

## CURRICULUM VITAE

### FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

ANGELO TIBERI

Data di nascita

Telefono

0721-887242

Indirizzo

Via S.Francesco, 76 – 61032 – FANO PU- ITALIA

Indirizzo posta elettronica

angelo.tiberi@comune.fano.pu.it

Indirizzo Pec

Incarico attuale

INCARICATO E.Q. UOC “BILANCIO ED ECONOMATO”

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

- Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l’Università degli Studi di Urbino in data 21.03.1991 con votazione finale 101/110.
- Diploma di Tecnico delle Industrie Elettriche ed Elettroniche conseguito nell’anno 1983 presso l’Istituto Professionale – Benelli – Sede di Sassocorvaro con votazione 56/60.

• *Nome e tipo di istituto  
di istruzione o formazione*

#### NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE

UNIVERSITA’ DI URBINO – FACOLTA’ DI ECONOMIA E COMMERCIO

#### PRINCIPALI MATERIE / ABILITA’ PROFESSIONALI OGGETTO DELLO STUDIO QUALIFICA CONSEGUITA

Materie ECONOMICHE – RAGIONERISTICHE – DIRITTO PRIVATO –  
PUBBLICO – AMMINISTRATIVO - TRIBUTARIO

Dottore in ECONOMIA E COMMERCIO

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

- DAL 01.03.2025 INCARICATO ELEVATA QUALIFICAZIONE UOC “BILANCIO ED ECONOMATO”,
- DAL 01.01.2024 INCARICATO ELEVATA QUALIFICAZIONE UOC “SERVIZI FINANZIARI”.
- Dal 01.07.2016 al 31.12.2023 Incaricato Posizione Organizzativa “Bilancio”.
- Dal 01.10.2011 al 30.06.2016 Direttore del Servizio Ragioneria con delega delle funzioni dirigenziali ai sensi dell’art.14, co.5, del Regolamento di Organizzazione del Comune di Fano.
- Dal 01.01.2007 al 30.09.2011 Funzionario A.P.O. (Area delle Posizioni

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

#### **MADRELINGUA**

#### **ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

**ALTRO** (PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, SEMINARI, PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONI A RIVISTE, ECC. ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE CHE IL COMPILANTE RITIENE DI DOVER PUBBLICARE)

Organizzative) dell'U.O.n.1 Ragioneria del Settore 3° Servizi Finanziari del Comune di Fano (PU).

- Dal 01.05.1999 al 31.12.2006 Funzionario Amministrativo presso l'Ufficio Contabilità Generale del Comune di Fano (PU).
- Dal 01.11.1996 al 30.04.1999 Esperto Amministrativo dell'Ufficio Ragioneria del Comune di Fano (PU).
- DAL 01.07.1992 AL 31.10.1996 ISTRUTTORE DIRETTIVO DELL'UFFICIO RAGIONERIA DEL COMUNE DI SASSOCORVARO (PU).

Comune di Fano – via S.Francesco, 76 61032 FANO (PU)

#### **ITALIANA**

#### **[ Indicare la lingua ]**

[ INGLESE - elementare. ]

[ INGLESE - elementare. ]

[ INGLESE - elementare. ]

- Buona conoscenza del pacchetto Office (Word, Excel, Access, Power Point), Internet e Posta elettronica.
- Ottima capacità di gestione, ricerca nelle banche dati di carattere Giuridico-Amministrativo-Fiscale.
- Buona conoscenza del programma gestionale di contabilità e di gestione atti amministrativi "Cityware" e Cityware On-Line" in uso presso il Comune di Fano

Acquisite prevalentemente con l'esperienza sul luogo di lavoro.

Buona capacità relazionale, di iniziativa e di proposizione di soluzioni innovative e migliorative, acquisite prevalentemente con l'esperienza sul luogo di lavoro.

Partecipazione a diversi convegni e webinar in materia di Finanza Locale, Contabilità Pubblica, IVA, IRAP.