

<b>Curriculum Vitae</b>	
<b>INFORMAZIONI PERSONALI</b>	
Cognome e Nome	<b>TANCINI ALESSANDRA</b>
Indirizzo dell'ufficio	Via San Francesco, 76 -61032 Fano (Pu)
Telefono ufficio	0721/887369
E-mail istituzionale	alessandra.tancini@comune.fano.ps.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	19/10/70
Incarico attuale	POSIZIONE ORGANIZZATIVA U.O.C. "CONTROLLO DI GESTIONE/TRASPARENZA/SUPPORTO ANTICORRUZIONE"
<b>TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	
<b>Titolo di studio</b>	<b>LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO</b> conseguita presso l'Università degli studi di Ancona con la votazione di <b>110/110</b> con tesi in materia di Contrattazione Collettiva nel Pubblico Impiego
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	<b>Diploma di Ragioniere e perito Commerciale</b> conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale Cesare Battisti di Fano con la votazione di <b>60/60</b> . <b>Diploma Corso Post-Laurea di Alta Formazione</b> continua e permanente presso l'Università Alma Mater Studiorum-Università di Bologna-Sede di Forlì- in materia di "Pianificazione e Controllo Strategico negli Enti Locali"(anno accademico 2004/2005) (votazione finale <b>28/30</b> ) <b>Master in Diritto gestione ed amministrazione degli Enti Locali</b> anno 2009 organizzato dall'Associazione per lo Studio delle Scienze Amministrative con tesi finale relativa alla progettazione di un Piano Generale di Sviluppo nel Comune di Fano (votazione finale <b>30 e lode</b> )
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<b>DAL 1/7/2016 Posizione Organizzativa U.o.c. Controllo di Gestione/Trasparenza/Supporto anticorruzione. Comune di Fano</b> <b>DAL 1/1/2012 AL 30/6/2016 Direttore</b> Servizio Controllo di Gestione e componente del Servizio di Regolarità Contabile e Amministrativa del Comune di Fano. <u>Comune di Fano</u> <b>DAL 1/12/2010 AL 30/11/2012 Incarico Dirigenziale</b> Servizio Controllo di Gestione. <u>Comune di Fano</u> <b>DAL 1/1/2008 al 30/11/2010</b> , incaricata della funzione di <b>Responsabile Alta Posizione Organizzativa (A.P.O.) del Servizio Controllo di Gestione del Comune di Fano</b> a seguito di Provvedimento del Direttore Generale n.2805 del 21/12/2007 -inquadrate in fascia D-Posizione economica D5 (posizione organizzativa di III° livello dal 1/1/2008 al 31/07/2009 e posizione organizzativa di II° livello dal 1/8/2009 ). <u>Comune di Fano.</u> <b>DAL 4/7/2005 al 31/12/2007</b> , incaricata della funzione di <b>Direttore del Servizio Controllo di Gestione del Comune di Fano</b> , a seguito di Provvedimento del Direttore Generale nr.37/2005 . <u>Comune di Fano</u> <b>DAL 13/06/2005</b> assegnata con Provvedimento n.28 del 24/5/2005 alla <b>Direzione Generale del Comune di Fano- Servizio Controllo di Gestione</b> "; a seguito di selezione interna bandita con note p.g. 74161 e 74226 del 21/10/2004; <u>Comune di Fano.</u> <b>DAL 20/05/2002 : assunzione presso il Comune di Fano</b> con mansioni di <b>Istruttore Direttivo presso il Servizio Tributi</b> , categoria e posizione economica D4; Incaricata della responsabilità di vari procedimenti e in particolare con Prov. Dirigenziale n.29/02 alla definizione dell'accertamento con adesione l.c.i. e con provv.sindacale del 2002 alla rappresentanza processuale nei giudizi relativi alle controversie tributarie. <b>DAL 23/8/2001 AL 19/5/2002 : incarico di Posizione Organizzativa nel Ruolo di Responsabile del Settore Sesto Tributi del Comune di Fossombrone</b> , con nomina di Funzionario Responsabile per Imposta Comunale sugli Immobili, Tassa

	<p>smaltimento rifiuti solidi urbani, Imposta Comunale sulla Pubblicità e Diritto Pubbliche Affissioni, Tassa occupazione spazi ed aree pubbliche, tutti gestiti in economia, inquadramento in Fascia D- posizione economica D4;</p> <p><b>DAL 1999 AL 22/8/2001:</b> incarico di <b>Posizione Organizzativa nel Ruolo di Responsabile Settore Ragioneria</b> del <u>Comune di Fossombrone</u>, con mansioni relative alla responsabilità dei Servizi Contabilità-Personale, Provveditorato-Patrimonio, Tributi (funzionario responsabile), inquadramento in Fascia D - posizione economica D3 con compiti di direzione e coordinamento di tutto il relativo personale operativo.</p> <p><b>DICEMBRE 1997</b>, assunzione in ruolo a seguito di <b>concorso pubblico</b> per <b>“Responsabile Ufficio Tributi”-Direttore</b>, VII° qualifica funzionale presso il <u>Comune di Fossombrone</u>;</p> <p><b>SETTEMBRE 1995 – DICEMBRE 1997</b> assunzione in ruolo a seguito di <b>concorso pubblico Responsabile Ufficio Tributi-Direttore</b> (con nomina di Funzionario Responsabile di imposta), VI° qualifica funzionale presso il <u>Comune di Sant’Angelo in Lizzola</u> .</p> <p><b>MARZO 1995 - APRILE 1995</b> Impiegata contabile presso il <u>Centro Regionale Servizi s.r.l. di Pesaro</u> con mansioni di elaborazione delle dichiarazioni fiscali.</p> <p><b>MARZO 1990 - FEBBRAIO 1991</b> Impiegata Amministrativa presso la <u>Cassa di Risparmio di Fano</u>.</p> <p><b>SETTEMBRE - OTTOBRE 1988</b> Stage per la formazione tecnico professionale presso l’azienda <u>“Dago elettronica” di Fano</u> in qualità di ragioniera, come borsa di studio riconosciuta per meriti scolastici dall’Istituto Commerciale Cesare Battisti e dall’Azienda di credito Carifano.</p>		
<b>Capacità linguistiche</b>	<b>LINGUA</b>	<b>LIVELLO PARLATO</b>	<b>LIVELLO SCRITTO</b>
	Inglese	Buono	Buono
	Francese	Buono	Buono
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	<p>Buona conoscenza di tutti i sistemi operativi Windows e relativi pacchetti gestionali quali Microsoft Office (Word, Excel, Access, Power Point, ecc..) Acrobat Reader ed altri software di elaborazione testi, internet, posta elettronica.</p> <p>Approfondita conoscenza dei programmi gestionali applicativi in uso presso il Comune di Fano (Cityware): servizi contabilità, tributi, controllo di gestione e atti amministrativi.</p>		
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</b>	<p><b>NOVEMBRE -DICEMBRE 1996</b> Relatrice corso di formazione, organizzato dalla Camera del Lavoro di Pesaro-Fano su L.142/90, D. Lgs. 29/93, L.241/90;</p> <p><b>DICEMBRE 97 – APRILE 98</b> Incarico di consulenza Ufficio tributi del Comune di Sant’Angelo in Lizzola (PU);<b>Componente esperta esterna</b> in 4 Commissioni di concorsi pubblici: di cui due per la copertura di un posto di Responsabile Ufficio Tributi (anno 1999 e anno 2002) e due per la copertura di un posto di Responsabile Ufficio contabilità (anno 2000 e anno 2004);</p> <p><b>Componente interna di numerose commissioni esaminatrici</b> nel Comune di appartenenza: n. 1 commissione per la nomina del Difensore Civico (anno 2006), n. 1 commissione interna per procedura di mobilità nel Comune di Fano funzionario amministrativo aziende partecipate (anno 2008), n.04 commissioni esaminatrici per selezioni verticali interne (anno 2009), n.1 commissione esaminatrice concorso pubblico per n.7 istruttori amministrativi cat.D1 a tempo indeterminato.</p> <p><b>CORSI DI FORMAZIONE E DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE:</b> Partecipazione a numerose giornate di studio e seminari di aggiornamento organizzati negli ultimi quattro anni e anche precedentemente, dalla Provincia di Pesaro e Urbino e dalla Lega delle Autonomie Locali in materia di Bilancio di Previsione, Peg , Patto di Stabilità, Incarichi di Consulenza Studio e Ricerca, Contrattualistica Pubblica, Governance Aziende Partecipate, Controllo di Gestione, Piano Trasparenza e Anticorruzione, contrattualistica pubblica;</p> <p>-Partecipazione al Convegno di studi sul tema “Il procedimento e le responsabilità” organizzato dall’Università degli Studi di Urbino “Carlo Bo” nel maggio 2008;</p> <p>-Partecipazione al Seminario Anci Marche “Referto Controllo di Gestione” del Settembre 2005;</p>		

	-Negli anni precedenti partecipazione a numerose giornate di studio in materia di tributi locali tra le quali: Guida all'applicazione della nuova normativa sui tributi locali" organizzata dalla lega delle Autonomie locali - Marche; "Il nuovo processo tributario" organizzata dal Ce.S.Op.A.; "Il Nuovo contenzioso tributario", organizzata da Ancitel; "L'accertamento con adesione e la riforma delle sanzioni amministrative per i tributi locali", organizzata da Ancitel ; "La disciplina dell' I.c.i ", organizzato da Cisel.
<b>Risultati conseguiti e capacità professionali</b>	Negli anni di esperienza maturata in qualità di Responsabile in posizioni funzionali presso amministrazioni pubbliche sono state approfondite le conoscenze in materia di: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Tributi locali (gestiti direttamente in qualità di funzionario responsabile d'imposta);</li> <li>b) Amministrazione e gestione del personale;</li> <li>c) Contabilità enti locali (in qualità di Ragioniere capo);</li> <li>d) Patrimonio e Provveditorato;</li> <li>e) Controllo di Gestione, controllo strategico, valutazione dirigenti e dipendenti, Società partecipate, Qualità dei servizi, Controlli interni.</li> </ul>

*La sottoscritta Tancini Alessandra ,consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi richiamate dall'art.76, DPR n. 445/2000 e s.m.i., dichiara che quanto sopra corrisponde a verità, inoltre la sottoscritta autorizza il trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.lgs n.196/2003 e s.m.i.*

**FIRMA**  
**Dott.ssa Alessandra Tancini**