



COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Nr. **197**

del **04/05/2023**

OGGETTO: Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **quattro** del mese di **maggio** alle ore **08,30** nella Residenza Municipale della città di Fano, convocata su invito del Sindaco, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

1) SERI MASSIMO	<i>SINDACO</i>	Assente
2) FANESI CRISTIAN	<i>VICE SINDACO</i>	Presente
3) MASCARIN SAMUELE	<i>ASSESSORE ANZIANO</i>	Presente
4) BRUNORI BARBARA	<i>ASSESSORE</i>	Presente
5) CUCCHIARINI SARA	<i>ASSESSORE</i>	Presente
6) FATTORI CORA	<i>ASSESSORE</i>	Presente
7) LUCARELLI ETIENN	<i>ASSESSORE</i>	Presente
8) TINTI DIMITRI	<i>ASSESSORE</i>	Presente

Assenti: **1**

Presenti: **7**

Assume la Presidenza **FANESI CRISTIAN**

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione il Segretario Generale **MORGANTI STEFANO**

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che il Decreto Legge n. 80 del 9 giugno 2021, convertito dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113, all'art. 6, ha previsto che per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno, adottano il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, di durata triennale, che viene aggiornato annualmente e che contiene la scheda anagrafica dell'Amministrazione ed è suddiviso in Sezioni e sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività amministrativa e gestionale, secondo il seguente schema:

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

◦Sottosezione Valore Pubblico:

contiene i riferimenti alle previsioni generali contenute nella Sezione Strategica del D.U.P.

◦Sottosezione Performance:

finalizzata, in particolare, alla programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia dell'Amministrazione;

◦Sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza:

predisposta dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, sulla base degli obiettivi strategici in materia definiti dall'Organo di indirizzo. Costituiscono elementi essenziali della sottosezione, quelli indicati nel Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC.

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

◦Sottosezione Struttura organizzativa:

illustra il modello organizzativo adottato dall'Amministrazione;

◦Sottosezione Organizzazione del lavoro agile:

definisce gli istituti del lavoro agile stabiliti dalla Contrattazione collettiva nazionale, la strategia e gli obiettivi di sviluppo di modelli di organizzazione del lavoro, anche da remoto, adottati dall'Amministrazione;

◦Sottosezione Piano triennale dei fabbisogni di personale:

indica la consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente a quello di adozione del Piano, suddiviso per inquadramento professionale e dà evidenza della

capacità assunzionale, della programmazione delle cessazioni dal servizio, della stima dell'evoluzione dei fabbisogni di personale, delle strategie di copertura del fabbisogno, delle strategie di formazione del personale, della riqualificazione o potenziamento delle competenze e delle situazioni di soprannumero o le eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali.

SEZIONE 4. MONITORAGGIO

Indica gli strumenti e le modalità di monitoraggio, tenuto conto delle modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del Decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, per quanto attiene alle sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance" e delle indicazioni dell'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza"; richiamato il DPR 24 giugno 2022 n. 81, emanato sotto forma di "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione", che ha definito i documenti programmatici costituenti contenuto del PIAO e soppresso i correlati adempimenti previsti dalle specifiche normative tra cui in particolare il Piano della Performance (Piano Esecutivo di Gestione–parte obiettivi), il Piano di prevenzione della corruzione ed il Piano triennale dei fabbisogni di personale; visto il Decreto del Dipartimento della Funzione pubblica 30 giugno 2022 n. 132 con cui è stato approvato il "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione" al quale le Pubbliche Amministrazioni conformano il proprio documento programmatico;

Le disposizioni recate dall'art.6 del D.L. n. 80/2021 chiariscono che in caso di differimento del termine di approvazione dei bilanci di previsione, il termine per l'adozione del PIAO è differito, ai sensi dell'art. 8, c.2 del D.M. 30 giugno 2022 n. 132, di trenta giorni dal termine di approvazione dei bilanci;

Visto al riguardo il Comunicato del Presidente Anac del 17 gennaio u.s. nel quale si legge *"Per i soli enti locali, il termine ultimo per l'approvazione del P.i.a.o. è fissato al 30 maggio 2023 a seguito del differimento del termine per l'approvazione del bilancio al 30 aprile 2023 disposto dalla legge 29 dicembre 2022, n.197 (art.1, com.775)"*;

Visto pertanto il Comunicato Anac di cui sopra e anche il Quaderno operativo Anci n.37 del febbraio 2023 in materia di P.i.a.o., dove si ribadisce che ai sensi dell'art.8 comma 2 del Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione n.132 del 30/6/2022 e del Comunicato di cui sopra, il differimento di 30 gg dalla data di approvazione dei bilanci di previsione deve essere computato dalla data ultima di adozione dei bilanci stabilita dalle vigenti proroghe;

Dato atto che in adempimento a quanto sopra le strutture competenti per le singole sezioni e sottosezioni hanno elaborato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, conformemente al Decreto del Dipartimento della Funzione pubblica 30 giugno 2022 n.132; precisato che la sottosezione "Performance" contiene gli obiettivi gestionali generali e individuali assegnati al personale dirigente e ai titolari degli incarichi di "Elevata Qualificazione/Posizioni Organizzative", in coerenza alla programmazione strategica contenuta nel D.U.P. 2023-2025, e precedentemente contenuti nel Piano Esecutivo di Gestione e nel Piano della Performance;

Considerato pertanto che gli uffici competenti a sovrintendere al Piano Integrato di attività

e organizzazione (PIAO) sono addivenuti ad un documento programmatico condiviso che presenta i contenuti richiesti dalle norme, ed evidenzia le azioni dell'Amministrazione finalizzate alla creazione di valore pubblico che saranno oggetto di ulteriore sviluppo anche nelle annualità successive;

Considerato che la sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" contiene la pianificazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza programmate ed è completata con il Documento Integrativo Sottosezione RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA – PIAO 2023/2025;

Dato atto che la sottosezione 3.3 "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE" contiene la programmazione delle risorse umane sia in termini numerici che in termini gestionali (LINEE GUIDA), completata con il documento relativo al PIANO FORMAZIONE DEL PERSONALE, e con l'ordinamento dei NUOVI PROFILI PROFESSIONALI in applicazione del CCNL "Funzioni Locali" 16/11/2022, e che i relativi contenuti sono stati oggetto di informazione preventiva e confronto definito positivamente con le OO.SS. come da verbali del 3/04/2023 e 6/04/2023; rilevato che nella sezione 3 sottosezione 3.2 è contenuta anche la disciplina del "LAVORO A DISTANZA" come prevista dal CCNL di comparto sopra citato; disciplina anch'essa oggetto di informazione e confronto positivo con le OO.SS.; per quanto attiene al PIANO AZIONI POSITIVE si provvederà quanto prima alla ricostituzione del CUG come ivi previsto;

Ritenuto pertanto di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, nonchè il P.d.o. 2023 dettagliato in allegato, parte integrante del presente provvedimento;

Preso atto dell'esito positivo con raccomandazioni del Verbale dei Revisori dei Conti n.25/2023 relativamente alla parte del PIAO relativa alla PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2023-2025 e relative LINEE GUIDA GESTIONALI e del Parere OIV di cui al verbale n.4/2024, entrambi allegati al presente atto;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 13.03.2023 con oggetto: "APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023-2025 ai sensi dell'art.170 del TUEL e VERIFICA STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI ai sensi dell'art.147-ter del TUEL - (schema già approvato con Deliberazione G.C.n.41 del 09.02.2023);

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 13.03.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e della nota integrativa per lo stesso triennio;

Vista la delibera di Giunta Comunale n.109 del 23 marzo 2023 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025;

Visto il Provvedimento Sindacale n. 9 del 13 giugno 2019 con il quale il Dott. Pietro Celani è stato nominato "Capo Gabinetto del Sindaco" assegnandogli anche il compito di supportare le strutture dirigenziali dell'ente ad attuare gli obiettivi definiti negli strumenti di programmazione, con particolare riferimento agli indirizzi generali di Governo, alla Relazione di inizio mandato, al Peg ed al Pdo assicurando a tal fine il raccordo tra gli uffici

e servizi e gli organi di governo tenuto conto delle direttive fornite dal Sindaco e dalla Giunta;

Visto il successivo Provvedimento Sindacale n. 24 del 23.12.2020 avente per oggetto "Nomina dirigente Titolare del "Gabinetto del Sindaco" ed affidamento *ad interim* del settore "Risorse Umane e Tecnologiche";

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Attestato:

a) il rispetto di tutte le disposizioni e l'assolvimento di tutti gli adempimenti e prescrizioni previsti dal vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, nonché delle direttive attuative dello stesso;

b) il rispetto di quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici – a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 – di cui al D.P.R. n. 62/2013 integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 503 del 30/12/2013;

c) che il Responsabile del Procedimento Dirigente del "Gabinetto del Sindaco" non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6-bis, Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dell'art.7 del D.P.R. n. 62/2013 ed in conformità a quanto disposto dalle Linee Guida ANAC n. 15/2019 come da relativa sottoscrizione del parere di regolarità tecnica afferente il presente atto;

Attestata, ai sensi dell'art.147 bis, del TUEL, la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto, dando atto che lo stesso non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione finanziaria e su quella patrimoniale dell'ente;

Vista la proposta inviata dal Sindaco in data 03.05.2023;

Visti i seguenti pareri, richiesti ed espressi sulla presente proposta di deliberazione ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs.n.267/2000:

a) Parere di regolarità tecnica congiunto del Responsabile della programmazione Dott. Pietro Celani e del Segretario Generale Dott. Stefano Morganti, RPCT dell'ente, in data 03.05.2023, favorevole;

b) Parere di regolarità contabile del Responsabile dei Servizi Finanziari Dott.ssa Daniela Mantoni in data 04.05.2023, favorevole;

Per quanto sopra, con voti unanimi espressi palesemente

DELIBERA

1. DI APPROVARE il “**Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025**” e il PDO 2023 come dettagliato in allegato;
2. DI PRENDERE ATTO del verbale OIV n. 4/2023 nonché del Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti n. 25/2023 allegati alla presente delibera;
3. DI DARE MANDATO al Dirigente del "Gabinetto del Sindaco" di provvedere alla trasmissione del "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025", come

approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4 del Decreto legge 9 giugno 2021 n.80, convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021 n.113;

4. DI DARE ATTO che verso la presente deliberazione chiunque abbia interesse può proporre entro 60 giorni ricorso al T.A.R. delle Marche con le modalità di cui al D.Lgs. 02.07.2010 n.104, oppure entro 120 giorni ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n.1199;
5. DI DARE ATTO che la presente deliberazione, corredata di tutti di documenti integrativi e allegati, sarà pubblicata nella sezione di Amministrazione trasparente, ai sensi dell'art. 6, comma 4 del D.L. 9 giugno 2021 n. 0, convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021 n. 113;

Inoltre, con separata votazione unanime espressa palesamente

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D.Lgs.n.267/2000.

DEL CHE E' REDATTO IL PRESENTE VERBALE, COME APPRESSO SOTTOSCRITTO.

Il Vice Sindaco
Fanesi Cristian
F.to digitalmente

Il Segretario Generale
Morganti Stefano
F.to digitalmente

La presente deliberazione di Giunta N. **197** del **04/05/2023** sarà pubblicata all'Albo Pretorio e contestualmente comunicata in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000.

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D. Lgs. n. 267/2000;

Fano, li 05/05/2023

L'incaricato dell'ufficio segreteria
RAFFAELLA PORTINARI GLORI