

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome MONTAGNA ANNA RITA
Indirizzo
Telefono
Fax
e-Mail annarita.montagna@comune.fano.pu.it

Nazionalità Italiana

Data di Nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da - a) 1) *dal 21/03/1991 a tutt'oggi.*

Nome e indirizzo del datore di lavoro 1) Settore Polizia Locale del Comune di Fano - Via S.Francesco D'Assisi n°76 61032 Fano (PU).

Tipo di azienda o settore 1) Ente pubblico.

Tipo di impiego 1) In servizio presso il Comando di Polizia Locale del Comune di Fano (PU) con contratto a tempo indeterminato:
- ***dal 21/03/1991 al 31/12/2017***, Assunta con la qualifica di Agente di P.M. fino a diventare P.O.-Vice Comandante del Corpo;
- ***dall' 1/1/2018 al 15/09/2019 Responsabile del Corpo di P.L.***, a rotazione semestrale, per effetto di pensionamento del Comandante
- ***dal 16/09/2019 Dirigente-Comandante del Corpo di P.L.***

Principali mansioni e responsabilità 1) Dirigente-Comandante del Corpo di P.L.

ISTRUZIONE E
FORMAZIONE

Date (da - a) 1- *Anno scolastico 1984/85*
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di ragioniere e perito commerciale, conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale "C. Battisti" di Fano;
2- *27/10/1999*
Laurea in Giurisprudenza, conseguita presso la facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Urbino, con votazione 110/110 e Dichiarazione di Lode;
3- *Periodo Febbraio-Maggio dell'anno 2001*
Corso post laurea equiparato a Master, di "Perfezionamento in scienza della Amministrazione", con superamento esame finale, tenutosi presso l'Università di Urbino - Corso di complessive 100 ore;
4- *18/07/2002*

Attestazione Superamento corso per Esecutore Defibrillazione
Precoce con Defibrillatore;

5- 20/08/2002

Attestato di frequenza per aver partecipato al corso di Lingua Inglese per personale di P.M., della durata di 46 ore, rilasciato dalla Provincia di Pesaro e Urbino;

6- 03/06/2003

Attestato di frequenza - corso di 90 ore - sul tema *“Relazioni con l'esterno. La comunicazione con i cittadini: dalla qualità dell'intervento alla qualità dell'immagine”*, rilasciato dalla Provincia di Pesaro-Urbino;

7- Febbraio 2004

Corso di 12 ore *“Formazione docenti per insegnamento nelle scuole, finalizzato al conseguimento del C.I.T. per la guida di ciclomotori”*, con attestazione finale ottenuta a seguito di superamento prova;

8- 31/01/2005

Attestato di frequenza - corso di 36 ore - su *“Gestione del personale, leadership e stili di managerialità”*, rilasciato dalla Provincia di Pesaro e Urbino a seguito superamento prova;

9- Periodo Ottobre 2005 - Febbraio 2006

Partecipazione al Corso di Alta Formazione, organizzato dalla Direzione Generale del Comune di Fano

10- Periodo Gennaio-Febbraio 2006

Formazione specifica per Ufficiali di P.M. su Managerialità, Leadership, Gestione dei conflitti e comunicazione specifica;

11- 07/12/2006

Diploma di Master di 1° livello in *“City Management”*, conseguito presso l'Università di Bologna - sede di Forlì;

12- Periodo Maggio-Giugno 2008

Partecipazione al corso di 40 ore, organizzato dalla Provincia di Pesaro sul tema *“Valorizzare le persone e gestire il cambiamento degli Enti Pubblici”*, con Attestazione finale;

13- 02/12/2008

Attestato per aver frequentato il Corso di Alta Formazione in *“Controllo e Pianificazione strategica”*, della durata di 500 ore, tenutosi presso l'Università di Forlì, ottenuto a seguito di superamento dell'esame finale;

14- Anno 2009-2010

Frequenza corso di formazione per Tutor e successiva Iscrizione all'Albo dei Formatori, presso la Regione Marche, Scuola Regionale per la prima formazione del Personale della Polizia Municipale;

15- Anno 2010-2011

Master in “Diritto, Gestione e Amministrazione degli Enti Locali” presso la *Universitas Studiorum Fani Fortunae* di Fano (PU);

16 - Anni 2012-2025

Frequentato diversi Corsi di aggiornamento, su argomenti attinenti l'attività lavorativa ed in particolare riguardo a: Gestione risorse umane, Sicurezza, Codice della Strada e Infortunistica, Commercio e

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Polizia Amministrativa, Polizia Giudiziaria, Tutela dati personali.

Le principali materie oggetto di studio afferiscono alla sfera giuridico-amministrativa come può evincersi dalla laurea in Giurisprudenza e dai successivi e costanti corsi su materie giuridiche, Amministrazione degli Enti Pubblici, managerialità e gestione delle risorse umane.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite del corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE E FRANCESE

*Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale*

Buona
Buona
Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone capacità relazionali e facilità di adattamento ad ambienti nuovi. La quotidiana attività, svolta da diversi anni, ha consentito lo sviluppo di capacità di coordinamento di attività e del personale, impartendo comandi, direttive e fornendo supporto agli Operatori.

La responsabilità dell'ufficio Front Office-Centrale Radio, ha comportato un continuo confronto con l'utenza, permettendo lo sviluppo di ottime capacità comunicative e di mediazione dei conflitti, intensificate anche dalla partecipazione a specifici corsi ed a progetti afferenti sicurezza e prevenzione primaria. Non a caso la sottoscritta è stata inserita nello specifico gruppo di lavoro, quale unica referente per la Polizia Locale, che ha portato all'apertura dello sportello "Mediazione dei conflitti".

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

La capacità organizzativa ed anche di direzione/comando si è maturata nel tempo, sia a seguito di progressione nella carriera, che ha comportato l'attribuzione di ruoli a più elevata responsabilità e più delicate e significative mansioni, sia per effetto della frequentazione di corsi specifici, che hanno consentito di collaborare nella riorganizzazione interna del Comando (intesa tanto riguardo alla struttura che al personale).

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

L'intera attività lavorativa svolta, e la frequenza di specifici corsi, ha consentito lo sviluppo di buone capacità di utilizzo dei sistemi informatici maggiormente in uso: Word, Excell, Access, Power point, Internet, gestione della posta elettronica e posta elettronica certificata. Altre competenze tecniche acquisite ineriscono l'utilizzo di strumentazioni in dotazione al Comando di P.I., quali: l'utilizzo di apparecchiature elettroniche (telelaser, alcotest, autovelox, autostop, ecc.), e di tecnologia salvavita (utilizzo defibrillatore semiautomatico).

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Patente o Patenti	Patente di cat."A", "B" e patente di guida per veicoli di servizio.
Ulteriori Informazioni	<p>La scrivente comunica inoltre:</p> <p><u>"A" - di essere iscritta all'Albo dei Formatori - sezione Docenti - della Scuola di formazione della Regione Marche, Prima formazione per la Polizia Locale e di avere tenuto docenze su vari temi e presso diversi Enti, in particolare presso:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- <u>Regione Marche-Scuola Regionale</u> di Polizia Locale - docente incaricata, corso prima formazione neo-assunti tenutosi il <u>17.04.2007</u>, della durata di 4 ore;- <u>Regione Marche -Scuola Regionale</u> di Polizia Locale, docente incaricata, corso prima formazione neo-assunti tenutosi il <u>09.04.2008</u>, della durata di ore 5;- <u>Regione Marche -Scuola Regionale</u> di Polizia Locale, docente incaricata, corso prima formazione neo-assunti, tenutosi il <u>12.11.2008</u>, della durata di ore 5;- <u>Regione Marche-Scuola Regionale</u> di Polizia Locale, docente incaricata, corso prima formazione neo-assunti, tenutosi il <u>07.10.2009</u>, della durata di ore 5;- <u>Regione Marche-Scuola Regionale</u> di Polizia Locale, docente incaricata, corso prima formazione neo-assunti, tenutosi il <u>04.10.2010</u>, della durata di ore 5;- <u>Regione Marche-Scuola Regionale</u> di Polizia Locale, docente incaricata, corso prima formazione neo-assunti, tenutosi il <u>27.02.2012</u>, della durata di ore 5;- <u>Regione Marche-Scuola Regionale</u> di Polizia Locale, docente incaricata, corso prima formazione neo-assunti, inserita quale esperta nella <i>Commissione d'esame finale</i> tenutasi in data <u>06/03/2012</u>;- <u>Regione Marche-Scuola Regionale</u> di Polizia Locale, docente incaricata, corso prima formazione neo-assunti, tenutosi il <u>20.06.2012</u>, della durata di ore 5;- <u>Regione Marche-Scuola Regionale</u> di Polizia Locale, docente incaricata, corso prima formazione neo-assunti, tenutosi il <u>06.12.2012</u>, della durata di ore 5;- <u>Regione Marche-Scuola Regionale</u> di Polizia Locale, tutor incaricata, corso formazione per Comandanti ed Ufficiali di Polizia Locale, tenutosi in 3 (tre) giornate, <u>28-29/01/2013 e 04-02-2013</u>, della durata complessiva di 21 ore;- <u>Regione Marche-Scuola Regionale</u> di Polizia Locale, tutor incaricata, corso formazione per il personale della Polizia Locale, tenutosi in 2 (due) giornate, <u>20 e 21-02-2013</u>, della durata complessiva di 14 ore;- <u>Regione Marche-Scuola Regionale</u> di Polizia Locale, tutor incaricata, corso formazione per il personale della Polizia Locale, tenutosi il giorno <u>10/04/2013</u>, della durata complessiva di 7 ore;- <u>Regione Marche-Scuola Regionale</u> di Polizia Locale, docente incaricata, corso prima formazione neo-assunti, tenutosi il <u>24.01.2014</u>,

della durata di ore 5;

- Regione Marche-Scuola Regionale di Polizia Locale, docente incaricata, corso prima formazione neo-assunti, tenutosi il 25.09.2014, della durata di ore 5;

- Regione Marche-Scuola Regionale di Polizia Locale, tutor incaricata, corso formazione per il personale della Polizia Locale, tenutosi in 2 (due) giornate, 04 e 05-12-2014, della durata complessiva di 14 ore;;

- Regione Marche-Scuola Regionale di Polizia Locale, tutor incaricata, corso formazione per il personale di Polizia Locale, tenutosi in 3 (tre) giornate, 17-18-19/03/2015, della durata di 21 ore;

- Regione Marche-Scuola Regionale di Polizia Locale, docente incaricata, corso prima formazione neo-assunti, per il giorno 20.09.2016, della durata di ore 5;

- Regione Marche-Scuola Regionale di Polizia Locale, tutor incaricata, corso formazione per Comandanti ed Ufficiali di Polizia Locale, tenutosi in 2 (due) giornate, 04-05/12/2017, della durata complessiva di 14 ore;

- Regione Marche-Scuola Regionale di Polizia Locale, docente incaricata, corso prima formazione neo-assunti, per il giorno 16.05.2018, della durata di ore 5;

- Regione Marche-Scuola Regionale di Polizia Locale, docente incaricata, corso prima formazione neo-assunti, per i giorni 7 e 8.10.2021, della durata di ore 10

- Regione Marche-Scuola Regionale di Polizia Locale, docente incaricata, corso prima formazione neo-assunti, per i giorni 22 e 24.03.2022, della durata di ore 10

- Regione Marche-Scuola Regionale di Polizia Locale, docente incaricata, corso prima formazione neo-assunti, per il giorno 24.03.2023, della durata di ore 5;

- Regione Marche-Scuola Regionale di Polizia Locale, docente incaricata, corso prima formazione neo-assunti, per il giorno 25.09.2024, della durata di ore 5;

- Regione Marche-Scuola Regionale di Polizia Locale, docente incaricata, corso prima formazione neo-assunti, per il giorno 18.09.2025, della durata di ore 5;

- Comune di Fano, docente in vari corsi di aggiornamento e di specializzazione per Agenti ed Ufficiali di P.M., estesi anche a personale di P.L. appartenente a Comuni limitrofi a Fano;

g) - formazione continua al personale di P.L. interno, sulle materie afferenti le mansioni della Polizia Locale.

- Docente in corsi formativi finalizzati all'attribuzione della qualifica di "Accertatori della Sosta", tenuti nel comune di Fano;

"B" - Di avere svolto funzioni di Pubblico Ministero in udienze penali nei giudizi avanti al Giudice di Pace;

"E" - di essere titolare di Autorizzazione - rilasciata dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti in data 06/05/2005 - per l'insegnamento ai corsi di recupero punti decurtati dalla patente di guida, e di essere annoverata tra gli addetti che tengono periodicamente detti corsi;

Le dichiarazioni contenute nel presente curriculum devono considerarsi aventi valore di autocertificazione, e pertanto rese sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 445/2000 al riguardo.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel curriculum vitae ex art. 13 del D. Lgs. 196/2003.

Fano, 19/03/2026

In fede
Dott.ssa Anna Rita Montagna
(firmato digitalmente)