



COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETT. 3° - SERVIZI FINANZIARI Servizio Ragioneria

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Nr. **124**

Del **27/07/2023**

OGGETTO:

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2024-2026 - APPROVAZIONE ai sensi dell'art.170 del TUEL - I.E.

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **ventisette** del mese di **luglio** alle ore **19,00** in Fano nella sala delle riunioni consiliari, si è riunito, su convocazione della Presidente del Consiglio, previ avvisi notificati in tempo utile ai singoli consiglieri, il Consiglio Comunale in seduta pubblica di 1a convocazione.

Fatto l'appello nominale sono risultati presenti i signori Consiglieri:

1) BORIONI Filippo-Maria	Si	14) MAZZANTI Tommaso	Si
2) CARBONI Edoardo	Si	15) NICOLELLI Enrico	Si
3) CECCHETELLI Carla	Si	16) PAGNETTI Mirco	Si
4) CIPRIANI Enrico	Si	17) PANARONI Francesco	Si
5) CLINI Giovanni Alessandro	No	18) PEDINI Giampiero	Si
6) FONTANA Giovanni	Si	19) PERINI Federico	Si
7) FUMANTE Enrico	No	20) PIERPAOLI Giuseppe	Si
8) GIACOMONI Agnese	Si	21) SCOPELLITI Carmelo-Luigi	No
9) ILARI Gianluca	No	22) SERFILIPPI Luca	Si
10) LUCIOLI Stefano	No	23) SERI Massimo	Si
11) LUZI Carla	Si	24) TARSI Lucia	No
12) MAGRINI Marianna	No	25) VALORI Piero	Si
13) MARCHEGIANI Stefano	Si		

Presenti: **18** Assenti: **7**

Hanno giustificato l'assenza i Signori:**FUMANTE Enrico ILARI Gianluca LUCIOLI Stefano MAGRINI Marianna SCOPELLITI Carmelo-Luigi TARSI Lucia**

CECCHETELLI CARLA, Presidente del Consiglio Comunale riconosciuto legale il numero dei presenti, dichiara aperta e valida la seduta.

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione il Vice Segretario Generale Comunale **MANTONI DANIELA**

Vengono nominati scrutatori i signori: **PEDINI GIAMPIERO, GIACOMONI AGNESE, PIERPAOLI GIUSEPPE.**

**Dopo l'appello nominale è entrato il consigliere Clini.
E' uscito il consigliere Serfilippi.
Sono presenti n. 18 consiglieri.**

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- l'articolo 170 del D.Lgs. n.267/2000 al comma 1 recita “entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni”;
- il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica e operativa dell'Ente;
- il Documento Unico di Programmazione si compone di una Sezione Strategica ed una Sezione Operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quella del bilancio di previsione;
- nella Sezione Strategica sono sviluppate le linee programmatiche dell'ente. La Sezione Operativa ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica. Dal punto di vista tecnico individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica.
- la Sezione Operativa comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio, nonché tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione; i quali sono approvati con il DUP senza necessità di ulteriori deliberazioni;
- il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato alla programmazione di cui all'Allegato n.4/1 al D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i.;

Dato atto che con l'art.6 del D.L. n.80/2021 convertito con modificazioni in L. n. 113/2021 è stato introdotto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.);

Richiamato il D.P.R. n.81 del 24.06.2022, “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 30 giugno u.s.,

Richiamato, altresì, il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano di cui al predetto art.6 del D.L. n. 80/2021, pubblicato sul sito dello stesso Ministero in data 30 giugno u.s.;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 197 del 04.05.2023 con oggetto “Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) triennio 2023-2025”;

Dato atto che per effetto della approvazione del nuovo documento di programmazione P.I.A.O. alcuni documenti che venivano considerati come allegati al D.U.P., sono ora confluiti nel P.I.A.O.e che pertanto anche per l'anno 2024 verranno allegati allo stesso;

Dato atto che la Giunta Comunale con atto n. 320 del 20.07.2023 ha approvato lo schema del Documento Unico di Programmazione per gli anni 2024-2026, composto dalla Sezione Strategica (SeS) e dalla Sezione Operativa (SeO), contenente la ricognizione relativa alla verifica dello stato di attuazione dei programmi, nonché i seguenti strumenti di programmazione in allegato:

- il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari redatto ai sensi dell'art. 58 del D.L. n.112/2008 convertito con modificazioni con L. n.133/2008 (Allegato A);
- il programma triennale 2024-2026 per l'acquisizione di forniture e servizi (Allegato B).
- il programma triennale 2024-2026 ed elenco annuale 2024 dei lavori pubblici (Allegato C);
- il programma per l'affidamento degli incarichi esterni di collaborazione ex art. 3, comma 55 della L. n.244/2007 (Allegato D);

Richiamato l'art. 37 del nuovo codice approvato con D.Lgs.36/2023 che prevede due modifiche in tema di acquisti di beni e servizi e di programmazione dei lavori:

- **Programma degli acquisti di beni e servizi**: passa da biennale a triennale e dovranno essere indicati gli acquisti di importo unitario stimato pari o superiore a 140.000 euro rispetto ai 40.000 euro previsti dal vecchio codice. La programmazione degli acquisti seguirà così la scansione triennale di quella dei bilanci.

- **Programma triennale dei lavori**: è previsto l'innalzamento della soglia economica dei lavori che devono essere considerati che passa da un importo stimato unitario pari o superiore a 100.000 euro a 150.000 euro.

Questi documenti dovranno essere redatti secondo gli schemi previsti dall'allegato I.5 al nuovo codice, che in ogni caso rimangono sostanzialmente uguali ai precedenti nella forma.

Dato atto, altresì, che per effetto dell'art.57, co.2 del D.L. n.124/2019 convertito, con modificazioni, dalla L.n.157/2019, l'Ente non è tenuto a predisporre il piano triennale per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili di cui all'art.2, co.594 della L.n.244/2007;

Precisato che, qualora intervengano eventi da renderlo necessario, il DUP 2024-2026 sarà oggetto di aggiornamento da parte della Giunta Comunale da presentare al Consiglio entro il 15 novembre unitamente allo schema di Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026, ai sensi dell'art.170, co. 1 del D.Lgs. n.267/2000;

Considerato che gli Assessori e le Aree sono stati coinvolti nella predisposizione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e anche nella predisposizione della verifica sullo stato di attuazione dei programmi mediante specifica richiesta inviata dalla U.O.C. Controllo di Gestione nel mese di luglio c.a. e che lo stesso è coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti;

Attestata, ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. n.267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto e che il presente atto comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente;

Visto la proposta presentata in data 19.07.2023 dall'Assessore alle Finanze Sara Cucchiarini;

Visti i seguenti pareri, richiesti ed espressi sulla presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000:

- Parere di regolarità tecnica congiunta espresso:

a) dal Responsabile del Settore Affari Generali - Dott. Pietro Celani sulla sezione strategica (SeS) e lo stato di attuazione dei programmi in data 20.07.2023, favorevole;

b) dalla Responsabile del Servizio Finanziario Dott.ssa Daniela Mantoni sulla sezione operativa (SeO) in data 20.07.2023, favorevole;

- Parere di regolarità contabile espresso dalla Responsabile del Servizio Finanziario Dott.ssa Daniela Mantoni in data 20.07.2023, favorevole;

Visto il Verbale n. 43 del 21.07.2023 del Collegio dei Revisori ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett.b) del D.Lgs. n.267/2000 nei quali si esprime parere sull'atto in argomento;

Visto il verbale n. 16 della Commissione IV in data 24.07.2023;

Mediante votazione espressa con sistema di votazione elettronica i cui risultati proclamati dalla Presidente sono i seguenti:

PRESENTI: 18

VOTANTI: 18

VOTI FAVOREVOLI: 14

VOTI CONTRARI: 4 (Fontana, Mazzanti, Panaroni, Pierpaoli)

ASTENUTI: 0

DELIBERA

1. **Di stabilire** che la premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e si intende qui richiamata e approvata;

2. **Di approvare** lo schema di Documento Unico di Programmazione per gli anni 2024-2026, allegato alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale, composto dalla Sezione Strategica (SeS) e dalla Sezione Operativa (SeO), contenente la ricognizione relativa alla verifica dello stato di attuazione dei programmi, nonché i seguenti strumenti di programmazione in allegato:

- il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari redatto ai sensi dell'art. 58 del D.L.n.112/2008 convertito con modificazioni con L. n.133/2008 (**Allegato A**);

- il programma triennale 2024-2026 per l'acquisizione di forniture e servizi (**Allegato B**).

- il programma triennale 2024-2026 ed elenco annuale 2024 dei lavori pubblici (**Allegato C**);

- il programma per l'affidamento degli incarichi esterni di collaborazione ex art. 3, comma 55 della L. n.244/2007 (**Allegato D**);

3. **Di dare atto** che tale documento è presupposto fondamentale ed imprescindibile per l'approvazione del bilancio di previsione 2024-2026;

4. Di dare atto che i documenti programmatori elencati al punto 2 del dispositivo sono approvati con il DUP, secondo quanto previsto dal punto 8 dell'Allegato n.4/1 al D.Lgs.n.118/2011, senza necessità di ulteriori deliberazioni;

5. **Di attestare:**

- ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs.n.267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta di deliberazione che comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente;

- il rispetto di tutte le disposizioni e l'assolvimento di tutti gli adempimenti e prescrizioni previsti dal vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, nonché delle direttive attuative dello stesso;

- il rispetto di quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici - a norma dell'art.54 del D.Lgs.30 marzo 2001, n.165 - di cui al D.P.R. n.62/2013 integrato con deliberazione della Giunta Comunale n.503 del 30.12.2013;

- l'assunzione del presente atto sulla base di specifiche disposizioni di legge, quali il D.Lgs. n.267/2000 e il D.Lgs. n.118/2011;
- che in conformità a quanto disposto dalle Linee Guida ANAC n.15/2019 e/o la normativa in materia di conflitto di interessi, ed in conformità alla direttiva n.3/2019 del Segretario Generale del Comune di Fano
- Autorità Locale Anticorruzione, il Dirigente del Settore Affari Generali ed il Dirigente del Settore Servizi Finanziari con la sottoscrizione digitale del parere di regolarità tecnica sul presente atto si attesta, ai sensi degli artt.46-47 del DPR n.445/2000 l'assenza di situazione di conflitti di interesse.

6. **Di pubblicare** il Documento Unico di Programmazione 2023–2025 sul sito internet istituzionale nella sezione “Amministrazione trasparente”, sottosezione “Bilanci”, al fine di ottemperare all'obbligo imposto dal D.Lgs. n.33/2013.

Inoltre mediante votazione espressa con sistema di votazione elettronica i cui risultati proclamati dalla Presidente sono i seguenti:

PRESENTI: 18

VOTANTI: 18

VOTI FAVOREVOLI: 14

VOTI CONTRARI: 4 (Fontana, Mazzanti, Panaroni, Pierpaoli)

ASTENUTI: 0

DELIBERA

di DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del “*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*”- T.U.E.L. approvato con D.Lgs.18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni al fine di garantire l'immediata attuabilità di tutti gli strumenti programmatori inclusi.

DEL CHE E' REDATTO IL PRESENTE VERBALE, COME APPRESSO SOTTOSCRITTO.

La Presidente
Cecchetelli Carla
F.to digitalmente

Il Vice Segretario Generale
Mantoni Daniela
F.to digitalmente

La presente deliberazione del Consiglio Comunale N. **124** del **27/07/2023** sarà pubblicata all'Albo Pretorio.

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D. Lgs. n. 267/2000;

Fano, li 28/07/2023

L'incaricato dell'ufficio segreteria
RAFFAELLA PORTINARI GLORI
