



COMUNE DI FANO
PROVINCIA DI PESARO E URBINO
GABINETTO DEL SINDACO
U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE-SUPPORTO
TRASPARENZA ANTICORRUZIONE

REFERTO DI GESTIONE

Finale

P.D.O.2020

Indice -Piano Dettagliato degli Obiettivi - ANNO 2020

SETTORE 1° RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

pag. 7

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE PRIMO

OB.02 REVISIONE GENERALE REG. ORGANIZZAZIONE E REG. CONCORSUALE E DI ASSUNZIONE ALL'IMPIEGO-P.T.P.C.T.

OB.03 MONITORAGGIO BIMESTRALE DEL COMITATO DI CONTROLLO AZIENDE PARTECIPATE

OB.04 GESTIONE TELEMATICA DELLE GARE DI APPALTO-P.T.P.C.T.

OB.05 REVISIONE CLASSIFICAZIONE PROFILI DELLE ACQUE DI BALNEAZIONE

OB.06 MONITORAGGIO INQUINAMENTO ATMOSFERICO ZONA INDUSTRIALE DI BELLOCCHI

OB.07 SVILUPPO SOFTWARE

OB.08 OTTIMIZZAZIONE DEI SISTEMI INFORMATIVI

OB.09 IMPLEMENTAZIONE SERVIZI ONLINE

OB.10 PROGETTO GOOD FANO (OPEN DATA)

OB.11 PROCESSO DI DIGITALIZZAZIONE DELLA GESTIONE DOCUMENTALE (PROTOCOLLO INFORMATICO)

OB.12 IMPLEMENTAZIONE NUOVO CENTRALINO TELEFONICO IN TUTTE LE SEDI COMUNALI

OB.13 REVISIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'USO E LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI-P.T.P.C.T.

SETTORE 2° SERVIZI INTERNI E DEMOGRAFICI

pag. 111

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE SECONDO

OB.02 INFORMATIZZAZIONE SERVIZI CIMITERIALI

OB.03 IMPLEMENTAZIONE SERVIZI ON LINE

OB.04 REVISIONE REGOLAMENTO CELEBRAZIONE MATRIMONI CIVILI

OB.05 INDAGINE CUSTOMER SATISFACTION ANAGRAFE, ELETTORALE E STATO CIVILE-P.T.P.C.T.- ANNULLATO

SETTORE 3° SERVIZI FINANZIARI

pag. 139

- OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE TERZO
- OB.02 ANALISI E RIELABORAZIONE VOCI DI BILANCIO ENTRATA E SPESA PER ADEGUAMENTO ALLE NOVITA' INTRODOTTE D.M.1°AGOSTO 19
- OB.03 TRASMISSIONE DATI CONTI AGENTI CONTABILI ALLA CORTE DEI CONTI SISTEMA SIRECO
- OB.04 DEBITI COMMERCIALI E PCC: MONITORAGGIO ED ALLINEAMENTO
- OB.05 ADOZIONE DI MISURE IN MATERIA DI ANTIRICICLAGGIO-PTPCT
- OB.06 ATTIVAZIONE SERVIZIO SANIFICAZIONE STRAORDINARIA AMBIENTI DEL COMUNE
- OB.07 VERIFICA PROPRIETÀ COMUNALI SOGGETTI A CONTRIBUTO COMPENSORIO AL CONSORZIO DI BONIFICA
- OB.08 RICOGNIZIONE POZZI DI PROPRIETÀ COMUNALE
- OB.09 ATTIVAZIONE E GESTIONE PIATTAFORMA SW CITYWARE E CITYWARE.ONLINE SU VARI AMBITI DI GESTIONE ENTRATE DELL'ENTE
- OB.10 PROCEDURE NUOVA CASA ALBERGO DON PAOLO TONUCCI-PROGETTO CIVES
- OB.11 PREDISPOSIZIONE NUOVI REGOLAMENTI TRIBUTARI (IMU TARI E RISCOSSIONE COATTIVA)

SETTORE 4° URBANISTICA

pag. 232

- OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE QUARTO
- OB.02 COMPLETAMENTO DELLE PROCEDURE DI ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI DEL CODMA
- OB.03 REVISIONE REGOLAMENTO SALE DA GIOCO E GIOCHI ILLECITI CONFORMEMENTE ALLA L.R. N.3/2017 E S.M.I.
- OB.04 RIORGANIZZAZIONE DELLA MOSTRA/MERCATO DELL'ANTIQUARIATO
- OB.05 RILEVAMENTO GRADO SODDISFAZIONE UTENZA S.U.A.P.-P.T.P.C.T.-ANNULLATO
- OB.06 ANALISI URBANISTICA E PREDISPOSIZIONE DELLA VARIANTE AL P.R.G. FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE DEL NUOVO PALASPORT
- OB.07 BONIFICA TOPONOMASTICA E NUMERAZIONE CIVICHE
- OB.08 NUOVO WATER FRONT DELLA CITTA' DI FANO
- OB.09 RIVISITAZIONE DEL PRG PREVIO STUDIO DELLA SITUAZIONE AMBIENTALE,DEMOGRAFICA ED ECONOMICA
- OB.10 SVILUPPO DEL PORTALE S.U.A.E.
- OB.11 RILEVAMENTO GRADO SODDISFAZIONE UTENZA S.U.A.E- P.T.P.C.T.-ANNULLATO
- OB.12 DIGITALIZZAZIONE E CONSERVAZIONE DIGITALE DELLE PRATICHE EDILIZIE DEL S.U.A.E. SUCCESSIVE AL 1970

OB.13 ISTITUZIONE DELLA CONSULTA DELLE ASSOCIAZIONI AMBIENTALISTE ANIMALISTE

OB.14 PROCEDURE NUOVA CASA ALBERGO DON PAOLO TONUCCI-PROGETTO CIVES

OB.15 S.ARCANGELO-ITI

OB.16 LOTTO INTERQUARTIERI PER CASELLO FENILE DI FANO

SETTORE 5° LAVORI PUBBLICI

pag. 296

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE QUINTO

OB.02 PALAZZETTO DELLO SPORT

OB.03 PROTEZIONE CIVILE

OB.04 CONTRATTO PER LA GESTIONE DELLE ACQUE METEORICHE

OB.05 REGOLAMENTO DEL VERDE URBANO

OB.06 PIANO DI RIFORESTAZIONE URBANA

OB.07 PUMS - PIANO DI MOBILITA' SOSTENIBILE

OB.08 LOTTO INTERQUARTIERI PER CASELLO FENILE DI FANO

OB.09 NUOVO WATER FRONT DELLA CITTA' DI FANO

OB.10 VIA TRAVE - VIA FORNACE

OB.11 CICLOVIA ADRIATICA I° LOTTO

OB.12 SCUOLA GANDIGLIO

OB.13 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE-INTERVENTI FERMATE EXTRA URBANE

OB.14 S.ARCANGELO - ITI

OB.15 INSTALLAZIONE TELECAMERE VIDEOSORVEGLIANZA PER PM

OB.16 BIBLIOTECA FEDERICIANA

OB.17 CENTRO PARI OPPORTUNITA'

OB.18 CITTA DEI BAMBINI INTERVENTI SULLA VIABILITÀ

SETTORE 6° SERVIZI SOCIALI

pag. 401

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE SESTO

OB.02 GESTIONE DELLA FUNZIONE DELEGATA D' AMBITO AL COMUNE CAPOFILA FANO

SETTORE 7° SERVIZI EDUCATIVI - CULTURA E TURISMO

pag. 443

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AI SERVIZI EDUCATIVI

OB.02 FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

OB.03 MONITORAGGIO QUALITA' CON INDAGINI DI CUSTOMER SATISFACTION (REFEZIONE-SC.INFANZIA-NIDO)-P.T.P.C.T.-
ANNULLATO

OB.04 PROGETTO PROLUNGAMENTO ORARIO SCUOLE INFANZIA E SERVIZI PRIMA INFANZIA

OB.05 REVISIONE REGOLAMENTI SCUOLA INFANZIA, SERVIZI PRIMA INFANZIA E FASCE ISEE

OB.06 ITI - FABBRICA DEL CARNEVALE

OB.07 APERTURA DEL CENTRO PER LE PARI OPPORTUNITA'

OB.08 RICOGNIZIONE E SCHEDATURA AREE ARCHEOLOGICHE/VALORIZZAZIONE PATRIMONIO ARCHEOLOGICO DI FANO-
RINVIATO

OB.09 ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DELLA BIBLIOTECA FEDERICIANA DURANTE INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE

OB.10 FANO CITTA' A MISURA DI BAMBINI E BAMBINE

OB.11 CANDIDATURA COMUNE DI FANO A CAPITALE ITALIANA DELLA CULTURA 2022

SETTORE 9 CORPO POLIZIA MUNICIPALE

pag. 531

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE NONO

OB.02 SICUREZZA STRADALE

OB.03 PREVENZIONE ED EDUCAZIONE AL SENSO CIVICO E SICUREZZA-ANNULLATO

OB.04 TUTELA DEL DECORO URBANO E DELL'AMBIENTE

OB.05 REVISIONE REGOLAMENTO POLIZIA URBANA

OB.06 ESTENDERE LA RETE DI CONTROLLO CON LE TELECAMERE E POTENZIARE LA SICUREZZA URBANA

GABINETTO DEL SINDACO

pag. 560

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL GABINETTO DEL SINDACO

OB.02 ATTIVAZIONE PROTOCOLLO DI INTESA SATOR IMMOBILIARE CIVES-INTERSETTORIALE SERV.FINANZIARI E URBANISTICA

OB.03 AGGIORNAMENTO CRITERI PER VALUTAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

OB.04 FANO YOUNG LAB-LABORATORIO DI IDEE

SEGRETERIA GENERALE

pag. 582

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE ALLA SEGRETERIA GENERALE

OB.02 REVISIONE ED AGGIORNAMENTO P.T.C.P.T. 2020-2022. IMPLEMENTAZIONE MONITORAGGIO SU STATO ATTUAZIONE MISURE

OB.03 VERIFICA E RISCONTRO OBBLIGHI DI TRASPARENZA IN RELAZIONE ALLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

OB.04 REVISIONE REGOLAMENTO CONTRIBUTI E SOVVENZIONI-P.T.P.C.T.

OB.05 REVISIONE CODICE DI COMPORTAMENTO PER I DIPENDENTI ED I COLLABORATORI-P.T.P.C.T.

OB.06 PREDISPOSIZIONE BOZZA DEL NUOVO REGOLAMENTO PER I CONSIGLI DI QUARTIERE

OB.07 ATTIVAZIONE MODALITA' IN VIDEO CONFERENZA PER LE RIUNIONI DEGLI ORGANI POLITICI PER FRONTEGGIARE



COMUNE DI FANO
PROVINCIA DI PESARO E URBINO
GABINETTO DEL SINDACO
U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE-SUPPORTO
TRASPARENZA ANTICORRUZIONE

Referto di Gestione

Finale

P.D.O.2020

SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

Responsabile: PIETRO CELANI

Referente Politico: SARA CUCCHIARINI

Referente Politico: BARBARA BRUNORI

Referente Politico: MASSIMO SERI

Referente Politico: FABIOLA TONELLI

Referente Politico: SAMUELE MASCARIN

Referente Politico: CATERINA DEL BIANCO (fino al 05.10.2020)

A.P.O.: DANIELA BARTOLONI

A.P.O.: IMMACOLATA DI SAURO

A.P.O.: RENZO BRUNORI

RIEPILOGO OBIETTIVI

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE PRIMO

OB.02 REVISIONE GENERALE REG. ORGANIZZAZIONE E REG. CONCORSUALE E DI ASSUNZIONE ALL'IMPIEGO-P.T.P.C.T.

OB.03 MONITORAGGIO BIMESTRALE DEL COMITATO DI CONTROLLO AZIENDE PARTECIPATE

OB.04 GESTIONE TELEMATICA DELLE GARE DI APPALTO-P.T.P.C.T.

OB.05 REVISIONE CLASSIFICAZIONE PROFILI DELLE ACQUE DI BALNEAZIONE

OB.06 MONITORAGGIO INQUINAMENTO ATMOSFERICO ZONA INDUSTRIALE DI BELLOCCHI

OB.07 SVILUPPO SOFTWARE

OB.08 OTTIMIZZAZIONE DEI SISTEMI INFORMATIVI

OB.09 IMPLEMENTAZIONE SERVIZI ONLINE

OB.10 PROGETTO GOOD FANO (OPEN DATA)

OB.11 PROCESSO DI DIGITALIZZAZIONE DELLA GESTIONE DOCUMENTALE (PROTOCOLLO INFORMATICO)

OB.12 IMPLEMENTAZIONE NUOVO CENTRALINO TELEFONICO IN TUTTE LE SEDI COMUNALI

OB.13 REVISIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'USO E LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI-P.T.P.C.T.

(2987)

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE PRIMO

Descrizione:

Occorre garantire il regolare funzionamento del Settore a parità di risorse assegnate. Le Unità Operative coinvolte sono: Trattamento giuridico, Trattamento economico, Sistema Informativo Comunale, Appalti e contratti, Ambiente, sport

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Mantenimento	Peso Assegnato:	6,00
-------------------	--------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 100,00
OBIETTIVO RAGGIUNTO




ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:


Descrizione	DELIBERAZIONE G.C. n.203 del 03.09.2020 modificati n.1 indicatori eliminato n.1 indicatore introdotto n.1 nuovo indicatore
--------------------	--


Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Referente Politico	BARBARA BRUNORI
Referente Politico	MASSIMO SERI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
A.P.O.	DANIELA BARTOLONI
A.P.O.	IMMACOLATA DI SAURO
Responsabile	PIETRO CELANI
A.P.O.	RENZO BRUNORI
Centro di Costo	SPESE GENERALI RIS. UMANE
Centro di Responsabilità	24.01 SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	


INDICATORI:


N. atti di modifica profilo professionale/rapporto di lavoro/orario di servizio	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 28,00 a 15,00
Valore Critico	Da 14,00 a 5,00
Peso	8,00000
Stato Attuale	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;">33,00</div> </div>

N. atti per concessione permessi attività extra-lavorative/congedi al personale	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 31,00 a 20,00
Valore Critico	Da 19,00 a 10,00
Peso	7,00000
Stato Attuale	<div style="display: flex; align-items: center;">  </div> 23,00


N. atti per erogazione compensi al personale	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 50,00 a 30,00
Valore Critico	Da 29,00 a 10,00
Peso	8,00000
Stato Attuale	<div style="display: flex; align-items: center;">  </div> 60,00

N. denunce contributive predisposte	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 24,00 a 12,00
Valore Critico	Da 11,00 a 5,00
Peso	8,00000
Stato Attuale	<div style="display: flex; align-items: center;">  </div> 24,00


N. pratiche di pensionamento predisposte	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 15,00 a 10,00
Valore Critico	Da 9,00 a 5,00
Peso	8,00000
Stato Attuale	<div style="display: flex; align-items: center;">  </div> 20,00

N. atti di riscatto/ricongiunzioni/cessioni del V° predisposti	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 10,00 a 5,00
Valore Critico	Da 4,00 a 1,00
Peso	8,00000
Stato Attuale	<div style="display: flex; align-items: center;">  </div> 11,00


N. richieste di assistenza remota-assistenza on site/-lato server evase /totale richieste assistenza ricevute

Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	9,00000
Stato Attuale	0,00 


N. segnalazioni inquinamento acustico/elettromagnetico evase/N. segnalazioni ricevute

Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	9,00000
Stato Attuale	83,00 


N. riunioni Sindacali


Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 5,00 a 4,00
Valore Critico	Da 3,00 a 1,00
Peso	9,00000
Stato Attuale	5,00 

N. gare d'appalto gestite

Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 40,00 a 30,00
Valore Critico	Da 29,00 a 20,00
Peso	9,00000
Stato Attuale	30,00 

Percentuale di schede caricate ai fini della programmazione biennale di appalti e servizi in base al numero delle schede

Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100,00 a 90,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	8,00000
Stato Attuale	100,00 

Percentuale contratti stipulati	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100,00 a 70,00
Valore Critico	Da 69,00 a 50,00
Peso	9,00000
Stato Attuale	100,00 

RISORSE:

ENTRATE		
Descrizione		
Importo Stanziato	4.081.396,06	
€ 8.000,00	3500.02.200	Rimborso dall'INAIL di indennità temporanea a seguito di infortuni sul lavoro del personale.
181.564,06 €	3100.02.420	Canone d'affitto farmacie comunali
3.000,00 €	4200.01.082	Contributo dalla Regione relativo al POR-FESR 2014-2020 "Azioni a supporto dei sistemi della PA Locale per la gestione dei servizi di E-Government e Open Data degli Enti Marchigiani"
€ 1.400,00	3500.02.011	Rimborso spese gestione associata pratiche previdenziali.
€ 5.000,00	3500.02.070	Versamento da parte di privati per il recupero delle spese sostenute a seguito di controlli ARPAM.(Correlato alla voce S 0908.13.485).
€ 1.000,00	2104.01.010	Erogazione contributo al Circolo tennis Fano da parte della Fondazione "Palma ed Elia Mondo" come previsto dal proprio atto costitutivo all'art.2, lettera n).
1.600.000,00 €	3400.03.010	Utili netti società partecipate
€ 147.700,00	2101.02.790	Trasferimento fondi POR per spese personale a tempo determinato Correlato voce S.1207.14.495 (Ambito Territoriale Sociale VI)
€ 775.000,00	3100.02.430	Canone per affidamento ad Aset spa servizio gas (Contratto Reg. nr.218/2012)
€ 9.000,00	3500.02.372	Rimborso spese pubblicazione bandi di gare (correlato alla voce S 0111.13.435)
€ 105.000,00	3500.02.015	Rimborsi per personale comandato.
764.000,00 €	3100.02.435	Canone ordinario di igiene ambientale - Affidamento in house Aset S.p.A. - Contratto quadro del 17.12.2009 rep. 38577 - Contratto del 19.03.2019
€ 14.500,00	3100.02.030	Fondi provenienti dal pagamento dei canoni disposti per la gestione degli impianti sportivi comunali. Rf.to art.15 del regolamento comunale approvato con D.C.C.n.225/2014
€ 9.000,00	3500.02.055	Recupero crediti diversi dal personale
€ 60.000,00	3500.02.050	Versamento di privati per il recupero delle spese eventualmente sostenute dal Comune per la bonifica di aree private ove i responsabili non abbiano provveduto al disposto delle ordinanze.Correlato alla voce E 0901.13.411.

€ 10.000,00	3500.02.147	Rimborso da amministrazioni locali per adesione alla CUC
€ 732,00	3100.03.150	Fondi provenienti dalla locazione del Centro Sportivo e Sociale "G. Santinelli" Rif.to convenzione n. 8/2008.
€ 45.000,00	3100.02.230	Diritti di segreteria servizio contratti
€ 1.500,00	3500.02.125	Rimborso spese Protezione civile
340.000,00 €	3100.02.435	Canone straordinario igiene ambientale rifiuti speciali non pericolosi da fuori bacino discarica di Monteschiantello - Contratto quadro del 17.12.2009 rep. 38577 - Contratto del 19.03.2019

Importo Accertato	4.337.578,84	
Anno e numero	Descrizione Accertamenti	Importo
2020 464.000.00.00.00	Accertamento contributo del Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito del PON "Governance e capacità istituzionale" 2014-2020 - Fondo FSE - Asse 1 - OT11 - OS 1.3 "Miglioramento delle prestazioni della Pubblica Amministrazione" - Azione 1.3.1 quale supporto ai Comuni per il subentro in ANPR - VARIAZIONE VOCE DI BILANCIO-vedi imp.n. 2020/2489-	7.000,00
2020 92.000.00.00.00	2020 - DIRITTI DI SEGRETERIA CONTRATTI.	37.939,12
2020 218.000.00.00.00	ASET SPA - Canone 2020 straordinario di igiene ambientale (vedi imp. 2020/1639)	340.000,00
2020 351.000.00.00.00	ASET SPA - 14 ^a rata - acconto anno 2019 - canone di affitto per la gestione farmacie comunali periodo 2006/2025 € 148.824,00 + IVA 22% € 32.741,28 - contratto n. 38160 del 2.3.2006 - SCADENZA 30.6.2020 -	181.565,28
2020 642.000.00.00.00	ASET SPA - anno 2020 canone per l'affidamento del servizio GAS (E. 775.000,00 + IVA 22%)	945.500,00
2020 639.000.00.00.00	ASET SPA - dividendi sull'utile di esercizio anno 2019- quota spettante al Comune di Fano-delibera dell'assemblea degli azionisti del 15-7-2020 -	1.600.004,83
2020 636.000.00.00.00	COMUNE DI CARTOCETO - 01.01.2020/31.12.2020 - Dipendente Panaroni Paola - Rimborso spesa sostenuta per la dipendente in posizione di comando.	42.973,44
2020 637.000.00.00.00	COMUNE DI RICCIONE - 16.01.2020-14.02.2020 - DIPENDENTE SARTORI FEDERICA - rimbORSO SPESA SOSTENUTA PER LA DIPENDENTE IN POSIZIONE DI COMANDO	1.172,90
2020 640.000.00.00.00	COMUNE DI CARTOCETO - quota anno 2020 gestione associata pratiche previdenziali personale dipendente (quota fissa E. 800,00 e n. 2 pratiche previdenziali).	1.200,00
2020 330.000.00.00.00	PRESID.CONSIGLIO MINISTRI - dip. Olivi Saverio - rimb. partecipaz. Comitato Naz.le di Protez. Civile a Roma del giorno 07.06.2019	91,87
2020 372.000.00.00.00	PRESID.CONSIGLIO MINISTRI- dip.Olivi Saverio - rimb.partecipaz."Corso formaz.volontari specializzati nella gestione Cucine da campo" 13/14 maggio 2019 ,nel Comune di Avezzano (AQ).	183,74

2020 562.000.00.00.00	PRESID.CONSIGLIO MINISTRI-dip. PROTEZ.CIVILE- allora dip.OLIVI SAVERIO- rimb.prova di soccorso TEAM RADIO 2019- "TLC SUPPORT TEAM" NAZIONALE del VOLONTARIATO giorni dal 24.10.19 al 27.10.2019-	182,68
2020 563.000.00.00.00	PRESID.CONSIGLIO MINISTRI -dip. PROTEZ.CIVILE - allora dip. OLIVI SAVERIO - rimb.partecip.riunione componenti organismo direttivo Commiss.Territ.Comitato Nazionale di Volontariato 11 dicembre 2019 -	91,34
2020 598.000.00.00.00	PRESID.CONS.MINISTRI dip.Protez. Civile- dip.OLIVI SAVERIO - rimb partecip.riunione Comitato Nazionale Volontariato dei giorni 11 e 12 nov.2019 -	182,68
2020 139.000.00.00.00	2020- RECUPERO PER SCIOPERO PERS. DI RUOLO E PROV. .	1.128,36
2020 140.000.00.00.00	2020- RITENUTA PER ASSENZA MALATTIA PERS. DI RUOLO E PROV. .	6.876,95
2020 336.000.00.00.00	REGIONE PIEMONTE - dip. Battistelli Fabrizio rimb. partecip. corso volontariato di Protez.Civile del giorno 12.4.2018 -	108,64
2020 373.000.00.00.00	COMUNE BORGIO PACE- Piano Reg.le triennale di edilizia scolastica 2015/2017- interv.ristrutturaz.ed efficientam.energetico edif.scolast.elementare e materno ubicato via dei Giardini- liq.competenze C.U.C.-	615,34
2020 176.000.00.00.00	INAIL FANO - dip. ██████████ - infort.del 7.11.2019 - rimb.ind.inab.temp.- periodo indenn. 1.1.2020/16.1.2020-	688,80
2020 185.000.00.00.00	INAIL FANO- Dip. ██████████ - infort.del 23.11.2019- rimb.ind.inab.temp.- periodo indenn. 1.1.20/7.1.20 -	364,28
2020 236.000.00.00.00	INAIL FANO - dip.e ██████████ - rimb.indenn.temp.a seguito infortunio del 7.11.2019 periodo indenn.to 7-2-2019/14-2-2019.	430,48
2020 281.000.00.00.00	INAIL FANO- dip. ██████████ - mal.profess. liq. indennità e rimb.spese pratica 516465848 periodo indennizzato giorno 16 febbraio 2020	45,83
2020 282.000.00.00.00	INAIL FANO - dip. ██████████ - mal.profess.liq. indennità e rimb.spese pratica 516465685 periodo dal 27.01.20 al 20.02.20	924,25
2020 364.000.00.00.00	INAIL FANO - DIP ██████████ periodo indenn. 16.5.2020-15.6.2020 rimb. indenn.tempor.a seguito infortunio del 30.1.2020- (5° acconto) -	1.736,69
2020 401.000.00.00.00	INAIL FANO - ██████████ - rimb.ind. inab.temp.- pratica infort.n.516462715 del 30.1.20- periodo ind.6.6.20/7.7.20- (6° acconto).	2.646,39
2020 502.000.00.00.00	INAIL FANO - dip. ██████████ - infort.del 29.8.2020 - rimb.ind. per inab temp.- periodo indenn.2.9.20/17.9.20 -	724,32
2020 503.000.00.00.00	INAIL FANO - dip. ██████████ - infort.del 30.1.20 - rimb.ind.per inab.temp.- periodo ind.15.9.20/8.10.20 - (10° acconto) -	1.984,79
2020 561.000.00.00.00	INAIL FANO- dip. ██████████ - infort.del 30.1.2020 - rimb.ind per inab temp.-periodo ind.9.10.20/29.10.20- (11° acconto) -	1.736,70
2020 599.000.00.00.00	INAIL FANO - dip. ██████████ - infort.del 30.1.2020 - rimb.ind.inab.temp.- periodo indennizzo 30.10.20/19.11.20- (12° acconto) .	1.736,69
2020 600.000.00.00.00	INAIL FANO - dip. ██████████ - infort. del	992,39

	30.1.20 - rimb.ind.inab.temp.- periodo indennizzo 20.11.20/1.12.20- (13° acconto) .		
2020 474.000.00.00.00	DEL BIANCO CATERINA - rimborso ritenute fiscali in seguito ad operazioni di conguaglio per dimissioni dalla carica di Assessore dal 5.10.2020 -	170,26	
2020 95.000.00.00.00	2020 - RIMBORSO SPESE PUBBLICAZIONE BANDI DI GARE.	19.312,47	
2020 638.000.00.00.00	Comune di Misano Adriatico - 01.02.2020-31.05.2020 - Dipendente Diotallevi Elena - Rimborso spesa sostenuta per la dipendente in posizione di comando	5.638,15	
2020 409.000.00.00.00	INAIL FANO- dip. ██████████ - infort. del 30.1.2020 -rimb.ind.per inab.temp.- periodo indenn.8.7.20/30.7.20 - (7° acconto) -	1.902,10	
2020 275.000.00.00.00	ASS.COOP. ONLUS - Diritti di segreteria relativi alla gara :ID 38CUC/ - Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di sostegno ad utenti diversamente abili e di integrazione dell'attività educativa nei servizi alla prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia comunali- (vedi imp. 2020/1839 per restituzione in seguito a mancata stipula del contratto)	3.241,85	
2020 165.000.00.00.00	2020 - PROVENTI DA CENTRI SPORTIVI IN GESTIONE DIRETTA -	21.500,09	
2020 546.000.00.00.00	PREFETTURA PU - COVID 19 - periodo 1.3.2020-30.9.2020 - Accertamento di entrata delle somme relative all'ordine pubblico del personale della Polizia Locale durante l'emergenza sanitaria Covid 19.	22.302,42	
2020 545.000.00.00.00	ATS VI - periodo gennaio-ottobre 2020 - Accertamento di entrata delle somme anticipate e relative al personale POR e PON - IMP.N. 2020/2860 det.na n. 2179 del 14-11-2020(vedi imp. 2020/2860 di € 41.091,41)	41.091,41	
2020 476.000.00.00.00	ASET SPA - diritto di rivalsa IVA anni 2005-2006-2007-2008 (art.60 c.7 DPR 633/1972) pagata in sede di accertamento per definizione agevolata delle controversie ai sensi art.6 - determina n. 1006 del 14.5.2019 e comunicazione DR. Pierleoni del 25 MAGGIO 2019 - saldo note di addebito n. 1-2-3-4 del 17.11.2020.	247.977,00	
2020 453.000.00.00.00	INAIL FANO - dip. ██████████ - pratica infort.n.516462715/30.1.20 - rimb.ind.per inab.temp.- periodo ind.25.8.20/14.9.20 - (9° acconto) -	1.736,69	
2020 452.000.00.00.00	INAIL FANO - dip. ██████████ - prat.infort.n.516462715 del 30.1.20 - rimb.ind.per inab.temp.- periodo ind.31.7.20/24.8.20- (8° acconto) -	2.067,49	
2020 445.000.00.00.00	Accertamento di entrata per il pagamento dell'indennità di maternità a favore dell'assistente sociale matricola codice n. 379100 - Progetto dell'ATS VI (vedi det. 1553/2020)	12.880,79	
2020 329.000.00.00.00	INAIL FANO - dip. ██████████ - mal.profess.liq.indennità pratica 516462715 periodo 24/04/2020 - 15/05/2020 (4°acconto)	1.819,39	
2020 328.000.00.00.00	INAIL FANO - dip. ██████████ - mal.profess.liq.indennità pratica 516462715 periodo 03/04/2020 - 23/04/2020 (3°acconto)	1.736,70	
2020 298.000.00.00.00	INAIL FANO - dip. ██████████ - mal.profess.liq.indennità pratica 516462715 periodo 13/03/2020 - 02/04/2020 (2°acconto)	1.736,69	

2020 284.000.00.00.00	INAIL FANO - dip. ██████████ mal.profess. liq.indennità e rimb.spese pratica 516462715 periodo dal 17.02,20 al 12.03.20 - (1° acconto).	2.067,49
2020 283.000.00.00.00	INAIL FANO - dip. ██████████ mal.profess. liq.indennità e rimb.spese pratica 516465685 periodo 21.02,20 al 16.03.20	924,25
2020 217.000.00.00.00	ASET SPA - Canone 2020 ordinario di igiene ambientale (vedi imp. 2020/1639)	764.000,00
2020 209.000.00.00.00	INAIL FANO-dip.te ██████████ q.ne indenn.per inab.temporanea a seguito infortunio periodo indenn.to 17-1-2020/06-02-2020 -	914,81
2020 441.000.00.00.00	Accertamento contributo del Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito del PON "Governance e capacità istituzionale" 2014-2020 - Fondo FSE - Asse 1 - OT11 - OS 1.3 "Miglioramento delle prestazioni della Pubblica Amministrazione" - Azione 1.3.1 quale supporto ai Comuni per il subentro in ANPR (vedi imp. 2020/2489)	0,00
2020 494.000.00.00.00	MARCHE MULTISERVIZI SPA - pagamento dividendi anno 2019 -	73,98
2020 94.000.00.00.00	2020 - RIMB. COPIE ATTI VERBALI GARE.	57,00
2020 200.000.00.00.00	Trattenuta pignoramento presso terzi stipendio matricola n. 1498-vedi imp. 2020/1650 -	599,03
2020 13.000.00.00.00	Accertamento contributo regionale POR FESR 2014-2020 - Asse 2 - OS 6 - Azione 6.2.1.B e 6.3.1..B - Azioni a supporto dell'integrazione dei sistemi della PA locale per la gestione dei servizi di E_Government e per la pubblicazione dei dati aperti e la valorizzazione del patrimonio pubblico (Open Data) degli enti marchigiani (VEDI IMP.20/147)	3.000,00

SPESE

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato	30.771.520,57	
€ 2.125,00	0111.12.210	Irap su nuove assunzioni a tempo indeterminato
€ 171.790,71	0502.11.108	Stipendi al personale addetto ai servizi Culturali.
€ 1.000,00	0111.11.135	Straordinario al personale addetto all'U.R.P.
€ 28.379,34	0301.11.160	Oneri su stipendi al personale addetto alla Polizia Amministrativa.
€ 12.806,51	1207.12.205	IRAP altri Servizi Sociali.
€ 75.732,23	0103.11.126	Stipendi al personale addetto al servizio Finanziario (art.110 c.1).
€ 27.902,17	0111.11.188	Oneri su stipendi al personale addetto al Servizio legale e contenzioso.
€ 4.600,00	1005.11.130	Buoni pasto al personale addetto alla Viabilità.
€ 10.052,30	0902.11.105	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all'Ambiente.
€ 10.000,00	1207.11.114	Magg.ind.posizione al personale addetto ai Servizi Sociali - Ambito (art. 110 c. 2).
€ 2.100,00	0105.11.130	Buoni pasto al personale addetto al servizio Patrimonio.

€ 48.345,65	1207.11.120	Oneri su stipendi al personale addetto ad altri Servizi Sociali.
€ 8.885,34	0401.12.210	IRAP Personale Amm.vo Pubblica Istruzione.
€ 500,00	1307.11.105	Straordinario al personale addetto al servizio Ecologia urbana.
€ 23.923,98	1201.11.105	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Infanzia e Minori.
€ 408,00	0103.12.200	Irap su incentivo di progettazione (correlato alla voce di E. 3500.09.010) - UFFICIO TECNICO -
€ 4.039,40	0103.11.150	Assegni familiari al personale addetto al servizio Finanziario.
€ 1.600,00	1402.11.135	Buoni pasto al personale addetto al servizio Commercio.
€ 6.582,15	1402.12.200	IRAP Commercio.
€ 4.000,00	0601.13.310	Acquisto beni e materiali da consumo in occasione di manifestazioni di promozione sportiva.
€ 1.300,00	0105.11.135	Buoni pasto al personale addetto al servizio Demanio.
€ 252.000,00	0108.13.330	Manutenzione software applicativi in uso presso tutti gli uffici comunali, formazione e assistenza su tutti gli applicativi in uso, manutenzione di tutte le apparecchiature e gli impianti presso i locali del SIC; riparazione di stampanti e di tutte le altre apparecchiature non coperte da servizio di manutenzione, assistenza sistemistica; servizio di Server Farm, sistema di backup e Disaster Recovery, PagoPA e conservazione digitale, Piattaforma telematica e-procurement "Tutto Gare", Sistema Informativo Patrimoniale mobiliare e immobiliare tramite Software "Babylon", per anni 2017-2020 (Determinazione n. 1290 del 28.06.2017).
€ 500,00	0104.11.106	Straordinario al personale addetto al servizio Tributi.
€ 36.000,00	0110.13.400	Affidamento incarico in qualità di medico competente del lavoro al Dott. Frongia.
€ 557,04	1404.11.180	Assegni familiari al personale addetto al SUAP.
€ 2.862,53	0902.12.205	IRAP Parchi e Giardini.
€ 8.300,00	0106.11.120	Buoni pasto al personale addetto all'Ufficio Tecnico.
€ 2.125,00	0103.12.200	Irap su assunzioni a tempo indeterminato.
€ 9.952,51	1209.12.200	IRAP Servizi Cimiteriali.
€ 238.920,61	0107.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio Anagrafe.
€ 2.000,00	0101.11.113	Straordinario ai Collaboratori del Sindaco (Art. 90).
€ 2.600,00	0107.11.142	Buoni pasto al personale addetto al servizio Stato Civile e Leva.
€ 63,00	0103.12.200	Irap su incentivo di progettazione (correlato alla voce di E. 3500.09.010) - SERVIZI EDUCATIVI -
€ 1.000,00	0110.19.950	Spese per pagamento pene pecuniarie.
€ 2.550,00	0102.11.164	Oneri su indennità di risultato.
€ 738,00	0111.11.147	Incentivo di progettazione di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 da ripartire in base la relativo regolamento (correlato alla voce di entrata 3500.09.010) -

		SERVIZI EDUCATIVI -
€ 863,56	1402.11.150	Assegni familiari al personale addetto al Mercato Ortofrutticolo.
€ 10.085,65	0111.11.115	Stipendi al personale addetto all'U.R.P.
€ 5.100,09	0902.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto a Parchi e Giardini.
€ 20.000,00	1005.11.127	Assunzioni personale a tempo determinato
€ 1.400,00	0301.11.175	Assegni familiari al personale addetto alla Polizia Amministrativa.
€ 3.300,00	1404.11.140	Buoni pasto al personale addetto al servizio SUAP.
€ 109.313,93	0301.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Polizia Municipale.
€ 1.800,00	0107.11.144	Buoni pasto al personale addetto al servizio Elettorale.
€ 4.000,00	1209.11.105	Straordinario al personale addetto al servizio Cimiteriale.
€ 62.500,00	0106.11.101	Assunzioni a tempo indeterminato.
€ 5.000,00	1005.11.115	Straordinario al personale addetto alla Manutenzione Strade.
€ 37.000,00	0111.19.810	Personale in comando
€ 90.745,18	0102.11.160	Oneri su stipendi del personale addetto alla Segreteria Generale.
€ 500,00	0102.11.180	Assegni familiari al personale addetto alla Segreteria Generale.
€ 30.000,00	0301.11.110	Straordinario al personale addetto alla Polizia Locale.
€ 43.830,00	0903.13.455	Quota ATA a carico del Comune per servizio igiene urbana (PEF 2019)Correlata voce E 1101.51.010
€ 1.739,75	1402.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al Mercato Ortofrutticolo.
€ 4.250,00	0110.12.210	IRAP su assunzioni a tempo indeterminato
€ 8.500,00	0103.11.115	Straordinario al personale addetto al servizio Economato.
€ 15.190,00	0111.11.190	Oneri su nuove assunzioni a tempo indeterminato
€ 6.500,00	1005.11.125	Indennità di Reperibilità personale addetto alla Manutenzione delle strade
€ 67.312,70	0701.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio Turismo.
€ 19.145,95	1203.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto agli Anziani.
€ 3.400,00	0110.12.210	Irap su risultato dirigenti
€ 425,00	0103.12.200	Irap su indennità art. 110 comma 1.
€ 34.425,00	0110.12.210	Irap su FRD dipendenti
€ 25.592,00	0301.11.155	Oneri su personale a tempo determinato polizia municipale.

€ 72.784,79	0108.11.125	Oneri su stipendi al personale addetto al Sistema Informativo Comunale.
€ 92.725,28	0301.11.105	Stipendi al personale addetto alla Polizia Amministrativa.
€ 105.566,92	0401.12.205	IRAP Scuole Materne.
€ 1.700,00	0701.12.200	Irap su assunzioni a tempo indeterminato
€ 78.162,51	0802.11.160	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Edilizia residenziale pubblica, Suae e Peep.
€ 66.651,95	1207.11.112	Stipendi al personale addetto ai Servizi Sociali - Ambito (art. 110 c. 2).
€ 1.500,00	0601.11.115	Buoni pasto al personale addetto ai Centri Sportivi.
€ 5.969,01	0104.12.205	IRAP Servizio Tributi.
€ 76.888,86	1201.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto agli Asili Nido.
€ 20.121,28	0108.12.205	IRAP Sistema informativo comunale
€ 500,00	0502.11.114	Straordinario al personale addetto al Museo e Pinacoteca.
€ 113.500,00	0301.11.120	Indennità di turno E. 100.000,00;Indennità di reperibilità E. 13.500,00.
€ 130,56	1207.11.127	Assegni familiari al personale addetto ai Servizi Sociali - Ambito (art. 110, co. 2).
€ 49.422,58	1201.11.160	Oneri su stipendi al personale addetto all'infanzia e minori.
€ 0,00	0801.11.134	Indennità ed altri compensi al personale a tempo determinato addetto all'Urbanistica (art.110 c.1).
€ 10.103,18	0401.11.105	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale amministrativo non dirigente addetto all'Istruzione Prescolastica.
€ 1.000,00	1404.11.110	Straordinario al personale addetto al servizio SUAP.
€ 8.000,00	0110.11.158	Spesa per sistemazione periodi contributivi - eventuali errori od omissioni riferiti ai versamenti contributivi alle casse pensioni, a INADEL TFS/TFR, INAIL.
€ 21.250,00	0110.12.210	Irap su fondo vacanza contrattuale
€ 2.711,00	1207.11.120	Oneri su indennità risultato coordinatore ambito
€ 7.595,00	0801.11.160	Contributi su assunzioni a tempo indeterminato
€ 36.544,72	0406.11.105	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto ai Servizi Ausiliari all'istruzione.
€ 524,52	0111.11.193	Assegni familiari al personale addetto al Controllo di Gestione.
€ 1.023,59	1005.11.105	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Manutenzione delle Strade.
€ 1.863,56	0801.11.180	Assegni familiari al personale addetto al servizio Urbanistica e assetto del territorio.
€ 2.125,00	1005.12.200	Irap personale a tempo indeterminato viabilità - nuove assunzioni.

€ 105.742,97	1206.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio Ufficio casa.
€ 500,00	0301.11.115	Straordinario al personale addetto alla Polizia Amministrativa.
€ 1.700,00	1203.11.110	Straordinario al personale addetto al servizio anziani.
€ 425,00	0801.12.205	Irap su indennità art. 110 comma 1.
€ 6.535,27	0103.12.200	IRAP Ragioneria (art. 110, c.1).
€ 16.009,04	0107.11.164	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Elettorale.
€ 4.000,00	0601.13.375	Spese promozione sportiva
€ 25.000,00	0103.11.105	Assunzioni a tempo indeterminato.
€ 1.500,00	1203.11.117	Buoni pasto al personale addetto al servizio anziani.
€ 26.323,69	0902.11.165	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Ambiente.
€ 90.067,96	0201.11.101	Stipendi al personale addetto all'Ufficio Giudice di pace.
€ 2.600,00	0502.11.146	Buoni pasto al personale addetto ai servizi Culturali.
€ 900,00	1207.11.117	Buoni pasto al personale addetto all'Ambito Sociale.
€ 500,00	0902.11.114	Straordinario al personale addetto al servizio Ambiente.
€ 7.595,00	1404.11.160	Oneri su stipendi al personale addetto al SUAP - Nuove assunzioni.
€ 63,00	0111.12.210	Irap su incentivo di progettazione (correlato alla voce di E. 3500.09.010) - SERVIZI SOCIALI -
€ 6.076,00	0701.11.120	Oneri su assunzioni a tempo indeterminato
€ 9.651,04	0105.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al servizio Patrimonio.
€ 37.801,22	0105.11.140	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Patrimonio.
€ 5.000,00	0102.11.110	Straordinario al personale addetto alla Segreteria Generale.
€ 25.000,00	0111.11.105	Assunzioni a tempo indeterminato
€ 98.456,64	1005.11.140	Oneri su stipendi al personale addetto alla Viabilità.
€ 500,00	0105.11.110	Straordinario al personale addetto al servizio Patrimonio.
€ 26.430,60	0301.11.155	Oneri su assunzioni a tempo indeterminato
€ 724,04	0105.11.155	Assegni familiari al personale addetto al servizio Patrimonio.
€ 200,00	0111.11.137	Straordinario al personale addetto alle Politiche Comunitarie
€ 46.524,11	0105.11.105	Stipendi al personale addetto al servizio Demanio.
€ 214,00	0111.11.115	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' URP.
€ 25.000,00	0103.11.101	Assunzioni a tempo indeterminato.
€ 334.305,48	0103.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio Finanziario.

€ 5.573,32	1402.11.105	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all'Commercio.
€ 500,00	1202.11.105	Straordinario al personale addetto al servizio disabilità.
€ 500,00	0802.11.110	Straordinario al personale addetto al servizio Edilizia residenziale pubblica, Suae e Peep.
€ 738,00	0111.11.147	Incentivo di progettazione di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 da ripartire in base la relativo regolamento(correlato alla voce di entrata 3500.09.010) - AMBITO SOCIALE -
€ 25.000,00	0108.13.350	Servizio per attività di adeguamento del Comune alla normativa europea sulla protezione dei dati personali e l'assunzione del ruolo di D.P.O. (Determinazione n. 1151 del 14.06.2018).
€ 40.000,00	0110.11.128	Fondo indennità risultato dirigenti
€ 60.000,00	0901.13.411	Esecuzione a carico in danno di privati, bonifiche coatte di aree inquinate o igienicamente a rischio.Ripristino ambientale Lago Cannelle. Correlato voce E 3500.02.050.(D. Lgs. 152/2006 artt. 192 e 250).
€ 24.000,00	0110.11.120	Risultato su posizioni non attribuite
€ 104.420,00	1207.11.111	Stipendi al personale a tempo determinatro addetto al progetto POR
€ 68.577,69	0801.11.132	Stipendi al personale addetto al servizio Urbanistica (art. 110 c.1).
€ 3.145,00	0110.12.215	Irap su posizioni non attribuite
€ 66.417,36	0106.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Ufficio Tecnico.
€ 2.559,00	1201.11.170	Assegni familiari al personale addetto all'infanzia e minori.
€ 6.236,12	1402.11.140	Oneri su stipendi al personale addetto al Mercato Ortofrutticolo.
€ 388,80	0111.11.195	Assegni familiari al personale addetto al servizio Appalti e Contratti.
€ 300,00	0902.13.487	Prestazioni di servizi per la tutela dell'ambiente
€ 1.932,96	1203.11.125	Assegni familiari al personale addetto al servizio anziani.
€ 1.700,00	1201.11.145	Buoni pasto al personale addetto al servizio Asili Nido.
€ 850,00	0102.12.210	Irap su risultato segretario
€ 30.000,00	0110.13.440	Spese varie per concorsi
€ 54.237,32	0502.11.168	Oneri su stipendi al personale addetto ai servizi culturali.
€ 63,00	0103.12.200	Irap su incentivo di progettazione (correlato alla voce di E. 3500.09.010) - SERVIZI SOCIALI -
€ 3.500,00	0108.11.105	Straordinario al personale addetto al Sistema Informativo Comunale.
€ 3.066,12	1207.11.125	Assegni familiari al personale addetto ad altri Servizi Sociali.
€ 22.146,55	1402.11.145	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Commercio.
€ 8.000,00	0108.13.315	Canone per n. 30 PEC e n. 15 PELContratti annuali accesso online banche

		dati infocamere Contratti per servizio SPC CLOUD (Det. n. 458 del 13.03.2019)
€ 1.900,00	0401.11.140	Buoni pasto al personale addetto alla Scuola Materna (INSEGNANTI).
€ 600,00	0111.11.200	Assegni familiari al personale addetto alle Politiche Comunitarie
€ 10.200,00	0110.11.166	Oneri su indennità risultato dirigenti.
€ 78.542,58	0902.11.105	Stipendi al personale addetto al servizio Ambiente.
€ 3.145,00	0111.12.200	Irap su personale comandato
€ 1.200,00	0107.11.126	Indennità di reperibilità al personale addetto al servizio Stato Civile e Leva.
€ 3.038,00	1207.11.120	Oneri su magg.ind.posizione al personale addetto ai Servizi Sociali - Ambito (art. 110 c. 2).
€ 106.730,07	0103.11.140	Oneri su stipendi del personale addetto al servizio Finanziario.
€ 16.104,49	0801.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all'Urbanistica.
€ 12.000,00	0601.14.500	Erogazione contributi disposti a sostegno di manifestazioni ed attività sportive (iniziative Collemarathon e di inclusione a favore soggetti diversamente abili) - Rif.to Regolamento comunale n.176/2014
€ 45.382,39	0106.12.200	IRAP Uff. Tecnico
€ 7.435,78	1209.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto ai Servizi Cimiteriali.
€ 5.196,91	0601.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto ai Centri Sportivi.
€ 3.825,00	0110.11.166	Oneri su risultato capo gabinetto
€ 7.727,23	0111.11.192	Oneri su stipendi del personale addetto alle Politiche Comunitarie
€ 8.904,98	0201.12.200	IRAP Servizio Giudice di Pace.
€ 12.406,87	0101.12.200	IRAP Gabinetto Sindaco.
€ 2.500,00	1207.11.105	Straordinario al personale addetto ad altri Servizi Sociali.
€ 4.380,96	0105.12.205	IRAP Demanio.
€ 29.115,59	0406.12.205	IRAP personale amministrativo Servizi ausiliari all'istruzione.
€ 10.000,00	0102.11.118	Indennità di risultato Segretario generale.
€ 22.588,96	0103.11.140	Oneri su stipendi del personale addetto al servizio Finanziario (art 110 c. 1).
€ 30.444,84	0110.12.205	IRAP Personale.
€ 12.796,00	0401.11.160	Oneri su stipendi al personale a tempo determinato addetto alle scuole materne
€ 16.457,56	0901.11.160	Oneri su stipendi personale addetto alla difesa del suolo.
€ 62.015,99	1404.11.160	Oneri su stipendi al personale addetto al SUAP.

€ 188,00	0103.12.205	Irap su incentivo di progettazione (correlata alla voce di E. 3500.09.010)
€ 2.300,00	0111.11.170	Buoni pasto al personale addetto al Servizio legale e contenzioso.
€ 2.820,00	0101.11.112	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente art. 90 addetto al Gabinetto del Sindaco.
€ 3.108,19	0502.11.105	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al Museo e Pinacoteca.
€ 2.995,56	1206.11.125	Assegni familiari al personale addetto al servizio Ufficio casa.
€ 298.694,04	0102.11.104	Stipendi al personale addetto alla Segreteria Generale.
€ 850,00	1207.12.205	Irap su indennità risultato coordinatore ambito
€ 22.370,24	0107.12.205	IRAP Servizio Anagrafe.
€ 81.450,11	1202.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio disabilità.
€ 2.026,96	0401.11.185	Assegni familiari al personale amministrativo addetto all'istruzione prescolastica.
€ 900,00	1206.11.115	Buoni pasto al personale addetto al servizio Ufficio casa.
€ 1.300,00	1202.11.115	Buoni pasto al personale addetto al servizio disabilità.
€ 82.276,05	0401.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Scuola Materna (bidelli + insegnanti).
€ 56.959,59	0601.11.101	Stipendi al personale addetto ai Centri Sportivi.
€ 43.435,74	0101.11.120	Oneri su stipendi dei Collaboratori del Sindaco (Art. 90).
€ 18.209,36	0101.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA per personale non dirigente addetto al Gabinetto del Sindaco.
€ 16.000,00	1307.13.345	Servizio di disinfestazione e derattizzazione (Spesa obbligatoria L.R. n. 26/96).
€ 10.700,00	0103.19.800	Personale in comando
€ 1.500,00	0901.11.130	Buoni pasto personale addetto alla difesa del suolo.
€ 3.600,00	0108.11.120	Buoni pasto al personale addetto al Sistema Informativo Comunale.
€ 25.000,00	0107.11.101	Assunzioni a tempo indeterminato
€ 1.000,00	0601.14.510	Erogazione contributi disposti a sostegno di manifestazioni ed attività sportive - Rif.to regolamento comunale n. 176/2014 (correlato alla voce di Entrata 2104.01.010)
€ 6.743,15	0502.12.205	IRAP Biblioteca.
€ 10.434,42	1206.12.200	IRAP Ufficio casa.
€ 5.600,00	0103.11.130	Buoni pasto al personale addetto al servizio Finanziario.
€ 70.950,00	0110.11.170	Oneri riflessi su vacanza contrattuale dipendenti
€ 6.451,20	0110.11.160	Contributi obbligatori su risultato posizioni non attribuite

€ 2.000,00	0107.11.112	Straordinario al personale addetto al servizio Anagrafe.
€ 1.000,00	0502.11.142	Buoni pasto al personale addetto al Museo e Pinacoteca.
€ 4.797,00	0111.11.147	Incentivo di progettazione di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 da ripartire in base la relativo regolamento(correlato alla voce di entrata 3500.09.010) - UFFICIO TECNICO -
€ 7.000,00	0110.11.112	Straordinario al personale addetto al servizio Personale.
€ 23.268,51	0802.12.205	IRAP Edilizia Residenziale pubblica, Suae e Peep.
€ 22.610,75	0502.11.164	Oneri su stipendi al personale addetto al Museo e Pinacoteca.
€ 500,00	1307.11.125	Fondo Perseo personale addetto al servizio Ecologia urbana.
€ 2.100,00	0301.11.150	Buoni pasto al personale addetto alla Polizia Amministrativa.
€ 165.372,31	0801.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio Urbanistica e assetto del territorio.
€ 18.614,03	0111.11.180	Oneri su stipendi al personale addetto al Controllo di Gestione.
€ 5.149,57	0107.11.108	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Ufficio Elettorale.
€ 8.875,70	1207.12.202	IRAP progetto POR.
€ 5.000,00	0801.11.134	Indennità art. 110 comma 1.
€ 500,00	0601.11.105	Straordinario al personale addetto ai Centri Sportivi.
€ 3.000,00	0110.11.195	Liquidazione di equo indennizzo derivante da infermità riconosciute ai dipendenti da causa di servizio (infortuni sul lavoro, ecc.).Dal 2017 ripristino causa di servizio per Polizia locale (D.L. 14 del 20/02/2017).
€ 132.105,10	0301.12.200	IRAP Polizia Municipale.
€ 27.211,72	0103.11.105	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Economato.
€ 5.200,00	0101.13.375	Rimborso spese viaggio per espletamento mandato al Sindaco ed agli Assessori Comunali.
€ 2.956,00	0110.11.190	Assegni familiari al personale addetto al servizio Personale.
€ 34.396,23	0107.11.162	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Stato Civile e Leva.
€ 239.245,16	0802.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio Edilizia residenziale pubblica, Suae e Peep.
€ 21.726,00	0110.11.112	Straordinario al personale (non assegnato).
€ 26.125,78	1207.11.120	Oneri su stipendi al personale addetto all'Ambito Sociale
€ 1.700,00	0902.11.140	Buoni pasto al personale addetto al servizio Ambiente.
€ 33.121,42	0802.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Edilizia residenziale Pubblica, Suae e Peep.
€ 8.357,72	1307.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Ecologia Urbana.

€ 10.000,00	0110.13.472	Visite fiscali.
€ 800,00	0101.11.115	Buoni pasto al personale addetto al Gabinetto del Sindaco (art. 90).
€ 88.986,19	0111.11.110	Stipendi al personale addetto al Servizio legale e contenzioso.
€ 1.275,00	0101.12.202	Irap personale comandato Gabinetto del Sindaco.
€ 106.637,97	0110.11.162	Oneri su stipendi del personale addetto al servizio Personale.
€ 3.904,41	0101.13.358	Indennità di fine mandato al Sindaco.
€ 32.242,64	0103.12.200	IRAP Ragioneria.
€ 1.148.244,30	0401.11.101	Stipendi al personale addetto alla Scuola Materna (Insegnanti e bidelli).
€ 2.500,00	0406.11.115	Straordinario al personale amministrativo addetto ai servizi ausiliari all'istruzione.
€ 2.040,00	0110.12.215	Irap su risultato posizioni non attribuite
€ 9.888,35	0901.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Difesa del Suolo.
€ 50.031,10	0107.11.108	Stipendi al personale addetto al servizio Elettorale.
€ 25.000,00	1005.11.101	Stipendi al personale addetto alla Viabilità - Assunzioni personale a tempo indeterminato.
€ 500,00	0107.11.170	Fondo PERSEO personale addetto al servizio Anagrafe.
€ 2.446,00	0106.12.200	Irap su incentivo di progettazione (correlata alla voce di E. 3500.09.010)
€ 27.815,15	0406.11.160	Oneri su stipendi al personale addetto alla Refezione Scolastica.
€ 7.800,00	0108.11.110	Indennità di reperibilità personale addetto al Sistema Informativo Comunale.
€ 5.968,80	0701.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al Turismo.
€ 28.604,77	1005.12.200	IRAP Viabilità.
€ 11.960,02	1203.12.200	IRAP Servizio anziani.
€ 1.300,00	1307.11.115	Buoni pasto al personale addetto al servizio Ecologia urbana.
€ 2.125,00	0103.12.205	Irap su assunzioni a tempo indeterminato.
€ 19.061,49	1402.11.101	Stipendi al personale addetto al Mercato Ortofrutticolo.
€ 1.000,00	0502.11.112	Straordinario al personale addetto alla Biblioteca.
€ 15.797,30	1404.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al SUAP.
€ 3.800,00	1005.11.135	Buoni pasto al personale addetto alla Manutenzione Strade.
€ 8.973,73	0107.11.104	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto allo Stato Civile e Leva.
€ 8.113,66	1207.12.205	IRAP personale a tempo indeterminato Ambito Sociale

€ 20.611,27	0104.11.160	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Tributi.
€ 3.311,12	0107.11.180	Assegni familiari al personale addetto al servizio Anagrafe.
€ 3.714,69	0104.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all'ufficio Tributi.
€ 5.892,28	0106.11.135	Assegni familiari al personale addetto all'Ufficio Tecnico.
€ 116.914,47	0101.11.101	Stipendi al personale addetto al Gabinetto del Sindaco.
€ 2.125,00	1209.12.200	IRAP Servizi Cimiteriali - Nuove assunzioni.
€ 54.321,40	0111.11.101	Stipendi al personale addetto al Controllo di Gestione.
€ 253.789,77	1201.11.155	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Asili Nido.
€ 500,00	0107.11.116	Straordinario al personale addetto al servizio Elettorale.
€ 338,28	0105.11.160	Assegni familiari Demanio
€ 8.493,70	0502.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Biblioteca.
€ 3.500,00	1207.11.115	Buoni pasto al personale addetto ad altri Servizi Sociali.
€ 200.637,58	1404.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio SUAP.
€ 25.000,00	0904.14.535	Quota a carico comune per spese gestione Ambito Territoriale Ottimale (A.T.O.) n. 1
€ 1.557,76	0103.11.155	Assegni familiari al personale addetto al servizio Economato.
€ 19.880,55	1207.11.120	Oneri su stipendi al personale addetto ai Servizi Sociali - Ambito (art. 110 c. 2).
€ 4.250,00	1207.12.205	IRAP altri Servizi Sociali - Nuove assunzioni.
€ 500,00	0107.11.182	Assegni familiari al personale addetto al servizio Stato Civile e Leva.
€ 4.250,00	0111.12.200	Irap su nuove assunzioni a tempo indeterminato
€ 6.398,00	1005.11.140	Oneri su stipendi al personale addetto alla Viabilità - Tempo determinato.
€ 8.000,00	0108.13.325	Spese per leasing per attrezzature hardware (server o altre apparecchiature informatiche)
€ 800,00	0201.11.122	Fondo di previdenza complementare Perseo per il personale addetto al Giudice di Pace.
€ 7.595,00	1005.11.140	Oneri su stipendi al personale addetto alla Viabilità - Nuove assunzioni a tempo indeterminato.
€ 1.500,00	0701.11.105	Straordinario al personale addetto al servizio Turismo.
€ 1.275,00	0103.11.140	Contributi su indennità art. 110 comma 1.
€ 22.182,06	1005.11.105	Stipendi al personale addetto alla Manutenzione Strade.
€ 34.000,00	0101.11.112	Assunzioni a tempo determinato art. 90.
€ 5.312,50	0106.12.200	Irap su personale a tempo indeterminato

€ 1.363,16	0104.11.180	Assegni familiari al personale addetto al servizio Tributi.
€ 1.000,00	0901.11.112	Straordinario personale addetto alla difesa del suolo.
€ 2.125,00	0801.12.205	Irap su assunzioni a tempo indeterminato
€ 5.917,87	0801.12.205	IRAP Urbanistica (art. 110 c.1).
€ 7.595,00	0107.11.160	Contributi su assunzioni a tempo indeterminato
€ 9.945,60	0110.11.160	Contributi obbligatori su posizioni non attribuite
€ 73.383,31	0502.11.105	Stipendi al personale addetto al Museo e Pinacoteca.
€ 2.305,04	1005.11.150	Assegni familiari al personale addetto alla Viabilità.
€ 11.592.679,26	0903.13.455	Spese relative al Servizio smaltimento rifiuti.(PEF 2019)Correlato alla voce E 1101.51.010
€ 200,00	0601.11.125	Assegni familiari al personale addetto ai Centri Sportivi.
€ 199,00	0111.11.186	Oneri su incentivo alla progettazione di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016(correlato alla voce di entrata 3500.09.010) - AMBITO SOCIALE -
€ 63,00	0111.12.210	Irap su incentivo di progettazione (correlato alla voce di E. 3500.09.010) - SERVIZI EDUCATIVI -
€ 120.763,71	0105.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio Patrimonio.
€ 5.500,00	1005.11.110	Straordinario al personale addetto alla Viabilità.
€ 151.205,09	1207.11.101	Stipendi al personale addetto ad altri Servizi Sociali.
€ 109.000,00	0301.11.165	Pensione integrativa per gli appartenenti al Corpo della Polizia Municipale finanziata con parte dei proventi delle sanzioni pecuniarie amministrative (art. 208, comma 4, lettera c) del D. Lgs. 285/1992).
€ 2.600,00	0801.11.110	Straordinario al personale addetto al servizio Urbanistica e assetto del territorio.
€ 31,00	0111.12.210	Irap su incentivo di progettazione (correlato alla voce di E. 3500.09.010) - ECONOMATO -
€ 21.026,02	0701.11.120	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Turismo.
€ 7.595,00	0103.11.145	Contributi su assunzioni a tempo indeterminato.
€ 4.773,87	0107.12.215	IRAP Servizio Elettorale.
€ 409,56	1202.11.125	Assegni familiari al personale addetto al servizio disabilità.
€ 100,00	0111.11.186	Oneri su incentivo alla progettazione di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016(correlato alla voce di entrata 3500.09.010) - ECONOMATO -
€ 6.398,00	1201.11.155	Oneri su stipendi al personale a tempo determinato addetto agli asili nido
€ 3.900,00	0102.11.140	Buoni pasto al personale addetto alla Segreteria Generale.
€ 118.714,63	1203.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio anziani.
€ 20.000,00	0701.11.101	Assunzioni a tempo indeterminato

€ 3.400,00	0401.11.145	Buoni pasto al personale amministrativo addetto all'istruzione prescolastica.
€ 41.013,71	0110.11.102	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all'Ufficio Personale.
€ 2.240,67	0111.12.217	Irap Politiche Comunitarie
€ 12.827,00	1201.11.165	Assegni familiari al personale addetto al servizio Asili Nido.
€ 376,00	1207.12.205	Irap su incentivo di progettazione (correlata alla voce di E. 3500.09.010) - SERVIZI SOCIALI -
€ 30.475,55	0201.11.120	Oneri su stipendi al personale addetto all'Ufficio Giudice di pace.
€ 17.285,93	0601.11.120	Oneri su stipendi al personale addetto ai Centri Sportivi.
€ 24.000,00	0101.13.363	Indennità di presenza per le adunanze del Consiglio Comunale.
€ 50.000,00	1207.11.101	Stipendi al personale addetto ad altri Servizi Sociali - Nuove assunzioni.
€ 10.106,80	0902.11.160	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Parchi e Giardini.
€ 2.890,00	0101.12.200	Irap su assunzioni a tempo determinato art.90
€ 7.595,00	1209.11.120	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Cimiteriale - Nuove assunzioni.
€ 10.435,20	1005.11.145	Oneri su stipendi al personale addetto alla Manutenzione Strade.
€ 7.595,00	0111.11.185	Oneri su assunzioni a tempo indeterminato
€ 16.159,94	1307.11.120	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Ecologia urbana.
€ 1.300,00	0502.11.140	Buoni pasto al personale addetto alla Biblioteca.
€ 1.000,00	0110.17.795	Versamento all'INPDAP di interessi derivanti da ritardata comunicazione di dati economici per il calcolo definitivo di pensioni e TFS/TFR (riliquidazioni per CCNL e contratti decentrati integrativi).
€ 104.992,15	0111.11.105	Stipendi al personale addetto al servizio Appalti e Contratti.
€ 85,00	0111.12.200	IRAP (URP - Comun. Istituz.).
€ 18.750,00	0108.13.343	Servizio di telefonia in SPC Cloud. Ipotizzato nuovo servizio di rete per trasmissione dati e VoIP a decorrere dal 01.04.2020. Tale spesa sostituisce l'attuale costo di manutenzione del centralino (voce S 0103.13.395) e parte dei costi di telefonia fissa di cui al PEG assegnato all'Economato.
€ 8.316,49	0111.12.215	IRAP Servizio Avvocatura.
€ 4.000,00	0103.11.110	Straordinario al personale addetto al servizio Finanziario.
€ 41.262,43	1203.11.120	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio anziani.
€ 2.400,00	0802.11.140	Buoni pasto al personale addetto al servizio Edilizia residenziale pubblica, Suae e Peep.
€ 70.000,00	0101.13.365	Versamento oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi per gli amministratori collocati in aspettativa (art.86 D.Lgs. 267/2000); rimborso oneri ai datori di lavoro privati o pubblici economici per permessi retribuiti fruiti dagli amministratori comunali (art.80 D.Lgs. 267/2000).

€ 40.525,23	0101.11.120	Oneri su stipendi del personale addetto al Gabinetto del Sindaco.
€ 159.108,17	0106.11.125	Oneri su stipendi al personale addetto all'Ufficio Tecnico.
€ 1.201,04	1402.11.155	Assegni familiari al personale addetto al servizio Commercio.
€ 12.992,54	0201.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al Giudice di Pace.
€ 1.000,00	0111.19.865	Restituzione di entrate e rimborsi diversi.
€ 8.800,00	0301.11.165	Contributo di solidarietà 10% su fondo previdenza ex art. 208.
€ 37.000,00	0110.11.110	Posizioni non attribuite
€ 10.354,33	0107.12.210	IRAP Stato Civile e Leva.
€ 40.595,00	0908.13.486	Convenzione con la Provincia per il monitoraggio qualità dell'aria € 5.000,00 (Det. dirigit. n. 1498 del 21.07.2011); Convenz. con ARPAM per il monitoraggio inquinamento elettromagn. € 2.000,00 (L. n. 36/2001);Controllo inquinamento acustico (Convenz. ARPAM) € 5.000,00 (art. 6, c. 1 e 2 della L. n. 447/1995).Centralina Profilglass €. 26.595,00;Rimozione amianto scuole e palestra €.2.000,00.Nuova centralina autostrada € 20.000,00.
€ 6.000,00	0110.11.156	Spese per quote di pensione che l'INPDAP pone a carico dell'Ente (derivanti dalla applicazione delle future scadenze contrattuali sul calcolo della pensione).
€ 114.939,00	0110.11.164	Oneri su FRD dipendenti
€ 3.824,53	0111.11.105	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto agli Appalti e Contratti.
€ 1.700,00	1005.12.200	Irap personale a tempo determinato viabilità
€ 1.500,00	0111.11.165	Buoni pasto al personale addetto al servizio Appalti e Contratti.
€ 1.000,00	1207.11.130	Assegni familiari al personale progetto POR.
€ 3.326,51	0111.11.190	Oneri su stipendi al personale addetto all'U.R.P.
€ 10.876,60	0101.11.120	Contributi su assunzioni a tempo determinato art.90.
€ 2.390,00	0101.12.210	IRAP Presidente Consiglio Comunale.
€ 300,00	1207.11.117	Buoni pasto al personale addetto all'Ambito Sociale (art. 110 c.2).
€ 4.691,64	1307.12.200	IRAP Ecologia urbana.
€ 27.579,09	0902.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio Parchi e Giardini.
€ 1.800,00	0701.11.115	Buoni pasto al personale addetto al servizio Turismo.
€ 1.000,00	0902.11.185	Assegni familiari al personale addetto al servizio Ambiente.
€ 25.000,00	1404.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio SUAP - Nuove assunzioni.
€ 42.396,62	0103.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto ai Servizi Finanziari.

€ 14.621,09	0502.11.108	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto ai Servizi Culturali.
€ 74.965,73	0107.11.160	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Anagrafe.
€ 2.125,00	0107.12.205	IRAP Assunzioni a tempo indeterminato
€ 1.900,00	0201.11.115	Buoni pasto al personale addetto all'Ufficio Giudice di pace.
€ 15.000,00	0101.13.370	Indennità di presenza per le adunanze delle Commissioni Consiliari.
€ 23.731,91	0102.12.210	IRAP Segreteria Generale.
€ 31,00	0103.12.200	Irap su incentivo di progettazione (correlato alla voce di E. 3500.09.010) - ECONOMATO -
€ 1.000,00	0401.11.115	Straordinario al personale amministrativo addetto all'istruzione prescolastica.
€ 309,84	1307.11.130	Assegni familiari al personale addetto al Servizio Ecologia Urbana.
€ 10.000,00	0111.13.435	Pubblicazione bandi ed esiti di gare e liquidazione atti notarili(parzialm. correlato alla voce E 3500.02.372)
€ 4.200,00	0110.11.140	Buoni pasto al servizio personale.
€ 800,00	0902.13.380	Manutenzione mezzo di trasporto in dotazione U.O. Ambiente
€ 80.000,00	0301.11.130	Stipendi al personale a tempo determinato addetto alla Polizia Locale.
€ 10.000,00	0101.11.105	Straordinario al personale addetto al Gabinetto del Sindaco.
€ 15.000,00	0110.11.128	Risultato Capo Gabinetto
€ 5.000,00	0103.11.128	Indennità art. 110 comma 1.
€ 3.000,00	0801.11.140	Buoni pasto al personale addetto al servizio Urbanistica e assetto del territorio.
€ 2.345,80	0901.12.210	IRAP difesa del suolo.
€ 5.540,13	0110.11.162	Oneri su straordinario non assegnato.
€ 738,00	0111.11.147	Incentivo di progettazione di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 da ripartire in base la relativo regolamento(correlato alla voce di entrata 3500.09.010) - SERVIZI SOCIALI -
€ 500,00	0902.11.112	Straordinario al personale addetto al servizio Parchi e Giardini.
€ 2.700,00	0101.11.115	Buoni pasto al personale addetto al Gabinetto del Sindaco.
€ 500,00	0105.11.115	Straordinario al personale addetto al servizio Demanio.
€ 28.104,60	0301.11.170	Assegni familiari al personale addetto alla Polizia Locale.
€ 40.000,00	0401.11.130	Stipendi al personale a tempo determinato delle scuole materne
€ 330,00	0902.11.170	Fondo PERSEO personale addetto al servizio Parchi e giardini.
€ 4.000,00	0110.11.157	Spese per quote di pensione che l'INPDAP pone a carico dell'Ente per applicazione dei benefici previsti dall'art. 2 Legge n.336/70 (benefici su pensioni di vedove e orfani di guerra, profughi, ecc.).

€ 36.600,00	0601.13.360	Corrispettivo disposto annualmente con determinazione dirigenziale in favore del gestore della piscina "Dini Salvalai" - Rif.to art.15 del regolamento comunale approvato con D.C.C. n.225/2014
€ 376,00	0406.12.205	Irap su incentivo di progettazione (correlata alla voce di E. 3500.09.010)
€ 770.031,74	1201.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio Asili Nido.
€ 87.000,00	0301.11.101	Assunzioni a tempo indeterminato
€ 30.000,00	0110.13.355	Partecipazione dei dipendenti a: corsi di aggiornamento, giornate di studio, convegni.-SPESA DA MONITORARE-
€ 25.000,00	0801.11.101	Assunzioni a tempo indeterminato
€ 355.000,00	0601.13.370	Corrispettivi annui previsti dalle convenzioni stipulate con le associazioni sportive per l'affidamento in gestione di impianti sportivi comunali tramite bandi di gara esperiti sulla base di quanto disposto dal Regolamento Comunale n. 225/2014.
€ 258.376,27	0103.11.105	Stipendi al personale addetto al servizio Economato.
€ 17.059,73	1207.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto ad Altri Servizi Sociali.
€ 2.400,00	0502.11.188	Assegni familiari al personale addetto ai servizi Culturali.
€ 1.200,00	1201.11.115	Straordinario al personale addetto all'infanzia e minori.
€ 405.000,00	0110.11.126	FRD dipendenti
€ 2.600,00	0406.11.140	Buoni pasto al personale addetto alla Refezione Scolastica.
€ 6.647,05	1202.12.200	IRAP Servizio disabilità.
€ 3.024,04	0107.11.184	Assegni familiari al personale addetto al servizio Elettorale.
€ 381.911,77	0406.11.105	Stipendi al personale amministrativo addetto ai servizi ausiliari all'istruzione.
€ 300,00	0502.11.184	Assegni familiari al personale addetto al Museo e Pinacoteca.
€ 55.277,56	0801.11.160	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Urbanistica e assetto del territorio.
€ 20.887,92	0107.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all'Anagrafe.
€ 482.629,89	0106.11.101	Stipendi al personale addetto all'Ufficio Tecnico.
€ 80.137,08	0502.11.101	Stipendi al personale addetto alla Biblioteca.
€ 4.545,04	0108.11.135	Assegni familiari al personale addetto al Sistema Informativo Comunale.
€ 5.000,00	0103.13.405	Spese per studi e consulenze tecniche, amministrative e legali
€ 21.639,00	0101.12.205	IRAP Giunta.
€ 4.124,15	0105.11.105	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al Demanio.
€ 600,00	0401.11.170	Fondo di previdenza complementare Perseo per il personale addetto alle

		scuole materne
€ 1.500,00	0111.11.160	Buoni pasto al personale addetto al Controllo di Gestione.
€ 1.846,71	0110.12.205	Irap su straordinario non assegnato.
€ 9.444,35	0111.12.210	IRAP Servizio Appalti e Contratti.
€ 6.800,00	0301.12.200	Irap personale a tempo determinato Polizia Municipale.
€ 29.302,49	0401.11.165	Oneri su stipendi al personale amministrativo addetto all'istruzione prescolastica.
€ 2.293,40	1209.11.125	Assegni familiari al personale addetto al servizio Cimiteriale.
€ 500,00	1207.11.107	Straordinario al personale addetto all'Ambito Sociale
€ 88.407,65	0406.11.101	Stipendi al personale addetto alla Refezione Scolastica.
€ 700,00	0104.11.140	Buoni pasto al personale addetto al servizio Tributi.
€ 500,00	0502.11.180	Assegni familiari al personale addetto alla Biblioteca.
€ 24.034,05	0111.11.117	Stipendi al personale addetto alle politiche comunitarie
€ 298.591,11	1005.11.101	Stipendi al personale addetto alla Viabilità.
€ 47.602,95	0901.11.101	Stipendi personale addetto alla difesa del suolo.
€ 215.974,99	0108.11.101	Stipendi al personale addetto al Sistema Informativo Comunale.
€ 5.000,00	0406.11.145	Buoni pasto al personale amministrativo addetto ai servizi ausiliari all'istruzione.
€ 500,00	1206.11.105	Straordinario al personale addetto al servizio Ufficio casa.
€ 5.751,61	1207.12.205	IRAP Servizi Sociali Ambito (art. 110, c. 2).
€ 34.032,66	1209.11.120	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Cimiteriale.
€ 110.330,03	0107.11.104	Stipendi al personale addetto al servizio Stato Civile e Leva.
€ 250.663,00	0101.13.358	Indennità di carica al Sindaco ed agli Assessori comunali.
€ 625,64	0101.11.125	Assegni familiari al personale addetto al Gabinetto del Sindaco.
€ 21.928,71	1207.11.103	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all'Ambito Sociale.
€ 15.000,00	0101.19.800	Personale in comando
€ 500,00	0111.11.130	Straordinario al personale addetto al Servizio legale e contenzioso.
€ 1.288.749,11	0301.11.101	Stipendi al personale addetto alla Polizia Locale.
€ 3.000,00	0108.22.206	POR-FESR 2014-2020 "Azioni a supporto dei sistemi della PA Locale per la gestione dei servizi di E-Government e Open Data degli Enti Marchigiani(correlato alla voce E. 4200.01.082)
€ 500,00	0101.11.122	Fondo di previdenza complementare Perseo per il personale addetto al gabinetto del sindaco.

€ 408,00	0111.12.210	Irap su incentivo di progettazione (correlato alla voce di E. 3500.09.010) - UFFICIO TECNICO -
€ 1.275,00	0801.11.160	Oneri su indennità art. 110 comma 1.
€ 45.829,66	1307.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio Ecologia urbana.
€ 4.452,50	0701.12.200	IRAP Turismo.
€ 7.642,77	0902.12.210	IRAP Ambiente.
€ 100,00	0902.13.486	Forniture di modesta entità presso ditte di fiducia dell'Amministrazione Comunale per copie e stampe.
€ 369,00	0111.11.147	Incentivo di progettazione di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 da ripartire in base la relativo regolamento(correlato alla voce di entrata 3500.09.010) - ECONOMATO -
€ 21.141,41	0102.11.104	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Segreteria Generale.
€ 73.026,17	1207.11.103	Stipendi al personale addetto all'Ambito Sociale
€ 13.494,46	0103.12.205	IRAP Economato.
€ 300,00	0701.11.125	Assegni familiari al personale addetto al servizio Turismo.
€ 63,00	0103.12.200	Irap su incentivo di progettazione (correlato alla voce di E. 3500.09.010) - AMBITO SOCIALE -
€ 3.000,00	0502.11.116	Straordinario al personale addetto ai servizi Culturali.
€ 5.600,00	0103.11.135	Buoni pasto al personale addetto al servizio Economato.
€ 1.500,00	1209.11.115	Buoni pasto al personale addetto al servizio Cimiteriale.
€ 25.933,97	1202.11.120	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio disabilità.
€ 15.643,38	1206.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Ufficio Casa.
€ 16.091,36	0401.11.180	Assegni familiari al personale addetto alla Scuola materna (Insegnanti e Bidelli).
€ 1.000,00	0111.11.125	Straordinario al personale addetto al servizio Appalti e Contratti.
€ 1.738,94	0111.11.117	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alle Politiche Comunitarie
€ 103.465,34	1209.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio Cimiteriale.
€ 34.705,68	1206.11.120	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Ufficio casa.
€ 3.400,00	0401.12.205	IRAP personale a tempo determinato scuole materne
€ 500,00	0111.11.199	Assegni familiari al personale addetto all'U.R.P.
€ 909,50	0103.12.205	Irap personale comandato economato.
€ 7.595,00	0103.11.140	Contributi su assunzioni a tempo indeterminato.
€ 24.769,56	0502.11.160	Oneri su stipendi al personale addetto alla Biblioteca.

€ 1.297,16	1005.11.155	Assegni familiari al personale addetto alla Manutenzione Strade.
€ 1.800,00	1201.11.150	Buoni pasto al personale addetto all'infanzia e minori.
€ 63,00	0111.12.210	Irap su incentivo di progettazione (correlato alla voce di E. 3500.09.010) - AMBITO SOCIALE -
€ 10.000,00	1207.11.114	Fondo indennità risultato ambito
€ 15.840,15	0801.12.205	IRAP Urbanistica e Assetto del territorio.
€ 93.076,80	0401.11.105	Stipendi al personale amministrativo addetto all'istruzione prescolastica.
€ 9.015,43	0301.12.205	IRAP Polizia Amministrativa (E. 8.675,43) + IRAP Comm.ne di Vigilanza (E. 340,00).
€ 451.721,65	0301.11.155	Oneri su stipendi al personale addetto alla Polizia Locale.
€ 83.524,60	0103.11.145	Oneri su stipendi del personale addetto al servizio Economato.
€ 32.122,66	0111.11.185	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Appalti e Contratti.
€ 2.067,96	0802.11.180	Assegni familiari al personale addetto al servizio servizio Edilizia residenziale pubblica, Suae e Peep.
€ 600,00	1402.11.120	Indennità Oraria Festiva e Notturna E. 600,00
€ 500,00	0201.11.105	Straordinario al personale addetto all'Ufficio Giudice di pace.
€ 136.579,84	0101.11.112	Stipendi ai Collaboratori del Sindaco (Art. 90).
€ 14.885,05	0502.12.210	IRAP Servizi Culturali E.14.285,05 + irap su incarichi E. 600,00
€ 500,00	0111.11.197	Assegni familiari al personale addetto al Servizio legale e contenzioso.
€ 10.431,71	0111.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al Controllo di Gestione.
€ 18.987,50	0106.11.125	Oneri su assunzioni a tempo indeterminato
€ 1.295,00	0111.11.186	Oneri su incentivo alla progettazione di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016(correlato alla voce di entrata 3500.09.010) - UFFICIO TECNICO -
€ 199,00	0111.11.186	Oneri su incentivo alla progettazione di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016(correlato alla voce di entrata 3500.09.010) - SERVIZI SOCIALI -
€ 250.000,00	0110.11.095	Fondo per vacanza contrattuale
€ 5.787,32	1202.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Disabilità.
€ 1.300,00	0111.13.425	Rilegatura volumi di contratti.
€ 5.622,37	0111.12.205	IRAP Controllo Gestione.
€ 25.000,00	1209.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio Cimiteriale - Nuove assunzioni.
€ 376,00	1207.12.205	Irap su incentivo di progettazione (correlata alla voce di E. 3500.09.010) - AMBITO SOCIALE -
€ 4.422,60	0406.11.185	Assegni familiari al personale amministrativo addetto ai servizi ausiliari

		all'istruzione.
€ 1.000,00	0111.11.120	Straordinario al personale addetto al Controllo di Gestione.
€ 15.190,00	0110.11.168	Oneri su assunzioni a tempo indeterminato.
€ 800,00	0902.11.130	Buoni pasto al personale addetto al servizio Parchi e Giardini.
€ 3.315,00	0101.12.210	IRAP Consiglieri Consiglio Comunale
€ 7.395,00	0301.12.200	IRAP Assunzioni a tempo indeterminato
€ 300,00	0110.11.178	Fondo previdenza complementare PERSEO (ufficio appalti e contratti).
€ 2.125,00	0107.12.210	Irap su personale a tempo indeterminato
€ 17.146,68	0406.11.180	Assegni familiari al personale addetto alla Refezione Scolastica.
€ 12.198,54	0101.12.200	IRAP Collaboratori del Sindaco (Art.90).
€ 500,00	0107.11.114	Straordinario al personale addetto al servizio Stato Civile e Leva.
€ 2.000,00	0110.13.307	Spese per concorsi a posti vacanti in organico e per formazione di graduatorie - acquisto di beni
€ 18.867,87	1404.12.205	IRAP SUAP (E. 18.595,87 stip. + E. 272,00 comm.ne distrib. carb.).
€ 334.673,51	0110.11.102	Stipendi al personale addetto al servizio Personale.
€ 35.675,11	1005.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Viabilità.
€ 6.000,00	1005.11.120	Indennità di Reperibilità personale addetto alla Viabilità
€ 1.275,00	0110.12.210	Irap su risultato capo gabinetto
€ 33.403,96	1207.11.122	Contributi obbligatori al personale a tempo determinato progetto POR.
€ 2.125,00	1404.12.205	IRAP SUAP - Nuove assunzioni.
€ 25.000,00	0107.11.104	Assunzioni a tempo indeterminato
€ 24.025,58	0108.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al Sistema Informativo Comunale.
€ 140.415,10	1201.11.105	Stipendi al personale addetto all'infanzia e minori.
€ 7.595,00	0107.11.162	Contributi su assunzioni a tempo indeterminato
€ 8.848,16	0406.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Refezione Scolastica.
€ 4.000,00	0107.11.140	Buoni pasto al personale addetto al servizio Anagrafe.
€ 11.223,72	0105.12.200	IRAP Patrimonio.
€ 369.672,15	0401.11.160	Oneri su stipendi al personale addetto alle scuole materne.
€ 121.567,30	0406.11.165	Oneri su stipendi al personale amministrativo addetto ai servizi ausiliari all'istruzione.

€ 2.980,02	1005.12.205	IRAP Manutenzione strade.
€ 15.190,00	1207.11.120	Oneri su stipendi al personale addetto ad altri Servizi Sociali - Nuove assunzioni.
€ 1.700,00	0902.13.323	Acquisto e installazione pannelli informativi acque di balneazione da apporsi nelle spiagge libere
€ 64.963,05	0104.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio Tributi.
€ 5.000,00	0908.13.485	Controlli ARPAM per esposti inquinamento acustico (Correlato alla voce E 3500.02.070).Regolamento di Polizia urbana e, in particolare, art. 24/bis approvato con delibera del C.C. n. 253 del 23.10.2008).
€ 765,00	0111.12.205	Irap su OIV
€ 25.000,00	0110.13.420	Compensi commissioni esaminatrici affidamento esterno procedure concorsuali.
€ 2.600,00	0301.11.145	Buoni pasto al personale addetto alla Polizia Locale.
€ 14.978,08	0105.11.145	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Demanio.
€ 50.000,00	0111.11.115	Assunzioni a tempo indeterminato
€ 20.000,00	1201.11.130	Stipendi al personale a tempo determinato addetto agli asili nido
€ 1.500,00	1209.11.110	Indennità di Reperibilità E. 1.500,00
€ 28.112,00	0101.13.360	Indennità di carica al Presidente del Consiglio Comunale.
€ 199,00	0111.11.186	Oneri su incentivo alla progettazione di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016(correlato alla voce di entrata 3500.09.010) - SERVIZI EDUCATIVI -
€ 20.942,30	0801.11.160	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Urbanistica e assetto del territorio (art. 110 c. 1).
€ 500,00	1402.11.115	Straordinario al personale addetto al servizio Commercio.
€ 50.000,00	0110.11.106	Assunzioni a tempo indeterminato
€ 6.000,00	0106.11.105	Straordinario al personale addetto all'Ufficio Tecnico.
€ 70.992,23	1402.11.105	Stipendi al personale addetto al servizio Commercio.
€ 8.485,19	0301.11.105	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Polizia Amministrativa.
€ 14.210,23	1201.12.200	IRAP Servizio infanzia e minori.
€ 8.034,19	0111.11.110	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al Servizio Legale e Contenzioso.
€ 700,00	0111.11.177	Buoni pasto al personale
€ 1.800,00	0111.11.175	Buoni pasto al personale addetto all'U.R.P.
€ 850,00	1207.12.205	IRAP magg.ind.posizione Servizi Sociali Ambito (art. 110, c. 2).

Importo Impegnato	33.171.662,10
--------------------------	---------------

Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2020 1046.000.00.00.00	Trattenuta di pignoramento presso terzi a carico della dipendente identificata con matricola stipendiale 1302 (vedi Acc. 2020/128) (creditore: Banca di Credito Cooperativo)	2.042,20
2020 1347.000.00.00.00	Trattenuta accantonata alla dipendente identificata con matricola stipendiale 1548 (vedi Acc. 2020/184)	2.700,59
2020 3265.000.00.00.00	Fondo Risorse Decentrate - IRAP	0,00
2020 2126.000.00.00.00	Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato per l'affidamento dell'impianto sportivo comunale da calcio in frazione Cuccurano, priva di rilevanza economica - Periodo: ottobre 2020- settembre 2022-	5.795,00
2020 1053.000.00.00.00	Trattenuta di pignoramento (mese di giugno 2019) c/o terzi a carico del dipendente matricola n. 1461 (S.G.) - Vedi acc.to n. 2020/	727,70
2020 1839.000.00.00.00	Restituzione diritti di segreteria relativi alla gara :ID 38CUC/ - Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di sostegno ad utenti diversamente abili e di integrazione dell'attività educativa nei servizi alla prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia comunali - Ditta ASSCOOP Onlus	3.241,85
2020 2800.000.00.00.00	I.R.A.P. - Servizio Finanziario	913,08
2020 1041.000.00.00.00	TRATT. SU ASS. PERS. DI RUOLO E PROV. PER SINDACATI, ADOZIONI, CESSIONI, CRAL (Vedi Acc. 2020/ 126)	234.459,43
2020 1650.000.00.00.00	Pignoramento presso terzi T.C. fasc.n. 003/2020/000014412 - Vedi Acc. 2020/200 -	447,30
2020 3104.000.00.00.00	Determinazione a contrattare e affidamento fornitura di PC DESKTOP, Monitor e Webcam per il potenziamento del sistema informativo comunale. CUP: E39J19000860004(FINAZ.AVANZO C/CONS.19 PER SPESE DI INVESTIMENTO-D.03)	13.779,90
2020 2147.000.00.00.00	Sistemazione contabile rimborsi credito Mod. 730 (IRPEF /ADD.LE REG. / ADD.LE COM.LE) personale di ruolo - (vedi Acc. 2020/356)	348.264,00
2020 2151.000.00.00.00	Sistemazione contabile Credito Trattamento Integrativo L. 21/20 (vedi Acc.. 2020/ 359)	201.648,98
2020 1930.000.00.00.00	COVID-19 :Servizio di extra manutenzione con prodotto specifico antivirale su n. 8 climatizzatori presso i locali del SIC - Approvazione di spesa e aggiudicazione alla ditta 3 F ELETTRONICA -	292,80
2020 3008.000.00.00.00	Altri compensi - Risultato P.O. Appalti e Contratti (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	1.699,33
2020 1049.000.00.00.00	Sistemazione contabile eccedenza versamenti Irpef - Add.le Regionale e Add. Comunale (vedi Acc. 2020/ 129)	2.441,94
2020 1035.000.00.00.00	IRPEF anno 2020 su assegni al personale di ruolo e a tempo determinato (Vedi Acc. 2020/ 120)	1.409.244,25
2020 3151.000.00.00.00	Fornitura materiale informatico - Determinazione a contrattare e affidamento -	398,94
2020 2738.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Parchi e Giardini	897,11
2020 2748.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Commercio	2.365,62
2020 2736.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Edilizia Pubblica	7.068,73

2020 2735.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - S.U.A.P.	6.666,38
2020 3011.000.00.00.00	Altri compensi - Risultato P.O. Cultura (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	1.631,36
2020 2725.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Sc. Materna Insegnanti/Bidelli	45.436,22
2020 2722.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Giudice di Pace	4.194,32
2020 2720.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - U.R.P.	1.472,76
2020 2719.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Pers. Amm.Istr. Prescolastica	4.319,18
2020 2718.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Pers. Amm. Servizi Ausiliari	17.298,95
2020 3128.000.00.00.00	Determinazione a contrattare e affidamento fornitura di PC portatili per il potenziamento del sistema informativo comunale. CUP: E39J19000860004-(FINANZ.AVANZO C/CONS.19 PER SPESE DI INVESTIMENTO-D.06)	2.634,02
2020 3127.000.00.00.00	Determinazione a contrattare e affidamento fornitura di PC portatili per il potenziamento del sistema informativo comunale. CUP: E39J19000860004-FINANZ.AVANZO C/CONS.19 PER SPESE DI INVESTIMENTO-D.02)	3.436,16
2020 3126.000.00.00.00	Determinazione a contrattare e affidamento fornitura di PC portatili per il potenziamento del sistema informativo comunale. CUP: E39J19000860004-(FINANZ.AVANZO C/CONS.19 PER SPESE DI INVESTIMENTO-D.03)	6.220,10
2020 3015.000.00.00.00	Altri compensi - Risultato P.O. Ambiente (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	1.699,33
2020 2702.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Gabinetto del Sindaco	5.785,77
2020 3155.000.00.00.00	Regolarizzazione conseguente al pagamento non andato correttamente a buon fine per errato IBAN a favore del dipendente cessato con cod. 155202 (vedi Acc. 549)	472,45
2020 1050.000.00.00.00	SISTEMAZ. CONTAB. IRPEF RISULTANTE A CREDITO PERSONALE - D.L. 66/2014 (BONUS) (vedi Acc. 2020/130)	145.894,05
2020 2613.000.00.00.00	Restituzione trattenuta su stipendio mese di ottobre al dipendente matricola 1498 (T.C.) per proroga sospensione D.L. 129/2020 (vedi Acc. 2020/200) -	151,73
2020 2612.000.00.00.00	Restituzione trattenuta su stipendio mese di ottobre al dipendente matricola 1461 (S.G.) per proroga sospensione D.L. 129/2020 (vedi Acc. 2020/132) -	149,60
2020 3229.000.00.00.00	Ripristino dell'impianto di rivelazione con sostituzione della targa ottico/acustica installato presso i locali del SIC.	135,88
2020 2508.000.00.00.00	Partecipazione a due giornate formative in materia di appalti di lavori, servizi e forniture a favore di Contratti Pubblici Italia di Lino Bellagamba s.a.s. .	784,00
2020 3017.000.00.00.00	Altri compensi - Risultato P.O. Servizi Sociali (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	991,28
2020 1038.000.00.00.00	TRATTENUTE PER INPS EX INADEL - INPS EX CPDEL - INPS EX CPI- INPS FONDO CREDITO SU ASSEGNI PERS. DI RUOLO E PROV. (Vedi Acc. 2020/ 123)	1.186.596,56
2020 3050.000.00.00.00	Altri compensi - risultato della dirigenza 2019 - Personale (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	3.439,05

2020 3057.000.00.00.00	Altri compensi - risultato della dirigenza 2019 - Ufficio Tecnico (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	1.505,94
2020 3055.000.00.00.00	Altri compensi - risultato della dirigenza 2019 - Cultura (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	2.920,18
2020 3051.000.00.00.00	Altri compensi - risultato della dirigenza 2019 - Anagrafe (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	3.152,46
2020 3004.000.00.00.00	Altri compensi - Risultato P.O. Controllo Gestione	1.699,33
2020 3005.000.00.00.00	Altri compensi - Risultato P.O. Patrimonio (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	1.614,36
2020 3002.000.00.00.00	Altri compensi - Risultato P.O. Servizi Finanziari (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	1.614,36
2020 3006.000.00.00.00	Altri compensi - Risultato P.O. Ufficio Tecnico (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	1.359,46
2020 3003.000.00.00.00	Altri compensi - Risultato P.O. Economato (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	1.614,36
2020 3105.000.00.00.00	Determinazione a contrattare e affidamento fornitura di PC DESKTOP, Monitor e Webcam per il potenziamento del sistema informativo comunale. CUP: E39J19000860004(FINAZ.AVANZO C/CONS.19 PER SPESE DI INVESTIMENTO-D.02)	6.563,84
2020 3058.000.00.00.00	Altri compensi - risultato della dirigenza 2019 - Gabinetto del Sindaco (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	15.000,00
2020 3054.000.00.00.00	Altri compensi - risultato della dirigenza 2019 - Servizi Sociali (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	2.787,45
2020 3077.000.00.00.00	Altri compensi - risultato Segretario Generale 2019 (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	9.299,58
2020 3108.000.00.00.00	Covid-19: Servizio di extra manutenzione con prodotto specifico antivirale su n. 8 climatizzatori presso i locali del SIC -	331,84
2020 2724.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Polizia Amministrativa	2.601,66
2020 2728.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Museo e Piancoteca	2.913,30
2020 2706.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Economato	12.610,79
2020 2729.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Servizi Culturali	4.352,68
2020 2727.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Biblioteca	4.272,08
2020 2726.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Refezione scolastica	4.080,38
2020 2721.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Politiche comunitarie	371,09
2020 2703.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Segreteria Generale	9.159,33
2020 2710.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Servizio Patrimonio	2.407,23
2020 2704.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Servizio Personale	11.023,02
2020 2705.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Servizio Finanziario	10.742,08
2020 2707.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Controllo di gestione	417,84
2020 2711.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Ufficio tecnico	15.065,67

2020 2715.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Appalti e contratti	2.960,03
2020 2716.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Servizio avvocatura	6.240,54
2020 2714.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Servizio elettorale	1.637,65
2020 2712.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Servizio anagrafe	12.329,63
2020 2709.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Demanio	2.050,71
2020 2708.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Servizio Tributi	2.868,49
2020 2746.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Altri Servizi Sociali	5.467,40
2020 2745.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Servizi sociali Ufficio Casa	3.088,36
2020 2744.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Servizi sociali Anziani	5.408,65
2020 2739.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Territorio e Ambiente	1.586,18
2020 2740.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Servizio Ecologia Urbana	2.550,87
2020 2741.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Asilo Nido	27.977,80
2020 2743.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Servizi sociali Disabilità	2.978,23
2020 2742.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Servizi sociali Infanzia e Minori	5.843,20
2020 2734.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Urbanistica	7.069,05
2020 2731.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Turismo	3.434,55
2020 2730.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Centri sportivi	3.341,30
2020 1040.000.00.00.00	TRATT. QUOTA PERSEO PERS. DI RUOLO E PROV. (Vedi Acc. 2020/ 125)	3.705,08
2020 1039.000.00.00.00	TRATT. RISCATTO E RICONGIUNZIONE ASSEGNI PERS. DI RUOLO E PROV. (Vedi Acc. 2020/124)	19.026,05
2020 1036.000.00.00.00	ADD.LE REG.LE anno 2020 su assegni al personale di ruolo e a tempo determinato (Vedi Acc. 2020/ 121)	129.098,26
2020 1037.000.00.00.00	ADD.LE COM.LE anno 2020 su assegni al personale di ruolo e a tempo determinato (Vedi Acc. 2020/ 122)	72.640,17
2020 2595.000.00.00.00	Determinazione a contrattare e affidamento fornitura di PC Portatili e Tablet per il potenziamento del sistema informativo comunale. CUP: E39J19000860004(finanz.maggiori entrate correnti)	19.977,50
2020 2215.000.00.00.00	2020 RIT. INPS 1/3 TRATT. SU PRESTAZ. OCCASIONALI (COD. 120238) (Vedi Acc. 2020/58)	160,00
2020 1042.000.00.00.00	2020 - COD. 1040 - RIT. ERARIALI SU LAVORO AUTONOMO (Vedi Acc. 2020/54)	74.610,01
2020 1047.000.00.00.00	IRPEG (COD. 1045) anno 2020 su contributi diversi (Vedi Acc. 2020/ 53)	21.517,55
2020 2233.000.00.00.00	Determinazione a contrattare per l'approvazione del "Progetto di potenziamento del sistema informatico del Comune - Fornitura materiale hardware e software" - CUP: E39J19000860004- (finanz.avanzo fondi per spese di investimento c/con.2019)	8.557,08
2020 1611.000.00.00.00	Servizio di derattizzazione e disinfestazione da insetti nocivi con specifico riferimento alla zanzara tigre. Approvazione dell'Avviso per manifestazione di interesse-Indagine di mercato per	9.098,59

	l'individuazione di operatori - Prenotazione impegno di spesa		
2020 1220.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL LAVORO STRAORDINARIO PER L'ANNO 2019.	1.715,04	
2020 1238.000.00.00.00	Oneri su stipendi del personale addetto al Gabinetto del Sindaco.	408,17	
2020 2749.000.00.00.00	Oneri - Gabinetto Sindaco	1.377,01	
2020 3067.000.00.00.00	Oneri risultato della dirigenza 2019 - Gabinetto di Sindaco (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	3.570,00	
2020 591.000.00.00.00	Fondo di previdenza complementare Perseo per il personale addetto al gabinetto del sindaco.	6,12	
2020 1253.000.00.00.00	IRAP Gabinetto Sindaco.	145,78	
2020 2797.000.00.00.00	I.R.A.P. - Gabinetto del Sindaco	491,79	
2020 3076.000.00.00.00	IRAP risultato della dirigenza 2019 - Gabinetto del Sindaco (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	1.275,00	
2020 581.000.00.00.00	Indennità di fine mandato al Sindaco.	0,00	
2020 1221.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL LAVORO STRAORDINARIO PER L'ANNO 2019.	443,75	
2020 1239.000.00.00.00	Oneri su stipendi del personale addetto alla Segreteria Generale.	105,61	
2020 2750.000.00.00.00	Oneri - Segreteria Generale	2.179,93	
2020 3078.000.00.00.00	Oneri - risultato Segretario Generale 2019 (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	2.213,30	
2020 1254.000.00.00.00	IRAP Segreteria Generale.	37,72	
2020 2798.000.00.00.00	I.R.A.P. - Segreteria Generale	778,54	
2020 3079.000.00.00.00	IRAP - risultato Segretario Generale 2019 (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	790,46	
2020 1223.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL LAVORO STRAORDINARIO PER L'ANNO 2019.	728,35	
2020 1224.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL LAVORO STRAORDINARIO PER L'ANNO 2019.	791,24	
2020 2975.000.00.00.00	indennità ad personam ex art. 110 TUEL - Dirigente Settore Servizi Finanziari (NON vincolato)	4.650,00	
2020 3052.000.00.00.00	Altri compensi - risultato della dirigenza 2019 - Servizi Finanziari (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	3.366,65	
2020 1241.000.00.00.00	Oneri su stipendi del personale addetto al servizio Finanziario.	173,35	
2020 2752.000.00.00.00	Oneri - Servizio Finanziario	2.556,60	
2020 3018.000.00.00.00	Oneri risultato APO - Servizi Finanziari (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	384,22	
2020 3061.000.00.00.00	Oneri risultato della dirigenza 2019 - Servizi Finanziari (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	801,26	
2020 1242.000.00.00.00	Oneri su stipendi del personale addetto al servizio Economato.	188,32	
2020 2753.000.00.00.00	Oneri - Economato	3.001,38	

2020 3019.000.00.00.00	Oneri risultato APO - Economato (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	384,22
2020 1256.000.00.00.00	IRAP Ragioneria.	61,91
2020 2099.000.00.00.00	Liquidazione incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 - Periodo dal 18.04.2016 al 31.12.2019.(IRAP QUOTA SERVIZI FINANZIARI)	421,23
2020 2406.000.00.00.00	IRAP su incentivi per funzioni tecniche relativi alla fase di programmazione e affidamento del servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale. Rif. det. Economato 236/2019	9,11
2020 2652.000.00.00.00	Liquidazione incentivo di progettazione e innovazione ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs.n.163/2006 e del Regolamento approvato con D.G.comunale n.153/2016. Schede progetto anno 2015 – Liquidazione incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento approvato con D.G.comunale n. 456/2019. Schede progetto anni 2018-2019-2020(COMPETENZA QUOTA SERV.FINANZIARI)	219,67
2020 3034.000.00.00.00	IRAP risultato APO - Servizi Finanziari (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	137,22
2020 3070.000.00.00.00	IRAP risultato della dirigenza 2019 - Servizi Finanziari (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	286,17
2020 30.000.00.00.00	Irap su proroga comando a ██████████ dal Comune di Pesaro al Comune di Fano per il periodo dal 01/5/2018 al 30/4/2020 =	700,00
2020 1257.000.00.00.00	IRAP Economato.	67,26
2020 2403.000.00.00.00	IRAP su incentivi per funzioni tecniche relativi alla fase di programmazione e affidamento del servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale. Rif. det. Economato 236/2019	139,69
2020 2801.000.00.00.00	I.R.A.P. - Economato	1.071,92
2020 2846.000.00.00.00	Irap su indennità CCDI 2019 e performance comando ██████████	72,92
2020 3035.000.00.00.00	IRAP risultato APO - Economato (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	137,22
2020 29.000.00.00.00	██████████ - proroga comando dal Comune di Pesaro al Comune di Fano per il periodo dal 01/5/2018 al 30/4/2020 =	10.700,00
2020 2845.000.00.00.00	Indennità CCDI 2019 e performance ██████████	1.062,13
2020 2755.000.00.00.00	Oneri - Servizio Tributi	682,70
2020 2803.000.00.00.00	I.R.A.P. - Servizio Tributi	243,82
2020 1388.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	2.100,00
2020 2757.000.00.00.00	Oneri - Servizio Patrimonio	572,92
2020 3021.000.00.00.00	Oneri risultato APO - Patrimonio (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	384,22
2020 2756.000.00.00.00	Oneri - Demanio	488,06
2020 2805.000.00.00.00	I.R.A.P. - Servizio Patrimonio	204,61

2020 3037.000.00.00.00	IRAP risultato APO - Patrimonio (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	137,22
2020 2804.000.00.00.00	I.R.A.P. - Demanio	174,31
2020 1225.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL LAVORO STRAORDINARIO PER L'ANNO 2019.	243,88
2020 1243.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto all'Ufficio Tecnico.	58,04
2020 3022.000.00.00.00	Oneri risultato APO - Ufficio Tecnico (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	323,55
2020 3066.000.00.00.00	Oneri risultato della dirigenza 2019 - Ufficio Tecnico (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	358,41
2020 1258.000.00.00.00	IRAP Uff. Tecnico	20,73
2020 2096.000.00.00.00	Liquidazione incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 - Periodo dal 18.04.2016 al 31.12.2019.(IRAP QUOTA LL.PP.)	2.283,42
2020 2649.000.00.00.00	Liquidazione incentivo di progettazione e innovazione ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 163/2006 e del Regolamento approvato con D.G.comunale n. 153/2016. Schede progetto anno 2015 – Liquidazione incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento approvato con D.G.comunale n. 456/2019. Schede progetto anni 2018-2019-2020(COMPETENZA QUOTA LL.PP.)	945,68
2020 2806.000.00.00.00	I.R.A.P. - Ufficio Tecnico	1.280,58
2020 3038.000.00.00.00	IRAP risultato APO - Ufficio Tecnico (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	115,56
2020 3075.000.00.00.00	IRAP risultato della dirigenza 2019 - Ufficio Tecnico (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	128,00
2020 1226.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL LAVORO STRAORDINARIO PER L'ANNO 2019.	693,10
2020 1229.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL LAVORO STRAORDINARIO PER L'ANNO 2019.	871,59
2020 1228.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL SALARIO ACCESSORIO PER L'ANNO 2019 (TURNO - REPERIBILITA' - ORARIO NOTTURNO E FESTIVO).	216,83
2020 2713.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Servizio stato civile	5.552,51
2020 1391.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	1.600,00
2020 1244.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Anagrafe.	164,96
2020 2759.000.00.00.00	Oneri - Servizio Anagrafe	2.934,46
2020 3060.000.00.00.00	Oneri risultato della dirigenza 2019 - Anagrafe (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	750,29
2020 2760.000.00.00.00	Oneri - Servizio Stato Civile	1.321,49
2020 1246.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Elettorale.	207,44
2020 2761.000.00.00.00	Oneri - Servizio Elettorale	389,75
2020 3023.000.00.00.00	Oneri risultato APO - Elettorale (Avanzo vincolato gestione	404,44

	competenza 2019)		
2020 1259.000.00.00.00	IRAP Servizio Anagrafe.	58,91	
2020 2807.000.00.00.00	I.R.A.P. - Servizio Anagrafe	1.048,02	
2020 3069.000.00.00.00	IRAP risultato della dirigenza 2019 - Anagrafe (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	267,96	
2020 1260.000.00.00.00	IRAP Stato Civile e Leva.	56,25	
2020 2808.000.00.00.00	I.R.A.P. - Servizio Stato Civile	471,96	
2020 1261.000.00.00.00	IRAP Servizio Elettorale.	74,09	
2020 2809.000.00.00.00	I.R.A.P. - Servizio Elettorale	139,20	
2020 3039.000.00.00.00	IRAP risultato APO - Elettorale (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	144,44	
2020 1231.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL LAVORO STRAORDINARIO PER L'ANNO 2019.	2.211,10	
2020 1232.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL SALARIO ACCESSORIO PER L'ANNO 2019 (TURNO - REPERIBILITA' - ORARIO NOTTURNO E FESTIVO).	1.222,88	
2020 2717.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - S.I.C.	6.907,56	
2020 3009.000.00.00.00	Altri compensi - Risultato P.O. SIC (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	1.699,33	
2020 2012.000.00.00.00	Rinnovo per un anno delle licenze software ADOBE in uso (InDesign CC - Acrobat Pro DC - Photoshop CC) - Approvazione di spesa e aggiudicazione alla ditta C&C CONSULTING S.P.A. -	3.246,71	
2020 2005.000.00.00.00	Approvazione di spesa e aggiudicazione alla ditta ORIENTA+TRIUM S.r.l. del rinnovo di n. 5 licenze AutoCAD LT Annual Subscription e n. 1 licenza AutoCAD LT FULL.-	2.177,70	
2020 1248.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al Sistema Informativo Comunale.	817,29	
2020 2764.000.00.00.00	Oneri - S.I.C.	1.644,00	
2020 3025.000.00.00.00	Oneri risultato APO - SIC (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	404,44	
2020 1884.000.00.00.00	Approvazione di spesa per il servizio di smaltimento materiale informatico obsoleto e/o rotto depositato presso i locali del SIC	390,40	
2020 1883.000.00.00.00	COVID-19 : Servizio di utilizzo per n.15 Host su piattaforma ZOOM - ditta Morolabs S.r.l. -	3.294,00	
2020 1263.000.00.00.00	IRAP Sistema informativo comunale	291,89	
2020 2812.000.00.00.00	I.R.A.P. - S.I.C.	587,14	
2020 3041.000.00.00.00	IRAP risultato APO - SIC (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	144,44	
2020 1348.000.00.00.00	Approvazione di spesa e aggiudicazione definitiva per servizio di noleggio e assistenza tecnica "All Inclusive" degli orologi marcatempo per la rilevazione automatizzata dell'orario di lavoro dei dipendenti comunali -	6.100,00	
2020 169.000.00.00.00	Approvazione di spesa e aggiudicazione alla ditta ARUBA PEC	24,40	

	Spa per il rinnovo delle firme digitali relative a dispositivi OTP Aruba PEC tramite piattaforma online.		
2020 968.000.00.00.00	INFOCAMERE - Fornitura del servizio di accesso on-line alle banche dati del sistema camerale -	3.050,00	
2020 1668.000.00.00.00	Approvazione di spesa per canoni WEB	36,60	
2020 41.000.00.00.00	Approvazione di spesa e aggiudicazione definitiva per realizzazione Progetto "Good PA Open Data" relativo alla pubblicazione dei dati territoriali comunicante con il Portale Regione Marche CKAN- Ditta 3DGIS sr (vedi acc. 2018/.....)	0,00	
2020 94.000.00.00.00	Approvazione di spesa ed aggiudicazione definitiva per il servizio di manutenzione impianti di estinzione, condizionamento, controllo accessi, illuminazione nei locali del SIC - Anni 2019-2020 + Det. 862/2019 per sub-appalto - -	3.181,76	
2020 168.000.00.00.00	Determinazione a contrattare per l'approvazione del "Progetto di gestione e sicurezza per postazioni Biblioteca Federiciana e Mediateca Montanari MEMO - Fornitura soluzione software". CUP: E33D19000080004	1.399,95	
2020 216.000.00.00.00	Approvazione di spesa e affidamento servizio di intermediazione tecnologica per il sistema PagoPA- Anni 2019- 2020 (vedi anche imp. 2019/2220)	12.846,60	
2020 1097.000.00.00.00	Determina di aggiudicazione dell'affidamento della fornitura in modalità SaaS/ASP della Piattaforma telematica di E-Procurement denominata "Tutto Gare" alla società Studio Amica Soc. Coop-	4.636,00	
2020 1131.000.00.00.00	Manutenzione ordinaria del software di gestione SUITE CITYWARE, CITYWARE ONLINE, IT@LSUE, IT@LPRO, COMMERCIO - Biennio 2020 - 2021 -	70.967,40	
2020 1162.000.00.00.00	Approvazione di spesa e aggiudicazione definitiva per il servizio di abbonamento annuale per manutenzione gestionale del software Power Pack PRIMUS in dotazione ai tecnici del Settore LL.PP. - CIG: Z552BDF79D	1.188,28	
2020 1293.000.00.00.00	Approvazione di spesa e aggiudicazione definitiva per servizio di manutenzione/aggiornamento programmi ArcGIS -anno 2020-	16.287,00	
2020 1309.000.00.00.00	Approvazione di spesa e aggiudicazione definitiva per servizio di assistenza tecnica e manutenzione di apparecchiature in dotazione all'ufficio Anagrafe - Anno 2020 -	3.652,68	
2020 1337.000.00.00.00	Approvazione di spesa e aggiudicazione definitiva per servizio di manutenzione/aggiornamento programmi 3DGIS STRADE per la gestione del catasto strade e del database topografico 3DGIS CARTO -	7.808,00	
2020 1359.000.00.00.00	2 S.I. SOFTWARE- Approvazione di spesa e aggiudicazione definitiva per servizio manutenzione e aggiornamento annuale software PRO_SAP in uso ai tecnici del Settore Lavori Pubblici - Anno 2020 -	585,60	
2020 1519.000.00.00.00	MAGGIOLI Spa - Servizi di manutenzione e assistenza software KRONOS, KRONOS WEB e SIPAL - GESTIONE RISULTATI ELETTORALI - Anno 2020 -	6.426,83	
2020 1614.000.00.00.00	Affidamento diretto per servizio digitalizzazione servizi cimiteriali -	9.572,92	
2020 1626.000.00.00.00	Approvazione di spesa e affidamento diretto per implementazione postazioni PC Desktop con webcam e PC Portatili con dischi SSD.	4.655,52	
2020 1684.000.00.00.00	Acquisto modulo integrativo della piattaforma telematica di gestione delle gare " TuttoGare", tramite Trattativa Diretta a favo	244,00	

	della ditta Studio Amica Soc. S.r.l.		
2020 1973.000.00.00.00	Approvazione di spesa e affidamento del servizio di manutenzione annuale STORAGE HITACHI VSP G200 del Sistema Informativo Comunale -	14.431,01	
2020 2036.000.00.00.00	Servizio di assistenza all'utilizzo della piattaforma E-Procurement "TuttoGare", servizio manutenzione ed adeguamento normativo per 36 mesi (2020 sino al 31/12/2022) (vedi imp. 2020/2036 - 2021/189 - 2022/56)	6.913,33	
2020 7.000.00.00.00.00	Adesione Convenzione Consip "Servizi di Cloud Computing per la Pubblica Amministrazione" - Lotto 1 SPC CLOUD Servizio Paas 36 mesi (vedi imp. 2018/ 1471- 2019/ 87- 2020/7 - 2021/110)	3.043,35	
2020 1132.000.00.00.00	Servizio di assistenza telefonica, onsite e formazione su programmi applicativi Suite Cityware, Cityware Online, IT@LSUE, IT@LPRO, COMMERCIO in dotazione ai vari servizi comunali. Biennio 2020 - 2021	50.637,23	
2020 1164.000.00.00.00	Fornitura del servizio di n. 30 caselle PEC Base e n.15 caselle PEC Strutturate + det. 642 del 25/3,2020 per integr. spesa-	949,26	
2020 1310.000.00.00.00	Approvazione di spesa e aggiudicazione definitiva per servizio di assistenza software su programmi applicativi in dotazione all'ufficio Contratti - Anno 2020 -	1.213,90	
2020 1667.000.00.00.00	Approvazione di spesa per canoni WEB	124,44	
2020 2370.000.00.00.00	MAGGIOLI Spa - Servizi di aggiornamento SERVER per software SIPAL - GESTIONE RISULTATI ELETTORALI -	610,00	
2020 2489.000.00.00.00	Implementazione servizio assistenza ANPR e servizi demografici, elettorale e stato civile (vedi Acc. 2020/ 441) + DET. 1967/2020 per modifica capitolo : vedi Acc. 2020/464 in sostituzione)	6.998,90	
2020 2608.000.00.00.00	Approvazione di spesa e aggiudicazione definitiva per il servizio di rinnovo licenza antivirus KASPERSKY ENDPOINT SECURITY - Aggiornamento 36 mesi -	17.610,70	
2020 2614.000.00.00.00	Servizio di rinnovo annuale di n. 26 licenze AutoCAD LT Annual Subscription e di n.1 licenza AutoCAD FULL . Approvazione di spesa e aggiudicazione fino al 26/11/2021 -	10.016,75	
2020 2681.000.00.00.00	Servizio di utilizzo per n. 20 Host su piattaforma ZOOM - durata 1 anno comprensivo di 5 host aggiuntivi fino al 31.12.2020, a favore della ditta Morolabs srl + imp. 2021/ 263 -	317,20	
2020 2911.000.00.00.00	Servizio di manutenzione triennale Hardware e Software Data Domain DellEmc maintenance renewal - Approvazione di spesa e aggiudicazione alla ditta APRA SPA - anni 2020 /2022 -	6.889,34	
2020 2919.000.00.00.00	Rinnovo contratto di assistenza ed aggiornamento annuale per n. 1 Licenza ARCHICAD FULL - aggiudicazione alla ditta WEISOFT SRL-	768,60	
2020 2953.000.00.00.00	Servizio di manutenzione annuale Hardware server HP BLADE - Aggiudicazione alla Concrete srl -	4.571,54	
2020 2072.000.00.00.00	Approvazione di spesa e aggiudicazione alla ditta ARUBA PEC S.P.A. con procedura di ODA su MEPA della fornitura n. 18 dispositivi OTP Aruba PEC per servizio firma digitale.	647,82	
2020 242.000.00.00.00	Servizio relativo all'attività di adeguamento del Comune alla normativa europea sulla protezione dei dati personali - svolgimento del ruolo di DPO come previsto dal GDPR n. 679/2016 e dal D.Lgs. 101/2018	24.996,05	

2020 1222.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL LAVORO STRAORDINARIO PER L'ANNO 2019.	1.086,06	
2020 1051.000.00.00.00	Contributi per benefici contrattuali -	2.620,44	
2020 1052.000.00.00.00	Contributi per L. 366/70 -	2.095,12	
2020 1534.000.00.00.00	Fondo per interventi del comune su oneri e sistemazioni contributive	1.852,98	
2020 2533.000.00.00.00	Regolarizzazione Contributiva : versamento contributivo nota di debito INPS del 28/8/2020 -	29,60	
2020 3120.000.00.00.00	Restituzione dei contributi trattenuti ad ex dipendente licenziato per periodi di "sospensione cautelare" inerenti alla conclusione del procedimento disciplinare in pendenza di giudizio penale definitivo (matricola n. 1301)	4.191,00	
2020 1240.000.00.00.00	Oneri su stipendi del personale addetto al servizio Personale.	258,47	
2020 2751.000.00.00.00	Oneri - Servizio Personale	2.623,46	
2020 3059.000.00.00.00	Oneri risultato della dirigenza 2019 - Personale (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	818,49	
2020 1255.000.00.00.00	IRAP Personale.	92,32	
2020 2799.000.00.00.00	I.R.A.P. - Servizio Personale	936,96	
2020 3068.000.00.00.00	IRAP risultato della dirigenza 2019 - Personale (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	292,32	
2020 1657.000.00.00.00	Corso di formazione a distanza per n.2 dipendenti (spesa da monitorare)	398,00	
2020 1758.000.00.00.00	Ass ASSFOR formazione dipendenti settore LLPP efficientamento energetico del patrimonio immobiliare -	1.502,00	
2020 2162.000.00.00.00	CORSO FORMAZIONE ON - LINE - UFF. APPALTI -	202,00	
2020 2605.000.00.00.00	Corso di formazione on line "Assunzioni, lavoro agile, fondo, contrattazione e le altre novità nella gestione delle risorse".	400,00	
2020 3150.000.00.00.00	Corso di formazione on line " La gestione del Fondo Risorse Decentrate e la contrattazione integrativa " per il giorno 15/12/2020.	402,00	
2020 2417.000.00.00.00	Adesione al progetto "ELaaStic e sottoscrizione Convenzione con la Regione Marche per l'utilizzo dei servizi infrastrutturali (housing - laaS) - anni 2020 -2023 -	0,00	
2020 2553.000.00.00.00	Servizio di implementazione assistenza e formazione su programmi applicativi della suite Cityware dei servizi tributari ed educativi -	27.250,00	
2020 2385.000.00.00.00	Affidamento incarico di Medico Competente al Dott. Mario Frongia, specialista in medicina del lavoro, per il periodo 1/10/2020-30/9/2021, ai sensi D.Lgs. n. 81/2008.	8.790,32	
2020 1230.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL LAVORO STRAORDINARIO PER L'ANNO 2019.	108,31	
2020 2407.000.00.00.00	Incentivi per funzioni tecniche relativi alla fase di programmazione e affidamento del servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale. Rif. det. Economato 236/2019.	714,50	

2020 2653.000.00.00.00	Liquidazione incentivo di progettazione e innovazione ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs.n.163/2006 e del Regolamento approvato con D.G.comunale n.153/2016. Schede progetto anno 2015 – Liquidazione incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art.113 del D.Lgs.n.50/2016 e del Regolamento approvato con D.G.comunale n.456/2019.Schede progetto anni 2018-2019-2020(COMPETENZA QUOTA APPALTI E CONTRATTI)	2.604,02
2020 2754.000.00.00.00	Oneri - Controllo di gestione	99,44
2020 3020.000.00.00.00	Oneri risultato APO - Controllo di Gestione (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	404,44
2020 1247.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Appalti e Contratti.	25,78
2020 2762.000.00.00.00	Oneri - Appalti e Contratti	704,48
2020 3024.000.00.00.00	Oneri risultato APO - Appalti e Contratti (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	404,44
2020 2101.000.00.00.00	Liquidazione incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 - Periodo dal 18.04.2016 al 31.12.2019.(ONERI QUOTA APPALTI E CONTRATTI)	984,77
2020 2408.000.00.00.00	Oneri riflessi su incentivi per funzioni tecniche relativi alla fase di programmazione e affidamento del servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale. Rif. det. Economato 236/2019	170,05
2020 2654.000.00.00.00	Liquidazione incentivo di progettazione e innovazione ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs.n.163/2006 e del Regolamento approvato con D.G.comunale n.153/2016. Schede progetto anno 2015 – Liquidazione incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art.113 del D.Lgs.n.50/2016 e del Regolamento approvato con D.G.comunale n.456/2019.Schede progetto anni 2018-2019-2020(COMPETENZA QUOTA APPALTI E CONTRATTI)	619,76
2020 2670.000.00.00.00	Oneri su incentivi alla CUC, ai sensi del Regolamento Comunale per gli incentivi alle funzioni tecniche e del Regolamento Comunale per l'organizzazione e il funzionamento della Centrale Unica di Committenza (CUC).	808,19
2020 2763.000.00.00.00	Oneri - Servizio Avvocatura	1.485,26
2020 2767.000.00.00.00	Oneri - U.R.P.	350,50
2020 2768.000.00.00.00	Oneri - Poliche Comunitarie	88,32
2020 248.000.00.00.00	irap comando ██████████	2.454,00
2020 2815.000.00.00.00	I.R.A.P. - U.R.P.	125,18
2020 1094.000.00.00.00	IRAP INCARICO O.I.V. 2019 -	469,42
2020 2467.000.00.00.00	Irap su compenso Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) monocratico (2020-2023)- Incarico al Dott. Tommasini Moreno -	176,27
2020 2802.000.00.00.00	I.R.A.P. - Controllo di gestione	35,52
2020 3036.000.00.00.00	IRAP risultato APO - Controllo di Gestione (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	144,44
2020 1262.000.00.00.00	IRAP Servizio Appalti e Contratti.	9,21
2020 2102.000.00.00.00	Liquidazione incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 - Periodo dal 18.04.2016 al 31.12.2019.(IRAP	351,70

	QUOTA APPALTI E CONTRATTI)		
2020 2655.000.00.00.00	Liquidazione incentivo di progettazione e innovazione ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs.n.163/2006 e del Regolamento approvato con D.G.comunale n.153/2016. Schede progetto anno 2015 – Liquidazione incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art.113 del D.Lgs.n.50/2016 e del Regolamento approvato con D.G.comunale n.456/2019.Schede progetto anni 2018-2019-2020(COMPETENZA QUOTA APPALTI E CONTRATTI)	221,33	
2020 2671.000.00.00.00	Irap su incentivi alla CUC, ai sensi del Regolamento Comunale per gli incentivi alle funzioni tecniche e del Regolamento Comunale per l'organizzazione e il funzionamento della Centrale Unica di Committenza (CUC).	288,64	
2020 2810.000.00.00.00	I.R.A.P. - Appalti e contratti	251,60	
2020 3040.000.00.00.00	IRAP risultato APO - Appalti e Contratti (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	144,44	
2020 2811.000.00.00.00	I.R.A.P. - Servizio Avvocatura	530,45	
2020 2816.000.00.00.00	I.R.A.P. - Politiche Comunitarie	31,54	
2020 247.000.00.00.00	competenze rimborso comando ██████████	36.820,00	
2020 2769.000.00.00.00	Oneri - Giudice di Pace	998,24	
2020 2817.000.00.00.00	I.R.A.P. - Giudice di Pace	356,52	
2020 1233.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL LAVORO STRAORDINARIO PER L'ANNO 2019.	5.765,46	
2020 2308.000.00.00.00	COVID - Lavoro straordinario Polizia Locale Covid-19	7.500,00	
2020 1234.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL SALARIO ACCESSORIO PER L'ANNO 2019 (TURNO - REPERIBILITA' - ORARIO NOTTURNO E FESTIVO).	15.494,45	
2020 1877.000.00.00.00	COVID-19 Compenso indennità di ordine pubblico prestato per emergenza nel mese di marzo e aprile (spesa rimborsata dallo Stato/Prefettura di Pesaro Urbino a rendicontazione)	16.939,00	
2020 2723.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Polizia Locale	56.546,68	
2020 3010.000.00.00.00	Altri compensi - Risultato P.O. Polizia Locale (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	2.914,35	
2020 3056.000.00.00.00	Altri compensi - risultato della dirigenza 2019 - Polizia Locale (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	796,41	
2020 1249.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto alla Polizia Locale.	5.059,93	
2020 2309.000.00.00.00	COVID - Oneri - lavoro straordinario Polizia Locale Covid-19	1.875,00	
2020 2770.000.00.00.00	Oneri - Polizia Locale	13.458,17	
2020 3065.000.00.00.00	Oneri risultato della dirigenza 2019 - Polizia Locale (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	189,55	
2020 2771.000.00.00.00	Oneri - Polizia Amministrativa	619,19	
2020 1264.000.00.00.00	IRAP Polizia Municipale.	1.807,09	
2020 1879.000.00.00.00	COVID-19 Irap su compenso indennità di ordine pubblico prestato per emergenza nel mese di marzo e aprile (spesa rimborsata dallo Stato/Prefettura di Pesaro Urbino a	1.439,82	

	rendicontazione)		
2020 2310.000.00.00.00	COVID - IRAP - lavoro straordinario Polizia Locale Covid-19	638,00	
2020 2818.000.00.00.00	I.R.A.P. - Polizia Locale	4.806,47	
2020 3042.000.00.00.00	IRAP risultato APO - Polizia Locale (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	247,72	
2020 3074.000.00.00.00	IRAP risultato della dirigenza 2019 - Polizia Locale (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	67,69	
2020 2819.000.00.00.00	I.R.A.P. - Polizia Amministrativa	221,14	
2020 3236.000.00.00.00	Accordo Fondo ex art. 208 CdS relativo al Corpo di Polizia Locale per gli anni 2020-2021-2022	117.800,00	
2020 212.000.00.00.00	Assunzioni di personale a tempo determinato avvio anno scolastico 2019/2020 -	23.752,28	
2020 1405.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	2.400,00	
2020 2766.000.00.00.00	Oneri - Pers. Amm. Istr. Prescolastica	1.027,95	
2020 2820.000.00.00.00	I.R.A.P. - Scuola Materna Insegnanti/Bidelli	3.862,08	
2020 2814.000.00.00.00	I.R.A.P. - Pers. Amm. Istr. Prescolastica	367,13	
2020 2773.000.00.00.00	Oneri - Refezione scolastica	971,13	
2020 2765.000.00.00.00	Oneri - Pers. Amm. Servizi Ausiliari	4.117,12	
2020 2813.000.00.00.00	I.R.A.P. - Personale Amm. Servizi Ausiliari	1.470,41	
2020 3285.000.00.00.00	Irap su compenso al componente esterno della commissione giudicatrice alla gara del servizio di ristorazione scolastica - Vedi det.1860 del 7/10/2020 -	212,50	
2020 1235.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL LAVORO STRAORDINARIO PER L'ANNO 2019.	476,94	
2020 1236.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL LAVORO STRAORDINARIO PER L'ANNO 2019.	302,68	
2020 1237.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL LAVORO STRAORDINARIO PER L'ANNO 2019.	989,74	
2020 1394.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	0,00	
2020 1407.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	0,00	
2020 1250.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto alla Biblioteca.	113,52	
2020 2774.000.00.00.00	Oneri - Biblioteca	1.016,74	
2020 1251.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al Museo e Pinacoteca.	72,04	
2020 2775.000.00.00.00	Oneri - Museo e Pinacoteca	693,35	
2020 1252.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto ai servizi culturali.	235,56	
2020 2776.000.00.00.00	Oneri - Servizi Culturali	1.035,93	
2020 3027.000.00.00.00	Oneri risultato APO - Cultura (Avanzo vincolato gestione	388,26	

	competenza 2019)		
2020 3064.000.00.00.00	Oneri risultato della dirigenza 2019 - Cultura (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	695,00	
2020 1265.000.00.00.00	IRAP Biblioteca.	40,54	
2020 2821.000.00.00.00	I.R.A.P. - Biblioteca	363,13	
2020 897.000.00.00.00	IRAP Servizi Culturali E.14.285,05 + irap su incarichi E. 600,00	16.225,91	
2020 1266.000.00.00.00	IRAP Servizi Culturali E.17.896,67 + irap su incarichi E. 600,00	84,13	
2020 2822.000.00.00.00	I.R.A.P. - Servizi Culturali	369,98	
2020 3043.000.00.00.00	IRAP risultato APO - Cultura (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	138,67	
2020 3073.000.00.00.00	IRAP risultato della dirigenza 2019 - Cultura (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	248,22	
2020 2777.000.00.00.00	Oneri - Centri sportivi	795,22	
2020 1100.000.00.00.00	Impegno di spesa per la fornitura di materiali per l'organizzazione di manifestazioni di promozione sportiva (coppe e targhe - SPESA DA MONITORARE) - Ditta Giromari Point e Timbri e targhe di Berardinelli .	1.372,50	
2020 1125.000.00.00.00	Prenotazione di spesa per la fornitura di cartellonistica da installare nello skatepark comunale sito in via Soncino	918,66	
2020 2476.000.00.00.00	Impegno di spesa per composizioni floreali per l'organizzazione di iniziative di promozione sportiva	150,06	
2020 47.000.00.00.00	Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato per affidamento gestione piscina "Dini Salvalai" (vedi imp. 2019/161 - 2020/ 47 - 2021/.....)	32.307,00	
2020 2475.000.00.00.00	Prenotazione di spesa relativa a fornitura di materiali necessari per l'organizzazione di attività sportive promozionali rivolte ai giovani	452,00	
2020 2.000.00.00.00	Approvazione procedura contraente e preliminare indagine di mercato per l'affidamento gestione impianto sportivo comunale di calcio denominato "Filippo Montesi", priva di rilevanza economica (vedi imp.2018/1211-2019/80-2020/02-2021/.... -)	12.169,54	
2020 4.000.00.00.00	Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato per affidamento gestione dell'impianto sportivo comunale di calcio sito in Fano, via Pisacane, priva di rilevanza economica (vedi imp. 2018/1274 - 2019/ 83 - 2020/4 - 2021/ 113) -	4.117,50	
2020 27.000.00.00.00	Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato per affidamento gestione impianto comunale di baseball sito nella zona sportiva Trave, priva di rilevanza economica da giugno 2018 a maggio 2021 -	11.590,00	
2020 28.000.00.00.00	Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato per affidamento gestione impianto sportivo comunale di calcio sito in località Centinarola, via Monfalcone, priva di rilevanza economica da giugno 2018 a maggio 2021-	12.169,54	
2020 34.000.00.00.00	Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato per l'affidamento della gestione della pista comunale di atletica leggera denominata "Aldo Zengarini" PERIODO 1.7.2018-30.6.2020 (vedi imp- 2018/ 1839 - 2019/ 127 - 2020/34)+ Det. 1291/18 aggiudicaz. all'A.S.D. Atletica Fano -	5.795,00	

2020 38.000.00.00.00	A.S.D. Accademia Granata "Luciano Eusebi" - affidamento della gestione del campo da calcio in erba sintetica denominato "Luciano Eusebi" sito in Fano(vedi imp. 2018/169-2019/ 44- 2020/)	1.156,76
2020 40.000.00.00.00	Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato per l'affidamento della gestione palestra comunale "Anna Zattoni", priva di rilevanza economica (vedi imp.2018/2237 -2019/134- 2020/40 - 2021/ 115)	4.483,52
2020 48.000.00.00.00	Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato per affidamento gestione palestra comunale "Oreste Leonardi", priva di rilevanza economica(vedi imp. 2019/ 162 - 2020/ 48 - 2021/ 119)	9.150,00
2020 49.000.00.00.00	Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato per l'affidamento della gestione del campo sportivo denominato "Nazario D'Errico", priva di rilevanza economica (vedi imp. 2018/2419 - 2019/163 - 2020/ 49 - 2021/ 118)	2.470,50
2020 143.000.00.00.00	A.S.D. CSI Delfino Fano - Affidamento della gestione dell'impianto sportivo comunale di calcio in erba sintetica denominato "Vittorio Del Curto" sito in Fano (periodo di anni 3)	4.297,76
2020 1123.000.00.00.00	Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato per l'affidamento del servizio pubblico privo di rilevanza economica afferente l'uso della palestra comunale sita in località Metaurilia (vedi imp.2020/1123 - 2021/96 - 2022/25)-	5.490,00
2020 1124.000.00.00.00	Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato per l'affidamento del servizio pubblico afferente l'uso della palestra comunale denominata "L. Biagioni", privo di rilevanza economica (vedi imp.2020/1124 - 2021/97 - 2022/26)-	0,00
2020 1964.000.00.00.00	Determinazione dei corrispettivi annui per la gestione 2020 degli impianti sportivi comunali e riconoscimento della prima rata in favore dei gestori -	67.859,02
2020 1968.000.00.00.00	ASD Carissimi 2016 - Impegno di spesa per l'erogazione del corrispettivo annuo per la gestione del campo sportivo comunale denominato "Sant'Arcangelo" dal 07.09.2020 al 06.09.2023	3.455,58
2020 1991.000.00.00.00	Affidamento del servizio pubblico afferente l'uso dell'impianto sportivo comunale in zona sportiva Trave, via Frusaglia- periodo : luglio 2020 - giugno 2023 - Approvazione scelta del contraente e preliminare indagine di mercato (vedi impegni diversi)	2.623,00
2020 1992.000.00.00.00	Affidamento del servizio pubblico afferente all'uso della pista comunale di atletica leggera denominata "Aldo Zengarini" da luglio 2020 a giugno 2022- Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato (vedi impegni diversi)	11.590,00
2020 1993.000.00.00.00	Affidamento del servizio pubblico afferente all'uso della palestra annessa al centro sportivo "Dini Salvalai" triennio 2020- 2023- Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato (vedi impegni diversi)	3.111,00
2020 2045.000.00.00.00	A.S.D. Carissimi 2016 - Affidamento della gestione dell'impianto sportivo comunale di calcio denominato "Frusaglia" sito in Fano, Via Frusaglia	740,48
2020 2057.000.00.00.00	A.S.D. Carissimi 2016 - Affidamento della gestione dell'impianto sportivo comunale di calcio denominato "Sant'Arcangelo" sito in Fano, Via Fanella (importo ridotto x i 3 mesi di chiusura x pandemia)	4.319,45

2020 2093.000.00.00.00	Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato per l'affidamento dell'impianto sportivo comunale da calcio "Frusaglia", privo di rilevanza economica-Periodo: settembre 2020-agosto 2023-	691,33
2020 2490.000.00.00.00	Riconoscimento di corrispettivo di gestione in favore della ASD Libertas Marotta a seguito di convenzione di negoziazione assistita-	6.345,85
2020 2656.000.00.00.00	Assunzione di spesa per il riconoscimento del saldo dei corrispettivi annui disposti per la gestione 2020 di impianti sportivi comunali	60.435,02
2020 2657.000.00.00.00	Corrispettivo annuo da erogare in favore del gestore del centro sportivo e sociale denominato "G. Santinelli" per estensione della convenzione fino al 31/5/2021 -	12.812,10
2020 2658.000.00.00.00	Corrispettivo annuo da erogare in favore del gestore del campo sportivo comunale denominato "Vittorio Del Curto" per estensione della convenzione -	3.438,24
2020 2937.000.00.00.00	Integrazione straordinaria del corrispettivo annuo disposto per la gestione 2020 del circuito ciclistico comunale denominato "Enzo Marconi"	610,00
2020 3252.000.00.00.00	Covid-19 : Integrazione straordinaria del corrispettivo annuo disposto per la gestione 2020 della piscina "Dini Salvalai"	4.880,00
2020 2410.000.00.00.00	Covid-19 : Redazione del protocollo di sicurezza e prevenzione anticontagio Covid per l'utilizzo delle palestre scolastiche in orario extracurricolare -	1.342,00
2020 2593.000.00.00.00	Prenotazione di spesa relativa a prestazione di servizio a sostegno dell'organizzazione di manifestazioni di promozione sportiva -	500,00
2020 2116.000.00.00.00	Concessione di contributo straordinario all'A.S.D. Judo Club Fano -	1.000,00
2020 3260.000.00.00.00	Concessione contributi straordinari per iniziative sportive svolte nell'anno 2020	7.000,00
2020 2498.000.00.00.00	Contributo al Circolo Tennis Fano da parte della Fondazione "Palma ed Elia Mondo" per l'organizzazione di tornei di tennis nell'anno 2018	1.000,00
2020 1267.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL LAVORO STRAORDINARIO PER L'ANNO 2019.	479,62
2020 1410.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	1.800,00
2020 1276.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Turismo.	114,15
2020 2778.000.00.00.00	Oneri - Turismo	817,42
2020 1284.000.00.00.00	IRAP Turismo.	40,77
2020 2823.000.00.00.00	I.R.A.P. - Turismo	291,94
2020 2974.000.00.00.00	indennità ad personam ex art. 110 TUEL - Dirigente settore Urbanistica (NON vincolato)	4.450,00
2020 3053.000.00.00.00	Altri compensi - risultato della dirigenza 2019 - Urbanistica (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	3.221,85
2020 2781.000.00.00.00	Oneri - Urbanistica	1.682,44

2020 3062.000.00.00.00	Oneri risultato della dirigenza 2019 - Urbanistica (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	766,80
2020 2826.000.00.00.00	I.R.A.P. - Urbanistica	600,87
2020 3071.000.00.00.00	IRAP risultato della dirigenza 2019 - Urbanistica (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	273,86
2020 2783.000.00.00.00	Oneri - Edilizia Pubblica	1.682,35
2020 2828.000.00.00.00	I.R.A.P. - Edilizia Pubblica	600,84
2020 3046.000.00.00.00	IRAP risultato APO - SUAE (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	143,00
2020 1269.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL LAVORO STRAORDINARIO PER L'ANNO 2019.	18,45
2020 1278.000.00.00.00	Oneri su stipendi personale addetto alla difesa del suolo.	4,39
2020 2784.000.00.00.00	Oneri - Difesa del suolo	420,20
2020 1286.000.00.00.00	IRAP difesa del suolo.	1,57
2020 2829.000.00.00.00	I.R.A.P. - Difesa del Suolo	73,01
2020 2785.000.00.00.00	Oneri - Parchi e Giardini	213,51
2020 2786.000.00.00.00	Oneri - Territorio e Ambiente	377,51
2020 3032.000.00.00.00	Oneri risultato APO - Ambiente (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	404,44
2020 756.000.00.00.00	Fondo PERSEO personale addetto al servizio Parchi e giardini.	330,00
2020 2830.000.00.00.00	I.R.A.P. - Parchi e Giardini	76,25
2020 2831.000.00.00.00	I.R.A.P. - Territorio e Ambiente	134,83
2020 3047.000.00.00.00	IRAP risultato APO - Ambiente (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	144,44
2020 1962.000.00.00.00	spese di funzionamento - quota carico anno 2020	43.830,00
2020 3136.000.00.00.00	Manutenzione ordinaria e revisione mezzo di trasporto Fiat Panda assegnata all'U.O.C. Ambiente	793,12
2020 1639.000.00.00.00	Impegno di spesa servizio Igiene Ambientale anno 2020 - ASET SPA (acc. 2020/217 e 218 per canone ordinario e straordinario) + vedi Acc. 2020/442 per TARI 2020 -	11.592.679,20
2020 2386.000.00.00.00	Installazione di cartelli informativi realizzati in funzione delle acque di balneazione sui tratti di spiaggia libera del litorale di Fano - anno 2020 CIG Z162E2D25A	1.579,90
2020 1599.000.00.00.00	AATO n. 1 Marche Nord Pesaro Urbino : quota a carico del Comune di Fano per ripartizione dei costi di funzionamento anno 2020	23.692,88
2020 2616.000.00.00.00	Servizio di allestimento impianto elettrico, allaccio e fornitura di energia per alimentazione laboratorio mobile monitoraggio qualità dell'aria ambiente -	976,00
2020 2920.000.00.00.00	Servizio di allestimento adeguato impianto elettrico, l'allaccio e fornitura di energia per alimentazione laboratorio mobile monitoraggio qualità dell'aria ambiente -	707,60

2020 3135.000.00.00.00	Interventi a tutela dell'ambiente attività di gestione del rischio amianto riferita a immobili comunali di proprietà e/o uso comunale	3.550,20
2020 3216.000.00.00.00	APPROVAZIONE PEF IGIENE URBANA 2020 IN ESECUZIONE DEL NUOVO MTR ARERA E DELLA DELIBERAZIONE ASSEMBLEA ATA DEL 11/12/2020 - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA 1639/2020	320.698,94
2020 1268.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL LAVORO STRAORDINARIO PER L'ANNO 2019.	173,20
2020 2732.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Mobilità urbana	11.318,15
2020 3012.000.00.00.00	Altri compensi - Risultato P.O. Viabilità (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	1.359,46
2020 2733.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Manutenzione delle strade	1.459,31
2020 1277.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto alla Viabilità.	41,22
2020 2779.000.00.00.00	Oneri - Mobilità Urbana	2.693,71
2020 3028.000.00.00.00	Oneri risultato APO - Viabilità (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	323,55
2020 2780.000.00.00.00	Oneri - Manutenzione Strade	347,32
2020 1285.000.00.00.00	IRAP Viabilità.	14,72
2020 2824.000.00.00.00	I.R.A.P. - Mobilità Urbana	962,04
2020 3044.000.00.00.00	IRAP risultato APO - Viabilità (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	115,56
2020 2825.000.00.00.00	I.R.A.P. - Manutenzione Strade	124,04
2020 146.000.00.00.00	manutenzione centralina monitoraggio aria Bellocchi	8.792,99
2020 1059.000.00.00.00	Prenotazione impegno di spesa per interventi per la tutela dell'ambiente- Integrazione e rafforzamento della Attività istituzionale ARPAM sulla base delle esigenze specifiche del Comune di Fano in ordine alla prevenzione, controllo, monitoraggio inquinamento acustico-	1.281,00
2020 1060.000.00.00.00	Prenotazione impegno di spesa per interventi per la tutela dell'ambiente - Integrazione e rafforzamento della Attività istituzionale ARPAM sulla base delle esigenze specifiche del Comune di Fano in ordine alla prevenzione, controllo dell'inquinamento elettromagnetico	0,00
2020 1061.000.00.00.00	Prenotazione impegno per controlli ARPAM per controlli , prevenzione in materia di inquinamento acustico -	0,00
2020 3137.000.00.00.00	Manutenzione specialistica del sistema di monitoraggio della qualità dell'aria della cabina di proprietà della ditta Profilglass s.p.a. in comodato d'uso gratuito a questa Amministrazione	6.514,59
2020 1271.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL LAVORO STRAORDINARIO PER L'ANNO 2019.	1.195,66
2020 209.000.00.00.00	Assunzioni di personale a tempo determinato presso i servizi educativi avvio anno scolastico 2019/2020 -	11.256,40
2020 1280.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto all'infanzia e minori.	284,56
2020 2789.000.00.00.00	Oneri - Servizi sociali Infanzia e Minori	1.390,69

2020 1288.000.00.00.00	IRAP Servizio infanzia e minori.	101,63
2020 2833.000.00.00.00	I.R.A.P. - Servizi sociali Infanzia e Minori	496,67
2020 2791.000.00.00.00	Oneri - Servizi sociali Disabilità	708,80
2020 2835.000.00.00.00	I.R.A.P. - Servizi sociali Disabilità	253,15
2020 1273.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL LAVORO STRAORDINARIO PER L'ANNO 2019.	256,42
2020 1282.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio anziani.	61,03
2020 2792.000.00.00.00	Oneri - Servizi sociali Anziani	1.287,24
2020 1290.000.00.00.00	IRAP Servizio anziani.	21,80
2020 2836.000.00.00.00	I.R.A.P. - Servizi sociali Anziani	459,74
2020 2793.000.00.00.00	Oneri - Servizi sociali Ufficio Casa	735,03
2020 2837.000.00.00.00	I.R.A.P. - Servizi sociali Ufficio Casa	262,51
2020 792.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto all'Ambito Sociale	73.026,17
2020 1272.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL LAVORO STRAORDINARIO PER L'ANNO 2019.	491,17
2020 3081.000.00.00.00	Altri compensi - risultato 2019 Coord. ATS n. 6 (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	3.963,85
2020 1281.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale a tempo indeterminato addetto all'Ambito Sociale	116,90
2020 2790.000.00.00.00	Oneri - Servizi Sociali Ambito	614,62
2020 2794.000.00.00.00	Oneri - Altri servizi sociali	1.301,24
2020 3033.000.00.00.00	Oneri risultato APO - Servizi Sociali (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	235,92
2020 3063.000.00.00.00	Oneri risultato della dirigenza 2019 - Servizi Sociali (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	663,41
2020 3082.000.00.00.00	Oneri - risultato 2019 Coord. ATS n. 6 (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	943,40
2020 1609.000.00.00.00	Stipendi anno 2020	1,25
2020 1289.000.00.00.00	IRAP personale a tempo indeterminato Ambito Sociale	41,75
2020 2834.000.00.00.00	I.R.A.P. - Servizi sociali Ambito	219,51
2020 2838.000.00.00.00	I.R.A.P. - Altri Servizi Sociali	464,73
2020 3048.000.00.00.00	IRAP risultato APO - Servizi Sociali (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	84,26
2020 3072.000.00.00.00	IRAP risultato della dirigenza 2019 - Servizi Sociali (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	236,93
2020 3083.000.00.00.00	IRAP - risultato 2019 Coord. ATS n. 6 (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	336,93
2020 1274.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL LAVORO STRAORDINARIO PER L'ANNO 2019.	753,60

2020 1275.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL SALARIO ACCESSORIO PER L'ANNO 2019 (TURNO - REPERIBILITA' - ORARIO NOTTURNO E FESTIVO).	168,65
2020 2747.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Servizio Cimiteriale	6.962,99
2020 1283.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Cimiteriale.	219,50
2020 2795.000.00.00.00	Oneri - Servizio cimiteriale	1.657,19
2020 1291.000.00.00.00	IRAP Servizi Cimiteriali.	78,39
2020 2839.000.00.00.00	I.R.A.P. - Servizio Cimiteriale	591,85
2020 1270.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL LAVORO STRAORDINARIO PER L'ANNO 2019.	221,12
2020 1279.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Ecologia urbana.	52,63
2020 2787.000.00.00.00	Oneri - Servizio Ecologia Urbana	607,10
2020 1287.000.00.00.00	IRAP Ecologia urbana.	18,80
2020 2832.000.00.00.00	I.R.A.P. - Servizio Ecologia Urbana	216,82
2020 1637.000.00.00.00	Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto sel servizio di disinfestazione urgente da insetti nocivi e derattizzazione -	1.083,36
2020 814.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al Mercato Ortofrutticolo.	2.881,84
2020 2796.000.00.00.00	Oneri - Servizio Commercio	563,01
2020 2840.000.00.00.00	I.R.A.P. - Commercio	201,08
2020 2782.000.00.00.00	Oneri - S.U.A.P.	1.586,58
2020 3029.000.00.00.00	Oneri risultato APO - SUAP (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	392,31
2020 2827.000.00.00.00	I.R.A.P. - S.U.A.P.	566,64
2020 3045.000.00.00.00	IRAP risultato APO - SUAP (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	140,11
2020 1376.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	1.890,72
2020 218.000.00.00.00	Affidamento incarico di medico competente al Dott. Mario Frongia, specialista in medicina del lavoro , periodo 1-10-2019 /30-09-2020 - ai sensi D.Lgs 81/2008 (+ imp. 2019/2267)	27.187,44
2020 1064.000.00.00.00	Indennità di missione e rimborso spese forzose al Sindaco ed agli Assessori	1.491,55
2020 1371.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	4.161,84
2020 1372.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	1.493,95
2020 1373.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	1.424,59
2020 1374.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	2.115,76

2020 1375.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	1.631,00
2020 1377.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	2.582,91
2020 1378.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	1.846,68
2020 1379.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	0,00
2020 1380.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	592,30
2020 1381.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	1.995,00
2020 1382.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	2.550,54
2020 1383.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	3.477,34
2020 1384.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	1.893,99
2020 1385.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	2.554,80
2020 1386.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	4.494,52
2020 1387.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	578,55
2020 1389.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	1.291,50
2020 1390.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	3.153,29
2020 1392.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	2.484,55
2020 1393.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	1.729,88
2020 1395.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	708,32
2020 1396.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	1.162,09
2020 1397.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	498,74
2020 1398.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	884,24
2020 1399.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	2.494,04
2020 1400.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	0,00
2020 1401.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del	1.117,20

	Comune di Fano anno 2020		
2020 1402.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	1.506,22	
2020 1403.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	2.995,91	
2020 1404.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	1.178,94	
2020 1406.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	1.422,73	
2020 1408.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	357,00	
2020 1409.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	0,00	
2020 1411.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	1.889,97	
2020 1412.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	924,00	
2020 1413.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	1.067,32	
2020 1414.000.00.00.00	Impegni di spesa per liquidazione buoni pasto dei dipendenti del Comune di Fano anno 2020	447,00	
2020 2118.000.00.00.00	indennità di presenza per le adunanze del Consiglio Comunale	16.806,72	
2020 2119.000.00.00.00	indennità di presenza per le adunanze delle commissioni consiliari -prest.serv.-anno 2020	10.726,24	
2020 3013.000.00.00.00	Altri compensi - Risultato P.O. SUAP (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	1.648,35	
2020 3014.000.00.00.00	Altri compensi - Risultato P.O. SUAE (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	1.682,34	
2020 3007.000.00.00.00	Altri compensi - Risultato P.O. Elettorale (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	1.699,33	
2020 2737.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Difesa del suolo	1.765,53	
2020 178.000.00.00.00	assunzioni art. 90	156.930,16	
2020 179.000.00.00.00	oneri	47.106,86	
2020 180.000.00.00.00	irap	7.355,00	
2020 210.000.00.00.00	Competenze a carico del fondo risorse decentrate per assunzioni a tempo determinato anno scolastico 2019/2020 -	791,04	
2020 211.000.00.00.00	Oneri su assunzioni di personale a tempo determinato avvio anno scolastico 2019/2020 -	3.680,57	
2020 214.000.00.00.00	Oneri su assunzioni di personale a tempo determinato avvio anno scolastico 2019/2020 -	7.486,25	
2020 215.000.00.00.00	Irap su assunzioni di personale a tempo determinato avvio anno scolastico 2019/2020 -	2.125,35	
2020 582.000.00.00.00	Indennità di carica al Sindaco ed agli Assessori comunali.	237.870,37	

2020 583.000.00.00.00	Indennità di carica al Presidente del Consiglio Comunale.	28.111,68	
2020 584.000.00.00.00	Versamento oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi per gli amministratori collocati in aspettativa (art.86 D.Lgs. 267/2000); rimborso oneri ai datori di lavoro privati o pubblici economici per permessi retribuiti fruiti dagli amministratori comunali (art.80 D.Lgs. 267/2000).	55.299,96	
2020 585.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al Gabinetto del Sindaco.	114.958,22	
2020 586.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA per personale non dirigente addetto al Gabinetto del Sindaco.	20.434,61	
2020 587.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente art. 90 addetto al Gabinetto del Sindaco.	3.076,06	
2020 589.000.00.00.00	Oneri su stipendi del personale addetto al Gabinetto del Sindaco	37.609,23	
2020 592.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al Gabinetto del Sindaco.	139,44	
2020 593.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Segreteria Generale.	22.665,91	
2020 594.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto alla Segreteria Generale.	296.601,46	
2020 595.000.00.00.00	Oneri su stipendi del personale addetto alla Segreteria Generale.	88.413,70	
2020 596.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto alla Segreteria Generale.	0,00	
2020 598.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Finanziario.	350.578,06	
2020 599.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto ai Servizi Finanziari.	50.159,22	
2020 600.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Economato.	29.914,23	
2020 602.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Economato.	265.449,70	
2020 603.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Finanziario (art.110 c.1).	78.199,00	
2020 604.000.00.00.00	Oneri su stipendi del personale addetto al servizio Finanziario (art 110 c. 1).	24.191,80	
2020 605.000.00.00.00	Oneri su stipendi del personale addetto al servizio Finanziario.	111.247,03	
2020 608.000.00.00.00	Oneri su stipendi del personale addetto al servizio Economato.	82.800,81	
2020 610.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Finanziario.	3.378,78	
2020 611.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Economato.	278,88	
2020 612.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' ufficio Tributi.	4.946,08	
2020 613.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Tributi.	63.871,33	
2020 614.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Tributi.	20.354,36	
2020 615.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Tributi.	1.703,92	
2020 616.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al servizio Patrimonio.	12.203,34	
2020 617.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Patrimonio.	114.615,04	

2020 618.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al Demanio.	4.041,06
2020 619.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Demanio.	43.563,00
2020 620.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Patrimonio.	35.748,50
2020 621.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Demanio.	12.549,43
2020 622.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Patrimonio.	523,26
2020 623.000.00.00.00	Assegni familiari Demanio	1.329,30
2020 624.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto all'Ufficio Tecnico.	500.073,35
2020 625.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Ufficio Tecnico.	81.349,38
2020 627.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto all'Ufficio Tecnico.	165.950,99
2020 629.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto all'Ufficio Tecnico.	4.646,21
2020 631.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Anagrafe.	224.030,37
2020 632.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all'Anagrafe.	25.473,96
2020 633.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto allo Stato Civile e Leva.	11.077,62
2020 635.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Stato Civile e Leva.	109.886,01
2020 636.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Elettorale.	55.708,35
2020 637.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Ufficio Elettorale.	5.647,22
2020 638.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Anagrafe.	70.217,60
2020 640.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Stato Civile e Leva.	34.409,26
2020 642.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Elettorale.	17.658,06
2020 643.000.00.00.00	Fondo PERSEO personale addetto al servizio Anagrafe.	471,62
2020 644.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Anagrafe.	4.272,80
2020 645.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Stato Civile e Leva.	0,00
2020 646.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Elettorale.	2.647,38
2020 647.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al Sistema Informativo Comunale.	30.586,19
2020 648.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al Sistema Informativo Comunale.	214.683,69
2020 649.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al Sistema Informativo Comunale.	72.150,75
2020 650.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al Sistema Informativo Comunale.	1.379,52
2020 651.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Ufficio Personale.	53.178,63

2020 652.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Personale.	374.800,83
2020 653.000.00.00.00	Oneri su stipendi del personale addetto al servizio Personale.	120.400,32
2020 655.000.00.00.00	Fondo previdenza complementare PERSEO (ufficio appalti e contratti).	221,91
2020 656.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Personale.	1.767,48
2020 657.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al Controllo di Gestione.	12.054,27
2020 658.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al Controllo di Gestione.	53.988,18
2020 659.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto agli Appalti e Contratti.	3.795,45
2020 661.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Appalti e Contratti.	103.442,49
2020 662.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al Servizio legale e contenzioso.	88.349,35
2020 663.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al Servizio Legale e Contenzioso.	9.224,61
2020 665.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto all'U.R.P.	30.774,36
2020 666.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' URP.	3.006,83
2020 667.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto alle politiche comunitarie	23.901,00
2020 668.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alle Politiche Comunitarie	1.738,34
2020 669.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al Controllo di Gestione.	18.153,01
2020 671.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Appalti e Contratti.	30.934,18
2020 672.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al Servizio legale e contenzioso.	27.092,50
2020 673.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto all'U.R.P.	9.287,85
2020 675.000.00.00.00	Oneri su stipendi del personale addetto alle Politiche Comunitarie	7.499,41
2020 676.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al Controllo di Gestione.	521,04
2020 677.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Appalti e Contratti.	177,36
2020 678.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al Servizio legale e contenzioso.	0,00
2020 679.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto all'U.R.P.	0,00
2020 680.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto alle Politiche Comunitarie	511,02
2020 681.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto all'Ufficio Giudice di pace.	89.386,66
2020 682.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al Giudice di Pace.	13.489,23
2020 683.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto all'Ufficio Giudice di pace.	29.835,13
2020 684.000.00.00.00	Fondo di previdenza complementare Perseo per il personale addetto al Giudice di Pace.	779,75

2020 686.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto alla Polizia Locale.	1.276.125,01	
2020 687.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Polizia Municipale.	129.673,05	
2020 688.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Polizia Amministrativa.	9.152,04	
2020 689.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto alla Polizia Amministrativa.	88.429,76	
2020 692.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto alla Polizia Locale.	433.105,66	
2020 693.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto alla Polizia Amministrativa.	26.941,40	
2020 694.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto alla Polizia Locale.	28.834,66	
2020 695.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto alla Polizia Amministrativa.	909,12	
2020 696.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Scuola Materna (bidelli + insegnanti).	90.872,96	
2020 697.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto alla Scuola Materna (Insegnanti e bidelli).	1.100.205,41	
2020 698.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale amministrativo non dirigente addetto all'Istruzione Prescolastica.	12.156,05	
2020 699.000.00.00.00	Stipendi al personale amministrativo addetto all'istruzione prescolastica.	92.657,35	
2020 700.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto alle scuole materne	338.345,61	
2020 701.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale amministrativo addetto all'istruzione prescolastica.	28.943,95	
2020 702.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto alla Scuola materna (Insegnanti e Bidelli).	11.035,36	
2020 703.000.00.00.00	Assegni familiari al personale amministrativo addetto all'istruzione prescolastica.	1.008,36	
2020 704.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto alla Refezione Scolastica.	88.075,29	
2020 705.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Refezione Scolastica.	8.847,00	
2020 706.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto ai Servizi Ausiliari all'istruzione.	46.617,94	
2020 707.000.00.00.00	Stipendi al personale amministrativo addetto ai servizi ausiliari all'istruzione.	367.035,78	
2020 708.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto alla Refezione Scolastica.	27.513,96	
2020 709.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale amministrativo addetto ai servizi ausiliari all'istruzione.	115.609,91	
2020 710.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto alla Refezione Scolastica.	17.994,26	
2020 711.000.00.00.00	Assegni familiari al personale amministrativo addetto ai servizi ausiliari all'istruzione.	5.362,11	
2020 712.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto alla Biblioteca.	79.790,48	
2020 713.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Biblioteca.	10.909,36	

2020 714.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al Museo e Pinacoteca.	3.105,81	
2020 715.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al Museo e Pinacoteca.	72.005,38	
2020 716.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto ai Servizi Culturali.	20.333,98	
2020 717.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto ai servizi Culturali.	176.010,39	
2020 718.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto alla Biblioteca.	24.761,60	
2020 719.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al Museo e Pinacoteca.	21.641,91	
2020 720.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto ai servizi culturali.	56.293,22	
2020 721.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto alla Biblioteca.	0,00	
2020 722.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al Museo e Pinacoteca.	0,00	
2020 723.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto ai servizi Culturali.	2.027,52	
2020 724.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto ai Centri Sportivi.	7.398,56	
2020 725.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto ai Centri Sportivi.	55.156,46	
2020 726.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto ai Centri Sportivi.	17.035,76	
2020 727.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto ai Centri Sportivi.	0,00	
2020 728.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Turismo.	62.988,06	
2020 729.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al Turismo.	5.677,92	
2020 731.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Turismo.	19.490,47	
2020 733.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Turismo.	0,00	
2020 735.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Urbanistica e assetto del territorio.	158.662,44	
2020 736.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Urbanistica.	26.755,53	
2020 739.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Urbanistica e assetto del territorio.	54.709,43	
2020 742.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Urbanistica e assetto del territorio.	1.362,42	
2020 743.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Edilizia residenziale pubblica, Suae e Peep.	227.467,56	
2020 744.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Edilizia residenziale Pubblica, Suae e Peep.	33.627,44	
2020 745.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Edilizia residenziale pubblica, Suae e Peep.	74.910,59	
2020 746.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio servizio Edilizia residenziale pubblica, Suae e Peep.	1.981,38	
2020 747.000.00.00.00	Stipendi personale addetto alla difesa del suolo.	43.712,66	

2020 748.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Difesa del Suolo.	11.416,99
2020 749.000.00.00.00	Oneri su stipendi personale addetto alla difesa del suolo.	15.307,99
2020 750.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto a Parchi e Giardini.	6.724,49
2020 751.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Parchi e Giardini.	27.378,80
2020 752.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all'Ambiente.	11.228,17
2020 753.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Ambiente.	78.238,86
2020 754.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Parchi e Giardini.	10.280,49
2020 755.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Ambiente.	25.977,76
2020 757.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Ambiente.	206,58
2020 758.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto alla Viabilità.	313.760,97
2020 760.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Viabilità.	40.142,27
2020 761.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Manutenzione delle Strade.	1.652,05
2020 762.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto alla Manutenzione Strade.	22.026,73
2020 765.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto alla Viabilità.	97.862,22
2020 766.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto alla Manutenzione Strade.	10.213,51
2020 767.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto alla Viabilità.	2.583,30
2020 768.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto alla Manutenzione Strade.	817,26
2020 769.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Asili Nido.	712.685,55
2020 770.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto agli Asili Nido.	76.827,09
2020 771.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto all'infanzia e minori.	131.748,54
2020 772.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Infanzia e Minori.	26.588,38
2020 774.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto all'infanzia e minori.	46.607,17
2020 775.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Asili Nido.	15.920,51
2020 776.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto all'infanzia e minori.	1.131,55
2020 777.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Disabilità.	5.785,12
2020 778.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio disabilità.	80.924,90
2020 779.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio disabilità.	25.157,39
2020 780.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio disabilità.	456,87
2020 781.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto agli Anziani.	23.929,35

2020 782.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio anziani.	115.388,85
2020 783.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio anziani.	40.935,68
2020 784.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio anziani.	2.212,62
2020 785.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Ufficio Casa.	17.913,30
2020 787.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Ufficio casa.	32.759,03
2020 788.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Ufficio casa.	3.035,28
2020 789.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto ad Altri Servizi Sociali.	21.746,14
2020 791.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto ad altri Servizi Sociali.	140.617,04
2020 793.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Ambito Sociale.	26.076,51
2020 794.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto ai Servizi Sociali - Ambito (art. 110 c. 2).	66.020,36
2020 795.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto ad altri Servizi Sociali.	47.835,24
2020 798.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto all'Ambito Sociale	26.908,17
2020 799.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto ai Servizi Sociali - Ambito (art. 110 c. 2).	22.591,88
2020 800.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto ad altri Servizi Sociali.	3.036,24
2020 801.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto ai Servizi Sociali - Ambito (art. 110, co. 2).	65,28
2020 802.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Cimiteriale.	102.634,81
2020 804.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto ai Servizi Cimiteriali.	8.513,25
2020 806.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Cimiteriale.	32.728,22
2020 807.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Cimiteriale.	1.755,60
2020 808.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Ecologia Urbana.	10.778,35
2020 809.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Ecologia urbana.	45.308,38
2020 810.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Ecologia urbana.	16.364,72
2020 811.000.00.00.00	Fondo Perseo personale addetto al servizio Ecologia urbana.	364,94
2020 812.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al Servizio Ecologia Urbana.	341,61
2020 813.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al Mercato Ortofrutticolo.	272,12
2020 815.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Commercio.	70.629,94
2020 816.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all'Commercio.	6.264,93
2020 817.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al Mercato Ortofrutticolo.	950,64
2020 819.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al Mercato Ortofrutticolo.	102,26

2020 820.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Commercio.	642,76	
2020 821.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al SUAP.	21.745,14	
2020 822.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio SUAP.	196.618,77	
2020 824.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al SUAP.	61.343,68	
2020 826.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al SUAP.	4.734,00	
2020 835.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto agli asili nido	233.039,44	
2020 836.000.00.00.00	Fondo di previdenza complementare Perseo per il personale addetto alle scuole materne	460,82	
2020 837.000.00.00.00	IRAP Gabinetto Sindaco.	18.779,81	
2020 840.000.00.00.00	IRAP Consiglieri Consiglio Comunale	2.340,24	
2020 841.000.00.00.00	IRAP Presidente Consiglio Comunale.	2.390,07	
2020 839.000.00.00.00	IRAP Giunta.	20.205,61	
2020 844.000.00.00.00	IRAP Ragioneria (art. 110, c.1).	7.177,69	
2020 851.000.00.00.00	IRAP Ragioneria.	34.313,66	
2020 854.000.00.00.00	Irap economato	16.753,54	
2020 856.000.00.00.00	IRAP Servizio Tributi.	5.997,46	
2020 857.000.00.00.00	IRAP Patrimonio.	10.903,47	
2020 858.000.00.00.00	IRAP Demanio.	4.054,21	
2020 861.000.00.00.00	IRAP Uff. Tecnico	48.251,58	
2020 862.000.00.00.00	IRAP Servizio Anagrafe.	22.015,46	
2020 865.000.00.00.00	IRAP Stato Civile e Leva.	10.574,24	
2020 866.000.00.00.00	IRAP Servizio Elettorale.	5.258,32	
2020 867.000.00.00.00	IRAP Sistema informativo comunale	20.434,67	
2020 868.000.00.00.00	IRAP Personale.	34.762,33	
2020 876.000.00.00.00	IRAP (URP - Comun. Istituz.).	1.860,94	
2020 877.000.00.00.00	IRAP Controllo Gestione.	5.666,97	
2020 882.000.00.00.00	IRAP Servizio Appalti e Contratti.	9.233,36	
2020 887.000.00.00.00	IRAP Servizio Giudice di Pace.	7.853,18	
2020 889.000.00.00.00	IRAP Polizia Municipale.	129.092,23	
2020 891.000.00.00.00	IRAP Polizia Amministrativa (E. 8.675,43) + IRAP Comm.ne di Vigilanza (E. 340,00).	8.549,58	
2020 892.000.00.00.00	IRAP Scuole Materne.	102.300,25	
2020 893.000.00.00.00	IRAP Personale Amm.vo Pubblica Istruzione.	9.813,38	
2020 894.000.00.00.00	IRAP personale amministrativo Servizi ausiliari all'istruzione.	33.380,28	

2020 896.000.00.00.00	IRAP Biblioteca.	6.844,70	
2020 898.000.00.00.00	IRAP Turismo.	3.822,03	
2020 901.000.00.00.00	IRAP Urbanistica e Assetto del territorio.	16.014,52	
2020 903.000.00.00.00	IRAP Urbanistica (art. 110 c.1). Det. 2741 del 30/12/2019-	6.296,57	
2020 904.000.00.00.00	IRAP Edilizia Residenziale pubblica, Suae e Peep.	19.198,90	
2020 905.000.00.00.00	IRAP difesa del suolo.	1.708,31	
2020 906.000.00.00.00	IRAP Parchi e Giardini.	2.956,81	
2020 907.000.00.00.00	IRAP Ambiente.	7.689,64	
2020 909.000.00.00.00	IRAP Viabilità.	29.452,05	
2020 911.000.00.00.00	IRAP Manutenzione strade.	2.296,80	
2020 912.000.00.00.00	IRAP Servizio infanzia e minori.	13.621,46	
2020 913.000.00.00.00	IRAP Servizio disabilità.	6.567,73	
2020 914.000.00.00.00	IRAP Servizio anziani.	12.087,38	
2020 915.000.00.00.00	IRAP Ufficio casa.	9.213,91	
2020 917.000.00.00.00	IRAP altri Servizi Sociali.	12.878,62	
2020 922.000.00.00.00	IRAP Servizi Sociali Ambito (art. 110, c. 2).	6.548,05	
2020 925.000.00.00.00	IRAP Servizi Cimiteriali.	9.819,48	
2020 926.000.00.00.00	IRAP Ecologia urbana.	4.826,21	
2020 927.000.00.00.00	IRAP Commercio.	6.574,29	
2020 928.000.00.00.00	IRAP SUAP (E. 18.595,87 stip. + E. 272,00 comm.ne distrib. carb.).	18.673,48	
2020 930.000.00.00.00	Irap Politiche Comunitarie	2.236,56	
2020 934.000.00.00.00	compenze POR	46.964,78	
2020 935.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 3 ASSISTENTI SOCIALI PREVISTE NEL PROGETTO "IMPLEMENTAZIONE E MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI EROGATI DALL'ATS VI" A VALERE SUL POR MARCHE.	13.802,33	
2020 936.000.00.00.00	IRAP- PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 3 ASSISTENTI SOCIALI PREVISTE NEL PROGETTO "IMPLEMENTAZIONE E MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI EROGATI DALL'ATS VI" A VALERE SUL POR MARCHE.	4.054,27	
2020 937.000.00.00.00	Assegni familiari POR	18,09	
2020 957.000.00.00.00	Arch.Giangolini Adriano: Proroga incarico dirigenziale settore Urbanistica (01/01/2020 - 31/12/2021) -	68.229,59	
2020 958.000.00.00.00	Arch.Giangolini Adriano: Oneri su proroga incarico dirigenziale settore Urbanistica (01/01/2020 - 31/12/2021) -	21.726,71	
2020 971.000.00.00.00	IRAP personale a tempo indeterminato Ambito Sociale	8.466,87	

2020 1045.000.00.00.00	2020 ARROTONDAM STIP. PERS. RUOLO E PROVV.	47,02
2020 1227.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL LAVORO STRAORDINARIO PER L'ANNO 2019.	416,83
2020 1245.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Stato Civile e Leva.	150,81
2020 1431.000.00.00.00	Straordinario - Gabinetto del Sindaco	2.602,48
2020 1432.000.00.00.00	Straordinario - Gabinetto del Sindaco art. 90	452,19
2020 1433.000.00.00.00	Straordinario - Segreteria Generale	1.448,58
2020 1434.000.00.00.00	Straordinario - Servizio Personale	5.008,49
2020 1435.000.00.00.00	Straordinario - Servizio Finanziario	348,91
2020 1436.000.00.00.00	Straordinario - Economato	3.817,15
2020 1437.000.00.00.00	Straordinario - Controllo di Gestione	0,00
2020 1438.000.00.00.00	Straordinario - Demanio	0,00
2020 1439.000.00.00.00	Straordinario - Servizio Tributi	417,23
2020 1440.000.00.00.00	Straordinario - Servizio Patrimonio	0,00
2020 1441.000.00.00.00	Straordinario - Ufficio Tecnico	1.657,85
2020 1442.000.00.00.00	Straordinario - Anagrafe	270,64
2020 1443.000.00.00.00	Straordinario - Stato Civile	1.500,94
2020 1444.000.00.00.00	Elettorale	0,00
2020 1445.000.00.00.00	Straordinario - Appalti e Contratti	0,00
2020 1446.000.00.00.00	Straordinario - Avvocatura	0,00
2020 1447.000.00.00.00	Straordinario - Giudice di Pace	471,30
2020 1448.000.00.00.00	Straordinario - SIC	3.576,44
2020 1449.000.00.00.00	Straordinario - Pubblica Istruzione personale amm.vo servizi ausiliari	2.251,55
2020 1450.000.00.00.00	Straordinario - Pubblica Istruzione - personale amm.vo istruzione prescolastica	712,95
2020 1451.000.00.00.00	Straordinario - URP	0,00
2020 1452.000.00.00.00	Straordinario - Polizia Locale	18.278,26
2020 1453.000.00.00.00	Straordinario - Politiche Comunitarie	169,98
2020 1454.000.00.00.00	Straordinario - Polizia Amministrativa	0,00
2020 1455.000.00.00.00	Straordinario - Biblioteca	372,64
2020 1456.000.00.00.00	Straordinario - Museo e Pinacoteca	0,00
2020 1457.000.00.00.00	Straordinario - Servizi Culturali	1.170,88
2020 1458.000.00.00.00	Straordinario - Ufficio Sport	0,00
2020 1459.000.00.00.00	Straordinario - Ufficio Turismo	1.438,87

2020 1460.000.00.00.00	Straordinario - Mobilità Urbana	1.750,49	
2020 1461.000.00.00.00	Straordinario - Manutenzione Strade	1.373,94	
2020 1462.000.00.00.00	Straordinario - Urbanistica	0,00	
2020 1463.000.00.00.00	Straordinario - Edilizia Pubblica SUAE	0,00	
2020 1464.000.00.00.00	Straordinario - Difesa del Suolo	571,96	
2020 1465.000.00.00.00	Straordinario - SUAP	0,00	
2020 1466.000.00.00.00	Straordinario - Parchi e Giardini	0,00	
2020 1467.000.00.00.00	Straordinario - Ufficio Ambiente	0,00	
2020 1468.000.00.00.00	Straordinario - Ecologia Urbana	0,00	
2020 1469.000.00.00.00	Straordinario - Servizi Sociali Infanzia e Minori	0,00	
2020 1470.000.00.00.00	Straordinario - Servizi Sociali Disabilità	0,00	
2020 1471.000.00.00.00	Straordinario - Servizi Sociali Anziani	1.420,20	
2020 1472.000.00.00.00	Straordinario - Ufficio Casa	0,00	
2020 1473.000.00.00.00	Straordinario - Altri Servizi Sociali	0,00	
2020 1474.000.00.00.00	Straordinario - Ambito Territoriale Sociale	493,12	
2020 1475.000.00.00.00	Straordinario - Servizio Cimiteriale	2.983,25	
2020 1476.000.00.00.00	Straordinario - Ufficio Commercio	0,00	
2020 1659.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL SALARIO ACCESSORIO PER L'ANNO 2020 (TURNO - REPERIBILITA' - ORARIO NOTTURNO E FESTIVO).	1.023,89	
2020 1660.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL SALARIO ACCESSORIO PER L'ANNO 2020 (TURNO - REPERIBILITA' - ORARIO NOTTURNO E FESTIVO).	5.850,60	
2020 1661.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL SALARIO ACCESSORIO PER L'ANNO 2020 (TURNO - REPERIBILITA' - ORARIO NOTTURNO E FESTIVO).	79.927,60	
2020 1662.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL SALARIO ACCESSORIO PER L'ANNO 2020 (TURNO - REPERIBILITA' - ORARIO NOTTURNO E FESTIVO).	697,26	
2020 1663.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL SALARIO ACCESSORIO PER L'ANNO 2020 (TURNO - REPERIBILITA' - ORARIO NOTTURNO E FESTIVO).	0,00	
2020 1664.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL SALARIO ACCESSORIO PER L'ANNO 2020 (TURNO - REPERIBILITA' - ORARIO NOTTURNO E FESTIVO).	536,92	
2020 1665.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL SALARIO ACCESSORIO PER L'ANNO 2020 (TURNO - REPERIBILITA' - ORARIO NOTTURNO E FESTIVO).	0,00	
2020 1673.000.00.00.00	FUA su assunzione a tempo determinato/stagionale di n. 6 agenti di polizia locale per 6 mesi con presumibile decorrenza dal 15/4/2020-	1.934,79	

2020 1674.000.00.00.00	Oneri su assunzione a tempo determinato/stagionale di n. 6 agenti di polizia locale per 6 mesi con presumibile decorrenza dal 15/4/2020-	29.588,78
2020 1675.000.00.00.00	Irap su assunzione a tempo determinato/stagionale di n. 6 agenti di polizia locale per 6 mesi con presumibile decorrenza dal 15/4/2020-	8.211,48
2020 1735.000.00.00.00	Assegni familiari al personale a tempo determinato addetto alla Polizia Locale.	516,02
2020 1878.000.00.00.00	COVID-19 Oneri su compenso indennità di ordine pubblico prestato per emergenza nel mese di marzo e aprile (spesa rimborsata dallo Stato/Prefettura di Pesaro Urbino a rendicontazione)	4.031,48
2020 3263.000.00.00.00	Fondo Risorse Decentrate - competenze	0,00
2020 2409.000.00.00.00	IRAP su incentivi per funzioni tecniche relativi alla fase di programmazione e affidamento del servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale. Rif. det. Economato 236/2019	60,73
2020 2672.000.00.00.00	Assegni familiari al personale a tempo determinato - art. 90 - addetto al Gabinetto del Sindaco.	1.954,02
2020 2758.000.00.00.00	Oneri - Ufficio Tecnico	3.585,62
2020 2772.000.00.00.00	Oneri - Scuola Materna Insegnanti/Bidelli	10.813,75
2020 2788.000.00.00.00	Oneri - Asilo Nido	6.658,71
2020 2999.000.00.00.00	Adeguamento indennità posizione Coord ATS	9.361,78
2020 3026.000.00.00.00	Oneri risultato APO - Polizia Locale (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	693,61
2020 3030.000.00.00.00	Oneri risultato APO - SUAE (Avanzo vincolato gestione competenza 2019)	400,39
2020 3264.000.00.00.00	Fondo Risorse Decentrate - oneri	0,00
2020 1672.000.00.00.00	Assunzione a tempo determinato/stagionale di n. 6 agenti di polizia locale per 6 mesi con presumibile decorrenza dal 15/4/2020-	88.806,13
2020 2258.000.00.00.00	Contributi di previdenza complementare per il personale addetto agli asili nido.	105,78
2020 2114.000.00.00.00	Straordinario al personale stagionale Polizia Locale	418,41
2020 2115.000.00.00.00	Altri compensi (Turnazione) personale stagionale Polizia Locale	6.337,15
2020 1910.000.00.00.00	Fondo di previdenza complementare Perseo per il personale addetto al servizio personale	181,95
2020 2112.000.00.00.00	Contributi su buoni pasto -	3.700,97
2020 842.000.00.00.00	IRAP Segreteria Generale.	23.216,85
2020 886.000.00.00.00	IRAP Servizio Avvocatura.	10.037,17
2020 213.000.00.00.00	Compenze a carico del fondo risorse decentrate su assunzioni di personale a tempo determinato avvio anno scolastico 2019/2020 -	838,44
2020 3278.000.00.00.00	Fondo Risorse Decentrate - competenze	0,00
2020 3279.000.00.00.00	Fondo Risorse Decentrate - oneri	0,00

2020 786.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Ufficio casa.	98.251,33	
2020 3280.000.00.00.00	Fondo Risorse Decentrate - IRAP	0,00	
2020 818.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Commercio.	21.563,66	
2020 5.000.00.00.00	Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato per l'affidamento della gestione dell'impianto sportivo comunale sito in Fano, zona sportiva Trave, priva di rilevanza economica (vedi imp. 2018/ 1297 -2019/ 84 - 2020/ 5)	874,31	
2020 19.000.00.00.00	Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato per l'affidamento della gestione del circuito ciclistico comunale denominato "Enzo Marconi", priva di rilevanza economica, mediante procedura negoziata + Det. 522/18 per aggiudicazione(vedi imp. 2018/167-2019/42- 2020/ -2021/116)	8.052,04	
2020 45.000.00.00.00	Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato per l'affidamento della gestione dell'impianto sportivo comunale da calcio sito in frazione Cuccurano, priva di rilevanza economica(vedi imp. 2018/2399 - 2019/ 159 - 2020/ 45)	11.590,00	
2020 46.000.00.00.00	Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato per l'affidamento della gestione delle strutture sportive situate nell'area verde attrezzata di Bellocchi, priva di rilevanza economica (vedi imp. 2018/ 2401 - 2019/ 160 - 2020/ 46)	9.760,00	
2020 87.000.00.00.00	Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato per l'affidamento della gestione dell'area verde sportiva all'interno del complesso "Dini Salvalai" (vedi imp. 2019/945 - 2020/87 - 2021/ 3)-	2.928,00	
2020 1092.000.00.00.00	A.S.D. Tiro a Volo Fano - affidamento della gestione dell'impianto sportivo comunale di tiro a volo denominato "Alberto Iacucci" sito in Fano, località Monteschiannello (+ IMP. 2018/ 145-2019/30 - 2020/.....)	2.210,28	
2020 2497.000.00.00.00	Affidamento gestione strutture sportive situate nell'area verde attrezzata di Bellocchi, priva di rilevanza economica, mediante procedura negoziata - Periodo: 2020/2022 -	0,00	
2020 1062.000.00.00.00	Impegno di spesa per inserzioni su pubblicazioni ufficiali e organi di stampa di bandi e avvisi di gara nonché per stipula atti notarili.	23.797,58	
2020 2100.000.00.00.00	Liquidazione incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 - Periodo dal 18.04.2016 al 31.12.2019. (COMPETENZE QUOTA APPALTI E CONTRATTI)	4.137,69	
2020 2669.000.00.00.00	Liquidazione degli Incentivi alla CUC, ai sensi del Regolamento Comunale per gli incentivi alle funzioni tecniche e del Regolamento Comunale per l'organizzazione e il funzionamento della Centrale Unica di Committenza (CUC).	3.395,76	
2020 2113.000.00.00.00	Irap su buoni pasto -	1.291,16	
2020 2002.000.00.00.00	Compensazione Premio art. 63 DL 18/2020 per il mese di marzo 2020 (vedi Acc. 2020/ 341)	17.337,68	
2020 1054.000.00.00.00	Trattenuta accantonata alla dipendente identificata con matricola stipendiale 1118 (vedi Acc. 2020/131)	1.396,29	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Andrea Piaggese - Elena Diotallevi - Sara Buresti - Cecilia Pagnetti - Cesare Liuzzi - Chiara Tomassoni - Daniele Andreoli - Davide Panichi - Federica Rossetti - Francesca Marchionni - Francesco Perugini - Gilberto Moricoli - Gino Di Demetrio - Giuseppina Panaroni - Gloria Cecchini - Loredana Tombari - Luca Valentini - Maria Luisa Tassi - Marco Orsini - Mattia Torelli - Mauro Inserra - Michele Rossini - Milva Filippini - Paolo Tabarretti - Saverio Olivi - Simonetta Bruni - Sonia Panaroni - Stefano Nardini - Susanna Pierpaoli
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	---------------------

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---------------------------------------

SI CHIEDE ALLE U.O. OGNUNA PER LE PARTI DI RISPETTIVA COMPETENZA DI VALORIZZARE GLI INDICATORI CON IL VALORE RIFERITO ALLA DATA DEL 31.12.2020
 SI PREGA DI VERIFICARE LE RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE, MOTIVANDO SINTETICAMENTE LE MAGGIORI SPESE CHE RISULTANO IMPEGNATE RISPETTO A QUELLE ASSEGNATE CON IL BILANCIO DI PREVISIONE INZIALE

16/11/2020	NOTA PG 80025 DI TRASMISSIONE OBIETTIVI PDO ANNO 2021
-------------------	---

N.richieste di assistenza remota-assistenza on site/-lato server evase/totale richieste assistenza ricevute= 11180/11256, pari a 99,32%

29/06/2020	richiesta di modifica Prot.40847 del 29/06/2020
-------------------	---

Prot.40847 del 29/06/2020

Come richiesto, con Vs nota pg. n. 33693 del 29 maggio 2020, in relazione all'obiettivo di mantenimento OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE PRIMO si richiede:

- di eliminare l'indicatore "N. schede AVCP inviate, CIG e DURC rilasciati" e n. Gare telematiche gestite e di inserire il seguente:

PERCENTUALE DI SCHEDE CARICATE AI FINI DELLA PROGRAMMAZIONE BIENNALE di APPALTI E SERVIZI in base al numero delle schede pervenute	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100% a 80%
Valore Critico	Da 79% a 50%

- di modificare altresì il seguente indicatore:

NR . CONTRATTI STIPULATI	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100 a 70 anziché da 160 a 140
Valore Critico	Da 69 a 50 anziché da 139,00 a 100,00

OB.02 REVISIONE GENERALE REG. ORGANIZZAZIONE E REG. CONCORSUALE E DI ASSUNZIONE ALL'IMPIEGO-P.T.P.C.T.

(2988)

Descrizione:

E' necessario rivedere il Regolamento di Organizzazione vigente adeguandolo alla normativa vigente secondo gli indirizzi forniti dal consiglio comunale con delibera n.100 del 27/9/2019 aggiornando anche le disposizioni regolamentari relative ai concorsi anche con riferimento alle modalità digitali di partecipazione

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	9,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 0,0

OBIETTIVO NON RAGGIUNTO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	
--------------------	--

Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
A.P.O.	ALESSANDRA TANCINI
Responsabile	PIETRO CELANI
Centro di Costo	GESTIONE RISORSE UMANE
Centro di Responsabilità	24.01 SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	5:LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE 3:RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI 5.3.01 DEFINIRE LE POLITICHE DI GOVERNANCE INTERNE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	v	
Analisi della normativa e confronto con gli uffici interessati	<input type="checkbox"/>	Previsto			X	X									20,00 %
		Effettivo													
Predisposizione bozza di regolamento organizzazione e del regolamento concorsuale	<input type="checkbox"/>	Previsto					X	X	X						70,00 %
		Effettivo													
Invio del documento per l'approvazione definitiva	<input type="checkbox"/>	Previsto								X	X	X			10,00 %
		Effettivo													

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Luca Valentini - Giuseppina Panaroni
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO NON RAGGIUNTO
-------------------	--------------------------------

A causa della situazione emergenziale non è stato possibile attuare l'obiettivo nel 2020 ed è quindi stato riproposto nel 2021.

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	--

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31.12.2020 INDICANDO LE RAGIONI CHE NE HANNO IMPEDITO IL RAGGIUNGIMENTO ALLA DATA DEL 31/12/2020:

Nel corso del 2020 sono state apportate alcune modifiche alla regolamentazione relativa alle Posizioni Organizzative e sono state approvate alcune norme relative alle selezioni pubbliche. Si è provveduto all'acquisto di un software per un ottimale gestione delle procedure concorsuali che è stata utilizzato per la gestione emergenziale di sussidi e voucher da parte dei Servizi Sociali.

A causa della situazione epimemiologica da covid-19, i concorsi pubblici sono stati sospesi, eccetto quelli che prevedono una valutazione dei candidati esclusivamente su basi curricolari o in modalità telematica, quindi a distanza e online. A causa del perdurare dell'epidemia da COVID le prove in presenza dei concorsi pubblici sono state temporaneamente sospese e sono riprese dal 15 febbraio 2021 con nuovi protocolli di sicurezza.

Pertanto a causa della situazione pandemica non è stato possibile nell'anno 2020 apportare modifiche al regolamento di organizzazione e concorsuale e pertanto tale obiettivo è stato riproposto nel 2021.

30/12/2020	MONITORAGGIO AL 31.12.2020
-------------------	-----------------------------------

Deliberazione G.C. nr. 288 del 16.11.2020 APPROVAZIONE DEFINITIVA AGGIORNAMENTO DOTAZIONE ORGANICA E PTFP DIPENDENTE E DELLA DIRIGENZA 2020-2022 A SEGUITO DM 17/03/2020 E PROVVEDIMENTI CONNESSI E CONSEGUENTI - REGOLAMENTO PER I COMPENSI RELATIVI AI CONCORSI PUBBLICI ED ALLE SELEZIONI PUBBLICHE DEL COMUNE DI FANO

29/05/2020	INCONTRO DEL 29.05 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	--

INCONTRO DEL 29.05 IN VIDEOCONFERENZA
Predisposizione bozza prevista per fine anno.

OB.03 MONITORAGGIO BIMESTRALE DEL COMITATO DI CONTROLLO AZIENDE PARTECIPATE

(2989)

Descrizione:

Tramite il Comitato di Controllo sulle aziende partecipate sarà svolto un monitoraggio costante sul grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati all'azienda partecipata Aset Spa, di cui alla delibera di Consiglio Comunale n.100 del 27 settembre 2019.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	8,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **50,00**

OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 50%




Responsabile	PIETRO CELANI
Referente Politico	SAMUELE MASCARIN
Responsabile	ANTONIETTA RENZI
Responsabile	DANIELA MANTONI
Centro di Costo	SOCIETÀ CONTROLLATE E PARTECIPATE
Centro di Responsabilità	24.01.50 Società partecipate
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	5:LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE 5:AZIENDE PARTECIPATE ASET 5.5.02 POTENZIARE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO SU ASET SPA

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

<i>Attività</i>	<i>ES</i>		<i>G</i>	<i>F</i>	<i>M</i>	<i>A</i>	<i>M</i>	<i>G</i>	<i>L</i>	<i>A</i>	<i>S</i>	<i>O</i>	<i>N</i>	<i>D</i>	<i>Peso</i>
			<i>e</i>	<i>e</i>	<i>a</i>	<i>p</i>	<i>a</i>	<i>i</i>	<i>u</i>	<i>g</i>	<i>e</i>	<i>t</i>	<i>t</i>	<i>o</i>	
			<i>n</i>	<i>b</i>	<i>r</i>	<i>r</i>	<i>g</i>	<i>u</i>	<i>g</i>	<i>o</i>	<i>t</i>	<i>t</i>	<i>v</i>	<i>c</i>	
verifica tramite gli incontri periodici del Comitato di Controllo aziende partecipate dello stato di attuazione degli obiettivi strategici assegnati ad Aset spa (di cui al Dup parte operativa approvato con delibera di C.C. n.190 del 23/12/2019)	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50,00 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Redazione verbali sul monitoraggio svolto in relazione agli obiettivi strategici assegnati	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	40,00 %
		<i>Effettivo</i>													

INDICATORI:

Nr verbali Comitato di controllo aziende partecipate	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 6,00 a 4,00
Valore Critico	Da 3,00 a 2,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	1 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 50%
-------------------	---

Dalla relazione del dirigente aziende partecipate si desume che gli obiettivi strategici sono stati costantemente monitorati da parte del comitato di controllo sulle aziende partecipate e da parte del dirigente competente, tuttavia per le problematiche legate alla situazione emergenziale non sono sempre stati redatti i relativi verbali formali.

09/07/2020	VERBALE COMITATO DI CONTROLLO N.1 DEL 30_06_2020
-------------------	--

VERBALE N.1 DEL 30.06.2020 ALLEGATO ALLA DELIBERA DI C.C. N.129 DEL 9/7/2020 AVENTE PER OGGETTO AUTORIZZAZIONE AL SINDACO A PARTECIPARE ALL'ASSEMBLEA SOCI ASET SPA RELATIVAMENTE ALL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO D'ESERCIZIO 2019 E DISTRIBUZIONE DEI DIVIDENDI - I.E.

29/05/2020	INCONTRO DEL 29.05 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	---------------------------------------

INCONTRO DEL 29.05 IN VIDEOCONFERENZA

Le attività e gli incontri periodici del Comitato di Controllo aziende partecipate proseguono come da programma, in questo periodo anzi si rende necessario intensificarle anche per varie problematiche operative e per Tari oltre che per gli obiettivi strategici contenuti nel Dup.

30/12/2020

RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E DI VALORIZZARE L' INDICATORE PROPOSTO AL 31.12.2020

Durante tutto l'anno 2020 sono stati costantemente monitorati gli obiettivi strategici assegnati nel Dup alla azienda partecipata Aset spa, mediante incontri con i responsabili della azienda e i componenti del comitato di controllo sulle aziende partecipate.

A causa dell'emergenza Covid-19 spesso non sono stati redatti specifici verbali anche perché in molte situazioni si è utilizzata la modalità della videoconferenza e pertanto non è stato formalizzato l'incontro con specifici verbali. Durante gli incontri sono stati affrontati vari problemi operativi, e anche tutte le questioni inerenti la Tari.

**OB.04 GESTIONE TELEMATICA DELLE GARE DI APPALTO-
P.T.P.C.T.**

(2991)

Descrizione:

Attività di coordinamento nella programmazione degli acquisti di beni e servizi ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i. . Gestione delle gare di appalto in tutte le relative fasi, dall'avvio della procedura all'individuazione dell'aggiudicatario, e conseguente attività contrattuale (verifica/ richiesta della documentazione per la predisposizione dei contratti, registrazione ecc..). Supporto agli uffici per le gare non gestite direttamente dall'Ufficio Appalti e Contratti.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	8,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 80,00

OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 80%

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	DELIBERAZIONE G.C. n.203 del 03.09.2020 modifica di n.1 indicatore n. GARE TELEMATICHE GESTITE” in “PERCENTUALE GARE TELEMATICHE GESTITE in base alle richieste pervenute
--------------------	---


A.P.O.	IMMACOLATA DI SAURO
Responsabile	PIETRO CELANI
Referente Politico	MASSIMO SERI
Centro di Costo	SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI
Centro di Responsabilità	24.01.40 Appalti e contratti
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	3:LA CITTA' DEL BENESSERE 3:WELFARE DI COMUNITA' 3.3.18 DARE COMPLETA ATTUAZIONE AL REGOLAMENTO APPALTI RISERVATI


ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	o	
Gestione gare telematiche	☑	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10,00 %
		Effettivo	X	X	X	X	X								

Organizzazione incontri formativi con gli uffici comunali per l'utilizzo della piattaforma telematica limitatamente ad alcune opzioni	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10,00 %
		<i>Effettivo</i>												X	X	
Predisposizione elenchi previsti dal Regolamento sugli appalti riservati	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	40,00 %
		<i>Effettivo</i>														

INDICATORI:

NR GIORNATE DI FORMAZIONE INTERNA CON I REFERENTI UFFICI	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 3,00 a 2,00
<i>Valore Critico</i>	Da 1,00 a 0,00
<i>Peso</i>	20,00000
<i>Stato Attuale</i>	4,00 

Percentuale GARE TELEMATICHE GESTITE in base alle richieste pervenute	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 80,00
<i>Valore Critico</i>	Da 79,00 a 50,00
<i>Peso</i>	20,00000
<i>Stato Attuale</i>	100,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE		
<i>Descrizione</i>		
<i>Importo Stanziato</i>		
<i>Importo Impegnato</i>	1.600,00	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2020 2949.000.00.00.00	Partecipazione a due giornate formative in materia di affidamenti diretti Decreto semplificazioni e Codice dell'Ammistrazione trasparente, a favore Studio Amica Srl -	1.600,00

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Francesca Marchionni - Francesco Perugini - Simonetta Bruni
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO ALL'80%
------------	--

Gli elenchi non sono stati predisposti nel corso del 2020, è stato pubblicato avviso in data 31/12/2020.

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12
------------	----------------------------------

SI CHIEDE DI INDICARE IL NUMERO DI GARE GESTITE ALLA DATA DEL 31/12/2020

Prot.0023653-26/03/2021

Alla data del 31/12/2020 sono state gestite n. 30 gare. Tutte le attività assegnate per l'anno 2020 sono state svolte .

11/11/2020	MONITORAGGIO AL 31.12
------------	-----------------------

Illustrazione funzionalità piattaforma telematica TuttoGare.

Nelle giornate del 10 e 11 novembre si sono svolti due incontri durante i quali i tecnici di Studio Amica s.r.l. hanno illustrato le principali funzionalità della piattaforma telematica TuttoGare per lo svolgimento delle gare in modalità telematica in conformità agli artt. 40 e 52 del D.Lgs. n. 50/2016 e ai sensi dell'art. 5-bis del D.Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'amministrazione digitale".

Considerate le recenti norme in materia di emergenza Covid19, gli incontri si svolgeranno in modalità di webinar on line

AVVISO PUBBLICO PUBBLICATO SU PIATTAFORMA TUTTOGARE IN DATA 31.12.2020

DETERMINAZIONE N. 2773 DEL 30/12/2020

Costituzione di un elenco informatico di operatori economici di cui all'art.112 del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii per l'affidamento di appalti e concessioni di servizi, forniture e lavori ai sensi dell'art.36 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016- Approvazione AVVISO PUBBLICO.

30/09/2020	MONITORAGGIO AL 30.09
------------	-----------------------

DETERMINAZIONE N. 1155 DEL 29/06/2020

Determina di affidamento, tramite Trattativa Diretta sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 alla Società Studio Amica Srl del servizio di assistenza all'utilizzo della piattaforma di E - Procurement denominata "TuttoGare", servizio manutenzione e adeguamento normativo, per il periodo di tre anni.

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
------------	-----------------------

DETERMINAZIONE N. 704 DEL 03/04/2020 Acquisto modulo integrativo della piattaforma telematica di gestione delle gare " TuttoGare", tramite Trattativa Diretta sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione

29/05/2020	INCONTRO DEL 29.05 IN VIDEOCONFERENZA
------------	---------------------------------------

INCONTRO DEL 29.05 IN VIDEOCONFERENZA

Le attività 1 e 3 procedono regolarmente con nuove modalità in videoconferenza. L'organizzazione di incontri formativi con gli uffici comunali per l'utilizzo della piattaforma telematica nel primo semestre dell'anno non è stata avviata viste le limitazioni dei D.p.c.m. degli ultimi mesi. Tali incontri dovevano avere ad oggetto sia la parte normativa delle gare che

l'utilizzo del software da parte degli altri uffici , soprattutto perchè è intento dell'ufficio far utilizzare il programma da tutti per prendere il cig. Ci si riserva di rivedere a settembre ed eventualmente di rinviare l'attività di formazione prevista in sede. Si rende inoltre necessario effettuare una verifica con il Sic per valutare come interfacciare le banche dati di Cityware con quella di Tutto Gare.

Si chiede di modificare i valori ottimali in "da 40 a 30" nell'indicatore NR GARE TELEMATICHE GESTITE

OB.05 REVISIONE CLASSIFICAZIONE PROFILI DELLE ACQUE DI BALNEAZIONE

(3019)

Descrizione:

In ottemperanza a quanto disposto dalla Direttiva 2006/7/CE, del D.Lgs.116/08 (art. 4, comma 1, lett b - art. 9 - allegato III), nonché del relativo Decreto Ministeriale Attuativo del 30/3/2010, (modello dell'All. E al D.M. 30.03.2010) si ritiene necessario aggiornare i profili di ciascuna acqua di balneazione ricadente all'interno del territorio comunale.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	7,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO




A.P.O.	RENZO BRUNORI
Responsabile	PIETRO CELANI
Referente Politico	SAMUELE MASCARIN
Centro di Costo	AMBIENTE
Centro di Responsabilità	24.01.70 U.O. Ambiente
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	o	t	t	v	
Reperimento dati per ogni acqua di balneazione	☑	Previsto	X	X	X	X									20,00 %
		Effettivo	X	X											
Aggiornamento dati	☑	Previsto				X									20,00 %
		Effettivo				X									
Predisposizione pannelli informativi	☑	Previsto				X	X								20,00 %
		Effettivo													
Affidamento servizio realizzazione ed installazione pannelli informativi spiagge libere	☑	Previsto					X	X	X						20,00 %
		Effettivo									X				

INDICATORI:

Profili delle acque di balneazione aggiornati/totale profili acque di balneazione	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 80,00
<i>Valore Critico</i>	Da 79,00 a 50,00
<i>Peso</i>	20,00000
<i>Stato Attuale</i>	100,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	Nessuna spesa prevista
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Michele Rossini - Paolo Tabarretti
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	---------------------

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI VALORIZZARE L'INDICATORE PROPOSTO AL 31.12.2020

mail P.O. del 30.03.2021

07/10/2020	MONITORAGGIO AL 30.09
-------------------	-----------------------

DETERMINAZIONE N. 1668 DEL 10/09/2020

Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante la piattaforma Me.Pa.-Consp, installazione di cartelli informativi appositamente realizzati in funzione delle acque di balneazione, sui tratti di spiaggia libera del litorale di Fano - anno 2020 - VERTICAL SRL

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
-------------------	------------------------------

1^a attività - iniziata ma non si è conclusa a causa dell'emergenza epidemiologica.
Ordinanza n. 27 del 30 aprile consente passeggiate individuali dal 4 maggio.
La riapertura della stagione balneare sembra prevista per il 29 maggio

29/05/2020	INCONTRO DEL 29.05 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	--

INCONTRO DEL 29.05 IN VIDEOCONFERENZA

Tutte le attività hanno subito un rallentamento di qualche mese a causa della emergenza epidemiologica, e comunque verrà svolto quanto preventivato.

La predisposizione e il completamento dei pannelli informativi e segnaletica terminerà entro luglio.

OB.06 MONITORAGGIO INQUINAMENTO ATMOSFERICO ZONA INDUSTRIALE DI BELLOCCHI

(3052)

Descrizione:

L'accordo stipulato tra Comune e Università di Urbino e lo Spin off "Geo.In.Tech.srl" prevede la realizzazione di attività rivolte a delineare un quadro di sintesi attuale sulle condizioni chimiche e fisiche delle matrici ambientali (aria-acqua e suoli) che insistono nella Zona industriale di Bellocchi, il raggiungimento della finalità prevista dalla convenzione, oltre allo svolgimento di alcune attività in campo (indagini a spot), necessita di una capillare raccolta, rilettura critica ed elaborazione dei dati di anteriorità disponibili sulle tre componenti ambientali, aria- acqua- suolo (dati ARPAM, Comune di Fano, Regione Marche, Provincia PU, singole aziende, ecc.) della zona industriale di Bellocchi di Fano.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	8,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO




Referente Politico	SAMUELE MASCARIN
Responsabile	PIETRO CELANI
A.P.O.	RENZO BRUNORI
Centro di Costo	AMBIENTE E PROTEZIONE ANIMALI
Centro di Responsabilità	24.01.70 U.O. Ambiente
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	3:LA CITTA' DEL BENESSERE 6:TUTELA DELL'AMBIENTE E CURA DEGLI ANIMALI 3.6.01 PRIVILEGIARE L'AMBIENTE COME FATTORE DI SVILUPPO DELLA CITTA':

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	o	
Reperimento/raccolta dati disponibili presso gli Enti Pubblici, ASET spa, ARPAM, o presso singole imprese o privati in relazione alle matrici ambientali	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X											40,00 %
		Effettivo	X	X											
Incontri e tavoli tecnici per l'aggiornamento e/o la rimodulazione dell'attività	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X											40,00 %
		Effettivo	X	X											

INDICATORI:

Nr incontri con il personale universitario	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 3,00 a 2,00
<i>Valore Critico</i>	Da 1,00 a 0,00
<i>Peso</i>	20,00000
<i>Stato Attuale</i>	6,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE		
<i>Descrizione</i>		
<i>Importo Stanziato</i>		
<i>Importo Impegnato</i>	23.000,00	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2020 3116.000.00.00.00	Realizzazione del progetto di caratterizzazione del particolato atmosferico dell'area industriale di Bellocchi, accordo tra il Comune di Fano, l'Università degli studi di Urbino "Carlo Bo" -	23.000,00

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Michele Rossini - Paolo Tabarretti
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	---------------------

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI VALORIZZARE L'INDICATORE PROPOSTO AL 31.12.2020

mail P.O. del 30.03.2021

27/08/2020	conclusione progetto
-------------------	----------------------

Studio sulle matrici ambientali dell'area industriale di Bellocchi

Fano, 11 Agosto 2020 - Il Comune di Fano, avvalendosi delle competenze presenti all'interno del Dipartimento di Scienze Pure e Applicate dell'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo" e dello spin off Geo.In.Tech. srl, ha stipulato nel 2018 una convenzione per la realizzazione del progetto "Modelli numerici per lo studio della qualità dell'aria e sistema informativo territoriale (GIS) delle matrici ambientali della zona industriale di Bellocchi di Fano".

Il Comune di Fano ha quindi scelto di intraprendere, per la prima volta nella storia della città, uno studio complessivo relativo alle matrici ambientali della zona industriale di Bellocchi nata e sviluppatasi a partire dalle previsioni del Piano Regolatore Generale "Piccinato" (1967).

Tale esigenza è stata orientata alla cura dell'ambiente e alla tutela della salute pubblica e le relative informazioni sono rilevanti in tal senso non potendo la cittadinanza non essere debitamente informata al riguardo. Gli obiettivi del progetto sono stati: 1) la raccolta, la rilettura critica e l'elaborazione dei dati di anteriorità disponibili sulle tre componenti ambientali, aria – acqua – suolo (dati ARPAM, Comune di Fano, Regione Marche, Provincia PU, singole aziende, ecc.) della zona industriale di Bellocchi di Fano; 2) la stima degli impatti sulla qualità dell'aria, mediante l'impiego di modelli numerici, derivanti da emissioni industriali e veicolari. A tale scopo sono stati implementati modelli meteorologici e di dispersione degli inquinanti di tipo open source che costituiscono degli standard internazionali per lo studio della qualità dell'aria. Tali modelli consentono di ricostruire le complesse condizioni meteo-diffusive che caratterizzano l'area in esame così come le concentrazioni in atmosfera di inquinanti emessi sia da sorgenti convogliate che diffuse); 3) la georeferenziazione dei dati e la realizzazione di carte tematiche in ambiente GIS sui dati disponibili sulle acque e sui suoli per comprendere lo stato attuale delle matrici ambientali della zona industriale di Bellocchi.

Il progetto - finanziato interamente dal Comune di Fano (73mila euro) - si è concluso nel luglio 2020: il prolungarsi delle attività di studio rispetto ai 18 mesi inizialmente preventivati si è reso necessario, al netto dei mesi di blocco imposti dall'emergenza sanitaria Covid19, dall'opportunità di poter integrare ed implementare ulteriormente l'impianto statistico, arricchendolo di dati utili a restituire – in particolare come serie storica – un quadro più dettagliato e prospettico delle matrici ambientali considerate.

I risultati dello studio consegnano un quadro articolato e non uniforme della zona industriale di Bellocchi di Fano, che risulta nel complesso non essere significativamente compromessa sotto il profilo ambientale pur in presenza di alcuni elementi di criticità, in particolare per quanta riguarda la matrice dell'aria e, specificatamente, per le polveri sottili (Pm10). Elementi di criticità che richiedono, a giudizio del Comune di Fano, ulteriori e più circostanziate campagne di analisi, al fine sia di poter verificare la maggiore o minore sistematicità delle stesse sia di porre in essere gli opportuni interventi correttivi. Nelle more di queste ulteriori verifiche, programmate a partire dal mese di settembre 2020 per la durata di tre mesi, il Comune di Fano, ai fini non solo del puntuale riscontro delle fonti di criticità che saranno indagate dalla nuova campagna di analisi ma anche della salvaguardia dell'ambiente e della salute pubblica, disporrà tutte le azioni e gli interventi eventualmente ritenuti opportuni dalle autorità sanitarie e di controllo ambientale competenti. Contestualmente si provvederà all'installazione di n.2 campionatori di Pm10 nei termini programmati da ARPA Marche di concerto con il Comune di Fano.

<https://www.comune.fano.pu.it/vivere-la-citta/le-notizie/leggi-larticolo/studio-sulle-matrici-ambientali-dellarea-industriale-di-bellocchi>

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
------------	-----------------------

1^ attività eseguita come da previsione

2^ attività incontri e tavoli tecnici si sono svolti e conclusi come da previsione.

In attesa di ricevere relazione corredata dei report e delle criticità emerse.
La presentazione del lavoro svolto è stata interrotta dall'emergenza covid-19

29/05/2020	INCONTRO DEL 29.05 IN VIDEOCONFERENZA
------------	---------------------------------------

INCONTRO DEL 29.05 IN VIDEOCONFERENZA

Le attività previste sono state svolte. L'ufficio ha disponibilità dei dati ma resta in attesa della relazione definitiva e relativa presentazione.

OB.07 SVILUPPO SOFTWARE

(2995)

Descrizione:

Ottimizzazione progetto ACI Anagrafe Comunale Immobili e ottimizzazione modalità di inserimento dati nel DataBase Produttività

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	7,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 100,00


OBIETTIVO RAGGIUNTO


Referente Politico	FABIOLA TONELLI
Responsabile	PIETRO CELANI
A.P.O.	DANIELA BARTOLONI
Centro di Costo	SPESE GENERALI S.I.C.
Centro di Responsabilità	24.01.30 SIC - Sistema informativo comunale
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	o	
Modifiche ai sorgenti aci.php e service.php per ottimizzare i tempi di restituzione dei contenuti:l'idea è quella di scomporre la singola chiamata in più chiamate in parallelo per rendere il tutto più performante	☑	Previsto	X	X	X	X									20,00 %
		Effettivo	X	X	X	X									
Sostituire il sistema di visualizzazione street view in progetto ACI	☑	Previsto					X	X	X						20,00 %
		Effettivo					X	X	X						
Ottimizzazione modalità inserimento dati da parte del Controllo di Gestione e della U.O. Personale Trattamento Giuridico nel DataBase per il calcolo della produttività	☑	Previsto							X	X	X	X			20,00 %
		Effettivo			X										
Fase di test	☑	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20,00 %
		Effettivo	X	X	X	X									

INDICATORI:

numero software attivati	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 2,00 a 1,00
<i>Valore Critico</i>	Da 1,00 a 0,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	2,00 

Stima dei tempi di restituzione della chiamata (secondi)	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 5,00 a 30,00
<i>Valore Critico</i>	Da 30,00 a 120,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	5,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	non sono previste spese
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Gilberto Moricoli - Davide Panichi - Andrea Piaggese - Mattia Torelli
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
------------	---------------------

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLA PROSEGUIMENTO DELLA SECONDA E QUARTA ATTIVITA' NEL SECONDO SEMESTRE E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI AL 31.12.2020

Prot.0026857-07/04/2021

Relativamente alla seconda e quarta attività confermiamo che il sistema di visualizzazione basato su Google Street View è stato correttamente aggiornato in modo da garantirne il corretto funzionamento con gli ultimi aggiornamenti del visualizzatore messo a disposizione gratuitamente da Google. Lo sviluppatore ha modificato il codice in modo da ripristinare tutte le funzionalità presenti nella versione originale. A seguito delle modifiche è stata avviata una fase di test conclusasi con esito positivo pertanto l'applicativo è correttamente fruibile nell'ambiente di produzione.

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
-------------------	------------------------------

1^ attività Modificati i codici aci.php e service.php per ottimizzare le tempistiche di elaborazione dati

2^ attività iniziata a maggio come previsto nonostante le incombenze derivanti da smart working (configurazioni pc utenti e gestione videoconferenze da remoto)

3^ attività eseguita con creazione del file : **Z:\Personale_ControlloGestione**

4^ attività le attività finora svolte sono state sottoposte a test

29/05/2020	INCONTRO DEL 29.05 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	--

INCONTRO DEL 29.05 IN VIDEOCONFERENZA

Le attività sono proseguite ma rallentate a causa delle nuove modalità lavorative in smart che hanno impegnato gli informatici nella fase iniziale di configurazione e intinere poichè tuttora da seguire.

Solo il progetto ACI è temporaneamente fermo per consentire l'adeguato supporto all'obiettivo dei cimiteri, mentre il programma per la gestione ottimale della produttività è terminato in anticipo sulla tempistica.

I tempi sono adeguati per concludere le attività entro l'anno.

OB.08 OTTIMIZZAZIONE DEI SISTEMI INFORMATIVI

(2996)

Descrizione:

Visto il continuo aumento di dati da gestire e di servizi lato server da implementare, anche in seguito al processi di digitalizzazione della PA, è necessaria una continua ottimizzazione e razionalizzazione delle risorse. Pertanto il SIC intende adottare un strategia organizzativa (intermini di infrastruttura lato server) sempre più funzionale, rivolta a ottimizzare: lo spazio occupato, la disponibilità delle risorse, la gestione dei backup, il disaster recovery e tutto ciò che può migliorare la gestione del sistema informtivo, anche a seguito alle linee guida AgID ed alle indicazioni del DPO.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	7,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**


Referente Politico	FABIOLA TONELLI
Responsabile	PIETRO CELANI
A.P.O.	DANIELA BARTOLONI
Centro di Costo	GESTIONE LATO SERVER
Centro di Responsabilità	24.01.30 SIC - Sistema informativo comunale
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G e n e r a p a i u g o t t o i c												Peso				
			G	e	n	e	r	a	p	a	i	u	g	o		t	t	o	i
Analisi e catalogazione criticità di ogni servizio al fine di assegnare correttamente le risorse nell'infrastruttura IT, necessaria anche all'acquisto di uno storage con capacità adeguata all'effettiva necessità	☑	Previsto	X	X	X	X													20,00 %
		Effettivo	X	X	X	X													
Ottimizzazione dei servizi limitando il proliferare di macchine virtuali con bassi carichi di lavoro. Migrazione di eventuali macchine virtuali e/o dati non strutturati (dati utente) nel nuovo Storage	☑	Previsto				X	X	X	X	X	X								20,00 %
		Effettivo				X	X	X	X	X	X								
Monitoraggio continuo della corretta gestione delle risorse dell'Infrastruttura IT con conseguente ottimizzazione del Datacenter remoto dedicato ai backup al	☑	Previsto						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20,00 %
		Effettivo						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

fine di ottenere ridotti tempi di ripristino.																		
	<i>Effettivo</i>						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

INDICATORI:

Migrazione dei dati utente (n.350) e delle cartelle uffici (n.51) nella nuova infrastruttura Storage	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 80,00
<i>Valore Critico</i>	Da 79,00 a 50,00
<i>Peso</i>	40,00000
<i>Stato Attuale</i>	100,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE		
<i>Descrizione</i>		
<i>Importo Stanziato</i>		
<i>Importo Impegnato</i>	6.423,30	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2020 2252.000.00.00.00	Approvazione di spesa e affidamento diretto per 3 mesi del servizio di BasS - Backup as a Service alla ditta FILIPPETTI SPA	6.423,30

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Gilberto Moricoli - Andrea Piaggese - Mattia Torelli - Davide Panichi
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
------------	---------------------

30/12/2020

RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020

SI CHIEDE DI RELAZIONARE SULLO SVOLGIMENTO DELLA SECONDA E TERZA ATTIVITA' NEL 2^ SEMESTRE E DI VALORIZZARE L'INDICATORE PROPOSTO AL 31.12.2020

Prot.0026857-07/04/2021

Il Sistema Informativo al fine di attuare le attività previste dall'obiettivo ha modificato la configurazione delle macchine virtuali presenti nel sistema di virtualizzazione principale in modo da ottimizzare le risorse a disposizione. L'operazione ha penalizzato i sistemi che richiedono meno risorse hardware al fine di garantire una maggiore capacità di calcolo alle macchine che svolgono lavori più impegnativi o gestiscono applicativi con un carico utente medio più elevato.

Al fine di migliorare il funzionamento delle due unità di backup installate presso il Comune di Fano il Sistema Informativo ha provveduto alla formattazione delle stesse per consentire l'inizializzazione di un nuovo ciclo di backup che storicizza le macchine virtuali in modo differenziato a seconda della loro criticità.

Le macchine sono state classificate con un grado di importanza su scala da 1 a 4; le macchine più critiche dispongono di uno storico più ampio che mantiene una copia quotidiana per 15 giorni da oggi mentre i backup delle macchine meno critiche vengono mantenuti per i 7 giorni precedenti.

31/05/2020

MONITORAGGIO AL 31.05

1^ attività storage acquistato- fattura n. 288 del 13.02.20 relativa alla fornitura per ampliamento dello storage per il sistema NAS/SAN del Datacenter e estensione del sistema DELL/EMC Data Domain

2^ e 3^ attività entrambe iniziate ma rallentate a causa delle incombenze derivanti da smart working (configurazioni pc utenti e gestione videoconferenze da remoto)

29/05/2020

INCONTRO DEL 29.05 IN VIDEOCONFERENZA

INCONTRO DEL 29.05 IN VIDEOCONFERENZA

L'attività di verifica sulle macchine virtuali è tuttora in corso e al momento non conclusa. Trattando l'ottimizzazione degli spazi all'interno del server si rende evidente come questa attività sia necessaria e continuamente in itinere, pertanto verrà comunque garantita entro l'anno.

OB.09 IMPLEMENTAZIONE SERVIZI ONLINE

(3004)

Descrizione:

La normativa vigente impone all'Amministrazione Comunale di procedere progressivamente all'implementazione dei servizi online, pertanto occorre improrogabilmente procedere alla dematerializzazione della modulistica relativa ai servizi online comunali. In primis si procederà alla dematerializzazione completa della modulistica, istanze e gestione concorsi pubblici on line. Verranno valutate eventuali altri servizi da dematerializzare che perverranno dai front office.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	8,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **70,00**
OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 70%




Referente Politico	FABIOLA TONELLI
A.P.O.	DANIELA BARTOLONI
Responsabile	PIETRO CELANI
Centro di Costo	SPESE GENERALI S.I.C.
Centro di Responsabilità	24.01.30 SIC - Sistema informativo comunale
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	4:LA CITTA DELL'INNOVAZIONE E DELLO SVILUPPO 1:LA CITTA' DIGITALE-CITTA' INTELLIGENTE 4.1.04 RIORGANIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI COMUNALI ANCHE PER FAVORIRE LA CITTADINANZA DIGITALE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	e	t	t	o	
Acquisizione del software necessario per poter procedere alla suddetta dematerializzazione	☑	Previsto	X	X											20,00 %
		Effettivo	X	X	X										
Collaborazione con la ditta fornitrice del software per l'attivazione del servizio di gestione della modulista on line in relazione ai bandi di concorso		Previsto		X	X	X	X	X	X	X					30,00 %
		Effettivo		X	X	X									
Attivazione altri servizi on line predisponendo la necessaria modulistica on line	☑	Previsto					X	X	X	X	X	X	X	X	30,00 %
		Effettivo			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

INDICATORI:

n. servizi on line attivati per il cittadino	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 4,00 a 3,00
Valore Critico	Da 2,00 a 1,00
Peso	20,00000
Stato Attuale	3,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE			
Descrizione	Potenziamento del Sistema Informatico del Comune - Software € 15.000,00 Cap. 0108.22.200		
Importo Stanziato			
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo	
Importo Impegnato	42.007,20		
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo	
2020 3001.000.00.00.00	Servizio di implementazione del database Cityware.online - SUE e servizio di integrazione iter domande online nel programma CityFee per Servizi Educativi-	3.660,00	
2020 2232.000.00.00.00	Determinazione a contrattare per l'approvazione del "Progetto di potenziamento del sistema informatico del Comune - Fornitura materiale hardware e software" - CUP: E39J19000860004- (finanz.avanzo per spese di investimento c/con.2019)	23.146,00	
2020 1631.000.00.00.00	ANTHESI Srl - Servizio di manutenzione annuale software per la dematerializzazione della modulistica, istanze e gestione concorsi pubblici online -	4.880,00	
2020 1996.000.00.00.00	Implementazione per Certificati anagrafici online	1.952,00	
2020 1995.000.00.00.00	Implementazione CityFee per gestione domande e graduatorie ERP	2.440,00	
2020 3000.000.00.00.00	Servizio di implementazione del database Cityware.online - SUE e servizio di integrazione iter domande online nel programma CityFee per Servizi Educativi -	5.929,20	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Gilberto Moricoli - Davide Panichi - Andrea Piaggese - Mattia Torelli - Gloria Cecchini - Federica Rossetti
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 70%
-------------------	--

La restante attività non svolta pari al 30% non è imputabile al dirigente/po ma al blocco delle procedure concorsuali causa Covid.19

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	--

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO AGLI SVILUPPI DELLA SECONDA E TERZA ATTIVITA' NEL SECONDO SEMESTRE 2020, SEBBENE SIANO STATE RALLENTATE O CONVERTITE A CAUSA COVID19, E DI VALORIZZARE L'INDICATORE PROPOSTO AL 31.12.20

CONFERMARE SE LE MAGGIORI SPESE IMPEGNATE RISPETTO A QUELLE PREVENTIVATE SONO GIUSTIFICATE DA ACQUISTI SOFTWARE NECESSARI PER LA DEMATERIALIZZAZIONE DELLA MODULISTICA CHE NEL CORSO DEL 2020 HA INTERESSATO MOLTI UFFICI COMUNALI ANCHE A CAUSA DELLE SITUAZIONE EMERGENZIALE DA COVID19

Prot.0026857-07/04/2021

La piattaforma è stata utilizzata dall'Ambito Sociale 6 per l'erogazione dei Buoni Spesa in due differenti momenti, sia a marzo 2020 che successivamente a novembre 2020. Si prevede per l'anno 2021 che tale piattaforma verrà utilizzata per lo svolgimento dei futuri concorsi pubblici del Comune di Fano.

Relativamente alla seconda attività il Sistema Informativo ha collaborato con l'azienda Anthesi al fine di implementare la loro soluzione di modulistica online denominata Elix Forms. La piattaforma è attualmente operativa ed è stata integrata con l'autenticazione forte Cohesion fornita dalla Regione Marche; in questo modo i cittadini possono autenticarsi tramite:

- PIN Raffaello
- Carta Raffaello
- Carta di Identità Digitale
- SPID

Inoltre, con le stesse modalità di accesso sopra descritte, è stato implementato il servizio online per la richiesta di certificazione anagrafica inerente il proprio nucleo familiare.

Si è infine provveduto all'attivazione del servizio online del Suae.

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
-------------------	------------------------------

D.L. 17 marzo 2020 n.18 In relazione ai concorsi pubblici per l'accesso al pubblico impiego, viene prevista la sospensione del loro svolgimento per sessanta giorni a decorrere dall'entrata in vigore del medesimo decreto. Sono esclusi i casi in cui la valutazione dei candidati viene effettuata esclusivamente su basi curriculari ovvero in modalità telematica. Restano valide le procedure per le quali risulti già ultimata la valutazione dei candidati e la possibilità di svolgimento dei procedimenti per il conferimento di incarichi, anche dirigenziali, che si instaurano e si svolgono in via telematica, ivi incluse le procedure relative alle progressioni tra le aree riservate al personale di ruolo.

DETERMINAZIONE N. 608 DEL 20/03/2020 Affidamento Servizio di manutenzione annuale software per la dematerializzazione della modulistica, istanze e gestione concorsi pubblici online

OCDPC del 29 marzo 2020 n. 658 Il software è stato utilizzato dai Servizi Sociali per la gestione dei buoni spesa erogati ai nuclei famigliari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica

29/05/2020	INCONTRO DEL 29.05 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	--

INCONTRO DEL 29.05 IN VIDEOCONFERENZA

Alcune attività sono state svolte mentre altre sono state rallentate a causa Covid19. La piattaforma per la gestione dei concorsi è stata acquisita ma il suo utilizzo è stato convertito nella gestione dell'emergenza alimentare dei servizi sociali causata dalla situazione epidemiologica. Tuttora in corso la verifica-sondaggio per capire quali siano i servizi da realizzare on line che richiede necessariamente la collaborazione degli uffici (da marzo molti dipendenti dell'ente assenti per ferie e congedi o con nuove modalità di lavoro).

Suap e Suae (dal 20 aprile è stato avviato in anticipo il portale web edilizia privata) confluiranno a breve in unico software. La U.O. Mobilità resta da implementare poiché ancora l'accesso avviene tramite sportello

OB.10 PROGETTO GOOD FANO (OPEN DATA)

(2998)

Descrizione:

Il progetto GOOD Fano ha lo scopo di costruire un sistema per la pubblicazione in forma aperta dei dati in possesso al Comune di Fano, sia alfanumerici che geografici, con l'intento di facilitare l'accesso da parte dell'utenza. Il progetto ha l'obiettivo di armonizzare e valorizzare ulteriormente il lavoro svolto sul progetto FanoGeoMap per la pubblicazione dei dati geografici e di diffondere anche in ottica OpenData quanto realizzato, con un occhio di riguardo a INSPIRE e alle direttive dell'Agenda Digitale Marche e di AGID.Data la complessità delle attività da svolgere, l'obiettivo ha una durata biennale, essendo iniziato nel 2019 e sarà concluso nel 2020.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	8,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO




Referente Politico	FABIOLA TONELLI
A.P.O.	DANIELA BARTOLONI
Responsabile	PIETRO CELANI
Centro di Costo	PROGETTO GEOINFO
Centro di Responsabilità	24.01.30 SIC - Sistema informativo comunale
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	4:LA CITTA DELL'INNOVAZIONE E DELLO SVILUPPO 1:LA CITTA' DIGITALE-CITTA' INTELLIGENTE 4.1.04 RIORGANIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI COMUNALI ANCHE PER FAVORIRE LA CITTADINANZA DIGITALE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	v	
Avviamento e testing	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X											90,00 %
		Effettivo	X	X											

INDICATORI:

passaggio di almeno n.4 dati cartografici di test sulla nuova piattaforma	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 4,00 a 3,00
Valore Critico	Da 2,00 a 1,00
Peso	10,00000

Stato Attuale	
	4,00

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	€ 3.000,00 contributo dalla Regione Marche POR-FESR 2014-2020 Voce 42.100.082
Importo Stanziato	3.000,00
Importo Accertato	

SPESE		
Descrizione	€ 3.000,00 affidamento a softwarehouse per supporto sviluppo voce 0108.22.206	
Importo Stanziato	3.000,00	
Importo Impegnato	3.000,00	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2020 147.000.00.00.00	Anno 2020 - Azioni a supporto dell'integr.sistemi della PA locale per gestione servizi E_Government e per pubblicazione dei dati aperti e la valorizzazione patrimonio pubblico (Open Data) degli enti marchigiani contributo regionale POR FESR 2014-2020 - Asse 2 - OS 6 - Azione 6.3.1..B (FINANZ.CONTRIBUTO REGIONALE POR FESR 2014-2020) - Asse 2 - OS (vedi parte acc.20/13)	3.000,00

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Gloria Cecchini - Marco Orsini - Federica Rossetti
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	---------------------

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.20
-------------------	-------------------------------------

SI CHIEDE DI VALORIZZARE L' INDICATORE PROPOSTO ALLA DATA DEL 31.12.2020

Prot.0026857-07/04/2021 n.4

Tutti i dati cartografici previsti da progetto sono correttamente visibili nella piattaforma ckan - open data della Regione Marche.

Link di riferimento:

<https://www.comune.fano.pu.it/open-data>

<https://opendata.comune.fano.pu.it/dataset>

-

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
-------------------	-----------------------

Le attività risultano completate entro la data prevista del 28/02/2020. Verbale della 3DGIS s.r.l. agli atti.

<i>29/05/2020</i>	INCONTRO DEL 29.05 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	---------------------------------------

INCONTRO DEL 29.05 IN VIDEOCONFERENZA

Il progetto è concluso. (da effettuare la rendicontazione alla Regione che non rientrava nelle attività dell'obiettivo)

OB.11 PROCESSO DI DIGITALIZZAZIONE DELLA GESTIONE DOCUMENTALE (PROTOCOLLO INFORMATICO)

(2999)

Descrizione:

Obiettivo iniziato nell'anno 2017 con la rilevazione di tutti i processi nei vari settori. Nel 2019 è stato acquisito in RIUSO il nuovo applicativo per il protocollo informatico, denominato IT@LPRO, interoperabile con gli altri applicativi di gestione in uso presso il SIC. Si tratta di un obiettivo pluriennale, occorre completare la digitalizzazione della gestione documentale e conseguente conservazione digitale con l'avviamento della fascicolazione.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	8,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **50,00**
OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO 50%




Referente Politico	FABIOLA TONELLI
Responsabile	PIETRO CELANI
A.P.O.	DANIELA BARTOLONI
Centro di Costo	SPESE GENERALI S.I.C.
Centro di Responsabilità	24.01.30 SIC - Sistema informativo comunale
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	4:LA CITTA DELL'INNOVAZIONE E DELLO SVILUPPO 1:LA CITTA' DIGITALE-CITTA' INTELLIGENTE 4.1.04 RIORGANIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI COMUNALI ANCHE PER FAVORIRE LA CITTADINANZA DIGITALE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	o	
Avviamento fascicolazione attraverso l'applicativo IT@LPRO in attuazione del Piano di fascicolazione del personale prevista per il periodo novembre/dicembre 2019	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30,00 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X								
Fase di verifica/valutazione dei fascicoli aperti dagli uffici; valutazione della congruità al piano di fascicolazione in collaborazione con la software house.	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50,00 %
		<i>Effettivo</i>													

INDICATORI:

attivazione fascicolazione n. settori	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 9,00 a 2,00
Valore Critico	Da 1,00 a 0,00
Peso	20,00000
Stato Attuale	9,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	Spese per funzionamento del Sic - da verificare, non è possibile quantificare le spese necessarie per l'attività di verifica e/o di implementazione del software in quanto dipenderà dall'andamento più o meno positivo dell'attività di fascicolazione Cap. 0108.13.330
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Andrea Piaggese - Davide Panichi - Federica Rossetti - Gilberto Moricoli - Gloria Cecchini - Marco Orsini - Mattia Torelli
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO 50%
-------------------	--------------------------------------

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLE ATTIVITA' EFFETTUATE NEL CORSO DEL 2020, INDICANDO LE RAGIONI PER LE QUALI L'OBIETTIVO E' STATO RIPROPOSTO PER L'ANNUALITA' 2021

Prot.0026857-07/04/2021

A causa dell'emergenza sanitaria, tutte le risorse dell'ufficio sono state dedicate all'attivazione (prima) ed alla gestione (poi) dello smart working di tutti i dipendenti dell'Ente.

La fase di verifica e controllo della fascicolazione ha quindi subito una battuta d'arresto, che ha portato a riproporre l'obiettivo per l'anno 2021.

Si precisa che nell'applicativo protocollo informatico si è riusciti ad implementare una modalità di reportistica per l'estrazione per settore dei protocolli effettivamente fascicolati, rispetto al numero totale dei protocolli gestiti

16/11/2020	NOTA PG 80025 DI TRASMISSIONE OBIETTIVI PDO ANNO 2021
-------------------	---

Per quanto riguarda l'obiettivo legato alla fascicolazione, visto il perdurare dell'attuale emergenza sanitaria causata dal Covid-19, ha inevitabilmente subito un ulteriore slittamento al 2021.

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
-------------------	-----------------------

A partire dal 1 gennaio la fascicolazione nell'applicativo protocollo è obbligatoria ed è iniziata come previsto.

Viene segnalato un ritardo relativo all'inizio della seconda attività, dovuto all'emergenza covid-1. Nel mese di maggio si sta predisponendo, in collaborazione con la software house, l'attività di verifica sulla fascicolazione.

29/05/2020	INCONTRO DEL 29.05 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	---------------------------------------

INCONTRO DEL 29.05 IN VIDEOCONFERENZA

Le attività proseguono. La fase di verifica/valutazione e controllo sulla fascicolazione ha subito un rallentamento a causa della gestione dello smart working che si è reso prioritario. Richiesta alla software house la reportistica sull'utilizzo dei fascicoli. L'intenzione era di effettuare nuovamente corsi sulla fascicolazione e gestione della posta interna.

OB.12 IMPLEMENTAZIONE NUOVO CENTRALINO TELEFONICO IN TUTTE LE SEDI COMUNALI (3000)
Descrizione:

Si tratta di un obiettivo pluriennale (2019-2020) motivato dall'obsolescenza dei centralini telefonici, installati presso il Comune di Fano da circa 20 anni, con conseguente difficoltà a livello di assistenza sia hardware che software, si ritiene indispensabile sostituire completamente il sistema con tecnologie di ultima generazione. Condizione imprescindibile per l'effettiva razionalizzazione dell'obiettivo era l'assegnazione dei fondi all'UOC S.I.C. che è avvenuta con deliberazione del Consiglio Comunale n. 103 del 27.09.2019

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	8,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **20,00**
OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO 20%




Responsabile	PIETRO CELANI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
A.P.O.	DANIELA BARTOLONI
Centro di Costo	SPESE GENERALI
Centro di Responsabilità	24.01.30 SIC - Sistema informativo comunale
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	4:LA CITTA DELL'INNOVAZIONE E DELLO SVILUPPO 1:LA CITTA' DIGITALE-CITTA' INTELLIGENTE 4.1.04 RIORGANIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI COMUNALI ANCHE PER FAVORIRE LA CITTADINANZA DIGITALE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	o	
Adesione convenzione Consip e/o predisposizione RDO e svolgimento relativi iter burocratici	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X							20,00 %
		<i>Effettivo</i>											X		
Supervisione e supporto del Sistema Informativo per Centralino in sede remota a bassa criticità: installazione e migrazione degli apparati centrali e periferici da parte dell'azienda aggiudicatrice o designata tramite convenzione CONSIP	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>						X	X	X	X	X	X		20,00 %
		<i>Effettivo</i>													
Collaudo Finale a step in base alle eventuali criticità riscontrate in fase di migrazione.	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>								X	X	X	X	X	40,00 %
		<i>Effettivo</i>													

INDICATORI:

sostituzione apparati	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 4,00 a 2,00
Valore Critico	Da 1,00 a 0,00
Peso	20,00000
Stato Attuale	0,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato		
Importo Impegnato	155.672,00	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2020 2849.000.00.00.00	Determinazione a contrattare per l'approvazione del "Progetto di realizzazione del centralino telefonico" Fornitura e posa in opera di apparati ed apparecchi telefonici. CUP: E36I19000010004 (FINANZ.AVANZO C/CONS.2019 PER SPESE INVESTIMENTO)	155.672,00

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Davide Panichi - Gilberto Moricoli - Andrea Piaggese - Mattia Torelli
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO 20%
-------------------	--------------------------------------

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLE ATTIVITA' EFFETTUATE NEL CORSO DEL 2020, INDICANDO LE RAGIONI PER LE QUALI L'OBIETTIVO E' STATO RIPROPOSTO PER L'ANNUALITA' 2021 , SI CHIEDE ALTRESI' DI VERIFICARE LE RISORSE FINANZIARIE ATTRIBUITE ALL'OBIETTIVO

Prot.0026857-07/04/2021

Visto l'art. 1 comma 512 L. 208/2015 sull'obbligatorietà dell'approvvigionamento di beni e servizi informatici di connettività esclusivamente da Consip o di altri soggetti aggregatori, l'Ente privilegia in generale l'adesione a

convenzioni Consip.

Da fonti ufficiose, le tempistiche per l'attivazione dell'accordo quadro CT8 era prevista per il mese di settembre 2020.

Considerato che l'aggiudicazione definitiva non efficace della convenzione CT8 è avvenuta in data 16/10/2020, ma a distanza di un mese non risultava ancora attiva (e non risulta in realtà attiva neppure ad oggi), lo scrivente ufficio ha ritenuto opportuno procedere con una RDO indetta in data 19/11/2020, riservandosi di revocare l'RDO citata nel caso in cui, in fase di svolgimento della procedura di gara, il CT8 fosse nel frattempo stato attivato.

Tale scelta si è resa necessaria ed improrogabile data la condizione di obsolescenza del centralino.

18/12/2020	MONITORAGGIO AL 31.12
-------------------	------------------------------

DETERMINAZIONE N. 2199 DEL 17/11/2020

Determinazione a contrattare per l'approvazione del "Progetto di realizzazione del centralino telefonico - Fornitura e posa in opera di apparati ed apparecchi telefonici".

DETERMINAZIONE N. 2341 DEL 30/11/2020

Procedura negoziata ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. b) del d.lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del "Progetto di realizzazione del centralino telefonico - Fornitura e posa in opera di apparati ed apparecchi telefonici " e aggiudicazione in seguito a RDO su Mercato Elettronico della PA. NOMINA COMMISSIONE DI GARA

Con DETERMINAZIONE N. 2428 DEL 04/12/2020 "Affidamento realizzazione del "Progetto di realizzazione del centralino telefonico - Fornitura e posa in opera di apparati ed apparecchi telefonici " è' stato approvato il documento di sintesi a conclusione della procedura di gara telematica elaborato dal portale Acquistinretepa.it denominato "Riepilogo dati generali della procedura RDO n. 2694579", e il prospetto analitico di attribuzione del punteggio, allegati al presente atto, quale verbale di gara, relativo alla fornitura relativa al "Progetto di realizzazione del Centralino telefonico - Fornitura e posa in opera di apparati ed apparecchi telefonici"-

Con DETERMINAZIONE N. 2748 DEL 28/12/2020 "DETERMINA DI EFFICACIA DELL'AGGIUDICAZIONE per il Progetto di realizzazione del centralino telefonico - Fornitura e posa in opera di apparati ed apparecchi telefonici" si dà atto dell'avvenuta verifica, con esito positivo, del possesso dei requisiti, come riportato in premessa, in capo al costituendo RTI FASTWEB SPA (mandataria), in qualità di capogruppo in raggruppamento temporaneo con l'impresa ERITEL TELECOMUNICAZIONI SRL (mandante), aggiudicatario dell'appalto in oggetto e si dichiara pertanto, l'efficacia dell'aggiudicazione di cui alla Determinazione n. 2428 del 4 dicembre 2020:

16/11/2020	NOTA P.G. 80025 DI TRASMISSIONE OBIETTIVI PDO 2021
-------------------	---

E' in fase di preparazione la documentazione relativa alla gara (RDO su Mepa) per la realizzazione dell'obiettivo del centralino, in quanto ad oggi l'accordo quadro centrali telefoniche 8 su Consip è stato aggiudicato provvisoriamente ma non risulta ancora attivo.

26/06/2020	da REPORT
-------------------	------------------

DA REPORT EMERGENZA

l'obiettivo Centralino dovrà prevedere uno slittamento delle tempistiche con possibilità di svolgere nel primo semestre

2021 parte delle attività attualmente previste entro il 2020

Entro il 30 settembre 2020 sarà possibile fornire dati e informazioni

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
-------------------	------------------------------

07.05.2020 Ad oggi non è stata effettuata adesione a convenzione Consip e non è stato predisposto capitolato RDO poichè trattasi di fasi successive al piano dei fabbisogni come da relazione del Dirigente al 31.12.2019:

"richiesta alla Ditta TELECOM SPA, ditta aggiudicataria della convenzione Consip SPC Cloud, del Piano Dei Fabbisogni, indispensabile al fine di procedere all'adesione alla convenzione stessa. In quest'ultima fase è stato riscontrato che la Ditta TELECOM Spa è tenuta a rispondere alla richiesta dell'Ente redigendo un progetto relativo al Piano dei Fabbisogni entro 45 giorni a far tempo dalla data della richiesta e pertanto non entro Dicembre 2019."

Approvazione del piano dei fabbisogni pervenuto con nota prot. 27219 del 28.04.2020.

1^ attività posticipata per cause non imputabili al Sic.

29/05/2020	INCONTRO DEL 29.05 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	--

INCONTRO DEL 29.05 IN VIDEOCONFERENZA

Stiamo predisponendo l'adesione a Consip. Prima di redigere gli atti amministrativi e svolgere i relativi iter burocratici è emersa la volontà di fermarsi per valutare la situazione e verificare che la strada intrapresa sia effettivamente la migliore per l'ente. Considerato l'impatto e le implicazioni del progetto si è deciso di ponderare il contesto attuale in attesa di una decisione definitiva. Inoltre allo stato attuale si attende la riassegnazione dei fondi da parte del servizio finanziario con l'approvazione del rendiconto 2019.

OB.13 REVISIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'USO E LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI-P.T.P.C.T.

(2993)

Descrizione:

Revisione del Regolamento Comunale approvato con Deliberazione C.C. n.225/2014 e s.m.i. per l'uso e la gestione degli impianti sportivi comunali sulla base delle vigenti normative contrattualistiche

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	8,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **50,00**
OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 50%



Responsabile	PIETRO CELANI
Referente Politico	CATERINA DEL BIANCO
Referente Politico	BARBARA BRUNORI
Centro di Costo	SPESE GENERALI SERVIZIO SPORT
Centro di Responsabilità	24.01.90 U.O. SPORT
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	3:LA CITTA' DEL BENESSERE 4:LO SPORT 3.4.01 STIMOLARE E SOSTENERE LA PRATICA SPORTIVA AMATORIALE AD OGNI ETA'

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	v	
Revisione della bozza di regolamento e confronto con la U.O. Appalti e Contratti	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X						40,00 %
		Effettivo	X	X	X	X	X								
Proposta di deliberazione consigliare per approvazione del nuovo regolamento	<input type="checkbox"/>	Previsto									X	X	X		50,00 %
		Effettivo													

INDICATORI:

N. incontri con U.O. Appalti e Contratti	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 4,00 a 3,00
Valore Critico	Da 2,00 a 1,00
Peso	10,00000

Stato Attuale	
----------------------	---

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Cesare Liuzzi - Loredana Tombari - Saverio Olivi
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 50%
-------------------	---

30/12/2020	MONITORAGGIO AL 31.12.2020
-------------------	----------------------------

Il regolamento è in corso di approfondimento alla luce delle complesse problematiche causate dall'impatto sul settore sportivo dell' emergenza pandemica da covid19, sia per quanto concerne lo svolgimento delle attività che la gestione degli impianti sportivi

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E DI VALORIZZARE L' INDICATORE PROPOSTO ALLA DATA DEL 31.12.2020

mail del 24.03.2021

Il lavoro di approfondimento si è concluso e sono state individuate le linee guida sulla base delle quali procedere alla revisione del Regolamento Comunale approvato con Deliberazione C.C. n.225/2014 e s.m.i., con particolare riferimento all'aggiornamento delle norme contrattualistiche in esso contenute. Pur essendo stata redatta la bozza della revisione, non è stato possibile sottoporre l'atto all'esame del Consiglio Comunale in quanto l'iter procedurale non ha potuto completarsi con un elemento essenziale dal punto di vista della trasparenza istituzionale, ovvero del coinvolgimento e della condivisione con il movimento sportivo cittadino. L'ostacolo, indipendente dalla volontà dell'Ufficio Sport, si materializzato con l'emergenza pandemica covid 19 che di fatto, da marzo 2020, ha costretto all'inattività la stragrande maggioranza delle società sportive (che per la quasi totalità si fondano sul volontariato), inattività che, oltre allo svolgimento delle attività sportive vere e proprie, ha riguardato anche il blocco delle mansioni amministrative e decisionali, con conseguente difficoltà, ed in taluni casi impossibilità, di contattare e confrontarsi con i soggetti interessati.

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
-------------------	-----------------------

Le attività proseguono come da previsione



COMUNE DI FANO
PROVINCIA DI PESARO E URBINO
GABINETTO DEL SINDACO
U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE-SUPPORTO
TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE

Referto di Gestione

Finale

P.D.O.2020

SETT. 2° - SERVIZI INTERNI E DEMOGRAFICI

Referente Politico: SARA CUCCHIARINI

Responsabile: LUCIA OLIVA

A.P.O.: LUCIA OLIVA

RIEPILOGO OBIETTIVI

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE SECONDO

OB.02 INFORMATIZZAZIONE SERVIZI CIMITERIALI

OB.03 IMPLEMENTAZIONE SERVIZI ON LINE

OB.04 REVISIONE REGOLAMENTO CELEBRAZIONE MATRIMONI CIVILI

OB.05 INDAGINE CUSTOMER SATISFACTION ANAGRAFE, ELETTORALE E STATO CIVILE-P.T.P.C.T.- ANNULLATO

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE (2967)
AL SETTORE SECONDO

Descrizione:

Occorre garantire il regolare funzionamento del settore a parità di risorse assegnate .Le U.O. coinvolte sono:Archivio e Protocollo, Albo Informatico, Anagrafe-Elettorale-AIRE, Stato Civile-Leva Militare,-INA-SAIA-CEI, Segreteria-Servizi amm.vi cimiteriali-Polizia mortuaria A seguito del trasferimento della dipendente addetta alla Se.Ci, il settore II, garantisce il regolare assolvimento delle funzioni della sottocommissione elettorale circondariale.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Mantenimento	Peso Assegnato:	10,00
-------------------	--------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO


**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	DELIBERAZIONE G.C. n.203 del 03.09.2020 aggiunte n.2 risorse umane Annarita Pierri e Alessandra Barbieri
--------------------	--

Responsabile	LUCIA OLIVA
A.P.O.	LUCIA OLIVA
Centro di Costo	SPESE GENERALI DEL SERVIZIO
Centro di Responsabilità	24.02 SETT. 2° - SERVIZI INTERNI E DEMOGRAFICI
Bilancio Pluriennale	01.01 AMMINISTRAZIONE GENERALE
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	

INDICATORI:

U.O. Archivio, Albo Online e Protocollo : N. protocolli in entrata registrati entro 24 ore salvo festivi/ totale protocolli in entrata


Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	16,00000
Stato Attuale	99,00 

U.O. Anagrafe-Elettorale-AIRE- Seci: N. variazioni anagrafiche registrate (iscrizioni, cancellazioni,cambi abitazioni) entro 2 giorni (salvo festivi) / totale variazioni anagrafiche


Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	16,00000

Stato Attuale	
	100,00


**U.O. Istat-Ina-Saia-serv.controllo dichiarazioni (ex legge 183/2011)Protocollo e Segreteria II Settore:
N.dichiarazioni controllate e riscontro a richieste dati entro 20 giorni/ tot. dichiarazioni da controllare**

Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	17,00000
Stato Attuale	
	100,00


U.O. Stato Civile - Leva Militare: N.atti di stato civile registrati (atti di morte, atti di nascita, atti di matrimonio, cittadinanza, atti dall'estero, pubblicazione matrimoni) entro i termini di legge

Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 2.600,00 a 2.400,00
Valore Critico	Da 2.399,00 a 2.000,00
Peso	17,00000
Stato Attuale	
	4.341,00

U.O. Archivio e Protocollo: Nr Pratiche archiviate/Nr pratiche totali da archiviare

Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100,00 a 70,00
Valore Critico	Da 69,00 a 50,00
Peso	17,00000
Stato Attuale	
	89,00

**U.O. Istat-Ina-Saia-serv.controllo dichiarazioni (ex legge 183/2011)Protocollo e Segreteria II Settore:
N.protocolli in entrata II Settore registrati entro 24 ore salvo festivi / tot. protocolli in entrata**

Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 7.000,00 a 6.000,00
Valore Critico	Da 5.999,00 a 4.000,00
Peso	17,00000
Stato Attuale	
	8.866,00

RISORSE:

ENTRATE		
Descrizione		
Importo Stanziato	1.060.940,00	
€ 10.000,00	3500.02.140	Quote a carico degli altri Comuni facenti parte del Mandamento.
€ 3.000,00	3500.02.095	Quota 0,7% per ogni CIE emessa quale aggio rimborsato dallo Stato (Circolare Ministero Interno n. 11/2016 e avviso Ministero Interno 10/04/2017).
€ 4.000,00	3100.02.220	Diritti segreteria, certificati, autenticazioni, copie, ecc.
€ 202.730,00	3500.02.135	Rimborso per consultazioni regionali. Correlato voci S 0107.11.118 - 0107.11.166 - 0107.12.220 - 0107.13.490 (Elettorale) Correlato voci S 0107.13.320 - 0107.13.489 (Economato) Correlato voci S 0107.13.491 (LL.PP.)
€ 2.110,00	3500.02.350	Rimborso da parte dell'ATI - Coop. Sopra il Muro delle spese relative ai bolli e assicurazioni degli autoveicoli concessi in comodato (contratto rep. 38946/2015).
€ 62.000,00	3500.02.100	Rimborso per indagini statistiche e attività censuarie per conto Istat (correlato voci S 0108.11.115 - S 0108.11.130 Parte - S 0108.12.200 Parte). Comprende i rimborsi Istat per le piccole indagini e per il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni (ogni anno fino al 2021). I rimborsi per il censimento coprono la totalità delle spese del personale interno (compensi, oneri e IRAP). Possibili differenze nella copertura delle spese dell'eventuale personale esterno impiegato nel censimento e del personale interno impiegato nelle piccole indagini (solo copertura compensi).
€ 500,00	3100.02.305	Esazione diritto fisso di stato civile L. 162/2014.
€ 1.000,00	3100.03.068	Proventi per concessione in uso spiagge libere appositamente individuate per la celebrazione dei matrimoni civili.
€ 33.000,00	3100.02.280	Diritti riscossi ex lege per rilascio CIE.
€ 1.000,00	3100.02.240	Diritti ex lege per stipula concessioni.
€ 350.000,00	3100.03.030	Proventi derivanti da stipula concessioni loculi cimiteriali (ex novo e/o rinnovi).
€ 100,00	3100.02.180	Proventi per rilascio copie atti, ricerca, stampati
€ 15.500,00	3100.02.110	Canone compartecipazione gestione servizio di illuminazione votiva nei cimiteri affidato a ASET Holding Spa.
€ 190.000,00	3100.02.120	Proventi per fornitura prestazione servizi cimiteriali (Esclusi da I.V.A.).
€ 120.000,00	3100.02.281	Attivazione C.I.E. - Applicazione art.10, co. 3, D.L. n. 78/2015, convertito dalla L. n. 125/2015. Correlato con voce S 0107.14.500.
€ 60.000,00	3100.03.040	Corrispettivo per gestione impianto di cremazione c/o cimitero Ulivo - atto rep. 38945 del 18.06.2015.
€ 6.000,00	3100.01.015	Proventi derivanti da cessione a privati cassette di zinco per raccolta resti ossei derivanti da riduzione salme.
Importo Accertato	865.130,63	
Anno e numero	Descrizione Accertamenti	Importo
2020 52.000.00.00.00	SERVIZI CIM. SENZA IVA (ricev.2020) Genn. €10.579 Det.326/7.2.'20 - Febbr. €13.108 Det.564/11.3.'20 - Mar. €12.620	149.497,00

	Det.790/27.4.'20 - Apr. + Mag. €7.344+ €11.449 Det.1096/18.6.'20 - Giugno €12.725 Det.1336/22.7.'20 - Lugl. €14.511 Det.1531/19.8.'20 - Ago. €10.374 Det. 184/5.10.'20 - Sett. €11.618 Det.1999/25.10.'20 - Ott. €11.102 e Nov. €7.711 Det.2700/22-12-'20 - Dic. €26.356 Det. 80/18.01-'21.	
2020 51.000.00.00.00	PROV. VEND. CASSETT. CIM. (fatt.2020 con IVA) Genn. €138,03 Det.326/ 7.2.'20 - Febr. €92,01 Det.564/11.3.'20 - Mar. €138,02 Det.790/27.4.'20 - Apr.+Mag. €46,01+ €92,02 Det.1096/18.6.'20 - Giu. €230,05 Det.1336/22.7.'20 - Lugl. €138,03 Det.1531/19.8.'20 - Ago. €230,04 Det. 184/5.10.'20 - Sett. €138,02 Det.1999/25.10.'20 - Ott. €92,02 e Nov. €46,01 Det.2700/22-12-'20 - Dic. €598,09 Det.80/18-01-21.	1.978,35
2020 610.000.00.00.00	ASET SPA - canone illuminazione votiva anno 2020 - (€12.685,22 + iva 22% € 2.790,75)	15.475,97
2020 87.000.00.00.00	2020 - DIRITTI DI SEGRETERIA SU CARTE IDENTITA' .	1.282,32
2020 88.000.00.00.00	2020 - DIRITTI DI SEGRETERIA SU CERTIFICATI ANAGRAFICI.	1.019,72
2020 89.000.00.00.00	2020 - DIRITTI DI SEGRETERIA SU CERTIFICATI ANAGRAFICI - (versamenti singoli in Tesoreria e c/c.p.)-	3,64
2020 90.000.00.00.00	2020 - DIRITTI DI SEGRETERIA SU CERTIFICATI STORICI.	1.217,64
2020 85.000.00.00.00	2020 - DIRITTI CARTE IDENTITA' ELETTRONICHE DA VERSARE ALLO STATO .	78.207,82
2020 86.000.00.00.00	2020 - DIRITTI PER RILASCIO CARTE IDENTITA'.	25.449,12
2020 48.000.00.00.00	ECONOMO 2020 - DIRITTO FISSO DI STATO CIVILE L.162/2014	128,00
2020 91.000.00.00.00	2020 - RISC. PER ESAZIONE DIRITTO FISSO STATO CIVILE- L.162/2014- (TESORERIA e C/C.P.) -	416,00
2020 620.000.00.00.00	ASET SPA - canone 2020 per la concessione degli spazi demaniali per la realizzazione dell'impianto di cremazione c/o Cimitero Ulivo-	10.000,00
2020 276.000.00.00.00	ISTAT - Indagine Aspetti della vita quotidiana 2019 saldo- (vedi parte provv. di entrata n.535 del 27/1/2020) - (vedi imp.n. 2020/1836 - 1837- 1838)	96,16
2020 294.000.00.00.00	Indagine Istat "Aspetti della Vita Quotidiana - anno 2020 " (vedi imp. 2020/1889- 1890- 1891)	1.333,00
2020 505.000.00.00.00	ISTAT - accertamento entrata ed assunzione impegni di spesa per lo svolgimento delle attività propedeutiche al censimento 2021 per conto di ISTAT - vedi imp.n. 2020/2851-2852-2853.	2.657,40
2020 525.000.00.00.00	MIN.INTERNO- ACCONTO e SALDO per rimborso spese elettorali - referendum del 20-21 settembre 2020 - -	84.759,23
2020 565.000.00.00.00	ANNO 2020 - accertamento in entrata della somma oggetto di riassegnazione da parte del Ministero dell'Interno al Comune di Fano quale rimborso pari ad euro 0,70 per ciascuna della CIE emesse nell'anno 2020 - Circolare Ministero Interno nr. 11/2016	3.260,60
2020 346.000.00.00.00	BANCA INTESA SAN PAOLO -accertamento di entrata della somma di € 749,00 da versare alla ditta matricola 290598 a seguito della intervenuta conclusione del rapporto di cessione del credito con l'istituto bancario a cui era stata liquidata la fattura (vedi imp. 2020/2011)	749,00
2020 609.000.00.00.00	SOPRA IL MURO SOC.COOP.SOCIALE - anno 2020 - rimborso della spesa già sostenuta per assicurazioni e bolli per i mezzi in	1.622,11

	comodato (Piaggio Porter e Fiat strada)	
2020 473.000.00.00.00	██████████ - riaccredito mand.n.11536 respinto dalla banca - provvisorio di entrata n.6497 - (vedi imp.n.2020/2615) -	145,00
2020 623.000.00.00.00	Accertamento rimborso spese funzionamento sottocommissione elettorale circondariale per l'annualità 2020	6.634,75
2020 387.000.00.00.00	Eccedenza su pagamento ricevuta n. 629 del 16/11/2018 - Servizi Cimiteriali	6,00
2020 564.000.00.00.00	PREFETTURA PU - Accertamento in entrata della somma erogata dallo Stato quale rimborso delle spese sostenute fino al 5 marzo 2020 per l'organizzazione del Referendum del 29 marzo 2020 rinviato a causa dell'emergenza sanitaria Covid-19	12.998,66
2020 604.000.00.00.00	COVID 19 - MIN.INTERNO - acc.to in entrata della somma erogata dallo Stato in favore del Comune di Fano in relazione al fondo istituito dall'articolo 34bis introdotto dal decreto legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126, per lo svolgimento delle consultazioni elettorali del 20 e 21 settembre 2020 nell'ambito dell'emergenza sanitaria Covid-19	39.006,83
2020 50.000.00.00.00	DIRITTI SCR. CONTR. CIM. (ric.2020) Genn. €65,52 Det. 326/7.2.'20 - Febbr. €59,28 Det. n. 564 /11.3.'20 - Marzo €46,80 Det. 790/27.4.20 - Apr.+Mag. €37,44+€56,16 Det.1096/18.6.'20 - Giugno €49,42 Det.1336/22.7.'20 - Luglio €59,28 Det.1531/19.8.'20 - Agosto €59,28 Det.184/5.10.'20 - Sett. €49,92 Det.1999/25.10.'20 - Ott. €49,92 e Nov. €68,64 Det.2700/22-12-'20 - Dic. €127,92 Det. 80/18.01.'21.	730,08
2020 49.000.00.00.00	CONCESSIONE LOCULI (ric.2020) Genn.€ 29.205 Det.326/7.2.'20 - Febbr. €22.424 Det.564/ 11.3.'20 - Marzo €33.392 Det.790/27.4.'20 - Apr.+Mag. € 20.098+€27.620 Det.109/18.6.'20 - Giugno €22.778 Det.1336/22.7.'20 - Luglio €23.755 Det.1531/19.8.'20 - Agosto €31.112 Det.184/5.10.'20 - Sett. €24.730 Det.1999/25.10.'20 - Ott. €21.661e Nov. €34.089 Det.2700/22-12-'20 - Dic. €50.833 Det. 80/18.01.'21.	341.697,00
2020 479.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - ACCONTO E SALDO SPESE ANTICIPATE PER L'ELEZIONE DEL CONSIGLIO E DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLE MARCHE AVVENUTA IL 20-21 SETTEMBRE 2020.	84.759,23

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato	880.402,63	
€ 1.000,00	0107.13.400	Manutenzioni e riparazioni varie per il funzionamento dell'ufficio Anagrafe.
€ 500,00	0107.13.344	Rimborso spese di viaggio e liquidazione gettoni presenza componenti SE.Ci.
€ 1.020,41	0108.12.200	Spese per IRAP su compensi al personale impegnato nella esecuzione di indagini statistiche annuali per conto Istat.
€ 3.000,00	0107.13.305	Spesa obbligatoria ex d.p.r. 223/89 - R.D. 773/31 - rilascio carte identità e varie per materiale anagrafico.
€ 1.000,00	0107.13.440	Rilegatura registri stato civile e restauro registri ammalorati (parziale) ect. d.p.r. 396/2000.

€ 435.000,00	1209.13.370	Gestione servizi all'interno dei cimiteri comunali - Periodo dal 01.10.2019 al 30.09.2022 - Determina aggiudicazione n. 1632/2019
€ 120.000,00	0107.14.500	Attivazione C.I.E. - Applicazione art.10, co. 3, D.L. n. 78/2015, convertito dalla L. n.125/2015.Correlato alla voce E 3100.02.281.
€ 11.980,00	0107.11.166	Contributi su straordinario al personale per consultazioni elettorali - Correlato alla voce E 3500.02.090 e E 3500.02.135.Elezioni regionali a carico della Regione salvo eventuali limitazioni.Elezioni europee e amministrative con eventuale ballottaggio totalmente a carico del Comune.
€ 1.000,00	1209.13.327	Applicazione determina dirigenziale n.1245/2016
€ 70.000,00	0107.13.490	Spesa per consultazioni elettorali - Correlato alle voci E 3500.02.090 e E 3500.02.135.Elezioni regionali a carico della Regione salvo eventuali limitazioni.Elezioni europee e amministrative con eventuale ballottaggio totalmente a carico del Comune.
€ 500,00	1209.13.349	Spese per rilegatura contratti di concessioni cimiteriali.
€ 750,00	0107.13.488	Contributo associativo ANUSCA.
€ 1.000,00	0107.13.307	Fornitura modulistica, carta forata per liste elettorali, ecc. (spese obbligatorie ai sensi D.P.R. n. 223/1967).
€ 4.250,00	0107.12.220	IRAP straordinario al personale per consultazioni elettorali - Correlato alla voce E 3500.02.090 e E 3500.02.135.Elezioni regionali a carico della Regione salvo eventuali limitazioni.Elezioni europee e amministrative con eventuale ballottaggio totalmente a carico del Comune.
€ 9.000,00	1209.13.375	Corrispettivo per gestione servizio di recupero/trasporti funebri - Convenzione con ASUR Marche Nord di cui alla Delibera del Consiglio n.17/2015 - scadenza fine 2019 - Accordi per rinnovo - D.P.R. n. 285/90.
€ 3.000,00	0107.13.306	Fornitura fogli per iscrizione e trascrizione atti registro di stato civile e spese istituzionali per ricezione documenti di stato civile d.p.r. n.396/2000.
€ 6.000,00	0107.13.316	Acquisto beni per consultazioni elettorali (maggiori adempimenti a carico dell'ente).
€ 12.000,00	0108.11.115	Compensi al personale per indagini statistiche ISTAT. Spesa obbligatoria ai sensi del D.P.R. n. 322/1989. (correlato alla voce E 3500.02.100 PARTE)
€ 3.060,00	0108.11.130	Contributi sui compensi al personale per l'esecuzione di indagini statistiche annuali e attività censuarie per conto Istat.
€ 9.637,22	0108.11.130	Contributi sui compensi al personale per lo svolgimento del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni da effettuarsi ogni anno fino al 2021 (correlato alla voce E 3500.02.100 PARTE).
€ 8.000,00	1209.13.310	Acquisto materiale di consumo per operazioni cimiteriali: cassetine zinco per resti mortali € 8.000; altro materiale € 2.000.
€ 1.000,00	0102.13.440	Spesa rilegatura atti.
€ 4.500,00	1209.13.355	Affidamento servizio di custodia della cappella annessa al Cimitero urbano di proprietà comunale - Provincia Picena dei Frati minori.
€ 37.793,00	0108.11.115	Compensi al personale per lo svolgimento del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni da effettuarsi ogni anno fino al 2021 per conto dell'ISTAT (correlato alla voce di entrata 3500.02.100 PARTE)
€ 1.200,00	1209.19.855	Restituzione di somme erroneamente versate da concessionari di loculi o altro, ecc.

€ 5.000,00	1209.13.340	Manutenzione ascensore e montacarichi installati presso il cimitero dell'Ulivo - Centro assistenza ascensori - Verifiche ARPAM.
€ 3.212,00	0108.12.200	Spese per IRAP su compensi al personale impegnato nella esecuzione del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni da effettuarsi ogni anno fino al 2021 (correlato alla voce di E 3500.02.100 PARTE).
€ 5.000,00	0111.13.447	Convenzione con Regione Marche per conservazione digitale.
€ 1.000,00	0102.13.406	Manutenzione ordinaria compatibili presso archivio morto.
€ 50.000,00	0107.11.118	Spesa per straordinario al personale per consultazioni elettorali - Correlato alla voce E 3500.02.090 e E 3500.02.135.Elezioni regionali a carico della Regione salvo eventuali limitazioni.Elezioni europee e amministrative con eventuale ballottaggio totalmente a carico del Comune.
€ 70.000,00	0102.13.463	Servizio di spedizione della posta dell'Ente. Nel 2022 dovrà essere individuato un nuovo operatore economico.

Importo Impegnato		711.116,41	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo	
2020 2303.000.00.00.00	Affidamento della fornitura di attrezzature e materiale vario necessario allo svolgimento delle consultazioni referendarie del 29 marzo 2020 -	2.912,75	
2020 1186.000.00.00.00	Competenze per straordinario elettorale - referendum 29 marzo 2020	2.268,38	
2020 1187.000.00.00.00	oneri per straordinario personale - referendum 29 marzo 2020	539,87	
2020 1188.000.00.00.00	Irap su straordinario personale - referendum 29 marzo 2020	192,81	
2020 1938.000.00.00.00	COVID-19 : fornitura di cartellonistica e segnaletica adesiva per il rispetto delle prescrizioni relative all'emergenza epidemiologica -	161,04	
2020 2847.000.00.00.00	Fornitura di test per servizi demografici -	475,20	
2020 2007.000.00.00.00	Fornitura fogli registri stato civile atti di morte -	192,76	
2020 2661.000.00.00.00	Affidamento della fornitura di fogli di stato civile e cartelline per gli anni 2020-2021-2022	0,00	
2020 2950.000.00.00.00	Fornitura di fogli di stato civile e cartelline per gli anni 2020-2021-2022	1.202,23	
2020 2625.000.00.00.00	Covid-19: fornitura di pannelli parafiato per ufficio elettorale - Ditta Mamastyle srl -	554,99	
2020 1523.000.00.00.00	Affidamento della fornitura di attrezzature e materiale vario necessario allo svolgimento delle consultazioni referendarie del 29 marzo 2020, - ditta Thema Office Srl	0,00	
2020 2200.000.00.00.00	Fornitura di materiale da consumo per il servizio elettorale in occasione delle elezioni del 20 e 21 settembre 2020 - impegno di spesa-	922,93	
2020 2298.000.00.00.00	Affidamento fornitura gel igienizzante alla ditta Exena srl per consultazioni elettorali referendarie del 20/21 settembre 2020 in emergenza epidemiologica da COVID-2019 -	1.900,00	
2020 2299.000.00.00.00	COVID-2019 - Affidamento alla ditta COMUNICA s.r.l. della fornitura di contenitori in cartone porta dispenser gel igienizzante	1.614,06	

	in occasione delle consultazioni elettorali del 20/21 settembre 2020-		
2020 2307.000.00.00.00	Emergenza Covid-19 - Affidamento della fornitura di segnaletica anti-Covid per lo svolgimento delle consultazioni referendarie del 20/21 settembre 2020, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. - CIG ZBC2E18A84	4.152,54	
2020 2037.000.00.00.00	Affidamento ad Anusca del servizio di risposta quesiti	225,00	
2020 1106.000.00.00.00	QUOTA ASSOCIATIVA ANUSCA	750,00	
2020 2011.000.00.00.00	Restituzione somma da versare alla ditta matricola 290598 a seguito della intervenuta conclusione del rapporto di cessione del credito con l'istituto bancario a cui era stata liquidata la fattura (vedi Acc. 2020/346)	749,00	
2020 2349.000.00.00.00	Competenze dovute ai componenti dei seggi elettorali di sezione in occasione del referendum costituzionale e delle elezioni regionali del 20 e 21 settembre 2020 -	61.316,00	
2020 2390.000.00.00.00	Trasporto del materiale elettorale presso gli uffici elettorali di sezione (seggi) nel giorno di sabato 19 settembre 2020. Consultazioni elettorali del 20 e 21 settembre 2020-	528,00	
2020 2414.000.00.00.00	Servizio di trasporto pubblico per agevolare il raggiungimento dei seggi agli elettori con disabilità per le consultazioni elettorali del 20 e 21 settembre 2020-Affidamento ad Ami S.p.a.	990,00	
2020 1836.000.00.00.00	Indagine Istat "Aspetti della Vita Quotidiana" : compensi al personale (vedi Acc. 2020/276) -	72,69	
2020 1889.000.00.00.00	Compensi indagine Istat "Aspetti della Vita Quotidiana - anno 2020" (vedi Acc. 2020/294)	1.007,55	
2020 2851.000.00.00.00	Censimento permanente della popolazione 2021 : svolgimento delle attività propedeutiche per conto di ISTAT (vedi Acc. 2020/505)	2.008,62	
2020 1837.000.00.00.00	Indagine Istat "Aspetti della Vita Quotidiana" : oneri su compensi al personale (vedi Acc. 2020/276) -	17,30	
2020 1890.000.00.00.00	Oneri su compensi indagine Istat "Aspetti della Vita Quotidiana - anno 2020" (vedi Acc. 2020/294)	239,80	
2020 2852.000.00.00.00	Contributi su censimento permanente della popolazione 2021 : svolgimento delle attività propedeutiche per conto di ISTAT (vedi Acc. 2020/505)	478,05	
2020 1838.000.00.00.00	Indagine Istat "Aspetti della Vita Quotidiana" : Irap su compensi al personale (vedi Acc. 2020/276) -	6,17	
2020 1891.000.00.00.00	Irap su compensi indagine Istat "Aspetti della Vita Quotidiana - anno 2020" (vedi Acc. 2020/294)	85,65	
2020 2853.000.00.00.00	Irap su censimento permanente della popolazione 2021 : svolgimento delle attività propedeutiche per conto di ISTAT (vedi Acc. 2020/505)	170,73	
2020 2507.000.00.00.00	Compartecipazione al costo di convenzione degli atti mediante convenzionamento con il Polo di Conservazione Marche DIGIP - Triennio 2020-2022 -	4.000,00	
2020 2166.000.00.00.00	Affidamento fornitura croci per inumazione cimitero dell'Ulivo-	2.196,00	
2020 2216.000.00.00.00	Affidamento della fornitura di n. 100 cassette di zinco per raccolta resti mortali derivanti da operazioni cimiteriali - impegno di spesa-	3.782,00	

2020 292.000.00.00.00	Determina a contrarre per affidamento in concessione del servizio di gestione e riscossione dei tributi comunali e delle altre entrate patrimoniali ed extra-tributarie del Comune di Fano per anni 6 con possibilità di rinnovo per ulteriori 2 anni-+ Det. 1173/2020 per aggiudicaz. dal 1/7/2020 al 31/12/2020 -	500,00
2020 1086.000.00.00.00	Proroga tecnica alla Soc.Andreani Tributi S.r.l. dell'affidamento in concessione del servizio di gestione delle entrate tributarie, patrimoniali e delle altre entrate del Comune di Fano sino al 30 Giugno 2020, nelle more della procedura della nuova gara (vedi imp. dal n. 1082 al n. 1087/2020)	500,00
2020 69.000.00.00.00	Affidamento servizio di manutenzione impianto ascensore situato presso il cimitero comunale di Rosciano biennio 2019-2020	1.189,50
2020 2555.000.00.00.00	SERVIZIO RIMOZIONE AGAVE FOSSA CIMITERO ULIVO	183,00
2020 2597.000.00.00.00	Verifica attrezzature in uso c/o cimiteri comunali da eseguire da parte dell'A.R.P.A.M. -	230,14
2020 2514.000.00.00.00	Concessione in uso Cappella del cimitero centrale ai Frati Minori Cappuccini - anni 2020 / 2022 -	4.500,00
2020 144.000.00.00.00	Approvazione impegno di spesa e determinazione a contrattare peraffidamento gestione servizi all'interno dei cimiteri Comunali per il triennio 2019/2022 (vedi imp. 2019/1703 - 2020/144 - 2021/34 + 2022/6)	434.199,36
2020 504.000.00.00.00	Servizi recupero/trasporto cadaveri per morte violenta su pubblica via o luogo pubblico - Convenzione con Az. Ospedali Riuniti Marche Nord - periodo: 01/01/2020 - 31/12/2024 -	8.784,00
2020 1927.000.00.00.00	Restituzione della somma di € 308,00 a M.L. (n. matricola 184080) per effettuazione doppio pagamento sulla ricevuta n. 59 del 10.02.2020- prestazioni cimiteriali (vedi Acc. 2020/316)	308,00
2020 2281.000.00.00.00	Assegnazione all'economista comunale per provvedere alla fornitura di beni necessari per le consultazioni elettorali del 20 e 21 settembre 2020-	0,00
2020 2900.000.00.00.00	Sistemazione contabile per minor trasferimento del Fondo di solidarietà comunale a compensazione dell'eccedenza del rimborso per elezioni comunali del 26 maggio 2019 (vedi Acc. 2019/229)	8.091,46
2020 2615.000.00.00.00	Rimissione assegno non andato a buon fine relativo a competenze componenti seggio. Codice fornitore 193150 (vedi Acc. 2020/473)	145,00
2020 1757.000.00.00.00	Fornitura bouquet fiori per matrimoni e unioni civili - Affidamento alla ditta "Il Chiosco di Roberti Paolo"	2.000,00
2020 2301.000.00.00.00	Estensione contrattuale con la RTI Coop Sopra il Muro (mandante) e Il Poliedro (mandataria) per materiale di consumo di diversa natura necessari alla gestione dei servizi all'interno dei cimiteri comunali -	1.886,01
2020 502.000.00.00.00	Versamento allo Stato di quanto riscosso per il rilascio delle carte di identità elettroniche -	78.197,82
2020 503.000.00.00.00	Approvazione spesa per il rimborso delle spese di viaggio dovute ai componenti delle S.E.C.i di Fano - annualità 2020.	136,28
2020 2212.000.00.00.00	Autorizzazione al personale dipendente a compiere ore di lavoro straordinario in occasione dello svolgimento del Referendum popolare confermativo e delle elezioni regionali del 20 e 21 settembre 2020 - Costituzione ufficio elettorale	26.103,82

2020 2213.000.00.00.00	Contributi su lavoro straordinario in occasione dello svolgimento del Referendum popolare confermativo e delle elezioni regionali del 20 e 21 settembre 2020 - Costituzione ufficio elettorale	6.212,66
2020 2214.000.00.00.00	Irap su lavoro straordinario in occasione dello svolgimento del Referendum popolare confermativo e delle elezioni regionali del 20 e 21 settembre 2020 - Costituzione ufficio elettorale	2.218,82
2020 2367.000.00.00.00	Sorveglianza rispetto prescrizioni rischio covid 19 presso le sezioni elettorali referendum costituzionale e delle elezioni regionali del 20 e 21 settembre 2020-	8.500,00
2020 2388.000.00.00.00	Servizio di trasporto pubblico per agevolare il raggiungimento dei seggi agli elettori con disabilità per le consultazioni elettorali del 20 e 21 settembre 2020	0,00
2020 55.000.00.00.00	Determinazione a contrarre per l'affidamento del servizio di spedizione della posta dell'Ente per anni 3 (dal 01/02/2019 al 31/01/2022) (vedi imp. 2019/172 - 2020/55 - 2021/ 4 - 2022/45)	31.518,42

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Alessandra Barbieri - Annarita Pierri - Anna Rita Baldelli - Antonella Palazzi - Barbara Sorcinelli - Beatrice Gambini - Catia Canestrari - Cesarina Ceccolini - Edoardo Carpineti - Elide Girelli - Francesco Pedini - Francesco Rossi - Giziana Rosa - Letizia Simoncini - Luca Apricena - Lucia Manna - Luigi Giommi - Mara Cirioni - Michel Fabbri - Paolo Incicco - Paola Scarano - Patrizia Allegrezza - Patrizia Serfilippi - Piergiorgio Zaffini - Raffaella Tecchi - Rita Perugini - Maria Rosalia Serra - Stefania Battisti - Stefania Bramucci - Stefania Lombardi
Note	DETERMINAZIONE N. 1164 DEL 29/06/2020 Funzionario APO Settore "Servizi Educativi-Cultura e Turismo" e Funzionario APO "Servizi interni e demografici" : attribuzioni funzioni vicarie dirigenziali per il periodo dal 01/07/2020 al 31/12/2020 ex art. 3, comma 8 del Regolamento relativo all'ordinamento P.O. approvato con D.G.n.568/2018 ed integrato con D.G. n.469/2019.

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	---------------------

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---------------------------------------

SI CHIEDE ALLE U.O. OGNUNA PER LE PARTI DI RISPETTIVA COMPETENZA DI VALORIZZARE GLI INDICATORI CON IL VALORE RIFERITO ALLA DATA DEL 31.12.2020

SI CHIEDE DI MOTIVARE SINTETICAMENTE LE MINORI ENTRATE ACCERTATE RISPETTO A QUANTO PREVENTIVATO IN SEDE DI BILANCIO DI PREVISIONE

Prot.0023922-26/03/2021

Nelle schede relative ai singoli indicatori è possibile visualizzarne i valori alla data del 31.12.2020.

Con riferimento alle minori entrate accertate si rileva quanto segue:

- per quanto concerne le entrate relative al servizio anagrafe, i minori accertamenti rispetto a quanto previsto a bilancio sono l'effetto, in particolare, dei diversi decreti legge (poi convertiti) con cui, in ragione dell'emergenza sanitaria in corso, è stata prorogata la validità delle carte di identità al fine di limitare gli spostamenti dei cittadini. Si aggiunga a ciò il rallentamento di tutte le varie attività (produttive, giudiziarie ecc) che ha diminuito anche l'esigenza, da parte dei cittadini, delle certificazioni anagrafiche, nonché, contestualmente, il maggior uso degli strumenti telematici che ha aumentato le casistiche di rilascio in esenzione da diritti come previsto dalla

- deliberazione della Giunta Comunale 116 del 05.04.2018;
- per quanto concerne le entrate relative al servizio di stato civile, per quanto trattasi di cifre estremamente modiche, si rileva che i minori accertamenti sono dovuti al minor numero di separazioni e divorzi che si sono svolti di fronte all'ufficiale di stato civile a causa della pandemia ed alla mancata celebrazione di matrimoni in spiaggia;
 - per quanto concerne il servizio istat, accertamenti inferiori rispetto a quanto previsto sono giustificati dal mancato svolgimento delle operazioni censuarie. In ogni caso, si ritiene opportuno rilevare che tali accertamenti, trattandosi di entrate correlate alle spese, non vanno in alcun modo ad inficiare gli equilibri di bilancio;
 - per quanto concerne le entrate dei servizi cimiteriali, minori accertamenti sono rinvenibili con riferimento al capitolo 3100.02.120 relativo ai proventi derivanti dallo svolgimento di servizi cimiteriali dove risulta un accertamento inferiore di € 20.000,00 rispetto alla somma preventivata a bilancio così come risultante dall'assestamento. A fronte di questa minore entrata, tuttavia, merita di essere tenuta in considerazione la maggior entrata accertata sul capitolo 3100.03.030 relativo agli incassi derivanti dalla concessione di loculi. In tale capitolo, infatti, a fronte di una previsione a bilancio di € 320.000,00 risultante dall'assestamento, risulta accertata la somma di € 340.000,00 circa. Gli scostamenti in questione sono ascrivibili ad un numero di operazioni cimiteriali derivanti da esumazioni ed estumulazioni ordinarie inferiori rispetto a quelle che ci sarebbero potute essere in assenza dell'emergenza sanitaria tutt'ora in corso.

28/05/2020

INCONTRO DEL 26.05 IN VIDEOCONFERENZA

INCONTRO DEL 26.05 IN VIDEOCONFERENZA

Le attività istituzionali tipiche dell'ufficio sono proseguite nonostante l'emergenza epidemiologica. I valori degli indicatori non dovrebbero necessitare di modifiche ma eventualmente emergessero necessita di revisione dei dati saranno comunicati al controllo di gestione.

OB.02 INFORMATIZZAZIONE SERVIZI CIMITERIALI

(2960)

Descrizione:

trattasi di obiettivo già proposto nel PDO 2019 le cui modalità e tempi di realizzazione dipendono dall'evoluzione dell'attuale trattativa con Aset (si veda la relazione sullo stato degli obiettivi al 30.06.2019 nonché nota p.g.81406 del 29.10.2019)

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	15,00
-------------------	----------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	Prot.0037215 del 15/06/2020 aggiunta n.2 risorse umane:Annarita Pierri e Alessandra Barbieri
Descrizione	DELIBERAZIONE G.C. n.203 del 03.09.2020 aggiunte n.2 risorse umane Annarita Pierri e Alessandra Barbieri

Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Responsabile	LUCIA OLIVA
A.P.O.	LUCIA OLIVA
Centro di Costo	SERVIZI CIMITERIALI
Centro di Responsabilità	24.02 SETT. 2° - SERVIZI INTERNI E DEMOGRAFICI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	o	t	t	v	
Collegamento web a banca dati lampade votive Aset oppure creazione banca dati comunale previa conversione dei dati di Aset e implementazione con i dati digitali presenti nell'archivio comunale contratti cimiteriali	☑	Previsto	X	X	X	X									25,00 %
		Effettivo		X	X	X									
Fase di test e verifiche dei risultati dell'incrocio dei dati	☑	Previsto					X	X	X	X	X				25,00 %
		Effettivo					X	X	X	X	X	X	X		
Avvio servizio informatico	☑	Previsto										X	X	X	40,00 %

17/12/2020

mail del 15.12.2020

COMUNE DI FANO
(Urbino)(Provincia di Pesaro e Urbino)
Servizi Demografici

Spett.le
ASET SPA
alla c.a. Ing. Giovanni Corigliano
AI DPO Aset SPA
Dott.ssa Simonetta Da Boit
Spett.le
GRUPPO MARCHE INFORMATICA SRL
alla c.a. Francesco Storoni e Francesco Pelagalli
AI DPO Comune di Fano
Morolabs SRL - Dott. Francesco Moroncini
All'Ufficio Cimiteriale e Stato Civile
All'Ufficio SIC
e p.c.
AI Sindaco
All'Assessora Servizi Interni e Demografici
AI Dirigente Gabinetto del Sindaco
SEDE

Oggetto: Applicativo "CIMITERI WEB" ditta GRUPPO MARCHE INFORMATICA SRL – avvio dell'utilizzo dell'applicativo da parte degli uffici cimiteriali e condivisione con Aset Spa.

Gent.mi,

a seguito della riunione che si è tenuta, in modalità telematica, in data 25.11.2020 tra gli uffici comunali (sic, cimiteri e stato civile), Aset Spa e la ditta Gruppo Marche Informatica, ho ritenuto opportuno riepilogare gli accordi raggiunti in relazione all'avvio dell'utilizzo dell'applicativo in oggetto da parte dei servizi comunali cimiteriali e di polizia mortuaria.

Come si è avuto modo di concordare in occasione del citato video meeting, infatti, dopo un periodo di test e dopo diverse sessioni di formazione in favore degli uffici comunali, **il pomeriggio del 6 dicembre p.v. inizierà, da parte della ditta Gruppo Marche Informatica, l'attività di conversione, trasferimento ed "unione" delle banche dati Aset e Cimiteri comunali al fine di permettere a questi ultimi l'utilizzo dell'applicativo in questione a partire dal giorno 9 dicembre p.v.**

Da tale data, dunque, i servizi cimiteriali e di polizia mortuaria comunali condivideranno con gli addetti al servizio di illuminazione votiva di Aset Spa l'utilizzo del medesimo applicativo.

Tale condivisione porterà con sé l'importante vantaggio di mettere sia i servizi cimiteriali comunali, sia i servizi di illuminazione votiva di Aset nella condizione di poter accedere direttamente, in modalità di consultazione, gli uni ai dati degli altri qualora necessari per lo svolgimento delle funzioni istituzionali svolte, senza dover effettuare alcun tipo di richiesta o comunicazione. Allo stesso tempo, tuttavia, la condivisione del medesimo applicativo non deve comportare né la possibilità di apportare modifiche alla banca dati altrui, né la possibilità di accedere ad informazioni superflue. Un punto importante trattato in occasione del suddetto meeting, infatti, è stata la questione relativa al trattamento dei dati. L'Amministrazione comunale ed Aset Spa, infatti, dovranno continuare ad agire nel rispetto dei principi indicati nell'art.5 del RGPD, fra cui quello di «*minimizzazione dei dati*», secondo il quale i dati trattati devono essere «*adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati*».

A tal riguardo, poiché l'applicativo in questione verrà utilizzato, per quanto riguarda i servizi comunali, non solo dal servizio cimiteriale, ma anche -con riferimento alle attività collegate-dal servizio di stato civile di polizia mortuaria e dal momento che quest'ultimo, ai fini, ad esempio, del rilascio dei permessi di trasporto e/o di sepoltura, si trova a trattare dati di cui gli operatori di Aset non hanno necessità (tra i quali anche dati sensibili), si è condiviso sul fatto di rendere inaccessibili tali informazioni agli addetti al servizio di illuminazione votiva.

In relazione a ciò, è stato chiesto alla ditta Marche Informatica di porre particolare attenzione alle abilitazioni rilasciate agli operatori, facendo in modo che ognuno di questi abbia un profilo di accesso adeguato alle funzioni svolte, senza alcuna possibilità neppure di visionare dati superflui rispetto all'attività che è chiamato ad eseguire, secondo le direttive fornite dai relativi responsabili dei servizi. Più nello specifico, nel momento in cui i servizi comunali istruiscono e lavorano, tramite l'applicativo "Cimiteri web", una pratica da cui discendono conseguenze anche in ordine all'illuminazione votiva (si pensi alla stipulazione di un contratto di concessione di un ossario per la tumulazione delle ceneri della salma a seguito di cremazione), gli operatori di Aset devono poter consultare le informazioni relative ai dati personali della salma (nome, cognome, data di nascita e data di morte) e relativo loculo di appartenenza, senza poter, invece, accedere, ad esempio, alle informazioni contenute nel permesso per la cremazione, ove sono riportati anche dati personali di terzi il cui accesso risulterebbe, da parte di Aset, del tutto sproporzionato rispetto alla attività svolta e, dunque, illegittimo. In pratica, Aset ed Amministrazione comunale, continueranno ad avere accesso alle medesime informazioni di cui disponevano fino ad ora per lo svolgimento delle proprie funzioni, con l'unica differenza che alcune di queste non dovranno più essere oggetto di scambio tra i due, ma potranno essere consultate in maniera diretta.

Per le medesime ragioni, non sarà possibile accedere, neppure in modalità di consultazione, agli eventuali dati contabili altrui trattati tramite l'applicativo in questione.

Tale gestione unitaria, inoltre, permetterà ad Aset sia di venire a conoscenza "in tempo reale" dell'espletamento, da parte degli uffici comunali, di pratiche cimiteriali che potrebbero avere conseguenze su un contratto di illuminazione

votiva qualora sussistente (in tal caso, infatti, l'applicativo garantirà l'inoltro automatico di una sorta di "notifica" in favore degli operatori di Aset), sia di avere l'aggiornamento catastale della banca dati nel caso di costruzione di nuove strutture cimiteriali (in questa ipotesi sarà compito dell'amministrazione comunale, con il supporto di Marche Informatica, aggiornare la banca dati catastale cimiteriale con l'inserimento dei nuovi loculi/padiglioni).

Per quanto concerne, invece, le questioni relative alla conservazione dei dati, si è ribadita l'assenza di problematiche di sicurezza dal momento che i dati trattati con l'applicativo in questione sono salvati nei server di Aset Spa, server dotati di tutti i sistemi di sicurezza richiesti dalla normativa in materia.

Quanto sopra, rappresenta, sommariamente quanto è stato condiviso lo scorso 25 novembre e, essendo il frutto di un lungo e intenso lavoro, approfitto della presente per ringraziare tutti della disponibilità, collaborazione e professionalità dimostrata, confidando nel fatto che questo nuovo percorso possa portare vantaggi in termini di efficacia ed efficienza sia nel lavoro degli operatori, sia ai cittadini-utenti e consentendo, allo stesso tempo, all'amministrazione comunale ed ad Aset Spa di avere a disposizione un service sempre più efficiente e capace di fornire informazioni e proiezioni in tempo reale.

La presente viene trasmessa anche, per opportuna e doverosa conoscenza in ordine al percorso in essere, al Sindaco, all'Assessora Servizi Demografici Sara Cucchiari ed al Dirigente Gabinetto del Sindaco.

Si resta, comunque, a disposizione per eventuali chiarimenti e/o osservazioni.

Cordiali saluti

Fano, lì 02.12.2020

Il Funzionario P.O. Anagrafe-Elettorale-Protocollo
Dott.ssa Lucia Oliva
(Firmato digitalmente ex artt. 20 e seguenti del D.Lgs n. 82/2005)

07/09/2020	Verifica stato di attuazione dei programmi 2020
------------	---

Prot.0058945-04/09/2020

Obiettivo 02 "Informatizzazione Servizi Cimiteriali" - è stata effettuata la riconciliazione delle due banche dati coinvolte (Aset per lampade votive e Comune per concessioni cimiteriali) in ambiente di test. In data 27.08.2020 si è svolta una giornata di formazione volta ad una prima presentazione dell'applicativo nei confronti dei dipendenti dei servizi cimiteriali, giornata a cui seguiranno le sessioni di affiancamento e formazione sull'utilizzo dello stesso. Nella fase attuale il personale del servizio sta, altresì, impiegando l'applicativo in oggetto -sempre in fase di test- al fine di verificarne l'affidabilità. Contestualmente si sta procedendo all'integrazione di eventuali funzionalità ed alla bonifica dei dati riportati laddove risultino non corretti. Superata la fase di test, occorrerà effettuare un nuovo riversamento dei dati per creare l'ambiente di produzione ed avviare la messa in opera dell'applicativo di produzione.

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
------------	-----------------------

DETERMINA N. 662 del 27/03/2020 Approvazione di spesa e affidamento diretto alla ditta GRUPPO MARCHE INFORMATICA SRL di attività propedeutiche alla completa digitalizzazione della gestione dei servizi cimiteriali.

28/05/2020	INCONTRO DEL 28.05 IN VIDEOCONFERENZA
------------	---------------------------------------

INCONTRO DEL 28.05 IN VIDEOCONFERENZA

Da febbraio si sono svolti incontri con Assessore, Aset, Sic e DPO ed è stata scelta una banca dati unica.

Sono seguite riunioni improntate dal lato tecnico operativo in merito a:

-collegamento web e dati condivisi;

-verifica dei problemi di sicurezza (assenti);

-affidamento alla ditta Gruppo Marche Informatica che si occupa delle attività propedeutiche alla completa digitalizzazione della gestione dei servizi cimiteriali.

-necessità di formare gli operatori che utilizzeranno il sistema.

Attualmente sono in una fase di confronto.

L'attività censuaria già effettuata sul campo in precedenza non ha dato i risultati attesi. Si è optato per un attività di questo tipo da effettuarsi a posteriori a riscontro con regolazzazioni direttamente a sistema.

Entro l'anno il servizio verrà avviato.

P.O. provvederà a comunicare modifiche alle risorse umane a disposizione

OB.03 IMPLEMENTAZIONE SERVIZI ON LINE

(2962)

Descrizione:

Nell'ottica dell'innovazione e dello sviluppo di cui alle linee di mandato, si propone di potenziare i servizi on line a disposizione del cittadino. In particolare, la proposta è quella di attivare un servizio di certificazione anagrafica on line tramite il portale in modo che i cittadini possano, autonomamente, ottenere il rilascio delle certificazioni di cui necessitano senza recarsi allo sportello o senza effettuare richieste tramite posta, mail, pec.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	30,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO



Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Responsabile	LUCIA OLIVA
A.P.O.	LUCIA OLIVA
Centro di Costo	SERVIZIO ANAGRAFE
Centro di Responsabilità	24.02 SETT. 2° - SERVIZI INTERNI E DEMOGRAFICI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	4:LA CITTA DELL'INNOVAZIONE E DELLO SVILUPPO 1:LA CITTA' DIGITALE-CITTA' INTELLIGENTE 4.1.04 RIORGANIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI COMUNALI ANCHE PER FAVORIRE LA CITTADINANZA DIGITALE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	v	
Analisi normativa per individuazione tipologia servizi da attivare	☑	Previsto	X	X	X	X	X	X							10,00 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X							
Confronto con ufficio sic e software house per individuazione modalità implementazione servizi on line ed avvio servizio	☑	Previsto							X	X	X	X			10,00 %
		Effettivo							X	X	X	X			
Attività di test	☑	Previsto											X		20,00 %
		Effettivo											X	X	
Attività di comunicazione e avvio servizio	☑	Previsto												X	40,00 %
		Effettivo													

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020

IN DATA 31.12.2020 E' STATO AVVIATO IL SERVIZIO ON-LINE (Certificazione mia famiglia) PER I CITTADINI RESIDENTI A FANO. SI CHIEDE DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI.

Prot.0023922-26/03/2021

SI CONFERMA L'AVVENUTO AVVIO DEL SERVIZIO COME DA COMUNICAZIONE SUL SITO ISTITUZIONALE ALLA DATA DEL 31.12.2020 E SI DA' ATTO DELLA VALORIZZAZIONE DEGLI INDICATORI PROPOSTI.

(<https://www.comune.fano.pu.it/vivere-la-citta/le-notizie/leggi-larticolo/servizi-al-cittadino-per-i-residenti-a-fano-richiedi-autonomamente-le-certificazioni-anagrafiche-per-te-e-i-membri-del-tuo-nucleo-familiare>)

30/12/2020	comunicazione mail del 31.12
------------	------------------------------

Mittente: Lucia Oliva <luca.oliva@comune.fano.pu.it>

Destinatario: michela.marchetti@comune.fano.pu.it, alessandra.tancini@comune.fano.pu.it

Cc: sara.cucchiarini@comune.fano.pu.it, anagrafe@comune.fano.pu.it

Data: 12/31/2020 01:27 PM

Oggetto: certificazione on line

La presente per comunicare che è stato attivato il servizio "**CERTIFICAZIONE MIA FAMIGLIA**" con il quale i cittadini del Comune di Fano, collegandosi al sito istituzionale del Comune, potranno ottenere i certificati anagrafici propri e dei membri della propria famiglia senza file agli sportelli e senza pagamento dei diritti di segreteria. La Giunta Comunale, infatti, con deliberazione n.349 del 30.12.2020 ha abolito il pagamento dei diritti di segreteria per le certificazioni on line. E' sempre dovuta, invece, salvo casi particolari di esenzione, l'imposta di bollo di 16,00 da assolvere tramite apposizione della marca sul certificato a cura dell'utente (la marca da bollo presenta un numero identificativo che deve essere riportato nell'apposito spazio al momento della richiesta on line del certificato e, pertanto, deve essere acquistata prima di fare la richiesta).

Il servizio è attivo 24 ore su 24 e per utilizzarlo è necessario essere in possesso di identità digitale SPID o CIE o essere registrati sul portale dei servizi on line del Comune e seguire tutte le istruzioni.

I certificati vengono emessi in formato PDF e sono dotati di un contrassegno digitale (glifo QR-Code) con il quale è verificabile la provenienza, nonché la corrispondenza fra il documento cartaceo e l'originale elettronico conservato online.

Ad oggi possono essere richiesti il certificato di residenza, il certificato di stato di famiglia ed il certificato cumulativo.

A breve sarà possibile ottenere tramite il portale in questione anche le certificazioni di stato civile.

Lucia Oliva
P.O. Anagrafe-Elettorale-Protocollo

07/09/2020	Verifica stato di attuazione dei programmi 2020
------------	---

Prot.0058945-04/09/2020

Per quanto concerne l'obiettivo l'OB.03 "**IMPLEMENTAZIONE SERVIZI ON LINE**" (cod. 2962), si fa presente che in data 12 giugno 2020 si è tenuto un incontro in modalità di videoconferenza con i tecnici della nostra software house al fine di analizzare i testi delle certificazioni che verranno rese disponibili on line e valutarne le modifiche. A seguito di tale incontro, poi, con nota del 27 giugno 2020, è stato chiesto alla Regione Marche di conoscere le modalità per procedere all'integrazione del portale Cityportal con il sistema di autenticazione Cohesion, sistema che dovrà essere utilizzato dagli utenti per ottenere le certificazioni in questione. Ricevute le direttive dalla Regione Marche, in data 22.07.2020, si è provveduto a trasmettere alla stessa le informazioni tecniche

necessarie per effettuare l'integrazione richiesta. Attualmente, dunque, siamo in attesa del riscontro della Regione per rendere il portale accessibile con il sistema di autenticazione indicato.

16/06/2020	Prot.0037215 del 15/06/2020 RELAZIONE DEL DIRIGENTE specifica QR CODE
-------------------	---

Prot.0037215 del 15/06/2020 Si specifica che il QR-Code è un sistema informatico che occorre utilizzare per rendere valido legalmente il certificato scaricato dal cittadino. Trattasi di un sistema che permette di verificare che la copia ottenuta sia identica a quella conservata sul server;

28/05/2020	INCONTRO DEL 28.05 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	---------------------------------------

INCONTRO DEL 28.05 IN VIDEOCONFERENZA

L'obiettivo si propone di dare la possibilità al cittadino di ottenere e stampare i certificati per se stesso o per famiglia anagrafica sulla banca dati locale (no ANPR eventualmente da concordare con il Ministero).

Le criticità del servizio vengono segnalate soprattutto dagli utenti.

Si sono svolti incontri con la software house sono state affrontate le seguenti tematiche:

- QR-Code utilizzato per verificare che la copia ottenuta sia identica a quella conservata sul server;
- marche da bollo Il Comune è tutelato dall'avvenuto assolvimento dell'imposta poichè l'utente dovrà inserire il codice identificativo della carta-valori per la convalida del documento. Verrà applicata e contestualmente annullata direttamente dal cittadino sulla stampa.
- PagoPA non si interfaccia ancora agevolmente con Cityware.
Renzi suggerisce di comunicare problemi oggettivi entro giugno

OB.04 REVISIONE REGOLAMENTO CELEBRAZIONE MATRIMONI CIVILI

(2963)

Descrizione:

Al fine di migliorare l'organizzazione nella celebrazione dei matrimoni civili e valorizzare alcuni siti della città dotati anche di interesse culturale, si propone una revisione dell'attuale regolamento sulla celebrazione dei matrimoni civili approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 370 del 01.10.2013 ed integrato/modificato con deliberazione della Giunta comunale 257/2016 e deliberazione della Giunta comunale 310/2016

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	15,00
-------------------	----------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO




Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Responsabile	LUCIA OLIVA
A.P.O.	LUCIA OLIVA
Centro di Costo	SPESE GENERALI
Centro di Responsabilità	24.02 SETT. 2° - SERVIZI INTERNI E DEMOGRAFICI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	o	t	t	o	
Analisi criticità e potenzialità dell'attuale regolamento	☑	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X				20,00 %
		Effettivo	X	X	X	X	X								
Individuazione siti e sale per celebrazione matrimoni	☑	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			30,00 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Predisposizione bozza e approvazione nuovoregolamento	☑	Previsto											X	X	40,00 %
		Effettivo												X	

INDICATORI:

Incontri con uffici coinvolti	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 5,00 a 3,00
Valore Critico	Da 2,00 a 1,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	5,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	Da valutare in relazione all'esito dell'individuazione di nuovi siti/sale
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Alessandra Barbieri - Cesarina Ceccolini - Francesco Rossi - Giziana Rosa - Patrizia Allegrezza
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

23/03/2021	MONITORAGGIO SUCCESSIVO AL 31.12
-------------------	----------------------------------

DETERMINAZIONE N. 615 DEL 22/03/2021

Approvazione delle risultanze dei verbali della Commissione per la valutazione delle domande pervenute in relazione all'avviso pubblico approvato con determina 2028 del 28.10.2020 per l'individuazione di spazi/locali privati idonei ai fini dell'istituzione di separati uffici di stato civile per la celebrazione di matrimoni ed unioni civili e presa d'atto della stipulazione del relativo contratto di comodato d'uso gratuito.

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	---------------------

06/11/2020	MONITORAGGIO AL 31.12
-------------------	-----------------------

31 ottobre 2020 Pubblicato sull'albo pretorio del Comune l' avviso pubblico esplorativo di cui si riporta il testo (in calce alla notizia l'avviso e la modulistica archiviate agli atti):

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI COLORO CHE POSSONO LEGITTIMAMENTE DISPORRE DI STRUTTURE PRIVATE DI PARTICOLARE PREGIO STORICO,

ARTISTICO, CULTURALE E/O PAESAGGISTICO, PRESENTI NEL TERRITORIO COMUNALE DI FANO, PER LA CONCESSIONE IN COMODATO GRATUITO ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE, PER LA DURATA DI ANNI TRE, DI SPAZI/LOCALI IDONEI AI FINI DELL'ISTITUZIONE DI SEPARATI UFFICI DI STATO CIVILE PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI ED UNIONI CIVILI.

L'avviso è rivolto ai titolari di strutture di particolare valore storico, artistico, culturale, paesaggistico situate nel Comune interessati a concedere in comodato gratuito i propri spazi all'Amministrazione comunale per la celebrazione di matrimoni e unioni civili. Con le strutture valutate adeguate, il Comune sottoscriverà un accordo triennale rinnovabile.

Deliberazione G.C. Nr. 338 del 29/12/2020

APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI/UNIONI CIVILI

22/10/2020	DELIBERAZIONE DELLA G.C. nr. 252 del 22.10.2020
------------	---

DELIBERAZIONE DELLA G.C. nr. 252 del 22.10.2020

Indirizzi per la creazione di uno o più uffici separati di Stato Civile per la celebrazione di matrimoni in aree o strutture private di particolare pregio storico, artistico, culturale e/o paesaggistico appartenenti a soggetti privati

LA GIUNTA COMUNALE

...

Dato atto che l'Amministrazione Comunale di Fano, in una prospettiva funzionale di promozione del proprio territorio, in virtù del potenziale richiamo costituito dal fenomeno del "wedding tourism" ed in considerazione della ricaduta economica che potrebbe avere sullo stesso territorio anche l'ingresso di non residenti attratti dalla possibilità di celebrare matrimoni ed unioni civili in luoghi di particolare pregio storico, artistico, culturale e/o paesaggistico, intende individuare altri siti dove poter celebrare le funzioni civili, ad oggi limitate alla Sala della Concordia, situata nel Palazzo Comunale, ed all'adiacente Ex Chiesa di San Francesco;

DELIBERA

1. di autorizzare, in via generale, l'istituzione di uno o più uffici distaccati di stato civile esterni al palazzo comunale, di proprietà di soggetti privati, da destinare in modo permanente alla celebrazione di riti civile (matrimoni e unioni civili), alle seguenti condizioni:

.....

30/09/2020	MONITORAGGIO AL 30.09
------------	-----------------------

DETERMINAZIONE N. 769 DEL 21/04/2020

AFFIDAMENTO SERVIZIO FORNITURA BOUQUET FIORI CON SERVIZIO DI TRASPORTO E CONSEGNA PER MATRIMONI CIVILI/UNIONI CIVILI

07/09/2020	Verifica stato di attuazione dei programmi 2020
------------	---

Prot.0058945-04/09/2020

Obiettivo 04 "Revisione regolamento celebrazione matrimoni civili" - è stata predisposta la bozza delle delibera di giunta per l'approvazione delle linee di indirizzo per l'adozione del successivo avviso pubblico volto ad individuare location private. Dovranno, invece, essere avviati incontri con uffici pubblici per l'individuazione di ulteriori location pubbliche.

16/06/2020	Prot.0037215 del 15/06/2020 si specifica
------------	--

...si stipuleranno con i proprietari contratto di comodato d'uso gratuito.

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
------------	-----------------------

2^ attività "Individuazione siti e sale per celebrazione matrimoni" attualmente ferma a causa dell'emergenza epidemiologica

DETERMINAZIONE n. 358 del 12/02/2020 Approvazione avviso pubblico per affidamento diretto previa valutazione comparativi dei preventivi per fornitura bouquet fiori con servizio di trasporto e consegna per matrimoni/unioni civili

DETERMINAZIONE n.769 del 21/04/2020 Affidamento servizio di fornitura bouquet fiori con servizio di trasporto e consegna per matrimoni/unioni civili

28/05/2020	INCONTRO DEL 26.05 IN VIDEOCONFERENZA
------------	---------------------------------------

INCONTRO DEL 26.05 IN VIDEOCONFERENZA

L'obiettivo verrà portato a compimento entro il corrente anno con l'individuazione dei nuovi siti. Sono stati previsti 2 percorsi per l'individuazione siti e sale per la celebrazione: location pubbliche e private. Dal lato pubblico verranno resi disponibili i beni in disponibilità dell'amministrazione con la collaborazione dell'ufficio Cultura e Patrimonio.

Per i siti privati con delibera di Giunta verranno dettate linee, indirizzi e caratteristiche che dovrebbero avere le location per essere tali. Seguirà avviso pubblico. A conclusione una delibera di Giunta individuerà i siti come uffici distaccati di Stato Civile e stipulerà con i proprietari contratto di comodato d'uso gratuito.

30/12/2020	RICHIESTA DATI AL DIRIGENTE AL 31.12.2020
------------	---

VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI ALLA DATA DEL 31.12.2020

Prot.0023922-26.03.2021

<https://www.comune.fano.pu.it/organi-istituzionali/regolamenti-comunali> LINK AL QUALE E' POSSIBILE VISUALIZZARE IL NUOVO REGOLAMENTO CHE HA INDIVIDUATO, QUALE LUOGO PUBBLICO PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI/UNIONI CIVILI, ANCHE IL TEATRO DELLA FORTUNA ED HA ESPRESSAMENTE PREVISTO LA POSSIBILITA' DI ISTITUIRE UFFICI DISTACCATI DI STATO CIVILE PRESSO LUOGHI PRIVATI CHE ABBIANO STIPULATO CON L'AMMINISTRAZIONE UN CONTRATTO DI COMODATO D'USO GRATUITO, PREVEDENDONE IL RELATIVO TARIFFARIO. AL MOMENTO RISULTA ESSERE STATO STIPULATO UN CONTRATTO DI COMODATO D'USO GRATUITO AVENTE AD OGGETTO L'UTILIZZO DI UNA QUOTA DELL'IMMOBILE DENOMINATO "VILLA GIULIA" SITO A FANO.

OB.05 INDAGINE CUSTOMER SATISFACTION ANAGRAFE, ELETTORALE E STATO CIVILE-P.T.P.C.T.- ANNULLATO

(3072)

Descrizione:

Indagine di customer satisfaction relativo al servizio anagrafe, elettorale ed al servizio di stato civile.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	30,00
-------------------	------------	------------------------	-------

OBIETTIVO ANNULLATO

0,00

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**


Descrizione	ANNULLATO come da Delibera G.C. nr. 203 del 03.09.2020
--------------------	--


Responsabile	LUCIA OLIVA
A.P.O.	LUCIA OLIVA
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Centro di Costo	SPESE GENERALI
Centro di Responsabilità	24.02 SETT. 2° - SERVIZI INTERNI E DEMOGRAFICI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	5:LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE 3:RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI 5.3.01 DEFINIRE LE POLITICHE DI GOVERNANCE INTERNE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	v	
Studio ed elaborazione questionari	<input type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X					30,00 %
		Effettivo													
Diffusione dei questionari agli utenti	<input type="checkbox"/>	Previsto									X	X			30,00 %
		Effettivo													
Analisi risultati	<input type="checkbox"/>	Previsto											X	X	30,00 %
		Effettivo													

INDICATORI:

n. di questionari somministrati	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/09/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 50,00
<i>Valore Critico</i>	Da 49,00 a 0,00
<i>Peso</i>	5,00000
<i>Stato Attuale</i>	 0,00

Valutazione complessiva del servizio	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/11/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Peso</i>	5,00000
<i>Stato Attuale</i>	 0,00

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	Nessuna spesa prevista
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Anna Rita Baldelli - Antonella Palazzi - Catia Canestrari - Elide Girelli - Letizia Simoncini - Luca Apricena - Luigi Giommi - Michel Fabbri - Piergiorgio Zaffini - Stefania Battisti - Alessandra Barbieri - Cesarina Ceccolini - Francesco Rossi - Giziana Rosa - Patrizia Allegrezza - Edoardo Carpineti
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO ANNULLATO
------------	---------------------

28/05/2020	INCONTRO DEL 26.05 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	--

INCONTRO DEL 26.05 IN VIDEOCONFERENZA

Obiettivo da rivedere poichè è cambiato l'approccio con il pubblico e le conseguenti modalità di somministrazione questionari.

Viene accettata e condivisa la proposta dell'OIV rivolta a tutti i settori di far confluire i singoli questionari somministrati agli utenti allo sportello in un'unica indagine generale e generica sui servizi complessivamente offerti dall'ente da pubblicare sul sito del Comune.



**COMUNE DI FANO
PROVINCIA DI PESARO E URBINO
GABINETTO DEL SINDACO
SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE**

Referto di Gestione Finale P.D.O. 2020

SETT. 3° - SERVIZI FINANZIARI

Referente Politico: SARA CUCCHIARINI

Responsabile: DANIELA MANTONI

**A.P.O.: ANGELO TIBERI
A.P.O.: FRANCESCA FRATTINI
A.P.O.: KATIA VEGLIO'**

RIEPILOGO OBIETTIVI

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE TERZO

OB.02 ANALISI E RIELABORAZIONE VOCI DI BILANCIO ENTRATA E SPESA PER ADEGUAMENTO ALLE NOVITA' INTRODOTTE D.M. 1°AGOSTO 19

OB.03 TRASMISSIONE DATI CONTI AGENTI CONTABILI ALLA CORTE DEI CONTI SISTEMA SIRECO

OB.04 DEBITI COMMERCIALI E PCC: MONITORAGGIO ED ALLINEAMENTO

OB.05 ADOZIONE DI MISURE IN MATERIA DI ANTIRICICLAGGIO-PTPCT

OB.06 ATTIVAZIONE SERVIZIO SANIFICAZIONE STRAORDINARIA AMBIENTI DEL COMUNE

OB.07 VERIFICA PROPRIETÀ COMUNALI SOGGETTI A CONTRIBUTO COMPENSORIO AL CONSORZIO DI BONIFICA

OB.08 RICOGNIZIONE POZZI DI PROPRIETÀ COMUNALE

OB.09 ATTIVAZIONE E GESTIONE PIATTAFORMA SW CITYWARE E CITYWARE.ONLINE SU VARI AMBITI DI GESTIONE ENTRATE DELL'ENTE

OB.10 PROCEDURE NUOVA CASA ALBERGO DON PAOLO TONUCCI-PROGETTO CIVIS-RINVIATO

OB.11 PREDISPOSIZIONE NUOVI REGOLAMENTI TRIBUTARI (IMU TARI E RISCOSSIONE COATTIVA)

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE TERZO (2971)

Descrizione:

Occorre garantire il regolare funzionamento del Settore a parità di risorse assegnate Le U.O. coinvolte sono: Ragioneria, Economato, Patrimonio, Tributi

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Mantenimento	Peso Assegnato:	5,00
-------------------	--------------	------------------------	------


% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **92,00**
OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 92%

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**


Descrizione	RUSCITTI GIANLUCA dal 01.02.2020 al Patrimonio
Descrizione	modificati valori ottimali n.2 indicatori come da Deliberazione nr. 329 del 17.12.2020


A.P.O.	ANGELO TIBERI
Responsabile	DANIELA MANTONI
A.P.O.	FRANCESCA FRATTINI
A.P.O.	KATIA VEGLIO'
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Centro di Costo	RAGIONERIA SERVIZIO STAFF
Centro di Responsabilità	24.03 SETT. 3° - SERVIZI FINANZIARI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	


INDICATORI:


Nr. impegni di spesa registrati	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 2.200,00 a 1.800,00
Valore Critico	Da 1.899,00 a 1.500,00
Peso	6,00000
Stato Attuale	3.313,00 


N. mandati di pagamento emessi	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 9.000,00 a 8.000,00

Valore Critico	Da 7.999,00 a 6.000,00
Peso	6,00000
Stato Attuale	 17.681,00


N. accertamenti di entrata registrati	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 700,00 a 600,00
Valore Critico	Da 599,00 a 500,00
Peso	6,00000
Stato Attuale	 644,00

N. reversali di incasso emesse	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 4.000,00 a 3.800,00
Valore Critico	Da 3.799,00 a 2.000,00
Peso	6,00000
Stato Attuale	 9.645,00


N. controlli su Agenzia Riscossione Entrate ex art.48 bis DPR 602/73	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 200,00 a 150,00
Valore Critico	Da 149,00 a 50,00
Peso	8,00000
Stato Attuale	 344,00

N. fatture di acquisto registrate	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 10.000,00 a 9.000,00
Valore Critico	Da 8.999,00 a 7.000,00
Peso	8,00000
Stato Attuale	 4.197


N. determine d'acquisto Ragioneria Economato e Patrimonio	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 30,00 a 15,00
Valore Critico	Da 14,00 a 10,00
Peso	6,00000

Stato Attuale	
	168,00


N. provvedimenti di liquidazione

Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 500,00 a 250,00
Valore Critico	Da 249,00 a 150,00
Peso	6,00000
Stato Attuale	
	399,00


N. polizze assicurative stipulate

Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 6,00 a 5,00
Valore Critico	Da 4,00 a 1,00
Peso	8,00000
Stato Attuale	
	7,00

N. denunce sinistri trattate/ nr totale delle denunce pervenute


Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 0,00
Peso	8,00000
Stato Attuale	
	100,00

N. registrazioni d'inventario effettuate/ totale variazioni da effettuare derivanti da nuovi acquisti di beni o variazioni


Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 0,00
Peso	8,00000
Stato Attuale	
	100,00

N. perizie di stima / N. immobili da alienare (rapporto percentuale)


Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	8,00000

Stato Attuale	
	100,00

U.O. TRIBUTI N. dichiarazioni di inagibilità controllate / N. dichiarazioni di inagibilità pervenute (rapp.percentuale)

Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	8,00000
Stato Attuale	
	100,00

N.rimborsi ICI/IMU effettuati

Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 140,00 a 90,00
Valore Critico	Da 89,00 a 60,00
Peso	8,00000
Stato Attuale	
	121,00

RISORSE:

ENTRATE		
Descrizione		
Importo Stanziato	95.067.516,65	
€ 2.000,00	3500.02.017	Rimborso imposta di registro anticipata per conto utenti ai fini registrazione contratti.Partialmente correlata voce di spesa 0105.12.210.
€ 1.000,00	3200.02.062	Sanzioni derivanti da violazioni di norme relative a funzioni delegate rilevate da corpi accertatori e versate in Tesoreria da famiglie.
€ 200.000,00	1101.06.020	Recupero IMU per annualità pregresse non prescritte a seguito ravvedimento
€ 25.000.000,00	7100.01.010	Anticipazione di Tesoreria
€ 10.400,00	2101.01.020	Contributi spettanti per fattispecie specifiche di legge: Contributo ristoro gettito TASI vincolati per Piani Sicurezza (art. 1, co. 892, L. 145/2018 - Decr. 14.03.2019 - dal 2019 al 2033): 10.304,50 € (dato 2019 pubblicato Finanza Locale al 02.10.2019 - Valore arrotondato).
€ 16.300,00	2101.01.022	Contributi non fiscalizzati da federalismo municipale: Mobilità del personale per 16.279,54 (dato 2019 pubblicato Finanza Locale al 02.10.2019 - Valore arrotondato).
€ 50.000,00	1101.51.015	Sanzioni su recupero TARI
€ 700,00	3100.02.150	Proventi derivanti da uso bagni pubblici zona Lido.
€ 180.000,00	9200.04.030	Depositi cauzionali Patrimonio.

€ 264.000,00	3500.02.185	Rimborso dal Comune di Mondolfo per rata mutuo Cassa DD.PP. scuola Marotta (263.590,84 €)
€ 6.176.000,00	1301.01.010	Fondo di solidarietà comunale (FSC 6.141.286,28 €) al netto somme da recuperare ex art. 1, co. 128, L. n. 228/2012 (ex AGES 15.458,33 € - ARAN 1.347,26 €) - Dati 2019 pubblicati Finanza Locale al 02.10.2019 - Valore arrotondato con aumento presunto di 50.000 €.
€ 20.000,00	1101.76.010	TASI (Tassa sui servizi indivisibili del Comune).
€ 14.000,00	2103.02.010	Contributo da Tesoriere "CREVAL" in base contratto servizio di Tesoreria comunale per il quinquennio 01.01.2017-31.12.2021 finalizzato ad iniziative in campo sociale, sportivo, educativo, culturale, ambientale, ecc.
€ 10.000,00	1101.76.020	Previsione come da I.M.G. annuale da gara tributi (vedi anche cap. 1101.52.030-IMU)
€ 9.000.000,00	9100.01.015	Entrate per IVA addebitata ai fornitori - Split payment - Iva Istituzionale
€ 239.000,00	2101.01.020	Contributi spettanti per fattispecie specifiche di legge: Trasferimento compensativo IMU immobili uso produttivo, c.d. imbullonati (art. 1, co. 21, L. n. 208/2015 - DM 29.12.2016): 238.962,36 € (dato 2019 pubblicato Finanza Locale al 02.10.2019 - Valore arrotondato).
€ 25.000,00	3500.02.265	Recupero spese di notifica avvisi.
€ 148.200,00	3100.03.130	Fitti attivi immobili urbani di proprietà comunale (fabbricati abitativi, non abitativi e box Mercato ittico all'ingrosso comunale).
€ 3.000,00	3200.03.012	Sanzioni derivanti da violazioni di norme relative a funzioni delegate rilevate da corpi accertatori e versate in Tesoreria da imprese.
€ 50.000,00	1101.52.020	Previsione come da I.M.G. annuale da gara tributi (vedi anche cap. 1101.52.010)
€ 85.200,00	3100.03.090	Fitti attivi da aree di proprietà comunale.
€ 60.000,00	1101.41.030	Previsione come da I.M.G. annuale gara Tributi.
€ 22.000,00	3100.03.045	Concessioni beni demaniali (Ex stabulario).Correlato a parte voce di spesa 0105.13.385
€ 2.100.000,00	1101.06.030	Recupero IMU per annualità pregresse non prescritte a seguito attività di verifica e controllo.(comprende anche gli avvisi bonari) come da base gara tributi.
€ 16.000,00	3500.02.025	Credito risultante da dichiarazione IRAP. Accertamenti: 38.553 € anno 2019, 18.567 € anno 2018 e 17.464 € anno 2017.
€ 13.670.000,00	1101.06.010	Imposta Municipale Propria: importo stimato ad aliquota dfi base (0,40%) per abitazione principale di lusso, ad aliquota dello 1,06% per tutti gli altri immobili .
€ 17.000,00	2101.01.020	Contributi spettanti per fattispecie specifiche di legge: Contributo conseguente stima gettito ICI 2009 e 2010 (art. 3, co. 3, DPCM 10.03.2017 - Tab. C - dal 2017 al 2026): 16.893,27 € (dato 2019 pubblicato Finanza Locale al 02.10.2019 - Valore arrotondato).
€ 631.500,00	9200.05.010	Rimborso quota spettanza della Provincia TARI-TARSUCorrelato voce S 9901.72.135
€ 27.200,00	3100.03.042	Concessioni beni patrimoniali indisponibili di proprietà del Comune (Palazzo

		Tributi - P.zza Andrea Costa - Invest Srl - Inwit Spa).
€ 5.000,00	1101.53.040	Previsione come da I.M.G. annuale da gara tributi (vedi anche cap. 1101.53.020)
€ 2.161.000,00	4400.02.020	Alienazione terreni agricoli
€ 13.500,00	2101.01.022	Contributi non fiscalizzati da federalismo municipale: Personale in aspettativa sindacale per 13.185,66 (dato 2018 pubblicato Finanza Locale al 02.10.2019 - Valore arrotondato).
€ 23.900,00	3100.03.100	Fitti attivi da aree di proprietà comunale destinate agli impianti di telecomunicazione.
€ 194.000,00	1101.41.010	Imposta di soggiorno di cui art. 4 del D. Lgs. 23/2011.
€ 500,00	3500.02.375	Recuperi registro crediti dubbia esigibilità.
€ 15.000,00	2101.02.040	Contributo della Regione nelle spese del Giudice di Pace (in base a stanziamenti annui da parte Regione) - Accertamenti: 14.442,23 € anno 2018 e 32.570,16 € anno 2017.
€ 20.000,00	4400.01.025	Alienazioni alloggi E.R.P.
€ 10.000,00	3300.03.022	Interessi di mora per ritardati pagamenti.
€ 12.451.165,28	1101.51.010	Entrate TARI come da PEF 2020 Vedi S cap.0903.13.455 e cap.0104.13.354.
€ 700.000,00	1101.52.010	Previsione come da I.M.G. annuale da gara tributi (vedi anche cap. 1101.52.020)
€ 550,00	3100.03.120	Sovracanoni sulle concessioni di grandi derivazioni d'acqua per la produzione di forza motrice (Enel Green Power S.p.a.).
€ 50.000,00	4400.02.041	Alienazione di aree in zone PEEP
€ 6.311.601,37	4400.02.030	Alienazione aree edificabili
€ 10.000,00	1101.53.030	Previsione come da I.M.G. annuale da gara tributi (vedi anche cap. 1101.53.010)
€ 100,00	1101.51.060	Addizionale 10% su recupero TARSU.
€ 5.000,00	1101.41.020	Recupero imposta di soggiorno a seguito attività ordinaria di gestione.
€ 3.000,00	3100.03.050	Proventi canone installazione distributori automatici.
€ 140.500,00	3100.03.080	Fitti attivi da fondi rustici di proprietà comunale.
€ 91.700,00	2101.01.020	Contributi spettanti per fattispecie specifiche di legge: Trasferimento compensativo IMU colt. diretti e esenzione fabbricati rurali (art. 1, co. 707-708-711, L. n. 147/2013): 91.540,36 € (dato 2019 pubblicato Finanza Locale al 02.10.2019 - Valore arrotondato).
€ 45.000,00	2101.01.070	Rimborso MIUR per pagamento TIA istituzioni scolastiche statali (art. 33-bis D.L. n. 248/2007 - Conferenza Stato-città 20.03.2008) - Accertamenti: 44.476,86 € anno 2018 e 37.543,87 € anno 2017.
€ 6.200.000,00	1101.16.010	Gettito stimato con aliquota dello 0,80%.

€ 10.500,00	2101.01.020	Contributi spettanti per fattispecie specifiche di legge: Trasferimento compensativo IMU, TARI e TASI immobili dei cittadini italiani residenti estero iscritti AIRE: 10.446,80 € (dato 2019 pubblicato Finanza Locale al 02.10.2019 - Valore arrotondato).
€ 12.900,00	3100.03.020	Sovracanoni vari (iva compresa): ██████████ ██████████ (Piano rateizzazione fino 2025 - Anno 2020 quota capitale per 8.536,57 € e quota interessi imputata a voce 3300.03.020 per 1.145,19 €).
€ 50.000,00	1101.16.020	Imposta riscossa a seguito attività di verifica e controllo.
€ 2.000,00	3100.03.065	Proventi per uso locali assegnati alla Partecipazione popolare. Correlata alla voce di spesa 0101.13.452.
253.200,00	2101.01.022	Contributi non fiscalizzati da federalismo municipale: Trasferimenti compensativi minori introiti addizionale IRPEF per 253.115,64 (dato 2018 pubblicato Finanza Locale al 02.10.2019 - Valore arrotondato).
€ 6.000.000,00	9100.01.016	Entrate per IVA addebitata ai fornitori - Split Payment - Iva Commerciale
€ 1.000,00	3300.03.040	Interessi attivi su c/c bancari e postali.
€ 7.900,00	3100.03.005	Servitù di linea elettrica ipogea:- zona industriale Bellocchi - 30 anni - Profilglass S.p.a. (canone €2.625,96 non soggetto iva e soggetto aumento istat 75%) dal 2019;- zona industriale via Einaudi - 30 anni (canone € 5.207,60).
€ 600,00	3500.02.019	Affitti passivi rimborso imposta di registro annuale
€ 145.000,00	1101.53.020	Previsione come da I.M.G. annuale da gara tributi (vedi anche cap. 1101.53.040)
30.000,00	3100.03.105	Fitti attivi da spiege di proprietà comunale.
€ 16.000,00	3500.09.015	Entrate per "Reverse charge". Accertamenti: 24.865,74 € anno 2019, 28.665,45 € anno 2018 e 8.214,21 € anno 2017.
€ 520.000,00	3500.09.030	Quota IVA da versare all'Erario su servizi commerciali (Split Payment). Accertamenti: 310.265 € anno 2018, 356.424 € anno 2017 e 338.000 € anno 2016. Correlato parzialmente con cap.E 3500.09.020 al cap. S 0103.19.900.

€ 10.000,00	9200.01.020	Varie economato.
€ 3.400,00	2101.01.010	Contributo spettante per fattispecie specifiche di legge: Contributo sedi di uffici giudiziari (art. 3, co. 4, DPCM 10.03.2017 e Tab. D - dal 2017 al 2046) per 3.303,68 € (dato 2019 pubblicato Finanza Locale al 02.10.2019 - Valore arrotondato).
€ 540.000,00	4400.01.010	Alienazione fabbricati ad uso abitativo
€ 500,00	1101.51.070	Recupero TARSU per annualità pregresse non prescritte a seguito attività di verifica e controllo.
€ 100,00	3300.03.030	Interessi sulle giacenze di cassa delle contabilità speciali c/o Banca d'Italia.
€ 69.400,00	2101.01.020	Contributi spettanti per fattispecie specifiche di legge: Trasferimento compensativi IMU, c.d. Immobili merce (art. 3, D.L. 102/2013 - DM 20.06.2014) per 69.319,96 € (dato 2019 pubblicato Finanza Locale al 02.10.2019 - Valore arrotondato).
€ 15.000,00	1101.76.015	Recupero TASI a seguito attività ordinaria di gestione.

€ 300.000,00	3500.09.020	Previsione IVA su alienazioni patrimoniali. Accertamenti: 246.000 € anno 2018, 2.000 € anno 2017 e 58.000 € anno 2016. Correlato parzialmente con cap. E 3500.09.030 al cap. S 0103.19.900
€ 590.000,00	1101.53.010	Previsione come da I.M.G. annuale da gara tributi (vedi anche cap. 1101.53.030)

Importo Accertato		59.912.475,19
Anno e numero	Descrizione Accertamenti	Importo
2020 634.000.00.00.00	Sistemazione contabile per agevolazioni TARI concesse alle utenze non domestiche (imprese) - vedi imp. 2020/2905 - Confermato con Det. n° 517 del 10/03/2021.	85.854,66
2020 588.000.00.00.00	Sig.ri Cecchi Romolo e Cenerelli Zena - Incameramento somme dovute e prescritte per occupazione di fatto di fondo rustico di proprietà comunale ubicato nel comune di Saltara, oggi Colli al Metauro - Sistemazione contabile	17.663,99
2020 190.000.00.00.00	2020 - VERBALI FUNZIONI DELEGATE IMPRESE	7.972,00
2020 601.000.00.00.00	MIN.INTERNO - anni 2013-2018 - RESTITUZIONE AI COMUNI DI TRIBUTI LOCALI ERRONEAMENTE VERSATI ALLO STATO (Art.1, c.4 DL 16/2014) - ACCERTAMENTO ENTRATA -	134.112,41
2020 182.000.00.00.00	2016 - ADD.LE COM.LE ALL'IRPEF -	2.247,81
2020 183.000.00.00.00	2017 e retro - AGENZIA dell' ENTRATE con F24 recupero add.le comle all'irpef in seguito ad attività di verifica e controllo-	31.898,00
2020 229.000.00.00.00	2020 - 2016 E RETRO- ADD.LE COM.LE IRPEF DA CCP 86295409	26.084,61
2020 231.000.00.00.00	2020 - recupero coattivo TOSAP anni pregressi - CCP 1038672430 - attività di ANDREANTI TRIBUTI	6.464,79
2020 226.000.00.00.00	2020 - ICP TEMPORANEA - CCP 1038672240 - attività di ANDREANI TRIBUTI -	30.400,30
2020 363.000.00.00.00	2020 - TASI -	496,00
2020 300.000.00.00.00	MINISTERO INTERNO - trasf.compens.IMU coltivatori diretti e esenzione fabbr.rurali (ar.1 c.707,708,711 L. 147/2013)	91.540,36
2020 302.000.00.00.00	MINISTERO INTERNO - trasferim.compens.IMU immobili ad uso produttivo (art.1 c.21 L.208/15)	238.962,36
2020 324.000.00.00.00	MIN.INTERNO - contributo 2020 per mobilità personale	16.279,54
2020 325.000.00.00.00	MIN.INTERNO - contributo 2020 criticità gettito IMU e TASI (ART.1, comma 554, l. 160/19)-	5.965,76
2020 326.000.00.00.00	MIN.INTERNO - contributo 2020 conseguente stima gettito ICI 2009 e 2010 (art.3 comma 3 DPCM10 marzo 2017) -	17.014,93
2020 382.000.00.00.00	COVID 19 - MIN.INTERNO - TRASFERIM.COMPENSATIVO MINORI ENTRATE TOSAP ART.181 C.5 DL 34 DEL 2020-	169.971,58
2020 383.000.00.00.00	MIN.INTERNO - spettanze 2020 TRASFERIM.TO COMPENSATIVO IMU TASI E TARI IMMOBILI CITADINI NON RESIDENTI - ART. 9 BIS DL 47/2014 -	10.446,80
2020 384.000.00.00.00	MIN.INTERNO - spettanze 2020 - contributo per aspettativa sindacale -	18.303,38

2020 554.000.00.00.00	MIN.INTERNO - trasferimenti compensativi minori introiti addizionale IRPEF -	388.170,30	
2020 584.000.00.00.00	COVID 19 - MIN.INTERNO - incremento trasferimento compensativo minori entrate TOSAP (ART.109, C.2, DL 104/20)	56.661,45	
2020 526.000.00.00.00	MIUR - A.F. 2020 TARSU 2020 istituti scolastici.	46.193,18	
2020 279.000.00.00.00	REG. MARCHE -L.R.13/2004- DGR.638/2017- contributo spese sede ufficio GIUDICE DI PACE - rendiconto spese anno 2019 - decreto Reg.Marche n.8 del 2.3.2020 -	15.982,22	
2020 436.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - 2019 contributo pluriennali agli enti locali su mutui per OO.PP. annualità 2019-decreto regione Marche n. 188 del 16-9-2020.	11.620,28	
2020 471.000.00.00.00	CREVAL SPA - anno 2020 contrib.per servizio di tesoreria - art.1 convenzione servizio di tesoreria del 8.3.2017 rep. n. 39063-	14.000,00	
2020 263.000.00.00.00	Recupero IMU 2019 e retro - ACCERTAMENTI DEFINITIVI - attività di ANDREANI TRIBUTI - da Ag.Entrate con F24 - DETERMINA	1.501.687,00	
2020 264.000.00.00.00	SANZIONI su recupero IMU 2019 e retro - ACCERTAMENTI DEFINITIVI - attività di ANDREANI TRIBUTI - da Ag.Entrate con F24 - DETERMINA	311.156,00	
2020 288.000.00.00.00	2019 e retro - IMPOSTA DI SOGGIORNO -	15.944,00	
2020 72.000.00.00.00	2020 - SERVITU TEMPORANEE	7.876,81	
2020 397.000.00.00.00	██████████ quota capitale rate scadenza 2020 dovute in base al piano di ammortamento di cui alla scrittura privata del 14.10.2010 "rateizzazione debito per concessione chiosco vendita fiori cimitero dell'Ulivo"-	8.536,57	
2020 70.000.00.00.00	2020 - USO SALE PARTECIPAZ. POPOLARE	79,30	
2020 71.000.00.00.00	2020 - PROVENTI DA CONCESSIONI -(Invest srl. e.640,50 - Infrastrutture Wireless Italiane e.5.251,95) -	33.188,44	
2020 188.000.00.00.00	2020 - CANONE DISTRIBUTORI ALIMENTI - SOGEDA.	3.000,00	
2020 63.000.00.00.00	2020 - FITTO SPIAGGE- (Talamelli Mauro) -	23.867,46	
2020 64.000.00.00.00	2020 - FITTO TELEFONIA	24.784,87	
2020 65.000.00.00.00	2020 - FITTO AREE	88.719,02	
2020 314.000.00.00.00	ENEL GREEN POWER ITALIA SRL - 2020/2021 sovracaroni rivieraschi IMPIANTO LISCIA -	3.990,42	
2020 594.000.00.00.00	██████████ - Contratto di affitto area Rep. n. 37170/2000 - Incameramento deposito cauzionale PER FITTO DOVUTO 2011	59,39	
2020 595.000.00.00.00	██████████ - Contratto di affitto area Rep. n. 37170/2000 - Incameramento deposito cauzionale PER FITTO DOVUTO 2012	59,39	
2020 596.000.00.00.00	██████████ - Contratto di affitto area Rep. n. 37170/2000 - SISTEMAZIONE CONTABILE PER FITTO DOVUTO 2011	68,60	
2020 61.000.00.00.00	2020 - FITTI NEGOZI.	101.998,23	
2020 189.000.00.00.00	2020 - VERBALI FUNZIONI DELEGATE FAMIGLIE	1.182,00	

2020 232.000.00.00.00	2020 - interessi su recupero TOSAP 2017 e retro - CCP 1038672430 - attività di ANDREANTI TRIBUTI	357,92
2020 244.000.00.00.00	2020 - interessi rateizzazioni della riscoss.coattiva emessa da ASET ENTRATE e versata su c/tesoreria. (IMU/TIA/TARES/TARI) -	147,61
2020 259.000.00.00.00	INTERESSI su recupero IMU 2017 e retro - AVVISI BONARI - attività di ASET ENTRATE in liquidaz.(da Ag.Entrate con F24)- CASSA	243,77
2020 262.000.00.00.00	INTERESSI su recupero IMU 2019 e retro - AVVISI BONARI - attività di ANDREANI TRIBUTI - da Ag.Entrate con F24 - CASSA	51,82
2020 265.000.00.00.00	INTERESSI su recupero IMU 2019 e retro - ACCERTAMENTI DEFINITIVI - attività di ANDREANI TRIBUTI - da Ag.Entrate con F24 - DETERMINA	11.401,00
2020 286.000.00.00.00	ERAP - 1.1.2020/31.12.2020 locazione locali siti in Palazzo Fabbri via Gasparoli 60- rimborso imposta di registro.	33,50
2020 307.000.00.00.00	FERSERVIZI SPA -01.01.2020-31.12.2020 locazione immobili ferroviari ambito staz.di Fano linea Bologna-Lecce destinati a nodo di scambio ferro/gomma e parcheggi pubbl.-rimborso imposta di registro annuale.	64,50
2020 400.000.00.00.00	██████████ - 24.6.20/23.6.21 locaz.immobile sito in localita' Torrette di Fano via Boscomarina n.11,destinato Ufficio Informazioni turistiche- rimb.imposta di registro.	42,50
2020 504.000.00.00.00	██████████ - 15.9.2020/14.9.2021 - locazione immobile sito in Fano via Po n.2, destinato a sede scuola dell'Infanzia di Cuccurano.- rimb.imposta di registro annuale.	402,00
2020 632.000.00.00.00	SISTEMAZIONE CONTABILE IVA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE ALLA DATA DEL 31.12.2020 (credito IVA dichiarazione 2019 - vedi imp. 2020/3309)	19.247,00
2020 517.000.00.00.00	SISTEMAZIONE CONTABILE A SEGUITO COMPENSAZIONE OPERATA SU IRAP A CREDITO RISULTANTE DALLA DICHIARAZIONE RELATIVA ALL'ANNO 2020 - PERIODO D'IMPOSTA 2019 - €21.458,00.	21.458,00
2020 62.000.00.00.00	2020 - FITTO BOX MERCATO ITTICO INGROSSO	39.983,24
2020 493.000.00.00.00	COMUNE DI MONDOLFO - ANNO 2020 rimb,rate amm.to mutuo cassa DD.PP. per lavori costruzione sc.elementare loc.MAROTTA.	263.590,84
2020 529.000.00.00.00	ERAP - rimborso del pagamento di fatture inerenti il servizio idrico per debito nei confronti di Aset Spa per utenze idriche ubicate in alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica. accertamento di entrata - n. 3311/12-3-2016 - 29920/2-8-2016 - 56755/10-11-2016 (vedi imp. 2020/2926)	486,87
2020 198.000.00.00.00	CCP. 8017512 e F24 da Agenzia Entrate - recupero spese di notifica per solleciti TARI -	8.583,41
2020 216.000.00.00.00	SORIT - anno 2020 - recup.spese rette serv.educ. (ct 9105) e rimborso aggio debitore -	125,93
2020 222.000.00.00.00	CCP 1038672976 SPESE DI NOTIF. SU RISC. COATT. TRIB. IMMOB. (IMU TARI) EFFETT. DA ANDREANI TRIBUTI	4.602,54
2020 223.000.00.00.00	CCP 1038672570 SPESE DI NOTIF. SU RECUPERO TARI 204/2018 EFFETT. DA ANDREANI TRIBUTI	10.721,53
2020 225.000.00.00.00	2020 - REC. SPESE DI NOTIF. TOSAP CCP 1038672430 - EFFETT. DA ANDREANI TRIBUTI	773,94

2020 228.000.00.00.00	2020 - recupero spese di notifica su ICP - CCP 1038672240 - attività di ANDREANI TRIBUTI-	388,85	
2020 245.000.00.00.00	Rimb.spese notifica su recup .IMU 2019 e retro - AVVISI BONARI e ACCERTAMENTI DEFINITIVI- attivita' ANDREANI TRIBUTI - (da Ag. Entrate con F24) -	576,00	
2020 334.000.00.00.00	██████████ - risc. ruolo coatt.n. 2009/3213 fitto fondo rustico propr.com.le - Sistemaz. contabile di altrett. trattenuto da Agenzia Entr.-Risc. per aggio (€1857,86 cod.9040, €25,54 cod.9041 e €3,40 cod.9105 anno 2008 - ex acc.ti : 2008/224, 2009/408 e 2008/510 reg.crediti dubbia esig.)	1.886,80	
2020 335.000.00.00.00	██████████ - risc. coatt. fitto abit.propr.com.le anno 2005 R.n.2008/3422 - cod.9040 ex acc.2005/82 reg. cred. dubbia esig. - tramite Agenzia Entr.-Riscossione- GENN/LUGLIO	557,97	
2020 337.000.00.00.00	██████████ - Riscosso Marzo - RN 2004/2921 per can. 2003 post. merc. itt. cod. 9075 €108,70 (ex acc.to 2003/304 reg. cr.dubbia es.) e int. € 1,46 cod. 9077	110,16	
2020 338.000.00.00.00	██████████ - Riscosso Marzo - RN 2005/3832 per can. 2004 post. merc. itt. cod. 9075 €99,64 (ex acc.to 2004/533 reg. cr. dubbia es.) e int. € 1,33 cod. 9077	100,97	
2020 339.000.00.00.00	██████████ - Riscosso Marzo - RN 2010/3786 - Post.Merc.Itt.: Can. 2008 post. merc. itt. cod.9075 €85,43 (ex acc.2008/140 reg.cr.dubbia es.) e int. cod.9077 € 4,40 + Can. 2009 cod.9075 €156,77 (ex acc.to 2009/126) e int. cod.9077 €3,42	250,02	
2020 440.000.00.00.00	██████████ - VERSAMENTO ECCEDENTE FITTO FONDO RUSTICO	2,00	
2020 230.000.00.00.00	RECUPERO TASI 2019 E RETRO -	1.255,72	
2020 607.000.00.00.00	CENTRALE SPA - rimborso polizza infortuni cumulativa stipulata con Axa Assicuraz. scaturito in sede di regolazione dei premi.	140,00	
2020 631.000.00.00.00	SISTEMAZIONE CONTABILE IVA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE ALLA DATA DEL 31.12.2020 (vedi imp. 2020/3308)	392.966,88	
2020 478.000.00.00.00	2020 - L. 448/98 - DIVERSI - cessione in proprietà quota aree ricadenti nelle zone PEEP - (PATRIMONIO)	1.426,17	
2020 432.000.00.00.00	Permuta con conguaglio di beni immobili all'interno del comparto porto, Viale Adriatico, rispettivamente di proprietà del Comune e della società Marina Service S.r.l.. Presa d'atto della avvenuta permuta, rogito notaio Alfredo De Martino , Rep. 18061 del 12-08-2020. Regolazione contabile ai sensi dell'Allegato n. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011.	9.000,00	
2020 439.000.00.00.00	A copertura del provvisorio di entrata n. 3221 per disposizione di prelievo su conto corrente postale errato	11.498,31	
2020 466.000.00.00.00	ACCERTAMENTO IN ENTRATA PER VERSAMENTI EFFETTUATI DAL TESORIERE A TITOLO DI SDD INSOLUTI TARI E PRENOTAZIONE IMPEGNO PER STORNI SDD EFFETTUATI DAL TESORIERE, DELLE ENTRATE GIA' VERSATE A TITOLO DI INSOLUTI TARI - FATTURAZIONE TARI PERIODO GENNAIO/APRILE 2020, CON SCADENZA VERSAMENTI 30/09/2020 (vedi imp. 2020/2602)	79.239,11	
2020 463.000.00.00.00	IL GIARDINO DI LAURA S.S. DI TAZZARI LAURA - DEPOSITO CAUZIONALE GARA AGGIUDICAZIONE TERRENI GIOVANI AGRICOLTORI 2020- IMP. 20/2564	560,00	

2020 233.000.00.00.00	2020 - ADD.LE COM.LE IRPEF	6.200.000,00
2020 635.000.00.00.00	Sistemazione contabile per agevolazioni TARI concesse alle utenze non domestiche (Istituzioni sociali) - vedi imp. 2020/2906 - Confermato con Det. 517 del 10/03/2021.	3.595,31
2020 624.000.00.00.00	INTERESSI PROVVISORI ANNO 2020 di T.U.-	9,80
2020 585.000.00.00.00	COVID 19 - MIN.INTERNO - trasferimento compensativo TASSA OCCUP.TEMP. DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE (art. 181 C.1 QUATER DL 34/2020)	43.902,09
2020 582.000.00.00.00	OTT./DIC.2020 - add.le prov.le TARI dal CCP. 8017512-1038672976-1038672570 e F 24 da Ag.Entrate di spettanza della PROVINCIA.	137.592,04
2020 581.000.00.00.00	Aggiudicazione definitiva degli immobili n.2,3,4 e 5 - Asta pubblica del 30/9/2020	54.000,00
2020 580.000.00.00.00	COVID 19 - MIN.INTERNO - SALDO FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI -	2.636.981,35
2020 411.000.00.00.00	AGGIUDICAZIONE ASTA PUBBLICA DI CUI A PROPRIA PRECEDENTE DETERMINAZIONE N. 1337 DEL 23/07/2020 PER LA VENDITA DI N. 2 AUTOMEZZI IN USO AL SETTORE SERVIZI SOCIALI	533,00
2020 344.000.00.00.00	2° TRIM. 2020 - add.le prov.le TARI dal CCP. 8017512-1038672976-1038672570 e F24 da Ag.Entrate di spettanza della PROVINCIA- vedi imp.n. 2020/2640 e 2641-	12.083,93
2020 597.000.00.00.00	INTERESSI su recupero TARI - accertamenti emessi nel 2020 per anni dal 2019 e retro - attività di ANDREANI TRIBUTI - CCP 1038672570 - DETERMINA	38.454,39
2020 558.000.00.00.00	Atto propedeutico alla sottoscrizione dell'atto di compravendita per alienazione di area, ai sensi della Deliberazione di Giunta Comunale n. 154 del 28/07/2020 ad oggetto "PROGRAMMA ALIENAZIONI IMMOBILI COMUNALI 2020. PRIMO STRALCIO. I.E.". Ditta: Sig.ri ██████████ Presa atto pagamento del corrispettivo.	2.000,00
2020 542.000.00.00.00	COVID 19 - MIN.INTERNO - INCREMENTO FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI (ART. 39 DL 104 DEL 14-8-2020)	408.130,44
2020 515.000.00.00.00	Recupero TARI per omessa o infedele dichiarazione emissione 2020 relativa agli anni 2018 e retro - CCP 1038672976 e CCP 138672570 attività ditta ANDREANI TRIBUTI - DETERMINA	1.921.027,93
2020 508.000.00.00.00	Atto propedeutico alla costituzione di servitu' inamovibile di elettrodotto per cabina elettrica e linee elettriche afferenti, in Via della Colonna, a favore di E-Distribuzione Spa ai sensi della Delibera di Consiglio n. 49 del 14/03/2019.	500,00
2020 496.000.00.00.00	Sanzioni per recupero TARI anni pregressi - CCP 1038672976 - CCP 138672570 - attività di ANDREANI TRIBUTI emissione 2020 - (determina)	983.839,55
2020 495.000.00.00.00	Sanzioni per recupero TARI anni pregressi - CCP 1038672976 - CCP 138672570 - attività ANDREANI TRIBUTI emissione anno 2018 - (cassa)	23.683,55
2020 462.000.00.00.00	██████████ - DEPOSITO CAUZIONALE GARA AGGIUDICAZIONE TERRENI GIOVANI AGRICOLTORI 2020 - IMP. 20/2562	560,00
2020 461.000.00.00.00	██████████ - N. 2 DEPOSITI CAUZIONALI GARA AGGIUDICAZIONE TERRENI GIOVANI AGRICOLTORI 2020 -	1.120,00

	IMP. 20/2561		
2020 460.000.00.00.00	██████████ - N. 2 DEPOSITI CAUZIONALI GARA AGGIUDICAZIONE TERRENI GIOVANI AGRICOLTORI 2020. - IMP. 20/2560	2.438,00	
2020 459.000.00.00.00	██████████ - N. 4 DEPOSITI CAUZIONALI GARA AGGIUDICAZIONE TERRENI GIOVANI AGRICOLTORI 2020 - IMP. N. 20/2559	3.229,00	
2020 446.000.00.00.00	Atto propedeutico alla sottoscrizione dell'atto di compravendita per alienazione di area, ai sensi della D. G. n. 154 del 28/07/2020 ad oggetto: PROGRAMMA ALIENAZIONI IMMOBILI COMUNALI 2020. PRIMO STRALCIO. I.E. Ditta: Sig.ra I.F. Presa atto pagamento.	6.000,00	
2020 442.000.00.00.00	TARI 2020 -	12.597.660,59	
2020 395.000.00.00.00	3° TRIM.2020 - add.le prov.le TARI dal CCP 8017512-1038672976-1038672570 e F 24 da Ag. Entrate di spettanza della PROVINCIA.	128.793,19	
2020 381.000.00.00.00	COVID 19 - MIN.INTERNO - TRASFERIM.COMPENSATIVO IMPOSTA DI SOGGIORNO ART.180 C.1 DL 34 DEL 2020-	112.755,69	
2020 345.000.00.00.00	Impegno di spesa per stipula di atto di acquisto di scoperto pavimentato del complesso immobiliare denominato "Palazzo Palazzi" ubicato in Fano Via De Cuppis tra il Comune di Fano e la Polo Holding spa in fallimento nella persona del curatore dott. Mirko Stefanelli. (vedi imp.20/1994)	1.000,00	
2020 331.000.00.00.00	COVID 19 - MIN.INTERNO - Acconto fondo per esercizio delle funzioni fondamentali (art.106 DL 34/2020)	1.058.899,63	
2020 317.000.00.00.00	MIN.INTERNO - contrib.ristoro gettito TASI per finanz.piani sicurezza (art.1,c.892, LS 145/2018)	10.304,50	
2020 315.000.00.00.00	MIN.INTERNO - 2020 contributo per le spese per gli uffici giudiziari.	3.333,12	
2020 301.000.00.00.00	MINISTERO INTERNO - trasf.compensativo IMU (c.d. IMMOBILI MERCE art.3 dl 103/2013 e DM 20.6.2014)	69.319,96	
2020 285.000.00.00.00	2020 - IMPOSTA DI SOGGIORNO.	161.760,02	
2020 280.000.00.00.00	Errate transazioni POS dei Vigili e relativi accrediti e addebiti nei provvisori -	369,81	
2020 261.000.00.00.00	SANZIONI su recupero IMU 2019 e retro - AVVISI BONARI - attività di ANDREANI TRIBUTI (da Ag.Entrate con F24) - cassa -	347,82	
2020 260.000.00.00.00	Recupero IMU 2019 e retro - AVVISI BONARI - attività di ANDREANI TRIBUTI - (da Ag.Entrate con F24)-CASSA	5.901,45	
2020 258.000.00.00.00	SANZIONI su recupero IMU 2017 e retro - AVVISI BONARI - attività di ASET ENTRATE SRL in liquidazione - (da Ag.Entrate con F24) - CASSA	1.526,89	
2020 248.000.00.00.00	Recupero IMU 2017 e retro - AVVISI BONARI - attività di ASET ENTRATE SRL in liquidazione -(da Agenzia Entrate con F24) - CASSA	73.506,95	
2020 237.000.00.00.00	2020 - FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE.	6.374.468,05	
2020 224.000.00.00.00	2020 - TOSAP PERMANENTE	515.458,00	
2020 221.000.00.00.00	CCP 1038672976 INT. SU RISC. COATT. TRIB. IMMOB. (IMU	1.035,93	

	TARI) EFFETT. DA ANDREANI TRIBUTI		
2020 206.000.00.00.00	2020 - Diritti pubbliche affissioni- CCP 1038672240 - attivita' di ANDREANI TRIBUTI.	99.345,40	
2020 197.000.00.00.00	1° TRIM. 2020 - add.le prov.le TARI dal CCP. 8017512-1038672976-1038672570 e F24 da Ag.Entrate di spettanza della PROVINCIA	186.811,99	
2020 177.000.00.00.00	2020 - TOSAP TEMPORANEA	169.328,00	
2020 69.000.00.00.00	2020 - SOVRACANONI - (Mazzoleni Paola e.488,00 - Scout Park e.2.269,20) -	3.763,70	
2020 74.000.00.00.00	2020 - DEPOSITI CAUZIONALI AFFITTI.	23.782,20	
2020 73.000.00.00.00	2020 - DEPOSITI CAUZIONALI SUOLO PUBBLICO	26.617,83	
2020 67.000.00.00.00	2020 - FITTO STABULARIO	24.973,66	
2020 59.000.00.00.00	2020 - RIT. IVA (101) "REVERSE CHARGE" ENTRATE PER STERILIZZAZIONE INVERSIONE CONTABILE IVA -	14.134,53	
2020 56.000.00.00.00	2020 - IVA (100) - RIT. SPLIT PAYMENT - SERVIZI COMMERCIALI -	392.966,88	
2020 55.000.00.00.00	2020 - IVA (99) - RIT. SPLIT PAYMENT - SERVIZI ISTITUZIONALI -	3.838.055,86	
2020 45.000.00.00.00	ECONOMO 2020 - PROV. BAGNI PUBBLICI	439,51	
2020 21.000.00.00.00	Ricognizione dei proventi derivanti dalle alienazioni di alloggi E.R.P. ai sensi della L. n. 560/1993 e s.m.i. per gli anni 2019 e 2020. Impegni di spesa per versamento proventi a favore dell'E.R.A.P. Marche - Presidio di Pesaro e Urbino.	113,99	
2020 633.000.00.00.00	Sistemazione contabile per agevolazioni TARI concesse alle utenze domestiche (famiglie) - vedi imp. 2020/2904 - Confermato con Det. n° 517 del 10/03/2021.	51.161,57	
2020 587.000.00.00.00	Sig.ra ██████████ Incameramento somme dovute e prescritte per occupazione di fatto di fondo rustico di proprietà comunale ubicato nel comune di Saltara, oggi Colli al Metauro - Sistemazione contabile.	5.739,35	
2020 583.000.00.00.00	COVID 19 - MIN. INTERNO - ristoro perdita gettito esenzione seconda rata IMU settore turistico (ART.78 C.1 DL 104 DEL 2020)	53.266,38	
2020 458.000.00.00.00	██████████ - Riv. sett.'20 - affitto 2001 e 2002- cod. 9040-9041-9105- R.n.2008/3422 (ex acc.ti 2001/139,2002/341,2008/509 e2008/510 reg.cr.dubbia esig.)	1.363,25	
2020 380.000.00.00.00	COVID 19 - MIN.INTERNO - TRASFERIM.COMPENSATIVO IMU SETTORE TURISTICO AR.177 C.2 DL 34 DEL 2020-	46.981,18	
2020 375.000.00.00.00	ASET SPA - rimb.crediti relativi ad utenze acqua anni precedenti: servizio n.35153204 e.8,23, servizio n.35150776 e.156,13 -	164,36	
2020 66.000.00.00.00	2020 - FITTI AGRARI	133.687,07	
2020 371.000.00.00.00	COVID 19 - MIN.INTERNO - saldo fondo per esercizio funzioni fondamentali - decreto del 24.7.2020-	1.992.345,85	
2020 267.000.00.00.00	ACCERTAMENTO IN ENTRATA PER VERSAMENTI EFFETTUATI DAL TESORIERE A TITOLO DI SDD INSOLUTI TARI E PRENOTAZIONE IMPEGNO PER STORNI SDD	73.990,86	

	EFFETTUATI DAL TESORIRE DELLE ENTRATE GIÀ VERSATE A TITOLO DI INSOLUTI TARI - FATTURAZIONE TARI PERIODO SETTEMBRE/DICEMBRE 2019 CON SCADENZA VERSAMENTI 28/02/2020 (VEDI IMP. 2020/1821)	
2020 181.000.00.00.00	2015 - ADD.LE COM.LE ALL'IRPEF -	453,91
2020 173.000.00.00.00	Restituzione anticipazioni relative all'effettuazione delle trasferte da parte degli amministratori comunali -(vedi imp. 2020/ 1142)	500,00
2020 215.000.00.00.00	SORIT - anno 2020 - risc. coattiva rette asili nido 2009 ct 9258 (ex acc.to 2009/165)-	1.220,12
2020 625.000.00.00.00	SORIT - 2020 risc. interessi rette serv.educativi cod.trib.9254/1F05 e mora .	185,01
2020 410.000.00.00.00	Interessi di mora su recuperi coattivi Servizio Patrimonio tramite Agenzia Entrate-Riscossione	1.188,50
2020 398.000.00.00.00	██████████ - quota INTERESSI rate scadenza 2020 dovute in base al piano di ammortamento di cui alla scrittura privata del 14.10.2010 "rateizzazione debito per concessione chiosco vendita fiori cimitero dell'Ulivo"-	1.145,19
2020 396.000.00.00.00	██████████ - INTERESSI SU RATEIZZAZIONE PAGAMENTI CANONI SCADUTI - DET. 1486 DEL 11.8.20 UFF. PAT.	57,84
2020 214.000.00.00.00	SORIT - anno 2020 - risc.coattiva rette refez.scol. 2009 - ct 9265 - (ex acc.to n. 2009/168)	92,27
2020 536.000.00.00.00	Agenzia Entrate - Risc. - Rimborsi Spese Esecutive riversati nov. '20 riscossi dopo l'erogazione da parte dell'ente creditore.	792,43
2020 530.000.00.00.00	ERAP - rimborso per il pagamento di fatture inerenti il servizio idrico per debito nei confronti di Aset Spa per utenze idriche ubicate in alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica.accertamento di entrata- fatt.n.57680/18-10-2018 e n. 1/27-2-2020 (vedi imp. 2020/2927)	605,94
2020 68.000.00.00.00	2020 - RIMB. SPESE LOC. COMMERCIALI (con IVA)	2.124,54
2020 219.000.00.00.00	2020 -INT. SU REC. COATT. UFF. PAT. ATTIVITA' ANDREANI TRIBUTI.	3.157,08
2020 220.000.00.00.00	2020 - DIR. ONERI E SPESE FISSE SU REC. COATT. UFF. PAT. ATTIV. ANDREANI TRIBUTI.	781,80
2020 579.000.00.00.00	Atto propedeutico alla costituzione di servitu' di elettrodotto per cabina elettrica di trasformazione a favore di E-distribuzione spa e accettazione di manufatto adibito a cabina elettrica di trasformazione da parte della ditta Aset Spa a servizio nuove opere acquedottistiche in Via della Colonna, ai sensi della Delibera di Consiglio n. 49 del 14-03-2019.	0,00
2020 420.000.00.00.00	Atto propedeutico alla costituzione di servitu' inamovibile di elettrodotto per cabina elettrica e linee elettriche afferenti, in Loc. Cuccurano Via A. Dubcek, a favore di E-distribuzione spa ai sensi della Delibera di Consiglio n. 163 del 11/08/2020.	500,00
2020 207.000.00.00.00	MIN.INTERNO - anno 2020 anticipo risorse - art.3 c.1 e 2 DL 78 del 2015 -	1.303.405,49
2020 296.000.00.00.00	IMU 2020 -	12.105.210,67
2020 266.000.00.00.00	IMU 2019 e retro -	588.336,43
2020 350.000.00.00.00	2° TRIM. 2020 ADD.LE PROV.LE TARI DAL CCP 8017512 - 976 -	0,00

	570 E F24 DA AG. ENTRATE DI SPETTANZA DELLA PROVINCIA	
2020 60.000.00.00.00	2020 - FITTI ABITAZIONI- (Addis Sara e.1.262,56)-	9.782,48
2020 227.000.00.00.00	2020- ICP PERMANENTE - CCP 1038672240 - attività di ANDREANI TRIBUTI	704.999,00

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato	50.053.776,52	
€ 400,00	1402.13.360	Spese telefonia fissa
€ 400,00	0802.13.312	Carburante autovetture-SPESA DA MONITORARE-
€ 700,00	0103.13.382	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 1.800,00	1207.13.320	Carburante.
€ 141.700,00	1005.17.705	Quota interessi rate mutui in ammortamento.
€ 844,00	0801.13.436	Vigilanza
€ 8.000,00	0103.13.335	Acquisto DPI (E. 4.000)Acquisto attrezzature antincendio (E. 4.000)
€ 25.000.000,00	6001.51.010	Restituzione anticipazione di Tesoreria
€ 62.000,00	0103.13.355	Compenso stabilito con delibera del C.C. n. 288 del 16.11.2009, ridotto del 10% (art. 6, comma 3, D.L. n. 78/2010) e rimborso spese (Incarichi esterni) - Coerente con elenco incarichi esterni 2020-2022 (compenso 60.327,20 €/anno)
€ 788,07	0402.13.362	ADSL
€ 788,07	0502.13.360	ADSL
€ 900,00	0104.13.385	Servizio calcolo IMU on line.
€ 12.400,00	0105.13.461	Servizio di manutenzione ordinaria, correttiva e d evolutiva del software applicativo "Babylon" impiegato in ordine al sistema informativo patrimoniale comunale, mobiliare e immobiliare (Spesa di competenza fino al 2020 - dal 2021 di competenza del SIC).
€ 0,00	0402.13.310	Vestiaro - Grembiuli per bidelli/e per scuole elementari.
€ 100,00	0502.13.328	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 150,00	0105.12.230	Minute spese Art.1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 150,00	0101.13.445	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 100,00	0111.13.340	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 150,00	0701.13.385	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 400,00	0103.13.320	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 50,00	0802.13.403	Minute spese art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 104,00	1207.14.510	Contributo alla Direzione prov.le PP.TT. per mantenimento uffici postali nelle frazioni (Ufficio Bellocchi).

€ 100,00	0105.13.340	Missioni pers. demanio art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 52.450,00	0103.13.330	Cancelleria varia
€ 200,00	0107.13.325	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 631.500,00	9901.72.135	Spesa per rimborso TARI-TARSU quota di spettanza della ProvinciaCorrelato alla voce E 9200.02.050
€ 200,00	0103.13.440	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 4.230.000,00	2002.10.100	Fondo crediti dubbia esigibilità:2020: TARI 1.295.000 € - sanzioni CdS 990.000 € - recupero IMU 1.300.000 € - altre entrate 595.000 € + 50.000 € su proventi da parcheggi (entrata di nuova istituzione - valutazione)2021: TARI 1.400.000 € - sanzioni CdS 1.040.000 € - recupero IMU 1.465.000 € - altre entrate 581.000 € + 50.000 € su proventi da parcheggi (entrata di nuova istituzione - valutazione)2022: TARI 1.410.000 € - sanzioni CdS 1.040.000 € - recupero IMU 1.465.000 € - altre entrate 581.000 € + 50.000 € su proventi da parcheggi (entrata di nuova istituzione - valutazione)
€ 422,00	0201.13.325	Vigilanza
€ 200,00	0105.13.325	Acquisto carburanti autovettura ufficio demanio-SPESA DA MONITORARE-
€ 6.000,00	0301.13.355	Spese telefonia fissa
€ 550,00	0101.13.420	Acqua
€ 300,00	0106.13.304	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 0,00	0106.13.325	Vestiaro per uscieri e dipendenti per ufficio tecnico.
€ 2.400,00	0111.13.320	Minute spese art.1 Regolamento Economale
€ 9.000,00	0402.13.362	Acqua
€ 500,00	0106.13.330	Missioni pers. uff. tecnico art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 3.100,00	1005.13.325	Carburante mezzi d'opera.
€ 600,00	0101.13.302	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 5.800,00	0502.13.360	Acqua Mediateca
€ 100,00	0902.13.346	Missioni pers. parchi e giardini art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 3.152,28	0402.13.363	ADSL
€ 700,00	0103.12.215	Minute spese art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE (per E. 300,00) -
€ 8.100,00	0111.13.390	Acqua
€ 10.000,00	0103.13.325	Acquisto prodotti igienici (carta igienica, rotoli asciugamani e salviettine) per vari uff. comunali.
€ 1.000,00	0301.13.355	Acqua

€ 1.100,00	0106.13.335	Spese telefonia mobile
€ 100,00	0301.13.320	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 100,00	0902.13.347	Missioni pers. serv. ambiente art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 1.050,00	0401.13.302	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale
€ 500,00	0106.13.335	Spese telefonia fissa
€ 750,00	0110.13.358	Minute spese art. 1 Regolamento economale
€ 200,00	0103.13.305	Minute spese art. 1 Regolamento Economale per Autovetture-SPESA DA MONITORARE-
€ 300,00	0101.13.310	Art. 1 Regolamento Economale acquisto carburante e piccole spese per auto rappresentanza in occasione di missioni-SPESA DA MONITORARE-
€ 450,00	0902.13.313	Carburante autovetture -SPESA DA MONITORARE-
€ 100,00	0105.13.325	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 1.200,00	0502.13.326	Minute spese art. 1 Regolamento Economale Biblioteche e Mediateca.
€ 100,00	0110.13.346	Missioni pers. serv. personale art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 3.550,00	0111.17.705	Quota interessi rate mutui in ammortamento.
€ 60,00	0502.13.499	Minute spese art. 1 Regolamento economale
€ 500,00	0502.13.361	Acqua Museo
€ 700,00	0502.13.360	Acqua Biblioteca
€ 10.000,00	9901.72.020	Varie per economato.
€ 2.000,00	0103.13.415	Pulizie straordinarie biblioteca
€ 250,00	0406.13.325	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 200,00	0502.13.354	Missioni pers. biblioteca art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE -
€ 1.000,00	1203.13.300	Spese telefonia fissa
€ 60.000,00	0103.13.390	Noleggio fotocopiatrici per gli uffici comunali
€ 13.500,00	0103.13.395	Manutenzione centralino ed apparati telefonici. Ipotizzato nuovo servizio di telefonia in SPC Cloud a decorrere dal 01.04.2020 di cui al PEG del SIC (voce S 0108.13.343). Tale nuova spesa sostituisce l'attuale costo di manutenzione del centralino e parte dei costi di telefonia fissa di cui al PEG assegnato all'Economato a decorrere dal 2021. Nel 2020 duplicata spesa per manutenzione (sia a carico Economato che a carico SIC dal 01.04.20)
€ 3.500,00	1005.13.330	Carburante autovetture
€ 100,00	1201.13.335	Missioni pers. asili nido art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 11.033,00	0401.13.360	ADSL

€ 200,00	0406.13.328	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 150,00	0111.13.337	Minute spese art. 1 Regolamento comunale
€ 400,00	0101.13.403	Spese per acqua
€ 100,00	0801.13.305	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 12.000,00	0106.13.355	Manutenzione dispositivi fissi e mobili antincendio. D. Lgs. 81/2008.
€ 100,00	0103.11.142	Oneri su fondo per l'incentivo alla progettazione ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 (Correlato alla voce 3500.09.010 Entrata) -ECONOMATO -
€ 250,00	0406.13.496	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 59.600,00	1209.17.700	Quota interessi rate mutui in ammortamento.
€ 1.500,00	0107.13.320	Minute spese art. 1 Regolamento economale
€ 0,00	0111.13.335	Vestiaro per messi comunali.
€ 450,00	0107.13.346	Missioni pers. serv. anagrafe art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 1.000,00	0101.13.308	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 200,00	0902.13.312	Carburante autovetture-SPESA DA MONITORARE-
€ 200,00	0406.13.327	Minute spese art. 1 Regolamento Economale mezzi d'opera.
€ 200,00	1207.13.395	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 422,00	0701.13.373	Vigilanza
€ 600,00	1207.13.300	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 1.000,00	0105.13.355	Acqua
€ 1.786,83	0401.13.438	Vigilanza
€ 235.000,00	0104.13.354	Aggio su Tassa rifiuti - correlato alla voce Entrata 1101.51.010 (aggi base gara tributi 20% + IVA)
€ 4.000,00	0101.13.310	Carburante per auto rappresentanza-SPESA DA MONITORARE-
€ 100,00	0201.13.300	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 1.000,00	0107.13.489	Acquisto di servizi finalizzati alle consultazioni elettorali - Minute spese art.1 Regolamento Economale
€ 200,00	1005.13.342	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 150,00	0902.13.494	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 18.000,00	0301.13.310	Carburante
€ 300,00	0111.13.485	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 20.400,00	0401.17.730	Quota interessi rate mutui in ammortamento.

€ 200,00	0101.13.349	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale
€ 100,00	0902.13.324	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 150,00	0107.13.492	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 19.816,00	1002.13.300	Fitto passivo locali F.S.A. e fidejussione bancaria per nodo di scambio ferro - Fitto passivo/Canone occupazione senza titolo per servizio taxi
€ 31.800,00	0105.13.373	Quote condominiali
€ 900.000,00	0103.19.900	Iva a debito del Comune da versare all'Erario per le attività commerciali svolte.Parzialmente correlato voci E 3500.09.020 e 3500.09.030.
€ 2.000,00	0103.13.438	Spese per il funzionamento dell'ufficio.
€ 250,00	1005.13.355	Spese telefonia fissa
€ 11.000,00	1005.13.330	Carburante mezzi d'opera.
€ 450,00	0106.13.335	Acqua
€ 44.393,00	0401.13.386	Fitto passivo scuola materna Cuccurano (
€ 5.000,00	0102.13.462	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 1.800,00	0111.13.330	Carburante autovetture-SPESA DA MONITORARE-
€ 500,00	0103.13.325	Minute spese art.1 Regolamento Economale
€ 650,00	1207.12.207	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 2.500,00	0106.13.315	Minute Spese Art. 1 Regomanento economale Manutenzione immobili e impianti
€ 2.700,00	1203.13.300	Gas
€ 700,00	0502.13.360	Spese telefonia fissa
€ 691.000,00	5002.43.501	Quota capitale rate mutui in ammortamento da CDP:- € 690.993,40 (2020), - € 727.528,26 (2021),- € 766.009,31 (2022).
€ 300,00	0105.13.302	Minute spese art. 1 Regolamento economale
€ 100,00	0301.13.340	Missioni pers. serv. Pol. Amm.va art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 2.000,00	0105.14.505	Trasferimenti per contributi di bonifica.
€ 8.000,00	0401.13.360	Spese telefonia fissa
€ 13.300,00	0406.13.360	Gas
€ 200,00	0902.12.260	Minute spese art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE (per E. 125,00) -
€ 300,00	0108.13.310	Missioni pers. serv. S.I.C. art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 0,00	1005.13.340	Vestiaro e divise per dipendenti delle strade.
€ 100,00	0104.13.325	Minute spese art. 1 Regolamento Economale

€ 35.000,00	0104.13.467	Spesa tenuta c/c banc. e postali (add.le irpef e tari).
€ 150,00	0406.13.345	Missioni pers. amm.vo Pubbl. Istruz. art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE-
€ 18.300,00	1203.13.300	Acqua
€ 2.000,00	0103.13.370	Principali spese:- IVA sul compenso a favore del concessionario addebitato sui ruoli di entrate patrimoniali ed assimilate;- aggio sul credito riscosso, per la parte a carico dell'Ente creditore;- rimborso spese esecutive sostenute per il recupero del credito.
€ 738,00	0103.11.122	Incentivo di progettazione di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 da ripartire in base la relativo regolamento(correlato alla voce di entrata 3500.09.010) - SERVIZI EDUCATIVI -
€ 1.400,00	0601.13.340	Acqua (pista Zengarini).
€ 1.500,00	0402.13.362	Spese telefonia fissa
€ 100,00	0406.13.497	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 300,00	0107.13.347	Missioni pers. serv. stato civile art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 8.400,00	0105.13.430	Spese per incarichi professionali relativi alla gestione del patrimonio - Coerente con elenco incarichi esterni 2020-2022.
€ 250,00	0801.13.304	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 6.000,00	0106.14.500	Minute spese Art. 1 Regolamento Economale Contributo all'ANAC.
€ 5.180,00	0502.14.578	Curia Vescovile di Fano pagamento per legati di culto ex IRAB ed ex ECA.
€ 55.000,00	0401.13.360	Acqua
€ 500,00	0406.13.361	Acqua
€ 100,00	1307.13.322	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 1.800,00	0106.13.320	Carburante mezzi d'opera.
€ 300,00	0301.13.310	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 800,00	0103.13.340	Carburante autovetture-SPESA DA MONITORARE-
€ 14.000,00	0107.13.489	Acquisto di servizi finalizzati alle consultazioni elettorali - Facchinaggio allestimenti seggi
€ 2.302,00	0103.13.410	Servizio di vigilanza edifici comunali.
€ 20.600,00	0402.17.732	Quota interessi rate mutui in ammortamento.
€ 300,00	0106.13.365	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 10.000,00	0701.13.358	Quote condominiali IAT Uff. Turismo.
€ 100,00	0104.13.346	Missioni pers. serv. tributi art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 100,00	1005.13.345	Missioni pers. viabilità art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA

		MONITORARE-
€ 1.000,00	0106.12.205	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 8.090,00	1207.13.355	Fitti passivi per associazioni volontariato, associazioni famiglie disabili (ERAP).
€ 422,00	0104.13.438	Servizio di vigilanza
€ 100,00	0601.13.325	Missioni pers. centri sportivi art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 2.250,00	1209.13.305	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 200,00	0103.13.450	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 8.000,00	0402.13.363	Spese telefonia fissa
€ 1.100,00	1005.13.325	Carburante autovetture
€ 200,00	0301.13.335	Missioni pers. serv. P.M. art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 400,00	0502.13.358	Missioni per servizi culturali art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE -
€ 50,00	0201.13.330	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 250,00	0902.13.361	Spese telefonia fissa
€ 0,00	0103.13.345	Vestiario per dipendenti Economato.
€ 2.400,00	0103.13.347	Targhe
€ 100,00	0111.13.360	Missioni pers. serv. appalti e contratti art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 350,00	1209.13.365	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 700,00	0406.13.361	Spese telefonia fissa
€ 200,00	0401.12.260	Minute spese art. 1 Regolamento Economale - SPESA DA MONITORARE (per E. 120,00) -
€ 4.000,00	1005.17.710	Quota interessi rate mutui in ammortamento.
€ 700,00	1202.13.310	Spese telefonia fissa
€ 369,00	0103.11.122	Incentivo di progettazione di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 da ripartire in base la relativo regolamento(correlato alla voce di entrata 3500.09.010) - ECONOMATO -
€ 1.500,00	0601.13.335	Acqua (stadio Mancini)
€ 6.000.000,00	9901.71.021	Versamenti IVA su fatture fornitori - Split Payment - Iva Commerciale
€ 1.500,00	0103.13.350	Acquisto attrezzature primo soccorso
€ 1.500,00	1005.12.215	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 16.000,00	0103.13.435	Spese servizio tesoreria (rimborso spese gestione c/c postali - spese per bolli e commissioni bonifico c/c tesoreria).

€ 1.000,00	1003.14.505	Contributo per manutenzione porti, fari e fanali da corrispondere al Tesoro dello Stato. Impegni: 72,82 € anno 2018, 255,89 € anno 2017 e 1.070,58 € anno 2016.
€ 700,00	1402.13.360	Acqua
€ 21.266,50	0103.13.380	Connessione Internet sedi comunali collegate in fibra (ADSL)
€ 8.000,00	0111.13.300	Minute spese art. 1 Regolamento Economale per giornali e riviste
€ 0,00	1402.13.320	Vestiario per dipendente mercato ortofrutticolo.
€ 3.200,00	0301.12.210	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 0,00	0502.13.316	Divise per il personale addetto al Museo e Pinacoteca.
€ 20.200,00	0402.13.363	Acqua
€ 4.200,00	0101.13.445	Manifesti e stampati per la convocazione del Consiglio Comunale
€ 229.000,00	0104.13.354	Aggio per la riscossione dell'imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni (aggi base gara tributi 25,00% + IVA).Cap.Entrata 1101.53.010-020-030-040
€ 800,00	0111.19.855	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 200,00	0902.12.265	Minute spese art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE (per E. 125,00) -
€ 250,00	0103.13.375	Spese telefonia mobile
€ 100,00	0601.13.322	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale
€ 100,00	0401.13.347	Missioni pers. sc. materne art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 738,00	0103.11.122	Incentivo di progettazione di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 da ripartire in base la relativo regolamento(correlato alla voce di entrata 3500.09.010) - AMBITO SOCIALE -
€ 150,00	0406.13.404	Minute spese art. 1 Regolamento Economale mezzi d'opera.
€ 50,00	1402.13.405	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 100,00	0103.13.365	Missioni pers. serv. economato art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 487.765,20	0103.19.905	Oneri per le assicurazioni (Infortuni, R.C.T./R.C.O., Kasko, R.C. Auto)
€ 3.700,00	0701.13.355	Acqua docce zone balneari + acqua IAT
€ 1.200,00	0502.13.485	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale Biblioteca e Mediateca
€ 200,00	0101.13.350	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 250,00	1307.13.325	Spese telefonia fissa
€ 324.400,00	0103.13.415	Servizio pulizia uffici comunali.
€ 40.000,00	0402.13.360	Acqua

€ 100,00	0107.13.348	Missioni pers. serv. elettorale art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 600,00	0101.13.403	Spese telefonia fissa
€ 100,00	1307.13.324	Missioni personale Ecologia Urbana art. 1 Regolamento Comunale - SPESA DA MONITORARE-
€ 400,00	0406.13.360	Spese telefonia fissa
€ 100,00	0802.13.324	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 24.000,00	0105.13.385	Spese per concessioni demaniali (derivazione acque pubbliche e Ex Stabulario).Parzialmente correlata alla voce di entrata 3100.03.045 (fino al 2020).
€ 200,00	0111.13.345	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 800,00	0101.13.402	Missioni personale Gab. Sindaco art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 97.900,00	0402.17.730	Quota interessi rate mutui in ammortamento.
€ 200,00	0502.13.497	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 0,00	1201.13.325	Grembiuli per bidelli/e e cuochi/e di asili nido.
€ 150,00	1402.13.324	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 100,00	1404.13.341	Missioni personale addetto al SUAP art. 1 Regolamento Comunale - SPESA DA MONITORARE -
€ 500,00	0111.12.230	Minute spese art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE (per E. 300,00) -
€ 150,00	0502.13.304	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale
€ 18.400,00	1207.13.349	Quote condominiali "Centro Commerciale S. Orso (ex Edificio del Lavoro), Politiche Sociali, Associazioni e Coop. Crescere.
€ 150,00	0107.13.324	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 250,00	0107.13.326	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 3.200,00	1307.13.334	Acqua
€ 200,00	0502.13.314	Carburante mezzi d'opera
€ 350,00	0301.13.302	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 1.000,00	0103.13.305	Minute spese art. 1 Regolamento Economale per mezzi d'opera
€ 300,00	0103.13.400	Minute spese art. 1 Regolamento Economale autovetture-SPESA DA MONITORARE-
€ 125.000,00	0103.19.910	Pagamento franchigie sinistri polizza RCT/RCO.
€ 19.550,00	0111.17.710	Quota interessi rate mutui in ammortamento.
€ 200,00	1005.13.350	Missioni pers. manut. strade art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-

€ 738,00	0103.11.122	Incentivo di progettazione di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 da ripartire in base la relativo regolamento(correlato alla voce di entrata 3500.09.010) - SERVIZI SOCIALI -
€ 3.200,00	1201.13.345	Acqua
€ 50,00	1202.13.307	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale
€ 422,00	0301.13.410	Vigilanza uffici Polizia Municipale
€ 2.214,00	0103.11.124	Incentivo di progettazione di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 da ripartire in base la relativo regolamento(correlato alla voce di entrata 3500.09.010)
€ 700,00	0103.13.310	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 350,00	0105.13.342	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 850,00	0701.13.350	Spese telefonia fissa
€ 500,00	0108.13.335	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 400,00	0801.13.341	Missioni pers. serv. urbanistica art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 400,00	0103.13.387	Quote condominiali
€ 700,00	0103.13.300	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 500,00	1005.12.210	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 1.000,00	0201.13.305	Acqua
€ 400,00	0401.13.310	Carburante autovetture-SPESA DA MONITORARE-
€ 300,00	0103.13.375	Spese telefonia fissa
€ 650,00	0701.13.350	Spese telefonia mobile
€ 199,00	0103.11.142	Oneri su fondo per l'incentivo alla progettazione ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 (Correlato alla voce 3500.09.010 Entrata) -SERVIZI SOCIALI -
€ 100,00	0111.13.365	Missioni pers. serv. legale art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 5.000,00	0111.12.225	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 21.000,00	0801.13.350	Acqua
€ 5.343,60	0902.13.430	Vigilanza
€ 600,00	0406.13.324	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 700,00	0107.13.365	Quote condominiali
€ 1.480,00	1202.13.310	Acqua (Centro H, S. Lazzaro).
€ 1.800,00	0106.13.320	Carburante autovetture
€ 1.050,00	1101.13.302	Acqua
€ 844,00	0502.13.440	Vigilanza

€ 1.800,00	0902.13.368	Acqua
€ 300,00	0502.13.496	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 100,00	0601.13.365	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 1.250,00	0105.12.235	IMU relativa al patrimonio.
€ 0,00	0401.13.314	Vestiaro personale delle scuole materne.
€ 1.700,00	1209.13.330	Spese telefonia fissa
€ 900,00	0301.13.395	Minute spese art. 1 Regolamento Economale.
€ 200,00	0502.13.308	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 600,00	1209.12.205	Minute spese art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE (per E. 160,00) -
€ 300,00	0105.13.300	Carburante autovettura-SPESA DA MONITORARE-
€ 8.400,00	0105.13.450	Spese varie di funzionamento ufficio gestione patrimonio - prestazione di servizi
€ 200,00	0105.12.225	Minute spese art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE -
€ 200,00	0106.13.405	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 200,00	0110.13.322	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 100,00	0105.13.394	Minute spese art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE -
€ 0,00	0601.13.320	Divise per usciere uff. Sport.
€ 3.000,00	0301.13.355	Spese telefonia mobile
€ 150,00	1209.13.380	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 2.400,00	0103.13.347	Timbri
€ 100,00	0111.13.497	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 9.000,00	0402.13.360	Spese telefonia fissa
€ 400,00	0502.13.327	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 100,00	1307.13.350	Minute spese art.1 Regolamento Economale
€ 1.295,00	0103.11.142	Oneri su incentivo alla progettazione di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016(correlato alla voce di entrata 3500.09.010) - UFFICIO TECNICO -
€ 100,00	0103.13.360	Missioni pers. serv. finanziario art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 250,00	1401.13.300	Minute spese art. 1 Regolamento economale
€ 2.500,00	0502.13.300	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 100,00	0111.13.330	Minute spese art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-

€ 1.000,00	0103.13.346	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 0,00	1209.13.317	Vestiaro per operai ed uscieri dei cimiteri.
€ 500,00	0101.13.470	Art. 1 Regolamento Economale per lavaggi, autostrade, parcheggi, permesso centro storico di Roma , ecc. per auto rappresentanza-SPESA DA MONITORARE-
€ 100,00	0402.13.360	Spese telefonia mobile
€ 100,00	0102.13.346	Missioni pers. segreteria gen. art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 450,00	0103.13.330	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 9.000.000,00	9901.71.011	Versamenti IVA su fatture fornitori - Split Payment - Iva Istituzionale
€ 12.500,00	1601.13.305	Spese per manutenzioni varie dei fondi rustici.
€ 100,00	0801.13.494	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 450,00	1402.13.322	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale
€ 150,00	1209.13.322	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale
€ 700,00	0103.13.400	Minute spese art. 1 Regolamento Economale mezzi d'opera.
€ 100,00	0105.13.464	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale
€ 4.797,00	0103.11.122	Incentivo di progettazione di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 da ripartire in base la relativo regolamento(correlato alla voce di entrata 3500.09.010) - UFFICIO TECNICO -
€ 19.600,00	0402.17.731	Quota interessi rate mutui in ammortamento.
€ 788,07	1209.13.330	ADSL
€ 1.300,00	1402.13.377	Acqua
€ 3.200,00	0406.13.312	Carburante
€ 13.000,00	1209.13.330	Acqua
€ 150,00	0102.13.325	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 1.204,00	0501.13.436	Vigilanza
€ 300,00	1201.13.310	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 100,00	0111.13.355	Missioni pers. controllo di gestione art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 100,00	1402.13.325	Missioni pers. serv. commercio art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 2.364,21	1201.13.345	ADSL
€ 50,00	0802.13.494	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 4.640,00	0501.13.360	Acqua
€ 12.500,00	0103.13.429	Spesa per attività di supporto ufficio fiscale.

€ 100,00	0111.13.400	Minute spese art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 598,00	0103.11.144	Oneri su incentivo alla progettazione di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016(correlato alla voce di entrata 3500.09.010)
€ 2.500,00	0103.13.380	Spese telefonia mobile uffici vari
€ 8.668,77	0402.13.360	ADSL
€ 2.000,00	0701.13.325	Missioni pers. serv. turismo art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 199,00	0103.11.142	Oneri su fondo per l'incentivo alla progettazione ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 (Correlato alla voce 3500.09.010 Entrata) -AMBITO SOCIALE -
€ 100,00	0110.13.495	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 19.800,00	1005.13.470	Vigilanza parcheggio ex Caserma Paolini.
€ 1.000,00	0105.12.215	Minute spese Art. 1 Regolamento Economale per decreti espropriativi
€ 100,00	1209.13.325	Missioni pers. cimiteri art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 100,00	0105.13.462	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 400,00	0111.12.220	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 788,07	0406.13.361	ADSL
€ 2.000,00	0103.12.210	Spese per bolli di quietanza su mandati di pagamento emessi dal Comune.
€ 4.876,00	1402.13.395	Vigilanza Fiera Antiquariato e Festa dei Fiori
€ 450,00	0111.13.300	Minute spese art. 1 Regolamento economale per pubblicazioni
€ 8.000,00	0110.13.356	Art. 1 Regolamento Economale per seminari personale dipendente-SPESA DA MONITORARE-
€ 180.000,00	9901.72.120	Restituzione depositi cauzionali Patrimonio.
€ 1.100,00	0108.13.305	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 11.311,00	0701.13.365	Fitti passivi Ufficio Informazioni Torrette [REDACTED] + Via Cesare Battisti.
€ 2.000,00	0105.13.395	Spese per manutenzioni varie di altri beni immobili del patrimonio disponibile - prestazione di servizi.
€ 700,00	0101.13.410	Spese telefonia mobile
€ 50,00	0104.13.495	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 100,00	0802.13.345	Missioni pers. Edilizia art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 0,28	0105.18.500	Canoni enfiteuci [REDACTED]
€ 26.100,00	0802.17.730	Quota interessi rate mutui in ammortamento.

€ 150,00	0101.13.496	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale
€ 3.500,00	0105.13.341	Aggio su servizi vari per recupero crediti ufficio patrimonio.
€ 100,00	0111.13.440	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 200,00	0401.13.360	Spese telefonia mobile
€ 4.000,00	0105.12.210	Imposta di registro - affitti e locazioni di immobili di proprietà comunale.Parzialmente correlata voce di entrata 3500.02.017
€ 200,00	0902.13.325	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 14.233,50	0103.13.380	Spese telefonia fissa uffici vari
€ 200,00	1005.13.480	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 3.300,00	0111.13.375	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale
€ 1.000,00	1101.13.301	Minute spese per la protezione civile - acquisto di beni
€ 15.000,00	0104.13.354	Aggio su imposta di soggiorno (base gara tributi 20% + IVA)
€ 2.500,00	1201.13.345	Spese telefonia fissa
€ 100,00	0105.13.335	Missioni pers. serv. patrimonio art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 350,00	0406.12.260	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 150,00	0107.13.496	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 100,00	0502.13.356	Missioni pers. museo art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE -
€ 500,00	0102.13.307	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 250,00	0103.13.455	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 422,00	0502.13.438	Vigilanza
€ 300,00	0111.13.495	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 100,00	0902.13.495	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 220,00	0802.12.260	Minute spese art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE (per E. 200,00) -
€ 150,00	0401.13.494	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 300,00	0301.13.301	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale
€ 300,00	0401.13.325	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 4.814,00	1209.13.350	Vigilanza
€ 3.000,00	0501.13.370	Quote condominiali condominio "Il Chiostro di S. Teresa".
€ 250,00	1101.13.302	Spese telefonia fissa
€ 0,00	1005.13.335	Vestiario e divise per operai - uscieri - stagionali della Mobilità Urbana.

€ 50,00	0107.13.495	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 100,00	0201.13.302	Missioni personale ufficio Giudice di Pace art. 1 Regolamento Comunale - SPESA DA MONITORARE -
€ 250,00	0701.13.300	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 5.000,00	0104.13.475	Spesa hosting AS per mesi 2.
€ 100,00	0502.12.260	Minute spese art. 1 Regolamento Economale (autocarro)
€ 183.000,00	0104.13.354	Aggio per la riscossione TOSAP (base gara tributi 20% + IVA).Cap.entrata 1101.52.010, 1101.52.020
€ 500,00	1207.13.325	Missioni pers. serv. politiche sociali art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-
€ 788,07	1202.13.310	ADSL
€ 100,00	0111.13.490	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 2.000,00	0101.13.452	Spese per custodia e sorveglianza locali della partecipazione popolare.Correlata alla voce di entrata 3100.03.065.
€ 150,00	0102.13.494	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 100,00	0107.13.343	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 600,00	0101.12.215	Minute spese art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE -
€ 12.000,00	0101.13.422	Quote condominiali
€ 50.000,00	0104.19.858	Rimborsi di tributi versati in eccedenza.
€ 100,00	0301.13.475	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 500,00	0103.13.422	Minute spese art. 1 Regolamento economale
€ 700,00	1209.13.305	Carburante per automezzi-SPESA DA MONITORARE-
€ 203.000,00	0104.13.354	Aggio recupero IMU base gara tributi.Cap.E 1101.06.030 (20%+iva)
€ 1.000,00	0502.13.310	Minute spese per acquisto materiali di consumo.ASSEGNATO ALL'ECONOMATO
€ 300,00	0101.13.480	Minute spese art.1 Regolamento Comunale
€ 5.000,00	0103.13.420	Spese di facchinaggio per traslochi vari - Supporto operai magazzino.
€ 900,00	0301.13.447	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 199,00	0103.11.142	Oneri su fondo per l'incentivo alla progettazione ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 (Correlato alla voce 3500.09.010 Entrata) -SERVIZI EDUCATIVI -
€ 1.300,00	0104.13.368	Acqua
€ 300,00	0106.13.395	Minute spese art. 1 Regolamento Economale
€ 2.200,00	0103.13.340	Carburante per mezzi d'opera

€ 100,00	0111.13.350	Missioni pers. serv. U.R.P. art. 1 Regolamento Economale -SPESA DA MONITORARE-
----------	--------------------	--

Importo Impegnato		10.099.239,66	
Anno e numero	Descrizione Impegni		Importo
2020 1158.000.00.00.00	Quota capitale rate mutui in ammortamento da CDP:- € 690.993,40 (2020), - € 727.528,26 (2021),- € 766.009,31 (2022).		690.993,40
2020 2081.000.00.00.00	██████████ - INTEGRAZIONE CAUZIONE SUOLO PUBBLICO V.LE BATTISTI		125,72
2020 1666.000.00.00.00	PRENOTAZIONE IMPEGNO PER RIMBORSO CREDITI IMU, TASI, TARI, ICP e TOSAP. ANNI DAL 2014 AL 2019.		27.672,35
2020 1972.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO MAGGIO 2020: €.10.717,60 - (IVA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE).		10.717,60
2020 496.000.00.00.00	Assegnazione fondi all'Economo Comunale su varie voci del Bilancio 2020 per provvedere al pagamento di spese d'ufficio di non rilevante ammontare (vedi Acc. 2020/ 41)		50.000,00
2020 1351.000.00.00.00	SEMINARIO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI TRIBUTI LOCALI		195,00
2020 3292.000.00.00.00	Storni SDD effettuati dal tesoriere delle entrate già versate a titolo di insoluti rette scolastiche - Periodo Dicembre 2020 integrazione (vedi Acc. 2020/289)		93,76
2020 940.000.00.00.00	Prenotazione impegni per il pagamento quote condominiali e di riscaldamento per i locali di proprietà comunale e quelli assunti in locazione dal Comune di Fano		12.000,00
2020 2097.000.00.00.00	Liquidazione incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 - Periodo dal 18.04.2016 al 31.12.2019. (COMPETENZE QUOTA SERVIZI FINANZIARI)		4.955,66
2020 2650.000.00.00.00	Liquidazione incentivo di progettazione e innovazione ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs.n.163/2006 e del Regolamento approvato con D.G.comunale n.153/2016. Schede progetto anno 2015 – Liquidazione incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento approvato con D.G.comunale n. 456/2019. Schede progetto anni 2018-2019-2020(COMPETENZA QUOTA SERV.FINANZIARI)		2.584,42
2020 2368.000.00.00.00	Abbonamento annuale posto auto parcheggio Vanvitelli per auto di rappresentanza- Impresa Graziano Santorelli gestore del parcheggio-		250,00
2020 2404.000.00.00.00	Incentivi per funzioni tecniche relativi alla fase di programmazione e affidamento del servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale. Rif. det. Economato 236/2019		107,19
2020 2098.000.00.00.00	Liquidazione incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 - Periodo dal 18.04.2016 al 31.12.2019.(ONERI QUOTA SERVIZI FINANZIARI)		1.179,45
2020 2405.000.00.00.00	Oneri riflessi su incentivi per funzioni tecniche relativi alla fase di programmazione e affidamento del servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale. Rif. det. Economato 236/2019		25,50
2020 2651.000.00.00.00	Liquidazione incentivo di progettazione e innovazione ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs.n.163/2006 e del Regolamento approvato con D.G.comunale n.153/2016. Schede progetto anno 2015 – Liquidazione incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento approvato con D.G.comunale n. 456/2019. Schede progetto anni 2018-2019-2020(COMPETENZA QUOTA SERV.FINANZIARI)		615,07

2020 1194.000.00.00.00	PRENOTAZIONE IMPEGNO PER RIMBORSO AL TESORIERE DEI BOLLII DI QUIETANZA -	318,00
2020 1623.000.00.00.00	COVID-19 :Affidamento diretto fornitura dispenser asciugami e sapone in esecuzione di quanto stabilito dal COC per il contenimento dell'emergenza epidemiologica -	1.303,87
2020 1658.000.00.00.00	COVID-19 - Affidamento alla ditta GINEVRA COSMETICI s.r.l. della fornitura di gel sanificante per emergenza epidemiologica-	2.964,00
2020 1678.000.00.00.00	COVID-19 - Affidamento diretto delle forniture di DPI e materiale di primo soccorso per emergenza epidemiologica - (Prelevam. Fondo di riserva) (vedi Acc.2020/331 Ministero Interno per Covid - FONDI LIBERI)	15.000,00
2020 1923.000.00.00.00	COVID-19 - Fornitura mascherine filtranti FFP2 o equivalenti conformi alla norma UNI EN 149:2009 - Impegno di spesa e affidamento alla ditta SIRA srl - (vedi Acc.2020/331 Ministero Interno per Covid - FONDI LIBERI)	52.000,00
2020 2013.000.00.00.00	Covid-19 Affidamento alla ditta Rays spa della fornitura di guanti in nitrile - (vedi Acc.2020/331 Ministero Interno per Covid - FONDI LIBERI)	446,56
2020 2013.001.00.00.00	Covid-19 Affidamento alla ditta Rays spa della fornitura di guanti in nitrile - (vedi Acc. 2020/306 Contrib. Ministero per COVID-19)	3.753,44
2020 65.000.00.00.00	NOMINA COMPONENTI DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI DEL COMUNE DI FANO - PERIODO 10.01.2019 - 09.01.2021.	56.161,22
2020 1193.000.00.00.00	PRENOTAZIONE IMPEGNO PER RIMBORSO AL TESORIERE DELLE SPESE PER TENUTA CONTI CORRENTI POSTALI – BONIFICI BANCARI - ALTRE MINUTE SPESE NONCHE' DELLE SPESE CONSEGUENTI ALL'UTILIZZO DEGLI STRUMENTI ELETTRONICI DI RISCOSSIONE (POS) -	10.046,32
2020 2677.000.00.00.00	Formazione specialistica in ordine alla programmazione del Bilancio di previsione degli enti locali 2021-2023 e alla certificazione della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica-	122,00
2020 2427.000.00.00.00	AGENZIA ENTRATE /RISCOSSIONE : anno 2020 - SISTEMAZIONE CONTABILE aggio trattenuto dai versamenti per riscossione ruoli coattivi.	510,00
2020 2487.000.00.00.00	AGENZIA ENTRATE /RISCOSSIONE : SISTEMAZIONE CONTABILE per rimborso spese esecutive trattenute nell'anno 2020 dai riversamenti per riscossioni su ruoli coattivi anni pregressi -	4.133,04
2020 2488.000.00.00.00	RISCOSSIONE SICILIA SPA : pagamento spese esecutive per riscossione ruoli coattivi anni pregressi.	58,57
2020 512.000.00.00.00	Spese telefonia fissa uffici vari	17.233,50
2020 1076.000.00.00.00	RINNOVO ABBONAMENTI A RIVISTE E SERVIZI INFORMATIVI ON LINE DESTINATI AI VARI SERVIZI COMUNALI	463,60
2020 1171.000.00.00.00	RINNOVO ABBONAMENTI A RIVISTE E SERVIZI INFORMATIVI ON LINE DESTINATI AI VARI SERVIZI COMUNALI	120,00
2020 941.000.00.00.00	Prenotazione impegni per il pagamento quote condominiali e di riscaldamento per i locali di proprietà comunale e quelli assunti in locazione dal Comune di Fano	400,00
2020 1185.000.00.00.00	Adesione alla convenzione Consip Apparecchiature Multifunzione	2.600,00

	27 - noleggio - lotto 3 con KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA dal 1/1/2018 al 31/12/2022 -	
2020 234.000.00.00.00	Proroga dell'affidamento del servizio di manutenzione del sistema di comunicazione del Comune alla ditta ERITEL TELECOMUNICAZIONI s.r.l. -	6.405,00
2020 1989.000.00.00.00	Affidamento del servizio di manutenzione del sistema di comunicazione del Comune-	7.076,00
2020 89.001.00.00.00	COVID-19 - Intervento di igienizzazione e sanificazione degli ambienti con perossido di idrogeno e atomizzazione – Ampliamento del contratto di pulizie ordinarie entro il quinto d'obbligo (vedi Acc.2020/305 Contrib. Ministeriale x sanificazione)	13.310,20
2020 1842.000.00.00.00	COVID-19 Emergenza epidemiologica - Affidamento servizio di disinfezione locali con perossido di idrogeno, mediante accordo quadro con la ditta Artemide Global Service srl (vedi Acc. 2020/305 Contributo Ministeriale x sanificazione)	45.750,00
2020 280.000.00.00.00	ACQUISIZIONE DI UN PROGRAMMA SPECIALISTICO DI FORMAZIONE IN MATERIA FISCALE PER IL PERSONALE DEL COMUNE DI FANO 2020-2022 -	7.906,00
2020 2004.000.00.00.00	Formazione specialistica relativa al bilancio consolidato dell'esercizio 2019 a favore dei dipendenti dell'U.O.C. Servizio Ragioneria	1.602,00
2020 2632.000.00.00.00	Formazione specialistica in ordine alla certificazione del Fondo per le funzioni fondamentali di cui all'art. 106 del D.L. n. 34/2020 e all'art. 39 del D.L. n. 104/2020.	62,00
2020 2676.000.00.00.00	Formazione specialistica in ordine alla programmazione del Bilancio di previsione degli enti locali 2021-2023 e alla certificazione della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica-	282,00
2020 2120.000.00.00.00	Fornitura licenza d'uso del software applicativo per la redazione del Documento Unico di Programmazione 2021-2023.	610,00
2020 1303.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO GENNAIO 2020: €22.768,84 - (IVA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE).	22.768,84
2020 1604.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO FEBBRAIO 2020: €35.039,58 - (IVA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE).	35.039,58
2020 1697.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO MARZO 2020: €26.145,40 - (IVA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE).	26.145,40
2020 1899.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO APRILE 2020: €8.036 52 - (IVA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE).	8.036,52
2020 3102.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO NOVEMBRE 2020: €4.970,25 - (IVA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE).	4.970,25
2020 3213.000.00.00.00	Determinazione dell'acconto Iva 2020 - scadenza 28.12.2020 - METODO STORICO.	17.256,36
2020 3287.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO DICEMBRE 2020: €1.155,46 - (IVA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE).	1.155,46
2020 3289.000.00.00.00	Assunzione impegno a favore dell'Agenzia delle Entrate per € 212.875,07 a fronte della quota IVA dovuta sulle fatture emesse nel 2020 verso Aset spa ed ENI spa Disisione Refining & Marketing - in regime di split payment (art.17-ter DPR 633/72) - CHIUSURA ACCERTAMENTI N. 2020/61 - 65 - 351 e 2019/617 - 649 in sistemazione contabile -	212.875,07

2020 3309.000.00.00.00	SISTEMAZIONE CONTABILE IVA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE ALLA DATA DEL 31.12.2020 (vedi Acc. 2020/632 rimborso credito IVA)	19.247,00
2020 288.000.00.00.00	Determina a contrarre per affidamento in concessione del servizio di gestione e riscossione dei tributi comunali e delle altre entrate patrimoniali ed extra-tributarie del Comune di Fano per anni 6 con possibilità di rinnovo per ulteriori 2 anni + Det. 1173/2020 per aggiudicaz. dal 1/7/2020 al 30/6/2025 -	857.199,72
2020 1419.000.00.00.00	SPESE PER TENUTA CONTI CORRENTI POSTALI E BANCARI PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI COMUNALI DELL'ESERCIZIO 2020.	13.985,38
2020 6.000.00.00.00	Prenotazione impegno per corrispettivo fisso per ASET SpA per attività di service a supporto della riscossione volontaria dell'imposta di soggiorno - annualità 2018-2019-2020 (vedi imp. 2018/ 1341 - 2019/85 - 2020/6-)	12.200,00
2020 1082.000.00.00.00	Proroga tecnica alla Soc.Andreani Tributi S.r.l. dell'affidamento in concessione del servizio di gestione delle entrate tributarie, patrimoniali e delle altre entrate del Comune di Fano sino al 30 Giugno 2020, nelle more della procedura della nuova gara (vedi imp. dal n. 1082 al n. 1087/2020)	500.000,00
2020 1903.000.00.00.00	Rinnovo abbonamento anno 2020 modulo web peer servizio calcolo IMU - Impegno di spesa-	671,00
2020 42.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI HOSTING E RILASCIO UTENZE PER LA GESTIONE IN OUTSOURCING DEI MODULI TRIBUTI ALLA DITTA ADVANCEDSYSTEMS DI CASALNUOVO DI NAPOLI (NA) PER N.17 MESI (DAL 18/08/2018 AL 31/01/2022) - Procedura di affidamento di	2.013,00
2020 1145.000.00.00.00	Affidamento servizio di hosting e rilascio utenze per la gestione in outsourcing del modulo tributi-IMU alla ditta Advanced Systems srl per 11 mesi (da febbraio a dicembre 2020)	14.762,00
2020 3131.000.00.00.00	PRENOTAZIONE IMPEGNO PER RIMBORSO CREDITI IMU, TARI, TOSAP. ANNI DAL 2014 AL 2019.	19.005,70
2020 3154.000.00.00.00	TOSAP - ATTI DI RIMBORSO AI TITOLARI DI IMPRESE CONCERNENTI IL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE (AMBULANTI) EX ART.181 DEL DL.34/202 E SOSTEGNO ECONOMICO ALLE IMPRESE DI PUBBLICO ESERCIZIO DI CUI ALLA DELIBERA CC 103 DEL 16/06/2020 -	22.651,85
2020 1415.000.00.00.00	Approvazione spesa per pagamento di aggi e spese emissioni decreti ingiuntivi inerenti l'attività di riscossione coattiva canoni di affitto ed altre entrate patrimoniali dal 1-01-2020 al 30-06-2020 a favore di Andreani Tributi Srl. Impegno di spesa.	3.500,00
2020 2960.000.00.00.00	Imposta municipale propria (IMU) - Avviso di accertamento esecutivo n. 74 del 29-10-2020 del Comune di San Costanzo.	739,00
2020 2251.000.00.00.00	Impegno di spesa per pagamento canone demaniale per Concessione di derivazione di acque pubbliche in favore della Regione Marche annualità 2020.	603,00
2020 2380.000.00.00.00	Concessioni demaniali marittime n. 8/2016, n. 3/2019. Canoni demaniali marittimi per l'anno 2020. Quota Agenzia delle Entrate	12.426,10
2020 2381.000.00.00.00	Concessioni demaniali marittime n. 8/2016, n. 3/2019. Canoni demaniali marittimi e connessa imposta regionale per l'anno 2020. Quota regionale	1.242,61
2020 2430.000.00.00.00	Concessione demaniale marittima A.F. n. 14.681/2017. Canone	361,91

	demaniale marittimo per l'anno 2020.	
2020 2431.000.00.00.00	Concessione demaniale marittima A.F. n. 14.681/2017. Imposta regionale per l'anno 2020.	36,19
2020 2520.000.00.00.00	Canone demaniale marittimo su concessione n. 4/2019 -	9.946,54
2020 2521.000.00.00.00	Concessione demaniale marittima n. 4/2019I : Imposta regionale del 10% per l'anno 2020.	994,66
2020 3100.000.00.00.00	Concessioni demaniali marittime n. 56/2016, n. 57/2016. Canoni demaniali marittimi per l'anno 2020.	723,82
2020 3101.000.00.00.00	Imposta regionale relativa a concessioni demaniali marittime n. 56/2016, n. 57/2016 per anno 2020 -	72,38
2020 1423.000.00.00.00	Conferimento, ai sensi dell'art. 7, co. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, di incarico professionale a favore del Geol. Pelonghini Laura per adempimento richiesto dalla Regione Marche in riferimento ai Laghi Comunali. Impegno di spesa.	1.500,00
2020 2848.000.00.00.00	Conferimento, al Geom. Grandoni Luigi per attività tecnica finalizzata all'aggiornamento catastale di immobili di proprietà comunale. Impegno di spesa.	3.425,76
2020 2335.000.00.00.00	Pagamento diritto annuale CCIAA - Servizio Mercato Ittico Comunale all'ingrosso - annualità 2020.	15,00
2020 2637.000.00.00.00	C.E.S.I. spa (C.f. 119440): integrazione deposito cauzionale per la concessione Rgs. n.1653 del 21.5.2020 (per impegno erroneamente annullato in sede di riaccertamento dei residui)	258,23
2020 2862.000.00.00.00	Imposta di registro, di trascrizione e catastale in misura fissa per acquisto Teatro Romano. Ex Filanda di Via Edmondo De Amicis.	1.354,50
2020 2869.000.00.00.00	Ordinanza di rimessa in pristino dello stato dei luoghi mediante la rimozione immediata di un'edicola per la vendita di giornali su suolo pubblico in assenza di concessione di suolo pubblico. Notifica effettuata dal Comando Polizia Locale Pesaro	9,78
2020 3184.000.00.00.00	Canoni di concessione demaniali per immobile denominato "Stabulario" anno 2020. Sistemazione contabile.	343,75
2020 190.000.00.00.00	Determinazione a contrarre per affidamento servizio di manutenzione ordinaria, correttiva ed evolutiva del software "Babylon" - Trattativa diretta con Gies srl-	12.169,50
2020 2139.000.00.00.00	Contributo di bonifica per immobili di proprietà del Comune di Fano ricadenti nel comprensorio "Foglia Metauro Cesano" del Consorzio di bonifica delle Marche - Anno 2020. Impegno di spesa.	1.863,00
2020 32.000.00.00.00	Pagamento canoni enfiteutici a favore degli ██████████ Sentenza n. 535716 Corte d'Appello d'Ancona (vedi imp. 2018/1789 - 2019/125 - 2020/32)	0,28
2020 351.000.00.00.00	Minute Spese Art. 1 Regolamento Economale Manutenzione immobili e impianti	0,00
2020 356.000.00.00.00	Minute spese Art. 1 Regolamento Economale Contributo all'ANAC.	6.000,00
2020 2342.000.00.00.00	Affidamento del servizio di allestimento/smantellamento seggi in occasione delle consultazioni elettorali del 20/21 settembre 2020 - CIG ZA82E0F113	10.645,72
2020 375.000.00.00.00	Art. 1 Regolamento Economale per seminari personale dipendente-SPESA DA MONITORARE-	0,00

2020 1173.000.00.00.00	RINNOVO ABBONAMENTI A RIVISTE E SERVIZI INFORMATIVI ON LINE DESTINATI AI VARI SERVIZI COMUNALI	73,00
2020 1079.000.00.00.00	RINNOVO ABBONAMENTI A RIVISTE E SERVIZI INFORMATIVI ON LINE DESTINATI AI VARI SERVIZI COMUNALI	2.249,74
2020 1148.000.00.00.00	Quota interessi rate mutui in ammortamento.	3.532,29
2020 1149.000.00.00.00	Quota interessi rate mutui in ammortamento.	19.529,89
2020 9.000.00.00.00	Affidamento procedura negoziata del servizio di connettività del Comune per 36 mesi -	0,00
2020 406.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2020 410.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale.	0,00
2020 1075.000.00.00.00	RINNOVO ABBONAMENTI A RIVISTE E SERVIZI INFORMATIVI ON LINE DESTINATI AI VARI SERVIZI COMUNALI	55,00
2020 1176.000.00.00.00	RINNOVO ABBONAMENTI A RIVISTE E SERVIZI INFORMATIVI ON LINE DESTINATI AI VARI SERVIZI COMUNALI	826,00
2020 1119.000.00.00.00	Conferma rinnovo locazione locali siti in Via Po n. 2 – di proprietà del sig. ██████████ da destinarsi a sede della Scuola Materna di Cuccurano.	40.207,08
2020 1150.000.00.00.00	Quota interessi rate mutui in ammortamento.	20.387,00
2020 13.000.00.00.00	Affidamento procedura negoziata del servizio di connettività del Comune per 36 mesi -	3.152,28
2020 1151.000.00.00.00	Quota interessi rate mutui in ammortamento.	97.875,81
2020 1152.000.00.00.00	Quota interessi rate mutui in ammortamento.	19.575,25
2020 1153.000.00.00.00	Quota interessi rate mutui in ammortamento.	20.556,14
2020 82.000.00.00.00	Adesione alla convenzione Consip per GAS NATURALE 10 - Lotto 4, attivata in data 07/03/2018, dalla Consip S.p.A con ESTRA ENERGIE s.r.l. -	3.008,14
2020 946.000.00.00.00	Prenotazione impegni per il pagamento quote condominiali e di riscaldamento per i locali di proprietà comunale e quelli assunti in locazione dal Comune di Fano	3.000,00
2020 428.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	73,90
2020 3274.000.00.00.00	SPESA LEGATI DI CULTO RELATIVI ALLE EX OPERE PIE IRAB E E.C.A. PER L'ANNO 2020 DA CORRISPONDERE ALLA CURIA VESCOVILE DI FANO	5.180,00
2020 39.000.00.00.00	Conferma rinnovo locazione locali siti in Torrette, Via Boscamarina n. 11 – di proprietà del sig. ██████████ destinati a sede dell'Ufficio Turismo di Torrette (vedi imp. 2017/1804- 2018/ 118-2019/ 10 - 2020/ 39).	4.249,92
2020 44.000.00.00.00	Locazione passiva locali siti in Viale C. Battisti n. 10 – di proprietà della Regione Marche da destinarsi a sede del Servizio Turismo (vedi imp. 2016/1775 - 2017/135 - 2018/15- 2019/156- 2020/44)	6.024,25
2020 1175.000.00.00.00	RINNOVO ABBONAMENTI A RIVISTE E SERVIZI INFORMATIVI ON LINE DESTINATI AI VARI SERVIZI COMUNALI	175,00
2020 546.000.00.00.00	Acqua	14.600,00
2020 1154.000.00.00.00	Quota interessi rate mutui in ammortamento.	26.085,24

2020 1120.000.00.00.00	Locazione immobili siti nel F.S.A. e scalo merci della stazione di Fano da destinarsi a nodo di scambio ferro - gomma e a parcheggi pubblici - Modifica ed integrazione precedenti determinazioni n. 51 del 13/06/2006 e n. 87 del 10.10.2006 - anno2020-	15.778,37
2020 1121.000.00.00.00	Fidejussione bancaria anno 2020 per locazione immobili siti nel F.S.A. e scalo merci della stazione di Fano da destinarsi a nodo di scambio ferro - gomma e a parcheggi pubblici - Modifica ed integrazione precedenti determinazioni n. 51 del 13/06/2006 e n. 87 del 10.10.2006.	225,00
2020 1155.000.00.00.00	Quota interessi rate mutui in ammortamento.	141.683,10
2020 1156.000.00.00.00	Quota interessi rate mutui in ammortamento.	3.938,90
2020 83.000.00.00.00	Adesione alla convenzione Consip per GAS NATURALE 10 - Lotto 4, attivata in data 07/03/2018, dalla Consip S.p.A con ESTRA ENERGIE s.r.l. -	450,00
2020 943.000.00.00.00	Prenotazione impegni per il pagamento quote condominiali e di riscaldamento per i locali di proprietà comunale e quelli assunti in locazione dal Comune di Fano	18.400,00
2020 51.000.00.00.00	Conferma rinnovo locazione locali siti in Fano in via Gasparoli n 60 destinati a sede di associazioni Famiglie di disabili e Genitori con figli portatori di handicap (contratto per anni 6 - vedi anche imp. 2019/ 167) .	7.217,52
2020 1157.000.00.00.00	Quota interessi rate mutui in ammortamento.	59.552,28
2020 955.000.00.00.00	Lavori di demolizione d'ufficio di opera realizzata in assenza di idoneo titolo edilizio su immobile di proprietà comunale sito in località Belgatto, civico 35, con smaltimento del materiale di risulta. Affidamento alla ditta Francesconi Costruzioni srl -	4.026,00
2020 2208.000.00.00.00	Determinazione a contrarre per l'affidamento del servizio di manutenzione di aree a verde di proprietà comunale per anni due + Det. 1846/20 di aggiudicazione -	4.270,00
2020 3121.000.00.00.00	Fornitura e posa in opera di materiale per la messa in sicurezza di immobili comunali.	3.794,20
2020 1304.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO MESE DI GENNAIO 2020: €.450.691,57 - VERSAMENTO IVA ACQUISTI ISTITUZIONALI SPLIT PAYMENT.	458.338,57
2020 1605.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO MESE DI FEBBRAIO 2020: €.119.980,36 - VERSAMENTO IVA ACQUISTI ISTITUZIONALI SPLIT PAYMENT.	119.980,36
2020 1696.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO MESE DI MARZO 2020: €.325.036,06 - VERSAMENTO IVA ACQUISTI ISTITUZIONALI SPLIT PAYMENT.	325.036,06
2020 1898.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO MESE DI APRILE 2020: €.424.688,44 - VERSAMENTO IVA ACQUISTI ISTITUZIONALI SPLIT PAYMENT.	424.688,44
2020 1971.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO MESE DI MAGGIO 2020: €.398.348,04 - VERSAMENTO IVA ACQUISTI ISTITUZIONALI SPLIT PAYMENT.	398.348,04
2020 2103.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO MESE DI GIUGNO 2020: €.87.772,78 - VERSAMENTO IVA ACQUISTI ISTITUZIONALI SPLIT PAYMENT.	87.772,78
2020 2241.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO MESE DI LUGLIO 2020:	372.982,47

	€.372.982,47 - IVA ACQUISTI ISTITUZIONALI SPLIT PAYMENT.	
2020 2360.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO MESE DI AGOSTO 2020: €.127.817,37 - VERSAMENTO IVA ACQUISTI ISTITUZIONALI SPLIT PAYMENT.	127.817,37
2020 2510.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO MESE DI SETTEMBRE 2020: €.374.091,79 - VERSAMENTO IVA ACQUISTI ISTITUZIONALI SPLIT PAYMENT.	374.091,79
2020 2673.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO MESE DI OTTOBRE 2020: IVA ACQUISTI ISTITUZIONALI SPLIT PAYMENT.	220.880,90
2020 3089.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO MESE DI NOVEMBRE 2020: €.482.982,67 - VERSAMENTO IVA ACQUISTI ISTITUZIONALI SPLIT PAYMENT.	482.982,67
2020 3288.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO MESE DI DICEMBRE 2020: €.445.136,41 - VERSAMENTO IVA ACQUISTI ISTITUZIONALI SPLIT PAYMENT.	445.136,41
2020 3308.000.00.00.00	SISTEMAZIONE CONTABILE IVA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE ALLA DATA DEL 31.12.2020 (vedi Acc. 2020/631)	392.966,88
2020 931.000.00.00.00	ZAKARKO SNC DI DAVIDE ZANDRI & C. - CAUZIONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO LARGO PORTA MAGGIORE 12	1.171,60
2020 1292.000.00.00.00	TONELLI NICOLA - INTEGRAZIONE CAUZIONE FITTO FONDO RUSTICO - VEDI ACC.TO 74/2020	189,52
2020 1300.000.00.00.00	ASET SPA - DEPOSITO CAUZIONALE LOC. S.EUSEBIO . VEDI ACC.TO 74/2020	375,00
2020 1343.000.00.00.00	NUOVO MAMADEIRA - CAUZIONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO V.LE ADRIATICO 7/Avedi acc. 73/2020	2.828,70
2020 1368.000.00.00.00	CURCUMA CAFE' DI TU' MEH CAUZIONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO P.ZZA COSTANZI 19 vedi acc. 73/2020	969,60
2020 1522.000.00.00.00	WIND. TRE - INTEGRAZIONE CAUZIONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO VIA CANALE ALBANI. vedi acc.to 73/2020	204,33
2020 1602.000.00.00.00	CESI SPA - INTEGRAZIONE DEPOSITO CAUZIONALE AFFITTO - vedi acc. 74/2020	842,23
2020 1635.000.00.00.00	M2 SAS DI CARLONI MARTINA - DEPOSITO CAUZIONALE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO VIA CAVOUR 18-20 vedi acc. 73/2020	194,00
2020 1636.000.00.00.00	3MV SNC DI MAGGIOLI ANNA MARIA - DEPOSITO CAUZIONALE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO LUNGOMARE GIOVANNI PAOLO II - vedi acc. 73/2020	502,88
2020 1692.000.00.00.00	SAN CESAREO AZ. AGR. DI PESCI SABINA - CAUZIONE FITTO FONDO RUSTICO vedi acc. 74/2020	2.239,00
2020 1737.000.00.00.00	TONELLI VIRGINIO & C. SNC - INTEGRAZ. CAUZIONE SUOLO PUBBLICO STABILIMENTO BALNEARE. vedi acc. 73/2020	5.782,20
2020 1880.000.00.00.00	ELEN SRL CAMPING LA MIMOSA - INTEGRAZIONE CAUZIONE SUOLO PUBBLICO vedi acc. 73/2020	1.146,51
2020 1914.000.00.00.00	██████████ - DEPOSITO CAUZIONALE FITTO AGRARIOvedi acc. 74/2020	246,00

2020 1932.000.00.00.00	ORITALY - CAUZIONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO VIA U. DE PILI 65 vedi acc. 73/2020	808,00
2020 1934.000.00.00.00	M & D SNC DI MALERBA SIMONA - DEPOSITO CAUZIONALE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO VIA FLAMINIA 133 F vedi acc. 73/2020	673,00
2020 1936.000.00.00.00	CONSORZIO ITTICO FANESE - CAUZIONE FITTO BOX 14 AL MERCATO ITTICO INGROSSO vedi acc. 74/2020	690,00
2020 1937.000.00.00.00	CONSORZIO ITTICO FANESE - CAUZIONE FITTO BOX 16 AL MERCATO ITTICO INGROSSO vedi acc. 74/2020	690,00
2020 2025.000.00.00.00	FERRI MAURO - LA META BEACH - CAUZIONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO - vedi acc. 73/2020	1.432,03
2020 2136.000.00.00.00	MK KHOUARIBGA DI BOUASRIA KHALID - CAUZIONE SUOLO PUBBLICO VIA DEI MILLE VEDI ACC. 73/2020	50,32
2020 2145.000.00.00.00	BEACH BURGER - CAUZIONE SUOLO PUBBLICO VIALE CAIROLI - VEDI ACC. 73/2020	974,33
2020 2164.000.00.00.00	TRE EFFE SNC - CAUZIONE SUOLO PUBBLICO VIA EINAUDI vedi acc. 73/2020	5.222,48
2020 2174.000.00.00.00	██████████ - CAUZIONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO -vedi acc. 73/2020	1.575,60
2020 2337.000.00.00.00	NUOVI ORIZZONTI - INTEGRAZIONE CAUZIONE FITTO AREA. vedi acc.to 74/2020	8.125,00
2020 2338.000.00.00.00	██████████ - DEPOSITO CAUZIONALE VIA MILLE - MALAGODI vedi acc. 73/2020	628,60
2020 2420.000.00.00.00	██████████ - CAUZIONE SUOLO PUBBLICO V.LE ROMAGNA 96 vedi acc. 73/2020	628,50
2020 2559.000.00.00.00	██████████ - N. 4 DEPOSITI CAUZIONALI GARA AGGIUDICAZIONE TERRENI GIOVANI AGRICOLTORI 2020. VEDI ACC. 459/2020	3.229,00
2020 2560.000.00.00.00	██████████ - N. 2 DEPOSITI CAUZIONALI GARA AGGIUDICAZIONE TERRENI GIOVANI AGRICOLTORI 2020. VEDI ACC. 460/2020	2.438,00
2020 2561.000.00.00.00	██████████ - N. 2 DEPOSITI CAUZIONALI GARA AGGIUDICAZIONE TERRENI GIOVANI AGRICOLTORI 2020. VEDI ACC. 461/2020	1.120,00
2020 2562.000.00.00.00	██████████ - DEPOSITO CAUZIONALE GARA AGGIUDICAZIONE TERRENI GIOVANI AGRICOLTORI 2020. VEDI ACC. 462/2020	560,00
2020 2564.000.00.00.00	IL GIARDINO DI LAURA S.S. DI TAZZARI LAURA - DEPOSITO CAUZIONALE GARA AGGIUDICAZIONE TERRENI GIOVANI AGRICOLTORI 2020. VEDI ACC. 463/2020	560,00
2020 2566.000.00.00.00	██████████ - DEPOSITO CAUZIONALE FONDO RUSTICO GIOVANI AGRICOLTORI ACC. N. 2020/74	560,00
2020 2567.000.00.00.00	IL GIARDINO DI LAURA - CAUZIONE FITTO TERRENO AGRICOLO GIOVANI AGRIC. - ACC. N. 2020/74	1.288,00
2020 2568.000.00.00.00	IL GIARDINO S.S. - CAUZIONE FITTO TERRENO AGRICOLO GIOVANI AGRIC. ACC. N. 2020/74	1.380,00
2020 2574.000.00.00.00	SI. GI. SOC. AGRIC. CAUZIONE FITTO TERRENO AGRICOLO	1.380,00

	GIOVANI AGRIC.ACC. N. 2020/74	
2020 2575.000.00.00.00	SI. GI. SOC. AGRIC. CAUZIONE FITTO TERRENO AGRICOLO GIOVANI AGRIC. ACC. N. 2020/74	1.380,00
2020 2576.000.00.00.00	██████████ - CAUZIONE FITTO TERRENO AGRICOLO GIOVANI AGRIC. ACC. N. 2020/74	560,00
2020 2581.000.00.00.00	ALUNNI ANDREA IL PODERE - CAUZIONE FITTO TERRENO AGRICOLO GIOVANI AGRIC. ACC. N. 2020/74	920,00
2020 2583.000.00.00.00	██████████ - CAUZIONE FITTO TERRENO AGRICOLO GIOVANI AGRIC. - ACC. N. 2020/74	1.150,00
2020 2585.000.00.00.00	ALUNNI ANDREA APICOLTURA - CAUZIONE FITTO TERRENO AGRICOLO GIOVANI AGRIC. - ACC. N. 2020/74	1.035,00
2020 2594.000.00.00.00	CAMPING METAURO SRL - DEPOSITO CAUZIONALE SUOLO PUBBLICO SNAS 241 - VEDI ACC. 73/2020	526,23
2020 2638.000.00.00.00	CESI SPA (C.f. 119440): integrazione deposito cauzionale per la concessione Rgs. n.1653 del 21.5.2020 (vedi Acc. 2020/74)	258,23
2020 2639.000.00.00.00	██████████ - restituzione deposito cauzionale a seguito rinnovo contratto di affitto di fondo rustico di proprietà comunale destinato ad uso agricolo, di cui al Reg. 105 del 1.12.2011 (vedi anche imp. 2011/1757)	47,00
2020 2666.000.00.00.00	██████████ - restituzione deposito cauzionale a seguito rinnovo contratto di affitto di fondo rustico di proprietà comunale destinato ad uso agricolo, di cui al Reg. 106 del 1.12.2011 (vedi anche imp. 2011/1754)	46,50
2020 2667.000.00.00.00	██████████ -restituzione deposito cauzionale a seguito rinnovo contratto di affitto di fondo rustico di proprietà comunale destinato ad uso agricolo, di cui al Rep. 104 del 1.12.2011 (vedi anche imp. 2011/1753)	57,10
2020 2668.000.00.00.00	██████████ - restituzione deposito cauzionale a seguito rinnovo contratto di affitto di fondo rustico di proprietà comunale destinato ad uso agricolo, di cui al Rep. 1081/5 del 29.12.2017 (vedi anche imp. 2011/1820; 2015/1618; 2018/949)	261,62
2020 2675.000.00.00.00	██████████ - INTEGRAZIONE CAUZIONE - Contratto di affitto di fondo rustico di proprietà comunale destinato ad uso agricolo, non dotato di fabbricato colonico, di cui al Rep. 107 del 1.12.2011. Rinnovo con modificazione del contratto (vedi anche imp. 2011/1753) -	62,00
2020 2876.000.00.00.00	CAMPING VERDE LUNA DI BORGOGELLI - RESTITUZIONE DEPOSITO CAUZIONALE SUOLO PUBBLICO- vedi acc. 73/2020	1.173,20
2020 2375.000.00.00.00	RISCOSSIONE TARI 1^ TRIMESTRE 2020 - QUOTA DI SPETTANZA DELLA PROVINCIA DELL'IMPOSTA PROVINCIALE - PERIODO DAL 01 GENNAIO 2020 AL 31 MARZO 2020	186.251,55
2020 2376.000.00.00.00	COMPENSO DEL COMUNE DI FANO PER LA RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA PROVINCIALE RISCOSSA SU TARI - PERIODO DAL 01 GENNAIO 2020 AL 31 MARZO 2020	560,44
2020 2640.000.00.00.00	LIQUIDAZIONE A FAVORE DELLA PROVINCIA DI PESARO-URBINO, DELLA QUOTA DI SPETTANZA DELL'IMPOSTA PROVINCIALE RISCOSSA SU TARI - PERIODO DAL 01 APRILE 2020 AL 30 GIUGNO 2020-	12.047,68
2020 2641.000.00.00.00	Sistemazione contabile per compenso al Comune di Fano della quota di spettanza dell'imposta provinciale riscossa su TARI - Periodo dal 01 aprile 2020 AL 30 giugno 2020 (Vedi Acc. 2020/	36,25

	489)	
2020 3165.000.00.00.00	CESI SPA- DEPOSITO CAUZIONALE AFFITTO (RICOSTITUITO) VEDI ACC. 74/2020 vedi imp. 3165/2020	0,00
2020 3310.000.00.00.00	Liquidazione a favore della Provincia di Pesaro-Urbino della quota di spettanza dell'imposta provinciale riscossa su TARI (TEFA) - periodo 1/7/2020 - 30/9/2020 (III trim. 2020) -	128.406,81
2020 3311.000.00.00.00	Sistemazione contabile quale compenso da riconoscere al Comune di Fano per riscossione imposta provinciale TARI periodo 1/7/2020- 30/9/2020 (vedi Acc. 2020/ 641)	386,38
2020 1893.000.00.00.00	I.M.U. per immobili di proprietà comunale ubicati nei Comuni di San Costanzo e Mondolfo - Anno 2020. Impegno di spesa.	924,00
2020 1905.000.00.00.00	Servizio notarile per sottoscrizione acquisizione scoperto pavimentato, del complesso immobiliare denominato "Palazzo Palazzi" ubicato in Fano Via de Cuppis. Affidamento al notaio Alfredo De Martino -	1.975,32
2020 2122.000.00.00.00	Lavori di bonifica di frammenti di lastre e/o altri manufatti in fibrocemento contenenti amianto e smaltimento presso terzi presenti in Via Enrico De Poveda. Impegno di spesa.	1.159,00
2020 8.000.00.00.00	Affidamento procedura negoziata del servizio di connettività del Comune per 36 mesi + Det. 633 del 24/3/2020 integr. entro il 5 ^a d'obbligo- (prelevam. fondo di riserva per € 4.184,60)	23.974,02
2020 10.000.00.00.00	Affidamento procedura negoziata del servizio di connettività del Comune per 36 mesi -	10.126,21
2020 11.000.00.00.00	Affidamento procedura negoziata del servizio di connettività del Comune per 36 mesi -	7.157,58
2020 12.000.00.00.00	Affidamento procedura negoziata del servizio di connettività del Comune per 36 mesi -	787,99
2020 14.000.00.00.00	Affidamento procedura negoziata del servizio di connettività del Comune per 36 mesi -	787,99
2020 15.000.00.00.00	Affidamento procedura negoziata del servizio di connettività del Comune per 36 mesi -	0,00
2020 16.000.00.00.00	Affidamento procedura negoziata del servizio di connettività del Comune per 36 mesi -	2.363,97
2020 17.000.00.00.00	Affidamento procedura negoziata del servizio di connettività del Comune per 36 mesi -	787,99
2020 18.000.00.00.00	Affidamento procedura negoziata del servizio di connettività del Comune per 36 mesi -	787,99
2020 26.000.00.00.00	Affidamento del servizio di facchinaggio /trasporto/trasloco a supporto degli operai del Magazzino Economato (vedi imp. 2018/1653 - 2019/ 117 - 2020/26- 2021/103 x 36 mesi)	1.002,11
2020 50.000.00.00.00	Determinazione a contrarre per l'affidamento dei servizi assicurativi: Lotto 1: Polizza RCT/O - Lotto 2: Polizza ALL RISKS - Lotto 3: Polizza RCA LIBRO MATRICOLA - Lotto 4: Polizza KASKO - Lotto 5: Polizza INFORTUNI - Lotto 6: Polizza RESPONSAB. PATRIM-lotto 7: polizza AIRISKS OPERE D'ARTE - (Triennio 2019 - 2021)	307.156,35
2020 52.000.00.00.00	Determinazione a contrarre per l'affidamento del servizio di gestione sinistri con soli danni materiali sotto franchigia RCT/O (loss adjuster). Triennio 2019-2021	3.254,96

2020 58.000.00.00.00	Acquisizione del servizio di controllo – prevenzione presso area adibita a parcheggio nell'ex Caserma Paolini – Indizione procedura comparativa -	18.150,00
2020 89.000.00.00.00	Determinazione a contrarre per l'affidamento del servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale del Comune di Fano per 36 mesi + Det. 2087 del 24/10/19 di aggiudicaz.(vedi imp. 2019/1141-2020/89- 2021/8) + Det. 639/20 integr. entro in quinto d'obbligo x € 13.603,00 (igienizz.ne : spesa non ricorrente vedi imp. 2020/89.001) -	269.963,79
2020 95.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	189,65
2020 96.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	597,46
2020 97.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	532,35
2020 98.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	200,86
2020 99.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	0,00
2020 100.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	167,74
2020 101.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	504,19
2020 102.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	756,20
2020 103.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	10.166,31
2020 104.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	0,00
2020 105.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A.	0,00
2020 106.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	48,86
2020 107.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	705,59
2020 108.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A.	175,76
2020 109.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	0,00
2020 110.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	787,70
2020 111.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A.	185,42
2020 112.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli	0,00
2020 113.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	116,93

2020 114.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	881,07
2020 115.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	0,00
2020 235.000.00.00.00	Affidamento della fornitura di buste, stampati e manifesti a seguito RdO su MEPA-	2.026,82
2020 236.000.00.00.00	Affidamento della fornitura di buste, stampati e manifesti a seguito di RdO su MEPA -	2.243,00
2020 237.000.00.00.00	Affidamento del servizio integrato di ritiro e fornitura di toner (c.p.v. 30125100-2) cartucce e nastri (c.p.v. 30192113-6) rigenerati per l'anno 2020 a seguito di RdO su MEPA -	1.636,50
2020 241.000.00.00.00	Affidamento della fornitura di cancelleria varia e di carta in conformità ai CAM di cui al D.M. del Ministero dell'Ambiente 3/5/2013 anno 2020 a seguito di RdO su MEPA -	15.299,26
2020 249.000.00.00.00	Adesione alle Convenzioni Consip “Apparecchiature multifunzione in noleggio 29” e “Apparecchiature multifunzione in noleggio 30”, lotti vari, per sopperire alle esigenze di apparecchiature multifunzione del Comune di Fano.	43.394,09
2020 256.000.00.00.00	PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI VIGILANZA E PRONTO INTERVENTO PRESSO GLI IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE PER 48 MESI	4.011,36
2020 257.000.00.00.00	PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI VIGILANZA E PRONTO INTERVENTO PRESSO GLI IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE PER 48 MESI –	3.317,79
2020 258.000.00.00.00	PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI VIGILANZA E PRONTO INTERVENTO PRESSO GLI IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE PER 48 MESI –	351,36
2020 259.000.00.00.00	PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI VIGILANZA E PRONTO INTERVENTO PRESSO GLI IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE PER 48 MESI –	1.054,08
2020 260.000.00.00.00	PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI VIGILANZA E PRONTO INTERVENTO PRESSO GLI IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE PER 48 MESI –	2.080,10
2020 261.000.00.00.00	PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI VIGILANZA E PRONTO INTERVENTO PRESSO GLI IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE PER 48 MESI –	351,36
2020 262.000.00.00.00	PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI VIGILANZA E PRONTO INTERVENTO PRESSO GLI IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE PER 48 MESI –	351,36
2020 263.000.00.00.00	PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI VIGILANZA E PRONTO INTERVENTO PRESSO GLI IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE PER 48 MESI –	702,72
2020 264.000.00.00.00	PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI VIGILANZA E PRONTO INTERVENTO PRESSO GLI IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE PER 48 MESI –	351,36
2020 265.000.00.00.00	PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI VIGILANZA E PRONTO INTERVENTO PRESSO GLI IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE PER 48 MESI –	3.762,49
2020 266.000.00.00.00	PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI VIGILANZA E PRONTO INTERVENTO PRESSO GLI IMMOBILI	351,35

	DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE PER 48 MESI -	
2020 267.000.00.00.00	PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI VIGILANZA E PRONTO INTERVENTO PRESSO GLI IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE PER 48 MESI -	1.686,48
2020 269.000.00.00.00	Affidamento del servizio di manutenzione e forniture antincendio -	1.518,60
2020 270.000.00.00.00	Affidamento del servizio di manutenzione e forniture antincendio -	6.611,37
2020 281.000.00.00.00	Affidamento della fornitura e posa in opera di targhe e timbri per l'anno 2020 -	2.537,78
2020 282.000.00.00.00	Affidamento della fornitura di dispositivi di protezione individuale ed attrezzature di primo soccorso-	2.685,86
2020 283.000.00.00.00	Affidamento della fornitura di dispositivi di protezione individuale ed attrezzature di primo soccorso -	646,36
2020 300.000.00.00.00	Affidamento della fornitura di prodotti igienici conformi ai CAM di cui al D.M. del Ministero dell'Ambiente 24/05/2012 alla ditta DM Distribuzione srl -	9.885,66
2020 301.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE -	468,97
2020 302.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	39,60
2020 303.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	153,98
2020 304.000.00.00.00	Art. 1 Regolamento Economale acquisto carburante e piccole spese per auto rappresentanza in occasione di missioni-SPESA DA MONITORARE-	0,00
2020 305.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale	0,00
2020 306.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2020 307.000.00.00.00	Missioni personale Gab. Sindaco art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-	55,50
2020 308.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2020 309.000.00.00.00	Art. 1 Regolamento Economale per lavaggi, autostrade, parcheggi, permesso centro storico di Roma , ecc. per auto rappresentanza-SPESA DA MONITORARE-	9,50
2020 310.000.00.00.00	Minute spese art.1 Regolamento Comunale	25,90
2020 311.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale	0,00
2020 312.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	244,69
2020 313.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2020 314.000.00.00.00	Missioni pers. segreteria gen. art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-	62,00
2020 315.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	146,01
2020 316.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	24,40
2020 317.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE (per E. 300,00) -	439,52
2020 318.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	14,26

2020 319.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale per Autovetture- SPESA DA MONITORARE-	26,00
2020 320.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale per mezzi d'opera	172,63
2020 321.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	128,17
2020 322.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	15,75
2020 323.000.00.00.00	Minute spese art.1 Regolamento Economale	452,98
2020 324.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2020 325.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	45,00
2020 326.000.00.00.00	Missioni pers. serv. finanziario art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE-	0,00
2020 327.000.00.00.00	Missioni pers. serv. economato art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE-	26,20
2020 328.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2020 329.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale autovetture-SPESA DA MONITORARE-	203,76
2020 330.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale mezzi d'opera.	319,36
2020 331.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento economale	0,00
2020 332.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	59,66
2020 333.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	85,40
2020 334.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	26,40
2020 335.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2020 336.000.00.00.00	Missioni pers. serv. tributi art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-	0,00
2020 337.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	15,00
2020 338.000.00.00.00	Minute spese Art. 1 Regolamento Economale per decreti espropriativi	0,00
2020 339.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE -	123,30
2020 340.000.00.00.00	Minute spese Art.1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-	0,00
2020 341.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento economale	55,60
2020 342.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2020 343.000.00.00.00	Missioni pers. serv. patrimonio art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE-	0,00
2020 344.000.00.00.00	Missioni pers. demanio art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-	0,00
2020 345.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2020 346.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE -	103,40

2020 347.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2020 348.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale	0,00
2020 349.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	566,88
2020 350.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	18,60
2020 352.000.00.00.00	Missioni pers. uff. tecnico art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-	55,50
2020 353.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2020 354.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	150,00
2020 355.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2020 357.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento economale	118,15
2020 358.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	7,58
2020 359.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	22,36
2020 360.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2020 361.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	52,30
2020 362.000.00.00.00	Missioni pers. serv. anagrafe art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-	0,00
2020 363.000.00.00.00	Missioni pers. serv. stato civile art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-	0,00
2020 364.000.00.00.00	Missioni pers. serv. elettorale art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-	21,80
2020 365.000.00.00.00	Acquisto di servizi finalizzati alle consultazioni elettorali - Minute spese art.1 Regolamento Economale	285,00
2020 367.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	149,02
2020 368.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	45,00
2020 369.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	120,85
2020 370.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2020 371.000.00.00.00	Missioni pers. serv. S.I.C. art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-	0,00
2020 372.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	26,42
2020 373.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2020 374.000.00.00.00	Missioni pers. serv. personale art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-	22,80
2020 376.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento economale	0,00
2020 377.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	20,00
2020 378.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2020 379.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	2.141,49
2020 380.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE (per E. 300,00) -	353,75

2020 381.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento economale per pubblicazioni	334,00
2020 382.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale per giornali e riviste	20,00
2020 383.000.00.00.00	Minute spese art.1 Regolamento Economale	193,60
2020 384.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-	0,00
2020 385.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento comunale	0,00
2020 386.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2020 387.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	17,90
2020 388.000.00.00.00	Missioni pers. serv. U.R.P. art. 1 Regolamento Economale - SPESA DA MONITORARE-	0,00
2020 389.000.00.00.00	Missioni pers. controllo di gestione art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-	0,00
2020 390.000.00.00.00	Missioni pers. serv. appalti e contratti art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-	0,00
2020 391.000.00.00.00	Missioni pers. serv. legale art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-	0,00
2020 392.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale	0,00
2020 393.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-	55,00
2020 394.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2020 395.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2020 396.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	1,75
2020 397.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	165,90
2020 398.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2020 399.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	379,70
2020 400.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2020 401.000.00.00.00	Missioni personale ufficio Giudice di Pace art. 1 Regolamento Comunale - SPESA DA MONITORARE -	0,00
2020 402.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2020 403.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	2.449,61
2020 404.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale	0,00
2020 405.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	154,05
2020 407.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2020 408.000.00.00.00	Missioni pers. serv. P.M. art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-	100,30
2020 409.000.00.00.00	Missioni pers. serv. Pol. Amm.va art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-	0,00
2020 411.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	792,47

2020 412.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	31,90
2020 413.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale - SPESA DA MONITORARE (per E. 120,00) -	118,80
2020 414.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale	0,00
2020 415.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	246,50
2020 416.000.00.00.00	Missioni pers. sc. materne art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-	0,00
2020 417.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	6,00
2020 418.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	206,64
2020 419.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	134,99
2020 420.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	50,08
2020 421.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale mezzi d'opera.	0,00
2020 422.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	199,98
2020 423.000.00.00.00	Missioni pers. amm.vo Pubbl. Istruz. art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-	0,00
2020 424.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale mezzi d'opera.	8,00
2020 425.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	25,90
2020 426.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	98,90
2020 427.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale (autocarro)	27,14
2020 429.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale	0,00
2020 430.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	167,80
2020 431.000.00.00.00	Minute spese per acquisto materiali di consumo.ASSEGNATO ALL'ECONOMATO	46,60
2020 432.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale Biblioteche e Mediateca.	674,64
2020 433.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	126,40
2020 434.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	45,00
2020 435.000.00.00.00	Missioni pers. biblioteca art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE -	14,20
2020 436.000.00.00.00	Missioni pers. museo art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE -	0,00
2020 437.000.00.00.00	Missioni per servizi culturali art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE -	50,20
2020 438.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale Biblioteca e Mediateca	155,40
2020 439.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	45,00
2020 440.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	20,25
2020 441.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento economale	0,00

2020 442.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale	0,00
2020 443.000.00.00.00	Missioni pers. centri sportivi art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE-	0,00
2020 444.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	73,64
2020 445.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	207,40
2020 446.000.00.00.00	Missioni pers. serv. turismo art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE-	374,92
2020 447.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	115,90
2020 448.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2020 449.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	15,00
2020 450.000.00.00.00	Missioni pers. serv. urbanistica art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE-	18,80
2020 451.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	96,40
2020 452.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE (per E. 200,00) -	197,80
2020 453.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2020 454.000.00.00.00	Missioni pers. Edilizia art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-	0,00
2020 455.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-	0,00
2020 456.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2020 457.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE (per E. 125,00) -	125,26
2020 458.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE (per E. 125,00) -	122,80
2020 459.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	7,00
2020 460.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	45,15
2020 461.000.00.00.00	Missioni pers. parchi e giardini art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE-	0,00
2020 462.000.00.00.00	Missioni pers. serv. ambiente art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE-	14,40
2020 463.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	40,40
2020 464.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2020 465.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	223,90
2020 466.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	1.368,47
2020 467.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	32,00
2020 468.000.00.00.00	Missioni pers. viabilità art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-	0,00
2020 469.000.00.00.00	Missioni pers. manut. strade art. 1 Regolamento Economale-	5,60

	SPESA DA MONITORARE-	
2020 470.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	46,40
2020 471.000.00.00.00	Minute spese per la protezione civile - acquisto di beni	588,47
2020 472.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	279,89
2020 473.000.00.00.00	Missioni pers. asili nido art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-	0,00
2020 474.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale	0,00
2020 475.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	839,53
2020 476.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	108,00
2020 477.000.00.00.00	Missioni pers. serv. politiche sociali art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-	90,40
2020 478.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	46,34
2020 479.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale- SPESA DA MONITORARE (per E. 160,00) -	257,09
2020 480.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	206,96
2020 481.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale	9,60
2020 482.000.00.00.00	Missioni pers. cimiteri art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-	0,00
2020 483.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	10,00
2020 484.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	8,00
2020 485.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	54,90
2020 486.000.00.00.00	Missioni personale Ecologia Urbana art. 1 Regolamento Comunale - SPESA DA MONITORARE-	0,00
2020 487.000.00.00.00	Minute spese art.1 Regolamento Economale	28,40
2020 488.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento economale	0,00
2020 489.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale	0,00
2020 490.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	23,50
2020 491.000.00.00.00	Missioni pers. serv. commercio art. 1 Regolamento Economale-SPESA DA MONITORARE-	0,00
2020 492.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	2,00
2020 493.000.00.00.00	Missioni personale addetto al SUAP art. 1 Regolamento Comunale - SPESA DA MONITORARE -	0,00
2020 505.000.00.00.00	Spese per acqua	657,53
2020 506.000.00.00.00	Spese telefonia fissa	254,10
2020 507.000.00.00.00	Spese telefonia mobile	132,83
2020 508.000.00.00.00	Acqua	443,80
2020 509.000.00.00.00	Spese telefonia fissa	82,25

2020 510.000.00.00.00	Spese telefonia mobile	40,91
2020 511.000.00.00.00	Spese telefonia mobile uffici vari	1.008,61
2020 513.000.00.00.00	Acqua	126,84
2020 514.000.00.00.00	Acqua	443,80
2020 515.000.00.00.00	Acqua	231,25
2020 516.000.00.00.00	Spese telefonia mobile	316,12
2020 517.000.00.00.00	Spese telefonia fissa	208,87
2020 518.000.00.00.00	Acqua	5.038,56
2020 519.000.00.00.00	Acqua	443,82
2020 520.000.00.00.00	Acqua	758,31
2020 521.000.00.00.00	Spese telefonia fissa	4.892,03
2020 522.000.00.00.00	Spese telefonia mobile	860,60
2020 523.000.00.00.00	Spese telefonia mobile	100,00
2020 524.000.00.00.00	Acqua	67.549,20
2020 525.000.00.00.00	Spese telefonia fissa	4.679,23
2020 526.000.00.00.00	Spese telefonia fissa	5.665,51
2020 527.000.00.00.00	Spese telefonia mobile	120,00
2020 528.000.00.00.00	Acqua	39.473,62
2020 529.000.00.00.00	Spese telefonia fissa	354,41
2020 530.000.00.00.00	Acqua	5.583,21
2020 531.000.00.00.00	Spese telefonia fissa	4.134,10
2020 532.000.00.00.00	Acqua	11.720,73
2020 533.000.00.00.00	Spese telefonia fissa	267,09
2020 534.000.00.00.00	Spese telefonia fissa	114,58
2020 535.000.00.00.00	Acqua	738,14
2020 536.000.00.00.00	Acqua	1.844,61
2020 537.000.00.00.00	Spese telefonia fissa	76,58
2020 538.000.00.00.00	Acqua Mediateca	1.422,41
2020 539.000.00.00.00	Acqua Biblioteca	366,05
2020 540.000.00.00.00	Acqua Museo	379,72
2020 541.000.00.00.00	Acqua (stadio Mancini)	638,53
2020 542.000.00.00.00	Acqua (pista Zengarini).	286,27
2020 543.000.00.00.00	Spese telefonia mobile	155,33
2020 544.000.00.00.00	Spese telefonia fissa	384,48

2020 545.000.00.00.00	Acqua docce zone balneari + acqua IAT	3.037,49
2020 547.000.00.00.00	Spese telefonia fissa	93,98
2020 548.000.00.00.00	Acqua	1.744,41
2020 549.000.00.00.00	Spese telefonia fissa	109,92
2020 550.000.00.00.00	Acqua	658,49
2020 551.000.00.00.00	Spese telefonia fissa	208,44
2020 552.000.00.00.00	Spese telefonia fissa	827,00
2020 553.000.00.00.00	Acqua	1.181,66
2020 554.000.00.00.00	Acqua (Centro H. S. Lazzaro)	1.014,85
2020 555.000.00.00.00	Spese telefonia fissa	94,02
2020 556.000.00.00.00	Acqua	11.997,40
2020 557.000.00.00.00	Spese telefonia fissa	671,00
2020 558.000.00.00.00	Acqua	10.263,76
2020 559.000.00.00.00	Spese telefonia fissa	778,57
2020 560.000.00.00.00	Spese telefonia fissa	181,78
2020 561.000.00.00.00	Acqua	1.391,26
2020 562.000.00.00.00	Acqua	1.512,35
2020 563.000.00.00.00	Spese telefonia fissa	118,72
2020 564.000.00.00.00	Acqua	364,29
2020 942.000.00.00.00	Prenotazione impegni per il pagamento quote condominiali e di riscaldamento per i locali di proprietà comunale e quelli assunti in locazione dal Comune di Fano	15.291,19
2020 944.000.00.00.00	Prenotazione impegni per il pagamento quote condominiali e di riscaldamento per i locali di proprietà comunale e quelli assunti in locazione dal Comune di Fano	311,16
2020 945.000.00.00.00	Prenotazione impegni per il pagamento quote condominiali e di riscaldamento per i locali di proprietà comunale e quelli assunti in locazione dal Comune di Fano	6.427,19
2020 956.000.00.00.00	Fornitura di quotidiani e riviste cartacei -	6.723,30
2020 1029.000.00.00.00	Imposta dovuta per la registrazione di contratti di affitto e/o locazione di immobili di proprietà comunale -	1.921,67
2020 1077.000.00.00.00	RINNOVO ABBONAMENTI A RIVISTE E SERVIZI INFORMATIVI ON LINE DESTINATI AI VARI SERVIZI COMUNALI	234,00
2020 1078.000.00.00.00	RINNOVO ABBONAMENTI A RIVISTE E SERVIZI INFORMATIVI ON LINE DESTINATI AI VARI SERVIZI COMUNALI	699,00
2020 1088.000.00.00.00	PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI VIGILANZA E PRONTO INTERVENTO PRESSO GLI IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN USO AL COMUNE PER 48 MESI - CIG. 6834148556	702,72

2020 1122.000.00.00.00	Locali in uso al Servizio Taxi - Presa d'atto del perdurare della situazione di stand-by nelle trattative per il reperimento di un nuovo locale - Impegno di spesa per pagamento canone di occupazione senza titolo (+ imp.2021/95 - 2022/24)	881,80
2020 1127.000.00.00.00	Adesione alla convenzione Consip per GAS NATURALE 11 - Lotto 5, con ESTRA ENERGIE SRL per 12 mesi (vedi imp. 2020/ 1127 e n. 1128 + 2021/ 99 e n. 100)	6.983,01
2020 1128.000.00.00.00	Adesione alla convenzione Consip per GAS NATURALE 11 - Lotto 5, con ESTRA ENERGIE SRL per 12 mesi (vedi imp. 2020/ 1127 e n. 1128 + 2021/ 99 e n. 100)	1.061,06
2020 1172.000.00.00.00	RINNOVO ABBONAMENTI A RIVISTE E SERVIZI INFORMATIVI ON LINE DESTINATI AI VARI SERVIZI COMUNALI	405,60
2020 1174.000.00.00.00	RINNOVO ABBONAMENTI A RIVISTE E SERVIZI INFORMATIVI ON LINE DESTINATI AI VARI SERVIZI COMUNALI	26,40
2020 1530.000.00.00.00	COVID-19 : Affidamento diretto fornitura soluzione disinfettante per l'igiene delle mani in applicazione dell'art. 3 co. 1 lett. c) del d.p.c.m. 01/03/2020 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica	2.347,44
2020 1687.000.00.00.00	COVID-19 - Affidamento diretto per fornitura di mascherine chirurgiche a 3 veli - Ditta SATCOM SRL -	4.483,50
2020 1901.000.00.00.00	COVID-19 emergenza epidemiologica :affidamento alla C.V.R. Adriatica sas della fornitura di gel mani sanificante - (vedi Acc.2020/331 Ministero Interno per Covid - FONDI LIBERI)	2.134,75
2020 1909.000.00.00.00	COVID-19 emergenza epidemiologica: fornitura di mascherine chirurgiche certificate all'operatore economico FESTOPOLIS s.r.l. - impegno di spesa- (vedi Acc.2020/331 Ministero Interno per Covid - FONDI LIBERI)	15.000,00
2020 2306.000.00.00.00	COVID-2019 - Emergenza epidemiologica - servizio pulizia e disinfezione dei seggi in occasione delle consultazioni elettorali del 20 e 21 settembre 2020	4.880,00
2020 2401.000.00.00.00	Incentivi per funzioni tecniche relativi alla fase di programmazione e affidamento del servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale. Rif. det. Economato 236/2019	1.500,47
2020 2402.000.00.00.00	Oneri riflessi su incentivi per funzioni tecniche relativi alla fase di programmazione e affidamento del servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale. Rif. det. Economato 236/2019	357,12
2020 1649.000.00.00.00	COVID-19 : Rimborso oneri volontariato di protezione civile, ex artt. 39-40 D. Lgs. n. 1/2018 per emergenza epidemiologica - Impegno di spesa.	15.409,39
2020 2046.000.00.00.00	Servizio di portierato presso la sede del Fano Marine Center dalla data di consegna del servizio al 31 dicembre 2020 (Prelevam. fondo di riserva)	11.736,83
2020 1305.000.00.00.00	SEMINARIO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE IN MATERIA DI APPALTI	0,00
2020 3312.000.00.00.00	Liquidazione a favore della Provincia di Pesaro-Urbino della quota di spettanza dell'imposta provinciale riscossa su TARI (TEFA) - periodo 1/10/2020 - 31/12/2020 -(IV trimestre 2020)	137.179,26
2020 3313.000.00.00.00	Sistemazione contabile quale compenso da riconoscere al Comune di Fano per riscossione imposta provinciale TARI periodo 1/10/2020-31/12/2020 (IV trimestre 2020) (vedi Acc. 2020/ 643)	412,78

2020 3307.000.00.00.00	SISTEMAZIONE CONTABILE LAVORI A SCOMPUTO DI ONERI DI URBANIZZAZIONE (ART.16 DPR.n.380/2001) - ANNO 2020 - AREE VERDI - DET.N.2438 DEL 06/12/2020 - VEDI ACC.20/627	12.890,27
2020 3306.000.00.00.00	SISTEMAZIONE CONTABILE LAVORI A SCOMPUTO DI ONERI DI URBANIZZAZIONE (ART.16 DPR.n.380/2001) - ANNO 2020 - ILLUMINAZIONE PUBBLICA - DET.N.2438 DEL 06/12/2020-VEDI ACC.20/627	60.404,56
2020 3302.000.00.00.00	SISTEMAZIONE CONTABILE LAVORI A SCOMPUTO DI ONERI DI URBANIZZAZIONE (ART.16 DPR.n.380/2001) - ANNO 2020-SERVIZIO IDRICO INTEGRATO-DET.N.2058 DEL 03/11/2020-VEDI ACC.20/627	49.456,51
2020 3303.000.00.00.00	SISTEMAZIONE CONTABILE LAVORI A SCOMPUTO DI ONERI DI URBANIZZAZIONE (ART.16 DPR.n.380/2001) - ANNO 2020-SERVIZIO IDRICO INTEGRATO-DET.N.2308 DEL 25/11/20-VEDI ACC.20/627	17.076,44
2020 3299.000.00.00.00	SISTEMAZIONE CONTABILE LAVORI A SCOMPUTO DI ONERI DI URBANIZZAZIONE (ART.16 DPR.n.380/2001) - ANNO 2020 - ILLUMINAZIONE PUBBLICA-DET.N.1945 DEL 16/10/2020-VEDI ACC.20/627	27.827,57
2020 3298.000.00.00.00	SISTEMAZIONE CONTABILE LAVORI A SCOMPUTO DI ONERI DI URBANIZZAZIONE (ART.16 DPR.n.380/2001) - ANNO 2020-SERVIZIO IDRICO INTEGRATO-DET.N.1945 DEL 16/10/2020-VEDI ACC.20/627	180.655,86
2020 3297.000.00.00.00	SISTEMAZIONE CONTABILE LAVORI A SCOMPUTO DI ONERI DI URBANIZZAZIONE (ART.16 DPR.n.380/2001) - ANNO 2020 - STRADE -DET.N.1945 DEL 16/10/2020-VEDI ACC.20/627	167.589,41
2020 1114.000.00.00.00	SISTEMAZIONE CONTABILE LAVORI A SCOMPUTO DI ONERI DI URBANIZZAZIONE (ART.16 DPR.n.380/2001) - Strade (vedi accert. 20/164)	43.260,33
2020 1115.000.00.00.00	SISTEMAZIONE CONTABILE LAVORI A SCOMPUTO DI ONERI DI URBANIZZAZIONE (ART.16 DPR.n.380/2001) - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (VEDI ACC.20/164)	40.236,09
2020 1116.000.00.00.00	SISTEMAZIONE CONTABILE LAVORI A SCOMPUTO DI ONERI DI URBANIZZAZIONE (ART.16 DPR.n.380/2001) - ILLUMINAZIONE PUBBLICA (VEDI ACC. 20/164)	12.338,00
2020 1117.000.00.00.00	SISTEMAZIONE CONTABILE LAVORI A SCOMPUTO DI ONERI DI URBANIZZAZIONE (ART.16 DPR.n.380/2001) - aree verdi (vedi acc. 20/164)	4.048,87
2020 3293.000.00.00.00	SISTEMAZIONE CONTABILE LAVORI A SCOMPUTO DI ONERI DI URBANIZZAZIONE (ART.16 DPR.n.380/2001) - ANNO 2020-STRADE-VEDI ACC.20/627-DET.N.1466 DEL 7/8/2020	41.725,21
2020 3305.000.00.00.00	SISTEMAZIONE CONTABILE LAVORI A SCOMPUTO DI ONERI DI URBANIZZAZIONE (ART.16 DPR.n.380/2001) - ANNO 2020 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - DET.N.2438 DEL 06/12/2020-VEDI ACC.20/627	78.936,06
2020 3304.000.00.00.00	SISTEMAZIONE CONTABILE LAVORI A SCOMPUTO DI ONERI DI URBANIZZAZIONE (ART.16 DPR.n.380/2001) - ANNO 2020 - STRADE -DET.N.2438 DEL 06/12/2020-VEDI ACC.20/627	288.957,44
2020 3301.000.00.00.00	SISTEMAZIONE CONTABILE LAVORI A SCOMPUTO DI ONERI DI URBANIZZAZIONE (ART.16 DPR.n.380/2001) -	52.819,18

	ANNO 2020-STRADE-DET.N.1945 DEL 16/10/2020-VEDI ACC.20/627	
2020 3294.000.00.00.00	SISTEMAZIONE CONTABILE LAVORI A SCOMPUTO DI ONERI DI URBANIZZAZIONE (ART.16 DPR.n.380/2001) - ANNO 2020 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO-VEDI ACC.20/627-DET.N.1466 DEL 07/8/2020	4.300,89
2020 3295.000.00.00.00	SISTEMAZIONE CONTABILE LAVORI A SCOMPUTO DI ONERI DI URBANIZZAZIONE (ART.16 DPR.n.380/2001) - ANNO 2020 - ILLUMINAZIONE PUBBLICA -VEDI ACC.20/627-DET.N.1466 DEL 7/8/2020	10.106,50
2020 3296.000.00.00.00	SISTEMAZIONE CONTABILE LAVORI A SCOMPUTO DI ONERI DI URBANIZZAZIONE (ART.16 DPR.n.380/2001) - ANNO 2020 - AREE VERDI - DET.N.1466 DEL 7/8/2020-VEDI ACC.20/627	3.174,30
2020 3300.000.00.00.00	SISTEMAZIONE CONTABILE LAVORI A SCOMPUTO DI ONERI DI URBANIZZAZIONE (ART.16 DPR.n.380/2001) - ANNO 2020 - AREE VERDI - DET.N.1945 DEL 16/10/2020-VEDI ACC.20/627	1.713,77
2020 2456.000.00.00.00	Permuta con conguaglio di beni immobili all'interno del comparto porto, Viale Adriatico, rispettivamente di proprietà del Comune e della società Marina Service S.r.l.. Presa d'atto della avvenuta permuta, rogito notaio Alfredo De Martino , Rep. 18061 del 12-08-2020. Regolazione contabile ai sensi dell'Allegato n. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011.	9.000,00
2020 3272.000.00.00.00	Asta del 30/9/20 - Cauzione provvisoria versata da ██████████ (vedi Acc. 20/581)	17.000,00
2020 3273.000.00.00.00	Asta del 30/9/20 - Cauzione provvisoria versata da ██████████	8.000,00
2020 3271.000.00.00.00	Asta del 30/9/20 - Cauzione provvisoria versata da ██████████	16.000,00
2020 3119.000.00.00.00	IMPEGNO PER STORNI SDD EFFETTUATI DAL TESORIERE, DELLE ENTRATE GIA' VERSATE A TITOLO DI INSOLUTI TARI - FATTURAZIONE TARI PERIODO MAGGIO-AGOSTO 2020- con scadenza versamenti 30/11/2020 (Vedi Acc. 2020/ 551)	65.144,85
2020 3266.000.00.00.00	Asta del 30/9/20 - Cauzione provvisoria versata da ██████████(vedi Acc. 20/581)	13.000,00
2020 2927.000.00.00.00	Pagamento di fatture inerenti il servizio idrico per debito nei confronti di Aset Spa per utenze idriche ubicate in alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (da rimborsare da parte di ERAP vedi Acc. 2020/530)	605,94
2020 2906.000.00.00.00	Covid-19:Agevolazioni TARI alle utenze non domestiche (Istituzioni sociali private) di cui alla CC n. 144 del 21/07/2020 - (finanz: Avanzo vincolato TARI 2019)	3.595,31
2020 2602.000.00.00.00	Impegno per storni SDD effettuati dal Tesoriere, delle entrate già versate a titolo di insoluti TARI - Fatturazione periodo genn/aprile 2020 con scadenza versamenti 30/9/2020- (Vedi Acc. 2020/466)	79.239,11
2020 2902.000.00.00.00	Tombamento di pozzo esistente e realizzazione di nuovo pozzo di captazione, presso un immobile di proprietà comunale, sita in Fano, Località Metaurilia 83. Aff.diretto ai sensi e per gli effetti della disciplina transitoria prevista dall'art. 1, comma 2 del D.L. 76/2020 come modificato dalla Legge 120/20.(FINANZ.AVANZO C/CON2019 PER SPESE INVESTIMENTO)	2.074,00
2020 2908.000.00.00.00	Pagamento delle rate condominiali per le spese di straordinaria	3.169,40

	manutenzione effettuate nel Palazzo Gabuccini per la quota parte del Comune.(FINANZ.:ENTRATE ORDINARIE)	
2020 2492.000.00.00.00	A copertura provvisorio di spesa n. 1612 costituito a storno del provv. di entrata n. 3221 per prelievo dal conto corrente postale errato	11.498,31
2020 2228.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA PER RIMBORSO FRANCHIGIE POLIZZA R.C.T./R.C.O. AD UNIPOLSAI S.P.A.	15.634,40
2020 1994.000.00.00.00	Impegno di spesa per stipula di atto di acquisto scoperto pavimentato presso "Palazzo Palazzi" ubicato in Fano Via De Cuppis tra il Comune di Fano e la Polo Holding spa in fallimento nella persona del curatore dott. Mirko Stefanelli - (finanz.to Alienazioni patrim.li) vedi acc. n.20/345	2.440,00
2020 1929.000.00.00.00	Rimborso franchigie polizza R.C.T./R.C.O. ad UNIPOLSAI SPA - Impegno di spesa-	34.584,32
2020 1892.000.00.00.00	Seminario di formazione in tema di Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare Pubblico. Impegno di spesa.	387,00
2020 2905.000.00.00.00	Covid-19 : Agevolazioni TARI alle utenze non domestiche (Imprese) di cui alla CC n. 144 del 21/07/2020 - (finanz: Avanzo vincolato TARI 2019)	85.854,66
2020 2904.000.00.00.00	Covid-19: Agevolazioni TARI alle utenze domestiche (famiglie) di cui alla CC n. 144 del 21/07/2020 - (finanz: Avanzo vincolato TARI 2019)	51.161,57
2020 2903.000.00.00.00	Tombamento di pozzo esistente e realizzazione di nuovo pozzo di captazione, presso un immobile di proprietà comunale, sita in Fano, Località Metaurilia 83. Affidamento diretto ai sensi e per gli effetti della disciplina transitoria prevista dall'art. 1, comma 2 del D.L. 76/2020 come modificato dalla Legge 120/2020. (FINANZ.AVANZO C/CON2019 PER SPESE INVESTIMENTO)	3.830,80
2020 1830.000.00.00.00	Restituzione ad ASET SPA di entrate erroneamente accertate (vedi Acc. 2020/179)	728,91
2020 1821.000.00.00.00	IMPEGNO PER STORNI SDD EFFETTUATI DAL TESORIERE DELLE ENTRATE GIA' VERSATE A TITOLO DI INSOLUTI TARI - FATTURAZIONE TARI PERIODO SETTEMBRE/DICEMBRE 2020 - SCADENZA VERSAMENTI 28/2/2020 (VEDI ACC. 2020/267)	73.990,86
2020 1142.000.00.00.00	Anticipazioni relative all'effettuazione delle trasferte da parte degli amministratori comunali - (Vedi Acc. 2020/173)	500,00
2020 2926.000.00.00.00	Pagamento di fatture inerenti il servizio idrico per debito nei confronti di Aset Spa per utenze idriche ubicate in alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (da rimborsare da parte di ERAP vedi Acc. 2020/ 529)	486,87
2020 2413.000.00.00.00	Servizio professionale di verifica tecnica della sicurezza strutturale, vulnerabilità sismica e rischio sismico di n. 8 immobili di proprietà del Comune di Fano.	37.302,72
2020 1691.000.00.00.00	Seminario di formazione in tema di Patrimonio ed inventari nella P.A. Impegno di spesa.	342,00
2020 185.000.00.00.00	Ricognizione dei proventi derivanti dalle alienazioni di alloggi E.R.P. ai sensi della L. n. 560/1993 e s.m.i. per gli anni 2019 e 2020. Impegni di spesa per versamento proventi a favore dell'E.R.A.P. Marche - Presidio di Pesaro e Urbino. Anno 2020--	113,99
2020 1924.000.00.00.00	VIDEOCONFERENZA IN DIRETTA, IN MATERIA DI NOVITA' INTRODOTTE DAL DECRETO RILANCIO E DAL CURA ITALIA ,	60,00

	PER IL BILANCIO DEGLI ENTI LOCALI.	
2020 2219.000.00.00.00	GIORNATA DI STUDIO IN MATERIA DI INVENTARIO	500,00
2020 2516.000.00.00.00	Giornata di formazione all'utilizzo della procedura Babylon - modulo Immobili da parte della ditta Gruppo Informatica e Servizi GIES del patrimonio comunale. Impegno di spesa.	500,00
2020 2563.000.00.00.00	Affidamento fornitura e posa in opera tende per vari uffici comunali conformi ai CAM di cui al D.M. del Ministero dell'Ambiente 22/02/2011 – Allegato I e s.m.i..- (finanz.maggiori entrate correnti)	4.294,40
2020 3262.000.00.00.00	COVID 19 : riconoscimento di uno straordinario e parziale rimborso spese ai Circoli anziani e ricreativi del territorio per sostenere i costi delle utenze comunque sostenuti nonostante la sospensione dell'attività a seguito dell'emergenza epidemiologica (Fondo di riserva)	7.103,07
2020 2842.000.00.00.00	Affidamento fornitura e montaggio sedute da ufficio conformi ai CAM di cui al D.M. del Ministero dell'Ambiente 11/01/2017 – Allegato I e s.m.i..- (FINANZ.:RISORSE ORDINARIE)	9.674,60

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Angela D'alessandro - Marika Lecci - Gianluca Ruscitti - Silvia Bartolucci - Anna Tazzari - Arianna Tallevi - Benedetta Bedini - Chiara Maiorano - Claudio Pascucci - Cristina Adanti - Daniela Bucchi - Diego Boccalini - Egisto Vitali - Elisabetta Vitali - Giorgia Ghironzi - Federica Sartori - Ilaria Ciannavei - Lorena Angeletti - Lucia Giunta - Luisa Gazzola - Marco Cingolani - Marco Peroni - Marco Sonnante - Mariella Zacchilli - Massimo Pennacchini - Mauro Bertulli - Maurizio Burattini - Mauro Pedini - Maura Severi - Mauro Zuccarini - Michele Radi - Nestore Vitali - Paola Adanti - Roberto Battisti - Roberta Ferri - Romina Bozzi - Sabina Massalini - Salvatore Venosi - Sara Corinaldesi
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 92%
-------------------	---

si evidenzia comunque che in molti indicatori il valore ottimale è di molto superiore al valore massimo preventivato. Pertanto si invita il Settore a verificare nuovamente tutti gli indicatori proposti per l'annualità successiva apportando le necessarie modifiche.

10/12/2020	Prot.0087413-10/12/2020 modifica n.2 indicatori
-------------------	---

Prot.0087413-10/12/2020

Modifica dati attività su obiettivo di mantenimento - Settore Servizi Finanziari – UOC RAGIONERIA – anno 2020

Con la presente si comunica che relativamente all'Obiettivo di mantenimento del Settore Servizi Finanziari, n.2 degli indicatori:

- N. controlli su Agenzia Riscossione Entrate ex - art.48 bis DPR 602/73 Obiettivo n.500 (attualmente raggiunto n.344)
- N. accertamenti di entrata registrati Obiettivo n.600 non potranno essere raggiunti (attualmente raggiunto n. 532)

22/10/2020	MONITORAGGIO
------------	--------------

Emergenza Covid 19 – Sospensione delle verifiche adempimenti

Si informano le Amministrazioni che è stata disposta per la legge la sospensione dall'8 marzo e fino al 31 dicembre 2020, per le verifiche inadempimenti nei confronti dei beneficiari dei pagamenti ai sensi dell'art. 48 bis DPR. 602/1973

07/09/2020	verifica stato di attuazione dei programmi 2020 - Economato
------------	---

Prot.0059218-07/09/2020

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE TERZO

In riferimento all'obiettivo di mantenimento si trasmettono i dati relativi agli indicatori di interesse dell'Ufficio Economato, aggiornati alla data odierna:

- Polizze assicurative stipulate: 7
- N. denunce sinistri trattate/ nr totale delle denunce pervenute (rapporto percentuale): 100%
- N. registrazioni d'inventario effettuate/ totale variazioni da effettuare derivanti da nuovi acquisti di beni o variazioni (rapporto percentuale): 100%
- N. determine d'acquisto: 47
- N. provvedimenti di liquidazione: 337

22/06/2020	Prot.0038386 del 19.06.2020 Economato
------------	---------------------------------------

In riscontro alla nota di cui in oggetto, si comunica quanto segue in merito allo stato di raggiungimento degli obiettivi indicati nel P.D.O. dell'anno 2020 alla data odierna:

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE TERZO – In riferimento all'obiettivo di mantenimento si trasmettono i dati relativi agli indicatori di interesse dell'Ufficio Economato, aggiornati alla data odierna:

- Polizze assicurative stipulate: 7
Si rinnova la richiesta di modificare il valore ottimale sostituendo 7 a 6, in quanto già dall'anno scorso è stata attivata una nuova polizza "All Risks Opere d'Arte".
- N. denunce sinistri trattate/ nr totale delle denunce pervenute (rapporto percentuale): 100%
- N. registrazioni d'inventario effettuate/ totale variazioni da effettuare derivanti da nuovi acquisti di beni o variazioni (rapporto percentuale): 100%
- N. determine d'acquisto: 30

N. provvedimenti di liquidazione: 246

19/06/2020	Prot.0038386 del 19.06.2020 U.O.C. Bilancio
------------	---

La U.O.C. Bilancio con prot.0038386 del 19.06.2020 comunica che **NONOSTANTE LA SOSPENSIONE DELLE VERIFICHE PREVISTE DALL'Art.153 Sospensione delle verifiche ex art.48-bis DPR n. 602 del 1973, L'INDICATORE E' UGUALMENTE IN LINEA CON LE PREVISIONI**

25/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
------------	-----------------------

D.L. Rilancio del 19.05.2020 n.39

Art.153 Sospensione delle verifiche ex art. 48-bis DPR n. 602 del 1973

1. Nel periodo di sospensione di cui all'articolo 68, commi 1 e 2-bis, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n.27 non si applicano le disposizioni dell'articolo 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Le verifiche eventualmente già effettuate, anche in data antecedente a tale periodo, ai sensi del comma 1 dello stesso articolo 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica n. 602 del 1973, per le quali l'agente della riscossione non ha notificato l'ordine di versamento previsto dall'articolo 72-bis, del medesimo decreto restano prive di qualunque effetto e le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le società a prevalente partecipazione pubblica, procedono al pagamento a favore del beneficiario.

2. Agli oneri derivanti dal presente articolo valutati in 29,1 milioni di euro per l'anno 2020 che aumentano, ai fini della compensazione degli effetti in termini di indebitamento netto e di fabbisogno in 88,4 milioni di euro, si provvede ai sensi dell'articolo 265.

30/12/2020

RICHIESTA DATI AL DIRIGENTE AL 31.12.2020

SI CHIEDE ALLE U.O. OGNUNA PER LE PARTI DI RISPETTIVA COMPETENZA DI VALORIZZARE GLI INDICATORI CON IL VALORE RIFERITO ALLA DATA DEL 31.12.2020

SI CHIEDE DI MOTIVARE SINTETICAMENTE LA RAGIONE DELLE MINORI ENTRATE ACCERTATE RISPETTO A QUELLE PREVENTIVATE IN SEDE DI BILANCIO DI PREVISIONE

Prot.0025639-01/04/2021

mail del Tiberi 18.03

Fra le altre minori entrate accertate rispetto ai valori assestati di più rilevante ammontare si segnalano:

- TASSA COMUNALE SUI RIFIUTI - TARI (EX TARES - EX TIA) RISCOSSA A SEGUITO ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO (-) €.578.972,07 giustificata con la ridotto attività di accertamento svolta nel corso dell'esercizio 2020 per effetto delle limitazioni di legge collegate con la pandemia Covid-19.

SANZIONI SU RECUPERO TIA E TARES (-) €.92.476,90 giustificata con la ridotto attività di accertamento svolta nel corso dell'esercizio 2020 per effetto delle limitazioni di legge collegate con la pandemia Covid-19.

Prot.0024232-29/03/2021 Frattini

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE TERZO In riferimento all'obiettivo di mantenimento si trasmettono i dati relativi agli indicatori di interesse dell'Ufficio Economato:

- Polizze assicurative stipulate: 7
- N. denunce sinistri trattate/ nr totale delle denunce pervenute (rapporto percentuale): 100%
- N. registrazioni d'inventario effettuate/totale variazioni da effettuare derivanti da nuovi acquisti di beni o variazioni (rapporto percentuale): 100%
- N. determine d'acquisto: 76
- N. provvedimenti di liquidazione: 306

OB.02 ANALISI E RIELABORAZIONE VOCI DI BILANCIO ENTRATA E SPESA PER ADEGUAMENTO ALLE NOVITA' INTRODOTTE D.M.1°AGOSTO 19 (2972)

Descrizione:

ANALISI E RIELABORAZIONE DELLE VOCI DI BILANCIO DI ENTRATA E SPESA CON INDIVIDUAZIONE DELLE VARIE CORRELAZIONI FRA LE STESSE, FINALIZZATA ALLA DETERMINAZIONE DELLA SUDDIVISIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE FRA I VARI FONDI "ACCANTONATO"

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	9,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	Prot.0077358-05/11/2020 inserimento nominativo CORINALDESI SARA
--------------------	---

A.P.O.	ANGELO TIBERI
Responsabile	DANIELA MANTONI
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Centro di Costo	RAGIONERIA SERVIZIO STAFF
Centro di Responsabilità	24.03.10 Servizio Ragioneria
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	o	
Analisi delle varie voci di entrata e spesa per l'individuazione delle eventuali correlazioni conseguenti a disposizioni di legge/contratto oppure da finanziamenti di vari soggetti pubblici finalizzati e soggetti a rendicontazione	☑	Previsto	X	X	X	X									15,00 %
		Effettivo	X	X	X	X									
Costruzione di una anagrafica dei vincoli da ricondurre alle quote di avanzo fondi Accantonato Vincolato Destinato agli investimenti ed assegnare ai capitoli di entrata e spesa individuati	☑	Previsto	X	X	X	X									15,00 %
		Effettivo	X	X	X	X									

accertamenti/impegni relativi ai suddetti capitoli di entrata e spesa) i codici di correlazione secondo la struttura della anagrafica	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X															15,00 %	
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X																
Ricostruzione della situazione di partenza sia in termini di valore iniziale di competenza e di cassa per ciascuno dei vincoli indicati in anagrafica con la corretta "spalmatura" degli importi conosciuti solo in termini aggregati	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X																15,00 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X																
Definizione del risultato di amministrazione 2019 suddiviso nelle varie articolazioni richieste dalla legge e dal principio contabile rendendo il più possibile automatico la compilazione dei prospetti interessati	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X																20,00 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X																
Compilazione dei nuovi allegati a.1 a.2 a.3 introdotti dal D.M. 1° AGOSTO 2019, ai soli fini conoscitivi, a decorrere dal rendiconto 2019, con la rappresentazione analitica dei capitoli di entrata e spesa interessati.	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X																20,00 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X																

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Sara Corinaldesi - Ilaria Ciannavei - Lucia Giunta - Anna Tazzari - Arianna Tallevi - Elisabetta Vitali - Lorena Angeletti
<i>Note</i>	Ciannavei Ilaria - Giunta Lucia - Tazzari Anna - Tallevi Arianna - Vitali Elisabetta - Angeletti Lorena

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
------------	---------------------

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
------------	---------------------------------------

RELAZIONARE BREVEMENTE SULLE ATTIVITA' SVOLTE NEL 2020 IN RELAZIONE ALLE ATTIVITA' PROGRAMMATE

Prot.0025639-01/04/2021

L'attività svolta ha consentito la costruzione di una anagrafica dei vincoli finalizzata alla definizione delle quote di avanzo fondi 1) Accantonato, 2) Vincolato e 3) Destinato agli investimenti dell'avanzo 2019.

Gli strumenti di raccordo fra i suddetti accertamenti ed impegni e la suddivisione dei vari fondi che hanno costituito l'avanzo 2019, sono rappresentati dagli Allegati A/1, A/2 e A/3 (al Rendiconto 2019).

I dati riportati negli Allegati A/1, A/2 e A/3, risultano inoltre necessari alla compilazione del Modello "Verifica degli Equilibri" allegato a sua volta al Rendiconto 2019.

Tutta l'attività svolta è stata recepita nella delibera CC.111 del 26.06.2020 con oggetto: "APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE RELATIVO ALL'ESERCIZIO 2019 – I.E." e nei relativi allegati

06/11/2020	Prot.0077358-05/11/2020 inserimento nominativo dipendente
------------	---

Prot.0077358-05/11/2020

Con la presente si chiede di inserire nell'Obiettivo: OB.02 ANALISI E RIELABORAZIONE VOCI DI BILANCIO ENTRATA E SPESA PER ADEGUAMENTO ALLE NOVITA' INTRODOTTE D.M.1°AGOSTO 19 - 24.03.10 Servizio Ragioneria (2972) nell'elenco del Personale impiegato il nominativo di **SARA CORINALDESI** oltre a quello già indicato: Ciannavei Ilaria -Giunta Lucia-Tazzari Anna-Tallevi Arianna-Vitali Elisabetta-Angeletti Lorena

Si da atto che il nominativo della dipendente SARA CORINALDESI non è stato inserito per puro errore materiale e che in ogni caso la stessa ha sempre partecipato alla realizzazione dell'obiettivo sin dall'inizio dell'esercizio 2020.

03/06/2020	INCONTRO DEL 03.06 IN VIDEOCONFERENZA
------------	---------------------------------------

INCONTRO DEL 03.06 IN VIDEOCONFERENZA Le attività si sono svolte come previsto e sono state completate

OB.03 TRASMISSIONE DATI CONTI AGENTI CONTABILI ALLA CORTE DEI CONTI SISTEMA SIRECO

(2973)

Descrizione:

Tra i vari adempimenti successivi all'approvazione del Rendiconto di gestione, vi è l'obbligo ai sensi dell'art. 233 del Tuel, di inviare entro 60 gg dalla data di approvazione del consuntivo, di inviare il conto degli agenti contabili (interni ed esterni all'ente) alla sezione regionale della Corte dei Conti.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	9,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO



Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Responsabile	DANIELA MANTONI
A.P.O.	ANGELO TIBERI
Centro di Costo	RAGIONERIA SERVIZIO STAFF
Centro di Responsabilità	24.03.10 Servizio Ragioneria
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	i	
Acquisizione dei conti degli agenti contabili in modalità cartacea o telematica	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X												10,00 %
		Effettivo	X												
Controllo dei versamenti indicati nei conti giudiziali con i versamenti risultanti nella situazione della Tesoreria Comunale	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto		X	X	X	X	X							15,00 %
		Effettivo		X	X	X									
Individuazione degli agenti contabili che non hanno presentato il conto, quelli che non hanno effettuato versamenti o hanno versato solo parzialmente gli importi dovuti, con specifica e dettaglio della mancata corrispondenza dei dati	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto		X	X	X	X	X							15,00 %
		Effettivo		X	X	X									
Controllo formale dei conti giudiziali	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto		X	X	X	X	X							15,00 %
		Effettivo													

				X	X	X													
Accreditamento per l'accesso al Sistema SIRECO e acquisizione del codice SPID	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X													15,00 %
		Effettivo	X	X	X	X													
Caricamento nel programma SIRECO dei dati richiesti ed invio dei dati richiesti	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto		X	X	X	X	X											15,00 %
		Effettivo		X	X	X													
Definizione della determina di parifica dei conti degli agenti contabili da parte del Responsabile del Settore Servizi Finanziari da richiamare nella delibera di approvazione del Rendiconto dell'esercizio in chiusura	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto		X	X	X	X	X											15,00 %
		Effettivo				X	X	X											

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Sara Corinaldesi - Mariella Zacchilli - Romina Bozzi - Roberta Ferri
Note	Corinaldesi Sara - Zacchilli Mariella - Bozzi Romina - Ferri Roberta

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
------------	---------------------

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
------------	---------------------------------------

RELAZIONARE BREVEMENTE SULLE ATTIVITA' SVOLTE NEL 2020 IN RELAZIONE ALLE ATTIVITA' PROGRAMMATE

I dati trasmessi in maniera telematica sul portale SIRECO sono stati preventivamente oggetto di parifica da parte del Responsabile del Settore Servizi Finanziari, così come prevede la legge.

La determina di parifica approvata è la n.811 del 29.04.2020 con oggetto: "PARIFICAZIONE CONTO DEL TESORIERE, E DEGLI AGENTI CONTABILI A DENARO ESERCIZIO FINANZIARIO 2019".

Durante l'esercizio 2020 sono stati inoltre adottate le seguenti n.2 determinazioni di parifica:

- n.961 del 28.05.2020 con oggetto: "Parifica Conti giudiziali imposte di soggiorno esercizio finanziario 2017. Art. 27 e 28 del R.D. 1038/1933 – Art. 23, comma 1 D.lgs 267/2000".
- n.1506 del 14.08.2020 con oggetto: "Parifica Conti giudiziali imposte di soggiorno esercizio finanziario 2018 e 2019 – situazioni non parificate con le precedenti Determinazioni n.693/2019 e n.811/2020".

Tutti i conti parificati sono stati oggetto di trasmissione alla Corte dei Conti mediante il portale SIRECO.

30/09/2020

MONITORAGGIO AL 30.09

DELIBERAZIONE G.C. nr .102 del 05.06.2020 APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2019 E DELLA RELAZIONE ILLUSTRATIVA

.....

LA GIUNTA COMUNALE

.....

Richiamata la Determina del Dirigente del Settore Servizi Finanziari **n.811 del 29.04.2020** di PARIFICAZIONE CONTO DEL TESORIERE, E DEGLI AGENTI CONTABILI A DENARO ESERCIZIO FINANZIARIO 2019

03/06/2020

INCONTRO DEL 03.06 IN VIDEOCONFERENZA

INCONTRO DEL 03.06 IN VIDEOCONFERENZA

L'obiettivo verrà completato con l'approvazione del rendiconto 2019 che deve ancora avvenire.

31/05/2020

MONITORAGGIO AL 31.05

DETERMINAZIONE N. 811 DEL 29/04/2020

PARIFICAZIONE CONTO DEL TESORIERE E DEGLI AGENTI CONTABILI A DENARO ES. FINANZIARIO 2019.

da richiamare nella delibera di approvazione del Rendiconto dell'esercizio in chiusura (verificare)

OB.04 DEBITI COMMERCIALI E PCC: MONITORAGGIO ED ALLINEAMENTO

(2974)

Descrizione:

La comunicazione dello stock del debito: allineamento dati finanziaria Comune PCC:La legge di bilancio 2019 (legge 145-2018) al comma 867 prevede un adempimento, la comunicazione dello stock del debito al 31 dicembre di ogni anno, che è l'evoluzione di un obbligo già previsto in passato, ma con altre forme. Fino al 2019 infatti le pubbliche amministrazioni erano tenute a comunicare alla Piattaforma di Certificazione dei Crediti l'assenza di posizioni debitorie oppure l'elenco completo dei debiti certi, liquidi ed esigibili alla data del 31 dicembre di ciascun anno (art.7 co.4-bis DL 35-2013). Il termine previsto era il 30 aprile. Con la legge di bilancio 2019 (L.n.145/2018), il legislatore ha reso più stringente l'obbligo. Inoltre il Ministero dell'Economia ha rinnovato la corrispondente funzionalità della Piattaforma, per renderla più chiara.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	9,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO


**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Responsabile	DANIELA MANTONI
A.P.O.	ANGELO TIBERI
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Centro di Costo	RAGIONERIA SERVIZIO STAFF
Centro di Responsabilità	24.03.10 Servizio Ragioneria
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e n	e b	a r	r	a p r	a g	i u	g	o	t	t	v	
Allineamento dello stock del debito al 31.12.2019 e verifica allineamento pcc	☑	Previsto	X												50,00 %
		Effettivo	X	X	X	X	X								
Verifica trimestrale ed annuale dei dati sulla tempestività dei pagamenti	☑	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	25,00 %
		Effettivo			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

INDICATORI:

N. incontri anche da remoto con software house effettuati/tot. incontri anche da remoto con software da effettuate (n.4)	
Monitoraggio	Dal 01/01/2019 al 31/12/2019
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	25,00000
Stato Attuale	100,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato		
Importo Impegnato	342,00	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2020 1933.000.00.00.00	Seminario di formazione in tema di " La piattaforma Certificazione dei crediti ". Impegno di spesa.	342,00

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Marco Cingolani - Federica Sartori
Note	Cingolani Marco - Sartori Federica

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO AL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 31.12 VALORIZZANDO GLI INDICATORI PROPOSTI

mail Tiberi del 20.04.2021

Lo stock al 31.12.19 in PCC risultava pari ad €.711.502,10, mentre la situazione risultante da Cityware era di €.630.147,49.

La differenza era dovuta alla non corretta contabilizzazione di diverse fatture (esattamente n.40 fatture), in riferimento alle quali la PCC considerava nello stock anche l'importo dell'iva che invece non doveva rappresentata (vedi allegato).

Tali differenze (al 31.12.2019) sono state quasi completamente eliminate in PCC per effetto della gestione 2020.

La differenza, riferite alle posizioni 2019 e retro, che permane anche alla data del 31.12.2020 è quella relativa all'iva sulla fattura duomo GPA € 282,61 in quanto la stessa non è stata pagata.

Al 31.12.20 lo stock in PCC risulta €340.974,84, contro una situazione rilevata su Cityware pari ad €277.013,86, con una differenza di €63.960,98 e le differenze come di seguito indicate :

• iva su ft. Duomo gpa che non deve esserci	€ 282,61
• imponibile su ft. Aset contabilizzato 2 volte + iva che non deve esserci	€ 63.440,00
• iva su ft. Cooperativa sociale pars che non deve esserci	€ 137,75
• parte di ft.global power compensata con nota di credito che non deve esserci	€ 53,07
• Iva su ft. franca giorgio srl che non deve esserci	€ 47,55

Fano li, 20.04.2021

Indicatore: effettuati n. 4 indicatori on line

03/06/2020	INCONTRO DEL 03.06 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	---------------------------------------

INCONTRO DEL 03.06 IN VIDEOCONFERENZA

L'obiettivo procede con lo svolgimento delle attività come da previsioni

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
-------------------	-----------------------

Il termine per lo svolgimento dell'attività 1 è stato posticipato al 31.12.2020

OB.05 ADOZIONE DI MISURE IN MATERIA DI ANTIRICICLAGGIO-PTPCT

(3092)

Descrizione:

Ai sensi dell'art. 10, comma 4 del d.lgs. 231/2007 ss.mm.ii. l'Unità di informazione finanziaria per l'Italia (UIF) ha adottato il 23 aprile 2018 le istruzioni sulle comunicazioni di dati e informazioni concernenti le operazioni sospette da parte degli uffici delle Pubbliche amministrazioni. In base a tali istruzioni, pubblicate in GU il 19.11.2018 materia di antiriciclaggio e di contrasto al finanziamento del terrorismo, le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo di comunicazione all'UIF di dati e informazioni concernenti le operazioni sospette di cui vengano a conoscenza nell'esercizio della propria attività istituzionale. Il documento in commento individua sia i dati e le informazioni che l'Amministrazione ha l'obbligo di trasmettere all'UIF, sia le modalità e i termini della comunicazione, nonché gli indicatori per agevolare la rilevazione delle operazioni sospette.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	11,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **90,00**
OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 90%

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	modificato come da Delibera G.C. nr. 203 del 03.09.2020
--------------------	---


Responsabile	DANIELA MANTONI
A.P.O.	ANGELO TIBERI
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Centro di Costo	RAGONERIA
Centro di Responsabilità	24.03.10 Servizio Ragioneria
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	5:LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE 3:RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI 5.3.01 DEFINIRE LE POLITICHE DI GOVERNANCE INTERNE


ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	o	t	t	v	
ORGANIZZAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE (on line) PER TUTTI I DIRIGENTI IN MATERIA DI ANTIRICICLAGGIO	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>							X	X	X	X	X	X	30,00 %
		<i>Effettivo</i>									X	X			
PROPOSTA DI ELABORAZIONE DI UN PERCORSO PER LA COSTRUZIONE, ENTRO L'ANNO	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>			X	X	X								50,00 %

2020, DI UN MODELLO ORGANIZZATIVO (la proposta dovrà essere condivisa con i vari Dirigenti/P.O. dei Servizi. Dovrà comprendere i vari passaggi in termini di atti amministrativi da adottare, struttura organizzativa, mezzi e strumenti informatici, formazione continua, modelli di raccolta, comunicazione ed elaborazione dati, rapporti con l'Unità di informazione finanziaria per l'Italia (UIF). Il lavoro da realizzare si limita, in questa fase 2020 alla attività di studio e programmazione, mentre l'attività concreta di																			
	<i>Effettivo</i>																		

INDICATORI:

ORGANIZZAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE (on line) PER TUTTI I DIRIGENTI IN MATERIA DI ANTIRICLAGGIO	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/07/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 3,00 a 2,00
<i>Valore Critico</i>	Da 1,00 a 0,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	3,00 

PROPOSTA DI ELABORAZIONE DI UN PERCORSO PER LA COSTRUZIONE, ENTRO L'ANNO 2020, DI UN MODELLO ORGANIZZATIVO	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/07/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 1,00 a 1,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	1,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Lucia Giunta
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 90%
30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020

SI PRENDE ATTO DI QUANTO GIA' COMUNICATO NEL MESE DI NOVEMBRE 2020, SI CHIEDE SE E' STATA EFFETTUATA LA CONDIVISIONE DEL MODELLO ORGANIZZATIVO PROPOSTO CON GLI ALTRI UFFICI COINVOLTI. SI CHIEDE INFINE DI VALORIZZARE GLI INDICATORI ALLA DATA DEL 31/12/2020

mail Tiberi del 18.03

Il modello organizzativo proposto non si è potuto condividere (nel 2020) con gli altri uffici per il semplice motivo che la nomina del Responsabile Antiriciclaggio è avvenuta con Provvedimento Sindacale n.4 del 31.01.2021 con il quale è stato individuato il SEGRETARIO COMUNALE.

L'attività della UOC Bilancio di predisposizione di un quadro di "supporto" per la realizzazione del Progetto è stata regolarmente effettuata.

03/12/2020	Relazione del dirigente al 27.11.2020 inviata tramite mail
------------	--

COMUNE DI FANO
Provincia di Pesaro e Urbino
U.O.C.BILANCIO

Al Servizio Controllo di Gestione
Sede

Con la presente nota si relaziona sulla 2° attività del P.D.O. in oggetto secondo quanto previsto nello stesso.

Con nota del 05.10.2020 Prot.n.67942 si è provveduto a relazionare su quanto realizzato in riferimento alla 1° attività del PDO [a] **ORGANIZZAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE (on line) PER TUTTI I DIRIGENTI IN MATERIA DI ANTIRICICLAGGIO**] (alla quale si rimanda).

2° ATTIVITA'

- **b) PROPOSTA DI ELABORAZIONE DI UN PERCORSO PER LA COSTRUZIONE, ENTRO L'ANNO 2020, DI UN MODELLO ORGANIZZATIVO** (la proposta dovrà essere condivisa con i vari Dirigenti/P.O. dei Servizi. Dovrà comprendere i vari passaggi in termini di atti amministrativi da adottare, struttura organizzativa, mezzi e strumenti informatici, formazione continua, modelli di raccolta, comunicazione ed elaborazione dati, rapporti con l'Unità di informazione finanziaria per l'Italia (UIF). Il lavoro da realizzare si limita, in questa fase – 2020 – alla attività di studio e programmazione, mentre l'attività "concreta" di attuazione potrà avvenire solo nel 2021 a seguito della definizione ed approvazione del percorso da seguire, unitamente con il Responsabile Antiriciclaggio che dovrà essere nominato.

L'attività realizzata dalla UOC BILANCIO del Settore Servizi Finanziari consiste nella predisposizione di n.5 "fascicoli" nei quali si è cercato di individuare gli strumenti e le attività propedeutiche da realizzare al fine di dare concreta attuazione ad un percorso organizzativo di un PROGETTO ANTIRICICLAGGIO da realizzare all'interno del nostro Ente.

I fascicoli sono stati denominati:

- Bozza di proposta di modello organizzativo in materia di antiriciclaggio;
- Ipotesi di procedimento delle fasi di controllo e scheda di segnalazione anomalie ai fini antiriciclaggio;
- Collegamento del Piano Antiriciclaggio ed il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e Trasparenza e Procedure Organizzative all'Interno del Piano della Performance;
- Bozze di atti amministrativi in materia di Antiriciclaggio;

Modelli ed Istruzioni – rapporti con l'Unità di Informazione finanziaria per l'Italia (UIF)

Va precisato che tutta l'attività realizzata ha come condizione non derogabile la NOMINA DEL RESPONSABILE ANTIRICICLAGGIO. Infatti solo l'individuazione del Responsabile potrà individuare il percorso "effettivo" da seguire per la realizzazione del Progetto Antiriciclaggio.

L'attività realizzata dalla UOC Bilancio è quindi la predisposizione di un quadro di "supporto" per la realizzazione del Progetto.

Dall'analisi svolta, il nostro Ufficio ha individuato 2 passaggi necessari e fondamentali alla buona realizzazione del progetto.

1. Il primo è la necessità di ricondurre ad un unico soggetto la Responsabilità sia del Piano Anticorruzione che di quello Antiriciclaggio (questo anche se non c'è un preciso obbligo di legge)[per le considerazioni a supporto di tale orientamento si rimanda al fascicolo n.3 Collegamento del Piano Antiriciclaggio ed il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e Trasparenza e Procedure Organizzative all'Interno del Piano della Performance];
2. Il secondo è la necessità di continuare il percorso di formazione già iniziato con il presente PDO anche negli esercizi futuri nella speranza che alle giornate di formazione partecipino un maggior numero di colleghi.

Fano li, _____

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI FINANZIARI
DOTT.SSA DANIELA MANTONI

06/10/2020	Relazione del dirigente al 5 ottobre 2020
-------------------	---

Prot.0067942-05/10/2020

L'attività di formazione, rivolta in particolare ai Dirigenti ed alle P.O. dei vari Settori comunali, ma rivolta anche ai dipendenti dei vari Servizi delegati dai rispettivi responsabili, si è svolta nelle giornate di GIOVEDÌ 24 SETTEMBRE, MARTEDÌ 29 SETTEMBRE e GIOVEDÌ 1 OTTOBRE.

Alle 3 giornate hanno partecipato rispettivamente 15 dipendenti, 9 dipendenti e 9 dipendenti.

La formazione è stata realizzata seguendo 3 webinar, organizzati dalla FONDAZIONE IFEL, dedicati alla materia dell'ANTIRICICLAGGIO, rivolto espressamente agli Enti Locali, conrelatrice la dott.ssa Alessia Adamo.

Pertanto la prima parte del P.D.O. risulta svolto.

09/09/2020	OSSERVAZIONI S.G./R.P.C. -RENZI
-------------------	---------------------------------

Si veda osservazione all'obiettivo 3047

Prot.0057965-01/09/2020 OSSERVAZIONI S.G./R.P.C. - RENZI

Quanto evidenziato dall'Ufficio Controllo di Gestione non tiene conto di quanto sotto riportato che dimostra come si sia comunque attivata l'intera Segreteria Generale con al suo interno l'Ufficio per la prevenzione della corruzione e l'Ufficio per la trasparenza.

Le attività sospese durante i mesi della pandemia sono esclusivamente quelle di tipo puntuale che richiedevano il coinvolgimento ed il riscontro da parte dei singoli Dirigenti/Posizioni Organizzative.

Si precisa che si è proceduto comunque al monitoraggio, anche da remoto e propriamente:

- al controllo degli atti per i bimestri marzo-aprile e maggio-giugno (si vedano i relativi verbali dell'organismo di controllo)
 - a richiedere alla Dirigente dei Servizi Finanziari di attivarsi per gli adempimenti antiriciclaggio. Con nota pg 58866 del 27.08.2020 la suddetta Dirigente ha comunicato di aver organizzato 3 giornate di formazione ad hoc (24.09-29.09-01.10)
- Tale formazione è indirizzata a tutta la Dirigenza ed alle PO
- il monitoraggio è stato fatto d'ufficio dalla Segreteria Generale/Ufficio Prevenzione della Corruzione - istituito all'interno della Segreteria stessa – come di seguito evidenziato:

a) a febbraio sono stati definiti i criteri per l'attività di monitoraggio delle Misure generali del PTPCT (si veda verbale n. 7/2020)

b) a maggio (verbale n. 10/2020) si è controllato lo stato di attuazione di alcune misure alla luce della situazione determinata dalla pandemia. Il lavoro è stato svolto sia in smart working che in presenza, tenuto conto che una dipendente è stata sempre in sede in modo alternato con le colleghe. Il Segretario Generale/R.P.C. è tornato in presenza dalla seconda metà di aprile

c) in data 8 giugno (verbale n. 14/2020) è stato effettuato l'esame della bozza direttiva "Aggiornamento Opzioni di Scelta

nel programma Citymedia". Tale direttiva è stata poi adottata e resa operativa con decorrenza 1° luglio c.a. Sempre in tale data è stato esaminato il lavoro di monitoraggio e si è redatta anche un'apposita relazione

d) in data 12 giugno (verbale n.15/2020) si è stata verificato lo stato dell'attività dell'ufficio della Segreteria Generale/RPC. In tale data si è altresì stabilito cosa chiedere ai Dirigenti per il monitoraggio

e) in data 15 giugno sono state inviate n. 2 richieste di monitoraggio: con nota pg 37196 all'Ufficio Patrimonio e con nota pg 37197 all'Avvocatura

f) in data 3 luglio con nota pg 42525 è stato chiesto l'esito dei controlli ai LL.PP. per successivo riscontro relativo alle misure previste nel PTPCT

g) in data 14 agosto (verbale n. 19/2020) sono stati definiti i criteri per il monitoraggio d'ufficio in merito alle modalità di aggiudicazione

- per la formazione obbligatoria in materia di prevenzione della corruzione, il Segretario Generale/RPC ha chiesto al DPO dell'Ente di presentare una proposta formale (verbale n. 16/2020). Il DPO l'ha consegnata i primi di agosto al Dirigente delle Risorse Umane

In autunno si organizzerà come R.P.C. della formazione per la Dirigenza e le P.O. con invio di corsi gratuiti on line per i quali è già stata avviata una attività di ricerca già dai primi di agosto c.a Per quanto riguarda l'aggiornamento del vigente PTPCT 2020 – 2022 non è possibile prevedere con assoluta certezza la revisione a settembre. Si stanno facendo valutazioni e considerazioni in vista dell'aggiornamento di legge previsto per il prossimo gennaio 2021.

08/09/2020	Prot.0056866-27/08/2020 prime misure in materia di antiriciclaggio
------------	--

Previste n.3 giornate di formazione in Sala della Concordia:

giovedì 24 settembre

martedì 29 settembre

giovedì 1 ottobre

03/06/2020	INCONTRO DEL 03.06 IN VIDEOCONFERENZA
------------	---------------------------------------

INCONTRO DEL 03.06 IN VIDEOCONFERENZA

LA DIRIGENTE RELAZIONA CHE AL MOMENTO L'OBIETTIVO E' SOSPESO E CHE NON SONO STATE EFFETTUATE LE ATTIVITA' PREVISTE. L'OIV AL RIGUARDO RACCOMANDA L'IMPORTANZA DI IMPOSTARE TALE ATTIVITA', SOPRATTUTTO PERCHE' IN QUESTA SITUAZIONE DI EMERGENZA I RISCHI AUMENTANO. SUGGERISCE I SEGUENTI STEP: FORMAZIONE ON LINE PER TUTTI I DIRIGENTI E CONSEGUENTE PREDISPOSIZIONE ENTRO L'ANNO DEL RELATIVO MODELLO ORGANIZZATIVO. RENZI RICORDA CHE TALE OBIETTIVO E' PRESENTE ANCHE NEL PIANO ANTICORRUZIONE E CHE GLI INDICI DI ANOMALIA SONO STATI AGGIORNATI A DICEMBRE SCORSO.

L'OIV INOLTRE ILLUSTRÀ ALLA DIRIGENTE IL MODELLO DI CONTROLLO GIÀ ANTICIPATO TRAMITE E-MAIL NEI GIORNI SCORSI, CHE TENDE AD ANALIZZARE ALCUNI ELEMENTI DELL'ORGANIZZAZIONE IN QUESTA SITUAZIONE DI EMERGENZA (sistema informatico, controlli, personale ...) E AL RIGUARDO CHIEDE ALLA DIRIGENTE DEI SERVIZI FINANZIARI SE I REVISORI ABBIANO AVVIATO AZIONI IN TAL SENSO. LA DIRIGENTE RELAZIONA CHE AL MOMENTO E' STATA MONITORATA COSTANTEMENTE SOLO LA SITUAZIONE FINANZIARIA DI BILANCIO, PERTANTO L'OIV COMUNICA CHE A BREVE CONTATTERÀ IL PRESIDENTE DEI REVISORI DEI CONTI PER ACCORDARSI CON LO STESSO E COORDINARSI PER TALE ADEMPIMENTO.

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
------------	-----------------------

n.1 incontro a febbraio con la Segreteria Generale

La seconda attività non si è potuta svolgere non essendo terminata la prima

OB.06 ATTIVAZIONE SERVIZIO SANIFICAZIONE STRAORDINARIA AMBIENTI DEL COMUNE (3101)
Descrizione:

ATTIVAZIONE SERVIZIO SANIFICAZIONE STRAORDINARIA AMBIENTI DEL COMUNE A SEGUITO DEL MANIFESTARSI DELL'EMERGENZA COVID-1

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	11,00
-------------------	----------	------------------------	-------

 % Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO

ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:


Descrizione	Inserimento personale come da Delibera G.C. nr.329 del 17.12.2020
--------------------	---


A.P.O.	FRANCESCA FRATTINI
Responsabile	DANIELA MANTONI
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Centro di Costo	
Centro di Responsabilità	24.03.20 Economato
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G F M A M G L A S O N D												Peso								
			e	n	b	r	a	p	a	i	u	g	o	t		t	v	c					
Individuazione attività di sanificazione necessarie nei vari ambienti a seguito del manifestarsi dell'emergenza Covid-19	☑	Previsto				X	X																30,00 %
		Effettivo				X	X																
Attivazione del servizio di sanificazione (una tantum e periodico fino a fine emergenza attualmente indicata nel 31 luglio 2020)	☑	Previsto							X	X	X												30,00 %
		Effettivo							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

INDICATORI:

Individuazione attività di sanificazione necessarie	
Monitoraggio	Dal 11/03/2020 al 30/04/2020
Valore Ottimale	Da 2,00 a 1,00
Valore Critico	Da 0,00 a 0,00
Peso	20,00000
Stato Attuale	 2,00

Attivazione dei servizi di sanificazione	
Monitoraggio	Dal 11/05/2020 al 31/07/2020
Valore Ottimale	Da 14,00 a 11,00
Valore Critico	Da 10,00 a 0,00
Peso	20,00000
Stato Attuale	 12,00

RISORSE:

ENTRATE			
Descrizione			
Importo Stanziato			
Importo Accertato	112.714,34		
Anno e numero	Descrizione Accertamenti	Importo	
2020 305.000.00.00.00	COVID 19 - MINISTERO INTERNO - contributo per sanificazione e disinfezione - art.114 DL N.18 17.3.2020 -	112.714,34	

SPESE			
Descrizione	Imp.1842/2020 e sub.imp.89001/2020 totale € 59.060,20		
Importo Stanziato			
Importo Impegnato	59.060,20		
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo	
2020 1842.000.00.00.00	COVID-19 Emergenza epidemiologica - Affidamento servizio di disinfezione locali con perossido di idrogeno, mediante accordo quadro con la ditta Artemide Global Service srl (vedi Acc. 2020/305 Contributo Ministeriale x sanificazione)	45.750,00	
2020 89.001.00.00.00	COVID-19 - Intervento di igienizzazione e sanificazione degli ambienti con perossido di idrogeno e atomizzazione – Ampliamento del contratto di pulizie ordinarie entro il quinto d'obbligo (vedi Acc.2020/305 Contrib. Ministeriale x sanificazione)	13.310,20	

RISORSE UMANE

Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Benedetta Bedini - Claudio Pascucci - Cristina Adanti - Marika Lecci - Marco Peroni - Mauro Bertulli - Maurizio Burattini - Mauro Pedini - Mauro Zuccarini - Nestore Vitali - Sabina Massalini
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	---------------------

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO AL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 31.12 VALORIZZANDO GLI INDICATORI PROPOSTI

Prot.0024232-2903202 OB.06 ATTIVAZIONE SERVIZIO SANIFICAZIONE STRAORDINARIA AMBIENTI DEL COMUNE A SEGUITO DEL MANIFESTARSI DELL'EMERGENZA COVID-19.

Secondo quanto deciso e verbalizzato durante varie riunioni del COC in merito all'emergenza Covid-19, è stato individuato un duplice servizio di sanificazione:

- un servizio di sanificazione una tantum presso tutte le sedi comunali adibite ad uffici effettuato dopo la chiusura e prima del riavvio delle attività lavorative, attivato a mezzo ampliamento del contratto di pulizie ordinarie ed effettuato fra il 30/03 e il 08/04 uu.ss. (propria determinazione n. 639 del 25/03/2020);

- un servizio di sanificazione periodico settimanale presso i locali a maggior affluenza di pubblico individuati negli uffici di Polizia Locale, Cimiteriali, Stato Civile e sportelli Anagrafe e Protocollo, attivato a mezzo di accordo quadro stipulato con una ditta specializzata nel settore della sanificazione fino al 31 luglio 2020, come a propria determinazione n. 802 del 29/04/2020.

Entrambi i servizi individuati sono stati svolti secondo le tempistiche e modalità stabilite nel PDO revisionato a giugno 2020, pertanto l'obiettivo può dirsi pienamente raggiunto.

Risorse umane utilizzate: Francesca Frattini, Cristina Adanti, Sabina Massalini, Marika Lecci, Marco Peroni, Nestore Vitali, Mauro Zuccarini, Mauro Pedini, Claudio Pascucci, Mauro Bertulli, Maurizio Burattini.

10/12/2020	Prot.0087005-09/12/2020 richiesta modifica inserimento dipendenti
-------------------	---

Prot.0087005-09/12/2020

COMUNE DI FANO
SETTORE 3° - U.O. ECONOMATO
ALL' U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE
AL DIRIGENTE DEL SETTORE
SERVIZI FINANZIARI
L O R O S E D I

Oggetto : PIANO DELLA PERFORMANCE E P.D.O. ANNO 2020 – Richiesta integrazione OB. 06 del Settore 3° Servizi Finanziari – ATTIVAZIONE SERVIZIO SANIFICAZIONE STRAORDINARIA AMBIENTI DEL COMUNE A SEGUITO DEL MANIFESTARSI DELL'EMERGENZA COVID-19.

In riferimento all'obiettivo di cui in oggetto si chiede di integrare la scheda obiettivo nella tabella Risorse Umane con tutti i nominativi dello staff dell'U.O.C. Economato – Provveditorato, (ad esclusione di Massimo Pennacchini e Salvatore Venosi), in quanto detti dipendenti hanno materialmente partecipato al raggiungimento dell'obiettivo pur non essendoci stati ricompresi per mero errore materiale.

In attesa di un cortese riscontro si porgono cordiali saluti,
La PO dell'U.O.C. Economato - Provveditorato
(Dr.ssa Francesca Frattini)

10/09/2020	Obiettivo aggiunto come da Deliberazione n. 203 del 03.09.2020
-------------------	--

07/09/2020

verifica stato di attuazione dei programmi 2020

Prot.0059218-07/09/2020

OB.06 ATTIVAZIONE SERVIZIO SANIFICAZIONE STRAORDINARIA AMBIENTI DEL COMUNE A SEGUITO DEL MANIFESTARSI DELL'EMERGENZA COVID-19

In merito a detto obiettivo si relaziona quanto segue:

Secondo quanto deciso e verbalizzato durante varie riunioni del COC in merito all'emergenza Covid-19, è stato individuato un duplice servizio di sanificazione:

- un servizio di sanificazione una tantum presso tutte le sedi comunali adibite ad uffici effettuato dopo la chiusura e prima del riavvio delle attività lavorative, attivato a mezzo ampliamento del contratto di pulizie ordinarie ed effettuato fra il 30/03 e il 08/04 uu.ss. (propria determinazione n. 639 del 25/03/2020);

- un servizio di sanificazione periodico settimanale presso i locali a maggior affluenza di pubblico individuati negli uffici di Polizia Locale, Cimiteriali, Stato Civile e sportelli Anagrafe e Protocollo, attivato a mezzo di accordo quadro stipulato con una ditta specializzata nel settore della sanificazione fino al 31 luglio 2020, come a propria determinazione n. 802 del 29/04/2020.

Entrambi i servizi individuati sono stati svolti secondo le tempistiche e modalità stabilite.

OB.07 VERIFICA PROPRIETÀ COMUNALI SOGGETTI A CONTRIBUTO COMPENSATORIO AL CONSORZIO DI BONIFICA

(2976)

Descrizione:

Ai sensi della L.R. 13/2013 è stato istituito obbligatoriamente il Consorzio di Bonifica delle Marche al fine di promuovere il riordino delle attività di bonifica. Ai sensi della citata legge, il contributo è dovuto per gli immobili agricoli e per gli immobili di categoria D, eccetto alcuni. A seguito di verifiche a campione fatto dall'ufficio, risulta che alcune particelle oggetto del contributo non rientrino tra quelle per le quali sia effettivamente dovuto il contributo. Con il presente obiettivo si intende pertanto verificare se le proprietà immobiliari del Comune di Fano soggette al contributo al Consorzio di Bonifica delle Marche sono effettivamente afferenti agli immobili di cui alla L.R. 13/2013.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	9,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO



Responsabile	DANIELA MANTONI
A.P.O.	KATIA VEGLIO'
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Centro di Costo	PATRIMONIO
Centro di Responsabilità	24.03.30 Servizio Patrimonio
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	o	
Verifica della rispondenza delle particelle di proprietà comunale ed oggetto del contributo al Consorzio di Bonifica a quanto previsto dalla L.R. 13/2013	☑	Previsto	X	X	X										25,00 %
		Effettivo	X	X	X										
Elaborazione dei dati relativi alle proprietà comunali con visure catastali inerenti le variazioni (volture, alienazioni, entità soppresse, nuove proprietà, ecc)	☑	Previsto				X	X	X	X						25,00 %
		Effettivo				X	X								
Realizzazione di un archivio digitale contenente i dati catastali, le destinazioni urbanistiche, le superfici e gli indirizzi delle proprietà comunali oggetto del contributo al Consorzio di Bonifica	☑	Previsto								X	X	X	X	X	30,00 %
		Effettivo													

		Effettivo												X	X	X	X	X	
--	--	------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	---	---	---	---	--

INDICATORI:

n.particelle controllate/n.particelle comunicate dal Consorzio oggetto del contributo	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100,00 a 90,00
Valore Critico	Da 89,00 a 50,00
Peso	20,00000
Stato Attuale	100,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	Non sono previste entrate
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	Non sono previste spese
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Michele Radi - Paola Adanti - Giorgia Ghironzi - Silvia Bartolucci
Note	Radi Michele - Adanti Paola - Ghironzi Giorgia - Bartolucci Silvia

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	---------------------

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO AL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 31.12 VALORIZZANDO GLI INDICATORI PROPOSTI

Sono state controllate tutte le particelle comunali oggetto del contributo al Consorzio di bonifica 3.747 particelle. Sono stati elaborati i dati relativi alle proprietà comunali con visure catastali inerenti le variazioni (volute, alienazioni, entità soppresse, nuove proprietà, ecc). E' stato realizzato un archivio digitale contenente i dati catastali, le destinazioni urbanistiche, le superfici e gli indirizzi delle proprietà comunali oggetto del contributo al Consorzio di Bonifica.

03/06/2020	INCONTRO DEL 03.06 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	---------------------------------------

INCONTRO DEL 03.06 IN VIDEOCONFERENZA

L'obiettivo procede nei tempi previsti essendo le attività perfettamente compatibili con lo smart working

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
-------------------	-----------------------

Ad oggi le attività vengono svolte come da previsione poichè compatibili con smart working

OB.08 RICOGNIZIONE POZZI DI PROPRIETÀ COMUNALE

(3051)

Descrizione:

Con il presente obiettivo s'intende procedere ad una ricognizione comunale afferenti i pozzi insistenti sui terreni di proprietà comunale, la verifica dell'esatta ubicazione, la relativa concessione, il canone nonché il possesso. Adeguamento dei relativi contratti d'affitto con l'inserimento della presenza del manufatto ed il rimborso del relativo canone dall'affittuario.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	9,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 60,00

OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO 60%**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**


Descrizione	modificato indicatore come da Delibera G.C. nr.203 del 03.09.20
--------------------	---

Responsabile	DANIELA MANTONI
A.P.O.	KATIA VEGLIO'
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Centro di Costo	PATRIMONIO
Centro di Responsabilità	24.03.30 Servizio Patrimonio
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	o	
Verifica corrispondenza tra l'individuazione dei pozzi nella cartografia con l'effettiva ubicazione degli stessi	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X									40,00 %
		Effettivo	X	X											
Verifica corrispondenza tra i pozzi oggetto del pagamento della concessione da parte del Comune di Fano ed i pozzi effettivamente di proprietà del Comune	<input type="checkbox"/>	Previsto						X	X	X	X	X			40,00 %
		Effettivo													

INDICATORI:

n. pozzi verificati	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 15,00 a 12,00
Valore Critico	Da 11,00 a 5,00
Peso	20,00000
Stato Attuale	15,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Michele Radi - Paola Adanti - Giorgia Ghironzi - Silvia Bartolucci
Note	Radi Michele - Adanti Paola - Ghironzi Giorgia - Bartolucci Silvia

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 60%
30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO AL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 31.12 VALORIZZANDO GLI INDICATORI PROPOSTI

L'Ufficio Patrimonio non è riuscito ad avere dalla Regione nel corso del 2020 la documentazione richiesta in quanto la stessa non era digitalizzata ed i dipendenti erano in s.w. della stessa prevalente nel 2020. Sono stati effettuati i 15 sopralluoghi calendarizzati.

10/08/2020	COMUNICAZIONE E-MAIL DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
-------------------	--

Comunica che dal 10 agosto al 31 dicembre riusciranno a fare al massimo 15 sopralluoghi

19/06/2020	Prot.0038386 del 19.06.2020
------------	-----------------------------

Prot.0038386 del 19.06.2020

Mittente: Katia Veglio <katia.veglia@comune.fano.pu.it>

Destinatario: daniela.mantoni@comune.fano.pu.it, lorena.angeletti@comune.fano.pu.it

Data: 16.06.2020 02:21 PM

Oggetto: prima ricognizione PDO 2020

Relativamente allo stato degli obiettivi assegnati a questa U.O.C. e stante l'attuale condizione di modalità lavorativa si fa presente che:

- Con riferimento all'Ob. 8 - Ricognizione pozzi di proprietà comunale -, lo stesso non può rispettare la tempistica delle attività previste in quanto la prima di queste " Verifica corrispondenza tra l'individuazione dei pozzi nella cartografia con l'effettiva ubicazione degli stessi" , ad oggi non è stata effettuata, stante la modalità di lavoro in sw dei dipendenti dell'U.O.C. Patrimonio.

Si precisa altresì che, al momento, l'ufficio non è in grado di calendarizzare i sopralluoghi necessari e quindi non si è in grado di garantire il raggiungimento dell'obiettivo.

Saluti

Katia Vegliò

Settore Servizi

03/06/2020	INCONTRO DEL 03.06 IN VIDEOCONFERENZA
------------	---------------------------------------

INCONTRO DEL 03.06 IN VIDEOCONFERENZA

L'obiettivo procede come da previsioni con le problematiche monitorate dal controllo di gestione

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
------------	-----------------------

L'attività è stata interrotta a marzo data l'impossibilità di verifica con sopralluoghi dell'effettiva ubicazione dei pozzi. E' stata richiesta la documentazione cartacea conservata negli uffici della Regione Marche i cui dipendenti sono in smart ed impossibilitati a consegnarla al Comune di Fano.

La seconda attività subirà di conseguenza dei rallentamenti al momento non definibili nella tempistica.

OB.09 ATTIVAZIONE E GESTIONE PIATTAFORMA SW CITYWARE E CITYWARE.ONLINE SU VARI AMBITI DI GESTIONE ENTRATE DELL'ENTE

(3050)

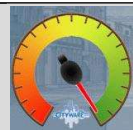
Descrizione:

ATTIVAZIONE E GESTIONE DELLA PIATTAFORMA SW CITYWARE E CITYWARE.ONLINE SU VARI AMBITI DI GESTIONE ENTRATE DELL'ENTE E SUCCESSIVA MIGRAZIONE DEI DATI DI OGNI SINGOLO TIPO IMPOSTA, AL FINE DI OTTENERE UNA UNIFORMITA' GESTIONALE/OPERATIVA SECONDO UN UNICO STRUMENTO APPLICATIVO. REINTERNALIZZAZIONE DELLA GESTIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	9,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO



ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:

Descrizione	modificato come da Delibera G.C. nr. 203 del 03.09.2020
--------------------	---

Responsabile	DANIELA MANTONI
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Centro di Costo	UFFICIO TRIBUTI
Centro di Responsabilità	24.03.40 Servizio Tributi
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	o	
Predisposizione e trasmissione allasoftware house dei back-up di tutti isingoli tipi di imposta per consentire lacompleta migrazione dei dati nel nuovoprogramma Cityware, Cityware-onlinenei tempi prestabiliti.	☑	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20,00 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Incontri di presentazione dellamigrazione per ogni singolo tributo edevidenza di eventuali criticità dasistemare;	☑	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20,00 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Attività di formazione per il rilascio del cut-over definitivo.	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50,00 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Attività di confronto con l'ufficio entrate per collegare il programma dei tributi con quello della contabilità finanziaria ai fini della reportistica periodica da fornire in ragioneria	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10,00 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Maura Severi - Marco Sonnante - Chiara Maiorano - Diego Boccalini
<i>Note</i>	Boccalini Diego – Severi Maura – Sonnante Marco - Chiara Maiorano

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLE ATTIVITA' PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 31.12.2020 INDICANDO EVENTUALI PROBLEMATICHE RISCONTRATE

La migrazione della banca dati IMU, ICP, DAP e TOSAP è stata conclusa. Sono state eseguite giornate di formazione in presenza e da remoto per la formazione del personale di Andreani Tributi nei mesi di luglio, agosto e settembre.

E' stata inviata tutta la bollettazione (con pagamento tramite PAGO PA) della TOSAP e della ICP con notevoli sforzi e disagi per la continua evoluzione della normativa e approvazione dei vari decreti che hanno introdotto progressivamente variazioni e agevolazioni varie. E' entrata a regime anche l'emissione degli Accertamenti IMU con il gestionale cityware.

Integrazione con mail del 6 maggio 2021

Con delibera n. 127 del 15 Ottobre 2019, il Consiglio Comunale, nel definire le linee di indirizzo per l'affidamento delle funzioni di gestione della riscossione ordinaria e coattiva delle entrate tributarie e non tributarie ha previsto tra le altre cose, di reinternalizzare presso l'ufficio tributi, a partire dall' annualità 2020, la gestione ordinaria dell'imposta di soggiorno, affidata fino all'annualità 2019 ad Aset s.p.a. la quale utilizzava un proprio software. Sulla base di questo indirizzo la software house Palitalsoft già licenziataria di altre procedure in uso presso il Comune di Fano, è stata incaricata di provvedere all'elaborazione di un software e alle relative attività propedeutiche alla gestione, tra cui la migrazione dei dati delle Dichiarazioni 2019 dal vecchio applicativo e relativa popolazione delle anagrafiche esercenti. Per consentire agli esercenti di essere operativi all'apertura della stagione turistica, tra Gennaio e Febbraio sono stati organizzati incontri prima con le associazioni di categoria interessate, poi direttamente con gli esercenti (suddivisi per tipologia di struttura), sempre alla presenza del tecnico di Palitalsoft che aveva seguito il progetto fin dall'inizio. Durante questi incontri sono state illustrate tutte le funzionalità del programma evidenziando vantaggi che ne avrebbero ricavato, in particolare in termini di semplificazione attraverso un unico strumento per gli adempimenti obbligatori verso il Comune per l'Imposta di Soggiorno e verso gli altri soggetti (Regione Marche ai fini ISTAT e Questura ai fini di controllo del territorio). Successivamente si è passati alla formazione operativa da remoto delle funzioni di back-office e frontoffice per gli operatori dell'ufficio tributi per assistere gli esercenti nel caricamento dei dati. L'ultima fase ha riguardato il cut-over definitivo della Migrazione annualità 2019 dell'Imposta di Soggiorno su Cityware, avvenuta tra Giugno e Settembre 2020. Nel corso del 2020 il personale dell'ufficio tributi (principalmente gli addetti al front-office) è stato costantemente impegnato nel fornire assistenza agli esercenti, in seguito alla digitalizzazione del rapporto di gestione dell'imposta di Soggiorno.

Il Titolare P.O. Tributi
Diego Boccalini

19/06/2020	Prot.0038386-19/06/2020 richiesta di modifica pesi di tutte le attività aggiunta 3 risorse umane
-------------------	--

Prot.0038386-19/06/2020
richiesta di modifica pesi di tutte le attività aggiunta 3 risorse umane

03/06/2020	INCONTRO DEL 03.06 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	---------------------------------------

INCONTRO DEL 03.06 IN VIDEOCONFERENZA

Le attività procedono come previsto. Aggiudicazione al concessionario avvenuta ad Andreani Tributi che sta condividendo le modalità di passaggio di dati. Entro giugno sarà completata la migrazione di Tosap e I.C.P.

La software house del gestionale che abbiamo in dotazione dovrà formare il personale di Andreani Tributi.

L'unica problematica è relativa all'attuale e temporaneo blocco degli avvisi di accertamento a seguito dell'evoluzione della normativa degli ultimi mesi a causa Covid

21/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
-------------------	-----------------------

Tutte le attività sono state svolte parallelamente come da previsione

**OB.10 PROCEDURE NUOVA CASA ALBERGO DON PAOLO
TONUCCI-PROGETTO CIVES-RINVIATO**

(3079)

Descrizione:

Nell'ambito del protocollo di intesa Sator Immobiliare-Cives occorre definire e portare a termine le procedure di alienazione per la realizzazione della nuova casa albergo.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	11,00
-------------------	------------	------------------------	-------

OBIETTIVO RINVIATO	0,00	
---------------------------	-------------	---

ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:

Descrizione	OBIETTIVO RINVIATO AL 2021 come da Deliberazione G.C. nr.329 del 17.12.2020
--------------------	---

Responsabile	DANIELA MANTONI
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Centro di Costo	ASSISTENZA ANZIANI
Centro di Responsabilità	24.03.30 Servizio Patrimonio
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	3:LA CITTA' DEL BENESSERE 3:WELFARE DI COMUNITA' 3.3.10 REALIZZARE UNA NUOVA CASA ALBERGO LIMITROFA AL CENTRO DON PAOLO TONUCCI TENUTO CONTO DELL'AMPLIAMENTO DELLA RSA

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	v	
Definizione delle procedure di alienazione per realizzazione nuova casa albergo Don Paolo Tonucci	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X							100,00 %
		<i>Effettivo</i>													

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RINVIATO
------------	--------------------

19/06/2020	Prot.0038386 del 19.06.2020
------------	-----------------------------

Prot.0038386 del 19.06.2020

Mittente: Katia Veglio <katia.veglia@comune.fano.pu.it>

Destinatario: daniela.mantoni@comune.fano.pu.it, lorena.angeletti@comune.fano.pu.it

Data: 16.06.2020 02:21 PM

Oggetto: prima ricognizione PDO 2020

Relativamente allo stato degli obiettivi assegnati a questa U.O.C. e stante l'attuale condizione di modalità lavorativa si fa presente che:

- Con riferimento all'Ob. 10 " Procedure nuova casa albergo Don Paolo Tonucci - Progetto Cives" l'attività dell'U.O.C. Patrimonio è conseguente a quella dell'urbanistica: anche in questo caso non si può garantire il raggiungimento dell'obiettivo.

Saluti
Katia Vegliò
Settore Servizi

03/06/2020	INCONTRO DEL 03.06 IN VIDEOCONFERENZA
------------	---------------------------------------

In attesa di sblocco della questione urbanistica, le attività del settore terzo sono successive e conseguenti.

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
------------	-----------------------

definizione delle procedure di urbanizzazione da parte del Settore Urbanistica non per la casa albergo
ATTO n. 74 DEL 16.01.2020 DETERMINAZIONE DI CONCLUSIONE POSITIVA DELLA CONFERENZA DI SERVIZI DECISORIA IN FORMA SIMULTANEA IN MODALITA' SINCRONA (Titolo Unico n. 12/2020 ai sensi del D.P.R. 160/2010 - pratica SUAP n. 236/2018 - pratica edilizia 595/2018 - pratica VV.F. 25136) DITTA: COOS MARCHE ONLUS Soc. Coop.p.a. - SATOR IMMOBILIARE SGR - Fondo Immobiliare CIVES - AMPLIAMENTO DI STRUTTURA RESIDENZIALE PER ANZIANI "DON PAOLO TONUCCI"

OB.11 PREDISPOSIZIONE NUOVI REGOLAMENTI TRIBUTARI (IMU TARI E RISCOSSIONE COATTIVA) (3102)
Descrizione:

Predisposizione e stesura schemi di regolamenti e relative proposte di delibera di approvazione delle seguenti entrate: IMU, TARI E RISCOSSIONE COATTIVA. La legge 160/2019 a partire dal 1/1/2020 ha apportato grosse novità in materia di tributi locali prevedendo a partire dal 1/1/2020 l'abolizione della IUC e la nuova disciplina dell'IMU, oltre a disciplinare il nuovo accertamento esecutivo. Pertanto si intende approvare i nuovi regolamenti sia per l'IMU che per la Tari nonché quello relativo alla riscossione coattiva per adeguarli alla nuova normativa.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	8,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **63,00**
OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 63%


ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:

Descrizione	nuovo obiettivo come da Delibera G.C. nr. 203 del 03.09.2020
--------------------	--


Responsabile	DANIELA MANTONI
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Centro di Costo	
Centro di Responsabilità	24.03 SETT. 3° - SERVIZI FINANZIARI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	


ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	v	
Analisi delle novità introdotte dalla legge di bilancio 2020 in materia di imu, tari e riscossione coattiva anche attraverso la partecipazione a seminari e corsi di formazione (anche on line)	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X								30,00 %
		Effettivo	X	X	X	X	X								
Predisposizione schemi di regolamento e relativa proposta di delibera di approvazione	<input type="checkbox"/>	Previsto					X	X	X						40,00 %
		Effettivo													
Trasmissione dei regolamenti e delle relative delibere di approvazione per la pubblicazione sul portale del federalismo fiscale entro il 14/10/2020 al fine	<input type="checkbox"/>	Previsto									X	X	X	X	15,00 %

dell'efficacia degli stessi dal 1° gennaio 2020																		
	<i>Effettivo</i>																	

INDICATORI:

FORMAZIONE NUMERO GIORNATE	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 5,00 a 3,00
<i>Valore Critico</i>	Da 2,00 a 1,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	<div style="display: flex; align-items: center;">  <div style="margin-left: 10px;">4,00</div> </div>

PREDISPOSIZIONE REGOLAMENTI E DELIBERE (NR GIORNATE)	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 30,00 a 15,00
<i>Valore Critico</i>	Da 14,00 a 1,00
<i>Peso</i>	5,00000
<i>Stato Attuale</i>	<div style="display: flex; align-items: center;">  <div style="margin-left: 10px;">20,00</div> </div>

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Diego Bocalini - Chiara Maiorano - Maura Severi - Marco Sonnante
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 63%
------------	---

31/12/2020	MONITORAGGIO AL 31.12.2020
DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 141 DEL 21.07.2020 APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLA NUOVA IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA. IE	
30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLA PREDISPOSIZIONE DEI NUOVI REGOLAMENTI TRIBUTARI (TARI E RISCOSSIONE COATTIVA) PROGRAMMATI PER L'ANNO 2020, VISTA LA PROPOSTA APPROVATA NELL'OBIETTIVO 2021 DELLA "PREDISPOSIZIONE E STESURA SCHEMA DI REGOLAMENTO TARI E RELATIVA PROPOSTA DI DELIBERA DI APPROVAZIONE"

SI CHIEDE DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI AL 31.12.2020

Non è stato possibile approvare il nuovo regolamento TARI in quanto, a seguito delle radicali modifiche e novità introdotte dal Decreto Legislativo 116/2020, si è ancora in attesa dell'uscita della circolare Ministeriale MEF esplicativa necessaria alla redazione del regolamento stesso. Inoltre anche il recente D.L.41/2021 (D.L.Sostegni) ha introdotto ulteriori modifiche alla normativa in oggetto. In particolare si segnala l'introduzione della data (31 maggio) entro la quale le utenze non domestiche possono presentare richiesta per uscire dal perimetro della privativa comunale.

Il regolamento della riscossione coattiva non sono stato predisposto in quanto i continui e rilevanti cambiamenti normativi, intervenuti in conseguenza della emergenza sanitaria in atto, ha notevolmente incrementato la mole di lavoro straordinario dell'ufficio.

A titolo esemplificativo si segnalano le seguenti attività straordinarie: sono stati elaborati i bandi per le agevolazioni TARI (sia delle utenze domestiche che delle utenze non domestiche), il bando per i ristori TOSAP delle attività commerciali, entrambi con contestuale elaborazione di tutti gli atti necessari (determine e atti di liquidazione). Collegata alle predette attività è la creazione di una piattaforma digitale condivisa con le associazioni di categoria. Le predette attività hanno richiesto un notevole sforzo per le continue condivisioni delle problematiche collegate all'emergenza sanitaria con le associazioni di categoria.

25/09/2020	Definizione calendario scadenze
------------	---------------------------------

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE Nr. 204 del 03/09/2020

MODIFICA DELIBERA GM.104 DEL 05.06.2020 - RIDEFINIZIONE DEL CALENDARIO DELLE SCADENZE DEI VERSAMENTI TRIBUTI COMUNALI - TOSAP e ICP - PER L'ANNO 2020.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE Nr. 104 del 05/06/2020

EMERGENZA DERIVANTE DALLA DIFFUSIONE DEL CONTAGIO DA COVID-19 - NUOVO CALENDARIO DELLE SCADENZE DEI VERSAMENTI DEI TRIBUTI COMUNALI ANNO 2020 PER LA SEMPLIFICAZIONE DEL RAPPORTO CON I CONTRIBUENTI E FACILITAZIONE DEGLI ADEMPIMENTI.



COMUNE DI FANO
PROVINCIA DI PESARO E URBINO
GABINETTO DEL SINDACO
SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE

Referto di Gestione

Finale

P.D.O.2020

SETT. 4° URBANISTICA

Responsabile: ADRIANO GIANGOLINI

Referente Politico: SAMUELE MASCARIN

Referente Politico: ETIENN LUCARELLI

Referente Politico: CRISTIAN FANESI

Referente Politico: CATERINA DEL BIANCO (fino al 05.10.2020)

Referente Politico: FABIOLA TONELLI

Referente Politico: MASSIMO SERI

A.P.O.: GIOVANNA MASTRANGELO (dal 01.05.2020)

A.P.O.: MARCO MARTINELLI (fino al 30.04.2020)

A.P.O.: LAURA OLIVELLI

RIEPILOGO OBIETTIVI

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE QUARTO

OB.02 COMPLETAMENTO DELLE PROCEDURE DI ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI DEL CODMA

OB.03 REVISIONE REGOLAMENTO SALE DA GIOCO E GIOCHI ILLECITI CONFORMEMENTE ALLA L.R. N.3/2017 E S.M.I.

OB.04 RIORGANIZZAZIONE DELLA MOSTRA/MERCATO DELL'ANTIQUARIATO

OB.05 RILEVAMENTO GRADO SODDISFAZIONE UTENZA S.U.A.P.-P.T.P.C.T.-ANNULLATO

OB.06 ANALISI URBANISTICA E PREDISPOSIZIONE DELLA VARIANTE AL P.R.G. FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE DEL NUOVO PALASPORT

OB.07 BONIFICA TOPONOMASTICA E NUMERAZIONE CIVICHE

OB.08 NUOVO WATER FRONT DELLA CITTA' DI FANO

OB.09 RIVISITAZIONE DEL PRG PREVIO STUDIO DELLA SITUAZIONE AMBIENTALE,DEMOGRAFICA ED ECONOMICA

OB.10 SVILUPPO DEL PORTALE S.U.A.E.

OB.11 RILEVAMENTO GRADO SODDISFAZIONE UTENZA S.U.A.E.-P.T.P.C.T.-ANNULLATO

OB.12 DIGITALIZZAZIONE E CONSERVAZIONE DIGITALE DELLE PRATICHE EDILIZIE DEL S.U.A.E. SUCCESSIVE AL 1970

OB.13 RIORGANIZZAZIONE E INDIRIZZI PER IL REGOLAMENTO CONSULTA DELLE ASSOCIAZIONI AMBIENTALISTE E ANIMALISTE

OB.14 PROCEDURE NUOVA CASA ALBERGO DON PAOLO TONUCCI-PROGETTO CIVES-RINVIATO

OB.15 S.ARCANGELO-ITI

OB.16 LOTTO INTERQUARTIERI PER CASELLO FENILE DI FANO

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE QUARTO	(3009)
---	--------

Descrizione:

Occorre garantire il regolare funzionamento del Settore a parità di risorse assegnate. Le U.O. coinvolte sono: Cave-Toponomastica-Riscatto aree edilizie-PEEP, SUAE, PRG, Pianificazione Territoriale, Ecologia Urbana

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Mantenimento	Peso Assegnato:	3,00
-------------------	--------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 75,00

OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 75%




ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:

Descrizione	VALENTINI DANIELA fino al 29.02.2020 - PIETRELLI OMBRETTA dal 01.02.2020
--------------------	--


Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	SAMUELE MASCARIN
Referente Politico	ETIENN LUCARELLI
Referente Politico	CRISTIAN FANESI
A.P.O.	GIOVANNA MASTRANGELO
A.P.O.	LAURA OLIVELLI
A.P.O.	MARCO MARTINELLI
Centro di Costo	SPESE GENERALI
Centro di Responsabilità	24.40 SETT. 4° URBANISTICA
Bilancio Pluriennale	01 AMMINISTRAZIONE GENERALE
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	


INDICATORI:

N.pratiche per adozione animali concluse/ totale delle richieste pervenute	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	6,00000
Stato Attuale	100,00 

n.richieste elaborate con calcolo importi/N.richieste presentate	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	6,00000

Stato Attuale	
	100,00

N. sopralluoghi effettuati presso le cave	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 4,00 a 3,00
Valore Critico	Da 3,00 a 1,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	
	5,00


N. verbali pratiche di abuso edilizio redatto dalla P.M. mediante consulenza urbanistica/N. sopralluoghi effettuati	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	6,00000
Stato Attuale	
	100,00


Rilascio dei certificati di destinazione urbanistica CDU entro 15 gg (la metà del tempo previsto dal D.P.R.380/01 che è 30 gg) / Totale dei certificati di destinazione urbanistica CDU richiesti	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	6,00000
Stato Attuale	
	97,00

N. piani attuativi istruiti/N. piani attuativi presentati	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	
	75,00


N. pratiche inserite sul SID	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 40,00 a 30,00
Valore Critico	Da 29,00 a 20,00
Peso	5,00000

Stato Attuale	
	71,00


N. licenze rilasciate	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 150,00 a 100,00
Valore Critico	Da 99,00 a 50,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	
	244,00

N. autorizzazioni occupazione suolo pubblico Temporanee superiori alle 48 ore rilasciate	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 250,00 a 100,00
Valore Critico	Da 99,00 a 50,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	
	233,00


Nr. autorizzazioni paesaggistiche/accertamenti di compatibilità paesaggistica rilasciati dal SUAP	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 60,00 a 30,00
Valore Critico	Da 20,00 a 5,00
Peso	6,00000
Stato Attuale	
	80,00

Nr. certificati agibilità/dichiarazioni agibilità rilasciati verificati dal SUAP	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 45,00 a 31,00
Valore Critico	Da 30,00 a 20,00
Peso	6,00000
Stato Attuale	
	56,00


Numero Titoli Unici Rilasciati dal SUAP	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 210,00 a 150,00
Valore Critico	Da 149,00 a 100,00
Peso	6,00000

Stato Attuale	
	166,00


N.Scia/Comunicazioni (Edilizie) verificate dal SUAP

Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 120,00 a 70,00
Valore Critico	Da 69,00 a 30,00
Peso	6,00000
Stato Attuale	
	83,00


N.Scia/Comunicazioni (amministrative) verificate dal SUAP

Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 1.800,00 a 1.000,00
Valore Critico	Da 999,00 a 500,00
Peso	7,00000
Stato Attuale	
	1.028,00

SCRAC: Nr verbali di sopralluogo redatti Suap-P.M. /sopralluoghi effettuati (controllo edilizi sul territorio)-P.T.P.C.T

Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	
	0,00

SCRAC Nr verbali di sopralluogo redatti Suae-P.M./sopralluoghi effettuati (controlli edilizi sul territorio)-P.T.P.C.T.

Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	
	0,00

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	22.130.768,00

€ 70.000,00	3100.02.250	Diritti su atti rilasciati dal Servizio urbanistica.
€ 95.000,00	3100.02.270	Istituzione delle tariffe relative alle prestazioni di competenza del Settore IV Servizi Territoriali (SUAP e tutela del paesaggio - commercio, polizia amministrativa, demanio marittimo - Delibera Consiglio Comunale n.29 del 06.02.2013)
€ 3.000,00	3100.02.210	Rimborso spese per interventi CCVLPS (Commissione Comunale di Vigilanza Leggi Pubblica Sicurezza) su Locali di Pubblico SpettacoloCorrelato parte voce S 0301.13.450
€ 3.600,00	3100.02.360	Proventi derivanti dalla riscossione della tariffa giornaliera per il ricovero dei cani e dei gatti dei privati presso il canile/gattile e i rifugi comunali.Correlato voce S 1307.13.310.
€ 3.200,00	3500.02.280	L.R. n. 27/2009. Proventi derivanti da diritti di collaudo distributori di carburanteCorrelato alla voce S 1404.13.491.
€ 35.000,00	3100.02.050	Proventi da Fiera S. Bartolomeo
€ 5.000,00	3100.02.050	Proventi Festa dei Fiori.
€ 1.000,00	3100.02.050	Proventi da Fiera Mercato Antiquariato.
€ 2.500,00	3100.02.050	Recupero utenze idriche Mercato Ortofrutticolo all'ingrosso (CODMA).
€ 45.000,00	3500.02.290	Concorso nelle spese derivanti dallo sfruttamento delle cave.Correlata voci S 1401.14.500 - 1401.14.505.
€ 20.000,00	3500.02.040	Per i primi interventi si prevede una anticipazione da parte del Comune da recuperare a carico dei privati inadempienti.Correlato alla voce S 0802.13.486.
€ 80.000,00	4500.04.010	Introiti derivanti da monetizzazione aree a parcheggio SUAE.
€ 110.000,00	4500.04.020	Introiti derivanti dalla monetizzazione degli standard urbanistici SUAE
€ 2.000,00	3500.02.325	Recupero spese da imprese per attività di valutazione immobiliare e tecnico-estimative da parte dell'Agenzia delle Entrate - Ex art. 64, co. 3 bis, D.Lgs. n. 300/1999. Correlato alla voce S 1404.13.495
€ 1.500,00	3100.03.010	Canoni relativi all'installazione di spettacoli viaggianti
€ 10.000,00	4500.04.030	Introiti derivanti da monetizzazione aree a parcheggio SUAP.
€ 40.000,00	4500.04.040	Introiti derivanti da monetizzazione degli standard urbanistici SUAP
€ 700.000,00	4500.01.010	Contributi per permessi a costruire (art. 11 e 16 DPR 380/2001) destinati alla spesa corrente
€ 200.000,00	4500.01.015	Contributi per permessi a costruire (art.11 e 16 DPR 380/2001) destinata al finanziamento di spesa corrente e alla manutenzione ordinaria del patrimonio entro i limiti e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1 C. 536 L. 190/2014.
€ 1.000,00	2104.01.015	Trasferimenti da soggetti privati: lascito voce S 1307.14.510.
€ 33.000,00	3100.03.160	Proventi da locazioni mercato ortofrutticolo
€ 48.000,00	3100.03.075	Proventi da concessioni mercato ittico piazza A. Costa.

€ 168,00	3500.02.016	Rimborso imposta di registro.
€ 10.000.000,00	4500.01.010	Oneri di urbanizzazione a scomputo
€ 1.000,00	3500.02.230	Rimborsi diversi relativi alla tutela degli animali. Correlato voce S 1307.13.310.
€ 10.000.000,00	4500.01.015	Oneri di urbanizzazione a scomputo
€ 5.800,00	2103.02.014	Protocollo d'intesa stipulato in base alla DGC n. 315/18 e alla determinazione n. 1366/18 Correlato voce S 0905.13.300.
€ 2.000,00	3500.02.235	Rimborso da famiglie di spese anticipate per animali di proprietà detenuti presso i rifugi comunali e convenzionati. Correlato voce S 1307.19.850.
€ 500,00	3100.02.161	Proventi da servizi di copia per accesso agli atti.
€ 11.000,00	3200.02.064	Sanzioni derivanti da violazioni di norme relative a funzioni delegate rilevate da corpi accertatori e versate in Tesoreria da famiglie.
€ 8.000,00	3200.02.066	Sanzioni derivanti da violazioni di norme relative a funzioni delegate rilevate da corpi accertatori e versate in Tesoreria da famiglie.
€ 1.000,00	3200.03.013	Sanzioni derivanti da violazioni di norme relative a funzioni delegate rilevate da corpi accertatori e versate in Tesoreria da imprese.
€ 1.000,00	3200.03.014	Sanzioni derivanti da violazioni di norme relative a funzioni delegate rilevate da corpi accertatori e versate in Tesoreria da imprese.
€ 291.500,00	4500.01.010	Oneri di urbanizzazione che finanziano le spese in c/capitale
€ 300.000,00	4400.02.040	Alienazione di aree in zone PEEP
Importo Accertato	2.813.016,13	

Anno e numero	Descrizione Accertamenti	Importo
2020 347.000.00.00.00	Accertamento contributo della Camera di Commercio delle Marche per la realizzazione delle iniziative "Fano Fiorisce e Natale Più" che si sono svolte a Fano anno 2019.	20.000,00
2020 388.000.00.00.00	ENEL ITALIA SPA on behalf of ENEL GREEN POWER ITALIA SRL - Introito e impegno di spesa contributo Protocollo di intesa Canale Albani - anno 2020 - PROVVIS.N. 4854 DEL 10,8,2020 (vedi imp. 2020/2255)	5.800,00
2020 158.000.00.00.00	2020 - FIERA MERCATO ANTIQUARIATO -	7.465,18
2020 159.000.00.00.00	2020 - PROV. MERCATO PIATTLET -	8.374,08
2020 160.000.00.00.00	2020 - FIERA SAN BARTOLOMEO -	3.639,26
2020 162.000.00.00.00	2020 - RIPARTO UTENZA IDRICA AL MERCATO ORTOFRUTTICOLO -	4.231,39
2020 29.000.00.00.00	2020 - rimb. FOTOCOPIE ATTI URBANIST. - SUAE - cassa-	1.684,25
2020 98.000.00.00.00	2020 - COMMISSIONE DI VIGILANZA SPETTACOLI -	1.200,00
2020 28.000.00.00.00	2020 - SUAE - DIRITTI DI SEGRETERIA URBANISTICA - CASSA -	67.376,40
2020 33.000.00.00.00	2020 - da ENTI - DIRITTI DI ISTRUTTORIA SETT.IV - SUAP - (infruttifero da Banca d'Italia) -	260,00
2020 99.000.00.00.00	2020 - TARIFFA GIORNALIERA RICOVERO CANI DEI PRIVATI	8.391,41

	C/O IL CANILE COM.LE -	
2020 444.000.00.00.00	SUFFER GIORGIO - OCCUPAZ. AREA GIOSTRE 2020.	1.775,00
2020 157.000.00.00.00	2020 - MERCATO ITTICO PIAZZA A.COSTA -	49.418,74
2020 560.000.00.00.00	LIM SRL - ANNO 2019 - Art. 17 della Legge Regionale n° 71/1997 - Contributo per il concorso nelle spese derivanti dallo sfruttamento delle Cave - Accertamento di entrata relativo al pagamento effettuato dalla Ditta Lim Srl-	28.435,50
2020 156.000.00.00.00	2020 - FITTO BOX MERCATO ORTOFRUTTICOLO -	16.947,17
2020 30.000.00.00.00	2020 - FINO AL 30.11.2020 - SUAE - INDENNITA' RISARCITORIA - (famiglie) -(dal 1° dic.2020 accertamenti singoli collegati alle determine)	13.334,50
2020 234.000.00.00.00	INDENNITÀ RISARCITORIA (ai sensi dell'art.167 del D.Lgs. n.42 del 22/01/2004 e ss.mm.ii.)ACCERTAMENTO DI COMPATIBILITA' PAESAGGISTICA n. 1213/2019. DITTA : ██████████	1.000,00
2020 235.000.00.00.00	INDENNITÀ RISARCITORIA (ai sensi dell'art.167 del D.Lgs. n.42 del 22/01/2004 e ss.mm.ii.)ACCERTAMENTO DI COMPATIBILITA' PAESAGGISTICA n. 486/2019DITTA : ██████████	516,00
2020 332.000.00.00.00	INDENNITÀ RISARCITORIA (ai sensi dell'art.167 del D.Lgs. n.42 del 22/01/2004 e ss.mm.ii.)ACCERTAMENTO DI COMPATIBILITA' PAESAGGISTICA n. 858/2019. DITTA : ██████████	258,00
2020 518.000.00.00.00	██████████ - INDENNITA' RISARCITORIA ai sensi dell'art.167 del D.Lgs. n°42/2004 e ss.mm.ii. Condono n°2499 del 02/04/1986-	645,00
2020 519.000.00.00.00	██████████ - INDENNITA' RISARCITORIA ai sensi dell'art.167 del D.Lgs. n°42/2004 e ss.mm.ii. - Condono n°6479 del 09/09/1986	3.587,00
2020 360.000.00.00.00	INDENNITÀ RISARCITORIA (ai sensi dell'art.167 del D.Lgs. n.42 del 22/01/2004 e ss.mm.ii.)ACCERTAMENTO DI COMPATIBILITA' PAESAGGISTICA n. 835/2019DITTA : PENSIONE MARINA di Valter Malaventura s.a.s.	1.000,00
2020 426.000.00.00.00	INDENNITÀ RISARCITORIA (ai sensi dell'art.167 del D.Lgs. n.42 del 22/01/2004 e ss.mm.ii.)ACCERTAMENTO DI COMPATIBILITA' PAESAGGISTICA n. 379/2020. DITTA : ██████████	516,00
2020 427.000.00.00.00	INDENNITÀ RISARCITORIA (ai sensi dell'art.167 del D.Lgs. n.42 del 22/01/2004 e ss.mm.ii.)ACCERTAMENTO DI COMPATIBILITA' PAESAGGISTICA n. 811/2019DITTA : INIZIATIVA SRL	516,00
2020 144.000.00.00.00	RIMBORSI DIVERSI RELATIVI ALLA TUTELA DEGLI ANIMALI -	535,00
2020 77.000.00.00.00	2020 - SUAP - COLLAUDO DISTRIBUTORI CARBURANTI .	800,00
2020 287.000.00.00.00	PESCHERIA GHIOZZO - ECCEDENZIA SU PAGAMENTO TOTALE 1° QUADRIMESTRE	0,10
2020 524.000.00.00.00	Motorius di Savoretti Giuseppe e C. S.a.S - eccedenza su fattura per uso area Codma mostra motociclo 10 e 11 ottobre 2020 n° 409/CO del 7-10-2020	0,10
2020 151.000.00.00.00	██████████ - ██████████ - Legge n. 448/98 - Modifica dei vincoli gravanti sull'unità immobiliare	19.860,68

	ricadente nel PEEP-VALLATO -"C.EDI.S. Cooperativa Edilizia s.r.l.", via F.Verrotti e determinazione del corrispettivo.	
2020 172.000.00.00.00	██████████ - Legge n.448/98 - Cessione in proprietà, della quota di un'area ricadente nel PEEP-S.LAZZARO "MA.RI. Costruzioni s.r.l.", Via Vivaldi, con rimozione dei vincoli convenzionali e determinazione del corrispettivo.	1.293,39
2020 193.000.00.00.00	██████████ - Legge n.448/98- Cessione in proprietà quota di un'area nel PEEP-S. ORSO -"C.T. COTRUZIONI IMMOBILIARI s.r.l.", via Pucci, con rimozione dei vincoli convenzionali e determinazione del corrispettivo	5.901,05
2020 194.000.00.00.00	Sig.ri ██████████ - L.448/98 - Cessione in proprietà quota area PEEP-S.LAZZARO "MA.RI. Costruzioni s.r.l." via Corelli, con rimozione vincoli convenzionali e determinazione del corrispettivo.	1.830,28
2020 208.000.00.00.00	██████████ - anno 2020 - 4^ rata Legge n.448/98- Cessione in proprietà titolare del diritto di superficie, della quota di un'area ricadente nel PEEP-VALLATO -" Cooperativa Edilizia Verde Casa", con rimozione dei vincoli convenzionali e determinazione del corrispettivo.	3.207,17
2020 277.000.00.00.00	██████████ L.448/98 - Cessione in proprietà della quota di un'area ricadente nel PEEP-S.ORSO -"IL CROCEVIA società cooperativa edilizia a r.l.", via Pasolini, con rimozione dei vincoli convenzionali e determinazione del corrispettivo.	500,00
2020 278.000.00.00.00	██████████ - Legge n.448/98 - Cessione in proprietà, della quota di un'area ricadente nel PEEP-S.LAZZARO "MA.RI. Costruzioni s.r.l.", Via Corelli, con rimozione dei vincoli convenzionali e determinazione del corrispettivo.	1.670,36
2020 312.000.00.00.00	L.448/98 - dal mese di aprile 2020- DIVERSI cessione in proprietà quote aree ricadenti zone PEEP-	95.042,89
2020 4.000.00.00.00	2020 - SUAE - rateizzazioni contributi per permessi a costruire - (VINCOLO C1.03 - FINANZIAM.TO SPESA CORRENTE) - (determina) -	319.965,72
2020 8.000.00.00.00	2020 - SUAP - rateizzazioni permessi a costruire - (VINCOLO C1.03 -FINANZIAMENTO SPESA CORRENTE) -determina -	83.670,88
2020 25.000.00.00.00	2020 - SUAE - contributi PERMESSI A COSTRUIRE e SANZIONI - CASSA - (VINCOLO C1.05 = FINANZIAMENTO SPESA C.CAPITALE)	291.500,00
2020 82.000.00.00.00	2020 - SUAP - CONTRIB. PERMESSI A COSTRUIRE - CASSA - (VINCOLO C1.03 - FINANZIAMENTO SPESA CORRENTE)	124.137,18
2020 164.000.00.00.00	SISTEMAZIONE CONTABILE LAVORI A SCOMPUTO DI ONERI DI URBANIZZAZIONE (ART.16 DPR.n.380/2001) - nel rispetto delle disposizioni contenute nell'Allegato A/2 al D.Lgs 118/2011 PRINCIPIO CONTABILE APPLICATO CONCERNENTE LA CONTABILITA' FINANZIARIA (come da ultimo modificato con il D.Lgs.126/2014)	99.883,29
2020 417.000.00.00.00	2020 - SUAE - contributi PERMESSI A COSTRUIRE e SANZIONI - CASSA - (VINCOLO C1.03 FINANZIAM.TO SPESA CORRENTE).	275.440,57
2020 627.000.00.00.00	SISTEMAZIONE CONTABILE LAVORI A SCOMPUTO DI ONERI DI URBANIZZAZIONE (ART.16 DPR.n.380/2001) - nel rispetto delle disposizioni contenute nell'Allegato A/2 al D.Lgs 118/2011 PRINCIPIO CONTABILE APPLICATO CONCERNENTE LA CONTABILITA' FINANZIARIA (come da ultimo modificato con il	997.633,97

	D.Lgs.126/2014) – ANNO 2020.	
2020 6.000.00.00.00	2020 - SUAE - rateizzazioni monetizzaz. standard pubblici - (determina) -	25.914,04
2020 23.000.00.00.00	2020 - SUAE - rateizzazioni monetizzaz. parcheggi - (determina) -	24.750,00
2020 26.000.00.00.00	2020 - SUAE - monetizzaz. aree a PARCHEGGIO - CASSA -	63.988,60
2020 27.000.00.00.00	2020 - SUAE - monetizzaz. STANDARD URBANISTICI - CASSA -	42.046,84
2020 78.000.00.00.00	2020 - SUAP - MONETIZZAZ. STANDARD URBANISTICI - (cassa e rateizzaz.con det. e.137,68)	11.719,59
2020 80.000.00.00.00	2020 - SUAP - MONETIZZAZ. PARCHEGGI - CASSA.	878,40
2020 163.000.00.00.00	2020 - FESTA DEI FIORI -	1.903,20
2020 402.000.00.00.00	Accertamento di entrata per incameramento cauzione per garanzia dello smantellamento della struttura leggera ai sensi dell'art.71 bis del R.E.C. pari ad € 2.000,00 versata dalla Ditta OSTERIA LE CAMINATE DI MARCO FASCINETTI (impresa individuale) e contestuale assunzione di impegno di spesa vincolato alla relativa restituzione del deposito cauzionale.	2.000,00
2020 32.000.00.00.00	2020 - DIRITTI DI ISTRUTTORIA SETT.IV - SUAP	68.727,35
2020 547.000.00.00.00	██████████ - INDENNITA' RISARCITORIA ai sensi dell'art.167 del D.Lgs. n°42/2004 e ss.mm.ii. Condono n°6679 del 02/04/1986	645,00
2020 11.000.00.00.00	██████████ - ACCERTAMENTO IN ENTRATA PER RISCOSSIONE COATTIVA PER RECUPERO SPESE A CARICO DI € 3.448,85 E IMPEGNO DI SPESA PER LIQUIDAZIONE AGGIO AD ANDREANI TRIBUTI SRL DI € 658,60 ANNUALITA' 2018-2019-2020-vedi imp.n. 2016/1486-	1.199,60

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato	528.341,00	
€ 300,00	0301.13.470	Spese varie di funzionamento uffici.
€ 4.000,00	0301.13.450	Interventi CCVLPS (Commissione Comunale di Vigilanza Leggi Pubblica Sicurezza) su Locali di Pubblico Spettacolo - Coerente con elenco incarichi esterni 2020-2022.Parzialmente correlato alla voce E 3100.02.210
€ 75.000,00	0701.13.370	Servizio salvataggio spiagge libere. Ordinanza di sicurezza balneare della Capitaneria di Porto. n. 14/2019.Regolamento regionale n. 2 del 13.05.2004.Regolamento comunale "Norme sull'utilizzo del litorale demaniale marittimo nel territorio comunale per finalità turistico ricreative" - D.C.C. n. 118 del 16.06.2016.
€ 5.000,00	0701.13.390	Servizio installazione cartelli monitori spiagge libere - Divulgazione informazioni relative ai profili delle acque di balneazione al pubblico.Ordinanza di sicurezza balneare della Capitaneria di Porto n. 14/2019.
€ 3.800,00	0802.13.475	Programma gestione pratiche edilizie - Gruppo Marche Informatica.
€ 1.100,00	0802.13.485	Spese per il funzionamento degli uffici SUAE - Servizi.
€ 5.500,00	0801.13.460	Pubblicità varianti mediante affissione di manifesti e pubblicazione di avvisi

		su giornali quotidiani di diffusione regionale - Ex art. 26 della L.R. n. 34/1992 - Spesa obbligatoria
€ 1.500,00	1404.13.490	Spesa prevista per la Commissione locale per la Tutela del Paesaggio - Ex art. 18 bis del vigente Regolamento Edilizio Comunale - Coerente con elenco incarichi esterni 2020-2022.
€ 250,00	0802.13.402	Spese di modesta entità presso ditte di fiducia dell'Amministrazione al prezzo più vantaggioso (autovetture).-SPESA DA MONITORARE-
€ 20.000,00	0802.13.486	Anticipazione spese per demolizione opere abusive da recuperare dai responsabili dell'abuso.Correlato alla voce E 3500.02.040.
€ 500,00	1401.13.305	Lavori di modesta entità tramite ditte di fiducia dell'Amministrazione al prezzo più vantaggioso.
€ 3.200,00	1404.13.491	Diritti di collaudo distributori di carburante - L.R. n. 27/2009.Correlato alla voce E 3500.02.280.
€ 6.102,00	1404.13.382	Spese per progetto Centro servizi territoriali Pesaro e Urbino (CSTPU) per utilizzo del software di gestione delle pratiche dello sportello unico per le attività produttive (SUAP) e delle pratiche del commercio. Adesione con Delibera Giunta n. 53 del 22.02.2011. Convenzione del 01.12.2016 per quinquennio 2016-2020
€ 22.500,00	1401.14.500	Art. 17, co. 8, della L.R. 71/97 - Parte del concorso nelle spese derivanti dallo sfruttamento delle cave spettante alla Regione (50%). Correlato alla voce E 3500.02.290.
€ 4.500,00	1401.14.505	Art. 17, co. 8, della L.R. 71/97 - Parte del concorso nelle spese derivanti dallo sfruttamento delle cave spettante alla Provincia (10%). Correlato alla voce E 3500.02.290.
€ 4.600,00	1307.13.310	L.R. n. 10/97 - Beni di consumo tutela animali.Correlato voci E 3100.02.360 - 3500.02.230 e voce E 3200.02.090 assegnata alla Polizia Municipale.
€ 8.000,00	0902.14.576	DCC n. 26/94
€ 4.000,00	1307.14.500	Contributi ad associazioni per realizzazione di iniziative e attività inerenti la tutela dell'ambiente e degli animali.
€ 25.000,00	1402.13.365	Energia elettrica Deliberazione di Giunta Comunale n. 368 del 10.09.2015 di locazione locali complesso immobiliare sito in via Campanella, n.1 in Fano, da destinare a mercato ortofrutticolo all'ingrosso ovvero ad altri usi compatibili fino al 30.09.2024
€ 9.500,00	1402.13.345	Aggio su riscossione entrate di competenza - Deliberazione di Giunta Comunale n. 496 del 15.11.2018 di definizione delle tariffe del servizio a domanda individuale "Fiere e mercati" per l'anno 2019 (Andreani Tributi).
€ 55.000,00	1402.13.330	Mantenimento manifestazioni e fiere organizzate e gestite dal servizio Commercio in ottemperanza disposizioni ministeriali in materia di Safety e Security per manifestazioni pubbliche (Fiera Mercato Antiquariato, Fiera S. Bartolomeo, Festa dei Fiori).
€ 3.000,00	1402.14.505	Contributo per organizzazione e gestione di "Fieragricola".
€ 3.500,00	1402.14.505	Contributo per organizzazione e gestione di "Sapori e Aromi d'Autunno".
€ 5.000,00	1402.13.355	AcquaDeliberazione di Giunta Comunale n. 368 del 10.09.2015 di locazione locali complesso immobiliare sito in via Campanella, n.1 in Fano, da destinare a mercato ortofrutticolo all'ingrosso ovvero ad altri usi compatibili fino al 30.09.2024

€ 1.000,00	1307.14.510	Lascito annuale.Correlato voce E 2104.01.015.
€ 3.500,00	1402.14.505	Contributo per Associazioni:" La Figurina" - €.1.500,00" Club anziani Le Fontanelle" - €.500,00" Circolo Scacchi Fano 1988" - €.1.000,00 Associazione "Il Ridos" - €. 500,00
€ 500,00	1401.13.310	Spese per servizi vari ai fini del funzionamento dell'ufficio
€ 2.000,00	0801.13.485	Spese relative alla digitalizzazione dei Piani Particolareggiati e delle attività a supporto alla formazione del PRG - noleggio stampanti
€ 17.139,00	1402.13.388	Fitto passivo per Mercato Ortofrutticolo (CODMA a.r.l.).Deliberazione di Giunta Comunale n. 368 del 10.09.2015 di locazione locali complesso immobiliare sito in via Campanella, n.1 in Fano, da destinare a mercato ortofrutticolo all'ingrosso ovvero ad altri usi compatibili fino al 30.09.2024.
€ 1.500,00	1402.13.404	Prestazione di servizi vari.
€ 6.000,00	1402.13.407	Spese varie di funzionamento. Pulizia e sorveglianza Mercato ortofrutticolo.Deliberazione di Giunta Comunale n. 368 del 10.09.2015 di locazione locali complesso immobiliare sito in via Campanella, n.1 in Fano, da destinare a mercato ortofrutticolo all'ingrosso ovvero ad altri usi compatibili fino al 30.09.2024.
€ 500,00	0105.13.437	Pagamento spese di gestione e manutenzione applicazioni canone demanio marittimo.
€ 500,00	0801.13.475	Spese per archiviazione informatica.
€ 750,00	1307.13.347	Servizi vari per animali e aree da tutelare (colonie, rifugi e oasi, aree di interesse naturalistico, ecc.).
€ 14.500,00	1402.14.510	Contributi per iniziative varie.
€ 2.000,00	1307.13.305	Spese per acquisto beni L.R. n. 10/97 e L. n. 281/90.
€ 185.150,00	1307.13.341	L.R. n. 10/97 e L. n. 281/90.
€ 3.000,00	1402.14.505	Contributo a Club "C.B.Mattei" E. 1.500,00Contributo associazione Meteofano E. 1.500,00
€ 4.000,00	1401.13.307	Servizi per prestazioni professionali e specialistici in ambito di cave e scarichi
€ 3.000,00	1307.13.343	L.R. 10/97, L. 281/91 e DPR 31.3.1979.
€ 4.650,00	1307.19.850	L.R. n. 10/97 e DPR 31.3.1979.Parzialmente correlato voce E 3500.02.235.
€ 5.800,00	0905.13.300	Protocollo d'intesa stipulato in base alla DGC 315/18 e alla Determinazione n. 1366/18.Correlato voce E 2103.02.014.
€ 2.000,00	1404.13.495	Rimborso spese per attività di valutazione immobiliare da parte dell'Agenzia delle Entrate - Ex art. 64, co. 3 bis, D.Lgs. n. 300/1999 Correlato alla voce E 3500.02.325

Importo Impegnato	779.808,13	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2020 1736.000.00.00.00	Gestione e manutenzione applicazioni Canone Demanio Marittimo -Affidamento servizio alla ditta DEMANIO MARITTIMO di Roberta Egidi - Prenotazione impegno-	400,00

2020 2218.000.00.00.00	Gettoni di presenza Commissione Comunale Vigilanza Locali Pubblico Spettacolo -	4.000,00
2020 1679.000.00.00.00	Prenotazione impegno di spesa per notifica atti a carico di residenti in altri Comuni -	250,00
2020 1680.000.00.00.00	restituzione diritti di segreteria erroneamente versati due volte dal signor ██████████	50,00
2020 25.000.00.00.00	Servizio di salvataggio a mare sulle spiagge libere, stagioni balneari 2018-2019-2020 Determinazione a contrarre (vedi imp. 2018/1643 - 2019/116- 2020/25).	48.800,00
2020 165.000.00.00.00	Salvataggio a mare sulle spiagge libere del Comune di Fano - Individuazione posizionamento delle nuove postazioni delle torrette di avvistamento e prenotazione impegno di spesa per implementazione servizio - Anni 2019-2020	26.199,56
2020 1756.000.00.00.00	Fornitura ed installazione di cartelli monitori sui tratti di spiaggia libera del litorale di Fano, stagione balneare 2020 - Determinazione a contrarre.	3.965,00
2020 2055.000.00.00.00	COVID-19 Fornitura ed installazione di cartelli informativi sui tratti di spiaggia libera del litorale di Fano - Determinazione a contrarre (Prelevam. fondo di riserva per € 1.500,00)	2.180,14
2020 1990.000.00.00.00	Stampa manifesti per nuovo avviso esplorativo per l'individuazione di "varianti verdi" per la riclassificazione di aree edificabili -	176,90
2020 2458.000.00.00.00	Impegno di spesa per la manutenzione dell'auto Fiat Punto targata ██████████ dell'Urbanistica -	183,00
2020 1135.000.00.00.00	Impegno di spesa e approvazione schema di convenzione per la gestione del centro didattico di educazione ambientale "Casa Archilei" - anno 2020 -	8.000,00
2020 2255.000.00.00.00	Contributo alle associazioni del Protocollo di intesa Canale Albani - anno 2020 (vedi Acc. 2020/388 vincolo di competenza)	5.800,00
2020 3080.000.00.00.00	Fornitura di teloni in PVC per il gattile comunale - Determinazione a contrarre e contestuale affidamento -	1.750,00
2020 2965.000.00.00.00	Affidamento diretto della fornitura di alimenti secchi per gatti (vedi Acc. 2020/99 e 2020/273)	5.179,35
2020 31.000.00.00.00	Spese per il ricovero dei cani randagi presso Canile Multizonale di Pesaro -(vedi imp. 2018/1786 - 2019/ 124 - 2020/ 31)	2.809,16
2020 1021.000.00.00.00	determina a contrarre per il servizio di supporto al gattile comunale nella gestione del randagismo felino - approvazione schema di convenzione (vedi imp. 2020/121 e 122; 2021/ 83 e 84; 2022/19 e 20)	4.500,00
2020 1022.000.00.00.00	determina a contrarre per il servizio di supporto al gattile comunale nella gestione del randagismo felino - approvazione schema di convenzione (vedi imp. 2020/121 e 122; 2021/ 83 e 84; 2022/19 e 20)	4.500,00
2020 2693.000.00.00.00	Determina a contrarre e impegno di spesa per realizzazione targa in porcellana da installare presso il canile comunale - GMC Fotoporcellane srl	695,40
2020 949.000.00.00.00	Contributo straordinario all'associazione Giacche Verdi Onlus per la manifestazione "Benedizione degli animali"-19/1/2020	600,00
2020 1908.000.00.00.00	riconoscimento di patrocinio e contributo economico straordinario in favore dell'associazione Argonauta Onlus per la realizzazione del "Progetto per la protezione del fratino nel Comune di Fano".	620,00

2020 2524.000.00.00.00	Riconoscimento di patrocinio e contributo economico straordinario in favore dell'associazione Ente Zoofilo Ecologista ODV per la realizzazione del Progetto "Riqualificazione della colonia felina n. 013PU368 - Belgatto"	2.700,00	
2020 1942.000.00.00.00	Incarico professionale per i controlli sulle attività estrattive L.R. n.71/1997 - Controlli topografici sulle cave in attività-	0,00	
2020 3212.000.00.00.00	Art. 17 della Legge Regionale n° 71/ 1997 - Contributo per il concorso nelle spese derivanti dallo sfruttamento delle Cave - Accertamento di entrata relativo al pagamento effettuato dalla Ditta Lim Srl	14.217,75	
2020 3211.000.00.00.00	Art. 17 della Legge Regionale n° 71/ 1997 - Contributo per il concorso nelle spese derivanti dallo sfruttamento delle Cave - Accertamento di entrata relativo al pagamento effettuato dalla Ditta Lim Srl	2.843,55	
2020 293.000.00.00.00	Determina a contrarre per affidamento in concessione del servizio di gestione e riscossione dei tributi comunali e delle altre entrate patrimoniali ed extra-tributarie del Comune di Fano per anni 6 con possibilità di rinnovo per ulteriori 2 anni+ Det. 1173/2020 per aggiudicaz. dal 1/7/2020 al 31/12/2020 -	3.558,00	
2020 1087.000.00.00.00	Proroga tecnica alla Soc.Andreani Tributi S.r.l. dell'affidamento in concessione del servizio di gestione delle entrate tributarie, patrimoniali e delle altre entrate del Comune di Fano sino al 30 Giugno 2020, nelle more della procedura della nuova gara (vedi imp. dal n. 1082 al n. 1087/2020)	4.750,00	
2020 2347.000.00.00.00	EMERGENZA COVID-19 restituzione delle quote di partecipazione alla Fiera di San Bartolomeo anno 2020 causa annullamento evento a seguito dell'Ordinanza n.47/2020	3.645,56	
2020 1948.000.00.00.00	COVID-19 Fornitura di segnaletica verticale per lo svolgimento del mercato cittadino nei giorni di mercoledì e sabato anno 2020 - Affidamento alla ditta START S.R.L. -	292,80	
2020 1949.000.00.00.00	COVID-19-Fornitura di segnaletica orizzontale per lo svolgimento del mercato cittadino nei giorni di mercoledì e sabato - Affidamento alla ditta NAUTILUS SRL -	799,10	
2020 2240.000.00.00.00	Affidamento del servizio allestimento impianti e servizi Fiera di San Bartolomeo- Determina a contrarre e prenotazione impegno di spesa-	15.445,93	
2020 2256.000.00.00.00	COVID-19- Affidamento dei servizi di aggiornamento del piano di sicurezza e relativi adempimenti, attività di contrasto della diffusione del COVID -19 per Fiera di San Bartolomeo	671,00	
2020 2257.000.00.00.00	COVID-19- Affidamento fornitura materiale informativo e di prevenzione (cartelli, colonnine e gel sanificante , video) per Fiera di San Bartolomeo-	1.823,90	
2020 2340.000.00.00.00	EMERGENZA COVID-19- servizio di rilievo topografico, materializzazione vertici piazzole e restituzione grafica aree comunali	4.694,56	
2020 2434.000.00.00.00	Allestimento impianti elettrici ed idrici "Mostra Mercato dei Fiori" - Edizione 2020 -	854,00	
2020 2441.000.00.00.00	Servizio di supporto per la vigilanza del rispetto delle misure per la riduzione del rischio di contagio - EMERGENZA COVID-19 - "Mostra Mercato dei Fiori" - Edizione 2020 -	1.000,00	
2020 2690.000.00.00.00	Servizio di allestimento impianti elettrici/luminosi e decorativi per l'evento "NATALE 2020-2021" Determinazione a contrarre-	29.000,00	

2020 2945.000.00.00.00	Affidamento del servizio audio con filodiffusione evento NATALE 2020-2021	6.100,00	
2020 2948.000.00.00.00	Affidamento del servizio realizzazione ed installazione natività per evento NATALE 2020-2021	7.320,00	
2020 84.000.00.00.00	determina a contrarre per il servizio di controllo del territorio in materia di tutela degli animali e controllo del randagismo - convenzione con Guardie Zoofile Volontarie OIPA Italia Onlus	2.982,42	
2020 93.000.00.00.00	Impegno e determinazione a contrarre per affidamento servizio ricovero e gestione dei cani e gatti del Comune di Fano, del canile-rifugio di loc. Tre Ponti, del gattile comunale adiacente e dell'oasi felina comunale. Periodo 1 giugno 2019-31 dicembre 2021 + Det. 1050/19 per indizione nuova gara precedentem. deserta- Periodo 1/7/2019-31/12/2021-	165.999,93	
2020 952.000.00.00.00	Spese per il rifornimento idrico del canile-rifugio comunale di loc. Tre Ponti - ASET S.p.A.	2.392,41	
2020 965.000.00.00.00	Determina a contrarre per il mantenimento e la cura di cani problematici - Associazione Animal Liberation Onlus- (vedi imp. 2020/965 - 2021/ 81- 2022/17)	4.786,60	
2020 1014.000.00.00.00	Acqua Deliberazione di Giunta Comunale n. 368 del 10.09.2015 di locazione locali complesso immobiliare sito in via Campanella, n.1 in Fano, da destinare a mercato ortofrutticolo all'ingrosso ovvero ad altri usi compatibili fino al 30.09.2024	33.000,00	
2020 1731.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	12.341,61	
2020 1012.000.00.00.00	Energia elettrica Deliberazione di Giunta Comunale n. 368 del 10.09.2015 di locazione locali complesso immobiliare sito in via Campanella, n.1 in Fano, da destinare a mercato ortofrutticolo all'ingrosso ovvero ad altri usi compatibili fino al 30.09.2024	8.429,80	
2020 1828.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	2.100,00	
2020 43.000.00.00.00	PAGAMENTO DELL'AFFITTO DELL'IMMOBILE DI VIA CAMPANELLA N° 1 DI PROPRIETA' DELLA REGIONE MARCHE	16.803,00	
2020 223.000.00.00.00	Determina di approvazione dello schema di convenzione tra il Comune di Fano ed il C.B. CLUB ENRICO MATTEI FANO O.D.V. - E.T.S. volontariato di protezione civile, per la manutenzione e pulizia delle aree di pertinenza del CODMA (+ imp.2019/2347) -	5.000,00	
2020 3170.000.00.00.00	Evento "IL NATALE PIU'" -Riconoscimento e concessione contributi economici straordinari per la realizzazione dell'evento.	47.000,00	
2020 3185.000.00.00.00	Riconoscimento e concessione di contributi economici straordinari a favore: dell'Associazione La Figurina	1.422,45	
2020 3186.000.00.00.00	Riconoscimento e Concessione di Contributi economici straordinari a Favore: della Cooperativa Mondo Solidale s.c. ONLUS -	1.000,00	
2020 3187.000.00.00.00	Riconoscimento e Concessione di Contributi economici straordinari a Favore: all'Ass. Ricreativa Le Fontanelle -	500,00	
2020 3188.000.00.00.00	Riconoscimento e Concessione di Contributi economici straordinari a Favore: dell' Associazione Meteo Fano -	700,00	

2020 3189.000.00.00.00	Riconoscimento e Concessione di Contributi economici straordinari a Favore: della Confesercenti di Pesaro e Urbino -	1.500,00	
2020 3190.000.00.00.00	Riconoscimento e Concessione di Contributi economici straordinari a Favore: all' Orchestra Sinfonica G. Rossini Società Cooperativa -	2.000,00	
2020 3208.000.00.00.00	Concessione di contributo straordinario alla "Confcommercio Imprese per l'Italia - Pesaro e Urbino/Marche Nord", per la realizzazione del progetto "Itinerario della Bellezza" -	13.800,00	
2020 2223.000.00.00.00	Concessione Patrocinio e contributo economico straordinario per l'iniziativa denominata "LA NOTTE DEI SALDI" - Iniziativa di Sabato 1 agosto - Fano Jazz Network - prenotazione impegno di spesa	3.200,00	
2020 3179.000.00.00.00	Gran Galà dell'Olio Italiano 2020 - 11° premio Nazionale l'Oro d'Italia 2020 - Concessione Contributo alla "O.L.E.A. Organizzazione Laboratori Esperti Assaggiatori".	5.000,00	
2020 1855.000.00.00.00	Progetto di adesione al Centro Servizi Territoriali di Pesaro e Urbino per software di supporto alla gestione dello Sportello Unico per le Attività Produttive -	6.102,00	
2020 495.000.00.00.00	Nomina componenti Commissione Locale per il Paesaggio e prenotazione impegno di spesa per indennità di presenza - ANNO 2020	1.500,00	
2020 3204.000.00.00.00	DETERMINA A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DEL D.L. 76/2020 CONVERTITO NELLA L. 120/2020, PER FORNITURA TRASPORTO E MONTAGGIO ARREDAMENTO SALA D'ATTESA PER GLI UFFICI DEL "GABINETTO DEL SINDACO" NELLA SEDE DEL COMUNE DI FANO ALLA DITTA CASSAREDO SRL, P.IVA : 01377750417. CIG : Z5A2F674EA – (FINANZ.RISORSE ORDINARIE)	13.176,00	
2020 3200.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA PER LA RESTITUZIONE DI ONERI DI URBANIZZAZIONE PER OPERE NON ESEGUITE - IMPORTO PARI AD € 10,865,68 - RESTITUZIONE ONERI A FAMIGLIE - ANNO 2020 (Finanziam. PERMESSI A COSTRUIRE)	10.865,68	
2020 3233.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA PER LA RESTITUZIONE DI ONERI DI URBANIZZAZIONE PER OPERE NON ESEGUITE - RESTITUZIONE INTROITI DERIVANTI DALLA MONETIZZAZIONE DELLE AREE A PARCHEGGIO PAGATE IN ECCESSO - ANNO 2020(FINANZ.:PROVENTI DA MONETIZZAZIONE PARCHEGGI -ACC-20/23)	11.000,00	
2020 3256.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA PER LA RESTITUZIONE DI ONERI DI URBANIZZAZIONE - IMPORTO PARI AD € 854,03 - RESTITUZIONE CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE PAGATO IN ECCESSO - ANNO 2020(FINANZ.:CONTRIBUTI PERMESSI A COSTRUIRE CAP.ENTRATA 4500.01010)	854,03	
2020 2494.000.00.00.00	Restituzione di diritti di segreteria per errato versamento, pratica edilizia 227/20.	140,00	
2020 3160.000.00.00.00	Restituzione di diritti di segreteria per errato versamento - pratica edilizia 1147/2020-	60,00	
2020 3283.000.00.00.00	MARE E ALTRO SNC di Garattoni Cristina & C. : restituzione cauzione a garanzia dello smantellamento della struttura leggera in P.zza A. Costa- (vedi Acc. 2020/ 590)	2.000,00	
2020 3180.000.00.00.00	Corso di formazione in tema di RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA ED INTERVENTI DEMO-RICOSTRUTTIVI NELLA LEGISLAZIONE REGIONALE MARCHIGIANA ALLA LUCE	180,00	

	DELLE NOVITÀ INTRODOTTE NEL TESTO UNICO EDILIZIA DALLA L.120/2020 E DALLA CIRCOLARE DEL 2 DICEMBRE 2020 . - WEBINAR del 17/12/2020 ditta Sofis di Majetta Michele	
2020 2701.000.00.00.00	Restituzione quota di partecipazione alla Fiera di San Bartolomeo causa annullamento evento- Ordinanza n.47/2020 - Mancato accredito del rimborso alla ditta individuale FLORIDO NINO (cod. fornitore 235805) (vedi Acc. 20/ 497)	184,22
2020 2886.000.00.00.00	Impegno di spesa per contributo all'"Eremo di Monte Giove -Lavori di restauro dell'antico refettorio monastico dell'Eremo"- (finanz.AVANZO C/CONS.19 SPESE DI INVESTIMENTO)	30.348,31
2020 2626.000.00.00.00	Gerico Coop. Sociale Onlus: restituzione somma erroneamente versata al Comune di Fano (vedi Acc. 2020/475)	382,47
2020 2040.000.00.00.00	Corso di formazione in tema di PIANIFICAZIONE URBANISTICA GENERALE, ATTUATIVA E DI DETTAGLIO: PRINCIPI, NORME ED OPERATIVITÀ - WEBINAR.	652,00
2020 1618.000.00.00.00	Adozione Piano di Riparto 2020 - L.R. 12/92 (euro 91.500,00). Impegno di spesa per -"Concorso per la costruzione, manutenzione straordinaria e restauro di edifici religiosi (L.R. n.12/92)ù" - Bilancio 2020 cap. 0501.23.500 IMPORTO COMPLESSIVO € 91.500,00 (euro novantunomilacinquecento/00). (finanz. Proventi permessi a costruire)vedi acc.20/4	91.500,00
2020 2881.000.00.00.00	Formazione specialistica novità legislative in materia di edilizia ed urbanistica a favore dei dipendenti del Settore IV Urbanistica. Affidamento diretto al Prof. F.Lorenzotti -	4.500,00
2020 2599.000.00.00.00	Restituzione quota di partecipazione Fiera di S.Bartolomeo anno 2020 al sig. ██████████ causa mancato accredito del rimborso effettuato precedentemente con mand. 10822/20 (vedi Acc. 2020/467)	184,22
2020 2465.000.00.00.00	Corso di formazione in tema di MISURE DI SEMPLIFICAZIONE INTRODOTTE NEL TESTO UNICO EDILIZIA DAL D.L. N.76/2020 CONVERTITO DALLA LEGGE N.120 DELL'11 SETTEMBRE 2020 - WEBINAR	180,00
2020 2328.000.00.00.00	Ditta OSTERIA LE CAMINATE DI MARCO FASCINETTI (impresa individuale) - assunzione di impegno di spesa vincolato alla relativa restituzione del deposito cauzionale. (ACC. 2020/402)	2.000,00
2020 1850.000.00.00.00	██████████ mandato n.2938 respinto dalla banca, provvisorio n.1577 del 10.03.20 (vedi acc. 2020/255) - impegno di spesa per riemissione dello stesso -	258,23
2020 3219.000.00.00.00	Conferimento incarico per progettazione " Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare " - Affidamento alla Soc. Archisal Studio Salmoni Architetti Associati - (FONDO DI RISERVA)	19.666,40
2020 2444.000.00.00.00	EMERGENZA COVID-19 Determina a contrarre, prenotazione impegno di spesa per la fornitura e installazione di un apparato Cito-telefonico con tastiera di selezione " DAGO ELETTRONICA S.R.L."(FINAZ.PRELEVAMENTO FONDO DI RISERVA)	2.488,80
2020 2923.000.00.00.00	DET.A CONTRATTARE PER AFF.TO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DEL D.L. 76/2020 CONVERTITO NELLA L. 120/2020, PER FORNITURA E ALLESTIMENTO DI UNA PARETE DIVISORIA DA ADIBIRE A POSTAZIONE FRONT OFFICE PER GLI UFFICI DEL "GABINETTO DEL SINDACO" NELLA SEDE DEL COMUNE DI FANO ALLA DITTA CARLI PRODUZIONI SRL, P.IVA : 04992361008. (FINANZ:RISORSE ORDINARIE)	31.252,89

--	--	--	--

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Rosaria Mosciatti - Elena Mengaroni - Gianluca Savelli - Matteo Lalla - Silvia Manna - Valter Gasparri - Ombretta Pietrelli - Alessandro Azzari - Alessandro Crespi - Alfredo Furlani - Andrea Bernardi - Cristina Busca - Daniela Santini - Efrem Tonino Morbidelli - Elisabetta Biagiotti - Emanuela Giovannelli - Emanuele Vitalini - Gianni Bufalo - Giovanna Mastrangelo - Giovanni Musci - Luciano Incicco - Lucia Nigra - Lucia Ponticelli - Luigi Mattioli - Marco Alessandri - Marino Calcatelli - Marco Ferri - Marco Gasparini - Mariangela Malaspina - Martina Paoli - Michele Adelizzi - Monica Montani - Patrizia Gilebbi - Pia Alfonsina Miccoli - Roberta Cantoni - Rodolfo Romagnoli - Sonia Vitali - Stefania Vincenzi - Vanessa Bugugnoli
Note	Tutto il personale del settore A.P.O.: MARCO MARTINELLI (fino al 30.04.2020) A.P.O.: GIOVANNA MASTRANGELO (dal 01.05.2020)

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 75%
-------------------	---

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---------------------------------------

SI CHIEDE ALLE U.O. OGNUNA PER LE PARTI DI RISPETTIVA COMPETENZA DI VALORIZZARE GLI INDICATORI CON IL VALORE RIFERITO ALLA DATA DEL 31.12.2020

SI CHIEDE DI MOTIVARE SINTETICAMENTE LE MINORI ENTRATE ACCERTATE RISPETTO AL PREVENTIVATO E LE MAGGIORI SPESE IMPEGNATE RISPETTO ALLO STANZIATO INIZIALE DEL BILANCIO DI PREVISIONE

ECOLOGIA mail del 16.03.2021

In relazione alla richiesta in oggetto, si comunica quanto segue:

1) Obiettivo n. 1 - Regolare assolvimento delle funzioni assegnate al settore quarto.

Per quanto attiene all'U.O. Ecologia urbana, dal 1/1/2020 al 31/12/2020 sono state concluse n. 94 adozioni su 91 richieste pervenute, pari al 103%. N. 9 adozioni erano pervenute alla fine del 2019 e sono state concluse nel corso del 2020, mentre n. 6 sono pervenute alla fine del 2020 e saranno concluse nel corso del 2021.

SUAE mail DEL 19.03.2021

PRG mail del 01.04.2021

INDICATORI U.O.C. SUAE (mail del 19.03.2021):

- N. verbali pratiche di abuso edilizio redatto dalla P.M. mediante consulenza urbanistica/N. sopralluoghi effettuati: sono stati effettuati 4 sopralluoghi con conseguenti verbali e successive ordinanze protrate anche nell'anno 2021: 1- Marini, 2 - Cametti, 3 - Danneville, 4 - Grossi. N.4/n.4 = 100%

- SCRAC Nr verbali di sopralluogo redatti Suae-P.M./sopralluoghi effettuati (controlli edilizi sul territorio)-P.T.P.C.T.-
SOSPESO PER PANDEMIA VEDI PROT.82133 DEL 23.11.2020

U.O. SUAP Prot.0029009-14/04/2021

Per quanto riguarda la U.O.C. SUAP, si rilevano scostamenti significativi rispetto alle somme preventivate soprattutto per quanto concerne i proventi derivati dallo svolgimento delle Fiere e Mercati (in particolare per quanto riguarda la Fiera di San Bartolomeo) ANNULLATA con Ordinanza n.47/2020 (che ha comportato la restituzione delle quote versate dai commercianti) azzerando di fatto i proventi previsti. A fronte dell'annullamento della Fiera si fa presente che parte delle spese sono state comunque sostenute in quanto detta Ordinanza è stata emanata a pochi dall'evento e quindi le prestazioni da parte dei fornitori dei servizi erano già state svolte. Si rileva inoltre una flessione per quanto riguarda le entrate relative ai diritti di istruttoria a causa dell'emergenza che ha inevitabilmente comportato un numero minore di richieste di nuova apertura/subingresso relativamente alle attività commerciali e di somministrazione di alimenti e bevande. Si segnala che al fine di garantire l'osservanza dei protocolli per il contrasto della diffusione del contagio da COVID-19 sono state sostenute spese per Affidamento fornitura materiale informativo e di prevenzione (cartelli, colonnine e gel sanificante, video) per Fiera di San Bartolomeo, servizio di rilievo topografico, materializzazione vertici piazzole e restituzione grafica aree comunali, Fornitura di segnaletica verticale per lo svolgimento del mercato cittadino. Si fa presente inoltre che la spesa per il pagamento del servizio presso il CODMA deriva da un guasto all'impianto non imputabile al Comune che verrà detratto dalle spese per l'affitto dei locali come da accordi con la Regione Marche.

U.O. SUAE integrazione mail dell P.O. del 6 maggio

si evidenzia che:

- capitolo 3100.02.161 copie etc SUAE: le entrate risultano pari a circa 1.500 euro contro i 500 euro previsti a causa dell'aumento esponenziale dell'accesso agli atti edilizi;

- capitolo 3100.02.250 diritti segreteria urbanistica (di cui il SUAE costituisce solo parte): le entrate sono superiori al previsto (66.000 circa contro 49.000);

in merito alle restanti voci che non si analizzano puntualmente, c'è un generale allineamento delle entrate rispetto all'asestato a meno della voce 4500.04.020 monetizzazione degli standard pubblici che ha subito un decremento di oltre il 50% a causa dell'emergenza covid incorsa.

In merito alle voci di spesa, non si rilevano variazioni particolarmente importanti per cui argomentare.

**OB.02 COMPLETAMENTO DELLE PROCEDURE DI ASSEGNAZIONE
DEI POSTEGGI DEL CODMA**

(3010)

Descrizione:

L'attività prevede la conclusione delle operazioni di assegnazione dei posteggi del CODMA, mediante la valutazione delle domande pervenute a seguito della pubblicazione degli avvisi/bandi in conformità alle disposizioni della D.G.C. 116/2019 e la successiva stipula dei contratti con gli operatori. I box sono in totale n.22 (di cui 7 da assegnare con bando ai commercianti all'ingrosso, n.6 da assegnare in comodato alle ass.senza fine di lucro e i 9 restanti già assegnati).

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	5,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **0,00**
OBIETTIVO NON RAGGIUNTO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**


Descrizione	
--------------------	--


Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
A.P.O.	LAURA OLIVELLI
Referente Politico	ETIENN LUCARELLI
Centro di Costo	UFFICIO COMMERCIO
Centro di Responsabilità	24.40 SETT. 4° URBANISTICA
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	o	i	
Manuale d'utilizzo della struttura	<input type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30,00 %
		Effettivo													
Valutazione domande pervenute ed elaborazione graduatoria	<input type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X							25,00 %
		Effettivo													
Assegnazione dei box e stipula dei contratti	<input type="checkbox"/>	Previsto							X	X	X	X	X	X	25,00 %
		Effettivo													

INDICATORI:

nr contratti stipulati/nr box assegnati a seguito di bando	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 7,00 a 6,00
Valore Critico	Da 5,00 a 4,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	0,00 

nr contratti stipulati/box assegnati in comodato	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 6,00 a 5,00
Valore Critico	Da 4,00 a 3,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	0,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Alessandro Crespi - Sonia Vitali
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI ALLA DATA DEL 31.12.2020. FAR PERVENIRE COPIA DEL MANUALE DI UTILIZZO DELLA STRUTTURA ADOTTATO

Prot.0029009-14/04/2021

Per quanto l'Obiettivo relativo al COMPLETAMENTO DELLE PROCEDURE DI ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI DEL CODMA, si fa presente che con D.G.C. n. 124 del 25/06/2020 ad integrazione della precedente Deliberazione n. 116 del

21/03/2019 l'Amministrazione ha approvato nuovi indirizzi per l'assegnazione dei posteggi e pertanto l'ufficio ha provveduto alla rielaborazione dei bandi per l'assegnazione dei posteggi che sono stati pubblicati in data 01/04/2021 con scadenza per la presentazione delle domande 20/04/2021.

17/07/2020	MONITORAGGIO
-------------------	---------------------

Delibera G.C. N. 124 del 25/06/2020 ATTO DI INDIRIZZO PER L'ASSEGNAZIONE DEI BOX DEL MERCATO ORTOFRUTTICOLO ALL'INGROSSO SITO IN VIA T. CAMPANELLA PRESSO LA CENTRALE ORTOFRUTTICOLA DEL MEDIO ADRIATICO - INTEGRAZIONE/MODIFICA DELLA D.G.C. N.116 DEL 21/03/2019

18/05/2020	INCONTRO DEL 18.05 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	--

INCONTRO DEL 18.05 IN VIDEOCONFERENZA

Obiettivo sospeso. I bandi non sono stati pubblicati Assegnazione box da effettuare. Sono cambiate le linee di indirizzo degli amministratori. Dovrà essere fatta una nuova delibera nei mesi di giugno luglio p.v. che modifica quella precedente (g.c. 116/2019) che conteneva gli indirizzi per il raggiungimento dell'obiettivo. In questi spazi infatti si rende ora necessario collocare anche la nuova sede della Croce Rossa.

31/12/2020	OBIETTIVO NON RAGGIUNTO
-------------------	--------------------------------

OB.03 REVISIONE REGOLAMENTO SALE DA GIOCO E GIOCHI ILLECITI CONFORMEMENTE ALLA L.R. N.3/2017 E S.M.I.

(3011)

Descrizione:

Il regolamento in oggetto viene rivisto in recepimento della Legge Regionale n.3/2017 e delle recenti modifiche apportate dall'art. 2, L.R. 13 giugno 2019, n. 15. Tale regolamento disciplina le licenze e le autorizzazioni di competenza comunale relative all'esercizio di giochi leciti con l'obiettivo di limitare in particolare le conseguenze sociali dell'offerta dei giochi su fasce di consumatori psicologicamente più deboli.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	5,00
-------------------	----------	------------------------	------

OBIETTIVO NON RAGGIUNTO

0,00



Referente Politico	ETIENN LUCARELLI
Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
A.P.O.	LAURA OLIVELLI
Centro di Costo	UFFICIO COMMERCIO
Centro di Responsabilità	24.40 SETT. 4° URBANISTICA
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	o	t	t	v	
censimento/ricognizione di tutte le attività di giochi illeciti	<input type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50,00 %
		Effettivo													
valutazione del rispetto delle misure geometriche delle distanze come da regolamento	<input type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50,00 %
		Effettivo													

INDICATORI:

Monitoraggio giochi illeciti n. censito / n. a fine anno	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 0,00 a 0,00
Valore Critico	Da 0,00 a 0,00
Peso	0,00000

Stato Attuale	
	0,00

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Emanuele Vitalini - Elisabetta Biagiotti
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBBIETTIVO NON RAGGIUNTO
-------------------	--------------------------

30/12/2020	MONITORAGGIO AL 31.12.2020
-------------------	----------------------------

MANCATA ADOZIONE A TUTT'OGGI DEL REGOLAMENTO PER LA PREVENZIONE E IL CONTRASTO DEL GIOCO D'AZZARDO PATOLOGICO DA PARTE DELL'ATS n.6

18/05/2020	INCONTRO DEL 18.05 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	---------------------------------------

INCONTRO DEL 18.05 IN VIDEOCONFERENZA

Obiettivo sospeso. Bozza pronta ma in attesa di essere coordinata con alcuni indirizzi che debbono provenire dall'ambito sociale.

Infatti, la dirigente Ambito ha relazionato che inizialmente si pensava ad un regolamento unico per tutti i comuni dell'ambito, mentre ora si è deciso che ogni ente mantenga il suo regolamento e in quello di Fano ci siano comunque degli indirizzi univoci per la gestione dei giochi illeciti.

OB.04 RIORGANIZZAZIONE DELLA MOSTRA/MERCATO DELL'ANTIQUARIATO

(3012)

Descrizione:

L'attività proposta prevede la riorganizzazione della tradizionale Mostra/Mercato dell'antiquariato che si svolge presso la Zona Pincio. In particolare dopo il temporaneo spostamento in Piazza a. Costa a seguito dei lavori di riqualificazione della zona Pincio, la manifestazione è stata riportata presso tale area. A tal proposito si vuole cogliere l'occasione della riqualificazione dell'area per migliorare la Mostra/mercato attraverso la ridefinizione dei posteggi e il rilascio delle relative licenze ai commercianti

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	5,00
-------------------	----------	------------------------	------

OBIETTIVO NON RAGGIUNTO	0,00	
--------------------------------	-------------	---

Referente Politico	ETIENN LUCARELLI
Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
A.P.O.	LAURA OLIVELLI
Centro di Costo	UFFICIO COMMERCIO
Centro di Responsabilità	24.40 SETT. 4° URBANISTICA
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	v	
Revisione ed elaborazione della nuova planimetria dei posteggi riservati agli antiquari	<input type="checkbox"/>	Previsto			X										33,00 %
		Effettivo													
Redazione della graduatoria per assegnazione dei posteggi e rilascio delle licenze	<input type="checkbox"/>	Previsto							X						33,00 %
		Effettivo													
proposta di riorganizzazione della mostra mercato antiquariato con definizione di un progetto	<input type="checkbox"/>	Previsto												X	34,00 %
		Effettivo													

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	

Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	4.000,00
€ 4.000,00	1402.13.391 Incarico professionale relativo alla Fiera Mercato dell'Antiquariato.

Importo Impegnato	
--------------------------	--

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Vanessa Bugugnoli
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO NON RAGGIUNTO
-------------------	-------------------------

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA PROGRAMMATE INDICANDO LE MOTIVAZIONI RELATIVE ALL'EVENTUALE MANCATO SVOLGIMENTO DELLE STESSE

Prot.0029009-14/04/2021

Per quanto riguarda l'Obiettivo relativo alla RIORGANIZZAZIONE DELLA MOSTRA/MERCATO DELL'ANTIQUARIATO, nell'anno 2020, a causa dell'incertezza relativa:-alla possibilità di svolgimento del mercato, anche successiva alla stagione estiva e quindi all'incontro del 18/05 e visto l'aggravarsi della situazione sanitaria nel periodo autunno-inverno,-alle presenze degli operatori commerciali provenienti anche da altre Regioni si è provveduto l'attività di ricognizione della situazione, non potendo tuttavia mettere in atto azioni concrete di riorganizzazione per le motivazioni predette, anche in considerazione delle conseguenze economiche derivanti dalle chiusure delle attività. Sono tuttavia state avviate nei primi mesi del 2021 una serie di attività volte alla riqualificazione della Mostra/Mercato anche alla luce dei nuovi scenari legati al Turismo e al Commercio della Città di Fano che verranno sviluppate nel corrente anno 2021.

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.07
-------------------	-----------------------

D.P.C.M. 04/03/2020 avente ad oggetto "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale.";

Determina N.537 del 06/03/20 Rinvio svolgimento mostra mercato dell'antiquariato 7-8 MARZO 2020

DELIBERAZIONE G.C. n.112 del 11.06.2020 EMERGENZA COVID-19. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLA FIERA/MERCATO DELL' ANTIQUARIATO E DEL MERCATINO DEGLI HOBBISTI.

<i>18/05/2020</i>	INCONTRO DEL 18.05 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	---------------------------------------

INCONTRO DEL 18.05 IN VIDEOCONFERENZA

Per il dirigente dell'Urbanistica trattasi di obiettivo sostenibile nel post Covid, Il 14 giugno p.v. si terrà di nuovo la mostra dopo l'interruzione dovuta al Covid, per il dirigente considerato che la stessa è organizzata in zona Pincio non ci saranno problemi di organizzazione. Incarico esterno non propedeutico alla riorganizzazione funzionale ma al rilancio della mostra mercato e alle tipologie di beni esposti non ancora conferito

**OB.05 RILEVAMENTO GRADO SODDISFAZIONE UTENZA S.U.A.P.-
P.T.P.C.T.-ANNULLATO**

(3081)

Descrizione:

Proposizione di un questionario all'utenza del S.U.A.P. finalizzato al rilevamento del grado di soddisfazione del servizio reso al pubblico

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	6,00
-------------------	------------	------------------------	------

OBIETTIVO ANNULLATO

0,00

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	ANNULLATO come da Delibera G.C. nr. 203 del 03.09.2020
--------------------	--

Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	ETIENN LUCARELLI
A.P.O.	LAURA OLIVELLI
Centro di Costo	URBANISTICA
Centro di Responsabilità	24.40 SETT. 4° URBANISTICA
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	5:LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE 3:RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI 5.3.01 DEFINIRE LE POLITICHE DI GOVERNANCE INTERNE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	o	
Redazione del questionario	<input type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X										30,00 %
		Effettivo													
Proposizione del questionario all'utenza con invito alla compilazione	<input type="checkbox"/>	Previsto				X	X	X	X	X	X	X	X		20,00 %
		Effettivo													
Rilevamento dei dati dei questionari compilati, relazione finale dei risultati in termini statistici e sua pubblicazione	<input type="checkbox"/>	Previsto												X	40,00 %
		Effettivo													

INDICATORI:

Percentuale di gradimento positivo dei servizi monitorati	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100,00 a 75,00
Valore Critico	Da 74,00 a 50,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	0,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	Nessuna entrata prevista
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	Nessuna spesa prevista
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Alessandro Crespi - Elisabetta Biagiotti - Emanuele Vitalini - Luciano Incicco - Luigi Mattioli - Patrizia Gilebbi - Sonia Vitali - Vanessa Bugugnoli
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO ANNULLATO
-------------------	---------------------

18/05/2020	INCONTRO DEL 18.05 VIDEOCONFERENZA
-------------------	------------------------------------

L'obiettivo al momento è sospeso. I questionari forniti sono cartacei e pertanto considerato che l'ufficio è chiuso al pubblico dal 3 marzo u.s. non è possibile somministrarli.

L'OIV suggerisce di gestire comunque la qualità del rapporto con l'utenza e di rivedere i questionari finora proposti all'utenza non più per singoli servizi ma in ottica globale dell'ente. Consiglia di valutare con conferenze dirigenziali e redigere un questionario generale, da pubblicare, che dia la possibilità di far emergere come il cittadino abbia sentito attivo, tempestivo e funzionante il Comune di Fano a livello di servizi erogati in periodo emergenziale.

(3061)

OB.06 ANALISI URBANISTICA E PREDISPOSIZIONE DELLA VARIANTE AL P.R.G. FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE DEL NUOVO PALASPORT

Descrizione:

L'attuazione dell'intervento prevede di giungere alla realizzazione del nuovo palasport attraverso il coinvolgimento di vari attori e portatori di interesse. Con D.G.C n. 405 del 24.10.2019 è stato istituito il Tavolo di Progettazione per il Palasport della Città di Fano che si dovrà occupare in primo luogo di individuare attraverso l'analisi urbanistica il sito più idoneo e successivamente attivare le procedure per la variante al Piano Regolatore Generale. Contestualmente verranno formulate indicazioni e direttive progettuali da porre alla base delle valutazioni del concorso di idee per il nuovo Palasport della Città di Fano.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	8,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **70,00**
OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 70%



ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:

Descrizione	L'obiettivo è collegato alle attività successive a carico del settore quinto lavori pubblici (ob.02 codice 3063)
--------------------	--


Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	ETIENN LUCARELLI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
Referente Politico	MASSIMO SERI
Responsabile	PIETRO CELANI
Referente Politico	CATERINA DEL BIANCO
Referente Politico	CRISTIAN FANESI
Centro di Costo	NUOVE OPERE
Centro di Responsabilità	24.40 SETT. 4° URBANISTICA
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	1:LA CITTA' BELLA 2:CURA COSTANTE DELLA CITTA', DECORO URBANO, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO E MOBILITA' SOSTENIBILE 1.2.03 PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DEL NUOVO PALASPORT (STRUTTURA POLIVALENTE PER SPORT, EVENTI, MUSICA, CONGRESSI)

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	o	
Predisposizione Analisi urbanistica e scelta del sito	☑	Previsto	X	X											20,00 %
		Effettivo													

			X	X																
Predisposizione elaborati della Variante urbanistica	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto			X	X														30,00 %
		Effettivo			X	X														
Richiesta dei pareri agli Enti e uffici competenti	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto					X													10,00 %
		Effettivo																	X	
Predisposizione atti per l'adozione della Variante	<input type="checkbox"/>	Previsto							X											30,00 %
		Effettivo																		

INDICATORI:

nr incontri del gruppo di lavoro Palasport	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 4,00 a 3,00
Valore Critico	Da 2,00 a 1,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	4,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato		
Importo Impegnato	12.024,52	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2020 2031.000.00.00.00	incarichi professionali per la definizione della variante urbanistica di un area da destinarsi alla REALIZZAZIONE DEL NUOVO PALASPORT DELLA CITTA' DI FANO - INCARICO PROFESSIONALE per STUDIO GEOLOGICO, MORFOLOGICO, IDROGEOLOGICO, INDAGINI GEOGNOSTICHE E VERIFICA DI COMPATIBILITA' IDRAULICA.(Finanz: alienaz. aree PEEP)	3.471,88
2020 1975.000.00.00.00	Inc.prof.li per definizione della variante urbanistica di un area da destinarsi alla REALIZZAZIONE DEL NUOVO PALASPORT DELLA CITTA' DI FANO - Incarico per la redazione del rapporto preliminare inerente l'assoggettabilità alla Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.) di cui al D.Lgs. 152/2006 e s.m.i. (finanz.Alienazione aree in zona PEEP vedi cap.entrata4400.02.040-vedi accert.20/193)	5.000,00
2020 2009.000.00.00.00	Inc.prof.le per la definizione della variante urbanistica di un area da destinarsi alla REALIZZAZIONE DEL NUOVO PALASPORT	3.552,64

	DELLA CITTA' DI FANO - INCARICO PROFESSIONALE per la verifica dell'invarianza idraulica IN UN'AREA DI PROPRIETA' COMUNALE IN LOCALITA' CHIARUCCIA(finanz.Alienazione aree in zona PEEP vedi cap.entrata4400.02.040-vedi accert.20/208 e 20/193)	
--	---	--

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Michele Adelizzi - Michele Radi
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 70%
------------	---

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLE CIRCOSTANZE CHE NON HANNO RESO POSSILE LO SVOLGIMENTO O IL COMPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' SUCCESSIVAMENTE RIPROPOSTE NEL 2021, TENUTO CONTO DELL'ATTO DI INDIRIZZO DELLA GIUNTA CHE INDIVIDUAVA L'AREA PER L'UBICAZIONE DEL NUOVO PALASPORT A GENNAIO 2020 E I SUCCESSIVI CONFERIMENTI DEGLI INCARICHI AVVENUTI A GIUGNO. SE POSSIBILE VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI

mail Ferri del 01.04.2021

Con trasmissione N.Protocollo 075092 del 29/10/2020 si è acquisito agli atti lo "STUDIO GEOLOGICO, MORFOLOGICO, IDROGEOLOGICO ED INDAGINI GEOGNOSTICHE INERENTI UN'AREA DI PROPRIETA' COMUNALE IN LOCALITA' CHIARUCCIA" – e con N. Protocollo 072511 del 20/10/2021 si è acquisita la "Verifica compatibilità idraulica degli strumenti di pianificazione territoriale e per l'invarianza idraulica delle trasformazioni territoriali - Variante urbanistica per definizione area da destinare al nuovo Palasport di Fano"

Successivamente, recepiti gli studi, è stata indetta la CDS per ottenere i pareri di competenza.

Ad oggi Abbiamo ricevuto i pareri degli enti invitati alla conferenza dei servizi e in particolare il parere della Regione Marche SERVIZIO TUTELA GESTIONE E ASSETTO DEL TERRITORIO P.F. Tutela del Territorio di Pesaro e Urbino ha chiesto ulteriori approfondimenti.

In merito alla richiesta dell'OIV "OIV suggerisce, basandosi sull'attuale emergenza, di ripensare all'utilizzo dell'opera anche con eventuali finalità diverse e strutturarla in base alle nuove regole di sicurezza per l'accesso al pubblico (distanza, termoscanner...)" si precisa che in questa fase di variante urbanistica non si scende nei dettagli delle modalità di utilizzo della struttura che sono rimandati ad una fase di progettazione esecutiva, ma si individuano le caratteristiche generali della nuova area, ovvero la destinazione d'uso della zona, i parametri urbanistici ed edilizi per la realizzazione dell'intervento, la viabilità, il dimensionamento degli spazi a parcheggio e quali sono le opere di urbanizzazione necessarie per dare compimento all'intervento.

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.07
------------	-----------------------

--	--

DELIBERAZIONE DELLA G.C. N. 17 del 21.01.2020 _ATTO DI INDIRIZZO PER LA INDIVIDUAZIONE DELL'AREA DA DESTINARE A VERDE ATTREZZATO PER LO SPORT PER L'UBICAZIONE DEL NUOVO PALASPORT DI FANO

Il Tavolo tecnico nell'ultima riunione del 07.01.2020 ha condiviso di proporre alla Giunta come area di ubicazione del nuovo palasport l'**area Artigianale di Chiaruccia** eventualmente ampliabile alle altre aree adiacenti di proprietà comunale proponendola come area sportiva nella variante urbanistica, considerando soprattutto la sua possibilità di prevedere sviluppi futuri come ad esempio il nuovo stadio.

La Giunta delibera, per quanto esposto in premessa le analisi e le risultanze del Tavolo tecnico che individua l'Area Artigianale Chiaruccia e proprietà comunali adiacenti come la più idonea per la realizzazione del nuovo Palasport di Fano;

DETERMINAZIONE N. 1011 DEL 05/06/2020

incarichi professionali per la definizione della variante urbanistica di un area da destinarsi alla REALIZZAZIONE DEL NUOVO PALASPORT DELLA CITTA' DI FANO - Incarico per la redazione del rapporto preliminare inerente l'assoggettabilità alla Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.) di cui al D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.

DETERMINAZIONE N. 1077 DEL 16/06/2020

incarichi professionali per la definizione della variante urbanistica di un area da destinarsi alla REALIZZAZIONE DEL NUOVO PALASPORT DELLA CITTA' DI FANO - INCARICO PROFESSIONALE per la verifica dell'invarianza idraulica IN UN'AREA DI PROPRIETA' COMUNALE IN LOCALITA' CHIARUCCIA

DETERMINAZIONE N. 1130 DEL 24/06/2020

incarichi professionali per la definizione della variante urbanistica di un area da destinarsi alla REALIZZAZIONE DEL NUOVO PALASPORT DELLA CITTA' DI FANO - INCARICO PROFESSIONALE per STUDIO GEOLOGICO, MORFOLOGICO, IDROGEOLOGICO, INDAGINI GEOGNOSTICHE E VERIFICA DI COMPATIBILITA' IDRAULICA.

18/05/2020	
-------------------	--

VIDEOCONFERENZA DEL 18.05

INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 18.05

L'Urbanistica ha analizzato la compatibilità dell'area e i parametri urbanistici da rivedere a livello edilizio.

Conferito incarico al geologo (chiesti 3 preventivi e selezionato il migliore) e predisposti gli elaborati grafici. Resta da conferire incarico a un ingegnere idraulico (mancano risorse assegnate per quest'ultimo).

OIV suggerisce, basandosi sull'attuale emergenza, di ripensare all'utilizzo dell'opera anche con eventuali finalità diverse e strutturarla in base alle nuove regole di sicurezza per l'accesso al pubblico (distanza, termoscanner...)

OB.07 BONIFICA TOPONOMASTICA E NUMERAZIONE CIVICHE

(3075)

Descrizione:

Bonifiche di toponimi e numerazioni civiche a seguito di segnalazioni da istat/ufficio anagrafe/cittadini

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	5,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	nomina Apo Mastrangelo Giovanna in sostituzione di Martinelli
--------------------	---


A.P.O.	GIOVANNA MASTRANGELO
Referente Politico	CRISTIAN FANESI
A.P.O.	MARCO MARTINELLI
Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Centro di Costo	SPESE GENERALI SERVIZIO URBANISTICA
Centro di Responsabilità	24.40.60 U.O. Toponomastica
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	o	i	
RICEZIONE DELLE SEGNALAZIONI E VALUTAZIONE DELL'EFFETTIVA NECESSITA' DI BONIFICA	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	15,00 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
INTERFACCIA CON GLI UFFICI INTERNI INTERESSATI DALLA BONIFICA (U.O. ANAGRAFE/U.O. SIC)	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	15,00 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI PER LE MODIFICHE TOPONOMASTICHE NECESSARIE (DELIBERE DI GIUNTA) E COMUNICAZIONI AI CITTADINI DELLE MODIFICHE AI NUMERI CIVICI	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto						X	X	X	X	X	X	X	25,00 %

		<i>Effettivo</i>								X	X	X	X	X	X	X	X	
TRASMISSIONE AGLI UFFICI INTERNI PER COMPETENZA	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>									X	X	X	X	X	X		15,00 %
		<i>Effettivo</i>								X	X	X	X	X	X			

INDICATORI:

n. bonifiche effettuate / n. bonifiche richieste	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 80,00
<i>Valore Critico</i>	Da 79,00 a 50,00
<i>Peso</i>	30,00000
<i>Stato Attuale</i>	94,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Giovanna Mastrangelo - Pia Alfonsina Miccoli - Marco Alessandri
<i>Note</i>	- Giovanna Mastrangelo (fino al 30.05.2020) Marco Alessandri – Pia Maria Alfonsina Miccoli (direttore U.O. dal 01.06.2020 cfr. provv. Dirigente Settore IV n.929 del 22.05.2020)

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO AL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 31.12 VALORIZZANDO GLI INDICATORI PROPOSTI

mail Mastrangelo del 19.03.2021

L'obiettivo sta proseguendo nelle attività ordinarie e per le emergenze. Sono state effettuate le bonifiche necessarie emerse durante l'anno e relative all'allineamento dei database Sic, Cityware ed Anagrafe, come evidenziato nell'incontro del 18.05.2020 in videoconferenza.

18/05/2020	VIDEOCONFERENZA DEL 18.05
-------------------	----------------------------------

INCONTRO DEL 18.05.2020 IN VIDEOCONFERENZA

L'obiettivo sta proseguendo nelle attività ordinarie e per le emergenze.

La posizione organizzativa fa rilevare che i data base utilizzati (protocollo, georeferenziazione Sic, Cityware anagrafe) non sono sempre allineati. Emerge la necessità di avere un unico data base che lavori su dati univoci, foglio mappale, attendibile anche a livello tributario. Celani evidenzia che la banca dati ufficiale è quella utilizzata dal Sic relativa alla georeferenziazione, l'unico collegato all'oggetto, all'immobile (Attualmente la georeferenziazione è l'unico che consente di lavorare a livello tributario)

OB.08 NUOVO WATER FRONT DELLA CITTA' DI FANO

(3062)

Descrizione:

Il Water Front necessita di un complessivo ripensamento per rinnovare l'immagine di Fano come città di mare e non solo, rafforzarne la visibilità e implementarne la fruibilità sostenibile, così da definire interventi ed azioni che generino una complessiva riqualificazione del suo lungomare.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	9,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **58,00**
OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 58%




Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	MASSIMO SERI
Referente Politico	ETIENN LUCARELLI
Centro di Costo	NUOVE OPERE
Centro di Responsabilità	24.40 SETT. 4° URBANISTICA
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	1:LA CITTA' BELLA 2:CURA COSTANTE DELLA CITTA', DECORO URBANO, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO E MOBILITA' SOSTENIBILE 1.2.13 PROGETTARE LA COMPLETA RIQUALIFICAZIONE DEL WATERFRONT

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

<i>Attività</i>	<i>ES</i>		<i>G</i>	<i>F</i>	<i>M</i>	<i>A</i>	<i>M</i>	<i>G</i>	<i>L</i>	<i>A</i>	<i>S</i>	<i>O</i>	<i>N</i>	<i>D</i>	<i>Peso</i>	
			<i>e</i>	<i>e</i>	<i>a</i>	<i>p</i>	<i>a</i>	<i>i</i>	<i>u</i>	<i>g</i>	<i>o</i>	<i>t</i>	<i>t</i>	<i>v</i>	<i>c</i>	
Individuazione delle aree di focus a Fano Centro e Fano Sud con predisposizione del Documento di indirizzo da porre a base del Concorso di Idee	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X										25,00 %	
		<i>Effettivo</i>												X		
Predisposizione del Bando per l'indizione di un Concorso di Idee	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X										25,00 %	
		<i>Effettivo</i>												X		
Indizione, svolgimento del Concorso ed apertura delle offerte	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>				X	X	X	X	X					25,00 %	
		<i>Effettivo</i>												X		
Individuazione del/dei vincitori	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>									X	X			25,00 %	
		<i>Effettivo</i>														

INDICATORI:

Numero offerte pervenute al Concorso di Idee	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 0,00 a 0,00
Valore Critico	Da 0,00 a 0,00
Peso	0,00000
Stato Attuale	0,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	(Risorse Utilizzate: Importo calcolato dagli accertamenti di competenza e residuo da City Financing) (Risorse Utilizzate: Importo calcolato dagli accertamenti di competenza e residuo da City Financing)
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE		
Descrizione	Risorse da assegnare € 16.000,00 € 100.000,00 voce 0801.13.500 concorso di idee progetto water front assegnate al settore quinto lavori pubblici	
Importo Stanziato		
Importo Impegnato		
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2020 3241.000.00.00.00	CONCORSO DI IDEE in un unico grado, mediante procedura aperta in forma anonima per la riqualificazione del Waterfront di Fano-Ambito Waterfront Urbano e Ambito Waterfront Torrette-Ponte Sasso. Determina a contrattare-	0,00

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Michele Radi - Danilo Carbonari - Marco Ferri - Giovanna Mastrangelo
Note	Collaborazione: Dott.Odino Zacchilli -Gab.Sindaco

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 58%
-------------------	---

30/12/2020	MONITORAGGIO AL 31.12 - CONCORSO DI IDEE DETERMINA A CONTRARRE N.2703 del 22/12/2020
-------------------	--

DETERMINAZIONE N.2703 del 22/12/2020 CONCORSO DI IDEE in un unico grado, mediante procedura aperta

in forma anonima per la riqualificazione del Waterfront di Fano-Ambito Waterfront Urbano e Ambito Waterfront Torrette-Ponte Sasso. Numero gara 7994292. DETERMINA A CONTRATTARE.

.....

RITENUTO pertanto di assumere determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000, per avviare le procedure concorsuali per l'acquisizione di proposte ideative di riqualificazione del Waterfront di Fano-Ambito Waterfront Urbano e Ambito Waterfront Torrette-Ponte Sasso precisando che :

dall'appalto di progettazione, è infatti da considerare come una offerta al pubblico con la quale l'amministrazione aggiudicatrice promette di acquistare, premiandola o meno, una proposta progettuale di livello inferiore rispetto a quello di un progetto di fattibilità tecnica ed economica così come definito dall'art.23 del D.lgs. 50/2016 ;

-il concorso dovrà svolgersi in forma aperta e anonima in una unica fase ai sensi dell'art.156 del D.lgs. 50/2016 secondo le norme, le caratteristiche tecniche e qualitative definite nell'elaborato "*Criteri di valutazione delle proposte ideative, modalità di assegnazione premi, requisiti per l'affidamento dei successivi livelli di progettazione*";

- l'oggetto e le finalità del concorso sono l'acquisizione di proposte ideative finalizzate alla riqualificazione del Waterfront di Fano aventi il contenuto, le caratteristiche tecniche, qualitative e gli altri elementi precisati nei documenti preliminari di progettazione come di seguito approvati;

- trattandosi di concorso di idee relativo ad un potenziale e attualmente non identificabile tipo di intervento, si prevede un massimale di investimento iniziale di importo pari a 3.200.000,00 iva esclusa;

- le idee premiate verranno acquisite in proprietà dall'Ente;

.....

- la CUC coincidente con l'U.O.C. Appalti e Contratti nell'attuale organizzazione del Comune di Fano, come da Regolamento approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 443 del 18 ottobre 2018, è competente alla gestione delle procedure di gara per l'affidamento di appalti pubblici d'importo superiore alle soglie previste al comma 1 e 2 dell'art. 37 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. sino all'aggiudicazione definitiva delle stesse, previa definizione da parte del Dirigente del Settore interessato degli aspetti di merito necessari per la selezione dell'aggiudicatario;

.....

DETERMINA

..

3) di PROCEDERE all'avvio di un concorso di idee, a livello internazionale, ai sensi dell'art. 156 del D.Lgs. n.50/2016 mediante procedura aperta in un unico grado in forma anonima, finalizzato a selezionare le migliori proposte ideative per la riqualificazione del lungomare della Città di Fano, con l'individuazione di una graduatoria per ognuno dei due ambiti di Waterfront (Waterfront Urbano e Waterfront Torrette- Ponte Sasso) ai cui primi classificati affidare successivamente, con procedura negoziata senza bando la redazione della progettazione di fattibilità tecnica ed economica, ai sensi dell'art. 23 comma 5 del D.Lgs.50/2016;

30/12/2020	MONITORAGGIO AL 31.12 - APPROVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO E AVVIO DELLA PROCEDURA
------------	---

DETERMINAZIONE N. 2706 DEL 22/12/2020

CONCORSO DI IDEE in un unico grado, mediante procedura aperta in forma anonima per la riqualificazione del Waterfront di Fano-Ambito Waterfront Urbano e Ambito Waterfront Torrette-Ponte Sasso. APPROVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO E AVVIO DELLA PROCEDURA . CUP E32I19000320004 - CIG n. 856791424E- Numero gara 7994292.

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Il Responsabile P.O. Appalti e Contratti/CUC**

DETERMINA

.....

2) di PROCEDERE, all'indizione del Concorso di idee in un unico grado, in modalità informatica, per la riqualificazione del Waterfront di Fano- Ambito Waterfront Urbano e Ambito Waterfront Torrette Ponte Sasso, ai sensi dell'art. 156 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante procedura aperta in un unico grado ed in forma anonima con valutazione delle proposte ideative sulla base di criteri esclusivamente qualitativi, individuati nel documento "*Criteri di valutazione delle proposte ideative, modalità di assegnazione premi, requisiti per l'affidamento dei successivi livelli di progettazione*" approvati dal Dirigente del Gabinetto del Sindaco con la determina n. 2703/2020;

3) di APPROVARE lo schema di il Bando/disciplinare di concorso e relativi allegati, esplicativi della procedura di concorso, dei criteri di valutazione delle proposte ideative e delle clausole negoziali essenziali, allegati alla presente quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

4) di PROVVEDERE alla pubblicazione del bando sulla GUCE, sulla GURI, all'Albo Pretorio, sul sito internet: www.comune.fano.pu.it del Comune, sul sito informatico presso l'Osservatorio Regionale e su due quotidiani a rilevanza nazionale e due a rilevanza locale;

5) di STABILIRE che la procedura di concorso si svolgerà, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica in dotazione della CUC, mediante la quale saranno gestite tutte le fasi della relativa procedura e precisamente: pubblicazione del bando/disciplinare di concorso, presentazione, analisi, valutazione delle proposte ideative nonché le comunicazioni e gli scambi di informazione con gli operatori economici interessati, ante e post gara ex art. 76 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

- la presente procedura è contraddistinta dai seguenti codici: CUP E32I19000320004 - CIG n. 856791424E- Numero gara 7994292.

- la commissione giudicatrice sarà nominata nel rispetto dell'art. 77, comma 3 e 155 del Lgs. n. 50/2016;

6) di DARE ATTO che, competono alla Centrale Unica di Committenza gli adempimenti relativi allo svolgimento della procedura di concorso in tutte le sue fasi, fino all'approvazione della graduatoria definitiva e che il Responsabile Unico del procedimento è il dott. Ing. Marco Ferri e la responsabile della procedura di svolgimento del concorso è la sottoscritta;

.....

30/12/2020**RELAZIONE DEL DIRIGENTE al 31.12.2020**

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO SPECIFICANDO LA MOTIVAZIONE CHE GIUSTIFICA L' AVER RIPROPOSTO PER IL 2021, ATTIVITA' PARZIALMENTE SVOLTE A FINE 2020 (es. indizione del concorso).

mail Ferri del 01.04.2021

Per il 2021 si è proposta come attività "Indizione, svolgimento del Concorso ed apertura delle offerte" sicuramente la fase di indizione è superata ed è da ritenersi un refuso. Con l'approvazione del Disciplinare si è approvata la seguente scaletta:

OggettoDataPubblicazione, il	28/12/2020
Apertura del periodo per la richiesta chiarimenti	29/12/2020
Chiusura del periodo per la richiesta chiarimenti	30/04/2021
Pubblicazione verbale richieste chiarimenti e relative risposte	06/05/2021
Chiusura delle iscrizioni e contestuale invio degli elaborati e della documentazione amministrativa entro le ore 12,00 del giorno	14/05/2021
Nomina della Commissione giudicatrice e	25/05/2021
termine per la ricusazione dei Commissari incompatibili	04/06/2021

Pertanto l'attività di svolgimento del concorso ed apertura delle buste è da farsi nel 2021.

18/05/2020**VIDEOCONFERENZA del 18.05**

INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 18.05

E' stata sviluppata la bozza di bando da pubblicare per il concorso di idee, ma non è stato ancora pubblicato a causa dell'emergenza Covid e per le conseguenti ragioni finanziarie. Pertanto al momento risulta sospeso in quanto legato anche alle decisioni che verranno prese a livello politico in considerazione delle risorse finanziarie a disposizione.

OB.09 RIVISITAZIONE DEL PRG PREVIO STUDIO DELLA SITUAZIONE AMBIENTALE, DEMOGRAFICA ED ECONOMICA

Descrizione:

Sul PRG approvato ormai da dieci anni sono intervenute sia trasformazioni socio economiche in atto, determinate da un andamento marcatamente negativo del ciclo economico italiano così pure le problematiche idrologiche e idrotecniche inasprite da eventi meteorici sempre più violenti portano alla necessità di una revisione delle previsioni del governo del territorio previste per la città. Occorre dare attuazione all'intervento n° 1 delle linee programmatiche 2019 – 2024 - Asse 1: La città Bella - in cui è prevista l'ADOZIONE NUOVO PRG ENTRO LA FINE DEL 2020 CON IL PIANO PARTICOLAREGGIATO DEL CENTRO STORICO - A) TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO NATURALE E DEL PATRIMONIO STORICO E ARTISTICO.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	8,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO



ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:


Descrizione	Come da Delibera G.C. nr.329 del 17.12.2020 rinvio 3^attività al 2021
--------------------	---

Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	CRISTIAN FANESI
Centro di Costo	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E PRG
Centro di Responsabilità	24.40 SETT. 4° URBANISTICA
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	1:LA CITTA' BELLA 1:TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO NATURALE E DEL PATRIMONIO STORICO E ARTISTICO 1.1.01 ADOZIONE NUOVO PRG ENTRO IL 2021

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	v	
Attività di supporto all'incarico assegnato per la redazione del nuovo PRG	☑	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	40,00 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Monitoraggio attraverso i verbali degli incontri che sono svolti con gli affidatari. Occorre effettuare almeno 4 incontri	☑	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30,00 %
		Effettivo				X	X	X	X	X	X	X	X	X	

INDICATORI:

N.verbali degli incontri svolti con gli assegnatari (previsti n.4 verbali per ogni incarico)	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 4,00 a 3,00
Valore Critico	Da 2,00 a 1,00
Peso	30,00000
Stato Attuale	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;">4,00</div>  </div>

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato		
Importo Impegnato		
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2020 1566.000.00.00.00	CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE ESTERNO PER LA REDAZIONE DEL NUOVO PIANO REGOLATORE GENERALE DELLA CITTÀ DI FANO, DELLO STUDIO GEOMORFOLOGICO E GEOLOGICO-TECNICO, AI FINI DELLA RICHIESTA DEL PARERE AI SENSI DELL'ART. 89 DEL D.P.R. 380/01 E STUDIO DELL'INVARIANZA IDRAULICA AI SENSI DELLA L.R. 22/2011, DELLA VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (FINANZIAM.AV.C/C 2014 SPESA C/CAPITALE)--	0,00

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Andrea Bernardi - Marino Calcatelli - Giovanna Mastrangelo - Marco Ferri - Michele Adelizzi - Pia Alfonsina Miccoli
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	---------------------

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---------------------------------------

TENUTO CONTO DELLA RICHIESTA DI RINVIO AL 2021 DI UNA ATTIVITA', SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLE RESTANTI ATTIVITA' PROGRAMMATE PER RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI AL 31.12.2020

mail Ferri del 01.04.2021

In maggio si da ufficialità alle direttive per la formazione del Piano, nel frattempo la ditta incaricata e l'U.O. impostano la metodologia di lavoro (**Verbale del 22/04/2020**- Incontro per definire una metodologica di lavoro per la revisione degli elaborati-e **Verbale del 05/05/2020**-Incontro per definire una metodologica e una modalità di rappresentazione del PRG).

La ditta MATE propone un nuovo taglio cartografico definito in base alle frazioni che viene verifica e perfezionato dalla UO. In data 24/06/2020 la ditta MATE presente il nuovo taglio cartografico.

Seguono incontri sulla progettazione delle frazioni e dei comparti in particolare con **Verbale del 27/08/2020** - Incontro di inizio di revisione degli elaborati consegnati il 07/08/2020 – si iniziano a verificare le tavole prodotte dalla ditta MATE.

Gli incontri continuano concentrandosi sui comparti edificatori.

In dicembre si effettuano due incontri con la consulente di MATE Ing. Valentina Cosmi in merito alla metodologia di valutazione dell'equilibrio economico costi / ricavi dei comparti, in vista di una effettiva fattibilità degli stessi - **Verbale dell'incontro del 9/12/2020**.

15/10/2020

Prot.0070739-13/10/2020 RICHIESTA DIFFERIMENTO AL 2021 3^attività

Prot.0070739-13/10/2020

Al Servizio Controllo di Gestione
Dott.ssa Alesandra Tancini
e p.c. All'Assessore al Governo del Territorio
Cristian Fanesi

Oggetto: OB.09 RIVISITAZIONE DEL PRG PREVIO STUDIO DELLA SITUAZIONE AMBIENTALE, DEMOGRAFICA ED ECONOMICA

In merito all'obiettivo in oggetto, benchè gli incontri con la ditta MATE continuano frequenti, in considerazione del termine dell'attività "Presentazione di una proposta all'Assessore competente propedeutica all'avvio dell'iter di approvazione del PRG previa concertazione con l'Amministrazione delle fasi precedenti inerenti la stesura degli elaborati grafici e delle NTA" da raggiungere prima della fine dell'anno,

si chiede, al fine di operare nell'ambito di una ricerca della qualità, di spostare la verifica dell'obiettivo alla fine della secondo trimestre del 2021.

Questa richiesta è motivata dalla compessità dell'argomento, l'impegno dell'U.O. Pianificazione Urbanistica/Territoriale a supporto del personale dello Sportello unico per le attività produttive e dello Sportello Unico per le Attività edilizie viste le carenze di organico dei due sportelli e la necessità di un continuo confronto con l'Assessore al fine di riscontrare il materiale prodotto dalla ditta incaricata.

Cordiali saluti

Il Dirigente di Settore

Arch. Adriano Giangolini
(documento firmato)

digitalmente)

25/09/2020

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE nr. 208 del 10/09/2020

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE nr. 208 del 10/09/2020

APPROVAZIONE AI SENSI DELL'ART. 28 BIS DEL D.P.R. 380/01 E S.M.I., DELLA CONVENZIONE URBANISTICA "PER LA REALIZZAZIONE DEL COMPARTO ST5_P21 A DESTINAZIONE RESIDENZIALE DI RICUCITURA URBANA E APPROVAZIONE DEL PROGETTO DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE - I.E.

15/09/2020

RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 30.09

--	--

mail del 14.09.2020

Il nuovo Piano regolatore della città porrà particolare attenzione alla progettazione del centro storico attraverso una serie di norme di dettaglio con valenza di piano particolareggiato.

Settembre 2020

prosegue l'elaborazione del PRG attraverso incontri on-line. La società MATE incaricata sta presentando una prima bozza degli elaborati alla UO. Pianificazione urbanistica/ territoriale. Al fine di ottenere una versione con cui iniziare il dibattito politico, con la cittadinanza e gli stakeholder per la complessità delle problematiche presenti occorrerà attendere i primi mesi del 2021

25/06/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.05
-------------------	---

18.05.2020 INCONTRO IN VIDEO CONFERENZA integrato con precisazioni Urbanistica tramite mail del 18.06.20

Bozza adottabile al Piano Urbanistico si sta formando e potrebbe essere pronta per l'autunno.

Presentazione delle linee guida nella seduta unica del Consiglio del 19 e 21 maggio 2020.

Tutto il lavoro del Prg potrebbe essere pronto per fine anno. Da questo segue la possibilità, sempre per l'autunno, di confrontarsi con gli stakeholder.

Con gli affidatari dell'incarico sono proseguiti con costanza incontri on line con cadenza quindicinale.

19/05/2020	C.C. N.64 PRESA ATTO PERCORSO PROGETTUALE
-------------------	--

PRENDE ATTO del percorso effettuato sino ad oggi per la formazione del nuovo Piano Regolatore Generale costituito dai seguenti studi ed elaborati depositati agli atti:

Analisi del contesto socio economico del Comune di Fano, propedeutica alla redazione del Piano Strategico e alla Variante generale al Piano Regolatore, elaborato nell'ambito della Convenzione tra l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo - Dipartimento di Economia, Società e Politica (DESP) e Comune di Fano. Documento acquisito agli atti in data 02/11/2016 con P.G. 0032860 (in copia agli atti lettera A);

H1 Tav. ATLANTE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE elaborato dalla soc. MATE quale documento di sintesi in cui sono raccolte le principali direttive proposte dalla società incaricata per la redazione del PRG. Documento acquisito agli atti in data 26/01/2017 con P.G. 0006056 (in copia agli atti lettera B);

Documento con portata urbanistica elaborato dalla soc. AVANZI all'interno del percorso di formazione del Piano Strategico quale elemento necessario per la redazione del Piano Regolatore Generale e parte integrante. Documento acquisito agli atti in data 07/04/2017 con P.G. 0025226 (in copia agli atti lettera C);

Piano Strategico, quale elemento che permette una lettura del territorio, attivando un processo di costruzione del consenso e cooperazione intorno ad una visione e ad uno scenario da realizzare per uno sviluppo integrato del sistema locale, seleziona le priorità di intervento sostenibili e guida intorno a queste priorità le risorse pubbliche e private. Documento acquisito agli atti in data 11/12/2017 con P.G. 0085021 (in copia agli atti lettera D);

APPROVA il documento "LE POLITICHE URBANISTICHE DEL NUOVO PRG", stato assunto agli atti il 25/01/2019 P.G. 5906 e successivamente modificato fino alla data del 11/02/2020 con P.G. 10780 costituito dai seguenti elaborati che saranno pubblicati nel portale istituzionale www.comune.fano.pu.it alla voce "Avvisi Urbanistica / LLPP":

- Direttive di Piano – Le politiche urbanistiche del nuovo PRG (ALLEGATI 1 - 6)
- Tav01 Direttive di Piano – La Città Pubblica dell'Area Urbana (ALLEGATO 7)
- Tav02 Direttive di Piano – La Città Pubblica di Flaminia e dintorni (ALLEGATO 8)
- Tav03 Direttive di Piano – La Città Pubblica della Costa Sud (ALLEGATO 9)

DA ATTO che tale documento non è conformativo della proprietà rappresentando lo stesso un mero indirizzo per la formazione del Nuovo PRG; **APPROVA** lo schema di "AVVISO PUBBLICO BANDO ESPLORATIVO: INVITO ALLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER IL DECLASSAMENTO DI AREE EDIFICABILI E REVISIONE DEL P.R.G." (ALLEGATO 10) quale strumento conoscitivo per l'Amministrazione al fine di migliorare l'attuazione del PRG dando mandato al Dirigente del Settore IV di predisporre quanto necessario per la sua pubblicazione;

18/05/2020	VIDEO CONFERENZA DEL 18.05.2020
-------------------	--

18.05.2020 INCONTRO IN VIDEO CONFERENZA

Bozza adottabile al Piano Urbanistico pronta.

Presentazione delle linee guida nella seduta unica del Consiglio del 19 e 21 maggio 2020.

Tutto il lavoro del Prg potrebbe essere pronto per fine anno. Per l'autunno il dirigente prevede gli incontri con stakeholder.

Con gli affidatari dell'incarico sono proseguiti con costanza incontri on line con cadenza quindicinale.

11/02/2020	PROPOSTA DELIBERA PER CONSIGLIO 86994 PRESA D'ATTO DEL PERCORSO PROGETTUALE SVOLTO PER REDAZIONE D
-------------------	---

PRESA D'ATTO DEL PERCORSO PROGETTUALE SVOLTO PER LA REDAZIONE DEL NUOVO PIANO REGOLATORE GENERALE E APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO "POLITICHE URBANISTICHE DEL NUOVO PIANO REGOLATORE GENERALE

OB.10 SVILUPPO DEL PORTALE S.U.A.E.

(3057)

Descrizione:

Sviluppo del PORTALE SUAЕ per la presentazione e gestione delle pratiche edilizie: CILA, SCIA e permessi di costruire

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	5,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 100,00

OBIETTIVO RAGGIUNTO**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	Verranno prese in considerazione tutte le indicazioni, suggerimenti, feedback tecnici pervenuti dall'utenza per l'implementazione e il miglioramento del portale SUAЕ
Descrizione	Apo Mastrangelo Giovanna dal 1/5/2020 in sostituzione di Martinelli Marco


Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	CRISTIAN FANESI
A.P.O.	MARCO MARTINELLI
A.P.O.	GIOVANNA MASTRANGELO
Centro di Costo	SPORTELLO UNICO IMPRESA
Centro di Responsabilità	24.40.50 U.O.C. SUAЕ
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G e n	F e b	M a r	A p r	M a g	G i u	L u g	A g o	S e t	O t t	N o v	D i c	Peso
Revisione pagine web	☑	Previsto	X	X											20,00 %
		Effettivo	X	X											
Avvio dello sportello informatico digitale in fase di test	☑	Previsto	X	X	X	X									20,00 %
		Effettivo	X	X	X										
Avvio dello sportello informatico digitale in regime definitivo	☑	Previsto					X	X	X	X	X				20,00 %
		Effettivo					X	X	X	X	X	X	X	X	

Ricevimento pratiche suae con endoprocedimenti edilizi esclusivamente tramite portale e revisione pagina web SUAUE	☑	<i>Previsto</i>															X	X	X	30,00 %
		<i>Effettivo</i>																	X	

INDICATORI:

n. pratiche edilizie sviluppate nel portale	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 3,00 a 2,00
<i>Valore Critico</i>	Da 1,00 a 0,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	372,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	Non comporta alcuna spesa poichè l'acquisto del software è già stato sostenuto
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Gianluca Savelli - Matteo Lalla - Efram Tonino Morbidelli - Alfredo Furlani - Gianni Bufalo - Martina Paoli - Giovanni Musci - Stefania Vincenzi - Giovanna Mastrangelo
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	---------------------

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---------------------------------------

CONSIDERATO L'AVVIO DELLO SPORTELLO INFORMATICO DIGITALE ANTICIPATO RISPETTO ALLA PROGRAMMAZIONE (SEBBENE TEMPORANEAMENTE NON IN VIA ESCLUSIVA PER AGEVOLARE UNA PARTE

DELL'UTENZA IN FASE EMERGENZIALE DA CORONAVIRUS), SI CHIEDE DI DEFINIRE LA MOTIVAZIONE CHE HA GIUSTIFICATO IL RINVIO AL 2021 DELL'AVVIO DEFINITIVO DEL PORTALE
SI CHIEDE DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI AL 31.12.2020

mail Mastrangelo del 19.03.2021

Il Portale del SUE è stato implementato e portato a regime, come evidenziato in videoconferenza del 18/05/2020.

Al 31/12/2020 sono pervenute a mezzo portale n.372 istanze edilizie.

Per motivi gestionali e considerata l'emergenza pandemica in corso, si è deciso di stabilire la data del 01.01.2021 come decorrenza dell'esclusività del canale telematico.

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
-------------------	-----------------------

20 aprile 2020 avvio portale web di Edilizia privata (SUAE)

Dopo un periodo di sperimentazione che ha avuto esito positivo, l'Amministrazione ha scelto di rendere disponibile il nuovo portale web proprio in questo momento, con lo scopo di agevolare i tecnici professionisti nello svolgimento delle attività, già messe a dura prova dalle restrizioni dovute all'emergenza COVID-19.

NON IN VIA ESCLUSIVA

18/05/2020	VIDEO CONFERENZA DEL 18.05.2020
-------------------	---------------------------------

Si accede al Suae tramite il portale, con tale accesso si utilizza uno strumento di gestione documentata dei progetti, i tecnici esterni si accreditano per la protocollazione on line. Consente anche una agevolazione nella gestione delle conferenze di servizio. Al momento tale canale è alternativo ai canali tradizionali (cartaceo, pec).

A fine 2019 si era sperimentato il portale solamente per alcuni tecnici, a campione, mentre ora tutti possono utilizzarlo mediante l'accreditamento di cui sopra.

**OB.11 RILEVAMENTO GRADO SODDISFAZIONE UTENZA S.U.A.E-
P.T.P.C.T.-ANNULLATO**

(3076)

Descrizione:

Proposizione di un questionario all'utenza del S.U.A.E. finalizzato al rilevamento del grado di soddisfazione del servizio reso al pubblico

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	6,00
-------------------	------------	------------------------	------

OBIETTIVO ANNULLATO	0,00	
----------------------------	-------------	---

ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:

Descrizione	Apo Mastrangelo Giovanna dal 1/5/2020 in sostituzione di Martinelli Marco
Descrizione	ANNULLATO come da Delibera G.C. nr. 203 del 03.09.2020

Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
A.P.O.	GIOVANNA MASTRANGELO
A.P.O.	MARCO MARTINELLI
Centro di Costo	URBANISTICA
Centro di Responsabilità	24.40 SETT. 4° URBANISTICA
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	5:LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE 3:RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI 5.3.01 DEFINIRE LE POLITICHE DI GOVERNANCE INTERNE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	o	
Redazione del questionario	<input type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X										30,00 %
		Effettivo													
Proposizione del questionario all'utenza con invito alla compilazione	<input type="checkbox"/>	Previsto				X	X	X	X	X	X	X	X		20,00 %
		Effettivo													
Rilevamento dei dati dei questionari compilati, relazione finale dei risultati in termini statistici e sua pubblicazione	<input type="checkbox"/>	Previsto												X	40,00 %
		Effettivo													

INDICATORI:

Percentuale di gradimento positivo dei servizi monitorati	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 75,00
<i>Valore Critico</i>	Da 74,00 a 50,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	0,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	Nessuna entrata prevista
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	Nessuna spesa prevista
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Alfredo Furlani - Efrem Tonino Morbidelli - Gianni Bufalo - Giovanna Mastrangelo - Giovanni Musci - Marco Alessandri - Martina Paoli - Stefania Vincenzi
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

<i>31/12/2020</i>	OBIETTIVO ANNULLATO
-------------------	---------------------

<i>18/05/2020</i>	VIDEOCONFERENZA DEL 18.05.2020
-------------------	--------------------------------

18.05.2020 INCONTRO IN VIDEO CONFERENZA

L'obiettivo al momento è sospeso.

L'OIV suggerisce di rivedere i questionari finora proposti all'utenza non più per singoli servizi ma in ottica globale dell'ente. Consiglia di valutare con conferenze dirigenziali e redigere un questionario generale, da pubblicare, che dia la possibilità di far emergere come il cittadino abbia sentito attivo, tempestivo e funzionante il Comune di Fano a livello di servizi erogati in periodo emergenziale

OB.12 DIGITALIZZAZIONE E CONSERVAZIONE DIGITALE DELLE PRATICHE EDILIZIE DEL S.U.A.E. SUCCESSIVE AL 1970

(3073)

Descrizione:

Digitalizzazione e conservazione digitale delle pratiche del S.U.A.E. depositate nell'archivio comunale del S.U.A.E. dal 1971 agli anni '80 (circa 6000 faldoni totali, nel 2019 se ne prevede la digitalizzazione di circa n.500)

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	5,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	Intersettorialità: il conseguimento dell'obiettivo è subordinato al finanziamento da parte del servizio ragioneria previsto entro aprile 2020
Descrizione	Intersettorialità: consulenza e assistenza Sic per redazione progetto propedeutico al bando di gara (mesi da maggio ad agosto)
Descrizione	Apo Mastrangelo Giovanna dal 1/5/2020 in sostituzione di Martinelli Marco


A.P.O.	MARCO MARTINELLI
A.P.O.	GIOVANNA MASTRANGELO
Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	CRISTIAN FANESI
Centro di Costo	URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO
Centro di Responsabilità	24.40.50 U.O.C. SUAE
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	e	t	t	o	
Relazione in merito alle attività svolte negli anni precedenti relativamente a tale progetto pluriennale	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto			X										10,00 %
		Effettivo			X										
Attività propedeutiche alla pubblicazione del bando di gara (richieste ufficio ragioneria e sic) e pubblicazione del bando di gara	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto									X	X			30,00 %
		Effettivo											X		

valutazione offerte pervenute e determinazione per affidamento ditta aggiudicatrice	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>												X	X	50,00 %
		<i>Effettivo</i>													X	

INDICATORI:

nr pratiche digitalizzate anno 2020/nr pratiche da digitalizzare	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 500,00 a 480,00
<i>Valore Critico</i>	Da 479,00 a 350,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	520,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE		
<i>Descrizione</i>	€ 30.000 (stima della spesa per la digitalizzazione di circa n.500 faldoni)	
<i>Importo Stanziato</i>		
<i>Importo Impegnato</i>		
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2020 2917.000.00.00.00	Determinazione a contrarre per affidamento diretto, mediante trattativa diretta tramite MEPA, per l'affidamento del servizio di digitalizzazione degli archivi dell'Edilizia del Comune di Fano, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a), D.L. 76/2020 convertito nella L. n. 120/2020 - CIG:ZB52F611E7 - CUP:E39H20000290004 Prenotazione impegno di spesa. (AVANZO C/C 2019 SPESE D'INVESTIMENTO)	0,00

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Efrem Tonino Morbidelli - Gianluca Savelli - Matteo Lalla - Alfredo Furlani - Gianni Bufalo - Giovanni Musci - Giovanna Mastrangelo - Martina Paoli - Stefania Vincenzi
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020

	SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLE ATTIVITA' PROGRAMMATE E DI VALORIZZARE L'INDICATORE RELATIVO ALLE PRATICHE DIGITALIZZATE NEL 2020 (RIFERITE ALL'INCARICO ANNO 2019)
--	---

mail Mastrangelo del 19.03.2021

Con Determinazione Dirigenziale n. 2390 del 02/12/2020 è stato affidato il servizio di digitalizzazione delle pratiche edilizie relative agli anni 1971-1976 e delle pratiche di condono edilizio relative agli anni 1985-1994-2004 del Comune di Fano. E' stata operata la scelta di dare priorità ai Condoni edilizi rispetto alle annualità previste 1977-1980 in quanto gli stessi Condoni sono richiesti con frequenza notevole per le dimostrazioni delle legittimità dello stato di fatto previste dalla normativa vigente in caso di progetti di riqualificazione ovvero nelle compravendite di immobili.

mail P.O. Mastrangelo del 03.05.2021

Con Determinazione n.1556 del 31/07/2019 è stato affidato il servizio di digitalizzazione dei registri delle pratiche edilizie dall'anno 1951 all'anno 1992, delle pratiche edilizie relative agli anni 1951-1975 e delle pratiche di agibilità relative agli anni 1951- 2018 del Comune di Fano. L'attività si è conclusa con la consegna del 20/03/2020. L'attività ha previsto l'integrale scansione dei faldoni così come da disciplinare di incarico per un totale di circa 350 faldoni di pratiche edilizie corrispondenti a circa 15.000 pratiche edilizie, 180 faldoni di agibilità, n.42 registri costituiti da libri in formato A3 scritti fronte retro.

30/12/2020	MONITORAGGIO AL 31.12.2020
-------------------	-----------------------------------

DETERMINAZIONE N. 2315 DEL 26/11/2020

Determinazione a contrarre per affidamento diretto, mediante trattativa diretta tramite MEPA, per l'affidamento del servizio di digitalizzazione degli archivi dell'Edilizia del Comune di Fano, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a), D.L. 76/2020 convertito nella L. n. 120/2020 – CIG:ZB52F611E7 – CUP:E39H20000290004 Prenotazione impegno di spesa.

.....

DETERMINA

Di attivare la procedura di affidamento diretto, mediante trattativa diretta tramite MEPA, per l'affidamento del Servizio di digitalizzazione delle pratiche edilizie dall'anno 1971 all'anno 1976 e delle pratiche di condono edilizio relativo agli anni 1985/1994/2004 del Comune di Fano, rivolta agli operatori economici presenti nel MEPA ed abilitati alla categoria merceologica relativa al servizio oggetto di appalto, con affidamento diretto ad un operatore economico per le motivazioni illustrate in premessa;

Di stabilire che:

- l'importo presunto è quantificato in 32.000,00 euro, oltre IVA 22% ai sensi di legge, per un totale di euro 39.040,00;
- alla trattativa diretta sono allegate le specifiche tecniche riportate nell'**Allegato 1** a fare parte integrante e sostanziale della presente;
- l'affidamento non è suddivisibile in lotti, ai sensi dell'art. 51, co. 1, D.Lgs. n. 50/2016;

Di impegnare ed imputare la spesa complessiva di **€. 39.040,00 (IVA compresa)** al cap. 0802.22.300 del Bilancio 2020 - 2022 annualità 2020 "Digitalizzazione e conservazione digitale delle pratiche edilizie del SUAE" (Finanziamento avanzo conto consuntivo 2019- spese di investimento);

DETERMINAZIONE N. 2390 DEL 02/12/2020

Aggiudicazione definitiva TRATTATIVA N. 1519045 alla ditta RECORD DATA srl - P.IVA 01165980416 - per il servizio di: "Digitalizzazione degli archivi dell'Edilizia del Comune di Fano". N. impegno 2020/2917

.....

DETERMINA

DI PROCEDERE, per quanto esposto in premessa ed ai sensi del D.Lgs n. 50/2016, all'aggiudicazione definitiva per il servizio di "Digitalizzazione degli archivi dell'Edilizia del Comune di Fano" alla ditta **RECORD DATA SRL** per la spesa complessiva di € 39.040,00 (IVA inclusa 22%), già impegnati con determinazione dirigenziale n.2315 del 26/11/2020 (**impegno n.2020/2917**) al cap. 0802.22.300 - "Digitalizzazione e conservazione digitale delle pratiche edilizie del SUAE", Bilancio 2020 – 2022 annualità 2020 (Finanziamento avanzo conto consuntivo 2019- spese di investimento) CIG n. **ZB52F611E7** e CUP n. **E39H20000290004** il tutto secondo il **Disciplinare di incarico allegato alla presente (ALLEGATO 1)**;

18/05/2020	VIDEO CONFERENZA DEL 18.05
-------------------	-----------------------------------

INCONTRO DEL 18.05.2020

L'obiettivo è al momento sospeso per mancanza finanziamento.

Tutte le 500 pratiche relative all'obiettivo del pdo anno 2019 (dal 1950 al 1970) sono state digitalizzate.

OB.13 RIORGANIZZAZIONE E INDIRIZZI PER IL REGOLAMENTO CONSULTA DELLE ASSOCIAZIONI AMBIENTALISTE E ANIMALISTE

(3056)

Descrizione:

Il volontariato organizzato riveste un ruolo importante nell'amministrazione pubblica, sia a livello interlocutorio che coadiuvante. Nel settore della tutela dell'ambiente e degli animali, oltre ad agire autonomamente secondo gli obiettivi dei propri statuti, diverse associazioni hanno stipulato protocolli con il Comune di Fano per la gestione di servizi. Al fine di valorizzare l'apporto del volontariato e sfruttare la sinergia potenziale della collaborazione tra le associazioni, spesso non coordinate tra loro, mettendo loro a disposizione un luogo di incontro e di confronto che sia anche da stimolo e consulenza per l'amministrazione comunale, è utile istituire formalmente una Consulta, con il relativo regolamento di funzionamento.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	6,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO



ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:

Descrizione	Delibera G.C. nr.329 del 17.12.2020
--------------------	-------------------------------------


Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	SAMUELE MASCARIN
Centro di Costo	AMBIENTE E PROTEZIONE ANIMALI
Centro di Responsabilità	24.40.80 U.O. Ecologia Urbana
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	3:LA CITTA' DEL BENESSERE 6:TUTELA DELL'AMBIENTE E CURA DEGLI ANIMALI 3.6.13 ISTITUIRE LA CONSULTA DELLE ASSOCIAZIONI ANIMALISTE ED AMBIENTALISTE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	o	i	
Censimento delle associazioni di volontariato animaliste e ambientaliste che operano sul territorio comunale e reperimento dei relativi contatti	☑	Previsto		X	X										10,00 %
		Effettivo		X	X										
Consultazione delle associazioni per conoscere le loro aspettative e i loro bisogni in relazione alla costituenda	☑	Previsto				X	X	X							10,00 %

consulta e al relativo regolamento																		
		<i>Effettivo</i>				X	X	X										
Stesura della bozza di regolamento per l'istituzione e il funzionamento della Consulta	☑	<i>Previsto</i>						X	X	X	X	X						60,00 %
		<i>Effettivo</i>						X	X	X	X	X						
Presentazione del Regolamento alla Giunta Comunale per il successivo inoltro al Consiglio Comunale	☑	<i>Previsto</i>														X	X	10,00 %
		<i>Effettivo</i>															X	

INDICATORI:

nr di contatti con associazioni che operano sul territorio comunale (mail, lettere)	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 3,00 a 2,00
<i>Valore Critico</i>	Da 1,00 a 0,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	2,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	Nessuna entrata prevista
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	Nessuna spesa prevista
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Emanuela Giovannelli - Lucia Ponticelli
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
------------	---------------------

--	--

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLE ATTIVITA' SVOLTE NEL 2020, MOTIVANDO L'EVENTUALE MANCATO RAGGIUNGIMENTO O RITARDO DI ALCUNE DI ESSE.
VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI AL 31.12.2020.

mail del 16.03.2021

In data 21/12/2020, con profilo n. 92907 è stato inviato alla Giunta comunale (codice n. 1 - proposta di GC per Consiglio Comunale) il testo definitivo redatto dall'U.O. Ecologia Urbana "ISTITUZIONE E REGOLAMENTAZIONE DELLA CONSULTA COMUNALE PER LA PROTEZIONE E IL BENESSERE DEGLI ANIMALI". Il testo, previa approvazione della giunta comunale e delle competenti commissioni consiliari, è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 17 dell'8 febbraio 2021.

30/12/2020	MONITORAGGIO al 31.12.2020
------------	----------------------------

Vista la nota PG 81906 del 20/11/2020 con cui l'U.O. Ecologia Urbana ha inviato il testo del regolamento, già approvato dal Dirigente e dall'assessore competenti, a 14 associazioni animaliste che svolgono la loro attività nella città di Fano, richiedendo di inviare eventuali ulteriori proposte di modifica o integrazione entro la data del 10 dicembre 2020;

Dato atto che la presente deliberazione, presentata dall'assessore Samuele Mascarin, è stata esaminata dalla V° commissione consiliare in data 25.01.2021;

DELIBERAZIONE DEL C.C. Nr. 17 Del 08/02/2021

ISTITUZIONE E REGOLAMENTAZIONE DELLA CONSULTA COMUNALE PER LA PROTEZIONE E IL BENESSERE DEGLI ANIMALI - I.E.

18/05/2020	VIDEOCONFERENZA DEL 18.05.2020
------------	--------------------------------

18.05.2020 INCONTRO IN VIDEO CONFERENZA

Effettuato lo screening degli albi comunali e regionali per il censimento delle associazioni di volontariato animaliste e ambientaliste che operano sul territorio da contattare.

Presentata relazione in data 23.04 al dirigente e all'assessore competente.

In attesa di indicazioni in merito alla volontà degli amministratori alla luce della nuova consulta, in particolar modo per decidere come strutturare giuridicamente tale consulta.

Tempistiche brevi a ricevimento risposte.

La convocazione delle associazioni per conoscere le loro aspettative e i loro bisogni presenterà difficoltà di tipo tecnologico non prevedibili prima del Covid.

L'attuale situazione di emergenza epidemiologica ha reso l'attuazione dell'obiettivo ancora più necessaria.

**OB.14 PROCEDURE NUOVA CASA ALBERGO DON PAOLO
TONUCCI-PROGETTO CIVES-RINVIATO**

(3080)

Descrizione:

Nell'ambito del protocollo di intesa Sator Immobiliare-Cives occorre definire e portare a termine le procedure di alienazione per la realizzazione della nuova casa albergo e quindi a tal fine occorre definire le procedure .

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	7,00
-------------------	------------	------------------------	------

OBIETTIVO RINVIATO	0,00	
---------------------------	-------------	---

ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:

Descrizione	OBIETTIVO RINVIATO AL 2021 come da Deliberazione G.C. nr.329 del 17.12.2020
--------------------	---

Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	CRISTIAN FANESI
Centro di Costo	SERVIZI ASSISTENZIALI
Centro di Responsabilità	24.40.70 U.O. Pianificazione Urbanistica/Territoriale
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	3:LA CITTA' DEL BENESSERE 3:WELFARE DI COMUNITA' 3.3.10 REALIZZARE UNA NUOVA CASA ALBERGO LIMITROFA AL CENTRO DON PAOLO TONUCCI TENUTO CONTO DELL'AMPLIAMENTO DELLA RSA

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	v	
Nell'ambito del protocollo di intesa Sator Immobiliare-Cives occorre definire l'iter amministrativo per la Casa Albergo (variante e/o valorizzazione -cessione diritto di superficie tramite gara)	<input type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X										100,00 %
		Effettivo													

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	

Importo Accertato	
--------------------------	--

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
<i>Risorse Utilizzate</i>	
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/05/2020	MONITORAGGIO AI 31.05
-------------------	-----------------------

ATTO n. 74 DEL 16.01.2020 DETERMINAZIONE DI CONCLUSIONE POSITIVA DELLA CONFERENZA DI SERVIZI DECISORIA IN FORMA SIMULTANEA IN MODALITA' SINCRONA, AI SENSI DELL'ART.14 TER DELLA L. N. 241/90 E SS.MM.II.(Titolo Unico n. 12/2020 ai sensi del D.P.R. 160/2010 - pratica SUAP n. 236/2018 - pratica edilizia 595/2018 - pratica VV.F. 25136) DITTA: COOS MARCHE ONLUS Soc. Coop.p.a. - SATOR IMMOBILIARE SGR - Fondo Immobiliare CIVES - AMPLIAMENTO DI STRUTTURA RESIDENZIALE PER ANZIANI "DON PAOLO TONUCCI" (no casa albergo)

18/05/2020	VIDEO CONFERENZA DEL 18 MAGGIO
-------------------	--------------------------------

Attualmente il progetto risulta sospeso

31/12/2020	OBIETTIVO RINVIATO
-------------------	--------------------

OB.15 S.ARCANGELO-ITI

(3094)

Descrizione:

Trattasi di obiettivo intersettoriale con il settore quinto e settimo . Occorre approvare in via definitiva la variante al piano regolatore generale già adottata con delibera di Consiglio Comunale n.179 del 12/12/2019.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	9,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**

OBIETTIVO RAGGIUNTO



Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	CRISTIAN FANESI
Centro di Costo	NUOVE OPERE
Centro di Responsabilità	24.40.70 U.O. Pianificazione Urbanistica/Territoriale
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	2:LA CITTA' DELLA CULTURA E DELLA CONOSCENZA 1:I LUOGHI E I PROGETTI DELLA CULTURA, EVENTI E FESTIVAL 2.1.01 REALIZZAZIONE PROGETTO ITI EX SANT'ARCANGELO (FABBRICA CARNEVALE E DELLA CREATIVITA')

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	o	
			n	b	r	r	g	u	g	o	t	t	v	c	
approvazione definitiva della variante urbanistica relativa al piano particolareggiato del centro storico per la modifica delle norme tecniche di attuazione relativamente al complesso S. Arcangelo da adibire a "Fabbrica del Carnevale, Casa della musica e ostello internazionale della Gioventù",	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X									100,00 %
		<i>Effettivo</i>				X									

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
------------	---------------------

17/07/2020	Prot.0001475-09/01/2020-
------------	--------------------------

COMUNE DI FANO

(Provincia di Pesaro e Urbino)

U.O.C. Controllo di Gestione – Trasparenza – Supporto Anticorruzione

Fano, 9 Gennaio 2020

Ai Dirigenti
 -Settore Quinto
 -Settore Quarto
 -Settore Settimo
 p.c. Segretaria Generale
 O.i.v.
 Assessori

OGGETTO: Obiettivi I.T.I. -Piano della Performance -P.d.o. anno 2020

In allegato si inviano gli obiettivi intersettoriali di cui all'oggetto, con le tempistiche e le attività modificate dal sottoscritto coerentemente all'avviso di gara pubblicato in data 27 dicembre u.s. avente ad oggetto " **Affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria relativi alla progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori ed attività accessorie relativi all'intervento " Realizzazione del nuovo complesso S. Arcangelo destinato ad ospitare la Fabbrica del Carnevale e la Casa della Musica del Comune di Fano". Numero gara 7641443**".

Gli obiettivi, come sopra proposti, verranno inseriti nel Piano della Performance e nel Piano Dettagliato degli obiettivi 2020 di prossima approvazione.

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE GABINETTO SINDACO
(Dott.Pietro Celani)

AT/ta

Allegati: (obiettivo n.14 lti lavori pubblici -n.15 lti Urbanistica- n.06 lti Cultura e obiettivo riepilogativo finale 2020)

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
------------	-----------------------

Deliberazione G.C. n.74 del 25.03.2020 APPROVAZIONE DELLA VARIANTE AL PIANO PARTICOLAREGGIATO DEL CENTRO STORICO PER LA MODIFICA DELLE NORME TECNICHE DI ATTUAZIONE RELATIVAMENTE AL COMPLESSO S. ARCANGELO DA ADIBIRE A "FABBRICA DEL CARNEVALE, CASA DELLA MUSICA E OSTELLO INTERNAZIONALE DELLA GIOVENTU'", AI SENSI DELL'ART. 30 DELLA L.R. 34/1992 E S.M.I. - I.E.

Tale nuova variante si è resa necessaria in quanto il precedente progetto di fattibilità non è conforme alle categorie d'intervento previste dal P.P.C.S. per l'immobile in oggetto, pertanto si forma la necessità di modificare le N.T.A. del P.P.C.S. mediante una variante ai sensi dell'art. 30 della L.R. n. 34/1992 per la modifica dell'art. 3 delle N.T.A. del P.P.C.S.,

Pertanto con questa deliberazione si approva , ai sensi dell'art. 30 della L.R. 34/1992 e s.m.i, la VARIANTE AL PIANO PARTICOLAREGGIATO DEL CENTRO STORICO per la modifica dell'art. 3 delle N.T.A. del P.P.C.S., prevedendo per la parte dell'immobile di proprietà comunale "Complesso dell'Ex convento Sant'Arcangelo" interessato dal progetto "FABBRICA DEL CARNEVALE, CASA DELLA MUSICA E OSTELLO INTERNAZIONALE DELLA GIOVENTU'", situato in Corso Matteotti e confinante con Via Lanci e Via Rinalducci, distinto al Catasto al Foglio 141 mapp. 1229, il seguente nuovo paragrafo:

"REALIZZAZIONE DEL NUOVO COMPLESSO S. ARCANGELO PER FABBRICA DEL CARNEVALE, CASA DELLA MUSICA E OSTELLO INTERNAZIONALE DELLA GIOVENTU'.

Si da' atto inoltre che che il Settore V Lavori Pubblici procederà con la redazione dei successivi livelli di progettazione del progetto "FABBRICA DEL CARNEVALE, CASA DELLA MUSICA E OSTELLO INTERNAZIONALE DELLA GIOVENTU'" nel rispetto delle disposizioni e dei parametri riportati al punto precedente;

DETERMINA NR 909 DEL 19 MAGGIO 2020

ID 44/Cuc - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA- Procedura telematica aperta per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria relativi alla progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori ed attività accessorie relativi all'intervento " Realizzazione del nuovo complesso S. Arcangelo destinato ad ospitare la Fabbrica del Carnevale e la Casa della Musica del Comune di Fano". CUP n. E31B16000090005 - CIG n. 8152863362. Numero gara 7641443.

di AGGIUDICARE, pertanto ai sensi dell'art. 32, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 l'appalto relativo ai servizi tecnici di progettazione definitiva, esecutiva,direzione lavori ed attività accessorie dei lavori per la realizzazione del nuovo complesso S. Arcangelo destinato ad ospitare la Fabbrica del Carnevale e la Casa della Musica del Comune di Fano,CUP n. E31B16000090005 - CIG n. 8152863362. – Numero gara 7641443 a favore del costituendo **R.T.P.** formato da: **3TI PROGETTI ITALIA - INGEGNERIA INTEGRATA S.P.A., capogruppo**con sede in Lungotevere Vittorio Gassman n.22, Roma P.IVA n. 07025291001 - **Dunamis S.r.l Mandante** con sede legale in L'Aquila , via delle Grazie n. 20, cap. 00198, C.F/P.I.01727380667 - **Ing. Marcello Zanna Mandante**, con recapito professionale in Fano (PU) viale I Maggio n. 70, Codice Fiscale: ZNNMCL62E28D488O, Partita IVA: 01364240414 - **Arch. Massimo Fiori Mandante** , con recapito professionale in Ancona via Isonzo, 128, Codice Fiscale: FRIMSM52L24E975E, Partita IVA: 02012170425, che ha offerto il corrispettivo di euro **401.273,07** oltre Cassa ed Iva esclusa, offrendo un ribasso del 45,230% sull'importo a base di gara, conseguendo un punteggio pari a 19,026 per l'offerta economica e punti 80,00 riparametrati per l'offerta tecnica e pertanto un punteggio complessivo pari a 99,026, alle condizioni e prezzi di cui all'offerta presentata nell'ambito della procedura aperta in oggetto;

18/05/2020	VIDEO CONFERENZA 18 MAGGIO
------------	----------------------------

Le attività previste sono state svolte con delibera di giunta n.74 del 25/03/2020.

OB.16 LOTTO INTERQUARTIERI PER CASELLO FENILE DI FANO

(3095)

Descrizione:

Progettazione di una nuova strada di collegamento fra il centro di Fano e la nuova zona ospedaliera Marche Nord

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	8,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 00,00

OBIETTIVO NON RAGGIUNTO

Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	CRISTIAN FANESI
Centro di Costo	NUOVE OPERE
Centro di Responsabilità	24.40 SETT. 4° URBANISTICA
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	1:LA CITTA' BELLA 2:CURA COSTANTE DELLA CITTA', DECORO URBANO, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO E MOBILITA' SOSTENIBILE 1.2.02 REALIZZAZIONE LOTTO FUNZIONALE PER IL PROSEGUIMENTO DELLA STRADA INTERQUARTIERI

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	o	
Indizione Conferenza preliminare con gli uffici e gli organi interessati per valutare le varie ipotesi per la realizzazione dell'opera .	☑	Previsto	X	X	X										100,00 %
		Effettivo			X										

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Marco Ferri
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO NON RAGGIUNTO
-------------------	--------------------------------

Durante gli incontri di maggio il Dirigente aveva già evidenziato che le attività erano state riprogrammate in quante l'indizione della Conferenza preliminare con gli uffici e gli organi interessati per valutare le varie ipotesi per la realizzazione dell'opera in carico non era più necessaria in quanto il settore lavori pubblici aveva conferito incarico con determina n. 693 del 02.04.2020 al Arch. Veronica Balsomini per la redazione dello studio di fattibilità della nuova strada di collegamento della città di Fano con il nuovo ospedale di Pesaro.
Non raggiunto per motivi indipendente dal dirigente, cambio di programmazione.

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	--

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO AL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31.12.2020

Questa attività di progettazione è stata affidata ai Lavori Pubblici che hanno affidato gli incarichi necessari. L'UO Pianificazione Urbanistica / Territoriale ha fornito all'Amministrazione tavole grafiche di inquadramento e della vincolistica presente nel momento in cui sono state richieste.

18/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
-------------------	------------------------------

18.05.2020 VIDEOCONFERENZA

L'indizione della Conferenza preliminare con gli uffici e gli organi interessati per valutare le varie ipotesi per la realizzazione dell'opera in carico non è stata effettuata poiché i L.L.P.P. hanno conferito incarico con determina n. 693 del 02.04.2020 al Arch. Veronica Balsomini per la redazione dello studio di fattibilità della nuova strada di collegamento della città di Fano con il nuovo ospedale di Pesaro.

Sono state presentate in Giunta 3 ipotesi attualmente in attesa di decisione da parte degli amministratori. Successivamente interverrà l'Urbanistica

18/05/2020	VIDEO CONFERENZA 18 MAGGIO
-------------------	-----------------------------------

Il dirigente ritiene che tale obiettivo debba essere oggetto di modifica. Attualmente il settore lavori pubblici (ob.08) ha presentato alla Giunta Comunale 3/4 ipotesi che la parte politica deve ancora selezionare. Pertanto le attività dell'urbanistica solo subordinate alla scelta di cui sopra.



**COMUNE DI FANO
PROVINCIA DI PESARO E URBINO
GABINETTO DEL SINDACO
SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE**

Referto di Gestione Finale P.D.O.2020

24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI

Responsabile: SANDRO SORBINI (fino al 30.09.2020)
Responsabile: ADRIANO GIANGOLINI (dal 01.10.2020)

Referente Politico: FABIOLA TONELLI
Referente Politico: CRISTIAN FANESI

A.P.O.: FEDERICO FABBRI
A.P.O.: ILENIA SANTINI

RIEPILOGO OBIETTIVI

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE QUINTO

OB.02 PALAZZETTO DELLO SPORT

OB.03 PROTEZIONE CIVILE

OB.04 CONTRATTO PER LA GESTIONE DELLE ACQUE METEORICHE

OB.05 REGOLAMENTO DEL VERDE URBANO

OB.06 PIANO DI RIFORMAZIONE URBANA

OB.07 PUMS - PIANO DI MOBILITA' SOSTENIBILE

OB.08 LOTTO INTERQUARTIERI PER CASELLO FENILE DI FANO

OB.09 NUOVO WATER FRONT DELLA CITTA' DI FANO

OB.10 VIA TRAVE - VIA FORNACE

OB.11 CICLOVIA ADRIATICA I° LOTTO

OB.12 SCUOLA GANDIGLIO

OB.13 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE-INTERVENTI FERMATE EXTRA URBANE

OB.14 S.ARCANGELO - ITI

OB.15 INSTALLAZIONE TELECAMERE VIDEOSORVEGLIANZA PER PM

OB.16 BIBLIOTECA FEDERICIANA

OB.17 CENTRO PARI OPPORTUNITA'

OB.18 CITTA DEI BAMBINI INTERVENTI SULLA VIABILITÀ

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE QUINTO	(3055)
---	--------

Descrizione:

Occorre garantire il regolare funzionamento del Settore a parità di risorse assegnate. Le U.O. coinvolte sono: Nuove opere, Manutenzione, Manutenzione impianti tecnologici, Porto e difesa della costa, servizi tecnici cimiteriali verde pubblico.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Mantenimento	Peso Assegnato:	3,00
-------------------	--------------	------------------------	------


% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020	100,00
OBIETTIVO RAGGIUNTO	

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**


Descrizione	VALENTINI DANIELA dal 01.03.2020 MARTELLI MASSIMO dal 01.02.2020 TENENTI CRISTIANO dal 27.01.2020
Descrizione	Adriano Giangolini Dirigente ad INTERIM SETTORE LL.PP dal 01.10.2020 - provvedimento sindacale n.12 del 01.10.2020

Responsabile	SANDRO SORBINI
Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
A.P.O.	FEDERICO FABBRI
A.P.O.	ILENIA SANTINI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
Referente Politico	CRISTIAN FANESI
Centro di Costo	COSTI COMUNI
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	


INDICATORI:

U.O. Manutenzioni N. segnalazioni informatizzate/N. segnalazioni ricevute	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	14,00000
Stato Attuale	0,00 


U. O. Manutenzioni : N. segnalazioni evase con esecuzione dei lavori/N. delle segnalazioni assegnate

Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020	
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00	
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00	
Peso	14,00000	
Stato Attuale	0,00	


U.O. Manutenzioni: N.Verifiche fatte per controllo manomissioni suolo pubblico autorizzate

Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020	
Valore Ottimale	Da 20,00 a 10,00	
Valore Critico	Da 9,00 a 5,00	
Peso	16,00000	
Stato Attuale	0,00	


N. elementi in manutenzione/N. totale aree verdi in gestione


Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020	
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00	
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00	
Peso	14,00000	
Stato Attuale	0,00	

N. interventi effettuati di manutenzione ordinaria cimiteri effettuati/ sul Tot. interventi di manutenzione programmati

Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020	
Valore Ottimale	Da 100,00 a 70,00	
Valore Critico	Da 69,00 a 50,00	
Peso	14,00000	
Stato Attuale	0,00	

% dei servizi dell' U.O. svolti nei tempi previsti dalla legge

Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020	
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00	
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00	
Peso	14,00000	
Stato Attuale	100,00	

N.interventi a difesa del litorale effettuati	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 4,00 a 3,00
Valore Critico	Da 2,00 a 1,00
Peso	14,00000
Stato Attuale	0,00 

RISORSE:

ENTRATE		
Descrizione		
Importo Stanziato	6.383.000,00	
€ 1.067.000,00	2101.02.285	Trasferimenti dalla Regione per contratto di servizio con ADRIABUS Soc. Cons. relativo al trasporto pubblico urbano.Parzialmente correlato alla voce 1002.13.305
€ 400.000,00	4200.01.080	Interventi di difesa della costa rifiorimento scogliere a Ponte Sasso - Decreto Regione n. 8/2018 per 189.512,74 €
€ 10.000,00	3500.02.030	Recuperi da privati per interventi indifferibili per la salvaguardia dell'igiene e dell'incolumità pubblica(correlato alla voce di spesa 0106.19.900)
€ 1.500,00	3200.03.040	La previsione è relativa all'entrata in vigore del Regolamento comunale del verde e agli introiti derivanti da risarcimento danni previsti da norme regionali e comunali in materia di verde pubblico (correlato alla voce di bilancio Spesa 0902.13.493)
€ 250.000,00	2101.02.080	Contributo per manutenzioni di difesa costiera (Entrata correlata alla voce di spesa 0901.13.413).
€ 37.500,00	4200.01.010	Contributo Regionale per tiro a volo Monteschiannello quota parte 2020
€ 75.000,00	3100.02.300	Rimborso spese amministrative rilascio permessi
€ 3.000,00	3200.02.070	La previsione è relativa all'entrata in vigore del Regolamento comunale del verde e agli introiti derivanti dalle sanzioni previste da norme regionali e comunali in materia di verde pubblico (correlato alla voce di bilancio Spesa 0902.13.493)
€ 250.000,00	3100.02.155	Proventi dai parcheggi
€ 1.935.000,00	4200.01.040	Riqualificazione del porto canale dell'Antica Darsena di Fano E. 105.000,00;Lavori di dragaggio dell'imboccatura del porto e ripascimento spiaggia sommersa in loc. Gimarra E. 250.000,00;Lavori di manutenzione del porto di Fano E. 550.000,00;Lavori di dragaggio dell'area portuale E. 500.000,00 (fondi CIPE tramite Regione);Manutenzione Diga Foranea porto di Fano E. 530.000,00 (fondi CIPE tramite Regione).
€ 1.500,00	3500.09.040	L.R. 6/05 indennizzi per abbattimenti specie protette.
€ 845.000,00	2101.02.081	Contributo Regione per lavori di trasporto fanghi di dragaggio nella cassa di colmata di Ancona (Entrata correlata alla voce di spesa 1003.13.410).
€ 1.000.000,00	4200.01.080	Interventi di difesa della costa U.F. 6 - Sassonia sud dal fiume Metauro al porto - lotto 3

500.000,00	€	4200.01.080	Completamento rifiorimento scogliere SE4 - SE5 - SE6 Fonte Bersaglio
€ 2.500,00		3100.03.110	Proventi e rendite patrimoniali diversi.
€ 5.000,00		3200.02.080	Verifica dell'adeguamento alle prescrizioni di legge di cui alla D.A.C.R. 13/2010 per gli impianti fotovoltaici autorizzati ai sensi del D.Lgs.387/2003 (correlato alla voce di Spesa 0902.13.485)
€ 0,00		4200.01.040	Lavori di escavazione del porto canale
Importo Accertato		2.868.488,41	
Anno e numero	Descrizione Accertamenti		Importo
2020 425.000.00.00.00	Sistemazione contabile con Regione Marche per compensazione canone annuo con lavori urgenti di individuazione e sistemazione guasto impianto idrico presso IL CODMA VIA TOMMASO CAMPANELLA N. 1 (vedi imp. 2020/2438) -		8.691,68
2020 242.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - Determina a contrarre ed affidamento fornitura energia elettrica porto di Fano anno 2020 Primo Semestre- Decreto del Dirigente del Servizio Tutela, Gestione e Assetto del Territorio n. 192 del 27/07/2018 - vedi imp. 2020/1682 + 1716+1818		94.445,32
2020 353.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - 01/04/2013 - 31/12/2014 Serv.trasporto pubbl.loc.urb. -Pagamento effettuato dalla Regione Marche per contratto di servizio con Adraibus Soc. Cons. per la sperimentale revisione dei corrispettivi del periodo 01/04/2013 - 31/12/2014. Delibera di G.R. n. 1052/2018 in aggiornamento e rettifica della Delibera di G.R. 114/2015 (vedi parte imp.2020/2058)		20.708,88
2020 403.000.00.00.00	COVID 19 - REGIONE MARCHE . Servizio di trasporto pubblico locale urbano - Accertamento di entrata relativo al pagamento effettuato dalla Regione Marche - L.R. 20-2020 DGR 746-2020 Covid 19 sostegno al trasporto pubblico locale regionale automobilistico urbano. (Provvisorio n.4413 del 29/07/2020).		93.746,51
2020 531.000.00.00.00	COVID 19 - REG.MARCHE - trasporto pubblico locale urabano - acc.to entrata e impegno spesa per pag.to effettuato dalla Regione Marche ai sensi dell'Articolo 200 del D.L. n. 34/2020 conv. in legge 77/2020. - Decreto reg.Marche n. 600/2020 Emergenza COVID-19. Sostegno al TPL regionale automobilistico urbano. (Provvisorio n.7234 del 10/11 vedi imp. 2020/2972 -		41.596,68
2020 83.000.00.00.00	2020 - RIMB.SPESE ISTRUTT. RILASCIO PERMESSI ZTL UFF. MOBILITA' -		45.209,50
2020 274.000.00.00.00	GESTORE DEI SERVIZI ENERGETICI Ft.202032051649 impianto fotovoltaico cimitero dell'Ulivo		105,77
2020 374.000.00.00.00	GESTORE DEI SERV.ENERGETICI- FT.n.202011958029S e 202012535471S- energia prodotta dai pannelli fotovoltaici installati nel Cimitero dell'ULIVO.		24,30
2020 487.000.00.00.00	SANZIONI LEGGE AI SENSI L.R. MARCHE n. 6/2005 LEGGE FORESTALE REGIONALE - VERDE.		1.008,00
2020 498.000.00.00.00	SANZIONI LEGGE AI SENSI L.R. MARCHE n. 6/2005 LEGGE FORESTALE REGIONALE E ORDINANZA 392/09 DEL COMUNE DI FANO - VERDE - incassi da pol. munic.		50,00
2020 415.000.00.00.00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON EFFICIENTAMENTO DELL'IMPIANTO D'ILLUMINAZIONE DEL CAMPO SPORTIVO DI BELLOCCHI CUP E31I20000030001 - CUI L00127440410202000012. APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO		170.000,00
2020 93.000.00.00.00	REGIONE MARCHE:CONTRIBUTO STRAORD.REG.LE SU		400.000,00

	LAVORI RELATIVI AD INTERVENTI DI DIFESA DELLA COSTA U.F. 6 SASSONIA SUD, DAL FIUME METAURO AL PORTO DI FANO - LOTTO 2 - SECONDO STRALCIO.ANNO 2020 (VEDI IMP,20/959).	
2020 366.000.00.00.00	Contributo reg.le di € 530.000 - asse tematico E - Miglioramento sicurezza nei porti - Lavori manutenzione diga foranea Porto di Fano. (decreto reg.le n. 140 del 30/7/19)	253.000,00
2020 320.000.00.00.00	██████████ - versamento deposito cauzione a garanzia della manomissione sottosuolo pubblico - v. Imp. 2020/2175	500,00
2020 468.000.00.00.00	FASTWEB - VIA ROMA: versamento deposito cauzionale a garanzia della manomissione sottosuolo pubblico. imp. 2020/3245	1.245,00
2020 567.000.00.00.00	Accertamento trasferimento da Regione Marche in attuazione del Decreto del Dirigente del Servizio Tutela, gestione e assetto del territorio nr. 191/2018 CUI L00127440410201900006 CUP E37117001940002.	335.800,00
2020 528.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER PUBBLICAZIONE ESITO DI GARA DI CUI ALLA DET. NR. 2309/2020 DEL RESPONSABILE DELLA CUC PER LA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE DEL DISTACCAMENTO VIGILI DEL FUOCO DI FANO - CIG n ZEB2F9551C e Z8F2F955CE	844,71
2020 506.000.00.00.00	Soc. Reale Mutua di Assicurazioni - Risarcimento sinistro pubblica illuminazione del 5/8/20 polizza ██████████ di competenza di Aset S.p.A. - Vedi Imp. 2020/2931 -	425,00
2020 501.000.00.00.00	GLOBAL POWER SPA - rimb.note di credito div.a seguito chiusura contratti: n.V1/2645/29.7.20 e. -225,00 POD IT001E59256163 Element. Poderino; n.V1/2646/29.7.20 e.-30,00 POD IT001E59081500 Cimitero Caminate; n.V1/2647/29.7.20 e.-45,00 POD IT001E59276514 Materna Magiotti -	300,00
2020 482.000.00.00.00	██████████ versamento deposito cauzionale a garanzia della manomissione sottosuolo pubblico - IMP. 2020/3246	500,00
2020 481.000.00.00.00	FASTWEB - VIA ALIGHIERI: versamento deposito cauzionale a garanzia della manomissione sottosuolo pubblico. vedi imp. 2020/3243	2.745,00
2020 480.000.00.00.00	██████████: versamento deposito cauzionale a garanzia della manomissione sottosuolo pubblico - bar/tabacchi piazza A. Costa. imp. 2020/3247 -	500,00
2020 472.000.00.00.00	ASSIMOCO S.P.A. - Risarcimento danni alla segnaletica stradale causati dalla Sig.ra Orciani Carla con sinistro del 2/8/20.	250,00
2020 470.000.00.00.00	FASTWEB - VIA FIUME: versamento deposito cauzionale a garanzia della manomissione sottosuolo pubblico - imp. 2020/3242	500,00
2020 469.000.00.00.00	FASTWEB - VIA FANELLA: versamento deposito cauzionale a garanzia della manomissione sottosuolo pubblico - imp. 2020/3244	1.650,00
2020 429.000.00.00.00	PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE DEL PORTO CANALE DELL'ANTICA DARSENA DI FANO - CUI L00127440410201900077 CUP E33E18000100002 - DETERMINAZIONE A CONTRARRE. CIG 8448864F1F NR. GARA 7889967 (CONTRIB. REG.LE decreto P.F. Economia Ittica n. 8 del 4/3/2020)	77.798,00

2020 175.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - ANNO 2020 -Servizio di trasporto pubblico locale urbano - Adriabus Soc. Cons. (vedi imp. diversi)	1.066.854,72
2020 84.000.00.00.00	2020 - PASSI CARRABILI ED INSTALLAZ. CARTELLI DIVIETO DI SOSTA .	284,97
2020 42.000.00.00.00	ECONOMO 2020 - BIKE SHARING - RIMB. SPESE AMM.VE PER ISCRIZIONE AL SERVIZIO	30,00
2020 34.000.00.00.00	REGIONE MARCHE:lavori di dragaggio area portuale €500.000,00 -ASSE TEMATICO E- Decreto n. 140 del 30/7/2019 (vedi imp.20/....)	50.000,00
2020 10.000.00.00.00	DECRETO DEL DIRIGENTE DELLA P.F. DIFESA DEL SUOLO E DELLA COSTA n. 8 del 24 aprile 2018- L. R. n. 40/2017, DGR 504 del 16/04/2018 - Linea A – Ripartizione e assegnazione risorse per la difesa della costa CONTRIB.REG.LE € 189.512,74 (PARTE QUOTA ANNO 2020)	157.514,24
2020 321.000.00.00.00	LUCARELLI COSTRUZIONI SRL - versamento deposito cauzionale a garanzia della manomissione sottosuolo pubblico. V. Imp. 2020/2176.	3.000,00
2020 322.000.00.00.00	RECUPERO SPESA PER PUBBLICAZIONE BANDO DI GARA DI CUI ALLA DET. NR. 634/20 COME INTEGRATA DALLA DET. NR. 968/20 DI REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE DEL DISTACCAMENTO VIGILI DEL FUOCO DI FANO - CIG n ZBE2D2C177(VEDI IMP.20/1947	455,14
2020 268.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER PUBBLICAZIONE BANDO DI GARA DI CUI ALLA DET. NR. 634/20 COME INTEGRATA DALLA DET. NR. 709/20 DI REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE DEL DISTACCAMENTO VIGILI DEL FUOCO DI FANO - CIG n ZCB2CCCD66 e n ZAB2CCCD99	1.034,99
2020 201.000.00.00.00	NOBIS SPA Ag. ASSISTUDIO GROUP SRL- sinistro del 30-11-2019 risarcim.danni segnaletica via Roma causati Sig.ra [REDACTED] -	150,00
2020 96.000.00.00.00	2020 - RIMB. COSTO RILASCIO COPIE, STAMPATI DIVERSI, DIRITTI DI RICERCA ECC..-D.G.M.456/9.11.2012-	20,00
2020 9.000.00.00.00	DECRETO DEL DIRIGENTE DELLA P.F. POLITICHE GIOVANILI E SPORT n. 44 del 08 giugno 2018- Art.7 l. r. 5/2012 – DGR n. 443/2017 e 931/2017, Misura 3 – Bando per l'assegnazione di contributi regionali in conto capitale per la riqualificazione di impianti sportivi di proprietà pubblica. CONTRIB.REGIONALE €75.000,00 (parte quota anno 2020)--	37.500,00

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato	7.501.743,32	
€ 10.374,00	1202.13.315	Spese per gestione calore
€ 0,00	0106.13.360	Spese per accertamenti ispezioni e verifiche
€ 3.500,00	1005.13.400	Concessione area della corte della casa cantoniera al km 244+156 in loc. Fosso Sejure - periodo giugno settembre.
€ 5.000,00	1005.13.435	Manutenzione automezzi
€ 141.324,32	0402.13.361	Spese per Appalto Calore.

€ 5.100,00	1207.13.340	Spese per la fornitura di energia elettrica.
€ 10.000,00	0106.13.385	Incarico professionale per prestazioni correlate alla normativa antincendio e all'ottenimento del rinnovo periodico della conformità antincendio (DPR 151/2011).
€ 7.300,00	0502.13.365	Spese per la fornitura energia elettrica.
€ 8.000,00	0106.13.400	Spese per sopralluoghi Asur, Vigili del fuoco, Ispesl e accessi in luogo.
€ 1.100,00	0801.13.400	Spese per manutenzione ascensori
€ 1.635.820,00	1005.13.475	Compenso all'Aset per impianti di pubblica illuminazione
€ 70.000,00	0601.13.342	Spese per noleggi impianti sportivi
€ 2.200,00	1402.13.370	Spese per la fornitura di energia elettrica
€ 1.500,00	1005.13.450	Spese per il servizio di manutenzione delle caditoie
€ 10.000,00	0901.13.409	Spese per livellamento spiagge libere
€ 4.900,00	1203.13.310	Spese per la fornitura di energia elettrica.
€ 34.250,00	0402.13.412	Manutenzione ordinaria delle scuole medie - affidamenti a ditte specializzate
€ 250.000,00	0901.13.413	Spese per manutenzione e difesa della costa con fondi regionali (correlato alla voce di Entrata 2101.02.080)
€ 7.200,00	1201.13.350	Spese per la fornitura di energia elettrica.
€ 3.000,00	0902.13.305	Spese per il mantenimento dei parchi, giardini ed aree verdi.
€ 25.000,00	1209.13.335	Spese per la fornitura di energia elettrica.
€ 600,00	1005.13.463	Spesa per incarico coordinatore sicurezza segnaletica stradale.
€ 57.500,00	0106.13.350	Manutenzione degli immobili e degli impianti adibiti ad uffici e servizi pubblici - prestazione di servizi
€ 14.800,00	0105.13.380	Pagamenti relativi a canoni annuali relativi a concessioni demaniali marittime e patrimoniali RD n. 327/1942 e legge n.25/2010; DPR n.296 del 13.9.2005.
€ 5.002,00	0106.13.399	Quota adesione consorzio CEV.
€ 3.800,00	1202.13.315	Energia elettrica
€ 25.000,00	1005.13.445	Lavori di manutenzione ordinaria e rifacimento della segnaletica stradale
€ 35.000,00	0402.13.364	Spese per la fornitura di energia elettrica.
€ 2.000,00	0406.13.365	Spesa per la fornitura di energia elettrica.
€ 3.000,00	1005.13.457	Bike sharing - servizio di manutenzione atto a garantire la funzionalità del sistema di biciclette comunali "C'entro in bici".
€ 1.000,00	1005.13.375	Spese per la fornitura di energia elettrica.
€ 22.000,00	0902.13.491	Affidamento a ditte qualificate degli interventi di manutenzione ordinaria dei vari elementi di arredo urbano, tensostrutture, elementi frangisole, giochi,

		panchine, tavoli, staccionate, elementi di arredo in legno delle aree verdi pubbliche, degli spazi pubblici e del lungomare.
€ 2.000,00	1005.13.420	Prestazioni per la manutenzione periodica obbligatoria e revisione degli autoveicoli.
€ 148.837,00	0401.13.361	Spese per Appalto Calore.
€ 12.000,00	1005.13.380	Liquidazione delle fatture Enel relative agli allacci di nuovi impianti ed agli aumenti di potenza necessari per nuovi punti luce della pubblica illuminazione ed impianti di sollevamento previsti sia nelle opere a scomputo oneri sia in altre nuove realizzazioni (dove il costo dell'allaccio o dell'aumento di potenza non è previsto nel progetto). Vengono altresì liquidate le fatture relative ai punti di P.I. sparsi nelle zone di campagna, punti luce e quadri elettrici a servizio di spazi polivalenti e tutto ciò che non è passato in gestione all'Aset Servizi.
€ 0,00	0902.13.420	Incarico professionale per verifica stabilità alberi per la sicurezza pubblica.
€ 11.544,00	0502.13.362	Spese per Appalto Calore (compresa Mediateca).
€ 49.000,00	1005.13.461	Incarico professionale per studio alternative progettuali viabilità adduzione nuovo ospedale-SPESA FINANZIATA DA FPV-
€ 62.000,00	0402.13.361	Spese per la fornitura energia elettrica.
€ 42.000,00	0402.13.410	Manutenzione ordinaria delle scuole elementari - affidamenti a ditte specializzate
€ 2.000,00	1005.13.490	Spesa per promozione e valorizzazione comportamenti incentivazione mobilità sostenibile.
€ 2.000,00	0502.13.370	Spese per la fornitura di energia elettrica
€ 1.316.602,00	1002.13.305	Compenso per il servizio di T.P.L. al concessionario del servizio - Legge regionale 24.12.1998, n. 45. Correlato parzialm. con voce di entrata cap. 2101.02.285.
€ 12.000,00	1005.13.365	Energia elettrica per impianti semaforici
€ 200.000,00	1005.13.430	Manutenzione strade (chiusura buche, taglio erba e lavori vari, sottopassi e marciapiedi)
€ 65.424,00	0111.13.370	Spese per Appalto Calore.
€ 20.000,00	1209.13.345	Manutenzione ordinaria dei cimiteri.
€ 5.000,00	1307.13.338	Affidamento a ditte specializzate del servizio di manutenzione dei bagni pubblici
€ 12.064,00	1201.13.350	Spese per Appalto Calore.
€ 8.600,00	0105.13.345	Spese per la fornitura di energia elettrica.
€ 50.000,00	1203.13.305	Spese per la fornitura di energia elettrica.
€ 2.500,00	0902.14.568	Contributo sulle spese di manutenzione di alberi monumentali (ex artt. 26 e 27 della L.R. n. 6/05)
€ 7.500,00	0101.13.405	Spese per la fornitura di energia elettrica.
€ 1.000,00	1005.13.485	Spese varie di funzionamento uffici/magazzino (classificazione rifiuti-etc)

€ 2.500,00	0902.13.493	Reimpianto arboreo e cure colturali delle alberature pubbliche (correlato alle voci di Entrata 3200.03.040 - 3200.02.070)
€ 500,00	1201.13.375	Manutenzione montacarichi presso Asilo nido Il Grillo.
€ 5.000,00	0902.13.480	Manutenzione di impianti boschivi periurbani
€ 7.000,00	1307.13.330	Spese per la fornitura di energia elettrica.
€ 15.330,00	0601.13.330	Spese per Appalto Calore.
€ 2.000,00	0902.13.490	Spese per il mantenimento dei parchi, giardini ed aree verdi - Manutenzione centraline di impianti di irrigazione e pompe dei pozzi.
€ 845.000,00	1003.13.410	Spese per lavori di manutenzioni ordinaria del porto (Spesa correlata alla voce di entrata 2101.02.081).
€ 7.771,00	0106.11.130	Oneri su incentivo alla progettazione di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016(correlato alla voce di entrata 3500.09.010)
€ 17.000,00	0501.13.409	Affidamento appalto a ditta specializzata per estirpazione erbacce da mura e monumenti storici.
€ 3.000,00	0501.13.410	Affidamento a ditta specializzata interventi puntuali per rimozione scritte atti vandalici
€ 6.330,00	0104.13.360	Spesa per Appalto Calore.
€ 1.600,00	0105.13.400	Spese di gestione di altri beni immobili del patrimonio disponibile
€ 4.065,00	0301.13.365	Spese per Appalto Calore.
€ 5.050,00	0104.13.360	Spese per la fornitura di energia elettrica.
€ 18.200,00	1005.13.410	Pagamenti relativi a canoni per attraversamenti a favore delle Ferrovie ed ANAS.
€ 1.000,00	1005.13.440	Dichiarazione annuale smaltimento rifiuti (MUD).Analisi chimiche annuali di ogni tipologia di rifiuto prodotto
€ 19.000,00	0801.13.410	Spesa per la manutenzione di tutte le fontane.
€ 6.705,00	0101.13.405	Spese per Appalto Calore.
€ 7.225,00	0602.13.305	Spese per Appalto Calore.
€ 3.000,00	1101.13.310	Spese per la protezione civile - Convenzione CB Club Enrico Mattei
€ 2.000,00	1005.13.495	Spese per indagini rilievi flusso di traffico.
€ 36.000,00	0401.13.410	Manutenzione ordinaria delle scuole materne - affidamenti a ditte specializzate
€ 31.734,00	1203.13.305	Spese per Appalto Calore.
€ 3.000,00	0106.13.385	Spese per incarichi esterni in materia di topografia, catasto, ecc.
€ 4.300,00	1201.13.355	Spese per la fornitura di energia elettrica.
€ 10.000,00	0106.19.900	Spese per interventi indifferibili per la salvaguardia dell'igiene e dell'incolumità pubblica(correlato alla voce di entrata 3500.02.030)

€ 114.600,00	0111.13.370	Spese per la fornitura di energia elettrica.
€ 66.500,00	0904.13.300	Manutenzione e funzionamento degli impianti di sollevamento delle acque meteoriche.
€ 5.200,00	1005.13.370	Spese per la fornitura di energia elettrica parcheggio ex caserma Paolini.
€ 4.300,00	1101.13.305	Spese per la protezione civile (energia elettrica)
€ 100.000,00	1005.13.310	Spese per la manutenzione e la gestione delle strade
€ 500,00	1005.13.315	Acquisto beni per la gestione degli automezzi
€ 130.000,00	1005.13.432	Spese per pronto intervento e manutenzione delle strade e della segnaletica comunale.
€ 50.000,00	0107.13.491	Spese per l'acquisto dei servizi finalizzati alle consultazioni elettorali Consultazione elettorali 2020 (Regionali) - correlato con voce Entrata 3500.02.135.
€ 9.500,00	0402.13.372	Spese per la fornitura di energia elettrica.
€ 10.000,00	1307.13.340	Manutenzione ordinaria del canile e del gattile comunale - affidamenti a ditte specializzate
€ 6.300,00	0501.13.365	Spese per la fornitura di energia elettrica.
€ 5.000,00	0902.13.485	Interventi su strutture pubbliche volti al risparmio ed all'efficienza energetica,(Correlato alla voce d'entrata 3200.02.080).
€ 31.800,00	0111.13.417	Spese per studi e consulenze tecniche.
€ 1.800,00	0105.13.390	Canoni di concessione per i pozzi ubicati nelle aree a verde pubblico.
€ 17.180,00	0902.13.366	Spese per la fornitura di energia elettrica
€ 4.000,00	0701.13.360	Noleggio bagni chimici a servizio spiagge libere
€ 7.500,00	1402.13.400	Spese per fiere e mercati e mostre mercato
€ 30.000,00	0901.13.412	Spese per la pulizia dei fossi
€ 100.000,00	0801.13.500	Concorso di idee per progetto water front.
€ 500,00	0104.13.400	Manutenzione ascensori
€ 3.700,00	0103.13.385	Spese per la fornitura di energia elettrica.
€ 28.783,00	0106.11.115	Incentivo di progettazione di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 da ripartire in base la relativo regolamento(correlato alla voce di entrata 3500.09.010)
€ 2.000,00	1005.13.305	Acquisti vari per ufficio
€ 2.500,00	0106.13.340	Somma necessaria per il pagamento del canone annuale relativo al ponte radio in dotazione all'ufficio tecnico, il cui diritto all'uso è stato conferito dal Ministero delle Comunicazioni con nota del 09.02.2007.
€ 7.000,00	0201.13.310	Spese per la fornitura di energia elettrica uffici giudiziari
€ 1.500,00	0107.13.317	Acquisto di beni di consumo per consultazioni elettorali.ASSEGNATA ALL'ECONOMATO

€ 2.000,00	0901.13.410	Spese per mantenimento delle infrastrutture balneari
€ 10.000,00	1005.13.320	Acquisto materiale per la manutenzione in economia ordinaria della segnaletica stradale necessaria per il miglioramento della sicurezza e la prevenzione dei sinistri.
€ 69.700,00	0401.13.361	Spese per la fornitura di energia elettrica.
€ 500,00	0402.13.411	Manutenzione di ascensori e montacarichi presso alcune sedi scolastiche:- Scuola elementare F. Tombari e Scuola elementare F. Corridoni.
€ 950.000,00	0902.13.492	Manutenzioni principali e secondarie del verde pubblico (sfalcio prati, potature viali, forniture, gestione impianti irrigazione, piccole potature, ecc.) su base pluriennale con affidamento ASET e ad associazioni.
€ 432,00	1402.13.352	Spese per Appalto Calore
€ 2.500,00	0902.13.488	Festa degli alberi (legge n. 131/1990 - Legge Rutelli.).
€ 2.000,00	0106.13.370	Spese per i mezzi di trasporto adibiti ai servizi tecnici
€ 24.500,00	0601.13.330	Spese per la fornitura di energia elettrica.
€ 792,00	0502.13.375	Spese per Appalto Calore.
€ 6.115,00	0801.13.375	Spese per Appalto Calore.
€ 70.000,00	0502.13.362	Spese per la fornitura di energia elettrica (compresa Mediateca).
€ 3.100,00	1005.13.425	Manutenzione impianti semaforici esistenti, smantellamento parziale dei semafori non attivi.
€ 109.890,00	0402.13.364	Spese per Appalto Calore.
€ 8.400,00	1201.13.370	Manutenzione ordinaria degli asili nido - affidamenti a ditte specializzate

Importo Impegnato		11.778.928,39	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo	
2020 1552.000.00.00.00	PARTE RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLE SCUOLE D'INFANZIA - ANNO 2018. (finanz.avanzo vincolato di comp.c/c2017 FONDI MIUR vedi acc. 17/767)--VEDI ANCHE IMP.18/2527- -APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO	37.737,78	
2020 570.000.00.00.00	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI - CUP E35H18000440004 - CUI L00127440410201900025 - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO(finanz.avanzo non vincolato c/cons.2018)	0,00	
2020 1553.000.00.00.00	PARTE INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO E ARREDO URBANO DELLE INTERSEZIONI URBANE REGOLATE A ROTATORIA - (FINANZ.AVANZO C/C 2017 FONDI NON VINCOLATI PER SPESE INVESTIMENTO)-VEDI ANCHE IMP. 18/2941-	2.461,27	
2020 1575.000.00.00.00	CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE AL DOTT. ING. MATTEO OLIVA - PER PRESTAZIONI DI INGEGNERIA RELATIVE ALLA REALIZZAZIONE DEL NUOVO COLLETTORE FOGNARIO ACQUE METEORICHE RELATIVAMENTE AI LAVORI RIGUARDANTI IL "PROGETTO INTEGRATO CICLOVIA ADRIATICA ITINERARIO CICLABILE FANO MAROTTA SENIGALLIA - (FINANZ:AVANZO FONDI NON VINCOLATI C/C 2018)	0,00	

2020 2925.000.00.00.00	ARREDO DI VIA GARIBALDI NEL TRATTO DA CORSO MATTEOTTI A PIAZZA ROSSELLI C.U.P. E32F20000240004 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO. I.E. (FINAZ.AVANZO CONTO CONS.2019 PER SPESE DI INVESTIMENTO)	0,00
2020 2858.000.00.00.00	INTERVENTI URGENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL TEATRO DELLA FORTUNA - CUP E34E20002660004 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO - (FINANZ.:AVANZO C/CONS.19 SPESE DI INVESTIMENTO)	23.790,00
2020 501.000.00.00.00	LAVORI DI ORDINARIA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI ALLARME ANTINCENDIO, GAS, ANTINTRUSIONE NEGLI EDIFICI COMUNALI E SCOLASTICI. - DAL 01-01-2020 AL 31-12-2022 - (vedi Acc. 2020/8 permessi a costruire SUAP)	1.714,70
2020 226.000.00.00.00	RIQUALIFICAZIONE CAMPO SPORTIVO "MILITARI"- APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO (FINANZ.AVANZO FONDI NON VINCOLATI C/CONS.2018)	9.878,14
2020 1363.000.00.00.00	LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UN NUOVO BLOCCO LOCULI PRESSO IL CIMITERO COMUNALE DI CAMINATE CUP E35i17000210004;Approvazione progetto esecutivo(FINANZ.ALIENAZ. AREE E CONC.DIRITTI PATRIM.V.CAP.E.4400.02.040 E 4400.02.041)	9.534,77
2020 1365.000.00.00.00	Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante la piattaforma Me.Pa.-Consip. - Lavori di manutenzione straordinaria del sottopassaggio pedonale in Via Buonincontri al km 163+198 della ferrovia Bologna - Lecce - CIG Z1A2858154. (FINANZ.AVANZO FONDI NON VINCOLATI C/C 2018)	42.219,50
2020 227.000.00.00.00	RIQUALIFICAZIONE CAMPO SPORTIVO "MILITARI"- APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO (FINANZ.CONTRIBUTO CONI-D.P.C.M.DEL 5/12/2016) VEDI ACC.19/498	0,00
2020 2931.000.00.00.00	Rimborso sinistro alla rete di pubblica illuminazione da corrispondere ad ASET SPA (vedi Acc. 2020/506)	425,00
2020 1559.000.00.00.00	DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE AL RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI PROFESSIONISTI CON CAPOGRUPPO DOTT. ING. LORENZO ZANDRI DI FANO PER PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI ED ALTRE ATTIVITA' TECNICHE ACCESSORIE DEI LAVORI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE COPERTURA TRIBUNA CENTRALE STADIO MANCINI DI FANO - (FINAN.AVANZO C/C 2017 FONDI NON VINC.SPESE INVES)--	0,00
2020 1560.000.00.00.00	LAVORI DI RESTAURO E DI RISANAMENTO CONSERVATIVO SCUOLA PRIMARIA "M. MONTESSORI" progetto esecutivo (FINANZ. avanzo c/c 2017 spese di investim.c/cap)	27.424,20
2020 1701.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	3.263,71
2020 1710.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	6.872,30
2020 1721.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	27.888,78
2020 1722.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione	15.174,19

	Consp : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	
2020 1794.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	1.850,60
2020 1803.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	31,32
2020 1810.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	26,16
2020 1811.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	0,00
2020 1812.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	192,65
2020 1872.000.00.00.00	Fornitura di gas naturale per riscaldamento immobili in uso al comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 12 - Lotto 5 – (Determina a contrarre e adesione a Consip)	37.601,00
2020 1874.000.00.00.00	Fornitura di gas naturale per riscaldamento immobili in uso al comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 12 - Lotto 5 – (Determina a contrarre e adesione a Consip)	22,24
2020 2066.000.00.00.00	Acquisto beni per automezzi manutenzione strade -	73,00
2020 2071.000.00.00.00	Acquisto beni per automezzi manutenzione strade -	145,00
2020 2073.000.00.00.00	Acquisto materiali per lavori di manutenzione strade comunali - (vedi Acc. 2020/82 - C1.03)	1.185,23
2020 2074.000.00.00.00	Acquisto materiali per lavori di manutenzione strade comunali - Anno 2020	655,87
2020 2076.000.00.00.00	Acquisto materiali per lavori di manutenzione strade comunali - Anno 2020	0,00
2020 2400.000.00.00.00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON EFFICIENTAMENTO DELL'IMPIANTO D'ILLUMINAZIONE DEL CAMPO SPORTIVO DI BELLOCCHI CUP E31I20000030001 – CUI L00127440410202000012. APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO (FINANZIATO CON CONTRIBUTO MINISTERO DELL'INTERNO DEL 14/1/2020)	0,00
2020 2077.000.00.00.00	Acquisto materiali per lavori di manutenzione strade comunali - Anno 2020	304,11
2020 2078.000.00.00.00	Acquisto materiali per lavori di manutenzione strade comunali - Anno 2020	717,36
2020 2142.000.00.00.00	Progetto definitivo per interventi di manutenzione delle strade comunali - Determina a contrarre ed affidamento alla ditta Costruzioni Nasoni s.r.l. (Vedi Acc. 2020/ 417 Permessi a costruire SUAE)	29.816,98
2020 2152.000.00.00.00	Impegno e aggiudicazione lavori di manutenzione segnaletica stradale. -	34.030,06
2020 2143.000.00.00.00	Progetto definitivo per interventi di manutenzione delle strade	90.948,11

	comunali - Determina a contrarre ed affidamento alla ditta Costruzioni Nasoni s.r.l.	
2020 2391.000.00.00.00	COVID 19-Fondi Strutturali Europei-Programma Operativo Naz.le "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'Istruzione-Fondo Europeo di Sviluppo Reg.le (FESR)-Obiettivo Specifico 10.7 - Azione 10.7.1-"Interv.ti riqualificaz.edifici scolastici, per facilitare l'access.tà delle persone con disab.tà (CONTRIBUTO MIUR)parte vedi imp. 20/2389	3.171,26
2020 2389.000.00.00.00	COVID 19-Fondi Strutturali Europei-Programma Operativo Naz.le"Per la scuola,competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020-Asse II - Infrastrutture per l'Istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Reg.le(FESR)Obiettivo Specifico 10.7 - Azione 10.7.1 -"Interv.di riqualificaz. degli edifici scolastici,per facilitare l'accessib.tà delle persone con disabilità(CONTRIB. MIUR) parte vedi Imp.20/2391	3.171,26
2020 2333.000.00.00.00	REALIZZAZIONE DI OPERE DI DIFESA COSTIERA LUNGO IL LITORALE A SUD DELLA FOCE DEL FIUME METAURO NEL COMUNE DI FANO-C.U.P. E35B18000210007-SPESA PER BONIFICA BELLICA SISTEM.SUBACQUEA-AFF.TO I.G. SERVICE srl (FINANZ.:AVANZO VINCOLATO C/CONS.19-C2/27)	8.540,00
2020 2332.000.00.00.00	REALIZZAZIONE DI OPERE DI DIFESA COSTIERA LUNGO IL LITORALE A SUD DELLA FOCE DEL FIUME METAURO NEL COMUNE DI FANO - C.U.P. E35B18000210007- SPESA PER INDAGINI GEOGNOSTICHE E AMB.-DITTA GECO srl (FINANZ.:AVANZO VINCOLATO C/CONS.19-C2/27)	33.363,14
2020 1587.000.00.00.00	RECUPERO E MESSA IN SICUREZZA PALESTRE COMUNALI-II STRALCIO PALESTRA CUCCURANO LAVORI DI SOSTITUZIONE DEL TAVOLATO DI COPERTURA DEL TETTO DEL PALAZZETTO BIAGIOLI - CUP E37F19000390004 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO (finanz. alienazione di aree in zona PEEP)	83.853,82
2020 1341.000.00.00.00	(FINANZIAM.AVANZO C/C 2014 SPESE C/CAPITALE) LAVORI DI COSTRUZIONE POLO SCOLASTICO IN LOC. CUCCURANO-CARRARA LOTTO 1ª SCUOLA ELEMENTARE CON PALESTRA - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO	554.620,00
2020 2210.000.00.00.00	Acquisto beni di consumo e attrezzature minute	0,00
2020 1919.000.00.00.00	LAVORI DI RINFOLTIMENTO DELLE SCOGLIERE SOMMERSE DI PONTE SASSO CUP E32H18000240002 - CUI L00127440410201900008 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO I.E.-FINANZ.AVANZO VINC.C/CONS.2019(AVANZO COSTA)	15.372,04
2020 1585.000.00.00.00	CONFERIMENTO INCARICO PROFES.LE AL GEOM. MASCARUCCI MATTIA - PER ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE, COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE LAVORI DIREZIONE LAVORI INERENTI LAVORI SOSTITUZIONE TAVOLATO DI COPERTURA DEL TETTO PALESTRA DI CUCCURANO -CUP: E37F19000390004(finanz.:Alienaz.da AREE PEP- vedi cap. di entrata 4400.02.040 - 4400.02.041)	5.994,51
2020 1922.000.00.00.00	CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE AL DOTT. ING. MASCIA MALIZIA DI ANCONA PER PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA, PROGETTO ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA', COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE PARCHEGGIO DI VIA RISORGIMENTO - CODICE CUP E31B20000160004 (FINANZ.AVANZO C/CONS.19 FONDI VINCOLATI)	6.999,99

2020 2517.000.00.00.00	WI-FI SPIAGGE REGIONE MARCHE - CUP E37D18001310002. FINANZIAMENTO INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE. (finanz.maggiori entrate correnti)	2.244,15
2020 2253.000.00.00.00	FA.MO.SE. - Interventi di moderazione del traffico, percorsi ciclopedonali e messa in sicurezza - C.U.P. E37C19000100005 - CUI L00127440410201900082. Servizio Tecnico di Ingegneria per Progettazione di Fattibilità tecnica ed economica, Progettazione Definitiva, Progettazione Esecutiva, Direzione Lavori, misura e contabilità, tenuta dei registri contabili(Finanz: alienaz. aree PEEP)	0,00
2020 2364.000.00.00.00	Riqualificazione energetica del patrimonio immobiliare - Sostituzione dei corpi illuminanti negli edifici scolastici. - CUP: E32G19000390004. - Finanziamento dell'opera. (AVANZO CONTO CONSUNTIVO 2019 SPESE PER INVESTIMENTI)	0,00
2020 2363.000.00.00.00	Riqualificazione energetica del patrimonio immobiliare - Sostituzione dei corpi illuminanti negli edifici scolastici. - CUP: E32G19000390004. - Finanziamento dell'opera. (AVANZO CONTO CONSUNTIVO 2019 SPESE PER INVESTIMENTI)	0,00
2020 2366.000.00.00.00	Riqualificazione energetica del patrimonio immobiliare - Sostituzione dei corpi illuminanti negli edifici scolastici. - CUP: E32G19000390004. - Finanziamento dell'opera. (AVANZO CONTO CONSUNTIVO 2019 SPESE PER INVESTIMENTI)	0,00
2020 1588.000.00.00.00	REALIZZAZIONE DI OPERE DI DIFESA COSTIERA LUNGO IL LITORALE A SUD DELLA FOCE DEL FIUME METAURO NEL COMUNE DI FANO - AFFIDAMENTO UNIVERSITA' POLITECNICA DELLE MARCHE (Finanz: AVANZO VINCOLATO C/C 2018)	30.500,00
2020 1574.000.00.00.00	REALIZZAZIONE DI OPERE DI DIFESA COSTIERA LUNGO IL LITORALE A SUD DELLA FOCE DEL FIUME METAURO NEL COMUNE DI FANO - AFFIDAMENTO INCARICHI PER REDAZIONE STUDIO PRELIMINARE AMBIENTALE E ACQUISIZIONE DATI D'ONDA DEL LITORALE- Aff.to Universta'Politecnica delle Marche e DHI Srl (FINANZ.AVANZO FONDI VINCOLATI SPESA C/CAP. C/C 2018)	12.810,00
2020 1577.000.00.00.00	REALIZZAZIONE DI OPERE DI DIFESA COSTIERA LUNGO IL LITORALE A SUD DELLA FOCE DEL FIUME METAURO NEL COMUNE DI FANO AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER VALUTAZIONE DI INCIDENZA AMBIENTALE (VINCA). Affidamento Università politecnica delle Marche (Finanz: AVANZO VINCOLATO C/C 2018)	11.102,00
2020 2938.000.00.00.00	RIQUALIFICAZIONE ARREDO URBANO IN ALCUNE ZONE DEL TERRITORIO COMUNALE – ANNO 2020 - C.U.P. E39G20000040004 – C.U.I. L0012744041020200013 – APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO(FINANZ.AVANZO C/CON19 PER SPESE DI INVESTIMENTO)	0,00
2020 2538.000.00.00.00	Determina a contrattare e di affid.-FA.MO.SE.- Interventi di moderazione del traffico, percorsi ciclopedonali e messa in sicurezza - C.U.P. E37C19000100005-Servizio Tecnico per Coordinamento sicurezza di cantiere in fase progettuale ed esecutiva - CIG.ZC62E8A11E(finanz:Alienaz.da AREE PEP- vedi cap. di entrata 4400.02.040)	0,00
2020 3284.000.00.00.00	Covid-19 : contributo straordinario a sostegno delle attività di approntamento e gestione aree per lo screening di massa Covid-19 - (Prelevamento fondo di riserva)	10.000,00
2020 1535.000.00.00.00	(FINANZIAM.AVANZO C/C 2014 SPESE C/CAPITALE) LAVORI DI COSTRUZIONE POLO SCOLASTICO IN LOC. CUCCURANO-CARRARA LOTTO 1^ SCUOLA ELEMENTARE CON PALESTRA	1.102.090,00

	- APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO	
2020 1538.000.00.00.00	(FINANZIAM.AVANZO C/C 2014 SPESE C/CAPITALE) LAVORI DI COSTRUZIONE POLO SCOLASTICO IN LOC. CUCCURANO-CARRARA LOTTO 1^ SCUOLA ELEMENTARE CON PALESTRA - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO	13.619,40
2020 1539.000.00.00.00	(FINANZIAM.AVANZO C/C 2014 SPESE C/CAPITALE) LAVORI DI COSTRUZIONE POLO SCOLASTICO IN LOC. CUCCURANO-CARRARA LOTTO 1^ SCUOLA ELEMENTARE CON PALESTRA - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO	12.688,00
2020 1540.000.00.00.00	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEL PINCIO: GIARDINI,BASTIONE DEL NUTI,PORTA MAGGIOREE VIE ADIACENTI. (FINANZ.AV.C/C2016 FONDI VINCOLATI)--	539,00
2020 1543.000.00.00.00	parte RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DI PIAZZA AMIANI CON FONTANA DELL'ARTISTA GIULIANO VANGI (finanz: Monetizzazione standard urbanistici vedi cap. E 4500.04.020-4500.04.040)	0,00
2020 1544.000.00.00.00	PARTE RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DI PIAZZA AMIANI CON FONTANA DELL'ARTISTA GIULIANO VANGI (finanz: mediante utilizzo di parte rimborso HDI Assicurazioni Spa vedi acc.18/404 riscosso con rev. n.3596 del 29/06/18)	0,00
2020 1546.000.00.00.00	RIQUALIFICAZIONE CAMPO SPORTIVO "MILITARI" IN FANO, VIALE PICENO – REALIZZAZIONE SPOGLIATOIO (finanziam. contributo CONI -D.P.C.M. del 5/12/16) vedi acc.18/345-PARTE PER INCARICHI PROGETTAZIONE--	0,00
2020 1548.000.00.00.00	PARTE RISANAMENTO CONSERVATIVO ASILI NIDO - ANNO 2018. (finanz.avanzo vincolato.di comp.c/c2017 FONDI MIUR vedi acc. 17/767)--VEDI ANCHE IMP.18/2526-APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO	8.613,58
2020 2445.000.00.00.00	PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE DEL PORTO CANALE DELL'ANTICA DARSENA DI FANO - CUI L00127440410201900077 CUP E33E18000100002 – DETERMINAZIONE A CONTRARRE. CIG 8448864F1F NR. GARA 7889967 (CONTRIB. REG.LE decreto P.F. Economia Ittica n. 8 del 4/3/2020) vedi acc. 20/429	0,00
2020 1554.000.00.00.00	DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE AL DOTT. ARCH. RITA CARBONARI PER PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI ED ALTRE ATTIVITA' TECNICHE ACCESSORIE PER INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO E ARREDO URBANO DELLE INTERSEZIONI URBANE REGOLATE A ROTATORIA . (FINANZ.AVANZO C/C 2017 FONDI NON VINC.PER SPESE INESTIM.)	0,00
2020 1555.000.00.00.00	PARTE RIELABORAZIONE QUADRO ECONOMICO E MAGGIORE SPESA RELATIVA AD "INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO E ARREDO URBANO DELLE INTERSEZIONI URBANE REGOLATE A ROTATORIA" (finanz.alienazioni patrimoniali vedi cap.e. 4400.02.030)-VEDI ANCHE IMP.18/2941N E 18/3129--	0,00
2020 1562.000.00.00.00	DETERMINA A CONTRATTARE ED IMPEGNO DI SPESA PER CONFERIM.AL GEOM. RAOUL COCCHIARO DI FANO INCARICO PROFESSIONALE PER COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE LAVORI DI REALIZZAZIONE IMPI. SOLLEVAM.ACQUE METEORICHE ZONA LIDO DI FANO (finanz.contrib.permessi a costruire VEDI cap.E.4500.01.010 e 4500.01.015) oner n.1359-	0,00
2020 1563.000.00.00.00	CONFERIM. DOTT. ING. GUGLIELMO CETRONE	0,00

	INCARI.PROFESS. ISTANZA ESAME PROGETTO E S.C.I.A AI SENSI NORMATIVA ANTINCENDIO/ ANALISI TECNICHE SPECIAL./CERTRT. ENERG./ACUSTICA NUOVO POLO SCOLASTICO CUCCURANO/CARRARA-(FINANZ.AV.C/C 2013 SPESA C/CAP.)	
2020 2446.000.00.00.00	PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE DEL PORTO CANALE DELL'ANTICA DARSENA DI FANO - CUI L00127440410201900077 CUP E33E18000100002 – DETERMINAZIONE A CONTRARRE. CIG 8448864F1F NR. GARA 7889967 (AVANZO CONTO CONSUNTIVO 2019 SPESE PER INVESTIMENTI)	0,00
2020 1567.000.00.00.00	CONFERIMENTO AL DOTT. ING. MAURO CUTINI DI FANO INCARICO PROFESSIONALE PER STUDIO DI FATTIBILITA', PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI ED ALTRE ATTIVITA' TECNICHE ACCESSORIE INERENTI I LAVORI DI REALIZZ. NUOVO IMPIANTO RISCALDAMENTO RAFFRESCAM.UFFICI ADIBITI A SEDE DEI SERV. SOCIALI COMUNE DI FANO (FINANZ.ALIENAZ.PATRIM.VEDI CAP.E.4400.01.038)– (VEDI IMP.19/1860)	4.013,12
2020 1570.000.00.00.00	LAVORI DI RESTAURO, RISANAMENTO CONSERVATIVO E RECUPERO FUNZIONALE DELLA ROCCA MALATESTIANA - 1° STRALCIO FUNZIONALE: EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL SALONE SUPERIORE. CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE P.S.C. IN FASE DI PROGETTAZIONE, ESECUZIONE E INCARICO DI COORDINATORE SICUREZZA Arc.AlbertoMartinelli. (FINANZ:AVANZO NON VINCOLATO C/CONS.2018)	1.231,30
2020 1573.000.00.00.00	CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE AL DOTT. ING. LUIGI FARINA DI PESARO PER PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA, DEFINITIVO, ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA', COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DELL'INTERSEZIONE TRA VIA CAMPANELLA E VIA BARETTI - FONTE FINANZ.AVANZO FONDI NON VINCOLATI CONTO CONSUNTIVO 2018	8.000,00
2020 1547.000.00.00.00	Parte Lavori di demolizione e ricostruzione copertura tribuna centrale stadio Mancini di Fano -(FINANZ.avanzo c/c 2017 FONDI NON VINCOLATI PER SP.INVESTIM.)--(vedi anche imp.18/2645)e imp.19/1825 -19/1001--Approvazione progetto definitivo/eseecutivo	14.120,64
2020 1829.000.00.00.00	SPESA PER PUBBLICAZIONE BANDO DI GARA DI CUI ALLA DET. NR. 634/20 COME INTEGRATA DALLA DET. NR. 709/20 DI REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE DEL DISTACCAMENTO VIGILI DEL FUOCO DI FANO - CIG n ZCB2CCCD66 e n ZAB2CCCD99	1.034,99
2020 1569.000.00.00.00	PARTE PROGETTO ESECUTIVO- RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO MUSEO CIVICO-SALA MORGANTI IMPIANTI TECNOLOGICI - vedi anche imp.19/1344-(FINANZIAM.ALIENAZIONI PATRIM.LI VEDI CAP.E.4400.01.038-4400.02.020-4400.02.050)-	34.640,45
2020 575.000.00.00.00	DETERMINA A CONTR.IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROF.LE ING. ALESSANDRA JO GIARDINI DI SAN COSTANZO PROGETTO ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA', COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI RELATIVI A INTERVENTI SULLE STRADE, PISTE CICLO-PEDONALI, ALTRE INFRASTR.VIARIE COM.LI E LORO PERTINENZE- ANNO 2019 FINANZ. avanzo c/c 2018 spese di investim.c/cap)	18.233,25

2020 90.000.00.00.00	PARTE Costruzione Polo scolastico in Loc. Cuccurano-Carrara” Lotto 2^ – Scuola Materna – - PARTE FINANZ.AVANZO FONDI VINCOLATI C/C 2017-VEDI ANCHE IMP.18/3121-	0,00
2020 1536.000.00.00.00	PROGETTO ESECUTIVO PER REALIZZAZIONE IMPIANTO DI SOLLEVAMENTO ACQUE METEORICHE – ZONA LIDO (PIAZZALE AMENDOLA) (PARTE FINANZ.AVANZO BIL.2017 ENTRATE ORDINARIE)PARTE VEDI IMP.17/2799-	97.634,68
2020 2334.000.00.00.00	REALIZZAZIONE DI OPERE DI DIFESA COSTIERA LUNGO IL LITORALE A SUD DELLA FOCE DEL FIUME METAURO NEL COMUNE DI FANO- C.U.P. E35B18000210007-SPESA PER REDAZIONE RELAZIONE GEOLOGICA-AFF.TO GEOL.MAGI GALLUZZI(FINANZ.:AVANZO VINCOLATO C/CONS.19-C2/27)	26.328,21
2020 1947.000.00.00.00	SPESA PER PUBBLICAZIONE BANDO DI GARA DI CUI ALLA DET. NR. 634/20 COME INTEGRATA DALLA DET. NR. 968/20 DI REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE DEL DISTACCAMENTO VIGILI DEL FUOCO DI FANO - CIG n ZBE2D2C177 (vedi acc.20/322)	455,14
2020 1600.000.00.00.00	PARTE Costruzione Polo scolastico in Loc. Cuccurano-Carrara” Lotto 2^ – Scuola Materna – - PARTE FINANZ.AVANZO FONDI VINCOLATI C/C 2017-VEDI ANCHE IMP.18/3121-	0,00
2020 1558.000.00.00.00	DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE AL Dott. ARCH. LUCA FORNAROLI PER PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI ED ALTRE ATTIVITA' TECNICHE ACCESSORIE DEI LAVORI DI miglioramento percorsi ciclo-pedonali di quartiere - (finanz.av.c/c 2017 fondi non vinc.spese investimento)--	7.904,00
2020 1593.000.00.00.00	Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., - Straordinaria manutenzione stadio Mancini - Sistemazione bagni e altre pertinenze stadio Mancini.(FINANZ.:avanzo non vincolato c/cons.2018)	17.235,77
2020 579.000.00.00.00	DETERMINA A CONTR.IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROF.LE ING. ALESSANDRA JO GIARDINI DI SAN COSTANZO PROGETTO ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA', COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI RELATIVI A INTERVENTI SULLE STRADE, PISTE CICLO-PEDONALI, ALTRE INFRASTR.VIARIE COM.LI E LORO PERTINENZE- ANNO 2019 FINANZ. avanzo c/c 2018 spese di investim.c/cap)	0,00
2020 1632.000.00.00.00	DET. A CONTR.CONFER. INC.PROF.LE AL R.T.P. CON CAPOGRUPPO ARCH. REMIGIO BURSI DI FANO PER PROGETTO ESEC., DIREZIONE LAVORI, COORD.SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE ED ALTRE ATTIVITA' TECNICHE ACCESSORIE PER LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEL PORTO CANALE E DELL'ANTICA DARSENA DI FANO – CUP. E33E18000100002(fianaz:Alienaz.da AREE PEP- vedi cap. di entrata 4400.02.040)	8.000,00
2020 1634.000.00.00.00	APPROVAZIONE SCHEMA DI PROTOCOLLO OPERATIVO CON IL COMUNE DI SAN COSTANZO PER I LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE STRADA PER CAMINATE DENOMINATA "MONTE ROSARIO" (STRADA COMUNALE DELLA CHIUSA)(FINANZ.ENTRATE CORRENTI).	8.650,66
2020 1633.000.00.00.00	RIPARAZIONE URGENTE IMPIANTO LUCI DI EMERGENZA DEL TEATRO DELLA FORTUNA: AFFIDAMENTO ULTERIORI LAVORI IN ECONOMIA(FINANZ.ENTRATE CORRENTI)	3.574,48

2020 576.000.00.00.00	DETERMINA A CONTR.IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROF.LE ING. ALESSANDRA JO GIARDINI DI SAN COSTANZO PROGETTO ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA', COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI RELATIVI A INTERVENTI SULLE STRADE, PISTE CICLO-PEDONALI, ALTRE INFRASTR.VIARIE COM.LI E LORO PERTINENZE- ANNO 2019 FINANZ. avanzo c/c 2018 spese di investim.c/cap)	0,00
2020 577.000.00.00.00	DETERMINA A CONTR.IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROF.LE ING. ALESSANDRA JO GIARDINI DI SAN COSTANZO PROGETTO ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA', COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI RELATIVI A INTERVENTI SULLE STRADE, PISTE CICLO-PEDONALI, ALTRE INFRASTR.VIARIE COM.LI E LORO PERTINENZE- ANNO 2019 FINANZ. avanzo c/c 2018 spese di investim.c/cap)	0,00
2020 578.000.00.00.00	DETERMINA A CONTR.IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROF.LE ING. ALESSANDRA JO GIARDINI DI SAN COSTANZO PROGETTO ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA', COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI RELATIVI A INTERVENTI SULLE STRADE, PISTE CICLO-PEDONALI, ALTRE INFRASTR.VIARIE COM.LI E LORO PERTINENZE- ANNO 2019 FINANZ. avanzo c/c 2018 spese di investim.c/cap)	0,00
2020 580.000.00.00.00	DETERMINA A CONTR.IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROF.LE ING. ALESSANDRA JO GIARDINI DI SAN COSTANZO PROGETTO ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA', COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI RELATIVI A INTERVENTI SULLE STRADE, PISTE CICLO-PEDONALI, ALTRE INFRASTR.VIARIE COM.LI E LORO PERTINENZE- ANNO 2019 (FINANZ. avanzo non vincolato c/c 2018)	0,00
2020 2468.000.00.00.00	DET.a contrarre e affidam.diretto,ai sensi dell'art. 36 c.2, L. B) D.LGS. 50/2016 e art.. 1 C. 2, L. A) D.L. 76/20, mediante ME.PA.-CONSIP.-lavori adeg.degli spazi e aule didattiche in conseguenza EMERGENZA SANITARIA COVID-19 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale Asse II- Fondo Europeo Sviluppo Regionale(FESR)-CUP E34H20000850006 (finanziam.CONTRIB. MIUR- vedi acc.20/414)	71.128,74
2020 2469.000.00.00.00	DET.a contrarre e affidam.diretto,ai sensi dell'art. 36 c.2, L. B) D.LGS. 50/2016 e art.. 1 C. 2, L. A) D.L. 76/20, mediante ME.PA.-CONSIP.-lavori adeg.degli spazi e aule didattiche in conseguenza EMERGENZA SANITARIA COVID-19 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale Asse II- Fondo Europeo Sviluppo Regionale(FESR)-CUP E34H20000850006 (finanziam.CONTRIB. MIUR- vedi acc.20/414)	71.128,74
2020 2353.000.00.00.00	Lavori per l'ampliamento impianto sportivo tiro al volo Fano, sito in località Monteschiantello, strada comunale località Metaurilia. Lavori e Opere complementari. Determina a contrarre e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e smi - Codice CIG: ZB32C31F2B - Codice CUP: E34H20000800004 (finanz:AV.2019 SPESE DI INVESTIMENTO)	41.663,52
2020 2955.000.00.00.00	Individuazione degli scenari di trasformazione urbana per progettazione area ex-Agip - Affidamento al Consorzio Futuro di Ricerca -	12.200,00

2020 2209.000.00.00.00	Acquisto beni di consumo e attrezzature minute	732,80
2020 2956.000.00.00.00	IMPIANTO DI CLIMATIZZAZIONE A SERVIZIO DEGLI UFFICI APPARTENENTI ALLA U.O. SIC N.1. DET.A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 1 C. 2 LETT. A) DEL DL 76/2020 CONVERTITO IN L. 120/2020 DI SERVIZIO DI ARCHITETTURA ED INGEGNERIA X PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, COORD.DELLA SICUREZZA , DIREZIONE LAVORI -CUP E31J20000100004(finanz.AVANZO C/CONS.2019 PER SPESE DI INVESTIMENTO)	0,00
2020 2496.000.00.00.00	WI-FI SPIAGGE REGIONE MARCHE - CUP E37D18001310002. RECUPERO PARZIALE CONTRIBUTO LIQUIDATO A SALDO. RESTITUZIONE. IMPEGNO DI SPESA.	2.843,00
2020 2460.000.00.00.00	LAVORI DI REALIZZAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI PISTE CICLABILI NELL'AREA TRAVE – PODERINO PER CONNETTERE LA PISTA CICLO-PEDONALE DI FENILE AL CENTRO URBANO DI FANO-CUP E37H18000910006 – APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO Importo € 270.000,00(FINANZ.:AVANZO C/CONS.19-SPESE DI INVESTIMENTO)	0,00
2020 2369.000.00.00.00	Corso di formazione webinar in tema di MEPA e strumenti telematici di acquisto e negoziazione per Lavori Pubblici-	330,00
2020 2959.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER PUBBLICAZIONE ESITO DI GARA DI CUI ALLA DET. NR. 2309/2020 DEL RESPONSABILE DELLA CUC PER LA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE DEL DISTACCAMENTO VIGILI DEL FUOCO DI FANO - CIG n ZEB2F9551C e Z8F2F955CE	844,71
2020 2438.000.00.00.00	Affidamento diretto per lavori urgenti di individuazione e sistemazione guasto impianto idrico presso il CODMA (vedi Acc. 2020/425 per sistemazione contabile con regione marche del canone annuo dovuto da parte del Comune di Fano) -	8.691,68
2020 230.000.00.00.00	Riqualificazione energetica del patrimonio immobiliare - Sostituzione dei corpi illuminanti negli edifici scolastici. SCUOLE MEDIE (finanz. AVANZO NON VINCOLATO C/C 2018)	0,00
2020 228.000.00.00.00	Riqualificazione energetica del patrimonio immobiliare - Sostituzione dei corpi illuminanti negli edifici scolastici. SCUOLE MATERNE (finanz. AVANZO NON VINCOLATO C/C 2018)	0,00
2020 229.000.00.00.00	Riqualificazione energetica del patrimonio immobiliare - Sostituzione dei corpi illuminanti negli edifici scolastici. SCUOLE ELEMENTARI (finanz. AVANZO NON VINCOLATO C/C 2018)	0,00
2020 2565.000.00.00.00	Approvazione progetto esecutivo per la l'installazione cartellonistica Zona Blu Comune di Fano 2020- C.U.P. E37H20001580004(Finanz.introiti derivanti da monetizzaz.parcheggi-cap.4500.04.020)	0,00
2020 3132.000.00.00.00	Acquisto materiali inerti per lavori di manutenzione delle strade comunali - Affidamento alla LIM srl -	34.752,01
2020 2509.000.00.00.00	Covid 19 : Sostegno al trasporto pubblico locale regionale automobilistico urbano", - periodo marzo/giugno 2020 (vedi Acc. 2020/403)	37.195,70
2020 2545.000.00.00.00	DETERMINA A CONTRATTARE E AFFIDAMENTO DIRETTO ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) alla ditta Belli S.r.l. con sede in Via Pavia n° 27 – 61024 Mombaroccio (PU) per eseguire una prova per la sistemazione della pavimentazione sulla passeggiata Lungomare Papa Giovanni XXXIII - CUP E39G20000040004 CUI L00127440410202000013 (finanz. AVANZO C/CONS.2019 SPESE D'INVESTIMENTO)	0,00

2020 2962.000.00.00.00	NUOVO IMPIANTO SPORTIVO IN ZONA TRAVE 1° STRALCIO FUNZIONALE - CUP E35B18000000004 - AFFIDAMENTO NUOVI LAVORI DI SISTEMAZIONE AREE ESTERNE(finanz.avanzo c/cons.19 per spese investimento-D.05)	20.000,00
2020 1576.000.00.00.00	DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO DI SPESA X INCARICO PROF.LE AL R.T.P. CON CAPOGRUPPO IL DOTT.ARCH.MASSIMO AMADEI X PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA, DEFINITIVO, ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA', COORDINAMENTO SICUREZZA LAVORI DI ADEGUAM. DELLA VIABILITA' TRA VIALE E.MATTEI E STRADA SAN.MICHELE X NUOVO CENTRO NATATORIO (Fin: Avanzo fondi non vincolati C/C 2018)	5.998,26
2020 1542.000.00.00.00	Realizzazione del primo stralcio lotto n. 1 del parco urbano zona aeroporto (finanz. AVANZO di AMM.NE Conto consuntivo 2017 fondi non vincolati) (vedi anche imp. 18/2206)	3.173,87
2020 1571.000.00.00.00	RESTAURO, RISANAMENTO CONSERVATIVO E RECUPERO FUNZIONALE DELLA ROCCA MALATESTIANA 1° STRALCIO FUNZIONALE: EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL SALONE SUPERIORE APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO.(FINANZ. AVANZO FONDI NON VINCOLATI C/C 2018)	96.165,44
2020 1537.000.00.00.00	PROGETTO ESECUTIVO PER REALIZZAZIONE IMPIANTO DI SOLLEVAMENTO ACQUE METEORICHE – ZONA LIDO (PIAZZALE AMENDOLA) CUP E32E17000190004 - (PARTE FINANZ.AVANZO C/C 2016 FONDI VINCOLATI)PARTE VEDI IMP.17/2800	177.357,94
2020 1579.000.00.00.00	LAVORI DI ADEGUAMENTO DELLA SCUOLA PRIMARIA "FRANCESCO MONTESI" DI VIA TORRICELLI PER LA REALIZZAZ.SPAZIO REFETTORIO E SPORZIONAMENTO PER SEZIONE SCOLASTICA A TEMPO PIENO -APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO(FINANZ. avanzo c/c 2018 spese di investim.c/cap)	16.714,41
2020 959.000.00.00.00	INTERVENTI DI DIFESA DELLA COSTA U.F. 6 SASSONIA SUD DAL FIUME METAURO AL PORTO - LOTTO 2 – 2° STRALCIO - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO CUP: E35B18000890002 - CUI L00127440410201900037 I.E.(finanz. contributo regionale del.Leg.Regione Marche n149 del 23/12/2019 Tabella C - vedi acc.20/93)	400.000,00
2020 1428.000.00.00.00	RIPARAZIONE URGENTE IMPIANTO LUCI DI EMERGENZA DEL TEATRO DELLA FORTUNA: AFFIDAMENTO LAVORI. (FINANZ.ENTRATE CORRENTI)	9.394,00
2020 3098.000.00.00.00	PROGETTO COMPARTICIPAZIONE NUOVO ARCHIVIO DI STATO. LAVORI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE DELLA NUOVA SEDE DELL'ARCHIVIO DI STATO DI PESARO - SEZIONE DI FANO - CUP E37H20000970004 -APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO(FINANZ.:AVANZO C/CONS.19 PER SPESE INVESTIMENTO-D.06)	0,00
2020 2175.000.00.00.00	Restituzione deposito a garanzia della manomissione sottosuolo pubblico (vedi Acc. 2020/320)	500,00
2020 2176.000.00.00.00	LUCARELLI COSTRUZIONI SRL :Restituzione deposito a garanzia della sottomissione suolo pubblico (Vedi Acc. 2020/321)	3.000,00
2020 1556.000.00.00.00	REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO SPORTIVO IN ZONA TRAVE: 1° STRALCIO FUNZIONALE -(FINANZ.AVANZO C/C 2017 FONDI NON VINCOLATI). PROGETTO ESECUTIVO	278.950,72

2020 1592.000.00.00.00	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA SOSTITUZIONE DELL'IMPIANTO ELEVATORE PRESSO LA SEDE DEGLI UFFICI SERVIZI SOCIALI DI S.ORSO A FANO. - Codice CUP: E39H19000530004((FINANZ. avanzo c/c 2018 spese di investim.c/cap)	23.707,86
2020 1340.000.00.00.00	LAVORI DI RESTAURO E DI RISANAMENTO CONSERVATIVO SCUOLA PRIMARIA "M. MONTESSORI" progetto esecutivo (FINANZ. avanzo c/c 2017 spese di investim.c/cap)	35.745,27
2020 1339.000.00.00.00	REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO SPORTIVO IN ZONA TRAVE: 1° STRALCIO FUNZIONALE -(FINANZ.AVANZO C/C 2017 FONDI NON VINCOLATI). PROGETTO ESECUTIVO	54.084,69
2020 1344.000.00.00.00	Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., - Straordinaria manutenzione stadio Mancini - Sistemazione bagni e altre pertinenze stadio Mancini.(FINANZ.:avanzo non vincolato c/cons.2018)	30.500,00
2020 2972.000.00.00.00	Covid-19 Contributo a sostegno del trasporto pubblico locale regionale automobilistico urbano. (vedi Acc. 2020/531)	41.596,68
2020 1591.000.00.00.00	OGGETTO:INTERVENTI DI AMMODERNAMENTO IMPIANTI SEMAFORICI E LUMINOSI C.U.P. E37H19001750004 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO(FINANZ.AVANZO NON VINCOLATO C/CONS.2018)	37.152,45
2020 1564.000.00.00.00	determina a contrattare ed impegno di spesa per conferimento alla COOP. SOCIALE DI COMUNITA' LA MACINA TERRE ALTE DI ACQUALAGNA (PU) dei servizi, attività e dei provvedimenti necessari all'approvazione del contratto di fiume metauro/arzilla - Contributo dall' AUTORITA' AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE N. 1 MARCHE NORD VEDI ACC.18/649--	6.900,00
2020 3244.000.00.00.00	FASTWEB - VIA FANELLA : restituzione deposito cauzionale a garanzia della manomissione sottosuolo pubblico- atto n. 1529 del 6/10/20200 (vedi Acc. 2020/469)	1.650,00
2020 3247.000.00.00.00	██████████ : restituzione deposito cauzionale a garanzia della manomissione sottosuolo pubblico- bar/tabacchi piazza A.Costa - atto n. 1629 del 21/10/2020 (vedi Acc. 2020/480)	500,00
2020 3246.000.00.00.00	██████████ : restituzione deposito cauzionale a garanzia della manomissione sottosuolo pubblico- atto n. 1716 del 3/11/2020 (vedi Acc. 2020/482)	500,00
2020 1907.000.00.00.00	Redazione diagnosi energetiche in edifici di proprietà comunale propedeutiche all'affidamento di un contratto "calore" relativo al patrimonio edilizio di proprietà o in uso all'amministrazione comunale -	8.540,00
2020 3253.000.00.00.00	DET.A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO PER INC.PROF.LE PER REDAZIONE RELAZIONE GEOLOGICA PARCHEGGIO SCAMBIATORE NEL PARCHEGGIO CAMPER DI VIALE KENNEDY - CUP E35F17000160006 - (finanz.avanzo vinc.ITI c/cons.19-C2.17)	0,00
2020 2850.000.00.00.00	DET.A CONTRATTARE E CONF. INCARICO PROF.LE ALLA SOCIETA' DI INGEGNERIA IDRAULICA & AMBIENTE S.R.L. CON SEDE IN PESARO, PER PROGETTO ESEC., DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ALTRE ATTIVITA' TECNICHE ACCESSORIE PER LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UNA FOGNATURA ACQUE METEORICHE QUARTIERE SASSONIA FANO- CUP.E36H19000080004(FINANZ.AVANZO VINC.C/CONS.2019 PER SPESE INVESTIMENTO)	0,00

2020 1551.000.00.00.00	RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLE SCUOLE D'INFANZIA ED ASILI NIDO - ANNO 2018. CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE.-(FINANZ.AVANZO VINCOL..DI COMP.C/C 2017 VEDI ACC. 17/767 -MIUR)	6.405,00
2020 2855.000.00.00.00	Covid-19 : Servizio di trasporto pubblico locale urbano : sostegno al trasporto pubblico locale regionale automobilistico urbano - periodo: luglio/ottobre 2020 (vedi Acc. 2020/403) -	34.179,91
2020 2534.000.00.00.00	Illuminazione del camminamento ciclo pedonale tra via San Lazzaro e via Del Ponte - IMPORTO 11.000,00 euro - C.U.P. E33J20000010004 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO (FINANZ.:AVANZO C/CONS.2019 SPESE DI INVESTIMENTO)	8.496,30
2020 569.000.00.00.00	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIGUARDANTI LA SISTEMAZIONE UFFICI COMUNALI E SALA CONSIGLIO, SITI IN VIA S. FRANCESCO 76 A FANO - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO(finanz.avanzo non vincolato c/cons.2018)	63.177,39
2020 3175.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DEI SERVIZI RELATIVI AL RILIEVO PLANOALTIMETRICO E ALLE VERIFICHE DI VULNERABILITA' SISMICA DEGLI EDIFICI RICOMPRESI NELL'AREA DEL TEATRO ROMANO - FANO - CUPE36J20001580004-FINANZ.:AVANZO C/CONS.19 PER SPESE DI INVESTIMENTO-D.04)	0,00
2020 2448.000.00.00.00	PROGETTO COMPARTICIPAZIONE NUOVO ARCHIVIO DI STATO.IMPEGNO DI SPESA PER CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE Ing.Casadei Alessandro (AVANZO CONTO CONSUNTIVO 2019 SPESE PER INVESTIMENTI)	9.362,00
2020 3166.000.00.00.00	Covid-19 : Servizio di trasporto pubblico locale urbano : sostegno al trasporto pubblico locale regionale automobilistico urbano - periodo: novembre/dicembre 2020 (vedi Acc. 2020/403) -	6.678,53
2020 2872.000.00.00.00	Covid-19 : Spese per acquisto pannelli parafiato da scrivania per vari uffici comunali.	3.050,00
2020 3214.000.00.00.00	RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLE SCUOLE D'INFANZIA - C.U.P. - E32H18000110004AFFIDAMENTO LAVORI DI RIPARAZIONE TENDE FRANGISOLE SCUOLA GAGGIA. (Finanz.:Alienazione aree e concessioni diritti patrimoniali cap.entrata 4400.02.040 e 44.02.041)	0,00
2020 3215.000.00.00.00	RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLE SCUOLE D'INFANZIA - C.U.P. - E32H18000110004AFFIDAMENTO LAVORI DI RIPARAZIONE TENDE FRANGISOLE SCUOLA GAGGIA. (Finan.:Alienazione aree e concessioni diritti patrimoniali cap.entrata 4400.02.040 e 44.02.041)	0,00
2020 1549.000.00.00.00	RECUPERO E MESSA IN SICUREZZA PALESTRE COMUNALI- Il Stralcio Palestra Cuccurano APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO (FINANZ.AVANZO C/C 2017 FONDI NON VINCOLATI)	78.179,34
2020 1920.000.00.00.00	LAVORI DI RINFOLTIMENTO DELLE SCOGLIERE SOMMERSE DI PONTE SASSO CUP E32H18000240002 - CUI L00127440410201900008 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO I.E.(FINANZ.CONTRIBUTO REG.LE VEDI ACC.2020/10)	157.514,24
2020 953.000.00.00.00	Spese per sopralluoghi, istruttorie ecc... da parte di Enti vari -	4.061,60
2020 1580.000.00.00.00	Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante piattaforma Me.Pa.-Consip. - Smontaggio apparati video sorveglianza e ricollocazione su nuova copertura stadio Mancini.	12.187,80

	Fornitura ed installazione proiettori su tribuna coperta. (FINANZ.:AVANZO FONDI NON VINCOLATI C/C 2018)	
2020 1583.000.00.00.00	CONFER.P.I. RAFFAELE BERTULLI INC.PROF.LE PER PROGETTAZ. ESECUTIVA E DIREZIONE LAVORI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO CONSISTENTE AMMODERNAMENTO DELL'IMPIANTO DI CLIMATIZZAZIONE, MEDIANTE INSTALLAZIONE DI POMPA DI CALORE E CONTESTUALE REALIZZAZIONE DI IMPIANTO FOTOVOLTAICO-ASILO ALBERO AZZURRO-CUP E32G19000350001(FINANZ.MINISTERO SVILUPPO ECONOMICO D.L.N.N.34 DEL 30/4/19- VEDI ACC.19/502)	8.646,75
2020 1584.000.00.00.00	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO CONSISTENTE NELL'AMMODERNAMENTO DELL'IMPIANTO DI CLIMATIZZAZIONE, MEDIANTE INSTALLAZIONE DI POMPA DI CALORE E CONTESTUALE REALIZZAZIONE DI IMPIANTO FOTOVOLTAICO. - ASILO ALBERO AZZURRO – CUP E32G19000350001 – CUI L00127440410201900078 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO-FINANZ.MINISTERO SVILUPPO ECONOMICO D.L.N.34 DEL 30/4/2019-VEDI ACC.19/502	132.926,41
2020 1589.000.00.00.00	Progetto e realizzazione collegamento in fibra dell'ufficio patrimonio e del museo civico alla residenza comunale. (FINANZ.:AVANZO NON VINCOLATO C/CONS.2018)	18.089,15
2020 1561.000.00.00.00	Interventi sulle strade comunali - Anno 2018 -(finanz.AVANZO C/C 2017 fondi non vincolati-SPESE DI INVESTIMENTO-)	99.306,28
2020 1306.000.00.00.00	INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO E ARREDO URBANO DELLE INTERSEZIONI URBANE REGOLATE A ROTATORIA. "- CUP: E39J18000420004 LAVORI SUPPLEMENTARI (FINANZ.AVANZO NON VINCOLATO C/CONS.2018)(vedi pratica €.103.000,00 avanzo non vinc.17)	50.793,88
2020 1557.000.00.00.00	PARTE Lavori di miglioramento percorsi ciclopedonali di quartiere -(FINANZ.AVANZO C/C 2017 FONDI NON VINCOLATI PER SPESE INVESTIMENTO)-VEDI ANCHE IMP. 18/2935--	21.392,69
2020 1345.000.00.00.00	Finanziamento di spesa in conto capitale per l'acquisto di un immobile nel centro di quartiere in località Gimarra. (FINANZIAMENTO AVANZO C/C 2008 FONDI VINCOLATI)--	127.226,00
2020 1550.000.00.00.00	Riqualificazione della viabilità urbana - (FINANZIAM.AVANZO C/C 2017 FONDI NON VINCOLATI PER SPESE DI INVESTIMENTO)	158.606,27
2020 960.000.00.00.00	INTERVENTI DI DIFESA DELLA COSTA U.F. 6 SASSONIA SUD DAL FIUME METAURO AL PORTO - LOTTO 2 – 2° STRALCIO - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO CUP: E35B18000890002 - CUI L00127440410201900037 I.E. (finanz.:contributi permessi a costruire cap.entrata 4500.01.010) vedi acc.20/25	0,00
2020 832.000.00.00.00	DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO SPESA E CONF.INCARICO PROF.LE ING. DIEGO TALOZZI DI URBANIA PER PROGETTO DEFINITIVO ED ESECUTIVO E COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE DEI LAVORI RELATIVI RISANAMENTO CONSERVATIVO STADIO MANCINI- 1° STRALCIO - 2° LOTTO - CUP E35D19000050004 – -(finanz.avanzo non vincolato c/cons.2018)	237.961,51
2020 1541.000.00.00.00	Finanziamento di spesa in conto capitale per l'acquisto di un immobile nel centro di quartiere in località Gimarra. (FINANZIAMENTO AVANZO C/C 2008 FONDI VINCOLATI)--	388.507,64
2020 2059.000.00.00.00	Incarico professionale al Raggruppamento temporaneo di	45.000,00

	professionisti con capogruppo il Dott. Enrico Petrelli per rilievo, restituz. grafica, valutazione sicurezza strutturale, vulnerabilità sismica ponti stradali "Darsena Borghese" ed "Arzilla"	
2020 1572.000.00.00.00	APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO PER RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELLA SEDE DEI SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI FANO - V. SANT'EUSEBIO N. 32. - RIFACIMENTO IMPIANTO DI CLIMATIZZAZIONE -(AVANZO FONDI NON VINCOLATI C/CONS.2018)	1.242,09
2020 139.000.00.00.00	servizio di terzo responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati - CIG 7860885F80 -Impegno di spesa e determina a contrattare	372,51
2020 159.000.00.00.00	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili di proprietà ed in uso al Comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 11 lotto 5 - Determina a contrarre -	3.669,39
2020 1717.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	3.163,00
2020 1819.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	253,86
2020 2322.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	452,50
2020 981.000.00.00.00	Spese per la fornitura di energia elettrica	3.145,39
2020 1868.000.00.00.00	Fornitura di gas naturale per riscaldamento immobili in uso al comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 12 - Lotto 5 – (Determina a contrarre e adesione a Consip)	1.600,00
2020 1698.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	1.547,16
2020 1824.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	0,00
2020 982.000.00.00.00	Spese per la fornitura di energia elettrica.	1.669,03
2020 73.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO di Manutenzione ordinaria impianti Ascensori, dislocati negli Edifici Comunali e nelle Scuole Comunali .- Periodo dal 01-01-2019 al 31-12-2021 .-	287,74
2020 127.000.00.00.00	servizio di terzo responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati - CIG 7860885F80 -Impegno di spesa e determina a contrattare	217,31
2020 161.000.00.00.00	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili di proprietà ed in uso al Comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 11 lotto 5 - Determina a contrarre -	2.596,61
2020 1718.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	1.881,94
2020 1805.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	99,48
2020 983.000.00.00.00	Spese per la fornitura di energia elettrica.	1.480,16

2020 1869.000.00.00.00	Fornitura di gas naturale per riscaldamento immobili in uso al comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 12 - Lotto 5 – (Determina a contrarre e adesione a Consip)	1.000,00
2020 2313.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	263,96
2020 1699.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	4.155,24
2020 1825.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	274,66
2020 984.000.00.00.00	Spese per la fornitura di energia elettrica.	2.880,43
2020 286.000.00.00.00	Concessioni demaniali marittime patrimoniali anno 2020.	14.800,00
2020 3267.000.00.00.00	Concessioni demaniali per pozzi anno 2020- 2021-2022	1.800,00
2020 72.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO di Manutenzione ordinaria impianti Ascensori, dislocati negli Edifici Comunali e nelle Scuole Comunali .- Periodo dal 01-01-2019 al 31-12-2021 -.	286,84
2020 85.000.00.00.00	Determina a contrarre e impegno per conferimento incarico professionale per rinnovo periodico della conformità antincendio degli immobili comunali per il triennio 2019 - 2021 (vedi imp. 2019/ 835 - 2020/85-2021/ 02)	4.911,52
2020 497.000.00.00.00	LAVORI DI ORDINARIA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI ALLARME ANTINCENDIO, GAS, ANTINTRUSIONE NEGLI EDIFICI COMUNALI E SCOLASTICI. - DAL 01-01-2020 AL 31-12-2022 -.	2.616,20
2020 2094.000.00.00.00	Liquidazione incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 - Periodo dal 18.04.2016 al 31.12.2019. (COMPETENZE QUOTA LL.PP.)	26.863,81
2020 2647.000.00.00.00	Liquidazione incentivo di progettazione e innovazione ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 163/2006 e del Regolamento approvato con D.G.comunale n. 153/2016. Schede progetto anno 2015 – Liquidazione incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento approvato con D.G.comunale n. 456/2019. Schede progetto anni 2018-2019-2020(COMPETENZA QUOTA LL.PP.)	12.515,63
2020 2648.000.00.00.00	Liquidazione incentivo di progettazione e innovazione ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 163/2006 e del Regolamento approvato con D.G.comunale n. 153/2016. Schede progetto anno 2015 – Liquidazione incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento approvato con D.G.comunale n. 456/2019. Schede progetto anni 2018-2019-2020(COMPETENZA QUOTA LL.PP.)	2.978,72
2020 3205.000.00.00.00	Installazione termometri digitali in prossimità dei rilevatori di presenza nella residenza e uffici periferici e di installazione prese di rete nuova chiusura ufficio del sindaco-	4.999,66
2020 2095.000.00.00.00	Liquidazione incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 - Periodo dal 18.04.2016 al 31.12.2019.(ONERI QUOTA LL.PP.)	6.393,59
2020 1954.000.00.00.00	Manutenzione ordinaria di edifici di competenza comunale - Determina a contrarre ed impegno di spesa + Det. 1182/2020 di aggiudicazione alla ITER SRL -	26.128,00

2020 2630.000.00.00.00	Spese per "contributo uso frequenze e ponte radio" anno 2020 -	2.500,00
2020 243.000.00.00.00	Manutenzione annuale per sistemi tecnologici e di sicurezza installati presso la Mediateca Montanari-Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto	9.041,07
2020 275.000.00.00.00	Manutenzione ordinaria di edifici di competenza comunale - Affidamento lavori alla ditta EDILPIERANTONI SRL (impegni diversi)-	4.550,17
2020 1900.000.00.00.00	COVID-19 Installazione pannelli parafuoco in vari uffici comunali -	4.311,48
2020 1946.000.00.00.00	Installazione impianto antiintrusione volatili presso Ufficio tributi -	10.492,00
2020 3224.000.00.00.00	MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI COMUNALI ANNO 2020 - 2021	10.000,00
2020 1417.000.00.00.00	Manutenzione mezzi di trasporto in dotazione all'U.O.C. Lavori Pubblici -	1.999,99
2020 2222.000.00.00.00	Servizio di allestimento e rimozione dei tabelloni destinati alle affissioni per la propaganda elettorale e nel territorio comunale: referendum costituzionale ed elezioni regionali del 20 e 21 settembre 2020- Determina di spesa e affidamento-	24.896,59
2020 2244.000.00.00.00	Allestimento dei seggi in occasione delle consultazioni Regionali e referendarie del 20-21/09/2020: acquisto beni per revisioni sedi di seggio. Impegno di spesa e determina a contrattare.	1.098,00
2020 1192.000.00.00.00	Servizio di allestimento e rimozione dei tabelloni destinati alle affissioni per la propaganda elettorale nel territorio comunale:Referendum costituzionale 29-03-2020 ed elezioni regionali maggio/giugno 2020 - Determina a contrarre con affidamento del servizio-	9.756,10
2020 1313.000.00.00.00	Consultazioni referendarie del 29 marzo 2020 e consultazioni regionali della primavera 2020. - Allestimento impianti di illuminazione nelle cabine elettorali - Istituzione servizio di reperibilità di un elettricista/idraulico.	0,00
2020 2231.000.00.00.00	Referendum costituzionale ed elezioni regionali del 20 e 21 Settembre 2020 - Allestimento impianti di illuminazione nelle cabine elettorali - Istituzione servizio di reperibilità di un elettricista/idraulico. -	5.741,00
2020 2245.000.00.00.00	Allestimento dei seggi in occasione delle consultazioni Regionali e referendarie del 20-21/09/2020: servizi per revisioni sedi di seggio. Impegno di spesa e determina a contrattare.	3.368,02
2020 126.000.00.00.00	servizio di terzo responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati - CIG 7860885F80 -Impegno di spesa e determina a contrattare	4.029,72
2020 148.000.00.00.00	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili di proprietà ed in uso al Comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 11 lotto 5 - Determina a contrarre -	34.622,27
2020 191.000.00.00.00	Affidamento incarico Professionale di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione "RSPP"e servizi connessi - Periodo dal 01-07-2019 al 30-06-2022 -. Ditta IGEAM SRL + Det. 1876/19 x slittamento periodo: 1-10-2019/ 30-9-2022 =	13.129,37
2020 1719.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	58.161,99
2020 985.000.00.00.00	Spese per la fornitura di energia elettrica	31.663,58

2020 1792.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	9.600,00
2020 1863.000.00.00.00	Fornitura di gas naturale per riscaldamento immobili in uso al comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 12 - Lotto 5 – (Determina a contrarre e adesione a Consip)	17.500,00
2020 2312.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	4.862,38
2020 2197.000.00.00.00	GESTIONE INTEGRATA DELLA SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI TRIENNIO 2020-2022. PROVVEDIMENTI: PRESA D'ATTO DELL'ANNULLAMENTO DA PARTE DEL CONSIGLIO DI STATO DEL CONTRATTO Igeam Srl (in RTI) E AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE "RSPP" E SERVIZI CONNESSI AI SENSI DEL D.LGS 81/2008 - PERIODO FINO AL 30-06-	11.767,56
2020 1700.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	3.091,91
2020 1820.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	53,66
2020 986.000.00.00.00	Spese per la fornitura di energia elettrica uffici giudiziari	2.176,59
2020 128.000.00.00.00	servizio di terzo responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati - CIG 7860885F80 -Impegno di spesa e determina a contrattare	155,24
2020 149.000.00.00.00	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili di proprietà ed in uso al Comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 11 lotto 5 - Determina a contrarre -	2.248,32
2020 1870.000.00.00.00	Fornitura di gas naturale per riscaldamento immobili in uso al comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 12 - Lotto 5 – (Determina a contrarre e adesione a Consip)	1.300,00
2020 2314.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	188,55
2020 129.000.00.00.00	servizio di terzo responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati - CIG 7860885F80 -Impegno di spesa e determina a contrattare	8.328,37
2020 150.000.00.00.00	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili di proprietà ed in uso al Comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 11 lotto 5 - Determina a contrarre -	65.770,95
2020 268.000.00.00.00	Determinazione a contrarre e affidamento diretto fornitura di gas di petrolio liquefatto (+ imp. 2019/2274)	4.999,54
2020 499.000.00.00.00	Ordinaria manutenzione degli impianti di allarme antincendio , gas, antintrusione negli edifici comunali e scolastici - Periodo: 01-01-2020 AL 31-12-2022 - (vedi Acc. 2020/82 permessi a costruire SUAP)	2.116,19
2020 1720.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	29.264,32

2020 1793.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	5.738,77
2020 988.000.00.00.00	Spese per la fornitura di energia elettrica.	24.208,86
2020 2315.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	8.782,03
2020 274.000.00.00.00	Manutenzione ordinaria di edifici di competenza comunale - Affidamento lavori alla ditta EDILPIERANTONI SRL (impegni diversi)- (vedi Acc. 2020/82 permessi a costruire SUAP)	2.991,54
2020 3222.000.00.00.00	MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI COMUNALI ANNO 2020 - 2021	10.000,00
2020 1871.000.00.00.00	Fornitura di gas naturale per riscaldamento immobili in uso al comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 12 - Lotto 5 – (Determina a contrarre e adesione a Consip)	41.194,12
2020 1955.000.00.00.00	Manutenzione ordinaria di edifici di competenza comunale - Determina a contrarre ed impegno di spesa (vedi Acc. 2020/25 permessi a costruire SUAE) + Det. 1182/2020 di aggiudicazione alla ITER SRL -	26.000,00
2020 1795.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	2.900,00
2020 130.000.00.00.00	servizio di terzo responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati - CIG 7860885F80 -Impegno di spesa e determina a contrattare	8.918,26
2020 989.000.00.00.00	Spese per la fornitura energia elettrica.	21.477,63
2020 3223.000.00.00.00	MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI COMUNALI ANNO 2020 - 2021	10.000,00
2020 2316.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	11.154,73
2020 140.000.00.00.00	servizio di terzo responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati - CIG 7860885F80 -Impegno di spesa e determina a contrattare	10.403,82
2020 81.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO di Manutenzione ordinaria impianti Ascensori, dislocati negli Edifici Comunali e nelle Scuole Comunali .- Periodo dal 01-01-2019 al 31-12-2021 -.	286,84
2020 151.000.00.00.00	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili di proprietà ed in uso al Comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 11 lotto 5 - Determina a contrarre -	54.472,38
2020 990.000.00.00.00	Spese per la fornitura di energia elettrica.	15.501,66
2020 1873.000.00.00.00	Fornitura di gas naturale per riscaldamento immobili in uso al comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 12 - Lotto 5 – (Determina a contrarre e adesione a Consip)	23.921,00
2020 2317.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	9.498,50
2020 991.000.00.00.00	Spese per la fornitura di energia elettrica.	2.296,71
2020 271.000.00.00.00	Manutenzione ordinaria di edifici di competenza comunale -	3.035,32

	Affidamento lavori alla ditta EDILPIERANTONI SRL (impegni diversi)- (vedi Acc. 2020/82 permessi a costruire SUAP)	
2020 2350.000.00.00.00	Lavori di manutenzione ordinaria riguardanti l'Impianto Elevatore dislocato presso la Scuola Elementare F. Montesi di Fano.	475,80
2020 2378.000.00.00.00	COVID-19 :Rilievi geometrici delle scuole per ricognizione spazi scolastici - Affidamento all' Ing. Nicola Belli	6.372,67
2020 3221.000.00.00.00	MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI COMUNALI ANNO 2020 - 2021	15.000,00
2020 1956.000.00.00.00	Manutenzione ordinaria di edifici di competenza comunale - Determina a contrarre ed impegno di spesa(Acc. 2020/25 permessi a costruire SUAE) + Det. 1182/2020 di aggiudicazione alla ITER SRL -	30.000,00
2020 1596.000.00.00.00	Lavori di manutenzione ordinaria riguardanti l'impianto elevatore dislocato presso la Scuola Media NUTI di Fano (vedi Acc. 2020/8 permessi a costruire SUAP)	2.318,00
2020 2379.000.00.00.00	COVID-19 :Rilievi geometrici delle scuole per ricognizione spazi scolastici - Affidamento all' Ing. Nicola Belli	2.128,29
2020 160.000.00.00.00	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili di proprietà ed in uso al Comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 11 lotto 5 - Determina a contrarre -	42.582,32
2020 273.000.00.00.00	Manutenzione ordinaria di edifici di competenza comunale - Affidamento lavori alla ditta EDILPIERANTONI SRL (impegni diversi)- (vedi Acc. 2020/8 permessi a costruire SUAP)	2.803,22
2020 500.000.00.00.00	LAVORI DI ORDINARIA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI ALLARME ANTINCENDIO, GAS, ANTINTRUSIONE NEGLI EDIFICI COMUNALI E SCOLASTICI. - DAL 01-01-2020 AL 31-12-2022 -. (vedi Acc. 2020/82 permessi a costruire SUAP)	2.116,19
2020 1957.000.00.00.00	Manutenzione ordinaria di edifici di competenza comunale - Determina a contrarre ed impegno di spesa (Acc. 2020/25 permessi a costruire SUAE) + Det. 1182/2020 di aggiudicazione alla ITER SRL -	25.000,00
2020 1702.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	832,38
2020 1804.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	94,33
2020 992.000.00.00.00	Spesa per la fornitura di energia elettrica.	632,06
2020 993.000.00.00.00	Spese per la fornitura di energia elettrica.	1.149,90
2020 1943.000.00.00.00	Servizio di estirpazione di erbacce, arbusti e piante infestanti da mura, monumenti - Approvazione impegno di spesa e determina a contrattare+ Det. 1170/20 di aggiudicazione-	14.906,33
2020 1939.000.00.00.00	Spese per la pulizia di scritte e monumenti	3.000,00
2020 1703.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	1.711,23
2020 1806.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	172,78

2020 141.000.00.00.00	servizio di terzo responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati - CIG 7860885F80 -Impegno di spesa e determina a contrattare	931,39
2020 1704.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	3.134,24
2020 1723.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	25.879,49
2020 1796.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	2.542,40
2020 156.000.00.00.00	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili di proprietà ed in uso al Comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 11 lotto 5 - Determina a contrarre -	5.575,00
2020 994.000.00.00.00	Spese per la fornitura di energia elettrica (compresa Mediateca).	32.739,76
2020 1866.000.00.00.00	Fornitura di gas naturale per riscaldamento immobili in uso al comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 12 - Lotto 5 – (Determina a contrarre e adesione a Consip)	3.000,00
2020 2323.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	1.131,27
2020 995.000.00.00.00	Spese per la fornitura energia elettrica.	2.301,00
2020 996.000.00.00.00	Spese per la fornitura di energia elettrica	544,95
2020 2318.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	226,25
2020 131.000.00.00.00	servizio di terzo responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati - CIG 7860885F80 -Impegno di spesa e determina a contrattare	186,29
2020 152.000.00.00.00	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili di proprietà ed in uso al Comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 11 lotto 5 - Determina a contrarre -	17,72
2020 1705.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	845,54
2020 1807.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	78,96
2020 1808.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	70,87
2020 132.000.00.00.00	servizio di terzo responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati - CIG 7860885F80 -Impegno di spesa e determina a contrattare	7.647,31
2020 208.000.00.00.00	Noleggio bagni chimici per Stadio Mancini - Determinazione a contrarre (+ imp. 2019/2190)(Finanz.: Avanzo c/cons. 2018 NON vincolato)	1.598,20
2020 1802.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione	2.000,00

	Consp - assunzione impegni di spesa -	
2020 2319.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	8.028,90
2020 997.000.00.00.00	Spese per la fornitura di energia elettrica	11.000,55
2020 1729.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	8.309,30
2020 181.000.00.00.00	Noleggio torri faro per Stadio Mancini - Determinazione a contrarre+ Det. 1571/19 di aggiudicazione ditta IOLI IMPIANTI SRL -	26.086,53
2020 182.000.00.00.00	Noleggio tribune mobili per Stadio Mancini - Determinazione a contrarre(+ imp. 2019/2038)	34.192,83
2020 2447.000.00.00.00	DETERMINA A CONTRATTARE E AFFIDAMENTO SERVIZIO NOLEGGIO TRIBUNE PER STADIO MANCINI SETTEMBRE 2020 -	6.136,60
2020 2321.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	678,76
2020 137.000.00.00.00	servizio di terzo responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati - CIG 7860885F80 -Impegno di spesa e determina a contrattare	558,84
2020 157.000.00.00.00	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili di proprietà ed in uso al Comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 11 lotto 5 - Determina a contrarre -	3.806,01
2020 1876.000.00.00.00	Fornitura di gas naturale per riscaldamento immobili in uso al comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 12 - Lotto 5 – (Determina a contrarre e adesione a Consip)	984,39
2020 71.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO di Manutenzione ordinaria impianti Ascensori, dislocati negli Edifici Comunali e nelle Scuole Comunali .- Periodo dal 01-01-2018 al 31-12-2021 -.	860,53
2020 133.000.00.00.00	servizio di terzo responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati - CIG 7860885F80 -Impegno di spesa e determina a contrattare	279,44
2020 153.000.00.00.00	Determinazione a contrarre per la fornitura di gas naturale per riscaldamento immobili di proprietà ed in uso al comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 11 - Lotto 5.	3.505,00
2020 1597.000.00.00.00	Servizio di manutenzione delle fontane - Approvazione progetto, determina a contrarre ed affidamento servizio.	5.599,35
2020 1875.000.00.00.00	Fornitura di gas naturale per riscaldamento immobili in uso al comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 12 - Lotto 5 – (Determina a contrarre e adesione a Consip)	1.959,42
2020 2320.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	339,38
2020 1620.000.00.00.00	Servizio di manutenzione delle fontane, dei servizi igienici pubblici e degli impianti di irrigazione -	13.399,99
2020 278.000.00.00.00	Lavori di manutenzione di corsi d'acqua di competenza comunale e messa in sicurezza delle strade- Affidamento alla ditta Paci Costruzioni srl - (vedi Acc. 2020/82 permessi a costruire SUAP)	28.919,63

2020 279.000.00.00.00	Lavori di manutenzione di corsi d'acqua di competenza comunale e messa in sicurezza delle strade- (vedi Acc. 2020/82 permessi a costruire SUAP)	548,15
2020 1921.000.00.00.00	Intervento di spianamenti arenile in zona Sossonia - Determina a contrarre e contestuale affidamento-	10.000,00
2020 1043.000.00.00.00	MANTENIMENTO DI PARCHI, GIARDINI ED AREE VERDI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	979,76
2020 1683.000.00.00.00	Lavori di ordinaria manutenzione di parchi, giardini ed aree verdi -	46.931,51
2020 1706.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	8.338,39
2020 1809.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	1.114,48
2020 2433.000.00.00.00	MANTENIMENTO DI PARCHI, GIARDINI ED AREE VERDI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	0,00
2020 2885.000.00.00.00	Acquisto materiali per mantenimento di parchi, giardini ed aree verdi -	499,69
2020 3183.000.00.00.00	Spese per acquisto n. 3 panchine -	999,18
2020 1976.000.00.00.00	Collaborazione per la manutenzione ordinaria delle porzioni di verde pubblico con le organizzazioni di volontariato - impegno di spesa anno 2020 - Presa d'atto della rinuncia parziale aree da parte delle associazioni Pro Fenile e Verde Vivo -	2.354,00
2020 1979.000.00.00.00	Collaborazione per la manutenzione ordinaria delle porzioni di verde pubblico con le organizzazioni di volontariato - impegno di spesa anno 2020 - Presa d'atto della rinuncia parziale aree da parte delle associazioni Pro Fenile e Verde Vivo -	7.267,50
2020 1981.000.00.00.00	Collaborazione per la manutenzione ordinaria delle porzioni di verde pubblico con le organizzazioni di volontariato - impegno di spesa anno 2020 - Presa d'atto della rinuncia parziale aree da parte delle associazioni Pro Fenile e Verde Vivo -	963,50
2020 1986.000.00.00.00	Collaborazione per la manutenzione ordinaria delle porzioni di verde pubblico con le organizzazioni di volontariato - impegno di spesa anno 2020 - Presa d'atto della rinuncia parziale aree da parte delle associazioni Pro Fenile e Verde Vivo -	122,07
2020 2432.000.00.00.00	MANTENIMENTO DI PARCHI, GIARDINI ED AREE VERDI - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	498,57
2020 998.000.00.00.00	Spese per la fornitura di energia elettrica	4.919,66
2020 1915.000.00.00.00	Affidamento incarico per valutazione dello stato strutturale e di stabilità di alberi oggetto di istruttoria relativa alla legge di tutela forestale regionale n. 6/05 al Perito Agrario LUCA AMADORI - impegno di spesa-	3.000,00
2020 2163.000.00.00.00	Affidamento servizio di manutenzione dei boschi urbani e periurbani assegnati all'U.O.C. Lavori pubblici. Anno 2020. Ditta ARBORIBUS! di Lorenzo Longarini. C.I.G. Z352CBB0D5.	5.000,00
2020 2663.000.00.00.00	Impianto alberi Legge n. 113/92 (Legge Rutelli) anno 2020. Piantagione materiale vivaistico proveniente da formazioni iscritte al Libro Regionale dei boschi da seme-	4.213,30
2020 2664.000.00.00.00	Fornitura materiale tipografico impianto alberi Legge n. 113/92 (Legge Rutelli) anno 2020.	286,70

2020 1622.000.00.00.00	Servizio di manutenzione delle fontane, dei servizi igienici pubblici e degli impianti di irrigazione - (vedi Acc. 2020/82 permessi a costruire SUAP)	1.999,81
2020 3144.000.00.00.00	Manutenzione ordinaria di arredo urbano ed impianti - Affidamento alla Green Line Service srl	20.000,00
2020 1965.000.00.00.00	Affidamento "IN HOUSE" del servizio di gestione e manutenzione ordinaria del verde pubblico ad ASET S.p.A. - Anno 2020 (Acc. 2020/4 permessi a costruire SUAE + Acc. 2020/417) + IMP. 2020/1966 -	422.350,00
2020 1966.000.00.00.00	Affidamento "IN HOUSE" del servizio di gestione e manutenzione ordinaria del verde pubblico ad ASET S.p.A. - Anno 2020 (quota libera) + imp. 2020/ 1965	419.450,00
2020 1977.000.00.00.00	Collaborazione per la manutenzione ordinaria delle porzioni di verde pubblico con le organizzazioni di volontariato - impegno di spesa anno 2020 - Presa d'atto della rinuncia parziale aree da parte delle associazioni Pro Fenile e Verde Vivo -	16.520,76
2020 1978.000.00.00.00	Collaborazione per la manutenzione ordinaria delle porzioni di verde pubblico con le organizzazioni di volontariato - impegno di spesa anno 2020 - Presa d'atto della rinuncia parziale aree da parte delle associazioni Pro Fenile e Verde Vivo -	4.516,83
2020 1980.000.00.00.00	Collaborazione per la manutenzione ordinaria delle porzioni di verde pubblico con le organizzazioni di volontariato - impegno di spesa anno 2020 - Presa d'atto della rinuncia parziale aree da parte delle associazioni Pro Fenile e Verde Vivo -	6.910,65
2020 1982.000.00.00.00	Collaborazione per la manutenzione ordinaria delle porzioni di verde pubblico con le organizzazioni di volontariato - impegno di spesa anno 2020 - Presa d'atto della rinuncia parziale aree da parte delle associazioni Pro Fenile e Verde Vivo -	5.985,36
2020 1983.000.00.00.00	Collaborazione per la manutenzione ordinaria delle porzioni di verde pubblico con le organizzazioni di volontariato - impegno di spesa anno 2020 - Presa d'atto della rinuncia parziale aree da parte delle associazioni Pro Fenile e Verde Vivo -	5.063,85
2020 1984.000.00.00.00	Collaborazione per la manutenzione ordinaria delle porzioni di verde pubblico con le organizzazioni di volontariato - impegno di spesa anno 2020 - Presa d'atto della rinuncia parziale aree da parte delle associazioni Pro Fenile e Verde Vivo -	5.462,64
2020 1985.000.00.00.00	Collaborazione per la manutenzione ordinaria delle porzioni di verde pubblico con le organizzazioni di volontariato - impegno di spesa anno 2020 - Presa d'atto della rinuncia parziale aree da parte delle associazioni Pro Fenile e Verde Vivo -	8.997,75
2020 1987.000.00.00.00	Collaborazione per la manutenzione ordinaria delle porzioni di verde pubblico con le organizzazioni di volontariato - impegno di spesa anno 2020 - Presa d'atto della rinuncia parziale aree da parte delle associazioni Pro Fenile e Verde Vivo -	3.062,61
2020 2411.000.00.00.00	MANUTENZIONE PER IL RIPRISTINO E CONSOLIDAMENTO DELLA SCULTURA "POLIFEMO" DEL MAESTRO GIUSEPPE PAPAGNI: CIG Z3D2E44D85	1.525,00
2020 3248.000.00.00.00	Integrazione impegno per affidamento "in house" del servizio di gestione e manutenzione ordinaria di alcune aree verdi ad ASET SPA -	61.000,00
2020 2182.000.00.00.00	ASET SPA -Servizio gestione,conduzione e manutenzione ordinaria delle stazioni di sollevamento per acque meteoriche di proprietà comunale- Approvazione schema contratto sino all'anno	66.500,00

	2050 e assunzione impegni anni 2020-2021-2022 -	
2020 1716.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi (vedi Acc. 2020/242)	7.893,05
2020 1180.000.00.00.00	Affidamento servizio trasporto pubblico urbano - Adriabus soc. cons.- impegno di spesa per 3 mensilità 2020 (vedi Acc. 2020/175)	328.875,36
2020 1759.000.00.00.00	Servizio trasposrto pubblico : corrispettivo spettante per il mese di APRILE 2020 - Ditta Adriabus Soc. Cons (vedi Acc. 2020/175)	109.625,12
2020 1950.000.00.00.00	Servizio di trasporto pubblico locale urbano - Adriabus Soc. Cons. - Impegno di spesa n. 8 mensilità MAGGIO/DICEMBRE 2020 (vedi Acc. 2020/175)	877.000,96
2020 2058.000.00.00.00	Impegno dispesa relativo al pagamento effettuato dalla Regione Marche per contratto di servizio con Adraibus Soc. Cons. per la sperimentale revisione dei corrispettivi del periodo 01/04/2013 - 31/12/2014. (vedi Acc. 2020/353 di € 20.708,88 IVA esclusa)	22.779,77
2020 1682.000.00.00.00	Determina a contrarre ed affidamento fornitura energia elettrica porto di Fano- Decreto del Dirigente del Servizio Tutela, Gestione e Assetto del Territorio n. 192 del 27/07/2018 (vedi Acc. 2020/242 di € 117.530,00) Ditta Global Power spa -	5.622,90
2020 1818.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - (vedi Acc. 2020/242 contrib. reg.le porto di Fano)	937,61
2020 1826.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	204,84
2020 2939.000.00.00.00	Interventi di manutenzione delle strade comunali - Affidamento alla ditta Riccardi Costruzioni srl -	47.500,00
2020 2861.000.00.00.00	Lavori di ordinaria manutezione della segnaletica verticale e orizzontale - Affidamento alla ditta Obiettivo Segnaletica di Gjata Elvin	47.497,44
2020 254.000.00.00.00	Manutenzione impianti semaforic - Avviso per manifestazione di interesse-indagine di mercato per individuazione operatori economici -(+ imp. 2019/2688)	3.100,00
2020 2079.000.00.00.00	Acquisto materiali per lavori di manutenzione strade comunali - (vedi Acc. 2020/417 permessi a costruire SUAP)	300,21
2020 1331.000.00.00.00	Segnaletica stradale orizzontale e verticale	10.000,00
2020 277.000.00.00.00	Lavori di manutenzione di corsi d'acqua di competenza comunale e messa in sicurezza delle strade- Affidamento alla ditta Paci Costruzioni srl - (vedi Acc. 2020/8 permessi a costruire SUAP)	29.722,95
2020 494.000.00.00.00	Interventi di manutenzione delle strade - Determina a contrattare e affidaemnto lavori alla Soc.Adriatica srl (+ imp. 2019/2930) (vedi Acc. 2020/25 permessi a costruire SUAE)	64.828,95
2020 1517.000.00.00.00	Area poligono di tiro a segno "Le Brece": opere provvisionali a tutela dell'integrità del bene vincolato - Impegno di spesa e determina a contrarre con affidamento- (vedi Acc. 2020/82 permessi a costruire SUAE)	46.313,64
2020 1638.000.00.00.00	SERVIZI INVERNALI DI MANUTENZIONE STRADE – DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO LAVORI (vedi Acc. 2020/82 permessi a costruire SUAE)	24.389,81

2020 1693.000.00.00.00	Acquisto materiali vari per lavori di manutenzione delle strade comunali - determina a contrarre e affidamento fornitura (vedi Acc. 2020/25 permessi a costruire SUAE)	12.573,30
2020 1694.000.00.00.00	ACQUISTO MATERIALI VARI PER LAVORI DI MANUTENZIONE DELLE STRADE COMUNALI - DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO FORNITURA (vedi Acc. 2020/8 permessi a costruire SUAP)	35.378,88
2020 1707.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	4.378,25
2020 1708.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	1.117,52
2020 999.000.00.00.00	Energia elettrica per impianti semaforici	3.557,09
2020 1000.000.00.00.00	Spese per la fornitura di energia elettrica parcheggio ex caserma Paolini.	686,11
2020 1113.000.00.00.00	Riparazione lama sgombraneve su Mercedes Benz Unimong targato [REDACTED]	1.543,30
2020 1001.000.00.00.00	Spese per la fornitura di energia elettrica.	441,32
2020 3133.000.00.00.00	Fornitura di pannelli metallici per la sostituzione di recinzione di confine ferroviario -Affidamento a "La Rete" di Fabbrini Volturmo srl	5.247,53
2020 1002.000.00.00.00	Liquidazione delle fatture Enel relative agli allacci di nuovi impianti ed agli aumenti di potenza necessari per nuovi punti luce della pubblica illuminazione ed impianti di sollevamento previsti sia nelle opere a scomputo oneri sia in altre nuove realizzazioni (dove il costo dell'allaccio o dell'aumento di potenza non è previsto nel progetto). Vengono altresì liquidate le fatture relative ai punt	3.805,32
2020 2075.000.00.00.00	Acquisto materiali per lavori di manutenzione strade comunali - Anno 2020	1.195,60
2020 1967.000.00.00.00	ANAS-Concessione area casa cantoniera loc. Fosso Sejure periodo giugno/agosto 2020	3.355,30
2020 287.000.00.00.00	PAGAMENTI A FAVORE DI RFI RETE FERROVIARIA ITALIANA E DELL'ANAS PER ATTRAVERSAMENTI FERROVIARI E STRADALI. ANNO 2020.	18.200,00
2020 2471.000.00.00.00	Manutenzione autocarro Iveco Daily [REDACTED]	710,55
2020 2472.000.00.00.00	Manutenzione Fiat Punto targata [REDACTED]	371,75
2020 2679.000.00.00.00	Manutenzione e tagliando autocarro [REDACTED]	890,79
2020 1750.000.00.00.00	Affidamento servizio manutenzione con carattere di pronto intervento e posa in opera di segnaletica temporanea e mobile. Affidamento diretto alla ditta SEGNALETICA VALLESINA di Galli Filippo - (vedi Acc. 2020/8 permessi a costruire SUAP)	4.636,00
2020 1709.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	248,63
2020 1338.000.00.00.00	Compenso all'ASET SPA per servizio di pubblica illuminazione - Anno 2020	1.635.820,00
2020 2680.000.00.00.00	Compenso all'ASET S.p.A. per il servizio di pubblica illuminazione - Integrazione Anno 2020.	16.755,40

2020 2543.000.00.00.00	SEMINARIO FORMATIVO ON LINE SU MOBILITA' CICLABILE URBANA	301,24
2020 2878.000.00.00.00	Pubblicazione su Il Resto del Carlino per variante PRG di cui alla CC n. 199 del 29/10/2020 -	366,00
2020 2880.000.00.00.00	Stampa manifesti variante PRG cui alla CC n. 199 del 29/10/2020 -	176,90
2020 2884.000.00.00.00	Pubblicazione su Il Messaggero e Corriere Adriatico per variante PRG cui alla CC n. 199 del 29/10/2020 -	789,34
2020 3239.000.00.00.00	CONFERIMENTO INCARICO PER REALIZZAZIONE VIDEO SULLA VALORIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO DI FANO	5.295,64
2020 1711.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	1.858,98
2020 1003.000.00.00.00	Spese per la protezione civile (energia elettrica)	709,86
2020 2964.000.00.00.00	Convenzione con Ass. C.B.Club Mattei per affidamento attività di volontariato nel settore della protezione civile fino al 31/12/2020 -	10.000,00
2020 1813.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	166,14
2020 1108.000.00.00.00	Aggiudicazione predisposizione segnali stradali per carnevale e domeniche ecologiche -	6.514,80
2020 1330.000.00.00.00	Affidamento lavori segnaletica stradale verticale e orizzontale	16.810,84
2020 3153.000.00.00.00	Riparazione mezzi meccanici lavori pubblici e affidamento lavori -	103,70
2020 3152.000.00.00.00	Riparazione mezzi meccanici lavori pubblici e affidamento lavori -	507,19
2020 3147.000.00.00.00	Riparazione mezzi meccanici lavori pubblici e affidamento lavori -	94,11
2020 2070.000.00.00.00	Impegno di spesa per riparazione mezzi meccanici in dotazione al servizio della manutenzione strade e affidamento lavori	750,00
2020 2069.000.00.00.00	Impegno di spesa per riparazione mezzi meccanici in dotazione al servizio della manutenzione strade e affidamento lavori	808,33
2020 2068.000.00.00.00	Impegno di spesa per riparazione mezzi meccanici in dotazione al servizio della manutenzione strade e affidamento lavori	1.189,50
2020 202.000.00.00.00	Affidamento del servizio di manutenzione e controllo del parco biciclette comunali del sistema "Centro in bici" (bike sharing) alla coop. "TIQUARANTUNO B" -Periodo agosto 2019/luglio 2020-	1.250,00
2020 2343.000.00.00.00	Affidamento organizzazione campagna comunicativa "Settimana europea mobilità sostenibile" alla ditta Comunica srl -	3.000,00
2020 80.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO di Manutenzione ordinaria impianti Ascensori, dislocati negli Edifici Comunali e nelle Scuole Comunali .- Periodo dal 01-01-2019 al 31-12-2021 -.	258,64
2020 134.000.00.00.00	servizio di terzo responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati - CIG 7860885F80 -Impegno di spesa e determina a contrattare	776,19
2020 276.000.00.00.00	Manutenzione ordinaria di edifici di competenza comunale - Affidamento lavori alla ditta EDILPIERANTONI SRL (impegni diversi)- (vedi Acc. 2020/82 permessi a costruire SUAE)	670,74

2020 498.000.00.00.00	Ordinaria manutenzione degli impianti di allarme, antincendio, gas, antintrusione negli edifici comunali scolastici - dal 01-01-2020 AL 31-12-2022 -. (vedi Acc. 2020/25 permessi a costruire SUAE)	1.616,20
2020 1712.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	966,16
2020 1724.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	3.255,99
2020 1797.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	178,49
2020 154.000.00.00.00	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili di proprietà ed in uso al Comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 11 lotto 5 - Determina a contrarre -	7.044,00
2020 1004.000.00.00.00	Spese per la fornitura di energia elettrica.	2.174,48
2020 2324.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	942,73
2020 1005.000.00.00.00	Spese per la fornitura di energia elettrica.	602,98
2020 1958.000.00.00.00	Manutenzione ordinaria di edifici di competenza comunale - Determina a contrarre ed impegno di spesa- (vedi Acc. 2020/8 permessi a costruire SUAP) + Det. 1182/2020 di aggiudicazione alla ITER SRL -	5.000,00
2020 3225.000.00.00.00	MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI COMUNALI ANNO 2020 - 2021	3.000,00
2020 1814.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	107,73
2020 1864.000.00.00.00	Fornitura di gas naturale per riscaldamento immobili in uso al comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 12 - Lotto 5 – (Determina a contrarre e adesione a Consip)	2.722,59
2020 138.000.00.00.00	servizio di terzo responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati - CIG 7860885F80 -Impegno di spesa e determina a contrattare	406,03
2020 158.000.00.00.00	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili di proprietà ed in uso al Comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 11 lotto 5 - Determina a contrarre -	4.916,18
2020 1725.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	1.558,51
2020 1798.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	110,68
2020 1867.000.00.00.00	Fornitura di gas naturale per riscaldamento immobili in uso al comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 12 - Lotto 5 – (Determina a contrarre e adesione a Consip)	2.452,51
2020 1006.000.00.00.00	Energia elettrica	871,16

2020 2327.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	490,22
2020 135.000.00.00.00	servizio di terzo responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati - CIG 7860885F80 -Impegno di spesa e determina a contrattare	1.427,26
2020 1713.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	1.979,10
2020 1726.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	27.727,53
2020 155.000.00.00.00	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili di proprietà ed in uso al Comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 11 lotto 5 - Determina a contrarre -	18.529,00
2020 1007.000.00.00.00	Spese per la fornitura di energia elettrica.	8.562,55
2020 1799.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	4.100,00
2020 1865.000.00.00.00	Fornitura di gas naturale per riscaldamento immobili in uso al comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 12 - Lotto 5 – (Determina a contrarre e adesione a Consip)	9.380,00
2020 2326.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	1.733,57
2020 1008.000.00.00.00	Spese per la fornitura di energia elettrica.	1.350,96
2020 1815.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	150,26
2020 1727.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	707,35
2020 1800.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	352,02
2020 1009.000.00.00.00	Spese per la fornitura di energia elettrica.	3.400,00
2020 1714.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	1.277,52
2020 1728.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	9.104,37
2020 1801.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	881,83
2020 1816.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	141,20
2020 1010.000.00.00.00	Spese per la fornitura di energia elettrica.	6.460,71
2020 272.000.00.00.00	Manutenzione ordinaria di edifici di competenza comunale - Affidamento lavori alla ditta EDILPIERANTONI SRL (impegni	681,71

	diversi)- (vedi Acc. 2020/82 permessi a costruire SUAP)	
2020 1753.000.00.00.00	Lavori urgenti di ripazione impianti idraulici presso i cimiteri comunali - Affidamento lavori alla ditta IDRONOVA s.n.c. - (vedi Acc. 2020/82 permessi a costruire SUAP)	3.658,33
2020 2662.000.00.00.00	Sostituzione chiusino sepolcro 36 nel padiglione 1958 - Cimitero di Ferretto- Determina a contrarre ed affidamento diretto alla DecorMarmi srl -	1.403,00
2020 3220.000.00.00.00	MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI COMUNALI ANNO 2020 - 2021	3.000,00
2020 3238.000.00.00.00	Riparazione Impianti Idraulico ed Elettrico Cimitero dell'Ulivo	3.073,38
2020 1959.000.00.00.00	Manutenzione ordinaria di edifici di competenza comunale - Determina a contrarre ed impegno di spesa (Vedi Acc. 2020/25 permessi a costruire SUAE) + Det. 1182/2020 di aggiudicazione alla ITER SRL -	10.027,00
2020 1011.000.00.00.00	Spese per la fornitura di energia elettrica.	911,51
2020 1621.000.00.00.00	Servizio di manutenzione delle fontane, dei servizi igienici pubblici e degli impianti di irrigazione -	4.600,00
2020 136.000.00.00.00	servizio di terzo responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati - CIG 7860885F80 -Impegno di spesa e determina a contrattare	186,29
2020 1598.000.00.00.00	Servizio di manutenzione dei servizi igienici pubblici - - Approvazione progetto, determina a contrarre ed affidamento servizio.	399,12
2020 1862.000.00.00.00	Manutenzione ordinaria del canile e del gattile comunale - Determina a contrarre ed affidamento alla Elettro Impianti di Bertini Pierino -	9.999,12
2020 2325.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	226,25
2020 1715.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	660,88
2020 1013.000.00.00.00	Spese per la fornitura di energia elettrica	1.181,46
2020 1817.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	181,55
2020 294.000.00.00.00	Servizio di installazione e collegamento dei quadri elettrici per lo svolgimento della fiera mercato dell'antiquariato, attivazione di una prestazione di reperibilità durante lo svolgimento della fiera. -anno 2020	5.870,64
2020 2457.000.00.00.00	Corso di formazione modellazione BIM con Archicad Graphisoft livello base - on line -	182,00
2020 3245.000.00.00.00	FASTWEB - VIA ROMA : restituzione deposito cauzionale a garanzia della manomissione sottosuolo pubblico- atto n. 1651 del 27/10/2020 (vedi Acc. 2020/468)	1.245,00
2020 3242.000.00.00.00	FASTWEB - VIA FIUME: restituzione deposito cauzionale a garanzia della manomissione sottosuolo pubblico- atto n. 1650 del 27/10/2020 (vedi Acc. 2020/470)	500,00
2020 3243.000.00.00.00	FASTWEB - VIA ALIGHIERI : restituzione deposito cauzionale a garanzia della manomissione sottosuolo pubblico- atto n. 1528 del	2.745,00

	6/10/2020 (vedi Acc. 2020/481)	
2020 2199.000.00.00.00	Conferimento incarico al Geol. Ennio Palma per relazione geologica, progetto fattibilità tecnica dei lavori area poligono di tiro a segno "Le Brecce": opere di riqualificazione ambientale con ripristino "Montagnola" (Finanz: Fondo di riserva)	15.000,00

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Paolo Curina - Lorenzo Simoncelli - Carlo Fiori - Cristiano Tenenti - Caterina Luzi - Massimo Martelli - Maurizio Ciociola - Roberto Briscoli - Daniela Valentini - Stefano Mea - Matteo Panichi - Tedizio Zacchilli - Valter Bogino - Vico Fiorani - Adriano Pierini - Alessandro Bertulli - Alfonso Gargaro - Angelo Mazzoleni - Antonella Vesprini - Bruno Agostinelli - Chiara Donnini - Elena De Vita - Fabrizio Battistelli - Fabio Susca - Federica Castellani - Federico Falcioni - Gabriella Malanga - Gianluca Cantiani - Gianluca Carbini - Giovanni Serafini - Ivana Bertini - Leonardo Palazzi - Lucio Sora - Mariangela Giommi - Mario Silvestrini - Maurizio Polverari - Nicoletta Gervasi - Pamela Lisotta - Paola Carfi' - Paolo Morelli - Stefano Caiterzi
Note	Tutto il personale del servizio Lavori pubblici Adriano Giangolini Dirigente ad INTERIM SETTORE LL.PP dal 01.10.20 provvedimento sindacale n.12 del 01.10.2020

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	---------------------

30/12/2020	RICHIESTA DATI AL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---

SI CHIEDE ALLE U.O. OGNUNA PER LE PARTI DI RISPETTIVA COMPETENZA DI VALORIZZARE GLI INDICATORI CON IL VALORE RIFERITO ALLA DATA DEL 31.12.2020.
SI PREGA DI VERIFICARE LE RISORSE FINANZIARIE ATTRIBUITE ALL'OBIETTIVO, MOTIVANDO SINTETICAMENTE LE EVENTUALI MINORI ENTRATE ACCERTATE RISPETTO AL PREVENTIVATO E LE MAGGIORI SPESE IMPEGNATE RISPETTO ALLO STANZIATO.

mail Santini del 31.03

Referto sui procedimenti assegnati e i procedimenti portati a termine dai dipendenti della UOC Viabilità e Traffico (riferimento rendicontazione monitoraggio procedimenti amministrativi vedi tabelle allegate alla nota già trasmessa protocollo n. 7180 del 28/01/2021)

Indicatori valorizzati dalla U.O LL.PP tramite Prot.0048358 del 16/06/2021

OB.02 PALAZZETTO DELLO SPORT

(3063)

Descrizione:

Attività necessarie per la predisposizione del progetto del nuovo Palazzetto dello Sport - L'attività è subordinata all'attuazione da parte del settore quarto urbanistica di alcune attività propedeutiche

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	7,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **0,00**
OBIETTIVO NON RAGGIUNTO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	Adriano Giangolini Dirigente ad INTERIM SETTORE LL.PP dal 01.10.2020 - provvedimento sindacale n.12 del 01.10.2020
--------------------	--

Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	CRISTIAN FANESI
A.P.O.	FEDERICO FABBRI
Responsabile	SANDRO SORBINI
Centro di Costo	NUOVE OPERE
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	1:LA CITTA' BELLA 2:CURA COSTANTE DELLA CITTA', DECORO URBANO, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO E MOBILITA' SOSTENIBILE 1.2.03 PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DEL NUOVO PALASPORT (STRUTTURA POLIVALENTE PER SPORT, EVENTI, MUSICA, CONGRESSI)

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	o	
Predisposizione del bando per il concorso di progettazione basato sulla variante urbanistica che prevederà il luogo sul quale realizzare l'intervento	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>						X	X	X	X	X			40,00000 %
		<i>Effettivo</i>													
Pubblicazione del bando per il concorso di progettazione basato sulla variante urbanistica che prevederà il luogo sul quale realizzare l'intervento	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>											X	X	60,00000 %
		<i>Effettivo</i>													

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Paolo Morelli - Mario Silvestrini
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO NON RAGGIUNTO
-------------------	-------------------------

Si prende atto tuttavia che le attività dell'obiettivo erano subordinate ad alcune azioni propedeutiche da parte del settore urbanistica: variante urbanistica, che non sono state effettuate nel corso del 2020.

21/10/2020	mail Morelli e Silvestrini
-------------------	----------------------------

From: Paolo Morelli [mailto:paolo.morelli@comune.fano.pu.it]
 To: federico.fabbri@comune.fano.pu.it, adriano.giangolini@comune.fano.pu.it
 Cc: alessandra.tancini@comune.fano.pu.it, mario.silvestrini@comune.fano.pu.it
 Sent: Tue, 20 Oct 2020 13:52:39 +0100
 Subject: PDO 2020 - Obiettivo O2 PALAZZETTO DELLO SPORT

Al Dirigente LL.PP.
 Alla P.O. U.O.C LL.PP.
 p.c. alla U.O. Controllo di Gestione

Con riferimento all'Obiettivo O2 PALAZZETTO DELLO SPORT assegnato al settore LL.PP. per l'anno 2020, premesso che i sottoscritti funzionari Mario Silvestrini e Paolo Morelli, sono venuti a conoscenza di essere inseriti come "risorse utilizzate" per il raggiungimento del predetto obiettivo nel mese di giugno c.a., che nel corso dell'estate nè l'allora dirigente LL.PP. Dott. Ing. Sorbini nè la P.O. Ing. Federico Fabbri hanno in alcun modo informato i sottoscritti circa gli atti da svolgere per il perseguimento del predetto obiettivo, che non si sono tenute riunioni o incontri sul medesimo obiettivo, che pertanto i sottoscritti non sono stati effettivamente utilizzati per il perseguimento del predetto obiettivo e di conseguenza, con la presente comunicazione, chiediamo all'attuale Dirigente LL.PP. ed alla P.O. U.O.C. LL.PP. di formalizzare l'esclusione dei sottoscritti quali "risorse utilizzate" dell'obiettivo O2 PALAZZETTO DELLO SPORT con conseguente neutralizzazione nell'ambito della valutazione personale anno 2020.

Cordiali saluti Mario Silvestrini e Paolo Morelli

19/05/2020	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 19.05
-------------------	---------------------------------------

INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 19.05
 Sospeso in attesa di linee di indirizzo politiche in merito all'ipotesi di project financing.

Nei mesi di gennaio e febbraio sono stati effettuati dei tavoli tecnici.
Il bando verrà predisposto sulla base della valutazione della variante.

18/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
------------	-----------------------

Alla data del 18 maggio, il settore quarto urbanistica (ob. n.06) ha svolto le seguenti attività:
- ha individuato l'area con delibera di G.c. n.17 del 21/1/2020 nella zona di Chiaruccia;
- sta predisponendo attività per conferimento incarico a un geologo;
- di seguito dovrà predisporre attività per conferimento incarico idraulico, serve nulla osta del resp.finanziario;
- ha predisposto elaborati grafici, quindi il progetto andrà avanti (la variante era prevista per aprile)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE nr. 17 del 21.01.2020

ATTO DI INDIRIZZO PER LA INDIVIDUAZIONE DELL'AREA DA DESTINARE A VERDE ATTREZZATO PER LO SPORT PER L'UBICAZIONE DEL NUOVO PALASPORT DI FANO

PREMESSO CHE:

.....
- con D.G.C n. 405 del 24.10.2019 è stato istituito il "Tavolo di Progettazione per il Palasport della Città di Fano" che si dovrà occupare in primo luogo di individuare attraverso l'analisi urbanistica il sito più idoneo tra le aree di proprietà comunali e successivamente attivare le procedure per la variante al Piano Regolatore Generale. Contestualmente verranno formulate indicazioni e direttive progettuali da porre alla base delle valutazioni del concorso di progettazione per il nuovo Palasport della Città di Fano.

CONSIDERATO CHE:

- il Tavolo Tecnico nelle riunioni dei giorni 25.09.2019, 12.11.2019 ha esaminato i punti di forza e le criticità delle tre seguenti aree di proprietà comunale oggetto di valutazione urbanistica per l'ubicazione del nuovo palasport.
Comparto funzionale integrato "Fantasy World"
Area Artigianale Chiaruccia e altre proprietà comunali adiacenti
Area F5-Interesse collettivo-Zona Aeroporto/Centro Natatorio
ha concordato di escludere l'area del Comparto polifunzionale integrato "Fantasy World" di Torrette per le maggiori criticità riguardanti soprattutto la viabilità esistente.

.....

- il Tavolo tecnico nell'ultima riunione del 07.01.2020 ha condiviso di proporre alla Giunta come area di ubicazione del nuovo palasport l'area Artigianale di Chiaruccia eventualmente ampliabile alle altre aree adiacenti di proprietà comunale proponendola come area sportiva nella variante urbanistica, considerando soprattutto la sua possibilità di prevedere sviluppi futuri come ad esempio il nuovo stadio;

DELIBERA

1) DI CONDIVIDERE, per quanto esposto in premessa le analisi e le risultanze del Tavolo tecnico che individua l'Area Artigianale Chiaruccia e proprietà comunali adiacenti come la più idonea per la realizzazione del nuovo Palasport di Fano;

30/12/2020	RICHIESTA DATI AL DIRIGENTE AL 31.12.2020
------------	---

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31.12.2020 INDICANDO LE RAGIONI DELL'EVENTUALE MANCATO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE

Prot.0048358 del 16/06/2021

Allo stato attuale non sono concluse le procedure per l'approvazione della variante urbanistica

OB.03 PROTEZIONE CIVILE

(3064)

Descrizione:

Piano di interventi integrati per lo sviluppo del progetto nelle sue articolazioni: divulgazione dei contenuti del Piano di Protezione Civile Comunale; Arredo dei punti di attesa mediante segnaletica e attrezzature; Attivazione del sistema informativo di allertamento (in collaborazione con Sic)

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	5,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **0,00**
OBIETTIVO NON RAGGIUNTO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	Adriano Giangolini Dirigente ad INTERIM SETTORE LL.PP dal 01.10.2020 - provvedimento sindacale n.12 del 01.10.2020
--------------------	--


Responsabile	SANDRO SORBINI
Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
A.P.O.	FEDERICO FABBRI
Referente Politico	CRISTIAN FANESI
Centro di Costo	PROTEZIONE CIVILE
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	5:LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE 2:RIGENERAZIONE SOCIALE ED URBANA 5.2.09 VALORIZZARE E SOSTENERE LA STRUTTURA DI VOLONTARIATO DELLA PROTEZIONE CIVILE CITTADINA


ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	o	
Aggiornamento del Piano di Protezione Civile in funzione delle nuove normative di settore (Nuovo Codice di Protezione Civile anno 2019)	<input type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20,00000 %
		Effettivo													
Arredo dei punti di attesa posizionando segnaletica verticale per la facile individuazione dei punti di attesa, l'installazione di pannelli informativi e il posizionamento di arredi atti a migliorare l'attesa in caso di necessità	<input type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20,00000 %
		Effettivo													
Attivazione del sistema di allertamento	<input type="checkbox"/>	Previsto													20,00000 %

della popolazione mediante applicazione informatiche per diffondere automaticamente le informazioni su multicanali (telefonia, socialmedia, web,..)			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	<i>Effettivo</i>														
Realizzazione di una serie di attività per la divulgazione dei contenuti del Piano di Protezione Civile Comunale mediante media locale, interventi nelle scuole e nei quartieri	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20,00000 %
		<i>Effettivo</i>													

INDICATORI:

Nr. incontri di divulgazione	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 5,00 a 3,00
<i>Valore Critico</i>	Da 2,00 a 1,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	0,00 

N. punti di attesa arredati	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 10,00 a 7,00
<i>Valore Critico</i>	Da 6,00 a 3,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	0,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Fabrizio Battistelli - Chiara Donnini
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO NON RAGGIUNTO
------------	-------------------------

Si rileva tuttavia che la pandemia ha assorbito l'attività della protezione civile relativa all'anno 2000 in modo determinante lasciando poco tempo per le attività ordinarie preventivate.

16/12/2020	MONITORAGGIO AL 31.12
------------	-----------------------

26/06/2020 è stato pubblicato AVVISO all'Albo pretorio on-line con scadenza alle ore 12 del 3 luglio 2020 recante "Manifestazione di interesse per l'individuazione di Enti del Terzo settore interessati a prestare la propria collaborazione in materia di volontariato nel settore della protezione civile ai sensi dell'art. 56 del "Codice del terzo settore" con allegati lo schema di convenzione ed il modello di domanda di partecipazione;

DETERMINA Nr.2412 DEL 04.12.2020

AFFIDAMENTO DELL'ATTIVITA' DI VOLONTARIATO NEL SETTORE DELLA PROTEZIONE CIVILE FINO AL 31/12/2020. SOTTOSCRIZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI FANO E L'ASSOCIAZIONE C.B. CLUB E. MATTEI – ONLUS DI FANO INDIVIDUATA AI SENSI DELL'ARTICOLO 56 DEL "CODICE DEL TERZO SETTORE".

02/07/2020	MONITORAGGIO
------------	--------------

Comune di Fano: manifestazione di Interesse per enti del terzo settore per collaborazione in materia di volontariato di protezione civile

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D.LGS. 117/2017 PER L'ESPLETAMENTO DI UNA PROCEDURA COMPARATIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DI ENTI DEL TERZO SETTORE INTERESSATI A PRESTARE LA PROPRIA COLLABORAZIONE IN MATERIA DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE

Le manifestazioni di interesse del presente avviso dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 3 luglio 2020

19/05/2020	INCONTRO DEL 19.05 VIDEOCONFERENZA
------------	------------------------------------

INCONTRO DEL 19.05 VIDEOCONFERENZA

L'aggiornamento del Piano di Protezione Civile in funzione delle nuove normative di settore (Nuovo Codice di Protezione Civile 2019) non prevedeva nessuna indicazione per emergenze epidemiologiche e dovrà essere rivisto.

L'arredo dei punti di attesa posizionando segnaletica verticale per la facile individuazione dei punti di attesa, l'installazione di pannelli informativi e il posizionamento di arredi atti a migliorare l'attesa in caso di necessità - attività bloccata per mancanza di finanziamenti ma si prevede di completare a settembre, è già stato predisposto il computo metrico e le dimensioni del cartello.

Sono stati utilizzate per la distribuzione di mascherine ai cittadini. Si sono rivelate molto utili per individuare i fabbisogni delle famiglie all'interno di ogni area e sono state un punto di riferimento sul territorio.

In merito all'attivazione del sistema di allertamento della popolazione mediante applicazione informatiche per diffondere automaticamente le informazioni su multicanali sono pervenute proposte sul sistema di allertamento da ITI e Sic che hanno sviluppato app ma nessuna raggiunge gli over 65. Sviluppare sistemi di comunicazione con i cittadini impostati sulla multicanalità.

Da rimodulare l'attività di realizzazione di una serie di attività per la divulgazione dei contenuti del Piano di Protezione Civile Comunale non più possibile nelle scuole (richiesta l'eliminazione) e da prevedere con norme di sicurezza nei

quartieri. Mentre per quanto riguarda la divulgazione tramite tv e radio è stato attivato specifico incarico.

La Segretaria Generale coglie l'occasione per sottolineare la necessità immediata di rinnovo del contratto in scadenza a giugno con il braccio operativo della Protezione Civile a Fano, da attuarsi in via prioritaria.

30/12/2020

RICHIESTA DATI AL DIRIGENTE AL 31.12.2020

SI CHIEDE DI RELAZIONE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI ALLA DATA DEL 31.12.2020 INDICANDO LE RAGIONI DELL'EVENTUALE MANCATO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE

Prot.0048358 del 16/06/2021

L'ufficio si è dovuto prodigare per le attività di rinnovo della convenzione di protezione civile.

Non sono potuti essere stati organizzate le attività di divulgazione a causa delle ristrettezze alla circolazione dovute all'emergenza pandemica COVID – 19.

Per quanto riguarda l'arredo delle aree di sosta sono stati acquistati e depositati presso il magazzino comunale nel mese di dicembre. Non si è potuto provvedere all'installazione causa della consegna e della epidemia in corso.

OB.04 CONTRATTO PER LA GESTIONE DELLE ACQUE METEORICHE

(3065)

Descrizione:

Contratto fra il Comune di Fano e Aset S.p.a. per la gestione degli impianti di sollevamento delle acque meteoriche del Comune di Fano

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	4,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **40,00**
OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 40%

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**


Descrizione	Adriano Giangolini Dirigente ad INTERIM SETTORE LL.PP dal 01.10.2020 - provvedimento sindacale n.12 del 01.10.2020
--------------------	--

Responsabile	SANDRO SORBINI
Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
A.P.O.	FEDERICO FABBRI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
Centro di Costo	LAVORI PUBBLICI
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	o	i	
Predisposizione schema di contratto in contraddittorio con Aset Sp.a.	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X									30,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X						
Trasmissione del documento finale al Consiglio Comunale per approvazione schema di contratto	<input type="checkbox"/>	Previsto					X								60,00000 %
		Effettivo													

INDICATORI:

N. incontri di programmazione	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 3,00 a 2,00
<i>Valore Critico</i>	Da 2,00 a 1,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	3,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Fabrizio Battistelli - Tedizio Zacchilli
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 40%
-------------------	---

Tuttavia si rileva che la 2^a attività programmata non si è rivelata necessaria come si desume dal dispositivo della determina n. 1330 del 21.07.20

30/12/2020	MONITORAGGIO AL 31.12.2020
-------------------	----------------------------

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE Nr. 328 del 17.12.2020

APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE DELEGA FRA IL COMUNE DI FANO, IL COMUNE DI MONDOLFO, ASET S.P.A. E IL CONSORZIO DI BONIFICA DELLE MARCHE PER IL PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA SEPARATO DI DEFLUSSO DELLE ACQUE SUPERFICIALI E DELLE ACQUE REFLUE URBANE E RELATIVE OPERE ACCESSORIE A SUD DEL FIUME METAURO NEI COMUNI DI FANO E MONDOLFO - I.E.

17/12/2020	G.C. N.328 APPROVA SCHEMA CONVENZIONE DELEGA FRA COMUNE DI FANO, DI MONDOLFO. ASET ,CONS.BONIFICA
-------------------	---

per progetto di realizzazione di un sistema separato di deflusso delle acque superficiali e delle acque reflue urbane e relative opere accessorie a sud del fiume Metauro nei comuni di Fano e Mondolfo
Prevede la corresponsione della somma di € 40.000 oltre iva da parte del Comune di Fano al Consorzio di bonifica delle marche che potrà avvenire solo a seguito del preventivo versamento al Comune di Fano della medesima somma da

parte di aset spa.

19/11/2020	incarico
------------	----------

DETERMINAZIONE N. 2193 DEL 17/11/2020

DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALLA SOCIETA' DI INGEGNERIA IDRAULICA & AMBIENTE S.R.L. CON SEDE IN PESARO, PER PROGETTO ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ALTRE ATTIVITA' TECNICHE ACCESSORIE PER LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UNA FOGNATURA PER ACQUE METEORICHE NELQUARTIERE SASSONIA DI FANO

21/07/2020	DETERMINA NR 1330 ASET SPA CONTRATTO DI REGOLAZIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
------------	---

Con tale determina si approva lo schema di contratto per l'affidamento della gestione degli impianti di sollevamento di acque meteoriche alla società Aset spa, dando conto che tale servizio è stato affidato dal Consiglio Comunale con delibera 333/1998 e svolto da aset spa senza regolamentazione specifica dei reciproci rapporti ed obblighi tra le parti e con risorse di bilancio di Aset spa; pertanto non a carico della tariffazione del SII secondo il modello di regolazione Arera.

Si stipula il contratto e si imputa la spesa complessiva di € 199.500,00 al capitolo 0904.13.300

Nella determina si da' atto: il presente atto pertanto ha valore ricognitorio e non costitutivo delle obbligazioni in capo ad aset spa, conseguentemente può procedersi con la presente determina senza alcuna delibera del Consiglio Comunale e fermo restando il finanziamento previsto dal vigente bilancio.

Decorrenza dal 1° gennaio 2020 al 31 dicembre 2050.

Oggetto del contratto: Sottop. Carr. Fosso Sejore sito in Località Fosso Sejore 2) Sottop. Ped. Nasse sito in Località Gimarra 3) Arzilla bianche sito in Via dell'Arzilla 4) Sottop. Carr. Nazario Sauro sito in Via Nazario Sauro 5) Sottop. Ped. Stazione sito in Via dello Scalo 6) Sott. Carr. Brece site in Via delle Brece 7) Sottop. Ped. Jozzino sito in Via Raffaele Jozzino 8) Sottop. Ped. Ottagonale sito in Via Buonincontri 9) Sottop. Carr. Torrette sito in Via Largo Bellariva 10) Sottop. Ped. Torrette sito in Via Ammiraglio Cappellini 11) Sottop. Ped. Ponte Sasso 2 sito in Via Ammiraglio Cappellini 12) Sottop. Ped. Ponte Sasso sito in Via Ammiraglio Cappellini 13) Sottop. Carr. Ponte Sasso sito in Via Ammiraglio Cappellini 14) Villaggio dell'Amicizia sito in Via XXVII Strada – Bellocchi

19/05/2020	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 19.05
------------	---------------------------------------

INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 19.05

Schema di contratto già condiviso con Aset con proposta di finanziamento. Circa € 52.000,00

Manca determina di approvazione

30/12/2020	RELAZIONE DATI AL DIRIGENTE AL 31.12.2020
------------	---

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLA TEMPISTICA DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI AL 31.12.2020

Prot.0048358 del 16/06/2021

Sono stati svolti un primo incontro tra rappresentanti di Aset e l'allora dirigente Sorbini in data 15/05/2018 e successivamente altri due incontri: uno in data 08/01/2020 ed uno in data 05/03/2020 alla presenza di personale del Comune di Fano e di Aset.

Il contratto ha subito diverse revisioni fino alla stesura finale, firmata dalle parti in data 21/07/2020.

Con det. n. 1130 del 21/07/2020 è stato assunto l'impegno di spesa per il servizio in argomento per l'annualità 2020 – 2021 – 2022.

OB.05 REGOLAMENTO DEL VERDE URBANO

(3066)

Descrizione:

Predisposizione del regolamento del verde Urbano, in attuazione della L. R. 23 febbraio 2005, n.6 art. 20, c.6 coordinato con regolamento di Polizia Rurale, Decoro Urbano, Sicurezza Stradale e Polizia Urbana

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	4,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **0,00**
OBIETTIVO NON RAGGIUNTO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	Adriano Giangolini Dirigente ad INTERIM SETTORE LL.PP dal 01.10.2020 - provvedimento sindacale n.12 del 01.10.2020
--------------------	--

Responsabile	SANDRO SORBINI
Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
A.P.O.	FEDERICO FABBRI
Centro di Costo	VERDE PUBBLICO
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	1:LA CITTA' BELLA 1:TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO NATURALE E DEL PATRIMONIO STORICO E ARTISTICO 1.1.03 PIANO DI RIFORESTAZIONE URBANA E DEL VERDE PUBBLICO- NUOVO REGOLAMENTO DEL VERDE URBANO

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	o	
Predisposizione schema di regolamento con indicazione operativa delle diverse fasi dell'iter procedurale. In particolare:- modalità di gestione delle segnalazioni;- individuazione competenze uffici all'interno dell'iter procedimentale	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			40,00000 %
		<i>Effettivo</i>													
Trasmissione del documento finale all'organo decisionale per l'approvazione schema di contratto	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>											X	X	60,00000 %
		<i>Effettivo</i>													

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Gabriella Malanga
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO NON RAGGIUNTO
-------------------	-------------------------

Pg. 47600/2016 trasmissione bozza di regolamento

19/05/2020	INCONTRO DEL 19.05.2020 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	--

INCONTRO DEL 19.05.2020 IN VIDEOCONFERENZA

Schema di regolamento pronto per l'approvazione.

Si basa su schema regionale condiviso con assessori e associazioni. Prevede una gestione del verde pubblico (al momento contratto di gestione in sperimentazione con Aset) e privato.

Manca ancora un accordo per la questione delle associazioni per il quale occorre scelta politica

30/12/2020	RELAZIONE DATI AL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31.12.2020 INDICANDO LE RAGIONI DELL'EVENTUALE MANCATO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE

Prot.0048358 del 16/06/2021

E' stata predisposta la bozza di REGOLAMENTO DEL VERDE URBANO che attualmente è al vaglio del nuovo assessore con delega al verde pubblico Barbara Brunori.

OB.06 PIANO DI RIFORESTAZIONE URBANA

(3067)

Descrizione:

Predisposizione del Piano di Riforestazione del Comune di Fano. Strumento di programmazione contenente indicazioni tecniche a supporto delle politiche di incremento e valorizzazione del patrimonio forestale, secondo un approccio ecosistemico e una progettazione efficace, atta a ridurre la manutenzione ordinaria e ad evitare sprechi di risorse

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	5,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **0,00**
OBIETTIVO NON RAGGIUNTO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	Adriano Giangolini Dirigente ad INTERIM SETTORE LL.PP dal 01.10.2020 - provvedimento sindacale n.12 del 01.10.2020
--------------------	--


Responsabile	SANDRO SORBINI
Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
A.P.O.	FEDERICO FABBRI
Centro di Costo	VERDE PUBBLICO
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	1:LA CITTA' BELLA 1:TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO NATURALE E DEL PATRIMONIO STORICO E ARTISTICO 1.1.03 PIANO DI RIFORESTAZIONE URBANA E DEL VERDE PUBBLICO- NUOVO REGOLAMENTO DEL VERDE URBANO

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	o	
Individuazione di aree idonee al piano di riforestazione	<input type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X						20,00000 %
		Effettivo													
Programmazione degli interventi, sviluppo del cronoprogramma degli interventi e delle spese	<input type="checkbox"/>	Previsto					X	X	X	X					30,00000 %
		Effettivo													
Redazione del piano di manutenzione	<input type="checkbox"/>	Previsto									X	X	X	X	40,00000 %
		Effettivo													

		<i>Effettivo</i>																	
--	--	------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

INDICATORI:

N. incontri di programmazione	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 6,00 a 3,00
<i>Valore Critico</i>	Da 2,00 a 1,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	0,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Pamela Lisotta - Gabriella Malanga
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO NON RAGGIUNTO
-------------------	-------------------------

L'obiettivo è stato riproposto per il'anno 2021

22/10/2020	MONITORAGGIO AL 31.12.2020
-------------------	----------------------------

DELIBERAZIONE G.C. nr. 255 del 22.10.2020

Atto d'indirizzo per la realizzazione di un Piano per le aree comunali forestabili ed i corridoi ecologici, denominato "Piano Aree Verdi Forestabili"

.....

DELIBERA

DI DARE INCARICO al Settore Lavori Pubblici, U.O.C. Lavori pubblici, tramite le deleghe che verranno stabilite dal dirigente Arch. Adriano Giangolini, di provvedere all'identificazione, nell'ambito delle aree verdi di proprietà del Comune di Fano, delle aree idonee alla realizzazione di impianti forestali e corridoi ecologici, ed alla redazione di un "Piano per le aree comunali forestabili ed i corridoi ecologici";

DI AUTORIZZARE il coinvolgimento, per quanto di relativa competenza dei Settori: I Servizi Risorse Umane e Tecnologiche (U.O. Sistema Informativo Comunale - U.O. Ambiente), III Servizi Finanziari (U.O.C. Patrimonio), IV Urbanistica (U.O. Ecologia Urbana - U.O.C. Pianificazione Urbanistica/Territoriale), sotto il coordinamento del Settore V Lavori Pubblici;

DI STABILIRE che la scadenza di consegna del testo da sottoporre al vaglio della Commissione consiliare competente è dicembre 2021;

12/10/2020	monitoraggio al 30.10
-------------------	-----------------------

Comune di Fano:Riforestazione urbana, l'avvio per la realizzazione di un piano del verde

Fano, 9 ottobre 2020 – Riforestazione urbana, individuazione di aree da rimboscare e valorizzazione dei parchi di quartiere. Sono questi gli obiettivi che riguardo il verde che si pone l'amministrazione in riferimento all'approvazione della mozione in consiglio comunale della dichiarazione di emergenza climatica.

“Stiamo lavorando ad un piano completo di riforestazione – spiega l'assessore alla Qualità Urbana, Fabiola Tonelli – che prevede l'incremento degli spazi verdi urbani e delle 'cinture verdi' che delimitino gli spazi urbani. Questo ovviamente andrà di pari passo con altre misure volte a favorire il risparmio, l'efficienza energetica e l'assorbimento delle polveri sottili. E' prioritario mettere in atto ogni processo di conservazione possibile del patrimonio verde urbano ed extraurbano, senza però trascurare anche gli aspetti legati alla sicurezza pubblica e privata, rafforzando quanto più possibile gli aspetti positivi e riducendo al minimo gli aspetti negativi legati alla presenza di piante in città”.

Per questo motivo sarà presto approvato in giunta un atto d'indirizzo per la realizzazione di un Piano per le aree comunali forestabili ed i corridoi ecologici, denominato “Piano Aree Verdi Forestabili” che riprende le linee programmatiche 2019-2024 dell'amministrazione, nello specifico quelle riguardanti la “Città Bella”.

Al progetto lavoreranno in sinergia l'ufficio Lavori Pubblici, Patrimonio, Ecologia Urbana e Ambiente, che si potranno avvalere anche dell'aiuto di associazioni private con l'obiettivo di arrivare entro settembre 2021 alla presentazione del piano alla commissione consiliare.

19/05/2020	INCONTRO DEL 19.05.2020 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	--

INCONTRO DEL 19.05.2020 IN VIDEOCONFERENZA

Incontri con il Sic per la mappatura delle aree e ricognizione e individuazione di aree idonee al piano di riforestazione svolta in parte. Effettuato rilievo tecnico sulle aree di proprietà comunale.

Si è intervenuti solo in alcune aree per € 5.000 complessivi.

Non è stata decisa la programmazione degli interventi e lo sviluppo del cronoprogramma.

L'obiettivo si interseca con il Piano Regolatore e gli incontri con il PRG non si sono ancora svolti

30/12/2020	RELAZIONE DATI AL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI AL 31.12.2020 INDICANDO LE RAGIONI DELL'EVENTUALE MANCATO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE

Prot.0048358 del 16/06/2021

E' stato riproposto nell'anno 2021 poiché causa dell'epidemia non è stato possibile eseguire i sopralluoghi per la corretta individuazione delle aree.

OB.07 PUMS - PIANO DI MOBILITA' SOSTENIBILE

(3068)

Descrizione:

Redazione del Piano di Mobilità sostenibile (PUMS)

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	6,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **80,00**
OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO 80%

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	collaborazione CUC - Paola Stolfa - Settore Urbanistica, Polizia Municipale e Aset S.p.A
Descrizione	Deliberazione G.C.nr.203 del 03.09.2020 MODIFICATE LE TRE ATTIVITA' APPROVATE: 1-Classificazione delle strade comunali, individuazione delle zone critiche 2-Rilevazioni flussi di traffico in base alle indicazioni del progettista 3-Trasmissione del piano all'organo decisionale
Descrizione	Adriano Giangolini Dirigente ad INTERIM SETTORE LL.PP dal 01.10.2020 - provvedimento sindacale n.12 del 01.10.2020

Responsabile	SANDRO SORBINI
Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
A.P.O.	ILENIA SANTINI
Centro di Costo	MOBILITÀ URBANA
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	1:LA CITTA' BELLA 2:CURA COSTANTE DELLA CITTA', DECORO URBANO, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO E MOBILITA' SOSTENIBILE 1.2.08 REALIZZARE, IN ACCORDO CON IL PRG, IL PIANO URBANO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	e	t	t	i	
Approvazione delibera di indirizzo e progettazione elementi da mettere a bando-gruppo di lavoro- raccolta documentazione esistente	☑	Previsto	X	X	X	X	X	X	X						40,00000 %
		Effettivo					X								

Pubblicazione del bando da parte della CUC	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>							X	X	X	X							40,00000 %
		<i>Effettivo</i>																X	
Confronto per redazione PUMS -numero incontri propedeutici 4 e monitoraggio fasi	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>										X	X	X	X				20,00000 %
		<i>Effettivo</i>																	

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE		
<i>Descrizione</i>		
<i>Importo Stanziato</i>		
<i>Importo Impegnato</i>		
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2020 3141.000.00.00.00	Determinazione a contrattare per l'approvazione del "SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REDAZIONE PIANO URBANO DELLA MOBILITA SOSTENIBILE (PUMS) DEL COMUNE DI FANO". CUP: E32C20000730004 (FINANZ.ENTRATE CORRENTI)	0,00

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Federico Falcioni
<i>Note</i>	collaborazione CUC - Paola Stolfa - Settore Urbanistica, Polizia Municipale e Aset S.p.A RUP: Ing. Santini Ilenia

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO 80%
------------	--------------------------------------

Ultima attività non era riferita agli incontri propedeutici per la predisposizione dei documenti per pubblicare il bando per la scelta del consulente esterno, ma avendo previsto la pubblicazione del bando entro il mese di agosto si riferiva alla fase successiva di confronto con il progettista.

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLA SECONDA E TERZA ATTIVITA' PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E DI VALORIZZARE L' INDICATORE PROPOSTO AL 31.12.2020 INDICANDO LE RAGIONI DELL'EVENTUALE MANCATO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE

mail Santini del 31.03

Da ottobre a dicembre sono state svolte le attività riguardanti la redazione dei nuovi documenti da mettere a bando, visto che il servizio è stato gestito direttamente dalla UOC Viabilità e Traffico tenuto conto del decreto semplificazione e della possibilità di gestire la gara attraverso richiesta di offerta sul Mepa direttamente dalla UOC Viabilità e Traffico.

Attività: Pubblicazione del bando da parte della C.U.C. sostituito da

“approvazione dei documenti di gara da allegare alla procedura e pubblicazione richiesta di offerta sul mercato Elettronico” visto quanto disposto dal Decreto Semplificazioni (Legge 11 settembre 2020, n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)) che ha consentito di procedere attraverso appalto dell'ufficio UOC Viabilità e Traffico. elaborati trasmessi via mail alla CUC in data 22/06/2020;

A settembre concordato con CUC diversa modalità di affidamento del servizio, visto il decreto Semplificazioni e tenuto conto dell'elevato numero di gare assegnate alla CUC
modifica elaborati da mettere a gara -nei mesi di ottobre – dicembre 2020 e pubblicazione documentazione nel mese di dicembre 2020

- Determinazione N. 2523 Del 11/12/2020 di avvio della procedura sul Mercato elettronico e di approvazione del Disciplinare di gara e del Capitolato speciale di appalto, allegati e parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- Richiesta di offerta pubblicata in data 24/12/2020 Numero RDO: 2721373 Descrizione RDO: Gara per affidamento SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REDAZIONE PIANO URBANO DELLA MOBILITA SOSTENIBILE (PUMS) DEL COMUNE DI FANO

Attività: Confronto per redazione PUMS -numero incontri propedeutici 4 e monitoraggio fasi
Confronti effettuati con referente Mobilità Sostenibile in data per provvedere insieme alla redazione degli elaborati da inserire in gara Mercato Elettronico e al monitoraggio fasi :
riunione 27/04/2020 Arch. Stolfa – Ing. Santini – Assessore Tonelli
riunione 27/04/2020 Arch. Stolfa – Ing. Santini – Assessore Tonelli
riunione 10/11/2020 Arch. Stolfa – Ing. Santini – Assessore Tonelli
riunione 17/12/2020 Arch. Stolfa – Ing. Santini – Assessore Tonelli

e-mail Santini del 14/6/2021:

Si specifica che l' OB.07 Pums - Piano Di Mobilità Sostenibile ha avuto necessità di una revisione delle attività previste: in data 20/06/2021 la sottoscritta ha trasmesso alla CUC via mail la bozza di documentazione da mettere a gara. Da fine giugno a fine agosto 2020 la sottoscritta però è stata assente per infortunio e non erano disponibili in ufficio funzionari in sostituzione. In conseguenza di ciò le attività previste per luglio ed agosto non si sono potute attuare. A settembre inoltre, a seguito della emanazione della Legge n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali(Decreto Semplificazioni) (G.U. n. 228 del 14 settembre 2020) la C.U.C. ci ha informati che vista la possibilità di diversa modalità di gara più snella ed essendo urgente da parte della CUC portare avanti diversi appalti con priorità più elevata, sarebbe stato più efficace ed efficiente redigere in autonomia la gara relativa al servizio PUMS da parte della UOC Viabilità e traffico, con conseguente necessità di revisione di tutta la documentazione di gara.

Per questo l'attività relativa a “ numero incontri propedeutici 4 e monitoraggio fasi” conseguente all'avvenuta aggiudicazione del servizio stesso, non è stato possibile portarla avanti con stakeholders esterni essendo stata necessaria da parte della sottoscritta la revisione di tutta la documentazione di gara per fare la richiesta di offerta su Mercato Elettronico, per permettere, a dicembre 2020 la pubblicazione della gara sul MePa per progettazione PUMS.

16/12/2020	MONITORAGGIO AL 31.12
------------	-----------------------

DETERMINAZIONE N. 2523 DEL 11/12/2020

Determinazione a contrattare per l'approvazione del "SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REDAZIONE PIANO URBANO DELLA MOBILITA SOSTENIBILE (PUMS) DEL COMUNE DI FANO".

.....

DETERMINA

.....

2. DI AVVIARE il procedimento per l'affidamento di un contratto pubblico avente per oggetto del SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REDAZIONE PIANO URBANO DELLA MOBILITA SOSTENIBILE (PUMS) DEL COMUNE DI

FANO mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art 36 comma 2 lett. b) e art. **157 del d.lgs. 18 aprile 2016** e ss.mm.ii CUP: E32C20000730004 CIG: 8546591601 per l'importo contrattuale presunto di **€ 58.193,00** al netto dell'IVA e del contributo previdenziale, corrispondente all'importo complessivo di **€ 73.835,28** (Iva inclusa), procedendo con R.D.O. sul portale Consip del MePA invitando n. 5 operatori economici che, da un'analisi del mercato di riferimento, sono risultati dotati di requisiti di idoneità professionali idonei all'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'affidamento di cui trattasi, in quanto operano nel settore dei servizi di progettazione della mobilità, da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 del D.lgs. 50/2016 comma 2, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

25/09/2020	DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE nr. 212 del 10.09.2020
-------------------	---

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE nr. 212 del 10.09.2020

Realizzazione di una pista ciclo-pedonale lungo Viale Mattei e Via Papiiria per collegamento Parco Urbano, Aeroporto e Nuovo Centro Natatorio al centro cittadino. Approvazione studio di fattibilità.

25/09/2020	DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE nr. 224 del 18.09.2020
-------------------	---

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE nr. 224 del 18.09.2020

APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE "PISTA CICLABILE ARZILLA - PALEOTTA" (ALLEGATO A DEL BANDO) PER LA PARTECIPAZIONE AL "PROGRAMMA DI INCENTIVAZIONE DELLA MOBILITÀ URBANA SOSTENIBILE (PRIMUS)" DEL MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE.

LA GIUNTA COMUNALE

.....

CONSIDERATO CHE

- L'Amministrazione comunale di Fano, ha espresso la volontà di cogliere l'occasione rappresentata dall'iniziativa ministeriale, per sviluppare ed incrementare la Rete ciclabile della città, al fine di favorire scelte di mobilità alternative all'auto privata (specie negli spostamenti casa -scuola e casa-lavoro), la diffusione di forme di mobilità a basso impatto ambientale come la pedonalità e la ciclabilità, nonché la propensione al cambiamento delle abitudini e dei comportamenti dei cittadini in favore della mobilità sostenibile;

- Il Comune di Fano ha inteso concentrare l'attenzione sulla mobilità casa-scuola e casa-lavoro, sulle connessioni necessarie per muoversi in bicicletta agevolmente e in sicurezza; per questo l'Assessorato ha individuato come strategica - all'interno del Piano degli itinerari ciclabili della città (approvato con del. Giunta n. 79/2017) - la pista ciclabile Gimarra- Arzilla-Paleotta-Centro, per molteplici valenze che la caratterizzano: l'itinerario favorisce le connessioni tra quartieri "periferici" (es. Gimarra, Paleotta, Trave) e importanti poli attrattori (polo scolastico Istituti superiori e inferiori della zona Poderino, con centri direzionali, con area sportiva Trave); soprattutto costituisce un'alternativa fondamentale alla attuale percorrenza lungo la Strada Statale Adriatica nord, dagli stessi quartieri verso il centro; permette di raggiungere in sicurezza anche la zona mare Lido ed anche la Ciclovia Adriatica SS 16 che collega le due città Fano e Pesaro (12 km); infine garantisce la connessione con la strada Interquartieri e con le ciclabili che la affiancano; la ciclabile ha anche una valenza paesaggistica e naturalistica rilevante, correndo in parte lungo il torrente Arzilla. Si tratta della realizzazione dell'Asse 2 del Piano degli itinerari ciclabili della città, che è in fase di aggiornamento alla luce degli interventi realizzati e della più recente normativa (Biciplan)

.....

CONSIDERATO CHE

- Il bando prevede che il Ministero dell'Ambiente concorra al finanziamento degli interventi proposti con una quota massima del 75% (nella misura compresa tra € 300mila e € 600.000 fino a limite massimo del 75% per un importo massimo di €600.000) e l'amministrazione proponente con una quota complessiva di almeno il 25 % dell'importo progettuale;

- L'importo complessivo della proposta progettuale per la pista ciclabile Arzilla-Paleotta-Trave ammonta ad € 633.010,00; la quota parte di co-finanziamento a carico della amministrazione è pari a € 160.000,00; come previsto dal bando si è provveduto a redigere una nota firmata dal legale rappresentante, che impegna l'amministrazione sulla copertura finanziaria necessaria a garantire la quota parte di co-finanziamento in carico al Comune stesso. Le stesse risorse verranno successivamente impegnate dall'amministrazione in caso di ammissione al finanziamento da parte del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare.

.....

DELIBERA

1) di approvare il POD (**allegato 1**) del progetto "pista ciclabile Arzilla – Paleotta- Trave", redatto sulla base del format "Modulo A", allegato all'avviso pubblico relativo al "Programma di incentivazione della Mobilità Urbana Sostenibile (PrimUS)" del Ministero dell'Ambiente e della tutela del Territorio e del Mare;

2) di attestare l'impegno dell'Amministrazione a co-finanziare il POD per la quota del costo complessivo non coperta dal cofinanziamento ministeriale. L'importo complessivo della proposta progettuale per la pista ciclabile Arzilla-Paleotta-Trave ammonta ad € 633.010,00; la quota parte di co-finanziamento a carico della amministrazione è pari a € 160.000,00;

29/05/2020	G.C. N. 100 ATTO DI INDIRIZZO PER L'ELABORAZIONE DEL PIANO URBANO DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE (PUMS)
------------	---

G.C. N.100 DEL 29/5/2020 ATTO DI INDIRIZZO PER L'ELABORAZIONE DEL PIANO URBANO DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE (PUMS) DEL COMUNE DI FANO propone le seguenti linee di indirizzo:

1. conferire mandato al Dirigente del Settore V - LLPP Viabilità di dare avvio al processo di costruzione, elaborazione e approvazione del PUMS della città di Fano, in conformità alle Linee guida europee ELTIS ed in particolare al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 397 del 4 agosto 2017 "Individuazione delle linee guida per i piani urbani di mobilità sostenibile" che prevede le fasi /passi procedurali necessari per la elaborazione e approvazione del PUMS:

- a) definizione del gruppo interdisciplinare/interistituzionale di lavoro;
- b) predisposizione del quadro conoscitivo;
- c) avvio del percorso partecipato;
- d) definizione degli obiettivi – scenari di riferimento - indicatori;
- e) costruzione partecipata dello scenario di Piano;
- f) valutazione ambientale strategica (VAS);
- g) adozione del Piano e successiva approvazione;
- h) monitoraggio;

2. di dare mandato al Dirigente del Settore V - LLPP Viabilità di costituire entro giugno 2020 il gruppo di lavoro intersettoriale interno all'Amministrazione, che collaborerà alla costruzione del Piano, sin dalla predisposizione del quadro conoscitivo nel rispetto dell'intersectorialità e delle indicazioni dell'Assessore alla Qualità Urbana - Sostenibilità Innovazione Tecnologica; la costituzione del gruppo ha carattere di urgenza in quanto occorre prima possibile raccogliere i dati in possesso dell'amministrazione, e renderli disponibili per la fase b) *Predisposizione del quadro conoscitivo*;

3. di dare mandato al Dirigente di avviare le procedure per l'affidamento del servizio di supporto alla elaborazione e redazione del PUMS della città di Fano;

4. di richiedere che sia definito nel dettaglio un cronoprogramma contenente la tempistica rispetto alle fasi del processo di elaborazione del PUMS; a titolo esemplificativo:

- affidamento del servizio di supporto, entro il primo semestre del corrente anno;
- quadro conoscitivo, (dati esistenti, svolgimento indagini e rilevazioni), obiettivi, scenari, entro il secondo semestre del corrente anno;
- obiettivi specifici, azioni e set indicatori entro il primo semestre anno 2021;
- elaborazione PIANO entro primo semestre anno 2021;
- output documentazione finale piano, adozione, osservazioni, approvazione entro secondo semestre anno 2021;

La partecipazione dei cittadini e degli stakeholder sarà attivata sin dall'inizio, ovvero dall'analisi dello stato attuale, alla individuazione di criticità, di obiettivi, strategie e scenari di Piano, quindi lungo l'intero percorso di pianificazione e di costruzione del PUMS;

29/05/2020	richiesta modifica con mail del 29.05
------------	---------------------------------------

19/05/2020	INCONTRO DEL 19.05 IN VIDEOCONFERENZA
------------	---------------------------------------

INCONTRO DEL 19.05 IN VIDEOCONFERENZA

1^attività sospesa causa covid

Si sta lavorando all'incarico da conferire per la rilevazione dei flussi e raccordo viabilità principale. Occorreranno circa 80.000 euro per incarico.

2^ e 3^ attività non svolte

L'obiettivo necessita di rivisitazione. Rientra nel progetto FAMOSE, che accelererà le fasi di analisi.

L'attuale priorità è l'affidamento dell'incarico, con attività propedeutiche, e bando da pubblicare entro giugno

Resta inteso che per la rilevazione dei flussi di traffico dovrà normalizzarsi la situazione causata dall'emergenza Covid.

P.O. Santini invierà feedback

OB.08 LOTTO INTERQUARTIERI PER CASELLO FENILE DI FANO

(3070)

Descrizione:

Progettazione di una nuova strada di collegamento fra il centro di Fano e la nuova zona ospedaliera Marche Nord

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	7,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **0,00**
OBIETTIVO NON RAGGIUNTO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	-Termine rendicontazione opera: prorogato dal 30/06/2024 al 30/06/2025 -Termine esecuzione opera: 30/06/2024 invariato
Descrizione	Adriano Giangolini Dirigente ad INTERIM SETTORE LL.PP dal 01.10.2020 - provvedimento sindacale n.12 del 01.10.2020

Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	CRISTIAN FANESI
Responsabile	SANDRO SORBINI
A.P.O.	FEDERICO FABBRI
Centro di Costo	NUOVE OPERE
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	1:LA CITTA' BELLA 2:CURA COSTANTE DELLA CITTA', DECORO URBANO, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO E MOBILITA' SOSTENIBILE 1.2.02 REALIZZAZIONE LOTTO FUNZIONALE PER IL PROSEGUIMENTO DELLA STRADA INTERQUARTIERI

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

<i>Attività</i>	<i>ES</i>		<i>G</i>	<i>F</i>	<i>M</i>	<i>A</i>	<i>M</i>	<i>G</i>	<i>L</i>	<i>A</i>	<i>S</i>	<i>O</i>	<i>N</i>	<i>D</i>	<i>Peso</i>	
			<i>e</i>	<i>e</i>	<i>a</i>	<i>p</i>	<i>a</i>	<i>i</i>	<i>u</i>	<i>g</i>	<i>o</i>	<i>t</i>	<i>t</i>	<i>v</i>	<i>c</i>	
Redazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali di cui all'articolo 3, comma 1, lettera g - quater) del D.Lgs. 5/2016 nel quale verrà individuata la soluzione più opportuna da perseguire	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X										40,00000 %	
		<i>Effettivo</i>				X	X	X	X	X						
Partecipazione alla conferenza preliminare indetta dal settore quarto urbanistica con gli uffici e gli organi coinvolti nella procedura	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>				X	X								20,00000 %	

		<i>Effettivo</i>																
Procedure per l'individuazione del progettista dell'opera (progettazione fattibilità tecnica ed economica, progettazione definitiva, progettazione esecutiva, Direzione Lavori) Procedure per l'individuazione del progettista dell'opera (progettazione fattibilità tecnica ed economica, progettazione definitiva, progettazione esecutiva, Direzione Lavori)	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>																40,00000 %
		<i>Effettivo</i>																

RISORSE:

ENTRATE		
<i>Descrizione</i>		
<i>Importo Stanziato</i>		
<i>Importo Accertato</i>	2.000.000,00	
Anno e numero	Descrizione Accertamenti	Importo
2020 555.000.00.00.00	REGIONE MARCHE DECRETO N.220 DEL 12/10/2020 RELATIVO ALLA " VIABILITA' DI ADDUZIONE AL NUOVO OSPEDALE UNICO MARCHE NORD PER COMPLESSIVI € 20.000.000,00 - ANNUALITA'2020-2025.(ANNO 2020)	2.000.000,00

SPESE		
<i>Descrizione</i>	€ 24.700,00 per incarico esterno. Voce 1005.13.462	
<i>Importo Stanziato</i>		
<i>Importo Impegnato</i>	23.322,00	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2020 2331.000.00.00.00	Conferimento incarico realizzazione rendering strada di collegamento Fano Pesaro	3.122,00
2020 1676.000.00.00.00	Conferimento incarico prof.le di supporto al RUP al Dott. Arch. Veronica Balsomini per redazione studio di fattibilità della nuova strada di collegamento della città di Fano con il nuovo ospedale di Pesaro-Determina a contrarre e impegno di spesa -	20.200,00
2020 3201.000.00.00.00	DETERMINA A CONTRATTARE E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI SUPPORTO TECNICO AL RUP ALLA SOCIETA' SINTAGMA SRL DI PERUGIA PER L'AGGIORNAMENTO DELLO STUDIO DI PREFATTIBILITA' E LA PREDISPOSIZIONE DEGLI ELABORATI GARA PROGETTAZIONE RELATIVA ALLA " VIABILITA' DI ADDUZIONE AL NUOVO OSPEDALE UNICO MARCHE NORD-C.U.P. E31B20000400001(FINANZ.:CONTRIBUTO REG.MARCHE DECRETO N.220/20-VEDI ACC.20/555)	0,00

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Fabio Susca - Mario Silvestrini - Stefano Caiterzi
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO NON RAGGIUNTO
------------	-------------------------

Si rileva il mancato raggiungimento dell'obiettivo, in quanto si attesta che nonostante sia avvenuto l'adempimento formale preventivato relativo alla "Redazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali di cui all'art.3 comma 1 lettera g del d-lgs 50/2016 (relativo alla prima attività preventivata), la stima effettuata è risultata inferiore di circa 15 milioni di euro rispetto alle reali necessità, come risulta dagli esiti della successiva relazione elaborata dallo studio Sintagma di Perugia incaricato con determina n.2632/2020.

16/12/2020	MONITORAGGIO AL 31.12
------------	-----------------------

DETERMINAZIONE N. 2632 DEL 16/12/2020

DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI SUPPORTO TECNICO AL RUP ALLA SOCIETA' SINTAGMA SRL DI PERUGIA PER L'AGGIORNAMENTO DELLO STUDIO DI PREFATTIBILITA' E LA PREDISPOSIZIONE DEGLI ELABORATI DELLA GARA DI PROGETTAZIONE RELATIVA ALLA "VIABILITA' DI ADDUZIONE AL NUOVO OSPEDALE UNICO MARCHE NORD - PROGETTO VARIANTE GIMARRA" - CODICE C.U.P. E31B20000400001

PREMESSO che :

....

- la Regione Marche, con nota inviata via pec agli atti di questa Amministrazione con P.G. 30489 del 15.05.2020, a seguito di quanto emerso nell'incontro in videoconferenza svoltosi il 09.04.2020 con questa Amministrazione, ha trasmesso lo schema definitivo di convenzione, dove all'Art. 6, si precisa che la Regione Marche si impegna a chiedere al MIT la proroga del termine, di cui al punto 2.1 della Delibera CIPE n.26/2018 (31 dicembre 2021), entro cui deve essere assunta l'obbligazione giuridicamente vincolante, ossia l'aggiudicazione dei lavori;

- con Delibera di Giunta Comunale n. 106 del 11.06.2020 l'Amministrazione Comunale ha preso atto dei contenuti dello studio di fattibilità di un nuovo collegamento stradale tra Fano e Pesaro redatto dal Dott. Ing. Sandro Sorbini - Dirigente settore LL.PP., studio che analizza quattro alternative progettuali e comprende l'analisi costi/benefici relativa a ciascuna delle alternative, valuta l'impatto dal punto di vista ambientale, trasportistico ed economico che ogni soluzione può presentare;

.....

- con Delibera di Giunta Comunale n. 184 del 05.08.2020 l'Amministrazione Comunale ha disposto di approvare il documento di fattibilità delle alternative progettuali relativo alla propria precedente delibera n. 106/2020 con specifica individuazione dell'ipotesi di tracciato denominata "variante GIMARRA" di importo complessivo presunto pari ad euro 20 milioni;

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 162 del 11.08.2020 ad oggetto "Individuazione del tracciato viario - precisazione relativa alla propria precedente Deliberazione n. 140/2020" con la quale si specifica, integrando la propria precedente deliberazione n.140/2020, che la previsione ivi prevista nel piano triennale delle opere pubbliche sia rubricata come "VIABILITA' DI ADDUZIONE A PESARO - PROTOCOLLO REGIONE MARCHE - COMUNE DI FANO GIUGNO 2018 - Variante "GIMARRA" D.G. 106/2020";

- in data 13.08.2020 è stata stipulata apposita Convenzione tra la Regione Marche e il Comune di Fano per la realizzazione dell'intervento denominato "Viabilità di adduzione al nuovo ospedale unico Marche Nord - progetto variante GIMARRA", per un importo complessivo del contributo riconosciuto al Comune di €. 20.000.000,00.= erogato dalla regione Marche;

.....

Dato atto che occorre accertare il contributo di €. 20.000.000,00.= della Regione Marche alla voce di entrata cap. 4200.01.077 " Contributo della regione Marche correlato al capitolo di spesa 1005.22.222";

.....

DETERMINA

.....

6. di AFFIDARE alla società di ingegneria SINTAGMA SRL con sede in San Martino in campo (PG), via Roberta n.1 (codice fiscale e partita iva 01701070540), che accetta, l'incarico professionale per supporto tecnico al R.U.P. per l'aggiornamento dello studio di prefattibilità e la predisposizione dei documenti della gara per il servizio di progettazione e Direzione lavori per la "Viabilità di adduzione al nuovo ospedale unico Marche Nord"- Progetto variante "Gimarra", a fronte di un compenso complessivo pari ad €. 49.483,20.=, somma comprensiva di imponibile, contributo previdenziale ed IVA;

.....

13/11/2020	MONITORAGGIO AL DETERMINAZIONE N. 1602 DEL 01/09/2020 - RENDERING NUOVA STRADA DI COLLEGAMENTO
------------	--

DETERMINAZIONE N. 1602 DEL 01/09/2020

NUOVA STRADA DI COLLEGAMENTO DELLA CITTÀ DI FANO CON IL NUOVO OSPEDALE DI PESARO – CUP. E31B20000140004. DETERMINA A CONTRATTARE, E DI AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DOTT.SSA ARCH. VERONICA BALSOMINI DI FANO PER LA REALIZZAZIONE DI UN RENDERING DELLA STRADA ALTERNATIVA ALLA STRADA STATALE 16 "ADRIATICA" CHE COLLEGHI LA ZONA NORD DELLA CITTÀ DI FANO CON IL NUOVO OSPEDALE DI PESARO NEL QUARTIERE MURAGLIA NELL'AMBITO DELL'INTERVENTO CHIAMATO "VIABILITÀ DI ADDUZIONE A PESARO – PROTOCOLLO REGIONE MARCHE – COMUNE DI FANO GIUGNO 2018 – VARIANTE GIMARRA". C.I.G. ZBC2E146DD

11/08/2020	MONITORAGGIO AL 30.09 - C.C. n.162 INDIVIDUAZIONE TRACCIATO VIARIO PRECISAZIONI DELIBERA 140/2020
------------	---

C.C. 162 INDIVIDUAZIONE TRACCIATO VIARIO PRECISAZIONI DELIBERA 140/2020

SPECIFICA, integrando la propria precedente deliberazione n.140/2020 per tutto quanto indicato in parte narrativa che si ritiene approvato, che la previsione ivi prevista nel piano triennale delle opere pubbliche sia rubricata come segue: "VIABILITÀ DI ADDUZIONE A PESARO - PROTOCOLLO REGIONE MARCHE - COMUNE DI FANO GIUGNO 2018 - Variante "GIMARRA" D.G. 106/2020";

SI **RISERVA** di assumere gli atti necessari previsti dall'ordinamento nel caso in cui, prima dell'appalto dell'opera, risultino necessarie risorse eccedenti il finanziamento CIPE di che trattasi;

DEMANDA agli uffici e ai dirigenti competenti quanto necessario in relazione al presente atto deliberativo con l'obiettivo di minimizzare i tempi procedurali;

05/08/2020	MONITORAGGIO AL 30.09 -Delibera G.C. n.184 del 05/08/2020 approvazione variante GIMARRA
------------	---

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE n. 184 del 05/08/2020

Approvazione dell'ipotesi di tracciato denominata "variante GIMARRA" tra i n.4 documenti di fattibilità delle alternative progettuali di cui alla precedente D.G.n.106/2020 (importo complessivo presunto pari ad euro 20 milioni)

LA GIUNTA COMUNALE

.....

VISTA la propria precedente deliberazione n.106/2020 per oggetto: "STUDIO DI FATTIBILITÀ DELLA NUOVA STRADA DI COLLEGAMENTO DELLA CITTÀ DI FANO CON IL NUOVO OSPEDALE DI PESARO. - CUP. E31B20000140004 - PRESA D'ATTO."

VISTA la delibera della Giunta della Regione Marche n.1177 del 3/08/2020 per oggetto: "Delibere CIPE n.25/2016, n.54/2016, n.98/2017, n.12/2018 e n.26/2018 – D.G.R.N.287/2019 - FSC2014-2020 - Individuazione del soggetto sub-attuatore e approvazione schema di convenzione nell'ambito dell'intervento denominato "Viabilità di adduzione al nuovo ospedale unico Marche Nord" per 20,00 M€"

.....

RITENUTO pertanto necessario individuare il tracciato in questione tra le n.4 alternative di cui alla propria precedente D.G. n.106/2020;

.....

DELIBERA

1. di **APPROVARE** il "documento di fattibilità delle alternative progettuali" relativo alla propria precedente delibera n.106/2020 relativo all'ipotesi di tracciato denominata "variante GIMARRA" (importo complessivo presunto pari ad euro 20 milioni) salvo le successive decisioni del Consiglio Comunale in ordine al Piano Triennale OO.PP.;

21/07/2020	MONITORAGGIO AL 30.09 -C.C. nr.140 SCHEMA DI CONVENZIONE TRA COMUNE DI FANO E REGIONE MARCHE
------------	--

C.C. 140 APPROVA SCHEMA DI CONVENZIONE TRA COMUNE DI FANO E REGIONE MARCHE

PROCEDE all'integrazione del programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020-2022 inserendo nella "SCHEMA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA" già approvata con delibera di Consiglio Comunale n.191 del 19.12.2019 con oggetto: "APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022 E DELLA NOTA INTEGRATIVA PER LO STESSO TRIENNIO – I.E." e successive modifiche ed integrazione come riportato nella scheda allegata;

Da atto che ai fini della progettazione di cui al precedente punto n. 2 è già presente nel Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020-2021, l'intervento con CUI n. S00127440410202000040 che dovrà essere collegato al CUP E31B20000400001;

Da atto che per effetto dell'approvazione della presente deliberazione, verranno considerati automaticamente aggiornati i contenuti del documento di programmazione già approvato e successivamente modificato rispettivamente con Deliberazioni del Consiglio Comunale n.190/2019 come modificati con Deliberazioni del Consiglio Comunale n. 30/2020 e 32/2020;

Approva le variazioni al bilancio di previsione 2020-2022 riportate nell'Allegato A1) e meglio specificate nell'Allegato A1), che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

Approva lo schema di convenzione tra la Regione Marche e il Comune di Fano per la realizzazione dell'intervento denominato negli atti di programmazione del Comune di Fano "**VIABILITA' DI ADDUZIONE A PESARO - PROTOCOLLO REGIONE MARCHE - COMUNE DI FANO GIUGNO 2018**" CUP. E31B20000400001 e documenti allegati trasmessi dalla Regione Marche con nota agli atti di questa Amministrazione con P.G.30489 del 15.05.2020, documenti che costituiscono parte integrale e sostanziale del presente atto; di FARE proprio il parere allegato alla presente deliberazione reso dal Dirigente del "Gabinetto del Sindaco" pg.44778 del 13/07/2020; di **RISERVARSI** di individuare, nel modo più sollecito possibile, il tracciato viario relativo;

da mandato al Dirigente del Servizio LL.PP. alla sottoscrizione con firma digitale della convenzione tra la Regione Marche e il Comune di Fano di cui in premessa con la possibilità di apportare alle stessa eventuali modifiche, purché non sostanziali e non fondamentali, che si rendano necessarie per una migliore chiarezza del testo; **DI DARE MANDATO** conseguentemente al Dirigente del Servizio LL.PP., ovvero a tutti i dirigenti e/o APO comunali coinvolte ratione officii, per l'espletamento di tutti i procedimenti nonchè gli atti tecnico-amministrativi preliminari e successivi alla stipula della convenzione sopra richiamata nell'osservanza del parere del Dirigente del "Gabinetto del Sindaco" allegato alla presente deliberazione - pg.44778 del 13/07/2020 - a tutela del raggiungimento dell'obiettivo strategico afferente detta opera pubblica e senza pregiudizio per l'equilibrio economico-finanziario dell'ente;

11/06/2020	G.C. N.106 STUDIO FATTIBILITA' NUOVA STRADA DI COLLEGAMENTO CITTA DI FANO CON NUOVO OSPEDALE PESARO
------------	---

DELIBERAZIONE G.C. N.106 STUDIO FATTIBILITA' NUOVA STRADA DI COLLEGAMENTO CITTA DI FANO CON NUOVO OSPEDALE PESARO DEL 11/06/2020

PRENDE ATTO dei contenuti dello studio di fattibilità di un nuovo collegamento stradale tra Fano e Pesaro redatto dal Dott. Ing. Sandro Sorbini, Dirigente settore LL.PP, che analizza quattro alternative progettuali e comprende l'analisi costi-benefici relativa a ciascuna delle alternative, valuta l'impatto dal punto di vista ambientale, trasportistico ed economico che ogni soluzione può presentare;

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
------------	-----------------------

L'indizione della Conferenza preliminare con gli uffici e gli organi interessati per valutare le varie ipotesi per la realizzazione dell'opera in carico all'Urbanistica non è stata effettuata poiché i L.L.P.P. hanno conferito incarico:

DETERMINA N. 693 DEL 02/04/2020 DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI SUPPORTO AL RUP AL DOTT. ARCH. VERONICA BALSOMINI PER LA REDAZIONE DELLO STUDIO DI FATTIBILITA' DELLA NUOVA STRADA DI COLLEGAMENTO DELLA CITTA' DI FANO CON IL NUOVO OSPEDALE DI PESARO.

Sono state presentate in Giunta 3 ipotesi attualmente in attesa di decisione da parte degli amministratori

19/05/2020	INCONTRO DEL 19.05.2020 VIDEOCONFERENZA
------------	---

INCONTRO DEL 19.05.2020 VIDEOCONFERENZA

Attualmente è stato conferito incarico di supporto al RUP per sviluppare strada di collegamento extra urbana tra Fano e il nuovo ospedale di Pesaro

Il Progetto preliminare è da affidare. Sospeso in attesa di linee di indirizzo dagli amministratori.

La convenzione con la Regione prevede l'appalto entro novembre 2021, esiste una bozza di richiesta di proroga di questa tempistica da parte della regione.

18.05 Urbanistica

L'indizione della Conferenza preliminare con gli uffici e gli organi interessati per valutare le varie ipotesi per la realizzazione dell'opera in carico non è stata effettuata poiché i L.L.P.P. hanno conferito incarico con determina n. 693 del 02.04.2020 al Arch. Veronica Balsomini per la redazione dello studio di fattibilità della nuova strada di collegamento della città di Fano con il nuovo ospedale di Pesaro.

Sono state presentate in Giunta 3 ipotesi attualmente in attesa di decisione da parte degli amministratori.

Successivamente interverrà l'Urbanistica

30/12/2020	RELAZIONE DATI AL DIRIGENTE AL 31.12.2020
------------	---

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31.12.2020 E DI VERIFICARE LE RISORSE FINANZIARE ASSEGNATE INDICANDO LE RAGIONI DELL'EVENTUALE MANCATO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE

Prot.0048358 del 16/06/2021

Allo stato attuale non si è in grado di definire la proposta di tracciato quindi non si è in grado di indire il bando per i servizi d'ingegneria necessari per la progettazione dell'opera.

OB.09 NUOVO WATER FRONT DELLA CITTA' DI FANO

(3091)

Descrizione:

Il Water Front necessita di un complessivo ripensamento per rinnovare l'immagine di Fano come città di mare e non solo, rafforzarne la visibilità e implementarne la fruibilità sostenibile, così da definire interventi ed azioni che generino una complessiva riqualificazione del suo lungomare.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	7,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **0,00**
OBIETTIVO NON RAGGIUNTO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**


Responsabile	SANDRO SORBINI
Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
A.P.O.	FEDERICO FABBRI
Centro di Costo	NUOVE OPERE
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	1:LA CITTA' BELLA 2:CURA COSTANTE DELLA CITTA', DECORO URBANO, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO E MOBILITA' SOSTENIBILE 1.2.13 PROGETTARE LA COMPLETA RIQUALIFICAZIONE DEL WATERFRONT

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	u	g	e	t	t	o	i	
Conferimento incarico al professionista individuato dal Settore Urbanistica sulla base del concorso di idee	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>										X	X		100,00000 %
		<i>Effettivo</i>													

INDICATORI:

Numero offerte pervenute al Concorso di Idee	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 0,00 a 0,00
Valore Critico	Da 0,00 a 0,00
Peso	0,00000

Stato Attuale	
	0,00

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Elena De Vita - Gabriella Malanga
Note	Collaborazione: Dott.Odino Zacchilli -Gab.Sindaco

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO NON RAGGIUNTO
-------------------	-------------------------

Si prende atto tuttavia che l'attuazione delle attività programmate da parte del settore quinto era subordinata alle attività propedeutiche del settore urbanistica che non si sono svolte nei tempi preventivati. Il bando per il concorso di idee è stato pubblicato a fine dicembre 2020

22/12/2020	DETERMINA 2703 CONCORSO DI IDEE in un unico grado, mediante procedura aperta in forma anonima
-------------------	---

Determinazione del dirigente Gabinetto del Sindaco

04/12/2020	PROVV.SINDACALE N.23 ATTRIBUISCE COMPETENZA E COORDINAMENTO AL DIRIGENTE GAB SINDACO
-------------------	--

19/05/2020	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 19.05.2020
-------------------	--

INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 19.05.2020
Obiettivo sospeso in attesa di indicazioni dagli amministratori

18/05/2020	STATO ATTUAZIONE SETTORE URBANISTICA
-------------------	--------------------------------------

L'urbanistica (ob.08) ha sviluppato la bozza di bando da pubblicare per il concorso di idee, ma non è stato ancora pubblicato a causa dell'emergenza Covid e per le conseguenti ragioni finanziarie.

30/12/2020

RELAZIONE DATI AL DIRIGENTE AL 31.12.2020

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E DI VALORIZZARE L' INDICATORE PROPOSTO ALLA DATA DEL 31.12.20 INDICANDO LE RAGIONI DELL'EVENTUALE MANCATO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE

Prot.0048358 del 16/06/2021

SOSPESO IN ATTESA DELL'INDIVIDUAZIONE, MEDIANTE CONCORSO D'IDEE, DEL PROGETTISTA

OB.10 VIA TRAVE - VIA FORNACE

(3069)

Descrizione:

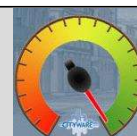
Realizzazione progetto messa in sicurezza di Via Trave - Via della Fornace. Collegamento pista ciclabile Fano Fenile con pista ciclabile interquartieri in via Fornace e intervento di moderazione del traffico in via Trave.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	6,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**

OBIETTIVO RAGGIUNTO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	modifica delle attività come da Deliberazione G.C.nr. 203 del 03.09.2020 2 - Procedure di gara 3 - Consegna dei lavori
Descrizione	Condizionati al reperimento delle somme necessarie. Contributo Regionale a copertura parziale dell'intervento e già impegnato dalla Giunta Regionale nelle due annualità 2020 e 2021"
Descrizione	Adriano Giangolini Dirigente ad INTERIM SETTORE LL.PP dal 01.10.2020 - provvedimento sindacale n.12 del 01.10.2020

Responsabile	SANDRO SORBINI
Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
A.P.O.	FEDERICO FABBRI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
Centro di Costo	MOBILITÀ URBANA
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	1:LA CITTA' BELLA 2:CURA COSTANTE DELLA CITTA', DECORO URBANO, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO E MOBILITA' SOSTENIBILE 1.2.05 IMPLEMENTARE PIANO ITINERARI CICLABILI ANCHE CON MODIFICHE ALLE STRADE ESISTENTI

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	o	i	
Redazione progettazione fattibilità tecnica ed economica, progettazione definitiva, progettazione esecutiva	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X				50,00000 %
		<i>Effettivo</i>									X				
Pubblicazione del bando di gara	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>													50,00000 %

																			X	X	X
																			X		

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE		
<i>Descrizione</i>	imp.1590/2020 € 20.000 incarico a professionista esterno	
<i>Importo Stanziato</i>		
<i>Importo Impegnato</i>	10.000,00	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2020 1590.000.00.00.00	DETERMINA A CONTRATTARE CONFER.INCARICO PROFESSIONALE AL R.T.P. CON CAPOGRUPPO IL DOTT. ING. STEFANO ANSUINI DELLO STUDIO ASSOCIATO INGG.RI ANSUINI E TOMBARI DI FANO PER PROGETTO ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA', COORDINAMENTO SICUREZZA PROGETTAZIONE E ESEC. LAVORI DI REALIZZAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI PISTE CICLABILI NELL'AREA TRAVE/PODERINO (FINANZ.:AVANZO NON VICOLATO C/CONS.2018)	10.000,00

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Federica Castellani
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	---------------------

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31.12.2020 INDICANDO LE RAGIONI DELL'EVENTUALE MANCATO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE

mail Santini del 31.03

Progettazione definitiva: omesso il livello di progettazione definitiva (art.23, comma 4 del D.Lgs n.50/2016)

Progetto esecutivo approvato con D.G.C. n.236 del 30/09/2020

Data trasmissione progetto esecutivo: 16/09/2020

Pubblicazione bando di gara: 29/10/2020

Determina della P.O. Appalti e Contratti/CUC n.2023 del 28/10/2020 di Avvio della Procedura di gara e approvazione degli elaborati di gara

ANNO 2021

Determinazione della P.O. Appalti e Contratti/CUC n.236 del 02/02/2021 di aggiudicazione definitiva appalto
Sono in corso le operazioni di consegna lavori- Data presunta inizio lavori 15/04/2021

25/09/2020

MONITORAGGIO AL 30.09

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE nr. 224 del 18.09.2020

APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE "PISTA CICLABILE ARZILLA - PALEOTTA" (ALLEGATO A DEL BANDO) PER LA PARTECIPAZIONE AL "PROGRAMMA DI INCENTIVAZIONE DELLA MOBILITÀ URBANA SOSTENIBILE (PRIMUS)" DEL MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE.

LA GIUNTA COMUNALE

.....

CONSIDERATO CHE

- L'Amministrazione comunale di Fano, ha espresso la volontà di cogliere l'occasione rappresentata dall'iniziativa ministeriale, per sviluppare ed incrementare la Rete ciclabile della città, al fine di favorire scelte di mobilità alternative all'auto privata (specie negli spostamenti casa –scuola e casa-lavoro), la diffusione di forme di mobilità a basso impatto ambientale come la pedonalità e la ciclabilità, nonché la propensione al cambiamento delle abitudini e dei comportamenti dei cittadini in favore della mobilità sostenibile;

- Il Comune di Fano ha inteso concentrare l'attenzione sulla mobilità casa-scuola e casa-lavoro, sulle connessioni necessarie per muoversi in bicicletta agevolmente e in sicurezza; per questo l'Assessorato ha individuato come strategica - all'interno del Piano degli itinerari ciclabili della città (approvato con del. Giunta n. 79/2017) - la pista ciclabile Gimarra- Arzilla-Paleotta-Centro, per molteplici valenze che la caratterizzano: l'itinerario favorisce le connessioni tra quartieri "periferici" (es. Gimarra, Paleotta, Trave) e importanti poli attrattori (polo scolastico Istituti superiori e inferiori della zona Poderino, con centri direzionali, con area sportiva Trave); soprattutto costituisce un'alternativa fondamentale alla attuale percorrenza lungo la Strada Statale Adriatica nord, dagli stessi quartieri verso il centro; permette di raggiungere in sicurezza anche la zonamare Lido ed anche la Ciclovia Adriatica SS 16 che collega le due città Fano e Pesaro (12 km); infine garantisce la connessione con la strada Interquartieri e con le ciclabili che la affiancano; la ciclabile ha anche una valenza paesaggistica e naturalistica rilevante, correndo in parte lungo il torrente Arzilla. Si tratta della realizzazione dell'Asse 2 del Piano degli itinerari ciclabili della città, che è in fase di aggiornamento alla luce degli interventi realizzati e della più recente normativa (Biciplan). (**allegato B**–inquadramento della pista ciclabile Arzilla Paleotta all'interno del Piano:

.....

CONSIDERATO CHE

- Il bando prevede che il Ministero dell'Ambiente concorra al finanziamento degli interventi proposti con una quota massima del 75% (nella misura compresa tra € 300mila e € 600.000 fino a limite massimo del 75% per un importo massimo di €600.000) e l'amministrazione proponente con una quota complessiva di almeno il 25 % dell'importo progettuale;

- L'importo complessivo della proposta progettuale per la pista ciclabile Arzilla-Paleotta-Trave ammonta ad € 633.010,00; la quota parte di co-finanziamento a carico della amministrazione è pari a € 160.000,00; come previsto dal bando si è provveduto a redigere una nota firmata dal legale rappresentante, che impegna l'amministrazione sulla copertura finanziaria necessaria a garantire la quota parte di co-finanziamento in carico al Comune stesso. Le stesse risorse verranno successivamente impegnate dall'amministrazione in caso di ammissione al finanziamento da parte del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare.

DATO ATTO pertanto che per partecipare al co-finanziamento del Ministero, occorre procedere all'approvazione del Programma Operativo di Dettaglio (POD) **allegato A** alla presente proposta

.....

DELIBERA

1) di approvare il POD (**allegato 1**) del progetto "pista ciclabile Arzilla – Paleotta- Trave", redatto sulla base del format "Modulo A", allegato all'avviso pubblico relativo al "Programma di incentivazione della Mobilità Urbana Sostenibile (PRIMUS)" del Ministero dell'Ambiente e della tutela del Territorio e del Mare;

2) di attestare l'impegno dell'Amministrazione a co-finanziare il POD per la quota del costo complessivo non coperta dal cofinanziamento ministeriale. L'importo complessivo della proposta progettuale per la pista ciclabile Arzilla-Paleotta-Trave ammonta ad € 633.010,00; la quota parte di co-finanziamento a carico della amministrazione è pari a € 160.000,00;

19/05/2020

INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 19.05.2020

--	--

INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 19.05.2020

L'obiettivo procede nella tempistica prevista.

Affidato incarico di progettazione.

In attesa comunicazione Ilenia su modifiche da apportare

12/12/2019	MONITORAGGIO AL 31.07
-------------------	------------------------------

DETERMINAZIONE N. 2575 DEL 12/12/2019

DETERMINA A CONTRATTARE CONFER.INCARICO PROFESSIONALE AL R.T.P. CON CAPOGRUPPO IL DOTT. ING. STEFANO ANSUINI DELLO STUDIO ASSOCIATO INGG.RI ANSUINI E TOMBARI DI FANO PER PROGETTO ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA', COORDINAMENTO SICUREZZA PROGETTAZIONE E ESEC. LAVORI DI REALIZZAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI PISTE CICLABILI NELL'AREA TRAVE/PODERINO (FINANZ.:AVANZO NON VICOLATO C/CONS.2018) (IMP.1590/2020)

OB.11 CICLOVIA ADRIATICA I° LOTTO

(3083)

Descrizione:

Redazione del progetto esecutivo e indizione bando di gara della ciclovia Adriatica I° Lotto.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	6,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	Adriano Giangolini Dirigente ad INTERIM SETTORE LL.PP dal 01.10.2020 - provvedimento sindacale n.12 del 01.10.2020
--------------------	--

Responsabile	SANDRO SORBINI
Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
A.P.O.	ILENIA SANTINI
Centro di Costo	NUOVE OPERE
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	1:LA CITTA' BELLA 2:CURA COSTANTE DELLA CITTA', DECORO URBANO, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO E MOBILITA' SOSTENIBILE 1.2.12 COMPLETARE LA CICLOVIA ADRIATICA

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	v	
Consegna ed inizio dei lavori	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto			X										100,00000 %
		Effettivo		X											

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	L'importo progettuale dei lavori di € 1.100.00,00 è finanziata come segue: € 540.000,00 con fondi del Bilancio comunale € 560.000,00 provenienti dal finanz. regionale del bando di attuazione dell'Asse 4 Azione 14.3.1

	Interventi per lo sviluppo della mobilità ciclopedonale Completamento della Ciclovia Adriatica POR FESR 2014-2020;	
Importo Stanziato		
Importo Accertato	1.003.060,86	
Anno e numero	Descrizione Accertamenti	Importo
2020 589.000.00.00.00	Accertamento trasferimento da Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti in attuazione dei Decreti 344/2020 e 27/12/2020 ad oggetto "Risorse destinate a ciclovie urbane".	93.060,86
2020 35.000.00.00.00	REGIONE MARCHE:DECRETO DIRIGENTE DELLA P.F. TRASPORTO PUBBL.LOCALE, LOGISTICA/VIABILITA' n. 1646 DEL 10 Agosto 2018 €.1.400.000,00 – POR FESR Marche 2014/2020- Asse 4 -Azione 14.3 – Intervento 14.3.1 "Interventi per lo sviluppo della mobilità ciclopedonale- Completamento della Ciclovia Adriatica" (VEDI imp.20/219 e 20/220)	910.000,00

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato		
Importo Impegnato	696.706,13	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2020 219.000.00.00.00	COMUNE DI MONDOLFO:DECRETO DEL DIRIGENTE DELLA P.F. TRASPORTO PUBBLICO LOCALE, LOGISTICA E VIABILITA' n. 1646 DEL 10 Agosto 2018 – POR FESR Marche 2014/2020- Asse 4 -Azione 14.3 – Intervento 14.3.1 "Interventi per lo sviluppo della mobilità ciclopedonale- Completamento della Ciclovia Adriatica - (vedi acc.20/35)	116.677,00
2020 220.000.00.00.00	COMUNE DI SENIGALLIA:DECRETO DEL DIRIGENTE DELLA P.F. TRASPORTO PUBBLICO LOCALE, LOGISTICA E VIABILITA' n. 1646 DEL 10 Agosto 2018 – POR FESR Marche 2014/2020- Asse 4 -Azione 14.3 – Intervento 14.3.1 "Interventi per lo sviluppo della mobilità ciclopedonale- Completamento della Ciclovia Adriatica - (vedi acc.20/35)	233.323,00
2020 3270.000.00.00.00	Riconoscimento nazionale Comuni Ciclabili FIAB 4^ EDIZIONE: ADESIONE alla edizione 2021-Impegno di spesa per contributo di adesione.	1.800,00
2020 245.000.00.00.00	OGGETTO: PROGETTO INTEGRATO CICLOVIA ADRIATICA ITINERARIO CICLABILE FANO MAROTTA SENIGALLIA - REALIZZAZIONE CICLOVIA ADRIATICA TRATTO DI FANO VIA FAA DI BRUNO DAL CIVICO 177A AL CIVICO 95D-CUP: E31B18000040006 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO(FINANZ:FONDI U.E.ATTRAVERSO REGIONE DECRETO N.1646 DEL 10/8/2018)	273.488,15
2020 244.000.00.00.00	OGGETTO: PROGETTO INTEGRATO CICLOVIA ADRIATICA ITINERARIO CICLABILE FANO MAROTTA SENIGALLIA - REALIZZAZIONE CICLOVIA ADRIATICA TRATTO DI FANO VIA FAA DI BRUNO DAL CIVICO 177A AL CIVICO 95D-CUP: E31B18000040006 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO(FINANZ:AVANZO FONDI NON VINCOLATI C/CONS.2018)	6.042,00
2020 1578.000.00.00.00	INCARICO PROFESSIONALE AL Dott. Ing. Stefano Gramolini - PER COORDINATORE SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI RIGUARDANTI IL "PROGETTO INTEGRATO CICLOVIA ADRIATICA ITINERARIO CICLABILE FANO MAROTTA SENIGALLIA - REALIZZAZIONE CICLOVIA ADRIATICA TRATTO DI FANO VIA FAA' DI BRUNO DAL CIVICO 177A AL CIVICO 95D" (FINANZ.:AVANZO FONDI NON VINCOLATI C/C 2018)	1.042,00

2020 1586.000.00.00.00	OGGETTO: PROGETTO INTEGRATO CICLOVIA ADRIATICA ITINERARIO CICLABILE FANO MAROTTA SENIGALLIA - REALIZZAZIONE CICLOVIA ADRIATICA TRATTO DI FANO VIA FAA DI BRUNO DAL CIVICO 177A AL CIVICO 95D-CUP: E31B18000040006 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO(FINANZ:AVANZO FONDI NON VINCOLATI C/CONS.2018)	64.333,98
------------------------	--	-----------

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Mariangela Giommi - Giovanni Serafini
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
------------	---------------------

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31.12.2020
SI PREGA DI VERIFICARE LE RISORSE FINANZIARIE ATTRIBUITE ALL'OBIETTIVO

mail Santini del 31.03

Autorizzazione consegna lavori Prot.0015882-27/02/2020
Verbale consegna lavori del 27/02/2020
Lavori in corso di esecuzione – data presunta fine lavori 30/05/2021
Liquidazione SAL 1: febbraio 2021 provv. Liquidazione n. n. 100 del 08/03/2021
In corso procedure liquidazione SAL 2

Si confermano le risorse finanziarie attribuite agli obiettivo

16/12/2020	MONITORAGGIO AL 31.12.2020
------------	----------------------------

DETERMINAZIONE N. 2384 DEL 02/12/2020
Impegno di spesa - Prestazioni di servizi. AFFIDAMENTO SERVIZI di ASSISTENZA GEOLOGICA riguardanti comunicazione dello scarico di acque d' aggrottamento nel cantiere, consulenza geologica specialistica terre da parte del geologo Massimo Rondina e analisi specialistiche terre di cantiere da parte del laboratorio LAM per - "PROGETTO INTEGRATO CICLOVIA ADRIATICA ITINERARIO CICLABILE FANO MAROTTA SENIGALLIA REALIZZAZIONE CICLOVIA ADRIATICA TRATTO DI FANO VIA FAA' DI BRUNO DAL CIVICO 177/A AL CIVICO 95D" - C

09/09/2020	INCONTRO CON ASSESSORE
------------	------------------------

I lavori sono iniziati a febbraio 2020, sospesi per il Covid e poi per la stagione estiva, riprenderanno entro il mese di settembre c.a.

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
------------	-----------------------

DELIBERAZIONE G.C. n. 29 DEL 30/01/2020
FINANZIAMENTI POR FESR 2014/2020-ASSE 4-AZIONE 14.3.1-"ITINERARIO CICLOPEDONALE FANO- MAROTTA-

SENIGALLIA PROGETTO INTEGRATO-CICLOVIA ADRIATICA” - APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE TRA REGIONE MARCHE E COMUNE DI FANO, IN QUALITÀ DI CAPOFILA.

DETERMINAZIONE N. 276 DEL 03/02/2020

Aggiudicazione definitiva – Procedura aperta per l'appalto dei lavori di realizzazione della Ciclovía Adriatica ,itinerario ciclabile Fano-Marotta - Senigallia. Tratto di Fano -Via Faà Di Bruno dal civico 177A al civico 95D - N. Gara 7604915.

DETERMINAZIONE N. 348 DEL 11/02/2020

Presà d'atto dell'aggiudicazione definitiva, a favore della ditta C.V.C. S.r.L. della procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per l'appalto dei lavori relativi al "PROGETTO INTEGRATO CICLOVIA ADRIATICA ITINERARIO CICLABILE FANO MAROTTA SENIGALLIA - REALIZZAZIONE CICLOVIA ADRIATICA TRATTO DI FANO VIA FAA DI BRUNO DAL CIVICO 177A AL CIVICO 95D" - n. gara 7604915.

DETERMINAZIONE N. 559 DEL 10/03/2020

Determina a contrattare e conferimento incarico di servizio alla Ditta ARCHEOLAB Società Cooperativa di Macerata per assistenza archeologica "PROGETTO INTEGRATO CICLOVIA ADRIATICA ITINERARIO CICLABILE FANO MAROTTA SENIGALLIA - REALIZZAZIONE CICLOVIA ADRIATICA TRATTO DI FANO VIA FAA' DI BRUNO DAL CIVICO 177/A AL CIVICO 95D

DETERMINAZIONE N. 716 DEL 07/04/2020

PROGETTO INTEGRATO CICLOVIA ADRIATICA ITINERARIO CICLABILE FANO MAROTTA SENIGALLIA - REALIZZAZIONE CICLOVIA ADRIATICA TRATTO DI FANO VIA FAA' DI BRUNO DAL CIVICO 177/A AL CIVICO 95D - ASSESTAMENTO QUADRO ECONOMICO E AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE

DETERMINAZIONE N. 872 DEL 11/05/2020

PROGETTO INTEGRATO CICLOVIA ADRIATICA ITINERARIO CICLABILE FANO MAROTTA SENIGALLIA - REALIZZAZIONE CICLOVIA ADRIATICA TRATTO DI FANO VIA FAA DI BRUNO DAL CIVICO 177A AL CIVICO 95D - Autorizzazione all'impresa appaltatrice CVC S.r.l. a subappaltare parte delle opere alla ditta Società CONBIT INFRASTRUTTURE S.R.L.S..

DETERMINAZIONE N. 895 DEL 15/05/2020

PROGETTO INTEGRATO CICLOVIA ADRIATICA ITINERARIO CICLABILE FANO MAROTTA SENIGALLIA - REALIZZAZIONE CICLOVIA ADRIATICA TRATTO DI FANO VIA FAA' DI BRUNO DAL CIVICO 177/A AL CIVICO 95D - CUP: E31B18000040006 Approvazione della perizia di variante in corso d'opera, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera c del D. Lgs. 50/2016.

19/05/2020

INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 19.05.2020

INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 19.05.2020

Consegna dei lavori effettuata a febbraio (27/2/2020). Lavori sospesi per Covid. L'obiettivo procede nei tempi previsti

OB.12 SCUOLA GANDIGLIO

(3082)

Descrizione:

Redazione progetto esecutivo e appalto lavori di adeguamento sismico della scuola media Gandiglio

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	6 ,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020	40,00
OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO 40%	

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	Adriano Giangolini Dirigente ad INTERIM SETTORE LL.PP dal 01.10.2020 - provvedimento sindacale n.12 del 01.10.2020
--------------------	--

Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
A.P.O.	FEDERICO FABBRI
Responsabile	SANDRO SORBINI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
Centro di Costo	SCUOLA MEDIA
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	2:LA CITTA' DELLA CULTURA E DELLA CONOSCENZA 2:SISTEMA EDUCATIVO, DELLA FORMAZIONE DELLE COMPETENZE E POLITICHE GIOVANILI 2.2.08 CONTINUARE LA MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	e	t	t	o	
AttivitàRedazione progettazione esecutiva	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X				40,00000 %
		Effettivo												X	
Procedure di gara	<input type="checkbox"/>	Previsto										X	X	X	60,00000 %
		Effettivo													

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Gianluca Carbini
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO 40%
------------	--------------------------------------

Non è stato possibile approvare il progetto poiché l'impegno è stato dirottato nei lavori di adeguamento dei locali scolastici a causa dei protocolli di sicurezza dettati dalla situazione epidemiologica emergenziale da Covid-19

18/12/2020	MONITORAGGIO AL 31.12
------------	-----------------------

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE Nr. 327 del 17.12.2020

ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MEDIA "A.GANDIGLIO" - FANO - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO CUI L00127440410201900020 CUP E33H19000120004. COSTITUZIONE DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO MEDIANTE PRENOTAZIONE DI SPESA.

09/09/2020	INCONTRO CON ASSESSORE TONELLI
------------	--------------------------------

Alla data del 9 settembre è stato accertato il finanziamento del MIUR sisma 120 di cui alla delibera ministeriale n.24 del 5/6/2020

19/05/2020	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 19.05.2020
------------	--

INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 19.05.2020

Progetto validato in aprile ma non ancora approvato per mancanza fondi.

Cofinanziamento SISMA 120 del Miur non ancora accertato e in attesa di finanziamento con avanzo

30/12/2020	RELAZIONE DATI AL DIRIGENTE AL 30.12.2020
------------	---

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLA SECONDA ATTIVITA' PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO "Procedura di gara" ALLA DATA DEL 31.12.2020 INDICANDO LE RAGIONI DELL'EVENTUALE MANCATO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE E DI VERIFICARE LE RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE,

Prot.0048358 del 16/06/2021

L'ATTIVITÀ È STATA RALLENTATA A CAUSA DELL'ESIGENZA DI SEGUIRE I LAVORI DI ADEGUAMENTO DEGLI SPAZI SCOLASTI A SEGUITO DELLA PANDEMIA COVID -19

OB.13 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE-INTERVENTI FERMATE EXTRA URBANE	(3084)
--	--------

Descrizione:

Interventi di miglioramento di alcune fermate extra urbane del TPL.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	5,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 100,00

OBIETTIVO RAGGIUNTO**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	Adriano Giangolini Dirigente ad INTERIM SETTORE LL.PP dal 01.10.2020 - provvedimento sindacale n.12 del 01.10.2020
--------------------	--

Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
A.P.O.	ILENIA SANTINI
Responsabile	SANDRO SORBINI
Centro di Costo	TRASPORTI PUBBLICI LOCALI E SERVIZI CON.
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	1:LA CITTA' BELLA 2:CURA COSTANTE DELLA CITTA', DECORO URBANO, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO E MOBILITA' SOSTENIBILE 1.2.06 SOSTENERE POLITICHE PUBBLICHE VOLTE AL MIGLIORAMENTO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE-PROMUOVERE SPOSTAMENTI ALTERNATIVI

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	v	
Conferimento incarico di progettazione e direzione lavori	☑	Previsto	X	X	X	X									40,00000 %
		Effettivo					X								
Redazione progetto esecutivo	☑	Previsto					X	X	X	X	X	X	X	X	60,00000 %
		Effettivo					X	X	X	X	X	X	X	X	

RISORSE:

ENTRATE		
Descrizione		
Importo Stanziato		
Importo Accertato	47.167,80	
Anno e numero	Descrizione Accertamenti	Importo
2020 313.000.00.00.00	REGIONE MARCHE :CONTRIBUTO PER PROGETTO ESECUTIVO PER REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'ACCESSIBILITÀ AI SERVIZI DI T.P.L. SU GOMMA AI SENSI DEL D.G.R. N. 337/2019 – STRALCIO 1 ANNO 2020	47.167,80

SPESE		
Descrizione	Finanziamento regionale	
Importo Stanziato		
Importo Impegnato	52.314,92	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2020 1854.000.00.00.00	Incarico professionale Arch. Brunelli agevolazione TPL(finanz:Alienaz.da AREE PEP- vedi cap. di entrata 4400.02.040)	6.329,87
2020 1917.000.00.00.00	OGGETTO: APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'ACCESSIBILITÀ AI SERVIZI DI T.P.L. SU GOMMA AI SENSI DEL D.G.R. N. 337/2019 – STRALCIO 1 ANNO 2020 (CUP E33D20000070006) I.E. (vedi acc.2020/313)	45.985,05
2020 1918.000.00.00.00	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'ACCESSIBILITÀ AI SERVIZI DI T.P.L. SU GOMMA AI SENSI DEL D.G.R. N. 337/2019 – STRALCIO 1 ANNO 2020(CUP E33D20000070006) I.E.(finanz:Alienaz.da AREE PEP- vedi cap. di entrata 4400.02.040)	0,00

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Paolo Curina
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	---------------------

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO, IN PARTICOLARE IM MERITO ALLA REDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO PROPOSTO PER IL SECONDO SEMESTRE 2020 ALLA DATA DEL 31.12
SI PREGA DI VERIFICARE LE RISORSE FINANZIARIE ATTRIBUITE ALL'OBIETTIVO

mail Santini del 31.03

3. CONFERIMENTO INCARICO PROGETTAZIONE E D.L. - determina 819 del 04/05/2020
4. DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE Nr. 90 del 21/05/2020 OGGETTO: OGGETTO: APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'ACCESSIBILITÀ AI SERVIZI DI T.P.L. SU GOMMA AI SENSI DEL D.G.R. N. 337/2019 – STRALCIO 1 ANNO 2020(CUP E33D20000070006) I.E.

ESECUZIONE LAVORI 27/05/2020 – 24/09/2020 – LIQUIDAZIONE A DITTA APPALTATRICE N. 386 DEL 19/11/2020
RENDICONTAZIONE ANALITICA SPESE ALLA REGIONE MARCHE DEL 26/11/2020

Si confermano le risorse finanziarie attribuite agli obiettivo

23/10/2020	MONITORAGGIO AL 31.12
------------	-----------------------

DETERMINAZIONE N. 1952 DEL 16/10/2020

REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'ACCESSIBILITA' AI SERVIZI DI T.P.L. SU GOMMA AI SENSI DELLA DELIBERA DI G.R. N. 337/2019 - 1° STRALCIO ANNO 2020 - C.U.P.: E33D20000070006 - C.I.G.: 8310558968. PROGETTISTA: ARCH. ALESSANDRO BRUNELLI - IMPRESA APPALTATRICE: PIAN DEL BOSCO SRL - APECCHIO (PU). AMMISSIBILITÀ DEL CONTO FINALE E CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE

03/06/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE
------------	-------------------------

richiesta proroga tempi per COVID nel modo seguente :

Conferimento incarico di progettazione e direzione lavori maggio 2020 (proroga 1 mese rispetto a quello approvato data anche la necessità di approvazione residui per affidamento dell'incarico (delibera G.C. n. 82 del 30 aprile 2020)
approvazione progetto – maggio 2020
termine lavori ottobre 2020

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
------------	-----------------------

DETERMINA N. 819 DEL 04.05.2020

DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALL'ARCH. ALESSANDRO BRUNELLI DI FANO PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'ACCESSIBILITÀ AI SERVIZI DI T.P.L. SU GOMMA AI SENSI DEL D.G.R. N. 337/2019 - STRALCIO 1 ANNO 2020 (CIG ZCB2BBE59C - CUP E33D20000070006).

19/05/2020	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 19.05.2020
------------	--

INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 19.05.2020

nessuna modifica da apportare all' obiettivo , in linea con le attività preventivate

OB.14 S.ARCANGELO - ITI

(3085)

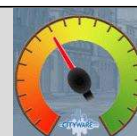
Descrizione:

Realizzazione del nuovo complesso S.Arcangelo per Fabbrica del Carnevale, Casa della Musica e Ostello Internazionale della Gioventù

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	7,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 40,00

OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO 40%**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	Adriano Giangolini Dirigente ad INTERIM SETTORE LL.PP dal 01.10.2020 - provvedimento sindacale n.12 del 01.10.2020
--------------------	--

Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Responsabile	SANDRO SORBINI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
A.P.O.	FEDERICO FABBRI
Centro di Costo	NUOVE OPERE
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	2:LA CITTA' DELLA CULTURA E DELLA CONOSCENZA 1:I LUOGHI E I PROGETTI DELLA CULTURA, EVENTI E FESTIVAL 2.1.01 REALIZZAZIONE PROGETTO ITI EX SANT'ARCANGELO (FABBRICA CARNEVALE E DELLA CREATIVITA')

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	r	a	u	g	e	t	t	o	i	
Aggiudicazione definitiva incarico di progettazione	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X										40,00000 %
		Effettivo					X	X							
Approvazione progetto esecutivo	<input type="checkbox"/>	Previsto									X	X			60,00000 %
		Effettivo													

RISORSE:**ENTRATE**

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE

SPESE		
Descrizione	€ 10.000 per commissione giudicatrice voce 0502.13.415-imp.1528	
Importo Stanziato		
Importo Impegnato	38.991,05	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2020 1565.000.00.00.00	DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALL'ARCHITETTO ITALO ROTA DI MILANO PER LA REALIZZAZIONE DI N. 5 INSTALLAZIONI ARTISTICHE E DIREZIONE ARTISTICA DEI LAVORI PER IL NUOVO COMPLESSO S.ARCANGELO : FABBRICA DEL CARNEVALE, CASA DEL JAZZ E OSTELLO INTERNAZ.LE DELLA GIOVENTU' - STRATEGIA POR FESR - ITI (FINANZ.CONTR.REG.LE DA FONDI EUROPEI)V.PARTE ACC.18/36	0,00
2020 1528.000.00.00.00	Procedura telematica aperta per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura eall'ingegneria per " Realizzazione nuovo complesso S.Arcangelo destinato ad ospitare la Fabbrica del Carnevale e la Casa della Musica (Prelevam. Fondo di Riserva)	7.500,00
2020 568.001.00.00.00	Realizzazione del nuovo complesso S. Arcangelo per Fabbrica del Carnevale, Casa della Musica e Ostello internazionale della gioventù (fondi ITI) – Lotto 1 – CUP E31B16000090005 -	0,00
2020 568.000.00.00.00	DETERMINA A CONTRATTARE CON IMPEGNO DI SPESA PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI ED ATTIVITA' TECNICHE ACCESSORIE DEI LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO COMPLESSO S. ARCANGELO DESTINATO AD OSPITARE LA FABBRICA DEL CARNEVALE, LA CASA DELLA MUSICA - PRIMO LOTTO - CUP E31B16000090005-CIG. 8152863362.. (FINANZ.AVANZO C/C 2018 FONDI VINC.PROVENIENTI DA FONDI EUROPEI)	31.491,05

RISORSE UMANE

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Elena De Vita
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO 40%
-------------------	--------------------------------------

L'approvazione del progetto esecutivo è stata riproposta nel 2021

02/10/2020	MONITORAGGIO AL 31.12
------------	-----------------------

DETERMINAZIONE N. 1574 DEL 28/08/2020

DETERMINA A CONTRATTARE CON CONFERMA IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VERIFICA DEL PROGETTO DEFINITIVO, VERIFICA E VALIDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO PER L'INTERVENTO DI REALIZZAZIONE DEL NUOVO COMPLESSO S. ARCANGELO DESTINATO AD OSPITARE LA FABBRICA DEL CARNEVALE, LA CASA DELLA MUSICA - PRIMO LOTTO - CODICE CUP E31B16000090005.

INCONTRI PDO 2021: Progetto definitivo entro 31/12/2020 , conferenza di servizi 9/11/2020

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.07
------------	-----------------------

PROVVEDIMENTO N. 1124 DEL 23/06/2020

ATTO DI NOMINA DEL DIRETTORE DELL' ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO COMPLESSO S. ARCANGELO DESTINATO AD OSPITARE LA FABBRICA DEL CARNEVALE E LA CASA DELLA MUSICA - PRIMO LOTTO - CODICE CUP E31B16000090005

PROVVEDIMENTO N. 1062 DEL 15/06/2020

ATTO DI NOMINA DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO PER I LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO COMPLESSO S. ARCANGELO DESTINATO AD OSPITARE LA FABBRICA DEL CARNEVALE E LA CASA DELLA MUSICA - PRIMO LOTTO - CODICE CUP E31B16000090005

DETERMINAZIONE N. 976 DEL 01/06/2020

PRESA D'ATTO DELL'AGGIUDICAZIONE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA RELATIVI ALLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI ED ATTIVITA' ACCESSORIE RELATIVI ALL'INTERVENTO "REALIZZAZIONE DEL NUOVO COMPLESSO S. ARCANGELO DESTINATO AD OSPITARE LA FABBRICA DEL CARNEVALE E LA CASA DELLA MUSICA DEL COMUNE DI FANO". CUP E31B16000090005 - CIG 8152863362 - NUMERO GARA 7641443

DETERMINAZIONE N. 909 DEL 19/05/2020

ID 44/Cuc - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA- Procedura telematica aperta per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria relativi alla progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori ed attività accessorie relativi all'intervento " Realizzazione del nuovo complesso S. Arcangelo destinato ad ospitare la Fabbrica del Carnevale e la Casa della Musica del Comune di Fano". CUP n. E31B16000090005 - CIG n. 8152863362. Numero gara 7641443.

Deliberazione G.C. n.74 del 25.03.2020

APPROVAZIONE DELLA VARIANTE AL PIANO PARTICOLAREGGIATO DEL CENTRO STORICO PER LA MODIFICA DELLE NORME TECNICHE DI ATTUAZIONE RELATIVAMENTE AL COMPLESSO S. ARCANGELO DA ADIBIRE A "FABBRICA DEL CARNEVALE, CASA DELLA MUSICA E OSTELLO INTERNAZIONALE DELLA GIOVENTU'", AI SENSI DELL'ART. 30 DELLA L.R. 34/1992 E S.M.I. - I.E.

.....

Tale nuova variante si è resa necessaria in quanto il precedente progetto di fattibilità non è conforme alle categorie d'intervento previste dal P.P.C.S. per l'immobile in oggetto, pertanto si forma la necessità di modificare le N.T.A. del P.P.C.S. mediante una variante ai sensi dell'art. 30 della L.R. n. 34/1992 per la modifica dell'art. 3 delle N.T.A. del P.P.C.S.,

Pertanto con questa deliberazione si approva , ai sensi dell'art. 30 della L.R. 34/1992 e s.m.i, la VARIANTE AL PIANO PARTICOLAREGGIATO DEL CENTRO STORICO per la modifica dell'art. 3 delle N.T.A. del P.P.C.S., prevedendo per la parte dell'immobile di proprietà comunale "Complesso dell'Ex convento Sant'Arcangelo" interessato dal progetto "FABBRICA DEL CARNEVALE, CASA DELLA MUSICA E OSTELLO INTERNAZIONALE DELLA GIOVENTU'", situato in Corso Matteotti e confinante con Via Lanci e Via Rinalducci, distinto al Catasto al Foglio 141 mapp. 1229, il seguente nuovo paragrafo:

"REALIZZAZIONE DEL NUOVO COMPLESSO S. ARCANGELO PER FABBRICA DEL CARNEVALE, CASA DELLA MUSICA E OSTELLO INTERNAZIONALE DELLA GIOVENTU'.

Si da' atto inoltre che che il Settore V Lavori Pubblici procederà con la redazione dei successivi livelli di progettazione del progetto "FABBRICA DEL CARNEVALE, CASA DELLA MUSICA E OSTELLO INTERNAZIONALE DELLA GIOVENTU'" nel rispetto delle disposizioni e dei parametri riportati al punto precedente;

DETERMINAZIONE N. 526 DEL 05/03/2020

Procedura telematica aperta per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria relativi alla progettazione

definitiva, esecutiva, direzione lavori ed attività accessorie relativi all'intervento " Realizzazione del nuovo complesso S. Arcangelo destinato ad ospitare la Fabbrica del Carnevale e la Casa della Musica del Comune di Fano". CUP n.E31B16000090005 - CIG n. 8152863362. – Numero gara 7641443.DEFINIZIONE COMPENSI DEI COMMISSARI E IMPEGNO DI SPESA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE Nr. 69 del 05/03/2020

PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA E ASSEGNAZIONE RISORSE ANNUALITA' 2020-2022 – LAVORI PUBBLICI – SPESE PER INCARICO PROFESSIONALE PER MONTAGNOLA AREA BERSAGLIO (€15.000,00) E SPESE PER COMMISSIONE GIUDICATRICE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE GARA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ATTINENTI ALL’ARCHITETTURA E ALL’INGEGNERIA PROGETTO REALIZZAZIONE COMPLESSO S.ARCANGELO (€10.000,00) – I.E.

DETERMINAZIONE N. 468 DEL 27/02/2020

ID 44 CUC/ Procedura telematica aperta per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria relativi alla progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori ed attività accessorie relativi all'intervento " Realizzazione del nuovo complesso S. Arcangelo destinato ad ospitare la Fabbrica del Carnevale e la Casa della Musica del Comune di Fano". CUP n. E31B16000090005 - CIG n. 8152863362. Numero gara 7641443. NOMINA COMMISSIONE DI GARA.

19/05/2020	DETERMINA CUC N. 909 AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA SERVIZI ARCHITETTURA INGEGNERIA
------------	--

DETERMINA NR 909 DEL 19 MAGGIO 2020

ID 44/Cuc - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA- Procedura telematica aperta per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria relativi alla progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori ed attività accessorie relativi all'intervento " Realizzazione del nuovo complesso S. Arcangelo destinato ad ospitare la Fabbrica del Carnevale e la Casa della Musica del Comune di Fano". CUP n. E31B16000090005 - CIG n. 8152863362. Numero gara 7641443.

di AGGIUDICARE, pertanto ai sensi dell'art. 32, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 l'appalto relativo ai servizi tecnici di progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori ed attività accessorie dei lavori per la realizzazione del nuovo complesso S. Arcangelo destinato ad ospitare la Fabbrica del Carnevale e la Casa della Musica del Comune di Fano, CUP n. E31B16000090005 - CIG n. 8152863362. – Numero gara 7641443 a favore del costituendo **R.T.P.** formato da: **3TI PROGETTI ITALIA - INGEGNERIA INTEGRATA S.P.A., capogruppo** con sede in Lungotevere Vittorio Gassman n.22, Roma P.IVA n. 07025291001 - **Dunamis S.r.l Mandante** con sede legale in L'Aquila , via delle Grazie n. 20, cap. 00198, C.F/P.I.01727380667 - **Ing. Marcello Zanna Mandante**, con recapito professionale in Fano (PU) viale I Maggio n. 70, Codice Fiscale: ZNNMCL62E28D488O, Partita IVA: 01364240414 - **Arch. Massimo Fiori Mandante** , con recapito professionale in Ancona via Isonzo, 128, Codice Fiscale: FRIMSM52L24E975E, Partita IVA: 02012170425, che ha offerto il corrispettivo di euro **401.273,07** oltre Cassa ed Iva esclusa, offrendo un ribasso del 45,230% sull'importo a base di gara, conseguendo un punteggio pari a 19,026 per l'offerta economica e punti 80,00 riparametrati per l'offerta tecnica e pertanto un punteggio complessivo pari a 99,026, alle condizioni e prezzi di cui all'offerta presentata nell'ambito della procedura aperta in oggetto;

19/05/2020	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 19.05.2020
------------	--

INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 19.05.2020

Fase di aggiudicazione definitiva dell'incarico dovrà avvenire in questi giorni.
E' previsto uno slittamento a dicembre per l'approvazione del progetto esecutivo

25/03/2020	G.C. N.74 URBANISTICA APPROVA VARIANTE AL PIANO PARTICOLAREGGIATO CENTRO STORICO PER ITI
------------	--

Deliberazione G.C. n.74 del 25.03.2020 -SETTORE QUARTO URBANISTICA-APPROVAZIONE DELLA VARIANTE AL PIANO PARTICOLAREGGIATO DEL CENTRO STORICO PER LA MODIFICA DELLE NORME TECNICHE DI ATTUAZIONE RELATIVAMENTE AL COMPLESSO S. ARCANGELO DA ADIBIRE A "FABBRICA DEL CARNEVALE, CASA DELLA MUSICA E OSTELLO INTERNAZIONALE DELLA GIOVENTU'", AI SENSI DELL'ART. 30 DELLA L.R. 34/1992 E S.M.I. - I.E.

Tale nuova variante si è resa necessaria in quanto il precedente progetto di fattibilità non è conforme alle categorie d'intervento previste dal P.P.C.S. per l'immobile in oggetto, pertanto si forma la necessità di modificare le N.T.A. del P.P.C.S. mediante una variante ai sensi dell'art. 30 della L.R. n. 34/1992 per la modifica dell'art. 3 delle N.T.A. del

P.P.C.S.,

Pertanto con questa deliberazione si approva, ai sensi dell'art. 30 della L.R. 34/1992 e s.m.i, la VARIANTE AL PIANO PARTICOLAREGGIATO DEL CENTRO STORICO per la modifica dell'art. 3 delle N.T.A. del P.P.C.S., prevedendo per la parte dell'immobile di proprietà comunale "Complesso dell'Ex convento Sant'Arcangelo" interessato dal progetto "FABBRICA DEL CARNEVALE, CASA DELLA MUSICA E OSTELLO INTERNAZIONALE DELLA GIOVENTU'", situato in Corso Matteotti e confinante con Via Lanci e Via Rinalducci, distinto al Catasto al Foglio 141 mapp. 1229, il seguente nuovo paragrafo:

"REALIZZAZIONE DEL NUOVO COMPLESSO S. ARCANGELO PER FABBRICA DEL CARNEVALE, CASA DELLA MUSICA E OSTELLO INTERNAZIONALE DELLA GIOVENTU'.

Si da' atto inoltre che che il Settore V Lavori Pubblici procederà con la redazione dei successivi livelli di progettazione del progetto "FABBRICA DEL CARNEVALE, CASA DELLA MUSICA E OSTELLO INTERNAZIONALE DELLA GIOVENTU'" nel rispetto delle disposizioni e dei parametri riportati al punto precedente;

30/12/2020	RELAZIONE DATI AL DIRIGENTE AL 31.12.2020
------------	---

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLA SECONDA ATTIVITA' PROGRAMMATA PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO "Approvazione Progetto Esecutivo" ALLA DATA DEL 31.12.2020 INDICANDO LE RAGIONI DEL MANCATO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE

Prot.0048358 del 16/06/2021

Durante lo sviluppo del progetto definitivo sono sorte particolari criticità ed interferenze da risolvere anche con il parere di vari enti tra cui la soprintendenza ai beni culturali e i vigili del fuoco.

Infatti nel 2020 si è tenuta apposita conferenza di servizi indetta per il 29/10/2020 rinviata poi al 09/11/2020 e conclusasi il 07/01/2021 nella quale sono emerse le criticità e interferenze sopra indicate.

In particolare si è riscontrata la necessità di approfondire interferenze con la scuola secondaria di primo grado "Padalino" per la gestione di alcuni spazi ed impianti.

OB.15 INSTALLAZIONE TELECAMERE VIDEOSORVEGLIANZA PER PM (3078)
Descrizione:

il settore si occuperà della progettazione e della consegna dei lavori relativamente alla installazione di telecamere di sorveglianza per conto della polizia municipale

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	5,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **30,00**
OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO 30%


ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:

Descrizione	Adriano Giangolini Dirigente ad INTERIM SETTORE LL.PP dal 01.10.2020 - provvedimento sindacale n.12 del 01.10.2020
--------------------	--

Responsabile	SANDRO SORBINI
Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
A.P.O.	FEDERICO FABBRI
Centro di Costo	LAVORI PUBBLICI
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	3:LA CITTA' DEL BENESSERE 1:POLITICHE PER LA CASA E SICUREZZA 3.1.06 ESTENDERE LA RETE DI CONTROLLO CON LE TELECAMERE E POTENZIARE LA SICUREZZA URBANA DI CONCERTO CON LE FORZE DELL'ORDINE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso	
			e	e	a	a	a	u	u	g	g	g	t	t		v
progettazione	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X					30,00000 %	
		Effettivo	X	X	X	X										
individuazione appaltatore e procedure di gara	<input type="checkbox"/>	Previsto										X	X		30,00000 %	
		Effettivo														
consegna lavori	<input type="checkbox"/>	Previsto												X	X	40,00000 %
		Effettivo														

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Tedizio Zacchilli - Maurizio Polverari
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO 30%
-------------------	--------------------------------------

L'obiettivo non ha ottenuto il finanziamento necessario per proseguire le attività preventivate.

15/10/2020	MONITORAGGIO AL 31.12.2020
-------------------	----------------------------

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE nr. 249 del 14.10.2020

POTENZIAMENTO DEL SISTEMA AUTOMATICO DI LETTURA TARGHE E DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA NEL TERRITORIO COMUNALE- IMPORTO € 300.000,00 euro - C.U.P. E32G19000390004. APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA.

19/05/2020	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 19.05.2020
-------------------	--

INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 19.05.2020

LLPP non hanno ancora ricevuto indicazioni operative da Polizia Municipale. Attualmente nessuna attività svolta.

30/12/2020	RELAZIONE DATI AL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31.12.2020 NDCANDO LE RAGIONI DELL'EVENTUALE MANCATA ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO

Prot.0048358 del 16/06/2021

CON DECRETO 30/12/2020 IL MINISTERO DELL'INTERNO HA APPROVATO GRADUATORIA DEFINITIVA DELLE RICHIESTE DI FINANZIAMENTO PRESENTATE DAI COMUNI INTERESSATI.

IL COMUNE DI FANO RISULTA INSERITO IN GRADUATORIA MA IN POSIZIONE NON UTILE A FINE DELL'OTTENIMENTO DEL FINANZIAMENTO (POSIZIONE 1287)

OB.16 BIBLIOTECA FEDERICIANA

(3086)

Descrizione:

La Biblioteca Federiciana, che insieme alla mediateca Montanari costituisce il Sistema bibliotecario del Comune di Fano, ha la propria sede storica nel palazzo originariamente nato come Casa dei Padri Filippini. Da sempre la Federiciana ha assolto sia alla funzione di biblioteca di pubblica lettura che di conservazione e ricerca. A questo primo corpo di fabbrica negli anni sessanta del secolo scorso è stato aggiunto e collegato un secondo edificio utilizzato ad oggi come deposito. Per entrambi gli edifici occorre effettuare una analisi strutturale che consenta di verificare la necessità di successivi interventi di adeguamento. In particolare saranno esaminati: la rispondenza alla normativa antisismica, la revisione dell'impianto antincendio, l'abbattimento delle barriere architettoniche.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	5,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **0,00**
OBIETTIVO NON RAGGIUNTO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	Adriano Giangolini Dirigente ad INTERIM SETTORE LL.PP dal 01.10.2020 - provvedimento sindacale n.12 del 01.10.2020
--------------------	--

Responsabile	SANDRO SORBINI
Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
A.P.O.	FEDERICO FABBRI
Centro di Costo	BIBLIOTECHE
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	2:LA CITTA' DELLA CULTURA E DELLA CONOSCENZA 1:I LUOGHI E I PROGETTI DELLA CULTURA, EVENTI E FESTIVAL 2.1.11 RISTRUTTURAZIONE RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLA BIBLIOTECA FEDERICIANA

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	i	u	g	e	t	t	v	c	
Conferimento incarico verifiche strutturali	<input type="checkbox"/>	Previsto	X	X											10,00000 %
		Effettivo													
Verifiche sismiche	<input type="checkbox"/>	Previsto		X	X	X	X	X							30,00000 %
		Effettivo													
Conferimento incarico progettazione	<input type="checkbox"/>	Previsto													20,00000 %

24/08/2020	mail morelli
------------	--------------

From: Paolo Morelli [mailto:paolo.morelli@comune.fano.pu.it]
To: sandro.sorbini@comune.fano.pu.it, federico.fabbri@comune.fano.pu.it
Cc: anna.tazzari@comune.fano.pu.it, alessandra.tancini@comune.fano.pu.it
Sent: Mon, 24 Aug 2020 09:30:43 +0100
Subject: Biblioteca Federiciana - Verifica di vulnerabilità sismica

Buongiorno

in merito al procedimento in oggetto si ricorda che venne richiesto al sottoscritto di procedere alla predisposizione del disciplinare di incarico e altri documenti necessari per l'affidamento dell'incarico in questione sin da novembre del 2019; tutto venne predisposto in attesa del finanziamento dell'incarico che non arrivò nè nel 2019 nè nei primi mesi del 2020.

Con nota P.G. 39722 del 24.06.2020 a firma del dirigente venne richiesto nuovamente il finanziamento della spesa (pag. 2 per €. 50.000) che a sentire l'ing. Fabbri doveva sbloccarsi con la Delibera di di Consiglio del 30.07.2020 (modifica al bilancio di previsione - Settore Lavori Pubblici).

Ho provveduto nei giorni scorsi a contattare la ragioneria (sig.ra Anna Tazzari) ma non gli risulta nessuna assegnazione/disponibilità di risorse che comunque sarebbero del titolo I (spese correnti) ; in ragioneria si ripromettono di verificare il tutto al meglio al ritorno di Tiberi dalle ferie (questa settimana).

Prego pertanto l'ing. Fabbri quale R.U.P. di accertare definitivamente se lo stanziamento è disponibile o meno e di comunicarlo al sottoscritto.

Qualora la risposta sia negativa (mancato finanziamento) prego il Dirigente ed il RUP di comunicare l'accaduto all'Ufficio controllo di gestione affinché il relativo Obiettivo (PDO 2020) nel quale è previsto il sottoscritto quale risorsa umana impiegata, non implichi alcuna valutazione negativa al sottoscritto che come del tutto evidente risulta del tutto estraneo alla vicenda del finanziamento del presente incarico.

Si resta in attesa di riscontro e si porgono distinti saluti. Paolo Morelli

19/05/2020	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 19.05.2020
------------	--

INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 19.05.2020
 E' stato individuato il professionista. Risorse richieste ma non ancora assegnate (€ 40.000).

30/12/2020	RELAZIONE DATI AL DIRIGENTE AL 31.12.2020
------------	---

SI CHIEDE DI GIUSTIFICARE LA MANCATA RICHIESTA DI ISCRIZIONE A RESIDUO 2021 DELLE RISORSE STANZIATE NEL D.S.1. 2020/2901 E LA RICHIESTA DI ISCRIZIONE A ECONOMIA RIPROPONENDO CONTESTUALMENTE NEL PDO 2021 L'OBIETTIVO "RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO BIBLIOTECA FEDERICIANA" CON LE ATTIVITA' di:"Verifiche sismiche" e "Progetto esecutivo"

Prot.0048358 del 16/06/2021

TRATTANDOSI DI UN SERVIZIO D'INGEGNERIA PROPEDEUTICO ALLA REDAZIONE DI UN PROGETTO NON E' STATO POSSIBILE ISTITUIRE, SUI FONDI ASSEGNATI, IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E QUINDI SI E' DICHIARATA L'ECONOMIA.

SI E' PROVVEDUTO IN CORSO D'ANNO 2021 AL RIFINANZIAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LA VERIFICA SISMICA.

INOLTRE IL PROGETTO E' STATO RALLENTATO DAGLI ACCORDI PRESI A FINE ANNO 2020 CON LA FONDAZIONE MONTANARI CON NECESSITA' DI RIPROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA' PREVENTIVATE.

OB.17 CENTRO PARI OPPORTUNITA'

(3087)

Descrizione:

Il settore sarà impegnato nell'esecuzione dei lavori necessari per giungere all'apertura del centro nel corrente anno .

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	5,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **0,00**
OBIETTIVO NON RAGGIUNTO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	Adriano Giangolini Dirigente ad INTERIM SETTORE LL.PP dal 01.10.2020 - provvedimento sindacale n.12 del 01.10.2020
--------------------	--

Responsabile	SANDRO SORBINI
Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
A.P.O.	FEDERICO FABBRI
Centro di Costo	CENTRO DOCUMENTAZIONE DONNE
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	3:LA CITTA' DEL BENESSERE 3:WELFARE DI COMUNITA' 3.3.23 APERTURA DEL CENTRO SERVIZI PARI OPPORTUNITA' E SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' VOLTE AD ABBATTERE DISCRIMINAZIONI

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	u	g	g	o	t	t	v	
Esecuzione dei lavori	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X									40,00000 %
		<i>Effettivo</i>													
Redazione del certificato di regolazione esecuzione	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>					X								60,00000 %
		<i>Effettivo</i>													

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato		
Importo Impegnato	8.313,43	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2020 1545.000.00.00.00	Lavori di ristrutturazione di un locale di proprietà Comunale per adibirlo a CENTRO PER LE PARI OPPORTUNITA'. (FINANZ.AVANZO C/C 2017 FONDI NON VINCOLATI-)-SPESE DI INVESTIMENTO-	251,53
2020 1346.000.00.00.00	Lavori di ristrutturazione di un locale di proprietà Comunale per adibirlo a CENTRO PER LE PARI OPPORTUNITA'. (FINANZ.AVANZO C/C 2017 FONDI NON VINCOLATI-)-SPESE DI INVESTIMENTO-	8.061,90

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Pamela Lisotta - Elena De Vita
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

14/01/2021	RELAZIONE
-------------------	-----------

From: Pamela Lisotta [mailto:pamela.lisotta@comune.fano.pu.it]
To: adriano.giangolini@comune.fano.pu.it, federico.fabbri@comune.fano.pu.it,
alessandra.tancini@comune.fano.pu.it
Cc: daniilo.carbonari@comune.fano.pu.it
Sent: Tue, 12 Jan 2021 11:54:25 +0100
Subject: PDO Centro Pari Opportunità

Buongiorno,
 con la presente si aggiorna il PDO relativo al Centro Pari Opportunità:

- con Determinazione Dirigenziale n° 2045 del 30.10.2020 è stata disposta, ai sensi dell'Art. 108 comma 4 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i, la risoluzione del contratto d'appalto Rep. 39181 del 03-10-2019 stipulato con la Ditta COSMAC;

- con Determinazione Dirigenziale n° 2742 del 28.12.2020 è stato approvato il progetto dei lavori di completamento dell'importo di € 40.216,84;

- in data 07.01.2021 è stata mandata apposita comunicazione alle ditte in graduatoria della gara originaria per valutare la loro disponibilità a completare i lavori (ai sensi dell'art. 110 comma 1 e 2 del dlgs. 50/2016). La loro risposta deve pervenire entro il 15 gennaio.

Sarà nostra cura provvedere ad aggiornarvi in merito.
 Pamela Lisotta ed Elena De Vita

dott. arch. Pamela Lisotta
 Settore 5^ - LL.PP.
 U.O.C. Edifici pubblici e Impianti tecnologici
 Comune di Fano

31/12/2020	OBIETTIVO NON RAGGIUNTO
------------	-------------------------

L'obiettivo non è stato raggiunto in quanto con determina n.2045 del 30/10/2020 è stata disposta la risoluzione per inadempienza del contratto con la ditta affidataria

30/12/2020	MONITORAGGIO AL 31.12.2020
------------	----------------------------

DETERMINA nr. 2045 del 30.10.2020

LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DI UN LOCALE DI PROPRIETA' COMUNALE PER ADIBIRLO A CENTRO PER LE PARI OPPORTUNITA' - risoluzione del contratto per negligenza dell'Appaltatore ai sensi dell'art. 108 comma 4 del D.lgs 50/2016 e s.m.i

(è stata disposta la risoluzione del contratto d'appalto Rep. 39181 del 03-10-2019 stipulato con la Ditta COSMAC)

DETERMINA nr. 2742 del 28.12.2020

LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DI UN LOCALE DI PROPRIETA' COMUNALE PER ADIBIRLO A CENTRO PER LE PARI OPPORTUNITA' - PROGETTO DI COMPLETAMENTO. Approvazione progetto e determina a contrattare

Approvazione progetto dei lavori di completamento dell'importo di € 40.216,84 (tale importo è ricompreso nei 56.100,00 euro del progetto originario finanziato con D.G. n. 476 del 05-11-2018)

in data 07.01.2021 è stata mandata apposita comunicazione alle ditte in graduatoria della gara originaria per valutare la loro disponibilità a completare i lavori (ai sensi dell'art. 110 comma 1 e 2 del dlgs. 50/2016). La loro risposta deve pervenire entro il 15 gennaio.

12/11/2020	RISOLUZIONE DEL CONTRATTO CON APPALTATORE
------------	---

DETERMINAZIONE N. 2045 DEL 30/10/2020

LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DI UN LOCALE DI PROPRIETA' COMUNALE PER ADIBIRLO A CENTRO PER LE PARI OPPORTUNITA' - risoluzione del contratto per negligenza dell'Appaltatore ai sensi dell'art.108 comma 4 D.lgs 50/2016 e s.m.i

IL DIRIGENTE

...

- detti lavori sono stati consegnati con apposito Verbale in data 10-12-2019 e, come da Art. 3 del Contratto (60 giorni lavorativi), dovevano essere completati il 07-02-2020;

-a far data dal 07-02-2020 deve essere applicata la penale giornaliera pari all'1‰ dell'ammontare netto contrattuale come previsto dall'Art.4 del Contratto d'Appalto;

.....

- con Determina Dirigenziale n. 1491 del 11-08-2020 , accogliendo la richiesta della Ditta COSMAC s.r.l. (PEC PG 30081 in data 14.05.2020) , in deroga all'Art. 11 del contratto, si è stabilito di corrispondere alla ditta il pagamento dei lavori eseguiti sino alla sospensione per emergenza sanitaria covid-19 dovuta al lockdown del 09-03-2020, per consentirle di far fronte ai pagamenti dei dipendenti e dei materiali nel rispetto della normativa in vigore legata a tale emergenza pandemica;

.....

VISTO che in tale documento istruttorio il R.U.P. **EVIDENZIA CHE**a fronte del fatto che questa Stazione Appaltante ha dato corso ad ogni suo adempimento contrattuale, l'Appaltatrice si è resa via via sempre più inadempiente nei suoi obblighi contrattuali rispetto al tempo utile per dare il lavoro finito dimostrando una negligenza tale da costringere la Direzione Lavori ad attivarsi come segue:

- PEC prot. 3164 del 15-01-2020 con la quale, considerato che a far data dal 7 gennaio 2020 nessuna maestranza risulta presente in cantiere, si invita la ditta a *riprendere immediatamente i lavori interrotti presumibilmente per le festività natalizie*;

- Ordine di Servizio n° 1 del 21-01-2020 che recita: *visto che alla data odierna nel cantiere oggetto dei lavori non è presente alcuna maestranza si ordina alla ditta di riprendere i lavori entro 2 giorni dal ricevimento del presente Ordine di Servizio.*

- A seguito di comunicazione telefonica della Ditta i lavori riprendono in data 03-02-2020 e proseguono, anche se in maniera non continuativa, fino al 18-02-2020 data in cui iniziano a manifestarsi le problematiche legate all'emergenza sanitaria del Covid-19;

- In data 18-06-2020 si è dato atto che, a causa dell'emergenza sanitaria per la limitazione della diffusione del Covid-19 che ha imposto il lockdown, visto il D.P.C.M. del 11-03-2020 e successivo DPCM del 20-03-2020 e "allegato 1", i lavori sono da ritenersi sospesi a far data dal 9 marzo 2020;

- In data 22-06-2020 è stato redatto il Verbale di ripresa dei lavori (dopo 105 giorni di sospensione per COVID esenti da penale) preceduto da incontri, con il Geom. Carmen Taddei responsabile sicurezza in fase di esecuzione, per adeguamento cantiere alle nuove norme post lockdown COVID;

- Dal 09-07-2020 al 21-07-2020 nessun operaio è presente in cantiere il che costringe la D.L. ad emettere in data 21-07-2020 l'Ordine di Servizio n°2 con il quale si ordina di riprendere i lavori entro il 27-07-2020;

- Considerato che, dal 21-07-2020 al 06-08-2020 il cantiere risulta inattivo nonostante l'Appaltatore abbia garantito telefonicamente di voler riprendere lavori il 03-08-2020, in data **06-08-2020** la Direzione Lavori emette l'**Ordine di Servizio n°3** con il quale si ordina alla ditta di riprendere i lavori in maniera continuativa e senza interruzione entro il 24-08-2020 e di portarli a termine entro e non oltre il 19-09-2020 pena la risoluzione del contratto d'appalto ai sensi l'art. 108 comma 4 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. e le dovute conseguenti segnalazioni all'ANAC.

- Il giorno **06-10-2020** alla presenza del RUP e del Coordinatore Sicurezza Geom. Carmen Taddei, la D.L. Dott. Arch. Pamela Lisotta e l'Amministratore Unico della Ditta COSMAC s.r.l. Geom. Matteo Capodiferno, appositamente convocato in data 23-09-2020 con PEC PG 64433 in prima convocazione e in data 29-09-2020 con PEC PG. 66180 in seconda convocazione (come da sua richiesta PG 65914 del 29-09-2020) si sono trovati presso il cantiere in oggetto per **procedere in contraddittorio** alla verifica del rispetto dell'intimazione impartita con l'Ordine di servizio n° 3;

- Con apposito **Verbale di inadempimento dell'O.d.S. n°3** redatto ai sensi dell'Art. 108 comma 4 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i, le parti hanno dato atto che la tempistica è stata completamente disattesa in quanto dal 24-08-2020 ad oggi non sono state eseguite lavorazioni e, come si evince dal giornale dei lavori e dai report del Geom. Carmen Taddei, non è stata riscontrata in cantiere la presenza di alcun operaio.

.....

VISTO il comportamento tenuto dalla ditta COSMAC, che ha disatteso gli obblighi contrattuali non dando corso allo svolgimento dei lavori denotando conseguentemente una palese negligenza;

.....

DETERMINA

.....

2) di RISOLVERE, ai sensi dell'Art. 108 comma 4 del D.Lgs 50/2016 e s.m. e i, per ritardi rispetto alle previsioni contrattuali dovuti a grave negligenza dell'Appaltatore, il Contratto d'Appalto Rep. 39181 del 03-10-2019 stipulato con la ditta COSMAC s.r.l. con sede in Viale Abruzzo 92 – 66100 Chieti (CH) PI 02474060692 per un importo totale contrattuale di € 33.271,51 avente ad oggetto *i lavori di ristrutturazione di un locale di proprietà comunale per adibirlo a centro per le pari opportunità, sito in Fano, Via Montevecchio n. 46;*

31/05/2020

MONITORAGGIO AL 31.07

Lavori iniziati i primi giorni di gennaio 2020, consegnati a dicembre 2019 ma interrotti dal 9 marzo come da disposizioni contenute Dpcm 8 marzo 2020

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE Nr. 89 del 21/05/2020

Atto di indirizzo per la redazione di uno schema di convenzione con l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo - Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP) finalizzato alla collaborazione in ambiti di interesse comune con particolare riferimento alle tematiche dello studio e l'analisi del piano culturale e dell'assetto organizzativo e di funzionamento del Centro per le Pari Opportunità di Fano ed alla elaborazione e programmazione di azioni e progetti in tale ambito. I.E

DETERMINAZIONE N. 965 DEL 29/05/2020

LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DI UN LOCALE DI PROPRIETA' COMUNALE PER ADIBIRLO A CENTRO PER LE

PARI OPPORTUNITA'- CUP: E32F18000030004 ; CIG: Z5A2D0479ACONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE AL GEOM. CARMEN M.DIANA TADDEI DI CARTOCETO QUALE COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI

DETERMINAZIONE N. 1012 DEL 05/06/2020

Impegno di spesa per l'affidamento dell'incarico professionale per individuazione servizi e modalità di gestione del Centro per le pari Opportunità di Fano alla Dott.ssa Bruna Mura.

DETERMINA N. 1491 DEL 11/08/2020

LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DI UN LOCALE DI PROPRIETA' COMUNALE PER ADIBIRLO A CENTRO PER LE PARI OPPORTUNITA'

19/05/2020	VIDEOCONFERENZA DEL 19.05
-------------------	---------------------------

INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 19.05.2020

Tempistiche allungate ma obiettivo realizzabile entro l'anno

30/12/2020	RELAZIONE DATI AL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---

SI CHIEDE DI CONFERMARE SINTETICAMENTE LE RAGIONI RELATIVE AL MANCATO RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

Prot.0048358 del 16/06/2021

- CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 2045 DEL 30.10.2020 È STATA DISPOSTA, AI SENSI DELL'ART. 108 COMMA 4 DEL D.LGS 50/2016 E S.M.I, LA RISOLUZIONE DEL CONTRATTO D'APPALTO REP. 39181 DEL 03-10-2019 STIPULATO CON LA DITTA COSMAC;

- CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 2742 DEL 28.12.2020 È STATO APPROVATO IL PROGETTO DEI LAVORI DI COMPLETAMENTO DELL'IMPORTO DI € 40.216,84;

- IN DATA 07.01.2021 È STATA MANDATA APPOSITA COMUNICAZIONE ALLE DITTE IN GRADUATORIA DELLA GARA ORIGINARIA PER VALUTARE LA LORO DISPONIBILITÀ A COMPLETARE I LAVORI (AI SENSI DELL'ART. 110 COMMA 1 E 2 DEL DLGS. 50/2016). LA LORO RISPOSTA DEVE PERVENIRE ENTRO IL 15 GENNAIO.

OB.18 CITTA DEI BAMBINI INTERVENTI SULLA VIABILITÀ

(3088)

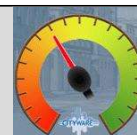
Descrizione:

Il settore Quinto completerà nell'anno corrente gli interventi nel quartiere S.Orso , realizzerà interventi per i percorsi casa/scuola e avvierà progetti anche in relazione al quartiere di Centinarola.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	7,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **40,00**
OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO 40%

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	modificato come da Deliberazione G.C. nr. 203 del 03.09.2020 1- Conferimento incarico di progettazione completamento interventi nel quartiere pilota S.Orso previsti nel Master Plan 2- Realizzazione del progetto nel quartiere pilota di S.Orso 3-Conferimento incarico/chi di progettazione per la realizzazione di percorsi casa-scuola e riqualificazione spazi pubblici
Descrizione	Adriano Giangolini Dirigente ad INTERIM SETTORE LL.PP dal 01.10.2020 - provvedimento sindacale n.12 del 01.10.2020

Responsabile	SANDRO SORBINI
Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
A.P.O.	FEDERICO FABBRI
A.P.O.	ILENIA SANTINI
Centro di Costo	COSTI COMUNI
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	1:LA CITTA' BELLA 2:CURA COSTANTE DELLA CITTA', DECORO URBANO, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO E MOBILITA' SOSTENIBILE 1.2.09 REALIZZARE ED ESTENDERE PERCORSI CASA-SCUOLA NELL' AMBITO DEL PROGETTO A SCUOLA CI ANDIAMO DA SOLI

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	v	
Approvazione accordo partenariato attuazione progetto FA.MO.SE. (interventi mobilità nel Master Plan del Quartiere pilota S.Orso a misura di bambino)	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X								20,00000 %
		<i>Effettivo</i>					X								

Affidamento incarico e approvazione progetto esecutivo (interventi mobilità nel Master Plan del Quartiere pilota S.Orso a misura di bambino)	<input type="checkbox"/>	Previsto					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		40,00000 %
		Effettivo					X											
Pubblicazione bando di gara	<input type="checkbox"/>	Previsto							X	X	X	X	X	X	X	X		20,00000 %
		Effettivo																
Completamento interventi quartiere pilota S.Orso previsti nel Master Plan (percorsi aree verdi, giochi, riqualificazione spazi pubblici, etc...) progettazione esecutiva, affidamento e realizzazione lavori	<input type="checkbox"/>	Previsto												X	X	X		20,00000 %
		Effettivo																

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Mariangela Giommi - Massimo Martelli
Note	Risorse umane: Ing. Martelli Massimo per progetto FA.MO.SE Collaborazione arch. Paola Stolfà come da delibera di Giunta n.255 del 27/06/2019 e successive disposizioni n.1388 del 02/07/2019 e n.1194 del 02/07/2020

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO 40%
-------------------	--------------------------------------

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31.12.2020 , MOTIVANDO L'EVENTUALE MANCATO RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO O DI ALCUNE FASI DELLO STESSO

Prot.0048358 del 16/06/2021

con det. N. 1116 DEL 22/06/2020 è stato nominato l'ing. Martelli RUP del progetto FA.MO.SE.

Con det. n. 1493 del 12/08/2020 è stato affidato l'incarico di progettazione e direzione lavori all'ing. Michele Turchi
Con det. 1903 del 12/10/2020 è stato affidato il Servizio Tecnico di Architettura ed Ingegneria per il Coordinamento della Sicurezza di cantiere in fase di progetto e di esecuzione (D.Lgs n.81/2008 e ss.mm.ii.) allo Studio Tecnico Associato VALLI & PACI
con D.G.C. n. 29 del 11/02/2021 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica.

mail Santini del 31.03

Approvazione accordo partenariato attuazione progetto FA.MO.SE. (interventi mobilità nel Master Plan del Quartiere pilota S.Orso a misura di bambino)

Delibera di G.C. n. 84 del 07-05-2020 Accordo di Partenariato per l'attuazione del Progetto Intercomunale FA.MO.SE. di che trattasi sottoscritto in data 30-06-2020

Affidamento incarico e approvazione progetto esecutivo (interventi mobilità nel Master Plan del Quartiere pilota S.Orso a misura di bambino)

Determinazione del Dirigente del Settore 5° - LL.PP. n. 1493 del 12-08-2020 ma impossibile da raggiungere l'obiettivo di approvazione del progetto esecutivo per le motivazioni sotto riportate

Pubblicazione bando di gara

IMPOSSIBILE DA RAGGIUNGERE PER LE MOTIVAZIONI SOTTO RIPORTATE

Completamento interventi quartiere pilota S.Orso previsti nel Master Plan (percorsi aree verdi, giochi, riqualificazione spazi pubblici, etc...) progettazione esecutiva, affidamento e realizzazione lavori

IMPOSSIBILE DA RAGGIUNGERE PER LE MOTIVAZIONI SOTTO RIPORTATE.

Motivazione sintetica: in quanto a seguito dell'esame del progetto redatto dall'ing. Turchi c'è stata la necessità di riallineare /rimodulare il POD da parte del Comune capofila Comune di Senigallia, in considerazione dei variati importi della tipologia di lavorazioni previste nell'Intervento in oggetto (vedi punto 12 sotto riportato).

Tali modifiche si sono potute effettuare in modo preciso solo a seguito della redazione del progetto fattibilità tecnico economica, che ha dettagliatamente descritto il cronoprogramma e le lavorazioni da effettuare, mentre il POD precedente conteneva una stima sommaria sia del cronoprogramma che della tipologia delle lavorazioni.

Motivazione completa che hanno portate al non completo raggiungimento dell'obiettivo ma all'approvazione del progetto di fattibilità tecnico economica nel mese di gennaio 2021:

- il Comune Capofila Comune di Senigallia, a nome e per conto del partenariato, come da obblighi del Capofila previsti dal bando, ha inviato il Programma Operativo di Dettaglio debitamente compilato come richiesto, entro i termini della domanda in data **12/04/2019** con nota prot. 2019/26454.

- Che con nota prot. 2019/15105 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, ns. prot. 2019/69974, è stato comunicato il Decreto Dirigenziale n. 235/CLE del 24 ottobre 2019 si è approvato il Programma Operativo di Dettaglio (POD) relativo all'intervento "FA.MO.SE.", ed è stato trasferito al Comune Capofila, ai sensi dell'articolo 6 comma 4 del Programma, il 30% del cofinanziamento attribuito con D.M. n. 282 del 17 ottobre 2017 per la realizzazione dell'intervento "FA.MO.SE."

- l'intervento denominato FA.MO.SE. - Interventi di moderazione del traffico, percorsi ciclopedonali e messa in sicurezza - C.U.P. E37C19000100005 è stato inserito nell'Elenco Annuale 2020 dei Lavori previsti nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/2022, CUI L00127440410201900082 - approvato con Delibera di C.C. n. 190 del 19-12-2019 così come da ultimo modificato con Delibera di C.C. n. 32 del **28-04-2020**;

- con Delibera di G.C. n. 84 del **07-05-2020** ad oggetto - "Comuni di Senigallia, Mondolfo e Fano - approvazione dell'Accordo di partenariato per l'attuazione del progetto FA.MO.SE. Cofinanziato dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del Territorio e del mare, nell'ambito "Programma Sperimentale Nazionale di Mobilità Sostenibile del tragitto casa-scuola e casa-lavoro" sono stati approvati l'Accordo di Partenariato fra i Tre Comuni ed i relativi allegati tra cui il Cronoprogramma ed il Quadro Economico di Dettaglio e da cui risulta che l'Intervento Infrastrutturale in oggetto, di competenza del Comune di Fano, ha un importo complessivo di euro 510.554,31 finanziati per euro 310.554,31 con fondi ministeriali e per euro 200.000,00 con fondi comunali;

- l'Accordo di Partenariato per l'attuazione del Progetto Intercomunale FA.MO.SE. di che trattasi è stato sottoscritto in data **30-06-2020** dai Dirigenti dei Tre Comuni di Senigallia, Fano, Mondolfo (Documento depositato in atti presso il Settore 5 - Lavori Pubblici);

- con Delibera di G.C. n. 81 del **28-04-2020** è stato approvato il Documento di fattibilità delle alternative progettuali di cui all'Art. 23, comma 5, del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i dell'intervento in oggetto;

- con Determinazione del Dirigente del Settore 5° - LL.PP., Ing. Sandro Sorbini, n. 1116 del **22/06/2020** con cui l'Ing. Massimo Martelli della – U.O.C. LL.PP. Settore 5, è stato nominato R.U.P. dell'Intervento in oggetto;

- con notaprot. n. 51877 del **07-08-2020** il Dirigente del Settore 5 – LL.PP., con deliberazione di Giunta Comunale n.185 del **11-08-2020** sono stati stanziati ed assegnati al medesimo Dirigente le risorse per le Spese Tecniche relative all'Intervento in oggetto e dunque i fondi necessari per l'affidamento del Servizio di Architettura ed Ingegneria relativo a Progettazione, Direzione Lavori, misura e contabilità, redazione del Certificato di Regolare Esecuzione dei lavori in oggetto nonché Coordinamento della sicurezza di cantiere in fase di progettazione ed esecuzione (euro 33.000,00);-con Determinazione del Dirigente del Settore 5° - LL.PP., Ing. Sandro Sorbini, n. 1493 del **12-08-2020** si affidava l'incarico all'Ing. Michele Turchidi Trecastelli (AN) – P.IVA 01575350424, l'incarico per l'espletamento del Servizio Tecnico di Architettura ed Ingegneria relativo alla Progettazione di Fattibilità Tecnica ed Economica, Progettazione Definitiva, Progettazione Esecutiva, Direzione Lavori, misura e contabilità, redazione del Certificato di Regolare Esecuzione riguardante l'intervento in oggetto (CIG ZDA2DAF846);

- con Determinazione del Dirigente del Settore 5° - LL.PP., Arch. Adriano Giangolini, n. 1903 del **12-10-2020** con si affidava allo Studio Tecnico Associato VALLI & PACI di Montelabbate (PU) – C.F. e P.IVA 02389820412, nella Persona del designato Geom. Federico Paci, l'incarico per l'espletamento del Servizio Tecnico di Architettura ed Ingegneria relativo al Coordinamento della Sicurezza di cantiere in fase di progetto e di esecuzione riguardante l'intervento in oggetto (CIG ZC62E8A11E);

- che la Progettazione di Fattibilità Tecnica ed Economica dell'Intervento in oggetto, ad Ottobre 2020, **è stata necessariamente sospesa** per le motivazioni tecnico-amministrative di seguito rappresentate;

Che con nota prot. n. 77784 del 06-11-2020, il RUP relaziona al Dirigente del Settore 5- LL.PP., Arch. Adriano Giangolini, ed al Referente del Comitato di Gestione Intercomunale, Arch. Paola Stolfa, e chiede di riallineare ed approvare il Cronoprogramma dell'Opera in oggetto e di cui all'Allegato A4 dell'Accordo di Partenariato Intercomunale, di avere direttive in merito al CUP dell'opera in questione, non collegabile al CUP Master (CUP dell'infrastruttura di Senigallia – Comune Capofila), di riallineare /rimodulare il POD in considerazione dei variati importi della tipologia di lavorazioni previste nell'Intervento in oggetto;

- Che con nota prot. n. 90676 del 21-12-2020 il Dirigente del Settore 5- LL.PP., Arch. Adriano Giangolini, chiede al Comune di Senigallia (Capofila) di fornire aggiornamenti, indicazioni e delucidazioni su Cronoprogramma, CUP ed aggiornamento del POD Ministeriale, allegando inoltre proposta di aggiornamento/adeguamento del Cronoprogramma ed in particolare dei tempi di progettazione e realizzazione dell'Opera in oggetto;
- Che con nota del 13-01-2021, acquisita con Ns prot. n. 2753 del 13-01-2021, il Comune di Senigallia comunica:
 - che, a seguito di incontro del 12/01/2021 con il Ministero dell'Ambiente, in merito alla fase di progettazione e relativo cronoprogramma di attuazione, alla rendicontazione di progetto ed al monitoraggio, lo stesso Comune Capofila organizzerà quanto prima incontro con i Comuni di Fano e Mondolfo,
 - che per quanto concerne il CUP dell'Opera in oggetto, il Ministero ritiene che con il medesimo CUP si può procedere purché il CUP di Fano sia indicato nel POD da aggiornare;
 - che per il Cronoprogramma verrà inoltrata una richiesta di proroga al Ministero;
- - con nota prot. n. 7477 del **28-01-2021** il RUP, Ing. Massimo Martelli, ritenuto di poter concludere la Progettazione di fattibilità tecnica economica dell'Intervento in oggetto **senza attendere l'incontro con gli altri Comuni**, ha invitato i Professionisti incaricati a modificare ed integrare gli elaborati di propria competenza ed a trasmetterli entro il 02-02-2021, dando atto che nel proseguo della progettazione si dovrà comunque tener conto dell'esito e delle indicazioni che emergeranno nel sopra citato incontro di coordinamento che sarà organizzato dal Comune Capofila;
- - il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica dell'Intervento denominato FA.MO.SE. - Interventi di moderazione del traffico, percorsi ciclopedonali e messa in sicurezza – C.U.P. E37C19000100005, è stato approvato con **Delibera di G.C. n. 29 del 11/02/2021**

31/07/2020

MONITORAGGIO AL 31.07

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE nr. 84 del 07.05.2020

Comuni di Senigallia, Mondolfo e Fano - approvazione dell'Accordo di partenariato per l'attuazione del progetto FA.MO.SE. cofinanziato dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del Territorio e del Mare, nell'ambito "Programma Sperimentale Nazionale di Mobilità Sostenibile nel tragitto casa–scuola e casa–lavoro"

19/05/2020

INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 19.05.2020

INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 19.05.2020

LLPP non hanno ricevuto indicazioni dal Settore VII.

Obiettivo assorbito nel progetto FAMOSE ma da ristrutturare nelle attività. Incarico finanziato ma da assegnare.

Restiamo in attesa di indicazioni di modifica



**COMUNE DI FANO
PROVINCIA DI PESARO E URBINO
GABINETTO DEL SINDACO
SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE**

Referto di Gestione Finale P.D.O. 2020

24.06 SETT. 6° - SERVIZI SOCIALI

Referente Politico: DIMITRI TINTI

Responsabile: ROBERTA GALDENZI

RIEPILOGO OBIETTIVI

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE SESTO

OB.02 GESTIONE DELLA FUNZIONE DELEGATA D' AMBITO AL COMUNE CAPOFILA FANO

(3007)
OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE SESTO

Descrizione:

Occorre garantire il regolare funzionamento del Settore a parità di risorse assegnate .Le U.O. coinvolte sono: Direzione amministrativa, Disagio adulti-anziani, Minori, Politiche per la casa e per la famiglia, Fasce deboli, Politiche per i giovani e Partecipazione Popolare

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Mantenimento	Peso Assegnato:	40,00
-------------------	--------------	------------------------	-------


% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	BUSCA ROBERTO fino al 31.03.2020
--------------------	----------------------------------


Referente Politico	DIMITRI TINTI
Responsabile	ROBERTA GALDENZI
Centro di Costo	SPESE GENERALI SERVIZI SOCIALI
Centro di Responsabilità	24.06 SETT. 6° - SERVIZI SOCIALI
Bilancio Pluriennale	06.01 SERVIZI SOCIALI
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	


INDICATORI:


N. casi gestiti al front-office	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 1.950,00 a 1.500,00
Valore Critico	Da 1.499,00 a 200,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	2.214,00 


N. anziani in carico al servizio sociale	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 110,00 a 71,00
Valore Critico	Da 70,00 a 50,00
Peso	10,00000

Stato Attuale	
	197,00

N. adulti in disagio in carico al servizio sociale	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 140,00 a 90,00
Valore Critico	Da 89,00 a 50,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	
	196,00


N. medio anziani in carico ad ogni assistente sociale	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 110,00 a 71,00
Valore Critico	Da 70,00 a 50,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	
	143,00


N. minori in carico al servizio sociale	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 480,00 a 261,00
Valore Critico	Da 260,00 a 200,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	
	582,00


N. medio minori assistiti da ogni assistente sociale	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 90,00 a 66,00
Valore Critico	Da 65,00 a 50,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	
	97,00

N.tesserini emessi relativi al trasporto a tariffa agevolata	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 808,00 a 501,00
Valore Critico	Da 500,00 a 300,00
Peso	10,00000

Stato Attuale	
	887,00

N. disabili in carico al servizio sociale	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 330,00 a 250,00
Valore Critico	Da 249,00 a 50,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	
	274,00

N.medio adulti in carico da ogni assistente sociale	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 70,00 a 45,00
Valore Critico	Da 44,00 a 25,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	
	60,00

N. medio disabili gestiti da ogni assistente sociale	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 90,00 a 50,00
Valore Critico	Da 49,00 a 30,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	
	137,00

RISORSE:

ENTRATE		
Descrizione		
Importo Stanziato	2.128.483,79	
€ 10.000,00	1101.99.020	Quota del 5 per mille derivante dall'imposta sul reddito delle persone fisiche (correlato alla voce di spesa 1207.13.405).
€ 450.000,00	2101.02.720	Trasferimento dall'Ambito territoriale contributi regionali ai sensi della L.R. 18/96 per le attività assistenziali e gli interventi effettuati dal Comune a favore di soggetti portatori di handicap.
€ 380.000,00	2101.02.730	Trasferimento dall'Ambito territoriale per finanziamento attività assistenza minori (L.R.7/94).
€ 2.000,00	3100.02.260	Dritti di segreteria per rilascio tessere per circolazione agevolata.(Correlato con la voce di spesa 1002.13.315).
€ 20.000,00	3100.02.350	Rette pagate dalle famiglie dei soggetti portatori di handicap che frequentano il "Centro del Tempo Libero".

€ 538.000,00	3100.02.130	Proventi rette residenza protetta e casa albergo Don Paolo Tonucci.
€ 200.000,00	4200.01.015	Contributi della Regione per l'eliminazione delle barriere architettoniche (correlato alla voce 1202.23.500 di spesa).
€ 600,00	3500.02.061	Recupero somme fondo di garanzia per il contrasto emergenza sfratti
€ 26.000,00	3500.02.273	Compartecipazione utenti servizio SAD (parzialmente correlato alla voce di spesa 1203.13.325).
€ 242.000,00	3500.02.175	Rimborso ASUR per quota sanitaria posti convenzionati Don Paolo Tonucci per soggetti non autosufficienti.
€ 90.000,00	2101.01.047	Entrata derivante dal riparto del fondo nazionale politiche sociali minori stranieri non accompagnati (correlato parzialmente alla voce di spesa 1201.13.390).
€ 1.000,00	3500.02.285	Rimborso utenze telefoniche centro residenziale Don Paolo Tonucci.
€ 120.000,00	3500.02.177	Rimborso da Servizio Sanitario per utenti CTL S. Lazzaro.
€ 1.000,00	3500.02.287	Rimborso utenze telefoniche CTL S. Lazzaro.
€ 10.000,00	9200.04.035	Costituzione depositi cauzionali ospiti Casa Albergo D. Paolo Tonucci.
€ 3.500,00	3500.02.274	Rimborso da utenti compartecipazione servizio trasporto.
€ 24.383,79	2103.02.018	Trasferimento da privati per progetto "Make in Class - Erasmus +"(Correlato alle voci S. 0602.13.310 e 1207.13.390).
€ 10.000,00	2101.02.710	Trasferimento dall'Ambito per progetto PIPPI

Importo Accertato		3.851.647,16
Anno e numero	Descrizione Accertamenti	Importo
2020 333.000.00.00.00	Accertamento di entrata della quota del 5 per mille gettito Irpef anno d' imposta 2018 (vedi imp. 2020/2665)	12.654,79
2020 391.000.00.00.00	MIN. INTERNO - Accertamento quota del 5 per mille IRPEF. Anno d'imposta 2019	11.502,46
2020 376.000.00.00.00	FONDO MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI - ACCERTAMENTO RIMBORSO 4° TRIMESTRE 2019 SOGGETTO VERSANTE TESORERIA DELLO STATO PREFETTURA .	32.220,00
2020 392.000.00.00.00	FONDO MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI - ACCERTAMENTO RIMBORSO 1° TRIMESTRE 2020. SOGGETTO VERSANTE TESORERIA DELLO STATO - PREFETTURA .	46.080,00
2020 454.000.00.00.00	PREFETTURA PU - FONDO MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI - ACCERTAMENTO RIMBORSO 2° TRIMESTRE 2020. SOGGETTO VERSANTE TESORERIA DELLO STATO - PREFETTURA .	42.615,00
2020 540.000.00.00.00	FONDO MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI - ACCERTAMENTO RIMBORSO 3 TRIMESTRE 2020. SOGGETTO VERSANTE TESORERIA DELLO STATO - PREFETTURA .	30.015,00
2020 539.000.00.00.00	MINISTERO INTERNO - COVID 19 -Accertamento delle somme trasferite per l'erogazione di voucher alimentari ai sensi di quanto disposto dall'art.2 del D.L.154/2020 cd. Fondo Solidarietà	322.716,81

	Emergenza COVID19-	
2020 295.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - Accertamento delle somme assegnate dalla Regione Marche per il Progetto Autismo, DGR 181 del 25/02/2019 e DDSP Servizio politiche Sociali e Sport n. 118 del 21/04/2020 - ore di assistenza svolte nel 2019 a favore soggetti autistici ospiti in strutture semiresidenziali.	24.932,11
2020 385.000.00.00.00	ANNO 2020 - L.R. n. 34/2018 – BANDO PER FAVORIRE L'ACCESSO DELLE PERSONE CON DISABILITA' ALLE AREE DEMANIALI DESTINATE ALLA BALNEAZIONE - ACCERTAMENTO SALDO CONTRIBUTO RICONOSCIUTO AL COMUNE DI FANO. SOGGETTO VERSANTE: REGIONE MARCHE.	4.000,00
2020 570.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - anno 2020 - Fondo per il sostegno agli alloggi in locazione ai sensi della D.G.R. 1288/2009 (art. 11 l. 431/1998- art. 12 l.r. 36/2005). ANNO 2020 - Accertamento in entrata annualità 2020-decreto n. 80 del 16.12.2020-	183.210,49
2020 586.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - anno 2020 - Accertamento del Fondo destinato agli inquilini morosi incolpevoli anno 2020- L.N.124-2013 DGR 82/2017 E 931/2020.	2.587,30
2020 36.000.00.00.00	ATS VI . Accertamento rimborso dell'ambito territoriale sociale VI, delle spese sostenute per l'ampliamento contrattuale del servizio educativo per minori inerenti al progetto ministeriale "p.i.p.p.i. 7"- annualità 2019-2020 sostenuto dal Comune di Fano - Ente capofila	4.400,00
2020 379.000.00.00.00	ATS VI - accertamento quota riparto avanzo vincolato di ambito al 31.12.2017 a favore del Comune di Fano -	170.293,42
2020 548.000.00.00.00	ATS VI - anno 2020 -Accertamento entrata per trasferimento dall'Ambito Territoriale Sociale n. 6 quota contributo regionale L.R. n. 18/96 per interventi a favore delle persone in condizione di disabilità -	458.610,24
2020 12.000.00.00.00	CO.META SRL - Progetto Erasmus + denominato "MAKE IN CLASS" accertamento del contributo europeo - accordo n. 2018-1-IT02-KA201-04042-	17.657,65
2020 43.000.00.00.00	ECONOMO 2020 - DIRITTI RIL. TESSERE CIRCOLAZIONE AGEVOLATA	5,16
2020 97.000.00.00.00	2020 - DIRITTI DI SEGRETERIA RILASCIO TESSERE CIRCOLAZIONE AGEVOLATA -	928,80
2020 613.000.00.00.00	ANCI -Accertamento in entrata rimborso maggiori oneri - rendiconto economico anno 2016 sgate n. 736548393 – bonus gas e bonus elettrico.	3.814,08
2020 142.000.00.00.00	ASUR - 2020 - (genn./dicembre 2020) rimborso quota sanitaria rette Centro Tempo Libero.	107.115,05
2020 512.000.00.00.00	COVID 19 - ASUR - rimborso maggiori costi per sanificazione DPI di €. 12.165,00 e per incremento del 5% della tariffa per le giornate di degenza di €. 4.076,49 - convenzione del 24.10.2020 - Ampliam.contratt.Serv.Gest.Centro Res.le per anziani "D.P.Tonucci" fino al 30/11/2020 (vedi imp. 2020/2928)	16.243,49
2020 15.000.00.00.00	GENNAIO - DICEMBRE 2020 - Immobile acquisito in locazione dalla ditta MIFA s.a.s. sito in Fano - Viale Romagna n. 2/L (int. 8) - Assegnazione in comodato alla Sig.ra H.A.A. per il periodo dal 01.05.2019 al 30.04.2021	540,00
2020 361.000.00.00.00	Accertamento di entrata relativo alla refusione della quota retta di ospitalità per il mantenimento di soggetto con disabilità presso la	7.917,00

	Struttura Villa Oasi, periodo di riferimento anni 2017 - 2018.	
2020 169.000.00.00.00	COO.S.S. MARCHE ONLUS- Rimb. spese telefoniche anno 2020 - Centro Residenz.Anziani Autosuff. "Don P.Tonucci" - Det. 2152 del 11.11.2020 (1°-2°-3°-4°bimestre 2020) € 437,74 -	509,33
2020 170.000.00.00.00	ASS. COOP.SOC.COOP. SOC. ONLUS- Rimb.spese telefoniche anno 2020 (utenza + adsl) Centro Tempo Libero - Det. n°1217 del 7/7/20 €400,12 per 1° e 2° bim. - Det. n°2153 del 11/11/20 €400,78 -	1.029,99
2020 38.000.00.00.00	LEGGE 13/89 -ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE ACCERTAMENTO DEL CONTRIBUTO REGIONALE ANNO 2019-2020 AI SENSI DEL D.D.F.P N. 28 DEL 13/06/2019	198.176,31
2020 271.000.00.00.00	██████████ mandato n. 3900 respinto dalla banca provvisorio n.2004 (vedi imp. 2020/1852)	50,00
2020 272.000.00.00.00	██████████ mandato n.3973 respinto dalla banca provvisorio n.2006 (vedi imp. 2020/1851)	550,00
2020 438.000.00.00.00	Interventi a favore di persone in condizione di disabilità gravissima di cui all'art del D.M. 26/09/2016 Fondo nazionale per le non autosufficienze. Anno 2019. Codice fornitore 156666: incameramento assegno non andato a buon fine (vedi imp. 2020/2493 x riemissione)	2.810,55
2020 477.000.00.00.00	██████████ - cod.fornit.165307- moglie del cod.fornit.37525 deceduto - riaccredito mand.n.2019/3425 per mancato incasso - Contributi ai grandi invalidi del lavoro (ex fondo INAIL) Anno 2018 (vedi imp. 2020/2627)	158,36
2020 538.000.00.00.00	Insoluti rette servizi sociali - ACC.TO ENTRATA PER VERSAMENTI EFFETTUATI DAL TESORIERE A TITOLO DI SDD INSOLUTI PER RETTE SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE . PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER STORNI SDD EFFETTUATI DAL TESORIERE DELLE ENTRATE GIA' VERSATE A TITOLO DI INSOLUTI PER RETTE SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE FINO AL 15/10/2020 (IMP: 2020/2976)	2.271,20
2020 143.000.00.00.00	ASUR - 2020 - (GENN./DICEMBRE) rimb.quota posti resid. protetta Don Paolo Tonucci -	280.898,84
2020 134.000.00.00.00	2020 - (genn.-dicembre) rimborso da utenti servizio SAD -servizio assistenza domiciliare	16.198,83
2020 137.000.00.00.00	2020 - (GENN.-DICEMBRE) rimborso da utenti per compartecipazione servizio trasporto -	734,99
2020 136.000.00.00.00	2020 - (genn.- dicembre 2020) rette casa albergo per anziani Don P.Tonucci -	52.493,78
2020 593.000.00.00.00	MIN. INTERNO - saldo progetto FAMI 2014-2020 - di seconda accoglienza denominato GOMENA (PROG-1397) -	407.137,00
2020 457.000.00.00.00	COVID 19 - ACCERTAMENTO RISORSE ASSEGNATE DAL MINISTERO DELLA FAMIGLIA PER IL RIAVVIO DEI SERVIZI ESTIVI PER MINORI (parte assegnata ai servizi sociali)	57.000,00
2020 389.000.00.00.00	COVID 19 - REGIONE MARCHE - DGR n. 746 del 15/06/2020 come modificata con DGR n. 785 del 25/06/2020 – MISURA 1 - Emergenza Epidemiologica Covid-19: intervento straordinario di sostegno al pagamento dei canoni di locazione (trimestre marzo-maggio 2020). Accertamento in entrata annualità 2020.	66.049,13
2020 323.000.00.00.00	COVID 19 - Accertamento di entrata per donazioni in Emergenza COVID 19.	8.500,00

2020 257.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - L. 431/88 - Fondo nazionale di sostegno per l'accesso alle abitazioni in locazione per l'anno 2019 - Accertamento in entrata annualità 2020.DECRETO REG.MARCHE N. 12 DEL 02-04-2020 (vedi imp. 2020/1881)	113.979,09
2020 238.000.00.00.00	COVID 19 -MINISTERO INTERNO-Accertamento di entrata Fondo Solidarietà Alimentare -Emergenza COVID 19 (vedi imp. 2020/1681)	322.716,81
2020 195.000.00.00.00	Accertamento di entrata della quota di partecipazione alle spese relative al minore B.Y. in affido ai Servizi Sociali.	500,00
2020 243.000.00.00.00	██████████ - restituz.bonifico errato rif. MAND. n.3912 del 2.4.2020- provvis.di entrata n.2007 del 6.4.2020) - vedi imp.n.2020/1740 -	250,00
2020 178.000.00.00.00	Accertamento di entrata relativo a rimborso di retta affido -minori H.A. e H.J. GENNAIO 2020.	503,33
2020 626.000.00.00.00	Accertamento entrata per trasferimento dall'Ambito Territoriale Sociale n. 6 quota contributo regionale L.R. 7/94 per le spese sostenute dagli Enti per minori allontanati dalla famiglia di origine - annualità 2018.	340.622,41
2020 138.000.00.00.00	2020 - (GENN.-DIC. 2020) rette utenti Centro Tempo Libero -	9.932,82
2020 135.000.00.00.00	2020 - (genn.- dicembre 2020) rette residenza protetta per anziani Don P. Tonucci -	468.515,54

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato	5.285.274,08	
€ 100,00	0105.12.220	Imposte tasse patrimoniali - registrazioni contratti.
€ 50.000,00	1201.14.505	Contributi economici a famiglie con minori a carico.
€ 13.062,40	1204.13.310	Convenzioni per inserimento lavorativo svantaggiati e soggetti con dipendenze patologiche (Coop.T41).
€ 39.937,60	1204.13.310	Servizio tutor per inserimento lavorativo e sociale tossici, ex tossici, svantaggiati.
€ 100.000,00	0602.13.310	Gestione Centri aggregazione giovanile, compresa sala della musica e di registrazione.
€ 220.625,00	1201.13.400	Appalto gestione dei Centri di aggregazione per adolescenti.
€ 728.227,83	1203.13.320	Gestione Residenza Protetta e Casa Albergo Don Paolo Tonucci - San Lazzaro.
€ 2.288,00	1203.13.315	Spese manutenzioni varie centro Residenziale Tonucci.
€ 250,00	1207.13.310	Spese per acquisto pezzi di ricambio e/o materie prime.
€ 2.000,00	1207.13.365	Manutenzioni varie per garantire il regolare svolgimento delle attività.
€ 2.000,00	1207.13.370	Manutenzione e collaudo automezzi in dotazione al servizio assistenza e politiche sociali.
€ 388.000,00	1202.13.345	Affidamento gara C.T.L. S.Lazzaro sino al 31.12.2020.

€ 27.000,00	1203.13.335	Spese per organizzazione iniziative a favore degli anziani.
€ 1.000,00	1204.13.300	Associazione Millemondi
€ 850.000,00	1202.13.355	Assistenza educativa scolastica ed educativa domiciliare a portatori di handicap.Fino al 30.6.2020.
€ 247.000,00	1203.13.325	Servizio di assistenza domestica (SAD per anziani, adulti inabili, disabili e nuclei familiari con minori a rischio)(Parzialmente correlato alla voce 3500.02.273 entrata).
€ 10.000,00	1207.13.405	Interventi di assistenza sociale finanziati dalla quota del 5 per mille sull'Irpef (correlato alla voce di entrata 1101.99.020).
€ 15.000,00	1204.13.305	Convenzione con l'Associazione di volontariato San Paterniano onlus di Fano per prima accoglienza senza fissa dimora ed estrema povertà.
€ 127.000,00	1202.13.320	Associazione C.B. E. Mattei per trasporto persone svantaggiate.
€ 20.000,00	1202.13.360	U.I.C. - Servizio accompagnamento non vedenti.
€ 17.000,00	1202.13.360	Affidamento servizio inclusione sociale sordomuti (LIS).
€ 78.000,00	1202.13.360	Interventi di integrazione sociale (gemellaggio Rastatt e iniziative diverse).
€ 615.000,00	1201.13.390	Pagamento rette a Comunità accoglienza (dove dormono) residenziali e semiresidenziali - parzialmente correlato alla voce 2101.01.047 per € 90.000,00.
€ 13.000,00	1205.13.305	Sistema di agevolazioni tariffarie. Bonus sociali (convenzione).
€ 11.550,00	1207.13.360	Fitti di immobili per servizi di assistenza e servizi diversi alla persona.
€ 52.375,00	1202.14.510	Sostegno economico agli invalidi ed ai disabili.Spese per la realizzazione progetto regionale "Vita indipendente" - quota a carico Comune.
€ 15.000,00	1204.14.505	Sostegno economico ai nuclei familiari indigenti.
€ 115.000,00	1203.14.500	Integrazione rette per anziani ospiti di istituti residenziali.
€ 520.000,00	1202.14.515	Integrazione rette di persone disabili ospitati presso istituti.
€ 16.900,00	1207.14.515	Contributi a istituzioni varie per finalità sociali.
€ 2.283,00	1202.14.520	Contributi ai grandi invalidi del lavoro per assistenza economica straordinaria.
€ 33.420,75	1202.14.505	Prosecuzione progetto d'Ambito denominato "Servizi di sollievo" mediante gestione associata. Titolare ATS VI. L'importo consolidato rappresenta la quota annua a carico del Comune di Fano, da trasferire all'ATS per la completa gestione del progetto.
€ 1.330,50	1207.13.390	Spese varie di funzionamento degli uffici.
€ 10.500,00	1002.13.315	Rimborso ai gestori dei servizi di trasporto pubblico per agevolazioni tariffarie (parzialm. correlato alla voce di entrata 3100.02.260).
€ 200.000,00	1202.23.500	Contributi per l'eliminazione ed il superamento delle barriere architettoniche di cui alla Legge n.13/89 (correlato al cap. 4200.01.015).
€ 2.300,00	1209.13.385	Servizi funebri per non abbienti.

€ 80.000,00	1206.13.490	Fondo di garanzia per il contrasto all'emergenza sfratti.
€ 10.000,00	9901.72.115	Restituzione depositi cauzionali ospiti Casa Albergo D. Paolo Tonucci.
€ 200.000,00	1201.13.391	Spese per ospitalità minori in strutture educative (centri diurni).
€ 58.000,00	1201.13.392	Spese accoglienza nuclei con minori sottoposti a sfratto
€ 20.000,00	1204.14.516	Contributi a soggetti.
€ 2.500,00	1204.14.521	Contributi alle Associazioni.
€ 50.000,00	1503.14.400	Contributi a sostegno della disoccupazione.
€ 15.000,00	1202.13.360	Tutoraggio "Gerico"
€ 70.000,00	1202.13.360	Servizi di tutoraggio e di trasporto per tirocini.
€ 105.000,00	1502.19.850	Rimborso ai gestori delle indennità per tirocini formativi
€ 45.000,00	1206.14.510	Fondo garanzia emergenza sfratti
€ 20.000,00	1502.19.900	Rimborso ai gestori indennità tirocini.
€ 55.000,00	1201.14.513	Contributi economici a famiglie per l'affido di minori
€ 2.000,00	1206.19.800	Rimborso quote condominiali appartamento di propr. com.le destinato a co-housing sociale
€ 4.428,00	1202.11.108	Incentivo di progettazione di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 quota percentuale accantonata(correlato alla voce di entrata 3500.09.050)
€ 1.196,00	1202.11.124	Oneri su incentivo alla progettazione di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016(correlato alla voce di entrata 3500.09.010)

Importo Impegnato		5.378.834,82
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2020 2105.000.00.00.00	Mantenimento minori stranieri 2 semestr 2020. Associaz. PIOMBINI SENSINI ONLUS	12.677,61
2020 1369.000.00.00.00	Mantenimento temporaneo di un minore straniero -	283,50
2020 979.000.00.00.00	Mantenimento minori in strutture residenziali - 1^ sem. 2020-	15.288,00
2020 2135.000.00.00.00	Rette residenziali periodo luglio 2020 per Coop. LABIRINTO	34.828,50
2020 2134.000.00.00.00	Rette residenziali luglio-agosto 2020. DON ORIONE PROV. REL.	15.478,00
2020 2132.000.00.00.00	Rette residenziali 2 semestre 2020. Nucleo familiare.VIVERE VERDE	15.278,55
2020 2130.000.00.00.00	Rette residenziali 2 semestre 2020. OIKOS	18.964,88
2020 2127.000.00.00.00	Rette strutture residenziali minori 2 semestre 2020.	3.445,96
2020 2108.000.00.00.00	Mantenimento minori stranieri. 2 semestre 2020- PROGETTO VITA ONLUS -	7.750,00
2020 2107.000.00.00.00	Mantenimento minori stranieri. 2 semestre 2020. COOP. VIVERE VERDE.	5.989,20

2020 1183.000.00.00.00	Affidamento delle attività previste nel progetto "FabLab alla Rocca"approvato con Deliberazione di G.C. n. 472 del 30.10.2018.Approvazione schema di convenzione con Opera soc.coop. onlus (parte vedi imp. 2020/ 1184) (Vedi Acc. 2020/12 progetto Make in Class)	13.000,00	
2020 1184.000.00.00.00	Affidamento delle attività previste nel progetto "FabLab alla Rocca"approvato con Deliberazione di G.C. n. 472 del 30.10.2018.Approvazione schema di convenzione con Opera Coop. Soc. Onlus (LIBERO) + (vedi imp. 2020/1183 correlato all' Acc . 2020/12)	24.955,00	
2020 2124.000.00.00.00	Affidamento traduzione documenti IO3 e IO4 (Vedi Acc. 2020/12 Progetto "Make in Class")	448,00	
2020 167.000.00.00.00	Implementazione attività del FabLab alla Rocca Malatestiana - Partner progettuale "Ass. Culturale Informatica e Soc.Digitale IES" (Vedi Acc. 2020/12 progetto Make in Class)	4.209,65	
2020 121.000.00.00.00	Rinnovo affidamento Servizi Bibliotecari del Sistema Bibliotecario di Fano (biblioteca Federiciana e mediateca Montanari) per il periodo 01.04.2019 - 31.03.2022 alla R.T.I.: Coop. Opera / Coop. Culture / Coop. Crescere Soc.-	41.289,21	
2020 977.000.00.00.00	Mantenimento minori in strutture residenziali - 1^ sem. 2020-	38.229,45	
2020 976.000.00.00.00	Mantenimento minori in strutture residenziali - 1^ sem. 2020-	18.758,74	
2020 975.000.00.00.00	Mantenimento minori in strutture residenziali - 1^ sem. 2020 alla Canaan coop. sociale + vedi Det. 392 del 17/2/2020 di presa d'atto della fusione nella Coop. "Labirinto "	35.889,00	
2020 974.000.00.00.00	Mantenimento minori in strutture residenziali - 1^ sem. 2020-	20.231,12	
2020 973.000.00.00.00	Mantenimento minori in strutture residenziali - 1^ sem. 2020-	38.984,40	
2020 3237.000.00.00.00	Mantenimento utente presso la Casa Rifugio Casa Eva della Coop. Soc. IL FARO.	420,00	
2020 2287.000.00.00.00	Mantenimento minore presso struttura residenziale -	400,00	
2020 2133.000.00.00.00	Rette residenziali 2 semestre 2020. CANTE DI MONTEVECCHIO	31.280,00	
2020 2131.000.00.00.00	Rette residenziali 2 semestre 2020. VIVERE VERDE	25.695,60	
2020 2129.000.00.00.00	Rette residenziali 2 semestre 2020. IL MILLEPIEDI	39.412,80	
2020 2128.000.00.00.00	Rette strutture residenziali minori 2 semestr 2020 FILO DELLA GIOIA	9.324,00	
2020 2106.000.00.00.00	Mantenimento minori stranieri 2 semestre 2020 presso IL FILO DELLA GIOIA.	27.810,00	
2020 1179.000.00.00.00	Mantenimento di un nucleo familiare presso sla Casa di Emergenza Temporanea della Coop. Soc. Labirinto.	77,70	
2020 1019.000.00.00.00	Mantenimento minori stranieri presso n. 4 strutture residenziali . 1° semestre 2020.	18.783,00	
2020 1018.000.00.00.00	Mantenimento minori stranieri presso n. 4 strutture residenziali . 1° semestre 2020.	30.042,60	
2020 1017.000.00.00.00	Mantenimento minori stranieri presso n. 4 strutture residenziali . 1° semestre 2020.	30.375,00	
2020 1016.000.00.00.00	Mantenimento minori stranieri presso n. 4 strutture residenziali . 1°	24.165,00	

	semestre 2020.		
2020 1015.000.00.00.00	Mantenimento minori stranieri presso n. 4 strutture residenziali . 1° semestre 2020 + Det. 215 del 28/1/2020 per rettifica struttura ospitante da Utopia a Soc. Piombini -Sensini Onlus -	18.758,74	
2020 1031.000.00.00.00	Interventi a favore di minori con carenza di risorse educative e familiari - 1^ sem. 2020-	21.363,30	
2020 1032.000.00.00.00	Inserimento minori con carenza di risorse educative e familiari presso la struttura diurna "Volontari nella Solidarietà " - 1^ sem. 2020-	8.850,00	
2020 980.000.00.00.00	Mantenimento minori in strutture residenziali - 1^ sem. 2020-	23.672,00	
2020 2044.000.00.00.00	Cessione in uso locali Parrocchiali per centro estivo in favore di minori in situazione di fragilità-	3.750,00	
2020 2140.000.00.00.00	Affidamento servizio diurno estivo ala Coop. Polis arl in favore dei minori in situazione di fragilità sociale -	15.271,13	
2020 978.000.00.00.00	Mantenimento minori in strutture residenziali - 1^ sem. 2020-	30.940,00	
2020 3.000.00.00.00	Affidamento dei servizi di presa in carico educativa, aggregazione ed animazione rivolti all'infanzia e adolescenza - Periodo 1/9/2018 - 31/8/2020 - Determina a contrarre (vedi imp. 2018/ 1212 - 2019/ 81 - 2020/ 3)	0,00	
2020 36.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PRESA IN CARICO EDUCATIVA, DI AGGREGAZIONE ED ANIMAZIONE RIVOLTI ALL'INFANZIA ED ADOLESCENZA.PERIODO 1.9.2018-31.08.2020. DETERMINA A CONTRARRE -Det. 1504/18 aggiudicaz. alla RTI Cooss Marche e Vivere Verde -	123.105,36	
2020 1425.000.00.00.00	Servizio guida, per incontro conclusivo con le famiglie. Progetto P.I.P.P.I.	93,00	
2020 2357.000.00.00.00	Affidamento dei servizi di assistenza per l'autonomia e la comunicazione in favore di studenti disabili e di presa in carico educativa ed aggregativa rivolti all'adolescenza e all'infanzia (vedi impegni diversi)	0,00	
2020 2454.000.00.00.00	Servizi di presa in carico educativa, di aggregazione ed animazione rivolti all'infanzia e adolescenza - periodo: 1 - 31 ottobre 2020 + det. 1835/20 di aggiudicazione+ det. 2051/20 prosecuzione per il mese di novembre-	39.875,00	
2020 1033.000.00.00.00	Intervento straordinario a favore di nucleo familiare afferente all'UO Minori -	600,00	
2020 1525.000.00.00.00	Contributi economici ordinari	2.278,66	
2020 1526.000.00.00.00	Contributi economici straordinari in favore di nuclei familiari afferenti all'UO Minori-	7.133,34	
2020 1612.000.00.00.00	Contributo economico straordinario -	200,00	
2020 1755.000.00.00.00	Contributi economici straordinari	4.273,00	
2020 2018.000.00.00.00	Contributo economico ordinario in favore di un nucleo familiare-	2.000,00	
2020 68.000.00.00.00	Impegno di spesa per preliminare indagine di mercato per affidamento gestione logistica ed educativa di un alloggio di proprietà comunale da destinare al co-housing sociale in favore di madri sole con figli minori a carico-	13.593,94	
2020 2030.000.00.00.00	Contributi economici straordinari in favore di nuclei familiari -	2.026,00	

2020 2032.000.00.00.00	Contributi economici straordinari in favore di n.6 nuclei familiari afferenti all'UO Minori-	6.899,00	
2020 2161.000.00.00.00	Contributo economico straordinario in favor di un nucleo familiare afferente l'UO Minori-	500,00	
2020 2283.000.00.00.00	Contributo ordinario a favore di nucleo familiare afferente all'UO Minori -	2.416,00	
2020 2329.000.00.00.00	CONTRIBUTO ECONOMICO ORDINARIO	920,00	
2020 2330.000.00.00.00	contributi economici straordinari	2.567,00	
2020 2455.000.00.00.00	Contributi economici straordinari nuclei familiari con minori =	2.423,00	
2020 2631.000.00.00.00	Contributi economici straordinari in favore di nuclei familiari afferenti all'UO Minori -	1.070,00	
2020 2844.000.00.00.00	Contributi economici straordinari a favore di nuclei familiari afferenti all' UO Minori -	4.998,00	
2020 3167.000.00.00.00	n. 5 contributi economici straordinari	3.606,00	
2020 3206.000.00.00.00	contributi economici ordinari e straordinari a favore di nuclei familiari -	4.616,00	
2020 3250.000.00.00.00	Realizzazione n. 2 interventi straordinari a favore di nuclei familiari afferenti all'UO Minori -	1.110,00	
2020 969.000.00.00.00	Contributi economici per rette affidamento familiare per minori allontanati temporaneamente dal proprio nucleo familiare - 1 ^a sem. 2020+ vedi determine ad integrazione-	54.309,34	
2020 970.000.00.00.00	RETTE AFFIDO MINORI RICONOSCIUTI DA UN SOLO GENITORE. 1° SEMESTRE 2020 + det. 1275/2020 fino al 31/12/2020 -	19.932,00	
2020 2843.000.00.00.00	Contributi economici straordinari	2.000,00	
2020 145.000.00.00.00	Impegno di spesa e determina a contrarre per affidamento del servizio di trasporto sociale periodo 10 giugno 2019- 9 giugno 2021 e contestuale proroga tecnica fino al 9 giugno 2019 (vedi imp.2019/1709 - 2020/145 - 2021/35)	113.000,00	
2020 831.000.00.00.00	Proroga del trasporto sociosanitario per la frequenza scolastica e riabilitativa di un minore disabile sino al 31 luglio 2020 (+ vedi imp. 2019/2971)	0,00	
2020 2371.000.00.00.00	Approvazione impegno di spesa per trasporto sociale in favore di minore disabile a.s. 2020/2021 periodo fino al 31/12/2020	5.000,00	
2020 62.000.00.00.00	Affidamento della gestione del Servizio di Assistenza per l'autonomia e la comunicazione in favore di studenti e soggetti disabili . Periodo 1 gennaio 2018-30.06.2020 . Determina a contrarre + Det. 2640 del 22/12/2017 aggiudicazione alla Cooss Marche Onlus+ det. 2005/19 ampliament. contrattuale-	406.613,22	
2020 2358.000.00.00.00	Affidamento dei servizi di assistenza per l'autonomia e la comunicazione in favore di studenti disabili e di presa in carico educativa ed aggregativa rivolti all'adolescenza e all'infanzia (vedi impegni diversi Serv. sociali e Ambito)	0,00	
2020 2470.000.00.00.00	Affidamento servizi di assistenza per l'autonomia e la comunicazione in favore di studenti disabili, nelle more della procedura di gara di Ambito + det. 1861 del 7/10/20 di aggiudicaz. definitiva+ Det. 2050/2020 opzione per mese di novembre 2020-	198.345,38	

2020 2587.000.00.00.00	Servizio di supporto educativo-assistenziale in favore di studente residente nel Comune di Fano frequentante la scuola secondaria di II grado di Rimini- anno 2020- Affidamento alla Coop. Consorzio Blu-	2.975,75	
2020 66.000.00.00.00	Individuazione soggetto promotore di tirocini di inclusione sociale di cui alla D.G.R. 593/2018 e per l'affidamento dell'attività di tutoraggio - Approvazione procedura di scelta del contraente sul MePa (+ vedi imp. 2019/220)	44.091,92	
2020 932.000.00.00.00	Prosezione di tirocinio presso Coop. Cooss Marche - Periodo gennaio/febbraio 2020 - Approvaz. schema di convenzione -	420,00	
2020 63.000.00.00.00	Centro socio-educativo-riabilitativo "C.T.L. San Lazzaro " - Determina a contrarre - periodo : 1.01.2019 - 31.12.2020 (+ imp. 2019/ 194 e 2020/9)+ Det. 214/19 di aggiudicazione e rimodulaz. periodo: 01/2/2019-31/01/2021 + det. 2490/2020 per ampliam. contrattuale -	299.550,71	
2020 173.000.00.00.00	Definizione intesa progettuale e conseguente stipula convenzione per affidamento iniziative del tempo libero finalizzate all'inclusione sociale di persone disabili , giovani ed adulti.	4.800,00	
2020 833.000.00.00.00	Attivazione di tirocini presso le attività gestite dalla Coop.Soc. Nuovi Orizzonti. Approvazione impegno di spesa e schema di convenzione periodo GENNAIO – APRILE 2020	17.012,07	
2020 938.000.00.00.00	Prosezione di tirocinio presso Coop. Soc. Crescere - Periodo gennaio 2020 - Approvaz. schema di convenzione -	210,00	
2020 2297.000.00.00.00	Progetto "L'autismo nelle Marche: verso un progetto di vita", assunzione di impegno di spesa in favore di soggetti frequentanti il CTL San Lazzaro anno 2020 (vedi Acc. 2020/295)	14.925,17	
2020 950.000.00.00.00	Prosezione di tirocinio presso Coop. T41 B - Periodo gennaio 2020 - Approvaz. schema di convenzione -	105,00	
2020 961.000.00.00.00	Servizio integrazione e accompagnamento non vedenti -	22.280,00	
2020 2047.000.00.00.00	Avvio di istruttoria pubblica per l'individuazione di soggetto del Terzo settore disponibile alla coprogettazione e cogestione di interventi di inclusione sociale in favore di soggetti svantaggiati in area di proprietà comunale (serre florovivaistiche) per anni 6 (vedi impegni diversi)	23.200,00	
2020 2426.000.00.00.00	Quota di compartecipazione del Comune di Fano alla gestione del Progetto Servizi di Sollievo annualità 2020 -	33.420,75	
2020 1056.000.00.00.00	Quota di cofinanziamento a carico del Comune per Progetti "Vita Indipendente" -	14.767,27	
2020 1733.000.00.00.00	Contributi economici ordinari nuclei familiari UO Inclusione -	6.330,00	
2020 1835.000.00.00.00	Interventi ordinari in favore di nuclei familiari a carico dell'UO Anziani-disabili-	2.400,00	
2020 1945.000.00.00.00	Contributo economico straordinario a favore di un nucleo familiare in carico all'UO Fasce Deboli -	650,00	
2020 2054.000.00.00.00	Contributo economico straordinario in favore di un nucleo familiare	600,00	
2020 2086.000.00.00.00	Contributi economici straordinari	800,00	
2020 2267.000.00.00.00	Contributo economico ordinario in favore di nucleo familiare in carico all'UO fasce deboli	1.000,00	

2020 2311.000.00.00.00	contributi economici straordinari	1.490,00	
2020 2351.000.00.00.00	Contributo economico straordinario a favore di nucleo familiare a carico UO Fasce Deboli-	1.000,00	
2020 2464.000.00.00.00	Contributi economici straordinari -	925,00	
2020 2557.000.00.00.00	Contributo economico straordinario	900,00	
2020 3158.000.00.00.00	Realizzazione di n. 1 intervento straordinario in favore di nucleo familiare in carico alla U.O. "Fasce deboli" .	800,00	
2020 1624.000.00.00.00	Integrazione retta di ospitalità in favore di n. 2 soggetti disabili ospiti presso la Struttura Residenziale per disabili T 41 sino al 30/06/2020 + Det. 1309/20 sino al 31/12/2020 -	11.207,01	
2020 1882.000.00.00.00	Integrazione retta di frequenza in favore di un soggetto frequentante il Centro Diurno Socio-Riabilitativo Le ville. sino al 30/06/ 2020 + det. 1421/20 sino al 31/12/2020-	9.231,50	
2020 1963.000.00.00.00	Integrazione retta di ospitalità in favore di n. 2 soggetti disabili ospiti presso la Struttura Residenziali Villa Oasi sino al 30/06/2020.	21.316,08	
2020 2348.000.00.00.00	Integrazione retta di ospitalità in favore di soggetto disabile ospite presso la Struttura Residenziale Casa Leonardo sino al 31/12/2020. Impegno di spesa pari ad € 1242,34.	1.242,34	
2020 2500.000.00.00.00	Integrazione retta di ospitalità in favore di soggetto disabile ospite presso la Struttura Residenziale Casa Leonardo fino al 31/12/2020.	0,00	
2020 1741.000.00.00.00	ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A FAVORE DEI GRANDI INVALIDI DEL LAVORO (EX FONDI INAIL). ANNO 2019.	2.283,00	
2020 2382.000.00.00.00	LEGGE 13/89 -ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE – ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E INDIVIDUAZIONE DEGLI AVENTI DIRITTO ALL'ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO (graduatoria 2014 – 2015 – 2016 dalla n. 115 al n. 159) ANNUALITA' 2020 e liquidazione saldo posizione 113. (finanz.: Contributo reg.le -parte decreto n.27 del 28/5/2020)	156.401,38	
2020 2966.000.00.00.00	LEGGE 13/89 -ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE – ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E INDIVIDUAZIONE DEGLI AVENTI DIRITTO ALL'ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO (graduatoria 2017 – parte - dalla posizione n. 160 alla posizione n. 170 "parte"). (FINANZ. Avanzo C/Cons. 2019 spese vincolate)	576,18	
2020 2967.000.00.00.00	LEGGE 13/89 -ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE – ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E INDIVIDUAZIONE DEGLI AVENTI DIRITTO ALL'ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO (graduatoria 2017 – parte - dalla posizione n. 160 alla posizione n. 170 "parte").	41.774,93	
2020 947.000.00.00.00	Prosezione di tirocinio presso Coop. Gerico - Periodo gennaio 2020 - Approvaz. schema di convenzione -	13.921,86	
2020 964.000.00.00.00	Servizio di sostegno e di interpretariato LIS in favore di sordomuti + Det. 1314/20 x integr. ore-	20.361,00	
2020 1189.000.00.00.00	Fornitura pasti agli ospiti del Centro educativo-riabilitativo CTL San Lazzaro e ai minori frequentanti il centro estivo Gas-Gas nei periodi di chiusura mensa - anno 2020-	1.014,75	
2020 1190.000.00.00.00	Servizio consegna pasti agli ospiti del Centro educativo-	480,00	

	riabilitativo CTL San Lazzaro e ai minori frequentanti il centro estivo Gas-Gas nei periodi di chiusura mensa - anno 2020-		
2020 1606.000.00.00.00	Approvazione dello schema di Convenzione tra Comune di Fano e Anffas Onlus per la gestione del Centro Socio-Educativo Riabilitativo (CSER) denominato "Centro Itaca" .	49.506,60	
2020 1607.000.00.00.00	Integrazione retta di ospitalità in favore di n. 2 soggetti disabili ospiti presso la RSA disabili , sino al 30/06/2020+ Det. 1311/20 fino al 31/12/2020-	24.816,97	
2020 1610.000.00.00.00	Integrazione retta di ospitalità in favore di n. 4 soggetti disabili ospiti presso Strutture Residenziali per disabili , sino al 30/06/2020 + Det. 1310/20 sino al 31/12/2020-	47.371,32	
2020 116.000.00.00.00	Affidamento manutenzione ascensore e del portavivande presso il Centro Residenziale Don Paolo Tonucci -	2.287,50	
2020 2928.000.00.00.00	Covid-19 : trasferimento da parte di ASUR per incremento oneri sicurezza Covid destinati al gestore del Centro Residenziale "Don Paolo Tonucci" (vedi Acc. 2020/512)	16.241,49	
2020 954.000.00.00.00	Proroga dell'affidamento alla Coop.Soc.Cooss Marche Onlus del servizio di assistenza domiciliare (SAD) sino al 07/03/2020 nelle more della procedura di gara di Ambito per l'affidamento del SAD indetta con Det.n. 2603 del 20/12/2018 + Det. 538 del 6/3/2020 per ulteriore proroga al 30/6/2020-	154.146,30	
2020 565.000.00.00.00	Avvio dell' istruttoria pubblica per la progettazione comune di interventi volti alla promozione dell'invecchiamento attivo. Periodo gennaio 2020-dicembre 2021.	17.000,00	
2020 2998.000.00.00.00	Fornitura pasti d'asporto per soggetti indigenti presenti sul territorio - Approvazione schema convenzione con Associazione di Volontariato "S. Paterniano" - Onlus	10.000,00	
2020 1140.000.00.00.00	contributo straordinario a favore di soggetto afferente all'UO Anziani -	500,00	
2020 1329.000.00.00.00	Intervento economico straordinario con delega in favore di soggetto afferente all'area anziani-	675,50	
2020 1832.000.00.00.00	Contributo economico straordinario in favore di soggetto afferente all'UO Anziani -	800,00	
2020 1834.000.00.00.00	Contributo economico straordinario a favore di soggetto afferente alla'UO Anziani	350,00	
2020 2954.000.00.00.00	Intervento straordinario a favore di soggetto afferente all' U.O. Aziani.	762,28	
2020 1302.000.00.00.00	Contributo economico straordinario con delega	675,53	
2020 1422.000.00.00.00	Contributo economico straordinario con delega.	200,00	
2020 1734.000.00.00.00	Contributi economici ordinari nuclei familiari UO Anziani -	3.050,00	
2020 1902.000.00.00.00	Contributo economico straordinario finalizzato al pagamento del funerale.	1.300,00	
2020 1952.000.00.00.00	Impegno di spesa per n. 2 interventi straordinari -	788,07	
2020 2053.000.00.00.00	Contributo economico straordinario con delega.	2.220,00	
2020 2149.000.00.00.00	Contributo economico straordinario -	1.300,00	
2020 2226.000.00.00.00	Interventi economici straordinari con delega.	1.772,00	

2020 2617.000.00.00.00	Contributo economico ordinario mese di Novembre e Dicembre 2020	600,00	
2020 2918.000.00.00.00	n. 1 contributo economico straordinario	350,00	
2020 3164.000.00.00.00	Contributo straordinario con delega.	1.455,00	
2020 2412.000.00.00.00	Concessione di patrocinio, contributo e benefici economici all'Associazione L'Africa Chiama Onlus per la SETTIMANA AFRICANA REGIONALE XXIII EDIZIONE che si terrà a Fano dal 27 settembre al 3 ottobre 2020	1.500,00	
2020 3226.000.00.00.00	Integrazione impegno di spesa per contributi economici ordinari in favore di soggetti che svolgono attività di promozione sociale a beneficio delle fasce deboli-	6.500,00	
2020 1065.000.00.00.00	Affidamento ai CAF del servizio di accoglimento e gestione domande di accesso ai Bonus Sociali "Energia elettrica, Gas ed Idrico" - Anno 2020	3.000,00	
2020 1066.000.00.00.00	Affidamento ai CAF del servizio di accoglimento e gestione domande di accesso ai Bonus Sociali "Energia elettrica, Gas ed Idrico" - Anno 2020	3.000,00	
2020 1067.000.00.00.00	Affidamento ai CAF del servizio di accoglimento e gestione domande di accesso ai Bonus Sociali "Energia elettrica, Gas ed Idrico" - Anno 2020	3.000,00	
2020 35.000.00.00.00	Affidamento gestione del Centro Residenziale per anziani "Don Paolo Tonucci" - Residenza Protetta e Casa Albergo - Periodo 01/12/2018 - 30/11/2020 - Determina a contrattare (vedi imp. 2018/1843 - 2019 /128 - 2020/ 35) + Det. 1856/18 x aggiudicaz. + Det. 2274/20 ulteriore ampliamento fino al 30/11/2020 + Det. 2336/20 per proroga fino al 29/5/2021 -	746.136,91	
2020 240.000.00.00.00	Affidamento all'Ass. Millemondi, del servizio di mediazione linguistica ed interculturale, sino al 31.12.2021 (vedi imp. 2019/2616 - 2020/240 - 2021/49)	430,00	
2020 1129.000.00.00.00	Prosecuzione Tirocini per l'anno 2020 presso le attività gestite dalla Coop. Opera Onlus -	9.932,09	
2020 1136.000.00.00.00	Prosecuzione n. 7 tirocini formativi anno 2020 Cooperativa I TALENTI	28.663,85	
2020 1068.000.00.00.00	Affidamento ai CAF del servizio di accoglimento e gestione domande di accesso ai Bonus Sociali "Energia elettrica, Gas ed Idrico" - Anno 2020	500,00	
2020 1069.000.00.00.00	Affidamento ai CAF del servizio di accoglimento e gestione domande di accesso ai Bonus Sociali "Energia elettrica, Gas ed Idrico" - Anno 2020	500,00	
2020 1071.000.00.00.00	Affidamento ai CAF del servizio di accoglimento e gestione domande di accesso ai Bonus Sociali "Energia elettrica, Gas ed Idrico" - Anno 2020	500,00	
2020 1072.000.00.00.00	Affidamento ai CAF del servizio di accoglimento e gestione domande di accesso ai Bonus Sociali "Energia elettrica, Gas ed Idrico" - Anno 2020	500,00	
2020 1070.000.00.00.00	Affidamento ai CAF del servizio di accoglimento e gestione domande di accesso ai Bonus Sociali "Energia elettrica, Gas ed Idrico" - Anno 2020	500,00	
2020 67.000.00.00.00	Impegno di spesa per preliminare indagine di mercato per affidamento gestione logistica ed educativa di un alloggio di	3.150,00	

	proprietà comunale da destinare al co-housing sociale in favore di madri sole con figli minori a carico-		
2020 1645.000.00.00.00	Convenzione stipulata tra il "Comune di Fano" e "Sator sgr Spa/Intesa srl" per la messa a disposizione di n. 4 appartamenti di housing sociale siti in Fano (Fraz. Bellocchi) via XXVIII' Strada n. 3 -	12.000,00	
2020 2688.000.00.00.00	Convenzione tra Comune di Fano e B&B Città della Fortuna di Montagna A. per la messa a disposizione di immobili/alloggi per esigenze alloggiative anche emergenziali. Inserimento di n. 2 nuclei familiari fino al 31/12/2020-	5.390,00	
2020 3235.000.00.00.00	Inserimento di n. 1 nucleo familiare - Approvazione convenzione tra Comune di Fano e il B&B La Casa del Sole per la messa a disposizione di immobili/alloggi per esigenze alloggiative anche emergenziali.	750,00	
2020 1090.000.00.00.00	Approvazione impegno di spesa per realizzazione interventi economici in favore di nuclei familiari richiesti dalla U.O. "Minori".	8.160,00	
2020 1143.000.00.00.00	Approvazione impegno di spesa per realizzazione intervento ordinario in favore di un nucleo familiare, richiesto dalla U.O. "Anziani-Disabili" .	9.600,00	
2020 1312.000.00.00.00	Approvazione impegno di spesa per realizzazione interventi economici in favore di nuclei familiari richiesti dalla U.O. "Minori".	6.942,00	
2020 1354.000.00.00.00	Approvazione impegno di spesa per realizzazione intervento ordinario in favore di un nucleo familiare, richiesto dalla U.O. "Anziani-Disabili" - anno 2020 -	6.000,00	
2020 1520.000.00.00.00	Approvazione impegno di spesa per realizzazione interventi ordinari in favore di nuclei familiari, richiesti dalla U.O. "Inclusione Sociale".	12.240,00	
2020 1533.000.00.00.00	Approvazione impegno di spesa per realizzazione interventi ordinari in favore di nuclei familiari, richiesti dalla U.O. "Minori".	1.800,00	
2020 1608.000.00.00.00	Approvazione impegno di spesa per mantenimento residenzialità utente dalla U.O. "Inclusione Sociale" presso struttura di accoglienza.	210,00	
2020 2083.000.00.00.00	Realizzazione interventi ordinari in favore di nuclei familiari per canoni di locazione in carico alla U.O. "Inclusione Sociale". Art. 35 del Testo Unico Regolamentare Servizi Socio-Assistenziali. Approvazione impegno di spesa-	5.542,00	
2020 2084.000.00.00.00	Realizzazione interventi ordinari in favore di nuclei familiari per canoni di locazione in carico alla U.O. "Anziani-Disabili" Art. 35 del Testo Unico Regolamentare Servizi Socio-Assistenziali. Approvazione impegno di spesa-	7.710,00	
2020 2138.000.00.00.00	Impegno di spesa per realizzazione intervento ordinario in favore di un nucleo familiare in carico alla U.O. "Anziani-Disabili" (canone di locazione)	2.370,00	
2020 2153.000.00.00.00	Impegno di spesa per conguaglio spese locazione 1° semestre 2020 in favore di un nucleo familiare in carico alla U.O. "Inclusione Sociale".	3.050,00	
2020 2227.000.00.00.00	Interventi ordinari in favore di nuclei familiari a carico UO Anziani-	1.650,00	
2020 2265.000.00.00.00	Intervento ordinario in favore di nucleo familiare in carico alla U.O. "Anziani-Disabili".	3.000,00	
2020 2266.000.00.00.00	Intervento ordinario in favore di nucleo familiare in carico alla U.O. "Minori".	2.700,00	

2020 2339.000.00.00.00	Art. 35 del Testo Unico Regolamentare Servizi Socio-Assistenziali. Approvazione impegno di spesa per realizzazione interventi economici in favore di nuclei familiari in carico alla U.O. "Minori".	4.950,00	
2020 2536.000.00.00.00	Intervento economico in favore di nucleo familiare in carico alla U.O. "Inclusione Sociale".	3.050,00	
2020 2624.000.00.00.00	l'intervento economico in favore di nucleo familiare in carico alla U.O. "Anziani Disabili".	1.350,00	
2020 2645.000.00.00.00	Interventi ordinari in favore di nuclei familiari in carico alla U.O. "Inclusione Sociale".	4.756,00	
2020 2871.000.00.00.00	Interventi ordinario per canoni di affitto in favore di nucleo familiare in carico alla U.O. Minori - periodo novembre/ dicembre 2020 -	800,00	
2020 123.000.00.00.00	Determina a contrarre per il reperimento, tramite trattativa diretta sul MEPA, di alloggi da destinare a nuclei famigliari in emergenza abitativa (cd.housing first), corredati di gestione logistica e supporto all'inclusione sociale(gestione servizi) + imp.2019/1581.	4.659,02	
2020 124.000.00.00.00	Determina a contrarre per il reperimento, tramite trattativa diretta sul MEPA, di alloggi da destinare a nuclei famigliari in emergenza abitativa (cd.housing first), corredati di gestione logistica e supporto all'inclusione sociale (rimborso di utenze e canoni di ospitalità) + imp. 2019/1582 -.	9.012,00	
2020 1161.000.00.00.00	Progetto di Diurno + abitativo finalizzato all'autonomia di un nucleo monoparentale e pronto intervento sociale con la Coop. Vivere Verde Onlus + imp. 2020/1160 -	2.511,16	
2020 1646.000.00.00.00	Cooperativa Sociale "Il Labirinto" di Pesaro - Servizio di reperimento alloggi da destinare a nuclei famigliari in emergenza abitativa (cd.housing first) corredati di gestione logistica e supporto all'inclusione sociale - Rinnovo affidamento per sei mesi dal 01.04.2020 al 31.09.2020	13.019,98	
2020 1647.000.00.00.00	Cooperativa Sociale "Il Labirinto" di Pesaro - Servizio di reperimento alloggi da destinare a nuclei famigliari in emergenza abitativa (cd.housing first) corredati di gestione logistica e supporto all'inclusione sociale - Rinnovo affidamento dal 1/4/2020 al 31/9/2020 (per utenze domestiche e canoni di ospitalità)	11.265,00	
2020 2285.000.00.00.00	OGGETTO: Impegno di spesa per pagamento quote condominiali per appartamento di proprieta' comunale sito presso il Condominio "Massimilla" destinato a co-housing sociale - Anno 2020	1.860,11	
2020 2421.000.00.00.00	Intervento economico in favore di nucleo familiare in carico alla U.O. "Anziani - disabili".	1.200,00	
2020 2646.000.00.00.00	Realizzazione interventi ordinari in favore di nuclei familiari in carico alla U.O. Minori.	1.080,00	
2020 77.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO di Manutenzione ordinaria impianti Ascensori, dislocati negli Edifici Comunali e nelle Scuole Comunali .- Periodo dal 01-01-2019 al 31-12-2021 -.	286,88	
2020 1096.000.00.00.00	Contratto di locazione appartamento sito in Fano V.le Romagna n. 2/D (int.2) di proprietà della ditta MI.FA Spa - Rinnovo per il periodo dal 01/7/2017 al 30/6/2021 -	4.395,67	
2020 1671.000.00.00.00	Affidamento servizio di fornitura e montaggio di pannelli da collocare negli uffici dell'Assessorato al Welfare di Comunità-	1.568,92	
2020 118.000.00.00.00	Affidamento servizio biglietteria e soggiorno progetto europeo "MAKE IN CLASS" (Vedi Acc. 2020/12)	0,00	

2020 119.000.00.00.00	Rimborso spese di viaggio per trasferte dipendenti "MAKE IN CLASS" (Vedi Acc. 2020/12)	0,00
2020 222.000.00.00.00	Affidamento del servizio di manutenzione impianto elevatore sede Servizi Sociali, periodo 01/02/2018-31/01/2020 (vedi imp. 2018/1001- 2019/76 - 2020/)	33,04
2020 1095.000.00.00.00	Contratto di locazione appartamento sito in Fano V.le Romagna N. 2/L (int. 8) di proprietà della ditta MI.FA Sp.A. - Rinnovo per 4 anni dal 01.05.2017 al 30.04.2021-	5.022,38
2020 2125.000.00.00.00	Versamento IVA su fatt. LINGUAE+ (operazione senza addebito dell'IVA ai sensi dell'art. 17, legge sull' IVA della Repubblica della Croazia)	98,56
2020 2665.000.00.00.00	Ampliamento dell'attività di tutoraggio nell'ambito della realizzazione di tirocini di da parte della Coop.Sociale T41B , quale soggetto promotore (vedi Acc. 2020/333)	12.654,79
2020 1048.000.00.00.00	Contributi economici ad Associazioni anno 2020. Approvaqzione AVVISO pubblico	15.900,00
2020 2429.000.00.00.00	Concessione di patrocinio e contributo economico straordinario all'ANMIL per la realizzazione della 70° Giornata per le vittime di incidenti sul lavoro - Domenica 11 ottobre 2020	550,00
2020 3269.000.00.00.00	Contributo economico straordinario finalizzato a sostenere le attività svolte dal Centro Diurno Alzheimer Margherita a seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID 19 -	40.000,00
2020 3275.000.00.00.00	Concessione di contributi straordinari a sostegno dell'organizzazione di iniziative aventi finalità socio-assistenziali e ricreative svolte nell'anno 2020	34.000,00
2020 1751.000.00.00.00	COVID-19 : Affidamento alla ditta O.F.R. srl dell'espletamento del servizio di sepoltura urgente per residente non abbiente deceduto nel Comune di Fano a seguito di COVID19	1.998,00
2020 1752.000.00.00.00	servizio di riquadratura per inumazione di un residente non abbiente deceduto nel Comune di Fano -	302,00
2020 3281.000.00.00.00	SERVIZIO FUNEBRE PER SOGGETTO NON ABBIENTE	1.100,00
2020 3282.000.00.00.00	SERVIZIO DI INUMAZIONE	308,00
2020 2359.000.00.00.00	Rimborso ai gestori per attivazione n. 4 tirocini di inclusione anno 2020 e 2021 -	2.898,00
2020 1138.000.00.00.00	Rimborso Tirocini fino al mese di Giugno 2020 Coop. T 41 + det. 1958/20 per n.1 tirocinio fino al 31/12/2020-	700,00
2020 834.000.00.00.00	Attivazione di tirocini presso le attività gestite dalla Coop.Soc. Nuovi Orizzonti. Approvazione impegno di spesa e schema di convenzione periodo GENNAIO – APRILE 2020	4.992,80
2020 933.000.00.00.00	Rimborso indennità prosezione di tirocinio presso Coop. Cooss Marche - Periodo gennaio/febbraio 2020 -	832,00
2020 939.000.00.00.00	Rimborso indennità prosezione di tirocinio presso Coop. Soc. Crescere - Periodo gennaio 2020 -	828,00
2020 948.000.00.00.00	Rimborso indennità prosezione di tirocinio presso Coop. Gerico - Periodo gennaio 2020 -	6.213,36
2020 951.000.00.00.00	Rimborso indennità prosezione di tirocinio persso Coop. T41 B - Periodo gennaio 2020 -(incluso Irap per € 17,59)	207,00

2020 1044.000.00.00.00	Rimborso indennità per tirocini formativi alla C op. T41 B per attività di turaggio -	51.569,63	
2020 1130.000.00.00.00	Rimborso al gestore delle indennità per la prosecuzione di n. 2 tirocini di inclusione sociale presso la Coop. OPERA fino al 30/6/2020+ Det. 1086/20 per n. 1 tirocinante fino al 26/12/2020+ Det. 1977/20 sino al 31/12/2020-	6.900,00	
2020 1137.000.00.00.00	Rimborso prosecuzione n. 7 tirocini di inclusione sociale presso Cooperativa I TALENTI fino a giugno 2020 + det. 2278/20 sino al 31/12/2020 -	12.580,00	
2020 1601.000.00.00.00	Concessione di contributi economici a sostegno di nuclei familiari colpiti dalla crisi economica ed in condizioni di disagio socio-economico.	10.200,00	
2020 2644.000.00.00.00	Rinnovo affidamento di interventi emergenza abitativa (housing sociale) corredati di gestione logistica e supporto all'inclusione sociale (gestione servizio) + imp. 2020/ 2643 per gestione servizio - Periodo 9/11/2020 - 31/3/2021 -	6.759,00	
2020 2643.000.00.00.00	Rinnovo affidamento di interventi emergenza abitativa (housing sociale) corredati di gestione logistica e supporto all'inclusione sociale (gestione servizio) + imp. 2020/ 2644 per utenze - Periodo 9/11/2020 - 31/3/2021 -	8.137,50	
2020 125.000.00.00.00	Anticipazione economica per spese minime ed urgenti sostenute dai dipendenti per progetto "MAKE IN CLASS" (Vedi Acc .2020/12)	0,00	
2020 972.000.00.00.00	Anticipazione economica per contributi economici urgenti -	1.961,59	
2020 1034.000.00.00.00	Assegnazione all'Economo Comunale per erogazione contributi economici urgenti in favore di famiglie con minori a fronte di esigenze particolari ed urgenti -	10.348,00	
2020 1091.000.00.00.00	Anticipazione economica per contributi economici urgenti a favore di soggetti afferenti all'U. O. Fasce Deboli -	4.072,00	
2020 1126.000.00.00.00	Anticipazione economica per contributi economici urgenti a persone per l'attivazione di percorsi di sostegno all'inclusione sociale -	5.191,50	
2020 3291.000.00.00.00	Rimissione mandato in seguito a respingimento da parte del Tesoriere comunale per errato IBAN del codice fornitore 264830 tirocinio di inclusione sociale Novembre 2020 (vedi Acc. 2020/614)	340,00	
2020 3142.000.00.00.00	Covid-19 : intervento straordinario di sostegno pagamento dei canoni di locazione (trimestre marzo-maggio 2020) - Approvazione elenco beneficiari all'esito dell' istruttoria (vedi Acc. 2020/389)	5.957,40	
2020 2976.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA PER STORNI SDD EFFETTUATI DAL TESORIERE DELLE ENTRATE GIA' VERSATE A TITOLO DI INSOLUTI PER RETTE SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE FINO AL 15/10/2020 (VEDI ACC. 2020/538)	2.271,20	
2020 1999.000.00.00.00	Agevolazioni tariffarie sui servizi di T.P.L. automobilistico e ferroviario regionale e locale a favore delle fasce di utenza socialmente deboli - Impegno spesa quota del 5% a titolo di compartecipazione alle spese da parte del Comune di Fano -	6.625,68	
2020 2627.000.00.00.00	██████████ - cod.fornit.165307- moglie del cod.fornit.37525 deceduto - riaccredito mand.n.2019/3425 per mancato incasso - Contributi ai grandi invalidi del lavoro (ex fondo INAIL) Anno 2018 (vedi acc. 2020/477)	158,36	
2020 2611.000.00.00.00	Covid-19 : Approvazione patto di sussidiarietà con soggetti	17.000,00	

	attuatori dei centri estivi previsti dal procedimeto di co-progettazioneavviato con det. 1550 del 21/8/2020-		
2020 2495.000.00.00.00	Restituzione Quota del 5 per mille dell'IRPEF destinate ai Comuni per l'anno d'imposta 2015anno finanziario 2016 anno di attribuzione 2018 (art 63 bis Decreto legge 112/2008).	11.071,54	
2020 2493.000.00.00.00	Rimissione assegno non andato a buon fine relativo ad interventi a favore di persone in condizione di disabilità gravissima -Fondo nazionale per le non autosufficienze. Codice fornitore 156666 (vedi Acc. 2020/438)	2.810,55	
2020 2207.000.00.00.00	Contributo economico straordinario afferente l'U.O. MINORI. Mancato accredito a favore del codice fornitore 275829-rimissione mandato (vedi acc. 2020/368)	155,50	
2020 1740.000.00.00.00	██████████ - restituz.bonifico errato rif. MAND. n.3912 del 2.4.2020- provvis.di entrata n.2007 del 6.4.2020) - vedi Acc. 2020/243	250,00	
2020 1852.000.00.00.00	██████████ mandato n. 3900 respinto dalla banca provvisorio n.2004 (vedi acc. 2020/271) - impegno di spesa per rimissione dello stesso -	50,00	
2020 1881.000.00.00.00	Fondo Nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione anno 2019 - Approvazione graduatoria ed impegno di spesa (vedi Acc. 2020/257) + vedi imp. 2020/ 1894 per € 20.276,23 =	113.979,09	
2020 1912.000.00.00.00	██████████ rimissione mandato (precedente mandato n. 4002) poiche' respinto dalla banca (provvisorio n. 2005) (vedi Acc. 2020/291)	550,00	
2020 1913.000.00.00.00	██████████ rimissione mandato (precedente mandato n. 3849) poiche' respinto dalla banca (provvisorio n.2008) Vedi Acc. 2020/291 -	250,00	
2020 2008.000.00.00.00	Fondo di Solidarietà Regionale, a carico del Comune di Fano per rimborso agli utenti della retta di degenza in strutture psichiatriche- Interventi annualità 2018 (vedi parte Acc. 2020/352 rimborso da parte dell'Ambito VI)	21.275,79	
2020 1851.000.00.00.00	██████████ mandato n.3973 respinto dalla banca provvisorio n.2006 (vedi acc. 2020/272 - impegno di spesa per rimissione dello stesso-	550,00	
2020 2295.000.00.00.00	Rimissione mandato poiche' conto corrente estinto a favore del codice fornitore 193379 (con delega al codice 231404) per contributo a conguaglio 1^ sem. 2020 utente UO inclusione sociale (vedi Acc. 2020/394)	3.050,00	
2020 2110.000.00.00.00	Fondo Nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione ex art. 11 L. n. 431/1998 - ANNO 2019. Mancato accredito di contributo economico a favore della Sig.ra omissis (cod. fornitore 265277) (vedi acc. 2020/342)	1.005,93	
2020 1894.000.00.00.00	Fondo Nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione anno 2019 - Approvazione graduatoria ed impegno di spesa (finanz: Avanzo vinc. c/cons. 2019) + vedi imp.2020/ 1881 per € 113.979,09)	20.276,23	
2020 1681.000.00.00.00	COVID-19 : Fornitura voucher spesa Emergenza Covid (Vedi Acc. 2020/238)	322.716,81	
2020 2678.000.00.00.00	Mantenimento minori presso strutture residenziali fino al 30/11/2020-	19.855,50	
2020 1160.000.00.00.00	Progetto di Diurno + abitativo finalizzato all'autonomia di un	13.365,45	

	nucleo monoparentale e pronto intervento sociale con la Coop. Vivere Verde Onlus + imp. 2020/1161		
2020 1424.000.00.00.00	Servizio biglietteria, per incontro conclusivo con le famiglie. Progetto P.I.P.P.I.	0,00	
2020 1531.000.00.00.00	Integrazione retta di ospitalità in favore di soggetti anziani ospiti presso Strutture Residenziali, sino al 30/06/2020 (vedi determine diverse per integraz. impegno)	111.837,88	
2020 1616.000.00.00.00	Integrazione retta di frequenza in favore di n. 3 soggetti frequentanti il CSER "VILLA EVELINA". sino al 30 giugno 2020 + det. 1412/20 fino al 31/12/2020-	16.745,86	
2020 1617.000.00.00.00	Integrazione retta di frequenza in favore di soggetto con disabilità frequentante il CSER "IL CASOLARE" sino al 30 giugno 2020+ det. 1420/20 fino al 31/12/2020-	7.557,90	
2020 1619.000.00.00.00	Integrazione retta di ospitalità in favore di n. 2 soggetti disabili ospiti presso la struttura Residenziale Casa Penelope, disabili , sino al 30/06/2020 + Det. 1297/20 fino al 31/12/2020-	7.584,07	
2020 1690.000.00.00.00	COVID-19 : Commissione per fornitura voucher richiesta con determinaz. n. 682 del 1/4/2020 per emergenza epidemiologica-	5.252,39	
2020 1888.000.00.00.00	Integrazione retta di frequenza e trasporto in favore di n. 9 soggetti con disabilità frequentanti il CSER IL MOSAICO fino al 30/6/2020 + det. 1392/2020 sino al 31/12/2020-	43.841,85	
2020 1897.000.00.00.00	Integrazione retta di ospitalità in favore di n. 6 soggetti disabili ospiti presso la Struttura Residenziale Casa Serena, sino al 30/06/2020.+ Det. 1313/20 fio al 31/12/2020-	117.962,72	
2020 1925.000.00.00.00	Integrazione retta di ospitalità in favore di n. 2 soggetti disabili ospiti presso la struttura residenziale Palazzo Gasparini a tutela della salute mentale, sino al 30/06/2020 + det. 999/2020+ Det. 1312/20 fino al 31/12/2020-	52.532,61	
2020 1961.000.00.00.00	Integrazione retta di frequenza e trasporto in favore di n. 3 soggetti frequentanti il CSER "AIAS". Assunzione impegno di spesa pari ad € 9004,10 sino al 30 giugno 2020 + det. 1411/2020 sino al 31/12/2020-	13.375,80	
2020 2141.000.00.00.00	Interventi a favore di minori con carenza di risorse educative e familiari - 2^ sem. 2020-	26.880,00	
2020 2144.000.00.00.00	Progetto di diurno+ abitativo finalizzato all'autonomia di nucleo monoparentale e pronto intervento sociale con Coop. Vivere Verde Onlus- 2^ sem. 2020-	15.901,20	
2020 2205.000.00.00.00	Integrazione retta di frequenza in favore di soggetti con disabilità frequentanti i Centri Socio Educativi Riabilitativi. Imputazione al Comune di Fano del 50% della tariffa giornaliera spettante alla famiglia. Periodo 15 giugno – 31 agosto 2020.	18.330,14	
2020 2225.000.00.00.00	Riconoscimento del rimborso premio assicurativo e approvazione schema di convenzione con l'Associazione "Millevoci" per servizio di insegnamento della lingua italiana ai cittadini stranieri adulti e per attività interculturali.	568,68	
2020 3258.000.00.00.00	Affidamento alla soc. Nautilus srl del completamento della grafica negli uffici dell'Assessorato al Welfare di Comunità	1.595,76	
2020 2513.000.00.00.00	Mantenimento minore presso struttura residenziale sino al 31.12.2020 -	6.610,28	
2020 2274.000.00.00.00	Mantenimento nucleo familiare con minori presso struttura residenziale + Det. 1872/20 fino al 30/11/2020-	23.368,80	

2020 2997.000.00.00.00	Covid -19 : Affidamento fornitura voucher spesa alimentare alla Day Ristoservice spa	271.770,00	
------------------------	--	------------	--

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Adriana Antognoli - Orietta Pianosi - Tiziana Salvi - Cristina Belli - Patrizia Giangolini - Silvana Carletti - Alessandra Cocci - Angela Caprini - Barbara Gattoni - Claudia Violini - Cristiana Ruggeri - Damiana Rebiscini - Eleonora Colocci - Eleonora Mencucci - Francesca Pedini - Gabriella Coco - Gian Aldo Collina - Loretta Pagnetti - Martina Angela Armelius - Marco Perlini - Maria Grazia Ravaioli - Milena Frattari - Roberta Grilli - Sabrina Bonanni - Sara Marinelli - Silvia Clementi - Silvia Mazzanti - Stefano Braconi
Note	Tutti i dipendenti del settore

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

si evidenzia comunque che in molti indicatori il valore ottimale è spesso superiore al valore massimo preventivato. Pertanto si invita il Settore a verificare nuovamente tutti gli indicatori proposti per l'annualità successiva apportando le necessarie modifiche.

21/05/2020	INCONTRO DEL 21.05 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	--

INCONTRO DEL 21.05 IN VIDEOCONFERENZA
Al momento non è necessario di rivedere i valori degli indicatori. Eventuale revisione da valutare alla ripartenza di tutti i servizi nel periodo post emergenza.

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	--

SI CHIEDE DI VALORIZZARE GLI INDICATORI CON IL VALORE RIFERITO ALLA DATA DEL 31.12.2020

Prot. 0025229-31/03/2021

N.tesserini emessi relativi al trasporto a tariffa agevolata 887, di cui a causa covid n.700 tessere convalidate direttamente dalla Regione Marche

**OB.02 GESTIONE DELLA FUNZIONE DELEGATA D' AMBITO AL
COMUNE CAPOFILA FANO**

(3003)

Descrizione:

Il Comitato dei Sindaci dell'ATS ha deliberato la delega della funzione sociale attribuita all'Ambito in favore del Comune capofila che ha accettato di svolgere suddetta funzione e di gestire i servizi previsti.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	60,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**

OBIETTIVO RAGGIUNTO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	Il Titolo OB.02 GESTIONE DELLA FUNZIONE DELEGATA D' AMBITO AL COMUNE CAPOFILA FANO è cambiato in OB.02 GESTIONE DELLA FUNZIONE DELEGATA D' AMBITO AL COMUNE CAPOFILA FANO
Descrizione	BUSCA ROBERTO fino al 31.03.2020


Referente Politico	DIMITRI TINTI
Responsabile	ROBERTA GALDENZI
Centro di Costo	AMBITO TERRITORIALE SOCIALE (STRUTTURA)
Centro di Responsabilità	24.06 SETT. 6° - SERVIZI SOCIALI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	3:LA CITTA' DEL BENESSERE 3:WELFARE DI COMUNITA' 3.3.14 SUPERARE LA DIMENSIONE COMUNALE CON UNA GESTIONE ASSOCIATA SOVRACOMUNALE DI 9 COMUNI A LIVELLO DI ATS

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:


Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	o	
Gestione dei servizi della salute mentale e delle dipendenze patologiche	☑	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10,00 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Gestione dei servizi di inclusione sociale	☑	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	15,00 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Gestione dei servizi dell'area non autosufficienza	☑	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10,00 %	

		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Gestione del servizio affido minori e degli interventi a supporto delle vittime di violenza	☑	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10,00 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Gestione degli interventi di contrasto all'emergenza abitativa	☑	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10,00 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Supporto amministrativo alla gestione dei servizi	☑	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	15,00 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	


INDICATORI:

N. contatti del Centro di ascolto attivato per le famiglie di soggetti affetti da disagio mentale	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 25,00 a 10,00
<i>Valore Critico</i>	Da 9,00 a 1,00
<i>Peso</i>	5,00000
<i>Stato Attuale</i>	 70,00


Reddito di Cittadinanza (RDC) N. beneficiari di Patti per l'inclusione	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 300,00 a 151,00
<i>Valore Critico</i>	Da 150,00 a 1,00
<i>Peso</i>	5,00000
<i>Stato Attuale</i>	 277,00

N. anziani e disabili beneficiari degli assegni di cura	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 130,00 a 41,00
<i>Valore Critico</i>	Da 40,00 a 1,00
<i>Peso</i>	5,00000
<i>Stato Attuale</i>	 174,00

Numero di affidi di minori	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Valore Ottimale	Da 8,00 a 4,00
Valore Critico	Da 3,00 a 1,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	 11,00

N. inserimenti di nuclei in sfratto in alloggi di housing sociale	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 7,00 a 3,00
Valore Critico	Da 2,00 a 1,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	 11,00

N procedure di coprogettazione effettuate ai sensi del D.Lgs.117/2017	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 5,00 a 3,00
Valore Critico	Da 2,00 a 1,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	 8,00

RISORSE:

ENTRATE		
Descrizione		
Importo Stanziato	4.818.372,18	
€ 124.023,75	2101.02.125	Trasferimento regionale progetto PON e PO I FEAD per interventi per il contrasto alla grave emarginazione adulta e alla condizione di senza dimora Correlato voce S.1207.13.295 - S.1207.13.435 - S.1207.14.526
€ 145.000,00	2101.02.170	Trasferimenti regionale per disabili sensoriali Richiesta correlato voce S.1207.14.505
€ 80.000,00	3500.02.010	Concorso dei Comuni dell'Ambito - spese personale ATS VI
€ 191.790,52	2101.01.035	Trasferimento da Ministero politiche sociali per progetto PON Inclusione Correlato voci S.1207.13.430 e S.1207.14.497
€ 37.000,00	2101.02.170	Trasferimento regionale progetto unità di strada e progetti di prevenzione di contrasto alle dipendenze patologiche. Richiesta correlata voce S.1207.13.400
€ 638.080,00	2101.03.010	Trasferimento da INPS progetto HCPCorrelato voci S.1207.13.400 e S.1207.14.505.
€ 25.000,00	2101.02.170	Trasferimenti regionale per politiche giovanili L.R. 24/2011 Richiesta correlata voce S.1207.13.400 - S.1207.14.525.
€ 650.000,00	2101.02.170	Trasferimenti da Regione per L.R.18/96 Richiesta correlata voce

		S.1207.14.500
€ 330.593,36	2101.02.120	Trasferimento regionale per progetto POR Marche 9.4 Correlato alla voce S.1207.13.425 - 1207.14.493-495
€ 530.000,00	2101.02.170	Trasferimento regionale Fondo nazionale e regionale non autosufficienza Richiesta correlata voci S.1207.13.385 e S.1207.14.505.
€ 80.000,00	2101.02.170	Trasferimento regionale per progetto "Dopo di noi" - L.R. 112/2016 Richiesta correlata voce S.1207.13.400
€ 540.434,55	2101.01.038	Trasferimento da Ministero del Lavoro e Politiche Sociali - Quota servizi fondo povertà Correlato voce S.1207.13.440
€ 265.000,00	2101.02.170	Finanziamento regionale Fondo nazionale non autosufficienza - a favore disabilità gravissime. Richiesta correlato voce S.1207.14.505
€ 10.000,00	2101.02.170	Trasferimento regionale progetto ministeriale Pippi. Richiesta correlata voce S.1207.14.498
€ 140.000,00	2101.02.170	Finanziamento regionale Fondo di solidarietà Richiesta correlata voce S.1207.14.500.
€ 175.000,00	2101.02.520	Trasferimento da Comuni ATS VI FANO per compartecipazione servizi di sollievo (quota da Comune di Fano di 33.420,75 € di cui al PEG S.1202.14.505 U.O. Disagio adulto - Anziani) Correlato voce S.1207.13.400
€ 110.000,00	2101.02.170	Trasferimenti regionale L.R. 9/03 (Minori) Richiesta correlata voce S.1207.14.500
€ 150.000,00	2101.02.170	Trasferimenti da regione LR 30/98 - Interventi Sostegno famiglie Richiesta correlata S.1207.14.500
€ 400.000,00	2101.02.170	Trasferimenti da Regione per L.R. 7/94 Richiesta correlata voce S.1207.14.500
€ 10.450,00	2101.02.127	Trasferimento regionale progetto FAMI-PRIMM (mediatore culturale) Correlato voce S.1207.13.445
€ 150.000,00	2101.02.126	Trasferimento regionale progetto POR Marche 9.1 - T.I.S. Correlato voci S.1207.11.121 - S.1207.14.506 - S.1207.14.511
€ 28.000,00	2101.02.170	Trasferimento da Regione Fondo L.R. 25/2014 art.11 a favore persone con disturbi dello spettro autistico Richiesta correlata voce S.1207.14.505
€ 8.000,00	2101.02.170	Trasferimento regionale per interventi "Giovani Informati" - Fondo nazionale Politiche giovanili 2010. Richiesta correlata voce S.1207.14.500

Importo Accertato 2.861.417,75

Anno e numero	Descrizione Accertamenti	Importo
2020 16.000.00.00.00	MINISTERO POLITICHE SOCIALI - ANNO 2020 PROGETTO PON INCLUSIONE ATTUAZIONE SOSTEGNO INCLUSIONE ATTIVA (SIA) AZIONE 9.1.1 FSE 2014-2020-	25.010,00
2020 408.000.00.00.00	MIN.POLITICHE SOCIALI - Accertamento della quota servizi del Fondo Povertà (QSFP) anno 2019.	392.566,00
2020 617.000.00.00.00	Accertamento entrata per trasferimento dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali quota Povertà estrema del Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale - anno 2019.	15.260,00
2020 14.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - POR MARCHE TIS - ATTIVAZIONE TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE AI SENSI DELLA DGR N. 593/2018 - POR MARCHE FSE 2014-2020 - ASSE II -	64.366,26

	PRIORITA' D'INVESTIMENTO 9.1 - RISULTATO 9.2 - TIPOLOGIA DI AZIONE 9.1. D - CONTRIBUTO PER ANNUALITA' 2020 - decreto Regione Marche n. 253 del 14-12-2018 (vedi imp. 2020/163-164)-	
2020 24.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - 2020 Accertamento contributo reg.Le Programma Ministeriale "P.I.P.P.I. 7" impegno di spesa per trasferimento fondi al Comune di Fano per rimborso spesa ampliamento contrattuale del servizio educativo per minori inerente al Programma "P.I.P.P.I. 7" - annualità 2019 - 2020 - protocollo d'intesa tra Ministero Lavoro e P. Sociali e la Regione Marche -imp.2020/217	4.400,00
2020 37.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - 1.12.2019-31.12.2020 saldo progetto PON inclusione - PO I FEAD grave emarginazione adulta e condizione senza dimora -FSE PON inclusione assi 1 e 2 azione 9.5.9 e PO I FEAD misura 4- convenzione AV4/2016-MAR- decreto REG.MARCHE per anticipo n. 258/17-12-2018-	124.023,75
2020 39.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - interventi anno 2019 - Accertamento trasferimento quota Fondo Regionale per le non autosufficienze - Interventi a favore di persone in condizione di disabilità gravissima - decreto Regione Marche n. 252 del 7-11-2019 -	42.942,00
2020 40.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - interventi anno 2019 - Accertamento trasferimento dalla Regione Marche quota Fondo Regionale per le non autosufficienze - Interventi a favore delle persone anziane - decreto Regione Marche n. 262 del 12-11-2019 -	64.977,31
2020 199.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - ann.tà 2020 -Accertamento fondi assegnati dalla Regione Marche all' ATS 6 per interventi sociosanitari di contrasto alle dipendenze patologiche - annualità 2020 - 2021 - dgr 1659 del 23.12.2019-	29.976,14
2020 297.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - Accertamento entrata per trasferimento dalla Regione Marche quota Fondo Nazionale per le non autosufficienze - Interventi a favore delle persone anziane - Annualità 2019.	478.941,00
2020 343.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - 2020 - Accertamento trasferimento somme per Progetto POR Marche FSE 2014-2020 Asse II - Priorità di investimento 9.4 - risultato atteso 9.3 - Tipologia azione 9.4B - DDPF n. 29/APS/2016 - Ulteriore implementazione e miglioramento dei servizi erogati dall'ATS 6 . Durata 1 dicembre 2019 - 31 maggio 2022 CUP E39D19000390002-DECRETO N. 1073 DEL 16-06-2020-	247.945,32
2020 386.000.00.00.00	Accertamento trasferimento dalla Regione Marche quota Contributo relativo alle spese per la realizzazione del Programma Ministeriale P.I.P.P.I. 9 (Programma di Interventi Per la Prevenzione e l'Istituzionalizzazione)- 1^ Acconto.	31.250,00
2020 390.000.00.00.00	COVID 19 - REGIONE MARCHE - Accertamento trasferimento dalla Regione Marche quota Fondo statale per l'attuazione degli interventi "Emergenza Covid-19" relativi all'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con disabilità fisiche o sensoriali per l'anno scolastico 2020/2021.	299.017,53
2020 406.000.00.00.00	Accertamento entrata relativa al trasferimento dalla Regione Marche ulteriore quota Fondo Nazionale per le non autosufficienze anno 2018 per interventi a favore di persona in condizione di disabilità gravissima di cui all'art. 3 del D.M. 26/09/2016 ed assunzione impegno di spesa per l'erogazione del contributo all'avente diritto.	3.181,62
2020 416.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - anno 2018 - Accertamento delle risorse assegnate per il progetto "DOPO DI NOI" dell'ATS n.6, Fondo Nazionale 2018-decreto Regione Marche n. 332 del 24.12.2019 e	86.201,00

	decreto n. 291 del 02-12-2019.	
2020 577.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - anticipo anno 2020 - Accertamento entrata per trasferimento dalla Regione Marche anticipo Fondo statale per le politiche della famiglia 2020-decreto n. 390 del 14-12-2020 -	11.132,00
2020 578.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - fondo nazionale 2019 - L. 112/2016 DGR 644/2020 -Accertamento delle risorse assegnate per il progetto "DOPO DI NOI" dell'ATS n.6, Fondo Nazionale 2019 - decreto n. 211 del 25-6-2020-	95.662,40
2020 615.000.00.00.00	Accertamento entrate relative al trasferimento dalla Regione Marche del contributo regionale relativo al Fondo di Solidarietà da utilizzare a totale o parziale copertura della quota sociale, a carico dei Comuni dell'ATS 6, della retta di degenza in strutture per la disabilità - interventi annualità 2019.	64.359,23
2020 616.000.00.00.00	Accertamento a saldo entrate relative al trasferimento dalla Regione Marche del contributo regionale relativo al Fondo di Solidarietà da utilizzare a totale o parziale copertura della quota sociale, a carico dei Comuni dell'ATS 6, della retta di degenza in strutture psichiatriche - interventi annualità 2019.	34.244,05
2020 618.000.00.00.00	Regione Marche - Fondo di solidarietà - anticipo salute mentale annualità 2020 (decreto Regione Marche n. 416 del 21.12.2020).	41.328,63
2020 619.000.00.00.00	Regione Marche - Fondo di solidarietà - anticipo disabilità annualità 2020 (decreto Regione Marche n. 417 del 21.12.2020)	49.950,43
2020 628.000.00.00.00	Accertamento entrata per trasferimento dalla Regione Marche contributo regionale per l'attuazione degli interventi a favore del Servizio civile volontario degli anziani - Annualità 2019.	3.466,33
2020 629.000.00.00.00	Accertamento entrata per trasferimento dalla Regione Marche quota Fondo Regionale di cui alla L.R. n. 9/2003 per la realizzazione e gestione dei servizi socio-educativi per l'infanzia, l'adolescenza ed il sostegno alle funzioni educative e genitoriali - finanziamento annualità 2020.	14.926,00
2020 630.000.00.00.00	Accertamento entrata per trasferimento dalla Regione Marche quota Fondo Regionale di cui alla L.R. n. 7/1994 per le spese sostenute per i minori collocati in affidamento familiare nell'annualità 2019.	51.006,00
2020 17.000.00.00.00	COMUNE DI PESARO - ATS 1 - anno 2020 cofinanz.to reg.le Progetto "Servizi di Sollievo" - annualità 2020-decreto Regione Marche n. 99 del 9-5-2019-	71.052,98
2020 290.000.00.00.00	2020 - progetto servizi di SOLLIEVO - contributi dei Comuni ATS VI e VII -	67.983,49
2020 534.000.00.00.00	Accertamento entrata per trasferimento dall'Ambito Territoriale Sociale n. 6 quota del Fondo statale per le Politiche della famiglia - anno 2019.	5.794,75
2020 187.000.00.00.00	INPS - periodo 01.01.2020-31.12.2020 - Accertamento entrata per assegnazione risorse dall'INPS destinate al finanziamento delle spese gestionali e delle prestazioni integrative relative al Progetto HCP 2019 -mail prot.n. 11753 del 13.2.2020-determina INPS n. 218 del 11-12-2019-(imp.2020-573 e 2020-231) e mail prot.n. 84868 del 1-12-2020 - determina INPS n. 264/7.10.2020.	322.832,72
2020 559.000.00.00.00	Accertamento quote compartecipazione Comuni ATS 6 per finanziamento spesa relativa al Dirigente del Servizio Sociale Associato - anno 2020.	45.059,91
2020 352.000.00.00.00	ATS VI -Accertamento ed impegno di spesa contributo regionale relativo al Fondo di Solidarietà a totale o parziale copertura della	72.560,90

	quota sociale, a carico dei Comuni, della retta di degenza in strutture psichiatriche- Interventi annualità 2018.(VEDI IMP ATS N. 2020/1518)	
--	--	--

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato	5.004.294,29	
€ 238.080,00	1207.14.505	Progetto HCP 2017 - prestazioni integrative:rimborsi spese supporti, rette di accesso ai Centri diurni Richiesta correlata voce E.2101.03.010
€ 4.428,00	1202.11.107	Incentivo di progettazione di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 quota percentuale accantonata(correlato alla voce di entrata 3500.09.050)
€ 1.196,00	1202.11.122	Oneri su incentivo alla progettazione di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016(correlato alla voce di entrata 3500.09.010)
€ 0,00	1207.13.335	Spese per formazione del personale ATSVI Spesa finanziata con avanzo vincolato presunto.
€ 650.000,00	1207.14.500	Trasferimenti ai Comuni L.R. 18/96 (quota a Comune di Fano di 450.000 € di cui al PEG E.2101.02.720 U.O. Fasce Deboli)Richiesta correlata voce E.2101.02.170
€ 540.434,55	1207.13.440	Spese per gli interventi ed i servizi di contrasto alla povertà - Quota servizio fondo povertà.Correlato voce E.2101.01.038
€ 7.529,76	1207.14.493	Trasferimento a comuni per rimborso spese assistenti sociali - POR Marche 9.4 Correlato alla voce E 2101.02.120.
€ 37.000,00	1207.13.400	Spese Progetto unità di strada e intervento di prevenzione di contrasto alle dipendenze patologiche Richiesta correlato voce E.2101.02.170.
€ 110.000,00	1207.14.500	Traferimenti ai Comuni L.R. 9/2003.(quota a Comune di Fano di 80.000 € di cui al PEG E.2101.02.770 U.O. Coordinamento pedagogico e didattico)Richiesta correlata voce E.2101.02.170
€ 0,00	1207.14.497	Trasferimento Fondi PON Inclusione per spesa personale a tempo determinato Correlato voce E.2101.01.035
€ 124.023,75	1207.14.526	Trasferimenti a ISP - Progetto PON e PO I FEAD per il contrasto alla grave emarginazione adulta e alla condizione di senza dimoraCorrelato voce E.2101.02.125
€ 175.363,60	1207.13.425	Spese progetto PORCorrlato alla voce E 2101.02.120
€ 15.000,00	1207.14.525	Contributi a favore di ISP per progetti d'Ambito.Richiesta correlata voce E.2101.02.170
€ 0,00	1207.13.290	Spese per acquisto libri e abbonamenti riviste.Spesa finanziata con avanzo vincolato presunto.
€ 147.700,00	1207.14.495	Trasferimenti al Comune di Fano per spesa personale a tempo determinato - POR Marche 9.4 Correlato alla voce E.2101.02.120
€ 10.000,00	1207.13.400	Spese per progetti politiche giovanili L.R. 24/2011 Richiesta correlata voce E.2101.02.170.
€ 3.600,00	1207.11.121	Contributi assicurativi INAIL su tirocini inclusione sociale - POR Marche 9.1
€ 175.000,00	1207.13.400	Spese per progetto Sollievo.Richiesta correlato voce E.2101.02.520

€ 80.000,00	1207.13.400	Spese progetto "Dopo di noi" - L.R. 112/2016 Richiesta correlata voce E.2101.02.170
€ 98.965,46	1207.13.400	Spese progetto "Dopo di noi" - L.R. 112/2016 Richiesta correlata voce E.2101.02.170 Finanziata con F.P.V. in entrata
€ 191.790,52	1207.13.430	Spese progetto PON Correlato voce E.2101.01.035
€ 400.000,00	1207.13.400	Spese progetto HCP2017 - spese gestionali e prestazioni integrative Correlato voce E.2101.03.010.
€ 145.000,00	1207.14.505	Contributi a favore disabili sensoriali Richiesta correlata voce E.2101.02.170.
€ 150.000,00	1207.14.500	Trasferimenti ai Comuni LR 30/98 Richiesta correlata voce E.2101.02.170
€ 371.000,00	1207.14.505	Assegni di cura per anziani non autosufficienti-quota 70% FNA Richiesta correlata voce E.2101.02.170.
€ 0,00	1207.13.315	Acquisti minuti per funzionamento dell' Ambito. Spesa finanziata con avanzo vincolato presunto.
€ 8.000,00	1207.14.500	Trasferimento al Comune di Fano per interventi "Giovani Informati" - Fondo nazionale politiche giovanili. Correlato voce E.2101.02.170
€ 140.000,00	1207.14.500	Trasferimento ai Comuni Fondo Solidarietà Richiesta correlata voce E.2101.02.170
€ 28.000,00	1207.14.505	Contributi a favore persone con disturbi dello spettro autistico - L.R. 25/2014 Richiesta correlata voce E.2101.02.170
€ 10.450,00	1207.13.445	Spese progetto FAMI-PRIMM (mediatore culturale) Correlato voce E.2101.02.127
€ 161.332,65	1207.13.385	Spesa potenziamento servizi assistenza domiciliare per non autosufficienti - SAD quota 30% FNA Correlato alla voce E 2101.02.170. Quota finanziata con F.P.V. in entrata
€ 0,00	1207.13.321	Rimborso spese trasferte dipendenti ATS VI Spesa finanziata con avanzo vincolato presunto.
€ 146.400,00	1207.14.506	Contributi a favore di persone per tirocini di inclusione sociale progetto POR Marche 9.1 Correlato voce E.2101.02.126
€ 0,00	0108.13.340	Spese per manutenzione software "Cartella sociale" Spesa finanziata con avanzo vincolato presunto.
€ 400.000,00	1207.14.500	Trasferimento ai Comuni per interventi L.R. 7/94 (quota a Comune di Fano di 310.000 € di cui al PEG E.2101.02.730 U.O. Minori) Richiesta correlata voce E.2101.02.170
€ 0,00	1207.13.420	Prestazioni di servizio varie per il generale funzionamento ATS 6 - minute spese Spesa finanziata con avanzo vincolato presunto.
€ 10.000,00	1207.14.498	Trasferimento al Comune di Fano Fondi progetto ministeriale "PIPPI" (PEG Comune Fano E.2101.02.710 U.O. Disagio Adulti Anziani) Correlato voce E.2101.02.170
€ 159.000,00	1207.13.385	Spesa potenziamento servizi assistenza domiciliare (SAD) per non autosufficienti - quota 30% FNA (Fondo Nazionale Autosufficienti) Correlato voce E.2101.02.170.
€ 265.000,00	1207.14.505	Contributi FNA a favore disabilità gravissime Richiesta correlata voce E.2101.02.170.

Importo Impegnato		4.585.838,14	
Anno e numero	Descrizione Impegni		Importo
2020 1846.000.00.00.00	mandato n.2914 respinto dalla banca, provvisorio n.1511 del 06.03.20 (vedi acc. 2020/252) - impegno di spesa per riemissione dello stesso -		786,31
2020 1845.000.00.00.00	mandato n.2913 respinto dalla banca, provvisorio n.1510 del 06.03.20 (vedi acc. 2020/251) - impegno di spesa per riemissione dello stesso -		786,31
2020 1843.000.00.00.00	: mandato n.2927 respinto dalla banca provvisorio 1508 del 06.03.20 (vedi Acc. 2020/ 249) - Impegno di spesa per riemissione dello stesso -		786,31
2020 1844.000.00.00.00	mandato n.2912 respinto dalla banca, provvisorio 1509 del 06.03.20 (vedi acc. 2020/250) - impegno di spesa per riemissione dello stesso-		786,31
2020 1849.000.00.00.00	mandato n.3208 respinto dalla banca, provvisorio n.1699 del 18.03.20 (vedi acc. 2020/256 - impegno di spesa per riemissione dello stesso -		200,00
2020 2365.000.00.00.00	Convenzione con l'Università degli studi di Urbino "CARLO BO" – Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP) per il progetto di ricerca - azione "WELFARE NELLE MARCHE". Contributo per attività di ricerca (Finanz: Avanzo Vinc. c/cons. 2019)		7.000,00
2020 2841.000.00.00.00	Altri compensi (competenze) - Servizi Sociali Ambito		2.582,43
2020 2461.000.00.00.00	Riversamento somme per pagamento indennità di infortunio da parte dell'INAIL		794,64
2020 1847.000.00.00.00	mandato n.2885 respinto dalla banca, provvisorio n.1512 del 06.03.20 (vedi acc. 2020/253) - impegno di spesa per riemissione dello stesso -		636,31
2020 1848.000.00.00.00	mandato n.2895 respinto dalla banca, provvisorio n.1513 del 06.03.20 (vedi acc. 2020/254) - impegno di spesa per riemissione dello stesso -		786,31
2020 2504.000.00.00.00	Impegno di spesa per adesione convenzione Consip noleggio apparecchiatura multifunzione A3 monocromatica - 55 ppm con la Ditta Sharp Electronics Italia S.p.a (Avanzo vincolato c/cons. 2019)		943,56
2020 2273.000.00.00.00	Impegno di spesa per adesione convenzione Consip noleggio apparecchiatura multifunzione A3 monocromatica con la Ditta Kyocera Document Solutions Italia Spa. Anno 2020 (Finanz: Avanzo vincolato c/cons. 2019)		737,84
2020 2211.000.00.00.00	Affidamento manutenzione sistema informativo SICARE alla Ditta I.C.C.S. Informatica S.r.l.- Impegno di spesa (Avanzo vincolato c/cons. 2019)		3.294,00
2020 2973.000.00.00.00	L.R. 18/96 per interventi a favore delle persone in condizione di disabilità - anno 2020 Trasferimento del suddetto contributo ai Comuni dell'ATS 6 (vedi Acc. 2020/532)		693.850,64
2020 3156.000.00.00.00	Partecipazione di n. 2 dipendenti al webinar formativo "Il nuovo SIUSS (Sistema Informativo Unitario dei Servizi Sociali) - Caratteristiche di base e recenti sviluppi" (Finanz: Avanzo vincolato c/cons. 2019)		682,00
2020 3161.000.00.00.00	Impegno di spesa per la partecipazione di n. 2 dipendenti al webinar formativo "Le funzioni dei Comuni nella fase attuativa del		180,00

	Reddito di Cittadinanza: i progetti di pubblica utilità (PUC) e i controlli" (Finanz: Avanzo vincolato c/cons. 2019)		
2020 59.000.00.00.00	AVVIO PROCEDURE PER ATTIVAZIONE SAD SUL TERRITORIO DELL'ATS 6 (impegno a Fondo Pluriennale Vincolato finanz. da avanzo vinc. 2017 e Fondo Naz.Autosuff) + imp. 2019/189	0,00	
2020 2867.000.00.00.00	Servizio di Assistenza Domiciliare (S.A.D.), in favore di soggetti non autosufficienti residenti sul territorio dell'ATS 6 - Periodo 23 novembre 31 dicembre 2020 (Finanz: Avanzo vinc. c/cons. 2019) + Det. 2295/20 di aggiudicazione alla COOSS Marche Onlus	112.001,03	
2020 3125.000.00.00.00	Quota di compartecipazione dell'ATS n.6 per fornitura vouche spesa alimentari - Ditta Day Ristoservice spa (Finanziam. Avanzo vincolato c/cons. 2019)	40.000,00	
2020 56.000.00.00.00	Progetto "Dopo di Noi" : impegno di spesa per individuazione di un soggetto per co-progettazione,organizz. e gestione del servizio di assistenza residenziale in favore di persone con grave disabilità prive di sostegno familiare (Fondo Plurienn.Vincolato) (vedi imp.2018/2654 e 2655 - 2019/ 175 - 2020/ 56)	0,00	
2020 176.000.00.00.00	Impegno di spesa per affidamento della gestione progetto HOME CARE PREMIUM 2019-INPS (Modello gestionale) (Vedi Imp. 2020/176 e 177 + imp.2021/39 e 40) (gara revocata)	0,00	
2020 177.000.00.00.00	Impegno di spesa per affidamento della gestione progetto HOME CARE PREMIUM 2019-INPS (Prestazioni integrative) (Vedi Imp. 2020/176 e 177 + imp.2021/39 e 40) (gara revocata)	0,00	
2020 2224.000.00.00.00	Affidamento del servizio di trasporto sociosanitario in favore di pazienti dializzati alla Croce Rossa Italiana - Comitato di Marotta - Mondolfo A.P.S (Avanzo vinc. c/cons. 2019 vinc. C2.99)	11.700,00	
2020 2356.000.00.00.00	Affidamento dei servizi di assistenza per l'autonomia e la comunicazione in favore di studenti disabili e di presa in carico educativa ed aggregativa rivolti all'adolescenza e all'infanzia (Vedi Acc. 2020/386 contrib. reg.le progetto PIPPI 9)	0,00	
2020 3123.000.00.00.00	Contributo da parte della Fondazione Carifano per la fornitura voucher alimentari da parte della Day Ristoservice spa (Vedi parte Acc. 2020/544)	20.000,00	
2020 3227.000.00.00.00	Individuazione di soggetto del Terzo settore disponibile alla coprogettazione e gestione di interventi in favore di persone con disabilità grave prive del sostegno familiare DOPO DI NOI " Soli Mai " dell'ATS n.6, ai sensi del D.lgs.117/2017. Approvazione patto di sussidiarietà(Finanz: Avanzo Vincolato c/cons. 2019 - C2.99)	155.517,00	
2020 3276.000.00.00.00	Servizi di Sollievo Ambito Territoriale n.6 e n.7 - Organizzazione e gestione di azioni volte all'inclusione sociale a favore di persone affette da disagio psichico- (finanz. Avanzo Vincolato c/cons. 2019) + vedi imp. 2020/233 e imp. 2020/3277	8.756,12	
2020 967.000.00.00.00	Affidamento del servizio sociale professionale e del servizio di segretariato sociale nei presidi territoriali dell'UPS e dei PUA dell'ATS n.6 finanziato dal POR Marche FSE 2014-2020 Asse II - Priorità di investimento 9.4 - Periodo : 7/01/2020 - 30/04/2020 (vedi Acc. 2020/343) + Det. 763/2020 ulteriore proroga fino al 30/6/2020+ Det.1185/20 fino al 31/8/20-	93.881,83	
2020 166.000.00.00.00	PON "Inclusione" proposte per intervento attuazione sostegno inclusione attiva (SIA) - Determina a contrarre per affidamento servizio di organizzazione e gestione di interventi per la promozione di accordi di collaborazione in rete nell'Ambito territoriale sociale VI (Vedi Acc. 2020/16)	25.010,00	

2020 2354.000.00.00.00	Affidamento dei servizi di assistenza per l'autonomia e la comunicazione in favore di studenti disabili e di presa in carico educativa ed aggregativa rivolti all'adolescenza e all'infanzia (finanz: Avanzo Vincolato c/cons. 2019 fondi PON)	0,00	
2020 2355.000.00.00.00	Affidamento dei servizi di assistenza per l'autonomia e la comunicazione in favore di studenti disabili e di presa in carico educativa ed aggregativa rivolti all'adolescenza e all'infanzia (finanz: Avanzo Vincolato c/cons. 2019 Contrasto alla Povertà)	0,00	
2020 2882.000.00.00.00	Affidamento alla ATS "Gerico" mandataria - periodo novembre 2020-dicembre 2022 per coprogettazione e gestione di interventi di prossimità alimentare e di riuso materiale "PASSAMANO". (Finanz: Avanzo vinc.c/cons.2019 Fondo Povertà)	90.000,00	
2020 2916.000.00.00.00	Interventi realizzazione Uffici di Promozione Sociale dell'ATS VI : avvio istruttoria pubblica per individuazione soggetto Terzo settore per coprogettazione e gestione (Finanz: Avanzo Vincolato c/cons. 2019)	20.000,00	
2020 2302.000.00.00.00	Trasferimento al Comune di Fano della somma spettante per il pagamento dell'indennità di maternità dovuta all'assistente sociale A.S. (Finanz: Avanzo vinc. c/cons. 2019)	12.880,79	
2020 2603.000.00.00.00	Trasferimento al Comune di Fano delle somme anticipate e relative al personale POR e PON. Quota a saldo anno 2019 (parte vedi imp.2020/ 2604) (Finanz: Avanzo vincolato C/Cons. 2019 Det. 1467/2020) (vedi parte Acc. 2019/662 U.O. Personale)	174.921,55	
2020 2604.000.00.00.00	Trasferimento al Comune di Fano delle somme anticipate e relative al personale POR e PON. Quota a saldo anno 2019 (parte vedi imp.2020/ 2603) (Finanz: Avanzo vincolato C/Cons. 2019 - CC n. 174/2020) (vedi parte Acc. 2019/662 U.O. Personale)	1.819,83	
2020 2860.000.00.00.00	POR : Trasferimento al Comune di Fano delle somme anticipate relative al personale POR e PON - Rimborso periodo gennaio/ottobre 2020 (Finanz: Avanzo vincolato c/cons.2019 Fondi POR) (vedi Acc. 2020/545 di € 41.091,41)	41.091,41	
2020 1518.000.00.00.00	Impegno spesa e trasferimento al Comune di Fano contributo regionale relativo al Fondo di Solidarietà da utilizzare a totale o parziale copertura della quota sociale, a carico dei Comuni dell'ATS 6, della retta di degenza in strutture psichiatriche (Avanzo vinc. presunto 2019)	72.560,90	
2020 1754.000.00.00.00	Quota di compartecipazione spese gestione associata del Centro Antiviolenza " Parla con Noi" da trasferire all'ATS 1 - Comune di Pesaro Ente Capofila (finanz: Avanzo vinc. presunto c/cons. 2019)	6.000,00	
2020 2179.000.00.00.00	Approvazione riparto in favore dei Comuni dell'ATS VI dell' avanzo vincolato di Ambito al 31.12.2017 sulla base di quanto disposto con Deliberazione del Comitato dei Sindaci n.55 del 23.05.2020 (Avanzo vinc. c/cons.2019)	311.362,37	
2020 2239.000.00.00.00	L.R 9/03 DGR n. 1665/2019 trasferimento al Comune di Fano del contributo a favore dei nidi d'infanzia e dei centri per l'infanzia con pasto e sonno. Annualità di gestione 2019 (Avanzo vincolato c/cons. 2019)	44.515,65	
2020 2857.000.00.00.00	Trasferimento ai Comuni del Fondo Statale per le Politiche della Famiglia Anno 2019, di cui all'Intesa n. 30 approvata in sede di Conferenza Unificata il 17.04.19 " - DGR 921 del 29.07.19 . (Finanz: Avanzo Vinc. c/cons. 2019)	13.382,00	
2020 3138.000.00.00.00	Riparto e trasferimento delle quote del contributo regionale L.R. n. 7/94 per gli interventi a beneficio dei minorenni allontanati	131.439,10	

	temporaneamente dalla propria famiglia - annualità 2018 ai Comuni dell'ATS n.6 (Avanzo vincolato c/cons. 2019 - C2.99)		
2020 3139.000.00.00.00	Riparto e trasferimento delle quote del contributo regionale L.R. n. 7/94 per gli interventi a beneficio dei minorenni allontanati temporaneamente dalla propria famiglia - annualità 2018 ai Comuni dell'ATS n.6 (Avanzo vincolato c/cons. 2019 - C2.15)	291.524,63	
2020 1366.000.00.00.00	Impegno di spesa per rimborso spese supporti agli utenti Progetto HCP 2019 - dicembre 2019(vedi Acc. 2020/187)	340,35	
2020 1532.000.00.00.00	Impegno di spesa per contributi agli utenti Progetto HCP 2019 sulle rette di accesso ai Centri diurni, per il periodo ottobre - dicembre 2019 (vedi Acc. 2020/187)	5.090,38	
2020 1568.000.00.00.00	Impegno di spesa per rimborso spese supporti agli utenti Progetto HCP 2019 - periodo gennaio 2020(vedi Acc. 2020/187)	104,14	
2020 1669.000.00.00.00	Rideterminazione degli importi spettanti a n. 133 anziani non autosufficienti per assegni di cura anno 2019 e conguaglio arretrati (Finanz: Avanzo vinc. presunto c/cons.2019 applic. con det. 446/20 e 626/20 - C2. 99) + imp. 2019/2886 per € 3.466,89 =	183.053,89	
2020 1686.000.00.00.00	Assunzione impegno di spesa per erogazione assegni di cura anno 2019 a n. 12 anziani non autosufficienti residenti nei Comuni dell'ATS 6, a seguito scorrimento graduatoria aventi diritto (finanz: Avanzo vinc. presunto c/cons. 2019 - C2.99)	6.480,44	
2020 3091.000.00.00.00	Servizio di tutoraggio finalizzato all'attivazione di tirocini di inclusione sociale POR Marche FSE 2014-2020 Asse II Priorità 9.4 (Vedi Acc. 2020/343)	3.402,00	
2020 217.000.00.00.00	Trasferimento fondi al Comune di Fano per rimborso spesa ampliamento contrattuale del servizio educativo per minori inerente al Programma "P.I.P.P.I. 7" - annualità 2019 - 2020 (vedi Acc. 2020/24 + vedi anche imp. 2019/2243- 2019/2246 - 2019/2247 =	4.400,00	
2020 231.000.00.00.00	Affidamento della gestione progetto Home Care Premium Avviso INPS 2019 - Periodo 1/01/2020 - 30/6/2022 - Approvazione atti e revoca determ. n. 1373 del 28/6/2019 + Det. 203 del 25/1/2020 di aggiudicazione- (Vedi Acc. 2020/ 187)	283.332,88	
2020 233.000.00.00.00	Organizzazione e gestione di azioni volte all'inclusione sociale a favore di persone affette da disagio psichico all'interno del Sistema integrato Servizi di Sollievo Ambito Territoriale n.6 e n.7 - Preliminare indagine di mercato per individuazione operatori economici (vedi Acc. 2020/17)+ det. 2767/20 per modifica fonti finanziamento vedi imp. 2020/3276 e 3277 -	48.893,08	
2020 573.000.00.00.00	Affidamento delle prestazioni integrative HCP alla Coop.Soc. Cooss Marche onlus , nelle more della conclusione delle procedure di gara indette con Determinazione n.2116 del 28.10.2019 (Vedi Acc. 2020/ 187)	24.646,63	
2020 1165.000.00.00.00	Rinnovo servizio di tutoraggio per inclusione sociale in soggetti in dato di disagio sociale gestito dalla Coop. COOSS MARCHE - Progetto POR Marche FSE 2014-2020 - Periodo:GENNAIO - NOVEMBRE 2020 Asse II - Priorità d'investimento 9.4- Risultato atteso 9.3- tipologia azione 9.4.B - Priorità d'investimento 9.1 - Risultato atteso 9.2 -Tipologia d'azione 9.1.C e 9.1N (vedi Acc.2020/343)	64.999,52	
2020 1739.000.00.00.00	Assunzione impegno di spesa per l'erogazione di contributi relativi all'attuazione degli interventi socio assistenziali a favore degli alunni con disabilità sensoriali per l'anno scolastico 2019/2020 (finanz: Avanzo vincolato presunto c/cons.2019)	66.555,30	

2020 1886.000.00.00.00	Rimborso spese supporti agli utenti Progetto HCP 2019 - febbraio 2020 (vedi Acc. 2020/187)	1.136,79
2020 1895.000.00.00.00	Rimborso spese supporti agli utenti Progetto HCP 2019 - marzo 2020 - Impegno di spesa (vedi Acc. 2020/187)	278,40
2020 2016.000.00.00.00	Contributi agli utenti Progetto HCP 2019 sulle rette di accesso ai Centri diurni, per il periodo gennaio - marzo 2020 (vedi Acc. 2020/187)	3.307,80
2020 2061.000.00.00.00	Rimborso spese supporti agli utenti Progetto HCP 2019 - mesi di aprile e maggio 2020 (Vedi Acc. 2020/187)	796,47
2020 2220.000.00.00.00	Rimborso spese supporti agli utenti Progetto HCP 2019 - mese di giugno 2020 (vedi Acc. 2020/187	325,35
2020 2235.000.00.00.00	Rimborso spese supporti agli utenti Progetto HCP 2019 - mese di luglio 2020 (vedi Acc. 2020/187)	902,11
2020 2269.000.00.00.00	Interventi a favore di persone in condizione di disabilità gravissime - Fondo Nazionale Non Autosufficienze anno 2019 assunzione impegno di spesa per erogazione contributo(vedi Acc. 2020/39)	42.942,00
2020 2270.000.00.00.00	COVID - Interventi a favore di persone in condizione di disabilità gravissime - Fondo Nazionale Non Autosufficienze anno 2019 assunzione impegno di spesa per erogazione contributo(vedi Acc. 2020/370)	118.872,02
2020 2271.000.00.00.00	Interventi a favore di persone in condizione di disabilità gravissime - Fondo Nazionale Non Autosufficienze anno 2019 assunzione impegno di spesa per erogazione contributo(vedi Acc. 2020/369)	272.583,39
2020 2341.000.00.00.00	Fondo Nazionale per le non autosufficienze anno 2018 - interventi a favore di persona in condizione di disabilità gravissima di cui all'art. 3 del D.M. 26/09/2016 - erogazione del contributo all'avente diritto (vedi Acc. 2020/406)	3.181,62
2020 2374.000.00.00.00	Fondo Nazionale per le non autosufficienze anno 2019 assunzione ulteriore impegno di spesa per l'erogazione ai beneficiari del suddetto contributo (Vedi Acc. 2020/369)	23.068,55
2020 2505.000.00.00.00	Rimborso spese supporti agli utenti Progetto HCP 2019 - mese di agosto 2020 (vedi Acc. 2020/187)	607,08
2020 2660.000.00.00.00	Contributi agli utenti Progetto HCP 2019 sulle rette di accesso ai Centri diurni, mese di giugno 2020 (Vedi Acc. 2020/187) + det. 2230/20 per rettifica capitolo-	160,00
2020 2674.000.00.00.00	Rimborso spese supporti agli utenti Progetto HCP 2019 - mese di settembre 2020 (vedi Acc. 2020/187)	1.266,21
2020 2890.000.00.00.00	COVID - Erogazione di contributi relativi all'attuazione degli interventi socio assistenziali lettera B) a favore di un alunno con disabilità sensoriale per l'anno scolastico 2020/2021 (vedi Acc. 2020/390)	2.300,00
2020 3097.000.00.00.00	Rimborso spese supporti agli utenti Progetto HCP 2019 - mese di ottobre 2020 (vedi Acc. 2020/187)	538,13
2020 3159.000.00.00.00	COVID - Assunzione ulteriore impegno di spesa per l'erogazione di contributi relativi all'attuazione degli interventi socio assistenziali a favore di un ulteriore alunno con disabilità sensoriale per l'anno scolastico 2020/2021 (vedi Acc. 2020/390)	2.280,00
2020 3240.000.00.00.00	COVID - Erogazione di contributi relativi all'attuazione degli interventi socio assistenziali a favore di un ulteriore alunno con disabilità sensoriale per l'anno scolastico 2020/2021 (vedi Acc. 2020/390)	3.420,00

2020 2248.000.00.00.00	Assegnazione contributo all'Impresa Sociale Coop.Art.32 Onlus, a seguito di modificazione dei partners progettuali (finanz: Avanzo vincolato c/cons. 2019 da accertamenti anno 2019)	5.400,00	
2020 2684.000.00.00.00	COVID - Contributi per attività di supporto alla compilazione da parte di UICI e ENS a favore degli alunni con disabilità sensoriali per l'anno scolastico 2020/2021- (vedi Acc. 2020/390) -	3.000,00	
2020 3124.000.00.00.00	Contributo da parte della Fondazione Carifano da destinare a Coop. Gerico quale partner del progetto "Passamono" (Vedi parte Acc. 2020/544) -	20.000,00	
2020 571.000.00.00.00	Individuazione di soggetto del Terzo settore disponibile alla coprogettazione e gestione di interventi innovativi per il contrasto alla grave emarginazione adulta e alla condizione di senza dimora previsti dal progetto"COMUNITA' SOLIDALE". Approvazione Patto di Sussidiarietà. FSE PON Inclusionione (Vedi Acc. 2020/37 POR I FEAD) + imp. 2019/ 3042	121.611,25	
2020 2246.000.00.00.00	Attivazione tirocini di inclusione sociale - POR MARCHE FSE 2014-2020 - ASSE II - Priorità d'investimento 9.1 - Risultato 9.2 - Annualità ' 2020 (finanz: Avanzo vincolato c/cons. 2019 POR) + det. di integrazione diverse-	90.780,00	
2020 2247.000.00.00.00	TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE - POR MARCHE FSE 2014-2020 - ASSE II - Priorità d'investimento 9.1 Approvazione ed avvio di N. 7 progetti - Agosto 2020/ Dicembre 2020 (finanz: Avanzo vincolato c/cons. 2019 POR)	7.820,00	
2020 2260.000.00.00.00	Fondo regionale per le non autosufficienze 2019 : erogazione n. 158 assegni di cura Approvazione della graduatoria dei beneficiari dell'assegno di cura annualità 2020 (vedi Acc. 2020/297)	374.016,34	
2020 2683.000.00.00.00	COVID - Contributi relativi all'attuazione degli interventi socio assistenziali a favore degli alunni con disabilità sensoriali per l'anno scolastico 2020/2021 (vedi Acc. 2020/390)	51.053,10	
2020 1332.000.00.00.00	Progetto "ORIENTABILE" anni scolastici 2019-2022 adesione progettualità POR Marche FSE 2014-2020 Asse II Priorità d'investimento 9.4 "Ulteriore implementazione e miglioramento servizi erogati dagli Ambiti Territoriali Sociali (Vedi Acc. 2020/343) - Affidamento alla Coop. Labirinto -	3.166,80	
2020 3049.000.00.00.00	Contributi a favore delle famiglie con persone con disturbi dello spettro autistico (vedi Acc. 2020/533)	25.098,08	
2020 2362.000.00.00.00	Affidamento all'Associazione A.G.F.H. delle attività del Centro Documentazione ed Informazione Handicap di Ambito - periodo gennaio 2020/maggio 2022 (vedi Acc. 2020/343 POR)	12.540,00	
2020 1170.000.00.00.00	Affidamento tramite trattativa diretta del servizio di pronto intervento sociale (PIS) - Progetto POR Marche FSE 2014-2020 Asse II - Priorità d'investimento 9.4 "Ulteriore implementazione e miglioramento dei servizi erogati dagli Ambiti Territoriali Sociali "- Periodo: 1 febr.2020 - 31 maggio 2022 (vedi Acc. 2020/343)	9.240,00	
2020 163.000.00.00.00	Contributi INAIL per attivazione tirocini di inclusione sociale - POR Marche FSE 2014-2020 Asse II Priorità d'investimento 9,1- Risultato 9,2 Tipologia di azione 9.1.D - Annualità 2019-2020 (vedi Acc. 2020/14) + imp. 2020/164 -	3.600,00	
2020 164.000.00.00.00	Approvazione impegno di spesa per attivazione tirocini di inclusione sociale - POR Marche FSE 2014-2020 Asse II Priorità d'investimento 9,1-Risultato 9,2 Tipologia di azione 9.1.D - Annualità 2019-2020 (vedi Acc. 2020/14)	60.520,00	
2020 1427.000.00.00.00	Impegno spesa per l'erogazione di contributi relativi all'attuazione	66.690,90	

	degli interventi a favore delle famiglie L.R. 30/1998 (finanz. Avanzo vincolato presunto c/cons. 2019 - C2.99)		
2020 1998.000.00.00.00	Affidamento del servizio Unità di Strada - Determina a contrarre per l'avvio della procedura mediante trattativa diretta sul Mepa (Vedi Acc. 2020/199) + Det. 1146/20 per aggiudicazione-	19.284,64	
2020 2206.000.00.00.00	Servizio di mediazione interculturale, supporto e integrazione ai punti unici di accesso PON INCLUSIONE FSE 2014/2020 Azione A.1.c.4 (finanz: Avanzo vincolato c/cons. 2019 PON)	19.424,82	
2020 2249.000.00.00.00	Individuazione di operatori economici interessati ad essere invitati a successiva procedura negoziata per l'affidamento di un servizio di supporto specialistico alla progettazione e rendicontazione (finanz: Avanzo vincolato c/cons. 2019 Fondo Povertà)	14.028,17	
2020 2293.000.00.00.00	Potenziamento del servizio sociale professionale e del servizio di segretariato sociale nei presidi territoriali dell'UPS e dei PUA dell'ATS n.6 POR Marche FSE 2014-2020 Asse II Priorità 9.4 (finanz: Avanzo vincolato c/cons.2019) + det. 1592 del 31/8/2020 di aggiudicazione-	51.968,15	
2020 2294.000.00.00.00	Potenziamento del servizio sociale professionale e del servizio di segretariato sociale nei presidi territoriali dell'UPS e dei PUA dell'ATS n.6 PON INCLUSIONE (finanz: Avanzo vincolato c/cons.2019)+ det. 1592 del 31/8/2020 di aggiudicazione-	22.719,25	
2020 3096.000.00.00.00	Servizio di tutoraggio finalizzato all'attivazione di tirocini di inclusione sociale Quota Servizi Fondo Povertà (Finanz: Avanzo vincolato c/cons. 2019 Fondo Povertà)	374,93	
2020 3277.000.00.00.00	Organizzazione e gestione di azioni volte all'inclusione sociale a favore di persone affette da disagio psichico all'interno del Sistema integrato Servizi di Sollievo Ambito Territoriale n.6 e n.7 - (PARTE Acc. 2020/290) + imp. 2020/233 e n. 3276 =	41.040,00	

RISORSE UMANE

Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Adriana Antognoli - Cristina Belli - Patrizia Giangolini - Alessandra Cocci - Angela Caprini - Barbara Gattoni - Claudia Violini - Cristiana Ruggeri - Damiana Rebiscini - Eleonora Colocci - Eleonora Mencucci - Francesca Pedini - Gabriella Coco - Gian Aldo Collina - Loretta Pagnetti - Martina Angela Armelius - Marco Perlino - Maria Grazia Ravaioli - Milena Frattari - Orietta Pianosi - Roberta Grilli - Sabrina Bonanni - Sara Marinelli - Silvana Carletti - Silvia Clementi - Silvia Mazzanti - Tiziana Salvi
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	---------------------

Si evidenziano minori entrate accertate rispetto al preventivato che il dirigente imputa al mancato svolgimento di servizi individualizzati, minori entrate per rette centri diurni, sad e trasporto a causa della pandemia Covid-19

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
-------------------	-----------------------

Da aprile 2020 l' ATS, in aggiunta alle attività di routine (accoglimento domande di richieste assegno per il nucleo familiare, gestione Fondo Anticrisi anno 2019, Gestione Progetto diurno + abitativo di nuclei familiari, pronto intervento

sociale, Progetto Autismo....) è stato impegnato nella Gestione del Fondo Solidarietà Alimentare e gestione voucher spesa derivanti dall'emergenza COVID-19:

DETERMINAZIONE N. 682 DEL 01/04/2020 Emergenza COVID 19 . Approvvigionamento Voucher spesa ai sensi dell'Ordinanza Protezione Civile n. 658/2020 e dell'Ordinanza Sindacale n. 14 del 1 aprile 2020

DETERMINAZIONE N. 719 DEL 08/04/2020 Fornitura Voucher spesa per Emergenza COVID 19. Impegno di spesa per la commissione prevista a seguito di fornitura richiesta con determinazione n.682 del 1.04.2020

17.04.2020 n. 1.148 nuclei famigliari che hanno già ricevuto i buoni spesa per l'acquisto di generi alimentari. Stilata la graduatoria per la seconda fase dell'assegnazione che ha fatto registrare 339 domande. Di queste, 259 rispondevano ai requisiti stabiliti e hanno ricevuto i voucher dal 21 aprile. Il valore totale dei buoni assegnati oggi, da 150 a 400 euro, è di 62.030€ che si sommano così ai 260.690€ distribuiti nella prima tranche.

Gestione dei servizi di inclusione sociale

DETERMINE N. 307 e N. 308 del 05/02/2020 Proseguimento di tirocini di inclusione sociale

DETERMINA N. 629 del 24/03/2020 Attivazione di Tirocini di Inclusione Sociale presso le attività gestite dalla Coop. Soc. Crescere. Approvazione schema di convenzione ai sensi della 593/2018 e per la gestione dei TIS

DETERMINA N. 760 del 18/04/2020 Attivazione di Tirocini di Inclusione Sociale presso le attività gestite dalla Coop. Soc. GERICO . Approvazione schema di convenzione per la gestione dei TIS anno 2020

DETERMINA N. 836 del 06/05/2020 Approvazione dello schema di Convenzione tra Comune di Fano e Anffas Onlus per la gestione del Centro Socio-Educativo Riabilitativo (CSER) denominato "Centro Itaca" .

Integrazione rette di frequenza in favore di soggetti frequentanti i Centri Diurni Socio-Riabilitativo

Gestione dei servizi dell'area non autosufficienza

DETERMINA N. 181 del 22/01/2020 Aggiudicazione definitiva- Procedura telematica aperta per l'affidamento della gestione del progetto Home Care Premium (HCP) 2019: Modello Gestionale Erogazione delle Prestazioni Integrative

DELIBERA G.C. n. 54 del 19.02.2020 Linee di indirizzo per la prosecuzione sino al 30.06.2020 del riconoscimento di interventi economici finalizzati all'integrazione rette di ospitalità in favore di soggetti non autosufficienti e disabili frequentanti strutture residenziali e semiresidenziali.

DETERMINA N.538 del 06/03/2020 Proroga tecnica alla Coop.Soc.Cooss Marche del SAD sino al 30/06/2020, nelle more della procedura di gara di Ambito per l'affidamento del SAD per anziani non autosufficienti

Inserimento presso Residenze Protette di anziani non autosufficienti e integrazione del reddito di persone appartenenti alle fasce deboli ospiti presso strutture residenziali e semi-residenziali"

Gestione del servizio affido minori e degli interventi a supporto delle vittime di violenza

DETERMINA N. 338 del 11/02/2020 Accertamento di entrata somme trasferite dall' ATS VI a titolo di rimborso spesa dell' ampliamento contrattuale del servizio educativo per minori Programma "P.P.P.I." Cofinanziamento 2019-2020;

DETERMINA N. 481 del 27/02/2020 Incontro conclusivo dei gruppi genitori nell'ambito del Programma P.I.P.P.I.

DETERMINA N. 846 del 07/05/2020 Accertamento di entrata relativo alle somme trasferite dall' ATS VI a titolo di rimborso spesa dell' ampliamento contrattuale del servizio educativo per minori Programma "P.P.P.I." Annualità 2020;

Approvazioni impegni di spesa per la realizzazione di interventi ordinari e straordinari a favore id nuclei famigliari afferenti all'U.O. MINORI .

Gestione degli interventi di contrasto all'emergenza abitativa

DETERMINA N. 305 del 05/02/2020 Approvazione graduatoria provvisoria per l'assegnazione di alloggi ERP anno 2019

DETERMINA N. 668 del 29/03/2020 Cooperativa Sociale "Il Labirinto" di Pesaro - Servizio di reperimento alloggi da destinare a nuclei famigliari in emergenza abitativa (cd.housing first) corredati di gestione logistica e supporto all'inclusione sociale - Rinnovo affidamento per sei mesi dal 01.04.2020 al 31.09.2020

DETERMINA N. 669 del 29/03/2020 Convenzione stipulata tra il "Comune di Fano" e "Sator sgr Spa/Intesa srl" per la messa a disposizione di n. 4 appartamenti di housing sociale siti in Fano (Fraz. Bellocchi) via XXVIII' Strada n. 3 - Impegno spesa per i derivanti impegni per l'anno 2020

DETERMINA N. 756 del 17/04/2020 Fondo nazionale di sostegno per l'accesso alle abitazioni in locazione per l'anno 2019 - Accertamento in entrata annualità 2020.

DETERMINA N. 823 del 04/05/2020 Approvazione avviso pubblico di manifestazione di interesse per la messa a disposizione di immobili/alloggi per esigenze alloggiative anche emergenziali - Anno 2020 - Riapertura termini

DETERMINA N. 873 del 12/05/2020 FONDO NAZIONALE PER IL SOSTEGNO ALL'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE ANNO 2019 - APPROVAZIONE GRADUATORIA

Gestione delle graduatorie, presa d'atto della rinuncie e n. 2 assegnazioni alloggio di ERP sovvenzionata

21/05/2020	INCONTRO DEL 21.05 IN VIDEOCONFERENZA
------------	---------------------------------------

INCONTRO DEL 21.05 IN VIDEOCONFERENZA

Tutte le misure verso la popolazione sono deliberate a livello di Ambito e il tavolo regionale deciderà in merito alla ripartenza dei servizi. Al momento quindi non è necessario di rivedere i valori degli indicatori, eventualmente da revisionare alla completa ripresa dei servizi nel periodo post emergenza.

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OGGETTIVO E VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI ALLA DATA DEL 31.12.2020

RELAZIONARE SINTETICAMENTE IN MERITO ALLE MINORI ENTRATE ACCERTATE RISPETTO A QUANTO PREVISTO IN SEDE DI BILANCIO PREVENTIVO

Prot.0025229-31/03/2021

Con l'avvio della convenzione per la gestione associata della funzione sociale, sono stati sovrapposti ed integrati gli interventi previsti dall'Allegato A della convenzione in favore dei 9 Comuni con quelli erogati a livello comunale. A tutti i dipendenti del Settore sono state attribuite competenze di livello associato e soprattutto nel periodo del lockdown la sede di Fano ha svolto in modo centralizzato funzioni a supporto dei Comuni, quali la distribuzione dei voucher spesa COVID19 mediante piattaforma digitale unica.

La pandemia ha impegnato tutto il personale ad affiancare alle ordinarie funzioni, interventi e modalità di erogazione del tutto straordinarie. Le attività in presenza con le famiglie, con i bambini, con i disabili e con gli anziani sono state sempre mantenute e riprogettate sulla base delle disposizioni ministeriali, ma la vicinanza del servizio alle persone fragili, seppur con una telefonata giornaliera o una call per colloquio da parte dell'assistente sociale è stato il reale obiettivo dei mesi più complessi della pandemia.

A giugno l'impegno è stato rivolto alla riattivazione di tutti i servizi in presenza, ma con modalità complesse che hanno comportato la costituzione di un tavolo addirittura di Area Vasta provinciale promosso dall'Ambito di Fano per la riapertura dei servizi 0/6 e per i centri estivi anche privati e l'adozione di protocolli di sicurezza per operatori dei gestori e personale dipendente affinché potesse riattivare i servizi in totale sicurezza.

E' stato promosso con convinzione lo smart working considerato che il personale risulta per il 98% femminile e per oltre il 70% con minori a carico, ottenendo in tal modo anziché assenze e carenze di servizio, una disponibilità del personale ben oltre l'ordinario orario di lavoro, dimostrando grande senso di responsabilità e senso del dovere.

Fortemente integrata è stata l'attività con il servizio sanitario dal mese di marzo in poi, a partire dalla gestione dei cluster nelle strutture per anziani, all'effettuazione dei tamponi nei centri diurni per disabili ed a tutte le autorizzazioni rilasciate alle nuove riprogettazioni presentate a giugno per riavviare i servizi.

Evidentemente, il COVID non ha permesso di svolgere per molti mesi servizi individualizzati o di svolgerli a pieno regime, causa delle minori entrate derivanti dal pagamento delle rette dei centri diurni, del SAD o del trasporto.

RELAZIONARE SINTETICAMENTE IN MERITO ALLE MINORI ENTRATE ACCERTATE RISPETTO A QUANTO PREVISTO IN SEDE DI BILANCIO PREVENTIVATE

Il COVID non ha permesso di svolgere per molti mesi servizi individualizzati o di svolgerli a pieno regime, causa delle minori entrate derivanti dal pagamento delle rette dei centri diurni, del SAD o del trasporto.



**COMUNE DI FANO
PROVINCIA DI PESARO E URBINO
GABINETTO DEL SINDACO
SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE**

Referto di Gestione Finale P.D.O. 2020

SETT. 7° - SERVIZI EDUCATIVI - CULTURA E TURISMO

**Referente Politico: MASSIMO SERI
Referente Politico: ETIENN LUCARELLI
Referente Politico: SAMUELE MASCARIN
Referente Politico: CATERINA DEL BIANCO (fino al 05.10.2020)
Referente Politico: SARA CUCCHIARINI**

**Responsabile: DANILO CARBONARI
Responsabile: GRAZIA MOSCIATTI (fino al 30.11.2020)**

A.P.O.: DANILO CARBONARI

RIEPILOGO OBIETTIVI

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AI SERVIZI EDUCATIVI

OB.02 FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

OB.03 MONITORAGGIO QUALITA' CON INDAGINI DI CUSTOMER SATISFACTION (REFEZIONE-SC.INFANZIA-NIDO)-P.T.P.C.T.- ANNULLATO

OB.04 PROGETTO PROLUNGAMENTO ORARIO SERVIZI PRIMA INFANZIA

OB.05 REVISIONE REGOLAMENTI SCUOLA INFANZIA, SERVIZI PRIMA INFANZIA

OB.06 ITI - FABBRICA DEL CARNEVALE - RINVIATO

OB.07 APERTURA DEL CENTRO PER LE PARI OPPORTUNITA' - RINVIATO

OB.08 RICOGNIZIONE E SCHEDATURA AREE ARCHEOLOGICHE/VALORIZZAZIONE PATRIMONIO ARCHEOLOGICO DI FANO-RINVIATO

OB.09 ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DELLA BIBLIOTECA FEDERICIANA DURANTE INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE - RINVIATO

OB.10 FANO CITTA' A MISURA DI BAMBINI E BAMBINE

OB.11 CANDIDATURA COMUNE DI FANO A CAPITALE ITALIANA DELLA CULTURA 2022

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AI SERVIZI EDUCATIVI (3036)
Descrizione:

Occorre garantire il regolare funzionamento del Settore a parità di risorse assegnate Le U.O. coinvolte sono:Refezione-Forniture-Personale ausiliario, Coordinamento attività Nido, Coordinamento attività Scuole infanzia, Sviluppo sostenibile, Segreteria-Iscrizioni-Rette-Diritto allo studio, Amministrativa - Sicurezza nei luoghi di lavoro

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Mantenimento	Peso Assegnato:	4,00
-------------------	--------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 78,00


OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AI 78%


ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:


Descrizione	BUSCA ROBERTO dal 01.04.2020
Descrizione	indicatori modificati come da Delibera G.C.nr.203 del 03.09.20

Referente Politico	MASSIMO SERI
Responsabile	GRAZIA MOSCIATTI
Referente Politico	ETIENN LUCARELLI
Responsabile	DANILO CARBONARI
A.P.O.	DANILO CARBONARI
Referente Politico	SAMUELE MASCARIN
Centro di Costo	SPESE GENERALI SERVIZI EDUCATIVI
Centro di Responsabilità	24.47 SETT. 7° - SERVIZI EDUCATIVI - CULTURA E TURISMO
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	


INDICATORI:

numero scuole che usufruiscono dei laboratori di animazione interculturale (CREMI)	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 16,00 a 12,00
Valore Critico	Da 11,00 a 9,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	12,00 


Nr sopralluoghi nelle strutture scolastiche per il controllo dell'attuazione delle disposizioni relative alla sicurezza dei luoghi di lavoro

Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 22,00 a 14,00
Valore Critico	Da 13,00 a 11,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	30,00 


N. pasti somministrati Asili nido

Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 15.000,00 a 10.000,00
Valore Critico	Da 9.999,00 a 7.000,00
Peso	9,00000
Stato Attuale	16.715,00 


Nr. pasti somministrati mense scolastiche


Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 30/06/2020
Valore Ottimale	Da 169.000,00 a 140.000,00
Valore Critico	Da 139.999,00 a 110.000,00
Peso	9,00000
Stato Attuale	170.816,00 


Numero incontri finalizzati alla formazione per ogni scuola


Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 5,00 a 3,00
Valore Critico	Da 2,00 a 0,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	25,00 


N. richieste iscrizioni asilo nido e raccordi


Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 220,00 a 200,00
Valore Critico	Da 199,00 a 180,00
Peso	9,00000
Stato Attuale	238,00 


N. richieste iscrizioni scuola infanzia comunali e statali	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 390,00 a 350,00
Valore Critico	Da 349,00 a 320,00
Peso	9,00000
Stato Attuale	 443,00

N. laboratori di educazione ambientale (Labter)	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 18,00 a 15,00
Valore Critico	Da 14,00 a 12,00
Peso	4,00000
Stato Attuale	 14,00


N. verifiche degli iscritti effettuate sul totale delle scuole per adempimento obbligo scolastico	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 65,00 a 50,00
Valore Critico	Da 49,00 a 40,00
Peso	4,00000
Stato Attuale	 55,00


nr sopralluoghi nelle strutture di refezione	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 81,00 a 75,00
Valore Critico	Da 74,00 a 65,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	 72,00

N. iniziative culturali organizzate direttamente (e/o collaborazione)	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 12,00 a 10,00
Valore Critico	Da 9,00 a 7,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	 11,00

N. iniziative organizzate in mediateca/biblioteca (anche on-line)	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 150,00 a 110,00
<i>Valore Critico</i>	Da 109,00 a 90,00
<i>Peso</i>	4,00000
<i>Stato Attuale</i>	 267,00


N. documenti inseriti nel catalogo unico informatico delle biblioteche	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 6.500,00 a 4.500,00
<i>Valore Critico</i>	Da 4.499,00 a 2.500,00
<i>Peso</i>	5,00000
<i>Stato Attuale</i>	 6.965,00

N. delle manifestazioni turistiche organizzate direttamente	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 3,00 a 2,00
<i>Valore Critico</i>	Da 1,00 a 0,00
<i>Peso</i>	5,00000
<i>Stato Attuale</i>	 3,00

Calendario Manifestazioni Turistiche anno successivo entro dicembre anno corrente: Si/No	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Valore Critico</i>	Da 0,00 a 0,00
<i>Peso</i>	4,00000
<i>Stato Attuale</i>	 NO

N. nuovi progetti presentati dall'Ufficio Europa in qualità di partner	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 8,00 a 5,00
<i>Valore Critico</i>	Da 4,00 a 2,00
<i>Peso</i>	4,00000
<i>Stato Attuale</i>	 2,00

N. nuovi progetti presentati dall'Ufficio Europa in qualità di capofila	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Valore Ottimale	Da 5,00 a 3,00
Valore Critico	Da 2,00 a 1,00
Peso	4,00000
Stato Attuale	5,00 

RISORSE:

ENTRATE		
Descrizione		
Importo Stanziato	4.280.885,62	
€ 1.800,00	3500.02.355	Rimborso spese (utenze, pulizie, ecc.) da alberghi Consorziati di Fano per utilizzo locali uffici turistici via Battisti (correlato alla voce di S. 0701.14.508)
€ 440.000,00	2101.01.050	Contributo Stato infanzia. Contributo per alunni portatori di handicap nelle scuole dell'infanzia paritarie.
€ 1.500,00	3100.03.064	Proventi da concessione in uso sale MEMO.
€ 114.000,00	2101.02.012	Trasferimenti dalla Regione Marche per organizzazione corsi di formazione con Fondo Sociale Europeo (FSE) - Strategia ITI -(Correlato alle voci di S. 0502.13.320-0502.13.322-0502.13.428-0502.13.434-0502.13.515-0502.13.520)
€ 1.500,00	3100.02.170	Introiti dai servizi bibliotecari all'utenza e rimborsi.
€ 15.000,00	2103.02.011	Contributi da imprese per adesione progetto Art-Bonus - d.l. n. 83/2014 (correlato per E. 5.000,00 alla voce di spesa 0502.13.301 e per E. 10.000,00 alla voce 0502.13.487).
€ 5.000,00	2101.02.052	Contributi dalla Regione per la valorizzazione del patrimonio storico delle biblioteche (correlato al capitolo di spesa 0502.13.487).
€ 80.000,00	2101.02.770	Trasferimento dall' ATS VI per gli Asili Nido L.R.9/2003
€ 70.000,00	2101.02.115	Contributo dalla Regione per voucher utenti asili nido fondo sociale europeo POR Marche (correlato alla voce S. 1201.14.512)
€ 10.000,00	2103.02.012	Progetto Art-Bonus contributi da imprese D.L. n.83/2014 (correlato alla voce S. 0501.13.412)
€ 4.000,00	3100.02.080	Proventi da biglietti di ingresso Museo-Pinacoteca.
€ 10.000,00	3100.03.063	Proventi per concessione in uso Chiesa di S. Francesco per matrimoni civili.
€ 13.837,20	2101.01.025	Trasferimenti da Ministero per progetto Wonder (correlato alla voce 0406.13.500 spesa)
€ 35.000,00	2101.02.070	Contributo da Regione Marche per Carnevale di Fano (correlato alla voce di spesa 0502.14.580) per E. 35.000,00;
€ 22.680,00	2101.02.110	Trasferimento della Regione per progetto Pappa Fish (correlato ai cap. 0406.13.320 e 0406.13.495)
€ 500,00	3100.02.060	Proventi da guide e pubblicazioni del servizio Turismo.
€ 12.500,00	2101.02.025	Contributi da Regione per città sostenibili, ente capofila Fano.

€ 2.000,00	2102.01.010	Contributi da privati per adesione progetto ART BONUS D.L. 83/2014(Correlato alla voce di spesa 0501.13.413)
€ 1.000,00	3100.02.070	Vendita di guide ed eventuali altre pubblicazioni per Museo e Pinacoteca.
€ 4.000,00	3100.03.062	Introiti derivanti dall'uso di strutture comunali in gestione all'ufficio cultura (sala Verdi ed altre).
€ 11.340,00	2101.02.015	Progetto di crescita, integrazione ed occupazione a favore di soggetti disoccupati "Ecomuseo della bassa Valle del Metauro"(correlato alle voci di S. 1503.14.390-1503.13.310)
€ 70.000,00	2101.02.225	Trasferimenti dalla Regione per organizzazione del Festival del Brodetto e delle Zuppe di Pesce.Edizione 2020.(Correlato alla voce di S. 0701.13.340).
€ 24.500,00	2103.02.002	Trasferimento da Aset s.p.a. per compartecipazione alle spese dell'ufficio Europa per attività di assistenza tecnica e alla progettazione europea
€ 42.200,00	2101.02.075	Contributo regionale per spese di comunicazione progetto ITICorrelato a voci S 0502.13.482 e 0502.13.500
€ 50.000,00	3500.02.110	Rimborso per fruizione del servizio di refezione scolastica da parte degli insegnanti di scuole statali - Decreto legge n. 95 del 6.7.2012.
€ 558.218,46	2101.02.028	Trasferimenti da Regioni fondi UE per progetto Wonder(correlato a capitoli vari di spesa)
€ 1.600.000,00	3100.02.040	Quote utenti refezione scolastica
€ 18.000,00	2101.01.060	Contributo per attivazione sez. Primavera "L'isola che non c'è", sez. "Primi passi", sez. "I sette nani".Voce correlata con la voce di spesa 0401.14.576 per E. 9.000,00.
€ 50.000,00	2101.02.009	Contributo Regione Infanzia.
€ 550.000,00	3100.02.020	Proventi rette da asili nido (nidi, sezione ponte, centro per l'infanzia, il girasole e spazio bambini e bambine) e centro estivo 0/3 anni.
€ 110.000,00	2101.02.050	Contributi regionali per:-Mostra Leonardo e Vitruvio (2019) E. 100.00,00-Potenziamento fruibilità Museo Ciovico E. 10.000,00(correlato alle voci di S. 0502.13.441 per E. 7.000,00 e alla voce 0501.13.300 per E. 3.000,00)
€ 80.000,00	2101.02.240	Acquisto libri, contributo da Regione.
€ 1.000,00	3100.02.330	Introiti di vendite Nuovi Studi Fanesi ed altre pubblicazioni edite dalla Biblioteca Federiciana.
€ 1.000,00	2101.02.230	Contributo alle famiglie - Legge Welfare (correlato alla voce S. 0402.14.568)
€ 60.605,00	2101.02.005	Trasferimento dall'Università degli Studi di Urbino per la realizzazione del progetto "Asteris"
€ 6.000,00	2101.02.610	Il contributo viene concesso per le azioni del programma INFEA di educazione ambientale, Ente capofila il LabTer Parco Sasso Simone e Simoncello (parzialmente correlato al cap. S 0406.13.489).
€ 80.000,00	3100.02.128	Proventi da servizio scuolabus comunale.
€ 8.900,96	2101.02.286	Contributi dalla Regione per corsi di orientamento musicale(correlato alla voce S. 0502.14.571)
€ 70.000,00	2101.01.042	Contributo da Mibact - Direzione Generale Spettacolo dal Vivo per

		realizzazione "Carnevale di Fano"(correlato alla voce S. 0502.14.580)
€ 3.000,00	2101.01.140	Trasferimenti per progetto "Green Fest"
€ 28.304,00	2101.01.150	Trasferimento da Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (A.I.C.S.) per progetto "Start Up Tunisia"
€ 3.500,00	3100.03.067	Utilizzo temporaneo dei locali scolastici di proprietà comunale per attività e manifestazioni in orario extrascolastico.
€ 10.000,00	3100.02.140	Proventi da affitto Casa Cecchi.
Importo Accertato	4.503.354,16	
Anno e numero	Descrizione Accertamenti	
2020 550.000.00.00.00	MIBACT - edizione 2020 carnevale di Fano - Accertamento dell'entrata ed impegno di spesa per contributo finanziario da MIBACT - Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo a favore dell'Ente Carnevalesca Fano per l'organizzazione e la realizzazione del 'Carnevale di Fano' , edizione 2020-decreto MIBACT n.803 del 20.5.2020 (vedi imp. 2020/3134)	
2020 456.000.00.00.00	MIUR-DDG 760 del 31 luglio 2020 "Fondi in bilancio per le scuole paritarie - ripartizione dei fondi disponibili a.s. 2019/20" Accertamento entrata da MIUR di €. 238.625,47 - Saldo (alunni diversamente abili)-	
2020 522.000.00.00.00	MIUR - Accertamento dell'entrata di € 229.992,35 erogata dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca per l'attuazione e lo sviluppo del sistema integrato di educazione e istruzione da 0-6 anni come da decreti DDPF n. 848/IFD/2020 e n. 880/IFD/2020 (provv.n. 6298 parte) -vedi acc.n.2020/521-	
2020 523.000.00.00.00	COVID 19 - MIUR - Accertamento dell'entrata di € 271.691,66 dall' Ufficio Scolastico regionale per le Marche quale contributo destinato alle scuole dell'infanzia paritarie funzionanti nell'a.s.2019/2020 a titolo di sostegno economico in relazione ai minori proventi determinati dalla sospensione dei servizi in presenza a seguito delle misure adottate per contrastare la diffusione del Covid-19	
2020 556.000.00.00.00	Accertamento entrata da MIUR di €. 20.100,59 – D.D.G. 1711 del 5 dicembre 2020 di ripartizione del finanziamento ministeriale a favore delle sezioni primavera – A.S. 2019-2020. E.F. 2020- contributi per "l'isola che non c'è"-	
2020 20.000.00.00.00	Regione Marche-2020 finanziamento Strategia congiunta di Sviluppo Urbano Sostenibile ITI -Pesaro- Fano - Servizi a supporto degli OI . Annualità 2019, 2020.	
2020 22.000.00.00.00	Regione Marche - 2020 contributo per realizzazione del progetto di crescita, integrazione ed occupazione del progetto 2019-2020 "Ecomuseo della bassa valle del Metauro" promosso dal Comune di Fano a favore di soggetti disoccupati-decreto Regione Marche n. 118/25.3.2019-vedi imp. n. 2020/198-199-200-201.	
2020 191.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - Accertamento entrata dalla Regione Marche per progetto "Dal manoscritto all'ebook" selezionato nell'ambito del Bando per il sostegno a progetti di rilievo regionale per la valorizzazione delle biblioteche e degli archivi del territorio marchigiano (LR4/2010, D.A.50/2017, DGR 539/2018).	
2020 192.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - contributo per il festival internazionale del brodetto e delle zuppe di pesce svolto a Fano dal 4 al 7 luglio 2019 - decreto Regione Marche n. 186 del 15.10.2019 e decreto n. 51 del 1.10.2020-	
	Importo	
	70.000,00	
	22.954,53	
	15.712,70	
	271.691,66	
	11.377,69	
	12.193,90	
	2.940,00	
	5.000,00	
	60.000,00	

2020 309.000.00.00.00	2020-COMUNE DI FANO-Acc. entrata di € 1.480.793,30 da parte della Regione Emilia-Romagna e del Min. dell'Economia e Finanze (Delibera CIPE n. 10 del 28.01.2015) per la realizzazione del progetto di cooperazione territoriale transnazionale "WONDER - Child Friendly Destinations" (Cod. 1090), finanziato dal Programma Interreg V-B ADRION nell'ambito della 2nd Call for proposals.CUP: E59E2000010000	57.053,70
2020 340.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - contributo straordinario per promozione integrata del territorio - legge bilancio della Regione Marche allegato tabella C (pag.18)- (vedi imp. 2020/1931)	30.000,00
2020 377.000.00.00.00	Accertamento entrata dalla Regione Marche per la realizzazione dell'iniziativa "Incontro Polifonico Internazionale Città di Fano" 46° edizione - anno 2019.	3.000,00
2020 419.000.00.00.00	REGIONE MARCHE- Accertamento entrate dalla Regione Marche per il potenziamento della fruibilità del Museo e Pinacoteca del Palazzo Malatestiano di Fano. Bilancio 2020-DECRETO N. 202 DEL 1.07.2019-	10.000,00
2020 421.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - Accertamento entrata per l'assegnazione del contributo destinato alle Associazioni titolari di Corsi di Orientamento Musicale (C.O.M.) nell'a.s. 2018-2019 (vedi imp. 2020/ dal 2618 al 2623)	10.030,31
2020 449.000.00.00.00	COVID 19-Contrib. Regione Marche per scuole dell'infanzia paritarie nell'ambito delle misure per il rilancio economico da emergenza COVID - previste con L.R. 20/2020-DECRETO N. 680 DEL 20.7.2020(vedi imp. 2020/2548-2551 + ...)	181.754,51
2020 499.000.00.00.00	regione marche - 2020 - Accertamento dell'entrata per contributo finanziario della Regione Marche per la mostra "Leonardo e Vitruvio: oltre il cerchio e il quadrato. Alla ricerca dell'armonia. I leggendari disegni del Codice Atlantico". Saldo- decreto n. 443 del 21.10.2020 -	100.000,00
2020 500.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - Accertamento entrate dalla Regione Marche per la valorizzazione dei poli museali urbani - Decreto Regione Marche n. 327 del 28.8.2020 -	20.000,00
2020 507.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - LR 4/2010 - Accertamento entrate contributo per piccoli interventi di gestione, manutenzione ordinaria e valorizzazione delle aree e parchi archeologici- Decreto Regione Marche n. 225 del 29.6.2020 -	30.000,00
2020 511.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - contributo per il progetto "Fano da leggere" selezionato nell'ambito del bando per progetti di promozione della lettura promossi dalle biblioteche del territorio marchigiano (LR4/2010, DGR n. 667 del 03/06/2020 - DD n. 239 del 30/06/2020),-decreto Regione Marche n. 545 del 27.11.2020 - imp. 2020/2887 -	5.000,00
2020 537.000.00.00.00	COVID 19 - Regione Marche- contributo per la realizzazione di attività di rilancio dell'accoglienza turistica ed impegno di spesa a titolo di contributo economico straordinario della Regione Marche a PASSAGGI CULTURA Associazione di promozione sociale per l'organizzazione e la gestione del "PASSAGGI FESTIVAL DELLA SAGGISTICA", edizione 2020-decreto Reg.Marche n. 1048 del 27-7-2020-	20.000,00
2020 543.000.00.00.00	Accertamento dell'entrata di € 107.709,08 erogata da Regione Marche, quota parte del finanziamento regionale 2020 destinato alle scuole paritarie e assegnato ai rispettivi Comuni in proporzione alla popolazione 3-6 anni iscritta alle scuole dell'infanzia paritarie, a.s. 2019/2020-decreto regione n. 848 del 3-9-2020-	107.709,08

2020 566.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - EDIZIONE CARNEVALE 2020 - Accertamento dell'entrata per contributo finanziario della Regione Marche a favore dell'Ente Carnevalesca Fano per la realizzazione del Carnevale di Fano - edizione 2020-decreto n. 111 del 11.5.2020-	40.000,00
2020 605.000.00.00.00	COVID 19 - Accertamento entrate dalla Regione Marche per il sostegno ad attenuare gli effetti dell'emergenza Covid 19 ai proprietari di musei, biblioteche, archivi, luoghi di spettacolo e della cultura - decreto n. 639 del 22-12-2020 -	5.000,00
2020 606.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - anno 2020 - PARTE Accertamento entrata dalla Regione Marche per la realizzazione dell'iniziativa "Incontro internazionale polifonico "Città di Fano" - 47a edizione", anno 2020.- decreto Regione Marche n. 540 del 26-11-2020 - VEDI ACC.TO N. 2021/143 -	3.500,00
2020 608.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - a.s. 2020/2021 annualità 2020 - L. 448/98 - fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo - riparto dei contributi ai comuni per l'anno scolastico 2020/2021 -	56.753,46
2020 622.000.00.00.00	Accertamento contributi alle scuole dell'infanzia paritarie " LR n. 20/2020 - DGR n. 743/2020 - Misura 24 per il rilancio economico da emergenza COVID	8.627,30
2020 18.000.00.00.00	Università degli Studi di Urbino- 2020 finanz.to progetto "ASTERIS" -	60.605,00
2020 437.000.00.00.00	UNIVERSITA' STUDI DI URBINO - Compensi per tirocini di formazione iniziale degli insegnanti di Scuola dell'infanzia - Convenzione Rep. 423/2018.	1.400,00
2020 447.000.00.00.00	ATS VI - Accertamento dell'entrata di € 44.515,65 dall' Ambito territoriale Sociale VI quale contributo regionale di cui alla L.R. n. 9/2003 a favore dei nidi d'infanzia e dei centri per l'infanzia con pasto e sonno, annualità di gestione 2019-(VEDI IMP. N. 2020/2239)	44.515,65
2020 569.000.00.00.00	Accertamento entrate da n. 2 privati finalizzate alla realizzazione di progetto "Art Bonus" denominato "3. Libri e carte Fondo Federici" per le biblioteche del Sistema Bibliotecario del Comune di Fano.	1.500,00
2020 393.000.00.00.00	CONFARTIGIANATO IMPRESE AN e PU- determina a contrarre e impegno di spesa ed aff.to alla Ditta Adjutor S.r.l. con sede in Forlinpopoli (FC), della fornitura di attrezzature volte a favorire l'accesso delle persone con disabilità alle aree demaniali destinate alla balneazione - Bando Regione Marche di cui alla L.R. n. 34/2018 - DGR n. 662 del 03/06/2019 - CUP: E36G20000130004 - CIG: Z9E2	4.000,00
2020 435.000.00.00.00	Accertamento entrata dalla Ditta EDENRED ITALIA S.R.L. affidataria per conto della Regione Marche del servizio di gestione dei voucher per la fruizione di servizi socio educativi per minori a carico - Anno Educativo 2019-2020	41.086,42
2020 535.000.00.00.00	Regione Marche-acc.to contributo concesso per la realizzazione dell'iniziativa "Fano Fellini" ed impegno di spesa a titolo di contributo economico straordinario all'Associazione "Laboratorio Geniale" di Fano per la realizzazione della medesima iniziativa che si è svolta nel periodo estivo 2020-LR N.41 DEL 30,12,2019- (imp. 2020/2921)	6.000,00
2020 104.000.00.00.00	2020 - PROV.PER LA CESSIONE DI CARTOLINE, MANIFESTI E PUBBLICAZIONI MUSEO CIVICO .	431,89
2020 110.000.00.00.00	2020 - PROV.CONCESS. IN USO SALE ME.MO -	488,00

2020 146.000.00.00.00	2020 - PROV. USO CHIESA SAN FRANCESCO.	610,00
2020 155.000.00.00.00	2020 - PROV. USO LOCALI SCOLASTICI -	3.655,34
2020 527.000.00.00.00	MIUR - A.F. 2020 MENSA 2020 rimb.mensa al personale docente.	44.020,96
2020 428.000.00.00.00	COVID 19-Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Naz.le “Per la scuola,competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l'Istruz.Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo Specifico 10.7 – Azione 10.7.1 -Interv. di riqualificaz.edifici scolastici,per facilitare l'access.delle persone con disab.tà (CONTRIBUTO MIUR)	81.400,00
2020 603.000.00.00.00	COVID 19 - MIUR uff.scol.reg.le Marche-Accertamento dell'entrata di € 1.858,03 da parte dell'Ufficio Scolastico regionale per le Marche quale contributo per l'acquisto di strumenti digitali per la didattica a distanza sc.paritarie.-	1.858,03
2020 572.000.00.00.00	COVID 19 - Accertamento dell'entrata di € 71.401,19 dall' Ufficio Scol. reg.e per le Marche quale contributo destinato ai servizi educ. per l'infanzia (fascia di età 0/3 anni) funzionanti nell'a.s. 2019/2020 a titolo di sostegno economico in relazione ai minori proventi determinati dalla sospensione dei servizi in presenza a seguito delle misure adottate per contrastare la diffusione del Covid-	71.401,18
2020 107.000.00.00.00	2020 - RIMB. SPESE POSTALI SPEDIZIONE PUBBLICAZIONI BIBLIOTECA E MEDIATECA -	240,00
2020 557.000.00.00.00	Accertamento entrata da MIUR di €. 20.100,59 – D.D.G. 1711 del 5 dicembre 2020 di ripartizione del finanziamento ministeriale a favore delle sezioni primavera – A.S. 2019-2020. E.F. 2020 - "I sette nani" ()vedi imp. 2020/3203)	8.722,90
2020 553.000.00.00.00	MIUR - acconto a.s. 2020/2021 (sett.-dic.2020) contributo scuole paritarie e convenzionate per alunni diversamente abili - Accertamento entrata da MIUR di €. 129.521,35 – Acconto a.s. 2020/2021 DDG 1621 del 18 novembre 2020 – “Fondi in bilancio per le scuole paritarie - ripartizione dei fondi disponibili a.s. 2020/21” –	11.320,81
2020 552.000.00.00.00	MIUR - acconto A.S. 2020-2021 contributo per le scuole infanzia paritarie e convenzionate - Accertamento entrata da MIUR di €. 129.521,35 – Acconto a.s. 2020/2021 DDG 1621 del 18 novembre 2020 – “Fondi in bilancio per le scuole paritarie - ripartizione dei fondi disponibili a.s. 2020/21” –	117.840,54
2020 521.000.00.00.00	MIUR - Accertamento dell'entrata di € 229.992,35 erogata dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca per l'attuazione e lo sviluppo del sistema integrato di educazione e istruzione da 0-6 anni come da decreti DDPF n. 848/IFD/2020 e n. 880/IFD/2020- (PROVV.E. n.6777 €214.279,65)-vedi acc.to n. 2020/522-	214.279,65
2020 514.000.00.00.00	MIBACT - Ministero per i Beni e le attività Culturali e del Turismo - progetto "BLABLATECA"contributo per le biblioteche del Sistema Bibliotecario del Comune di Fano nell'ambito del Fondo per la promozione della lettura, della tutela e della valorizzazione del patrimonio librario (art. 22, comma 7 quater, D.L. 24 aprile 2017 n. 50, convertito nella L. 21 giugno 2017, n. 96) - Anno 2020.	5.364,19
2020 509.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - progetto "CAPITALE TERRITORIALE"- contributo Regione Marche per realizzaz. progetto di crescita, integrazione ed occupazione “Capitale territoriale” promosso dal Comune di Fano a favore di soggetti disoccupati- decreto Regione Marche n. 269 del 29.4.2020-accordo di partenariato del 4.8.2020-atto di adesione on Regione M.del 2.9.2020 (vedi imp. 2020/2697 al 2700 + 2021/271 al 274)	75.600,00

2020 488.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - anno 2020 - corsi di formazione progetto ITI - Accertamento entrate per "POR Marche FSE 2014/2020 (Asse 1, Pdl 8.1, RA 85, TdA 8.1 B); strategia dell'ITI Urbano "Pesaro-Fano". Bilancio 2020 - 2021. decreto Regione Marche n. 54 del 28 maggio 2020 -	57.375,00
2020 455.000.00.00.00	MIUR- DDG 760 del 31 luglio 2020 "Fondi in bilancio per le scuole paritarie - ripartizione dei fondi disponibili a.s. 2019/20" Accertamento entrata da MIUR di €. 238.625,47 - Saldo (contributi scuole infanzia e primarie paritarie e convenzionate)-	215.670,94
2020 450.000.00.00.00	COVID 19-Accertamento dell'entrata di € 2.486,24 da parte dell'Ufficio Scolastico regionale per le Marche quale contributo finalizzato alla pulizia straordinaria degli ambienti scolastici fine di fronteggiare e limitare la diffusione del CODIV-19,	2.486,24
2020 448.000.00.00.00	COVID 19 - Accertamento dell'entrata di € 90.200,63 dal Ministero per le Pari Opportunità e la famiglia per i Centri estivi 2020 (PARTE SERVIZI EDUCATIVI)	90.200,63
2020 413.000.00.00.00	COVID-Accertamento di entrata dal MIBACT - Min.Beni attività Culturali e Turismo per il "contributo alle biblioteche per acquisto libri. Sostegno all'editoria libraria" (DM 267 del 04/06/2020), impegno di spesa e affidamento per acquisto libri alle librerie di Fano con codice principale Ateco 47.61 (Mondadori Bookstore, Libreria Ubik di Rusconi Librerie srl, Libreria Stacciaminacci-	20.003,80
2020 404.000.00.00.00	MIUR - D.lgs n.65/2017 -dgr 1665/2019 Progr. reg.le degli interv.per lo sviluppo del sist.integrato di educaz. e istruz.dalla nascita a 6 anni di età, annualità 2019 DDPF 197-06.03.2020 €. 152.129,38 - LR 9/03 DGR 1665/2019 2^ tranche 2019 - riparto contrib.a favore dei nidi d'infanzia e dei centri per l'infanzia DDn.113/16-4-2020 €. 53.835,63-	205.965,01
2020 378.000.00.00.00	2020 - RIMB.SPESE SPEDIZIONE PUBBLICAZIONI MUSEO -	15,20
2020 311.000.00.00.00	2020-fondi a favore PARTNER - Acc.entrata di € 1.480.793,30 da parte della Regione Emilia-Romagna e del Min.Economia e delle Finanze (Delibera CIPE n. 10 del 28.01.2015) per la realizz.del progetto di cooperazione territoriale transnazionale "WONDER - Child Friendly Destinations" (Cod. 1090), finanziato dal Programma Interreg V-B ADRION nell'ambito della 2nd Call for proposals.CUP: E59E2000010000	341.237,70
2020 308.000.00.00.00	2020-COMUNE DI FANO-Acc. entrata di € 1.480.793,30 da parte della Regione Emilia-Romagna e del Min. dell'Economia e Finanze (Delibera CIPE n. 10 del 28.01.2015) per la realizzazione del progetto di cooperazione territoriale transnazionale "WONDER - Child Friendly Destinations" (Cod. 1090), finanziato dal Programma Interreg V-B ADRION nell'ambito della 2nd Call for proposals.CUP: E59E2000010000	10.068,30
2020 171.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - Accertamento e approvazione di spesa per l'erogazione del contributo finalizzato all'acquisto di libri di testo da parte degli studenti di scuola secondaria di I° e II° grado nell'a.s. 2019/20 (vedi Imp. 2020/1112)	65.280,88
2020 166.000.00.00.00	ANCI LOMBARDIA - Accertamento entrata annualità 2020 per acquisto biglietti ferroviari per missione di progetto da svolgersi a Milano (MI) in data 28.01.2020 Progetto GreenFEST (vedi imp. 2020/1118)	2.910,00
2020 154.000.00.00.00	2020 - (genn.-dicembre 2020) PROV. DA TRASPORTO SCOLASTICO -	53.279,01
2020 141.000.00.00.00	2020 - PROVENTI USO "CASA CECCHI"	2.216,52
2020 106.000.00.00.00	2020 - PROV. PER LA CESSIONE DI PUBBLICAZIONI	339,00

	BIBLIOTECA E MEDIATECA -	
2020 105.000.00.00.00	2020 - FOTOCOPIE BIBLIOTECA E MEDIATECA -	803,40
2020 103.000.00.00.00	2020 - INCASSI BIGLIETTI MUSEO CIVICO E PINACOTECA -	3.500,00
2020 152.000.00.00.00	2020 - (genn.-dicembre 2020) RETTE ASILI NIDO COMUNALI -	306.284,70
2020 19.000.00.00.00	2020-Accertamento dell'entrata di euro 39.500,00 da parte di ASET Spa a seguito della stipula di apposita convenzione tra il Comune di Fano e ASET Spa per progetto cooperazione territoriale "WATERCARE" 2019/2020-	24.500,00
2020 7.000.00.00.00	AICS - 2020 - progetto "START UP TUNISIA - Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di europrogettazione e supporto all'assistenza tecnica inerenti le attività d'interesse del Comune di Fano ed i programmi finanziati da sviluppare e gestire per anni tre. Aggiudicazione definitiva alla società Progetto 28 di Fano (vedi imp. 2020/53)	28.304,00
2020 153.000.00.00.00	2020 - (genn.-dicembre 2020) RETTE REFEZIONE SCOLASTICA -	902.339,61
2020 516.000.00.00.00	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO - PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO presso le Scuole dell'Infanzia comunali per Tirocinanti frequentanti Scienze della Formazione.	780,00
2020 492.000.00.00.00	CREVAL SPA - contributo per sponsorizzazione nell'ambito delle iniziative del progetto "Fan En Plein Air" - saldo fatt. n.11/R del 12-11-2020.	3.660,00
2020 405.000.00.00.00	Accertamento dell'entrata di € 10.500,00 da parte della Provincia di Pesaro e Urbino quale contributo stanziato dalla Regione Marche per il progetto di rete "Sviluppo sostenibile: il ruolo dei CEA e CAT per rafforzare la partnership e l'inclusione sociale" - bando INFEA 2019/2020-decreto Regione Marche n. 225 del 9-12-2019-	5.475,45
2020 513.000.00.00.00	Accertamento entrata da Regione Marche per Strategia congiunta di Sviluppo Urbano Sostenibile ITI "Pesaro - Fano". Annualità 2020.	198.000,00
2020 621.000.00.00.00	Regione Marche:contributo previsto dal Decreto del Dirigente della P.F. Beni e attività culturali n. 645 del 23 dicembre 2020 con oggetto "DGR n. 741/2020 - DGR n. 1241/2020 DGR n. 1576/2020. Misure per il rilancio economico da emergenza COVID - Ambito 3 - Misura B. 3 Enti locali proprietari di biblioteche per acquisto libri.	1.000,00
2020 289.000.00.00.00	GENN./DIC.2020- RETTE SCOLASTICHE- Accertamento in entrata per versamenti effettuati dal tesoriere a titolo di SDD INSOLUTI e prenotazione impegno per storni SDD effettuati dal tesoriere delle entrate già versate- (vedi imp.2020/1887-3191-3286) -	5.019,37
2020 239.000.00.00.00	ANNULLATO - Acc.to entrata di € 1.480.793,30 da parte della Regione Emilia-Romagna e del Min.dell'Econe delle Finanze (Delibera CIPE n. 10 del 28.01.2015) per la realizzazione del progetto di cooperazione territoriale transnazionale "WONDER - Child Friendly Destinations" (Cod. 1090), finanziato dal Programma Interreg V-B ADRION nell'ambito della 2nd Call for proposals.CUP: E59E200001000	0,00
2020 3.000.00.00.00	2020-Accertamento entrata da AICS -Agenzia Italiana Cooperazione Sviluppo- per realizzazione progetto Start Up Tunisia. Annualità 2018, 2019, 2020-convenzione 12.2.2018 (firmata digitalmente)-	0,00

2020 240.000.00.00.00	ANNULLATO-Accto entrata di € 1.480.793,30 da parte della Regione Emilia-Romagna e del Min.Econe delle Finanze (Delibera CIPE n. 10 del 28.01.2015) per la realizzazione del progetto di cooperazione territoriale transnazionale "WONDER - Child Friendly Destinations" (Cod. 1090), finanziato dal Programma Interreg V-B ADRION nell'ambito della 2nd Call for proposals.CUP: E59E200001000	0,00
2020 241.000.00.00.00	ANNULLATO - Acc.to entrata di € 1.480.793,30 da parte della Regione Emilia-Romagna e del Min.Economia e delle Finanze (Delibera CIPE n. 10 del 28.01.2015) per la realizzazione del progetto di cooperazione territoriale transnazionale "WONDER - Child Friendly Destinations" (Cod. 1090), finanziato dal Programma Interreg V-B ADRION nell'ambito della 2nd Call for proposals.CUP: E59E200001000	0,00
2020 571.000.00.00.00	REGIONE MARCHE commissione pari opportunità - edizione 2020 - Accertamento entrata dalla Regione Marche per la realizzazione del progetto "Impronte Femminili" edizione 2020.- vedi imp.2020/2268-deliberaz.comm.ne pari opp.tà del 23-6-2020 n. 4-	0,00

SPESE		
<i>Descrizione</i>		
Importo Stanziato	8.411.762,52	
€ 3.000,00	0502.13.322	Spese per acquisto di beni per realizzazione progetto "Operatore servizi turistici/culturali - addetto all'accoglienza" - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Strategia ITI -(Correlato alla voce di E. 2101.02.012)
€ 4.000,00	0502.19.955	Rimborso spese alla Fondazione Cassa di Risparmio di Fano per l'utilizzo in comodato gratuito della chiesa di San Michele.Rinnovo contratto dal 01.01.2020
€ 78.342,80	0406.14.590	Trasferimenti ai Partner Extra UE per progetto Wonder(correlato alla voce 2101.02.028 entrata)
€ 5.000,00	0401.14.575	Contributi per la gestione delle scuole dell'infanzia paritarie.
€ 2.500,00	0701.13.327	Rimborso spese per le missioni effettuate dal personale gestite direttamente dall'ufficio turismo
€ 1.800,00	0701.14.508	Trasferimenti ad Alberghi Consorziati di Fano per interventi di manutenz. straordinaria locali uffici tutistici Via Battisti (correlato alla voce E. 3500.02.355)
€ 2.700,00	0501.13.437	Affidamento servizio di sorveglianza opere d'arte collocate nella chiesa di S. Maria Nuova.
€ 24.500,00	0111.13.540	Spese per servizi di supporto all'ufficio Europa. Attività di assistenza tecnica e alla progettazione europea, in compartecipazione con Aset s.p.a.
€ 1.000,00	0406.13.306	Acquisto beni per CREMI.
€ 17.080,00	0502.13.500	Progetto ITI. Servizi di supporto agli Organismi Intermedi con particolare riferimento alle procedure di monitoraggio e rendicontazione della spesa(correlato alla voce di E. 2101.02.075 per E. 12.200,00)
€ 80.000,00	0402.14.567	Contributo alle famiglie per libri di testo secondaria e superiore(Spesa correlata al cap. entrata 2101.02.240).
€ 290.000,00	1201.13.385	Appalto bidelli - nuova gara

€ 70.000,00	1201.14.512	Assegnazione voucher agli utenti asili nido da contributo regionale (correlato alla voce E. 2101.02.115)
€ 120.000,00	0502.14.572	Contributo alla Cooperativa "Fano Jazz Network" per l'organizzazione e la gestione del festival "Fano Jazz by the Sea"Edizione 2020.
€ 20.000,00	0502.13.329	Prestazioni per montaggio e smontaggio allestimenti estivi: ex Chiesa S. Francesco, Piazza XX Settembre, eventuali altre strutture.
€ 8.000,00	0406.13.498	Attività del CREMI
€ 5.040,00	1503.13.310	Progetto di crescita, integrazione ed occupazione a favore di soggetti disoccupati "Ecomuseo della bassa Valle del Metauro"(correlato alla voce di E. 2101.02.015).
€ 8.000,00	0406.13.330	Acquisto beni durevoli per realizzazione progetto Wonder(correlato alla voce 2101.02.028 entrata)
€ 78.500,00	0401.13.458	Prolungamento orario-SPESA FINANZIATA DA FPV-
€ 3.200,00	0502.13.475	Adesione Polo SBN Regione MarcheManutenzione applicazioni
€ 0,00	1901.14.510	Spese trasferimento ad istituzioni sociali private progetto "Start Up Tunisia"
€ 33.000,00	1202.13.318	Appalto ristorazione Centro Gravi (E. 5.000,00 impegnati fino al 30.3.2020); E. 28.000,00 nuova gara previsione fino a dicembre
€ 3.000,00	0401.13.306	Beni di consumo per funzionamento scuole infanzia.
€ 6.000,00	1201.13.340	Aggio per riscossione dei ruoli relativi alle rette dei servizi asili nido.
€ 48.100,00	0906.13.405	Spese per realizzazione progetto "Asteris"
€ 4.600,00	0502.13.386	Noleggio fotocopiatrici.Det.n.549/2018.
€ 1.000,00	0406.13.309	Acquisto beni Laboratorio.
€ 17.000,00	0406.13.462	Spese di spedizioni postali.
€ 150,00	0502.13.364	Abbonamenti on-line per biblioteche.
€ 1.000,00	0406.13.470	Spese di tenuta conto per riscossione rette scolastiche.
€ 2.700,00	0501.13.411	Manutenzione segnaletica monumentale della città e conservazione monumenti assegnati.
€ 170.000,00	0701.13.340	Organizzazione di manifestazioni di accoglienza turistica:-Festival del Brodetto e delle Zuppe di Pesce (correlato alla voce di E. 2101.02.225 per E. 70.000,00);-Festa del Mare;-Altre iniziative;-Apertura stagionale sportelli IAT.
€ 10.000,00	0502.14.570	Fondo di gestione Fondazione Federiciana.
€ 5.000,00	0502.14.586	Contributi ad associazioni per organizzazione iniziative sulle pari opportunità e per il funzionamento del Centro di documentazione delle donne.
€ 686.000,00	0401.13.458	Appalto bidelli
€ 75.000,00	0502.13.352	Determina n.833/2017Servizio Supporto alle attività culturali (maschere, portineria, tecnici, ecc..) Nuovo affidamento dal 01.10.2020.

€ 2.500,00	0502.14.582	Contributi ad Associazioni per organizzazione e gestione di iniziative culturali di promozione della lettura e di cittadinanza attiva.
€ 5.000,00	1201.13.305	Acquisto di materiale didattico e consumo per asili nido.
€ 100.000,00	0701.14.515	Contributi per manifestazioni di promozione e accoglienza turistica.
€ 500,00	0502.13.407	Manutenzione automezzi ufficio cultura.
€ 80.200,00	1201.13.385	Prolungamento orario fino a giugno-SPESA FINANZIATA DA FPV-
€ 3.000,00	0402.13.400	Manutenzione di ascensori scuole primarie.
€ 30.000,00	0502.14.585	Contributi straordinari per finalità culturali;- Concessionario Rocca malatestiana per attività culturali - Contributi ad altri soggetti per attività culturali.
€ 1.196,00	0406.11.170	Oneri su incentivo alla progettazione di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016(correlato alla voce di entrata 3500.09.010)
€ 4.428,00	0406.11.130	Incentivo di progettazione di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 quota percentuale accantonata(correlato alla voce di entrata 3500.09.050)
€ 5.000,00	0406.13.488	Organizzazione di laboratori creativi presso Casa Cecchi.
€ 10.000,00	0402.14.504	Fondi a scuole medie statali per spese varie d'ufficio e piccola manutenzione (art. 3 legge 23/96).
€ 295.000,00	0502.13.487	Appalto servizi bibliotecari(correlato per E. 5.000,00 al cap. e. 2101.02.052 solo per il 2020 e per E. 10.000,00 al cap. 2103.02.011 per tutti e tre gli anni).
€ 84.248,00	0406.13.500	Prestazione di servizi vari per realizzazione progetto Wonder(Correlato alla voce 2101.01.025 e parzialmente alla voce 2101.02.028 di entrata)
€ 454.800,00	0406.13.451	Appalto servizio scuolabus ditta Tundo da contratto (E.449.559,00) + integrazione per uscite didattiche.
€ 1.500,00	0401.13.406	Servizi vari per manutenzione attrezzature scuole infanzia
€ 10.000,00	0402.14.502	Contributi per spese di funzionamento, piccola manutenzione e funzioni miste scuole elementari. (art. 3 legge 23/96);Contributi per funzioni miste personale ATA e attività integrative;Contributi vari alle scuole elementari (Del. G.C. n.264 del 8.7.08);Fondo per gestione piccola manutenzione (art.3 legge 23/96).
€ 4.000,00	0501.13.413	Restauri libro antico e altri materiali;Spese per interventi di restauro sul patrimonio storico delle biblioteche come da progetti Art-bonus d.l. n. 83/2014 (Correlata alla voce di entrata 2102.01.010 per €2.000,00).
€ 30.380,00	0406.13.489	Organizzazione iniziative e attività connesse al Laboratorio (Città da giocare ed altro)Spesa parzialmente correlata per l'importo di € 6.000 con la voce d'entrata 2101.02.610.
€ 1.400,00	0402.13.413	Ascensori scuole medie.
€ 610,00	0406.13.435	Fornitura modulistica
€ 30.520,00	0502.13.428	Spese per incarichi professionali per realizzazione progetto "Operatore web Marketing - esperto nel settore culturale e turistico" - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Strategia ITI -(Correlato alla voce di E. 2101.02.012)

€ 2.000,00	1201.14.510	Esoneri rette scolastiche come da regolamento (compensazione minori entrate).
€ 500,00	0502.13.393	Diritti d'autore come da accordo Anci-SIAE del 19.07.2002.
€ 500.000,00	0502.14.573	Conferimento alla Fondazione "Teatro della Fortuna" per spese di gestione.
€ 40.000,00	0406.13.485	Servizio accompagnamento su scuolabus comunali - Affidamento AUSER
€ 4.000,00	0502.13.349	Determina 833/2017 Spese inerenti attività espositive, anche in collaborazione con associazioni culturali ed enti.Nuovo affidamento dal 01.10.2020.
€ 3.000,00	0502.13.345	Stampa Nuovi Studi Fanesi o altre pubblicazioni editate dalla biblioteca Federiciana.
€ 2.500,00	0406.13.352	Realizzazione azioni di progetto per rete regionale città sostenibili
€ 5.000,00	0502.13.309	Acquisti per catalogazioni e riproduzioni fotografiche (etichette, schede, RFID, copertine, cartelle, ecc.).
€ 13.400,00	0406.13.456	-SPESA FINANZIATA DA FPV-
€ 6.000,00	0406.13.354	Aggio per riscossione dei ruoli relativi alla refezione scolastica.
€ 95.000,00	0402.14.566	Testi scolastici per scuola primaria, cedole librerie.
€ 2.500,00	0501.13.485	Determina 833/2017.Servizi di supporto chiese di S.Pietro in Valle e San Francesco;Nuovo affidamento dal 01.10.2020;Spese varie di gestione.
€ 24.000,00	0502.13.301	Acquisto documenti per biblioteche (libri, dvd,cd).Abbonamenti a riviste;Correlato alla voce di entrate 2103.02.011. €.5.000,00.
€ 10.000,00	0406.14.530	Concessione di esonero dal pagamento delle rette della mensa scolastica (compensazione minori entrate).
€ 328.148,89	1201.13.395	Appalto fornitura pasti asili nido (E. 83.148,89 imp. nel 2020 fino al 30.03.2020); E. 245.000,00 previsione per nuova gara aprile-dicembre
€ 1.000,00	0402.14.568	Borse di studio da Regione (correlato alla voce di entrata 2101.02.230).
€ 0,00	0111.13.515	Spese per meeting di progetto "Green Fest" (correlato alla voce E 2101.01.140)-Spesa finanziata con avanzo vincolato presunto-
€ 8.000,00	0406.14.505	Contributi alle scuole per fornitura di attrezzature e strumenti a supporto di alunni con handicap.
€ 7.650,00	1201.12.205	Acquisto di marche da bollo virtuali su fatture relative ai servizi alla prima infanzia in regime di esenzione IVA (D.P.R. 633/72, art. 10, comma 20; D.P.R. n. 642 del 26/10/72, artt. 13 e 15 - disciplina delle imposte di bollo).
€ 1.555.452,00	0406.13.456	Appalto fornitura pasti per refezione scuole E. 511.852,00 fino al 30.3.2020; E. 1.043.600 previsione da aprile a dicembre nuova gara.
€ 9.000,00	0401.13.356	Formazione del personale educativo, insegnante e di coordinamento, affidamento Società esterna SPESA DA MONITORARE
€ 4.000,00	0701.13.305	Acquisto beni per promozione turistica e Bandiera Blu.
€ 22.480,00	0502.13.520	Spese per servizi per realizzazione progetto "Operatore servizi turistici/culturali - addetto all'accoglienza" - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Strategia ITI -(Correlato alla voce di E. 2101.02.012)

€ 3.800,00	0406.13.400	Servizi diversi per manutenzioni ordinarie.
€ 10.000,00	0401.13.305	Materiale didattico e beni consumo scuole infanzia comunali.
€ 0,00	1901.13.210	Spese per acquisto beni per realizzazione progetto "Start Up Tunisia"- Spesa finanziata con avanzo di amministrazione presunto-
€ 105.000,00	0502.14.580	Contributo all'Ente Carnevesca per l'organizzazione e la gestione del Carnevale di Fano. Edizione 2020.(Correlato per E. 70.000,00 alla voce E. 2101.01.042 e per E. 35.000,00 alla voce E. 2101.02.070)
€ 6.000,00	0502.13.332	Stampa pubblicazioni edite dal Museo-Pinacoteca.
€ 89.805,00	0111.13.496	Prestazione di servizi per progettazione e gestione finanziamenti europei. Determina n. 122/2019.Servizi di assistenza tecnica e alla progettazione (inizio servizio previsto per il 01.11.2019).-Quota a carico comune E. 50.996,00-Correlato al cap. 2101.01.150 per E. 28.304,00 (Start Up Tunisia)-Correlato al cap.. 2101.02.005 per E. 10.505,00 (Progetto Asteris)
€ 100.000,00	0502.14.595	Contributo all'Associazione Passaggi Cultura - A.P.S. per l'organizzazione e la gestione di "Passaggi Festival della Saggistica"Edizione 2020
€ 6.000,00	0111.13.484	Quota associativa TECLA (E. 5.000,00), Forum città dell'Adriatico (E. 750,00), FLAG (E.250,00)
€ 31.700,00	0502.13.493	Quote associative:AMAT €. 5.200,00;Centro Studi Vitruviani €.15.000,00;Centro Studi Malatestiani €. 2.000,00;FORM €. 5.000,00;FederCulture €.4.500,00.
€ 10.000,00	0701.14.505	Contributo Associazione Albergatori Consorziati per ITINERIS ed altro.
€ 343.897,76	0406.14.600	Trasferimenti ai Partner UE per progetto Wonder(correlato alla voce 2101.02.028 entrata)
€ 7.905,59	1201.13.385	Prolungamento appalto Nido Grillo-SPESA FINANZIATA DA FPV-
€ 1.000,00	0406.13.410	Manutenzione ascensore uffici
€ 83.500,00	0406.13.452	Spese per trasporto alunni frequentanti la scuola dell'obbligo (Adriabus).
€ 10.000,00	0502.13.436	Servizi ausiliari per funzionamento sedi attività culturali: pulizie ecc.
€ 33.000,00	0701.13.330	Iniziative di promozione turistica varie.Promozione vari eventi attraverso la realizzazione di materiali (stampa, video, web, ecc.); partecipazioni ad eventi fieristici e promozionali.
€ 20.000,00	0404.14.500	Erogazione contributo FANOATENEO.(Delibera Consiglio comunale n. 56 del 23.04.1996)
€ 549.854,00	1201.13.385	Appalto di gestione asilo nido "Il Grillo";
€ 8.900,96	0502.14.571	Corsi di orientamento musicale (L.R. n. 21/92): contributi per organizzazione corsi (correlato alla voce di entrata 2101.02.286).
€ 10.000,00	0406.14.506	Fondi alle scuole per sostegno alunni svantaggiati.
€ 55.500,00	0502.13.351	Spese artistiche ed organizzative per:Fano International Film Festival 5.600,00 - Concerti d'Organo 8.000,00 - Incontro Intern.le Cori polifonici 28.000,00 - Varie iniziative 13.900,00.
€ 200,00	0406.13.403	Manutenzione dell'auto di servizio del Settore Servizi educativi.-SPESA DA MONITORARE-

€ 3.000,00	0501.13.300	Acquisto di beni di consumo per la gestione ordinaria e per attività di promozione delle Istituzioni museali.
€ 17.100,00	0502.13.335	Prestazioni per il rilascio delle licenze di agibilità ed esercizio nei luoghi di spettacolo.Rimborsi alla Fondazione Teatro della Fortuna per costi di utilizzo del Teatro.
€ 95.000,00	0502.13.441	Appalto servizi di sorveglianza, biglietteria e supporto del Museo Archeologico - Pinacoteca Civica, del Museo della Via Flaminia e di altri luoghi espositivi di competenza della U.O.C. Cultura e Turismo. Determina n.833/2017.Nuovo affidamento dal 01.10.2020.(Correlato per E. 7.000,00 alla voce E. 2101.02.050)
€ 156.000,00	1201.13.385	Appalto sostegno e integrazione
€ 6.300,00	1201.13.342	Formazione del personale educativo, insegnante e di coordinamento, affidamento Società esterna. -SPESA DA MONITORARE-
€ 2.000,00	0502.13.437	Sorveglianza Vigili del Fuoco in occasione di attività di spettacolo e di altri servizi prescritti dalla C.C.V.L.P.S.
€ 3.000,00	0111.13.520	Servizi vari per realizzazione progetto "Green Fest" Correlato alla voce E 2101.01.140
€ 2.000,00	0401.13.435	Spese per servizi a supporto delle attività didattiche scuole infanzia
€ 600.000,00	0401.13.458	Appalto sostegno e integrazione
€ 1.000,00	0501.13.408	Manutenzione ordinaria strutture beni monumentali.
€ 600,00	0406.13.492	Verifiche ARPAM su ascensori.
€ 10.000,00	0501.13.412	Restauri opere conservate presso il Museo e Pinacoteca.Restauri opere come da progetto ART BONUS (correlato alla voce E. 2103.02.012) per E. 10.000,00.
€ 9.000,00	0401.14.576	Contributi per le Sezioni Primavera "Primi Passi" e "I sette nani"(correlato con la voce E. 2101.01.060).
€ 5.000,00	0406.14.568	Contributi su trasporto ferroviario come da regolamento comunale.
€ 3.000,00	0502.13.320	Spese per acquisto di beni per realizzazione progetto "Operatore web marketing - esperto nel settore culturale e turistico" - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Strategia ITI -(Correlato alla voce di E. 2101.02.012)
€ 3.500,00	0406.13.355	Formazione del personale educativo, insegnante e di coordinamento, affidamento Società esterna.SPESA DA MONITORARE
€ 5.000,00	0502.13.400	Assistenza e manutenzione ascensore mediateca.Manutenzione attrezzature e arredi biblioteche.
€ 15.806,42	1201.13.385	Integrazione appalto nido Grillo per prolungamento
€ 8.400,00	0406.13.495	Progetto Pappa Fish (correlato parzialmente al cap.2101.02.110)
€ 0,00	1901.13.320	Spese per realizzazione progetto "Start Up Tunisia" (gestione partenariato, comunicazione, audit)
€ 6.300,00	1503.14.390	Progetto di crescita, integrazioen ed occupazione a favore di soggetti disoccupati "Ecomuseo della bassa Valle del metauro"(correlato alla voce di E. 2101.02.015)
€ 20.000,00	0401.14.505	Contributi ai Circoli didattici per spese di funzionamento, piccola

		manutenzione e funzioni miste Scuole dell'infanzia statali (art. 3 L. 23/96).
€ 26.480,00	0502.13.515	Spese per servizi per realizzazione progetto "Operatore web marketing - esperto nel settore culturale e turistico" - Fondo Socilae Europeo (FSE) - Strategia ITI -(Correlato alla voce di E. 2101.02.012)
€ 500,00	0406.13.487	Spese per funzionamento degli uffici.
€ 57.567,10	0406.14.525	Trasferimenti ai Partner Italia per progetto Wonder(correlato alla voce 2101.02.028 entrata)
€ 16.000,00	0502.13.340	Spesa per promozione attività biblioteche.Iniziative per la celebrazione dei 300 anni della fondazione della Biblioteca Federiciana e dei 10 anni della Mediateca Montanari.Spese per attività di organizzazione e promozione dei seguenti eventi: 1. incontri con autori, editori e illustratori; 2. iniziative di valorizzazione del patrimonio storico dell'ente; 3. iniziative collegate a progetti nazionali (Maggio dei libri, lo leggo perchè, Nati per leggere, Nati per la musica, ecc.); 4. Iniziative di sensibilizzazione sui temi della legalità, della memoria e della pace.
€ 2.000,00	0906.13.400	Spese per missioni per progetto "Asteris"
€ 25.000,00	1201.13.330	Acquisto materiali igiene e pulizia per asili nido e raccordi.
€ 10.000,00	0406.13.499	Realizzazione azioni di progetto rete regionale città sostenibili
€ 2.000,00	0502.13.307	Acquisto beni di consumo.
€ 0,00	1901.13.310	Spese per meeting progetto "Start Up Tunisia"-Spesa finanziata con avanzo di amministrazione presunto-
€ 1.000,00	0502.13.401	Manutenzione ordinaria sedi attività culturali.
€ 500,00	0406.13.305	Acquisto di materiale da consumo non fornito dall'economato.
€ 30.000,00	0502.13.482	Spese per la comunicazione progetto ITICorrelato alla voce E 2101.02.075
€ 2.000,00	0406.13.308	Acquisto beni Casa Cecchi.
€ 0,00	1901.14.500	Spese trasferimento ad enti pubblici (università) progetto "Start Up Tunisia"
€ 28.520,00	0502.13.434	Spese per incarichi professionali per realizzazione progetto "Operatore servizi turistici/culturali - addetto all'accoglienza" - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Strategia ITI -(Correlato alla voce di E. 2101.02.012)
€ 24.000,00	0406.13.320	Acquisto pesce fresco per progetto Pappa Fish (correlato parzialmente al cap. 2101.02.110 E.)
€ 45.000,00	0502.13.346	Spese per l'organizzazione di iniziative per le pari opportunità e Centro Documentazione Donne.Spese di gestione per funzionamento Centro documentazione donne e pari opportunità.Quota adesione al Sistema Bibliotecario regionale - Polo Marche Nord.

Importo Impegnato		6.393.259,74
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2020 2910.000.00.00.00	CONCESSIONE ESONERO PAGAMENTO RETTE REFEZIONE SCOLASTICA	150,44
2020 2569.000.00.00.00	Affidamento dei servizi collaterali al trattamento antitarlo della Pala del Perugino "Madonna in trono con Bambino" e della lunetta con	8.052,00

	Pietà, conservate presso la Chiesa di S.Maria Nuova di Fano-		
2020 2988.000.00.00.00	Assegnazione fondi alle Istituzioni scolastiche per la gestione delle funzioni miste, attività integrative, piccola manutenzione e spese di funzionamento per l' anno scolastico 2020-2021, annualità 2020 -	3.829,38	
2020 3084.000.00.00.00	Realizzazione e posa in opera di una nuova pedana per disabili per il Museo della Via Flaminia. Determina a contrarre-	1.164,80	
2020 2167.000.00.00.00	Impegno di spesa ed affidamento dei servizi richiesti per la realizzazione della "Festa del Mare e della Bandiera Blu", edizione 2020.	1.300,00	
2020 2117.000.00.00.00	Impegno di spesa per attività di supporto al progetto della ditta "F Tourism & Marketing di Josep Ejarque" per realizzazione "Piano strategico di marketing e comunicazione post crisi per la ripresa e lo sviluppo del turismo per la Città di Fano-	13.999,50	
2020 2168.000.00.00.00	Impegno di spesa ed affidamento dei servizi richiesti per la realizzazione della "Festa del Mare e della Bandiera Blu", edizione 2020.	512,40	
2020 2169.000.00.00.00	Impegno di spesa ed affidamento dei servizi richiesti per la realizzazione della "Festa del Mare e della Bandiera Blu", edizione 2020.	274,50	
2020 2170.000.00.00.00	Impegno di spesa ed affidamento dei servizi richiesti per la realizzazione della "Festa del Mare e della Bandiera Blu", edizione 2020.	209,00	
2020 2171.000.00.00.00	Impegno di spesa ed affidamento dei servizi richiesti per la realizzazione della "Festa del Mare e della Bandiera Blu", edizione 2020.	366,00	
2020 2172.000.00.00.00	Impegno di spesa ed affidamento dei servizi richiesti per la realizzazione della "Festa del Mare e della Bandiera Blu", edizione 2020.	500,00	
2020 2173.000.00.00.00	Impegno di spesa ed affidamento dei servizi richiesti per la realizzazione della "Festa del Mare e della Bandiera Blu", edizione 2020.	500,00	
2020 2001.000.00.00.00	Servizio di "Ideazione e realizzazione di una strategia turistica e relativo Piano d'intervento per la città di Fano ed territori vallate fiumi Cesano e Metauro" -Impegno di spesa ed affidamento alla Maggioli Spa (+ imp. 2020/ 1931 finanziato con contrib. reg.le)	6.600,00	
2020 2480.000.00.00.00	Affidamento dei servizi richiesti per la realizzazione del percorso "Obiettivo Turismo ... verso una strategia condivisa per rilanciare il settore", più comunemente definito "Stati Generali del Turismo"-	1.430,00	
2020 2048.000.00.00.00	Impegno di spesa per la gestione del servizio di Informazione ed Accoglienza Turistica presso il punto I.A.T. comunale ubicato in area portuale a Fano (Via Nazario Sauro n. 135) periodo 01/07/2020 - 14/09/2020	14.945,00	
2020 1840.000.00.00.00	Realizzazione di un "Piano Strategico di marketing e comunicazione post crisi per la ripresa e lo sviluppo del turismo per la città di Fano - Impegno di spesa e affidamento-	45.750,00	
2020 299.000.00.00.00	Affidamento alla Società Cooperativa Sociale Onlus OPERA del servizio di supporto alla propria attività di promozione turistica, di valorizzazione del patrimonio artistico, culturale, ambientale ed enogastronomico nonche' promozione dei principale eventi della città (+ imp. 2019/2898)	12.528,18	
2020 298.000.00.00.00	Impegno di spesa ed affidamento alla "Confcommercio Imprese	14.579,00	

	per l'Italia" del servizio di promozione turistica del patrimonio artistico, culturale, ambientale ed enogastronomico del Comune di Fano, all'interno del progetto "Itinerario della Bellezza" (+ imp. 2019/2897)		
2020 2547.000.00.00.00	Assegnazione contributi a favore delle scuole paritarie -	2.500,00	
2020 3168.000.00.00.00	Determina a contrarre, assunzione impegno di spesa e contestuale affidamento servizio di stampa su materiale vario per Progetto Città dei Bambini	2.488,80	
2020 54.000.00.00.00	Affidamento del servizio di europrogettazione e supporto all'assistenza tecnica inerenti le attività d'interesse del Comune di Fano ed i programmi finanziati da sviluppare e gestire per il periodo presumibile dal 1° dicembre 2018 al 30 novembre 2021 (risorse di bilancio)	48.556,00	
2020 2019.000.00.00.00	Quota associativa 2020 per TECLA (Associazione per la Cooperazione Transregionale Locale ed Europea	5.000,00	
2020 2020.000.00.00.00	Quota associativa 2020 per FAIC (Forum delle Città dell'Adriatico e dello Ionio)	750,00	
2020 2021.000.00.00.00	Quote associative 2020 per GAC Marche Nord (Gruppo di Azione locale per la pesca) -	250,00	
2020 53.000.00.00.00	Affidamento servizio di europrogettazione e supporto all'assistenza tecnica inerenti le attività ed i programmi finanziati da sviluppare e gestire dal 1° dicembre 2018 al 30 novembre 2021 (vedi Acc. 2020/07 START UP TUNISIA) + Det. 2258/18 x ridefiniz. periodo contrattuale (1/2/ 2019- 31/1/2022)+ Det. 122/19 x aggiudicazione	28.304,00	
2020 205.000.00.00.00	Determinazione a contrarre e impegno di spesa per affidamento servizio di assistenza tecnica attività di progettazione e gestione di progetti europei Comune di Fano e del proprio Ente in house ASET spa (vedi Acc. 2020/18 progetto ASTERIS da Università Studi Urbino)	10.505,00	
2020 1928.000.00.00.00	Servizio di assistenza specialistica funzionale all'espletamento da parte del Comune di Fano di attività tecniche da sviluppare nell'ambito del progetto europeo "ASTERIS " I- Determina a contrarre, impegno di spesa ed affidamento (vedi Acc. 2020/18	14.640,00	
2020 1118.000.00.00.00	Acquisto biglietti ferroviari per missione di progetto da svolgersi a Milano (MI) in data 28.01.2020 – Progetto GreenFEST (Vedi Acc. 2020/ 166)	178,00	
2020 1935.000.00.00.00	Servizio inerente alle attività di disseminazione degli obiettivi e dei risultati del progetto LIFE+ GreenFEST (LIFE 16 GIE/IT/000748) nell'ambito del convegno "Jazz Takes The Green" (finanz:Avanzo vinc. c/cons.2019)	5.490,00	
2020 207.000.00.00.00	Determinazione a contrarre e impegno di spesa per affidamento servizio di assistenza tecnica attività di progettazione e gestione di progetti europei Comune di Fano e del proprio Ente in house ASET spa (vedi Acc. 2020/ 19 trasferimento da Aset progetto WATERCARE)	24.500,00	
2020 2863.000.00.00.00	Fornitura materiale didattico per le scuole dell'infanzia e servizi alla prima infanzia -	0,00	
2020 3231.000.00.00.00	Affidamento fornitura di materiale didattico e da consumo per le scuole dell'infanzia e i servizi alla prima infanzia -	10.000,00	
2020 1652.000.00.00.00	Determina a contrarre e impegno di spesa per manutenzioni, riparazioni varie e beni da consumo per la refezione scolastica e le scuole dell'infanzia	1.000,00	

2020 1655.000.00.00.00	Determina a contrarre e impegno di spesa per manutenzioni, riparazioni varie e beni da consumo per la refezione scolastica e le scuole dell'infanzia	1.400,00	
2020 1656.000.00.00.00	Determina a contrarre e impegno di spesa per manutenzioni, riparazioni varie e beni da consumo per la refezione scolastica e le scuole dell'infanzia	177,14	
2020 2528.000.00.00.00	Determina a contrarre e impegno di spesa per manutenzioni, riparazioni varie e beni da consumo per la refezione scolastica e le scuole dell'infanzia	170,80	
2020 2529.000.00.00.00	Determina a contrarre e impegno di spesa per manutenzioni, riparazioni varie e beni da consumo per la refezione scolastica e le scuole dell'infanzia	252,00	
2020 2633.000.00.00.00	Affidamento servizio per formazione insegnanti scuole 0-6 anni -	7.500,00	
2020 1654.000.00.00.00	Determina a contrarre e impegno di spesa per manutenzioni, riparazioni varie e beni da consumo per la refezione scolastica e le scuole dell'infanzia	500,00	
2020 2530.000.00.00.00	Determina a contrarre e impegno di spesa per manutenzioni, riparazioni varie e beni da consumo per la refezione scolastica e le scuole dell'infanzia	400,00	
2020 2531.000.00.00.00	Determina a contrarre e impegno di spesa per manutenzioni, riparazioni varie e beni da consumo per la refezione scolastica e le scuole dell'infanzia	600,00	
2020 1326.000.00.00.00	Determina a contrarre e approvazione di spesa per stampa manifesti anno 2020	636,84	
2020 284.000.00.00.00	Ulteriore proroga tecnica per il periodo 01.01.2020 - 29.02.2020 alla RTI ASSCOOP / COOSS MARCHE / LABIRINTO per affidamento dei servizi di sostegno ad utenti diversamente abili e di integrazione dell'attività educativa (+ imp. 2020/ 285)	120.997,85	
2020 827.000.00.00.00	Determina a contrarre per procedura di gara per l'affidamento della gestione dei servizi complementari e sussidiari all'attività didattica nei servizi alla prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia comunali.Periodo 1° settembre 2020 – 31 agosto	0,00	
2020 829.000.00.00.00	Proroga tecnica affidamento servizi complementari e sussidiari dell'attività educativa presso i servizi educativi comunali, fascia 0-6. Periodo 01.01.2020 - 30.06.2020 alla Nuovi Orizzonti Soc.Coop.(+ imp. 2020/830)	134.909,08	
2020 2033.000.00.00.00	COVID-19 : Servizio valutazione rischio, protocolli anti contagio per le quattro sedi coinvolte nel centro estivo 3-6 anni in programma dal 29 giugno al 31 luglio 2020-	1.342,00	
2020 2034.000.00.00.00	Covid-19 :Prestazione di servizi sanitari per centro estivo 03-6 dal 29 giugno al 31 luglio 2020 - Dott. Frongia Mario -	1.439,25	
2020 2038.000.00.00.00	Affidamento tramite trattativa dei servizi ausiliari complementari attività ludica per i Centri estivi 3-6 dal 29 giugno al 31 luglio 2020-	38.905,80	
2020 2336.000.00.00.00	COVID-Servizi Tecnici SEA per riaperture scuole 0-6	3.294,00	
2020 2451.000.00.00.00	Covid-19 - Servizi complementari e sussidiari all'attività didattica nei servizi alla prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia comunali periodo settembre - dicembre 2020 (maggiori costi per Covid-19)	80.334,00	
2020 2982.000.00.00.00	Assegnazione fondi alle Istituzioni scolastiche per la gestione delle funzioni miste, attività integrative, piccola manutenzione e	3.569,89	

	spese di funzionamento per l' anno scolastico 2020-2021, annualità 2020 -		
2020 2983.000.00.00.00	Assegnazione fondi alle Istituzioni scolastiche per la gestione delle funzioni miste, attività integrative, piccola manutenzione e spese di funzionamento per l' anno scolastico 2020-2021, annualità 2020 -	3.014,77	
2020 2984.000.00.00.00	Assegnazione fondi alle Istituzioni scolastiche per la gestione delle funzioni miste, attività integrative, piccola manutenzione e spese di funzionamento per l' anno scolastico 2020-2021, annualità 2020 -	1.618,35	
2020 183.000.00.00.00	Procedura negoziata per l'affidamento della gestione, in via sperimentale, del prolungamento dell'orario scolastico attraverso l'attivazione del servizio ludico nella prima infanzia e scuole dell'infanzia com.le dal 14 ottobre 2019 al 30 giugno 2020 (Fondi MIUR Vedi Acc. 2019/341 da Stato)	27.752,25	
2020 194.001.00.00.00	COVID-19 emergenza epidemiologica - Rimodulazione servizio di sostegno per gli utenti diversamente abili delle scuole comunali 0-6 dal 14/4 al 15/5/2020 - Approvazione schema di Protocollo Operativo+ Det. 904/2020 ulteriore rimodulaz. sino al 12/6/2020-	52.328,85	
2020 194.000.00.00.00	Determina a contrarre affidamento servizi di sostegno ad utenti diversamente abili e di integrazione dell'attività educativa nei servizi prima infanzia e scuole dell'infanzia comunali; Aggiud. RTI ASSCOOP /LABIRINTO/COOSS MARCHE periodo: 1/03/2020 - 28/02/2025 + Det. 453 del 25/2/2020 rettifica aggiudicaz. in favore di ALDIA Soc.Coop in seguito a ricorso+ Det. 736/20 x rimodulaz. servizio	246.465,66	
2020 2039.000.00.00.00	Servizio per attività educativa, ludica e ricreativa per il Centro estivo 3-6 in programma in quattro scuole comunali dal 29 giugno al 31 luglio 2020 - modifica ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs.50/2016, del Contratto Rep.39202/2020-	72.308,25	
2020 2450.000.00.00.00	Servizi complementari e sussidiari all'attività didattica nei servizi alla prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia comunali periodo settembre - dicembre 2020	258.499,31	
2020 2539.000.00.00.00	COVID-19 - Integraz. contratto per sostegno ad utenti diversamente abili/attività educativa nei servizi nelle scuole dell'infanzia comunali per l'anno scolastico in corso fino al 31 dicembre 2020	87.979,50	
2020 2985.000.00.00.00	Assegnazione fondi alle Istituzioni scolastiche per la gestione delle funzioni miste, attività integrative, piccola manutenzione e spese di funzionamento per l' anno scolastico 2020-2021, annualità 2020 -	3.014,77	
2020 2986.000.00.00.00	Assegnazione fondi alle Istituzioni scolastiche per la gestione delle funzioni miste, attività integrative, piccola manutenzione e spese di funzionamento per l' anno scolastico 2020-2021, annualità 2020 -	5.569,32	
2020 2987.000.00.00.00	Assegnazione fondi alle Istituzioni scolastiche per la gestione delle funzioni miste, attività integrative, piccola manutenzione e spese di funzionamento per l' anno scolastico 2020-2021, annualità 2020 -	3.212,90	
2020 2548.000.00.00.00	Covid 19 :Assegnazione contributi a favore delle scuole paritarie (vedi parte Acc. 2020/449 contrib. reg.le per covid-19)	12.000,00	
2020 2549.000.00.00.00	Assegnazione contributi a favore delle scuole paritarie	2.500,00	
2020 2551.000.00.00.00	Covid 19 :Assegnazione contributi a favore delle scuole paritarie (vedi parte Acc. 2020/449 contrib. reg.le per covid-19)	7.000,00	

2020 1916.000.00.00.00	Contributo destinato dal MIUR per la sezione primavera dell'Istituto paritario San Marco, I Sette Nani per l'a.s. 2018- 2019 Assunzione impegno di spesa (finanziato con Avanzo vinc. presunto c/cons. 2019)	7.987,45	
2020 3203.000.00.00.00	Ripartizione del finanziamento ministeriale a favore delle sezioni primavera " I sette Nani" A.S. 2019-2020. (vedi Acc. 2020/557)	8.722,90	
2020 78.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO di Manutenzione ordinaria impianti Ascensori, dislocati negli Edifici Comunali e nelle Scuole Comunali .- Periodo dal 01-01-2019 al 31-12-2021 -.	868,04	
2020 79.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO di Manutenzione ordinaria impianti Ascensori, dislocati negli Edifici Comunali e nelle Scuole Comunali .- Periodo dal 01-01-2019 al 31-12-2021 -.	1.578,42	
2020 2977.000.00.00.00	Assegnazione fondi alle Istituzioni scolastiche per la gestione delle funzioni miste, attività integrative, piccola manutenzione e spese di funzionamento per l' anno scolastico 2020-2021, annualità 2020 -	13.763,08	
2020 2978.000.00.00.00	Assegnazione fondi alle Istituzioni scolastiche per la gestione delle funzioni miste, attività integrative, piccola manutenzione e spese di funzionamento per l' anno scolastico 2020-2021, annualità 2020 -	6.951,68	
2020 2979.000.00.00.00	Assegnazione fondi alle Istituzioni scolastiche per la gestione delle funzioni miste, attività integrative, piccola manutenzione e spese di funzionamento per l' anno scolastico 2020-2021, annualità 2020 -	7.004,96	
2020 2980.000.00.00.00	Assegnazione fondi alle Istituzioni scolastiche per la gestione delle funzioni miste, attività integrative, piccola manutenzione e spese di funzionamento per l' anno scolastico 2020-2021, annualità 2020 -	25.448,20	
2020 2981.000.00.00.00	Assegnazione fondi alle Istituzioni scolastiche per la gestione delle funzioni miste, attività integrative, piccola manutenzione e spese di funzionamento per l' anno scolastico 2020-2021, annualità 2020 -	26.832,08	
2020 2989.000.00.00.00	Assegnazione fondi alle Istituzioni scolastiche per la gestione delle funzioni miste, attività integrative, piccola manutenzione e spese di funzionamento per l' anno scolastico 2020-2021, annualità 2020 -	2.734,14	
2020 2990.000.00.00.00	Assegnazione fondi alle Istituzioni scolastiche per la gestione delle funzioni miste, attività integrative, piccola manutenzione e spese di funzionamento per l' anno scolastico 2020-2021, annualità 2020 -	3.436,48	
2020 1112.000.00.00.00	Acquisto libri di testo da parte degli studenti di scuola secondaria di I ° e II ° nell'a.s. 2019/2020 (Vedi Acc. 2020/171)	65.280,88	
2020 2929.000.00.00.00	contributo destinato all' Associazione "FANOATENEO" annualità 2020	140.000,00	
2020 1084.000.00.00.00	Proroga tecnica alla Soc.Andreani Tributi S.r.l. dell'affidamento in concessione del servizio di gestione delle entrate tributarie, patrimoniali e delle altre entrate del Comune di Fano sino al 30 Giugno 2020, nelle more della procedura della nuova gara (vedi imp. dal n. 1082 al n. 1087/2020)	4.500,00	
2020 290.000.00.00.00	Determina a contrarre per affidamento in concessione del servizio di gestione e riscossione dei tributi comunali e delle altre entrate patrimoniali ed extra-tributarie del Comune di Fano per anni 6 con possibilità di rinnovo per ulteriori 2 anni+ Det. 1173/2020 per	1.000,00	

	aggiudicaz. dal 1/7/2020 al 31/12/2020 -		
2020 1352.000.00.00.00	Determina a contrarre e approvazione di spesa per acquisto di libri ad uso ufficio -	499,50	
2020 1429.000.00.00.00	Determina a contrarre ,assunzione impegno per fornitura stoffe laboratori C.R.E.M.I. -	350,14	
2020 3088.000.00.00.00	Affidamento fornitura di materiale per laboratori manipolativi di animazione interculturale.	648,20	
2020 1906.000.00.00.00	COVID-19 - Affidamento servizio realizzazione video "open day" prima infanzia - determina a contrarre-	1.146,80	
2020 2515.000.00.00.00	Affidamento servizio grafico per laboratorio di biologia marina Fano Marine Center -	3.538,00	
2020 1020.000.00.00.00	Impegno spesa per fornitura gratuita libri di testo scuola primaria	93.938,78	
2020 3157.000.00.00.00	Affidamento fornitura di libri per Progetto Città dei Bambini - Determina a contrarre, assunzione impegno di spesa -	510,30	
2020 76.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO di Manutenzione ordinaria impianti Ascensori, dislocati negli Edifici Comunali e nelle Scuole Comunali .- Periodo dal 01-01-2019 al 31-12-2021 -.	286,96	
2020 1653.000.00.00.00	Determina a contrarre e impegno di spesa per manutenzioni, riparazioni varie e beni da consumo per la refezione scolastica e le scuole dell'infanzia	1.000,00	
2020 2532.000.00.00.00	Determina a contrarre e impegno di spesa per manutenzioni, riparazioni varie e beni da consumo per la refezione scolastica e le scuole dell'infanzia	600,00	
2020 1627.000.00.00.00	Determina a contrarre e impegno di spesa per manutenzioni mezzi di trasporto refezione scolastica-	199,99	
2020 142.000.00.00.00	Ricognizione e impegno di spesa per lo svolgimento del servizio di trasporto scolastico. Presa d'atto aggiudicazione definitiva alla ditta Tundo Vincenzo spa fino al 31/08/2022 - (vedi imp. 2017/2451 - 2018/163 - 2019/ 40)	299.599,00	
2020 2540.000.00.00.00	Covid-19 : Servizio trasporto scolastico fino al 31/12/ 2020 con aumento di n.2 linee, personale e spese di sanificazione - Modifica del contratto rep. 39109/2018 ditta Tundo Vincenzo Spa -	27.194,06	
2020 20.000.00.00.00	Determina per il rinnovo del servizio di preparazione pasti per la refezione scolastica. Periodo 1 aprile 2018 -31 marzo 2020 alla ditta DUSSMANN SERVICE S.r.l.	360.369,54	
2020 2041.000.00.00.00	Impegno di spesa per affidamento servizio di fornitura pasti per centri estivi organizzati dal Comune di Fano alla Ditta Dussman s.r.l. .	17.347,73	
2020 70.000.00.00.00	Approvazione della spesa e attivazione dei servizi con Posteitaliane S.p.A. e Postel SpA per la spedizione di bollettini postali e riscossione delle rette previste per la frequenza dell'asilo nido e fruizione della refezione scolastica. Anni 2019 e 2020-	13.000,00	
2020 172.000.00.00.00	Approvazione impegno di spesa e determinazione a contrarre per l'affidamento del servizio di sorveglianza sugli scuolabus ad organizzazioni di volontariato. Periodo dal 15/9/2019 al 30/06/2022	24.000,00	
2020 2537.000.00.00.00	COVID-19 - Integrazione convenzione con l'Associazione di volontariato AUSER Filo d'Argento di Fano per lo svolgimento del servizio di sorveglianza sugli scuolabus fino al 31 Dicembre 2020	15.000,00	

2020 2177.000.00.00.00	Stampa cedole librerie ad uso ufficio - Determina a contrarre e approvazione di spesa-	372,10
2020 2961.000.00.00.00	Installazione cassaforte per chiavi e buoni carburante ad uso dei mezzi del settore servizi educativi - Affidamento alla ditta Beciani Emanuele -	127,89
2020 224.000.00.00.00	Affidamento del servizio di supporto alle attività del consiglio dei bambini per l'a.s. 2019/2020 (+imp. 2019/ 2351)	790,56
2020 2866.000.00.00.00	Covid-19 : realizzazione supporti audiovisivi didattici all'Associazione Accademici Italiani -	4.200,00
2020 1299.000.00.00.00	Affidamento servizio di formazione per aggiornamento e modifiche sito web "Città delle bambine e dei bambini" -	2.440,00
2020 1311.000.00.00.00	Adesione al programma Eco - Schools a.s. 2019 -2020	1.620,00
2020 1322.000.00.00.00	Interpretariato 21 e 22 febbraio 2020 - Evento lancio progetto WONDER- Programma transnazionale ADRION --(spesa libera anche se cup x rendicontazione essendo evento lancio)	117,00
2020 1323.000.00.00.00	Coffee break 21.02.2020 - - Evento lancio progetto WONDER- Programma transnazionale ADRION --(spesa libera anche se cup x rendicontazione essendo evento lancio)	410,00
2020 1324.000.00.00.00	Prenotazione cena 20.02.2020 - - Evento lancio progetto WONDER- Programma transnazionale ADRION --(spesa libera anche se cup x rendicontazione essendo evento lancio)	200,00
2020 1325.000.00.00.00	Prenotazione cena 21.02.2020 - Evento lancio progetto WONDER- Programma transnazionale ADRION -(spesa libera anche se cup x rendicontazione essendo evento lancio)	720,50
2020 1944.000.00.00.00	Manutenzione e assistenza tecnica annuale del sito web "Città delle bambine e dei bambini" -	732,00
2020 3106.000.00.00.00	Covid-19 : Servizio di supporto al Progetto Città dei Bambini per la promozione del protagonismo e l'autonomia dei bambini nella città di Fano- Affidamento all' Associazione Viviamo Centinarola - anni 2020/2021 -	2.440,00
2020 3107.000.00.00.00	Covid-19 : realizzazione video "tour virtuali" delle scuole dell'infanzia -	1.342,00
2020 1101.000.00.00.00	Procedura negoziata per affidamento servizio di facilitazione linguistica e mediazione interculturale nelle scuole primarie e secondarie di primo grado statali del Comune di Fano (vedi imp. 2020/1101 - 2021/94 - 2022/23)	8.000,00
2020 2082.000.00.00.00	Servizio di gestione del progetto "WONDER - Child Friendly Destinations" (cod. 1090) cofinanziato con fondi europei e nazionali nell'ambito del Programma di cooperazione transnazionale Interreg VB ADRION - PERIODO dal 15/07/2020 al 31/03/2022+ Det. 1426/20 di aggiudicazione	0,00
2020 2082.001.00.00.00	Servizio di gestione del progetto "WONDER - Child Friendly Destinations" (cod. 1090) cofinanziato con fondi europei e nazionali nell'ambito del Programma di cooperazione transnazionale Interreg VB ADRION - PERIODO dal 15/07/2020 al 31/03/2022 (vedi Acc. 2020/308 contrib. ministeriale)	2.651,67
2020 2082.002.00.00.00	Servizio di gestione del progetto "WONDER - Child Friendly Destinations" (cod. 1090) cofinanziato con fondi europei e nazionali nell'ambito del Programma VB ADRION - Periodo dal 15/07/2020 al 31/03/2022 (vedi Acc. 2020/309 contrib. reg.le)	15.026,13
2020 2198.000.00.00.00	Servizio di controllo primo livello e certificazione spese per	724,61

	progetto " Wonder" Determina a contrarre e affidamento. (vedi Acc. 2020/309 contrib.reg.le)		
2020 2991.000.00.00.00	Assegnazione fondi per servizio di istruzione alunni con handicap o in situazione di svantaggio -	1.450,00	
2020 2992.000.00.00.00	Assegnazione fondi per servizio di istruzione alunni con handicap o in situazione di svantaggio -	1.800,00	
2020 2993.000.00.00.00	Assegnazione fondi per servizio di istruzione alunni con handicap o in situazione di svantaggio -	1.700,00	
2020 2994.000.00.00.00	Assegnazione fondi per servizio di istruzione alunni con handicap o in situazione di svantaggio -	500,00	
2020 2995.000.00.00.00	Assegnazione fondi per servizio di istruzione alunni con handicap o in situazione di svantaggio -	1.000,00	
2020 2996.000.00.00.00	Assegnazione fondi per servizio di istruzione alunni con handicap o in situazione di svantaggio -	1.550,00	
2020 2932.000.00.00.00	Assegnazione fondi alla Dirigenza s.Orso per alunni svantaggiati a.s. 2020-2021	2.000,00	
2020 2933.000.00.00.00	Assegnazione fondi alla Dirigenza Nuti per alunni svantaggiati a.s. 2020-2021	1.800,00	
2020 2934.000.00.00.00	Assegnazione fondi alla Dirigenza Gandiglio per alunni svantaggiati a.s. 2020-2021	2.000,00	
2020 2935.000.00.00.00	Assegnazione fondi alla Dirigenza S.Lazzaro per alunni svantaggiati a.s. 2020-2021	3.700,00	
2020 2936.000.00.00.00	Assegnazione fondi alla Dirigenza Padalino per alunni svantaggiati a.s. 2020-2021	500,00	
2020 1360.000.00.00.00	Concessione esonero pagamento rette scolastiche	501,56	
2020 1349.000.00.00.00	Approvazione e impegno della spesa per il trasporto degli alunni delle scuole primarie e secondarie. Anno 2020.	50.185,80	
2020 1628.000.00.00.00	Determina a contrarre e impegno di spesa per manutenzioni mezzi di trasporto refezione scolastica -	199,99	
2020 2437.000.00.00.00	Concessione esonero pagamento rette scolastiche (sistemazione contabile su acc. 2020/153)	133,33	
2020 2449.000.00.00.00	Concessione esonero dal pagamento insoluti a.s. 2016-2017 in favore di N.D. (sistemazione contabile su acc. 2016/362 e 2017/194)	1.611,63	
2020 2907.000.00.00.00	CONCESSIONE ESONERO PAGAMENTO RETTE REFEZIONE SCOLASTICA	1.608,92	
2020 2909.000.00.00.00	CONCESSIONE ESONERO PAGAMENTO RETTE REFEZIONE SCOLASTICA	212,52	
2020 3197.000.00.00.00	Esonero pagamento rette servizio refezione scolastica	112,34	
2020 3198.000.00.00.00	Concessione esonero pagamento rette refezione scolastica	186,61	
2020 2304.000.00.00.00	Rimborso alle famiglie di studenti aventi diritto alle agevolazioni sul costo dell'abbonamento al trasporto - A.S. 2020	2.900,87	
2020 2372.000.00.00.00	Trasferimento fondi partner extra UE Wonder (Vedi Acc. 2020/311 Progetto Wonder)	9.664,92	

2020 2373.000.00.00.00	Trasferimento fondi partner extra UE Progetto Wonder (Vedi Acc. 2020/311 Progetto Wonder)	9.680,82
2020 74.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO di Manutenzione ordinaria impianti Ascensori, dislocati negli Edifici Comunali e nelle Scuole Comunali - Periodo dal 01-01-2019 al 31-12-2021 -.	573,86
2020 2523.000.00.00.00	Servizio di trattamento antitarlo della Statua lignea di San Pietro di Alcantara di proprietà del Comune di Fano.	805,20
2020 2577.000.00.00.00	Affidamento dei servizi collaterali al trattamento antitarlo della Pala del Perugino "Madonna in trono con Bambino" e della lunetta con Pietà, conservate presso la Chiesa di S.Maria Nuova di Fano-	1.220,00
2020 2856.000.00.00.00	Servizio di sorveglianza dei dipinti del Perugino di proprietà comunale, siti nella chiesa di Santa Maria Nuova -	2.700,00
2020 1315.000.00.00.00	Approvazione impegno e determina a contrarre per affidamento dei servizi di supporto del servizio cultura e turismo, del Museo civico e del Museo della Via Flaminia e dei servizi teatrali della Fondazione Teatro della Fortuna- Periodo 1/10/2017 - 30/09/2020 + Det. 1893/17 di aggiudicaz. alla RTI Opera/Culture/ Sistema Museo -	2.500,00
2020 2607.000.00.00.00	Affidamento alla Pagnoni Group Srl per realizzazione di contenitori protettivi su misura idonei alla corretta conservazione dei manoscritti (Fondo Federici) della Biblioteca Federiciana -	1.999,99
2020 2578.000.00.00.00	Affidamento dei servizi collaterali al trattamento antitarlo della Pala del Perugino "Madonna in trono con Bambino" e della lunetta con Pietà, conservate presso la Chiesa di S.Maria Nuova di Fano-	100,00
2020 2579.000.00.00.00	Affidamento dei servizi collaterali al trattamento antitarlo della Pala del Perugino "Madonna in trono con Bambino" e della lunetta con Pietà, conservate presso la Chiesa di S.Maria Nuova di Fano-	89,70
2020 3086.000.00.00.00	Approvazione di spesa a sostegno del trasporto degli studenti frequentanti Istituti di Istruzione primaria e secondaria	978,45
2020 2399.000.00.00.00	Emergenza COVID-19 - Acquisto libri alle librerie di Fano con codice principale Ateco 47.61 (vedi Acc. 2020/413)	2.014,82
2020 2398.000.00.00.00	Emergenza COVID-19 - Acquisto libri alle librerie di Fano con codice principale Ateco 47.61 (vedi Acc. 2020/413)	2.014,82
2020 2397.000.00.00.00	Emergenza COVID-19 - Acquisto libri alle librerie di Fano con codice principale Ateco 47.61 (vedi Acc. 2020/413)	2.014,82
2020 2396.000.00.00.00	Emergenza COVID-19 - Acquisto libri alle librerie di Fano con codice principale Ateco 47.61 (vedi Acc. 2020/413)	2.014,82
2020 2395.000.00.00.00	Emergenza COVID-19 - Acquisto libri alle librerie di Fano con codice principale Ateco 47.61 (vedi Acc. 2020/413)	2.014,82
2020 1297.000.00.00.00	Determina a contrarre e impegno di spesa per rinnovo abbonamenti a riviste per l'anno 2020 del Sistema Bibliotecario di Fano (mediateca Montanari e biblioteca Federiciana)+ Det. 1302/20 di aggiudicazione alla Infoclip srl -	6.289,72
2020 1298.000.00.00.00	Determina a contrarre e impegno di spesa per incremento patrimonio documentario - acquisto libri, riviste, DVD, CD, audiolibri, e-book del Sistema Bibliotecario di Fano (mediateca Montanari e bibliote + det. 1018/20 di aggiudicazione-	6.207,07
2020 2503.000.00.00.00	Impegno di spesa per l'acquisto di carte private di Valerio Volpini dalla libreria Pontremoli di Milano.	3.300,00
2020 2687.000.00.00.00	Acquisto libri, riviste, DVD, CD, audiolibri del Sistema Bibliotecario	5.201,74

	di Fano (mediateca Montanari e biblioteca Federiciana). Determina a contrarre+ det. 2378 di aggiudicazione-		
2020 2394.000.00.00.00	Emergenza COVID-19 - Acquisto libri alle librerie di Fano con codice principale Ateco 47.61 (vedi Acc. 2020/413)	2.014,82	
2020 2393.000.00.00.00	Emergenza COVID-19 - Acquisto libri alle librerie di Fano con codice principale Ateco 47.61 (vedi Acc. 2020/413)	2.014,82	
2020 1421.000.00.00.00	Determina a contrarre, impegno di spesa e affidamento della fornitura di n. 2 visori della realtà virtuale per il Sistema Bibliotecario di Fano.-	549,00	
2020 2146.000.00.00.00	Acquisto di una scala cromatica e millimetrica per le digitalizzazioni di documenti antichi della biblioteca Federiciana -	69,54	
2020 2422.000.00.00.00	Covid-19 : Affidamento alla Manutan Italia SpA per l'acquisto di gel disinfettanti per mani, termometri a raggi infrarossi per il Sistema Bibliotecario di Fano. Determina a contrarre, impegno di spesa -	432,00	
2020 2940.000.00.00.00	Fornitura di n. 10 tasche in plexiglass da destinare allo spazio espositivo della mediateca Montanari.	1.537,20	
2020 2392.000.00.00.00	Emergenza COVID-19 - Acquisto opere di ricerca e approfondimento (vedi Acc. 2020/413)	5.900,00	
2020 2423.000.00.00.00	Affidamento alla Filmolux Italia per la fornitura di beni di consumo per il Sistema Bibliotecario di Fano.	349,02	
2020 2424.000.00.00.00	Affidamento alla ditta Vagnini Roberto per la fornitura di beni di consumo per il Sistema Bibliotecario di Fano.	298,90	
2020 2425.000.00.00.00	Affidamento alla GCARD srl per la fornitura di beni di consumo per il Sistema Bibliotecario di Fano.	1.141,01	
2020 3109.000.00.00.00	Fornitura set completi per manutenzione e riparazione volumi e Cd, copertine trasparenti per libri, ribbon e kit pulizia per stampante tessere - Affidamento diretto ditte diverse -	1.155,34	
2020 3110.000.00.00.00	Fornitura set completi per manutenzione e riparazione volumi e Cd, copertine trasparenti per libri, ribbon e kit pulizia per stampante tessere - Affidamento diretto ditte diverse -	1.512,80	
2020 3111.000.00.00.00	Fornitura set completi per manutenzione e riparazione volumi e Cd, copertine trasparenti per libri, ribbon e kit pulizia per stampante tessere - Affidamento diretto ditte diverse -	530,70	
2020 1941.000.00.00.00	Impegno di spesa per l'affidamento del servizio di montaggio e smontaggio dell'allestimento presso la ex Chiesa di San Francesco per la stagione estiva 2020 + Det. 1132/20 di aggiudicazione-	16.714,00	
2020 2180.000.00.00.00	Affidamento del servizio di bagni chimici presso la Chiesa di San Francesco dal 30 luglio 2020 al 15 ottobre 2020. Determina a contrarre e impegno di spesa -	2.342,40	
2020 1167.000.00.00.00	Determina a contrarre, impegno di spesa e affidamento dei servizi di fornitura e posa in opera di apparati informativi e didascalici relativi alla mostra "Carnevale di carta. La Città tra tradizione e futuro"	145,18	
2020 1168.000.00.00.00	Determina a contrarre, impegno di spesa e affidamento dei servizi di fornitura e posa in opera di supporti all'allestimento alla mostra "Carnevale di carta. La Città tra tradizione e futuro"	157,38	
2020 1361.000.00.00.00	Determina a contrarre ed affidamento estensione della copertura assicurativa della Predella con Storie della Vergine di Perugino e	300,00	

	Raffaello (attr.), di proprietà del Comune di Fano, in deposito temporaneo presso la Galleria Nazionale di Urbino- ditta Kuhn & Bulow		
2020 1362.000.00.00.00	Determina a contrarre ed affidamento del servizio di restauro della cornice di uno dei 5 disegni di Leonardo da Vinci della Veneranda Biblioteca Ambrosiana di Milano esposto presso la Sala Morganti-Ditta Telo' Mauro -	109,80	
2020 1789.000.00.00.00	COVID-19 : Ulteriore estensione della copertura assicurativa della Predella con Storie della Vergine di Perugino e Raffaello (attr.), di proprietà del Comune di Fano, in deposito temporaneo presso la Galleria Naz. di Urbino -	750,00	
2020 2459.000.00.00.00	Ulteriore estensione della copertura assicurativa della Predella con Storie della Vergine di Perugino e Raffaello , di proprietà del Comune di Fano, in deposito temporaneo presso la Galleria Naz.Marche di Urbino-	600,00	
2020 2580.000.00.00.00	Affidamento dei servizi collaterali al trattamento antitarlo della Pala del Perugino "Madonna in trono con Bambino" e della lunetta con Pietà, conservate presso la Chiesa di S.Maria Nuova di Fano-	0,00	
2020 2582.000.00.00.00	Affidamento dei servizi collaterali al trattamento antitarlo della Pala del Perugino "Madonna in trono con Bambino" e della lunetta con Pietà, conservate presso la Chiesa di S.Maria Nuova di Fano-	1.830,00	
2020 2584.000.00.00.00	Affidamento dei servizi collaterali al trattamento antitarlo della Pala del Perugino "Madonna in trono con Bambino" e della lunetta con Pietà, conservate presso la Chiesa di S.Maria Nuova di Fano-	850,00	
2020 2050.000.00.00.00	Affidamento del servizio di redazione delle pratiche per il rilascio delle Licenze di Agibilità per eventi di pubblico spettacolo presso la ex Chiesa di San Francesco e Piazza XX Settembre	9.150,00	
2020 2178.000.00.00.00	Affidamento del servizio di redazione della SCIA asseverativa per la zona Pincio e Largo di Porta Maggiore per il periodo dal 26.08.2020 al 30.08.2020. Determina a contrarre, impegno di spesa -	1.830,00	
2020 2506.000.00.00.00	Servizi inerenti la sicurezza e la prevenzione sui luoghi di lavoro di cui al D. Lgs. 81/2008 per l'utilizzo della Sala Verdi e del Teatro della Fortuna per l'anno 2020.	2.440,00	
2020 1139.000.00.00.00	Determina a contrarre, impegno di spesa e affidamento per l'organizzazione di una performance di lettura con dibattito dedicata alle scuole sul tema della memoria - Ass. Culturale Entropia	366,00	
2020 1159.000.00.00.00	Determina a contrarre, impegno di spesa e affidamento del servizio di assicurazione di n. 19 documenti della Biblioteca Federiciana da esporre in occasione della mostra "Il Carnevale di carta. La città del carnevale tra tradizione e futuro"- dal 9 al 23 febbraio 2020 -	250,00	
2020 1314.000.00.00.00	Impegno di spesa e affidamento del servizio di gestione degli aspetti logistici di iniziative organizzate dal Sistema Bibliotecario di Fano.	341,85	
2020 2063.000.00.00.00	Realizzazione di un banner pubblicitario presso la mediateca Montanari e la stampa di n. 100 manifesti per le celebrazioni del decimo compleanno della mediateca Montanari-	793,00	
2020 2080.000.00.00.00	Impegno di spesa e affidamento all'Associazione Culturale Teatro Linguaggi di Fano per la realizzazione di letture ad alta voce in occasione del decimo Compleanno della mediateca Montanari - Memo.	610,00	

2020 2195.000.00.00.00	Affidamento alla Ditta Ideostampa srl per ideazione grafica e stampa materiali nell'ambito del progetto "C'erano anche ieri i libri di oggi" (finanz: Avanzo Vinc. MIBACT c/cons. 2019)	448,96
2020 2204.000.00.00.00	Affidamento all'Ass. culturale Anima Femina di Fano per realizzazione di n. 3 letture ad alta voce nell'ambito del progetto "C'erano anche ieri i libri di oggi"(Avanzo vincolato c/cons. 2019 Fondi MIBACT)	1.500,00
2020 2296.000.00.00.00	Affidamento a Damatrà onlus per la realizzazione di n. 5 appuntamenti (16 settembre e 6, 12, 13, 15 ottobre c.a.) di promozione della lettura nell'ambito del progetto "Fano città che legge" finanziato da CEPELL (Finanz: Avanzo vincolato c/cons. 2019)	1.000,00
2020 2474.000.00.00.00	Affidamento alla Grapho5 Service per la progettazione grafica e stampa del materiale promozionale per l'iniziativa espositiva "MemoFotografia" (24 ottobre-22 novembre 2020) Determina a contrarre, impegno di spesa -	305,00
2020 2477.000.00.00.00	Affidamento alla Goodytaly Srls per la realizzazione grafica e piano di comunicazione per il progetto di candidatura di Fano a "Capitale italiana del Libro 2021".Determina a contrarre, impegno di spesa -	2.411,68
2020 2478.000.00.00.00	Affidamento alla Goodytaly Srls per la realizzazione grafica e piano di comunicazione per il progetto di candidatura di Fano a "Capitale italiana del Libro 2021".Determina a contrarre, impegno di spesa (finanz: Avanzo Vinc. c/cons. 2019 CEPELL)	1.248,30
2020 2525.000.00.00.00	Realizzazione campagna di promozione delle biblioteche e della lettura del Sistema Bibliotecario di Fano progetto "Fano Città che Legge" - Affidamento alla ditta Zaccone e Guerra Studio Associato (finanz. Avanzo vincolato c/cons.2019 fondi CEPELL) -	3.100,00
2020 2462.000.00.00.00	Impegno di spesa per stampa della rivista "Nuovi Studi Fanesi" e del materiale di comunicazione (manifesti e cartoline) per la promozione della pubblicazione del volume - Determina a contrattare- + imp. 2020/2463	1.586,00
2020 2463.000.00.00.00	Impegno di spesa per stampa della rivista "Nuovi Studi Fanesi" e del materiale di comunicazione (manifesti e cartoline) per la promozione della pubblicazione del volume - Determina a contrattare + imp. 2020/2462	244,00
2020 2685.000.00.00.00	Iniziative dell'Assessorato alle Pari Opportunità in occasione della "Giornata Interazionale per il contrasto alla violenza sulle donne" 2020. Determina a contrattare ed affidamento prestazione di servizio con impegno di spesa.	187,50
2020 1317.000.00.00.00	Approvazione impegno e determina a contrarre per affidamento dei servizi di supporto del servizio cultura e turismo, del Museo civico e del Museo della Via Flaminia e dei servizi teatrali della Fondazione Teatro della Fortuna- Periodo 1/10/2017 - 30/09/2020 + Det. 1893/17 di aggiudicaz. alla RTI Opera/Culture/ Sistema Museo -	3.000,00
2020 1073.000.00.00.00	Impegno di spesa per il servizio di ideazione e progettazione grafica del marchio/logotipo e dello slogan del progetto "Fano Città italiana della cultura". CIG: ZCD2B9582D	6.100,00
2020 1790.000.00.00.00	Determina a contrarre, impegno di spesa ed affidamento del servizio di programmazione e sostegno alla comunicazione digitale per la presentazione della candidatura del Comune di Fano a Capitale italiana della Cultura 2021.	12.500,00
2020 2165.000.00.00.00	Realizzazione della 59° edizione dell'iniziativa " Concerti d'Organo" di Santa Maria Nuova. Determina a contrarre.	4.000,00

2020 2262.000.00.00.00	47° Incontro Internazionale Polifonico "Città di Fano". Approvazione progetto artistico. Impegno per le spese organizzative e artistiche. Determina a contrarre.	14.734,43	
2020 2263.000.00.00.00	47° Incontro Internazionale Polifonico "Città di Fano". Approvazione progetto artistico. Impegno per le spese ospitalità Cori - Determina a contrarre.	2.245,00	
2020 2544.000.00.00.00	Affidamento per realizzazione XXXII° edizione dell'iniziativa " Fano International Film Festival" -	4.600,00	
2020 1318.000.00.00.00	Approvazione impegno e determina a contrarre per affidamento dei servizi di supporto del servizio cultura e turismo, del Museo civico e del Museo della Via Flaminia e dei servizi teatrali della Fondazione Teatro della Fortuna- Periodo 1/10/2017 - 30/09/2020 + Det. 1893/17 di aggiudicaz. alla RTI Opera/Culture/ Sistema Museo -	42.545,00	
2020 3115.000.00.00.00	Impegno di spesa ed affidamento di servizi nell'ambito dei progetti dell'Assessorato alle Pari Opportunità denominati: "Fano Cammina" - "Centro per le Pari Opportunità" - "Impronte Femminili".	5.011,76	
2020 3114.000.00.00.00	Pagamento dei diritti d'autore per le fotocopie effettuate dalle biblioteche comunali. Accordo Anci/Siae. Anno 2020.	2,22	
2020 2300.000.00.00.00	Impegno di spesa per il servizio di gestione degli aspetti logistici di iniziative organizzate dal Sistema Bibliotecario di Fano con affidamento all' Agenzia Viaggi Metauro srl -	554,50	
2020 2234.000.00.00.00	Impegno di spesa ed affidamento servizi alla Fondazione Teatro della Fortuna per l'utilizzo del Teatro della Fortuna fino al 31.12.2020.	868,18	
2020 2264.000.00.00.00	47° Incontro Internazionale Polifonico "Città di Fano" impegno per le spesa per SIAE -	928,18	
2020 2383.000.00.00.00	Affidamento dei servizi strumentali al funzionamento del Museo Civico e del Museo della Via Flaminia del Comune di Fano per il periodo presumibile dal 01.10.2020 al 28.02.2021 + Det. 1804/20 di aggiudicazione alla Soc. Coop.Sistema Museo	0,00	
2020 2589.000.00.00.00	Servizi di supporto culturali e tearali . Periodo 20/10/2020 - 19/10/2021 - Affidamento diretto alla Opera Soc.Coop. Sociale Onlus + imp. 2021/ 244 -	20.740,68	
2020 3113.000.00.00.00	Pagamento dei diritti d'autore per le fotocopie effettuate dalle biblioteche comunali. Accordo Anci/Siae. Anno 2020.	500,00	
2020 57.000.00.00.00	Prenotazione di spesa e determina a contrarre per l'affidamento del servizio di manutenzione dell'ascensore della mediateca Montanari.	0,00	
2020 2883.000.00.00.00	Intervento di manutenzione e riparazione di infissi presso la mediateca Montanari e la Biblioteca Federiciana - Affidamento al Centro Sicurezza Casa di Raul Rovinelli -	2.307,02	
2020 2958.000.00.00.00	Intervento di riparazione della porta automatica d'ingresso della mediateca Montanari - affidamento alla ditta Beta Automation srl di Fano-	536,80	
2020 75.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO di Manutenzione ordinaria impianti Ascensori, dislocati negli Edifici Comunali e nelle Scuole Comunali .- Periodo dal 01-01-2019 al 31-12-2021 -.	430,26	
2020 221.000.00.00.00	Determina a contrarre per affidamento gestione di servizi strumentali al funzionamento del Museo Civico e del Museo della	0,00	

	Via Flaminia del Comune di Fano per il periodo presumibile dal 01.11.2019 al 30.09.2020 (+vedi imp. 2019/2312)		
2020 1319.000.00.00.00	Approvazione impegno e determina a contrarre per affidamento dei servizi di supporto del servizio cultura e turismo, del Museo civico e del Museo della Via Flaminia e dei servizi teatrali della Fondazione Teatro della Fortuna- Periodo 1/10/2017 - 30/09/2020 + Det. 1893/17 di aggiudicaz. alla RTI Opera/Culture/ Sistema Museo -	11.888,53	
2020 2051.000.00.00.00	Affidamento alla R.T.I Opera/Culture /Crescere dell' ampliamento dei servizi bibliotecari Iprogetto "Dal manoscritto all'e-book" e del progetto "C'erano anche ieri i libri di oggi" (finanz: Avanzo Vinc. c/cons. 2019) + imp. 2020/ 2052	3.440,00	
2020 2052.000.00.00.00	Affidamento alla R.T.I Opera/Culture /Crescere dell' ampliamento dei servizi bibliotecari Iprogetto "Dal manoscritto all'e-book" e del progetto "C'erano anche ieri i libri di oggi" (Vedi Acc. 2020/191) + imp. 2020/ 2051 finanziato con avanzo vinc. 2019 -	4.997,31	
2020 2591.000.00.00.00	Affidamento del servizio di assicurazione di n. 40 fotografie storiche e di n. 3 documenti della Biblioteca Federiciana per una mostra "Memofotografia" -24 ottobre-22 novembre 2020-	200,00	
2020 2887.000.00.00.00	Affidamento alla MM Camillucci Multimedia del servizio di realizzazione webapp con brochure per progetto "Fano da leggere" (vedi Acc. 2020/511)	4.950,00	
2020 2087.000.00.00.00	Impegno di spesa per la quota di partecipazione annualità 2020 a Federculture.	2.498,82	
2020 2912.000.00.00.00	Quota associativa anno 2020 AMAT;	4.869,76	
2020 2913.000.00.00.00	Quota associativa anno 2020 per Ass. Centro Studi Vitruviani -	10.000,00	
2020 2914.000.00.00.00	Quota associativa anno 2020 a FORM Fondazione Orchestra Regione delle Marche -	5.000,00	
2020 2915.000.00.00.00	Quota associativa anno 2020 al Centro Internazionale di Studi Malatestiani.	2.000,00	
2020 3181.000.00.00.00	Contributo economico straordinario al Centro Studi Vitruviani per la realizzazione di attività di rilevante interesse culturale realizzate nell'anno 2020.	5.000,00	
2020 203.000.00.00.00	Determinazione a contrarre e contestuale affidamento un servizio di supporto assistenza tecnica gestione Strategia ITI urbani Pesaro- Fano - Periodo agosto 2019 - 31 dicembre 2020 (Vedi Acc. 2020/20)	12.193,90	
2020 2692.000.00.00.00	Affidamento servizi di supporto (progettazione esecutiva; utilizzo locali per attività formativa; incontri e seminari; gestione accreditamento e sistema qualità) per corsi di formazione profess.le (Vedi Acc. 2020/488 Fondo Sociale Europeo) anni 2020-2021 -	12.690,00	
2020 2893.000.00.00.00	Affidamento alle Ditte Radio Diffusion s.r.l., Rossini Communication s.r.l.s., FANO TV Ass. Voce Cristiana, Radio Esmeralda s.r.l., per la fornitura di spot promozionali per i Corsi di Formazione progetto ITI urbano Pesaro-Fano (vedi Acc.2020/488)	207,40	
2020 2895.000.00.00.00	Affidamento alle Ditte Radio Diffusion s.r.l., Rossini Communication s.r.l.s., FANO TV Ass. Voce Cristiana, Radio Esmeralda s.r.l., per la fornitura di spot promozionali per i Corsi di Formazione progetto ITI urbano Pesaro-Fano (vedi Acc.2020/488)	396,50	
2020 2897.000.00.00.00	Affidamento alle Ditte Radio Diffusion s.r.l., Rossini Communication s.r.l.s., FANO TV Ass. Voce Cristiana, Radio	305,00	

	Esmeralda s.r.l., per la fornitura di spot promozionali per i Corsi di Formazione progetto ITI urbano Pesaro-Fano (vedi Acc.2020/488)		
2020 2899.000.00.00.00	Affidamento alle Ditte Radio Diffusion s.r.l., Rossini Communication s.r.l.s., FANO TV Ass. Voce Cristiana, Radio Esmeralda s.r.l., per la fornitura di spot promozionali per i Corsi di Formazione progetto ITI urbano Pesaro-Fano (vedi Acc.2020/488)	183,00	
2020 2691.000.00.00.00	Affidamento servizi di supporto (progettazione esecutiva; utilizzo locali per attività formativa; incontri e seminari; gestione accreditamento e sistema qualità) per corsi di formazione profess.le (Vedi Acc. 2020/488 Fondo Sociale Europeo) anni 2020-2021 -	15.650,00	
2020 2892.000.00.00.00	Affidamento alle Ditte Radio Diffusion s.r.l., Rossini Communication s.r.l.s., FANO TV Ass. Voce Cristiana, Radio Esmeralda s.r.l., per la fornitura di spot promozionali per i Corsi di Formazione progetto ITI urbano Pesaro-Fano (vedi Acc.2020/488)	207,40	
2020 2894.000.00.00.00	Affidamento alle Ditte Radio Diffusion s.r.l., Rossini Communication s.r.l.s., FANO TV Ass. Voce Cristiana, Radio Esmeralda s.r.l., per la fornitura di spot promozionali per i Corsi di Formazione progetto ITI urbano Pesaro-Fano (vedi Acc.2020/488)	396,50	
2020 2896.000.00.00.00	Affidamento alle Ditte Radio Diffusion s.r.l., Rossini Communication s.r.l.s., FANO TV Ass. Voce Cristiana, Radio Esmeralda s.r.l., per la fornitura di spot promozionali per i Corsi di Formazione progetto ITI urbano Pesaro-Fano (vedi Acc.2020/488)	305,00	
2020 2898.000.00.00.00	Affidamento alle Ditte Radio Diffusion s.r.l., Rossini Communication s.r.l.s., FANO TV Ass. Voce Cristiana, Radio Esmeralda s.r.l., per la fornitura di spot promozionali per i Corsi di Formazione progetto ITI urbano Pesaro-Fano (vedi Acc.2020/488)	183,00	
2020 1856.000.00.00.00	Contributi alle associazioni titolari dei Corsi di Orientamento Musicale (C.O.M.) a.s. 2017 - 2018 (finanz. Avanzo vincolato presunto c/cons.2019)	1.434,86	
2020 1857.000.00.00.00	Contributi alle associazioni titolari dei Corsi di Orientamento Musicale (C.O.M.) a.s. 2017 - 2018 (finanz. Avanzo vincolato presunto c/cons.2019)	1.250,00	
2020 1858.000.00.00.00	Contributi alle associazioni titolari dei Corsi di Orientamento Musicale (C.O.M.) a.s. 2017 - 2018 (finanz. Avanzo vincolato presunto c/cons.2019)	2.484,86	
2020 117.000.00.00.00	Rinnovo affidamento Servizi Bibliotecari del Sistema Bibliotecario di Fano (biblioteca Federiciana e mediateca Montanari) per il periodo 01.04.2019 - 31.03.2022 alla R.T.I.: Coop. Opera / Coop. Culture / Coop. Crescere Soc.-	198.962,31	
2020 2196.000.00.00.00	Affidamento a R.T.I. Opera / Culture/ Crescere per ampliamento servizi bibliotecari per realizzazione progetto "Fano città che legge" (Avanzo vincolato c/cons.2019 CEPELL)	9.493,55	
2020 225.000.00.00.00	Determina a contrarre per affidamento della gestione di servizi strumentali al funzionamento del Museo Civico e del Museo della Via Flaminia del Comune di Fano - periodo dal 01.11.2019 al 30.09.2020. Approvazione procedura e documenti di gara.Revoca Determinazione dirigenziale n. 1922 del 03/10/2019(+imp. 2019/2359)+ Det. 2372 del 26/11/19 di aggiudicazione-	47.333,63	
2020 1057.000.00.00.00	Impegno di spesa per servizi di pulizie presso il Teatro della Fortuna e la Sala Verdi del Teatro della Fortuna fino al 31/12/2020. Determina a contrarre.	1.515,61	
2020 2384.000.00.00.00	Affidamento dei servizi strumentali al funzionamento del Museo Civico e del Museo della Via Flaminia del Comune di Fano per il	3.960,28	

	periodo presumibile dal 01.10.2020 al 28.02.2021 + Det. 1804/20 di aggiudicazione alla Soc. Coop.Sistema Museo		
2020 3085.000.00.00.00	Realizzazione e posa in opera di una nuova pedana per disabili per il Museo della Via Flaminia. Determina a contrarre-	469,99	
2020 204.000.00.00.00	Determinazione a contrarre e contestuale affidamento un servizio di supporto assistenza tecnica gestione Strategia ITI urbani Pesaro- Fano - Periodo agosto 2019 - 31 dicembre 2020 (risorse di bilancio)	4.867,80	
2020 1859.000.00.00.00	Contributi alle associazioni titolari dei Corsi di Orientamento Musicale (C.O.M.) a.s. 2017 - 2018 (finanz. Avanzo vincolato presunto c/cons.2019)	1.434,86	
2020 1860.000.00.00.00	Contributi alle associazioni titolari dei Corsi di Orientamento Musicale (C.O.M.) a.s. 2017 - 2018 (finanz. Avanzo vincolato presunto c/cons.2019)	1.434,86	
2020 1861.000.00.00.00	Contributi alle associazioni titolari dei Corsi di Orientamento Musicale (C.O.M.) a.s. 2017 - 2018 (finanz. Avanzo vincolato presunto c/cons.2019)	968,01	
2020 2618.000.00.00.00	Contributo per svolgimento corsi d'orientamento musicale (C.O.M.) a.s. 2018-2019 (vedi Acc. 2020/421)	1.446,28	
2020 2619.000.00.00.00	Contributo per svolgimento corsi d'orientamento musicale (C.O.M.) a.s. 2018-2019 (vedi Acc. 2020/421)	1.446,28	
2020 2620.000.00.00.00	Contributo per svolgimento corsi d'orientamento musicale (C.O.M.) a.s. 2018-2019 (vedi Acc. 2020/421)	2.892,56	
2020 2621.000.00.00.00	Contributo per svolgimento corsi d'orientamento musicale (C.O.M.) a.s. 2018-2019 (vedi Acc. 2020/421)	1.446,28	
2020 2622.000.00.00.00	Contributo per svolgimento corsi d'orientamento musicale (C.O.M.) a.s. 2018-2019 (vedi Acc. 2020/421)	1.446,28	
2020 2623.000.00.00.00	Contributo per svolgimento corsi d'orientamento musicale (C.O.M.) a.s. 2018-2019 (vedi Acc. 2020/421)	1.352,63	
2020 2154.000.00.00.00	Concessione del contributo alla Cooperativa Fano Jazz Network per l'organizzazione e la gestione del Festival " Fano Jazz by the Sea" - Edizione 2020.	90.000,00	
2020 1177.000.00.00.00	Conferimento a titolo di contributo alla Fondazione Teatro della Fortuna di Fano. Primo acconto annualità 2020.	200.000,00	
2020 3199.000.00.00.00	Conferimento a titolo di contributo alla Fondazione Teatro della Fortuna di Fano - Saldo annualità 2020.	175.000,00	
2020 3261.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario alla Fondazione Teatro della Fortuna di Fano per spese di gestione esercizio 2020 (Finanz: Prelevam. Fondo di Riserva)	25.000,00	
2020 1974.000.00.00.00	Impegno di spesa in favore dell'Ente Carnevalesca Fano per contributo finanziario dalla Regione Marche per la realizzazione del 'Carnevale di Fano', edizione 2019 (LIBERO)	35.000,00	
2020 2203.000.00.00.00	Impegno di spesa in favore dell'Ente Carnevalesca Fano per contributo finanziario da MIBACT - Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo per l'organizzazione e la realizzazione del 'Carnevale di Fano', edizione 2019 (Avanzo Vincolato c/cons. 2019)	70.000,00	
2020 3134.000.00.00.00	Contributo a favore dell'Ente Carnevalesca Fano per l'organizzazione e la realizzazione del 'Carnevale di Fano' edizione 2020 (vedi Acc. 2020/550 MIBACT)	70.000,00	

2020 1111.000.00.00.00	Concessione di patrocinio, di benefici economici e contributo economico straordinario all'Istituto di Storia Contemporanea della provincia di Pesaro e Urbino - IS COP per "Progetto Educare alla storia: una scuola di cittadinanza" che si svolgerà nell'anno 2020 a partire dal 27 gennaio alla mediateca Montanari.	1.800,00	
2020 2238.000.00.00.00	Concessione contributo all'Associazione Culturale Rapsodia di Cattolica per la rassegna "Memorabilia. Incontri letterari che lasciano il segno" presso la mediateca Montanari-Memo.	2.440,00	
2020 2696.000.00.00.00	Concessione di contributo economico all'Associazione Culturale " Letteraria " di Fano per la realizzazione dell'iniziativa " Premio e Giornate di Letteraria " VII edizione -	5.000,00	
2020 2888.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario all'Orchestra Sinfonica Rossini di Pesaro per l'attuazione delle seguenti iniziative realizzate nell'anno 2020: "mercoledì degli artisti " e "Symphony Pop Festival e Tracce, Monte Giove" -	12.000,00	
2020 2889.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario a " Carnival Factory" Associazione Culturale di Fano per la pubblicazione del libro " Genesi di un sogno" a cura di Francesca Piccinetti.	2.000,00	
2020 2921.000.00.00.00	Covid-19 : Contributo economico straordinario da parte della Regione Marche all'Associazione " Laboratorio Geniale" di Fano per l'iniziativa " Fano Fellini " svolta nel periodo estivo 2020 (Vedi Acc. 2020/535) + imp. 2020/3087 -	6.000,00	
2020 2930.000.00.00.00	Concessione di contributo economico all'Associazione Marchigiana Attività Teatrali (AMAT) per la realizzazione dello spettacolo teatrale dal titolo "Maddalena Crippa – Didone" che si è svolto presso la Chiesa di San Francesco in data 11 agosto 2020.	3.000,00	
2020 3087.000.00.00.00	Covid-19 : Contributo economico straordinario all'Associazione " Laboratorio Geniale" di Fano per l'iniziativa " Fano Fellini " svolta nel periodo estivo 2020 (risorse di bilancio) + vedi imp. 2020/2921	8.000,00	
2020 3171.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario al R.T.I Opera /Soc. coop. Cultura/Crescere soc. coop./ Associazione Bastione Sangallo per svolgimento attività culturali -(art.11 del contratto)	40.000,00	
2020 3172.000.00.00.00	Concessione di contributo economico all'Organizzazione Vallato di Fano per la realizzazione del "Progetto culturale e istituzionale di concerti bandistici – itineranti atti a divulgare la cultura musicale nella città di Fano" annualità 2020.	4.500,00	
2020 3173.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario all'Ente Carnevalesca Fano per la pubblicazione del libro "Il Grande libro del Carnevale di Fano - Storia e Cronaca" a cura di Enrico Tosi.	10.000,00	
2020 3174.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario all'Associazione culturale "Centrale Fotografia" per la realizzazione della rassegna di eventi dedicati alla fotografia realizzati da giugno a novembre 2020.	2.000,00	
2020 3176.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario al Circolo Culturale "Angiola Bianchini" di Fano per la realizzazione dell'iniziativa "Esplorare i confini".	3.000,00	
2020 3178.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario a "Provincia Picena Marche dei Frati Minori Cappuccini" per la realizzazione della Festa Patronale di San Paterniano anno 2020.	1.000,00	
2020 3182.000.00.00.00	Contributo economico straordinario al Centro Studi Vitruviani per la realizzazione di attività di rilevante interesse culturale realizzate	20.000,00	

	nell'anno 2020.		
2020 3192.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario all'ANPI per la realizzazione delle iniziative : "Alba Rossa" che si è svolta dal 22 al 27 agosto 2020 e "Pastasciutta solidale del 10/10/2020-	698,44	
2020 3209.000.00.00.00	Concessione di contributo economico alle associazioni culturali e amatoriali teatrali "GAF" e "Il Guitto" di Fano per l'organizzazione della Rassegna teatrale "Cianfrusaglia" edizione 2020	1.115,00	
2020 3210.000.00.00.00	Concessione di contributo economico alle associazioni culturali e amatoriali teatrali "GAF" e "Il Guitto" di Fano per l'organizzazione della Rassegna teatrale "Cianfrusaglia" edizione 2020 I.E.	885,00	
2020 3254.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario all'Associazione Culturale "Arte e Musica" di Fano per la realizzazione del " Concerto alla Rocca"che si è svolto presso la Rocca Malatestiana in data 1° agosto 2020-	1.068,75	
2020 2085.000.00.00.00	Concessione contributo economico straordinario all'Associazione "Ante Litteram" con sede a Pollenza (MC) per la realizzazione dell'incontro – dibattito con Giuliana Sgrena "Manifesto per la verità" che si terrà presso la Chiesa di San Francesco in data 16 luglio 2020	600,00	
2020 2268.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario all'Associazione Laboratorio Armonico di Fano per la realizzazione dell'iniziativa " Impronte Femminili " edizione 2020 (spesa finanziata parzialm. con contributo regionale per € 4.500,00 al cap. 2101.02.050 a rendicontazione ; NO vincolo)	6.975,00	
2020 3202.000.00.00.00	Concessione di patrocinio e contributo economico straordinario all'Associazione Animafemina di Fano per la realizzazione dell'evento dal titolo "Via del Canto " terza edizione.	3.000,00	
2020 2137.000.00.00.00	Concessione del contributo economico a PASSAGGI CULTURA per l'organizzazione e la gestione del "PASSAGGI FESTIVAL DELLA SAGGISTICA" - edizione 2020.	75.000,00	
2020 2951.000.00.00.00	Covid-19 : Contributo economico straordinario della Regione Marche a PASSAGGI CULTURA per la gestione del "Passaggi Festival della Saggistica " edizione 2020 (vedi Acc. 2020/537)	15.000,00	
2020 2942.000.00.00.00	Concessione contributo economico straordinario all'Associazione Passaggi Cultura, per l'organizzazione e le spese relative alle attività, presso la Mediateca Montanari Memo in occasione di Passaggi Festival edizione 2020 (27-30 agosto).	1.200,00	
2020 2552.000.00.00.00	Rimborso alla Fondazione Cassa di Risparmio di Fano dei costi delle utenze, del terminale di allarme e della manutenzione degli impianti. Annualità 2020.	3.593,26	
2020 2481.000.00.00.00	Affidamento dei servizi richiesti per la realizzazione del percorso "Obiettivo Turismo ... verso una strategia condivisa per rilanciare il settore", più comunemente definito "Stati Generali del Turismo"-	2.016,36	
2020 2479.000.00.00.00	Affidamento dei servizi richiesti per la realizzazione del percorso "Obiettivo Turismo ... verso una strategia condivisa per rilanciare il settore", più comunemente definito "Stati Generali del Turismo"-	3.988,89	
2020 1301.000.00.00.00	Impegno di spesa per la partecipazione alla Fiera Internazionale del Turismo di Praga denominata "Holiday World" che si terrà dal 13 al 16 febbraio p.v., con affidamento dei servizi richiesti alla Ditta Movimondo di Alemar Società Cooperativa.	731,50	
2020 1147.000.00.00.00	Impegno di spesa ed affidamento alla Ditta DNA S.r.l., del servizio di realizzazione di prodotti personalizzati con il "City Brand" della città di Fano (acquisto schopper)	955,26	

2020 1178.000.00.00.00	Impegno di spesa per attività di promozione turistica in occasione del Carnevale di Fano nei giorni 9 - 16 - 23 febbraio 2020 - Affidam. ad Alberghi Consorziati soc.coop. a rl -	1.111,12	
2020 1931.000.00.00.00	Servizio di "Ideazione e realizzazione di una strategia turistica e relativo Piano d'intervento per la città di Fano ed territori vallate fiumi Cesano e Metauro" -Impegno di spesa ed affidamento alla Maggioli Spa (Vedi Acc. 2020/340) + imp. 2020/ 2001 libero -	30.000,00	
2020 2003.000.00.00.00	Impegno di spesa per stampa ulteriore materiale Bandiera Blu 2020, con contestuale affidamento del servizio alla Società Pikoprint S.r.l.s.	1.500,60	
2020 2202.000.00.00.00	Affidamento di servizi per l'organizzazione e la gestione del " Festival internazionale del Brodetto e delle Zuppe di Pesce" edizione 2020 . Determina a contrattare con impegno di spesa+ det. 1537 21/8/2020 aggiudicazione alla ditta Echo snc	73.901,50	
2020 2482.000.00.00.00	Affidamento dei servizi richiesti per la realizzazione del percorso "Obiettivo Turismo ... verso una strategia condivisa per rilanciare il settore", più comunemente definito "Stati Generali del Turismo"-	366,00	
2020 1926.000.00.00.00	Servizio di "Adattamento grafico, stampa ed installazione del materiale Bandiera Blu 2020, secondo le prescrizioni F.E.E. e stampa di pannelli informativi",- Impegno di spesa e affidamento alla Società PIKOPRINT S.r.l	3.172,00	
2020 1911.000.00.00.00	Fornitura delle Bandiere Blu 2020. Impegno di spesa e contestuale affidamento alla Ditta FEE ITALIA -	1.162,90	
2020 2483.000.00.00.00	Affidamento dei servizi richiesti per la realizzazione del percorso "Obiettivo Turismo ... verso una strategia condivisa per rilanciare il settore", più comunemente definito "Stati Generali del Turismo"-	329,40	
2020 3031.000.00.00.00	Concessione contributo economico straordinario alla Orchestra Sinfonica Rossini per "Progetto Natale 2020 - Dirette Streaming" previsto nei giorni 3, 24 e 31 dicembre 2020 presso il Teatro della Fortuna di Fano.	11.800,00	
2020 2486.000.00.00.00	Affidamento dei servizi richiesti per la realizzazione del percorso "Obiettivo Turismo ... verso una strategia condivisa per rilanciare il settore", più comunemente definito "Stati Generali del Turismo"-	867,00	
2020 3140.000.00.00.00	Servizio di progettazione e realizzazione di un sistema di orientamento turistico-pedonale per il centro storico città di Fano ed affidamento alla "Communication Service CS di Adranno Fabio" (+ imp. 2021/ 525)	8.088,60	
2020 3122.000.00.00.00	Realizzazione di materiale turistico promozionale personalizzato con il "City brand" della città di Fano e contestuale affidamento alla Ditta Giromari Point S.r.l.	4.751,90	
2020 2484.000.00.00.00	Affidamento dei servizi richiesti per la realizzazione del percorso "Obiettivo Turismo ... verso una strategia condivisa per rilanciare il settore", più comunemente definito "Stati Generali del Turismo"-	550,00	
2020 2941.000.00.00.00	Concessione di patrocinio, benefici aventi riflessi economici e contributo straordinario alla Società Cooperativa "Fano Jazz Network" per "Fano Jazz Winter " Serenata sui Balconi" nei giorni 8, 13 e 20 dicembre 2020 presso il centro storico di Fano.-	5.000,00	
2020 2636.000.00.00.00	Contributi economici straordinari ad Associazioni, Enti ed Imprese per iniziative varie con valenza turistica.	7.000,00	
2020 2635.000.00.00.00	Contributi economici straordinari ad Associazioni, Enti ed Imprese per iniziative varie con valenza turistica.	12.450,00	

2020 2634.000.00.00.00	Contributo economico straordinario alla Società TRE PONTI S.r.l. S.s.d. per la realizzazione della manifestazione denominata "Teatro sotto le stelle - Cinema sotto le stelle" svoltasi a Fano presso Arena BCC dal 10/07/2020 al 30/08/2020.	3.000,00
2020 2237.000.00.00.00	Concessione di patrocinio, benefici aventi riflessi economici e contributo straordinario all'Associazione Culturale Sportiva Gruppo Storico Malatestiano Dominus Fani "La Pandolfaccia" per "Palio delle Contrade - Serate Medievali" dal 16 al 20 agosto 2020.	5.000,00
2020 2230.000.00.00.00	Concessione di patrocinio, benefici aventi riflessi economici e contributo straordinario alla Proloco di Fano "Fanum Fortunae" per la realizzazione del progetto denominato "Lucean Le Stelle" che si svolgerà a Fano presso l'Anfiteatro Rastatt dal 11 al 23 agosto 2020 I.E.	18.750,00
2020 2485.000.00.00.00	Affidamento dei servizi richiesti per la realizzazione del percorso "Obiettivo Turismo ... verso una strategia condivisa per rilanciare il settore", più comunemente definito "Stati Generali del Turismo"-	4.768,98
2020 196.000.00.00.00	Impegno di spesa per l'affidamento del Servizio di controllo di primo livello e certificazione delle spese del progetto ASTERIS (vedi Acc. 2020/18)	1.371,58
2020 206.000.00.00.00	Determinazione a contrarre e impegno di spesa per affidamento servizio di assistenza tecnica attività di progettazione e gestione di progetti europei Comune di Fano e del proprio Ente in house ASET spa (vedi Acc. 2020/18 progetto ASTERIS da Università Studi Urbino)	22.270,65
2020 3268.000.00.00.00	Affidamento del servizio di pubblicazione di un articolo sul Giornale " Il Resto del Carlino" - Progetto "ASTERIS" (vedi Acc. 2020/18)	350,14
2020 2864.000.00.00.00	Fornitura materiale didattico nidi -	0,00
2020 3129.000.00.00.00	Acquisto libri ufficio di coordinamento psicopedagogico e le scuole 06 del Comune di Fano	1.346,00
2020 1074.000.00.00.00	Approvazione di spesa per il pagamento delle marche da bollo virtuali su fatture relative ai servizi alla prima infanzia e vari in regime di esenzione IVA.	4.323,15
2020 3130.000.00.00.00	Acquisto libri ufficio di coordinamento psicopedagogico e scuole 06 del Comune di Fano -	1.084,00
2020 3232.000.00.00.00	Affidamento fornitura di materiale didattico e da consumo per le scuole dell'infanzia e i servizi alla prima infanzia-	2.554,00
2020 88.000.00.00.00	Approvazione procedura di scelta del contraente per la fornitura di prodotti di igiene e pulizia per asili nido e centri per l'infanzia. Impegno della spesa anni 2019 e 2020.	16.012,50
2020 1146.000.00.00.00	Approvazione di spesa per acquisto di bicchierini con manico	261,75
2020 1333.000.00.00.00	Determina a contrarre e approvazione di spesa per fornitura prodotti di igiene e cura per asili nido	1.431,90
2020 1334.000.00.00.00	Determina a contrarre e approvazione di spesa per fornitura prodotti di igiene e cura per asili nido - Ditta Centro Tecnico snc	864,15
2020 1335.000.00.00.00	Determina a contrarre e approvazione di spesa per fornitura prodotti di igiene e cura per asili nido	1.373,13
2020 239.001.00.00.00	COVID-19 emergenza epidemiologica: Rimodulazione servizio gestione asilo nido "Il Grillo" dal 7 maggio al 12 giugno 2020 - Approvazione schema di Protocollo Operativo per il servizio con il soggetto gestore LABIRINTO Cooperativa Sociale -	26.537,65

2020 2541.000.00.00.00	Impegno della spesa per affidamento della fornitura aggiuntiva di prodotti di igiene e pulizia per Nidi e Centri Infanzia	3.196,40	
2020 285.000.00.00.00	Ulteriore proroga tecnica per il periodo 01.01.2020 - 29.02.2020 alla RTI ASSCOOP / COOSS MARCHE / LABIRINTO per affidamento dei servizi di sostegno ad utenti diversamente abili e di integrazione dell'attività educativa (+ imp. 2020/ 284)	29.990,41	
2020 828.000.00.00.00	Determina a contrarre per procedura di gara per l'affidamento della gestione dei servizi complementari e sussidiari all'attività didattica nei servizi alla prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia comunali.Periodo 1° settembre 2020 – 31 agosto	0,00	
2020 830.000.00.00.00	Proroga tecnica affidamento servizi complementari e sussidiari dell'attività educativa presso i servizi educativi comunali, fascia 0-6. Periodo 01.01.2020 - 30.06.2020 alla Nuovi Orizzonti Soc.Coop. (+ imp. 2020/829)	56.727,29	
2020 2043.000.00.00.00	Covid-19 :Prestazione di servizi sanitari per centro estivo 03-6 dal 29 giugno al 31 luglio 2020 - Dott. Frongia Mario -	3.060,75	
2020 1085.000.00.00.00	Proroga tecnica alla Soc.Andreani Tributi S.r.l. dell'affidamento in concessione del servizio di gestione delle entrate tributarie, patrimoniali e delle altre entrate del Comune di Fano sino al 30 Giugno 2020, nelle more della procedura della nuova gara (vedi imp. dal n. 1082 al n. 1087/2020)	4.500,00	
2020 2453.000.00.00.00	Covid-19 : Servizi complementari e sussidiari all'attività didattica nei servizi alla prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia comunali periodo settembre - dicembre 2020(maggiori costi per Covid-19)	60.004,31	
2020 291.000.00.00.00	Determina a contrarre per affidamento in concessione del servizio di gestione e riscossione dei tributi comunali e delle altre entrate patrimoniali ed extra-tributarie del Comune di Fano per anni 6 con possibilità di rinnovo per ulteriori 2 anni.+ Det. 1173/2020 per aggiudicaz. dal 1/7/2020 al 31/12/2020 -	1.000,00	
2020 2546.000.00.00.00	Covid-19 : Gestione dell'asilo nido comunale "Il Grillo" integrazione contratto REP. 39194 /2019 causa emergenza COVID -19 per l'anno scolastico in corso fino al 31 dicembre 2020 (vedi Acc. 2020/371 Ministero Interno per Covid - FONDI LIBERI)	12.513,99	
2020 184.000.00.00.00	Procedura negoziata per l'affidamento della gestione, in via sperimentale, del prolungamento dell'orario scolastico attraverso l'attivazione del servizio ludico nella prima infanzia e scuole dell'infanzia com.le dal 14 ottobre 2019 al 30 giugno 2020 (Fondi MIUR Vedi Acc. 2019/341 da Stato)	24.888,15	
2020 195.001.00.00.00	COVID-19 emergenza epidemiologica - Rimodulazione servizio di sostegno per gli utenti diversamente abili delle scuole comunali 0-6 dal 14/4 al 15/5/2020 - Approvazione schema di Protocollo Operativo+ Det. 904/2020 ulteriore rimodul. sino al 12/6/2020-	15.087,45	
2020 21.000.00.00.00	Determina per il rinnovo del servizio di preparazione pasti per la refezione scolastica. Periodo 1 aprile 2018 -31 marzo 2020 alla ditta DUSSMANN SERVICE S.r.l.	29.004,06	
2020 2345.000.00.00.00	Gestione del servizio di ristorazione scolastica nei nidi comunali, nelle scuole infanzia comunali e statali e scuole primarie site nel territorio del Comune di Fano periodo settembre dicembre 2020 (vedi impegni diversi)	179.669,78	
2020 22.000.00.00.00	Determina per il rinnovo del servizio di preparazione pasti per la refezione scolastica. Periodo 1 aprile 2018 -31 marzo 2020 alla ditta DUSSMANN SERVICE S.r.l.	5.000,00	

2020 2042.000.00.00.00	Impegno di spesa per affidamento servizio di fornitura pasti per centri estivi organizzati dal Comune di Fano alla Ditta Dussman s.r.l. .	5.293,14
2020 2346.000.00.00.00	Gestione del servizio di ristorazione scolastica nei nidi comunali, nelle scuole infanzia comunali e statali e scuole primarie site nel territorio del Comune di Fano periodo settembre dicembre 2020 (vedi impegni diversi)	18.415,77
2020 198.000.00.00.00	Impegno di spesa per progetto di crescita, integrazione ed occupazione "Ecomuseo della bassa valle del Metauro" promosso dal Comune di Fano a favore di soggetti disoccupati (vedi Acc. 2020/22)	1.540,00
2020 1353.000.00.00.00	Impegno di spesa per progetto di crescita, integrazione ed occupazione "Ecomuseo della bassa valle del Metauro" promosso dal Comune di Fano a favore di soggetti disoccupati (vedi Acc. 2019/429)	8.260,00
2020 2697.000.00.00.00	Indennità per realizzazione del progetto " Capitale territoriale" promosso dal Comune di Fano a favore di soggetti disoccupati (vedi Acc. 2020/509)	12.600,00
2020 199.000.00.00.00	Impegno di spesa per progetto di crescita, integrazione ed occupazione "Ecomuseo della bassa valle del Metauro" promosso dal Comune di Fano a favore di soggetti disoccupati (vedi Acc. 2020/22)	1.890,00
2020 200.000.00.00.00	Impegno di spesa per progetto di crescita, integrazione ed occupazione "Ecomuseo della bassa valle del Metauro" promosso dal Comune di Fano a favore di soggetti disoccupati (vedi Acc. 2020/22)	2.520,00
2020 201.000.00.00.00	Impegno di spesa per progetto di crescita, integrazione ed occupazione "Ecomuseo della bassa valle del Metauro" promosso dal Comune di Fano a favore di soggetti disoccupati (vedi Acc. 2020/22)	0,00
2020 2698.000.00.00.00	Trasferimento ai Comuni per realizzazione del progetto " Capitale territoriale" promosso dal Comune di Fano a favore di soggetti disoccupati (vedi Acc. 2020/509)	2.100,00
2020 2699.000.00.00.00	Trasferimento ai Comuni per realizzazione del progetto " Capitale territoriale" promosso dal Comune di Fano a favore di soggetti disoccupati (vedi Acc. 2020/509)	2.100,00
2020 2700.000.00.00.00	Trasferimento ai Comuni per realizzazione del progetto " Capitale territoriale" promosso dal Comune di Fano a favore di soggetti disoccupati (vedi Acc. 2020/509)	4.200,00
2020 3286.000.00.00.00	Impegno per storni SDD effettuati dal tesoriere delle entrate già versate a titolo di insoluti rette scolastiche - Periodo Dicembre 2020 (vedi Acc. 2020/289)	2.965,95
2020 3191.000.00.00.00	Impegno per storni SDD effettuati dal tesoriere delle entrate già versate a titolo di insoluti rette scolastiche - Periodo aprile-novembre 2020 (vedi Acc. 2020/289)	642,09
2020 2288.000.00.00.00	Impegno di spesa ed affidamento alla Ditta Adjutor S.r.l. con sede in Forlino (FC), della fornitura di attrezzature volte favorire l'accesso delle persone con disabilità alle aree demaniali destinate alla balneazione-bando Regione Marche di cui alla L.R.n.34/2018-DGR n. 662 del 03/06/2019-CUP: E36G20000130004-(FINANZ.AVANZO VINC.C/CONS2019-C2.41)	4.000,00
2020 2290.000.00.00.00	Impegno di spesa ed affidamento alla Ditta Adjutor S.r.l. con sede in Forlino (FC), della fornitura di attrezzature volte favorire l'accesso delle persone con disabilità alle aree demaniali destinate	3.213,90

	alla balneazione-bando Regione Marche di cui alla L.R.n.34/2018-DGR n. 662 del 03/06/2019-CUP: E36G20000130004-(FINANZ.:RISORSE DI BILANCIO)		
2020 2289.000.00.00.00	Impegno di spesa ed affidamento alla Ditta Adjutor S.r.l. con sede in Forlino (FC), della fornitura di attrezzature volte favorire l'accesso delle persone con disabilità alle aree demaniali destinate alla balneazione-bando Regione Marche di cui alla L.R.n.34/2018-DGR n. 662 del 03/06/2019-CUP: E36G20000130004-(FINANZ.:MAGGIORE ENTRATA DI BIL SERV.SOC.)	4.000,00	
2020 2292.000.00.00.00	Impegno di spesa ed affidamento alla Ditta Adjutor S.r.l. con sede in Forlino (FC), della fornitura di attrezzature volte favorire l'accesso delle persone con disabilità alle aree demaniali destinate alla balneazione-bando Regione Marche di cui alla L.R.n.34/2018-DGR n. 662 del 03/06/2019-CUP: E36G20000130004-(FINANZ.:CONTRIB.REG.LE VEDI ACC.20/385)	4.000,00	
2020 3177.000.00.00.00	Regolarizzazione contributo incassato in eccesso da MIBACT - per l'organizzazione e la realizzazione del 'Carnevale di Fano', edizioni 2018-2019 di cui all'acc. 2019/549 (finanz: Avanzo vincolato c/cons. 2019 contrib.MIBACT)	10.271,92	
2020 2891.000.00.00.00	Impegno di spesa per la fornitura di n. 4 serie di 3 stendardi bifacciali, di contenuti e colori distinti, per la comunicazione del "City brand" della città di Fano, con conferma dell'affidamento alla Ditta Publi In di Fano.(FINANZ.AVANZO C/CONS.19 PER SPESE INVESTIMENTO)	114,97	
2020 2874.000.00.00.00	Impegno di spesa per la fornitura di n. 4 serie di 3 stendardi bifacciali, di contenuti e colori distinti, per la comunicazione del "City brand" della città di Fano, con conferma dell'affidamento alla Ditta Publi In di Fano. (FINANZ.AVANZO C/CONS.19 PER SPESE INVESTIMENTO)	5.131,03	
2020 2875.000.00.00.00	Rimborso a Semper Onlus Istituto Oncologico per il Sostegno Integrato e la Ricerca Multidisciplinare di Fano della somma pagata per il mancato utilizzo delle sale della mediateca Montanari (sala ipogea e aula didattica) -	488,00	
2020 3194.000.00.00.00	Determina a contrarre, impegno di spesa e affidamento alla ditta Imp.E F.lli Fantoni S.r.l.di Urbania (PU) per la fornitura e installazione di n. 2 panel touch per gestione delle luci della mediateca Montanari. CUP: E39C20000300004-(FINANZ.:AVANZO C/CONS.19 PER SPESE DI INVESTIMENTO-D.06)	5.297,85	
2020 3099.000.00.00.00	Impegno di spesa e contestuale affidamento alla Società Nautilus S.r.l., con sede in Fano (PU), del servizio di impaginazione grafica e stampa di n. 2.500 cartoline informative relative al "Progetto Spiagge Accessibili" riferito al Bando della Regione Marche di cui alla L.R. n. 34/2018 - DGR n. 662 del 03/06/2019. (finanziamento Risorse di Bilancio)CUP: E36G20000130004 - CIG: ZE22F93A2C.	268,40	
2020 1887.000.00.00.00	Impegno per storni SDD effettuati dal tesoriere delle entrate già versate a titolo di insoluti rette scolastiche - Periodo gennaio-marzo 2020 (vedi acc. 2020/289)	1.317,57	
2020 3195.000.00.00.00	Determina a contrarre, impegno di spesa e affidamento alla ditta ISNG S.r.l. di San Bonifacio (VR) per la fornitura e installazione di n. 2 macchine autoprestito presso la mediateca Montanari. CUP E39C20000290004(finanz.:AVANZO C/CONS.19 PER SPESE DI INVESTIMENTO-D.06)	18.410,78	
2020 2694.000.00.00.00	COVID19-Det.a contrarre,e contestuale affidamento fornitura n. 4 Sabir per le scuole dell' infanzia - PON "Per la scuola" - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E DI ADATTAMENTO	4.192,53	

	FUNZIONALE DEGLI SPAZI E DELLE AULE DIDATTICHE IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID -19 13194/2020: CUP: E36J20000600006 - (FINANZ.:CONTRIBUTO MIURR. VEDI ACC.20/428)		
2020 2435.000.00.00.00	Fornitura di pannelli e materiali informativi in plexiglass per l'Ufficio Cultura. -	417,97	
2020 2387.000.00.00.00	Determina a contrarre con contestuale impegno di spesa ed affidamento alla Nautilus Srl per acquisto di n. 55 targhe informative relative al Progetto Spiagge Accessibili a valere sul Bando Regione Marche di cui alla L.R. n. 34/2018-DGR n. 662 del 03/06/2019. (finanz.to risorse di bilancio) CUP: E36G20000130004 - Z562E14BBA.	509,35	
2020 2442.000.00.00.00	COVID 19-Det.a contrarre, assunzione impegno di spesa e contestuale affidamento fornitura arredi scolastici per scuole primarie e secondarie di primo grado mediante utilizzo MEPA - PON "Per la scuola" - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E DI ADATTAMENTO FUNZIONALE DEGLI SPAZI E DELLE AULE DIDATTICHE IN CONSEGUENZEMERGENZA SANITARIA-13194/20(FINANZ.:CONTRIBUTO MIURR) VEDI ACC.20/428	20.000,00	
2020 2695.000.00.00.00	COVID 19-Det.a contrarre e impegno di spesa e contestuale affidamento fornitura arredi scolastici per le scuole dell' infanzia mediante MEPA - PON "Per la scuola" - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E DI ADATTAMENTO FUNZIONALE DEGLI SPAZI E DELLE AULE DIDATTICHE IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID -19(FINANZ.:CONTRIBUTO MIURR VEDI ACC.20/428)	30.988,00	
2020 2443.000.00.00.00	COVID 19-Det.a contrarre, assunzione impegno di spesa e contestuale affidamento fornitura arredi scolastici per scuole primarie e secondarie di primo grado mediante utilizzo MEPA - PON "Per la scuola" - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E DI ADATTAMENTO FUNZIONALE DEGLI SPAZI E DELLE AULE DIDATTICHE IN CONSEGUENZEMERGENZA SANITARIA-13194/20(FINANZ.:CONTRIBUTO MIURR) VEDI ACC.20/428	25.689,00	
2020 3193.000.00.00.00	Determinazione a contrarre ed affidamento di servizi di coordinamento e realizzazione di nuovi contenuti scientifici, ampliamento e adeguamento del Museo della Via Flaminia presso la ex Chiesa di San Michele alla Università Politecnica delle Marche, Dipartimento di Ingegneria Civile Edile e Architettura DICEA.(FINANZ.AVANZO C/CONS.19 PER SPESE DI INVESTIMENTO-D.01)	12.200,00	
2020 2501.000.00.00.00	Compenso al componente esterno della commissione giudicatrice alla gara del servizio di ristorazione scolastica nei nidi comunali , nelle scuole d'infanzia comunali e statali e scuole primarie di cui alla det. 1381 del 28/7/2020-	2.809,00	
2020 2291.000.00.00.00	Impegno di spesa ed affidamento alla Ditta Adjutor S.r.l. con sede in Forlino (FC), della fornitura di attrezzature volte favorire l'accesso delle persone con disabilità alle aree demaniali destinate alla balneazione--CUP: E36G20000130004- (FINANZ.:CONTRIB.CONFARTIGIANATO- VEDI ACC.20/393)	4.000,00	
2020 195.000.00.00.00	Determina a contrarre per affidamento servizi di sostegno ad utenti diversamente abili e di integrazione dell'attività educativa dei servizi prima infanzia e scuole dell'infanzia comunali; Aggiud. RTI ASSCOOP /LABIRINTO/COOSS MARCHE periodo: 1/03/2020 - 28/02/2025 + Det. 453/2020 rettifica aggiudicaz. in favore di ██████ in seguito a ricorso + Det.736/20 x rimodul+ Det. 904/2020-	48.592,90	
2020 239.000.00.00.00	Determina per rinnovo affidamento del servizio di gestione dell' asilo nido comunale "Il Grillo" per ulteriori 32 mesi, dal 1 gennaio	373.339,20	

	2020 al 31 agosto 2022 (32 mesi) alla Cooperativa LABIRINTO (+ Vedi imp. 2021/48)		
2020 255.000.00.00.00	Affidamento servizio prolungamento orario asilo nido "Il Grillo" a.s. 2019/2020 (vedi anche imp. 2019/2750) (vedi Acc. 2019/342 Fondi MIUR a FPV)	0,00	
2020 2452.000.00.00.00	Servizi complementari e sussidiari all'attività didattica nei servizi alla prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia comunali periodo settembre - dicembre 2020 -	103.999,02	
2020 2542.000.00.00.00	COVID-19 - Integraz. contratto per sostegno ad utenti diversamente abili/attività educativa nei servizi alla prima infanzia per l'anno scolastico in corso fino al 31 dicembre 2020 -	61.908,00	
2020 1320.000.00.00.00	Approvazione di spesa per servizio di riparazione tavolini scuole comunali -	0,00	
2020 1426.000.00.00.00	Determina a contrarre e approvazione di spesa per fornitura di tappeti antiscivolo e utensili vari di pulizia e igiene - ditta Tuto Chimica di Rossano Veneto-	609,85	
2020 1629.000.00.00.00	Determina a contrarre e impegno di spesa per manutenzione tende scolastiche -	1.999,99	
2020 1791.000.00.00.00	RIMBORSO AL TESORIERE DELLE SPESE PER TENUTA CONTI CORRENTI BANCARI PER LA RISCOSSIONE DELLE RETTE DEI SERVIZI SCOLASTICI COMUNALI - 2020	363,01	
2020 2344.000.00.00.00	Gestione del servizio di ristorazione scolastica nei nidi comunali, nelle scuole infanzia comunali e statali e scuole primarie site nel territorio del Comune di Fano periodo settembre dicembre 2020 (vedi impegni diversi)	590.999,64	
2020 2499.000.00.00.00	Fornitura prodotti di igiene e cura del bambino per asili nido - Determina a contrarre e approvazione di spesa-	0,00	
2020 2121.000.00.00.00	Servizio di controllo primo livello e certificazione spese per progetto " Wonder" Determina a contrarre e affidamento. (vedi Acc. 2020/308 contrib. ministeriale)	127,85	
2020 2466.000.00.00.00	Pagamento oneri SIAE per la messa in scena dello spettacolo Rodariando in città in occasione della Settimana europea della mobilità sostenibile.	160,25	
2020 3169.000.00.00.00	Determina a contrarre, assunzione impegno di spesa e contestuale affidamento servizio di stampa su materiale vario per Progetto Città dei Bambini	1.993,39	

RISORSE UMANE

Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Paola Giampietro - Fabiana Carsetti - Orlando Serra - Mauro Giampaoli - Federica Severi - Lucia Baldelli - Lorena Roscini - Chiara Catolfi - Alessandra Liberatore - Roberto Busca - Stefania Carboni - Agnese Raggi - Alessandra Piccoli - Alessandra Ripanti - Amedeo Innocenzi - Anita Bianchi - Anna Di Palma - Anna-Rita Galli - Annalisa Mistura - Annalisa Righi - Annalisa Tarini - Antonella Alesi - Antonella Sordoni - Barbara Pasquali - Barbara Pedinelli - Carmela Bisceglia - Carla Ciarloni - Carla Zengarini - Caterina Andreoni - Cinzia Tonucci - Claudia Cardinali - Daniela Antonioni - Daniela Cicerchia - Davide Frulla - Elena Busca - Elena Esposito - Elena Torrini - Elena Valentini - Elisa Minestrini - Elvira De Meo - Emanuela Politi - Emanuela Spadoni - Enrica Monina - Enrica Peroni - Fabiola Calamandrei - Fabiola Moschini - Fabio Pennacchini - Fabio Tinucci - Federico Canestrari - Flavia Casillo - Francesca Battistelli - Francesca Ciavaglia - Francesca Corsini - Francesca Ferretti - Francesca Lucertini - Francesca Vitali - Gabriella Paolini - Gabriella Peroni - Giada Puglie' -

	Giorgia Alessandrini - Giorgio Caselli - Giorgia Serafini - Gisella Fabbri - Gisella Tonelli - Giuseppina Diotallevi - Giulia Serafini - Giuseppina Tomassoni - Maria Grazia Bartolucci - Guido Colonna - Ida Santilio - Iliaria Ripanti - Isabella Bramucci - Jessica Omizzolo - Lara Lucciarini - Laura Alesi - Laura Della Chiara - Laura Marinelli - Laura Pierangeli - Laura Zaffini - Lisa Scalbi - Lorenzo Commerso - Lorena Neri - Lucia Marfori - Manuela Azzeri - Manuela Cherchi - Maridina Carboni - Marcella Cavasino - Maria-Franca Giammattei - Maria Vitoria Lettieri - Marco Rondina - Michele Tagliabracci - Rubens Bertini - Valeria Patregnani - Mirella Genoali - Monica Gremolini - Monica Ripanti - Monica Tombari - Nicoletta Liuzzi - Orietta Battistoni - Pamela De Rosa - Paola Bargnesi - Paola Cionchi - Paola Gualazza - Patrizia Delbianco - Patrizia Omiccioli - Patrizio Panaroni - Giovanni Fabbri - Patrizia Rovinelli - Pierina Bellucci - Raffaella Baldelli - Raffaella Camilloni - Renata Riccetti - Roberta Carbonari - Rosanna Antonioli - Rosa Mollo - Sabrina Bolognini - Sabina Garbatini - Sara Ponzetto - Scilla Corradini - Serena Camozzi - Serena Zengarini - Simona Silvestri - Simona Vincenzi - Stefania Stimilli - Susanna Sartini - Tania Rocconi - Teresa Giovannoni - Tiziana Conte - Valeria Aluigi - Valentina Fulvi - Valentina Magi
Note	<p>PROVVEDIMENTO SINDACALE N. 7 DEL 01/07/2020- prosecuzione attività resa gratuitamente a favore dell'ente sulla base della propria precedente deliberazione n.468/2019 e del relativo provvedimento sindacale n.44/2019</p> <p>Collaborazione dott.ssa Grazia Mosciatti come da provvedimento sindacale n. 44 del 30/11/2019</p> <p>DETERMINAZIONE N. 1164 DEL 29/06/2020 Funzionario APO Settore "Servizi Educativi-Cultura e Turismo": attribuzioni funzioni vicarie dirigenziali per il periodo dal 01/07/2020 al 31/12/2020</p>

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 78%
-------------------	---

indicatori non raggiunti e non modificati: n.8 – n.10 – n.15 - n.16

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---------------------------------------

SI CHIEDE ALLE U.O. OGNUNA PER LE PARTI DI RISPETTIVA COMPETENZA DI VALORIZZARE GLI INDICATORI CON IL VALORE RIFERITO ALLA DATA DEL 31.12.2020

Prot.0025449-01/04/2021-

N. PASTI SOMMINISTRATI ASILI NIDO 16715

NR. PASTI SOMMINISTRATI MENSE SCOLASTICHE 170816

ISCRITTI AL NIDO E ALTRI SERVIZI ALLA PRIMA INFANZIA: 238

ISCRITTI ALL'INFANZIA (COMUNALE E STATALE): 443

Gli indicatori N. iscritti al Nido e ai Raccordi comprendono le iscrizioni effettuate periodo stabilito dall'Amministrazione Comunale nel mese di maggio e utile a formulare la graduatoria per l'inserimento per l'inizio del seguente anno scolastico. Comprendono altresì le iscrizioni pervenute fuori tempo, quelle dei bambini fuori comune nel caso ci fossero. Le domande prese in considerazione sono sia dei bambini che presenti in graduatoria che non.


Numero iniziative culturali organizzate direttamente (e/o in collaborazione) : 11

1. Centrale festival
2. Symphony Pop Festival
3. Festival Fano Jazz by the Sea
4. Passaggi Festival
5. Concerti d'Organo
6. Festival Fano Fellini
7. Concerto Arte e Musica
8. Spettacolo teatrale TAU '
9. Incontro internazionale Polifonico 'Città di Fano'
10. Festival 'Letteraria'
11. Fano International Film Festival


Numero iniziative organizzate in mediateca/biblioteca: 267
 Numero documenti inseriti nel catalogo unico informatico delle biblioteche: 6965
 Numero delle manifestazioni turistiche organizzate direttamente:
 - cerimonia di alzabandiera per la Bandiera blu
 - Festa del Mare
 - BrodettoFest
 Calendario manifestazioni turistiche anno successivo entro dicembre anno corrente: NO
 A causa della recrudescenza della pandemia e della conseguente incertezza su possibilità, tempi e modalità di organizzazione, le associazioni di riferimento non sono state in grado di programmare le attività per l'anno 2021.
 Numero progetti presentati dall'Ufficio Europa in qualità di partner: 2
 Progetto CLAY: Erasmus + KA2 "Strategic Partnership - Youth in Action
 Progetto "WORKERS SPORT GAMES": Erasmus + Sport
 Numero progetti presentati dall'Ufficio Europa in qualità di capofila: 5
 Progetto SONYA: AMIF 2019 - AG-Call
 Progetto DELIGHT: UIA
 Progetto Riqualficazione Darsena Borghese - lotto2: Bando GAC MARche Nord Azione 4.3.
 Progetto ORIENTERING FANO: Bando regionale Centri Commerciali naturali
 Progetto WONDER: building Europe for and with children: Bando Europa per i cittadini

19/06/2020	mail del 18.06 richiesta annullamento nr 3 indicatori
------------	---


Numero di incontri con gli alunni delle classi per educare alle corrette abitudini alimentari – DA ANNULLARE

Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 30/05/2020
Valore Ottimale	Da 32,00 a 28,00
Valore Critico	Da 27,00 a 24,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	 0,00

N°di visitatori alla "Notte dei Musei" – DA ANNULLARE

Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 700,00 a 500,00
Valore Critico	Da 499,00 a 200,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	 0,00

PROGETTO ITINERIS: es. Nr.iniziative previste – DA ANNULLARE

Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 65,00 a 50,00
Valore Critico	Da 49,00 a 35,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	 0,00

19/06/2020	mail del 18.06 richiesta di revisione valori indicatori
------------	---

Tutti gli indicatori sono stati rivisti ed aggiornati nei loro valori tenendo conto della necessità di riprogrammazione delle


attività a seguito dell'emergenza da Covid-19


* Il calcolo dei pasti nella Refezione scolastica e nei Nidi è stato rimodulato in considerazione della chiusura delle attività scolastiche in seguito a Covid19.


La nuova previsione è stata fatta considerando la regolare riapertura scolastica a settembre 2020 ed il numero di pasti effettivamente somministrati, nel periodo gennaio- febbraio 2020, prima della chiusura delle scuole imposta dall'emergenza sanitaria (n.62559 pasti nelle mense scolastiche e n. 5651 pasti asili nido)


Si ritiene opportuno annullare l'indicatore del numero di incontri per l'educazione alimentare: a settembre 2020 verranno sperimentate altre forme di approccio alla mensa scolastica con conseguente modalità di svolgimento dei laboratori di educazione alimentare

**Indicatori aggiornati in relazione alle iscrizioni effettivamente registrate.

N. pasti somministrati Asili nido	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 15.000,00 a 10.000,00*
Valore Critico	Da 9.999,00 a 7.000,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	 0,00

Nr. pasti somministrati mense scolastiche	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 169.000,00 a 140.000,00*
Valore Critico	Da 139.999,00 a 110.000,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	 0,00

N. richieste iscrizioni asilo nido e raccordi	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 220,00 a 200,00**
Valore Critico	Da 199,00 a 180,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	 0,00

N. richieste iscrizioni scuola infanzia comunali e statali	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 390,00 a 350,00**
Valore Critico	Da 349,00 a 320,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	 0,00

Descrizione:

Il Sistema Integrato 0/6 ci invita a fare riflessioni molto approfondite sull'idea di bambino e sulle sue enormi potenzialità, sulla importanza di favorire l'autonomia nei loro percorsi di crescita non soltanto in relazione alle routine ma rispetto alla loro persona. In quest'ottica di crescita, di sviluppo armonico che significa creare le condizioni affinché ogni bambino possa sviluppare, ognuno a seconda dei propri talenti, la propria personalità, abbiamo deciso di impostare il nuovo percorso di formazione. In funzione della formazione effettuata negli anni e ai cambiamenti avvenuti, analizzando contestualmente i nuovi bisogni emergenti

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	10,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	n.2 indicatori modificati come da Delibera G.C.nr.203 del 03.09.20
--------------------	--

Referente Politico	SAMUELE MASCARIN
Responsabile	DANILO CARBONARI
A.P.O.	DANILO CARBONARI
Centro di Costo	SCUOLE MATERNE LOCALI
Centro di Responsabilità	24.47.50 U.O.C. Coordinamento amm.vo Servizi Educativi
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	2:LA CITTA' DELLA CULTURA E DELLA CONOSCENZA 2:SISTEMA EDUCATIVO, DELLA FORMAZIONE DELLE COMPETENZE E POLITICHE GIOVANILI 2.2.02 SOSTENERE E SVILUPPARE LA QUALITA' DEL SISTEMA EDUCATIVO COMUNALE


ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:


Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	i	u	g	e	t	t	v	c	
Nuovi percorsi di formazione - incontri con le formatrici	☑	Previsto	X	X	X	X	X								35,00 %
		Effettivo	X	X	X	X	X								
Elaborazione di nuovi questionari per personale docente finalizzati alla verifica del grado di soddisfazione rispetto alla nuova formazione, distribuzione dei questionari al personale, inserimento dati e creazione scheda di valutazione per l'analisi dati da parte dell'ufficio di Coordinamento (Customer Satisfacion)	☑	Previsto				X	X	X	X						20,00 %
		Effettivo													

								X	X	X	X	X									
Organizzazione dei percorsi formativi per l'anno scolastico 2020/2021 e inizio formazione in continuità con l'anno precedente	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>												X	X	X	X				
		<i>Effettivo</i>												X	X	X	X				
																					15,00 %

INDICATORI:

Numero incontri con insegnanti effettuati per la Formazione	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 30/05/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 10,00 a 8,00
<i>Valore Critico</i>	Da 7,00 a 5,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	 25,00

Valutazione percentuale gradimento da parte del personale docente	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/06/2020 al 30/08/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 75,00
<i>Valore Critico</i>	Da 74,00 a 50,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	 93,50

Valutazione obiettivi raggiunti da parte del personale docente in base alla formazione effettuata	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/06/2020 al 31/08/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 90,00
<i>Valore Critico</i>	Da 60,00 a 30,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	 90,00

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	

Importo Impegnato	
--------------------------	--

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Stefania Stimilli - Agnese Raggi - Alessandra Piccoli - Alessandra Ripanti - Amedeo Innocenzi - Anita Bianchi - Anna Di Palma - Annalisa Mistura - Annalisa Righi - Annalisa Tarini - Antonella Alesi - Antonella Sordoni - Barbara Pasquali - Barbara Pedinelli - Carmela Bisceglia - Carla Ciarloni - Carla Zengarini - Caterina Andreoni - Cinzia Tonucci - Daniela Cicerchia - Elena Busca - Elena Torrini - Elena Valentini - Elisa Minestrini - Elvira De Meo - Emanuela Politi - Emanuella Spadoni - Enrica Monina - Fabiana Carsetti - Fabiola Moschini - Federica Severi - Francesca Battistelli - Francesca Ciavaglia - Francesca Ferretti - Francesca Lucertini - Francesca Vitali - Giorgia Alessandrini - Giorgia Serafini - Gisella Fabbri - Giulia Serafini - Ida Santilio - Iliaria Ripanti - Isabella Bramucci - Jessica Omizzolo - Lara Lucciarini - Laura Alesi - Laura Marinelli - Laura Pierangeli - Laura Zaffini - Lisa Scalbi - Lorenzo Commercio - Lorena Neri - Lucia Marfori - Manuela Cherchi - Maridina Carboni - Marcella Cavasino - Maria-Franca Giammattei - Maria Vitoria Lettieri - Mirella Genoali - Monica Gremolini - Monica Ripanti - Monica Tombari - Nicoletta Liuzzi - Pamela De Rosa - Patrizia Delbianco - Patrizia Rovinelli - Raffaella Baldelli - Raffaella Camilloni - Rosanna Antonioli - Sabrina Bolognini - Sara Ponzetto - Scilla Corradini - Serena Zengarini - Simona Silvestri - Simona Vincenzi - Susanna Sartini - Tania Rocconi - Tiziana Conte - Valeria Aluigi - Valentina Fulvi
Note	Collaborazione dott.ssa Grazia Mosciatti come da provvedimento sindacale n. 44 del 30/11/2019

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	---------------------

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI VALORIZZARE GLI INDICATORI CON IL VALORE RIFERITO ALLA DATA DEL 31.12.2020 E DI RELAZIONE SULLA TERZA ATTIVITA' PROGRAMMATA

Prot.0025449-01/04/2021

L'obiettivo della formazione è stato pienamente raggiunto. Il questionario compilato dall'Ufficio Coordinamento sui valori forniti dal personale insegnante viene debitamente allegato al presente documento.

Per quanto riguarda l'indicatore N. incontri con insegnanti il dato finale è n. 25 incontri per ogni plesso.

L'anno 2020 ha visto molti cambiamenti e come già precisato nella relazione a medio termine, la chiusura delle scuole ha costretto il personale educativo, guidato e consigliato dall'ufficio coordinamento, a continuare la propria formazione attraverso percorsi webinar, pertanto l'indicatore è stato valorizzato facendo la media della formazione a cui ogni scuola ha partecipato utilizzando la modalità a distanza.

Relazione sulla terza attività programmata: Organizzazione dei percorsi formativi per l'anno scolastico 2020/2021 e inizio formazione in continuità con l'anno precedente. Persistendo l'emergenza dovuta alla pandemia e avendo difficoltà ad avere relatori in presenza è stata programmata un'attività di formazione a distanza. Nel contempo è stato approvato e predisposto un progetto finanziato dalla Regione Marche con i fondi destinati allo 0/6 per la riqualificazione dei giardini che prevede una formazione per il personale educativo curata dall'esperto che darà forma al progetto.

E-mail del 9/4/2021 della posizione organizzativa : valutazione degli obiettivi raggiunti da parte del personale docente in base alla formazione effettuata: 90%

01/12/2020	MONITORAGGIO
-------------------	--------------

link per il questionario relativo alla formazione delle insegnanti:
<https://forms.gle/C9GMBP3UwG4GVtC88>

30/11/2020	Prot.0083882-27/11/2020
-------------------	-------------------------

Prot.0083882-27/11/2020

In relazione all'OB.2 sono da evidenziare le seguenti modifiche:

Descrizione attività nei mesi da Aprile a Luglio: elaborazione di nuovi questionari rivolti al personale docente finalizzati alla verifica della soddisfazione degli obiettivi prefissati rispetto alle nuove esigenze dovute all'emergenza COVID.

In particolare se la formazione che è stata fatta da remoto è stata utile ad incrementare la capacità di creare modalità diverse ed efficaci per mantenere la relazione con i bambini e le famiglie attraverso le videochat, e nello stesso tempo organizzare, da remoto, attività coinvolgenti da proporre in ambiente familiare come se si svolgessero a scuola. La formulazione e la distribuzione di tali questionari è stata fatta su piattaforma web. L'attività è stata prolungata fino al mese di agosto.

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
-------------------	-----------------------

Ordinanza Regione Marche n. 1 del 25 febbraio 2020 "Misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19" ha disposto la sospensione dei servizi educativi dell'infanzia e di ogni ordine e grado nonché la frequenza delle attività didattiche a partire dal 26.02.20

L'attività di:"Nuovi percorsi di formazione - incontri con le formatrici" è stata attivata con modalità a distanza

25/05/2020	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 25.05.2020
-------------------	--

INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 25.05.2020

Obiettivo da modificare alla luce della situazione emergenziale causata da Covid-19

OB.03 MONITORAGGIO QUALITA' CON INDAGINI DI CUSTOMER SATISFACTION (REFEZIONE-SC.INFANZIA-NIDO)-P.T.P.C.T.-ANNULLATO

(3038)

Descrizione:

Monitoraggio della qualità per il servizio di refezione scolastica con somministrazione di questionari a bambini, personale insegnante e rappresentanti dei comitati mensa. Monitoraggio della qualità percepita dagli utenti genitori per gli Asili Nido e le Scuole dell'infanzia come indicato nella carta dei servizi. Tale questionario verrà somministrato integrandolo anche con domande relative al grado di soddisfazione dei nuovi servizi attivati on-line (iscrizioni-pago pa)

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	10,00
-------------------	------------	------------------------	-------

OBIETTIVO ANNULLATO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	ANNULLATO come da Delibera G.C. nr.203 del 03.09.2020
Descrizione	Il Titolo OB.03 MONITORAGGIO QUALITA' CON INDAGINI DI CUSTOMER SATISFACTION (REFEZIONE-SC.INFANZIA-NIDO)-P.T.P.C.T. è cambiato in OB.03 MONITORAGGIO QUALITA' CON INDAGINI DI CUSTOMER SATISFACTION (REFEZIONE-SC.INFANZIA-NIDO)-P.T.P.C.T.-AN


Referente Politico	SAMUELE MASCARIN
Responsabile	DANILO CARBONARI
A.P.O.	DANILO CARBONARI
Centro di Costo	REFEZIONE SCOLASTICA
Centro di Responsabilità	24.47.70 U.O. Mensa e Trasporti Servizi educativi
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	<p>2:LA CITTA' DELLA CULTURA E DELLA CONOSCENZA</p> <p>2:SISTEMA EDUCATIVO, DELLA FORMAZIONE DELLE COMPETENZE E POLITICHE GIOVANILI</p> <p>2.2.04 MANTENIMENTO ELEVATI STANDARDS DELLE MENSE SCOLASTICHE CON MENU' CON PRODOTTI DI QUALITA' (BIO-A KM 0 - PAPPÀ FISH)</p>


ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	o	i	
Revisione e predisposizione questionari	<input type="checkbox"/>	Previsto		X	X	X									20,00 %
		Effettivo													

Distribuzione questionari	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>			X	X	X										10,00 %	
		<i>Effettivo</i>																
Acquisizione dei dati	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>															20,00 %	
		<i>Effettivo</i>					X	X	X									
Elaborazione dei dati e relazione finale da pubblicare su amministrazione trasparente	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>												X	X	X	X	30,00 %
		<i>Effettivo</i>																

INDICATORI:

Percentuale di raccolta dei questionari distribuiti	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/02/2020 al 30/11/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 75,00
<i>Valore Critico</i>	Da 74,00 a 50,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	0,00 

Percentuale di gradimento positivo dei servizi monitorati (Indag. effettuata da insegnanti e bambini gradimento 80,27% - qualità percepita dai genitori nido/sc.infanzia 97,75% media = 89%)	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 75,00
<i>Valore Critico</i>	Da 74,00 a 50,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	0,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	non sono previste entrate
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	non sono previste spese
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE

Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Francesca Corsini - Gabriella Peroni - Gisella Tonelli - Teresa Giovannoni - Federico Canestrari - Giorgio Caselli - Guido Colonna - Marco Rondina - Paola Bargnesi - Stefania Carboni - Enrica Peroni - Fabio Pennacchini - Fabio Tinucci - Gabriella Paolini - Giuseppina Diotallevi - Patrizia Omiccioli - Roberta Carbonari - Valentina Magi - Agnese Raggi - Alessandra Piccoli - Alessandra Ripanti - Amedeo Innocenzi - Anita Bianchi - Anna Di Palma - Annalisa Mistura - Annalisa Righi - Annalisa Tarini - Antonella Alesi - Antonella Sordoni - Barbara Pasquali - Barbara Pedinelli - Carmela Bisceglia - Carla Ciarloni - Carla Zengarini - Caterina Andreoni - Cinzia Tonucci - Daniela Antonioni - Daniela Cicerchia - Elena Busca - Elena Esposito - Elena Torrini - Elena Valentini - Elisa Minestrini - Elvira De Meo - Emanuela Politi - Emanuela Spadoni - Enrica Monina - Fabiana Carsetti - Fabiola Moschini - Federica Severi - Francesca Battistelli - Francesca Ciavaglia - Francesca Ferretti - Francesca Lucertini - Francesca Vitali - Giada Puglie' - Giorgia Alessandrini - Giorgia Serafini - Gisella Fabbri - Giulia Serafini - Maria Grazia Bartolucci - Ida Santilio - Ilaria Ripanti - Isabella Bramucci - Jessica Omizzolo - Lara Lucciarini - Laura Alesi - Laura Marinelli - Laura Pierangeli - Laura Zaffini - Lisa Scalbi - Lorenzo Commercio - Lorena Neri - Lucia Marfori - Manuela Azzeri - Manuela Cherchi - Maridina Carboni - Marcella Cavasino - Maria-Franca Giammattei - Maria Vitoria Lettieri - Mirella Genoali - Monica Gremolini - Monica Ripanti - Monica Tombari - Nicoletta Liuzzi - Orietta Battistoni - Pamela De Rosa - Paola Giampietro - Paola Gualazza - Patrizia Delbianco - Patrizia Rovinelli - Pierina Bellucci - Raffaella Baldelli - Raffaella Camilloni - Renata Riccetti - Rosanna Antonioli - Rosa Mollo - Sabrina Bolognini - Sabina Garbatini - Sara Ponzetto - Scilla Corradini - Serena Camozzi - Serena Zengarini - Simona Silvestri - Simona Vincenzi - Susanna Sartini - Tania Rocconi - Tiziana Conte - Valeria Aluigi - Valentina Fulvi
Note	Tutto il personale del Settore Servizi Educativi (amministrativo - educativo - e ausiliario) Collaborazione dott.ssa Grazia Mosciatti come da provvedimento sindacale n. 44 del 30/11/2019

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO ANNULLATO
-------------------	---------------------

24/06/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.05
-------------------	----------------------------------

mail del 18.06.20 - Si conferma quanto stabilito in videoconferenza il 25.05.2020, quindi l'attività di valutazione viene prevista all'interno del questionario generale dell'Ente.

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
-------------------	-----------------------

Ordinanza Regione Marche n. 1 del 25 febbraio 2020 "Misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19" ha disposto la sospensione dei servizi educativi dell'infanzia e di ogni ordine e grado nonché la frequenza delle attività didattiche a partire dal 26.02.20

25/05/2020	INCONTRO DEL 25.05.2020 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	--

INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 25.05.2020

Obiettivo da modificare alla luce della situazione emergenziale causata da Covid-19. Tralasciare il questionario standard per l'anno 2020 e inserire valutazioni su centri estivi e riapertura scuole a settembre nel questionario generale dell'ente in modo che il cittadino possa valutare il comune in questa particolare situazione.

OB.04 PROGETTO PROLUNGAMENTO ORARIO SERVIZI PRIMA INFANZIA

(3039)

Descrizione:

Si ritiene indispensabile offrire alla cittadinanza la possibilità di accedere ai servizi educativi comunali, in termini di progettazione, idee, scambi e tutto ciò su cui le scuole lavorano ogni anno, anche attraverso un luogo virtuale, qual'è una pagina web, da creare insieme al SIC, e da inserire all'interno del sito ufficiale del Comune di Fano.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	8,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	L'obiettivo è stato cambiato e il prolungamento orario è stato svolto solo per il servizio di nido come da Delibera G.C. nr.329 del 17.12.2020
--------------------	--

Responsabile	DANILO CARBONARI
A.P.O.	DANILO CARBONARI
Referente Politico	SAMUELE MASCARIN
Centro di Costo	SERVIZI EDUCATIVI
Centro di Responsabilità	24.47.80 U.O. Coordinamento Pedagogico e Didattico
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	o	i	
Monitoraggio delle frequenze dei bambini nelle due ore di prolungamento, per ogni scuola.	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X							20,00 %
		Effettivo	X	X											
Elaborazione dei dati risultanti dal monitoraggio e modalità di lettura e interpretazione dei dati stessi	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto		X	X	X	X	X	X						50,00 %
		Effettivo		X	X	X	X	X	X						
Proposta per l'anno scolastico 2020/2021 tenuto conto dei dati emersi dal monitoraggio effettuato durante l'anno scolastico precedente, ed eventuale nuovo progetto	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto							X	X	X				20,00 %
		Effettivo							X	X	X	X	X	X	

INDICATORI:

Percentuale bambini frequentanti il servizio rispetto agli iscritti	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 25/02/2020
Valore Ottimale	Da 100,00 a 70,00
Valore Critico	Da 69,00 a 50,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	82,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Gisella Fabbri - Antonella Alesi - Jessica Omizzolo - Lorena Neri - Marco Rondina - Teresa Giovannoni - Gabriella Peroni - Fabio Tinucci
Note	Collaborazione dott.ssa Grazia Mosciatti come da provvedimento sindacale n. 44 del 30/11/2019

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
30/12/2020	MONITORAGGIO AL 31.12

DELIBERAZIONE G.C. n.340 del 29.12.2020

Prolungamento orario per le scuole dell'infanzia comunali-art 9 Regolamento dei Servizi Educativi 0-6 anni

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con Delibera di Consiglio Comunale n. 237 del 11.12.2020 è stato approvato il Regolamento dei Servizi educativi 0-6 anni, strumento fondamentale per la promozione di un sistema integrato di servizi per l'infanzia e per un'offerta educativa diversificata, in linea con le diverse modifiche di carattere normativo, regolamentare ed organizzativo che hanno di fatto introdotto mutamenti nella realtà dei Servizi educativi rivolti alle bambine e ai bambini da 0 a 6 anni ed in particolare la Legge 13 luglio 2015, n. 107 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" e il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 65 che, a norma dell'art. 1 commi 180 e 181, lettera e) della succitata legge, ha dato vita al "...sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino ai sei anni";

Considerato che all'art. 9 del su citato regolamento "Organizzazione dei servizi e funzionamento" vengono definiti, tra altri principi, gli orari di apertura e di chiusura dei singoli servizi e che oltre ai tempi ordinari e parziali, nelle scuole dell'infanzia e nei servizi alla prima infanzia, è previsto un *tempo prolungato*... "le cui modalità organizzative vengono definite con deliberazione di Giunta Comunale in tempo utile da poter sottoporre la scelta all'utenza al momento dell'iscrizione."

Atteso che con DGR 561/18 la Regione Marche ha definito gli indirizzi regionali per la predisposizione del programma regionale degli interventi per il Sistema Integrato 0/6 e che in attuazione di quanto in essa definito, nell'anno scolastico 2019/2020, l'ufficio Coordinamento del Comune di Fano ha attivato un progetto di "prolungamento orario" per le scuole dell'infanzia e i servizi alla prima infanzia, di due ore in ogni plesso scolastico;

Dato atto che la sperimentazione avviata nell'anno scolastico 2019/20 in attuazione della DGR 561/18 e del Decretodel Dirigente della P.F. Istruzione, Formazione n.1857 del 29 dicembre 2018 con oggetto: D.lgs. n.65/2017 - "Programma regionale degli interventi per lo sviluppo del sistema integrato di educazione e istruzione dalla nascita a 6 anni di età - annualità 2018", a causa della situazione legata alla pandemia COVID-19, si è svolta per un periodo piuttosto breve, visto che le scuole sono state aperte fino alla fine di febbraio 2020, impedendo un monitoraggio oggettivo della sperimentazione stessa;

Dato atto inoltre che per quanto riguarda l'anno scolastico 2020-2021, in attesa dell'approvazione del Regolamento di cui sopra, visto il protrarsi della situazione di emergenza sanitaria causa COVID – SARS 2, dovendo comunque provvedere ad una riorganizzazione dei Servizi in relazione a tutte una serie di disposizioni attuate per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID 19, l'Amministrazione ha attivato il tempo prolungato solo per i servizi destinati alla prima infanzia (fascia 0/3 anni);

Ritenuto di dover prevedere, in relazione alla sperimentazione citata e soprattutto all'incognita legata al prolungarsi dell'emergenza COVI-19 anche per l'anno scolastico 2021-2022 l'attivazione del tempo prolungato solo per i servizi destinati alla prima infanzia (fascia 0/3 anni);

Vista la proposta inviata dall'Assessore ai Servizi Educativi, Samuele Mascarin in data 24.12.2020;

Dato atto altresì che il presente provvedimento riveste carattere di urgenza e improrogabilità, in considerazione del fatto che le iscrizioni per la scuola dell'infanzia sono previste già a partire dal 4 gennaio 2021, richiedendo quindi, ai sensi dell'art. 134 del Dlgs 267/2000, l'immediata eseguibilità;

.....

DELIBERA

1) di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2) di stabilire che per l'anno scolastico 2021/22 il tempo prolungato verrà attivato solo nei servizi alla prima infanzia (fascia 0/3 anni);

.....

30/11/2020

Prot.0083882-27/11/20 Richiesta di modifica

Prot.0083882-27/11/20

In relazione all'OB.4 sono da evidenziare le seguenti modifiche:

Indicatore: il periodo del monitoraggio a causa del COVID è stato fatto per i mesi di gennaio e febbraio e il valore non può essere preso in considerazione su quei parametri.

A seguito della valutazione dei due mesi e sempre tenendo conto della situazione di emergenza causa COVID, è stato stabilito di adottare il prolungamento orario nei servizi alla prima infanzia prolungandone l'orario di apertura sin dal mese di ottobre. I servizi sono pertanto aperti fino alle 17.30.

25/06/2020

RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.05

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	v	
Monitoraggio delle frequenze dei bambini nelle due ore di prolungamento, per ogni scuola.*	<input type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X							20,00 %

* Monitoraggio delle frequenze dei bambini nelle due ore di prolungamento, per ogni scuola, rispetto alla tempistica prevista, il monitoraggio si è svolto nei mesi gennaio e febbraio 2020, l'elaborazione dei dati si è svolta a febbraio marzo e aprile

31/05/2020 MONITORAGGIO AL 31.05.

Ordinanza Regione Marche n. 1 del 25 febbraio 2020 "Misure in materia di contenimento e gestione dell' emergenza epidemiologica da Covid-19" ha disposto la sospensione dei servizi educativi dell'infanzia e di ogni ordine e grado nonché la frequenza delle attività didattiche a partire dal 26.02.20

La 1^ attività "Monitoraggio delle frequenze dei bambini nelle due ore di prolungamento, per ogni scuola" è relativa solamente al 1° bimestre

Questo progetto è incluso nel regolamento scuole infanzia e prima infanzia che si prevede di presentare in Consiglio a giugno.

25/05/2020 INCONTRO DEL 25.05 IN VIDEOCONFERENZA

INCONTRO DEL 25.05 IN VIDEOCONFERENZA

Il monitoraggio dell'attività è stato effettuato fino al 26 febbraio, data di chiusura scuole. L'attuale emergenza focalizza l'attenzione sulle riaperture e l'avvio dei centri estivi.

30/12/2020 RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020

SI CHIEDE DI VALORIZZARE L' INDICATORE PROPOSTO AL 31.12.2020

Prot.0025449-01/04/2021-

A seguito della modifica dell'obiettivo per causa di forza maggiore dovute al COVID 19, l'ufficio coordinamento su disposizione dell'Assessore ai Servizi Educativi, ha previsto, per l'anno scolastico 2020/21, di adottare il prolungamento orario esclusivamente nei servizi alla prima infanzia (nidi), prolungandone l'orario di apertura sin dal mese di ottobre fino alle 17.30. Per quanto riguarda l'indicatore da valorizzare, la percentuale dei bambini frequentanti al 31 dicembre 2020, rispetto agli iscritti è stata dell'82%.

OB.05 REVISIONE REGOLAMENTI SCUOLA INFANZIA, SERVIZI PRIMA INFANZIA

(3054)

Descrizione:

I regolamenti relativi alla scuola dell'infanzia e ai servizi alla prima infanzia, pur avendo avuto modifiche nel corso degli anni, soprattutto in relazione alla parte della salute degli utenti, necessitano di una revisione alla luce dei cambiamenti avvenuti nelle norme e nello spirito che le regolano. Prevediamo pertanto entro l'anno 2020 di revisionarli entrambi e di proporli per l'approvazione e la loro applicazione fin da gennaio 2021 al momento delle iscrizioni alla scuola dell'infanzia.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	12,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	Obiettivo modificato in un unico regolamento 0-6 e annullata la rimodulazione delle fasce ISEE come da Delibera G.C. nr.329 del 17.12.2020
--------------------	--


Responsabile	DANILO CARBONARI
A.P.O.	DANILO CARBONARI
Referente Politico	SAMUELE MASCARIN
Centro di Costo	SCUOLE MATERNE LOCALI
Centro di Responsabilità	24.47.50 U.O.C. Coordinamento amm.vo Servizi Educativi
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	2:LA CITTA' DELLA CULTURA E DELLA CONOSCENZA 2:SISTEMA EDUCATIVO, DELLA FORMAZIONE DELLE COMPETENZE E POLITICHE GIOVANILI 2.2.03 ADOZIONE DI MECCANISMI DI SOSTEGNO ECONOMICO PER LE RETTE SCOLASTICHE DELLE FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' ECONOMICHE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	o	t	t	v	
Lavoro istruttorio di ricerca e confronto con i regolamenti di altri Enti.	☑	Previsto	X	X	X	X									20,00 %
		Effettivo	X	X	X	X									
Proposta di modifica art. 6 del regolamento vigente	☑	Previsto		X	X	X	X	X	X						20,00 %
		Effettivo		X	X	X									
Proposta di modifica al Consiglio Comunale regolamento 0-6	☑	Previsto													40,00 %

													X	X	X	
																X

INDICATORI:

N. incontri gruppi di lavoro fra uffici	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 6,00 a 4,00
<i>Valore Critico</i>	Da 3,00 a 1,00
<i>Peso</i>	20,00000
<i>Stato Attuale</i>	10,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Elena Esposito - Jessica Omizzolo - Marco Rondina - Antonella Alesi - Teresa Giovannoni - Gisella Fabbri - Maria Grazia Bartolucci - Giuseppina Diotallevi - Lorena Neri - Gabriella Peroni - Enrica Peroni - Fabio Tinucci
<i>Note</i>	Collaborazione dott.ssa Grazia Mosciatti come da provvedimento sindacale n. 44 del 30/11/2019

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
------------	---------------------

16/02/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI ALLA DATA DEL 31.12.2020

Prot.0025449-01/04/2021 - Rispetto all'indicatore da valorizzare il numero degli incontri è 10.

30/12/2020	MONITORAGGIO AL 31.12.2020
------------	----------------------------

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE Nr.186 del 15.10.2020

Regolamento di applicazione dell'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) ai sensi del DPCM 159/2013 di cui alla deliberazione C.C. n. 158/2015. Modifica art.6 – I.E.

DELIBERAZIONE CC nr.237 del 11.12.2020

Approvazione del Regolamento dei Servizi Educativi 0-6 anni del Comune di Fano

30/11/2020	Prot.0083882-27/11/20 Richiesta modifica
------------	--

Prot.0083882-27/11/20 MODIFICHE RICHIESTE

In relazione all'ob. 05 sono da evidenziare le seguenti modifiche:

- tempistica approvazione unico "Regolamento 0-6 ": la proposta verrà portata in Consiglio entro il mese di dicembre;

- annullamento rimodulazione fasce Regolamento ISEE : l'Amministrazione ha stabilito di non procedere con una rimodulazione delle fasce del Regolamento ISEE, ma con una modifica dell'art. 6 del "Regolamento di applicazione dell'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) e norme sui controlli delle dichiarazioni sostitutive per l'erogazione di prestazioni sociali agevolate approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 158 del 9 settembre 2015".

La modifica dell'art. 6 è stata approvata con Delibera di Consiglio comunale n. 186 del 15.10.2020

In particolare al fine di favorire la fruizione dei servizi scolastici erogati dal Comune per gli utenti dei servizi a gestione comunale (asilo nido, refezione infanzia e primaria a tempo pieno), nonché per il servizio scuolabus, è stata prevista la maggiorazione della riduzione sulla quota fissa della retta del 50% per il secondo figlio e del 70 % per terzo e successivi.

Inoltre agli utenti delle scuole secondarie di 1° grado, cui è riconosciuta una riduzione del 40% sul costo dell'abbonamento al servizio di Trasporto Pubblico Locale (TPL), viene ora riconosciuta la stessa scontistica di cui sopra.

Nelle fatture relative al mese di settembre la nuova scontistica è già stata applicata.

Resta inteso che la modifica dell'art. 6 di cui sopra non ha reso necessari incontri con le Organizzazioni sindacali, inizialmente previsti per la revisione delle fasce ISEE.

25/06/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.05
------------	----------------------------------

*I regolamenti relativi alla scuola dell'infanzia e ai servizi alla prima infanzia, confluiranno in un unico regolamento "Regolamento dei servizi 0-6", si intende portare in Consiglio la proposta nel mese di luglio.

Per quanto riguarda il Regolamento ISEE l'Assessore ribadisce la volontà di approvare entro il 31.12.2020 il anche il regolamento ISEE per una rimodulazione delle fasce in relazione alle mutate condizioni socio-economiche degli utenti.

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
------------	-----------------------

L'obiettivo si compone di 2 regolamenti: regolamento scuola infanzia e prima infanzia (contenente anche il prolungamento d'orario a regime) e regolamento fasce isee.

Gli atti amministrativi sono stati predisposti per la proposta di approvazione al Consiglio Comunale e si prevede di presentati a giugno.

25/05/2020	INCONTRO DEL 25.05 IN VIDEOCONFERENZA
------------	---------------------------------------

INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 25.05.2020

Obiettivo da modificare alla luce della situazione emergenziale causata da Covid-19

I regolamenti confluiranno in un regolamento unico e non verrà affrontato il regolamento Isee

OB.06 ITI - FABBRICA DEL CARNEVALE - RINVIATO

(3042)

Descrizione:

La Regione Marche ha ammesso al finanziamento la Strategia di Sviluppo Urbano Pesaro-Fano a valere sui Piani Operativi Regionali del FESR e del FSE 2014-2020. Nell'ottobre 2017 è stata sottoscritta la relativa Convenzione. Il progetto prevede la riqualificazione e ri-funzionalizzazione di complessi architettonici e spazi urbani strategici quali luoghi di sperimentazione di nuovi servizi e funzioni per lo sviluppo sociale, economico, culturale delle due città. In questa prospettiva, l'azione da praticare a Fano prevede il recupero del complesso edilizio del Sant'Arcangelo, già sede di uffici comunali, e la realizzazione della Fabbrica del Carnevale intesa come laboratorio della creatività, spazio di aggregazione, luogo di incontro e contaminazione fra cultura e impresa. Più specificamente, la Fabbrica del Carnevale conterrà il Museo del Carnevale e il Laboratorio della Creatività.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	12,00
-------------------	------------	------------------------	-------

OBIETTIVO RINVIATO

0,00

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	RINVIATO come da Deliberazione G.C. nr. 329 del 17.12.2020
--------------------	--

Referente Politico	CATERINA DEL BIANCO fino al 05.10.2020
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Referente Politico	MASSIMO SERI
Responsabile	DANILO CARBONARI
A.P.O.	DANILO CARBONARI
Centro di Costo	ALTRE ATTIVITA' CULTURALI
Centro di Responsabilità	24.47.10 U.O.C. Cultura e Turismo
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	2:LA CITTA' DELLA CULTURA E DELLA CONOSCENZA 1:I LUOGHI E I PROGETTI DELLA CULTURA, EVENTI E FESTIVAL 2.1.01 REALIZZAZIONE PROGETTO ITI EX SANT'ARCANGELO (FABBRICA CARNEVALE E DELLA CREATIVITA')


ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	v	
Aggiudicazione definitiva incarico di progettazione (lavori pubblici)	<input type="checkbox"/>	Previsto			X										0,00 %
		Effettivo													
Approvazione del progetto esecutivo (lavori pubblici)	<input type="checkbox"/>	Previsto									X	X			0,00 %
		Effettivo													

Attivazione e realizzazione corsi di formazione (FSE) propedeutici alla formazione di persone da utilizzare per il processo partecipativo finalizzato alla definizione delle funzioni e dei servizi da attivare nella Fabbrica del Carnevale e individuazione degli attori e pratiche di gestione	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>						X	X	X	X	X	X	X			30,00 %
		<i>Effettivo</i>										X	X	X	X		
Coordinamento generale dell'intera strategia integrata ITI e gestione amministrativa e contabile del progetto	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			50,00 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			

INDICATORI:

Processo partecipativo indirizzato ad operatori culturali, associazionismo sociale, imprese, centri di formazione. Numero di soggetti coinvolti	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/03/2020 al 31/10/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 30,00 a 20,00
<i>Valore Critico</i>	Da 19,00 a 10,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	0,00 

Numero di incontri finalizzati al processo partecipativo	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/03/2020 al 31/10/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 5,00 a 3,00
<i>Valore Critico</i>	Da 2,00 a 1,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	0,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Claudia Cardinali - Laura Della Chiara - Giuseppina Tomassoni
Note	Collaborazione dott.ssa Grazia Mosciatti come da provvedimento sindacale n. 44 del 30/11/2019

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RINVIATO
------------	--------------------

30/11/2020	Prot.0083882-27/11/2020 Relazione e RICHIESTA DI RINVIO AL 2021
------------	---

Prot.0083882-27/11/2020

In relazione all'OB.6 sono da evidenziare le seguenti modifiche:

L'attivazione dei corsi di formazione finanziati dalla Regione Marche (fondi FSE) è stata posticipata causa emergenza sanitaria.

La sottoscrizione dell'accordo, necessaria per attivare le procedure amministrative, è avvenuta il 17.09.2020.

Le risorse finanziarie sono divenute effettivamente disponibili a seguito della deliberazione di G.C. n. 264 del 05.11.2020.

Alla data odierna sono stati approvati e pubblicati gli avvisi pubblici per la selezione dei partecipanti ed affidati i servizi di supporto per l'organizzazione e la gestione dei corsi (determina n. 2175 del 13.11.2020).

Entro il 31.12.2020 saranno pubblicati gli avvisi pubblici per la selezione dei tutor d'aula e del personale docente. Come stabilito nell'incontro del 17.11.2020 l'obiettivo sarà riproposto, aggiornato, nel 2021.

10/09/2020	STATO ATTUAZIONE AL 9_9_2020
------------	------------------------------

Determina nr 976 del 1/6/2020 PRESA D'ATTO DELL'AGGIUDICAZIONE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA RELATIVI ALLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI ED ATTIVITA' ACCESSORIE RELATIVI ALL'INTERVENTO "REALIZZAZIONE DEL NUOVO COMPLESSO S. ARCANGELO DESTINATO AD OSPITARE LA FABBRICA DEL CARNEVALE E LA CASA DELLA MUSICA DEL COMUNE DI FANO".

DETERMINA N.1574 DEL 28/08/2020 DETERMINA A CONTRATTARE CON CONFERMA IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VERIFICA DEL PROGETTO DEFINITIVO, VERIFICA E VALIDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO PER L'INTERVENTO DI REALIZZAZIONE DEL NUOVO COMPLESSO S. ARCANGELO DESTINATO AD OSPITARE LA FABBRICA DEL CARNEVALE, LA CASA DELLA MUSICA - PRIMO LOTTO

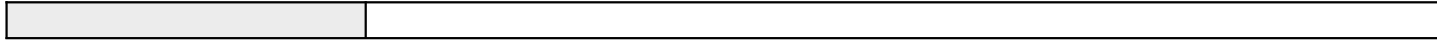
25/06/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.05
------------	----------------------------------

Si conferma quanto comunicato nell'incontro del 25.05.2020.

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
------------	-----------------------

08.04.2020 Verbale di gara n. 1 - Il Seggio di gara rileva idonea la documentazione presentata da RTP Coopoprogetti Società Cooperativa Capofila

25/05/2020	INCONTRO DEL 25.05 IN VIDEOCONFERENZA
------------	---------------------------------------



INCONTRO DEL 25.05 IN VIDEO CONFERENZA

L'aggiudicazione definitiva incarico di progettazione da parte dei LLPP avverrà a breve termine e l'approvazione del progetto esecutivo da parte dei LLPP a dicembre.

L'attività relativa al coordinamento della strategia va avanti tutto l'anno da parte del settore settimo.

Attivazione e realizzazione corsi di formazione (FSE) è tuttora in attesa di comunicazione formale dalla Regione

OB.07 APERTURA DEL CENTRO PER LE PARI OPPORTUNITA' - RINVIATO

(3043)

Descrizione:

Negli scorsi anni l'Amministrazione ha attivato un percorso di riqualificazione ed evoluzione del Centro Documentazione Donne. Nel 2017 è stata realizzata parte del progetto complessivo che prevedeva lo studio del contesto e l'analisi dei bisogni per la successiva programmazione delle attività, integrata con una seconda parte sviluppata nel 2018. L'attivazione del servizio è subordinata alla disponibilità dei locali destinati allo scopo ed oggetto di lavori di straordinaria manutenzione il cui iter ad oggi è così riassumibile: il 03.10.2019 è stato stipulato il contratto con la ditta affidataria dell'esecuzione dei lavori; la fine lavori è prevista entro il mese di gennaio 2020; l'agibilità e il conseguente utilizzo entro il mese di aprile 2020. Ad inizio 2020 saranno attivate le procedure per l'acquisizione degli arredi e definito il progetto di gestione del Centro. E' prevedibile l'attivazione del servizio a partire dal mese di maggio 2020.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	12,00
-------------------	------------	------------------------	-------

OBIETTIVO RINVIATO	0,00	
---------------------------	-------------	---

ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:

Descrizione	RINVIATO come da Deliberazione G.C. nr. 329 del 17.12.2020
--------------------	--


Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Responsabile	DANILO CARBONARI
A.P.O.	DANILO CARBONARI
Centro di Costo	GESTIONE IMMOBILI DI INTERESSE STORICO
Centro di Responsabilità	24.47.10 U.O.C. Cultura e Turismo
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	3:LA CITTA' DEL BENESSERE 3:WELFARE DI COMUNITA' 3.3.23 APERTURA DEL CENTRO SERVIZI PARI OPPORTUNITA' E SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' VOLTE AD ABBATTERE DISCRIMINAZIONI

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	g	o	t	t	
Esecuzione dei lavori (settore quinto)	<input type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X									0,00 %
		Effettivo													
Redazione certificato regolare esecuzione lavori (settore quinto)	<input type="checkbox"/>	Previsto					X								0,00 %
		Effettivo													

Allestimento nuova sede, trasferimento biblioteca Centro Documentazione Donne e avvio attività	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>								X	X	X							40,00 %
		<i>Effettivo</i>																	
Organizzazione e gestione delle attività edei servizi del Centro Servizi PariOpportunità.	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>								X	X	X	X	X	X	X	X		40,00 %
		<i>Effettivo</i>																	

INDICATORI:

Documenti trasferiti e ricollocati della biblioteca provenienti dal centro documentazione Donne (percentuale)	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/06/2020 al 31/07/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 80,00
<i>Valore Critico</i>	Da 79,00 a 70,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	 0,00

Iniziative promosse dal centro per le Pari Opportunità (numero)	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/07/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 5,00 a 3,00
<i>Valore Critico</i>	Da 2,00 a 1,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	 0,00

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE		
<i>Descrizione</i>		
<i>Importo Stanziato</i>		
<i>Importo Impegnato</i>	3.000,00	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2020 1988.000.00.00.00	Affidamento incarico professionale per individuazione servizi e modalità di gestione del Centro per le pari Opportunità di Fano alla Dott.ssa Bruna Mura - Impegno di spesa -	3.000,00

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Claudia Cardinali - Laura Della Chiara - Giuseppina Tomassoni - Patrizio Panaroni
Note	Collaborazione dott.ssa Grazia Mosciatti come da provvedimento sindacale n. 44 del 30/11/2019

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RINVIATO
------------	--------------------

30/11/2020	Prot.0083882-27/11/2020 Relazione e RICHIESTA DI RINVIO AL 2021
------------	---

Prot.0083882-27/11/2020

In relazione all'OB. 7 sono da evidenziare le seguenti modifiche:

Le attività di competenza del servizio previste, e gli indicatori correlati, sono state realizzate parzialmente, essendo subordinate alla disponibilità dei locali, oggetto di intervento di manutenzione straordinaria di competenza del Servizio Lavori Pubblici.

Il ritardo, dovuto ad un continuo rinvio dell'esecuzione dei lavori che ha comportato anche una costante incertezza sugli effettivi tempi di realizzazione, non ha consentito neanche una riprogrammazione delle attività con relativo cronoprogramma.

Come stabilito nell'incontro del 17.11.2020 l'obiettivo sarà riproposto, aggiornato, nel 2021.

25/06/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.05
------------	----------------------------------

Con det. n.1012 del 05.06.20 è stato affidato l'incarico per la redazione del progetto di gestione alla dott.ssa Bruna Mura

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
------------	-----------------------

Lavori iniziati ma interrotti dal 9 marzo come da disposizioni contenute Dpcm 8 marzo 2020

DELIBERA G.C. n. 89 del 21.05.2020 _Atto di indirizzo per la redazione di uno schema di convenzione con l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo - Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP) finalizzato alla collaborazione in ambiti di interesse comune con particolare riferimento alle tematiche dello studio e l'analisi del piano culturale e dell'assetto organizzativo e di funzionamento del Centro per le Pari Opportunità di Fano ed alla elaborazione e programmazione di azioni e progetti in tale ambito. I.E.

25/05/2020	INCONTRO DEL 25.05 IN VIDEOCONFERENZA
------------	---------------------------------------

INCONTRO DEL 25.05 IN VIDEOCONFERENZA

Stipulato Accordo Quadro con Università di Urbino e incarico per la redazione di progetto di gestione da assegnare. Si è in attesa di conoscere dal settore quinto lavori pubblici quando riprenderanno i lavori.

OB.08 RICOGNIZIONE E SCHEDATURA AREE ARCHEOLOGICHE/ VALORIZZAZIONE PATRIMONIO ARCHEOLOGICO DI FANO- RINVIATO

(3053)

Descrizione:

Le linee programmatiche di mandato 2019-2024 prevedono un impegno finalizzato alla valorizzazione e promozione della matrice romana della città, attraverso l'acquisizione dell'area del Teatro romano e la realizzazione di un polo museale di Vitruvio e della romanità, oltre all'ampliamento del Museo della Via Flaminia. In questo contesto si intende elaborare un piano di valorizzazione delle aree archeologiche urbane, di proprietà pubblica e privata, che presuppone una attività di ricognizione delle stesse a fini conoscitivi del patrimonio. La città conserva infatti aree di indiscussa rilevanza storico-archeologica, ma carenti sotto il profilo della fruizione al pubblico. Si procederà quindi con una schedatura delle singole aree, predisponendo idoneo modello di scheda, che tenga conto degli standard catalografici per beni e i siti archeologici dell'ICCD.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	10,00
-------------------	------------	------------------------	-------

OBIETTIVO RINVIATO	0,00	
---------------------------	-------------	---

ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:

Descrizione	RINVIATO AL 2021 come da Deliberazione G.C. nr. 203 del 03.09.2020
--------------------	--


Responsabile	DANILO CARBONARI
A.P.O.	DANILO CARBONARI
Referente Politico	CATERINA DEL BIANCO
Centro di Costo	GESTIONE IMMOBILI DI INTERESSE STORICO
Centro di Responsabilità	24.47.10 U.O.C. Cultura e Turismo
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	3:LA CITTA' DEL BENESSERE 5:IL TURISMO 3.5.01 PRIVILEGIARE IL TURISMO COME ASSET STRATEGICO E COME MOTORE DI SVILUPPO DELLA CITTA' E DI CRESCITA ECONOMICO E SOCIALE;


ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	i	u	g	g	o	t	t	v	
Elaborazione modello scheda area archeologica secondo gli standard cartografici	<input type="checkbox"/>	Previsto	X												10,00 %
		Effettivo													
Individuazione e ricognizione delle aree archeologiche pubbliche e private a livello	<input type="checkbox"/>	Previsto		X	X	X									10,00 %
		Effettivo													

documentale e bibliografico		<i>Effettivo</i>														
Prima stesura delle schede di tutte le aree archeologiche	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>				X	X									10,00 %
		<i>Effettivo</i>														
Verifica con sopralluogo delle condizioni delle aree archeologiche visibili e potenzialmente fruibili	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>				X	X	X	X	X						20,00 %
		<i>Effettivo</i>														
Implementazione e rielaborazione delle schede delle aree archeologiche di proprietà pubblica e privata potenzialmente fruibili	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>									X	X	X	X		30,00 %
		<i>Effettivo</i>														

INDICATORI:

n. schede archeologiche elaborate	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 32,00 a 25,00
<i>Valore Critico</i>	Da 24,00 a 17,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	0,00 

n. schede di dettaglio rielaborate per aree già potenzialmente fruibili	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 10,00 a 7,00
<i>Valore Critico</i>	Da 6,00 a 1,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	0,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Claudia Cardinali - Flavia Casillo - Patrizio Panaroni - Giuseppina Tomassoni
Note	Collaborazione dott.ssa Grazia Mosciatti come da provvedimento sindacale n. 44 del 30/11/2019

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RINVIATO
-------------------	--------------------

07/09/2020	OBIETTIVO RINVIATO AL 2021 come ida Delibera G.C.nr.203 del 03.09.20
-------------------	--

25/05/2020	INCONTRO DEL 25.05 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	---------------------------------------

INCONTRO DEL 25.05 IN VIDEOCONFERENZA

Obiettivo da rinviare, considerata la situazione di emergenza Covid non sarà possibile realizzarlo.

Tale obiettivo potrebbe essere sostituito con uno nuovo relativo alla "Candidatura Fano città della cultura".

OB.09 ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DELLA BIBLIOTECA FEDERICIANA DURANTE INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE - RINVIATO

(3044)

Descrizione:

La Biblioteca Federiciana, che insieme alla mediateca Montanari costituisce il Sistema bibliotecario del Comune di Fano, ha la propria sede storica nel palazzo originariamente nato come Casa dei Padri Filippini. Da sempre la Federiciana ha assolto sia alla funzione di biblioteca di pubblica lettura che di conservazione e ricerca. A questo primo corpo di fabbrica negli anni sessanta del secolo scorso è stato aggiunto e collegato un secondo edificio utilizzato ad oggi come deposito. Per entrambi gli edifici occorre effettuare una analisi strutturale che consenta di verificare la necessità di successivi interventi di adeguamento. Trattasi di obiettivo intersettoriale con il settore quinto

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	10,00
-------------------	------------	------------------------	-------

OBIETTIVO RINVIATO	0,00	
---------------------------	-------------	---

ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:

Descrizione	RINVIATO come da Deliberazione G.C. nr.329 del 17.12.2020
Responsabile	DANILO CARBONARI
A.P.O.	DANILO CARBONARI
Referente Politico	SAMUELE MASCARIN
Centro di Costo	BIBLIOTECHE
Centro di Responsabilità	24.47.30 U.O. Sistema Bibliotecario
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	2:LA CITTA' DELLA CULTURA E DELLA CONOSCENZA 1:I LUOGHI E I PROGETTI DELLA CULTURA, EVENTI E FESTIVAL 2.1.11 RISTRUTTURAZIONE RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLA BIBLIOTECA FEDERICIANA

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	e	t	t	o	
Individuazione di criteri di massima per la definizione del modello organizzativo	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>				X									60,00 %
		<i>Effettivo</i>													
Revisione obiettivo e definizione delle modalità operative di gestione dei servizi a seguito della verifica tecnica da parte del settore quinto	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>					X	X	X	X					40,00 %
		<i>Effettivo</i>													

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Valeria Patregnani - Lucia Baldelli - Rubens Bertini
<i>Note</i>	Collaborazione dott.ssa Grazia Mosciatti come da provvedimento sindacale n. 44 del 30/11/2019

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RINVIATO
-------------------	--------------------

30/11/2020	Prot.0083882-27/11/2020 Relazione e RICHIESTA DI RINVIO AL 2021
-------------------	---

Prot.0083882-27/11/2020 In relazione all'OB. 9 si evidenzia:

Si conferma quanto già relazionato nell'incontro in videoconferenza del 25.05.2020 e riportato nell'aggiornamento del 15.06.2020 (Viene evidenziato ritardo dei LLPP. Necessaria verifica statica prima di poter procedere non ancora effettuata).

Nell'incontro in videoconferenza del 20.11.2020 è stato espressamente richiesto di trasferire l'obiettivo all'anno 2021.

30/11/2020	L.L.P.P. Conferito incarico per verifica di vulnerabilità sismica - Det. n.2268 del 23/11/2020
-------------------	--

DETERMINAZIONE N. 2268 DEL 23/11/2020

DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALLO STUDIO DI INGEGNERIA DOTT. ING. SERGIO SCIAMANNA DI PERGOLA PER RILIEVO, RESTITUZIONE GRAFICA, VERIFICA DI VULNERABILITA' SISMICA E VALUTAZIONE RESISTENZA AL FUOCO ELEMENTI PORTANTI E SEPARANTI DELL'AGGREGATO EDILIZIO SEDE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE FEDERICIANA.

25/06/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.05
-------------------	----------------------------------

Si conferma quanto comunicato nell'incontro del 25.05.2020.

25/05/2020	INCONTRO DEL 25.05 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	---------------------------------------

INCONTRO DEL 25.05 IN VIDEOCONFERENZA

Viene evidenziato ritardo dei LLPP. Necessaria verifica statica da parte del settore quinto prima di poter procedere con le altre attività . Alla data odierna non è stata ancora effettuata.

OB.10 FANO CITTA' A MISURA DI BAMBINI E BAMBINE

(3040)

Descrizione:

Il programma generale Fano Città dei bambini è stato fortemente rilanciato negli ultimi 3 anni, in particolare attraverso alcuni progetti "bandiera" in corso di attuazione tra i quali si evidenziano Quartiere a misura di bambino e A scuola ci andiamo da soli. Coerentemente alle linee programmatiche di mandato 2019-24, è necessario proseguire nella realizzazione dei progetti in corso ed attivarne di nuovi, in altre zone della città affinché questa gradualmente sia sempre più accogliente, inclusiva e accessibile, in sostanza sempre più a misura di bambino. In questa prospettiva i progetti da sviluppare sono: Quartiere a misura di bambino, a scuola ci andiamo da soli (progetto mobilità casa-scuola), Consiglio dei bambini, iniziative, eventi e comunicazione per la promozione di Fano Città dei bambini e delle bambine, e per i singoli progetti.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	12,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 80,00

OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 80%

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	ampliata descrizione 2^attività e modificata l'ultima con Predisposizione indagini anziché elaborazione come da Delibera G.C. nr.203 del 03.09.20
--------------------	---


Responsabile	DANILO CARBONARI
A.P.O.	DANILO CARBONARI
Referente Politico	MASSIMO SERI
Centro di Costo	CITTÀ DEI BAMBINI
Centro di Responsabilità	24.47.60 U.O. Supporto amm.vo serv. educ.- Città delle bambine e dei
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	1:LA CITTA' BELLA 2:CURA COSTANTE DELLA CITTA', DECORO URBANO, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO E MOBILITA' SOSTENIBILE 1.2.09 REALIZZARE ED ESTENDERE PERCORSI CASA-SCUOLA NELL'AMBITO DEL PROGETTO A SCUOLA CI ANDIAMO DA SOLI DELLA FANO CITTA' DE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES	Previsto	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	o	
QUARTIERE A MISURA DI BAMBINO 1. completamento interventi nel quartiere pilota S.Orso previsti nel Master Plan; coordinamento e collaborazione con il settore LLPP(obiettivo specifico di attuazione del settore Quinto LLPP e Viabilità) *2. avvio percorso partecipato nel nuovo quartiere di Centinarola, con i	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10,00 %

bambini della scuola primaria, i cittadini, le associazioni. Progettazione partecipata e redazione del Master Plan, per individuare interventi di rigenerazione urbana																		
	<i>Effettivo</i>										X	X	X	X				
A SCUOLA CI ANDIAMO DA SOLI prosecuzione del progetto in due scuole della città (attività consolidamento e educative con bambini nuove classi); - programmazione per estensione del progetto in altra scuola primaria (attività con i bambini, incontri con famiglie, formazione insegnanti);- studio delle strade scolastiche - monitoraggio risultati progetto	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10,00 %
	<i>Effettivo</i>												X	X	X	X		
CONSIGLIO DEI BAMBINI prosecuzione lavoro su Fano città accogliente, con particolare attenzione all'ambiente (in linea con SDG dell'Agenda 2030, in particolare SDG 11)	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	15,00 %
	<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Coordinamento e indirizzo alla progettazione e realizzazione di interventi nei seguenti ambiti tematici: percorsi casa-scuola, riqualificazione spazi pubblici, rivitalizzazione ed inclusione sociale.(obiettivo specifico di attuazione del settore Quinto LLPP e Viabilità) *	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	15,00 %
	<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Rete regionale Città dei bambini, coordinamento in qualità di Comune capofila. Attività e incontri per la diffusione di buone pratiche e formazione agli altri comuni della Regione Marche.	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20,00 %
	<i>Effettivo</i>																X	
Predisposizione indagine per valutare da parte dei residenti gli interventi effettuati a S. Orso, quartiere pilota per il progetto "Quartiere a misura di bambino"	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20,00 %
	<i>Effettivo</i>																	

INDICATORI:

Nr. incontri con Bambini e Bambine per Consiglio, a scuola ci andiamo da soli e "quartiere a misura di bambini"	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 12,00 a 8,00
Valore Critico	Da 7,00 a 5,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	35,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Paola Bargnesi - Guido Colonna - Teresa Giovannoni
Note	Collaborazione dott.ssa Grazia Mosciatti come da provvedimento sindacale n. 44 del 30/11/2019 Collaborazione arch. Paola Stolfa come da del. Giunta n.255 del 27/06/2019

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 80%
-------------------	---

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI ALLA DATA DEL 31.12.2020

Prot.0025449-01/04/2021-

In merito all' obiettivo 10 "FANO CITTA' A MISURA DI BAMBINI E BAMBINE", le diverse attività previste sono state completate come di seguito descritto. Per quanto riguarda l'indicatore da valorizzare, considerando l'attività svolta prevalentemente a distanza, gli incontri sono stati 35. Il Consiglio dei Bambini, nei primi incontri del 2020 si è dedicato principalmente all'osservazione dei quartieri dove i bambini vivono e ad osservare se sono accoglienti o se necessitano di essere migliorati, anche dal punto di vista della mobilità: cioè se ci si può muovere a piedi in sicurezza. Febbraio è stato un mese di numerosi incontri incentrati sulla partecipazione al Carnevale e a pensare idee e suggerimenti per un carnevale più sostenibile. Inoltre una rappresentanza del Consiglio il 22 febbraio, ha fatto da guida nella città di Fano, ad una delegazione di ospiti provenienti da paesi dell'area Ionica, che hanno aderito al Progetto Wonder. Gli incontri in

presenza si sono sospesi dal mese di marzo, causa emergenza Covid-19, ma nonostante ciò ha continuato il lavoro dei Consiglieri e Consigliere è proseguito con appuntamenti online sulla piattaforma ZOOM, con la produzione di video positivi per alleggerire il periodo del Lockdown, la partecipazione ad un concorso proposto da Legambiente, e si è ragionato sugli obiettivi dell'agenda 2030, con la produzione di video su alcuni "perché" rivolti ad esperti e anche agli amministratori. Il 30 giugno il Sindaco ha coinvolto il Consiglio delle bambine e dei bambini, in rappresentanza di tutte le scuole primarie per concludere l'anomalo anno scolastico 2019-2020, con interventi e messaggi, sia da parte loro che da parte di una rappresentanza di studenti delle classi superiori. A Novembre sono ripresi i lavori del Consiglio delle Bambine e dei Bambini e si è parlato, come di consueto, di diritti, focalizzando questi in particolare: - il diritto all'istruzione, alla conoscenza e all'educazione - il diritto alla partecipazione e all'espressione delle proprie idee - il diritto alla libertà (che è strettamente correlato agli altri due). Questo tema è trasversale alla conoscenza della città, senza la quale è molto difficile per il Consiglio dare suggerimenti e idee all'amministrazione. Si è proseguito quindi sul lavoro della conoscenza della città (e sull'agenda 2030). Il Consiglio delle Bambine e dei Bambini di quest'anno è incentrato sul coinvolgimento dei bambini e delle loro classi, lavorando anche per gruppi di bambini che appartengono ad una determinata area della città; centro mare e periferia; considerato che i bambini e le bambine purtroppo hanno una conoscenza molto marginale del tessuto cittadino, si è pensato a delle uscite nei quartieri programmate per il 2021.

Per quanto riguarda l'attività di mobilità sostenibile per "Una città a misura di bambino" è proseguita nei quartieri di Poderino e S.Orso coinvolgendo le scuole primarie su tematiche differenziate che riguardano conoscenza del quartiere, educazione stradale, diritti del bambino pedone e aspetti ambientali. Dal mese di dicembre il lavoro è stato avviato anche con il quartiere Centinarola.

Il monitoraggio dei progetti specifici sui percorsi casa-scuola (a scuola ci andiamo da soli) nel quartiere S.Orso e Poderino è proseguito dal mese di settembre con la riapertura delle scuole, raccogliendo i dati relativi alle abitudini dei bambini e le diverse criticità riscontrate per l'attuazione del progetto, purtroppo l'emergenza sanitaria ha influito sulle abitudini dei bambini necessariamente costretti a rispettare il distanziamento.

Per quanto riguarda le attività delle rete, nel mese di dicembre è stata approvata con deliberazione del CC n. 232 dell'11.12.2020, l'istituzione dell'Osservatorio Comunale sulle qualità della vita dei bambini e degli adolescenti e il relativo Regolamento, ai sensi della L.R. 14/2017.

11/09/2020	MONITORAGGIO AL 30.09
------------	-----------------------

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE nr 185 del 11.08.2020

ASSEGNAZIONE DI RISORSE PER FINANZIAMENTO DI SPESE IN CONTO CAPITALE 2020 (2) – PROGETTO FA.MO.SE. - spese tecniche - Modifica della fonte di finanziamento . I.E.

.....

DELIBERA

- **Di approvare** il finanziamento e l'assegnazione della spesa in conto capitale secondo il seguente schema, modificando contestualmente il PEG 2020-2022:

Dirigente Responsabile dell'Ufficio/Settore al quale viene attribuita la somma	Capitolo di spesa	Importo (€.)	Fonte di finanziamento	Obiettivo di PEG 2020
Settore Lavori Pubblici – Ing.Sandro Sorbini	Cap.1005.22.230 Progetto FA.MO.SE. - Interventi Mobilità sostenibile Casa – Scuola e Casa - Lavoro	€.33.000,00	"Alienazioni aree e concessioni di diritti patrimoniali" - capp.4400.02.040 e 4400.02.041 vincolo D.02	Finanziamento spese tecniche riferite al Progetto FA.MO.SE. - Interventi Mobilità sostenibile Casa – Scuola e Casa – Lavoro [modifica della fonte di finanziamento in sostituzione della attuale previsione con Fondi Regionali]
	TOTALE	€.33.000,00		

31/05/2020**MONITORAGGIO AL 31.05**

13.01.2020 Inaugurata la pista ciclabile di via Soncino

DETERMINA N.367 del 13/02/2020 Determinazione a contrarre, assunzione impegno di spesa e contestuale affidamento servizio di formazione per aggiornamento e modifiche sito web "Città delle bambine e dei bambini"

DETERMINA N. 386 del 17/02/2020 Approvazione impegno di spesa per l'adesione al programma ECO-SCHOOLS

DELIBERA G.C. N.66 del 05/03/2020 Avvio del progetto "WONDER - Child Friendly Destinations" - Programma ADRION. Sottoscrizione del contratto di sovvenzione ("Subsidy Contract") con l'Ente finanziatore/Autorità di Gestione del Programma ADRION Regione Emilia-Romagna ed approvazione dello schema di accordo ("Partnership Agreement") da sottoscrivere con tutti i partner di progetto in qualità di Ente capofila. I.E.

DETERMINAZIONE N. 684 DEL 01/04/2020

Accertamento dell'entrata di € 1.480.793,30 da parte della Regione Emilia-Romagna e del Ministero dell'Economia e delle Finanze (Delibera CIPE n. 10 del 28.01.2015) per la realizzazione del progetto di cooperazione territoriale transnazionale "WONDER - Child Friendly Destinations" (Cod. 1090), finanziato dal Programma Interreg V-B ADRION nell'ambito della 2nd Call for proposals.CUP: E59E20000100007

25/05/2020**INCONTRO del 25.05 IN VIDEOCONFERENZA**

INCONTRO DEL 25.05 IN VIDEOCONFERENZA

Obiettivo da rivedere data l'attuale situazione emergenziale causata da Covid-19.

L'OIV suggerisce di ripensare al ruolo del Comune verso le necessità dei bambini. Inoltre sottolinea di rivedere all'interno del documento unico di programmazione le linee programmatiche riferite alla Città dei Bambini in quanto è presente in maniera rindondante in tutti gli assi strategici e anche piu' volte all'interno degli stessi.

OB.11 CANDIDATURA COMUNE DI FANO A CAPITALE ITALIANA DELLA CULTURA 2022

(3098)

Descrizione:

OB.11 CANDIDATURA COMUNE DI FANO A CAPITALE ITALIANA DELLA CULTURA 2022 sociale, l'integrazione senza conflitti, la creatività, l'innovazione, la crescita, lo sviluppo economico ed il benessere individuale e collettivo. La candidatura deve essere sostenuta da un dossier la cui presentazione inizialmente prevista entro il 2 marzo 2020 è stata successivamente rinviata al 31 luglio 2020.

Valido dal 01/01/2020 al 11/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	0,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **90,00**
OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 90%

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	nuovo obiettivo come da Delibera G.C.nr.203 del 03.09.2020
--------------------	--


Referente Politico	MASSIMO SERI
Referente Politico	CATERINA DEL BIANCO fino al 05.10.2020
Responsabile	DANILO CARBONARI
Centro di Costo	
Centro di Responsabilità	24.47.10 U.O.C. Cultura e Turismo
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	2:LA CITTA' DELLA CULTURA E DELLA CONOSCENZA 1:I LUOGHI E I PROGETTI DELLA CULTURA, EVENTI E FESTIVAL 2.1.17 SOSTENERE E SVILUPPARE FESTIVAL ED EVENTI CON CRITERI DI QUALITA' E UNA REGIA UNITARIA DELL'IMMAGINE DELLA CITTA'


ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:


Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	o	
Organizzazione e gestione di gruppi di lavoro tematici (cantieri) per la co-progettazione condivisa con la città. Gestione dei contenuti emersi sulle pagine istituzionali dell'ente	☑	Previsto	X	X	X	X	X	X							20,00 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X							
Organizzazione e gestione delle attività di comunicazione sui principali social network dedicata al sostegno alla candidatura.	☑	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	15,00 %
		Effettivo													

			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
Organizzazione e gestione delle attività di condivisione del dossier di candidatura	☑	<i>Previsto</i>									X	X	X	X	
		<i>Effettivo</i>									X	X	X		
Coordinamento generale delle attività connesse alla candidatura e relativa gestione amministrativa	☑	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			

INDICATORI:

Numero gruppi di lavoro (cantieri) attivati e gestiti nella fase di elaborazione del dossier	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 17/01/2020 al 31/07/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 7,00 a 5,00
<i>Valore Critico</i>	Da 4,00 a 2,00
<i>Peso</i>	15,00000
<i>Stato Attuale</i>	 6,00

Numero post pubblicati nei principali social network	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 17/01/2020 al 12/11/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 80,00
<i>Valore Critico</i>	Da 79,00 a 66,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	 196,00

Numero incontri organizzati per la condivisione dei contenuti del dossier dopo la presentazione al MIBACT	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/08/2020 al 12/11/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 6,00 a 4,00
<i>Valore Critico</i>	Da 3,00 a 2,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	 5,00

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	plausibile previsione di entrata da parte della Regione Marche come finanziamento a sostegno Capitolo 2101.02.050
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE		
Descrizione	prelevamento dal fondo di riserva del bilancio 2020 € 50.000,00 a specifico capitolo di spesa da istituire con la seguente descrizione "spese per servizi vari per candidatura a Capitale Italiana della Cultura 2021" DELIBERAZIONE G. C. Nr. 26 del 30/01/2020 MODIFICA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022	
Importo Stanziato		
Importo Impegnato	51.357,30	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2020 2554.000.00.00.00	Affidamento del servizio di programmazione e sostegno alla comunicazione digitale per la presentazione della candidatura del Comune di Fano a Capitale italiana della Cultura 2022 (già 2021).	3.000,00
2020 2280.000.00.00.00	Determina a contrarre, impegno di spesa ed affidamento prestazioni di servizi per l'iniziativa di presentazione del dossier di candidatura del Comune di Fano a Capitale italiana della Cultura 2022 "Intorno a Vitruvio", in programma il 25 agosto 2020 (Orazi sas)	526,00
2020 2279.000.00.00.00	Determina a contrarre, impegno di spesa ed affidamento prestazioni di servizi per l'iniziativa di presentazione del dossier di candidatura del Comune di Fano a Capitale italiana della Cultura 2022 "Intorno a Vitruvio", in programma il 25 agosto 2020 (Maestrale srl)	90,00
2020 1166.000.00.00.00	Impegno di spesa per il servizio di supporto alla progettazione del dossier di candidatura del Comune di Fano a "Capitale italiana della cultura" per l'anno 2021.	6.100,00
2020 1169.000.00.00.00	Determina a contrarre, impegno di spesa ed affidamento del servizio di programmazione e sostegno alla comunicazione digitale per la presentazione della candidatura del Comune di Fano a Capitale italiana della Cultura 2021.	15.000,00
2020 1327.000.00.00.00	Impegno di spesa per attività di coordinamento e redazione del dossier di candidatura del Comune di Fano a Capitale italiana della cultura per l'anno 2021.	6.100,00
2020 1328.000.00.00.00	Determina a contrarre, impegno di spesa ed affidamento del servizio di ufficio stampa per la presentazione della candidatura del Comune di Fano a Capitale italiana della Cultura 2021. Ridotto impegno con det. 810/20 i seguito a risoluzione del contratto.	5.000,00
2020 2278.000.00.00.00	Determina a contrarre, impegno di spesa ed affidamento prestazioni di servizi per l'iniziativa di presentazione del dossier di candidatura del Comune di Fano a Capitale italiana della Cultura 2022 "Intorno a Vitruvio", in programma il 25 agosto 2020 (Armando Massarenti)	750,00
2020 2275.000.00.00.00	Determina a contrarre, impegno di spesa ed affidamento prestazioni di servizi per l'iniziativa di presentazione del dossier di candidatura del Comune di Fano a Capitale italiana della Cultura 2022 "Intorno a Vitruvio", in programma il 25 agosto 2020. (Aldo Bonomi)	366,00
2020 1336.000.00.00.00	Determina a contrarre, impegno di spesa ed affidamento del servizio di supporto alla segreteria organizzativa per la presentazione della candidatura del Comune di Fano a Capitale italiana della Cultura 2021.	14.059,89
2020 2276.000.00.00.00	Determina a contrarre, impegno di spesa ed affidamento prestazioni di servizi per l'iniziativa di presentazione del dossier di candidatura del Comune di Fano a Capitale italiana della Cultura	0,00

	2022 "Intorno a Vitruvio", in programma il 25 agosto 2020 (Leopoldo Frierye)	
2020 2277.000.00.00.00	Determina a contrarre, impegno di spesa ed affidamento prestazioni di servizi per l'iniziativa di presentazione del dossier di candidatura del Comune di Fano a Capitale italiana della Cultura 2022 "Intorno a Vitruvio", in programma il 25 agosto 2020 (Davide Rampello)	365,41

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Claudia Cardinali - Laura Della Chiara - Giuseppina Tomassoni
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 90%
-------------------	---

si rileva che in fase di richiesta di inserimento dell'obiettivo del pdo 2020, non erano state indicate ne entrate ne spese per il conseguimento dello stesso.

17/11/2020	MONITORAGGIO AL 16.11.2020
-------------------	----------------------------

16.11.2020 Capitale Italiana della Cultura 2022, ecco le dieci città finaliste

Sono stati rivelati i nomi delle dieci città finaliste per il titolo di Capitale Italiana della Cultura 2022. A rivelare i nomi in anticipo è l'agenzia *AgCult*: le città sono Ancona, Bari, Cerveteri, L'Aquila, Pieve di Soligo, Procida, Taranto, Trapani, Verbania e Volterra. Le dieci finaliste hanno avuto la meglio **su un lotto di 28 partecipanti**. Il MiBACT avrebbe dovuto comunicare la *shortlist* dei dieci progetti finalisti entro il 12 ottobre e concludere la valutazione entro il 12 novembre: insomma, a oggi si sarebbe già dovuto conoscere il nome della città vincitrice, ma la procedura è slittata.

12/10/2020	MONITORAGGIO AL 31.12
-------------------	-----------------------

Modifica dei termini procedurali per i lavori della Giuria per la selezione della città "Capitale italiana della cultura" 2022, così come stabilito con suo decreto dal Segretario generale MiBACT (n. 579 dell'8 ottobre 2020):

- **entro il 16 novembre 2020**: selezione dei dieci progetti finalisti.
- **entro il 18 gennaio 2021**: proposta al Ministro della candidatura più idonea a essere insignita del titolo di "Capitale italiana della cultura" per l'anno 2022.

DETERMINAZIONE N. 300 DEL 04/02/2020

Determina a contrarre, impegno di spesa ed affidamento del servizio di programmazione e sostegno alla comunicazione digitale per la presentazione della candidatura del Comune di Fano a Capitale italiana della Cultura 2021.CIG: Z4D2BADC42

.....

DETERMINA

.....

2. di approvare la spesa complessiva di € 15.000,00 in franchigia da Iva ai sensi dell'art. 1 della Legge 190 del 23/12/2014 per l'affidamento del servizio di programmazione e sostegno alla comunicazione digitale per la presentazione della candidatura del Comune di Fano a Capitale italiana della Cultura 2021, secondo le condizioni indicate al successivo punto 4;

3. di imputare ed impegnare la spesa di € 15.000,00 al Cap. 0502.13.525 "Spese per servizi vari per candidatura Capitale Italiana della Cultura 2021" del bilancio pluriennale 2020– 2022, annualità 2020:

DETERMINAZIONE N. 777 DEL 23/04/2020

Determina a contrarre, impegno di spesa ed affidamento del servizio di programmazione e sostegno alla comunicazione digitale per la presentazione della candidatura del Comune di Fano a Capitale italiana della Cultura 2021.

....

DETERMINA

.....

2. di approvare la spesa complessiva di € 12.500,00 per l'affidamento del servizio di programmazione e sostegno alla comunicazione digitale per la presentazione della candidatura del Comune di Fano a Capitale italiana della Cultura 2021, secondo le condizioni indicate al successivo punto 4;

3. di imputare ed impegnare la spesa di € 12.500,00 al Cap. 0502.13.351 "Spese diverse per iniziative culturali e di intrattenimento – prestazione di servizi" del bilancio pluriennale 2020– 2022, annualità 2020:

DETERMINAZIONE N. 1960 DEL 19/10/2020

Determina a contrarre, impegno di spesa ed affidamento del servizio di programmazione e sostegno alla comunicazione digitale per la presentazione della candidatura del Comune di Fano a Capitale italiana della Cultura 2022 (già 2021).

....

DETERMINA

.....

2. di approvare la spesa complessiva di € 3.000,00 per l'affidamento del servizio di programmazione e sostegno alla comunicazione digitale per la presentazione della candidatura del Comune di Fano a Capitale italiana della Cultura 2022 (già 2021), secondo le condizioni indicate al successivo punto 4;

3. di imputare ed impegnare la spesa di € 3.000,00 al Cap. 0502.13.525 "Spese per servizi vari per candidatura Capitale Italiana della Cultura 2021" del bilancio pluriennale 2020– 2022, annualità 2020:

30/09/2020	MONITORAGGIO AL 30.09
------------	-----------------------

Roma, 4 agosto 2020 Ufficio Stampa Mibact

Sono 28 le città in corsa per il titolo di "Capitale della cultura italiana" per l'anno 2022. Lo rende noto il Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo, che ha trasmesso al presidente della Conferenza Unificata l'elenco delle città che hanno perfezionato la candidatura. Entro il 12 ottobre la commissione di valutazione definirà la short list delle 10 città finaliste, la procedura di valutazione si concluderà entro il 12 novembre 2020.

Ecco l'elenco delle 28 città in corsa per il titolo di Capitale italiana della cultura 2022:

1. Ancona
2. Arezzo
3. Arpino (Frosinone)
4. Bari
5. Carbonia (Sud Sardegna)
6. Castellammare di Stabia (Napoli)
7. Cerveteri (Roma)
8. Fano (Pesaro Urbino)

9. Isernia
10. L'Aquila
11. Modica (Ragusa)
12. Molfetta (Bari)
13. Padula (Salerno)
14. Palma di Montechiaro (Agrigento)
15. Pieve di Soligo (Treviso)
16. Pisa
17. Procida (Napoli)
18. San Severo (Foggia)
19. Scicli (Ragusa)
20. Taranto
21. Trani (Bat)
22. Trapani
23. Tropea (Vibo Valentia)
24. Venosa (Potenza)
25. Verbania (Verbano-Cusio-Ossola)
26. Verona
27. Vigevano (Pavia)
28. Volterra (Pisa)

26/06/2020**MONITORAGGIO AL 31.07**

31 luglio 2020. Fano Capitale della Cultura 2022: presentato oggi il dossier al Ministero

Oggi l'Amministrazione ha trasmesso al MIBACT il dossier di candidatura della città al titolo di Capitale Italiana della Cultura 2022 secondo i termini stabiliti nel Bando ministeriale pubblicato il 15 novembre 2020 e poi modificato sostanzialmente a causa della pandemia da Covid 19. Dapprincipio la scadenza per la presentazione del dossier era fissata al 3 marzo 2020; alla vigilia della scadenza è stata posticipata al 13 marzo e poi definitivamente stabilita al 31 luglio. Parallelamente alle modifiche della data di consegna del dossier, il MIBACT ha fatto slittare l'anno per il quale Fano concorreva al titolo di capitale italiana dal 2021 al 2022, volendo riconoscere il titolo a Parma, attuale capitale italiana della cultura, anche per l'anno prossimo. La procedura prevede ora, entro il 12 ottobre 2020, la selezione di una short list di dieci città fra le oltre quaranta che si sono candidate. Entro novembre la Giuria del MIBACT si pronuncerà sulla città vincitrice.

DETERMINAZIONE N. 777 DEL 23/04/2020

Determina a contrarre, impegno di spesa ed affidamento del servizio di programmazione e sostegno alla comunicazione digitale per la presentazione della candidatura del Comune di Fano a Capitale italiana della Cultura 2021.

DETERMINAZIONE N. 407 DEL 19/02/2020

Determina a contrarre, impegno di spesa ed affidamento del servizio di supporto alla segreteria organizzativa per la presentazione della candidatura del Comune di Fano a Capitale italiana della Cultura 2021. CIG: ZAE2C0D08F

DETERMINAZIONE N. 406 DEL 19/02/2020

etermina a contrarre, impegno di spesa ed affidamento del servizio di ufficio stampa per la presentazione della candidatura del Comune di Fano a Capitale italiana della Cultura 2021. CIG: Z832BBFE53

DETERMINAZIONE N. 405 DEL 19/02/2020

Impegno di spesa per attività di coordinamento e redazione del dossier di candidatura del Comune di Fano a "Capitale italiana della cultura" per l'anno 2021. CIG Z672C1D2E5

DETERMINAZIONE N. 300 DEL 04/02/2020

Determina a contrarre, impegno di spesa ed affidamento del servizio di programmazione e sostegno alla comunicazione digitale per la presentazione della candidatura del Comune di Fano a Capitale italiana della Cultura 2021.

DETERMINAZIONE N. 296 DEL 04/02/2020

Impegno di spesa per il servizio di supporto alla progettazione del dossier di candidatura del Comune di Fano a "Capitale italiana della cultura" per l'anno 2021. CIG: ZCB2BD4599

DELIBERAZIONE DELLA G. C. Nr. 26 del 30/01/2020**MODIFICA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022 EFFETTUATA AI SENSI DELL'ART. 175 COMMA 4^ DEL TUEL - SETTORE 7° SERVIZI EDUCATIVI - CULTURA E TURISMO - SPESE PER CANDIDATURA AL TITOLO DI FANO COME CAPITALE ITALIANA DELLA CULTURA 2021**

.....

Viste:

- la richiesta di assegnazione fondi subbilancio 2020-2022 presentata dal Settore 7° Servizi Educativi – Cultura e Turismo, in data 20.01.2020 Prot.n.0004324, con la quale è stata formulata la richiesta di finanziamento della somma complessiva di €50.000,00 necessari per la presentazione della candidatura di Fano al titolo di Capitale Italiana della Cultura 2021 (le spese preventivate sono riportate in dettaglio nella citata nota di richiesta che si allega al presente atto);
- la mail dello stesso Settore 7° Servizi educativi – Cultura e Turismo in data 28.01.2020 con la quale si comunica la plausibilità di una previsione di entrata (almeno pari alla spesa preventivata di €50.000,00) come finanziamento a sostegno della spesa per la presentazione della candidatura di Fano a città Italiana della Cultura 2021

....

30/12/2020**RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020**

LE SPESE IMPEGNATE RISULTANO LEGGERMENTE SUPERIORI ALLE DISPONIBILITA' STANZIATE COME DA DELIBERA G.C. N.26 del 30/01/20 DI MODIFICA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022 E CONSEGUENTE PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA, MENTRE NON RISULTANO ENTRATE ACCERTATE PROVENIENTI DALLA REGIONE MARCHE COME EVIDENZIATO NEL VERBALE DEI REVISORI N.2 DEL 29.01.2020 "PREVISIONE DI ENTRATA ALMENO PARI ALLA SPESA PREVENTIVA DI 50.000 ".

SI CHIEDE DI DEFINIRE L'EVOLUZIONE DELLE ENTRATE SUL CAPITOLO 2101.02.250 E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI ALLA DATA DEL 31.12.2020.

Prot.0025449-01/04/2021

La delibera di Giunta Regionale n. 667/2020 "Approvazione Programma annuale Cultura 2020" nell'allegato Tema 2 – Scheda 2.3 recita: ...Candidatura delle città di Fano e Ancona a Capitale Italiana della Cultura 2022 Tra le città che alla scadenza del 16 dicembre 2019, data fissata dal bando del Mibact per la presentazione della propria candidatura a Capitale Italiana della Cultura 2021, hanno presentato la propria candidatura, figurano anche Ancona, Fano e Ascoli Piceno, città che ha poi preferito ritirare la propria candidatura riservandosi di ripresentarla per il 2022. Nella prospettiva di un articolato confronto tra le città di Ancona e di Fano e di una loro reciproca collaborazione al fine di poter valorizzare il patrimonio culturale e artistico di entrambe le città, la Regione intende sostenere azioni e iniziative convergenti e di reciproco interesse, che possano concorrere alla qualificazione di un intero territorio ricco di storia e di cultura. Sul 2020 è prevista un'azione di sostegno al Comune di Fano per la realizzazione del dossier; per il 2021 sono da reperire ulteriori risorse (anche con residui e economie da bandi 2020 e 2021) pari a € 150.000,00. .. Con DDPF del Dirigente della P.F. Beni e attività culturali n. 412 del 01.10.2020 è stato assegnato un contributo di € 20.000,00 sull'esercizio 2020. Per questa parte si è in attesa dell'erogazione. Si è altresì in attesa di avere conferma dell'impegno sull'esercizio 2021 della quota rimanente.

Numeri gruppi di lavoro (cantieri) attivati e gestiti nella fase di elaborazione del dossier: 6

Numero post pubblicati nei principali social network: 196

Numero incontri organizzati per la condivisione dei contenuti del dossier dopo la presentazione al MIBACT: 5



**COMUNE DI FANO
PROVINCIA DI PESARO E URBINO
GABINETTO DEL SINDACO
SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE**

Referto di Gestione Finale P.D.O. 2020

SETT. 9° CORPO POLIZIA MUNICIPALE

Referente Politico: SARA CUCCHIARINI

A.P.O.: ALESSANDRO DI QUIRICO

Responsabile: ANNA RITA MONTAGNA

RIEPILOGO OBIETTIVI

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE NONO

OB.02 SICUREZZA STRADALE

OB.03 PREVENZIONE ED EDUCAZIONE AL SENSO CIVICO E SICUREZZA-ANNULLATO

OB.04 TUTELA DEL DECORO URBANO E DELL'AMBIENTE

OB.05 REVISIONE REGOLAMENTO POLIZIA URBANA

OB.06 ESTENDERE LA RETE DI CONTROLLO CON LE TELECAMERE E POTENZIARE LA SICUREZZA URBANA

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE NONO (3014)
Descrizione:

Occorre garantire il regolare funzionamento del Settore a parità di risorse assegnate Le U.O. coinvolte sono: Segreteria e informazione-Contenzioso e ambiente, S. interni-Polizia amministrativa-CRT-Formazione Polizia giudiziaria-Pronto intervento-Infortunistica.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Mantenimento	Peso Assegnato:	10,00
-------------------	--------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **80,00**
OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 80%


ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:


Descrizione	indicatori modificati come da Delibera G.C. nr.203 del 03.09.2020
--------------------	---

Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
A.P.O.	ALESSANDRO DI QUIRICO
Responsabile	ANNA RITA MONTAGNA
Centro di Costo	SPESE GENERALI SERVIZIO POLIZIA MUNICIP.
Centro di Responsabilità	24.09 SETT. 9° CORPO POLIZIA MUNICIPALE
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	


INDICATORI:

N. servizi effettuati dal personale di Polizia Municipale (controllo viabilità e soste selvagge)	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 750,00 a 600,00
Valore Critico	Da 599,00 a 500,00
Peso	20,00000
Stato Attuale	840,00 


N. verbali di contravvenzione	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 9.000,00 a 7.000,00
Valore Critico	Da 6.999,00 a 5.000,00
Peso	20,00000

Stato Attuale	
	14.913,00


N. incidenti rilevati

Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 170,00 a 150,00
Valore Critico	Da 149,00 a 130,00
Peso	20,00000
Stato Attuale	
	222,00


N.ordinanze ingiunzione emesse

Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 150,00 a 140,00
Valore Critico	Da 139,00 a 130,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	
	181,00

N.sequestri e fermi amministrativi effettuati


Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 60,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	
	105,00

SCRAC: Nr verbali di sopralluogo redatti Suap-P.M. /sopralluoghi effettuati (controllo edilizi sul territorio)-P.T.P.C.T

Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	
	100,00

SCRAC Nr verbali di sopralluogo redatti Suae-P.M./sopralluoghi effettuati (controlli edilizi sul territorio)-P.T.P.C.T.

Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	10,00000

Stato Attuale	100,00	
----------------------	--------	---

RISORSE:

ENTRATE		
Descrizione		
Importo Stanziato	2.745.700,00	
€ 200,00	3500.02.080	Recupero spese da privati per rimozione, custodia e oscuramento impianti pubblicitari abusivi.
€ 1.000,00	3200.02.090	Proventi sanzioni amministrative L.R. 10/97 e Regolamento regionale n. 02/01 (correlato con la voce di spesa 1307.13.310).
€ 30.000,00	3200.02.010	Proventi derivanti dalla rimozione veicoli in sosta d'intralcio effettuata dalla ditta appaltatrice del servizio (correlato parzialm. alla voce di spesa 0301.13.465).
€ 22.000,00	3100.02.290	Proventi per rilascio permessi. Per effetto dell'addendum (05/2017) al contratto con ASET per la gestione dei parcometri, i permessi per i veicoli fino a 35 q.li sono gestiti da ASET.- SI VEDA DELIBERA G.C. -
€ 115.000,00	3500.02.270	Recupero spese notifica di procedure contravvenzionali di sanzioni per violazione al codice della strada ed altri regolamenti.
€ 2.400.000,00	3200.02.030	Sanzioni relative a violazioni di norme in materia di circolazione stradale.
€ 110.000,00	3200.02.050	Esazioni di cartelle esattoriali relative a sanzioni iscritte a ruolo.
€ 10.000,00	3300.03.015	Interessi attivi di mora su riscossioni coattive C.D.S.
€ 55.000,00	3200.02.020	Sanzioni relative a violazioni di regolamenti comunali e ordinanze sindacali, ecc.
€ 1.500,00	3100.02.190	Proventi per rilascio copie atti.
€ 1.000,00	3100.02.320	Proventi derivanti da servizi di viabilità a favore di privati (scorte, ecc.).
Importo Accertato	1.659.357,80	
Anno e numero	Descrizione Accertamenti	Importo
2020 575.000.00.00.00	PREFETTURA PU - Progetto "Lotta e prevenzione al Randagismo animale 2020" Determina di accertamento in entrata-per acquisto cucce e pedane riscaldate per il canile comunale.	2.550,00
2020 576.000.00.00.00	PREFETTURA PU - Progetto "Lotta e prevenzione al Randagismo animale 2020" Determina di accertamento in entrata-per sterilizzazione gatti randagi-	1.200,00
2020 117.000.00.00.00	2020 - RILASCIO COPIE ATTI POLIZIA MUNICIPALE .	1.671,03
2020 114.000.00.00.00	2020 - RIMB. SPESE ISTRUTT. PERMESSI ZTL POLIZIA MUNICIPALE -	5.225,00
2020 407.000.00.00.00	ASET SPA - incassi ZTL nei Parcometri GENNAIO-DICEMBRE 2020	12.860,00
2020 116.000.00.00.00	2020 - RIMB.SPESE AMM.VE ORD.255/13 - POLIZIA MUNICIPALE.	290,00

2020 118.000.00.00.00	2020 - genn.-dicembre SANZIONI PER VIOLAZIONE DI NORME IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE - (determina) -	1.405.820,18
2020 202.000.00.00.00	2020 - C.D.S. anno 2014 e precedenti - prelev.to dal ccp 1038672711 - attivita di Andreani Tributi -	19.334,54
2020 210.000.00.00.00	SORIT - anno 2020 - risc.coattiva infraz.al C.D.S. ct 5242-43-5354 anni pregressi-	5.097,83
2020 246.000.00.00.00	██████████ - risc.sanzione cod.della strada anno 2013 - ruoli ASET ENTRATE -	960,00
2020 247.000.00.00.00	██████████ - risc. sanz.cod.della strada - ing.n.20179921000001564 -ruoli ASET ENTRATE SRL -	50,00
2020 269.000.00.00.00	AGENZIA ENTRATE RISCOSS. e RISC.SICILIA - 2020 risc.ruoli infraz.al cod.della strada -	14.749,67
2020 273.000.00.00.00	2020 - legge reg.le 10/97 .	1.900,00
2020 310.000.00.00.00	██████████ - infraz.al cod.della strada -saldo rateizzaz. ing.n.51401201700000467 -ruoli ASET ENTRATE SRL -	155,52
2020 520.000.00.00.00	2020 -genn./dicembre - SANZIONI PER VIOLAZIONE DI NORME IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE - ex art. 142 C.D.S. - (determina) -	2.239,40
2020 111.000.00.00.00	2020 - RISC. SANZIONI PER VIOLAZ.DI REGOLAMENTI COM.LI ECC...-	36.506,18
2020 112.000.00.00.00	2019 E RETRO - RISC. SANZIONI PER VIOLAZ.DI REGOLAMENTI COM.LI ECC...-	22.085,20
2020 115.000.00.00.00	2020 - PROV. RIMOZIONE VEICOLI IN SOSTA DI INTRALCIO -	15.152,10
2020 203.000.00.00.00	2020 - ordinanze, ingiunz., amm.vi - prelev.to dal ccp 1038672711 - attività di Andreani Tributi.	1.594,22
2020 211.000.00.00.00	SORIT - anno 2020 - risc.coattiva infraz.ai reg.ti com.li, ordinanze, ingiunz. ecc...anni pregressi - ct 5060-5061.	463,96
2020 349.000.00.00.00	2020 - VERBALI COVID	14.560,00
2020 205.000.00.00.00	2020 - interessi su recup.CDS 2014 e retro e su ordinanze,ingiunz.,amm.vi - prelev.to dal ccp 1038672711 - attività di Andreani Tributi .	549,48
2020 212.000.00.00.00	SORIT - anno 2020 - mora su ruoli coattivi infrazioni al c.d.s. e reg.ti com.li ecc...	361,35
2020 270.000.00.00.00	AGENZIA ENTRATE RISCOSS.e RISC. SICILIA - 2020 Mora risc.su Ruoli Infraz.al Cod. della Strada.	1.726,59
2020 113.000.00.00.00	2020 - RECUPERO SPESE DI NOTIFICA SANZIONI -	59.237,60
2020 204.000.00.00.00	2020- spese, diritti e onorari su recupero CDS 2014 e retro e su ordinanze, ingiunz., amministrativi - prelev.to dal ccp 1038672711 - attività di Andreani Tributi.	11.320,36
2020 573.000.00.00.00	PREFETTURA PU - Progetto "Lotta e prevenzione al Randagismo animale 2020"Determina di accertamento in entrata - per lavoro straordinario personale P.L.	1.337,03
2020 306.000.00.00.00	COVID - 19 - MINISTERO INTERNO - concorso spese per lavoro straordinario sostenuto dalla polizia locale - dl 17.3.2020 n. 18	13.766,44

2020 213.000.00.00.00	SORIT - anno 2020 - rimborso aggio debitore ruoli coattivi infrazioni c.d.s. e reg.ti ecc..	500,78
2020 443.000.00.00.00	covid 19 - prov. da famiglie per sanzioni violaz. norme emanate dallo stato	4.973,34
2020 362.000.00.00.00	2020 - VERBALI COVID	1.120,00

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato	513.305,00	
€ 13.500,00	0301.13.370	Energia elettrica.
€ 10.000,00	0301.13.315	Acquisto pneumatici normali ed antineve, olio, tappeti, borse per moto, candele, catene da neve, batterie, segnali supplementari, lampadine, altre materie prime destinate agli stessi veicoli.
€ 5.500,00	0301.13.435	Rimborso economale al personale P.M. del costo di certificazione medica per il porto d'armi. Spesa per accertamenti sanitari del personale di PM da effettuarsi presso ASUR.
€ 2.000,00	0301.13.460	Rimborsi spese di notifica.
€ 172.000,00	0301.13.442	Contratto gestione esterna procedure contravvenzionali, gestione Data Entry. Scadenza contratto 31.12.2020..
€ 4.000,00	0301.19.860	Restituzione di somme introitate e non dovute (multe, ecc.).
€ 200,00	0301.14.500	Versamento ad amministrazioni centrali per violazioni al codice della strada.
€ 2.105,00	0301.13.375	Canone Ponte radio.
€ 4.000,00	0301.13.305	Bollettari e stampati, acquisti vari per funzionamento uffici, codici e prontuari, materiale fotografico per strumentazione speciale ed infortunistica stradale polizia edilizia, presidi tattici di autodifesa personale.
€ 13.700,00	0301.13.360	Spesa fissa per collegamento a banche dati.
€ 20.000,00	0301.13.400	Manutenz. e riparazione mezzi; revisione veicoli.
€ 18.000,00	0301.13.465	Rimozioni per fermo e/o sequestro amministrativo (correlato al cap. entrata 3200.02.010).
€ 25.000,00	0301.13.330	Acquisto vestiario per il Corpo di P.M. Acquisto nuove divise.
€ 6.000,00	0301.13.350	Corso di tiro obbligatorio per personale assegnatario di armi (Decreto Ministeriale n.145/2007 art.18 e Regolamento Comunale su armamento art.6 DG n.56/2001 e smi).
€ 2.000,00	0301.13.445	Servizio rimozione segnaletica e cartellonistica pubblicitaria abusiva, rimozione veicoli e natanti abbandonati su aree pubbliche.
€ 300,00	0301.14.505	Versamento alla Provincia per violazioni al codice della strada.
€ 20.000,00	0301.13.422	Spese di custodia per veicoli sottoposti a sequestro amministrativo.
€ 1.000,00	0301.13.415	Spese varie di funzionamento uffici.
€ 85.000,00	0301.13.420	Sorveglianza sulla sicurezza degli alunni dal traffico stradale in occasione dell'entrata ed uscita dalle scuole, supporto a personale di PM in occasione di manifestazioni, eventi, congestione di traffico..

€ 44.000,00	0301.13.345	Aggio su riscossioni coattive
€ 40.000,00	0301.13.390	Manutenzione ed adeguamento autovelox - autostop - telelaser - radio - telefonia mobile - impianto antifurto - automazione cancelli - video antintrusione ed impianto centrale operativa - verifica e taratura annuale rilevatori di velocità - manutenzione telecamere varchi.
€ 25.000,00	0301.13.425	Spesa per servizio controllo aree a pagamento in gestione all'Aset s.p.a. con accertatori di sosta.

Importo Impegnato		517.722,49	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo	
2020 2610.000.00.00.00	Fornitura divisa invernale per personale a tempo determinato della P.L.	963,80	
2020 2609.000.00.00.00	Fornitura nuovi gradi al personale della Polizia Locale -	2.276,52	
2020 3094.000.00.00.00	FORNITURA PANTALONI E CAMICE PER DIVISA CLASSICA POLIZIA LOCALE	7.137,37	
2020 2160.000.00.00.00	Fornitura di massa vestiaria per il personale delle Polizia Locale -	804,47	
2020 2159.000.00.00.00	Fornitura di massa vestiaria per il personale delle Polizia Locale -	261,69	
2020 2158.000.00.00.00	Fornitura di massa vestiaria per il personale delle Polizia Locale -	6.279,34	
2020 2157.000.00.00.00	Fornitura di massa vestiaria per il personale delle Polizia Locale -	1.843,18	
2020 2156.000.00.00.00	Fornitura di massa vestiaria per il personale delle Polizia Locale -	4.119,33	
2020 2029.000.00.00.00	Fornitura divise per agenti di P.L. stagionali e a tempo indeterminato -	4.189,48	
2020 2028.000.00.00.00	Fornitura divise per ufficiali e agenti di P.L.	2.726,09	
2020 2026.000.00.00.00	Fornitura di un cinturone e una fondina per pistola -	92,00	
2020 2027.000.00.00.00	Fornitura di pantaloni operativi per P.L. Fano	866,20	
2020 1630.000.00.00.00	FORNITURA DI ACCESSORI MASSA VESTIARIO PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA LOCALE	368,00	
2020 1418.000.00.00.00	Acquisto prontuari delle violazioni al codice della strada, relative APP e due libri di testo per Polizia Locale-	931,85	
2020 1640.000.00.00.00	Fornitura guanti monouso DPI per personale	76,86	
2020 1641.000.00.00.00	Fornitura tute e sovrascarpe monouso e occhiali DPI per personale	339,04	
2020 1642.000.00.00.00	COVID-19 : Fornitura guanti, gel mani e occhiali protettivi DPI per personale	518,99	
2020 1685.000.00.00.00	Acquisto buste verdi per spedizione atti giudiziari-	195,20	
2020 2109.000.00.00.00	FORNITURA DI APPARECCHIO FAX PER GLI UFFICI DELLA POLIZIA LOCALE	214,95	
2020 2123.000.00.00.00	Fornitura di un apparecchio climatizzatore portatile-	292,80	
2020 2440.000.00.00.00	Acquisto macchina fotografica polizia edilizia	159,00	

2020 2502.000.00.00.00	Acquisto stampati avvisi di ricevimento atti giudiziari-	40,30
2020 2868.000.00.00.00	Acquisto macchina fotografica e telefono cellulare per Polizia Municipale -	195,90
2020 2870.000.00.00.00	Acquisto volume del manuale del vigile urbano -	63,00
2020 2968.000.00.00.00	acquisto interfono per front office Comando Polizia Locale -	103,47
2020 3117.000.00.00.00	Acquisto libri per aggiornamento attività amministrative d'ufficio e prontuari per agenti del Comando-	100,00
2020 3118.000.00.00.00	Acquisto libri per aggiornamento attività amministrative d'ufficio e prontuari per agenti del Comando-	134,00
2020 1527.000.00.00.00	FORNITURA DI ADESIVI CON STEMMA REGIONE MARCHE PER FIBBIA CINTURONI IN DOTAZIONE AL PERSONALE DELLA POLIZIA LOCALE	54,90
2020 1644.000.00.00.00	FORNITURA E MONTAGGIO DI DUE APPARATI DI AMPLIFICAZIONE VOCALE, UN MEGAFONO E UN REGISTRATORE MP3	1.112,76
2020 2922.000.00.00.00	ACQUISTO PNEUMATICI VEICOLI PL	305,00
2020 1516.000.00.00.00	Fornitura di carburante metano per autotrazione per gli autoveicoli adibiti ai servizi di Polizia Locale anno 2020	5.204,42
2020 1603.000.00.00.00	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DI POLIZIA LOCALE - ACQUISTO MATERIALE DI FERRAMENTA PER IL COMANDO POLIZIA LOCALE	597,92
2020 1730.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	4.995,18
2020 1827.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica per il mese di maggio 2020 con Global Power nelle more di perfezionamento di una nuova convenzione Consip - assunzione impegni di spesa -	802,24
2020 289.000.00.00.00	Determina a contrarre per affidamento in concessione del servizio di gestione e riscossione dei tributi comunali e delle altre entrate patrimoniali ed extra-tributarie del Comune di Fano per anni 6 con possibilità di rinnovo per ulteriori 2 anni- + Det. 1173/2020 per aggiudicaz. dal 1/7/2020 al 31/12/2020 -	17.000,00
2020 987.000.00.00.00	Energia elettrica.	3.707,89
2020 1063.000.00.00.00	canone ponte radio anno 2020	2.105,00
2020 23.000.00.00.00	Contratto per servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del sistema di lettura targhe automatico e videosorveglianza stradale integrata (Via Flaminia ed altri) ed implementazione di sistema già esistente (vedi anche imp. 2017/2736-2018/238-2019/63).	4.583,33
2020 24.000.00.00.00	Contratto per il servizio di manutenzione del sistema di lettura targhe automatico e videosorveglianza stradale integrata (2016 al 2020).	8.540,00
2020 37.000.00.00.00	Servizio di assistenza full service per telecamera OCR MOBILE (vedi imp.2018/2127 - 2019/133- 2020/ 37)	0,00
2020 1182.000.00.00.00	Affidamento del servizio di manutenzione del sistema di lettura targhe automatico e videorveglianza stradale integrata - Varco Porta Maggiore	2.750,00
2020 1430.000.00.00.00	Servizio di collegamento 2 Autostop HD a nuova centralina	378,20

	semaforica-		
2020 1615.000.00.00.00	MANUTENZIONE CANCELLO VIA CASTRACANE COMANDO P.L.	1.500,60	
2020 1833.000.00.00.00	Manutenzione cancello carrabile Comando P.L. via Castracane	57,34	
2020 1841.000.00.00.00	REVISIONE E TARATURA IMPIANTO AUTOSTOP HD MATRICOLA SPIRE N. 945324 E MATRICOLA CPU N. 949270 VIALE I MAGGIO	854,00	
2020 2352.000.00.00.00	Reisione e taratura impianto Autostop HD n. 945223 e n. 949272-	1.610,00	
2020 2439.000.00.00.00	Riparazione radio portatili in dotazione al Comando di Polizia Locale	765,00	
2020 2491.000.00.00.00	Revisione e taratura di n.2 impianti autostop HD via Abbazia e Via Paspiria -	3.220,19	
2020 2512.000.00.00.00	Revisione e taratura telelaser ultralyte	1.647,00	
2020 2606.000.00.00.00	Riparazione impiamnto autostop HD Via Abbazia CPU: 9453744	585,91	
2020 2686.000.00.00.00	Intervento su impianto di allarme e cancello interno garage -	226,80	
2020 1742.000.00.00.00	Affidamento servizio di manutenzione e riparazione dei mezzi in dotazione alla Polizia Municipale-	334,28	
2020 1743.000.00.00.00	Affidamento servizio di manutenzione e riparazione dei mezzi in dotazione alla Polizia Municipale-	109,80	
2020 2969.000.00.00.00	Manutenzione e riparazione dei mezzi in dotazione alla Polizia Locale -	289,57	
2020 2970.000.00.00.00	Manutenzione e riparazione dei mezzi in dotazione alla Polizia Locale -	146,40	
2020 1083.000.00.00.00	Proroga tecnica alla Soc.Andreani Tributi S.r.l. dell'affidamento in concessione del servizio di gestione delle entrate tributarie, patrimoniali e delle altre entrate del Comune di Fano sino al 30 Giugno 2020, nelle more della procedura della nuova gara (vedi imp. dal n. 1082 al n. 1087/2020)	21.809,64	
2020 1357.000.00.00.00	Collegamento ai servizi informatizzati in uso alla Polizia Locale -	4.497,90	
2020 1358.000.00.00.00	Collegamento banca dati ACI AUTOMOBILE CLUB -	1.533,25	
2020 1613.000.00.00.00	Affidamento del servizio di lavaggio dei veicoli in dotazione al Comando di Polizia Locale -	462,00	
2020 1744.000.00.00.00	Affidamento servizio di manutenzione e riparazione dei mezzi in dotazione alla Polizia Municipale-	7.884,41	
2020 1745.000.00.00.00	Affidamento servizio di manutenzione e riparazione dei mezzi in dotazione alla Polizia Municipale-	5.988,08	
2020 1969.000.00.00.00	Corso di tiro obbligatorio personale della polizia locale -	4.463,85	
2020 2428.000.00.00.00	Fomazione corso aggiornameno rilevameno sinistri stradali -	750,00	
2020 2596.000.00.00.00	Lavori di carrozzeria su veicoli della Polizia Locale-	4.167,18	
2020 3112.000.00.00.00	Sistemazione cancelli comando garage e cortile -	1.659,20	
2020 3103.000.00.00.00	Fornitura di massa vestiario per il personale della Polizia Locale -	1.489,13	
2020 3095.000.00.00.00	FORNITURA PANTALONI DA MOTOCICLISTA SERVIZI POLIZIA	4.629,90	

	LOCALE		
2020 3093.000.00.00.00	FORNITURA PANTALONI PER DIVISA OPERATIVA	256,20	
2020 3092.000.00.00.00	FORNITURA POLO OPERATIVE PER POLIZIA LOCALE	122,00	
2020 2952.000.00.00.00	FORNITURA DI NASTRINI PER ONORIFICENZE PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA LOCALE	474,58	
2020 2971.000.00.00.00	lavori su veicolo plManutenzione e riparazione dei mezzi in dotazione alla Polizia Locale -	506,30	
2020 2286.000.00.00.00	COVID-19 - realizzazione di un progetto di comunicazione video + Det. 1933/20 di rettifica fornitore-	575,00	
2020 2629.000.00.00.00	Acquisto manifesti per festa del Corpo - 157° anniversario-	92,72	
2020 1529.000.00.00.00	LIQUIDAZIONE SPESE PER RIMOZIONE E CUSTODIA VEICOLI SEQUESTRATI E/O SOTTOPOSTI A FERMO AMMINISTRATIVO GIACENTI PRESSO DEPOSITERIA AUTORIZZATA - PRESTAZIONE DI SERVIZIO	18.556,81	
2020 1885.000.00.00.00	LIQUIDAZIONE SPESE PER RIMOZIONE VEICOLI SEQUESTRATI E/O SOTTOPOSTI A FERMO AMMINISTRATIVO GIACENTI PRESSO DEPOSITERIA AUTORIZZATA - PRESTAZIONE DI SERVIZIO	290,68	
2020 2628.000.00.00.00	Liquidazione spese per rimozione e custodia veicoli sequestrati e/o sottoposti a fermo amministrativo giacenti presso depositeria autorizzata -	1.151,36	
2020 3016.000.00.00.00	LIQUIDAZIONE SPESE PER RIMOZIONE E CUSTODIA VEICOLI SEQUESTRATI E/O SOTTOPOSTI A FERMO AMMINISTRATIVO GIACENTI PRESSO DEPOSITERIA AUTORIZZATA - PRESTAZIONE DI SERVIZIO	10.850,55	
2020 92.000.00.00.00	Affidamento del servizio di gestione della sosta a pagamento alla società partecipata ASET HOLDING SpA, dall'anno 2015 al 2050 - Appendice al contratto di servizio principale sottoscritto nel 2007.	24.400,00	
2020 1420.000.00.00.00	Anticipazione economale spese per accertamenti sanitari al personale di polizia locale-	92,00	
2020 2010.000.00.00.00	Spesa per accertamenti sanitari di un dipendente della polizia locale (anticipazione economale)	30,00	
2020 3228.000.00.00.00	Fidejussione per contributo Fondo per la prevenzione ed il contrasto del maltrattamento animale	120,00	
2020 1732.000.00.00.00	Rimborso spese di notifica a favore di altri Comuni -	2.000,00	
2020 250.001.00.00.00	Covid-19 : Addendum integrativo alla convenzione n.1565/2019 per sorveglianza spiagge libere in seguito alla pandemia, interventi per calamità,catastrofi o situazione di emergenza in genere al fine di garantire alla popolazione il piu' possibile l'incolumità-	20.790,00	
2020 250.000.00.00.00	Servizio di sorveglianza degli alunni nell'attraversamento in sicurezza delle strade in occasione dell'entrata e dell'uscita dalle scuole, nonché di supporto fornito alla Polizia Locale in occasione di manifestazione,eventi, ecc. - Periodo: 1/1/2020- 31/12/2021 + Det. 2381/20 fino al 31/12/2020-	81.378,00	
2020 64.000.00.00.00	Attivazione procedure per affidamento servizio di rimozione veicoli dall' 01.01.2019 al 31.12.2020	9.091,26	
2020 122.000.00.00.00	Servizio di spedizione atti giudiziari conseguiti ad accertamenti di infrazioni- Affidamento a Poste Italiane spa (+ imp.2019/ 1570)	11.701,20	

2020 1367.000.00.00.00	Rimborso di somme pagate in eccedenza (o non dovute) per violazioni al codice della strada	2.833,62
2020 3251.000.00.00.00	Tagliando Fiat Tipo e lavori su altri veicoli della Polizia Locale -	434,93
2020 91.000.00.00.00	Approvazione di spesa e determina a contrattare per l'esternalizzazione del servizio di gestione del procedimento sanzionatorio delle violazioni delle norme del codice della strada e di polizia amministrativa nelle materie di competenza della Polizia Locale, periodo 1/1/ 2016 - 31 /12/2020 (Det. 2114/15 di aggiudicaz)	94.934,40
2020 3090.000.00.00.00	FORNITURA CALZATURE POLIZIA LOCALE	6.038,15
2020 3290.000.00.00.00	Rimissione mandato non andato a buon fine (ex 17229 del 21/12/2020) a favore della ditta M.G. di Mandalà Giuseppe a saldo fatt. 385 del 12/12/2020 (vedi Acc. 2020/611)	99,49
2020 3146.000.00.00.00	Acquisto di un etilometro precursore per il servizio di pronto intervento e infortunistica stradale per il Comando Polizia Locale-finanz.avanzo c/cons.19 per spese di investimento(FINANZ.:AVANZO C/CONS.19 PER SPESE DI INVESTIMENTO).	500,00
2020 2242.000.00.00.00	Restituzione eccedenza verbale 455666 in seguito a mancata riscossione del mandato emesso in data 25/2/2019 n.2024 (vedi Acc. 2020/399) -	11,20
2020 2526.000.00.00.00	Restituzione alla Prefettura di Pesaro di sanzione di violazione alla legge sul divieto di fumo per errato versamento da parte della ditta "Buddha Pub srl" (vedi Acc.2020/451)	1.000,00
2020 2957.000.00.00.00	acquisto telecamera fissa SELEA OCR per lettura targhe per monitoraggio transiti nei pressi Ist. Professionale " Fano-Polo 3 Olivetti "-progetto scuole sicure(finanz.AVANZO vinc.C/CONS.2019.C2.38)	2.631,54
2020 3143.000.00.00.00	Acquisto di un'autovettura attrezzata per il servizio di pronto intervento e infortunistica stradale per il Comando Polizia Locale(finanz.avanzo c/cons. 2019 per spese di investimento)	29.987,60
2020 3145.000.00.00.00	Acquisto di un furgone con allestimento "ufficio mobile" per il servizio di infortunistica stradale per il Comando Polizia Locale(finanz.:avanzo c/cons.19 per spese di investimento)	38.661,80

RISORSE UMANE

Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Oscar Di Benedetto - Filippo Pierleoni - Alessio Manna - Alessandra Olivi - Alessio Sala - Alessandro Scarpellini - Andrea Ricci - Anna Lisa De Rosa - Barbara Rosa Panebianco - Carla Gaudenzi - Carlo Romeo - Casilde Menconi - Chiara Falcioni - Daniela Rosa - Elisa Farina - Erika Carpineti - Fabrizio Busca - Francesco Muratori - Giacomo Bruschi - Giada Capodagli - Giancarlo De Leo - Giacomo Santinelli - Ilaria Bacchini - Irene Polverari - Laura Polverari - Lorenzo Bavosi - Lorenzo Ciancamerla - Loredana Paterniani - Luca Rosati - Manuela Uguccioni - Marco Zenobi - Massimo Vesprini - Maurizio Valentini - Michela Albanese - Michele Baldelli - Michele Piccioli - Michele Antonio Schiavone - Monica Pascucci - Monia Tranquilli - Nazzareno Livi - Raffaella Curzi - Raffaella Gattoni - Roberto Mango - Roberto Stefanelli - Roger Paci - Rossana Maiella - Sara Serfilippi - Sebastiano Ridolfi - Sergio Mencucci - Silvia Sabbatini - Stefano Selvaggio - Tamara Barbara Aramini - Tommaso Carnaroli
Note	TUTTO IL PERSONALE

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 80%
------------	---

Gli indicatori relativi ai sopralluoghi per controlli edilizi sul territorio a seguito di specifica richiesta di Suae e Suap non è valorizzato in quanto nessun controllo è stato richiesto da questi uffici nel 2020 relativamente a quanto risulta dai verbali dello Scrac.

Non imputabile al Dirigente/PO della Polizia Municipale

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
------------	---------------------------------------

SI CHIEDE VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI CON IL VALORE RIFERITO ALLA DATA DEL 31.12.2020
SI CHIEDE DI RELAZIONARE SINTETICAMENTE SULLE MINORI ENTRATE ACCERTATE E SULLE MAGGIORI SPESE IMPEGNATE RISPETTO A QUANTO STANZIATO E PREVISTO INIZIALMENTE NEL BILANCIO 2020

Prot.0025190-31/03/2021-

SCRAC Nr verbali di sopralluogo redatti Suae-P.M./sopralluoghi effettuati (controlli edilizi sul territorio)-P.T.P.C.T. –
NESSUNA RICHIESTA DI CONTROLLO E' PERVENUTA A QUESTO COMANDO

Nel corso dell'anno sono state richieste le seguenti variazioni di bilancio:

- un incremento totale di € 21.500 sul capitolo 0301.13.420 "Spese per il servizio di assistenza alla viabilità e vigilanza alle scuole - prestaz.di servizi", per attività di ausilio alla P.L. al fine di assicurare il massimo rispetto della normativa "Anticovid" (vigilanza spiagge libere del litorale, parchi pubblici, mercato settimanale) nonché per garantire il transito in sicurezza della 11a Tappa del Giro d'Italia, svoltasi in data 14 ottobre 2020;
- l'assegnazione di € 2.632,00 mediante applicazione di avanzo vincolato quale residuo di fondi ministeriali ottenuti a finanziamento del progetto "Attività di prevenzione e contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti nei pressi degli Istituti scolastici – scuole sicure 2019-2020". Grazie a tale residuo è stato possibile acquistare, previo benestare della Prefettura di Pesaro, una telecamera fissa di lettura targhe da installare nei pressi dell'Istituto Professionale "Fano Polo 3 Olivetti". Il residuo corrispondeva ad un risparmio di gara realizzatosi nel 2019 a seguito di R.D.O. su MePA;
- un incremento di € 11.000 sul capitolo 0301.13.422 "Spese di custodia dei veicoli sottoposti a sequestro amministrativo e/o fermo amministrativo" mediante storno fra capitoli di spesa già assegnati a questo Settore, per poter liquidare le spese dovute per legge di veicoli sequestrati o fermati Copia analogica di documento depositarie autorizzate fino alla definitività della confisca;
- un incremento totale di € 20.000 sul capitolo 0301.13.330 "Spese per il vestiario di servizio al personale della P.L.
 - acquisto di beni di consumo" , mediante storno fra capitoli di spesa già assegnati a questo Settore, per l'acquisto di divise/graditi conformi alla foggia regionale e la sostituzione di capi usurati per tutto il personale, nonché per l'acquisto di divise per i 3 nuovi ufficiali assunti;
- l'assegnazione di € 40.000 (quota in conto capitale) per acquisto di un furgone con allestimento "Ufficio Mobile Polizia Locale", da utilizzare dalla pattuglia Infortunistica per il rilievo degli incidenti stradali, in quanto il mezzo in dotazione è datato, ha un elevato chilometraggio e necessita di interventi di manutenzione troppo onerosi e non più convenienti;
- l'assegnazione di € 30.000 (quota in conto capitale) per l'acquisto di un'autovettura attrezzata da utilizzare per il servizio pronto intervento/seconda pattuglia infortunistica, dotata anche di cella di sicurezza e allestita e attrezzata per operare in condizioni di sicurezza nei controlli di Polizia Stradale, Pubblica Sicurezza e repressione/prevenzione dei reati ed in conformità alle vigenti normative "Covid";
- l'assegnazione di € 500,00 per l'acquisto di un etilometro precursore con permuta di quello in dotazione non più funzionante.

Mail del 6 maggio ad integrazione della relazione

OB. 01 - -Risorse Entrate- , si specifica quanto segue: riguardo alle minori entrate, si fa presente che in data 08/04/2021 è stata inviata nota alla Dirigente Settore Servizi Finanziari Dott.ssa Daniela Mantoni, chiedendo una riduzione pari al 55% della previsione di entrata per sanzioni relative a violazioni a norme C.d.S., riducendo la quota pertanto ad € 1.080.000,00, per causa Covid. Ad ogni buon fine, si evidenzia che nonostante la suddetta previsione, il bilancio 2020 è stato chiuso con quota di entrata pari ad € 1.400.000,00 circa.

11/06/2020	Richiesta di modifica indicatori 1-2-3-4-5 Prot.0036038-10/06/2020
------------	--

N. servizi effettuati dal personale di Polizia Municipale (controllo viabilità e soste selvagge)

Monitoraggio Dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Valore Ottimale Da 750,00 a 600,00

Valore Critico Da 599,00 a 500,00

N. verbali di contravvenzione

Monitoraggio Dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Valore Ottimale Da 9.000,00 a 7.000,00

Valore Critico Da 6.999,00 a 5.000,00

N. incidenti rilevati

Monitoraggio Dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Valore Ottimale Da 170,00 a 150,00

Valore Critico Da 149,00 a 130,00

N.ordinanze ingiunzione emesse

Monitoraggio Dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Valore Ottimale Da 150,00 a 140,00

Valore Critico Da 139,00 a 130,00

N.sequestri e fermi amministrativi effettuati

Monitoraggio Dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Valore Ottimale Da 100,00 a 80,00

Valore Critico Da 79,00 a 60,00

11/06/2020

Richiesta modifica risorse Prot.0036038-10/06/2020

ENTRATA

€ 13.500,00 **3200.02.010** Proventi derivanti dalla rimozione veicoli in sosta d'intralcio effettuata dalla ditta appaltatrice del servizio(correlato parzialm. alla voce di spesa 0301.13.465).

€ 11.000,00 **3100.02.290** Proventi per rilascio permessi. Per effetto dell'addendum (05/2017) al contratto con ASET per la gestione dei parcometri, i permessi per i veicoli fino a 35 q.li sono gestiti da ASET.- SI VEDA DELIBERA G.C.

€ 92.000,00 **3500.02.270** Recupero spese notifica di procedure contravvenzionali di sanzioni per violazione al codice della strada ed altri regolamenti.

€ 970.000,00 **3200.02.030** Sanzioni relative a violazioni di norme in materia di circolazione stradale.

€ 55.000,00 **3200.02.050** Esazioni di cartelle esattoriali relative a sanzioni iscritte a ruolo.

SPESA

€ 137.600,00 **0301.13.442** Contratto gestione esterna procedure contravvenzionali, gestione Data Entry.Scadenza contratto 31.12.2020..

€ 20.900,00 **0301.13.400** Manutenz. e riparazione mezzi; revisione veicoli.

€ 12.600,00 **0301.13.465** Rimozioni per fermo e/o sequestro amministrativo(correlato al cap. entrata 3200.02.010).

26/05/2020

INCONTRO DEL 26.05 IN VIDEOCONFERENZA

INCONTRO DEL 26.05 IN VIDEOCONFERENZA


Finora le risorse sono state dirottate sull'emergenza epidemiologica.

Il numero dei servizi effettuati è aumentato per consentire il rispetto delle normative anti Covid e sono state ripristinati servizi di pattuglia di controllo che erano in disuso.

Parallamente all'evoluzione della normativa verranno ripensati i servizi da effettuare.

causati da guida con cellulare		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

INDICATORI:

N. servizi/turni effettuati dal personale di Polizia Locale con specifico riferimento ai controlli dei veicoli a 2 ruote	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/06/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 90,00 a 80,00
<i>Valore Critico</i>	Da 79,00 a 70,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	 110,00

N. veicoli controllati (veicoli che hanno circolato nella via oggetto di controllo, veicoli sanzionati compresi)	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 16.000,00 a 15.500,00
<i>Valore Critico</i>	Da 15.000,00 a 14.000,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	 17.450,00

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Alessio Manna - Alessandra Olivi - Alessio Sala - Alessandro Scarpellini - Andrea Ricci - Anna Lisa De Rosa - Barbara Rosa Panebianco - Carla Gaudenzi - Carlo Romeo - Casilde Menconi - Chiara Falcioni - Daniela Rosa - Elisa Farina - Erika Carpineti - Fabrizio Busca - Filippo Brunetti - Francesco Muratori - Giacomo Bruschi - Giada Capodagli - Giancarlo De Leo - Giacomo Santinelli - Ilaria Bacchini - Irene Polverari - Laura Polverari - Lorenzo Bavosi -

	Lorenzo Ciancamerla - Loredana Paterniani - Luca Rosati - Manuela Uguccioni - Marco Zenobi - Massimo Vesprini - Maurizio Valentini - Michela Albanese - Michele Baldelli - Michele Piccioli - Michele Antonio Schiavone - Monica Pascucci - Monia Tranquilli - Nazzareno Livi - Raffaella Curzi - Raffaella Gattoni - Roberto Mango - Roberto Stefanelli - Roger Paci - Rossana Maiella - Sara Serfilippi - Sebastiano Ridolfi - Sergio Mencucci - Silvia Sabbatini - Stefano Selvaggio - Tamara Barbara Aramini - Tommaso Carnaroli
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	---------------------

11/06/2020	Richiesta di modifica periodo di monitoraggio indicatore 1 Prot.0036038-10/06/2020
-------------------	--

N. servizi/turni effettuati dal personale di Polizia Locale con specifico riferimento ai controlli dei
veicoli a 2 ruote
Monitoraggio Dal **01/06/2020** al 31/12/2020
Valore Ottimale Da 90,00 a 80,00
Valore Critico Da 79,00 a 70,00

26/05/2020	INCONTRO DEL 26.05 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	---------------------------------------

INCONTRO DEL 26.05 IN VIDEOCONFERENZA
L'obiettivo necessità di modifiche alle attività ma gli indicatori sono ancora raggiungibili

31/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI ALLA DATA DEL 31.12.2020

Prot.0025190-31/03/2021-

Si evidenzia che, causa la nota situazione di pandemia, i controlli nei mesi di lockdown ed esattamente marzo, aprile e maggio, sono stati incentrati sul rispetto della normativa "Covid". Con la riapertura avvenuta il 03/06/2020, si è ridato avvio ai controlli di polizia stradale con particolare attenzione alle velocità, anche con utilizzo di strumentazioni elettroniche in dotazione al Comando, ai veicoli a due ruote, particolarmente numerosi nel periodo estivo in zona centro-mare, e alle condotte di guida con utilizzo di cellulari, spesso causa di incidenti stradali.

OB.03 PREVENZIONE ED EDUCAZIONE AL SENSO CIVICO E SICUREZZA-ANNULLATO

(3016)

Descrizione:

Una maggiore sicurezza urbana ed un più elevato senso civico si possono ottenere con una importante attività di prevenzione, che passa attraverso la formazione dei giovani, a partire dai bambini, con appositi corsi di educazione alla sicurezza stradale ed alla legalità in genere. Detta attività, verrà svolta negli istituti scolastici di ogni ordine e grado, partendo dalle scuole materne fino agli Istituti Superiori, con programmi ovviamente diversificati a seconda delle classi ed istituti coinvolti. Inoltre, a tutela degli anziani questo Comando, congiuntamente al Settore Servizi Sociali, intende effettuare degli incontri con gli anziani al fine di prevenire le truffe, e divulgare materiale informativo per raggiungere quelle persone che non abbiano possibilità di muoversi autonomamente.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	15,00
-------------------	----------	------------------------	-------

OBIETTIVO ANNULLATO

0,00

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**


Descrizione	Obiettivo ANNULLATO come da Delibera G.C. nr.203 del 03.09.20
--------------------	---


Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Responsabile	ANNA RITA MONTAGNA
A.P.O.	ALESSANDRO DI QUIRICO
Centro di Costo	POLIZIA MUNICIPALE
Centro di Responsabilità	24.09 SETT. 9° CORPO POLIZIA MUNICIPALE
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	1:LA CITTA' BELLA 2:CURA COSTANTE DELLA CITTA', DECORO URBANO, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO E MOBILITA' SOSTENIBILE 1.2.11 MIGLIORARE LA SICUREZZA STRADALE SUGLI ASSI VIARI PRINCIPALI


ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:


Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	v	
Corsi di educazione stradale presso gli istituti scolastici	<input type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30,00 %
		Effettivo													
Incontri con anziani a prevenzione delle truffe -	<input type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30,00 %
		Effettivo													

INDICATORI:

Nr.ore di formazione interna al personale per la tenuta dei corsi presso le scuole	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 12,00 a 10,00
<i>Valore Critico</i>	Da 9,00 a 6,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	0,00 

Nr.incontri presso le scuole	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 15,00 a 12,00
<i>Valore Critico</i>	Da 11,00 a 10,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	0,00 

N. incontri con Forze di Polizia	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 5,00 a 3,00
<i>Valore Critico</i>	Da 2,00 a 1,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	0,00 

N. incontri con anziani, tenuti in apposite sedi dislocate sul territorio	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 5,00 a 3,00
<i>Valore Critico</i>	Da 2,00 a 1,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	0,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE

Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Alessandra Olivi - Lorenzo Bavosi - Raffaella Curzi - Fabrizio Busca - Sara Serfilippi
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO ANNULLATO
-------------------	---------------------

11/06/2020	Richiesta di ANNULLAMENTO Prot.0036038-10/06/2020
-------------------	---

SI CHIEDE LO STRALCIO DELL'OBIETTIVO, SENTITA L'ASSESSORA DI RIFERIMENTO

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
-------------------	-----------------------

Ordinanza Regione Marche n. 1 del 25 febbraio 2020 "Misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19" ha disposto la sospensione dei servizi educativi dell'infanzia e di ogni ordine e grado nonché la frequenza delle attività didattiche a partire dal 26.02.20

Dpcm da marzo - impossibile effettuare l'attività "Incontri con anziani a prevenzione delle truffe"

26/05/2020	INCONTRO DEL 26.05 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	---------------------------------------

INCONTRO DEL 26.05 IN VIDEOCONFERENZA

La Dirigente, viste le difficoltà di realizzare le attività dell'obiettivo, si riserva di parlarne con l'Assessora competente e di comunicare successivamente eventuali modifiche.

OB.04 TUTELA DEL DECORO URBANO E DELL'AMBIENTE

(3017)

Descrizione:

Attività diretta alla tutela del decoro urbano e sensibilizzazione del senso civico ad un maggior rispetto dell'ambiente nel suo complesso, monitorando e vigilando sul corretto conferimento dei rifiuti, sul gettito di piccoli rifiuti su suolo pubblico, sulla corretta detenzione degli animali e sul corretto utilizzo dei parchi pubblici ed aree verdi private aperte al pubblico.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	20,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 100,00

OBIETTIVO RAGGIUNTO




Responsabile	ANNA RITA MONTAGNA
A.P.O.	ALESSANDRO DI QUIRICO
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Centro di Costo	POLIZIA MUNICIPALE
Centro di Responsabilità	24.09 SETT. 9° CORPO POLIZIA MUNICIPALE
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	1:LA CITTA' BELLA 2:CURA COSTANTE DELLA CITTA', DECORO URBANO, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO E MOBILITA' SOSTENIBILE 1.2.11 MIGLIORARE LA SICUREZZA STRADALE SUGLI ASSI VIARI PRINCIPALI


ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G F M A M G L A S O N D												Peso	
			e	e	a	a	a	i	u	g	e	t	t	o		i
Formazione del personale e predisposizione modulistica	☑	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30,00 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Controlli/vigilanza tutela del decoro e dell'ambiente (corretto conferimento rifiuto)	☑	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30,00 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

INDICATORI:

Numero servizi effettuati	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00

Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	20,00000
Stato Attuale	 150,00

N. isole ecologiche e luoghi di abbandono rifiuti controllati	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 300,00 a 200,00
Valore Critico	Da 199,00 a 100,00
Peso	20,00000
Stato Attuale	 336,00

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Carla Gaudenzi - Carlo Romeo - Casilde Menconi - Chiara Falcioni - Daniela Rosa - Elisa Farina - Erika Carpineti - Fabrizio Busca - Francesco Muratori - Giacomo Bruschi - Giada Capodagli - Giancarlo De Leo - Giacomo Santinelli - Ilaria Bacchini - Irene Polverari - Laura Polverari - Lorenzo Bavosi - Lorenzo Ciancamerla - Loredana Paterniani - Luca Rosati - Manuela Uguccioni - Marco Zenobi - Massimo Vesprini - Maurizio Valentini - Michela Albanese - Michele Baldelli - Michele Piccioli - Michele Antonio Schiavone - Monica Pascucci - Monia Tranquilli - Nazzareno Livi - Raffaella Curzi - Raffaella Gattoni - Roberto Mango - Roberto Stefanelli - Roger Paci - Rossana Maiella - Sara Serfilippi - Sebastiano Ridolfi - Sergio Mencucci - Silvia Sabbatini - Stefano Selvaggio - Tamara Barbara Aramini - Tommaso Carnaroli
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	---------------------

26/05/2020	INCONTRO DEL 26.05 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	---------------------------------------

--	--

INCONTRO DEL 26.05 IN VIDEOCONFERENZA

La pattuglia ambiente è sempre stata attiva ma con controlli ridotti. Indicatori raggiungibili

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	--

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBBIETTIVO E VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI ALLA DATA DEL 31.12.2020

Prot.0025190-31/03/2021-

Relativamente all'obiettivo si relaziona che la pattuglia ambientale, con l'ausilio degli ispettori ambientali di Aset, ha svolto servizi volti alla tutela del decoro urbano e dell'ambiente nel suo complesso. In particolare sono stati effettuati nel corso dell'anno 2020 n. 150 servizi, controllate 300 isole ecologiche ed effettuati 36 interventi per accertamenti sul corretto smaltimento dei rifiuti.

OB.05 REVISIONE REGOLAMENTO POLIZIA URBANA

(3018)

Descrizione:

Il regolamento di Polizia Urbana è espressione della funzione di polizia amministrativa locale attribuita al Comune dall'art. 118 della Costituzione. Considerato che il nostro Regolamento risale all'anno 2007 e disciplina l'insieme delle misure volte ad assicurare la serena e civile convivenza, prevenendo gli illeciti che possano recare danni o pregiudizi alle persone e regolando il comportamento e le attività dei cittadini all'interno del territorio comunale, al fine di tutelare la tranquillità sociale, la fruibilità ed il corretto uso del suolo pubblico e dei beni comuni, il decoro ambientale e la qualità della vita dei cittadini, è di fondamentale importanza la revisione ai fini dell'adeguamento alle mutate esigenze sociali.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	15,00
-------------------	----------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**


Descrizione	Obiettivo modificato come da Delibera G.C. nr. 203 del 03.09.20
--------------------	---

Responsabile	ANNA RITA MONTAGNA
A.P.O.	ALESSANDRO DI QUIRICO
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Centro di Costo	POLIZIA MUNICIPALE
Centro di Responsabilità	24.09 SETT. 9° CORPO POLIZIA MUNICIPALE
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	o	i	
Raccolta Ordinanze, Delibere, Regolamentati	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X											10,00 %
		Effettivo	X	X											
Predisposizione bozza nuovo Regolamento Polizia Urbana	<input type="checkbox"/>	Previsto									X	X	X	X	60,00 %
		Effettivo									X	X	X	X	

INDICATORI:

N. incontri interni necessari per raccolta/esame materiale, predisposizione bozza e stesura testo finale del Regolamento	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 8,00 a 6,00
<i>Valore Critico</i>	Da 5,00 a 4,00
<i>Peso</i>	30,00000
<i>Stato Attuale</i>	8,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Laura Polverari - Nazzareno Livi - Carla Gaudenzi - Roberto Mango - Massimo Vesprini
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------


11/06/2020	Prot.0036038-10/06/2020 Richiesta di annullamento 3-4 attività, modifica 2 attività e pesi
-------------------	--

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

<i>Attività</i>	<i>ES</i>		<i>G</i>	<i>F</i>	<i>M</i>	<i>A</i>	<i>M</i>	<i>G</i>	<i>L</i>	<i>A</i>	<i>S</i>	<i>O</i>	<i>N</i>	<i>D</i>	<i>Peso</i>	
			<i>e</i>	<i>e</i>	<i>a</i>	<i>p</i>	<i>a</i>	<i>i</i>	<i>u</i>	<i>g</i>	<i>o</i>	<i>t</i>	<i>t</i>	<i>v</i>	<i>c</i>	
Raccolta Ordinanze, Delibere, Regolamentati	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X												10,00 %
		<i>Effettivo</i>														
Predisposizione bozza nuovo Regolamento Polizia Urbana	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>									X	X	X	X		60,00%
		<i>Effettivo</i>														

11/06/2020	Prot.0036038-10/06/2020 Richiesta di annullamento indicatore 2 e modifica valori e pesi indicatore 1
------------	--

INDICATORI:

N. incontri interni necessari per raccolta/esame materiale e predisposizione bozza del Regolamento	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 8,00a 6,00
Valore Critico	Da 5,00a 4,00
Peso	30,00
Stato Attuale	 0,00

26/05/2020	INCONTRO DEL 26.05 IN VIDEOCONFERENZA
------------	---------------------------------------

INCONTRO DEL 26.05 IN VIDEOCONFERENZA

Obiettivo da annullare o modificare lasciando inalterata solo la 1^a attività. Entro la fine dell'anno verrà pertanto prodotta una bozza di regolamento che nell'anno successiva verrà condivisa con gli uffici interessati.

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI ALLA DATA DEL 31.12.2020.

SI CHIEDE DI FORNIRE LA BOZZA NUOVO REGOLAMENTO POLIZIA URBANA ELABORATO DALL'UFFICIO NEL 2020

Prot.0025190-31/03/2021-

Per quanto attiene alla revisione del Regolamento di Polizia Urbana, si riferisce che nel corso di fine anno 2020 è stata elaborata una prima bozza che in attesa del superamento di questa fase pandemia e il rientro al lavoro in condizioni di "normalità", verrà condivisa con gli altri uffici comunali per la stesura definitiva .

Bozza regolamento fornita tramite mail del 17.04.2021

OB.06 ESTENDERE LA RETE DI CONTROLLO CON LE TELECAMERE E POTENZIARE LA SICUREZZA URBANA

(3077)

Descrizione:

Organizzazione di incontri con le altre forze di polizia per l'individuazione dei punti sensibili/strategici ove installare le telecamere, sia a prevenzione dei reati più frequenti, quali i predatori, sia a controllo dei flussi di traffico nelle vie di maggiore scorrimento; TENUTA RAPPORTI CON LA PREFETTURA ai fini dell'approvazione del progetto, predisposto dal tecnico competente, da parte del Comitato per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica; ad aggiudicazione avvenuta, considerato che l'infrastruttura tecnologica del Comune è gestita per tutti gli uffici dal SIC, ove hanno sede fisica i server, è di fondamentale importanza il coinvolgimento di questo ufficio a garanzia della vigilanza, sicurezza e rispetto della privacy, in ogni caso di accesso alle reti per interventi di manutenzione/aggiornamento dei sistemi o quant'altro; GESTIONE delle immagini e attivazione per la manutenzione.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	20,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **50,00**
OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 50%

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	Prot.0036038-10/06/2020 Risorse previste VESPRINI MASSIMO in aggiunta a: Erika Carpineti - Giancarlo De Leo - Elisa Farina - Daniela Rosa - Sara Serfilippi
Descrizione	Risorse umane: incremento di n.1 unità come da Delibera G.C. nr.203 del 03.09.20


Responsabile	ANNA RITA MONTAGNA
A.P.O.	ALESSANDRO DI QUIRICO
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Centro di Costo	POLIZIA MUNICIPALE
Centro di Responsabilità	24.09 SETT. 9° CORPO POLIZIA MUNICIPALE
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	3:LA CITTA' DEL BENESSERE 1:POLITICHE PER LA CASA E SICUREZZA 3.1.06 ESTENDERE LA RETE DI CONTROLLO CON LE TELECAMERE E POTENZIARE LA SICUREZZA URBANA DI CONCERTO CON LE FORZE DELL'ORDINE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES	Previsto	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	v	
attività di programmazione e incontri con gli altri uffici e organismi interessati per potenziare l'attuale rete di controllo delle telecamere	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	40,00 %

		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X										
supporto al settore quinto lavori pubblici per l'attività di progettazione e per la gara per acquisto di telecamere	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>						X	X	X	X	X	X				
		<i>Effettivo</i>															
50,00 %																	

INDICATORI:

nr di incontri con gli altri uffici interessati e con le forze dell'ordine	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 6,00 a 4,00
<i>Valore Critico</i>	Da 3,00 a 2,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	7,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Erika Carpineti - Massimo Vesprini - Giancarlo De Leo - Elisa Farina - Daniela Rosa - Sara Serfilippi
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

16/02/2021	MONITORAGGIO AL 31.12.2020
-------------------	----------------------------

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE nr. 249 del 14.10.2020
 POTENZIAMENTO DEL SISTEMA AUTOMATICO DI LETTURA TARGHE E DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA NEL TERRITORIO COMUNALE- IMPORTO € 300.000,00 euro - C.U.P. E32G19000390004. APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA.
 Indicatore: n.7 incontri

31/12/2020	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 50%
-------------------	---

--	--

08/09/2020	Verifica stato di attuazione dei programmi 2020
-------------------	---

Prot.0059461-07/09/2020

In particolare, relativamente all'asse 3.1.06 "Estendere la rete di controllo con le telecamere e potenziare la Sicurezza Urbana di concerto con le Forze dell'Ordine", si riferisce che questo Comando, avendo ottenuto dal SIC la piantina con l'attuale assetto viario e l'indicazione degli impianti di videosorveglianza già installati, ha fatto i previsti incontri con i Comandanti delle FF PP locali ed individuato i nuovi punti sensibili/strategici ove estendere il sistema. Successivamente, in data 2 luglio 2020, si è provveduto ad effettuare un sopralluogo congiunto con personale dell'Ufficio Tecnico, del SIC e di ASET SpA nei vari siti individuati al fine di predisporre un progetto tecnico di fattibilità, da trasmettere al competente Comitato per l'Ordine e la Sicurezza pubblica

11/06/2020	Richiesta di modifica risorse Prot.0036038-10/06/2020
-------------------	---

Risorse previste **VESPRINI MASSIMO** in aggiunta a:

Erika Carpineti - Giancarlo De Leo - Elisa Farina - Daniela Rosa - Sara Serfilippi

26/05/2020	INCONTRO 26.05 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	-----------------------------------

INCONTRO DEL 26.05 IN VIDEOCONFERENZA

Nei primi mesi del 2020 si è concluso definitivamente il progetto dell'anno scorso. Ora necessità dotare di telecamere soprattutto la parte sud della città. Al momento si sta lavorando con il Sic per individuare in piantina i punti migliori nei quali collocare le telecamere nuove.

L'attività strettamente di competenza della PM "attività di programmazione e incontri con gli altri uffici e organismi interessati per potenziare l'attuale rete di controllo delle telecamere" già avviata verrà portata a compimento.

La dirigente sostiene che contestualmente il dirigente del settore quinto potrebbe attivarsi per ottenere il finanziamento presso il servizio ragioneria.

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI ALLA DATA DEL 31.12.2020

Prot.0025190-31/03/2021-

Si riferisce che questo Comando, avendo ottenuto dal SIC la piantina con l'attuale assetto viario e l'indicazione degli impianti di videosorveglianza già installati, ha fatto i previsti incontri con i Comandanti delle FF PP locali ed individuato i nuovi punti sensibili/strategici ove estendere il sistema. Successivamente, in data 2 luglio 2020, si è provveduto ad effettuare un sopralluogo congiunto con personale dell'Ufficio Tecnico, del SIC e di ASET SpA nei vari siti individuati. In seguito veniva elaborato dal Settore LL.PP. il relativo progetto tecnico, che ha già ottenuto il benestare del competente comitato per l'ordine e la sicurezza pubblica presieduto dal Prefetto.



COMUNE DI FANO
PROVINCIA DI PESARO E URBINO
GABINETTO DEL SINDACO
SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE

Referto di Gestione

Finale

P.D.O. 2020

24.50 GABINETTO DEL SINDACO

Responsabile: PIETRO CELANI

Referente Politico: MASSIMO SERI
Referente Politico: SARA CUCCHIARINI

A.P.O.: ALESSANDRA TANCINI

RIEPILOGO OBIETTIVI

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL GABINETTO DEL SINDACO

OB.02 ATTIVAZIONE PROTOCOLLO DI INTESA SATOR IMMOBILIARE CIVES-INTERSETTORIALE SERV.FINANZIARI E URBANISTICA-RINVIATO

OB.03 AGGIORNAMENTO CRITERI PER VALUTAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

OB.04 FANO YOUNG LAB-LABORATORIO DI IDEE

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL GABINETTO DEL SINDACO	(3031)
--	--------

Descrizione:

Occorre garantire il regolare funzionamento del Settore a parità di risorse assegnate Le U.O. coinvolte sono:Gabinetto del Sindaco, URP e Comunicazione istituzionale, Controllo di Gestione, Avvocatura e Giudice di Pace

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Mantenimento	Peso Assegnato:	10,00
-------------------	--------------	------------------------	-------


% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **90,00**
OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 90%

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	indicatori modificati come da Delibera G.C. nr.203 del 03.09.2020
--------------------	---


Responsabile	PIETRO CELANI
Referente Politico	MASSIMO SERI
A.P.O.	ALESSANDRA TANCINI
Centro di Costo	SPESE GENERALI
Centro di Responsabilità	24.50 GABINETTO DEL SINDACO
Bilancio Pluriennale	01.01 AMMINISTRAZIONE GENERALE
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	


INDICATORI:


N. cerimonie istituzionali organizzate	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 9,00 a 6,00
Valore Critico	Da 5,00 a 4,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	8,00 


N. notizie inserite sul portale web	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 500,00 a 300,00
Valore Critico	Da 299,00 a 100,00
Peso	10,00000

Stato Attuale	
	518,00

N. obiettivi PDO monitorati	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 70,00 a 50,00
Valore Critico	Da 49,00 a 35,00
Peso	15,00000
Stato Attuale	
	93,00


N. report SCRAC	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 12,00 a 8,00
Valore Critico	Da 7,00 a 5,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	
	9,00


N. procedimenti controllati/n. procedimenti campionati	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	15,00000
Stato Attuale	
	100,00

N. pratiche legali istruite	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 50,00 a 30,00
Valore Critico	Da 29,00 a 10,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	
	53,00

Notifiche effettuate	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 2.000,00 a 1.700,00
Valore Critico	Da 1.699,00 a 1.500,00
Peso	10,00000

Stato Attuale	
	1.840,00

Atti giudiziari in deposito	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 4.000,00 a 3.000,00
Valore Critico	Da 2.999,00 a 2.500,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	
	1.535,00

Determine di incarico monitorate/nr. determine pervenute alla UOC Controllo di gestione	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 10,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	
	100,00

RISORSE:

ENTRATE		
Descrizione		
Importo Stanziato	36.000,00	
€ 1.000,00	3100.03.069	Proventi per uso sala consiliare
€ 10.000,00	3500.02.300	Entrate da imprese per spese legali a seguito sentenze favorevoli (correl. alla voce di spesa 0111.13.465).
€ 5.000,00	3100.02.310	Entrate per il rimborso di spese di notifica per atti notificati per conto di altre Pubbliche Amministrazioni e Amm.ni finanziarie.
€ 20.000,00	3500.02.210	Entrate da privati per spese legali a seguito sentenze favorevoli (correl. alla voce di spesa 0111.13.465).
Importo Accertato	19.324,75	
Anno e numero	Descrizione Accertamenti	Importo
2020 100.000.00.00.00	2020 - SERVIZI DI NOTIFICA ATTI - (conto fruttifero) -	418,84
2020 101.000.00.00.00	2020 - FRUTTIFERO BANCA D'ITALIA - SERVIZI DI NOTIFICA ATTI -	161,69
2020 102.000.00.00.00	2020 - INFRUTTIFERO BANCA D'ITALIA - SERVIZI DI NOTIFICA ATTI.	3.074,68
2020 133.000.00.00.00	- anno 2020 - rimborso spese legali in seguito all'ordinanza n.3316/2019 della Corte Suprema di Cassazione- Sez. Lavoro -(rate di e.152,29 ciascuna maggiorata degli interessi legali) -	1.827,48
2020 186.000.00.00.00	- rimborso spese legali sentenze	1.110,24

	Tribunale Pesaro n.338/2016 e Corte di Appello di Ancona n.189/2017 - Avv. Romoli Federico -	
2020 430.000.00.00.00	██████████ - Recupero spese legali Sentenza TAR Marche 40/2020 € 1.459,12 a saldo.	1.459,12
2020 465.000.00.00.00	██████████ - sentenza n.749/2019 Tribunale di Pesaro + precetto - causa Comune di Fano/Carboni Rosaria - (vedi acc.n.2019/524) - 1°/ 2°/3° acconto su precetto -	1.740,00
2020 574.000.00.00.00	██████████ rimborso, convenuto in scrittura privata, del contributo unificato e della marca per l'iscrizione a ruolo del Ricorso in Appello del Comune avverso la Sentenza del Giudice di Pace n.179/19.	91,50
2020 293.000.00.00.00	██████████ - studio fotografico ██████████ - rate dalla 42 alla 45 in esecuzione sentenza n. 486/2016 Corte di Appello di Ancona.	522,96
2020 592.000.00.00.00	A.P. IMMOBILIARE SRL - saldo spese sentenza Consiglio di Stato n.6628/2020 -	2.918,24
2020 367.000.00.00.00	██████████ - ANNO 2020 risarcimento danni sentenza n. 2017/560 -	6.000,00

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato	437.390,00	
€ 1.000,00	0101.13.305	Spese di piccola entità per il funzionamento dell'ufficio.
€ 1.000,00	0101.13.351	Spese per l'acquisto di beni per l'organizzazione delle cerimonie, onoranze e celebrazioni, ecc. (dal 2016)- SPESA DA MONITORARE -
€ 5.000,00	0111.13.380	Abbonamento alla De Agostini Professionale.
€ 20.000,00	0111.13.464	Spese per procedimenti a carico dipendenti ed amministratori.
€ 10.000,00	0111.13.465	Quota per i legali incaricati per il recupero spese di liti liquidate in sentenze favorevoli (correl. alle voci di entrata 3100.02.210 e 3100.02.300).
€ 112.000,00	0111.13.418	Spese per liti, arbitraggi, spese di domiciliazione, nonché spese sostenute dai difensori dell'Ente per l'esercizio di attività difensiva in nome e per conto dell'Ente fuori dal Distretto della Corte d'Appello di Ancona - Coerente con elenco incarichi esterni 2020-2022.
€ 1.000,00	0101.13.425	Pagamento canone televisivo
€ 55.000,00	0101.13.495	Spese varie per le attività del Consiglio comunale incluse spese per trascrizioni verbali consiliari.
€ 21.000,00	0111.13.482	Contributi associativi annuali: 1) ANCI nazionale e regionale; 2) AICCRE; 3) Lega Autonomie; 4) Avviso pubblico (art. 270 del TUELL).
€ 1.000,00	0101.13.348	Acquisto doni e materiali per attività di gemellaggio.-SPESA DA MONITORARE-
€ 1.000,00	0101.13.435	Spese per manutenzioni, revisione autovettura ed altre riparazioni -SPESA DA MONITORARE-
€ 12.000,00	0111.13.462	Spese legali varie (Ctp, registrazioni sentenze, F24, ecc.).
€ 6.000,00	0101.13.380	Spese per cerimonie, onoranze e celebrazioni

€ 2.000,00	0101.13.475	Pedaggi autostradali e altre spese per i mezzi di trasporto degli amministratori comunali.SPESA DA MONITORARE
€ 9.000,00	0111.13.347	Organismo Indipendente di Valutazione Esterno, incarico obbligatorio ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009 (Determina n. 1696 del 31.08.2017 - incarico dal 01.09.2017 al 31.08.2020) - Coerente con elenco incarichi esterni 2020-2022.
€ 3.000,00	0111.12.227	Imposta di registro Ufficio Avvocatura
€ 1.000,00	0101.13.335	Acquisto doni di rappresentanza, medaglie, coppe, libri, trofei, stampe, ecc. da donare ad ospiti dell'Amministrazione comunale. -SPESA DA MONITORARE-
€ 1.390,00	0111.13.405	Spese varie di manutenzione dei mezzi di trasporto del servizio legale e contenzioso -SPESA DA MONITORARE-
€ 1.000,00	0101.13.378	In occasione di convegni, incontri, conferenze, l'amministrazione ospita relatori, amministratori di altri enti, personalità diverse, ecc.-SPESA DA MONITORARE-
€ 112.000,00	0101.13.465	Periodico comunale (Fano Stampa) e rapporti con i mass-media.
€ 5.000,00	0111.13.498	Implementazione controllo qualità dei servizi erogati - Spesa obbligatoria ai sensi dell'art.147 del D.lgs. 267/2000.
€ 5.000,00	0101.14.500	Contributi ad Enti e Associazioni per l'organizzazione di mostre, convegni ed iniziative a carattere istituzionale.-SPESA DA MONITORARE-
€ 11.000,00	0101.13.390	Scambi tra delegazioni ufficiali e gruppi di cittadini, rapporti con città amiche, ecc.-SPESA DA MONITORARE-
€ 40.000,00	0111.13.470	Debiti fuori bilancio avvocatura
€ 1.000,00	0101.13.315	Acquisto beni di consumo e/o materie prime: pezzi di ricambio, ecc. per autovetture-SPESA DA MONITORARE-

Importo Impegnato	367.332,29	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2020 1951.000.00.00.00	AICCRE - quota associativa anno 2020 -	1.782,60
2020 1491.000.00.00.00	Determina di spesa in favore del prof . Avv. Loriano Maccari avanti Corte di Cassazione - CONT. 24/17 (art. 7 c. 6 DLgs n. 165/01)	1.903,20
2020 1494.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA IN FAVORE DEL PROF.AVV.LORIANO MACCARI AVANTI ALLA CORTE DI CASSAZIONE CONT. 17/17 (incarico conferito ai sensi dell'art.7 comma 6 D.Lgs.N.165/01)	10.000,00
2020 2064.000.00.00.00	COVID-19 :servizi per evento 05/07/2020 "Memorial defunti Covid"	2.093,17
2020 2065.000.00.00.00	COVID-19 :servizi per evento 05/07/2020 "Memorial defunti Covid"	1.403,00
2020 2600.000.00.00.00	Impegno di spesa per celebrazione ricorrenza "Festa di tutti i Santi" e commemorazione dei defunti - 01 e 02 novembre 2020 -.	82,50
2020 2601.000.00.00.00	impegno di spesa per celebrazione ricorrenza "Festa di tutti i Santi" e commemorazione dei defunti - 01 e 02 novembre 2020 -. Impianto audio -	1.854,00

2020 1316.000.00.00.00	Rinnovo canone speciale TV anno 2020	407,35
2020 197.000.00.00.00	Supporto giornalistico ed attività di comunicazione	10.000,00
2020 246.000.00.00.00	Affidamento servizio stampa e distribuzione notiziario dell'amministrazione comunale ""Fano Spampa" - Determina a contrarre (anni 2019 - 2024)	25.484,19
2020 1321.000.00.00.00	Attività di comunicazione istituzionale e di promozione di eventi comunali dal 20/2/2020 al 31/12/2020 - Radio Diffusione srl -	12.200,00
2020 1350.000.00.00.00	FANO TV Associazione Voce Cristiana - attività di comunicazione istituzionale e di promozione di eventi comunali anno 2020	21.960,00
2020 1416.000.00.00.00	Affidamento attività di realizzazione e/o comunicazione istituzionale fino al 31/12/2020	3.660,00
2020 1651.000.00.00.00	ATTIVITA' DI SUPPORTO GIORNALISTICO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE SINO AL 31/07/2020	17.000,00
2020 1695.000.00.00.00	COVID-19 - Potenziamento attività di comunicazione e social network per i mesi di aprile e maggio 2020 -	4.000,00
2020 2217.000.00.00.00	Affidamento dell' attività di supporto giornalistico e di comunicazione istituzionale a favore di Comunica srl fino al 15 ottobre 2020-	10.000,00
2020 2527.000.00.00.00	Attività di supporto giornalistico e di comunicazione istituzionale a favore della ditta Comunica srl fino al 30 /11/2020 -	6.000,00
2020 2924.000.00.00.00	servizio per la comunicazione istituzionale	1.695,81
2020 1081.000.00.00.00	pedaggi autostradali e canone telepass anno 2020	1.600,00
2020 572.000.00.00.00	servizio rinnovamento tecnologico e gestione servizi digitali fino al 31/3/2020 -	6.002,77
2020 1648.000.00.00.00	servizio di rinnovamento tecnologico e gestione dei servizi digitali funzionali alla trasparenza e pubblicità delle sedute degli organi comunali	8.003,68
2020 2049.000.00.00.00	Servizio di rinnovamento tecnologico e gestione dei servizi digitali funzionali alla trasparenza e pubblicità delle sedute degli organi comunali anni dal 2020 al 2023 + Det. 1434/20 di aggiudicazione-	15.860,00
2020 1997.000.00.00.00	Presa d'atto del rendiconto delle spese sostenute dall'Associazione "Amici senza Frontiere" in occasione della sottoscrizione dell'atto di gemellaggio con la città di Gandia, alla permanenza di rappresentanti della città di Sant Albans e della città di Wieliczka febbraio 2020 .	3.629,49
2020 3255.000.00.00.00	Contributo straordinario per realizzazione volume " Gandia-Fano : Diario di un lungo viaggio" (Fondo di riserva)	1.000,00
2020 1093.000.00.00.00	Approvazione schema di avviso pubblico per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione Monocratico e proroga O.i.v. (vedi imp.2017/1664 - 2018/ 113- 2019/9)	5.522,58
2020 2236.000.00.00.00	Nomina dell' Organismo Indipendente di Valutazione Monocratico anni 2020/2023 - Approvazione schema di avviso pubblico- Det. 1823/20 incarico al dott. Tommasini Moreno-	2.073,73
2020 33.000.00.00.00	Determinazione di spesa per rinnovo abbonamento leggi d'Italia professionale on line Wolter Kluwer Italia per la consultazione delle banche dati giuridiche per il triennio 2018-2020 (vedi imp. 2018/1811- 2019/ 126- 2020/ 33) -	4.305,48

2020 1294.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER DOMICILIAZIONE IN ROMA AVV. ROMOLO REBOA CONT.13/10	143,90
2020 1510.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA IN FAVORE DELL'AVV.FEDERICA MARIA PANICALI PER PATROCINIO LEGALE AVANTI LA CORTE DI CASSAZIONE CONT. 12/19 -	11.509,42
2020 2558.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER TRANSAZIONE CONT. 10/2020 ART.1965 C.C. -	253,76
2020 2586.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA IN FAVORE DELLO STUDIO GREZ E ASSOCIATI SRL IN ROMA PER SOSTITUZIONE UDIENZA.CONT. 2017 -	183,00
2020 2873.000.00.00.00	DETERMINAZIONE PER TRANSAZIONE CONT. 16/20 GIUDICE DI PACE DI FANO ART.1965 C.C.	1.800,00
2020 3207.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA IN FAVORE DELLO STUDIO GREZ ED ASSOCIATI SRL IN ROMA PER SOSTITUZIONE UDIENZA CONT.10/2017	183,00
2020 1195.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER ORGANISMO DI MEDIAZIONE E CONCILIAZIONE DEL FORO DI PESARO SPESE DI SEGRETERIA-CONT.46/19-	48,80
2020 2377.000.00.00.00	SPESE AFFERENTI IL PATROCINIO RELATIVO AL SINDACO PER PROCEDIMENTO PENALE n.2871/2016 - VICENDE RELATIVE ALLA SOCIETA' AEROPORTUALE FANUM FORTUNAE	11.672,96
2020 1089.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA IN FAVORE DELL'AVV.TO FEDERICO ROMOLI-QUOTA DI SUA SPETTANZA	3.561,00
2020 1099.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA IN FAVORE DELL'AVV. MARIA GIOVANNA GIAMMATTEI PER QUOTA DI SUA SPETTANZA CONT.73/17-ACCONTO-	450,00
2020 3257.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA IN FAVORE DELL'AVV. FEDERICO ROMOLI PER QUOTA SUA SPETTANZA DERIVANTE DALLA SENTENZA DEL CONSIGLIO DI STATO N.6628/2020. CONT. 68/10	875,47
2020 2006.000.00.00.00	RICONOSCIMENTO DEL DEBITO FUORI BILANCIO DERIVANTE DALLA SENTENZA N.329/2020 CORTE D' APPELLO DI ANCONA CONT. 73/15 ART.194 Comma 1) lett. a D.Lgs N.267/00 -	10.915,34
2020 2035.000.00.00.00	RICONOSCIMENTO DEL DEBITO FUORI BILANCIO DERIVANTE DA SENTENZA N.69/2020 CONT. 11/2015 TRIBUNALE DI PESARO Art 194 Comma 1) lett.a D.LGS 267/00	29.875,87
2020 2943.000.00.00.00	RICONOSCIMENTO DEL DEBITO FUORI BILANCIO DERIVANTE DALLA SENTENZA N. 1803/2019 CORTE D'APPELLO DI ANCONA (Art. 194 comma 1 lett.a D.lgs.N.267/2000) .Cont.73/14	4.791,75
2020 2944.000.00.00.00	RICONOSCIMENTO DEL DEBITO FUORI BILANCIO DERIVANTE DA SENTENZA N. 6011-2020 Consiglio di Stato .Cont.60/2010(Art.194 comma 1) lett.a) D.Lgs N.267/00	8.612,80
2020 1295.000.00.00.00	quota associativa anno 2020	3.401,00
2020 1296.000.00.00.00	QUOTA ASSOCIATIVA ANNO 2020	11.238,17
2020 1594.000.00.00.00	ANCI Marche - impegno di spesa per quota addizionale regionale anno 2020	3.146,00
2020 1953.000.00.00.00	Rinnovo quota associativa anno 2020 -	1.200,00

2020 1104.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER LOSVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI DIFESA DELL'ENTE (ANTICIPAZIONI ECONOMICHE)	948,24
2020 1105.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER RIMBORSO SPESE SOSTENUTE PER LA DIFESA DELL'ENTE	608,04
2020 1080.000.00.00.00	servizio pronto intervento ACI anno 2020	0,00
2020 1098.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER AFFIDAMENTO COLLABORAZIONE ESTERNA AD ALTO CONTENUTO DI PROFESSIONALITA' -AVVOCATO ESPERTO IN DIRITTO AMMINISTRATIVO	69.699,98
2020 1109.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER LIQUIDAZIONE AVVISO DELL'IMPOSTA IRROGAZIONE DELLE SANZIONI - REGISTRAZIONI ATTI GIUDIZIARI-	0,00
2020 1181.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER INCARICHI IN FAVORE DELL'AVV.ARIANNA SIMONCINI CONT.9-10-11/2020	0,00
2020 1355.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA IN FAVORE DELL'AVV.NADIA PROSPERI AVANTI ALLA CORTE DI CASSAZIONE CONT. 12/20	0,00
2020 1370.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER INCARICO AVV:TO ROCCO FRANCO -REGNO UNITO- CONT.57/18	0,00
2020 1508.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER AFFIDAMENTO INCARICO AL DOTT. ENRICO FANINI DELLO STUDIO BERTUCCIOLI PIERI & PARTNERS-COMMERCIALISTI ASSOCIATI- AVANTI ALLA C.T.R. CONT. 66/18.	0,00
2020 1509.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER INCARICO IN FAVORE DELL'AVV.GIOVANNI ORCIANI CONT.7/19(D.Lgs. N.50/2016)	0,00
2020 1511.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER LA DIFESA ENTE IN CORTE D'APPELLO IN FAVORE DELL'AVV.ALBERTOL CLINI DELLO STUDIO LEGALE BASTIANELLI-BIANCOFIORE-CLINI CONT. 20/2019	0,00
2020 1512.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER INCARICHI AVANTI AL GIUDICE DI PACE DI FANO E AL TRIBUNALE DI PESARO IN FAVORE DELL'AVV.ARIANNA SIMONCINI .CONT. 18-22-24-28/2019	0,00
2020 1513.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER INCARICO ALL'AVV.GIOVANNI ORCIANI CONT.33/11 ESECUZIONE MOBILIARE .	0,00
2020 1514.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER INCARICO IN FAVORE DELL'AVV.GIOVANNI ORCIANI AVANTI LA CORTE D'APPELLO DI ANCONA	0,00
2020 1515.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA IN FAVORE DELL'AVV. ARIANNA SIMONCINI AVANTI AL GIUDICE DI PACE DI FANO E TRIBUNALE DI PESARO CONT. 33/19-39/19	0,00
2020 1521.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER INCARICO ALL'AVV.GIOVANNI ORCIANI AVANTI AL TRIBUNALE DI ANCONA CONT. 41/19	0,00
2020 1689.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA IN FAVORE DELL'AVV. RAFFAELLA RICCI AVANTI AL TRIBUNALE DI PESARO E GIUDICE DI PACE DI FANO CONT.16/20-CONT.20/20	2.500,00
2020 1940.000.00.00.00	Manutenzione e riparazioni dei mezzi in dotazione ai messi	831,46

	notificatori -	
2020 2111.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER INCARICO AVV.TO N .PROSPERI Cont.34.18 CORTE APPELLO	6.999,99
2020 2415.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER PATROCINIO LEGALE ALLE MATRICOLE N.1524- N.1480- N. 1255 PER PROCEDIMENTO PENALE A LORO CARICO RG NR 4197/2019	0,00
2020 2556.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER QUOTA SPETTANZA AVV.TO FEDERICO ROMOLI CONT. 65/18 AI SENSI DELLA CONVENZIONE	358,80
2020 2598.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER INCARICO AVV.ARIANNA SIMONCINI AVANTI AL GIUDICE DI PACE DI FANO CONT.30/2020.	0,00
2020 2859.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER INCARICO AVANTI AL TARMARCHE CONT.5/20 IN FAVORE DELL'AVV. LORIANO MACCARI DELLO STUDIO LEGALE MACCARI.	0,00
2020 1507.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER INCARICHI AVANTI AL GIUDICE DI PACEDI FANO E TRIBUNALE DI PESARO IN FAVORE DELL'AVV.ARIANNA SIMONCINI CONT.55/18-21/18 (Art.7 comma 6 D.Lgs 165/01).	0,00
2020 1506.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA IN FAVORE AVV.TO PIANOSI AVANTI CORTE D'APPELLO DI ANCONA CONT. 32/18 (incarico conferito ai sensi art.7 comma 6 D.Lgs .165/01	1.999,99
2020 1498.000.00.00.00	Determinazione di spesa per incarico all'Avv.to Nicolo' Marcello contr. 2/14 (art. 7 c. 6 D.Lgs n. 165/01)	0,00
2020 1496.000.00.00.00	IMPEGNO PER PATROCINIO LEGALE STR.57/13	0,00
2020 1495.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER INCARICO AVANTI ALLA CORTE DI CASSAZIONE PROF.AVV. LORIANO MACCARI - CONT. 02/2017 Incarico conferito ai sensi art. 7 comma 6) D.Lgs N. 165/01)	0,00
2020 1488.000.00.00.00	Determinazione di spesa per incarico per CTPin favore del Dott. MARIO BORGANZONI avandi al Tribunale di Pesaro CONT. 12/15 (Art.7 comma 6 D.Lgs.N.165/01)-	0,00
2020 1493.000.00.00.00	Determina di spesa per AVV.MANUELA ISOTTI CONT.12/17 Tribunale di Pesaro (incarico conferito ai sensi dell'art.7 comma 6 D.Lgs.N.165/01)	0,00
2020 1481.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER INCARICO AVV. ENRICO CIPRIANI CONT.73/15 CORTE D'APPELLO DI ANCONA(Art.7 comma 6 D.Lgs.N.165/01)	0,00
2020 1480.000.00.00.00	Incarico Avv.to FABIO CAZZOLA-Atto d'Appello promosso da	0,00
2020 1484.000.00.00.00	Determinazione di spesa per incarico all' Avv.to RAFFAELLA RICCI avanti Tribunale di Pesaro CONT. 85/14 (incarico conferito ai sensi dell'art.7 comma 6 D.Lgs.N.165/01) -	0,00
2020 1479.000.00.00.00	Incarico all'Avv. Romoli Federico conferito ai sensi dell'art.7 comma 6 D.Lgs.N.165/01	0,00
2020 1477.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER N.2 INCARICHI AVV.TO MANUELA ISOTTI CONT.5/14 TRIBUNALE DI PESARO E CONT.02.12 ESECUZIONE -ART.7 COMMA 6 D.LGS N. 165/01	0,00
2020 1505.000.00.00.00	Determinazione di spesa per incarico in favore dell'Avv. Manuela Isotti avanti la Corte D'Appello di Ancona - CONT.9/18(Incarico	0,00

	conferito ai sensi dell' art.7 comma 6 D.Lgs.N.165/01)	
2020 1499.000.00.00.00	INCARICO AVV. NICOLO'MARCELLO (CONT. n. 7/14)	0,00
2020 1500.000.00.00.00	Incarichi di patrocinio avanti al Consiglio di Stato - contenzioso afferente il distacco territoriale di Marotta - incidente di costituzionalità (Avv. A. D'Atena)	0,00
2020 1485.000.00.00.00	OPPOSIZIONE ATTO DI PIGNORAMENTO AVANTI AL TRIBUNALE DI PESARO PROMOSSO DA FERRI GIOVANNI+2 -CONT.34/13- AVV.TO MANUELA ISOTTI(incarico conferito ai sensi dell'art.7 comma 6 D.Lgs.N.165/01)	0,00
2020 1483.000.00.00.00	Incarico Avv.to LUCIANO FILIPPO BRACCI relativo alla restituzione della statua "LISIPPO"	0,00
2020 1482.000.00.00.00	Determinazione di spesa per incarico AVV.MANUELA ISOTTI avanti Corte D'Appello di Ancona - CONT. 47/15.(Art.7 comma 6 D.Lgs.N.165/01)	0,00
2020 1478.000.00.00.00	Determinazione di spesa per incarico all'Avv. N. Marcello CONT. 15/10/2014 - Tribunale di Pesaro (incarico ai sensi dell'art. 7 c. 6 d.lgs N. 165/01)	0,00
2020 1486.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER INCARICO AVV.TO NADIA PROSPERI TRIBUNALE DI PESARO CONT.38/16 (Art.7 comma 6 D.Lgs.N.165/01)	0,00
2020 1504.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA IN FAVORE DELL'AVV.TO ALBERTO CLINI DELLO STUDIO LEGALE BASTIANELLI BIANCOFIORE CLINI CONT. 3/18(Art.7 comma 6 D.Lgs.N.165/01)	0,00
2020 1487.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER INCARICO PROF.AVV.FRANCO CARINCI CASSAZIONE CONT. 62-63/2016 (Art.7 comma 6 D.Lgs.N.165/01)	0,00
2020 1489.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA AVV:TO MANUELA ISOTTI CONT. 34/15 CASSAZIONE PENALE Art. 7 comma 6) D.LGS N. 165/01	0,00
2020 1490.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA AVANTI ALLA COMMISSIONE TRIBUTARIA REGIONALE CONT.46/17 IN FAVORE DEL DOTT. PAOLO PIERI DELLO STUDIO BERTUCCIOLI PIERI & PARTNERS (Art.7 comma 6 D.Lgs.N.165/01)	0,00
2020 1502.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER DOMICILIAZIONE IN ROMA PRESSO AVV.TO LORIANO MACCARI DELLO STUDIO LEGALE MACCARI CONSIGLIO DI STATO CONT. 82/17	0,00
2020 1501.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA IN FAVORE DELL'AVV.TO MANUELA ISOTTI PER APPELLO AVANTI AL TRIBUNALE DI PESARO CONT.54/17(Art.7 comma 6 D.Lgs.N.165/01)	0,00
2020 1497.000.00.00.00	incarico conferito ai sensi dell'art.7 c.6 D.Lgs.165/01	0,00
2020 1492.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA IN FAVORE DELL'AVV.TO MANUELA ISOTTI CONT. 21/17 AVANTI LA CORTE D'APPELLO DI ANCONA (Art.7 comma 6 D.lgs.N.165/01)	0,00
2020 1503.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER INCARICO IN FAVORE DELL'AVV.TO MANUELA ISOTTI AVANTI ALLA CORTE D'APPELLO DI ANCONA CONT. 91 BIS/17 (Art.7 comma 6 D.Lgs.N.165/01)	0,00

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Davide Fiorucci - Cristina Celesti - Luigina Roberti - Anna Maria Fuligni - Fabrizio Bartolucci - Emma Ivalisa Mensi - Michela Marchetti - Patrizia Orciari - Monica Carboni - Andrew Joseph Corsaletti - Lorenzo Uliva - Daniela Montesi - Renzo Rovinelli - Patrizia Pedaletti - Massimo Ghetti - Paola Pedini - Lucia Astuni
Note	Tutti i dipendenti del settore

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 90%
-------------------	---

Indicatore negativo atti giudiziari in deposito a causa sospensione Covid-19

30/12/2020	RICHIESTA DATI AL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---

SI CHIEDE ALLE U.O. OGNUNA PER LE PARTI DI RISPETTIVA COMPETENZA DI VALORIZZARE GLI INDICATORI CON IL VALORE RIFERITO ALLA DATA DEL 31.12.2020
 SI CHIEDE DI MOTIVARE SINTETICAMENTE LA RAGIONE DELLE MINORI ENTRATE ACCERTATE RISPETTO AL PREVENTIVATO

Ufficio Legale e-mail del 24/3/2021: nr pratiche legali istruite 53, nr notifiche effettuate 1840, atti giudiziari in deposito 755 (atti agenzia entrate e riscossioni 780 circa)

Sic e mail del 20 aprile 2021: 518 articoli pubblicati nel 2020

Dati Controllo Gestione: cerimonie organizzate: 8, obiettivi pdo monitorati: 93, procedimenti controllati/campionati 100%, n.report scrac: 9, nr determine incarico monitorate/dt pervenute: 100%.

OB.02 ATTIVAZIONE PROTOCOLLO DI INTESA SATOR IMMOBILIARE CIVES-INTERSETTORIALE SERV.FINANZIARI E URBANISTICA-RINVIATO

(3033)

Descrizione:

Messa in atto delle misure necessarie per portare a compimento il protocollo di intesa stipulato dal Comune di Fano con la Fondazione Carifano e la Sator Immobiliare S.G.R. S.p.a. che prevede la realizzazione di un rilevante centro di RSA, un centro natatorio e un intervento di Housing Sociale presso i Giardini del Carmine di Gimarra (lotizzazione bloccata per effetto fallimento Polo Holding)

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	38,00
-------------------	------------	------------------------	-------

OBIETTIVO RINVIATO

0,00



ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:

Descrizione	OBIETTIVO RINVIATO AL 2021 come da Deliberazione G.C. nr.329 del 17.12.2020
--------------------	---

Responsabile	PIETRO CELANI
Referente Politico	MASSIMO SERI
Centro di Costo	NUOVE OPERE
Centro di Responsabilità	24.50.10 U.O. Gabinetto del Sindaco
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	<p>3:LA CITTA' DEL BENESSERE 3:WELFARE DI COMUNITA'</p> <p>3.3.10 REALIZZARE UNA NUOVA CASA ALBERGO LIMITROFA AL CENTRO DON PAOLO TONUCCI TENUTO CONTO DELL'AMPLIAMENTO DELLA RSA</p>

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	o	
Coordinamento delle attività relative alla definizione delle procedure di urbanizzazione e di alienazione per la vendita dell'area da destinare a clinica privata e coordinamento per attività nuovo modulo casa albergo Don Tonucci	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100,00 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X								

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RINVIATO
-------------------	--------------------

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
-------------------	-----------------------

definizione delle procedure di urbanizzazione da parte del Settore Urbanistica non per la casa albergo
 ATTO n. 74 DEL 16.01.2020 DETERMINAZIONE DI CONCLUSIONE POSITIVA DELLA CONFERENZA DI SERVIZI
 DECISORIA IN FORMA SIMULTANEA IN MODALITA' SINCRONA (Titolo Unico n. 12/2020 ai sensi del D.P.R.
 160/2010 - pratica SUAP n. 236/2018 - pratica edilizia 595/2018 – pratica VV.F. 25136) DITTA: COOS MARCHE
 ONLUS Soc. Coop.p.a. - SATOR IMMOBILIARE SGR - Fondo Immobiliare CIVES - AMPLIAMENTO DI STRUTTURA
 RESIDENZIALE PER ANZIANI "DON PAOLO TONUCCI"

29/05/2020	INCONTRO DEL 29.05 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	---------------------------------------

INCONTRO DEL 29.05 IN VIDEOCONFERENZA

Prosegue il coordinamento delle attività relative alla definizione delle procedure di urbanizzazione e di alienazione per la vendita dell'area da destinare a clinica privata e coordinamento per attività nuovo modulo casa albergo Don Tonucci

16/01/2020	AUTORIZZAZIONE SUAP AMPLIAMENTO STRUTTURA RESIDENZIALE PER ANZIANI D.PAULO TONUCCI
-------------------	--

- **DI ADOTTARE** la determinazione di conclusione positiva della Conferenza di Servizi, ai sensi dell'art. 14/ter - della L. 241/1990, in forma simultanea e in modalità sincrona, come sopra indetta e svolta, che costituisce, per gli effetti di cui all'art. 14/quarter della L. 241/90, ed ai sensi del D.P.R. n. 160/2010, TITOLO UNICO in favore delle Società:
 - - **COOS MARCHE ONLUS Soc. Coop.p.a.** con sede in Ancona Via A. Saffi, 4 (C.F./P.IVA: 00459560421);
 - - **SATOR IMMOBILIARE SGR S.P.A. Società di Gestione "FONDO IMMOBILIARE CIVES"** con sede in Comune di Milano – 20123 Vicolo Santa Maria alla Porta n. 1 (C.F./P.IVA: 10219881009);
- per **"AMPLIAMENTO CASA "DON PAOLO TONUCCI" – STRUTTURA RESIDENZIALE PER ANZIANI SITA IN VIA F. BRACCI N. 15"**

in sostituzione dei seguenti titoli abilitativi:

- PERMESSO DI COSTRUIRE ai sensi del DPR 380/2001 intestato alla società SATOR IMMOBILIARE SGR S.P.A. Società di Gestione "FONDO IMMOBILIARE CIVIS";
- AUTORIZZAZIONE SANITARIA ai sensi dell'art. 8 L.R. 21/2016 e s.m.i., per la realizzazione di Struttura Sanitaria denominata "Don Tonucci" - per l'erogazione di prestazioni di cure intermedie (cod. Tipologia R2.1) – cod. ORPS 604583) in regime residenziale con una dotazione di n. 20 posti letto - situata in Via Bracci n. 15 – Comune di Fano (PU)", intestata alla società COOS MARCHE ONLUS Soc. Coop.p.a.
- AUTORIZZAZIONE SANITARIA ai sensi dell'art. 8 L.R. 21/2016 e s.m.i., per l'autorizzazione all'ampliamento di n. 22 posti letto (cod. Tipologia R2.2) – cod. ORPS 604751) di una struttura sanitaria, già autorizzata con parere di compatibilità e congruità regionale per n. 18 P.L., denominata "Don Tonucci" - per l'erogazione di prestazioni residenziali sanitarie assistenziali in regime residenziale con una dotazione finale di n. 40 posti letto - situata in Via Bracci n. 15 – Comune di Fano (PU)", intestata alla società COOS MARCHE ONLUS Soc. Coop.p.a.;

OB.03 AGGIORNAMENTO CRITERI PER VALUTAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

(3035)

Descrizione:

Si rende necessario integrare i criteri di misurazione della Performance Organizzativa dell'ente anche alla luce della avvenuta pubblicazione da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica di indicatori comuni per le funzioni di supporto nelle amministrazioni pubbliche a Gennaio 2019. Tali indicatori ottemperano alle linee guida n.1/2017 e n.2/2017 con particolare riferimento agli aspetti individuati dall'art.8 del d.lgs 150/2009 comma 1 lettera d) sulla modernizzazione e miglioramento qualitativa dell'organizzazione e lettera f) sull'efficienza nell'impiego delle risorse

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	32,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO



Responsabile	PIETRO CELANI
Referente Politico	MASSIMO SERI
A.P.O.	ALESSANDRA TANCINI
Centro di Costo	CONTROLLI INTERNI
Centro di Responsabilità	24.50.35 U.O.C. Controllo di Gestione, Trasparenza e Supporto Anticorr
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	5:LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE 3:RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI 5.3.01 DEFINIRE LE POLITICHE DI GOVERNANCE INTERNE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G F M A M G L A S O N D												Peso	
			e	e	a	a	a	i	u	g	e	t	t	o		i
Analisi normativa propedeutica della Circolare Dipartimento Funzione pubblica di gennaio 2019 e delle linee guida 2017 e delle successive integrazioni	☑	Previsto	X	X	X	X										30,00 %
		Effettivo	X	X	X	X										
Relazione di proposta delle necessarie modifiche e/o integrazioni per dare applicazione alle nuove indicazioni in materia di performance organizzativa	☑	Previsto					X	X	X							30,00 %
		Effettivo				X	X									
Predisposizione bozza nuovo manuale di valutazione in condivisione con l'Organismo indipendente di valutazione	☑	Previsto							X	X	X	X	X	X		40,00 %
		Effettivo				X	X									

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Michela Marchetti
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	---------------------

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
-------------------	-----------------------

La bozza del nuovo manuale di valutazione è stata predisposta

29/05/2020	INCONTRO DEL 29.05 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	---------------------------------------

INCONTRO DEL 29.05 IN VIDEOCONFERENZA

Il dirigente comunica di aver visionato la bozza trasmessa dalla u.o.c. controllo di gestione con e-mail datata 8 aprile u.s. , e a breve si confronterà con l'ufficio per le modifiche ritenute necessarie

08/04/2020	TRASMESSA PER E.MAIL PROPOSTA NUOVO MANUALE DI VALUTAZIONE AL DIRIGENTE E OIV
-------------------	---

L'Oiv ha preso atto del nuovo manuale di valutazione con il verbale n.2/2020

22/01/2021	ESAMINATA LA BOZZA TRASMESSA NEL 2020 CON DIRIGENTE GABINETTO DEL SINDACO
-------------------	---

Dopo l'incontro il Dirigente Gabinetto del Sindaco ha dato indicazione all'ufficio di elaborare una nuova bozza di manuale semplificata entro la scadenza del termine previsto per l'approvazione del bilancio di previsione 2021.

OB.04 FANO YOUNG LAB-LABORATORIO DI IDEE

(3096)

Descrizione:

Il progetto proposto dal Sindaco e dall'Assessorato alle Politiche Giovanili è rivolto ai giovani del territorio, trattasi di un piccolo incubatore di idee per recepire le proposte dei più giovani sulla visione della città e per discutere insieme di idee, proposte e temi da proporre all'Amministrazione. Il primo incontro si è tenuto Sala Ipogea della Memoteca Venerdì 20 dicembre alle ore 17.00 per la presentazione del progetto Fano Young Lab e per dare il via a questo laboratorio di idee per far crescere e migliorare la città di Fano. In tale occasione sono state illustrate le varie fasi del progetto a partire dal quale saranno costituiti i tavoli tematici, su indicazione dei giovani presenti, che lavoreranno insieme per trasformare le idee in azioni concrete. Cultura, eventi, spazi per i giovani, ambiente, scuola e mobilità sostenibile, questi sono solo alcuni dei temi proposti dai giovani fanesi il 20 dicembre u.s. che verranno tramutati in tavoli di lavoro

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	20,00
-------------------	----------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **85,00**
OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 85%

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	Inserita la dipendente Panaroni Giuseppina su indicazione del dirigente settore Primo (non era stata indicata inizialmente per una dimenticanza Obiettivo modificato come da Delibera G.C. nr 329 del 17.12.2020
--------------------	--


Responsabile	PIETRO CELANI
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Centro di Costo	SPESE GENERALI
Centro di Responsabilità	24.50 GABINETTO DEL SINDACO
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	o	
			n	b	r	r	g	u	g	o	t	t	v	c	
Istituzione casella postale dedicata fanoyounglab@comune.fano.pu.it e relativa gestione delle comunicazioni	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X												10,00 %
		Effettivo	X												
Predisposizione modulo e acquisizione consensi in materia di privacy all'utilizzo dell'e-mail e numero di telefono per l'invio di materiale informativo relativo al progetto Fanoyounglab ai sensi dell'art.13 GDPR	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X												10,00 %
		Effettivo													

			X																	
Informatizzazione di tutti i moduli acquisiti	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X																30,00 %
		Effettivo	X	X																
Costituzione e relativa gestione dei Tavoli Tematici su indicazioni emerse in sede di incontro da parte dei giovani partecipanti	<input type="checkbox"/>	Previsto		X	X	X	X													30,00 %
		Effettivo																		

INDICATORI:

Nr tavoli tematici organizzati Fano Young Lab	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 4,00 a 3,00
Valore Critico	Da 2,00 a 1,00
Peso	20,00000
Stato Attuale	6,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Giuseppina Panaroni - Daniela Montesi - Cristina Celesti - Anna Maria Fuligni - Emma Ivalisa Mensi
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 85%
-------------------	---

L'ultima attività è stata parzialmente effettuata (i tavoli sono stati costituiti ed effettuato un primo coordinamento da remoto), poi a causa della situazione pandemica e del cambio di Assessorato ha subito un rallentamento non imputabile al personale coinvolto.

26/10/2020	richiesta rinvio
------------	------------------

From: Sindaco [mailto:sindaco@comune.fano.pu.it]

To: Alessandra.tancini@comune.fano.pu.it

Sent: Mon, 19 Oct 2020 14:11:43 +0100

Subject: Scheda Gabinetto del Sindaco.

Gentilissima,

si invia in allegato la scheda inerente l'obiettivo "FANO YOUNG LAB - LABORATORIO DI IDEE".

Si comunica che lo stesso ha subito un rallentamento causato dalla difficoltà di organizzare e coordinare i tavoli tematici istituiti con i giovani ragazzi, stante le restrizioni dovute alle prescrizioni dettate dalle direttive volte al superamento della pandemia nota come COVID 19.

Le modalità alternative degli incontri hanno consentito da un lato di non pregiudicare la finalità dell'obiettivo stesso ma dall'altro non ha permesso una costante coordinazione di tutto il progetto da parte del Sindaco e dell'Assessorato alle Politiche Giovanili, causa concomitanti ed indifferibili impegni.

Si chiede pertanto che l'attività di predisposizione dell'elaborato finale e la relativa esposizione in sede di Consiglio comunale vengano rinviati all'annualità 2021.

In attesa di riscontro, si porgono i più cordiali saluti.

Cristina Celesti

Funzionario preposto al

Gab. Sindaco

Comune di Fa no

Via S. Francesco d'Assisi, 76 - 61032 Fano

mail: sindaco@comune.fano.pu.it

pec: comune.fano@emarche.it

Tel. +39 0721 887264/201 Fax +39 0721 887203

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
------------	-----------------------

Tutte le attività sono state svolte nei tempi previsti.

La costituzione e relativa gestione dei Tavoli Tematici iniziata a gennaio e a seguito delle disposizioni contenute Dpcm 8 marzo 2020 è stata gestita in modalità alternativa con gruppi whatsapp.

I Tavoli Tematici istituiti sono 6: La Città Sostenibile, La Città che cambia, La Città che studia, La Città che si diverte, La Città che include, La Città che guarda oltre.

La predisposizione dell'elaborato finale e relativa esposizione in sede di consiglio comunale dedicato subirà un breve slittamento nella tempistica di realizzazione.

I moduli prestisposti per l'acquisizione dei consensi in materia di privacy all'utilizzo dell'e-mail e numero di telefono per l'invio di materiale informativo relativo al progetto Fanoyounglab ai sensi dell'art.13 GDPR è conservato agli atti.

29/05/2020	INCONTRO DEL 29.05 IN VIDEOCONFERENZA
------------	---------------------------------------

INCONTRO DEL 29.05 IN VIDEOCONFERENZA

L'obiettivo procede come previsto. Le attività non hanno subito rallentamenti ma si sono svolte con modalità alternative senza pregiudicare il raggiungimento dell'obiettivo entro l'anno in corso.

L'elaborato finale è in fase di predisposizione e sono ancora in corso gli incontri tramite la piattaforma zoom meeting.

L'esposizione in sede di consiglio comunale dedicato verrà posticipato

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
------------	---------------------------------------

SI CHIEDE VALORIZZARE EVENTUALE AGGIORNAMENTO DELL'INDICATORE PROPOSTO AL 31.12.2020
 RELAZIONARE IN MERITO AL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO ED IN PARTICOLARE ALLE
 ULTIME DUE ATTIVITA' PREVISTE

mail del 23.03.21

In merito a quanto richiesto sulle ultime due attività, si relaziona quanto segue:

- Informatizzazione dati di tutti i moduli acquisiti: si comunica che sono stati informatizzati tutti i dati acquisiti attraverso i moduli, comprensivi dell'autorizzazione al trattamento degli stessi, compilati dai ragazzi sia a seguito dell'incontro in presenza sia pervenuti tramite email istituzionale alla casella dedicata fanoyounglab@comune.fano.pu.it.

Si precisa che gli atti sono disponibili ad essere visionati presso l'Assessorato.

- Costituzione e relativa gestione dei tavoli tematici su indicazioni emerse in sede di incontro da parte dei giovani partecipanti:

Come indicato nella precedente email del 19.10.2020, nonostante i tavoli tematici siano stati istituiti e nonostante sia stato effettuato un primo coordinamento per email e da remoto, l'obiettivo ha subito un rallentamento a causa della mancata coordinazione da parte del Sindaco e dell'Assessorato alle Politiche Giovanili causato da indifferibili impegni legati alla situazione pandemica

In aggiunta a quanto sopra, si precisa che con Provvedimento n. 14 del 14 ottobre 2020 il Sindaco ha attribuito la delega alle politiche giovanili all'Ass. Barbara Brunori contribuendo a rallentare ulteriormente la ripresa del progetto. Per tale motivazione con email anzidetta è stato richiesto di posticipare l'elaborato finale e le relative esposizioni in sede di Consiglio comunale nell'annualità 2021, fermare stando la volontà della Neo Assessora Barbara Brunori a proseguire i lavori intrapresi.

L'ufficio ha messo in atto tutte le attività per la realizzazione dell'obiettivo, il rallentamento dello stesso e la mancata realizzazione dell'ultima attività, stante la volontà politica, non è imputabile al personale coinvolto.



**COMUNE DI FANO
PROVINCIA DI PESARO E URBINO
GABINETTO DEL SINDACO
SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE**

Referto di Gestione Finale P.D.O. 2020

24.53 SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: ANTONIETTA RENZI (fino al 31.12.2020)

Referente Politico: SAMUELE MASCARIN

Referente Politico: MASSIMO SERI

RIEPILOGO OBIETTIVI

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE ALLA SEGRETERIA GENERALE

OB.02 REVISIONE ED AGGIORNAMENTO P.T.C.P.T. 2020-2022. IMPLEMENTAZIONE MONITORAGGIO SU STATO ATTUAZIONE MISURE

OB.03 VERIFICA E RISCONTRO OBBLIGHI DI TRASPARENZA IN RELAZIONE ALLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

OB.04 REVISIONE REGOLAMENTO CONTRIBUTI E SOVVENZIONI-P.T.P.C.T.

OB.05 REVISIONE CODICE DI COMPORTAMENTO PER I DIPENDENTI ED I COLLABORATORI-P.T.P.C.T.

OB.06 PREDISPOSIZIONE BOZZA DEL NUOVO REGOLAMENTO PER I CONSIGLI DI QUARTIERE

OB.07 ATTIVAZIONE MODALITA' IN VIDEO CONFERENZA PER LE RIUNIONI DEGLI ORGANI POLITICI PER FRONTEGGIARE

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE ALLA SEGRETERIA GENERALE	(3013)
--	--------

Descrizione:

Obiettivo: Garantire il regolare funzionamento dei lavori degli Organi di governo a parità di risorse assegnate. Le U.O. coinvolte sono Giunta e Consiglio. Azioni:- supporto giuridico-amministrativo alla Presidenza del Consiglio Comunale nella gestione delle attività propedeutiche e derivanti dalle sedute consiliari ed alle azioni proprie della Presidente, nonché collaborazione attiva per le iniziative/eventi promossi ed organizzati dalla Presidente stessa-rilevazione presenze dei Consiglieri Comunali per consentire al Settore Risorse Umane la liquidazione dei gettoni di presenza- rapporti con soggetto esterno individuato per il funzionamento in aula consiliare del nuovo sistema audio-video dei lavori

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Mantenimento	Peso Assegnato:	10,00
-------------------	--------------	------------------------	-------


% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO


**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	Il Centro di Responsabilità dell Obiettivo U.O. Giunta e Consiglio è stato sostituito da
Descrizione	Il Centro di Responsabilità dell Obiettivo è stato sostituito da SEGRETERIA GENERALE

Responsabile	ANTONIETTA RENZI
Referente Politico	SAMUELE MASCARIN
Centro di Costo	ORGANI ISTITUZIONALI
Centro di Responsabilità	24.53 SEGRETERIA GENERALE
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	

INDICATORI:

Rapp.numero assistenza sedute Consiglio Comunale /Totale Consigli Comunali effettuati	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	50,00000
Stato Attuale	100,00 

Rapp. numero assistenza Giunte Comunali/ Totale Giunte Comunali effettuate	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	50,00000
Stato Attuale	<div style="display: flex; align-items: center;">  </div> 100,00

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato	10.500,00	
€ 1.000,00	0101.13.355	Spese per missioni ed espletamento mandato Presidente del Consiglio e consiglieri comunali.(Regolamento approvato con delibera C.C. n.67 del 31.03.2016).
€ 2.500,00	0101.13.440	Spese per incarichi del Consiglio Comunale - Coerente con elenco incarichi esterni 2020-2022.
€ 2.000,00	0101.13.325	Iniziative della Presidenza - Assegnazione fondi per iniziative gruppi consiliari.
€ 5.000,00	0101.13.490	Iniziative della Presidenza.Assegnazione fondi per iniziative dei gruppi consiliari.

Importo Impegnato 6.902,00		
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2020 1102.000.00.00.00	Pranzo per n. 2 ospiti evento organizzato dalla Presidenza del Consiglio Comunale il 27.01.2020 in occasione del "Giorno della Memoria"	70,00
2020 1103.000.00.00.00	Confezionamento n. 1 mazzo di fiori e n. 1 corona d'alloro per evento organizzato dalla Presidenza del Consiglio Comunale il 27.01.2020 in occasione del "Giorno della Memoria"	100,00
2020 1144.000.00.00.00	Pranzo per n. 2 ospiti evento organizzato dalla Presidenza del Consiglio Comunale il 10.02.2020 in occasione del "Giorno del Ricordo"	70,00
2020 2436.000.00.00.00	Corso di formazione in tema di procedimento amministrativo in modalità webinar Formel srl - Impegno di spesa	342,00
2020 2024.000.00.00.00	Compenso componente Commissione dei Garanti - LETIZI (Prelevam. Fondo di riserva)	2.000,00
2020 2023.000.00.00.00	Compenso componente Commissione dei Garanti - DI COSIMO (Prelevam. Fondo di riserva)	2.000,00
2020 2022.000.00.00.00	Compenso componente Commissione dei Garanti - CLINI (Prelevam. Fondo di riserva)	2.320,00

--	--	--

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Daniela Mogetta - Raffaella Portinari Glori - Valentina Ferrari
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	---------------------

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---------------------------------------

SI CHIEDE VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI CON IL VALORE RIFERITO ALLA DATA DEL 31.12.2020

Comunicati con Prot.0023709-26/03/2021

26/05/2020	INCONTRO DEL 26.05 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	---------------------------------------

INCONTRO DEL 26.05 IN VIDEOCONFERENZA

Al momento i valori degli indicatori non necessitano di revisione poichè le attività si sono comunque svolte utilizzando modalità non standard

**OB.02 REVISIONE ED AGGIORNAMENTO P.T.C.P.T. 2020-2022.
IMPLEMENTAZIONE MONITORAGGIO SU STATO ATTUAZIONE
MISURE**

(3047)

Descrizione:

Revisione ed aggiornamento del vigente Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2020- 2022 in continuità con le linee guida dei precedenti Piani al fine di:- garantire continuità rispetto a quelli dei trienni precedenti per quanto riguarda gli aspetti consolidati al fine di rafforzare il collegamento tra il sistema di programmazione, il sistema dei controlli, gli obiettivi di trasparenza e il Piano dettagliato degli obiettivi-procedere con lo stesso approccio per consolidare un "Piano a sistema, funzionale alla prevenzione della corruzione ed alla piena attuazione della trasparenza dell'azione amministrativa", considerata quest'ultima come parte sostanziale della prevenzione stessa, per creare un sistema di amministrazione in grado di assicurare, con maggiore facilità, comportamenti interni finalizzati a prevenire attività illegittime ed illecite, senza in alcun modo pregiudicare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	15,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO



Responsabile	ANTONIETTA RENZI
Referente Politico	MASSIMO SERI
A.P.O.	ALESSANDRA TANCINI
Centro di Costo	SEGRETERIA GENERALE
Centro di Responsabilità	24.53 SEGRETERIA GENERALE
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	5:LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE 3:RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI 5.3.01 DEFINIRE LE POLITICHE DI GOVERNANCE INTERNE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G e n	F e b	M a r	A p r	M a g	G i u	L u g	A g o	S e t	O t t	N o v	D i c	Peso
Predisposizione nuovo P.T.C.P.T. 2020-2022 e predisposizione relativa proposta di deliberazione di Giunta previo eventuale esame delle proposte pervenute pervenute	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X												15,00 %
		<i>Effettivo</i>	X												
Relazione annuale da parte del RPC sul P.T.C.P.T.	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>											X	X	5,00 %
		<i>Effettivo</i>											X		


Riunioni ufficio per la prevenzione della corruzione ed ufficio per la trasparenza per studio novità normativa, delibere Anac, ecc e relativa proposta di direttive/circolari/proposte per dare attuazione al PTPCT e/o per la revisione anche in corso d'anno delle misure generali di prevenzione	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	15,00 %
	Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
Collaborazione con D.P.O. e con il suo staff di esperti per dare attuazione agli obblighi di trasparenza di cui al Dlgs n. 33 del 2013 e ss.mm.ii. nel rispetto del corretto trattamento dei dati ex RE (UE) 2016/679, con individuazione di specifiche misure, se necessario	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	5,00 %	
	Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Monitoraggio sull'attuazione delle misure generali e specifiche da parte dell'Ufficio Prevenzione della Corruzione	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto						X	X	X	X	X	X	X	15,00 %	
	Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Attività di controllo successivo sugli atti come strumento di prevenzione della corruzione e monitoraggio termini dei procedimenti	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	15,00 %	
	Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			

INDICATORI:

Nr riunioni ufficio prevenzione della corruzione ed ufficio trasparenza	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 10,00 a 6,00
Valore Critico	Da 5,00 a 4,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	40,00 

N. misure specifiche/direttive/circolari/richt. monitoraggio/com.mail/note inviate agli uffici in attuazione del PTPCT	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 6,00 a 4,00
Valore Critico	Da 3,00 a 1,00
Peso	10,00000

Stato Attuale	
	21,00

N. verbali SCRAC	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 5,00 a 4,00
Valore Critico	Da 3,00 a 2,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	
	9

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Raffaella Portinari Glori - Valentina Ferrari - Daniela Mogetta
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	---------------------

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI AL 31.12.2020

Prot.0023709-26/03/2021

Non si è proceduto a valutare l'ipotesi di aggiornamento del Piano 2020-2022 tenuto conto che l'emergenza è stata dichiarata a gennaio 2020 ed è continuata per tutto il 2020. Da marzo 2020 si è iniziato a lavorare in smart con presenza limitata ed a rotazione negli Uffici. Ci si è altresì attenuti a quanto indicato nelle varie riunioni on line con lo stesso OIV e la dirigenza, in cui si è ritenuto di non distogliere gli uffici dalle attività ordinarie e straordinarie determinate dal periodo pandemico.

Quindi le attività previste per i mesi di marzo, aprile e maggio sono state temporaneamente sospese, ma in ogni caso

sono state svolte – anche se per lo più senza coinvolgere gli altri uffici – dal RC e delle dipendenti della Segreteria Generale da giugno e fino a dicembre 2020 per monitorare e verificare in tale occasione quali dovessero essere le integrazioni e le modifiche da apportare poi nel nuovo PTCPT 2021-2023. Pertanto si è privilegiato l'attività di monitoraggio e riscontro effettuabile dal personale dell'ufficio Segreteria Generale senza il coinvolgimento diretto degli uffici. L'attività di monitoraggio è stata quindi svolta per tutto l'anno come si può ricavare dai verbali dell'ufficio Segreteria Generale a cui si rinvia.

In modo analogo si è proceduto per il controlli successivo sugli atti, fermo restando il conferimento della delega a presiedere lo SCRAC effettuata dal Segretario Generale/R.C. alla P.O. Controllo di Gestione-Supporto Trasparenza e Anticorruzione da ottobre 2020. Si precisa che nell'ultimo periodo dell'anno l'attività di controllo è stata effettuata come monitoraggio 'ufficio dalla Segreteria Generale.

Nell'ultimo quadrimestre dell'anno 2020 la Segreteria Generale ha attivamente operato per l'inserimento dei dati del PTCPT sulla piattaforma ANAC. Anche se non obbligatorio, ciò ha poi permesso la compilazione - con estrapolazione diretta dei dati - anche per la Relazione Annuale che il RC deve rendere. Come si evince dai verbali redatti dalla Segreteria Generale il lavoro è stato completato e anche la Relazione al 29 dicembre è risultata completata.

Infine si dà atto che i Servizi Finanziari hanno organizzato delle giornate di formazione sull'antiriciclaggio a cui ha partecipato anche una dipendente della Segreteria Generale. Una volta che sarà nominato il referente da parte dei Servizi Finanziari, considerato che tale misura non è stata concretizzata dalla Ragioneria per cause dovute alla pandemia che ha impedito di procedere secondo programmi diventati inattuabili, anche il Piano 2021-2023 dovrà tenerne conto.

21/09/2020	PROVVEDIMENTO NR 1747 DEL SEGRETARIO GENERALE DELEGA COORDINAMENTO SCRAC
------------	--

con tal provvedimento si delegano alla. p.o. controllo di gestione- trasparenza – supporto alla prevenzione della corruzione, **le funzioni di coordinatore dell'organismo interno di controllo successivo sugli atti**, per il periodo 21 settembre 2020 – 31 dicembre 2020, con possibilità di esercitarle fino al successivo 31 gennaio 2021, salvo interruzione anticipata a seguito di decisione del nuovo segretario generale che sarà nominato titolare della segreteria di questo Comune.

07/09/2020	Verifica stato di attuazione dei programmi 2020
------------	---

Prot.0057965-01/09/2020 OSSERVAZIONI S.G./R.P.C. - RENZI

Quanto evidenziato dall'Ufficio Controllo di Gestione non tiene conto di quanto sotto riportato che dimostra come si sia comunque attivata l'intera Segreteria Generale con al suo interno l'Ufficio per la prevenzione della corruzione e l'Ufficio per la trasparenza.

Le attività sospese durante i mesi della pandemia sono esclusivamente quelle di tipo puntuale che richiedevano il coinvolgimento ed il riscontro da parte dei singoli Dirigenti/Posizioni Organizzative.

Si precisa che si è proceduto comunque al monitoraggio, anche da remoto e propriamente:

- al controllo degli atti per i bimestri marzo-aprile e maggio-giugno (si vedano i relativi verbali dell'organismi di controllo)
- a richiedere alla Dirigente dei Servizi Finanziari di attivarsi per gli adempimenti antiriciclaggio. Con nota pg 58866 del 27.08.2020 la suddetta Dirigente ha comunicato di aver organizzato 3 giornate di formazione ad hoc (24.09-29.09-01.10) Tale formazione è indirizzata a tutta la Dirigenza ed alle PO
- il monitoraggio è stato fatto d'ufficio dalla Segreteria Generale/Ufficio Prevenzione della Corruzione - istituito all'interno della Segreteria stessa – come di seguito evidenziato:

a) a febbraio sono stati definiti i criteri per l'attività di monitoraggio delle Misure generali del PTPCT (si veda verbale n. 7/2020)

b) a maggio (verbale n. 10/2020) si è controllato lo stato di attuazione di alcune misure alla luce della situazione determinata dalla pandemia. Il lavoro è stato svolto sia in smart working che in presenza, tenuto conto che una dipendente è stata sempre in sede in modo alternato con le colleghe. Il Segretario Generale/R.P.C. è tornato in presenza dalla seconda metà di aprile

c) in data 8 giugno (verbale n. 14/2020) è stato effettuato l'esame della bozza direttiva "Aggiornamento Opzioni di Scelta nel programma Citymedia". Tale direttiva è stata poi adottata e resa operativa con decorrenza 1° luglio c.a. Sempre in tale data è stato esaminato il lavoro di monitoraggio e si è redatta anche un'apposita relazione

d) in data 12 giugno (verbale n.15/2020) si è stata verificato lo stato dell'attività dell'ufficio della Segreteria Generale/RPC. In tale data si è altresì stabilito cosa chiedere ai Dirigenti per il monitoraggio

e) in data 15 giugno sono state inviate n. 2 richieste di monitoraggio: con nota pg 37196 all'Ufficio Patrimonio e con nota pg 37197 all'Avvocatura

f) in data 3 luglio con nota pg 42525 è stato chiesto l'esito dei controlli ai LL.PP. per successivo riscontro relativo alle misure previste nel PTPCT

g) in data 14 agosto (verbale n. 19/2020) sono stati definiti i criteri per il monitoraggio d'ufficio in merito alle modalità di aggiudicazione

- per la formazione obbligatoria in materia di prevenzione della corruzione, il Segretario Generale/RPC ha chiesto al DPO dell'Ente di presentare una proposta formale (verbale n. 16/2020). Il DPO l'ha consegnata i primi di agosto al Dirigente delle Risorse Umane

In autunno si organizzerà come R.P.C. della formazione per la Dirigenza e le P.O. con invio di corsi gratuiti on line per i quali è già stata avviata una attività di ricerca già dai primi di agosto c.a Per quanto riguarda l'aggiornamento del vigente PTPCT 2020 – 2022 non è possibile prevedere con assoluta certezza la revisione a settembre. Si stanno facendo valutazioni e considerazioni in vita dell'aggiornamento di legge previsto per il prossimo gennaio 2021.

31/05/2020	MONITORAGGIO AL 31.05
-------------------	------------------------------

DELIBERAZIONE G.C. N. 21 DEL 30.01.2020 PTPCT 2020 - 2022.

Adozione Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2020 - 2022 - i.e.

26/05/2020	Predisposizione nuovo P.T.C.P.T. 2020-2022 e predisposizione relativa proposta di deliberazione di G
-------------------	---

INCONTRO DEL 26.05 IN VIDEOCONFERENZA

Il nuovo P.T.C.P.T. 2020-2022 è stato predisposto parallelamente alla proposta di deliberazione di Giunta. Le attività previste per i mesi di marzo, aprile e maggio sono state temporaneamente sospese.

L'obiettivo ha evidenziato maggiormente la sua importanza proprio in questo periodo emergenziale a rischio frodi.

L'intenzione è di rivedere il piano a settembre nonostante siano presenti difficoltà nella condizione di lavoro del personale impegnato nell'obiettivo.

26/05/2020	INCONTRO DEL 26.05 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	--

INCONTRO DEL 26.05 IN VIDEOCONFERENZA

Il nuovo P.T.C.P.T. 2020-2022 è stato predisposto parallelamente alla relativa proposta di deliberazione di Giunta.

L'Oiv evidenzia che l'attuale situazione ha fatto emergere il rischio di frode e di conseguenza in modo più forte il tema dell'antiriciclaggio. Pertanto suggerisce di organizzare uno specifico incontro anche con i Revisori dei Conti per valutare come si stanno affrontando tali rischi. Al riguardo Renzi evidenzia che ad oggi la Ragioneria, non ha ancora avviato l'obiettivo relativo all'antiriciclaggio (contenuto sia nel pdo che nel piano anticorruzione) e che sarebbe indispensabile nominare entro l'anno 2020 il relativo responsabile.

L'intenzione nel pre Covid era di rivedere il piano a settembre. Attualmente, pur restando un'attività importante ci si riserva di attendere gli sviluppi del contesto emergenziale dei prossimi mesi in modo da poter rispondere alle priorità con l'organizzazione delle nuove modalità operative delle risorse a disposizione.

**OB.03 VERIFICA E RISCONTRO OBBLIGHI DI TRASPARENZA IN
RELAZIONE ALLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

(3048)

Descrizione:

Con il P.T.C.P.T. 2020- 2022 si prosegue nel dare piena attuazione anche alla sezione trasparenza secondo il d.lgs. 33/2013, con riferimento al periodo considerato. Per l'attuazione delle misure del P.T.C.P.T. occorre inoltre formulare esplicita richiesta al Dirigente del Settore Risorse umane di formazione per i dipendenti in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione. Al servizio Segreteria Generale spetta il monitoraggio e l'attività di coordinamento per la verifica degli obblighi di trasparenza dei Dirigenti che, personalmente e/o attraverso referente/i, dovranno garantire per quanto di competenza: la costante trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 e ss.mm.ii. la piena applicazione dei relativi obblighi attraverso le pubblicazioni nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web e la piena applicazione istituto accesso civico generalizzato.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	15,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO




Responsabile	ANTONIETTA RENZI
A.P.O.	ALESSANDRA TANCINI
Referente Politico	SAMUELE MASCARIN
Centro di Costo	SEGRETERIA GENERALE
Centro di Responsabilità	24.53 SEGRETERIA GENERALE
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	5:LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE 3:RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI 5.3.01 DEFINIRE LE POLITICHE DI GOVERNANCE INTERNE


ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	u	u	g	g	g	t	t	
Monitoraggio e attività di coordinamento per la verifica degli obblighi di trasparenza dei Dirigenti che, personalmente e/o attraverso referente/i, dovranno garantire per quanto di competenza la trasmissione degli atti, delle informazioni da pubblicare sul sito del Comune e/o nella sezione Amministrazione Trasparente:	☑	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30,00 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Richiesta, raccolta ed aggiornamento annuale dati relativi allo status di	☑	<i>Previsto</i>			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30,00 %

Amministratori Comunali, Dirigenti ed APO in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 14 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.																			
		<i>Effettivo</i>			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Implementazione registro accesso civico con inserimento dati trasmessi da tutti i settori	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10,00 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Collaborazione con Settore I -se richiesta - per dare attuazione agli obblighi di trasparenza come indicati nella apposita Sezione del PTPCT, tenuto conto che il Responsabile della Trasparenza è il Dirigente del Gab Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10,00 %
		<i>Effettivo</i>				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

INDICATORI:

N. riunioni interne ed esterne per verifica adempimenti trasparenza	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 3,00 a 2,00
<i>Valore Critico</i>	Da 1,00 a 0,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	2,00 

N. note/circolari inviate agli uffici per adempimenti trasparenza/richieste di formazione al settore risorse umane	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 4,00 a 3,00
<i>Valore Critico</i>	Da 2,00 a 0,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	18,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
-------	--

Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Daniela Mogetta - Raffaella Portinari Glori - Valentina Ferrari
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	---------------------

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI AL 31.12.2020

RELAZIONE AL 31.12.2020

Si dà atto che per il 2020 l'OIV di Fano ha effettuato, ai sensi dell'art. 14, co. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle delibere ANAC n. 1310/2016 e n. 213/2020, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 2.1 – Griglia di rilevazione alla data del 30 giugno 2020, tenuto conto che con Comunicato del Presidente dell'Autorità del 12 marzo 2020 - in relazione alle disposizioni in materia di emergenza sanitaria – il termine di pubblicazione dei dati era stato prorogato a tale data.

Come sempre si è avvalso della collaborazione della P.O. Controllo di Gestione-Supporto Trasparenza e Anticorruzione e della dipendente della Segreteria che segue gli obblighi di trasparenza. Nell'attestazione si dà atto che l'amministrazione comunale:

- ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente";
- ha individuato nella sezione Trasparenza del PTPC i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, informazioni e dati della trasparenza.
- ha disposto filtri e/o altre soluzioni atte ad impedire ai motori di ricerca web di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente".

La dipendente della Segreteria ha verificato durante tutto l'anno, con cadenza mensile/bimestrale, il rispetto degli adempimenti obbligatori per tutti i Settori in materia di trasparenza, con particolare riferimento al monitoraggio del flusso dei dati pubblicati su Amministrazione Trasparente, effettuando gli opportuni solleciti ai Settori, quando necessario.

La richiesta, raccolta ed aggiornamento annuale dati relativi allo status di Amministratori Comunali, Dirigenti ed APO - in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 14 del D.Lgs. 33/2013 - è avvenuta nei tempi previsti, al fine di garantire la pubblicazione dei documenti nei tempi definiti dalla normativa stessa e dalle Linee Guida ANAC. La pubblicazione è sempre stata effettuata previa "anonimizzazione" e "minimizzazione dei dati personali non necessari, nonché l'oscuramento della firma autografa.

Per quanto riguarda il Registro degli accessi civici si dà atto che gli uffici, che dovrebbero provvedere ad inviare autonomamente i report trimestrali in base a quanto stabilito dalla direttiva n. 5/2018, non sempre ottemperano a tale obbligo nei tempi prestabiliti. Questo comporta un ritardo nella pubblicazione del Registro, o una pubblicazione incompleta se gli uffici stessi non provvedono ad inviare i report anche dopo sollecito.

Relativamente alla collaborazione con Settore I per dare attuazione agli obblighi di trasparenza come indicati nell'apposita Sezione del PTPCT, si dà atto che l'intera Segreteria Generale ha sempre dimostrato massima disponibilità, anche se non è stato richiesto nulla di specifico che non venisse già ordinariamente garantito dall'Ufficio.

INDICATORI dal 01.01.2020 al 31.12.2020

N. riunioni interne ed esterne per verifica adempimenti trasparenza: n. 2

N. note/circolari inviate agli uffici per adempimenti trasparenza/ricieste di formazione al settore risorse umane: n. 18

07/09/2020	Verifica stato di attuazione dei programmi 2020
-------------------	---

Prot.0057965-01/09/2020 OSSERVAZIONI S.G./R.P.C. - RENZI

Considerato che il R.T non coincide con il R.P.C., si può affermare, perquanto riguarda la conoscenza diretta che lo scrivente R.P.C./Segretario Generale ha del lavoro svolto dal personale assegnato alla Segreteria Generale, che tutti i controlli e le verifiche previste dalla sezione Trasparenza del PTPCT di questo Comune sono stati eseguiti dalla dipendente della Segreteria stessa, sia in smart working che in presenza, tenuto conto della rotazione effettuata con le altre colleghe e degli adempimenti d'ufficio sempre espletati.

Tutte le dipendenti del servizio Segreteria Generale hanno redatto per ogni giornata lavorativa apposito report/diario scritto, ad oggi depositato agli atti della Segreteria Generale stessa.

26/05/2020	INCONTRO DEL 26.05 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	---------------------------------------

INCONTRO DEL 26.05 IN VIDEOCONFERENZA

Il monitoraggio e attività di coordinamento per la verifica degli obblighi di trasparenza dei Dirigenti è stata svolta anche in autonomia evitando di aumentare le incombenze sui compiti dirigenziali già aggravati dall'emergenza epidemiologica, nonostante le risorse umane di staff all'ufficio siano diminuite in termini di rapporto tempo-uomo.

**OB.04 REVISIONE REGOLAMENTO CONTRIBUTI E SOVVENZIONI-
P.T.P.C.T.**

(3074)

Descrizione:

Occorre revisionare e adeguare alla modifiche normative intervenute il regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di cui alla delibera di Consiglio Comunale n.176 del 18/11/2014.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	15,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Responsabile	ANTONIETTA RENZI
Referente Politico	MASSIMO SERI
A.P.O.	ALESSANDRA TANCINI
Centro di Costo	SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGAN.
Centro di Responsabilità	24.53 SEGRETERIA GENERALE
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	5:LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE 3:RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI 5.3.01 DEFINIRE LE POLITICHE DI GOVERNANCE INTERNE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	v	
Studio ed analisi della normativa vigente per apportare le necessarie modifiche al regolamento vigente	☑	Previsto		X	X	X	X	X							20,00 %
		Effettivo	X	X	X										
Confronto con i principi uffici coinvolti nei procedimenti che riguardano il regolamento	☑	Previsto						X	X	X	X				30,00 %
		Effettivo						X	X	X	X				
Elaborazione di una nuova bozza regolamentare da condividere con gli uffici interessati	☑	Previsto									X	X	X	X	50,00 %
		Effettivo			X	X	X	X	X	X	X	X			

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Raffaella Portinari Glori - Valentina Ferrari - Daniela Mogetta
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	---------------------

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI AL 31.12.2020

Prot.0023709-26/03/2021

Per una verifica circa l'attività svolta dall'ufficio, ad integrazione di quanto sopra riportato si forniscono gli ulteriori elementi/informazioni.

Gennaio- marzo 2020

L'attività di studio e analisi della normativa vigente nonché quella di ricerca di regolamenti approvati da altri Comuni negli ultimi due anni - al fine di avere spunti utili per integrare o modificare il testo vigente del regolamento - è stata effettuata nei mesi di gennaio-marzo 2020. Il 23.01.2020 era stata comunque inviata una nota (rif pg 5183) a tutti i Dirigenti e Posizioni Organizzative chiedendo di evidenziare eventuali criticità riscontrate in questi anni in merito all'applicazione delle norme previste dal vigente regolamento nonché di presentare suggerimenti e proposte che si ritenessero utili, prevedendo la scadenza del 14.02.2020.

Il 13 febbraio è pervenuta la nota pg 11797 da parte del Dott. Carbonari della UOC Cultura, con la quale lo stesso segnala criticità e suggerimenti in merito all'applicazione del Regolamento.

Marzo – giugno 2020

L'ufficio Segreteria Generale ha quindi predisposto una prima bozza del Regolamento tenendo conto sia delle richieste presentate dalla UOC Cultura che di una richiesta informale pervenuta dal Dott. Celani in merito ai sussidi.

Tenuto conto della situazione emergenziale e di quanto condiviso sia nella riunione tenutasi a Maggio con l'OIV che con l'organismo di controllo di regolarità amministrativa-contabile, si è ritenuto di procedere all'elaborazione della suddetta bozza senza coinvolgere ulteriormente gli altri Dirigenti e/o uffici.

Giugno –settembre 2020

Considerato anche il rallentamento delle attività - soprattutto di confronto interno - dovuto all'emergenza Covid-19, il testo della bozza di Regolamento è stato inviato con nota pg 43441 del 07.07.2020 al Comitato di Controllo al fine di dividerne il contenuto, riportando anche una relazione con un riassunto delle modifiche effettuate sul testo vigente. Si chiedeva di formulare eventuali osservazioni e/o integrazioni entro la scadenza del 31.07.2020. Tale nota è stata trasmessa via mail anche al Dott. Carbonari in considerazione dell'apporto già fornito. L'attività di "confronto con gli uffici coinvolti" si è sostanziata nello scambio di mail dovuto ad ulteriori osservazioni presentate dalla UOC Cultura e in un incontro in videoconferenza - avvenuto in data 2 settembre - a cui hanno partecipato solo i colleghi Carbonari e Della Chiara (l'invito era stato esteso anche al Comitato di Controllo).

Il 18 settembre si è provveduto ad inviare tramite mail al Comitato di Controllo una nota che dava conto delle ulteriori modifiche apportate al Regolamento a seguito della riunione con la UOC Cultura del 2 settembre, chiedendo di nuovo di formulare eventuali ulteriori suggerimenti. A tale nota era allegato il nuovo testo regolamentare nonché il verbale della riunione dando come scadenza il 30.09.2020. Sono pervenute osservazioni sia dal Dirigente del settore I e dalla P.O. Controllo di gestione- trasparenza – supporto all'anticorruzione.

Ottobre 2020

Ad inizio ottobre è stato quindi elaborato una nuova bozza con evidenziate le osservazioni accolte e con le motivazioni ed i rinvii per quelle non accolte. Accanto ad alcuni suggerimenti indicati era stata formulata una richiesta di chiarimenti al fine di poter avviare un eventuale confronto per arrivare ad una formulazione che non lasciasse dubbi interpretativi. Non potendo procedere con apposite riunioni se non in video conferenza, il preventivo scambio di mail avrebbe consentito di procedere quindi ad un confronto fattivo.

Il suddetto testo è stato inviato di nuovo tramite mail ai componenti del Comitato di Controllo in data 9 ottobre.

Novembre 2020

Non avendo ricevuto risposta in merito ai chiarimenti richiesti, è stato inviato un informale sollecito in data 13 novembre, facendo presente la necessità di meglio specificare alcuni punti al fine di poter arrivare ad un testo condiviso da poter poi presentare alla Giunta Comunale.

In ogni caso la Segreteria aveva predisposto anche la proposta di deliberazione ed una relazione in cui si dava atto del percorso di elaborazione seguito. La condivisione della proposta di elaborato era stata ritenuta fondamentale per consentire alla Giunta di vistare il testo da sottoporre poi al Consiglio Comunale, organo competente all'approvazione della quasi totalità dei Regolamenti comunale, come previsto dal Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali.

Il 19 novembre si tiene una riunione in videoconferenza alla quale hanno partecipato le dipendenti della Segreteria Generale ed il Dirigente del Settore I- Capo di Gabinetto del Sindaco per acquisire i chiarimenti sulle osservazioni con integrazione del testo in diretta tramite la condivisione a videoconferenza. Durante tale riunione il Dirigente ipotizzava opportuno far approvare il Regolamento, così come è stato condiviso, dal Consiglio Comunale convocato per il 27 novembre. Era stato evidenziato che i termini non avrebbero consentito l'iter ordinario di tutte le fasi preventive e principalmente una accurata disamina preventiva da parte delle commissioni consiliari dal momento che l'ordine del giorno del Consiglio era già stato deciso dall'Ufficio di Presidenza. Sarebbe stato necessario richiedere al predetto Ufficio di Presidenza l'inserimento della proposta quale ordine del giorno aggiuntivo non più tardi di lunedì 23 novembre, dopo il previsto passaggio in Giunta.

Il 23 novembre la proposta di delibera non è stata condivisa dalla Giunta per la necessità di alcuni approfondimenti su articoli specifici. In ogni caso il lavoro svolto aventi può costituire la base per arrivare in tempi brevi, nell'anno 2021, ad una approvazione con le modifiche necessarie a risolvere le perplessità avanzate.

30/12/2020	RELAZIONE POSIZIONE ORGANIZZATIVA SUPPORTO
------------	--

Con e-mail del 17 luglio 2020 in riscontro alla nota pg 43441 del 7/7/2020 sono state state trasmesse dalla P.o. di supporto le prime osservazioni di massima sul testo inviato:

- art.2 comma 4: sarebbe auspicabile un raccordo preciso con gli altri regolamenti di settore (atto ricognitorio)
- art.4 comma 1: l'individuazione dei beneficiari dovrebbe tenere conto anche del codice del terzo settore;
- art.13 comma 2: i benefici erogati dovrebbe essere modificato in benefici assegnati
- art.13 comma 3: (tiene conto art.35 decreto 34/2019), scadenza 30/6;
- art.14 comma 2: perchè la vigilanza è posta in capo solo al responsabile Trasparenza? Sarebbe opportuno anche lo Scrac?

Con e-mail del 8/10/2020 la P.o. ha inviato la bozza di regolamento rivista con inserite a latere del testo le osservazioni e/o proposte di modifica. (testo agli atti d'ufficio,

07/09/2020	Verifica stato di attuazione dei programmi 2020
------------	---

Prot.0057965-01/09/2020 OSSERVAZIONI S.G./R.P.C. - RENZI

In merito allo stato di attuazione dell'obiettivo si relaziona quanto segue:

- è stata predisposta una bozza di Regolamento (si veda verbale n.17/2020 di luglio)
- è stata fatta una relazione con la quale sono state evidenziate le integrazioni e le modifiche rispetto al testo vigente
- la bozza è stata inviata ai componenti dell'Organismo di Controllo per la presentazione entro il 31 luglio c.a. di eventuali osservazioni
- in data 4-5-6 agosto si è proceduto come ufficio Segreteria Generale alla revisione della bozza, tenuto conto delle sole osservazioni puntuali e specifiche, dettagliate per articolo/i considerato/i pervenute dalla UOC Cultura
- in data 2 settembre ci si incontrerà in videoconferenza con la PO e la funzionaria della UOC Cultura per una disamina della bozza.

Successivamente si invierà il testo con la proposta di deliberazione al Dirigente Capo di Gabinetto, alla Dirigente dei Servizi Finanziari ed alla PO del Controllo di Gestione

26/05/2020	INCONTRO DEL 26.05 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	--

INCONTRO DEL 26.05 IN VIDEOCONFERENZA

In fase di completamento lo studio e l'analisi della normativa vigente per apportare le necessarie modifiche al regolamento vigente da integrare con specifiche disposizioni per la Protezione Civile.

Sono state disciplinate le modalità di iscrizione al Registro delle associazioni.

OB.05 REVISIONE CODICE DI COMPORTAMENTO PER I DIPENDENTI ED I COLLABORATORI-P.T.P.C.T.

(3093)

Descrizione:

Tenendo in considerazione la bozza di linee guida in materia di codici di comportamento da parte di Anac, occorrerà rivedere l'attuale Codice di Comportamento del Comune di Fano. Fondamentale in tal senso sarà la partecipazione di tutta la struttura coordinata dal/dai responsabile/i prevenzione corruzione trasparenza. Sarà necessario anche il coinvolgimento dell'Organismo Indipendente di Valutazione anche al fine di coordinarlo con il sistema di misurazione e valutazione della Performance.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	15,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO




Responsabile	ANTONIETTA RENZI
Referente Politico	MASSIMO SERI
Responsabile	PIETRO CELANI
A.P.O.	ALESSANDRA TANCINI
Centro di Costo	SEGRETERIA GENERALE
Centro di Responsabilità	24.53 SEGRETERIA GENERALE
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	5:LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE 3:RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI 5.3.01 DEFINIRE LE POLITICHE DI GOVERNANCE INTERNE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	v	
Analisi normativa e delle linee guida Anac definitive in materia di codici di comportamento	☑	Previsto			X	X	X	X							30,00 %
		Effettivo	X	X	X	X									
Confronto con gli uffici interessati e con l'organismo indipendente di valutazione	☑	Previsto						X	X	X	X				20,00 %
		Effettivo					X	X	X	X					
Elaborazione bozza nuovo codice di comportamento	☑	Previsto									X	X	X	X	40,00 %
		Effettivo								X	X				

INDICATORI:

Nr incontri /momenti di condivisione nuovo codice comportamento	
Monitoraggio	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 4,00 a 3,00
Valore Critico	Da 2,00 a 0,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	7,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Raffaella Portinari Glori - Daniela Mogetta - Valentina Ferrari
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	RELAZIONE DELLA PO DI SUPPORTO
-------------------	--------------------------------

Inviare osservazioni alla bozza di codice di comportamento con e-mail del 16/10/2020 a riscontro della nota pg 66833 del 1/10/2020

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	---------------------

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI AL 31.12.2020

01/10/2020	Monitoraggio al 1 ottobre 2020
-------------------	--------------------------------

Prot.0066833-01/10/2020 Trasmissione prima bozza Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Fano revisionato alla luce delle prime Linee Guida ANAC approvate con delibera nr.177 del 17 febbraio 2020

07/09/2020	Verifica stato di attuazione dei programmi 2020
-------------------	---

Prot.0057965-01/09/2020 OSSERVAZIONI S.G./R.P.C. - RENZI

L'osservazione riportata non è del tutto esatta. Il nuovo Codice di comportamento è già stato completato in bozza (come risulta dal verbale n. 19 del 14.08.2020) dall'Ufficio Segreteria Generale. Sarà esaminato ulteriormente entro i primi 10 gg di settembre dalla segreteria generale stessa e poi formalmente inviato ai componenti dell'Organismo di Controllo.

Non è corretto l'ultimo periodo della precisazione dell'ufficio Controllo di Gestione in cui si afferma che il codice di comportamento sia ".....*da integrare con modalità per Consiglio e Giunta*".

Si ricorda che in questo Comune è vigente un Codice Etico con adesione volontaria da parte degli Amministratori, e che il Codice Etico ed il Codice di Comportamento riguardano soggetti diversi.

Al riguardo, per la bozza del nuovo Codice di comportamento si è tenuto conto anche delle Linee guida di ANAC di cui alla delibera n. 177/2020.

26/05/2020	INCONTRO DEL 26.05 IN VIDEOCONFERENZA
-------------------	---------------------------------------

INCONTRO DEL 26.05 IN VIDEOCONFERENZA

Le linee guida Anac in materia di codici di comportamento pubblicate a febbraio e in visione dal mese di marzo sono state analizzate. Seguiranno gli incontri con gli uffici interessati e con l'OIV.

Nonostante le attuali difficoltà conseguenti al Covid19 che hanno modificato le condizioni standard di lavoro, l'elaborazione della bozza del nuovo codice di comportamento è comunque prevista per settembre da integrare con modalità per Consiglio e Giunta.

OB.06 PREDISPOSIZIONE BOZZA DEL NUOVO REGOLAMENTO PER I CONSIGLI DI QUARTIERE

(3099)

Descrizione:

A seguito di specifica richiesta del Sindaco e della Consigliera Barbara Brunori -incaricata dal Sindaco ex art. 32, c.15 dello Statuto Comunale per PARTECIPAZIONE QUARTIERI la revisione del testo regolamentare, approvato con Delibera di CC n.46 del 14.03.2019, la segreteria generale in collaborazione con il servizio elettorale comunale-procede allo studio per la revisione del vigente Regolamento per i Consigli di quartiere, tenuto conto degli input di semplificazione delle procedure e di una economia di costi. L'attività di revisione compete principalmente alla Segreteria Generale, che coinvolgerà, per la parte di competenza, la Presidenza del Consiglio Comunale, l'Ufficio Elettorale, l'ufficio Ragioneria, il Patrimonio. A seguito della redazione del testo revisionato, lo stesso verrà condiviso con la Consigliera incaricata Brunori che procederà all'attivazione di un confronto con le forze politiche per la relativa approvazione.

Valido dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	15,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	nuovo obiettivo come da Delibera G.C. nr. 203 del 03.09.2020
Descrizione	Prot. 36288 del 11.06.2020 richiesta introduzione nuovo obiettivo


Responsabile	ANTONIETTA RENZI
Referente Politico	MASSIMO SERI
Centro di Costo	
Centro di Responsabilità	24.53 SEGRETERIA GENERALE
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	5:LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE
- Progetto Strategico	2:RIGENERAZIONE SOCIALE ED URBANA
	5.2.06 REINTRODURRE I CONSIGLI DI QUARTIERE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	et	t	o	i	
			n	b	r	r	g	u	g	o	t	t	v	c	
Attività di benchmarking per un'analisi comparativa tra comuni della regione Marche e di altre regioni (di fascia demografica inferiore a 100.000 abitanti) per la formalizzazione di una bozza di nuova regolamentazione del funzionamento dei Consigli di Quartiere	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto		X	X	X									25,00 %

		<i>Effettivo</i>	X	X	X													
Valutazione ipotesi di azioni/attività da svolgere per la predisposizione di proposte da sottoporre ai referenti politici (analisi da effettuare prioritariamente con Ufficio Elettorale comunale e con la Consigliera comunale incaricata dal Sindaco)	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X														15,00 %
		<i>Effettivo</i>	X	X														
Predisposizione bozza regolamento revisionato, confronto con la Consigliera Brunori e relativa proposta di deliberazione; documentazione conseguente e derivante (in caso di approvazione del regolamento revisionato da parte dell'amministrazione)	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	40,00 %
		<i>Effettivo</i>			X	X	X	X	X	X								

INDICATORI:

Descrizione N. riunioni Ufficio Segreteria e altri uffici coinvolti e Consigliera comunale incaricata dal Sindaco	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/02/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 4,00 a 3,00
<i>Valore Critico</i>	Da 2,00 a 0,00
<i>Peso</i>	5,00000
<i>Stato Attuale</i>	5,00 

Descrizione N. regolamenti di altri Enti oggetto di studio	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 5,00 a 3,00
<i>Valore Critico</i>	Da 2,00 a 0,00
<i>Peso</i>	5,00000
<i>Stato Attuale</i>	9,00 

Descrizione N. proposte di atti e relazioni poste in essere	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 6,00 a 4,00
<i>Valore Critico</i>	Da 3,00 a 0,00
<i>Peso</i>	10,00000

Stato Attuale	
	8,00

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Daniela Mogetta - Raffaella Portinari Glori - Valentina Ferrari
<i>Note</i>	Settore I Gabinetto del Sindaco - Ufficio di Presidenza Settore II Servizi interni e demografici - Ufficio elettorale

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	---------------------

30/12/2020	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLA ATTIVITA' PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI AL 31.12.2020

CONSIDERATO CHE L'UFFICIO HA GIA' COMUNICATO CHE CON NOTA PG 34194 DEL 3/6/2020 LA BOZZA DI REGOLAMENTO E' STATA INVIATA ALLA CONSIGLIERA COMUNALE INCARICATA DAL SINDACO , SI CHIEDONO AGGIORNAMENTI IN MERITO ALLE ATTIVITA' SVOLTE ENTRO IL 31 DICEMBRE 2020

Prot.0023709-26/03/2021 RELAZIONE AL 31.12.2020

A specificazione ed integrazione di quanto indicato nella nota prot. 0057965-01/09/2020 sopracitata, si dà atto che l'attività svolta dalla Segreteria Generale è stata la seguente.

Attività di Studio-Ricerca: gennaio – marzo 2020

Nel periodo da Gennaio a Marzo 2020 sono stati esaminati dall'ufficio Segreteria Generale complessivamente n. 9 regolamenti di Consigli/Comitati di Quartiere di comuni con della Regione Marche e di altre Regioni aventi una popolazione simile a quella del Comune di Fano. Per i Comuni delle Marche l'attività di studio ha riguardato anche Comuni minori, ma con popolazione non inferiore a 15.000 abitanti.

Lo studio inoltre è stato approfondito per il Comune di Pesaro anche se Comune di ca. 90.000 abitanti e capoluogo di Provincia, ma è stato tenuto conto di una richiesta avanzata dalla politica di riferimento

Riunioni dell'ufficio Segreteria : maggio-dicembre 2020

- 12 maggio 2020 (verbale interno n. 13) Riunione (on line) tra Servizio Segreteria Generale e P.O. Servizi Demografici per esame e modifiche della prima stesura della bozza di regolamento dei Consigli di Quartiere

- 27 maggio 2020 (verbale interno n. 13) Riunione con partecipazione della Consigliera incaricata, della P.O. Servizi Interni e Demografici, Segretario Generale e dipendente Segreteria Generale per l'esame della bozza elaborata unitamente alla referente politica

- 11 settembre 2020 (verbale interno n. 24) con partecipazione Segretario Generale e dipendente Segreteria Generale per esaminare la bozza di Manuale operativo per l'elezione dei Consigli di Quartiere
- 18 novembre 2020 (verbale n. 35) Riunione tra Il Segretario Generale e una dipendente del Servizio Segreteria Generale per ricognizione dell'attività svolta
- 1 Dicembre 2020 (verbale n. 38) Riunione con la partecipazione del Segretario Generale, dell'Assessora Brunori e di una dipendente del Servizio Segreteria per l'acquisizione di indicazioni da parte della consigliera per la risoluzione di aspetti irrisolti

Predisposizione 1° bozza del Regolamento + 1° bozza del Manuale Operativo per l'applicazione del Regolamento + Proposta di deliberazione: marzo- novembre 2020

- Marzo 2020: Predisposizione della prima bozza del regolamento dei Consigli di Quartiere
- Aprile-Maggio 2020: Predisposizione bozza Manuale Operativo per l'elezione dei Consigli di Quartiere
- Maggio 2020: Revisione della Bozza di regolamento a seguito della riunione del 12 Maggio 2020 con la P.O. Servizi Demografici;
- Giugno 2020: Ulteriore revisione bozza regolamento a seguito della riunione del 27 maggio 2020 con la consigliera incaricata;
- Settembre 2020: Riaggiornamento della bozza di manuale operativo per l'elezione dei consigli di Quartiere
- Novembre 2020: Predisposizione proposta di deliberazione per trattazione e approvazione del nuovo regolamento con contestuale abrogazione di quello adottato con delibera n. 46/2019

Comunicazioni informali e formali con la parte politica: marzo –novembre 2020

- Mail del 06.03.2020 con la quale il Segretario Generale ha trasmesso alla Consigliera incaricata dal Sindaco la prima bozza del regolamento
- Mail del 19.05.2020 con la quale il Segretario Generale ha trasmesso alla Consigliera I risultati della revisione della bozza avvenuta nella riunione del 12.05.2020
- Pec p.g. 34194 del 3 giugno 2020 alla Consigliera Comunale incaricata e al Sindaco con la quale è stata trasmessa la bozza rivista a seguito della riunione del 27 maggio 2020 e con la quale sono state richieste indicazioni operative
- Mail del 10.06.2020 della Consigliera incaricata con la quale la stessa comunicava la presa d'atto del lavoro svolto
- Mail del 14.09.2020 inoltra alla consigliera dell'esito del lavoro svolto nella riunione del 11 settembre 2020 (revisione bozza manuale)
- Pec pg. 69674 del 09.10.2020 alla Consigliera incaricata e p.c. al Sindaco inoltra del lavoro svolto a seguito della riunione dell'11 Settembre
- Mail alla Presidente del Consiglio Comunale del 19.11.2020 per informazioni sul lavoro svolto

Comunicazioni informali e formali con altri uffici coinvolti: marzo –novembre 2020

- Mail del 04.03.2020 alla P.O. servizi demografici per invio della bozza di manuale da esaminare prima singolarmente poi congiuntamente
- Mail del 19.11.2020 alla P.O. Patrimonio e alla P.O. Servizi interni e Demografici per informare le stesse dell'attività svolta in vista di un loro eventuale futuro coinvolgimento

Si dà atto che il lavoro svolto può costituire una base operativa sulla quale gli esponenti della parte politica possono attivare tutti i confronti che riterranno opportuni. Si è proceduto anche alla stesura di una bozza di Manuale operativo che dovrà essere rivisto ed adeguato al Regolamento che gli esponenti politici vorranno adottare.

INDICATORI dal 01.01.2020 al 31.12.2020

N. riunioni Ufficio Segreteria e altri uffici coinvolti e Consigliera comunale incaricata dal Sindaco: n. 5

N. regolamenti di altri Enti oggetto di studio: n. 9

N. proposte di atti e relazioni poste in essere: n. 6 proposte di atti (n. 4 bozze di regolamento, n. 1 manuale operativo, n.1 proposta di delibera) e n. 2 relazioni (Pec pg. 69674 del 09.10.2020 alla Consigliera incaricata e al Sindaco, mail alla Presidente del Consiglio Comunale, alla P.O. Patrimonio e alla P.O. Servizi interni e Demografici del 19.11.2020) -

Totale:

n. 8

25/09/2020	Verifica stato di attuazione dei programmi 2020
-------------------	--

Con prot.0057965-01/09/2020 in Riscontro a nota "Predisposizione Documento Unico di Programmazione 2021-2023-SeS-Sezione Strategica e Verifica stato di attuazione dei programmi 2020 ai sensi dell'art.147-ter del TUEL" la Segreteria Generale relaziona come di seguito riportato:

Per il nuovo obiettivo P.D.O. 2020 relativo al nuovo regolamento dei Consigli di Quartiere, già con nota pg 34194 del 03.06.2020 è stata inviata alla Consigliera Comunale incaricata dal Sindaco per la "Partecipazione ed i Quartieri":

a) Bozza nuovo Regolamento

b) Relazione illustrativa con indicazione

dell'iter procedurale da seguire ed espressa richiesta di indicazioni direttive.

L'ufficio Segreteria Generale è in attesa delle richieste direttive ed opzioni politiche, ad oggi non pervenute.

L'ufficio ha in ogni caso predisposto una bozza di "Manuale di istruzioni per l'elezione dei Consigli di Quartiere".

Tale bozza dovrà essere completata con le direttive che si attendono. Si sta lavorando anche alla relativa Modulistica.

OB.07 ATTIVAZIONE MODALITA' IN VIDEO CONFERENZA PER LE RIUNIONI DEGLI ORGANI POLITICI PER FRONTEGGIARE

(3100)

Descrizione:

Per fronteggiare l'emergenza sanitaria derivante dalla pandemia da Covid-19 e in assenza di specifiche norme regolamentari di Ente, il D.L. 18/2000 - al fine di rispondere alla situazione di emergenza e per evitare assembramenti durante le sedute di Consiglio Comunale, di commissioni consiliari, di Giunta - consentiva di svolgere le riunioni in videoconferenza. Per effettuare le sedute in videoconferenza risultava necessario un provvedimento del Sindaco per la Giunta, ed un provvedimento del Presidente del Consiglio per la convocazione degli organi elettivi. Le modalità delle riunioni devono avvenire nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, intesa come verifica del processo e corretto trattamento dei dati. Si dà atto che lo stato di emergenza sanitaria nazionale è stato deliberato dal Consiglio dei Ministri a fine gennaio e fino al 31 luglio 2020. In caso di proroga, la modalità telematica delle riunioni potrebbe proseguire anche oltre il 31 luglio p.v.

Valido dal 20/03/2020 al 31/12/2020

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	15,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2020 **100,00**
OBIETTIVO RAGGIUNTO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	nuovo obiettivo Delibera G.C. nr.203 del 03.09.2020
Descrizione	Prot. 36288 del 11.06.2020 richiesta introduzione nuovo obiettivo

Referente Politico	MASSIMO SERI
Responsabile	ANTONIETTA RENZI
Centro di Costo	
Centro di Responsabilità	24.53 SEGRETERIA GENERALE
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	4:LA CITTA DELL'INNOVAZIONE E DELLO SVILUPPO 1:LA CITTA' DIGITALE-CITTA' INTELLIGENTE 4.1 LA CITTA' DIGITALE-CITTA' INTELLIGENTE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES	Previsto	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	o	i	
Attività di studio ed analisi del D.L. 18/2000, e propriamente dell'art.73. Confronto con Dirigente/Capo di Gabinetto del Sindaco, Dirigente del Sic e con DPO per la predisposizione dell'atto del Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto			X										10,00 %

necessario per lo svolgimento della Giunta Comunale in modalità telematica																					
	<i>Effettivo</i>			X																	
Predisposizione proposte di atti da sottoporre alla Presidente del Consiglio Comunale per le sedute on line del Consiglio Comunale: a) nota informativa per gli amministratori; b) relazione per ufficio di Presidenza c) confronto con soggetto gestore del servizio di assistenza tecnica al Consiglio, confronto preventivo con Sic e con DPO d) proposta provvedimento operativo con allegato linee guida e) questionario per amministratori edirigenza su disponibilità attrezzature informatiche f) predisposizione moduli per liberatoria per riunioni del Consiglio in videoconferenza g) predisposizione nota	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>		X	X																30,00 %
		<i>Effettivo</i>		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Programmazione attività di formazione da remoto effettuata dal soggetto esterno che fornisce assistenza tecnico informativa per Consiglieri Comunali, componenti della Giunta, dirigenti, posizioni organizzative, personale della Segreteria Generale, ufficio di Presidenza del C.C., e Gabinetto del Sindaco, nonché formazione ad hoc per il Sic	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>			X	X	X														20,00 %
		<i>Effettivo</i>			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Revisione/Integrazione/modifica provvedimento organizzativo della Presidente per le riunioni on line del Consiglio	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>			X	X	X	X													10,00 %
		<i>Effettivo</i>			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Partecipazione ufficio di Presidenza in modalità Telematica	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10,00 %
		<i>Effettivo</i>		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

INDICATORI:

Descrizione N. proposte di atti organizzativi predisposte	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 20/03/2020 al 31/12/2020
<i>Valore Ottimale</i>	Da 8,00 a 6,00
<i>Valore Critico</i>	Da 5,00 a 0,00
<i>Peso</i>	15,00000

Stato Attuale	
	11,00

Descrizione N. riunioni Ufficio di Presidenza del Consiglio in modalità telematica	
Monitoraggio	Dal 20/03/2020 al 31/12/2020
Valore Ottimale	Da 12,00 a 9,00
Valore Critico	Da 8,00 a 0,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	
	15,00

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Raffaella Portinari Glori - Daniela Mogetta - Valentina Ferrari
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2020	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	---------------------

30/12/2020	RICHIESTA DATI AL DIRIGENTE AL 31.12.2020
-------------------	---

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI AL 31.12.2020

Prot.0023709-26/03/2021

RELAZIONE AL 31.12.2020

Ad integrazione di quanto indicato nella relazione trasmessa con prot. 0036288 del 11.06.2020 sopra riportata, si espone quanto segue:

Attività propedeutica ed attivazione nuove modalità per i lavori della Giunta: Marzo 2020

Per consentire lo svolgimento dei lavori della Giunta Comunale anche durante lo stato di emergenza sanitaria pandemica derivante dal Covid-19, la Segretaria Generale ha predisposto – per lo più lavorando in modalità di “lavoro agile” - le bozze dei provvedimenti da adottare da parte del Sindaco e della Giunta Comunale, previo confronto on line

con il Dirigente capo di Gabinetto, gli Uffici del Sic, le dipendenti della Segreteria. La vice segreteria ed il DPO. Con Provvedimento Sindacale n. 4 del 20.03.2020 – e presa d'atto dello stesso con delibera di Giunta Comunale n. 70 del 20.03.2020 – sono state approvate le Linee guida per lo svolgimento delle sedute di tale organo in audio conferenza, videoconferenza e/o teleconferenza.

La prima seduta in modalità telematica, con la sola presenza presso la sede comunale del Sindaco che la presiede e del Segretario Generale per l'accertamento in automatico - dai collegamenti al sistema informatico - dell'identità degli assessori partecipanti, e quindi la sussistenza del numero legale, si è tenuta in data 20 marzo 2020.

Attività propedeutica ed attivazione nuove modalità per i lavori del Consiglio Comunale: marzo – dicembre 2020

Anche per i lavori del Consiglio Comunale si è dovuto ricorrere all'utilizzo di nuove modalità per lo svolgimento delle sedute, non essendo possibile garantire in aula consiliare il distanziamento e le prescrizioni previste dai DPCM che si sono susseguiti nei mesi di emergenza pandemica.

La Segreteria Generale ha predisposto tutto il materiale adottato e fatto proprio dalla Presidenza del Consiglio Comunale (dalla nota informativa ai consiglieri, dalla richiesta ai consiglieri per conoscere quali fossero i dispositivi elettronici e le modalità di collegamento di cui erano in possesso, alla nota/dichiarazione liberatoria da sottoscrivere da parte dei Consiglieri, ecc. alle bozze di provvedimenti e note adottati e sottoscritti dalla Presidente del Consiglio).

Il lavoro è stato possibile grazie alla collaborazione del soggetto esterno gestore della piattaforma e dal coinvolgimento per quanto necessario - del Sic del Comune.

Con Provvedimento della Presidente del Consiglio Comunale n. 1 del 15.04.2020 – integrato successivamente con il Provvedimento n. 2 del 29.05.2020 – sono state approvate le *Linee guida per lo svolgimento delle sedute del Consiglio Comunale in videoconferenza* ovvero in modalità telematiche disponibili nell'ambito degli strumenti vigenti di information and communication technology.

Si dà atto che l'attività del Consiglio Comunale si è svolta sempre online senza soluzione di continuità da aprile. La prima seduta in videoconferenza si è tenuta il 28 aprile.

Formazione da remoto: aprile- novembre 2020

Come già indicato la formazione in merito all'utilizzo della piattaforma Openassembley e Zoom è stata garantita dal soggetto esterno previa programmazione delle relative giornate on line di formazione organizzate con la Segreteria Generale, tenutesi nel mese di aprile.

Nei mesi successivi è stata inoltre garantita la preventiva formazione per tutti i consiglieri che sono subentrati per surroga a seguito di dimissioni o nomina dei precedenti consiglieri nel Consiglio Regionale delle Marche.

Predisposizione atti per Commissioni consiliari

Come per il Consiglio Comunale, la Segreteria Generale, sentita la Presidente del Consiglio ed alcuni Presidenti di Commissioni Consiliari, ha predisposto le bozze dei vari provvedimenti utilizzati poi dai Presidenti stessi di Commissioni per consentire le relative riunioni in modalità on line.

Partecipazione ed assistenza ai lavori dell'Ufficio di Presidenza

Dal mese di marzo a dicembre il Segretario Generale o il Vice Segretario Generale ed almeno 1 dipendente della Segreteria Generale hanno partecipato a tutte le riunioni dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio Comunale ed ai vari sopralluoghi che la Presidente ha organizzato per verificare l'idoneità potenziale della sala consiliare per un ritorno in presenza dei lavori del Consiglio Comunale. Dai verbali e dalle relazioni dei tecnici si è riscontrato che ciò non sarà possibile per tutto il perdurare della situazione emergenziale.

Per quanto riguarda l'eventuale revisione dei provvedimenti adottati dalla Presidente del Consiglio Comunale non si è ritenuto di apportare modifiche e/o integrazioni in quanto non sono state ritenute opportune in attesa dell'evolversi della situazione generale nazionale.

INDICATORI dal 01.01.2020 al 31.12.2020

N. proposte di atti organizzativi predisposte: n. 3 per la Giunta Comunale e n. 8 per il Consiglio Comunale - Totale n. 11

N. riunioni Ufficio di Presidenza del Consiglio in modalità telematica: n. 15

25/09/2020

Verifica stato di attuazione dei programmi 2020

Con prot.0057965-01/09/2020 in Riscontro a nota "Predisposizione Documento Unico di Programmazione 2021-2023- SeS-Sezione Strategica e Verifica stato di attuazione dei programmi 2020 ai sensi dell'art.147-ter del TUEL" la Segreteria Generale relaziona come di seguito riportato:

Inoltre si è lavorato sull'obiettivo strategico, non previsto a fine 2019, per garantire in modalità di video conferenza tutte le riunioni di Giunta Comunale, delle commissioni consiliari e del Consiglio Comunale.

Si resta in attesa della modifica del P.D.O. 2020 da parte della Giunta, non essendo ancora stata approvata alla data del 01.09.2020.

11/06/2020

Prot.0036288-11/06/2020-RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 30.06

Prot.0036288-11/06/2020-

ATTIVAZIONE DELLE RIUNIONI DI GIUNTA E CONSIGLIO COMUNALE IN MODALITA' TELEMATICA Al fine di permettere la prosecuzione dei lavori della Giunta Comunale anche durante lo stato di emergenza sanitaria pandemica derivante dal Covid-19, con Provvedimento Sindacale n. 4 del 20.03.2020 – e presa d'atto dello stesso con delibera di

Giunta Comunale n. 70 del 20.03.2020 – sono state approvate le Linee guida per lo svolgimento delle sedute di tale organo in audioconferenza, videoconferenza e/o teleconferenza. La prima seduta in modalità telematica, che prevede la sola presenza presso la sede comunale del Sindaco che la presiede e del Segretario Generale per l'accertamento in automatico - dai collegamenti al sistema informatico - dell'identità degli assessori partecipanti, e quindi la sussistenza del numero legale, si è tenuta in data 20 marzo 2020. Al 31 di maggio si sono tenute in tale modalità n. 17 sedute, di cui n. 11 sedute con la presenza del Segretario Generale e n. 6 con la presenza del Segretario Generale Supplente Dott.ssa Mantoni. La piattaforma utilizzata è Zoom, e la funzione di host viene svolta dalla segreteria del Gabinetto del Sindaco. La Segreteria Generale provvede invece – oltre alla consueta predisposizione dell'ordine del giorno – a popolare una cartella condivisa dagli Assessori con tutto il materiale relativo alla seduta in corso, cioè testi delle proposte di delibera in discussione e loro eventuali allegati. Trattasi quindi di adempimento aggiuntivo per l'ufficio, che comporta un carico di lavoro maggiore rispetto al passato. Anche il Consiglio Comunale si è dovuto adeguare all'utilizzo di nuove modalità per lo svolgimento delle sedute, non essendo possibile garantire in aula consiliare il distanziamento sociale e le prescrizioni previste dai DPCM che si sono susseguiti nei mesi di emergenza pandemica. Con Provvedimento della Presidente del Consiglio Comunale n. 1 del 15.04.2020 – integrato successivamente con il Provvedimento n. 2 del 29.05.2020 – sono state approvate le Linee guida per lo svolgimento delle sedute del Consiglio Comunale in videoconferenza ovvero in modalità telematiche disponibili nell'ambito degli strumenti vigenti di information and communication technology. Le Linee guida prevedono che le sedute di Consiglio Comunale possano svolgersi in modalità virtuale, senza la partecipazione fisica di tutti i componenti dell'organo collegiale ad eccezione del componente che lo presiede (Presidente o Vice Presidente) e del Segretario Generale, che dovranno essere sempre presenti in sede, cioè in aula ovvero in altro luogo della sede legale di via S.Francesco n. 76. E' inoltre sempre presente una dipendente della Segreteria Generale. Anche in questo caso la piattaforma utilizzata è Zoom, e la funzione di host viene svolta dalla ditta Writsystem, attuale affidataria del servizio di video-audio registrazione delle sedute che garantisce anche lo streaming e la conseguente trascrizione dei verbali da riportare negli atti deliberativi. La stessa ditta gestisce anche la piattaforma Openassembly - a cui devono accedere tutti i Consiglieri Comunali con credenziali appositamente fornite - che garantisce a chi presiede ed a chi lo assiste la possibilità di accertare l'identità dei componenti che intervengono in audio e video, il regolare svolgimento della discussione, di poter constatare e proclamare i risultati della votazione, di poter consentire a tutti i componenti di intervenire alla seduta, alla discussione, alla presentazione di documenti ed alla votazione sugli argomenti all'ordine del giorno. Un tecnico della ditta è sempre collegato in remoto per l'assistenza nell'utilizzo della piattaforma. Comune di Fano Via San Francesco d'Assisi, 76 - Segreteria Generale - Telefono: 0721/887215-216-Fax 0721/887349 e-mail: antonietta.renzi@comune.fano.ps.it; segreteria@comune.fano.ps.it Comune di Fano Prot.0036288-11/06/2020-c_d488-PG-0029-00020014-C 503-0126-1331 Copia analogica di documento informatico sottoscritto con firma autografa, predisposta secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs. n. 39 del 12 dicembre 1993. Il documento informatico, da cui la copia è tratta, è stato predisposto ed è conservato presso il Comune di Fano. Michela Marchetti 22/03/2021 11:49:16 Al fine di formare tutti i partecipanti o possibili partecipanti alle sedute del Consiglio Comunale per l'utilizzo di queste nuove modalità operative, gli stessi sono stati suddivisi in n. 4 gruppi e si sono tenuti altrettanti incontri in videoconferenza organizzati dalla ditta Writsystem. Hanno partecipato tutti i Consiglieri, gli Assessori, i Dirigenti nonché le dipendenti della Segreteria Generale, la funzionaria del Gabinetto del Sindaco e la segretaria della Presidente del Consiglio. I webinar formativi si sono svolti nelle giornate del 15 e 16 aprile, in turni al mattino e al pomeriggio. La prima seduta in videoconferenza si è tenuta il 28 aprile. Complessivamente al 31 maggio si sono tenute n. 5 sedute, tutte alla presenza del Segretario Generale.