

**ISTANZA PER LA RICHIESTA DI ACCESSO DOCUMENTALE**

*(ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. )*



**COMUNE DI FANO**  
*(Provincia di Pesaro E Urbino)*

All'Ufficio \_\_\_\_\_  
del Comune di FANO

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

fax \_\_\_\_\_ cod. fisc. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

indirizzo al quale inviare eventuali comunicazioni \_\_\_\_\_

nella sua qualità di  diretto interessato  legale rappresentante  delegato,

....., in relazione:

- all'articolo 22 e ss. della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;
- al D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184;
- al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii.

**CHIEDE**

di prendere visione

il rilascio di copia semplice; n. .... copie

il rilascio di copia conforme all'originale (autenticata); n. .... copie dei sottoindicati documenti amministrativi:

.....  
.....  
.....

MOTIVAZIONE DELLA RICHIESTA

(ART. 25 co.2 L. 241/90 e s.m.i.)

.....  
.....  
.....  
.....

Distinti saluti.

*Luogo e data* \_\_\_\_\_

*Firma del richiedente*

\_\_\_\_\_

*Si allega copia del documento d'identità*

*N.B. Qualora venga indicato l'indirizzo e-mail o PEC, i documenti saranno trasmessi in formato elettronico.*

Riservato all'ufficio ricevente

Accesso effettuato il ..... Estremi del documento di riconoscimento .....  
Costi di riproduzione su supporti materiali, euro ..... Marche da bollo apposte per  
rilascio di copia conforme all'originale, euro .....

Il Responsabile del procedimento

.....

**INFORMATIVA AI SENSI DEL REG UE 2016/679 E DLGS 196/2003 s.m.i.**

*Il trattamento dei dati è finalizzato allo svolgimento del procedimento amministrativo di cui alla presente istanza, nell'ambito delle attività che il Comune predispone nell'interesse pubblico e nell'esercizio dei pubblici poteri. Il trattamento è effettuato con modalità manuali e informatizzate. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo sviluppo del procedimento amministrativo e il mancato conferimento comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria. I dati raccolti sono quelli da Voi forniti con il presente modulo e saranno elaborati dal personale del Comune, che agisce sulla base di specifiche istruzioni. I vostri dati possono essere comunicati ad appositi enti, nominati responsabili esterni, solo per svolgere il servizio o tutelare l'Amministrazione, ai soggetti che ne abbiano interesse ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i. e ai soggetti a cui devono essere comunicati ai sensi della Legge 33/2013. Il dichiarante può esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. UE 2016/679: <https://www.garanteprivacy.it/home/diritti>. Il Comune è il titolare dei dati. L'informativa completa e i dati di contatto del RPD sono disponibili nel sito del Comune o presso gli uffici.*

L'interessato dichiara di aver preso visione dell'Informativa relativa al trattamento dei dati personali.

Luogo e data \_\_\_\_\_

-----  
(firma del dichiarante per esteso e leggibile)