



**COMUNE DI FANO**  
*(Provincia di Pesaro e Urbino)*  
*Gabinetto del Sindaco*

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE MONOCRATICO (O.I.V.) DI CUI ALL'ARTICOLO 14 DEL DECRETO LEGISLATIVO N.150/2009 PRESSO IL COMUNE DI FANO**

**II DIRIGENTE GABINETTO DEL SINDACO**

Visti:

- l'articolo 14 “Organismo Indipendente di Valutazione della performance” del Decreto Legislativo n.150 del 15/10/2009 e ss.mm.ii;
- Il D.lgs n.165/2001, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche
- Il D.lgs n.150/2009, Attuazione della L. n.15/2009 in materia di ottimizzazione del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni
- La Delibera Civit n.12/2013 Requisiti e procedimento per la nomina dei componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione e la decisione Anac 11.6.2014
- Il D.p.r. 9 maggio 2016 n.105 e la relativa circolare interpretativa DFP 37249 del 14/7/2016
- Il Decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione D.M. 2/12/2016 e la relativa Circolare interpretativa DFP 3550 del 19 gennaio 2017;

Visti

- la delibera di Giunta Comunale n.502 del 31/12/2010 relativa alla costituzione dell'Organismo Indipendente di Valutazione all'interno del Comune di Fano;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.411/2011 con la quale è stato approvato il nuovo sistema di Misurazione e Valutazione della Performance all'interno dell'Ente e successive modificazioni;
- il Provvedimento Sindacale n.9/2014 con il quale è stato nominato l'Organismo Indipendente di Valutazione monocratico fino alla data del 16 maggio 2017;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Fano approvato con deliberazione di G.C. n.411/2011 e successive modificazioni;
- vista la determina dirigenziale n.970 del 16 maggio 2017 di approvazione dello schema di avviso pubblico per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione e di proroga del precedente O.i.v. nelle more dell'espletamento della procedura.

**RENDE NOTO**

che questo Ente intende procedere previa procedura pubblica di selezione alla nomina di un Organismo Indipendente di valutazione esterno monocratico

**OGGETTO DELL'INCARICO:**

I contenuti dell'incarico sono definiti con riferimento alla normativa vigente in materia, al Regolamento di Organizzazione dell'Ente, al Sistema di Valutazione e misurazione della Performance approvato con delibera di Giunta n.411/2011, ed in particolare:

- fornire contributo tecnico al processo di elaborazione del Piano della Performance;
- monitorare l'attuazione del Piano della Performance;

- validare la Relazione sulla Performance assicurandone la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione;
- esercitare attività di controllo strategico così come previsto nel regolamento di organizzazione e nel regolamento dei Controlli Interni approvato con delibera di Consiglio Comunale n.313 del 18/12/2012;
- comunicare tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo e di amministrazione;
- definire e modificare se ritenuto necessario il sistema di valutazione della Performance, garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione ed effettuare il monitoraggio complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni;
- garantire la correttezza dei processi di misurazione, valutazione e dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III del D.lgs 150/2009, dei contratti collettivi nazionali, dei contratti integrativi, dei regolamenti interni dell'Amministrazione, nel rispetto dei principi di valorizzazione del merito e della professionalità;
- proporre all'organo di indirizzo politico-amministrativo la valutazione annuale dei Dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi e misurare e valutare la performance di ciascuna struttura dell'ente nel suo complesso e dei Dirigenti, nonché dei dipendenti con il supporto della struttura permanente interna;
- promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al titolo II del D.lgs 150/2009 e successive modifiche ed integrazioni;
- verificare i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- verificare che i piani triennali per la prevenzione della corruzione siano coerenti con gli obiettivi stabiliti nei documenti di programmazione strategico-gestionale e che nella misurazione e valutazione della performance si tenga conto degli obiettivi connessi all'anticorruzione e alla trasparenza;
- eseguire ogni altro adempimento assegnato da leggi, statuti e regolamenti;

All'O.I.V. potranno essere attribuiti dal Sindaco ulteriori compiti da specificare nel provvedimento di nomina.

#### NOMINA E DURATA INCARICO:

La nomina avverrà al termine del procedimento di selezione, con Provvedimento del Sindaco. L'incarico decorre dalla data di conferimento (presumibilmente dal 18 agosto 2017) e ha una durata triennale e comunque tale da garantire tutte le valutazioni e certificazioni relative alle annualità di riferimento; cessa automaticamente, salvo revoca motivata o cessazione giustificata per altra causa, è rinnovabile per una sola volta con atto formale e previa procedura comparativa. L'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato.

L'incarico cessa anticipatamente al venir meno dei requisiti di cui all'art.2 del DM 2 dicembre 2016 ovvero in caso di decadenza o cancellazione dall'Elenco Nazionale ovvero in caso di mancato rinnovo dell'iscrizione all'Elenco medesimo.

#### REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda per la nomina i soggetti iscritti nell'Elenco Nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di Valutazione della Performance in possesso di tutti i requisiti di cui all'art.2 del D.M. 2 dicembre 2016 che di seguito si riportano:

#### a) Requisiti Generali

1. essere cittadino italiano o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale.

#### b) Requisiti di competenza ed esperienza

1. essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale;
2. essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno cinque anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management;

#### c) Requisiti di integrità

1. non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del Codice Penale;
2. non avere riportato condanne nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
3. non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'O.I.V. prima della scadenza del mandato;
4. non essere stati destinatari, quali dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare superiore alla censura.

Trattandosi di organismo Monocratico e considerata la consistenza numerica dei dipendenti del Comune di Fano è necessaria l'iscrizione nella fascia professionale 3 (esperienza professionale di almeno dodici anni negli ambiti indicati all'art.2 comma 1 lettera b, numero 2 del DM 2 dicembre 2016 di cui tre anni come componente di Organismo Indipendente di Valutazione della Performance o dei Nuclei di valutazione con funzioni analoghe in amministrazioni con almeno duecentocinquanta dipendenti).

#### LIMITI RELATIVI ALL' APPARTENENZA A PIU' ORGANISMI INDIPENDENTI DI VALUTAZIONE

Ai sensi dell'art.8 commi 1 e 2 del DM 2 dicembre 2016 ciascun soggetto iscritto nell'Elenco Nazionale e in possesso dei requisiti previsti può appartenere a più Oiv per un massimo di tre. Per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni tale limite scende ed è pari ad uno.

#### DIVIETO DI NOMINA, CONFLITTO DI INTERESSI E CAUSE OSTATIVE

Fermi restando i requisiti generali di competenza, esperienza ed integrità previsti dall'art.2 del DM per l'iscrizione al predetto Elenco Nazionale, ai fini della partecipazione alla presente procedura si richiamano integralmente le disposizioni sul divieto di nomina e sul conflitto di interessi e cause ostative stabilite rispettivamente ai punti 3.4 e 3.5 della Delibera Civit n.12/2013;

#### LUOGO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

La sede dell'OIV è individuata presso il Comune di Fano, l'incaricato avrà l'obbligo di presenziare presso l'ente per almeno dieci riunioni annuali e comunque ogni qualvolta occorra.

Sia in caso di rinuncia che in caso di termine naturale dell'incarico o di revoca, il professionista si impegna a concludere le attività non ancora perfezionate e relative alle annualità di competenza dell'incarico e a fornire dettagliata relazione scritta finale, senza ulteriori oneri per l'amministrazione.

## COMPENSO

Il compenso annuo lordo sarà pari ad € 9.000,00. Tale compenso è da intendersi onnicomprensivo di ogni onere previsto per legge, al lordo di ogni altra voce, quale Iva, ritenute fiscali, spese per trasferta, ecc...

## MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

**La domanda di candidatura dovrà essere redatta utilizzando il modulo allegato e dovrà essere corredata dal Curriculum Vitae in formato europeo e da una breve relazione** attestante il possesso delle esperienze professionali negli ambiti della misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management. Nella stessa relazione dovranno essere illustrate le attività eventualmente svolte in precedenza in qualità di membro OIV o di Nucleo di Valutazione.

I soggetti interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione debitamente sottoscritta con il curriculum vitae debitamente sottoscritto, la relazione di cui sopra e una fotocopia del documento di identità in corso di validità, in carta semplice **entro e non oltre le ore 12.00 del 12 giugno 2017.**

La documentazione dovrà essere inoltrata secondo una delle seguenti modalità:

-consegna a mano all'Ufficio Protocollo di questo Comune (Via San Francesco D'Assisi, 76) secondo i seguenti orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15,30 alle 17.30. La data di presentazione diretta è comprovata dal timbro datario apposto sulla stessa dal competente ufficio protocollo dell'Ente.

-raccomandata a.r. al seguente indirizzo: "Comune di Fano-Al Sig.Sindaco Via San Francesco D'Assisi 76 61032 Fano (PU) pervenuta entro i termini di cui sopra. La data di presentazione sarà comprovata dal timbro datario apposto sulla stessa dall'ufficio postale accettante.

La busta contenente la domanda di partecipazione alla selezione ed i documenti allegati, deve riportare, sulla facciata in cui è riportato l'indirizzo, oltre all'indicazione del mittente la dicitura "CONTIENE DOMANDA PER AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER COMPONENTE OIV". E' totalmente a rischio dei soggetti candidati l'invio della raccomandata nei tempi necessari affinché la domanda pervenga al Comune di Fano entro la data sopra indicata.

-invio telematico da casella di posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo di Pec del Comune di Fano: [comune.fano@emarche.it](mailto:comune.fano@emarche.it) con indicazione nell'oggetto "Domanda per selezione comparativa per componente Oiv". In tale ipotesi sia la domanda, che i documenti allegati, dovranno essere sottoscritti con firma digitale conforme a quanto disposto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs 82/2005 e s.m.i.).

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute all'indirizzo di PEC del Comune di Fano e spedite da casella di posta elettronica non certificata.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi o a caso fortuito o forza maggiore.

Pertanto non saranno prese in considerazione le candidature con documentazione incompleta e/o pervenute oltre i termini previsti.

## MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei requisiti richiesti desunti dal Curriculum Vitae allegato alla domanda e sulla base della relazione attestante le esperienze professionali richieste.

La valutazione dei curriculum verrà effettuata da apposita commissione che sarà nominata dal sottoscritto successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle candidature.

Ci si riserva di effettuare dei colloqui di approfondimento anche qualora dalla valutazione dei curriculum Vitae e dalle relazioni si evidenzi la necessità di chiarimenti per una compiuta valutazione dei requisiti. La procedura non costituisce scrutinio comparativo tra candidati e non dà luogo alla formazione di graduatoria, la scelta ha carattere fiduciario da parte del Sindaco e nell'ambito dei soggetti individuati dalla commissione. Il presente bando non vincola in alcun modo l'amministrazione che si riserva in caso di non idoneità dei candidati di esperire ulteriori procedure. Il Sindaco, al termine del procedimento, procederà alla nomina sulla base di quanto relazionato dalla commissione sopra indicata.

Tutti gli atti del procedimento di nomina sono pubblici. Il provvedimento di nomina del componente, il curriculum vitae ed il compenso, saranno pubblicati sul sito istituzionale [www.comune.fano.ps.it](http://www.comune.fano.ps.it) e nella sezione Amministrazione Trasparente

#### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196 i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati dal Comune per il procedimento di conferimento dell'incarico ed eventualmente trattati con strumenti informatici anche per l'eventuale gestione del rapporto derivante dall'incarico.

#### COMUNICAZIONI E TRASPARENZA

Il presente avviso ed eventuali e successive comunicazioni saranno pubblicati all'albo pretorio del Comune di Fano, sul sito istituzionale del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente bandi e concorsi; inoltre il presente avviso ed il relativo esito saranno pubblicati sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica (art.7 comma 5 D.M. 2 dicembre 2016). Le comunicazioni individuali saranno indirizzate ai contatti indicati dai candidati nella domanda.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.8 della Legge 7 agosto 1990 n.241 si informa che il responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è il Dirigente Gabinetto del Sindaco Dott.Pietro Celani

Per qualsiasi informazione è possibile rivolgersi all'ufficio Servizio Controllo di Gestione Dott.ssa Alessandra Tancini (0721/887369-516 [alessandra.tancini@comune.fano.ps.it](mailto:alessandra.tancini@comune.fano.ps.it)).

**Data di scadenza: 12 giugno 2017 (ore 12,00)**

Fano, 17 maggio 2017

IL DIRIGENTE GABINETTO SINDACO  
Dott. Pietro Celani