

**COMUNE DI FANO**  
**SERVIZIO PERSONALE**  
**AVVISO PUBBLICO**  
**IL FUNZIONARIO I.E.Q.**

rende noto

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 78/2026 che integralmente si richiama, è indetta

**SELEZIONE PER MOBILITA' VOLONTARIA -ART.30 D.Lgs.n.165/2001**  
**a tempo indeterminato e tempo pieno**

relativa al seguente profilo professionale

**Istruttore Amministrativo e/o contabile (ex etg "C") area degli Istruttori (posti n.3)**

**Articolo 1 - Requisiti di ammissione**

I requisiti di ammissione alla procedura, pena l'esclusione, sono i seguenti:

1. essere dipendente di ruolo con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2), del D. Lgs. n. 165/2001, aver superato il periodo di prova nella amministrazione di appartenenza (sono ammessi anche i dipendenti in servizio con rapporto di lavoro a tempo parziale ed indeterminato previa dichiarazione di disponibilità alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali) ed essere inquadrati nell'Area Istruttori (ex categoria giuridica C) o equivalente se proveniente da diverso Comparto (in tal caso si applica il DPCM 26/06/2015 per la determinazione dell'area professionale analoga o equivalente mediante valutazione del profilo professionale ovvero, in via residuale, mediante l'analisi della posizione di lavoro espletata), con profilo professionale di Istruttore amministrativo e/o contabile (ex cat. C) del C.C.N.L. relativo al personale del comparto Funzioni Locali;
2. possesso incondizionato del **nulla osta preventivo** al trasferimento in mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'articolo 30 del D. Lgs. 165/2001 (come meglio dettagliato al successivo art. 2) o dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza che non ricorre alcuna delle ipotesi previste dall'articolo 30 D. Lgs. 165/2001 per il rilascio di nulla osta (documenti da allegare alternativamente sul portale InPA, come meglio descritto al successivo art. 2);
3. Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
4. Non essere sospeso dal servizio per motivi disciplinari e/o penali ovvero per motivi inerenti l'accertamento delle condizioni di salute e/o idoneità alla mansione e/o al lavoro;
5. Non aver procedimenti aperti a proprio carico che comportino, per legge ovvero CCNL, la sanzione del licenziamento con o senza preavviso;
6. Di essere fisicamente idoneo/a all'impiego ai sensi dell'art.41, comma n.6 lett. a) del D.Lgs.n.81/2008 senza prescrizioni.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione e devono permanere al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

Per esigenze di celerità del procedimento tutti i candidati sono ammessi alla prova con riserva di verificare, nei confronti dei vincitori che saranno oggetto di proposta di mobilità, le dichiarazioni rese ed i requisiti posseduti.

La verifica, in qualsiasi momento della procedura, sulla mancanza anche di un solo requisito comporta l'esclusione dalla procedura stessa. L'esclusione, in qualunque tempo, dalla procedura è disposta con provvedimento motivato e comunicata ai candidati interessati.

Il difetto dei requisiti richiesti eventualmente accertato in momento successivo alla conclusione della selezione costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro anche qualora già eventualmente costituito.

Nella domanda la persona candidata dichiara inoltre di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le informazioni, disposizioni e condizioni dell'avviso, ivi incluso il successivo art. 4 "Trattamento dei dati personali-regolamento UE n. 679/2016".

### **Articolo 2 – Domanda di partecipazione - modalità e termini di presentazione**

Il presente avviso è pubblicato sul portale InPA ed è consultabile anche sul sito istituzionale del Comune di Fano in "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" nella sezione "BANDI DI CONCORSO".

La domanda di partecipazione alla procedura deve essere presentata pertanto esclusivamente per via telematica attraverso il Portale unico del reclutamento per la Pubblica Amministrazione (di seguito "Portale"), disponibile al link [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it), **entro le ore 13.00 del giorno 02/05/2026**, termine da considerarsi perentorio e oltre il quale il Portale non consentirà l'invio di domande o l'integrazione di quelle già inviate.

La predetta scadenza sarà pubblicata anche sul sito istituzionale del Comune di Fano in "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" nella sezione "BANDI DI CONCORSO".

I candidati dovranno preventivamente registrarsi su "InPA - Portale per il Reclutamento". Per la registrazione è necessario essere in possesso di SPID, CIE, CNS o TS-CNS. Una volta effettuato l'accesso al Portale, il candidato dovrà procedere con la compilazione del proprio curriculum (cliccando sull'apposita sezione "curriculum") completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, indicando un indirizzo PEC al quale intende ricevere ogni comunicazione personale relativa alla procedura stessa. Conclusa la compilazione del curriculum, il candidato dovrà procedere alla compilazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, secondo il formato proposto dal Portale.

La domanda non deve essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite applicativo di autenticazione mediante identità digitale.

Il candidato dovrà inoltre:

- compilare la sezione "Ulteriori dichiarazioni" inserendo nel riquadro "Parlaci di te" una breve presentazione di sé sotto il profilo motivazionale.
- dichiarare, selezionando alternativamente in base alla propria situazione:
  - di essere in possesso di nulla osta preventivo al trasferimento, quando previsto ai sensi dell'art. 30 D. Lgs. n. 165/2001, rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
  - di essere in possesso di dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza che non ricorre alcuna delle ipotesi previste dall'articolo 30 D. Lgs. n. 165/2001 per il rilascio di nulla osta.

**Il documento nel quale è dichiarato il possesso di uno dei due requisiti sopra indicati dovrà essere inserito nell'apposita sezione "ALLEGATI" del portale InPA.**

Per completezza della domanda sarà da allegare anche il proprio **curriculum vitae** sottoscritto, nella specifica sezione "ALLEGATI" del Portale, fermo restando che la valutazione dello stesso non costituirà criterio di selezione.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del D. Lgs. n. 196/2003.

Nel caso in cui lo stesso candidato invii più domande di partecipazione, verrà presa in considerazione la domanda cronologicamente più recente rispetto alla data di scadenza dell'Avviso, ritenendo quelle precedenti revocate e prive d'ogni effetto.

La data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile dal Portale al termine della procedura di invio. Al momento dell'invio della domanda verrà generato un **codice identificativo univoco** che servirà come identificativo per tutta la durata della procedura.

Il sistema di InPA notifica attraverso una mail l'avvenuto invio della domanda di candidatura allegando la domanda in formato pdf. Si ricorda che è sempre possibile rientrare nella candidatura, nella sezione "RIEPILOGO" e scaricare la domanda che contiene il codice univoco della candidatura, il titolo della procedura, la data e l'ora di invio e il riepilogo dei dati inviati. Il Codice domanda è strettamente personale e verrà utilizzato per le successive comunicazioni ai candidati, pertanto è onere del candidato stampare e conservare con cura il codice domanda. Pertanto l'Ente non evaderà richieste di comunicazione del suddetto codice.

Le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione e sono effettuate sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i disagi causati da malfunzionamento della piattaforma "InPA - Portale per il Reclutamento", ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione, da parte del candidato, dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza o dell'indirizzo di posta elettronica certificata, e ciò anche nel caso in cui la casella indicata dal candidato non sia in grado di ricevere messaggi. Pertanto è onere del medesimo notificare all'Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti.

Con la presentazione della domanda di partecipazione il candidato accetta tutte le prescrizioni del presente avviso.

In caso di necessità di assistenza di tipo informatico è possibile consultare le FAQ disponibili nel Portale (<https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/>) o richiedere supporto compilando l'apposito form.

Non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso dell'Ente: pertanto, coloro che abbiano presentato domanda di mobilità prima della pubblicazione del presente Avviso e siano tuttora interessati a un eventuale trasferimento presso l'Ente dovranno presentare una nuova domanda.

Tutte le persone candidate che risultano aver presentato domanda secondo le modalità sopra descritte sono ammesse alla procedura selettiva con riserva di accertamento successivo del possesso dei requisiti previsti dall'avviso.

L'Ente provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

### **Articolo 3 – Articolazione della procedura e prova orale**

Per esigenze di celerità del procedimento tutti i candidati che hanno correttamente inviato la domanda con le modalità sopra indicate, sono ammessi alla prova orale con riserva di verificare, nei confronti dei vincitori che saranno oggetto di proposta di mobilità, le dichiarazioni rese ed i requisiti posseduti; in difetto del possesso dei requisiti non si procederà alla sottoscrizione del contratto di cessione di rapporto di lavoro.

La Commissione nominata dal Dirigente del settore “Avvocatura Comunale” valuterà i candidati attraverso una **prova orale** che consisterà in un colloquio individuale finalizzato alla valutazione complessiva del candidato, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- analisi delle esperienze professionali pregresse e delle competenze acquisite (max 10 punti)

- possesso di consolidati elementi in materia di:

Legge 241/1990 e/o Contrattualistica pubblica e/o Ordinamento degli enti locali e/o Contabilità pubblica (max 10 punti)

- nel corso del colloquio alla presenza di uno specialista in psicologia e risorse umane saranno inoltre approfondite le competenze trasversali, quali capacità relazionali, organizzative, di problem solving e di adattamento al contesto lavorativo, motivazione al trasferimento nonché l’orientamento al risultato e al lavoro in team. (max 10 punti) ;

I candidati che avranno correttamente inviato domanda di partecipazione alla procedura saranno ammessi con riserva alla **prova orale** che si terrà il **giorno 26/05/2026**.

**Il luogo e l’orario di convocazione ed ogni eventuale ulteriore dettaglio verrà comunicato attraverso apposito avviso pubblicato sul portale InPA e sul sito dell’amministrazione.**

Tale avviso vale come notifica ai sensi di legge.

Per la valutazione della prova orale la commissione esaminatrice, dispone di un punteggio complessivo pari a 30/30 punti e la stessa si intende superata se si consegue un punteggio di almeno 21/30.

I criteri specifici di valutazione saranno stabiliti dalla Commissione prima dell’avviamento della prova orale.

La prova orale si svolgerà seguendo l’ordine alfabetico dei candidati ammessi anche, ove occorra, con prosecuzione nei giorni successivi. I candidati ammessi dovranno esibire un valido documento di identità.

La mancata presentazione dei concorrenti, conforme alla convocazione per l’espletamento della prova orale, comporterà l’automatica esclusione dalla selezione qualunque sia il motivo, anche di forza maggiore.

La selezione sarà effettuata anche in presenza di una sola candidatura.

Tutte le valutazioni sono effettuate a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice.

A conclusione della procedura verrà stilata la graduatoria di tutti i candidati idonei.

In caso di rinuncia di uno dei candidati idonei, l’Ente si riserva la facoltà di individuare un altro candidato nel rispetto dell’ordine della graduatoria.

Dell’esito della procedura, è data comunicazione mediante pubblicazione sul portale InPA sito istituzionale nella sezione “Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di concorso”.

### **Art. 4- Trattamento dei dati personali-regolamento ue n. 679/2016**

Con l’invio della domanda di partecipazione i candidati manifestano l’accettazione al trattamento dei dati da parte del Comune di Fano ai sensi del D. Lgs. n.196/2003 nonché del Regolamento U.E. n.679/2016; l’informativa sul trattamento dei dati personali è presente nel sito del Comune di Fano ([comune.fano.pu.it/gdpr-e-privacy](http://comune.fano.pu.it/gdpr-e-privacy)) conseguentemente il candidato, con la presentazione della domanda di partecipazione, dichiara di aver preso visione della stessa.

## Art. 5 - Disposizioni finali

Per quanto non previsto nel presente avviso, si fa espresso rinvio alle altre disposizioni di legge, di regolamento e del CCNL vigenti in materia nonché a quanto previsto e disciplinato nel P.I.A.O. 2026-2028 di cui alla Delibera della Giunta Comunale n.78/2026.

Nel caso in cui sussistano difformità tra quanto previsto dal presente avviso e le disposizioni imperative di legge oppure del DPR. n.487/1994 si applicano, in via etero integrativa, queste ultime.

Il trasferimento per mobilità è comunque subordinato all'effettiva possibilità giuridica di procedere al riguardo in relazione al rispetto delle norme in tema di vincoli in materia di personale cui sono soggetti gli enti locali nonché alle effettive disponibilità di bilancio.

L'amministrazione cedente avrà l'obbligo di sottoscrivere il contratto di cessione del rapporto di lavoro unitamente all'interessato ed al Comune di Fano. L'obbligazione giuridica in questione, ai sensi dell'art.1326 del codice civile, si perfeziona con la sottoscrizione del contratto di cessione del rapporto di lavoro da parte del dipendente sulla base degli esiti della graduatoria di merito essendo le pubbliche amministrazioni coinvolte previamente obbligate rispettivamente per effetto del "nulla osta (ove necessario) rilasciato da quella cedente e per effetto della presente "offerta al pubblico pubblicata dalla cessionaria.

Nel caso in cui sia necessario il "nulla osta" dell'amministrazione cedente la data di trasferimento potrà essere oggetto di termine dilatorio massimo di sessanta giorni ai sensi dell'art.30, comma n.1 del D.Lgs.n.165/2001 dalla data di ricezione dell'istanza di comunicazione di decorrenza della "mobilità volontaria".

Il presente bando di selezione, in ragione dell'urgenza connessa all'avvio delle procedure di copertura dei relativi posti, è pubblicato in pendenza della verifica della presenza di "personale in disponibilità" di cui agli artt.33-34-34 *bis* del D.Lgs.n.165/2001 come da nota ente p.g.n.29871/2026; l'amministrazione si riserva pertanto ogni conseguente determinazione anche in autotutela.

L'ente non procede con l'applicazione dell'art. *ex art.*30, comma n.2-*bis* del D. Lgs. n.165/2001 in quanto non sono presenti i casi ivi disciplinati circa il personale comandato ovvero in "assegnazione provvisoria".

In applicazione dell'art. 30, comma 1-ter, del D.Lgs. 165/2001, in materia di trasferimento le dipendenti vittime di violenza di genere inserite in specifici percorsi di protezione, debitamente certificati dai servizi sociali del Comune di residenza hanno diritto ad essere incluse con precedenza nella graduatoria finale senza sostenere lo scrutinio comparativo; si applica ricorrendone i presupposti il criterio di maggiore anzianità nello status di vittima della violenza di genere.

La partecipazione alla procedura di mobilità, di cui al presente avviso, comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nell'avviso stesso senza eccezione alcuna.

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire il termine di scadenza del presente avviso qualora ricorrano i presupposti di pubblico interesse. Il presente avviso è pubblicato su INPA e sul sito istituzionale del Comune di Fano **dalle ore 13.00 del 02/04/2026 alle ore 13.00 del 02/05/2026.**

Per eventuali informazioni i candidati potranno rivolgersi ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

[sonia.panaroni@comune.fano.pu.it](mailto:sonia.panaroni@comune.fano.pu.it) [luca.valentini@comune.fano.pu.it](mailto:luca.valentini@comune.fano.pu.it)

Responsabile del procedimento è la sottoscritta.

Il Funzionario I.E.Q.  
U.O.C. Personale  
Trattamento Giuridico  
Sonia Panaroni  
f.to digitalmente