



COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE U.O. Personale - Trattamento giuridico

PROVVEDIMENTO N. 1856 DEL 26/07/2023

OGGETTO:	SELEZIONI INTERNE RISERVATE ESCLUSIVAMENTE AL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI FANO - n. 1 posto "UFFICIALE DI P.L.-presa d'atto ed approvazione dei verbali della commissione esaminatrice e della graduatoria finale .
-----------------	---

IL DIRIGENTE

VISTO il bando relativo alla selezione in oggetto indicata pubblicato all'Albo Pretorio in data 28/12/2022 fino al 27/01/2023;

VISTO il provvedimento del dirigente del "Servizio Personale" n.823 del 06/04/2023 con cui veniva nominata, tra le altre, la commissione esaminatrice per l'espletamento della selezione di cui all'oggetto;

ESAMINATA, senza rilievi, tutta la documentazione del concorso nonché i verbali n. 1 del 19/06/2023 e n. 2 del 11/07/2023 della commissione esaminatrice in atti d'ufficio;

VISTA la graduatoria finale di merito formulata nel verbale n. 2 del 11/07/2023;

ATTESO che tutte le operazioni della selezione sono state svolte nel rispetto delle norme previste dalla delibera della Giunta Comunale 485/2022 e dal bando sopracitato;

RITENUTO pertanto di approvare i suddetti verbali e la relativa graduatoria di merito;

DATO ATTO che il bando di concorso prevede che " La graduatoria finale, approvata con provvedimento del dirigente del "Servizio Personale", osserva, a parità di punteggio, le preferenze di legge previste per i concorsi pubblici. In caso di ulteriore parità è preferito il candidato più giovane.

La graduatoria è valida per i soli vincitori dei posti messi a selezione salvo rinuncia alla relativa assunzione; solo in tal caso è possibile lo scorrimento della graduatoria.

I candidati vincitori delle selezioni verranno inquadrati nella nuova categoria e profilo professionale con rapporto di lavoro a tempo pieno, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 24 e 25, comma n.2 del C.C.N.L. "Funzioni Locali".

Il dirigente del "Servizio Personale" provvede all'assegnazione dei vincitori presso i settori dirigenziali anche in difformità dall'attuale struttura di appartenenza ove ritenuto necessario ovvero opportuno per esigenze organizzative";

VISTI:

- la Legge n. 241/1990;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- lo Statuto Comunale;

ATTESTATO il rispetto di tutte le disposizioni e l'assolvimento di tutti gli adempimenti e prescrizioni previsti dal vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, nonché delle direttive attuative dello stesso; il rispetto di quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici - a norma



COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE U.O. Personale - Trattamento giuridico

dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 - di cui al D.P.R. n.62/2013 e di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 503 del 30/12/2013; in conformità a quanto disposto dalle Linee Guida ANAC e dalla normativa in materia di conflitto di interessi, l'inesistenza di situazioni di conflitto di interessi per la procedura in oggetto da parte del Responsabile del Procedimento;

DISPONE

1) di **APPROVARE** i verbali della Commissione Esaminatrice della "**SELEZIONE INTERNA RISERVATA ESCLUSIVAMENTE AL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI FANO**" -per n. 1 posto "**UFFICIALE DI P.L.**";

2) di **STABILIRE** che, in base al bando di selezione ed ai verbali della commissione esaminatrice, la graduatoria finale è la seguente:

Matricola	Punteggio totale
1) 1179	84,00/100
2) 1596	46,40/100

3) di **ATTESTARE**, ai sensi dell'art.147*bis* del D.Lgs.n.267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento evidenziando che lo stesso non comporta riflessi diretti-indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente; di dichiarare, altresì, il rispetto di tutte le disposizioni e l'assolvimento di tutti gli adempimenti e prescrizioni previsti dal vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, nonché delle direttive attuative dello stesso e il rispetto di quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici - a norma dell'art.54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 - di cui al D.P.R. n.62/2013 integrato con deliberazione della Giunta Comunale n.503 del 30/12/2013;

4) di **DARE ATTO** che il presente provvedimento non è sottoposto ai principi di trasparenza di cui al D.Lgs.n.33/2013;

5) di **PUBBLICARE** il presente provvedimento all'albo pretorio informatico dell'ente per 15 giorni consecutivi ai fini di pubblicità legale;

6) di **DARE ATTO** che avverso il presente provvedimento potrà essere proposto ricorso, da chiunque vi abbia interesse, presso il TAR Marche, entro 60 giorni (sessanta) dalla pubblicazione dello stesso ai sensi dell'art.29 del D.Lgs.n.104/2010; in alternativa è proponibile ricorso presso il Capo dello Stato, entro 120 (centoventi) giorni dalla medesima pubblicazione, ai sensi dell'art.9, comma n.2, del D.P.R. n.1199/1971; è fatto salvo, in ogni caso, quanto previsto dall'art.2, comma n.4 del D.L.n.61/2023 (sospensione ricorsi amministrativi e giurisdizionali per il periodo 1 maggio 2023 - 31 luglio 2023).

IL DIRIGENTE
"SERVIZIO PERSONALE"
Dott.Pietro CELANI
f.to digitalmente



COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE U.O. Personale - Trattamento giuridico