


RICHIESTA NUMERO DI MATRICOLA ASCENSORE / MONTACARICHI / PIATTAFORMA ELEVATRICE

*comunicazione
esente da bollo*

spazio riservato all'ufficio protocollo

	COMUNE DI FANO Settore IV Servizi Economici U.O. Polizia Amministrativa Via M. Froncini n.2
---	--

Il/La sottoscritto/a

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace e di falsità in atti, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000

nato a (Prov. / Nazione.....) il
cittadinanza residente in Via/P.za
.....n°.....C.F.....
tel. cell. e-mail
in qualità di PRORPRIETARIO LEGALE RAPPRESENTANTE dell'impianto

COMUNICA LA MESSA IN ESERCIZIO DEL SEGUENTE IMPIANTO

ai fini della richiesta del numero matricola previsto dal D.P.R. 162/99

ASCENSORE MONTACARICHI PIATTAFORMA ELEVATRICE

Installato in Via

Con le seguenti caratteristiche:

velocità portata..... corsa..... numero delle
fermate..... tipo di azionamento..... impianto n.
installato dalla Ditta/Società con sede legale in

DICHIARA

Barrare le caselle e riempire gli spazi che interessano. Si ricorda che il modulo deve essere compilato in ogni sua parte

- A di aver incaricato per la manutenzione la ditta
Indirizzotelefono
- B Che il soggetto che ha accettato l'incarico di effettuare le ispezioni periodiche sull'impianto ai sensi dell'articolo 13 comma 1 D.P.R. 162 è il seguente:
- C Di essere in possesso del certificato di collaudo dell'impianto ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 162/99 rilasciato da.....
- D Di essere in possesso di dichiarazione di conformità rilasciata dall'installatore ai sensi della legge 46/1990
- E Di essere in possesso di dichiarazione di conformità CE

Si ricorda che tale comunicazione è valida soltanto se presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore o se sottoscritta dall'interessato (munito di documento di riconoscimento) in presenza del dipendente addetto

ALLEGA

- A Accettazione incarico della ditta per la manutenzione dell'impianto.
- B Accettazione incarico dell'organo incaricato ad effettuare le ispezioni periodiche sull'impianto.
- C Certificato di collaudo dell'impianto ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 162/99.
- D Dichiarazione di conformità rilasciata dall'installatore ai sensi della legge 46/1990.
- E Dichiarazione di conformità CE.
- F Certificato di previsione incendio; del vano ascensore e montacarico in servizio privato, avente corsa sopra il piano terreno maggiore di m. 20, installati in edifici civili aventi altezza in gronda maggiore di m.24 e quelli installati in edifici industriali di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica 29/05/1963 n. 1497.

Il Dichiarante

....., lì,

_____ (firma leggibile)

N.B.

La comunicazione può essere trasmessa all'ufficio competente tramite l'Ufficio FRONT OFFICE (Ufficio Protocollo) sito nella sede civica e l'Ufficio Relazioni con il Pubblico ubicato in p.za xx sett. Angolo via M. Froncini , allo scrivente ufficio nei giorni e negli orari in calce sottostanti riportati, oppure all'indirizzo di posta elettronica giampiero.pedini@comune.fano.ps.it

U.O. POLIZIA AMMINISTRATIVA

Responsabile del procedimento: Dott. Giovanni Falcioni (Tel. 0721/887380)

e-mail: giovanni.falcioni@comune.fano.ps.it

Referente dell'istruttoria sig. Giampiero Pedini (Tel. 0721/887532)

e-mail: giampiero.pedini@comune.fano.ps.it

Orario di ricevimento: martedì mercoledì venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00
giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,00



Comune di Fano

SETTORE IV SERVIZI ECONOMICI

Polizia Amministrativa

Via M. Froncini n. 2 – 62031 FANO

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL D. Lgs. 30-06-2003 n.196 (CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)

Gentile utente,

ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 30-06-2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in relazione ai dati personali che La riguardano e che formeranno oggetto di trattamento, La informiamo di quanto segue:

Finalità del trattamento dei dati:

Il trattamento è diretto all'espletamento da parte del Comune di Fano di funzioni istituzionali in virtù di compiti attribuitigli dalla legge e dai regolamenti;

Modalità del trattamento:

- a) è realizzato attraverso operazioni o complessi di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, la comunicazione e la diffusione di dati indicate dall'articolo 4 del D.Lgs.196/2003;
- b) è effettuato manualmente e/o con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, secondo le prescrizioni inerenti la sicurezza previste dal titolo V del D. Lgs. n.196/2003, nei limiti dei sistemi di sicurezza e logistica e della strumentazione elettronica ed informatica in dotazione e uso dell' Unità Organizzativa Polizia Amministrativa;
- c) è svolto da personale con rapporto di lavoro o collaborazione con il Comune;

Conferimento dei dati:

è necessario come onere per l'interessato che voglia ottenere un determinato provvedimento/servizio;

Rifiuto di conferire i dati:

l'eventuale rifiuto di conferire, da parte dell'interessato, i dati contenuti nella modulistica comporta l'impossibilità di evadere la pratica od ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o da regolamenti;

Comunicazione dei dati:

i dati acquisiti sono fatti oggetto di comunicazione o di diffusione, anche per via telematica, ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti. Resta peraltro fermo quanto previsto dall'art.59 del D.Lgs. 196/2003 sull'accesso ai documenti amministrativi contenenti dati personali come disciplinato dalla L.241/90 anche per quanto concerne i dati sensibili e giudiziari.

Diritti dell'interessato:

L'articolo 7 del D. Lgs. 196/2003 conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra i quali, in particolare, quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile; di avere conoscenza dell'origine dei dati, nonché della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti informatici e delle finalità su cui si basa il trattamento; di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, o, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.

Titolari e responsabili del trattamento:

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Fano. Il responsabile del trattamento dei dati è il Funzionario del Servizio di Polizia Amministrativa.

Fonti di riferimento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari

Ai sensi degli articoli 21 comma 1 e 22 commi 2 e 3 del D.Lgs 196/2003, l'U.O. Polizia Amministrativa effettua il trattamento dei dati sensibili e giudiziari indispensabili per svolgere attività istituzionali sulla base della normativa indicata nei singoli moduli di domanda o di comunicazione/DIA.