

COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro-Urbino

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2009-2014

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato¹ e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

L'esposizione di molti dei dati è riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico degli adempimenti degli enti, tenuto conto di quanto stabilito in sede di Conferenza Stato –città ed autonomie locali – Presidenza del Consiglio dei Ministri nella seduta del 7 febbraio 2013, atto n. 862-II (Sc).8 circa l'intesa raggiunta ai sensi dell'art. 4, comma 5, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, sopra richiamato, sullo schema di decreto del Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro dell'Economia e delle

¹ In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni

Finanze concernente la relazione di fine mandato comunale e provinciale, ai sensi del citato articolo 4 del predetto dlgs. 149 del 2011, integrato come da proposta del Ministero dell'Interno.

La maggior parte dei dati , di seguito riportati, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TuoeI e da questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguente della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente. Nelle note sono indicati i documenti da cui sono stati attinti i dati.

PARTE I – DATI GENERALI

Popolazione residente

	2009		2010		2011		2012		2013	
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F
Residenti	310 43	328 64	309 93	331 07	311 26	332 99	302 32	326 77	307 93	331 93
TOTALE	63907		64100		64425		62909		63986	

1.2 Organi politici

Consiglio Comunale

CONVALIDA DEGLI ELETTI CON D.C. 148/2009

MAGGIORANZA	OPPOSIZIONE
Aguzzi Stefano - Sindaco	Aiudi Francesco
Antognozzi Simone	Benini Luciano
Antonucci Domenico	Ciancamerla Oretta
Carloni Mirco	De Marchi Carlo
Cavalieri Francesco	Fulvi Rosetta
Cucuzza Maria Antonia Rita	Mascarin Samuele
Del Vecchio Davide	Minardi Claudio Renato
Di Sante Enzo	Sanchioni Daniele
Falcioni Mauro	Stefanelli Luca
Ferri Oscar	Torriani Francesco
Lomartire Gianluca	Valentini Federico
Maiorano Giovanni	
Mancinelli Franco	
Mattioli Giacomo	
Paolini Marco	
Pierelli Massimo	
Santorelli Alberto	
Serfilippi Luca	
Severi Riccardo	
Silvestri Michele	

Nella stessa seduta si dimettono perché nominati assessori:

Carloni Mirco .(sostituito con Cicerchia Marco)

Cucuzza Maria Antonia Rita (sostituita con Polidoro Dante Domenico)

Antognozzi Simone (sostituito con Napolitano Antonio)

Del Vecchio Davide (sostituito con Gabbianelli Fabio sostituito seduta stante da Cecchi Pierino)

Falcioni Mauro (sostituito con Sartini Giuliano)

Lomartire Gianluca (sostituito con Gresta Roberto)

Maiorano Giovanni (sostituito con Bellucci Floriano)

Mancinelli Franco (sostituito con Nicusanti Mauro)

Severi Riccardo (sostituito con Milesi Francesco)

Silvestri Michele (sostituito con Marinelli Cristian)

Successivamente:

ANNO 2010

Con DC 54/2010 Paolini Marco è sostituito da ILARI GIANLUCA

Con DC 152/2010 Milesi Francesco è sostituito da PALAZZI MARCELLO

Con DC 176/2010 De Marchi Carlo è sostituito da OMICCIOLI HADAR

Con DC 325/2010 Santorelli Alberto è sostituito da MONTALBINI ANDREA

Con DC 326/2010 Serfilippi Luca è sostituito da FEDERICI ALESSANDRO

ANNO 2012

Con DC 207/2012 Valentini Federico è sostituito da FANESI CRISTIAN

ANNO 2013

Con DC 56/2013 Nicusanti Mauro è sostituito da SIMONCELLI ERMANNO

Giunta Comunale

PROCLAMAZIONE DELL'ELETTO ALLA CARICA DI SINDACO STEFANO AGUZZI:12.6.2009

(elezione convalidata con delibera di Consiglio n.148/2009)

NOMINA ASSESSORI

Provvedimento n. 12 del 23/06/2009 - Mirco Carloni

(vice-sindaco – Turismo – Attività economiche- Commercio – Polizia Amministrativa – Industria – Agricoltura – Pesca – Artigianato – Politiche Comunitaria – Eventi e Manifestazioni – Comunicazione Istituzionale);

Provvedimento n.11 del 15/04/2010

Dimissioni assessore Mirco Carloni e nomina **Marco Paolini** assessore (Turismo – Attività Economiche – Commercio – Polizia Amministrativa – Industria – Agricoltura – Pesca – Artigianato – Politiche Comunitarie – Eventi e Manifestazioni.

Provvedimento n. 38 del 06/12/2010 revoca a Marco Paolini delle delega di assessore.

Provvedimento n. 40 del 06/12/2010 nomina di Alberto Santorelli (assessore a Turismo – Attività economiche- Commercio – Polizia Amministrativa – Industria – Agricoltura – Pesca – Artigianato – Politiche Comunitaria – Eventi e Manifestazioni – Polizia Municipale e Sicurezza.

Provvedimento n. 14 del 09/06/2011 toglie le deleghe di Polizia Municipale e Sicurezza -

Provvedimento n. 14 del 28/06/2012 cambio deleghe Santorelli e conferimento nuove deleghe: (Bilancio – Finanze – Tributi – Patrimonio – Rapporti con le Società Partecipate e Consorzi – Attività Economiche – Commercio – Polizia Amministrativa – Industria – Agricoltura – Pesca – Artigianato – Politiche Comunitarie -

Con Provvedimento n. 7 del 16/05/2013 revoca della delega ai Tributi che rimane al Sindaco Stefano Aguzzi.

Provvedimento n. 39 del 06/12/2010 - Luca Serfilippi

(assessore Servizi per l'ambiente – Risorse Umane e Tecnologiche – Politiche Giovanili e del Tempo Libero – Partecipazione Popolare).

Provvedimento n. 13 del 23/06/2009 - Maria Antonia Rita Cucuzza

(Lavori Pubblici – Pari Opportunità); **con Provvedimento n. 12 del 15/04/2010** sono aggiunte le seguenti deleghe: Arredo Urbano e Protezione Civile-

Provvedimento n. 6 del 24/02/2010

Dimissioni dalla carica di vice-sindaco dell'assessore Mirco Carloni e nomina a Vice-Sindaco assessore Maria Antonia Rita Cucuzza.

Con **Provvedimento n. 15 del 28/06/2012** revoca delle deleghe assegnate in precedenza e conferimento nuove deleghe: (Turismo – Eventi e Manifestazioni – Cultura Beni Monumentali – Museo – Pinacoteca e Biblioteca rapporti con la Fondazione Teatro – Pari Opportunità -

Provvedimento n. 14 del 23/06/2009 - Simone Antognozzi

(Sport e Associazioni)

Provvedimento n. 20 del 28/06/2012 viene aggiunta la delega al Verde Pubblico.

Provvedimento n. 15 del 23/06/2009 - Davide Delvecchio

(Servizi Sociali – Politiche per la solidarietà – Programmazione Socio sanitaria – Conferenza dei Sindaci – Rapporti con Asur e con l'Assessorato regionale alla Sanità – Rapporti con la fondazione Fano Solidale). Con **Provvedimento n. 41 del 06/12/2010** è stata aggiunta la delega alle Politiche per la Famiglia.

Provvedimento n. 16 del 23/06/2009 - Mauro Falcioni

(Urbanistica – Catasto – Attività Estrattive). Con **Provvedimento n. 41 del 06/12/2010** è stata aggiunta la delega al Demanio -

Con **Provvedimento n. 46 del 15/12/2010** aggiunte le deleghe a : Suap e Tutela del Paesaggio.

Con **Provvedimento n. 13 del 25/07/2013** cambio deleghe (a seguito delle dimissioni di Ricardo Severi in data 24 luglio 2013)e conferimento deleghe a : (lavori Pubblici esclusi servizi cimiteriali – Arredo Urbano – Protezione Civile – Catasto – Attività Estrattive – Demanio – Suap e Tutela del paesaggio. La delega all'Urbanistica rimane al sindaco Stefano Aguzzi.

Provvedimento n. 17 del 23/06/2009 - Gianluca Lomartire

(Servizi Educativi – Politiche per l'istruzione – Città dei bambini – Formazione Professionale e Rapporti con le Università – Polizia Municipale – Sicurezza e Protezione Civile – Demanio) – con **Provvedimento n. 12 del 15/04/2010** è stato eliminata la delega alla Protezione Civile- Con **Provvedimento n. 41 del 06/12/2010** sono state tolte le deleghe a : Polizia Municipale e Sicurezza **Provvedimento n. 14 del 09/06/2011** vengo ridate le deleghe a Polizia Municipale e Sicurezza **Provvedimento n. 16 del 28/06/2012** revoca delle deleghe e conferimento nuove deleghe : (Polizia Municipale - Sicurezza del Territorio)

Provvedimento n. 18 del 23/06/2009 - Giovanni Maiorano

(Servizi per l'Ambiente – Politiche per la famiglia – Risorse Umane e Tecnologiche – Politiche giovanili e del Tempo Libero – Partecipazione Popolare). Con **Provvedimento n. 37 del 06/12/2010** è stata revocata la delega di assessore -

Provvedimento n. 19 del 23/06/2009 - Franco Mancinelli

(Cultura – Beni Monumentali – Museo – Pinacoteca e Biblioteche – Rapporti con la Fondazione Teatro). **Provvedimento n. 18 del 28/06/2012** revoca delle deleghe assegnate in precedenza e conferimento nuove deleghe: (Servizi Educativi – Politiche per l'Istruzione- Città dei Bambini – Formazione Professionale e Rapporti con l'Università) -

Provvedimento n. 20 del 23/06/2009 - Riccardo Severi

(Bilancio – Finanze – Tributi – Patrimonio – Rapporti con le Società Partecipate e Consorzi). Con **Provvedimento n. 17 del 28/06/2012** revoca deleghe assegnate in precedenza e conferimento nuove deleghe: (Lavori Pubblici , esclusi servizi cimiteriali – Arredo Urbano – Protezione Civile) -

Provvedimento n. 21 del 23/06/2009 - Michele Silvestri

(Servizi Cimiteriali – Demografici ed Elettorali – Viabilità e Traffico – Verde Pubblico – Arredo Urbano). Con **Provvedimento n. 12 del 15/04/2010** è stata eliminata la delega all'Arredo Urbano.

Provvedimento n. 19 del 28/06/2012 revoca della delega al Verde Pubblico e conferme deleghe : (Servizi Cimiteriali - Demografici ed Elettorali – Viabilità e Traffico –

1.3 Struttura organizzativa

In materia si richiama la delibera di Giunta n.411/211 e s.m.i. oltre al provvedimento del Direttore Generale n.1989/2011 e s.m.i. afferente l'ordinamento delle U.O. La spesa per l'apparato dirigenziale sulla complessiva spesa di personale si attesta in ordine al 6,6% circa (media nazionale p.a. 12,5 % circa) con un rapporto operativo medio dirigente/dipendente alquanto elevato e particolarmente virtuoso –1 dirigente ogni 60 dipendenti circa- (escludendo dal calcolo il Segretario Generale e la Dirigenza Ambito Sociale in quanto strutture non significative in termini di gestione delle risorse umane).

Organigramma al 31.12.2013

Direttore Generale: n.1

Segretario Generale: n.1

Dirigenti in dotazione organica a tempo indeterminato: n.3

Dirigenti in dotazione organica a tempo determinato: n.4

Dirigenti *extra*-dotazione organica a tempo determinato: n.1 (Ambito Sociale)

Posizioni Organizzative: n.1 (SUAE)

Dipendenti in servizio: n.487 (complessivi come da parametri conto annuale) di cui a tempo determinato annualizzato: n.8,36 (complessivi come da parametri conto annuale)

I dati sono riferibili alla forza lavoro come ricavabile dal “conto annuale del personale” e possono considerarsi definitivi salvo gli esiti della relativa certificazione-.

Gabinetto del Sindaco – Dirigente: Direttore Generale

U.O. Gabinetto del Sindaco

U.O. URP e Comunicazione Istituzionale

Direzione Generale –

U.O. Segreteria Direzione Generale

Servizio Avvocatura Comunale – U.O. Direzione Amministrativa

Comitato di Direzione

Controlli Interni: Servizi di Controllo e Valutazione

O.I.V. – Organismo Indipendente di Valutazione

Servizio di Controllo Strategico

Settore in Staff alla Direzione Generale Servizio Controllo di Gestione

Servizio di Controllo di Regolarità Amministrativa e Contabile

Comitato dei Garanti

Conferenza dei Dirigenti

Comitato di controllo sulla gestione degli Enti e delle Società Partecipate – “In House Providing”

Segreteria Generale –

U.O. Servizio Giunta e Consiglio

Settore 1 – Servizi Risorse Umane e Tecnologiche – In staff alla Direzione Generale –

Dirigente a tempo indeterminato

U.O. Trattamento Giuridico del personale

U.O. Trattamento Economico del personale.

U.O. Sistema Informativo Comunale

U.O. Servizi Appalti e Contratti

Settore 2: Servizi interni e Demografici – Dirigente a tempo indeterminato

U.O. Archivio Protocollo

U.O. Albo Pretorio Informatico

U.O. Anagrafe – AIRE – Elettorale – Se.Ci

Modulistica U.O. Anagrafe – AIRE – Elettorale – Se.Ci

U.O. Stato Civile – Leva Militare

Ufficio ISTAT INA-SAIA e C.I.E.

Ufficio rapporti con il Mercato Ittico all'Ingrosso

Settore 3: Servizi Finanziari – Dirigente a tempo determinato

Servizio Ragioneria
U.O. Bilancio
U.O. Contabilità Spese
U.O. Contabilità Entrate
Servizio Economato Provveditorato
Servizio Patrimonio
U.O. Locazioni
U.O. Alienazioni
Servizio Tributi
Tributi Comunali

Settore 4: Servizi Territoriali e Ambientali – Dirigente a tempo determinato

Sportello Unico Attività Produttive e Tutela del Paesaggio
Ambiente
Demanio Marittimo
Polizia Amministrativa – Commercio – Politiche Comunitarie
PEAC
Moduli SUAP
Unità Operativa Sport

Settore 5: Servizi Lavori Pubblici ed Urbanistica – Dirigente a tempo determinato

U.O. Segreteria e Servizi Amministrativi Cimiteriali e Polizia Mortuaria
U.O. Nuove Opere
U.O. Manutenzioni
U.O. Manutenzione Impianti Tecnologici
U.O. Porto e Difesa della costa
U.O. Cave – Toponomastica – Riscatto delle aree ed edifici in zone PEEP
Servizio SUAE
U.O. SUAE Titoli abilitativi edilizi
U.O. SUAE Controllo Edilizio
U.O. Pianificazione Territoriale
U.O. P.R.G.
U.O. Verde Pubblico

Settore 6: Servizi Sociali – Dirigente ad interim dal 1° dicembre 2013: Direttore Generale

U.O. Direzione Amministrativa
U.O. Disagio Adulto – Anziani – Tossicodipendenze – Via Garibaldi
U.O. Minori
U.O. Politiche per la casa e per la famiglia
U.O. Fasce deboli
U.O. Politiche per i Giovani e Partecipazione Popolare
Coordinamento per le attività di Segretariato Sociale professionale e per le attività di raccordo con ATS
VI

Settore 7: Servizi Educativi – Dirigente a tempo indeterminato

Servizio Forniture – Refezione Scolastica
Servizio Attività Educative
U.O. Coordinamento attività scolastiche e parascolastiche
U.O. Iscrizioni attività educative
U.O. Scuole dell'infanzia
U.O. Asili Nido
Servizio Sviluppo Sostenibile
Servizio Attività Amministrative
U.O. Segreteria– Rette scolastiche – Diritto alla studio – Gestione personale docente (cat. C)
U.O. Attività amministrativa e sicurezza

Settore 8: Servizi Cultura Turismo - Dirigente a tempo indeterminato (stesso dirigente del Settore 7)

Modulistica Settore Servizi Cultura, Sport e Turismo

Unità Operativa Attività Culturali – Rapporti con la Fondazione Teatro – Centro Documentazione delle Donne

Unità Operativa Biblioteca e Mediateca

Unità Operativa Museo, Pinacoteca ed Eventi espositivi

Unità Operativa Turismo

Settore 9: Corpo di Polizia Municipale – Dirigente a tempo determinato

Polizia Municipale

U.O. Mobilità Urbana

U.O. Ecologia Urbana

U.O. Progettazione Traffico

1.4 Condizioni giuridica dell'Ente²

L'Ente **non** è stato commissariato nel periodo del mandato ex art. 141 e 143 del TUOEL.

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente

L'ente **non** ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Inoltre l'Ente non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

² Indicare se l'ente è commissariato e lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL

1.6 Situazione di contesto interno/esterno³:

DIREZIONE GENERALE

Avvocatura Comunale

Nel corso del mandato l'Ente ha continuato ad avvalersi di convenzioni con professionisti per l'assistenza legale e i patrocinii.

Ciò ha determinato maggior efficienza al Servizio Avvocatura nelle fasi istruttorie del procedimento e una maggiore efficacia grazie ad una assistenza costante e sollecita che ha limitato il ricorso alle sedi giudiziarie per tutelare l'Ente.

E' stata inoltre conseguita una maggiore economicità, in quanto il riconoscimento di debiti fuori bilancio nel quinquennio è stato limitato al finanziamento di parcelle a saldo dei professionisti incaricati in anni in cui le Convenzioni non erano vigenti. Si sottolinea che gli incarichi conferiti nel rispetto delle convenzioni non prevedono ulteriori compensi.

Controllo di gestione

Il Servizio Controllo di Gestione ha introdotto in maniera graduale all'interno della struttura organizzativa, nuove procedure e nuovi sistemi di monitoraggio delle attività imposte dalla normativa in continua evoluzione, quali a titolo esemplificativo: il Piano dettagliato degli obiettivi e il Nuovo sistema di misurazione della Performance così come previsto dal D.lgs 150/2009. Tali innovazioni, implicano necessariamente un cambiamento nel modo di lavorare della "macchina comunale" e in relazione a tali novità non tutta la struttura organizzativa è stata in grado di reagire e rispondere tempestivamente.

La principale criticità del servizio è dipesa dalla decisione dell'amministrazione di non implementare la contabilità analitica, supporto indispensabile per un efficiente controllo di gestione. Altra criticità è derivata dalla carenza di risorse destinate al servizio soprattutto per implementare nuove attività quali quelle relative alla qualità dei servizi e al monitoraggio delle opere pubbliche. Per tali adempimenti ci si è organizzati internamente effettuando in economia alcuni questionari di "Customer satisfaction" e utilizzando software forniti gratuitamente in cambio di una loro sperimentazione e implementazione. Dal 2009 al 2013 gli adempimenti affidati al Servizio sono notevolmente incrementati in quanto alle mansioni iniziali si sono aggiunte anche quelle relative al monitoraggio degli incarichi esterni e dei tempi procedurali, le funzioni di supporto al Comitato di Controllo sulle Aziende Partecipate e gli adempimenti relativi al Servizio di Controllo di regolarità amministrativa e contabile.

Il Servizio Controllo di Gestione è stato oggetto di riordino e ristrutturazione amministrativa ad opera della delibera di G.C. n.411 del 30 settembre 2011, a seguito della quale è stata soppressa per il responsabile del servizio la figura della Dirigenza e dell'Alta Posizione Organizzativa ed è stata attribuita quella di Direttore, con notevoli risparmi di spesa per l'Ente. Inoltre dal 2013 non sono stati rinnovati i contratti stipulati con gli incaricati esterni del Controllo di Gestione, riprendendo internamente i compiti e le relative responsabilità affidate a tali soggetti (previsti dall'art.21 comma 2 del Regolamento di Organizzazione)ottenendo così un risparmio di spesa pari ad € 27.000,00 annui.

SEGRETERIA GENERALE

A seguito del d.lgs n. 150/2009, della legge n. 190/2012 (anticorruzione), del d.lgs. n. 33/2013 e di altre disposizioni in materia di sulla trasparenza amministrativa e razionalizzazione delle spese, gli atti del Comune sono stati inseriti in uno spazio riservato sul sito Web istituzionale.

³ descrizione, in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, delle principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato

Le criticità di funzionamento del settore segreteria generale dovute ad una riduzione del personale assegnato (anno 2011) sono state, in parte superate, con l'implementazione dell'informatizzazione (anno 2012 e 2013) degli iter procedurali delle attività dirette al funzionamento dei lavori del Consiglio Comunale, della Giunta.

ATTI AMMINISTRATIVI	2009 (dal 12/6/09)	2010	2011	2012	2013
Deliberazioni Consiglio Comunale	226	382	390	322	384
Deliberazioni Giunta Comunale	291	510	564	584	511
Determine e atti dirigenziali	1410	2569	2755	2493	2580
Ordinanze dirigenziali	132	1093	918	492	485
Ordinanze del Sindaco	29	62	72	63	51

RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

PERSONALE

Il Servizio ha adeguatamente superato le criticità emerse in fase di rilievi ispettivi RGS. Il FUA è stato correttamente rideterminato ed in materia si richiama la fondamentale deliberazione del Consiglio Comunale n.100/2013. L'ente non fa più ricorso a personale subordinato a tempo determinato con l'eccezione dei contratti ex art.90 TUEL, dei vigili stagionali nel periodo estivo e dei dirigenti. Le principali co.co.co. a partita IVA attengono al medico competente del lavoro ed all'Avvocatura Comunale. E' ancora in corso la contrattazione per gli anni 2011-2013. Esistono rilevanti ostacoli nelle relazioni sindacali in ordine all'adeguata configurazione delle P.O. in quanto la relativa spesa incide sul FUA dipendenti.

In materia di assunzioni sono attive graduatorie a tempo indeterminato a cui si attinge nei limiti di legge (40% spesa cessati anno precedente).

APPALTI E CONTRATTI

L'andamento del contenzioso suggerisce di migliorare il profilo giuridico-progettuale dei RUP e della dirigenza con interventi formativi selettivi.

SIC

L'evoluzione delle necessità dei *software* è stata affrontata consolidando la collaborazione con PAL informatica (costo zero delle licenze degli applicativi). Il servizio è stato oggetto, per lunghi periodi, di carenza di risorse umane e tutt'ora la direzione dello stesso (pur essendo riferibile ad attività altamente specializzata) è priva di P.O.

In materia di *recovery disaster* sono attive soluzioni di ridondanza dati (seconda sede geografica Roma). E' assente un gruppo di continuità presso il SIC per emergenze funzionali relative all'interruzione dell'energia elettrica. Occorrono adeguati investimenti per la progressiva sostituzione dell'hardware in uso sia a livello di utenti che particolarmente a livello server per cui non sono attivati finanziamenti negli ultimi anni.

Per le necessità relative alla banca dati territoriale si è dato corso a specifico progetto con ottimi risultati di bonifica catastale per le necessità di contrasto all'evasione fiscale.

SOCIETA' PARTECIPATE (ASET spa ed ASET holding spa)

Esistono criticità relative al raccordo normativo in materia di vincoli di finanza pubblica afferenti società di diritto privato. Le disposizioni di consolidamento dei bilanci non sono mai state definite.

L'ente non ha ancora provveduto a costituire un ufficio dedicato alle relative problematiche come da esiti di apposito concorso pubblico.

L'ente, al fine di ottimizzare le relazioni tra ASET spa ed ASET Holding spa tenuto conto della rilevante interdipendenza delle stesse, ha avviato un processo di fusione per incorporazione con finalità di razionalizzazione finanziaria-amministrativa e miglioramento dei servizi e degli investimenti.

Si osserva che i servizi relativi al ciclo integrato acqua e rifiuti sono stati devoluti alla competenza delle relative autorità d'ambito.

L'ente ha proceduto in ordine all'affidamento del servizio distribuzione gas con gara, per il tramite di ASET Holding spa, conseguendo il risultato atteso relativo ad un elevato canone pari a circa 800.000,00 ad anno per 12 anni.

L'ente procede, altresì, ad incamerare da ASET spa un "indennizzo ambientale" pari ad euro 764.000,00 afferente la localizzazione, nel proprio territorio, della discarica di "Monteschiantello". Tale cespite è di incerta quantificazione per il futuro in relazione alle competenze affidate alla neo costituita autorità d'ambito in base alla delibera della Giunta Regione Marche n.161/2012 e relativi criteri di calcolo.

Il mantenimento dei suddetti canoni, latamente intesi, è sempre stato tra le priorità gestionali individuate dal Consiglio Comunale in relazione alle politiche di bilancio.

SERVIZI INTERNI E DEMOGRAFICI

Criticità servizi demografici⁴

- A) Servizi cimiteriali:** all'inizio del mandato i cimiteri versavano in uno stato di evidente degrado al quale si è cercato di fare fronte intensificando il controllo sull'attività svolta dalla ditta affidataria dei servizi di "gestione cimiteriale" e ripristinando l'attività di manutenzione e controllo. E' stato, inoltre, approvato il nuovo regolamento di polizia mortuaria – delibera CC n.187 del 28.7.2010 e si è proceduto all'affidamento a nuova ditta con risparmio sul precedente appalto pari a Euro 70.000,00 circa (costo gestione annuale vecchio appalto pari a Euro 330.808,32 contro Euro 262.648,56) per il triennio 2011/2014
- B) Servizi interni e demografici:** sebbene si tratti di un settore con prevalente attività di front-office e che svolge servizi di competenza statale (per i demografici) e trasversali per tutta l'amministrazione (per i servizi interni), durante tutto il corso del mandato è stata evidenziata una oggettiva carenza di personale che perdura ancora oggi. Nei servizi interni, inoltre, è stata riscontrata una scarsa pianificazione nell'attività di gestione dei flussi documentali – per protocollo ed archivio. Dal 2010, tuttavia, è stata attivata la scrivania digitale ed è iniziato l'uso "massivo" di pec istituzionale per attività esterne all'ente. Per quanto concerne il servizio anagrafe, invece, nel 2012 è stato aperto l'ufficio immigrazioni (Via Nolfi 116) dove i cittadini possono, previo appuntamento, richiedere le iscrizioni anagrafiche per trasferimento da altro Comune o dall'estero e nello stesso anni si è dato avvio alla c.d."residenza in tempo reale".

⁴ A) dal 1.08.2009 al 31.12.2011 per i servizi cimiteriali; B) dal 1.08.2009 a tutt'oggi per i servizi demografici ed interni in senso stretto

ANAGRAFE *

	2009		2010		2011		2012		2013	
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F
Residenti	31043	32864	30993	33107	31126	33299	30232	32677	30793	33193
Cittadini stranieri	2360	2496	2373	2756	2471	2904	2440	2978	2191	2829
Cittadini AIRE	2739		2805		2860		2974		3130	

PROTOCOLLO*

	2009	2010	2011	2012	2013
Entrata	26045	30143	30185	27356	28571
Uscita	55885	44554	43585	47581	47797
Interno	12949	13029	13396	12795	13321

ELETTORALE*

	2009		2010		2011		2012		2013	
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F
Elettori	25310	27278	25251	27231	25221	27250	25287	27294	25201	27262
Presidenti seggio	708		727		743		753		784	
Scrutatori	2349		2576		2717		2776		2895	
Giudici popolari Assise	22999		Aggiornamento biennale		22642		Aggiornamento biennale		20746	
Giudici popolari Corte Appello	11882		Aggiornamento biennale		11867		Aggiornamento biennale		11112	

STATO CIVILE*

	2009	2010	2011	2012	2013
Atti nascita	776	739	783	771	836
Atti matrimonio	760	688	630	612	638
Atti morte	919	905	934	928	859
Cittadinanza	131	176	128	147	275

* I dati sono aggiornati al 31 dicembre dell'anno di riferimento

SERVIZI FINANZIARI

Le principali criticità rilevate nel settore finanziario riguardano le difficoltà incontrate nel recepire la continua evoluzione normativa e nel rispetto delle sempre nuove e maggiori scadenze e adempimenti.

Ogni anno sono cambiate le regole e le scadenze degli adempimenti ai fini patto stabilità interno e delle relative certificazioni dei crediti, la normativa sulla tracciabilità finanziaria, gli adempimenti connessi ai controlli Equitalia, gli obblighi relativi alla trasparenza e i maggiori controlli interni che hanno incrementato notevolmente la mole di lavoro del settore a fronte di risorse umane in costante riduzione.

SERVIZI TERRITORIALI ED AMBIENTALI

U.O. SUAP e tutela del Paesaggio

Per quanto riguarda il Servizio sportello Unico per le attività produttive e tutela del Paesaggio, si deve sottolineare innanzitutto la difficoltà di operare a costo-zero. Si ricorda a tal proposito che lo SUAP ha acquisito nel corso degli anni un ruolo sempre più centrale nei rapporti tra impresa e pubblica amministrazione, vedendo aumentati gli adempimenti da svolgere contemporaneamente alla riduzione dei termini per la conclusione dei procedimenti e al radicale cambiamento della modalità operativa (con l'entrata in vigore del DPR 160/2010 i tempi di rilascio dei titoli unici sono stati ridotti da 5 mesi a 60 giorni, a fronte di un notevolissimo incremento delle richieste, basti pensare che nell'anno 2009 sono pervenute 53 istanze a fronte delle 430 del 2013). Si pensi inoltre al radicale cambiamento nella gestione delle richieste da parte degli utenti prevista dalla normativa e attuata dallo Sportello che da Settembre 2012 opera esclusivamente in modalità telematica con le stesse dotazioni hardware e software a disposizione negli anni passati.

anno	TITOLI UNICI RILASCIATI
2009	39
2010	57
2011	106
2012	127
2013	139

Si fa presente che la normativa di riferimento per il rilascio dei suddetti titoli unici

fino al 30/09/2010 era il DPR 447/1998 che prevedeva 5 mesi max per il rilascio dei titoli (salvo interruzione dei termini per richiesta di integrazioni)

dal 01/10/2010 è entrato in vigore il DPR 160/2010 che prevede che i titoli unici vengano rilasciati in un tempo massimo di 60 giorni (salvo interruzione dei termini per richiesta di integrazioni documentali o convocazione della conferenza di servizi).

U.O. Demanio Marittimo

Mancanza di disponibilità economica e di adeguate strumentazioni software e hardware per gestione pratiche

U.O. Sport

La principale criticità è stata riscontrata nel rapporto con l'utenza nell'eventualità che vengano richiesti interventi manutentori negli impianti sportivi, non essendo presenti nella dotazione organica dell'Ufficio Sport figure professionali aventi qualifiche tecniche. La soluzione è stata individuata nella collaborazione con l'Ufficio Tecnico, situazione che talvolta ha comportato risvolti negativi per quanto concerne la tempestività delle risposte in termini operativi. La mancanza di personale tecnico si è inoltre ripercossa nella impossibilità di verificare con attendibilità e competenza professionale la corretta conduzione delle strutture da parte dei gestori, con particolare riferimento alla salvaguardia del patrimonio sportivo pubblico.

U.O. Ambiente

Per quanto riguarda il servizio Ambiente le criticità sono dovute:

- 1) alla carenza di personale
- 2) alla vastità degli argomenti trattati e quindi all'esigenza di formazione di personale
- 3) alla vetustà della dotazione tecnica tra cui strumenti hardware e software

L'ufficio ha acquisito negli anni due funzioni (Cat. D1) con formazione tecnica, per quanto concerne all'esigenza di formazione si è, per quanto possibile, ovviato attraverso un massiccio uso delle fonti reperibili in rete. In merito al materiale software ed hardware è stato possibile acquisire della strumentazione dismessa da altri servizi ed è stata ripristinata in collaborazione col servizio CED-SIC.

U.O. Polizia Amministrativa – Commercio – Politiche Comunitarie

L'U.O. ha subito un notevole aggravio nel numero e nella modalità di gestione dei procedimenti amministrativi in quanto, a fronte dell'introduzione della SCIA in luogo del vecchio regime autorizzatorio per numerosi settori di attività, la previsione legislativa che ha reso il S.U.A.P. unico canale dei rapporti tra utente/impresa ed amministrazione ha imposto adempimenti sempre maggiori con contestuale riduzione dei termini per la conclusione dei procedimenti. Deve poi aggiungersi che nell'ottica della semplificazione, la prevista modalità telematica – esclusiva e senza equipollenti – ha creato non poche difficoltà giacchè le risorse tecnologiche di cui il personale – già di per sé numericamente insufficiente – non sono adeguate a supportare i software di gestione di cui l'ente, unitamente agli altri a livello provinciale, si è dovuto dotare. Nonostante le carenze e difficoltà sopra descritte e più volte segnalate nelle sedi opportune, l'U.O. È riuscita a soddisfare le richieste degli utenti e ad intervenire laddove si siano create situazioni di abuso ovvero violazione delle normative nazionali, regionali e regolamentari disciplinanti i diversi settori di attività.

LL.PP. E URBANISTICA

LAVORI PUBBLICI

L'attività complessiva dei Lavori Pubblici ha risentito fortemente delle ristrettezze economiche derivanti dalla riduzione dei trasferimenti dallo Stato agli enti locali e della ridotta capacità di spesa derivante dall'esigenza di rispettare il patto di stabilità.

- EDILIZIA SCOLASTICA

Per mantenere elevata la qualità dei servizi scolastici e per dare risposta alle crescenti esigenze di una popolazione in crescita demografica, il Comune ha messo in campo impegno e notevoli risorse economiche, sia nella edificazione di nuove scuole che nella ristrutturazione degli edifici esistenti. I due interventi più significativi sono sicuramente:

- a) realizzazione della nuova scuola elementare a Marotta di Fano con annessa palestra;
- b) ampliamento della scuola primaria Gentile a Fano.

Tuttavia non appaiono meno importanti gli interventi che hanno consentito importanti trasformazioni nell'offerta scolastica della città e che hanno interessato in primo luogo l'**Asilo Nido il Grillo a Fano**.

- INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'

I principali investimenti nel campo delle infrastrutture per la mobilità sono stati i seguenti:

Realizzazione del nodo di scambio del trasporto pubblico –

Manutenzione Straordinaria Sottopasso In Località Torrette Di Fano

Manutenzione Straordinaria Strade Comunali Anno 2010

Manutenzione straordinaria strade comunali ANNO 2012: Nell'arco dell'anno 2012 sono stati progettati lavori per circa 2.000.000 di euro tuttavia nel 2013 è stato possibile solamente realizzare lavori per circa 900.000,00 euro il primo stralcio dei lavori di manutenzione straordinaria strade comunali, mentre il secondo stralcio verrà realizzato nel 2014

Lavori di ampliamento III° corsia A14: Il comune di Fano come tutti i comuni costieri marchigiani è stato interessato dalla realizzazione della terza corsia autostradale; il tratto Senigallia - Fano è stato completato e sono proseguiti i lavori relativi al tratto Fano – Cattolica. Relativamente alle opere compensative che la Soc. Autostrade realizzerà, sono stati approfonditi aspetti di dettaglio per consentire la redazione del progetto definitivo.

Realizzazione della strada interquartieri tra via Roma e via Trave nell'anno 2012 si è proceduto all'espletamento della gara d'appalto per l'aggiudicazione dei lavori che è avvenuta il 02/10/2012 I lavori sono in corso.

Costruzione del nuovo parapetto in Via Cavallotti sono stati aggiudicati e iniziati i lavori di realizzazione

Manutenzione straordinaria di Via Toniolo: A seguito della conciliazione relativa alla causa civile n. 285/C/09 si è modificata la previsione iniziale inserendo nel progetto anche la parte terminale. Il Progetto Preliminare è stato approvato nel 2012.

Criticità riscontrate: La situazione delle strade del comune di Fano ha risentito fortemente di due avvenimenti che hanno segnato la gestione delle infrastrutture comunali che sono l'entrata in vigore di vincoli sempre più stringenti di rispetto del patto di stabilità e la straordinaria ondata di maltempo con nevicate di enorme intensità del febbraio 2012. Quindi il patrimonio stradale, già usurato a causa della scarsità di risorse finanziarie ha subito un ulteriore aggravamento a causa dell'eccezionale nevicata.

- REALIZZAZIONE DELLE STRUTTURE AL SERVIZIO DELLE FASCE DEBOLI E DELLA COLLETTIVITA'

I principali investimenti sono stati i seguenti

Ristrutturazione fabbricato da adibire a centro socio-educativo-riabilitativo diurno in via S. Michele "Centro Itaca" 1° modulo e 2° modulo -

Lavori di manutenzione straordinaria ex scuola di Caminate

Lavori di ripristino delle aree destinate ad orti per anziani

- EDIFICI COMUNALI

I principali interventi di manutenzione eseguiti sono stati determinati dal trasferimento di uffici che si sono resi necessari in seguito all'alienazione di alcuni beni comunali e alla riorganizzazione dell'ente.

Trasferimento uffici a Palazzo de Cuppis In seguito alla riorganizzazione di alcuni servizi per diminuire i costi dei canoni d'affitto, alcuni uffici (cultura e giudice di pace) sono stati trasferiti al piano secondo di Palazzo De Cuppis. Palazzo De Cuppis è stato adeguato anche per ospitare alcuni edifici del tribunale in seguito al crollo di parte di palazzo Nolfi.

Trasferimento uffici comunali da Palazzo Bracci a Palazzo Gabuccini In seguito alla vendita di palazzo Bracci alcuni uffici sono stati trasferiti, l'ufficio ha realizzato i lavori di manutenzione necessari al trasferimento.

- EDIFICI PER LA CULTURA

I principali interventi realizzati in questo settore sono i seguenti:

Restauro della chiesa di san Pietro in Valle: Nel **Luglio 2011** sono iniziati i lavori di restauro dei marmi della chiesa di san Pietro in Valle (il progetto prevede il restauro delle cappelle laterali) finanziato con il contributo dei fondi comunitari FESR e sono stati ultimati i primi mesi dell'anno 2013.

Manutenzione straordinaria teatro In questi anni, per il Teatro della Fortuna e per la Torre Campanaria, sono stati realizzati importanti interventi di straordinaria manutenzione: intervento di sostituzione integrale di n° 5 capitelli, restauro architettonico completo delle 4 quadrifore, messa in sicurezza Torre Campanaria, adeguamento del sistema elettronico di regolazione degli impianti di climatizzazione a servizio del Teatro della Fortuna.

- IMPIANTI SPORTIVI E INFRASTRUTTURE A SERVIZIO DELLA COLLETTIVITA'

Realizzazione Spogliatoio Per Campo Calcio Dei "carissimi" In Via Fanella

Ricostruzione del magazzino presso il Centro Sociale di Ponte Sasso: i lavori sono stati realizzati nell'anno 2012

Realizzazione Nuovo Padiglione Di Loculi Al Cimitero Di Bellocchi – Rosciano Sono stati realizzati un nuovo padiglione completamente fuori terra, all'interno dell'attuale recinzione dell'area cimiteriale, che avrà la capacità di contenere 264 loculi e 340 ossarietti

- ARREDO URBANO E RIQUALIFICAZIONE URBANA

Manutenzione Straordinaria Percorsi Pedonali Con Abbattimento Barriere Architettoniche – Viale XII Settembre

Costruzione Del Nuovo Parapetto In Via Cavallotti E Riqualificazione Marciapiede Fino Alla Stazione

Sistemazione della banchina di Ponte Sasso

Lavori Di Riqualificazione Camminamenti Pedonali Quartiere Vallato - vie Alberti, Donatello, Bosso, delle Langhe

- PORTO E DIFESA DELLA COSTA

Lavori urgenti di ordinaria escavazione dei canali d'ingresso e delle darsene del porto di fano anno 2011

Lavori di manutenzione straordinaria scogliere localita' Torrette

CRITICITÀ RISCONTRATE NEL SETTORE

L'attività complessiva dei Lavori Pubblici ha risentito fortemente delle ristrettezze economiche derivanti dalla riduzione dei trasferimenti dallo Stato agli enti locali e della ridotta capacità di spesa per eseguire le manutenzioni ordinarie alle strutture comunali (strade, marciapiedi, scuole ecc.) .

Confrontando la situazione dall'inizio del mandato all'ultimo anno si può notare che l'entità e la linearità dei tagli non ha reso possibile la normale programmazione della manutenzione, che è stata fatta parzialmente, finalizzata principalmente al pronto intervento e all'eliminazione dei pericoli per gli utenti.

URBANISTICA

SERVIZIO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' EDILIZIE

I dati relativi al servizio edilizia evidenziano **una costante tenuta dell'andamento dell'attività edilizia** per tutta la durata del mandato, nonostante il perdurare della crisi di settore. Ciò anche e soprattutto grazie all'adozione, da parte dell'Amministrazione, di **strumenti applicativi del Piano Casa** (LR 22/2009 e ss.mm.ii.) all'interno del Comune, come da DCC n°289/2009, DCC n°257/2012 e DCC n°61/2013. La **semplificazione** introdotta dalla normativa nazionale ha consentito, inoltre, la riduzione dei procedimenti che comportano il rilascio di atti da parte dell'Amministrazione, a vantaggio delle segnalazioni certificate e delle comunicazioni di inizio attività, favorendo la riduzione dei tempi previsti per l'esecuzione dei lavori. Dal **2013 è stata infine intrapresa l'implementazione informatica dello Sportello Unico dell'Edilizia, (SUAE)** di concerto con i maggiori comuni della Provincia e con il coordinamento del Centro Servizi Territoriali della Provincia di Pesaro-Urbino.

S.U.A.E.

anno	N° Permessi di costruire rilasciati	N° Denunce inizio attività	N° Segnalazioni certificate inizio attività	N° Comunicazioni Inizio attività	TOTALE
2009	533	603			1.136
2010	448	440	60	159	1.107
2011	427	41	390	292	1.150
2012	298	70	376	263	1.007
2013	274	64	438	494	1.270

SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E PIANO REGOLATORE GENERALE

Una delle maggiori criticità riscontrata e risolta, per il servizio urbanistica è stata quella legata al funzionamento della U.O. edilizia privata. Criticità dovuta ad un progressivo aggravio dei procedimenti, per l'Ente che si è fatto carico, determinato del sempre maggior riferimento all'istituto del silenzio assenso per i procedimenti ad istanza di parte. Per questo motivo si è proceduto ad **una miglior organizzazione dell'U.O. edilizia privata** con l'introduzione di una **figura di funzionario ad alta professionalità organizzativa** che giornalmente organizza e supporta i lavori. Successivamente si è **ottimizzato l'organigramma** con la **creazione delle U.O. SUAE Titoli Abilitativi edilizi e U.O. Controllo edilizio**. Con il pensionamento dell'unico funzionario componente dell' U.O. Edilizia Convenzionata si sono suddivise le competenze dell'unità assegnando la gestione dei nuovi interventi di edilizia convenzionata alla U.O. Pianificazione Territoriale suddividendola dell'U.O. P.R.G..

Approvazione di **strumenti urbanistici GENERALI o ATTUATIVI o varianti** di questi da parte del competente organo:⁵

Elenco atti approvati dalla Giunta		
n. atto	data atto	oggetto
98	03/04/2012	approvazione del piano attuativo comparto residenziale di completamento via fossa s. orso - st2_p19 ai sensi dell'art. 30 della l.r. 34/92 e s.m.i.
99	03/04/2012	approvazione del piano di recupero in variante al piano particolareggiato del centro storico ai sensi degli art. 28 e 30 della l. 457/78 e dell'art. 30 della l.r. 34/92 e s.m.i. di un complesso di immobili sito in fano via martino da fano n° 3 -5 - 7 al fine di realizzare locali al servizio dell'università degli studi di urbino - sede di fano.
124	17/04/2012	approvazione del piano attuativo del comparto produttivo "collaterale mercato ortofrutticolo" - st5_e07, ai sensi dell'art. 30 della l.r. 34/1992 e s.m.i.
135	24/04/2012	approvazione del piano attuativo del comparto st3_p24 - comparto residenziale di ricucitura urbana "viale piceno" ai sensi dell'art. 30 della l.r. 34/92 e s.m.i

⁵ la L.R. 23 novembre 2011, n. 22 "Norme in materia di riqualificazione urbana sostenibile e assetto idrogeologico e modifiche alle Leggi regionali 5 agosto 1992, n. 34 "Norme in materia urbanistica, paesaggistica e di assetto del territorio" e 8 ottobre 2009, n. 22 "Interventi della regione per il riavvio delle attività edilizie al fine di fronteggiare la crisi economica, difendere l'occupazione, migliorare la sicurezza degli edifici e promuovere tecniche di edilizia sostenibile" in particolare il comma 8 dell'art. 11 in cui si afferma che: "In attuazione dell'articolo 5, commi da 9 a 14 del D.L. 70/2011 convertito, con modificazioni, in legge 106/2011, la Giunta comunale approva: a) i piani attuativi conformi allo strumento urbanistico generale vigente o in variante al medesimo ai sensi dell'art. 15, comma 5 della L.R. 34/1992; b) le modifiche alle previsioni oggetto di progettazione urbanistica di dettaglio di cui all'art. 15, comma 4 della L.R. 34/1992, qualora le medesime rientrino nelle ipotesi di cui al comma 5 del suddetto articolo.";

179	15/05/2012	approvazione della modifica alla convenzione re-lativa all' attuazione del comparto di verde attrezzato "chiaruccia" (st5_p84).
264	12/06/2012	approvazione del piano attuativo del comparto st2_p03 "comparto residenziale via basilicata sito in via basilicata e via asiago" ai sensi dell'art. 15 comma 5 e dell'art. 30 della l.r. 34/92 e s.m.i. -
265	12/06/2012	approvazione del piano attuativo del comparto direzionale località chiaruccia scheda st5_p17 ai sensi dell'art. 15 comma 5 e dell'art. 30 della l.r. 34/1992 e s.m.i.
289	20/06/2012	approvazione del piano attuativo comparto st1_p09 "comparto residenziale di completamento via modigliani" ai sensi dell'art. 30 e dell'art.15 comma 5 della l.r. 34/92 e s.m.i
290	20/06/2012	approvazione del piano attuativo comparto st2_p18 - comparto residenziale di ricucitura urbana "via iv novembre" ai sensi dell'art. 30 e dell'art. 15 comma 5 della l.r. 34/92 e s.m.i
301	21/06/2012	deduzione alle osservazioni e approvazione del piano attuativo relativo al comparto " st6_p55 - comparto residenziale e scolastico via cardarelli" ai sensi dell'art. 30 della l.r. 34/92 e s.m.i
336	17/07/2012	approvazione ai sensi dell'art. 30 della l.r. 34/92 e s.m.i e dell'art. 28 della l.457/78, del "piano di recupero in variante al piano particolareggiato del centro storico per un fabbricato sito in via garibaldi 115 - 117, con cambio di destinazione d'uso da laboratorio a civile abitazione".
435	23/10/2012	approvazione di un "piano di recupero in variante al ppcs per il riadattamento del complesso scolastico "maestre pie venerini" via montevecchio al fine di realizzare un locale adibito a palestra ai sensi dell'art. 28 l. 457/78".
496	11/12/2012	approvazione del piano attuativo comparto di ricucitura urbana in loc. sassonia v.le d.alighieri - st1_p11 ai sensi dell'art. 15 comma 5 e dell'art. 30 della l.r. 34/92 e s.m.i.
505	18/12/2012	approvazione ai sensi art. 16 del d.p.r. 380/01 e s s.m.i. delle opere di urbanizzazione previste nel comparto aree verdi a sud del metauro 13 e ai sensi della l.r. 34/92 e s.m.i. dello schema di convenzione

39	14/02/2013	approvazione del progetto delle opere di urbanizzazione a scomputo degli oneri ai sensi dell'art. 16 del d.p.r. 380/2001 e s.m.i. e dello schema di convenzione per l'attuazione degli interventi all'interno del "comparto terziario ex marmifera tecchi - scheda st1_p12"
40	14/02/2013	approvazione del progetto delle opere di urbanizzazione a scomputo degli oneri ai sensi dell'art. 16 del d.p.r. 380/2001 e s.m.i. e dello schema di convenzione per l'attuazione degli interventi all'interno dell'"ambito del porto della cantieristica e pesca" previsti dal piano regolatore portuale.
62	05/03/2013	deduzione alle osservazioni e approvazione del piano attuativo relativo al comparto "st5_p13 - comparto residenziale loc. rosciano " ai sensi dell'art. 30 della l.r. 34/92 e s.m.i.
154	28/05/2013	approvazione studi di fattibilità e presa d'atto dei progetti preliminari, definitivi e studi di fattibilità già approvati da inserire nel programma triennale ed elenco annuale delle opere pubbliche 2013/2015. - i.e. -.
244	02/07/2013	approvazione ai sensi dell'art. 30 della l.r. 34/92 e s.m.i e dell'art. 28 della l. 457/78, di un "piano di recupero in variante al piano particolareggiato del centro storico per un fabbricato sito in fano via vecchia n. 20".
277	23/07/2013	approvazione della modifica alla convenzione e delle norme tecniche di attuazione del piano di lottizzazione relativo al comparto st3_p24 - comparto residenziale di ricucitura urbana "viale piceno".
278	23/07/2013	approvazione progetto esecutivo per la realizzazione di un tratto di fognatura pubblica per acque nere su via sarpi a scomputo oneri di urbanizzazione ai sensi dell'art. 16 del d.p.r. 380/2001 e s.m.i
285	23/07/2013	approvazione del "piano attuativo del comparto st3_p09 a destinazione mista - viale piceno 1", ai sensi dell'art. 15 comma 5 e dell'art. 30 della l.r. 34/92 e s.m.i.
307	06/08/2013	approvazione di un piano di recupero per un fabbricato sito in centro storico in via delle mura augustee n. 7, ai sensi dell'art. 2 c. 3 della l.r. 08.10.09, n. 22 e s.m.i. (piano casa), degli artt. 28 e 30 della l. 457/1978 e dell'art. 30 della l.r. 34/1992 e s.m.i., in variante al p. p. del centro storico approvato con d.c.c. n. 126 del 21/03/1980.
330	27/08/2013	approvazione di un piano di recupero per un fabbricato sito in centro storico in via apolloni n. 61, via s. marco n. 16, ai sensi dell'art. 2 comma 3 della l.r. 8 ottobre 2009, n. 22 e s.m.i. , degli artt. 28 e 30 della l. 457/78 e dell'art. 30 della l.r. 34/92 e s.m.i., in variante al p. p. del centro storico

331	27/08/2013	approvazione progetto esecutivo per la realizzazione di un tratto di fognatura pubblica per acque nere da via f. sant'orso a via iv novembre a scomputo oneri di urbanizzazione ai sensi dell'art. 16 del d.p.r. 380/2001 e s.m.i.
343	03/09/2013	approvazione progetto per la modifica della banchina stradale alberata e rettifica della careggiata di via piccola a carico della ditta richiedente il permesso di costruire senza scomputo di oneri di urbanizzazione.
368	25/09/2013	approvazione schemi di convenzione con rete ferroviaria italiana s.p.a. e con le ditte lottizzanti madonna ponte s.r.l. e b.m.holding s.r.l. per regolamentare il consenso ad attraversare con due sottopassi pedonali la linea bologna-lecce al km. 158+460 e al km. 158+727, nell'ambito del piano attuativo del comparto edificatorio 'st3_p09 - comparto a destinazione mista, viale piceno 1'.
402	22/10/2013	approvazione della modifica dell'individuazione delle aree destinate a verde di uso pubblico per il comparto st3_p24 - comparto residenziale di ricucitura urbana "viale piceno".
474	10/12/2013	approvazione del piano urbanistico attuativo del comparto st5_p15 - denominato rosciano "a" ai sensi degli artt. 15 comma 5 e 30 della l.r. 34/92 e s.m.i
475	10/12/2013	approvazione di un "piano di recupero della residenza storica villa luttichau in loc. ferretto di fano con cambio di destinazione d'uso" ai sensi degli artt. 28 e 30 della legge 5.8.1978 n. 457 e s.m.i. e dell'art. 30 della l.r. 05.08.1992 n. 34 e s. m. i.

Elenco atti approvati dal consiglio		
26	12/02/2009	approvazione variante all'atto di classificazione acustica del territorio comunale - i.e.
27	12/02/2009	approvazione della variante al prg per la realizzazione della nuova strada in loc.tombaccia.
32	17/02/2009	approvazione del piano regolatore generale in adeguamento al parere di conformita' con rilievi della giunta provinciale n. 421 del 14.11.2008, ai sensi dell'art. 26 della l.r. 34/92 cosi' come modificata dalla l.r. 19/2001:
33	18/02/2009	approvazione del piano regolatore generale in adeguamento al parere di conformita' con rilievi della giunta provinciale n. 421 del 14.11.2008, ai sensi dell'art. 26 della l.r. 34/92 cosi' come modificata dalla l.r. 19/2001
34	19/02/2009	approvazione del piano regolatore generale in adeguamento al parere di conformita' con rilievi della giunta provinciale n° 421 del 14/11/2008, ai sensi dell'art. 26 della l.r. 34/92 così come modificata dalla l.r. 19/2001
49	10/03/2009	localizzazione programma costruttivo, ai sensi dell'art. 51 della legge n. 865/71, in conformita' al nuovo prg adottato definitivamente con d.c. n. 232 del 29.9.07, ed approvazione del progetto esecutivo delle opere di urbanizzazione e dello schema di convenzione, da stipularsi ai sensi della l.r. 35 della legge n. 865/71

125	20/04/2009	oggetto: precisazioni relativamente ad alcuni allegati scrittografici alla delibera di consiglio comunale n°34 del 19/02/2009 di approvazione del p.r.g. in recepimento del parere di conformita' di cui alla delibera di g.p. n° 421 del 14/11/2008.-i.e.
168	04/08/2009	pratica suap 4/2008 approvazione della variante al p.r.g. ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. n. 447/1998, come modificato dal d.p.r. n. 440/2000 - "realizzazione di un complesso industriale (tessile) ubicato in fano, loc. marotta, strada di mezzo n. 11, recuperando e ampliando un volume esistente allo stato grezzo, da utilizzare a fini produttivi.i.e.
169	04/08/2009	approvazione della variante al prg per lavori di completamento della strada nella zona industriale di bellocchi (via dino vampa - traversa di via luigi einaudi)-i.e.-
172	04/08/2009	approvazione modifica del perimetro del comparto produttivo - via toniolo - loc.bellocchi - st5_e34 - variante al p.r.g. ai sensi dell'art.15 c. 5 della l.r. 34/92 e ss.mm.ii -i.e.
341	21/12/2009	deduzione alle osservazioni e approvazione del programma pluriennale di attuazione (ppa) del prg vigente per il quinquennio 2009-2014 ai sensi dell'art.46 della l.r. 5-8-1992 n. 34.
22	03/02/2010	approvazione della variante al piano di lottizzazione " cimarella" in loc. bellocchi ripерimetrazione dei lotti 2 e 5.
76	28/04/2010	approvazione della convenzione relativa all'attuazione del comparto di verde attrezzato "chiaruccia" (st5-p84)
160	15/06/2011	approvazione variante non sostanziale al prg per riduzione zona di rispetto del cimitero di rosciano al fine di realizzare un impianto fotovoltaico di potenza prossima a 1000 kw ai sensi art. 338 del r.d. 27.7.1934 n. 1256 e art. 15 c. 5 l.r. 34/1992 e ss.mm.ii. i.e
34	22/02/2012	approvazione variante all'art. 24 delle norme tecniche di attuazione del piano regolatore generale, ai sensi dell'art. 26 della l.r. 34/1992 e s.m.i.
35	22/02/2012	approvazione variante all'art. 58 delle norme tecniche di attuazione del piano regolatore generale, in ottemperanza alla sentenza t.a.r. marche 18/03/2011 n.175 e per modifica della previsione di nuove costruzioni ammesse in zona agricola, ai sensi dell'art. 26 della l.r. 34/1992 e s.m.i.
61	23/03/2012	approvazione del nulla osta al rilascio del permesso di costruire in deroga agli strumenti urbanistici ai sensi dell'art. 14 del d.p.r. 380/01 e s.m.i. e dell'art. 68 della l.r. 34/1992 come modificata dalla l.r. 22/2011 per il progetto di completamento dell'impianto di tiro a volo di monteschiantello
99	26/04/2012	approvazione del nulla osta al rilascio del permesso di costruire in deroga agli strumenti urbanistici ai sensi dell'art. 68 della l.r. 34/1992 come modificata dalla l.r. 22/2011 per la realizzazione di un deposito temporaneo di sedimenti in loc. torrette di fano connesso al progetto "lavori urgenti di dragaggio del porto di fano -

144	13/06/2012	approvazione variante al p.r.g. ai sensi degli artt. 26 e 15 comma 4 della l.r. n°34/92 e ss.mm.ii. per la ripermimetrazione del comparto st3_p14 "comparto terziario ex mulino alban", con cambio di destinazione d'uso dell'area stralciata da "d4-zone a carattere commerciale-direzionale" in "p6-zone ferroviarie" e con inserimento della zona omogenea "p1-zone per la viabilità carrabile"
160	04/07/2012	approvazione delle modifiche alle misure di mitigazione del rischio di esondazione approvate con delibera n° 72 del 28/04/2010 per un' area sita alla foce dell'arzilla, ai sensi dell'art. 23 comma 2 delle n.a. del pai in recepimento del parere dell'autorità di bacino regionale e adozione della variante alle nta del prg vigente, ai sensi dell'art. 26 della l.r. 34/92 s.m.i..
197	25/07/2012	rinvio deliberazione di consiglio relativa a: "approvazione variante al prg ai sensi dell'art. 26 e 15 comma 4 della l.r. n. 34/92 e ss.mm.ii. per l'individuazione del "comparto residenziale di trasformazione j.f. kennedy".
214	12/09/2012	approvazione variante al p.r.g. ai sensi degli artt. 26 e 15 comma 4 della l.r. n°34/92 e ss.mm.ii. per l'individuazione del "comparto residenziale di trasformazione j.f. kennedy"
264	14/11/2012	deduzione alle osservazioni presentate e approvazione, ai sensi dell'art. 30 della l.r. 34/1992 e s.m.i., del piano particolareggiato di iniziativa pubblica delle strutture ricettive redatto ai sensi dell'art. 19 della l.r. n. 9/2006.
266	14/11/2012	approvazione variante al p.r.g. ai sensi dell'art. 15 comma 5 l.r. 34/92 relativamente ad un lotto in via della marina e ad un lotto in loc. pontesasso str. adriatica sud, al fine di prevedere la possibilità di realizzare locali interrati al di sotto della quota di falda.
32	06/02/2013	approvazione del piano particolareggiato di iniziativa pubblica delle zone residenziali di completamento dei nuclei extraurbani 'b5' e modifica degli artt. 35 e 36 delle n.t.a. del p.r.g. - variante al p.r.g. vigente, ai sensi dell'art. 26 della l.r. 34/1992 e s.m.i.
77	07/05/2013	approvazione variante parziale al p.r.g. - modifica degli articoli 9, 24, 42, 97 delle norme tecniche di attuazione, ai sensi dell'art. 26 della l.r. 34/1992 e s.m.i.
91	28/05/2013	approvazione variante al prg vigente ai sensi dell'art.26 della l.r. 34/92 e ss.mm.ii. in recepimento delle misure di mitigazione del rischio di esondazione approvate con delibera n° 160 del 04/07/2012 per un' area sita alla foce dell'arzilla, ai sensi dell'art. 23 comma 2 delle n.a. del pai
92	28/05/2013	approvazione a seguito della sentenza tar marche n°1208/2010, di variante al prg vigente ai sensi dell'art.26 della l.r. 34/92 e ss.mm.ii. per il cambio di destinazione d'uso da f4-verde privato in un comparto unitario a destinazione residenziale b2.2 di un'area sita tra via soncino e via bellandra
139	12/07/2013	approvazione variante al prg vigente ai sensi dell'art.26 della l.r. 34/92 e ss.mm.ii. per il cambio di destinazione d'uso dei complessi scolastici di cuccurano, carrara e falcinetto da "zone destinate all'istruzione_primo ciclo - f6_so" in "zone residenziali di completamento - b".

144	22/07/2013	approvazione variante al p.r.g. ai sensi dell'art.26 della l.r.34/1992 e ss.mm.ii. per la realizzazione di un'area a carattere commerciale-direzionale (d4) all'intersezione tra via flaminia e via forcolo.
174	27/09/2013	approvazione variante al p.r.g ai sensi dell'art. 26 della l.r. 34/1992 e s.m.i., relativamente alla ridefinizione di una zona omogenea b2.2 in via goito per correzione di errore cartografico.
275	19/12/2013	approvazione della variante al programma pluriennale di attuazione (ppa) del prg vigente per il quinquennio 2009-2014 ai sensi dell'art.46 della l.r. 5-8-1992 n. 34.

la L.R. 23 novembre 2011, n. 22 "Norme in materia di riqualificazione urbana sostenibile e assetto idrogeologico e modifiche alle Leggi regionali 5 agosto 1992, n. 34 "Norme in materia urbanistica, paesaggistica e di assetto del territorio" e 8 ottobre 2009, n. 22 "Interventi della regione per il riavvio delle attività edilizie al fine di fronteggiare la crisi economica, difendere l'occupazione, migliorare la sicurezza degli edifici e promuovere tecniche di edilizia sostenibile" in particolare il comma 8 dell'art. 11 in cui si afferma che:

"In attuazione dell'articolo 5, commi da 9 a 14 del D.L. 70/2011 convertito, con modificazioni, in legge 106/2011, la Giunta comunale approva:

a) i piani attuativi conformi allo strumento urbanistico generale vigente o in variante al medesimo ai sensi dell'art. 15, comma 5 della L.R. 34/1992;

b) le modifiche alle previsioni oggetto di progettazione urbanistica di dettaglio di cui all'art. 15, comma 4 della L.R. 34/1992, qualora le medesime rientrino nelle ipotesi di cui al comma 5 del suddetto articolo.";

SERVIZI SOCIALI

Con riferimento alle attività istituzionali ed ai servizi erogati in favore delle diverse tipologie di utenza nel corso del mandato 2009-2014, si fornisce di seguito una breve sintesi degli interventi posti in essere.

Interventi in favore degli anziani: E' stata attivata la struttura Residenziale per Anziani Don Paolo Tonucci nei due nuclei di Casa Albergo per soggetti autosufficienti e Casa di Riposo, successivamente quest'ultima trasformata in Residenza Protetta in favore di soggetti non autosufficienti.

Interventi in favore del disagio adulto: Sono state attivate misure specifiche di sostegno alle famiglie colpite dalla crisi economica mediante fondi specifici e mediante l'avvio di inserimenti lavorativi di soggetti disoccupati in progetti sperimentali (es. attività di custodia e vigilanza dei Passeggi). Sono state inoltre potenziate le attività volte a contenere il disagio abitativo e promuovere forme di contrattuali di locazione aventi come parametro il canone concordato.

Interventi in favore della disabilità: Sono state avviate progettualità specifiche volte all'integrazione e socializzazione dei soggetti disabili (es. Libera il Tempo), potenziati i servizi offerti presso il CSER Diurno "Centro per il Tempo Libero" di S.Lazzaro, assicurati servizi di sostegno alle famiglie (es. trasporto) e servizi specifici di supporto ai sordomuti (LIS) e ai soggetti non vedenti.

Interventi in favore del disagio minorile e della famiglia : sono stati attivati servizi di doposcuola e centri estivi in favore dei minori in carico al servizio, con la finalità di consentire un monitoraggio costante da parte dell'assistente sociale dell'andamento del caso affidato. Sono state inoltre avviate azioni di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro delle famiglie e potenziati servizi per genitori e figli tra i quali il Centro Gioco per bambini e famiglie "Gas-Gas" trasferito nei locali sottostanti la Scuola "M.Nuti".

	Criticità e soluzioni organizzative
2009	Si è avvertito il bisogno di rivisitare in chiave più aggiornata alcuni servizi che, ancorché erogati da decenni, stavano mostrando il segno dell'inadeguatezza ai tempi trascorsi. Oggetto di suddetta revisione progettuale sono stati in primis i servizi erogati in favore dei giovani , che hanno consentito di avviare la positiva esperienza dell'Agenzia Giovani quale superamento del precedente Informagiovani – CILO, il cui fulcro è rappresentato dall'erogazione di attività progettuali finalizzate a favorire l'integrazione sul territorio dei giovani appartenenti alle seconde generazioni, sostenendone attraverso una specifica azione di orientamento, i percorsi di conoscenza dei servizi presenti nella propria città di residenza.
2010	Stante la dislocazione del personale del settore su tre sedi diversificate, di cui ben due distaccate dalla sede centrale, grandi difficoltà si sono riscontrate nei flussi comunicativi interni/esterni e nella gestione ordinaria delle attività di settore. Si è pertanto ritenuto di potenziare l'utilizzo dello strumento informatico e la modalità di incontro settimanale tra Direttori e Dirigenti per effettuare gli aggiornamenti sull'andamento delle attività delle varie Unità operative.
2011	L'azione di revisione delle modalità di erogazione dei servizi è proseguita con riferimento al servizio di assistenza domiciliare individuandone la centralità non già nella tipologia di utenza (anziano / disabile) come fatto fino ad allora bensì sul bisogno manifestato. A tal fine si è provveduto ad elaborare un unico capitolato con riferimento al servizio di assistenza domiciliare socio-assistenziale (S.A.D.) con conseguente gestione comune delle prestazioni, con l'obiettivo di perseguire finalità di ottimizzazione delle risorse di personale impiegato nonché delle risorse economiche gestite (monte ore e prestazioni), nell'interesse prevalente dell'utenza.
2012	Considerato il momento di crisi economica ed occupazionale, si è ritenuto necessario sperimentare forme di sostegno alle quali i soggetti in difficoltà possano aderire attivamente, senza creare vincoli passivi di dipendenza dal servizio sociale (assistenzialismo), al fine di contrastare il periodo di inoccupazione e contenere le difficoltà e il disagio che ne conseguono. I <u>tirocini formativi</u> , non costituenti rapporto di lavoro ma prevedendo esclusivamente la corresponsione di un'indennità mensile ai sensi di quanto previsto dalla legge 196/97, hanno rappresentato una valida modalità di riattivazione del soggetto anche sotto il profilo psicologico-

	relazionale. Per la costruzione del percorso si è reso necessario attivare tavoli di confronto con le Organizzazioni sindacali territoriali, interessate alla sperimentazione in corso, e con Il CIOF di Fano CIOF per l'individuazione dei soggetti beneficiari dell'intervento. Purtroppo, la realizzazione del progetto ha subito un rallentamento nella fase realizzativa
2013	Dinanzi al protrarsi della crisi economica ed alla sempre maggior inadeguatezza delle risorse economiche disponibili a farvi fronte, si è posta come improcrastinabile la necessità di regolamentare in modo unitario l'accesso e l'erogazione degli interventi predisposti dai servizi sociali con l'obiettivo di realizzare al meglio un sistema integrato di interventi e servizi sociali. Alla predisposizione degli "strumenti amministrativi" si è giunti dopo numerosi tavoli di confronto tra il personale assistente sociale delle varie U.O. di riferimento. E' rinviata al corrente anno la fase di confronto con le OOSS territoriali e l'approvazione definitiva degli atti generali.

SERVIZI EDUCATIVI

Nel periodo 2009-2014 i servizi afferenti al settore servizi educativi si sono sostanzialmente mantenuti immutati nonostante le ridotte disponibilità finanziarie in quanto questo ambito, quale servizio indispensabile alle persone ed alle famiglie, è stato il più possibile preservato da tagli significativi che avrebbero avuto come conseguenza inevitabile la chiusura parziale o totale di alcuni servizi. Per queste ragioni ciò non è avvenuto a seguito di una precisa scelta politica.

Va evidenziato invece che a partire dall'anno 2010 è stato apportato un significativo aumento dei servizi con l'apertura di 4 nuove sezioni di scuola dell'infanzia (2 Gaggia + 2 Bellocchi), una nuova sezione di raccordo (3 anni) a Bellocchi ed un micro nido a Centinarola (15 bambini di 2 e 3 anni).

In questi anni di profonda crisi economica si pone inoltre in tutta evidenza la necessità di ripensare il ruolo e/o le modalità organizzative di servizi tipo l'asilo nido che sono passati da consistenti liste di attesa per i posti disponibili ad un esubero di disponibilità.

CULTURA E TURISMO

CULTURA

Il continuo contenimento della spesa pubblica anche con riferimento agli Enti Locali costringe settori di attività dove la spesa ha carattere discrezionale ad un ridimensionamento particolarmente significativo anche se applicato a settori di attività aventi senza dubbio carattere strategico per l'economia della città come il turismo e la cultura.

La principale criticità è stata quindi riscontrata nel cercare **di mantenere un livello soddisfacente nella promozione e nell'accoglienza turistica nonché nel mantenimento delle istituzioni culturali.**

Sul territorio comunale sono presenti:

- a. Il Teatro della Fortuna
- b. Museo Civico e Pinacoteca
- c. Servizio Bibliotecario (Biblioteca Federiciana e Mediateca Montanari)

Molteplici sono state le attività e le iniziative, molte delle quali sono state svolte anche in collaborazione con le associazioni cittadine, di fronte a risorse diminuite costantemente di anno in anno.

Le soluzioni adottate sono necessariamente andate nella direzione di **salvaguardare l'attività delle istituzioni e delle principali manifestazioni sia di carattere culturale** che di accoglienza anche a valenza turistica, oltre al mantenimento di una essenziale attività di promozione.

Da segnalare quale azione qualificante l'apertura della **Mediateca Montanari /MEMO) nel luglio 2010** la cui gestione si è aggiunta quale nuovo servizio.

TURISMO

L'amministrazione è stata sempre attenta a proporre eventi e situazione che accompagnassero i turisti e i fanesi a riappropriarsi del centro storico, proponendo d'intesa con le categorie interessate momenti d'incontro e di aggregazione. L'organizzazione di **alcuni eventi particolari** ha avuto come obiettivo di portare a Fano turisti in diversi periodi dell'anno, destagionalizzando così l'offerta, con benefici per l'intera collettività. Tra le **tradizionali manifestazioni** atte a soddisfare tale scopo si possono elencare: I Quattro Cantoni, la Festa del

Mare, Sapori e Aromi d'Autunno, il Carnevale, La Festa dei Fiori, La Fano dei Cesari. Tutte hanno visto in questi ultimi anni una crescente partecipazione di Associazioni e della cittadinanza. Fra gli **interventi urbanistici qualificanti in favore del turismo** va sottolineato il **piano particolareggiato delle strutture ricettive**. – Anno 2011 (atto CC n.372 del 19 dicembre 2011) Questo strumento consente di derogare da norme regionali e nazionali per soddisfare le richieste di maggiori servizi e diversificazioni dell'offerta turistica giudicati indispensabili alle strutture ricettive (alberghi, campeggi, ecc..) per restare competitive sul mercato.

ELENCO MANIFESTAZIONI/EVENTI – ANNO 2009

Carnevale di Fano

Notte Bianca

Festa del Mare

Fano dei Cesari

4 Cantoni

Manifestazione Bandiera Blu

Spettacolo di Capodanno

“Concerti nei Chiostrri estate 2009” Orchestra Sinfonica G.Rossini

E.....state con noi Sassonia 2009

Attività di promozione turistica nostro gazebo BRESCIA

Attività di promozione turistica nostro gazebo BAGNOLO SAN VITO(MN)

Attività di promozione turistica nostro gazebo BRESCIA

Attività di promozione turistica nostro gazebo NOVARA

Attività di promozione turistica nostro gazebo TREVISO

Attività di promozione turistica Fiera dell'Artigianato (MI)

Attività di promozione turistica LONDRA con Regione Marche

Attività di promozione turistica BERLINO con Regione Marche

ELENCO MANIFESTAZIONI/EVENTI – ANNO 2010

Carnevale di Fano

Fano Yacht Festival

Manifestazione Bandiera Blu

Fano dei Cesari

Notte Bianca

4 Cantoni

Festa del Mare

Spettacolo di Capodanno

Servizio fotografico “Città di Fano” Fotoreporter Paolo Simoncelli

Attività di promozione turistica Fiera dell'Artigianato (MI)

Attività di promozione turistica LONDRA con Regione Marche

Attività di promozione turistica MOSCA con Regione Marche

Attività di promozione turistica MONTECATINI

ELENCO MANIFESTAZIONI/EVENTI – ANNO 2011

Carnevale di Fano

Fano dei Cesari

4 Cantoni

Festa del Mare

Spettacolo di Capodanno

Fano Yacht Festival

Manifestazione Bandiera Blu

Notte Bianca

Partecipazione con il Carnevale di Fano alla Bit 2011

Attività di promozione turistica nostro gazebo VARESE

Attività di promozione turistica nostro gazebo MILANO

Attività di promozione turistica nostro gazebo VERONA

Attività di promozione turistica nostro gazebo COMO

Attività di promozione turistica Fiera dell'Artigianato (MI)

Attività di promozione turistica LONDRA con Regione Marche

Attività di promozione turistica MOSCA con Regione Marche

Attività di promozione turistica AMSTERDAM con Regione Marche

Attività di promozione turistica STOCOLMA con Regione Marche

ELENCO MANIFESTAZIONI/EVENTI – ANNO 2012

Carnevale di Fano

Fano Yacht Festival

Tappa del Giro d'Italia

Fano dei Cesari

Carnevale Estivo

4 Cantoni

Festa del Mare

Spettacolo di Capodanno

Manifestazione Bandiera Blu

Realizzazione e promozione del cortometraggio “Le parole al vento”

Attività di promozione turistica nostro gazebo BERGAMO

Attività di promozione turistica nostro gazebo MILANO

Attività di promozione turistica nostro gazebo TRENTO

Attività di promozione turistica nostro gazebo VERONA

Attività di promozione turistica Fiera dell'Artigianato (MI)

Attività di promozione turistica ROMA con Regione Marche

Attività di promozione turistica LONDRA con Regione Marche

Attività di promozione turistica MOSCA con Regione Marche

Attività di promozione turistica AMSTERDAM con Regione Marche

Attività di promozione turistica STOCOLMA con Regione Marche

Attività di promozione turistica VARSAVIA con Regione Marche

ELENCO MANIFESTAZIONI/EVENTI – ANNO 2013

Carnevale di Fano

Marche in Blù

Festa del Mare

Carnevale Estivo

4 Cantoni

Carnevale di ROMA

Attività di promozione ed accoglienza turistica Fiera dell'Artigianato (MI)

Attività di promozione turistica LONDRA con Regione Marche

Attività di promozione turistica STOCOLMA con Regione Marche

Attività di promozione turistica AMSTERDAM con Regione Marche

Attività di promozione turistica BERLINO con Regione Marche

Attività di promozione turistica MONTECATINI

Attività di promozione turistica CECINA

Attività di promozione turistica KIEV con Regione Marche

Attività di promozione turistica SAN PIETROBURGO con Regione Marche

CORPO POLIZIA MUNICIPALE

Il Settore n. 9, composto da n. 6 U.O., ha sofferto in primis della progressiva diminuzione delle risorse umane assegnate, il che ha comportato una contrazione dei servizi erogati.

In particolare, nel caso della Polizia Municipale ciò ha determinato la risoluzione del personale dei quartieri a beneficio di personale specializzato, tuttavia con una percezione da parte della utenza di una diminuzione della sicurezza sul territorio.

Carenza sempre più evidente, causa risorse economiche molto limitate, si sono riscontrate nella utilizzo della tecnologia e nei mezzi da utilizzare a supporto dei servizi di competenza, ivi compreso la segnaletica stradale.

Preme sottolineare, infine, la carenza del numero di Ufficiali, ovvero degli addetti al coordinamento e controllo del personale, che dal numero di 16 unità di inizio mandato ormai è sceso alle attuali n. 11, compreso il sottoscritto Dirigente Comandante.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL⁶

Numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato

ANNO 2009	ANNO 2012 (ultimo consuntivo approv.)
NON SONO PRESENTI PARAMETRI POSITIVI	NON SONO PRESENTI PARAMETRI POSITIVI

⁶ indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa: indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

MODIFICHE STATUTARIE (DAL 12/6/2009)

C.C. n.192/09	Modifiche allo statuto comunale relativamente ai criteri afferenti l'ordinamento degli uffici e dei servizi	Necessità di riorganizzazione uffici e servizi con struttura dirigenziale articolata su due livelli. Possibilità di delegare funzioni alle APO
C.C.n.84/11	Integrazione dello Statuto comunale con l'inserimento di un articolo per attribuire a Fano il titolo "Città del Carnevale"	Introduzione nuovo articolo per riconoscere Fano come "città del carnevale" essendo la più antica ed importante manifestazione storica e culturale della tradizione cittadina
C.C.n.267/11	Modifica statuto comunale integrazione art.5 "principi fondamentali"	Necessità di dichiarare denuclearizzato il Comune (voto favorevole = maggioranza relativa)
C.C. n.290/11	Modifica statuto comunale integrazione art.5 "principi fondamentali"	Necessità di dichiarare denuclearizzato il Comune Ripetuta la votazione ex art.6 co.4 TUEL – approvata modifica dello statuto

ESERCIZIO POTESTA' REGOLAMENTARE-ANNO 2009 (DAL 12/6/2009)

Estremi di approvazione	Oggetto	Motivazioni che hanno indotto alle modifiche
C.C. n.264/09	Modifica del regolamento edilizio relativa al funzionamento della commissione edilizia comunale e costituzione della commissione locale per il paesaggio	Necessità di costituire la commissione edilizia, ritenuta facoltativa dalla legge

ESERCIZIO POTESTA' REGOLAMENTARE- ANNO 2010

Estremi di approvazione	Oggetto	Motivazioni che hanno indotto alle modifiche
C.C.n.67/2010	Modifica regolamento per l'alienazione del patrimonio immobiliare del Comune di Fano	Possibilità di procedere alla vendita, a trattativa privata, per alienazione di immobili nei casi in cui i pubblici incanti esperiti siano risultati infruttuosi Adeguamenti normativi
C.C. n.110/10	Modifiche al regolamento comunale per la disciplina dei contratti	Istituzione sportello di pubblici contratti per lavori, servizi e forniture Semplificazione forme stipula contratti di modesto importo
C.C.n.147/10	Modifica del regolamento comunale concernente norme sull'utilizzazione del litorale marittimo nel territorio comunale per finalità turistico-ricreative	- durata stagione balneare - disciplina esercizio attività ammesse - disciplina pulizia litorale - adeguamento normativo
C.C. n.187/10	Approvazione del regolamento comunale di polizia mortuaria	Adeguamenti normativi nazionali e regionali Disciplina cremazioni, servizi necroscopici, servizi funebri e cimiteriali
C.C. n.206/10	Adeguamento e modifica del Regolamento generale per la gestione delle entrate comunali - esercizio 2011	Adeguamento normativo Disciplina nuovo impianto per gestione entrate comunali
C.C.n.207/10	Modifiche al vigente regolamento per la disciplina dell'imposta comunale sugli immobili	Rivisitazione del precedente regolamento modificando ed integrando alcune norme relative al tributo ICI in relazione a norme e disposizioni sancite dalle disposizioni di legge
C.C. n.307/10	Approvazione regolamento per la disciplina del contributo di costruzione	Disciplina del contributo concessorio previsto dagli artt.16,17,18,19 del D.P.R.6 giugno 2001 n.380 e dai Regolamenti regionali n.6/1977 e 9/1979 distinguendo in particolare per le ipotesi di urbanizzazione (ex art.5 L.10/1977 ora art.16 DPR 380/2001 e Regolamento Regionale n.6/1977) e per il contributo su costo di costruzione (ex art.6 L.10/1977 ora art.16 DPR 380/2001 e Regolamento Regionale 9/1979)
C.C.n.370/10	Approvazione regolamento per l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi	Adeguamento alle modifiche della legge n.241/1990 tenuto conto delle normative intervenute nel 2005 e nel 2006 e successivamente (legge 15/2005 e ss.mm.ii. e decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006 n.184 recante "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi"
C.C.n.373/10	Modifica al regolamento edilizio comunale (introduzione obbligo di installazione di impianti per la produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili	Introduzione nel regolamento edilizio comunale al titolo XVI "Requisiti specifici degli impianti" dell'art.83 bis "Produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili"

	negli edifici di nuova costruzione)	
--	-------------------------------------	--

ESERCIZIO POTESTA' REGOLAMENTARE- ANNO 2011

Estremi di approvazione	Oggetto	Motivazioni che hanno indotto alle modifiche
C.C. n.12/11	Approvazione regolamento per l'attività di "sala gioco" e per l'uso di apparecchi da gioco negli esercizi autorizzati	Adeguamento alle disposizioni di legge intervenute negli anni 2000. Disciplina sale giochi – modalità installazione apparecchi negli esercizi autorizzati – norme comuni per tutti gli esercizi
C.C.n.29/11	Modifica Regolamento per il mercato al minuto dei prodotti in piazza A.Costa	Disciplina sulle modalità di pulizia per il mercato ittico di dettaglio per favorire la raccolta del rifiuto
C.C.n.88/11	Modifiche ed integrazioni al vigente regolamento della TIA Tariffa tributaria di igiene ambientale	Disciplina della modulazione di appositi parametri per determinati soggetti passivi del tributo per utenze non domestiche
C.C.n.202/11	Nuovo regolamento comunale per l'assegnazione in locazione di alloggi di proprietà comunale da adibire temporaneamente ad alloggi per famiglie sottoposte a provvedimento di sfratto esecutivo	Disciplina modalità attuative per LR n.21/198 tenendo conto degli intervenuti Accordi Territoriali ex legge n.431/1998 e ss.mm., del Decreto 30.12.2002 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
C.C. n.338/11	Approvazione regolamento per il funzionamento del consiglio tributario comunale	Attivazione facoltà prevista dall'art.18 DL 78/2010 per partecipare all'attività di accertamento tributario dello Stato
C.C. 373/11	Integrazione e modifica regolamento per l'alienazione del patrimonio immobiliare del comune di Fano	Necessità di disciplinare cessione di cubatura ex art.5 commi 2 e 3 del DL 70/2011 convertito in L.106/2011

ESERCIZIO POTESTA' REGOLAMENTARE- ANNO 2012

Estremi di approvazione	Oggetto	Motivazioni che hanno indotto alle modifiche
C.C. n.33/12	Approvazione regolamento Polizia Rurale	Necessità di disciplinare la materia sulla base di una proposta tipo elaborata a livello provinciale
C.C. n.55/12	Approvazione regolamento per il rilascio delle	Esigenza di adeguare/aggiornare il regolamento alle modifiche apportate al vigente regolamento comunale relativo alla tassa occupazione suolo

	autorizzazioni temporanee per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche	pubblico e per ragione di uniformare i comportamenti dei privati
C.C. n.62/12	Istituzione imposta di soggiorno ed approvazione regolamento per la disciplina	Attivazione facoltà prevista dall'art.4 D.Lgs.23/2011 per imposta di soggiorno
C.C. n.63/12	Regolamento per la disciplina dell'imposta municipale propria (IMU)	Necessità di regolamentare gli aspetti gestionali per applicazione dell'IMU
C.C. n.66/12	Modifica regolamento tariffa tributaria di igiene ambientale	Necessità di disciplina specifica per assoggettamento a TIA tributi aree e locali ad uso non domestico
C.C. n.79/12	Modifica regolamento per il rilascio delle autorizzazioni temporanee per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche	Necessità di rivedere precedente regolamento (rif.atto C.C.n.55/2012) per specificare aspetti non chiari
C.C. n.107/12	Modifica regolamento per la disciplina del contributo di costruzione e determinazione dell'incidenza degli oneri di urbanizzazione	Necessità di rivedere/aggiornare/specificare precedente regolamento approvato con atto C.C. 307/2010
C.C. n.134/12	Modifica regolamento tariffa tributaria di igiene ambientale	Ulteriore aggiornamento approvato con atto CC n.372/2010 modificato con atto CC 88/11, 173/11 e 66/2012.
C.C. n.137/12	Approvazione regolamento per l'affidamento del servizio di gestione di aree verdi pubbliche	Necessità di aggiornare il precedente regolamento approvato con atto CC 167/2002 anche per maggiore chiarezza e semplificazione
C.C. n.138/12	Modifica regolamento sull'imposta di soggiorno	Necessità di modificare solo in alcune parti il vigente regolamento
C.C. n.162/12	Approvazione regolamento per utilizzazione e concessione in comodato o a canone agevolato di beni immobili disponibili di proprietà comunale ad uso non abitativo a favore di enti o associazioni non aventi scopo di lucro	Adozione nuovo regolamento per concessione in comodato o canone agevolato di beni per uso diverso dall'obiettivo per disciplinare con chiarezza. Revoca precedente regolamento del 1997 (atto CC n.227)
C.C. n.176/12	Approvazione del regolamento per la disciplina delle modalità di affidamento da parte del comune alle organizzazioni di	Necessità di disciplinare rapporti con organizzazioni di volontariato di interesse generale (L.328/2000 e ss.mm.ii. e LR 15/2012)

	volontariato delle attività e dei servizi non occasionali resi per solidarietà e senza fini di lucro	
C.C. n.253/12	Modifiche ed integrazioni al regolamento comunale di polizia mortuaria	Necessità di chiarire e dettagliare alcuni articoli del predetto regolamento (atto CC 178/2010)
C.C. n.280/12	Integrazione e modifica regolamento per l'alienazione del patrimonio immobiliare	Ulteriore intervento normativo per disciplinare alienazioni a favore di altri soggetti pubblici o società private partecipate al 100%
C.C. n.311/12	Modifica regolamento edilizio comunale (relativamente all'art.18 bis – commissione locale per il paesaggio: funzioni, composizione e funzionamento)	Necessità di specificare le funzioni della commissione locale per il paesaggio (rif.atto CC n.264/2009)
C.C. n.312/12	Approvazione regolamento per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche elettive e di governo del comune di Fano	Adozione di un nuovo regolamento per ottemperare all'obbligo imposto agli enti locali dal DL 174/2012 (nuova formulazione art 41 bis TUEL) in tema di disciplina delle modalità di pubblicità e trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche elettive e di governo
C.C. n.313/12	Approvazione regolamento comunale per la prima applicazione dei controlli interni di cui al capo III del Dlgs 267/2000	Necessità di individuare strumenti e metodologie per garantire attraverso un sistema di controlli interni la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, in ottemperanza a quanto disposto dall'art.147 bis e seguenti del TUEL così come introdotti dal DL 174/2012

ESERCIZIO POTESTA' REGOLAMENTARE– ANNO 2013

Estremi di approvazione	Oggetto	Motivazioni che hanno indotto alle modifiche
C.C.n. 16/2013	Approvazione regolamento di organizzazione e funzionamento dello sportello unico per le attività produttive (SUAP)	Necessità di adeguarsi alla normativa sulla semplificazione e riduzioni della burocrazia (DPR 160/2010) . Necessità di disciplinare l'attività del SUAP con conseguente revoca atti incompatibili con tale sportello unico.
C.C.n. 33/2013	Regolamento comunale di toponomastica e numerazione civico	Necessità di disciplinare a livello locale le esigenze della onomastica e della toponomastica
C.C.n. 48/2013	Approvazione modifiche al regolamento per l'assegnazione e la gestione	Necessità di fornire risposte oggettive alle esigenze sociali della terza età favorendo momenti di vita collettiva e la socializzazione

	di orti per anziani	
C.C.n. 51/2013	Approvazione regolamento per l'esecuzione del controllo di rendimento di combustione e dello stato	Disciplina della modalità di controllo degli impianti termici in attuazione della LR Marche n.9/2008. Regolamentazione rapporti con società partecipate gestrici
C.C.n. 52/2013	Modifica regolamento per la disciplina del contributo di costruzione, approvazione della rateizzazione del contributo di costruzione, del corrispettivo per la monetizzazione dei parcheggi e rateizzazione della monetizzazione degli standard urbanistici.	Necessità di tenere conto della crisi economica per favorire la rateizzazione del pagamento degli oneri di urbanizzazione e del costo di costruzione
C.C.n. 78/2013	Regolamento per il rilascio di autorizzazioni al transito ed alla sosta veicolare	Disciplina per l'autorizzazione al transito e alla sosta in zona centro storico e centro città per migliorare la viabilità
C.C.n. 86/2013	Modifiche al regolamento comunale per l'occupazione spazi ed aree pubbliche e per l'applicazione della relativa tassa – esonero per occupazioni permanenti con autovetture adibite a trasporto pubblico	Necessità di adeguare il precedente impianto normativo dell'Ente. Favorire il mantenimento nel territorio delle attività di taxi
C.C.n. 87/13	Regolamento per l'istituzione e l'applicazione dei canoni non ricognitori	Necessità di regolamentare l'attività di controllo sul patrimonio comunale indisponibile per ragioni di sicurezza, viabilità ecc. Applicazione disposizioni previste dall'art.27 C.d.S.
C.C.n. 88/13	Regolamento per istituzione e applicazione del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	Disciplina TARES e fissazione scadenario
C.C.n. 89/13	II modifica del regolamento sull'imposta di soggiorno	Introduzione di alcune ipotesi di esenzione dall'imposta ed equiparazione dei bed and breakfast alle strutture ricettive alberghiere per quanto riguarda il numero massimo di pernottamenti consecutivi da pagare
C.C.n. 121/13	Approvazione nuovo regolamento di contabilità	Adeguamento a norme di legge. Snellimento
C.C.n. 229/13	Approvazione regolamento per la disciplina della propaganda elettorale	Approvazione di un regolamento che disciplini organicamente la materia della propaganda elettorale al fine di garantire l'uniforme applicazione della normativa vigente in materia, finalizzata ad assicurare la parità tra tutte le forze politiche
C.C.n. 236/13	Modifiche al regolamento comunale di polizia	Introduzione di disposizioni che consentono ai privati di provvedere autonomamente alle riquadrature delle fosse di inumazione, stante la

	mortuaria	riduzione sostanziale delle risorse destinate ai servizi cimiteriali Ampliamento dell'accessibilità alla concessione dei loculi ipogei (scarsamente appetibili) Estensione ai conviventi more uxorio di taluni diritti dei coniugi
C.C. n.276/13	Modifiche allo statuto di A.S.E.T. adempimenti di cui all'art.34 comma 20 DL 179/2012	Approvazione nel testo statutario delle modifiche necessarie al fine di consentire l'asseverazione degli affidamenti in house in materia di SPL a rilevanza economica

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1. ICI /IMU⁷:

ALIQUOTE ICI/IMU	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota abitazione principale (%)	0,48	0,48	0,48	0,40	ESENTE 0,40 categorie A/1 – A/8 – A/9
Detrazione abitazione principale (%)	€ 104,00	€ 104,00	€ 104,00	€ 200,00 + € 50 per ciascun figlio di età <26 conviv. – Importo max €400,00	€ 200,00 + € 50 per ciascun figlio di età <26 conviv. – Importo max €400,00
Altri immobili (%)	0,7	0,7	0,7	0,97	0,97
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU) (%)				0,1	ESENTE

2.1.2 Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

ALIQUOTE addizionale Irpef	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota massima	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione	NO	NO	NO	NO	NO
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

⁷ Indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU)

2.1.3 Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura ed il costo pro-capite

	2009	2010	2011	2012	2013
Tipologia prelievo	Tia - tariffa	Tia - tariffa	Tia - tassa	Tia – tassa	Tares
Tasso copertura	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Piano Finanziario	€ 8.781.656	€ 9.514.087	€ 11.320.058	€ 12.271.697	€ 12.868.931
n.abitanti	63.907	64.100	64.425	63.119	63.986 dato non definitivo
Costo pro-capite	€ 137	€ 149	€ 176	€ 195	€ 202 dato non definitivo
Raccolta differenziata	29,08%	33,37%	39,63%	49,63%	60% -risultato atteso- dato non definitivo

In relazione a quanto sopra si osserva che, con delibera consiliare n.89/2011, l'ente si è adeguato alla giurisprudenza in ordine alla natura tributaria della TIA iscrivendo il relativo cespite nel proprio bilancio e non più nel bilancio di ASET spa. Da tale anno il comune incassa il tributo e paga il dovuto all'azienda in base al valore congruito nei piani finanziari. Al fine di assicurare il principio di corrispettività (*full cost recovery*) in ossequio alla normativa di settore di cui al D.Lgs.n.152/2006 ed evitare che il bilancio comunale finanzia, anche indirettamente, parte dei costi del servizio in relazione a quote di inesigibilità il piano finanziario contempla un'apposita "posta virtuale" -pari ad euro 700.000,00- da ritenersi, al momento, congrua. Eventuali scostamenti sul tasso di copertura, ove segnalati dal relativo dirigente dei tributi, saranno contemplati nel primo piano finanziario utile secondo una logica di sistema che preservi in modo dinamico il principio di corrispettività sopra menzionato; al riguardo si terrà anche conto degli esiti dei recuperi che saranno attivabili dalla costituenda società PPPI "ASET Entrate srl" di cui alla delibera consiliare n.155/2013 -accordo quadro con ASET Holding spa-.

3 Attività amministrativa.

3.1 Sistema ed esiti controlli interni⁸

L'Ente è dotato di una struttura specificamente dedicata al controllo di gestione, operante in staff alla Direzione Generale.

Periodicamente sono effettuate delle verifiche sulla realizzazione degli obiettivi, formalizzate con l'annuale deliberazione di verifica dello stato di attuazione dei programmi e di ricognizione degli equilibri finanziari, adottata entro il 30 settembre di ogni anno, come prescritto dall'art. 193 del D.Lgs. 267/2000. Si è proceduto, altresì, alla rendicontazione annuale al 31 dicembre di ogni anno. La valutazione finale circa l'adeguatezza delle scelte compiute, con particolare attenzione all'efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, è riassunta in fase di Rendiconto della gestione (art. 227, co. 1, D.Lgs. 267/2000).

L'Organismo per il controllo interno che sovrintende sull'operato dell'Amministrazione è Il Collegio dei Revisori dei Conti. Nel quinquennio si sono avvicendati 2 collegi composti da 3 membri, il primo per il periodo 23.11.2009-22.11.2012 ed il secondo, con decorrenza dal 10.01.2013. Quest'ultimo resterà in carica fino al 09.01.2016 (nomina intervenuta ai sensi del DL 138/2011 convertito con modificazione in L.14 settembre 2011 n.148).

⁸ Sono riportate informazioni circa il sistema dei controlli interni, rinviando per gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL a quanto indicato sul sito istituzionale di questo Comune, nella sezione Amministrazione Trasparente.

Gli organi di revisione hanno proceduto puntualmente alla verifica degli atti contabili dell'ente, nell'ambito delle attribuzioni stabilite dall'art. 239 del D.Lgs.n. 267/2000 e delle successive attribuzioni in materia di controllo della spesa di personale e di redazione dei questionari sui bilanci e sui rendiconti per la successiva verifica da parte della Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

Altro organo di controllo interno all'Amministrazione istituito nel 2013, nel rispetto del d.l. n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2013 è l'organismo collegiale per il controllo di regolarità amministrativa e contabile sugli atti. L'attività di controllo, coordinata dal segretario generale, è iniziata nel mese di marzo 2013. I reports semestrali sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Fano all'indirizzo <http://www.comune.fano.ps.it/index.php?id=97> nella sezione "Regolamenti Comunali"

3.1.1 Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato ed il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- **Personale:** a titolo di esempio, razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici;

L'ente ha sempre rispettato il principio di legge (comma n.557) relativo alla progressiva riduzione della spesa di personale come da seguente schema riassuntivo (il dato 2013 potrà essere esattamente quantificato solo dopo il rendiconto 2013); il calcolo tiene conto di competenze, oneri ed irap.

2009	€ 15.641.846
2010	€ 15.470.621
2011	€ 14.958.267
2012	€ 14.860.736

- **Lavori pubblici:** a titolo di esempio, quantità di investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere)

OPERA PUBBLICA	IMPORTO COMPLESSIVO
Realizzazione del nodo di scambio del trasporto pubblico	€ 1.132.000,00
Manutenzione straordinaria sottopasso località Torrette di Fano	€ 335.000,00
Manutenzione straordinaria Strade Comunali Anno 2010	€ 900.000,00
Manutenzione straordinaria strade comunali Anno 2012 – I°Intervento	€ 1.000.000,00
Realizzazione della strada interquartieri tra via Roma e via Trave nell'anno 2012	€ 8.450.000,00
Costruzione del nuovo parapetto in Via Cavallotti	€ 280.000,00
Manutenzione via Toniolo	€ 42.000,00
Ristrutturazione Centro Itaca 1° Modulo	€ 250.000,00
Ristrutturazione Centro Itaca II° Modulo	€ 160.000,00
Lavori di manutenzione straordinaria ex scuola Caminate	€ 119.589,40
Lavori di ripristino delle aree destinate ad orti per anziani	€ 28.924,68
Realizzazione scuola elementare di Marotta	€ 4.030.000,00
Lavori di risanamento conservativo asilo nido il Grillo	€ 128.881,41
Ristrutturazione e ampliamento Scuola primaria Gentile a Fano	€ 2.091.900,00

Trasferimento uffici a Palazzo de Cuppis	35.330,69
Trasferimenti uffici comunali da Palazzo Bracci a Palazzo Gabuccini	30.000,00
Restauro Chiesa San Pietro In Valle	630.000,00
Manutenzione straordinaria Teatro della Fortuna: acquisto sedie evacuazione, sostituzione moquette ingresso, perizia lavori urgenti, restauro finestre storiche facciata, adeguamento sistema elettronico impianti climatizzazione, messa in sicurezza torre campanaria, sostituzione scambiatore di calore, impianto luci di emergenza e contatore idrico.	424.000,00
Realizzazione spogliatoio campo da calcio Carissimi in Via Fanella	349.993,23
Ricostruzione del magazzino presso centro sociale di Ponte Sasso	49.959,88
Realizzazione nuovo padiglione loculi cimitero Bellocchi-Rosciano	400.000,00
Manutenzione straordinaria percorsi pedonali con abbattimento barriere architettoniche Viale XII Settembre	208.064,10
Costruzione nuovo Parapetto Via Cavalotti e riqualificazione marciapiede fino alla stazione	280.000,00
Sistemazione banchina ponte Sasso	139.913,81
Lavori riqualificazione camminamenti pedonali quartiere Vallato-Vie Alberti, Donatello, Bosso, Langhe	120.000,00
lavori urgenti di ordinaria escavazione dei canali di ingresso e delle darsene del porto di Fano anno 2011	103.000,00
lavori di manutenzione straordinaria scogliere Torrette	897.305,00

- **Gestione del territorio:** a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato

S.U.A.E.

anno	N° Permessi di costruire rilasciati	N° Denunce inizio attività	N° Segnalazioni certificate inizio attività	N° Comunicazioni Inizio attività	TOTALE
2009	533	603			1.136
2010	448	440	60	159	1.107
2011	427	41	390	292	1.150
2012	298	70	376	263	1.007
2013	274	64	438	494	1.270

S.U.A.P

anno	TITOLI UNICI RILASCIATI
2009	39
2010	57
2011	106
2012	127
2013	139

- **Ciclo dei rifiuti:**

	2009	2010	2011	2012	2013
Tipologia prelievo	Tia - tariffa	Tia - tariffa	Tia - tassa	Tia - tassa	Tares
Tasso copertura	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Piano Finanziario	€ 8.781.656	€ 9.514.087	€ 11.320.058	€ 12.271.697	€ 12.868.931
n.abitanti	63.907	64.100	64.425	63.119	63.986 dato non definitivo
Costo pro-capite	€ 137	€ 149	€ 176	€ 195	€ 202 dato non definitivo
Raccolta differenziata	29,08%	33,37%	39,63%	49,63%	60% -risultato atteso- dato non definitivo

- **Sociale:** a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato;

ANNO 2009

Avvio Casa di Riposo Don Paolo Tonucci - marzo- settembre 2009	Chiusura Casa di Riposo S.Arcangelo (n.25 posti per anziani autosufficienti) e trasferimento ospiti alla Casa di Riposo Centro Residenziale Don Paolo Tonucci	Incremento di n.5 posti letto per anziani autosufficienti
Servizio di assistenza domiciliare per anziani (S.A.D)		36 utenti
Servizio di assistenza domiciliare integrata per anziani (A.D.I.)		131 utenti
ANNO 2010		
Trasformazione Casa di Riposo in Residenza Protetta per anziani non autosufficienti "Don Paolo Tonucci"	n.30 posti letti per soggetti non autosufficienti	49 ingressi
Avvio Casa Albergo presso il Centro Residenziale "Don Paolo Tonucci"	n.20 posti letto per soggetti autosufficienti	7 ospiti per n. 4 appartamenti occupati
Servizio di assistenza domiciliare per anziani (S.A.D)		31 utenti
Servizio di assistenza domiciliare integrata per anziani (A.D.I.)		105 utenti
ANNO 2011		
Inserimenti in Residenza Protetta per anziani non autosufficienti "Don Paolo Tonucci"	n.30 posti letti per soggetti non autosufficienti	36 ingressi
Casa Albergo presso il Centro Residenziale "Don Paolo Tonucci"	n.20 posti letto per soggetti autosufficienti	10 ospiti per n.5 appartamenti occupati
Servizio di assistenza domiciliare per anziani (S.A.D)		30 utenti
Servizio di assistenza domiciliare integrata per anziani (A.D.I.)		94 utenti
ANNO 2012		
Inserimenti in Residenza Protetta per anziani non autosufficienti "Don Paolo Tonucci" (Trasformazione da Casa di Riposo settembre 2009)	n.30 posti letti per soggetti non autosufficienti	41 ingressi
Casa Albergo presso il Centro Residenziale "Don Paolo Tonucci"	n.20 posti letto per soggetti autosufficienti	10 ospiti per n.5 appartamenti occupati
Servizio di assistenza domiciliare per anziani (S.A.D)		33 utenti
Servizio di assistenza domiciliare integrata per anziani (A.D.I.)		91 utenti

ANNO 2013		
Utenti in Residenza Protetta		36 ingressi
Casa Albergo		8 ospiti per n.4 appartamenti occupati
Servizio di assistenza domiciliare S.A.D		31 utenti
Servizio di assistenza domiciliare integrata A.D.I.		74 utenti

N.B. La diminuzione degli utenti anziani beneficiari del servizio SAD e ADI trovano giustificazione nel fatto che nell'anno 2011, in occasione di una nuova gara, sono state fornite le prestazioni di assistenza domiciliare in favore anche di famiglie con minori e soggetti adulti, fasce di utenza prima non contemplate.

INTERVENTI IN FAVORE DELL'INFANZIA

ANNO 2009

Centri di aggregazione per l'infanzia e l'adolescenza (CAG)		<p>N.5 C.A.G. -S.Orso n.12 presenze</p> <p>- quartiere Fano II "Liberarti"n.12 presenze</p> <p>- Marotta n.15 presenze x 2 gg settimana</p> <p>- S. Lazzaro n.10 presenze</p> <p>- Centro Gioco Gimarra ex Scuola Bianchini n.15 presenze x 2 gg. settimana</p>
Inserimenti minori in struttura		n. 39 soggetti inseriti
Mantenimento minori in affido familiari ed etero-familiari		17 affidi
ANNO 2013		
Centri di aggregazione per infanzia e adolescenza		<p>N.2 CAG</p> <p>- MAROTTA n.22 presenze x 3 gg.settimana</p> <p>- GAS-GAS Via Campania- 20 presenze x 2 gg settimana fascia 6-14 anni</p> <p>25 presenze x 1 gg "progetto Centro gioco bambini e famiglie" fascia 3-6 anni</p>
Servizi itineranti		Collaborazioni attivate con n. 14 associazioni territoriali
Attività educativa per piccoli gruppi di minori in carico al servizio sociale		n.1 Doposcuola al Gas-Gas con n. 10 utenti (rapporto educatore 1:1 - 1:2) con frequenza media 3 pomeriggi per settimana
Centro estivo riservato ai minori in carico al servizio sociale		n.24 utenti al Gas Gas con frequente 5 mattine dal 10 giugno 2013 al 6 settembre 2013
Inserimenti minori in struttura		n. 46 soggetti inseriti di cui n. 8 nuovi inserimenti
Mantenimento minori in affido familiari ed etero-familiari		16 affidi

- **Turismo:** a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo

ANNO 2009	ANNO 2010	Anno 2011	ANNO 2012	ANNO 2013
Carnevale di Fano	Carnevale di Fano	Carnevale di Fano	Carnevale di Fano	Carnevale di Fano
Notte Bianca	Fano Yacht Festival	Fano dei Cesari	Fano Yacht Festival	Marche in Blù
Festa del Mare	Manifestazione Bandiera Blu	4 Cantoni	Tappa del Giro d'Italia	Festa del Mare
Fano dei Cesari	Fano dei Cesari	Festa del Mare	Fano dei Cesari	Carnevale Estivo
4 Cantoni	Notte Bianca	Spettacolo di Capodanno	Carnevale Estivo	4 Cantoni
Manifestazione Bandiera Blu	4 Cantoni	Fano Yacht Festival	4 Cantoni	Carnevale di ROMA
Spettacolo di Capodanno	Festa del Mare	Manifestazione Bandiera Blu	Festa del Mare	Attività di promozione ed accoglienza turistica Fiera dell'Artigianato (MI)
“Concerti nei Chiostrì estate 2009” Orchestra Sinfonica G.Rossini	Spettacolo di Capodanno	Notte Bianca	Spettacolo di Capodanno	Attività di promozione turistica LONDRA con Regione Marche
E.....state con noi Sassonia 2009	Servizio fotografico “Città di Fano” Fotoreporter Paolo Simoncelli	Partecipazione con il Carnevale di Fano alla Bit 2011	Manifestazione Bandiera Blu	Attività di promozione turistica STOCCOLMA con Regione Marche
Attività di promozione turistica nostro gazebo BRESCIA	Attività di promozione turistica Fiera dell'Artigianato (MI)	Attività di promozione turistica nostro gazebo VARESE	Realizzazione e promozione del cortometraggio “Le parole al vento”	Attività di promozione turistica AMSTERDAM con Regione Marche
Attività di promozione turistica nostro gazebo BAGNOLO SAN VITO(MN)	Attività di promozione turistica LONDRA con Regione Marche	Attività di promozione turistica nostro gazebo MILANO	Attività di promozione turistica nostro gazebo BERGAMO	Attività di promozione turistica BERLINO con Regione Marche

Attività di promozione turistica nostro gazebo BRESCIA	Attività di promozione turistica MOSCA con Regione Marche	Attività di promozione turistica nostro gazebo VERONA	Attività di promozione turistica nostro gazebo MILANO	Attività di promozione turistica MONTECATINI
Attività di promozione turistica nostro gazebo NOVARA	Attività di promozione turistica MONTECATINI	Attività di promozione turistica nostro gazebo COMO	Attività di promozione turistica nostro gazebo TRENTO	Attività di promozione turistica CECINA
Attività di promozione turistica nostro gazebo TREVISO		Attività di promozione turistica Fiera dell'Artigianato (MI)	Attività di promozione turistica nostro gazebo VERONA	Attività di promozione turistica KIEV con Regione Marche
Attività di promozione turistica Fiera dell'Artigianato (MI)		Attività di promozione turistica LONDRA con Regione Marche	Attività di promozione turistica Fiera dell'Artigianato (MI)	Attività di promozione turistica SAN PIETROBURGO con Regione Marche
Attività di promozione turistica LONDRA con Regione Marche		Attività di promozione turistica MOSCA con Regione Marche	Attività di promozione turistica ROMA con Regione Marche	
Attività di promozione turistica BERLINO con Regione Marche		Attività di promozione turistica AMSTERDAM con Regione Marche	Attività di promozione turistica LONDRA con Regione Marche	
		Attività di promozione turistica STOCCOLMA con Regione Marche	Attività di promozione turistica MOSCA con Regione Marche	
			Attività di promozione turistica AMSTERDAM con Regione Marche	
			Attività di promozione turistica STOCCOLMA con Regione Marche	
			Attività di promozione turistica VARSAVIA con Regione Marche	

3.1.2 Controllo strategico indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 – ter del Tuoel, in fase di prima applicazione, per gli enti con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015

Per quanto concerne il Controllo Strategico si rileva che fino al 30 settembre 2011 tale tipologia di controllo era affidata ai sensi dell'art.8 del Regolamento di Organizzazione vigente ad un apposito Comitato di Direzione composto dal Direttore Generale, dal Dirigente dei Servizi Finanziari e dal Dirigente del Servizio Personale.

Ai sensi dell'art.11 del Regolamento di organizzazione approvato con delibera n.411/2011, dal primo ottobre 2011 il controllo strategico è stato nuovamente assegnato al Comitato di Direzione di cui sopra con funzioni di supporto all'Organismo Indipendente di Valutazione. Infine con delibera di Consiglio Comunale n.313 del 18/12/2012 relativa alla nuova disciplina dei controlli interni, prendendo atto che ai sensi dell'art.147 del Tuel il controllo strategico si applica al nostro ente a decorrere dall'annualità 2014, si è stabilito che tale funzione venga esercitata dall'Organismo Indipendente di Valutazione con il supporto del Comitato di Direzione e del Servizio Controllo di Gestione.

3.1.3 Valutazione delle performance: indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs. n. 150/2009

Con delibera di Giunta Comunale n.411/2011 è stato approvato il Nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, sulla base dei principi del D.lgs 150/2009 differenziati per Dirigenti, Alte Posizioni Organizzative e Dipendenti. La valutazione viene effettuata mediante una specifica scheda nella quale vengono attribuiti dei punteggi in base al grado di raggiungimento degli obiettivi collegati al Piano della Performance (performance individuale ed organizzativa) e in base alla valutazione dei comportamenti organizzativi del personale.

3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL

La disposizione si applica, per effetto delle modifiche di cui all'art.9, comma n.9^{ter}, della legge n.124 2013, ai comuni della classe di Fano (>50.000 a.b e <100.000) solo dal 2014. Si evidenzia, in ogni caso, che l'ente ha istituito il comitato di controllo sulle società “*in house*” (ASET spa ed ASET Holding spa) che funziona con regolarità.

L'ente ha adempiuto agli obblighi di cui all'art.34, comma n.20 e segg del D.L.n.179/2012, con la relativa pubblicazione sul sito *internet* come da deliberazione consiliare .

I controlli e la gestione delle generali partecipazioni dell'ente sono rimessi ai vari dirigenti competenti in materia.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (in euro)	2009	2010	2011	2012	2013*	%incremento/ decremento rispetto al primo anno (cons. 2012 su cons. 2009)
ENTRATE CORRENTI	53.233.338	49.754.515	56.791.033	59.719.473	68.146.554	12,18%
TIT. 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI/ TRASFERIM. CAPITALE	3.996.722	13.424.554	8.089.540	6.082.641	16.843.753	52,19%
TIT.5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0	0	0	0	0	0
TOTALE	57.230.060	63.179.069	64.880.573	65.802.114	84.990.307	14,98%

*Per l'anno 2013 i dati sono relativi alle previsioni definitive

SPESE (in euro)	2009	2010	2011	2012	2013*	%incremento/ decremento rispetto al primo anno (cons. 2012 su cons. 2009)
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	51.238.433	51.733.806	59.347.930	60.983.356	68.220.514	19,02%
TIT. 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	7.159.296	4.662.746	4.508.103	2.700.515	17.866.888	- 62,28%
TIT. 3 RIMBORSO DI PRESTITI	1.339.984	1.408.264	4.479.856	1.696.952	600.000	26,64%
TOTALE	59.737.713	57.804.816	68.335.889	65.380.823	86.687.402	9,45%

*Per l'anno 2013 i dati sono relativi alle previsioni definitive

PARTITE DI GIRO (in euro)	2009	2010	2011	2012	2013*	%incremento/dec remento rispetto al primo anno (cons. 2012 su cons. 2009)
TIT. 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	6.411.366	5.938.343	6.298.645	6.070.630	8.620.405	- 5,31%
TIT. 4 SPESE PER SEVIZI PER CONTO DI TERZI	6.411.366	5.938.343	6.298.645	6.070.630	8.620.405	- 5,31%

*Per l'anno 2013 i dati sono relativi alle previsioni definitive

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2009	2010	2011	2012	2013 *
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	53.233.338	49.754.515	56.791.033	59.719.473	68.146.554
Spese Titolo I	51.238.433	51.733.806	59.347.930	60.983.356	68.220.514
Rimborso Prestiti parte del titolo III	1.339.984	1.408.264	4.479.856	1.696.952	600.000
DIFFER. DI PARTE CORRENTE	654.921	- 3.387.555	- 7.036.753	- 2.960.835	- 673.960
Entrate Titolo IV che finanziano spese correnti (Tit. I e III)	1.266.640	3.071.722	3.848.220	1.387.788	20.000
Entrate correnti destinate al Titolo II della spesa	- 128.786	- 89.444	- 39.517	- 54.063	0
Utilizzo Avanzo di amministr. applicato al Titolo I e III della Spesa	404.949	1.318.922	3.755.916	2.177.775	653.960
SALDO DI PARTE CORRENTE	2.197.724	913.645	527.866	550.665	0

*Per l'anno 2013 i dati sono relativi alle previsioni definitive

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2009	2010	2011	2012	2013 *
Entrate titolo IV	3.996.722	13.424.554	8.089.540	6.082.641	16.843.753
Entrate titolo V**	0	0	0	0	0
TOTALE titoli (IV + V)	3.996.722	13.424.554	8.089.540	6.082.641	16.843.753
Spese Titoli II	7.159.296	4.662.746	4.508.103	2.700.515	17.866.888
Differenza di parte capitale	- 3.162.574	8.761.808	3.581.437	3.382.126	- 1.023.135
Entrate Titolo IV che finanziano spese correnti (Tit. I e III)	- 1.266.640	- 3.071.722	- 3.848.220	- 1.387.788	- 20.000
Entrate correnti destinate ad investimenti	128.786	89.444	39.517	54.063	0
Utilizzo avanzo di amministr. applicato alla spesa in conto capitale	4.957.087	2.453.812	1.580.489	1.659.884	1.043.135
SALDO DI PARTE CAPITALE	656.659	8.233.342	1.353.223	3.708.285	0

* Per l'anno 2013 i dati sono relativi alle previsioni definitive

** Esclusa categoria "Anticipazioni di cassa"

3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

Anno 2009

Riscossioni	(+)	44.250.316
Pagamenti	(-)	46.045.598
Differenza	(+)	- 1.795.282
Residui attivi	(+)	19.391.110
Residui passivi	(-)	20.103.481
Differenza		- 712.371
	Avanzo(+) o Disavanzo (-)	- 2.507.653

*Ripetere per ogni anno del mandato.

Anno 2010

Riscossioni	(+)	52.582.165
Pagamenti	(-)	45.646.602
Differenza	(+)	6.935.563
Residui attivi	(+)	16.535.246
Residui passivi	(-)	18.096.556
Differenza		- 1.561.310
	Avanzo(+) o Disavanzo (-)	5.374.253

Anno 2011

Riscossioni	(+)	54.494.426
Pagamenti	(-)	54.049.327
Differenza	(+)	445.099
Residui attivi	(+)	16.684.792
Residui passivi	(-)	20.585.207
Differenza		- 3.900.415
	Avanzo(+) o Disavanzo (-)	- 3.455.316

Anno 2012

Riscossioni	(+)	56.117.658
Pagamenti	(-)	53.258.285
Differenza	(+)	2.859.373
Residui attivi	(+)	15.755.086
Residui passivi	(-)	18.193.168
Differenza		- 2.438.082
	Avanzo(+) o Disavanzo (-)	421.291

	2009	2010	2011	2012
Risultato di amministrazione di cui:	4.154.528	10.889.390	9.766.985	12.406.025
Vincolato	1.145.854	455.616	711.941	768.677
Per spese in conto capitale	96.734	9.001.392	6.708.978	8.679.850
Per fondo ammortamento	0	0	0	0
Non vincolato	2.911.940	1.432.382	2.346.066	2.957.498

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2009	2010	2011	2012
Fondo cassa al 31 dicembre	17.636.841	23.492.301	23.314.982	30.672.180
Totale residui attivi finali	31.745.461	28.001.304	27.395.630	21.701.025
Totale residui passivi finali	45.227.774	40.604.215	40.943.627	39.967.179
Risultato di amministrazione	4.154.528	10.889.390	9.766.985	12.406.025
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2009	2010	2011	2012
Reinvestimento quote accantonate per ammortam.	0	0	0	0
Finanziamento debiti fuori bilancio	404.949	364.727	134.404	660.794
Salvaguardia equilibri di bilancio	0	0	0	0
Spese Correnti non ripetitive	0	0	276.285	116.000
Spese Correnti in sede di assestamento	0	993.906	442.198	478.743
Spese di investimento	4.957.087	2.414.101	1.461.111	1.659.884
Estinzione anticipata di prestiti	0	0	3.022.407	922.238
Totale	5.362.036	3.772.734	5.336.405	3.837.659

4.Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo-quadro 11)*

RESIDUI ATTIVI	<u>Iniziali</u> a	<u>Riscossi</u> b	<u>Mag- giori</u> c	<u>Minori</u> d	<u>Riaccer-tati</u> e=(a+c-d)	1.1.1.1.1 <u>Riportare</u> f=(e-b)	Residui provenienti dalla gestione di compe- tenza g	Totale residui di fine gestione h=(f+g)
Primo anno del Mandato 2009								
Titolo 1 - Tributarie	8.109.875	7.071.955	44.464	517.158	7.637.181	565.226	10.016.393	10.581.619
Titolo 2 – Contributi e Trasferim enti	8.074.211	2.496.837	7.401	4.411	8.077.201	5.580.364	3.828.637	9.409.001
Titolo 3 – Extra tributarie	5.571.954	3.387.433	10.076	90.787	5.491.243	2.103.810	4.099.218	6.203.028
Parziali titoli 1+2+3	21.756.040	12.956.225	61.941	612.356	21.205.625	8.249.400	17.944.248	26.193.648
Titolo 4 – In conto capitale	2.261.617	1.568.881	0	23.588	2.238.029	669.148	927.521	1.596.669
Titolo 5 – Accension e di prestiti	3.238.506	522.034	0	0	3.238.506	2.716.472	0	2.716.472
Titolo 6 – Servizi per conto di terzi	1.483.251	750.542	0	13.378	1.469.873	719.331	519.342	1.238.673
TOTALE TITOLI 1+2+3+4+ 5+6	28.739.414	15.797.682	61.941	649.322	28.152.033	12.354.351	19.391.111	31.745.462

RESIDUI ATTIVI	<u>Iniziali</u> a	<u>Riscossi</u> b	<u>Maggior i</u> c	<u>Minori</u> d	<u>Riaccertati</u> e=(a+c-d)	<u>Da Riportare</u> f=(e-b)	Residui provenienti dalla gestione di compet. g	Totale residui di fine gestione h=(f+g)
Ultimo anno del Mandato 2012								
Titolo 1 - Tributarie	9.914.597	10.275.164	360.996	0	10.275.593	430	9.888.194	9.888.624
Titolo 2 – Contributi e Trasferimenti	6.173.436	5.982.357	174.292	11.818	6.335.910	353.552	1.795.907	2.149.459
Titolo 3 – Extra tributarie	6.596.304	3.593.803	1.530	129.07	6.468.758	2.874.955	3.103.572	5.978.527

				6				
Parziali titoli 1+2+3	22.684.337	19.851.324	536.818	140.894	23.080.261	3.228.937	14.787.673	18.016.610
Titolo 4 – In conto capitale	2.207.356	273.784	0	120.000	2.087.356	1.813.572	4.029	1.817.601
Titolo 5 – Accensione di prestiti	1.345.563	936.935	0	54.970	1.290.593	353.658	0	353.658
Titolo 6 – Servizi per conto di terzi	1.158.375	584.176	0	24.426	1.133.948	549.772	963.384	1.513.156
TOTALE TITOLI 1+2+3+4+5+6	27.395.631	21.646.219	536.818	340.290	27.592.158	5.945.939	15.755.086	21.701.025

RESIDUI PASSIVI Primo anno del Mandato 2009	<u>Iniziali</u> a	<u>Pagati</u> b	<u>Minori</u> c	<u>Riaccertati</u> d=(a-c)	<u>Da Riportare</u> e=(d-b)	<u>Residui provenienti gestione di competenza</u> f	<u>Totale residui di fine gestione</u> g=(e+f)
Titolo 1 - Spese Correnti	11.030.917	7.592.920	891.723	10.139.194	2.546.274	11.996.051	14.542.325
Titolo 2 – Spese in conto capitale	28.365.356	7.000.772	325.979	28.039.377	21.038.605	6.752.161	27.790.766
Titolo 3 – Spese per rimborso di prestiti	0	0	0	0	0	0	0
Titolo 4 – Spese per servizi per conto di terzi	2.379.922	828.796	11.712	2.368.210	1.539.414	1.355.269	2.894.683
Totale titoli 1+2+3+4	41.776.195	15.422.488	1.229.414	40.546.781	25.124.293	20.103.481	45.227.774

RESIDUI PASSIVI Ultimo anno del Mandato 2012	<u>Iniziali</u> a	<u>Pagati</u> b	<u>Minori</u> c	<u>Riaccertati</u> d=(a-c)	<u>Da Riportare</u> e=(d-b)	<u>Residui provenienti dalla gestione di competenza</u> f	<u>Totale residui di fine gestione</u> g=(e+f)
Titolo 1 - Spese Correnti	19.434.292	12.817.953	753.954	18.680.338	5.862.385	14.119.946	19.982.331
Titolo 2 – Spese in conto capitale	19.026.090	3.211.275	1.244.597	17.781.493	14.570.218	2.552.045	17.122.263
Titolo 3 – Spese per rimborso di prestiti	0	0	0	0	0	0	0
Titolo 4 – Spese per servizi per conto di terzi	2.483.245	1.119.167	22.770	2.460.575	1.341.408	1.521.177	2.862.585
Totale titoli 1+2+3+4	40.943.627	17.148.395	2.021.221	38.922.406	21.774.011	18.193.168	39.967.179

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31-12-2012	2009 e Precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	0	0	430	9.888.194	9.888.624
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	59.900	26.773	266.879	1.795.907	2.149.459
TITOLO 3 ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE	1.003.363	884.522	987.069	3.103.572	5.978.526
Totale	1.063.263	911.295	1.254.378	14.787.673	18.016.609
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	147.520	477.900	1.188.152	4.029	1.817.601
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	353.658	0	0	0	353.658
Totale	501.178	477.900	1.188.152	4.029	2.171.259
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	21.392	200.546	327.834	963.384	1.513.156
Totale generale	1.585.833	1.589.741	2.770.364	15.755.086	21.701.024

Residui passivi al 31-12-2012	2008 e Precedenti	2009	2010	2011	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	1.325.359	1.050.580	3.486.447	14.119.945	19.982.331
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	9.846.786	1.985.841	2.737.591	2.552.045	17.122.263
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0	0	0	0	0
TITOLO 4					

SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	616.594	180.896	543.918	1.521.177	2.862.585
Totale generale	11.788.739	3.217.317	6.767.956	18.193.167	39.967.179

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2009	2010	2011	2012
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e II	8,16%	7,88%	6,79%	6,36%

5. Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizione di legge:

2009	2010	2011	2012	2013
S	S	S	S	S

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno

L'Ente non è risultato inadempiente negli anni considerati.

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

=====

6. Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)

(Questionari Corte dei Conti-bilancio di previsione)

Negli anni dal 2009 al 2013 l'Ente non ha provveduto all'accensione di prestiti.

(Dati desunti dai parametri gestionali allegati ai consuntivi relativi al periodo 2009-2012)

	2009	2010	2011	2012
Residuo debito finale	19.893.928	18.485.664	13.965.369	12.233.206
Popolazione Residente	63.734	63.907	64.100	64.425
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	312,14	289,26	217,86	189,88

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascuno anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2009	2010	2011	2012
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	2,29%	2,66%	2,27%	2,43%

6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata: L'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

6.4 Rilevazione flussi: indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato)

Titolo di operazione Data di stipulazione	20__	20__	20__	20__	20__
Flussi Positivi					
Flussi Negativi					

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL

Consuntivo Anno 2009

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	306.169	Patrimonio netto	142.913.167
Immobilizzazioni materiali	127.331.426		
Immobilizzazioni finanziarie	21.132.681		
Rimanenze	0		
Crediti	31.696.116		
Attività finanziarie non immobilizzate	0	Conferimenti	18.517.615
Disponibilità liquide	17.636.841	Debiti	37.330.935
Ratei e Risconti attivi	658.484	Ratei e risconti passivi	0
TOTALE	198.761.717	TOTALE	198.761.717

Consuntivo Anno 2012

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	115.960	Patrimonio netto	151.109.205
Immobilizzazioni materiali	129.915.757		
Immobilizzazioni finanziarie	22.034.107		
Rimanenze	0		
Crediti	21.680.722		
Attività finanziarie non		Conferimenti	

immobilizzate	0		18.446.164
Disponibilità liquide	30.672.180	Debiti	35.078.122
Ratei e Risconti attivi	214.765	Ratei e risconti passivi	0
TOTALE	204.633.491	TOTALE	204.633.491

***Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.**

7.2. Conto economico in sintesi

Riportare quadro 8 quinquies del certificato al conto consuntivo

Anno 2009

A) Proventi della gestione	52.527.854
B) Costi della gestione	52.979.084
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate	- 414.700
D.20) Proventi finanziari	55.073
D.21) Oneri finanziari	1.061.599
E) Proventi ed Oneri straordinari	4.149.303
Proventi 5.738.061	
Oneri 1.588.758	
1.2 Risultato economico di esercizio	2.276.847

Anno 2012

A) Proventi della gestione	62.027.362
B) Costi della gestione	62.862.097
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate	- 440.327
D.20) Proventi finanziari	135.480
D.21) Oneri finanziari	689.014
E) Proventi ed Oneri straordinari	4.108.525
Proventi 5.426.045	
Oneri 1.317.520	
Risultato economico di esercizio	2.279.929

7.3 Riconoscimenti debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

DESCRIZIONE	2009	2010	2011	2012
Sentenze esecutive	354.396	552.161	472.614	119.217
Acquisizione di beni e servizi	79.392	205.671	28.662	660.795
TOTALE	433.788	757.832	501.276	780.012

Nell'anno 2013 sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio per l'importo complessivo di € 185.982, di cui € 81.169 relativi a sentenze esecutive ed € 104.813 relativi all'acquisizione di beni e servizi.

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

L'ente ha sempre rispettato il principio di legge (comma n.557) relativo alla progressiva riduzione della spesa di personale come da seguente schema riassuntivo (il dato 2013 potrà essere esattamente quantificato solo dopo il rendiconto 2013); il calcolo tiene conto di competenze, oneri ed irap.

2009	€ 15.641.846
2010	€ 15.470.621
2011	€ 14.958.267
2012	€ 14.860.736

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 Spesa del personale pro-capite

-dati da rendiconto-

n.b. Il dato della popolazione è sempre riferito al 31/12 dell'anno precedente-

n.b. La spesa non comprende l'irap ma solo l'intervento n.1 (competenze ed oneri)

2009	€ 282,46	ab.63.734
2010	€ 274,53	ab.63.907
2011	€ 270,38	ab.64.100
2012	€ 265,60	ab.64.425

8.3 Rapporto Abitanti- Dipendenti

-dati da rendiconto-

n.b. Il dato della popolazione è riferito al 31/12 dell'anno precedente-

2009	127,47	ab.63.734
2010	125,07	ab.63.907

2011	127,44	ab.64.100
2012	132,84	ab.64.425

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente

In relazione all'analisi relativa al "lavoro flessibile" occorre premettere quanto segue:

- a) La disposizione che introduce il limite del 50% relativo alla spesa 2009 è riferibile all'art.4, comma n.102, della legge n.183/2011 (Legge di Stabilità 2012) con decorrenza 1/01/2012;
- b) in via transitoria, per il solo anno 2012, il legislatore con l'art.1, comma n.6*bis*, del D.L.n.216/2011 (c.d. "decreto milleproroghe 2012" ha escluso dal calcolo le spese relative alla P.M. ed ai servizi educativi;
- c) la speciale disposizione di cui all'art.4, comma n.13, del D.L.n.16/2012 (art.19, comma n.6*quater*, del D.Lgs.n.165/2001) relativa ai rinnovi della dirigenza a tempo determinato computando la relativa spesa annuale a valere sul limite per assunzioni a tempo indeterminato;
- d) dal calcolo debbono essere escluse le somme relative ai vigili stagionali finanziati con l'art.208 c.d.s. in quanto escluse dalla spesa di personale ai sensi del comma n.557;
- e) occorre effettuare il calcolo per "basi omogenee" in relazione alla diversità normativa di riferimento afferente il 2012 ed il 2013.

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge

	limite	spesa	note
2012	€ 742.391	€ 890.763	Il limite non poteva essere rispettato stante le obbligazioni già assunte. Nel corso dell'anno l'ente non ha rinnovato le assunzioni ex art.90 in scadenza.
2013	€ 1.042.231	€ 973.753	dati da preventivo da congruire in sede di rendiconto 2013

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:

L'ente non ha aziende speciali ed istituzioni

8.7 Fondo risorse decentrate

Si rimanda alla delibera del Consiglio Comunale n.100/2013 osservando che la costituzione del FUA è priva di risorse facoltative e che l'ente osserva la riduzione della spesa in base al *valore medio turn-over* dei dipendenti ai sensi dell'art.9, comma n.2*bis*, del D.L.n.78/2010 come da istruzioni operative RGS di cui alla Circolare n.12/2011.

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007 (esternalizzazioni)

Non ricorre la fattispecie

PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo

Rilievi della Corte dei Conti

Attività di controllo:

L'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

RILIEVI: il comune è stato oggetto di rilievi RGS con nota definitiva in atti ente del 23/07/2012 -S.I.1700-p.g.n.49413 e relative controdeduzioni del 1/06/2012 in atti ente con p.g.n.37042.

A tal riguardo la Procura della Corte Conti Marche, con nota del 12/10/2012 in atti ente con p.g.n.67730, ha richiesto di procedere solo in relazione ai recuperi relativi a:

- importi corrisposti a vigili urbani (già recuperati);
- commissione concorso progettazione (in corso di recupero);
- dipendenti assistenza organo consiliare (in corso di recupero);
- rimborsi spese forfettari componenti c.d.a. ASET spa (il Sindaco nell'ambito dell'assemblea soci ritiene di non dover procedere al recupero sulla base di pareri forniti da ASET spa con nota del 5/07/2013 in atti ente con p.g.n.49641);

Si segnala al riguardo la delibera della Giunta Comunale n.453/2012.

ATTIVITA' GIURISDIZIONALE:

Sentenza Corte Conti Marche n.29/2012 appellata dal dirigente interessato Dott.C.G. con atto n.43604.

Decreto Corte Conti sez.II di Appello n.14/2013 (rigetto istanza definizione agevolata in ordine alla sentenza n.29/2012 per supposto "dolo eventuale"). Merito in attesa di giudizio.

I relativi recuperi per l'accertato danno erariale indiretto -pari ad euro 20.000,00 oltre accessori di legge- sono stati demandati al Servizio Personale da parte della Corte Conti Marche ma risultano, *ope legis*, sospesi in attesa del giudizio d'appello senza provvedimenti cautelari emessi al riguardo dalla magistratura contabile a garanzia del credito.

Rilievi dell'Organo di revisione:

L'ente **non** è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili

PARTE V - Azioni intraprese per contenere la spesa⁹:

Nel periodo 2009- 2013 l'attività dell'ente è stata improntata all'economicità ed alla razionalizzazione della spesa corrente, che è stata tenuta sotto controllo.

Durante il suddetto periodo, i **Dirigenti dei servizi** coinvolti **hanno collaborato con il Servizio Risorse finanziarie** per fornire i **dati afferenti i fabbisogni standard**, come espressamente richiesto dal decreto che attua^{va} la delega contenuta nella legge quadro sul federalismo fiscale n. 42 del 2009, la quale disponeva il superamento della spesa storica per finanziare gli Enti locali. I dati sono stati trasmessi alla società Sose Spa, incaricata di raccogliere tutte le informazioni dagli enti locali. Infatti, la copertura delle spese relative alle funzioni fondamentali di Comuni, Province e Città metropolitane dovrà essere garantita col finanziamento integrale del fabbisogno standard attraverso tributi propri, compartecipazioni al gettito di tributi erariali e regionali, addizionali di tali tributi e fondo perequativo. Allo stato attuale, non è possibile fornire informazioni precise ed esatte in quanto tali fabbisogni risultano ancora in corso di definizione.

I dirigenti hanno proceduto, per quanto di competenza, per far rispettare, la verifica circa il preventivo ricorso al mercato elettronico (Convenzioni Consip e Mepa) in materia di servizi e fornitura beni, nel caso in cui fossero attivi tali canali per la tipologia di bene e servizio di cui si aveva necessità.

Sono stati **adottati i provvedimenti necessari per la riduzione di alcune categorie di spesa**, uniformandosi alle disposizioni legislative in materia di riduzione dei costi della politica, di riduzione delle spese del personale, riduzione delle spese di rappresentanza. Per i dati relativi si rimanda a quanto riportato nei paragrafi precedenti. Non è stato approvato il piano triennale di razionalizzazione di cui all'art. 2, comma 594 della legge n. 244/2007 (legge finanziaria 2008) per il contenimento di alcune spese di funzionamento in quanto la proposta fatta dalla Dirigenza del settore I, "risorse umane e tecnologiche", non è stata sufficientemente supportata dalla collaborazione fattiva delle Dirigenze degli altri settori comunali, dichiaratasi oltremodo oberati da altri adempimenti.

Si sono, comunque, sempre **rispettati gli equilibri imposti dal Patto di stabilità**.

La situazione risulta ancor più difficile per la **diminuzione dei trasferimenti** correnti.

Come si evince dai dati e da quanto riportato nelle pagine precedenti, si è proceduto, nel corso degli anni, alla **riduzione dell'indebitamento** (riduzione della spesa per interessi passivi dovuti a mutui, anche con estinzione anticipata di alcuni).

Da evidenziare che nonostante la riduzione dei trasferimenti e la riduzione di alcune entrate (es, oneri di urbanizzazione in calo a seguito della grave crisi economica e dell'edilizia), nel quinquennio considerato, l'Amministrazione Comunale **non ha fatto ricorso all'aumento della leva fiscale**, confermando le aliquote precedentemente stabilite, tra le più contenute della provincia.

DIREZIONE GENERALE

Avvocatura Comunale

Durante il mandato cui si fa riferimento, per tutelare gli interessi dell'Ente, sia in sede giudiziale che stragiudiziale, sono state sottoscritte scritture private con n.3 legali. Nel corso degli anni, sebbene il carico di lavoro non abbia subito alcuna diminuzione, le spese delle convenzioni hanno subito invece una notevole riduzione.

A tal fine si rammenta l'applicazione della riduzione di spesa del 10% ai sensi del DL 78/2010 riferita al 30.04.2010. Un'ulteriore riduzione di Euro 20.000,00 è stata applicata su richiesta della Giunta in seguito a

⁹ Descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato

rivisitazione del bilancio 2012. Una riduzione di Euro 16.140,36 nell'anno 2013 si è concretizzata a seguito della risoluzione consensuale della scrittura privata di uno dei professionisti incaricati.

Il risparmio si può quantificare in circa Euro 55.000,00-

SEGRETERIA GENERALE

Nel servizio segreteria generale, dall'anno 2010 si è implementato il ricorso all'iter informatizzato degli atti amministrativi, con firma digitale (prioritariamente per le deliberazioni e, successivamente, dall'anno 2013 per le determinazioni, e per le restanti tipologie di atti). Considerato che le funzioni e l'attività del servizio sono in staff agli organi di governo e a tutti gli altri uffici del Comune, dal 2010 si è limitato sempre di più l'uso della carta, optando per comunicazioni via e-mail e per l'uso sempre più stringente degli strumenti informatici, in collaborazione con il sic ed il soggetto esterno che assiste l'ente nella gestione dei programmi informatici di tipo amministrativo.

Ulteriore contenimento della spesa è stato determinato dalla riduzione, dal 2011, di una unità di personale a tempo pieno ed indeterminato, non sostituito a seguito di collocamento a riposo. Dato l'incremento di adempimenti facenti capo alla segreteria generale previsti dal dlgs n. 149/2011, dalla dl.l. n. 174/2012, dalla legge n. 190/2012; dal d.lgs n. 33/2013, dal d.lgs n. 39/2013, ecc. si reputa necessario ripensare ad un potenziamento della struttura per ottemperare in modo adeguato ed efficiente a tutti gli adempimenti richiesti

RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

riduzione dirigenza

mantenimento programmi *open office*

mantenimento centralino *voice-IP*

SERVIZI DEMOGRAFICI E INTERNI

TAGLI Su tutti i capitoli di bilancio – vedi P.E.G. approvati dal 2010 in avanti – in modo particolare servizi cimiteriali con risparmio di circa Euro 100.000,00 sui capitoli di spesa afferenti ai servizi cimiteriali.

Servizio elettorale – Seci – con risparmio dall'esercizio 2012 di Euro 6.380,00 per disdetta affitto locali Seci per trasferimento servizio in locale comunale (anche con miglioramento gestione e logistica servizio – taglio di n.1 operatore nello stesso servizio con risparmio costo n.unità operativa – risparmio di spese per straordinari in occasione di consultazioni elettorali che a partire dall'anno 2011 (primo anno di gestione servizio da parte dei demografici) sono state ridotte di oltre il 50% (es. da Euro 120.000,00 anno 2009 ad Euro 49.000,00 anno 2013).

SERVIZI TERRITORIALI E AMBIENTALI

U.O. SUAP E TUTELA DEL PAESAGGIO

Come già detto in più occasioni, il Servizio Sportello unico per le attività Produttive e tutela del Paesaggio, con le esigue risorse umane e soprattutto tecnologiche disponibili, ha provveduto ad ottemperare alle sopravvenute disposizioni normative che tra gli altri prevedono la gestione di tutte le istanze in via telematica senza costi aggiuntivi per l'amministrazione. Al fine di razionalizzare le risorse necessarie per dialogare con gli utenti, Enti Pubblici e tutti coloro che interagiscono con gli uffici, il personale assegnato allo sportello, seppur con scarse dotazioni hardware e incontrando spesso notevoli difficoltà operative, ha provveduto a ridurre fortemente le spese di gestione del Servizio, abbandonando i dispendiosi metodi tradizionali di comunicazione/gestione delle richieste. In particolare al fine di contenere notevolmente le spese per la gestione del servizio, si è optato per un massiccio uso della posta certificata (riducendo a zero i costi sostenuti in precedenza mediante l'uso della posta

raccomandata), nonché l'utilizzo della posta elettronica e del protocollo informatico per lo scambio di informazioni e richieste agli uffici comunali.

U.O. DEMANIO MARITTIMO

Applicazione Diritti di segreteria, riduzione sopralluoghi e missioni per mancanza veicolo e/o benzina

U.O. SPORT

Tagli alla spesa della U.O. Sport:

- lo stanziamento di bilancio per contributi e collaborazioni finanziarie riferiti all'organizzazione di attività e manifestazioni sportive é passato da complessivi € 61.600,00 del 2009 a complessivi € 20.000,00 del 2013, con un risparmio di € 41.600,00;

- dall'anno 2012 é stata affidata, previa procedura di gara, ad enti di promozione sportiva l'organizzazione dei corsi di attività motoria per adulti e dei corsi di nuoto per soggetti diversamente abili, per cui, pur garantendo i servizi alla collettività, lo stanziamento di bilancio é passato da complessivi € 42.700,00 del 2009 a complessivi € 5.888,38 del 2013, con un risparmio di € 36.811,62;

- lo stanziamento di bilancio per l'acquisto di materiali vari per il funzionamento degli impianti sportivi non concessi in gestione é passato da complessivi € 2.500,00 del 2009 a complessivi € 495,00 del 2013, con un risparmio di € 2.005,00.

U.O. AMBIENTE

Attraverso l'utilizzo degli strumenti telematici è stato ridotto l'uso di materiale cartaceo, riducendo pertanto l'uso della carta, toner, e stampanti in genere. Il materiale cartaceo viene principalmente scansionato.

Viene utilizzata una dotazione software freeware, e si utilizza principalmente il mezzo pubblico per raggiungere i luoghi sede di riunioni, conferenze dei servizi.

U.O. POLIZIA AMMINISTRATIVA – COMMERCIO – POLITICHE COMUNITARIE

L'introduzione della modalità telematica, se è vero che è stata legislativamente imposta agli utenti, è stata dall'U.O. applicata anche al sistema di comunicazione interno tra gli uffici, utilizzando così, in luogo della carta, il protocollo interno, la posta certificata e la posta elettronica. Il telefono viene utilizzato quasi esclusivamente per ricevere le comunicazioni degli utenti che continuamente chiedono “consulenza” sul sistema telematico di trasmissione delle pratiche. Per l'organizzazione delle tradizionali manifestazioni comunali (Fiera San Bartolomeo, Festa dei Fiori, Fiera dell'Antiquariato) si è notevolmente contenuta la spesa – ridotta al 50% - mediante eliminazione della pubblicità attesa la notorietà ormai storica delle iniziative, nonché mediante dismissione dell'attività di reperimento delle attrezzature occorrenti (stands e quant'altro) che gli utenti hanno reperito in proprio pur mantenendo una uniformità di stile al fine della buona riuscita degli eventi.

SERVIZI SOCIALI

	Descrizione	Taglio
2009	E' stato revisionata la modalità di affidamento della gestione della Casa di Riposo Don Paolo Tonucci introducendo quale valore a base d'asta il “costo a posto” , unico parametro in grado di valorizzare la remunerazione delle prestazioni effettivamente erogate dal gestore sulla base delle giornate di presenza degli ospiti in struttura.	Riduzione di € 30.000,00 annuali.
2010	E' stata sottoscritta la convenzione con l'ASUR Regionale per il convenzionamento di n.20 posti letto della Residenza Protetta per anziani Don Paolo Tonucci .	Nuova entrata per circa € 175.000,00 annui

2011	E' stato revisionata la modalità di affidamento della gestione del C.T.L. S.Lazzaro introducendo quale valore a base d'asta il "costo a posto" già sperimentato per l'affidamento della gestione del Residenza Protetta Don Paolo Tonucci.	Riduzione di € 20.000,00 annuali
2012	Si è ritenuto opportuno non attivare più il convenzionamento inerente il servizio di accoglienza abitativa a carattere temporaneo per ex tossicodipendenti in situazione di difficoltà.	Taglio su base annua di € 16.000,00 (circa € 8.000 con riferimento al periodo luglio-dicembre 2012)
2013	Si è ritenuto opportuno contenere la spesa relativa ai contributi in favore delle associazioni aventi finalità sociali a beneficio degli anziani	Riduzione pari a circa € 19.000

SERVIZI EDUCATIVI

Una attività di razionalizzazione si è effettuata mettendo a punto un sistema coordinato di esternalizzazioni tramite appalti di servizi che hanno riguardato ad esempio le sostituzioni del personale educativo il cui appalto è stato unito a quello già in essere per l'attività di sostegno ai disabili.

Attualmente si sta procedendo all'appalto per la fornitura dei pasti delle mense scolastiche e degli asili nido dal quale si presume possano derivare economie significative.

La spesa complessiva del settore nel quinquennio registra comunque un aumento del 15% circa.

CULTURA E TURISMO

I tagli effettuati hanno riguardato ambiti di razionalizzazione delle attività con attenzione a rendere maggiormente efficiente l'erogazione dei servizi. E' stata però notevolmente ridotta, se non del tutto eliminata, una attività ordinaria e minuta di carattere culturale avente anche spesso un carattere di collaborazione con l'associazionismo cittadino. Drastica riduzione ha avuto l'erogazione di contributi che si è concentrata solo sulle attività più significative con conseguente inevitabile impoverimento del tessuto culturale cittadino.

Dal 2009 al 2014 la riduzione delle assegnazioni di PEG relative alla cultura ed al turismo sono quantificabili in una diminuzione pari al 35% .

CORPO POLIZIA MUNICIPALE

Per quanto riguarda le spese del Settore 9, a fronte di una sostanziale equivalenza tra quanto preventivato inizialmente per l'anno 2013 sul TITOLO 1 e quanto poi effettivamente assestato nel corso dell'anno che ha interessato la U.O. "Mobilità Urbana" e la U.O. "Ecologia Urbana", si sono registrati invece – sempre con riferimento al TITOLO 1 – un aumento di spesa di circa € 50.000,00 (preventivato € 422.905,00, assestato € 472.965,00) per le tre U.O. della "Polizia Municipale" globalmente considerate, nonché un aumento di spesa di circa € 34.000,00 per la U.O. "Progettazione e Traffico" (preventivato € 1.392.691,00, assestato € 1.426.354,05).

Parte V – 1 Organismi controllati:

Il c.d.a. di ASET spa è già stato oggetto di riduzione del numero dei componenti dal settembre 2013 come da statuto approvato con delibera del Consiglio Comunale n.276/2013.

L'ente ha avviato il percorso di fusione societaria tra ASET spa ed ASET Holding spa con delibera n.75/2013 prevedendo un c.d.a. con soli n.3 componenti (di cui n.2 dipendenti dei relativi enti). Anche in fase di fusione si prevede l'assetto di *governance* già deliberato per ASET spa (n.3 componenti c.d.a. -di cui n.2 dipendenti dei comuni soci-).

1.1 Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 DEL 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008

ASET spa ed ASET Holding spa, unitamente al Comune di Fano rispettano il limite di cui l'art.76, comma n.7, del D.L.n.112/2008. Le società non hanno comunque proceduto ad assunzioni a tempo indeterminato stante il vincolo del 40% sui cessati.

ASET spa ed ASET Holding spa non hanno a tutt'oggi mai certificato come da puntuali richieste dell'ente il rispetto del comma n.557 (progressiva riduzione spesa di personale).

Si evidenzia che, con la Legge di stabilità 2014, tale impianto normativo è stato superato con il comma 557 (fatta eccezione dei limiti assunzionali a tempo indeterminato).

1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente

Si richiamano al riguardo le disposizioni emanate dal Consiglio Comunale in concomitanza dei piani finanziari Tia (Delibere Consiglio Comunale n.85/2013 e n.72/2012 – reperibili alla seguente pagina web: <http://servizi.comune.fano.pu.it/cityportal/publicArea/Delibere.jsf>) solo per ASET spa in quanto società maggiormente strutturata in termini di personale.

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

Principali organismi controllati ai sensi dell'art.2359, comma 1, numeri 1 e 2, del Codice Civile:

Aset spa

Aset Holding spa

Risultati d'esercizio:

ASET spa (capitale sociale: euro 3.090.200,00)

anno	Campo di attività-ateco-	Valore produzione	Quota azionaria	Patrimoni o netto	Risultato di esercizio	Fondo rischi legali	Fondo discarica	Riserva legale
2009	E.38.11.00	€ 32.623.671,00	97,02%	€ 4.552.894	€ 187.088	€ 345.000	€ 4.761.516	€ 304.215
2010	E.38.11.00	€ 35.587.854,00	97,02%	€ 4.837.548	€ 284.654	€ 0	€ 5.494.472	€ 313.569
2011	E.38.11.00	€ 37.120.644,00	97,02%	€ 4.910.775	€ 73.227	€ 0	€ 5.976.312	€ 327.802
2012	E.38.11.00	€ 34.681.705,00	97,02%	€ 5.359.166	€ 448.388	€ 0	€ 6.343.969	€ 331.464

Per l'anno 2013 deve ancora essere approvato il relativo bilancio d'esercizio.

Risultati d'esercizio:

ASET Holding spa (capitale sociale: euro 16.388.292,00)

anno	Campo di attività-ateco-	Valore produzione	Quota azionaria	Patrimonio netto	Risultato di esercizio	Fondo rischi legali	Fondo impianti	Riserva legale
2009	F.42.21.00	€ 8.317.554	97,21%	€ 18.302.453	€ 243.774	€ 0	€ 756.000	€ 1.058.451
2010	F.42.21.00	€ 9.155.864	97,21%	€ 18.904.968	€ 219.808	€ 0	€ 984.300	€ 1.070.640
2011	F.42.21.00	€ 9.582.832	97,21%	€ 19.134.375	€ 246.700	€ 1.209.380	€ 0	€ 1.081.630
2012	F.42.21.00	€ 10.839.881	97,21%	€ 19.369.463	€ 252.381	€ 1.536.320	€ 0	€ 1.093.965

Per l'anno 2013 deve ancora essere approvato il relativo bilancio d'esercizio.

1.4 Organismi partecipati

Principali organismi partecipati

AMI spa (n.b. nel corso del 2013 si è proceduto alla vendita, tramite asta pubblica, di n.11.036 azioni rispetto al pacchetto di competenza pari a n.16.140 per un valore di aggiudicazione provvisoria pari ad euro 574.423,80) – si veda delibera consiliare n.211/2013.

Risultati d'esercizio:

AMI spa (n.b. Il patrimonio netto è inferiore al capitale sociale pari ad euro 5.304.000,00)

anno	Campo di attività-ateco-	Valore produzione	Quota azionaria	Patrimonio netto	Risultato di esercizio
2009	H.49.31.00	€ 21.696.149	15,82%	€ 4.363.567	€ 14.978
2010	H.49.31.00	€ 21.773.310	15,82%	€ 4.375.208	€ 11.641
2011	H.49.31.00	€ 23.109.554	15,82%	€ 4.389.889	€ 14.685
2012	H.49.31.00	€ 23.195.124	15,82%	€ 4.417.053	€ 27.162

Per l'anno 2013 deve ancora essere approvato il relativo bilancio d'esercizio.

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione e quota % da cedere	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
AMI spa	Trasporto terrestre di passeggeri in aree urbane e suburbane	Delibera Consiglio Comunale n.211/2013	Cedute azioni mediante asta pubblica.
Marche Multiservizi spa 0,00042	Fornitura di acqua, reti fognarie, attività di gestione	Delibera di Consiglio Comunale n.371/2010	In dismissione

	dei rifiuti e risanamento		
Megas spa 0,003	Distribuzione di combustibili gassosi mediante condotte	Delibera di Consiglio Comunale n.371/2010	In dismissione
Cosmob spa 4,81	Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle scienze naturali e dell'ingegneria, altri servizi di supporto alle imprese	Delibera di Consiglio Comunale n.371/2010	In dismissione
Codma n.1 quota sociale – 0,81	Supporto produttori attività agricola	Delibera di Consiglio Comunale n.371/2010	dismesso rimborso quota socio soventore

Entro dieci giorni dalla sottoscrizione da parte del Sindaco, la presente relazione di fine mandato sarà certificata dall'organo di revisione ed inoltre, ai sensi dell'art.4 del Dlgs 149/2011:

- trasmessa al Tavolo Tecnico Interistituzionale (se insediato), dando atto che, in attesa della sua costituzione presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica, sarà inviata alla Conferenza Stato –Città ed Autonomie Locali per il relativo rapporto.
- alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti Regione Marche.

Successivamente, la relazione di fine mandato e il relativo rapporto saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente.

Fano, lì 14 febbraio 2014

f.to digitalmente

IL SINDACO

STEFANO AGUZZI