



COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Nr. **343**

del **01/09/2022**

OGGETTO: Modifica al Piano Dettagliato degli Obiettivi e Piano della Performance anno 2022, di cui alle Deliberazioni di G.C. n.15/2022 e n.255/2022 "P.I.A.O." - I° Modifica

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **uno** del mese di **settembre** alle ore **9,30** nella Residenza Municipale della città di Fano, convocata su invito del Sindaco, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

1) SERI MASSIMO	<i>SINDACO</i>	Presente
2) FANESI CRISTIAN	<i>VICE SINDACO</i>	Presente
3) MASCARIN SAMUELE	<i>ASSESSORE ANZIANO</i>	Presente
4) BRUNORI BARBARA	<i>ASSESSORE</i>	Presente
5) CUCCHIARINI SARA	<i>ASSESSORE</i>	Presente
6) LUCARELLI ETIENN	<i>ASSESSORE</i>	Presente
7) TINTI DIMITRI	<i>ASSESSORE</i>	Presente
8) TONELLI FABIOLA	<i>ASSESSORE</i>	Presente

Assenti: **0**

Presenti: **8**

Assume la Presidenza **SERI MASSIMO**

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione il Segretario Generale **MORGANTI STEFANO**

OGGETTO: Modifica al Piano Dettagliato degli Obiettivi e Piano della Performance anno 2022, di cui alle Deliberazioni di G.C. n.15/2022 e n.255/2022 "P.I.A.O." - I° Modifica

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n.15 del 1 Febbraio 2022 immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano della Performance comprensivo del Piano Dettagliato degli Obiettivi per l'anno corrente contestualmente al Piano esecutivo di gestione;

Dato atto che con successiva Deliberazione G.C. n. 255 del 30 giugno 2022 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2022-2024 di cui il Piano Dettagliato degli Obiettivi e il Piano della Performance costituiscono parte integrante;

Considerato che nella delibera di approvazione del Piano della Performance 2022 è previsto che i Responsabili sono tenuti a rispondere del risultato della loro attività sotto il profilo dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità e che pertanto Sindaco, Assessori e Dirigenti debbono comunicare tempestivamente al Servizio Controllo di Gestione qualsiasi variazione sostanziale che si verifichi in relazione al perseguimento degli obiettivi indicati nel Piano della Performance e nel P.d.o., prevedendo che le eventuali modifiche proposte vengano esaminate dal Capo di Gabinetto del Sindaco e sottoposte alla Giunta Comunale, la quale provvede con propria deliberazione ad apportare le variazioni ritenute opportune ai documenti precedentemente approvati;

Viste le richieste di modifica pervenute da parte dei responsabili dei Settori all' U.o.c. Controllo di Gestione, Supporto Trasparenza e Anticorruzione, dalle quali emerge la necessità di modificare la programmazione di alcuni obiettivi;

Dato atto che le richieste di modifica e/o integrazioni sono state esaminate dal Dirigente Gabinetto del Sindaco congiuntamente alla posizione organizzativa della UOC Controllo di Gestione- Supporto Trasparenza- Anticorruzione e che l'Organismo indipendente di valutazione ne ha preso atto con verbale n.7 del 30 agosto u.s.parere 1^ variazione Pdo 2022- e che gli stessi hanno ritenuto di dover accogliere le seguenti istanze:

SETTORE PRIMO – RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

Il Dirigente ritiene opportuno apportare le seguenti modifiche:

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE PRIMO (cod.3242) Le U.O. Sic e Appalti e Contratti, rispettivamente con PG63501 del 06/07/2022 e PG.64204 del 08/07/2022, a causa del consistente dispendio di risorse nella quantificazione di alcuni indicatori e della poca significatività degli stessi propongono la sostituzione di n.3 indicatori

OB.05 REVISIONE CODICE DI COMPORTAMENTO-P.T.P.C.T (cod. 3268)
sostituire l'attuale indicatore con il seguente: "elaborazione bozza finale entro dicembre SI/NO"

OB.11 DEFINIZIONE MODALITA' DI GESTIONE NUOVO CENTRO NATATORIO (cod.3341)
rinviare le attività previste al secondo semestre

OB.12 REVISIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'USO E LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI-P.T.P.C.T. (cod. 3344) differire lo svolgimento della 1^ attività a ottobre

SETTORE QUARTO URBANISTICA

OB.03 RIORGANIZZAZIONE DELLA MOSTRA/MERCATO DELL'ANTIQUARIATO (cod. 3315)

Durante gli incontri in videoconferenza, poiché è emerso che si stanno verificando le condizioni per ricorrere ad imprese esterne per la riorganizzazione della mostra, l'OIV suggerisce di introdurre un ulteriore indicatore: "Predisposizione analisi relativa alle diverse modalità di gestione del mercato (compresa l'esternalizzazione)"

La P.O. Mastrangelo richiede di apportare lievi modifiche ai seguenti obiettivi:

OB.06 BONIFICA DELLE DIFFORMITA' TOPONOMICHE NEL TERRITORIO COMUNALE

(cod. 3308) necessita di spostare l'ordine cronologico delle attività programmate senza precluderne lo svolgimento

- seconda attività al 4° posto;
- terza attività al 2° posto;
- quarta attività al 3° posto

OB.08 DIGITALIZZAZIONE E CONSERVAZIONE DIGITALE DELLE PRATICHE EDILIZIE

(cod. 3309)

- descrizione dell'obiettivo come segue: "DAL 1991-1992 AL 1997-1998"
- descrizione indicatore che sostituzione "pratiche" in "faldoni"

OB.09 VARIANTE GENERALE AL PIANO REGOLATORE GENERALE -PRG (cod. 3310)

Come suggerito dall'OIV, il Dirigente chiede di introdurre un indicatore di risultato "completamento istruttoria tecnica si/no"

OB.12 REVISIONE COLONIE FELINE E INSERIMENTO NEL SISTEMA INFORMATIVO

TERRITORIALE(cod. 3303) si provvede a riportare l'obiettivo così come era stato proposto dal Preposto dott.ssa Emanuela Giovannelli dell'U.O. Ecologia Urbana

SETTORE V – LAVORI PUBBLICI

Il Dirigente dei Lavori Pubblici Ing. F. Fabbri ritiene opportuno apportare le seguenti modifiche:

OB.02 PORTO DRAGAGGIO BACINO DI EVOLUZIONE (cod. 3321) inserimento Ing. Menghini

OB.03 MONITORAGGIO RISCHIO E SICUREZZA DEI PONTI COMUNALI (cod. 3322)

La sottoscrizione di un contratto "Global Service" che si prenderà in carico il monitoraggio dei ponti, causerà il prolungamento della 1° attività, entro ottobre 2022, che non influirà con la conclusione entro l'anno della seconda attività programmata.

OB.04 CANALE ALBANI VALUTAZIONE DEVIAZIONE PARTE FINALE (cod. 3323)

E' previsto un prolungamento della prima attività fino a settembre e inserimento nelle risorse umane dell'Ing. Menghini

OB.08 SAN PIETRO IN VALLE - FRUIZIONE DEL BENE IN SICUREZZA (cod. 3335)

A seguito degli studi svolti all'interno della chiesa e delle verifiche recentemente concluse, si rende necessario eliminare la causa del problema e rimodellare integralmente l'obiettivo per poter attuare un intervento risolutivo come da scheda trasmessa tramite Prot.64812 del 11/07/2022

OB.12 STRADA MAROTTA – TOMBACCIA (cod. 3332)

si prevede prolungamento della prima attività a settembre, non essendo ancora pervenuti gli elaborati da parte della provincia

OB.13 GESTIONE E REDAZIONE PIANO URBANO MOBILITA' SOSTENIBILE (cod. 3314)

La P.O. Santini anticipa che entrambe le attività saranno posticipate nel secondo semestre.

OB.18 PARCO URBANO DI FANO -REALIZZAZIONE 1° STRALCIO-LOTTO N.2-3 (cod.3338)

Si richiede inserimento del dipendente Paolo Morelli

Tutte le variazioni di cui sopra risultano meglio dettagliate nell'AllegatoA) alla presente deliberazione.

Si dà atto che viene demandato alla U.O.C. Controllo di Gestione il compito di modificare i pesi attribuiti agli obiettivi e/o agli indicatori dei settori oggetto della presente modifica qualora se ne ravvisi la necessità a seguito della aggiunta o della eliminazioni di alcuni di essi;

Le presenti modifiche al Piano dettagliato degli Obiettivi 2022 e conseguentemente al Piano della Performance sono state trasmesse all'Organismo Indipendente di Valutazione il quale ne ha preso atto nel verbale n.7 del 30 agosto u.s.parere 1^ variazione Pdo 2022;

Attestata, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto che non comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'Ente;

Visti i seguenti atti:

- deliberazione Giunta Comunale n. 212 del 20.07.2021 con oggetto: "PTFP - DUP 2022/2024" e successiva deliberazione Giunta Comunale n. 372 del 19.11.2021 "PTFP 2022-2024 - NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP"

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 243 del 23.12.2021 con oggetto: "APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024 E DELLA NOTA INTEGRATIVA PER LO STESSO TRIENNIO";

- deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 01.02.2022 con oggetto: "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022-2024, PIANO DELLA PERFORMANCE 2022-2024 COMPRESIVO DEL PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2022";

-deliberazione di Giunta Comunale n.255/2022 con oggetto "APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O. TRIENNIO 2022- 2024);

Visti i seguenti pareri, richiesti ed espressi sulla sopra indicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267 del 18/08/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali":

a) Parere di regolarità tecnica della Responsabile dei Servizi Finanziari Dott.ssa Daniela Mantoni in virtù della delibera di Giunta Comunale n. 307 del 28.07.2015, stante l'assenza dal servizio del Dirigente del Gabinetto del Sindaco Dott. Pietro Celani, in data 31.08.2022, favorevole;

b) Parere di regolarità contabile della Responsabile dei Servizi Finanziari Dott.ssa Daniela Mantoni in data 31.08.2022, non dovuto;

Ad unanimità di voti palesemente espressi

DELIBERA

N. 343 del 01/09/2022

1. DI MODIFICARE il Piano Dettagliato degli Obiettivi anno 2022, il Piano della Performance 2022 di cui alla delibera di G.C. n. 15/2022 e s.m.i, nonché la successiva Deliberazione G.C. n. 255 del 30 giugno 2022 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) triennio 2022-2024 di cui il Piano Dettagliato degli Obiettivi e il Piano della Performance sono considerati parti integrante, così come indicato in premessa e così come indicato negli obiettivi allegati (allegato A) e nella premessa della presente deliberazione, sulla base delle richieste degli uffici (allegato B).

2. DI DARE ATTO che l'Organismo Indipendente di Valutazione ha visionato tale variazione al Pdo 2022 e al Piano della Performance con verbale n.7 del 30 agosto u.s.(allegato C);

3. DI TRASMETTERE la presente deliberazione ai Settori interessati alle modifiche di cui sopra;

4. DI PUBBLICARE il presente atto nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente: "Performance";

5. DI ATTESTARE:

- il rispetto di tutte le disposizioni e l'assolvimento di tutti gli adempimenti e prescrizioni previsti dal vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, nonché delle direttive attuative dello stesso;
- il rispetto di quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici - a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 - di cui al D.P.R. n.62/2013 integrato con deliberazione della Giunta Comunale n.503 del 30/12/2013;
- che, in conformità a quanto disposto dalle Linee Guida ANAC n. 15/2019 e/o la normativa in materia di conflitto di interessi, per la procedura in oggetto non è stata presentata dal RUP alcuna dichiarazione circa la sussistenza di una situazione di conflitto di interessi;

6. DI ATTESTARE che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Alessandra Tancini, nominata Posizione Organizzativa della U.o.c. Controllo di Gestione-Supporto Trasparenza-Anticorruzione con provvedimento nr. 230/2022.

Inoltre con separata unanime votazione palesemente espressa

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4° del D.lgs n.267/2000.

DEL CHE E' REDATTO IL PRESENTE VERBALE, COME APPRESSO SOTTOSCRITTO.

Il Sindaco
Seri Massimo
F.to digitalmente

Il Segretario Generale
Morganti Stefano
F.to digitalmente

La presente deliberazione di Giunta N. **343** del **01/09/2022** sarà pubblicata all'Albo Pretorio e contestualmente comunicata in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000.

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D. Lgs. n. 267/2000;

Fano, li 02/09/2022

L'incaricato dell'ufficio segreteria
RAFFAELLA PORTINARI GLORI

24.01 SETTORE 1° RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE**OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE PRIMO****24.01 SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE (3242)**

Obiettivo di Mantenimento

Referente Politico	MASSIMO SERI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
Referente Politico	SAMUELE MASCARIN
Referente Politico	BARBARA BRUNORI
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
A.P.O.	DANIELA BARTOLONI
A.P.O.	IMMACOLATA DI SAURO
Responsabile	PIETRO CELANI
A.P.O.	RENZO BRUNORI
Centro di Responsabilità:	24.01 SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE
Centro di Costo:	SPESE GENERALI RIS. UMANE

Occorre garantire il regolare funzionamento del Settore a parità di risorse assegnate. Le Unità Operative coinvolte sono: Trattamento giuridico, Trattamento economico, Sistema Informativo Comunale, Appalti e contratti, Ambiente , Sport	Peso assegnato: 5,00 %
---	------------------------

Indicatori:**nr. pagine aggiornate / nr. pagine pubblicate sui siti internet****Modifiche apportate alla cartografia/modifiche catastali comunicate da Agenzia delle Entrate**

<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2022 al 31/12/2022
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 80,00
<i>Valore Critico</i>	Da 79,00 a 0,00
<i>Peso</i>	6,00000

nr. aggiornamenti Cartografia/ nr. varianti al PRG**N. layer aggiornati in cartografia FanogeoMap/ N. layer da aggiornare**

<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2022 al 31/12/2022
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 80,00
<i>Valore Critico</i>	Da 79,00 a 0,00
<i>Peso</i>	6,00000

nr. di gare avviate/ n. richieste di attivazione gare pervenute ~~nr. gare concluse / nr. gare avviate~~

<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2022 al 31/12/2022
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 80,00
<i>Valore Critico</i>	Da 79,00 a 0,00
<i>Peso</i>	6,00000

24.01 SETTORE 1° RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

OB.05 REVISIONE CODICE DI COMPORTAMENTO-P.T.P.C.T.

24.01 SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE (3268)

Obiettivo di Strategico

Responsabile	PIETRO CELANI
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Responsabile	STEFANO MORGANTI
Centro di Responsabilità:	24.01 SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE
Centro di Costo:	GESTIONE RISORSE UMANE
- D.U.P. S.E.S.	INTERVENTI PER FAVORIRE LA TRASPARENZA L'ANTICORRUZIONE E LA LEGALITA'

Il Codice Etico e di Comportamento rappresenta il riferimento per regolare le relazioni dell'ente, proponendosi come dichiarazione di principi accettati e condivisi dagli amministratori, dal personale dirigente e non, e da tutti coloro che instaurino rapporti con l'ente.L'ANAC, partendo dalla constatazione della scarsa innovatività dei codici di amministrazione adottati a valle dell'entrata in vigore del d.P.R. 63/2013, ha emanato delle linee guida con delibera 177 del 19/2/2020 e pertanto occorre adeguare il codice di comportamento vigente (g.c. 503/2013) alla luce delle stesse.	Peso assegnato: 10,00 % Peso assegnato: 0,00 %
--	---

--	--

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

<i>Attività</i>	<i>ES</i>		<i>G</i>	<i>F</i>	<i>M</i>	<i>A</i>	<i>M</i>	<i>G</i>	<i>L</i>	<i>A</i>	<i>S</i>	<i>O</i>	<i>N</i>	<i>D</i>	<i>Peso</i>
Analisi e revisione della bozza di nuovo codice di comportamento predisposto dalla Segreteria Generale nell'ano 2020 e aggiornamento normativo	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 25,00000 %
		<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X							
Redazione bozza finale revisionata del nuovo codice di comportamento	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 25,00000 %
		<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X						
Confronto con gli uffici interessati e invio della proposta all'organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 20,00000 %
		<i>Previsto</i>													

											X	X	X				
Invio della proposta del Nuovo codice di comportamento in giunta comunale	<input type="checkbox"/>																Peso attività: 20,00000 %
		<i>Previsto</i>										X	X	X	X		

Indicatori:

Nr incontri /momenti di condivisione nuovo codice comportamento	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2022 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 4,00 a 3,00
<i>Valore Critico</i>	Da 2,00 a 0,00
<i>Peso</i>	10,00000

ELABORAZIONE FINALE CODICE DI COMPORTAMENTO	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2022 al 31/12/2022
<i>Valore Ottimale</i>	SI
<i>Valore Critico</i>	NO
<i>Peso</i>	10,00000

RISORSE:

ENTRATE collegate:

Voce di Bilancio	Tipo	Descrizione Voce di Bilancio	Importo Assegnato
Totale Entrata:			

SPESE collegate:

Voce di Bilancio	Tipo	Descrizione Voce di Bilancio	Importo Assegnato
Totale Spesa:			

Personale Impiegato:

Note:

**OSSERVAZIONI DIRIGENTE
RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO :**

I rischi sono collegati ed eventuali emergenze e lavori urgenti che potrebbero manifestarsi in corso d'anno .

24.01 SETTORE 1° RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

OB.11 DEFINIZIONE MODALITA' DI GESTIONE NUOVO CENTRO NATATORIO

24.01 SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE (3341)

Obiettivo di Strategico

Responsabile	PIETRO CELANI
Referente Politico	BARBARA BRUNORI
Centro di Responsabilità:	24.01 SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE
Centro di Costo:	
- D.U.P. S.E.S.	ATTIVAZIONE NUOVA PISCINA

Occorre definire il modello di gestione della nuova piscina comunale	Peso assegnato: 10,00 %
--	----------------------------

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

<i>Attività</i>	<i>ES</i>		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	<i>Peso</i>
Affidamento esterno eventuale consulenza per lo studio della modalità di gestione del nuovo centro natatorio in collaborazione con ufficio appalti e contratti	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 30,00000 %
		<i>Previsto</i>	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	
individuazione della forma di gestione	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 70,00000 %
		<i>Previsto</i>					X	X	X	X	X	X	X	X	
riscatto impianto termico a cura dell'ufficio patrimonio settore terzo prima di indire la gara	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 0,00000 %
		<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

RISORSE:

ENTRATE collegate:

Voce di Bilancio	Tipo	Descrizione Voce di Bilancio	Importo Assegnato
-------------------------	-------------	-------------------------------------	--------------------------

Totale Entrata:			
------------------------	--	--	--

SPESE collegate:

Voce di Bilancio	Tipo	Descrizione Voce di Bilancio	Importo Assegnato
-------------------------	-------------	-------------------------------------	--------------------------

Totale Spesa:			
----------------------	--	--	--

Personale Impiegato:

--

Note:nuovo funzionario da assumere tramite concorso a fine febbraio

OSSERVAZIONI DIRIGENTE

RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO :

Non ci sono rischi specifici ergo non necessario piano di contenimento

OB.12 REVISIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'USO E LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI-P.T.P.C.T.

24.01.90 U.O. SPORT (3344)

Obiettivo di Strategico

Responsabile	PIETRO CELANI
A.P.O.	IMMACOLATA DI SAURO
Referente Politico	BARBARA BRUNORI
Centro di Responsabilità:	24.01.90 U.O. SPORT
Centro di Costo:	SPESE GENERALI SERVIZIO SPORT
- D.U.P. S.E.S.	STIMOLARE E SOSTENERE LA PRATICA SPORTIVA AMATORIALE AD OGNI ETA'

Revisione del Regolamento Comunale approvato con Deliberazione C.C. n.225/2014 e s.m.i. per l'uso e la gestione degli impianti sportivi comunali sulla base delle vigenti normative contrattualistiche attraverso l'analisi della bozza già predisposta nel corso dell'annualità 2020.	Peso assegnato: 9,00 %
--	---------------------------

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

<i>Attività</i>	<i>ES</i>		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	<i>Peso</i>
Revisione della bozza di regolamento già predisposta nelle annualità precedenti e confronto con la U.O. Appalti e Contratti	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 40,00000 %
		<i>Previsto</i>							X			X			
Proposta di deliberazione consigliare per approvazione del nuovo regolamento	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 50,00000 %
		<i>Previsto</i>							X	X	X	X	X	X	

Indicatori:

N. incontri con U.O. Appalti e Contratti per revisione regolamento sport	
Monitoraggio	Dal 01/01/2022 al 31/12/2022
Valore Ottimale	Da 4,00 a 3,00
Valore Critico	Da 2,00 a 1,00
Peso	10,00000

RISORSE:

ENTRATE collegate:

Voce di Bilancio	Tipo	Descrizione Voce di Bilancio	Importo Assegnato
Totale Entrata:			

SPESE collegate:

Voce di Bilancio	Tipo	Descrizione Voce di Bilancio	Importo Assegnato
Totale Spesa:			

Personale Impiegato:
- Elena Cecchetelli
Note:nuovo funzionario da assumere tramite concorso a fine febbraio

OSSERVAZIONI DIRIGENTE

RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO :

Non ci sono rischi specifici ergo non necessario piano di contenimento

OB.03 RIORGANIZZAZIONE DELLA MOSTRA/MERCATO DELL'ANTIQUARIATO

24.40 SETT. 4° URBANISTICA (3315)

Obiettivo di Sviluppo

A.P.O.	LAURA OLIVELLI
Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	ETIENN LUCARELLI
Centro di Responsabilità:	24.40 SETT. 4° URBANISTICA
Centro di Costo:	
- D.U.P. S.E.S.	

L'attività proposta prevede la riorganizzazione della tradizionale Mostra/Mercato dell'antiquariato che si svolge presso la Zona Pincio (attraverso lo svolgimento di attività quali la riorganizzazione degli spazi di vendita, campagna di comunicazione, ecc.)	Peso assegnato: 7,00 %
---	---------------------------

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

<i>Attività</i>	<i>ES</i>		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	<i>Peso</i>
Analisi dello stato attuale della Mostra/Mercato	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 20,00000 %
		<i>Previsto</i>	X	X	X	X									
Individuazione delle azioni per la riorganizzazione	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 30,00000 %
		<i>Previsto</i>					X	X	X	X					
proposta di delibera per approvazione di regolamento del Mercato	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 50,00000 % 40
		<i>Previsto</i>										X	X	X	

RISORSE:

ENTRATE collegate:

Voce di Bilancio	Tipo	Descrizione Voce di Bilancio	Importo Assegnato
------------------	------	------------------------------	-------------------

Totale Entrata:

SPESE collegate:

nessun costo previsto

Voce di Bilancio	Tipo	Descrizione Voce di Bilancio	Importo Assegnato
------------------	------	------------------------------	-------------------

nessun costo previsto

Totale Spesa:

Indicatori:

Predisposizione analisi relativa alle diverse modalità di gestione del mercato (compresa l'esternalizzazione)

Monitoraggio	Dal 01/01/2022 al 31/12/2022
Valore Ottimale	SI fatta
Valore Critico	NO non fatta
Peso	10,00000

Personale Impiegato:

- Alessandro Crespi - Vanessa Bugugnoli

Note:

OSSERVAZIONI DIRIGENTE

Data: _____

Sindaco / Assessore

ETIENN LUCARELLI

Il Dirigente

ADRIANO GIANGOLINI

N.B. La presente scheda, quale strumento di programmazione e di orientamento della gestione viene adottata a supporto dell'attività di valutazione complessiva dell'ente. La scheda sarà inoltre utilizzata dall'Organismo Indipendente di Valutazione anche per la verifica del raggiungimento degli obiettivi assegnati.

24.04 SETTORE 4° URBANISTICA

OB.06 BONIFICA DELLE DIFFORMITA' TOPONOMASTICHE NEL TERRITORIO COMUNALE

24.40 SETT. 4° URBANISTICA (3308)

Obiettivo di Sviluppo

Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	CRISTIAN FANESI
A.P.O.	GIOVANNA MASTRANGELO
Centro di Responsabilità:	24.40 SETT. 4° URBANISTICA
Centro di Costo:	SPESE GENERALI SERVIZIO URBANISTICA
- D.U.P. S.E.S.	

BONIFICA DELLE DIFFORMITA' TOPONOMASTICHE RILEVATE CON SVILUPPO DI APPOSITO DATABASE ED EVENTUALE AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI APPOSIZIONE DELLA NUMERAZIONE CIVICA	Peso assegnato: 7,00 %
--	---------------------------

--	--

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

<i>Attività</i>	<i>ES</i>		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	<i>Peso</i>
ANALISI DELLE CRITICITA' SUL TERRITORIO E SVILUPPO DI UN APPOSITO DATABASE PER LA MAPPATURA DELLE STESSE	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 30,00000 %
		<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
PREDISPOSIZIONE DELIBERA PER MODIFICA DEI DIRITTI DI SEGRETERIA DELLA NUMERAZIONE CIVICA SVILUPPO DELLA PROCEDURA E DEL PIANO DI BONIFICA	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 10,00000 %
		<i>Previsto</i>				X	X	X							
SVILUPPO DELLA PROCEDURA E DEL PIANO DI BONIFICA ELABORAZIONE DELLA BOZZA DI INCARICO, SELEZIONE DITTA DA INCARICARE E STIPULA CONTRATTO...	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 30,00000 %
		<i>Previsto</i>				X	X	X	X	X	X	X	X	X	

ELABORAZIONE DELLA BOZZA DI INCARICO, SELEZIONE DITTA DA INCARICARE E STIPULA CONTRATTO - PREDISPOSIZIONE DELIBERA PER MODIFICA DEI DIRITTI DI SEGRETERIA DELLA NUMERAZIONE CIVICA.	<input type="checkbox"/>		Peso attività: 20,00000 %																	
		<i>Previsto</i>	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td> </tr> </table>														X	X	X	X
													X	X	X	X				

Indicatori:

% numeri civici apposti/modificati sul totale richiesti	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2022 al 31/12/2022
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 80,00
<i>Valore Critico</i>	Da 79,00 a 0,00
<i>Peso</i>	10,00000

RISORSE:

ENTRATE collegate:
non previste

Voce di Bilancio	Tipo	Descrizione Voce di Bilancio	Importo Assegnato
non previste			
Totale Entrata:			

SPESE collegate:
Risorse necessarie solo per l'ultima attività in quanto le restanti sono svolte internamente dall'ufficio.
La spesa per incarico a ditta esterna (stimata in € 10.000,00 circa) non ancora finanziata

Voce di Bilancio	Tipo	Descrizione Voce di Bilancio	Importo Assegnato
Risorse necessarie solo per l'ultima attività in quanto le restanti sono svolte internamente dall'ufficio. La spesa per incarico a ditta esterna (stimata in € 10.000,00 circa) non ancora finanziata			
Totale Spesa:			

Personale Impiegato:

- Pia Alfonsina Miccoli - Marco Alessandri

Note:

**OSSERVAZIONI DIRIGENTE
RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO :**

Eventuale rischio relativo solamente all'ultima attività per mancata assegnazione delle risorse economiche.

Tempestiva richiesta di variazione dell'obiettivo e rinvio al 2023

24.04 SETTORE 4° URBANISTICA

OB.08 DIGITALIZZAZIONE E CONSERVAZIONE DIGITALE DELLE PRATICHE EDILIZIE

24.40 SETT. 4° URBANISTICA (3309)

Obiettivo di Sviluppo

Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	CRISTIAN FANESI
A.P.O.	GIOVANNA MASTRANGELO
Centro di Responsabilità:	24.40 SETT. 4° URBANISTICA
Centro di Costo:	EDIL.PRIVATA, SPORT.UN.EDIL., BENI PAES.
- D.U.P. S.E.S.	

DIGITALIZZAZIONE E CONSERVAZIONE DIGITALE DELLE PRATICHE EDILIZIE DAL 1977 AL 1990 DAL 1991-1992 AL 1997-1998	Peso assegnato: 7,00 %
---	---------------------------

--	--

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

<i>Attività</i>	<i>ES</i>		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	<i>Peso</i>
Relazione in merito alle attività svolte negli anni precedenti relativamente a tale progetto pluriennale	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 10,0000 %
		<i>Previsto</i>	X	X	X										
Attività propedeutiche alla pubblicazione del bando di gara (richieste ufficio ragioneria e sic) e pubblicazione del bando di gara	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 30,0000 %
		<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X								
valutazione offerte pervenute e determinazione per affidamento ditta aggiudicatrice	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 50,0000 %
		<i>Previsto</i>						X	X	X	X	X	X		

Indicatori:**nr pratiche FALDONI digitalizzati anno 2022/nr pratiche FALDONI da digitalizzare (tot. 16528)**

<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2022 al 31/12/2022
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 90,00
<i>Valore Critico</i>	Da 89,00 a 0,00
<i>Peso</i>	10,00000

RISORSE:**ENTRATE collegate:**
capitolo 0802.22.30 che assegna al SUAE 73.200 euro/anno per triennio 2021-2023

Voce di Bilancio	Tipo	Descrizione Voce di Bilancio	Importo Assegnato
capitolo 0802.22.30 che assegna al SUAE 73.200 euro/anno per triennio 2021-2023			
Totale Entrata:			

SPESE collegate:

Voce di Bilancio	Tipo	Descrizione Voce di Bilancio	Importo Assegnato
Totale Spesa:			

Personale Impiegato:
- Efrem Tonino Morbidelli - Fabio Susca - Gianni Bufalo - Gianluca Savelli - Giovanni Musci - Martina Paoli
- Matteo Lalla - Sebastiano Ridolfi - Stefania Vincenzi
Note:**OSSERVAZIONI DIRIGENTE
RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO :**

RISCHIO Mancato rispetto dei termini di consegna previsti nel contratto della ditta aggiudicatrice

PIANO DI CONTENIMENTO

- Non rimandare agli ultimi bimestri dell'anno l'affidamento alla ditta aggiudicatrice;
- Porre attenzione alle condizioni contrattuali firmate
- Provvedere in caso di inadempienza della ditta

COLLABORAZIONI:

L'indicatore: "nr pratiche digitalizzate anno 2022/nr pratiche da digitalizzare (tot. 16528)" riporta un periodo temporale coincidente con l'anno solare perchè al momento non è individuabile la data prevista per l'affidamento ma il lavoro di digitalizzazione verrà svolto dalla ditta aggiudicataria entro l'anno 2022.

24.04 SETTORE 4° URBANISTICA

OB.09 VARIANTE GENERALE AL PIANO REGOLATORE GENERALE - PRG

24.40 SETT. 4° URBANISTICA (3310)

Obiettivo di Strategico

Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	CRISTIAN FANESI
Centro di Responsabilità:	24.40 SETT. 4° URBANISTICA
Centro di Costo:	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E PRG
- D.U.P. S.E.S.	ADOZIONE NUOVO PRG ENTRO IL 2022

Sul PRG approvato ormai da dieci anni sono intervenute sia trasformazioni socio economiche in atto, determinate da un andamento marcatamente negativo del ciclo economico italiano così pure le problematiche idrologiche e idrotecniche inasprite da eventi meteorici sempre più violenti portano alla necessità di una revisione delle previsioni del governo del territorio previste per la città. Occorre dare attuazione all'intervento n° 1 delle linee programmatiche 2019-2024 - Asse 1: Le città Bella - L'U.O. che nel 2021 ha fornito all'Assessore di riferimento una stesura del Piano Regolatore Generale completa si impegna a recepire le richieste da parte dell'Amministrazione.	Peso assegnato: 14,00 %
--	----------------------------

--	--

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

<i>Attività</i>	<i>ES</i>		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	<i>Peso</i>
In continuità all'Obiettivo 2021 occorre fornire l'attività di supporto all'incarico assegnato per la redazione del nuovo PRG. L'attività di supporto è monitorata attraverso i verbali degli incontri che sono svolti con gli affidatari. Occorre effettuare almeno 8 incontri di supporto alla Giunta Comunale da parte dell'ufficio competente	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 20,00000 %
		<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Recepimento delle indicazioni/richieste dell'Amministrazione nel nuovo Piano Regolatore del Comune di Fano	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 20,00000 %
		<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Consultazione pre-adozione con il coinvolgimento di soggetti esterni al fine	<input type="checkbox"/>														Peso attività:

di presentare il PRG ed ottenere i contributi. Occorre effettuare almeno 6 incontri				20,00000 %										
	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Adozione della variante generale al piano regolatore generale	<input type="checkbox"/>				Peso attività: 30,00000 % 20									
	<i>Previsto</i>											X	X	X

Indicatori:

nr. verbali degli incontri con gli stakeholders alla presenza della ditta affidataria	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2022 al 31/12/2022
<i>Valore Ottimale</i>	Da 6,00 a 4,00
<i>Valore Critico</i>	Da 3,00 a 2,00
<i>Peso</i>	5,00000

nr incontri dell'ufficio con la giunta per presentazione della variante al prg	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2022 al 31/12/2022
<i>Valore Ottimale</i>	Da 8,00 a 5,00
<i>Valore Critico</i>	Da 4,00 a 2,00
<i>Peso</i>	5,00000

Completamento istruttoria tecnica	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2022 al 31/12/2022
<i>Valore Ottimale</i>	SI
<i>Valore Critico</i>	NO
<i>Peso</i>	10

RISORSE:

ENTRATE collegate:

Voce di Bilancio	Tipo	Descrizione Voce di Bilancio	Importo Assegnato
------------------	------	------------------------------	-------------------

Totale Entrata:

SPESE collegate:
0801.13.485 € 20.000,00
Servizi utili per varianti al PRG di iniziativa pubblica (previsione 2.000 €).
Servizi comunicativi legati al nuovo PRG al fine di aprire confronti con stakeholders e cittadinanza attiva (previsione 18.000 €).

Voce di Bilancio	Tipo	Descrizione Voce di Bilancio	Importo Assegnato
------------------	------	------------------------------	-------------------

0801.13.485 € 20.000,00

Servizi utili per varianti al PRG di iniziativa pubblica (previsione 2.000 €).

Servizi comunicativi legati al nuovo PRG al fine di aprire confronti con stakeholders e cittadinanza attiva (previsione 18.000 €).

Totale Spesa:	
----------------------	--

Personale Impiegato:

- Marino Calcatelli - Pia Alfonsina Miccoli - Ombretta Pietrelli - Marco Ferri - Michele Adelizzi

Note:

OSSERVAZIONI DIRIGENTE

RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO :

L'adozione del Piano Regolatore è frutto, oltre che di scelte tecniche, anche di un difficile equilibrio politico. L'evenienza di un difficile accordo non è rara, questo elemento potrebbe portare anche a successive rielaborazioni con lo slittamento dei termini.

Inoltre il rischio è legato ad una eventuale decisione politica di procrastinare l'invio degli atti al consiglio comunale per la relativa adozione della variante generale al Prg.

L'U.O si impegna comunque a portare a termine e preparare per la discussione politica una proposta completa per l'adozione del PRG - Gestione piano delle assunzioni, previsione della spesa nel bilancio, formazione continua del personale

OB.12 REVISIONE COLONIE FELINE E INSERIMENTO NEL SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE

24.40 SETT. 4° URBANISTICA (3303)

Obiettivo di Strategico

Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	SAMUELE MASCARIN
Centro di Responsabilità:	24.40 SETT. 4° URBANISTICA
Centro di Costo:	AMBIENTE E PROTEZIONE ANIMALI
- D.U.P. S.E.S.	GARANTIRE IL RISPETTO DELLA TUTELA DEGLI ANIMALI PROMUOVENDONE NEL CONTEMPO IL BENESSERE

L.R. 10/97 Norme in materia di animali da affezione e prevenzione del randagismo prevede un sistema di controllo del randagismo felino basato sul censimento e aggiornamento semestrale delle colonie feline da parte dell'ASUR che non riesce a fare. I gatti di colonia vengono sterilizzati, curati e spesso gestiti da volontari. Al fine di programmare interventi sul territorio e l'impegno del gattile e oasi comunali, l'ufficio procederà all'aggiornamento tramite sopralluoghi e/o contatti con i referenti. Le colonie effettivamente attive verranno inserite sul GIS comunale in modo da poter essere visibili agli uffici comunali che devono tenerne conto	Peso assegnato: 9,00 %
---	------------------------

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

<i>Attività</i>	<i>ES</i>		<i>G</i>	<i>F</i>	<i>M</i>	<i>A</i>	<i>M</i>	<i>G</i>	<i>L</i>	<i>A</i>	<i>S</i>	<i>O</i>	<i>N</i>	<i>D</i>	<i>Peso</i>
Acquisizione dell'elenco delle colonie stilato dall'ASUR, contatti con i referenti per aggiornamento sull'esistenza della stessa, sul numero di animali e sulle sterilizzazioni	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 10%
		<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Sopralluogo presso le colonie problematiche o per le quali non è stato possibile contattare i referenti, congiuntamente a personale ASUR	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 20%
Acquisizione dell'elenco delle colonie stilato dall'ASUR, contatti con i referenti per aggiornamento sull'esistenza della stessa, sul numero di animali e sulle sterilizzazioni	<input type="checkbox"/>														
		<i>Previsto</i>						X	X	X	X	X	X	X	
Recepimento nomine delle associazioni, dell'ASUR-Servizio Veterinario e della Polizia Municipale; formalizzazione dell'elenco dei partecipanti	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 20%
Realizzazione di data base/elenchi aggiornati, secondo le indicazioni del SIT	<input type="checkbox"/>														
		<i>Previsto</i>						X	X	X	X	X	X	X	
Convocazione della prima seduta della Consulta Inserimento dei dati nel GIS attraverso l'importazione massiva e/o l'inserimento manuale	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 30%
		<i>Previsto</i>						X	X	X	X	X	X	X	

Indicatori:

% revisione del numero di colonie presenti nell'elenco ASUR	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2022 al 31/12/2022
<i>Valore Ottimale</i>	Da 70,00 a 90,00
<i>Valore Critico</i>	Da 50,00 a 69,00
<i>Peso</i>	10,00000

% inserimento sul GIS numero di colonie aggiornate	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2022 al 31/12/2022
<i>Valore Ottimale</i>	Da 90,00 a 100,00
<i>Valore Critico</i>	Da 70,00 a 89,00
<i>Peso</i>	10,00000

RISORSE:

ENTRATE collegate:

Voce di Bilancio	Tipo	Descrizione Voce di Bilancio	Importo Assegnato
Totale Entrata:			

SPESE collegate:

Voce di Bilancio	Tipo	Descrizione Voce di Bilancio	Importo Assegnato
Totale Spesa:			

Personale Impiegato:
- Sonia Vitali - Lucia Ponticelli - Emanuela Giovannelli
Note:

OSSERVAZIONI DIRIGENTE

RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO :

Mancato reperimento dei dati dell'ASUR

Verranno utilizzati i dati in possesso dell'ufficio Ecologia urbana al 31/12/2021

24.05 SETTORE 5° LAVORI PUBBLICI

OB.02 PORTO DRAGAGGIO BACINO DI EVOLUZIONE

24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI (3321)

Obiettivo di Sviluppo

Responsabile	FEDERICO FABBRI
Referente Politico	CRISTIAN FANESI
Centro di Responsabilità:	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
Centro di Costo:	PORTO
- D.U.P. S.E.S.	

Progetto dragaggio bacino di evoluzione porto di Fano finanziato con fondi Cipe. Tale obiettivo è stato rinviato nel 2021 con delibera di G.C. n.428/2021.	Peso assegnato: 4,00 %
--	---------------------------

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

<i>Attività</i>	<i>ES</i>		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	<i>Peso</i>
caratterizzazione dei sedimenti	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 50,00000 %
		<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
redazione progetto per dragaggio bacino di evoluzione	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 50,00000 %
		<i>Previsto</i>							X	X	X	X	X	X	

RISORSE:

ENTRATE collegate:

Voce di Bilancio	Tipo	Descrizione Voce di Bilancio	Importo Assegnato
------------------	------	------------------------------	-------------------

Totale Entrata:	
------------------------	--

SPESE collegate:

Voce di Bilancio	Tipo	Descrizione Voce di Bilancio	Importo Assegnato
------------------	------	------------------------------	-------------------

Totale Spesa:

Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2022 2116.000.00.00.00	DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO PER IL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE AI FINI DELLA CARATTERIZZAZIONE DEI SEDIMENTI DEL PORTO DI FANO – CUP E37I17001930002 - CIG 9273458B9F(Finanz.Fondi tramite Regione Marche decr.n.140/30.7.2019 per straord.porto.Fonte finanz.Ministeriale:FSC 2014-2020 ADDENDUM 1DEL.CIPE N.98 DEL 22/12/2017-acc.22/1).	68.400,00
2022 1488.000.00.00.00	AQ 001 – CA 004 - Determina a contrattare e di affidamento – Accordo Quadro con Unico Operatore Economico per Servizi Tecnici di Direttore Operativo e di Ispettore di Cantiere di lavori in ambito marittimo, rilievi batimetrici su bassi fondali, rilievi terrestri - CONTRATTO ATTUATIVO N.04 per rilievi/elaborati specialistici e di dettaglio-(FINANZ.AVANZO VINC.PRESUNTO 2020 APPLICATO A BIL.-C2.22)	4.323,46
2021 1692.000.00.00.00	AQ 001 – CA 004 - Determina a contrattare e di affidamento – Accordo Quadro con Unico Operatore Economico per Servizi Tecnici di Direttore Operativo e di Ispettore di Cantiere di lavori in ambito marittimo, rilievi batimetrici su bassi fondali, rilievi terrestri - CONTRATTO ATTUATIVO N.04 per rilievi/elaborati specialistici e di dettaglio-(FINANZ.AVANZO VINC.PRESUNTO 2020 APPLICATO A BIL.-C2.22)	0,00

Personale Impiegato:
- Francesco Menghini - Bruno Agostinelli - Massimo Martelli- Francesco Menghini
Note:

RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO :

Necessaria valutazione del rischio bellico

Rideterminazione dell'obiettivo in funzione di eventuali ritrovamenti bellici o di esiti delle caratterizzazione dei sedimenti

24.05 SETTORE 5° LAVORI PUBBLICI

OB.03 MONITORAGGIO RISCHIO E SICUREZZA DEI PONTI COMUNALI

24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI (3322)

Obiettivo di Sviluppo

Responsabile	FEDERICO FABBRI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
Centro di Responsabilità:	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
Centro di Costo:	STRADE
- D.U.P. S.E.S.	

Classificazione e gestione del rischio, valutazione della sicurezza e monitoraggio dei ponti esistenti in base alle linee guida allegate al parere del Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici n.88/2019. Tale obiettivo è stato rinviato nel 2021 con delibera di G.C. n.428/2021.

Peso assegnato:
4,00 %

--	--

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

<i>Attività</i>	<i>ES</i>		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	<i>Peso</i>
LIVELLO 0. CENSIMENTO DELLE OPERE Livello 0 consiste nel catalogare tutte le opere presenti sul territorio, al fine di conoscere il numero di strutture da gestire e le loro caratteristiche principali, sia in relazione a geometria ed elementi strutturali, sia relativamente alla rete stradale in cui sono inserite ed al sito in cui è ubicata	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 40,00000 %
		<i>Previsto</i>		X	X	X	X	X	X	X	X				
ISPEZIONI VISIVE E SCHEDE DI DIFETTOSITÀ Livello 1 prevede l'esecuzione di ispezioni visive su tutte le opere presenti sul territorio e catalogate nel censimento di Livello 0	<input type="checkbox"/>										X	X	X	X	Peso attività: 40,00000 %
		<i>Previsto</i>									X	X	X	X	

Indicatori:

Nr Ponti monitorati	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2022 al 31/12/2022
<i>Valore Ottimale</i>	Da 3,00 a 2,00
<i>Valore Critico</i>	Da 1,00 a 0,00
<i>Peso</i>	20,00000

RISORSE:

ENTRATE collegate:

Voce di Bilancio	Tipo	Descrizione Voce di Bilancio	Importo Assegnato
Totale Entrata:			

SPESE collegate:

Voce di Bilancio	Tipo	Descrizione Voce di Bilancio	Importo Assegnato
Totale Spesa:			

Personale Impiegato:

- Roberto Briscoli - Federico Falcioni

Note:

RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO :

Necessaria figura D aggiutiva rispetto alle risorse umane presenti

Rideterminazione dell'obiettivo in funzione di ulteriori risorse assegnate provenienti dai nuovi concorsi

24.05 SETTORE 5° LAVORI PUBBLICI

OB.04 CANALE ALBANI VALUTAZIONE DEVIAZIONE PARTE FINALE

24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI (3323)

Obiettivo di Sviluppo

Responsabile	FEDERICO FABBRI
Referente Politico	CRISTIAN FANESI
Centro di Responsabilità:	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
Centro di Costo:	NUOVE OPERE
- D.U.P. S.E.S.	

Al fine di ridurre l'insabbiamento del porto di Fano dovuto principalmente all'apporto solido proveniente dal Canale Albani si ritiene opportuno valutare la possibilità di deviare la parte finale del porto canale affinché sia fisicamente separata dal bacino di evoluzione. Si rende necessario conferire preventivamente un incarico esterno per studio di fattibilità tecnico economica. Tale obiettivo è stato rinviato nel 2021 con delibera di G.C. n.428/2021.	Peso assegnato: 4,00 %
---	---------------------------

--	--

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

<i>Attività</i>	<i>ES</i>		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	<i>Peso</i>
Reperimento fondi e conferimento incarico esterno	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 30,00000 %
		<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
redazione della relazione studio delle alternative progettuali	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 50,00000 %
		<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
Trasmissione dello studio delle alternative progettuali alla Regione Marche	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 20,00000 %
		<i>Previsto</i>												X X	

RISORSE:

ENTRATE collegate:

Voce di Bilancio	Tipo	Descrizione Voce di Bilancio	Importo Assegnato
------------------	------	------------------------------	-------------------

Totale Entrata:	
------------------------	--

SPESE collegate:

Voce di Bilancio	Tipo	Descrizione Voce di Bilancio	Importo Assegnato
------------------	------	------------------------------	-------------------

Totale Spesa:	
----------------------	--

Personale Impiegato:
- Massimo Martelli - Bruno Agostinelli- Francesco Menghini
Note:

RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO :

Mancato reperimento dei fondi per conferimento incarico
Carenza di personale impegnato in altre attività.

Rideterminazione dell'obiettivo in funzione di ulteriori risorse assegnate provenienti dai nuovi concorsi

SPESE collegate:
Spesa per affidamento opere di messa in sicurezza € 75.000,00
€ 750.000 Risorse da assegnare sulla annualità 2023 Voce 0501 22 291

Voce di Bilancio	Tipo	Descrizione Voce di Bilancio	Importo Assegnato
		Spesa per affidamento opere di messa in sicurezza € 75.000,00	
		€ 750.000 Risorse da assegnare sulla annualità 2023 Voce 0501 22 291	

Totale Spesa:	
----------------------	--

Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2021 1774.000.00.00.00	CONFERIMENTO INCARICO PROF.LE ING. MICHELE FIORENTINI DI PESARO PER IL COORDINAMENTO ALLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E IN FASE DI ESECUZIONE DELLE OPERE DI PRONTO INTERVENTO CON REVISIONE DEGLI STUCCHI ED INTONACI DELLA CHIESA DI SAN PIETRO IN VALLE – (FINANZ.ALIENAZIONI PATRIMONALI VEDI CAP.4400.01.010-ACC.21/188)	2.995,25
2021 2339.000.00.00.00	OPERE DI PRONTO INTERVENTO CON REVISIONE DEGLI STUCCHI ED INTONACI E REDAZIONE DELLA SCHEDA TECNICA DEGLI APPARATI DECORATIVI MURALI DI CUI ALL'ART.16 DEL D.M. 154/2017 DELLA CHIESA DI SAN PIETRO IN VALLE. RIDETERMINAZIONE QUADRO ECONOMICO – CUP E37H21001320004 - (FINANZ.:ALIENAZIONI PATRIMONALI VEDI CAP.4400.01.010-ACC.21/197)	0,00
2021 2524.000.00.00.00	DETERMINA A CONTRARRE E AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA NOLO A CALDO DEI PONTEGGI NECESSARI ALLE OPERE DI PRONTO INTERVENTO DELLA CHIESA DI SAN PIETRO IN VALLE. – CUP E37H21001320004 (Finanz.:ALIENAZIONI PATRIMONALI VEDI CAP.4400.01.010- ACC.21/197)	0,00
2022 1497.000.00.00.00	OPERE DI PRONTO INTERVENTO CON REVISIONE DEGLI STUCCHI ED INTONACI E REDAZIONE DELLA SCHEDA TECNICA DEGLI APPARATI DECORATIVI MURALI DI CUI ALL'ART.16 DEL D.M. 154/2017 DELLA CHIESA DI SAN PIETRO IN VALLE. RIDETERMINAZIONE QUADRO ECONOMICO – CUP E37H21001320004 - (FINANZ.:ALIENAZIONI PATRIMONALI VEDI CAP.4400.01.010-ACC.21/197)	36.172,88
2022 1500.000.00.00.00	DETERMINA A CONTRARRE E AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA NOLO A CALDO DEI PONTEGGI NECESSARI ALLE OPERE DI PRONTO INTERVENTO DELLA CHIESA DI SAN PIETRO IN VALLE. – CUP E37H21001320004 (Finanz.:ALIENAZIONI PATRIMONALI VEDI CAP.4400.01.010- ACC.21/197)	29.280,00

Personale Impiegato:
- Cristiano Tenenti
Note:

OSSERVAZIONI DIRIGENTE

RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO :

24.05 SETTORE 5° LAVORI PUBBLICI

OB.12 STRADA MAROTTA - TOMBACCIA

24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI (3332)

Obiettivo di Sviluppo

Responsabile	FEDERICO FABBRI
Referente Politico	CRISTIAN FANESI
Centro di Responsabilità:	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
Centro di Costo:	
- D.U.P. S.E.S.	

Progettazione intervento di viabilità extraurbana per la realizzazione di una soluzione alternativa all' attuale S.S.16	Peso assegnato: 4,00 %
---	---------------------------

--	--

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

<i>Attività</i>	<i>ES</i>		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	<i>Peso</i>
Redazione del PFTE secondo accordo fra Provincia di Pesaro e Urbino, Comune di Fano, Mondolfo e S.Costanzo - Nota Prot.0087912 del 29.10.2021	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 30,00000 %
		<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
Conferimento Incarico di Progettazione Redazione Progetto Definitivo	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 30,00000 %
		<i>Previsto</i>							X	X	X	X	X	X	X
Redazione Progetto Definitivo	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 40,00000 %
		<i>Previsto</i>								X	X	X	X	X	

RISORSE:

ENTRATE collegate:

Voce di Bilancio	Tipo	Descrizione Voce di Bilancio	Importo Assegnato
------------------	------	------------------------------	-------------------

Totale Entrata:	
------------------------	--

SPESE collegate:

Voce di Bilancio	Tipo	Descrizione Voce di Bilancio	Importo Assegnato
------------------	------	------------------------------	-------------------

Totale Spesa:	
----------------------	--

Personale Impiegato:
- Roberto Briscoli - Paolo Morelli
Note:

RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO :

Mancato reperimento fondi per incarico
Non sostenibilità conomica della soluzione progettuale proposta

Revisione dell'obiettivo

24.05 SETTORE 5° LAVORI PUBBLICI

OB.13 GESTIONE E REDAZIONE PIANO URBANO MOBILITA' SOSTENIBILE

24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI (3314)

Obiettivo di Strategico

Responsabile	FEDERICO FABBRI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
Centro di Responsabilità:	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
Centro di Costo:	MOBILITÀ URBANA
- D.U.P. S.E.S.	REALIZZARE, IN ACCORDO CON IL PRG, IL PIANO URBANO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE

Obiettivo parzialmente rinviato dal precedente Pdo. Durante il 2021 avrebbero dovuto essere condotte tutte quelle azioni propedeutiche alla realizzazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile, in un'ottica di massimo confronto con gli stakeholder.	Peso assegnato: 7,00 %
---	---------------------------

--	--

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

<i>Attività</i>	<i>ES</i>		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	<i>Peso</i>
Elaborazione del piano con scenari di progetto comprensiva della procedura di VAS	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 50,00000 %
		<i>Previsto</i>	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	
Presentazione lavoro finale alla Giunta Comunale per eventuale approvazione	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 50,00000 %
		<i>Previsto</i>	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	

RISORSE:

ENTRATE collegate:

Voce di Bilancio	Tipo	Descrizione Voce di Bilancio	Importo Assegnato
------------------	------	------------------------------	-------------------

Totale Entrata:	
------------------------	--

SPESE collegate:

Voce di Bilancio	Tipo	Descrizione Voce di Bilancio	Importo Assegnato
-------------------------	-------------	-------------------------------------	--------------------------

Totale Spesa:	
----------------------	--

Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2021 1667.000.00.00.00	Determina di aggiudicazione definitiva del SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REDAZIONE PIANO URBANO DELLA MOBILITA SOSTENIBILE (PUMS) DEL COMUNE DI FANO". CUP: E32C20000730004 CIG: 8546591601(finanz.alienuzioni patrimoniali - vedi acc.21/192)	10.791,31

Personale Impiegato:

Note:

24.05 SETTORE 5° LAVORI PUBBLICI

**OB.18 PARCO URBANO DI FANO -REALIZZAZIONE 1° STRALCIO-
LOTTO N.2-3**

24.45.30 U.O.C. LAVORI PUBBLICI - DECORO URBANO (3338)

Obiettivo di Strategico

Responsabile	FEDERICO FABBRI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
Centro di Responsabilità:	24.45.30 U.O.C. LAVORI PUBBLICI - DECORO URBANO
Centro di Costo:	NUOVE OPERE
- D.U.P. S.E.S.	COMPLETAMENTO NUOVO PARCO URBANO

A seguito di concorso di idee bandito nel 2016, con dt 2329/2017 sono state approvate le risultanze di tale concorso per proposte ideative per realizzazione del parco urbano con vincitore Studio Silva srl. Ai sensi dell'art.156 comma 6 del d.lgs 50/2016 può essere affidata al vincitore la realizzazione dei successivi livelli di progettazione, pertanto con contratto del 2018 è stato affidato alla stessa società l'incarico per progetto generale di fattibilità tecnica ed economica per un intervento complessivo suddiviso in n.3 lotti e progettazione esecutiva, direzione lavori, coordinamento sicurezza in progettazione ed esecuzione ed altre attività per il 1° stralcio del lotto n.1. Tale incarico è stato ultimato. Nel corrente anno viene avviata l'attività relativa al 1° stralcio lotto n.2-n.3. Tale obiettivo è stato parzialmente rinviato nel 2021 con delibera di G.C. n.428/2021.	Peso assegnato: 4,00 %
--	---------------------------

--	--

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

<i>Attività</i>	<i>ES</i>		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	<i>Peso</i>
Consegna dei lavori	<input type="checkbox"/>														Peso attività: 100,0000 0 %
		<i>Previsto</i>					X	X	X						

RISORSE:

ENTRATE collegate:

Voce di Bilancio	Tipo	Descrizione Voce di Bilancio	Importo Assegnato
------------------	------	------------------------------	-------------------

Totale Entrata:	
------------------------	--

SPESE collegate:

Voce di Bilancio	Tipo	Descrizione Voce di Bilancio	Importo Assegnato
------------------	------	------------------------------	-------------------

Totale Spesa:	
----------------------	--

Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2022 1513.000.00.00.00	REALIZZAZIONE DEL 1° STRALCIO – 2° e 3° LOTTO DEL PARCO URBANO DI FANO – APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO - CUI L00127440410201900084 CUP E33B19000170004.(FINANZ. CONTRIBUTO MINISTERO INTERNO DECRETO DEL 30/12/2021-ACC.21/667-C2_100)	2.025,58
2022 1515.000.00.00.00	REALIZZAZIONE DEL 1° STRALCIO – 2° e 3° LOTTO DEL PARCO URBANO DI FANO – APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO - CUI L00127440410201900084 CUP E33B19000170004..(FINANZ.:AVANZO NON VINCOLATO C/CONS.2020 -E.02)	186.186,57
2022 1514.000.00.00.00	REALIZZAZIONE DEL 1° STRALCIO – 2° e 3° LOTTO DEL PARCO URBANO DI FANO – APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO - CUI L00127440410201900084 CUP E33B19000170004.(FINANZ.: CONTRIBUTO MINISTERO INTERNO DECRETO DEL 31/12/2021-ACC.21/667-C2_100)	360.000,00
2022 1486.000.00.00.00	DET.CONTRATT. CONF.INCARICO PROF.LE ALLA SOCIETA' DI INGEGNERIA STUDIO SILVA S.R.L. DI BOLOGNA PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE ED ALTRE ATTIVITA' TECNICHE ACCESSORIE REALIZZAZIONE 1° STRALCIO - LOTTO N.2 DEL PARCO URBANO DI FANO-CUP E33B190001700048(FINANZ. ALIENAZIONIE FABBRICATI AD USO ABITATIVO CAP.ENTRATA 4400.01.010)	24.572,23
2022 1506.000.00.00.00	CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALLA SOCIETA' DI INGEGNERIA STUDIO SILVA S.R.L. DI BOLOGNA PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE ED ALTRE ATTIVITA' TECNICHE ACCESSORIE REALIZZAZIONE 1° STRALCIO - LOTTO N.3 DEL PARCO URBANO DI FANO QUALI ATTIVITA' INTEGRATIVE AL SERVIZIO DI INGEGN.(finanz.:Avanzo non vincolato c/cons.2020-E.02)	7.039,54
2021 2617.000.00.00.00	CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALLA SOCIETA' DI INGEGNERIA STUDIO SILVA S.R.L. DI BOLOGNA PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE ED ALTRE ATTIVITA' TECNICHE ACCESSORIE REALIZZAZIONE 1° STRALCIO - LOTTO N.3 DEL PARCO URBANO DI FANO QUALI ATTIVITA' INTEGRATIVE AL SERVIZIO DI INGEGN.(finanz.:Avanzo non vincolato c/cons.2020-E.02)	0,00
2021 2854.000.00.00.00	Lavori di realizzazione di due impianti arborei (bosco della memoria delle vittime della pandemia e festa degli alberi 2021) nell'area del Parco Urbano (Fg. 37, mappale 2424p del C.T. del Comune di Fano, lato Via Confalonieri, Via Ranuzzi) e nell'area di	0,00

	via Toniolo (Fg. 88, mappali 309p e 313p del C.T. del Comune di Fano) - C.U.P. E31B21004760004 -(FINANZ.:avanzo non vinc.c/cons.2020-E.02)	
2021 2955.000.00.00.00	REALIZZAZIONE DEL 1° STRALCIO – 2° e 3° LOTTO DEL PARCO URBANO DI FANO – APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO - CUI L00127440410201900084 CUP E33B19000170004.(FINANZ. CONTRIBUTO MINISTERO INTERNO DECRETO DEL 30/12/2021-ACC.21/667-C2_100)	0,00
2021 1489.000.00.00.00	DET.CONTRATT. CONF.INCARICO PROF.LE ALLA SOCIETA' DI INGEGNERIA STUDIO SILVA S.R.L. DI BOLOGNA PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE ED ALTRE ATTIVITA' TECNICHE ACCESSORIE REALIZZAZIONE 1° STRALCIO - LOTTO N.2 DEL PARCO URBANO DI FANO-CUP E33B190001700048(FINANZ. ALIENAZIONIE FABBRICATI AD USO ABITATIVO CAP.ENTRATA 4400.01.010)	0,00
2021 2957.000.00.00.00	REALIZZAZIONE DEL 1° STRALCIO – 2° e 3° LOTTO DEL PARCO URBANO DI FANO – APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO - CUI L00127440410201900084 CUP E33B19000170004..(FINANZ.:AVANZO NON VINCOLATO C/CONS.2020 -E.02)	0,00
2021 2956.000.00.00.00	REALIZZAZIONE DEL 1° STRALCIO – 2° e 3° LOTTO DEL PARCO URBANO DI FANO – APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO - CUI L00127440410201900084 CUP E33B19000170004.(FINANZ.: CONTRIBUTO MINISTERO INTERNO DECRETO DEL 31/12/2021-ACC.21/667-C2_100)	0,00

Personale Impiegato:
- Paolo Morelli - Pamela Lisotta
Note:

OSSERVAZIONI DIRIGENTE

RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO :

RISCHI:

impossibilità di portare a termine le attività previste per mancanza del finanziamento dell'incarico esterno da parte dei servizi finanziari

Eventuale ritardo nell'ottenimento dei pareri da parte degli organi competenti

Eventuali ritrovamenti archeologici nel corso delle verifiche preventive che potranno essere richieste dalla sovrintendenza

CONTENIMENTO: richiesta tempestiva pareri agli organi competenti