



COMUNE DI FANO

(Provincia di Pesaro e Urbino)

Ufficio Prevenzione della corruzione – Ufficio Trasparenza

Direttiva n. 7/2018
Fano, 30 ottobre 2018

Prot. n. 77530

Ai Dirigenti
Al Coordinatore dell'ATS n. 6
Alle Posizioni Organizzative

Oggetto: utilizzo codifica CODICE/ATTI per le determinazioni su Citymedia

Con precedente Direttiva del Direttore Generale n.4/2013, successivamente integrata a seguito della costituzione della Centrale Unica di Committenza (C.U.C. Fano di tipo intercomunale) sono state introdotte diverse codifiche atti per le determinazioni di spesa dirigenziali, tra cui:

- **81** -determine con impegno di spesa, che in automatico vengono trasmesse alla Ragioneria;
- **82**–determine senza impegno di spesa ma con riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione economico.finanziaria o sul patrimonio dell’ente che in automatico vengono trasmesse alla Ragioneria;
- **83** -determine senza impegno di spesa e senza riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente, che non vengono trasmesse alla Ragioneria.
- **84** – determine C.U.C. con impegno di spesa
- **88** – determine C.U.C senza impegno di spesa
- **89** – determine C.U.C. (altri Comuni)

Come già anticipato verbalmente nella Conferenza dei Dirigenti del 23 ottobre c.a. si dispone, che con effetto immediato, **tutti gli uffici utilizzino esclusivamente il codice 81 per le tipologie di determinazioni sopra indicate.**

Si rende necessario modificare l’utilizzo dei codici di cui sopra in quanto da alcune verifiche è emerso che spesso gli uffici utilizzano una tipologia di codice atto non corrispondente in concreto al tipo di provvedimento che comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica e finanziaria dell’ente e ciò implica il mancato riscontro da parte dell’ufficio ragioneria con tutto ciò che ne consegue per i risvolti sugli atti di programmazione finanziaria.

In attesa che il Sic, congiuntamente con la ditta fornitrice del software “Citymedia” riveda il testo del codice atto 81, **si invitano gli uffici all’utilizzo di tale CODICE 81**, provvedendo in modo autonomo ad inserire le dovute integrazioni e/o specificazioni – secondo le situazioni trattate - relative ai riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico/finanziaria dell’ente o alla mancanza di tali riflessi.

A breve, il Servizio di Controllo di Regolarità Amministrativa e Contabile provvederà ad analizzare anche le altre tipologie di codifica atti e a rivedere anche l’elenco delle modalità di

affidamento alla luce del D.lgs 50/2016, tenuto conto delle indicazioni operative che saranno fornite dalla C.U.C./ UOC UFFICIO APPALTI e CONTRATTI, dal SIC, coinvolgendo al riguardo anche il soggetto fornitore del programma in uso Citymedia.

Si invitano tutti gli uffici a tenere in debita considerazione le prescrizioni di cui sopra.

La presente direttiva sarà inserita sul sito istituzionale dell'ente nella sezione “**Amministrazione Trasparente – Altri Contenuti – Prevenzione della Corruzione**”.

Il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione
Dott.ssa Antonietta Renzi
f.to digitalmente