

# DUP



Documento  
Unico di  
Programmazione  
**2022-2024**

*Principio contabile applicato alla  
programmazione  
Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011*

Comune di Fano (PU)

## Premessa

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione - che si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie, tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, e che richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente - si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Sulla base di queste premesse, la nuova formulazione dell'art. 170 del TUEL, introdotta dal D.Lgs. n. 126/2014 e del Principio contabile applicato della programmazione, Allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm., modificano il precedente sistema di documenti di bilancio ed introducono due elementi rilevanti ai fini della presente analisi:

- a) l'unificazione a livello di pubblica amministrazione dei vari documenti costituenti la programmazione ed il bilancio;
- b) la previsione di un unico documento di programmazione strategica per il quale, pur non prevedendo uno schema obbligatorio, si individua il contenuto minimo obbligatorio con cui presentare le linee strategiche ed operative dell'attività di governo di ogni amministrazione pubblica.

Il documento, che sostituisce il Piano generale di sviluppo e la Relazione Previsionale e programmatica, è il DUP – Documento Unico di Programmazione – e si inserisce all'interno di un processo di pianificazione, programmazione e controllo che vede il suo incipit nel Documento di indirizzi di cui all'art. 46 del TUEL e nella Relazione di inizio mandato prevista dall'art. 4 bis del D. Lgs. n. 149/2011, e che si conclude con un altro documento obbligatorio quale la Relazione di fine mandato, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n. 149/2011 (secondo gli schemi previsti dal DM 26 aprile 2013).

All'interno di questo perimetro il DUP costituisce il documento di collegamento e di aggiornamento scorrevole di anno in anno che tiene conto di tutti gli elementi non prevedibili nel momento in cui l'amministrazione si è insediata.

In particolare il sistema dei documenti di bilancio delineato dal D.Lgs. 118/2011 si compone come segue:

- il Documento unico di programmazione (DUP);
- lo schema di bilancio che, riferendosi ad un arco della programmazione almeno triennale, comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi ed è redatto secondo gli schemi previsti dall'allegato 9 al D.Lgs. n.118/2011, comprensivo dei relativi riepiloghi ed allegati indicati dall'art. 11 del medesimo decreto legislativo;
- la nota integrativa al bilancio finanziario di previsione.

Altra rilevante novità è costituita dallo "sfasamento" dei termini di approvazione dei documenti: nelle vigenti previsioni di legge, infatti, il DUP deve essere presentato dalla Giunta al Consiglio

entro il 31 luglio dell'anno precedente a quello cui la programmazione si riferisce, mentre lo schema di bilancio finanziario annuale deve essere approvato dalla Giunta e sottoposto all'attenzione del Consiglio nel corso della cosiddetta "sessione di bilancio" entro il 15 novembre. In quella sede potrà essere proposta una modifica del DUP al fine di adeguarne i contenuti ad eventuali modifiche di contesto che nel corso dei mesi potrebbero essersi verificati.

## VALENZA E CONTENUTI DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Il DUP rappresenta, quindi, lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e, nell'intenzione del legislatore, consente di fronteggiare in modo *permanente*, *sistemico* ed *unitario* le discontinuità ambientali e organizzative.

In quest'ottica esso costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il *presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione*.

Nelle previsioni normative il documento si compone di due sezioni: la *Sezione Strategica (SeS)* e la *Sezione Operativa (SeO)*. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La *Sezione Strategica (SeS)* sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea.

In particolare, individua - in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica - le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali, nonché gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

La *Sezione Operativa (SeO)* ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il suo contenuto, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

# LA SEZIONE STRATEGICA (SeS)

## 1 ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE

Questa sezione si propone di definire il quadro strategico di riferimento all'interno del quale si inserisce l'azione di governo della nostra amministrazione.

Questa attività deve essere necessariamente svolta prendendo in considerazione:

- a lo scenario nazionale ed internazionale per i riflessi che esso ha, in particolare dapprima con il Documento di Economia e Finanza (DEF) e poi con la legge di bilancio sul comparto degli enti locali e quindi anche sul nostro ente;
- b lo scenario regionale al fine di analizzare i riflessi della programmazione regionale sul nostro ente;
- c lo scenario locale, inteso come analisi del contesto socio-economico e di quello finanziario dell'ente, in cui si inserisce la nostra azione.

Partendo da queste premesse, la seguente parte del documento espone le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che hanno un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione, sempre riferiti al periodo di mandato.

### 1.1 IL DOCUMENTO DI ECONOMIA E FINANZA 2021

A distanza di un anno, il Def sottoposto all'approvazione del Parlamento, ripropone, come nel 2020, uno scostamento del disavanzo di 40 miliardi di euro. Lo scostamento si rende necessario per finanziare il decreto Sostegni bis e consentire di arginare con i ristori gli effetti della pandemia sul tessuto economico e sociale: infatti almeno la metà del deficit servirà per i contributi a fondo perduto riservati ai commercianti e agli autonomi.

Nel Documento di Economia e Finanza 2021 l'auspicata ripresa della nota di aggiornamento al DEF 2020 è rimandata di un anno, non più al 2021 bensì al 2022: nel primo trimestre del 2021 il Pil ha continuato a contrarsi, tuttavia la vaccinazione della popolazione recherà un'inversione di tendenza all'andamento del PIL, che sarà supportata anche dalle risorse messe a disposizione per contrastare gli effetti della pandemia.

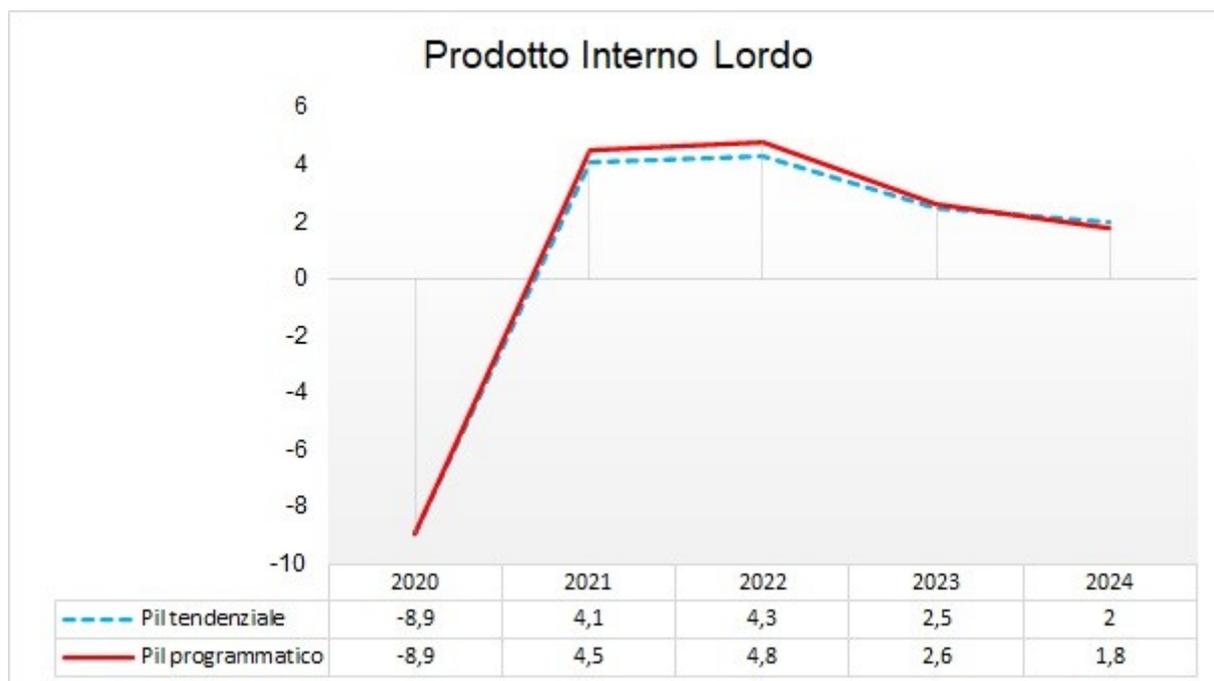
Lo scenario ipotizzato dal Documento di Economia e Finanza 2021 presuppone la vaccinazione di almeno l'80% della popolazione prima dell'autunno.

#### **PIL**

Con un debito che ha raggiunto quota 159.8% del Pil, spinto da un deficit che si attesta all'11,3 % del Pil, l'obiettivo primario diventa la crescita.

Accanto alle risorse comunitarie del Recovery and Resilience Facility, fondo finanziato con le emissioni obbligazionarie della UE, il Governo ha stanziato ulteriori fondi: quelli dello sviluppo e coesione e di investimento complementare. La ripresa, per essere tale, ha bisogno di essere supportata dagli investimenti e dalle riforme: l'ulteriore debito fa da volano alla spesa prevista per le grandi opere e nel contempo finanzia le riforme necessarie ad eliminare gli ostacoli alla concorrenza, a semplificare le procedure nella pubblica amministrazione, ad avere una giustizia con tempi certi e sicuramente più brevi di quelli attuali.

Sulla base di tali presupposti, il Pil programmatico è previsto in aumento del 4,1%. Le stime di Banca d'Italia convergono al 4%: tuttavia, anche per Palazzo Koch, la crescita del PIL dipende dall'andamento della campagna vaccinale, mantenendo costante il sostegno all'economia.



Il Pil a politiche invariate, cosiddetto tendenziale, differisce solo dell'1% rispetto al Pil programmatico, calcolato cumulativamente per il triennio 2021-2023: tuttavia il Pil tendenziale già incorpora gli effetti espansivi del Recovery e Resilience Facility, di cui il governo precedente ha tenuto conto nella predisposizione dei documenti programmatici 2021.

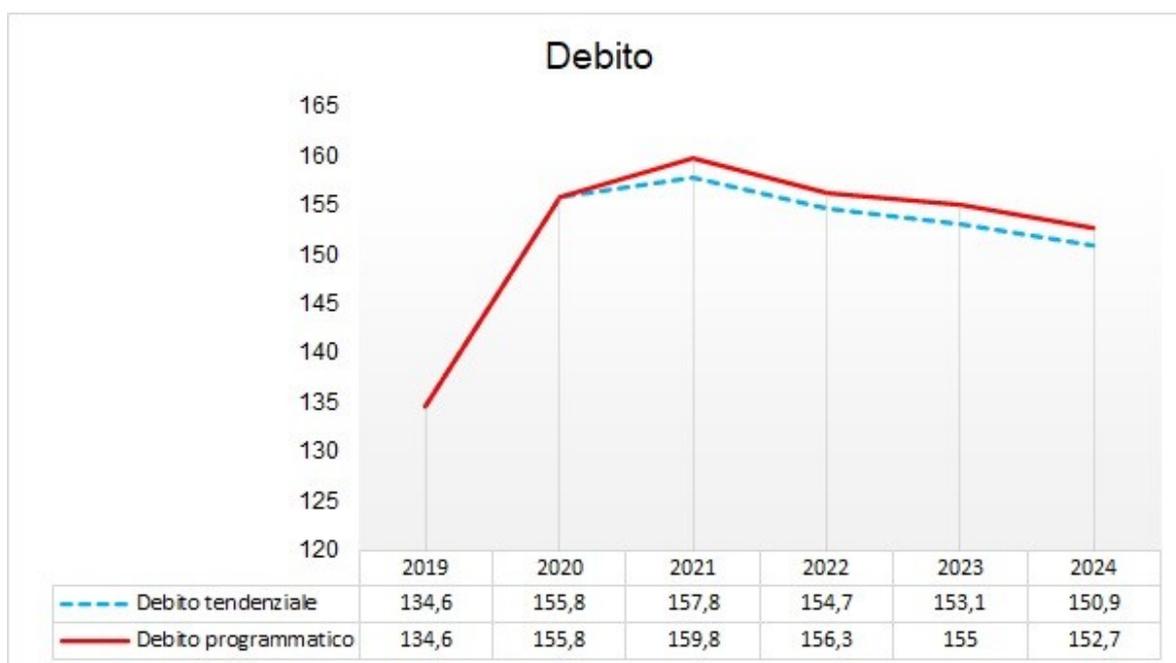
## DEBITO

Il debito ha raggiunto il suo livello più alto degli ultimi 100 anni, spinto da 200 miliardi di spese finanziarie in deficit a causa della pandemia, che arrivano a 500 miliardi nel 2026.

L'unico rimedio per il rientro dal debito non può che essere la ripresa e, alla base della ripresa economica c'è il debito buono, quello che spinge la crescita del Paese nei prossimi anni. E se la crescita è sostenuta, il debito diminuisce.

Il debito buono non è altro che quello per gli investimenti che, aumentando la crescita del sistema economico, consentono la creazione di risorse e, determinando maggiore sviluppo, permettono la restituzione del debito.

«La pandemia ha giustificato, reso legittima la creazione di debito, ha ispirato i comportamenti delle regole di Bruxelles, che infatti sono sospese, e informato la politica monetaria della Bce», così si è espresso il Presidente del Consiglio, il premier Draghi, in conferenza stampa il 16 aprile.



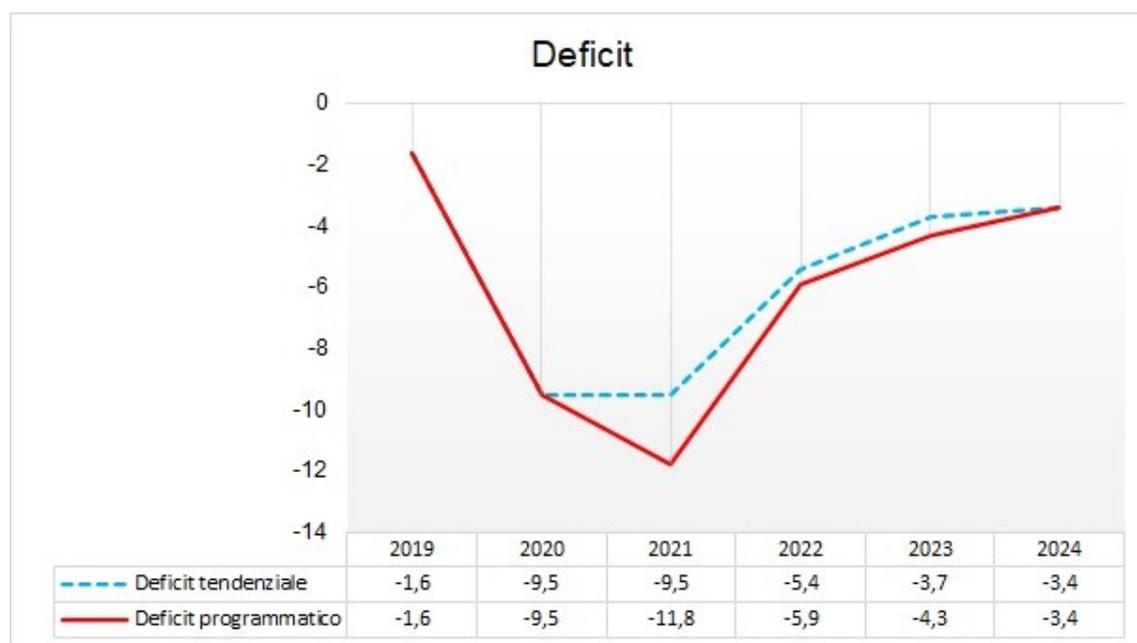
Lo stesso Ministro dell'economia evidenzia come "la riduzione del rapporto debito/PIL rimarrà la bussola della politica finanziaria del Governo. Tale rapporto è previsto salire a quasi il 160 per cento a fine 2021, per poi ridiscendere di circa 7 punti percentuali"

### DEFICIT

Il Deficit rimarrà superiore al 3% almeno fino al 2025: a fine 2021 è previsto in salita fino all'11,8% del Pil.

L'abbattimento del deficit nel 2022, che passa dall'11,8% del PIL al 5,9%, si basa sull'effetto prodotto dall'abbandono dei ristori e dei contributi che hanno arginato gli effetti della crisi pandemica. Tuttavia già a partire dal 2022 il rientro del deficit è affidato a risparmi di spesa e aumenti delle entrate che saranno dettagliati nella legge di bilancio 2022.

Il ritorno alla soglia del 3% è previsto nel 2024 e l'Unione europea si appresta a confermare la sospensione del patto di stabilità e crescita anche per tutto il 2022: trattasi di misura necessaria che risulta fondamentale per arginare la crisi pandemica.



## **SPENDING REVIEW**

La politica economica sarà espansiva fino al 2022 e il rientro dal deficit è affidato a misure di razionalizzazione della spesa corrente e, dal lato delle entrate, dai proventi derivanti dal contrasto all'evasione fiscale.

## **INVESTIMENTI**

Rilanciare gli investimenti pubblici e accorciarne la loro realizzazione: la volontà del Governo si è concretizzata con l'apertura di 20 cantieri nel 2021 e la nomina di 57 commissari per le grandi opere che valgono 82,7 miliardi. Per ogni opera sarà reso pubblico il cronoprogramma al fine di verificare il rispetto dei tempi di realizzazione.

## **IL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR**

Il Recovery Plan italiano, Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR - utilizza le risorse messe a disposizione dell'Unione europea con il Dispositivo per la Ripresa e Resilienza (RRF) e il Pacchetto di Assistenza alla Ripresa per la Coesione e i Territori d'Europa (REACT-EU). L'Italia è destinataria della maggior parte dei finanziamenti, 191,5 miliardi con il RRF, di cui 68,9 sono a fondo perduto.

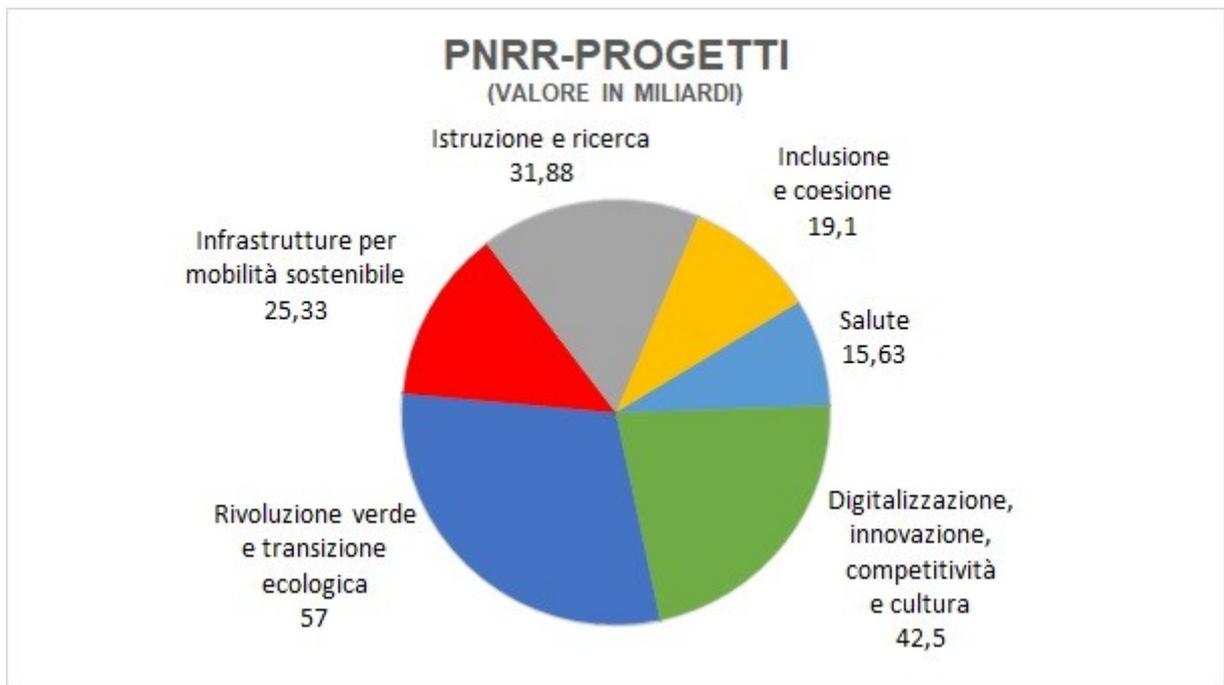
Il Governo intende promuovere la crescita e renderla duratura attraverso la rimozione degli ostacoli che lo hanno da sempre impedito.

L'Unione europea ha richiesto all'Italia la presentazione di piano di riforme e di investimenti e il documento programmatico presentato dal Governo prevede interventi riformatori nella pubblica amministrazione, nella giustizia, nella concorrenza e nelle semplificazioni, a cui si aggiunge la riforma fiscale.

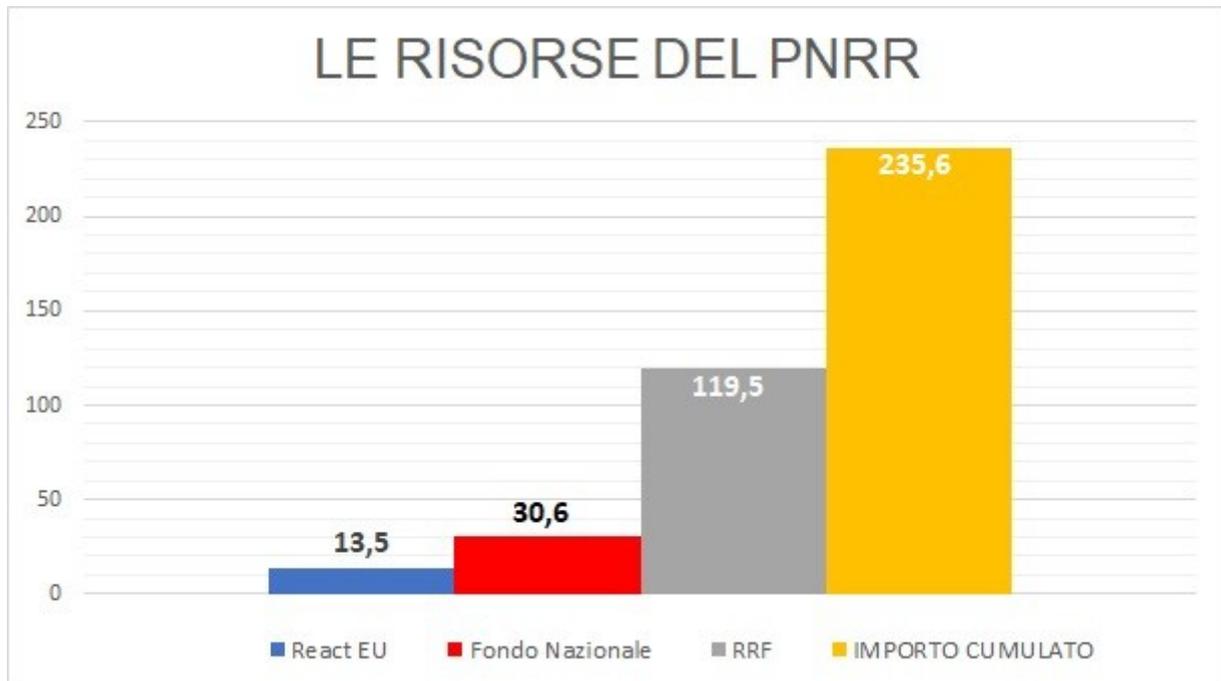
La riforma della pubblica amministrazione è l'asse portante del PNRR: senza una PA che funziona, il piano è destinato al fallimento, per tale motivo 9,75 miliardi sono destinati a investimenti e riforme interamente riservati alla PA. Le stesse assunzioni sono considerate strategiche per l'attuazione del piano, dopo anni di divieti che hanno impoverito le dotazioni organiche del settore pubblico ed una spesa per formazione che, soggetta a vincoli di finanza pubblica, ha di fatto impedito l'aggiornamento professionale.

Le riforme considerate abilitanti per l'attuazione del PNRR riguardano la semplificazione normativa e burocratica e la promozione della concorrenza: si tratta di interventi che consentono e facilitano l'attuazione degli investimenti pubblici e privati.

Il PNRR si articola in 6 missioni - digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura, rivoluzione verde e transizione ecologica; infrastrutture per una mobilità sostenibile; istruzione e ricerca; inclusione e coesione; salute – e prevede progetti di riforma nel campo della pubblica amministrazione, della giustizia, della semplificazione della legislazione e promozione della concorrenza.

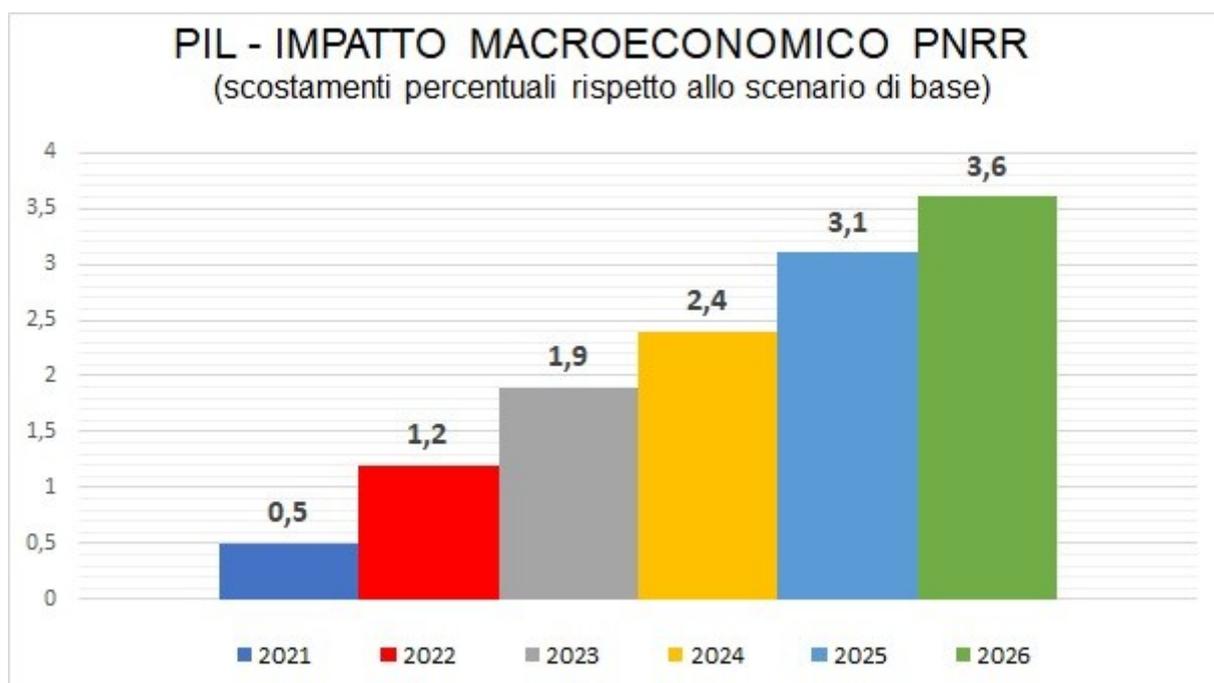


Le decisioni di spesa previste dal PNRR sono finanziate anche da uno specifico Fondo Nazionale Aggiuntivo di 31 miliardi di euro, che si affianca alle risorse europee del RRF e del REACT EU, destinate ad azioni che integrano e completano il PNRR. Il Fondo complementare è alimentato facendo ricorso al deficit ed è destinato ai progetti di spesa che risultano essere stati esclusi dal finanziamento con il Recovery Fund.



Il PNRR si svolge lungo un orizzonte temporale che dal 2021 arriva al 2026 e gli investimenti previsti avranno impatti significativi nelle principali variabili macroeconomiche. Il Governo stima che il Pil subirà un incremento del 3,6% che equivale a dire un aumento di 70 miliardi di Pil in più rispetto allo scenario senza le riforme e gli investimenti del PNRR. Molto dipenderà dalla capacità di attuare gli investimenti previsti nel piano: per tale motivo la cabina di regia sarà affidata alla Presidenza del Consiglio dei ministri ma il coordinamento centrale sarà rimesso al Ministero dell'economia e

delle finanze a cui è delegata la vigilanza sull'attuazione e che sarà l'unico punto di contatto con la Commissione Ue.



Per alcuni progetti, quali le infrastrutture locali, i servizi a rete – rifiuti e idrico – ed il welfare, le risorse saranno gestite direttamente dagli enti locali per un valore di circa 30 miliardi di euro.

## 1.2 VALUTAZIONE DELLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DEL TERRITORIO

Dopo aver brevemente analizzato le principali variabili macroeconomiche e le disposizioni normative di maggior impatto sulla gestione degli enti locali, in questo paragrafo l'attenzione è rivolta sulle principali variabili socio economiche che riguardano il territorio amministrato.

A tal fine verranno presentati:

- L'analisi del territorio e delle strutture;
- L'analisi demografica;
- L'analisi socio economica.

### 1.2.1 Analisi del territorio e delle strutture

La conoscenza del territorio comunale e delle sue strutture costituisce attività prodromica per la costruzione di qualsiasi strategia.

A tal fine nella tabella che segue vengono riportati i principali dati riguardanti il territorio e le sue infrastrutture, presi a base della programmazione.

Territorio e Strutture			
<b>SUPERFICIE</b>	Kmq. 120		
<b>RISORSE IDRICHE</b>	* Laghi n° 0	* Fiumi e Torrenti n° 2	
<b>STRADE</b>	* Statali km. 5,60	* Provinciali km. 36,85	* Comunali km. 486,00
	* Vicinali km. 92,42	* Autostrade km. 19,33	

Per l'analisi degli strumenti urbanistici si rinvia al successivo paragrafo 5.1.2, relativo alla programmazione operativa.

## 1.2.2 Analisi demografica

L'analisi demografica costituisce certamente uno degli approfondimenti di maggior interesse per un amministratore pubblico: non si deve dimenticare, infatti, che tutta l'attività amministrativa posta in essere dall'ente è diretta a soddisfare le esigenze e gli interessi della propria popolazione da molti vista come "*cliente/utente*" del comune.

La conoscenza pertanto dei principali indici costituisce motivo di interesse perché permette di orientare le politiche pubbliche.

Analisi demografica		
Popolazione legale al censimento (2011)	n° 64.425	
<b>Popolazione residente al 31 dicembre 2020</b>	<b>n° 60.640</b>	
di cui: maschi	n° 29.227	
femmine	n° 31.413	
nuclei familiari	n° 28.837	
comunità/convivenze	n° 32	
<b>Popolazione al 1.1.2020</b>	<b>n° 60.911</b>	
Nati nell'anno	n° 410	
Deceduti nell'anno	n° 782	
saldo naturale	n° -372	
Immigrati nell'anno	n° 1.370	
Emigrati nell'anno	n° 1.269	
saldo migratorio	n° 101	
<b>Popolazione al 31.12.2020 per fasce d'età*</b>	<b>n. 60.593</b>	
di cui: In età prescolare (0/6 anni)	n° 3.022	
In età scuola obbligo (7/14 anni)	n° 4.450	
In forza lavoro 1ª occupazione (15/29 anni)	n° 8.457	
In età adulta (30/65 anni)	n° 30.385	
In età senile (oltre 65 anni)	n° 14.279	
<b>Tasso di natalità ultimo quinquennio:</b>	<b>Anno</b>	<b>Tasso</b>
	2016	1,24%
	2017	1,36%
	2018	1,47%
	2019	1,48%
	2020	1,47%
<b>Tasso di mortalità ultimo quinquennio:</b>	<b>Anno</b>	<b>Tasso</b>
	2016	0,94%
	2017	0,92%
	2018	0,96%
	2019	0,96%
	2020	1,28%

\* L'Ufficio Anagrafe rileva lievi discordanze fra la popolazione a fine anno e la stessa suddivisa per fasce d'età, poiché quest'ultimi dati sono generati dal programma informatico in dotazione all'Anagrafe i quali non coincidono con quelli del bilancio demografico. Tale discordanza deriva dal fatto che i dati elaborati dall'Anagrafe comprendono la popolazione residente nelle 48 ore mentre i dati del bilancio demografico includono i soggetti residenti dopo 45 giorni. La discordanza nell'anno 2020 è pari a 47 persone.

Infine, il dato tendenziale relativo alla composizione della popolazione residente suddiviso per fasce d'età è così riassumibile:

Trend storico popolazione	2017	2018	2019	2020
In età prescolare (0/6 anni)	3.457	3.496	3.158	3.022
In età scuola obbligo (7/14 anni)	4.530	4.542	4.503	4.450
In forza lavoro 1 <sup>a</sup> occupazione (15/29 anni)	8.348	8.376	8.449	8.457
In età adulta (30/65 anni)	30.558	29.937	30.504	30.385
In età senile (oltre 65 anni)	14.085	14.627	14.275	14.279

### 1.2.3 Occupazione ed economia insediata

Ad integrazione dell'analisi demografica vuole essere presentata anche una brevissima analisi del contesto socio economico, riassumibile nei dati che seguono:

Occupazione (dati forniti dal Centro per l'impiego – PG 57575/2021)		
	dati al 31/12/2019	dati al 31/12/2020
- disoccupati		
maschi	n. 1.889	n. 1.930
femmine	n. 2.630	n. 2.658
<b>totale</b>	<b>n. 4.519</b>	<b>n. 4.588</b>
- in attesa di prima occupazione		
maschi	n. 93	n. 98
femmine	n. 92	n. 92
<b>totale</b>	<b>n. 185</b>	<b>n. 190</b>

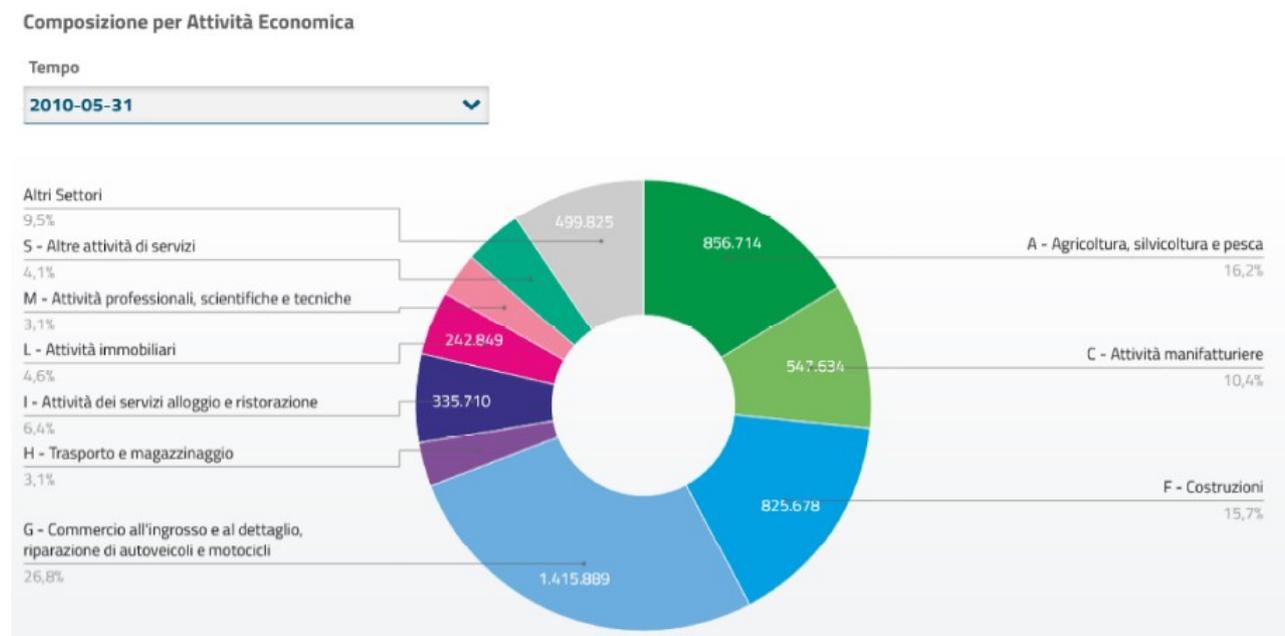
### Economia insediata

L'economia insediata sul territorio comunale è caratterizzata dalla prevalenza di attività commerciali, di costruzione e manifatturiere, come meglio desumibile dai dati riportati nella seguente tabella:

Economia insediata al 31.05.2021
A - AGRICOLTURA, SILVICOLTURA E PESCA Addetti 495
C - ATTIVITA' MANUFATTURIERE Addetti 592
F - COSTRUZIONI Addetti 779
G - COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO, RIPARAZIONE DI AUTOVEICOLI E MOTOCICLI Addetti 1413
I - ATTIVITA' DEI SERVIZI ALLOGGIO E RISTORAZIONE Addetti 482
L - ATTIVITA' IMMOBILIARI Addetti 489

M - ATTIVITA' PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE Addetti 297
N - NOLEGGIO, AGENZIE VIAGGIO, SERVIZI DI SUPPORTO ALLE IMPRESE Addetti 166
S - ALTRE ATTIVITA' DI SERVIZI Addetti 290

Di seguito i dati sopra riportati sono espressi in rappresentazione grafica:



### 1.3 PARAMETRI UTILIZZATI PER PROGRAMMARE I FLUSSI FINANZIARI ED ECONOMICI DELL'ENTE

Al fine di comprendere l'andamento tendenziale delle entrate dell'ente, si riporta nella tabella che segue il riepilogo dei principali indicatori di bilancio relativi alle entrate, con riferimento alle gestioni passate e a quelle oggetto di programmazione nel presente documento.

Denominazione indicatori	2019	2020	2021	2022	2023	2024
E1 - Autonomia finanziaria	0,87	0,75	0,82	0,85	0,86	0,86
E2 - Autonomia impositiva	0,67	0,61	0,60	0,64	0,64	0,64
E3 - Prelievo tributario pro capite	777,28	759,51	663,59	707,46	705,43	705,43
E4 - Indice di autonomia tariffaria propria	0,19	0,14	0,22	0,22	0,22	0,22

Così come per l'entrata, si espongono nella tabella che segue anche i principali indici di struttura relativi alla spesa.

Denominazione indicatori	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>S1 - Rigidità delle Spese correnti</b>	0,27	0,27	0,22	0,25	0,25	0,25
<b>S2 - Incidenza degli Interessi passivi sulle Spese correnti</b>	0,01	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00
<b>S3 - Incidenza della Spesa del personale sulle Spese correnti</b>	0,26	0,26	0,22	0,25	0,25	0,25
<b>S4 - Spesa media del personale</b>	38.242,54	37.348,47	41.476,69	40.874,36	40.575,89	40.575,89
<b>S5 - Copertura delle Spese correnti con Trasferimenti correnti</b>	0,15	0,32	0,16	0,15	0,14	0,14
<b>S6 - Spese correnti pro capite</b>	986,17	956,66	1.279,51	1.117,64	1.103,73	1.103,02
<b>S7 - Spese in conto capitale pro capite</b>	195,77	132,91	1.063,57	671,27	492,92	492,92

Altrettanto interessante è l'apprezzamento dello "*stato di salute*" dell'ente, così come desumibile dall'analisi dei parametri di deficitarietà: a tal fine, l'articolo 228 del D.Lgs. n. 267/2000, al comma 5 e seguenti, prevede che "*al rendiconto sono allegati la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ...*".

Si tratta di una disposizione che assume una valenza informativa di particolare rilevanza, finalizzata ad evidenziare eventuali difficoltà tali da delineare condizioni di pre-dissesto finanziario e, pertanto, da monitorare costantemente. Si ricorda che tali parametri obiettivo di riferimento sono fissati con apposito Decreto del Ministero dell'Interno.

Parametri di deficitarietà strutturale D.M. 28/12/2018	2020
Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	Rispettato
Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Rispettato
Anticipazione chiuse solo contabilmente	Rispettato
Sostenibilità debiti finanziari	Rispettato
Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	Rispettato
Debiti riconosciuti e finanziati	Rispettato
Debiti in corso di riconoscimento + Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	Rispettato
Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate)	Rispettato

## 2 ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE

Con riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica richiede, quantomeno, l'approfondimento di specifici profili nonché la definizione dei principali contenuti che la programmazione strategica ed i relativi indirizzi generali, con riferimento al periodo di mandato, devono avere.

Nei paragrafi che seguono, al fine di delineare un quadro preciso delle condizioni interne all'ente, verranno inoltre analizzati:

- I servizi e le strutture dell'ente;
- Gli strumenti di programmazione negoziata adottati o da adottare;
- Le partecipazioni e la conseguente definizione del Gruppo Pubblico Locale;
- La situazione finanziaria;
- La coerenza con i vincoli del pareggio di bilancio.

## 2.1 ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI

Così come prescritto dal punto 8.1 del Principio contabile n.1, l'analisi strategica dell'ente deve necessariamente prendere le mosse dalla situazione di fatto, partendo proprio dalle strutture fisiche e dai servizi erogati dall'ente. In particolare, partendo dall'analisi delle strutture esistenti, vengono di seguito brevemente analizzate le modalità di gestione dei servizi pubblici locali. Sono quindi definiti gli indirizzi generali ed il ruolo degli organismi ed enti strumentali e delle società controllate e partecipate, con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente.

### 2.1.1 Le strutture dell'ente

Le tabelle che seguono propongono le principali informazioni riguardanti le infrastrutture della comunità, nell'attuale consistenza, distinguendo tra immobili, strutture scolastiche, impianti a rete, aree pubbliche ed attrezzature offerte alla fruizione della collettività.

Strutture scolastiche	Numero	Numero posti
Asili nido	8	248
Scuole dell'infanzia (statali e comunali)	20	1.135
Scuole primarie (elementari)	12	2.400
Scuole secondarie di I° grado (medie)	3	1.714
Nuova struttura scolastica – Bellocchi “Bimbe e bimbi”	1	15

## 2.2 I SERVIZI EROGATI

Al fine di procedere ad una corretta valutazione delle attività programmate con riferimento ai principali servizi offerti ai cittadini/utenti, nella tabella che segue si riepilogano, per le principali tipologie di servizio, i dati relativi alle erogazioni effettuate nel corso degli ultimi anni e quelli che ci si propone di erogare nel prossimo triennio, distinguendo in base alla modalità di gestione nonché tra quelli in gestione diretta e quelli esternalizzati a soggetti esterni o appartenenti al Gruppo Pubblico Locale.

Denominazione del servizio	Modalità di gestione	Soggetto gestore	Scadenza affidamento	2021	2022	2023	2024
Alberghi case di riposo e di ricovero	Affidamento a terzi	Cooperativa sociale COO.S.S. Marche onlus	31.08.2021	Si	Si	Si	Si
Alberghi diurni e bagni pubblici	Diretta	//	//	Si	Si	Si	Si
Altri servizi a domanda individuale SAD	Affidamento a terzi	COOSS MARCHE ONLUS-H MUTA COOP	Prossimi 19 mesi	Si	Si	Si	Si
Asili nido	Affidamento a terzi	Labirinto cooperativa sociale	31.08.2022	Si	Si	Si	Si
Corsi extrascolastici	Affidamento a terzi	varie Associazioni	//	Si	Si	Si	Si
Mense scolastiche	Affidamento a terzi	Dussman Service srl	31/12/2023	Si	Si	Si	Si
Mercati e fiere attrezzate	Affidamento a terzi	vari gestori	//	Si	Si	Si	Si
Musei, gallerie e mostre	Affidamento a terzi	Soc.Coop.Sistema Museo	30.09.2021	Si	Si	Si	Si

## 2.3 LE PARTECIPAZIONI ED IL GRUPPO PUBBLICO LOCALE

### 2.3.1 Società ed enti controllati/partecipati

Il Gruppo Pubblico Locale, inteso come l'insieme degli enti e delle società controllate o semplicemente partecipate dal nostro ente, è riepilogato nelle tabelle che seguono.

Si precisa che l'ente sta provvedendo alla ricognizione degli enti che compongono il gruppo amministrazione pubblica locale ai fini del consolidamento del bilancio 2020, da approvare entro il 30.09.2021 ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000.

Con riferimento a ciascuno degli organismi strumentali, degli enti e delle società controllate e partecipate si riportano le principali informazioni societarie e la situazione economica così come risultante dagli ultimi bilanci approvati.

Si precisa che i relativi bilanci consuntivi sono, in linea generale, consultabili nel proprio sito internet fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'articolo 172, comma 1, lettera a) del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Denominazione	Tipologia	% di partecipazione*	Capitale sociale
GRUPPO ASET S.P.A	Società partecipata	97,15%	10.493.910,00
SOCIETA' AEROPORTUALE "FANUM FORTUNAE"	Società partecipata	42,46%	735.306,00
AMI SPA	Società partecipata	5,00%	5.304.000,00
COSMOB SPA	Società partecipata	4,81%	289.536,00
CONVENTION BUREAU TERRE DUCALI S.C.R.L.	Società partecipata	4,16%	60.803,00
MARCHE MULTISERVIZI S.P.A. - IN DISMISSIONE	Società partecipata	0,01%	16.388.535,00
FISHTEL SPA IN LIQUIDAZIONE	Società partecipata	17,14%	-37.984,00
G.A.C. MARCHE NORD	Società partecipata	0,00%	0,00
A.A.T.O. IDRICO	Ente strumentale	11,71%	1.724.518,18
A.T.A. RIFIUTI	Ente strumentale	14,67%	41.500,00
FONDAZIONE TEATRO DELLA FORTUNA	Ente strumentale	60,00%	100.000,00
FONDAZIONE FEDERICIANA	Ente strumentale	50,00%	30.000,00
FONDAZIONE VILLA DEL BALI'	Ente strumentale	0,00%	65.000,00
FONDAZIONE DI COMUNITA' CITTA' DI FANO	Ente strumentale	44,44%	105.000,00
FONDAZIONE ORCHESTRA REGIONALE DELLE MARCHE	Ente strumentale	0,00%	36.811,00
CENTRO DIDATTICO CASA ARCHILEI	Ente strumentale	50,00%	0,00
FANO ATENEO	Ente strumentale	47,00%	605.578,03
LA CARNEVALESCA	Ente strumentale	0,00%	6.561,97
CENTRO STUDI VITRUVIANI	Ente strumentale	0,00%	4.326,89
A.M.A.T.	Ente strumentale	0,00%	89.036,00
FEDERCULTURE	Ente strumentale	0,00%	17.240,00
CENTRO INTERNAZIONALE DI STUDI MALATESTIANI	Ente strumentale	0,00%	6.663,54

\* Se l'ente strumentale è una fondazione la quota di partecipazione è determinata in proporzione alla distribuzione dei diritti di voto nell'organo decisionale. Tale criterio è stato mutuato per le associazioni.

## Informazioni di dettaglio

Denominazione	GRUPPO ASET S.P.A
Altri soggetti partecipanti e relativa quota	AES Fano Distribuzione gas srl - quota 51% - Capitale sociale €.100.000,00; Adriacom Cremazioni srl - quota 50% - Capitale sociale €.40.000,00; Aset Entrate Srl in liquidazione - quota 60% - Capitale sociale €.110.000,00; Prometeo spa - quota 9,45% - Capitale sociale €. 2.826.285,00.
Servizi gestiti	Servizio idrico integrato-igiene ambientale-pubblica illuminazione-farmacie-sosta a pagamento-illuminazione votiva. Dal 2019 affidamento verde pubblico.
Altre considerazioni e vincoli	Vedi Delibera C.C. n.190/2019 di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP 2020-2022 BILANCIO CONSOLIDATO - SOGGETTO GAP

Denominazione	SOCIETA' AEROPORTUALE "FANUM FORTUNAE"
Altri soggetti partecipanti e relativa quota	//
Servizi gestiti	Attività e servizi connessi al trasporto aereo civile e turistico - Gestione presso l'aeroporto di Fano.
Altre considerazioni e vincoli	Vedi Delibera C.C. n.190/2019 di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP 2020-2022 SOGGETTO GAP

Denominazione	AMI SPA
Altri soggetti partecipanti e relativa quota	//
Servizi gestiti	Trasporto pubblico-trasporto scolastico
Altre considerazioni e vincoli	Vedi Delibera C.C. n.190/2019 di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP 2020-2022 SOGGETTO NO GAP

Denominazione	COSMOB SPA
Altri soggetti partecipanti e relativa quota	//
Servizi gestiti	Promozione e sviluppo delle aziende mobiliere marchigiane.
Altre considerazioni e vincoli	Vedi Delibera C.C. n.190/2019 di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP 2020-2022 SOGGETTO NO GAP

Denominazione	CONVENTION BUREAU TERRE DUCALI S.C.R.L.
Altri soggetti partecipanti e relativa quota	//
Servizi gestiti	Servizi per la persona nca -pubbliche relazioni e comunicazioni
Altre considerazioni e vincoli	Vedi Delibera C.C. n.190/2019 di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP 2020-2022 SOGGETTO NO GAP

Denominazione	MARCHE MULTISERVIZI S.P.A. - IN DISMISSIONE
Altri soggetti partecipanti e relativa quota	//
Servizi gestiti	Produzione gas, distribuzione combustibili gassosi mediante condotte, raccolta e trattamento forniture acqua.
Altre considerazioni e vincoli	Vedi Delibera C.C. n.190/2019 di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP 2020-2022 BILANCIO CONSOLIDATO - SOGGETTO NO GAP

Denominazione	FISHTEL SPA IN LIQUIDAZIONE
Altri soggetti partecipanti e relativa quota	//
Servizi gestiti	Promozione prodotti ittici.
Altre considerazioni e vincoli	Vedi Delibera C.C. n.190/2019 di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP 2020-2022 SOGGETTO NO GAP

Denominazione	G.A.C. MARCHE NORD
Altri soggetti partecipanti e relativa quota	//
Servizi gestiti	Promozione di azioni di sviluppo sostenibile territoriale.
Altre considerazioni e vincoli	Vedi Delibera C.C. n.190/2019 di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP 2020-2022 SOCIETA' CONSORTILE - SOGGETTO NO GAP

Denominazione	A.A.T.O. IDRICO
Altri soggetti partecipanti e relativa quota	//
Servizi gestiti	Autorità di regolazione del servizio idrico integrato.
Altre considerazioni e vincoli	Vedi Delibera C.C. n.190/2019 di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP 2020-2022 SOGGETTO GAP

Denominazione	A.T.A. RIFIUTI
Altri soggetti partecipanti e relativa quota	//
Servizi gestiti	Autorità di regolazione del servizio integrato dei rifiuti.
Altre considerazioni e vincoli	Vedi Delibera C.C. n.190/2019 di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP 2020-2022 SOGGETTO GAP

Denominazione	FONDAZIONE TEATRO DELLA FORTUNA
Altri soggetti partecipanti e relativa quota	//
Servizi gestiti	Gestione attività Teatro.
Altre considerazioni e vincoli	Vedi Delibera C.C. n.190/2019 di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP 2020-2022 SOGGETTO GAP

Denominazione	FONDAZIONE FEDERICIANA
Altri soggetti partecipanti e relativa quota	//
Servizi gestiti	Mediateca.
Altre considerazioni e vincoli	Vedi Delibera C.C. n.190/2019 di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP 2020-2022 SOGGETTO GAP

Denominazione	FONDAZIONE VILLA DEL BALI'
Altri soggetti partecipanti e relativa quota	//
Servizi gestiti	Gestione e attività di formazione scientifica.
Altre considerazioni e vincoli	Vedi Delibera C.C. n.190/2019 di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP 2020-2022 SOGGETTO GAP

Denominazione	FONDAZIONE DI COMUNITA' CITTA' DI FANO
Altri soggetti partecipanti e relativa quota	
Servizi gestiti	Diffusione cultura della solidarietà.
Altre considerazioni e vincoli	Vedi Delibera C.C. n.190/2019 di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP 2020-2022 SOGGETTO GAP

Denominazione	FONDAZIONE ORCHESTRA REGIONALE DELLE MARCHE
Altri soggetti partecipanti e relativa quota	//
Servizi gestiti	Promozione e sviluppo cultura musicale nel territorio regionale.
Altre considerazioni e vincoli	Vedi Delibera C.C. n.190/2019 di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP 2020-2022 SOGGETTO GAP

Denominazione	CENTRO DIDATTICO CASA ARCHILEI
Altri soggetti partecipanti e relativa quota	//
Servizi gestiti	Educazione ambientale.
Altre considerazioni e vincoli	Vedi Delibera C.C. n.190/2019 di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP 2020-2022 BILANCIO NON DISPONIBILE - SOGGETTO GAP

Denominazione	FANO ATENEO
Altri soggetti partecipanti e relativa quota	//
Servizi gestiti	Distaccamento universitario
Altre considerazioni e vincoli	Vedi Delibera C.C. n.190/2019 di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP 2020-2022 SOGGETTO GAP

Denominazione	LA CARNEVALESCA
Altri soggetti partecipanti e relativa quota	//
Servizi gestiti	Promozione Carnevale.
Altre considerazioni e vincoli	Vedi Delibera C.C. n.190/2019 di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP 2020-2022 SOGGETTO GAP

Denominazione	CENTRO STUDI VITRUVIANI
Altri soggetti partecipanti e relativa quota	//
Servizi gestiti	Promozione attività culturali su Vitruvio.
Altre considerazioni e vincoli	Vedi Delibera C.C. n.190/2019 di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP 2020-2022 SOGGETTO GAP

Denominazione	A.M.A.T.
Altri soggetti partecipanti e relativa quota	//
Servizi gestiti	Promuovere e sostenere la diffusione del teatro d'arte e di tradizione.
Altre considerazioni e vincoli	Vedi Delibera C.C. n.190/2019 di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP 2020-2022 SOGGETTO GAP

Denominazione	FEDERCULTURE
Altri soggetti partecipanti e relativa quota	//
Servizi gestiti	Promozione iniziative in materia di turismo, cultura e tempo libero, sport, ambiente e formazione ai fini della qualità, dell'efficienza, dell'economicità e del sostegno all'attività dei settori rappresentati.
Altre considerazioni e vincoli	Vedi Delibera C.C. n.190/2019 di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP 2020-2022 SOGGETTO GAP

Denominazione	CENTRO INTERNAZIONALE DI STUDI MALATESTIANI
Altri soggetti partecipanti e relativa quota	//
Servizi gestiti	Perseguimento di finalità di solidarietà ed utilità sociale e culturale, promuovendo e favorendo gli studi storici sulle Signorie dei Malatesti sotto tutti gli aspetti storico, giuridico, economico, politico e contabile.
Altre considerazioni e vincoli	Vedi Delibera C.C. n.190/2019 di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP 2020-2022 SOGGETTO GAP

## 2.4 RISORSE, IMPIEGHI E SOSTENIBILITA' ECONOMICO-FINANZIARIA

Nel contesto strutturale e legislativo proposto, si inserisce la situazione finanziaria dell'ente. L'analisi strategica, richiede, infatti anche un approfondimento sulla situazione finanziaria dell'ente così come determinatasi dalle gestioni degli ultimi anni.

A tal fine sono presentati, a seguire, i principali parametri economico finanziari utilizzati per identificare l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici e misurare il grado di salute dell'ente. Qualsiasi programmazione finanziaria deve necessariamente partire da una valutazione dei risultati delle gestioni precedenti. A tal fine nella tabella che segue si riportano per ciascuno degli ultimi tre esercizi:

- le risultanze finali della gestione complessiva dell'ente;
- il saldo finale di cassa;
- l'indicazione riguardo l'utilizzo o meno dell'anticipazione di cassa.

Descrizione	2019	2020
Risultato di Amministrazione	40.450.973,39	54.849.815,99
di cui Fondo cassa 31/12	27.354.275,60	35.119.053,67
Utilizzo anticipazioni di cassa	NO	NO

Nei paragrafi che seguono sono riportati, con riferimento alle entrate ed alla spesa, gli andamenti degli ultimi esercizi, presentando questi valori secondo la nuova articolazione di bilancio prevista dal D.Lgs. n. 118/2011 e per un orizzonte temporale dal 2019 al 2024.

In merito si precisa che gli importo rappresentati su orizzonti pluriennali seguono logiche diverse di estrapolazione in relazione all'esercizio di riferimento, ciò al fine di assicurare una maggiore rappresentatività degli stessi:

- per gli anni 2019-2020 viene riportato l'ammontare degli accertamenti/impegni risultanti dai rispettivi rendiconti di gestione;
- per l'anno 2021 viene riportato l'ammontare degli stanziamenti assestati del bilancio di previsione 2021-2023 alla data di elaborazione del presente documento;
- per gli anni 2022-2024 viene riportato l'ammontare degli stanziamenti previsionali alla data di elaborazione del presente documento.

## 2.4.1 Le Entrate

L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, ha costituito, per il passato ed ancor più costituirà per il futuro, il primo momento dell'attività di programmazione dell'ente.

Rinviando per un approfondimento alla sezione operativa del presente documento, in questa parte si evidenzia l'andamento storico e prospettico delle entrate nel periodo 2019/2026.

Denominazione	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Avanzo applicato	12.294.974,07	14.961.489,92	17.404.551,04	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato	18.089.055,30	11.262.800,44	16.498.524,19	4.659.330,75	0,00	0,00
Totale TITOLO 1 (10000): Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	46.956.209,16	46.056.775,13	40.239.868,01	42.900.189,20	42.777.273,86	42.777.273,86
Totale TITOLO 2 (20000): Trasferimenti correnti	9.181.889,92	18.646.336,70	12.424.925,56	10.015.022,87	9.644.730,23	9.644.730,23
Totale TITOLO 3 (30000): Entrate extratributarie	13.590.640,60	10.956.470,93	14.611.883,23	14.522.121,51	14.626.851,51	14.626.851,51
Totale TITOLO 4 (40000): Entrate in conto capitale	6.661.917,64	8.745.326,81	41.632.609,80	37.149.077,47	30.578.600,00	30.578.600,00
Totale TITOLO 5 (50000): Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 6 (60000): Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 7 (70000): Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00
Totale TITOLO 9 (90000): Entrate per conto terzi e partite di giro	9.727.384,10	9.018.066,44	24.784.000,00	23.275.000,00	23.275.000,00	23.275.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>116.502.070,79</b>	<b>119.647.266,37</b>	<b>187.596.361,83</b>	<b>152.520.741,80</b>	<b>140.902.455,60</b>	<b>140.902.455,60</b>

Al fine di meglio affrontare la programmazione delle spese e nel rispetto delle prescrizioni del Principio contabile n.1, nei paragrafi che seguono si presentano specifici approfondimenti con riferimento al gettito previsto delle principali entrate tributarie ed a quelle derivanti da servizi pubblici.

### 2.4.1.1 Le entrate tributarie

I tributi locali dal 2020 sono stati interessati da diversi e successivi interventi normativi che hanno modificato la fiscalità locale. Di seguito una sintetica valutazione per ogni entrata di natura tributaria.

**Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.**

#### IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

L'istituzione dell'IMU si basa su differenti ambiti normativi: l'articolo 13 del D.L. 201/2011, gli articoli 8 e 9 dl D.Lgs. 23/2011, la L.228/2012, il D.L. 35/2013 e la legge di stabilità per l'anno 2016 (Legge 28/12/2015 n.208) richiamati in quanto compatibili, la legge di bilancio 2020 (legge 160 del 27/12/2019) e le norme del D.Lgs. 504/1992 se espressamente richiamate dalla normativa appena citata.

Nonostante le variazioni normative intervenute nell'anno 2020 (la legge di bilancio 160/2019) che ha previsto l'abolizione della IUC (ad eccezione della Tari) e l'istituzione della nuova I.M.U. con assorbimento della TASI) non sono state modificate le aliquote IMU e per gli immobili che erano soggetti a TASI sono state deliberate le aliquote IMU dello stesso valore.

## **Aliquote IMU applicate (per mille)**

IMU abitazione principale: =====

IMU abitazione principale (cat. di lusso A1-A8-A9): 6,00 per mille

IMU su abitazioni locatate a canone concordato: 7 per mille (invariata);

IMU altri immobili: 10,60 per mille;

IMU immobili strumentali agricoli: 1 per mille

La base imponibile dell'IMU si determina secondo un procedimento del tutto analogo a quello vigente per l'ICI. Il decreto legge n. 201 (articolo 13, commi 4 e 5) modifica, però, in maniera sostanziale i moltiplicatori della rendita catastale (sempre rivalutata del 5% ai sensi dell'articolo 3, comma 48, della legge n.662 del 1996), come riportato nella tavola seguente:

### **Classificazioni catastali**

#### **Moltiplicatore(art. 13, co. 4)**

**Abitazioni** (fabbricati gruppo catastale A e C/2, C/6 e C/7, esclusa la categoria A/10) **160**

**Caserme, comunità, edifici pubblici** (fabbricati classificati nel gruppo catastale B) **140**

**Laboratori artigiani e altri fabbricati ad uso sportivo e balneare senza fini di lucro** (fabbricati classificati nelle categorie catastali C/3, C/4 e C/5) **140**

**Uffici** (fabbricati classificati nella categoria catastale A/10) **80**

**Immobili speciali a destinazione produttiva o terziaria** (fabbriche, teatri, cinema classificati nelle categorie catastali D con esclusione della categoria D/5) **65**

**Banche, assicurazioni** (categoria D/5) **80**

**Negozi** (fabbricati classificati nella categoria catastale C/1) **55**

**Terreni agricoli** (con esclusione dei terreni agricoli di proprietà di coltivatori diretti e imprenditori agricoli professionali iscritti nella previdenza agricola in quanto esenti) **135**

La stima dell'IMU 2021 ha tenuto conto della conferma dell'esenzione di diverse tipologie e fattispecie di immobili previste per il 2020 ed ulteriormente rafforzate nel corso del 2021 ed è stata effettuata riducendo di una percentuale di circa il 10% le somme incassate dall'ente nel corso del 2020;

L'ente ad oggi ha a disposizione solamente i dati della rendicontazione relativi al versamento dell'acconto di Giugno che, considerate le esenzioni previste per l'anno 2021, si ritengono sostanzialmente in linea con i dati del 2020 e le previsioni fatte.

Per quanto riguarda la previsione del gettito IMU per il 2022, questa sarà fortemente condizionata dall'evoluzione della situazione socio-economica legata alla pandemia e alle eventuali possibili proroghe delle esenzioni, soprattutto nel settore artistico e turistico, previste già nel corso del 2020 e 2021 (per l'anno 2022 è già stata confermata, in base al Decreto Legge 14 agosto 2020, n. 104 – articolo 78 l'esenzione dall'Imposta Municipale Propria (IMU) per gli immobili rientranti nella categoria catastale D/3 destinati a spettacoli cinematografici, teatri e sale per concerti e spettacoli, a condizione che i relativi proprietari siano anche gestori delle attività ivi esercitate).

Sulla scorta delle valutazioni sopra riportate e comunque sottoposta a ulteriore verifica in fase di certificazione da parte del MEF dei dati 2021, si può stimare una previsione del gettito ordinario IMU di circa Euro 12,600ML (al netto della quota di alimentazione del FSC – art. 6 DL 16/2014).

Nel corso dell'esercizio 2022, con la Ditta Andreani Tributi, ditta aggiudicataria della gara per l'affidamento in concessione dell'attività di recupero delle entrate tributarie – Rep. 39108 del 04/11/2020 - si proseguirà l'attività già iniziata dalla predetta ditta già concessionaria del comune di Fano ed esperta del settore operante nel campo del recupero tributario, con l'operazione straordinaria di recupero capillare sulle annualità pregresse ancora soggette ad accertamento.

Si procederà attuando una strategia di controllo "a tutto campo", al fine di intervenire sulle possibili sacche di evasione e/o elusione totale e su tutte quelle situazioni di dichiarazioni infedeli, ritenute statisticamente e per esperienza consolidata, ancora esistenti, seppure sporadicamente.

Il piano di recupero dell'evasione / elusione fonda il suo principio sulla indagine capillare eseguita sia mediante lettura di schede informative legate alla proprietà od agli eventuali titolari di diritti reali su di essa, sia collegando opportunamente le informazioni disponibili sulla base delle denunce presentate dagli utenti con quelle a suo tempo rilevate in campo per mezzo dei questionari, nonché

con le banche dati disponibili del Catasto, della Pubblica Amministrazione e degli Enti erogatori dei servizi.

Nello specifico, la previsione d'entrata per l'anno 2022 in ordine al gettito a seguito di attività di verifica e controllo dell'imposta è pari a €. 1.750.000,00 (di cui €. 525.000,00 pari al minimo garantito offerto in sede di gara dalla Ditta Andreani Tributi, risultata aggiudicataria della gara per l'affidamento in concessione dell'attività di recupero delle entrate tributarie per il periodo 01/07/2020-30/06/2026).

- **TARI - TASSA SUI RIFIUTI**

Istituita in base a quanto disposto dagli art. 639 e seguenti della L. 147/2013, l'entrata ha natura tributaria ed è a copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento, svolto in regime di privativa pubblica ai sensi della vigente normativa ambientale e dei costi relativi ai servizi indivisibili dei comuni.

Nello specifico, la previsione d'entrata per l'anno 2022 in ordine al gettito a seguito di attività di verifica e controllo della tassa e relative sanzioni su recupero è pari a €. 405.000,00 (di cui €. 275.000,00 pari al minimo garantito offerto in sede di gara dalla Ditta Andreani Tributi, risultata aggiudicataria della gara per l'affidamento in concessione dell'attività di recupero delle entrate tributarie per il periodo 01/07/2020-30/06/2026).

Per gli anni 2020 e 2021 il Piano economico Finanziario è stato redatto nel rispetto delle nuove disposizioni approvate da Arera con la deliberazione n. 443/2019.

Per il 2022 non è stato ancora adottato, stante la necessità di attendere le nuove disposizioni di Arera, considerato che la deliberazione di cui sopra prevedeva un nuovo sistema calcolo tariffario per il periodo regolatorio 2019-2021.

Per gli anni 2022-2024 in ogni caso la previsione di spesa seguirà all'adozione e applicazione del piano finanziario da parte della Società cui dipenderà anche la quota pari al 5% da trasferire alla Amministrazione Provinciale.

- **CANONE UNICO PATRIMONIALE  
(EX T.O.S.A.P. – TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE)  
(EX IMPOSTA SULLA PUBBLICITÀ e DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI)**

L'accertamento e la riscossione ordinaria del canone unico patrimoniale, istituito dalla legge n. 160/2019 (legge di bilancio 2020) a seguito aggiudicazione della gara e successiva appendice al contratto Rep. 39108 del 04/11/2020 (Rep. 39228 del 19/05/2021), proseguirà per il periodo 01/07/2021-30/06/2026 con la società **Andreani Tributi**.

La previsione d'entrata per l'anno 2022 sarà condizionata dalla eventuale proroga dello stato di emergenza che potrebbe determinare anche per il 2022 l'esenzione - previste per tutto il 2021 - dal versamento del canone unico (ex Tosap) per le occupazioni effettuate dalle imprese di pubblico esercizio e le occupazioni che vengono realizzate per l'esercizio dell'attività di mercato.

Si prevede pertanto per il 2022 un gettito complessivo per occupazione ed esposizione pubblicitaria e per occupazione mercatale pari a €. 1.661.000,00 (a seguito della riforma di tale entrata, tale per cui la ex Tosap, Icp e Diritti sulle Pubbliche Affissioni sono di fatto confluite nel canone unico patrimoniale, non vi è più una rappresentazione di tale entrata al titolo I delle entrate tributarie, ma al titolo III delle entrate extratributarie, rimane però l'ammontare di €. 1.470.000,00 pari al minimo garantito offerto in sede di gara dalla Ditta Andreani Tributi, risultata aggiudicataria della gara per l'affidamento in concessione dell'attività di recupero delle originarie entrate tributarie per il periodo 01/07/2020-30/06/2026).

- **ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF**

L'addizionale comunale all'IRPEF, di cui al D. Lgs. 360/98, è stata istituita nel Comune di Fano nell'anno 1999 nella misura dello 0,20 %. Tale percentuale, confermata anche per l'anno 2000, è stata elevata allo 0,40 % per l'anno 2001 con deliberazione di Giunta n. 33 del 16/2/2001.

Relativamente all'anno 2002 è stata determinata nella misura massima di legge (0,50 %) con deliberazione di Giunta n. 473 del 27/12/2001.

Dal 2003 al 2006 si è avuta la riconferma nella determinazione della misura massima prevista dalla legge (0,50 %).

Dall'anno 2007, si ha registrato un incremento dovuto all'aumento dell'aliquota dallo 0,50 % allo 0,80 % quale misura massima di legge (0,80 %).

Il versamento dell'addizionale è effettuato in acconto e a saldo, unitamente al saldo dell'imposta sul reddito delle persone fisiche, l'acconto è stabilito nella misura del 30% dell'addizionale ottenuta applicando l'aliquota fissata dal Comune per l'anno precedente al reddito imponibile IRPEF dell'anno precedente.

Di conseguenza, l'impatto del COVID sul gettito dell'Addizionale comunale Irpef si farà sentire anche nel 2022 anche se a livello contabile, i principi ex D.Lgs. 118/2011 evidenziano che gli enti locali possono accertare l'addizionale comunale all'irpef per un importo pari a quello accertato nell'esercizio finanziario del secondo anno precedente quello di riferimento e comunque non superiore alla somma degli incassi dell'anno precedente in c/residui e del secondo anno precedente in c/competenza, riferiti all'anno d'imposta e pertanto con riflessi sull'annualità 2023.

Pertanto, per l'esercizio 2022, ad aliquota invariata dello 0,80% sulla base del trend storico, confermando quello previsto per il 2021 (pari al 2020 ridotto del 15%) , si stima un gettito pari ad Euro 5.270.000,00.

#### • **IMPOSTA DI SOGGIORNO**

Nel quadro complessivo delle entrate comunali delineato dal decreto legislativo n. 23 del 2011, con cui sono state emanate disposizioni in materia di federalismo fiscale municipale, è stata confermata l'imposta di soggiorno.

L'articolo 4 del decreto, infatti, prevede che "i comuni capoluogo di provincia, le unioni di comuni, nonché i comuni inclusi negli elenchi regionali delle località turistiche o città d'arte possono istituire, con deliberazione del consiglio, un'imposta di soggiorno a carico di coloro che alloggiano nelle strutture ricettive situate sul proprio territorio, da applicare, secondo criteri di gradualità in proporzione al prezzo, sino a 5 euro per notte di soggiorno".

La norma prevede inoltre l'emanazione di un regolamento che dettasse la disciplina generale di attuazione dell'imposta, "entro 60 giorni dalla data di entrata in vigore del decreto" (termine scaduto il 6 giugno 2011).

Tuttavia, la stessa norma prevede che i Comuni, in assenza di detto regolamento, possano istituire la nuova imposta adottando un apposito regolamento comunale ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo n.446 del 97.

Il gettito dell'imposta è destinato dalla legge "a finanziare interventi in materia di turismo, ivi compresi quelli a sostegno delle strutture ricettive, nonché interventi di manutenzione, fruizione e recupero dei beni culturali e ambientali locali, nonché dei relativi servizi pubblici locali.

Con delibera di giunta regionale n.1640 del 7.12.2011 tutti i comuni della Regione Marche sono stati considerati località turistiche o città d'arte, ai fini dell'applicazione dell'art.4, comma 1 del decreto legislativo 14 marzo 2011, n.23, e pertanto anche i comuni non capoluogo è consentito istituire l'imposta di soggiorno.

L'offerta ricettiva dell'intero territorio comunale, inoltre, sarà presto oggetto di un'importante riqualificazione per quelle strutture ricettive alberghiere, considerato che questa Amministrazione comunale, con deliberazione del Consiglio Comunale n.372 in data 19 dicembre 2011 ha adottato, ai sensi dell'art. 30 della L.R. n. 34/1992 e ss.mm.ii. il piano particolareggiato di iniziativa pubblica delle strutture ricettive redatto ai sensi dell'art.19 della L.R. n. 9/2006.

La presenza turistica nel Comune di Fano è oltremodo consistente considerando le oltre 750.000 presenze riscontrate annualmente e pertanto richiede adeguate attrezzature, infrastrutture e servizi pubblici, nonché azioni per la conservazione ed il miglioramento del patrimonio artistico ed ambientale e l'organizzazione di eventi culturali e di accoglienza turistica, per la cui realizzazione il Comune necessita di ingenti risorse finanziarie. Sulla base di tali valutazioni è importante assicurare al bilancio dell'Ente una entrata strutturale per fronteggiare le esigenze emergenti in materia di turismo e di sostegno delle strutture ricettive, per attuare interventi di manutenzione, per consentire la fruizione ed il recupero dei beni culturali ed ambienti locali, nonché dei relativi servizi pubblici locali, così come indicativamente previsto dalla normativa di riferimento.

La misura dell'imposta viene stabilita dalla giunta con criteri di gradualità e proporzionalità, e che per tali effetti – quali obiettivi parametri di riferimento – dovranno essere assunte le tipologie e clas-

sificazioni delle strutture ricettive che sono espressive delle caratteristiche e dei servizi propri delle singole strutture ricettive, nonché del conseguente valore economico/prezzo del soggiorno.

Nel corso del 2019 ha avuto inizio attraverso Andreani Tributi l'attività tendente a scovare le possibili sacche di evasione totale e/o parziale ovvero tutte quelle situazioni di dichiarazioni presentate cui non è seguito il versamento dell'imposta e quelle in cui non è stata presentata la dichiarazione cui è seguito una diffida ad adempiere pena l'attivazione di un'azione presso la Procura regionale trattandosi di reato penale.

Questa attività ha dato i suoi frutti e proseguirà anche nel corso 2021 attraverso eventualmente anche un controllo diretto si continuerà per il recupero dell'evasione dell'imposta di soggiorno attuando una strategia di controllo "a tutto campo".

Fino al 2019 sulla base delle misure dell'imposta determinate per persona e per pernottamento e graduate e commisurate con riferimento alla tipologia delle strutture ricettive definita dalla normativa regionale, che tiene conto delle caratteristiche e dei servizi offerti dalle medesime, nonché del conseguente valore economico/prezzo del soggiorno e tenuto conto delle presenze riscontrate annualmente, circa 750.000, l'imposta di soggiorno ha generato un gettito complessivo di circa 200.000,00 Euro.

La stagione turistica 2020 e 2021 ha fortemente risentito degli effetti della pandemia COVID determinando una forte contrazione delle presenze turistiche e di conseguenza del gettito generato dall'imposta di soggiorno.

Nello specifico, la previsione d'entrata per l'anno 2022 in ordine al gettito a seguito di attività di verifica e controllo dell'imposta è pari a €. 60.000,00.

Tra le numerose novità del periodo emergenziale, il decreto legge rilancio 34/2020, ha modificato la norma cardine di istituzione e disciplina dell'imposta di soggiorno, con un intervento contenuto nell'articolo 180, destinato a rimanere pressoché identico nel cammino di conversione in legge. L'articolo 4 del d lgs 23/2011 viene riscritto per assegnare al gestore la nuova qualifica di responsabile del pagamento dell'imposta di soggiorno con diritto di rivalsa sui soggetti passivi. Il nuovo comma 1 ter dell'articolo 4 del d lgs 23/2011 stabilisce:

*1-ter. Il gestore della struttura ricettiva è responsabile del pagamento dell'imposta di soggiorno di cui al comma 1 e del contributo di soggiorno di cui all'articolo 14, comma 16, lettera e), del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, con diritto di rivalsa sui soggetti passivi, della presentazione della dichiarazione, nonché degli ulteriori adempimenti previsti dalla legge e dal regolamento comunale. La dichiarazione deve essere presentata cumulativamente ed esclusivamente in via telematica entro il 30 giugno dell'anno successivo a quello in cui si è verificato il presupposto impositivo, secondo le modalità approvate con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, da emanare entro centottanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente provvedimento. Per l'omessa o infedele presentazione della dichiarazione da parte del responsabile si applica la sanzione amministrativa dal 100 al 200 per cento dell'importo dovuto. Per l'omesso, ritardato o parziale versamento dell'imposta di soggiorno e del contributo di soggiorno si applica una sanzione amministrativa di cui all'articolo 13 del decreto legislativo 18 dicembre 1997, n. 471.*

L'analisi della nuova disposizione permette di tracciare i seguenti punti fondamentali con riferimento al gestore della struttura ricettiva:

- diventa responsabile del pagamento dell'imposta
- gode del diritto di rivalsa sul soggetto passivo turista/ospite
- è obbligato alla presentazione della dichiarazione annuale entro il 30 giugno dell'anno successivo definita da apposito decreto ministeriale
- deve rispettare gli altri adempimenti previsti dalla legge o dal regolamento comunale
- è soggetto all'applicazione delle sanzioni per omessa o infedele dichiarazione
- è soggetto all'applicazione della sanzione prevista dall'articolo 13 del dlgs 471/97 per omesso, ritardato o parziale pagamento

L'innovazione legislativa è dirompente dal punto di vista gestionale, soprattutto considerando

l'assenza di una fase transitoria in quanto, fin dalla data di entrata in vigore del decreto, il gestore della struttura sveste i panni dell'agente contabile per le somme incassate a titolo di imposta e diventa lui stesso obbligato al pagamento. I regolamenti dovranno essere modificati per convertire in ottica tributaria gli obblighi di pagamento, del tutto lasciati alla discrezionalità dei comuni; la nuova configurazione del rapporto sembra smarcare i conti di gestione e il difficile rapporto con la Corte dei Conti, per lasciare spazio alle attività di accertamento tributario per il recupero delle somme non versate, al momento inibite dalla mancanza di dati certi sulle presenze turistiche, in parte promessi dal dl crescita 34/2019. Se da un lato il rapporto tributario sembra aprire uno scenario più agevole di gestione, non va sottaciuto l'aumento del rischio di recuperare le somme non riversate nei termini, favorito da un obbligo dichiarativo portato al 30 giugno dell'anno successivo.

#### 2.4.1.2 Le entrate da servizi

Con riferimento alle entrate derivanti dalla erogazione dei servizi da parte dell'ente, la seguente tabella ben evidenzia l'andamento relativo all'ultimo triennio e le previsioni stimate con riferimento ai servizi a domanda individuale.

Descrizione Entrate servizi a domanda	Trend storico			Programmazione Annuale 2022	% Scostamento 2021/2022
	2019	2020	2021		
Alberghi case di riposo e di ricovero	794.632,79	818.660,98	781.000,00	781.000,00	0%
Alberghi diurni e bagni pubblici	746,40	439,51	700,00	700,00	0%
Altri servizi a domanda individuale - SAD	21.781,23	16.198,83	20.000,00	20.000,00	0%
Asili nido	560.178,32	553.851,84	727.499,99	727.499,99	0%
Corsi extrascolastici	11.411,08	2.216,52	10.000,00	10.000,00	0%
Mense scolastiche	1.711.041,06	1.127.488,34	1.600.000,00	1.600.000,00	0%
Mercati e fiere attrezzate	105.455,95	75.031,85	91.500,00	91.500,00	0%
Musei, gallerie e mostre	53.204,10	33.947,09	15.000,00	15.000,00	0%

Descrizione Entrate servizi a domanda	Programmazione e pluriennale		
	2022	2023	2024
Alberghi case di riposo e di ricovero	781.000,00	781.000,00	781.000,00
Alberghi diurni e bagni pubblici	700,00	700,00	700,00
Altri servizi a domanda individuale - SAD	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Asili nido	727.499,99	727.499,99	727.499,99
Corsi extrascolastici	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Mense scolastiche	1.600.000,00	1.600.000,00	1.600.000,00
Mercati e fiere attrezzate	91.500,00	91.500,00	91.500,00
Musei, gallerie e mostre	15.000,00	15.000,00	15.000,00

Per ciascuna delle entrate sopra riportate si evidenziano i seguenti indirizzi tariffari posti a base della presente programmazione:

Proventi per i servizi	Indirizzi tariffari
Alberghi case di riposo e di ricovero	Tariffe stabili
Alberghi diurni e bagni pubblici	Tariffe stabili
Altri servizi a domanda individuale - SAD	Tariffe stabili
Asili nido	Tariffe stabili

Corsi extrascolastici	Tariffe stabili
Mense scolastiche	Tariffe stabili
Mercati e fiere attrezzate	Tariffe stabili
Musei, gallerie e mostre	Tariffe stabili

### 2.4.1.3 Il finanziamento di investimenti con indebitamento

Per il finanziamento degli investimenti l'ente ha fatto e prevede di fare ricorso all'indebitamento presso istituti di credito. La tabella che segue riporta l'andamento storico riferito agli ultimi tre esercizi e quello prospettico per i prossimi tre esercizi delle tipologie di entrata riferibili al titolo 6 Accensione prestiti ed al titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere. Quest'ultimo titolo viene riportato per completezza della trattazione, ben sapendo che l'anticipazione di tesoreria è destinata a sopperire a momentanee crisi di liquidità e non certamente a finanziare investimenti.

Tipologia	Trend storico			Programmazione e Annua 2022	% Scostamento 2021/2022
	2019	2020	2021		
<b>TITOLO 6: Accensione prestiti</b>					
Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
<b>TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>					
Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	20.000.000,00	20.000.000,00	0%
<b>Totale investimenti con indebitamento</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000.000,00</b>	<b>20.000.000,00</b>	<b>0%</b>

Tipologia	Programmazione pluriennale		
	2022	2023	2024
Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00
Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00
<b>Totale investimenti con indebitamento</b>	<b>20.000.000,00</b>	<b>20.000.000,00</b>	<b>20.000.000,00</b>

Il ricorso all'indebitamento, oltre che a valutazioni di convenienza economica, è subordinato al rispetto di alcuni vincoli legislativi. Si ricorda, in particolare, la previsione dell'articolo 204 del TUEL in materia di limiti al ricorso all'indebitamento.

### 2.4.1.4 Contributi agli investimenti e le altre entrate in conto capitale

Altre risorse destinate al finanziamento delle spesa in conto capitale sono riferibili a contributi agli investimenti iscritti nel titolo 4 delle entrate, di cui alla seguente tabella:

Tipologia	Trend storico			Programmazione Annuale 2022	% Scostamento 2021/2022
	2019	2020	2021		
Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Tipologia 200: Contributi agli investimenti	2.805.981,54	6.233.418,75	13.700.893,58	8.104.077,47	-40,85%
Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	644.550,27	150.378,98	6.281.716,22	8.145.000,00	29,66%
Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	3.211.385,83	2.361.529,08	21.650.000,00	20.900.000,00	-3,46%
<b>Totale TITOLO 4 (40000): Entrate in conto capitale</b>	<b>6.661.917,64</b>	<b>8.745.326,81</b>	<b>41.632.609,80</b>	<b>37.149.077,47</b>	<b>-10,77%</b>

Tipologia	Programmazione pluriennale		
	2022	2023	2024
Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200: Contributi agli investimenti	8.104.077,47	4.445.600,00	4.445.600,00
Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	8.145.000,00	5.233.000,00	5.233.000,00
Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	20.900.000,00	20.900.000,00	20.900.000,00
<b>Totale TITOLO 4 (40000): Entrate in conto capitale</b>	<b>37.149.077,47</b>	<b>30.578.600,00</b>	<b>30.578.600,00</b>

## 2.4.2 La Spesa

Le risorse raccolte e brevemente riepilogate nei paragrafi precedenti sono finalizzate al soddisfacimento dei bisogni della collettività. A tal fine la tabella che segue riporta l'articolazione della spesa per titoli con riferimento al periodo 2019/2021 (dati definitivi) e 2022/2026 (dati previsionali).

Denominazione	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Totale Titolo 1 - Spese correnti	59.575.278,38	58.012.042,45	77.589.588,95	67.773.899,60	66.930.255,60	66.887.355,60
Totale Titolo 2 - Spese in conto capitale	11.826.557,49	8.059.877,07	64.495.172,88	40.705.742,20	29.890.600,00	29.890.600,00
Totale Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 4 - Rimborso prestiti	656.305,81	690.993,40	727.600,00	766.100,00	806.600,00	849.500,00
Totale Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00
Totale Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	9.727.384,10	9.018.066,44	24.784.000,00	23.275.000,00	23.275.000,00	23.275.000,00
<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>81.785.525,78</b>	<b>75.780.979,36</b>	<b>187.596.361,83</b>	<b>152.520.741,80</b>	<b>140.902.455,60</b>	<b>140.902.455,60</b>

### 2.4.2.1 La spesa per missioni

La spesa complessiva, precedentemente presentata secondo una classificazione economica (quella per titoli), viene ora riproposta in un'ottica funzionale, rappresentando il totale di spesa per missione.

Si ricorda che le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle amministrazioni pubbliche territoriali, utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate, e sono definite in relazione al riparto di competenze di cui agli articoli 117 e 118 del Titolo V della Costituzione, tenendo conto anche di quelle individuate per il bilancio dello Stato.

Denominazione	2019	2020	2021	2022	2023	2024
TOTALE MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	12.258.518,32	11.425.214,47	16.699.687,64	13.280.561,23	12.326.949,30	12.326.949,30
TOTALE MISSIONE 02 - Giustizia	156.947,84	155.372,39	155.342,43	126.257,43	126.257,43	126.257,43
TOTALE MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	3.232.800,09	3.176.181,46	4.142.208,68	3.719.277,59	3.719.277,59	3.719.277,59
TOTALE MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	9.936.193,93	8.919.706,23	13.444.015,67	13.354.618,36	10.608.521,10	10.608.521,10
TOTALE MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	4.209.276,61	2.589.740,93	12.453.549,50	7.338.024,56	3.300.764,83	3.300.764,83
TOTALE MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1.887.714,72	1.487.319,32	2.530.269,69	608.283,92	609.283,92	609.283,92
TOTALE MISSIONE 07 - Turismo	642.663,98	542.861,97	689.938,46	537.688,46	537.923,46	537.923,46
TOTALE MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.035.171,98	871.285,19	3.013.380,91	5.681.086,76	1.178.636,76	1.178.636,76
TOTALE MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	14.700.431,33	15.031.820,26	30.745.799,39	23.498.876,28	22.764.598,81	22.764.598,81
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	8.554.621,95	6.515.456,87	31.206.818,19	18.713.385,61	21.257.397,61	21.214.497,61
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	7.249,87	14.190,38	26.745,00	26.745,00	26.745,00	26.745,00
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	13.013.680,70	14.170.671,00	19.968.922,45	15.648.822,88	14.357.416,07	14.357.416,07
TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	308.974,73	311.450,78	498.627,45	331.377,45	331.377,45	331.377,45
TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	756.671,45	715.427,28	773.926,35	655.891,94	656.591,94	656.591,94
TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	246.624,45	133.130,79	205.272,60	140.000,00	140.000,00	140.000,00
TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	11.268,86	12.090,20	25.000,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00
TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	443.025,06	0,00	1.199.325,32	435.445,00	495.445,00	495.445,00
TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	4.305.932,10	4.364.299,33	4.364.669,33	4.364.669,33
TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	656.305,81	690.993,40	727.600,00	766.100,00	806.600,00	849.500,00
TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00
TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	9.727.384,10	9.018.066,44	24.784.000,00	23.275.000,00	23.275.000,00	23.275.000,00
<b>TOTALE MISSIONI</b>	<b>81.785.525,78</b>	<b>75.780.979,36</b>	<b>187.596.361,83</b>	<b>152.520.741,80</b>	<b>140.902.455,60</b>	<b>140.902.455,60</b>

### 2.4.2.2 La spesa corrente

Passando all'analisi della spesa per natura, la spesa corrente costituisce quella parte della spesa finalizzata ad assicurare i servizi alla collettività ed all'acquisizione di beni di consumo.

Con riferimento all'ente, la tabella evidenzia l'andamento storico e quello prospettico ordinato secondo la nuova classificazione funzionale per Missione.

Denominazione	2019	2020	2021	2022	2023	2024
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11.257.467,71	10.489.454,24	12.903.917,26	11.658.600,57	11.805.149,30	11.805.149,30
MISSIONE 02 - Giustizia	156.947,84	155.372,39	155.342,43	126.257,43	126.257,43	126.257,43
MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	3.017.386,41	3.104.400,52	3.682.208,68	3.589.277,59	3.589.277,59	3.589.277,59
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	7.907.350,38	6.741.619,48	9.377.766,40	7.767.779,02	7.508.521,10	7.508.521,10
MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2.725.643,82	2.223.383,84	2.737.403,97	2.451.859,83	2.459.264,83	2.459.264,83
MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	903.300,06	622.708,86	600.524,92	608.283,92	609.283,92	609.283,92
MISSIONE 07 - Turismo	621.728,78	517.624,32	689.938,46	537.688,46	537.923,46	537.923,46
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	879.271,42	844.938,17	1.143.806,58	979.386,76	976.936,76	976.936,76
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	13.153.828,22	13.658.735,08	14.768.030,47	14.564.598,81	14.564.598,81	14.564.598,81
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	4.475.698,10	4.537.453,82	4.924.668,51	4.568.585,61	4.561.797,61	4.518.897,61
MISSIONE 11 - Soccorso civile	7.249,87	14.190,38	26.745,00	26.745,00	26.745,00	26.745,00
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	12.702.841,22	13.930.062,30	19.737.202,45	14.948.822,88	14.157.416,07	14.157.416,07
MISSIONE 13 - Tutela della salute	308.974,73	311.450,78	332.577,45	331.377,45	331.377,45	331.377,45
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	756.671,45	715.427,28	773.926,35	655.891,94	656.591,94	656.591,94
MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	246.624,45	133.130,79	205.272,60	140.000,00	140.000,00	140.000,00
MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	11.268,86	12.090,20	25.000,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00
MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	443.025,06	0,00	1.199.325,32	435.445,00	495.445,00	495.445,00
MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	4.305.932,10	4.364.299,33	4.364.669,33	4.364.669,33
MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Titolo 1 - Spese correnti</b>	<b>59.575.278,38</b>	<b>58.012.042,45</b>	<b>77.589.588,95</b>	<b>67.773.899,60</b>	<b>66.930.255,60</b>	<b>66.887.355,60</b>

Si precisa che gli stanziamenti previsti nella spesa corrente sono in grado di garantire l'espletamento della gestione delle funzioni fondamentali ed assicurare un adeguato livello di qualità dei servizi resi.

### 2.4.2.3 La spesa in c/capitale

Le Spese in conto capitale si riferiscono a tutti quegli oneri necessari per l'acquisizione di beni a fecondità ripetuta indispensabili per l'esercizio delle funzioni di competenza dell'ente e diretti ad incrementarne il patrimonio. Rientrano in questa classificazione le opere pubbliche.

Denominazione	2019	2020	2021	2022	2023	2024
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.001.050,61	935.760,23	3.795.770,38	1.621.960,66	521.800,00	521.800,00
MISSIONE 02 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	215.413,68	71.780,94	460.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	2.028.843,55	2.178.086,75	4.066.249,27	5.586.839,34	3.100.000,00	3.100.000,00
MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1.483.632,79	366.357,09	9.716.145,53	4.886.164,73	841.500,00	841.500,00
MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	984.414,66	864.610,46	1.929.744,77	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 07 - Turismo	20.935,20	25.237,65	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	155.900,56	26.347,02	1.869.574,33	4.701.700,00	201.700,00	201.700,00
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.546.603,11	1.373.085,18	15.977.768,92	8.934.277,47	8.200.000,00	8.200.000,00
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	4.078.923,85	1.978.003,05	26.282.149,68	14.144.800,00	16.695.600,00	16.695.600,00
MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	310.839,48	240.608,70	231.720,00	700.000,00	200.000,00	200.000,00
MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	166.050,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	<b>11.826.557,49</b>	<b>8.059.877,07</b>	<b>64.495.172,88</b>	<b>40.705.742,20</b>	<b>29.890.600,00</b>	<b>29.890.600,00</b>

#### 2.4.2.3.1 Le opere pubbliche in corso di realizzazione

La programmazione di nuove opere pubbliche presuppone necessariamente la conoscenza dello stato di attuazione e realizzazione di quelle in corso. A tal fine, nella tabella che segue, si riporta l'elenco delle principali opere in corso di realizzazione indicando per ciascuna di esse la fonte di finanziamento, l'importo iniziale e quello alla data del 31.12.2020 tenendo conto dei SAL pagati.

Principali lavori pubblici in corso di realizzazione	Fonte di finanziamento prevalente	Importo iniziale	SAL	Realizzato Stato di avanzamento
Costruzione polo scolastico Loc.Cuccurano-Carrara - 1° lotto	Destinazione vincolata	5.000.000,00	3.365.283,10	Esecuzione
Impianto sollevamento acque meteoriche	Destinazione vincolata	800.000,00	656.089,67	Esecuzione
Realizzazione blocco loculi cimiteriali	Altre entrate	110.000,00	78.935,25	Esecuzione
Restauro, risanamento, recupero Rocca Malatestiana- 1°Stralcio	Destinazione vincolata	243.404,78	60.658,35	Esecuzione
Costruzione impianto sportivo Zona Trave - 1° Stralcio	Destinazione vincolata	450.000,00	274.987,15	Esecuzione
Recupero palestra comunale Cuccurano-2° Stralcio	Destinazione vincolata	107.000,00	91.302,05	Esecuzione
Riqualficazione viabilità urbana	Destinazione vincolata	900.000,00	796.567,06	Esecuzione
Riqualficazione campo sportivo Militari - PARTE	Altre entrate	198.500,00	1.216,14	Esecuzione
Riqualficazione campo sportivo Militari - PARTE	Destinazione vincolata	85.000,00	0,00	Esecuzione
Complesso Sant'Arcangelo per Fabbrica del Carnevale - PARTE	Altre entrate	333.586,09	0,00	Progettazione
Complesso Sant'Arcangelo per Fabbrica del Carnevale - PARTE	Altre entrate	92.282,72	0,00	Esecuzione
Complesso Sant'Arcangelo per Fabbrica del Carnevale - PARTE	Destinazione vincolata	140.000,00	31.491,05	Progettazione
Manutenzione straordinaria uffici comunali e sala del Consiglio	Altre entrate	80.000,00	50.293,05	Esecuzione
Manutenzione straordinaria uffici comunali	Altre entrate	700.000,00	0,00	Gara/Contratto
Interventi sulle strade, piste ciclopedonali e altre infrastrutture - Anno 2019 - PARTE	Altre entrate	51.088,84	18.233,25	Esecuzione
Interventi sulle strade, piste ciclopedonali e altre infrastrutture - Anno 2019 - PARTE	Altre entrate	68.312,92	0,00	Esecuzione
Interventi sulle strade, piste ciclopedonali e altre infrastrutture - Anno 2019 - Parte	Altre entrate	86.889,79	0,00	Esecuzione
Interventi sulle strade, piste ciclopedonali e altre infrastrutture - Anno 2019 - Parte	Altre entrate	135.454,49	0,00	Esecuzione
Interventi sulle strade, piste ciclopedonali e altre infrastrutture - Anno 2019 - Parte	Altre entrate	18.253,96	0,00	Esecuzione
Interventi sulle strade, piste ciclopedonali e altre infrastrutture - Anno 2019 - Parte	Altre entrate	640.000,00	0,00	Esecuzione
Lavori di risanamento stadio Mancini - 1° stralcio - 2° lotto	Altre entrate	800.000,00	231.115,54	Esecuzione
Centro civico Gimarra	Destinazione vincolata	900.000,00	693.635,85	Esecuzione
Interventi a difesa della costa dal fiume Metauro al Porto - 2° stralcio - 2° Lotto - PARTE	Destinazione vincolata	400.000,00	0,00	Gara/Contratto
Interventi a difesa della costa dal fiume Metauro al Porto - 2° stralcio - 2° Lotto - PARTE	Stanziamenti di bilancio	164.236,68	0,00	Gara/Contratto
Rinfoltimento scogliere sommerse Ponte Sasso	Destinazione vincolata	157.623,56	3.306,24	Esecuzione
Ciclovía Adriatica - Tratto Fano-Via Faa Di Bruno - PARTE	Destinazione vincolata	560.000,00	133.004,48	Esecuzione
Ciclovía Adriatica - Tratto Fano-Via Faa Di Bruno - PARTE	Altre entrate	240.000,00	6.042,00	Esecuzione
Ciclovía Adriatica - Tratto Fano-Via Faa Di Bruno - PARTE	Altre entrate	289.578,00	64.333,98	Esecuzione
Realizzazione centralino telefonico	Altre entrate	158.600,00	0,00	Esecuzione
Sostituzione corpi illuminanti edifici scolastici	Altre entrate	130.000,00	0,00	Gara/Contratto

Principali lavori pubblici in corso di realizzazione	Fonte di finanziamento prevalente	Importo iniziale	SAL	Realizzato Stato di avanzamento
Adeguamento spazi e aule in emergenza sanitaria COVID-19	Destinazione vincolata	142.257,48	73.200,00	Esecuzione
Manutenzione straordinaria Teatro della fortuna	Altre entrate	125.000,00	0,00	Gara/Contratto
Realizzazione nuovo complesso Sant'arcangelo	Destinazione vincolata	364.131,19	0,00	Gara/Contratto
Impianto illuminazione campo sportivo Bellocchi	Destinazione vincolata	170.000,00	0,00	Gara/Contratto
Arredo Via Garibaldi	Altre entrate	50.000,00	0,00	Gara/Contratto
Riqualificazione arredo urbano in alcune zone del territorio comunale	Altre entrate	245.120,00	0,00	Gara/Contratto
Riqualificazione Antica Darsena - PARTE	Destinazione vincolata	77.798,00	0,00	Gara/Contratto
Riqualificazione Antica Darsena - PARTE	Altre entrate	327.202,00	0,00	Gara/Contratto
Messa in sicurezza piste ciclabili Area Trave	Altre entrate	60.000,00	0,00	Gara/Contratto

\* Si precisa in merito all'intervento "Realizzazione nuovo complesso Sant'Arcangelo" che lo stesso risulta complessivamente attivato su un orizzonte temporale pluriennale (tramite l'istituto del FPV fino al 2022) per l'ammontare complessivo di 4.980.533,54 euro.

#### 2.4.2.3.2 Le nuove opere da realizzare

Specifico approfondimento va fatto per le opere che l'Amministrazione intende effettuare nel corso del suo mandato amministrativo. Qualsiasi decisione di investimento non solo comporta un'attenta analisi del quadro economico dei costi che richiede per la sua realizzazione, ma anche gli effetti che si riverberano sugli anni successivi in termini di spesa corrente.

In merito, si rimanda alla Sezione Operativa riferita al programma triennale delle opere pubbliche 2022-2024.

#### 2.4.3 La gestione del patrimonio

La gestione del patrimonio comunale disponibile è affidata sostanzialmente all'U.O.C. Patrimonio. I servizi prestati, pur essendo collegati dal comune obiettivo di una efficace e efficiente gestione patrimoniale dell'Ente, risultano piuttosto eterogenei nonché caratterizzati da procedimenti di carattere sia tecnico che amministrativo e contabile. In tal senso, il Servizio necessita di impiegare competenze multisettoriali da tenere costantemente aggiornate. A titolo puramente esemplificativo, le tipologie patrimoniali di riferimento sono alquanto numerose (terreni agrari, aree, spiagge, telefonia, immobili urbani ad uso abitativo e non abitativo) e, nell'ambito della stessa tipologia, le modalità di gestione possono essere estremamente diversificate (immobili in comodato, in locazione, condomini, alloggi ERP), nonché comportare adempimenti connessi plurivoci (dal rilascio di Attestato Imprenditore Agricolo Professionale, piuttosto che dal rilascio di concessioni per l'occupazione del suolo pubblico permanente – TOSAP – alla gestione del recupero coattivo degli insoluti di canoni e affitti e interessi di mora ritardato pagamento).

#### Parte entrata: Valutazione generale sui mezzi finanziari

Le principali entrate derivanti dalla gestione e dalla alienazione dei beni, come reperi dal Servizio Patrimonio, afferiscono alle seguenti tipologie:

Tipologia	Caratteristica	Gettito finanziario previsto 2022	Ricorrenti / Straordinarie
Diritti reali 3010301	Servitù - canoni – concessioni	55.300,00	Ricorrenti
Fitti 3010302	Immobili agricoli	130.800,00	Ricorrenti
	Immobili urbani con diversa destinazione	154.650,00	Ricorrenti
	Aree	88.050,00	Ricorrenti
	Telefonia	23.400,00	Ricorrenti
	Spiagge	19.450,00	Ricorrenti
	Sovracanoni	3.990,00	Ricorrenti
Rimborsi	Rimborsi	2.000,00	Ricorrenti
<b>TOTALE</b>		<b>477.640,00</b>	

Tipologia	Caratteristica	Gettito finanziario previsto 2022	Ricorrenti / Straordinarie
Alienazioni	Fabbricati ad uso abitativo (4400.01.010)	440.000,00	Straordinarie
	Proventi da alienazioni di alloggi di E.R.P. (4400.01.025)	20.000,00	Straordinarie
	Alienazione di fabbricati ad uso commerciale (4400.01.035)	215.900,00	Straordinarie
	Diritti reali (4400.01.040)	0,00	Straordinarie
	Terreni agricoli (4400.02.020)	1.858.000,00	Straordinarie
	Terreni edificabili (4400.02.030)	5.300.000,00	Straordinarie
	Alienazione di aree in zone P.E.E.P.(4400.02.041)	0,00	Straordinarie
<b>TOTALE</b>		<b>7.833.900,00</b>	

Nel quinquennio 2016-2020 il trend dei più significativi mezzi finanziari, riferito al solo Ufficio Patrimonio, è stato il seguente:

TIPOLOGIA	CODIFICA BILANCIO	ANNO	STANZIAMENTI	ACCERTAMENTI
Fitti	3010302	2016	440.700,00	423.904,11
		2017	434.700,00	440.303,97
		2018	449.150,00	431.807,65
		2019	447.050,00	436.559,55
		2020	432.350,00	450.403,51
Alienazioni	4040201	2016	3.977.388,32	344.910,00
		2017	8.978.875,74	29.271,38
		2018	5.190.775,74	1.436.015,22
		2019	12.090.580,00	123.725,68
		2020	7.047.399,37	19.426,17

## 2.4.4 Il reperimento e l'impiego di disponibilità di risorse straordinarie e in conto capitale

---

Una sana gestione finanziaria richiede che, in fase di programmazione, le entrate aventi carattere eccezionale siano destinate al finanziamento di spese correnti a carattere non permanente e per il finanziamento delle spese di investimento.

Per l'ente la disponibilità di risorse straordinarie e in conto capitale deriva principalmente da:

- proventi dei permessi a costruire;
  - rimborso mutui Comune Mondolfo;
- meglio riassunte nella seguente tabella:

### **Disponibilità di mezzi straordinari:**

<b>Entrata Straordinaria</b>	<b>Importo</b>	<b>Impiego</b>
Contributo per permesso a costruire destinato al finanziamento di spese correnti	700.000,00	700.000,00
Rimborso mutui Comune Mondolfo	264.000,00	264.000,00

## 2.4.5 Sostenibilità e andamento tendenziale dell'indebitamento

---

Gli enti locali sono chiamati a concorrere al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica anche attraverso il contenimento del proprio debito.

Già la riforma del titolo V della Costituzione con l'art. 119 ha elevato a livello costituzionale il principio della golden rule: gli enti locali possono indebitarsi esclusivamente per finanziare spese di investimento.

La riduzione della consistenza del proprio debito è un obiettivo a cui il legislatore tende, considerato il rispetto di questo principio come norma fondamentale di coordinamento della finanza pubblica, ai sensi dell'art. 117, terzo comma, e art. 119.

Tuttavia, oltre a favorire la riduzione della consistenza del debito, il legislatore ha introdotto nel corso del tempo misure sempre più stringenti che limitano la possibilità di contrarre nuovo indebitamento da parte degli enti territoriali.

Negli ultimi anni sono state diverse le occasioni in cui il legislatore ha apportato modifiche al Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, volte a modificare il limite massimo di indebitamento, rappresentato dall'incidenza del costo degli interessi sulle entrate correnti degli enti locali.

L'attuale art. 204 del Tuel, sancisce che l'ente locale può assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale dei correlati interessi, sommati agli oneri già in essere (mutui precedentemente contratti, prestiti obbligazionari precedentemente emessi, aperture di credito stipulate e garanzie prestate, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi) non sia superiore al 10% delle entrate correnti (relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui).

Da ultimo, con la riforma costituzionale e con la legge 24 dicembre 2012, n. 243, di attuazione del principio di pareggio del bilancio, le operazioni di indebitamento e di investimento devono garantire per l'anno di riferimento il rispetto del saldo non negativo del pareggio di bilancio, del complesso degli enti territoriali della regione interessata, compresa la regione stessa.

La Ragioneria Generale dello Stato, al fine di verificare ex ante ed ex post, a livello di comparto, quale presupposto per la legittima contrazione di debito ex art. 10 della legge 243 del 2012, il rispetto degli equilibri di cui all'articolo 9 della medesima legge, così come declinato al primo periodo del comma 1-bis (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese finali) e, di conseguenza, il rispetto della sostenibilità del debito (in caso di accensione prestiti da parte del singolo ente) a livello regionale e nazionale, si avvarrà dei dati presenti nella Banca Dati delle Pubbliche Amministrazioni.

Nel caso in cui, dall'analisi dei dati trasmessi alla BDAP, emergesse il mancato rispetto dell'articolo 9 della legge n. 243 del 2012 e, cioè, un eccesso di spese finali rispetto alle entrate finali, la Ragioneria Generale dello Stato provvede a segnalare alla regione interessata, in via preventiva, il mancato rispetto degli equilibri di cui al citato articolo 9 degli enti ricadenti nel suo territorio, ivi inclusa la stessa regione, al fine di permetterle di intervenire con gli strumenti di cui al richiamato articolo 10 della medesima legge n. 243 e favorire così il riallineamento delle previsioni di bilancio dei singoli enti.

Con la circolare del 15 marzo 2021, la Ragioneria Generale dello Stato, tenendo conto del rispetto per gli anni 2021 e 2022, in base ai dati dei bilanci di previsione 2020-2022, a livello di comparto, dell'equilibrio di cui al richiamato articolo 9, comma 1-bis, della legge n. 243 del 2012 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese finali, senza utilizzo avanzi, senza Fondo pluriennale vincolato e senza debito), ha ritenuto sussistere il presupposto richiesto dall'articolo 10 della richiamata legge n. 243 del 2012, per la legittima contrazione di operazioni di indebitamento nel richiamato biennio 2021-2022.

Nell'ente l'ammontare del debito contratto ha avuto il seguente andamento e, sulla base delle decisioni di investimento inserite tra gli obiettivi strategici, avrà il sotto rappresentato trend prospettico:

Denominazione	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Residuo debito	8.605.899,30	7.949.593,49	7.258.600,09	6.531.071,83	5.765.062,52	4.958.521,41
Nuovi prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Debito rimborsato	656.305,81	690.993,40	727.528,26	766.009,31	806.541,11	849.233,55

L'incidenza sul bilancio corrente riguarda la spesa per interessi e il rimborso della quota capitale, come segue:

Denominazione	2022	2023	2024
Spesa per interessi	337.699,99	297.168,19	254.475,75
Quota capitale di rimborso dei mutui (titolo 4 della spesa)	766.009,31	806.541,11	849.233,55

## 2.4.6 Gli equilibri di bilancio

Per meglio comprendere le scelte COOSS MARCHE ONLUS-H MUTA COOP adottate dall'amministrazione, si procederà alla presentazione del bilancio articolando il suo contenuto in sezioni (secondo uno schema proposto per la prima volta dalla Corte dei Conti) e verificando, all'interno di ciascuna di esse, se sussiste l'equilibrio tra "fonti" ed "impieghi" in grado di assicurare all'ente il perdurare di quelle situazioni di equilibrio monetario e finanziario indispensabili per una corretta gestione.

A tal fine si suddivide il bilancio in quattro principali partizioni, ciascuna delle quali evidenzia un particolare aspetto della gestione, cercando di approfondire l'equilibrio di ciascuno di essi. In particolare, tratteremo nell'ordine:

- Bilancio corrente**, che evidenzia le entrate e le spese finalizzate ad assicurare l'ordinaria gestione dell'ente, comprendendo anche le spese occasionali che non generano effetti sugli esercizi successivi;
- Bilancio investimenti**, che descrive le somme destinate alla realizzazione di infrastrutture o all'acquisizione di beni mobili che trovano utilizzo per più esercizi e che incrementano o decrementano il patrimonio dell'ente;
- Bilancio partite finanziarie**, che presenta quelle poste compensative di entrata e di spesa che hanno riflessi solo sugli aspetti finanziari della gestione e non su quelli economici;
- Bilancio di terzi**, che sintetizza posizioni anch'esse compensative di entrata e di spesa estranee al patrimonio dell'ente.

Gli equilibri parziali	2022	2023	2024
<b>Risultato del Bilancio corrente</b> <i>(Entrate correnti - Spese correnti)</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Risultato del Bilancio investimenti</b> <i>(Entrate investimenti - Spese investimenti)</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Risultato del Bilancio partite finanziarie</b> <i>(Entrate partite finanziarie – Spese partite finanziarie)</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Risultato del Bilancio di terzi (partite di giro)</b> <i>(Entrate di terzi partite di giro - Spese di terzi partite di giro)</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Saldo complessivo (Entrate - Spese)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

#### 2.4.6.1 Gli equilibri di bilancio di cassa

Altro aspetto di particolare rilevanza ai fini della valutazione della gestione, è quello connesso all'analisi degli equilibri di cassa, inteso come rappresentazione delle entrate e delle spese in riferimento alle effettive movimentazioni di numerario, così come desumibili dalle previsioni relative all'esercizio 2022.

ENTRATE	CASSA 2022	COMPETENZA 2022	SPESE	CASSA 2022	COMPETENZA 2022
<b>Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio</b>	24.579.223,94				
<b>Utilizzo avanzo presunto di amministrazione</b> <i>- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00 0,00	<b>Disavanzo di amministrazione</b>		0,00
<b>Fondo pluriennale vincolato</b>		4.659.330,75			
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	42.900.189,20	42.900.189,20	<b>Titolo 1 - Spese correnti</b> <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	63.409.600,27	67.773.899,60 0,00
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	10.015.022,87	10.015.022,87	<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b> <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	40.705.742,20	40.705.742,20 0,00
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	14.522.121,51	14.522.121,51	<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b> <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	37.149.077,47	37.149.077,47			
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	0,00	0,00			
<b>Totale entrate finali</b>	<b>129.165.634,99</b>	<b>109.245.741,80</b>	<b>Totale spese finali</b>	<b>104.115.342,47</b>	<b>108.479.641,80</b>
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	766.100,00	766.100,00 0,00
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	20.000.000,00	20.000.000,00	<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	20.000.000,00	20.000.000,00
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	23.275.000,00	23.275.000,00	<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	23.275.000,00	23.275.000,00
<b>Totale Titoli</b>	<b>43.275.000,00</b>	<b>43.275.000,00</b>	<b>Totale Titoli</b>	<b>44.041.100,00</b>	<b>44.041.100,00</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>172.440.634,99</b>	<b>152.520.741,80</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>148.156.442,47</b>	<b>152.520.741,80</b>
<b>Fondo di cassa presunto alla fine dell'esercizio</b>	<b>24.284.192,52</b>				

## 2.5 RISORSE UMANE DELL'ENTE

Con la riforma del Testo Unico del Pubblico Impiego, avvenuta con il D.Lgs. 75 del 25 maggio 2017, il numero delle assunzioni da effettuare non dipenderà più dai posti vacanti in pianta organica ma varierà in base ai fabbisogni rilevati per ciascun ente, e stanziati dalla programmazione con cadenza triennale. Con riferimento all'Ente, la situazione attuale è la seguente:

Cat	Posizione economica	Previsti in Pianta Organica	In servizio	% di copertura
	A	30	27	90,00%
	B	60	52	86,67%
	C	224	195	87,05%
	D	137	130	94,89%
	DIRIGENTI	9	4	44,44%
	SEGRETERIA	1	1	100,00%

## 2.6 COERENZA CON GLI OBIETTIVI DI FINANZA PUBBLICA

A partire dal 2020, con la disciplina dei commi 819 e seguenti, della Legge 145/2018, gli obiettivi di finanza pubblica si considerano conseguiti se gli enti presentano un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. L'informazione di cui al periodo precedente è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Pertanto la dimostrazione a preventivo del vincolo di finanza pubblica non deve essere più resa anche in considerazione del fatto che tutti i bilanci, ai sensi dell'art. 162 del TUEL, devono chiudersi in equilibrio di competenza.

L'ente, nel 2021, ha determinato con l'approvazione del rendiconto di gestione 2020 i seguenti risultati:

1. Risultato di competenza (W1): positivo (27.367.762,82 €)
2. Equilibrio di Bilancio (W2): positivo (8.378.062,67 €)
3. Equilibrio complessivo (W3): positivo (6.622.503,83 €)

### 3 GLI OBIETTIVI STRATEGICI (2022-2024)

#### RIEPILOGO LINEE PROGRAMMATICHE PER ASSE STRATEGICO

##### **ASSE STRATEGICO : 1 LA CITTA' BELLA**

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.1.00 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO NATURALE E DEL PATRIMONIO STORICO E ARTISTICO

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.2.00 CURA COSTANTE DELLA CITTA', DECORO URBANO, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO E MOBILITA' SOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.3.00 RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO

##### **ASSE STRATEGICO : 2 LA CITTA' DELLA CULTURA E DELLA CONOSCENZA**

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.1.00 I LUOGHI E I PROGETTI DELLA CULTURA, EVENTI E FESTIVAL

OBIETTIVO STRATEGICO: 2.2.00 SISTEMA EDUCATIVO, DELLA FORMAZIONE DELLE COMPETENZE E POLITICHE GIOVANILI

##### **ASSE STRATEGICO : 3 LA CITTA' DEL BENESSERE**

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.1.00 POLITICHE PER LA CASA E SICUREZZA

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.2.00 SALUTE

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.3.00 WELFARE DI COMUNITA'

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.4.00 LO SPORT

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.5.00 IL TURISMO

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.6.00 TUTELA DELL'AMBIENTE E CURA DEGLI ANIMALI

## **ASSE STRATEGICO : 4 LA CITTA DELL'INNOVAZIONE E DELLO SVILUPPO**

OBIETTIVO STRATEGICO: 4.1.00 LA CITTA' DIGITALE-CITTA' INTELLIGENTE

OBIETTIVO STRATEGICO: 4.2.00 LAVORO IMPRESA E SERVIZI-MARKETING TERRITORIALE

## **ASSE STRATEGICO : 5 LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE**

OBIETTIVO STRATEGICO: 5.1.00 PATRIMONIO PUBBLICO E PRIVATO

OBIETTIVO STRATEGICO: 5.2.00 RIGENERAZIONE SOCIALE ED URBANA

OBIETTIVO STRATEGICO: 5.3.00 RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI

OBIETTIVO STRATEGICO: 5.4.00 POLITICHE DI BILANCIO

OBIETTIVO STRATEGICO: 5.5.00 AZIENDE PARTECIPATE ASET

## **ASSE STRATEGICO : 1 LA CITTA' BELLA**

Il primo obiettivo di questa amministrazione è quello di realizzare una Città Bella. Per questo si punterà alla tutela e alla valorizzazione del paesaggio naturale e del patrimonio storico e artistico, alla cura costante della città, con particolare attenzione al decoro urbano e alla manutenzione del patrimonio pubblico. Sempre con lo stesso fine si cercherà di favorire la mobilità sostenibile e si punterà ad una riqualificazione del centro storico.

Codice	OBIETTIVO STRATEGICO	Missione - Programma	Anni
1.1.00	<b>TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO NATURALE E DEL PATRIMONIO STORICO E ARTISTICO</b>	8:Assetto del territorio ed edilizia abitativa  1:Urbanistica e assetto del territorio	2022 - 2024

Per perseguire una buona gestione del territorio avendo attenzione ai suoi valori naturali, fisici, ambientali, paesaggistici, storici, antropici, il primo progetto da attuare riguarda la revisione del Piano regolatore generale approvato nel 2009. Tale traguardo si può ottenere mediante la completa implementazione del Piano Strategico della città. In tale ottica occorre anche perseguire una revisione dell'attuale Prg del Porto. Altro obiettivo di questa amministrazione è il completamento del nuovo Parco Urbano, nonché la revisione del piano del verde pubblico e del relativo regolamento.

Codice	OBIETTIVO STRATEGICO	Missione - Programma	Anni
1.2.00	<b>CURA COSTANTE DELLA CITTA', DECORO URBANO, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO E MOBILITA' SOSTENIBILE</b>	9:Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2022-2024

Occorre avere cura degli spazi pubblici (piazze, verde..), strade, rotatorie, marciapiedi, piste ciclabili, patrimonio statico, edifici pubblici. Una città pulita e ben organizzata non solo migliora la vita degli abitanti ma è anche più attrattiva per i turisti, valorizza il patrimonio im-

mobiliare e aiuta l'economia locale. Obiettivo di questa amministrazione e pertanto la progettazione e realizzazione di un nuovo Palasport. Si cercherà inoltre di migliorare la viabilità in particolare i collegamenti tra Fano e Pesaro, si implementeranno le piste ciclabili e si sosterranno politiche per l'incentivazione della mobilità sostenibile in coerenza anche con il programma "Fano città delle Bambine e dei Bambini". Sempre per la stessa finalità verrà completata la Ciclovia Adriatica, verrà realizzato il Piano Urbano del Traffico, verrà migliorata la sicurezza stradale sugli assi viari principali e si riqualificheranno specifiche aree comunali. Si sosterrà nelle apposite sedi istituzionali il tema dell'arretramento della ferrovia Adriatica. Inoltre un tema importante per una città bella è la riqualificazione del waterfront. In tale ottica si cercherà anche di acquisire la ex Caserma Paolini al fine di una sua valorizzazione.

Codice	OBIETTIVO STRATEGICO	Missione - Programma	Anni
1.3.00	<b>RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO</b>	8:Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2022 - 2024

Il centro storico deve essere sempre più un cuore pulsante, vivo, attrattivo, un vero salotto. Pertanto si intendono proseguire gli interventi di riqualificazione dei principali monumenti cittadini e delle principali vie, valorizzando il patrimonio storico e gli spazi urbani. Nel contempo verrà affrontato il problema legato alla chiusura di molte attività economiche private. Si punterà a riqualificare il centro storico anche puntando alla sua pedonalizzazione con la creazione di nuovi parcheggi in aree strategiche.

## **ASSE STRATEGICO : 2 LA CITTA' DELLA CULTURA E DELLA CONOSCENZA**

Il secondo obiettivo di questa Amministrazione è quello di far diventare Fano la città della cultura e conoscenza. In tale ottica rientra anche la candidatura di Fano a capitale italiana della Cultura 2022. Pensare e puntare a questo obiettivo deriva anzitutto dalla consapevolezza documentata che la cultura e la conoscenza spingono l'economia e lo sviluppo di una comunità. La cultura diventerà sempre di più il campo sul quale si misureranno le capacità di una città, di una comunità, per custodire le proprie tradizioni e confrontarsi con il mondo, nella maniera più aperta e plurale possibile. La cultura quindi diventerà un tema strategico, per un progetto di identità, ma anche per un progetto forte sulle istituzioni culturali della città. Grande importanza verrà data al sistema educativo e della formazione che si intende rafforzare ed innovare continuando a garantire servizi di qualità. L'Amministrazione si impegnerà inoltre a favorire la presenza e lo sviluppo della ricerca, dello studio e della formazione fa-

vorendo ogni iniziativa che incentivi percorsi in tale direzione e che agevoli l'inserimento nel mondo del lavoro, soprattutto giovanile. Verranno favorite azioni per sostenere il protagonismo giovanile.

Codice	OBIETTIVO STRATEGICO	Missione - Programma	Anni
2.1.00	<b>I LUOGHI E I PROGETTI DELLA CULTURA, EVENTI E FESTIVAL</b>	5:Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2022 - 2024

La cultura è per noi quindi un tema strategico, per un progetto di identità, ma anche per un progetto forte sulle istituzioni culturali della città, a cominciare da musei e biblioteche.

Si parte dalla romanità per arrivare al periodo malatestiano (doppia caratterizzazione cittadina, romanità e medievalità che convivono). Nel mese di luglio 2020 si è proceduto alla definitiva acquisizione degli edifici dell'ex Filanda con l'area del teatro romano. Pertanto questa amministrazione punterà alla realizzazione del museo di Vitruvio e della romanità, un museo anche virtuale e innovativo. Altro grande progetto in itinere è quello relativo al Progetto ITI Ex S.Arcangelo che diventerà la casa del Carnevale e della creatività. Dobbiamo prestare attenzione e destinare risorse alle strutture. Musei (archeologico e pinacoteca), Biblioteche (Federiciana e MeMo), Archivi e Monumenti sono driver fondamentali e indispensabili e il loro patrimonio straordinario d'arte e memoria va gestito e valorizzato, non semplicemente custodito. Si sosterranno gli eventi, i festival, e le rassegne di qualità stimolandone la crescita in termini di qualità e gestione.

Codice	OBIETTIVO STRATEGICO	Missione - Programma	Anni
2.2.00	<b>SISTEMA EDUCATIVO, DELLA FORMAZIONE DELLE COMPETENZE E POLITICHE GIOVANILI</b>	5:Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2022 - 2024

Il sistema educativo e della formazione ha per questa amministrazione un forte valore strategico, costituisce un elemento d'identità della nostra città e intendiamo rafforzarlo implementando e innovando ulteriormente gli interventi, le attività, i servizi e le progettualità connesse, valorizzando sia le professionalità che in tale ambito operano sia la cultura educativa e pedagogica che da sempre caratterizzano po-

sitivamente progetti e prassi delle realtà educative della nostra città. La volontà è quella di continuare a garantire e sostenere servizi di qualità, in grado di accogliere i mutamenti, combattere le diseguaglianze e di essere luoghi di crescita e di benessere per le bambine e i bambini, per il personale, per i genitori, per la comunità.

### **ASSE STRATEGICO : 3 LA CITTA' DEL BENESSERE**

**Il benessere della nostra comunità dipende da una città abitabile, accogliente, accessibile, comoda, inclusiva, attiva, pertanto le principali azioni in tal senso saranno rivolte alle politiche per la casa e per la sicurezza, alla tutela della salute, alle politiche di welfare di comunità, allo sport, al turismo ed alla tutela dell'ambiente e cura degli animali.**

Codice	OBIETTIVO STRATEGICO	Missione - Programma	Anni
3.1.00	<b>POLITICHE PER LA CASA E SICUREZZA</b>	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2022 - 2024

Le politiche della casa sono di competenza Regionale, pertanto come Amministrazione ci proponiamo di stimolare la stessa ad investire di più nelle politiche abitative pubbliche favorendo nuovi progetti di housing sociale stimolando anche nel contempo la proprietà immobiliare verso forme di affitto sostenibile in base al reddito. Contestualmente si potrebbe definire un piano di riconversione dei terreni agricoli comunali per reperire alloggi per famiglie e cittadini in difficoltà.

Altro obiettivo importante è quello legato alla sicurezza dei cittadini fanesi e pertanto si punterà a potenziare la sorveglianza, la prevenzione e la repressione, sia estendendo la rete di controllo con telecamere, sia favorendo il controllo sociale.

Codice	OBIETTIVO STRATEGICO	Missione - Programma	Anni
3.2.00	<b>SALUTE</b>	13:Tutela della salute	2022 - 2024

L'Amministrazione si impegnerà a garantire quanto previsto nel protocollo tra Fano e la Regione in materia di sanità. Pertanto il mantenimento e il rafforzamento dell'offerta sanitaria dell'ospedale Santa Croce nell'ambito di Marche Nord, contestuale alla realizzazione di una nuova struttura di sanità pubblica, costituisce una priorità assoluta. Inoltre si opererà nel campo della prevenzione per tutelare la salute dei cittadini.

Codice	OBIETTIVO STRATEGICO	Missione - Programma	Anni
3.3.00	<b>WELFARE DI COMUNITA'</b>	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2022 - 2024

Partendo dal lavoro già svolto nel precedente mandato ci proponiamo di consolidare i programmi di Welfare comunitario capaci di dare risposte più efficaci, efficienti ed eque, e al contempo di innescare processi più partecipati, con il coinvolgimento della società e dei cittadini, e di rendere maggiormente incisiva, stabile e sostenibile l'innovazione prodotta. Innovazione di servizi, processi e modelli per rispondere ai bisogni sociali in un'ottica di co-programmazione e co-produzione di risposte flessibili, personalizzate e multidimensionali, ottimizzando prestazioni già in essere e aprendo a nuove forme di socialità e mutualità, tramite l'aggregazione della domanda, la prevenzione del disagio e processi di autonomia e di inclusione sociale. Intendiamo sviluppare una maggiore flessibilità dei processi di erogazione dei servizi, la cooperazione tra iniziative di welfare aziendale e sistema di welfare territoriale, il rinnovamento del sistema dei servizi, anche attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie capaci di rendere più efficace la risposta ai bisogni.

Codice	OBIETTIVO STRATEGICO	Missione - Programma	Anni
3.4.00	<b>LO SPORT</b>	6:Politiche giovanili, sport e tempo libero	2022 - 2024

Per questa amministrazione lo sport deve essere connesso in maniera dinamica ai temi della salute e del turismo. Pertanto lavoreremo a interventi di riqualificazione delle strutture esistenti e alla realizzazione di nuovi impianti, al fine di aumentare gli spazi per una domanda crescente. Nel prossimo quinquennio intendiamo anzitutto progettare e realizzare una nuova, grande struttura polifunzionale, per le esigenze di diverse discipline, per eventi sportivi ma anche per concerti, spettacoli, congressi, ecc., una struttura capace di muovere

l'economia turistica tutto l'anno e di cogliere tante opportunità che servono anche da vetrina per Fano. La sua capienza va attentamente calibrata in rapporto alla economicità della gestione.

Verrà portato a compimento il nuovo centro natatorio e attuata la riqualificazione dei principali complessi sportivi cittadini. Verrà favorita e agevolata soprattutto la pratica sportiva delle persone con disabilità e verranno attivate forme di sostegno alle famiglie in disagiate condizioni economiche per praticare attività sportiva.

Si favorirà la creazione di una nuova struttura sede della nazionale cantanti presso "Casa Bartoli".

Codice	OBIETTIVO STRATEGICO	Missione - Programma	Anni
3.5.00	<b>IL TURISMO</b>	7:Turismo	2022 - 2024

Per fare di Fano la città del benessere il turismo deve essere l'asset strategico prioritario della nostra azione amministrativa, avendo ben chiaro il suo valore sociale ed economico. Intendiamo porre il turismo al centro dell'azione di sviluppo della città, pensando ad una strategia unica che metta insieme tutte le leve necessarie (pianificazione urbanistica, cura della bellezza della città, organizzazione di eventi e promozione, formazione degli operatori, brand e comunicazione, ecc.). Stante la perdurante difficoltà di alcuni comparti produttivi e considerate le potenzialità ancora inesprese della città e del territorio, il turismo è un settore suscettibile di forte crescita, su cui lavorare con assoluta determinazione per avere un'attività turistica dodici mesi l'anno. Vogliamo affiancarci agli operatori turistici agevolando e sostenendo la riqualificazione delle strutture ricettive. Anche la nuova struttura polivalente per lo sport (nuovo palazzetto) avrà un ruolo positivo per l'economia del settore. La nostra città si è recentemente dotata di un city brand, collegando la sua immagine a tre attrattori turistici (clusters) "Città di Vitruvio", "Città del Carnevale", "Città delle bambine e dei bambini" che rafforzano la comunicazione dell'identità di Fano verso l'esterno e suscitano interesse e aspettative nei visitatori.

Intendiamo continuare e sviluppare il buon lavoro di comunicazione e organizzazione già fatto, in collaborazione con gli operatori, attraverso la produzione di materiali per la promozione, vademecum di eventi e manifestazioni e anche mediante la diffusione della pagina social Visit Fano.

Intendiamo puntare poi su mercati turistici nuovi, come l'est Europa e la Cina. Utile anche la partecipazione a fiere turistiche che potranno far conoscere il nostro territorio ai nuovi mercati. Va realizzato, a cominciare dal centro storico, un sistema segnaletico di orientamento turistico-pedonale. Il progetto è già disponibile.

Codice	OBIETTIVO STRATEGICO	Missione - Programma	Anni
3.6.00	<b>TUTELA DELL'AMBIENTE E CURA DEGLI ANIMALI</b>	9:Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2022-2024 <sub>1</sub>

L'ambiente urbano è un fattore determinante dello sviluppo della città e deve essere declinato attraverso sfide ambientali quali la lotta ai cambiamenti climatici, lo sviluppo dell'economia circolare, la riduzione dei consumi energetici, la gestione sostenibile del territorio attraverso lo sviluppo di progetti integrati. Non a caso l'amministrazione ha già sottoscritto il Patto dei sindaci, la rete europea di città impegnate sull'ambiente, ed ha già approvato il PAESC (piano d'azione per l'energia sostenibile e il clima) che guiderà le azioni dei prossimi anni. Mettendo l'ambiente al centro delle strategie delle nostre politiche urbane possiamo creare grandi opportunità di sviluppo sociale ed economico. In tal senso il potenziamento dell'attività di progettazione europea potrà concorrere al miglioramento delle performance ambientali. Intendiamo promuovere lo sviluppo dell'economia circolare, basata sull'applicazione – ad ogni livello – dei concetti di prevenzione, riuso, riciclo (comunemente riciclaggio), recupero di materia. È un valore aggiunto per l'ambiente, dà nuove opportunità di crescita e di lavoro, con possibilità di risparmio per le imprese.

Altro obiettivo è legato al rispetto e alla tutela degli animali che sono misura della civiltà di una comunità. Ad essi vanno riconosciuti il diritto di mantenere il loro habitat naturale, cure ed ambienti idonei quando convivono con noi. Una città amica degli animali è anche più attrattiva turisticamente e, grazie anche alla presenza di spiagge già dedicate agli animali, Fano si pone all'avanguardia anche in questo settore. In particolare si ripenserà il canile comunale secondo i criteri del parco/canile e verrà istituita la consulta delle associazioni animaliste e ambientaliste.

## **ASSE STRATEGICO : 4 LA CITTA DELL'INNOVAZIONE E DELLO SVILUPPO**

Si intende costruire una città Smart, efficiente, capace, inclusiva, moderna e sostenibile. Per una città intelligente occorre integrare lo sviluppo tecnologico con le diverse funzioni: dalla mobilità alla gestione delle risorse anche naturali, dalla rete dei servizi, alla partecipazione sociale. Fondamentale sarà poi il tema del lavoro per il quale il Comune si porrà il problema di come poter favorire in ogni modo l'occupazione. Si adopererà per rilanciare l'economia nei vari campi, dall'agricoltura all'artigianato, dall'industria ai servizi sviluppando azioni a favore del marketing territoriale.

Codice	OBIETTIVO STRATEGICO	Missione - Programma	Anni
4.1.00	<b>LA CITTA' DIGITALE-CITTA' INTELLIGENTE</b>	1:Servizi istituzionali, generali e di gestione	2022 - 2024

Intendiamo costruire una città smart, una città efficiente, capace, inclusiva, moderna, sostenibile. Una città intelligente richiede interventi coordinati e integrati a livello sociale, ambientale ed economico, volti alla valorizzazione del capitale umano e alla riduzione degli impatti ambientali. Per una città intelligente dobbiamo integrare lo sviluppo tecnologico con le diverse funzioni: dalla mobilità alla gestione delle risorse anche naturali, dalla rete dei servizi, alla partecipazione sociale. Serve poi conoscere lo stato delle cose, la presenza sul territorio della banda larga, delle reti tecnologiche che abbiamo e della loro capacità di supportare le esigenze sempre maggiori di connettività di enti, imprese e famiglie. Su questo, con l'aiuto di esperti e aziende del settore intendiamo sviluppare un vero e proprio programma per la città digitale e mettere a punto gli strumenti per una città intelligente. Per quanto riguarda direttamente il Comune intendiamo predisporre anche tutte le tecnologie necessarie per portare il maggior numero di servizi possibili direttamente disponibili sui device dei cittadini (app informative, sportelli online, strumenti per pagare parcheggio, imposte, rette ecc.).

Codice	OBIETTIVO STRATEGICO	Missione - Programma	Anni
4.2.00	<b>LAVORO IMPRESA E SERVIZI-MARKETING TERRITORIALE</b>	14:Sviluppo economico e competitività	2022 - 2024

Nella nostra città l'economia è abbastanza diversificata e questo è stato sempre un punto a favore della realtà fanese. Ma la crisi ha prodotto profonde ferite e nostro impegno è anche quello di operare per rilanciare l'economia nei vari campi, dall'agricoltura all'artigianato, dall'industria ai servizi, ecc. Vanno incrementate, anche in accordo con Aset, le risorse per sostenere le imprese e le attività commerciali, sia del centro storico che dei quartieri. Dobbiamo lavorare sul fronte delle agevolazioni fiscali e burocratiche e garantire alle nuove attività un percorso di apertura più semplice e al passo con le esigenze delle imprese. È necessario snellire le procedure e offrire agevolazioni a tutte quelle attività innovative che decidono di stabilirsi sul nostro territorio. Nel centro storico la sfida è ancora più complessa e pertanto

occorrerà promuovere attività di valorizzazione dello stesso tramite attività di marketing. Fano inoltre ha una presenza importante di competenze e professionalità nel settore dell'engineering e relativi servizi. Vanno cercate le strade per far crescere ancor di più questo comparto, offrendo spazi e opportunità, anche operando sulla leva fiscale e i costi delle utenze, a chi vuole lanciare start-up e creare impresa, anche in coworking. Per questo obiettivo va individuato un immobile di proprietà comunale. Andrà inoltre sviluppato il cantiere dell'economia del mare

## **ASSE STRATEGICO : 5 LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE**

**L'amministrazione intende lavorare all'obiettivo della riattivazione delle risorse. A tal fine si perseguiranno finalità di rigenerazione sociale e urbana. Si punterà inoltre alla riqualificazione del patrimonio edilizio esistente, puntando ad una sua razionalizzazione e ad una migliore manutenzione**

**La riattivazione delle risorse implicherà anche una riorganizzazione dei servizi interni per rendere la struttura operativa ancora più rispondente alle esigenze dei cittadini.**

**Verranno inoltre definite politiche di bilancio flessibili nel medio periodo, consolidando gli equilibri di bilancio, migliorando le relazioni di Governance con l'azienda partecipata Aset Spa.**

<b>Codice</b>	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>	<b>Missione - Programma</b>	<b>Anni</b>
5.1.00	<b>PATRIMONIO PUBBLICO E PRIVATO</b>	1: Servizi istituzionali, generali e di gestione	2022 - 2024

Il governo della città poggia anche sul buon governo del patrimonio pubblico, dalle sedi istituzionali alle proprietà immobiliari del Comune, dagli edifici e monumenti storici al patrimonio ambientale. Molto abbiamo fatto negli ultimi anni ma resta ancora molto da fare, sia nelle sedi comunali che nei beni storici di particolare prestigio, sia nelle case coloniche che, per la loro vetustà, sono ormai del tutto inagibili e quindi non utilizzabili, nemmeno per finalità sociali. Per queste pensare ad un progetto specifico di parziale dismissione per finanziare il restauro delle rimanenti. Positivo è stato il lavoro intrapreso con le associazioni agricole per incentivare la conduzione dei terreni agricoli

comunali da parte di giovani imprenditori, soprattutto per progetti di coltivazione biologica. Interventi di straordinaria manutenzione vanno programmati anche per i numerosi immobili concessi in comodato alle varie associazioni, al fine di mantenere in efficienza il patrimonio comunale, adeguandoli anche alle vigenti norme di sicurezza.

Codice	OBIETTIVO STRATEGICO	Missione - Programma	Anni
5.2.00	<b>RIGENERAZIONE SOCIALE ED URBANA</b>	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2022 - 2024

Alla rigenerazione urbana sostenuta dal nuovo PRG va accompagnata e stimolata la rivitalizzazione sociale. Viviamo l'età della frantumazione della società e sperimentiamo gli effetti negativi della esplosione degli egoismi individuali e sociali. Intendiamo mettere in campo idee e progetti di comunità, a partire dalla filosofia del nuovo piano regolatore che propone un progetto di "città pubblica". Le previste community hub sono strumenti da attivare subito. Sono da sviluppare esperienze già realizzate ad esempio a Sant'Orso quali "il quartiere a misura di bambino" che con la partecipazione diretta di cittadini e ragazzi, ha prodotto un modello di progettazione integrata urbana e sociale che sta portando il quartiere verso un nuovo volto. Intendiamo puntare con decisione sulle forme di cittadinanza attiva e di gestione dei beni comuni da parte di cittadini singoli o associati. Abbiamo già un regolamento per la gestione dei beni comuni. Ora lavoreremo convintamente alla sua attuazione. Si tratta di uno strumento molto importante per riqualificare pezzi di città, coinvolgere associazioni, gruppi di cittadinanza attiva e singoli cittadini nel riuso di spazi dismessi o abbandonati, costruendo sinergie molto positive tra cittadini e amministrazione. Anche la reintroduzione dei consigli di quartiere, recentemente approvata, contribuirà a sviluppare le forme di cittadinanza attiva e di più funzionale rappresentanza nei rapporti di collaborazione tra cittadini e amministrazione.

Codice	OBIETTIVO STRATEGICO	Missione - Programma	Anni
5.3.00	<b>RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI</b>	1:Servizi istituzionali, generali e di gestione	2022 - 2024

L'amministrazione, deve operare per coinvolgere pienamente tutte le risorse umane e professionali nel proprio progetto di governo della città, creando senso di appartenenza e spirito di squadra su obiettivi comuni, ma anche consapevolezza e orgoglio di servire i cittadini. In questa direzione può essere utile analizzare con attenzione la piena rispondenza tra l'organizzazione attuale e le funzioni assegnate, per rendere la struttura operativa ancor più rispondente alle esigenze dei cittadini. Un'analisi finalizzata ad un progetto di modernizzazione, capace di coniugare la valorizzazione delle tante belle professionalità interne con la necessaria efficienza e trasparenza, mediante anche l'indispensabile supporto delle tecnologie. Dobbiamo puntare fortemente sulla digitalizzazione di pratiche, procedure e archivi, ripensando anche la logistica interna e la distribuzione dei servizi.

<b>Codice</b>	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>	<b>Missione - Programma</b>	<b>Anni</b>
5.4.00	<b>POLITICHE DI BILANCIO</b>	1: Servizi istituzionali, generali e di gestione	2022 - 2024

Le politiche di bilancio dell'amministrazione si ispireranno a criteri di oculatezza e buon governo, verranno definite in maniera flessibile nel medio periodo, si punterà a consolidare gli equilibri di bilancio migliorando le relazioni di governance con l'azienda partecipata Aset spa. Si manterrà sostanzialmente inalterata la leva fiscale.

<b>Codice</b>	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>	<b>Missione - Programma</b>	<b>Anni</b>
5.5.00	<b>AZIENDE PARTECIPATE ASET</b>	1: Servizi istituzionali, generali e di gestione	2022 - 2024

L'azienda di servizi Aset è un ottimo esempio di politiche industriali pubbliche locali e la scelta fatta alla fine degli anni novanta si è rivelata via via sempre più convincente, fino al recentissimo passaggio della gestione del verde pubblico dal Comune all'azienda. È lo strumento indispensabile per garantire ai cittadini servizi efficienti con costi giusti e liberi da dinamiche speculative. Si tratta di un bene che intendiamo mantenere saldamente in mani pubbliche anche in futuro, sia il patrimonio che le reti. Quindi la proprietà non è in discussione. Si punterà a realizzare il digestore su scala provinciale e secondo il piano provinciale dei rifiuti, verrà monitorato l'andamento delle farmacie comunali, si proseguirà nell'efficientamento energetico degli impianti di pubblica illuminazione, si analizzerà la possibilità di amplia-

re il servizio di verde pubblico. Infine si cercherà di ottimizzare la gestione della discarica, di potenziare la percentuale di raccolta differenziata e di mantenere alto il livello di investimento nelle reti idriche.

## 4 STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI - ANNO 2021

### ***SCHEMA DEGLI ASSI STRATEGICI E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DEL COMUNE DI FANO:***



**ASSE STRATEGICO 1**

**LA CITTÀ BELLA**

**Obiettivo Strategico 1.1**

**Tutela e valorizzazione del  
paesaggio naturale e del  
patrimonio storico e artistico**

**Obiettivo Strategico 1.2**

**Cura costante della città, decoro  
urbano, manutenzione del  
patrimonio pubblico e mobilità  
sostenibile**

**Obiettivo Strategico 1.3**

**Riqualificazione del centro  
storico**

## ASSE STRATEGICO 1.00.00 LA CITTA' BELLA

Il primo obiettivo di questa amministrazione è quello di realizzare una Città Bella. Per questo si punterà alla tutela e alla valorizzazione del paesaggio naturale e del patrimonio storico e artistico, alla cura costante della città, con particolare attenzione al decoro urbano e alla manutenzione del patrimonio pubblico. Sempre con lo stesso fine si cercherà di favorire la mobilità sostenibile e si punterà ad una riqualificazione del centro storico.

### OBIETTIVO STRATEGICO 1.1.00 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO NATURALE E DEL PATRIMONIO STORICO E ARTISTICO

Per perseguire una buona gestione del territorio avendo attenzione ai suoi valori naturali, fisici, ambientali, paesaggistici, storici, antropici, il primo progetto da attuare riguarda la revisione del Piano regolatore generale approvato nel 2009. Tale traguardo si può ottenere mediante la completa implementazione del Piano Strategico della città. In tale ottica occorre anche perseguire una revisione dell'attuale Prg del Porto. Altro obiettivo di questa amministrazione è il completamento del nuovo Parco Urbano, nonché la revisione del piano del verde pubblico e del relativo regolamento.

#### OBIETTIVI OPERATIVI:

**1.1.01 ADOZIONE NUOVO PRG ENTRO IL 2021**

**1.1.02 IMPLEMENTAZIONE PIANO STRATEGICO "ORIZZONTE FANO 2030"**

**1.1.03 PIANO DI RIFORMAZIONE URBANA E DEL VERDE PUBBLICO- NUOVO REGOLAMENTO DEL VERDE URBANO**

**1.1.04 REVISIONE DEL PRG DEL PORTO**

**1.1.05 COMPLETAMENTO NUOVO PARCO URBANO**

<b>1.1.01.</b>	<b>ADOZIONE NUOVO PRG ENTRO IL 2021</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	Modificato l'obiettivo per Dup 2021 come segue:  - Adozione nuovo Prg entro la fine del 2020 con il Piano particolareggiato del centro storico (obiettivo pre-	<b>Referente FANESI-GIANGOLINI</b>  <b>Attori</b>

	<p>cedente) in : -Adozione nuovo Prg entro il 2021(nuovo obiettivo)</p> <p>Entro la fine del mandato è obiettivo di questa amministrazione adottare il nuovo Piano Regolatore della città. Verrà rivisto il precedente Prg con l'ottica della "Città pubblica" e cioè si partirà dagli spazi e dai servizi utili ai cittadini per essere comunità, sia al centro che in periferia. Pertanto saranno rivisti anche i numerosi comparti rimasti inattuati. Particolare attenzione verrà posta anche al disegno urbanistico delle periferie e frazioni soprattutto in termini di spazi pubblici e luoghi di comunità.</p> <p>Nuovo Piano Regolatore avrà i seguenti obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-tutela del paesaggio e degli ecosistemi;</li> <li>-pianificare la città pubblica;</li> <li>-creare le condizioni per un efficace gestione e sviluppo del territorio;</li> <li>-avere a cuore la sicurezza e la salute e promuovere la mobilità sostenibile;</li> </ul> <p>-promuovere la partecipazione;</p> <p>-favorire il riuso;</p> <p>-realizzare le interconnessioni tra le diverse parti della città e del territorio.</p> <p>Il nuovo Piano regolatore della città porrà particolare attenzione alla progettazione del centro storico attraverso una serie di norme di dettaglio con valenza di piano particolareggiato.</p>	<p><b>Stakeholder</b></p> <hr/> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p> <hr/>
--	--	---

Data inizio - Data Fine	Cod. Obiettivo P.d.o.	Descrizione	Stato di Attuazione 2021
01/01/2021-31/12/2021	3131 OB.08 RIVISITAZIONE DEL PRG PREVIO STUDIO DELLA SITUAZIONE AMBIENTALE, DEMOGRAFICA ED ECONOMICA	Sul PRG approvato ormai da dieci anni sono intervenute sia trasformazioni socio economiche in atto, determinate da un andamento marcatamente negativo del ciclo economico italiano così pure le problematiche idrologiche e idrotecniche inasprite da eventi meteorici sempre più violenti portano alla necessità di una revisione delle previsioni del governo del territorio previste per la città. Occorre dare attuazione all'intervento n° 1 delle linee programmatiche 2019-2024 - Asse 1: Le città Bella - in cui è prevista l'ADOZIONE NUOVO PRG ENTRO LA FINE DEL 2021 .	<b>Stato obiettivo:</b> incontri on line ogni due settimane con la ditta incaricata. L'obiettivo procede come da programma e prossimo alla realizzazione. Pronta una prima stesura delle tavole del territorio urbanizzato.

<b>1.1.02.</b>	<b>IMPLEMENTAZIONE PIANO STRATEGICO "ORIZZONTE FANO 2030"</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitorag-	Proseguirà l'implementazione del piano strategico partecipato "Orizzonte Fano 2030" che si	<b>Referente FANESI-GIANGOLINI</b>

gio	basa su una aggiornata e dettagliata analisi dei dati socio economici della nostra città al fine di definire obiettivi e strumenti per disegnare e approvare il nuovo piano regolatore della città	<b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria: <hr/>
-----	--	--

1.1.03.	<b>PIANO DI RIFORESTAZIONE URBANA E DEL VERDE PUBBLICO- NUOVO REGOLAMENTO DEL VERDE URBANO</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> TONELLI-MASCARIN- GIANGOLINI-CELANI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria: <hr/>

Data inizio - Data Fine	Cod. Obiettivo P.d.o.	Descrizione	Stato di Attuazione 2021
01/01/2021-31/12/2021	3179 OB.07 PIANO AREE VERDI FO- RESTABILI	Identificazione delle aree verdi di proprietà comunale idonee alla realizzazione di impianti forestali e corridoi ecologici. Delibera di Giunta n. 255 del 22/10/2020	<b>Stato obiettivo:</b> individuate le aree. Dovrà essere fatta relazione finale . Il patrimonio ha inviato degli elaborati tecnici, confronto con il Sic. Bozza elaborato planimetrico è stata fatta. Esaminati durante gli incontri.
01/01/2021-31/12/2021	3223 OB.19 PIANO AREE VERDI FO- RESTABILI		<b>Stato obiettivo:</b> I settori coinvolti nell'obiettivo hanno eseguito le attività di rispettiva competenza. Attualmente in corso sopralluoghi

			<p>per verificare la compatibilità delle aree comunicate.</p> <p>Alcune aree (fustoli di terreno residenziali) sono in affitto, per cui si attende decisione politica in merito</p>
<b>1.1.04.</b>	<b>REVISIONE DEL PRG DEL PORTO</b>		<p>Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b></p> <p><b>Referente FANESI-GIANGOLINI</b></p> <p><b>Attori</b></p> <p><b>Stakeholder</b></p> <hr/> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p>
Descrizione/Monitoraggio	<p>Relazione del responsabile settembre 2020: Si sta predisponendo il bando per la riqualificazione del waterfront della città di Fano. Si attendono le risul- tanze delle proposte al fine di definire le eventuali modifiche al PRG del porto. <u>Le attività non potranno iniziare prima del 2022.</u></p>		
<b>1.1.05.</b>	<b>COMPLETAMENTO NUOVO PARCO URBANO</b>		<p>Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b></p> <p><b>Referente TONELLI-MASCARIN-GIANGOLINI-CELANI</b></p> <p><b>Attori</b></p> <p><b>Stakeholder</b></p> <hr/> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p>
Descrizione/Monitoraggio	<p><b>DETERMINAZIONE N. 893 DEL 26/04/2021</b> RISTRUTTURAZIONE CON RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE DELLA CASA DEL PARCO": Determina a contrattare, impegno di spesa e conferimento di incarichi professionali alla Dott.ssa Geol. Laura Pelonghini e al Dott. Ing. Carlo Giombini per attività tecniche e alla ditta LA.TE.MA. srl per indagini diagnostiche <b>DETERMINAZIONE N. 482 DEL 08/03/2021</b> DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALLA SOCIETA' DI INGEGNERIA STUDIO SILVA S.R.L. DI BOLOGNA PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE ED ALTRE ATTIVITA' TECNICHE ACCESSORIE PER REALIZZAZIONE 1° STRALCIO - LOTTO N.2 DEL PARCO URBANO DI FANO <b>DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE nr. 44 del 04.03.2021</b> ASSEGNAZIONE DI RISORSE PER FINANZIAMENTO DI SPESE IN CONTO CAPITALE SUL BILANCIO 2021-2023 – ESERCIZIO 2021 (1°Assegnazione 2021) 1. INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE ED ALTRE ATTIVITA' TECNICHE – 1° STRALCIO – LOTTO N.2 DEL PARCO URBANO DI FANO- I.E.</p>		

Data inizio - Data Fine	Cod. Obiettivo P.d.o.	Descrizione	Stato di Attuazione 2021
01/01/2021- 31/12/2021	3239 OB.22 PARCO URBANO DI FANO -REALIZ- ZAZIONE 1° STRALCIO-LOT- TO N.2	A seguito di concorso di idee bandito nel 2016, con dt 2329/2017 sono state approvate le risultanze di tale concorso per proposte ideative per realizzazione del parco urbano con vincitore Studio Silva srl. Ai sensi dell'art.156 comma 6 del d.lgs 50/2016 può essere affidata al vincitore la realizzazione dei successivi livelli di progettazione, pertanto con contratto del 2018 è stato affidato alla stessa società l'incarico per progetto generale di fattibilità tecnica ed economica per un intervento complessivo suddiviso in n.3 lotti e progettazione esecutiva, direzione lavori, coordinamento sicurezza in progettazione ed esecuzione ed altre attività per il 1° stralcio del lotto n.1. Tale incarico è stato ultimato. Nel corrente anno viene avviata l'attività relativa al 1° stralcio lotto n.2	<p><b>Stato obiettivo:</b> L'obiettivo procede come programmato ---</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 482 DEL 08/03/2021</b> DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALLA SOCIETA' DI INGEGNERIA STUDIO SILVA S.R.L. DI BOLOGNA PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE ED ALTRE ATTIVITA' TECNICHE ACCESSORIE PER REALIZZAZIONE 1° STRALCIO - LOTTO N.2 DEL PARCO URBANO DI FANO -</p> <p><b>DELIBERAZIONE G.C. nr. 41 del 04.03.2021</b> APPROVAZIONE PROTOCOLLO DI INTESA CON L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE E L'UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE PER LA PROMOZIONE NEL COMUNE DI FANO DI NUOVE FORME DI GOVERNANCE, PIANIFICAZIONE, PROGETTAZIONE, GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO URBANO CON PARTICOLARE ATTENZIONE AGLI SPAZI APERTI, AGLI ALBERI, AI PARCHI ED AI COMPLESSI BOSCATI, AGLI SPAZI VERDI E ALLE ALTRE COMPONENTI DELL'INFRASTRUTTURA VERDE.</p> <p><b>DELIBERAZIONE G.C. nr. 44 del 04.03.21</b> ASSEGNAZIONE DI RISORSE PER FINANZIAMENTO DI SPESE IN CONTO CAPITALE SUL BILANCIO 2021-2023 -</p>

			<p>ESERCIZIO 2021 (1°Assegnazione 2021): 1. INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE ED ALTRE ATTIVITA' TECNICHE – 1° STRALCIO – LOTTO N.2 DEL PARCO URBANO DI FANO</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 482 DEL 08/03/2021</b></p> <p>DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALLA SOCIETA' DI INGEGNERIA STUDIO SILVA S.R.L. DI BOLOGNA PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE ED ALTRE ATTIVITA' TECNICHE ACCESSORIE PER REALIZZAZIONE 1° STRALCIO - LOTTO N.2 DEL PARCO URBANO DI FANO</p>
--	--	--	--

**OBIETTIVO STRATEGICO 1.2.00 CURA COSTANTE DELLA CITTA', DECORO URBANO, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO E MOBILITA' SOSTENIBILE**

Occorre avere cura degli spazi pubblici (piazze, verde..), strade, rotatorie, marciapiedi, piste ciclabili, patrimonio statico, edifici pubblici. Una città pulita e ben organizzata non solo migliora la vita degli abitanti me è anche più attrattiva per i turisti, valorizza il patrimonio immobiliare e aiuta l'economia locale. Obiettivo di questa amministrazione e pertanto la progettazione e realizzazione di un un nuovo Pala-sport. Si cercherà inoltre di migliorare la viabilità in particolare i collegamenti tra Fano e Pesaro, si implementeranno le piste ciclabili e si sosterranno politiche per l'incentivazione della mobilita' sostenibile in coerenza anche con il programma "Fano città delle Bambine e dei Bambini". Sempre per la stessa finalità verrà completata la Ciclovia Adriatica, verrà realizzato il Piano Urbano del Traffico, verrà migliorata la sicurezza stradale sugli assi viarii principali e si riqualificheranno specifiche aree comunali. Si sosterrà nelle apposite sedi istituzio-

nali il tema dell'arretramento della ferrovia Adriatica. Inoltre un tema importante per una città bella è la riqualificazione del waterfront. In tale ottica si cercherà anche di acquisire la ex Caserma Paolini al fine di una sua valorizzazione.

- 1.2.01 IMPEGNO ALLA DEFINIZIONE D'INTESA CON COMUNE DI PESARO, REGIONE MARCHE E ANAS DI UNA VARIANTE ALLA STATALE FANO PESARO**
- 1.2.02 REALIZZAZIONE LOTTO FUNZIONALE PER IL PROSEGUIMENTO DELLA STRADA INTERQUARTIERI**
- 1.2.03 PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DEL NUOVO PALASPORT (STRUTTURA POLIVALENTE PER SPORT, EVENTI, MUSICA, CONGRESSI)**
- 1.2.04 SOSTENERE NELLE SEDI ISTITUZIONALI L'ARRETRAMENTO DELLA LINEA FERROVIARIA ADRIATICA DI INTESA CON PESARO E SENIGALLIA**
- 1.2.05 IMPLEMENTARE PIANO ITINERARI CICLABILI ANCHE CON MODIFICHE ALLE STRADE ESISTENTI**
- 1.2.06 SOSTENERE POLITICHE PUBBLICHE VOLTE AL MIGLIORAMENTO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE-PROMUOVERE SPOSTAMENTI ALTERNATIVI**
- 1.2.07 IMPLEMENTAZIONE E CONDIVISIONE INTERSETTORIALE DEL PROGRAMMA FANO CITTA' DELLE BAMBINE E DEI BAMBINI**
- 1.2.08 REALIZZARE, IN ACCORDO CON IL PRG, IL PIANO URBANO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE**
- 1.2.09 REALIZZARE ED ESTENDERE PERCORSI CASA-SCUOLA NELL' AMBITO DEL PROGETTO A SCUOLA CI ANDIAMO DA SOLI**
- 1.2.10 REALIZZARE TRATTI DI CICLABILI SECONDO IL PIANO DEGLI ITINERARI CICLABILI, RISOLVERE NODI PERICOLOSI E IMPLEMENTARE**
- 1.2.11 MIGLIORARE LA SICUREZZA STRADALE SUGLI ASSI VIARI PRINCIPALI**
- 1.2.12 COMPLETARE LA CICLOVIA ADRIATICA**
- 1.2.13 PROGETTARE LA COMPLETA RIQUALIFICAZIONE DEL WATERFRONT**
- 1.2.14 ATTUAZIONE CONTRATTO DI FIUME METAURO E ARZILLA**
- 1.2.15 RIQUALIFICAZIONE AREA EX AGIP**
- 1.2.16 REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI QUALITA' URBANA SECONDO QUANTO INDICATO DALLA FANO CITTA' DELLE BAMBINE E DEI BAMBINI**
- 1.2.17 AZIONI VOLTE ALL'ACQUISIZIONE DELL'IMMOBILE EX CASERMA PAOLINI AL COMUNE DI FANO**

<b>1.2.01.</b>	<b>IMPEGNO ALLA DEFINIZIONE D'INTESA CON COMUNE DI PESARO, REGIONE MARCHE E ANAS DI UNA VARIANTE ALLA STATALE FANO PESARO</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitorag-		<b>Referente FANESI-TONELLI-GIAN-</b>

gio	realizzazione del casellino di Fenile (lato Fano) e di Santa Veneranda (lato Pesaro) ovvero con la realizzazione di una complanare al tracciato autostradale tenuto conto delle cesure orografiche presenti, tra le due aree urbane, trala costa e l'autostrada A14.	<p>GOLINI</p> <p><b>Attori</b></p> <p><b>Stakeholder</b></p> <hr/> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p>
-----	--	--

<b>1.2.02.</b>	<b>REALIZZAZIONE LOTTO FUNZIONALE PER IL PROSEGUIMENTO DELLA STRADA INTERQUARTIERI UTILIZZANDO I 20 MILIONI DI EURO DI CUI AL PROTOCOLLO SANITA' STIPULATO CON LA REGIONE MARCHE (VARIANTE GIMARRA)</b>	<p>Periodo di Attuazione</p> <p><b>2021-2024</b></p>
Descrizione/Monitoraggio	<p>-Termine rendicontazione opera: prorogato dal 30/06/2024 al 30/06/2025</p> <p>-Terrmine esecuzione opera: 30/06/2024 invariato</p>	<p><b>Referente</b> FANESI-TONELLI--GIAN-GOLINI</p> <p><b>Attori</b></p> <p><b>Stakeholder</b></p> <hr/> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p>

01/01/2021-31/12/2021	3214 OB.15 NUOVA STRADA DI COLLEGAMENTO - "VIABILITA' DI ADDUZIONE A PESARO		<p><b>Stato obiettivo:</b> (Si conferma. Tempistica. Errata valutazione di stima iniziale ) --- Da disciplinare di incarico (a Sintagma): fase0/1/2/3 entro 90 gg naturali dalla data di stipula del contratto -fase 0: assistenza per la predisposizione delle attività successive con incontri ) - fase 1: aggiornamento e affinamento studio di pre-fattibilità di Sorbini, -fase 2: definizione documenti per affidamento servizio di progettazione , ser-</p>
-----------------------	--	--	--

			<p>vizio direzione lavori e attività tecniche in fase di esecuzione dei lavori</p> <p>- fase 3: calcolo onorari e loro articolazione all'interno delle diverse fasi progettuali e di esecuzione dei lavori</p> <p>fase 4: supporto tecnico al rup durante la fase di elaborazione del bando di gara per i servizi di progettazione e direzione lavori e durante la pubblicazione del bando di gara per i servizi di progettazione e direzione lavori- tempistica si svilupperà nei tempi previsti per la elaborazione e la pubblicazione del bando di gara per i servizi di progettazione e direzione lavori.</p> <p>l'alternativa che propone Sintagma per stare nei 20 milioni, sale la collina senza realizzare la galleria. Problema principale con sovrintendenza.</p>
--	--	--	---

<b>1.2.03.</b>	<b>PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DEL NUOVO PALASPORT (STRUTTURA POLIVALENTE PER SPORT, EVENTI, MUSICA, CONGRESSI) CON CAPIENZA DA CALIBRARE IN RAPPORTO AI PRINCIPI DI ECONOMICITA' DI GESTIONE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<p><b>Referente</b> FANESI- BRUNORI-CELANI-GIANGOLINI</p> <p><b>Attori</b></p> <p><b>Stakeholder</b></p> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p>

01/01/2021-31/12/2021	3218 OB.03 ANALISI URBANISTICA E PREDISPOSIZIONE DELLA VA-	L'attuazione dell'intervento prevede di giungere alla realizzazione del nuovo palasport attraverso il coinvolgimento di vari attori e portatori di interesse. Con D.G.C n. 405 del 24.10.2019 è stato istituito il "Tavolo di Progettazione per il Palasport della Città di Fano " che si dovrà occupare in primo luogo di individuare attraverso l'analisi urbanistica il sito più idoneo e successivamente attivare le procedure per la variante al Piano Regolatore Generale. Contestualmente verranno	<p><b>Stato obiettivo:</b></p> <p>Richieste di integrazione da parte del genio civile, si aspettano integrazioni da parte ing.Sardella</p> <p>In linea con la tempistica, salvo parere favorevole genio civile</p>
-----------------------	---	--	--

	RIANTE AL P.R.G. FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE DEL NUOVO PALASPORT	formulate indicazioni e direttive progettuali da porre alla base delle valutazioni del concorso di idee per il nuovo Palasport della Città di Fano.	Convocata Conferenza di servizi in modalità "Asincrona". Le Amministrazioni e gli uffici coinvolti sono tenuti ad esprimere il proprio parere, assenso o nulla osta entro e non oltre il 25 GENNAIO 2021;
--	---	---	---

<b>1.2.04.</b>	<b>SOSTENERE NELLE SEDI ISTITUZIONALI L'ARRETRAMENTO DELLA LINEA FERROVIARIA ADRIATICA DI INTESA CON PESARO E SENIGALLIA</b>		Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio/Monitoraggio			<b>Referente</b> FANESI-GIANGOLINI  <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> _____ Analisi Sostenibilità Finanziaria:

<b>1.2.05.</b>	<b>IMPLEMENTARE PIANO ITINERARI CICLABILI ANCHE CON MODIFICHE ALLE STRADE ESISTENTI</b>		Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio			<b>Referente</b> TONELLI-GIANGOLINI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b> _____ Analisi Sostenibilità Finanziaria:

Data inizio - Data Fine	Cod. Obiettivo P.d.o.	Descrizione	Stato di Attuazione 2021
01/01/2021- 31/12/2021	3224 OB.16 CICLABILI- PROGETTO CI- CLOVIE URBANE	Redazione del progetto: CICLOVIE URBANE- Ampliamento della rete ciclabile e realizzazione di corsie ciclabili D.M. 12.08.2020.	<p><b>Stato obiettivo:</b> L'obiettivo procede in linea come da programma</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 903 DEL 27/04/2021</b> DETERMINA DI EFFICACIA DELL'AGGIUDICAZIONE per la fornitura di panche di arredo a completamento dei lavori relativi al PROGETTO INTEGRATO CICLOVIA ADRIATICA ITINERARIO CICLABILE FANO MAROTTA SENIGALLIA REALIZZAZIONE CICLOVIA ADRIATICA TRATTO DI FANO VIA FAA' DI BRUNO DAL CIVICO 177/A AL CIVICO 95D</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 863 DEL 22/04/2021</b> PUBBLICAZIONE SU QUOTIDIANO NAZIONALE DELL'AVVISO PUBBLICO DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO PER L'ADOZIONE DELLA VARIANTE AL PIANO REGOLATORE GENERALE DEL COMUNE DI FANO (PU) E DIRETTO ALL'APPOSIZIONE DEL VINCOLO PREORDINATO ALL'ESPROPRIO - IMPEGNO DI SPESA</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 800 DEL 14/04/2021</b> Affidamento ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) D.L. n. 76/2020 (cd. Decreto Semplificazioni) convertito in legge n. 120 dell' 11 settembre 2020, della fornitura di panche di arredo a completamento dei lavori relativi al PROGETTO INTEGRATO CICLOVIA ADRIATICA ITINERARIO CICLABILE FANO MAROTTA SENIGALLIA REALIZZAZIONE CICLOVIA ADRIATICA TRATTO DI FANO VIA FAA' DI BRUNO DAL CIVICO</p>

			<p>177/A AL CIVICO 95D  <b>DETERMINAZIONE N. 575 DEL 16/03/2021</b>  Determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento mediante procedura negoziata sul Mercato Elettronico della pubblica amministrazione (Me.Pa.), ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) D.L. n. 76/2020 (cd. Decreto Semplificazioni) convertito in legge n. 120 dell' 11 settembre 2020, per l'affidamento della fornitura di panche di arredo a completamento dei lavori relativi al - PROGETTO INTEGRATO CICLOVIA ADRIATICA ITINERARIO CICLABILE FANO MAROTTA SENIGALLIA REALIZZAZIONE CICLOVIA ADRIATICA TRATTO DI FANO VIA FAA' DI BRUNO DAL CIVICO 177/A AL CIVICO 95D</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 462 DEL 05/03/2021</b>  Prenotazione impegno di spesa Servizi tecnici di Ingegneria e Architettura per la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione relativi ai lavori di realizzazione di ciclovie urbane nel territorio Comunale. Approvazione dell'Avviso per manifestazione di interesse - Indagine di mercato per l'individuazione di operatori economici nei cui confronti procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 c. 2 della Legge n.120 del 11 settembre 2020 e s.m.i., mediante la piattaforma Me.pA - Consip. - CUP E37H20002370001.</p> <p><b>DELIBERAZIONE G.C. N. 39 del 25/02/2021</b>  CICLOVIA ADRIATICA – AGGIORNAMENTO del MASTERPLAN per la rea-</p>
--	--	--	---

			<p>lizzazione dell'itinerario ciclopedonale nel Comune di Fano</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 370 DEL 24/02/2021</b>  NOMINA DI RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO AI SENSI DELL'ART. 31 DEL DLGS. 50/2016 DELL'INTERVENTO - CICLOVIE URBANE - DM 12.08.2020 AMPLIAMENTO DELLA RETE CICLABILE E REALIZZAZIONE DI CORSIE CICLABILI - C.U.P. E37H20002370001.</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 330 DEL 17/02/2021</b>  STUDIO PRELIMINARE DELL'ITINERARIO DELLA CICLOVIA ADRIATICA NEL TRATTO DI METAURILIA, DALL' HOTEL PLAYA AL FIUME METAURO - NOMINA DEL GRUPPO DI LAVORO</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 321 DEL 16/02/2021</b>  INTEGRAZIONE IMPUTAZIONE DI SPESA PER PROGETTO INTEGRATO CICLOVIA ADRIATICA ITINERARIO CICLABILE FANO MAROTTA SENIGALLIA - REALIZZAZIONE CICLOVIA ADRIATICA TRATTO DI FANO VIA FAA' DI BRUNO DAL CIVICO 177/A AL CIVICO 95D - CUP: E31B18000040006 - AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE Ing. MATTEO OLIVA - CIG Z122C9FBEA</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 290 DEL 11/02/2021</b>  PRESA D'ATTO DELL'AGGIUDICAZIONE DI GARA PER LAVORI DI REALIZZAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI PISTE CICLABILI NELL'AREA TRAVE - PODERINO PER CONNETTERE LA</p>
--	--	--	---

			<p>PISTA CICLO - PEDONALE DI FENILE AL CENTRO URBANO DI FANO - CUP: E37H18000910006 - CIG n. 8481214732 - Numero gara 7917618.</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 236 DEL 02/02/2021</b>  ID 56/CUC Aggiudicazione definitiva – Procedura telematica aperta per l'appalto dei lavori di realizzazione e messa in sicurezza di piste ciclabili nell'area Trave - Poderino per connettere la pista ciclabile del Fenile al centro urbano di Fano. CUP E37H18000910006- CIG 8481214732– Numero Gara 7917618</p> <p><b>DELIBERAZIONE G.C. n. 39 del 25.02.2021</b>  CICLOVIA ADRIATICA-AGGIORNAMENTO del MASTERPLAN per la realizzazione dell'itinerario ciclopedonale nel Comune di Fano</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 87 DEL 19/01/2021</b>  PROGETTO INTEGRATO CICLOVIA ADRIATICA ITINERARIO CICLABILE FANO MAROTTA SENIGALLIA REALIZZAZIONE CICLOVIA ADRIATICA TRATTO DI FANO VIA FAA' DI BRUNO DAL CIVICO 177/A AL CIVICO 95D - CUP: E31B18000040006 - SMART CIG: Z03303C12F - Affidamento diretto a Sadori Reti Gas, via L. Lotto, Senigallia (AN) p.i. 00517310421 per - Lavori di modifica impianti gas metano esistenti di bassa e media pressione - interferenti con i lavori in corso di esecuzione-preventivo n°2020/165 del 08/01/2021.</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 82 DEL 18/01/21</b>  Lavori di realizzazione e messa in sicurezza di piste ciclabili nell'area Trave - Poderino per connettere la pista ciclo-</p>
--	--	--	--

			<p>pedonale di Fenile al centro urbano di Fano - CUP: E37H18000910006 - Affidamento lavori di realizzazione segnaletica di sperimentazione interventi previsti in progetto alla ditta SEGNALETICA VALLESINA di Galli Filippo - P.Iva 02416360424 - C.F.: GLL-FPP79A03D008E- Via Croce n. 37, 60012 TRECATELLI (AN).</p> <p><b>ANNO 2020</b>  DETERMINA nr. 2763 del 29.12.2020  <b>Accertamento trasferimento da Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti in attuazione dei Decreti 344/2020 e 27/12/2020 ad oggetto "Risorse destinate a ciclovie urbane".</b></p>
--	--	--	---

<b>1.2.06.</b>	<b>SOSTENERE POLITICHE PUBBLICHE VOLTE AL MIGLIORAMENTO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE-PROMUOVERE SPOSTAMENTI ALTERNATIVI AI VEICOLI MOTORIZZATI-SOSTEGNO E RAZIONALIZZAZIONE DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> TONELLI-GIANGOLINI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b>  <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

01/01/2021-31/12/2021	3225 OB.17 FA.MO.-SE.-PROGR. NAZ.LE SPERIMENTALE DI MOB.SOSTENIBILE TRAGITTO CASA SCUOLA	Programma Sperimentale Nazionale di mobilità sostenibile nel tragitto casa - scuola e casa - lavoro	<b>Stato obiettivo:</b> La redazione del progetto esecutivo slitterà di due mesi in quanto c'è un vincolo indiretto su via mariotti  DELIBERAZIONE G.C. nr. 29 del 11.02.2021 FA.MO.SE. - Interventi di moderazione
-----------------------	---	---	---

	LAVORO		del traffico, percorsi ciclopeditoni e messa in sicurezza- Approvazione Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica.
--	--------	--	---

<b>1.2.07.</b>	<b>IMPLEMENTAZIONE E CONDIVISIONE INTERSETTORIALE DEL PROGRAMMA FANO CITTA' DELLE BAMBINE E DEI BAMBINI</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	Le attività di tale obiettivo operativo sono ricomprese nell'ambito del progetto Fa.mo.se. Approvato accordo con giunta comunale n.84 del 7/5/2020	Referente TONELLI-SERI  Attori  Stakeholder Analisi Sostenibilità Finanziaria:

Data inizio - Data Fine	Cod. Obiettivo P.d.o.	Descrizione	Stato di Attuazione 2021
01/01/2021-31/12/2021	3153 OB.12 FANO CITTA' A MISURA DI BAMBINE E BAMBINI	Il programma generale Fano Città dei bambini è stato fortemente rilanciato negli ultimi anni, in particolare attraverso alcuni progetti in corso di attuazione tra i quali si evidenziano Quartiere a misura di bambino e a scuola ci andiamo da soli. In particolare nel 2021 si celebrerà il trentennale di Fano città dei Bambini e delle Bambine. Si proseguirà con il completamento degli interventi nel quartiere S.Orso e si implementerà il progetto per un nuovo quartiere "Centinarola". Proseguiranno tutti gli altri interventi (A scuola ci andiamo da soli, Consiglio dei Bambini e delle Bambine, Rete Regionale Osservatorio., progetto Wonder, zone 30, Famose.).	<b>Stato obiettivo:</b> <b>DETERMINAZIONE N. 1115 DEL 18/05/2021</b> Procedura negoziata, ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di organizzazione e gestione delle attività per la celebrazione del trentennale del Progetto Città delle bambine e dei bambini di Fano, nel periodo dal 24 giugno 2021 al 8 giugno 2022 CIG Z4331C302D, parzialmente collegato al CUP: E59E20000100007 - Approvazione avviso pubblico di manifestazione d'interesse, determina a contrarre e assunzione impegno di spesa <b>DELIBERA G.C. N. 65 del 01/04/2021</b> ATTO DI INDIRIZZO RELATIVO ALL'ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI IN OCCASIONE DEI TRENTA ANNI DALLA NASCITA DEL PRO-

			<p>GETTO «FANO LA CITTÀ DEI BAMBINI»</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 652 DEL 24/03/2021</b></p> <p>Costituzione dell' Osservatorio Comunale sulla qualità della vita dei bambini e degli adolescenti del Comune di Fano ai sensi della L.R. 14/2017</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 258 DEL 05/02/2021</b></p> <p>Determina a contrarre, assunzione impegno di spesa e contestuale affidamento per la realizzazione di maschere di Carnevale per Consiglio delle Bambine e dei Bambini</p>
--	--	--	--

<b>1.2.08.</b>	<b>REALIZZARE, IN ACCORDO CON IL PRG, IL PIANO URBANO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> TONELLI-FANESI-GIANGOLINI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b>  <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

<b>Data inizio - Data Fine</b>	<b>Cod. Obiettivo P.d.o.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Stato di Attuazione 2021</b>
01/01/2021-31/12/2021	3181 OB.13 GESTIONE E REDAZIONE PIANO URBANO MOBILITA' SOSTENIBILE	<p>Durante il 2021 dovranno essere condotte tutte quelle azioni propedeutiche alla realizzazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile, in un'ottica di massimo confronto con gli stakeholders.</p> <p style="text-align: right;">3 giugno 2021</p> <p>Gentilissimi il Comune di Fano ha avviato l'elaborazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS). Un importante piano che fornirà all'amministrazione strategie e soluzioni a breve e lungo</p>	<p><b>Stato obiettivo:</b></p> <p>In attesa di comunicazione del gruppo di lavoro</p> <p>1^ e 2^ attività Incontro collegiale fatto 29 aprile – fatti incontri con uffici coin-</p>

		<p>termine, con l'obiettivo di ottimizzare gli spostamenti delle persone e delle merci, di ridurre l'impatto ambientale e migliorare la qualità della vita dei cittadini.</p> <p>Si tratta di un processo partecipato e in questa prima fase, vorremmo iniziare a coinvolgere tutti i cittadini per conoscere le abitudini di spostamento e cogliere l'idea che hanno sulla mobilità in città. I dati ci aiuteranno a conoscere la situazione attuale e le esigenze dei cittadini.</p> <p>Per questo chiedo gentilmente, di compilare il questionario e di diffonderlo tramite email, social e passaparola al maggior numero di persone possibile (è compilabile fino al 31/07/2021)</p> <p>ecco il link : <a href="http://www.comune.fano.pu.it/mobilita-sostenibile/pums">www.comune.fano.pu.it/mobilita-sostenibile/pums</a></p>	<p>volti e gruppi di lavoro. Siamo in ritardo, a giugno 2021 è stato predisposto un questionario rilevazione bisogni on line compilabile fino al 31 luglio p.v..</p> <p>Entro dicembre si realizzeranno le attività preventivate</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 649 DEL 24/03/2021</b></p> <p>Determina di aggiudicazione definitiva del SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REDAZIONE PIANO URBANO DELLA MOBILITA SOSTENIBILE (PUMS) DEL COMUNE DI FANO".</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 300 DEL 11/02/2021</b></p> <p>Procedura negoziata - SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REDAZIONE PIANO URBANO DELLA MOBILITA SOSTENIBILE (PUMS) DEL COMUNE DI FANO". CUP: 32C20000730004 - CIG: 8546591601 Revoca determinazione n. 232 del 2/2/2021 e nomina commissione di gara</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 232 DEL 02/02/2021</b></p> <p>Procedura negoziata - SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REDAZIONE PIANO URBANO DELLA MOBILITA SOSTENIBILE (PUMS) DEL COMUNE DI FANO". CUP: 32C20000730004 CIG: 8546591601 NOMINA COMMISSIONE DI GARA.</p>
--	--	---	--

<b>1.2.09.</b>	<b>REALIZZARE ED ESTENDERE PERCORSI CASA-SCUOLA NELL' AMBITO DEL PROGETTO A SCUOLA CI ANDIAMO DA SOLI DELLA FANO CITTA' DELLE BAMBINE E DEI BAMBINI</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> TONELLI-SERI-GIANGOLINI  <b>Attori</b>

		<b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
--	--	--

<b>Data inizio - Data Fine</b>	<b>Cod. Obiettivo P.d.o.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Stato di Attuazione 2021</b>
01/01/2021-31/12/2021	3180 OB.09 INTERVENTI RELATIVI AL PROGETTO CITTA' DEI BAMBINI E DELLE BAMBINE	Il settore Quinto completerà nell'anno corrente gli interventi nel quartiere S.Orso , realizzerà interventi per i percorsi casa scuola e avvierà progetti anche in relazione al quartiere di Centinarola.	<b>Stato obiettivo:</b> QUARTIERE A MISURA DI BAMBINI Dt 1042 11/5/2021 incarico per moderazione velocità, si attivano interventi anche a s.orso e centinarola a scuola ci andiamo da soli

<b>1.2.10.</b>	<b>REALIZZARE TRATTI DI CICLABILI SECONDO IL PIANO DEGLI ITINERARI CICLABILI, RISOLVERE NODI PERICOLOSI E IMPLEMENTARE LE ZONE 30</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> TONELLI-GIANGOLINI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

<b>1.2.11.</b>	<b>MIGLIORARE LA SICUREZZA STRADALE SUGLI ASSI VIARI PRINCIPALI</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> TONELLI-CUCCHIARINI-GIANGOLINI-MONTAGNA  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

01/01/2021-31/12/2021	3119 OB.05 TUTELA DEGLI UTENTI DEBOLI - CON- TROLLO VELOCI- PEDI E VEICOLI DI MICROMOBILI- TA' ELETTRICA	La sicurezza della circolazione viene garantita anche tutelando i cd. "utenti deboli" della strada (pedoni e ciclisti) in questi ultimi sempre più coinvolti in incidenti stradali. Le ultime normative hanno previsto la possibilità di circolazione su strada con monopattini elettrici e sempre maggiore è l'utilizzo di questi veicoli nelle nostre strade, per cui si rende necessario, soprattutto nel periodo estivo, una informazione propedeutica sul corretto uso sia dei monopattini che dei velocipedi nei centri urbani e contestualmente una intensificazione dei controlli.	<b>Stato obiettivo:</b> PREDISPOSTE DELLE PIANTINE CON DEI REPORT SUDDIVISI PER INCIDENTI E, PER TIPOLOGIE DI UTENTI COINVOLTI E PER LOCALIZZAZIONE (es. n.260 incidenti totali di cui n.13 TOTALI 13 IN VIA ROMA- 24 PEDONI E 36 CICLISTI coinvolti)-QUESTI DATI POI VENGONO TRASMESSI ALL'UFFICIO MOBILITA' URBANA PER PROGRAMMARE GLI INTERVENTI. DA PROTOCOLLO GLI INCIDENTI RILEVATI SONO DELLA P.M. CHE SEGNA LA IL PROBLEMA MA SAREBBE AUSPICABILE FARE ANCHE UN'ANALISI DELLE CAUSE. L'OIV suggerisce di garantire reportistica periodica (SINISTROSITA') e fornire un analisi delle causa (CAUSA -RADICE)
-----------------------	---	--	--

1.2.12.	<b>COMPLETARE LA CICLOVIA ADRIATICA</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	g.c. n.39 del 25/2/2021 aggiornamento del masterplan per la realizzazione dell'itinerario ciclopedonale nel comune di fano nb: rendicontato nell'obiettivo operativo 1.2.05	<b>Referente</b> TONELLI-FANESI-GIANGOLINI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

1.2.13.	<b>PROGETTARE LA COMPLETA RIQUALIFICAZIONE DEL WATERFRONT</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	<b>DETERMINAZIONE N. 290 DEL 11/02/2021</b> CONCORSO DI IDEE in un unico grado, mediante procedura aperta in forma anonima per la riqualificazione del Waterfront di Fano-Ambito Waterfront Urbano e Am-	<b>Referente</b> TONELLI-FANESI-GIANGOLINI

gio	bito Waterfront Torrette-Ponte Sasso. CUP E32119000320004 - CIG n. 856791424E- Numero gara 7994292. RETTIFICA ELABORATO D.I.P.	GOLINI-CELANI
	<b>DETERMINAZIONE N. 89 DEL 19/01/2021</b> CONCORSO DI IDEE in un unico grado, mediante procedura aperta in forma anonima per la riqualificazione del Waterfront di Fano-Ambito Waterfront Urbano e Ambito Waterfront Torrette-Ponte Sasso. - Numero gara 7994292. RETTIFICA ELABORATO Documento di indirizzo alla progettazione (D.I.P.)	<b>Attori</b> <b>Stakeholder</b>
		Analisi Sostenibilità Finanziaria:

Data inizio - Data Fine	Cod. Obiettivo P.d.o.	Descrizione	Stato di Attuazione 2021
01/01/2021-31/12/2021	3210 OB.07 NUOVO WATER FRONT DELLA CITTA' DI FANO	Il Water Front necessita di un complessivo ripensamento per rinnovare l'immagine di Fano come città di mare e non solo, rafforzarne la visibilità e implementarne la fruibilità sostenibile, così da definire interventi ed azioni che generino una complessiva riqualificazione del suo lungomare. Con DGC n.404 del 24/10/2019 è stato istituito il "Tavolo di progettazione per il nuovo Water Front della città di Fano" finalizzato ad elaborare idee e progettualità da porre alla base di un CONCORSO DI IDEE che svilupperà due focus specifici per l'area di Fano Centro e per un'area a Sud nella zona Torrette-Pontesasso, oggetto di specifici premi. Al concorso seguirà l'incarico per la progettazione di uno studio di fattibilità tecnico-economica da affidarsi a cura del settore LL.PP.	<b>Stato obiettivo:</b> Nomina della Commissione prevista entro il mese corrente (inviate le lettere di nomina). Possibile slittamento delle attività sulla base del numero di offerte pervenute e di come la commissione intende pianificare il lavoro. Entro Fine estate prevista l'individuazione dei vincitori e dopo la pausa estiva (settembre-dicembre) prevista la predisposizione degli incarichi  <b>DETERMINAZIONE N. 290 DEL 11/02/2021</b> CONCORSO DI IDEE in un unico grado, mediante procedura aperta in forma anonima per la riqualificazione del Waterfront di Fano-Ambito Waterfront Urbano e Ambito Waterfront Torrette-Ponte Sasso. CUP E32119000320004 - CIG n. 856791424E- Numero gara 7994292. RETTIFICA ELABORATO D.I.P.  <b>DETERMINAZIONE N. 89 DEL 19/01/2021</b> CONCORSO DI IDEE in un unico grado, mediante procedura aperta in forma anonima per la riqualificazione del Waterfront di Fano-Ambito Waterfront Urbano e Ambito Waterfront Torrette-Ponte

		Sasso. - Numero gara 7994292. RETTIFICA ELABORATO Documento di indirizzo alla progettazione (D.I.P.)
<b>1.2.14.</b>	<b>ATTUAZIONE CONTRATTO DI FIUME METAURO E ARZILLA</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	<p><b>DETERMINAZIONE N. 865 DEL 22/04/2021</b>          PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DELLE FASI TECNICO OPERATIVE DEL CONTRATTO DI FIUME METAURO/ ARZILLA - IMPEGNO DI SPESA</p> <p><b>DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE nr. 76 del 15.04.2021</b>          APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO TRA IL GRUPPO DI AZIONE COSTIERA - G.A.C. MARCHE NORD SOC. COOP. CONS. A.R.L. ED IL COMUNE DI FANO PER IL PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DELLE FASI TECNICO OPERATIVE DEL CONTRATTO DI FIUME METAURO/ARZILLA</p>	<p><b>Referente</b> TONELLI-MASCARIN-FANESI-SERI-GIANGOLINI-CELANI</p> <p><b>Attori</b></p> <p><b>Stakeholder</b></p> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p>
<b>1.2.15.</b>	<b>RIQUALIFICAZIONE AREA EX AGIP CON MIGLIORAMENTO DELL'INCROCIO TRA STATALE ADRIATICA E VIA MONTEGRAPPA- SOLUZIONI DI MOBILITA' DOLCE- AREA VERDE DI VALORIZZAZIONE E TUTELA DELLA SCUOLA CORRIDONI-INCREMENTO POSTI AUTO SU VIA MONTEGRAPPA</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	<p>L'area ex Agip si trasformerà in un vivaio urbano -PROGETTO INNOVATIVO fattibile in tempi brevi e a costi sostenuti.</p> <p>Affida alla ditta Consorzio Futuro in Ricerca con sede in Ferrara il servizio finalizzato all'approntamento delle analisi per l'individuazione degli scenari di trasformazione urbana propedeutiche alla redazione della progettazione dell'area ex Agip per l'importo complessivo di euro 10.000,00 (€ 12.200 con iva). Tempi di esecuzione: la ricerca dovrà essere conclusa entro in via definitiva al termine dei lavori (prevista per 31/12/2020) e comunicati in via definitiva al committente entro il 31/12/2020 su supporto digitale e cartaceo entro il 31/1/2021.</p> <p>Sono stati effettuati deirilevi dei flussi di traffico per mezzo di un dirigibile a dicembre 2018, è salito a 140 metri. Ora hanno a disposizione i dati, l'incarico esterno è stato dato ad ottobre 2018 mentre a dicembre hanno ottenuto il permesso per fare volare il dirigibile.</p>	<p><b>Referente</b> TONELLI-BRUNORI-GIANGOLINI</p> <p><b>Attori</b></p> <p><b>Stakeholder</b></p> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p>
<b>1.2.16.</b>	<b>REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI QUALITA' URBANA SECONDO QUANTO INDICATO DALLA FANO CITTA' DELLE BAMBINE E DEI BAMBINI</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	Le attività relative al presente obiettivo vengono realizzate mediante il progetto Fa.mo.se. , mediante gli in-	<b>Referente</b> SERI-TONELLI-GIANGO-

gio	<p>terventi su Via Soncino quartiere S.Orso. Inoltre sono in fase di studio interventi di qualità urbana da attuare davanti agli ingressi delle principali scuole.</p>	<p>LINI</p> <p><b>Attori</b></p> <p><b>Stakeholder</b></p> <hr/> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p>
-----	--	--

1.2.17.	<p><b>AZIONI VOLTE ALL'ACQUISIZIONE DELL'IMMOBILE EX CASERMA PAOLINI AL COMUNE DI FANO PREDISPOSIZIONE PROGETTO, PIANO DI SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA E PIANO DI VALORIZZAZIONE AL FINE DEL TRASFERIMENTO IMMOBILE EX CASERMA PAOLINI AL COMUNE DI FANO</b></p>	<p>Periodo di Attuazione 2021-2024</p>
Descrizione/Monitoraggio	<p><b>DETERMINAZIONE N. 831 DEL 19/04/2021 - URBANISTICA</b> Impegno di spesa relativo alla Convenzione tra la Scuola di Architettura e Design Eduardo Vittoria - S.A.A.D. dell'Università degli Studi di Camerino ed il Comune di Fano per il progetto "Studio preliminare per la valorizzazione dell'area dell'ex-Caserma Paolini a Fano".</p> <p><b>DELIBERAZIONE DELLA G.C. nr. 54 del 25.03.2021</b> APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA LA SCUOLA DI ARCHITETTURA E DESIGN EDUARDO VITTORIA - S.A.A.D. DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAMERINO ED IL COMUNE DI FANO PER IL PROGETTO "STUDIO PRELIMINARE PER LA VALORIZZAZIONE DELL'AREA DELL'EX-CASERMA PAOLINI A FANO"</p>	<p><b>Referente</b> CUCCHIARINI-MANTONI</p> <p><b>Attori</b></p> <p><b>Stakeholder</b></p> <hr/> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p>

<b>Data inizio - Data Fine</b>	<b>Cod. Obiettivo P.d.o.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Stato di Attuazione 2021</b>
01/01/2021-31/12/2021	3178 OB.10 FEDERAZIONE DEMANIANTE CULTURALE EX CASERMA PAOLINI.	<p>Con il presente obiettivo si vogliono porre in essere alcuni atti propedeutici alla richiesta di attribuzione in proprietà ai sensi del federalismo culturale di cui art.5 c.5 D.Lgs.85/2010 dell'immobile ex Caserma Paolini di proprietà del Demanio.</p> <p>A seguito dello studio tecnico preliminare dell'Università di Camerino, l'ufficio Patrimonio, nel corso del 2021, s'impegnerà a coinvolgere gli attori istituzionali (Ministero Beni Culturali, Agenzia del Demanio, Soprintendenza) e gli stakeholder locali che, congiuntamente all'amministrazione sono interessati al progetto di valorizza-</p>	<p><b>Stato obiettivo:</b> Verrà predisposto successivamente alle evidenze dell'incarico affidato dall'urbanistica.</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 831 DEL 19/04/2021 - URBANISTICA</b> Impegno di spesa relativo alla Conven-</p>

		zione dell'ex caserma Paolini al fine di condividere un percorso	<p>zione tra la Scuola di Architettura e Design Eduardo Vittoria - S.A.A.D. dell'Università degli Studi di Camerino ed il Comune di Fano per il progetto "Studio preliminare per la valorizzazione dell'area dell'ex-Caserma Paolini a Fano".</p> <p><b>IDELIBERAZIONE DELLA G.C. nr. 54 del 25.03.2021</b></p> <p>APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA LA SCUOLA DI ARCHITETTURA E DESIGN EDUARDO VITTORIA - S.A.A.D. DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAMERINO ED IL COMUNE DI FANO PER IL PROGETTO "STUDIO PRELIMINARE PER LA VALORIZZAZIONE DELL'AREA DELL'EX-CASERMA PAOLINI A FANO"</p>
--	--	--	---

## OBIETTIVO STRATEGICO 1.3.00 RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO

Il centro storico deve essere sempre più un cuore pulsante, vivo, attrattivo, un vero salotto. Pertanto si intendono proseguire gli interventi di riqualificazione dei principali monumenti cittadini e delle principali vie, valorizzando il patrimonio storico e gli spazi urbani. Nel contempo verrà affrontato il problema legato alla chiusura di molte attività economiche private. Si punterà a riqualificare il centro storico anche puntando alla sua pedonalizzazione con la creazione di nuovi parcheggi in aree strategiche.

- ~~1.3.01 COORDINARE ED ATTUARE INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE DELL'IMMAGINE URBANA DELLA CITTA'~~
- 1.3.02 PROSEGUIRE CON LA RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO NELLE PRINCIPALI AREE STRATEGICHE**
- 1.3.03 PIANIFICAZIONE E REALIZZAZIONE DI PARCHEGGI SCAMBIATORI, ANCHE MULTIPIANO**

<b>1.3.01.</b>	<b>COORDINARE ED ATTUARE INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE DELL'IMMAGINE URBANA DELLA CITTA'</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	OBIETTIVO ELIMINATO DAL 2021 in quanto i suoi principi sono già contenuti in altri obiettivi operativi piu' specifici	<b>Referente</b> TONELLI-GIANGOLINI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>1.3.02.</b>	<b>PROSEGUIRE CON LA RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO NELLE PRINCIPALI AREE STRATEGICHE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	DETERMINAZIONE N. 1076 DEL 13/05/2021 "Riqualificazione di Piazza Marcolini - verifica interesse archeologico": Determina a contrattare, impegno di spesa e conferimento incarico alla ditta TECNE s.r.l.	<b>Referente</b> TONELLI--GIANGOLINI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>1.3.03.</b>	<b>PIANIFICAZIONE E REALIZZAZIONE DI PARCHEGGI SCAMBIATORI, ANCHE MULTIPIANO</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> TONELLI-FANESI-GIANGOLINI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

Data inizio - Data Fine	Cod. Obiettivo P.d.o.	Descrizione	Stato di Attuazione 2021
01/01/2021- 31/12/2021	3183 OB.12 POTEN- ZIAMENTO DEI PARCHEGGI CO- MUNALI	potenziamento della disponibilità dei parcheggi mediante la manutenzione straordinaria dei parcheggi esistenti e la realizzazione di nuovi.	<b>Stato obiettivo:</b> -v.le Kennedy fatta conferenza in modalità asincrona e esclusa vas. -Via Risorgimento problemi con sovrintendenza (entro giugno progetto esecutivo)

**ASSE STRATEGICO 2**

**LA CITTÀ DELLA CULTURA E DELLA  
CONOSCENZA**

**Obiettivo Strategico 2.1**

**I luoghi e i progetti della cultura,  
eventi e festival**

**Obiettivo Strategico 2.2**

**Sistema educativo, della  
formazione e delle competenze e  
politiche giovanili**

## ASSE STRATEGICO 2.00.00 LA CITTA' DELLA CULTURA E DELLA CONOSCENZA

### OBIETTIVO STRATEGICO 2.1.00 I LUOGHI E I PROGETTI DELLA CULTURA, EVENTI E FESTIVAL

La cultura è per noi quindi un tema strategico, per un progetto di identità, ma anche per un progetto forte sulle istituzioni culturali della città, a cominciare da musei e biblioteche.

Si parte dalla romanità per arrivare al periodo malatestiano (doppia caratterizzazione cittadina, romanità e medievalità che convivono). L'acquisizione degli edifici dell'ex Filanda con l'area del teatro romano e la realizzazione del museo di Vitruvio e della romanità, un museo anche virtuale e innovativo, è un obiettivo fondamentale. Dobbiamo prestare attenzione e destinare risorse alle strutture. Musei (archeologico e pinacoteca), Biblioteche (Federiciana e MeMo), Archivi e Monumenti sono driver fondamentali e indispensabili e il loro patrimonio straordinario d'arte e memoria va gestito e valorizzato, non semplicemente custodito. Si sosterranno gli eventi, i festival, e le rassegne di qualità stimolandone la crescita in termini di qualità e gestione.

#### OBIETTIVI OPERATIVI:

- 2.1.01 REALIZZAZIONE PROGETTO ITI EX SANT'ARCANGELO (FABBRICA CARNEVALE E DELLA CREATIVITA')
- 2.1.02 REALIZZAZIONE DEL POLO MUSEALE DI VITRUVIO E DELLA ROMANITA' NELL'AREA TEATRO ROMANO- EDIFICIO EX FILANDA-
- 2.1.03 PROMOZIONE NAZIONALE E INTERNAZIONALE DELLE VESTIGIA ROMANE DELLA CITTA' DI FANO-CITTA' DI VITRUVIO
- 2.1.04 VALORIZZAZIONE DEL CENTRO STUDI VITRUVIANI
- 2.1.05 REALIZZAZIONE RILIEVO SCIENTIFICO PALAZZO MALATESTIANO-PROGETTAZIONE RESTAURO E AMPLIAMENTO PINACOTECA CIVICA , VALORIZ
- 2.1.06 RESTAURO DELLA ROCCHETTA DELLA ROCCA MALATESTIANA E RISANAMENTO COPERTURA SUPERIORE
- 2.1.07 INTERVENTI DI MESSA A NORMA DEL BASTIONE SAN GALLO PER AUMENTARNE LA CAPIENZA
- 2.1.08 COMPLETAMENTO RESTAURO DI SAN PIETRO IN VALLE E SAN FRANCESCO
- 2.1.09 AMPLIAMENTO DEL MUSEO DELLA VIA FLAMINIA
- 2.1.10 ESPLORAZIONE ARCHEOLOGICA DI PIAZZA XX SETTEMBRE
- 2.1.11 RISTRUTTURAZIONE RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLA BIBLIOTECA FEDERICIANA
- 2.1.12 RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE DI MONUMENTI, MUSEI, BIBLIOTECHE ED ARCHIVI -ELIMINATO DAL 2021

**2.1.13 REALIZZAZIONE DI AUDIO/VIDEO GUIDE SUI PRINCIPALI MONUMENTI DELLA CITTA' ANCHE CON SOLUZIONI DIGITALI E SMART**

**2.1.14 MANTENIMENTO DELLA FONDAZIONE TEATRO CON RINNOVATO SOSTEGNO ECONOMICO**

**2.1.15 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL CARNEVALE IN OTTICA CULTURALE E TURISTICA**

**2.1.16 SOSTEGNO AL CENTRO STUDI MALATESTIANI**

**2.1.17 SOSTENERE E SVILUPPARE FESTIVAL ED EVENTI CON CRITERI DI QUALITA' E UNA REGIA UNITARIA DELL'IMMAGINE DELLA CITTA'**

**2.1.18 VALORIZZARE ARTISTI, SCIENZIATI E PERSONALITA' DELLA CULTURA FANESE**

**2.1.19 FAVORIRE LA NASCITA DI IMPRESE CULTURALI E CREATIVE ANCHE METTENDO A DISPOSIZIONE SPAZI E/O SERVIZI**

2.1.01.	<b>REALIZZAZIONE PROGETTO ITI EX SANT'ARCANGELO (FABBRICA CARNEVALE E DELLA CREATIVITA')</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	<p>l'intervento complessivo si svilupperà in due lotti funzionali ed è volontà dell'Amministrazione Comunale ri-comprendere nel 1°Lotto la realizzazione dei seguenti spazi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fabbrica del Carnevale nella parte lato Corso Matteotti;</li> <li>- Spazio Ristorazione nell'edificio ad un piano posto in fondo al cortile;</li> <li>- Accademia Club del Jazz, negli ambienti del piano terra prospicienti il cortile;</li> <li>- Giardino;</li> </ul> <p><b>DELIBERA G.C.N. 64 del 01/04/2021</b>          APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO PER LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO COMPLESSO S. ARCANGELO DESTINATO AD OSPITARE LA FABBRICA DEL CARNEVALE E LA CASA DELLA MUSICA. PRIMO LOTTO. CUP E31B16000090005 - I.E.</p>	<p><b>Referente</b> SERI-CUCCHIARINI-LUCARELLI-TONELLI-CARBONARI-GIANGOLINI</p> <p><b>Attori</b></p> <p><b>Stakeholder</b></p> <hr/> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p> <hr/>

Data inizio - Data Fine	Cod. Obiettivo P.d.o.	Descrizione	Stato di Attuazione 2021
01/01/2021-31/12/2021	3135 OB.06 REALIZZAZIONE NUOVO COMPLESSO SANT'ARCANGELO – ITI SETTORE QUIN-	Prosecuzione del progetto per la realizzazione del nuovo complesso S.Arcangelo per Fabbrica del Carnevale, Casa della Musica e Ostello Internazionale della Gioventù	<p><b>Stato obiettivo:</b>                      Approvato progetto definitivo come da monitoraggio.                      Richiesta variazione di bilancio dopo progetto definitivo per ulteriori 500.000 euro.                      Termine di approvazione progetto esecutivo verosimile. Obiettivo in linea come da programma</p>

	TO		<b>DELIBERA G.C.N. 64 del 01/04/2021</b> APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO PER LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO COMPLESSO S. ARCAN-GELO DESTINATO AD OSPITARE LA FABBRICA DEL CARNEVALE E LA CASA DELLA MUSICA. PRIMO LOTTO. CUP E31B16000090005 - I.E.
01/01/2021-31/12/2021	3203 OB.10 ITI - FABBRICA DEL CARNEVALE SETTORE SETTIMO	La Regione Marche ha ammesso al finanziamento la Strategia di Sviluppo Urbano Pesaro-Fano a valere sui Piani Operativi Regionali del FESR e del FSE 2014-2020. Nel 2017 è stata sottoscritta la Convenzione. Il progetto prevede la riqualificazione e ri-funzionalizzazione di complessi architettonici e spazi urbani strategici quali luoghi di sperimentazione di nuovi servizi e funzioni per lo sviluppo sociale, economico, culturale delle due città. Fano prevede il recupero del complesso edilizio del Sant'Arcangelo e la realizzazione della Fabbrica del Carnevale che conterrà il Museo del Carnevale e il Laboratorio della Creatività. Nel mese di ottobre 2020 è stata formalizzata con la Regione la proroga per il termine del progetto al 31.03.2023.	<b>Stato obiettivo:</b> DETERMINAZIONE N. 823 DEL 16/04/2021 Determinazione a contrarre, assunzione impegno di spesa e affidamento di servizi di creatività, progettazione e impaginazione di elaborati grafici relativi al progetto "La Fabbrica del Carnevale", finanziato con strumento ITI urbani - POR FESR Marche 2014-2020, Azione 17.1 Comunicazione e Marketing Territoriale. ..... marzo 2021 AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI DOCENZA E TUTOR D'AULA PER I CORSI DI FORMAZIONE "TECNICO DEL MARKETING TURISTICO" Cod. Siform 1017855 E "ADDETTO ALLE ATTIVITA' DI PROMOZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA", cod. siform 1017846, APPROVATI DALLA REGIONE MARCHE NELL'AMBITO DEL PROGETTO ITI URBANO PESARO - FANO E FINANZIATO CON FONDI FSE.  <b>DETERMINAZIONE N. 313 DEL 15/02/2021</b> Corso per "Addetto alle attività di promozione e accoglienza turistica" cod. Siform2 1017846, approvato dalla Re-

			<p>gione Marche nell'ambito del progetto ITI urbano Pesaro – Fano finanziato con fondi FSE. Approvazione graduatoria di ammissione</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 162 DEL 27/01/2021</b>          CORSO PER “TECNICO DEL MARKETING TURISTICO” cod. Siform 1017855, APPROVATO DALLA REGIONE MARCHE NELL'AMBITO DEL PROGETTO ITI URBANO PESARO – FANO E FINANZIATO CON FONDI FSE. APPROVAZIONE GRADUATORIA DI AMMISSIONE</p> <p><b>DELIBERAZIONE G.C. n. 14 del 21.01.2021</b>          Progetto ITI (Investimenti territoriali integrati) – variazione dell'OI (Organismo Intermedio) – Presa d'atto</p>
--	--	--	--

<b>2.1.02.</b>	<b>REALIZZAZIONE DEL POLO MUSEALE DI VITRUVIO E DELLA ROMANITA' NELL'AREA TEATRO ROMANO- EDIFICIO EX FILANDA-</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	L'ufficio Patrimonio ha già provveduto nel corso del 2020 all'acquisizione in proprietà dell'immobile denominato ex Filanda e la gestione dello stesso è stata assegnata al Settore Cultura congiuntamente ai LL.PP.; pertanto dal 2021 il Settore Terzo non ha più competenze in merito.	<b>Referente</b> CUCCHIARINI-CARBONARI-CELANI-MANTONI  <b>Attori Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

<b>Data inizio - Data Fine</b>	<b>Cod. Obiettivo P.d.o.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Stato di Attuazione 2021</b>
01/01/2021-31/12/2021	3140 OB.07 TEATRO ROMANO VERIFICHE SISMICHE	Nel 2021 verranno eseguiti il rilievo piano altimetrico e la verifica sismica degli edifici ricompresi dell'area del Teatro Romano di Fano che riguarda il complesso immobiliare c.d. "La Filanda". Esecuzione di alcuni scavi archeologici e prima sistemazione delle aree di visita dell'area del Teatro Romano di Fano (ex Filanda)	<b>Stato obiettivo</b> slitta di qualche mese la seconda attività relativa agli scavi archeologici. I rilievi sismici debbono ancora essere conse-

	<p>CHE-RILIEVO PLANOALTO- METRICO-SCAVI ARCHEOLOGICI SETTORE QUIN- TO</p>		<p>gnati</p> <p>ANNO 2021</p> <p>DETERMINAZIONE N. 59 DEL 12/01/2021 Determina a contrattare e di affidamento - - Servizio Tecnico per Rilievi Plano-alti- metrici di alcune strade comunali con restituzione in formato digitale - Importo euro 3.845,22 (oneri previdenziali e IVA 22% compresi) - CIG ZA52FFCED8. Im- pegno di spesa</p> <p>DETERMINAZIONE N. 825 DEL 16/04/2021 AFFIDAMENTO LAVORI IN ECONO- MIA PER ULTERIORI INDAGINI AR- CHEOLOGICHE E SISTEMAZIONE AREE VISITABILI NELL'AREA DELL'EX TEATRO ROMANO € 70.000,00 i la- vori di che trattasi hannoper oggetto l'esecuzione di alcuni scavi archeologici e prima sistemazione delle aree di visita dell'area del Teatro Romano di Fano (ex Filanda) per il complessivo importo di euro 70.000,00</p> <p>Termini: entro 100 gg dalla consegna dei lavori</p> <p>AFIDAMENTO DEI SERVIZI RELATIVI AL RILIEVO PLANOALTIMETRICO E ALLE VERIFICHE DI VULNERABILITA' SISMICA DEGLI EDIFICI RICOMPRESI NELL'AREA DEL TEATRO ROMANO - € 38.800,00</p>
--	---	--	--

<p>01/01/2021-31/12/2021</p>	<p>3204 OB.08 VALORIZZAZIONE TEATRO ROMANO E PATRIMONIO ARCHEOLOGICO DI FANO SETTORE SETTIMO</p>	<p>Le linee programmatiche di mandato 2019-2024 prevedono un impegno per la valorizzazione e promozione della matrice romana della città, attraverso l'acquisizione dell'area del Teatro romano e la realizzazione di un polo museale di Vitruvio e della romanità, oltre all'ampliamento del Museo della Via Flaminia. Il 23 luglio 2020 il Comune di Fano ha definitivamente acquisito l'area del Teatro romano, comprendente anche gli immobili dell'ex filanda. Sono stati effettuati sopralluoghi ed incontri con la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio delle Marche per verificare possibilità e modalità di interventi a medio/lungo termine oltre a prevedere una possibile e parziale fruizione entro la primavera/estate 2021.</p>	<p><b>Stato obiettivo:</b> IL CANTIERE SOSTANZIALMENTE E' TERMINATO. E' STATO FATTO LO SCAVO ARCHEOLOGICO. LA SOVRINTENDENZA INDIVIDUA GLI SCAVI DA FARE, E STA ELABORANDO UN PIANO COMPLESSIVO PER INDIVIDUARE EVENTUALI ALTRE AREE DA INDAGARE.</p> <p>LE RISORSE PER LO SCAVO E LE ECONOMIE NON SONO BASTATE PER FARE PERCORSO E MESSA IN SICUREZZA, NON CI SONO RISORSE PER IMPIANTO ELETTRICO E MESSA IN SICUREZZA PER FARE PERCORSO DI VISITA. CANTIERE SEGUIDO DA ING. CAITERZI. IL DIRIGENTE LL.PP. RISPONDE PER IMPIANTO ELETTRICO.</p> <p>Il Settore VII, in accordo con la Sovrintendenza sta predisponendo i contenuti scientifici e realizzazione di apparati informativi. Da qualche giorno è iniziata attività di comunicazione sui social e nel sito dedicato. Entro luglio è in programma l'apertura in modalità contingentata anche in assenza di impianto elettrico (previa verifica di sicurezza) Necessario parere della Sovrintendenza</p> <p><b>SCHEDE ELABORATE</b> IN CORSO- VERRANNO SELEZIONATE QUELLE PIU' RILEVANTI IN ACCORDO CON SOVRINTENDENZA- ANCHE SCHEDE DI ALTRE AREE ARCHEOLOGICHE E NON SOLO TEATRO ROMANO, ANCHE IN EDIFICI PRIVATI</p> <p><b>SCHEDE DI DETTAGLIO</b> GIA' POTEN-</p>
------------------------------	--	--	---

			ZIALMENTE USUFRUIBILIAREE CHE POSSONO ESSERE VISITABILI. NON SOLO TEATRO ROMANO
--	--	--	---

<b>2.1.03.</b>	<b>PROMOZIONE NAZIONALE E INTERNAZIONALE DELLE VESTIGIA ROMANE DELLA CITTA' DI FANO-CITTA' DI VITRUVIO</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> SERI-CARBONARI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

<b>2.1.04.</b>	<b>VALORIZZAZIONE DEL CENTRO STUDI VITRUVIANI</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> SERI-CARBONARI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

<b>2.1.05.</b>	<b>REALIZZAZIONE RILIEVO SCIENTIFICO PALAZZO MALATESTIANO-PROGETTAZIONE RESTAURO E AMPLIAMENTO PINACOTECA CIVICA , VALORIZ</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> SERI-TONELLI-CARBONARI-GIANGOLINI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b>

		Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>2.1.06.</b>	<b>RESTAURO DELLA ROCCHETTA DELLA ROCCA MALATESTIANA E RISANAMENTO COPERTURA SUPERIORE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	<p><b>DELIBERAZIONE G.C. nr.111 del 13.05.2021</b> APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO DI Restauro e riqualificazione di monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, artistico ecc. - stendimento rete in fibra ottica c/o rocca malatestiana e darsena borghese. -</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 622 DEL 22/03/2021</b> LAVORI DI RESTAURO, RISANAMENTO CONSERVATIVO E RECUPERO FUNZIONALE DELLA ROCCA MALATESTIANA - 1° STRALCIO FUNZIONALE: EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL SALONE SUPERIORE. AFFIDAMENTO LAVORI ULTERIORI, ACCESSORI E COMPLEMENTARI</p>	<p><b>Referente</b> SERI-TONELLI-CARBONARI-GIANGOLINI</p> <p><b>Attori</b></p> <p><b>Stakeholder</b></p> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p>
<b>2.1.07.</b>	<b>INTERVENTI DI MESSA A NORMA DEL BASTIONE SAN GALLO PER AUMENTARNE LA CAPIENZA</b>	Periodo di Attuazione 2022-2024
Descrizione/Monitoraggio	<p>(OBIETTIVO CHE DECORRE DAL 2022)</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 243 DEL 03/02/2021</b> Rinnovo della concessione della gestione della manutenzione ordinaria del Bastione Sangallo ai fini della sua valorizzazione culturale. Periodo 8 febbraio 2021 – 31 gennaio 2023.</p> <p>l'assessore ha chiesto di cambiare la tempistica facendo partire l'obiettivo dal 2022 al 2024</p>	<p><b>Referente</b> SERI-CARBONARI-GIANGOLINI</p> <p><b>Attori</b></p> <p><b>Stakeholder</b></p> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p>
<b>2.1.08.</b>	<b>COMPLETAMENTO RESTAURO DI SAN PIETRO IN VALLE E SAN FRANCESCO</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<p><b>Referente</b> SERI-TONELLI-CARBONARI-GIANGOLINI</p> <p><b>Attori</b></p> <p><b>Stakeholder</b></p>

Data inizio - Data Fine	Cod. Obiettivo P.d.o.	Descrizione	Stato di Attuazione 2021
01/01/2021- 31/12/2021	3139 OB.08 SAN PIETRO IN VALLE- RIAPERTURA	Opere di messa in sicurezza degli apparati decorativi della Chiesa di San Pietro in Valle mediante esecuzione di una prima campagna di lavori volta alla messa in sicurezza degli stucchi. Essendo la principale causa del degrado (forte umidità ascendente) estesa a tutta la chiesa si ritiene cautelativo prevedere l'estensione della verifica di messa in sicurezza a tutte le superfici decorate della chiesa in quanto non è attualmente possibile escludere a priori possibili futuri fenomeni di distacco anche nel transetto, nella cupola o nelle cappelline che non sono state recentemente restaurate. (Nota pg 91234 / 2020 C del 23/12/2020 Arch. Cristiano Tenenti)	<p><b>Stato obiettivo:</b> Lieve scostamento temporale delle attività programmate come di seguito riportate senza precludere il buon esito della 4<sup>a</sup> attività relativa all'esecuzione degli interventi entro il termine del 2021</p> <p>1<sup>a</sup> attività: conferimento incarico per restauro entro giugno 2<sup>a</sup> attività: autorizzazione per esecuzione interventi relativi agli stucchi entro settembre 3<sup>a</sup> attività: mappature varie stato di conservazione entro dicembre</p> <p><b>DELIBERAZIONE G.C. nr. 112 del 13.05.2021</b> OPERE DI PRONTO INTERVENTO CON REVISIONE DEGLI STUCCHI Ed INTONACI, Con redazione DELLA SCHEDA TECNICA DEGLI APPARATI DECORATIVI MURALI DI CUI ALL'ART.16 d.m.154/2017 DELLA CHIESA SAN PIETRO IN VALLE</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 849 DEL 21/04/2021</b> CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALL'ING. MICHELE FIORENTINI DI PESARO PER IL COORDINAMENTO ALLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E IN FASE DI ESECUZIONE DELLE OPERE DI PRONTO INTERVENTO CON REVI-</p>

			SIONE DEGLI STUCCHI ED INTONACI DELLA CHIESA DI SAN PIETRO IN VALLE – CUP E37H21001320004 - CIG ZF3315D6EF
--	--	--	--

<b>2.1.09.</b>	<b>AMPLIAMENTO DEL MUSEO DELLA VIA FLAMINIA</b>	Periodo di Attuazione 2022-2024
Descrizione/Monitoraggio	<p>OBIETTIVO CHE DECORRE DAL 2022</p> <p><b>DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE nr.44 del 04.03.2021</b>          ASSEGNAZIONE DI RISORSE PER FINANZIAMENTO DI SPESE IN CONTO CAPITALE SUL BILANCIO 2021-2023 – ESERCIZIO 2021 (1°Assegnazione 2021) –</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>SETTORE SERVIZI EDUCATIVI – CULTURA E TURISMO:</li> </ul> <p>ACQUISTO BENI PER RIQUALIFICAZIONE DEL MUSEO DELLA VIA FLAMINIA;</p> <p>Viste le seguenti note:          1. del SETTORE SERVIZI EDUCATIVI – CULTURA E TURISMO in data 23.02.2021 Prot.n.14510 con la quale si richiede l'assegnazione delle seguenti somme:          - €37.800,00 per ACQUISTO BENI PER RIQUALIFICAZIONE DEL MUSEO DELLA VIA FLAMINIA</p>	<p><b>Referente</b> SERI-TONELLI-CARBONARI-GIANGOLINI</p> <p><b>Attori</b></p> <p><b>Stakeholder</b></p> <hr/> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p> <hr/>

<b>Data inizio - Data Fine</b>	<b>Cod. Obiettivo P.d.o.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Stato di Attuazione 2021</b>
01/01/2021-31/12/2021	3202 OB.11 COSTITUZIONE POLO MUSEALE URBANO DELLA CITTA' DI FANO	<p>Polo Museale della città di Fano è un progetto di partenariato, partecipato dai tre Enti che detengono la proprietà dei siti museali/musealizzati più importanti di Fano. Il Comune di Fano, la Fondazione Cassa di Risparmio di Fano, la Diocesi di Fano, Fossombrone, Cagli e Pergola. Il progetto impatta sui seguenti siti museali: Museo della Via Flaminia; Pinacoteca San Domenico; Quadreria della Fondazione Cassa di Risparmio di Fano; Museo Etnico Bagnaresi; Museo di Scienze Naturali; Museo Diocesano Lapidario e Raccolta Museale; Chiesa di Santa Maria Nuova; Chiesa di Santa Maria del Gonfalone.</p> <p>Il progetto del Polo Museale della città di Fano ha un doppio obiettivo: 1) Rendere più efficace e efficiente la gestione dei singoli siti museali /musealizzati e 2) Implementare le forme di accessibilità al patrimonio.</p> <p>Il Comune di Fano svolge anche un ruolo di coordinamento.</p> <p>Il progetto è stato presentato alla Regione Marche ed ha ottenuto un finanziamento di € 20.000,00.</p>	<p><b>Stato obiettivo:</b></p> <p>Fano, 23 aprile 2021 - Rendere omogenea la proposta culturale della città. Ha rafforzato questa visione, l'incontro tra il sindaco Seri, Monsignor Armando Trasarti e Giorgio Gagnola e Vittorio Rosati, rispettivamente presidente e segretario della Fondazione Carifano. Dal momento che sia la Diocesi di Fano, Fossombrone, Cagli e Pergola che la Fondazione Cassa di Risparmio di Fano detengono gran parte del patrimonio culturale della città, si è deciso di perseguire uno sviluppo culturale organico che permetta di favorire una fruizione culturale e storica più efficiente, parteci-</p>

			<p>pata e coordinata da parte del pubblico.</p> <p><b>DELIBERAZIONE G.C. nr. 46 del 11.03.2021</b>          Deposito presso il Museo Archeologico e Pinacoteca del Palazzo Malatestiano di Fano delle opere "Angelo Custode" e "Testa della Dea Cibele" di proprietà della Diocesi di Fano, Fossombrone, Cagli e Pergola. Approvazione contratto di comodato d'uso gratuito</p>
--	--	--	---

<b>2.1.10.</b>	<b>ESPLORAZIONE ARCHEOLOGICA DI PIAZZA XX SETTEMBRE</b>	Periodo di Attuazione 2022-2024
Descrizione/Monitoraggio	Obiettivo che decorre dal 2022	<p><b>Referente</b> SERI-TONELLI-CARBONARI-GIANGOLINI</p> <p><b>Attori</b></p> <p><b>Stakeholder</b></p> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p>

<b>2.1.11.</b>	<b>RISTRUTTURAZIONE RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLA BIBLIOTECA FEDERICIANA</b>	Periodo di Attuazione <b>2021</b> -2024
Descrizione/Monitoraggio		<p><b>Referente</b> MASCARIN-TONELLI-CARBONARI-GIANGOLINI</p> <p><b>Attori</b></p> <p><b>Stakeholder</b></p> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p>

Data inizio - Data Fine	Cod. Obiettivo P.d.o.	Descrizione	Stato di Attuazione 2021
01/01/2021- 31/12/2021	3185 OB.09 ORGANIZAZIONE DEI SERVIZI DELLA BIBLIOTECA FEDERICIANA DURANTE INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE settore settimo	La biblioteca Federiciana, insieme alla mediateca Montanari, costituisce il Sistema bibliotecario del Comune di Fano e ha la propria sede storica nel palazzo originariamente nato come Casa dei Padri Filippini. Da sempre la Federiciana ha assolto sia alla funzione di biblioteca di pubblica lettura che di conservazione e ricerca. A questo primo corpo di fabbrica negli anni sessanta del secolo scorso è stato aggiunto e collegato un secondo edificio utilizzato ad oggi come deposito. Per entrambi gli edifici occorre effettuare una analisi strutturale per valutare eventuali interventi di adeguamento. In particolare saranno esaminati: la rispondenza alla normativa antisismica, la revisione dell'impianto antincendio, l'abbattimento delle barriere architettoniche. La realizzazione di eventuali interventi comporterà necessariamente una revisione del modello organizzativo di erogazione dei servizi al pubblico e della gestione dei documenti in deposito.	<b>Stato obiettivo:</b>
01/01/2021- 31/12/2021	3137 OB.10 RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO BIBLIOTECA FEDERICIANA settore quinto	La Biblioteca Federiciana, che insieme alla mediateca Montanari costituisce il Sistema bibliotecario del Comune di Fano, ha la propria sede storica nel palazzo originariamente nato come Casa dei Padri Filippini. Da sempre la Federiciana ha assolto sia alla funzione di biblioteca di pubblica lettura che di conservazione e ricerca. A questo primo corpo di fabbrica negli anni sessanta del secolo scorso è stato aggiunto e collegato un secondo edificio utilizzato ad oggi come deposito. Per entrambi gli edifici occorre effettuare una analisi strutturale che consenta di verificare la necessità di successivi interventi di adeguamento. In particolare saranno esaminati: la rispondenza alla normativa antisismica, la revisione dell'impianto antincendio, l'abbattimento delle barriere architettoniche.	<b>Stato obiettivo:</b> incarico conferito nel mese di aprile. Valutazioni sismiche consegnate  <b>DETERMINAZIONE N. 1007 DEL 07/05/2021</b> DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALLA COSTITUENDA A.T.I. FORMATA DA MARIO CUCINELLA ARCHITECTS S.U.R.L. DI BOLOGNA E TECHNION S.R.L. DI LECCO PER PROGETTO DEFINITIVO E PROGETTO ESECUTIVO DA RESTITUIRE IN MODALITA' B.I.M. DEI LAVORI DI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO BIBLIOTECA FEDERICIANA DI FANO -  <b>DETERMINAZIONE N. 1008 DEL 07/05/2021</b> DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO

			<p>INCARICO PROFESSIONALE ALLO STUDIO DI INGEGNERIA DOTT. ING. SERGIO SCIAMANNA DI PERGOLA PER PROGETTO DEFINITIVO ED ESECUTIVO OPERE STRUTTURALI DEI LAVORI DI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO BIBLIOTECA FEDERICIANA DI FANO</p> <p><b>DELIBERAZIONE G.C._nr. 102 del 06.05.2021</b> RISTRUTTURAZIONE, RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLA BIBLIOTECA FEDERICIANA - PROGETTAZIONE DELLA NUOVA BIBLIOTECA FEDERICIANA: PROTOCOLLO D'INTESA CON LA FONDAZIONE MONTANARI</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 69 DEL 14/01/2021</b> Accertamento trasferimento come da Decreto del Ministero dell'Interno del 7 dicembre <b>2021</b> per contributo per Restauro e risanamento conservativo Biblioteca (impianto elettrico, impianto riscaldamento, certificato prevenzione incendi) - CUI L00127440410201900003 CUP E33G17002950002.</p>
--	--	--	---

<del>2.1.12.</del>	<del>RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE DI MONUMENTI, MUSEI, BIBLIOTECHE ED ARCHIVI</del>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	OBIETTIVO ELIMINATO DAL 2021 in quanto i suoi principi sono già contenuti in altri obiettivi operativi	<b>Referente</b> SERI-TONELLI-CARBONARI-GIANGOLINI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b>

		Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>2.1.13.</b>	<b>REALIZZAZIONE DI AUDIO/VIDEO GUIDE SUI PRINCIPALI MONUMENTI DELLA CITTA' ANCHE CON SOLUZIONI DIGITALI E SMART</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	Realizzazione di video illustrativi dei beni e delle attività culturali del Comune di Fano "La cultura non si ferma" . Visit Fano YouTube	<b>Referente</b> SERI-TONELLI-LUCARELLI-CARBONARI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>2.1.14.</b>	<b>MANTENIMENTO DELLA FONDAZIONE TEATRO CON RINNOVATO SOSTEGNO ECONOMICO</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	DETERMINAZIONE N. 748 DEL 08/04/2021 Conferimento a titolo di contributo alla Fondazione "Teatro della Fortuna di Fano". Primo acconto annualità 2021.	<b>Referente</b> SERI-CARBONARI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>2.1.15.</b>	<b>SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL CARNEVALE IN OTTICA CULTURALE E TURISTICA</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE nr. 34 del 25.02.2021 Approvazione del progetto culturale e artistico e del relativo piano finanziario per la realizzazione del "Carnevale di Fano" annualità 2021.  DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE nr. 28 del 11.02.2021 Concessione Patrocinio all'Ente Carnevalesca per l'organizzazione di eventi e allestimenti nel Centro Storico in occasione della manifestazione CARNEVALE DI FANO ed. 2021	<b>Referente</b> SERI-LUCARELLI-CARBONARI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b>

	DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE nr. 24 del 11.02.2021 Approvazione schema di convenzione con l'Associazione "La Carnevalesca" per la realizzazione del "Carnevale di Fano" edizione 2021.	Analisi Sostenibilità Finanziaria: <hr/>
<b>2.1.16.</b>	<b>SOSTEGNO AL CENTRO STUDI MALATESTIANI</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> SERI-CARBONARI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>2.1.17.</b>	<b>SOSTENERE E SVILUPPARE FESTIVAL ED EVENTI CON CRITERI DI QUALITA' E UNA REGIA UNITARIA DELL'IMMAGINE DELLA CITTA'</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> SERI-CARBONARI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>2.1.18.</b>	<b>VALORIZZARE ARTISTI, SCIENZIATI E PERSONALITA' DELLA CULTURA FANESE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> SERI-CARBONARI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b>

		Analisi Sostenibilità Finanziaria:
--	--	------------------------------------

<b>2.1.19.</b>	<b>FAVORIRE LA NASCITA DI IMPRESE CULTURALI E CREATIVE ANCHE METTENDO A DISPOSIZIONE SPAZI E/O SERVIZI</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> SERI-CARBONARI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b>
		Analisi Sostenibilità Finanziaria:

**OBIETTIVO STRATEGICO :2.2.00 SISTEMA EDUCATIVO, DELLA FORMAZIONE DELLE COMPETENZE E POLITICHE GIOVANILI**

Il sistema educativo e della formazione ha per questa amministrazione un forte valore strategico, costituisce un elemento d'identità della nostra città e intendiamo rafforzarlo implementando e innovando ulteriormente gli interventi, le attività, i servizi e le progettualità connessi, valorizzando sia le professionalità che in tale ambito operano sia la cultura educativa e pedagogica che da sempre caratterizzano positivamente progetti e prassi delle realtà educative della nostra città. La volontà è quella di continuare a garantire e sostenere servizi di qualità, in grado di accogliere i mutamenti, combattere le diseguaglianze e di essere luoghi di crescita e di benessere per le bambine e i bambini, per il personale, per i genitori, per la comunità.

**2.2.01 FAVORIRE IL PROTAGONISMO GIOVANILE-ATTIVAZIONE DEL TAVOLO GIOVANI**

**2.2.02 SOSTENERE E SVILUPPARE LA QUALITA' DEL SISTEMA EDUCATIVO COMUNALE**

**2.2.03 ADOZIONE DI MECCANISMI DI SOSTEGNO ECONOMICO PER LE RETTE SCOLASTICHE DELLE FAMIGLIE IN**

**DIFFICOLTA' ECONOMICHE**

- 2.2.04 MANTENIMENTO ELEVATI STANDARDS DELLE MENSE SCOLASTICHE CON MENU' CON PRODOTTI DI QUALITA' (BIO-A KM 0 - PAPPA FISH)**
- 2.2.05 DEFINIZIONE DI PROGETTI DI INCLUSIONE SCOLASTICA PER BAMBINI STRANIERI**
- 2.2.06 CREAZIONE DI UN OSSERVATORIO PERMANENTE CONTRO IL BULLISMO**
- 2.2.07 COMPLETAMENTO DEL POLO SCOLASTICO ELEMENTARE E MATERNO DI CUCCURANO-CARRARA**
- 2.2.08 CONTINUARE LA MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI**
- 2.2.09 PROGETTAZIONE ESECUTIVA NUOVA SCUOLA MEDIA BELLOCCHI**
- 2.2.10 PROMUOVERE ATTIVITA' DI STUDIO E RICERCA DELLA MEMORIA E DELLA STORIA DEMOCRATICA DELLA COMUNITA'**
- 2.2.11 ISTITUIRE LA CONSULTA CITTADINA PER LA PACE E I DIRITTI UMANI**
- 2.2.12 FAVORIRE L'INSEDIAMENTO DI NUOVE ATTIVITA' DI FORMAZIONE UNIVERSITARIA – MANTENERE IL SOSTEGNO A FANO ATENEO**
- 2.2.13 SOSTENERE L'ATTIVAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE PER TECNICI AGROALIMENTARE E DEL VOLO**
- 2.2.14 ATTIVAZIONE DEL FANO MARINE CENTER PER LE RICERCHE NEL CAMPO DELLA BIODIVERSITA', LE RISORSE E LE BIOTECNOLOGIE MARIN**
- 2.2.15 RAFFORZARE LA COLLABORAZIONE TRA SERVIZI COMUNALI E ALTRE P. AMMINISTRAZIONI E ORGANIZZAZIONI SOCIALI DEL TERZO SETTORE**
- 2.2.16 INIZIATIVE DI PREVENZIONE ED EDUCAZIONE ALLA CULTURA DEL SENSO CIVICO, AL DECORO URBANO E ALLA SICUREZZA STRADALE**

2.2.01.	FAVORIRE IL PROTAGONISMO GIOVANILE-ATTIVAZIONE DEL TAVOLO GIOVANI	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente-TINTI-GALDENZI-BRUNORI</b>  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b>  <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

<b>2.2.02.</b>	<b>SOSTENERE E SVILUPPARE LA QUALITA' DEL SISTEMA EDUCATIVO COMUNALE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> MASCARIN-CARBONARI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

<b>Data inizio - Data Fine</b>	<b>Cod. Obiettivo P.d.o.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Stato di Attuazione 2021</b>
01/01/2021-31/12/2021	3150 OB.03 FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE	Il Sistema Integrato 0/6 ci invita a fare riflessioni approfondite sull'idea di bambino e sulle sue enormi potenzialità, sulla importanza di favorire l'autonomia nei percorsi di crescita non soltanto in relazione alle routines ma rispetto alla loro persona. Già dallo scorso anno le riflessioni hanno ampliato lo sguardo perché noi tutti ma anche i bambini hanno dovuto calibrare la propria idea di "autonomia", di "scelta" e di "crescita" in relazione al COVID-SARS2. Abbiamo iniziato a ripensare la scuola nei suoi spazi, nella suddivisione dei bambini in gruppi -"bolle" e molti cambiamenti sono stati necessari. Fra questi l'elemento più necessario, indicato anche da tutte le indicazioni ministeriali, è stato quello dell'utilizzo dei giardini come luoghi educativi; luoghi di esplorazione e scoperta del mondo naturale. La outdoor education.	<b>Stato obiettivo:</b> DETERMINAZIONE N. 984 DEL 05/05/2021 Determina a contrarre, assunzione impegno di spesa e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'ex art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. organizzazione formazione per il personale educativo dei servizi 0/6 del Comune di Fano- CIG ZB93176EDD

<b>2.2.03.</b>	<b>ADOZIONE DI MECCANISMI DI SOSTEGNO ECONOMICO PER LE RETTE SCOLASTICHE DELLE FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' ECONOMICHE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	Azione già intrapresa alla fine del 2019 con riduzione delle rette per le famiglie numerose. L'Ufficio valuterà la sostenibilità economico-finanziaria di ulteriore eventuali azioni di sostegno economico sulla base di proposte dell'Ufficio competente.	<b>Referente</b> MASCARIN-CUCCHIARINI-CARBONARI-MANTONI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

<b>2.2.04.</b>	<b>MANTENIMENTO ELEVATI STANDARDS DELLE MENSE SCOLASTICHE CON MENU' CON PRODOTTI DI QUALITA' (BIO-A KM 0 - PAPPALIA)</b>		Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio			<b>Referente</b> MASCARIN-CARBONARI  <b>Attori Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>Data inizio - Data Fine</b>	<b>Cod. Obiettivo P.d.o.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Stato di Attuazione 2021</b>
01/01/2021-31/12/2021	3151 OB.05 MONITORAGGIO QUALITA' CON INDAGINI DI CUSTOMER SATISFACTION P.T.P.C.T.	Monitoraggio della qualità per il servizio di refezione scolastica con somministrazione di questionari a bambini e personale insegnante. Monitoraggio della qualità percepita dagli utenti genitori per gli Asili Nido e le Scuole dell'infanzia come indicato nella carta dei servizi. Tale questionario è integrato anche con domande relative al grado di soddisfazione dei nuovi servizi attivati on-line	<b>Stato obiettivo:</b> obiettivo rinviato a causa pandemia Covid-19

<b>2.2.05.</b>	<b>DEFINIZIONE DI PROGETTI DI INCLUSIONE SCOLASTICA PER BAMBINI STRANIERI</b>		Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	Il Comune di Fano sostiene il progetto di inclusione con contributi economici agli istituti comprensivi e alle direzioni didattiche . Provvede ad organizzare direttamente laboratori linguistici L2 per bambini stranieri		<b>Referente</b> MASCARIN-CARBONARI  <b>Attori Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

<b>2.2.06.</b>	<b>CREAZIONE DI UN OSSERVATORIO PERMANENTE CONTRO IL BULLISMO</b>		Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio			<b>Referente</b> MASCARIN-CARBONARI-CUCCHIARINI

		<b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
--	--	---

<b>2.2.07.</b>	<b>COMPLETAMENTO DEL POLO SCOLASTICO ELEMENTARE E MATERNO DI CUCCURANO-CARRARA</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	<p><b>DELIBERAZIONE G.C. nr. 83 del 22.04.2021</b>  Straordinaria manutenzione con Realizzazione dell' efficientamento energetico della scuola Cuccurano via della Scuola e contestuale trasformazione in scuola dell' infanzia e Progetto di messa in sicurezza e l'efficientamento energetico degli edifici di proprietà comunale. Approvazione documenti di fattibilità delle alternative progettuali di lavori pubblici ai sensi dell'art. 21 comma 3 del D.Lgs. 50/2016</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 801 DEL 21/04/2021</b>  Lavori per la realizzazione di una scuola elementare con palestra nel Comune di Fano - Località Cuccurano-Carrara - Lotto 1 - CUP E39H13000200004. Allaccio alla fognatura per acque nere - Affidamento lavori all'ASET S.p.A. -</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 729 DEL 02/04/2021</b>  Lavori per la realizzazione di una scuola elementare con palestra nel Comune di Fano - Località Cuccurano-Carrara - Lotto 1 - CUP E39H13000200004. Allaccio all'acquedotto dell'impianto idrico - sanitario. Allaccio alla rete gas metano - Affidamento lavori all'ASET S.p.A. e A.E.S. Fano Distribuzione Gas S.r.l</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 68 DEL 14/01/2021</b>  Lavori per la realizzazione di una scuola elementare con palestra nel Comune di Fano - Località Cuccurano-Carrara - Lotto 1 - CUP E39H13000200004. Allaccio all'acquedotto dell'impianto antincendio - Affidamento lavori all'ASET S.p.A. - Determina a contrattare - CIG: Z9E3026A9E</p>	Referente TONELLI-MASCARIN-GIANGOLINI-CARBONARI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

<b>2.2.08.</b>	<b>CONTINUARE LA MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> TONELLI-MASCARIN-GIANGOLINI-CARBONARI

		<b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
--	--	---

<b>Data inizio - Data Fine</b>	<b>Cod. Obiettivo P.d.o.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Stato di Attuazione 2021</b>
01/01/2021-31/12/2021	3217 OB.11 ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MEDIA GANDIGLIO	Appalto lavori di adeguamento sismico della scuola media Gandiglio, il cui progetto esecutivo è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n.327 del 17/12/2020	<b>Stato obiettivo:</b> esecuzione dei lavori previsto inizio settembre 2021 -durata circa due anni e mezzo  Affida al Dott. Ing. Viggiani Giorgio con studio in Pesaro, l'incarico professionale per collaudo statico ed amministrativo dei lavori di adeguamento sismico scuola media A.Gandiglio di Fano CUP E33H19000120004, a fronte di un compenso ad €. 15.402,72.= (euro quindicimilaquattrocentodue//72) oltre a contributo previdenziale pari al 4% ed IVA pari al 22% per un totale complessivo di €. 19.542,97.=;

<b>2.2.09.</b>	<b>PROGETTAZIONE ESECUTIVA NUOVA SCUOLA MEDIA BELLOCCHI</b>	Periodo di Attuazione 2022-2024
Descrizione/Monitoraggio	OBIETTIVO CHE DECORRE DAL 2022	<b>Referente</b> TONELLI-MASCARIN-CARBONARI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

<b>2.2.10.</b>	<b>PROMUOVERE ATTIVITA' DI STUDIO E RICERCA DELLA MEMORIA E DELLA STORIA DEMOCRATICA DELLA COMUNITA'</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> MASCARIN-CARBONARI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>2.2.11.</b>	<b>ISTITUIRE LA CONSULTA CITTADINA PER LA PACE E I DIRITTI UMANI</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> MASCARIN-CARBONARI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>2.2.12.</b>	<b>FAVORIRE L'INSEDIAMENTO DI NUOVE ATTIVITA' DI FORMAZIONE UNIVERSITARIA – MANTENERE IL SOSTEGNO A FANO ATENEO</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> MASCARIN-CARBONARI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

2.2.13.	<b>SOSTENERE L'ATTIVAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE PER TECNICI AGROALIMENTARE E DEL VOLO</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> SERI-CARBONARI  <b>Attori Stakeholder</b>  <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
2.2.14.	<b>ATTIVAZIONE DEL FANO MARINE CENTER PER LE RICERCHE NEL CAMPO DELLA BIODIVERSITA', LE RISORSE E LE BIOTECNOLOGIE MARIN</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	<p>DETERMINAZIONE N. 90 DEL 19/01/2021</p> <p>AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GUARDIANIA (PORTIERATO/ RECEPTION) DEL FANO MARINE CENTER ALLA DITTA GRUPPO SERVIZI ASSOCIATI S.P.A., IN ADESIONE ALLA CONVENZIONE SUAM PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI GUARDIANIA (PORTIERATO/RECEPTION) E SERVIZI CORRELATI PER LE AMMINISTRAZIONI DEL TERRITORIO DELLA REGIONE MARCHE</p> <p>Il Servizio di guardiania è stato affidato dal servizio economato fino al 31/12/2024. E' in corso di revisione, da parte del settore settimo cultura e turismo, la nuova convenzione tra i soggetti coinvolti in tale progetto.</p>	<b>Referente</b> SERI-LUCARELLI-CARBONARI-MANTONI  <b>Attori Stakeholder</b>  <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
2.2.15.	<b>RAFFORZARE LA COLLABORAZIONE TRA SERVIZI COMUNALI E ALTRE P. AMMINISTRAZIONI E ORGANIZZAZIONI SOCIALI DEL TERZO SETTORE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	<p>AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN ENTE DEL TERZO SETTORE PER AVVIARE UN PERCORSO DI CO-PROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI PROSSIMITA' IN FAVORE DELLE PERSONE IN CONDIZIONE DI FRAGILITA' RESIDENTI NELL TERRITORIO DELL'ATS 6.</p> <p>(In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 1265 del 7 .06.2021 )</p>	<b>Referente</b> TINTI-LUCARELLI-GALDENZI  <b>Attori Stakeholder</b>  <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

2.2.16.	<b>INIZIATIVE DI PREVENZIONE ED EDUCAZIONE ALLA CULTURA DEL SENSO CIVICO, AL DECORO URBANO E ALLA SICUREZZA STRADALE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> CUCCHIARINI-TONELLI-MONTAGNA  <b>Attori Stakeholder</b>  <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

<b>Data inizio - Data Fine</b>	<b>Cod. Obiettivo P.d.o.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Stato di Attuazione 2021</b>
01/01/2021-31/12/2021	3116 OB.02 CURA E PRESIDIO DEL TERRITORIO PER IL RISPETTO DEL DECORO URBANO	La Polizia Locale si incentrerà in interventi di contrasto al degrado ambientale: dal corretto uso del suolo pubblico e dei beni comuni da parte dei cittadini al corretto conferimento dei rifiuti e alla corretta detenzione degli animali. Attraverso una diffusa informazione tesa ad evitare danneggiamenti dei beni sul territorio sia in ambito urbano che extraurbano con la consapevolezza che un più incisivo senso civico aumenta il grado di soddisfazione di vita dei cittadini. Sempre a beneficio della collettività.	<b>Stato obiettivo:</b> I servizi sono garantiti in linea con quanto programmato. Al mese di maggio risultano n.67 verbali per abbandono di rifiuti

**ASSE STRATEGICO 3**  
**LA CITTÀ DEL BENESSERE**

**Obiettivo Strategico 3.1**  
**Politiche per la casa e sicurezza**

**Obiettivo Strategico 3.2**  
**Salute**

**Obiettivo Strategico 3.3**  
**Welfare di comunità**

**Obiettivo Strategico 3.4**  
**Lo Sport**

**Obiettivo Strategico 3.5**  
**Il Turismo**

**Obiettivo Strategico 3.6**  
**Tutela ambiente e cura animali**

## **ASSE STRATEGICO 3.00.00 LA CITTA' DEL BENESSERE**

Il benessere della nostra comunità dipende da una città abitabile, accogliente, accessibile, comoda, inclusiva, attiva, pertanto le principali azioni in tal senso saranno rivolte alle politiche per la casa e per la sicurezza, alla tutela della salute, alle politiche di welfare di comunità, allo sport, al turismo ed alla tutela dell'ambiente e cura degli animali.

### **OBIETTIVO STRATEGICO 3.1.00 POLITICHE PER LA CASA E SICUREZZA**

Le politiche della casa sono di competenza Regionale, pertanto come Amministrazione ci proponiamo di stimolare la stessa ad investire di più nelle politiche abitative pubbliche favorendo nuovi progetti di housing sociale stimolando anche nel contempo la proprietà immobiliare verso forme di affitto sostenibile in base al reddito. Contestualmente si potrebbe definire un piano di riconversione dei terreni agricoli comunali per reperire alloggi per famiglie e cittadini in difficoltà.

Altro obiettivo importante è quello legato alla sicurezza dei cittadini fanesi e pertanto si punterà a potenziare la sorveglianza, la prevenzione e la repressione, sia estendendo la rete di controllo con telecamere, sia favorendo il controllo sociale.

#### **OBIETTIVI OPERATIVI:**

- 3.1.01 RIVEDERE GLI INCENTIVI FISCALI OVVERO I CONTRIBUTI PER PROPRIETARI CHE AFFITTANO ALLOGGI PER CASI SOCIALI**
- 3.1.02 STIMOLARE LA REGIONE MARCHE ALL'AUMENTO DI INVESTIMENTI IN POLITICHE ABITATIVE PUBBLICHE E INCREMENTARE IL PATRIMONIO DI EDILIZIA POPOLARE E SOVVENZIONATA**
- 3.1.03 ATTIVARE STRUMENTI PER MOVIMENTARE E CALMIERARE IL MERCATO DEGLI AFFITTI**
- 3.1.04 ATTIVARE DIALOGO CON ASSOCIAZIONE DI CATEGORIA PER VALUTARE POSSIBILI AGEVOLAZIONI TRIBUTARIE/CONTRIBUTI**
- 3.1.05 DEFINIRE PIANO DI RICONVERSIONE TERRENI AGRICOLI PER REALIZZARE O REPERIRE ALLOGGI PER FAMIGLIE IN DIFFICOLTA'**
- 3.1.06 ESTENDERE LA RETE DI CONTROLLO CON LE TELECAMERE E POTENZIARE LA SICUREZZA URBANA DI CONCERTO CON LE FORZE DELL'ORDINE**
- 3.1.07 PROMUOVERE L'HOUSING SOCIALE E FAVORIRE LA MESSA A DISPOSIZIONE DI IMMOBILI PRIVATI A FINI SOCIALI**

<b>3.1.01.</b>	<b>RIVEDERE GLI INCENTIVI FISCALI OVVERO I CONTRIBUTI PER PROPRIETARI CHE AFFITTANO ALLOGGI PER CASI SOCIALI</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> CUCCHIARINI-TINTI-GALDENZI <b>Attori Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.1.02.</b>	<b>STIMOLARE LA REGIONE MARCHE ALL'AUMENTO DI INVESTIMENTI IN POLITICHE ABITATIVE PUBBLICHE E INCREMENTARE IL PATRIMONIO DI EDILIZIA POPOLARE E SOVVENZIONATA</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	L'ufficio Patrimonio sta predisponendo congiuntamente con Erap Marche all'individuazione di immobili di proprietà comunale da riconvertire in alloggi di edilizia popolare pubblica.	<b>Referente</b> CUCCHIARINI-TINTI-GALDENZI-MANTONI <b>Attori Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.1.03.</b>	<b>ATTIVARE STRUMENTI PER MOVIMENTARE E CALMIERARE IL MERCATO DEGLI AFFITTI</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> CUCCHIARINI <b>Attori Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.1.04.</b>	<b>ATTIVARE DIALOGO CON ASSOCIAZIONE DI CATEGORIA PER VALUTARE POSSIBILI AGEVOLAZIONI TRIBUTARIE/CONTRIBUTI A FAVORE DEI PROPRIETARI DI ESERCIZI COMMERCIALI/ARTIGIANALI DEL CENTRO STORICO CHE AFFITTANO A VALORI SO-</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>

	<b>GLIA DEFINITI DAL COMUNE</b>	
Descrizione/Monitoraggio	Tale azione non è ricompresa tra quelle adottate in quanto, a causa della pandemia, sono state intraprese altre politiche a sostegno delle attività economiche.	<b>Referente</b> CUCCHIARINI-LUCARELLI-MANTONI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.1.05.</b>	<b>DEFINIRE PIANO DI RICONVERSIONE TERRENI AGRICOLI PER REALIZZARE O REPERIRE ALLOGGI PER FAMIGLIE IN DIFFICOLTA'ECONOMICHE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	Tale azione non è ricompresa tra quelle in fase di realizzazione nel corso del 2021	<b>Referente</b> CUCCHIARINI-LUCARELLI--MANTONI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.1.06.</b>	<b>ESTENDERE LA RETE DI CONTROLLO CON LE TELECAMERE E POTENZIARE LA SICUREZZA URBANA DI CONCERTO CON LE FORZE DELL'ORDINE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> CUCCHIARINI-MONTAGNA-TONELLI-GIANGOLINI-CELANI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

Data inizio - Data Fine	Cod. Obiettivo P.d.o.	Descrizione	Stato di Attuazione 2021
01/01/2021-31/12/2021	3117 OB.04 VARCHI ELETTRONICI PER L'ACCESSO ALLA ZTL DEL CENTRO STORICO-INTERSETTORIALE SETTORE QUINTO	L'obiettivo proposto mira ad avere un effettivo ed efficace controllo degli accessi alla ZTL h24. Trattasi di un obiettivo intersettoriale che coinvolge: -Mobilità Urbana, per quanto attiene alla revisione del Regolamento viario e della ZTL del Centro Storico -LL.PP. per elaborazione del progetto; -Polizia Locale, per l'individuazione dei siti ove installare le telecamere,ottenimento autorizzazioni ministeriali e la tenuta dei rapporti con la Prefettura e gli altri Enti interessati, gestione del sistema fino all'iter sanzionatorio,	<b>Stato obiettivo:</b> PRONTA UNA PROPOSTA DA DISCUTERE CON U.O MOBILITA'. A BREVE INCONTRI CON GLI ASSESSORI

3.1.07.	<b>PROMUOVERE L'HOUSING SOCIALE E FAVORIRE LA MESSA A DISPOSIZIONE DI IMMOBILI PRIVATI A FINI SOCIALI</b>		Periodo di Attuazione 2021-2024
Descrizione/Monitoraggio	<p><b>DETERMINAZIONE N. 948 DEL 30/04/2021</b> Affidamento diretto mediante Trattativa Diretta sul MEPA del servizio di accompagnamento all'inclusione sociale e Housing First -durata mesi 3 - Determina a contrarre e impegno di spesa. CIG ZA03191592</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 564 DEL 15/03/2021</b> Percorso di co-progettazione in materia di interventi di housing sociale, finalizzati all'attivazione di percorsi sperimentali di accompagnamento di nuclei famigliari in emergenza abitativa, ai sensi del D.lgs.117/2017. Rinnovo per ulteriori 3 anni della convenzione con BLUE SGR S.p.A. (già Sator Immobiliare SGR S.p.A.) ed "Intesa Srl".</p> <p>CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI FANO E IL "FONDO CIVES" PER LA MESSA A DISPOSIZIONE DI ALLOGGI SOCIALI (ALLOGGI DI HOUSING SOCIALE) DA CONCEDERE IN LOCAZIONE A CANONE CALMIERATO</p>		<p><b>Referente</b> TINTI GALDENZI</p> <p><b>Attori</b></p> <p><b>Stakeholder</b></p> <hr/> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p> <hr/>

## OBIETTIVO STRATEGICO :2.2.00 SISTEMA EDUCATIVO, DELLA FORMAZIONE DELLE COMPETENZE E POLITICHE GIOVANILI

L'Amministrazione si impegnerà a garantire quanto previsto nel protocollo tra Fano e la Regione in materia di sanità. Pertanto il mantenimento e il rafforzamento dell'offerta sanitaria dell'ospedale Santa Croce nell'ambito di Marche Nord, contestuale alla realizzazione di una nuova struttura di sanità pubblica, costituisce una priorità assoluta.

Inoltre si opererà nel campo della prevenzione per tutelare la salute dei cittadini.

### 3.2.01 DARE COMPLETA ATTUAZIONE AL PROTOCOLLO SERI-CERISCIOLI SULLA SANITA'

### 3.2.02 SOLLECITARE INTERVENTI PER L'ABBATTIMENTO DELLE LISTE D'ATTESA NELLA SANITA'

### 3.2.03 AVVIO DI PROGRAMMI CHE PROMUOVANO E/O TUTELINO LA SALUTE DEI CITTADINI

3.2.01.	<b>DARE COMPLETA ATTUAZIONE AL PROTOCOLLO SERI-CERISCIOLI SULLA SANITA'</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente SERI-CELANI</b> <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
3.2.02.	<b>SOLLECITARE INTERVENTI PER L'ABBATTIMENTO DELLE LISTE D'ATTESA NELLA SANITA'</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente SERI-CELANI</b> <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
3.2.03.	<b>AVVIO DI PROGRAMMI CHE PROMUOVANO E/O TUTELINO LA SALUTE DEI CITTADINI AGENDO SULLE TEMATICHE AMBIENTALI, DEL MIGLIORAMENTO DELLA VIABILITA', DELLO SPORT, DEI COMPORTAMENTI SOCIALI, DELL'ALIMENTAZIONE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>

Descrizione/Monitoraggio	Referente SERI-CELANI
	Attori
	Stakeholder
	Analisi Sostenibilità Finanziaria:

### OBIETTIVO STRATEGICO 3.3.00 WELFARE DI COMUNITA'

Partendo dal lavoro già svolto nel precedente mandato ci proponiamo di consolidare i programmi di Welfare comunitario capaci di dare risposte più efficaci, efficienti ed eque, e al contempo di innescare processi più partecipati, con il coinvolgimento della società e dei cittadini, e di rendere maggiormente incisiva, stabile e sostenibile l'innovazione prodotta. Innovazione di servizi, processi e modelli per rispondere ai bisogni sociali in un'ottica di co-programmazione e co-produzione di risposte flessibili, personalizzate e multidimensionali, ottimizzando prestazioni già in essere e aprendo a nuove forme di socialità e mutualità, tramite l'aggregazione della domanda, la prevenzione del disagio e processi di autonomia e di inclusione sociale. Intendiamo sviluppare una maggiore flessibilità dei processi di erogazione dei servizi, la cooperazione tra iniziative di welfare aziendale e sistema di welfare territoriale, il rinnovamento del sistema dei servizi, anche attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie capaci di rendere più efficace la risposta ai bisogni.

**3.3.01 CONSOLIDARE IL SISTEMA DI WELFARE COMUNITARIO IN CONTINUITA' CON IL MANDATO 2014-2019**

**3.3.02 DEFINIRE AGEVOLAZIONI FINANZIARIE PER COMPORTAMENTI VIRTUOSI DI CITTADINI E IMPRESE**

**3.3.03 SOSTENERE L'ATTIVAZIONE DI RETI SOCIALI E MUTUALISTICHE A SOLIDARIETA' DIFFUSA**

**3.3.04 AUMENTARE LA LOTTA ALLA POVERTA' ED AUMENTARE LE POLITICHE DI INCLUSIONE SOCIALE**

**3.3.05 PROMUOVERE UN PIU' FORTE SENSO DI APPARTENENZA ALLA COMUNITA' ANCHE CON IL SOSTEGNO ALLE PROGETTUALITA'**

**3.3.06 SUPERARE, OVE POSSIBILE, L'APPROCCIO ASSISTENZIALISTA CONTRASTANDO LA FRAMMENTAZIONE DELLE RESPONSABILITA'**

**3.3.07 ATTRARRE INVESTIMENTI PRIVATI PER DARE RISPOSTE SOCIALI**

**3.3.08 SOSTENERE L'ECONOMIA SOCIALE E LE IMPRESE SOCIALI**

**3.3.09 POTENZIARE I SERVIZI DOMICILIARI PER LA POPOLAZIONE ANZIANA**

- 3.3.10 REALIZZARE UNA NUOVA CASA ALBERGO LIMITROFA AL CENTRO DON PAOLO TONUCCI TENUTO CONTO DELL'AMPLIAMENTO DELLA RSA**
- 3.3.11 AGEVOLARE LA REALIZZAZIONE DI PARTE DI PRIVATI DI UNA SILVER HOUSE NEL TERRITORIO COMUNALE**
- 3.3.12 ATTIVAZIONE DI NUOVE AGEVOLAZIONI PER FAMIGLIE NUMEROSE IN BASE A SOGLIE E A FAMIGLIE MONOPARENTALI SULLA BASE ISEE**
- 3.3.13 AVVIO DELLA GESTIONE ASSOCIATA DELL'ATS N.6**
- 3.3.14 SUPERARE LA DIMENSIONE COMUNALE CON UNA GESTIONE ASSOCIATA SOVRACOMUNALE DI 9 COMUNI A LIVELLO DI ATS**
- 3.3.15 ATTIVARE POSSIBILI COLLABORAZIONI CON LA FONDAZIONE DI COMUNITA' "CITTA' DI FANO**
- 3.3.16 ELABORARE E REALIZZARE IL "PEBA" P IANO ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE**
- 3.3.17 SOSTENERE L'INSERIMENTO LAVORATIVO DEI DISABILI NELLE IMPRESE**
- 3.3.18 DARE COMPLETA ATTUAZIONE AL REGOLAMENTO APPALTI RISERVATI**
- 3.3.19 RIVEDERE IN MODO ORGANICO CON APPOSITO REGOLAMENTO GLI SGRAVI SERVIZIO IDRICO E TARI CON FONDI ALIMENTATI DA ASET**
- 3.3.20 ATTIVAZIONE SPORTELLO BENESSERE PER LE FAMIGLIE**
- 3.3.21 REVISIONE DEL REGOLAMENTO DEI SERVIZI SPORTIVI E DELLE RELATIVE STRUTTURE - AGEVOLARE LE TARIFFE SOCIALI**
- 3.3.22 PROMUOVERE LA REALIZZAZIONE DI UN COORDINAMENTO FUNZIONALE DELLE ATTIVITA' DEI CIRCOLI E DEGLI ORTI DEGLI ANZIANI**
- 3.3.23 APERTURA DEL CENTRO SERVIZI PARI OPPORTUNITA' E SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' VOLTE AD ABBATTERE DISCRIMINAZIONI**
- 3.3.24 SVILUPPARE LA PREVENZIONE DI DEVIANZE, VANDALISMO, BULLISMO GIOVANILE**
- 3.3.25 SOSTENERE UNA CULTURA PARITARIA RISPETTOSA DELLE DIFFERENZE**
- 3.3.26 SOSTENERE L'INTEGRAZIONE DEGLI IMMIGRATI IN UN CONTESTO DI RISPETTO DELLE TRADIZIONI E DEI DIVERSI STATUS SOCIALI**
- 3.3.27 PROMUOVERE ATTIVITA' DI INTEGRAZIONE SOCIALE VALORIZZANDO IL RISPETTO DELLE DIFFERENZE E IL DIALOGO INTERCULTURALE**

3.3.01.	CONSOLIDARE IL SISTEMA DI WELFARE COMUNITARIO IN CONTINUITA' CON IL MAN-DATO 2014-2019 VALORIZZANDO IL PRINCIPIO DI SUSSIDIARIETA' E SINERGIA TRA AT-TORI PUBBLICI E PRIVATI	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitorag-		Referente TINTI-GALDENZI

gio		<b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.3.02.</b>	<b>DEFINIRE AGEVOLAZIONI FINANZIARIE PER COMPORTAMENTI VIRTUOSI DI CITTADINI E IMPRESE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	Competenza del Settore III limitata esclusivamente alla verifica della sostenibilità finanziaria in caso di eventuale attivazione del programma.	<b>Referente</b> TINTI-CUCCHIARINI-GALDENZI-MANTONI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.3.03.</b>	<b>SOSTENERE L'ATTIVAZIONE DI RETI SOCIALI E MUTUALISTICHE A SOLIDARIETA' DIF-FUSA</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	Patto sociale: definite le linee condivise di intervento a favore dei più deboli Fano, 29 aprile 2021 - Una convergenza fondamentale per tenere coeso il tessuto sociale senza dimenticarsi di nessuno. Poggia su questa prerogativa il patto di contrattazione sociale siglato questa mattina tra il Comune di Fano, nelle persone del sindaco Seri, l'assessora al Bilancio Sara Cucchiarini, l'assessore al Welfare di Comunità Dimitri Tinti, CGIL Pesaro Urbino, Spi Cgil, Cisl Territoriale Fano, Patrimonio Fnp Cisl e Uil Pesaro	<b>Referente</b> TINTI-GALDENZI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.3.04.</b>	<b>AUMENTARE LA LOTTA ALLA POVERTA' ED AUMENTARE LE POLITICHE DI INCLUSIONE SOCIALE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> TINTI-GALDENZI <b>Attori</b>

		<b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.3.05.</b>	<b>PROMUOVERE UN PIU' FORTE SENSO DI APPARTENENZA ALLA COMUNITA' ANCHE CON IL SOSTEGNO ALLE PROGETTUALITA' DEL TERZO SETTORE CON POSSIBILI NUOVE FORME DI ALLEANZA PUBBLICO-PRIVATO</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> TINTI-GALDENZI  <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.3.06.</b>	<b>SUPERARE, OVE POSSIBILE, L'APPROCCIO ASSISTENZIALISTA CONTRASTANDO LA FRAMMENTAZIONE DELLE RESPONSABILITA'DELLE RISORSE E DEGLI INTERVENTI</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> TINTI-GALDENZI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.3.07.</b>	<b>ATTRARRE INVESTIMENTI PRIVATI PER DARE RISPOSTE SOCIALI</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> TINTI-GALDENZI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

<b>3.3.08.</b>	<b>SOSTENERE L'ECONOMIA SOCIALE E LE IMPRESE SOCIALI</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> TINTI-GALDENZI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.3.09.</b>	<b>POTENZIARE I SERVIZI DOMICILIARI PER LA POPOLAZIONE ANZIANA</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> TINTI-GALDENZI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.3.10.</b>	<b>REALIZZARE UNA NUOVA CASA ALBERGO LIMITROFA AL CENTRO DON PAOLO TONUCCI TENUTO CONTO DELL'AMPLIAMENTO DELLA RSA</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> CUCCHIARINI-TINTI-FANESI-TONELLI-CELANI-GIANGOLINI-GALDENZI  <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

Data inizio - Data Fine	Cod. Obiettivo P.d.o.	Descrizione	Stato di Attuazione 2021
01/01/2021- 31/12/2021	3147 OB.02 ATTIVAZIONE PROTOCOLLO DI INTESA SATOR IMMOBILIARE CIVES-INTERSETTORIALE SERV.FINANZIARI E URBANISTICA gab.sindaco	Messa in atto delle misure necessarie per portare a compimento il protocollo di intesa stipulato dal Comune di Fano con la Fondazione Carifano e la Sator Immobiliare S.G.R. S.p.a. che prevede la realizzazione di un rilevante centro di RSA, un centro natatorio e un intervento di Housing Sociale presso i Giardini del Carmine di Gimarra (lotizzazione bloccata per effetto fallimento Polo Holding)	<b>Stato obiettivo:</b> Risulta propedeutica all'attività da avviare, l'effettiva trasformazione dell'attuale immobile Don Tonucci per il quale è previsto un ampliamento e per il quale è attualmente in essere un titolo unico (prorogato dalle norme emergenziali Covid-19). In relazione a tale titolo unico non risultata ancora inizio lavori. Progetto in stand by urbanistica ha rilasciato titolo unico ma a causa Covid-19 non sono iniziati i lavori. Appurato che ci sono le proroghe per il titolo unico.
01/01/2021- 31/12/2021	3132 OB.10 PROCEDURE NUOVA CASA ALBERGO DON PAOLO TONUCCI-PROGETTO CIVES-urbanistica	Nell'ambito del protocollo di intesa Sator Immobiliare-Cives occorre definire e portare a termine le procedure di alienazione per la realizzazione della nuova casa albergo e quindi a tal fine occorre definire le procedure .	<b>Stato obiettivo:</b> risulta propedeutica all'attività da avviare, l'effettiva trasformazione dell'attuale immobile Don Tonucci per il quale è previsto un ampliamento e per il quale è attualmente in essere un titolo unico (prorogato dalle norme emergenziali Covid-19). In relazione a tale titolo unico non risultata ancora inizio lavori.  Progetto in stand by urbanistica ha rilasciato titolo unico ma a causa Covid-19 non sono iniziati i lavori. Appurato che ci sono le proroghe per il titolo unico.
01/01/2021- 31/12/2021	3144 OB.13 PROCEDURE NUOVA CASA ALBERGO	Nell'ambito del protocollo di intesa Sator Immobiliare-Cives occorre definire e portare a termine le procedure di alienazione per la realizzazione della nuova casa albergo.	<b>Stato obiettivo:</b> risulta propedeutica alla attività da avviare, l'effettiva trasformazione dell'attuale immobile Don Tonucci per il

	DON PAOLO TONUCCI-PROGETTO CIVES-servizi finanziari patrimonio		<p>quale è previsto un ampliamento e per il quale è attualmente in essere un titolo unico (prorogato dalle norme emergenziali Covid-19). In relazione a tale titolo unico non risultata ancora inizio lavori.</p> <p>La proprietà del Don Tonucci ha avuto titolo unico dal Suap ma i lavori non sono iniziati. Per legge validità prorogata. I lavori sono propedeutici alle altre attività programmate.</p> <p>Per area si pensava di dividerla in due parti, una per don paolo Tonucci e una per il Comune (eventualmente per alloggi edilizia residenziale pubblica). Nel bando per fondi progetto Pinqua per edilizia residenziale pubblica</p>
--	--	--	--

<b>3.3.11.</b>	<b>AGEVOLARE LA REALIZZAZIONE DI PARTE DI PRIVATI DI UNA SILVER HOUSE NEL TERRITORIO COMUNALE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> FANESI-GIANGOLINI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

<b>3.3.12.</b>	<b>ATTIVAZIONE DI NUOVE AGEVOLAZIONI PER FAMIGLIE NUMEROSE IN BASE A SOGLIE E A FAMIGLIE MONOPARENTALI SULLA BASE ISEE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	Competenza del Settore III limitata esclusivamente alla verifica della sostenibilità finanziaria in caso di eventuale attivazione del programma.	<b>Referente</b> TINTI-CUCCHIARINI-GALDENZI-MANTONI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b>

		Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.3.13.</b>	<b>AVVIO DELLA GESTIONE ASSOCIATA DELL'ATS N.6 CON DELEGA DI FUNZIONE E GESTIONE DELLA FUNZIONE SOCIALE AL COMUNE DI FANO</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	<p>FIRMATA LA NUOVA CONVENZIONE DI AMBITO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FUNZIONE SOCIALE</p> <p><i>Con la firma della nuova Convenzione tra i 9 Comuni dell'Ambito Territoriale n. 6 si avvia un percorso di programmazione e gestione integrata dei servizi in favore della collettività. Ambito Sociale n. 6 : al via la gestione associata dei servizi.</i></p> <p>E' stata sottoscritta il 24 gennaio la nuova Convenzione tra i 9 Comuni che fanno parte dell'ATS n.6 : <i>Fano, Fratte Rosa, Mondavio, Mondolfo, Monte Porzio, Pergola, San Costanzo, San Lorenzo in Campo, Terre Roveresche.</i></p> <p>La nuova Convenzione proposta dal Comitato dei Sindaci è stata approvata da tutti i Consigli Comunali interessati e affida al Comune di Fano, già Ente Capofila, la delega per la gestione associata della funzione sociale in favore dei territori convenzionati. Comitato delibera n.49 del 30/1/2020</p> <p>Finalità della gestione associata è promuovere l'ottimizzazione delle risorse che attualmente fanno capo all'Ambito creando risparmi significativi nelle singole gestioni locali, mediante l'utilizzo di tutte le risorse di cui l'ATS dispone (oltre 5 milioni di euro) che a breve dovranno trasformarsi in servizi direttamente erogati ai cittadini dei 9 territori, integrando i servizi alla persona già presenti o promuovendone di nuovi.</p>	<b>Referente TINTI-GALDENZI</b>  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b>  <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:  <hr/> G.C. n.8 del 15/1/2021 provvedimenti connessi al nuovo modello di organizzazione dell'ats VI in materia di ordinamento finanziario e del personale
<b>3.3.14.</b>	<b>SUPERARE LA DIMENSIONE COMUNALE CON UNA GESTIONE ASSOCIATA SOVRACOMUNALE DI 9 COMUNI A LIVELLO DI ATS</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente TINTI-GALDENZI</b>  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b>  <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

<b>Data inizio - Data Fine</b>	<b>Cod. Obiettivo P.d.o.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Stato di Attuazione 2021</b>
01/01/2021-31/12/2021	3126 OB.02 SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO DI AMBITO	Con Deliberazione di G.C. del Comune di Fano n.8 del 15.01.2021 è stata formalizzata all'interno del Comune Capofila la gestione del Servizio Sociale Associato di Ambito nel segno dell'unificazione delle regole di accesso ai servizi, della condivisione metodologica e delle procedure uniche di affidamento	<b>Stato obiettivo:</b> L'obiettivo prosegue come programmato

01/01/2021-31/12/2021	3240 OB.03 PROGETTAZIONE CONDIVISA PER UNA GESTIONE ASSOCIATA SOVRACOMUNALE DELL'ATS	Definizione del percorso di potenziamento della gestione associata sovracomunale relativa alla funzione sociale dei 9 Comuni appartenenti all'ATS n.6 mediante costruzione di un soggetto giuridico autonomo dal 1 gennaio 2023.	<b>Stato obiettivo:</b> L'obiettivo prosegue come programmato
-----------------------	---	--	--

<b>3.3.15.</b>	<b>ATTIVARE POSSIBILI COLLABORAZIONI CON LA FONDAZIONE DI COMUNITA' "CITTA' DI FANO</b>		Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio			<b>Referente</b> TINTI-GALDENZI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

<b>3.3.16.</b>	<b>ELABORARE E REALIZZARE IL "PEBA" P IANO ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE</b>		Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio			<b>Referente</b> TINTI-TONELLI-GIANGOLINI-GALDENZI  <b>Attori</b>

		<b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.3.17.</b>	<b>SOSTENERE L'INSERIMENTO LAVORATIVO DEI DISABILI NELLE IMPRESE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> TINTI-GALDENZI  <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.3.18.</b>	<b>DARE COMPLETA ATTUAZIONE AL REGOLAMENTO APPALTI RISERVATI</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	<b>DETERMINAZIONE N. 2773 DEL 30/12/2020 cuc</b> <b>Costituzione di un elenco informatico di operatori economici di cui all'art.112 del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii per l'affidamento di appalti e concessioni di servizi, forniture e lavori ai sensi dell'art.36 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016- Approvazione AVVISO PUBBLICO.</b>	<b>Referente</b> TINTI-GALDENZI-CELANI-SERI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.3.19.</b>	<b>RIVEDERE IN MODO ORGANICO CON APPOSITO REGOLAMENTO GLI SGRAVI SERVIZIO IDRICO E TARI CON FONDI ALIMENTATI DA ASET</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	Competenza del Settore III limitata esclusivamente alla verifica della sostenibilità finanziaria in caso di eventuale attivazione del programma.	<b>Referente</b> TINTI-CUCCHIARINI-GALDENZI-MANTONI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b>

		Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.3.20.</b>	<b>ATTIVAZIONE SPORTELLO BENESSERE PER LE FAMIGLIE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> TINTI-GALDENZI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.3.21.</b>	<b>REVISIONE DEL REGOLAMENTO DEI SERVIZI SPORTIVI E DELLE RELATIVE STRUTTURE - AGEVOLARE LE TARIFFE SOCIALI CON EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ALLE SOCIETA'</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	Non di competenza del settore terzo.	<b>Referente</b> TINTI-CUCCHIARINI-GALDENZI-MANTONI-CELANI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.3.22.</b>	<b>PROMUOVERE LA REALIZZAZIONE DI UN COORDINAMENTO FUNZIONALE DELLE ATTIVITA' DEI CIRCOLI E DEGLI ORTI DEGLI ANZIANI</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	<b>DETERMINAZIONE N. 141 DEL 25/01/2021</b> Regolamento per l'assegnazione e la gestione degli orti per anziani approvato con D.C.C. n. 48 del 27/03/2013 art.12. Nomina dei componenti l'Assemblea delle aree ortive di Belgatto, Chiaruccia, Tre Ponti.	<b>Referente</b> SERI-TINTI-GALDENZI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b>

	<b>DETERMINAZIONE N. 136 DEL 25/01/2021</b> Regolamento per l'assegnazione e la gestione degli orti per anziani approvato con D.C.C. n.48 del 27/03/2013 . Aggiornamento della graduatoria e accoglimento delle rinunce formali e nuove assegnazioni. Periodo 21/11/2020 - 20/01/2021.	Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.3.23.</b>	<b>APERTURA DEL CENTRO SERVIZI PARI OPPORTUNITA' E SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' VOLTE AD ABBATTERE DISCRIMINAZIONI DI OGNI GENERE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> CUCCHIARINI-CARBONARI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

<b>Data inizio - Data Fine</b>	<b>Cod. Obiettivo P.d.o.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Stato di Attuazione 2021</b>
01/01/2021-31/12/2021	3138 OB.05 APERTURA CENTRO PARI OPPORTUNITA' settore quinto	Il settore sarà impegnato nell'esecuzione dei lavori necessari per giungere all'apertura del centro pari opportunità nel corrente anno, a seguito della risoluzione del contratto di appalto precedente nel mese di ottobre 2020.	<b>Stato obiettivo:</b> Obiettivo in linea con il programma <b>DETERMINAZIONE N. 1409 DEL 23/06/2021</b> "LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DI UN LOCALE DI PROPRIETA' COMUNALE PER ADIBIRLO A CENTRO PER LE PARI OPPORTUNITA':LAVORI DI COMPLETAMENTO" - AMMISSIBILITÀ DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONEIMPRESA: IDRONOVA S.n.c. con sede in Fano 61032 (PU) Via della Fornace 42/A - P.I. 01010930418 CONTRATTO: Foglio Patti e Condizioni in data 08.03.2021 n° Rep 1856 CUP: E32F18000030004; C.I.G.:

			<p>Z9D2FDF901</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 1094 DEL 14/05/2021</b>  RISTRUTTURAZIONE DI UN LOCALE DI PROPRIETA' COMUNALE PER ADIBIRLO A CENTRO PER LE PARI OPPORTUNITA': Determina a contrattare, impegno di spesa, conferimento incarico accatastamento e affidamento tinteggiature</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 692 DEL 30/03/2021</b>  LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DI UN LOCALE DI PROPRIETA' COMUNALE PER ADIBIRLO A CENTRO PER LE PARI OPPORTUNITA'. Accertamento di entrata pari ad € 5.475,90 per incameramento Polizza fidejussoria n° IM 000018327 emessa dalla CITY INSURANCE, a garanzia dell'anticipazione a favore della Ditta COSMAC s.r.l. di Chieti (CH)</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 373 DEL 25/02/2021</b>  LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DI UN LOCALE DI PROPRIETA' COMUNALE PER ADIBIRLO A CENTRO PER LE PARI OPPORTUNITA' LAVORI DI COMPLETAMENTO- Determina a contrarre e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito nella L. 120/2020- Ditta: IDRONOVA S.n.c. di Talamelli Daniele e Pasquini Fabrizio di Fano</p> <p><b>Importo originario del progetto € 33.271,51</b>  <b>Importo completamento dopo cessazione ditta Cosmac</b></p>
--	--	--	--

			<b>€ 40.216,84</b> <b>Spesa finale € 45.616,84-</b> <b>5.475,90= € 40.141,00</b>
--	--	--	--

01/01/2021-31/12/2021	3152 OB.07 APERTURA DEL CENTRO PER LE PARI OPPORTUNITA' settore settimo	Negli scorsi anni l'Amministrazione ha attivato un percorso di riqualificazione ed evoluzione del Centro Documentazione Donne. Le linee programmatiche di mandato 2019-2024 prevedono un impegno rivolto alla promozione sociale, alle politiche di genere e all'antidiscriminazione in generale. Dal 2017 al 2020 è stata realizzata la parte del progetto che prevedeva lo studio del contesto e l'analisi dei bisogni necessari per la programmazione delle attività. L'attivazione del servizio è subordinata alla disponibilità dei locali oggetto di lavori di straordinaria manutenzione la cui conclusione è prevista per il mese di giugno e utilizzo entro il mese di settembre 2021. E' prevedibile l'attivazione del servizio a partire dal mese di ottobre 2021.	<b>Stato obiettivo:</b> <b>DELIBERAZIONE G.C. nr.44 del 04.03.2021</b> ASSEGNAZIONE DI RISORSE PER FINANZIAMENTO DI SPESE IN CONTO CAPITALE SUL BILANCIO 2021-2023 – ESERCIZIO 2021 (1°Assegnazione 2021) – SETTORE SERVIZI EDUCATIVI – CULTURA E TURISMO: 1. ACQUISTO ARREDI DESTINATI AL CENTRO PARI OPPORTUNITA';  Viste le seguenti note: 1. del SETTORE SERVIZI EDUCATIVI – CULTURA E TURISMO in data 23.02.2021 Prot.n.14510 con la quale si richiede l'assegnazione delle seguenti somme: - €20.000,00 per ACQUISTO ARREDI DESTINATI AL CENTRO PARI OPPORTUNITA'  <b>DETERMINAZIONE N. 433 DEL 02/03/2021</b> Affidamento servizi di supporto per organizzazione iniziativa dal titolo "Impronte femminili" rassegna di arte, cultura e narrativa per le pari opportunità che si svolgerà dall'8 marzo a luglio 2021.
-----------------------	--	---	--

3.3.24.	<b>SVILUPPARE LA PREVENZIONE DI DEVIANZE, VANDALISMO, BULLISMO GIOVANILE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
---------	--	---

Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> CUCCHIARINI-CARBONARI-GALDENZI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.3.25.</b>	<b>SOSTENERE UNA CULTURA PARITARIA RISPETTOSA DELLE DIFFERENZE ANCHE CON PROGETTI EDUCATIVI DI CONTRASTO ALLA VIOLENZA, DI DIFFUSIONE DELLA CULTURA DI GENERE, DI LOTTA AGLI STEREOTIPI, DI PROMOZIONE DEL DIRITTO ALL'IDENTITA' SESSUALE E DI GENERE, DI CONTRASTO ALL'OMOFobia/LESBOFOBIA ED AL BULLISMO OMOFOBICO/LESBOFOBICO</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	17 maggio 2021 - diciassettesima Giornata Internazionale contro l'omofobia, la lesbofobia, la transfobia e la bifobia	<b>Referente</b> CUCCHIARINI-CARBONARI-GALDENZI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.3.26.</b>	<b>SOSTENERE L'INTEGRAZIONE DEGLI IMMIGRATI IN UN CONTESTO DI RISPETTO DELLE TRADIZIONI E DEI DIVERSI STATUS SOCIALI</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> CUCCHIARINI-TINTI-GALDENZI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

3.3.27.	<b>PROMUOVERE ATTIVITA' DI INTEGRAZIONE SOCIALE VALORIZZANDO IL RISPETTO DELLE DIFFERENZE E IL DIALOGO INTERCULTURALE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> CUCCHIARINI-GALDENZI-TINTI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b>  <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

## OBIETTIVO STRATEGICO 3.4.00 LO SPORT

Per questa amministrazione lo sport deve essere connesso in maniera dinamica ai temi della salute e del turismo. Pertanto lavoreremo a interventi di riqualificazione delle strutture esistenti e alla realizzazione di nuovi impianti, al fine di aumentare gli spazi per una domanda crescente. Nel prossimo quinquennio intendiamo anzitutto progettare e realizzare una nuova, grande struttura polifunzionale, per le esigenze di diverse discipline, per eventi sportivi ma anche per concerti, spettacoli, congressi, ecc., una struttura capace di muovere l'economia turistica tutto l'anno e di cogliere tante opportunità che servono anche da vetrina per Fano. La sua capienza va attentamente calibrata in rapporto alla economicità della gestione.

Verrà portato a compimento il nuovo centro natatorio e attuata la riqualificazione dei principali complessi sportivi cittadini. Verrà favorita e agevolata soprattutto la pratica sportiva delle persone con disabilità e verranno attivate forme di sostegno alle famiglie in disagiate condizioni economiche per praticare attività sportiva.

Si favorirà la creazione di una nuova struttura sede della nazionale cantanti presso "Casa Bartoli".

### **3.4.01 STIMOLARE E SOSTENERE LA PRATICA SPORTIVA AMATORIALE AD OGNI ETA'**

### **3.4.02 FAVORIRE L'EVENTUALE INIZIATIVA PRIVATA PER LA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO STADIO A CHIARUCCIA**

### **3.4.03 ATTIVAZIONE NUOVA PISCINA**

### **3.4.04 RIQUALIFICAZIONE DEL COMPLESSO SPORTIVO DINI SALVALAI PREVIO ACCORDO CON LA PROVINCIA**

### **3.4.05 RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO SPORTIVO ZENGARINI E RELATIVA VALORIZZAZIONE**

- 3.4.06 PROCEDERE CON GLI INTERVENTI INDISPENSABILI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE DELLO STADIO MANCINI**  
**3.4.07 CREARE PERCORSI FITNESS ALL'APERTO GRATUITI**  
**3.4.08 PROMUOVERE E AGEVOLARE LA PRATICA SPORTIVA PER DISABILI**  
**3.4.09 REALIZZARE A CASA BARTOLI UNA STRUTTURA PER LA NAZIONALE CANTANTI**  
**3.4.10 SOSTENERE ANCHE CON SPONSORIZZAZIONI LE REALTA' SPORTIVE CITTADINE**

3.4.01.	<b>STIMOLARE E SOSTENERE LA PRATICA SPORTIVA AMATORIALE AD OGNI ETA' QUALE STRUMENTO FONDAMENTALE DI SALUTE, BENESSERE E FELICITA' DEI CITTADINI; RIQUALIFICARE LE STRUTTURE SPORTIVE E REALIZZARE NUOVI IMPIANTI SPECIE PER LE PRATICHE SPORTIVE EMERGENTI E PIU' RICHIESTE DAI GIOVANI</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	Deliberazione G.C._nr. 26 del 11.02.2021 Candidatura del Comune di Fano all'Avviso pubblico per l'adesione di Comuni emanato dalla società Sport e salute S.p.A (società in-house del Ministero dell'Economia e delle Finanze e competente in materia di sport), ai fini della partecipazione al progetto "Sport nei Parchi". Approvazione degli Interventi da realizzare nell'ambito delle due linee di intervento (Linea 1 e Linea 2) in caso di positiva valutazione della candidatura.	<b>Referente</b> BRUNORI-CELANI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b> <hr/> <b>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</b>
3.4.02.	<b>FAVORIRE L'EVENTUALE INIZIATIVA PRIVATA PER LA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO STADIO A CHIARUCCIA</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> BRUNORI-FANESI-CELANI-GIANGOLINI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b> <hr/> <b>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</b>
3.4.03.	<b>ATTIVAZIONE NUOVA PISCINA</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> BRUNORI-TONELLI-

gio	<p><b>DELIBERAZIONE G.C. nr.116 del 18.05.2021</b>          PROVVEDIMENTI RELATIVI AL CENTRO NATATORIO IN CORSO DI REALIZZAZIONE DA PARTE DELLA FONDAZIONE CARIFANO DA CEDERE IN USUFRUTTO AL COMUNE DI FANO PER LA SUCCESSIVA GESTIONE</p>	<p>CELANI-GIANGOLINI</p> <p><b>Attori</b></p> <p><b>Stakeholder</b></p> <hr/> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p>
<b>3.4.04.</b>	<b>RIQUALIFICAZIONE DEL COMPLESSO SPORTIVO DINI SALVALAI PREVIO ACCORDO CON LA PROVINCIA</b>	<p>Periodo di Attuazione  <b>2021-2024</b></p>
Descrizione/Monitoraggio		<p><b>Referente</b> BRUNORI-FANESI-TONELLI-CELANI-GIANGOLINI</p> <p><b>Attori</b></p> <p><b>Stakeholder</b></p> <hr/> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p>
<b>3.4.05.</b>	<b>RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO SPORTIVO ZENGARINI E RELATIVA VALORIZZAZIONE</b>	<p>Periodo di Attuazione  <b>2021-2024</b></p>
Descrizione/Monitoraggio	<p>DETERMINAZIONE N. 1054 DEL 13/06/2020          Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato per l'affidamento del servizio pubblico afferente l'uso della pista comunale di atletica leggera denominata "Aldo Zengarini" priva di rilevanza economica, mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. b) del D.lgs. 50/2016 come modificato e integrato con il D.lgs. 56/2017  <b>G.C.n.258 del 29/10/2020</b> LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEL MANTO SPORTIVO SINTETICO DELLA PISTA DI ATLETICA "ZENGARINI" VIA FATTORI SN - ZONA TRAVE-ZENGARINI - FANO (PU) - CUP E38H20000310004 – APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO IN LINEA TECNICA</p>	<p><b>Referente</b> BRUNORI-FANESI-CELANI-GIANGOLINI</p> <p><b>Attori</b></p> <p><b>Stakeholder</b></p> <hr/> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p>

<b>3.4.06.</b>	<b>PROCEDERE CON GLI INTERVENTI INDISPENSABILI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE DELLO STADIO MANCINI NEL CASO IN CUI NON SI CONCRETIZZI LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO STADIO AD INIZIATIVA PRIVATA</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	<p><b>DETERMINAZIONE N. 530 DEL 10/03/2021</b> LAVORI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO STADIO MANCINI 1° STRALCIO – 1° STRALCIO – 2° LOTTO CUP E35D19000050004 - CIG N. Z8630F04C1 DETERMINA A CONTRATTARE E CONFERIMENTO INCARICO PER LAVORI DI SPOSTAMENTO VIDEOSORVEGLIANZA</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 211 DEL 01/02/2021</b> DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2 LETT. A) COME MODIFICATO DALL'ART. 1, COMMA 5-BIS, LEGGE N. 120 DEL 2020, PER VERIFICA PARAMETRI ILLUMINOTECNICI STADIO MANCINI. - CIG Z74306FEB9</p>	<p><b>Referente</b> BRUNORI-GIANGOLINI-CELANI</p> <p><b>Attori</b></p> <p><b>Stakeholder</b></p> <hr/> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p>
<b>3.4.07.</b>	<b>CREARE PERCORSI FITNESS ALL'APERTO GRATUITI VALORIZZANDO IL PAESAGGIO URBANO E COLLINARE - ISTITUIRE I PERCORSI DELLA BELLEZZA E DELLA SALUTE NELLE ZONE COLLINARI-OBIETTIVO CHE DECORRE DAL 2022</b>	Periodo di Attuazione 2022-2024
Descrizione/Monitoraggio	<p><b>DELIBERAZIONE G.C. n. 26 del 11.02.2021</b> Candidatura del Comune di Fano all'Avviso pubblico per l'adesione di Comuni emanato dalla società Sport e salute S.p.A (società in-house del Ministero dell'Economia e delle Finanze e competente in materia di sport), ai fini della partecipazione al progetto "Sport nei Parchi". Approvazione degli Interventi da realizzare nell'ambito delle due linee di intervento (Linea 1 e Linea 2) in caso di positiva valutazione della candidatura.</p>	<p><b>Referente</b> BRUNORI-CELANI-GIANGOLINI-TONELLI</p> <p><b>Attori</b></p> <p><b>Stakeholder</b></p> <hr/> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p>
<b>3.4.08.</b>	<b>PROMUOVERE E AGEVOLARE LA PRATICA SPORTIVA PER DISABILI</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	<p><b>DELIBERAZIONE G.C. nr. 95 del 29.04.2021</b> Adesione in qualità di partner al Progetto "Qui ed ora" da presentare a valere sul bando "Sport di tutti IN-clusione" - Avviso per il sostegno di progetti di sport sociale realizzati dall'Associazione sportiva di base a favore di categorie vulnerabili e soggetti fragili"</p>	<p><b>Referente</b> BRUNORI-TINTI-CELANI-GALDENZI</p> <p><b>Attori</b></p> <p><b>Stakeholder</b></p> <hr/> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p>

<b>3.4.09.</b>	<b>REALIZZARE A CASA BARTOLI UNA STRUTTURA PER LA NAZIONALE CANTANTI PREVIO REPERIMENTO DI FONDI PRIVATI</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> SERI-FANESI-GIANGOLINI <b>Attori Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.4.10.</b>	<b>SOSTENERE ANCHE CON SPONSORIZZAZIONI LE REALTA' SPORTIVE CITTADINE CHE MILITINO IN COMPETIZIONI DI CARATTERE INTERNAZIONALE E NAZIONALE AL FINE DI VEICOLARE IL BRAND DELLA CITTA'</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> BRUNORI-CELANI <b>Attori Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

### **OBIETTIVO STRATEGICO 3.5.00 IL TURISMO**

Per fare di Fano la città del benessere il turismo deve essere l'asset strategico prioritario della nostra azione amministrativa, avendo ben chiaro il suo valore sociale ed economico. Intendiamo porre il turismo al centro dell'azione di sviluppo della città, pensando ad una strategia unica che metta insieme tutte le leve necessarie (pianificazione urbanistica, cura della bellezza della città, organizzazione di eventi e promozione, formazione degli operatori, brand e comunicazione, ecc.). Stante la perdurante difficoltà di alcuni comparti produttivi e considerate le potenzialità ancora inesprese della città e del territorio, il turismo è un settore suscettibile di forte crescita, su cui lavorare con assoluta determinazione per avere un'attività turistica dodici mesi l'anno. Vogliamo affiancarci agli operatori turistici agevolando e sostenendo la riqualificazione delle strutture ricettive. Anche la nuova struttura polivalente per lo sport (nuovo palazzetto) avrà un ruolo positivo

per l'economia del settore. La nostra città si è recentemente dotata di un city brand, collegando la sua immagine a tre attrattori turistici (clusters) "Città di Vitruvio", "Città del Carnevale", "Città delle bambine e dei bambini" che rafforzano la comunicazione dell'identità di Fano verso l'esterno e suscitano interesse e aspettative nei visitatori.

Intendiamo continuare e sviluppare il buon lavoro di comunicazione e organizzazione già fatto, in collaborazione con gli operatori, attraverso la produzione di materiali per la promozione, vademecum di eventi e manifestazioni e anche mediante la diffusione della pagina social Visit Fano.

Intendiamo puntare poi su mercati turistici nuovi, come l'est Europa e la Cina. Utile anche la partecipazione a fiere turistiche che potranno far conoscere il nostro territorio ai nuovi mercati. Va realizzato, a cominciare dal centro storico, un sistema segnaletico di orientamento turistico-pedonale. Il progetto è già disponibile.

**3.5.01 PRIVILEGIARE IL TURISMO COME ASSET STRATEGICO E COME MOTORE DI SVILUPPO DELLA CITTA' E DI CRESCITA ECONOMICO E SOCIALE;**

**3.5.02 SOSTENERE IL BRAND DELLA CITTA' DI FANO; IDEARE MOMENTI DI VALORIZZAZIONE DELLE IDENTITA' CITTADINE**

**3.5.03 RAFFORZARE E PROMUOVERE L'IMMAGINE DELLA CITTA' TRAMITE IL CITY BRAND**

**3.5.04 SOSTENERE LA RIQUALIFICAZIONE DELLE STRUTTURE RICETTIVE E LA REALIZZAZIONE DI NUOVI ALBERGHI**

**3.5.05 AUMENTARE LA FUNZIONALITA' E LA DIFFUSIONE DELLA PAGINA SOCIAL VISIT FANO**

**3.5.06 SVILUPPARE IL PROGETTO DCE FLAMINIA ESTENDENDONE L'IMPATTO AI COMUNI UMBRI, LAZIALI E ROMAGNOLI**

**3.5.07 POTENZIARE IL SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' DI ACCOGLIENZA TURISTICA NEL LUNGOMARE**

**3.5.08 SOSTENERE IL PROGETTO RISTORANTI A MISURA DI BAMBINO**

**3.5.09 AMPLIARE LA COMUNICAZIONE TURISTICA CON PRODUZIONE DI MATERIALE PROMOZIONALE**

**3.5.10 PARTECIPARE OD ORGANIZZARE ATTIVITA' DI PROMOZIONE DELLA CITTA',**

**3.5.11 REALIZZARE, INIZIANDO DAL CENTRO STORICO, UN SISTEMA COORDINATO SEGNALETICO TURISTICO PEDONALE**

**3.5.12 GARANTIRE ED AMPLIARE IL RICONOSCIMENTO DI BANDIERA BLU**

**3.5.13 MONITORARE E POI OTTIMIZZARE I PUNTI DI INFORMAZIONE TURISTICA**

**3.5.14 IMPLEMENTARE IL BIKE TREKKING TOURISM**

**3.5.15 FAVORIRE MODELLI DI ALBERGO DIFFUSO CON PRIORITA' NEL CENTRO STORICO**

**3.5.16 VALUTARE L'ATTIVAZIONE DI SISTEMI DI RETE TERRITORIALE (STL)**

3.5.01.	PRIVILEGIARE IL TURISMO COME ASSET STRATEGICO E COME MOTORE DI SVILUPPO DELLA CITTA' E DI CRESCITA ECONOMICO E SOCIALE;PUNTARE ANCHE SU MERCATI	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
---------	---	---

	<b>TURISTICI NUOVI COME L'EST EUROPA E LA CINA</b>	
Descrizione/Monitoraggio	Fano, 20 Maggio 2021 Lucarelli incontra Acquaroli per disegnare insieme le strategie turistiche - "Insieme al presidente Acquaroli abbiamo affrontato le strategie condivise in ambito turistico. Fano deve recitare un ruolo sempre più rilevante insieme alla Regione Marche".	<b>Referente</b> LUCARELLI-CARBONARI <b>Attori Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.5.02.</b>	<b>SOSTENERE IL BRAND DELLA CITTA' DI FANO; IDEARE MOMENTI DI VALORIZZAZIONE DELLE IDENTITA' CITTADINE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	DETERMINAZIONE N. 287 DEL 04/02/2020 Impegno di spesa ed affidamento alla Ditta DNA S.r.l., con sede in Fano (PU), del servizio di realizzazione di prodotti personalizzati con il "City Brand" della città di Fano. CIG: Z912BB6925.  DETERMINAZIONE NR 2548 11/12/2020 Impegno di spesa per il servizio di realizzazione di materiale turistico promozionale personalizzato con il "City brand" della città di Fano e contestuale affidamento alla Ditta Giromari Point S.r.l. Unipersonale € 4.751,90  DETERMINAZIONE N.2290 DEL 24/11/2020 Impegno di spesa per la fornitura di n. 4 serie di 3 standardi bifacciali, di contenuti e colori distinti, per la comunicazione del "City brand" della città di Fano, con conferma dell'affidamento alla Ditta Publi In di Fano € 5.246,00	<b>Referente</b> LUCARELLI-SERI-CARBONARI <b>Attori Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.5.03.</b>	<b>RAFFORZARE E PROMUOVERE L'IMMAGINE DELLA CITTA' TRAMITE IL CITY BRAND CREANDO APPOSITE AZIONI DI PROMOZIONE E MARKETING CHE VALORIZZINO I PRODOTTI TURISTICI DELLA CITTA', A PARTIRE DAI 3 CLUSTER GIA' INDIVIDUATI</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> SERI-LUCARELLI <b>Attori Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

Data inizio - Data Fine	Cod. Obiettivo P.d.o.	Descrizione	Stato di Attuazione 2021
01/01/2021-31/12/2021	3186 OB.02 SVILUPPO DEL PIANO STRATEGICO DEL TURISMO	Le linee programmatiche di mandato 2019-2024 prevedono il turismo al centro dell'azione di sviluppo della città. Nel 2020 è stata affidata ad una società esperta del settore la realizzazione del Piano strategico del turismo di Fano Il Piano presentato dalla società nei suoi elementi essenziali, ancorché non formalmente perfezionato propone il perseguimento dei seguenti obiettivi: definizione di una strategia di marketing e promocommercializzazione; definizione di un prodotto turistico e individuazione del portfolio prodotti; definizione di una governance operativa.	<p><b>Stato obiettivo:</b> DETERMINAZIONE N. 318 DEL 16/02/2021 Impegno di spesa per il servizio di stampa del volume "Piano strategico per il Turismo 2020-2024" con contestuale affidamento alla Società Digital Team S.r.l. Unipersonale e presentazione ufficiale dell'elaborato il giorno 24 febbraio p.v. presso la Chiesa di Santa Maria del Gonfalone di Fano.</p> <p><b>DELIBERAZIONE G.C. nr. 22 del 04.02.2021</b> Atto di indirizzo relativo alla condivisione del Progetto Strategico presentato dalla Ditta FTourism &amp; Marketing di Josep Ejarque. I.E. recepisce il progetto presentato dalla ditta incaricata</p> <p>....</p>

<b>3.5.04.</b>	<b>SOSTENERE LA RIQUALIFICAZIONE DELLE STRUTTURE RICETTIVE E LA REALIZZAZIONE DI NUOVI ALBERGHI CON ADEGUATE NORMATIVE URBANISTICHE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<p><b>Referente</b> LUCARELLI-FANESI-CARBONARI-GIANGOLINI</p> <p><b>Attori</b></p> <p><b>Stakeholder</b></p> <hr/> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p>

<b>3.5.05.</b>	<b>AUMENTARE LA FUNZIONALITA' E LA DIFFUSIONE DELLA PAGINA SOCIAL VISIT FANO</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	<p>Nasce "visitfano.app". Una landing page dove con pochi click il turista avrà accesso a tutte le informazioni di cui necessita su Fano, sui suoi eventi e sulle strutture ricettive e di ristorazione. Una porta d'ingresso attraverso cui il visitatore può andare alla scoperta dell'offerta turistica del territorio e delle sue attrattive, guidato da contenuti interessanti e ben costruiti.</p> <p>Realizzazione di video illustrativi dei beni e delle attività culturali del Comune di Fano "La cultura non si ferma" .</p> <p>Conferenze digitali FANO LUOGO D'ARTE NELLA CITTÀ INFINITA</p>	<b>Referente</b> LUCARELLI-CARBONARI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.5.06.</b>	<b>SVILUPPARE IL PROGETTO DCE FLAMINIA ESTENDENDONE L'IMPATTO AI COMUNI UMBRI, LAZIALI E ROMAGNOLI</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> LUCARELLI-SERI-CARBONARI  <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.5.07.</b>	<b>POTENZIARE IL SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' DI ACCOGLIENZA TURISTICA NEL LUNGOMARE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> LUCARELLI-CARBONARI  <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.5.08.</b>	<b>SOSTENERE IL PROGETTO RISTORANTI A MISURA DI BAMBINO</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> SERI-LUCARELLI-CAR-

gio	G.C. 149 DELL'11/4/2019 Approvazione Protocollo di intesa per l'attuazione del progetto "Ristorante a misura di bambino" nell'ambito del programma Fano Città dei bambini e della attività del Consiglio dei bambini – ( in attuazione della del. CC n 5 del 10.01.2019)	BONARI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.5.09.</b>	<b>AMPLIARE LA COMUNICAZIONE TURISTICA CON PRODUZIONE DI MATERIALE PROMOZIONALE CHE VALORIZZI I PRODOTTI TURISTICI DELLA CITTA' E DI MATERIALE DI SUPPORTO ALL'ACCOGLIENZA TURISTICA</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> LUCARELLI-SERI-CARBONARI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.5.10.</b>	<b>PARTECIPARE OD ORGANIZZARE ATTIVITA' DI PROMOZIONE DELLA CITTA', COME FIERE TURISTICHE O NUOVI FORMAT DI CARATTERE NAZIONALE ED INTERNAZIONALE.</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> LUCARELLI-CARBONARI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.5.11.</b>	<b>REALIZZARE, INIZIANDO DAL CENTRO STORICO, UN SISTEMA COORDINATO SEGNALETICO TURISTICO PEDONALE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	<b>DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE nr. 89 del 23.04.2021</b> Progetto integrato "ORIENTERING FANO, E-asy Commerce AL CENTRO" Accettazione del contributo re-	<b>Referente</b> LUCARELLI-TONELLI-SERI-CARBONARI-GIANGOLINI

	<p>gionale e avvio del progetto finanziato a valere sul Bando regionale approvato con DDPF n. 134 del 07/09/2020 "Bando per la concessione dei contributi agli interventi volti alla realizzazione di progetti integrati tra il Comune e le Piccole imprese per lo sviluppo dei Centri Commerciali Naturali"</p> <p>.....</p>	<p><b>Attori</b></p> <p><b>Stakeholder</b></p> <hr/> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p>
<b>3.5.12.</b>	<b>GARANTIRE ED AMPLIARE IL RICONOSCIMENTO DI BANDIERA BLU</b>	<p>Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b></p>
Descrizione/Monitoraggio	<p>Anche per l'anno 2021 il Comune di Fano è stato insignito dell'importante riconoscimento della Bandiera Blu, simbolo di qualità e sostenibilità ambientale del nostro territorio e motivo di orgoglio per l'Amministrazione Comunale e la cittadinanza tutta;</p>	<p><b>Referente</b> LUCARELLI-MASCARIN-CARBONARI-CELANI</p> <p><b>Attori</b></p> <p><b>Stakeholder</b></p> <hr/> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p>
<b>3.5.13.</b>	<b>MONITORARE E POI OTTIMIZZARE I PUNTI DI INFORMAZIONE TURISTICA</b>	<p>Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b></p>
Descrizione/Monitoraggio	<p>Si intende rafforzare il ruolo degli IAT come principale presidio di informazione turistica della città, garantendone un maggiore periodo di apertura durante l'anno e ampliandone gli orari.</p>	<p><b>Referente</b> LUCARELLI-CARBONARI</p> <p><b>Attori</b></p> <p><b>Stakeholder</b></p> <hr/> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p>
<b>3.5.14.</b>	<b>IMPLEMENTARE IL BIKE TREKKING TOURISM UTILIZZARE, OVE POSSIBILE, I PROGETTI DI FRUIZIONE DEL FIUME METAURO ALL'INTERNO DEL CONTRATTO DI FIUME</b>	<p>Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b></p>
Descrizione/Monitoraggio		<p><b>Referente</b> LUCARELLI-CELANI</p> <p><b>Attori</b></p>

		<b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.5.15.</b>	<b>FAVORIRE MODELLI DI ALBERGO DIFFUSO CON PRIORITA' NEL CENTRO STORICO</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> FANESI-LUCARELLI-GIANGOLINI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.5.16.</b>	<b>VALUTARE L'ATTIVAZIONE DI SISTEMI DI RETE TERRITORIALE (STL) AL FINE DI CREARE PROGETTI DI PROMOZIONE TURISTICA CHE VEDA FANO CITTA' CAPOFILA E COMPRENDA LA PROMOZIONE INCLUSIVA DEL TERRITORIO</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> LUCARELLI-CARBONARI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

## **OBIETTIVO STRATEGICO 3.6.00 TUTELA DELL'AMBIENTE E CURA DEGLI ANIMALI**

L'ambiente urbano è un fattore determinante dello sviluppo della città e deve essere declinato attraverso sfide ambientali quali la lotta ai cambiamenti climatici, lo sviluppo dell'economia circolare, la riduzione dei consumi energetici, la gestione sostenibile del territorio attraverso lo sviluppo di progetti integrati. Non a caso l'amministrazione ha già sottoscritto il Patto dei sindaci, la rete europea di città impegnate sull'ambiente, ed ha già approvato il PAESC (piano d'azione per l'energia sostenibile e il clima) che guiderà le azioni dei prossimi anni. Mettendo l'ambiente al centro delle strategie delle nostre politiche urbane possiamo creare grandi opportunità di sviluppo sociale ed economico. In tal senso il potenziamento dell'attività di progettazione europea potrà concorrere al miglioramento delle performance ambientali. Intendiamo promuovere lo sviluppo dell'economia circolare, basata sull'applicazione – ad ogni livello – dei concetti di prevenzione, riuso, riciclo (comunemente riciclaggio), recupero di materia. È un valore aggiunto per l'ambiente, dà nuove opportunità di crescita e di lavoro, con possibilità di risparmio per le imprese.

Altro obiettivo è legato al rispetto e alla tutela degli animali che sono misura della civiltà di una comunità. Ad essi vanno riconosciuti il diritto di mantenere il loro habitat naturale, cure ed ambienti idonei quando convivono con noi. Una città amica degli animali è anche più attrattiva turisticamente e, grazie anche alla presenza di spiagge già dedicate agli animali, Fano si pone all'avanguardia anche in questo settore. In particolare si ripenserà il canile comunale secondo i criteri del parco/canile e verrà istituita la consulta delle associazioni animaliste e ambientaliste.

**3.6.01 PRIVILEGIARE L'AMBIENTE COME FATTORE DI SVILUPPO DELLA CITTA':**

**3.6.02 SOSTENERE LE INIZIATIVE DI ECONOMIA CIRCOLARE ANCHE TRAMITE LA PREVENZIONE, IL RIUSO, IL RICICLO**

**3.6.03 PROMUOVERE ATTIVITA' PER LA RIDUZIONE DEI RIFIUTI E PROGETTI PER IL CONTRASTO ALLO SPRECO**

**3.6.04 ADOTTARE POLITICHE DI GREEN PUBLIC PROCUREMENT**

**3.6.05 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI EDIFICI COMUNALI OBIETTIVO: RIDUZIONE DI CO2 E BENESSERE LAVORATIVO**

**3.6.06 FAVORIRE LE INIZIATIVE DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SIA IN STRUTTURE PUBBLICHE CHE PRIVATE**

**3.6.07 SOSTENERE IL PIANO D'AZIONE PER L'ENERGIA SOSTENIBILE E IL CLIMA (PAESC) FAVORENDO - L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO**

**3.6.08 ADOTTARE UN APPOSITA SEZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO EDILIZIO FUNZIONALE ALLA SOSTENIBILITA' E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA**

**3.6.09 STIMOLARE E SOSTENERE L'AGRICOLTURA BIOLOGICA ED IL RAPPORTO "KM 0" TRA PRODUTTORI E**

## CONSUMATORI

3.6.10 SOSTENERE LA REALIZZAZIONE DELLA VASCA DI PRIMA PIOGGIA ALL'ARZILLA DA PARTE DI ASET

3.6.11 GARANTIRE IL RISPETTO DELLA TUTELA DEGLI ANIMALI PROMUOVENDONE NEL CONTEMPO IL BENESSERE

3.6.12 RIQUALIFICARE IL CANILE COMUNALE SECONDO I CRITERI DEL PARCO-CANILE

3.6.13 ISTITUIRE LA CONSULTA DELLE ASSOCIAZIONI ANIMALISTE ED AMBIENTALISTE

3.6.14 ISTITUZIONE DEGLI STATI GENERALI SULL'AMBIENTE

3.6.01.	PRIVILEGIARE L'AMBIENTE COME FATTORE DI SVILUPPO DELLA CITTA': PARTECIPARE ALLA LOTTA AI CAMBIAMENTI CLIMATICI E FAVORIRE UNA GESTIONE SOSTENIBILE DEL TERRITORIO; CONSIDERARE LE POLITICHE AMBIENTALI COME UN VOLANO DI NUOVO SVILUPPO ECONOMICO E SOCIALE	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> MASCARIN-TONELLI-CELANI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b>  <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

01/01/2021-31/12/2021	3215 OB.08 CARATTERIZZAZIONE CHIMICA DEL PARTICOLATO ATMOSFERICO DELLA ZONA INDUSTRIALE DI BELLOCCHI DI FANO	L'Università di Urbino, con la quale era stato sottoscritto uno specifico accordo, ha implementato un modello di qualità dell'aria allo scopo di integrare ed interpretare i livelli concentrazione dei principali inquinanti precedentemente rilevati presso la zona industriale di Bellocchi. Gli elevati livelli di concentrazione di PM10 misurati dalla centralina di Bellocchi, non giustificati all'apparenza con le emissioni autoveicolari ed industriali autorizzate, conducono ad ipotizzare l'esistenza in prossimità della centralina di Bellocchi di una importante sorgente di PM10 non nota alle autorità competenti. Pertanto è emersa, ai fini della tutela della salute pubblica, la necessità di identificare tale fonte non nota di PM10.	<b>Stato obiettivo:</b>  1^ ATTIVITA' In fase conclusiva. Eseguiti i campionamenti da parte dell'Università. Sono stati anticipati ma non formalizzati gli esiti delle verifiche. L'Università, a loro spese, ha effettuato ulteriori indagini per vedere esiti anche di questi altri campionamenti che verranno analizzati a Genova. Nella prima fase dello studio c'era divario tra centralina di Fano e quella di Bellocchi (non si comprendeva il perché di questo divario). Con ulteriori indagini è stata caratterizzata la tipologia di polvere presente a Bellocchi non rilevata in altre zone limi-
-----------------------	---	--	--

			<p>trofe. La centralina di Bellocchi è quindi rappresentativa solo per una zona specifica di Bellocchi. La problematica potrebbe essere di risalita, dovuta al traffico in loco oppure soggetti a fenomeni meteorologici (presente l'ordinanza per ditte per stoccare all'interno i rifiuti al fine di evitare questi fenomeni). Incarico ad Aset anche per lavaggio strade deve essere fatto dal settore lavori pubblici .</p> <p>- DETERMINAZIONE N. 329 DEL 17/02/2021</p> <p>Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016</p> <p>Servizio di allestimento adeguato impianto elettrico, l'allaccio e la fornitura di energia per alimentazione laboratorio mobile monitoraggio qualità dell'aria ambiente 2021</p>
--	--	--	---

01/01/2021-31/12/2021	3216 OB.09 VERIFICA, AGGIORNAMENTO, INTEGRAZIONE DEL PAESC	<p>Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47/2019 questa Amministrazione ha approvato il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il clima (PAESC) che ha come scopo il raggiungimento degli obiettivi in tema di politiche ambientali in termini di riduzione delle emissioni di gas serra, di maggiore efficienza energetica e di maggior utilizzo di fonti energetiche rinnovabili, conformemente agli impegni assunti, con l'adesione al Patto dei Sindaci. 32 Azioni scelte dall'amministrazione Comunale articolate su 7 settori dovranno essere sottoposte a monitoraggi per verificarne l'efficacia rispetto agli obiettivi del Piano d'Azione.</p> <p>Poichè Il documento approvato con la delibera consigliare di cui sopra prevede una parte relativa all'adattamento ai cambiamenti climatici, si prevede di predisporre un documento che individui strategie e azioni per migliorare la risposta del territorio fanese su questa area tematica.</p>	<p><b>Stato obiettivo:</b></p> <p>Si sta lavorando. Presi contatti con l'Università di Ancona e a breve verrà siglato un accordo .</p> <p>In linea con il programma. Prof. Colonnara ha già lavorato nel Paesc</p> <p>---</p>
-----------------------	---	---	---

<b>3.6.02.</b>	<b>SOSTENERE LE INIZIATIVE DI ECONOMIA CIRCOLARE ANCHE TRAMITE LA PREVENZIONE, IL RIUSO, IL RICICLO, IL RECUPERO DEL MATERIALE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente MASCARIN-CELANI</b>  <b>Attori</b>

		<b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.6.03.</b>	<b>PROMUOVERE ATTIVITA' PER LA RIDUZIONE DEI RIFIUTI E PROGETTI PER IL CONTRASTO ALLO SPRECO DI CIBO E FARMACI ANCHE CON FINALITA' SOCIALI</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> MASCARIN-TINTI-CELANI-GALDENZI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.6.04.</b>	<b>ADOPTARE POLITICHE DI GREEN PUBLIC PROCUREMENT</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	Si dovrebbe trattare di obiettivo intersettoriale in quanto i criteri criteri ambientali minimi, laddove previsti, sono obbligatori su tutti gli appalti di qualsiasi importo.	<b>Referente</b> MASCARIN-CELANI-MANTONI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.6.05.</b>	<b>EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI EDIFICI COMUNALI OBIETTIVO: RIDUZIONE DI CO2 E BENESSERE LAVORATIVO</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	<b>DETERMINAZIONE N. 918 DEL 28/04/2021</b> Efficientamento energetico consistente nell'ammodernamento dell'impianto di climatizzazione, mediante installazione di pompa di calore e contestuale realizzazione di impianto fotovoltaico. - asilo Albero Azzurro	<b>Referente</b> MASCARIN-TONELLI-CELANI-GIANGOLINI  <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b>

	CUP E32G19000350001 - CIG 8087889125 Ammissibilità del certificato di regolare esecuzione.  <b>DETERMINAZIONE N. 668 DEL 26/03/2021</b> Riqualificazione energetica del patrimonio immobiliare - sostituzione dei corpi illuminanti negli edifici scolastici - CUP: E32G19000390004 - CIG: n. 8439246E19Approvazione variante ai sensi art. 106 c.2) D.Lgs. 50/2016	Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.6.06.</b>	<b>FAVORIRE LE INIZIATIVE DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SIA IN STRUTTURE PUBBLICHE CHE PRIVATE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> MASCARIN-TONELLI-GIANGOLINI-CELANI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.6.07.</b>	<b>SOSTENERE IL PIANO D'AZIONE PER L'ENERGIA SOSTENIBILE E IL CLIMA (PAESC) FAVORENDO -L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI EDIFICI PUBBLICI E PRIVATI</b>	Periodo di Attuazione 2022-2024
Descrizione/Monitoraggio	obiettivo dal 2022	<b>Referente</b> MASCARIN-FANESI-TONELLI-GIANGOLINI-CELANI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>3.6.08.</b>	<b>ADOTTARE UN APPOSITA SEZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO EDILIZIO FUNZIONALE ALLA SOSTENIBILITA' E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> FANESI-MASCARIN-

gio		CELANI-GIANGOLINI-MORGANTI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
-----	--	---

<b>3.6.09.</b>	<b>STIMOLARE E SOSTENERE L'AGRICOLTURA BIOLOGICA ED IL RAPPORTO "KM 0" TRA PRODUTTORI E CONSUMATORI DESTINARE SEMPRE PIU' IL PATRIMONIO AGRICOLO COMUNALE ALL'AGRICOLTURA BIOLOGICA E COMUNQUE ALLA PROGRESSIVA ELIMINAZIONE DI PESTICIDI ED ERBICIDI</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	Per quanto riguarda l'attività dell'U.O.C. Patrimonio, si è già iniziato, fin dallo scorso anno, a mettere in gara i terreni agricoli che si rendono mano a mano disponibili, destinandoli esclusivamente a colture biologiche e si intende porre sempre più attenzione alle modalità colturali, alla formazione professionale ed ai requisiti dei partecipanti ai futuri bandi. Nel 2021, al momento, non ci sono terreni agricoli disponibili da mettere a gara	<b>Referente</b> MASCARIN-LUCARELLI-CELANI-GIANGOLINI-CUCCHIARINI-MANTONI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

<b>3.6.10.</b>	<b>SOSTENERE LA REALIZZAZIONE DELLA VASCA DI PRIMA PIOGGIA ALL'ARZILLA DA PARTE DI ASET</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	<b>17/6/2021</b> taglio del nastro per la vasca di prima pioggia all'Arzilla di Fano: l'impianto di 1600 metri cubi servirà per accumulare le acque piovane e quelle reflue ed eliminare tutte le sostanze inquinanti prima che arrivino in mare	<b>Referente</b> MASCARIN-TONELLI-CELANI-GIANGOLINI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

3.6.11.	<b>GARANTIRE IL RISPETTO DELLA TUTELA DEGLI ANIMALI PROMUOVENDONE NEL CONTEMPO IL BENESSERE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> MASCARIN-GIANGOLINI  <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria: <hr/>
3.6.12.	<b>RIQUALIFICARE IL CANILE COMUNALE SECONDO I CRITERI DEL PARCO-CANILE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	<p>DELIBERAZIONE G.C. nr.30 del 16.02.2021 Approvazione documenti di fattibilità delle alternative progettuali di lavori pubblici ai sensi dell'art. 21 c.3 del D.Lgs. 50/2016 di cui all'elenco annuale 2021 del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2021/2023:</p> <p>L00127440410202100017 Manutenzione straordinaria canile € 133.500,00</p>	<b>Referente</b> TONELLI-MASCARIN-GIANGOLINI  <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria: <hr/>
3.6.13.	<b>ISTITUIRE LA CONSULTA DELLE ASSOCIAZIONI ANIMALISTE ED AMBIENTALISTE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	<p><b>DETERMINAZIONE N. 1420 DEL 24/06/2021</b> composizione consulta comunale per la protezione e il benessere degli animali - anno 2021</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 836 DEL 19/04/2021</b> Nomina componenti consulta comunale per la protezione e il benessere degli animali</p> <p><b>DELIBERAZIONE C.C. n. 17 del 08/02/2021</b> ISTITUZIONE E REGOLAMENTAZIONE DELLA CONSULTA COMUNALE PER LA PROTEZIONE E IL BENESSERE DEGLI ANIMALI</p>	<b>Referente</b> MASCARIN-GIANGOLINI  <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria: <hr/>

Data inizio - Data Fine	Cod. Obiettivo P.d.o.	Descrizione	Stato di Attuazione 2021
01/01/2021-31/12/2021	3228 OB.09 REGOLAMENTO CONSULTA ASSOCIAZIONI ANIMALISTE	<p>Con DGC 33 del 30/1/2020 la Giunta comunale ha approvato l'obiettivo n. 13 Istituzione della Consulta delle Associazioni Ambientaliste e Animaliste" che, in seguito alle problematiche derivanti dalla pandemia in atto, con DGC 329 del 17/12/2020 è stato riformulato restringendo l'ambito alle sole associazioni animaliste.</p> <p>Come previsto dalla tempistica dell'obiettivo, il testo definitivo della bozza del Regolamento è stato quindi inviato alla Giunta comunale per l'avvio dell'iter procedurale. Una volta approvato il regolamento, occorrerà realizzare la modulistica, procedere all'istituzione dell'elenco delle associazioni ammesse e alle nomine dei partecipanti. Al termine dell'iter si procederà alla convocazione della consulta.</p>	<p><b>Stato obiettivo:</b></p> <p>L'obiettivo procede in linea come da programma. Abbiamo già avuto adesione di alcune associazioni, altre hanno chiesto ulteriori informazioni. Prima delle vacanze estive verrà convocate la prima riunione</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 836 DEL 19/04/2021</b> Nomina componenti consulta comunale per la protezione e il benessere degli animali</p> <p><b>DELIBERAZIONE C.C. n. 17 del 08/02/2021</b> ISTITUZIONE E REGOLAMENTAZIONE DELLA CONSULTA COMUNALE PER LA PROTEZIONE E IL BENESSERE DEGLI ANIMALI</p>

3.6.14.	<b>ISTITUZIONE DEGLI STATI GENERALI SULL'AMBIENTE PER LA CONDIVISIONE DELLE PROBLEMATICHE E LA RICERCA DI SOLUZIONI PER CONTRASTARE IL CAMBIAMENTO CLIMATICO A LIVELLO CITTADINO</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<p><b>Referente</b> MASCARIN-SINDACO-GIUNTA-CELANI</p> <p><b>Attori Stakeholder</b></p> <hr/> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p>

**ASSE STRATEGICO 4**

**LA CITTÀ DELL'INNOVAZIONE E DELLO  
SVILUPPO**

**Obiettivo Strategico 4.1**

**La città digitale-città intelligente**

**Obiettivo Strategico 4.2**

**Lavoro impresa e servizi-  
marketing territoriale**

## **ASSE STRATEGICO 4.00.00 LA CITTA DELL'INNOVAZIONE E DELLO SVILUPPO**

Si intende costruire una città Smart, efficiente, capace, inclusiva, moderna e sostenibile. Per una città intelligente occorre integrare lo sviluppo tecnologico con le diverse funzioni: dalla mobilità alla gestione delle risorse anche naturali, dalla rete dei servizi, alla partecipazione sociale. Fondamentale sarà poi il tema del lavoro per il quale il Comune si porrà il problema di come poter favorire in ogni modo l'occupazione. Si adopererà per rilanciare l'economia nei vari campi, dall'agricoltura all'artigianato, dall'industria ai servizi sviluppando azioni a favore del marketing territoriale.

### **OBIETTIVO STRATEGICO 4.1.00 LA CITTA' DIGITALE-CITTA' INTELLIGENTE**

Intendiamo costruire una città smart, una città efficiente, capace, inclusiva, moderna, sostenibile. Una città intelligente richiede interventi coordinati e integrati a livello sociale, ambientale ed economico, volti alla valorizzazione del capitale umano e alla riduzione degli impatti ambientali. Per una città intelligente dobbiamo integrare lo sviluppo tecnologico con le diverse funzioni: dalla mobilità alla gestione delle risorse anche naturali, dalla rete dei servizi, alla partecipazione sociale. Serve poi conoscere lo stato delle cose, la presenza sul territorio della banda larga, delle reti tecnologiche che abbiamo e della loro capacità di supportare le esigenze sempre maggiori di connettività di enti, imprese e famiglie. Su questo, con l'aiuto di esperti e aziende del settore intendiamo sviluppare un vero e proprio programma per la città digitale e mettere a punto gli strumenti per una città intelligente. Per quanto riguarda direttamente il Comune intendiamo predisporre anche tutte le tecnologie necessarie per portare il maggior numero di servizi possibili direttamente disponibili sui device dei cittadini (app informative, sportelli online, strumenti per pagare parcheggio, imposte, rette ecc.).

#### **OBIETTIVI OPERATIVI:**

**4.1.01 COSTRUIRE UNA CITTA' INTELLIGENTE, INTEGRANDO SVILUPPO TECNOLOGICO CON LA MOBILITA' SOSTENIBILE**

**4.1.02 RICOGNIZIONE DELLE RETI TECNOLOGICHE PRESENTI SUL TERRITORIO COMUNALE E DELLA LORO FUNZIONALITA'**

~~**4.1.03 ORGANIZZARE UN TAVOLO PER LA CITTA' DIGITALE-ELIMINATO DAL 2021**~~

**4.1.04 RIORGANIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI COMUNALI ANCHE PER FAVORIRE LA CITTADINANZA**

**DIGITALE E AGEVOLARE LA COMUNICAZIONE CON L'AMMINISTRAZIONE E IL CITTADINO POTENZIANDO L'USO DEI SOCIAL NETWORK**

~~**4.1.05 AUMENTARE I SERVIZI COMUNALI ON LINE PER CITTADINI E IMPRESE -ELIMINATO DAL 2021**~~

4.1.01.	<b>COSTRUIRE UNA CITTA' INTELLIGENTE, INTEGRANDO SVILUPPO TECNOLOGICO CON LA MOBILITA' SOSTENIBILE LA GESTIONE CONSERVATIVA DELLE RISORSE NATURALI, LA DIFFUSIONE DELLA RETE DEI SERVIZI E LA PROMOZIONE DELLA PARTECIPAZIONE SOCIALE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> TONELLI-CELANI-GIAN-GOLINI  <b>Attori Stakeholder</b>  <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
4.1.02.	<b>RICOGNIZIONE DELLE RETI TECNOLOGICHE PRESENTI SUL TERRITORIO COMUNALE E DELLA LORO FUNZIONALITA'</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> TONELLI-CELANI-GIAN-GOLINI  <b>Attori Stakeholder</b>  <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<del>4.1.03.</del>	<del><b>ORGANIZZARE UN TAVOLO PER LA CITTA' DIGITALE-ELIMINATO DAL 2021</b></del>	Periodo di Attuazione 2019- <del><b>2021</b></del>
Descrizione/Monitoraggio	OBIETTIVO ELIMINATO DAL 2021	<b>Referente</b> TONELLI-CELANI-GIAN-GOLINI  <b>Attori Stakeholder</b>  <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

4.1.04.	<b>RIORGANIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI COMUNALI ANCHE PER FAVORIRE LA CITTADINANZA DIGITALE E AGEVOLARE LA COMUNICAZIONE CON L'AMMINISTRAZIONE E IL CITTADINO POTENZIANDO L'USO DEI SOCIAL NETWORK</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	<p><b>DETERMINAZIONE N. 1415 DEL 23/06/2021</b> AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASFERIMENTO PIATTAFORMA SUAP DAL PORTALE DELLA PROVINCIA PESARO e URBINO AL COMUNE DI FANO</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 2769 DEL 30/12/2020</b> DETERMINA DI FISSAZIONE DELL'OBBLIGO DI PRESENTAZIONE DIGITALE DELLE ISTANZE IN MATERIA EDILIZIA A FAR DATA DAL 01.01.2021.</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 1318 DEL 11/06/2021</b> INTEGRAZIONE ALLA DETERMINA N.2769 DEL 30 DICEMBRE 2020 PER L'OBBLIGO DI PRESENTAZIONE DIGITALE DELLE ISTANZE DI VISURE D'ARCHIVIO IN MATERIA EDILIZIA A FAR DATA DAL 01.07.2021</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 418 DEL 01/03/2021</b> SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECN.- U.O.C. SIC-ANTHESI Srl - Servizio di manutenzione annuale software per la dematerializzazione della modulistica, istanze e gestione concorsi pubblici online - Anno 2021</p>	<p><b>Referente</b> TONELLI-CELANI</p> <p><b>Attori</b></p> <p><b>Stakeholder</b></p> <hr/> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p> <hr/>

<b>Data inizio - Data Fine</b>	<b>Cod. Obiettivo P.d.o.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Stato di Attuazione 2021</b>
01/01/2021-31/12/2021	3158 OB.02 SVILUPPO DEL PORTALE S.U.A.P.-P.T.P.C.T.	Sviluppo del PORTALE SUAP per la presentazione e gestione delle pratiche edilizie	<p><b>Stato obiettivo:</b></p> <p>La modulistica utilizzata non è più quella del Comune di Fano ma costantemente aggiornata con quella approvata dalla Regione Marche.</p> <p>Da giugno il server verrà trasferito all'interno dell'ente e non più appoggiati ai server della provincia, con conseguente risparmio in termini economici</p>
01/01/2021-31/12/2021	3113 OB.04 ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLA	Il progetto di gestione telematica delle procedure di gara intende proseguire nel lavoro di implementazione delle misure organizzative e procedurali necessarie affinché la piattaforma TuttoGare sia utilizzata anche dagli altri servizi comunali, in particolare per gli affidamenti diretti di servizi, forniture e lavori nonché mediante procedure negoziate.	<p><b>Stato obiettivo:</b></p> <p>Sono stati effettuati colloqui informali con altri uffici. Per metà giugno incontri con dirigenti per caricamento in piatta-</p>

	PIATTAFORMA TUTTOGARE-P.T.P.C.T.APPALTI E CONTRATTI		forma. Con tutto gare non ci sono problemi. 2^ attività entro settembre 3^ attività da ottobre
01/01/2021-31/12/2021	3208 OB.05 IMPLEMENTAZIONE SERVIZI ANAGRAFICI ON LINE	Nell'ottica dell'innovazione, l'intenzione è quella di proseguire il percorso intrapreso potenziando i servizi demografici on line. In particolare, ci si vuole rivolgere a quelle categorie di soggetti privati che, per motivi di lavoro, necessitano periodicamente di certificazioni: studi legali, istituti finanziari ed assicurativi, sindacati. Per gli studi legali, che si rivolgono frequentemente agli sportelli anagrafici, l'obiettivo si propone di attivare una convenzione con l'ordine degli avvocati di Pesaro-Urbino, che consenta loro di scaricare autonomamente la certificazione anagrafica di cui necessitano. Per gli istituti finanziari/assicurativi ed i sindacati, l'obiettivo si propone di incentivare tale figure ad accettare le c.d. "autocertificazioni", permettendo loro di controllare la veridicità dei dati dichiarati dai cittadini attraverso un canale preferenziale, con tempi di risposta certi ed in maniera totalmente gratuita.	<b>Stato obiettivo:</b> Presi contatti per fare convenzione con i legali, con presidente ordine avvocati pesaro (pec), attende bozza di convenzione che l'ufficio ha predisposto e già inviato a centoscudi (già revisionata in parte). Ultima versione son da sistemare allegati. Poi verrà inviata a presidente ordine avvocati e poi andrà in giunta comunale e con provvd apo verrà approvata testo convenzione.  Per banche assicurazioni sindacati , si vuole proporre di utilizzare sempre autocertificazioni e poi chiedono al ns ufficio i controlli entro termini piu' brevi dei 30 gg.
01/01/2021-31/12/2021	3136 OB.05 SVILUPPO DEL PORTALE S.U.A.E.-P.T.P.C.T.	Sviluppo del PORTALE S.U.A.E. per la presentazione e gestione delle pratiche edilizie	<b>Stato obiettivo:</b> Ad oggi 650 pratiche edilizie sviluppate da portale comprese le domande di accesso documentale.  <b>DETERMINAZIONE N. 2769 DEL 30/12/2020</b> DETERMINA DI FISSAZIONE DELL'OBBLIGO DI PRESENTAZIONE DIGITALE DELLE ISTANZE IN MATERIA EDILIZIA A FAR DATA DAL 01.01.2021.

01/01/2021-31/12/2021	3123 OB.06 IMPL- MENTAZIONE NUOVO CEN- TRALINO TELE- FONICO IN TUT- TE LE SEDI CO- MUNALI	Si tratta di un obiettivo pluriennale motivato dall'obsolescenza dei centralini telefonici, installati presso il Comune di Fano da circa 20 anni, con conseguente difficoltà a livello di assistenza sia hardware che software, si ritiene indispensabile sostituire completamente il sistema con tecnologie di ultima generazione. Condizione imprescindibile per l'effettiva realizzazione dell'obiettivo era l'assegnazione dei fondi all'UOC S.I.C. che è avvenuta con deliberazione del Consiglio Comunale n. 157 del 30.07.2020 e successiva deliberazione di Giunta n. 174 del 05.08.2020. Posticipazione obiettivo 2020 dovuta ad emergenza COVID.	<b>Stato obiettivo:</b> Obiettivo in linea con il programma. La formazione del personale avvenuta on line Il valore dell'indicatore si avvicina al max valore previsto ---
-----------------------	--	--	---

01/01/2021-31/12/2021	3122 OB.07 PROCES- SO DI DIGITALIZ- ZAZIONE DELLA GESTIONE DO- CUMENTALE (PROTOCOLLO INFORMATICO)	Obiettivo iniziato nell'anno 2017 con la rilevazione di tutti i processi nei vari settori. Nel 2019 è stato acquisito in RIUSO il nuovo applicativo per il protocollo informatico, denominato IT@LPRO, interoperabile con gli altri applicativi di gestione in uso presso il SIC. Si tratta di un obiettivo pluriennale, occorre completare la digitalizzazione della gestione documentale e conseguente conservazione digitale con l'avviamento della fascicolazione. Posticipazione dovuta ad emergenza COVID	<b>Stato obiettivo:</b> La fase di verifica viene fatta giornalmente con gli uffici. Esiste la possibilità di estrapolare la situazione di ogni ufficio. Servirebbe un esperto archivista informatico che segua giornalmente ogni settore/servizio A richiesta viene effettuato. Non si riescono a programmare dati di formazione in comune. Verificheranno con Italssoft.  INDICATORE :attivazione fascicolazione n. settori - viene svolta giornalmente
-----------------------	--	---	---

<b>-4.1.05-</b>	<b>-AUMENTARE I SERVIZI COMUNALI ON LINE PER CITTADINI E IMPRESE -ELIMINATO DAL 2021</b>	Periodo di Attuazione 2020-2024
Descrizione/Monitoraggio	Obiettivo accorpato dal 2021 al 4.1.05	<b>Referente</b> TONELLI-GIUNTA-CELANI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

## OBIETTIVO STRATEGICO 4.2.00 LAVORO IMPRESA E SERVIZI-MARKETING TERRITORIALE

Nella nostra città l'economia è abbastanza diversificata e questo è stato sempre un punto a favore della realtà fanese. Ma la crisi ha prodotto profonde ferite e nostro impegno è anche quello di operare per rilanciare l'economia nei vari campi, dall'agricoltura all'artigianato, dall'industria ai servizi, ecc. Vanno incrementate, anche in accordo con Aset, le risorse per sostenere le imprese e le attività commerciali, sia del centro storico che dei quartieri. Dobbiamo lavorare sul fronte delle agevolazioni fiscali e burocratiche e garantire alle nuove attività un percorso di apertura più semplice e al passo con le esigenze delle imprese. È necessario snellire le procedure e offrire agevolazioni a tutte quelle attività innovative che decidono di stabilirsi sul nostro territorio. Nel centro storico la sfida è ancora più complessa e pertanto occorrerà promuovere attività di valorizzazione dello stesso tramite attività di marketing. Fano inoltre ha una presenza importante di competenze e professionalità nel settore dell'engineering e relativi servizi. Vanno cercate le strade per far crescere ancor di più questo comparto, offrendo spazi e opportunità, anche operando sulla leva fiscale e i costi delle utenze, a chi vuole lanciare start-up e creare impresa, anche in coworking. Per questo obiettivo va individuato un immobile di proprietà comunale. Andrà inoltre sviluppato il cantiere dell'economia del mare

### 4.2.01 PROMUOVERE ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO TRAMITE ATTIVITA' DI MARKETING

### 4.2.02 AGEVOLARE ECONOMICAMENTE LE ATTIVITA' INNOVATIVE CHE INTENDONO STABILIRSI NEL TERRITORIO COMUNALE

### 4.2.03 INCENTIVARE, LA CREAZIONE DI GIOVANI START UP COMMERCIALI O TURISTICHE

### 4.2.04 FAVORIRE L'OCCUPAZIONE ADOTTANDO POLITICHE CHE POSSANO SOSTENERE L'ECONOMIA CITTADINA

### 4.2.05 SVILUPPARE IL CANTIERE DELL'ECONOMIA DEL MARE

### 4.2.06 SVILUPPARE LE OPPORTUNITA' DERIVANTI DALL'ACCORDO DELLA REGIONE MARCHE CON LA CINA

### 4.2.07 INDIVIDUARE UN IMMOBILE COMUNALE PER FARNE UN HUB DI INNOVAZIONE E CREAZIONE DI IMPRESA PER START-UP INNOVATIVE

4.2.01.	PROMUOVERE ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO TRAMITE ATTIVITA' DI MARKETING A SUPPORTO DEL CENTRO COMMERCIALE PRIMARIO	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE nr. 89 del 23.04.2021	Referente LUCARELLI-GIANGOLINI  Attori

	Progetto integrato "ORIENTERING FANO, E-aspy Commerce AL CENTRO" Accettazione del contributo regionale e avvio del progetto finanziato a valere sul Bando regionale approvato con DDPF n. 134 del 07/09/2020 "Bando per la concessione dei contributi agli interventi volti alla realizzazione di progetti integrati tra il Comune e le Piccole imprese per lo sviluppo dei Centri Commerciali Naturali"	<b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria: <hr/>
<b>4.2.02.</b>	<b>AGEVOLARE ECONOMICAMENTE LE ATTIVITA' INNOVATIVE CHE INTENDONO STABILIRSI NEL TERRITORIO COMUNALE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> LUCARELLI-GIANGOLINI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria: <hr/>
<b>4.2.03.</b>	<b>INCENTIVARE, LA CREAZIONE DI GIOVANI START UP COMMERCIALI O TURISTICHE-CHE POSSANO RIVITALIZZARE I COMPARTI ECONOMICI DI RIFERIMENTO, ED IL MANTENIMENTO DELLE "ATTIVITA' STORICHE,, OVVERO CHE CONTRIBUISCANO A PROMUOVERE L'IMMAGINE STORICA, IDENTITARIA E DELLE TRADIZIONI, DELLA CITTA' DI FANO.</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> CUCCHIARINI-LUCARELLI-GIANGOLINI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria: <hr/>

<b>4.2.04.</b>	<b>FAVORIRE L'OCCUPAZIONE ADOTTANDO POLITICHE CHE POSSANO SOSTENERE L'ECONOMIA CITTADINA</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	Azione non di competenza del settore terzo se non per valutarne la sostenibilità finanziaria a seguito di eventuale proposta da parte dell'ufficio competente	<b>Referente</b> LUCARELLI-MANTONI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>4.2.05.</b>	<b>SVILUPPARE IL CANTIERE DELL'ECONOMIA DEL MARE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> LUCARELLI-GIANGOLINI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>4.2.06.</b>	<b>SVILUPPARE LE OPPORTUNITA' DERIVANTI DALL'ACCORDO DELLA REGIONE MARCHE CON LA CINA</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> LUCARELLI- <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

4.2.07.	<b>INDIVIDUARE UN IMMOBILE COMUNALE PER FARNE UN HUB DI INNOVAZIONE E CREAZIONE DI IMPRESA PER START-UP INNOVATIVE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	L'ufficio Patrimonio si rende disponibile a proporre alcuni immobili attualmente disponibili per le finalità individuate.	<b>Referente</b> FANESI-CUCCHIARINI-GIANGOLINI-MANTONI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b>  <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

**ASSE STRATEGICO 5**  
**LA CITTÀ DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE  
DELLE RISORSE**

**Obiettivo Strategico 5.1**  
**Patrimonio pubblico e privato**

**Obiettivo Strategico 5.2**  
**Rigenerazione sociale e urbana**

**Obiettivo Strategico 5.3**  
**Riorganizzazione dei servizi  
interni**

**Obiettivo Strategico 5.4**  
**Politiche di Bilancio**

**Obiettivo Strategico 5.5**  
**Aziende Partecipate Aset Spa**

## **ASSE STRATEGICO 5.00.00 LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE**

L'amministrazione intende lavorare all'obiettivo della riattivazione delle risorse. A tal fine si perseguiranno finalità di rigenerazione sociale e urbana. Si punterà inoltre alla riqualificazione del patrimonio edilizio esistente, puntando ad una sua razionalizzazione e ad una migliore manutenzione

La riattivazione delle risorse implicherà anche una riorganizzazione dei servizi interni per rendere la struttura operativa ancora più rispondente alle esigenze dei cittadini.

Verranno inoltre definite politiche di bilancio flessibili nel medio periodo, consolidando gli equilibri di bilancio, migliorando le relazioni di GovOernance con l'azienda partecipata Aset Spa.

### **OBIETTIVO STRATEGICO 5.1.00 PATRIMONIO PUBBLICO E PRIVATO**

Il governo della città poggia anche sul buon governo del patrimonio pubblico, dalle sedi istituzionali alle proprietà immobiliari del Comune, dagli edifici e monumenti storici al patrimonio ambientale. Molto abbiamo fatto negli ultimi anni ma resta ancora molto da fare, sia nelle sedi comunali che nei beni storici di particolare prestigio, sia nelle case coloniche che, per la loro vetustà, sono ormai del tutto inagibili e quindi non utilizzabili, nemmeno per finalità sociali. Per queste pensare ad un progetto specifico di parziale dismissione per finanziare il restauro delle rimanenti. Positivo è stato il lavoro intrapreso con le associazioni agricole per incentivare la conduzione dei terreni agricoli comunali da parte di giovani imprenditori, soprattutto per progetti di coltivazione biologica. Interventi di straordinaria manutenzione vanno programmati anche per i numerosi immobili concessi in comodato alle varie associazioni, al fine di mantenere in efficienza il patrimonio comunale, adeguandoli anche alle vigenti norme di sicurezza.

#### **OBIETTIVI OPERATIVI:**

**5.1.01 SOSTENERE LA RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO ESISTENTE**

**5.1.02 DEFINIRE UN PIANO DI GESTIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO CON UN'OTTICA DI RICONVERSIONE PATRIMONIALE**

**5.1.03 AUMENTARE LA MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI CON PRIORITA' ALLA RESIDENZA COMUNALE**

**5.1.04 INTERVENTI VOLTI ALL'OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI DATI IN CONCESSIONE**

**5.1.05 MANTENERE A DISPOSIZIONE TERRENI AGRICOLI DEL PATRIMONIO COMUNALE PER COLTIVAZIONI BIOLOGICHE**

### 5.1.06 RECUPERO E VALORIZZAZIONE MAGAZZINO ORTOFRUTTICOLO DENOMINATO COOPERATIVA DA DESTINARE A SEDE DELL' ECOMUSEO METAURILA ORTO DI MARE

5.1.01.	<b>SOSTENERE LA RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO ESISTENTE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	L'ufficio Patrimonio nel corso del 2021 provvederà ad affidare, attraverso incarichi tecnici, la verifica statica di alcuni immobili .	<b>Referente</b> CUCCHIARINI-MANTONI-GIANGOLINI-TONELLI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b>  <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:  <hr/>
5.1.02.	<b>DEFINIRE UN PIANO DI GESTIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO CON UN'OTTICA DI RICONVERSIONE PATRIMONIALE DI NATURA QUALITATIVA ED ANCHE A SOSTEGNO DELLE NUOVE OPERE PUBBLICHE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	Azione realizzabile solo attraverso la riqualificazione degli immobili: un'opportunità è stata colta con la partecipazione al bando pinqua per la riconversione di un immobile in ecomuseo a metaurilia	<b>Referente</b> CUCCHIARINI-GIUNTA-MANTONI-GIANGOLINI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b>  <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:  <hr/>
5.1.03.	<b>AUMENTARE LA MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI CON PRIORITA' ALLA RESIDENZA COMUNALE NONCHE' AGLI IMMOBILI CONCESSI IN COMODATO ALLE ASSOCIAZIONI DEFINENDO UN GRADUALE PROGRAMMA DI INTERVENTO</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	Azione di competenza del Settore LL.PP.	<b>Referente</b> TONELLI-CUCCHIARINI-MANTONI-GIANGOLINI

		<b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>5.1.04.</b>	<b>INTERVENTI VOLTI ALL'OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI DATI IN CONCESSIONE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	Nelle concessioni stipulate sono previsti a carico dei concessionari gli interventi per rendere funzionali gli immobili alla finalità per i quali sono stati concessi.	<b>Referente</b> CUCCHIARINI-GIANGOLINI-MANTONI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>5.1.05.</b>	<b>MANTENERE A DISPOSIZIONE TERRENI AGRICOLI DEL PATRIMONIO COMUNALE PER COLTIVAZIONI BIOLOGICHE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	VEDI PUNTO 3.6.09	<b>Referente</b> CUCCHIARINI-MANTONI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>5.1.06.</b>	<b>RECUPERO E VALORIZZAZIONE MAGAZZINO ORTOFRUTTICOLO DENOMINATO COOPERATIVA DA DESTINARE A SEDE DELL' ECOMUSEO METAURILA ORTO DI MARE</b>	Periodo di Attuazione 2021-2024
Descrizione/Monitoraggio	Obiettivo è valorizzare la periferia in questo caso il territorio di Metaurilia, partendo dalla storia del luogo a	<b>Referente</b> SERI -MANTONI -CUC-

gio	<p>riguardo è stato predisposto un progetto di fattibilità per la realizzazione di un Ecomuseo Orto di Mare su un immobile di proprietà comunale in località Metaurilia utilizzato prima come magazzino della vecchia cooperativa ortofrutticola e da diversi anni come sede di due associazioni.</p> <p>Azione inserita all'interno del progetto Pinqua ed oggetto di richiesta di finanziamento. Pertanto si è in attesa dell'esito del bando per la valutazione della prosecuzione dell'azione.</p>	<p><b>CHIARINI</b> <b>Attori</b></p> <hr/> <p><b>Stakeholder</b></p> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p> <hr/>
-----	--	--

## OBIETTIVO STRATEGICO 5.2.00 RIGENERAZIONE SOCIALE ED URBANA

Alla rigenerazione urbana sostenuta dal nuovo PRG va accompagnata e stimolata la rivitalizzazione sociale. Viviamo l'età della frantumazione della società e sperimentiamo gli effetti negativi della esplosione degli egoismi individuali e sociali. Intendiamo mettere in campo idee e progetti di comunità, a partire dalla filosofia del nuovo piano regolatore che propone un progetto di "città pubblica". Le previste community hub sono strumenti da attivare subito. Sono da sviluppare esperienze già realizzate ad esempio a Sant'Orso quali "il quartiere a misura di bambino" che con la partecipazione diretta di cittadini e ragazzi, ha prodotto un modello di progettazione integrata urbana e sociale che sta portando il quartiere verso un nuovo volto. Intendiamo puntare con decisione sulle forme di cittadinanza attiva e di gestione dei beni comuni da parte di cittadini singoli o associati. Abbiamo già un regolamento per la gestione dei beni comuni. Ora lavoreremo convintamente alla sua attuazione. Si tratta di uno strumento molto importante per riqualificare pezzi di città, coinvolgere associazioni, gruppi di cittadinanza attiva e singoli cittadini nel riuso di spazi dismessi o abbandonati, costruendo sinergie molto positive tra cittadini e amministrazione. Anche la reintroduzione dei consigli di quartiere, recentemente approvata, contribuirà a sviluppare le forme di cittadinanza attiva e di più funzionale rappresentanza nei rapporti di collaborazione tra cittadini e amministrazione.

### 5.2.01 ESTENDERE L'ESPERIENZA DEL QUARTIERE A MISURA DI BAMBINO

### 5.2.02 LAVORARE CON L'OBIETTIVO DELLA RIGENERAZIONE URBANA E SOCIALE

### 5.2.03 PROMUOVERE UNA CULTURA DELLA PARTECIPAZIONE ATTIVA

### 5.2.04 PROMUOVERE PATTI DI COLLABORAZIONE TRA CITTADINI E COMUNE

### 5.2.05 SOSTENERE LE FORME DI CITTADINANZA ATTIVA E LA GESTIONE DEI BENI COMUNI DA PARTE DI CITTADINI

## ASSOCIATI

### 5.2.06 REINTRODURRE I CONSIGLI DI QUARTIERE

### 5.2.07 CREAZIONE DI COMUNITY HUB NEI QUARTIERI

### 5.2.08 POTENZIAMENTO REGOLAMENTO CITTADINANZA ATTIVA E RELATIVA PREMIALITA

### 5.2.09 VALORIZZARE E SOSTENERE LA STRUTTURA DI VOLONTARIATO DELLA PROTEZIONE CIVILE CITTADINA

5.2.01.	<b>ESTENDERE L'ESPERIENZA DEL QUARTIERE A MISURA DI BAMBINO</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> TONELLI-SERI-GIANGOLINI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
5.2.02.	<b>LAVORARE CON L'OBIETTIVO DELLA RIGENERAZIONE URBANA E SOCIALE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	<b>DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE nr. 51 del 15.03.2021</b> PROGRAMMA INNOVATIVO NAZIONALE PER LA QUALITÀ DELL'ABITARE (PINQuA) DI CUI AI COMMI 437 E SEGUENTI DELLA LEGGE N. 160 DEL 27/12/2019 E DECRETO INTERMINISTERIALE N. 395 DEL 16/09/2020 - APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA D'INTERVENTO PER LA FRAZIONE DI METAURILIA "ORTI DA #HUB-ITARE"  <b>DETERMINAZIONE N. 496 DEL 09/03/2021</b> DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO DI SPESA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE PER SERVIZI DI PROGETTAZIONE PER LA PREDISPOSIZIONE DEI DOCUMENTI PER LA PARTECIPAZIONE AL PROGRAMMA INNOVATIVO NAZIONALE PER LA QUALITÀ DELL'ABITARE, PER ULTERIORI APPROFONDIMENTI PROGETTUALI ALLA SOCIETA' ARCHISAL Studio Salmoni Architetti Associati - CIG: Z6930E5060  <b>DETERMINAZIONE N. 248 DEL 04/02/2021</b> PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI FANO AL "PROGRAMMA INNOVATIVO NAZIONALE PER LA QUALITÀ DELL'ABITARE (PINQuA)" DI CUI AI COMMI 437 E SEGUENTI DELLA LEGGE N. 160 DEL	<b>Referente</b> TONELLI-GIUNTA-GIANGOLINI-GALDENZI-MANTONI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

	<p>27/12/2019 E DECRETO INTERMINISTERIALE N. 395 DEL 16/09/2020 - AMBITO D'INTERVENTO METAURILIA E APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE.</p> <p><b>DETERMINAZIONE N. 247 DEL 04/02/2021</b>  PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI FANO AL "PROGRAMMA INNOVATIVO NAZIONALE PER LA QUALITÀ DELL'ABITARE (PINQuA)" DI CUI AI COMMI 437 E SEGUENTI DELLA LEGGE N. 160 DEL 27/12/2019 E DECRETO INTERMINISTERIALE N. 395 DEL 16/09/2020 - INDIVIDUAZIONE DELL'AMBITO D'INTERVENTO "VALLATO - SAN LAZZARO" E APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE</p> <p>Il Settore III è coinvolto in merito alla sostenibilità economico-finanziaria di tale obiettivo.</p>	
<b>5.2.03.</b>	<b>PROMUOVERE UNA CULTURA DELLA PARTECIPAZIONE ATTIVA</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	<p><b>Somministrato on line questionario di qualità generale ente in data 23/4/2021 a cura del servizio controllo di gestione e sic</b></p> <p>Obiettivo non di competenza del Settore III.</p>	<p><b>Referente</b> TONELLI-GIUNTA-GIAN-GOLINI-GALDENZI-MANTONI</p> <p><b>Attori</b></p> <p><b>Stakeholder</b></p> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
<b>5.2.04.</b>	<b>PROMUOVERE PATTI DI COLLABORAZIONE TRA CITTADINI E COMUNE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	<p>Attualmente non sono pervenute istanze al servizio Patrimonio afferenti i patti di collaborazione.</p>	<p><b>Referente</b> CUCCHIARINI-GIUNTA-GALDENZI-MANTONI-MORGANTI</p> <p><b>Attori</b></p> <p><b>Stakeholder</b></p> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

<b>5.2.05.</b>	<b>SOSTENERE LE FORME DI CITTADINANZA ATTIVA E LA GESTIONE DEI BENI COMUNI DA PARTE DI CITTADINI ASSOCIATI SUSSIDIARIETA' ORIZZONTALE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	Vedi punto 5.2.04.	<b>Referente</b> CUCCHIARINI-GIUNTA-GALDENZI-MANTONI-MORGANTI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b> <hr/> <b>Analisi Sostenibilità Finanziaria</b>

<b>5.2.06.</b>	<b>REINTRODURRE I CONSIGLI DI QUARTIERE CERCANDO NUOVE FORME DI ATTIVAZIONE DELLA RAPPRESENTANZA</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	<p><b>Attività di Studio-Ricerca: gennaio – marzo 2020</b>  Nel periodo da Gennaio a Marzo 2020 sono stati esaminati dall'ufficio Segreteria Generale complessivamente n. 9 regolamenti di Consigli/Comitati di Quartiere di comuni con della Regione Marche e di altre Regioni aventi una popolazione simile a quella del Comune di Fano. Per i Comuni delle Marche l'attività di studio ha riguardato anche Comuni minori, ma con popolazione non inferiore a 15.000 abitanti. Lo studio inoltre è stato approfondito per il Comune di Pesaro anche se Comune di ca. 90.000 abitanti e capoluogo di Provincia, ma è stato tenuto conto di una richiesta avanzata dalla politica di riferimento</p> <p><b>Riunioni dell'ufficio Segreteria : maggio-dicembre 2020</b>  - 12 maggio 2020 (verbale interno n. 13) Riunione (on line) tra Servizio Segreteria Generale e P.O. Servizi Demografici  per esame e modifiche della prima stesura della bozza di regolamento dei Consigli di Quartiere  - 27 maggio 2020 (verbale interno n. 13) Riunione con partecipazione della Consigliera incaricata, della P.O. Servizi Interni e Demografici, Segretario Generale e dipendente Segreteria Generale per l'esame della bozza elaborata unitamente alla referente politica  -11 settembre 2020 (verbale interno n. 24) con partecipazione Segretario Generale e dipendente Segreteria Generale  per esaminare la bozza di Manuale operativo per l'elezione dei Consigli di Quartiere  -18 novembre 2020 (verbale n. 35) Riunione tra Il Segretario Generale e una dipendente del Servizio Segreteria Generale per ricognizione dell'attività svolta  -1 Dicembre 2020 (verbale n. 38) Riunione con la partecipazione del Segretario Generale, dell'Assessora Brunori e di una dipendente del Servizio Segreteria per l'acquisizione di indicazioni da parte della</p>	<b>Referente</b> SERI-MORGANTI-CELANI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b> <hr/> <b>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</b> <hr/>

	<p>consigliera per la risoluzione di aspetti irrisolti</p> <p><b>Predisposizione 1° bozza del Regolamento + 1° bozza del Manuale Operativo per l'applicazione del Regolamento</b></p> <p><b>+ Proposta di deliberazione: marzo- novembre 2020</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Marzo 2020: Predisposizione della prima bozza del regolamento dei Consigli di Quartiere</li> <li>- Aprile-Maggio 2020: Predisposizione bozza Manuale Operativo per l'elezione dei Consigli di Quartiere</li> <li>- Maggio 2020: Revisione della Bozza di regolamento a seguito della riunione del 12 Maggio 2020 con la P.O. Servizi Demografici;</li> <li>- Giugno 2020: Ulteriore revisione bozza regolamento a seguito della riunione del 27 maggio 2020 con la consigliera incaricata;</li> <li>- Settembre 2020: Riaggiornamento della bozza di manuale operativo per l'elezione dei consigli di Quartiere</li> <li>- Novembre 2020: Predisposizione proposta di deliberazione per trattazione e approvazione del nuovo regolamento con contestuale abrogazione di quello adottato con delibera n. 46/2019</li> </ul> <p><b>Comunicazioni informali e formali con la parte politica: marzo –novembre 2020</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mail del 06.03.2020 con la quale il Segretario Generale ha trasmesso alla Consigliera incaricata dal Sindaco la prima bozza del regolamento</li> <li>- Mail del 19.05.2020 con la quale il Segretario Generale ha trasmesso alla Consigliera I risultati della revisione della bozza avvenuta nella riunione del 12.05.2020</li> <li>- Pec p.g. 34194 del 3 giugno 2020 alla Consigliera Comunale incaricata e al Sindaco con la quale è stata trasmessa la bozza rivista a seguito della riunione del 27 maggio 2020 e con la quale sono state richieste indicazioni operative</li> <li>- Mail del 10.06.2020 della Consigliera incaricata con la quale la stessa comunicava la presa d'atto del lavoro svolto</li> <li>- Mail del 14.09.2020 inoltrato alla consigliera dell'esito del lavoro svolto nella riunione del 11 settembre 2020 (revisione bozza manuale)</li> <li>- Pec pg. 69674 del 09.10.2020 alla Consigliera incaricata e p.c. al Sindaco inoltrato del lavoro svolto a seguito della riunione dell'11 Settembre</li> <li>- Mail alla Presidente del Consiglio Comunale del 19.11.2020 per informazioni sul lavoro svolto</li> </ul> <p><b>Comunicazioni informali e formali con altri uffici coinvolti: marzo –novembre 2020</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mail del 04.03.2020 alla P.O. servizi demografici per invio della bozza di manuale da esaminare prima singolarmente poi congiuntamente</li> <li>- Mail del 19.11.2020 alla P.O. Patrimonio e alla P.O. Servizi interni e Demografici per informare le stesse dell'attività svolta in vista di un loro eventuale futuro coinvolgimento</li> </ul> <p>Si dà atto che il lavoro svolto può costituire una base operativa sulla quale gli esponenti della parte politica possono attivare tutti i confronti che riterranno opportuni. Si è proceduto anche alla stesura di una bozza di Manuale operativo che dovrà essere rivisto ed adeguato al Regolamento che gli esponenti politici vorranno</p>	
--	---	--

	<p>adottare.</p> <p><b>INDICATORI dal 01.01.2020 al 31.12.2020</b></p> <p>N. riunioni Ufficio Segreteria e altri uffici coinvolti e Consigliera comunale incaricata dal Sindaco: n. 5</p> <p>N. regolamenti di altri Enti oggetto di studio: n. 9</p> <p>N. proposte di atti e relazioni poste in essere: n. 6 proposte di atti (n. 4 bozze di regolamento, n. 1 manuale operativo, n. 1 proposta di delibera) e n. 2 relazioni ( Pec pg. 69674 del 09.10.2020 alla Consigliera incaricata e al Sindaco, mail alla Presidente del Consiglio Comunale, alla P.O. Patrimonio e alla P.O. Servizi interni e Demografici del 19.11.2020) - Totale:8</p>	
<b>5.2.07.</b>	<b>CREAZIONE DI COMUNITY HUB NEI QUARTIERI</b>	Periodo di Attuazione 2021-2024
Descrizione/Monitoraggio	Vedi punto 4.2.07	<p><b>Referente</b> TINTI-CUCCHIARINI-FANESI-TONELLI-MANTONI-GALDENZI-GIANGOLINI</p> <p><b>Attori</b> <b>Stakeholder</b></p> <hr/> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p>
<b>5.2.08.</b>	<b>POTENZIAMENTO REGOLAMENTO CITTADINANZA ATTIVA E RELATIVA PREMIALITA</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	Vedi punto 5.2.04.	<p><b>Referente</b> CUCCHIARINI-MANTONI-MORGANTI-CELANI</p> <p><b>Attori</b> <b>Stakeholder</b></p> <hr/> <p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p>

<b>5.2.09.</b>	<b>VALORIZZARE E SOSTENERE LA STRUTTURA DI VOLONTARIATO DELLA PROTEZIONE CIVILE CITTADINA</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> FANESI-SORBINI  <b>Attori Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

### OBIETTIVO STRATEGICO 5.3.00 RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI

L'amministrazione, deve operare per coinvolgere pienamente tutte le risorse umane e professionali nel proprio progetto di governo della città, creando senso di appartenenza e spirito di squadra su obiettivi comuni, ma anche consapevolezza e orgoglio di servire i cittadini. In questa direzione può essere utile analizzare con attenzione la piena rispondenza tra l'organizzazione attuale e le funzioni assegnate, per rendere la struttura operativa ancor più rispondente alle esigenze dei cittadini. Un'analisi finalizzata ad un progetto di modernizzazione, capace di coniugare la valorizzazione delle tante belle professionalità interne con la necessaria efficienza e trasparenza, mediante anche l'indispensabile supporto delle tecnologie. Dobbiamo puntare fortemente sulla digitalizzazione di pratiche, procedure e archivi, ripensando anche la logistica interna e la distribuzione dei servizi.

#### 5.3.01 DEFINIRE LE POLITICHE DI GOVERNANCE INTERNE

<b>5.3.01.</b>	<b>DEFINIRE LE POLITICHE DI GOVERNANCE INTERNE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	A) ANALIZZARE LA RISPONDEZZA DEL MODELLO ORGANIZZATIVO COMUNALE CON LE ESIGENZE DI CITTADINI ED IMPRESE B) INCENTIVARE LA TRANSIZIONE DIGITALE C) RIVEDERE IL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE AL FINE DI RIDEFINIRE LE COMPETENZE DIRIGENZIALI- REVISIONARE IL REGOLAMENTO DEI CONCORSI IN UN'OTTICA DI SEMPLIFICAZIONE D) RIVEDERE GLI ITER PROCEDIMENTALI MAGGIORMENTE INTERESSATI DALL'ACCESSO ESTER-	<b>Referente</b> SERI-CELANI  <b>Attori Stakeholder</b>

	<p>NO IN UN'OTTICA DI SEMPLIFICAZIONE E) POTENZIARE LE ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE DELL'ENTE E DI RAPPORTO CON I CITTADINI F) FAVORIRE LA FORMAZIONE DEL PERSONALE COMUNALE CON PREDISPOSIZIONE DI UN PIANO ANNUALE</p> <p><b>DELIBERAZIONE G.C. n.80 del 15.04.2021</b> PROCEDURE CONCORSUALI STRAORDINARIE E SEMPLIFICATE PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO - DETERMINATO</p> <p><b>DELIBERAZIONE G.C. nr. 117 del 18.05.2021</b> PROVVEDIMENTI RELATIVI AI CONCORSI DA BANDIRE AI SENSI DELLA PRECEDENTE DELIBERA DI GIUNTA N.80/2021</p> <p>Prot.0056866-27/08/2020 PRIME MISURE ANTIRICICLAGGIO - PTPCT Previste n.3 giornate di formazione in Sala della Concordia: giovedì 24 settembre martedì 29 settembre giovedì 1 ottobre</p>	<p>Analisi Sostenibilità Finanziaria:</p> <hr/>
--	---	---

Data inizio - Data Fine	Cod. Obiettivo P.d.o.	Descrizione	Stato di Attuazione 2021
01/01/2021-31/12/2021	3105 OB.02 REVISIONE AGGIORNAMENT P.T.C.P.T. 2021-2023 MONITORAGGIO SU STATO DI ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE	<p>Revisione ed aggiornamento del vigente Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2021-2023 nel rispetto delle linee guida definite dal PNA 2019 tuttora vigente - ed in continuità dei precedenti Piani al fine di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rafforzare il collegamento tra il sistema di programmazione, il sistema dei controlli, gli obiettivi di trasparenza e il Piano dettagliato degli obiettivi</li> <li>- procedere con lo stesso approccio per consolidare un Piano a sistema, funzionale alla prevenzione della corruzione ed alla piena attuazione della trasparenza dell'azione amministrativa e definire nuovi obiettivi di monitoraggio delle aree definite a rischio.</li> </ul>	<p><b>Stato obiettivo:</b> Il piano è stato revisionato ed approvato in base alla scadenza fissata per legge. Successivamente è stata inviata specifica richiesta a tutti gli uffici con scadenza luglio 2021 per il monitoraggio.</p>
01/01/2021-31/12/2021	3233 OB.02 REVISIONE GENERALE	<p>E' necessario rivedere il Regolamento di Organizzazione vigente adeguandolo alla normativa vigente secondo gli indirizzi forniti dal consiglio comunale con delibera n.100 del 27/9/2019 aggiornando anche le disposizioni regolamentari relative ai concorsi anche con riferimen-</p>	<p><b>Stato obiettivo:</b> 1^ ATTIVITA' Si è data priorità alle ur-</p>

	REG. ORGANIZZAZIONE E REG. CONCORSUALE E DI ASSUNZIONI ALL'IMPIEGO P.T.P.C.T.	to alle modalità digitali di partecipazione	<p>genze per assunzioni vigili e personale educativo. Il ministro Brunetta ha firmato vari decreti per le procedure concorsuali, quindi sono state deliberate norme transitorie in deroga con concorsi digitalizzati (scuola vigili ). sono 4 le procedure pubblicate dal 25 maggio. Il fabbisogno è di 65 persone nel triennio. Nella seconda parte dell'anno vanno conclusi concorsi dei dirigenti.</p> <p>2^ ATTIVITA' La parte del regolamento di organizzazione è riprogrammata per fine anno</p> <p>3^ ATTIVITA' revisione regolamentare prevista a dicembre</p> <p>DELIBERAZIONE G.C. n.80 del 15.04.2021 PROCEDURE CONCORSUALI STRAORDINARIE E SEMPLIFICATE PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO - DETERMINATO</p> <p>DELIBERAZIONE G.C. nr. 117 del 18.05.2021 PROVVEDIMENTI RELATIVI AI CONCORSI DA BANDIRE AI SENSI DELLA PRECEDENTE DELIBERA DI GIUNTA N.80/2021</p>
--	---	---	--

01/01/2021-31/12/2021	3231 OB.03 APPROVAZIONE NUOVO SISTEMA DI VALUTAZIONE DELL'ENTE-	Nel 2020 è stato elaborata dalla uoc Controllo di gestione una bozza di nuovo manuale di valutazione per tutto l'ente alla luce delle modifiche normative intervenute, la stessa è stata inviata per gli opportuni suggerimenti e /o modifiche all'Oiv e al Dirigente competente. Nel 2021 in collaborazione con gli uffici interessati si condividerà la bozza predisposta e si prenderanno contatti con la softwarehouse per adeguare il programma di gestione degli obiettivi con i nuovi criteri del manuale. Le nuove procedure dovranno essere condivise in particolar modo con l'ufficio perso-	<p><b>Stato obiettivo:</b></p> <p>22-1-2021 esaminata con dirigente gabinetto Sindaco bozza manuale predisposta dalla po controllo di gestione nel 2019</p>
-----------------------	--	--	---

	P.T.P.C.T..	nale al fine di valutare il manuale anche alla luce dei nuovi istituti contrattuali previsti nel CCNL 2018.	<p>20-4-2021 elaborata una nuova bozza di manuale semplificata rispetto a quella del 2019 ed inviata a dirigente gab.sindaco e Oiv</p> <p>30-4-2021 incontro con dirigente Gabinetto del Sindaco per condivisione nuova proposta di manuale</p> <p>3/5/2021 inviata al dirigente gabinetto del sindaco e all'Oiv il nuovo manuale di valutazione con le rettifiche richieste dal dirigente nell'incontro del 30/4/2021</p> <p>Il manuale verrà esaminato nella prossima seduta dello scrac L'Oiv darà valutazione definitiva della bozza inviata entro il mese di maggio. Si procederà poi a comunicarlo ai sindacati per approvazione entro l'anno. Applicabile alla valutazione del anno 2022.</p> <p>---</p>
01/01/2021-31/12/2021	3106 OB.03 VERIFICA E RISCONTRO OBBLIGHI DI TRASPARENZA INRELAZIONE ALLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	Con il P.T.C.P.T. 2021- 2023 si prosegue nel dare piena attuazione anche alla sezione trasparenza secondo le modalità previste dal d.lgs. 33/2013, così come modificato dal D.lgs n. 97/2016, con riferimento al periodo considerato. Al servizio Segreteria Generale qualora sia espressamente attribuita tale funzione al Segretario Generale - spetta la verifica, il monitoraggio e l'attività di coordinamento relative agli obblighi di trasparenza in capo ai Dirigenti che, personalmente e/o attraverso referente/i, dovranno garantire per quanto di competenza: la costante trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 e ss.mm.ii. la piena applicazione dei relativi obblighi attraverso le prescritte pubblicazioni nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale la piena applicazione dell'istituto del diritto di accesso civico "generalizzato"	<p><b>Stato obiettivo:</b></p> <p>L'obiettivo procede come da programmazione.</p> <p>Rilasciata dall'Oiv attestazione trasparenza in data 28/6/2021</p>
01/01/2021-31/12/2021	3107 OB.04 NUOVO REGOLAMENTO ALBO COMUNALE DELLE FOR-	Al fine di riconoscere, valorizzare e favorire le libere forme associative che operino, senza fine di lucro, sul territorio di Fano per il pubblico interesse e lo sviluppo dell'attività cittadina, nel Comune di Fano è stato da tempo istituito - ai sensi dell'art.50 dello Statuto Comunale - l'Albo Comunale delle Forme associative. L'Albo è gestito dal Servizio Segreteria Generale. Occorre approvare uno specifico Regolamento che disciplini in maniera organica i requisiti, le modalità di iscrizione, i	<p><b>Stato obiettivo:</b></p> <p>richiesta di introduzione nuova attività:</p> <p>"Richieste di integrazione documentazione alle Associazioni</p>

	ME SSOCIATIVE (ART. 50 STATUTO COMUNALE)E DIGITALIZZAZIONE	benefici conseguenti e le cause di cancellazione.	che non risultano in regola con le condizioni e i requisiti previsti per la permanenza dell'iscrizione" da settembre a dicembre ed eliminazione 2^ indicatore  <u>OSSERVAZIONI S.G./RPCT</u> Nella stessa sede in cui sono state richieste le variazioni sopra indicate è stato definito che la conclusione della seconda attività, relativa a "Predisposizione bozza regolamento e relativa proposta di deliberazione da sottoporre all'organo politico" venisse posticipata alla fine del mese di settembre anziché giugno.
01/01/2021-31/12/2021	3194 OB.04 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T. GAB.SINDACO	Sulla base di quanto relazionato dall'OIV si richiede aggiornamento della modulistica esistente e relativa pubblicazione sul portale e aggiornamento/ creazione Carta dei servizi ove necessario. Nell'ottica di un ente sempre più digitale e trasparente, l'accesso alle comunicazioni di interesse dei singoli cittadini e imprese deve avvenire direttamente via internet. Se da un lato rimane la necessità di una gestione documentale ibrida, ricomprendente documenti analogici e documenti informatici, dall'altro, si è ben consapevoli che si sta progressivamente abbandonando il cosiddetto "doppio binario" per raggiungere attraverso la gestione totalmente informatizzata dalla produzione, gestione, trasmissione e conservazione di documentazione nativa digitale. Si prega di indicare la pagina web. Intersettoriale con SIC	<b>Stato obiettivo:</b> L'obiettivo è in linea come da programma
01/01/2021-31/12/2021	3193 OB.04 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T.	Sulla base di quanto relazionato dall'OIV si richiede aggiornamento della modulistica esistente e relativa pubblicazione sul portale e aggiornamento/ creazione Carta dei servizi ove necessario. Nell'ottica di un ente sempre più digitale e trasparente, l'accesso alle comunicazioni di interesse dei singoli cittadini e imprese deve avvenire direttamente via internet. Se da un lato rimane la necessità di una gestione documentale ibrida, ricom-	<b>Stato obiettivo:</b> Il Dirigente e la P.O. dichiarano che l'obiettivo prosegue come programmato

	SERVIZI SOCIALI	prendente documenti analogici e documenti informatici, dall'altro, si è ben consapevoli che si sta progressivamente abbandonando il cosiddetto "doppio binario" per raggiungere attraverso la gestione totalmente informatizzata dalla produzione, gestione, trasmissione e conservazione di documentazione nativa digitale. Si prega di indicare la pagina web. Intersettoriale con SIC	
01/01/2021-31/12/2021	3189 OB.05 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T. SEGRETERIA GENERALE	Sulla base di quanto relazionato dall'OIV si richiede aggiornamento della modulistica esistente e relativa pubblicazione sul portale e aggiornamento/ creazione Carta dei servizi ove necessario. Nell'ottica di un ente sempre più digitale e trasparente, l'accesso alle comunicazioni di interesse dei singoli cittadini e imprese deve avvenire direttamente via internet. Se da un lato rimane la necessità di una gestione documentale ibrida, ricomprendente documenti analogici e documenti informatici, dall'altro, si è ben consapevoli che si sta progressivamente abbandonando il cosiddetto "doppio binario" per raggiungere attraverso la gestione totalmente informatizzata dalla produzione, gestione, trasmissione e conservazione di documentazione nativa digitale. Si prega di indicare la pagina web. Intersettoriale con SIC	<b>Stato obiettivo:</b> L'obiettivo procede in linea come da programma
01/01/2021-31/12/2021	3236 OB.05 SOMMINISTRAZIONE QUESTIONARIO DI QUALITA' GENERALE ENTE-P.T.P.C.T.	Considerato che nell'annualità 2020 molti uffici a causa Covid-19 hanno interrotto la somministrazione delle indagini di customer satisfaction per i servizi rivolti all'utenza, in quanto le stesse venivano somministrate prevalentemente in modalità cartacea presso gli uffici, nel 2021 si inizierà sperimentalmente a somministrare un questionario generale on line con il supporto del sistema informatico comunale. Lo stesso è già stato condiviso con il servizio di regolarità contabile e amministrativa con verbale n.9/2020 e il verbale n.1/2021	<b>Stato obiettivo:</b> Questionario pubblicato on line sul portale dal 23 aprile. Inserita finestra modale il 16 maggio. Richiesta di collaborazione agli uffici con avviso da esporre tramite Prot.0038341 del 17.05.2021  Dal 23 aprile 2021 pubblicato on line il questionario. Inviata lettera al Sindaco, Assessori, Dirigenti, Posizioni Organizzative, Segretario Generale, Organismo Indipendente di Valutazione.  <b>Prot.0031553-22/04/2021</b> <b>QUESTIONARIO DI QUALITA'</b>
01/01/2021-31/12/2021	3196 OB.07 REVISIONE E AGGIORNAMENTO	Sulla base di quanto relazionato dall'OIV si richiede aggiornamento della modulistica esistente e relativa pubblicazione sul portale e aggiornamento/ creazione Carta dei servizi ove necessario. Nell'ottica di un ente sempre più digitale e trasparente, l'accesso alle comunicazioni	<b>Stato obiettivo:</b> Il Dirigente dichiara che l'obiettivo procede come da programma

	MENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T. CORPO POLIZIA MUNICIPALE	ni di interesse dei singoli cittadini e imprese deve avvenire direttamente via internet. Se da un lato rimane la necessità di una gestione documentale ibrida, ricomprendente documenti analogici e documenti informatici, dall'altro, si è ben consapevoli che si sta progressivamente abbandonando il cosiddetto "doppio binario" per raggiungere attraverso la gestione totalmente informatizzata dalla produzione, gestione, trasmissione e conservazione di documentazione nativa digitale. Si prega di indicare la pagina web. Intersettoriale con SIC	
01/01/2021-31/12/2021	3199 OB.09 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T. SERVIZI INTERNI E DEMOGRAFICI	Sulla base di quanto relazionato dall'OIV si richiede aggiornamento della modulistica esistente e relativa pubblicazione sul portale e aggiornamento/ creazione Carta dei servizi ove necessario. Nell'ottica di un ente sempre più digitale e trasparente, l'accesso alle comunicazioni di interesse dei singoli cittadini e imprese deve avvenire direttamente via internet. Se da un lato rimane la necessità di una gestione documentale ibrida, ricomprendente documenti analogici e documenti informatici, dall'altro, si è ben consapevoli che si sta progressivamente abbandonando il cosiddetto "doppio binario" per raggiungere attraverso la gestione totalmente informatizzata dalla produzione, gestione, trasmissione e conservazione di documentazione nativa digitale. Si prega di indicare la pagina web. Intersettoriale con SIC	<b>Stato obiettivo:</b> Obiettivo procede in linea come programmato
01/01/2021-31/12/2021	3187 OB.10 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T. RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE	Sulla base di quanto relazionato dall'OIV si richiede aggiornamento della modulistica esistente e relativa pubblicazione sul portale e aggiornamento/ creazione Carta dei servizi ove necessario. Nell'ottica di un ente sempre più digitale e trasparente, l'accesso alle comunicazioni di interesse dei singoli cittadini e imprese deve avvenire direttamente via internet. Se da un lato rimane la necessità di una gestione documentale ibrida, ricomprendente documenti analogici e documenti informatici, dall'altro, si è ben consapevoli che si sta progressivamente abbandonando il cosiddetto "doppio binario" per raggiungere attraverso la gestione totalmente informatizzata dalla produzione, gestione, trasmissione e conservazione di documentazione nativa digitale. Si prega di indicare la pagina web. Intersettoriale con SIC	<b>Stato obiettivo:</b> L'obiettivo procede in linea come programmato
01/01/2021-31/12/2021	3191 OB.11 REVISIONE E AGGIORNAMENTO	Sulla base di quanto relazionato dall'OIV si richiede aggiornamento della modulistica esistente e relativa pubblicazione sul portale e aggiornamento/ creazione Carta dei servizi ove necessario. Nell'ottica di un ente sempre più digitale e trasparente, l'accesso alle comunicazioni	<b>Stato obiettivo:</b> Il Dirigente e le P.O. dichiarano che l'obiettivo procede come da programma

	MENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T. URBANISTICA	ni di interesse dei singoli cittadini e imprese deve avvenire direttamente via internet. Se da un lato rimane la necessità di una gestione documentale ibrida, ricomprendente documenti analogici e documenti informatici, dall'altro, si è ben consapevoli che si sta progressivamente abbandonando il cosiddetto "doppio binario" per raggiungere attraverso la gestione totalmente informatizzata dalla produzione, gestione, trasmissione e conservazione di documentazione nativa digitale. Si prega di indicare la pagina web. Intersettoriale con SIC	
01/01/2021-31/12/2021	3190 OB.14 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T. SERVIZI FINANZIARI	Sulla base di quanto relazionato dall'OIV si richiede aggiornamento della modulistica esistente e relativa pubblicazione sul portale e aggiornamento/ creazione Carta dei servizi ove necessario. Nell'ottica di un ente sempre più digitale e trasparente, l'accesso alle comunicazioni di interesse dei singoli cittadini e imprese deve avvenire direttamente via internet. Se da un lato rimane la necessità di una gestione documentale ibrida, ricomprendente documenti analogici e documenti informatici, dall'altro, si è ben consapevoli che si sta progressivamente abbandonando il cosiddetto "doppio binario" per raggiungere attraverso la gestione totalmente informatizzata dalla produzione, gestione, trasmissione e conservazione di documentazione nativa digitale. Si prega di indicare la pagina web. Intersettoriale con SIC	<b>Stato obiettivo:</b> Il Dirigente e le P.O. dichiarano che l'obiettivo procede come da programma
01/01/2021-31/12/2021	3195 OB.15 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA -P.T.P.C.T. SERVIZI EDUCATIVI E CULTURA	Sulla base di quanto relazionato dall'OIV si richiede aggiornamento della modulistica esistente e relativa pubblicazione sul portale e aggiornamento/ creazione Carta dei servizi ove necessario. Nell'ottica di un ente sempre più digitale e trasparente, l'accesso alle comunicazioni di interesse dei singoli cittadini e imprese deve avvenire direttamente via internet. Se da un lato rimane la necessità di una gestione documentale ibrida, ricomprendente documenti analogici e documenti informatici, dall'altro, si è ben consapevoli che si sta progressivamente abbandonando il cosiddetto "doppio binario" per raggiungere attraverso la gestione totalmente informatizzata dalla produzione, gestione, trasmissione e conservazione di documentazione nativa digitale. Si prega di indicare la pagina web. Intersettoriale con SIC	<b>Stato obiettivo:</b>
01/01/2021-31/12/2021	3192 OB.23 REVISIONE E AGGIORNAMENTO	Sulla base di quanto relazionato dall'OIV si richiede aggiornamento della modulistica esistente e relativa pubblicazione sul portale e aggiornamento/ creazione Carta dei servizi ove necessario. Nell'ottica di un ente sempre più digitale e trasparente, l'accesso alle comunicazio-	<b>Stato obiettivo:</b> Il Dirigente e le P.O. dichiarano che l'obiettivo procede come da programma

	MENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T. LAVORI PUBBLICI	ni di interesse dei singoli cittadini e imprese deve avvenire direttamente via internet. Se da un lato rimane la necessità di una gestione documentale ibrida, ricomprendente documenti analogici e documenti informatici, dall'altro, si è ben consapevoli che si sta progressivamente abbandonando il cosiddetto "doppio binario" per raggiungere attraverso la gestione totalmente informatizzata dalla produzione, gestione, trasmissione e conservazione di documentazione nativa digitale. Si prega di indicare la pagina web. Intersettoriale con SIC	
--	--	--	--

## OBIETTIVO STRATEGICO 5.4.00 POLITICHE DI BILANCIO

Le politiche di bilancio dell'amministrazione si ispireranno a criteri di oculatezza e buon governo, verranno definite in maniera flessibile nel medio periodo, si punterà a consolidare gli equilibri di bilancio migliorando le relazioni di governance con l'azienda partecipata Aset spa. Si manterrà sostanzialmente inalterata la leva fiscale.

### 5.4.01 POLITICHE DI BILANCIO NEL MEDIO PERIODO

### 5.4.02 MANTENERE SOSTANZIALMENTE INALTERATA LA LEVA FISCALE – ESAMINARE UNA POSSIBILE RIMODULAZIONE DELL'ADDIZIONALE IRPEF

5.4.01.	<b>POLITICHE DI BILANCIO NEL MEDIO PERIODO DEFINIRE POLITICHE DI BILANCIO FLESSIBILI NEL MEDIO PERIODO; CONSOLIDARE GLI EQUILIBRI DI BILANCIO MIGLIORANDO LE RELAZIONI DI GOVERNANCE CON ASET SPA; APPALTARE ALL'ESTERNO LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI PER UN PERIODO MEDIO LUNGO VALORIZZANDO L'USO DELLE PIATTAFORME INFORMATICHE INTERNE CON GARANZIA DELLA BANCA DATI</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	Con determinazione n.1173/2020 è stata aggiudicata alla Società Andreani Tributi S.r.l. la concessione del servizio di gestione e riscossione dei tributi comunali e delle altre entrate patrimoniali ed extratributarie per il periodo di anni 6, con possibilità di rinnovo per ulteriori 2 anni (contratto Rep. 39214 del 04/11/2020). Al Comune di Fano rimane la riscossione e gestione ordinaria dell'IMU, della Tari (quest'ultima	<b>Referente</b> CUCCHIARINI-MANTONI <b>Attori Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

	tramite il gestore del servizio Aset S.p.a). Per quanto riguarda l'imposta di soggiorno, con determinazione n. 2473/2020 si è proceduto alla <i>reinternalizzazione dell'attività di gestione e riscossione ordinaria</i> con conseguente interruzione dell'affidamento dell'attività di service dell'imposta di soggiorno al gestore Aset S.p.a. al 31/12/2019.	
--	--	--

<b>5.4.02.</b>	<b>MANTENERE SOSTANZIALMENTE INALTERATA LA LEVA FISCALE – ESAMINARE UNA POSSIBILE RIMODULAZIONE DELL'ADDIZIONALE IRPEF</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio	Nel corso del 2021 non è stata rimodulata l'addizionale IRPEF in quanto ritenuta un'azione poco incisiva sul fronte della riduzione della pressione fiscale sui cittadini, ritenendo più efficace l'erosione di specifici contributi economici da parte dei servizi sociali a famiglie in difficoltà.	<b>Referente CUCCHIARINI-MANTONI Attori</b>  <b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

## OBIETTIVO STRATEGICO 5.5.00 AZIENDE PARTECIPATE ASET

L'azienda di servizi Aset è un ottimo esempio di politiche industriali pubbliche locali e la scelta fatta alla fine degli anni novanta si è rivelata via via sempre più convincente, fino al recentissimo passaggio della gestione del verde pubblico dal Comune all'azienda. È lo strumento indispensabile per garantire ai cittadini servizi efficienti con costi giusti e liberi da dinamiche speculative. Si tratta di un bene che intendiamo mantenere saldamente in mani pubbliche anche in futuro, sia il patrimonio che le reti. Quindi la proprietà non è in discussione. Si punterà a realizzare il digestore su scala provinciale e secondo il piano provinciale dei rifiuti, verrà monitorato l'andamento delle farmacie comunali, si proseguirà nell'efficientamento energetico degli impianti di pubblica illuminazione, si analizzerà la possibilità di ampliare il servizio di verde pubblico. Infine si cercherà di ottimizzare la gestione della discarica, di potenziare la percentuale di raccolta differenziata e di mantenere alto il livello di investimento nelle reti idriche.

### 5.5.01 MANTENERE ADEGUATI LIVELLI DI SOSTEGNO FINANZIARIO AL BILANCIO COMUNALE DA PARTE DI ASET SPA

### 5.5.02 POTENZIARE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO SU ASET SPA

**5.5.03 REALIZZARE IL DIGESTORE SU SCALA PROVINCIALE**

**5.5.04 MONITORARE L'ANDAMENTO DELLE FARMACIE COMUNALI**

**5.5.05 PROSEGUIRE NELL'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE DA PARTE DI ASET SPA**

**5.5.06 ANALIZZARE L'OPPORTUNITA' DI ESTENDERE, AUMENTANDO LE RISORSE, IL SERVIZIO DI VERDE PUBBLICO AFFIDATO AD ASET SPA**

**5.5.07 OTTIMIZZARE LA GESTIONE DELLA DISCARICA DI MONTESCHIANTELLO**

**5.5.08 AUMENTARE LA RACCOLTA DIFFERENZIATA**

**5.5.09 MANTENERE ALTO IL LIVELLO DI INVESTIMENTO NELLE RETI IDRICHE DA PARTE DI ASET SPA**

<b>5.5.01.</b>	<b>MANTENERE ADEGUATI LIVELLI DI SOSTEGNO FINANZIARIO AL BILANCIO COMUNALE DA PARTE DI ASET SPA</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		Referente MASCARIN-CELANI-MANTONI  Attori  Stakeholder  Analisi Sostenibilità Finanziaria:

<b>Data inizio - Data Fine</b>	<b>Cod. Obiettivo P.d.o.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Stato di Attuazione 2021</b>
01/01/2021-31/12/2021	3234 OB.03 MONITORAGGIO DEL COMITATO DI CONTROLLO AZIENDE PARTECIPATE	Tramite il Comitato di Controllo sulle aziende partecipate sarà svolto un monitoraggio costante sul grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati all'azienda partecipata Aset Spa, di cui alla delibera di Consiglio Comunale n.100 del 27 settembre 2019.  Nel corso del 2021 il sostegno finanziario al bilancio comunale da parte di Aset è rimasto invariato, ad eccezione della distribuzione degli utili che si è ridotta di €. 300.000,00 rispetto agli anni precedenti.	<b>Stato obiettivo:</b>  Concordato programma con aset il 13/4/2021 per argomenti. Già fatti n.2 incontri, previste n. 8 audizioni in totale da effettuarsi entro fine anno.  L'INDICATORE: Nr verbali Comitato di controllo aziende partecipate dovrebbe dimostrare la capacità di realizzare il

			programma I verbali vengono inviati al collegio da statuto
<b>5.5.02.</b>	<b>POTENZIARE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO SU ASET SPA IL CUI PACCHETTO AZIONARIO DEVE ESSERE MANTENUTO ESCLUSIVAMENTE IN MANI PUBBLICHE SECONDO IL PRINCIPIO "IN HOUSE"- IDEARE POSSIBILI SOLUZIONI PER VALORIZZARE FINANZIARIAMENTE IL RAMO GAS IN RELAZIONE ALLA PROSSIMA SCADENZA DELL'AFFIDAMENTO DELLA DISTRUZIONE AD AES</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>	
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> MASCARIN-CELANI-MANTONI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:	
<b>5.5.03.</b>	<b>REALIZZARE IL DIGESTORE SU SCALA PROVINCIALE SECONDO IL PIANO PROVINCIALE DEI RIFIUTI ANCHE IN SINERGIA CON MARCHEMULTISERVIZI (IL FINANZIAMENTO DELL'OPERAZIONE POTREBBE ESSERE SUPPORTATO DALLE SOLUZIONI CHE POTRANNO ESSERE TROVATE PER IL RAMO GAS SENZA INDEBITAMENTO DI ASET SPA)</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>	
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b>  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b> Analisi Sostenibilità Finanziaria:	
<b>5.5.04.</b>	<b>MONITORARE L'ANDAMENTO DELLE FARMACIE COMUNALI ATTUANDO OVE NECESSARIO CORRETTIVI DI GESTIONE PER LA MAGGIORE REDDITIVITA' DELLE STESSE</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>	
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> MASCARIN-CELANI-MANTONI	

	Non di competenza del Settore III.	<b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
--	------------------------------------	---

<b>5.5.05.</b>	<b>PROSEGUIRE NELL'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE DA PARTE DI ASET SPA</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> MASCARIN-TONELLI-CELANI-SORBINI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

<b>5.5.06.</b>	<b>ANALIZZARE L'OPPORTUNITA' DI ESTENDERE, AUMENTANDO LE RISORSE, IL SERVIZIO DI VERDE PUBBLICO AFFIDATO AD ASET SPA MONITORANDO GLI EFFETTI DELL'AFFIDAMENTO IN HOUSE PER UN EVENTUALE AGGIORNAMENTO DEL CONTRATTO DI SERVIZIO</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> MASCARIN-CELANI-GIANGOLINI <b>Attori</b> <b>Stakeholder</b> <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

5.5.07.	<b>OTTIMIZZARE LA GESTIONE DELLA DISCARICA DI MONTESCHIANTELLO CON AMPLIAMENTO DELLA STESSA – AUMENTARE L'INGRESSO DI RIFIUTI SPECIALI NON PERICOLOSI PER MAGGIORE REDDITIVITA' DELL'IMPIANTO IN COERENZA CON LE POLITICHE DI BILANCIO COMUNALI</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> MASCARIN-CELANI-GIANGOLINI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b>  <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
5.5.08.	<b>AUMENTARE LA RACCOLTA DIFFERENZIATA</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> MASCARIN-CELANI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b>  <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:
5.5.09.	<b>MANTENERE ALTO IL LIVELLO DI INVESTIMENTO NELLE RETI IDRICHE DA PARTE DI ASET SPA</b>	Periodo di Attuazione <b>2021-2024</b>
Descrizione/Monitoraggio		<b>Referente</b> MASCARIN-CELANI  <b>Attori</b>  <b>Stakeholder</b>  <hr/> Analisi Sostenibilità Finanziaria:

# LA SEZIONE OPERATIVA (SeO)

## 5 LA PROGRAMMAZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa del DUP declina, in termini operativi, le scelte strategiche in precedenza tratteggiate.

Rinviando a quanto già trattato nella prima parte del presente documento, per alcuni aspetti quali l'analisi dei mezzi finanziari a disposizione, gli indirizzi in materia di tributi e tariffe, l'indebitamento, si intende presentare in questa sezione una lettura delle spese previste nel Bilancio di previsione, riclassificate in funzione delle linee programmatiche poste dall'amministrazione e tradotte nelle missioni e nei programmi previsti dalla vigente normativa.

### 5.1 CONSIDERAZIONI GENERALI

Nei paragrafi che seguono si evidenziano le modalità con cui le linee programmatiche che l'Amministrazione ha tracciato per il suo mandato possono tradursi in obiettivi di medio e di breve termine da conseguire.

A riguardo, in conformità alle previsioni del D.Lgs. n. 267/2000, l'intera attività prevista è stata articolata in missioni. Per ciascuna missione, poi, sono indicate le finalità che si intendono perseguire e le risorse umane e strumentali ad esso destinate, distinte per ciascuno degli esercizi in cui si articola il programma stesso e viene data specifica motivazione delle scelte adottate. Ad esse si rimanda per una valutazione delle differenze rispetto all'anno precedente.

Per ogni missione è stata altresì evidenziata l'articolazione della stessa in programmi e la relativa incidenza sul bilancio del prossimo triennio.

Tale aspetto del DUP assume un ruolo centrale indispensabile per una corretta programmazione delle attività a base del bilancio annuale e pluriennale, riproponendo una importante fase di collaborazione tra la parte politica ed amministrativa per la individuazione di obiettivi e, quindi, di risorse che, nel breve e nel medio termine, permettono agli amministratori di dare attuazione al proprio programma elettorale ed ai dirigenti di confrontarsi costantemente con essi.

Rinviando alla lettura dei contenuti di ciascuna missione, in questa parte introduttiva sono riproposte le principali linee guida su cui questa amministrazione intende muoversi anche per il prossimo triennio, al fine di ottenere miglioramenti in termini di efficacia dell'azione svolta ed economicità della stessa.

#### **5.1.1 Obiettivi degli organismi gestionali e partecipati dell'ente**

---

Con riferimento agli obiettivi gestionali degli enti ed organismi direttamente partecipati, si sottolinea la crescente importanza di definire un modello di "*governance esterna*" diretta a "*mettere in*

rete", in un progetto strategico comune, anche i soggetti partecipati dal nostro ente, così come previsto dalla vigente normativa e dagli obblighi in materia di Bilancio consolidato e di Gruppo Pubblico Locale.

A fine di definire il perimetro di operatività del Gruppo Pubblico Locale nonché le direttive e gli obiettivi delle singole entità partecipate, si rinvia al precedente paragrafo 2.4.

## 5.1.2 Coerenza delle previsioni con gli strumenti urbanistici

L'intera attività programmatica illustrata nel presente documento trova presupposto e riscontro negli strumenti urbanistici operativi a livello territoriale, comunale e di ambito, quali: il Piano Regolatore Generale, i Piani settoriali (Piano Comunale dei Trasporti, Piano Urbano del Traffico, Programma Urbano dei Parcheggi, ecc.), gli eventuali piani attuativi e programmi complessi.

Gli strumenti urbanistici generali e attuativi vigenti nel nostro ente sono i seguenti:

### *?Piano Regolatore Generale*

Il PRG è stato approvato ai sensi della Legge urbanistica regionale, del 5 agosto 1992 n° 34 con Delibera consiliare n° 34 del 19/02/2009

Nel valutare i dati della popolazione residente di seguito indicata occorre considerare il calo demografico dovuto al passaggio della frazione di Marotta al comune di Mondolfo con il quale si sono prese circa 2800 unità.

Prospetto riassuntivo delle principali variabili alla base della pianificazione urbanistica:

Descrizione	Anno di approvazione Piano 2009	Anno di scadenza previsione 2099	Decremento
Popolazione residente	61352	60758	594

## Prospetto delle superfici esistenti e di progetto previste dal PRG all'approvazione

### **ZONA Descrizione AREA**

**mq**

<b>A</b> Storico Artistiche	<b>827.060</b>
<b>B1.1</b> Residenziali sature con presenza di valori storico-architettonici e/o ambientali	<b>482.616</b>
<b>B1.2</b> Residenziali sature con conservazione dell'area di sedime dei fabbricati	<b>1.367.514</b>
<b>B1.3</b> Residenziali sature con conservazione della superficie utile	<b>126.735</b>
<b>B2.1</b> Residenziali semisature a valle della strada interquartieri	<b>508.991</b>
<b>B2.2</b> Residenziali semisature a monte della strada interquartieri ed a sud del fiume Metauro	<b>2.709.423</b>
<b>B2.3</b> Residenziali semisature da riqualificare a valle della strada interquartieri	<b>10.741</b>
<b>B3.1</b> Residenziali di completamento di aree intercluse	<b>8.990</b>
<b>B4</b> Residenziali convenzionate (ex lottizzazioni)	<b>193.983</b>
<b>B5.1</b> Residenziali di completamento dei nuclei extraurbani esistenti	<b>1.412.588</b>
<b>B5.2</b> Residenziali di completamento della "Borgata rurale di Metaurilia"	<b>326.380</b>
<b>C1</b> Residenziali di espansione	<b>779.265</b>
<b>C2</b> Residenziali di ricucitura urbana	<b>162.179</b>
<b>D1</b> Industriali e/o artigianali esistenti	<b>2.725.427</b>
<b>D2</b> Industriali e/o artigianali di nuova formazione	<b>436.606</b>
<b>D3</b> Commerciali e/o direzionali esistenti (G1-G2 Grande distribuzione)	<b>172.125</b>
<b>D3.1</b> Commerciali e/o direzionali a bassa densità	<b>10.560</b>
<b>D4</b> Commerciali e/o direzionali di nuova formazione (G1-G2 Grande distribuzione)	<b>375.828</b>
<b>D5</b> Turistico - alberghiere esistenti	<b>94.531</b>
<b>D6</b> Turistico - alberghiere di nuova formazione	<b>152.593</b>
<b>D7</b> Turistico - ricreative esistenti	<b>255.775</b>

<b>D8</b> Zone di riqualificazione urbanistica a carattere turistico ricreativo	<b>93.091</b>
<b>D8.1</b> Zone produttive a carattere turistico-ricettivo per la formazione di villaggi turistici	<b>32.711</b>
<b>E2</b> Agricole con presenza di valori paesaggistici	<b>47.754.761</b>
<b>E3</b> Agricole di rispetto	<b>1.500.629</b>
<b>E4</b> Agricole di ristrutturazione ambientale	<b>24.874.673</b>
<b>E4.1</b> Agricole di conservazione naturalistica	<b>1.633.264</b>
<b>F1</b> Verde attrezzato	<b>3.089.558</b>
<b>F2</b> Verde per attrezzature sportive	<b>1.202.479</b>
<b>F3</b> Verde a servizio della balneazione	<b>800.292</b>
<b>F4</b> Verde privato	<b>327.935</b>
<b>F5_C</b> Cimiteri	<b>170.994</b>
<b>F5_CC</b> Convitti e conventi	<b>68.550</b>
<b>F5_E</b> Caserme	<b>4.343</b>
<b>F5_EA</b> Aeroporto turistico	<b>1.129.729</b>
<b>F5_H</b> Ospedali	<b>48.254</b>
<b>F5_IC</b> Servizi pubblici o di interesse collettivo	<b>529.401</b>
<b>F5_M</b> Mercati alimentari	<b>200.273</b>
<b>F5_PM</b> Attrezzature polifunzionali	<b>266.876</b>
<b>F6_SM</b> Scuole dell'infanzia	<b>95.705</b>
<b>F6_SO</b> Primo ciclo	<b>140.074</b>
<b>F6_SS</b> Secondo ciclo	<b>67.474</b>
<b>F6_SU</b> Istruzione e formazione superiore	<b>17.692</b>
<b>F7</b> Attrezzature religiose	<b>100.713</b>
<b>F8_D</b> Discarica	<b>276.973</b>
<b>F8_Dep</b> Depuratori	<b>33.805</b>
<b>F8_IT</b> Impianti tecnologici	<b>173.270</b>
<b>P1</b> Viabilità veicolare di progetto	<b>1.003.142</b>
<b>P2_es</b> Parcheggi esistenti	<b>257.141</b>
<b>P2_pr</b> Parcheggi di progetto	<b>664.029</b>
<b>P2_pr_SA</b> Aree di sosta attrezzata	<b>6.382</b>
<b>P3</b> Attrezzatura di assistenza stradale	<b>87.607</b>
<b>P4</b> Viabilità pedonale e ciclabile esistente e di progetto	<b>230.309</b>
<b>P5</b> Stazione autocorriere	<b>7.943</b>
<b>P6</b> Zone ferroviarie	<b>66.777</b>
<b>Tot. Altre</b> Agricole (E1), Viabilità veicolare esistente, ecc.	<b>21.702.896</b>
<b>TOTALE</b>	<b>121.799.657</b>

*In seguito al passaggio di Marotta al Comune di Mondolfo la nuova superficie è di 120,27 kmq*

#### **VARIANTI alla zonizzazione approvate in seguito all'approvazione del PRG**

- 1) - V008 - D.C.C. d e l 22/02/2012 n ° 34
- 2) - V009 - D.C.C. d e l 22/02/2012 n ° 35
- 3) - V012 - D.C.C. d e l 07/05/2013 n ° 77
- 4) - V013 - D.C.C. d e l 06/02/2013 n ° 32
- 5) - V014 - D.C.C. d e l 25/07/2012 n ° 198
- 6) - V015 - D.C.C. d e l 28/05/2013 n ° 91
- 7) - V018 - D.C.C. d e l 08/04/2014 n ° 60
- 8) - V020 - D.C.C. d e l 12/09/2012 n ° 214
- 9) - V023 - D.C.C. d e l 22/07/2013 n ° 144
- 10) - V032 - D.C.C. d e l 22/12/2010 n ° 374
- 11) - V062 - D.C.C. d e l 08/04/2014 n ° 61
- 12) - V081 - D.C.C. d e l 06/02/2013 n ° 32
- 13) - V095 - D.C.C. d e l 13/12/2010 n ° 332
- 14) - V096 - D.C.C. d e l 26/05/2011 n ° 149

- 15) - V097 - D.C.C. del 28/05/2013 n° 92
- 16) - V109 - D.C.C. del 13/06/2012 n° 144
- 17) - V111 - D.C.C. del 11/05/2011 n° 130
- 18) - V117 - D.C.C. del 12/09/2011 n° 233
- 19) - V119 - D.C.C. del 29/09/2011 n° 260
- 20) - V120 - D.C.C. del 12/07/2013 n° 139
- 21) - V131 - D.C.C. del 27/09/2013 n° 174
- 22) - V135 - D.C.C. del 26/02/2014 n° 30
- 23) - V148 - D.C.C. del 08/04/2014 n° 69
- 24) - V150 - D.C.C. del 11/05/2011 n° 129
- 25) - V141 - D.C.C. del 22/12/2014 n° 227
- 26) - V146 - D.C.C. del 22/12/2014 n° 226
- 27) - V134 - D.C.C. del 10/03/2015 n° 41
- 28) - V139 - D.C.C. del 16/04/2015 n° 63
- 29) - V133 - D.C.C. del 09/07/2015 n° 121
- 30) - V160 - D.C.C. del 30/09/2015 n° 185
- 31) - V132 - D.C.C. del 14/10/2015 n° 207
- 32) - V167 - D.C.C. del 03/11/2015 n° 234
- 33) - V019 - D.C.C. del 30/11/2015 n° 268
- 34) - V168 - D.C.C. del 01/12/2015 n° 273
- 35) - V144 - D.C.C. del 22/12/2015 n° 290
- 36) - V901 - D.G.C. del 12/06/2012 n° 264
- 37) - V198 - D.C.C. del 28/07/2016 n° 146
- 38) - V147 - D.C.C. del 31/01/2017 n° 15
- 39) - V218 - D.C.C. del 14/06/2017 n° 122
- 40) - V219 - D.C.C. del 11/07/2017 n° 144
- 41) - V432 - D.C.C. del 30/11/2017 n° 265
- 42) - V214 - D.C.C. del 19/07/2018 n° 114
- 43) - V246 - D.C.C. del 07/08/2018 n° 131
- 44) - V245 - D.C.C. del 19/07/2018 n° 115
- 45) - V266 - D.C.C. del 22/01/2019 n° 17
- 46) - V262 - D.C.C. del 04/04/2019 n° 56
- 47) - V177 - D.C.C. del 28/04/2020 n° 37
- 48) - V207 - D.G.C. del 29/09/2020 n° 170

Varianti alle NTA intervenute in seguito all'approvazione del PRG

- D.C.C. n° 332 del 03/12/2010
- D.C.C. n° 374 del 22/12/2010
- D.C.C. n° 129 del 11/05/2011
- D.C.C. n° 149 del 26/05/2011
- D.C.C. n° 160 del 15/06/2011
- D.C.C. n° 233 del 12/09/2011
- D.C.C. n° 260 del 29/09/2011
- D.C.C. n° 34 del 22/02/2012
- D.C.C. n° 35 del 22/02/2012
- D.C.C. n° 144 del 13/06/2012
- D.C.C. n° 198 del 25/07/2012
- D.C.C. n° 214 del 12/09/2012
- D.C.C. n° 32 del 06/02/2013
- D.C.C. n° 77 del 07/05/2013
- D.C.C. n° 91 del 28/05/2013
- D.C.C. n° 92 del 28/05/2013
- D.C.C. n° 185 del 30/09/2015
- D.C.C. n° 122 del 14/06/2017

### Piani Attuativi

I Piani attuativi computati sono oltre a quelli previsti dal PRG vigente anche quelli non realizzati previsti dal PRG previgente.

Comparti Residenziali Stato di Attuazione	Superficie Territoriale		Superficie Edificabile - SUL	
	(mq)	%	SUL (mq)	%
Approvato	108.416	5,32%	24.731	6,59%
In Attuazione	53.922	2,47%	13.854	3,47%
Realizzato	508.646	23,30%	109.343	27,42%
Non presentato	1.512.376	68,92%	250.808	62,52%
	<b>2.183.360</b>	<b>100,00%</b>	<b>398.736</b>	<b>100,00%</b>

Comparti non residenziali Stato di Attuazione	Superficie Territoriale		Superficie Edificabile - SUL	
	(mq)	%	SUL (mq)	%
Approvato	131.000	4,04%	51.954	8,77%
In Attuazione	329.658	10,17%	12.628	2,13%
Realizzato	329.746	10,17%	20.182	3,41%
Non presentato	2.450.648	75,61%	507.401	85,69%
	<b>3.241.052</b>	<b>100,00%</b>	<b>592.165</b>	<b>100,00%</b>

Si evidenzia che le previsioni poste a base della programmazione di attività cui questo documento afferisce sono coerenti con le previsioni degli strumenti urbanistici vigenti così come delineati nei prospetti sopra esposti.

## 5.2 ANALISI E VALUTAZIONE DEI MEZZI FINANZIARI

L'ente locale, per sua natura, è caratterizzato dall'esigenza di massimizzare la soddisfazione degli utenti-cittadini attraverso l'erogazione di servizi che trovano la copertura finanziaria in una antecedente attività di acquisizione delle risorse.

L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, ha costituito, pertanto, il primo momento dell'attività di programmazione del nostro ente.

Da questa attività e dall'ammontare delle risorse che sono state preventivate, distinte a loro volta per natura e caratteristiche, sono, infatti, conseguite le successive previsioni di spesa.

Per questa ragione la programmazione operativa del DUP si sviluppa partendo dalle entrate e cercando di evidenziare le modalità con cui le stesse finanziano la spesa al fine di perseguire gli obiettivi definiti.

In particolare, nei paragrafi che seguono si analizzeranno le entrate dapprima nel loro complesso e, successivamente, si seguirà lo schema logico proposto dal legislatore, procedendo cioè dalla lettura delle aggregazioni di massimo livello (titoli) e cercando di evidenziare, per ciascun titolo:

- la valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli;
- gli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
- gli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti.

## 5.2.1 Valutazione generale ed indirizzi relativi alle entrate

Per facilitare la lettura e l'apprezzamento dei mezzi finanziari in ragione delle rispettive fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi, prima di passare all'analisi per titoli, viene analizzata, per ciascuna voce di entrata distinta per natura (fonte di provenienza), il trend fatto registrare nell'ultimo triennio nonché l'andamento prospettico previsto per il futuro triennio 2022/2024, evidenziando anche l'eventuale scostamento fatto registrare tra il dato 2021 e la previsione 2022.

Per maggiore chiarezza espositiva, le entrate saranno raggruppate distinguendo:

- dapprima le entrate correnti dalle altre entrate che, ai sensi delle vigenti previsioni di legge, contribuiscono al raggiungimento degli equilibri di parte corrente ed alla copertura delle spese correnti e per rimborso prestiti;
- successivamente, le restanti entrate in conto capitale, distinte anch'esse per natura / fonte di provenienza.

Tali informazioni sono riassunte nella tabella che segue.

Quadro riassuntivo delle entrate	Trend storico			Program. Annuua 2022	% Scostam. 2021/2022	Programmazione pluriennale	
	2019	2020	2021			2023	2024
Entrate Tributarie (Titolo 1)	46.956.209,16	46.056.775,13	40.239.868,01	42.900.189,20	6,61%	42.777.273,86	42.777.273,86
Entrate per Trasferimenti correnti (Titolo 2)	9.181.889,92	18.646.336,70	12.424.925,56	10.015.022,87	-19,40%	9.644.730,23	9.644.730,23
Entrate Extratributarie (Titolo 3)	13.590.640,60	10.956.470,93	14.611.883,23	14.522.121,51	-0,61%	14.626.851,51	14.626.851,51
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>69.728.739,68</b>	<b>75.659.582,76</b>	<b>67.276.676,80</b>	<b>67.437.333,58</b>	<b>0,24%</b>	<b>67.048.855,60</b>	<b>67.048.855,60</b>
Proventi oneri di urbanizzazione per spesa corrente	1.350.000,00	827.257,96	700.000,00	700.000,00	0%	700.000,00	700.000,00
Avanzo applicato spese correnti	2.689.048,23	4.065.702,42	8.929.973,43	0,00	-100,00%	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	823.400,18	620.933,72	1.447.799,72	414.666,02	-71,36%	0,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
<b>TOTALE ENTRATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI</b>	<b>74.591.188,09</b>	<b>81.173.476,86</b>	<b>78.354.449,95</b>	<b>68.551.999,60</b>	<b>-12,51%</b>	<b>67.748.855,60</b>	<b>67.748.855,60</b>
Tributi in conto capitale (Titolo 4 Tipologia 100)	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Contributi agli investimenti (Titolo 4 Tipologia 200)	2.805.981,54	6.233.418,75	13.700.893,58	8.104.077,47	-40,85%	4.445.600,00	4.445.600,00
Trasferimenti in conto capitale (Titolo 4 Tipologia 300)	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Alienazioni (Titolo 4 Tipologia 400)	644.550,27	150.378,98	6.281.716,22	8.145.000,00	29,66%	5.233.000,00	5.233.000,00
Proventi dei permessi a costruire destinati a spese di investimento	1.549.648,31	1.364.973,65	20.700.000,00	20.200.000,00	-2,42%	20.200.000,00	20.200.000,00
Altre entrate in conto capitale (Titolo 4 Tipologia 500 al netto dei permessi a costruire - E.4.05.01.01.001)	311.737,52	169.297,47	250.000,00	0,00	-100,00%	0,00	0,00
Entrate da riduzione di attività finanziarie (Titolo 5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Indebitamento (Titolo 6)	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Avanzo applicato spese investimento	9.605.925,84	10.895.787,50	8.474.577,61	0,00	-100,00%	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	17.265.655,12	10.641.866,72	15.050.724,47	4.244.664,73	-71,80%	0,00	0,00
<b>TOTALE ENTRATE CONTO CAPITALE</b>	<b>32.183.498,60</b>	<b>29.455.723,07</b>	<b>64.457.911,88</b>	<b>40.693.742,20</b>	<b>-36,87%</b>	<b>29.878.600,00</b>	<b>29.878.600,00</b>

### 5.2.1.1 Entrate tributarie (1.00)

Nella sezione strategica del presente documento sono state analizzate le entrate tributarie distinte per tributo; nella presente sezione si procederà alla valutazione delle stesse distinguendole per tipologia, secondo la rinnovata classificazione delle entrate, secondo quanto esposto nella tabella che segue:

Tipologie	Trend storico			Program. Annuo 2022	% Scos. 2021/ 2022	Programmazione pluriennale	
	2019	2020	2021			2023	2024
Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	40.831.728,47	39.682.307,08	33.287.530,00	36.478.189,20	9,59%	36.305.273,86	36.305.273,86
Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	6.124.480,69	6.374.468,05	6.952.338,01	6.422.000,00	-7,63%	6.472.000,00	6.472.000,00
Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
<b>Totale TITOLO 1 (10000): Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>46.956.209,16</b>	<b>46.056.775,13</b>	<b>40.239.868,01</b>	<b>42.900.189,20</b>	<b>6,61%</b>	<b>42.777.273,86</b>	<b>42.777.273,86</b>

Per una valutazione sui vari tributi (IMU, TARI, ecc...) e sul relativo gettito si rinvia a quanto riportato nella parte strategica del presente documento.

### 5.2.1.2 Entrate da trasferimenti correnti (2.00)

Le entrate da trasferimenti correnti, anch'esse analizzate per tipologia, misurano la contribuzione da parte dello Stato, della regione, di organismi dell'Unione europea e di altri enti del settore pubblico allargato finalizzata sia ad assicurare l'ordinaria gestione dell'ente che ad erogare i servizi di propria competenza.

L'andamento di tali entrate, distinguendo il trend storico dallo sviluppo prospettico, è riassumibile nella seguente tabella:

Tipologie	Trend storico			Program. Annuo 2022	% Scos. 2021/ 2022	Programmazione pluriennale	
	2019	2020	2021			2023	2024
Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	9.120.816,08	18.465.632,63	12.145.336,56	9.760.777,87	-19,63%	9.390.485,23	9.390.485,23
Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	400,00	1.500,00	2.000,00	2.000,00	0%	2.000,00	2.000,00
Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	49.055,84	110.704,07	134.800,00	114.800,00	-14,84%	114.800,00	114.800,00
Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	9.000,00	68.500,00	24.000,00	22.000,00	-8,33%	22.000,00	22.000,00
Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	2.618,00	0,00	118.789,00	115.445,00	-2,82%	115.445,00	115.445,00
<b>Totale TITOLO 2 (20000): Trasferimenti correnti</b>	<b>9.181.889,92</b>	<b>18.646.336,70</b>	<b>12.424.925,56</b>	<b>10.015.022,87</b>	<b>-19,40%</b>	<b>9.644.730,23</b>	<b>9.644.730,23</b>

### 5.2.1.3 Entrate extratributarie (3.00)

Le Entrate extratributarie contribuiscono, insieme alle entrate dei primi 2 titoli, a determinare l'ammontare complessivo delle risorse destinate al finanziamento della spesa corrente.

Per approfondirne il significato ed il contenuto delle stesse, nella tabella che segue si procede alla ulteriore scomposizione nelle varie tipologie, tenendo conto anche della maggiore importanza assunta da questa voce di bilancio, negli ultimi anni, nel panorama finanziario degli enti locali.

Tipologie	Trend storico			Program. Annuo 2022	% Scos. 2021/ 2022	Programmazione pluriennale	
	2019	2020	2021			2023	2024
Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	7.207.165,04	5.843.195,38	8.101.590,99	8.337.736,06	2,91%	8.337.736,06	8.337.736,06
Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	2.862.906,04	1.587.890,96	2.698.990,00	2.680.500,00	-0,69%	2.680.500,00	2.680.500,00
Tipologia 300: Interessi attivi	57.021,92	60.078,51	27.600,00	27.600,00	0%	27.600,00	27.600,00
Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	1.400.234,01	1.600.078,81	1.300.000,00	1.300.000,00	0%	1.300.000,00	1.300.000,00
Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	2.063.313,59	1.865.227,27	2.483.702,24	2.176.285,45	-12,38%	2.281.015,45	2.281.015,45
<b>Totale TITOLO 3 (30000): Entrate extratributarie</b>	<b>13.590.640,60</b>	<b>10.956.470,93</b>	<b>14.611.883,23</b>	<b>14.522.121,51</b>	<b>-0,61%</b>	<b>14.626.851,51</b>	<b>14.626.851,51</b>

#### 5.2.1.4 Entrate in c/capitale (4.00)

Le entrate del titolo 4, a differenza di quelle analizzate fino ad ora, contribuiscono, insieme a quelle del titolo 6, al finanziamento delle spese d'investimento, ovvero all'acquisizione di quei beni a fecondità ripetuta, cioè utilizzati per più esercizi, nei processi produttivi/erogativi dell'ente locale. Nella tabella seguente vengono riassunti gli andamenti dei valori distinti per tipologie.

Tipologie	Trend storico			Program. Annuo 2022	% Scostam 2021/2022	Programmazione pluriennale	
	2019	2020	2021			2023	2024
Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Tipologia 200: Contributi agli investimenti	2.805.981,54	6.233.418,75	13.700.893,58	8.104.077,47	-40,85%	4.445.600,00	4.445.600,00
Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	644.550,27	150.378,98	6.281.716,22	8.145.000,00	29,66%	5.233.000,00	5.233.000,00
Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	3.211.385,83	2.361.529,08	21.650.000,00	20.900.000,00	-3,46%	20.900.000,00	20.900.000,00
<b>Totale TITOLO 4 (40000): Entrate in conto capitale</b>	<b>6.661.917,64</b>	<b>8.745.326,81</b>	<b>41.632.609,80</b>	<b>37.149.077,47</b>	<b>-10,77%</b>	<b>30.578.600,00</b>	<b>30.578.600,00</b>

#### 5.2.1.5 Entrate da riduzione di attività finanziarie (5.00)

Le entrate ricomprese nel titolo 5, così meglio evidenziato nell'articolazione in tipologie, riportano le previsioni relative ad alienazioni di attività finanziarie oltre che operazioni di credito che non costituiscono fonti di finanziamento per l'ente. L'andamento di tali valori è riassunto nella seguente tabella.

Tipologie	Trend storico			Program. Annuale 2022	% Scostam. 2021/2022	Programmazione pluriennale	
	2019	2020	2021			2023	2024
Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
<b>Totale TITOLO 5 (50000): Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### 5.2.1.6 Entrate da accensione di prestiti (6.00)

Le entrate del titolo 6 sono caratterizzate dalla nascita di un rapporto debitorio nei confronti di un soggetto finanziatore (banca, Cassa DD.PP., sottoscrittori di obbligazioni) e, per disposizione legislativa, ad eccezione di alcuni casi appositamente previsti dalla legge, sono vincolate, nel loro utilizzo, alla realizzazione degli investimenti. Le voci in esame trovano evidenza nella tabella che segue.

Tipologie	Trend storico			Program. Annuale 2022	% Scos. 2021/2022	Programmazione pluriennale	
	2019	2020	2021			2023	2024
Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
<b>Totale TITOLO 6 (60000): Accensione prestiti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### 5.2.1.7 Entrate da anticipazione di cassa (7.00)

Le entrate del titolo 7 riportano le previsioni di una particolare fonte di finanziamento a breve costituita dalle anticipazioni da istituto tesoriere. L'andamento storico e prospettico di tali voci è rappresentato nella tabella successiva.

Tipologie	Trend storico			Program. Annuale 2022	% Scos. 2021/ 2022	Programmazione pluriennale	
	2019	2020	2021			2023	2024
Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	20.000.000,00	20.000.000,00	0%	20.000.000,00	20.000.000,00
<b>Totale TITOLO 7 (70000): Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000.000,00</b>	<b>20.000.000,00</b>	<b>0%</b>	<b>20.000.000,00</b>	<b>20.000.000,00</b>

L'importo indicato nelle previsioni è l'importo massimo concedibile dal Tesoriere a titolo di anticipazione di tesoreria.

L'ente non prevede di attivare anticipazioni di tesoreria nel corso del triennio 2022-2024.

## 5.3 ANALISI E VALUTAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA

La parte entrata, in precedenza esaminata, evidenzia come l'ente locale, nel rispetto dei vincoli che disciplinano la materia, acquisisca risorse ordinarie e straordinarie da destinare al finanziamento della gestione corrente, degli investimenti e al rimborso dei prestiti.

In questo capitolo ci occuperemo di analizzare le spese in maniera analoga a quanto visto per le entrate, cercheremo di far comprendere come le varie entrate siano state destinate dall'amministrazione al conseguimento degli obiettivi programmatici posti a base del presente documento.

### 5.3.1 La visione d'insieme

Le risultanze contabili aggregate per titoli di entrata e di spesa, sono sintetizzate nella tabella sottostante, che espone gli effetti dell'intera attività programmata in termini di valori.

Totale Entrate e Spese a confronto	2022	2023	2024
<b>Entrate destinate a finanziare i programmi dell'Amministrazione</b>			
Avanzo d'amministrazione	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato	4.659.330,75	0,00	0,00
Totale TITOLO 1 (10000): Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	42.900.189,20	42.777.273,86	42.777.273,86
Totale TITOLO 2 (20000): Trasferimenti correnti	10.015.022,87	9.644.730,23	9.644.730,23
Totale TITOLO 3 (30000): Entrate extratributarie	14.522.121,51	14.626.851,51	14.626.851,51
Totale TITOLO 4 (40000): Entrate in conto capitale	37.149.077,47	30.578.600,00	30.578.600,00
Totale TITOLO 5 (50000): Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 6 (60000): Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 7 (70000): Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00
Totale TITOLO 9 (90000): Entrate per conto terzi e partite di giro	23.275.000,00	23.275.000,00	23.275.000,00
<b>TOTALE Entrate</b>	<b>152.520.741,80</b>	<b>140.902.455,60</b>	<b>140.902.455,60</b>
<b>Spese da impegnare per i programmi dell'amministrazione</b>			
Disavanzo d' amministrazione	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 1 - Spese correnti	67.773.899,60	66.930.255,60	66.887.355,60
Totale Titolo 2 - Spese in conto capitale	40.705.742,20	29.890.600,00	29.890.600,00
Totale Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 4 - Rimborso prestiti	766.100,00	806.600,00	849.500,00
Totale Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00
Totale Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	23.275.000,00	23.275.000,00	23.275.000,00
<b>TOTALE Spese</b>	<b>152.520.741,80</b>	<b>140.902.455,60</b>	<b>140.902.455,60</b>

Tale rappresentazione, seppur interessante in termini di visione d'insieme della gestione, non è in grado di evidenziare gli effetti dell'utilizzo delle risorse funzionali al conseguimento degli indirizzi che l'amministrazione ha posto. Per tale attività è necessario procedere all'analisi della spesa articolata per missioni, programmi ed obiettivi.

### 5.3.2 Programmi ed obiettivi operativi

Come già segnalato nella parte introduttiva del presente lavoro, il DUP, nelle intenzioni del legislatore, costituisce il documento di maggiore importanza nella definizione degli indirizzi e dal quale si evincono le scelte strategiche e programmatiche operate dall'amministrazione.

Gli obiettivi gestionali, infatti, non costituiscono che una ulteriore definizione dell'attività programmatica definita già nelle missioni e nei programmi del DUP .  
Nella prima parte del documento sono state analizzate le missioni che compongono la spesa ed individuato gli obiettivi strategici ad esse riferibili.

Nella presente sezione, invece, le linee strategiche individuate nella predetta sezione strategica vengono tradotte negli obiettivi operativi sotto riportati, che possono avere sia valenza annuale che pluriennale. Gli obiettivi operativi saranno ripresi e dettagliati nel Piano della Performance e nel Piano dettagliato degli Obiettivi, definendo fasi, tempi e relativi indicatori.

## **ASSE STRATEGICO : 1 LA CITTA' BELLA**

### **OBIETTIVO STRATEGICO :**

### **1.1.00 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO NATURALE E DEL PATRIMONIO STORICO E ARTISTICO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>REFERENTE</b>	<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>PERIODO REALIZZAZIONE</b>
1.1.01 ADOZIONE NUOVO PRG ENTRO IL 2021	FANESI-GIANGOLINI	8:Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1:Urbanistica e assetto del territorio	2022 - 2024
1.1.02 IMPLEMENTAZIONE PIANO STRATEGICO "ORIZZONTE FANO 2030"	FANESI-GIANGOLINI	8:Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1:Urbanistica e assetto del territorio	2022 - 2024
1.1.03 PIANO DI RIFORESTAZIONE URBANA E DEL VERDE PUBBLICO- NUOVO REGOLAMENTO DEL VERDE URBANO	TONELLI-MASCARIN-GIANGOLINI-CELANI	8:Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1:Urbanistica e assetto del territorio	2022 - 2024
1.1.04 REVISIONE DEL PRG DEL PORTO	FANESI-GIANGOLINI	8:Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1:Urbanistica e assetto del territorio	2022 - 2024
1.1.05 COMPLETAMENTO NUOVO PARCO URBANO	TONELLI-MASCARIN-GIANGOLINI-CELANI	8:Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1:Urbanistica e assetto del territorio	2022 - 2024

**OBIETTIVO STRATEGICO :****1.2.00 CURA COSTANTE DELLA CITTA', DECORO URBANO, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO E MOBILITA' SOSTENIBILE**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>REFERENTE</b>	<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>PERIODO REALIZZAZIONE</b>
1.2.01 IMPEGNO ALLA DEFINIZIONE D'INTESA CON COMUNE DI PESARO, REGIONE MARCHE E ANAS DI UNA VARIANTE ALLA STATALE FANO PESARO	FANESI-TONELLI-GIAN-GOLINI	9:Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	-Viabilità e infrastrutture stradali	2022 - 2024
1.2.02 REALIZZAZIONE LOTTO FUNZIONALE PER IL PROSEGUITAMENTO DELLA STRADA INTER-QUARTIERI UTILIZZANDO I 20 MILIONI DI EURO DI CUI AL PROTOCOLLO SANITA' STIPULATO CON LA REGIONE MARCHE (VARIANTE GIMARRA)	FANESI-TONELLI-GIAN-GOLINI	9:Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	- Viabilità e infrastrutture stradali	2022 - 2024
1.2.03 PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DEL NUOVO PALASPORT (STRUTTURA POLIVALENTE PER SPORT, EVENTI, MUSICA, CONGRESSI)CON CAPIENZA DA CALIBRARE IN RAPPORTO AI PRINCIPI DI ECONOMICITA' DI GESTIONE	FANESI- BRU-NORI -CELANI-GIAN-GOLINI	9:Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1:Urbanistica e assetto del territorio	2022 - 2024
1.2.04 SOSTENERE NELLE SEDI ISTITUZIONALI L'ARRETRAMENTO DELLA LINEA FERROVIARIA ADRIATICA DI INTESA CON PESARO E SENIGALLIA	FANESI-GIAN-GOLINI	9:Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2:Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	2022 - 2024
1.2.05 IMPLEMENTARE PIANO	TONELLI-GIAN-	9:Sviluppo so-	- Viabilità e infrastrut-	2022 - 2024

ITINERARI CICLABILI ANCHE CON MODIFICHE ALLE STRADE ESISTENTI	GOLINI	stenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	ture stradali	
1.2.06 SOSTENERE POLITICHE PUBBLICHE VOLTE AL MIGLIORAMENTO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE-PROMUOVERE SPOSTAMENTI ALTERNATIVAI VEICOLI MOTORIZZATI-SOSTEGNO E RAZIONALIZZAZIONE DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	TONELLI-GIAN-GOLINI	9:Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	- Viabilità e infrastrutture stradali	2022 - 2024
1.2.07 IMPLEMENTAZIONE E CONDIVISIONE INTERSETTORIALE DEL PROGRAMMA FANO CITTA' DELLE BAMBINE E DEI BAMBINI	TONELLI-SERI	9:Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	- Viabilità e infrastrutture stradali	2022 - 2024
1.2.08 REALIZZARE, IN ACCORDO CON IL PRG, IL PIANO URBANO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE	TONELLI-FANESI-GIAN-GOLINI	9:Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	- Viabilità e infrastrutture stradali	2022 - 2024
1.2.09 REALIZZARE ED ESTENDERE PERCORSI CASA-SCUOLA NELL'AMBITO DEL PROGETTO A SCUOLA CI ANDIAMO DA SOLI DELLA FANO CITTA' DEDELLA FANO CITTA' DELLE BAMBINE E DEI BAMBINI	TONELLI-SERI-GIANGOLINI	9:Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	- Viabilità e infrastrutture stradali	2022 - 2024
1.2.10 REALIZZARE TRATTI DI CICLABILI SECONDO IL PIANO DEGLI ITINERARI CICLABILI, RISOL-	TONELLI-GIAN-GOLINI	9:Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e	- Viabilità e infrastrutture stradali	2022 - 2024

VERE NODI PERICOLOSI E IMPLEMENTARE LE ZONE 30		dell'ambiente		
1.2.11 MIGLIORARE LA SICUREZZA STRADALE SUGLI ASSI VIARI PRINCIPALI	TONELLI-CUCCHIARINI-GIANGOLINI-MONTAGNA	9:Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	- Viabilità e infrastrutture stradali	2022 - 2024
1.2.12 COMPLETARE LA CICLOVIA ADRIATICA	TONELLI-FANESI-GIANGOLINI	9:Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	- Viabilità e infrastrutture stradali	2022 - 2024
1.2.13 PROGETTARE LA COMPLETA RIQUALIFICAZIONE DEL WATERFRONT	TONELLI-FANESI-GIANGOLINI-CELANI	9:Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1:Urbanistica e assetto del territorio	2022 - 2024
1.2.14 ATTUAZIONE CONTRATTO DI Fiume Metauro e Arzilla	TONELLI-MASCARIN-FANESI-SERIELANI	9:Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	6-tutela e valorizzazione delle risorse idriche	2022 - 2024
1.2.15 RIQUALIFICAZIONE AREA EX AGIP CON MIGLIORAMENTO DELL'INCROCIO TRA STATALE ADRIATICA E VIA MONTEGRAPPA- SOLUZIONI DI MOBILITA' DOLCE- AREA VERDE DI VALORIZZAZIONE E TUTELA DELLA SCUOLA CORRIDONI-INCREMENTO POSTI AUTO SU VIA MONTEGRAPPA	TONELLI-GIANGOLINI	9:Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Viabilità e infrastrutture stradali	2022 - 2024
1.2.16 REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI QUALITA' URBANA SECONDO QUANTO INDICATO DAL-	SERI-TONELLI-GIANGOLINI	9:Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e	Viabilità e infrastrutture stradali	2022 - 2024

LA FANO CITTA' DELLE BAMBINE E DEI BAMBINI		dell'ambiente		
1.2.17 AZIONI VOLTE ALL'ACQUISIZIONE DELL'IMMOBILE EX CASERMA PAOLINI AL COMUNE DI FANO PREDISPOSIZIONE PROGETTO, PIANO DI SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA E PIANO DI VALORIZZAZIONE AL FINE DEL TRASFERIMENTO IMMOBILE EX CASERMA PAOLINI AL COMUNE DI FANO	CUCCHIARINI-MANTONI	9:Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2-tutela valorizzazione e recupero ambientale	2022 - 2024

## OBIETTIVO STRATEGICO :

### 1.3.00 RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO

OBIETTIVO OPERATIVO	REFERENTE	MISSIONE	PROGRAMMA	PERIODO REALIZZAZIONE
1.3.01 COORDINARE ED ATTUARE INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE DELL'IMMAGINE URBANA DELLA CITTA' OBIETTIVO <b>ELIMINATO DAL 2022</b>	TONELLI-GIANGOLINI	8:Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1:Urbanistica e assetto del territorio	2022 - 2024
1.3.02 PROSEGUIRE CON LA RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO NELLE PRINCIPALI AREE STRATEGICHE	TONELLI-GIANGOLINI	8:Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1:Urbanistica e assetto del territorio	2022 - 2024
1.3.03 PIANIFICAZIONE E REALIZZAZIONE DI PARCHEGGI SCAMBIATORI, ANCHE MULTIPIANO	TONELLI-FANESI-GIANGOLINI	8:Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1:Urbanistica e assetto del territorio	2022 - 2024

## **ASSE STRATEGICO : 2 LA CITTA' DELLA CULTURA E DELLA CONOSCENZA**

### **OBIETTIVO STRATEGICO :**

#### **2.1.00 I LUOGHI E I PROGETTI DELLA CULTURA, EVENTI E FESTIVAL**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>REFERENTE</b>	<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>PERIODO REALIZZAZIONE</b>
2.1.01 REALIZZAZIONE PROGETTO ITI EX SANT'ARCANGELO (FABBRICA CARNEVALE E DELLA CREATIVITA')	SERI-CUC-CHIARINI-LUCARELLI-TONELLI-CARBONARI-GIANGOLINI	5:Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2:Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	2022 - 2024
2.1.02 REALIZZAZIONE DEL POLO MUSEALE DI VITRUVIO E DELLA ROMANITA' NELL'AREA TEATRO ROMANO- EDIFICIO EX FILANDA-	GUCCHIARINI-CARBONARI-CELANI-MANTONI	5:Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1:Valorizzazione dei beni di interesse storico	2022 - 2024
2.1.03 PROMOZIONE NAZIONALE E INTERNAZIONALE DELLE VESTIGIA ROMANE DELLA CITTA' DI FANO-CITTA' DI VITRUVIO	SERI-CARBONARI	5:Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2:Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	2022 - 2024
2.1.04 VALORIZZAZIONE DEL CENTRO STUDI VITRUVIANI	SERI-CARBONARI	5:Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2:Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	2022 - 2024
2.1.05 REALIZZAZIONE RILIEVO SCIENTIFICO PALAZZO MALATESTIANO-PROGETTAZIONE RESTAURO E AMPLIAMENTO PINA-	SERI-TONELLI-CARBONARI-GIANGOLINI	5:Tutela e valorizzazione dei beni e delle atti-	1:Valorizzazione dei beni di interesse storico	2022 - 2024

COTECA CIVICA...		ività culturali		
2.1.06 RESTAURO DELLA ROCCHETTA DELLA ROCCA MALATESTIANA E RISANAMENTO COPERTURA SUPERIORE	SERI.-TONELLI-CARBONARI-GIANGOLINI	5:Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2:Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	2022 - 2024
2.1.07 INTERVENTI DI MESSA A NORMA DEL BASTIONE SANGALLO PER AUMENTARNE LA CAPIENZA-	SERI-CARBONARI-GIANGOLINI	5:Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2:Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	2022 - 2024
2.1.08 COMPLETAMENTO RESTAURO DI SAN PIETRO IN VALLE E SAN FRANCESCO	SERI-TONELLI-CARBONARI-GIANGOLINI	5:Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2:Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	2022 - 2024
2.1.09 AMPLIAMENTO DEL MUSEO DELLA VIA FLAMINIA	SERI-TONELLI-CARBONARI-GIANGOLINI	5:Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2:Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	2022 - 2024
2.1.10 ESPLORAZIONE ARCHEOLOGICA DI PIAZZA XX SETTEMBRE	SERI-TONELLI-CARBONARI-GIANGOLINI	5:Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2:Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	2022 - 2024
2.1.11 RISTRUTTURAZIONE RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLA BIBLIOTECA FEDERICIANA	MASCARIN-TONELLI-CARBONARI-GIANGOLINI	5:Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2:Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	2022 - 2024
2.1.12 RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE DI MONUMENTI, MUSEI, BIBLIOTECHE ED ARCHIVI <b>OBIETTIVO ELIMINATO</b>	SERI-TONELLI-CARBONARI-GIANGOLINI	<del>5:Tutela e valorizzazione dei beni e delle atti-</del>	<del>-1:Valorizzazione dei beni di interesse storico</del>	2020

<b>DAL 2021</b>		ività culturali		
2.1.13 REALIZZAZIONE DI AUDIO/VIDEO GUIDE SUI PRINCIPALI MONUMENTI DELLA CITTA' ANCHE CON SOLUZIONI DIGITALI E SMART	SERI-TONELLI-LUCARELLI-CARBONARI	5:Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2:Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	2022 - 2024
2.1.14 MANTENIMENTO DELLA FONDAZIONE TEATRO CON RINNOVATO SOSTEGNO ECONOMICO	SERI-CARBONARI	5:Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2:Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	2022 - 2024
2.1.15 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL CARNEVALE IN OTTICA CULTURALE E TURISTICA	SERI-LUCARELLI-CARBONARI	5:Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2:Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	2022 - 2024
2.1.16 SOSTEGNO AL CENTRO STUDI MALATESTIANI	SERI-CARBONARI	5:Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2:Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	2022 - 2024
2.1.17 SOSTENERE E SVILUPPARE FESTIVAL ED EVENTI CON CRITERI DI QUALITA' E UNA REGIA UNITARIA DELL'IMMAGINE DELLA CITTA'	SERI - CARBONARI	5:Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2:Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	2022 - 2024
2.1.18 VALORIZZARE ARTISTI, SCIENZIATI E PERSONALITA' DELLA CULTURA FANESE	SERI-CARBONARI	5:Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2:Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	2022 - 2024
2.1.19 FAVORIRE LA NASCITA DI IMPRESE CULTURALI E CREATIVE ANCHE METTENDO A DISPO-	SERI-CARBONARI	5:Tutela e valorizzazione dei	2:Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	2022 - 2024

SIZIONE SPAZI E/O SERVIZI		beni e delle attività culturali		
---------------------------	--	---------------------------------	--	--

**OBIETTIVO STRATEGICO :**

**2.2.00 SISTEMA EDUCATIVO, DELLA FORMAZIONE DELLE COMPETENZE E POLITICHE GIOVANILI**

OBIETTIVO OPERATIVO	REFERENTE	MISSIONE	PROGRAMMA	PERIODO REALIZZAZIONE
2.2.01 FAVORIRE IL PROTAGONISMO GIOVANILE-ATTIVAZIONE DEL TAVOLO GIOVANI	BRUNORI-TINTI-GALDENZI	6:Politiche giovanili, sport e tempo libero	2-giovani	2022 - 2024
2.2.02 SOSTENERE E SVILUPPARE LA QUALITA' DEL SISTEMA EDUCATIVO COMUNALE	MASCARIN-CARBONARI	4:Istruzione e diritto allo studio	7-diritto allo studio	2022 - 2024
2.2.03 ADOZIONE DI MECCANISMI DI SOSTEGNO ECONOMICO PER LE RETTE SCOLASTICHE DELLE FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' ECONOMICHE	MASCARIN-CUCCHIARINI-CARBONARI-MANTONI	4:Istruzione e diritto allo studio	7-diritto allo studio	2022 - 2024
2.2.04 MANTENIMENTO ELEVATI STANDARDS DELLE MENSE SCOLASTICHE CON MENU' CON PRODOTTI DI QUALITA' (BIO-KM 0 - PAPPALISMA)	MASCARIN-CARBONARI	4:Istruzione e diritto allo studio	6-servizi ausiliari all'istruzione	2022 - 2024
2.2.05 DEFINIZIONE DI PROGETTI DI INCLUSIONE SCOLASTICA PER BAMBINI STRANIERI	MASCARIN-CARBONARI	4:Istruzione e diritto allo studio	7:Diritto allo studio	2022 - 2024

2.2.06 CREAZIONE DI UN OSSERVATORIO PERMANENTE CONTRO IL BULLISMO	MASCARIN-CARBONARI-CUCCHIARINI - MANTONI	4:Istruzione e diritto allo studio	7:Diritto allo studio	2022 - 2024
2.2.07 COMPLETAMENTO DEL POLO SCOLASTICO ELEMENTARE E MATERNO DI CUCCURANO-CARRARA	TONELLI-MASCARIN-GIANGOLINI-CARBONARI	4:Istruzione e diritto allo studio	7:Diritto allo studio	2022 - 2024
2.2.08 CONTINUARE LA MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI	TONELLI-MASCARIN-GIANGOLINI-CARBONARI	4:Istruzione e diritto allo studio	7:Diritto allo studio	2022 - 2024
2.2.09 PROGETTAZIONE ESECUTIVA NUOVA SCUOLA MEDIA BELLOCCHI	TONELLI-MASCARIN-GIANGOLINI-CARBONARI	4:Istruzione e diritto allo studio	7:Diritto allo studio	2022 - 2024
2.2.10 PROMUOVERE ATTIVITA' DI STUDIO E RICERCA DELLA MEMORIA E DELLA STORIA DEMOCRATICA DELLA COMUNITA'	MASCARIN-CARBONARI	4:Istruzione e diritto allo studio	7:Diritto allo studio	2022 - 2024
2.2.11 ISTITUIRE LA CONSULTA CITTADINA PER LA PACE E I DIRITTI UMANI	MASCARIN-CARBONARI	4:Istruzione e diritto allo studio	7:Diritto allo studio	2022 - 2024
2.2.12 FAVORIRE L'INSEDIAMENTO DI NUOVE ATTIVITA' DI FORMAZIONE UNIVERSITARIA - MANTENERE IL SOSTEGNO A FANO ATENEIO	MASCARIN-CARBONARI	4:Istruzione e diritto allo studio	7:Diritto allo studio	2022 - 2024

2.2.13 SOSTENERE L'ATTIVAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE PER TECNICI AGROALIMENTARE E DEL VOLO	SERI- CARBONARI	4:Istruzione e diritto allo studio	2-altri ordini di istruzione non universitaria	2022 - 2024
2.2.14 ATTIVAZIONE DEL FANOMARINE CENTER PER LE RICERCHE NEL CAMPO DELLA BIODIVERSITA', LE RISORSE E LE BIOTECNOLOGIE MARINE	SERI-LUCARELLI-CARBONARI-MANTONI	4:Istruzione e diritto allo studio	2-altri ordini di istruzione non universitaria	2022 - 2024
2.2.15 RAFFORZARE LA COLLABORAZIONE TRA SERVIZI COMUNALI E ALTRE P. AMMINISTRAZIONI E ORGANIZZAZIONI SOCIALI DEL TERZO SETTORE	TINTI-LUCARELLI-GALDENZI	4:Istruzione e diritto allo studio	2-altri ordini di istruzione non universitaria	2022 - 2024
2.2.16 INIZIATIVE DI PREVENZIONE ED EDUCAZIONE ALLA CULTURA DEL SENSO CIVICO, AL DECORO URBANO E ALLA SICUREZZA STRADALE	CUCCHIARININTONELLI-MONTAGNA	4:Istruzione e diritto allo studio	2-altri ordini di istruzione non universitaria	2022 - 2024

## **ASSE STRATEGICO : 3 LA CITTA' DEL BENESSERE**

### **OBIETTIVO STRATEGICO :**

#### **3.1.00 POLITICHE PER LA CASA E SICUREZZA**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>REFERENTE</b>	<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>PERIODO REALIZZAZIONE</b>
.101 RIVEDERE GLI INCENTIVI FISCALI OVVERO I CONTRIBUTI PER PROPRIETARI CHE AFFITTA-NO ALLOGGI PER CASI SOCIALI	CUCCHIARININTINTI-GALDENZI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	6:Interventi per il diritto alla casa	2022 - 2024

3.1.02 STIMOLARE LA REGIONE MARCHE ALL'AUMENTO DI INVESTIMENTI IN POLITICHE ABITATIVE PUBBLICHE E INCREMENTARE IL PATRIMONIO DI EDILIZIA POPOLARE E SOVVENZIONATA	CUCCHIARINI-TINTI-GALDENZI-MANTONI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	6:Interventi per il diritto alla casa	2022 - 2024
3.1.03 ATTIVARE STRUMENTI PER MOVIMENTARE E CALMIERARE IL MERCATO DEGLI AFFITTI	CUCCHIARINI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	6:Interventi per il diritto alla casa	2022 - 2024
3.1.04 ATTIVARE DIALOGO CON ASSOCIAZIONE DI CATEGORIA PER VALUTARE POSSIBILI AGEVOLAZIONI TRIBUTARIE/CONTRIBUTIVA FAVORE DEI PROPRIETARI DI ESERCIZI COMMERCIALI/ARTIGIANALI DEL CENTRO STORICO CHE AFFITTANO A VALORI SOGLIA DEFINITI DAL COMUNE	CUCCHIARINI-LUCARELLI-MANTONI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	6:Interventi per il diritto alla casa	2022 - 2024
3.1.05 DEFINIRE PIANO DI RICONVERSIONE TERRENI AGRICOLI PER REALIZZARE O REPERIRE ALLOGGI PER FAMIGLIE IN DIFFICOLTA'ECONOMICHE	CUCCHIARINI-LUCARELLI-MANTONI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	6:Interventi per il diritto alla casa	2022 - 2024
3.1.06 ESTENDERE LA RETE DI CONTROLLO CON LE TELECAMERE E POTENZIARE LA SICUREZZA URBANA DI CONCERTO CON LE FORZE DELL'ORDINE	CUCCHARINI-MONTAGNATONELLI-GIANGOLINI-CELANI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2-sistema integrato di sicurezza urbana	2022 - 2024
3.1.07 PROMUOVERE L'HOUSING SOCIALE E FAVORIRE LA MESSA A DISPOSIZIONE DI IMMOBILI	TINTI GALDENZI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	6-interventi per il diritto alla casa	2022 - 2024

PRIVATI A FINI SOCIALI				
------------------------	--	--	--	--

**OBIETTIVO STRATEGICO :**

**3.2.00 SALUTE**

OBIETTIVO OPERATIVO	REFERENTE	MISSIONE	PROGRAMMA	PERIODO REALIZZAZIONE
3.2.01 DARE COMPLETA ATTUAZIONE AL PROTOCOLLO SERICERISCIOLI SULLA SANITA'	SERI-CELANI	13:Tutela della salute		2022 - 2024
3.2.02 SOLLECITARE INTERVENTI PER L'ABBATTIMENTO DELLE LISTE D'ATTESA NELLA SANITA'	SERI-CELANI	13:Tutela della salute		2022 - 2024
3.2.03 AVVIO DI PROGRAMMI CHE PROMUOVANO E/O TUTELINO LA SALUTE DEI CITTADINIA-GENDO SULLE TEMATICHE AMBIENTALI, DEL MIGLIORAMENTO DELLA VIABILITA', DELLO SPORT, DEI COMPORTAMENTI SOCIALI, DELL'ALIMENTAZIONE	SERI-CELANI	13:Tutela della salute		2022 - 2024

**OBIETTIVO STRATEGICO :**

**3.3.00 WELFARE DI COMUNITA'**

OBIETTIVO OPERATIVO	REFERENTE	MISSIONE	PROGRAMMA	PERIODO REALIZZAZIONE
3.3.01 CONSOLIDARE IL SISTEMA DI WELFARE DI COMUNITA' CON IL MANDATO 2014-2019VA-	TINTI-GALDENZI	12:Diritti sociali, politiche sociali e	7-programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e	2022 - 2024

LORIZZANDO IL PRINCIPIO DI SUSSIDIARIETA' E SINERGIA TRA ATTORI PUBBLICI E PRIVATI		famiglia	sociali	
3.3.02 DEFINIRE AGEVOLAZIONI FINANZIARIE PER COMPORTAMENTI VIRTUOSI DI CITTADINI E IMPRESE	TINTI-CUC-CHIARINI-GALDENZI-MANTONI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7:Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	2022 - 2024
3.3.03 SOSTENERE L'ATTIVAZIONE DI RETI SOCIALI E MUTUALISTICHE A SOLIDARIETA' DIFFUSA	TINTI-GALDENZI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7:Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	2022 - 2024
3.3.04 AUMENTARE LA LOTTA ALLA POVERTA' ED AUMENTARE LE POLITICHE DI INCLUSIONE SOCIALE	TINTI-GALDENZI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4:Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	2022 - 2024
3.3.05 PROMUOVERE UN PIU' FORTE SENSO DI APPARTENENZA ALLA COMUNITA' ANCHE CON IL SOSTEGNO ALLE PROGETTUALITA' DEL TERZO SETTORE CON POSSIBILI NUOVE FORME DI ALLEANZA PUBBLICO-PRIVATO	TINTI-GALDENZI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	8:Cooperazione e associazionismo	2022 - 2024
3.3.06 SUPERARE, OVE POSSIBILE, L'APPROCCIO ASSISTENZIALISTA CONTRASTANDO LA FRAMMENTAZIONE DELLE RESPONSABILITA'DELLE RISORSE E DEGLI INTERVENTI	TINTI-GALDENZI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7:Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	2022 - 2024

3.3.07 ATTRARRE INVESTIMENTI PRIVATI PER DARE RISPOSTE SOCIALI	TINTI-GALDENZI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7:Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	2022 - 2024
3.3.08 SOSTENERE L'ECONOMIA SOCIALE E LE IMPRESE SOCIALI	TINTI-GALDENZI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7:Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	2022 - 2024
3.3.09 POTENZIARE I SERVIZI DOMICILIARI PER LA POPOLAZIONE ANZIANA	TINTI-GALDENZI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3:Interventi per gli anziani	2022 - 2024
3.3.10 REALIZZARE UNA NUOVA CASA ALBERGO LIMITROFA AL CENTRO DON PAOLO TONUCCI TENUTO CONTO DELL'AMPLIAMENTO DELLA RSA	CUCCHIARINI-TINTI-FANESI-TONELLI-CELANI-GIANGOLINI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3:Interventi per gli anziani	2022 - 2024
3.3.11 AGEVOLARE LA REALIZZAZIONE DI PARTE DI PRIVATI DI UNA SILVER HOUSE NEL TERRITORIO COMUNALE	FANESI-GIANGOLINI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3:Interventi per gli anziani	2022 - 2024
3.3.12 ATTIVAZIONE DI NUOVE AGEVOLAZIONI PER FAMIGLIE NUMEROSE IN BASE A SOGLIE E A FAMIGLIE MONOPARENTALI SULLA BASE ISEE	TINTI-CUCCHIARINI-GALDENZI-MANTONINI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5:Interventi per le famiglie	2022 - 2024
3.3.13 AVVIO DELLA GESTIONE ASSOCIATA DELL'ATS N.6 CON DELEGA DI FUNZIONE E GESTIONE DELLA FUNZIONE SOCIALE AL COMUNE DI FANO	TINTI-GALDENZI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7:Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	2022 - 2024
3.3.14 SUPERARE LA DIMENSIONE	TINTI--GAL-	12:Diritti sociali,	7:Programmazione e	2022 - 2024

NE COMUNALE CON UNA GESTIONE ASSOCIATA SOVRACOMUNALE DI 9 COMUNI A LIVELLO DI ATS	DENZI	politiche sociali e famiglia	governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	
3.3.15 ATTIVARE POSSIBILI COLLABORAZIONI CON LA FONDAZIONE DI COMUNITA' "CITTA' DI FANO	TINTI-GALDENZI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7:Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	2022 - 2024
3.3.16 ELABORARE E REALIZZARE IL "PEBA" PIANO ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	TINTI-TONELLI-GIANGOLINI-GALDENZI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2:Interventi per la disabilità	2022 - 2024
3.3.17 SOSTENERE L'INSERIMENTO LAVORATIVO DEI DISABILI NELLE IMPRESE	TINTI-GALDENZI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2:Interventi per la disabilità	2022 - 2024
3.3.18 DARE COMPLETA ATTUAZIONE AL REGOLAMENTO APPALTI RISERVATI	TINTI-GALDENZI-CELANISERI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2:Interventi per la disabilità	2022 - 2024
3.3.19 RIVEDERE IN MODO ORGANICO CON APPOSITO REGOLAMENTO GLI SGRAVI SERVIZIO IDRICO E TARI CON FONDI ALIMENTATI DA ASET	TINTI-CUCCHIARINI-GALDENZI-MANTONINI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5:Interventi per le famiglie	2022 - 2024
3.3.20 ATTIVAZIONE SPORTELLO BENESSERE PER LE FAMIGLIE	TINTI-GALDENZI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5:Interventi per le famiglie	2022 - 2024
3.3.21 REVISIONE DEL REGOLAMENTO DEI SERVIZI SPORTIVI E DELLE RELATIVE STRUTTURE -	TINTI-CUCCHIARINI-GALDENZI-MAN-	12:Diritti sociali, politiche sociali e	5:Interventi per le famiglie	2022 - 2024

AGEVOLARE LE TARIFFE SOCIALI CON EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ALLE SOCIETA'	TONI-CELANI	famiglia		
3.3.22 PROMUOVERE LA REALIZZAZIONE DI UN COORDINAMENTO FUNZIONALE DELLE ATTIVITA' DEI CIRCOLI E DEGLI ORTI DEGLI ANZIANI	SERI-TINTI-GALDENZI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3:Interventi per gli anziani	2022 - 2024
3.3.23 APERTURA DEL CENTRO SERVIZI PARI OPPORTUNITA' E SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' VOLTE AD ABBATTERE DISCRIMINAZIONI DI OGNI GENERE	CUCCHIARINI-CARBONARI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4:Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	2022 - 2024
3.3.24 SVILUPPARE LA PREVENZIONE DI DEVIANZE, VANDALISMO, BULLISMO GIOVANILE	CUCCHIARINI-CARBONARI-GALDENZI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4:Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	2022 - 2024
3.3.25 SOSTENERE UNA CULTURA PARITARIA RISPETTOSA DELLE DIFFERENZE ANCHE CON PROGETTI EDUCATIVI DI CONTRASTO ALLA VIOLENZA, DI DIFFUSIONE DELLA CULTURA DI GENERE, DI LOTTA AGLI STEREOTIPI, DI PROMOZIONE DEL DIRITTO ALL'IDENTITA' SESSUALE E DI GENERE, DI CONTRASTO ALL'OMOFOBIA/LESBOFOBIA ED AL BULLISMO OMOFOBICO/LESBOFOBICO	CUCCHIARINI-CARBONARI-GALDENZI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4:Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	2022 - 2024
3.3.26 SOSTENERE L'INTEGRAZIONE DEGLI IMMIGRATI IN UN	CUCCHIARINI-TINTI-GALDENZI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4:Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	2022 - 2024

CONTESTO DI RISPETTO DELLE TRADIZIONI E DEI DIVERSI STATUS SOCIALI	ZI	famiglia	sione sociale	
3.3.27 PROMUOVERE ATTIVITA' DI INTEGRAZIONE SOCIALE VALORIZZANDO IL RISPETTO DELLE DIFFERENZE E IL DIALOGO INTERCULTURALE	CUCCHIARINI-GALDENZI-TINTI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4:Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	2022 - 2024

**OBIETTIVO STRATEGICO :**  
**3.4.00 LO SPORT**

OBIETTIVO OPERATIVO	REFERENTE	MISSIONE	PROGRAMMA	PERIODO REALIZZAZIONE
3.4.01 STIMOLARE E SOSTENERE LA PRATICA SPORTIVA AMATORIALE AD OGNI ETA'QUALE STRUMENTO FONDAMENTALE DI SALUTE, BENESSERE E FELICITA' DEI CITTADINI; RIQUALIFICARE LE STRUTTURE SPORTIVE E REALIZZARE NUOVI IMPIANTI SPECIE PER LE PRATICHE SPORTIVE EMERGENTI E PIU' RICHIESTE DAI GIOVANI	BRUNORI-CELANI	6:Politiche giovanili, sport e tempo libero	1:Sport e tempo libero	2022 - 2024
3.4.02 FAVORIRE L'EVENTUALE INIZIATIVA PRIVATA PER LA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO STADIO A CHIARUCCIA	BRUNORI-FANESI-CELANI-GIANGOLINI	6:Politiche giovanili, sport e tempo libero	1:Sport e tempo libero	2022 - 2024

3.4.03 ATTIVAZIONE NUOVA PISCINA	BRUNORI-TONELLI-CELANI-GIANGOLINI	6:Politiche giovanili, sport e tempo libero	1:Sport e tempo libero	2022 - 2024
3.4.04 RIQUALIFICAZIONE DEL COMPLESSO SPORTIVO DINI SALVALAI PREVIO ACCORDO CON LA PROVINCIA	BRUNORI-FANESI-TONELLI-CELANI-GIANGOLINI	6:Politiche giovanili, sport e tempo libero	1:Sport e tempo libero	2022 - 2024
3.4.05 RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO SPORTIVO ZENGARINI E RELATIVA VALORIZZAZIONE	BRUNORI-FANESI-CELANI-GIANGOLINI	6:Politiche giovanili, sport e tempo libero	1:Sport e tempo libero	2022 - 2024
3.4.06 PROCEDERE CON GLI INTERVENTI INDISPENSABILI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE DELLO STADIO MANCINI NEL CASO IN CUI NON SI CONCRETIZZI LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO STADIO AD INIZIATIVA PRIVATA	BRUNORI-FANESI-GIANGOLINI-CELANI	6:Politiche giovanili, sport e tempo libero	1:Sport e tempo libero	2022 - 2024
3.4.07 CREARE PERCORSI FITNESS ALL'APERTO GRATUITI VALORIZZANDO IL PAESAGGIO URBANO E COLLINARE - ISTITUIRE I PERCORSI DELLA BELLEZZA E DELLA SALUTE NELLE ZONE COLLINARI-	BRUNORI-CELANI-GIANGOLINI-TONELLI	6:Politiche giovanili, sport e tempo libero	1:Sport e tempo libero	2022 - 2024
3.4.08 PROMUOVERE E AGEVOLARE LA PRATICA SPORTIVA PER DISABILI	BRUNORI-TINTI-CELANI-GALDENZI	6:Politiche giovanili, sport e tempo libero	1:Sport e tempo libero	2022 - 2024

3.4.09 REALIZZARE A CASA BARTOLI UNA STRUTTURA PER LA NAZIONALE CANTANTI PREVIO REPERIMENTO DI FONDI PRIVATI,	SERI-FANESI-GIANGOLINI-SEGR.GEN.	6:Politiche giovanili, sport e tempo libero	2:Giovani	2022 - 2024
3.4.10 SOSTENERE ANCHE CON SPONSORIZZAZIONI LE REALTA' SPORTIVE CITTADINECHE MILITINO IN COMPETIZIONI DI CARATTERE INTERNAZIONALE E NAZIONALE AL FINE DI VEICOLARE IL BRAND DELLA CITTA'	BRUNORI-CELANI	6:Politiche giovanili, sport e tempo libero	1:Sport e tempo libero	2022 - 2024

**OBIETTIVO STRATEGICO :**

**3.5.00 I**

**L TURISMO**

OBIETTIVO OPERATIV	REFERENTE	MISSIONE	PROGRAMMA	PERIODO REALIZZAZIONE
3.5.01 PRIVILEGIARE IL TURISMO COME ASSET STRATEGICO E COME MOTORE DI SVILUPPO DELLA CITTA' E DI CRESCITA ECONOMICO E SOCIALE;PUNTA-RE ANCHE SU MERCATI TURISTICI NUOVI COME L'EST EUROPA E LA CINA	LUCARELLI-CARBONARI	7:Turismo	1:Sviluppo e valorizzazione del turismo	2022 - 2024
3.5.02 SOSTENERE IL BRAND DELLA CITTA' DI FANO; IDEARE	LUCARELLI-CARBONARI	7:Turismo	1:Sviluppo e valorizzazione del turismo	2022 - 2024

MOMENTI DI VALORIZZAZIONE DELLE IDENTITA' CITTADINE				
3.5.03 RAFFORZARE E PROMUOVERE L'IMMAGINE DELLA CITTA' TRAMITE IL CITY BRANDCREANDO APPOSITE AZIONI DI PROMOZIONE E MARKETING CHE VALORIZZINO I PRODOTTI TURISTICI DELLA CITTA', A PARTIRE DAI 3 CLUSTER GIA' INDIVIDUATI	LUCARELLI SERI CARBONAR	7:Turismo	1:Sviluppo e valorizzazione del turismo	2022 - 2024
3.5.04 SOSTENERE LA RIQUALIFICAZIONE DELLE STRUTTURE RICETTIVE E LA REALIZZAZIONE DI NUOVI ALBERGHICON ADEGUATE NORMATIVE URBANISTICHE	LUCARELLI- FANESI-CAR- BONARI-GIAN- GOLINI	7:Turismo	1:Sviluppo e valorizzazione del turismo	2022 - 2024
3.5.05 AUMENTARE LA FUNZIONALITA' E LA DIFFUSIONE DELLA PAGINA SOCIAL VISIT FANO	LUCARELLI- CARBONARI	7:Turismo	1:Sviluppo e valorizzazione del turismo	2022 - 2024
3.5.06 SVILUPPARE IL PROGETTO DCE FLAMINIA ESTENDENDONE L'IMPATTO AI COMUNI UMBRI, LAZIALI E ROMAGNOLI	LUCARELLI- SERI-CARBO- NARI	7:Turismo	1:Sviluppo e valorizzazione del turismo	2022 - 2024
3.5.07 POTENZIARE IL SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' DI ACCOGLIENZA TURISTICA NEL LUNGOMARE	LUCARELLI- CARBONARI	7:Turismo	1:Sviluppo e valorizzazione del turismo	2022 - 2024
3.5.08 SOSTENERE IL PROGETTO RISTORANTI A MISURA DI BAMBINO	SERI-LUCA- RELLI--CARBO- NARI	7:Turismo	1:Sviluppo e valorizzazione del turismo	2022 - 2024

3.5.09 AMPLIARE LA COMUNICAZIONE TURISTICA CON PRODUZIONE DI MATERIALE PROMOZIONALE CHE VALORIZZI I PRODOTTI TURISTICI DELLA CITTA' E DI MATERIALE DI SUPPORTO ALL'ACCOGLIENZA TURISTICA	LUCARELLI-SERI-CARBONARI	7:Turismo	1:Sviluppo e valorizzazione del turismo	2022 - 2024
3.5.10 PARTECIPARE OD ORGANIZZARE ATTIVITA' DI PROMOZIONE DELLA CITTA', COME FIERE TURISTICHE O NUOVI FORMATI DI CARATTERE NAZIONALE ED INTERNAZIONALE.	LUCARELLI-CARBONARI	7:Turismo	1:Sviluppo e valorizzazione del turismo	2022 - 2024
3.5.11 REALIZZARE, INIZIANDO DAL CENTRO STORICO, UN SISTEMA COORDINATO SEGNALETICO TURISTICO PEDONALE	LUCARELLI-TONELLI-SERI-CARBONARI- GIANGOLINI	7:Turismo	1:Sviluppo e valorizzazione del turismo	2022 - 2024
3.5.12 GARANTIRE ED AMPLIARE IL RICONOSCIMENTO DI BANDIERA BLU	LUCARELLI-MASCARIN-CARBONARI- CELANI	7:Turismo	1:Sviluppo e valorizzazione del turismo	2022 - 2024
3.5.13 MONITORARE E POI OTTIMIZZARE I PUNTI DI INFORMAZIONE TURISTICA	LUCARELLI-CARBONARI	7:Turismo	1:Sviluppo e valorizzazione del turismo	2022 - 2024
3.5.14 IMPLEMENTARE IL BIKE TREKKING TOURISM UTILIZZARE, OVE POSSIBILE, I PROGETTI DI FRUIZIONE DEL FIUME METAURO ALL'INTERNO	LUCARELLI- CELANI	7:Turismo	1:Sviluppo e valorizzazione del turismo	2022 - 2024

DEL CONTRATTO DI FIUME				
3.5.15 FAVORIRE MODELLI DI ALBERGO DIFFUSO CON PRIORITA' NEL CENTRO STORICO	FANESI-LUCARELLI-GIANGOLINI	7:Turismo	1:Sviluppo e valorizzazione del turismo	2022 - 2024
3.5.16 VALUTARE L'ATTIVAZIONE DI SISTEMI DI RETE TERRITORIALE (STL)AL FINE DI CREARE PROGETTI DI PROMOZIONE TURISTICA CHE VEDA FANO CITTA' CAPOFILA E COMPRENDA LA PROMOZIONE INCLUSIVA DEL TERRITORIO	LUCARELLI-CARBONARI	7:Turismo	1:Sviluppo e valorizzazione del turismo	2022 - 2024

**OBIETTIVO STRATEGICO :**

**3.6.00 TUTELA DELL'AMBIENTE E CURA DEGLI ANIMALI**

OBIETTIVO OPERATIVO	REFERENTE	MISSIONE	PROGRAMMA	PERIODO REALIZZAZIONE
3.6.01 PRIVILEGIARE L'AMBIENTE COME FATTORE DI SVILUPPO DELLA CITTA':PARTECIPARE ALLA LOTTA AI CAMBIAMENTI CLIMATICI E FAVORIRE UNA GESTIONE SOSTENIBILE DEL TERRITORIO; CONSIDERARE LE POLITICHE AMBIENTALI COME UN VOLANO DI NUOVO SVILUPPO ECONOMICO E SOCIALE	MASCARINTONELLI-CELANI	9:Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2:Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	2022 - 2024
3.6.02 SOSTENERE LE INIZIATIVE DI ECONOMIA CIRCOLARE AN-	MASCARIN-CELANI	9:Sviluppo so-	1:Difesa del suolo	2022 - 2024

CHE TRAMITE LA PREVENZIONE, IL RIUSO, IL RICICLO, IL RECUPERO DEL MATERIALE		stenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		
3.6.03 PROMUOVERE ATTIVITA' PER LA RIDUZIONE DEI RIFIUTI E PROGETTI PER IL CONTRASTO ALLO SPRECODI CIBO E FARMACI ANCHE CON FINALITA' SOCIALI	MASCARINTINTI-CELANI-GALDENZI	9:Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3:Rifiuti	2022 - 2024
3.6.04 ADOTTARE POLITICHE DI GREEN PUBLIC PROCUREMENT	MASCARIN-CELANI-MANTONI	9:Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2:Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	2022 - 2024
3.6.05 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI EDIFICI COMUNALI OBIETTIVO: RIDUZIONE DI CO2 E BENESSERE LAVORATIVO	MASCARIN-TONELLI-CELANI-GIANGOLINI	9:Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>2:Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>	2022 - 2024
3.6.06 FAVORIRE LE INIZIATIVE DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SIA IN STRUTTURE PUBBLICHE CHE PRIVATE	MASCARIN-TONELLI-GIANGOLINI-CELANI	9:Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2:Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	2022 - 2024
3.6.07 SOSTENERE IL PIANO D'AZIONE PER L'ENERGIA SOSTENIBILE E IL CLIMA (PAESC) FAVORENDO -L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI EDIFICI PUBBLICI E PRIVATI	MASCARIN-FANESI-TONELLI-GIANGOLINI-CELANI	9:Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2:Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	2022 - 2024
3.6.08 ADOTTARE UN APPOSITA SEZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO EDILIZIO FUNZIONALE ALLA SOSTENIBILITA' E RIQUALI-	FANESI-MASCARIN-CELANI-GIANGOLINI-SEGR.-	9:Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2:Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	2022 - 2024

FICAZIONE ENERGETICA	GEN.			
3.6.09 STIMOLARE E SOSTENERE L'AGRICOLTURA BIOLOGICA ED IL RAPPORTO "KM 0" TRA PRODUTTORI E CONSUMATORI-DESTINARE SEMPRE PIU' IL PATRIMONIO AGRICOLO COMUNALE ALL'AGRICOLTURA BIOLOGICA E COMUNQUE ALLA PROGRESSIVA ELIMINAZIONE DI PESTICIDI ED ERBICIDI	MASCARIN-LUCARELLI-CELANI-GIANGOLINI-CUCCHIARINI-MANTONI	9:Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1:Difesa del suolo	2022 - 2024
3.6.10 SOSTENERE LA REALIZZAZIONE DELLA VASCA DI PRIMA PIOGGIA ALL'ARZILLA DA PARTE DI ASET	MASCARIN-TONELLI-CELANI-GIANGOLINI	9:Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1:Difesa del suolo	2022 - 2024 continua?
3.6.11 GARANTIRE IL RISPETTO DELLA TUTELA DEGLI ANIMALI PROMUOVENDONE NEL CONTEMPO IL BENESSERE	MASCARIN-GIANGOLINI	9:Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2:Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	2022 - 2024
3.6.12 RIQUALIFICARE IL CANILE COMUNALE SECONDO I CRITERI DEL PARCO-CANILE	TONELLI-MASCARIN-GIANGOLINI-	9:Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2:Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	2022 - 2024
3.6.13 ISTITUIRE LA CONSULTA DELLE ASSOCIAZIONI ANIMALISTE ED AMBIENTALISTE	MASCARIN-GIANGOLINI	9:Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2:Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	2022 - 2024
3.6.14 ISTITUZIONE DEGLI STATI GENERALI SULL'AMBIENTE	MASCARIN-SINDACO-	9:Sviluppo sostenibile e tutela	2:Tutela, valorizzazione e recupero ambien-	2022 - 2024

PER LA CONDIVISIONE DELLE PROBLEMATICHE E LA RICERCA DI SOLUZIONI PER CONTRASTARE IL CAMBIAMENTO CLIMATICO A LIVELLO CITTADINO	GIUNTA-CELANI	del territorio e dell'ambiente	e tale	
--	---------------	--------------------------------	--------	--

## **ASSE STRATEGICO : 4 LA CITTA DELL'INNOVAZIONE E DELLO SVILUPPO**

### **OBIETTIVO STRATEGICO :**

#### **4.1.00 LA CITTA' DIGITALE-CITTA' INTELLIGENTE**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>REFERENTE</b>	<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>PERIODO REALIZZAZIONE</b>
4.1.01 COSTRUIRE UNA CITTA' INTELLIGENTE, INTEGRANDO SVILUPPO TECNOLOGICO CON LA MOBILITA' SOSTENIBILE LA GESTIONE CONSERVATIVA DELLE RISORSE NATURALI, LA DIFFUSIONE DELLA RETE DEI SERVIZI E LA PROMOZIONE DELLA PARTECIPAZIONE SOCIALE	TONELLI-CELANI-GIANGOLINI	1:Servizi istituzionali, generali e di gestione	1-organi istituzionali	2022 - 2024
4.1.02 RICOGNIZIONE DELLE RETI TECNOLOGICHE PRESENTI SUL TERRITORIO COMUNALE E DELLA LORO FUNZIONALITA'	TONELLI-CELANI-GIANGOLINI	1:Servizi istituzionali, generali e di gestione	8-statistica e sistemi informativi	2022 - 2024
<del>4.1.03 ORGANIZZARE UN TAVOLO PER LA CITTA' DIGITALE</del> <b>OBIETTIVO ELIMINATO DAL 2021</b>	<del>TONELLI-CELANI-GIANGOLINI</del>	<del>1:Servizi istituzionali, generali e di gestione</del>		<del>2020</del>

4.1.04 RIORGANIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI COMUNALI ANCHE PER FAVORIRE LA CITTADINANZA DIGITALE E AGEVOLARE LA COMUNICAZIONE CON L'AMMINISTRAZIONE E IL CITTADINO POTENZIANDO L'USO DEI SOCIAL NETWORK	TONELLI-CELANI	1:Servizi istituzionali, generali e di gestione	8-statistica e sistemi informativi	2022 - 2024
<del>4.1.05 AUMENTARE I SERVIZI COMUNALI ON LINE PER CITTADINI E IMPRESE ANCHE MEDIANTE L'ATTIVAZIONE DI UNA APPOSITA APP COMUNALE PER AGEVOLARE LA COMUNICAZIONE CON L'AMMINISTRAZIONE POTENZIARE L'USO DEI SOCIAL MEDIA-OBIETTIVO <b>ELIMINATO DAL 2021 ACCORPATO AL PUNTO 4.1.04</b></del>	<del>TONELLI-GIUNTA-CELANI</del>	<del>1:Servizi istituzionali, generali e di gestione</del>	<del>8:Statistica e sistemi informativi</del>	<del>2020</del>

**OBIETTIVO STRATEGICO :**

**4.2.00 LAVORO IMPRESA E SERVIZI-MARKETING TERRITORIALE**

OBIETTIVO OPERATIVO	REFERENTE	MISSIONE	PROGRAMMA	PERIODO REALIZZAZIONE
4.2.01 PROMUOVERE ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO TRAMITE ATTIVITA' DI MARKETINGA SUPPORTO DEL CENTRO COMMERCIALE PRIMARIO	LUCARELLI-GIANGOLINI	14:Sviluppo economico e competitività	2:Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	2022 - 2024

4.2.02 AGEVOLARE ECONOMICAMENTE LE ATTIVITA' INNOVATIVE CHE INTENDONO STABILIRSI NEL TERRITORIO COMUNALE	LUCARELLI-GIANGOLINI	14:Sviluppo economico e competitività	2:Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	2022 - 2024
4.2.03 INCENTIVARE, LA CREAZIONE DI GIOVANI START UP COMMERCIALI O TURISTICHE CHE POSSANO RIVITALIZZARE I COMPARTI ECONOMICI DI RIFERIMENTO, ED IL MANTENIMENTO DELLE "ATTIVITA' STORICHE,, OVVERO CHE CONTRIBUISCANO A PROMUOVERE L'IMMAGINE STORICA, IDENTITARIA E DELLE TRADIZIONI, DELLA CITTA' DI FANO.	CUCCHIARINI-LUCARELLI-GIANGOLINI	14:Sviluppo economico e competitività	2:Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	2022 - 2024
4.2.04 FAVORIRE L'OCCUPAZIONE ADOTTANDO POLITICHE CHE POSSANO SOSTENERE L'ECONOMIA CITTADINA	LUCARELLI-MANTONI	15:Politiche per il lavoro e la formazione professionale	3:Sostegno all'occupazione	2022 - 2024
4.2.05 SVILUPPARE IL CANTIERE DELL'ECONOMIA DEL MARE	LUCARELLI-GIANGOLINI	15:Politiche per il lavoro e la formazione professionale	3:Sostegno all'occupazione	2022 - 2024
4.2.06 SVILUPPARE LE OPPORTUNITA' DERIVANTI DALL'ACCORDO DELLA REGIONE MARCHE CON LA CINA	LUCARELLI-CARBONARI	15:Politiche per il lavoro e la formazione professionale	3:Sostegno all'occupazione	2022 - 2024

4.2.07 INDIVIDUARE UN IMMOBILE COMUNALE PER FARNE UN HUB DI INNOVAZIONE E CREAZIONE DI IMPRESA PER START-UP INNOVATIVE	FANESI-CUCCHIARINI-GIANGOLINI-MANTONI	15:Politiche per il lavoro e la formazione professionale	1:Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	2022 - 2024
--	---------------------------------------	--	--	-------------

## **ASSE STRATEGICO : 5 LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE**

### **OBIETTIVO STRATEGICO :**

#### **5.1.00 PATRIMONIO PUBBLICO E PRIVATO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>REFERENTE</b>	<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>PERIODO REALIZZAZIONE</b>
5.1.01 SOSTENERE LA RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO ESISTENTE	CUCCHARINI-MANTONI-GIANGOLINI-TONELLI	1:Servizi istituzionali, generali e di gestione	5:Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	2022 - 2024
5.1.02 DEFINIRE UN PIANO DI GESTIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO CON UN'OTTICA DI RICONVERSIONE PATRIMONIALE DI NATURA QUALITATIVA ED ANCHE A SOSTEGNO DELLE NUOVE OPERE PUBBLICHE	CUCCHIARINI-GIUNTA-MANTONI-GIANGOLINI	1:Servizi istituzionali, generali e di gestione	5:Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	2022 - 2024
5.1.03 AUMENTARE LA MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI CON PRIORITA' ALLA RESIDENZA COMUNALE NONCHE' AGLI IMMOBILI CONCESSI IN COMODATO ALLE ASSOCIAZIONI DEFINENDO UN GRADUALE	TONELLI-GUCCHIARINI-MANTONI-GIANGOLINI	1:Servizi istituzionali, generali e di gestione	5:Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	2022 - 2024

PROGRAMMA DI INTERVENTO				
5.1.04 INTERVENTI VOLTI ALL'OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI DATI IN CONCESSIONE	CUCCHIARINI-GIANGOLINI-MANTONI	1:Servizi istituzionali, generali e di gestione	5:Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	2022 - 2024
5.1.05 MANTENERE A DISPOSIZIONE TERRENI AGRICOLI DEL PATRIMONIO COMUNALE PER COLTIVAZIONI BIOLOGICHE	CUCCHIARINI-MANTONI	1:Servizi istituzionali, generali e di gestione	5:Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	2022 - 2024

**OBIETTIVO STRATEGICO :**

**5.2.00 RIGENERAZIONE SOCIALE ED URBANA**

OBIETTIVO OPERATIVO	REFERENTE	MISSIONE	PROGRAMMA	PERIODO REALIZZAZIONE
5.2.01 ESTENDERE L'ESPERIENZA DEL QUARTIERE A MISURA DI BAMBINO	TONELLI-SERI-GIANGOLINI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7:Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	2022 - 2024
5.2.02 LAVORARE CON L'OBIETTIVO DELLA RIGENERAZIONE URBANA E SOCIALE	TONELLI-GIUNTA-GIANGOLINI-GALDENZI-MANTONI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7:Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	2022 - 2024
5.2.03 PROMUOVERE UNA CULTURA DELLA PARTECIPAZIONE ATTIVA	TONELLI-GIUNTA-GIANGOLINI-GALDENZI-MANTONI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7:Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	2022 - 2024

5.2.04 PROMUOVERE PATTI DI COLLABORAZIONE TRA CITTADINI E COMUNE	CUCCHIARINI-GIUNTA-GALDENZI-MANTONI-SEGR.-GEN.	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7:Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	2022 - 2024
5.2.05 SOSTENERE LE FORME DI CITTADINANZA ATTIVA E LA GESTIONE DEI BENI COMUNI DA PARTE DI CITTADINI ASSOCIATI-SUSSIDIARIETA' ORIZZONTALE	CUCCHIARINI-GIUNTA-GALDENZI-MANTONI-SEGR.-GEN.	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7:Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	2022 - 2024
5.2.06 REINTRODURRE I CONSIGLI DI QUARTIERE CERCANDO NUOVE FORME DI ATTIVAZIONE DELLA RAPPRESENTANZA	SERI-SEGR.-GEN.-CELANI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7:Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	2022 - 2024
5.2.07 CREAZIONE DI COMMUNITY HUB NEI QUARTIERI	TINTI-CUCCHIARINI-FANESI-MANTONI-GALDENZI-GIANGOLINI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7:Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	2022 - 2024
5.2.08 POTENZIAMENTO REGOLAMENTO CITTADINANZA ATTIVA E RELATIVA PREMIALITA	CUCCHARINI-MANTONI-SEGR.GEN.-CELANI	12:Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7:Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	2022 - 2024

5.2.09 VALORIZZARE E SOSTENERE LA STRUTTURA DI VOLONTARIATO DELLA PROTEZIONE CIVILE CITTADINA	FANESI-GIANGOLINI	11:Soccorso civile	1:Sistema di protezione civile	2022 - 2024
---	-------------------	--------------------	--------------------------------	-------------

**OBIETTIVO STRATEGICO :**

**5.3.00 RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI**

OBIETTIVO OPERATIVO	REFERENTE	MISSIONE	PROGRAMMA	PERIODO REALIZZAZIONE
5.3.01 DEFINIRE LE POLITICHE DI GOVERNANCE INTERNE A) ANALIZZARE LA RISPOSTA DEL MODELLO ORGANIZZATIVO COMUNALE CON LE ESIGENZE DI CITTADINI ED IMPRESE B) INCENTIVARE LA TRANSIZIONE DIGITALE C) RIVEDERE IL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE AL FINE DI RIDEFINIRE LE COMPETENZE DIRIGENZIALI- REVISIONARE IL REGOLAMENTO DEI CONCORSI IN UN'OTTICA DI SEMPLIFICAZIONE D) RIVEDERE GLI ITER PROCEDIMENTALI MAGGIORMENTE INTERESSATI DALL'ACCESSO ESTERNO IN UN'OTTICA DI SEMPLIFICAZIONE E) POTENZIARE LE ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE DELL'ENTE E DI RAPPORTO CON I CITTADINI F) FAVORIRE LA FORMAZIONE DEL PERSONALE COMUNALE CON PREDISPOSIZIONE DI UN PIANO ANNUALE	SERI-CELANI	1:Servizi istituzionali, generali e di gestione	1-organismi istituzionali	2022 - 2024

**OBIETTIVO STRATEGICO :**  
**5.4.00 POLITICHE DI BILANCIO**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>REFERENTE</b>	<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>PERIODO REALIZZAZIONE</b>
5.4.01 POLITICHE DI BILANCIO NEL MEDIO PERIODO DEFINIRE POLITICHE DI BILANCIO FLESSIBILI NEL MEDIO PERIODO; CONSOLIDARE GLI EQUILIBRI DI BILANCIO MIGLIORANDO LE RELAZIONI DI GOVERNANCE CON ASET SPA; APPALTARE ALL'ESTERNO LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI PER UN PERIODO MEDIO LUNGO VALORIZZANDO L'USO DELLE PIATTAFORME INFORMATICHE INTERNE CON GARANZIA DELLA BANCA DATI-	CUCCHARINI-MANTONI	1:Servizi istituzionali, generali e di gestione	3:Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	2022 - 2024
5.4.02 MANTENERE SOSTANZIALMENTE INALTERATA LA LEVA FISCALE – ESAMINARE UNA POSSIBILE RIMODULAZIONE DELL'ADDIZIONALE IRPEF	CUCCHIARINI-MANTONI	1:Servizi istituzionali, generali e di gestione	3:Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	2022 - 2024

**OBIETTIVO STRATEGICO :****5.5.00 AZIENDE PARTECIPATE ASET**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>REFERENTE</b>	<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>PERIODO REALIZZAZIONE</b>
5.5.01 MANTENERE ADEGUATI LIVELLI DI SOSTEGNO FINANZIARIO AL BILANCIO COMUNALE DA PARTE DI ASET SPA	MASCARIN-CELANI-MANTONI	1:Servizi istituzionali, generali e di gestione	3:Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	2022 - 2024
5.5.02 POTENZIARE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO SU ASET SPA IL CUI PACCHETTO AZIONARIO DEVE ESSERE MANTENUTO ESCLUSIVAMENTE IN MANI PUBBLICHE SECONDO IL PRINCIPIO "IN HOUSE"- IDEARE POSSIBILI SOLUZIONI PER VALORIZZARE FINANZIARIAMENTE IL RAMO GAS IN RELAZIONE ALLA PROSSIMA SCADENZA DELL'AFFIDAMENTO DELLA DISTRUZIONE AD AES	MASCARIN-CELANI-MANTONI	1:Servizi istituzionali, generali e di gestione	3:Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	2022 - 2024
5.5.03 REALIZZARE IL DIGESTORE SU SCALA PROVINCIALE SECONDO IL PIANO PROVINCIALE DEI RIFIUTI ANCHE IN SINERGIA CON MARCHEMULTISERVIZI (IL FINANZIAMENTO DELL'OPERAZIONE POTREBBE ESSERE SUPPORTATO DALLE SOLUZIONI CHE POTRANNO ESSERE TROVATE PER IL RAMO GAS SENZA INDEBITAMENTO DI ASET SPA)		9:Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3:Rifiuti	2022 - 2024
5.5.04 MONITORARE L'ANDAMENTO DELLE FARMACIE COMUNALI ATTUANDO OVE NE-	MASCARIN-CELANI-MANTONI	1:Servizi istituzionali, generali	3:Gestione economica, finanziaria, programmazione, provve-	2022 - 2024

CESSARIO CORRETTIVI DI GESTIONE PER LA MAGGIORE REDDITIVITA' DELLE STESSE		e di gestione	ditorato	
5.5.05 PROSEGUIRE NELL'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE DA PARTE DI ASET SPA	MASCARIN-TONELLI-CELANI-GIANGOLINI	17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1: Fonti energetiche	2022 - 2024
5.5.06 ANALIZZARE L'OPPORTUNITA' DI ESTENDERE, AUMENTANDO LE RISORSE, IL SERVIZIO DI VERDE PUBBLICO AFFIDATO AD ASET SPA MONITORANDO GLI EFFETTI DELL'AFFIDAMENTO IN HOUSE PER UN EVENTUALE AGGIORNAMENTO DEL CONTRATTO DI SERVIZIO	MASCARIN-CELANI-GIANGOLINI	1: Servizi istituzionali, generali e di gestione	3: Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	2022 - 2024
5.5.07 OTTIMIZZARE LA GESTIONE DELLA DISCARICA DI MONTESCHIANTELLO CON AMPLIAMENTO DELLA STESSA - AUMENTARE L'INGRESSO DI RIFIUTI SPECIALI NON PERICOLOSI PER MAGGIORE REDDITIVITA' DELL'IMPIANTO IN COERENZA CON LE POLITICHE DI BILANCIO COMUNALI	MASCARIN-CELANI-GIANGOLINI	9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3: Rifiuti	2022 - 2024
5.5.08 AUMENTARE LA RACCOLTA DIFFERENZIATA	MASCARIN-CELANI	9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3: Rifiuti	2022 - 2024
5.5.09 MANTENERE ALTO IL LI-	MASCARIN-	1: Servizi istitu-	3: Gestione economi-	2022 - 2024

VELLO DI INVESTIMENTO NELLE RETI IDRICHE DA PARTE DI ASET SPA	CELANI	zionali, generali e di gestione	ca, finanziaria, programmazione, provveditorato	
---	--------	---------------------------------	---	--

### 5.3.3 Analisi delle Missioni e dei Programmi

Ciascuna missione, in ragione delle esigenze di gestione connesse tanto alle scelte di indirizzo quanto ai vincoli (normativi, tecnici o strutturali), riveste, all'interno del contesto di programmazione, una propria importanza e vede ad esso associati determinati macroaggregati di spesa, che ne misurano l'impatto sia sulla struttura organizzativa dell'ente che sulle entrate che lo finanziano.

L'attenzione dell'amministrazione verso una missione piuttosto che un'altra può essere misurata, inizialmente, dalla quantità di risorse assegnate. Si tratta di una prima valutazione che deve, di volta in volta, trovare conferma anche tenendo conto della natura della stessa.

Ciascuna missione è articolata in programmi che ne evidenziano in modo ancor più analitico le principali attività.

Volendo analizzare le scelte di programmazione operate si avrà:

Denominazione	Programmi Numero	Risorse assegnate 2022/2024	Spese previste 2022/2024
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11	37.934.459,83	37.934.459,83
MISSIONE 02 - Giustizia	2	378.772,29	378.772,29
MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	2	11.157.832,77	11.157.832,77
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	6	34.571.660,56	34.571.660,56
MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2	13.939.554,22	13.939.554,22
MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	2	1.826.851,76	1.826.851,76
MISSIONE 07 - Turismo	1	1.613.535,38	1.613.535,38
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2	8.038.360,28	8.038.360,28
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8	69.028.073,90	69.028.073,90
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	5	61.228.180,83	61.185.280,83
MISSIONE 11 - Soccorso civile	2	80.235,00	80.235,00
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9	44.363.655,02	44.363.655,02
MISSIONE 13 - Tutela della salute	1	994.132,35	994.132,35
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	4	1.969.075,82	1.969.075,82
MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	3	420.000,00	420.000,00
MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	2	57.000,00	57.000,00
MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1	0,00	0,00
MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	1	0,00	0,00
MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	1	1.426.335,00	1.426.335,00
MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	3	13.093.637,99	13.093.637,99
MISSIONE 50 - Debito pubblico	2	2.379.300,00	2.422.200,00
MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	1	60.000.000,00	60.000.000,00
MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	2	69.825.000,00	69.825.000,00
<b>TOTALE</b>		<b>434.325.653,00</b>	<b>434.325.653,00</b>

Alle Missioni sono assegnate specifiche risorse per il finanziamento delle relative spese, come analiticamente indicato nelle successive tabelle:

**MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	11.658.600,57	11.805.149,30	11.805.149,30	35.268.899,17
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.621.960,66	521.800,00	521.800,00	2.665.560,66
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>13.280.561,23</b>	<b>12.326.949,30</b>	<b>12.326.949,30</b>	<b>37.934.459,83</b>
Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Organi istituzionali	1.107.857,53	1.107.857,53	1.107.857,53	3.323.572,59
Totale Programma 02 - Segreteria generale	565.445,19	565.445,19	565.445,19	1.696.335,57
Totale Programma 03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	4.724.058,62	3.641.858,62	3.641.858,62	12.007.775,86
Totale Programma 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	800.961,06	800.961,06	800.961,06	2.402.883,18
Totale Programma 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	433.457,60	424.496,94	424.496,94	1.282.451,48
Totale Programma 06 - Ufficio tecnico	1.004.249,30	1.005.249,30	1.005.249,30	3.014.747,90
Totale Programma 07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	826.225,80	968.455,80	968.455,80	2.763.137,40
Totale Programma 08 - Statistica e sistemi informativi	713.614,25	713.614,25	713.614,25	2.140.842,75
Totale Programma 09 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 10 - Risorse umane	1.892.496,67	1.892.496,67	1.892.496,67	5.677.490,01
Totale Programma 11 - Altri servizi generali	1.212.195,21	1.206.513,94	1.206.513,94	3.625.223,09
<b>TOTALE MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>13.280.561,23</b>	<b>12.326.949,30</b>	<b>12.326.949,30</b>	<b>37.934.459,83</b>

**MISSIONE 02 - Giustizia**

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	126.257,43	126.257,43	126.257,43	378.772,29
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>126.257,43</b>	<b>126.257,43</b>	<b>126.257,43</b>	<b>378.772,29</b>
Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Uffici giudiziari	126.257,43	126.257,43	126.257,43	378.772,29
Totale Programma 02 - Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 02 - Giustizia</b>	<b>126.257,43</b>	<b>126.257,43</b>	<b>126.257,43</b>	<b>378.772,29</b>

**MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza**

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	3.589.277,59	3.589.277,59	3.589.277,59	10.767.832,77
Titolo 2 - Spese in conto capitale	130.000,00	130.000,00	130.000,00	390.000,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>3.719.277,59</b>	<b>3.719.277,59</b>	<b>3.719.277,59</b>	<b>11.157.832,77</b>
Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Polizia locale e amministrativa	3.719.277,59	3.719.277,59	3.719.277,59	11.157.832,77
Totale Programma 02 - Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>3.719.277,59</b>	<b>3.719.277,59</b>	<b>3.719.277,59</b>	<b>11.157.832,77</b>

**MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio**

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	7.767.779,02	7.508.521,10	7.508.521,10	22.784.821,22
Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.586.839,34	3.100.000,00	3.100.000,00	11.786.839,34
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>13.354.618,36</b>	<b>10.608.521,10</b>	<b>10.608.521,10</b>	<b>34.571.660,56</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Istruzione prescolastica	8.019.015,43	4.257.100,09	4.257.100,09	16.533.215,61
Totale Programma 02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	2.159.476,00	3.419.476,00	3.419.476,00	8.998.428,00
Totale Programma 04 - Istruzione universitaria	40.000,00	40.000,00	40.000,00	120.000,00
Totale Programma 05 - Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 06 - Servizi ausiliari all'istruzione	3.136.126,93	2.891.945,01	2.891.945,01	8.920.016,95
Totale Programma 07 - Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>13.354.618,36</b>	<b>10.608.521,10</b>	<b>10.608.521,10</b>	<b>34.571.660,56</b>

**MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	2.451.859,83	2.459.264,83	2.459.264,83	7.370.389,49
Titolo 2 - Spese in conto capitale	4.886.164,73	841.500,00	841.500,00	6.569.164,73
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>7.338.024,56</b>	<b>3.300.764,83</b>	<b>3.300.764,83</b>	<b>13.939.554,22</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01- Valorizzazione dei beni di interesse storico	1.399.593,00	899.593,00	899.593,00	3.198.779,00
Totale Programma 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	5.938.431,56	2.401.171,83	2.401.171,83	10.740.775,22
<b>TOTALE MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	<b>7.338.024,56</b>	<b>3.300.764,83</b>	<b>3.300.764,83</b>	<b>13.939.554,22</b>

**MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	608.283,92	609.283,92	609.283,92	1.826.851,76
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>608.283,92</b>	<b>609.283,92</b>	<b>609.283,92</b>	<b>1.826.851,76</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Sport e tempo libero	502.984,92	503.984,92	503.984,92	1.510.954,76
Totale Programma 02 - Giovani	105.299,00	105.299,00	105.299,00	315.897,00
<b>TOTALE MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>608.283,92</b>	<b>609.283,92</b>	<b>609.283,92</b>	<b>1.826.851,76</b>

**MISSIONE 07 - Turismo**

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	537.688,46	537.923,46	537.923,46	1.613.535,38
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>537.688,46</b>	<b>537.923,46</b>	<b>537.923,46</b>	<b>1.613.535,38</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	537.688,46	537.923,46	537.923,46	1.613.535,38
<b>TOTALE MISSIONE 07 - Turismo</b>	<b>537.688,46</b>	<b>537.923,46</b>	<b>537.923,46</b>	<b>1.613.535,38</b>

#### MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	979.386,76	976.936,76	976.936,76	2.933.260,28
Titolo 2 - Spese in conto capitale	4.701.700,00	201.700,00	201.700,00	5.105.100,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>5.681.086,76</b>	<b>1.178.636,76</b>	<b>1.178.636,76</b>	<b>8.038.360,28</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Urbanistica e assetto del territorio	4.983.216,33	483.216,33	483.216,33	5.949.648,99
Totale Programma 02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	697.870,43	695.420,43	695.420,43	2.088.711,29
<b>TOTALE MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>5.681.086,76</b>	<b>1.178.636,76</b>	<b>1.178.636,76</b>	<b>8.038.360,28</b>

#### MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	14.564.598,81	14.564.598,81	14.564.598,81	43.693.796,43
Titolo 2 - Spese in conto capitale	8.934.277,47	8.200.000,00	8.200.000,00	25.334.277,47
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>23.498.876,28</b>	<b>22.764.598,81</b>	<b>22.764.598,81</b>	<b>69.028.073,90</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Difesa del suolo	1.129.577,33	395.299,86	395.299,86	1.920.177,05
Totale Programma 02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	5.501.473,95	5.501.473,95	5.501.473,95	16.504.421,85
Totale Programma 03 - Rifiuti	12.704.930,00	12.704.930,00	12.704.930,00	38.114.790,00
Totale Programma 04 - Servizio idrico integrato	4.091.500,00	4.091.500,00	4.091.500,00	12.274.500,00
Totale Programma 05 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	5.800,00	5.800,00	5.800,00	17.400,00
Totale Programma 06 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 07 - Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 08 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	65.595,00	65.595,00	65.595,00	196.785,00
<b>TOTALE MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>23.498.876,28</b>	<b>22.764.598,81</b>	<b>22.764.598,81</b>	<b>69.028.073,90</b>

#### MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	4.568.585,61	4.561.797,61	4.518.897,61	13.649.280,83
Titolo 2 - Spese in conto capitale	14.144.800,00	16.695.600,00	16.695.600,00	47.536.000,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>18.713.385,61</b>	<b>21.257.397,61</b>	<b>21.214.497,61</b>	<b>61.185.280,83</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 02 - Trasporto pubblico locale	1.347.719,00	1.348.131,00	1.348.131,00	4.043.981,00
Totale Programma 03 - Trasporto per vie d'acqua	1.550.000,00	200.000,00	200.000,00	1.950.000,00
Totale Programma 04 - Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 05 - Viabilità e infrastrutture stradali	15.815.666,61	19.709.266,61	19.666.366,61	55.191.299,83
<b>TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>18.713.385,61</b>	<b>21.257.397,61</b>	<b>21.214.497,61</b>	<b>61.185.280,83</b>

#### MISSIONE 11 - Soccorso civile

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	26.745,00	26.745,00	26.745,00	80.235,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>26.745,00</b>	<b>26.745,00</b>	<b>26.745,00</b>	<b>80.235,00</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Sistema di protezione civile	26.745,00	26.745,00	26.745,00	80.235,00
Totale Programma 02 - Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>	<b>26.745,00</b>	<b>26.745,00</b>	<b>26.745,00</b>	<b>80.235,00</b>

#### MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	14.948.822,88	14.157.416,07	14.157.416,07	43.263.655,02
Titolo 2 - Spese in conto capitale	700.000,00	200.000,00	200.000,00	1.100.000,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>15.648.822,88</b>	<b>14.357.416,07</b>	<b>14.357.416,07</b>	<b>44.363.655,02</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	4.003.888,62	4.004.588,62	4.004.588,62	12.013.065,86
Totale Programma 02 - Interventi per la disabilità	3.241.897,74	3.211.897,74	3.211.897,74	9.665.693,22
Totale Programma 03 - Interventi per gli anziani	1.482.069,09	1.482.069,09	1.482.069,09	4.446.207,27
Totale Programma 04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	582.653,60	582.653,60	582.653,60	1.747.960,80
Totale Programma 05 - Interventi per le famiglie	13.000,00	13.000,00	13.000,00	39.000,00
Totale Programma 06 - Interventi per il diritto alla casa	346.741,46	346.741,46	346.741,46	1.040.224,38
Totale Programma 07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	4.714.160,63	3.953.253,82	3.953.253,82	12.620.668,27
Totale Programma 08 - Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 09 - Servizio necroscopico e cimiteriale	1.264.411,74	763.211,74	763.211,74	2.790.835,22
<b>TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>15.648.822,88</b>	<b>14.357.416,07</b>	<b>14.357.416,07</b>	<b>44.363.655,02</b>

#### MISSIONE 13 - Tutela della salute

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	331.377,45	331.377,45	331.377,45	994.132,35
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>331.377,45</b>	<b>331.377,45</b>	<b>331.377,45</b>	<b>994.132,35</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 07 - Ulteriori spese in materia sanitaria	331.377,45	331.377,45	331.377,45	994.132,35
<b>TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>	<b>331.377,45</b>	<b>331.377,45</b>	<b>331.377,45</b>	<b>994.132,35</b>

**MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività**

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	655.891,94	656.591,94	656.591,94	1.969.075,82
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>655.891,94</b>	<b>656.591,94</b>	<b>656.591,94</b>	<b>1.969.075,82</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Industria PMI e Artigianato	32.250,00	32.250,00	32.250,00	96.750,00
Totale Programma 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	273.619,37	274.319,37	274.319,37	822.258,11
Totale Programma 03 - Ricerca e innovazione	60.000,00	60.000,00	60.000,00	180.000,00
Totale Programma 04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	290.022,57	290.022,57	290.022,57	870.067,71
<b>TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>655.891,94</b>	<b>656.591,94</b>	<b>656.591,94</b>	<b>1.969.075,82</b>

**MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	140.000,00	140.000,00	140.000,00	420.000,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>420.000,00</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 02 - Formazione professionale	110.000,00	110.000,00	110.000,00	330.000,00
Totale Programma 03 - Sostegno all'occupazione	30.000,00	30.000,00	30.000,00	90.000,00
<b>TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>420.000,00</b>

**MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	19.000,00	19.000,00	19.000,00	57.000,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>19.000,00</b>	<b>19.000,00</b>	<b>19.000,00</b>	<b>57.000,00</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	19.000,00	19.000,00	19.000,00	57.000,00
Totale Programma 02 - Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	<b>19.000,00</b>	<b>19.000,00</b>	<b>19.000,00</b>	<b>57.000,00</b>

**MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali				
Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

MISSIONE 19 - Relazioni internazionali				
Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	435.445,00	495.445,00	495.445,00	1.426.335,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>435.445,00</b>	<b>495.445,00</b>	<b>495.445,00</b>	<b>1.426.335,00</b>
Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	435.445,00	495.445,00	495.445,00	1.426.335,00
<b>TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>	<b>435.445,00</b>	<b>495.445,00</b>	<b>495.445,00</b>	<b>1.426.335,00</b>

MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti				
Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	4.364.299,33	4.364.669,33	4.364.669,33	13.093.637,99
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>4.364.299,33</b>	<b>4.364.669,33</b>	<b>4.364.669,33</b>	<b>13.093.637,99</b>
Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Fondo di riserva	232.819,33	232.819,33	232.819,33	698.457,99
Totale Programma 02 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	4.131.480,00	4.131.850,00	4.131.850,00	12.395.180,00
Totale Programma 03 - Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>	<b>4.364.299,33</b>	<b>4.364.669,33</b>	<b>4.364.669,33</b>	<b>13.093.637,99</b>

MISSIONE 50 - Debito pubblico				
Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 4 - Rimborso prestiti	766.100,00	806.600,00	849.500,00	2.379.300,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>766.100,00</b>	<b>806.600,00</b>	<b>849.500,00</b>	<b>2.422.200,00</b>
Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 02 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	766.100,00	806.600,00	849.500,00	2.379.300,00
<b>TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>	<b>766.100,00</b>	<b>806.600,00</b>	<b>849.500,00</b>	<b>2.422.200,00</b>

MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie				
Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00	60.000.000,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>20.000.000,00</b>	<b>20.000.000,00</b>	<b>20.000.000,00</b>	<b>60.000.000,00</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Restituzione anticipazione di tesoreria	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00	60.000.000,00
<b>TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie</b>	<b>20.000.000,00</b>	<b>20.000.000,00</b>	<b>20.000.000,00</b>	<b>60.000.000,00</b>

MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi				
Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	23.275.000,00	23.275.000,00	23.275.000,00	69.825.000,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>23.275.000,00</b>	<b>23.275.000,00</b>	<b>23.275.000,00</b>	<b>69.825.000,00</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	23.275.000,00	23.275.000,00	23.275.000,00	69.825.000,00
Totale Programma 02 - Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>23.275.000,00</b>	<b>23.275.000,00</b>	<b>23.275.000,00</b>	<b>69.825.000,00</b>

## 6 LE PROGRAMMAZIONI SETTORIALI

La seconda parte della Sezione Operativa del DUP è dedicata alle programmazioni settoriali e, in particolare, a quelle che hanno maggior riflesso sugli equilibri strutturali del bilancio 2022/2024; al riguardo, il punto 8.2, parte 2, del Principio contabile applicato n.1 individua i seguenti documenti:

- il programma triennale del fabbisogno del personale;
- il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni patrimoniali;
- la programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi;
- il programma triennale dei Lavori pubblici.

### 6.1 IL PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

Ai sensi dell'articolo 91 del Tuel, gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, obbligo non modificato dalla riforma contabile dell'armonizzazione.

Il Decreto Crescita n. 34/2019 ha innovato in materia di assunzione degli enti territoriali prevedendo, all'art. 33, comma 2, nello specifico, che i comuni *“possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisio-*

*ne, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione”.*

Per l'attuazione della disposizione, il Decreto Crescita ha previsto un apposito decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, da emanarsi entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della disciplina dettata dal citato comma. Il predetto DPCM pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 27 aprile 2020, individua le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto della gestione approvato. I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al primo periodo, che fanno parte delle “unioni dei comuni” ai sensi dell'articolo 32 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al solo fine di consentire l'assunzione di almeno una unità possono incrementare la spesa di personale a tempo indeterminato oltre la predetta soglia di un valore non superiore a quello stabilito con decreto di cui al secondo periodo, collocando tali unità in comando presso le corrispondenti unioni con oneri a carico delle medesime, in deroga alle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento.

Nell'ente, le attività di verifica della capacità assunzionale sulla base del DPCM del 17 marzo 2020 hanno portato a determinare il fabbisogno del personale per il triennio in esame come da Allegato A riportante la proposta di programmazione formulata dal Dirigente competente (Profilo della proposta di Deliberazione di Giunta n. 97210/2021 - Approvazione PTFP 2022-2024).

## **6.2 IL PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI PATRIMONIALI**

L'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, e così sostituito dall'art. 33 bis del D.L. 6/7/2011 n. 98, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, gli enti locali, con delibera dell'organo di Governo, individuano, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

I riflessi finanziari dell'adozione del Piano delle Alienazioni e delle Valorizzazioni per il triennio 2022/2024 sono sintetizzabili nell'Allegato B, in cui trovano evidenza, per ciascuna tipologia di bene oggetto di alienazione o valorizzazione, le ricadute in termini di entrate in conto capitale.

## **6.3 LA PROGRAMMAZIONE BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI**

### **6.3.1 GLI ACQUISTI SUPERIORI A 40.000 EURO**

---

Il Codice dei Contratti pubblici introduce l'obbligo della programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi in aggiunta alla programmazione triennale dei lavori pubblici.

L'art. 21, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 prevede due strumenti di programmazione che le amministrazioni pubbliche devono adottare:

- delinea il contenuto del programma biennale di forniture e servizi che vede l'inserimento degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;
- stabilisce l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di comunicare, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale, al Tavolo Tecnico dei soggetti aggregatori.

Nel rispetto del principio della coerenza, postulato generale del bilancio n. 10, allegato n. 1 del D. Lgs. n. 118/2011, per il quale, in sede preventiva, gli strumenti di programmazione pluriennale e annuale devono essere conseguenti alla pianificazione dell'ente e, in sede di gestione, le decisioni e gli atti non devono essere né in contrasto con gli indirizzi e gli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione pluriennale e annuale e né pregiudicare gli equilibri finanziari ed economici, il programma biennale degli acquisti di beni e servizi è un atto programmatico e come tale va inserito nel Documento Unico di Programmazione.

E' noto, infatti, che per espressa previsione normativa nel DUP devono essere inseriti, oltre al programma triennale dei lavori pubblici, al fabbisogno del personale e ai piani di valorizzazione del patrimonio, tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevedrà la redazione ed approvazione.

Sulla base, pertanto, della ricognizione effettuata e delle necessità emerse si rappresentano, nell'Allegato C, gli acquisti di beni e servizi superiori a 40.000 euro di cui si approvvigionerà l'ente nel biennio 2022/2024.

### **6.3.2 LA PROGRAMMAZIONE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI INFORMATICI EFFETTUATA DA AGID**

---

Il già citato art. 21, sesto comma, del D. Lgs. n. 50/2016, in merito all'acquisto di beni e servizi informatici richiama l'obbligo dettato dall'art. 1, comma 513 della Legge di stabilità 2016, Legge n. 208/2015, che per l'acquisizione di beni e servizi informatici e di connettività, prevede che le amministrazioni aggiudicatrici tengano conto del Piano triennale per l'informatica predisposto da AGID e approvato dal Presidente del Consiglio dei ministri o dal Ministro delegato.

Il Piano triennale per l'informatica 2020-2022 prevede:

In merito alle infrastrutture:

- l'adozione del paradigma cloud prima di qualsiasi altra tecnologia secondo il Modello cloud della PA che contempla cloud di tipo pubblico, privato e ibrido. La valutazione sulla scelta della tipologia di modello cloud (pubblico, privato o ibrido) è guidata principalmente dalla finalità del servizio all'utente e dalla natura di dati trattati. Le PA devono altresì valutare e prevenire il rischio di lock-in verso il fornitore cloud;

- l'acquisizione esclusiva di servizi cloud (IaaS/PaaS/SaaS) qualificati da AGID e pubblicati sul Cloud Marketplace;
- l'adeguamento della propria capacità di connessione per garantire il completo dispiegamento dei servizi e delle piattaforme;
- la messa a disposizione della propria rete Wi-Fi per la fruizione gratuita da parte dei cittadini negli uffici e luoghi pubblici (entro agosto 2020)

A tal fine le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

Le medesime amministrazioni pubbliche e società possono procedere ad approvvigionamenti in via autonoma esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo, qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione ovvero in casi di necessità ed urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa. Gli approvvigionamenti così effettuati sono comunicati all'Autorità nazionale anticorruzione e all'Agid.

Le procedure di razionalizzazione appena descritte e previste dai commi 512 e 514 della legge di bilancio per il 2016, la n. 208/2015, hanno un obiettivo di risparmio di spesa annuale, da raggiungere alla fine del triennio 2016-2018, pari al 50 per cento della spesa annuale media per la gestione corrente del solo settore informatico, relativa al triennio 2013-2015, al netto dei canoni per servizi di connettività e della spesa effettuata tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori documentata nel Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione, compresa quella relativa alle acquisizioni di particolare rilevanza strategica. I conseguenti risparmi sono utilizzati dalle medesime amministrazioni prioritariamente per investimenti in materia di innovazione tecnologica.

## **6.4 IL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI**

Ai sensi della vigente normativa disciplinante la programmazione dei lavori pubblici, la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali; i lavori da realizzare nel primo anno del triennio, inoltre, sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici ed il loro finanziamento.

In relazione alle disponibilità finanziarie previste nei documenti di programmazione economica, è stato costruito il "Quadro delle risorse disponibili", nel quale sono indicati, secondo le diverse provenienze, le somme complessivamente destinate all'attuazione del programma.

In occasione dell'analisi della spesa in conto capitale, sono stati già oggetto di approfondimento nei paragrafi 2.4.2.3.1 "Le opere pubbliche in corso di realizzazione" e 2.4.2.3.2 "Le nuove opere da realizzare", l'elenco analitico dei lavori in corso di realizzazione e di quelli che si intende realizzare, cui si rinvia.

Nell'Allegato D vengono riportate le schede ministeriali del programma triennale dei lavori pubblici e, dunque, l'elenco analitico dei lavori che si intende realizzare, cui si rinvia.

## **6.5 IL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI INCARICHI ESTERNI DI COLLABORAZIONE**

Nel programma degli incarichi esterni di collaborazione sono indicate tutte le tipologie di incarichi esterni che si prevede di conferire nel corso del triennio 2022-2024, con l'evidenziazione di quelli che rientrano nella fattispecie di "Consulenza, studio e ricerca", oggetto di uno specifico limite di spesa.

La programmazione in questione per il triennio 2022-2024 è riportata nell'Allegato E.

## Indice

	Premessa	2
	VALENZA E CONTENUTI DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE	3
	LA SEZIONE STRATEGICA (SeS)	4
1	ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE	4
1.1	IL DOCUMENTO DI ECONOMIA E FINANZA 2021	4
1.2	VALUTAZIONE DELLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DEL TERRITORIO	9
1.2.1	Analisi del territorio e delle strutture	9
1.2.2	Analisi demografica	10
1.2.3	Occupazione ed economia insediata	11
1.3	PARAMETRI UTILIZZATI PER PROGRAMMARE I FLUSSI FINANZIARI ED ECONOMICI DELL'ENTE	12
2	ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE	13
2.1	ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI	14
2.1.1	Le strutture dell'ente	14
2.2	I SERVIZI EROGATI	14
2.3	LE PARTECIPAZIONI ED IL GRUPPO PUBBLICO LOCALE	15
2.3.1	Società ed enti controllati/partecipati	15
2.4	RISORSE, IMPIEGHI E SOSTENIBILITA' ECONOMICO-FINANZIARIA	19
2.4.1	Le Entrate	20
2.4.1.1	Le entrate tributarie	20
2.4.1.2	Le entrate da servizi	25
2.4.1.3	Il finanziamento di investimenti con indebitamento	26
2.4.1.4	Contributi agli investimenti e le altre entrate in conto capitale	26
2.4.2	La Spesa	27
2.4.2.1	La spesa per missioni	27
2.4.2.2	La spesa corrente	29
2.4.2.3	La spesa in c/capitale	30
2.4.2.3.1	Le opere pubbliche in corso di realizzazione	30
2.4.2.3.2	Le nuove opere da realizzare	32
2.4.3	La gestione del patrimonio	32
2.4.4	Il reperimento e l'impiego di disponibilità di risorse straordinarie e in conto capitale	34
2.4.5	Sostenibilità e andamento tendenziale dell'indebitamento	34
2.4.6	Gli equilibri di bilancio	35
2.4.6.1	Gli equilibri di bilancio di cassa	36
2.5	RISORSE UMANE DELL'ENTE	37
2.6	COERENZA CON GLI OBIETTIVI DI FINANZA PUBBLICA	37
3	GLI OBIETTIVI STRATEGICI	40
4	STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI - ANNO 2021 LA SEZIONE OPERATIVA (SeO)	181
5	LA PROGRAMMAZIONE OPERATIVA	181
5.1	CONSIDERAZIONI GENERALI	181
5.1.1	Obiettivi degli organismi gestionali e partecipati dell'ente	181
5.1.2	Coerenza delle previsioni con gli strumenti urbanistici	182
5.2	ANALISI E VALUTAZIONE DEI MEZZI FINANZIARI	185
5.2.1	Valutazione generale ed indirizzi relativi alle entrate	186
5.2.1.1	Entrate tributarie (1.00)	187
5.2.1.2	Entrate da trasferimenti correnti (2.00)	187
5.2.1.3	Entrate extratributarie (3.00)	187
5.2.1.4	Entrate in c/capitale (4.00)	188
5.2.1.5	Entrate da riduzione di attività finanziarie (5.00)	188
5.2.1.6	Entrate da accensione di prestiti (6.00)	189
5.2.1.7	Entrate da anticipazione di cassa (7.00)	189
5.3	ANALISI E VALUTAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA	190
5.3.1	La visione d'insieme	190

5.3.2	Programmi ed obiettivi operativi	190
5.3.3	Analisi delle Missioni e dei Programmi	228
6	LE PROGRAMMAZIONI SETTORIALI	235
6.1	IL PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE	235
6.2	IL PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI PATRIMONIALI	236
6.3	LA PROGRAMMAZIONE BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI	237
6.3.1	GLI ACQUISTI SUPERIORI A 40.000 EURO	237
6.3.2	LA PROGRAMMAZIONE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI INFORMATICI EFFETTUATA DA AGID	237
6.4	IL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI	238
6.5	IL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI INCARICHI ESTERNI DI COLLABORAZIONE	239