



## COMUNE DI ANCONA

BANDO N. 20/ 2020

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 8 POSTI DI FUNZIONARIO DI VIGILANZA CAT. D/1 FULL TIME A TEMPO INDETERMINATO PRESSO IL CORPO DI P.L. DEL COMUNE DI ANCONA CON POSSIBILITA' DI UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DA PARTE DEL COMUNE DI FANO**

### **LA DIRIGENTE DIREZIONE RISORSE UMANE**

Viste la Deliberazione di Giunta Comunale n. 627/2019 relativa al "Piano triennale dei fabbisogni di personale anni 2020/2022";

In esecuzione alla Determinazione Dirigenziale n. 1275 del 29/07/2020, da intendersi qui integralmente richiamata quanto alle premesse e al dispositivo e ai sensi di quanto previsto dal vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi" del Comune di Ancona;

Visto il D. Lgs. 198/2006 e l'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 sulle pari opportunità tra uomo e donna;

Viste le disposizioni di legge e contrattuali applicabili;

### **RENDE NOTO**

E' indetto un CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI per la copertura di n. 8 posti di FUNZIONARIO DI VIGILANZA CAT. D/1 full time a tempo indeterminato, presso il Corpo di Polizia Locale del Comune di Ancona, con possibilità di utilizzo della graduatoria da parte del Comune di Fano, **fatte salve, con riferimento al numero di posti banditi, le precisazioni contenute nel successivo art. 2 del presente Bando.**

La graduatoria redatta a seguito del presente concorso potrà essere utilizzata dall'Amministrazione anche per assunzioni a tempo determinato, ai sensi di quanto previsto dall'art. 36, comma 2 del D. Lgs. 165/2001.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, assicurando che la prestazione richiesta può essere svolta indifferentemente da soggetto dell'uno o dell'altro sesso.

#### **Art. 1 - Requisiti d'accesso**

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. 68/1999 non possono partecipare al presente concorso i candidati in condizione di disabilità, in quanto trattasi di reclutamento di personale che verrà impiegato in servizi non amministrativi.

Per poter partecipare occorre possedere i seguenti requisiti, a pena di esclusione:

**REQUISITI GENERALI** per l'accesso al pubblico impiego:

a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea e degli altri soggetti di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7.2.1994, n. 174. Sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

I cittadini appartenenti all'Unione Europea e gli altri soggetti di cui alla normativa sopra richiamata devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del DPCM 7.2.1994, n. 174:

- godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana (che sarà accertata durante il concorso);



## COMUNE DI ANCONA

- b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) godimento dei diritti politici e civili;
- d) non aver riportato condanne penali che impediscano, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- e) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- f) non essere stato licenziato, destituito, decaduto o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per motivi disciplinari, a seguito di condanna penale, per incapacità, persistente insufficiente rendimento, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero per altre cause previste da norme di legge o contrattuali;
- g) essere in posizione regolare, nei confronti degli obblighi di leva, per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985;

### REQUISITI SPECIFICI:

h) diploma di laurea in Giurisprudenza o Scienze Politiche ordinamento ante D.M. 509/99 o corrispondente laurea specialistica/magistrale conseguita con il nuovo ordinamento – secondo l'equiparazione di cui al Decreto del ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 09.07.2009 o titoli equiparati /equipollenti

*Per i titoli di studio conseguiti all'estero, è necessario che entro la data di scadenza del presente bando sia stato emanato il provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti oppure che il candidato dichiari espressamente nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter per l'equiparazione del proprio titolo di studio previsto dall'art.38 comma 3 del D.lgs 165/2001 e s.m.i. Il decreto di riconoscimento deve essere posseduto e prodotto entro il termine perentorio assegnato per la presentazione della documentazione richiesta ai fini dell'applicazione della riserva di posti e/o della preferenza a parità di merito, ai sensi del successivo art. 2.*

- i) idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni proprie del profilo ed in particolare:
  - visus, anche corretto con lenti, non inferiore a 10/10 in ciascun occhio;
  - senso cromatico e luminoso nella norma;
  - funzione uditiva normale, senza ausilio di protesi, su base di esame audiometrico tonale-eliminare eseguito in cabina silente;
  - non trovarsi in condizione di disabilità, nel senso indicato dall'art. 3, comma 4, della L. 68/1999, in quanto trattasi di servizi non esclusivamente amministrativi;
  - non possedere imperfezioni o patologie che siano di impedimento allo svolgimento di tutte le mansioni connesse al profilo professionale - compreso il servizio esterno - come previsto dall'art. 46, comma 1 lett. d), del ROUS del Comune di Ancona;

(Il possesso di tutti i suddetti requisiti, essendo condizione essenziale per l'assunzione, verrà accertato prima dell'effettiva immissione in servizio)

- j) possesso di abilitazione alla guida di autovetture e motocicli senza limiti di cilindrata: patente di guida di categoria A) senza limitazioni e B) oppure categoria B) se conseguita prima del 26/04/1988;
- k) disponibilità incondizionata alla conduzione di tutti i veicoli, in particolare i motocicli senza limiti di cilindrata, e all'uso di tutti gli strumenti in dotazione al Corpo di Polizia Municipale;
- l) possesso dei requisiti necessari per poter rivestire la qualità di agente di pubblica sicurezza di cui all'art. 5 della L. 65/1986:
  - godimento dei diritti civili e politici;
  - non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
  - non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- m) non avere impedimenti psico-fisici all'uso delle armi ed essere incondizionatamente



## COMUNE DI ANCONA

disponibile all'eventuale porto ed all'uso dell'arma;

n) non essere obiettori di coscienza, salvo il caso in cui, decorsi almeno cinque anni dalla data di collocazione in congedo, si sia rinunciato irrevocabilmente a tale status, così come previsto dall'art. 636, comma 3 del D. Lgs. 66/2010;

o) conoscere l'uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse - word, excel, posta elettronica;

p) conoscere la lingua inglese;

q) possedere l'idoneità psico-attitudinale prevista per l'accesso alla figura professionale di Funzionario di Vigilanza, come definita nell'Allegato A parte integrante del presente Bando.

Tutti i requisiti di partecipazione, nonché i requisiti richiesti per l'applicazione di eventuali riserve o preferenze, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, nonché al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L'Amministrazione Comunale può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti o non dar luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

### **Art. 2 - Numero di posti, riserve, preferenze a parità di merito**

La presente procedura di reclutamento viene indetta per un numero di posti pari a 8 presso il Comune di Ancona, in attuazione a quanto previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 627 del 23/12/2019, con possibilità di utilizzo della graduatoria da parte del Comune di Fano per n. 3 posti, ai sensi della Deliberazione di Giunta n. 130 del 9/07/2020.

Con riferimento alla procedura di cui all'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 si precisa che:

- per le assunzioni previste per il triennio 2019/2021, ai sensi dell'art. 3, comma 8 della L. 56/2019, la presente selezione è effettuata senza il previo espletamento della procedura di cui all'art. 30 del D. Lgs. 165/2001;

- per le assunzioni che potranno essere disposte nell'anno 2022, l'Amministrazione procederà secondo la normativa al momento applicabile.

Le assunzioni derivanti dal presente concorso sono subordinate all'esito della procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001, nonché all'eventuale espletamento della procedura di cui all'art. 30 del medesimo D.Lgs. 165/2001 come sopra precisato e pertanto, sebbene il numero di posti presso il Comune di Ancona messi a concorso sia pari a 8, il numero di assunzioni effettivamente conseguenti alla presente selezione potrà essere inferiore.

Le assunzioni avverranno nel periodo di validità della graduatoria, anche eventualmente mediante lo scorrimento della stessa, ai sensi della normativa applicabile compreso l'art. 17, comma 1 bis del D.L. 162/2019, convertito con modificazioni dalla L. 8/2020, sulla base dei piani triennali dei fabbisogni, nel pieno rispetto delle norme vigenti al momento dell'assunzione e determinandone la decorrenza in coerenza con gli stanziamenti di bilancio, fatto comunque salvo il legittimo esercizio di *ius variandi* da parte dell'Amministrazione nell'ambito della propria attività pianificatoria in materia di assunzioni di personale, nonché dell'eventuale necessità di ridefinizione della stessa ai sensi della normativa applicabile.

Sui posti messi a concorso operano le seguenti riserve:

a) ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, **il 20% dei posti messi a concorso è riservato ai volontari delle FF.AA.** (volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, volontari in servizio permanente, ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta), oltre a un resto di n. 1,4 posti relativo a bandi precedenti, per un totale di n. 3 posti.

Ai sensi delle medesime disposizioni, qualora si determinasse nuovamente un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità durante il periodo di validità della graduatoria originata dalla presente selezione, si applicherà la riserva per i volontari delle FF.AA. anche a



## COMUNE DI ANCONA

scorrimento della graduatoria. In caso di riduzione dei posti secondo quanto sopra precisato (procedure di cui agli artt. 30 e 34 bis D.Lgs 165/2001 e variazione della programmazione dei fabbisogni), la percentuale del 20% riservata alla categoria di cui alla presente lettera b) sarà ricalcolata di conseguenza. Tale riserva si calcola in base alle sole assunzioni programmate presso il Comune di Ancona e non sull'eventuale utilizzo della graduatoria da parte del Comune di Fano.

b) subordinatamente alla riserva di posti sopra detta, operante ex lege, ai sensi dell'art. 52, comma 1 bis del D. Lgs. 165/2001, il 50% dei posti, anche a seguito di scorrimento della graduatoria durante il periodo di validità della stessa, è riservato al personale del Comune di Ancona, che partecipi al concorso e che risulti idoneo, purché abbia superato il periodo di prova e sia in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso. Tale riserva si calcola in base alle sole assunzioni programmate presso il Comune di Ancona e non sull'eventuale utilizzo della graduatoria da parte del Comune di Fano.

Ai sensi dell'art. 5, commi 1 e 2 del D.P.R. 487/1994, la riserva di posti non può complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso e, pertanto, se in relazione a tale limite, si imponga una riduzione dei posti da riservare, la stessa verrà attuata sui posti di cui al punto b).

I posti attribuiti alla quota riservata, eventualmente non assegnati per mancanza di candidati riservatari idonei, saranno attribuiti ai candidati non riservatari utilmente collocati in graduatoria.

La **riserva** si applica a condizione che sia dichiarata dal candidato al momento della presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

A parità di merito, sono applicate le **preferenze** previste dalle vigenti disposizioni di legge in materia di concorsi pubblici riportate nell'allegato 1 al presente Bando, a condizione che siano dichiarate al momento della presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

I candidati che avranno superato la prova orale dovranno far pervenire, entro il termine perentorio di 10 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione dell'esito della prova orale stessa, dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei titoli di preferenza/riserva indicati nella domanda, o i documenti in carta semplice dai quali risulti il possesso di tali requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

### **Art. 3 - Inquadramento e trattamento economico**

L'inquadramento per il personale che verrà assunto in esito al presente concorso avverrà in Cat. D/1 (CCNL Comparto Funzioni Locali), nel profilo professionale di Funzionario di Vigilanza, per il quale è attribuito dal vigente CCNL il seguente trattamento economico annuo lordo-dipendente, fatte salve, su tali emolumenti, le ritenute fiscali e previdenziali ai sensi di legge:

- stipendio tabellare iniziale € 22.135,47
- tredicesima mensilità € 1.844,62
- indennità di comparto € 622,80
- elemento perequativo € 228,00
- indennità di vigilanza € 1.110,84
- indennità vacanza contrattuale come per legge
- assegno nucleo familiare, nella misura stabilita dalla legge, se ed in quanto spettante;
- trattamento accessorio nonché altri eventuali assegni, indennità o miglioramenti economici previsti dai Contratti Nazionali e Aziendali in vigore e futuri o dalla legislazione.

### **Art. 4 - Domanda di ammissione - Contenuto**

Il candidato, nella domanda di ammissione, rilascerà ai sensi del D.P.R. 445/2000, tutte le dichiarazioni relative al possesso dei REQUISITI elencati all'**art. 1** lett. da **a)** a **q)** nonché le seguenti, sotto la sua personale responsabilità:



## COMUNE DI ANCONA

- cognome, nome, luogo, data di nascita e codice fiscale;
- residenza e, qualora diverso dalla stessa, il proprio domicilio;
- recapito telefonico;
- indicazione dell'indirizzo di posta elettronica personale associato alle credenziali SPID;
- indicazione del concorso al quale si intende partecipare;
- possesso dei requisiti per l'applicazione della riserva di posti ai sensi dell'art. 2 del presente Bando: la mancata indicazione del suddetto requisito non ne consentirà l'applicazione;
- possesso dei titoli utili per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza, a parità di punteggio di merito, specificando la categoria tra quelle espressamente indicate nell'allegato 1 del presente Bando: la mancata indicazione del suddetto requisito non ne consentirà l'applicazione;
- accettazione incondizionata di tutte le norme, delle modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente Bando;
- essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., anche a seguito dell'entrata in vigore del Reg. UE n. 679/2016 e dell'informativa di cui all'art. 10 del presente Bando.

### **DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- **ricevuta del versamento** di € 10,00 per tassa di ammissione al concorso, intestata al Comune di Ancona da effettuare o tramite Banca CARIGE o tramite vaglia postale, o mediante c.c.p. n. 13275607 intestato al Comune di Ancona, o tramite bonifico con la medesima intestazione alla Banca Carige Spa ABI 06175 CAB 02607 - IBAN: IT10R0617502607000000560590, (o bonifico sul conto corrente postale ABI 07601 CAB 02600 IBAN: IT07B0760102600000013275607) con indicazione della causale "Tassa partecipazione concorso pubblico n. 20/2020 - Funzionario di Vigilanza Cat. D/1 - Inserire il nominativo del candidato". **Il mancato versamento nei termini di presentazione delle domande di partecipazione comporterà l'esclusione dal concorso. La tassa non è rimborsabile neppure in caso di revoca o annullamento dello stesso.**

- *curriculum vitae*;

- *per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero*, provvedimento di riconoscimento o documento comprovante l'avvio dell'iter procedurale ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 per l'equiparazione del proprio titolo di studio estero.

### **Art. 5 - Domanda di ammissione - Presentazione**

Gli interessati potranno inoltrare domanda di partecipazione **esclusivamente** attraverso la procedura informatica messa a disposizione del Comune di Ancona sul proprio sito istituzionale, raggiungibile al seguente link:

[https://comuneancona.elixforms.it/rwe2/module\\_preview.jsp?MODULE\\_TAG=MOD\\_BND\\_003](https://comuneancona.elixforms.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=MOD_BND_003)

La modalità di iscrizione on line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa. **Non sono ammesse altre modalità di presentazione o di invio della domanda di partecipazione al concorso di che trattasi.** Eventuali domande di partecipazione presentate con modalità diverse rispetto all'iscrizione on line mediante l'apposita piattaforma telematica non saranno prese in considerazione.

Al fine dell'inoltro della domanda, è necessario e costituisce requisito inderogabile ai fini della partecipazione, **essere in possesso dell'identità SPID** (Sistema Pubblico di Identità



## COMUNE DI ANCONA

Digitale) con cui accedere alla piattaforma telematica appositamente predisposta; tutte le notifiche, inclusi i riferimenti di avvenuta protocollazione, perverranno all'indirizzo email associato alle proprie credenziali SPID.

Le indicazioni per l'accreditamento al suddetto portale, le modalità di compilazione della suddetta domanda con la specifica dei documenti da allegare sono contenuti nel Manuale online disponibile al seguente link:

[https://comuneancona.elixforms.it/rwe2/module\\_preview.jsp?MODULE\\_TAG=MOD\\_BND\\_003](https://comuneancona.elixforms.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=MOD_BND_003)

**Si consiglia di non effettuare la domanda in prossimità della scadenza del bando.** E' possibile inviare una sola domanda per ciascun candidato ed è necessario che la registrazione venga effettuata da diretto interessato attraverso il sistema SPID. La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione ed anche di sospenderla temporaneamente. La domanda sarà valida solo se si termina la procedura completando l'inoltro della domanda.

Si invitano i candidati a inoltrare la domanda di partecipazione, corredata da tutta la documentazione richiesta, con congruo anticipo rispetto alla scadenza del termine, al fine di evitare di incorrere in eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti al sovraccarico dei canali di trasmissione che possano impedire la ricezione della domanda. La piattaforma di ricevimento on line delle candidature verrà posta "off-line" alle ore 13,00 del 31/08/2020.

Entro il termine di presentazione delle domande, l'applicazione consente di richiedere l'apertura della domanda già presentata, per modificare o integrare i dati inseriti. In tal caso la prima domanda di partecipazione non si perfeziona ed il candidato, una volta abilitato dall'ufficio competente, potrà modificare e/o integrare l'istanza ma dovrà necessariamente inoltrarla di nuovo, ai fini della partecipazione al concorso. In mancanza di tale nuovo invio, la partecipazione al concorso non sarà perfezionata.

Al termine della procedura il sistema trasmetterà all'email inserita in fase di registrazione una notifica di avvenuto inoltro ed una di avvenuta protocollazione, con l'indicazione del numero di protocollo, che sarà prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto. In ogni caso sarà ritenuta valida esclusivamente la domanda inoltrata con data/ora di registrazione più recente.

**Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda di partecipazione.**

La domanda di partecipazione dovrà pervenire **entro il termine perentorio, a pena di esclusione, delle ore 13,00 del giorno lunedì 31/08/2020.**

Il termine suddetto è perentorio e pertanto l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo.

Per le richieste di supporto tecnico, sia durante la compilazione sia al di fuori del modulo, i candidati devono utilizzare, esclusivamente, il pulsante "Hai bisogno di aiuto?", in alto a destra della schermata della piattaforma digitale. **Non è garantita la soddisfazione entro il termine di scadenza previsto per l'invio della domanda di partecipazione delle richieste di aiuto inviate nei tre giorni antecedenti il termine del 31/08/2020.**

### **Art. 6 - Verifica dei requisiti - Motivi di esclusione**

Per ragioni di celerità ed economicità del procedimento, sono ammessi alla eventuale prova preselettiva tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione entro il termine di cui all'art. 5, a prescindere dalla regolarità della domanda stessa, che sarà verificata all'esito della procedura, limitatamente ai candidati che hanno superato le prove concorsuali e che sono provvisoriamente inseriti in graduatoria.



## COMUNE DI ANCONA

---

L'esclusione dei candidati dalla selezione, secondo quanto previsto dal presente Bando e dalla normativa regolamentare del Comune di Ancona in materia, sarà comunicata agli interessati esclusivamente attraverso l'indirizzo email associato alle proprie credenziali SPID, utilizzate per la presentazione della domanda di partecipazione.

Le eventuali regolarizzazioni, che si dovessero rendere necessarie al di fuori delle ipotesi di esclusione, saranno comunicate, unitamente al termine concesso per effettuarle, agli interessati esclusivamente attraverso l'indirizzo email associato alle proprie credenziali SPID, utilizzate per la presentazione della domanda di partecipazione. La mancata regolarizzazione della domanda entro il termine perentorio indicato comporterà l'esclusione dal concorso.

L'ammissione dei candidati alla selezione è comunque disposta con riserva, poiché effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai medesimi nella domanda di partecipazione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, in ogni momento, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate e, ove dal controllo emerge la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti.

E' motivo di esclusione il ricorrere anche di una sola delle seguenti irregolarità:

- a) inoltro della domanda fuori dai termini prescritti, come precisato all'art. 5;
- b) inoltro della domanda con modalità diversa da quella indicata all'art. 5;
- c) mancato versamento della tassa di selezione nei termini stabiliti all'art. 4;
- d) mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti dall'art. 1.

### **Art. 7 – Preselezione, prove e programma d'esame**

---

#### **Preselezione**

Qualora il numero delle domande di partecipazione sia superiore a 130, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sottoporre i candidati a preselezione, come previsto dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Ancona, anche avvalendosi eventualmente di ditte specializzate.

Sono ammessi alla prova preselettiva tutti i candidati che abbiano presentato domanda di partecipazione entro il termine prescritto, a prescindere dalla regolarità della domanda stessa, che sarà verificata, ai sensi del precedente art. 6, all'esito della procedura, limitatamente ai candidati che supereranno le prove concorsuali e che risulteranno provvisoriamente inseriti in graduatoria.

La preselezione consisterà in quiz a risposta multipla sulle materie previste per le prove, sulla conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché eventualmente sulla lingua inglese e sulle abilità logico matematiche, numeriche e di ragionamento.

La Commissione, tenuto conto del numero dei candidati che avranno presentato la domanda di partecipazione entro il termine, nonché delle misure eventualmente vigenti di contrasto al fenomeno epidemiologico da Covid19, ai sensi dell'art. 248 del D.P.C.M. 19 maggio 2020, provvederà a stabilire le modalità di svolgimento e i criteri di valutazione della prova preselettiva, anche eventualmente mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, o dello svolgimento della stessa presso sedi decentrate, o in più sessioni, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità ed economicità dell'azione amministrativa.

La **preselezione** si svolgerà **il giorno lunedì 7/09/2020, alle ore 9,30** presso il PalaPrometeo di Ancona, Località Passo Varano. La presente comunicazione costituisce preavviso di almeno 10 giorni sulla data fissata per l'espletamento della prova preselettiva e vale come notifica di convocazione alla stessa per i candidati che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini.



## COMUNE DI ANCONA

---

Qualora il numero di candidati non consenta di svolgere la preselezione in un'unica sessione, si comunica sin d'ora che saranno svolte più sessioni nella medesima giornata, secondo il calendario di convocazione che sarà reso noto mediante pubblicazione di avviso sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.ancona.gov.it](http://www.comune.ancona.gov.it) sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di concorso" - "Avvisi selezione personale", alla voce relativa al presente concorso. La calendarizzazione verrà effettuata suddividendo i candidati in ordine alfabetico secondo il cognome.

Ogni informazione circa eventuali modifiche alla data, luogo e modalità di svolgimento della prova preselettiva, nonché sulle procedure di registrazione dei candidati e su eventuali istruzioni e indicazioni operative specifiche da comunicare agli stessi, sarà resa nota mediante pubblicazione di avviso sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.ancona.gov.it](http://www.comune.ancona.gov.it) sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di concorso" - "Avvisi selezione personale", alla voce relativa al presente concorso.

L'Amministrazione potrà avvalersi, per l'espletamento, la somministrazione e/o la correzione della prova preselettiva di una ditta specializzata eventualmente individuata dall'Amministrazione e/o di personale dipendente dell'Ente.

Il voto assegnato alla preselezione non concorrerà al punteggio utile per la formazione della graduatoria finale, ma tenderà solamente a limitare il numero degli ammessi alla prova scritta.

Saranno ammessi alla prova pratica di efficienza fisica un numero di candidati pari a 130 unità, che verranno attinti in ordine di punteggio, più gli eventuali *ex aequo* dell'ultimo candidato ammesso.

**Le comunicazioni effettuate attraverso il sito istituzionale dell'Ente e/o la piattaforma digitale e/o l'invio di email all'indirizzo di posta elettronica associato alle credenziali SPID, utilizzate per la presentazione della domanda di partecipazione, hanno valore di notifica a tutti gli effetti.**

Sarà esclusivamente cura dei candidati visionare i canali di informazione sopra indicati, con particolare attenzione nei giorni immediatamente antecedenti alle prove.

### **Prove d'esame**

Le prove d'esame consisteranno in **una prova pratica di efficienza fisica, una prova scritta ed una prova orale** secondo quanto di seguito indicato:

- 1) prova pratica di efficienza fisica;
- 2) prova scritta;
- 3) prova orale articolata in quattro fasi, anche eventualmente in sequenza tra loro: accertamento delle conoscenze informatiche, della conoscenza della lingua inglese, del possesso dei requisiti psico-attitudinali di cui all'Allegato A del presente Bando, colloquio sulle materie d'esame.

Contribuiscono ad ottenere un punteggio utile alla formazione della graduatoria finale di merito del concorso esclusivamente la prova scritta e la fase della prova orale dedicata al colloquio sulle materie d'esame. La prova pratica, nonché le fasi della prova orale di accertamento delle conoscenze informatiche, della lingua inglese e del possesso dei requisiti psico-attitudinali, sono valutate esclusivamente in termini di idoneità/inidoneità e comportano unicamente l'ammissione o l'esclusione dalle fasi successive della procedura.

Le prove sopra elencate si svolgeranno con le modalità di seguito indicate e secondo il programma pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi di quanto previsto dal presente Bando.



## I) PROVA PRATICA

Al fine di un più rapido ed efficiente svolgimento della prova pratica, la Commissione potrà essere coadiuvata da personale tecnico esperto, anche esterno all'Amministrazione, con compiti di assistenza e supporto tecnico logistico di tipo specialistico, nonché avvalersi delle apparecchiature tecnologiche e dei dispositivi di rilevazione ritenuti necessari.

Per tutta la durata della prova pratica l'Amministrazione curerà la predisposizione dei necessari presidi medici ed assistenziali volti a garantire che le attività si svolgano nel rispetto delle disposizioni in materia di tutela dell'incolumità e della salute dei partecipanti.

I candidati che abbiano superato la preselezione sono ammessi a sostenere la prova pratica consistente in una verifica di efficienza fisica, mediante svolgimento di una prova di corsa sulla distanza di 1.000 metri nel tempo massimo predeterminato di 4 minuti e 40 secondi per gli uomini e di 5 minuti e 30 secondi per le donne.

Il giorno di convocazione alla suddetta prova di efficienza fisica, tutti i candidati dovranno presentarsi muniti di proprio ed idoneo abbigliamento sportivo, di un documento di riconoscimento valido e dovranno **esibire, a pena di esclusione dalla selezione, un certificato di idoneità specifica alla pratica agonistica dell'atletica leggera, in corso di validità, ovvero di analoga certificazione per la pratica agonistica di una delle altre attività elencate nella Tabella B allegata al DM 18 febbraio 1982** e successive modifiche, rilasciato da medici appartenenti alla Federazione Medico Sportiva Italiana o, comunque, a strutture sanitarie pubbliche o private convenzionate, in cui esercitino medici specialisti in "medicina dello sport".

L'esito dell'accertamento di efficienza fisica viene apprezzato unicamente in termini di idoneità/inidoneità e conseguentemente non attribuisce punteggio.

**Viene consentito un unico tentativo.** Il mancato superamento della prova determinerà l'esclusione dalla selezione per inidoneità.

La **prova di efficienza fisica** si svolgerà presso la Pista di Atletica Italo Conti, sita in Via del Commercio 1, Ancona, il giorno **lunedì 14/09/2020, alle ore 9,00** secondo il calendario che verrà reso noto esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.ancona.gov.it](http://www.comune.ancona.gov.it) sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di concorso" - "Avvisi selezione personale", alla voce relativa al presente concorso, dove sarà altresì pubblicata ogni variazione circa la data, sede e l'ora della prova, nonché ogni altra notizia e informazione utile, anche con riferimento alle procedure di registrazione dei candidati. La presente comunicazione costituisce preavviso di almeno 10 giorni sulla data fissata per l'espletamento della prova preselettiva e vale come notifica di convocazione alla stessa per i candidati che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini.

**Le comunicazioni effettuate attraverso il sito istituzionale dell'Ente, la piattaforma digitale e/o l'invio di email all'indirizzo di posta elettronica associato alle credenziali SPID, utilizzate per la presentazione della domanda di partecipazione, hanno valore di notifica a tutti gli effetti.**

## II) PROVA SCRITTA

La prova scritta potrà consistere nella stesura di un elaborato e/o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica e/o nella predisposizione di un provvedimento/atto amministrativo, nelle seguenti materie:

- Codice della Strada e Regolamento di esecuzione, infortunistica stradale;



## COMUNE DI ANCONA

- Normativa sul procedimento amministrativo e vizi di legittimità dello stesso;
- Diritto Penale, con particolare riguardo ai delitti contro la pubblica amministrazione, la fede pubblica e contro la persona;
- Procedura Penale, con particolare riguardo alle funzioni e all'attività della polizia giudiziaria;
- Legge 24 novembre 1981 n. 689 e s.m.i. ;
- Legislazione nazionale e regionale in materia di edilizia e ambiente;
- Legislazione nazionale e regionale in materia di disciplina del commercio e dei pubblici esercizi;
- Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.);
- Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 62/2013;
- Normativa nazionale e regionale concernenti le funzioni di Polizia Locale (Legge Quadro n. 65/86 e Legge Regionale Marche n.1/14;
- T.U.L.P.S.

La conoscenza delle materie sopra riportate potrà essere accertata sia sotto l'aspetto teorico che sotto quello pratico, anche attraverso la prospettazione di casi concreti attinenti gli argomenti citati.

La Commissione dispone di punti 30 per valutare la prova scritta, che si intende superata con una votazione minima di 21/30.

La Commissione, tenuto conto del numero dei candidati ammessi a sostenere la prova scritta, nonché delle misure eventualmente vigenti di contrasto al fenomeno epidemiologico da Covid19, ai sensi dell'art. 248 del D.P.C.M. 19 maggio 2020, provvederà a stabilire le modalità di svolgimento della prova scritta, anche eventualmente mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, o dello svolgimento della stessa presso sedi decentrate, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità ed economicità dell'azione amministrativa.

La prova scritta si svolgerà **il giorno martedì 15/09/2020, alle ore 9,30** presso l'Auditorium della Mole Vanvitelliana, Banchina da Chio n. 29, Ancona. La presente comunicazione costituisce preavviso di almeno 10 giorni sulla data fissata per l'espletamento della prova preselettiva e vale come notifica di convocazione alla stessa per i candidati che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini.

**Le comunicazioni effettuate attraverso il sito istituzionale dell'Ente, la piattaforma digitale e/o l'invio di email all'indirizzo di posta elettronica associato alle credenziali SPID, utilizzate per la presentazione della domanda di partecipazione, hanno valore di notifica a tutti gli effetti.**

### III) PROVA ORALE

I candidati che siano risultati idonei alle verifiche di efficienza fisica ed abbiano conseguito il punteggio minimo di 21/30 nella prova scritta sono convocati a sostenere la prova orale, che verterà sulle materie indicate per la prova scritta.

La conoscenza delle materie sopra riportate potrà essere accertata sia sotto l'aspetto teorico che sotto quello pratico, anche attraverso la prospettazione di casi concreti attinenti gli argomenti citati.

La Commissione dispone di punti 30 per valutare la prova orale, che si intende superata con una votazione minima di 21/30.

Faranno inoltre parte della prova orale:

a) l'accertamento, tramite somministrazione di test e successivo colloquio o solamente colloquio con un esperto/docente in psicologia del lavoro aggregato alla Commissione, del



## COMUNE DI ANCONA

possesso dei requisiti psico-attitudinali richiesti per lo svolgimento delle mansioni di Funzionario di Vigilanza, come descritti nell'Allegato A del presente Bando;

b) l'accertamento delle conoscenze informatiche da effettuarsi mediante quesiti e/o attraverso esemplificazioni su personal computer;

c) l'accertamento della conoscenza della lingua inglese che potrà consistere nella lettura di un brano in inglese e nella relativa traduzione o in un colloquio da tenere nella lingua stessa.

L'esito degli accertamenti di cui alle sopra elencate lettere a), b) e c), viene apprezzato unicamente in termini di idoneità/inidoneità e conseguentemente non attribuisce punteggio.

Al fine dell'inserimento nella graduatoria finale di merito, il candidato dovrà obbligatoriamente conseguire l'idoneità in tutte le sopra elencate fasi della prova orale.

La prova orale è pubblica e si svolgerà in un'aula di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione di pubblico.

La Commissione, tenuto conto del numero dei candidati ammessi a sostenere la prova orale, nonché delle misure eventualmente vigenti di contrasto al fenomeno epidemiologico da Covid19, ai sensi dell'art. 248 del D.P.C.M. 19 maggio 2020, provvederà a stabilirne le modalità di svolgimento, anche eventualmente in videoconferenza, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.

La prova orale è fissata a partire da **lunedì 28/09/2020, alle ore 9,30** presso la Sala preconiliare sinistra sita al 2° piano della sede istituzionale dell'Ente, L.go XXIV maggio 1 Ancona, **con possibilità di prosecuzione nelle giornate del 29 e 30 settembre 2020**, secondo il calendario di convocazione che sarà reso noto esclusivamente mediante pubblicazione di avviso sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.ancona.gov.it](http://www.comune.ancona.gov.it) sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di concorso" - "Avvisi selezione personale", alla voce relativa al presente concorso.

**Le comunicazioni effettuate attraverso la piattaforma digitale, l'invio di email all'indirizzo di posta elettronica associato alle credenziali SPID, utilizzate per la presentazione della domanda di partecipazione e/o sul sito istituzionale dell'Ente, hanno valore di notifica a tutti gli effetti.**

### INFORMAZIONI COMUNI A TUTTE LE PROVE

A pena di esclusione, durante l'espletamento delle prove preselettiva, scritta e orale, i candidati:

- non potranno consultare testi di legge, appunti, volumi o pubblicazioni di alcun genere, né strumentazione tecnologica o informatica, se non per quanto espressamente autorizzato dalla Commissione in quanto connesso allo svolgimento delle prove in modalità telematica;
- non potranno comunicare con l'esterno con alcun mezzo o modalità ed è pertanto vietato l'utilizzo di qualsivoglia strumento, apparecchiatura o modalità di comunicazione che possa porre il candidato in contatto con l'esterno della sede d'esame.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione dei candidati alle prove verrà considerata quale rinuncia ed il candidato sarà escluso dalla partecipazione al concorso.

### **Art. 8 - Convocazioni - Comunicazioni**

Le comunicazioni ai candidati saranno effettuate attraverso il sito istituzionale dell'Ente, la piattaforma digitale dedicata al concorso e/o invio di email all'indirizzo di posta elettronica associato alle credenziali SPID, utilizzate per la presentazione della domanda di partecipazione.



## COMUNE DI ANCONA

Saranno in particolare pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente ([www.comune.ancona.gov.it](http://www.comune.ancona.gov.it) sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso" - "Avvisi selezione personale", alla voce relativa alla presente concorso):

- ogni informazione circa eventuali modifiche alla data, luogo e modalità di svolgimento delle prove, nonché sulle procedure di registrazione dei candidati e su eventuali istruzioni e indicazioni operative specifiche da comunicare agli stessi;
- il calendario delle sessioni relative alle prove;
- elenco dei candidati ammessi alle prove;
- esito delle prove comprensivo di punteggio per i candidati idonei;
- graduatoria finale di merito.

**Le comunicazioni effettuate attraverso il sito istituzionale dell'Ente, la piattaforma digitale e/o l'invio di email all'indirizzo di posta elettronica associato alle credenziali SPID, utilizzate per la presentazione della domanda di partecipazione, hanno valore di notifica a tutti gli effetti.**

Sarà sempre cura dei candidati consultare periodicamente il sito istituzionale dell'Ente, l'indirizzo email associato alle credenziali SPID, utilizzate per la presentazione della domanda di partecipazione e la piattaforma digitale dedicata al concorso, con particolare attenzione nei giorni immediatamente precedenti le date in cui sono previste le prove, al fine di verificare eventuali aggiornamenti e modifiche, l'ammissione alla prova, l'esito della stessa, l'eventuale ammissione alla prova successiva, nonché ogni altra convocazione o comunicazione, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione.

### **Art. 9 - Graduatoria e assunzione in servizio**

La Commissione procederà alla formazione della graduatoria finale di merito nella quale i concorrenti saranno posti in ordine decrescente rispetto al punteggio totale ottenuto dalla somma del voto conseguito nella prova scritta con quello conseguito nella prova orale.

In ipotesi di parità di punteggio di merito tra i candidati saranno applicate le preferenze indicate nell'allegato 1 del Bando.

La graduatoria e gli atti ad essa connessi saranno approvati con Determinazione del Dirigente della Direzione Risorse Umane. La validità e l'utilizzazione della stessa è determinata dalle norme di legge in vigore. Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

I candidati riservatari che si collocano per merito nella graduatoria dei vincitori vengono computati nella quota di riserva prevista dal presente Bando; qualora i posti riservati non fossero coperti, la relativa quota sarà assegnata ai candidati non riservatari nell'ordine di graduatoria. La quota di riserva per i dipendenti interni all'Ente viene calcolata in base alle sole assunzioni programmate presso il Comune di Ancona e non sull'eventuale utilizzo della graduatoria da parte del Comune di Fano.

L'assunzione in servizio è comunque subordinata alle disposizioni applicabili agli enti locali, in vigore al momento dell'assunzione stessa, in materia di reclutamento di personale e finanza locale, nonché alle effettive disponibilità finanziarie nel rispetto della normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva di non dare corso all'assunzione in qualsiasi stato della procedura in presenza di contingenti vincoli normativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative e, comunque, qualora le circostanze lo rendessero opportuno. Di conseguenza la partecipazione al presente concorso non comporta alcun diritto dei partecipanti all'assunzione presso il Comune di Ancona.

Le assunzioni derivanti dal presente concorso sono subordinate all'esito della procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001, nonché all'eventuale espletamento della procedura di cui all'art. 30 del medesimo D.Lgs. 165/2001 come precisato all'art. 2 del presente Bando e pertanto, sebbene il numero di posti messi a concorso sia pari a 8, il numero di assunzioni effettivamente conseguenti alla presente selezione potrà essere inferiore.

Le assunzioni avverranno nel periodo di validità della graduatoria, anche eventualmente mediante lo scorrimento della stessa, ai sensi della normativa applicabile compreso l'art. 17,



## COMUNE DI ANCONA

comma 1 bis del D.L. 162/2019, convertito con modificazioni dalla L. 8/2020, sulla base dei piani triennali dei fabbisogni, nel pieno rispetto delle norme vigenti al momento dell'assunzione e determinandone la decorrenza in coerenza con gli stanziamenti di bilancio, fatto comunque salvo il legittimo esercizio di *ius variandi* da parte dell'Amministrazione nell'ambito della propria attività pianificatoria in materia di assunzioni di personale, nonché dell'eventuale necessità di ridefinizione della stessa ai sensi della normativa applicabile.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da apposito contratto individuale e secondo le vigenti norme legislative e contrattuali. I candidati assunti saranno sottoposti ad un periodo di prova di mesi sei ai sensi dell'art. 20 del CC.N.L. Enti Locali.

**Il personale assunto a tempo indeterminato dovrà rimanere in servizio presso il Comune di Ancona o presso il Comune di Fano per un periodo di almeno cinque anni, fatta salva diversa e motivata disposizione assunta nell'interesse dell'Amministrazione.**

La rinuncia all'assunzione presso entrambi i Comuni (Ancona e Fano) comporta la decadenza dalla graduatoria. La rinuncia presso uno solo dei Comuni, consente di poter essere destinatario di una proposta di assunzione soltanto da parte dall'altro.

Ai sensi dell'art. 41, comma 2 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. i candidati da assumersi saranno sottoposti a "visita medica preventiva al fine di constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica."

L'Ente si riserva di consentire l'utilizzo della graduatoria anche ad altre Pubbliche Amministrazioni che ne facciano richiesta, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

La graduatoria redatta a seguito del presente concorso potrà essere utilizzata dall'Amministrazione anche per assunzioni a tempo determinato, ai sensi di quanto previsto dall'art. 36, comma 2 del D. Lgs. 165/2001.

### **Art. 10 - Disposizioni finali - Trattamento dei dati personali**

Le modalità di partecipazione al concorso ed il relativo svolgimento sono disciplinate dal presente Bando che costituisce *lex specialis* della selezione e, per quanto non espressamente previsto dallo stesso, dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Ancona, da ultimo approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 188 del 9/06/2020. Pertanto la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'espressa accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione di cui al presente concorso autorizza espressamente il trattamento dei propri dati ed acconsente altresì alle modalità di comunicazione di cui al presente Bando.

Al fine della tutela della riservatezza, s'informa che i dati personali dei candidati saranno utilizzati dal Comune di Ancona per le sole finalità inerenti lo svolgimento della procedura e la gestione dell'eventuale rapporto di lavoro nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione di dati personali (D.Lgs. 196/03 e s.m.i. anche a seguito dell'entrata in vigore del Reg. UE n. 679/2016).

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE n. 679/2016 si precisa quanto segue:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ancona, nella persona del Sindaco Avv. Valeria Mancinelli (071 2221 email: info@comune.ancona.it);
- ogni informazione circa il Responsabile della protezione dati è disponibile al link: <https://www.comune.ancona.gov.it/ankonline/responsabile-per-la-protezione-dati/>
- informazioni di contatto: indirizzo pec: [privacy@pec.comune.ancona.gov.it](mailto:privacy@pec.comune.ancona.gov.it);
- il trattamento è finalizzato alla gestione della presente selezione e dell'eventuale rapporto di lavoro sulla base di obblighi di legge individuati dalla normativa applicabile, nonché del legittimo interesse del Comune di Ancona costituito dal reperimento delle risorse di personale;



## COMUNE DI ANCONA

- i dati trattati potranno essere pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente in adempimento di obblighi di legge e delle modalità di comunicazione così come previste dal presente Bando;
- i dati potranno essere comunicati a soggetti esterni all'Amministrazione che siano nominati componenti della Commissione esaminatrice o comunque designati a coadiuvare la stessa, previa nomina a Responsabile del trattamento, con adozione delle garanzie organizzative conformi ai principi previsti dal Reg. UE n. 679/2016, nonché ad altre Pubbliche Amministrazioni che facciano richiesta di utilizzo della graduatoria, secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
- i dati non saranno oggetto di trasferimento a paesi extra UE o ad organizzazioni aventi sede fuori dallo spazio dell'Unione Europea;
- i dati raccolti saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra elencate e nel rispetto dei tempi previsti nel Piano di conservazione documentale del Comune di Ancona;
- l'esercizio dei diritti previsti dagli artt. 15 -22 potrà essere esercitato mediante invio a mezzo pec all'indirizzo [privacy@pec.comune.ancona.gov.it](mailto:privacy@pec.comune.ancona.gov.it) del modello pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente al link <https://www.comune.ancona.gov.it/ankonline/wp-content/uploads/2018/05/Diritti-Privacy.pdf>;
- L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f) Reg. UE n. 679/2016, compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni. In tale evenienza, il titolare del trattamento non tratterà ulteriormente i dati personali fatta salva l'ipotesi di sussistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgano sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà l'esclusione dalla presente procedura;
- i dati, pur in assenza di un processo decisionale automatizzato, saranno trattati manualmente e con mezzi elettronici;
- qualora si intenda trattare ulteriormente i dati personali per finalità diverse dal quelle sopra precisate, verrà preventivamente fornita all'interessato adeguata informativa.

Ai sensi e per gli effetti di cui alla L. 241/1990 si informa che il Responsabile del procedimento è il Funzionario Amministrativo della Direzione Risorse Umane Dott.ssa Manuela Osimani. Il presente procedimento si concluderà nel termine di sei mesi dalla data di effettuazione della prima prova. La tutela giurisdizionale si attua innanzi al TAR MARCHE.

Per ulteriori informazioni, delucidazioni, copia del Bando e del Modulo di domanda gli interessati possono rivolgersi alla Direzione Risorse Umane (071 222.2382 Silvia Severini - 2384 Barbara Giacconi - 2339 Guido Spadano - 2340 Manuela Osimani) **esclusivamente** nei seguenti orari:

- dalle ore 9,00 alle ore 11,00 : da lun a ven;
- dalle ore 15,00 alle ore 17,00 : gio.

Il Bando è consultabile sul sito [www.comune.ancona.gov.it](http://www.comune.ancona.gov.it) sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di concorso" - "Avvisi selezione personale", alla voce relativa al presente concorso.

Ancona, 30/07/2020

**LA DIRIGENTE**  
**Dott.ssa Tiziana Romani\***

\* documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs 7 marzo 2005 N. 82 il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



**Allegato 1**

PREFERENZE

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito previsti dal DPR 9.5.1994, n. 487, così come integrati e modificati, dal DPR 30.10.1996, n. 693, dalla L. 15.5.1997, n. 127 e dalla L. 16.6.1998, n. 191, sono le seguenti:

- a) gli insigniti di medaglia, al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- m) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- n) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- p) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- q) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- r) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- s) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- t) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- u) gli invalidi ed i mutilati civili;
- v) militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

I periodi di servizio prestati come "lavoratori socialmente utili" costituiscono titolo di preferenza nei limiti e ai sensi di cui all'art. 12, commi 1 e 3, del d.Lgs. n. 468/97.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.
- c) dalla minore età.



Requisiti psico/attitudinali per l'accesso alla figura di "Funzionario di Vigilanza" cat. D1.

a) Un livello evolutivo che esprima una valida integrazione della personalità, con riferimento alla capacità di elaborare le proprie esperienze di vita, alla fiducia in sé, alla capacità sia critica che autocritica, all'assunzione di responsabilità ed alle doti di volontà, caratterizzato dalla capacità di assumere iniziative e ruoli decisionali in situazioni di media complessità, sostenuto da un patrimonio culturale che consenta una adeguata capacità comunicativa sia scritta che orale;

b) un controllo emotivo caratterizzato da un adeguato autocontrollo e dalla capacità di gestire lo stress, da una risposta comportamentale sintonica e razionale dinanzi alle difficoltà ed alle frustrazioni tale da consentire una adeguata rapidità decisionale ed operativa;

c) una capacità intellettuale connotata da un adeguato rendimento nei compiti che, pur se prevalentemente pratici, richiedono capacità logico-critiche, un pensiero articolato nonché una idonea capacità di osservazione e memorizzazione;

d) una socialità contraddistinta dalla capacità nel gestire i rapporti interpersonali e da una spontanea disposizione ad assumere posizioni di rilievo nelle attività di gruppo tale da favorire anche il rapporto tra i componenti, da una capacità affermativa e di gestione del personale nell'ottica del conseguimento dei risultati e, relativamente agli ambiti di autonomia previsto, da una funzionale disposizione motivazionale al servizio.