



COMUNE DI FANO
PROVINCIA DI PESARO E URBINO
GABINETTO DEL SINDACO
U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE-SUPPORTO
TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE

REFERTO DI GESTIONE

FINALE

P.D.O.2021

INDICE

24.01 SETTORE 1° RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

pag. 6

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE PRIMO

OB.02 REVISIONE GENERALE REG. ORGANIZZAZIONE E REG. CONCORSUALE E DI ASSUNZIONE ALL'IMPIEGO-P.T.P.C.T.- RINVIATO

OB.03 MONITORAGGIO BIMESTRALE DEL COMITATO DI CONTROLLO AZIENDE PARTECIPATE

OB.04 ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA TUTTOGARE-P.T.P.C.T.

OB.05 PROGETTO DIGITALIZZAZIONE GESTIONE PRATICHE EDILIZIE , AGIBILITA' E STORICIZZAZIONE IN MAPPA DEGLI EDIFICI

OB.06 IMPLEMENTAZIONE NUOVO CENTRALINO TELEFONICO IN TUTTE LE SEDI COMUNALI

OB.07 REVISIONE DELLA CONVENZIONE CON ASET SPA - GESTIONE DELL'IMPIANTO DI CREMAZIONE

OB.08 PROCESSO DI DIGITALIZZAZIONE DELLA GESTIONE DOCUMENTALE (PROTOCOLLO INFORMATICO)

OB.09 CARATTERIZZAZIONE CHIMICA DEL PARTICOLATO ATMOSFERICO DELLA ZONA INDUSTRIALE DI BELLOCCHI DI FANO-
RINVIATO

OB.10 VERIFICA, AGGIORNAMENTO, INTEGRAZIONE DEL PAESC

OB.11 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T.

24.02 SETTORE 2° SERVIZI INTERNI E DEMOGRAFICI

pag. 94

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE SECONDO

OB.02 PROPOSTA TRASFERIMENTO SEGGI FUORI DALLE SCUOLE

OB.03 AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO POLIZIA MORTUARIA

OB.04 ORGANIZZAZIONE DELLE CERIMONIE PER LA CONCESSIONE DELLA CITTADINANZA ITALIANA AI SENSI DELLA L. N.91/92

OB.05 IMPLEMENTAZIONE SERVIZI ANAGRAFICI ON LINE

OB.06 AVVIO DEMATERIALIZZAZIONE ARCHIVIO ANAGRAFICO

OB.07 REVISIONE DELLA CONVENZIONE CON ASET SPA - GESTIONE DELL'IMPIANTO DI CREMAZIONE

OB.08 CORRETTO UTILIZZO DELLA LOGISTICA - MAGAZZINO STADIO COMUNALE - ANNULLATO

OB.09 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T.

24.03 SETTORE 3° SERVIZI FINANZIARI

pag. 129

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE TERZO

OB.02 ULTERIORE ANALISI E RIELABORAZIONE DELLE VOCI DI BILANCIO DI ENTRATA E SPESA CON VINCOLO DI DESTINAZIONE

OB.03 DEBITI COMMERCIALI, ALLINEAMENTO CON LA PCC E VERIFICA NECESSITA' DI COSTITUZIONE DEL FONDO DI GARANZIA

OB.04 PREDISPOSIZIONE DELLE CERTIFICAZIONE DEL FONDO PER LE FUNZIONI FONDAMENTALI

OB.05 PARIFICA DEGLI AGENTI CONTABILI E TRASMISSIONE DAT I ALLA CORTE DEI CONTI - PROCEDURA INTERNA

- OB.06 VERIFICA E REVISIONE DELL'INVENTARIO DEI BENI MOBILI DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE
- OB.07 PIANO AREE VERDI FORESTABILI
- OB.08 RICOGNIZIONE POZZI DI PROPRIETÀ COMUNALE
- OB.09 DIGITALIZZAZIONE ARCHIVIO IMMOBILI
- OB.10 FEDERALISMO DEMANIALE CULTURALE EX CASERMA PAOLINI.
- OB.11 AREA DI SOSTA ATTREZZATA DI PROPRIETÀ COMUNALE PER IL TRASPORTO MERCI DENOMINATA INTERPORTO
- OB.12 REVISIONE REGOLAMENTO TARI
- OB.13 PROCEDURE NUOVA CASA ALBERGO DON PAOLO TONUCCI-PROGETTO CIVES
- OB.14 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T.

24.04 SETTORE 4° URBANISTICA

pag. 213

- OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE QUARTO
- OB.02 SVILUPPO DEL PORTALE S.U.A.P.-P.T.P.C.T.
- OB.03 ANALISI URBANISTICA E PREDISPOSIZIONE DELLA VARIANTE AL P.R.G. FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE DEL NUOVO PALASPORT
- OB.04 REVISIONE ED ADEGUAMENTO DEL REGOLAMENTO DI TOPONOMASTICA E NUMERAZIONE CIVICA
- OB.05 SVILUPPO DEL PORTALE S.U.A.E.-P.T.P.C.T.
- OB.06 DIGITALIZZAZIONE E CONSERVAZIONE DIGITALE DELLE PRATICHE EDILIZIE E DEI CONDONI
- OB.07 NUOVO WATER FRONT DELLA CITTA' DI FANO
- OB.08 RIVISITAZIONE DEL PRG PREVIO STUDIO DELLA SITUAZIONE AMBIENTALE,DEMOGRAFICA ED ECONOMICA
- OB.09 REGOLAMENTO CONSULTA ASSOCIAZIONI ANIMALISTE
- OB.10 PROCEDURE NUOVA CASA ALBERGO DON PAOLO TONUCCI-PROGETTO CIVES
- OB.11 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T.

24.05 SETTORE 5° LAVORI PUBBLICI

pag.268

- OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE QUINTO
- OB.02 PORTO DRAGAGGIO BACINO DI EVOLUZIONE 2021 - RINVIATO
- OB.03 MONITORAGGIO RISCHIO E SICUREZZA DEI PONTI COMUNALI - RINVIATO
- OB.04 CANALE ALBANI VALUTAZIONE DEVIAZIONE PARTE FINALE - RINVIATO
- OB.05 APERTURA CENTRO PARI OPPORTUNITA'
- OB.06 REALIZZAZIONE NUOVO COMPLESSO SANT'ARCANGELO - ITI
- OB.07 TEATRO ROMANO VERIFICHE SISMICHE-RILIEVO PLANOALTIMETRICO-SCAVI ARCHEOLOGICI

OB.08 SAN PIETRO IN VALLE-RIAPERTURA

OB.09 INTERVENTI RELATIVI AL PROGETTO CITTA DEI BAMBINI E DELLE BAMBINE

OB.10 RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO BIBLIOTECA FEDERICIANA

OB.11 ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MEDIA GANDIGLIO

OB.12 POTENZIAMENTO DEI PARCHEGGI COMUNALI

OB.13 GESTIONE E REDAZIONE PIANO URBANO MOBILITA' SOSTENIBILE

OB.14 NUOVA REGOLAMENTAZIONE Z.T.L. COMUNALE-INTERSETTORIALE CON POLIZIA MUNICIPALE

OB.15 NUOVA STRADA DI COLLEGAMENTO - "VIABILITA' DI ADDUZIONE A PESARO

OB.16 CICLABILI-PROGETTO CICLOVIE URBANE

OB.17 FA.MO.SE.-PROGR. NAZ.LE SPERIMENTALE DI MOB.SOSTENIBILE TRAGITTO CASA SCUOLA LAVORO

OB.18 INTERVENTI OUTDOOR EDUCATION SISTEMA INTEGRATO EDUCAZIONE E ISTRUZIONE 0-6 ANNI

OB.19 PIANO AREE VERDI FORESTABILI

OB.20 RILIEVO PARCHI ATTREZZATI - RINVIATO

OB.21 CORRETTO UTILIZZO DELLA LOGISTICA - MAGAZZINO STADIO COMUNALE

OB.22 PARCO URBANO DI FANO -REALIZZAZIONE 1° STRALCIO-LOTTO N.2

OB. 23 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T.

24.06 SETTORE 6° SERVIZI SOCIALI

pag. 389

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE SESTO

OB.02 SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO DI AMBITO

OB.03 PROGETTAZIONE CONDIVISA PER UNA GESTIONE ASSOCIATA SOVRACOMUNALE DELL'ATS

OB.04 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T.

24.07 SETTORE 7° SERVIZI EDUCATIVI - CULTURA E TURISMO

pag. 438

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE SETTIMO

OB.02 SVILUPPO DEL PIANO STRATEGICO DEL TURISMO

OB.03 FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

OB.04 RIORGANIZZAZIONE SERVIZI COVID

OB.05 MONITORAGGIO QUALITA' CON INDAGINI DI CUSTOMER SATISFACTION (REFEZIONE-SC.INFANZIA-NIDO)-P.T.P.C.T.

OB.06 ORGANIZZAZIONE CENTRO ESTIVO

OB.07 APERTURA DEL CENTRO PER LE PARI OPPORTUNITA'

OB.08 VALORIZZAZIONE TEATRO ROMANO E PATRIMONIO ARCHEOLOGICO DI FANO

OB.09 ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DELLA BIBLIOTECA FEDERICIANA DURANTE INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE

OB.10 ITI - FABBRICA DEL CARNEVALE

OB.11 COSTITUZIONE POLO MUSEALE URBANO DELLA CITTA' DI FANO

OB.12 FANO CITTA' A MISURA DI BAMBINE E BAMBINI

OB.13 SVILUPPARE UN PIANO STRATEGICO DI REPERIBILITA' FONDI EU E NAZIONALI

OB.14 CORRETTO UTILIZZO DELLA LOGISTICA - MAGAZZINO STADIO COMUNALE

OB.15 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA -P.T.P.C.T.

24.09 SETTORE 9 CORPO POLIZIA MUNICIPALE

pag. 536

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE NONO

OB.02 CURA E PRESIDIO DEL TERRITORIO PER IL RISPETTO DEL DECORO URBANO

OB.03 REVISIONE DEL REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA - RINVIATO

OB.04 VARCHI ELETTRONICI PER L'ACCESSO ALLA ZTL DEL CENTRO STORICO-INTERSETTORIALE SETTORE QUINTO

OB.05 TUTELA DEGLI UTENTI DEBOLI - CONTROLLO VELOCIPEDI E VEICOLI DI MICROMOBILITA' ELETTRICA

OB.06 SERVIZIO DI RIMOZIONE VEICOLI - NUOVA MODALITA' DI ESPLETAMENTO, CON SERVIZIO IN CONCESSIONE

OB.07 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T.

24.50 GABINETTO DEL SINDACO

pag. 567

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL GABINETTO DEL SINDACO

OB.02 ATTIVAZIONE PROTOCOLLO DI INTESA SATOR IMMOBILIARE CIVIS-INTERSETTORIALE SERV.FINANZIARI E URBANISTICA

OB.03 APPROVAZIONE NUOVO SISTEMA DI VALUTAZIONE DELL'ENTE-P.T.P.C.T..

OB.04 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T.

OB.05 SOMMINISTRAZIONE QUESTIONARIO DI QUALITA' GENERALE ENTE-P.T.P.C.T.

24.53 SEGRETERIA GENERALE

pag. 589

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE ALLA SEGRETERIA GENERALE

OB.02 REVISIONE ED AGGIORNAMENTO P.T.C.P.T. 2021-2023 MONITORAGGIO SU STATO DI ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE

OB.03 VERIFICA E RISCONTRO OBBLIGHI DI TRASPARENZA INRELAZIONE ALLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

OB.04 NUOVO REGOLAMENTO ALBO COMUNALE DELLE FORME ASSOCIATIVE (ART. 50 STATUTO COMUNALE) E DIGITALIZZAZIONE

OB.05 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T.



COMUNE DI FANO
PROVINCIA DI PESARO E URBINO
GABINETTO DEL SINDACO
U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE-SUPPORTO
TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE

Referto di Gestione

Finale

P.D.O. 2021

SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE

Referente Politico: MASSIMO SERI
Referente Politico: SARA CUCCHIARINI
Referente Politico: BARBARA BRUNORI
Referente Politico: FABIOLA TONELLI

Responsabile: PIETRO CELANI

A.P.O.: DANIELA BARTOLONI
A.P.O.: IMMACOLATA DI SAURO
A.P.O.: RENZO BRUNORI

RIEPILOGO OBIETTIVI

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE PRIMO

OB.02 REVISIONE GENERALE REG. ORGANIZZAZIONE E REG. CONCORSUALE E DI ASSUNZIONE ALL'IMPIEGO-P.T.P.C.T.

OB.03 MONITORAGGIO DEL COMITATO DI CONTROLLO AZIENDE PARTECIPATE

OB.04 ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA TUTTOGARE-P.T.P.C.T.

OB.05 PROGETTO DIGITALIZZAZIONE GESTIONE PRATICHE EDILIZIE , AGIBILITA E STORICIZZAZIONE IN MAPPA DEGLI EDIFICI

OB.06 IMPLEMENTAZIONE NUOVO CENTRALINO TELEFONICO IN TUTTE LE SEDI COMUNALI

OB.07 PROCESSO DI DIGITALIZZAZIONE DELLA GESTIONE DOCUMENTALE (PROTOCOLLO INFORMATICO)

OB.08 CARATTERIZZAZIONE CHIMICA DEL PARTICOLATO ATMOSFERICO DELLA ZONA INDUSTRIALE DI BELLOCCHI DI FANO

OB.09 VERIFICA, AGGIORNAMENTO, INTEGRAZIONE DEL PAESC - RINVIATO AL 2022

OB.10 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T.

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE PRIMO (3112)
Descrizione:

Occorre garantire il regolare funzionamento del Settore a parità di risorse assegnate. Le Unità Operative coinvolte sono: Trattamento giuridico, Trattamento economico, Sistema Informativo Comunale, Appalti e contratti, Ambiente, Sport

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Mantenimento	Peso Assegnato:	7,00
-------------------	--------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO


ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:


Descrizione	Diotallevi Elena e Rossetti Federica fino al 28.02.2021
--------------------	---


Referente Politico	MASSIMO SERI
Referente Politico	BARBARA BRUNORI
A.P.O.	DANIELA BARTOLONI
A.P.O.	IMMACOLATA DI SAURO
Responsabile	PIETRO CELANI
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
A.P.O.	RENZO BRUNORI
Centro di Costo	SPESE GENERALI RIS. UMANE
Centro di Responsabilità	24.01 SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	


INDICATORI:


N. atti di modifica profilo professionale/rapporto di lavoro/orario di servizio	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 28,00 a 15,00
Valore Critico	Da 14,00 a 5,00
Peso	8,00000
Stato Attuale	63,00 


N. atti per concessione permessi attività extra-lavorative/congedi al personale	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 31,00 a 20,00
Valore Critico	Da 19,00 a 10,00
Peso	7,00000
Stato Attuale	27,00 


N. atti per erogazione compensi al personale	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 50,00 a 30,00
Valore Critico	Da 29,00 a 10,00
Peso	8,00000
Stato Attuale	51,00 


N. denunce contributive predisposte	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 24,00 a 12,00
Valore Critico	Da 11,00 a 5,00
Peso	8,00000
Stato Attuale	24,00 


N. pratiche di pensionamento predisposte	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 15,00 a 10,00
Valore Critico	Da 9,00 a 5,00
Peso	8,00000
Stato Attuale	26,00 

N. atti di riscatto/ricongiunzioni/cessioni del V° predisposti	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 10,00 a 5,00
Valore Critico	Da 4,00 a 1,00
Peso	8,00000
Stato Attuale	13,00 


N. richieste di assistenza remota-assistenza on site/-lato server evase /totale richieste assistenza ricevute	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	9,00000
Stato Attuale	100,00 

N. segnalazioni inquinamento acustico/elettromagnetico evase/N. segnalazioni ricevute	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	9,00000
Stato Attuale	100,00 

N. riunioni Sindacali	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 5,00 a 4,00
Valore Critico	Da 3,00 a 1,00
Peso	9,00000
Stato Attuale	4,00 

N. gare d'appalto gestite	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 30,00 a 20,00
Valore Critico	Da 19,00 a 10,00
Peso	9,00000
Stato Attuale	39,00 

Percentuale di schede caricate ai fini della programmazione biennale di appalti e servizi in base al numero delle schede	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	8,00000
Stato Attuale	100,00 

Percentuale contratti stipulati	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 70,00
Valore Critico	Da 69,00 a 50,00
Peso	9,00000
Stato Attuale	100,00 

RISORSE:

ENTRATE		
Descrizione		
Importo Stanziato	3.739.817,19	
€ 60.000,00	3500.02.050	Versamento di privati per il recupero delle spese eventualmente sostenute dal Comune per la bonifica di aree private ove i responsabili non abbiano provveduto al disposto delle ordinanze. Correlato alla voce E 0901.13.411.
€ 45.000,00	3100.02.230	Diritti di segreteria servizio contratti
€ 1.500,00	3500.02.125	Rimborso spese Protezione civile
€ 340.000,00	3100.02.435	Canone straordinario igiene ambientale rifiuti speciali non pericolosi da fuori bacino discarica di Monteschiantello - Contratto quadro del 17.12.2009 rep. 38577 -In attesa di nuova contrattazione.
€ 5.000,00	3500.02.013	Rimborsi ricevuti per spese di personale fondi PON2021 E. 5.000,00
€ 10.000,00	3500.02.200	Rimborso dall'INAIL di indennità temporanea a seguito di infortuni sul lavoro del personale.
€ 14.500,00	3100.02.030	Fondi provenienti dal pagamento dei canoni disposti per la gestione degli impianti sportivi comunali. Rf.to art.15 del regolamento comunale approvato con D.C.C.n.225/2014 e s.m.i.
€ 9.000,00	3500.02.055	Recupero crediti diversi dal personale
€ 10.000,00	3500.02.147	Rimborso da amministrazioni locali per adesione alla CUC
€ 764.000,00	3100.02.435	Canone ordinario di igiene ambientale - Affidamento in house Aset S.p.A. - Contratto quadro del 17.12.2009 rep. 38577 - In attesa di nuova contrattazione.
€ 775.000,00	3100.02.430	Canone per affidamento ad Aset spa servizio gas (Contratto Reg. nr.218/2012)
€ 1.300.000,00	3400.03.010	Utili netti società partecipate (diminuzione rispetto al 2020 di E. 300.00,00 per diminuzione incremento PEF TARI)
€ 38.000,00	3500.02.372	Rimborso spese pubblicazione bandi di gare (correlato alla voce S 0111.13.435)
€ 1.000,00	2104.01.010	Erogazione contributo al Circolo Tennis Fano da parte della Fondazione "Palma ed Elia Mondo" come previsto dal proprio atto costitutivo all'art.2, lettera n)(Correlato alla voce 0601.14.510 di spesa)
€ 1.400,00	3500.02.011	Rimborso spese gestione associata pratiche previdenziali.
€ 732,00	3100.03.150	Fondi provenienti dalla locazione del Centro Sportivo e Sociale "G. Santinelli" Rif.to convenzione n. 8/2008.
€ 50.000,00	3500.02.015	Rimborsi per personale comandato.
€ 98.945,32	3500.02.013	Rimborsi ricevuti per spese di personale fondi POR MARCHE 9.42021 E. 98.945,32 di cui E. 51.000,00 FPV2022 E. 110.000,002023 E. 80.000,00
€ 181.564,06	3100.02.420	Canone d'affitto farmacie comunali
€ 5.000,00	3500.02.070	Versamento da parte di privati per il recupero delle spese sostenute a seguito di controlli ARPAM.(Correlato alla voce S 0908.13.485).
€ 22.000,00	3500.02.013	Rimborsi ricevuti per spese coordinatore
€ 7.175,81	2101.01.090	Contributo da Dipartimento della Protezione Civile ordinanza n. 690/2020 - riconoscimento degli oneri per prestazione di lavoro straordinario del personale impiegato nei COC per emergenza Covid -19
Importo Accertato	7.800.832,82	
Anno e numero	Descrizione Accertamenti	Importo
2021 449.000.00.00.00	COMUNE DI URBANIA- CUP I27F18000040009- CIG 86129986CB -ristrutturaz. ed efficientam. energetico Scuola Infanzia - PORFESR 2014/2020 - rimb.quota adesione alla CUC	1.640,96
2021 509.000.00.00.00	COMUNE DI COLLI AL METAURO- CUP J78C17000250004- CIG 7645687C7FN- costruzione loculi pad.L3 Cimitero Com.le di	453,54

	Serrungarina-rimb.quota dov.per gara gestita dalla CUC-	
2021 456.000.00.00.00	COMUNE MERCATELLO SUL METAURO - adeguamento sismico Scuola Primaria e Secondaria via IV Novembre- liq. competenze Centrale Unica di Committenza -	2.205,85
2021 473.000.00.00.00	COMUNE DI FOSSOMBRONE - CUP I53H19000410005- progetto di ristrutturazione e adeguamento sismico Scuola Primaria Isola di Fano-rimb.quota adesione alla CUC -	1.708,18
2021 215.000.00.00.00	ASET SPA - Canone 2021 straordinario di igiene ambientale (vedi imp. 2021/1605)	340.000,00
2021 214.000.00.00.00	ASET SPA - Canone 2021 ordinario di igiene ambientale (vedi imp. 2021/1605)	764.000,00
2021 529.000.00.00.00	PREFETTURA PU - COVID 19 - Periodo 01/01/2021-31/05/2021 - Accertamento di entrata delle somme relative all'ordine pubblico del personale della Polizia Locale durante l'emergenza sanitaria Covid -19 .	4.089,65
2021 610.000.00.00.00	ATS 6 - 2021 - Rimborso emolumenti stipendiali erogati al personale a tempo determinato impiegato nel Progetto PON inclusione - conguaglio anno 2020 e annualità 2021 (vedi imp. ATS 2021/3214).	10.026,77
2021 612.000.00.00.00	COMUNE DI FOSSOMBRONE - CUP I57H19000160004 - CUI L00223590415202100007- interventi di recupero urbano di Viale Martiri della Resistenza- Lato destro- rimb.compensato dovuto alla CUC per la gestione della gara.	568,15
2021 471.000.00.00.00	COMUNE DI URBANIA - Lavori di adeguamento sismico della Scuola Primaria Nardi- rimb.quota adesione alla CUC -	2.190,00
2021 472.000.00.00.00	COMUNE DI FOSSOMBRONE - CUP I53H19000400005- miglioramento ed adeguamento sismico Scuola Materna Borgo S.Antonio- rimb.quota adesione alla CUC -	456,64
2021 125.000.00.00.00	Trattenuta accantonata alla dipendente matricola stipendiale 1548 (vedi Imp. 2021/862)	999,84
2021 614.000.00.00.00	INAIL FANO- dip. ██████████ - pratica infort. n.518780533 del 09.10.2021 - rimb.ind.per inab.temp.- periodo indenn. dal 04.11.21 al 22.11.2021 -	719,15
2021 523.000.00.00.00	INAIL FANO- dip. ██████████ infort.del 20.9.2021 -rimb-ind.per inab.temp.- periodo ind.dal 15.10.21 al 03-11-2021 - (2° acconto) -	813,80
2021 524.000.00.00.00	INAIL FANO- dip. ██████████ infort. del 09.10.2021- rimb.ind.per inab.temp.- periodo ind.dal 13.10.21 al 03-11-2021.	832,70
2021 525.000.00.00.00	Sanzione procedimento disciplinare - art. 53, comma 7, D.Lgs. n. 165/2001, definizione concordata del 12/04/2021 - dip. matr. 1548.	680,00
2021 268.000.00.00.00	INAIL FANO - dip. ██████████ infort.del 03-02-2021- rimb.ind.inab.temp.-periodo ind. relativo al giorno 7.2.2021-	44,29
2021 130.000.00.00.00	2021 - Recupero per sciopero su stipendi personale di ruolo e a tempo determinato -	4.568,90
2021 141.000.00.00.00	ATS VI - 2021 - Accertamento di entrata delle somme necessarie a garantire il pagamento degli emolumenti al personale finanziato dal POR anno 2021. Anticipazione acconto - VEDI IMP. ATS 2021/581 -	21.933,67
2021 656.000.00.00.00	COMANDO DI MONDOLFO - Rimborso della spesa sostenuta per il comando di ██████████ - periodo 15/03/2021-31/12/2021.	33.554,55
2021 639.000.00.00.00	ASET SPA - anno 2021 canone per l'affidamento del servizio GAS (E. 775.000,00 + IVA 22%).	945.500,00
2021 604.000.00.00.00	COMUNE DI CARTOCETO - Quota anno 2021 gestione associata delle pratiche pensionistiche e previdenziali del personale dipendente (quota fissa Euro 800,00 e n. 4 pratiche di cessazione).	1.600,00
2021 660.000.00.00.00	COMUNE DI FOSSOMBRONE - Rimborso della spesa sostenuta per salario accessorio (2019, liquidato nel 2021) dipendente ██████████ in comando fino al 30/06/2019.	1.279,64
2021 416.000.00.00.00	COMUNE di FERMIGNANO- Lavori di realizzazione di un nuovo edificio scolastico destinato a Scuola Primaria in via G. Doninzetti- rimb.quota dovuta per gara svolta dalla CUC -	2.500,00
2021 129.000.00.00.00	2021 - Ritenuta per assenza malattia personale di ruolo e a tempo determinato -	4.942,31
2021 488.000.00.00.00	2021 - Recupero di parte di A.N.F. pagato ad un amministratore lavoratore dipendente in aspettativa (compensazione in F24EP contributi INPS).	2.507,06

2021 118.000.00.00.00	ADD.LE COM.LE anno 2021 su assegni al personale di ruolo e a tempo determinato (vedi imp. 2021/855)	70.273,09
2021 121.000.00.00.00	Tratt. Quota PERSEO personale di ruolo e a tempo determinato (Vedi Imp. 2021/858)	4.129,80
2021 122.000.00.00.00	Tratt. Riscatto e Ricongiunzione stipendi personale di ruolo e a tempo determinato (vedi imp. 2021/859)	24.228,45
2021 655.000.00.00.00	PRESID.CONSIGLIO MINISTRI Dip. Protez.Civile- dip. ██████████ ██████████ - rimb. partecipaz. prova di soccorso ESERVOL 2021 organizzata periodo 7.10.21/10.10.21-	87,15
2021 195.000.00.00.00	Accertamento di entrata risarcimento danno a favore del Comune di Fano a seguito di sentenza n. 130/2020 della Corte dei Conti licenziamento per giusta causa dipendente matricola n. 1301 (vedi imp. 2020/3120)	1.000,09
2021 194.000.00.00.00	Accertamento a partite di giro per spese di giudizio in seguito a sentenza n. 130/2020 della Corte dei Conti su licenziam. per giusta causa dipendente matricola n. 1301 che saranno trattenute per successivo versamento al Ministero Econom/Finanze (vedi Imp. 2021/ 1048)	285,66
2021 417.000.00.00.00	COMUNE di FOSSOMBRONE - Opere di miglioramento e adeguamento sismico edificio Scuola Primaria sito via Flaminia-rimb.quota dovuta per gara svolta dalla CUC	431,97
2021 460.000.00.00.00	INAIL FANO - dip. ██████████ pratica infortunio n. 516469701 del 22.6.21 - rimb. ind. inab. temp. - periodo indenn. 22.06 / 08.07.2021.	574,86
2021 369.000.00.00.00	INAIL FANO - dip. ██████████ pratica infort.n.516469153 del 19.4.21 - rimb.ind.inab.temp.- periodo indenn.23.4/30.4.2021-	398,24
2021 124.000.00.00.00	Trattenuta per pignoramento presso terzi dipendente matricola 1498 (T.C.) - fasc.n. 003/2020/000014412 (Vedi Imp. 2021/ 861)	1.158,90
2021 126.000.00.00.00	Trattenuta accantonata alla dipendente matricola stipendiale 1118 (vedi Imp. 2021/863)	1.383,26
2021 657.000.00.00.00	COMUNE DI CARTOCETO - Rimborso della spesa sostenuta per il comando di ██████████ - periodo 01/01/2021-31/12/2021.	34.331,82
2021 658.000.00.00.00	E.R.A.P. Marche Presidio Pesaro Urbino - Rimborso della spesa sostenuta per salario accessorio (anno 2018, liquidato nel 2021) dipendente ██████████ in comando fino al 12/03/2020.	3.256,79
2021 190.000.00.00.00	Sistemazione contabile a seguito di compensazione su contributi a credito per sistemazione di posizione assicurativa Accertamento di entrata - vedi imp. 2021/677 -	14.377,27
2021 659.000.00.00.00	COMUNE DI FOSSOMBRONE - Rimborso della spesa sostenuta per salario accessorio (2019, liquidato nel 2021) dipendente Rebiscini Damiana in comando fino al 31/03/2019.	309,30
2021 515.000.00.00.00	ALLIANZ SPA- indennizzo per danni subiti dall'Ente a seguito dell'assenza del dip. ██████████, sinistro n.255726295 del 14.4.2021 -	2.735,16
2021 503.000.00.00.00	INAIL FANO-dip. ██████████ pratica infort. n.518780387 del 20.9.2021- rimb. ind.inab.temp.- periodo ind. 24.9.21/14.10.21-	854,49
2021 493.000.00.00.00	MARCHE MULTISERVIZI SPA - pagamento dividendi anno 2020 -	73,98
2021 299.000.00.00.00	Restituzione da Banco Marchigiano Credito della trattenuta in eccesso a carico dipendente identificato con matr. stip. 1548 - mese di aprile 2021 (vedi imp. 2021/1878)	80,73
2021 123.000.00.00.00	Tratt. per INPS ex INADEL - x CPDEL - ex CPI - ex FONDO CREDITO su stipendi personale di ruolo e a tempo determinato (Vedi IMP. 2021/860)	1.161.247,50
2021 127.000.00.00.00	Trattenuta di pignoramento presso terzi a carico della dipendente matricola stipendiale 1302 (vedi Imp. 2021/864)	2.080,40
2021 355.000.00.00.00	E.R.A.P. Marche - dip.te ██████████ rimborso spesa sostenuta per personale in comando - periodo 01/01/2020-12/03/2020.	14.330,21
2021 480.000.00.00.00	PREFETTURA PU - COVID-19 - Periodo 01/10/2020-31/12/2020 - Accertamento di entrata delle somme relative all'ordine pubblico	1.836,89

	del personale della Polizia Locale durante l'emergenza sanitaria Covid -19.	
2021 482.000.00.00.00	COMUNE DI URBANIA - appalto dei lavori di riqualificazione giardini pubbl.via Nardi- rimb. quota dovuta per gara svolta dalla CUC -	443,20
2021 303.000.00.00.00	INAIL FANO - dip. ██████████ infort.pratica n. 513815835 del 22.8.2016 - rimb.ind.inab.temp.- periodo indennizzo dal 21.1.21 al 19.2.21 a seguito di postumi di infort.precedente-	1.241,70
2021 304.000.00.00.00	INAIL FANO - dip. ██████████ infort.pratica n. 516466439 del 5.3.2020- rimb. ind.inab.temp.- periodo indennizzato dal 5.5.20 al 19.6.2020 -	2.265,96
2021 507.000.00.00.00	COMUNE DI FERMIGNANO - CUP C47118000070004- CIG 8468244803- lavori di ristrutturazione Palazzo Comunale- rimb. quota dovuta per gara gestita dalla CUC -	1.456,27
2021 508.000.00.00.00	COMUNE DI COLLI AL METAURO- lavori ampliamento Cimitero di Montemaggiore al Metauro- CIG 77139790DA -CUP J92F17001000004 -rimb.contrib.dov.per gestione gara della CUC	370,05
2021 119.000.00.00.00	ADD.LE REG.LE anno 2021 su assegni al personale di ruolo e a tempo determinato (vedi imp. 2021/856)	115.201,26
2021 120.000.00.00.00	IRPEF anno 2021 su assegni al personale di ruolo e a tempo determinato (vedi imp. 2021/857)	1.362.165,93
2021 314.000.00.00.00	Accertamento contributo regionale POR FESR 2014-2020 - Asse 2 - Azione 6.2 - Intervento 6.2.1.B - Bando per "Servizi in Cloud per business continuity, disaster recovery e per favorire lo Smart working" con beneficiari i Comuni della Regione Marc(Contributo Regionale Decreto n.6 del 19/2/2021)	15.000,00
2021 395.000.00.00.00	CESSIONE QUOTA PARTECIPAZIONE DEL 4,16% SOCIETA' CONVENTION BUREAU TERRE DUCALI S.C.R.L. (acquirente: soc. A.P.A. HOTELS S.R.L.) - Contratto del 02/07/2021 presso studio Stefano Barulli Ragionerie Commercialista.	2.527,00
2021 300.000.00.00.00	Rimborso anno 2021 - Gestione servizio Segreteria comunale in forma associata - Comuni di Corinaldo (€ 20.464,22) e Castelleone di Suasa (€ 8.770,38).	29.234,60
2021 356.000.00.00.00	Contributo del Dipartimento della Funzione Pubblica per l'Adesione al Bando Avviso Pubblico per la Digitalizzazione e Innovazione dei Comuni Italiani (PagoPA, PosPA e Gestione Servizi App IO: start.up una tantum e attivazione dell'accesso con SPID).	11.850,00
2021 293.000.00.00.00	Concessione Uso della pista comunale sita in via dello Squero per lo svolgimento att. di padel - NOW Associazione Sportiva Dilettantistica - Anno 2021	12.200,00
2021 128.000.00.00.00	Tratt. per Sindacati, Adozioni, Cessioni , Cral su stipendi personale di ruolo e a tempo determinato (vedi Imp. 2021/865)	237.454,74
2021 444.000.00.00.00	Trattenuta accantonata alla dipendente matricola stipendiale 1548 (vedi Imp. 2021/2488)	472,90
2021 131.000.00.00.00	Arrotondamento stipendi personale di ruolo e a tempo determinato-	37,23
2021 114.000.00.00.00	Sistemazione contabile Credito Trattamento Integrativo L. 21/20 (vedi imp. 2021/ 851)	407.191,97
2021 117.000.00.00.00	Sistemazione contabile eccedenza versamenti Irpef / Add.le Regionale / Add.le Comunale (vedi imp. 2021/854)	3.784,26
2021 115.000.00.00.00	Sistemazione contabile rimborsi credito da MOD. 730 personale di ruolo (Irpef / Add.le Regionale / Add.le Comunale) (vedi Imp. 2021/ 852)	345.059,00
2021 663.000.00.00.00	INAIL FANO- dip. ██████████ - pratica infort.n.518780387 del 20.09.2021- rimb.ind.per inab.temp.- periodo ind.17.12.2021/31.12.2021- (parte 5° acconto).	732,39
2021 53.000.00.00.00	2021 - IRES (COD. 1045 - RIT. 4%) SUI CONTRIBUTI PUBBLICI (vedi imp. 2021/998)	27.653,92
2021 361.000.00.00.00	ASET SPA - dividendi sull'utile di esercizio anno 2020 - quota spettante al Comune di Fano - delibera dell'assemblea degli azionisti del 22/06/2021.	1.300.000,00
2021 653.000.00.00.00	INAIL FANO - dip. ██████████ pratica infort. n.518780387	895,18

	del 20.9.21- rimb.ind.inab.temp.- periodo ind.25.11.21/16.12.21 - (4° acconto).	
2021 54.000.00.00.00	2021 - COD. 1040 - RIT. ERARIALI SU LAVORO AUTONOMO (vedi imp. 2021/ 997)	106.650,41
2021 535.000.00.00.00	Trasferimento da Fondazione "Palma ed Elia Mondo" per l'organizzazione di tornei giovanili di tennis negli anni 2019-2020-2021.	3.000,00
2021 601.000.00.00.00	ATS 6 - Trasferimento da ambito delle quote di compartecipazione versate dagli altri Comuni relative alla spesa della Dirigente Coordinatrice del Servizio Sociale Associato per l'anno 2021 (Vedi imp. ATS 2021/3139).	27.265,63
2021 563.000.00.00.00	PRESID.CONSIGLIO MIN.- Dip. Protez.Civile - Olivi Saverio rimb. partecipaz.alla prova di soccorso "Brevetto C 2020" tenutosi nei giorni dal 17 al 19 gennaio 2020 presso l'area Codma di Fano.	91,33
2021 41.000.00.00.00	2021 - DIRITTI DI SEGRETERIA SERVIZIO CONTRATTI -	71.599,22
2021 595.000.00.00.00	REGIONE MARCHE dip. Protez.Civile - COVID 2019- rimb.spesa sostenuta per oneri a carico per l'assenza del dip. ██████████ impegnato attivita' di volontariato- giorni 9-10-17-24 aprile 2020.	401,10
2021 269.000.00.00.00	ALLIANZ SPA - Indenizzo per danni subiti a seguito dell'assenza del dip. ██████████ per sinistro avvenuto il 13.08.2018 causa terzi.	3.683,63
2021 139.000.00.00.00	ASET SPA - 15^ rata - Acconto anno 2020 - Canone di affitto per la gestione Farmacie Comunali periodo 2006/2025 e a seguire per €148.824,00 + IVA 22% €32.741,28 - Contratto n. 38160 del 2.3.2006 e Atto ricogniz. del 9.11.2020 - SCADENZA 31.01.2021 -	181.565,28
2021 39.000.00.00.00	2021 - RIMBORSO SPESE PUBBLICAZIONE BANDI DI GARE -	23.021,64
2021 42.000.00.00.00	2021 - PROVENTI DA CENTRI SPORTIVI IN GESTIONE DIRETTA - (determina) -	17.035,36

SPESE		
Descrizione	(Risorse Utilizzate: Importo calcolato dagli impegni di competenza e residuo da City Financing)	
Importo Stanziato	32.055.543,51	
€ 89.897,57	0401.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Scuola Materna (bidelli + insegnanti).
€ 500,00	0601.11.105	Straordinario al personale addetto ai Centri Sportivi.
€ 1.848,04	1404.11.180	Assegni familiari al personale addetto al SUAP.
€ 14,79	1005.11.120	Indennità COC Prov. Sindaco n. 21/2020
€ 130.295,31	0301.12.200	IRAP Polizia Municipale.
€ 43.124,82	1209.11.120	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Cimiteriale.
€ 7.800,00	0108.11.110	Indennità di reperibilità personale addetto al Sistema Informativo Comunale.
€ 300,00	0110.11.178	Fondo previdenza complementare PERSEO (ufficio appalti e contratti).
€ 3.500,00	1207.11.115	Buoni pasto al personale addetto ad altri Servizi Sociali.
€ 450,00	0902.11.170	Fondo PERSEO personale addetto al servizio Parchi e giardini.
€ 1.952,94	1202.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Disabilità.
€ 2.000,00	0111.13.425	Rilegatura volumi di contratti.
€ 7.848,96	0110.11.160	Contributi obbligatori su risultato posizioni organizzative
€ 23.946,12	0102.12.210	IRAP Segreteria Generale.
€ 300,00	0701.11.125	Assegni familiari al personale addetto al servizio Turismo.
€ 31.990,00	0301.11.155	Oneri su personale a tempo determinato polizia municipale.
€ 517,56	0111.11.193	Assegni familiari al personale addetto al Controllo di Gestione.

€ 5.500,00	1005.11.110	Straordinario al personale addetto alla Viabilità.
€ 85,00	0111.12.200	IRAP (URP - Comun. Istituz.).
€ 500,00	0902.11.114	Straordinario al personale addetto al servizio Ambiente.
€ 500,00	0111.11.130	Straordinario al personale addetto al Servizio legale e contenzioso.
€ 24.015,18	0111.11.117	Stipendi al personale addetto alle politiche comunitarie
€ 6.730,45	1005.12.205	IRAP Manutenzione strade.
€ 1.600,00	1402.11.135	Buoni pasto al personale addetto al servizio Commercio.
€ 510,00	0104.12.205	irap su posizioni non attribuite
€ 305.000,00	0110.11.126	FRD dipendenti
€ 3.000,00	0105.11.101	Posizioni non attribuite servizio patrimonio
€ 358.925,46	0406.11.105	Stipendi al personale amministrativo addetto ai servizi ausiliari all'istruzione.
€ 3.400,00	0401.11.145	Buoni pasto al personale amministrativo addetto all'istruzione prescolastica.
€ 425,00	0103.12.200	Irap su indennità art. 110 comma 1.
€ 2.600,00	0301.11.145	Buoni pasto al personale addetto alla Polizia Locale.
€ 50.000,00	1203.11.101	Assunzioni a tempo indeterminato servizio anziani
€ 13.214,38	0502.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Biblioteca.
€ 43.436,06	0601.11.101	Stipendi al personale addetto ai Centri Sportivi.
€ 28.601,39	0104.11.160	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Tributi.
€ 2.700,00	0101.11.115	Buoni pasto al personale addetto al Gabinetto del Sindaco.
€ 3.083,60	0107.11.180	Assegni familiari al personale addetto al servizio Anagrafe.
€ 136.462,54	1201.11.105	Stipendi al personale addetto all'infanzia e minori.
€ 18.361,35	0701.11.101	Assunzioni a tempo indeterminato funzionario alta specializzazione
€ 663,00	0108.12.205	Irap su indennità di reperibilità
€ 1.000,00	0110.13.472	Visite fiscali.
€ 4.000,00	0111.13.499	Incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 quota percentuale accantonata(correlato alla voce di entrata 3500.09.050)
€ 6.033,97	0104.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all'ufficio Tributi.
€ 331,87	0101.12.205	IRAP su indennità fine mandato Sindaco
€ 3.500,00	0108.11.105	Straordinario al personale addetto al Sistema Informativo Comunale.
€ 2.999,41	0902.12.205	IRAP Parchi e Giardini.
€ 500,00	0502.11.114	Straordinario al personale addetto al Museo e Pinacoteca.
€ 70.737,62	1402.11.105	Stipendi al personale addetto al servizio Commercio.
€ 39.409,50	0102.11.104	Indennità di posizione Segretario Generale
€ 68.520,87	1207.11.120	Oneri su stipendi al personale addetto ad altri Servizi Sociali.
€ 5.000,00	0102.11.110	Straordinario al personale addetto alla Segreteria Generale.
€ 8.500,00	0301.12.200	Irap personale a tempo determinato Polizia Municipale.

€ 2.390,00	0101.12.210	IRAP Presidente Consiglio Comunale.
€ 3.526,16	1201.11.170	Assegni familiari al personale addetto all'infanzia e minori.
€ 45.475,58	1307.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio Ecologia urbana.
€ 277.000,00	0108.13.330	Manutenzione software applicativi in uso presso tutti gli uffici comunali, formazione e assistenza su tutti gli applicativi in uso, manutenzione di tutte le apparecchiature e gli impianti presso i locali del SIC; riparazione di stampanti e di tutte le altre apparecchiature non coperte da servizio di manutenzione, rinnovo licenze software in uso, assistenza sistemistica; servizio di Server Farm, sistema di backup e Disaster Recovery, servizi infrastrutturali c/o Regione Marche, PagoPA e conservazione digitale, Piattaforma telematica e-procurement "Tutto Gare", Sistema Informativo Patrimoniale mobiliare e immobiliare tramite Software "Babylon".
€ 1.700,00	0401.12.205	IRAP su assunzioni a tempo indeterminato
€ 1.700,00	0902.11.140	Buoni pasto al personale addetto al servizio Ambiente.
€ 8.325,35	1207.12.202	IRAP progetto POR.
€ 314,00	0103.12.200	Irap su incentivo per funzioni tecniche (correlato alla voce di E. 3500.09.010) - UFFICIO TECNICO -
€ 1.300,00	1202.11.115	Buoni pasto al personale addetto al servizio disabilità.
€ 500,00	1307.11.125	Fondo Perseo personale addetto al servizio Ecologia urbana.
€ 123.425,41	0301.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Polizia Municipale.
€ 20.421,32	0701.11.120	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Turismo.
€ 2.266,27	1202.12.200	IRAP Servizio disabilità.
€ 8.300,00	0106.11.120	Buoni pasto al personale addetto all'Ufficio Tecnico.
€ 102,00	0107.12.210	Irap su indennità di reperibilità
€ 1.340.265,57	0301.11.101	Stipendi al personale addetto alla Polizia Locale.
€ 2.600,00	0107.11.142	Buoni pasto al personale addetto al servizio Stato Civile e Leva.
€ 106.701,09	0107.11.104	Stipendi al personale addetto al servizio Stato Civile e Leva.
€ 55.642,49	0107.11.108	Stipendi al personale addetto al servizio Elettorale.
€ 700,00	0111.11.177	Buoni pasto al personale
€ 2.000,00	0107.11.112	Straordinario al personale addetto al servizio Anagrafe.
€ 30.380,00	0110.11.168	Oneri su assunzioni a tempo indeterminato.
€ 23.496,07	0301.11.101	Indennità di posizione dirigente polizia locale
€ 63,00	0103.12.200	Irap su incentivo per funzioni tecniche (correlato alla voce di E. 3500.09.010) - SERVIZI EDUCATIVI -
€ 28.112,00	0101.13.360	Indennità di carica al Presidente del Consiglio Comunale.
€ 8.923,18	0201.12.200	IRAP Servizio Giudice di Pace.

€ 4.094,88	0701.12.200	IRAP Turismo.
€ 4.000,00	0301.11.101	Posizioni non attribuite polizia locale
€ 4.870,02	1307.12.200	IRAP Ecologia urbana.
€ 5.328,97	0107.12.215	IRAP Servizio Elettorale.
€ 3.900,00	0102.11.140	Buoni pasto al personale addetto alla Segreteria Generale.
€ 125.901,29	0110.11.162	Oneri su stipendi del personale addetto al servizio Personale.
€ 376,00	1207.12.205	Irap su incentivo per funzioni tecniche (correlata alla voce di E. 3500.09.010) -AMBITO SOCIALE -
€ 700,00	0104.11.140	Buoni pasto al personale addetto al servizio Tributi.
€ 325.000,00	0601.13.370	Corrispettivi annui previsti dalle convenzioni stipulate con le associazioni sportive per l'affidamento in gestione di impianti sportivi comunali tramite bandi di gara esperiti sulla base di quanto disposto dal Regolamento Comunale n. 225/2014 e s.m.i.
€ 167,67	0103.11.125	Indennità COC Provv. Sindaco n. 21/2020
€ 5.099,96	1005.11.150	Assegni familiari al personale addetto alla Viabilità.
€ 1.000,00	1207.11.130	Assegni familiari al personale progetto POR.
€ 45.553,82	0406.11.105	Stipendi al dirigente servizi educativi
€ 2.419,20	0406.11.165	Oneri su posizioni non attribuite
€ 199,00	0111.11.186	Oneri su incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016(correlato alla voce di entrata 3500.09.010) - TRIBUTI -
€ 1.612,80	0111.11.192	Oneri su posizioni non attribuite politiche comunitarie
€ 1.500,00	1209.11.115	Buoni pasto al personale addetto al servizio Cimiteriale.
€ 6.500,00	1005.11.125	Indennità di Reperibilità personale addetto alla Manutenzione delle strade
€ 6.000,00	0111.11.117	Posizioni non attribuite ufficio politiche comunitarie
€ 23.561,83	0103.11.140	Oneri su stipendi del personale addetto al servizio Finanziario (art 110 c. 1).
€ 7.000,00	0110.11.172	Contributi su buoni pasto
€ 4.124,15	0105.11.105	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al Demanio.
€ 765,00	0106.12.200	Irap su posizioni non attribuite
€ 9.647,50	0301.12.200	IRAP su indennità di turno e di reperibilità
€ 855,25	0103.11.128	Indennità COC Provv. Sindaco n. 21/2020
€ 78.480,79	0902.11.105	Stipendi al personale addetto al servizio Ambiente.
€ 89.742,36	0201.11.101	Stipendi al personale addetto all'Ufficio Giudice di pace.
€ 45.553,82	0106.11.118	Stipendi al personale a tempo determinato addetto all'ufficio tecnico (art 110 c.1)

€ 376,00	0406.12.205	Irap su incentivo per funzioni tecniche (correlata alla voce di E. 3500.09.010)
€ 53.326,00	0110.11.102	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all'Ufficio Personale.
€ 18.887,66	0801.12.205	IRAP Urbanistica e Assetto del territorio.
€ 10.167,70	1209.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto ai Servizi Cimiteriali.
€ 6.266,61	1402.11.105	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all'Commercio.
€ 1.500,00	0111.11.160	Buoni pasto al personale addetto al Controllo di Gestione.
€ 2.600,00	0110.12.220	IRAP su buoni pastop
€ 500,00	0102.11.180	Assegni familiari al personale addetto alla Segreteria Generale.
€ 2.240,77	0111.12.217	Irap Politiche Comunitarie
€ 5.540,13	0110.11.162	Oneri su straordinario non assegnato.
€ 25.510,22	0802.12.205	IRAP Edilizia Residenziale pubblica, Suae e Peep.
€ 8.000,00	0108.13.315	Canone per n. 30 PEC e n. 15 PELContratti annuali accesso online banche dati infocamere Contratti per servizio SPC CLOUD e collaboration suite in "cloud"
€ 26.102,70	0106.11.118	Indennità di posizione personale art. 110 c.1
€ 6.780,90	0103.12.200	IRAP Ragioneria (art. 110, c.1).
€ 7.595,00	1201.11.155	Oneri su assunzioni a tempo indeterminato asili nido
€ 30.677,06	0201.11.120	Oneri su stipendi al personale addetto all'Ufficio Giudice di pace.
€ 4.000,00	0103.11.110	Straordinario al personale addetto al servizio Finanziario.
€ 5.647,86	0107.11.108	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all'Ufficio Elettorale.
€ 25.553,82	0111.11.110	Stipendi dirigente ufficio legale
€ 137.506,61	0401.11.105	Stipendi al personale amministrativo addetto all'istruzione prescolastica.
€ 850,00	0102.12.210	Irap su risultato segretario
€ 500,00	0107.11.114	Straordinario al personale addetto al servizio Stato Civile e Leva.
€ 11.229,97	0902.11.105	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all'Ambiente.
€ 30.000,00	0301.11.110	Straordinario al personale addetto alla Polizia Locale.
€ 500,00	0902.11.112	Straordinario al personale addetto al servizio Parchi e Giardini.
€ 25.000,00	0701.19.800	Rimborso spese personale comandato
€ 6.353,60	0107.11.160	Contributi su assunzioni categorie protette

€ 5.000,00	1005.11.115	Straordinario al personale addetto alla Manutenzione Strade.
€ 3.108,19	0502.11.105	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al Museo e Pinacoteca.
€ 15.417,86	0901.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Difesa del Suolo.
€ 100,00	0902.13.380	Manutenzione mezzo di trasporto in dotazione U.O. Ambiente
€ 1.800,00	0701.11.115	Buoni pasto al personale addetto al servizio Turismo.
€ 3.719,36	0103.11.150	Assegni familiari al personale addetto al servizio Finanziario.
€ 4.654,12	0108.11.135	Assegni familiari al personale addetto al Sistema Informativo Comunale.
€ 26.102,70	0801.11.132	Indennità di posizione dirigente art. 110 c.1
€ 3.000,00	0110.11.195	Liquidazione di equo indennizzo derivante da infermità riconosciute ai dipendenti da causa di servizio (infortuni sul lavoro, ecc.).Dal 2017 ripristino causa di servizio per Polizia locale (D.L. 14 del 20/02/2017).
€ 11.477,21	0105.12.200	IRAP Patrimonio.
€ 200,00	0111.11.137	Straordinario al personale addetto alle Politiche Comunitarie
€ 1.500,00	0701.11.105	Straordinario al personale addetto al servizio Turismo.
€ 6.000,00	0104.11.101	Posizioni non attribuite servizio tributi
€ 3.100,00	0103.11.155	Assegni familiari al personale addetto al servizio Economato.
€ 25.000,00	0904.14.535	Quota a carico comune per spese gestione Ambito Territoriale Ottimale (A.T.O.) n. 1
€ 546,30	1207.11.114	Indennità COC Provv. Sindaco n. 21/2020
€ 70.000,00	0101.13.365	Versamento oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi per gli amministratori collocati in aspettativa (art.86 D.Lgs. 267/2000); rimborso oneri ai datori di lavoro privati o pubblici economici per permessi retribuiti fruiti dagli amministratori comunali (art.80 D.Lgs. 267/2000).
€ 5.000,00	1207.11.113	Stipendi al personale a tempo determinato progetto PON
€ 1.000,00	1404.11.110	Straordinario al personale addetto al servizio SUAP.
€ 3.328,01	0111.11.190	Oneri su stipendi al personale addetto all'U.R.P.
€ 21.581,21	0801.11.160	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Urbanistica e assetto del territorio (art. 110 c. 1).
€ 2.100,00	0301.11.150	Buoni pasto al personale addetto alla Polizia Amministrativa.
€ 10.000,00	1207.11.114	Fondo indennità risultato SSA
€ 11.079,98	0107.11.104	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto allo Stato Civile e Leva.
€ 42.607,19	0502.11.168	Oneri su stipendi al personale addetto ai servizi culturali.
€ 1.882,00	0106.12.200	Irap su incentivo per funzioni tecniche (correlata alla voce di E. 3500.09.010)

€ 6.821,06	1207.12.205	IRAP Servizi Sociali - SSA (art. 110, c. 2).
€ 306,00	0107.11.162	Oneri su indennità di reperibilità
€ 266.811,34	0103.11.105	Stipendi al personale addetto al servizio Economato.
€ 89.244,11	0104.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio Tributi.
€ 220.719,98	1201.11.155	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Asili Nido.
€ 12.699,45	1209.12.200	IRAP Servizi Cimiteriali.
€ 118.013,79	0101.11.101	Stipendi al personale addetto al Gabinetto del Sindaco.
€ 815,94	0301.11.120	Indennità COC Prov. Sindaco n. 21/2020
€ 2.100,00	0105.11.130	Buoni pasto al personale addetto al servizio Patrimonio.
€ 4.000,00	0601.13.310	Acquisto beni e materiali da consumo in occasione di manifestazioni di promozione sportiva.
€ 2.544,56	0104.11.180	Assegni familiari al personale addetto al servizio Tributi.
€ 24.147,76	0406.11.105	Indennità di posizione dirigente servizi educativi
€ 8.251,80	0406.11.180	Assegni familiari al personale addetto alla Refezione Scolastica.
€ 158.493,88	0101.11.112	Stipendi ai Collaboratori del Sindaco (Art. 90).
€ 700,00	0108.13.300	Acquisto beni di consumo per il funzionamento del sic.
€ 516,48	0111.11.200	Assegni familiari al personale addetto alle Politiche Comunitarie
€ 1.912,12	0802.11.180	Assegni familiari al personale addetto al servizio servizio Edilizia residenziale pubblica, Suae e Peep.
€ 3.102,00	0101.11.112	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente art. 90 addetto al Gabinetto del Sindaco.
€ 1.846,71	0110.12.205	Irap su straordinario non assegnato.
€ 4.000,00	0101.11.125	Assegni familiari al personale art. 90 addetto al Gabinetto del Sindaco.
€ 425,00	0106.12.200	Irap su indennità art. 110 c.1
€ 25.559,43	1203.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto agli Anziani.
€ 113.520,00	0110.19.900	Oneri su vacanza contrattuale
€ 4.783,36	0106.11.135	Assegni familiari al personale addetto all'Ufficio Tecnico.
€ 2.295,00	0502.11.188	Assegni familiari al personale addetto ai servizi Culturali.
€ 40.000,00	0111.11.115	Assunzioni a tempo indeterminato
€ 1.989,00	0108.11.125	Oneri su indennità di reperibilità
€ 3.400,00	0802.12.205	Irap su personale comandato

€ 1.051,83	0106.11.110	Indennità COC Prov. Sindaco n. 21/2020
€ 2.600,00	0801.11.110	Straordinario al personale addetto al servizio Urbanistica e assetto del territorio.
€ 22.733,41	0502.11.164	Oneri su stipendi al personale addetto al Museo e Pinacoteca.
€ 137.532,75	0406.11.165	Oneri su stipendi al personale amministrativo addetto ai servizi ausiliari all'istruzione.
€ 15.000,00	0101.13.370	Indennità di presenza per le adunanze delle Commissioni Consiliari.
€ 2.550,00	0102.11.164	Oneri su indennità di risultato segretario generale.
€ 63,00	0103.12.200	Irap su incentivo per funzioni tecniche (correlato alla voce di E. 3500.09.010) - TRIBUTI -
€ 3.145,00	0111.12.200	Irap su personale comandato
€ 500,00	0107.11.116	Straordinario al personale addetto al servizio Elettorale.
€ 2.600,00	0406.11.140	Buoni pasto al personale addetto alla Refezione Scolastica.
€ 738,00	0111.11.147	Incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 da ripartire in base la relativo regolamento(correlato alla voce di entrata 3500.09.010) - TRIBUTI -
€ 344.983,47	0110.11.102	Stipendi al personale addetto al servizio Personale.
€ 4.380,87	0105.12.205	IRAP Demanio.
€ 200,00	0601.11.125	Assegni familiari al personale addetto ai Centri Sportivi.
€ 11.475,00	0110.11.166	Oneri su indennità risultato dirigenti.
€ 500,00	0101.11.122	Fondo di previdenza complementare Perseo per il personale addetto al gabinetto del sindaco.
€ 10.126,04	0107.12.210	IRAP Stato Civile e Leva.
€ 25.000,00	1201.11.101	Assunzioni a tempo indeterminato asili nido
€ 8.586,74	1206.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Ufficio Casa.
€ 738,00	0111.11.147	Incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 da ripartire in base la relativo regolamento(correlato alla voce di entrata 3500.09.010) - ECONOMATO -
€ 16.000,00	1307.13.345	Servizio di disinfestazione e derattizzazione (Spesa obbligatoria L.R. n. 26/96).
€ 18.023,64	0107.11.164	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Elettorale.
€ 5.759,20	0111.12.205	IRAP Controllo Gestione.
€ 722,48	0105.11.155	Assegni familiari al personale addetto al servizio Patrimonio.
€ 6.090,81	0106.12.200	Irap su personale a tempo determinato ufficio tecnico (art. 110 c. 1)
€ 6.000,00	0110.11.156	Spese per quote di pensione che l'INPDAP pone a carico dell'Ente (derivanti dalla applicazione delle future scadenze contrattuali sul calcolo

		della pensione).
€ 199,00	0111.11.186	Oneri su incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016(correlato alla voce di entrata 3500.09.010) - SERVIZI SOCIALI -
€ 3.000,00	0801.11.140	Buoni pasto al personale addetto al servizio Urbanistica e assetto del territorio.
€ 20.986,16	0101.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA per personale non dirigente addetto al Gabinetto del Sindaco.
€ 20.027,67	0108.12.205	IRAP Sistema informativo comunale
€ 4.000,00	0108.22.210	Incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 quota percentuale accantonataRichiesta correlata voce E.3500.09.050 (sistemazione contabile)
€ 22.679,70	0102.11.104	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Segreteria Generale.
€ 373.185,72	0401.11.160	Oneri su stipendi al personale addetto alle scuole materne.
€ 78.844,50	0106.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Ufficio Tecnico.
€ 1.700,00	1201.11.145	Buoni pasto al personale addetto al servizio Asili Nido.
€ 4.000,00	0601.13.375	Spese promozione sportiva
€ 5.000,00	0908.13.485	Controlli ARPAM per esposti inquinamento acustico (Correlato alla voce E 3500.02.070).Regolamento di Polizia urbana e, in particolare, art. 24/bis approvato con delibera del C.C. n. 253 del 23.10.2008).
€ 3.400,00	0111.12.200	Irap su nuove assunzioni a tempo indeterminato
€ 510,00	1005.12.200	Irap su indennità di reperibilità personale addetto alla viabilità
€ 9.225,77	0111.11.110	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al Servizio Legale e Contenzioso.
€ 22.957,82	1206.11.120	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Ufficio casa.
€ 425,00	1207.12.204	IRAP personale a tempo determinato progetto PON
€ 63,00	0111.12.210	Irap su incentivo per funzioni tecniche (correlato alla voce di E. 3500.09.010) - TRIBUTI -
€ 5.896,43	0601.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto ai Centri Sportivi.
€ 1.337,36	1005.11.155	Assegni familiari al personale addetto alla Manutenzione Strade.
€ 1.275,00	0103.11.140	Contributi su indennità art. 110 comma 1.
€ 63,00	0111.12.210	Irap su incentivo per funzioni tecniche (correlato alla voce di E. 3500.09.010) - SERVIZI SOCIALI -
€ 1.300,00	1307.11.115	Buoni pasto al personale addetto al servizio Ecologia urbana.
€ 22.000,00	0107.11.104	Assunzioni categorie protette
€ 2.500,00	0406.11.115	Straordinario al personale amministrativo addetto ai servizi ausiliari all'istruzione.

€ 19.999,93	0901.11.160	Oneri su stipendi personale addetto alla difesa del suolo.
€ 43.830,00	0903.13.455	Quota ATA a carico del Comune per servizio igiene urbana (PEF 2021)Correlata voce E 1101.51.010
€ 36.000,00	0110.13.400	Affidamento incarico in qualità di medico competente del lavoro al Dott. Frongia.
€ 4.000,00	0108.13.332	Incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 quota percentuale accantonata(correlato alla voce di entrata 3500.09.050)
€ 9.000,00	1203.11.101	Posizioni non attribuite servizio anziani
€ 500,00	0201.11.105	Straordinario al personale addetto all'Ufficio Giudice di pace.
€ 47.570,72	0103.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto ai Servizi Finanziari.
€ 12.056,71	0111.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al Controllo di Gestione.
€ 100.000,00	0110.11.106	Assunzioni a tempo indeterminato
€ 3.000,00	0502.11.116	Straordinario al personale addetto ai servizi Culturali.
€ 2.419,20	1203.11.120	Oneri su posizioni non attribuite servizio anziani
€ 600,00	0401.11.170	Fondo di previdenza complementare Perseo per il personale addetto alle scuole materne
€ 255,00	0105.12.200	Irap su posizioni non attribuite
€ 43.090,72	1203.11.120	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio anziani.
€ 47.552,60	0406.11.105	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto ai Servizi Ausiliari all'istruzione.
€ 759,96	1206.11.125	Assegni familiari al personale addetto al servizio Ufficio casa.
€ 214,00	0111.11.115	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' URP.
€ 25.925,00	0110.12.210	Irap su FRD dipendenti
€ 61.421,91	0406.11.101	Stipendi al personale addetto alla Refezione Scolastica.
€ 45.000,00	0110.11.128	Fondo indennità risultato dirigenti
€ 44.509,49	0801.11.132	Stipendi al personale addetto al servizio Urbanistica (art. 110 c.1).
€ 6.000,00	0106.11.105	Straordinario al personale addetto all'Ufficio Tecnico.
€ 12.500.000,00	0903.13.455	Spese relative al Servizio smaltimento rifiuti (PEF 2021)Richiesta correlata AA vincolato presunto (C1.02 - PEF TARI) per 410.199,93 euro e alla voce E 1101.51.010 per la quota restante
€ 28.942,50	0301.11.155	Oneri su indennità di turno e di reperibilità
€ 3.315,00	0101.12.210	IRAP Consiglieri Consiglio Comunale
€ 73.258,35	0502.11.105	Stipendi al personale addetto al Museo e Pinacoteca.
€ 6.099,78	0801.12.205	IRAP Urbanistica (art. 110 c.1).

€ 153,00	0111.12.205	Irap su posizioni non attribuite
€ 1.599,50	1207.11.124	Oneri su personale a tempo determinato progetto PON
€ 88.552,25	0301.11.105	Stipendi al personale addetto alla Polizia Amministrativa.
€ 451.401,17	0301.11.155	Oneri su stipendi al personale addetto alla Polizia Locale.
€ 2.125,00	0103.12.200	Irap personale comandato servizi finanziari
€ 500,00	0107.11.170	Fondo PERSEO personale addetto al servizio Anagrafe.
€ 50.919,96	0101.11.120	Oneri su stipendi dei Collaboratori del Sindaco (Art. 90).
€ 8.237,23	0104.12.205	IRAP Servizio Tributi.
€ 2.770,72	0107.11.184	Assegni familiari al personale addetto al servizio Elettorale.
€ 382,50	1209.11.120	Oneri su indennità di reperibilità al personale addetto al servizio Cimiteriale
€ 63,00	0103.12.200	Irap su incentivo per funzioni tecniche (correlato alla voce di E. 3500.09.010) - SERVIZI SOCIALI -
€ 425,00	0801.12.205	Irap su indennità art. 110 comma 1.
€ 483,84	0111.11.180	Oneri su posizioni non attribuite
€ 4.000,00	1209.11.105	Straordinario al personale addetto al servizio Cimiteriale.
€ 11.142,22	1202.11.120	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio disabilità.
€ 876,32	1402.11.155	Assegni familiari al personale addetto al servizio Commercio.
€ 35.616,87	1005.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Viabilità.
€ 1.800,00	0107.11.144	Buoni pasto al personale addetto al servizio Elettorale.
€ 26.807,40	0401.11.180	Assegni familiari al personale addetto alla Scuola materna (Insegnanti e Bidelli).
€ 1.612,80	0104.11.160	Oneri su posizioni non attribuite
€ 167.559,33	0106.11.125	Oneri su stipendi al personale addetto all'Ufficio Tecnico.
€ 1.800,00	1201.11.150	Buoni pasto al personale addetto all'infanzia e minori.
€ 3.000,00	1207.11.105	Straordinario al personale addetto ad altri Servizi Sociali.
€ 1.700,00	1203.11.110	Straordinario al personale addetto al servizio anziani.
€ 10.310,68	0105.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al servizio Patrimonio.
€ 5.600,00	0103.11.130	Buoni pasto al personale addetto al servizio Finanziario.
€ 653,24	0101.11.125	Assegni familiari al personale addetto al Gabinetto del Sindaco.
€ 91.652,57	1005.11.140	Oneri su stipendi al personale addetto alla Viabilità.
€ 1.000,00	0111.11.125	Straordinario al personale addetto al servizio Appalti e Contratti.

€ 45.799,00	0102.11.104	Stipendi al Segretario Generale
€ 21.307,13	0101.12.205	IRAP Giunta
€ 1.000,00	0502.11.142	Buoni pasto al personale addetto al Museo e Pinacoteca.
€ 35.295,60	0111.11.185	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Appalti e Contratti.
€ 400.000,00	0110.19.900	Vacanza contrattuale dipendenti
€ 15.190,00	1203.11.120	Oneri su assunzioni a tempo indeterminato servizio anziani
€ 26.628,55	0902.11.165	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Ambiente.
€ 5.000,00	0110.13.307	Spese per concorsi a posti vacanti in organico e per formazione di graduatorie - acquisto di beni
€ 40.000,00	0110.13.420	Compensi commissioni esaminatrici affidamento esterno procedure concorsuali.
€ 6.735,70	1206.12.200	IRAP Ufficio casa.
€ 315,62	0107.11.128	Indennità COC Prov. Sindaco n. 21/2020
€ 3.006,36	1207.11.125	Assegni familiari al personale addetto ad altri Servizi Sociali.
€ 1.000,00	0502.11.112	Straordinario al personale addetto alla Biblioteca.
€ 765,00	1201.12.200	IRAP su posizioni non attribuite servizio infanzia e minori
€ 13.823,43	0601.11.120	Oneri su stipendi al personale addetto ai Centri Sportivi.
€ 192,33	0108.11.110	Indennità COC Prov. Sindaco n. 21/2020
€ 309,84	1307.11.130	Assegni familiari al personale addetto al Servizio Ecologia Urbana.
€ 500,00	0105.11.110	Straordinario al personale addetto al servizio Patrimonio.
€ 44.388,82	1207.11.112	Stipendi al personale addetto ai Servizi Sociali - SSA (art. 110 c. 2).
€ 1.647,80	0107.11.182	Assegni familiari al personale addetto al servizio Stato Civile e Leva.
€ 71.001,64	1005.11.105	Stipendi al personale addetto alla Manutenzione Strade.
€ 17.259,40	0502.11.108	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto ai Servizi Culturali.
€ 87.146,99	0802.11.160	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Edilizia residenziale pubblica, Suae e Peep.
€ 46.490,12	0105.11.105	Stipendi al personale addetto al servizio Demanio.
€ 2.000,00	0401.11.185	Assegni familiari al personale amministrativo addetto all'istruzione prescolastica.
€ 12.152,00	0111.11.190	Oneri su nuove assunzioni a tempo indeterminato
€ 23.636,60	0107.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all'Anagrafe.
€ 21.554,27	0106.11.125	Oneri su stipendi al personale a tempo determinato addetto all'ufficio tecnico (art. 110 c.1).

€ 340,00	0301.12.200	IRAP su posizioni non attribuite
€ 11.687,48	0111.12.215	IRAP Servizio Avvocatura.
€ 400,00	1201.11.162	Fondo previdenza complementare PERSEO personale asili nido
€ 33.274,36	0301.11.170	Assegni familiari al personale addetto alla Polizia Locale.
€ 8.729,58	0301.12.205	IRAP Polizia Amministrativa (E. 8.389,58) + IRAP Comm.ne di Vigilanza (E. 340,00).
€ 10.000,00	0101.11.105	Straordinario al personale addetto al Gabinetto del Sindaco.
€ 1.000,00	0110.19.950	Spese per pagamento pene pecuniarie.
€ 199,00	0111.11.186	Oneri su incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016(correlato alla voce di entrata 3500.09.010) - ECONOMATO -
€ 1.149.871,82	0401.11.101	Stipendi al personale addetto alla Scuola Materna (Insegnanti e bidelli).
€ 6.622,63	1402.12.200	IRAP Commercio.
€ 1.000,00	0110.17.795	Versamento all'INPDAP di interessi derivanti da ritardata comunicazione di dati economici per il calcolo definitivo di pensioni e TFS/TFR (riliquidazioni per CCNL e contratti decentrati integrativi).
€ 13.490,83	0201.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al Giudice di Pace.
€ 23.714,99	1207.11.120	Oneri su stipendi al personale addetto ai Servizi Sociali - SSA (art. 110 c. 2).
€ 8.000,00	0110.11.158	Spesa per sistemazione periodi contributivi - eventuali errori od omissioni riferiti ai versamenti contributivi alle casse pensioni, a INADEL TFS/TFR, INAIL.
€ 486.394,12	0106.11.101	Stipendi al personale addetto all'Ufficio Tecnico.
€ 765,00	0406.12.205	IRAP su posizioni non attribuite
€ 314,00	0111.12.210	Irap su incentivo per funzioni tecniche (correlato alla voce di E. 3500.09.010) - UFFICIO TECNICO -
€ 500,00	0802.11.110	Straordinario al personale addetto al servizio Edilizia residenziale pubblica, Suae e Peep.
€ 1.346,30	0110.11.124	Indennità COC Provv. Sindaco n. 21/2020
€ 900,00	1207.11.117	Buoni pasto al personale addetto all'Ambito Sociale.
€ 118.451,37	1203.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio anziani.
€ 188.968,70	0801.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio Urbanistica e assetto del territorio.
€ 22.381,19	1402.11.145	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Commercio.
€ 7.739,64	0902.12.210	IRAP Ambiente.
€ 500,00	0111.11.199	Assegni familiari al personale addetto all'U.R.P.
€ 34.000,00	0110.19.900	IRAP su vacanza contrattuale
€ 19.171,39	0111.11.180	Oneri su stipendi al personale addetto al Controllo di Gestione.
€ 7.789,70	0111.11.192	Oneri su stipendi del personale addetto alle Politiche Comunitarie
€ 1.500,00	1203.11.117	Buoni pasto al personale addetto al servizio anziani.

€ 324.996,63	0103.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio Finanziario.
€ 6.353,60	0107.11.162	Contributi su assunzioni categorie protette
€ 6.725,09	0902.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto a Parchi e Giardini.
€ 1.200,00	1201.11.115	Straordinario al personale addetto all'infanzia e minori.
€ 69.301,24	1206.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio Ufficio casa.
€ 39.746,98	1207.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto ad Altri Servizi Sociali.
€ 3.600,00	0108.11.120	Buoni pasto al personale addetto al Sistema Informativo Comunale.
€ 8.000,00	0108.22.205	Incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 quota percentuale accantonata Richiesta correlata voce E.3500.09.050 (sistemazione contabile)
€ 54.290,72	0111.11.101	Stipendi al personale addetto al Controllo di Gestione.
€ 13.417,21	0401.12.210	IRAP Personale Amm.vo Istruzione Prescolastica
€ 500,00	1307.11.105	Straordinario al personale addetto al servizio Ecologia urbana.
€ 1.315,92	0111.11.195	Assegni familiari al personale addetto al servizio Appalti e Contratti.
€ 40.708,55	0502.11.160	Oneri su stipendi al personale addetto alla Biblioteca.
€ 7.587,46	0406.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Refezione Scolastica.
€ 376,00	0103.12.205	Irap su incentivo per funzioni tecniche (correlata alla voce di E. 3500.09.010)
€ 194.306,14	0107.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio Anagrafe.
€ 8.500,00	0103.11.115	Straordinario al personale addetto al servizio Economato.
€ 20.000,00	0401.11.101	Assunzioni a tempo indeterminato
€ 3.725,94	0111.11.105	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto agli Appalti e Contratti.
€ 6.076,00	0401.11.160	Oneri su assunzioni a tempo indeterminato
€ 5.600,00	0103.11.135	Buoni pasto al personale addetto al servizio Economato.
€ 25.000,00	0108.13.350	Servizio per attività di adeguamento del Comune alla normativa europea sulla protezione dei dati personali e l'assunzione del ruolo di D.P.O. (Determinazione n. 2260 del 14.11.2019).
€ 23.162,05	0107.12.205	IRAP Servizio Anagrafe.
€ 19.703,40	1201.11.165	Assegni familiari al personale addetto al servizio Asili Nido.
€ 12.000,00	0601.14.500	Erogazione contributi disposti a sostegno di manifestazioni ed attività sportive e di inclusione a favore soggetti diversamente abili - Rif.to Regolamento comunale n.176/2014 e s.m.i.
€ 214.880,32	0102.11.104	Stipendi al personale addetto alla Segreteria Generale.

€ 88.443,06	0111.11.110	Stipendi al personale addetto al Servizio legale e contenzioso.
€ 86.559,00	0110.11.164	Oneri su FRD dipendenti
€ 35.903,35	0110.12.205	IRAP Personale.
€ 738,00	0111.11.147	Incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 da ripartire in base la relativo regolamento(correlato alla voce di entrata 3500.09.010) - SERVIZI SOCIALI -
€ 1.075,20	0301.11.155	Oneri su posizioni non attribuite
€ 100,00	0902.13.486	Forniture di modesta entità presso ditte di fiducia dell'Amministrazione Comunale per copie e stampe.
€ 35.800,27	0406.12.205	IRAP personale amministrativo Servizi ausiliari all'istruzione.
€ 3.825,00	0110.11.166	Oneri su risultato capo gabinetto
€ 250.663,00	0101.13.358	Indennità di carica al Sindaco ed agli Assessori comunali.
€ 44.400,54	0103.11.126	Stipendi al personale addetto al servizio Finanziario (art.110 c.1).
€ 128.404,45	0502.11.108	Stipendi al personale addetto ai servizi Culturali.
€ 2.578,96	0110.11.190	Assegni familiari al personale addetto al servizio Personale.
€ 2.419,20	1201.11.160	Oneri su posizioni non attribuite servizio infanzia e minori
€ 25.963,87	1201.11.105	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Infanzia e Minori.
€ 113.948,93	0111.11.105	Stipendi al personale addetto al servizio Appalti e Contratti.
€ 24.000,00	0101.13.363	Indennità di presenza per le adunanze del Consiglio Comunale.
€ 1.500,00	1209.11.110	Indennità di Reperibilità
€ 19.952,06	0406.11.160	Oneri su stipendi al personale addetto alla Refezione Scolastica.
€ 63,00	0103.12.200	Irap su incentivo per funzioni tecniche (correlato alla voce di E. 3500.09.010) - ECONOMATO -
€ 300,00	0902.13.487	Prestazioni di servizi per la tutela dell'ambiente
€ 22.000,00	0107.11.101	Assunzione categorie protette
€ 5.200,00	0101.13.375	Rimborso spese viaggio per espletamento mandato al Sindaco ed agli Assessori Comunali.
€ 105,59	0801.11.134	Indennità COC Prov. Sindaco n. 21/2020
€ 3.043,10	0901.12.210	IRAP difesa del suolo.
€ 4.976,92	0406.11.185	Assegni familiari al personale amministrativo addetto ai servizi ausiliari all'istruzione.
€ 199,00	0111.11.186	Oneri su incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016(correlato alla voce di entrata 3500.09.010) - SERVIZI EDUCATIVI -
€ 2.125,00	0701.12.200	Irap su personale comandato

€ 29.250,39	0103.11.105	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Economato.
€ 500,00	0111.11.197	Assegni familiari al personale addetto al Servizio legale e contenzioso.
€ 106.647,56	0103.11.140	Oneri su stipendi del personale addetto al servizio Finanziario.
€ 10.779,23	1307.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Ecologia Urbana.
€ 4.200,00	0110.11.140	Buoni pasto al servizio personale.
€ 8.000,00	0108.13.325	Spese per leasing per attrezzature hardware (server o altre apparecchiature informatiche)
€ 110.200,00	0301.11.165	Pensione integrativa per gli appartenenti al Corpo della Polizia Municipale finanziata con parte dei proventi delle sanzioni pecuniarie amministrative (art. 208, comma 4, lettera c) del D. Lgs. 285/1992).
€ 56.454,83	1404.11.160	Oneri su stipendi al personale addetto al SUAP.
€ 705,07	0111.12.205	Irap su OIV
€ 1.000,00	0111.11.120	Straordinario al personale addetto al Controllo di Gestione.
€ 1.275,00	0801.11.160	Oneri su indennità art. 110 comma 1.
€ 122.662,00	0105.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio Patrimonio.
€ 1.275,00	0106.11.125	Oneri su indennità art. 110 c.1
€ 1.000,00	0401.11.115	Straordinario al personale amministrativo addetto all'istruzione prescolastica.
€ 1.800,00	0105.11.160	Assegni familiari Demanio
€ 500,00	0502.11.180	Assegni familiari al personale addetto alla Biblioteca.
€ 1.000,00	0111.19.865	Restituzione di entrate e rimborsi diversi.
€ 5.000,00	0106.11.119	Indennità art. 110 comma 1
€ 1.566,72	1203.11.125	Assegni familiari al personale addetto al servizio anziani.
€ 63,00	0103.12.200	Irap su incentivo per funzioni tecniche (correlato alla voce di E. 3500.09.010) - AMBITO SOCIALE -
€ 2.780,53	1005.11.105	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Manutenzione delle Strade.
€ 1.700,00	0902.13.323	Acquisto e installazione pannelli informativi acque di balneazione da apporsi nelle spiagge libere
€ 850,00	1207.12.205	Irap su indennità risultato coordinatore SSA
€ 16.783,78	1307.11.120	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Ecologia urbana.
€ 21.412,00	1404.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al SUAP.
€ 15.000,00	0110.11.128	Risultato Capo Gabinetto
€ 48.730,73	1201.11.160	Oneri su stipendi al personale addetto all'infanzia e minori.

€ 11.918,08	1201.12.200	IRAP Servizio infanzia e minori.
€ 63,00	0111.12.210	Irap su incentivo per funzioni tecniche (correlato alla voce di E. 3500.09.010) - SERVIZI EDUCATIVI -
€ 376,00	0104.12.205	Irap su incentivo per funzioni tecniche (correlata alla voce di E. 3500.09.010)
€ 500,00	1202.11.105	Straordinario al personale addetto al servizio disabilità.
€ 9.154,05	0301.11.105	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Polizia Amministrativa.
€ 6.353,60	0103.11.145	Contributi su assunzioni categorie protette.
€ 34.147,76	1207.11.112	Indennità di posizione dirigente art. 110 c. 2 servizi sociali-SSA
€ 9.000,00	0406.11.105	Posizioni non attribuite
€ 87.139,80	0103.11.145	Oneri su stipendi del personale addetto al servizio Economato.
€ 1.800,00	0111.11.175	Buoni pasto al personale addetto all'U.R.P.
€ 18.853,95	1207.12.205	IRAP altri Servizi Sociali.
€ 5.000,00	0103.11.128	Indennità art. 110 comma 1.
€ 1.000,00	0601.14.510	Erogazione contributi disposti a sostegno di manifestazioni ed attività sportive - Rif.to regolamento comunale n. 176/2014 (correlato alla voce di Entrata 2104.01.010)
€ 60.000,00	0901.13.411	Esecuzione a carico in danno di privati, bonifiche coatte di aree inquinate o igienicamente a rischio.Ripristino ambientale Lago Cannelle. Correlato voce E 3500.02.050.(D. Lgs. 152/2006 artt. 192 e 250).
€ 9,86	0502.11.126	Indennità COC Provv. Sindaco n. 21/2020
€ 41.968,01	0101.11.120	Oneri su stipendi del personale addetto al Gabinetto del Sindaco.
€ 2.600,00	0502.11.146	Buoni pasto al personale addetto ai servizi Culturali.
€ 2.300,00	0111.11.170	Buoni pasto al personale addetto al Servizio legale e contenzioso.
€ 49.183,36	0106.12.200	IRAP Uff. Tecnico
€ 2.482,00	0110.12.215	Irap su risultato posizioni organizzative
€ 5.000,00	0406.11.145	Buoni pasto al personale amministrativo addetto ai servizi ausiliari all'istruzione.
€ 500,00	1402.11.115	Straordinario al personale addetto al servizio Commercio.
€ 199,00	0111.11.186	Oneri su incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016(correlato alla voce di entrata 3500.09.010) - AMBITO SOCIALE -
€ 32.201,20	0103.12.200	IRAP Ragioneria.
€ 1.861,28	0801.11.180	Assegni familiari al personale addetto al servizio Urbanistica e assetto del territorio.
€ 2.711,00	1207.11.120	Oneri su indennità risultato coordinatore SSA
€ 5.000,00	0801.11.134	Indennità art. 110 comma 1.

€ 806,40	0105.11.140	Oneri su posizioni non attribuite
€ 3.690,00	0111.11.147	Incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 da ripartire in base la relativo regolamento(correlato alla voce di entrata 3500.09.010) - UFFICIO TECNICO -
€ 3.904,41	0101.13.358	Indennità di fine mandato al Sindaco.
€ 9.000,00	1201.11.105	Posizioni non attribuite servizio infanzia e minori
€ 1.000,00	0111.11.135	Straordinario al personale addetto all'U.R.P.
€ 6.000,00	1005.11.120	Indennità di Reperibilità personale addetto alla Viabilità
€ 39.721,74	0111.11.188	Oneri su stipendi al personale addetto al Servizio legale e contenzioso.
€ 277.985,97	1005.11.101	Stipendi al personale addetto alla Viabilità.
€ 300,00	1207.11.117	Buoni pasto al personale addetto all'Ambito Sociale (art. 110 c.2).
€ 73.141,41	0108.11.125	Oneri su stipendi al personale addetto al Sistema Informativo Comunale.
€ 27.672,18	0301.11.160	Oneri su stipendi al personale addetto alla Polizia Amministrativa.
€ 25.125,23	0107.11.101	Indennità di posizione dirigente servizi interni
€ 113.500,00	0301.11.120	Indennità di turno E. 100.000,00;Indennità di reperibilità E. 13.500,00.
€ 1.900,00	0401.11.140	Buoni pasto al personale addetto alla Scuola Materna (INSEGNANTI).
€ 30.000,00	0103.13.405	Spese per studi e consulenze tecniche, amministrative e legali
€ 39.327,09	0105.11.140	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Patrimonio.
€ 3.825,00	0110.12.210	Irap su risultato dirigenti
€ 738,00	0111.11.147	Incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 da ripartire in base la relativo regolamento(correlato alla voce di entrata 3500.09.010) - AMBITO SOCIALE -
€ 63,00	0111.12.210	Irap su incentivo per funzioni tecniche (correlato alla voce di E. 3500.09.010) - ECONOMATO -
€ 1.150,00	0902.11.185	Assegni familiari al personale addetto al servizio Ambiente.
€ 100,00	0902.13.306	Acquisto beni di consumo per ufficio ambiente.
€ 2.000,00	0101.11.113	Straordinario ai Collaboratori del Sindaco (Art. 90).
€ 97.945,32	1207.11.111	Stipendi al personale a tempo determinatro addetto al progetto POR
€ 659.555,34	1201.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio Asili Nido.
€ 800,00	0101.11.115	Buoni pasto al personale addetto al Gabinetto del Sindaco (art. 90).
€ 1.800,00	0111.11.101	Posizioni non attribuite servizio controllo di gestione
€ 106.436,19	0401.12.205	IRAP Scuole Materne.
€ 22.000,00	0103.11.105	Assunzioni categorie protette.
€ 29.259,55	0802.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Edilizia residenziale Pubblica, Suae e Peep.
€ 8.500,00	0110.12.210	IRAP su nuove assunzioni a tempo indeterminato.
€ 127,50	1209.12.200	IRAP su indennità di reperibilità Servizi Cimiteriali

€ 500,00	0104.11.106	Straordinario al personale addetto al servizio Tributi.
€ 134.465,81	1209.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio Cimiteriale.
€ 40.000,00	0802.19.800	Rimborso spese personale comandato
€ 500,00	0105.11.115	Straordinario al personale addetto al servizio Demanio.
€ 9.000,00	0106.11.101	Posizioni non attribuite
€ 215.773,80	0108.11.101	Stipendi al personale addetto al Sistema Informativo Comunale.
€ 11.496,38	0502.12.210	IRAP Servizi Culturali E.10.896,38 + irap su incarichi E. 600,00
€ 29.200,00	0110.11.120	Risultato su posizioni organizzative
€ 1.000,00	0901.11.112	Straordinario personale addetto alla difesa del suolo.
€ 500,00	0110.11.175	Fondo previdenza complementare Perseo
€ 266.781,55	0802.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio Edilizia residenziale pubblica, Suae e Peep.
€ 23.938,62	1005.11.145	Oneri su stipendi al personale addetto alla Manutenzione Strade.
€ 4.000,00	0110.11.157	Spese per quote di pensione che l'INPDAP pone a carico dell'Ente per applicazione dei benefici previsti dall'art. 2 Legge n.336/70 (benefici su pensioni di vedove e orfani di guerra, profughi, ecc.).
€ 1.300,00	0502.11.140	Buoni pasto al personale addetto alla Biblioteca.
€ 128.835,89	0502.11.101	Stipendi al personale addetto alla Biblioteca.
€ 1.275,00	0110.12.210	Irap su risultato capo gabinetto
€ 567,72	1202.11.125	Assegni familiari al personale addetto al servizio disabilità.
€ 34.073,84	1202.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio disabilità.
€ 1.738,94	0111.11.117	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alle Politiche Comunitarie
€ 41.955,05	0701.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio Turismo.
€ 27.753,39	0801.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all'Urbanistica.
€ 30.592,92	0108.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al Sistema Informativo Comunale.
€ 25.000,00	0103.19.810	Rimborso spese personale comandato
€ 31.332,71	1207.11.122	Contributi obbligatori al personale a tempo determinato progetto POR.
€ 25.553,82	0107.11.101	Stipendi Dirigente Servizi Interni
€ 9.800,00	0301.11.165	Contributo di solidarietà 10% su fondo previdenza ex art. 208.
€ 198.977,41	1207.11.101	Stipendi al personale addetto ad altri Servizi Sociali.
€ 100.000,00	0301.11.130	Assunzioni personale a tempo determinato addetto alla Polizia Locale.

€ 78.292,41	0107.11.160	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Anagrafe.
€ 900,00	1206.11.115	Buoni pasto al personale addetto al servizio Ufficio casa.
€ 52.338,97	0901.11.101	Stipendi personale addetto alla difesa del suolo.
€ 12.710,27	0101.12.200	IRAP Gabinetto Sindaco.
€ 4.000,00	0107.11.140	Buoni pasto al personale addetto al servizio Anagrafe.
€ 2.419,20	0106.11.125	Oneri su posizioni non attribuite
€ 175.860,15	1404.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio SUAP.
€ 33.800,54	0107.11.162	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Stato Civile e Leva.
€ 14.136,81	0101.12.200	IRAP Collaboratori del Sindaco (Art.90).
€ 1.500,00	0601.11.115	Buoni pasto al personale addetto ai Centri Sportivi.
€ 1.900,00	0301.11.175	Assegni familiari al personale addetto alla Polizia Amministrativa.
€ 552,50	1005.12.205	IRAP su indennità di reperibilità personale manutenzione strade
€ 1.657,50	1005.11.145	Oneri su indennità di reperibilità personale manutenzione strade
€ 92.442,43	0102.11.160	Oneri su stipendi del personale addetto alla Segreteria Generale.
€ 14.982,66	0105.11.145	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Demanio.
€ 510,00	0111.12.217	Irap Politiche Comunitarie posizioni non attribuite
€ 40.000,00	0111.13.435	Pubblicazione bandi ed esiti di gare e liquidazione atti notarili(parzialm. correlato alla voce E 3500.02.372)
€ 1.300,00	0105.11.135	Buoni pasto al personale addetto al servizio Demanio.
€ 60.595,00	0908.13.486	Convenz. con ARPAM per il monitoraggio inquinamento elettromagn. € 2.000,00 (L. n. 36/2001);Controllo inquinamento acustico (Convenz. ARPAM) € 5.000,00 (art. 6, c. 1 e 2 della L. n. 447/1995).Centralina Profilglass € 29.595,00;Nuova centralina autostrada € 20.000,00;Valutazione amianto scuole e palestre € 4.000,00.
€ 80.000,00	0110.13.440	Spese varie per concorsi
€ 376,00	1207.12.205	Irap su incentivo per funzioni tecniche (correlata alla voce di E. 3500.09.010) - SERVIZI SOCIALI -
€ 39.409,50	0110.11.102	Indennità di posizione dirigente servizio personale
€ 70.010,32	1201.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto agli Asili Nido.
€ 1.500,00	0111.11.165	Buoni pasto al personale addetto al servizio Appalti e Contratti.
€ 10.218,42	0111.12.210	IRAP Servizio Appalti e Contratti.
€ 2.400,00	0802.11.140	Buoni pasto al personale addetto al servizio Edilizia residenziale pubblica, Suae e Peep.
€ 63,00	0111.12.210	Irap su incentivo per funzioni tecniche (correlato alla voce di E. 3500.09.010) - AMBITO SOCIALE -

€ 3.300,00	1404.11.140	Buoni pasto al personale addetto al servizio SUAP.
€ 300,00	0502.11.184	Assegni familiari al personale addetto al Museo e Pinacoteca.
€ 500,00	1206.11.105	Straordinario al personale addetto al servizio Ufficio casa.
€ 11.290,47	0502.12.205	IRAP Biblioteca.
€ 765,00	1203.12.200	IRAP su posizioni non attribuite servizio anziani
€ 1.500,00	0901.11.130	Buoni pasto personale addetto alla difesa del suolo.
€ 26.368,35	1005.12.200	IRAP Viabilità.
€ 13.409,50	0111.11.110	Indennità di posizione dirigente ufficio legale
€ 27.540,03	0902.11.101	Stipendi al personale addetto al servizio Parchi e Giardini.
€ 65.991,53	0801.11.160	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Urbanistica e assetto del territorio.
€ 500,00	0301.11.115	Straordinario al personale addetto alla Polizia Amministrativa.
€ 800,00	0902.11.130	Buoni pasto al personale addetto al servizio Parchi e Giardini.
€ 17.245,55	1404.12.205	IRAP SUAP (E. 16.973,55 stip. + E. 272,00 comm.ne distrib. carb.).
€ 17.958,59	0103.12.205	IRAP Economato.
€ 4.250,00	1203.12.200	IRAP su assunzioni a tempo indeterminato servizio anziani
€ 45.423,60	0401.11.165	Oneri su stipendi al personale amministrativo addetto all'istruzione prescolastica.
€ 1.530,00	1005.11.140	Oneri su indennità di reperibilità al personale addetto alla Viabilità
€ 4.600,00	1005.11.130	Buoni pasto al personale addetto alla Viabilità.
€ 1.200,00	0107.11.126	Indennità di reperibilità al personale addetto al servizio Stato Civile e Leva.
€ 10.591,47	0902.11.160	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Parchi e Giardini.
€ 10.058,66	0111.11.115	Stipendi al personale addetto all'U.R.P.
€ 12.494,82	1203.12.200	IRAP Servizio anziani.
€ 3.800,00	1005.11.135	Buoni pasto al personale addetto alla Manutenzione Strade.
€ 4.511,86	0701.11.101	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al Turismo.
€ 10.000,00	0102.11.118	Indennità di risultato Segretario generale.
€ 37.000,00	0111.19.810	Personale in comando
€ 21.726,00	0110.11.112	Straordinario al personale (non assegnato).
€ 18.506,97	0401.11.105	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale amministrativo non dirigente addetto all'Istruzione Prescolastica.
€ 738,00	0111.11.147	Incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 da ripartire in base la relativo regolamento(correlato alla voce di entrata

		3500.09.010) - SERVIZI EDUCATIVI -
€ 7.000,00	0110.11.112	Straordinario al personale addetto al servizio Personale.
€ 2.882,96	1209.11.125	Assegni familiari al personale addetto al servizio Cimiteriale.
€ 800,00	0201.11.122	Fondo di previdenza complementare Perseo per il personale addetto al Giudice di Pace.
€ 1.900,00	0201.11.115	Buoni pasto al personale addetto all'Ufficio Giudice di pace.
€ 36.290,54	0103.11.126	Indennità di posizione personale art. 110 c.1 servizi finanziari
€ 30.000,00	0110.13.355	Partecipazione dei dipendenti a: corsi di aggiornamento, giornate di studio, convegni.
€ 996,00	0111.11.186	Oneri su incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016(correlato alla voce di entrata 3500.09.010) - UFFICIO TECNICO -
€ 36.600,00	0601.13.360	Corrispettivo disposto annualmente con determinazione dirigenziale in favore del gestore della piscina "Dini Salvalai" - Rif.to art.15 del regolamento comunale approvato con D.C.C. n.225/2014

Importo Impegnato		33.492.010,76
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2021 2778.000.00.00.00	IRAP su indennità di risultato dirigente Ufficio Tecnico	47,25
2021 677.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto alla Polizia Locale.	480.455,97
2021 810.000.00.00.00	IRAP Polizia Municipale.	140.088,40
2021 2779.000.00.00.00	IRAP su indennità di risultato dirigente Polizia Locale	364,10
2021 3222.000.00.00.00	Assunzione di spesa per il riconoscimento di un'integrazione del corrispettivo annuo disposto per la gestione 2021 della palestra comunale "Oreste Leonardi"	4.169,00
2021 3199.000.00.00.00	Concessione contributi straordinari per iniziative sportive svolte nell'anno 2021	26.000,00
2021 1222.000.00.00.00	buoni pasto sic	3.590,25
2021 1289.000.00.00.00	Straordinario - Ecologia Urbana	0,00
2021 1272.000.00.00.00	Straordinario - URP	0,00
2021 1266.000.00.00.00	Straordinario - Appalti e Contratti	0,00
2021 77.000.00.00.00	irap	0,00
2021 1261.000.00.00.00	Straordinario - Servizio Tributi	169,98
2021 1626.000.00.00.00	Straordinario - servizio anagrafe	339,23
2021 119.000.00.00.00	Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato per l'affidamento della gestione della palestra comunale denominata "Oreste Leonardi", priva di rilevanza economica e contestuale affidamento temporaneo del servizio di gestione alla Virtus Volley SSD (fino al 30/6/2021)	6.100,00
2021 2670.000.00.00.00	RINNOVO DI 1 LICENZA ARCHICAD PER 12MESI+1	832,65
2021 1006.000.00.00.00	Indennità di posizione al Segretario Generale -(Prov. 4 del 31/1/2021)	36.125,37

2021 239.000.00.00.00	Irap su compenso Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) monocratico (2020-2023)- Incarico al Dott. Tommasini Moreno -	705,07
2021 1213.000.00.00.00	buoni pasto servizio finanziario	5.597,33
2021 1212.000.00.00.00	buoni pasto uff. tecnico	8.300,00
2021 234.000.00.00.00	Adesione al progetto "ELaaStic e sottoscrizione Convenzione con la Regione Marche per l'utilizzo dei servizi infrastrutturali (housing - IaaS) - anni 2020 -2023 -	0,00
2021 1264.000.00.00.00	Straordinario - Stato Civile	356,83
2021 1259.000.00.00.00	Straordinario - Controllo di Gestione	61,81
2021 245.000.00.00.00	Servizio di manutenzione e assistenza ordinaria del software applicativo "Babylon", per la gestione del Sip - Sistema informativo del patrimonio del Comune di Fano- anni 2021-2022 -	12.535,50
2021 861.000.00.00.00	Trattenuta per pignoramento presso terzi dipendente matricola 1498 (T.C.) - fasc.n. 003/2020/000014412 (Vedi Acc. . 2021/124)	1.158,90
2021 1744.000.00.00.00	Quota a carico Comune di Fano per i costi di funzionamento dell'AATO n.1 Marche Nord Pesaro Urbino anno 2021-	23.692,88
2021 250.000.00.00.00	██████████ : Irap su rinnovo assunzione a tempo determinato fino al termine del mandato elettorale del Sindaco (anno 2024) presso il "Gabinetto del Sindaco" ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000.	0,00
2021 233.000.00.00.00	impegno di spesa per affidamento incarico di Medico Competente al Dott. Mario Frongia, specialista in medicina del lavoro, per il periodo 1/10/2020-30/9/2021, ai sensi D.Lgs. n. 81/2008.	27.187,44
2021 558.000.00.00.00	Accordo Fondo ex art. 208 CdS relativo al Corpo di Polizia Loale per gli anni 2020-2021-2022	117.800,00
2021 1808.000.00.00.00	COVID 19 - Affidamento servizio di gestione da remoto con piattaforma digitale delle procedure concorsuali del Comune di Fano in modalità "proctorign" a favore della ditta Merito srl - (Avanzo vinc. 2020 C1.15)	35.380,00
2021 1491.000.00.00.00	Arretrati CCNL dirigenza - Segreteria Generale (fondo di riserva)	2.048,15
2021 590.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al Gabinetto del Sindaco.	108.480,33
2021 591.000.00.00.00	Fondo di previdenza complementare Perseo per il personale addetto al gabinetto del sindaco.	0,00
2021 594.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Segreteria Generale.	24.413,53
2021 608.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' ufficio Tributi.	8.143,07
2021 609.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Tributi.	91.055,61
2021 611.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Tributi.	2.485,26
2021 612.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Patrimonio.	119.411,13
2021 1577.000.00.00.00	Covid-19 : Altri compensi indennità COC - Ufficio Tecnico	1.051,83

2021 1495.000.00.00.00	Arretrati CCNL dirigenza (fondo di riserva)	1.535,79
2021 1494.000.00.00.00	Arretrati CCNL dirigenza - Ufficio Tecnico (Avanzo accantonato 2019 vinc. B6.2)	3.891,38
2021 613.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al servizio Patrimonio.	12.510,99
2021 1493.000.00.00.00	Arretrati CCNL dirigenza - Servizio Personale (fondo di riserva)	2.007,19
2021 1632.000.00.00.00	Affidamento del servizio afferente l'uso del campo da calcio in erba sintetica "Luciano Eusebi" in Fano, priva di rilevanza economica per 3 anni - Preliminare indagine di mercato -	1.200,00
2021 614.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Demanio.	44.852,42
2021 618.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Patrimonio.	746,76
2021 619.000.00.00.00	Assegni familiari Demanio	1.896,06
2021 621.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto all'Ufficio Tecnico.	423.713,07
2021 1497.000.00.00.00	Arretrati CCNL dirigenza - Polizia Locale (fondo di riserva)	2.048,15
2021 3115.000.00.00.00	acquisto minuteria materiale informatico	284,99
2021 625.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all'Anagrafe.	23.673,22
2021 3088.000.00.00.00	acquisto materiale vario sistema informativo	399,92
2021 1499.000.00.00.00	Arretrati CCNL dirigenza - Servizi Culturali (Avanzo accantonato 2019 vinc. B6.2)	5.418,78
2021 626.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Stato Civile e Leva.	109.754,25
2021 627.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto allo Stato Civile e Leva.	11.480,42
2021 674.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Polizia Municipale.	134.260,60
2021 679.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto alla Polizia Locale.	40.705,54
2021 1716.000.00.00.00	Corso webinar "Le misure introdotte dal nuovo decreto Covid per sbloccare i concorsi pubblici" per il giorno 13/4/2021 -	422,00
2021 1504.000.00.00.00	Arretrati CCNL dirigenza - Altri Servizi Sociali (Avanzo accantonato 2019 vinc. B6.2)	5.607,86
2021 695.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale amministrativo addetto ai servizi ausiliari all'istruzione.	113.069,99
2021 696.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto alla Refezione Scolastica.	8.183,52
2021 697.000.00.00.00	Assegni familiari al personale amministrativo addetto ai servizi ausiliari all'istruzione.	4.284,82
2021 1501.000.00.00.00	Arretrati CCNL dirigenza - Urbanistica (fondo di riserva)	2.007,19
2021 706.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto ai servizi culturali.	43.150,68
2021 1498.000.00.00.00	Arretrati CCNL dirigenza - Polizia Locale tempo determinato (Avanzo accantonato 2019 vinc. B6.2)	810,03
2021 709.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto ai servizi Culturali.	2.289,00

2021 731.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Ambiente.	78.238,86
2021 732.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all'Ambiente.	11.228,17
2021 1085.000.00.00.00	Oneri su stipendi del personale addetto al Gabinetto del Sindaco	140,84
2021 1086.000.00.00.00	Oneri su stipendi del personale addetto alla Segreteria Generale.	91,71
2021 733.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Parchi e Giardini.	10.180,61
2021 1087.000.00.00.00	Oneri su stipendi del personale addetto al servizio Finanziario.	285,76
2021 1503.000.00.00.00	Arretrati CCNL dirigenza - Servizio Sociale Associato (fondo di riserva)	2.007,19
2021 734.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Ambiente.	25.577,82
2021 735.000.00.00.00	Fondo PERSEO personale addetto al servizio Parchi e giardini.	341,64
2021 750.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto all'infanzia e minori.	50.232,32
2021 751.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Asili Nido.	28.981,82
2021 752.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto all'infanzia e minori.	3.006,02
2021 1089.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto all'Ufficio Tecnico.	37,56
2021 1090.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Stato Civile e Leva.	108,98
2021 1093.000.00.00.00	Oneri su stipendi del personale addetto al servizio Personale.	281,52
2021 755.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio disabilità.	11.362,39
2021 756.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio disabilità.	902,10
2021 1094.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto alla Polizia Locale.	6.436,48
2021 1631.000.00.00.00	Stipendi anno 2021	0,01
2021 760.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio anziani.	2.246,40
2021 763.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Ufficio casa.	21.206,94
2021 1095.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto alla Manutenzione Strade.	115,30
2021 764.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Ufficio casa.	1.638,69
2021 768.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto ai Servizi Sociali - SSA (art. 110 c. 2) oltre CCNL del 17.12.2020	43.934,15
2021 1096.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Cimiteriale.	278,65
2021 769.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto ai Servizi Sociali - SSA (art. 110 c. 2) oltre CCNL del 17.12.2020	23.480,88
2021 1506.000.00.00.00	Oneri su arretrati CCNL dirigenza - Segreteria Generale (fondo di riserva)	546,42
2021 770.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto ad altri Servizi Sociali.	60.661,32
2021 771.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto ad altri Servizi Sociali.	2.134,68
2021 788.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al SUAP.	2.237,40
2021 801.000.00.00.00	IRAP Servizio Anagrafe.	17.789,19

2021 806.000.00.00.00	IRAP Servizio Appalti e Contratti.	10.199,61
2021 826.000.00.00.00	IRAP Servizio disabilità.	2.421,91
2021 827.000.00.00.00	IRAP Servizio anziani.	16.086,66
2021 828.000.00.00.00	IRAP Ufficio casa.	6.550,81
2021 829.000.00.00.00	IRAP Servizi Sociali - SSA (art. 110, c. 2) oltre CCNL del 17.12.2020	6.819,01
2021 830.000.00.00.00	IRAP altri Servizi Sociali.	16.704,23
2021 832.000.00.00.00	IRAP Ecologia urbana.	4.825,79
2021 834.000.00.00.00	IRAP SUAP (E. 16.973,55 stip. + E. 272,00 comm.ne distrib. carb.).	16.676,74
2021 836.000.00.00.00	Fondo previdenza complementare PERSEO personale asili nido	229,96
2021 837.000.00.00.00	IRAP su buoni pasto	1.758,43
2021 839.000.00.00.00	Oneri su stipendi del personale addetto al Gabinetto del Sindaco.	36.412,84
2021 840.000.00.00.00	IRAP personale URP	0,00
2021 846.000.00.00.00	IRAP Controllo di Gestione	5.839,84
2021 849.000.00.00.00	FUA su stipendi personale progetto POR	460,43
2021 1253.000.00.00.00	Straordinario - Gabinetto del Sindaco	2.815,27
2021 843.000.00.00.00	Indennità di fine mandato al Sindaco.	0,00
2021 615.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al Demanio.	4.919,59
2021 620.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Ufficio Tecnico.	77.453,91
2021 1262.000.00.00.00	Straordinario - Servizio Patrimonio	498,96
2021 1265.000.00.00.00	Straordinario - Servizio Elettorale	0,00
2021 1267.000.00.00.00	Straordinario - Servizio avvocatura	128,73
2021 1275.000.00.00.00	Straordinario - Polizia Amministrativa	0,00
2021 1276.000.00.00.00	Straordinario - Biblioteca	773,07
2021 1277.000.00.00.00	Straordinario - Museo e Pinacoteca	0,00
2021 1278.000.00.00.00	Straordinario - Servizi Culturali	762,23
2021 1279.000.00.00.00	Straordinario - Centri Sportivi	0,00
2021 1285.000.00.00.00	Straordinario - Difesa del Suolo	623,77
2021 1287.000.00.00.00	Straordinario - Parchi e Giardini	0,00
2021 1288.000.00.00.00	Straordinario - Servizio Ambiente	0,00
2021 1290.000.00.00.00	Straordinario - Infanzia e Minori	1.511,35
2021 1293.000.00.00.00	Straordinario - Ufficio Casa	0,00
2021 1256.000.00.00.00	Straordinario - Servizio Personale	6.988,60

2021 1294.000.00.00.00	Straordinario - Altri Servizi Sociali	571,46
2021 1295.000.00.00.00	Straordinario - Servizio Cimiteriale	1.306,23
2021 1296.000.00.00.00	Straordinario - Servizio Commercio	109,68
2021 1297.000.00.00.00	Altri compensi - Stato Civile	679,40
2021 1301.000.00.00.00	Altri compensi - Manutenzione Strade	0,00
2021 1302.000.00.00.00	Altri compensi - Servizio Cimiteriale	371,52
2021 1423.000.00.00.00	Fondo Risorse Decentrate - IRAP	8.529,00
2021 1490.000.00.00.00	Arretrati CCNL dirigenza - Segreteria Generale (Avanzo accantonato 2019 vinc. B6.2)	5.496,54
2021 1492.000.00.00.00	Arretrati CCNL dirigenza - Servizio Personale (Avanzo accantonato 2019 vinc. B6.2)	5.265,58
2021 1500.000.00.00.00	Arretrati CCNL dirigenza - Urbanistica (Avanzo accantonato 2019 vinc. B6.2)	5.580,26
2021 1502.000.00.00.00	Arretrati CCNL dirigenza - Servizi Sociali Associati (Avanzo accantonato 2019 vinc. B6.2)	3.805,48
2021 1505.000.00.00.00	Oneri su arretrati CCNL dirigenza - Segreteria (Avanzo accantonato 2019 vinc. B6.2)	1.466,48
2021 1507.000.00.00.00	Oneri su arretrati CCNL dirigenza - Servizio (Avanzo accantonato 2019 vinc. B6.2)	1.540,98
2021 1508.000.00.00.00	Oneri su arretrati CCNL dirigenza - Servizio Personale (fondo di riserva)	587,41
2021 1509.000.00.00.00	Oneri su arretrati CCNL dirigenza - Servizio Finanziario (Avanzo accantonato 2019 vinc. B6.2)	1.671,33
2021 1511.000.00.00.00	Oneri su arretrati CCNL dirigenza - Ufficio Tecnico (Avanzo accantonato 2019 vinc. B6.2)	1.042,77
2021 688.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto alla Scuola materna (Insegnanti e Bidelli).	27.259,69
2021 1271.000.00.00.00	Straordinario - Istruzione prescolastica	997,81
2021 1512.000.00.00.00	Oneri su arretrati CCNL dirigenza - Ufficio Tecnico (fondo di riserva)	405,19
2021 1513.000.00.00.00	Oneri su arretrati CCNL dirigenza - Polizia Locale (Avanzo accantonato 2019 vinc. B6.2)	159,44
2021 1514.000.00.00.00	Oneri su arretrati CCNL dirigenza - Polizia Locale (fondo di riserva)	546,44
2021 691.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto alla Refezione Scolastica.	60.763,35
2021 692.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto ai Servizi Ausiliari all'istruzione.	48.284,80
2021 1515.000.00.00.00	Oneri su arretrati CCNL dirigenza - Polizia Locale (Avanzo accantonato 2019 vinc. B6.2)	237,06
2021 1516.000.00.00.00	Oneri su arretrati CCNL dirigenza - Servizi Culturali (Avanzo accantonato 2019 vinc. B6.2)	1.445,72
2021 1520.000.00.00.00	Oneri su arretrati CCNL dirigenza - Altri Servizi Sociali (fondo di riserva)	587,41
2021 1521.000.00.00.00	Oneri su arretrati CCNL dirigenza - Altri Servizi Sociali (Avanzo accantonato 2019 vinc. B6.2)	1.641,15
2021 1683.000.00.00.00	competenze T.D. n. 2 esecutori amministrativi	29.040,60
2021 1685.000.00.00.00	oneri T.D. n. 2 esecutori amministrativi	9.105,22
2021 1686.000.00.00.00	irap T.D. n. 2 esecutori amministrativi	2.571,15
2021 1687.000.00.00.00	anf T.D. n. 2 esecutori amministrativi	0,00
2021 2294.000.00.00.00	Retribuzione posizione - Contratto ex art. 110, comma 1 TUEL - Settore "LAVORI PUBBLICI"	10.881,17
2021 1270.000.00.00.00	Straordinario - Servizi ausiliari all'istruzione	2.245,32
2021 2296.000.00.00.00	Irap - Contratto ex art. 110, comma 1 TUEL - Settore "LAVORI"	2.539,88

	PUBBLICI"	
2021 2544.000.00.00.00	competenze su indennità ordine pubblico P.L. per emergenza Covid (finanziato da trasferimento Prefettura).	5.187,00
2021 2546.000.00.00.00	irap su indennità ordine pubblico P.L. per emergenza Covid (finanziato da trasferimento Prefettura)	440,90
2021 3089.000.00.00.00	Fondo di previdenza complementare PERSEO Polizia Locale	22,54
2021 737.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto alla Viabilità.	273.645,18
2021 186.000.00.00.00	Affidamento del servizio pubblico afferente all'uso della palestra annessa al centro sportivo "Dini Salvalai" triennio 2020- 2023- Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato (vedi impegni diversi)	6.222,00
2021 1201.000.00.00.00	Rimborso spese di viaggio sostenute dagli Amministratori relative al 2021-	1.560,38
2021 1422.000.00.00.00	Fondo Risorse Decentrate - oneri	30.346,01
2021 2545.000.00.00.00	oneri su indennità ordine pubblico P.L. per emergenza Covid (finanziato da trasferimento Prefettura)	1.234,49
2021 2881.000.00.00.00	Liquidazione incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 456/2019. Schede progetto anni 2018-2019-2020-2021(IRAP LL.PP)	578,67
2021 2250.000.00.00.00	LICENZA SOFTWARE VERITAS E 12MESI MAINTENANCE(finanz.:RISORSE FINANZIARIE DA FONDO INCENTIVI PER FUNZIONE TECNICHE DI CUI ART. 113 D.Lgs.N.50/2016-ACC.21/339)	3.477,00
2021 809.000.00.00.00	IRAP Servizio Giudice di Pace.	6.675,55
2021 247.000.00.00.00	██████████ : rinnovo assunzione a tempo determinato fino al termine del mandato elettorale del Sindaco (anno 2024) presso il "Gabinetto del Sindaco" ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000.	0,00
2021 248.000.00.00.00	██████████:FUA su rinnovo assunzione a tempo determinato fino al termine del mandato elettorale del Sindaco (anno 2024) presso il "Gabinetto del Sindaco" ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000.	0,00
2021 811.000.00.00.00	IRAP Polizia Amministrativa (E. 8.389,58) + IRAP Comm.ne di Vigilanza (E. 340,00).	8.199,53
2021 815.000.00.00.00	IRAP Biblioteca.	11.232,08
2021 80.000.00.00.00	Arch.Giangolini Adriano: Irap su proroga incarico dirigenziale settore Urbanistica (01/01/2020 - 31/12/2021) - oltre CCNL del 17/12/2020-	6.406,11
2021 833.000.00.00.00	IRAP Commercio.	6.783,44
2021 2635.000.00.00.00	COVID - implementazione banche dati per il SUAP per rilascio concessioni di commercio su aree pubbliche (C1.15 finanziato con avanzo vinc. al 31/12/2020)	976,00
2021 2885.000.00.00.00	Liquidazione incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 456/2019. Schede progetto anni 2018-2019-2020-2021 (IRAP Servizi Finanziari)	117,99
2021 1035.000.00.00.00	Fornitura n. 5 corsi per operatore ODR, di n.20 Kit OTP con Display e di n.21 Kit con lettore e Smart Card con certificati CNS per firma remota.	1.943,46
2021 790.000.00.00.00	IRAP su indennità fine mandato Sindaco	0,00

2021 2889.000.00.00.00	Liquidazione incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 456/2019. Schede progetto anni 2018-2019-2020-2021 (irap CUC)	43,92
2021 990.000.00.00.00	Spesa per pubblicità legale del bando di gara relativo all'affidamento del servizio di gestione, stampa e notificazione della Polizia Locale-	586,85
2021 2508.000.00.00.00	consulenza legale	15.000,00
2021 1519.000.00.00.00	Oneri su arretrati CCNL dirigenza - Servizi Sociali (Avanzo accantonato 2019 vinc. B6.2)	392,69
2021 2481.000.00.00.00	Incarico Medico Competente D.Lgs. n. 81/2008 01/10/21-30/09/22	8.790,32
2021 868.000.00.00.00	2021 - Contributi per benefici contrattuali -	1.310,22
2021 1586.000.00.00.00	Covid-19 : Altri compensi indennità COC - Elettorale	315,62
2021 1585.000.00.00.00	Covid-19 : Altri compensi indennità COC - SIC	192,33
2021 1584.000.00.00.00	Covid-19 : Altri compensi indennità COC -cultura	9,86
2021 1583.000.00.00.00	Covid-19 : Altri compensi indennità COC - viabilità	14,79
2021 1581.000.00.00.00	Covid-19 : Altri compensi indennità COC - personale	1.346,30
2021 1579.000.00.00.00	Covid-19 : Altri compensi indennità COC - polizia locale	815,94
2021 1580.000.00.00.00	Covid-19 : Altri compensi indennità COC - urbanistica	105,59
2021 1578.000.00.00.00	Covid-19 : Altri compensi indennità COC - Servizi Sociali Coordinatore Ambito	546,30
2021 2443.000.00.00.00	COVID - Servizio di implementazione banche dati, installazione e configurazione software e formazione del personale per la rilevazione presenze e per il trattamento giuridico del personale (Finanziato con avanzo vinc. al 31/12/2020 C1.15)	8.722,59
2021 854.000.00.00.00	Sistemazione contabile eccedenza versamenti Irpef / Add.le Regionale / Add.le Comunale (vedi Acc . 2021/117)	3.784,26
2021 852.000.00.00.00	Sistemazione contabile rimborsi credito da MOD. 730 personale di ruolo (Irpef / Add.le Regionale / Add.le Comunale) (vedi Acc. 2021/ 115)	345.059,00
2021 1048.000.00.00.00	Impegno di spesa a partite di giro per spese di giudizio in seguito a sentenza n. 130/2020 della Corte dei Conti su licenziam. per giusta causa dipendente matricola n. 1301 da versare al Ministero Econom/Finanze (vedi Acc. 2021/ 194)	285,66
2021 1113.000.00.00.00	Straordinario - Ufficio Tecnico	157,80
2021 1100.000.00.00.00	IRAP Uff. Tecnico	13,41
2021 1528.000.00.00.00	IRAP su arretrati CCNL dirigenza - Ufficio Tecnico (Avanzo accantonato 2019 vinc. B6.2)	330,77
2021 1529.000.00.00.00	IRAP su arretrati CCNL dirigenza - Ufficio Tecnico (fondo di riserva)	130,54
2021 1114.000.00.00.00	Straordinario - Stato Civile	282,31
2021 1115.000.00.00.00	Elettorale	498,05
2021 1120.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL SALARIO ACCESSORIO	175,53

	PER L'ANNO 2020 (TURNO - REPERIBILITA' - ORARIO NOTTURNO E FESTIVO).	
2021 1101.000.00.00.00	IRAP Stato Civile e Leva.	38,92
2021 1102.000.00.00.00	IRAP Servizio Elettorale.	42,33
2021 1110.000.00.00.00	Straordinario - Servizio Personale	1.182,86
2021 1117.000.00.00.00	Straordinario - Polizia Locale	9.208,06
2021 1122.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL SALARIO ACCESSORIO PER L'ANNO 2020 (TURNO - REPERIBILITA' - ORARIO NOTTURNO E FESTIVO).	17.836,07
2021 1118.000.00.00.00	Straordinario - Manutenzione Strade	484,45
2021 1126.000.00.00.00	Straordinario al personale stagionale Polizia Locale	208,90
2021 1127.000.00.00.00	Altri compensi (Turnazione) personale stagionale Polizia Locale	1.519,17
2021 1524.000.00.00.00	IRAP su arretrati CCNL dirigenza - Servizio Personale (Avanzo accantonato 2019 vinc. B6.2)	456,71
2021 1525.000.00.00.00	IRAP su arretrati CCNL dirigenza - Servizio Personale (fondo di riserva)	174,09
2021 1124.000.00.00.00	Oneri su assunzione a tempo determinato/stagionale di n. 6 agenti di polizia locale per 6 mesi con presumibile decorrenza dal 15/4/2020-	411,28
2021 1129.000.00.00.00	Approvazione di spesa e aggiudicazione definitiva per servizi di assistenza e manutenzione software Cimitero Web e di assistenza software su applicativi in dotazione all'ufficio Contratti - Anno 2021 -	5.981,05
2021 1040.000.00.00.00	Abbonamento annuale per manutenzione gestionale del software Power Pack PRIMUS in dotazione ai tecnici del Settore LL.PP.	1.188,28
2021 1130.000.00.00.00	2 S.I. SOFTWARE - Servizio di manutenzione e aggiornamento annuale del software PRO_SAP in uso ai tecnici del Settore Lavori Pubblici - Approvazione di spesa e aggiudicazione definitiva	585,60
2021 1254.000.00.00.00	Straordinario - Gabinetto del Sindaco - tempo determinato	0,00
2021 1108.000.00.00.00	Straordinario - Gabinetto del Sindaco	591,75
2021 1031.000.00.00.00	Fornitura n. 30 lettori OTP di Aruba senza certificati per servizio firma digitale - Approvazione di spesa e aggiudicazione -	707,60
2021 249.000.00.00.00	██████████ : Oneri su rinnovo assunzione a tempo determinato fino al termine del mandato elettorale del Sindaco (anno 2024) presso il "Gabinetto del Sindaco" ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000.	0,00
2021 862.000.00.00.00	Trattenuta accantonata alla dipendente matricola stipendiale 1548 (vedi Acc. 2021/ 125)	999,84
2021 592.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al Gabinetto del Sindaco.	326,46
2021 847.000.00.00.00	Assegni familiari al personale art. 90 addetto al Gabinetto del Sindaco.	4.992,84
2021 2710.000.00.00.00	Poteziamento del Sistema Informativo Comunale per acquisto di Pc Dekstop e workstation, stampanti e altro materiale informatico - CUP:E39J21012890004.FINANZ:AVANZO NON VINC.C/CONS.2020-E.02)	24.436,60
2021 36.000.00.00.00	Determinazione a contrattare per l'approvazione del "Progetto di gestione e sicurezza per postazioni Biblioteca Federiciana e	1.399,95

	Mediateca Montanari MEMO - Fornitura soluzione software". CUP: E33D19000080004	
2021 1153.000.00.00.00	Servizio di assistenza tecnica e manutenzione di apparecchiature in dotazione all'ufficio Anagrafe - Approvazione di spesa e aggiudicazione definitiva -	3.599,00
2021 54.000.00.00.00	irap comando ██████████	2.454,00
2021 1134.000.00.00.00	Pubblicità legale del Bando di gara per l'affidamento della gestione del servizio Centro Diurno Socio Educativo Riabilitativo C.T.L. San Lazzaro - periodo 01/05/2021 - 31/10/2023. CUP E31B17000350001 - CIG n. 8615328991	427,00
2021 1135.000.00.00.00	Pubblicità legale del Bando di gara per l'affidamento della gestione del servizio Centro Diurno Socio Educativo Riabilitativo C.T.L. San Lazzaro - periodo 01/05/2021 - 31/10/2023. CUP E31B17000350001 - CIG n. 8615328991	301,34
2021 1084.000.00.00.00	irap	50,30
2021 1073.000.00.00.00	Pubblicità legale del Bando di gara (proroga scadenza bando) relativo all'affidamento del servizio di gestione, stampa e notificazione dei verbali della Polizia Locale del Comune di Fano per anni 5 (cinque) a favore dell'I.P.Z.S. S.p.A- CIG. ZEC30AA80A	290,85
2021 2775.000.00.00.00	IRAP su indennità di risultato dirigente Gabinetto del Sindaco	1.255,88
2021 842.000.00.00.00	Indennità di carica al Sindaco ed agli Assessori comunali.	250.662,72
2021 845.000.00.00.00	Versamento oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi per gli amministratori collocati in aspettativa (art.86 D.Lgs. 267/2000); rimborso oneri ai datori di lavoro privati o pubblici economici per permessi retribuiti fruiti dagli amministratori comunali (art.80 D.Lgs. 267/2000).	75.000,00
2021 993.000.00.00.00	Spesa per pubblicazione estratti bandi di concorso- Determina a contrarre e affidamento-	976,00
2021 1238.000.00.00.00	buoni pasto urp	1.332,24
2021 1684.000.00.00.00	FUA T.D. n. 2 esecutori amministrativi	628,58
2021 1232.000.00.00.00	buoni pasto avvocatura	2.300,00
2021 1109.000.00.00.00	Straordinario - Segreteria Generale	385,35
2021 1255.000.00.00.00	Straordinario - Segreteria Generale	1.036,45
2021 1133.000.00.00.00	Pubblicità legale del Bando di gara per l'affidamento della gestione del servizio Centro Diurno Socio Educativo Riabilitativo C.T.L. San Lazzaro - periodo 01/05/2021 - 31/10/2023. CUP E31B17000350001 - CIG n. 8615328991	565,71
2021 595.000.00.00.00	Oneri su stipendi del personale addetto alla Segreteria Generale.	91.212,48
2021 596.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto alla Segreteria Generale.	0,00
2021 1097.000.00.00.00	IRAP Segreteria Generale.	32,75
2021 1522.000.00.00.00	IRAP su arretrati CCNL dirigenza - Segreteria Generale (Avanzo accantonato 2019 vinc. B6.2)	467,21
2021 1523.000.00.00.00	IRAP su arretrati CCNL dirigenza - Segreteria Generale (fondo di riserva)	174,09
2021 2783.000.00.00.00	IRAP su indennità di risultato Segretario Generale	786,03
2021 597.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Finanziario.	284.700,02
2021 599.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Economato.	32.047,36

2021 600.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Economato.	268.173,41
2021 185.000.00.00.00	Affidamento del servizio pubblico afferente all'uso della pista comunale di atletica leggera denominata "Aldo Zengarini" da luglio 2020 a giugno 2022- Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato (vedi impegni diversi)	23.180,00
2021 1111.000.00.00.00	Straordinario - Servizio Finanziario	1.200,66
2021 1257.000.00.00.00	Straordinario - Servizio Finanziario	6.678,31
2021 2216.000.00.00.00	servizio per organizzazione e preparazione prove di concorso specifiche -14/07/2021-	500,00
2021 1258.000.00.00.00	Straordinario - Economato	3.484,46
2021 1112.000.00.00.00	Straordinario - Economato	540,58
2021 1587.000.00.00.00	Covid-19 : Altri compensi indennità COC - Economato	167,67
2021 601.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Finanziario (art.110 c.1).	43.887,15
2021 603.000.00.00.00	Oneri su stipendi del personale addetto al servizio Finanziario.	93.677,35
2021 605.000.00.00.00	Oneri su stipendi del personale addetto al servizio Economato.	84.379,84
2021 1510.000.00.00.00	Oneri su arretrati CCNL dirigenza - Servizio Finanziario (fondo di riserva)	645,50
2021 2142.000.00.00.00	COVID 19 - 20 Host su piattaforma ZOOM per il semestre 01/07/2021 al 31/12/2021 + 1 Evento grandi Riunioni fino al 31.12.2021 - (finanziato dal Fondo Funzioni Fondamentali anno 2021 - acc. 315/2021)	2.928,00
2021 2036.000.00.00.00	Presidio sanitario con ambulanza per il concorso di Polizia Locale nei giorni 17 e 18 giugno 2021 -	950,00
2021 1582.000.00.00.00	Covid-19 : Altri compensi indennità COC - servizi finanziari	855,25
2021 2738.000.00.00.00	indennità art. 110 - dirigente settore Servizi Finanziari	4.350,00
2021 2712.000.00.00.00	Poteziamento del Sistema Informativo Comunale per acquisto si Pc Dekstop e workstation, stampanti e altro materiale informatico - CUP:E39J21012890004.FINANZ:AVANZO NON VINC.C/CONS.2020-E.02) Spese COVID vincolo C1.15	10.360,68
2021 2059.000.00.00.00	Partecipazione a una giornata formativa ad oggetto "Gli appalti pubblici, dopo il D.L. 31 maggio 2021, n. 77 (decreto "semplificazioni 2") a favore della società Contratti Pubblici Italia di Lino Bellagamba s.a.s. -	432,00
2021 2895.000.00.00.00	fornitura di PC monitor e Portatili e Tablet - (FINANZ.:AVANZO NON VINCOLATO C/CONS.2020-E.02) Spese COVID vincolo C1.15	15.328,08
2021 606.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Finanziario.	3.803,46
2021 1088.000.00.00.00	Oneri su stipendi del personale addetto al servizio Economato.	128,66
2021 607.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Economato.	1.856,61
2021 1098.000.00.00.00	IRAP Ragioneria.	102,06
2021 2043.000.00.00.00	FORNITURA DEL SERVIZIO DI N. 30 CASELLE PEC E N. 15 CASELLE PEC STRUTTURATE FINO AL 31/08/2021	619,86
2021 1526.000.00.00.00	IRAP su arretrati CCNL dirigenza - Servizi Finanziari (Avanzo accantonato 2019 vinc. B6.2)	495,34

2021 2777.000.00.00.00	IRAP su indennità di risultato dirigente Servizi Finanziari	344,31
2021 1527.000.00.00.00	IRAP su arretrati CCNL dirigenza - Servizi Finanziari (fondo di riserva)	191,31
2021 2614.000.00.00.00	incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. - Serv. Finanziari - appalto per servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale (IRAP)	11,82
2021 2996.000.00.00.00	IRAP su incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del "Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche relativi all'affidamento per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare (S.A.D.)	10,67
2021 1099.000.00.00.00	Irap economato	45,95
2021 110.000.00.00.00	Adesione Convenzione Consip "Servizi di Cloud Computing per la Pubblica Amministrazione" - Lotto 1 SPC CLOUD Servizio Paas 36 mesi (vedi imp. 2018/ 1471- 2019/ 87- 2020/7 - 2021/110) + det. 868/2021 per proroga fino al 30/6/2021 -	1.625,13
2021 2611.000.00.00.00	incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. - Serv. Economato - appalto per servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale (IRAP)	55,22
2021 2245.000.00.00.00	irap componenti commissioni esterni	928,46
2021 2244.000.00.00.00	compensi componenti commissione esterni	13.110,00
2021 1233.000.00.00.00	buoni pasto patrimonio	1.604,96
2021 2234.000.00.00.00	Rinnovo annuale licenza software Veeam	2.304,74
2021 1260.000.00.00.00	Straordinario - Demanio	0,00
2021 1189.000.00.00.00	Canone per servizio internet relativo ai DOMINI WEB intestati a Comune di Fano - anno 2021	223,26
2021 622.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto all'Ufficio Tecnico.	144.754,26
2021 1263.000.00.00.00	Straordinario - Ufficio Tecnico	4.603,88
2021 2646.000.00.00.00	Impegno di spesa per la fornitura di materiale necessario per lo svolgimento di iniziative di promozione sportiva	880,99
2021 1237.000.00.00.00	buoni pasto servizio elettorale	1.554,00
2021 855.000.00.00.00	ADD.LE COM.LE anno 2021 su assegni al personale di ruolo e a tempo determinato (vedi Acc. 2021/118)	70.273,09
2021 630.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Anagrafe.	61.274,85
2021 1426.000.00.00.00	Fondo Risorse Decentrate - IRAP	14.192,40
2021 2057.000.00.00.00	Fornitura di materiali per l'organizzazione di manifestazioni di promozione sportiva-	1.220,00
2021 631.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Stato Civile e Leva.	34.453,51
2021 799.000.00.00.00	IRAP Demanio.	4.230,93
2021 800.000.00.00.00	IRAP Uff. Tecnico	42.217,32
2021 632.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Elettorale.	18.511,40

2021 634.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Anagrafe.	3.254,16
2021 635.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Stato Civile e Leva.	1.303,08
2021 2293.000.00.00.00	Trattamento fondamentale - Contratto ex art. 110, comma 1 TUEL - Settore "LAVORI PUBBLICI"	18.401,86
2021 1091.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Elettorale.	118,54
2021 636.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Elettorale.	3.307,92
2021 637.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al Sistema Informativo Comunale.	214.470,57
2021 638.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al Sistema Informativo Comunale.	40.529,55
2021 1269.000.00.00.00	Straordinario - SIC	5.329,78
2021 1116.000.00.00.00	Straordinario - SIC	638,92
2021 1121.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL SALARIO ACCESSORIO PER L'ANNO 2020 (TURNO - REPERIBILITA' - ORARIO NOTTURNO E FESTIVO).	1.237,58
2021 279.000.00.00.00	Servizio di manutenzione triennale Hardware e Software Data Domain DellEmc maintenance renewal - Approvazione di spesa e aggiudicazione alla ditta APRA SPA - anni 2020 /2022 -	6.889,34
2021 639.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al Sistema Informativo Comunale.	76.054,24
2021 1128.000.00.00.00	Aggiudicazione definitiva per servizio di manutenzione/aggiornamento programmi ArcGIS alla ditta GeoService srl -	16.287,00
2021 640.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al Sistema Informativo Comunale.	1.816,56
2021 1298.000.00.00.00	Altri compensi - SIC	5.818,96
2021 1092.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al Sistema Informativo Comunale.	446,61
2021 1103.000.00.00.00	IRAP Sistema informativo comunale	159,50
2021 520.000.00.00.00	INFOCAMERE - Fornitura del servizio di accesso on-line alle banche dati del sistema camerale - Anno 2021 -	3.050,00
2021 1637.000.00.00.00	Servizio di manutenzione impianti di estinzione, condizionamento, controllo accessi, illuminazione nei locali del SIC - Anni 2021-2023	3.151,68
2021 1190.000.00.00.00	Canone per servizio internet relativo ai DOMINI WEB intestati a Comune di Fano - anno 2021	36,60
2021 1421.000.00.00.00	Fondo Risorse Decentrate - competenze	126.185,38
2021 104.000.00.00.00	Manutenzione ordinaria del software di gestione SUITE CITYWARE, CITYWARE ONLINE, IT@LSUE, IT@LPRO, COMMERCIO Biennio 2020 - 2021 -	70.967,40
2021 985.000.00.00.00	Servizio di ripristino su condizionatori installati presso i locali del SIC - determina di aggiudicazione-	366,00
2021 1042.000.00.00.00	Servizio di manutenzione/aggiornamento e assistenza programmi 3D GIS STRADE per la gestione del catasto strade e del database	10.980,00

	topografico 3D GIS CARTO -	
2021 1150.000.00.00.00	ANTHESI Srl - Servizio di manutenzione annuale software per la dematerializzazione della modulistica, istanze e gestione concorsi pubblici online - Anno 2021 -	4.880,00
2021 1152.000.00.00.00	Servizio di noleggio e assistenza tecnica "All Inclusive" degli orologi marcatempo per la rilevazione automatizzata dell'orario di lavoro dei dipendenti comunali - Anno 2021 Approvazione di spesa e aggiudicazione definitiva -	6.100,00
2021 898.000.00.00.00	COVID 19 - Canone annuale licenza software Stream YardPro per la piattaforma di streaming - aggiudicazione alla ditta Media Direct srl -	671,00
2021 2906.000.00.00.00	servizio di manutenzione annuale Hardware server HP BLADE	4.780,30
2021 2450.000.00.00.00	Servizio di implementazione banche dati, installazione e configurazione software e formazione del personale per la rilevazione presenze e per il trattamento giuridico del personale (Risorse finanziarie da fondo incentivi per funzioni tecniche art. 113 DL 50/2016 - Acc. 339/2021)	2.009,74
2021 51.000.00.00.00	Servizio relativo all'attività di adeguamento del Comune alla normativa europea sulla protezione dei dati personali - svolgimento del ruolo di DPO come previsto dal GDPR n. 679/2016 e dal D.Lgs. 101/2018	17.840,00
2021 1424.000.00.00.00	Fondo Risorse Decentrate - competenze	166.970,91
2021 652.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al Servizio legale e contenzioso.	88.265,60
2021 653.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al Servizio Legale e Contenzioso.	11.996,08
2021 1218.000.00.00.00	buoni pasto personale	4.200,00
2021 1208.000.00.00.00	Regolarizzazione contributiva: versamento contributivo Nota di Debito INPS 20/02/2021	54,21
2021 656.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto alle politiche comunitarie	29.900,39
2021 2776.000.00.00.00	IRAP su indennità di risultato dirigente Servizio Personale	356,19
2021 1425.000.00.00.00	Fondo Risorse Decentrate - oneri	39.425,12
2021 1104.000.00.00.00	IRAP Personale.	100,54
2021 664.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Appalti e Contratti.	1.361,82
2021 1273.000.00.00.00	Straordinario - Politiche Comunitarie	0,00
2021 657.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alle Politiche Comunitarie	1.738,34
2021 660.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al Servizio legale e contenzioso.	28.252,09
2021 663.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al Controllo di Gestione.	746,04
2021 2886.000.00.00.00	Liquidazione incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 456/2019. Schede progetto anni 2018-2019-2020-2021 (competenze CUC)	516,36
2021 2965.000.00.00.00	Incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche, relativi all'affidamento per la gestione del Centro socio-educativo diurno per disabili C.T.L. S.Lazzaro	776,63

2021 2631.000.00.00.00	SPESA PER PARTECIPAZIONE A UNA GIORNATA INFORMATIVA AD OGGETTO " Gli appalti pubblici dopo il D.L.31.05.2021 N.77(decreto "semplificazioni 2")" a favore dell'Associazione Nazionale Notifiche Atti. - 23 novembre 2021 -.	302,00
2021 665.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al Servizio legale e contenzioso.	0,00
2021 666.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto all'U.R.P.	0,00
2021 2131.000.00.00.00	Servizio di posta elettronica in Cloud e Servizio e formazione VOXMAIL	12.810,00
2021 120.000.00.00.00	Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato per l'affidamento della gestione dell'impianto sportivo comunale di calcio "Filippo Montesi", priva di rilevanza economica (vedi imp. 2018/1211- 2019/80- 2020/2- 2021/120)	11.493,40
2021 2074.000.00.00.00	Affidamento del servizio per l'intermediazione tecnologica di PagoPA, PosPA e Gestione Servizi App: IO - ditta Palitalsoft srl - (vedi Acc. 2021/356 contrib. da Ministero) + imp. 2021/2075 -	11.850,00
2021 2075.000.00.00.00	Affidamento del servizio per l'intermediazione tecnologica di PagoPA, PosPA e Gestione Servizi App: IO - Ditta Palitalsoft	4.949,40
2021 991.000.00.00.00	Spesa per pubblicità legale del bando di gara relativo all'affidamento del servizio di gestione, stampa e notificazione della Polizia Locale	427,00
2021 1831.000.00.00.00	Affidamento del servizio pubblico afferente l'uso dell'impianto sportivo comunale di calcio sito in località Centinarola, via Monfalcone, priva di rilevanza economica mediante procedura negoziata- periodo: giugno 2021 - maggio 2024 -	9.465,15
2021 992.000.00.00.00	Spesa per pubblicità legale del bando di gara relativo all'affidamento del servizio di gestione, stampa e notificazione della Polizia Locale - ditta S.P.E. Spa di Bologna	301,34
2021 3085.000.00.00.00	Liquidazione contributi dovuti all'ANAC per le procedure di gara della Centrale Unica di Committenza di cui il Comune di Fano è Ente capofila.	17.985,00
2021 2663.000.00.00.00	implementazione piattaforma cityware per elaborazione turni del personale	5.587,60
2021 53.000.00.00.00	competenze rimborso comando ██████████	36.820,00
2021 1235.000.00.00.00	buoni pasto giudice di pace	1.715,44
2021 668.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto all'Ufficio Giudice di pace.	76.272,42
2021 669.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al Giudice di Pace	13.657,51
2021 1830.000.00.00.00	Affidamento servizio pubblico afferente l'uso dell'impianto comunale di baseball sito nella zona sportiva Trave, priva di rilevanza economica, mediante procedura negoziata- Periodo: maggio 2021 / giugno 2024 -	6.760,85
2021 672.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto alla Polizia Locale.	1.387.715,02
2021 673.000.00.00.00	Indennità di posizione dirigente polizia locale	23.496,07
2021 675.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto alla Polizia Amministrativa.	86.942,62
2021 1234.000.00.00.00	buoni pasto polizia amministrativa	1.610,96
2021 676.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Polizia Amministrativa.	9.085,61
2021 1105.000.00.00.00	IRAP Polizia Municipale.	2.298,75
2021 1125.000.00.00.00	Irap su assunzione a tempo determinato/stagionale di n. 6 agenti di polizia locale per 6 mesi con presumibile decorrenza dal 15/4/2020-	146,89
2021 1937.000.00.00.00	"Servizi in Cloud per business continuity, disaster recovery e per favorire lo Smart working"(correlato Contributo regionale POR	12.523,20

	FESR 2014-2020 - Asse 2 - Azione 6.2 - Intervento 6.2.1.B) (FINANZ.:AVANZO VINCOLATO DI LEGGE C/CONS.2020- C1.13)	
2021 1939.000.00.00.00	Servizio inerente Contributo regionale POR FESR 2014-2020 - Asse 2 - Azione 6.2 - Intervento 6.2.1.B - Bando per "Servizi in Cloud per business continuity, disaster recovery e per favorire lo Smart working" con beneficiari i Comuni della Regione Marche - Quota non finanziata da contributo regionale (C1.15 Avanzo vinc. 2020)	1.220,00
2021 1938.000.00.00.00	Contributo regionale POR FESR 2014-2020 - Asse 2 - Azione 6.2 - Intervento 6.2.1.B - Bando per "Servizi in Cloud per business continuity, disaster recovery e per favorire lo Smart working" con beneficiari i Comuni della Regione Marc(finanz.:Contr.Reg.le Decreto n.6 del 19/2/2021-acc.21/314)	15.000,00
2021 1530.000.00.00.00	IRAP su arretrati CCNL dirigenza - Polizia Locale (Avanzo accantonato 2019 vinc. B6.2)	50,80
2021 1531.000.00.00.00	IRAP su arretrati CCNL dirigenza - Polizia Locale (fondo di riserva)	174,09
2021 1532.000.00.00.00	IRAP su arretrati CCNL dirigenza - Polizia Locale (Avanzo accantonato 2019 vinc. B6.2)	70,26
2021 1995.000.00.00.00	indennità presenza consiglio comunale - anno 2021	11.853,52
2021 2009.000.00.00.00	Liquidazione incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 456/2019. Schede progetto anni 2018-2019-2020-2021.(competenza quota CUC)	2.495,57
2021 2010.000.00.00.00	Liquidazione incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 456/2019. Schede progetto anni 2018-2019-2020-2021.(oneri riflessi quota CUC)	593,95
2021 2589.000.00.00.00	Liquidazione incentivo di progettazione e innovazione ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 163/2006 e del Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 153/2016. – Scheda progetto anno 2015 – Rifiorimento delle scogliere soffolte e costruzione scogliera emersa nel tratto di costa compreso tra il porto e Baia Metauro – CUP E33B13000060002 – 2° Liqu.inc. di prog.-SCHEDA 50 DR-AGO	972,16
2021 2025.000.00.00.00	Affidamento dei servizi volti all'attività di adeguamento del Comune alla normativa europea sulla protezione dei dati personali e l'assunzione del ruolo di DPO -	5.835,38
2021 1996.000.00.00.00	indennità presenza commissioni consiliari - anno 2021	11.272,80
2021 2030.000.00.00.00	Proroga affidamento dei servizi volti all'attività di adeguamento del Comune alla normativa europea sulla protezione dei dati personali e l'assunzione del ruolo di DPO, come previsto dal GDPR n. 679/2016 per il periodo dal 14/06/2021 al 13/07/2021	2.440,00
2021 681.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto alla Scuola Materna (Insegnanti e bidelli).	1.128.114,70
2021 682.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Scuola Materna (bidelli + insegnanti).	100.332,93
2021 683.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale amministrativo non dirigente addetto all'Istruzione Prescolastica.	17.038,30
2021 1223.000.00.00.00	buoni pasto prescolastica	3.277,36
2021 684.000.00.00.00	Stipendi al personale amministrativo addetto all'istruzione prescolastica.	121.548,69
2021 689.000.00.00.00	Assegni familiari al personale amministrativo addetto all'istruzione prescolastica.	1.061,28

2021 813.000.00.00.00	IRAP Personale Amm.vo Istruzione Prescolastica	11.872,58
2021 1236.000.00.00.00	buoni pasto scuola materna	1.874,25
2021 690.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Refezione Scolastica.	8.766,67
2021 693.000.00.00.00	Stipendi al personale amministrativo addetto ai servizi ausiliari all'istruzione.	358.247,53
2021 1228.000.00.00.00	buoni pasto refezione scolastica	2.478,00
2021 1878.000.00.00.00	Restituzione della trattenuta in eccesso a carico dipendente identificato con matr. stip. 1548 - mese di aprile 2021 riversata dal Banco Marchigiano Credito (vedi Acc. 2021/299)	80,73
2021 814.000.00.00.00	IRAP personale amministrativo Servizi ausiliari all'istruzione.	32.241,11
2021 870.000.00.00.00	2021 - Arrotondamento stipendi personale di ruolo e a tempo determinato	48,69
2021 1925.000.00.00.00	Partecipazione al webinar "Il regime fiscale dei negozi giuridici degli Enti Locali- Contratti, Convenzioni, Concessioni-La corretta applicazione delle imposte" - Affidamento diretto, a favore di Formel S.r.l.	342,00
2021 2185.000.00.00.00	Interventi per la tutela dell'ambiente - Prestazione di servizi - Integrazione e rafforzamento della Attività istituzionale ARPAM sulla base delle esigenze specifiche del Comune di Fano in ordine alla prevenzione, controllo e monitoraggio dell'inquinamento acustico - anno 2021	549,00
2021 867.000.00.00.00	2021 - RIT. INPS 1/3 trattenuta su prestazioni occasionali (codf. 120238) Vedi Acc. 2021/58	0,00
2021 654.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' URP.	213,48
2021 655.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto all'U.R.P.	9.856,15
2021 698.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Biblioteca.	13.211,10
2021 699.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto alla Biblioteca.	127.643,82
2021 1230.000.00.00.00	buoni pasto servizi sociali	2.010,26
2021 700.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al Museo e Pinacoteca.	3.013,87
2021 701.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al Museo e Pinacoteca.	74.806,51
2021 702.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto ai servizi Culturali.	128.806,41
2021 2795.000.00.00.00	indennità di risultato APO Servizi Culturali	4.128,80
2021 707.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto alla Biblioteca.	0,00
2021 708.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al Museo e Pinacoteca.	0,00
2021 1533.000.00.00.00	IRAP su arretrati CCNL dirigenza - Servizi Culturali (Avanzo accantonato 2019 vinc. B6.2)	460,60
2021 703.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto ai Servizi Culturali.	20.028,99
2021 705.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al Museo e Pinacoteca.	22.355,87

2021 1912.000.00.00.00	Rinnovo annuale licenze software ADOBE in uso (InDesign CC - Acrobat Pro DC - Photoshop CC)	3.194,42
2021 2020.000.00.00.00	Liquidazione incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del Regolamento approvato con delibera di Giunta comunale n. 456/2019, relative agli appalti per servizi sostegno, servizio di ristorazione scolastica e servizio gestione servizi compl.e suss.(Competenze quota CUC)	6.639,16
2021 667.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto alle Politiche Comunitarie	258,24
2021 680.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto alla Polizia Amministrativa.	893,76
2021 1268.000.00.00.00	Straordinario - Ufficio Giudice di Pace	426,79
2021 1274.000.00.00.00	Straordinario - Polizia Locale	24.105,55
2021 1299.000.00.00.00	Altri compensi - Polizia Locale	84.075,92
2021 633.000.00.00.00	Fondo PERSEO personale addetto al servizio Anagrafe.	421,80
2021 645.000.00.00.00	Fondo previdenza complementare Perseo	315,06
2021 646.000.00.00.00	Fondo previdenza complementare PERSEO (ufficio appalti e contratti).	221,91
2021 671.000.00.00.00	Fondo di previdenza complementare Perseo per il personale addetto al Giudice di Pace.	723,58
2021 687.000.00.00.00	Fondo di previdenza complementare Perseo per il personale addetto alle scuole materne	480,31
2021 1864.000.00.00.00	Contributi Previdenza Complementare personale addetto al commercio anno 2021	177,83
2021 858.000.00.00.00	Tratt. Quota PERSEO personale di ruolo e a tempo determinato (Vedi Acc. 2021/ 121)	4.129,80
2021 593.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto alla Segreteria Generale.	267.026,09
2021 598.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto ai Servizi Finanziari.	44.065,98
2021 2790.000.00.00.00	indennità di risultato APO Servizio Patrimonio	1.784,86
2021 2788.000.00.00.00	indennità di risultato APO Economato	1.784,86
2021 2787.000.00.00.00	indennità di risultato APO Servizi Finanziari	1.784,86
2021 864.000.00.00.00	Trattenuta di pignoramento presso terzi a carico della dipendente matricola stipendiale 1302 (vedi Acc. 2021/127)	2.080,40
2021 623.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto all'Ufficio Tecnico.	5.310,30
2021 2794.000.00.00.00	indennità di risultato APO SIC	1.878,80
2021 624.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Anagrafe.	191.405,33
2021 1693.000.00.00.00	Approvazione di spesa e affidamento alla ditta ERITEL Telecomunicazioni Srl del servizio di ripristino e potenziamento del collegamento radio tra sede Turismo e sede polizia locale	3.904,00
2021 2792.000.00.00.00	indennità di risultato APO Servizio Elettorale	3.378,80
2021 2791.000.00.00.00	indennità di risultato APO Ufficio Tecnico	1.390,31
2021 798.000.00.00.00	IRAP Patrimonio.	11.413,79

2021 2793.000.00.00.00	indennità di risultato APO Appalti e Contratti	1.784,86
2021 2789.000.00.00.00	indennità di risultato APO Controllo di Gestione	1.878,80
2021 2767.000.00.00.00	indennità di risultato dirigente Polizia Locale	4.283,52
2021 2764.000.00.00.00	indennità di risultato dirigente Servizio Personale	4.190,42
2021 2737.000.00.00.00	indennità art. 110 - dirigente settore Urbanistica	3.950,00
2021 2855.000.00.00.00	Fornitura di espansione STORAGE DELL UNITY (Finanz.:avano non vincolato c/cons.2020-E.02) Spese COVID vincolo C1.15	31.927,40
2021 2856.000.00.00.00	Fornitura di MicroPC per Backup (fINANZ.:avano non vincolato c/cons.2020-E.02) Spese COVID vincolo C1.15	3.413,56
2021 2799.000.00.00.00	indennità di risultato APO Ambiente	1.878,80
2021 780.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al Servizio Ecologia Urbana.	154,92
2021 1286.000.00.00.00	Straordinario - SUAP	943,22
2021 2796.000.00.00.00	indennità di risultato APO Mobilità Urbana	1.766,07
2021 792.000.00.00.00	IRAP Consiglieri Consiglio Comunale	2.165,32
2021 2403.000.00.00.00	Proroga convenzione per il servizio pubblico relativo alla gestione dell'impianto sportivo "Vittorio del Curto" - periodo 07/09 - 31/12/2021	3.438,20
2021 2404.000.00.00.00	Proroga della convenzione per il servizio pubblico afferente l'uso del campo sportivo denominato "Nazario D'Errico" - corrispettivo periodo 05/10 - 31/12/2021	823,50
2021 2797.000.00.00.00	indennità di risultato APO SUAP	1.803,65
2021 2765.000.00.00.00	indennità di risultato dirigente Servizi Finanziari	4.050,72
2021 2021.000.00.00.00	Liquidazione incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del Regolamento approvato con delibera di Giunta comunale n. 456/2019, relative agli appalti per servizi sostegno, servizio di ristorazione scolastica e servizio gestione servizi compl.e suss.(Oneri riflessi quota CUC)	1.580,11
2021 1688.000.00.00.00	MAGGIOLI Spa - Servizi di manutenzione e assistenza software KRONOS, KRONOS WEB e SIPAL - GESTIONE RISULTATI ELETTORALI -	8.330,03
2021 1691.000.00.00.00	COVID 19 - Servizio di manutenzione annuale STORAGE HITACHI VSP G200 del Sistema Informativo Comunale	14.274,00
2021 2804.000.00.00.00	oneri su indennità di risultato APO Ufficio Tecnico	330,89
2021 2803.000.00.00.00	oneri su indennità di risultato APO Servizio Patrimonio	424,80
2021 78.000.00.00.00	Arch.Giangolini Adriano: Proroga incarico dirigenziale settore Urbanistica (01/01/2020 - 31/12/2021) - oltre CCNL del 17/12/2020 -	44.095,01
2021 712.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto ai Centri Sportivi.	13.420,33
2021 2801.000.00.00.00	oneri su indennità di risultato APO Economato	424,80
2021 2800.000.00.00.00	oneri su indennità di risultato APO Servizi Finanziari	424,80
2021 802.000.00.00.00	IRAP Stato Civile e Leva.	9.779,61

2021 2782.000.00.00.00	oneri su indennità di risultato Segretario Generale	2.200,87
2021 803.000.00.00.00	IRAP Servizio Elettorale.	5.485,22
2021 2772.000.00.00.00	oneri su indennità di risultato dirigente Ufficio Tecnico	132,30
2021 2771.000.00.00.00	oneri su indennità di risultato dirigente Servizi Finanziari	964,07
2021 804.000.00.00.00	IRAP Sistema informativo comunale	21.473,39
2021 2769.000.00.00.00	oneri su indennità di risultato dirigente Gabinetto del Sindaco	3.516,45
2021 805.000.00.00.00	IRAP Personale.	35.695,94
2021 2766.000.00.00.00	indennità di risultato dirigente Ufficio Tecnico	555,87
2021 710.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto ai Centri Sportivi.	43.436,06
2021 2406.000.00.00.00	Corrispettivo per proroga convenzione servizio uso palestra "Anna Zattoni" 04/09-31/12/2021	1.992,66
2021 713.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto ai Centri Sportivi.	0,00
2021 2056.000.00.00.00	Fornitura di materiali per l'organizzazione di manifestazioni di promozione sportiva-	610,00
2021 2311.000.00.00.00	Impegno di spesa per la fornitura di materiali per l'organizzazione di manifestazioni di promozione sportiva	1.220,00
2021 2774.000.00.00.00	oneri su indennità di risultato dirigente Urbanistica	875,42
2021 2933.000.00.00.00	COVID - implementazione software per la dematerializzazione della modulistica, istanze e gestione concorsi pubblici online (C1.15 avanzo vinc. 31/12/2020)	3.050,00
2021 835.000.00.00.00	Contributi su buoni pasto	5.019,54
2021 97.000.00.00.00	Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato per l'affidamento del servizio pubblico afferente l'uso della palestra comunale denominata "L. Biagioni", privo di rilevanza economica (vedi imp.2020/1124 - 2021/97 - 2022/26)-	0,00
2021 113.000.00.00.00	Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato per affidamento gestione dell'impianto sportivo comunale di calcio sito in Fano, via Pisacane, priva di rilevanza economica (vedi imp. 2018/1274 - 2019/ 83 - 2020/4 - 2021/ 113) -	1.830,00
2021 114.000.00.00.00	Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato per affidamento gestione impianto sportivo comunale di calcio sito in località Centinarola, via Monfalcone, priva di rilevanza economica da giugno 2018 a maggio 2021-	6.760,85
2021 115.000.00.00.00	Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato per l'affidamento della gestione palestra comunale "Anna Zattoni", priva di rilevanza economica (vedi imp.2018/2237 -2019/134- 2020/40 - 2021/115)	2.989,00
2021 2809.000.00.00.00	oneri su indennità di risultato APO Mobilità Urbana	420,32
2021 116.000.00.00.00	Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato per l'affidamento della gestione del circuito ciclistico comunale denominato "Enzo Marconi", priva di rilevanza economica, mediante procedura negoziata + Det. 522/18 per aggiudicazione(vedi imp. 2018/167-2019/42- 2020/ -2021/116)	3.131,33
2021 118.000.00.00.00	Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato per l'affidamento della gestione del campo sportivo denominato "Nazario D'Errico", priva di rilevanza economica (vedi imp. 2018/2419 - 2019/163 - 2020/ 49 - 2021/ 118)	2.470,50
2021 2808.000.00.00.00	oneri su indennità di risultato APO Servizi Culturali	982,65

2021 2773.000.00.00.00	oneri su indennità di risultato dirigente Polizia Locale	1.019,48
2021 2807.000.00.00.00	oneri su indennità di risultato APO SIC	447,15
2021 2806.000.00.00.00	oneri su indennità di risultato APO Appalti e Contratti	424,80
2021 2805.000.00.00.00	oneri su indennità di risultato APO Servizio Elettorale	804,15
2021 2802.000.00.00.00	oneri su indennità di risultato APO Controllo di Gestione	447,16
2021 2770.000.00.00.00	oneri su indennità di risultato dirigente Servizio Personale	997,32
2021 2890.000.00.00.00	Assunzione di spesa per il riconoscimento del saldo dei corrispettivi annui disposti per la gestione 2021 di impianti sportivi comunali	67.166,73
2021 196.000.00.00.00	oneri sui compensi del personale a tempo determinato assunto ai sensi dell'art. 90 del Dlgs 267/2000	46.496,00
2021 715.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al Turismo.	5.043,66
2021 1280.000.00.00.00	Straordinario - Turismo	942,98
2021 121.000.00.00.00	Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato per l'affidamento della gestione dell'impianto comunale di baseball sito nella zona sportiva Trave, priva di rilevanza economica (vedi imp. 2018/1657- 2019/118- 2020/27- 2021/ 121 fino al 31/5/2021)	4.829,00
2021 2049.000.00.00.00	Determinazione dei corrispettivi annui per la gestione 2021 di campi sportivi comunali	24.478,26
2021 184.000.00.00.00	Affidamento del servizio pubblico afferente l'uso dell'impianto sportivo comunale in zona sportiva Trave, via Frusaglia- periodo : luglio 2020 - giugno 2023 - Approvazione scelta del contraente e preliminare indagine di mercato (vedi impegni diversi)	5.246,00
2021 240.000.00.00.00	Affidamento gestione strutture sportive situate nell'area verde attrezzata di Bellocchi, priva di rilevanza economica, mediante procedura negoziata - Periodo: 2020/2022 -	0,00
2021 1742.000.00.00.00	Affidamento del servizio pubblico afferente l'uso degli impianti sportivi siti nel Centro Sportivo e Sociale denominato "Giancarlo Santinelli", a Ponte Sasso privo di rilevanza economica, per anni 2 e 6 mesi -	9.729,50
2021 1809.000.00.00.00	Prima rata corrispettivi annui per la gestione 2021 di diversi impianti sportivi comunali e riconoscimento in favore dei gestori (Palasport Allende - Centro Tennis Trave e Palestra Venturini)	62.530,73
2021 2405.000.00.00.00	Spesa per affidamento del servizio pubblico afferente l'uso dell'impianto sportivo comunale di calcio sito in via Pisacanei	1.830,00
2021 2416.000.00.00.00	Impegno di spesa relativo alla seconda rata 2021 del corrispettivo annuo da erogare in favore del gestore della palestra comunale denominata "Oreste Leonardi" per estensione della convenzione	6.100,00
2021 2418.000.00.00.00	Corrispettivo anno 2021 per la gestione del campo comunale di tiro a volo denominato "Alberto Iacucci" per estensione della convenzione	2.947,03
2021 1239.000.00.00.00	buoni pasto turismo	1.526,17
2021 717.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Turismo.	0,00
2021 75.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 3 ASSISTENTI SOCIALI PREVISTE NEL PROGETTO "IMPLEMENTAZIONE E MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI EROGATI DALL'ATS VI" A VALERE SUL POR MARCHE.	4.457,11
2021 716.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Turismo.	12.202,22

2021 79.000.00.00.00	Arch.Giangolini Adriano: Oneri su proroga incarico dirigenziale settore Urbanistica (01/01/2020 - 31/12/2021) - oltre CCNL del 17/12/2020-	22.008,82
2021 718.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Urbanistica.	29.964,60
2021 719.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Urbanistica e assetto del territorio.	187.906,80
2021 838.000.00.00.00	Indennità di posizione Arch.Giangolini Adriano: Proroga incarico dirigenziale settore Urbanistica (01/01/2020 - 31/12/2021) - oltre CCNL del 17/12/2020 -	26.102,70
2021 1283.000.00.00.00	Straordinario - Urbanistica	972,27
2021 2768.000.00.00.00	indennità di risultato dirigente Urbanistica	3.678,24
2021 720.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Urbanistica e assetto del territorio.	64.758,38
2021 721.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Urbanistica e assetto del territorio.	2.720,87
2021 2780.000.00.00.00	IRAP su indennità di risultato dirigente Urbanistica	312,65
2021 259.000.00.00.00	Corrispettivo annuo da erogare in favore del gestore del campo sportivo comunale denominato "Vittorio Del Curto" per estensione della convenzione -	6.876,38
2021 1517.000.00.00.00	Oneri su arretrati CCNL dirigenza - Urbanistica (Avanzo accantonato 2019 vinc. B6.2)	1.633,08
2021 1518.000.00.00.00	Oneri su arretrati CCNL dirigenza - Urbanistica (fondo di riserva)	587,40
2021 183.000.00.00.00	ASD Carissimi 2016 - Impegno di spesa per l'erogazione del corrispettivo annuo per la gestione del campo sportivo comunale denominato "Sant'Arcangelo" dal 07.09.2020 al 06.09.2023	10.366,70
2021 258.000.00.00.00	Corrispettivo annuo da erogare in favore del gestore del centro sportivo e sociale denominato "G. Santinelli" per estensione della convenzione fino al 31/5/2021 -	10.676,74
2021 199.000.00.00.00	Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato per l'affidamento dell'impianto sportivo comunale da calcio "Frusaglia", privo di rilevanza economica-Periodo: settembre 2020-agosto 2023-	2.074,00
2021 201.000.00.00.00	Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato per l'affidamento dell'impianto sportivo comunale da calcio in frazione Cuccurano, priva di rilevanza economica - Periodo: ottobre 2020- settembre 2022-	23.180,00
2021 1534.000.00.00.00	IRAP su arretrati CCNL dirigenza - Urbanistica (Avanzo accantonato 2019 vinc. B6.2)	484,00
2021 1535.000.00.00.00	IRAP su arretrati CCNL dirigenza - Urbanistica (fondo di riserva)	174,09
2021 863.000.00.00.00	Trattenuta accantonata alla dipendente matricola stipendiale 1118 (vedi Acc. 2021/126)	1.383,26
2021 817.000.00.00.00	IRAP Turismo.	1.586,50
2021 96.000.00.00.00	Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato per l'affidamento del servizio pubblico privo di rilevanza economica afferente l'uso della palestra comunale sita in località Metaurilia (vedi imp.2020/1123 - 2021/96 - 2022/25)-	7.320,00

2021 722.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Edilizia residenziale Pubblica, Suae e Peep.	28.520,25
2021 723.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Edilizia residenziale pubblica, Suae e Peep.	227.509,63
2021 724.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Edilizia residenziale pubblica, Suae e Peep.	75.050,41
2021 725.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio servizio Edilizia residenziale pubblica, Suae e Peep.	2.651,34
2021 1225.000.00.00.00	buoni pasto urbanistica	2.824,50
2021 1231.000.00.00.00	buoni pasto suae	2.400,00
2021 819.000.00.00.00	IRAP Edilizia Residenziale pubblica, Suae e Peep.	20.914,96
2021 1284.000.00.00.00	Straordinario - SUAE	5.803,47
2021 1220.000.00.00.00	buoni pasto segreteria	3.877,04
2021 1219.000.00.00.00	buoni pasto anagrafe	4.000,00
2021 726.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Difesa del Suolo.	15.416,66
2021 727.000.00.00.00	Stipendi personale addetto alla difesa del suolo.	51.667,00
2021 728.000.00.00.00	Oneri su stipendi personale addetto alla difesa del suolo.	19.375,39
2021 729.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto a Parchi e Giardini.	6.724,49
2021 730.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Parchi e Giardini.	27.378,77
2021 1241.000.00.00.00	buoni pasto ambiente	1.700,00
2021 736.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Ambiente.	0,00
2021 2440.000.00.00.00	Altri compensi al personale della Polizia Locale in comando presso altri enti	5.111,03
2021 1217.000.00.00.00	buoni pasto servizi sociali	3.500,00
2021 2584.000.00.00.00	fornitura di n. 1 corso per operatore ODR, di n.20 Kit OTP con Display per la firma digitale	744,20
2021 1229.000.00.00.00	buoni pasto P.L.	2.600,00
2021 2187.000.00.00.00	Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 Servizio di rimozione veicoli/rifiuto abbandonati - CIG ZEE325FD34 Autodemolizioni Fratini Luigi e Francesco snc.	300,00
2021 105.000.00.00.00	Servizio di assistenza telefonica, onsite e formazione su programmi applicativi Suite Cityware, Cityware Online, IT@LSUE, IT@LPRO, COMMERCIO in dotazione ai vari servizi comunali. Biennio 2020 - 2021	50.649,60
2021 3.000.00.00.00	Approvazione procedura di scelta del contraente e preliminare indagine di mercato per l'affidamento della gestione dell'area verde sportiva all'interno del complesso "Dini Salvalai" (vedi imp. 2019/945 - 2020/87 - 2021/ 3)-	3.904,00
2021 2948.000.00.00.00	Liquidazione degli incentivi alla CUC, ai sensi del Regolamento Comunale per l'organizzazione e il funzionamento della Centrale Unica di Committenza (CUC) -Anni 2018-2020-2021. -	8.378,93

	Competenze	
2021 2949.000.00.00.00	Liquidazione degli incentivi alla CUC, ai sensi del Regolamento Comunale per l'organizzazione e il funzionamento della Centrale Unica di Committenza (CUC) - Anni 2018-2020-2021 - Oneri riflessi	1.994,19
2021 2950.000.00.00.00	Liquidazione degli incentivi alla CUC, ai sensi del Regolamento Comunale per l'organizzazione e il funzionamento della Centrale Unica di Committenza (CUC) -Anni 2018-2020-2021. - IRAP	712,21
2021 2798.000.00.00.00	indennità di risultato APO Edilizia Pubblica	1.227,48
2021 2825.000.00.00.00	IRAP su indennità di risultato APO Ambiente	159,70
2021 2824.000.00.00.00	IRAP su indennità di risultato APO Edilizia Pubblica	104,34
2021 2821.000.00.00.00	IRAP su indennità di risultato APO Servizi Culturali	350,95
2021 2820.000.00.00.00	IRAP su indennità di risultato APO SIC	159,70
2021 2819.000.00.00.00	IRAP su indennità di risultato APO Appalti e Contratti	151,71
2021 2818.000.00.00.00	IRAP su indennità di risultato APO Servizio Elettorale	287,20
2021 2817.000.00.00.00	IRAP su indennità di risultato APO Ufficio Tecnico	118,18
2021 2816.000.00.00.00	IRAP su indennità di risultato APO Servizio Patrimonio	151,71
2021 2815.000.00.00.00	IRAP su indennità di risultato APO Controllo di Gestione	159,70
2021 2814.000.00.00.00	IRAP su indennità di risultato APO Economato	151,71
2021 2813.000.00.00.00	IRAP su indennità di risultato APO Servizi Finanziari	151,71
2021 2812.000.00.00.00	oneri su indennità di risultato APO Ambiente	447,15
2021 2811.000.00.00.00	oneri su indennità di risultato APO Edilizia Pubblica	292,14
2021 1605.000.00.00.00	Impegno di spesa servizio igiene ambientale anno 2021	11.627.828,65
2021 2964.000.00.00.00	IRAP su incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche , relativi all'affidamento per la gestione del Centro socio-educativo diurno per disabili C.T.L. S.Lazzaro	6,30
2021 2035.000.00.00.00	Affidamento servizio di ausilio ,supporto e presidio sanitario per il concorso di Polizia Locale nei giorni 17 e 18 giugno 2021 -	2.000,00
2021 2967.000.00.00.00	IRAP su incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche , relativi all'affidamento per la gestione del Centro socio-educativo diurno per disabili C.T.L. S.Lazzaro	66,01
2021 795.000.00.00.00	IRAP Ragioneria.	28.701,14
2021 263.000.00.00.00	Covid-19 - Servizio di utilizzo per n. 20 Host su piattaforma ZOOM - durata 1 anno comprensivo di 5 host aggiuntivi fino al 31.12.2020, a favore della ditta Morolabs srl + imp. 2020/2681 -	2.928,00
2021 1605.001.00.00.00	Impegno di spesa servizio igiene ambientale anno 2021 - quota finanziata da avanzo vinc. C1.02 proveniente anno 2020	410.199,92
2021 3122.000.00.00.00	impegno di spesa per costi funzionamento ATA rifiuti anno 2021	64.722,00

2021 1053.000.00.00.00	Servizio di allestimento impianto elettrico, l'allaccio e la fornitura di energia per alimentazione laboratorio mobile monitoraggio qualità dell'aria ambiente -	707,60
2021 2978.000.00.00.00	Oneri riflessi incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del "Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche relativi all'affidamento per l'affidamento del servizio educativo domiciliare e di assistenza per l'autonomia studenti disabili	381,37
2021 2984.000.00.00.00	Oneri riflessi incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche relativi all'affidamento per la gestione del Servizio di seconda accoglienza in favore di 16 minori stranieri	153,12
2021 2979.000.00.00.00	IRAP incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del "Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche relativi all'affidamento per l'affidamento del servizio educativo domiciliare e di assistenza per l'autonomia studenti disabili	136,20
2021 2985.000.00.00.00	IRAP su incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche relativi all'affidamento per la gestione del Servizio di seconda accoglienza in favore di 16 minori stranieri	54,68
2021 2976.000.00.00.00	IRAP incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del "Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche relativi all'affidamento per l'affidamento del servizio educativo domiciliare e di assistenza per l'autonomia studenti disabili	47,72
2021 2977.000.00.00.00	Incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del "Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche relativi all'affidamento per l'affidamento del servizio educativo domiciliare e di assistenza per l'autonomia studenti disabili	1.602,39
2021 2983.000.00.00.00	Incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche , relativi all'affidamento per la gestione del Servizio di seconda accoglienza in favore di 16 minori stranieri	643,36
2021 738.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Viabilità.	38.318,60
2021 739.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Manutenzione delle Strade.	3.906,84
2021 740.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto alla Manutenzione Strade.	67.881,15
2021 2441.000.00.00.00	ACQUISTO 150 BADGE DI PROSSIMITA' NUMERATI PER PRESENZE	411,75
2021 2190.000.00.00.00	Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 Servizio di allestimento adeguato impianto elettrico, allaccio e fornitura di energia per alimentazione laboratorio mobile monitoraggio qualità dell'aria	976,00
2021 1227.000.00.00.00	buoni pasto stato civile	1.999,99
2021 1822.000.00.00.00	COVID 19 - Affidamento per servizio di implementazione del database CITYTAX per attivazione Canone Unico per il Commercio e integrazione servizio di assistenza servizi tributari (pacchetto 30 ore), tramite trattativa diretta su MePA.	4.282,20

2021 1221.000.00.00.00	buoni pasto strade	3.761,88
2021 2822.000.00.00.00	IRAP su indennità di risultato APO Mobilità Urbana	150,12
2021 741.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto alla Viabilità.	87.971,40
2021 742.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto alla Manutenzione Strade.	23.026,29
2021 743.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto alla Viabilità.	3.192,48
2021 744.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto alla Manutenzione Strade.	1.206,78
2021 1281.000.00.00.00	Straordinario - Viabilità	0,00
2021 1282.000.00.00.00	Straordinario - Manutenzione Strade	4.821,45
2021 1300.000.00.00.00	Altri compensi - Viabilità	0,00
2021 2031.000.00.00.00	Corrispettivo annuo da erogare in favore del gestore della psicina "Dini Salvalai" per estensione della convenzione-	36.600,00
2021 1216.000.00.00.00	buoni pasto mobilità urbana	4.600,00
2021 1106.000.00.00.00	IRAP Manutenzione strade.	41,18
2021 1863.000.00.00.00	Servizio di pubblicità legale degli estratti degli avvisi di gara e degli esiti di gara sui quotidiani nazionali e locali - Lotto 1 CIG : 8690645321 - Lotto 2 CIG: 8690657D05 - Aggiudicazione con accordo quadro (vedi Acc. 2021/39 per recupero spese pubblicazione)	8.082,50
2021 197.000.00.00.00	irap su compensi del personale assunto a tempo determinato ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 267/2000	13.489,84
2021 789.000.00.00.00	IRAP Giunta	21.308,18
2021 794.000.00.00.00	IRAP Ragioneria (art. 110, c.1).	7.414,49
2021 791.000.00.00.00	IRAP Presidente Consiglio Comunale.	2.190,76
2021 793.000.00.00.00	IRAP Segreteria Generale.	23.902,73
2021 1932.000.00.00.00	Liqu.incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento approvato con D.G.n. 456/2019. Scheda progetto INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E DI ADATTAMENTO FUNZIONALE DEGLI SPAZI E DELLE AULE DIDATTICHE IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola,(irap quota Servizi Finanziari)	12,20
2021 1929.000.00.00.00	Liqu.incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento approvato con D.G.n. 456/2019. Scheda progetto INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E DI ADATTAMENTO FUNZIONALE DEGLI SPAZI E DELLE AULE DIDATTICHE IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola,(IRAP quota LL.PP.)	78,62
2021 796.000.00.00.00	IRAP Economato.	17.395,37
2021 2005.000.00.00.00	Liquidazione incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 456/2019. Schede progetto anni 2018-2019-2020-2021.(IRAP quota LL.PP.)	1.565,99
2021 797.000.00.00.00	IRAP Servizio Tributi.	8.601,21

2021 2008.000.00.00.00	Liquidazione incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 456/2019. Schede progetto anni 2018-2019-2020-2021.(IRAP quota Servizi Finanziari)	302,51
2021 2011.000.00.00.00	Liquidazione incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 456/2019. Schede progetto anni 2018-2019-2020-2021.(IRAP quota CUC)	212,11
2021 841.000.00.00.00	IRAP Gabinetto Sindaco	11.268,05
2021 2019.000.00.00.00	Liquidazione incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del Regolamento approvato con delibera di Giunta comunale n. 456/2019, relative agli appalti per servizi sostegno, servizio di ristorazione scolastica e servizio gestione servizi compl.e suss.(IRAP quota Servizi Finanziari)	69,45
2021 2022.000.00.00.00	Liquidazione incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del Regolamento approvato con delibera di Giunta comunale n. 456/2019, relative agli appalti per servizi sostegno, servizio di ristorazione scolastica e servizio gestione servizi compl.e suss.(IRAP quota CUC)	564,33
2021 2016.000.00.00.00	Liquidazione incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del Regolamento approvato con delibera di Giunta comunale n. 456/2019, relative agli appalti per servizi sostegno, servizio di ristorazione scolastica e servizio gestione servizi compl.e suss.(IRAP quota sett.Educativi)	1.272,41
2021 3007.000.00.00.00	IRAP su incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del "Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche relativi all'affidamento per la gestione del Centro Residenziale per anziani Don Paolo Tonucci.	6,85
2021 2997.000.00.00.00	Incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del "Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche relativi all'affidamento per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare (S.A.D.)	690,34
2021 3008.000.00.00.00	incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del "Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche relativi all'affidamento per la gestione del Centro Residenziale per anziani Don Paolo Tonucci.	964,68
2021 2998.000.00.00.00	Oneri riflessi incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del "Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche , relativi all'affidamento per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare (S.A.D.)	164,30
2021 3009.000.00.00.00	Oneri riflessi su incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del "Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche relativi all'affidamento per la gestione del Centro Residenziale per anziani Don Paolo Tonucci.	229,60
2021 2999.000.00.00.00	IRAP su incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del "Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche relativi all'affidamento per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare (S.A.D.)	58,68
2021 3010.000.00.00.00	IRAP su incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del "Regolamento per la costituzione e	82,00

	ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche relativi all'affidamento per la gestione del Centro Residenziale per anziani Don Paolo Tonucci.	
2021 856.000.00.00.00	ADD.LE REG.LE anno 2021 su assegni al personale di ruolo e a tempo determinato (vedi Acc. 2021/119)	115.201,26
2021 857.000.00.00.00	IRPEF anno 2021 su assegni al personale di ruolo e a tempo determinato (vedi Acc. 2021/120)	1.362.165,93
2021 821.000.00.00.00	IRAP Parchi e Giardini.	2.956,81
2021 820.000.00.00.00	IRAP difesa del suolo.	2.608,40
2021 818.000.00.00.00	IRAP Urbanistica e Assetto del territorio.	18.911,46
2021 822.000.00.00.00	IRAP Ambiente.	7.607,66
2021 823.000.00.00.00	IRAP Viabilità.	25.733,81
2021 824.000.00.00.00	IRAP Manutenzione strade.	6.631,57
2021 1215.000.00.00.00	buoni pasto personale servizi ausiliari istruzione	4.948,87
2021 1240.000.00.00.00	buoni pasto infanzia e minori	1.766,31
2021 1242.000.00.00.00	buoni pasto asili nido	0,00
2021 745.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto agli Asili Nido.	75.116,37
2021 746.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Asili Nido.	695.733,82
2021 747.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Infanzia e Minori.	30.624,75
2021 748.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto all'infanzia e minori.	143.878,77
2021 859.000.00.00.00	Tratt. Riscatto e Ricongiunzione stipendi personale di ruolo e a tempo determinato (vedi Acc. 2021/122)	24.228,45
2021 749.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Asili Nido.	227.578,09
2021 825.000.00.00.00	IRAP Servizio infanzia e minori.	15.134,25
2021 2887.000.00.00.00	Liquidazione incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 456/2019. Schede progetto anni 2018-2019-2020-2021 (oneri CUC)	122,88
2021 602.000.00.00.00	Indennità di posizione personale art. 110 c.1 servizi finanziari	36.496,33
2021 2966.000.00.00.00	Oneri riflessi su incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche , relativi all'affidamento per la gestione del Centro socio-educativo diurno per disabili C.T.L. S.Lazzaro	184,84
2021 844.000.00.00.00	Indennità di carica al Presidente del Consiglio Comunale.	28.111,68
2021 1865.000.00.00.00	Servizio di pubblicità legale degli estratti degli avvisi di gara e degli esiti di gara sui quotidiani- Ditta S.P.E spa	3.064,64
2021 753.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto alla Disabilità.	4.369,56
2021 754.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio disabilità.	33.641,36

2021 1291.000.00.00.00	Straordinario - Disabilità	0,00
2021 189.000.00.00.00	Servizio di assistenza all'utilizzo della piattaforma E-Procurement "TuttoGare", servizio manutenzione ed adeguamento normativo per 36 mesi (2020 sino al 31/12/2022) (vedi imp. 2020/2036 - 2021/189 - 2022/56)	13.826,67
2021 589.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA per personale non dirigente addetto al Gabinetto del Sindaco.	20.163,81
2021 2433.000.00.00.00	compenso componenti interni delle commissioni esaminatrici di selezioni/concorsi pubblici	27.130,25
2021 628.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Ufficio Elettorale.	8.064,96
2021 2434.000.00.00.00	oneri componenti interni delle commissioni esaminatrici di selezioni/concorsi pubblici	6.456,98
2021 629.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Elettorale.	55.592,44
2021 851.000.00.00.00	Sistemazione contabile Credito Trattamento Integrativo L. 21/20 (vediAcc.. 2021/ 114)	407.191,97
2021 2445.000.00.00.00	compenso componente esterno commissione di concorso	2.000,00
2021 641.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Personale.	341.935,44
2021 643.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Ufficio Personale.	55.899,64
2021 647.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Personale.	1.866,48
2021 648.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al Controllo di Gestione.	12.055,51
2021 649.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al Controllo di Gestione.	56.119,55
2021 650.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto agli Appalti e Contratti.	6.580,96
2021 2435.000.00.00.00	irap componenti interni delle commissioni esaminatrici di selezioni/concorsi pubblici	2.306,07
2021 2446.000.00.00.00	irap componente esterno commissione di concorso	170,00
2021 642.000.00.00.00	Indennità di posizione dirigente servizio personale	39.409,50
2021 651.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Appalti e Contratti.	111.480,16
2021 869.000.00.00.00	2021 - Contributi per L. 336/70 -	2.095,08
2021 711.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto ai Centri Sportivi.	5.895,55
2021 714.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Turismo.	37.127,94
2021 194.000.00.00.00	competenze per personale a tempo determinato assunto ai sensi dell'art. 90 del Dlgs 267/2000	153.176,39
2021 195.000.00.00.00	FUA competenze accessorie per personale a tempo determinato presso il Gabinetto del Sindaco ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000.	2.981,47
2021 816.000.00.00.00	IRAP Servizi Culturali E.10.896,38 + irap su incarichi E. 600,00	13.904,79
2021 604.000.00.00.00	Oneri su stipendi del personale addetto al servizio Finanziario (art 110 c. 1).	25.063,28

2021 616.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Patrimonio.	37.828,53
2021 617.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Demanio.	12.891,72
2021 658.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al Controllo di Gestione.	18.775,51
2021 661.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto all'U.R.P.	2.975,17
2021 662.000.00.00.00	Oneri su stipendi del personale addetto alle Politiche Comunitarie	9.401,29
2021 678.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto alla Polizia Amministrativa.	26.159,70
2021 686.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale amministrativo addetto all'istruzione prescolastica.	39.284,36
2021 694.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto alla Refezione Scolastica.	19.738,31
2021 704.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto alla Biblioteca.	39.643,92
2021 2295.000.00.00.00	Oneri - Contratto ex art. 110, comma 1 TUEL - Settore "LAVORI PUBBLICI"	8.569,79
2021 610.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Tributi.	29.301,75
2021 644.000.00.00.00	Oneri su stipendi del personale addetto al servizio Personale.	121.454,91
2021 659.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Appalti e Contratti.	34.757,22
2021 670.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto all'Ufficio Giudice di pace.	26.237,95
2021 860.000.00.00.00	Tratt. per INPS ex INADEL - x CPDEL - ex CPI - ex FONDO CREDITO su stipendi personale di ruolo e a tempo determinato (Vedi Acc. 2021/ 123)	1.161.247,50
2021 685.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto alle scuole materne.	354.498,48
2021 3173.000.00.00.00	compensi spettanti ai componenti commissioni e rimborsi spese di trasferta	4.496,92
2021 3175.000.00.00.00	indennità e altri compensi	3.857,00
2021 3176.000.00.00.00	contributi obbligatori su indennità varie del personale	917,97
2021 3174.000.00.00.00	irap su compensi commissioni	362,36
2021 3177.000.00.00.00	irap	327,85
2021 1214.000.00.00.00	buoni pasto economato	5.527,99
2021 2442.000.00.00.00	Implementazione banche dati, installazione e configurazione software e formazione del personale per la rilevazione presenze e per il trattamento giuridico del personale (Finanziato con Avanzo vinc. di legge C.cons. 2020 - C1.13)	4.151,26
2021 1633.000.00.00.00	Affidamento del servizio pubblico afferente l'uso del circuito ciclistico comunale "Enzo Marconi" in zona sportiva Trave, privo di rilevanza economica per anni 3 -	7.157,34
2021 2449.000.00.00.00	Fornitura di stampe adesive nonché supporti (cartelli) metallici appositamente realizzati in funzione delle acque di balneazione del litorale	228,75
2021 2668.000.00.00.00	spesa per il servizio di smaltimento materiale informatico obsoleto e/o rotto depositato presso i locali del SIC	390,40
2021 3263.000.00.00.00	Oneri su CCDI dipendenti accordo economico anno 2021Vincolo C1.01	0,00

2021 3141.000.00.00.00	acquisto 5 licenze software tecnico(Finanz.:fondo incentivi per funzioni tecniche di aui all'art.113 del Dlgs.50/2016 acc.21/343)	323,30
2021 3142.000.00.00.00	contratto licenza software tecnico	79,30
2021 2711.000.00.00.00	Poteziamento del Sistema Informativo Comunale per acquisto Pc Dekstop e workstation, stampanti e altro materiale informatico - CUP:E39J21012890004.FINANZ:AVANZO NON VINC.C/CONS.2020-E.02)	14.497,99
2021 2729.000.00.00.00	RINNOVO LICENZE AUTOCAD	12.850,99
2021 2861.000.00.00.00	rinnovo annuale di n. 2 licenze Software PLESK	390,40
2021 757.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio anziani.	159.486,55
2021 758.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto agli Anziani.	27.514,97
2021 759.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio anziani.	53.393,62
2021 1292.000.00.00.00	Straordinario - Anziani	0,00
2021 865.000.00.00.00	Tratt. per Sindacati, Adozioni, Cessioni , Cral su stipendi personanle di ruolo e a tempo determinato (vedi Acc . 2021/ 128)	237.454,74
2021 807.000.00.00.00	IRAP Servizio Avvocatura.	8.567,96
2021 808.000.00.00.00	Irap Politiche Comunitarie	2.732,38
2021 812.000.00.00.00	IRAP Scuole Materne.	105.337,06
2021 761.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Ufficio casa.	68.064,98
2021 762.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Ufficio Casa.	8.577,10
2021 1845.000.00.00.00	Affidamento diretto, della pubblicità legale di estratti di bandi ed esiti di gara a favore dell'Istituto Poligrafico Zecca dello Stato. (vedi Acc. 2021/39 spese rimborsate)	15.458,68
2021 765.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto ad altri Servizi Sociali.	173.077,95
2021 766.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto ad Altri Servizi Sociali.	38.647,54
2021 2786.000.00.00.00	IRAP su indennità di risultato Coordinatore ATS	691,84
2021 2785.000.00.00.00	oneri su indennità di risultato Coordinatore ATS	1.937,16
2021 2784.000.00.00.00	indennità di risultato Coordinatore ATS	8.139,32
2021 1536.000.00.00.00	IRAP su arretrati CCNL dirigenza - Altri Servizi Sociali (Avanzo accantonato 2019 vinc. B6.2)	330,07
2021 1537.000.00.00.00	IRAP su arretrati CCNL dirigenza - Altri Servizi Sociali (fondo di riserva)	174,09
2021 1538.000.00.00.00	IRAP su arretrati CCNL dirigenza - Altri Servizi Sociali (Avanzo accantonato 2019 vinc. B6.2)	486,40
2021 2961.000.00.00.00	IRAP su incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche , relativi all'affidamento per la gestione del Centro socio-educativo diurno per disabili C.T.L. S.Lazzaro	149,69

2021 2973.000.00.00.00	IRAP incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del "Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche relativi all'affidamento per l'affidamento del servizio educativo domiciliare e di assistenza per l'autonomia studenti disabili	322,96
2021 2982.000.00.00.00	IRAP su incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche , relativi all'affidamento per la gestione del Servizio di seconda accoglienza in favore di 16 minori stranieri	109,37
2021 2993.000.00.00.00	IRAP su incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del "Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche relativi all'affidamento per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare (S.A.D.)	107,48
2021 3004.000.00.00.00	IRAP su incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del "Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche relativi all'affidamento per la gestione del Centro Residenziale per anziani Don Paolo Tonucci.	142,21
2021 74.000.00.00.00	compenze POR	14.411,40
2021 76.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 3 ASSISTENTI SOCIALI PREVISTE NEL PROGETTO "IMPLEMENTAZIONE E MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI EROGATI DALL'ATS VI" A VALERE SUL POR MARCHE.	673,33
2021 767.000.00.00.00	Indennità di posizione dirigente art. 110 c. 2 servizi sociali-SSA oltre CCNL del 17.12.2020	34.147,62
2021 1226.000.00.00.00	buoni pasto gabinetto sindaco	2.908,82
2021 772.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Cimiteriale.	115.623,39
2021 1119.000.00.00.00	Straordinario - Servizio Cimiteriale	1.015,93
2021 1123.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AL SALARIO ACCESSORIO PER L'ANNO 2020 (TURNO - REPERIBILITA' - ORARIO NOTTURNO E FESTIVO).	154,88
2021 1107.000.00.00.00	IRAP Servizi Cimiteriali.	99,52
2021 773.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto ai Servizi Cimiteriali.	10.136,41
2021 774.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Cimiteriale.	36.109,31
2021 775.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Cimiteriale.	2.469,96
2021 831.000.00.00.00	IRAP Servizi Cimiteriali.	10.879,30
2021 776.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all' Ecologia Urbana.	10.778,35
2021 777.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Ecologia urbana.	45.308,43
2021 778.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Ecologia urbana.	16.364,69
2021 779.000.00.00.00	Fondo Perseo personale addetto al servizio Ecologia urbana.	353,34
2021 781.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio Commercio.	70.167,73

2021 1606.000.00.00.00	Servizio di derattizzazione e disinfestazione da insetti nocivi con specifico riferimento alla zanzara tigre + det. 1000/2021 di aggiudicazione alla ECOBEE srl -	9.540,40
2021 782.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto all'Commercio.	8.682,67
2021 1243.000.00.00.00	buoni pasto commercio	1.600,00
2021 783.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al servizio Commercio.	22.834,29
2021 784.000.00.00.00	Assegni familiari al personale addetto al servizio Commercio.	594,42
2021 1224.000.00.00.00	buoni pasto suap	3.194,69
2021 785.000.00.00.00	Stipendi al personale addetto al servizio SUAP.	170.735,46
2021 786.000.00.00.00	Voci stipendiali finanziate dal FUA personale non dirigente addetto al SUAP.	22.962,24
2021 2823.000.00.00.00	IRAP su indennità di risultato APO SUAP	153,31
2021 787.000.00.00.00	Oneri su stipendi al personale addetto al SUAP.	53.995,28
2021 2810.000.00.00.00	oneri su indennità di risultato APO SUAP	429,27
2021 1539.000.00.00.00	Arretrati CCNL dirigenza - Servizi Finanziari (Avanzo accantonato 2019 vinc. B6.2)	5.710,97
2021 2781.000.00.00.00	indennità di risultato Segretario Generale	9.247,36
2021 2763.000.00.00.00	indennità di risultato dirigente Gabinetto del Sindaco	14.775,00
2021 1540.000.00.00.00	Arretrati CCNL dirigenza - Servizi Finanziari (fondo di riserva)	2.205,67
2021 1496.000.00.00.00	Arretrati CCNL dirigenza - Polizia Locale (Avanzo accantonato 2019 vinc. B6.2)	597,60
2021 998.000.00.00.00	2021 - Ritenute IRES (codice 1045) su contributi diversi (Vedi Acc. 2021/53)	27.653,92
2021 997.000.00.00.00	2021 - Ritenute erariali (cod. 1040) su lavoro autonomo (vedi Acc. 2021/54)	106.650,41
2021 3262.000.00.00.00	CCDI dipendenti accordo economico anno 2021Vincolo C1.01	0,00
2021 3264.000.00.00.00	Irap su CCDI dipendenti accordo economico anno 2021Vincolo C1.01	0,00

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Francesca Marchionni - Michele Rossini - Loredana Tombari - Cesare Liuzzi - Chiara Tomassoni - Maria Luisa Tassi - Milva Filippini - Sara Buresti - Stefano Nardini - Susanna Pierpaoli - Cecilia Pagnetti - Daniele Andreoli - Gino Di Demetrio - Luca Valentini - Sonia Panaroni - Andrea Piaggese - Davide Panichi - Gilberto Moricoli - Gloria Cecchini - Marco Orsini - Mattia Torelli - Giuseppina Panaroni - Mauro Inserra - Paola Carfi' - Francesco Perugini - Simonetta Bruni - Paolo Tabarretti
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

01/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12
-------------------	----------------------------------

SI CHIEDE DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 31.12 E DI MOTIVARE EVENTUALI MAGGIORI SPESE SOSTENUTE RISPETTO AL PREVENTIVATO

Sic Prot.0025816-18/03/2022
Appalti Prot.0024160-15.03.2022
Personale mail del 18.03.2022
Ambiente mail del 05.02.2022

Nessuna delle U.O. coinvolte ha fornito chiarimenti in merito alle risorse finanziarie

OB.02 REVISIONE GENERALE REG. ORGANIZZAZIONE E REG. CONCORSUALE E DI ASSUNZIONE ALL'IMPIEGO-P.T.P.C.T.

(3233)

Descrizione:

E' necessario rivedere il Regolamento di Organizzazione vigente adeguandolo alla normativa vigente secondogli indirizzi forniti dal consiglio comunale con delibera n.100 del 27/9/2019 aggiornando anche le disposizioni regolamentari relative ai concorsi anche con riferimento alle modalità digitali di partecipazione

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	12,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021

OBIETTIVO RINVIATO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	OBIETTIVO RINVIATO AL 2022 come da Delibera G.C. n. 428 del 23.12.2021
--------------------	--

Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Responsabile	PIETRO CELANI
Centro di Costo	GESTIONE RISORSE UMANE
Centro di Responsabilità	24.01 SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	5:LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE 3:RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI 5.3.01 DEFINIRE LE POLITICHE DI GOVERNANCE INTERNE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	v	
Analisi della normativa e confronto con gli uffici interessati	<input type="checkbox"/>	Previsto			X	X									20,00000 %
		Effettivo													
Predisposizione bozza di regolamento organizzazione e del regolamento concorsuale	<input type="checkbox"/>	Previsto					X	X	X	X	X	X	X	X	70,00000 %
		Effettivo													
Invio del documento per l'approvazione definitiva	<input type="checkbox"/>	Previsto								X	X	X	X	X	10,00000 %
		Effettivo													

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Luca Valentini - Sonia Panaroni - Giuseppina Panaroni
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

23/12/2021	OBIETTIVO RINVIATO 2022 come da Delibera G.C. n. 428 del 23.12.2021
-------------------	--

31/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 28 MAGGIO 2021
-------------------	---

1^ ATTIVITA' Si è data priorità alle urgenze per assunzioni vigili e personale educativo. Il ministro Brunetta ha firmato vari decreti per le procedure concorsuali, quindi sono state deliberate norme transitorie in deroga con concorsi digitalizzati (scuola vigili). Sono 4 le procedure pubblicate dal 25 maggio. Il fabbisogno è di 65 persone nel triennio. Nella seconda parte dell'anno vanno conclusi concorsi dei dirigenti.

2^ ATTIVITA' La parte del regolamento di organizzazione è riprogrammata per fine anno

3^ ATTIVITA' prevista a dicembre

20/04/2021	MONITORAGGIO
-------------------	---------------------

DELIBERAZIONE G.C. n.80 del 15.04.2021
PROCEDURE CONCORSUALI STRAORDINARIE E SEMPLIFICATE PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO
- DETERMINATO

DELIBERAZIONE G.C. nr. 117 del 18.05.2021
PROVVEDIMENTI RELATIVI AI CONCORSI DA BANDIRE AI SENSI DELLA PRECEDENTE DELIBERA DI GIUNTA
N.80/2021

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la propria precedente deliberazione relativa al P.T.F.P. (programmazione triennale fabbisogno personale) n.7/2021 in particolare l'allegato "B" dove si prevede, tra gli altri, la copertura n.6 posti di "Agente di Polizia Locale" nonché n.3 posti di "Educatrici / Educatori Assistenti Infanzia" e n.2 "Insegnanti Scuola Materna" oltre a n.1 posto per "coordinamento pedagogico-didattico";

.....


OB.03 MONITORAGGIO DEL COMITATO DI CONTROLLO AZIENDE PARTECIPATE (3234)

Descrizione:

Tramite il Comitato di Controllo sulle aziende partecipate sarà svolto un monitoraggio costante sul grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati all'azienda partecipata Aset Spa, di cui alla delibera di Consiglio Comunale n.100 del 27 settembre 2019.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	10,00
-------------------	------------	------------------------	-------


% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021	100	
OBIETTIVO RAGGIUNTO		

Responsabile	PIETRO CELANI
Responsabile	DANIELA MANTONI
Responsabile	STEFANO MORGANTI
Referente Politico	SAMUELE MASCARIN
Centro di Costo	SOCIETÀ CONTROLLATE E PARTECIPATE
Centro di Responsabilità	24.01.50 Società partecipate
D.u.p. - S.E.S.:	5:LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE
- Asse strategico	5:AZIENDE PARTECIPATE ASET
- Progetto Strategico	5.5.01 MANTENERE ADEGUATI LIVELLI DI SOSTEGNO FINANZIARIO AL BILANCIO COMUNALE DA PARTE DI ASET SPA

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	v	
verifica tramite gli incontri periodici del Comitato di Controllo aziende partecipate dello stato di attuazione degli obiettivi strategici assegnati ad Aset spa (di cui al Dup parte operativa approvato con delibera di C.C. n.190 del 23/12/2019)	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50,00000 %
		<i>Effettivo</i>													
Redazione verbali sul monitoraggio svolto in relazione agli obiettivi strategici assegnati	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	40,00000 %
		<i>Effettivo</i>													

INDICATORI:

Nr verbali Comitato di controllo aziende partecipate	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 6,00 a 4,00
Valore Critico	Da 3,00 a 2,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	4,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

<i>31/12/2021</i>	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

<i>31/05/2021</i>	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 28 MAGGIO 2021
-------------------	--

Concordato programma con aset il 13/4/2021 per argomenti. Già fatti n.2 incontri, previste n. 8 audizioni in totale da effettuarsi entro fine anno.

L'INDICATORE: Nr verbali Comitato di controllo aziende partecipate dovrebbe dimostrare la capacità di realizzare il programma
 Nel 2020 sono state fatte continue riunioni su zoom ma senza redigere verbali. Occorre indice argomenti trattati.
 I verbali vengono inviati al collegio da statuto

<i>31/12/2021</i>	RICHIESTA DATI AL DIRIGENTE AL 31.12
-------------------	--------------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ PROGRAMMATE E DI VALORIZZARE L'INDICATORE PROPOSTO PER IL RAGGIUNTO DELL'OBIETTIVO

Effettuati n.6 incontri di cui 4 ufficialmente verbalizzati nelle seguenti date:

- 26/02/2021 -digestore
- 27/5/2021 -esame sentenza giudice di pace 9/4/2021
- 22/6/2021 (allegato C.C. 126/2021)-esame bilancio 2020
- 13/07/2021 (allegato G.C. 207/2021)-piano assunzioni aset spa 2021

OB.04 ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA TUTTOGARE-P.T.P.C.T.

(3113)

Descrizione:

Il progetto di gestione telematica delle procedure di gara intende proseguire nel lavoro di implementazione delle misure organizzative e procedurali necessarie affinché la piattaforma TuttoGare sia utilizzata anche dagli altri servizi comunali, in particolare per gli affidamenti diretti di servizi, forniture e lavori nonché mediante procedure negoziate.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	12,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**


Descrizione	2^ e 3^ attività posticipate a settembre e ottobre come da Delibera G.C. n.252 del 23.08.2021
--------------------	---


Responsabile	PIETRO CELANI
Referente Politico	MASSIMO SERI
A.P.O.	IMMACOLATA DI SAURO
Centro di Costo	SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI
Centro di Responsabilità	24.01.40 Appalti e contratti
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	4:LA CITTA DELL'INNOVAZIONE E DELLO SVILUPPO 1:LA CITTA' DIGITALE-CITTA' INTELLIGENTE 4.1.04 RIORGANIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI COMUNALI ANCHE PER FAVORIRE LA CITTADINANZA DIGITALE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	o	t	t	v	
Incontri con i Dirigenti/Responsabili di servizio per definire gli aspetti organizzativi	☑	Previsto	X	X	X										10,00000 %
		Effettivo							X	X	X	X			
Configurazione struttura organizzativa dell'Ente sul portale TuttoGare con profilazione dei soggetti abilitati e dei relativi permessi	☑	Previsto				X	X	X	X	X	X	X	X	X	20,00000 %
		Effettivo									X				
Gestione delle procedure di gara da parte dei Servizi comunali tramite la Piattaforma Tutto Gare	☑	Previsto				X	X	X	X	X	X	X	X	X	50,00000 %
		Effettivo									X				

INDICATORI:

nr. incontri	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 3,00 a 2,00
<i>Valore Critico</i>	Da 1,00 a 0,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	3,00 

Nr. di affidamenti diretti gestiti tramite la piattaforma	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 150,00 a 40,00
<i>Valore Critico</i>	Da 39,00 a 10,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	72,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Paola Carfi' - Francesca Marchionni - Francesco Perugini
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
------------	----------------------------

01/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 Prot.0024160-15/03/2022
------------	--

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE E DI VALORIZZARE L' INDICATORE : NR DI AFFIDAMENTI DIRETTI GESTITI TRAMITE LA PIATTAFORMA ALLA DATA DEL 31/12/2021

Relativamente all'attività "Incontri con i Dirigenti/Responsabili di servizio per definire gli aspetti organizzativi" sono state svolte n. 3 giornate formative in data 7 luglio, 24 settembre e 16 ottobre 2021. L'ufficio ha costantemente dato supporto ai colleghi per la gestione delle procedure e relativo caricamento in piattaforma.

Relativamente all'attività "Configurazione struttura organizzativa dell'Ente sul portale TuttoGare con profilazione dei soggetti abilitati e dei relativi permessi" si è proceduto alla configurazione della struttura organizzativa sul portale e all'abilitazione dei dipendenti su indicazione dei rispettivi Dirigenti/APO.

Relativamente all'attività "Gestione delle procedure di gara da parte dei Servizi comunali tramite la Piattaforma Tutto Gare" alla data del 31/12/2021 sono stati caricati n. 72 affidamenti diretti.

12/11/2021	MONITORAGGIO
------------	--------------

Con nota pg 86849 del 27/10/2021 comunica di avere effettuato le seguenti giornate formative: 7 luglio, 24 settembre e 16 ottobre 2021. In tale data è stata inviata apposita circolare da parte del dirigente dove si ricorda a tutto gli uffici dove si raccomanda l'uso della piattaforma che soddisfa le modalità di gestione informatica delle gare previste dal codice dei contratti consentendo di snellire semplificare standardizzare le procedure di acquisto e gli adempimenti connessi all'acquisizione del Cig di cui all'art.32 della l.190/2012 e previsti dal dlgs 33/2013. Nella circolare si ricorda che la piattaforma puo' essere utilizzata sia per gli affidamenti diretti preceduti da richiesta di preventivi che per gli affidamenti diretti cd "puri". Inoltre si evidenzia che tale piattaforma per gli acquisti sotto soglia comunitaria puo' considerarsi uno strumento di negoziazione alternativo al Mepa, in ogni caso ricorda che qualora la procedura di acquisto sia gestita tramite il Mepa di Consip, si dovrà comunque procedere ad inserire sulla piattaforma tutto gare l'affidamento.

Con P.G. 89792 del 05/11/2021 la P.O. Di Sauro chiede di modificare n.2 indicatori come di seguito riportato:

- "numero affidamenti diretti gestiti tramite la piattaforma TuttoGare" riducendo il valore ottimale da 150 a 20 anziché da 150 a 40, poiché il numero degli stessi è ancora inferiore a 40;

"numero affidamenti diretti gestiti tramite la piattaforma" poiché non è possibile stimare il numero delle procedure di affidamento che potranno ancora essere inserite in piattaforma entro il 31/12/2021.

In seguito con e-mail del 7/12/2021 tale richiesta è stata rettificata tramite e-mail in quanto a tale data gli affidamenti gestiti tramite piattaforma tutto gare erano già 55.

31/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 28 MAGGIO
------------	---------------------------------------

Sono stati effettuati colloqui informali con altri uffici. Per metà giugno incontri con dirigenti per caricamento in piattaforma. Con tutto gare non ci sono problemi.

2^ attività entro settembre

3^ attività da ottobre

OB.05 PROGETTO DIGITALIZZAZIONE GESTIONE PRATICHE EDILIZIE , AGIBILITA E STORICIZZAZIONE IN MAPPA DEGLI EDIFICI

(3121)

Descrizione:

Questo obiettivo rientra nell'ambito dei progetti della digitalizzazione della PA, con particolare riferimento al settore Urbanistica e all'Anagrafe Comunale degli Immobili. Si tratta di un obiettivo pluriennale, volto a garantire una maggiore fruibilità ed una migliore gestione (digitalizzata) delle pratiche edilizie cartacee rilasciate dal 1954 al 1970 e delle agibilità rilasciate dal 1954 al 1999. L'obiettivo prevede inoltre la virtuale collocazione nella corretta posizione sul territorio delle pratiche edilizie ed agibilità afferenti ad un dato immobile, potendo avvalersi del collegamento con uno shape georeferenziato che consente la visualizzazione in mappa degli edifici (Fano Chrono) e la conseguente lettura di parametri quali l'esatta indicazione dell'anno di costruzione e la visualizzazione nel campo note delle fonti dei dati.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	8,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO



Referente Politico	FABIOLA TONELLI
A.P.O.	DANIELA BARTOLONI
Responsabile	PIETRO CELANI
Centro di Costo	SPESE GENERALI S.I.C.
Centro di Responsabilità	24.01.30 SIC - Sistema informativo comunale
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G e n	F e b	M a r	A p r	M a g	G i u	L u g	A g o	S e t	O t t	N o v	D i c	Peso
Implementazione applicativo CANVAS per la visualizzazione (utenti intranet)	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X											5,00000 %
		Effettivo	X	X											
Aggiornamento dati. Correlazione di diversi archivi (pratiche edilizie, agibilità, toponomastica, dati catastali) relativi agli immobili del territorio del comune di Fano.	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	15,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Inserimento puntuale pratiche edilizie dal 1971 al 2020 (non ancora scansionate) esclusivamente da richieste di accesso agli atti	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Normalizzazione di tutti gli archivi (es.nominativo, indirizzo esatto,) per	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	40,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

ottenere univocità del dato																			
	<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					

INDICATORI:

Aggiornamento dati catastali e collegamento agli archivi (Edilizia, Agibilità, FanoChrono) /dati catastali pervenuti	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 80,00
<i>Valore Critico</i>	Da 79,00 a 0,00
<i>Peso</i>	20,00000
<i>Stato Attuale</i>	100,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	nessuna entrata prevista
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	non previsto alcun costo per la gestione dell'obiettivo
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Mattia Torelli - Marco Orsini - Gloria Cecchini
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

01/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - Prot.0025816-18/03/2022
-------------------	--

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ PROGRAMMATE E DI VALORIZZARE L'INDICATORE PROPOSTO PER IL RAGGIUNIMENTO DELL'OBIETTIVO :

Aggiornamento dati catastali e collegamento agli archivi (Edilizia, Agibilità, FanoChrono)/dati catastali pervenuti (INDICARE NUMERO)

Le attività programmate sono state svolte secondo i tempi previsti; l'aggiornamento dei dati e la correlazione dei vari archivi è stata effettuata completando il 100% dei dati mensilmente scaricati dal catasto, che si attestano mediamente su 2400 unità/anno (IN AUMENTO, in considerazione della proroga degli incentivi statali per le ristrutturazioni edilizie).

Tali attività di caricamento dati e normalizzazione sono consultabili tramite apposite credenziali di accesso (consultazione guidata dal Sic) al link:

<https://sviluppo.comune.pu.it/aci-urbanistica/aci.php>

Si precisa che l'applicativo CANVAS è già in uso agli utenti del Settore Urbanistica, che ne fruiscono ampiamente per le abituali attività lavorative.

Si precisa inoltre che è auspicabile per il prossimo futuro un aumento delle risorse umane dedicate al progetto, in considerazione dell'aumento di pratiche edilizie dovute ai già menzionati incentivi statali.

VALORE DATI CATASTALI ENTRANTI: **2400/ANNO**
VALORE DATI COLLEGATI AGLI ARCHIVI: **2400/ANNO**

07/10/2021	MONITORAGGIO
-------------------	---------------------

Il programma ha contribuito all'eliminazione del cartaceo e agevolando la consultazione digitale da parte degli uffici LLPP e Urbanistica Toponomastica e Anagrafe

<https://sviluppo.comune.pu.it/aci-urbanistica/aci.php>

accesso tramite password - consultazione guidata previo accordo con Sic

31/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 28 MAGGIO
-------------------	--

L'obiettivo procede in linea come programmato nonostante le difficoltà causate dall'uscita di n.1 unità di personale. Programma CANVAS costruito internamente. Scarichi settimanali e normalizzazioni correlate fruibili in tempo reale. Circa 200 pratiche catastali normalizzate ogni mese

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

OB.06 IMPLEMENTAZIONE NUOVO CENTRALINO TELEFONICO IN TUTTE LE SEDI COMUNALI (3123)

Descrizione:

Si tratta di un obiettivo pluriennale motivato dall'obsolescenza dei centralini telefonici, installati presso il Comune di Fano da circa 20 anni, con conseguente difficoltà a livello di assistenza sia hardware che software, si ritiene indispensabile sostituire completamente il sistema con tecnologie di ultima generazione. Condizione imprescindibile per l'effettiva realizzazione dell'obiettivo era l'Assegnazione dei fondi all'UOC S.I.C. che è avvenuta con deliberazione del Consiglio Comunale n. 157 del 30.07.2020 e successiva deliberazione di Giunta n. 174 del 05.08.2020. Posticipazione obiettivo 2020 dovuta ad emergenza COVID.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	10,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO




Responsabile	PIETRO CELANI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
A.P.O.	DANIELA BARTOLONI
Centro di Costo	SPESE GENERALI
Centro di Responsabilità	24.01.30 SIC - Sistema informativo comunale
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	4:LA CITTA DELL'INNOVAZIONE E DELLO SVILUPPO 1:LA CITTA' DIGITALE-CITTA' INTELLIGENTE 4.1.04 RIORGANIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI COMUNALI ANCHE PER FAVORIRE LA CITTADINANZA DIGITALE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	o	i	
			n	b	r	r	g	u	g	o	t	t	v	c	
Installazione e messa in opera del nuovo centralino; sostituzione degli apparati nelle varie sedi. Formazione del personale sull'utilizzo dei nuovi apparati	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X				30,00000 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X										
Collaudo finale non potendo valutare in anticipo eventuali criticità, ci si riserva di chiedere proroga del periodo di collaudo	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>										X	X	X	50,00000 %
		<i>Effettivo</i>			X										

INDICATORI:

sostituzione apparati	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 400,00 a 51,00
Valore Critico	Da 50,00 a 0,00
Peso	20,00000
Stato Attuale	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;">420,00</div>  </div>

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE		
Descrizione	Potenziamento del sistema informatico del Comune 0108.22.200	
Importo Stanziato		
Importo Impegnato	155.672,00	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2020 2849.000.00.00.00	Determinazione a contrattare per l'approvazione del "Progetto di realizzazione del centralino telefonico" Fornitura e posa in opera di apparati ed apparecchi telefonici. CUP: E36I19000010004 (FINANZ.AVANZO C/CONS.2019 PER SPESE INVESTIMENTO)	155.672,00

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Davide Panichi - Gilberto Moricoli - Andrea Piaggese - Mattia Torelli
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

12/10/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE
-------------------	--------------------------------

mail della P.O. del 7 e 12 ottobre 2021

L'installazione e la messa in opera del nuovo centralino e la sostituzione degli apparati nelle varie sedi sono state effettuate nel periodo gennaio - marzo 2021.

Il collaudo è stato eseguito e certificato in data 31/03/2021 (documento firmato dalle parti e conservato agli atti d'ufficio). Per quanto riguarda la formazione del personale sull'utilizzo dei nuovi apparati si fa presente che, prima di effettuare la sostituzione degli apparecchi telefonici presso gli uffici, è stata pubblicata la GUIDA ONLINE.

Nel portale intranet comunale, informando tramite mail tutti i dipendenti al fine di agevolarli all'utilizzo delle nuove apparecchiature. L'attività di formazione è proseguita on job, al momento della sostituzione degli apparati, sia dai tecnici della ditta appaltatrice che del SIC e continua tuttora su richiesta degli interessati.

gli apparati attivi sono n. 420 (sostituiti, configurati ed installati),
mentre n. 42 sono stati configurati, ma non assegnati (sono a disposizione per nuove postazioni).

31/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 28 MAGGIO
-------------------	--

Obiettivo in linea con il programma. La formazione del personale avvenuta on line.
Il valore dell'indicatore si avvicina al max valore previsto

OB.07 PROCESSO DI DIGITALIZZAZIONE DELLA GESTIONE DOCUMENTALE (PROTOCOLLO INFORMATICO)

(3122)

Descrizione:

Obiettivo iniziato nell'anno 2017 con la rilevazione di tutti i processi nei vari settori. Nel 2019 è stato acquisito in RIUSO il nuovo applicativo per il protocollo informatico, denominato IT@LPRO, interoperabile con gli altri applicativi di gestione in uso presso il SIC. Si tratta di un obiettivo pluriennale, occorre completare la digitalizzazione della gestione documentale e conseguente conservazione digitale con l'avviamento della fascicolazione. Posticipazione dovuta ad emergenza COVID

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia: Strategico Peso Assegnato: 10,00

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO




Referente Politico	FABIOLA TONELLI
Responsabile	PIETRO CELANI
A.P.O.	DANIELA BARTOLONI
Centro di Costo	SPESE GENERALI S.I.C.
Centro di Responsabilità	24.01.30 SIC - Sistema informativo comunale
D.u.p. - S.E.S.:	4:LA CITTA DELL'INNOVAZIONE E DELLO SVILUPPO
- Asse strategico	1:LA CITTA' DIGITALE-CITTA' INTELLIGENTE
- Progetto Strategico	4.1.04 RIORGANIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI COMUNALI ANCHE PER FAVORIRE LA CITTADINANZA DIGITALE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	e	t	t	o	
Fase verifica/valutazione dei fascicoli aperti dagli uffici;	☑	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
Attività di formazione e affiancamento(da concordare con Palitalsoft) per i Settori che necessitano di ulteriore formazione	☑	Previsto			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50,00000 %
		Effettivo											X		

INDICATORI:

attivazione fascicolazione n. settori	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 9,00 a 2,00
Valore Critico	Da 1,00 a 0,00
Peso	20,00000
Stato Attuale	8,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	Cap. 0108.13.330 Da verificare, non è possibile quantificare le spese necessarie per l'attività di verifica e/o di implementazione del software in quanto dipenderà dall'andamento più o meno positivo dell'attività di fascicolazione.
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Andrea Piaggese - Davide Panichi - Gilberto Moricoli - Gloria Cecchini - Marco Orsini - Mattia Torelli
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

01/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - Prot.0025816-18/03/2022
-------------------	---

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO, IN PARTICOLARE SI CHIEDE QUALI SETTORE E/O UOC A SEGUITO DELLA VERIFICA EFFETTUATA DAL SIC NON GESTISCONO ANCORA CORRETTAMENTE LA FASCICOLAZIONE INFORMATICA.

SI PREGA DI CONFERMARE, INTEGRARE O MODIFICARE I DATI RISULTANTI DAL MONITORAGGIO 2021

Sono stati effettuati dei *data export* dall'applicativo protocollo informatico per verificare l'attività di fascicolazione dei Settori (cfr UNITA' OPERATIVA DI LIVELLO 2) e degli Uffici (cfr UNITA' OPERATIVA DI LIVELLO 3) a partire dalla data dello 01.01.2021 fino alla data del 31.12.2021.

I documenti contenenti tali *data export* sono allegati al presente referto.

In particolare, si evince che solo n. 1 Settore presenta una percentuale di fascicolazione complessiva pari a circa 0%; i restanti Settori presentano invece percentuali di fascicolazione più o meno alte anche a seconda dell'entità dei documenti in entrata/uscita.

Dai grafici riportati per ogni *data export*, quest'ultima considerazione risulta evidente.

Maggior dettaglio sull'attività di fascicolazione dei singoli Uffici viene fornito dal *data export* riguardante l'UNITA' OPERATIVA DI LIVELLO 3.

Si ribadisce che per ambo i casi (LIVELLO 2 e LIVELLO 3) non c'è certezza della congruità delle fascicolazioni con il piano di fascicolazione adottato dall'Ente, se non per alcuni elementi verificati a campione in fase di assistenza agli utenti; per una verifica puntuale di ogni protocollo fascicolato, occorrerebbe il supporto costante di un esperto archivista informatico.

15/11/2021	MONITORAGGIO
-------------------	---------------------

CORSO PER IL PROTOCOLLO INFORMATICO 16 e 18 novembre 2021

31/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 28 MAGGIO
-------------------	--

La fase di verifica viene fatta giornalmente con gli uffici. Esiste la possibilità di estrapolare la situazione di ogni ufficio. Servirebbe un esperto archivista informatico che segua giornalmente ogni settore/servizio. A richiesta viene effettuato. Non si riescono a programmare dati di formazione in comune. Verificheranno con Italsoft.

INDICATORE :attivazione fascicolazione n. settori - viene svolta giornalmente

OB.08 CARATTERIZZAZIONE CHIMICA DEL PARTICOLATO ATMOSFERICO DELLA ZONA INDUSTRIALE DI BELLOCCHI DI FANO

(3215)

Descrizione:

L'Università di Urbino, con la quale era stato sottoscritto uno specifico accordo, ha implementato un modello di qualità dell'aria allo scopo di integrare ed interpretare i livelli concentrazione dei principali inquinanti precedentemente rilevati presso la zona industriale di Bellocchi. Gli elevati livelli di concentrazione di PM10 misurati dalla centralina di Bellocchi, non giustificati all'apparenza con le emissioni autoveicolari ed industriali autorizzate, conducono ad ipotizzare l'esistenza in prossimità della centralina di Bellocchi di una importante sorgente di PM10 non nota alle autorità competenti. Pertanto è emersa, ai fini della tutela della salute pubblica, la necessità di identificare tale fonte non nota di PM10.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	11,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021	100
--	-----

OBIETTIVO RAGGIUNTO



Responsabile	PIETRO CELANI
A.P.O.	RENZO BRUNORI
Referente Politico	BARBARA BRUNORI
Centro di Costo	AMBIENTE E PROTEZIONE ANIMALI
Centro di Responsabilità	24.01.70 U.O. Ambiente
D.u.p. - S.E.S.:	3:LA CITTA' DEL BENESSERE
- Asse strategico	6:TUTELA DELL'AMBIENTE E CURA DEGLI ANIMALI
- Progetto Strategico	3.6.01 PRIVILEGIARE L'AMBIENTE COME FATTORE DI SVILUPPO DELLA CITTA':

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	u	u	g	g	g	t	t	
Incontri e tavoli tecnici per l'aggiornamento e/o la rimodulazione dell'attività	☑	Previsto	X	X	X										30,00000 %
		Effettivo	X	X	X										
Atti finali in relazione agli esiti che scaturiranno dalle indagini e dai campionamenti effettuati in loco dalla Università degli studi di Urbino	☑	Previsto				X	X	X	X	X	X	X	X	X	50,00000 %
		Effettivo													

INDICATORI:

Nr incontri con il personale universitario	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 3,00 a 2,00
Valore Critico	Da 1,00 a 0,00
Peso	20,00000

Stato Attuale	4,00	
----------------------	------	---

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato		
Importo Impegnato	46.335,40	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2021 523.000.00.00.00	Manutenzione specialistica del sistema di monitoraggio della qualità dell'aria della cabina di proprietà della ditta Profilglass s.p.a. in comodato d'uso gratuito a questa Amministrazione	19.726,38
2020 3116.000.00.00.00	Realizzazione del progetto di caratterizzazione del particolato atmosferico dell'area industriale di Bellocchi, accordo tra il Comune di Fano, l'Università degli studi di Urbino "Carlo Bo" -	23.000,00

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Paolo Tabarretti - Michele Rossini
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

07/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 inviata con mail del 6 maggio
-------------------	--

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLA SECONDA ATTIVITÀ PROGRAMMATA E DI VALORIZZARE L'INDICATORE PORPOSTO PER IL RAGGIUNTO DELL'OBIETTIVO PROPOSTO

Come anticipato, la seconda attività di ricerca, in parte finanziata da questa amministrazione ed in parte dall'Università degli Studi di Urbino, consistente in ulteriori 2 campagne di misura ha fornito risultati, che sebbene non possano ritenersi conclusivi a causa della brevità delle stesse, sono comunque in grado di offrire delle ipotesi, sufficientemente supportate dai dati, sulle cause dell'anomala concentrazione di PM10 nell'area industriale di Bellocchi. I campionamenti della prima campagna (12-27 gennaio 2021) sono stati eseguiti in via Filippini (baricentrica rispetto alla zona industriale) e in via XXI Strada (all'interno dell'area industriale, verso il bordo sud-occidentale della stessa). La seconda campagna (21-27 aprile 2021) ha visto misure in due siti: via Filippini e Via Tonioloarea interna Saipem (esterna all'area industriale, vicina al bordo nord-orientale della stessa). Nel corso di questa seconda campagna di misura sono stati altresì effettuati campionamenti di terreni in quattro siti: via Filippini, via Papiria, via XXI strada (tutti in area industriale) e Falcinetto (esterno all'area industriale) al fine di ottenere elementi necessari alla determinazione del FA "Fattore di arricchimento", indicatore di particolare importanza che evidenzia un eventuale contributo antropico nella concentrazione in aria di un determinato elemento oltre alla quota dello stesso attribuibile al fenomeno di risollevarmento dal terreno.

La totalità delle misure eseguite individuano in estrema sintesi, una concentrazione dell'alluminio (e di altri metalli legati al suo ciclo industriale) superiore in via Filippini rispetto ai punti di misura prossimi ai confini dell'area industriale. Tuttavia, il contributo di questi metalli è, in massa, trascurabile rispetto all'eccesso di PM10 misurato in via Filippini rispetto agli altri punti.

Risulta invece dominante il contributo del Ca al PM10. La concentrazione di Ca in aria è anomala in tutta l'area industriale, ma in modo particolare nelle misure effettuate in via Filippini dove è anomala anche la concentrazione di Ca nel suolo, suggerendo che il fenomeno di risollevarimento, riconducibile al deterioramento del manto stradale, possa essere individuata come una delle possibili sorgenti. Altro contributo, di più difficile individuazione, è la sorgente esterna al suolo che, stante la tipologia di particolato grossolano rilevato, si suppone essere nelle vicinanze di via Filippini.

Sulla base di tali risultati, oltre a prevedere un possibile intervento di manutenzione delle aree stradali dissestate nelle zone di pertinenza, dovrà essere attivato un percorso collaborativo con le imprese industriali finalizzato ad una più corretta ed oculata gestione (produzione, deposito, trasporto) di materiali e/o rifiuti polverulenti o suscettibili di produrre polveri.

Oltre all'incontro sopra citato sono stati convocati ulteriori 3 TT: 04.03 – 15.04 e 30.11

Ulteriore integrazione con e mail del 7 giugno 2022:

Atti finali in relazione agli esiti che scaturiranno dalle indagini e dai campionamenti effettuati in loco dalla Università degli studi di Urbino

In relazione a tale attività si specifica inoltre che a seguito degli esiti delle indagini effettuate l'ente ha ritenuto di dover confermare quanto già stabilito nel 2020 con ordinanza sindacale n.56/2020 "zona industriale di Bellocchi-provvedimenti urgenti nelle more della caratterizzazione chimica delle polveri sottili". Inoltre tale ordinanza per quanto concerne la pulizia delle strade mediante bagnatura è entrata a regime nel 2022 prevedendo il relativi maggiori costi nel Pef-Tari (C.C. 108/2022). Si è provveduto inoltre ad informare l'assessore di riferimento in merito alla esigenza di procedere alla asfaltatura delle strade dove si rilevano i depositi di calcio

31/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 28 MAGGIO
------------	---------------------------------------

1^ ATTIVITA' In fase conclusiva. Eseguiti i campionamenti da parte dell'Università. Sono stati anticipati ma non formalizzati gli esiti delle verifiche. L'Università, a loro spese, ha effettuato ulteriori indagini per vedere esiti anche di questi altri campionamenti che verranno analizzati a Genova. Nella prima fase dello studio c'era divario tra centralina di Fano e quella di Bellocchi (non si comprendeva il perché di questo divario). Con ulteriori indagini è stata caratterizzata la tipologia di polvere presente a Bellocchi non rilevata in altre zone limitrofe. La centralina di Bellocchi è quindi rappresentativa solo per una zona specifica di Bellocchi. La problematica potrebbe essere di risalita, dovuta al traffico in loco oppure soggetti a fenomeni meteorologici (presente l'ordinanza per ditte per stoccare all'interno i rifiuti al fine di evitare questi fenomeni). Incarico ad Aset anche per lavaggio strade deve essere fatto dal settore lavori pubblici .

04/03/2021	MONITORAGGIO
------------	--------------

DETERMINAZIONE N. 329 DEL 17/02/2021

Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 Servizio di allestimento adeguato impianto elettrico, l'allaccio e la fornitura di energia per alimentazione laboratorio mobile monitoraggio qualità dell'aria ambiente 2021

OB.09 VERIFICA, AGGIORNAMENTO, INTEGRAZIONE DEL PAESC - (3216)
RINVIATO AL 2022
Descrizione:

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47/2019 questa Amministrazione ha approvato il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il clima (PAESC) che ha come scopo il raggiungimento degli obiettivi in tema di politiche ambientali in termini di riduzione delle emissioni di gas serra, di maggiore efficienza energetica e di maggior utilizzo di fonti energetiche rinnovabili, conformemente agli impegni assunti, con l'adesione al Patto dei Sindaci. 32 Azioni scelte dall'amministrazione Comunale articolate su 7 settori dovranno essere sottoposte a monitoraggi per verificarne l'efficacia rispetto agli obiettivi del Piano d'Azione. Poichè Il documento approvato con la delibera consigliere di cui sopra prevede una parte relativa all'adattamento ai cambiamenti climatici, si prevede di predisporre un documento che individui strategie e azioni per migliorare la risposta del territorio fanese su questa area tematica.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	0,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021

OBIETTIVO RINVIATO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**


Descrizione	OBIETTIVO RINVIATO AL 2022 come da Delibera G.C. n. 428 del 23.12.2021
--------------------	--


Responsabile	PIETRO CELANI
Referente Politico	BARBARA BRUNORI
A.P.O.	RENZO BRUNORI
Centro di Costo	AMBIENTE
Centro di Responsabilità	24.01.70 U.O. Ambiente
D.u.p. - S.E.S.:	3:LA CITTA' DEL BENESSERE
- Asse strategico	6:TUTELA DELL'AMBIENTE E CURA DEGLI ANIMALI
- Progetto Strategico	3.6.01 PRIVILEGIARE L'AMBIENTE COME FATTORE DI SVILUPPO DELLA CITTA

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	u	g	e	t	t	o	i	
Attività di monitoraggio delle azioni individuate dall'amministrazione comunale e verifica dell'efficacia rispetto agli obiettivi del Piano d'Azione	<input type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	40,00000 %
		Effettivo													
Individuazione all'interno di uno specifico documento di un insieme di interventi e/o strategie volte a preparare il territorio e la comunità agli impatti dovuti all'alterazione del clima finalizzate a prevenire i possibili danni e limitare l'entità delle conseguenze ambientali	<input type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	40,00000 %
		Effettivo													

INDICATORI:

Nr delle azioni Verificate/ nr delle azioni scelte	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 0,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	0,00 

Nr di interventi/strategie di mitigazioni climatiche individuate	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 10,00 a 5,00
Valore Critico	Da 4,00 a 1,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	0,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Paolo Tabarretti - Michele Rossini
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

23/12/2021	OBIETTIVO RINVIATO AL 2022
-------------------	-----------------------------------

31/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 28 MAGGIO
-------------------	--

Si sta lavorando. Presi contatti con l'Università di Ancona e a breve verrà siglato un accordo .
In linea con il programma. Prof. Colonnara ha già lavorato nel Paesc

OB.10 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T.

(3187)

Descrizione:

Sulla base di quanto relazionato dall'OIV si richiede aggiornamento della modulistica esistente e relativa pubblicazione sul portale e aggiornamento/ creazione Carta dei servizi ove necessario. Nell'ottica di un ente sempre più digitale e trasparente, l'accesso alle comunicazioni di interesse dei singoli cittadini e imprese deve avvenire direttamente via internet. Se da un lato rimane la necessità di una gestione documentale ibrida, ricomprensiva documenti analogici e documenti informatici, dall'altro, si è ben consapevoli che si sta progressivamente abbandonando il cosiddetto "doppio binario" per raggiungere attraverso la gestione totalmente informatizzata dalla produzione, gestione, trasmissione e conservazione di documentazione nativa digitale. Si prega di indicare la pagina web. Intersectoriale con SIC

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	10,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO


Responsabile	PIETRO CELANI
Referente Politico	BARBARA BRUNORI
A.P.O.	DANIELA BARTOLONI
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
A.P.O.	RENZO BRUNORI
A.P.O.	IMMACOLATA DI SAURO
Centro di Costo	SPESE GENERALI
Centro di Responsabilità	24.01 SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	5:LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE 3:RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI 5.3.01 DEFINIRE LE POLITICHE DI GOVERNANCE INTERNE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	o	
Ricognizione elenco dei procedimenti e dei servizi in capo al settore	☑	Previsto			X	X									10,00000 %
		Effettivo													
Ricognizione ed eventuale aggiornamento se necessario della modulistica relativa ai procedimenti gestiti, degli allegati e qualsiasi tipo di informazione gestita/richiesta all'utenza	☑	Previsto			X	X									10,00000 %
		Effettivo													
Quantificazione numerica dei moduli esistenti (dato che verrà richiesto nel referto)	☑	Previsto			X										0,00000 %
		Effettivo													
Revisione dei moduli e delle informazioni richieste, eliminazione delle rindondanze e delle richieste duplicate in ottica di unificazione dei modelli da presentare	☑	Previsto			X	X	X	X							50,00000 %
		Effettivo													

Invio richiesta di pubblicazione sul portale della nuova modulistica (cartella di scambio su pubblica)	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>																			5,00000 %
		<i>Effettivo</i>																			
Indicazione del link di pubblicazione da concordare con il sic	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>																			5,00000 %
		<i>Effettivo</i>																			

INDICATORI:

nr di moduli pubblicati sul sito istituzionale / procedimenti amministrativi di competenza	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 80,00
<i>Valore Critico</i>	Da 79,00 a 0,00
<i>Peso</i>	20,00000
<i>Stato Attuale</i>	<div style="display: flex; align-items: center;"> 100,00  </div>

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Andrea Piaggese - Cecilia Pagnetti - Chiara Tomassoni - Daniele Andreoli - Francesca Marchionni - Cesare Liuzzi - Davide Panichi - Loredana Tombari - Sara Buresti - Francesco Perugini - Gilberto Moricoli - Gino Di Demetrio - Giuseppina Panaroni - Gloria Cecchini - Sonia Panaroni - Stefano Nardini - Susanna Pierpaoli - Simonetta Bruni - Luca Valentini - Maria Luisa Tassi - Marco Orsini - Mattia Torelli - Mauro Inserra - Milva Filippini - Paola Carfi - Paolo Tabarretti
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

Analagamente agli altri settori, per la pubblicazione dei nuovi moduli gli uffici hanno preferito contattare direttamente il sistema informativo comunale per procedere con la pubblicazione sul sito istituzionale della modulistica aggiornata, senza utilizzo della cartella di scambio. Si ritiene che comunque l'obiettivo sia comunque raggiunto.

31/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 28 MAGGIO
------------	---------------------------------------

L'obiettivo procede in linea come programmato

01/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12
------------	----------------------------------

La U.O. SIC ha relazionato di non avere procedimenti a rilevanza esterna che prevedano la compilazioni di moduli; ma ha comunque ottemperato al raggiungimento dell'obiettivo provvedendo a pubblicare i moduli inviati dagli altri uffici e/o supportando gli operatori per la pubblicazione degli stessi.

La U.O. APPALTI E CONTRATTI ha relazionato che la modulistica è predisposta per ogni singola gara.

La U.O. Ambiente dichiara di aver aggiornato la modulistica relativa ai seguenti procedimenti:

Autorizzazione allo Scarico

Autorizzazioni in deroga per attività rumorose

PER LE RESTANTI U.O. AFFERENTI AL SETTORE PRIMO:

AL FINE DI VALORIZZARE IL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO, SI CHIEDE DI RELAZIONARE NEL DETTAGLIO IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO NEL 2021 DELLE SEGUENTI ATTIVITA':

- 1) E' stata effettuata la ricognizione dell' elenco dei procedimenti e dei servizi in capo al settore? Da tale ricognizione è emersa l'esigenza di apportare modifiche/integrazioni ai procedimenti pubblicati in amm.trasparente? Oppure da tale ricognizione è emerso che non necessitavano di revisione?
- 2) E' stata effettuata la ricognizione e l' eventuale aggiornamento se necessario della modulistica relativa ai procedimenti gestiti, degli allegati e qualsiasi tipo di informazione gestita/richiesta all'utenza? Indicare il numero dei moduli aggiornati nel 2021
- 3) Sono stati quantificati numericamente i moduli esistenti?
- 4) Sono stati revisionati i moduli e le informazioni richieste? Sono state eliminate le rindondanze e le richieste duplicate al fine di unificare i moduli da presentare?
- 5) E' stata effettuata la richiesta di pubblicazione sul portale istituzionale della nuova modulistica? (cartella di scambio su pubblica)
- 6) Indicare il link finale di pubblicazione sul sito istituzionale

SI PREGA INOLTRE DI FORNIRE, I DATI DELL'INDICATORE :

- N° PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DI COMPETENZA PUBBLICATI
- N° PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI PUBBLICATI CORREDATI DA MODULISTICA AGGIORNATA
(indicando eventualmente la presenza di procedimenti pubblicati per i quali non necessita tale modulistica). ;



COMUNE DI FANO
PROVINCIA DI PESARO E URBINO
GABINETTO DEL SINDACO
U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE-SUPPORTO
TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE

Referto di Gestione

Finale

P.D.O. 2021

SETT. 2° - SERVIZI INTERNI E DEMOGRAFICI

Referente Politico: SARA CUCCHIARINI

Responsabile: LUCIA OLIVA

A.P.O.: LUCIA OLIVA

RIEPILOGO OBIETTIVI

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE SECONDO

OB.02 PROPOSTA TRASFERIMENTO SEGGI FUORI DALLE SCUOLE

OB.03 AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO POLIZIA MORTUARIA

OB.04 ORGANIZZAZIONE DELLE CERIMONIE PER LA CONCESSIONE DELLA CITTADINANZA ITALIANA AI SENSI DELLA LEGGE N.91/92

OB.05 IMPLEMENTAZIONE SERVIZI ANAGRAFICI ON LINE

OB.06 AVVIO DEMATERIALIZZAZIONE ARCHIVIO ANAGRAFICO

OB.07 REVISIONE DELLA CONVENZIONE CON ASET SPA - GESTIONE DELL'IMPIANTO DI CREMAZIONE

**OB.08 CORRETTO UTILIZZO DELLA LOGISTICA - MAGAZZINO STADIO COMUNALE-
ANNULLATO**

OB.09 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T.

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE (3198)
AL SETTORE SECONDO

Descrizione:

Occorre garantire il regolare funzionamento del settore a parità di risorse assegnate .Le U.O. coinvolte sono:Archivio e Protocollo, Albo Informatico, Anagrafe-Elettorale-AIRE, Stato Civile-Leva Militare,-INA-SAIA-CEI, Segreteria- Servizi amm.vi cimiteriali-Polizia mortuaria A seguito del trasferimento della dipendente addetta alla Se.Ci, il settore II, garantisce il regolare assolvimento delle funzioni della sottocommissione elettorale circondariale.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Mantenimento	Peso Assegnato:	9,00
-------------------	--------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 **100**

OBIETTIVO RAGGIUNTO




ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:


Descrizione	Beatrice Gambini fino al 28.02.2021 Alessandra Barbieri fino al 01.05.2021 Michele Antonio Schiavone dal 01.03.2021 Giacomo Bruschi dal 01.09.2021
--------------------	---

Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Responsabile	LUCIA OLIVA
A.P.O.	LUCIA OLIVA
Centro di Costo	SPESE GENERALI DEL SERVIZIO
Centro di Responsabilità	24.02 SETT. 2° - SERVIZI INTERNI E DEMOGRAFICI
Bilancio Pluriennale	01.01 AMMINISTRAZIONE GENERALE
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	


INDICATORI:

U.O. Archivio, Albo Online e Protocollo : N. protocolli in entrata registrati entro 24 ore salvo festivi/ totale protocolli in entrata	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	16,00000
Stato Attuale	99,00 


U.O. Anagrafe-Elettorale-AIRE- Seci: N. variazioni anagrafiche registrate (iscrizioni, cancellazioni, cambi abitazioni) entro 2 giorni (salvo festivi) / totale variazioni anagrafiche	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 80,00
<i>Valore Critico</i>	Da 79,00 a 50,00
<i>Peso</i>	16,00000
<i>Stato Attuale</i>	<div style="display: flex; align-items: center;">  <div style="margin-left: 20px;">100,00</div> </div>

U.O. Istat-Ina-Saia-serv.controllo dichiarazioni (ex legge 183/2011)Protocollo e Segreteria II Settore: N.dichiarazioni controllate e riscontro a richieste dati entro 20 giorni/ tot. dichiarazioni da controllare	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 80,00
<i>Valore Critico</i>	Da 79,00 a 50,00
<i>Peso</i>	17,00000
<i>Stato Attuale</i>	<div style="display: flex; align-items: center;">  <div style="margin-left: 20px;">100,00</div> </div>

U.O. Stato Civile - Leva Militare: N.atti di stato civile registrati (atti di morte, atti di nascita, atti di matrimonio, cittadinanza, atti dall'estero, pubblicazione matrimoni) entro i termini di legge	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 2.600,00 a 2.500,00
<i>Valore Critico</i>	Da 2.499,00 a 2.000,00
<i>Peso</i>	17,00000
<i>Stato Attuale</i>	<div style="display: flex; align-items: center;">  <div style="margin-left: 20px;">3.303,00</div> </div>

U.O. Archivio e Protocollo: Nr Pratiche archiviate/Nr pratiche totali da archiviare	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 70,00
<i>Valore Critico</i>	Da 69,00 a 50,00
<i>Peso</i>	17,00000
<i>Stato Attuale</i>	<div style="display: flex; align-items: center;">  <div style="margin-left: 20px;">93,00</div> </div>

U.O. Istat-Ina-Saia-serv.controllo dichiarazioni (ex legge 183/2011)Protocollo e Segreteria II Settore: N.protocolli in entrata II Settore registrati entro 24 ore salvo festivi / tot. protocolli in entrata	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 7.000,00 a 6.000,00
<i>Valore Critico</i>	Da 5.999,00 a 4.000,00

Peso	17,00000
Stato Attuale	
	14.717,00

RISORSE:

ENTRATE		
Descrizione		
Importo Stanziato	845.006,67	
Importo Accertato	801.597,93	
Anno e numero	Descrizione Accertamenti	Importo
2021 210.000.00.00.00	Accertamento entrata ed assunzione impegni di spesa per lo svolgimento delle attività propedeutiche al censimento 2021 per conto di ISTAT	0,00
2021 43.000.00.00.00	2021 - ESAZIONE DIRITTO FISSO STATO CIVILE L. 162/2014 - accordo di separazione -	0,00
2021 49.000.00.00.00	2021 - DIRITTI DI SEGRETERIA SU CERTIFICATI ANAGRAFICI - (versamenti singoli in Tesoreria) -	0,00
2021 113.000.00.00.00	2021- RIMBORSI PER CELEBRAZIONE MATRIMONI.	0,00
2021 135.000.00.00.00	DIR.SCRITT. CONTR. (ric. 2021) - Det. 583 del 16.3.21 genn-febbr. €149,76 - Det. 1310 del 11.06.21 mar-apr-magg. €193,44 - Det. 1596 del 18.07.21 giugno €74,88 - Det. 1821 del 24.08.21 luglio €93,60 - Det. 2660 del 30.11.21 €199,68 (ago €87,36 + sett €46,80 + ott €65,52) - Det. 82 del 17.01.2022 €134,16 (nov. €68,64 + dic. €65,52).	137,28
2021 137.000.00.00.00	SERVIZI CIMIT. SENZA IVA (ric. 2021) - Det. 583 del 16.03.21 genn-febbr. €25.062 - Det. 1310 del 11.06.21 mar-apr-magg. €40.244 - Det. 1596 del 18.07.21 giugno €15.133 - Det. 1821 del 24.08.21 luglio €17.507 - Det. 2660 del 30.11.21 €48.502 (ago €16.363 + sett. €17.006 + ott. €15.133) - Det. 82 del 17.01.2022 €35.310 (nov. €14.110 + dic. €21.200).	35.195,00
2021 331.000.00.00.00	2021 - Gestione Uff. Stato Civile - CELEBRAZIONE MATRIMONI CIVILI PRESSO SPIAGGE ED ALTRI SITI	0,00
2021 364.000.00.00.00	Eccedenza su Ricevuta 192 del 30/04/2020 Servizi Cimiteriali - provvisorio di entrata n° 5721 del 11-06-2021.	0,00
2021 386.000.00.00.00	Acc.to entrata ed assunzione impegni di spesa per attività CENSIMENTO PERMANENTE POPOLAZIONE 2021 per conto di ISTAT (vedi imp. 2021/2213, 2021/2214, 2021/2215).	19.303,20
2021 492.000.00.00.00	██████████ - somma eccedente tot. importo Fatt. Serv. Cim. n° 320 del 13-07-2021, restituita dall'Economato.	0,00
2021 201.000.00.00.00	Indagine Istat "Aspetti della Vita Quotidiana" - anno 2021 - vedi imp. 2021/1204 al 1206 -	1.113,70
2021 136.000.00.00.00	PROV. VEND. CASSETTINE (fatt. 2021 con IVA) - Det. 583 del 16.3.21 genn-febbr. €230,04 - Det. 1310 del 11.06.21 mar-apr-magg. €782,15 - Det. 1596 del 18.07.21 giugno €552,11 - Det. 1821 del 24.08.21 luglio €46,01 - Det. 2660 del 30.11.21 €828,17 (ago €322,07 + sett. €230,05 + ott. €276,05) - Det. 82 del 17.01.2022 €966,18 (nov. €92,02 + dic. €874,16).	1.012,19
2021 134.000.00.00.00	CONCESSIONE LOCULI (ric.2021) - Det. 538 del 16.03.21 genn-febbr. €81.770 - Det. 1310 del 11.06.21 mar-apr-magg. €87.725 -	53.821,00

	Det. 1596 del 18.07.21 giugno €29.635 - Det. 1821 del 24.08.21 luglio €33.742 - Det. 2660 del 30.11.21 €89.566 (ago €32.684 + sett. €26.239 + ott. €30.643) - Det. 82 del 17.01.2022 €53.649 (nov. €28.528 + dic. €25.121).	
2021 647.000.00.00.00	SOPRA IL MURO SOC.COOP.SOCIALE - anno 2021 - Rimborso spesa già sostenuta per Assicurazioni e Bolli per i Mezzi in Comodato.	1.857,91
2021 654.000.00.00.00	MIN. INTERNO - Rimborso pari ad euro 0,70 per ciascuna della CIE emesse nell'anno 2021 (tot. CIE emesse n. 7004) - Circolare Ministero Interno nr. 11/2016.	4.902,80
2021 650.000.00.00.00	COMUNE DI MONDOLFO - Rimborso spese ANNO 2021 funzionamento sottocommissione elettorale circondariale - riparto tra i Comuni del mandamento	2.380,00
2021 652.000.00.00.00	COMUNE DI SAN COSTANZO - Rimborso spese ANNO 2021 funzionamento sottocommissione elettorale circondariale - riparto tra i Comuni del mandamento	790,00
2021 649.000.00.00.00	COMUNE DI CARTOCETO - Rimborso spese ANNO 2021 funzionamento sottocommissione elettorale circondariale - riparto tra i Comuni del mandamento	1.310,00
2021 651.000.00.00.00	COMUNE DI COLLI AL METAURO - Rimborso spese ANNO 2021 funzionamento sottocommissione elettorale circondariale - riparto tra i Comuni del mandamento	1.965,00
2021 530.000.00.00.00	Eccedenza su Ricevuta Servizi Cimiteriali n° 460 del 27/09/2021	0,00
2021 44.000.00.00.00	2021 - DIRITTI CARTE IDENTITA' ELETTRONICHE DA VERSARE ALLO STATO -	4.995,88
2021 45.000.00.00.00	2021 - DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE DI IDENTITA' -	1.573,80
2021 46.000.00.00.00	2021 - DIRITTI DI SEGRETERIA SU CARTE DI IDENTITA' -	79,30
2021 47.000.00.00.00	2021 - DIRITTI DI SEGRETERIA SU CERTIFICATI ANAGRAFICI -	41,34
2021 48.000.00.00.00	2021 - DIRITTI DI SEGRETERIA SU CERTIFICATI STORICI -	88,14
2021 632.000.00.00.00	ASET SPA - Canone illuminazione votiva anno 2021 - (€12.583,13 + €2.768,29)	15.351,42

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato	724.646,67	
Importo Impegnato	656.780,73	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2021 1080.000.00.00.00	Affidamento fornitura di n. 208 cassette di zinco per raccolta resti mortali derivanti da operazioni cimiteriali -	0,00
2021 1206.000.00.00.00	Irap su Indagine Istat " Aspetti della Vita Quotidiana" - anno 2021 - (vedi Acc. 2021/201)	71,56
2021 1343.000.00.00.00	Ideazione e progettazione grafica di un'immagine divulgativa-informativa riguardante l'assegnazione del cognome materno, secondo la Sentenza della Corte Costituzionale del 2016 con realizzazione di pannelli in forex e manifesti -	0,00
2021 1348.000.00.00.00	Compenso per lo svolgimento delle attività propedeutiche al censimento 2021 per conto di ISTAT (vedi Acc. 2021/210)	0,00

2021 1349.000.00.00.00	Oneri su compenso per lo svolgimento delle attività propedeutiche al censimento 2021 per conto di ISTAT (vedi Acc. 2021/210)	0,00
2021 1350.000.00.00.00	Irap su compenso per lo svolgimento delle attività propedeutiche al censimento 2021 per conto di ISTAT (vedi Acc. 2021/210)	0,00
2021 1204.000.00.00.00	Indagine Istat " Aspetti della Vita Quotidiana" - anno 2021 - (vedi Acc. 2021/201)	841,79
2021 63.000.00.00.00	Determina a contrarre per affidamento in concessione del servizio di gestione e riscossione dei tributi comunali e delle altre entrate patrimoniali ed extra-tributarie del Comune di Fano per anni 6 con possibilità di rinnovo per ulteriori 2 anni-+ Det. 1173/2020 per aggiudicaz. dal 1/7/2020 al 30/6/2026	1.000,00
2021 242.000.00.00.00	Concessione in uso Cappella del cimitero centrale ai Frati Minori Cappuccini - anni 2020 / 2022 -	0,00
2021 257.000.00.00.00	rilegatura registri stato civile anni 2021 - 2023	256,20
2021 260.000.00.00.00	Affidamento della fornitura di fogli di stato civile e cartelline per gli anni 2020-2021-2022	0,00
2021 331.000.00.00.00	Affidamento servizio di manutenzione impianto ascensore situato presso il cimitero comunale di Rosciano - anno 2021.	594,50
2021 547.000.00.00.00	quota associativa ANUSCA	0,00
2021 882.000.00.00.00	Fornitura bouquet fiori con servizio di trasporto e consegna per matrimoni civili/unioni civili -	2.400,00
2021 241.000.00.00.00	Compartecipazione al costo di convenzione degli atti mediante convenzionamento con il Polo di Conservazione Marche DIGIP - Triennio 2020-2022 -	4.000,00
2021 1796.000.00.00.00	Partecipazione ad un webinar di formazione per operatori ufficio anagrafe -	0,00
2021 2215.000.00.00.00	censimento permanente della popolazione 2021 - IRAP per lo svolgimento delle attività per conto di ISTAT (vedi acc. 386/2021)	1.825,60
2021 1205.000.00.00.00	Oneri su Indagine Istat " Aspetti della Vita Quotidiana" - anno 2021 - (vedi Acc. 2021/201)	200,34
2021 2214.000.00.00.00	censimento permanente della popolazione 2021 - Contributi obbligatori per lo svolgimento delle attività per conto di ISTAT (vedi acc. 386/2021)	5.371,67
2021 2419.000.00.00.00	SERVIZIO RISPOSTA QUESITI DEMOGRAFICI	0,00
2021 2439.000.00.00.00	oneri su compensi per attività statistica svolta dal personale esterno (vedi acc. 386/2021)	450,00
2021 2438.000.00.00.00	compensi per attività statistica svolta dai rilevatori esterni (vedi Acc. 386/2021)	4.500,00
2021 2454.000.00.00.00	acquisto fasce tricolore matrimoni e unioni civili	472,87
2021 2753.000.00.00.00	affidamento servizio risposta quesiti	225,00
2021 2213.000.00.00.00	censimento permanente della popolazione 2021 - Compenso per lo svolgimento delle attività per conto di ISTAT (vedi acc. 386/2021)	23.271,73
2021 70.000.00.00.00	Servizi recupero/trasporto cadaveri per morte violenta su pubblica	8.784,00

	via o luogo pubblico - Convenzione con Az. Ospedali Riuniti Marche Nord - periodo: 01/01/2020 - 31/12/2024 -	
2021 34.000.00.00.00	Approvazione impegno di spesa e determinazione a contrattare per affidamento gestione servizi all'interno dei cimiteri Comunali per il triennio 2019/2022 (vedi imp. 2019/1703 - 2020/144 - 2021/34 + 2022/6)	42.803,41
2021 332.000.00.00.00	Versamento allo Stato di quanto riscosso per il rilascio delle carte d'identità elettroniche -	6.111,56
2021 2869.000.00.00.00	fornitura testi servizi demografici	429,60
2021 3022.000.00.00.00	servizio ritiro e distruzione documenti cartacei oggetto di scarto	1.146,80
2021 3054.000.00.00.00	impegno spesa per aggio riscossione coattiva servizi cimiteriali	3.500,00
2021 3249.000.00.00.00	Estensione contrattuale ai sensi art.11 del contratto Rep. 39183 del 09.10.2019 tra il Comune di Fano e l'RTI Coop Sopra il Muro (mandante) e Il Poliedro (mandataria) per la gestione dei servizi all'interno dei Cimiteri comunali -	1.285,14
2021 4.000.00.00.00	Affidamento servizio spedizione posta dell'Ente per anni 3 (01/02/2019 - 31/01/2022) (vedi imp. 2019/172 - 2020/55 - 2021/4 - 2022/45) vedi anche det. n. 1988 del 25/10/2018-	7.210,58
2021 2917.000.00.00.00	Affidamento servizio verifiche periodiche attrezzatura in uso c/o cimiteri comunali da eseguire ai sensi del D.Lgs. 81/08 e ss mm e ii - anno 2021.	2.292,14
2021 303.000.00.00.00	Fornitura di fogli di stato civile e cartelline per gli anni 2020-2021-2022	1.200,77

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Massimo Gaudenzi - Anna Padalino - Michele Antonio Schiavone - Alessandra Barbieri - Anna Rita Baldelli - Annarita Pierri - Antonella Palazzi - Barbara Sorcinelli - Catia Canestrari - Cesarina Ceccolini - Edoardo Carpineti - Elide Girelli - Francesco Pedini - Francesco Rossi - Giziana Rosa - Letizia Simoncini - Luca Apricena - Lucia Manna - Luigi Giommi - Mara Cirioni - Michel Fabbri - Paolo Incicco - Paola Scarano - Patrizia Allegrezza - Patrizia Serfilippi - Raffaella Tecchi - Rita Perugini - Maria Rosalia Serra - Stefania Battisti - Stefania Bramucci - Stefania Lombardi
Note	DETERMINAZIONE N. 195 DEL 30/01/2021 - rinnovo Funzionario APO Settore "Servizi Interni e demografici": correlata e transitoria attribuzione funzioni per il periodo dal 01/02/2021 al 31/07/2021 DETERMINAZIONE N. 1669 DEL 29/07/2021 - rinnovo Funzionario APO Settore "Servizi Interni e demografici": correlata e transitoria attribuzione funzioni ex art. 3, comma n.8 del Regolamento relativo all'ordinamento P.O. approvato con D.G. n.568/2018 ed integrato con D.G.n.469/2019 per il periodo dal 01/08/2021 al 31/12/2021 Tutto il personale del settore

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

01/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 Prot.0025520-17/03/2022 e successive integrazioni
-------------------	--

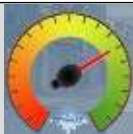
SI CHIEDE DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 31.12

OB.02 PROPOSTA TRASFERIMENTO SEGGI FUORI DALLE SCUOLE (3205)**Descrizione:**

L'allestimento dei seggi negli edifici scolastici durante le consultazioni elettorali non solo ha un impatto notevole sulle famiglie -poiché incide negativamente sul calendario scolastico- ma, altresì, crea problematiche connesse alla gestione delle strutture necessarie allo svolgimento delle elezioni. In ragione di quanto sopra, l'obiettivo si prefigge di effettuare un'indagine circa la possibilità di rinvenire strutture alternative per l'allestimento totale o parziale dei seggi elettorali (palestre ed edifici di proprietà comunale). Tale soluzione, oltre ad evitare l'interruzione dell'attività didattica, renderebbe anche più agevoli le operazioni di allestimento dei seggi, operazioni che ad oggi si devono svolgere nei tempi ristretti concessi dagli istituti scolastici al fine di ridurre al massimo i giorni di sospensione dell'attività scolastica. L'obiettivo ha lo scopo di presentare una proposta per lo spostamento -almeno parziale- dei seggi fuori dalle scuole.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	12,00
-------------------	----------	------------------------	-------


% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021	70	
OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 70%		


Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Responsabile	LUCIA OLIVA
A.P.O.	LUCIA OLIVA
Centro di Costo	SPESE GENERALI
Centro di Responsabilità	24.02 SETT. 2° - SERVIZI INTERNI E DEMOGRAFICI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	o	t	t	v	
Reperimento documentazione catastale di locali alternativi, valutazione posizione sede alternativa rispetto all'attuale sede e sopralluoghi	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X				10,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
stima costi acquisto/noleggio eventuali attrezzature necessarie all'allestimento dei seggi in sede alternative alle scuole	<input type="checkbox"/>	Previsto				X	X	X	X	X	X				30,00000 %
		Effettivo													
Predisposizione relazione finale e trasmissione alla giunta per il successivo invio alla Prefettura	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto										X	X	X	40,00000 %
		Effettivo										X	X	X	

INDICATORI:

n. locali alternativi oggetto di studio	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 10,00 a 4,00
Valore Critico	Da 3,00 a 1,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;">7,00</div>  </div>

N. sopralluoghi effettuati	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/03/2021
Valore Ottimale	Da 10,00 a 4,00
Valore Critico	Da 3,00 a 1,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;">6,00</div>  </div>

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Letizia Simoncini - Edoardo Carpineti
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

22/03/2022	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 70%
-------------------	--

La seconda attività non è stata svolta in quanto dalla relazione della posizione organizzativa si evince che gli unici spostamenti di sezioni possibili non determinerebbero costi aggiuntivi rispetto a quelli ordinariamente sostenuti per l'allestimento dei seggi.

Esiste una stima dei costi del 2020 relativa alla possibilità di sfruttare le palestre annesse alle scuole.

26/05/2022

<p>RELAZIONE LAVORO INDIVIDUAZIONE SEDI ALTERNATIVE DA UTILIZZARE A SEGGI ELETTORALI</p>
--

COMUNE DI FANO

Settore II: Servizi Interni e Demografici
Ufficio Elettorale

RELAZIONE LAVORO INDIVIDUAZIONE SEDI ALTERNATIVE AGLI ISTITUTI SCOLASTICI DA UTILIZZARE A SEGGI ELETTORALI

Fano, 30 dicembre 2021

PREMESSA

In occasione delle consultazioni elettorali che si sono svolte a settembre 2020, al fine di evitare di interrompere l'attività didattica che era da poco ricominciata dopo lo stop dovuto all'emergenza sanitaria tutt'ora in corso, il Ministero dell'Interno ha invitato i Comuni ad effettuare una rapida ricognizione su territorio al fine di verificare la possibilità di avvalersi di locali da adibire a seggi elettorali diversi dagli edifici scolastici.

Tale iniziativa non si è esaurita con le consultazioni suddette. Il Viminale, infatti, ha istituito un tavolo di lavoro, il cui documento finale è stato indirizzato ai sindaci, tramite i prefetti, con la circolare n. 4/2021 del febbraio scorso, invitandoli a proseguire il percorso di ricerca di immobili alternativi alle scuole da utilizzare per i comizi elettorali, tenendo conto che ancora il 75 per cento dei seggi è in edifici scolastici in cui si svolge attività didattica.

Proprio in ragione della richiesta espressa dal Viminale, lo scrivente ufficio nell'anno 2021 ha effettuato un lavoro di ricognizione del patrimonio immobiliare comunale al fine di verificare la possibilità di utilizzare locali diversi dalle scuole in occasione delle consultazioni elettorali.

QUALI CARATTERISTICHE DEVONO AVERE GLI EDIFICI DA ADIBIRE A SEGGIO ELETTORALE.

Alla luce della normativa vigente, delle circolari ministeriali e dell'esito del tavolo di lavoro del Viminale, di seguito si riportano le caratteristiche che deve possedere un locale per essere utilizzato come seggio elettorale:

A) CARATTERISTICHE LOGISTICHE E STRUTTURALI DELLA "SALA DELLE ELEZIONI"

- Porta d'ingresso aperta al pubblico: una per ogni seggio, da poter chiudere a chiave e sigillare;
- il locale deve poter essere diviso in due compartimenti: il primo, in comunicazione diretta con la porta d'ingresso, è riservato agli elettori, i quali possono entrare nel secondo compartimento solo per votare, trattenendovisi esclusivamente per il tempo necessario;
- Possibilità di collocare un tavolo in modo che i rappresentanti di lista e gli elettori possano girarvi intorno dopo che sia stata chiusa la votazione e che le urne sul tavolo siano sempre visibili a tutti;
- possibilità di collocare n. 4 cabine di voto (salvo comprovata impossibilità logistica), di cui una destinata ai portatori di handicap, in maniera tale che rimangano isolate e munite di ripari che assicurino la segretezza del voto;
- eventuali porte e finestre nella parete adiacente alla cabina, se si trovano a distanza minore di 2 metri, devono essere chiuse in modo da impedire la vista ed ogni comunicazione dall'esterno;
- le pareti della sala devono consentire l'affissione di manifesti e avvisi;
- gli ambienti devono essere sufficientemente ampi e luminosi con presenza di finestre per aerazione degli ambienti.

B) CARATTERISTICHE LOGISTICHE E STRUTTURALI DEI FABBRICATI CHE POSSONO OSPITARE SEGGI ELETTORALI

- Numero massimo di sezioni ospitabili nello stesso fabbricato pari a 12, purché un medesimo ingresso dalla strada non consenta l'accesso a più di 6 sezioni;
- Dotazione di un adeguato numero di servizi igienici, soprattutto per le esigenze dei componenti dei seggi e del personale preposto alla vigilanza;
- Rispetto delle norme di sicurezza e, in particolare, regolarità ed attivazione degli impianti ivi esistenti;
- Facilità di accesso dalla strada al fabbricato, per agevolare l'ingresso degli elettori, ivi compresi quelli portatori di disabilità motorie;
- Sufficienti spazi comuni all'interno del fabbricato per agevolare sia la circolazione e l'eventuale permanenza in fila degli elettori, sia per assicurare un'adeguata vigilanza delle Forze dell'ordine;
- Ubicazione dei fabbricati in luoghi non troppo distanti e facilmente raggiungibili dalla residenza dei relativi elettori.

ANALISI DELLA SITUAZIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI

In data 8 aprile 2021 si è tenuto un incontro con il responsabile dell'ufficio patrimonio e con la funzionaria preposta della Unità Organizzativa Sistema Bibliotecario in occasione del quale, fatto il punto sulle richieste ministeriali, è stata esaminata insieme la normativa e la documentazione risultante dal tavolo tecnico del Viminale. L'ufficio patrimonio, in occasione di un successivo incontro, ha consegnato all'ufficio elettorale un elenco di immobili di proprietà comunale con le relative planimetrie al fine di effettuare una valutazione circa l'utilizzo per scopi elettorali.

Ricevuto l'elenco suddetto è iniziato, dunque, da parte dell'ufficio elettorale il lavoro di analisi degli spazi relativi agli immobili di cui al citato elenco, immobili la maggior parte dei quali, tuttavia, è risultata, già sulla base delle planimetrie, inadatta in quanto privi dei requisiti richiesti oppure non in grado di ospitare il numero di sezioni elettorali sufficienti a "liberare" il relativo istituto scolastico.

A seguito dell'analisi suddetta, invece, si è ritenuto opportuno effettuare il sopralluogo su n. 7 immobili:

- Porzione di immobile in Località Metaurilia – Piazzale Pucci
- Ex scuola elementare S.Andrea in Villis
- Fabbricato comunale Via S. Eusebio – angolo Via Carpazi – loc. S. Orso
- Locali c/o Istituto Magistrale – Fano Rugby
- Fabbricato colonico ed annessa corte – Loc. San Lazzaro Ex Casa Ferri
- Nuovo Centro Civico Gimarra
- Memo Mediateca Montanari Fano

I sopralluoghi in questione sono stati eseguiti, in prima battuta, nei giorni 16, 18, 23 e 25 novembre, dal personale dell'ufficio elettorale unitamente al personale dell'economato che si occupa dell'allestimento dei seggi. In un secondo momento, invece, gli immobili che sono stati ritenuti idonei dal personale comunale sono stati sottoposti all'attenzione del personale del Commissariato di Pubblica Sicurezza di Fano, unitamente al quale sono stati effettuati ulteriori accertamenti nei giorni 9 e 13 dicembre 2021. Di seguito si riportano le risultanze.

Porzione di immobile in Località Metaurilia – Piazzale Pucci: l'immobile in questione, attualmente gestito dall'associazione Albatros 87, presenta un ingresso di sufficiente ampiezza ed una stanza sul retro con una porta scorrevole che, adottati gli opportuni accorgimenti per permetterne la chiusura a chiave, potrebbe essere utilizzata come sezione elettorale. Al piano terra sono presenti, altresì, i servizi igienici che potrebbero essere messi a disposizione della forza pubblica. Al piano primo sono presenti ulteriori due stanze, una delle quali potrebbe ospitare la forza pubblica che svolge le funzioni di vigilanza. Non è stata, invece, ritenuta accoglibile dal personale del Commissariato l'idea di utilizzare la seconda stanza presente al piano primo per ospitare un'altra sezione elettorale, stante la presenza di scale ripide e di spazi troppo stretti sia per la circolazione e l'eventuale permanenza in fila degli elettori, sia per assicurare un'adeguata vigilanza delle Forze dell'ordine. In conclusione, si ritiene che tale immobile possa ospitare una sola sezione elettorale, ossia la sezione elettorale n. 46, liberando, così la scuola dell'infanzia di Metaurilia. Resta da valutare la necessità di posizionare all'esterno dei bagni chimici per le esigenze degli elettori.

Ex scuola Elementare di Sant'Andrea in Villis: l'immobile in questione, attualmente adibito a Circolo ACLI, presenterebbe sulla carta le giuste caratteristiche per essere utilizzato in occasione delle consultazioni elettorali, trattandosi di una vecchia scuola elementare. Tuttavia, in occasione dei sopralluoghi si è potuto constatare che, mentre le due stanze che potrebbero essere adibite a seggio elettorale sono riscaldate mediante una stufa a pellet, nessun riscaldamento è presente nella stanza che dovrebbe ospitare la forza pubblica, stanza che risulta poi di dimensioni estremamente ridotte. A tale problematica, si aggiunge, altresì, la distanza dell'immobile rispetto alla residenza degli elettori della zona, che difficilmente potrebbero recarsi al seggio a piedi. La maggior parte degli elettori dovrebbe utilizzare l'automobile per esercitare il proprio diritto di voto, ma ciò creerebbe ulteriori difficoltà stante la ristrettezza di spazi per il parcheggio. Tali criticità sono state condivise anche dal personale del Commissariato che ha ritenuto inadatti i locali in questione.

Fabbricato comunale Via S. Eusebio – angolo Via Carpazi – loc. S. Orso: l'immobile in questione, attualmente gestito dal Club Anziani Anni Nuovi, presenta un ampio ingresso, n. 2 stanze che potrebbero essere adibite a sezioni elettorali, un ulteriore locale per ospitare la forza pubblica di sufficiente ampiezza, nonché servizi igienici distinti per le esigenze dei componenti dei seggi e del personale preposto alla vigilanza nonché per le esigenze degli elettori. Le criticità sollevate dal Commissariato di P.S. di Fano, in ordine alle quali occorre effettuare ulteriori verifiche, riguardano il fatto che le pareti esterne delle stanze che dovrebbero essere utilizzate come sezione elettorale non sono in muratura, ma sono vetrate. Nel caso in cui si ritenesse superabile tale criticità, l'immobile in questione potrebbe ospitare le sezioni n. 43 e 44 liberando la scuola dell'Infanzia E. Berardi di S. Orso

Locali c/o Istituto Magistrale: i locali in questione sono attualmente gestiti da Fano Rugby. Tuttavia né gli spazi utilizzati dagli stessi quale spazio associativo-ricreativo, né i locali adibiti a spogliatoi risultano avere le caratteristiche adatte ad essere utilizzati per le consultazioni elettorali, né per ospitare la forza pubblica.

Fabbricato colonico ed annessa corte – Loc. San Lazzaro Ex Casa Ferri: i locali in questione sono attualmente gestiti dall'organizzazione Vallato. Si valutava lo spostamento in questa struttura dei seggi nn. 24 e 27 al fine di liberare la scuola dell'infanzia "Il Girotondo". Tuttavia, la suddivisione degli spazi non appare idonea a tal fine. I servizi igienici presenti sarebbero accessibili dalla stessa stanza che dovrebbe essere utilizzata come sezione elettorale, creando problemi di accesso al personale di vigilanza nel momento in cui il seggio viene sigillato per rimandare le operazioni al giorno successivo. Anche il personale del Commissariato ha ritenuto inadatti i locali in questione.

Nuovo Centro Civico Gimarra: i locali in questione sono attualmente gestiti dall'associazione "Non Solo Donna" e dal Club Anziani. Sono 500 mq a piano terra, divisi in due ampie aree, dove si ipotizzava di poter ospitare le sezioni n. 17 e 25 liberando la scuola dell'infanzia "Collodi". Tuttavia, nonostante trattasi di locali di nuova costruzione, la suddivisione degli spazi non è idonea ad essere utilizzata per ospitare le sezioni elettorali, in quanto

mancherebbero degli spazi distinti dal seggio ed adatti per ospitare la forza pubblica che svolge funzioni di vigilanza. Inoltre lo spazio attualmente in uso al Club Anziani vede la presenza, al centro, di un tavolo da biliardo che non può essere rimosso.

Memo Mediateca Montanari Fano: gli ampi spazi dei locali in questione, l'accessibilità per disabili, la presenza di servizi igienici renderebbe la Mediateca in grado di ospitare almeno 3 sezioni attualmente ubicate nella zona del centro storico o addirittura 6 nel caso in cui si volessero utilizzare sia gli spazi del piano terra che del piano primo, liberando uno o due istituti scolastici.

Tuttavia, le criticità rilevate sono le seguenti:

- le stanze al piano terra sono prive di porte; dovrebbero, dunque, essere installati dei pannelli per permetterne la chiusura in maniera che la sezione venga sigillata nel momento in cui le operazioni elettorali vengono rimandate al giorno successivo;
- sia al piano terra che al piano primo sono presenti sia scaffalature di libri, sia attrezzature informatiche messe a disposizione per gli utenti della biblioteca. Tali attrezzature dovrebbero essere messe in sicurezza durante lo svolgimento delle consultazioni elettorali, al fine di evitare che subiscano dei danni e tale operazione potrebbe risultare non semplice per quanto concerne, ad esempio, i tavoli-studio posti al piano primo provvisti anche di cavi per i vari collegamenti informatici, le postazioni computer poste lungo il corridoio ecc.

In conclusione, dall'analisi e dai sopralluoghi effettuati, l'ufficio intende al momento proporre formalmente, in occasione della prossima revisione semestrale, lo spostamento di n. 3 sezioni:

- la sezione n. 46 che verrebbe trasferita dalla scuola dell'Infanzia di Metaurilia all'immobile di Piazzale Pucci gestito attualmente dall'associazione Albatros 87
- le sezioni nn. 43 e 44 che verrebbero trasferite dalla scuola materna di Sant'Orso al locale di Via Carpazi gestito dal Club Anziani Anni Nuovi

Resta, ovviamente, sempre valida la possibilità di sfruttare le palestre annesse alle scuole (ove esistenti), possibilità che era già stata valutata in occasione delle elezioni del 2020. Trattandosi di un unico ampio spazio, la palestra richiede l'allestimento dei seggi mediante l'utilizzo di pannelli divisorii che permettano la chiusura a chiave di ogni locale adibito a seggio. Alla luce del preventivo richiesto in occasione delle citate consultazioni elettorali l'allestimento di n. 4 seggi comportava un costo di circa 6.500,00 euro oltre Iva, a fronte di un contributo di 2.000,00 euro offerto dalla Regione Marche per ogni scuola non utilizzata. In detta occasione, dunque, si è ritenuto di non affrontare tale spesa, ma si rimane a disposizione nel caso in cui l'amministrazione decidesse di intraprendere o, comunque, rivalutare questa soluzione in occasione di prossime consultazioni elettorali

Ci si riserva, invece, di effettuare ulteriori verifiche circa l'utilizzabilità, ai fini di cui al presente documento, dei locali della Mediateca Montanari e di proseguire la ricerca di ulteriori immobili pubblici, che al momento è stata effettuata con riferimento a locali di proprietà comunale.

Il presente documento viene trasmesso alla Prefettura di Pesaro-Urbino, al Presidente della Sottocommissione Elettorale Circondariale di Fano, al Commissariato di P.S. di Fano, al Sindaco, all'Assessora ai Servizi Demografici ed alla Giunta, al Dirigente del Gabinetto del Sindaco e al Segretario Generale.

Fano, lì 30.12.2021

LA FUNZIONARIO P.O.
DOTT.SSA LUCIA OLIVA
(documento firmato digitalmente)

31/01/2022

RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 Prot.0025520-17/03/2022 e successive integrazioni

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

Il lavoro compiuto risulta illustrato nella relazione finale trasmessa, con p.g. 106911 del 30.12.2021, alla Prefettura, al Commissariato di P.S. di Fano al Sindaco, alla Giunta ed agli uffici patrimonio e biblioteche e che si allega alla presente. relazione spostamento seggi PDO 2021 del 30 dicembre 2021 presente negli allegati.

Sono stati chiesti chiarimenti poichè tale relazione non riporta la stima dei costi come previsto nel Pdo. Con mail del 8 maggio la P.O. Oliva motiva che non sono indicati i costi in quanto tali spostamenti non determinerebbero spese aggiuntive rispetto a quelle ordinariamente sostenute per l'allestimento dei seggi

24/05/2021

INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 24 MAGGIO 2021

A fine febbraio circolare ministero, dove sollecitano gli enti a trovare altre soluzioni immobili. E' stata inviata agli altri uffici , incontro 8/4/2021 ed è stata condivisa. A fine aprile , 29/4 ufficio patrimonio ha inviato elenco immobili con caratteristiche idonee. Dalla settimana scorsa ufficio elettorale sta guardando sulla carta se possono essere utilizzati. Poi seguiranno sopralluoghi sul posto con ufficio economato (per vedere se sono allestibili), poi commissariato se gli immobili vanno bene.

Proposti anche i locali della Memo.

Locali che non necessitano lavori , uffici cultura, sport , patrimonio. In realtà le palestre non si stanno valutando.

OB.03 AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO POLIZIA MORTUARIA

(3206)

Descrizione:

L'obiettivo si propone di aggiornare il vigente regolamento di polizia mortuaria che disciplina il complesso delle norme dirette ai cittadini, alla Pubblica Amministrazione e agli esercenti i servizi pubblici connessi alla suddetta materia, intese a disciplinare i servizi di polizia mortuaria in ambito comunale con riferimento alla destinazione dei cadaveri o parti di essi, ai trasporti funebri, alla costruzione, gestione e custodia dei cimiteri e locali annessi, alla concessione di aree e manufatti destinati a sepoltura privata, alla cremazione e custodia delle ceneri. Si rende necessario ora valutare, nei limiti della normativa nazionale e regionale, la necessità di un aggiornamento dello stesso, al fine di rendere maggiormente certe, trasparenti ed efficaci le norme della disciplina di polizia mortuaria locale, con particolare riferimento a quelle dedicate alla cremazione, conservazione, affidamento e dispersione delle ceneri, pratiche richieste con sempre maggiore frequenza.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	12,00
-------------------	----------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO


Responsabile	LUCIA OLIVA
A.P.O.	LUCIA OLIVA
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Centro di Costo	SERVIZI CIMITERIALI
Centro di Responsabilità	24.02 SETT. 2° - SERVIZI INTERNI E DEMOGRAFICI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	v	
Studio dei punti di criticità regolamento in vigore ed analisi delle opportune modifiche	☑	Previsto	X	X	X	X	X	X							10,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X							
Elaborazione bozza Regolamento poliziamortuaria	☑	Previsto							X	X	X				40,00000 %
		Effettivo							X	X	X				
Formulazione proposta a Giunta/Consiglio	☑	Previsto										X	X	X	40,00000 %
		Effettivo												X	

INDICATORI:

confronto con regolamenti recenti adottati da altri Comuni	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 5,00 a 3,00
Valore Critico	Da 2,00 a 1,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;">4,00</div>  </div>

analisi sentenze in materia cremazione, dispersione, affidamento ceneri	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 10,00 a 5,00
Valore Critico	Da 4,00 a 1,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;">8,00</div>  </div>

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Maria Rosalia Serra - Alessandra Barbieri - Annarita Pierri
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

01/02/2022	MONITORAGGIO SUCCESSIVO AL 31.12
-------------------	---

REGOLAMENTO POLIZIA MORTUARIA APPROVATO CON DELIBERA C.C. nr. 9 del 27.01.2022
(1° C.C. utile dopo approvazione in G.C. del 29.12.2021)

31/01/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - Prot.0025520-17/03/2022
------------	--

SI CHIEDE DI CONFERMARE TEMPISTICA DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO.

SI CONFERMA LA TEMPISTICA SUDETTA

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 24 MAGGIO 2021
------------	--

Si sta facendo analisi della normativa, in particolare per la cremazione. Alcuni per la cremazione chiedono la dichiarazione scritta del defunto (attualmente seguiamo questo).

OB.04 ORGANIZZAZIONE DELLE CERIMONIE PER LA CONCESSIONE DELLA CITTADINANZA ITALIANA AI SENSI DELLA LEGGE N.91/92

(3207)

Descrizione:

Il conferimento della cittadinanza italiana è un momento di altissimo valore civico grazie al quale un cittadino straniero o apolide entra a far parte a pieno titolo della comunità, nella pienezza dei diritti e dei doveri che discendono dall'appartenenza allo Stato italiano. E' per questo motivo che si ritiene importante ricominciare a celebrare la conclusione del lungo e complesso percorso effettuato da questi cittadini mediante una cerimonia ufficiale, durante la quale i nuovi cittadini italiani saranno chiamati a giurare sulla Costituzione. L'obiettivo si propone anche di consegnare ad ogni "nuovo" cittadino italiano una copia della nostra Costituzione, in modo che ognuno di loro possa portare a casa quella Carta su cui si fonda la comunità di cui è entrato a fare parte e che garantisce la libertà a tutti, i diritti di uguaglianza senza distinzioni, il ripudio alla guerra.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	10,00
-------------------	----------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 95

OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO 95%




Responsabile	LUCIA OLIVA
A.P.O.	LUCIA OLIVA
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Centro di Costo	DEMOGRAFICI
Centro di Responsabilità	24.02 SETT. 2° - SERVIZI INTERNI E DEMOGRAFICI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	e	t	t	o	
Studio di fattibilità cerimoniale per organizzazione eventi	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X							15,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X							
Acquisto libretto costituzione italiana	<input type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X							5,00000 %
		Effettivo													
Predisposizione elenchi nuovi cittadini italiani e trasmissione inviti	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto						X	X	X	X	X	X	X	30,00000 %
		Effettivo						X	X	X	X	X	X	X	

INDICATORI:

n. cerimonie organizzate	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 5,00 a 2,00
<i>Valore Critico</i>	Da 1,00 a 0,00
<i>Peso</i>	50,00000
<i>Stato Attuale</i>	2,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE		
<i>Descrizione</i>	Acquisto costituzione italiana AC 1.000,00	
<i>Importo Stanziato</i>		
<i>Importo Impegnato</i>	3.000,00	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2021 2556.000.00.00.00	AFFIDAMENTO SERVIZI FONDAZIONE TEATRO DELLA FORTUNA PER CERIMONIE IN FAVORE DEI NUOVI CITTADINI ITALIANI	1.500,00

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Cesarina Ceccolini - Daniela Montesi - Giziana Rosa - Raffaella Tecchi - Alessandra Barbieri - Francesco Rossi
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

17/03/2022	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO 95%
-------------------	---

L'attività "Acquisto libretto costituzione italiana" benchè programmata non si è resa necessaria, in quanto come risulta dalla relazione della posizione organizzativa verificando in archivio si sono accorti di averne un numero sufficiente a disposizione.

31/12/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 Prot.0025520-17/03/2022
-------------------	---

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE , SI CHIEDE ALTRESI' DI CONFERMARE SE IL NUMERO DELLE CERIMONIE ORGANIZZATE E' PARI A 2 (3/10/2021 E 21/12/2021) E DI INDICARE LE MOTIVAZIONI IN BASE ALLE QUALI IN FASE DI PREDISPOSIZIONE DELL'OBIETTIVO NON ERA STATA INDICATA LA SPESA PER CELEBRAZIONE MATRIMONI AL TEATRO DELLA FORTUNA.

SI CONFERMA CHE SONO STATE ORGANIZZATE N. 2 CERIMONIE (3/10/2021 E 21/12/2021).

LA SCELTA DI EFFETTUARE LE CERIMONIE DI CHE TRATTASI E' STATA OGGETTO DI UNA VALUTAZIONE SUCCESSIVA RISPETTO ALLA PREDISPOSIZIONE DEL PDO, VALUTAZIONE CONDIVISA DA SINDACO, ASSESSORA AI SERVIZI DEMOGRAFICI E DALLA PRESIDENTE DELLA FONDAZIONE TEATRO, E' STATA CONDIVISA L'IDEA DI "SFRUTTARE" L'OCCASIONE DELLA CERIMONIA PER FARE CONOSCERE IL TEATRO DELLA FORTUNA, UNO DEI LUOGHI CULTURALI PIU' SIGNIFICATIVI DELLA CITTA', AI NUOVI CITTADINI ITALIANI.

Con mail del 8 maggio la P.O. Oliva dichiara di non effettuato acquisti ulteriori per libretti in quanto, verificando in archivio, ci sono accorti di averne un numero sufficiente a disposizione.

06/10/2021	MONITORAGGIO
------------	--------------

19 dicembre 2021_Cerimonia al Teatro della Fortuna per i 43 nuovi cittadini italiani

Ventuno dall'Albania, nove dalla Moldavia, sei dal Marocco, due dal Brasile, due dal Senegal, uno dalla Tunisia e uno dal Kazakistan, uno dalla Croazia. Sono 43 i nuovi cittadini italiani che hanno richiesto e ottenuto la cittadinanza italiana nel secondo semestre 2021 e che hanno ricevuto l'attestato di cittadinanza durante la cerimonia ufficiale che si è svolta nella prestigiosa cornice del Teatro della Fortuna.

Per la 1° cerimonia avvenuta in data 3 ottobre 2021

Non si sono resi necessari acquisti di libretti della Costituzione italiana.

1° acquisito elenco dei nuovi cittadini

Sono stati consegnati in una cerimonia dal sapore autentico, gli attestati a coloro che hanno richiesto e ottenuto la cittadinanza italiana nel primo semestre 2021. Nella splendida cornice del Teatro della Fortuna il sindaco Seri, accompagnato dall'assessora Sara Cucchiarini, la comandante della Polizia Locale Anna Rita Montagna e la P.O Lucia Oliva hanno voluto accogliere i nuovi 34 cittadini italiani che vivono nella città di Fano.

DETERMINAZIONE N. 2124 DEL 30/09/2021

IL FUNZIONARIO P.O.

...

Dato atto che le cerimonie in questione si svolgeranno presso il Teatro della Fortuna, motivo per il quale è necessario usufruire di diversi servizi svolti dal personale incaricato dalla Fondazione Teatro che ha in gestione il Teatro della Fortuna: il servizio di portineria, il servizio di vigilanza ed accoglienza tramite le maschere, il servizio di pulizia e sanificazione, i servizi tecnici;

Rilevato che, sentita la Fondazione Teatro della Fortuna, il costo per l'attività di che trattasi da svolgersi in occasione delle due cerimonie ammonta ad € 2459,02 oltre iva 22% per un totale di € 3.000,00;

Precisato che, per quanto attiene l'affidamento dei servizi in questione, non è possibile procedere alle verifiche previste dal Mercato Elettronico in quanto trattasi di servizi che possono essere realizzati solo dalla Fondazione Teatro della Fortuna che ha la gestione dell'intero Teatro della Fortuna;

....

DETERMINA

....

di APPROVARE la spesa per l'affidamento dei servizi sopra indicati (servizio di portineria, il servizio di vigilanza ed accoglienza tramite le maschere, il servizio di pulizia e sanificazione, nonché i servizi tecnici), servizi strutturali e funzionali all'attività del Teatro quale sede in cui si svolgeranno n. 2 cerimonie di conclusione del procedimento di conferimento della cittadinanza italiana in favore dei nuovi cittadini italiani, per l'importo complessivo di € 2459,02 oltre iva 22% per un totale di € 3000,00;

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 24 MAGGIO 2021
------------	--

Da fine estate verranno organizzate. Almeno 2 (da settembre a fine anno). Sono circa 50 persone

OB.05 IMPLEMENTAZIONE SERVIZI ANAGRAFICI ON LINE

(3208)

Descrizione:

Nell'ottica dell'innovazione, l'intenzione è quella di proseguire il percorso intrapreso potenziando i servizi demografici on line. In particolare, ci si vuole rivolgere a quelle categorie di soggetti privati che, per motivi di lavoro, necessitano periodicamente di certificazioni: studi legali, istituti finanziari ed assicurativi, sindacati. Per gli studi legali, che si rivolgono frequentemente agli sportelli anagrafici, l'obiettivo si propone di attivare una convenzione con l'ordine degli avvocati di Pesaro-Urbino, che consenta loro di scaricare autonomamente la certificazione anagrafica di cui necessitano. Per gli istituti finanziari/assicurativi ed i sindacati, l'obiettivo si propone di incentivare tale figure ad accettare le c.d. "autocertificazioni", permettendo loro di controllare la veridicità dei dati dichiarati dai cittadini attraverso un canale preferenziale, con tempi di risposta certi ed in maniera totalmente gratuita.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	16,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO


Responsabile	LUCIA OLIVA
A.P.O.	LUCIA OLIVA
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Centro di Costo	DEMOGRAFICI
Centro di Responsabilità	24.02 SETT. 2° - SERVIZI INTERNI E DEMOGRAFICI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	4:LA CITTA DELL'INNOVAZIONE E DELLO SVILUPPO 1:LA CITTA' DIGITALE-CITTA' INTELLIGENTE 4.1.04 RIORGANIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI COMUNALI ANCHE PER FAVORIRE LA CITTADINANZA DIGITALE


ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:


Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	e	t	o	i	
Analisi normativa per strutturazione bozze di accordo	☑	Previsto	X	X	X	X	X	X	X						5,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X					
Confronto con ufficio sic, software house e dpo per individuazione modalità implementazione servizi on line	☑	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X					5,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X					
Proposta degli accordi alle categorie interessate	☑	Previsto										X	X	X	30,00000 %
		Effettivo										X	X	X	

Stipulazione accordi ed attivazione	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>																			30,00000 %
		<i>Effettivo</i>																			

INDICATORI:

n. incontri con uffici coinvolti	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 5,00 a 3,00
<i>Valore Critico</i>	Da 2,00 a 1,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	3,00 

n. certificati per i quali verrà attivata la possibilità di rilascio on line agli avvocati	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 4,00 a 3,00
<i>Valore Critico</i>	Da 2,00 a 1,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	6,00 

n. convenzioni stipulate con soggetti privati (banche, assicurazioni, sindacati)	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 30,00 a 2,00
<i>Valore Critico</i>	Da 1,00 a 0,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	2,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Anna Rita Baldelli - Antonella Palazzi - Catia Canestrari - Elide Girelli - Letizia Simoncini - Luca Apricena - Luigi Giommi - Michel Fabbri - Paola Scarano - Patrizia Serfilippi - Stefania Battisti
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
------------	---------------------

31/01/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 Prot.0025520-17/03/2022
------------	--

SI CHIEDE DI CONFERMARE TEMPISTICA DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE E DI VALORIZZARE I TRE INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO.
A SEGUITO **Delibera GC nr. 370 del 19.11.2021** "APPROVAZIONE LINEE INDIRIZZO PER LA STIPULAZIONE DI CONVENZIONE .." SI PREGA DI ALLEGARE PROPOSTA DEGLI ACCORDI E ATTIVAZIONE DEGLI STESSI

SI CHIEDE DI CONOSCERE QUANTI PRIVATI E QUANTI AVVOCATI HANNO USUFRUITO DEL NUOVO SERVIZIO ALLA DATA DEL 31/12/2021.

SI CONFERMA LA TEMPISTICA DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE.

RISULTANO STIPULATE N. 2 CONVENZIONI (CISL E UNIPOL ASSICURAZIONI SPA)

ALLA DATA DEL 31.12.2021 NON SONO STATE RICHIESTE, DA PARTE DEI SOGGETTI CONVENZIONATI, VERIFICHE SU AUTOCERTIFICAZIONI E NON RISULTANO RILASCIATI CERTIFICATI AGLI AVVOCATI, SEBBENE IL SERVIZIO FOSSE GIA' ATTIVO. SI PRECISA INFATTI CHE L'ORDINE DEGLI AVVOCATI HA APPROVATO LA CONVENZIONE DI CHE TRATTASI NELLA SEDUTA DEL 30.12.2021

con mail del 8 maggio 2022 la P.O. Oliva dichiara che la proposta di accordo è stata inviata con protocollo 74754 del 20.09.2021 inviata a n. 12 soggetti (in base ad una ricerca su di quelli principali presenti sul territorio di Fano).

10/12/2021	MONITORAGGIO AL 31.12
------------	-----------------------

Delibera GC nr. 370 del 19.11.2021

APPROVAZIONE LINEE INDIRIZZO PER LA STIPULAZIONE DI CONVENZIONE CON L'ORDINE PROFESSIONALE DEGLI AVVOCATI I CUI ISCRITTI, NELL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FUNZIONI, NECESSITANO DI CERTIFICAZIONI ANAGRAFICHE E DI STATO CIVILE

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 24 MAGGIO 2021
------------	--

Presi contatti per fare convenzione con i legali, con presidente ordine avvocati pesaro (pec), attente bozza di convenzione che l'ufficio ha predisposto e già inviato a centoscudi (già revisionata in parte).

Ultima versione son da sistemare allegati. Poi verrà inviata a presidente ordine avvocati e poi andrà in giunta comunale e con provvd apo verrà approvata testo convenzione.

Per banche assicurazioni sindacati , si vuole proporre di utilizzare sempre autocertificazioni e poi chiedono al ns ufficio i controlli entro termini piu' brevi dei 30 gg.

OB.06 AVVIO DEMATERIALIZZAZIONE ARCHIVIO ANAGRAFICO

(3227)

Descrizione:

Nell'ottica dell'innovazione, l'intenzione è quella di avviare un percorso di digitalizzazione dell'archivio anagrafico. Solo con l'art. 23 del DPR 223/1989 è stata prevista la possibilità di aggiornare in modalità esclusivamente telematica le schede individuali e di famiglia (Modelli AP5 e AP6) previa specifica autorizzazione del Ministero dell'Interno d'intesa con l'ISTAT. Fino al momento del rilascio della citata autorizzazione, dunque, l'aggiornamento delle posizioni anagrafiche avveniva in modalità cartacea, riportando nelle singole schede (individuali e di famiglia) le modifiche della situazione anagrafica. Tali schede costituiscono dunque un importante patrimonio di dati. Per tale ragione, l'obiettivo si propone di avviare, nell'anno 2021, la dematerializzazione delle schede individuali (AP5), scannerizzando ed indicizzando almeno un quarto delle stesse, il cui numero totale è pari a circa 60.000

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	15,00
-------------------	----------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100


OBIETTIVO RAGGIUNTO

Responsabile	LUCIA OLIVA
A.P.O.	LUCIA OLIVA
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Centro di Costo	ANAGRAFE ELETTORALE
Centro di Responsabilità	24.02 SETT. 2° - SERVIZI INTERNI E DEMOGRAFICI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	g	o	t	t	
Individuazione modalità salvataggio, catalogazione, conservazione e fruizione dei documenti digitali oggetto di scannerizzazione	☑	Previsto	X	X											20,00000 %
		Effettivo	X	X											
Avvio attività di scannerizzazione e catalogazione	☑	Previsto			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	70,00000 %
		Effettivo			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

INDICATORI:

nr. schede individuali scannerizzate archivio anagrafico	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 20.000,00 a 15.000,00
Valore Critico	Da 14.999,00 a 1,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	15.416,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Barbara Sorcinelli - Mara Cirioni - Francesco Pedini - Lucia Manna - Stefania Lombardi - Patrizia Serfilippi - Michel Fabbri
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

31/12/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - Prot.0025520-17/03/2022
-------------------	--

SI CHIEDE DI INDICARE IL VALORE PUNTUALE DELL'INDICATORE (NEL VS PG 0100930/2021 si menzionano piu' di 15.000 cartellini)

AL 31.12.2021 RISULTAVANO SCANNERIZZATI 15.416 CARTELLINI

23/12/2021	MONITORAGGIO AL 31.12
-------------------	------------------------------

Il Funzionario P.O. Dott.ssa Lucia Oliva tramite Prot.0100930-13/12/2021 comunica come segue:

Con riferimento all'obiettivo indicato in oggetto si indica di seguito il link al quale è possibile accedere per visionare il lavoro svolto dall'ufficio archivio e protocollo, in collaborazione con l'ufficio sic: <http://sviluppo.comune.fano.pu.it/cartellini/login/login.php>.

Come è possibile verificare accedendo tramite le credenziali in uso per l'attivazione del proprio pc, sono stati ad oggi scannerizzati oltre 15.000 cartellini anagrafici individuali, cartellini che, grazie all'applicativo creato ad hoc dall'ufficio informativo comunale, è possibile consultare effettuando delle ricerche tramite il nome, il cognome, l'anno di nascita. Tanto si comunica per opportuna e doverosa conoscenza.

<i>24/05/2021</i>	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 24 MAGGIO 2021
-------------------	--

IL SIC HA CREATO UN PROGRAMMA E L'UFFICIO HA INIZIATO A SCANNERIZZARE E A SALVARLI NEL SISTEMA.
N.10.322 AL 24_05

**OB.07 REVISIONE DELLA CONVENZIONE CON ASET SPA -
GESTIONE DELL'IMPIANTO DI CREMAZIONE**

(3238)

Descrizione:

Con deliberazione C.C. n.123/2009 è stato istituito il servizio pubblico di cremazione presso il Cimitero dell'Ulivo, la cui gestione è stata affidata alla propria società partecipata Aset SpA quale concessionario. Contestualmente Aset è stata autorizzata a concedere, in regime di sub-concessione, la struttura e l'impianto a società partecipata, denominata Fenix srl ed oggi Adriacom cremazione srl per l'erogazione del servizio stesso. I rapporti tra l'amministrazione comunale ed Aset Spa sono stati regolamentati mediante apposita convenzione sottoscritta in data 8 giugno 2009, rep. n.38523, modificata nel 2015 a seguito della deliberazione C.C. n.218/2014. A distanza di oltre 6 anni, al fine di far fronte alla crescita esponenziale delle domande di cremazione, si è reso necessario un potenziamento dell'impianto mediante l'attivazione di una seconda linea. In ragione di ciò si rende ora opportuno rivedere i rapporti in essere con il concessionario ed il sub-concessionario.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	12,00 0,00
-------------------	----------	------------------------	---------------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100**OBIETTIVO RAGGIUNTO****ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	Prot.59142-21.07.2021 si richiede la proroga al 31.10.2021 del termine per la presentazione alla Giunta/Consiglio del testo della nuova convenzione per la regolamentazione dei rapporti sottesi alla gestione dell'impianto di cremazione.- modificato come da Delibera G.C. n. 428 del 23.12.2021
--------------------	---


Responsabile	LUCIA OLIVA
A.P.O.	LUCIA OLIVA
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Responsabile	PIETRO CELANI
Centro di Costo	SERVIZI CIMITERIALI
Centro di Responsabilità	24.02 SETT. 2° - SERVIZI INTERNI E DEMOGRAFICI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	o	
Confronto con concessionario/subconcessionario in merito alle modifiche da apportare alla convenzione in essere	☑	<i>Previsto</i>	X	X	X	X									20,00000 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X									
Predisposizione bozza convenzione e condivisione con	☑	<i>Previsto</i>					X	X							20,00000 %

concessionario/subconcessionario																		
		Effettivo																
Formulazione proposta a Giunta/Consiglio	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto																40,00000 %
		Effettivo																

INDICATORI:

nr. incontri con azienda partecipata e dirigente gabinetto del sindaco	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/07/2021
Valore Ottimale	Da 3,00 a 2,00
Valore Critico	Da 1,00 a 0,00
Peso	20,00000
Stato Attuale	2,00 

RISORSE:

ENTRATE		
Descrizione	Capitolo 3100.03.040 Corrispettivo per gestione impianto di cremazione c/o cimitero Ulivo - atto rep. 38945 del 18.06.2015	
Importo Stanziato	60.000,00	
Importo Accertato	60.000,00	
Anno e numero	Descrizione Accertamenti	Importo
2021 648.000.00.00.00	ADRIACOM SRL (sub-concessionario di ASET SPA) - Canone 2021 per la concessione degli spazi demaniali per la realizzazione dell'impianto di cremazione c/o Cimitero Ulivo (Convenzione stipulata nel 2022 - periodo convenzione: dall'01/01/2021 al 31/12/2050).	60.000,00

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

10/05/2022	MONITORAGGIO SUCCESSIVO AL 31.12
------------	----------------------------------

DELIBERAZIONE C.C. n. 8 del 27.01.2022

NUOVA REGOLAZIONE CONTRATTO DI SERVIZIO IMPIANTO DI CREMAZIONE PRESSO IL CIMITERO DELL'ULIVO

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
------------	----------------------------

01/02/2022	MONITORAGGIO SUCCESSIVO AL 31.12
------------	----------------------------------

DELIBERAZIONE C.C. n. 8 DEL 27.01.2022 "NUOVA REGOLAMENTAZIONE CONTRATTO DI SERVIZIO IMPIANTO DI CREMAZIONE PRESSO IL CIMITERO DELL'ULIVO" (1° C.C. utile dopo approvazione in G.C. del 29.12.2021)

31/01/2022	MONITORAGGIO
------------	--------------

DELIBERAZIONE C.C. n. 8 DEL 27.01.2022

NUOVA REGOLAMENTAZIONE CONTRATTO DI SERVIZIO IMPIANTO DI CREMAZIONE PRESSO IL CIMITERO DELL'ULIVO

31/01/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 Prot.0025520-17/03/2022
------------	--

SI CHIEDE DI RELAZIONE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA', DI VALORIZZARNE LA TEMPISTICA E L'INDICATORE PROPOSTO PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO.

SI CONFERMA LA TEMPISTICA SOPRA RIPORTATA E RISULTANTE A SEGUITO DELLE RICHIESTE DI PROROGA.

COME RIPORTATO DALLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 8 DEL 27.01.2022 (SU PROPOSTA DELIBERA G.C. 29.12.2021), A SEGUITO DI NUMEROSE INTERLOCUZIONI CON I SOGGETTI COINVOLTI E DI N.2 INCONTRI CON IL DIRIGENTE COMPETENTE IN MATERIA DI ENTI E SOCIETA', PARTECIPATE, ASPES E ADRIACOM SRL E' STATO APPROVATO LO SCHEMA DEL NUOVO ACCORDO PER LA REGOLAMENTAZIONE DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO DI CREMAZIONE

12/11/2021	MONITORAGGIO AL 31.12
------------	-----------------------

Tramite PG 85633 del 24/10/2021 la P.O. Lucia Oliva richiede seconda proroga al 30.11.2021 del termine per la presentazione alla Giunta/Consiglio del testo della nuova convenzione per la gestione dell'impianto di cremazione (trattasi di identica richiesta già presentata con PG.59142 del 21.07.21 con la quale si chiedeva rinvio al 31 ottobre)

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 24 MAGGIO 2021
------------	--

N.1 INCONTRO CON ASET A FINE 2020 E INIZI 2021, PER DISCUTERE LE MODIFICHE. LA PO HA PREDISPOSTO UNA BOZZA DI CONVENZIONE CHE E' STATA INVIATA AL DIRIGENTE GAB SINDACO.

OB.08 CORRETTO UTILIZZO DELLA LOGISTICA - MAGAZZINO STADIO COMUNALE- ANNULLATO

(3200)

Descrizione:

Nell'ottica di migliorare l'utilizzo e la fruibilità dei beni comunali, nell'anno corrente si rende necessario effettuare una ricognizione di tutto il materiale comunale attualmente depositato nel magazzino dello stadio comunale. Tale materiale riguarda prevalentemente il Settore Quinto (viabilità e lavori pubblici), settore settimo (arredi sacri e scolastici), il settore secondo (materiale elettorale). Per i beni destinati a un non riutilizzo fornirne inventario e indicazione dell'avvenuta modalità di smaltimento (discarica, cessione, donazione,...). Non ammesso stoccaggio in altro magazzino.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	0,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 0,00

OBIETTIVO ANNULLATO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	obiettivo annullato come da Delibera G.C. n.252 del 23.08.2021
--------------------	--

Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Responsabile	LUCIA OLIVA
A.P.O.	LUCIA OLIVA
Centro di Costo	COSTI COMUNI
Centro di Responsabilità	24.02 SETT. 2° - SERVIZI INTERNI E DEMOGRAFICI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	i	u	g	o	t	t	v	c	
Sopralluoghi presso il magazzino dello stadio comunale per verifica materiale depositato di competenza	<input type="checkbox"/>	Previsto		X	X	X	X	X	X						20,00000 %
		Effettivo													
Censimento del materiale di competenza, contestuale verifica con ufficio economato della corretta inventariazione dei beni	<input type="checkbox"/>	Previsto					X	X	X						30,00000 %
		Effettivo													
Eliminazione dei beni in disuso con contestuale scarico dal registro economale e valutazione eventuale di vendita dei beni non piu' necessari	<input type="checkbox"/>	Previsto							X	X	X	X	X	X	50,00000 %
		Effettivo													

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

23/08/2021	GIUNTA COMUNALE N.252 DI VARIAZIONE PDO 2021
-------------------	--

Da successiva verifica è risultato che il materiale depositato presso il magazzino stadio comunale è di competenza del settore quinto lavori pubblici e non del settore secondo, pertanto l'obiettivo è stato annullato

26/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 24 MAGGIO 2021
-------------------	--

Obiettivo da eliminare poiché il materiale elettorale depositato è di competenza del Settore V

OB.09 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T.

(3199)

Descrizione:

Sulla base di quanto relazionato dall'OIV si richiede aggiornamento della modulistica esistente e relativa pubblicazione sul portale e aggiornamento/ creazione Carta dei servizi ove necessario. Nell'ottica di un ente sempre più digitale e trasparente, l'accesso alle comunicazioni di interesse dei singoli cittadini e imprese deve avvenire direttamente via internet. Se da un lato rimane la necessità di una gestione documentale ibrida, ricomprensiva documenti analogici e documenti informatici, dall'altro, si è ben consapevoli che si sta progressivamente abbandonando il cosiddetto "doppio binario" per raggiungere attraverso la gestione totalmente informatizzata dalla produzione, gestione, trasmissione e conservazione di documentazione nativa digitale. Si prega di indicare la pagina web. Intersettoriale con SIC

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	14,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO


Responsabile	LUCIA OLIVA
A.P.O.	LUCIA OLIVA
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Centro di Costo	SPESE GENERALI
Centro di Responsabilità	24.02 SETT. 2° - SERVIZI INTERNI E DEMOGRAFICI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	5:LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE 3:RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI 5.3.01 DEFINIRE LE POLITICHE DI GOVERNANCE INTERNE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	o	t	t	v	
Ricognizione elenco dei procedimenti e dei servizi in capo al settore	☑	Previsto			X	X									10,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Ricognizione ed eventuale aggiornamento se necessario della modulistica relativa ai procedimenti gestiti, degli allegati e qualsiasi tipo di informazione gestita/richiesta all'utenza	☑	Previsto			X	X									10,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Quantificazione numerica dei moduli esistenti (dato che verrà richiesto nel referto)	☑	Previsto			X										0,00000 %
		Effettivo													

					X															
Revisione dei moduli e delle informazioni richieste, eliminazione delle rindondanze e delle richieste duplicate in ottica di unificazione dei modelli da presentare	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto				X	X	X	X											50,00000 %
		Effettivo					X	X	X	X	X	X	X	X	X					
Invio richiesta di pubblicazione sul portale della nuova modulistica (cartella di scambio su pubblica)	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto							X											5,00000 %
		Effettivo																	X	
Indicazione del link di pubblicazione da concordare con il sic	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto							X	X	X	X	X	X						5,00000 %
		Effettivo																	X	

INDICATORI:

nr di moduli pubblicati sul sito istituzionale / procedimenti amministrativi di competenza	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 0,00
Peso	20,00000
Stato Attuale	100,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Luigi Giommi - Giziana Rosa - Alessandra Barbieri - Elide Girelli - Mara Cirioni - Massimo Gaudenzi - Michel Fabbri - Michele Antonio Schiavone - Paolo Incicco - Paola Scarano - Patrizia Allegrezza - Patrizia Serfilippi - Raffaella Tecchi - Rita Perugini - Maria Rosalia Serra - Stefania Battisti - Stefania Bramucci - Stefania Lombardi - Anna Rita Baldelli - Anna Padalino - Annarita Pierri - Antonella Palazzi - Barbara Sorcinelli - Catia Canestrari - Cesarina Ceccolini - Edoardo Carpineti - Francesco Pedini - Francesco Rossi - Letizia Simoncini - Luca Apricena - Lucia Manna
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

Analogamente agli altri settori, per la pubblicazione dei nuovi moduli gli uffici hanno preferito contattare direttamente il sistema informativo comunale per procedere con la pubblicazione sul sito istituzionale della modulistica aggiornata, senza utilizzo della cartella di scambio. Si ritiene che comunque l'obiettivo sia comunque raggiunto.

31/01/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12
-------------------	---

AL FINE DI VALORIZZARE IL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO, SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MODO ESPLICITO E CHIARO (SI/NO) LO SVOLGIMENTO DELLE SEGUENTI ATTIVITA':

Prot.0025520-17/03/2022

1) Ricognizione elenco dei procedimenti e dei servizi in capo al settore

SI

2) Ricognizione ed eventuale aggiornamento se necessario della modulistica relativa ai procedimenti gestiti, degli allegati e qualsiasi tipo di informazione gestita/richiesta all'utenza

SI

3) Quantificazione numerica dei moduli esistenti (dato che verrà richiesto nel referto) N.19

4) Revisione dei moduli e delle informazioni richieste, eliminazione delle rindondanze e delle richieste duplicate in ottica di unificazione dei modelli da presentare

SI

5) Invio richiesta di pubblicazione sul portale della nuova modulistica (cartella di scambio su pubblica)

SI, EFFETTUATO TRAMITE MAIL

6) Indicazione del link di pubblicazione da concordare con il sic

SI, EFFETTUATO TRAMITE MAIL

INDICARE SE DALL'ATTIVITA' : "Ricognizione elenco dei procedimenti e dei servizi in capo al settore" E' EMERSA L'ESIGENZA DI APPORTARE MODIFICHE O OINTEGRAZIONI AI PROCEDIMENTI PUBBLICATI IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

SI PREGA INOLTRE DI FORNIRE, COME PREVISTO NELL'ATTIVITA' "Quantificazione numerica dei moduli esistenti"

COME DA VS MAIL DEL 01.12.2021 ALLEGATA AL MONITORAGGIO DI DESUME CHE SONO STATI AGGIORNATI 3 MODULI SU 5, MENTRE PER I RESTANTI DA VOI INDICATI RESTANO SOLO INFORMAZIONI:

- disposizioni anticipato di trattamento (DAT) (solo info)
- certificati ed estratti di stato civile (info + modulistica)
- matrimoni ed unioni civili (info + modulistica)
- trascrizioni sentenze di divorzio emesse all'estero (info + modulistica)
- denuncia di nascita (solo info)

SI PRECISA CHE, ANCHE SU IMPULSO ESTERNO DEI CITTADINI, IL PORTALE VIENE COSTANTEMENTE AGGIORNATO E REVISIONATO IN CASO DI NECESSITA'.

SI PRECISA, ALTRESI', CHE SONO STATE RIPORTATE SOLO LE INFORMAZIONI PER QUEI PROCEDIMENTI CHE NECESSITANO DELLA PRESENZA DELL'INTERESSATO DI FRONTE ALL'UFFICIALE DI STATO CIVILE AI FINI DELLA VALIDITA' DELL'ATTO.

31/01/2022	MONITORAGGIO
-------------------	---------------------

From: Lucia Oliva [mailto:lucia.oliva@comune.fano.pu.it]

To: SIC@comune.fano.pu.it, GLORIA.PORTINARI@comune.fano.pu.it

Cc: alessandra.tancini@comune.fano.pu.it

Sent: Wed, 01 Dec 2021 13:52:22 +0100

Subject: AGGIORNAMENTO MODULISTICA SITO ISTITUZIONALE - OB.09 PDO 2021

Con riferimento all'oggetto, a seguito di una ricognizione delle pagine del sito istituzionale dedicato al settore, si trasmette le info e la modulistica relativa allo stato civile al fine di integrare quanto già presente.

Come già effettuato per gli altri procedimenti, le info ed i moduli di che trattasi dovranno essere pubblicati nella pagina dei servizi demografici (<https://www.comune.fano.pu.it/gli-uffici/settore-2-servizi-interni-e-demografici>)

creando delle schede singole per ogni procedimento di seguito riportato:

- disposizioni anticipato di trattamento (DAT) (solo info)
- certificati ed estratti di stato civile (info + modulistica)
- matrimoni ed unioni civili (info + modulistica)
- trascrizioni sentenze di divorzio emesse all'estero (info + modulistica)
- denuncia di nascita (solo info)

Lucia Oliva

P.O. Servizi Demografici

Comune di Fano

Tel. 0721/887249 - Fax. 0721/887411

Comune

27/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 24 MAGGIO 2021
------------	--

Obiettivo procede in linea come programmato



COMUNE DI FANO
PROVINCIA DI PESARO E URBINO
GABINETTO DEL SINDACO
U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE-SUPPORTO
TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE

Referto di Gestione

Finale

P.D.O.2021

SETT. 3° - SERVIZI FINANZIARI

Referente Politico: SARA CUCCHIARINI

Responsabile: DANIELA MANTONI

A.P.O.: KATIA VEGLIO'

A.P.O.: FRANCESCA FRATTINI

A.P.O.: ANGELO TIBERI

A.P.O.: DIEGO BOCCALINI

RIEPILOGO OBIETTIVI

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE TERZO

OB.02 ULTERIORE ANALISI E RIELABORAZIONE DELLE VOCI DI BILANCIO DI ENTRATA E SPESA CON VINCOLO DI DESTINAZIONE

OB.03 DEBITI COMMERCIALI, ALLINEAMENTO CON LA PCC E VERIFICA NECESSITA' DI COSTITUZIONE DEL FONDO DI GARANZIA

OB.04 PREDISPOSIZIONE DELLE CERTIFICAZIONE DEL FONDO PER LE FUNZIONI FONDAMENTALI

OB.05 PARIFICA DEGLI AGENTI CONTABILI E TRASMISSIONE DAT I ALLA CORTE DEI CONTI - PROCEDURA INTERNA

OB.06 VERIFICA E REVISIONE DELL'INVENTARIO DEI BENI MOBILI DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE

OB.07 PIANO AREE VERDI FORESTABILI

OB.08 RICOGNIZIONE POZZI DI PROPRIETÀ COMUNALE

OB.09 DIGITALIZZAZIONE ARCHIVIO IMMOBILI

OB.10 FEDERALISMO DEMANIALE CULTURALE EX CASERMA PAOLINI.

OB.11 AREA DI SOSTA ATTREZZATA DI PROPRIETÀ COMUNALE PER IL TRASPORTO MERCI DENOMINATA INTERPORTO

OB.12 REVISIONE REGOLAMENTO TARI

OB.13 PROCEDURE NUOVA CASA ALBERGO DON PAOLO TONUCCI-PROGETTO CIVES

OB.14 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T.

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE (3143)
AL SETTORE TERZO

Descrizione:

Occorre garantire il regolare funzionamento del Settore a parità di risorse assegnate Le U.O. coinvolte sono: Ragioneria, Economato, Patrimonio, Tributi

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Mantenimento	Peso Assegnato:	4,00
-------------------	--------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO



ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:

Descrizione	Diotallevi Elena dal 15.03.2021
--------------------	---------------------------------

Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
A.P.O.	DIEGO BOCCALINI
Responsabile	DANIELA MANTONI
A.P.O.	KATIA VEGLIO'
A.P.O.	FRANCESCA FRATTINI
A.P.O.	ANGELO TIBERI
Centro di Costo	RAGIONERIA SERVIZIO STAFF
Centro di Responsabilità	24.03 SETT. 3° - SERVIZI FINANZIARI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	


INDICATORI:


Nr. impegni di spesa registrati	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 2.200,00 a 2.001,00
Valore Critico	Da 2.000,00 a 1.600,00
Peso	6,00000
Stato Attuale	3.285,00




N. mandati di pagamento emessi	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 9.000,00 a 8.000,00
Valore Critico	Da 7.999,00 a 6.000,00
Peso	6,00000

Stato Attuale	
	16.546,00

N. accertamenti di entrata registrati	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 400,00 a 301,00
Valore Critico	Da 300,00 a 250,00
Peso	6,00000
Stato Attuale	
	670,00


N. reversali di incasso emesse	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 5.000,00 a 4.001,00
Valore Critico	Da 4.000,00 a 3.500,00
Peso	6,00000
Stato Attuale	
	21.837,00


N. controlli su Agenzia Riscossione Entrate ex art.48 bis DPR 602/73	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 50,00 a 11,00
Valore Critico	Da 10,00 a 1,00
Peso	8,00000
Stato Attuale	
	5.500,00


N. fatture di acquisto registrate + N. liquidazioni di spesa su impegni assunti (unico indicatore)	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 16.000,00 a 15.001,00
Valore Critico	Da 15.000,00 a 14.000,00
Peso	6,00000
Stato Attuale	
	22.508,00


N. determine d'acquisto Ragioneria Economato e Patrimonio	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 30,00 a 15,00
Valore Critico	Da 14,00 a 10,00
Peso	6,00000

Stato Attuale	
	127,00


N. provvedimenti di liquidazione (Economato e Patrimonio)	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 500,00 a 250,00
Valore Critico	Da 249,00 a 150,00
Peso	6,00000
Stato Attuale	
	366,00

N. polizze assicurative stipulate	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 7,00 a 5,00
Valore Critico	Da 4,00 a 1,00
Peso	6,00000
Stato Attuale	
	7,00


N. denunce sinistri trattate/ nr totale delle denunce pervenute	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 0,00
Peso	6,00000
Stato Attuale	
	100,00

N. registrazioni d'inventario effettuate/ totale variazioni da effettuare derivanti da nuovi acquisti di beni o variazioni	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 0,00
Peso	6,00000
Stato Attuale	
	100,00


PATRIMONIO n. perizie di stima / n. immobili da alienare (rapporto percentuale)	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	12,00000

Stato Attuale	
	100,00

U.O. TRIBUTI N. dichiarazioni di inagibilità controllate / N. dichiarazioni di inagibilità pervenute

Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	
	100,00

N.rimborsi ICI/IMU effettuati

Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 140,00 a 90,00
Valore Critico	Da 89,00 a 60,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	
	114,00

RISORSE:

ENTRATE		
Descrizione		
Importo Stanziato	87.101.275,00	
Importo Accertato	49.427.787,61	
Anno e numero	Descrizione Accertamenti	Importo
2021 192.000.00.00.00	Aggiudicazione definitiva immobile n. 3 con provvedimento n. 2606 del 15/12/2020. Sistemazione contabile. T [REDACTED]	0,00
2021 197.000.00.00.00	Sig. [REDACTED]-Aggiudicazione definitiva immobile n. 4 con provvedimento n. 2606 del 15/12/2020.	0,00
2021 198.000.00.00.00	Sig.ra [REDACTED]Aggiudicazione definitiva immobile n. 2 con provvedimento n. 2606 del 15/12/2020. Sistemazione contabile.	0,00
2021 199.000.00.00.00	Contributi affidi gennaio-febbraio 2021. Codice fornitore 283594. Incameramento mandati n. 2009 e 2010 del 16/2/2021 respinti dal tesoriere (vedi imp. 2021/1211)	0,00
2021 305.000.00.00.00	IMU 2021 - cassa -	114.062,22
2021 205.000.00.00.00	2021 - CANONE UNICO - AFFISSIONI -(determina).	14.503,00
2021 450.000.00.00.00	TARI 2021 - (determina) -	5.506.236,08
2021 664.000.00.00.00	[REDACTED] - Quota Capitale rate scadenza 2021 dovute in base al piano di ammortamento di cui alla scrittura privata del 14/10/2010 "Rateizzazione debito per concessione chiosco vendita fiori cimitero dell'Ulivo"	8.752,46

2021 665.000.00.00.00	██████████ - Quota Interessi rate scadenza 2021 dovute in base al piano di ammortamento di cui alla scrittura privata del 14/10/2010 "Rateizzazione debito per concessione chiosco vendita fiori cimitero dell'Ulivo"	929,33
2021 218.000.00.00.00	SETT./DIC. 2020 - ACCERT. ENTRATA PER VERSAMENTI DAL TESORIERE A TITOLO DI SDD INSOLUTI TARI E IMPEGNO PER STORNI, DELLE ENTRATE GIA' VERSATE A TITOLO DI INSOLUTI TARI - FATTURAZIONE TARI PERIODO SETTEMBRE - DICEMBRE 2020, CON SCADENZA VERSAMENTI 05/03/2021 (vedi imp. 2021/1608)	0,00
2021 219.000.00.00.00	Sistemazione contabile per introito somme già pagate senza contabilizzare le fatture	0,00
2021 220.000.00.00.00	GLOBAL POWER SPA - rimborso note di credito n.144006 del 03-08-2020 e n.180836 del 02-11-2020.	0,00
2021 223.000.00.00.00	MIN. INTERNO - anno 2021 anticipo risorse - art 3 c.1 e 2 D.L. 78 del 2015-	0,00
2021 231.000.00.00.00	Atto propedeutico alla costituzione di servitu' di metanodotto ipogeo e relativa servitu' di passaggio per manutenzioni su proprieta' comunale in loc. Falcineto, a favore della Soc. A.E.S. Fano Distribuzione Gas S.r.l., ai sensi della Delibera di Consiglio n. 35 del 18/02/2021.	0,00
2021 232.000.00.00.00	Recupero IMU 2017 e retro - AVVISI BONARI - attività di Aset Entrate s.r.l. in liquidazione (da Ag. Entrate con F24) - CASSA	0,00
2021 233.000.00.00.00	Sanzioni su recupero IMU 2017 e retro - AVVISI BONARI - attività di Aset Entrate s.r.l. in liquidazione (da Ag. Entrate con F24) - CASSA	0,00
2021 234.000.00.00.00	Interessi su recupero IMU 2017 e retro - AVVISI BONARI - attività di Aset Entrate s.r.l. in liquidazione (da Ag. Entrate con F24) - CASSA	0,00
2021 235.000.00.00.00	Rimborso Spese di Notifica su recup. IMU 2019 e retro - attività di Andreani Tributi (da Ag. Entrate con F24) - CASSA	0,00
2021 236.000.00.00.00	IMU 2020 e retro - attività ordinaria (ravvedimenti operosi) - da Ag. Entrate con F24 - CASSA	0,00
2021 237.000.00.00.00	2019 e RETRO - ADD.LE COM.LE IRPEF -	0,00
2021 238.000.00.00.00	2017 e RETRO - AGENZIA ENTRATE con F24 - recup. ADD.LE COM.LE IRPEF in seguito attivita' di verifica e controllo.	0,00
2021 241.000.00.00.00	██████████ - risc. coatt. fitto abit.propr.com.le anno 2005 R.n.2008/3422 - cod.9040 ex acc.2005/82 reg. cred. dubbia esig. - tramite Agenzia Entr.-Risc. - Riv.ti genn.'21 + 10-05-'21.	0,00
2021 242.000.00.00.00	██████████ - affitto 2001 e 2002- cod. 9040-9041-9105- R.n.2008/3422 (ex acc.ti 2001/139-2002/341-2008/509 e 2008/510 reg.cr.dubbia esig.) - Riv.ti gennaio e dicembre 2021.	0,00
2021 246.000.00.00.00	2020 e RETRO - recupero TASI - attivita' ordinaria.	0,00
2021 247.000.00.00.00	ERAP - 01-01-2021/31-12-2021 locazione locali siti in Palazzo Fabbri via Gasparoli n.60 a FANO- rimborso imposta di registro annuale.	0,00
2021 243.000.00.00.00	AGENZIA ENTRATE- RISC. - Interessi di Mora su recuperi coattivi Servizio Patrimonio.	42,73

2021 245.000.00.00.00	2020 e RETRO - IMPOSTA DI SOGGIORNO.	3.930,00
2021 248.000.00.00.00	1^ TRIM.2021 - TEFA riscossa da ccp.8017512-1038672570-1038672976 e F24 da Ag.Entrate da riversare alla PROVINCIA - determina -	0,00
2021 256.000.00.00.00	SPESE DI NOTIFICA per solleciti TARI ccp.8017512 e F24 da Ag.Entrate - cassa -	0,00
2021 259.000.00.00.00	ENEL GREEN POWER ITALIA SRL -anni 2021/2022 canoni rivieraschi IMPIANTO LISCIA.	0,00
2021 640.000.00.00.00	ANNO 2021 - INTERESSI PROVVISORI DI T.U. -	9,58
2021 539.000.00.00.00	Finanziamento quota ENTE incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche, relativi all'affidamento per la gestione del Centro socio-educativo diurno per disabili C.T.L. S.Lazzaro	196,25
2021 24.000.00.00.00	Rimborso anticipazione fondi all'Economo Comunale su varie voci del Bilancio 2021 per provvedere al pagamento di spese d'ufficio di non rilevante ammontare (vedi imp. 2021/544)	50.000,00
2021 55.000.00.00.00	2021 - IVA (99) - RIT. SPLIT PAYMENT - SERVIZI ISTITUZIONALI -	30.435,00
2021 56.000.00.00.00	2021 - IVA (100) - RIT. SPLIT PAYMENT - SERVIZI COMMERCIALI -	0,00
2021 59.000.00.00.00	2021 - RIT. IVA (101) "REVERSE CHARGE" ENTRATE PER STERILIZZAZIONE INVERSIONE CONTABILE IVA -	0,00
2021 132.000.00.00.00	Restituzioni anticipazioni relative all'effettuazione delle trasferte da parte degli amministratori comunali - (vedi imp. 2021/848)	0,00
2021 133.000.00.00.00	C.B.CLUB MATTEI:AGGIUDICAZIONE ASTA PUBBLICA PER ALIENAZIONE VELOCIPEDI IN CATTIVO STATO RITROVATI E CONSEGNATI AL COMUNE	0,00
2021 145.000.00.00.00	2021 - FITTO BOX MERCATO ITTICO INGROSSO	1.495,49
2021 153.000.00.00.00	2021 - RIMB. SPESE LOC. COMM.ERC. (con IVA)	1.734,11
2021 149.000.00.00.00	2021 - DEPOSITI CAUZ. AFFITTI	0,00
2021 150.000.00.00.00	2021 - SOVRACANONI	2.269,20
2021 151.000.00.00.00	2021 - FITTO SPIAGGE.	4.908,89
2021 154.000.00.00.00	2021 - RECUPERO SPESE POSTALI	0,00
2021 158.000.00.00.00	2021 - IMPOSTA REGISTRO	0,00
2021 159.000.00.00.00	2021 - ADDEBITI SERVITU'.	0,00
2021 156.000.00.00.00	2021 - USO SALE PARTECIPAZ. POPOLARE	216,55
2021 155.000.00.00.00	2021 - RIMBORSO SPESE LOC. ISTITUZ. (fuori campo IVA)	3.801,38
2021 148.000.00.00.00	2021 - DEPOSITI CAUZ. SUOLO PUBBLICO	574,00
2021 180.000.00.00.00	CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI DI SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE A MEZZO DISTRIBUTORI AUTOMATICI - ANNI 5 anno 2021 - Presa d'atto dell'aggiudicazione	0,00
2021 182.000.00.00.00	ECONOMO 2021 - PROVENTI BAGNI PUBBLICI.	0,00

2021 183.000.00.00.00	ECONOMO 2021 - PROVENTI PER FOTOCOPIE UFFICI VARI.	0,00
2021 188.000.00.00.00	Aggiudicazione definitiva immobile n. 5 con provvedimento n. 2606 del 15/12/2020. Modifica ed integrazione punto 5) della stessa. ██████████	0,00
2021 189.000.00.00.00	2021 - diversi - L.448/98 CESSIONE IN PROPRIETA' QUOTA AREE RICADENTI ZONE PEEP- UFF. PATRIMONIO- (determina) -	0,00
2021 270.000.00.00.00	MINISTERO INTERNO - trasf. compensativo IMU (c.d. IMMOBILI MERCE art. 3 DL 102/13 e DM 20/06/2014)	0,00
2021 271.000.00.00.00	MIN. INTERNO - contr. ristoro gettito TASI per finanz. piani di sicurezza (art. 1, c.892, LS 145/2018)	0,00
2021 272.000.00.00.00	MIN.INTERNO - Trasferimento compensativo IMU, TASI e TARI IMMOBILI CITTADINI NON RESIDENTI (Art. 9-bis DL 47/2014)	10.446,80
2021 273.000.00.00.00	MINISTERO INTERNO - Trasfer. compensativo IMU IMMOBILI AD USO PRODUTTIVO (Art. 1, c.21, L.208/15)	0,00
2021 274.000.00.00.00	MIN. INTERNO - Trasf. compens. IMU COLT. DIRETTI E ESENZIONE FABB.RURALI (Art. 1, c. 707, 708, 711, L. 147/2013)	0,00
2021 275.000.00.00.00	MIN. INTERNO - Contrib. 2020 conseguente stima gettito ICI 2009 e 2010 (Art. 3 comma 3 DPCM 10 marzo 2017)	0,00
2021 282.000.00.00.00	2021 -INT. SU REC. COATT. UFF. PAT. ATTIVITA' ANDREANI TRIBUTI.	2,73
2021 276.000.00.00.00	MIN. INTERNO - Contributo 2021 per criticità gettito IMU e TASI (Art. 1, c.554, L. 160/19)	0,00
2021 277.000.00.00.00	MIN. INTERNO - Contributo 2021 mobilità del personale	0,00
2021 278.000.00.00.00	2021 - FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE (QUOTA ORDINARIA)	208.570,16
2021 283.000.00.00.00	2021 - DIR. ONERI E SPESE FISSE SU REC. COATT. UFF. PAT. ATTIV. ANDREANI TRIBUTI.	56,55
2021 286.000.00.00.00	RECUP.SPESE DI NOTIFICA su ICP - ccp.1038672240 - attivita' di ANDREANI TRIBUTI -cassa -	0,00
2021 306.000.00.00.00	Recupero IMU 2020 e retro - ACCERTAMENTI DEFINITIVI - emissione 2021 attivita' di ANDREANI TRIBUTI- da Agenzia delle Entrate con F24 - DETERMINA -	2.597.185,90
2021 307.000.00.00.00	Sanzioni su recupero IMU 2020 e retro - ACCERTAMENTI DEFINITIVI - emissione 2021 attivita' di ANDREANI TRIBUTI - da Agenzia delle Entrate con F24- DETERMINA -	585.715,16
2021 308.000.00.00.00	Interessi su recupero IMU 2020 e retro - ACCERTAMENTI DEFINITIVI - emissione 2021 - attivita' di ANDREANI TRIBUTI da Agenzia delle Entrate con F24 - DETERMINA -	10.154,39
2021 315.000.00.00.00	COVID 19 - MIN. INTERNO - Acconto Fondo per esercizio delle funzioni fondamentali anno 2021 (art. 1, c. 822, L. 178/2020)	0,00
2021 316.000.00.00.00	COVID 19 - MIN. INTERNO - Ristoro minori entrate esenzione CUP PUBBLICI ESERCIZI dal 01/01/21 al 31/03/21 (art. 9-ter, c.2, D.L. 137/2020) - (DM 14/04/2021)	0,00
2021 317.000.00.00.00	COVID 19 - MIN. INTERNO - Ristoro minori entrate esenzione	0,00

	CUP MERCATI dal 01/01/21 al 31/03/21 (art. 9-ter, c3, D.L. 137/2020) - (DM 14/04/2021).	
2021 334.000.00.00.00	2021 - Interessi su RECUPERO COATTIVO TOSAP anni pregressi - CCP 10386725976 - attività di ANDREANI TRIBUTI - CASSA	0,00
2021 335.000.00.00.00	2^ TRIM. 2021 - TEFA riscossa da CCP 8017512-1038672570-1038672976 e F24 da Ag.Entrate da riversare alla PROVINCIA - determina -	0,00
2021 336.000.00.00.00	2021 - SPESE DI NOTIFICA su recupero COATTIVO TOSAP anni pregressi CCP 10386725570 attività ANDREANI TRIBUTI - CASSA	0,00
2021 341.000.00.00.00	destinazione incassi vincolati a spese correnti ai sensi art.195 del TUEL(vincolo C2.32)(vedi imp.21/2012)	0,00
2021 350.000.00.00.00	COVID-19 - MIN.INTERNO (DM 16/04/2021) - RISTORO MINORI ENTRATE IMU 2020 SETTORE TURISTICO (Art. 9 e 9-bis D.L. n. 137/2020)	0,00
2021 359.000.00.00.00	A.S. MATTONE - Riscosso Ruolo 2001/3245 c.t. 9100 anno 2000 (ex Acc. Reg. Cred. Dubbia Esigibilità 1998/2207 Servizio Sport)	0,00
2021 363.000.00.00.00	Destinazione incassi vincolati a spese correnti ai sensi art. 195 del TUEL (vincolo C2.56) - quota acc.to n. 2020/537 non vincolata - (vedi imp. 2021/2112)	0,00
2021 365.000.00.00.00	2021 - Interessi rateizzazioni della riscoss. coattiva emessa da ASET ENTRATE e versata su c/tesoreria (IMU/TIA/TARES/TARI)	0,00
2021 378.000.00.00.00	Destinazione incassi vincolati a spese correnti ai sensi art.195 del TUEL(vedi imp.21/2188)	0,00
2021 381.000.00.00.00	DESTINAZIONE INCASSI VINCOLATI A SPESE CORRENTI AI SENSI DELL'ART.195 DEL TUEL	0,00
2021 382.000.00.00.00	DESTINAZIONE INCASSI VINCOLATI A SPESE CORRENTI AI SENSI DELL'ART.195 DEL TUEL (VINCOLO C2.54)	0,00
2021 383.000.00.00.00	DESTINAZIONE INCASSI VINCOLATI A SPESE CORRENTI AI SENSI DELL'ART.195 DEL TUEL (VINCOLO C2.22)	0,00
2021 393.000.00.00.00	COVID- MIN.INTERNO- (RIPARTO PARZIALE DM 08/07/21) RISTORO COMPENSATIVO MINORI ENTRATE IMPOSTA DI SOGGIORNO ANNO 2021 (ART. 55 DL 73/2021 - Decreto Sostegni-bis).	0,00
2021 394.000.00.00.00	COVID-19 - MIN.INTERNO - RISTORO COMPENSATIVO MINORI ENTRATE IMU SETTORE TURISTICO (PRIMA RATA IMU 2021 DM 24/06/2021) - (L. 18/2020 - INCREMENTO FONDO DI CUI ALL'ART. 177, C.2., D.L. 34/2020) - (RIPARTO DM 24/06/2021)	0,00
2021 396.000.00.00.00	AGENZIA ENTRATE - RISCOSSIONE - Rimborsi giugno 2021 ex art. 22, comma 1-bis, D.Lgs.n. 112/99.	0,00
2021 402.000.00.00.00	COVID-19 - MIN. INTERNO - Saldo Fondo per esercizio delle funzioni fondamentali anno 2021 (art. 1 commi 822 e seguenti Legge 178/2020)	0,00
2021 403.000.00.00.00	MIN. INTERNO - Spettanze 2021 - contributo erariale per l'aspettativa sindacale concessa al personale dipendente.	0,00
2021 401.000.00.00.00	Cod. Affittuario 191499 - INTERESSI dilazione pagamento a seguito di accoglimento richiesta di rateizzazione per canoni di locazione 2019-2020-2021.	27,83

2021 409.000.00.00.00	AMISSIMA ASSICURAZIONI SPA - Indennizzo per sinistro RCA auto del 28/06/2021 che ha coinvolto il veicolo LANCIA Y (targa ██████ in dotazione ai servizi sociali.	0,00
2021 410.000.00.00.00	MIN. INTERNO - Trasf. compens. IMU soggetti NON RESIDENTI IMMOBILI NON LOCATI O IN COMODATO D'USO (Ex art. 1, c. 48, L. n. 178/2020).	0,00
2021 420.000.00.00.00	MIN. INTERNO - 2021 - Contributo Sedi di Uffici Giudiziari.	0,00
2021 421.000.00.00.00	██████████ - 24.06.2021/23.6.2022 - locazione immobile sito in loc.Torrette di Fano via Boscomarina n.11, destinato ad Uff.Informazioni Turistiche- rimborso imposta di registro annuale.	0,00
2021 437.000.00.00.00	3^ TRIM.2021 - TEFA riscossa da CCP. 8017512-1038672570-1038672976 e F24 da Ag. Entrate da riversare alla PROVINCIA-determina -	0,00
2021 439.000.00.00.00	COVID-19 - MIN. INTERNO - FONDO RIDUZIONI TARI 2021 A FAVORE DI ALCUNE CATEGORIE ECONOMICHE (UTENZE NON DOMESTICHE) - Art. 6, c. 1, D.L. 73/2021 (Sostegni-bis).	0,00
2021 441.000.00.00.00	Atto propedeutico alla costituzione di servitu' di metanodotto ipogeo e relativa servitu' di passaggio per manutenzioni su proprieta' comunale in loc. Baia Metauro zona ex area tiro al bersaglio di Fano, a favore della Soc. A.E.S. Fano Distribuzione Gas S.r.l., ai sensi della Delibera di Consiglio n. 163 del 30/07/2021.	0,00
2021 447.000.00.00.00	██████████ - ECCESSO PAGAMENTO CANONE LOCAZIONE	0,00
2021 448.000.00.00.00	██████████ - ECCEDEZZA SU PAG.TO SALDO DEBITO	0,00
2021 451.000.00.00.00	COVID-19 - MIN.INTERNO (DM 13/08/2021) - RISTORO COMPENSATIVO MINORI ENTRATE IMU TITOLARI PARTITA IVA (ACCONTO IMU 2021) - (D.L. 41/2021 Art. 6-sexies)	0,00
2021 474.000.00.00.00	██████████ - Riscosso Settembre e Ottobre - RN 2004/2921 per can. 2003 post. merc. itt. cod. 9075 (ex acc.to 2003/304 reg. cr.dubbia es.) e int. cod. 9077 tramite AG. ENTR. - RISC.	0,00
2021 475.000.00.00.00	██████████ - Riscosso Settembre e Ottobre - RN 2005/3832 per can. 2004 post. merc. itt. cod. 9075 (ex acc.to 2004/533 reg. cr. dubbia es.) e int. cod. 9077 tramite AG. ENTR. - RISC.	0,00
2021 478.000.00.00.00	██████████ - 15.09.2021/15.02.2022 - locazione immobile sito in Fano, via Po n.4, destinato a sede della scuola dell'Infanzia di Cuccurano- Rimborso imposta di registro.	0,00
2021 481.000.00.00.00	██████████ - Riscosso Settembre e Ottobre - RN 2010/3786 - Post.Merc.Itt.: Can. 2008 post. merc. itt. cod.9075 (ex acc.2008/140 reg.cr.dubbia es.) e int. 2008 cod.9077 + Can. 2009 cod.9075 (ex acc.to 2009/126) e int. 2009 cod.9077 tramite AGENZ. ENTR. - RISC.	0,00
2021 484.000.00.00.00	GENN./APR. 2021 - ACCERT. ENTRATA PER VERSAMENTI EFFETTUATI DAL TESORIERE A TITOLO DI SDD INSOLUTI TARI E IMPEGNO PER STORNI SDD, DELLE ENTRATE GIA' VERSATE A TITOLO DI INSOLUTI TARI - FATTURAZIONE TARI PERIODO GENNAIO - APRILE 2021, CON SCADENZA VERSAMENTI 20/09/2021 (Vedi imp. 2021/2574)	0,00
2021 487.000.00.00.00	COVID-19 - MIN. INTERNO - RISTORO COMPENSATIVO MINORI ENTRATE IMU SETTORE DELLO SPETTACOLO CAT. D/3 - (ART. 78 C. 1 DL 104 DEL 2020 - INCREMENTO FONDO DI	0,00

	CUI ALL'ART. 177,C2, D.L.34/2020) - RIPARTO DM 20/08/2021.	
2021 489.000.00.00.00	MIN.INTERNO - RISTORO COMPENSATIVO MINORI ENTRATE IMU PER ESENZIONE IMU A PERSONE FISICHE CHE HANNO CONCESSO IMMOBILI AD USO ABITATIVO IN POSSESSO DI UNA CONVALIDA DI SFRATTO PER MOROSITA' ENTRO IL 28/02/2020 - (ART. 4-TER D.L. 73/2021) - (RIPARTO DM 15/10/2021) - NO RISTORO CERTIF. COVID-19	0,00
2021 490.000.00.00.00	COVID 19 - MIN. INTERNO - Ristoro minori entrate esenzione CUP PUBBLICI ESERCIZI dal 01/04/2021 al 30/06/2021 (art. 9-ter, c.2, D.L. 137/2020) - (DM 22/10/2021).	0,00
2021 491.000.00.00.00	COVID 19 - MIN. INTERNO - Ristoro minori entrate esenzione CUP MERCATI dal 01/04/2021 al 30/06/2021 (art. 9-ter, c.3, D.L. 137/2020) - (DM 22/10/2021).	0,00
2021 500.000.00.00.00	CREVAL SPA - Anno 2021 contributo per servizio di tesoreria - art. 1 convenzione servizio di Tesoreria del 08.03.017 rep. n. 39063	0,00
2021 502.000.00.00.00	Entrate erroneamente versate al Comune di Fano (accrediti su Conto corrente Postale TIA n. 8017512 di € 55,00 del 14/09/2021 da ██████████ e di € 97,60 del 08/10/2021 da ██████████ per TARI di ██████████) di competenza del Comune di Pergola (da restituire - vedi imp. 2021/2698).	0,00
2021 504.000.00.00.00	2021 - FITTO STABULARIO - COPROMO SRL + ASSOC. VONGOLAI.	0,00
2021 505.000.00.00.00	Sistemazione contabile-Donazione gratuita di immobile al Comune di Fano da parte di privati. Presa d'atto della avvenuta donazione, rogito notaio Anna Fionda, Rep. Rep. 5693 Racc. 4412 del 24-09-2021. Regolarizzazione contabile ai sensi dell'Allegato n. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011.	0,00
2021 506.000.00.00.00	Sistemazione contabile per mancata pag.to IMU rel.Donazione gratuita di immobile al Comune di Fano da parte di privati (Rep. Rep. 5693 Racc. 4412 del 24-09-2021). Regolarizzazione contabile ai sensi dell'Allegato n. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011.	0,00
2021 513.000.00.00.00	4^ TRIM. 2021 - TEFA riscossa da ccp.8017512-1038672570-1038672976 e F4 da Ag.Entrate, da riversare alla Provincia - determina -	12.099,46
2021 541.000.00.00.00	Sist. cont. QUOTA ENTE incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del "Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche relativi all'affidamento per l'affidamento del servizio educativo domiciliare e di assistenza per l'autonomia studenti disabili	1.457,01
2021 580.000.00.00.00	COVID 19 - MIN. INTERNO - Ristori minori entrate esenzione CUP MERCATI dal 01/10/2021 al 31/12/2021 (art. 9-ter, c.3, D.L. 137/2020) - (DM 13/12/2021)	17.295,20
2021 582.000.00.00.00	Sistemazione contabile per agevolazioni TARI 2021 concesse alle utenze non domestiche (Imprese) - Delibera C.C. n. 130 del 29/06/2021 (Vedi imp. 2021/3118 finanziato da Fondo riduzione TARI).	746.327,64
2021 526.000.00.00.00	GLOBAL POWER SPA - Rimborso Note di Credito del 01/02/2021 e 03/06/2021 su fatture energia elettrica.	0,00
2021 251.000.00.00.00	INTERESSI su recupero COATTIVO IMU e TARI anni pregressi ccp.10386725976 attivita' di ANDREANI TRIBUTI - cassa -	0,58
2021 253.000.00.00.00	SPESE DI NOTIFICA su recupero COATTIVO IMU e TARI anni pregressi ccp.10386725976 attivita' di ANDREANI TRIBUTI - cassa -	50,49
2021 255.000.00.00.00	2017 e RETRO - ADD.LE COM.LE IRPEF da ccp. 86295409 - cassa -	7.291,67
2021 532.000.00.00.00	SISTEMAZIONE CONTABILE A SEGUITO COMPENSAZIONE OPERATA SU IRAP A CREDITO RISULTANTE DALLA DICHIARAZIONE RELATIVA ALL'ANNO 2021 - PERIODO D'IMPOSTA 2020 - € 15.191,00.	0,00

2021 102.000.00.00.00	2021 - FITTI NEGOZI	3.357,58
2021 152.000.00.00.00	2021 - FITTO TELEFONIA.	19.657,80
2021 104.000.00.00.00	2021 - FITTI CONCESSIONI	3.314,76
2021 620.000.00.00.00	ACCERTAMENTO IN ENTRATA AI FINI DELLA SISTEMAZIONE CONTABILE PER LE AGEVOLAZIONI TARI CONCESSE ALLE UTENZE DOMESTICHE (FAMIGLIE) PER L'ANNO 2021, DI CUI ALLA DELIBERA C.C. 130 DEL 29/06/2021 - TERZO QUADRIMESTRE 2021 (VEDI IMP. 2021/3272 finanziato con Fondone)	13.849,62
2021 249.000.00.00.00	SANZIONI su recupero TARI anni pregressi ccp.1038672976-10386725570 attivita' di ANDREANI TRIBUTI - emissione 2018 - cassa -	214,19
2021 250.000.00.00.00	INTERESSI su recupero TARI anni pregressi ccp.10386725570 attivita' di ANDREANI TRIBUTI - emissione 2018 - cassa -	3,51
2021 252.000.00.00.00	SPESE DI NOTIFICA su recupero TARI anni pregressi ccp.10386725570 attivita' di ANDREANI TRIBUTI - cassa -	120,72
2021 254.000.00.00.00	2021 - recupero coattivo TOSAP anni pregressi - ccp.1038672430 - attivita' di ANDREANI TRIBUTI - cassa -	507,12
2021 545.000.00.00.00	Sistemazione contabile permuta di n. 2 autovetture usate per Affidamento della fornitura di n. 2 autovetture nuove hybrid 4x4 - (vedi imp.21/3001)	400,00
2021 548.000.00.00.00	Rimborso contributi ANAC per le procedure di gara indette dalla Centrale Unica di Committenza di cui il Comune di Fano è Ente capofila per conto dei comuni aderenti - COMUNE DI COLLI AL METAURO.	0,00
2021 549.000.00.00.00	Rimborso contributi ANAC per le procedure di gara indette dalla Centrale Unica di Committenza di cui il Comune di Fano è Ente capofila per conto dei comuni aderenti - COMUNE DI FERMIGNANO.	0,00
2021 550.000.00.00.00	Rimborso contributi ANAC per le procedure di gara indette dalla Centrale Unica di Committenza di cui il Comune di Fano è Ente capofila per conto dei comuni aderenti - COMUNE DI FOSSOMBRONE.	0,00
2021 551.000.00.00.00	Rimborso contributi ANAC per le procedure di gara indette dalla Centrale Unica di Committenza di cui il Comune di Fano è Ente capofila per conto dei comuni aderenti - COMUNE DI PERGOLA.	0,00
2021 552.000.00.00.00	Rimborso contributi ANAC per le procedure di gara indette dalla Centrale Unica di Committenza di cui il Comune di Fano è Ente capofila per conto dei comuni aderenti - COMUNE DI URBANIA.	0,00
2021 553.000.00.00.00	Rimborso contributi ANAC per le procedure di gara indette dalla Centrale Unica di Committenza di cui il Comune di Fano è Ente capofila per conto dei comuni aderenti - COMUNE DI BORGO PACE.	0,00
2021 309.000.00.00.00	2021 - IMPOSTA DI SOGGIORNO - determina -	6.152,10
2021 560.000.00.00.00	DESTINAZIONE INCASSI VINCOLATI A SPESE CORRENTI AI SENSI DELL'ART. 195 DEL TUEL.	0,00
2021 561.000.00.00.00	MIUR - A.F. 2021 TARSU 2021 istituti scolastici.	0,00
2021 566.000.00.00.00	Entrate erroneamente versate al Comune di Fano su conto corrente postale n. 8017512 da soggetto B.C. relativo a TARI di B.W. di competenza del Comune di Pergola (da restituire - vedi imp. 2021/3069).	0,00

2021 568.000.00.00.00	Versamento relativo a rimborso IMU erroneamente accreditato sul conto corrente del Comune di Fano anzichè su quello del contribuente B.O. (n.fornitore 23621) e prenotazione impegno per la restituzione dello stesso importo (imp. 2021/3064).	0,00
2021 279.000.00.00.00	2021 - ADD.LE COM.LE IRPEF	4.043.427,24
2021 572.000.00.00.00	MAGGIO/AGOSTO 2021 - VERSAMENTI EFFETTUATI DAL TESORIERE A TITOLO DI SDD INSOLUTI TARI correlato alla voce 9901.71.060 di uscita - FATTURAZIONE TARI PERIODO MAGGIO - AGOSTO 2021, CON SCADENZA VERSAMENTI 30/01/2021 (Vedi imp. 2021/3151)	0,00
2021 574.000.00.00.00	AGENZIA ENTRATE-RISC. - Rimborsi Spese Esecutive riscosse dopo l'erogazione da parte dell'ente creditore.	0,00
2021 577.000.00.00.00	COVID 19 - MIN. INTERNO - Ristori minori entrate esenzione CUP PUBBLICI ESERCIZI dal 01/07/2021 al 30/09/2021 (art. 9-ter, c.2, D.L. 137/2020) - (DM 29/11/2021).	84.168,28
2021 578.000.00.00.00	COVID 19 - MIN. INTERNO - Ristori minori entrate esenzione CUP MERCATI dal 01/07/2021 al 30/09/2021 (art. 9-ter, c.3, D.L. 137/2020) - (DM 29/11/2021).	17.387,89
2021 579.000.00.00.00	COVID 19 - MIN. INTERNO - Ristori minori entrate esenzione CUP PUBBLICI ESERCIZI dal 01/10/2021 al 31/12/2021 (art. 9-ter, c.2, D.L. 137/2020) - (DM 13/12/2021)	83.600,10
2021 586.000.00.00.00	SORIT - anno 2021 - risc. coattiva rette refez. scolastica 2009 - cod.trib.9265 - (ex acc.to n.2009/168) .	0,00
2021 587.000.00.00.00	SORIT - anno 2021 - risc. coattiva rette asili nido 2009 cod.trib.9258 - (ex acc.to 2009/165).	0,00
2021 615.000.00.00.00	INAIL FANO- dip. ██████████ - pratica infort.n.518780387 del 20.09.2021 - rimb.ind.per inab.temp. - periodo indennizzo dal 04.11.21 al 24.11.2021 - (3° acconto).	0,00
2021 616.000.00.00.00	AGENZIA ENTRATE-RISCOSSIONE - Riversamento Dicembre '21 ex art. 22, comma 1-bis, D.Lgs. 112/99.	0,00
2021 619.000.00.00.00	AGENZIA ENTRATE -RISC. - Riversamenti novembre e dicembre Ruoli Ante Riforma R.N. 5701/1999 (Aguzzi Saturnino) codici tributo 9071 (int. canone dp) e 9245 (fatt. gas metano).	0,00
2021 618.000.00.00.00	MIN. INTERNO - Trasferimenti compensativi minori introiti Addizionale IRPEF.	85.546,00
2021 621.000.00.00.00	ACCERTAMENTO IN ENTRATA AI FINI DELLA SISTEMAZIONE CONTABILE PER LE AGEVOLAZIONI TARI CONCESSE ALLE UTENZE NON DOMESTICHE (IMPRESE) PER L'ANNO 2021, DI CUI ALLA DELIBERA C.C. 130 DEL 29/06/2021 - TERZO QUADRIMESTRE 2021 (VEDI IMP. 2021/3273 finanziato con Fondone)	0,00
2021 442.000.00.00.00	COMUNE DI MONDOLFO - ANNO 2021 Rimborso rate amm.to mutuo cassa DD.PP. posizione n. 4491873 per lavori costruzione sc. elementare Faà di Bruno località Marotta.	71.142,42
2021 627.000.00.00.00	Rimborso contributi ANAC per le procedure di gara indette dalla Centrale Unica di Committenza di cui il Comune di Fano è Ente capofila per conto dei comuni aderenti - COMUNE DI COLLI AL METAURO.	0,00
2021 628.000.00.00.00	Rimborso contributi ANAC per le procedure di gara indette dalla Centrale Unica di Committenza di cui il Comune di Fano è Ente capofila per conto dei comuni aderenti - COMUNE DI FOSSOMBRONE.	0,00
2021 634.000.00.00.00	MIN. DI GIUSTIZIA - Contributo per mantenimento della sede dell'Ufficio del Giudice di Pace periodo 01/01/2015 - 31/08/2015	0,00

	(Richiesta di rimborso posta in essere con prot. 77177 del 05/11/2020).	
2021 103.000.00.00.00	2021 - FITTI ABITATIVI	1.413,65
2021 146.000.00.00.00	2021 - FITTI AGRARI	6.483,08
2021 583.000.00.00.00	Sistemazione contabile per agevolazioni TARI 2021 concesse alle utenze non domestiche (Istituzioni sociali private) - Delibera C.C. n. 130 del 29/06/2021 (Vedi imp. 2021/3120 finanziate con Fondo riduzione TARI 2021).	87.807,80
2021 584.000.00.00.00	Sistemazione contabile per agevolazioni TARI 2021 concesse alle utenze non domestiche (Istituzioni sociali private) - Delibera C.C. n. 130 del 29/06/2021 (Vedi imp. 2021/3121 finanziate con Fondone).	4.740,40
2021 287.000.00.00.00	Recupero TARI per omessa o infedele dichiarazione - emissione 2021 relativa anni 2019 e retro - ccp.1038672976 e ccp. 1038672570 - attivita' di ANDREANI TRIBUTI - (determina).	278.126,43
2021 288.000.00.00.00	Sanzioni su recupero TARI anni pregressi- ccp.1038672976 e ccp. 1038672570 - attivita' di ANDREANI TRIBUTI - emissione 2021 - (determina)	280.337,68
2021 289.000.00.00.00	Interessi su recupero TARI anni pregressi - ccp.1038672570 - attivita' di ANDREANI TRIBUTI - emissione 2021 - (determina)	3.144,48
2021 203.000.00.00.00	2021 - CANONE UNICO - OCCUPAZIONE - (determina).	114.472,31
2021 147.000.00.00.00	2021 - FITTO AREE	6.059,51
2021 204.000.00.00.00	2021 - CANONE UNICO - PUBBLICITA' - (determina).	249.644,24
2021 581.000.00.00.00	Sistemazione contabile per agevolazioni TARI 2021 concesse alle utenze domestiche (Famiglie) - Delibera C.C. n. 130 del 29/06/2021 (Vedi imp. 2021/3117 finanziato da Fondone).	41.549,31

SPESE	
--------------	--

Descrizione		
Importo Stanziato	44.819.384,98	
Importo Impegnato	11.367.242,10	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2021 20.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A.	48,01
2021 440.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	89,00
2021 442.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	37,10
2021 443.000.00.00.00	Missioni pers. amm.vo Pubbl. Istruz. art. 1 Regolamento Economale	20,90
2021 446.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	96,00
2021 450.000.00.00.00	Minute spese per acquisto materiali di consumo.ASSEGNATO ALL'ECONOMATO	14,85
2021 451.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale Biblioteche e Mediateca.	60,65
2021 453.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	45,00
2021 466.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	5,70

2021 513.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	300,48
2021 498.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale	15,00
2021 501.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	108,75
2021 1033.000.00.00.00	██████████ - INTEGRAZIONE DEPOSITO CAUZIONALE AFFITTO AREA (vedi Ac. 2021/149)	55,30
2021 1039.000.00.00.00	RIMBORSO IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' ANNI 2013-2014 A SEGUITO ACCETTAZIONE PROPOSTA DI MEDIAZIONE SOC. ADRIATICA PUBBLICITA' S.R.L..	0,00
2021 1043.000.00.00.00	Versamento IVA Split Istituzionale a debito gennaio 2021 (al netto della maggior iva split istituzionale per €.7.647,00 versata su fatture Global Power di dicembre 2019 e ripetuta nel mese di gennaio 2020)-	0,00
2021 1044.000.00.00.00	Sistemazione contabile per maggior IVA versata (fatture Global Power di dicembre 2019 e ripetuta nel mese di gennaio 2020) - IVA Split Istituzionale (vedi incremento Acc. 2020/55)	0,00
2021 1045.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO GENNAIO 2021: €.15.563,39 - (IVA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE).	0,00
2021 1077.000.00.00.00	EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-2019. FORNITURA DI MASCHERINE FILTRANTI FFP2 CERTIFICATE ALLA DITTA DREAM DISTRIBUTION s.r.l. -	0,00
2021 1081.000.00.00.00	Imposta di registro, di trascrizione e catastale per accordo transattivo nella procedura di mediazione n. 246/2020 pendente avanti all'Organismo di Conciliazione e Mediazione del Foro di Pesaro-	0,00
2021 1166.000.00.00.00	RINNOVO ABBONAMENTI A RIVISTE E SERVIZI INFORMATIVI ON LINE DESTINATI AI VARI SERVIZI COMUNALI	0,00
2021 1167.000.00.00.00	RINNOVO ABBONAMENTI A RIVISTE E SERVIZI INFORMATIVI ON LINE DESTINATI AI VARI SERVIZI COMUNALI	0,00
2021 1170.000.00.00.00	RINNOVO ABBONAMENTI A RIVISTE E SERVIZI INFORMATIVI ON LINE DESTINATI AI VARI SERVIZI COMUNALI	0,00
2021 1175.000.00.00.00	RINNOVO ABBONAMENTI A RIVISTE E SERVIZI INFORMATIVI ON LINE DESTINATI AI VARI SERVIZI COMUNALI	0,00
2021 1182.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 1183.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 1184.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	158,60
2021 1251.000.00.00.00	METEORAGE SA - DEPOSITO CAUZIONALE FITTO CONCESSIONE - vedi acc. 149/2021	1.100,46
2021 1386.000.00.00.00	Seminario di formazione in tema di "L'Alienazione, la concessione e la locazione di beni immobili di proprietà dell'ente locale". - ditta Formel srl	0,00
2021 1387.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO MESE DI FEBBRAIO 2021: €.167.296,49 -IVA ACQUISTI ISTITUZIONALI SPLIT PAYMENT.	0,00
2021 915.000.00.00.00	Acqua	935,40
2021 1393.000.00.00.00	██████████ - DEP. CAUZIONALE- CAMINATE- AFFITTO TRANSITORIO (vedi Acc. 2021/149)	115,00

2021 1394.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO FEBBRAIO 2021: €30.727,21 - (IVA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE).	0,00
2021 1395.000.00.00.00	██████████ - DEP. CAUZ. AFFITTO TRANSITORIO - CAMINATE (vedi Acc. 2021/149)	57,50
2021 920.000.00.00.00	Acqua	293,74
2021 918.000.00.00.00	Spese telefonia mobile	45,91
2021 1427.000.00.00.00	PRENOTAZIONE IMPEGNO PER RIMBORSO AL TESORIERE DELLE SPESE PER TENUTA CONTI CORRENTI POSTALI E BANCARI PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI COMUNALI DELL'ESERCIZIO 2021.	179,14
2021 923.000.00.00.00	Spese telefonia mobile	219,47
2021 913.000.00.00.00	Spese telefonia mobile uffici vari	784,08
2021 928.000.00.00.00	Spese telefonia mobile (di cui € 10,56 spesa COVID C1.15 avanzo)	32,39
2021 14.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	42,01
2021 26.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A.	246,84
2021 561.000.00.00.00	Affidamento del servizio di controllo e prevenzione sugli stabili all'interno dell'ex Caserma Paolini per 36 mesi -	5.700,00
2021 1589.000.00.00.00	Saldo Iva 2021 (periodo d'imposta 2020) - scadenza 16.03.2021 – RISULTANTE DALLA DICHIARAZIONE IVA.	0,00
2021 1608.000.00.00.00	TARI : fatturazione Settembre-dicembre 2020 impegno per storni SDD effettuati dal Tesorire , delle entrate già versate a titolo di insoluti TARI (vedi Acc. 2021/218)	0,00
2021 925.000.00.00.00	Acqua	20.038,00
2021 1628.000.00.00.00	Spese di mediazione a favore di Organismo di Mediazione e Conciliazione del Foro di Pesaro iscritto al n. 90 del Registro degli Organismi di Conciliazione, c/o Tribunale di Pesaro - procedura di Mediazione n. 246/2020.	0,00
2021 1634.000.00.00.00	Rimborso TOSAP su domande tardive a titolari di imprese concernenti il commercio su aree pubbliche (ambulanti) EX ART. 181 DEL D.L. 34/202 - periodo: 1 maggio -15 ottobre 2020 -	0,00
2021 267.000.00.00.00	Affidamento del servizio di manutenzione antincendio -	8.005,01
2021 1654.000.00.00.00	ATTIVAZIONE ABBONAMENTI A RIVISTE E SERVIZI INFORMATIVI ON LINE DESTINATI AI SERVIZI EDUCATIVI	0,00
2021 1655.000.00.00.00	ATTIVAZIONE ABBONAMENTI A RIVISTE E SERVIZI INFORMATIVI ON LINE DESTINATI AI SERVIZI EDUCATIVI	0,00
2021 930.000.00.00.00	Acqua	6.684,63
2021 944.000.00.00.00	Acqua (pista Zengarini).	115,20
2021 1697.000.00.00.00	Servizio di facchinaggio a supporto degli operai del magazzino economato - Affidamento alla Coop.Facchini a r.l. di Fano per 36 mesi a partire dal 1/5/2021 - anno 2021 -	0,00
2021 1701.000.00.00.00	MAESTRALE SRL - INTEGRAZ. CAUZIONE SUOLO PUBBLICO VIA L.VINCI Vedi + acc. 148/2021	102,05

2021 1712.000.00.00.00	Rimborso imposta comunale sulla pubblicità a seguito sentenza della Corte Costituzionale n. 15/2018 + Det. 799 del 14/4/2021 di rettifica del prot. 89798 con il prot. 85187 del 2/12/2020 -	0,00
2021 1714.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO MESE DI MARZO 2021: €.429.539,14 - IVA ACQUISTI ISTITUZIONALI SPLIT PAYMENT.	0,00
2021 1715.000.00.00.00	Fornitura boccioni di acqua per sala Giunta e Consiglio anni 2021-2025 -	0,00
2021 950.000.00.00.00	Acqua	534,68
2021 957.000.00.00.00	Acqua (Centro H, S. Lazzaro).	221,79
2021 965.000.00.00.00	Acqua	132,44
2021 1718.000.00.00.00	Rimborso crediti TARI anni 2019 - 2020 -	0,00
2021 1733.000.00.00.00	RE CAFFE DI CALABRESE MICHELE --INTEGRAZ. CAUZ. SUOLO PUBBLICO V.LE GRAMSCI - VIA GARIBALDI -vedi + acc. 148/2021	542,13
2021 1735.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO MARZO 2021: € 31.028,82 - (IVA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE).	0,00
2021 126.000.00.00.00	Servizio di connettività del Comune scadenza contratto 15/11/2021 -	193,00
2021 1858.000.00.00.00	Servizio di vigilanza e pronto intervento sugli immobili di proprietà o in uso all'Amministrazione comunale alla Italtel Vigilanza srl in adesione alla Convenzione SUAM della Regione Marche - per 36 mesi dell'attivazione-	61,00
2021 1857.000.00.00.00	Servizio di vigilanza e pronto intervento sugli immobili di proprietà o in uso all'Amministrazione comunale alla Italtel Vigilanza srl in adesione alla Convenzione SUAM della Regione Marche - per 36 mesi dell'attivazione-	61,00
2021 11.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A.	0,00
2021 15.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	0,00
2021 27.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	64,54
2021 22.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	0,00
2021 25.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	0,00
2021 28.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	0,00
2021 95.000.00.00.00	Locali in uso al Servizio Taxi - Presa d'atto del perdurare della situazione di stand-by nelle trattative per il reperimento di un nuovo locale - Impegno di spesa per pagamento del canone di occupazione senza titolo (vedi imp. 2020/ 1122 - 2021/95 - 2022/24)	0,00
2021 99.000.00.00.00	Adesione alla convenzione Consip per GAS NATURALE 11 - Lotto 5, con ESTRA ENERGIE SRL per 12 mesi (vedi imp. 2020/ 1127 e n. 1128 + 2021/ 99 e n. 100)	0,00

2021 100.000.00.00.00	Adesione alla convenzione Consip per GAS NATURALE 11 - Lotto 5, con ESTRA ENERGIE SRL per 12 mesi (vedi imp. 2020/ 1127 e n. 1128 + 2021/ 99 e n. 100)	0,00
2021 103.000.00.00.00	Affidamento del servizio di facchinaggio /trasporto/trasloco a supporto degli operai del Magazzino Economato (vedi imp. 2018/1653 - 2019/ 117 - 2020/26- 2021/103 x 36 mesi)	0,00
2021 107.000.00.00.00	Determinazione a contrarre per l'affidamento dei servizi assicurativi: Lotto 1: Polizza RCT/O - Lotto 2: Polizza ALL RISKS - Lotto 3: Polizza RCA LIBRO MATRICOLA - Lotto 4: Polizza KASKO - Lotto 5: Polizza INFORTUNI - Lotto 6: Polizza RESPONSAB. PATRIM-lotto 7:polizza AIRISKS OPERE D'ARTE - (Triennio 2019 - 2021)	49.038,32
2021 109.000.00.00.00	Conferma rinnovo locazione locali siti in Fano in via Gasparoli n 60 destinati a sede di associazioni Famiglie di disabili e Genitori con figli portatori di handicap (contratto per anni 6 dal 2019 al 2024)	1.804,38
2021 108.000.00.00.00	Conferma rinnovo locazione locali siti in Torrette, Via Boscamarina n. 11 – di proprietà del sig. Santini Vittorio destinati a sede dell'Ufficio Turismo di Torrette.	1.062,48
2021 117.000.00.00.00	Locazione passiva locali siti in Viale C. Battisti n. 10 – di proprietà della Regione Marche da destinarsi a sede del Servizio Turismo	0,00
2021 131.000.00.00.00	Servizio di connettività del Comune scadenza contratto 15/11/2021 -	98,56
2021 262.000.00.00.00	Affidamento della fornitura di prodotti igienici a ridotto impatto ambientale a seguito di RdO su MEPA -	0,00
2021 264.000.00.00.00	Affidamento della fornitura di dispositivi di protezione individuale ed attrezzature di primo soccorso a seguito di RdO su MEPA,- a	0,00
2021 281.000.00.00.00	Proroga tecnica contratto servizio di vigilanza e pronto intervento sugli immobili di proprietà o in uso all'Amministrazione Comunale dal 1/1/2021 al 30/6/2021 -	0,00
2021 282.000.00.00.00	Proroga tecnica contratto servizio di vigilanza e pronto intervento sugli immobili di proprietà o in uso all'Amministrazione Comunale dal 1/1/2021 al 30/6/2021 -	0,00
2021 283.000.00.00.00	Proroga tecnica contratto servizio di vigilanza e pronto intervento sugli immobili di proprietà o in uso all'Amministrazione Comunale dal 1/1/2021 al 30/6/2021 -	0,00
2021 284.000.00.00.00	Proroga tecnica contratto servizio di vigilanza e pronto intervento sugli immobili di proprietà o in uso all'Amministrazione Comunale dal 1/1/2021 al 30/6/2021 -	0,00
2021 285.000.00.00.00	Proroga tecnica contratto servizio di vigilanza e pronto intervento sugli immobili di proprietà o in uso all'Amministrazione Comunale dal 1/1/2021 al 30/6/2021 -	0,00
2021 286.000.00.00.00	Proroga tecnica contratto servizio di vigilanza e pronto intervento sugli immobili di proprietà o in uso all'Amministrazione Comunale dal 1/1/2021 al 30/6/2021 -	0,00
2021 287.000.00.00.00	Proroga tecnica contratto servizio di vigilanza e pronto intervento sugli immobili di proprietà o in uso all'Amministrazione Comunale dal 1/1/2021 al 30/6/2021 -	0,00
2021 288.000.00.00.00	Proroga tecnica contratto servizio di vigilanza e pronto intervento sugli immobili di proprietà o in uso all'Amministrazione Comunale dal 1/1/2021 al 30/6/2021 -	0,00
2021 289.000.00.00.00	Proroga tecnica contratto servizio di vigilanza e pronto intervento sugli immobili di proprietà o in uso all'Amministrazione Comunale dal 1/1/2021 al 30/6/2021 -	0,00
2021 290.000.00.00.00	Proroga tecnica contratto servizio di vigilanza e pronto intervento	0,00

	sugli immobili di proprietà o in uso all'Amministrazione Comunale dal 1/1/2021 al 30/6/2021 -	
2021 291.000.00.00.00	Proroga tecnica contratto servizio di vigilanza e pronto intervento sugli immobili di proprietà o in uso all'Amministrazione Comunale dal 1/1/2021 al 30/6/2021 -	0,00
2021 292.000.00.00.00	Proroga tecnica contratto servizio di vigilanza e pronto intervento sugli immobili di proprietà o in uso all'Amministrazione Comunale dal 1/1/2021 al 30/6/2021 -	0,00
2021 293.000.00.00.00	Proroga tecnica contratto servizio di vigilanza e pronto intervento sugli immobili di proprietà o in uso all'Amministrazione Comunale dal 1/1/2021 al 30/6/2021 -	0,00
2021 295.000.00.00.00	RINNOVO ABBONAMENTI A RIVISTE E SERVIZI INFORMATIVI ON LINE DESTINATI AI VARI SERVIZI COMUNALI	0,00
2021 296.000.00.00.00	RINNOVO ABBONAMENTI A RIVISTE E SERVIZI INFORMATIVI ON LINE DESTINATI AI VARI SERVIZI COMUNALI	0,00
2021 297.000.00.00.00	RINNOVO ABBONAMENTI A RIVISTE E SERVIZI INFORMATIVI ON LINE DESTINATI AI VARI SERVIZI COMUNALI	0,00
2021 298.000.00.00.00	RINNOVO ABBONAMENTI A RIVISTE E SERVIZI INFORMATIVI ON LINE DESTINATI AI VARI SERVIZI COMUNALI	0,00
2021 299.000.00.00.00	RINNOVO ABBONAMENTI A RIVISTE E SERVIZI INFORMATIVI ON LINE DESTINATI AI VARI SERVIZI COMUNALI	0,00
2021 302.000.00.00.00	Affidamento del servizio di manutenzione del sistema di comunicazione del Comune - 1/1- 30/06/2021 -	0,00
2021 323.000.00.00.00	RINNOVO ABBONAMENTI A RIVISTE E SERVIZI INFORMATIVI ON LINE DESTINATI AI VARI SERVIZI COMUNALI	0,00
2021 324.000.00.00.00	RINNOVO ABBONAMENTI A RIVISTE E SERVIZI INFORMATIVI ON LINE DESTINATI AI VARI SERVIZI COMUNALI	0,00
2021 325.000.00.00.00	RINNOVO ABBONAMENTI A RIVISTE E SERVIZI INFORMATIVI ON LINE DESTINATI AI VARI SERVIZI COMUNALI	0,00
2021 326.000.00.00.00	RINNOVO ABBONAMENTI A RIVISTE E SERVIZI INFORMATIVI ON LINE DESTINATI AI VARI SERVIZI COMUNALI	0,00
2021 327.000.00.00.00	RINNOVO ABBONAMENTI A RIVISTE E SERVIZI INFORMATIVI ON LINE DESTINATI AI VARI SERVIZI COMUNALI	0,00
2021 328.000.00.00.00	RINNOVO ABBONAMENTI A RIVISTE E SERVIZI INFORMATIVI ON LINE DESTINATI AI VARI SERVIZI COMUNALI	0,00
2021 329.000.00.00.00	RINNOVO ABBONAMENTI A RIVISTE E SERVIZI INFORMATIVI ON LINE DESTINATI AI VARI SERVIZI COMUNALI	0,00
2021 338.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 339.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 341.000.00.00.00	Art. 1 Regolamento Economale acquisto carburante e piccole spese per auto rappresentanza in occasione di missioni	0,00
2021 342.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale	0,00
2021 349.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 345.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 346.000.00.00.00	Art. 1 Regolamento Economale per lavaggi, autostrade, parcheggi, permesso centro storico di Roma , ecc. per auto rappresentanza	0,00
2021 348.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale	0,00

2021 350.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 362.000.00.00.00	Missioni pers. serv. finanziario art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 367.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 370.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 371.000.00.00.00	Missioni pers. serv. tributi art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 372.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 374.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 375.000.00.00.00	Minute spese Art.1 Regolamento Economale	0,00
2021 377.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 378.000.00.00.00	Missioni pers. serv. patrimonio art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 379.000.00.00.00	Missioni pers. demanio art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 351.000.00.00.00	Missioni pers. segreteria gen. art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 353.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 356.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale per Autovetture	0,00
2021 358.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 359.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 361.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 368.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 369.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 373.000.00.00.00	Minute spese Art. 1 Regolamento Economale per decreti espropriativi	0,00
2021 376.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento economale	0,00
2021 380.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 381.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale	0,00
2021 382.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 384.000.00.00.00	Missioni pers. uff. tecnico art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 385.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 386.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 387.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 391.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 392.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 393.000.00.00.00	Missioni pers. serv. anagrafe art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 394.000.00.00.00	Missioni pers. serv. stato civile art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 395.000.00.00.00	Missioni pers. serv. elettorale art. 1 Regolamento Economale	0,00

2021 398.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 400.000.00.00.00	Missioni pers. serv. S.I.C. art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 402.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 403.000.00.00.00	Missioni pers. serv. personale art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 404.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 405.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 406.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 407.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 409.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento comunale	0,00
2021 410.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 411.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 412.000.00.00.00	Missioni pers. serv. U.R.P. art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 413.000.00.00.00	Missioni pers. controllo di gestione art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 414.000.00.00.00	Missioni pers. serv. appalti e contratti art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 419.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	300,00
2021 416.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale	0,00
2021 418.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 420.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 421.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 422.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 423.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 424.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 425.000.00.00.00	Missioni personale ufficio Giudice di Pace art. 1 Regolamento Comunale	0,00
2021 426.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 427.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 428.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 429.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 431.000.00.00.00	Missioni pers. serv. Pol. Amm.va art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 390.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 396.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 397.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 399.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00

2021 401.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 433.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 434.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 436.000.00.00.00	Missioni pers. sc. materne art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 437.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 438.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 441.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale mezzi d'opera.	0,00
2021 444.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale mezzi d'opera.	0,00
2021 445.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 452.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 454.000.00.00.00	Missioni pers. biblioteca art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 455.000.00.00.00	Missioni pers. museo art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 458.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 459.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 460.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento economale	0,00
2021 461.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale	0,00
2021 462.000.00.00.00	Missioni pers. centri sportivi art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 463.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 465.000.00.00.00	Missioni pers. serv. turismo art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 468.000.00.00.00	Missioni pers. serv. urbanistica art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 469.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 470.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 471.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 472.000.00.00.00	Missioni pers. Edilizia art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 473.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 474.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 479.000.00.00.00	Missioni pers. parchi e giardini art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 480.000.00.00.00	Missioni pers. serv. ambiente art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 482.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 447.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale (autocarro)	0,00
2021 457.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale Biblioteca e Mediateca	0,00
2021 464.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 467.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00

2021 475.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 476.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 478.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 489.000.00.00.00	Minute spese per la protezione civile - acquisto di beni	0,00
2021 491.000.00.00.00	Missioni pers. asili nido art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 492.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale	0,00
2021 495.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 496.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 499.000.00.00.00	Missioni pers. cimiteri art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 494.000.00.00.00	Missioni pers. serv. politiche sociali art. 1 Regolamento Economale	16,80
2021 503.000.00.00.00	Missioni personale Ecologia Urbana art. 1 Regolamento Comunale	0,00
2021 505.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento economale	0,00
2021 506.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Comunale	0,00
2021 507.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 508.000.00.00.00	Missioni pers. serv. commercio art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 509.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 510.000.00.00.00	Missioni personale addetto al SUAP art. 1 Regolamento Comunale	0,00
2021 511.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 512.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 483.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 484.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 485.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 486.000.00.00.00	Missioni pers. viabilità art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 488.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 500.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 504.000.00.00.00	Minute spese art.1 Regolamento Economale	0,00
2021 544.000.00.00.00	Anticipazione di fondi all'Economo Comunale su varie voci del Bilancio 2021 per provvedere al pagamento di spese d'ufficio di non rilevante ammontare (vedi Acc. 2021/ 24)	0,00
2021 850.000.00.00.00	Imposta dovuta per la registrazione di contratti di affitto e/o locazione di immobili di proprietà comunale -	33,50
2021 848.000.00.00.00	Anticipazioni relative all'effettuazione delle trasferte da parte degli amministratori comunali - (vedi Acc.2021/132)	0,00
2021 872.000.00.00.00	Quote condominiali e di riscaldamento per i locali di proprietà comunale e quelli assunti in locazione dal Comune di Fano -	400,00
2021 874.000.00.00.00	Quote condominiali e di riscaldamento per i locali di proprietà	18.400,00

	comunale e quelli assunti in locazione dal Comune di Fano -	
2021 876.000.00.00.00	Quote condominiali e di riscaldamento per i locali di proprietà comunale e quelli assunti in locazione dal Comune di Fano -	0,00
2021 877.000.00.00.00	Quote condominiali e di riscaldamento per i locali di proprietà comunale e quelli assunti in locazione dal Comune di Fano -	0,00
2021 871.000.00.00.00	Quote condominiali e di riscaldamento per i locali di proprietà comunale e quelli assunti in locazione dal Comune di Fano -	2.160,78
2021 878.000.00.00.00	Locazione immobili siti nel F.S.A. e scalo merci della stazione di Fano da destinarsi a nodo di scambio ferro - gomma e a parcheggi pubblici - scadenza contratto anno 2029- ridotto importo in seguito a spending Review (+ vedi impegno x cauzione)	0,00
2021 879.000.00.00.00	Fidejussione bancaria anno 2021 per locazione immobili siti nel F.S.A. e scalo merci della stazione di Fano da destinarsi a nodo di scambio ferro - gomma e a parcheggi pubblici - Modifica ed integrazione precedenti determinazioni n. 51 del 13/06/2006 e n. 87 del 10.10.2006.	0,00
2021 873.000.00.00.00	Quote condominiali e di riscaldamento per i locali di proprietà comunale e quelli assunti in locazione dal Comune di Fano -	105,36
2021 875.000.00.00.00	Quote condominiali e di riscaldamento per i locali di proprietà comunale e quelli assunti in locazione dal Comune di Fano -	62,65
2021 900.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA PER RIMBORSO FRANCHIGIE POLIZZA R.C.T./R.C.O. AD UNIPOLSAI S.P.A.	0,00
2021 902.000.00.00.00	██████████ -integrazione cauzione fitto -det. 117 del 21.01.21 uff. patrimonio (vedi Acc. 2021/149)	426,58
2021 899.000.00.00.00	Affidamento servizio di guardiania (portierato/reception) del FANO MARINE CENTER alla ditta Gruppo Servizi Associati spa in adesione alla convenzione SUAM della Regione Marche per 48 mesi (anni 2021 al 2024)	10.363,79
2021 908.000.00.00.00	Spese telefonia fissa (di cui € 17,80 spesa COVID C1.15 avanzo)	28,10
2021 911.000.00.00.00	Spese telefonia fissa (di cui € 17,40 spesa COVID C1.15 avanzo)	13,79
2021 914.000.00.00.00	Spese telefonia fissa uffici vari (di cui € 1.101,75 spesa COVID C1.15 avanzo)	1.007,87
2021 922.000.00.00.00	Spese telefonia fissa	842,20
2021 907.000.00.00.00	Spese per acqua	126,59
2021 910.000.00.00.00	Acqua	72,26
2021 921.000.00.00.00	Acqua	72,28
2021 940.000.00.00.00	Spese telefonia fissa	0,00
2021 947.000.00.00.00	Acqua docce zone balneari + acqua IAT	0,00
2021 948.000.00.00.00	Acqua	0,00
2021 927.000.00.00.00	Spese telefonia fissa (di cui € 549,00 spesa COVID C1.15 avanzo)	442,53
2021 929.000.00.00.00	Spese telefonia fissa (di cui € 430,00 spesa COVID C1.15 avanzo)	344,15
2021 931.000.00.00.00	Spese telefonia fissa (di cui € 59,19 spesa COVID C1.15 avanzo)	47,56

2021 963.000.00.00.00	Acqua	0,00
2021 981.000.00.00.00	Conferma rinnovo locazione locali siti in Via Po n. 2 di proprietà del sig. ██████████ da destinarsi a sede della Scuola Materna di Cuccurano fino al 14/9/2021 -	0,00
2021 994.000.00.00.00	MI.RA. SRLS - CAUZIONE SUOLO PUBBLICO V.LE BATTISTI - vedi + acc. 149/21	785,75
2021 999.000.00.00.00	Affidamento fornitura carta in risme naturale ecologica e riciclata e servizi connessi in adesione alla convenzione della Regione Marche lotto 1 - Periodo 1/2/2021 - 23/12/2024 -	0,00
2021 1003.000.00.00.00	Manutenzione e revisione dell'auto in dotazione all'Ufficio Patrimonio -	0,00
2021 1030.000.00.00.00	Formazione specialistica in ordine alla corretta impostazione della contabilità IVA negli Enti Pubblici. Determinazione a contrarre semplificata e affidamento diretto-	0,00
2021 347.000.00.00.00	Minute spese art.1 Regolamento Comunale	0,00
2021 354.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 383.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 408.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 432.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 448.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	177,00
2021 449.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	0,00
2021 477.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	84,58
2021 481.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	140,00
2021 490.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	7,30
2021 493.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	27,00
2021 497.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	10,00
2021 1404.000.00.00.00	Rimborso al Tesoriere delle spese per tenuta conti correnti postali, bonifici bancari e altre minute spese nonché spese per utilizzo strumenti elettronici di riscossione (POS)	1.616,75
2021 112.000.00.00.00	Adesione alla convenzione Consip Apparecchiature Multifunzione 27 - noleggio - lotto 3 con KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA dal 1/1/2018 al 31/12/2022 -	733,70
2021 261.000.00.00.00	Affidamento della fornitura e del servizio integrato di ritiro di toner (c.p.v. 30125100-2) cartucce e nastri (c.p.v. 30192113-6) rigenerati per l'anno 2021 -	528,99
2021 924.000.00.00.00	Acqua	147,42
2021 966.000.00.00.00	Acqua	75,15
2021 266.000.00.00.00	Affidamento del servizio di forniture antincendio -	3.951,73
2021 3229.000.00.00.00	COVID - CONCESSIONE CONTRIBUTI ALLE UTENZE NON DOMESTICHE CON UTILIZZO DELLE RISORSE DI CUI ALL'ART. 106 D.L. N. 34/2020, COME INTEGRATE CON LE RISORSE DI CUI ALL'ART. 39 CO. 1 DEL D.L. N. 104/2020 (Avanzo vinc. 31-12-2020 C1.15)	131.000,00
2021 1760.000.00.00.00	Rimborso spese di notifica verbali per violazioni a norme regionali e/o locali da parte del Comando Regione Carabinieri Forestale	118,00

	"Marche" -	
2021 1761.000.00.00.00	Rimborso franchigie polizza R.C.T./R.C.O. ad UNIPOLSAI S.P.A. -	0,00
2021 1768.000.00.00.00	RINNOVO ABBONAMENTO A CORRIERE ADRIATICO DIGITAL DESTINATO AI VARI SERVIZI COMUNALI	0,00
2021 1789.000.00.00.00	MI.RA. SRLS - CAUZIONE SUOLO PUBBLICO V.LE ADRIATICO -vedi + acc. 148/2021	990,00
2021 1791.000.00.00.00	Contributo di bonifica per immobili di proprietà del Comune di Fano ricadenti nel comprensorio "Foglia Metauro Cesano" del Consorzio di bonifica delle Marche - Anno 2021.	0,00
2021 1850.000.00.00.00	Servizio di vigilanza e pronto intervento sugli immobili di proprietà o in uso all'Amministrazione comunale alla Italtel Vigilanza srl in adesione alla Convenzione SUAM della Regione Marche - per 36 mesi dell'attivazione-	122,00
2021 1848.000.00.00.00	Servizio di vigilanza e pronto intervento sugli immobili di proprietà o in uso all'Amministrazione comunale alla Italtel Vigilanza srl in adesione alla Convenzione SUAM della Regione Marche - per 36 mesi dell'attivazione-	61,00
2021 1856.000.00.00.00	Servizio di vigilanza e pronto intervento sugli immobili di proprietà o in uso all'Amministrazione comunale alla Italtel Vigilanza srl in adesione alla Convenzione SUAM della Regione Marche - per 36 mesi dell'attivazione-	305,00
2021 1849.000.00.00.00	Servizio di vigilanza e pronto intervento sugli immobili di proprietà o in uso all'Amministrazione comunale alla Italtel Vigilanza srl in adesione alla Convenzione SUAM della Regione Marche - per 36 mesi dell'attivazione-	122,00
2021 1854.000.00.00.00	Servizio di vigilanza e pronto intervento sugli immobili di proprietà o in uso all'Amministrazione comunale alla Italtel Vigilanza srl in adesione alla Convenzione SUAM della Regione Marche - per 36 mesi dell'attivazione-	829,60
2021 1807.000.00.00.00	Integrazione Contributo di bonifica per immobili di proprietà del Comune di Fano ricadenti nel comprensorio "Foglia Metauro Cesano" del Consorzio di bonifica delle Marche - Anno 2021. Impegno di spesa.	0,00
2021 912.000.00.00.00	Spese telefonia mobile	8,76
2021 926.000.00.00.00	Spese telefonia mobile (di cui € 10,56 spesa COVID C1.15 avanzo)	90,94
2021 946.000.00.00.00	Spese telefonia mobile	46,16
2021 951.000.00.00.00	Spese telefonia fissa (di cui € 17,06 spesa COVID C1.15 avanzo)	13,25
2021 933.000.00.00.00	Spese telefonia fissa (di cui € 357,66 spesa COVID C1.15 avanzo)	241,13
2021 945.000.00.00.00	Spese telefonia fissa (di cui € 26,23 spesa COVID C1.15 avanzo)	20,50
2021 949.000.00.00.00	Spese telefonia fissa	13,18
2021 1847.000.00.00.00	Servizio di vigilanza e pronto intervento sugli immobili di proprietà o in uso all'Amministrazione comunale alla Italtel Vigilanza srl in adesione alla Convenzione SUAM della Regione Marche - per 36 mesi dell'attivazione-	353,80
2021 1851.000.00.00.00	Servizio di vigilanza e pronto intervento sugli immobili di proprietà o in uso all'Amministrazione comunale alla Italtel Vigilanza srl in adesione alla Convenzione SUAM della Regione Marche - per 36 mesi dell'attivazione-	61,00

2021 1866.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO MESE DI APRILE 2021: € 204.287,43 - VERSAMENTO IVA ACQUISTI ISTITUZIONALI SPLIT PAYMENT.	0,00
2021 1874.000.00.00.00	PRENOTAZIONE IMPEGNO PER RIMBORSI CREDITI IMU ANNI 2015 - 2020	0,00
2021 1877.000.00.00.00	Concessione in licenza d'uso per l'annualità 2021 del "Modulo Bilancio Consolidato", integrato alla suite informatica "Babylon" già in uso all'Ente, con assistenza all'utente per l'elaborazione del Bilancio Consolidato dell'esercizio 2020.	0,00
2021 1879.000.00.00.00	Rinnovo abbonamento modulo web per servizio calcolo acconto e saldo IMU 2021, ravvedimento e stampa modello F24 -	0,00
2021 1883.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO APRILE 2021: € 26.034,05 - (IVA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE).	0,00
2021 1889.000.00.00.00	M.K. SALOON DI FADNATI KARIMA - CAUZIONE SUOLO PUBBLICO VIA MALAGODI	26,40
2021 1853.000.00.00.00	Servizio di vigilanza e pronto intervento sugli immobili di proprietà o in uso all'Amministrazione comunale alla Italtel Vigilanza srl in adesione alla Convenzione SUAM della Regione Marche - per 36 mesi dell'attivazione-	61,00
2021 1852.000.00.00.00	Servizio di vigilanza e pronto intervento sugli immobili di proprietà o in uso all'Amministrazione comunale alla Italtel Vigilanza srl in adesione alla Convenzione SUAM della Regione Marche - per 36 mesi dell'attivazione-	122,00
2021 1855.000.00.00.00	Servizio di vigilanza e pronto intervento sugli immobili di proprietà o in uso all'Amministrazione comunale alla Italtel Vigilanza srl in adesione alla Convenzione SUAM della Regione Marche - per 36 mesi dell'attivazione-	261,69
2021 1895.000.00.00.00	██████████ - CAUZIONE BOX N. 7 AL MERCATO ITTICO INGROSSO vedi + acc.to 149/21	600,00
2021 1930.000.00.00.00	Liqu.incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento approvato con D.G.n. 456/2019. Scheda progetto INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E DI ADATTAMENTO FUNZIONALE DEGLI SPAZI E DELLE AULE DIDATTICHE IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola,(competenza quota Servizi Finanziari)	0,00
2021 1931.000.00.00.00	Liqu.incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento approvato con D.G.n. 456/2019. Scheda progetto INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E DI ADATTAMENTO FUNZIONALE DEGLI SPAZI E DELLE AULE DIDATTICHE IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola,(oneri riflessi quota Servizi Finan.)	0,00
2021 1940.000.00.00.00	I.M.U. per immobili di proprietà comunale ubicati nei Comuni di San Costanzo e Mondolfo - Anno 2021. Impegno di spesa.	0,00
2021 932.000.00.00.00	Acqua	1.198,44
2021 1943.000.00.00.00	OSCAR DI RICCI GIORGIO - INTEGRAZ. CAUZIONE SUOLO PUBBLICO V.LE ALIGHIERI	65,94
2021 943.000.00.00.00	Acqua (stadio Mancini)	613,88
2021 1956.000.00.00.00	Pagamento diritto annuale CCIAA - Servizio Mercato Ittico Comunale all'ingrosso - annualità 2021	0,00

2021 1979.000.00.00.00	Conferimento, ai sensi dell'art. 7, co. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, di incarico professionale a favore del Dott. Geol. Pelonghini Laura per chiusura laghi di proprietà del Comune di Fano. Impegno di spesa.	612,00
2021 1985.000.00.00.00	RIMBORSI ICP A SEGUITO SENTENZA CORTE COSTITUZIONALE N. 15/2018 - 2^ ELENCO.	0,00
2021 1987.000.00.00.00	BCC - BANCA DI CREDITO COOP. CAUZIONE SUOLO PUBBLICO V.LE CAIROLI 100	429,00
2021 1994.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO MESE DI MAGGIO 2021: € 680.051,97 - VERSAMENTO IVA ACQUISTI ISTITUZIONALI SPLIT PAYMENT.	0,00
2021 2000.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO MAGGIO 2021: € 8.712,21 - (IVA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE).	0,00
2021 2006.000.00.00.00	Liquidazione incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 456/2019. Schede progetto anni 2018-2019-2020-2021.(competenza quota Servizi Finanziari)	0,00
2021 2007.000.00.00.00	Liquidazione incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 456/2019. Schede progetto anni 2018-2019-2020-2021.(oneri riflessi quota Servizi Finanziari)	0,00
2021 2012.000.00.00.00	Utilizzo incassi vincolati ai sensi art.195 del TUEL(vincolo C2.32) (vedi imp.21/341)	0,00
2021 2017.000.00.00.00	Liquidazione incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del Regolamento approvato con delibera di Giunta comunale n. 456/2019, relative agli appalti per servizi sostegno, servizio di ristorazione scolastica e servizio gestione servizi compl.e suss.(Competenze quota Servizi Finanziari)	0,00
2021 2018.000.00.00.00	Liquidazione incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del Regolamento approvato con delibera di Giunta comunale n. 456/2019, relative agli appalti per servizi sostegno, servizio di ristorazione scolastica e servizio gestione servizi compl.e suss.(Oneri riflessi quota Servizi Finanziari)	0,00
2021 953.000.00.00.00	Acqua	65,90
2021 954.000.00.00.00	Acqua	338,80
2021 959.000.00.00.00	Acqua	2.229,24
2021 2068.000.00.00.00	Pagamento di aggi e spese emissioni decreti ingiuntivi inerenti l'attività di riscossione coattiva canoni di affitto ed altre entrate patrimoniali anno 2021 a favore di Andreani Tributi Srl.	9.000,00
2021 2048.000.00.00.00	Fornitura licenza d'uso del software applicativo per la redazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2024. - Affidamento a Palitalsoft srl -	0,00
2021 2066.000.00.00.00	EUSEBI SPA -CAUZIONE FITTO AREA - vedi + acc. 149/2021	2.200,00
2021 2067.000.00.00.00	MAREA DI 360 GROUP SRL - CAUZIONE SUOLO PUBBLICO V.LE SIMONETTI -vedi + acc. 148/2021	1.056,00
2021 2083.000.00.00.00	JALYL FOOD -CAUZIONE SUOLO PUBBLICO VIA CAVALLOTTI	65,60
2021 2089.000.00.00.00	Foritura di massa vestiario per cuochi, bidelli messi, uscieri, necrofori, autisti ed operai a minori impatti ambientali - Affidamento diretto alla ditta Micheletti Simone -	0,00
2021 2090.000.00.00.00	Foritura di massa vestiario per cuochi, bidelli messi, uscieri,	0,00

	necrofori, autisti ed operai a minori impatti ambientali - Affidamento diretto alla ditta Micheletti Simone -	
2021 2091.000.00.00.00	Foritura di massa vestiario per cuochi, bidelli messi, uscieri, necrofori, autisti ed operai a minori impatti ambientali - Affidamento diretto alla ditta Micheletti Simone -	0,00
2021 2092.000.00.00.00	Foritura di massa vestiario per cuochi, bidelli messi, uscieri, necrofori, autisti ed operai a minori impatti ambientali - Affidamento diretto alla ditta Micheletti Simone -	0,00
2021 2093.000.00.00.00	Foritura di massa vestiario per cuochi, bidelli messi, uscieri, necrofori, autisti ed operai a minori impatti ambientali - Affidamento diretto alla ditta Micheletti Simone -	0,00
2021 2094.000.00.00.00	Foritura di massa vestiario per cuochi, bidelli messi, uscieri, necrofori, autisti ed operai a minori impatti ambientali - Affidamento diretto alla ditta Micheletti Simone -	0,00
2021 2095.000.00.00.00	Foritura di massa vestiario per cuochi, bidelli messi, uscieri, necrofori, autisti ed operai a minori impatti ambientali - Affidamento diretto alla ditta Micheletti Simone -	0,00
2021 2108.000.00.00.00	Accettazione donazione gratuita di immobili al Comune di Fano da parte di privati. Servizio notarile per la redazione e stipula di atto di donazione.	0,00
2021 2112.000.00.00.00	Utilizzo incassi vincolati ai sensi art. 195 TUEL (vincolo C2.56) (vedi acc. 2021/363)	0,00
2021 2114.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI APERTURA/CHIUSURA DEL GIARDINO " I PASSEGGI " ALLA DITTA FENICE SECURITY SERVICES s.r.l.-	183,00
2021 2138.000.00.00.00	Servizio professionale di verifica tecnica della sicurezza strutturale, vulnerabilità sismica e rischio sismico di n. 4 immobili di proprietà del Comune di Fano. Affidamento diretto mediante RdO su MEPA	38.086,84
2021 2120.000.00.00.00	BAGNI CLAUDIA - CAUZIONE FITTO AREA	500,00
2021 2121.000.00.00.00	BAGNI AZZURRA - CAUZIONE FITTO AREA	500,00
2021 2133.000.00.00.00	STRAPIZZAMI DI CIPOLLA KEVIN - CAUZIONE SUOLO PUBBLICO V.LE CAIROLI	891,00
2021 2140.000.00.00.00	MARIOBROZZI DI BROCCA E FULVI - CAUZIONE SUOLO PUBBLICO V.LE SIMONETTI	1.848,00
2021 2177.000.00.00.00	FORNITURA DI CALZATURE DI SICUREZZA, PROFESSIONALI E SANITARIE ALLA DITTA VOLTA PROFESSIONAL SRL, IN ADESIONE ALLA CONVENZIONE SUAM - anno 2021	0,00
2021 2178.000.00.00.00	FORNITURA DI CALZATURE DI SICUREZZA, PROFESSIONALI E SANITARIE ALLA DITTA VOLTA PROFESSIONAL SRL, IN ADESIONE ALLA CONVENZIONE SUAM - anno 2021	0,00
2021 2179.000.00.00.00	FORNITURA DI CALZATURE DI SICUREZZA, PROFESSIONALI E SANITARIE ALLA DITTA VOLTA PROFESSIONAL SRL, IN ADESIONE ALLA CONVENZIONE SUAM - anno 2021	0,00
2021 2180.000.00.00.00	FORNITURA DI CALZATURE DI SICUREZZA, PROFESSIONALI E SANITARIE ALLA DITTA VOLTA PROFESSIONAL SRL, IN ADESIONE ALLA CONVENZIONE SUAM - anno 2021	0,00
2021 2188.000.00.00.00	Utilizzo incassi vincolati ai sensi art.195 del TUEL (vedi acc.21/378)	0,00

2021 2198.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO MESE DI GIUGNO 2021: € 209.676,60 - VERSAMENTO IVA ACQUISTI ISTITUZIONALI SPLIT PAYMENT.	0,00
2021 2199.000.00.00.00	CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ON LINE IN MATERIA DI APPALTI	0,00
2021 2200.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO GIUGNO 2021: € 41.772,69 - (IVA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE).	0,00
2021 2231.000.00.00.00	Utilizzo incassi vincolati ai sensi dell'art.195 del TUEL (PROGETTO OVER 30)	0,00
2021 2232.000.00.00.00	UTILIZZO INCASSI VINCOLATI AI SENSI DELL'ART.195 DEL TUEL (VINCOLO C2.54)	0,00
2021 2233.000.00.00.00	UTILIZZO INCASSI VINCOLATI AI SENSI DELL'ART.195 DEL TUEL (VINCOLO C2.22)	0,00
2021 2239.000.00.00.00	Pagamento delle rate condominiali per le spese di straordinaria manutenzione effettuate nel Palazzo Gabuccini per la quota parte del Comune. Impegno di spesa.(finanz.:AVANZO C/CONS.2020 PER SPESE DI INVESTIMENTO - D.06)	0,00
2021 2241.000.00.00.00	Servizio notarile per la redazione e stipula di acquisto di locali ad uso ufficio presso Centro Commerciale S.Orso in Via Sant'Eusebio n. 22, int. (FINANZ:AVANZO C/CONS.2020 PER SPESE DI INVESTIMENTO - D.06)	0,00
2021 2275.000.00.00.00	Impegno di spesa per stipula atto di acquisto di un immobile ad uso ufficio presso il Centro Commerciale Sant'Orso ubicato in Fano Via Sant'Eusebio n. 22 int. 5. CUP E39J21004290004. (FINANZ.:AVANZO C/CONS.2020 PER SPESE DI INVESTIMENTO)	0,00
2021 2276.000.00.00.00	Impegno di spesa per stipula atto di acquisto di un immobile ad uso ufficio presso il Centro Commerciale Sant'Orso ubicato in Fano Via Sant'Eusebio n. 22 int. 5. CUP E39J21004290004. (FINANZ.:AVANZO C/CONS.2020 PER SPESE DI INVESTIMENTO-D.06)	0,00
2021 2284.000.00.00.00	RIMBORSO CREDITI IMU, TASI, TARI, TOSAP, ICP, DPA ,PER GLI ANNI DAL 2014 AL 2020	0,00
2021 2299.000.00.00.00	Servizio di manutenzione di aree a verde di proprietà comunale per anni 2021-2022. Affidamento diretto previa consultazione dell'Elenco degli operatori economici, mediante Richiesta di offerta (RdO) tramite Mepa,	3.774,22
2021 2309.000.00.00.00	Impegno di spesa: Contributo per manutenzione e illuminazione di fari e fanali nei porti di 2° categoria – Porto di Fano – esercizio 2018	0,00
2021 2310.000.00.00.00	Impegno di spesa: Contributo per manutenzione e illuminazione di fari e fanali nei porti di 2° categoria – Porto di Fano – esercizio 2020.	0,00
2021 2322.000.00.00.00	Quota interessi rate mutui in ammortamento.	0,00
2021 2323.000.00.00.00	Quota interessi rate mutui in ammortamento.	0,00
2021 2318.000.00.00.00	OFFUCINA DI GIOMMI SIMONE - CAUZIONE SUOLO PUBBLICO - vedi + acc. 148/21	779,00
2021 2324.000.00.00.00	Quota interessi rate mutui in ammortamento.	0,00
2021 2326.000.00.00.00	Quota interessi rate mutui in ammortamento.	0,00

2021 2319.000.00.00.00	Quota interessi rate mutui in ammortamento.	0,00
2021 2320.000.00.00.00	Quota interessi rate mutui in ammortamento.	0,00
2021 2321.000.00.00.00	Quota interessi rate mutui in ammortamento.	0,00
2021 2325.000.00.00.00	Quota interessi rate mutui in ammortamento.	0,00
2021 2328.000.00.00.00	Quota interessi rate mutui in ammortamento.	0,00
2021 2329.000.00.00.00	Quota capitale rate mutui in ammortamento da CDP:- € 727.600,00 (2021), - € 766.100,00 (2022),- € 806.600,00 (2023).	0,00
2021 2344.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO MESE DI LUGLIO 2021: € 298.298,10 - VERSAMENTO IVA ACQUISTI ISTITUZIONALI SPLIT PAYMENT.	0,00
2021 2345.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO LUGLIO 2021: € 16.938,47 - (IVA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE).	0,00
2021 2346.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DI N. 1 TESTINA PER IL PLOTTER CANON IPF785 - CIG ZDC32BC7B9 (FINANZ.:ENTRATE CORRENTI)	0,00
2021 2351.000.00.00.00	Pagamento delle rate condominiali per le spese di straordinaria manutenzione effettuate nel Condominio Residence La Palma per la quota parte del Comune. (finanz.:AVANZO C/CONS.2020 PER SPESE DI INVESTIMENTO - D.06)	0,00
2021 2360.000.00.00.00	Servizio di pulizia degli uffici comunali (C.I.G. 78309819F2) – Ampliamento del servizio per la pulizia straordinaria della nuova scuola primaria di Cuccurano e Carrara. - rientrante nel quinto d'obbligo - finanziato con risorse del fondo di riserva	0,00
2021 2382.000.00.00.00	██████████. CAUZIONE FITTO AREA PONTE METAURO	150,00
2021 2411.000.00.00.00	Locazione transitoria locali siti in Via Po n. 4 - di proprietà del sig. ██████████ da destinarsi a sede della Scuola Materna di Cuccurano in attesa della conclusione dei lavori di adeguamento dell'edificio di proprietà comunale	1.675,29
2021 2448.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO MESE DI AGOSTO 2021: € 389.379,32 - VERSAMENTO IVA ACQUISTI ISTITUZIONALI SPLIT PAYMENT.	0,00
2021 2452.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO AGOSTO 2021: € 18.597,43 - (IVA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE).	0,00
2021 2455.000.00.00.00	RIMBORSO CREDITI IMU	0,00
2021 2464.000.00.00.00	██████████ - DEPOSITO CAUZIONALE AREA -VEDI + ACC. 149/2021	1.845,00
2021 2485.000.00.00.00	██████████ - INTEGRAZ. CAUZIONE FITTO AREA	2,63
2021 2486.000.00.00.00	██████████ - CAUZIONE FITTO AREA	661,00
2021 2487.000.00.00.00	NATURLAND DI CORDELLA MANUEL - CAUZIONE FITTO AREA	1.406,70
2021 2514.000.00.00.00	██████████ - CAUZIONE FITTO AREA vedi + acc. 149/2021	892,00
2021 2516.000.00.00.00	LA PERLA DI FANO - INTEGRAZ. CAUZIONE SUOLO PUBBLICO	75,36
2021 2539.000.00.00.00	██████████ - DEPOSITO CAUZIONALE AREA	1.103,00

2021 2548.000.00.00.00	Pagamento canoni enfiteutici a favore degli eredi Solazzi . Sentenza n. 535/16 Corte d'Appello di Ancona	0,16
2021 2574.000.00.00.00	IMPEGNO PER STORNI SDD EFFETTUATI DAL TESORIERE, DELLE ENTRATE GIA' VERSATE A TITOLO DI INSOLUTI TARI - FATTURAZIONE TARI PERIODO GENNAIO - APRILE 2021 - SCADENZA VERSAMENTI 20/09/2021	0,00
2021 2583.000.00.00.00	██████████ - DEP. CAUZIONALE SUOLO PUBBLICO	3.080,00
2021 2591.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO MESE DI SETTEMBRE 2021: €.342.626,68 - VERSAMENTO IVA ACQUISTI ISTITUZIONALI SPLIT PAYMENT.	0,00
2021 2594.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO SETTEMBRE 2021: €.17.618,52 - (IVA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE).	0,00
2021 2598.000.00.00.00	EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-2019 - AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 1 COMMA 2 LETT. A) DEL D.L. 76/2020 DELLA FORNITURA DI DPI CERTIFICATI ALLA DITTA PM2 SERVICES s.r.l. - CIG Z883364EF1 (Avanzo vinc. C1.15)	0,00
2021 2606.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA PER INTEGRAZIONE FONDO INDENNIZZI A FAVORE DI MEGA SERVICES SPA PER RISARCIMENTI IN FAVORE DI TERZI DANNEGGIATI	0,00
2021 2609.000.00.00.00	incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. - Serv. Economato - appalto per servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale (competenze)	0,00
2021 2610.000.00.00.00	incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. - Serv. Economato - appalto per servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale (oneri riflessi)	0,00
2021 2612.000.00.00.00	incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. - Serv. finanziari - appalto per servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale (competenze)	0,00
2021 2613.000.00.00.00	incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. - Serv. finanziari - appalto per servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale (oneri riflessi)	0,00
2021 2620.000.00.00.00	██████████ 24198) - INTEGRAZIONE CAUZIONE FITTO TERRENI AGRICOLI - vedi + acc. 149/2021	80,00
2021 2626.000.00.00.00	██████████ - INTEGRAZIONE CAUZIONE SUOLO PUBBLICO VIA GIUSTIZIA SN	84,79
2021 2627.000.00.00.00	██████████ - INTEGRAZIONE CAUZIONE FITTO TERRENI AGRICOLI - vedi + acc. 149/2021	204,00
2021 2630.000.00.00.00	██████████ INTEGRAZIONE CAUZIONE FITTO TERRENI AGRICOLI - vedi + acc. 149/2021	849,00
2021 2632.000.00.00.00	██████████ - INTEGRAZIONE CAUZIONE FITTO TERRENI AGRICOLI - vedi + acc. 149/2021	111,00
2021 2633.000.00.00.00	██████████ - INTEGRAZIONE CAUZIONE FITTO TERRENI AGRICOLI - vedi + acc. 149/2021	84,00
2021 2642.000.00.00.00	██████████ (C.F. 83405) - INTEGRAZIONE CAUZIONE AFFITTO	154,00
2021 2693.000.00.00.00	██████████ - CAUZIONE SUOLO PUBBLICO VIA CAVOUR	65,60

2021 2694.000.00.00.00	██████████ - DEPOSITO CAUZIONALE FONDO RUSTICO - ADEGUAMENTO -(vedi integr. acc. 149/2021)	894,00
2021 2695.000.00.00.00	██████████ CAUZIONE INTEGRAZIONE FITTO AGRARIO.	0,00
2021 2696.000.00.00.00	██████████ CAUZIONE AFFITTO TERRENO (vedi adeguam. acc. 149/2021)	237,01
2021 2700.000.00.00.00	Concessione demaniale marittima A.F. n. 14.681/2017. Canone demaniale marittimo anno 2021	0,00
2021 2701.000.00.00.00	Concessione demaniale marittima A.F. n. 14.681/2017. Imposta regionale anno 2021	0,00
2021 2719.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO MESE DI OTTOBRE 2021: €.267.236,28 - VERSAMENTO IVA ACQUISTI ISTITUZIONALI SPLIT PAYMENT.	0,00
2021 916.000.00.00.00	Acqua	72,26
2021 2725.000.00.00.00	Donazione gratuita di immobile al Comune di Fano da parte di privati. Presa d'atto della avvenuta donazione, rogito notaio Anna Fionda, Rep. Rep. 5693 Racc. 4412 del 24-09-2021. Regolarizzazione contabile ai sensi dell'Allegato n. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011.	0,00
2021 2726.000.00.00.00	Sist.contabileper mancato pag.t IMU con parte Donazione gratuita di immobile al Comune di Fano da parte di privati. Presa d'atto della avvenuta donazione, rogito notaio Anna Fionda, Rep. Rep. 5693 Racc. 4412 del 24-09-2021. Regolarizzazione contabile ai sensi dell'Allegato n. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011.	0,00
2021 2728.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO OTTOBRE 2021: €.7.508,30 - (IVA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE).	0,00
2021 2732.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA PER RIMBORSO FRANCHIGIE POLIZZA R.C.T./R.C.O. AD AIG EUROPE S.A.	0,00
2021 2741.000.00.00.00	RIMBORSO MEDIANTE SISTEMAZIONE CONTABILE, DI CREDITI IMU E TASI, A FAVORE DEL COMUNE DI MONDOLFO	0,00
2021 2757.000.00.00.00	LIQUIDAZIONE A FAVORE DELLA PROVINCIA DI PESARO-URBINO, DELLA QUOTA DI SPETTANZA DELL'IMPOSTA PROVINCIALE RISCOSSA SU TARI (TEFA) - PERIODO DAL 01 GENNAIO 2021 AL 31 MARZO 2021 (I TRIMESTRE 2021)	0,00
2021 2758.000.00.00.00	LIQUIDAZIONE A FAVORE DELLA PROVINCIA DI PESARO-URBINO, DELLA QUOTA DI SPETTANZA DELL'IMPOSTA PROVINCIALE RISCOSSA SU TARI (TEFA) - PERIODO DAL 01 GENNAIO 2021 AL 31 MARZO 2021 (I TRIMESTRE 2021) (VEDI ACC. 519/2021)	0,00
2021 2829.000.00.00.00	Concessioni demaniali marittime n. 56/2016, n. 57/2016. Canoni demaniali marittimi e connessa imposta regionale per l'anno 2021. Impegni di spesa.	0,00
2021 2830.000.00.00.00	Concessioni demaniali marittime n. 56/2016, n. 57/2016. Canoni demaniali marittimi e connessa imposta regionale per l'anno 2021. Impegni di spesa.	0,00
2021 2832.000.00.00.00	Concessione demaniale marittima n. 3/2019. Canone demaniale marittimo e connessa imposta regionale per l'anno 2021. Impegno di spesa.	0,00
2021 2833.000.00.00.00	Concessione demaniale marittima n. 3/2019. Canone demaniale marittimo e connessa imposta regionale per l'anno 2021. Impegno di spesa.	0,00

2021 59.000.00.00.00	Determina a contrarre per affidamento in concessione del servizio di gestione e riscossione dei tributi comunali e delle altre entrate patrimoniali ed extra-tributarie del Comune di Fano per anni 6 con possibilità di rinnovo per ulteriori 2 anni+ Det. 1173/2020 per aggiudicaz. dal 1/7/2020 al 30/6/2026	418.360,16
2021 2490.000.00.00.00	Spesa per formazione specialistica in ordine alle novità per gli enti locali contenute negli ultimi Decreti Legge (D.L. n. 41/2021 – D.L. 73/2021 – D.L. 77/2021- D.L. 80/2021), al DUP e alla programmazione di bilancio.	284,00
2021 2557.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA PER RIMBORSO FRANCHIGIE POLIZZA R.C.T./R.C.O. AD UNIPOLSAI S.P.A.	19.861,28
2021 123.000.00.00.00	Servizio di connettività del Comune scadenza contratto 15/11/2021 + det. 633 del 24/3/2020 integr. entro il 5^ d'obbligo- (prelevam. fondo di riserva) (di cui € 2.341,37 spesa COVID C1.15 avanzo)	13.136,44
2021 124.000.00.00.00	Servizio di connettività del Comune scadenza contratto 15/11/2021 -	2.499,00
2021 127.000.00.00.00	Servizio di connettività del Comune scadenza contratto 15/11/2021 -	772,00
2021 125.000.00.00.00	Servizio di connettività del Comune scadenza contratto 15/11/2021 -	1.798,67
2021 934.000.00.00.00	Acqua	3.123,76
2021 936.000.00.00.00	Acqua	41,90
2021 939.000.00.00.00	Acqua Biblioteca	106,24
2021 941.000.00.00.00	Acqua Mediateca	462,68
2021 388.000.00.00.00	Minute spese Art. 1 Regolamento Economale Contributo all'ANAC.	7.835,00
2021 938.000.00.00.00	Acqua	800,00
2021 942.000.00.00.00	Acqua Museo	61,43
2021 3118.000.00.00.00	COVID 19 - UTENZE NON DOMESTICHE - RIDUZIONI TARIFFARIE TARI CONCESSE PER L'ANNO 2021, DI CUI ALLA DELIBERA C.C. 130 DEL 29/06/2021- ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA finanziata con Acc. 439/2021 (ristoro) C1.17	746.327,64
2021 960.000.00.00.00	Acqua	1.434,85
2021 919.000.00.00.00	Acqua	112,36
2021 986.000.00.00.00	Adesione alla convenzione Consip per GAS NATURALE 12 - Lotto 5, attivata in data 09/03/2020, dalla Consip S.p.A con ESTRA ENERGIE s.r.l. per 12 mesi - (vedi imp.2021/986 e 987 ed imp. 2022/142 e 143)	3.404,20
2021 987.000.00.00.00	Adesione alla convenzione Consip per GAS NATURALE 12 - Lotto 5, attivata in data 09/03/2020, dalla Consip S.p.A con ESTRA ENERGIE s.r.l. per 12 mesi - (vedi imp.2021/986 e 987 ed imp. 2022/142 e 143)	270,38
2021 456.000.00.00.00	Missioni per servizi culturali art. 1 Regolamento Economale	27,16
2021 2402.000.00.00.00	Formazione specialistica in tema di finanza e contabilità pubblica per l'esercizio 2021 a favore dei dipendenti dell'U.O.C. Servizio Ragioneria. Determinazione a contrarre semplificata e affidamento diretto, mediante ordine diretto d'acquisto (OdA)	1.000,00

2021 917.000.00.00.00	Spese telefonia fissa (di cui € 33,73 spesa COVID C1.15 avanzo)	26,36
2021 935.000.00.00.00	Spese telefonia fissa (di cui € 14,11 spesa COVID C1.15 avanzo)	13,20
2021 952.000.00.00.00	Spese telefonia fissa (di cui € 22,70 spesa COVID C1.15 avanzo)	17,73
2021 961.000.00.00.00	Spese telefonia fissa (di cui € 57,08 spesa COVID C1.15 avanzo)	52,06
2021 962.000.00.00.00	Spese telefonia fissa	17,57
2021 106.000.00.00.00	Determinazione a contrarre per l'affidamento del servizio di gestione sinistri con soli danni materiali sotto franchigia RCT/O (loss adjuster). Triennio 2019-2021	6.754,40
2021 937.000.00.00.00	Spese telefonia fissa (di cui € 8,52 spesa COVID C1.15 avanzo)	13,20
2021 955.000.00.00.00	Spese telefonia fissa(di cui € 29,49 spesa COVID C1.15 avanzo)	47,08
2021 956.000.00.00.00	Spese telefonia fissa	14,91
2021 958.000.00.00.00	Spese telefonia fissa (di cui €25,68 spesa COVID C1.15 avanzo)	31,96
2021 964.000.00.00.00	Spese telefonia fissa (di cui € 8,43 spesa COVID C1.15 avanzo)	13,18
2021 3228.000.00.00.00	COVID - CONCESSIONE CONTRIBUTI ALLE UTENZE DOMESTICHE CON UTILIZZO DELLE RISORSE DI CUI ALL'ART. 106 D.L. N. 34/2020, COME INTEGRATE CON LE RISORSE DI CUI ALL'ART. 39 CO. 1 DEL D.L. N. 104/2020 (avanzo vinc. al 31-12-2020 C1.15)	35.527,00
2021 8.000.00.00.00	Determinazione a contrarre per l'affidamento del servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale del Comune di Fano per 36 mesi con facoltà dell'Ente di procedere al rinnovo per pari periodo. (di cui € 5.135,53 spesa COVID C1.15 avanzo)	45.734,43
2021 2602.000.00.00.00	Servizio di pulizia degli uffici comunali (C.I.G. 78309819F2) – Ampliamento del servizio per interventi di sanificazione e disinfezione degli ambienti connessi al protrarsi della diffusione del COVID-19. (Avanzo vinc. C2.57)	17.504,96
2021 1720.000.00.00.00	AGENZIA DELLE ENTRATE /RISCOSSIONE : SISTEMAZIONE CONTABILE aggio trattenuto per riscossioni ruoli coattivi - anno 2021 -	82,53
2021 487.000.00.00.00	Missioni pers. manut. strade art. 1 Regolamento Economale	103,46
2021 502.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	96,90
2021 55.000.00.00.00	Adesione alle Convenzioni Consip “Apparecchiature multifunzione in noleggio 29” e “Apparecchiature multifunzione in noleggio 30”, lotti vari, per sopperire alle esigenze di apparecchiature multifunzione del Comune di Fano.	11.247,50
2021 2327.000.00.00.00	Quota interessi rate mutui in ammortamento.	0,00
2021 2875.000.00.00.00	RIMBORSO IN FAVORE DI ADER PER SPESE DI NOTIFICA SU PARTITE ANNULLATE AI SENSI DELL'ART.4, COMMA 1 DEL D.L. 119/2018.	0,00
2021 2882.000.00.00.00	Liquidazione incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 456/2019. Schede progetto anni 2018-2019-2020-2021 (competenze Servizi Finanziari)	0,00
2021 2883.000.00.00.00	Liquidazione incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 456/2019. Schede progetto	0,00

	anni 2018-2019-2020-2021 (oneri Servizi Finanziari)	
2021 3272.000.00.00.00	COVID - RIDUZIONI TARIFFARIE TARI CONCESSE ALLE UTENZE DOMESTICHE, PER L'ANNO 2021, DI CUI ALLA DELIBERA C.C. 130 DEL 29/06/2021- ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - TERZO QUADRIMESTRE TARI 2021- Avanzo vincolato al 31.12.2020 C1.15	13.849,62
2021 3261.000.00.00.00	ASSUNZIONE DI IMPEGNO A FAVORE DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE A FRONTE DELLA QUOTA IVA DOVUTA SULLE FATTURE EMESSE NEL 2021 VERSO ASET S.P.A. E ENI SPA e INFRASTRUTTURE WIRELESS ITALIANE SPA - IN REGIME DI SPLIT PAYMENT (ART.17-TER DPR 633/72) – CHIUSURA ACCERTAMENTI.	219.740,51
2021 2930.000.00.00.00	CENTRO COMM. DIREZ. BELLOCCHI C/O TIRITIELLO - INTEGRAZ. CAUZIONE	81,00
2021 2931.000.00.00.00	SPESA LEGATI DI CULTO RELATIVI ALLA EX OPERE PIE IRAB E E.C.A. PER L'ANNO 2021 DA CORRISPONDERE ALLA CURIA VESCOVILE DI FANO	5.180,00
2021 2962.000.00.00.00	Incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche , relativi all'affidamento per la gestione del Centro socio-educativo diurno per disabili C.T.L. S.Lazzaro	0,00
2021 2963.000.00.00.00	Oneri riflessi su incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche , relativi all'affidamento per la gestione del Centro socio-educativo diurno per disabili C.T.L. S.Lazzaro	0,00
2021 2974.000.00.00.00	Incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del "Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche relativi all'affidamento per l'affidamento del servizio educativo domiciliare e di assistenza per l'autonomia studenti disabili	0,00
2021 2975.000.00.00.00	Oneri riflessi incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del "Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche relativi all'affidamento per l'affidamento del servizio educativo domiciliare e di assistenza per l'autonomia studenti disabili	0,00
2021 2987.000.00.00.00	ACQUISIZIONE AREA SITA IN LOCALITA' FALCIRAGA, IDENTIFICATA AL C.T. AL F. 20, MAPP.LE 143. IMPEGNO DI SPESA. CUP E39J21015580004-(Finanz.:risorse correnti)	0,00
2021 2989.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A SEGUITO CONTROLLI AUTOMATIZZATI IVA 2018 - ANNO DI IMPOSTA 2017: €.116,69.	0,00
2021 2994.000.00.00.00	Incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del "Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche relativi all'affidamento per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare (S.A.D.)	0,00
2021 2995.000.00.00.00	Oneri riflessi su incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del "Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche relativi all'affidamento per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare (S.A.D.)	0,00
2021 3005.000.00.00.00	incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del "Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche relativi	0,00

	all'affidamento per la gestione del Centro Residenziale per anziani Don Paolo Tonucci.	
2021 3006.000.00.00.00	Oneri riflessi su incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del "Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche relativi all'affidamento per la gestione del Centro Residenziale per anziani Don Paolo Tonucci.	0,00
2021 5.000.00.00.00	DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE n.204 DEL 19.12.2018 CON OGGETTO: "NOMINA COMPONENTI DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI DEL COMUNE DI FANO - PERIODO 10.01.2019 - 09.01.2021 - I.E." - ERRATA INDICAZIONE DELLA DATA DI SCADENZA DELL'INCARICO (SCADENZA CORRETTA 09.01.2022) - I.E.	14.087,58
2021 3028.000.00.00.00	PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO SERVIZIO DI FORMAZIONE SPECIFICA SULLE ENTRATE LOCALI - OESIS SRL	802,00
2021 3030.000.00.00.00	LIQUIDAZIONE A FAVORE DELLA PROVINCIA DI PESARO-URBINO, DELLA QUOTA DI SPETTANZA DELL'IMPOSTA PROVINCIALE RISCOSSA SU TARI E TEFA - PERIODO DAL 04 APRILE 2021 AL 30 GIUGNO 2021 (II TRIMESTRE 2021)	39.426,25
2021 3031.000.00.00.00	COMPENSO PER IL COMUNE DI FANO PER IL SERVIZIO DI RISCOSSIONE TEFA - PERIODO DAL 04 APRILE 2021 AL 30 GIUGNO 2021 (II TRIMESTRE 2021) - SISTEMAZIONE CONTABILE CON ACC. 567/2021	118,63
2021 3039.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO MESE DI NOVEMBRE 2021: €.498.949,08 - VERSAMENTO IVA ACQUISTI ISTITUZIONALI SPLIT PAYMENT.	0,00
2021 3051.000.00.00.00	CAUZIONE SUOLO PUBBLICOVIALE CAIROLI	1.353,00
2021 2332.000.00.00.00	Conferimento, ai sensi dell'art. 7, co. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 al Geom. Zenobi Filippo per attività tecnica finalizzata all'aggiornamento catastale di immobili di proprietà comunale.	5.042,00
2021 209.000.00.00.00	Determinazione a contrarre per l'affidamento del servizio di manutenzione di aree a verde di proprietà comunale per anni due + det. 1846/20 di aggiudicazione-	4.270,00
2021 3069.000.00.00.00	RESTITUZIONE SOMME TARI ERRONEAMENTE VERSATE AL COMUNE DI FANO	29,00
2021 3064.000.00.00.00	RIMBORSO IMU ERRONEAMENTE ACCREDITATO A FAVORE DEL COMUNE DI FANO ANZICHE' AL CONTRIBUENTE B.O. (n.fornitore 23621)	345,00
2021 3062.000.00.00.00	Utilizzo incassi vincolati ai sensi dell'art.195 del TUEL (PROGETTO OVER 30)	0,00
2021 3071.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO NOVEMBRE 2021: €.14.154,25 - (IVA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE).	0,00
2021 3091.000.00.00.00	oscar di ricci giorgio andrea - integrazione cauzione suolo pubblico via d.alighieri.	99,00
2021 3119.000.00.00.00	Bar Renzoni di R.R. & L. s.n.c. integraz. deposito cauzionale affitto area loc. Ponte Sasso, Via A.Cappellini - vedi + acc. 149/2021.	230,00
2021 3130.000.00.00.00	PRENOTAZIONE IMPEGNO PER RIMBORSI CREDITI IMU, TARI, TOSAP, ICP, DPA	0,00
2021 3135.000.00.00.00	PRENOTAZIONE IMPEGNO PER LIQUIDAZIONE A FAVORE DELLA PROVINCIA DI PESARO-URBINO, DELLA QUOTA DI SPETTANZA DELL'IMPOSTA PROVINCIALE RISCOSSA SU TARI E TEFA - PERIODO DAL 01 LUGLIO 2021 AL 30 SETTEMBRE 2021 (III TRIMESTRE 2021)	116.114,94

2021 3136.000.00.00.00	PRENOTAZIONE IMPEGNO PER LIQUIDAZIONE A FAVORE DELLA PROVINCIA DI PESARO-URBINO, DELLA QUOTA DI SPETTANZA DELL'IMPOSTA PROVINCIALE RISCOSSA SU TARI E TEFA - PERIODO DAL 01 LUGLIO 2021 AL 30 SETTEMBRE 2021 (III TRIMESTRE 2021)	349,16
2021 3151.000.00.00.00	IMPEGNO PER STORNI SDD EFFETTUATI DAL TESORIERE, DELLE ENTRATE GIA' VERSATE A TITOLO DI INSOLUTI TARI - FATTURAZIONE TARI PERIODO MAGGIO - AGOSTO (Acc. 572/2021)	0,00
2021 3170.000.00.00.00	RIMBORSI ICP A SEGUITO SENTENZA CORTE COSTITUZIONALE N. 15/2018 - 3^ ELENCO.	2.123,21
2021 3212.000.00.00.00	Affidamento del servizio di trasloco della scuola materna di Cuccurano – CIG ZB3346FABF	2.928,00
2021 3186.000.00.00.00	Integrazione propria determinazione n. 1732 del 06/08/2021 ad oggetto "Conferimento, ai sensi dell'art. 7, co. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 al Geom. Zenobi Filippo per attività tecnica finalizzata all'aggiornamento catastale di immobili di proprietà comunale. Rimborso tributi catastali speciali.	137,00
2021 3200.000.00.00.00	Determinazione dell'acconto Iva 2021 - scadenza 27.12.2021 - METODO STORICO.	0,00
2021 3021.000.00.00.00	Servizio notarile per la redazione e stipula dell'atto d'acquisto di un terreno agric. in località Falcineto,	2.739,93
2021 3137.000.00.00.00	Integrazione impegno di spesa. CIG Z4D341ABC7. Integrazione propria determinazione n. 2737 del 06/12/2021	184,30
2021 3273.000.00.00.00	COVID - RIDUZIONI TARIFFARIE TARI CONCESSE ALLE UTENZE NON DOMESTICHE, PER L'ANNO 2021, DI CUI ALLA DELIBERA C.C. 130 DEL 29/06/2021- ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - TERZO QUADRIMESTRE TARI 2021 - Avanzo vincolato al 31.12.2020 C1.15	0,00
2021 3279.000.00.00.00	CAFFETTERIA GARIBALDI - CAUZIONE SUOLO PUBBLICO VIA GARIBALDI	574,00
2021 254.000.00.00.00	Affidamento fornitura timbri e targhe – Anno 2021 -	473,03
2021 909.000.00.00.00	Spese telefonia mobile	20,48
2021 3239.000.00.00.00	Riconoscimento di uno straordinario e parziale rimborso spese ai Circoli anziani e ricreativi del Territorio per sostenere i costi delle utenze comunque sostenuti nonostante la parziale sospensione dell'attività a seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID 19 per anno 2021	8.438,98
2021 270.000.00.00.00	Fornitura quotidiani e riviste cartacei per l'anno 2021 -	565,90
2021 58.000.00.00.00	ACQUISIZIONE DI UN PROGRAMMA SPECIALISTICO DI FORMAZIONE IN MATERIA FISCALE PER IL PERSONALE DEL COMUNE DI FANO 2020-2022 -	3.952,00
2021 3000.000.00.00.00	Affidamento della fornitura di n. 2 autovetture nuove hybrid 4x4 con permuta di n. 2 autovetture usate – CIG Z4933E6270 (FINANZ.:ENTRATE CORRENTI)	38.060,36
2021 3001.000.00.00.00	Sistemazione contabile affidamento della fornitura di n. 2 autovetture nuove hybrid 4x4 con permuta di n. 2 autovetture usate – CIG Z4933E6270 (FINANZ.:ENTRATE CORRENTI) (vedi acc.21/545)	400,00
2021 1405.000.00.00.00	Rimborso al tesoriere per bolli di quietanza-	80,00

2021 585.000.00.00.00	FORNITURA DI MANIFESTI ALLA DITTA ARTI GRAFICHE CARDAMONE s.r.l., IN ADESIONE ALLA CONVENZIONE SUAM PER LA FORNITURA DI CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI – LOTTO 3 - CIG 8359810D70 – CIG COLLEGATO Z1A3011A09	266,16
2021 355.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	65,60
2021 343.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	40,63
2021 344.000.00.00.00	Missioni personale Gab. Sindaco art. 1 Regolamento Economale	113,31
2021 360.000.00.00.00	Minute spese art.1 Regolamento Economale	77,90
2021 363.000.00.00.00	Missioni pers. serv. economato art. 1 Regolamento Economale	3,00
2021 364.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento economale	10,00
2021 365.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale mezzi d'opera.	113,75
2021 366.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale autovetture	165,00
2021 389.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	12,90
2021 352.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	70,00
2021 357.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale per mezzi d'opera	365,00
2021 340.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	12,00
2021 12.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A.	269,97
2021 415.000.00.00.00	Missioni pers. serv. legale art. 1 Regolamento Economale	6,00
2021 29.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. - CIG 7528383A2D – CIG Collegato 7818025652	90,70
2021 3280.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO MESE DI DICEMBRE 2021: €281.841,10 - VERSAMENTO IVA ACQUISTI ISTITUZIONALI SPLIT PAYMENT.	281.841,10
2021 417.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	35,00
2021 430.000.00.00.00	Missioni pers. serv. P.M. art. 1 Regolamento Economale	22,30
2021 435.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	40,80
2021 439.000.00.00.00	Minute spese art. 1 Regolamento Economale	15,98
2021 21.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	2.687,59
2021 23.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	184,91
2021 24.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	51,00
2021 13.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	209,43
2021 16.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	243,97
2021 31.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	45,00

2021 17.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	48,00
2021 18.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	298,00
2021 19.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	3.809,55
2021 30.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip per carburanti – Fuel Card 1 – Affidamento a Italiana Petroli S.p.A. -	282,38
2021 2868.000.00.00.00	Fornitura e posa di recinzione sul confine della proprietà dell'area denominata ex impianto artigianale "Roberti Paoletti".	1.557,79
2021 128.000.00.00.00	Servizio di connettività del Comune scadenza contratto 15/11/2021 -	193,00
2021 129.000.00.00.00	Servizio di connettività del Comune scadenza contratto 15/11/2021 -	579,00
2021 130.000.00.00.00	Servizio di connettività del Comune scadenza contratto 15/11/2021 -	193,00
2021 3281.000.00.00.00	VERSAMENTO IVA A DEBITO DICEMBRE 2021: €.11.877,87 - (IVA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE).	11.877,87
2021 586.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI PRODOTTI DI CANCELLERIA TRADIZIONALE ED ECOLOGICA AD USO UFFICIO E SERVIZI CONNESSI ALLA DITTA ERREBIAN S.p.A., IN ADESIONE ALLA CONVENZIONE SUAM PER LA FORNITURA DI CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI – LOTTO 2 -	8.157,19
2021 3120.000.00.00.00	COVID 19 - UTENZE NON DOMESTICHE - RIDUZIONI TARIFFARIE TARI , PER L'ANNO 2021, DI CUI ALLA DELIBERA C.C. 130 DEL 29/06/2021- ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA finanziata con ristori Acc. 439/2021 C1.17)	87.807,80
2021 3121.000.00.00.00	COVID 19 - utenze non domestiche - RIDUZIONI TARIFFARIE TARI CONCESSE , PER L'ANNO 2021, DI CUI ALLA DELIBERA C.C. 130 DEL 29/06/2021- ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA finanziata da avanzo vinc. 2020 C1.15)	4.740,40
2021 3020.000.00.00.00	Adesione all'Accordo Quadro Consip "Veicoli 1 – Lotto 7" - CIG 8240881E1F – CIG derivato Z5534376D5 - (Finanz.:entrate correnti).	28.000,00
2021 265.000.00.00.00	Affidamento della fornitura di dispositivi di protezione individuale ed attrezzature di primo soccorso a seguito di RdO su MEPA -	741,33
2021 3117.000.00.00.00	COVID 19 - UTENZE DOMESTICHE - RIDUZIONI TARIFFARIE TARI CONCESSE , PER L'ANNO 2021, DI CUI ALLA DELIBERA C.C. 130 DEL 29/06/2021- ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA (riduzioni finanziate da avanzo di amm. 2020 vincolato C1.15)	41.549,31

RISORSE UMANE	
---------------	--

Risorse Previste	
-------------------------	--

Risorse Utilizzate	- Massimiliano Di Leonardo - Elena Diotallevi - Silvia Bartolucci - Egisto Vitali -
---------------------------	---

	Elisabetta Vitali - Federica Sartori - Gianluca Ruscitti - Giorgia Ghironzi - Ilaria Ciannavei - Lorena Angeletti - Lucia Giunta - Luisa Gazzola - Marco Cingolani - Marika Lecci - Marco Peroni - Marco Sonnante - Mariella Zacchilli - Massimo Pennacchini - Mauro Bertulli - Maurizio Burattini - Mauro Pedini - Maura Severi - Mauro Zuccarini - Michele Radi - Nestore Vitali - Roberta Ferri - Romina Bozzi - Sabina Massalini - Sara Corinaldesi - Anna Tazzari - Arianna Tallevi - Benedetta Bedini - Chiara Maiorano - Claudio Pascucci - Cristina Adanti - Daniela Bucchi
Note	Dott.Diego Boccalini - CONFERIMENTO INCARICO RELATIVO ALL'AREA DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA (A.P.O.) SETTORE SERVIZI FINANZIARI - TRIBUTI - (periodo 01.02.2021-31.01.2022)

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

Si rileva che alcuni range di indicatori risultano sottostimati rispetto ai valori finali monitorati, si invita pertanto per le annualità successive a rivalutare tali valori.

08/07/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 30.06.21 Prot.0055561-08/07/2021
-------------------	--

Si evidenzia la necessità di continuare ad adottare per tutto il 2021 gli indicatori già proposti ed approvati (sopra riportati). Sarà oggetto di complessiva valutazione da parte di tutte le UOC del Settore Servizi Finanziari effettuare una valutazione con nota Prot.n.49948 del 21.06.2021, cercando di individuare e segnalare nuovi indicatori (a decorrere dal 2022) che risultino contemporaneamente SIGNIFICATIVI e MISURABILI.

25/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 24 MAGGIO 2021
-------------------	---

L'Organismo Indipendente di Valutazione suggerisce di modificare gli indicatori attuali sostituendoli con indicatori di efficacia ed efficienza maggiormente significativi

01/02/2022	RICHIESTA DATI AL DIRIGENTE AL 31.12
-------------------	---

SI CHIEDE DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 31.12

Dati comunicati con prot.0021069-07/03/2022 da Economato

Per quanto riguarda l'Economato i dati relativi agli indicatori proposti al 31/12 sono:

n° determinazioni: 62

n° liquidazioni: 302

n° polizze stipulate: 7 4.

n. denunce sinistri trattate/ n. totale delle denunce pervenute: 100%

n. registrazioni d'inventario effettuate/ totale variazioni da effettuare derivanti da nuovi acquisti di beni o variazioni: 100%

Indicatori valorizzati con:

Prot.0022889-10/03/2022 da Ragioneria

Prot.0025337-17/03/2022 da U.O.C. Tributi

OB.02 ULTERIORE ANALISI E RIELABORAZIONE DELLE VOCI DI BILANCIO DI ENTRATA E SPESA CON VINCOLO DI DESTINAZIONE

(3166)

Descrizione:

Con il presente obiettivo, si intende implementare ed affinare la gestione delle entrate e delle spese con vincolo di destinazione, nonché la gestione complessiva delle entrate e delle spese che contribuiscono a determinare la suddivisione del risultato finale di amministrazione (a rendiconto) fra i fondi "Accantonato" "Vincolato" "Destinato agli investimenti" in modo quasi automatico. I riferimenti di legge sono il d.m. 1° agosto 2019 ed il d.m. 7 settembre 2020 -

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	5,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	modificato come da Delibera G.C. nr.252 del 23.08.2021
--------------------	--


Responsabile	DANIELA MANTONI
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
A.P.O.	ANGELO TIBERI
Centro di Costo	RAGIONERIA SERVIZIO STAFF
Centro di Responsabilità	24.03.10 Servizio Ragioneria
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	o	i	
Analisi delle varie voci di entrata e spesa per l'individuazione delle eventuali correlazioni (totali o parziali) conseguenti a disposizioni di legge / contratto oppure da finanziamenti di vari soggetti pubblici finalizzati e soggetti a rendicontazione	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20,00000 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Costante aggiornamento della anagrafica dei vincoli (analitica) da ricondurre alle quote di avanzo fondi "Accantonato" "Vincolato" "Destinato agli investimenti" ed assegnare ai capitoli di entrata e spesa individuati (vedi punto precedente) (oppure agli accertamenti/impegni relativi	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X									20,00000 %

ai suddetti capitoli di entrata e spesa) i codici di correlazione secondo la struttura della anagrafica																		
	<i>Effettivo</i>	X	X	X	X													
Definizione del risultato di amministrazione presunto 2020 suddiviso nelle varie articolazioni richieste dalla legge e dal principio contabile rendendo il più possibile automatico la compilazione dei prospetti interessati [con utilizzo degli allegati A.1 – A.2 – A.3] (con la possibilità di poter applicare in sede di bilancio di previsione quote di avanzo vincolato presunto per il finanziamento delle correlate spese)	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X															20,00000 %
		<i>Effettivo</i>	X															
Compilazione dei nuovi allegati A.1 – A.2 – A.3 [introdotti dal D.M. 1° AGOSTO 2019 e successivo D.M. 7 SETTEMBRE 2020] in sede di rendiconto 2020 con la rappresentazione analitica delle voci di bilancio riferiti alle quote di avanzo “vincolato”, “destinato” e “accantonato” ed il trasferimento dei dati nel prospetto EQUILIBRI DI BILANCIO e dei risultati W1) RISULTATO DI COMPETENZA , W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO e W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X												20,00000 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X												

INDICATORI:

Percentuale di errori rilevati sui controlli totali effettuati	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 1,00 a 2,00
<i>Valore Critico</i>	Da 3,00 a 10,00
<i>Peso</i>	20,00000
<i>Stato Attuale</i>	1,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Elisabetta Vitali - Ilaria Ciannavei - Anna Tazzari - Arianna Tallevi - Lorena Angeletti - Lucia Giunta - Sara Corinaldesi
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

02/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.21 Prot.0022889-10/03/2022
-------------------	---

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE (anche confermando quanto già relazionato in precedenza) E DI VALORIZZARE L'INDICATORE PROPOSTO PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO: PERCENTUALE DI ERRORI RILEVATI SUI CONTROLLI EFFETTUATI

Sono state realizzate tutte le attività previste nell'Obiettivo. Per effetto della previsione: del comma 2 dell'art. 39 del D.L. n. 104/2020, recante "Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell'economia", convertito in legge, con modificazioni, dall' art. 1, comma 1 della L. n. 126/2020, il quale recita:

"Gli enti locali beneficiari delle risorse di cui al comma 1 del presente articolo e di cui all'articolo 106 del decreto-legge n. 34 del 2020, sono tenuti a inviare, utilizzando l'applicativo web <http://pareggiobilancio.mef.gov.it>, entro il termine perentorio del 31 maggio 2021, al Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, una certificazione della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese connesse alla predetta emergenza, firmata digitalmente, ai sensi dell'articolo 24 del codice dell'amministrazione digitale (CAD) di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, dal rappresentante legale, dal responsabile del servizio finanziario e dall'organo di revisione economico-finanziaria, attraverso un modello e con le modalità definiti con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, da adottare entro il 31 ottobre 2020. La certificazione di cui al periodo precedente non include le riduzioni di gettito derivanti da interventi autonomamente assunti dalla regione o provincia autonoma per gli enti locali del proprio territorio, con eccezione degli interventi di adeguamento alla normativa nazionale. La trasmissione per via telematica della certificazione ha valore giuridico ai sensi dell'articolo 45, comma 1, del CAD di cui al citato decreto legislativo n. 82 del 2005. Gli obblighi di certificazione di cui al presente comma, per gli enti locali delle regioni Friuli Venezia Giulia e Valle d'Aosta e delle province autonome di Trento e di Bolzano che esercitano funzioni in materia di finanza locale in via esclusiva, sono assolti per il tramite delle medesime regioni e province autonome";

si è proceduto a riapprovare il rendiconto 2020 (CC.159/2021) per tener conto della quota di avanzo vincolato conseguente alla esatta quantificazione del FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI correlata alla Certificazione da presentare entro il 31 maggio 2021.

Ulteriore adempimenti relativo all'anno 2021 è stato quello della approvazione della delibera CC.208-2021 di riapprovazione del Rendiconto2020.

Per quanto riguarda l'indicatore da valorizzare: Non si segnalano errori riscontrati sui controlli effettuati

08/07/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 30.06.21 Prot.0055561-08/07/2021
-------------------	---

A seguito della presentazione della certificazione del Fondo Funzioni Fondamentali (articolo 106 del decreto legge n. 34 del 2020, successivamente corretto e integrato dall'articolo 39 del decreto legge n. 104 del 2020), si è provveduto a

controllare e ridefinire la Parte Vincolata dell'avanzo di amministrazione. Per effetto di tale modifica si rende necessaria la riapprovazione da parte del Consiglio Comunale degli allegati al Rendiconto di gestione (già approvato con CC.n.80/2021). A tal fine è stata predisposta la proposta di deliberazione Profilo n.96960 con Oggetto: Modifica del rendiconto della gestione 2020 già approvato con deliberazione CC.n.80 del 29.04.2021. Per le attività 2-3-4 previste nel PDO, a seguito della nuova normativa sulla Certificazione Covid, si rende necessario spostare da APRILE 2021 a LUGLIO 2021 il termine di realizzazione delle stesse. Nella tabella sotto riportata vengono elencati gli aggiornamenti per singolo vincolo a seguito della presentazione della Certificazione del "Fondone" rispetto alla situazione approvata con CC.80/2021. Si dà atto che la modifica sostanziale è riferita al vincolo C1.15 COVID-19 FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI (a seguito della Certificazione presentata). Gli altri vincoli modificati, per i quali il DELTA risulta diverso da ZERO, non rappresentano vere e proprie variazioni, ma modifiche introdotte con introduzione di nuovi vincoli e pari riduzioni di altri (saldo zero), necessari per una migliore lettura e gestione degli stessi (rappresentano quindi delle riclassificazioni di alcuni vincoli). Pertanto le modifiche effettive che comportano una variazione sostanziale degli importi riferita al vincolo è pari ad n.1 variazione su / n.107 vincoli codificati.

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2020

Tabelle allegati agli atti di ufficio ma di non possibile inserimento nel Referto Pdo 2021

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEO CONFERENZA 24 MAGGIO 2021
------------	---

Obiettivo in linea con il previsto. Ora i singoli uffici non tengono piu' loro la contabilità con i vincoli separatamente ma si basano sul programma della ragioneria. Approvati gli allegati con il rendiconto anno 2020.

Numero sistemazioni dei vincoli in corso d'anno potrebbe essere un indicatore significativo? (€ 19.383.000,00 legati ai vincoli)- errore non superiore a 1%-2%

OIV suggerisce di inserire indicatore che rilevi percentuale di errori. Comunicare a fine anno n. errori rilevati

29/04/2021	29/04/2021 C.C. N.80 APPROVAZIONE DEL RENDICONTO ANNO 2020 Comprensiva degli allegati A A1 A2 A3
------------	---

OB.03 DEBITI COMMERCIALI, ALLINEAMENTO CON LA PCC E VERIFICA NECESSITA' DI COSTITUZIONE DEL FONDO DI GARANZIA

(3230)

Descrizione:

La realizzazione dell'obiettivo consiste nell'attività di allineamento dei debiti commerciali risultanti dalla nostra contabilità con le informazioni registrate in PCC (Piattaforma Certificazione Crediti). Decorre dal 2021 l'obbligo di accantonamento in bilancio di un FONDO DI GARANZIA DEBITI COMMERCIALI (da quantificare entro il 28 febbraio con delibera di Giunta).

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	5,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 **100**

OBIETTIVO RAGGIUNTO



A.P.O.	ANGELO TIBERI
Responsabile	DANIELA MANTONI
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Centro di Costo	RAGIONERIA
Centro di Responsabilità	24.03.10 Servizio Ragioneria
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	e	t	t	o	
			n	b	r	r	r	g	u	g	o	t	t	v	c
Allineamento dello stock del debito al 31.12.2020 (secondo la definizione data dal legislatore) e verifica dell'allineamento in PCC	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X												25,00000 %
		<i>Effettivo</i>	X												
Verifica dell'obbligo o meno di accantonamento in bilancio di un FONDO DI GARANZIA DEBITI COMMERCIALI (da quantificare entro il 28 febbraio con delibera di Giunta) nel rispetto delle regole fissate dalla Legge 30 dicembre 2018, n.145.	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X											25,00000 %
		<i>Effettivo</i>		X											
Verifica trimestrale ed annuale dei dati sulla tempestività dei pagamenti sulla base dei dati allineati (trimestralmente ed annualmente) fra finanziaria e PCC	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	25,00000 %

		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Segnalazione agli Organi di Governo dell'Ente della necessità di modificare il Bilancio di previsione 2021-2023 (nel casoricorra l'obbligo di effettuare l'accantonamento dell'FGDC (EVENTUALE))	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X									25,00000 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X									

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Marco Cingolani - Federica Sartori
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

02/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.21 Prot.0022889-10/03/2022
-------------------	---

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE AL 31.12.2021 aggiornando quanto già relazionato in precedenza

Nella delibera GM.34 del 17.02.2022 con OGGETTO: FONDO DI GARANZIA DEI DEBITI COMMERCIALI (ART.1 C.862 L.145/18) - PRESA D'ATTO DELL'ASSENZA DELL'OBBLIGO DI ACCANTONAMENTO PER L'ANNO 2022 - sono state riassunte le risultanze dell'esercizio 2021 delle attività gestite dalla PCC riferite al nostro Ente.

Si è provveduto a comunicare, per la successiva pubblicazione sul sito del Comune – area amministrazione trasparente - l' Ammontare complessivo dei debiti e l'Indicatore di tempestività dei pagamenti riferiti ai vari trimestri 2021 ed il valore complessivo annuale 2021

08/07/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 30.06.21 Prot.0055561-08/07/2021
------------	---

RELAZIONE – SITUAZIONE AL 30.06.2021: Premesso che il calcolo dello stock del debito in pcc viene effettuato solo a fine anno e non infrannuale , lo stock al 31.12.20 in pcc ad oggi è € 338.264,75 contro € 277.013,86 del nostro sistema contabile. Le differenze sono le seguenti : DEBITO PCC € 338.264,75 IVA SU DUOMO GPA € - 282,61 REG.DOPPIA FT ASET € - 63.440,00 NC GLOBAL POWER RISCOSSA € 1.058,79 NC GLOBAL POWER RISCOSSA € 1.466,00 NC GLOBAL POWER COMPENSATA € -53,07 DEBITO CITYWARE €277.013,86 La prima si risolverà nel momento in cui verterà pagata la fattura duomo gpa , la seconda purtroppo non è risolvibile (si tratta di una errata contabilizzazione della pcc) ; le note di credito global power da 1058,79 e 1466 sono state ripescate in quanto rimosse dall'ente nel 2020 e la pcc avendo agganciato le reversali di incasso ha riaperto il credito a fine anno in quanto le fatture erano datate 2021. L'importo di 53,07 (che era già presente) non è risolvibile in quanto si tratta di una cifra rimasta aperta in seguito a compensazione tra fatture e nota di credito e la partita è chiusa , in stato " lavorata " .

25/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 24 MAGGIO 2021
------------	--

L'obiettivo procede come programmato. Non emersa l'esigenza di costituire il fondo.
Permangono disallineamenti in PCC

19/02/2021	MONITORAGGIO
------------	--------------

DELIBERAZIONE G.C. nr. 27 del 11.02.2021

FONDO DI GARANZIA DEI DEBITI COMMERCIALI (ART.1 C.862 L.145/18) -PRESA D'ATTO DELL'ASSENZA DELL'OBBLIGO DI ACCANTONAMENTO PER L'ANNO 2021

Estratto:

Appurato che, relativamente all'esercizio 2020, il Comune di Fano presenta i seguenti indicatori desunti dalla contabilità dell'Ente (in migliaia di euro):

- Stock del debito al 31/12/2019	€ 630.147,49
- Obiettivo di riduzione del debito (-10%)	€ 567.132,75
- Fatture ricevute nel 2020	€ 32.928.013,47
- Franchigia 5% delle fatture ricevute nel 2020	€ 1.646.400,67
- Stock del debito al 31/12/2020	€ 277.013,86
- Indicatore di ritardo dei pagamenti:	gg. - 10,98 gg

Considerato che persiste un disallineamento dei dati tra il sistema contabile dell'ente e quelli elaborati dalla Piattaforma Certificazione dei Crediti a causa di problemi tecnici di quest'ultima che ha contabilizzato erroneamente alcune fatture non dando la possibilità di correggere, quindi indipendenti dalla volontà e dal lavoro svolto dall'Ente;

Dato atto che il raccordo fra dati risultanti dalla PCC (Piattaforma Certificazione dei Crediti) ed i dati risultanti dalla contabilità dell'Ente viene rappresentato nella tabella di seguito riportata:

STOCK RISULTANTE DA PCC	€ 340.925,09
Iva su ft. Duomo GPA che non deve esserci	- € 282,61
Bollo su ft. Poste Spa	€ 2,00
Imponibile su ft. Aset Spa contabilizzato 2 volte + iva che deve esserci	- € 63.440,00
Iva su ft. Cooperativa sociale Pars che non deve esserci	- € 137,75
Parte di ft. Global Power compensata con nota di credito	- € 53,07
STOCK RISULTANTE DA CITYWARE	€ 277.013,66

Dato atto che le partite di disallineamento sopra evidenziate, essendo state pagate nel corso dell'esercizio 2021, risultano ad oggi già chiuse, ad eccezione dell'iva su ft. Duomo GPA (-€ 282,61) per la quale non è possibile procedere al pagamento in quanto vi è in corso una procedura fallimentare;

Dato atto che l'ente ha assolto agli obblighi di pubblicazione trimestrale sul proprio sito alla sezione trasparenza dei dati dei pagamenti e del debito scaduto ai sensi del d.lgs. 33/2013;

Tenuto conto che, sulla base dello stock del debito scaduto e dell'indicatore di ritardo dei pagamenti registrati nel 2020 questo ente NON è obbligato ad accantonare al fondo di garanzia dei debiti commerciali del bilancio 2021, avendo rispettato i tre parametri di legge ossia:

- 1- riduzione stock di debito commerciale (c.859 lett a)
- 2- indicatore di ritardo nei pagamenti (c.859 lett b)
- 3-rispetto degli adempimenti (c. 868)

OB.04 PREDISPOSIZIONE DELLE CERTIFICAZIONE DEL FONDO PER LE FUNZIONI FONDAMENTALI

(3170)

Descrizione:

Il fondo previsto dall'articolo 106 del decreto legge n. 34 del 2020, successivamente corretto e integrato dall'articolo 39 del decreto legge n. 104 del 2020, stanziava significative risorse per garantire, durante la difficile fase di emergenza epidemiologica da Covid-19, il pieno svolgimento delle funzioni (fondamentali e non) attribuite agli enti locali. Le risorse in questione dovranno essere certificate tramite la piattaforma web <http://pareggiobilancio.mef.gov.it>, evidenziando sia le perdite di gettito sia le minori/maggiori spese connesse all'emergenza sanitaria in corso, tenuto conto anche delle ulteriori risorse assegnate a vario titolo dallo Stato come ristori delle minori entrate o per finanziare le maggiori spese sempre dovute all'emergenza.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	7,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100,00**OBIETTIVO RAGGIUNTO**

Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
A.P.O.	ANGELO TIBERI
Responsabile	DANIELA MANTONI
Centro di Costo	RAGIONERIA SERVIZIO STAFF
Centro di Responsabilità	24.03 SETT. 3° - SERVIZI FINANZIARI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

<i>Attività</i>	<i>ES</i>		<i>G</i>	<i>F</i>	<i>M</i>	<i>A</i>	<i>M</i>	<i>G</i>	<i>L</i>	<i>A</i>	<i>S</i>	<i>O</i>	<i>N</i>	<i>D</i>	<i>Peso</i>	
			<i>e</i>	<i>e</i>	<i>a</i>	<i>p</i>	<i>a</i>	<i>i</i>	<i>u</i>	<i>g</i>	<i>o</i>	<i>t</i>	<i>t</i>	<i>v</i>	<i>c</i>	
Compilazione del modello di Certificazione (decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno, n. 212342 del 3 novembre 2020)	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X									50,00000 %	
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X										
Invio al MEF-RGS della certificazione utilizzando l'applicativo web http://pareggiobilancio.mef.gov.it , entro il termine perentorio del 30 aprile 2021. (salvo differimento del suddetto termine)	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>			X	X									50,00000 %	
		<i>Effettivo</i>					X									

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Ilaria Ciannavei - Elisabetta Vitali - Sara Corinaldesi - Arianna Tallevi - Lucia Giunta
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

<i>31/12/2021</i>	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

<i>31/12/2021</i>	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.21 Prot.0022889-10/03/2022-
-------------------	--

LA CERTIFICAZIONE RISULTA TRASMESSA TRAMITE L'APPOSITO APPLICATIVO WEB IN DATA 31.05.2021 PG 155789 MINISTERO ECONOMIA E FINANZE.
 IN SEGUITO A TALE CERTIFICAZIONE RISULTA UNA DELIBERA DI G.C. N.208 DEL 15/7/2021 DI RETTIFICA DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2020 PRECEDENTEMENTE APPROVATO ENTRO IL 30/04/2021.
 SI CHIEDE DI ESPORRE SINTETICAMENTE I PRINCIPALI CONTENUTI DELLA CERTIFICAZIONE INVIATA.

La Certificazione è stata presentata su modello CERTIF-COVID-19 secondo la previsione dell'articolo 39, comma 2 del Decreto Legge n.104/2020 attraverso la piattaforma Pareggio di bilancio. I dati della Certificazione sono stati rielaborati per raccordare gli stessi con gli importi da inserire nei vari vincoli dell'avanzo interessati dalle entrate Covid-19. La Certificazione finale è suddivisa in due parti, la prima è riferita alla certificazione delle minori/maggiori entrate Covid-19 al netto dei ristori, alle minori spese Covid-19 ed alle maggiori spese derivanti da Covid-19 che possono trovare copertura nel Contributo Fondo Funzioni Fondamentali. La seconda parte è invece riferita alla certificazione/situazione di Fondi trasferiti ed utilizzati per specifiche finalità collegate alla emergenza Covid-19. Di seguito vengono riportate le risultanze della Certificazione ed il prospetto di raccordo per la determinazione della quota di avanzo vincolato riferita ai Codici Vincolo interessati dai trasferimenti oggetto della Certificazione Covid-19 così come riapprovati nella delibera CC.208/2021 con oggetto: "Rettifica del rendiconto della gestione 2020 già approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 80 del 29.04.2021 a seguito della certificazione della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese, ex art. 39, comma 2 del D.L. n. 104/2020 convertito in legge, con modificazioni, dall' art. 1, comma 1 della L. n. 126/2020."

Modello CERTIFIF-COVID-19 agli atti

<i>30/12/2021</i>	MONITORAGGIO AL 31.12
-------------------	------------------------------

CERTIFICAZIONE INVIATA IN DATA 31.05.2021 UTILIZZANDO L'APPOSITO APPLICATIVO WEB PG 155789 DEL MINISTERO ECONOMIA E FINANZA

G.C. N.208 del 15/7/2021 proposta di rettifica del rendiconto della gestione 2020 a seguito della certificazione della perdita di gettito connessa alla emergenza Covid...

08/07/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 30.06.21 Prot.0055561-08/07/2021
-------------------	---

IL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA CERTIFICAZIONE E' STATO DIFFERITO AL 31 MAGGIO 2021.
LA CERTIFICAZIONE DEL FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI E' STATA INVIATA IN DATA 31.05.2021
PROTOCOLLO MEF n.155789.

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 24 MAGGIO 2021
-------------------	--

Scadenza di aprile rinviata a maggio per legge
La ragioneria ha inviato tutto ai revisori dei Conti fine aprile primi di maggio . 11/5/2021

OB.05 PARIFICA DEGLI AGENTI CONTABILI E TRASMISSIONE DATI ALLA CORTE DEI CONTI - PROCEDURA INTERNA (3171)
Descrizione:

Tra i vari adempimenti successivi all'approvazione del Rendiconto di gestione, vi è l'obbligo ai sensi dell'art. 233 del Tuel, di inviare entro 60 gg dalla data di approvazione del consuntivo, il conto degli agenti contabili (interni ed esterni all'ente) alla sezione regionale della Corte dei Conti.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	6,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO



Responsabile	DANIELA MANTONI
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
A.P.O.	ANGELO TIBERI
Centro di Costo	RAGIONERIA SERVIZIO STAFF
Centro di Responsabilità	24.03 SETT. 3° - SERVIZI FINANZIARI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	u	g	e	t	t	v	i	
Acquisizione dei conti degli agenti contabili in modalità cartacea o telematica	☑	Previsto	X												15,00000 %
		Effettivo	X												
Controllo dei versamenti indicati nei contigiudiziali con i versamenti risultanti nellasituazione della Tesoreria Comunale;	☑	Previsto		X	X	X	X	X							15,00000 %
		Effettivo		X	X	X	X	X							
Individuazione degli agenti contabili che non hanno presentato il conto, quelli che non hanno effettuato versamenti o hannoversato solo parzialmente gli importidovuti, con specifica e dettaglio dellamanca corrispondenza di dati	☑	Previsto		X	X	X	X	X							15,00000 %
		Effettivo		X	X	X	X	X							
Controllo formale dei conti giudiziali (dati, firma e data)	☑	Previsto		X	X	X	X	X							15,00000 %
		Effettivo													

				X	X	X	X	X												
Definizione della determina di parifica dei conti degli agenti contabili (a denaro e a materia) da parte del Responsabile del Settore Servizi Finanziari da richiamare nella delibera di approvazione del Rendiconto dell'esercizio in chiusura.	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>		X	X	X	X	X												20,00000 %
		<i>Effettivo</i>		X	X	X														
Caricamento nel programma SIRECO dei dati richiesti ed invio dei dati richiesti/files secondo il formato richiesto dal sistema;	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>		X	X	X	X	X												20,00000 %
		<i>Effettivo</i>							X											

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Elena Diotallevi - Sara Corinaldesi - Mariella Zacchilli - Romina Bozzi - Roberta Ferri
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

08/03/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 Prot.0022889-10/03/2022
-------------------	--

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE AL 31.12.2021, INDICANDO LA TEMPISTICA EFFETTIVA ED EVIDENZIANDO LE EVENTUALI PROBLEMATICHE RISCONTRATE . SI CHIEDE INOLTRE DI INDICARE SE SI E' RISCONTRATO E IN QUALE MODO QUANTO SUGGERITO DAI REVISORI DEI CONTI NEL VERBALE N.78/2021

RELAZIONE:

L'attività di rendicontazione della gestione degli agenti contabili, di cui all'obiettivo "OB.05 PARIFICA DEGLI AGENTI CONTABILI E TRASMISSIONE DATI ALLA CORTE DEI CONTI – PROCEDURA INTERNA", si è svolta essenzialmente attraverso le seguenti fasi:

1. Acquisizione dei conti degli agenti contabili. Gli agenti contabili devono presentare il conto della gestione completo di tutti gli elementi previsti dall'articolo 233 del Tuel entro 30 giorni dal termine dell'esercizio e pertanto il 30 gennaio 2021 costituiva il termine per la relativa presentazione. Si evidenzia però che tale termine è sollecitatorio e non perentorio, pertanto la presentazione tardiva del conto da parte dell'agente contabile non inficia il procedimento di parifica che deve comunque essere posto in essere anche per tali conti. È evidente pertanto che nonostante le richieste dell'ufficio ed i solleciti, diversi conti presentati oltre il termine previsto hanno comportato necessariamente lo slittamento dei tempi di svolgimento dell'attività di parifica in quanto l'ufficio non poteva esimersi dalla verifica degli stessi. Il conto giudiziale deve essere presentato anche se non vi sono state movimentazioni nel corso dell'anno, cioè anche se a zero. Questo, per quanto concerne i conti presentati dagli agenti contabili interni, ha comportato un'attività di controllo, nonostante una coincidenza tra le risultanze contabili degli accertamenti ed i conti presentati, dei singoli agenti contabili nominati con delibera di Giunta n. 214 del 17/09/2020 e successivo sollecito per la presentazione dei conti mancanti anche se a zero. In merito alla presente attività si evidenzia in particolar modo, per l'anno 2020, la difficoltà di acquisizione dei corretti conti delle strutture ricettive per l'imposta di soggiorno. In una prima fase infatti, sono stati trasmessi all'ufficio conti risultanti non formalmente completi o corretti e pertanto non congrui ad una corretta attività di parifica. Problematica successivamente superata e risolta. L'ufficio ha altresì verificato che i conti siano stati datati e firmati dagli agenti, richiedendo in taluni casi il re-invio del conto.

2. Parifica del conto presentato dall'agente contabile. L'attività di parifica si concretizza nella dichiarazione di concordanza tra le partite di conto dell'agente contabile e le scritture dell'Ente. L'ufficio ha verificato: - l'effettivo riscontro con le risultanze in Tesoreria; - l'effettivo riscontro con le risultanze F24 (a seguito di richiesta di estrapolazione versamenti F24 all'Ufficio Tributi); - l'effettiva riconciliazione con le risultanze contabili mediante verifica degli incassi degli accertamenti interessati. Tenuto conto che, nel caso si riscontrino delle discordanze nell'attività di parifica dei conti, è stato opportuno attivare un confronto con l'agente contabile volto ad analizzare le discordanze e comprendere se si tratta di un errore o di situazioni sanabili. In determinate circostanze tale attività può anche condurre alla rettifica del conto della gestione, al fine di sanare errori o disallineamenti. Si è pertanto reso necessario richiedere una rettifica od integrazione di qualche conto degli agenti contabili interni ed esterni, mentre per quanto concerne il conto delle strutture ricettive per l'imposta di soggiorno si è reso necessario un coinvolgimento di confronto diretto e costante con l'ufficio tributi per verificare la correttezza dei modelli presentati, con un'attività di parifica che ha il totale dei conti complessivamente presentati ed esaminati sono stati pertanto di circa 570 (tale numero tiene in considerazione tutti gli invii iniziali e gli invii sostitutivi).

3. Approvazione del conto. L'ufficio entrata ha collaborato nella predisposizione degli allegati alle determinazioni dirigenziali di parifica dei conti. Per quanto concerne la presente attività si evidenzia che per l'attività di gestione 2020, al fine di consentire una parifica esaustiva che consentisse una più precisa concordanza dei conti delle strutture ricettive per l'imposta di soggiorno, si è ritenuto opportuno evidenziare diverse note in sede di parifica soprattutto legate a date ed importi di versamenti dichiarati che seppure nel complessivo risultavano corrispondenti, non erano però puntualmente coincidenti con le risultanze bancarie e contabili dell'Ente. Ciò ha comportato anche una più intensa attività di verifica e riscontro.

4. Deposito del conto presso la sezione giurisdizionale della Corte dei Conti. La trasmissione dei conti giudiziali deve avvenire telematicamente, attraverso il sistema informatico della Corte dei Conti denominato "SIRECO" (Sistema Informativo Resa Elettronica Conti) entro 30 giorni dall'approvazione. L'ufficio ha provveduto alla trasmissione dei seguenti conti nelle modalità previste, comprensivi degli allegati richiesti (Delibere nomina agenti contabili; Delibere approvazione dei Conti; Determinazioni dirigenziali di parifica comprensive dei relativi allegati; Verbale dei Revisori; Verbali di verifica di cassa dei Revisori;...):

- N. 1 Conto del Tesoriere; · N. 1 Conto dell'Economo (Mod. 23);
- N. 1 Conto dell'Agente contabile – Economo (Mod. 21);
- N. 38 Conti Agenti contabili interni; · N. 5 Conti Agenti contabili esterni;
- N. 11 Conti Consegnatari di beni (a materia);
- N. 254 Conti strutture ricettive imposta di soggiorno. Per un totale di n. 311 Conti depositati tramite sistema informatico SIRECO.

Si attesta che le attività indicate nel PDO sono state realizzate nei modi e nei termini indicati. Si fa presente in ogni caso che il termine per la presentazione ed acquisizione dei Conti non è perentorio e pertanto anche il Conti presentati oltre il termine di legge sono stati oggetto di verifica e parifica.

La presentazione oltre il termine del 31 gennaio, ovviamente non dipende dal nostro Ufficio.

Per quanto riguarda i suggerimenti forniti dal Collegio dei Revisori dei Conti con Verbale n.78/2021 sulla necessità di effettuare campagne di sensibilizzazione dei contribuenti titolari di strutture ricettive alberghiere al rispetto degli obblighi previsti dalla normativa sulla Imposta di Soggiorno, si evidenzia che è stata effettuata una duplice attività di "assistenza" all'utenza:

1. In prossimità delle scadenze di presentazione dei conti, sul Portale per la Gestione della Imposta di Soggiorno (al quale tutti i gestori delle attività alberghiere possono accedere per l'attività di gestione), è stato pubblicato un avviso di scadenza ed informativa sugli adempimenti necessari per una corretta gestione e rendicontazione;
2. L'Ufficio Tributi nella sua attività di verifica degli adempimenti provvede a controllare che le attività di rendicontazione siano state effettuate ed in particolare nel momento in cui una struttura alberghiera ha iniziato la procedura ma non ha

terminato la stessa, l'Ufficio si adopera contattando direttamente la struttura e fornendo le necessarie informazioni ed indicazioni su come terminare la procedura.

04/02/2022

RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 30.06.21 Prot.0055561-08/07/2021

RELAZIONE SITUAZIONE AL 30.06.2021

L'attività di rendicontazione della gestione degli agenti contabili, di cui all'obiettivo "OB.05 PARIFICA DEGLI AGENTI CONTABILI E TRASMISSIONE DATI ALLA CORTE DEI CONTI – PROCEDURA INTERNA", si è svolta essenzialmente attraverso le seguenti fasi: 1. Acquisizione dei conti degli agenti contabili. Gli agenti contabili devono presentare il conto della gestione completo di tutti gli elementi previsti dall'articolo 233 del Tuel entro 30 giorni dal termine dell'esercizio e pertanto il 30 gennaio 2021 costituiva il termine per la relativa presentazione. Si evidenzia però che tale termine è sollecitatorio e non perentorio, pertanto la presentazione tardiva del conto da parte dell'agente contabile non inficia il procedimento di parifica che deve comunque essere posto in essere anche per tali conti. È evidente pertanto che nonostante le richieste dell'ufficio ed i solleciti, diversi conti presentati oltre il termine previsto hanno comportato necessariamente lo slittamento dei tempi di svolgimento dell'attività di parifica in quanto l'ufficio non poteva esimersi dalla verifica degli stessi. Il conto giudiziale deve essere presentato anche se non vi sono state movimentazioni nel corso dell'anno, cioè anche se a zero. Questo, per quanto concerne i conti presentati dagli agenti contabili interni, ha comportato un'attività di controllo, nonostante una coincidenza tra le risultanze contabili degli accertamenti ed i conti presentati, dei singoli agenti contabili nominati con delibera di Giunta n. 214 del 17/09/2020 e successivo sollecito per la presentazione dei conti mancanti anche se a zero. In merito alla presente attività si evidenzia in particolar modo, per l'anno 2020, la difficoltà di acquisizione dei corretti conti delle strutture ricettive per l'imposta di soggiorno. In una prima fase infatti, sono stati trasmessi all'ufficio conti risultanti non formalmente completi o corretti e pertanto non congrui ad una corretta attività di parifica. L'ufficio ha altresì verificato che i conti siano stati datati e firmati dagli agenti, richiedendo in taluni casi il re-invio del conto. 2. Parifica del conto presentato dall'agente contabile. L'attività di parifica si concretizza nella dichiarazione di concordanza tra le partite di conto dell'agente contabile e le scritture dell'Ente. L'ufficio ha verificato: - l'effettivo riscontro con le risultanze in Tesoreria; - l'effettivo riscontro con le risultanze F24 (a seguito di richiesta di estrapolazione versamenti F24 all'Ufficio Tributi); - l'effettiva riconciliazione con le risultanze contabili mediante verifica degli incassi degli accertamenti interessati.

Tenuto conto che, nel caso si riscontrino delle discordanze nell'attività di parifica dei conti, è opportuno attivare un confronto con l'agente contabile volto ad analizzare le discordanze e comprendere se si tratta di un errore o di situazioni sanabili. In determinate circostanze tale attività può anche condurre alla rettifica del conto della gestione, al fine di sanare errori o disallineamenti. Si è pertanto reso necessario richiedere una rettifica od integrazione di qualche conto degli agenti contabili interni ed esterni, mentre per quanto concerne il conto delle strutture ricettive per l'imposta di soggiorno si è reso necessario un coinvolgimento di confronto diretto e costante con l'ufficio tributi per verificare la correttezza dei modelli presentati, comportando un'attività di parifica che ha comportato, per la sola imposta di soggiorno, il controllo di circa 520 conti. Il totale dei conti complessivamente presentati ed esaminati sono stati pertanto di circa 570 (tale numero tiene in considerazione tutti gli invii iniziali e gli invii sostitutivi). 3. Approvazione del conto. L'ufficio entrata ha collaborato nella predisposizione degli allegati alle determinazioni dirigenziali di parifica dei conti. Per quanto concerne la presente attività si evidenzia che per il 2020, al fine di consentire una parifica esaustiva che consentisse una più precisa concordanza dei conti delle strutture ricettive per l'imposta di soggiorno, si è ritenuto opportuno evidenziare diverse note in sede di parifica soprattutto legate a date ed importi di versamenti dichiarati che seppure nel complessivo risultavano corrispondenti, non erano però puntualmente coincidenti con le risultanze bancarie e contabili dell'Ente. Ciò ha comportato anche una più intensa attività di verifica e riscontro. 4. Deposito del conto presso la sezione giurisdizionale della Corte dei Conti. La trasmissione dei conti giudiziali deve avvenire telematicamente, attraverso il sistema informatico della Corte dei Conti denominato "SIRECO" (Sistema Informativo Resa Elettronica Conti) entro 30 giorni dall'approvazione. L'ufficio ha provveduto alla trasmissione dei seguenti conti nelle modalità previste, comprensivi degli allegati richiesti (Delibere nomina agenti contabili; Delibere approvazione dei Conti; Determinazioni dirigenziali di parifica comprensive dei relativi allegati; Verbale dei Revisori; Verbali di verifica di cassa dei Revisori;...): ü N. 1 Conto del Tesoriere; ü N. 1 Conto dell'Economo (Mod. 23); ü N. 1 Conto dell'Agente contabile – Economo (Mod. 21); ü N. 38 Conti Agenti contabili interni; ü N. 5 Conti Agenti contabili esterni; ü N. 11 Conti Consegdatari di beni (a materia); ü N. 254 Conti strutture ricettive imposta di soggiorno. Per un totale di n. 311 Conti depositati tramite sistema informatico SIRECO.

Determinate di parifica: · n.691 del 30.03.2021 – oggetto: "Parifica conto del Tesoriere, e degli agenti contabili a denaro – esercizio finanziario 2020 [esclusi gli Agenti Contabili gestori dell'imposta di soggiorno], · n.939 del 30.04.2021 – oggetto: "Parificazione (e Visto) dei Conti del Tesoriere, degli Agenti Contabili a denaro e a materia (interni ed esterni) – esercizio finanziario 2020 – [con riesame delle risultanze già adottate con precedente Determina n.691del 30.03.2021].

Delibera di Consiglio Comunale n.97 del 21.05.2021: "OGGETTO: APPROVAZIONE DEL CONTI DEL TESORIERE, DEGLI AGENTI CONTABILI A DENARO ED A MATERIA (interni ed esterni) - ESERCIZIO FINANZIARIO 2020 - I.E

SI SEGNALE:

1. Nella tempistica per l'acquisizione dei Conti degli Agenti Contabili, il termine indicato come "PREVISTO" → GENNAIO,

nella realtà sono stati acquisiti Conti anche nei mesi di FEBBRAIO-MARZO ED APRILE. Pertanto, come riportato al punto 1. della relazione, essendo il termine non perentorio, anche il Conti presentati oltre il termine di legge sono stati oggetto di verifica e parifica. La presentazione oltre il termine del 31 gennaio, ovviamente non dipende dal nostro Ufficio. L'attività di acquisizione e parifica dei conti può proseguire durante tutto l'anno nel caso pervengano conti da parte di Agenti contabili inadempienti o ritardari. Pertanto tutte le attività sono prevalentemente concentrate nei primi 6 mesi dell'anno, ma di fatto proseguono durante tutto l'esercizio.

2. In riferimento alla Azione n.3 si specifica che l'individuazione degli Agenti contabili che non hanno presentato il conto viene eseguita per tutti gli agenti ad eccezione delle strutture ricettive in quanto l'Ufficio non può essere a conoscenza della totalità delle strutture tenute alla presentazione del conto.

3. Fra i nominativi dei dipendenti che partecipano al progetto occorre inserire quello della dott.ssa ELENA DIOTALLEVI - a decorre da LUNEDÌ 15.03.2021.

04/02/2022	Verbale n.78 del 13.12.2021 Collegio dei Revisori
------------	---

COLLEGIO DEI REVISORI - VERBALE n. 78 DEL 13.12.2021

..rileva che a seguito di ulteriori attività di parifica svolte per l'anno 2019 sono emersi comportamenti non conformi al dettato normativo da parte di alcuni soggetti tenuti al versamento dell'imposta di soggiorno.

Il Collegio dei Revisori, nel prendere atto di quanto sopra, invita l'Ente ad adoperarsi per attuare una campagna di sensibilizzazione dei contribuenti titolari di strutture ricettive alberghiere affinché provvedano con regolarità al puntuale assolvimento dei diversi obblighi previsti dalla Legge ed altresì ritiene opportuno lo svolgimento di una attività di segnalazione dell'inadempimento in tempi brevi, evitando così l'accumularsi di somme che potrebbero risultare di difficile riscossione.

04/02/2022	MONITORAGGIO AL 31.12
------------	-----------------------

con mail del 04.02.22 della P.O. Ragioneria vengono forniti dati dell'avvenuto caricamento nel sistema SIRECO a completamento dell'ultima attività prevista nell'obiettivo (file agli atti)

" Invio in allegato elenco dei depositi presso SIRECO con nominativo del dipendente adempiente. Unitamente vengono inviate anche tutte le rese di accettazione della Corte dei Conti che costituiscono prova dell'esito positivo del deposito. I depositi sono avvenuti nei termini previsti.."

DETERMINAZIONE N. 192 DEL 28/01/2022

INTEGRAZIONE PARIFICAZIONE (e VISTO) dei CONTI DEGLI AGENTI CONTABILI A DENARO PER IMPOSTA DI SOGGIORNO DEPOSITATI A SEGUITO DEI GIUDIZI PER RESA DI CONTO EMESSI DALLA CORTE DEI CONTI - PROCURA REGIONALE PRESSO LA SEZIONE GIURISDIZIONALE PER LE MARCHE - Esercizi finanziari 2017, 2018 e 2019.

DETERMINAZIONE N. 3032 DEL 29/12/2021

INTEGRAZIONE PARIFICAZIONE (e VISTO) dei CONTI DEGLI AGENTI CONTABILI A DENARO PER IMPOSTA DI SOGGIORNO DEPOSITATI A SEGUITO DEI GIUDIZI PER RESA DI CONTO EMESSI DALLA CORTE DEI CONTI - PROCURA REGIONALE PRESSO LA SEZIONE GIURISDIZIONALE PER LE MARCHE - Esercizi finanziari 2018 e 2019.

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE n. 244 del 23.12.2021

APPROVAZIONE DEL CONTI DEGLI AGENTI CONTABILI PARIFICATI CON DET.2682 DEL 01.12.2021 DEL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI FINANZIARI CON OGGETTO: "INTEGRAZIONE PARIFICAZIONE (e VISTO) dei CONTI DEGLI AGENTI CONTABILI A DENARO PER IMPOSTA DI SOGGIORNO - Esercizio finanziario 2019 (Integrazione precedenti Determinazioni n. 811 del 29/04/2020 e n. 1506 del 14/08/2021)

DETERMINAZIONE N. 2682 DEL 01/12/2021

INTEGRAZIONE PARIFICAZIONE (e VISTO) dei CONTI DEGLI AGENTI CONTABILI A DENARO PER IMPOSTA DI SOGGIORNO - Esercizio finanziario 2019 (Integrazione precedenti Determinazioni n. 811 del 29/04/2020 e n. 1506 del 14/08/2021).

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 24 MAGGIO 2021
------------	--

La Corte Conti ha voluto anche il parere dei revisori dei conti quest'anno, oltre alla parifica del responsabile dei servizi finanziari.

Inviato in consiglio a metà maggio (21/5/2021), i revisori non hanno reso il parere, hanno fatto una relazione

17/05/2021	MONITORAGGIO
------------	--------------

DETERMINAZIONE N. 939 DEL 30/04/2021

PARIFICAZIONE (e VISTO) dei CONTI DEL TESORIERE, DEGLI AGENTI CONTABILI A DENARO ED A MATERIA (interni ed esterni) - ESERCIZIO FINANZIARIO 2020. [con riesame delle risultanze già adottate con precedente Determina n.691 del 30.03.2021]

DETERMINAZIONE N. 691 DEL 30/03/2021

PARIFICAZIONE CONTO DEL TESORIERE, E DEGLI AGENTI CONTABILI A DENARO ESERCIZIO FINANZIARIO 2020 [esclusi gli Agenti Contabili gestori dell'imposta di Soggiorno]

OB.06 VERIFICA E REVISIONE DELL'INVENTARIO DEI BENI MOBILI DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE

(3174)

Descrizione:

Verifica e revisione dell'inventario dei beni mobili del Comando di polizia Locale

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	7,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO

Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Responsabile	DANIELA MANTONI
A.P.O.	FRANCESCA FRATTINI
Centro di Costo	ECONOMATO
Centro di Responsabilità	24.03 SETT. 3° - SERVIZI FINANZIARI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G e n	F e b	M a r	A p r	M a g	G i u	L u g	A g o	S e t	O t t	N o v	D i c	Peso
Verifica presenza e collocazione beni mobili vecchio inventario	☑	Previsto	X	X	X	X	X	X							30,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X							
Revisione dell'inventario a seguito delle risultanze della verifica	☑	Previsto								X	X	X	X	X	30,00000 %
		Effettivo							X	X	X	X	X	X	

INDICATORI:

n. beni mobili collocati a seguito di verifica / n. dei beni mobili da inventario	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 30/06/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 0,00
Peso	20,00000
Stato Attuale	100,00 

n. beni mobili da inventario revisionato / n. dei beni collocati	
Monitoraggio	Dal 01/07/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 0,00
Peso	20,00000
Stato Attuale	100,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	Non sono previste entrate
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	Non sono previste spese
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Claudio Pascucci - Cristina Adanti - Marco Peroni - Mauro Bertulli - Benedetta Bedini - Mauro Zuccarini - Nestore Vitali - Mauro Pedini - Maurizio Burattini - Marika Lecci - Sabina Massalini
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

02/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - Prot.0021069-07/03/2022
-------------------	--

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

COME RICHIESTO DALL'OIV DURANTE L'INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 24 MAGGIO 2021, SI PREGA DI FORNIRE ALL'UFFICIO SCRIVENTE IL REPORT RELATIVO ALLE CRITICITA' RILEVATE PER LA PROBLEMATICHE DA AFFRONTARE IN GENERALE IN TUTTO L'ENTE

E' stata verificata la presenza o meno dei beni mobili indicati nel vecchio inventario e, successivamente, si è proceduto con la ricollocazione degli stessi beni mobili in base alle risultanze della verifica. Gli indicatori proposti risultano così valorizzati: n. beni mobili collocati a seguito di verifica / n. dei beni mobili da inventario: 674/674 (100%)
n. beni mobili da inventario revisionato / n. dei beni collocati: 674/674 (100%).

In merito alla richiesta di formulare le criticità rilevate, si specifica che il problema risiede nella scarsa collaborazione e considerazione del patrimonio pubblico da parte di tutti gli uffici interessati. In particolare per quanto riguarda il Comando

di PL, nonostante la collaborazione dell'addetto alla gestione dell'inventario di sede sia ineccepibile, va detto che tutti gli altri si disinteressano della questione, rendendo vano il lavoro di giorni o addirittura mesi, ogni volta che decidono di spostare o addirittura di disfarsi di beni mobili dell'Ente senza fare le dovute comunicazioni. Una soluzione al problema potrebbe essere quella di responsabilizzare i singoli occupanti di ciascuna stanza degli stabili rispetto ai beni mobili nella stessa contenuti, facendo loro firmare un verbale contenente l'elenco dei beni ad essi sotto-assegnati. Qualora, poi, a seguito di controlli a campione, risultasse la non conformità di quanto dichiarato rispetto alla situazione reale, l'ufficio Economato potrebbe fare una segnalazione al dirigente competente che adotterebbe i provvedimenti che ritiene più opportuni. E' chiaro, però, che sarebbe necessaria la partecipazione attiva dei dirigenti, consegnatari dei beni in prima persona.

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 24 MAGGIO 2021
-------------------	---

su 674, ricollocati 408. Entro giugno 80% è raggiungibile. Poca collaborazione degli uffici
Formulare le criticità rilevate per la problematica da affrontare in generale in tutto l'ente.

OB.07 PIANO AREE VERDI FORESTABILI

(3179)

Descrizione:

Identificazione delle aree verdi di proprietà comunale idonee alla realizzazione di impianti forestali e corridoi ecologici. Delibera di Giunta n. 255 del 22/10/2020

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	10,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 50

OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 50%



A.P.O.	KATIA VEGLIO'
Responsabile	DANIELA MANTONI
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Centro di Costo	PATRIMONIO
Centro di Responsabilità	24.03 SETT. 3° - SERVIZI FINANZIARI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	1:LA CITTA' BELLA 1:TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO NATURALE E DEL PATRIMONIO STORICO E ARTISTICO 1.1.03 PIANO DI RIFORESTAZIONE URBANA E DEL VERDE PUBBLICO- NUOVO REGOLAMENTO DEL VERDE URBANO

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	o	
PATRIMONIO: Ricognizioni delle aree verdi gestite dall'UOC Patrimonio idonee alla realizzazione di impianti forestali e corridoi ecologici	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto		X	X	X									50,00000 %
		Effettivo		X	X	X	X	X	X	X					
Relazione finale da inviare agli organi competenti sulla attività svolta	<input type="checkbox"/>	Previsto					X								50,00000 %
		Effettivo													

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Gianluca Ruscitti - Silvia Bartolucci - Giorgia Ghironzi - Michele Radi
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 50%
------------	--

2° attività programmata "Relazione finale da inviare agli organi competenti sulla attività svolta" non eseguita .
La relazione è stata inviata a cura del Settore LL.PP con la collaborazione anche dell'ufficio patrimonio.

31/12/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - Prot.0025900-18/03/2022 e successive integrazioni
------------	--

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE AL 31.12

Le attività svolte dall'U.O.C. Patrimonio sono state quelle necessarie all'individuazione deiterreni di proprietà comunale da inserire nel piano delle aree verdi forestabili e che sono state esaminate dai diversi tecnici coinvolti nel tavolo tecnico, ognuno per quanto dicompetenza.

SI PREGA DI FORNIRE DATI SULL'INVIO AGLI ORGANI COMPETENTI DELLA RELAZIONE FINALE

Non è stato fatto da parte dell'ufficio patrimonio un invio formale agli organi competenti in quanto l'attività dell'ufficio è stata intrinseca a quella di tutto il gruppo. L'elaborato finale della proposta del Piano delle Aree Verdi Forestabili è stato trasmesso in data 28/12/2022 con il prot. 106407 a firma della coordinatrice del gruppo di Lavoro, dott.ssa Malanga.

30/12/2021	MONITORAGGIO AL 31.12
------------	-----------------------

con nota P.G. n. 106407 del 28/12/2021, è stato inviato agli Assessori e Dirgenti competenti, il "Piano di Forestazione del Comune di Fano" con i relativi allegati

con **Provvedimento dirigenziale n. 648 del 24/03/2021**, viene istituito il Gruppo tecnico di lavoro per la redazione del "Piano comunale di Forestazione Urbana e periurbana e dei corridoi ecologici": gruppo di lavoro intersettoriale, costituito da tecnici delegati del Servizio Sistema Informativo Comunale (S.I.C.), delle U.O.C. Patrimonio e Coordinamento e programmazione Lavori Pubblici (che coordina i lavori ai sensi delle sue competenze in merito di Verde pubblico), della U.O.C. Programmazione Territoriale, dell'U.O. Ecologia Urbana e U.O. Ambiente.

08/07/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 30.06.21 Prot.0055561-08/07/2021
------------	---

L'attività di competenza dell'U.O.C. Patrimonio afferente a "Relazione finale da inviare agli organi competenti sulla attività svolta" prevista per il mese di maggio slitterà al mese di agosto in quanto le riunioni propedeutiche convocate dall'assessore Brunori sono state posticipate diverse volte (10/6; 14/6; 29/6)

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 24 MAGGIO 2021
------------	--

Verificare tavoli tecnici (riferimento Malanga), hanno individuato aree. Dovrà essere fatta relazione finale . Il patrimonio ha inviato degli elaborati tecnici, confronto con il Sic. Bozza elaborato planimetrico è stata fatta. Esaminati durante gli incontri.

OB.08 RICOGNIZIONE POZZI DI PROPRIETÀ COMUNALE

(3176)

Descrizione:

Con il presente obiettivo s'intende continuare l'attività intrapresa con l'ob.08 del 2020 rimodulato a causa della modalità di lavoro in sw dei dipendenti dell'UOC Patrimonio e dei dipendenti dei competenti uffici della Regione Marche. L'attività proposta prevede di continuare la ricognizione afferenti i pozzi insistenti sui terreni di proprietà comunale, la verifica dell'esatta ubicazione, la relativa concessione, il canone nonché il possesso. Adeguamento dei relativi contratti d'affitto con l'inserimento della presenza del manufatto ed il rimborso del relativo canone dall'affittuario. Il numero di pozzi da verificare sono all'incirca 160, di cui 15 già verificati nel 2020. Ad oggi, la Regione Marche, nonostante i vari solleciti, non ci ha mandato alcuna documentazione al riguardo

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	7,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100


OBIETTIVO RAGGIUNTO

Responsabile	DANIELA MANTONI
A.P.O.	KATIA VEGLIO'
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Centro di Costo	PATRIMONIO
Centro di Responsabilità	24.03.30 Servizio Patrimonio
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	e	t	t	o	
Verifica corrispondenza tra l'individuazione dei pozzi nella cartografia con l'effettiva ubicazione degli stessi	☑	Previsto	X	X	X	X									40,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X									
Verifica corrispondenza tra i pozzi oggetto del pagamento della concessione da parte del Comune di Fano ed i pozzi effettivamente di proprietà del Comune	☑	Previsto					X	X	X	X	X				40,00000 %
		Effettivo					X	X	X	X	X				
Eventuale adeguamento contratti affitto	☑	Previsto										X	X	X	0,00000 %
		Effettivo										X	X	X	

INDICATORI:

n. pozzi verificati / n. pozzi da verificare	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 0,00
Peso	20,00000
Stato Attuale	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;">100,00</div>  </div>

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	NON SONO PREVISTE ENTRATE
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	NON SONO PREVISTE SPESE
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Michele Radi - Gianluca Ruscitti - Giorgia Ghironzi - Silvia Bartolucci
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

02/02/2022	RELAZIONE DATI DEL DIRIGENTE AL 31.12 Prot.0025900-18/03/2022
-------------------	---

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 31.12 (145 POZZI ANCORA DA VERIFICARE AL 1/1/2021)

Sono stati individuati i pozzi ad uso irriguo (43) oggetto di concessione da parte della Regione e quelli ad uso domestico (102) non oggetto di concessione da parte della regione.

Relativamente ai 43 pozzi ad uso irriguo è stata verificata la proprietà e l'alienazione dei terreni sui quali insistono e la relativa ricognizione è stata inviata alla Regione Marche con prot. 85546 del 22/10/2021

SI PREGA DI RELAZIONARE ANCHE IN MERITO ALL'ATTIVITA' "Eventuale adeguamento contratti affitto" NONOSTANTE SIA ININFLUENTE SUL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

Alla scadenza di ogni contratto d'affitto si verifica la presenza o meno del pozzo all'interno del fondo con relativo adeguamento contrattuale

08/07/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 30.06.21 Prot.0055561-08/07/2021
-------------------	---

L'ufficio sta predisponendo l'elenco dei pozzi che insistono sui terreni alienati. E' stata contattata la Regione per stoppare l'invio dei bollettini di pagamento

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 24 MAGGIO 2021
-------------------	--

Nel mese di marzo 2021 la Regione ha inviato un elenco, non ancora definitivo. Si sta procedendo

OB.09 DIGITALIZZAZIONE ARCHIVIO IMMOBILI

(3177)

Descrizione:

Con l'obiettivo in oggetto si vuole procedere alla digitalizzazione di tutto l'inventario dei beni immobili comunali predisposto dalla ditta GIES negli anni 1996/1998 che è conservato in fascicoli cartacei. Questo costituisce un primo step di un obiettivo a lungo termine e di più ampio respiro che prevede la cosiddetta formazione del "fascicolo del fabbricato" all'interno del modulo immobili del programma Babylon di Gies che dovrebbe contenere tutte le informazioni utili e necessarie riguardanti gli immobili, una specie di carta di identità del fabbricato

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	7,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO

Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Responsabile	DANIELA MANTONI
A.P.O.	KATIA VEGLIO'
Centro di Costo	PATRIMONIO
Centro di Responsabilità	24.03.30 Servizio Patrimonio
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	i	
			n	b	r	r	g	u	g	o	t	t	v	c	
Digitalizzazione di 175 fascicoli costituenti l'archivio cartaceo realizzato dalla ditta GIES	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	80,00000 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

INDICATORI:

nr. FASCICOLI ESISTENTI / nr. FASCICOLI DIGITALIZZATI	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	20,00000
Stato Attuale	100,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	NON SONO PREVISTE ENTRATE
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	NON SONO PREVISTE SPESE
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Michele Radi - Gianluca Ruscitti - Giorgia Ghironzi - Silvia Bartolucci
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

02/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 Prot.0025900-18/03/2022
-------------------	--

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

A seguito di ulteriori approfondimenti e ricerche è emerso che i fascicoli degli immobili sono n. 183.
Sono stati digitalizzati 183 fascicoli su 183 fascicoli presenti

02/02/2022	MONITORAGGIO - FORMAZIONE DEL PERSONALE EFFETTUATA
-------------------	--

DETERMINAZIONE N. 1881 DEL 09/10/2020

Giornata di formazione all'utilizzo della procedura Babylon - modulo Immobili da parte della ditta Gruppo Informatica e Servizi GIES del patrimonio comunale. Impegno di spesa. CIG Z122E9F4DE.

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che la ditta Gruppo Informatica e Servizi GIES è l'attuale fornitrice del programma di gestione economico patrimoniale degli immobili del Comune di Fano;

Tenuto conto che nell'ambito della corretta gestione del patrimonio immobiliare, oltre alla necessità di un inventario descrittivo dei cespiti posseduti, dettagliato nei contenuti ed aggiornato ai reali valori del bene è necessario implementare i contenitori di ciascun immobile con informazioni relative alle eventuali autorizzazioni, permessi, concessioni ed atti afferente ciascun immobile che andranno a costituire il cosiddetto "fascicolo"

Evidenziato che l'U.O.C. Patrimonio necessita di assicurare ai propri tecnici una formazione all'utilizzo della procedura Babylon - modulo immobili nonchè una formazione specifica riguardante in particolar modo la procedura di popolamento e caricamento dei dati all'interno di ciascun contenitore - immobile;

08/07/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 30.06.21 Prot.0055561-08/07/2021
-------------------	---

Si sta procedendo con la digitalizzazione dei fascicoli

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 24 MAGGIO 2021
-------------------	--

Oltre schede immobili ci sono anche grandi planimetrie (difficoltà a digitalizzare), chiesto supporto al Sic.
Successivamente la Gies darà supporto per inserire i dati digitalizzati dentro programma informatico
175 fascicoli (circa 20 pagine cadauno)

OB.10 FEDERALISMO DEMANIALE CULTURALE EX CASERMA PAOLINI.

(3178)

Descrizione:

Con il presente obiettivo si vogliono porre in essere alcuni atti propedeutici alla richiesta di attribuzione in proprietà ai sensi del federalismo culturale di cui art.5 c.5 D.Lgs.85/2010 dell'immobile ex Caserma Paolini di proprietà del Demanio.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	9,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 **100**

OBIETTIVO RAGGIUNTO



Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Responsabile	DANIELA MANTONI
A.P.O.	KATIA VEGLIO'
Centro di Costo	PATRIMONIO
Centro di Responsabilità	24.03 SETT. 3° - SERVIZI FINANZIARI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	1:LA CITTA' BELLA 2:CURA COSTANTE DELLA CITTA', DECORO URBANO, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO E MOBILITA' SOSTENIBILE 1.2.17 AZIONI VOLTE ALL'ACQUISIZIONE DELL'IMMOBILE EX CASERMA PAOLINI AL COMUNE DI FANO

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	o	
PATRIMONIO: Conferimento incarico per analisi di sostenibilità finanziaria per un progetto di recupero e valorizzazione dell'ex caserma Paolini	☑	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100,0000 0 %
		<i>Effettivo</i>									X				

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE			
Descrizione			
Importo Stanziato			
Importo Impegnato	6.100,00		
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo	
2021 2870.000.00.00.00	Servizio professionale per lo sviluppo di un'analisi di fattibilità economico-finanziaria relativa alla valorizzazione della ex CASERMA PAOLINI . Determinazione a contrarre e affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, co.2 lett.a) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. – C.I.G.Z9033601AE.	6.100,00	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Michele Radi - Gianluca Ruscitti - Giorgia Ghironzi - Silvia Bartolucci
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

L'ufficio ha predisposto e conferito l'incarico esterno come da previsione dell'obiettivo. In seguito le attività hanno subito uno stop per motivi non imputabili al servizio.

02/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 Prot.0025900-18/03/2022
-------------------	---

SI CHIEDE DI FORNIRE L'ELABORATO DEFINITIVO IN MERITO ALLA PROBLEMATICHE DI BUSINESS PLANNING EMERSE DELL'ANALISI DI FATTIBILITÀ ECONOMICO -FINANZIARIA RELATIVA ALLA VALORIZZAZIONE DELL'EX CASERMA PAOLINI CONDOTTA DAL DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT (DIMA) DELL'UNIVERSITA' POLITECNICA DELLE MARCHE. SI CHIEDE INOLTRE DI EVIDENZIARE COME PROSEGUIRA' L'OBIETTIVO PER IL 2022 CONSIDERATO CHE TRATTASI DI ATTIVITA' STRATEGICA CONTENUTA NEL DUP 2022

La procedura con l'Università è stata stoppata a seguito delle modifiche intervenute nel progetto della valorizzazione dell'ex caserma paolini. Con il nuovo Direttore dell'Agenzia del Demanio di Ancona infatti si è superata la procedura del federalismo culturale demaniale a favore di una permuta di immobili. Ci sono stati diversi incontri e sopralluoghi anche presso la Caserma e sono in corso incontri con gli enti interessati (Agenzia del Demanio, Ministero Infrastrutture, Enac, Regione) .

SI CHIEDE INOLTRE LA RAGIONE PER CUI LA DETERMINAZIONE DI SPESA E' STATA ASSUNTA IL 18/11/2021 E NON SUBITO DOPO LA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N.268 DEL 09/09/2021.

La determinazione di spesa è stata assunta successivamente alla verifica di alcuni aspetti che l'università doveva definire internamente; ad ogni modo si ritiene che questo aspetto debba essere lasciato all'autonomia della Dirigente e/o della Posizione Organizzativa in quanto ciò che rileva è il raggiungimento o meno dell'obiettivo

ULTERIORE RICHIESTA E-MAIL DEL 5/5/2022: Avremmo bisogno di sapere la data in cui è stata stipulata la convenzione con l'Università e visto che è stato ridotto con il conto consuntivo l'impegno di spesa afferente all'incarico (rimasto solo € 6.600,00 relativo alla prima rata già liquidata nel 2022), avremmo bisogno di sapere cosa ha fatto l'università in relazione all'incarico affidato/liquidato

la convenzione con l'università Politecnica delle Marche ed il Comune è stata sottoscritta il 23/11/2021 ed ha ad oggetto l'attività finalizzata alla valutazione della sostenibilità economica e finanziaria del progetto di valorizzazione dell'ex caserma paolini.

L'attività posta in essere nei mesi scorsi che è stata oggetto della liquidazione è quella afferente l'analisi dei dati tecnico - progettuali a disposizione e dei relativi costi di realizzazione con riferimento alle soluzioni prospettate dall'amministrazione nell'ambito del federalismo demaniale culturale.

08/07/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 30.06.21 Prot.0055561-08/07/2021
------------	---

Contattata l'Università di Ancona ed avuta la loro disponibilità si ritiene che l'attività prevista di Pagina 53 Copia analogica di documento informatico sottoscritto con firma autografa, predisposta secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs. n. 39 del 12 dicembre 1993. Il documento informatico, da cui la copia è tratta, è stato predisposto ed è conservato presso il Comune di Fano.

"Conferimento incarico per analisi di sostenibilità finanziaria per un progetto di recupero e valorizzazione dell'ex caserma Paolini" potrà iniziare solo dopo aver individuato i soggetti coinvolti nel progetto di valorizzazione in quanto occorrerà definire la divisione degli spazi ed una progettazione almeno preliminare. Pertanto l'U.O.C. Patrimonio nel corso del 2021 s'impegnerà ad individuare attori istituzionali e stakeholder locali per coinvolgerli, congiuntamente all'amministrazione, nel progetto di valorizzazione dell'ex Caserma Paolini

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 24 MAGGIO 2021
------------	--

Verrà predisposto successivamente alle evidenze dell'incarico affidato dall'urbanistica.

20/04/2021	MONITORAGGIO
------------	--------------

DETERMINAZIONE N. 2536 DEL 18/11/2021

Servizio professionale per lo sviluppo di un'analisi di fattibilità economico-finanziaria relativa alla valorizzazione della ex CASERMA PAOLINI . Determinazione a contrarre e affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, co.2 lett.a) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. – C.I.G.Z9033601AE. Impegno di spesa.

DELIBERAZIONE DELLA G.C. nr. 268 del 09.09.2021

APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT (DIMA) DELL'UNIVERSITA' POLITECNICA DELLE MARCHE ED IL COMUNE DI FANO PER IL PROGETTO "STUDIO PRELIMINARE PER LO SVILUPPO DI UN'ANALISI DI FATTIBILITA' ECONOMICO-FINANZIARIA RELATIVA ALLA VALORIZZAZIONE DELL'EX CASERMA PAOLINI DI FANO-ATTIVITA' DA SVOLGERSI ENTRO SEI MESI

PG 55684 del 09-07-21

Convocazione incontro il 21 luglio 2021 presso Segretariato Generale delle Marche - Ministero della Cultura

DELIBERAZIONE DELLA G.C. nr. 54 del 25.03.2021

APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA LA SCUOLA DI ARCHITETTURA E DESIGN EDUARDO VITTORIA - S.A.A.D. DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAMERINO ED IL COMUNE DI FANO PER IL PROGETTO "STUDIO PRELIMINARE PER LA VALORIZZAZIONE DELL'AREA DELL'EX-CASERMA PAOLINI A FANO"

20/04/2021	DETERMINAZIONE N. 831 DEL 19/04/2021 - URBANISTICA
------------	--

DETERMINAZIONE N. 831 DEL 19/04/2021 - URBANISTICA

Impegno di spesa relativo alla Convenzione tra la Scuola di Architettura e Design Eduardo Vittoria - S.A.A.D. dell'Università degli Studi di Camerino ed il Comune di Fano per il progetto "Studio preliminare per la valorizzazione dell'area dell'ex-Caserma Paolini a Fano".

IL DIRIGENTE

Premesso che la Giunta Comunale con propria deliberazione n. 54 del 25/03/2021 ha ritenuto opportuno svolgere uno "Studio preliminare per la valorizzazione dell'area dell'ex-caserma Paolini a Fano" avviando una cooperazione tra enti pubblici finalizzata a garantire l'adempimento di una funzione di servizio pubblico di interesse e più specificatamente con la Scuola di Ateneo di Architettura e Design "Eduardo Vittoria" dell'Università degli studi di Camerino;

Visto lo schema di convenzione approvato dalla Giunta Comunale con propria deliberazione n. 54 del 25/03/2021 (allegato A);

Considerato che al fine di favorire la studio di cui sopra l'Amministrazione ha deciso di contribuire ai costi complessivi sostenuti dalla Scuola di Ateneo di Architettura e Design "Eduardo Vittoria" dell'Università di Camerino con l'importo di € 15.000 (quindicimila) a titolo di ristoro;

Ritenuto di dover procedere alla prenotazione dell'impegno di spesa relativo alla Convenzione di cui sopra sul capitolo 0105.13.475 "AFFIDAMENTO DI SERVIZI FINALIZZATO AD UNO STUDIO PER LA VALORIZZAZIONE DELL'IMMOBILE EX CASERMA PAOLINI" la spesa complessiva di Euro 15.000,00;

Verificato che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura di servizi comparabili con quelli di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'articolo 26, comma 3, della legge n. 23 dicembre 1999, n. 488;

.....

DETERMINA

.....

3) di imputare la somma di **Euro 15.000,00** al **Capitolo al cap. 0105.13.475 del Bilancio 2021 "AFFIDAMENTO DI SERVIZI FINALIZZATO AD UNO STUDIO PER LA VALORIZZAZIONE DELL'IMMOBILE EX CASERMA PAOLINI "**;

4) di impegnare sul capitolo 0105.13.475 la somma complessiva di euro 15.000,00

OB.11 AREA DI SOSTA ATTREZZATA DI PROPRIETÀ COMUNALE PER IL TRASPORTO MERCI DENOMINATA INTERPORTO

(3237)

Descrizione:

Con il presente obiettivo si intende approfondire le modalità di gestione dell'area di proprietà comunale adibita a sosta attrezzata per il trasporto merci

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	7,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO



Responsabile	DANIELA MANTONI
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
A.P.O.	KATIA VEGLIO'
Centro di Costo	PATRIMONIO
Centro di Responsabilità	24.03.30 Servizio Patrimonio
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	e	t	t	i	
Verifica tipologia natura convenzione per la gestione dell'area di sosta denominata interporto	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto			X	X	X								50,00000 %
		Effettivo			X	X	X								
Predisposizione atti conseguenti alla precedente attività	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto						X	X	X	X	X	X	X	50,00000 %
		Effettivo						X	X	X	X	X	X	X	

RISORSE:**ENTRATE**

Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE

Descrizione	eventuale incarico esterno di supporto specialistico al RUP finalizzato all'eventuale predisposizione della documentazione di gara
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Michele Radi - Giorgia Ghironzi - Silvia Bartolucci - Gianluca Ruscitti
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
------------	----------------------------

02/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 Prot.0025900-18/03/2022
------------	--

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE AL 31.12, SI CHIEDE ALTRESI' DI INDICARE LE RAGIONI DELLA ESECUZIONE IN VIA D'URGENZA.

Con determina 3004 del 24/12/2021 è stata aggiudicata, ai sensi dell'art. 32, co. 5, del D.Lgs. n. 50/2016 la concessione del servizio di gestione dell'area di sosta attrezzata per l'autotrasporto merci sita in Località Bellocchi di Fano per 8 anni a favore dell'operatore economico Fanotranservice Società Consortile a r.l.; l'aggiudicazione è senza efficacia in quanto occorre verificare il possesso dei requisiti di ammissione del predetto operatore economico, in parte tramite l'utilizzo del sistema Avcpass ed in parte direttamente dalla stazione appaltante; Si è proceduto in via d'urgenza alla esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 32, co. 8 del D.Lgs. n. 50/2016 nelle more della verifica dei requisiti e della stipula del contratto ai sensi dell'art. 8, co. 1, lett a) del D.L. 76/2020 convertito con modificazioni dalla L. n. 120/2020, come previsto dalla documentazione di gara in quanto la precedente concessione scadeva in data 31.12.2021 ed era necessario garantire il regolare e continuativo espletamento del servizio di pubblico interesse in oggetto, in quanto sotteso al mantenimento e allo sviluppo di una mobilità urbana sostenibile;

30/12/2021	MONITORAGGIO
------------	--------------

Determinazione n.2476 del 12/11/2021

indagine di mercato per individuazione operatori economici interessati a partecipare alla procedura per affidamento concessione servizio gestione area attrezzata autotrasporto merci in località Bellocchi per espletamento successiva procedura negoziata. Approvazione avviso indagine di mercato. Pubblicata per un periodo di 15 giorni.

Determinazione n.2742 del 06/12/2021

Esperimento procedura negoziata per affidamento servizio con criterio aggiudicazione offerta economicamente piu' vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo

Determinazione 297 del 23/12/2021 Nomina commissione giudicatrice**Determinazione n.3004 del 24/12/2021** aggiudicazione a favore di Fanotranservice società consortile a.r.l.**Determinazione n.3052 del 30/12/2021** concessione in servizio dell'area per otto anni

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 24 MAGGIO 2021
------------	--

La concessione scade alla fine del 2021. Avviata analisi normativa, anche delle strutture autorizzate dal Comune su questa area, ci sono strutture amovibili e non. Concessione di servizi datata.

OB.12 REVISIONE REGOLAMENTO TARI

(3173)

Descrizione:

PREDISPOSIZIONE E STESURA SCHEMA DI REGOLAMENTO TARI E RELATIVA PROPOSTA DI DELIBERA DI APPROVAZIONE. La finalità che si intende perseguire con il presente Obiettivo è quello di approvare il nuovo regolamento TARI per adeguarlo alle novità introdotte dalla Legge di bilancio 2020 e dal D.Lgs.116/2020 in materia di classificazione dei rifiuti a partire dal 2021.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	7,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**


Descrizione	modificati pesi attività come da Delibera G.C. nr.252 del 23.08.2021
--------------------	--

Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
A.P.O.	DIEGO BOCCALINI
Responsabile	DANIELA MANTONI
Centro di Costo	UFFICIO TRIBUTI
Centro di Responsabilità	24.03.40 Servizio Tributi
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	L	A	S	O	N	D	
			n	b	r	r	g	u	g	o	t	t	v	c	
1)Analisi delle criticità dell'attuale Regolamento per la disciplina della Tari;2)Incontri di approfondimento econfronto con il gestore Aset ed esperti in materia sul nuovo D.Lgs.116/2020 e i suoi riflessi in ambito regolamentare;	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X										40,00000 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X									
1) Predisposizione schema di regolamento e proposta di delibera di approvazione del Regolamento;2) Aggiornamento del sito;3) Trasmissione del Regolamento e della relativa Delibera di approvazione per la pubblicazione sul Portale del Federalismo fiscale entro il 14 Ottobre 2021 ai fini della efficacia dal 01 Gennaio 2021.	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>				X	X	X	X	X	X				50,00000 %
		<i>Effettivo</i>					X	X	X						

INDICATORI:

n. incontri di approfondimento e confronto	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 5,00 a 3,00
Valore Critico	Da 2,00 a 0,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	5,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Chiara Maiorano - Maura Severi
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

08/03/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 30.06.21 Prot.0055561-08/07/2021
-------------------	---

Si segnala che a seguito comunicato del MITE del 12 Aprile si sono resi necessari ulteriori incontri di approfondimento che si sono protratti anche nel mese di Maggio e pertanto si rende necessario modificare la tempistica del primo blocco di attività n.2) dal mese di Marzo a quello di Maggio.

Di seguito si elencano le giornate di approfondimento e confronto del tavolo tecnico composto dal Comune di Fano, dal consulente prof. Lovecchio e Aset, nelle seguenti date: - 14/01/2021 - 16/02/2021 - 10/03/2021 - 20/04/2021 - 18/05/2021

02/02/2022	RELAZIONE DATI AL DIRIGENTE AL 31.12
-------------------	--------------------------------------

SI CHIEDE DI VALORIZZARE L' INDICATORE PROPOSTO PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 31.12 E DI CONFERMARE QUANTO MONITORATO DALL'UFFICIO CONTROLLO DI GESTIONE

Prot.0025337-17/03/2022 conferma monitoraggio e valorizza indicatore

02/02/2022	MONITORAGGIO
-------------------	---------------------

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE n.129 del 29.06.2021

PPOVAZIONE SCHEMA DI REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)

Pubblicazioni:

<https://www.comune.fano.pu.it/il-cittadino-limpresa/tributi/tari-tassa-rifiuti> in data 27 luglio 2021

<https://www.comune.fano.pu.it/organi-istituzionali/regolamenti-comunali> in data 27 luglio 2021
(www.comune.fano.pu.it/organi-istituzionali/regolamenti-comunali - 27.01.2022 - aggiornamento)

pubblicazione presso il portale del federalismo fiscale in data 30/07/2021

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 24 MAGGIO 2021
-------------------	---

Regolamento e tariffe sono state progate a giugno, Il D.L. 41 del 22/03/2021 ("Sostegni") ha concesso la possibilità per i Comuni di approvare le tariffe e i regolamenti della TARI entro il 30 Giugno 2021.

Il MITE (Ministero della Transizione Ecologica) lo scorso 12 Aprile su sollecitazione dell'ANCI, ha diffuso una nota per chiarire alcuni aspetti interpretativi.

NB: rivedere le pesistica aumentando la prima attività (aggiungere eventuale una relazione di sintesi per il futuro indicatore: INCONTRI ¼ ASET E ASS.CATEGORIA-altri incontri verranno svolti

**OB.13 PROCEDURE NUOVA CASA ALBERGO DON PAOLO
TONUCCI-PROGETTO CIVES**

(3144)

Descrizione:

Nell'ambito del protocollo di intesa Sator Immobiliare-Cives occorre definire e portare a termine le procedure di alienazione per la realizzazione della nuova casa albergo.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	10,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 0,00

OBIETTIVO NON RAGGIUNTO



Responsabile	DANIELA MANTONI
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Centro di Costo	ASSISTENZA ANZIANI
Centro di Responsabilità	24.03.30 Servizio Patrimonio
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	3:LA CITTA' DEL BENESSERE 3:WELFARE DI COMUNITA' 3.3.10 REALIZZARE UNA NUOVA CASA ALBERGO LIMITROFA AL CENTRO DON PAOLO TONUCCI TENUTO CONTO DELL'AMPLIAMENTO DELLA RSA

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	o	
Definizione delle procedure di alienazione per realizzazione nuova casa albergo Don Paolo Tonucci	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100,0000 0 %
		<i>Effettivo</i>													

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
<i>Risorse Utilizzate</i>	
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO NON RAGGIUNTO
------------	--------------------------------

Il Dirigente Gab Sindaco relaziona che la ditta ha chiesto un differimento del termine di inizio lavori per il Don Paolo Tonucci , il cui progetto è strettamente collegato a quello dell'obiettivo e che la Regione ha accordato tale proroga per il tramite del Suap.

Pertanto le attività previste non sono state svolte per motivi non imputabili al dirigente e Po del settore terzo.

31/12/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - Prot.0026475-21/03/2022
------------	--

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLE ATTIVITA' PROGRAMMATE INDICANDO LE EVENTUALI RAGIONI OSTATIVE CHE NE HANNO IMPEDITO L'ATTUAZIONE, CONFERMANDO EVENTUALMENTE QUANTO GIÀ INDICATO NEL PIANO DI CONTENIMENTO IN SEDE DI PREDISPOSIZIONE DEL PDO INIZIALE 2021

La situazione è ancora bloccata e si conferma quanto già indicato in precedenza. L'inizio lavori può essere dato entro i 90 gg. successivi alla fine dello stato d'emergenza

08/07/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 30.06.21 Prot.0055561-08/07/2021
------------	---

Prot.0055561-08/07/2021

La situazione è ancora in stand by anche per la realizzazione dei lavori. Al momento la richiesta di acquisto non è stata presentata per cui non si ritiene che l'obiettivo possa essere raggiunto nei tempi previsti.

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 24 MAGGIO 2021
------------	--

La proprietà del Don Tonucci ha avuto titolo unico dal Suap ma i lavori non sono iniziati. Per legge validità prorogata. I lavori sono propedeutici alle altre attività programmate.

Per area si pensava di dividerla in due parti, una per don paolo Tonucci e una per il Comune (eventualmente per alloggi edilizia residenziale pubblica). Nel bando per fondi progetto Pinqua per edilizia residenziale pubblica

OB.14 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T.

(3190)

Descrizione:

Sulla base di quanto relazionato dall'OIV si richiede aggiornamento della modulistica esistente e relativa pubblicazione sul portale e aggiornamento/ creazione Carta dei servizi ove necessario. Nell'ottica di un ente sempre più digitale e trasparente, l'accesso alle comunicazioni di interesse dei singoli cittadini e imprese deve avvenire direttamente via internet. Se da un lato rimane la necessità di una gestione documentale ibrida, ricomprensiva documenti analogici e documenti informatici, dall'altro, si è ben consapevoli che si sta progressivamente abbandonando il cosiddetto "doppio binario" per raggiungere attraverso la gestione totalmente informatizzata dalla produzione, gestione, trasmissione e conservazione di documentazione nativa digitale. Si prega di indicare la pagina web. Intersectoriale con SIC

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	9,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO


Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
A.P.O.	DIEGO BOCCALINI
A.P.O.	FRANCESCA FRATTINI
A.P.O.	KATIA VEGLIO'
A.P.O.	ANGELO TIBERI
Responsabile	DANIELA MANTONI
Centro di Costo	RAGIONERIA SERVIZIO STAFF
Centro di Responsabilità	24.03 SETT. 3° - SERVIZI FINANZIARI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	5:LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE 3:RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI 5.3.01 DEFINIRE LE POLITICHE DI GOVERNANCE INTERNE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	e	t	t	o	
Ricognizione elenco dei procedimenti e dei servizi in capo al settore	☑	<i>Previsto</i>			X	X									10,00000 %
		<i>Effettivo</i>			X	X									
Ricognizione ed eventuale aggiornamento se necessario della modulistica relativa ai procedimenti gestiti, degli allegati e qualsiasi tipo di informazione gestita/richiesta all'utenza	☑	<i>Previsto</i>			X	X									10,00000 %
		<i>Effettivo</i>													

					X	X														
Quantificazione numerica dei moduli esistenti (dato che verrà richiesto nel referto)	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>			X															0,00000 %
		<i>Effettivo</i>			X															
Revisione dei moduli e delle informazioni richieste, eliminazione delle rindondanze e delle richieste duplicate in ottica di unificazione dei modelli da presentare	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>			X	X	X	X												50,00000 %
		<i>Effettivo</i>			X	X	X	X												
Invio richiesta di pubblicazione sul portale della nuova modulistica (cartella di scambio su pubblica)	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>							X											5,00000 %
		<i>Effettivo</i>																		
Indicazione del link di pubblicazione da concordare con il sic	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>							X	X	X	X	X	X						5,00000 %
		<i>Effettivo</i>							X	X	X	X	X	X						

INDICATORI:

nr di moduli pubblicati sul sito istituzionale / procedimenti amministrativi di competenza	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 80,00
<i>Valore Critico</i>	Da 79,00 a 0,00
<i>Peso</i>	20,00000
<i>Stato Attuale</i>	100,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	
<i>Note</i>	Tutte le risorse assegnate al Settore tranne U.O.C. Bilancio

STATI DI ATTUAZIONE:

22/03/2022	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

Analogamente agli altri settori, per la pubblicazione dei nuovi moduli gli uffici hanno preferito contattare direttamente il sistema informativo comunale per procedere con la pubblicazione sul sito istituzionale della modulistica aggiornata, senza utilizzo della cartella di scambio. Si ritiene che comunque l'obiettivo sia comunque raggiunto.

01/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12
-------------------	---

La U.O. BILANCIO ha relazionato di non avere procedimenti

Le U.O.: PATRIMONIO, ECONOMATO E TRIBUTI dichiarano di aver effettuato la revisione dei procedimenti ma AL FINE DI VALORIZZARE IL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO, SI CHIEDE DI RELAZIONARE NEL DETTAGLIO IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO NEL 2021 DELLE SEGUENTI ATTIVITA':

Economato Prot.0022207-09/03/2022
 Tributi Prot.0025337-17/03/2022
 Patrimonio Prot.0026475-21/03/2022

1) E' stata effettuata la ricognizione dell' elenco dei procedimenti e dei servizi in capo al settore? Da tale ricognizione è emersa l'esigenza di apportare modifiche/integrazioni ai procedimenti pubblicati in amm.trasparente? Oppure da tale ricognizione è emerso che non necessitavano di revisione?

Economato SI. Abbiamo appurato che era necessario aggiornare i moduli forniti all'utenza tenendo conto dell'informativa sulla privacy.

Tributi SI, il procedimento in capo a questo Settore è stato oggetto di revisione a livello descrittivo sia per quanto riguarda la nomenclatura aggiornata dei tributi sia per quanto riguarda i riferimenti normativi richiamati;

Patrimonio Dalla ricognizione effettuata, al momento non è emersa l'esigenza di modifiche / integrazioni rispetto a quanto pubblicato in amministrazione trasparente

2) E' stata effettuata la ricognizione e l' eventuale aggiornamento se necessario della modulistica relativa ai procedimenti gestiti, degli allegati e qualsiasi tipo di informazione gestita/richiesta all'utenza? Indicare il numero dei moduli aggiornati nel 2021

Economato Sono stati aggiornati entrambi i moduli messi a disposizione dell'utenza con la comunicazione dell'informativa cittadini (ex art. 13 Reg. Eu. 679/2016)

Tributi SI, è stata effettuata una ricognizione della modulistica con relativa revisione: n.3

Patrimonio SI è provveduto ad inserire ex novo tutto in quanto nè eravamo sprovvisti

3) Sono stati quantificati numericamente i moduli esistenti?

Economato n.2
 Tributi n. 3
 Patrimonio n.36

4) Sono stati revisionati i moduli e le informazioni richieste? Sono state eliminate le rindondanze e le richieste duplicate al fine di unificare i moduli da presentare?

Economato SI
 Tributi SI
 Patrimonio SI

5) E' stata effettuata la richiesta di pubblicazione sul portale istituzionale della nuova modulistica? (cartella di scambio su pubblica)

Economato SI. Il SIC ha provveduto immediatamente
Tributi NO. La pubblicazione sul portale istituzionale è stata fatta con contatto diretto con il SIC
Patrimonio NO. E' stata richiesta la collaborazione del sic per la pubblicazione della modulistica

6) Indicare il link finale di pubblicazione sul sito istituzionale

Economato Vedi la voce MODULISTICA in fondo alla pagina:
<https://www.comune.fano.pu.it/gli-uffici/settore-3-servizi-finanziari/servizio-economatoprovveditorato>
Tributi <https://www.comune.fano.pu.it/il-cittadino-limpresa/tributi/imu-2021>
Patrimonio <https://www.comune.fano.pu.it/gli-uffici/settore-3-servizi-finanziari/servizio-patrimonio>.

SI PREGA INOLTRE DI FORNIRE, I DATI DELL'INDICATORE :

- N° PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DI COMPETENZA PUBBLICATI

Economato n.2

Tributi n.1

Patrimonio n.4

- N° PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI PUBBLICATI CORREDATI DA MODULISTICA AGGIORNATA

(indicando eventualmente la presenza di procedimenti pubblicati per i quali non necessita tale modulistica). ;

Economato n.2

Tributi n.1

Patrimonio n.4

27/05/2021

INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 24 MAGGIO 2021

Il Dirigente e le P.O. dichiarano che l'obiettivo procede come da programma



COMUNE DI FANO
PROVINCIA DI PESARO E URBINO
GABINETTO DEL SINDACO
U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE-SUPPORTO
TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE

Referto di Gestione

Finale

P.D.O.2021

SETT. 4° URBANISTICA

Responsabile: ADRIANO GIANGOLINI

Referente Politico: MASSIMO SERI
Referente Politico: SAMUELE MASCARIN
Referente Politico: CRISTIAN FANESI
Referente Politico: ETIENN LUCARELLI
Referente Politico: BARBARA BRUNORI

A.P.O.: GIOVANNA MASTRANGELO
A.P.O.: LAURA OLIVELLI

RIEPILOGO OBIETTIVI

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE QUARTO

OB.02 SVILUPPO DEL PORTALE S.U.A.P.-P.T.P.C.T.

**OB.03 ANALISI URBANISTICA E PREDISPOSIZIONE DELLA VARIANTE AL P.R.G.
FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE DEL NUOVO PALASPORT**

**OB.04 REVISIONE ED ADEGUAMENTO DEL REGOLAMENTO DI TOPONOMASTICA E
NUMERAZIONE CIVICA**

OB.05 SVILUPPO DEL PORTALE S.U.A.E.-P.T.P.C.T.

**OB.06 DIGITALIZZAZIONE E CONSERVAZIONE DIGITALE DELLE PRATICHE EDILIZIE E DEI
CONDONI**

OB.07 NUOVO WATER FRONT DELLA CITTA' DI FANO

**OB.08 RIVISITAZIONE DEL PRG PREVIO STUDIO DELLA SITUAZIONE
AMBIENTALE,DEMOGRAFICA ED ECONOMICA**

OB.09 REGOLAMENTO CONSULTA ASSOCIAZIONI ANIMALISTE

OB.10 PROCEDURE NUOVA CASA ALBERGO DON PAOLO TONUCCI-PROGETTO CIVES

OB.11 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T.

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE (3128)
AL SETTORE QUARTO

Descrizione:

Occorre garantire il regolare funzionamento del Settore a parità di risorse assegnate. Le U.O. coinvolte sono: Cave-Toponomastica-Riscatto aree edilizie-PEEP, SUAE, PRG, Pianificazione Territoriale, Ecologia Urbana

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Mantenimento	Peso Assegnato:	5,00
-------------------	--------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 **100**

OBIETTIVO RAGGIUNTO





ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:


Descrizione	dal 01.03.21: Susca Fabio, Piccioli Michele, Menconi Casilde, Rossetti Federica fino al 18.04.21 Cantoni Roberta
Descrizione	sospensione 2 indicatori come da come da Delibera G.C. nr.252 del 23.08.2021


Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	SAMUELE MASCARIN
Referente Politico	CRISTIAN FANESI
Referente Politico	ETIENN LUCARELLI
A.P.O.	GIOVANNA MASTRANGELO
A.P.O.	LAURA OLIVELLI
Centro di Costo	SPESE GENERALI
Centro di Responsabilità	24.40 SETT. 4° URBANISTICA
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	

INDICATORI:

N.pratiche per adozione animali concluse/ totale delle richieste pervenute	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	6,00000
Stato Attuale	83,00 


n.richieste elaborate con calcolo importi/N.richieste presentate	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	6,00000
Stato Attuale	89,00 


N. sopralluoghi effettuati presso le cave	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 4,00 a 3,00
Valore Critico	Da 3,00 a 1,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	4,00 

N. verbali pratiche di abuso edilizio redatto dalla P.M. mediante consulenza urbanistica/ n. sopralluoghi effettuati	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	6,00000
Stato Attuale	88,00 

Rilascio dei certificati di destinazione urbanistica CDU entro 15 gg / Totale dei certificati di destinazione urbanistica CDU richiesti	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	6,00000
Stato Attuale	93,00 


N. piani attuativi istruiti/N. piani attuativi presentati	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	100,00 


N. pratiche inserite sul SID - U.O. Demanio	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 50,00 a 30,00
Valore Critico	Da 29,00 a 20,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	34,00 


N. licenze rilasciate	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 150,00 a 100,00
Valore Critico	Da 99,00 a 50,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	128,00 


N. autorizzazioni occupazione suolo pubblico Temporanee superiori alle 48 ore rilasciate	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 250,00 a 100,00
Valore Critico	Da 99,00 a 50,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	311,00 


SUAP nr.autorizzazioni paesaggistiche/accertamenti di compatibilità paesaggistica rilasciati	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 40,00
Valore Critico	Da 39,00 a 10,00
Peso	6,00000
Stato Attuale	100,00 


Nr. certificati agibilità/dichiarazioni agibilità rilasciati verificati dal SUAP	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 45,00 a 29,00
Valore Critico	Da 30,00 a 10,00
Peso	6,00000
Stato Attuale	29,00 

Numero Titoli Unici Rilasciati dal SUAP	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 200,00 a 150,00
Valore Critico	Da 149,00 a 100,00
Peso	6,00000
Stato Attuale	159,00 

SUAP n.Scia/Comunicazioni (Edilizie) verificate	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 120,00 a 70,00
Valore Critico	Da 69,00 a 30,00
Peso	6,00000
Stato Attuale	105,00 

SUAP n.Scia/Comunicazioni (amministrative) verificate	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 1.500,00 a 1.000,00
Valore Critico	Da 999,00 a 500,00
Peso	7,00000
Stato Attuale	1.101,00 

SCRAC: Nr verbali di sopralluogo redatti Suap-P.M. /sopralluoghi effettuati (controllo edilizi sul territorio)-P.T.P.C.T	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	0,00 

SCRAC Nr verbali di sopralluogo redatti Suae-P.M./sopralluoghi effettuati (controlli edilizi sul territorio)-P.T.P.C.T.	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	0,00 

RISORSE:

ENTRATE		
Descrizione		
Importo Stanziato	21.643.143,45	
€ 1.000,00	3200.03.013	Sanzioni derivanti da violazioni di norme relative a funzioni delegate rilevate da corpi accertatori e versate in Tesoreria da imprese.
€ 2.000,00	3500.02.235	Rimborso da parte dei proprietari di animali ricoverati presso i rifugi delle spese anticipate dal Comune Correlato voce S 1307.19.850.
€ 1.000,00	2104.01.015	Trasferimenti da soggetti privati: ██████████. Correlato voce S 1307.14.510.

€ 200.000,00	4500.01.010	Oneri di urbanizzazione che finanziano le spese in c/capitale.Richiesta correlata voci S.0802.25.780 (restituzione a famiglie di oneri), S.0802.25.785 (restituzione a imprese di oneri) e S.0501.23.500 (costruzione-manutenzione edifici religiosi)
€ 150.000,00	4500.01.015	Contributi per permessi a costruire (art.11 e 16 DPR 380/2001) destinata al finanziamento di spesa corrente e alla manutenzione ordinaria del patrimonio entro i limiti e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1 C. 536 L. 190/2014.
€ 35.000,00	3100.02.050	Proventi da Fiera S. Bartolomeo
€ 1.500,00	3100.03.010	Canoni relativi all'installazione di spettacoli viaggianti
€ 7.000,00	3200.02.064	Sanzioni derivanti da violazioni di norme relative a funzioni delegate rilevate da corpi accertatori e versate in Tesoreria da famiglie.
€ 10.000.000,00	4500.01.015	Oneri di urbanizzazione a scomputoRichiesta parzialmente correlata voci S.0902.22.310-0904.22.280-1005.22.218-1005.22.221
€ 50.000,00	3100.02.250	Diritti su atti rilasciati dal Servizio urbanistica.
€ 5.975,45	2101.02.320	Cofinanziamento progetto INFEA
€ 10.000,00	3200.02.066	Sanzioni derivanti da violazioni di norme relative a funzioni delegate rilevate da corpi accertatori e versate in Tesoreria da famiglie.
€ 10.000.000,00	4500.01.010	Oneri di urbanizzazione a scomputoRichiesta parzialmente correlata voci S.0902.22.310-0904.22.280-1005.22.218-1005.22.221
€ 40.000,00	4500.04.040	Introiti derivanti da monetizzazione degli standard urbanistici SUAP.Richiesta parzialmente correlata voce S.0106.25.800 (Fondo accordi bonari)
€ 40.000,00	4500.04.010	Introiti derivanti da monetizzazione aree a parcheggio SUAE.Richiesta parzialmente correlata voce S.1005.22.265 (Interventi di straordinaria manutenzione su quartiere a misura di bambini (strade - PREVALENTE -, marciapiedi, piazze e parchi).
€ 2.000,00	3500.02.325	Recupero spese da imprese per attività di valutazione immobiliare e tecnico-estimative da parte dell'Agenzia delle Entrate - Ex art. 64, co. 3 bis, D.Lgs. n. 300/1999. Correlato alla voce S 1404.13.495
€ 3.000,00	3100.02.210	Rimborso spese per interventi CCVLPS (Commissione Comunale di Vigilanza Leggi Pubblica Sicurezza) su Locali di Pubblico SpettacoloCorrelato parte voce S 0301.13.450
€ 1.000,00	3100.02.161	Proventi da servizi di copia per accesso agli atti.
€ 2.500,00	3100.02.050	Recupero utenze idriche Mercato Ortofrutticolo all'ingrosso (CODMA).
€ 10.000,00	4500.04.030	Introiti derivanti da monetizzazione aree a parcheggio SUAP.Richiesta parzialmente correlata voce S.1005.22.265 (Interventi di straordinaria manutenzione su quartiere a misura di bambini (strade - PREVALENTE -, marciapiedi, piazze e parchi).
€ 5.000,00	3200.03.014	Sanzioni derivanti da violazioni di norme relative a funzioni delegate rilevate da corpi accertatori e versate in Tesoreria da imprese.
€ 20.000,00	3500.02.040	Per i primi interventi si prevede una anticipazione da parte del Comune da recuperare a carico dei privati inadempienti.Correlato alla voce S 0802.13.486.
€ 33.000,00	3100.03.160	Proventi da locazioni mercato ortofrutticolo
€ 66.500,00	3100.02.270	Istituzione delle tariffe relative alle prestazioni di competenza del Settore IV Servizi Territoriali (SUAP e tutela del paesaggio - commercio, polizia amministrativa, demanio marittimo - Delibera Consiglio Comunale n.29 del 06.02.2013)
€ 3.200,00	3500.02.280	L.R. n. 27/2009. Proventi derivanti da diritti di collaudo distributori di carburanteCorrelato alla voce S 1404.13.491.
€ 110.000,00	4500.04.020	Introiti derivanti dalla monetizzazione degli standard urbanistici SUAERichiesta parzialmente correlata voci S.0111.22.210 (Fondo rotazione progettazione) e S.0106.25.800 (Fondo accordi bonari)
€ 45.000,00	3100.03.058	Valore stimato che dipende dal materiale scavato. Non è possibile fare una stima esatta del materiale che potrà effettivamente essere scavato.
€ 1.000,00	3100.02.050	Proventi da Fiera Mercato Antiquariato.
€ 1.000,00	3500.02.230	Rimborsi diversi relativi alla tutela degli animali.Correlato voce S 1307.19.850.
€ 5.000,00	3100.02.050	Proventi Festa dei Fiori.
€ 550.000,00	4500.01.010	Contributi per permessi a costruire (art. 11 e 16 DPR 380/2001) destinati alla spesa corrente
€ 130.000,00	4400.02.040	Alienazione di aree in zone PEEP
€ 5.800,00	2103.02.014	Protocollo d'intesa stipulato in base alla DGC n. 315/18 e alla determinazione n. 1366/18Correlato voce S 0905.13.300.

€ 168,00	3500.02.016	Rimborso imposta di registro.
€ 50.000,00	4500.04.010	Introiti derivanti da monetizzazione aree a parcheggio SUAE.Richiesta correlata voce S.1005.25.800 (restituzione introiti pagati in eccesso)
€ 7.500,00	3100.02.360	Proventi derivanti dalla riscossione della tariffa giornaliera per il ricovero dei cani e dei gatti dei privati presso il canile/gattile e i rifugi comunali.Correlato voce S 1307.13.310.
€ 48.000,00	3100.03.075	Proventi da concessioni mercato ittico piazza A. Costa.
Importo Accertato	4.715.041,71	
Anno e numero	Descrizione Accertamenti	Importo
2021 90.000.00.00.00	2021 - PROV. COMMISSIONE DI VIGILANZA SPETTACOLI -	600,00
2021 100.000.00.00.00	2021 - RIPARTO UTENZA IDRICA AL MERCATO ORTOFRUTTICOLO - (determina) -	3.843,28
2021 391.000.00.00.00	Sistem.contabile a scomputo degli oneri di urbanizzazionevzi-Appr. certificato di regolare esecuzione e acquisizione delle opere, relativo alla realizzazione di un tratto di un parcheggio pubblico su via Fratelli Zuccari,-Convenzione stipulata presso la sede Comunale dal Notaio Roberto Travaglini di Fano in data 27/05/2020 rep. n.ro 2345 raccolta n. 1844	37.658,51
2021 267.000.00.00.00	Contributi economici non andati a buon fine. Mancato accredito a favore dell'Associazione ricreativa "Le Fontanelle" codice fornitore 120803 provv. di entrata 349 del 15/1/2021 (vedi Imp. 2021/1717)	500,00
2021 424.000.00.00.00	Approvazione del certificato di regolare esecuzione e acquisizione delle opere di urbanizzazione, relative alla "deviazione di via VIII Strada su via Vampa". Convenzione stipulata presso lo studio Notarile Dott.ssa Annunziata Morico in data 12/06/2018 rep. n.ro 54848 raccolta n. 25382 (con sistemazione contabile)	377.392,01
2021 5.000.00.00.00	2021 - SUAP - rateizzazione CONTRIB.PERMESSI A COSTRUIRE -(determina) - VINCOLO C1.03 FINANZIAM. SPESA CORRENTE e C1.05 FINANZ. SPESA CAPITALE) -	103.255,92
2021 172.000.00.00.00	2021 - SUAP - rateizzazione MONETIZZAZ. DELLE AREE A PARCHEGGIO - determina -	80,00
2021 37.000.00.00.00	2021 - SUAP - DIRITTI ISTRUTTORIA SETT. IV - da ENTI - INFRUTTIFERO BANCA D'ITALIA	130,00
2021 138.000.00.00.00	2021 - SUAP - rateizzazione MONETIZZAZ. STANDARD URBANISTICI - (determina)	275,36
2021 6.000.00.00.00	2021 - SUAE - rateizzazione CONTRIBUTI PER PERMESSI A COSTRUIRE - (determina) - (Vincolo C1.03 e C1.05)	281.498,90
2021 200.000.00.00.00	Art. 17 della Legge Regionale n° 71/ 1997 - Contributo per il concorso nelle spese derivanti dallo sfruttamento delle Cave - Accertamento di entrata relativo al pagamento effettuato dalla Ditta: CPM Cave Pensierini s.r.l. (ANNO 2019)	42.600,00
2021 94.000.00.00.00	2021 - FITTO BOX MERCATO ORTOFRUTTICOLO - (determina)-	14.321,55
2021 645.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - Trasferimento per Interventi volti alla realizzazione di progetti integrati tra i Comuni e le PMI per lo sviluppo dei Centri Commerciali Naturali - DDPF 176 del 23/06/2021 (DGR 1532/2020, DGR 1069/2020, DDPF 134/2020).	40.445,61
2021 638.000.00.00.00	LIM SRL - ANNO 2020 - QUOTA COMUNE - Art. 17 della Legge Regionale n° 71/ 1997 - Contributo per il concorso nelle spese derivanti dallo sfruttamento delle Cave - Accertamento di entrata relativo al pagamento effettuato dalla Ditta Lim Srl	11.076,00
2021 353.000.00.00.00	Art. 17 della Legge Regionale n° 71/ 1997 - Contributo per il concorso nelle spese derivanti dallo sfruttamento delle Cave - Accertamento di entrata relativo al pagamento effettuato dalla Ditta Inerti Metauro s.r.l. (ANNO 2019)	5.893,00
2021 496.000.00.00.00	SISTEMAZIONE CONTABILE-Approvazione del certificato di regolare esecuzione e acquisizione dell' opera, relativo alla bonifica di una fognatura in via degli Abruzzi a scomputo degli oneri di urbanizzazione. Convenzione stipulata presso la sede Comunale dal Notaio Colangeli di Fano in data 23/04/2021 rep. n.ro 16477 raccolta n. 14182(VEDI IMP.21/2687)	3.906,26
2021 495.000.00.00.00	SISTEMAZIONE CONTABILE-Approvazione del certificato di regolare esecuzione e acquisizione dell' opera, relativo alla bonifica di una fognatura in via degli Abruzzi a scomputo degli oneri di urbanizzazione. Convenzione stipulata presso la sede Comunale dal Notaio Colangeli di Fano in data 23/04/2021 rep.	10.272,08

	n.ro 16477 raccolta n. 14182(VEDI IMP.21/2687)	
2021 35.000.00.00.00	2021 - SUAE - RIMB.FOTOCOPIE ATTI URBANISTICI - cassa -	867,90
2021 642.000.00.00.00	LIM SRL - ANNO 2020 - QUOTA DA DESTINARE ALLA REGIONE E PROVINCIA - Art. 17 della Legge Regionale n° 71/1997 - Contributo per il concorso nelle spese derivanti dallo sfruttamento delle Cave - Accertamento di entrata relativo al pagamento effettuato dalla Ditta Lim Srl	16.614,00
2021 101.000.00.00.00	2021 - PROV.FESTA DEI FIORI - (determina) -	1.773,88
2021 319.000.00.00.00	ENEL ITALIA SPA on behalf of ENEL GREEN POWER ITALIA SRL - Acc.to contributo Protocollo di intesa Canale Albani - anno 2021 (Prov. entrata 4460 del 12/05/2021) (vedi imp. 2021/1919)	5.800,00
2021 98.000.00.00.00	2021 - PROV. FIERA SAN BARTOLOMEO - (determina) -	28.493,50
2021 517.000.00.00.00	Trasferimento da "Fondazione Palma ed Elia Mondo" per iniziative relative agli animali anni 2019 - 2020 - 2021 (da destinare ad associazioni).	3.000,00
2021 111.000.00.00.00	2021- L.448/98 - diversi - CESSIONE IN PROPRIETA' QUOTA AREE RICADENTI ZONE PEEP - URBANISTICA - (determina) -	228.328,64
2021 163.000.00.00.00	2021 -SUAP INDENNITA' RISARCITORIA - IMPRESE- (determina).	2.274,83
2021 296.000.00.00.00	Contributo per il progetto Sviluppo sostenibile: il ruolo dei CEA e CAT per rafforzare la partnership e inclusione sociale - CASA ARCHILEI - Bando Infea 2019-2020	10.499,98
2021 646.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - Trasferimento per Interventi volti alla realizzazione di progetti integrati tra i Comuni e le PMI per lo sviluppo dei Centri Commerciali Naturali - DDPF 176 del 23/06/2021 (DGR 1532/2020, DGR 1069/2020, DDPF 134/2020) - somme già spese (€ 8.088,60 imp. 2020/3140, € 18,873,40 imp. 2021/525).	26.962,00
2021 327.000.00.00.00	CIMAS - PARTE CAUZIONE FITTO MERCATO ORTOFR. ERRONEAMENTE INCAMERATA -DET. 7 DEL 4.1.21 UFF. COMM. - DA RESTITUIRE	312,09
2021 162.000.00.00.00	2021-SUAP INDENNITA' RISARCITORIA - FAMIGLIE- (determina).	6.753,69
2021 373.000.00.00.00	Sistemazione contabile a scomputo oneri di urbanizzazione primaria e secondaria previste nelle Convenzioni del comparto ST2_E03 "Comparto Residenziale via IV Novembre".	1.303.266,09
2021 110.000.00.00.00	2021 - SUAP - MONETIZZAZ. DELLE AREE A PARCHEGGIO - cassa -	1.978,40
2021 160.000.00.00.00	2021 - SUAE INDENNITA' RISARCITORIA COMPATIBILITA' PAESAGGISTICA (art. 167 D.Lgs.42/2004) - - FAMIGLIE- (determina).	6.485,00
2021 106.000.00.00.00	2021 - SUAE - MONETIZZAZ. STANDARD URBANISTICI - cassa -	76.615,08
2021 599.000.00.00.00	REGIONE MARCHE-POR FSE 2014-2020-ASSE IV-PRIORITA' DI INTERVENTO 11.1-REL. attività di coordinamento tecnico della integrazione tra sistemi informativi in materia di autorizzazione ed accreditamento delle strutture sanitarie, sociosanitarie e sociali – Decreto Dirigente P.F. n.65 del 23/11/2021 in attuazione della D.G.R. 991/2021	20.000,00
2021 105.000.00.00.00	2021 - SUAE - CONTRIBUTI PERMESSI A COSTRUIRE e SANZIONI - (VINCOLO C1.03 FINANZIAM.TO SPESA CORRENTE e VINCOLO C1.05 FINANZ. SPESA CAPITALE) - cassa-	781.796,04
2021 96.000.00.00.00	2021 - PROV. FIERA MERCATO ANTIQUARIATO - (determina) -	8.243,54
2021 107.000.00.00.00	2021 - SUAE - MONETIZZAZ. AREE A PARCHEGGIO - cassa -	125.110,44
2021 8.000.00.00.00	2021 - SUAE - rateizzazione MONETIZZAZ. STANDARD	33.735,35

	URBANISTICI - (determina)	
2021 91.000.00.00.00	2021 (GENN./DICEMBRE) - TARIFFA GIORNALIERA RICOVERO CANI DEI PRIVATI C/O IL CANILE COM.LE - (determina)	15.554,03
2021 109.000.00.00.00	2021 - SUAP - MONETIZZAZ. STANDARD URBANISTICI - cassa-	2.762,25
2021 290.000.00.00.00	(01/2014 -03/2021) ARRETRATI TARIFFA GIORNALIERA RICOVERO CANI DEI PRIVATI C/O CANILE COM.LE (Determina) - Integr. con Det. n. 636 del 18/03/2022.	38.924,00
2021 108.000.00.00.00	2021 - SUAP - CONTRIBUTI PERMESSI A COSTRUIRE e SANZIONI - (VINCOLO C1.05FINANZIAMENTO SPESA CAPITALE) - cassa -	197.442,31
2021 36.000.00.00.00	2021 - SUAE - DIRITTI DI SEGRETERIA SERVIZIO URBANISTICA - cassa-	232.334,57
2021 187.000.00.00.00	2021 - SUAE - contributi PERMESSI A COSTRUIRE e SANZIONI - (VINCOLO C1.05 FINANZIAMENTO SPESA C. CAPITALE) - cassa -	449.478,46
2021 7.000.00.00.00	2021 - SUAE - rateizzazione MONETIZZAZIONE PARCHEGGI - (determina) -	28.875,00
2021 38.000.00.00.00	2021 - DIRITTI ISTRUTTORIA SETT. IV - SUAP -	71.421,10
2021 97.000.00.00.00	2021 - PROV.MERCATO PIATTLET - (determina) -	2.569,32
2021 93.000.00.00.00	2021 (GENNAIO-DICEMBRE) - RIMBORSI DA PRIVATI DELLE SPESE ANTICIPATE PER ANIMALI DI PROPRIETA' DETENUTI C/O CANILI COMUNALI O CONVENZIONATI -	3.875,26
2021 95.000.00.00.00	2021 - PROV. CONCESS. MERCATO ITTICO PIAZZA A.COSTA - (determina) -	49.146,48

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato	697.716,45	
€ 1.000,00	0802.19.888	Restituzione di entrate e rimborsi diversi a famiglie.
€ 4.500,00	1401.14.505	Art. 17, co. 8, della L.R. 71/97 - Parte del concorso nelle spese derivanti dallo sfruttamento delle cave spettante alla Provincia (10%). Correlato alla voce E 3100.03.058.
€ 500,00	1401.13.310	Spese per servizi vari ai fini del funzionamento dell'ufficio
€ 5.000,00	1402.13.355	AcquaDeliberazione di Giunta Comunale n. 368 del 10.09.2015 di locazione locali complesso immobiliare sito in via Campanella, n.1 in Fano, da destinare a mercato ortofrutticolo all'ingrosso ovvero ad altri usi compatibili fino al 30.09.2024
€ 4.000,00	1401.13.307	Si tratta di un obbligo di legge che impone alla PA di verificare il materiale scavato durante l'anno. Questa voce rende possibile il rilievo del materiale scavato.
€ 4.000,00	1307.14.500	Contributi ad associazioni per realizzazione di iniziative e attività inerenti la tutela dell'ambiente e degli animali.
€ 10.000,00	0801.13.345	Spese per la formazione in materia di edilizia e urbanistica personale settore urbanistica.
€ 5.000,00	0801.13.460	Pubblicazione delle varianti di PRG obbligatorie per legge L.R. 34/92 s.m.i.
€ 4.000,00	1402.13.391	Incarico professionale relativo alla Fiera Mercato dell'Antiquariato.

€ 500,00	0801.13.475	Spese per archiviazione informatica.
€ 5.000,00	0701.13.390	Servizio installazione cartelli monitori spiagge libere - Divulgazione informazioni relative ai profili delle acque di balneazione al pubblico. Ordinanza di sicurezza balneare della Capitaneria di Porto n. 14/2019.
€ 50.000,00	1402.14.500	Contributi a privati per sostegni economici - COVID-19.
€ 4.750,00	1307.13.343	L.R. 10/97, L. 281/91 e DPR 31.3.1979- Convenzione attività di vigilanza in materia di tutela degli animali.
€ 20.000,00	0802.13.486	Anticipazione spese per demolizione opere abusive da recuperare dai responsabili dell'abuso. Correlato alla voce E 3500.02.040.
€ 22.500,00	1401.14.500	Art. 17, co. 8, della L.R. 71/97 - Parte del concorso nelle spese derivanti dallo sfruttamento delle cave spettante alla Regione (50%). Correlato alla voce E 3100.03.058.
€ 55.000,00	1402.13.330	Mantenimento manifestazioni e fiere organizzate e gestite dal servizio Commercio in ottemperanza disposizioni ministeriali in materia di Safety e Security per manifestazioni pubbliche (Fiera Mercato Antiquariato, Fiera S. Bartolomeo, Festa dei Fiori).
€ 3.500,00	1402.14.505	Contributo per organizzazione e gestione di "Sapori e Aromi d'Autunno".
€ 3.000,00	1402.14.505	Contributo a Club "C.B.Mattei" E. 1.500,00 Contributo associazione Meteofano E. 1.500,00
€ 19.975,45	0902.14.576	DCC n. 26/94 Correlato per l'anno 2021 alla voce E.2101.02.320 per E. 5.975,45 Emendamento del 15.02.2021 in sede approvazione bilancio di aumento per 6.000 € per anno 2021 da voce S.0101.13.465.
€ 4.000,00	0301.13.450	Interventi CCVLPS (Commissione Comunale di Vigilanza Leggi Pubblica Sicurezza) su Locali di Pubblico Spettacolo - Coerente con elenco incarichi esterni 2021-2023. Parzialmente correlato alla voce E 3100.02.210
€ 5.800,00	0905.13.300	Protocollo d'intesa stipulato in base alla DGC 315/18 e alla Determinazione n. 1366/18. Correlato voce E 2103.02.014.
€ 1.000,00	1307.13.305	Spese per acquisto beni L.R. n. 10/97 e L. n. 281/91.
€ 15.000,00	0105.13.475	Affidamento di una prestazione di servizi ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016, finalizzato ad uno studio per la valorizzazione dell'immobile ex Caserma Paolini.
€ 6.000,00	1402.13.407	Spese varie di funzionamento. Pulizia e sorveglianza Mercato ortofrutticolo. Deliberazione di Giunta Comunale n. 368 del 10.09.2015 di locazione locali complesso immobiliare sito in via Campanella, n.1 in Fano, da destinare a mercato ortofrutticolo all'ingrosso ovvero ad altri usi compatibili fino al 30.09.2024.
€ 17.139,00	1402.13.388	Fitto passivo per Mercato Ortofrutticolo (CODMA a.r.l.). Deliberazione di Giunta Comunale n. 368 del 10.09.2015 di locazione locali complesso immobiliare sito in via Campanella, n.1 in Fano, da destinare a mercato ortofrutticolo all'ingrosso ovvero ad altri usi compatibili fino al 30.09.2024.
€ 3.500,00	1402.14.505	Contributo per Associazioni: "La Figurina" - €1.500,00" Club anziani Le Fontanelle" - €500,00" Circolo Scacchi Fano 1988" - €1.000,00 Associazione "Il Ridos" - €500,00
€ 75.000,00	0701.13.370	Servizio salvataggio spiagge libere. Ordinanza di sicurezza balneare della Capitaneria di Porto. n. 14/2019. Regolamento regionale n. 2 del 13.05.2004. Regolamento comunale "Norme sull'utilizzo del litorale demaniale marittimo nel territorio comunale per finalità turistico ricreative" - D.C.C. n. 118 del 16.06.2016.
€ 3.200,00	1404.13.491	Diritti di collaudo distributori di carburante - L.R. n. 27/2009. Correlato alla voce E 3500.02.280.
€ 300,00	0301.13.470	Spese varie di funzionamento uffici.
€ 6.102,00	1404.13.382	Spese per progetto Centro servizi territoriali Pesaro e Urbino (CSTPU) per utilizzo del software di gestione delle pratiche dello sportello unico per le attività produttive (SUAP) e delle pratiche del commercio. Adesione con

		Delibera Giunta n. 53 del 22.02.2011. Convenzione del 01.12.2016 per quinquennio 2016-2020
€ 250,00	0802.13.402	Spese di modesta entità presso ditte di fiducia dell'Amministrazione al prezzo più vantaggioso (autovetture).
€ 185.150,00	1307.13.341	L.R. n. 10/97 e L. n. 281/91.
€ 500,00	0105.13.437	Pagamento spese di gestione e manutenzione applicazioni canone demanio marittimo.
€ 1.000,00	1307.14.510	Lascito annuale. Correlato voce E 2104.01.015.
€ 4.650,00	1307.19.850	L.R. n. 10/97 e DPR 31.3.1979. Parzialmente correlato voce E 3500.02.235 per E. 2.000,00 e alla voce 3500.02.230 per E. 1.000,00.
€ 100.000,00	0801.13.500	Concorso di idee per lo sviluppo del progetto water front.
€ 2.800,00	0802.13.475	Programma gestione pratiche edilizie - Gruppo Marche Informatica.
€ 2.000,00	1404.13.495	Rimborso spese per attività di valutazione immobiliare da parte dell'Agenzia delle Entrate - Ex art. 64, co. 3 bis, D.Lgs. n. 300/1999 Correlato alla voce E 3500.02.325
€ 2.000,00	0801.13.485	Spese relative a prestazioni di servizi che possono essere necessarie per portare a termine varianti al PRG di iniziativa pubblica.
€ 9.500,00	1402.13.345	Aggio su riscossione entrate di competenza - D. GM. n. 1162 del 29.06.2020.
€ 1.500,00	1402.13.404	Prestazione di servizi vari.
€ 8.500,00	1307.13.310	L.R. n. 10/97 - L. 281/91 Beni di consumo tutela animali. Correlato voci E 3100.02.360 - e voce E 3200.02.090 assegnata alla Polizia Municipale.
€ 14.500,00	1402.14.510	Contributi per iniziative varie.
€ 3.000,00	1402.14.505	Contributo per organizzazione e gestione di "Fieragricola".
€ 1.500,00	1404.13.490	Spesa prevista per la Commissione locale per la Tutela del Paesaggio - Ex art. 18 bis del vigente Regolamento Edilizio Comunale - Coerente con elenco incarichi esterni 2021-2023.
€ 500,00	1401.13.305	Lavori di modesta entità tramite ditte di fiducia dell'Amministrazione al prezzo più vantaggioso.
€ 1.100,00	0802.13.485	Spese per il funzionamento degli uffici SUAE - Servizi.

Importo Impegnato	2.573.978,69	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2021 1.000.00.00.00	determina a contrarre per il servizio di controllo del territorio in materia di tutela degli animali e controllo del randagismo - convenzione con Guardie Zoofile Volontarie OIPA Italia Onlus	3.000,00
2021 2899.000.00.00.00	Fornitura di alimenti secchi per gatti CIG: Z6D3419602	6.022,50
2021 1717.000.00.00.00	Rimissione mandato per contributi economico non andato a buon fine. Mancato accreditato a favore dell'Associazione ricreativa "Le Fontanelle" codice fornitore 120803 (vedi Acc. 2021/267)	500,00
2021 2273.000.00.00.00	Sistem.contabile a scomputo degli oneri di urbanizzazione. :Approvazione del certificato di regolare esecuzione e acquisizione delle opere, relativo alla realizzazione di un tratto di un parcheggio pubblico su via Fratelli Zuccari. Convenzione stipulata presso la sede Comunale dal Notaio Roberto Travaglini di Fano in data 27/05/2020 rep. n.ro 2345 raccolta n. 1844	37.658,51
2021 2517.000.00.00.00	Corso di formazione on line in tema di "Nuovo Testo Unico del Commercio" 28/09/2021- Webinar 28 settembre 2021	170,00
2021 2364.000.00.00.00	Approvazione del certificato di regolare esecuzione e acquisizione delle opere di urbanizzazione, relative alla "deviazione di via VIII	18.245,52

	Strada su via Vampa". Convenzione stipulata presso lo studio Notarile Dott.ssa Annunziata Morico in data 12/06/2018 rep. n.ro 54848 raccolta n. 25382 (con sistemazione contabile)(rete gas metano)	
2021 2366.000.00.00.00	Approvazione del certificato di regolare esecuzione e acquisizione delle opere di urbanizzazione, relative alla "deviazione di via VIII Strada su via Vampa". Convenzione stipulata presso lo studio Notarile Dott.ssa Annunziata Morico in data 12/06/2018 rep. n.ro 54848 raccolta n. 25382 (con sistemazione contabile)(rete telefonica)	25.360,88
2021 2365.000.00.00.00	Approvazione del certificato di regolare esecuzione e acquisizione delle opere di urbanizzazione, relative alla "deviazione di via VIII Strada su via Vampa". Convenzione stipulata presso lo studio Notarile Dott.ssa Annunziata Morico in data 12/06/2018 rep. n.ro 54848 raccolta n. 25382 (con sistemazione contabile)(impianto distribuzione energia elettrica)	5.995,97
2021 2367.000.00.00.00	Approvazione del certificato di regolare esecuzione e acquisizione delle opere di urbanizzazione, relative alla "deviazione di via VIII Strada su via Vampa". Convenzione stipulata presso lo studio Notarile Dott.ssa Annunziata Morico in data 12/06/2018 rep. n.ro 54848 raccolta n. 25382 (con sistemazione contabile) (illuminazione pubblica)	20.659,64
2021 1846.000.00.00.00	Realizzazione di cartelli per le aree realizzate e da realizzare destinate alla sgambatura degli animali -	990,64
2021 304.000.00.00.00	Spese per il ricovero dei cani randagi presso il Canile Multizonale di Pesaro -annualità 2021- 2022-2023.	2.894,62
2021 2600.000.00.00.00	Spese per il rifornimento idrico del canile-rifugio comunale di loc. Tre Ponti - ASET S.p.A. -	1.750,00
2021 84.000.00.00.00	determina a contrarre per il servizio di supporto al gattile comunale nella gestione del randagismo felino - approvazione schema di convenzione (vedi imp. 2020/121 e 122; 2021/ 83 e 84; 2022/19 e 20)	4.500,00
2021 83.000.00.00.00	determina a contrarre per il servizio di supporto al gattile comunale nella gestione del randagismo felino - approvazione schema di convenzione (vedi imp. 2020/121 e 122; 2021/ 83 e 84; 2022/19 e 20)	4.500,00
2021 2520.000.00.00.00	Affidamento del servizio intrattenimento musicale nelle giornate del 24-25-26 settembre Festa dei Fiori anno 2021 - Associazione Musicale Orchestra Sinfonica G. Rossini della Provincia di Pesaro	3.300,00
2021 81.000.00.00.00	Determina a contrarre per il mantenimento e la cura di cani problematici - Associazione Animal Liberation Onlus (vedi imp. 2020/965 - 2021/ 81- 2022/17)	4.797,59
2021 2368.000.00.00.00	COVID-19 per € 1.586,00 - Servizio comunicazione/promozione della Fiera di San Bartolomeo 2021, con fornitura di materiale informativo per la prevenzione epidemiologica - COMUNICA SRL	3.538,00
2021 1641.000.00.00.00	Diritti di collaudo per la Commissione Collaudo distributori di carburante L.R. 27/2009- Impianto distribuzione carburanti sito in Fano, via S. Pertini - Strada Interquartieri Ditta KUWAIT PETROLEUM ITALIA S.P.A.	740,14
2021 2361.000.00.00.00	Approvazione del certificato di regolare esecuzione e acquisizione delle opere di urbanizzazione, relative alla "deviazione di via VIII Strada su via Vampa". Convenzione stipulata presso lo studio Notarile Dott.ssa Annunziata Morico in data 12/06/2018 rep. n.ro 54848 raccolta n. 25382 (con sistemazione contabile)(Strade e parcheggi)	112.447,53

2021 2363.000.00.00.00	Approvazione del certificato di regolare esecuzione e acquisizione delle opere di urbanizzazione, relative alla "deviazione di via VIII Strada su via Vampa". Convenzione stipulata presso lo studio Notarile Dott.ssa Annunziata Morico in data 12/06/2018 rep. n.ro 54848 raccolta n. 25382 (con sistemazione contabile)(rete idrica)	131.183,38
2021 2498.000.00.00.00	Affidamento del servizio di allestimento impianti elettrici ed idrici "Mostra Mercato dei Fiori" - Edizione 2021 - - BARTOLUCCI ANGELO CENTRO LUCE	915,00
2021 190.000.00.00.00	PAGAMENTO DELL'AFFITTO DELL'IMMOBILE DI VIA CAMPANELLA N° 1DI PROPRIETA' DELLA REGIONE MARCHE	16.803,00
2021 2916.000.00.00.00	Affidamento diretto della fornitura di antiparassitari per i cani del rifugio comunale CIG: Z99341DDAD	1.481,27
2021 2986.000.00.00.00	Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto della fornitura di materiale d'uso per il gattile comunale CIG: ZD7343A69E	432,97
2021 2051.000.00.00.00	Riconoscimento di patrocinio e contributo economico straordinario in favore dell'associazione Argonauta Onlus per la realizzazione dello studio "Censimento rondine, rondone e balestruccio con il metodo della citizen science".	1.000,00
2021 1052.000.00.00.00	Gestione e manutenzione applicazioni Canone Demanio Marittimo - Anno 2021	400,00
2021 1078.000.00.00.00	Art. 17 della Legge Regionale n° 71/ 1997 - Contributo alla Regione Marche per il concorso nelle spese derivanti dallo sfruttamento delle Cave effettuato dalla Ditta: CPM Cave Pensierini s.r.l. (vedi Acc. 2021/200)	21.300,00
2021 1079.000.00.00.00	Art. 17 della Legge Regionale n° 71/ 1997 - Contributo spettante alla Provincia per il concorso nelle spese derivanti dallo sfruttamento delle Cave - Ditta: CPM Cave Pensierini s.r.l. (vedi Acc. 2021/ 200)	4.260,00
2021 1385.000.00.00.00	Incarico professionale per servizi di progettazione e predisposizione dei documenti per la partecipazione al "Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare" (risorse di bilancio)	5.000,00
2021 2707.000.00.00.00	Spesa per la partecipazione ad un corso di formazione in materia di etologia per i dipendenti del Settore IV Urbanistica - U.O. Ecologia Urbana	70,00
2021 1763.000.00.00.00	Convenzione tra la Scuola di Architettura e Design Eduardo Vittoria - S.A.A.D. dell'Università degli Studi di Camerino ed il Comune di Fano per il progetto "Studio preliminare per la valorizzazione dell'area dell'ex-Caserma Paolini a Fano-	15.000,00
2021 2387.000.00.00.00	Affidamento del servizio consistente nel presidio dell'area della manifestazione con mezzo di soccorso e soccorritori a piedi - Fiera di San Bartolomeo anno 2021 - CROCE ROSSA ITALIANA - COMITAT	1.275,00
2021 2687.000.00.00.00	Approvazione del certificato di regolare esecuzione e acquisizione dell' opera, relativo alla bonifica di una fognatura in via degli Abruzzi a scomuto degli oneri di urbanizzazione. Convenzione stipulata presso la sede Comunale dal Notaio Colangeli di Fano in data 23/04/2021 rep. n.ro 16477 raccolta n. 14182 (con sistemazione contabile)(rete fognatura acque nere)	14.178,34
2021 1894.000.00.00.00	Affidamento diretto, servizio di mediazione interculturale per le istanze di idonietà alloggiativa - da giugno a dicembre 2021-	0,00
2021 2585.000.00.00.00	Corso di formazione on line in tema di "Verso un nuovo regolamento Suap - Webinar 11-18-25 ottobre 2021	180,00
2021 1797.000.00.00.00	Determina a contrarre e impegno di spesa per l'acquisto di cucce e pedane riscaldate per il canile comunale(finanz.avanzo vincolato presunto 2020-C2.37)	2.548,99
2021 2079.000.00.00.00	Art. 17 della Legge Regionale n° 71/ 1997 - Contributo per il	2.946,50

	concorso nelle spese derivanti dallo sfruttamento delle Cave - Quota di competenza della Regione Marche (vedi Acc. 353/2021)	
2021 2080.000.00.00.00	Art. 17 della Legge Regionale n° 71/ 1997 - Contributo per il concorso nelle spese derivanti dallo sfruttamento delle Cave - Quota di competenza della Provincia di Pesaro e Urbino (vedi Acc. 353)	589,30
2021 2947.000.00.00.00	Contributo economico straordinario in favore dell'ENPA - sez. di Pesaro Urbino per il progetto di sistemazione della colonia felina n° 013PU493 ubicata presso il Centro di Biologia Marina	1.700,00
2021 2718.000.00.00.00	Rimborso all'Associazione Melampo ONLUS delle spese veterinarie sostenute per il cane padronale Mina.	61,20
2021 2900.000.00.00.00	Contributi per l'anno 2021 versati dalla Fondazione Palma ed Elia Mondo per mostra di cani e gatti. (acc. 517/2021 C2.88)	500,00
2021 1813.000.00.00.00	Corso di formazione in tema di EFFICACIA, DECADENZA E PROROGA DEI TITOLI ABILITATIVI EDILIZI E PAESAGGISTICI NEL REGIME DI EMERGENZA PANDEMICA - WEBINAR del 30 aprile 2021	190,00
2021 1824.000.00.00.00	Servizio di salvataggio a mare sulle spiagge libere, stagioni balneari 2021-2022-2023 Determinazione a contrarre.	0,00
2021 2023.000.00.00.00	Fornitura ed installazione di cartelli monitori sui tratti di spiaggia libera del litorale di Fano, stagione balneare 2021 -	4.941,00
2021 1968.000.00.00.00	Formazione specialistica relativamente alle novità legislative in materia di edilizia ed urbanistica a favore dei dipendenti del Settore IV Urbanistica. Determinazione a contrarre semplificata e affidamento diretto-	5.000,00
2021 2396.000.00.00.00	Pubblicazioni sui giornali dell'Adozione del Piano di recupero in variante al PRG adottato con DCC n. 165/2021 ai sensi dell'art. 26 della L.R. 34/92 e s.m.i. e stampa dei manifesti - Anno 2021 -	176,90
2021 2397.000.00.00.00	I Pubblicazioni sui giornali dell'Adozione del Piano di recupero in variante al PRG adottato con DCC n. 165/2021 ai sensi dell'art. 26 della L.R. 34/92 e s.m.i. e stampa dei manifesti - Anno 2021 -	228,14
2021 2704.000.00.00.00	Pubblicazioni sui giornali della variante al PRG adottata con DCC n. 179/2021 ai sensi dell'art. 26 della L.R. 34/92 e s.m.i. e stampa dei manifesti - Anno 2021 - Importo € 228,14 comprensivo di iva - Ditta: Società Pubblicità Editoriale Spa;	228,14
2021 2705.000.00.00.00	Pubblicazioni sui giornali della variante al PRG adottata con DCC n. 179/2021 ai sensi dell'art. 26 della L.R. 34/92 e s.m.i. e stampa dei manifesti - Anno 2021 - importo €176,90 comprensivo di iva - Ditta: Tipografia Sonciniana	176,90
2021 2706.000.00.00.00	Pubblicazioni sui giornali della variante al PRG adottata con DCC n. 179/2021 ai sensi dell'art. 26 della L.R. 34/92 e s.m.i. e stampa dei manifesti - Anno 2021 - Importo € 801,54 comprensivo di iva - Ditta: Piemme Spa;	801,54
2021 2528.000.00.00.00	Impegno di spesa per la manutenzione dell'auto Fiat Punto targata [REDACTED] dell'Urbanistica - Prestazioni di servizi - Anno 2021 - Importo € 188,80	188,80
2021 2643.000.00.00.00	Impegno di spesa per la restituzione di diritti di segreteria pratica edilizia 250/2020	150,00
2021 336.000.00.00.00	Spese per il rifornimento idrico del canile-rifugio comunale di loc. Tre Ponti - ASET S.p.A. - anno 2021	2.455,38
2021 64.000.00.00.00	Determina a contrarre per affidamento in concessione del servizio di gestione e riscossione dei tributi comunali e delle altre entrate patrimoniali ed extra-tributarie del Comune di Fano per anni 6 con possibilità di rinnovo per ulteriori 2 anni+ Det. 1173/2020 per aggiudicaz. dal 1/7/2020 al 30/6/2026	7.116,00
2021 1821.000.00.00.00	impegno di spesa e approvazione schema di convenzione per la gestione del centro didattico di educazione ambientale "Casa Archilei", sito in Fano in Via Ugo Bassi n° 6; anno 2021	14.000,00
2021 2242.000.00.00.00	Approvazione impegno di spesa Casa Archilei - Bando Infea 2019-2020 - acconto e saldo	10.499,98
2021 1919.000.00.00.00	Rimborso spese alle associazioni del Protocollo di intesa Canale Albani (vedi Acc. 2021/319)	5.800,00
2021 2472.000.00.00.00	Impegno di spesa contributo Protocollo di intesa Canale Albani (Finanziato da Avanzo vincolato C2.26)	5.464,05

2021 1973.000.00.00.00	CIMAS - PARTE CAUZIONE FITTO MERCATO ORTOFR. ERRONEAMENTE INCAMERATA -DET. 7 DEL 4.1.21 UFF. COMM. - DA RESTITUIRE	312,09
2021 2034.000.00.00.00	Adozione Piano di Riparto 2021 - L.R. 12/92 (euro 91.500,00). Impegno di spesa per -"Concorso per la costruzione, manutenzione straordinaria e restauro di edifici religiosi (L.R. n.12/92)" - Bilancio 2021-2023 - (FINANZ.:CONTRIBUTI PERMESSI A COSTRUIRE -ACC.21/187)	91.500,00
2021 2398.000.00.00.00	Pubblicazioni sui giornali dell'Adozione del Piano di recupero in variante al PRG adottato con	801,54
2021 2159.000.00.00.00	Sistemazione contabile a scomputo oneri di urbanizzazione primaria previste nelle Convenzioni del comparto ST2_E03 "Comparto Residenziale via IV Novembre-Rete idrica.	26.770,49
2021 2156.000.00.00.00	Sistemazione contabile a scomputo oneri di urbanizzazione primaria previste nelle Convenzioni del comparto ST2_E03 "Comparto Residenziale via IV Novembre-Strade e parcheggi-	285.138,50
2021 2157.000.00.00.00	Sistemazione contabile a scomputo oneri di urbanizzazione primaria previste nelle Convenzioni del comparto ST2_E03 "Comparto Residenziale via IV Novembre-Rete fognature acque nere.	73.833,90
2021 2158.000.00.00.00	Sistemazione contabile a scomputo oneri di urbanizzazione primaria previste nelle Convenzioni del comparto ST2_E03 "Comparto Residenziale via IV Novembre-Rete fognature acque nere.	17.346,93
2021 2160.000.00.00.00	Sistemazione contabile a scomputo oneri di urbanizzazione primaria previste nelle Convenzioni del comparto ST2_E03 "Comparto Residenziale via IV Novembre-Rete GAS METANO.	51.702,97
2021 2161.000.00.00.00	Sistemazione contabile a scomputo oneri di urbanizzazione primaria previste nelle Convenzioni del comparto ST2_E03 "Comparto Residenziale via IV Novembre-IMPIANTO DISTRIBUZIONE ENERGIA ELETTRICA	158.267,55
2021 2162.000.00.00.00	Sistemazione contabile a scomputo oneri di urbanizzazione primaria previste nelle Convenzioni del comparto ST2_E03 "Comparto Residenziale via IV Novembre-Rete telefonica	22.847,41
2021 3060.000.00.00.00	RESTITUZIONE DI ONERI DI URBANIZZAZIONE PER OPERE NON ESEGUITE - importo pari ad € 1.176,34 per RESTITUZIONE ONERI e per € 1.573,66 in sistemazione contabile con acc.20/4- (finanz.:contributi permessi a costruire capitolo di entrata 4500.01.015-acc.21/108)	2.750,00
2021 3058.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA PER LA RESTITUZIONE DI ONERI DI URBANIZZAZIONE PER OPERE NON ESEGUITE - IMPORTO PARI AD € 3.930,02 - RESTITUZIONE ONERI A FAMIGLIE E AD IMPRESE - ANNO 2021-(finanz.:contributi permessi a costruire capitolo di entrata 4500.01.015-acc.21/108)	3.811,13
2021 3057.000.00.00.00	RESTITUZIONE DI ONERI DI URBANIZZAZIONE PER OPERE NON ESEGUITE - IMPORTO PARI AD € 3.930,02 - RESTITUZIONE ONERI A FAMIGLIE E AD IMPRESE - ANNO 2021(finanz.:contributi permessi a costruire capitoli di entrata 4500.01.015-acc.21/108)	118,89
2021 2115.000.00.00.00	Sterilizzazione dei gatti nell'Ambito del protocollo di intesa stipulato con la Prefettura di Ancona per il contrasto al randagismo (finanziato con avanzo vincolato 2020-C2.37)	1.200,00
2021 3066.000.00.00.00	INC.PROF.LE, AI SENSI DELL'ART. 36 DEL D.LGS 50/16, DI STUDIO GEOLOGICO, MORFOLOGICO, RELATIVO ALLE VARIANTI URBANISTICHE IN-SERITE NEL PROGRAMMA PINQUA - PROPOSTA D'INTERVENTO 283 "V.I.V.O. - QUARTIERI VALLATO - SAN LAZZARO" (FINANZ.:AVANZO NON VINC.C/CONS.2020-E.02)	7.000,00

2021 3078.000.00.00.00	INC.PROF.LE AI SENSI DELL'ART. 36 DEL D.LGS 50/16 PER LA REDAZIONE DEL PIANO PARTICOLAREGGIATO ESECUTIVO DELL'AMBITO URBANO DENOMINATO "VILLAGGIO CIANO" NEL QUARTIERE SAN LAZZARO-VALLATO - PROGRAMMA PINQUA - PROPOSTA D'INTERVENTO "V.I.V.O. (FINANZ.:AVANZO NON VINC.C/CONS.2020-E.02)	23.812,50
2021 3076.000.00.00.00	INC.PROF.LE, AI SENSI DELL'ART. 36 DEL D.LGS 50/16, PER LO STUDIO IDROGEOLOGICO RELATIVO ALLE VARIANTI URBANISTICHE INSERITE NEL PROGRAMMA PINQUA - "PROPOSTA D'INTERVENTO 214 "ORTI DA #HUB-ITARE" - METAURILIA" - (FINANZ.:AVANZO NON VINC.C/CONS.2020-E.02)	7.000,00
2021 3075.000.00.00.00	INC.PROF.LE, AI SENSI DELL'ART. 36 DEL D.LGS 50/16, PER STUDIO IDROGEOLOGICO DI COMPATIBILITÀ ED INVARIANZA IDRAULICA RELATIVO ALLE VARIANTI URBANISTICHE INSERITE NEL PROGRAMMA PINQUA - PROPOSTA D'INTERVENTO 283 "V.I.V.O. - QUARTIERI VALLATO-(FINANZ.:AVANZO NON VINC.C/CONS.2020-E.02)	6.950,00
2021 3067.000.00.00.00	INC.PROF.LE DI STUDIO GEOLOGICO, MORFOLOGICO, DELLE VARIANTI URBANISTICHE INSERITE NEL PROGRAMMA PINQUA - "PROPOSTA D'INTERVENTO 214 "ORTI DA #HUB-ITARE" - METAURILIA" - (FINANZ.:AVANZO NON VINC.C/CONS.2020-E.02)	7.000,00
2021 10.000.00.00.00	Approvazione impegno e determinazione a contrarre per affidamento servizio ricovero e gestione dei cani e gatti del Comune di Fano, del canile-rifugio di loc. Tre Ponti, del gattile comunale adiacente e dell'oasi felina comunale. Periodo 1 luglio 2019-31 dicembre 2021 + Det. 1050/19 per indizione nuova gara precedentem. deserta- Periodo 1/7/2019-31/12/2021-	166.000,00
2021 577.000.00.00.00	Convenzione tra il Comune di Fano ed il C.B. CLUB ENRICO MATTEI FANO O.D.V. - E.T.S. volontariato di protezione civile, per la manutenzione e pulizia delle aree di pertinenza del CODMA - anni 2021 e 2022 -	5.000,00
2021 2940.000.00.00.00	Fornitura di test per l'individuazione di malattie infettive dei gatti del gattile e dell'oasi felina - CIG: Z853430D22	566,81
2021 2680.000.00.00.00	FORNITURA DI CUCCE IN LEGNO PER LE OASI E LE COLONIE FELINE E PER IL GATTILE COMUNALE	996,00
2021 2932.000.00.00.00	impegno di spesa per il rimborso delle spese sostenute dall'associazione Melampo per la gestione del canile, del gattile e dell'oasi felina comunali fino al 31.12.2021.	28.000,00
2021 2702.000.00.00.00	Contributo economico straordinario in favore della sig.ra Schiaroli Stefania per la diffusione, sui social in rete e nelle scuole comunali, del cortometraggio di sensibilizzazione sul rispetto per gli animali patrocinato con DG 290/2021	300,00
2021 2901.000.00.00.00	Contributo per l'anno 2021 versati dalla Fondazione Palma ed Elia Mondo per mostra di cani e gatti. (acc. 517/2021 C2.88)	500,00
2021 1897.000.00.00.00	Rimborso all'Associazione Melampo Onlus delle spese veterinarie sostenute per il gatto padronale Flipper - (Vdi Acc. 2021/93)	466,00
2021 2065.000.00.00.00	Rimborso all'Associazione Melampo ONLUS delle spese veterinarie sostenute per il cane padronale Matai (vedi Acc. 2021/93)	250,00
2021 2197.000.00.00.00	Rimborso all'Associazione Melampo ONLUS delle spese veterinarie sostenute per il gatto padronale Rubina di Stoppini Pier Luigi (parzialmente collegato all'acc. n. 93/2021)	458,36

2021 2303.000.00.00.00	Approvazione d'impegno di spesa per il rimborso all'Associazione Melampo ONLUS delle spese veterinarie sostenute per il cane padronale Kendy (vedi parte Acc. 93/2021)	250,00
2021 2601.000.00.00.00	Impegno di spesa per il rimborso all'Associazione Melampo ONLUS delle spese veterinarie sostenute per i cani padronali Mina - Lulù - Lucky - Aron.	1.599,70
2021 3218.000.00.00.00	Rimborso all'assoc. Melampo delle spese anticipate per conto di privati per animali detenuti presso i rifugi comunali e convenzionati - Acc. 93/2021	190,00
2021 2378.000.00.00.00	INCARICO PROFESSIONALE per I CONTROLLI SULLE ATTIVITA' ESTRATTIVE. LEGGE REGIONALE 1 DICEMBRE 1997, N.71 ART. 4 COMMA 3 - ART. 17 COMMA 3 ART. 23 COMMA 3. CONTROLLI TOPOGRAFICI DA EFFETTUARSI SULLE CAVE IN ATTIVITÀ'. ANNO 2021 - C.I.G: Z5232B7F3B	3.489,20
2021 2350.000.00.00.00	COVID-19 - Servizi di aggiornamento del piano di sicurezza e relativi adempimenti, Fiera di San Bartolomeo anno 2021 - POLITECNOS SOC. COOPERATIVA-	793,00
2021 2380.000.00.00.00	Affidamento del servizio di presidio degli accessi all'area della Fiera di San Bartolomeo e dislocazione new jersey- Fiera di San Bartolomeo anno 2021 - C.B. CLUB E. MATTEI O.D.V. E.T.S.	7.000,00
2021 2383.000.00.00.00	Affidamento del servizio allestimento impianti e servizi Fiera di San Bartolomeo anno 2021 - Ditta Bartolucci Angelo	28.181,27
2021 2392.000.00.00.00	Servizio di vigilanza antincendio ai sensi dell'art.18 del D.Lgs. 139/2006 - Fiera di San Bartolomeo anno 2021 - Corpo Nazionale VVF - Comando Provinciale di Pesaro e Urbino	5.454,00
2021 2493.000.00.00.00	Festa dei Fiori - Affidamento dei servizi per allestimento floreale porte di accesso alla città, installazione di fioriere e creazione di spazi verdi in alcune zone del centro storico, con relativa manutenzione	2.200,00
2021 2494.000.00.00.00	Affidamento del servizio di promozione pubblicitaria televisiva evento Festa dei Fiori anno 2021 - FANO TV Emittente Televisiva di Fano Associazione Voce Cristiana	1.700,00
2021 2495.000.00.00.00	Affidamento del servizio di comunicazione/promozione dell'evento Festa dei Fiori anno 2021 - Ditta NAUTILUS S.R.L.	5.999,96
2021 1778.000.00.00.00	AcquaDeliberazione di Giunta Comunale n. 368 del 10.09.2015 di locazione locali complesso immobiliare sito in via Campanella, n.1 in Fano, da destinare a mercato ortofrutticolo all'ingrosso ovvero ad altri usi compatibili fino al 30.09.2024	5.948,22
2021 2844.000.00.00.00	Affidamento del servizio di allestimento impianti elettrici/luminosi e decorativi per l'evento "NATALE 2021-2022" art. 36, co. 2, lett. a) D.Lgs n. 50/2016 -	29.999,80
2021 2496.000.00.00.00	Affidamento del servizio di intrattenimento bambini attraverso la predisposizione di aree dedicate con laboratori ludici-pittorici e di lettura evento Festa dei Fiori anno 2021;	650,00
2021 2500.000.00.00.00	Festa dei Fiori - Affidamento dei servizi per allestimento floreale porte di accesso alla città, installazione di fioriere e creazione di spazi verdi in alcune zone del centro storico, con relativa manutenzione	1.400,00
2021 2501.000.00.00.00	Festa dei Fiori - Affidamento dei servizi per allestimento floreale porte di accesso alla città, installazione di fioriere e creazione di spazi verdi in alcune zone del centro storico, con relativa manutenzione	1.550,00
2021 2752.000.00.00.00	Determina a contrarre, prenotazione impegno di spesa e affidamento servizio audio con filodiffusione evento NATALE 2021-2022	4.270,00
2021 2831.000.00.00.00	Servizio realizzazione ed installazione personaggi per allestimento presepe NATALE 2021-2022 - Associazione Culturale Carnival Factory	4.514,00
2021 2839.000.00.00.00	Servizio realizzazione ed installazione figure per presepe NATALE 2021-2022 - ditta FANTAGRUEL	4.514,00
2021 2915.000.00.00.00	Determina a contrarre, prenotazione impegno di spesa e affidamento servizio realizzazione evento inaugurale "NATALE	4.950,00

	PIU'2021"	
2021 2970.000.00.00.00	Emergenza COVID -19 Contributo straordinario per il sostegno delle attività economiche - prenotazione impegno di spesa (Spesa finanziata con avanzo vinc. 2020 C1.15)	37.000,00
2021 2736.000.00.00.00	XXXIII MOSTRA MERCATO "SAPORI E AROMI D'AUTUNNO" ed. 2021 - Contributo economico straordinario	5.000,00
2021 2898.000.00.00.00	Evento "IL NATALE PIU' 2021 - concessione contributo economico all'associazione Pro Loco Fanum Fortunae	60.000,00
2021 3267.000.00.00.00	Riconoscimento e Concessione di Contributi economici straordinari a Favore: Ass. Nazionale Marinai d'Italia Gruppo F. Montesi - prenotazione impegno di spesa.	1.500,00
2021 3268.000.00.00.00	Riconoscimento e Concessione di Contributi economici straordinari a Favore: Cooperativa Mondo Solidale s.c. ONLUS - prenotazione impegno di spesa.	1.500,00
2021 3269.000.00.00.00	Riconoscimento e Concessione di Contributi economici straordinari a Favore: Associazione MeteoFano - prenotazione impegno di spesa.	2.000,00
2021 3270.000.00.00.00	Riconoscimento e Concessione di Contributi economici straordinari a Favore: Associazione ricreativa Le Fontanelle - prenotazione impegno di spesa.	500,00
2021 3271.000.00.00.00	Riconoscimento e Concessione di Contributi economici straordinari a Favore: A.S.D. Associazione Pescatori Sportivi Fano - prenotazione impegno di spesa.	1.500,00
2021 3265.000.00.00.00	Riconoscimento e Concessione di Contributi economici straordinari a Favore: dell'Ass. culturale O.L.E.A. Organizzazione Laboratorio Esperti Assaggiatori - prenotazione impegno di spesa.	6.000,00
2021 3266.000.00.00.00	Riconoscimento e Concessione di Contributi economici straordinari a Favore: Associazione Ente Carnevesca - prenotazione impegno di spesa.	7.500,00
2021 2730.000.00.00.00	Commissione Locale per il Paesaggio prenotazione impegno di spesa per indennità di presenza (art.18-bis del vigente Regolamento Edilizio Comunale) - ANNO 2021	1.500,00
2021 2893.000.00.00.00	Corso di formazione in tema di LA NUOVA CILA "SUPERBONUS": I TRATTI PECULIARI RISPETTO ALLA COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI ASSEVERATA e CONTROLLI CILAS E ABUSI.	320,00
2021 2163.000.00.00.00	Sistemazione contabile a scomputo oneri di urbanizzazione primaria previste nelle Convenzioni del comparto ST2_E03 "Comparto Residenziale via IV Novembre-Illuminazione pubblica	61.662,48
2021 2164.000.00.00.00	Sistemazione contabile a scomputo oneri di urbanizzazione primaria previste nelle Convenzioni del comparto ST2_E03 "Comparto Residenziale via IV Novembre-Camminamenti e parcheggi aree verdi	184.903,66
2021 2165.000.00.00.00	Sistemazione contabile a scomputo oneri di urbanizzazione primaria previste nelle Convenzioni del comparto ST2_E03 "Comparto Residenziale via IV Novembre-verde pubblico	106.841,13
2021 2166.000.00.00.00	Sistemazione contabile a scomputo oneri di urbanizzazione secondaria previste nelle Convenzioni del comparto ST2_E03 "Comparto Residenziale via IV Novembre-Strade e parcheggi.	51.901,70
2021 2167.000.00.00.00	Sistemazione contabile a scomputo oneri di urbanizzazione secondaria previste nelle Convenzioni del comparto ST2_E03 "Comparto Residenziale via IV Novembre-Rete fognatura acque meteoriche	22.292,81
2021 2168.000.00.00.00	Sistemazione contabile a scomputo oneri di urbanizzazione secondaria previste nelle Convenzioni del comparto ST2_E03 "Comparto Residenziale via IV Novembre-Rete fognature acque nere	5.820,74
2021 2169.000.00.00.00	Sistemazione contabile a scomputo oneri di urbanizzazione secondaria previste nelle Convenzioni del comparto ST2_E03 "Comparto Residenziale via IV Novembre-rete pubblica illuminazione	7.798,44
2021 2170.000.00.00.00	Sistemazione contabile a scomputo oneri di urbanizzazione secondaria previste nelle Convenzioni del comparto ST2_E03 "Comparto Residenziale via IV Novembre-scolmature acque reflue da via IV Novembre a via Roma attraverso via Tasso.	226.137,38

2021 2274.000.00.00.00	Sistem.contabile a scomputo degli oneri di urbanizzazione. :Approvazione del certificato di regolare esecuzione e acquisizione delle opere, relativo alla realizzazione di un tratto di un parcheggio pubblico su via Fratelli Zuccari, Convenzione stipulata presso la sede Comunale dal Notaio Roberto Travaglini di Fano in data 27/05/2020 rep. n.ro 2345 raccolta n. 1844	2.133,72
2021 2362.000.00.00.00	Approvazione del certificato di regolare esecuzione e acquisizione delle opere di urbanizzazione, relative alla "deviazione di via VIII Strada su via Vampa". Convenzione stipulata presso lo studio Notarile Dott.ssa Annunziata Morico in data 12/06/2018 rep. n.ro 54848 raccolta n. 25382 (con sistemazione contabile)(Rete fognature acque nere)	63.499,09
2021 1990.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2, LETT. A) DEL D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per Servizio di salvataggio a mare sulle spiagge libere - stagione balneare 2021 - CIG 87807117F0	75.000,00

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Fabio Susca - Michele Piccioli - Federica Rossetti - Elena Mengaroni - Silvia Manna - Sebastiano Ridolfi - Rosaria Mosciatti - Gianluca Savelli - Matteo Lalla - Ombretta Pietrelli - Alessandro Crespi - Alfredo Furlani - Andrea Bernardi - Daniela Santini - Efrem Tonino Morbidelli - Elisabetta Biagiotti - Emanuela Giovannelli - Emanuele Vitalini - Gianni Bufalo - Giovanni Musci - Lucia Nigra - Lucia Ponticelli - Luigi Mattioli - Marco Alessandri - Marino Calcatelli - Marco Ferri - Marco Gasparini - Mariangela Malaspina - Martina Paoli - Michele Adelizzi - Monica Montani - Patrizia Gilebbi - Pia Alfonsina Miccoli - Rodolfo Romagnoli - Sonia Vitali - Stefania Vincenzi - Vanessa Bugugnoli
Note	Tutto il personale del settore

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

Maggiori spese impegnate rispetto al preventivato prevalentemente collegate al titolo II

07/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12
-------------------	----------------------------------

SI CHIEDE DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 31.12.2021 NONCHE' DI MOTIVARE SINTETICAMENTE LE RAGIONI DELLE MINORI ENTRATE ACCERTATE RISPETTO AL PREVENTIVATO E DELLE MAGGIORI SPESE IMPEGNATE RISPETTO A QUANTO INDICATO IN SEDE DI PDO INIZIALE

Ecologia Prot.0029598-30/03/2022

sono state concluse entro l'anno n° 39 adozioni definitive su n° 47 richieste pervenute, pari all'83%. Occorre precisare che i restanti procedimenti sono stati tutti conclusi nel corso dell'anno 2022, secondo la tempistica prevista, in quanto alcune istanze sono state avanzate a cavallo tra le due annualità, per cui se si tiene conto di tale considerazione la % raggiunta nei termini procedurali previsti è del 100%

SUAP Prot.0026496-21/03/2022

Si segnalano minori entrate in relazione ai "Proventi da Fiera S. Bartolomeo" in quanto nell'anno 2021 si è riscontrata una minore adesione degli operatori alla manifestazione, che hanno portato alla riduzione delle presenze di circa un terzo rispetto a quelli attesi.
(accertamento 98/2021 € 2.966,22)

SUAE Prot.0027482-23032022

PRG Prot. 31232 del 05.04.2022

La richiesta di attivazione dell' ultimo Piano attuativo è pervenuta con P.G. 100639 del 10/12/2021 l'istruttoria è iniziata con la verifica del materiale senza di fatto attivare la richiesta dei pareri.

La posizione organizzativa del Suae relaziona che le minori entrate accertate dipendono in particolare dalla voce di bilancio 4500 01 010 "contributi permessi a costruire" dove su un preventivato di € 10.750.000,00 sono stati accertati € 2.863.970,00,tuttavia dalla analisi dei dati del rendiconto 2021 il dato assestato è di € 11.415.000, da quanto era successo lo scorso anno, il forte scostamento tra accertato e preventivato/assestato derivava dal fatto che queste ultime due voci avevano all'interno le Opere di urbanizzazione prese in carico, mentre l'accertato deriva dal solo contributo di costruzione/standard/parcheggi...

La dirigente della ragioneria al riguardo scrive: la previsione dela capitolo in entrata è sovrastimata perchè tiene conto di eventuali opere di urbanizzazione a scomuto che comunque dovrebbero essere sistemate contabilmente.

31/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO
-------------------	--

Per il 2021 sospendere indicatori sopralluoghi su richiesta dello Scrac fino alla fine emergenza Covid-19

OB.02 SVILUPPO DEL PORTALE S.U.A.P.-P.T.P.C.T.

(3158)

Descrizione:

Sviluppo del PORTALE SUAP per la presentazione e gestione delle pratiche edilizie

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	8,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100


OBIETTIVO RAGGIUNTO

Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
A.P.O.	LAURA OLIVELLI
Referente Politico	CRISTIAN FANESI
Centro di Costo	SPORTELLINO UNICO IMPRESA
Centro di Responsabilità	24.40 SETT. 4° URBANISTICA
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	4:LA CITTA DELL'INNOVAZIONE E DELLO SVILUPPO 1:LA CITTA' DIGITALE-CITTA' INTELLIGENTE 4.1.04 RIORGANIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI COMUNALI ANCHE PER FAVORIRE LA CITTADINANZA DIGITALE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	o	
Sviluppo dello sportello informatico digitale in regime definitivo (gestione sia delle pratiche amministrative dell'U.O. Commercio/Polizia amministrativa sia quelle relative all'edilizia produttiva)	☑	Previsto	X	X	X	X									40,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X									
Raccolta dei feed-back da parte dell'utenza per il miglioramento del Portale SUAP Edilizia	☑	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Aggiornamento dei testi tipo, delle procedure e della documentazione prevista nello sportello informatico a seguito dei feed-back degli utenti o di intervenute novazioni legislative	☑	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

INDICATORI:

n. pratiche edilizie sviluppate nel portale	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 350,00 a 250,00
Valore Critico	Da 249,00 a 100,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	480,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato		
Importo Impegnato	5.490,00	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2021 2110.000.00.00.00	Servizio di trasferimento piattaforma SUAP dal portale della Provincia di Pesaro e Urbino al Comune di Fano -	5.490,00

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Andrea Bernardi - Daniela Santini - Elena Mengaroni - Lucia Nigra - Mariangela Malaspina - Monica Montani - Rosaria Mosciatti
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

31/12/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - Prot.0026496-21/03/2022
-------------------	--

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 31.12

SI CHIEDE INOLTRE DI FORNIRE BREVE SINTESI DELLA RACCOLTA FEED-BACK SVOLTA NEL CORSO DELL'ANNO

Con Determinazione n.2769 del 31/12/2020 il dirigente del Settore IV - Urbanistica ha disposto a far data dal 1° gennaio 2021, l'obbligatorietà di presentazione delle istanze edilizie del Comune di Fano in modalità digitale attraverso l'unico canale di inoltro costituito dal portale web di Edilizia privata (SUAE) ed Edilizia produttiva (SUAP): <https://sportellounico.comune.fano.pu.it/>. Pertanto, conformemente a quanto previsto dal PdO da tale data il SUAP gestisce tramite il predetto portale tutte le pratiche di competenza, ovvero sia le pratiche amministrative dell'U.O. Commercio/Polizia amministrativa sia quelle relative all'edilizia produttiva.

Lo Sportello ha raccolto nel corso dell'anno 2021 le osservazioni degli utenti in merito al portale (dette segnalazioni sono state raccolte prevalentemente per via telefonica o durante il ricevimento in presenza) al fine di migliorare la fruibilità e l'accessibilità del portale. A tal proposito nel corso dell'anno 2021: - è stata implementata o integrata la modulistica relativa alle pratiche edilizie ove mancante, aggiornandola ai regolamenti del Comune di Fano ove presenti, nonché alle sopraggiunte normative di settore; - sono stati efficientati i passi previsti dal portale per la presentazione delle istanze; - sono state migliorate le funzioni di back office al fine di renderne più agevole l'utilizzo da parte del personale addetto; - sono stati aggiunti in consultazione ulteriori documenti esplicativi da parte degli utenti al fine della corretta presentazione delle pratiche.

25/06/2021	MONITORAGGIO
-------------------	---------------------

DETERMINAZIONE N. 1415 DEL 23/06/2021

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASFERIMENTO PIATTAFORMA SUAP DAL PORTALE DELLA PROVINCIA PESARO e URBINO AL COMUNE DI FANO

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO 2021
-------------------	---

La modulistica utilizzata non è più quella del Comune di Fano ma costantemente aggiornata con quella approvata dalla Regione Marche.

Da giugno il server verrà trasferito all'interno dell'ente e non più appoggiati ai server della provincia, con conseguente risparmio in termini economici

OB.03 ANALISI URBANISTICA E PREDISPOSIZIONE DELLA VARIANTE AL P.R.G. FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE DEL NUOVO PALASPORT

(3218)

Descrizione:

L'attuazione dell'intervento prevede di giungere alla realizzazione del nuovo palasport attraverso il coinvolgimento di vari attori e portatori di interesse. Con D.G.C n. 405 del 24.10.2019 è stato istituito il "Tavolo di Progettazione per il Palasport della Città di Fano" che si dovrà occupare in primo luogo di individuare attraverso l'analisi urbanistica il sito più idoneo e successivamente attivare le procedure per la variante al Piano Regolatore Generale. Contestualmente verranno formulate indicazioni e direttive progettuali da porre alla base delle valutazioni del concorso di idee per il nuovo Palasport della Città di Fano.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	11,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO



Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	MASSIMO SERI
Responsabile	PIETRO CELANI
Referente Politico	BARBARA BRUNORI
Centro di Costo	NUOVE OPERE
Centro di Responsabilità	24.40 SETT. 4° URBANISTICA
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	1:LA CITTA' BELLA 2:CURA COSTANTE DELLA CITTA', DECORO URBANO, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO E MOBILITA' SOSTENIBILE 1.2.03 PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DEL NUOVO PALASPORT (STRUTTURA POLIVALENTE PER SPORT, EVENTI, MUSICA, CONGRESSI)

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	o	
Richiesta dei pareri agli enti e agli uffici competenti	☑	Previsto	X	X	X	X	X								50,00000 %
		Effettivo						X							
Predisposizione atti per l'adozione della variante	☑	Previsto				X	X	X	X						50,00000 %
		Effettivo				X	X	X	X	X	X	X	X	X	

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Michele Adelizzi - Michele Radi
Note	Partecipanti al tavolo tecnico (D.G.C. n.405 del 24.10.2019) : Coordinatore: Massimo Seri – Sindaco Componenti così modificati in base alle dotazioni attuali: - Barbara Brunori - Assessore allo Sport - Pietro Celani - Dirigente Settore 1 - Risorse Umane e Tecnologiche - Giangolini Adriano- Dirigente Settore 4- Urbanistica.; - Michele Adelizzi (U.O. Pianificazione Urbanistica/Territoriale); - Michele Radi (U.O. Patrimonio);

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

21/04/2022	MONITORAGGIO SUCCESSIVO AL 31.12 - DELIBERAZIONE C.C. n. 79 del 12.04.2022
-------------------	--

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE n. 79 del 12.04.2022
ADOZIONE DEFINITIVA VARIANTE URBANISTICA AI SENSI DELL'ART. 26 ter DELLA L.R. N. 34/92 E S.M.I. PER LA DEFINIZIONE DI UN'AREA SPORTIVA DA DESTINARE ALLA REALIZZAZIONE DEL NUOVO PALASPORT DELLA CITTA' DI FANO

11/02/2022	C.C. 22 ADOTTATA VARIANTE AL PRG PER AREA NUOVO PALASPORT
-------------------	---

31/12/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - PG 31232 del 05.04.2022
-------------------	--

Si chiede di relazionare in merito allo svolgimento delle attività programmate per il 2021 INTEGRANDO eventualmente i seguenti dati: N.Protocollo 93342 del 17/11/2021 _ PARERE 3770/20 REGIONE MARCHE Servizio Infrastrutture Trasporti ed energia PF Presidio Territoriale ex Genio Civile Pesaro Urbino e Ancona - Anas 21/1/2021, Arpam 5/1/2021; Aset 11/01/2021, Mobilità e traffico 18/1/2021, Regione 18/1/2021 chiede integrazioni e chiarimenti

Indicare quando sono stati predisposti gli atti per la variante e con quali esiti. In particolare considerato che nel 2022 la prima attività prevista è adozione della variante urbanistica si chiedono i motivi in base ai quali la stessa non è stata approvata nel 2021.

Il parere della Regione è arrivato il 17.11.2021 da quella data in poi si è proceduto ad elaborare la delibera di adozione che prevedeva anche l'integrazione e la modifica della delibera di consiglio n. 242 del 23.12.20121 di approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. "Piano delle alienazioni e valorizzazioni comunali ai sensi dell'art. 58 del D.L. 112/2008.

Considerando che si tratta di un atto congiunto con il Settore I Servizi finanziari con comunicazione mail 25/11/2021 si è trasmessa la bozza della delibera conclusa per la parte urbanistica all'U.O. Patrimonio. La scheda di modifica del Piano delle Alienazioni non è stata trasmessa all'U.O. Pianificazione entro l'anno rendendo pertanto non possibile l'inizio di iter da parte del Consiglio comunale della Delibera di approvazione

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO 2021
-------------------	--

NB: perché nel 2021 sono state riproposte le attività già presenti nel 2020: richiesta pareri e predisposizione atti per variante? Richieste di integrazione da parte del genio civile, si aspettano integrazioni da parte ing.Sardella
In linea con la tempistica, salvo parere favorevole genio civile

18/05/2021	MONITORAGGIO
-------------------	--------------

N.Protocollo 93342 del 17/11/2021 _ PARERE 3770/20 **REGIONE MARCHE** Servizio Infrastrutture Trasporti ed energia
PF Presidio Territoriale ex Genio Civile Pesaro Urbino e Ancona

.....

Per quanto sopra esposto a conclusione dell'istruttoria si **esprime PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla compatibilità della variante proposta con le condizioni geomorfologiche del territorio, incontro tenutosi il 15/09/2021 c/o la sede della struttura regionale

elaborati isponibili a corredo dell'istanza, accedendo con apposita password al link https://www.comune.fano.pu.it/mount/comune/AreeRiservate/202012URB_NuovoPalaSport

Con n.P.G. 43321 del 01/06/21 vengono inviate alla Regione le integrazioni richieste

P.G. 91456 del 23/12/2020: Convocata Conferenza di servizi in modalità "Asincrona" per acquisizione pareri per la variante urbanistica . Le Amministrazioni e gli uffici coinvolti sono tenuti ad esprimere il proprio parere, assenso o nulla osta entro e non oltre il 25 GENNAIO 2021; Eventuale incontro il 25 febbraio 2021.

Pareri pervenuti:

-Anas 21/1/2021, Arpam 5/1/2021; Aset 11/01/2021, Mobilità e traffico 18/1/2021, Regione 18/1/2021 chiede integrazioni e chiarimenti

**OB.04 REVISIONE ED ADEGUAMENTO DEL REGOLAMENTO DI
TOPONOMASTICA E NUMERAZIONE CIVICA**

(3130)

Descrizione:

Revisione del regolamento di toponomastica e numerazione civica a seguito di modifiche legislative e adeguamento procedimentale

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	7,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100


OBIETTIVO RAGGIUNTO

A.P.O.	GIOVANNA MASTRANGELO
Referente Politico	CRISTIAN FANESI
Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Centro di Costo	SPESE GENERALI SERVIZIO URBANISTICA
Centro di Responsabilità	24.40 SETT. 4° URBANISTICA
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	o	t	t	v	
Analisi legislativa	☑	Previsto	X	X	X	X									10,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X									
Analisi del regolamento vigente e delle modifiche da apportare	☑	Previsto	X	X	X	X	X								10,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X								
Analisi e confronto con regolamenti analoghi di altri comuni	☑	Previsto					X	X	X	X					20,00000 %
		Effettivo					X	X	X	X					
Aggiornamento del regolamento con proposta di delibera	☑	Previsto									X	X	X	X	40,00000 %
		Effettivo									X	X	X	X	

INDICATORI:

n. di articoli del Regolamento revisionati/n.30 totali	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 30,00 a 15,00
<i>Valore Critico</i>	Da 14,00 a 1,00
<i>Peso</i>	20,00000
<i>Stato Attuale</i>	30,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Marco Alessandri - Pia Alfonsina Miccoli
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

<i>31/12/2021</i>	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

<i>31/12/2021</i>	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - Prot.0027482-23/03/2022
-------------------	--

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ PROGRAMMATE E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 31.12, INDICANDO LE EVENTUALI DIFFICOLTÀ RISCONTRATE NEL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO

LE ATTIVITÀ PREVISTE SONO STATE PORTATE A COMPIMENTO CON LA PROPOSTA DI DELIBERA FINALIZZATA ALLA MODIFICA DEL REGOLAMENTO (CFR. PROFILO N.101051 data inserimento 14/12/2021)

<i>24/05/2021</i>	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO 2021
-------------------	--

Attività in corso procede come programmato. Analisi preventiva del regolamento vigente effettuata. (disallineamento con le mappe georeferenziate catastali ed edilizie).

Si auspica di ottenere il fascicolo del fabbricato ossia una carta di identità dell'immobile dove poter attingere tutti i dati

OB.05 SVILUPPO DEL PORTALE S.U.A.E.-P.T.P.C.T.

(3136)

Descrizione:

Sviluppo del PORTALE SUAE per la presentazione e gestione delle pratiche edilizie

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	8,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100


OBIETTIVO RAGGIUNTO**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

A.P.O.	GIOVANNA MASTRANGELO
Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	CRISTIAN FANESI
Centro di Costo	SPORTELLINO UNICO IMPRESA
Centro di Responsabilità	24.40.50 U.O.C. SUAE
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	<p>4:LA CITTA DELL'INNOVAZIONE E DELLO SVILUPPO 1:LA CITTA' DIGITALE-CITTA' INTELLIGENTE</p> <p>4.1.04 RIORGANIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI COMUNALI ANCHE PER FAVORIRE LA CITTADINANZA DIGITALE</p>

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	e	t	t	o	
Sviluppo dello sportello informatico digitale in regime definitivo	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X									20,00000 %
		Effettivo	X												
Raccolta dei feed-back da parte dell'utenza per il miglioramento del Portale SUAE	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Aggiornamento dei testi tipo, delle procedure e della documentazione prevista nello sportello informatico a seguito dei feed-back degli utenti o di intervenute novazioni legislative	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Sviluppo del Portale per la gestione di ulteriori attività del SUAE	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto									X	X	X	X	20,00000 %
		Effettivo									X	X	X	X	

INDICATORI:

n. pratiche edilizie sviluppate nel portale	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 300,00 a 200,00
Valore Critico	Da 199,00 a 100,00
Peso	20,00000
Stato Attuale	480,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Fabio Susca - Matteo Lalla - Gianluca Savelli - Martina Paoli - Stefania Vincenzi - Alfredo Furlani - Efreem Tonino Morbidelli - Gianni Bufalo - Giovanni Musci
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

31/12/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - Prot.0027482-23/03/2022
-------------------	--

SI CHIEDE DI VALORIZZARE L'INDICATORE PROPOSTO E DI RELAZIONARE IN MERITO ALLE ATTIVITA' PROGRAMMATE SPECIFICANDO RISPETTIVAMENTE:

Prot.0027482-23/03/2022

- Raccolta dei feed-back da parte dell'utenza per il miglioramento del Portale SUAE. FORNIRNE SINTESI

E' stata rilevata dalla ditta Palitalsoft una soddisfazione media dell'utenza pari a 3,9/5 ovvero pari al 78%, in base a 1544 questionari compilati on-line con i seguenti contenuti/scala di giudizi:

FACILITA' ACCESSO (GIUDIZIO DA 1 A 5)

FACILITA' RICERCA ISTANZA (GIUDIZIO DA 1 A 5)

CHIAREZZA PASSI (GIUDIZIO DA 1 A 5)

COMPLETEZZA MODULISTICA(GIUDIZIO DA 1 A 5)

FACILITA' UTILIZZO (GIUDIZIO DA 1 A 5)

file della soddisfazione con relativo pdf ed excel consegnati al Controllo di Gestione

- Aggiornamento dei testi tipo, delle procedure e della documentazione prevista nello sportello informatico a seguito dei feed-back degli utenti o di intervenute novazioni legislative

nel corso del 2021 sono stati revisionati n.20 testi tipo (cosiddetti documenti base) sul totale di n.29 (il 70% del totale)

FORNIRNE SINTESI E DATI VALORIZZANDO IL RELATIVO INDICATORE (N.pratiche edilizie sviluppate nel portale)

Sono state inoltrate **complessive 1.838 pratiche edilizie** dal 01/01/2021 al 31/12/2021

-Sviluppo del Portale per la gestione di ulteriori attività del SUAE. **SPECIFICARE QUALI**

E' stata implementata con il portale informatico la completa gestione del processo di accesso agli atti ai sensi della L.241/1990, vedi DETERMINAZIONE N. 1318 DEL 11/06/2021 - INTEGRAZIONE ALLA DETERMINAZIONE N.2769 DEL 30 DICEMBRE 2020 PER L'OBBLIGO DI PRESENTAZIONE DIGITALE DELLE ISTANZE DI VISURE D'ARCHIVIO IN MATERIA EDILIZIA A FAR DATA DAL 01.07.2021. Nel 2021 sono stati trasmessi 1.085 fascicoli elettronici per l'accesso agli atti.

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO 2021
------------	--

Ad oggi 650 pratiche edilizie sviluppate da portale comprese le domande di accesso documentale.

29/04/2021	MONITORAGGIO
------------	--------------

DETERMINAZIONE N. 1318 DEL 11/06/2021

INTEGRAZIONE ALLA DETERMINAZIONE N.2769 DEL 30 DICEMBRE 2020 PER L'OBBLIGO DI PRESENTAZIONE DIGITALE DELLE ISTANZE DI VISURE D'ARCHIVIO IN MATERIA EDILIZIA A FAR DATA DAL 01.07.2021

il Comune di Fano ha approntato un Sistema Informativo delle procedure per la presentazione delle istanze/segnalazioni/comunicazioni in materia edilizia che permette la compilazione on line con le procedure guidate accessibili tramite autenticazione all'indirizzo: <https://sportellounico.comune.fano.pu.it/>;

la sperimentazione della piattaforma (per la presentazione delle pratiche al SUAE) è stata avviata il 20 Aprile 2020, in alternativa ai canali tradizionali con cui le pratiche sono state fino ad oggi presentate agli uffici;

con determinazione n.2769 del 30 dicembre 2020 è stata disposta, a far data dal 1° gennaio 2021, l'obbligatorietà di presentazione delle istanze edilizie del Comune di Fano in modalità digitale attraverso l'unico canale di inoltro costituito dal [portale web di Edilizia privata \(SUAE\) ed Edilizia produttiva \(SUAP\): https://sportellounico.comune.fano.pu.it/](https://sportellounico.comune.fano.pu.it/);

da inizio anno è stato sviluppato un applicativo specifico per la gestione delle istanze di accesso ai documenti dell'archivio edilizia con la possibilità di ricerca delle pratiche direttamente da parte dell'utente accreditato (in possesso di SPID o PEC), entrata a regime da fine marzo 2021;

tale canale si è rivelato notevolmente funzionale nella gestione delle ricerche/ricieste di copia delle pratiche edilizie da parte dei tecnici delegati dalla proprietà, presupposto imprescindibile per lo sviluppo dei progetti relativi al bonus 110% nell'ambito della verifica della legittimità edilizia degli immobili;

in circa 2 mesi dall'attivazione della piattaforma risultano pervenute con tale modalità circa 300 richieste, grazie all'economia del processo di ricerca e messa a disposizione on-line delle pratiche già scansionate, con la conseguente mappatura ed archiviazione di tutti i processi connessi;

RITENUTO opportuno, per le ragioni sopra evidenziate, integrare la precedente Determinazione n.2769 del 30/12/2021 disponendo l'unicità della modalità di presentazione telematica delle istanze di visure d'archivio relative alle pratiche edilizie del Comune di Fano - nel caso vengano inoltrate da tecnici incaricati - attraverso l'esclusivo canale di inoltro del [portale web di Edilizia: https://sportellounico.comune.fano.pu.it/](https://sportellounico.comune.fano.pu.it/);

.....

DETERMINA

1) **DI DARE ATTO** che le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto;

2) **DI DISPORRE**, a far data dal 1° luglio 2021 e in analogia a quanto già in essere per la presentazione di tutte le altre istanze edilizie, l'obbligatorietà di presentazione delle istanze di visure d'archivio relative alle pratiche edilizie del Comune di Fano - inoltrate da tecnici incaricati/delegati dalla proprietà - in modalità digitale attraverso l'unico canale di inoltro costituito dal [portale web di Edilizia: https://sportellounico.comune.fano.pu.it/](https://sportellounico.comune.fano.pu.it/);

3) DI STABILIRE che la trasmissione in cartaceo o attraverso la PEC potrà avvenire solo qualora avanzate direttamente dal cittadino, senza l'intermediazione di un tecnico/delegato;

....

marzo 2021 - Il Comune di Fano ha presentato alla città la novità dell'accesso agli atti telematico. Per poter capire meglio come usare questo importante nuovo strumento l'amministrazione invita i tecnici ad un APPROFONDIMENTO che si terrà mercoledì 17/3/2021 alle ore 17.00 sarà possibile seguire il webinar tramite: zoom = <https://zoom.us/j/93365061422> o seguendo la diretta sul canale FB o YouTube del Comune di Fano = <https://www.youtube.com/channel/UCsdorZuEsKR7V6dAKMJNIJw>

DETERMINAZIONE N. 2769 DEL 30/12/2020

DETERMINA DI FISSAZIONE DELL'OBBLIGO DI PRESENTAZIONE DIGITALE DELLE ISTANZE IN MATERIA EDILIZIA A FAR DATA DAL 01.01.2021.

OB.06 DIGITALIZZAZIONE E CONSERVAZIONE DIGITALE DELLE PRATICHE EDILIZIE E DEI CONDONI

(3159)

Descrizione:

DIGITALIZZAZIONE E CONSERVAZIONE DIGITALE DELLE PRATICHE EDILIZIE E DEI CONDONI EDILIZI

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	8,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO


Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
A.P.O.	GIOVANNA MASTRANGELO
Referente Politico	CRISTIAN FANESI
Centro di Costo	EDIL.PRIVATA, SPORT.UN.EDIL., BENI PAES.
Centro di Responsabilità	24.40 SETT. 4° URBANISTICA
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	i	
			n	b	r	r	r	g	g	o	t	t	v	c	
Relazione in merito alle attività svolte negli anni precedenti relativamente a tale progetto pluriennale	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X										10,00000 %
		<i>Effettivo</i>				X	X	X							
Attività propedeutiche alla pubblicazione del bando di gara (richieste ufficio ragioneria e sic) e pubblicazione del bando di gara	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>				X	X	X	X	X					30,00000 %
		<i>Effettivo</i>							X	X	X	X			
valutazione offerte pervenute e determinazione per affidamento ditta aggiudicatrice	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>									X	X	X	X	50,00000 %
		<i>Effettivo</i>											X		

INDICATORI:

nr pratiche digitalizzate anno 2021/nr pratiche da digitalizzare	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 500,00 a 480,00
Valore Critico	Da 479,00 a 350,00
Peso	10,00000

Stato Attuale	
	491,00

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	€ 73.200,00 risorse da assegnare voce 0802.22.300
Importo Stanziato	73.200,00
€ 73.200,00	0802.22.300 Digitalizzazione e conservazione digitale pratiche edilizie SUAE - Richiesta UOC Urbanistica Richiesta correlata alienazioni patrimoniali.

Importo Impegnato	39.040,00	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2021 2703.000.00.00.00	Determinazione a contrarre per affidamento diretto, mediante trattativa diretta tramite MEPA, per l'affidamento del servizio di digitalizzazione degli archivi dell'Edilizia del Comune di Fano, ai sensi dell'art. 1, co. 2 e lett. a) e co. 6, D.L. 76/2020 convertito nella L. N. 120/2020 - CIG: 8958173637 - CUP: E39J21012420004 - (Finanz.:Avanzo non vincolato c/cons.2020-E.02)	0,00
2021 2230.000.00.00.00	Affidamento del servizio di digitalizzazione degli archivi dell'Edilizia del Comune di Fano, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a), D.L. 76/2020 convertito nella L. n. 120/2020 CIG:ZB52F611E7 CUP:E39H20000290004-(FINANZ.:avanzo c/cons.2020 per spese di investimento D.06)	39.040,00

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Fabio Susca - Matteo Lalla - Gianluca Savelli - Alfredo Furlani - Efrem Tonino Morbidelli - Gianni Bufalo - Giovanni Musci - Martina Paoli - Stefania Vincenzi
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

L'ufficio dichiara di avere digitalizzato nel 2021 n.491 faldoni (su 1000 previsti nel disciplinare di incarico alla ditta esterna) relativi a n.1.850 pratiche. L'indicatore si poneva come obiettivo un valore ottimale da 480 a 500, per cui 491 rientra nel valore ottimale. La posizione organizzativa dichiara che tale attività è stata prevista con dt nr 2621 del 25/11/2021 imp.2703/2021 .

31/12/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - Prot.0027482-23/03/2022
------------	--

SI CHIEDE DI RELAZIONE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE E DI VALORIZZARE L'INDICATORE PROPOSTO AL 31.12.2021

Con DETERMINAZIONE N. 2370 DEL 28/10/2021 è stato affidato il servizio di digitalizzazione delle pratiche dal 1977 al 1991. Per motivi COVID la ditta ha chiesto una proroga per il completamento del servizio in data 23/12/2021 con nota pg 104806. Al 31/12/2021 sono state digitalizzate circa n. 1850 pratiche.

AL FINE DI CONSENTIRE UN'ADEGUATA VALORIZZAZIONE DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO, FORNIRE "Relazione in merito alle attività svolte negli anni precedenti relativamente a tale progetto pluriennale"

SI CHIEDE DI GIUSTIFICARE IL RANGE OTTIMALE DELL'INDICATORE PROPOSTO IN FASE DI PDO INIZIALE 2021 CHE SEMBRA DI MOLTO INFERIORE RISPETTO A QUANTO RICHIESTO IN TRATTATIVA PRIVATA ALLA DITTA CHE SI OCCUPA DELLA INFORMATIZZAZIONE

era sbagliata l'unità di misura, corrispondente al faldone e non alla pratica

VERIFICARE SE GLI IMPEGNI AGGANCIATI ALL'OBIETTIVO SONO ENTRAMBE IMPUTABILI ALLA ANNUALITA' 2021 E RELAZIONARE IN MERITO

ANNO 2020 - Pdo 2020

OB.12 DIGITALIZZAZIONE E CONSERVAZIONE DIGITALE DELLE PRATICHE EDILIZIE DEL S.U.A.E. SUCCESSIVE AL 1970

impegno n. 2917 bilancio 2020 di importo pari ad € 39.040,00 inerente l'incarico affidato per anno 2020 inviato in economia per mancanza del presupposto relativo all'esigibilità della spesa

ANNO 2021 - Pdo 2021

OB.06 DIGITALIZZAZIONE E CONSERVAZIONE DIGITALE DELLE PRATICHE EDILIZIE E DEI CONDONI

impegno n. 2230 bilancio 2021 - importo pari ad € 39.040,00 inerente l'incarico affidato per anno 2020

DETERMINA n. 1576 del 12.07.21

(Finanziamento avanzo conto consuntivo 2020 - spese di investimento - codice vincolo D.06)

Si chiede con quale impegno è stato finanziato l'obiettivo di Pdo 2021

impegno n. 2021/2703, cfr. determina a contrarre n. 2370 del 28/10/2021

10/06/2021	MONITORAGGIO ATTIVITA' SVOLTE ANNI PRECEDENTI
------------	---

monitoraggio attività svolte anni precedenti:

Con Determinazione n.1556 del 31/07/2019 è stato affidato il servizio di digitalizzazione dei registri delle pratiche edilizie dall'anno 1951 all'anno 1992, delle pratiche edilizie relative agli anni 1951-1975 e delle pratiche di agibilità relative agli anni 1951- 2018 del Comune di Fano. L'attività si è conclusa con la consegna del 20/03/2020. L'attività ha previsto l'integrale scansione dei faldoni così come da disciplinare di incarico per un totale di circa 350 faldoni di pratiche edilizie corrispondenti a circa 15.000 pratiche edilizie, 180 faldoni di agibilità, n.42 registri costituiti da libri in formato A3 scritti fronte retro.

Con Determinazione Dirigenziale n. 2390 del 02/12/2020 è stato affidato il servizio di digitalizzazione delle pratiche edilizie relative agli anni 1971-1976 e delle pratiche di condono edilizio relative agli anni 1985-1994-2004 del Comune di Fano. E' stata operata la scelta di dare priorità ai Condoni edilizi rispetto alle annualità previste 1977-1980 in quanto gli stessi Condoni sono richiesti con requezanotevole per le dimostrazioni delle legittimità dello stato di fatto previste dalla normativa vigente in caso di progetti di riqualificazione ovvero nelle compravendite di immobili. (nb: imp.2917/2020 azzerato in sede conto consuntivo) a bilancio sono state stanziare risorse per procedere con ulteriori digitalizzazione (si può pensare di iniziare gli anni 70)

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO 2021
------------	--

Già finanziato dalla ragioneria la prosecuzione del progetto. Nuovo affidamento per 2021

31/12/2002	MONITORAGGIO
------------	--------------

DETERMINAZIONE N. 2621 DEL 25/11/2021

Aggiudicazione definitiva TRATTATIVA N. 1913706 alla ditta ARCHIVI SERVICE srl - P.IVA 01534550429 - per il servizio di: "Digitalizzazione degli archivi dell'Edilizia del Comune di Fano". N. impegno 2021/2703

da DISCIPLINARE D'INCARICO:

**PRATICHE EDILIZIE da digitalizzare dal 1977 al 1991 circa 1.000 faldoni
da concludersi entro 31.12.2021 salvo richieste motivate di proroga**

DETERMINAZIONE N. 2370 DEL 28/10/2021

Determinazione a contrarre per affidamento diretto, mediante trattativa diretta tramite MEPA, per l'affidamento del servizio di digitalizzazione degli archivi dell'Edilizia del Comune di Fano, ai sensi dell'art.1, co. 2 e lett. a) e co. 6, D.L. 76/2020 convertito nella L. N. 120/2020 - CIG: 8958173637 - CUP: E39J21012420004 - Prenotazione impegno di spesa

.....

Rilevato che entro il **termine perentorio del 18/11/2021 ore 18,00 è pervenuta** la seguente offerta id. 1174569 da parte della Ditta ARCHIVI SERVICE srl

CREAZIONE DOCUMENTO DI OFFERTA sul MEPA del 17.11.2021 con FORNITORE ARCHIVI SERVICE

OB.07 NUOVO WATER FRONT DELLA CITTA' DI FANO

(3210)

Descrizione:

Il Water Front necessita di un complessivo ripensamento per rinnovare l'immagine di Fano come città di mare e non solo, rafforzarne la visibilità e implementarne la fruibilità sostenibile, così da definire interventi ed azioni che generino una complessiva riqualificazione del suo lungomare. Con DGC n.404 del 24/10/2019 è stato istituito il "Tavolo di progettazione per il nuovo Water Front della città di Fano" finalizzato ad elaborare idee e progettualità da porre alla base di un CONCORSO DI IDEE che svilupperà due focus specifici per l'area di Fano Centro e per un'area a Sud nella zona Torrette-Pontesasso, oggetto di specifici premi. Al concorso seguirà l'incarico per la progettazione di uno studio di fattibilità tecnico-economica da affidarsi a cura del settore LL.PP.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	12,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**


Descrizione	Si rende necessario togliere, dalla 1^ attività programmata "Indizione, svolgimento del Concorso ed apertura delle offerte", la dicitura "indizione" essendo già stata svolta nel dicembre 2020 - modificato come da Delibera G.C. nr.252 del 23.08.2021
--------------------	--

Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	MASSIMO SERI
Referente Politico	ETIENN LUCARELLI
Centro di Costo	NUOVE OPERE
Centro di Responsabilità	24.40 SETT. 4° URBANISTICA
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	1:LA CITTA' BELLA 2:CURA COSTANTE DELLA CITTA', DECORO URBANO, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO E MOBILITA' SOSTENIBILE 1.2.13 PROGETTARE LA COMPLETA RIQUALIFICAZIONE DEL WATERFRONT

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G F M A M G L A S O N D													Peso	
			e	e	a	a	a	i	u	g	o	t	t	v	c		
Svolgimento del Concorso ed apertura delle offerte	☑	Previsto	X	X	X	X	X										40,00000 %
		Effettivo							X								
Individuazione del/dei vincitori	☑	Previsto							X	X	X	X					20,00000 %
		Effettivo										X					
Predisposizione degli atti necessari al conferimento di incarico, da parte del Settore LL.PP., per uno studio di fattibilità tecnico-economica.	☑	Previsto								X	X	X	X	X	X		40,00000 %
		Effettivo								X	X	X	X	X	X		

INDICATORI:

Numero offerte pervenute al Concorso di Idee	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 0,00 a 0,00
Valore Critico	Da 0,00 a 0,00
Peso	0,00000
Stato Attuale	7,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE		
Descrizione	€ 1.500.000,00 voce 0801 22 270 risorse da assegnare fano sud-annualità 2022 € 2.500.00,00 voce 0801 22 270 risorse da assegnare area urbana-annualita' 2022	
Importo Stanziato		
€ 0,00	0801.22.270	Waterfront Lungomare Fano sud Torrette - PontesassoRichiesta correlata alienazioni patrimoniali.
€ 0,00	0801.22.270	Waterfront Lungomare area urbana Richiesta correlata alienazioni patrimoniali.

Importo Impegnato		98.335,60	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo	
2020 3241.000.00.00.00	CONCORSO DI IDEE in un unico grado, mediante procedura aperta in forma anonima per la riqualificazione del Waterfront di Fano-Ambito Waterfront Urbano e Ambito Waterfront Torrette-Ponte Sasso. Determina a contrattare-	0,00	
2021 3194.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA GESTIONE DELLA SALA VERDI AL FINE DELLA PRESENTAZIONE DEI VINCITORI DEL CONCORSO DI IDEE PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL WATERFRONT DI FANO - IMPEGNO DI SPESA PER IL COMPENSO ALLA COOPERATIVA SOCIALE OPERA ONLUS SOC. Coop - determina a contrarre	600,00	
2021 3032.000.00.00.00	RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA MARCOLINI E ARREDO DI PIAZZA COSTANZI - RIPRISTINO DELL'ELEMENTO SCULTOREO (FONTANA)Conferimento incarico al Tecnico Restauratore DANIELE NARDINI di Fano-(finanz.:avanz non vinc.c/cons.2020-E.02)	0,00	
2021 2529.000.00.00.00	SERVIZIO DI COMUNICAZIONE A SUPPORTO DEL CONCORSO DI IDEE PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL WATERFRONT DI FANO - IMPEGNO DI SPESA PER IL COMPENSO DELLA DITTA ZARRI COMUNICAZIONE	8.820,00	
2021 2151.000.00.00.00	COMPENSO DELLA COMMISSIONE AGGIUDICATRICE PER CONCORSO DI IDEE IN UN UNICO GRADO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA IN FORMA ANONIMA PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL WATERFRONT DI FANO-AMBITO WATERFRONT URBANO E AMBITO WATERFRONT	10.000,00	

	TORRETTE-PONTE SASSO -	
2021 3251.000.00.00.00	CONCORSO DI IDEE IN UN UNICO GRADO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA IN FORMA ANONIMA PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL WATERFRONT DI FANO-AMBITO WATERFRONT URBANO-SPESA PER LA CORRESPONSIONE DEI PREMI STABILITI PER LE MIGLIORI PROPOSTE - 1°CLASSIFICATO	19.032,00
2021 3259.000.00.00.00	CONCORSO DI IDEE IN UN UNICO GRADO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA IN FORMA ANONIMA PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL WATERFRONT DI FANO, AMBITO WATERFRONT PONTESASSO TORRETTE N.2 - IMPEGNO DI SPESA PER LA CORRESPONSIONE DEI PREMI STABILITI PER LE MIGLIORI PROPOSTE - CUP E32119000320004 -	8.247,20
2021 3258.000.00.00.00	CONCORSO DI IDEE IN UN UNICO GRADO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA IN FORMA ANONIMA PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL WATERFRONT DI FANO, AMBITO WATERFRONT PONTESASSO TORRETTE N.2 - IMPEGNO DI SPESA PER LA CORRESPONSIONE DEI PREMI STABILITI PER LE MIGLIORI PROPOSTE - CUP E32119000320004 -	12.053,60
2021 3255.000.00.00.00	CONCORSO DI IDEE IN UN UNICO GRADO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA IN FORMA ANONIMA PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL WATERFRONT DI FANO-AMBITO WATERFRONT URBANO N. 1 - IMPEGNO DI SPESA PER LA CORRESPONSIONE DEI PREMI STABILITI PER LE MIGLIORI PROPOSTE - CUP E32119000320004 -	12.053,60
2021 3257.000.00.00.00	CONCORSO DI IDEE IN UN UNICO GRADO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA IN FORMA ANONIMA PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL WATERFRONT DI FANO, AMBITO WATERFRONT PONTESASSO TORRETTE N.2 - SPESA PER LA CORRESPONSIONE DEI PREMI STABILITI PER LE MIGLIORI PROPOSTE - CUP E32119000320004 - 1°CLASSIFICATO	19.032,00
2021 3149.000.00.00.00	AQ 003-Accordo Quadro con Unico Operatore Econ.Serv.Tecnici in materia di sicurezza nei cantieri temporanei/mobili secondo quanto previsto D.Lgs.81/2008-CUP E33D18000380004- CONTRATTO ATTUATIVO n. 02 per COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE PROG.NE E IN FASE DI ESECUZIONE ex art. 92 D.Lgs. 81/2008-LAVORI DI RIQUALIF.PIAZZA MARCOLINI E ARREDO PIAZZA COSTANZI(FIN.:AVANZO NON VINC.C/CONS.2020-E.02)	0,00
2021 3256.000.00.00.00	CONCORSO DI IDEE IN UN UNICO GRADO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA IN FORMA ANONIMA PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL WATERFRONT DI FANO-AMBITO WATERFRONT URBANO N. 1 - IMPEGNO DI SPESA PER LA CORRESPONSIONE DEI PREMI STABILITI PER LE MIGLIORI PROPOSTE - CUP E32119000320004 -	8.247,20
2021 3187.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI COMUNICAZIONE PER LA PRESENTAZIONE DEI VINCITORI DEL CONCORSO DI IDEE PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL WATERFRONT DI FANO - IMPEGNO DI SPESA PER IL COMPENSO AL DOTT. MARCO GIOVENCO - DETERMINA A CONTRARRE - CIG n. Z04346A070	250,00

RISORSE UMANE	
---------------	--

Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Michele Radi - Pia Alfonsina Miccoli - Marco Ferri
Note	<p>Coordinatore del tavolo Tecnico: Sindaco o, in sua assenza, il Vicesindaco</p> <p>Altri amministratori coinvolti: Etienne Lucarelli</p> <p>Gabinetto del Sindaco: Pietro Celani,</p> <p>Settore III Servizi Finanziari: Michele Radi</p> <p>Settore IV Urbanistica: Marco Ferri (RUP), Pia Alfonsina Miccoli</p> <p>Settore V LL.PP.: Giangolini Adriano</p>

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
------------	----------------------------

31/12/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - PG 31232 del 05.04.2022
------------	--

Si chiede di relazionare in merito alle attività svolte nel 2021 indicando le relative tempistiche. In relazione all'ultima attività prevista : "Predisposizione degli atti necessari al conferimento di incarico, da parte del Settore LL,PP., per uno studio di fattibilità tecnico-economica" si chiede di conoscere quali attività della stessa erano di competenza del settore quinto e se tale attività risulta essere stata svolta..

Sono stati effettuati i seguenti incontri al fine di fornire elementi al Settore V necessari al conferimento dell'incarico per la fattibilità economica che si sono conclusi con la Determina N. 2972 del 22/12/2021 "Approvazione graduatoria definitiva relativa al CONCORSO DI IDEE in un unico grado, mediante procedura aperta in forma anonima per la riqualificazione del Waterfront di Fano-Ambito Waterfront Urbano e Ambito Waterfront Torrette-Ponte Sasso. CUP E32119000320004 - CIG n. 856791424E- Numero gara 7994292" della Centrale Unica di Committenza :

- 12/11/2021 – Ass. Cristian Fanesi Arch. Adriano Giangolini, Ing. Marco Ferri attraverso piattaforma Zoom dalle ore 16 alle 17;
- 18/11/2021 – Dott. ssa Immacolata Di Sauro, Arch. Adriano Giangolini attraverso piattaforma Zoom dalle ore 9 alle 10;
- 25/11/2021 – Dott. ssa Immacolata Di Sauro, Arch. Adriano Giangolini attraverso piattaforma Zoom dalle ore 9 alle 10;
- 26/11/2021 – Ing. Federico Fabbri, Ing. Marco Ferri, Geom. Paolo Morelli, Geom. Mario Sivestrini in presenza

21/12/2021	MONITORAGGIO AL 31.12
------------	-----------------------

DETERMINAZIONE N. 3019 DEL 27/12/2021

CONCORSO DI IDEE IN UN UNICO GRADO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA IN FORMA ANONIMA PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL WATERFRONT DI FANO, AMBITO PONTESASSO TORRETTE N.2 - IMPEGNO DI SPESA PER LA CORRESPONSIONE DEI PREMI STABILITI PER LE MIGLIORI PROPOSTE

DETERMINAZIONE N. 3018 DEL 27/12/2021

CONCORSO DI IDEE IN UN UNICO GRADO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA IN FORMA ANONIMA PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL WATERFRONT DI FANO - AMBITO WATERFRONT URBANO N. 1 - IMPEGNO DI SPESA PER LA CORRESPONSIONE DEI PREMI STABILITI PER LE MIGLIORI PROPOSTE

DETERMINAZIONE N. 2972 DEL 22/12/2021

Approvazione graduatoria definitiva relativa al CONCORSO DI IDEE in un unico grado, mediante procedura aperta in forma anonima per la riqualificazione del Waterfront di Fano-Ambito Waterfront Urbano e Ambito Waterfront Torrette-Ponte Sasso. CUP E32119000320004 - CIG n. 856791424E- Numero gara 7994292.

09/11/2021 – E' online il sito internet dedicato al concorso internazionale di idee sul Waterfront urbano e di Torrette Pontesasso. Nel sito sono presenti tutti i progetti selezionati dalla giuria: primo, secondo e terzo classificato, oltre al progetto meritevole. Per maggiori dettagli è possibile navigare sul sito waterfrontfano.it

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO 2021
------------	--

Nomina della Commissione prevista entro il mese corrente (inviate le lettere di nomina). Possibile slittamento delle attività sulla base del numero di offerte pervenute e di come la commissione intende pianificare il lavoro. Entro Fine estate prevista l'individuazione dei vincitori e dopo la pausa estiva (settembre-dicembre) prevista la predisposizione degli incarichi

18/05/2021	MONITORAGGIO
------------	--------------

28 settembre 2021 Concorso internazionale di idee in unico grado, in modalità informatica, mediante procedura aperta ed in forma anonima per la riqualificazione del WaterFront di Fano. Ambito Waterfront Urbano n. 1 e Ambito Waterfront Torrette Ponte-Sasso n. 2

PROPOSTA MERITEVOLE

- R.T.P. 3TI Progetti Italia Capogruppo/PROAP ITALIA s.r.l. Mandante.

– Arch. Govi Andrea.

DETERMINAZIONE N. 2071 DEL 24/09/2021

AFFIDAMENTO AI SENSI DELL' ART. 36 DLgs 50/16 - DEL SERVIZIO DI COMUNICAZIONE A SUPPORTO DEL CONCORSO DI IDEE PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL WATERFRONT DI FANO - IMPEGNO DI SPESA PER IL COMPENSO DELLA DITTA ZARRI COMUNICAZIONE - DETERMINA A CONTRARRE - CUP E32119000321234 - CIG n. Z393327EAC

DETERMINAZIONE N. 1619 DEL 21/07/2021

CONCORSO DI IDEE in un unico grado, mediante procedura aperta in forma anonima per la riqualificazione del Waterfront di Fano-Ambito Waterfront Urbano e Ambito Waterfront Torrette-Ponte Sasso. NOMINA DELLA COMMISSIONE DI CONCORSO . CUP E32119000320004 - CIG n. 856791424E—Numero gara 7994292.

DETERMINAZIONE N. 1480 DEL 01/07/2021

CONCORSO DI IDEE IN UN UNICO GRADO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA IN FORMA ANONIMA PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL WATERFRONT DI FANO-AMBITO WATERFRONT URBANO E AMBITO WATERFRONT TORRETTE-PONTE SASSO - IMPEGNO DI SPESA PER IL COMPENSO DELLA COMMISSIONE AGGIUDICATRICE - DETERMINA A CONTRARRE -

DETERMINAZIONE N. 89 DEL 19/01/2021

CONCORSO DI IDEE in un unico grado, mediante procedura aperta in forma anonima per la riqualificazione del Waterfront di Fano-Ambito Waterfront Urbano e Ambito Waterfront Torrette-Ponte Sasso. - Numero gara 7994292. RETTIFICA ELABORATO Documento di indirizzo alla progettazione (D.I.P.)

22/12/2020	DETERMINA NR 2703
------------	-------------------

CONCORSO DI IDEE in un unico grado, mediante procedura aperta in forma anonima per la riqualificazione del Waterfront di Fano-Ambito Waterfront Urbano e Ambito Waterfront Torrette-Ponte Sasso. CUP E32119000320004 - CIG n. 856791424E- Numero gara 7994292. DETERMINA A CONTRATTARE.

tempistica del bando pubblicato:

OggettoDataPubblicazione	28/12/2020
Apertura del periodo per la richiesta chiarimenti	29/12/2020
Chiusura del periodo per la richiesta chiarimenti	30/04/2021
Pubblicazione verbale richieste chiarimenti e relative risposte	06/05/2021
Chiusura delle iscrizioni e contestuale invio degli elaborati e della documentazione amministrativa entro le ore 12,00 del giorno	14/05/2021
Nomina della Commissione giudicatrice	25/05/2021
termine per la ricusazione dei Commissari incompatibili	04/06/2021

22/12/2020	DETERMINA NR 2706
------------	-------------------

CONCORSO DI IDEE in un unico grado, mediante procedura aperta in forma anonima per la riqualificazione del Waterfront di Fano-Ambito Waterfront Urbano e Ambito Waterfront Torrette-Ponte Sasso. APPROVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO E AVVIO DELLA PROCEDURA . CUP E32119000320004 - CIG n. 856791424E- Numero gara 7994292.

OB.08 RIVISITAZIONE DEL PRG PREVIO STUDIO DELLA SITUAZIONE AMBIENTALE, DEMOGRAFICA ED ECONOMICA

(3131)

Descrizione:

Sul PRG approvato ormai da dieci anni sono intervenute sia trasformazioni socio economiche in atto, determinate da un andamento marcatamente negativo del ciclo economico italiano così pure le problematiche idrologiche e idrotecniche inasprite da eventi meteorici sempre più violenti portano alla necessità di una revisione delle previsioni del governo del territorio previste per la città. Occorre dare attuazione all'intervento n° 1 delle linee programmatiche 2019-2024 - Asse 1: Le città Bella. L'U.O. si impegna a fornire all'Assessore di riferimento una stesura del Piano Regolatore Generale completa.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	14,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 60

OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 60%

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**


Descrizione	descrizione dell'obiettivo "... in cui è prevista l' ADOZIONE NUOVO PRG ENTRO LA FINE DEL 2021 " modificata in "L'U.O. si impegna a fornire all'Assessore di riferimento una stesura del Piano Regolatore Generale completa."-modificato come da Delibera G.C. n.428 del 23.12.2021
--------------------	---

Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	CRISTIAN FANESI
Centro di Costo	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E PRG
Centro di Responsabilità	24.40 SETT. 4° URBANISTICA
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	1:LA CITTA' BELLA
- Asse strategico	1:TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO NATURALE E DEL PATRIMONIO STORICO E ARTISTICO
- Progetto Strategico	1.1.01 ADOZIONE NUOVO PRG ENTRO IL 2022

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	u	u	g	g	g	t	t	
In continuità all'Obiettivo del precedente anno 2019 occorre fornire l'attività di supporto all' incarico assegnato per la redazione del nuovo PRG	☑	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
L'attività di supporto è monitorata attraverso i verbali degli incontri che sono svolti con gli affidatari.Occorre effettuare almeno 4 incontri	☑	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Deposito atti per adozione delibera del nuovo piano regolatore del Comune di Fano	☐	Previsto											X	X	40,00000 %
		Effettivo											X	X	

INDICATORI:

nr. verbali degli incontri svolti con la ditta affidataria	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 4,00 a 3,00
Valore Critico	Da 2,00 a 1,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	9,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Marino Calcatelli - Marco Ferri - Michele Adelizzi - Pia Alfonsina Miccoli - Ombretta Pietrelli
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 60%
-------------------	--

l'ultima attività non è stata svolta per motivi non imputabili all'ufficio. Il servizio ha comunicato il tutto entro i termini all'assessore competente.

07/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - PG 31232 del 05.04.2022
-------------------	---

CONSIDERATO CHE L'OBIETTIVO E' STATO MODIFICATO IN CORSO D'ANNO DALLA GIUNTA COMUNALE, SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ PROGRAMMATE E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL SUO RAGGIUNGIMENTO, INDICANDO IN PARTICOLARE QUANDO LA U.O. HA FORNITO ALL'ASSESSORE DI RIFERIMENTO LA STESURA DEL PRG SUL QUALE DISCUTERE CON IL RESTO DELL'AMMINISTRAZIONE.

Con Prot. 100908 del 13/12/2021 la ditta MATE ha trasmesso la stesura del PRG agli uffici. Successivamente gli uffici hanno consegnato all'Assessore di riferimento le tavole e iniziato la revisione del materiale trasmesso per poter mostrare

e discutere la proposta di variante con l'Amministrazione Comunale. Ad oggi marzo 2022 sono già iniziati gli incontri con la Giunta comunale per la descrizione della proposta di Piano.

all'Assessore di riferimento è stata data copia nell'immediato della ricezione del materiale

12/11/2021	MONITORAGGIO
-------------------	---------------------

Il Dirigente del Settore Urbanistica tramite PG 89823 del 05/11/2021 e successivo PG Prot.0091800-11.11.2021 richiede di modificare:

- descrizione obiettivo;
- Piano di contenimento approvato come segue:

~~“L'U.O si impegna comunque a portare a termine e preparare per la discussione politica una proposta completa per l'adozione del PRG entro l'anno”~~

Si chiede la possibilità di definire come obiettivo quello di consegnare all'Assessore di riferimento una stesura completa del Piano Regolatore Generale anziché:

~~Deposito atti per adozione delibera del nuovo Piano Regolatore del Comune di Fano~~

Prot.0093167-16/11/2021 Si fa notare in particolare che al punto 1.1.01 si prevede di adottare il nuovo PRG entro il 2022, in quanto la Provincia di Pesaro e Urbino ha avviato la procedura di VAS con pg 32414 del 20/10/2021, nostro protocollo n. 084724 del 21/10/2021, a seguito di nostra richiesta di avvio del procedimento inoltrata con pg. n. 83000 del. 15/10/2021. La società MATE è in fase di consegna degli elaborati del nuovo PRG che dovranno essere sottoposti all'attenzione dell'Amministrazione Comunale per le successive fasi del procedimento.

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO 2021
-------------------	---

incontri on line ogni due settimane con la ditta incaricata. L'obiettivo procede come da programma e prossimo alla realizzazione. Pronta una prima stesura delle tavole del territorio urbanizzato.

OB.09 REGOLAMENTO CONSULTA ASSOCIAZIONI ANIMALISTE

(3228)

Descrizione:

Con DGC 33 del 30/1/2020 la Giunta comunale ha approvato l'obiettivo n. 13 "Istituzione della Consulta delle Associazioni Ambientaliste e Animaliste" che, in seguito alle problematiche derivanti dalla pandemia in atto, con DGC 329 del 17/12/2020 è stato riformulato restringendo l'ambito alle sole associazioni animaliste. Come previsto dalla tempistica dell'obiettivo, il testo definitivo della bozza del Regolamento è stato quindi inviato alla Giunta comunale per l'avvio dell'iter procedurale. Una volta approvato il regolamento, occorrerà realizzare la modulistica, procedere all'istituzione dell'elenco delle associazioni ammesse e alle nomine dei partecipanti. Al termine dell'iter si procederà alla convocazione della consulta.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	9,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100


OBIETTIVO RAGGIUNTO

Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	SAMUELE MASCARIN
Centro di Costo	AMBIENTE E PROTEZIONE ANIMALI
Centro di Responsabilità	24.40 SETT. 4° URBANISTICA
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	3:LA CITTA' DEL BENESSERE
- Asse strategico	6:TUTELA DELL'AMBIENTE E CURA DEGLI ANIMALI
- Progetto Strategico	3.6.13 ISTITUIRE LA CONSULTA DELLE ASSOCIAZIONI ANIMALISTE ED AMBIENTALISTE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	o	i	
Realizzazione della modulistica per l'iscrizione delle associazioni alla Consulta	☑	Previsto	X	X											10,00000 %
		Effettivo	X	X											
Invito all'iscrizione alle associazioni che collaborano con l'ufficio e pubblicazione della modulistica sul sito del Comune	☑	Previsto			X	X									20,00000 %
		Effettivo				X									
Recepimento nomine delle associazioni, dell'ASUR-Servizio Veterinario e della Polizia Municipale; formalizzazione dell'elenco dei partecipanti	☑	Previsto					X	X	X						20,00000 %
		Effettivo					X								
Convocazione della prima seduta della Consulta	☑	Previsto							X						40,00000 %
		Effettivo											X		

INDICATORI:

nr. di associazioni coinvolte-Ecologia	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/02/2021 al 31/07/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 12,00 a 7,00
<i>Valore Critico</i>	Da 6,00 a 4,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	14,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Sonia Vitali - Lucia Ponticelli - Emanuela Giovannelli
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

07/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12
-------------------	----------------------------------

SI CHIEDE DI VALORIZZARE L'INDICATORE PROPOSTO PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 31.12
 Prot.0029598-30/03/2022 - sono state coinvolte n° 14 associazioni

24/11/2021	MONITORAGGIO
-------------------	--------------

Fano, 18 Novembre 2021

Si è svolta presso la Sala della Concordia la prima seduta della Consulta delle Associazioni Animaliste, il cui Regolamento istitutivo e di funzionamento è stato licenziato lo scorso anno dal Consiglio Comunale con Del. 27/2020. Nel corso di quest'anno è stata realizzata la modulistica e sono state accolte le domande di partecipazione delle associazioni che soddisfano i requisiti contenuti nel Regolamento. Tutte le domande sono state accettate per cui alla

Consulta formalmente istituita partecipano a pieno titolo, oltre alla Pattuglia Ambientale della Polizia Locale del Comune di Fano, al Servizio Veterinario pubblico e al personale dell'assessorato all' Ecologia Urbana, le 14 Associazioni di volontariato che operano sul territorio comunale nell'ambito della protezione degli animali: Animal Liberation sez. Fano, Ara Micis, Argonauta, Enpa sez. di Pesaro Urbino, ENPA nucleo provinciale Guardie zoofile, E.Z.E.-Ente Zoofilo Ecologista, Il Graffio, Impronta ribelle, La Lupus in Fabula, Legambiente-circolo Idefix, Melampo, Mici & Amici, OIPA nucleo provinciale Guardie zoofile, Osiride.

<https://www.comune.fano.pu.it/vivere-la-citta/le-notizie/leggi-larticolo/comune-di-fano-avviati-i-lavori-della-consulta-delle-associazioni-animaliste-1>

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO 2021
------------	--

L'obiettivo procede in linea come da programma. Abbiamo già avuto adesione di alcune associazioni, altre hanno chiesto ulteriori informazioni. Prima delle vacanze estive verrà convocate la prima riunione

23/04/2021	MONITORAGGIO
------------	--------------

DETERMINAZIONE N. 1430 DEL 28/06/2021

composizione consulta comunale per la protezione e il benessere degli animali - anno 2021

IL DIRIGENTE

Visto che il Comune di Fano, con Delibera n. 17 del 08/02/2021, ha istituito la "Consulta Comunale per la protezione ed il benessere degli animali al fine di valorizzare l'apporto del volontariato e promuovere la collaborazione con e tra le associazioni;

Visto che con note del 25/03/2021 PG 23344 e PG 23346, indirizzate all'ASUR e alla Polizia Municipale, l'Assessore Samuele Mascarin ha richiesto di fornire il nominativo di un rappresentante per la consulta comunale per la protezione e il benessere degli animali;

Visto che il 22/04/2021 l'U.O. Ecologia Urbana, tramite mail, ha provveduto a contattare tutte le associazioni operanti nel territorio del Comune al fine di richiedere il nominativo di un rappresentante per la consulta comunale per la protezione ed il benessere degli animali;

Visto che con determina n. 836 del 19/04/2021 il sottoscritto ha nominato nella consulta comunale per la protezione ed il benessere degli animali:

- la dott.ssa Emanuela Giovannelli in qualità di coordinatrice ed esperta in materia di tutela animali, con piena delega;
- la dott.ssa Sonia Vitali in qualità di segretaria della Consulta comunale per la protezione ed il benessere degli animali;

Preso atto che sono stati delegati a partecipare alla Consulta i nominativi di seguito riportati:

- dott.ssa Simonetta Avanzi per l'ASUR area Vasta 1 – Servizio Veterinario, con nota acquisita agli atti con prot. 26836 del 07/04/2021;
- Vice Comandante Commissario Carla Gaudenzi per la Polizia Locale, con mail del 10/06/2021, in sostituzione del Vice Ispettore sottufficiale Roberto Mango;
- Cristian Gori per l'Associazione Naturalistica Argonauta, con note acquisite agli atti con prot. 36066 del 07/04/2021 e 36106 del 10/05/2021;
- Fabrizio Marchetti per l'Associazione Aminal Liberation ODV, con nota acquisita agli atti con prot. 37310 del 07/04/2021;
- Giovanna Crescentini Andreani per l'ENPA Onlus, con nota acquisita agli atti con prot. 37693 del 14/05/2021;
- Calamandrei Cristina per l'Associazione Il Graffio ODV, con note acquisite agli atti con prot. 36935 del 12/05/2021 e 37706 del 14/05/2021;
- Cecilia Tornimbeni per l'Associazione ARA MICIS ODV, con nota acquisita agli atti con prot. 37021 del 12/05/2021;
- Lucia Tornimbeni per l'Associazione MELAMPO ODV, con nota acquisita agli atti con prot. 37021 del 12/05/2021;
- Orietta Benelli per l'Associazione Lupus in Fabula ODV, con nota acquisita agli atti con prot. 34456 del 03/05/2021;
- Luca Battistoni per l'Associazione Mici & Amici ODV, con nota acquisita agli atti con prot. 37246 del 13/05/2021;
- Matteo Ceccolini per l'Associazione OIPA Italia ODV – Nucleo Guardie Zoofile Pesaro Urbino, con nota acquisita agli atti con prot. 31633 del 24/04/2021;
- Paola Paccassoni per l'Associazione EZE ODV Ente Zoofilo Ecologista, con nota acquisita agli atti con prot. 27251 del 13/05/2021;
- Talai Mossameh per l'Associazione Impronta Ribelle ODV, con nota acquisita agli atti con prot. 38181 del 17/05/2021;
- Canistro Pamela Lucia per il Circolo LEGAMBIENTE FANO -IDEFIX, con nota agli atti con prot. 39039 del 18/05/2021;
- Simone Minerali per l'Associazione Osiride ODV, con nota agli atti con prot. 38290 del 17/05/2021;
- Santagati Giorgio Rodolfo per l'Associazione ENPA-Corpo delle Guardie Zoofile Pesaro e Urbino, con nota agli atti con prot. 37256 del 13/05/2021;

.....

ATTESTA

che i rappresentanti all'interno della consulta comunale per la protezione e il benessere degli animali, sono:

- **Emanuela Giovannelli** in qualità di coordinatrice ed esperta in materia di tutela animali;
- **Sonia Vitali** in qualità di segretaria;
- **Simonetta Avanzi** per il Servizio Sanità animale dell' ASUR area Vasta 1;
- **Carla Gaudenzi** – Vice Comandante Commissario della Polizia Locale;
- **Cristian Gori** per l'Associazione Naturalistica Argonauta;
- **Fabrizio Marchetti** per l'Associazione Aminimal Liberation ODV;
- **Giovanna Crescentini Andreani** per l'ENPA Onlus;
- **Calamandrei Cristina** per l'Associazione Il Graffio ODV;
- **Cecilia Tornimbeni** per l'Associazione ARA MICIS ODV;
- **Lucia Tornimbeni** per l'Associazione MELAMPO ODV;
- **Orietta Benelli** per l'Associazione Lupus in Fabula ODV;
- **Luca Battistoni** per l'Associazione Mici & Amici ODV;
- **Matteo Ceccolini** per l'Associazione OIPA Italia ODV – Nucleo Guardie Zoofile Pesaro /Urbino;
- **Paola Paccassoni** per l'Associazione EZE ODV Ente Zoofila Ecologista;
- **Talai Mossameh** per l'Associazione Impronta Ribelle ODV;
- **Canistro Pamela Lucia** per il Circolo LEGAMBIENTE FANO -IDEFIX;
- **Simone Minerali** per l'Associazione Osiride ODV;
- **Santagati Giorgio Rodolfo** per l'Associazione ENPA-Corpo delle Guardie Zoofile Pesaro e Urbino.

....

DETERMINAZIONE N. 836 DEL 19/04/2021

Nomina componenti consulta comunale per la protezione e il benessere degli animali

DELIBERAZIONE C.C. n. 17 del 08/02/2021

ISTITUZIONE E REGOLAMENTAZIONE DELLA CONSULTA COMUNALE PER LA PROTEZIONE E IL BENESSERE DEGLI ANIMALI

pubblicazione della modulistica sul sito del Comune 21.04.2021

RICHIESTA ISCRIZIONE ALLA CONSULTA COMUNALE PER LA PROTEZIONE E IL BENESSERE DEGLI ANIMALI

[https://www.comune.fano.pu.it/fileadmin/users_upload_folder/
schema_richiesta_iscrizione_alla_consulta_delle_organizzazioni_di_volontariato.pdf](https://www.comune.fano.pu.it/fileadmin/users_upload_folder/schema_richiesta_iscrizione_alla_consulta_delle_organizzazioni_di_volontariato.pdf)

**OB.10 PROCEDURE NUOVA CASA ALBERGO DON PAOLO
TONUCCI-PROGETTO CIVES**

(3132)

Descrizione:

Nell'ambito del protocollo di intesa Sator Immobiliare-Cives occorre definire e portare a termine le procedure di alienazione per la realizzazione della nuova casa albergo e quindi a tal fine occorre definire le procedure .

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia: Strategico **Peso Assegnato:** 10,00

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 0,00

OBIETTIVO NON RAGGIUNTO



Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	CRISTIAN FANESI
Centro di Costo	SERVIZI ASSISTENZIALI
Centro di Responsabilità	24.40.70 U.O. Pianificazione Urbanistica/Territoriale
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	3:LA CITTA' DEL BENESSERE 3:WELFARE DI COMUNITA' 3.3.10 REALIZZARE UNA NUOVA CASA ALBERGO LIMITROFA AL CENTRO DON PAOLO TONUCCI TENUTO CONTO DELL'AMPLIAMENTO DELLA RSA

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	i	u	g	g	g	g	t	t	
nell'ambito del protocollo di intesa Sator Immobiliare-Cives occorre definire l'iter amministrativo per la Casa Albergo (variante e/o valorizzazione -cessione diritto di superficie tramite gara)	<input type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100,0000 0 %
		Effettivo													

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO NON RAGGIUNTO
------------	-------------------------

Il Dirigente Gab Sindaco relaziona che la ditta ha chiesto un differimento del termine di inizio lavori per ampliamento del Don Paolo Tonucci che risulta strettamente collegato a questo obiettivo e la Regione ha accordato tale proroga per il tramite del Suap.
Pertanto le attività previste non sono state svolte per motivi non imputabili al dirigente del settore quarto.

27/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO 2021
------------	--

Progetto in stand by urbanistica ha rilasciato titolo unico ma a causa Covid-19 non sono iniziati i lavori.
Appurato che ci sono le proroghe per il titolo unico.

VALUTARE INSERIMENTO NEL PDO E DUP DEL SEGUENTE OBIETTIVO:

Progetto PinQua: innovazione e qualità dell'abitare

- Vallato
- San Lazzaro
- Metaurilia

Il 16 novembre 2020 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il [decreto interministeriale 395 del 16 settembre 2020](#) (Mit, Mef e Mibact) che definisce le procedure per la presentazione delle proposte, i criteri per la valutazione e le modalità di erogazione dei finanziamenti per l'attuazione del "[Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare](#)".

Il Programma è finalizzato a

- riqualificare e incrementare il patrimonio destinato all'edilizia residenziale sociale,
- rigenerare il tessuto socio-economico,
- incrementare l'accessibilità, la sicurezza dei luoghi,
- rifunzionalizzare spazi e immobili pubblici,
- migliorare la coesione sociale e la qualità della vita dei cittadini, in un'ottica di **sostenibilità** e **densificazione, senza consumo di nuovo suolo** e in base ai principi e gli indirizzi adottati dall'Unione europea, secondo il modello urbano della città intelligente, inclusiva e sostenibile (**Smart City**).

Entro il **16 marzo 2021** (120 giorni dalla pubblicazione in Gazzetta) gli Enti, tra i quali i Comuni sopra il 60.000 abitanti, possono presentare **fino a 3 proposte** progettuali, e **fino ad un massimo di 15 milioni a progetto**. Il Comune di Fano si candida con 2 progetti

Il Comune di Fano intende partecipare con **due progetti**. Il primo prevede come ambito di intervento i quartieri di **Vallato-San Lazzaro**, il secondo la frazione di **Metaurilia** ed è alla **ricerca di partenariati** che possano rafforzare la proposta progettuale pubblica con progetti, cofinanziamenti ed energie dal territorio, dalle imprese, dal mondo scientifico.

30/12/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2021
------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLE ATTIVITA' PREVISTE INDICANDO LE EVENTUALI PROBLEMATICHE RISCONTRATE NELL'ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO

Non pervenuta relazione da parte del dirigente competente

OB.11 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T.

(3191)

Descrizione:

Sulla base di quanto relazionato dall'OIV si richiede aggiornamento della modulistica esistente e relativa pubblicazione sul portale e aggiornamento/ creazione Carta dei servizi ove necessario. Nell'ottica di un ente sempre più digitale e trasparente, l'accesso alle comunicazioni di interesse dei singoli cittadini e imprese deve avvenire direttamente via internet. Se da un lato rimane la necessità di una gestione documentale ibrida, ricomprensiva documenti analogici e documenti informatici, dall'altro, si è ben consapevoli che si sta progressivamente abbandonando il cosiddetto "doppio binario" per raggiungere attraverso la gestione totalmente informatizzata dalla produzione, gestione, trasmissione e conservazione di documentazione nativa digitale. Si prega di indicare la pagina web. Intersettoriale con SIC

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	8,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO


Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	SAMUELE MASCARIN
Referente Politico	CRISTIAN FANESI
Referente Politico	ETIENN LUCARELLI
A.P.O.	GIOVANNA MASTRANGELO
A.P.O.	LAURA OLIVELLI
Centro di Costo	SPESE GENERALI
Centro di Responsabilità	24.40 SETT. 4° URBANISTICA
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	5:LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE 3:RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI 5.3.01 DEFINIRE LE POLITICHE DI GOVERNANCE INTERNE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	v	
Ricognizione elenco dei procedimenti e dei servizi in capo al settore	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>			X	X									10,00000 %
		<i>Effettivo</i>			X	X									
Ricognizione ed eventuale aggiornamento se necessario della modulistica relativa ai procedimenti gestiti, degli allegati e qualsiasi tipo di informazione gestita/richiesta all'utenza	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>			X	X									10,00000 %
		<i>Effettivo</i>			X	X									
Quantificazione numerica dei moduli	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>													0,00000

esistenti (dato che verrà richiesto nel referto)																			%
	<i>Effettivo</i>			X															
Revisione dei moduli e delle informazioni richieste, eliminazione delle rindondanze e delle richieste duplicate in ottica di unificazione dei modelli da presentare	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>			X	X	X	X											50,00000 %
		<i>Effettivo</i>			X	X	X	X											
Invio richiesta di pubblicazione sul portale della nuova modulistica (cartella di scambio su pubblica)	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>							X										5,00000 %
		<i>Effettivo</i>						X											
Indicazione del link di pubblicazione da concordare con il sic	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>							X	X	X	X	X	X					5,00000 %
		<i>Effettivo</i>							X	X	X	X	X	X					

INDICATORI:

nr di moduli pubblicati sul sito istituzionale / procedimenti amministrativi di competenza	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 80,00
<i>Valore Critico</i>	Da 79,00 a 0,00
<i>Peso</i>	20,00000
<i>Stato Attuale</i>	100,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Alessandro Crespi - Fabio Susca - Lucia Nigra - Cristiano Tenenti - Giovanni Musci - Andrea Bernardi - Daniela Santini - Efrem Tonino Morbidelli - Elena Mengaroni - Elisabetta Biagiotti - Emanuela Giovannelli - Emanuele Vitalini - Samuele Mascarin -

	Federica Rossetti - Gianni Bufalo - Gianluca Savelli - Lucia Ponticelli - Luigi Mattioli - Marco Alessandri - Marino Calcatelli - Marco Ferri - Marco Gasparini - Mariangela Malaspina - Martina Paoli - Matteo Lalla - Michele Adelizzi - Michele Piccioli - Monica Montani - Ombretta Pietrelli - Patrizia Gilebbi - Pia Alfonsina Miccoli - Rosaria Mosciatti - Sebastiano Ridolfi - Silvia Manna - Sonia Vitali - Stefania Vincenzi - Vanessa Bugugnoli - Rodolfo Romagnoli - Alfredo Furlani
Note	Tutte le risorse assegnate al Settore

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

Analogamente agli altri settori, per la pubblicazione dei nuovi moduli gli uffici hanno preferito contattare direttamente il sistema informativo comunale per procedere con la pubblicazione sul sito istituzionale della modulistica aggiornata, senza utilizzo della cartella di scambio. Si ritiene che comunque l'obiettivo sia comunque raggiunto.

01/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12
-------------------	---

AL FINE DI VALORIZZARE IL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO, SI CHIEDE DI RELAZIONARE NEL DETTAGLIO IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO NEL 2021 DELLE SEGUENTI ATTIVITA':

Ecologia Prot.0029598-30/03/2022

la modulistica è stata redatta nel 2021 ed in data 21/4/2021 è stata effettuata la richiesta al SIC la pubblicazione sul sito istituzionale, visibile al seguente link:

https://www.comune.fano.pu.it/fileadmin/users_upload_folder/schema_richiesta_iscrizione_alla_consulta_delle_organizzazioni_di_volontariato.pdf

SUAE mail del 24.03.22 nel 2021 sono stati revisionati n.20 moduli su complessivi n.29 (69%)

SUAP Prot.0027719-24/03/2022

1) E' stata effettuata la ricognizione dell' elenco dei procedimenti e dei servizi in capo al settore? Da tale ricognizione è emersa l'esigenza di apportare modifiche/integrazioni ai procedimenti pubblicati in amm.trasparente? Oppure da tale ricognizione è emerso che non necessitavano di revisione?

SUAP

Dalla verifica dell'elenco dei procedimenti pubblicati in "Amministrazione trasparente" per l'U.O.C. SUAP, non è emersa la necessità di modifiche/integrazioni ai contenuti. L'unico rilievo ovvero modifica da apportare riguarda il link segnalato alla voce "Atti e documenti da allegare all'istanza" nei procedimenti di competenza della sola U.O.C. SUAP. I link corretti da riportare sono: - <https://www.comune.fano.pu.it/suap> (pagina web del SUAP nel sito del Comune) - <https://sportellounico.comune.fano.pu.it/suap/> (accesso al portale per la presentazione delle istanze). La variazione degli indirizzi suddetti è dovuta alla rivisitazione del sito del Comune di Fano, nonché alla modalità di presentazione delle Pratiche SUAP che dal 1 gennaio 2021 avviene esclusivamente attraverso il portale che contiene tutte le informazioni necessarie per la presentazione delle pratiche nonché tutta la modulistica relativa ai vari procedimenti.

2) E' stata effettuata la ricognizione e l' eventuale aggiornamento se necessario della modulistica relativa ai procedimenti gestiti, degli allegati e qualsiasi tipo di informazione gestita/richiesta all'utenza? Indicare il numero dei moduli aggiornati nel 2021

SUAP

La modulistica relativa ai procedimenti del SUAP reperibile e consultabile all'interno del portale. I moduli pubblicati sono modelli unificati approvati dalla Regione Marche per tutte le tipologie di procedimento

3) Sono stati quantificati numericamente i moduli esistenti?

SUAP

(Vedi punto 2) Si fa presente che il numero di moduli è variabile. Gli stessi vengono costantemente aggiornati/variat in relazione alle varie normative di settore che vengono via via approvate.

4) Sono stati revisionati i moduli e le informazioni richieste? Sono state eliminate le rindondanze e le richieste duplicate al fine di unificare i moduli da presentare?

SUAP (vedi punti 2 e 3)

5) E' stata effettuata la richiesta di pubblicazione sul portale istituzionale della nuova modulistica? (cartella di scambio su pubblica)

SUAP (vedi punti 2 e 3)

6) Indicare il link finale di pubblicazione sul sito istituzionale

SUAP (vedi punto 1)

SI PREGA INOLTRE DI FORNIRE, I DATI DELL'INDICATORE :

- N° PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DI COMPETENZA PUBBLICATI

SUAP

tutti procedimenti previsti nella tabella presente in "Amministrazione trasparente sono pubblicati negli specifici link/portale). Si fa presente per ogni procedimento sono previsti modelli diversi a seconda dell'argomento (<https://sportellounico.comune.fano.ps.it/suap/> - Procedimenti e modulistica).

- N° PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI PUBBLICATI CORREDATI DA MODULISTICA AGGIORNATA

(indicando eventualmente la presenza di procedimenti pubblicati per i quali non necessita tale modulistica). ;

SUAP (Vedi punto precedente) Tutti i procedimenti

27/05/2021

INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO 2021

Il Dirigente e le P.O. dichiarano che l'obiettivo procede come da programma



COMUNE DI FANO
PROVINCIA DI PESARO E URBINO
GABINETTO DEL SINDACO
U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE-SUPPORTO
TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE

Referto di Gestione

Finale

P.D.O. 2021

SETT. 5° LAVORI PUBBLICI

Responsabile: ADRIANO GIANGOLINI dal 01.02.2021 al 31.07.2021

Responsabile: FEDERICO FABBRI dal 01.08.2021

Referente Politico: CRISTIAN FANESI

Referente Politico: FABIOLA TONELLI

Referente Politico: BARBARA BRUNORI

A.P.O.: ILENIA SANTINI

A.P.O.: STEFANO CAITERZI fino al 31.05.2021

A.P.O.: PAOLA PANARONI dal 01.08.2021

A.P.O.: FEDERICO FABBRI fino al 31.07.2021

RIEPILOGO OBIETTIVI

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE QUINTO

OB.02 PORTO DRAGAGGIO BACINO DI EVOLUZIONE 2021 - RINVIO AL 2022

OB.03 MONITORAGGIO RISCHIO E SICUREZZA DEI PONTI COMUNALI - RINVIO AL 2022

OB.04 CANALE ALBANI VALUTAZIONE DEVIAZIONE PARTE FINALE - RINVIO AL 2022

OB.05 APERTURA CENTRO PARI OPPORTUNITA'

OB.06 REALIZZAZIONE NUOVO COMPLESSO SANT'ARCANGELO - ITI

OB.07 TEATRO ROMANO VERIFICHE SISMICHE-RILIEVO PLANOALTIMETRICO-SCAVI ARCHEOLOGICI

OB.08 SAN PIETRO IN VALLE-RIAPERTURA

OB.09 INTERVENTI RELATIVI AL PROGETTO CITTA' DEI BAMBINI E DELLE BAMBINE

OB.10 RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO BIBLIOTECA FEDERICIANA

OB.11 ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MEDIA GANDIGLIO

OB.12 POTENZIAMENTO DEI PARCHEGGI COMUNALI

OB.13 GESTIONE E REDAZIONE PIANO URBANO MOBILITA' SOSTENIBILE

OB.14 NUOVA REGOLAMENTAZIONE Z.T.L. COMUNALE-INTERSETTORIALE CON POLIZIA MUNICIPALE

OB.15 NUOVA STRADA DI COLLEGAMENTO - "VIABILITA' DI ADDUZIONE A PESARO

OB.16 CICLABILI-PROGETTO CICLOVIE URBANE

OB.17 FA.MO.SE.-PROGR. NAZ.LE SPERIMENTALE DI MOB.SOSTENIBILE TRAGITTO CASA SCUOLA LAVORO

OB.18 INTERVENTI OUTDOOR EDUCATION SISTEMA INTEGRATO EDUCAZIONE E ISTRUZIONE 0-6 ANNI

OB.19 PIANO AREE VERDI FORESTABILI

OB.20 RILIEVO PARCHI ATTREZZATI - RINVIO AL 2022

OB.21 CORRETTO UTILIZZO DELLA LOGISTICA - MAGAZZINO STADIO COMUNALE

OB.22 PARCO URBANO DI FANO -REALIZZAZIONE 1° STRALCIO-LOTTO N.2

OB.23 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T.

**OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE (3134)
AL SETTORE QUINTO**
Descrizione:

Occorre garantire il regolare funzionamento del Settore a parità di risorse assegnate. Le U.O. coinvolte sono: Nuove opere, Manutenzione, Manutenzione impianti tecnologici, Porto e difesa della costa, servizi tecnici cimiteriali verde pubblico.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Mantenimento	Peso Assegnato:	4,00
-------------------	--------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 **100**

OBIETTIVO RAGGIUNTO



ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:


Descrizione	Beatrice Gambini dal 01.03.2021 Susca Fabio fino al 28.02.2021
Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI - FEDERICO FABBRI
A.P.O.	PAOLA PANARONI
Referente Politico	CRISTIAN FANESI
A.P.O.	FEDERICO FABBRI
A.P.O.	ILENIA SANTINI
A.P.O.	STEFANO CAITERZI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
Centro di Costo	COSTI COMUNI
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	


INDICATORI:


U.O. Manutenzioni N. segnalazioni informatizzate/N. segnalazioni ricevute	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	100,00 


COORDINAMENTO E PROGR.: n. segnalazioni evase con esecuzione dei lavori/ n. segnalazioni assegnate


COORDINAMENTO E PROGR.: n. segnalazioni evase con esecuzione dei lavori/ n. segnalazioni assegnate	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	84,00 


U.O. Manutenzioni: N.Verifiche fatte per controllo manomissioni suolo pubblico autorizzate	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 20,00 a 10,00
<i>Valore Critico</i>	Da 9,00 a 5,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	11,00 


N. elementi in manutenzione/N. totale aree verdi in gestione	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 80,00
<i>Valore Critico</i>	Da 79,00 a 50,00
<i>Peso</i>	5,00000
<i>Stato Attuale</i>	100,00 


COORDINAMENTO E PROGR: n. interventi manutenzione ordinaria cimiteri effettuati/ n. interventi manutenzione programmati	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 70,00
<i>Valore Critico</i>	Da 69,00 a 50,00
<i>Peso</i>	5,00000
<i>Stato Attuale</i>	71,00 


% dei servizi dell' U.O. svolti nei tempi previsti dalla legge	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 80,00
<i>Valore Critico</i>	Da 79,00 a 50,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	85,00 

COORDINAMENTO E PROGRAMMAZIONE: n. interventi a difesa del litorale effettuati	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 4,00 a 3,00
<i>Valore Critico</i>	Da 2,00 a 1,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	3,00 

VIABILITA' E TRAFFICO: n. segnalazioni informatizzate/ n. segnalazioni ricevute	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	100,00 

VIABILITA' E TRAFFICO: n. segnalazioni evase con esecuzione dei lavori/ n. segnalazioni assegnate	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	100,00 

VIABILITA' E TRAFFICO: n. procedimenti di emissione ordinanze occupazione suolo pubblico/N. Richieste ricevute	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 0,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	100,00 

VIABILITA' E TRAFFICO: n. procedimenti di emissione autorizzazione ZTL...etc./n. Richieste ricevute	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 0,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	100,00 

RISORSE:

ENTRATE		
Descrizione		
Importo Stanziato	4.744.852,19	
€ 151.610,19	4200.01.080	Contributi Regione Marche per difesa della costa e manutenzione degli arenili - DDPF n. 135 del 31.12.2019 Richiesta correlata voce S.0901.22.330
€ 1.821.737,00	4200.03.030	Contributi da RFI per opere di difesa costiera a sud della foce del fiume Metauro nel Comune di Fano (dal transetto 155 al transetto 162) - Accordo

		di programma sottoscritto tra Regione Marche, RFI e Comune. Richiesta parzialmente correlata voce S.0901.22.350
€ 107.005,00	4200.01.045	Contributo Regione Marche per interventi miglioramento dei servizi di trasporto pubblico locale - DDPF n. 1149 del 07.11.2019 Richiesta correlata voce S.1005.22.295
€ 250.000,00	3100.02.155	Proventi dai parcheggi
€ 1.067.000,00	2101.02.285	Trasferimenti dalla Regione per contratto di servizio con ADRIABUS Soc. Cons. relativo al trasporto pubblico urbano (Parzialmente correlato alla voce 1002.13.305)
€ 10.000,00	3500.02.030	Recuperi da privati per interventi indifferibili per la salvaguardia dell'igiene e dell'incolumità pubblica (correlato alla voce di spesa 0106.19.900)
€ 50.000,00	3500.02.282	Rimborso da Aset Spa spese di progettazione per realizzazione di un sistema di deflusso delle acque superficiali e delle acque reflue a sud fiume Metauro (correlato alla voce di spesa 0904.13.420)
€ 0,00	4200.01.040	Contributi Regione Marche per lavori di escavazione del porto canale. Richiesta correlata voce S.1003.22.281
€ 1.500,00	3500.09.040	L.R. 6/05 indennizzi per abbattimenti specie protette.
€ 200.000,00	2101.02.081	Contributo Regione per lavori di trasporto fanghi di dragaggio nella cassa di colmata di Ancona (Entrata correlata alle voci di spesa 1003.13.405 e 1003.13.410).
€ 75.000,00	3100.02.300	Rimborso spese amministrative rilascio permessi
€ 3.000,00	3200.02.070	Entrata da Regolamento comunale del verde - Introiti derivanti dalle sanzioni previste da norme regionali e comunali in materia di verde pubblico (correlato voce S.0902.13.493 e S.0902.14.568)
€ 50.000,00	4200.01.040	Contributi Regione Marche per lavori di dragaggio dell'area portuale di competenza comunale Richiesta correlata voce S.1003.22.281
€ 1.500,00	3200.03.040	Entrata da Regolamento comunale del verde - Introiti derivanti da risarcimento danni previsti da norme regionali e comunali in materia di verde pubblico (correlato voce S.0902.13.493 e S.0902.14.568)
€ 250.000,00	4200.01.040	Contributi Regione Marche per lavori urgenti di dragaggio dell'imboccatura del porto di Fano con utilizzo dei materiali dragati a ripascimento della spiaggia sommersa in loc. Gimarra Richiesta correlata voce S.1003.22.281
€ 5.000,00	3200.02.080	Verifica dell'adeguamento alle prescrizioni di legge di cui alla D.A.C.R. 13/2010 per gli impianti fotovoltaici autorizzati ai sensi del D.Lgs.387/2003 (correlato alla voce di Spesa 0902.13.485)
€ 0,00	4200.01.080	Contributi Regione Marche per difesa della costa e manutenzione degli arenili - DDPF n. 68 del 13.08.2020 Richiesta correlata voce S.0901.22.330
€ 49.000,00	2101.01.162	Trasferimenti dal MIUR per indagini e verifiche solai e controsoffitti degli edifici scolastici pubblici - Decreto approvazione graduatorie del 08.01.2020 Richiesta correlata voci S.0402.13.410 - 0402.13.412 - 0401.13.410
€ 250.000,00	2101.02.080	Contributo per manutenzioni di difesa costiera (Entrata correlata alla voce di spesa 0901.13.413).
€ 2.500,00	3100.03.110	Proventi e rendite patrimoniali diversi (impianti fotovoltaici).
€ 400.000,00	4200.01.080	Contributi Regione per interventi di difesa della costa U.F. 6 - Sassonia sud dal fiume Metauro al porto - lotto 2 Richiesta correlata voce S.0901.22.330
Importo Accertato	5.812.156,49	
Anno e numero	Descrizione Accertamenti	Importo
2021 212.000.00.00.00	VITTORIA ASSICURAZIONI: incameramento risarcimento danno	950,00

	alla segnaletica verticale e parapetto/ringhiera in seguito a sinistro presso IAT in V.le Adriatico/Via N.Sauro (vedi imp. 2021/1604) - provv. d'entrata n. 1938 dell'8/3/2021 -	
2021 52.000.00.00.00	2021 - ZTL - RIMBORSO SPESE ISTRUTT. RIL. PERMESSI - UFF. MOBILITA' -	29.953,50
2021 60.000.00.00.00	MIUR - decreto n. 2/8.1.2020-DETERMINA A CONTRARRE E AFF.TO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 1 C. 2 LETT. A) DEL DL 76/2020 CONVERTITO IN L. 120/2020 PER INDAGINI E VERIFICHE SU SOLAI E CONTROSOFFITTI EDIFICI SCOLAST. COMUNE DI FANO TRAMITE MePa. DECRETO DELLA DIREZIONE GENERALE M.I.U.R. FONDI STRUTTURALI PER L'ISTRUZ., L'EDILIZIA SCOLAST. E SCUOLA DIGITALE 8 gennaio 2020 n.2 CUP E34I19000900001	26.953,37
2021 440.000.00.00.00	Incameramento Polizza fideiussoria relativa alla cauzione definitiva n° 00895/109330605 emessa dalla GROUPAMA ASSICURAZIONI SPA, stipulata dalla Ditta COSMAC s.r.l. di Chieti (CH) per i lavori di ristrutturazione centro per le pari opportunità.	1.208,77
2021 399.000.00.00.00	GESTORE dei SERVIZI ENERGETICI - Energia Impianto Fotovoltaico c/o Cimiteri dell'Ulivo - Ftt. 202114501814S e 202114539159S.	180,47
2021 470.000.00.00.00	Regione Marche :trasferimento da Regione Marche-Decreto Reg.le n.331 del 11/10/21 in attuazione della Posa in opera degli apparato radio, in banda VHF-DMR, fornito dalla Regione Marche, inserito nella rete regionale di comunicazione di emergenza.(vedi imp.n.21/2604)	793,00
2021 202.000.00.00.00	HDI Assicurazioni spa : versamento a titolo di risarcimento danno al collegamento in fibra ottica tra la residenza comunale e l'ufficio patrimonio di Via De' Cuppis (vedi imp. 2021/1391 e 1392)	2.684,00
2021 585.000.00.00.00	GESTORE DEI SERVIZI ENERGETICI - Fatture 2021 nn° 15089002S, 15263424S e 15241378S per impianti fotovoltaici installati presso Cimitero dell'Ulivo e altri siti.	335,55
2021 297.000.00.00.00	RIMBORSO DA ASET - Convenzione delega fra COMUNE DI FANO, COMUNE DI MONDOLFO, ASET S.P.A. E CONSORZIO DI BONIFICA DELLE MARCHE per Progetto di realizzazione di un sistema separato di deflusso delle acque superficiali e delle acque reflue urbane nei Comuni di Fano e Mondolfo (vedi imp. 2021/1867)	14.640,00
2021 244.000.00.00.00	REGIONE MARCHE: trasferimento in attuazione del Decreto del Dirigente del Servizio Tutela delle acque e difesa del suolo e della costa nr. 135/2019 CUI L00127440410202100014 CUP E35H20000220002.	151.610,19
2021 556.000.00.00.00	REGIONE MARCHE:RIFIORIMENTO DELLE SCOGLIERE SOFFOLTE E COSTRUZIONE SCOGLIERA EMERSA NEL TRATTO DI COSTA COMPRESO TRA IL PORTO DI FANO E BAIATA METAURO – CUP E33B13000060002 – ACCERTAMENTO ENTRATA PER PAG.TO COLLAUDATORE DEL PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER LA TOSCANA, LE MARCHE E L'UMBRIA SEDE COORDINATA DI ANCONA	10.999,99
2021 16.000.00.00.00	REGIONE MARCHE :CONTRIBUTO PER PROGETTO ESECUTIVO PER REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'ACCESSIBILITÀ AI SERVIZI DI T.P.L. SU GOMMA AI SENSI DEL D.G.R. N. 337/2019 – STRALCIO 1 ANNO 2021-Decreto Reg.le n. 1212 del 12/12/2019	0,00
2021 207.000.00.00.00	REGIONE MARCHE:CONTRIBUTO FONDO POR FESR2014/2020 OPERE DI DIFESA COSTIERA LUNGO IL LITORALE A SUD DELLA FOCE DEL FIUME METAURO NEL COMUNE DI FANO (ANNO 2021)VEDI IMP.21/1396	1.492.215,90
2021 384.000.00.00.00	MINISTERO DELL'INTERNO:contributo efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile per l'annualità 2021 ai sensi dell'art. 1, co. 29 e co. 29-bis della L. n. 160/2019 - DECRETO DEL 30/1/2020 E DECRETO DEL 11/11/2020-PROGETTO DI MESSA IN SICUREZZA E EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI COMUNALI CASE COLONICHE (IMMOBILI CASAL BRIGNANO E CASA FERRI)-CUP	340.000,00

	E39J21001440001-(VEDI IMP.21/2243)	
2021 405.000.00.00.00	GENERALI ITALIA S.P.A. - Risarcimento danno alla segnaletica causato da ██████████ in via paleotta: sinistro del 5/6/2021.	170,00
2021 494.000.00.00.00	A2A - Rimborso fornitura energia elettr. Nota di Credito n. 921000027518 del 12-08-2021.	10,00
2021 208.000.00.00.00	RFI:CONTRIBUTO OPERE DI DIFESA COSTIERA LUNGO IL LITORALE A SUD DELLA FOCE DEL FIUME METAURO NEL COMUNE DI FANO (ANNO 2021)VEDI IMP.21/1397	1.821.737,00
2021 466.000.00.00.00	SISTEMAZIONE CONTABILE INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 DEL D.LGS.N.50/2016 - SCEDA N.50 DR- AGO(QUOTA ENTE)	3.466,49
2021 51.000.00.00.00	2021 - PROV. PASSI CARRABILI ED INSTALLAZIONE CARTELLI DIVIETO DI SOSTA -	247,80
2021 397.000.00.00.00	Contributo per spese generali - Affidamento del servizio di gestione di area demaniale marittima sita in Via Simonetti per posizionamento attrezzature sportive alla ditta LIDO TRE DI GAMBINI GIANFRANCA & C. SNC fino al 31/12/2021.	1.300,00
2021 171.000.00.00.00	2021 - diversi - DEP. CAUZ.LI A GARANZIA MANOMISSIONE SOTTOSUOLO PUBBLICO.	12.475,00
2021 323.000.00.00.00	2021 - SANZIONI LEGGE AI SENSI L.R. MARCHE n. 6/2005 LEGGE FORESTALE REGIONALE - VERDE.	2.132,66
2021 142.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - 2021 - accertamento contributo per Servizio di trasporto pubblico locale urbano - Adriabus Soc. Cons. - Impegno di spesa n. 12 mensilità GENNAIO/DICEMBRE 2021 - DGR N. 973 DEL 25.6.2013 - (vedi imp. 2021/588)	1.066.854,72
2021 433.000.00.00.00	Servizio di trasporto pubblico locale urbano - Trasferimento Fondo statale per emergenza COVID-19 di cui ai D.L. n. 34/2020 (conv. in L. n. 77/2020) e D.L. 104/2020 (conv. in L. 126/2020) per contributi per mancati ricavi subiti dai soggetti gestori dei servizi urbani e di cui all'art. 200 del D.L. n. 34/2020.	26.212,72
2021 516.000.00.00.00	Incentivi da GSE SPA per la produzione di energia termica da fonti rinnovabili ed interventi di efficienza energetica di piccole dimensioni di cui al decreto del Min. dello Sviluppo Economico del 16 febbraio 2016 (a parziale rimborso impegni 2021/1468-1469-1470-1457).	126.772,22
2021 510.000.00.00.00	Accettazione donazione gratuita di bene mobile (scultura) al Comune di Fano da parte di un privato ex dipendente comunale. Presa d'atto. Acquisizione al patrimonio Comune di Fano. Regularizzazione contabile ai sensi dell'Allegato n. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011.(vedi imp.21/2836)	1.000,00
2021 18.000.00.00.00	REGIONE MARCHE:CONTRIBUTO STRAORD.REG.LE SU LAVORI RELATIVI AD INTERVENTI DI DIFESA DELLA COSTA U.F. 6 SASSONIA SUD, DAL FIUME METAURO AL PORTO DI FANO - LOTTO 2 - SECONDO STRALCIO.ANNO 2021 (VEDI IMP,21/188).	400.000,00
2021 576.000.00.00.00	A2A - Rimborso con AB Nota di Credito n° 27872 del 18/08/2021 per fornitura energia elettrica.	10,00
2021 511.000.00.00.00	Accettazione donazione di tavoli in legno con panche su aera verde di Via Cespi - Fano. Regularizzazione contabile ai sensi dell'Allegato n. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011.(vedi imp.21/2835)	1.000,00
2021 597.000.00.00.00	COSTITUZIONE DEPOSITO CAUZIONALE CON RFI S.P.A. NELL'AMBITO DEI LAVORI DI "UPGRADING ADRIATICA - MANUNT. STRAORD.DEL PONTE SUL CANALE LISCIA AL KM 155+848 DELLA LINEA BOLOGNA-LECCE" PER REGOLAMENTARE LA SOSTITUZIONE DEL SOTTOPASSO PEDONALE ESISTENTE CON UN SOTTOPASSO PEDONALE AL KM 155+863 (VIA NAZARIO SAURO) CON ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE IN COMUNE DI FANO (PU) (Vedi imp. 2021/3243).	4.500,00
2021 598.000.00.00.00	COSTITUZIONE DEPOSITO CAUZIONALE CON RFI S.P.A.	4.500,00

	NELL'AMBITO DEI LAVORI DI "UPGRADING ADRIATICA - MANUNT. STRAORD.DEL PONTE SUL CANALE LISCIA AL KM 155+848 DELLA LINEA BOLOGNA-LECCE" PER REGOLAMENTARE LA SOSTITUZIONE DEL SOTTOPASSO PEDONALE ESISTENTE CON UN SOTTOPASSO CICLOPEDONALE AL KM 155+717 (VIALE CAIROLI) CON ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE IN COMUNE DI FANO (PU) - Imp. 2021/3242.	
2021 666.000.00.00.00	ASET S.P.A. - Anno 2021 - CANONE ANNUO DI GESTIONE PARCHEGGI A PAGAMENTO (Validità contratto dal 2021 al 31/12/2050) - Delibera C.C. n. 227 del 29/11/2021.	125.000,00

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato	7.104.992,00	
€ 5.000,00	0902.13.480	Manutenzione di impianti boschivi periurbani
€ 803,00	0104.13.360	Servizio di Terzo Responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati.
€ 6.393,00	0501.13.365	Fornitura di energia elettrica.
€ 49.948,00	1203.13.305	Fornitura di energia elettrica.
€ 500,00	1207.13.365	Manutenzioni ascensore uffici Servizi sociali.
€ 4.300,00	0301.13.365	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili.
€ 500,00	0902.14.568	Contributo sulle spese di manutenzione di alberi monumentali - Ex artt. 26 e 27 della L.R. n. 6/05 (correlato voci E.3200.02.070 e E.3200.03.040)
€ 25.041,00	1209.13.335	Fornitura di energia elettrica.
€ 114.548,00	0111.13.370	Fornitura di energia elettrica.
€ 20.000,00	1209.13.345	Manutenzione ordinaria dei cimiteri.
€ 24.406,00	0601.13.330	Servizio di Terzo Responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati.
€ 2.500,00	0902.13.488	Festa degli alberi (legge n. 131/1990 - Legge Rutelli.).
€ 181.000,00	1003.13.410	Spese per lavori di manutenzioni ordinaria del porto (Spesa correlata alla voce di entrata 2101.02.081).
€ 78.921,00	0402.13.364	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili.
€ 1.100,00	0801.13.400	Spese per manutenzione ascensori ufficio Pianificazione territoriale
€ 57.000,00	0106.13.350	Manutenzione degli immobili e degli impianti adibiti ad uffici e servizi pubblici - prestazione di servizi
€ 25.000,00	1005.13.462	Spese livello minimo progettazione per opere sulla viabilità non incluse nell'elenco annuale del Piano triennale dei lavori pubblici 2021-2023
€ 8.400,00	1201.13.370	Manutenzione ordinaria degli asili nido - affidamenti a ditte specializzate
€ 7.059,00	1307.13.330	Fornitura di energia elettrica.

€ 10.000,00	1307.13.340	Manutenzione ordinaria del canile e del gattile comunale - affidamenti a ditte specializzate
€ 742,00	1202.13.315	Servizio di Terzo Responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati.
€ 69.928,00	0502.13.362	Fornitura di energia elettrica (compresa Mediateca).
€ 503.250,00	1005.13.432	Spese per pronto intervento e manutenzione delle strade e della segnaletica comunale (Global service).
€ 7.500,00	1402.13.400	Spese per allestimento fiere, mercati e mostre mercato
€ 14.800,00	0105.13.380	Pagamenti relativi a canoni annuali relativi a concessioni demaniali marittime e patrimoniali RD n. 327/1942 e legge n.25/2010; DPR n.296 del 13.9.2005.
€ 1.316.602,00	1002.13.305	Compenso per il servizio di T.P.L. al concessionario del servizio - Legge regionale 24.12.1998, n. 45.Correlato parzialm. con voce di entrata cap. 2101.02.285.
€ 5.195,00	1207.13.340	Fornitura di energia elettrica.
€ 1.483,00	0101.13.405	Servizio di Terzo Responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati.
€ 19.000,00	0801.13.410	Spesa per la manutenzione di tutte le fontane.
€ 13.586,00	0301.13.370	Fornitura energia elettrica.
€ 500,00	0104.13.400	Manutenzione ascensori Ufficio Tributi
€ 42.000,00	0402.13.410	Manutenzione ordinaria delle scuole elementari - affidamenti a ditte specializzate
€ 6.100,00	0101.13.405	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili
€ 25.000,00	1005.13.445	Lavori di manutenzione ordinaria e rifacimento della segnaletica stradale
€ 11.988,00	1005.13.380	Energia elettrica - Allacci di nuovi impianti elettrici e aumenti di potenza necessari per nuovi punti luce della pubblica illuminazione ed impianti di sollevamento previsti sia nelle opere a scomputo oneri sia in altre nuove realizzazioni (dove il costo dell'allaccio o dell'aumento di potenza non è previsto nel progetto). Vengono altresì liquidate le fatture relative ai punti di P.I. sparsi nelle zone di campagna, punti luce e quadri elettrici a servizio di spazi polivalenti e tutto ciò che non è passato in gestione all'Aset Servizi.
€ 3.000,00	0902.13.420	Incarico professionale per verifica stabilità alberi per la sicurezza pubblica.
€ 69.661,00	0401.13.361	Fornitura di energia elettrica.
€ 1.800,00	0105.13.390	Canoni di concessione per i pozzi ubicati nelle aree a verde pubblico.
€ 500,00	1005.13.315	Acquisto beni per la gestione degli automezzi
€ 15.000,00	0801.13.430	Spese livello minimo progettazione per opere su piazze e aree pedonali non incluse nell'elenco annuale del Piano triennale dei lavori pubblici 2021-2023 (riqualificazione piazza quartiere Vallato)
€ 31.800,00	0111.13.417	Spese per RSPP ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008

€ 25.000,00	0402.13.421	Spese livello minimo progettazione per opere su scuole elementari non incluse nell'elenco annuale del Piano triennale dei lavori pubblici 2021-2023
€ 500,00	0402.13.411	Manutenzione di ascensori e montacarichi presso alcune sedi scolastiche:- Scuola elementare F. Tombari e Scuola elementare F. Corridoni.
€ 3.000,00	0902.13.305	Spese per il mantenimento dei parchi, giardini ed aree verdi.
€ 2.000,00	0106.13.370	Spese per i mezzi di trasporto adibiti ai servizi tecnici
€ 129.208,00	0401.13.361	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili.
€ 4.395,00	1101.13.305	Fornitura energia elettrica per la protezione civile.
€ 50.000,00	0904.13.420	Spese di progettazione per realizzazione di un sistema di deflusso delle acque superficiali e delle acque reflue a sud fiume Metauro(correlato alla voce di entrata 3500.02.282)
€ 2.000,00	1005.13.305	Acquisti vari per ufficio
€ 17.289,00	0902.13.366	Fornitura di energia elettrica.
€ 34.250,00	0402.13.412	Manutenzione ordinaria delle scuole medie - affidamenti a ditte specializzate
€ 1.000,00	0502.13.400	Manutenzione ascensore.
€ 8.600,00	0106.13.400	Spese per sopralluoghi Asur, Vigili del fuoco, ARPAM su ascensori (da S.0406.13.492), Ispesl e accessi in luogo.
€ 1.032,00	0801.13.375	Servizio di Terzo Responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati.
€ 110.871,00	0402.13.361	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili.
€ 4.000,00	0701.13.360	Noleggio bagni chimici a servizio spiagge libere
€ 1.330,00	1402.13.352	Servizio di Terzo Responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati.
€ 28.873,00	0402.13.364	Servizio di Terzo Responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati.
€ 10.000,00	0502.13.362	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili (compresa Mediateca).
€ 8.658,00	0105.13.345	Fornitura di energia elettrica.
€ 33.907,00	0402.13.361	Servizio di Terzo Responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati.
€ 2.264,00	1402.13.370	Fornitura di energia elettrica
€ 2.500,00	0106.13.340	Canone annuale relativo al ponte radio in dotazione all'ufficio tecnico, il cui diritto all'uso è stato conferito dal Ministero delle Comunicazioni con nota del 09.02.2007.
€ 3.500,00	1005.13.400	Concessione area della corte della casa cantoniera al km 244+156 in loc. Fosso Sejore - periodo giugno settembre.
€ 30.000,00	0901.13.412	Spese per la pulizia dei fossi

€ 1.000,00	0501.13.408	Manutenzione ordinaria ascensori.
€ 22.000,00	0902.13.491	Affidamento a ditte qualificate degli interventi di manutenzione ordinaria dei vari elementi di arredo urbano, tensostrutture, elementi frangisole, giochi, panchine, tavoli, staccionate, elementi di arredo in legno delle aree verdi pubbliche, degli spazi pubblici e del lungomare.
€ 250.000,00	0901.13.413	Spese per manutenzione e difesa della costa con fondi regionali (correlato alla voce di Entrata 2101.02.080)
€ 7.000,00	0402.13.412	Indagini e verifiche solai e controsoffitti degli edifici scolastici pubblici - Trasferimenti dal MIUR Richiesta correlata parzialmente voce E.2101.01.055
€ 4.928,00	1203.13.310	Fornitura di energia elettrica.
€ 35.000,00	0106.13.385	Spese livello minimo progettazione per opere su edifici comunali non incluse nell'elenco annuale del Piano triennale dei lavori pubblici 2021-2023
€ 56.500,00	0111.13.370	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili.
€ 1.600,00	0105.13.400	Spese di gestione di altri beni immobili del patrimonio disponibile
€ 7.326,00	0502.13.365	Fornitura energia elettrica.
€ 1.500,00	1005.13.450	Spese per il servizio di manutenzione delle caditoie
€ 60.000,00	1005.13.430	Manutenzione strade (chiusura buche, taglio erba e lavori vari, sottopassi e marciapiedi) - Fornitura servizi
€ 2.500,00	0106.13.310	Beni di consumo e attrezzature minute per il funzionamento dell'Ufficio LL.PP. (trasferite da Economato dal 2020).
€ 3.000,00	0106.13.385	Prestazioni professionali e specialistiche in materia di espropri (DPR 327/2001), topografia, catasto e simili.
€ 500,00	0502.13.375	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili.
€ 2.905,00	0502.13.362	Servizio di Terzo Responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati.
€ 5.002,00	0106.13.399	Quota adesione consorzio CEV.
€ 6.700,00	0801.13.375	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili.
€ 5.195,00	1005.13.370	Fornitura di energia elettrica parcheggio ex caserma Paolini.
€ 5.000,00	1307.13.338	Affidamento a ditte specializzate del servizio di manutenzione dei bagni pubblici
€ 11.988,00	1005.13.365	Fornitura energia elettrica per impianti semaforici.
€ 5.000,00	1005.13.425	Manutenzione impianti semaforici esistenti, smantellamento parziale dei semafori non attivi.
€ 5.978,00	0106.11.130	Oneri su incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016(correlato alla voce di entrata 3500.09.010)
€ 5.000,00	0902.13.485	Interventi su strutture pubbliche volti al risparmio ed all'efficienza energetica,(Correlato alla voce d'entrata 3200.02.080).

€ 574,00	0301.13.365	Servizio di Terzo Responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati.
€ 950.000,00	0902.13.492	Manutenzioni principali e secondarie del verde pubblico (sfalcio prati, potature viali, forniture, gestione impianti irrigazione, piccole potature, ecc.) su base pluriennale con affidamento ASET (contratto fino al 31.12.2050 per 841.800 € inclusa IVA/anno) e ad associazioni di volontariato.
€ 28.000,00	0402.13.410	Indagini e verifiche solai e controsoffitti degli edifici scolastici pubblici - Trasferimenti dal MIUR Richiesta correlata parzialmente voce E.2101.01.055
€ 5.128,00	0104.13.360	Fornitura di energia elettrica.
€ 3.000,00	0402.13.400	Manutenzione di ascensori scuole primarie.
€ 17.000,00	0501.13.409	Affidamento appalto a ditta specializzata per estirpazione erbacce da mura e monumenti storici.
€ 25.041,00	1402.13.365	Fornitura energia elettrica Deliberazione di Giunta Comunale n. 368 del 10.09.2015 di locazione locali complesso immobiliare sito in via Campanella, n.1 in Fano, da destinare a mercato ortofrutticolo all'ingrosso ovvero ad altri usi compatibili fino al 30.09.2024
€ 1.660.000,00	1005.13.475	Compenso all'Aset per impianti di pubblica illuminazione (Contratto fino al 31.12.2036 - DCC n. 142/2004, DGC n. 110/2016 e DGC n. 11/2018)
€ 5.055,00	0602.13.305	Servizio di Terzo Responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati.
€ 18.200,00	1005.13.410	Pagamenti relativi a canoni per attraversamenti a favore delle Ferrovie ed ANAS.
€ 3.401,00	1201.13.350	Servizio di Terzo Responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati.
€ 30.000,00	0904.13.450	Spesa per servizi vari accordi "contratti di fiume" (nessuna correlazione entrata).
€ 4.395,00	1201.13.355	Fornitura di energia elettrica.
€ 7.500,00	1202.13.315	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili.
€ 2.279,00	1203.13.305	Servizio di Terzo Responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati.
€ 9.400,00	0602.13.305	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili.
€ 7.193,00	1201.13.350	Fornitura di energia elettrica.
€ 4.000,00	0902.13.493	Reimpianto arboreo e cure colturali delle alberature pubbliche (correlato voci E.3200.03.040 e E.3200.02.070)
€ 10.000,00	1005.13.320	Acquisto materiale per la manutenzione in economia ordinaria della segnaletica stradale necessaria per il miglioramento della sicurezza e la prevenzione dei sinistri.

€ 11.120,00	1201.13.350	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili.
€ 10.000,00	0106.13.385	Prestazioni professionali e specialistiche correlate alla normativa antincendio e all'ottenimento del rinnovo periodico della conformità antincendio (DPR 151/2011)
€ 2.000,00	1005.13.420	Prestazioni per la manutenzione periodica obbligatoria e revisione degli autoveicoli.
€ 14.781,00	0111.13.370	Servizio di Terzo Responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati.
€ 3.729,00	0103.13.385	Fornitura di energia elettrica.
€ 36.000,00	0401.13.410	Manutenzione ordinaria delle scuole materne - affidamenti a ditte specializzate
€ 20.000,00	1101.13.310	Spese per la protezione civile - Convenzione CB Club Enrico Mattei
€ 3.000,00	0501.13.410	Affidamento a ditta specializzata interventi puntuali per rimozione scritte atti vandalici
€ 4.000,00	0106.13.396	Compenso per commissari di gare d'appalto
€ 35.030,00	0402.13.364	Fornitura di energia elettrica.
€ 600,00	1005.13.463	Spesa per incarico coordinatore sicurezza segnaletica stradale.
€ 12.000,00	0901.13.409	Spese per livellamento spiagge libere
€ 26.695,00	0401.13.361	Servizio di Terzo Responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati.
€ 4.000,00	0104.13.360	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili.
€ 22.140,00	0106.11.115	Incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 da ripartire in base la relativo regolamento(correlato alla voce di entrata 3500.09.010)
€ 1.400,00	0402.13.413	Ascensori scuole medie.
€ 688,00	0502.13.375	Servizio di Terzo Responsabile, manutenzione, energy management e servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati.
€ 66.500,00	0904.13.300	Manutenzione e funzionamento degli impianti di sollevamento delle acque meteoriche - Contratto con ASET dal 01.01.2020 al 31.12.2050 (DD LL.PP. n. 1130/2020).
€ 28.380,00	1203.13.305	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili.
€ 19.000,00	1003.13.405	Fornitura energia elettrica porto (Spesa correlata alla voce di entrata 2101.02.081).
€ 40.000,00	1005.13.310	Spese per la manutenzione e la gestione delle strade - Acquisto di beni
€ 2.000,00	1005.13.490	Spesa per promozione e valorizzazione comportamenti incentivazione mobilità sostenibile.
€ 1.998,00	0502.13.370	Fornitura di energia elettrica

€ 14.000,00	0401.13.410	Indagini e verifiche solai e controsoffitti degli edifici scolastici pubblici - Trasferimenti dal MIUR Richiesta correlata parzialmente voce E.2101.01.055
€ 7.059,00	0201.13.310	Fornitura di energia elettrica uffici giudiziari.
€ 1.000,00	0406.13.410	Manutenzione ascensore uffici Servizi Educativi
€ 24.508,00	0601.13.330	Fornitura di energia elettrica.
€ 2.000,00	0902.13.490	Spese per il mantenimento dei parchi, giardini ed aree verdi - Manutenzione centraline di impianti di irrigazione e pompe dei pozzi.
€ 7.592,00	0101.13.405	Fornitura di energia elettrica.
€ 1.066,00	1005.13.375	Fornitura di energia elettrica.
€ 1.998,00	0406.13.365	Fornitura di energia elettrica.
€ 9.590,00	0402.13.372	Fornitura di energia elettrica.
€ 500,00	0106.13.350	Manutenzione ascensore
€ 3.863,00	1202.13.315	Fornitura energia elettrica
€ 10.000,00	0106.19.900	Spese per interventi indifferibili per la salvaguardia dell'igiene e dell'incolumità pubblica(correlato alla voce di entrata 3500.02.030)
€ 61.936,00	0402.13.361	Fornitura energia elettrica.
€ 2.500,00	1005.13.435	Manutenzione automezzi
€ 500,00	1201.13.375	Manutenzione montacarichi presso Asilo nido Il Grillo.

Importo Impegnato	21.299.091,80	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2021 1876.000.00.00.00	LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UN MARCIAPIEDE LUNGO VIA AMMIRAGLIO CAPPELLINI APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA E AFFIDAMENTO LAVORI . CUP E31B21001920004(FINANZ.:avanzo c/cons.2020 per spese di investimento-D.06)	35.000,00
2021 1434.000.00.00.00	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI – CUP E35H18000440004 - CUI L00127440410201900025 - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO(finanz.avanzo non vincolato c/cons.2018)	0,00
2021 1438.000.00.00.00	DETERMINA A CONTR.IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROF.LE ING. ALESSANDRA JO GIARDINI DI SAN COSTANZO PROGETTO ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA', COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI RELATIVI A INTERVENTI SULLE STRADE, PISTE CICLO-PEDONALI, ALTRE INFRASTR.VIARIE COM.LI E LORO PERTINENZE- ANNO 2019 FINANZ. avanzo c/c 2018 spese di investim.c/cap)	0,00
2021 1464.000.00.00.00	PARTE Costruzione Polo scolastico in Loc. Cuccurano-Carrara” Lotto 2^ – Scuola Materna – - PARTE FINANZ.AVANZO FONDI VINCOLATI C/C 2017-VEDI ANCHE IMP.18/3121-	0,00
2021 3223.000.00.00.00	RICOSTITUZIONE FONDI DESTINATI AL PROGETTO ESECUTIVO OPERE DI DIFESA COSTIERA A SUD DELLA	0,00

	FOCE DEL FIUME METAURO NEL COMUNE DI FANO - CUP E35B18000210007.(Finanz.:avanzo non vinc.c/cons.2020-E.02)	
2021 3113.000.00.00.00	Lavori di manutenzione ordinaria edifici di competenza comunale - Anno 2021-2022 - INCENTIVO	582,67
2021 1681.000.00.00.00	AQ 001 – CA 003 - Determina a contrattare e di affidamento – Accordo Quadro con Unico Operatore Economico per Servizi Tecnici di Direttore Operativo e di Ispettore di Cantiere di lavori in ambito marittimo, rilievi batimetrici su bassi fondali, rilievi terrestri - CONTRATTO ATTUATIVO N.03 per rilievi ed elaborati specialistici e di dettaglio -(finanz.avanzo vinc.presunto 20 applic.a bil.-C2.22)	2.422,88
2021 2229.000.00.00.00	CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE AL RTP CON CAPOGRUPPO IL DOTT. ING. SILVIO CAMBONI PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI ED ATTIVITA' TECNICHE ACCESSORIE DEI LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DEL CENTRO CIVICO GIMARRA – 2° STRALCIO - CODICE CUP E37H20001290004-(FINANZ.:PROVENTI DA ALIENAZIONI SI FABBRICATI AD USO ABITATIVO CAP.ENTRATA 4400.01.010-ACC.21/192)	0,00
2021 212.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	0,00
2021 214.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	0,00
2021 216.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	0,00
2021 220.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	0,00
2021 221.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	0,00
2021 222.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	0,00
2021 223.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	0,00
2021 224.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	0,00
2021 225.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	0,00
2021 227.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	0,00
2021 171.000.00.00.00	Fornitura di gas naturale per riscaldamento immobili in uso al comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 12 - Lotto 5 – (Determina a contrarre e adesione a Consip)	5.874,25
2021 170.000.00.00.00	Fornitura di gas naturale per riscaldamento immobili in uso al comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 12 - Lotto 5 – (Determina a contrarre e adesione a Consip)	18.697,78
2021 1728.000.00.00.00	Incarico di coordinatore alla sicurezza e redazione PSC in fase di esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria edifici di competenza comunale -(Permessi a costruire vedi Acc. 2021/105)	3.000,00
2021 1604.000.00.00.00	Riparazione segnaletica verticale e parapetto ringhiera c/o IAT (Uff. Informazioni e accoglienza turistica) vedi acc. 2021/212 Ass.ne Vittoria per risarcimento del danno -	949,99
2021 215.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	0,00
2021 217.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	0,00
2021 218.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	0,00

2021 2717.001.00.00.00	INTERVENTI DI MANUTENZIONE DELLE STRADE COMUNALI - AFFIDAMENTO DITTA RICCARDI COSTRUZIONI SRL € 112.894,86	112.894,86
2021 1721.000.00.00.00	COLLABORAZIONE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE PORZIONI DI VERDE PUBBLICO CON LE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO DGC N. 121 DEL 21/03/2019. IMPEGNO DI SPESA.	0,00
2021 1630.000.00.00.00	██████████ restituzione deposito cauzionale a garanzia della manomissione suolo pubblico per posizionamento pozzetto interrato in Via IV Novembre- atto n.115 del 26/1/2021 (vedi Acc. 2021/171 cumulativo)	500,00
2021 318.000.00.00.00	Servizi di terzo responsabile, manutenzione, servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati su immobili di proprietà e/o in uso a qualsiasi titolo all'amministrazione del comune di Fano- periodo 06/03/2021-05/03/2022 -	893,76
2021 319.000.00.00.00	Servizi di terzo responsabile, manutenzione, servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati su immobili di proprietà e/o in uso a qualsiasi titolo all'amministrazione del comune di Fano- periodo 06/03/2021-05/03/2022 -	1.191,69
2021 321.000.00.00.00	Servizi di terzo responsabile, manutenzione, servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati su immobili di proprietà e/o in uso a qualsiasi titolo all'amministrazione del comune di Fano- periodo 06/03/2021-05/03/2022 -	446,88
2021 1782.000.00.00.00	Affidamento incarico per valutazione dello stato strutturale e di stabilità di alberi oggetto di istruttoria relativa alla legge di tutela forestale regionale n. 6/05 al Perito Agrario LUCA AMADORI	3.000,00
2021 578.000.00.00.00	INDAGINI E VERIFICHE SU SOLAI E CONTROSOFFITTI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI DEL COMUNE DI FANO(vedi Acc. 2021/60)	15.401,93
2021 334.000.00.00.00	"LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE DEL CAMPO DA CALCIO IN VIA SONCINO - LOCALITÀ S. ORSO" - C.U.P. E38H20000650004.- € 30.000,00. APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO. (Avanzo c/cons. 2019 spese d'investimento)	29.981,30
2021 1787.000.00.00.00	PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DELLE FASI TECNICO OPERATIVE DEL CONTRATTO DI FIUME METAURO/ARZILLA -	30.000,00
2021 2604.000.00.00.00	Posa in opera degli apparato radio, in banda VHF-DMR, fornito dalla Regione Marche, inserito nella rete regionale di comunicazione di emergenza.Accertamento trasferimento da Regione Marche in attuazione della D.G.R. n. 941 del 26/07/2021.CUP E36G21002970002 - CIG Z6E334C892(finanz.:contributo regionale giusto Decreto regionale n. 331 del 11/10/2021-vedi acc.21/)	793,00
2021 560.000.00.00.00	CONFERIMENTO INCARICO PER REALIZZAZIONE VIDEO SULLA VALORIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO DI FANO	1.035,67
2021 2482.000.00.00.00	██████████ - Restituzione deposito a garanzia della manomissione del sottosuolo pubblico in Via Metauro n.56 - Atto 1676 del 08/09/2021 Coord. e Progr. LL.PP. - Vedi Acc. 171/2021	500,00
2021 521.000.00.00.00	Concessioni demaniali marittime patrimoniali l'anno 2021.	14.800,00
2021 1472.000.00.00.00	PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE DEL PORTO CANALE	49.216,79

	DELL'ANTICA DARSENA DI FANO - CUI L00127440410201900077 CUP E33E18000100002 – DETERMINAZIONE A CONTRARRE. CIG 8448864F1F NR. GARA 7889967 (CONTRIB. REG.LE decreto P.F. Economia Ittica n. 8 del 4/3/2020) vedi acc. 20/429	
2021 1484.000.00.00.00	RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLE SCUOLE D'INFANZIA - C.U.P. - E32H18000110004AFFIDAMENTO LAVORI DI RIPARAZIONE TENDE FRANGISOLE SCUOLA GAGGIA. (Finanz.:Alienazione aree e concessioni diritti patrimoniali cap.entrata 4400.02.040 e 44.02.041)	8.125,20
2021 541.000.00.00.00	DET A CONTRATTARE E CONFERIMENTO INC. PROF.LE ING. ARCH. MARCO SCIAMANNA PER PROGETTO DEFINITIVO ED ESECUTIVO E COORD SICUREZZA PROGETTAZIONE LAVORI DI COSTRUZIONE DEL POLO SCOLASTICO IN LOCALITA' CUCCURANO - CARRARA - SCUOLA ELEMENTARE CON PALESTRA - LOTTO 1 - OPERE COMPLEMENTARI - CUP E32E20000100004-COSTITUZIONE DEL FONDO PLURIENNALE VINCO(FINANZ.:AVANZO C/CONS.19 PER SPESE DI INVESTIMENTO-D.06	248.945,99
2021 1451.000.00.00.00	REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO SPORTIVO IN ZONA TRAVE: 1° STRALCIO FUNZIONALE -(FINANZ.AVANZO C/C 2017 FONDI NON VINCOLATI). PROGETTO ESECUTIVO	112.705,95
2021 2462.000.00.00.00	manutenzione e sistemazione straordinaria di parchi, giardini ed aree DI VERDE PUBBLICO – accordo quadro – 4° contratto attuativo - - C.U.P. E39J21007990004- APPROVAZIONE PROGETTO, DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO LAVORI(Finanz.:avanzo non vincolato c/cons.2020-E.02)	33.538,00
2021 1465.000.00.00.00	DET. A CONTR.CONFER. INC.PROF.LE AL R.T.P. CON CAPOGRUPPO ARCH. REMIGIO BURSI DI FANO PER PROGETTO ESEC., DIREZIONE LAVORI, COORD.SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE ED ALTRE ATTIVITA' TECNICHE ACCESSORIE PER LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEL PORTO CANALE E DELL'ANTICA DARSENA DI FANO – CUP. E33E18000100002(fianaz:Alienaz.da AREE PEP- vedi cap. di entrata 4400.02.040)	6.000,00
2021 1896.000.00.00.00	APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO DI Restauro e riqualificazione di monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, artistico ecc. - stendimento rete in fibra ottica c/o rocca malatestiana e darsena borghese. - CUP E31B21002190004 - I.E. (Finanz.:avanzo non vincolato c/cons.2020)	30.848,14
2021 1868.000.00.00.00	Lavori di somma urgenza per sistemazione di parti pericolanti sulla cinta muraria esterna della Rocca Malatestiana lato ferrovia.Approvazione perizia e aff.lavori .(FINANZ.:AVANZO NON VINCOLATO C/CONS.2020)	0,00
2021 2934.000.00.00.00	ADDENDUM 2021 (vedi acc. 105/2021 OO.UU)	158.600,00
2021 69.000.00.00.00	LAVORI DI ORDINARIA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI ALLARME ANTINCENDIO, GAS, ANTINTRUSIONE NEGLI EDIFICI COMUNALI E SCOLASTICI. - DAL 01-01-2020 AL 31-12-2022 -.	2.211,61
2021 970.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO di Manutenzione ordinaria impianti Ascensori, dislocati negli Edifici Comunali e nelle Scuole Comunali .- Periodo dal 01-01-2019 al 31-12-2021 -.	286,88
2021 971.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO di Manutenzione ordinaria impianti Ascensori, dislocati negli Edifici Comunali e nelle Scuole Comunali .- Periodo dal 01-01-2019 al 31-12-2021 -.	258,64
2021 972.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO di Manutenzione ordinaria	286,84

	impianti Ascensori, dislocati negli Edifici Comunali e nelle Scuole Comunali - Periodo dal 01-01-2019 al 31-12-2021 -.	
2021 1627.000.00.00.00	Interventi di manutenzione delle strade comunali- determina a contrarre e affidamento alla Edilservice di Palanca M. sas + Det. 802/2021 di autorizz.ne al sub/appalto alla ditta VALLESINA di Galli Filippo-	123.248,98
2021 2277.000.00.00.00	INTERVENTO URGENTE DI SGOMBERO EDIFICIO IN VIA TOLMINO n. 8 – FANO A SEGUITO ORDINANZA SINDACALE	25.563,47
2021 2379.000.00.00.00	SERVIZIO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO PER LA PRESENZA DI PIANTE ARBOREE	4.998,00
2021 3155.000.00.00.00	Acquisto beni per automezzi manutenzione strade - Anno 2021	500,00
2021 2842.000.00.00.00	ACQUISTO MATERIALI VARI PER LAVORI DI MANUTENZIONE DELLE STRADE COMUNALI - (finanziato da OO.UU. per spese correnti - C1.03 acc. 105/2021)	21.954,31
2021 1051.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E PREVENZIONE GELO SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI FANO PER IL PERIODO INVERNALE	3.999,16
2021 1392.000.00.00.00	Lavori di collegamento di n. 24 pigtail monomodali con test in seguito al danneggiamento del cavo in fibra ottica (vedi acc. 2021/202 HDI Assicurazioni spa per risarcimento del danno)	976,00
2021 2280.000.00.00.00	Corso di formazione "Efficientamento energetico degli edifici e sustainability transitions". Impegno di spesa. CIG Z7F327A057.	0,00
2021 67.000.00.00.00	LAVORI DI ORDINARIA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI ALLARME ANTINCENDIO, GAS, ANTINTRUSIONE NEGLI EDIFICI COMUNALI E SCOLASTICI. - DAL 01-01-2020 AL 31-12-2022 -(Permessi a costruire vedi Acc. 2021/05)	1.058,11
2021 573.000.00.00.00	Manutenzione ordinaria di arredo urbano ed impianti (all'interno dell'accordo quadro - det. 2489/2020- affidamento alla Green Line Service srl) - contratto attuativo n. 2 - (vedi impegni diversi)	19.755,20
2021 576.000.00.00.00	Manutenzione ordinaria di arredo urbano ed impianti (all'interno dell'accordo quadro - det. 2489/2020- affidamento alla Green Line Service srl) - contratto attuativo n. 2 - (vedi impegni diversi)- (Permessi a costruire vedi Acc. 2021/06)	1.950,85
2021 1176.000.00.00.00	Collaborazione per la manutenzione ordinaria delle porzioni di verde pubblico con le organizzazioni di volontariato - DGC n. 121 del 21/03/2019 -(Permessi a costruire vedi Acc. 2021/105)	5.985,36
2021 1391.000.00.00.00	Lavori di sostituzione del cavo in fibra ottica che collega la residenza comunale all'ufficio patrimonio (vedi acc. 2021/202 HDI Assicurazioni spa per risarcimento del danno)	1.708,00
2021 978.000.00.00.00	Incarico professionale per servizio di consulenza commissione Project Financing -(Permessi a costruire vedi Acc. 2021/105)	1.500,00
2021 65.000.00.00.00	LAVORI DI ORDINARIA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI ALLARME ANTINCENDIO, GAS, ANTINTRUSIONE NEGLI EDIFICI COMUNALI E SCOLASTICI. - DAL 01-01-2020 AL 31-12-2022 --(Permessi a costruire vedi Acc. 2021/06)	808,10
2021 1406.000.00.00.00	Conferimento incarico per progetto di fattibilità tecnica ed economica lavori di riqualificazione piazza quartiere Vallato - Arch. Fabio Ceccarelli -(Permessi a costruire vedi Acc. 2021/105)	9.111,62
2021 1766.000.00.00.00	Interventi di sfalcio banchine stradali e manutenzione dei corsi d'acqua di competenza comunale - determina a contrarre e affidamento lavori --(Permessi a costruire vedi Acc. 2021/06)	60.000,00

2021 2851.000.00.00.00	CONFERIMENTO SERVIZIO TECNICO ALL'UNIVERSITA' POLITECNICA DELLE MARCHE – DIPARTIMENTO INGEGNERIA CIVILE, EDILE ED ARCHITETTURA (DICEA) PER SVILUPPO DIGITALIZZAZIONE TRIDIMENSIONALE E RILIEVO ARCHITETTONICO (finanz.:avanzo non vincolato c/cons.2020-E.02)	14.640,00
2021 2709.000.00.00.00	CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER SERVIZIO DI COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE (CSP) E COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE (CSE) PER PROGETTO DEFINITIVO DEGLI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DELLE STRADE COMUNALI ANNO 2021-CUP E37H21005980004(FINANZ.:avanzo non vinc.c/cons. 2020-E.02)	0,00
2021 580.000.00.00.00	INDAGINI E VERIFICHE SU SOLAI E CONTROSOFFITTI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI DEL COMUNE DI FANO (vedi Acc. 2021/60)	7.700,96
2021 1164.000.00.00.00	Corso introduttivo ad ARCHICAD online - Inizio 2 Marzo 2021	251,00
2021 2616.000.00.00.00	Lavori di Manutenzione Straordinaria Edifici sottoposti a Certificato di Prevenzione Incendi C.P.I. e per la Sicurezza nei Luoghi di Lavoro Codice CUP: E31B21003900005(Finanz.:Avanzo non vincolato c/cons.2020-E.02)	9.149,93
2021 1799.000.00.00.00	DIFESA DELLA COSTA E MANUTENZIONE DEGLI ARENILI - CUP E35H20000220002 - Rinfoltimento delle scogliere sommerse di Ponte Sasso – 2 Stralcio. affidamento del Servizio relativo a Valutazione preliminare di cui all'Art.6, comma 9, del D.Lgs n.152/2006 e s.m.i. (T.U. Ambiente) – CIG ZC0315070E. - (finanz.Contributo Decreto Regione Marche n.135/19-vedi acc.21/244)	951,60
2021 2716.000.00.00.00	CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALLA COOPROGETTI SOCIETA' COOPERATIVA DI GUBBIO PER SERVIZIO DI VERIFICA PREVENTIVA AI SENSI DELL' ART. 26. DEL D.LGS. N. 50/2016 PER PROGETTO DEFINITIVO DEGLI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DELLE STRADE COMUNALI ANNO 2021-CUP E37H21005980004(FINANZ.:avanzo non vinc.c/cons. 2020-E.02)	14.338,55
2021 173.000.00.00.00	Fornitura di gas naturale per riscaldamento immobili in uso al comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 12 - Lotto 5 – (Determina a contrarre e adesione a Consip)	3.633,83
2021 2381.000.00.00.00	Restituzione deposito cauzionale a garanzia della manomissione del sottosuolo pubblico Via Filzi n.7 - Atto 1210 del 05/07/2021 UOC Coord. e programm. - vedi Acc. 171/2021	500,00
2021 1723.000.00.00.00	Lavori di manutenzione ordinaria - Affidamento alla ditta Centroluce di Bartolucci A. -	23.181,14
2021 1724.000.00.00.00	Lavori di manutenzione ordinaria - Affidamento alla ditta Centroluce di Bartolucci A. -(Permessi a costruire vedi Acc. 2021/05)	36.603,79
2021 1652.000.00.00.00	: restituzione deposito cauzionale a garanzia della manomissione del suolo pubblico in P.le degli Avveduti n.8/12 - Atto n. 1899 del 24/7/2018 Uff.Tecnico - vedi Acc.2021/171 e reversale n. 21/2126)	500,00
2021 1884.000.00.00.00	:restituzione deposito cauzionale a garanzia della manomissione del suolo pubblico sottopasso Via Filzi - Atto n. 325 del 25/2/2021 Uff.Tecnico - vedi Acc.2021/171-	500,00

2021 1885.000.00.00.00	██████████ restituzione deposito cauzionale a garanzia della manomissione del suolo pubblico per posizionamento pozzetto interrato in C.so Matteotti 163-165 - Atto n. 222 del 10/02/2021 Uff.Tecnico - vedi Acc.2021/171)	500,00
2021 1886.000.00.00.00	██████████ :restituzione deposito cauzionale a garanzia della manomissione del suolo pubblico Via Nuti - Parere U.O.C.- (vedi Acc.2021/171)	500,00
2021 1887.000.00.00.00	██████████ :restituzione deposito cauzionale a garanzia della manomissione del suolo pubblico in V.le Cairoli - Atto n. 503 del 23/03/2021 Uff.Tecnico - vedi Acc.2021/171)	500,00
2021 1888.000.00.00.00	ASSOCIAZ. VONGOLAI FANO (AVF) :restituzione deposito cauzionale a garanzia della manomissione del suolo pubblico per area carico e scarico su viale lungo mare mediterraneo -SUAP 424/2020 - Atto n. 502 del 29/03/2021 Uff.Tecnico - vedi Acc.2021/171)	500,00
2021 1452.000.00.00.00	DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE AL RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI PROFESSIONISTI CON CAPOGRUPPO DOTT. ING. LORENZO ZANDRI DI FANO PER PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI ED ALTRE ATTIVITA' TECNICHE ACCESSORIE DEI LAVORI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE COPERTURA TRIBUNA CENTRALE STADIO MANCINI DI FANO - (FINANZ.AVANZO C/C 2017 FONDI NON VINC.SPESE INVES)--	12.688,00
2021 1396.000.00.00.00	OPERE DI DIFESA COSTIERA LUNGO IL LITORALE A SUD DELLA FOCE DEL FIUME METAURO NEL COMUNE DI FANO C.U.P. E35B18000210007 (FINANZ.:CONTRIBUTO REG.LE FONDI POR-FERS 2014/2020- ACC.21/207.	0,00
2021 1397.000.00.00.00	OPERE DI DIFESA COSTIERA LUNGO IL LITORALE A SUD DELLA FOCE DEL FIUME METAURO NEL COMUNE DI FANO C.U.P. E35B18000210007 (FINANZ.:CONTRIBUTO RFI-VEDI ACCE.21/208.	755.913,88
2021 1411.000.00.00.00	INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO E ARREDO URBANO DELLE INTERSEZIONI URBANE REGOLATE A ROTATORIA. "- CUP: E39J18000420004 LAVORI SUPPLEMENTARI (FINANZ.AVANZO NON VINCOLATO C/CONS.2018)(vedi pratica €.103.000,00 avanzo non vinc.17)	0,00
2021 1412.000.00.00.00	PARTE INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO E ARREDO URBANO DELLE INTERSEZIONI URBANE REGOLATE A ROTATORIA - (FINANZ.AVANZO C/C 2017 FONDI NON VINCOLATI PER SPESE INVESTIMENTO)-VEDI ANCHE IMP. 18/2941-	0,00
2021 2641.000.00.00.00	Utilizzo del trasferimento ai comuni dei fondi per emergenza COVID19 per TPL	26.212,72
2021 1413.000.00.00.00	DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE AL DOTT. ARCH. RITA CARBONARI PER PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI ED ALTRE ATTIVITA' TECNICHE ACCESSORIE PER INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO E ARREDO URBANO DELLE INTERSEZIONI URBANE REGOLATE A ROTATORIA . (FINANZ.AVANZO C/C 2017 FONDI NON VINC.PER SPESE INESTIM.)	0,00
2021 1429.000.00.00.00	RIQUALIFICAZIONE CAMPO SPORTIVO "MILITARI"- APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO (FINANZ.CONTRIBUTO CONI-D.P.C.M.DEL 5/12/2016) VEDI ACC.19/498	0,00

2021 2141.000.00.00.00	Impegno di spesa per riparazione mezzi meccanici lavori pubblici e affidamento lavori	1.998,71
2021 1437.000.00.00.00	DETERMINA A CONTR.IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROF.LE ING. ALESSANDRA JO GIARDINI DI SAN COSTANZO PROGETTO ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA', COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI RELATIVI A INTERVENTI SULLE STRADE, PISTE CICLO-PEDONALI, ALTRE INFRASTR.VIARIE COM.LI E LORO PERTINENZE- ANNO 2019 FINANZ. avanzo c/c 2018 spese di investim.c/cap)	50.477,48
2021 1439.000.00.00.00	DETERMINA A CONTR.IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROF.LE ING. ALESSANDRA JO GIARDINI DI SAN COSTANZO PROGETTO ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA', COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI RELATIVI A INTERVENTI SULLE STRADE, PISTE CICLO-PEDONALI, ALTRE INFRASTR.VIARIE COM.LI E LORO PERTINENZE- ANNO 2019 FINANZ. avanzo c/c 2018 spese di investim.c/cap)	0,00
2021 1442.000.00.00.00	INTERVENTI DI DIFESA DELLA COSTA U.F. 6 SASSONIA SUD DAL FIUME METAURO AL PORTO - LOTTO 2 – 2° STRALCIO - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO CUP: E35B18000890002 - CUI L00127440410201900037 I.E. (finanz.:contributi permessi a costruire cap.entrata 4500.01.010) vedi acc.20/25	15.682,37
2021 2852.000.00.00.00	Lavori di realizzazione di due impianti arborei (bosco della memoria delle vittime della pandemia e festa degli alberi 2021) nell'area del Parco Urbano (Fg. 37, mappale 2424p del C.T. del Comune di Fano, lato Via Confalonieri, Via Ranuzzi) e nell'area di via Toniolo (Fg. 88, mappali 309p e 313p del C.T. del Comune di Fano) - C.U.P. E31B21004760004 - (finanz.:avanzo non vinc.c/cons.2020-E.02)	6.270,21
2021 1449.000.00.00.00	RIQUALIFICAZIONE CAMPO SPORTIVO "MILITARI" IN FANO, VIALE PICENO – REALIZZAZIONE SPOGLIATOIO (finanziam. contributo CONI -D.P.C.M. del 5/12/16) vedi acc.18/345-PARTE PER INCARICHI PROGETTAZIONE--	0,00
2021 2853.000.00.00.00	Lavori di realizzazione di due impianti arborei (bosco della memoria delle vittime della pandemia e festa degli alberi 2021) nell'area del Parco Urbano (Fg. 37, mappale 2424p del C.T. del Comune di Fano, lato Via Confalonieri, Via Ranuzzi) e nell'area di via Toniolo (Fg. 88, mappali 309p e 313p del C.T. del Comune di Fano) - C.U.P. E31B21004760004 - (finanz.: avanzo non vinc.c/cons.2020-E.02)	11.384,46
2021 1450.000.00.00.00	RECUPERO E MESSA IN SICUREZZA PALESTRE COMUNALI- Il Stralcio Palestra Cuccurano APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO (FINANZ.AVANZO C/C 2017 FONDI NON VINCOLATI)	8.079,26
2021 1453.000.00.00.00	DETERMINA A CONTRATTARE ED IMPEGNO DI SPESA PER CONFERIM.AL GEOM. RAOUL COCCHIARO DI FANO INCARICO PROFESSIONALE PER COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE LAVORI DI REALIZZAZIONE IMPI. SOLLEVAM.ACQUE METEORICHE ZONA LIDO DI FANO (finanz.contrib.permessi a costruire VEDI cap.E.4500.01.010 e 4500.01.015) oner n.1359-	0,00
2021 1458.000.00.00.00	CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE AL DOTT. ING. LUIGI FARINA DI PESARO PER PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA, DEFINITIVO, ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA',	0,00

	COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DELL'INTERSEZIONE TRA VIA CAMPANELLA E VIA BARETTI - FONTE FINANZ.AVANZO FONDI NON VINCOLATI CONTO CONSUNTIVO 2018	
2021 188.000.00.00.00	PRESA D'ATTO AGGIUD. DEFINITIVA DITTA SLIMAR S.R.L. DELLA PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. N. 50/16 e s.m.i.,L'APPALTO DEI LAVORI RELATIVI AD INTERVENTI DI DIFESA DELLA COSTA U.F. 6 SASSONIA SUD, DAL FIUME METAURO AL PORTO DI FANO-LOTTO 2-SECONDO STRALCIO. CUP E35B18000890002-CIG n. 8180013844 -(FONTE FINANZ.CONTR.STRAORD.DECRETO N.46 DEL 27/5/20 REGIONE MARCHE VEDI ACC.21/18)	244.440,47
2021 1454.000.00.00.00	CONFERIM. DOTT. ING. GUGLIELMO CETRONE INCARI.PROFESS. ISTANZA ESAME PROGETTO E S.C.I.A AI SENSI NORMATIVA ANTINCENDIO/ ANALISI TECNICHE SPECIAL./CERTRT. ENERG./ACUSTICA NUOVO POLO SCOLASTICO CUCCURANO/CARRARA-(FINANZ.AV.C/C 2013 SPESA C/CAP.)	6.470,88
2021 1459.000.00.00.00	REALIZZAZIONE DI OPERE DI DIFESA COSTIERA LUNGO IL LITORALE A SUD DELLA FOCE DEL FIUME METAURO NEL COMUNE DI FANO - AFFIDAMENTO INCARICHI PER REDAZIONE STUDIO PRELIMINARE AMBIENTALE E ACQUISIZIONE DATI D'ONDA DEL LITORALE- Aff.to Universta'Politecnica delle Marche e DHI Srl (FINANZ.AVANZO FONDI VINCOLATI SPESA C/CAP. C/C 2018)	0,00
2021 1436.000.00.00.00	DETERMINA A CONTR.IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROF.LE ING. ALESSANDRA JO GIARDINI DI SAN COSTANZO PROGETTO ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA', COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI RELATIVI A INTERVENTI SULLE STRADE, PISTE CICLO-PEDONALI, ALTRE INFRASTR.VIARIE COM.LI E LORO PERTINENZE- ANNO 2019 FINANZ. avanzo c/c 2018 spese di investim.c/cap)	68.312,92
2021 1907.000.00.00.00	NUOVO IMPIANTO SPORTIVO IN ZONA TRAVE 1° STRALCIO FUNZIONALE - CUP E35B18000000004 - IMPEGNO DI SPESA PER LAVORI E FINITURE INTERNE.(Finanz.:avanzo conto consuntivo 2020 per spese di investimento-D.06)	10.000,00
2021 1460.000.00.00.00	DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO DI SPESA X INCARICO PROF.LE AL R.T.P. CON CAPOGRUPPO IL DOTT.ARCH.MASSIMO AMADEI X PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA, DEFINITIVO, ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA', COORDINAMENTO SICUREZZA LAVORI DI ADEGUAM. DELLA VIABILITA' TRA VIALE E.MATTEI E STRADA SAN.MICHELE X NUOVO CENTRO NATATORIO (Fin: Avanzo fondi non vincolati C/C 2018)	0,00
2021 1462.000.00.00.00	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO CONSISTENTE NELL'AMMODERNAMENTO DELL'IMPIANTO DI CLIMATIZZAZIONE, MEDIANTE INSTALLAZIONE DI POMPA DI CALORE E CONTESTUALE REALIZZAZIONE DI IMPIANTO FOTOVOLTAICO. - ASILO ALBERO AZZURRO – CUP E32G19000350001 – CUI L00127440410201900078 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO-FINANZ.MINISTERO SVILUPPO ECONOMICO D.L.N.34 DEL 30/4/2019-VEDI ACC.19/502	9.805,98
2021 1473.000.00.00.00	PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE DEL PORTO CANALE DELL'ANTICA DARSENA DI FANO - CUI L00127440410201900077 CUP E33E18000100002 – DETERMINAZIONE A CONTRARRE. CIG 8448864F1F NR.	88.161,53

	GARA 7889967 (AVANZO CONTO CONSUNTIVO 2019 SPESE PER INVESTIMENTI)	
2021 1474.000.00.00.00	PROGETTO COMPARTICIPAZIONE NUOVO ARCHIVIO DI STATO.IMPEGNO DI SPESA PER CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE Ing.Casadei Alessandro (AVANZO CONTO CONSUNTIVO 2019 SPESE PER INVESTIMENTI)	0,00
2021 1478.000.00.00.00	INTERVENTI URGENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL TEATRO DELLA FORTUNA - CUP E34E20002660004 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO - (FINANZ.:AVANZO C/CONS.19 SPESE DI INVESTIMENTO)	15.750,20
2021 1479.000.00.00.00	ARREDO DI VIA GARIBALDI NEL TRATTO DA CORSO MATTEOTTI A PIAZZA ROSSELLI C.U.P. E32F20000240004 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO. I.E. (FINAZ.AVANZO CONTO CONS.2019 PER SPESE DI INVESTIMENTO)	44.334,65
2021 1435.000.00.00.00	DETERMINA A CONTR.IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROF.LE ING. ALESSANDRA JO GIARDINI DI SAN COSTANZO PROGETTO ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA', COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI RELATIVI A INTERVENTI SULLE STRADE, PISTE CICLO-PEDONALI, ALTRE INFRASTR.VIARIE COM.LI E LORO PERTINENZE- ANNO 2019 FINANZ. avanzo c/c 2018 spese di investim.c/cap)	30.660,93
2021 1456.000.00.00.00	LAVORI DI RESTAURO, RISANAMENTO CONSERVATIVO E RECUPERO FUNZIONALE DELLA ROCCA MALATESTIANA - 1° STRALCIO FUNZIONALE: EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL SALONE SUPERIORE. CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE P.S.C. IN FASE DI PROGETTAZIONE, ESECUZIONE E INCARICO DI COORDINATORE SICUREZZA Arc.AlbertoMartinelli. (FINANZ:AVANZO NON VINCOLATO C/CONS.2018)	1.050,00
2021 1482.000.00.00.00	PROGETTO COMPARTICIPAZIONE NUOVO ARCHIVIO DI STATO. LAVORI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE DELLA NUOVA SEDE DELL'ARCHIVIO DI STATO DI PESARO - SEZIONE DI FANO - CUP E37H20000970004 -APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO(FINANZ.:AVANZO C/CONS.19 PER SPESE INVESTIMENTO-D.06)	0,00
2021 1910.000.00.00.00	APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI - CUP E37H21001630004 - I.E.(FINANZ.:AVANZO NON VINCOLATO C/CONS.2020-E.02)	91.487,80
2021 1970.000.00.00.00	Servizio professionale di progettazione, direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza - LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA CUCCURANO, SITA IN VIA DELLA SCUOLA, E CONTESTUALE TRASFORMAZIONE IN SCUOLA DELL'INFANZIA - CUP E39J21001430004 - CIG ZCB31B57DF - CPV 71221000-3(Finanz.:avanzo non vincolato c/cons.2020)	22.930,41
2021 2686.000.00.00.00	Manutenzione immobili ed impianti presso gli uffici dei servizi sociali a Sant'Orso. - Incentivo	103,27
2021 1443.000.00.00.00	Finanziamento di spesa in conto capitale per l'acquisto di un immobile nel centro di quartiere in località Gimarra. (FINANZIAMENTO AVANZO C/C 2008 FONDI VINCOLATI)--	7.316,75
2021 2243.000.00.00.00	SERVIZIO PROF.LE PROGETTAZIONE,DIREZIONE LAVORI E COORD. SICUREZZA PER PROGETTO MESSA IN SICUREZZA E EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI COMUNALI	29.950,34

	CASE COLONICHE (IMMOBILI CASAL BRIGNANO E CASA FERRI) - CUP E39J21001440001 (FIINANZ.:CONTRIBUTO MINISTERO DELL'INTERNO DECRETO DEL 30/1/2020 E DECRETO DEL 11/11/2020-ACC.21/384)	
2021 2286.000.00.00.00	OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO DEI LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA ELEMENTARE DI CUCCURANO, SITA IN VIA DELLA SCUOLA, E CONTESTUALE TRASFORMAZIONE IN SCUOLA DELL'INFANZIA - CUP E39J21001430004 I.E. (FINANZ.:AVANZO NON VINCOLATO C/CONS.2020-E.02)	141.154,61
2021 2374.000.00.00.00	LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE CON MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMMOBILI "CASAL BRIGNANO" E "CASA FERRI" DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI FANO - CUI L00127440410202100020 - CUP E39J21001440001 (FIINANZ. CONTRIBUTO MINISTERO DELL'INTERNO DECRETO DEL 30/1/2020 E DECRETO DEL 11/11/2020-ACC.21/384)	0,00
2021 1593.000.00.00.00	Fornitura di targhe esplicative permanenti ed etichette - FONDI FSE - PON 2014-2020 ASSE II - INFRASTRUTTURE PER L'ISTRUZIONE - FERS - Adeguamento spazi e aule per Covid -19 - Ditta Dipiai Di Masini L. & C. snc (risorse di bilancio) + det. 566/21 di rettifica ragione sociale -	420,90
2021 2658.000.00.00.00	CONTRATTO ATTUATIVO N.03 per accertamenti tecnici presso gli stabilimenti balneari del Comune di Fano	7.032,69
2021 2541.000.00.00.00	CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA E PROGETTO ESECUTIVO, DIREZIONE DEI LAVORI, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA ED ALTRE ATTIVITÀ TECNICHE ACCESSORIE - LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI A SERVIZIO DELLA ZONA ORMEGGI E DEL MOLO DI PONENTE – CUP E37117001940002 -(Finanz.:Avanzo vincolato 2020 applicato a bilancio - C2.22)	9.135,41
2021 2652.000.00.00.00	ACQUISTO ARREDI DA INSTALLARE PRESSO IMMOBILE DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI FANO E PRECISAMENTE IL CENTRO CIVICO DI GIMARRA MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA)-AFFIDAMENTO FORNITURA - CUP: E39J21010790004 - (FINANZ.:AVANZO NON VINCOLATO C/CONS.2020-E.02)	15.393,96
2021 2648.000.00.00.00	CONFERIMENTO AL GEOM. STEFANO FOSSA DI COLLI AL METAURO INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA, PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI ED ALTRE ATTIVITA' TECNICHE ACCESSORIE PER I LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE CAMPO DA CALCIO VITTORIO DEL CURTO IN ZONA VALLATO DI FANO -CUP E37H21006000004 - (Finanz.:avanzo non vincolato c/cons.2020-E.02)	0,00
2021 2605.000.00.00.00	Manutenzione straordinaria e ristrutturazione di impianti sportivi- C.U.P. E37H21007100004 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO Importo € 130.000,00. - I.E.(finanz.:avanzo non vincolato c/cons.2020-E-02)	51.088,33
2021 2843.000.00.00.00	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DI ALCUNE STRADE DEL TERRITORIO COMUNALE ATTRAVERSO LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI MODERAZIONE DELLA VELOCITÀ- C.U.P. E37H21006020004 CUI - L00127440410202100026 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO Importo € 150.000,00 - I.E.-(Finanz.:avanzo non vincolato c/cons2020-E.02)	0,00
2021 2854.000.00.00.00	Lavori di realizzazione di due impianti arborei (bosco della memoria delle vittime della pandemia e festa degli alberi 2021) nell'area del Parco Urbano (Fg. 37, mappale 2424p del C.T. del Comune di Fano, lato Via Confalonieri, Via Ranuzzi) e nell'area di via Toniolo (Fg. 88, mappali 309p e 313p del C.T. del Comune di Fano) - C.U.P. E31B21004760004 -(FINANZ.:avanzo non vinc.c/cons.2020-E.02)	2.113,14

2021 2896.000.00.00.00	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DELLE STRADE COMUNALI – ANNO 2021 CUI: L00127440410202100022 - C.U.P. E37H21005980004 - € 3.700.000,00. APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO.(FINANZ.:AVANZO NON VINCOLATO C/CONS.2020-E.02)	0,00
2021 3038.000.00.00.00	Manutenzione e sistemazione straordinaria di parchi, giardini e aree di verde pubblico - REALIZZAZIONE DI PARCO IN VIA A. Iacucci E RIQUALIFICAZIONE AREA ATTREZZATA ALL'INTERNO DELLA PIAZZA CENTRALE IN LOCALITA' SANT'ORSO"- C.U.P. E37H21009580004 – APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO- (Finanz.:avanzo non vincolato c/cons.2020-E.02)	0,00
2021 1428.000.00.00.00	RIQUALIFICAZIONE CAMPO SPORTIVO "MILITARI"- APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO (FINANZ.AVANZO FONDI NON VINCOLATI C/CONS.2018)	96.305,93
2021 1773.000.00.00.00	CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA E DIREZIONE LAVORI DEGLI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'ACCESSIBILITÀ AI SERVIZI DI T.P.L. SU GOMMA AI SENSI DELLA DELIBERA DI G.R. N. 337/2019 - STRALCIO 2 - ANNO 2021.(Contributo Reg.le Decreto Reg.le n. 1212 del 12/12/2019-vedi acc.n.21/16)	13.879,43
2021 2334.000.00.00.00	DETERMINA A CONTRATTARE e AFFIDAMENTO DIRETTO ai sensi dell' art. 1 comma 2, lettera a) del DL 76/20, convertito nella L. 120/2020, alla ditta COSTRUZIONI NASONI per eseguire la posa in opera di panche di arredo in Lungomare in via Faa' di Bruno- CUP E37H21004180004 (FINANZ.:AVANZO NON VINCOLATO C/CONS.2020-E.02)	19.910,40
2021 168.000.00.00.00	Fornitura di gas naturale per riscaldamento immobili in uso al comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 12 - Lotto 5 – (Determina a contrarre e adesione a Consip)	37.815,27
2021 1461.000.00.00.00	CONFER.P.I. RAFFAELE BERTULLI INC.PROF.LE PER PROGETTAZ. ESECUTIVA E DIREZIONE LAVORI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO CONSISTENTE AMMODERNAMENTO DELL'IMPIANTO DI CLIMATIZZAZIONE, MEDIANTE INSTALLAZIONE DI POMPA DI CALORE E CONTESTUALE REALIZZAZIONE DI IMPIANTO FOTOVOLTAICO-ASILO ALBERO AZZURRO-CUP E32G19000350001(FINANZ.MINISTERO SVILUPPO ECONOMICO D.L.N.N.34 DEL 30/4/19- VEDI ACC.19/502)	8.646,75
2021 41.000.00.00.00	Affidamento incarico Professionale di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione "RSPP"e servizi connessi - Periodo dal 01-07-2019 al 30-06-2022 -. Ditta IGEAM SRL + Det. 1876/19 x slittamento periodo: 1-10-2019/ 30-9-2022 =	0,00
2021 2581.000.00.00.00	APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO PER LA REALIZZAZIONE DEI LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI A SERVIZIO DELLA ZONA ORMEGGI E DEL MOLO DI PONENTE – CUP E37117001940002 – I.E.-(Finanz.:avanzo vincolato 2020 applicato a bilancio-C.22)	0,00
2021 1414.000.00.00.00	PARTE RIELABORAZIONE QUADRO ECONOMICO E MAGGIORE SPESA RELATIVA AD "INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO E ARREDO URBANO DELLE INTERSEZIONI URBANE REGOLATE A ROTATORIA" (finanz.alienazioni patrimoniali vedi cap.e. 4400.02.030)-VEDI ANCHE IMP.18/2941N E 18/3129--	3.000,00
2021 1800.000.00.00.00	"RISTRUTTURAZIONE CON RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE DELLA CASA DEL PARCO"-Conferimento di incarichi professionali alla Dott.ssa Geol. Laura Pelonghini e al Dott. Ing. Carlo Giombini per attività tecniche e alla ditta LA.TE.MA. srl per indagini diagnostiche(finanz.:Alienazioni di fabbricati ad uso abitativo Cap.4400.01.010-acc.21/188)	3.918,19

2021 1476.000.00.00.00	DETERMINA A CONTRATTARE E AFFIDAMENTO DIRETTO ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) alla ditta Belli S.r.l. con sede in Via Pavisia n° 27 – 61024 Mombarcio (PU) per eseguire una prova per la sistemazione della pavimentazione sulla passeggiata Lungomare Papa Giovanni XXXIII - CUP E39G20000040004 CUI L00127440410202000013 (finanz. AVANZO C/CONS.2019 SPESE D'INVESTIMENTO)	4.880,00
2021 3282.000.00.00.00	██████████ - Via Tomani n. 8 Fano - Restituzione deposito cauzionale per manomissione suolo pubblico per posizionamento pozzetti interrati - Provv. LL.PP. n. 67 del 20,01,2022 - Acc. 2021/171	500,00
2021 322.000.00.00.00	Servizi di terzo responsabile, manutenzione, servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati su immobili di proprietà e/o in uso a qualsiasi titolo all'amministrazione del comune di Fano- periodo 06/03/2021-05/03/2022 -	595,86
2021 174.000.00.00.00	Fornitura di gas naturale per riscaldamento immobili in uso al comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 12 - Lotto 5 – (Determina a contrarre e adesione a Consip)	3.000,00
2021 310.000.00.00.00	Servizi di terzo responsabile, manutenzione, servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati su immobili di proprietà e/o in uso a qualsiasi titolo all'amministrazione del comune di Fano- periodo 06/03/2021-05/03/2022 -	446,88
2021 309.000.00.00.00	Servizi di terzo responsabile, manutenzione, servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati su immobili di proprietà e/o in uso a qualsiasi titolo all'amministrazione del comune di Fano- periodo 06/03/2021-05/03/2022 -	10.680,69
2021 1905.000.00.00.00	Mantenimento di parchi, giardini ed aree verdi - acquisto di beni di consumo -	979,50
2021 2657.000.00.00.00	CONTRATTO ATTUATIVO N.02 per rilievi ed accatastamenti edifici comunali	2.603,94
2021 1786.000.00.00.00	Pubblicazione su quotidiano nazionale dell' avviso pubblico di avvio del procedimento per d'adozione della variante al Piano Regolatore Generale del Comune di Fano e diretto all'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio (Prelevamento Fondo di Riserva)	6.924,40
2021 2586.000.00.00.00	██████████ - Restituzione deposito a garanzia della manomissione sottosuolo per lavori di straordinaria manutenzione Via Tomiani - Atto n. 1875 del 28/09/2021	500,00
2021 553.000.00.00.00	MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI COMUNALI ANNO 2020 - 2021	20.928,00
2021 175.000.00.00.00	Fornitura di gas naturale per riscaldamento immobili in uso al comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 12 - Lotto 5 – (Determina a contrarre e adesione a Consip)	2.910,16
2021 311.000.00.00.00	Servizi di terzo responsabile, manutenzione, servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati su immobili di proprietà e/o in uso a qualsiasi titolo all'amministrazione del comune di Fano- periodo 06/03/2021-05/03/2022 -	446,88
2021 2003.000.00.00.00	Liquidazione incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 456/2019. Schede progetto anni 2018-2019-2020-2021.(competenza quota LL.PP.)	18.423,43
2021 2004.000.00.00.00	Liquidazione incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 456/2019. Schede progetto anni 2018-2019-2020-2021.(oneri riflessi quota LL.PP.)	4.384,77
2021 1726.000.00.00.00	Lavori di manutenzione ordinaria - Affidamento alla ditta Centroluce di Bartolucci A. - (Permessi a costruire vedi Acc. 2021/05)	25.922,79

2021 1927.000.00.00.00	Liqu.incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento approvato con D.G.n. 456/2019. Scheda progetto INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E DI ADATTAMENTO FUNZIONALE DEGLI SPAZI E DELLE AULE DIDATTICHE IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola,(competenza quota LL.PP.)	924,87
2021 2588.000.00.00.00	Liqu.incentivo di prog.e innovazione ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 163/2006 e del Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 153/2016. – Scheda progetto anno 2015 – Rifiorimento delle scogliere soffolte e costruzione scogliera emersa nel tratto di costa compreso tra il porto e Baia Metauro – CUP E33B13000060002 – 2° Liqu.incentivo di prog.-SCHEDA 50 DR-AGO	2.722,03
2021 2573.000.00.00.00	PROGETTO AMBIENTIAMOCI – EFFICIENTAMENTO ENERGETICO INIZIATIVE DI PROMOZIONE LEGATE ALL'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SUL TERRITORIO COMUNALE	292,80
2021 2575.000.00.00.00	PROGETTO AMBIENTIAMOCI – EFFICIENTAMENTO ENERGETICO INIZIATIVE DI PROMOZIONE LEGATE ALL'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SUL TERRITORIO COMUNALE	140,00
2021 1725.000.00.00.00	Lavori di manutenzione ordinaria - Affidamento alla ditta Centroluce di Bartolucci A. -(Permessi a costruire vedi Acc. 2021/06)	20.268,77
2021 2593.000.00.00.00	ACQUISTO SMART TV DA INSTALLARE PRESSO IMMOBILI DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI FANO E PRECISAMENTE PRESSO IL CENTRO CIVICO DI GIMARRA ED IL CENTRO PARI OPPORTUNITÀ DI VIA MONTE VECCHIO.DETERMINA A CONTRARRE, IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO FORNITURA – CUP: E39J21010790004 -(FINANZ.:AVANZO NON VINCOLATO C/CONS.2020-E.02)	3.462,85
2021 1445.000.00.00.00	(FINANZIAM.AVANZO C/C 2014 SPESE C/CAPITALE) LAVORI DI COSTRUZIONE POLO SCOLASTICO IN LOC. CUCCURANO-CARRARA LOTTO 1ª SCUOLA ELEMENTARE CON PALESTRA - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO	95.113,09
2021 1727.000.00.00.00	Lavori di manutenzione ordinaria - Affidamento alla ditta Centroluce di Bartolucci A. - (REVERSE CHARGE)- (Permessi a costruire vedi Acc. 2021/06)	1.998,79
2021 156.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	38.105,88
2021 312.000.00.00.00	Servizi di terzo responsabile, manutenzione, servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati su immobili di proprietà e/o in uso a qualsiasi titolo all'amministrazione del comune di Fano- periodo 06/03/2021-05/03/2022 -	18.191,12
2021 551.000.00.00.00	MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI COMUNALI ANNO 2020 - 2021 - (Permessi a costruire vedi acc. 105)	13.952,00
2021 3116.000.00.00.00	Lavori di manutenzione ordinaria edifici di competenza comunale - Anno 2021-2022 (finanziato da OO.UU. per spese correnti - C1.03 - acc. 105/2021)	5.971,42
2021 157.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	31.020,38

2021 177.000.00.00.00	Fornitura di gas naturale per riscaldamento immobili in uso al comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 12 - Lotto 5 – (Determina a contrarre e adesione a Consip)	72.828,70
2021 313.000.00.00.00	Servizi di terzo responsabile, manutenzione, servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati su immobili di proprietà e/o in uso a qualsiasi titolo all'amministrazione del comune di Fano- periodo 06/03/2021-05/03/2022 -	16.119,49
2021 866.000.00.00.00	Fornitura di gas petrolio liquefatto da riscaldamento per la scuola materna Maggiotti - loc. Bevano - Determina a contrarre e affidamento diretto-	4.999,61
2021 158.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	16.734,09
2021 178.000.00.00.00	Fornitura di gas naturale per riscaldamento immobili in uso al comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 12 - Lotto 5 – (Determina a contrarre e adesione a Consip)	55.000,00
2021 314.000.00.00.00	Servizi di terzo responsabile, manutenzione, servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati su immobili di proprietà e/o in uso a qualsiasi titolo all'amministrazione del comune di Fano- periodo 06/03/2021-05/03/2022 -	6.745,31
2021 137.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	3.372,26
2021 3127.000.00.00.00	FORNITURA DI GAS PETROLIO LIQUEFATTO – CIG ZFA34515EC. DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 1 C. 2 LETT. A) DEL DL 76/2020 CONVERTITO IN L. 120/2020.	1.672,95
2021 579.000.00.00.00	INDAGINI E VERIFICHE SU SOLAI E CONTROSOFFITTI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI DEL COMUNE DI FANO (vedi Acc. 2021/60)	3.850,48
2021 3111.000.00.00.00	Lavori di manutenzione ordinaria edifici di competenza comunale - Anno 2021-2022 (finanziato da OO.UU. per spese correnti - C1.03 - acc. 105/2021)	10.000,00
2021 552.000.00.00.00	MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI COMUNALI ANNO 2020 - 2021 (Permessi a costruire vedi acc. 105)	13.952,00
2021 3112.000.00.00.00	Lavori di manutenzione ordinaria edifici di competenza comunale - Anno 2021-2022 (finanziato da OO.UU. per spese correnti - C1.03 - acc. 105/2021)	5.000,00
2021 1398.000.00.00.00	OPERE DI DIFESA COSTIERA LUNGO IL LITORALE A SUD DELLA FOCE DEL FIUME METAURO NEL COMUNE DI FANO C.U.P. E35B18000210007 (FINANZ.:AVANZO VINCOLATO PRESUNTO APPLICATO A BIL.-C2.27)	6.849,58
2021 138.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	607,54
2021 139.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	593,69
2021 1555.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	4.293,00
2021 1635.000.00.00.00	Servizio biennale di estirpazione di erbacce, arbusti e piante infestanti da mura e monumenti – Anni 2021 e 2022 + Det. 895/2021 di aggiudicazione alla Tecnorock srl	15.176,07

2021 176.000.00.00.00	Fornitura di gas naturale per riscaldamento immobili in uso al comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 12 - Lotto 5 – (Determina a contrarre e adesione a Consip)	77.991,28
2021 213.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	0,00
2021 1922.000.00.00.00	Interventi di manutenzione delle strade comunali - Aggiudicazione alla ditta CONBIT INFRASTRUTTURE s.r.l.s. -	124.000,00
2021 159.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	27.867,28
2021 320.000.00.00.00	Servizi di terzo responsabile, manutenzione, servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati su immobili di proprietà e/o in uso a qualsiasi titolo all'amministrazione del comune di Fano- periodo 06/03/2021-05/03/2022 -	4.599,52
2021 1575.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	54.835,33
2021 140.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	2.639,90
2021 1559.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	4.485,23
2021 141.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	459,55
2021 1562.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	800,48
2021 179.000.00.00.00	Fornitura di gas naturale per riscaldamento immobili in uso al comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 12 - Lotto 5 – (Determina a contrarre e adesione a Consip)	25,89
2021 315.000.00.00.00	Servizi di terzo responsabile, manutenzione, servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati su immobili di proprietà e/o in uso a qualsiasi titolo all'amministrazione del comune di Fano- periodo 06/03/2021-05/03/2022 -	326,95
2021 1936.000.00.00.00	APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO DI INSTALLAZIONE DI NUOVI PUNTI LUCE NEL TERRITORIO COMUNALE – ANNO 2021 – CUP: E31B20000870004(FINANZ.:AVANZO CONTO CONSUNTIVO 2020 PER SPESE DI INVESTIMENTO-D.06)	0,00
2021 976.000.00.00.00	Manutenzione ordinaria "extra canone" impianti ascensori dislocati negli edifici comunali e nelle scuole comunali fino al 31/12/2021 - Affidamento alla Schindler spa - Determina a contrarre-(Permessi a costruire vedi Acc. 2021/05)	647,80
2021 1959.000.00.00.00	Spianamenti arenile Sassonia - Affidamento diretto alla ditta Francesconi Costruzioni srl -	11.999,99
2021 2587.000.00.00.00	Liqu.incentivo di progettazione e innovazione ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 163/2006 e del Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 153/2016. – Scheda progetto	11.437,11

	anno 2015 – Rifiorimento delle scogliere soffolte e costruzione scogliera emersa nel tratto di costa compreso tra il porto e Baia Metauro – CUP E33B13000060002 – 2° Liqu.incentivo di prog.- scheda n.50DR-AGO	
2021 1446.000.00.00.00	PROGETTO ESECUTIVO PER REALIZZAZIONE IMPIANTO DI SOLLEVAMENTO ACQUE METEORICHE – ZONA LIDO (PIAZZALE AMENDOLA) CUP E32E17000190004 - (PARTE FINANZ.AVANZO C/C 2016 FONDI VINCOLATI)PARTE VEDI IMP.17/2800	16.687,59
2021 335.000.00.00.00	“LAVORI DI REALIZZAZIONE NUOVI SGAMBATOI” - C.U.P. E32F20000270004– € 30.000,00. APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO. (Avanzo c/cons.2019 spese di investimento)	29.989,29
2021 1928.000.00.00.00	Liqu.incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell’art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento approvato con D.G.n. 456/2019. Scheda progetto INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E DI ADATTAMENTO FUNZIONALE DEGLI SPAZI E DELLE AULE DIDATTICHE IN CONSEGUENZA DELL’EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola,(oneri riflessi quota LL.PP.)	220,11
2021 2747.000.00.00.00	“Manutenzione straordinaria e ristrutturazione di impianti sportivi”- C.U.P. E37H21010070004 – APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO Importo € 132.000,00. - I.E(Finanz.:AVANZO CONTO CONS.2020 PER SPESE DI INVESTIMENTO-D.06)	0,00
2021 2744.000.00.00.00	Acquisto di forniture e servizi per la realizzazione degli impianti forestali relativi alla Festa degli alberi 2021 (Legge Rutelli n. 113/92: “un albero per ogni nuovo nato”) e del “Bosco della Memoria in ricordo delle vittime della pandemia”: materiale tipografico e cartellonistica.	323,30
2021 2745.000.00.00.00	Acquisto di forniture e servizi per la realizzazione degli impianti forestali relativi alla Festa degli alberi 2021 (Legge Rutelli n. 113/92: “un albero per ogni nuovo nato”) e del “Bosco della Memoria in ricordo delle vittime della pandemia”: materiale tipografico e cartellonistica.	1.771,44
2021 2746.000.00.00.00	Acquisto di forniture e servizi per la realizzazione degli impianti forestali relativi alla Festa degli alberi 2021 (Legge Rutelli n. 113/92: “un albero per ogni nuovo nato”) e del “Bosco della Memoria in ricordo delle vittime della pandemia”: materiale tipografico e cartellonistica.	405,26
2021 165.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	12.366,14
2021 219.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	0,00
2021 1477.000.00.00.00	DET.A CONTRATTARE E CONF. INCARICO PROF.LE ALLA SOCIETA' DI INGEGNERIA IDRAULICA & AMBIENTE S.R.L. CON SEDE IN PESARO, PER PROGETTO ESEC., DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ALTRE ATTIVITA' TECNICHE ACCESSORIE PER LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UNA FOGNATURA ACQUE METEORICHE QUARTIERE SASSONIA FANO– CUP.E36H19000080004(FINANZ.AVANZO VINC.C/CONS.2019 PER SPESE INVESTIMENTO)	20.808,32
2021 316.000.00.00.00	Servizi di terzo responsabile, manutenzione, servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati su immobili di proprietà e/o in uso a qualsiasi titolo all'amministrazione del comune di Fano- periodo 06/03/2021- 05/03/2022 -	5.958,44

2021 1567.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	22.605,50
2021 1564.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	34.700,00
2021 181.000.00.00.00	Fornitura di gas naturale per riscaldamento immobili in uso al comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 12 - Lotto 5 (Determina a contrarre e adesione a Consip)	1.092,56
2021 226.000.00.00.00	TERZO RESPONSABILE GESTIONE CALORE	0,00
2021 1546.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) (finanz: Avanzo vincolato 2020 Regione Porto C2.22 Det. 951 del 3/5/2021)	9.532,45
2021 1934.000.00.00.00	RICONOSCIMENTO DELLA LEGITTIMITA' DI DEBITO FUORI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 194 COMMA 1 LETT. e) DEL TUEL RELATIVO AD ACCORDO DI SERVIZI IN MATERIA DI ENERGY MANAGEMENT STIPULATO CON "ASET SPA" - finanziato con avanzo libero	9.150,00
2021 1151.000.00.00.00	Fornitura ologrammi adesivi anticontraffazione per contrassegni autorizzazioni ZTL disabili	280,60
2021 2750.000.00.00.00	Spese per "contributo uso frequenze e ponte radio anno 2021" e rinnovo pratica concessione d'uso delle frequenze e esercizio di ponte radio - € 1.025,00	1.025,00
2021 1751.000.00.00.00	Manutenzione e riparazione autocarri Nissa Cabstar e Fiat Daily in dotazione al personale della segnaletica stradale -	732,00
2021 1419.000.00.00.00	Approvazione progetto esecutivo per la installazione cartellonistica Zona Blu Comune di Fano 2020- C.U.P. E37H20001580004(Finanz.introiti derivanti da monetizzaz.parcheggi-cap.4500.04.020)	28.053,32
2021 180.000.00.00.00	Fornitura di gas naturale per riscaldamento immobili in uso al comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 12 - Lotto 5 – (Determina a contrarre e adesione a Consip)	4.241,44
2021 317.000.00.00.00	Servizi di terzo responsabile, manutenzione, servizi di governo per impianti di climatizzazione invernale e impianti integrati su immobili di proprietà e/o in uso a qualsiasi titolo all'amministrazione del comune di Fano- periodo 06/03/2021- 05/03/2022 -	446,88
2021 574.000.00.00.00	Manutenzione ordinaria di arredo urbano ed impianti (all'interno dell'accordo quadro - det. 2489/2020- affidamento alla Green Line Service srl) - contratto attuativo n. 2 - (vedi impegni diversi)	18.768,48
2021 3260.000.00.00.00	CONTRIBUTI A FORFAIT DA CONNESSIONI BT. IMPEGNO DI SPESA	122,00
2021 582.000.00.00.00	Concessioni demaniali per pozzi anno 2020- 2021-2022	1.800,00
2021 1765.000.00.00.00	Interventi di sfalcio banchine stradali e manutenzione dei corsi d'acqua di competenza comunale - determina a contrarre e affidamento lavori - -(Permessi a costruire vedi Acc. 2021/06)	30.000,00
2021 1409.000.00.00.00	OGGETTO: PROGETTO INTEGRATO CICLOVIA ADRIATICA ITINERARIO CICLABILE FANO MAROTTA SENIGALLIA - REALIZZAZIONE CICLOVIA ADRIATICA TRATTO DI FANO VIA FAA DI BRUNO DAL CIVICO 177A AL CIVICO 95D-CUP: E31B18000040006 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO(FINANZ:AVANZO FONDI NON VINCOLATI C/CONS.2018)	233.958,00
2021 522.000.00.00.00	PAGAMENTI A FAVORE DI RFI RETE FERROVIARIA ITALIANA	18.200,00

	E DELL'ANAS PER ATTRAVERSAMENTI FERROVIARI E STRADALI. L'ANNO 2021.	
2021 2119.000.00.00.00	Spesa per la fornitura di balconiere con Dipladenia compreso il trasporto e il posizionamento presso "Ponte Storto" e "Ponte Rosso"	1.444,97
2021 142.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	4.672,55
2021 2123.000.00.00.00	Manutenzione ordinaria di arredo urbano ed impianti - Contratto attuativo n. 3 - Ditta Green Line Servizi Srl (Permessi a costruire vedi acc. 6/2021)	22.239,62
2021 1169.000.00.00.00	Collaborazione per la manutenzione ordinaria delle porzioni di verde pubblico con le organizzazioni di volontariato - DGC n. 121 del 21/03/2019 -	12.573,94
2021 1178.000.00.00.00	Collaborazione per la manutenzione ordinaria delle porzioni di verde pubblico con le organizzazioni di volontariato - DGC n. 121 del 21/03/2019 -	5.462,64
2021 1174.000.00.00.00	Collaborazione per la manutenzione ordinaria delle porzioni di verde pubblico con le organizzazioni di volontariato - DGC n. 121 del 21/03/2019 -	963,63
2021 1441.000.00.00.00	DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO SPESA E CONF.INCARICO PROF.LE ING. DIEGO TALOZZI DI URBANIA PER PROGETTO DEFINITIVO ED ESECUTIVO E COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE DEI LAVORI RELATIVI RISANAMENTO CONSERVATIVO STADIO MANCINI- 1° STRALCIO - 2° LOTTO - CUP E35D19000050004 - -(finanz.avanzo non vincolato c/cons.2018)	534.926,60
2021 2621.000.00.00.00	ACQUISTO IMPIANTO AUDIO MICROFONICO DA INSTALLARE PRESSO IL CENTRO CIVICO DI GIMARRA. DETERMINA A CONTRARRE, IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO FORNITURA – CUP: E39J21010790004 – (Finanz.:Avanzo non vincolato c/cons.2020-E.02)	4.950,00
2021 1692.000.00.00.00	AQ 001 – CA 004 - Determina a contrattare e di affidamento – Accordo Quadro con Unico Operatore Economico per Servizi Tecnici di Direttore Operativo e di Ispettore di Cantiere di lavori in ambito marittimo, rilievi batimetrici su bassi fondali, rilievi terrestri - CONTRATTO ATTUATIVO N.04 per rilievi/elaborati specialistici e di dettaglio-(FINANZ.AVANZO VINC.PRESUNTO 2020 APPLICATO A BIL.-C2.22)	2.658,55
2021 1180.000.00.00.00	Collaborazione per la manutenzione ordinaria delle porzioni di verde pubblico con le organizzazioni di volontariato - DGC n. 121 del 21/03/2019	128,25
2021 1447.000.00.00.00	Finanziamento di spesa in conto capitale per l'acquisto di un immobile nel centro di quartiere in località Gimarra. (FINANZIAMENTO AVANZO C/C 2008 FONDI VINCOLATI)--	84.390,20
2021 1679.000.00.00.00	Servizio di gestione e manutenzione ordinaria del verde pubblico - affidamento "IN HOUSE" con Aset spa -	716.554,65
2021 2078.000.00.00.00	COLLABORAZIONE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE PORZIONI DI VERDE PUBBLICO CON LE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO DGC N. 121 DEL 21/03/2019 - ASSEGNAZIONE AREA ALLA ASSOCIAZIONE VIVIAMO CENTINAROLA. E CONTESTUALE RETTIFICA DELL'AFFIDAMENTO -(Permessi a costruire vedi Acc. 2021/105)	673,11
2021 1921.000.00.00.00	Spese per la pulizia di scritte e monumenti (vedi imp. 2021/1921 - 2022/250 - 2023/73)	3.000,00

2021 1181.000.00.00.00	Collaborazione per la manutenzione ordinaria delle porzioni di verde pubblico con le organizzazioni di volontariato - DGC n. 121 del 21/03/2019	3.062,61
2021 2081.000.00.00.00	COLLABORAZIONE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE PORZIONI DI VERDE PUBBLICO CON LE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO DGC N. 121 DEL 21/03/2019. IMPEGNO DI SPESA.-(Permessi a costruire vedi Acc. 2021/105)	1.850,00
2021 202.000.00.00.00	ASET SPA -Servizio gestione, conduzione e manutenzione ordinaria delle stazioni di sollevamento per acque meteoriche di proprietà comunale- Approvazione schema contratto sino all'anno 2050 e assunzione impegni anni 2020-2021-2022 -	63.440,00
2021 1867.000.00.00.00	Convenzione delega fra il Comune di Fano, Comune di Mondolfo, Aset spa e Consorzio di bonifica delle Marche per realizzazione di un sistema separato di deflusso delle acque superficiali e reflue urbane e relative opere accessorie a sud del fiume Metauro nei Comuni di Fano e Mondolfo (vedi Acc. 2021/297 rimborso da Aset spa di € 48.800,00)	14.640,00
2021 1790.000.00.00.00	COLLABORAZIONE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE PORZIONI DI VERDE PUBBLICO CON LE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO - DGC N. 121 DEL 21/03/2019.(Permessi a costruire vedi Acc. 2021/105)	259,00
2021 134.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	2.003,17
2021 154.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	1.518,82
2021 135.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	3.463,65
2021 153.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	3.631,39
2021 155.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	44.767,44
2021 136.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	1.898,40
2021 166.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	3.398,78
2021 1468.000.00.00.00	Riqualificazione energetica del patrimonio immobiliare - Sostituzione dei corpi illuminanti negli edifici scolastici. - CUP: E32G19000390004. - Finanziamento dell'opera. (AVANZO CONTO CONSUNTIVO 2019 SPESE PER INVESTIMENTI)	36.914,65
2021 1570.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	6.387,16
2021 1550.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	1.700,91

2021 1545.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	8.367,84
2021 588.000.00.00.00	Servizio trasporto pubblico locale - Adriabus Soc.Cons. - impegno di spesa gennaio/dicembre 2021 (vedi Acc. 2021/142 per € 1.066.854,70)	1.315.501,39
2021 152.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi (finanz: Avanzo vincolato 2020 Regione Porto C2.22 Det. 951 del 3/5/2021)	6.733,96
2021 2109.000.00.00.00	Manutenzione ordinaria Porto di Fano - determina a contrarre e affidamento alla ditta "IDRONOVA SNC" - (Finanz: Avanzo vincolato 2020 Regione Porto - C2.22)	55.296,47
2021 2109.001.00.00.00	Incentivo progettazione su lavori di manutenzione ordinaria del Porto di Fano affidati alla ditta Idronova snc (Finanz: Avanzo vincolato 2020 Regione Porto - C2.22)	1.260,00
2021 3161.000.00.00.00	Manutenzione caditoie stradali per la raccolta acque meteoriche - Anno 2021	1.499,38
2021 1471.000.00.00.00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON EFFICIENTAMENTO DELL'IMPIANTO D'ILLUMINAZIONE DEL CAMPO SPORTIVO DI BELLOCCHI CUP E31I20000030001 – CUI L00127440410202000012. APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO (FINANZIATO CON CONTRIBUTO MINISTERO DELL'INTERNO DEL 14/1/2020)	147.819,00
2021 1410.000.00.00.00	OGGETTO: PROGETTO INTEGRATO CICLOVIA ADRIATICA ITINERARIO CICLABILE FANO MAROTTA SENIGALLIA - REALIZZAZIONE CICLOVIA ADRIATICA TRATTO DI FANO VIA FAA DI BRUNO DAL CIVICO 177A AL CIVICO 95D-CUP: E31B18000040006 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO(FINANZ:FONDI U.E.ATTRAVERSO REGIONE DECRETO N.1646 DEL 10/8/2018)	286.511,85
2021 2547.000.00.00.00	Mantenimento di parchi, giardini ed aree verdi anno 2021 - Spesa per la fornitura di Piante tipo "viola pendula e Calunna" compreso il trasporto e la messa a dimora nelle balconiere site presso "Ponte Storto" e "Ponte Rosso"	570,24
2021 1972.000.00.00.00	ACQUISTO MATERIALI VARI PER LAVORI DI MANUTENZIONE DELLE STRADE COMUNALI - DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO FORNITURA-(Permessi a costruire vedi Acc. 2021/06)	13.574,29
2021 2420.000.00.00.00	Fornitura cartucce originali per stampante EPSON stampa contrassegni disabili	422,73
2021 2489.000.00.00.00	Affidamento fornitura contrassegni per autorizzazioni Z.T.L.	610,00
2021 3213.000.00.00.00	Affidamento fornitura contrassegni per autorizzazioni ztl	610,00
2021 1971.000.00.00.00	ACQUISTO MATERIALI VARI PER LAVORI DI MANUTENZIONE DELLE STRADE COMUNALI - DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO FORNITURA-(Permessi a costruire vedi Acc. 2021/06)	23.424,00
2021 2559.000.00.00.00	Acquisto materiali per lavori di manutenzione strade comunali - Anno 2021	559,98
2021 1565.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	2.560,66

2021 1561.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	4.777,84
2021 1569.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	64.434,33
2021 1553.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	3.992,73
2021 1571.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	40.425,32
2021 1568.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	88.998,08
2021 1572.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	45.501,97
2021 1552.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	5.090,00
2021 1549.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	626,55
2021 1741.000.00.00.00	Installazione segnaletica stradale (+ imp. 2021/1740)	431,71
2021 1967.000.00.00.00	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA SEGNALETICA VERTICALE ED ORIZZONTALE - DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO LAVORI ALLA DITTA "EMMEA TRADE & SERVICE SRL" (Permessi a costruire vedi acc. 105)	90.000,00
2021 1740.000.00.00.00	Fornitura segnaletica stradale -	10.000,00
2021 2841.000.00.00.00	ACQUISTO MATERIALI VARI PER LAVORI DI MANUTENZIONE DELLE STRADE COMUNALI - (OO.UU parte corrente - vedi acc. 2021/105)	18.043,79
2021 1049.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E PREVENZIONE GELO SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI FANO PER IL PERIODO INVERNALE - CIG Z11309F951 - ZAB309F9A5 - ZB7309F9F0	3.999,95
2021 1752.000.00.00.00	Verifiche periodiche degli apparecchi di sollevamento autocarri autocarri Nissa Cabstar e Fiat Daily in dotazione al personale della segnaletica stradale -	226,78
2021 1844.000.00.00.00	Concessione in uso corte casa cantoniera Fosso Sejo read uso parcheggio - Periodo 5/6/2021 - 12/9/2021 -	3.405,72
2021 2717.000.00.00.00	INTERVENTI DI MANUTENZIONE DELLE STRADE COMUNALI	0,00
2021 143.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	4.054,13
2021 144.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	1.243,46
2021 145.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	164,67

2021 146.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	1.935,14
2021 1050.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E PREVENZIONE GELO SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI FANO PER IL PERIODO INVERNALE	4.900,00
2021 2052.000.00.00.00	Nuovo allacciamento idrico docce spiaggia libera Torrette-Affidamento diretto ad ASET SPA-	2.127,40
2021 2717.002.00.00.00	INTERVENTI DI MANUTENZIONE DELLE STRADE COMUNALI - INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE	1.388,05
2021 1767.000.00.00.00	Interventi di sfalcio banchine stradali e manutenzione dei corsi d'acqua di competenza comunale - determina a contrarre e affidamento lavori - (OO.UU parte corrente - vedi acc. 2021/105)	33.000,00
2021 2558.000.00.00.00	Acquisto materiali per lavori di manutenzione strade comunali - Anno 2021 (OO.UU parte corrente - vedi acc. 2021/105)	1.829,95
2021 1179.000.00.00.00	Collaborazione per la manutenzione ordinaria delle porzioni di verde pubblico con le organizzazioni di volontariato - DGC n. 121 del 21/03/2019(OO.UU parte corrente - vedi acc. 2021/105)	8.997,75
2021 1177.000.00.00.00	Collaborazione per la manutenzione ordinaria delle porzioni di verde pubblico con le organizzazioni di volontariato - DGC n. 121 del 21/03/2019(OO.UU parte corrente - vedi acc. 2021/105)	5.063,85
2021 1173.000.00.00.00	Collaborazione per la manutenzione ordinaria delle porzioni di verde pubblico con le organizzazioni di volontariato - DGC n. 121 del 21/03/2019(OO.UU parte corrente - vedi acc. 2021/105)	3.552,64
2021 1172.000.00.00.00	Collaborazione per la manutenzione ordinaria delle porzioni di verde pubblico con le organizzazioni di volontariato - DGC n. 121 del 21/03/2019(OO.UU parte corrente - vedi acc. 2021/105)	7.333,74
2021 1171.000.00.00.00	Collaborazione per la manutenzione ordinaria delle porzioni di verde pubblico con le organizzazioni di volontariato - DGC n. 121 del 21/03/2019 -(OO.UU parte corrente - vedi acc. 2021/105)	4.516,83
2021 1156.000.00.00.00	Compenso all'ASET S.p.A. per il servizio di pubblica illuminazione – Anno 2021	1.659.200,00
2021 2143.000.00.00.00	Impegno di spesa per riparazione mezzi meccanici lavori pubblici e affidamento lavori	1.983,50
2021 2144.000.00.00.00	Impegno di spesa per riparazione mezzi meccanici lavori pubblici e affidamento lavori	503,85
2021 2902.000.00.00.00	INCARICO PROFESSIONALE DI PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO ED ECONOMICA - LAVORI DI REALIZZAZIONE DELLA CICLOVIA ADRIATICA III STRALCIO DALL'HOTEL PLAYA AL FIUME METAURO-(FINANZ.:AVANZO NON VINCOLATO C/CONS.2020-E.02)	0,00
2021 1682.000.00.00.00	Conferimento incarico per coordinamento alla sicurezza di cantiere in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di manutenzione delle strade comunali -(Permessi a costruire vedi Acc. 2021/105)	1.921,50
2021 1882.000.00.00.00	Conferimento incarico Studio Tecnico Associato Dell'Onite per realizzazione interventi di moderazione della velocità -(Permessi a costruire vedi Acc. 2021/105)	5.709,60
2021 2122.000.00.00.00	CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI, RELATIVAMENTE AGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA SEGNALETICA VERTICALE ED ORIZZONTALE DEL COMUNE DI FANO (Permessi a costruire vedi Acc. 2021/105)	1.649,44
2021 2247.000.00.00.00	CONFERIMENTO INCARICO ALLO STUDIO ASSOCIATO CONSULENZA & PROGETTO DI PESARO PER UNO STUDIO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA PER UN ITINERARIO CICLO-PEDONALE FRA I COMUNI DI FANO E MOMBAROCCHIO – C.U.P. E21B21002370005-(FINANZ.:AVANZO NON VINC.C/CONS.2020-E.02)	15.000,00
2021 147.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione	564,59

	Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	
2021 1344.000.00.00.00	Affidamento dell'attività di volontariato nel settore della protezione civile fino al 31/12/2023 -	20.000,00
2021 1963.000.00.00.00	Lavori di sistemazione recinzioni in loc. Torrette e parcheggio V.le I Maggio/V.le Romagna - Affidamento alla ditta Fabrini Volturmo srl - (OO.UU parte corrente - vedi acc. 2021/105)	5.000,00
2021 2560.000.00.00.00	Acquisto materiali per lavori di manutenzione strade comunali - Anno 2021 (OO.UU parte corrente - vedi acc. 2021/105)	610,00
2021 1168.000.00.00.00	Collaborazione per la manutenzione ordinaria delle porzioni di verde pubblico con le organizzazioni di volontariato - DGC n. 121 del 21/03/2019 (OO.UU parte corrente - vedi acc. 2021/105)	2.354,94
2021 160.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	3.617,73
2021 1547.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	5.677,15
2021 1557.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	1.146,67
2021 1457.000.00.00.00	RESTAURO, RISANAMENTO CONSERVATIVO E RECUPERO FUNZIONALE DELLA ROCCA MALATESTIANA 1° STRALCIO FUNZIONALE: EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL SALONE SUPERIORE APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO.(FINANZ. AVANZO FONDI NON VINCOLATI C/C 2018)	87.267,57
2021 169.000.00.00.00	Fornitura di gas naturale per riscaldamento immobili in uso al comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 12 - Lotto 5 – (Determina a contrarre e adesione a Consip)	7.619,54
2021 1573.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	4.537,78
2021 1018.000.00.00.00	Manutenzione ordinaria "extra canone" impianti ascensori dislocati negli edifici comunali e nelle scuole comunali fino al 31/12/2021 - Affidamento alla Schindler spa - Determina a contrarre--(Permessi a costruire vedi Acc. 2021/06)	0,00
2021 148.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	764,23
2021 1558.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	2.788,49
2021 1548.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	8.655,85
2021 1543.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	6.650,16
2021 554.000.00.00.00	MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI COMUNALI ANNO 2020 - 2021 -(Permessi a costruire vedi Acc. 2021/06)	4.185,00
2021 1563.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	3.142,07
2021 1551.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	366,00
2021 2880.000.00.00.00	Liquidazione incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 456/2019. Schede progetto anni 2018-2019-2020-2021(oneri LL.PP)	1.620,25
2021 161.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione	1.135,10

	Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	
2021 172.000.00.00.00	Fornitura di gas naturale per riscaldamento immobili in uso al comune di Fano mediante adesione alla convenzione Consip GAS NATURALE 12 - Lotto 5 – (Determina a contrarre e adesione a Consip)	4.164,47
2021 1566.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	2.094,38
2021 1902.000.00.00.00	CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER IL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA PER LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO INGRESSO ALLA PASSEGGIATA DEL LISIPPO – LUNGOMARE PAPA GIOVANNI PAOLO SECONDO CUP E37H21001600004(FINANZ:AVANZO NON VINCOLATO C/CONS.2020-E.02)	4.828,00
2021 2879.000.00.00.00	Liquidazione incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 456/2019. Schede progetto anni 2018-2019-2020-2021- (competenze settore LL.PP.)	6.807,79
2021 2.000.00.00.00	Determina a contrarre e impegno per conferimento incarico professionale per rinnovo periodico della conformità antincendio degli immobili comunali per il triennio 2019 - 2021 (vedi imp. 2019/835 - 2020/85-2021/ 02) (Permessi a costruire vedi Acc. 2021/105)	6.901,01
2021 3237.000.00.00.00	ACQUISTO MATERIALI INERTI PER INTERVENTI URGENTI DI MANUTENZIONE DELLE STRADE COMUNALI - CIG: Z03346D036 - AFFIDAMENTO FORNITURA - Ditta: LIM s.r.l. (finanziato da OO.UU. per spese correnti - C1.03 acc 105/2021)	19.998,22
2021 3241.000.00.00.00	CONTRATTO ATTUATIVO N.04 - Rilievi per frazionamento area e Tipo Mappale e Accatastamento cabina Enel – CIG Z2C347FB85	3.466,78
2021 3247.000.00.00.00	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI - Accettazione richiesta della ditta P&C Costruzioni S.r.l. di Parete (CE), di volersi avvalere della facoltà di recedere dal contratto d'appalto rep. 39212 del 11.09.2020 - Impegno di spesa per rimborso di € 3.762,28 IVA compresa delle spese contrattuali effettivamente sostenute e documentate- (FINANZ.:ENTRATE CORRENTI)	3.762,28
2021 3153.000.00.00.00	Manutenzione ordinaria dell'impianto idraulico nell'immobile "Palazzo Nolfi (finanziato da OO.UU. per spese correnti - C1.03 acc. 105/2021)	5.841,31
2021 1433.000.00.00.00	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIGUARDANTI LA SISTEMAZIONE UFFICI COMUNALI E SALA CONSIGLIO, SITI IN VIA S. FRANCESCO 76 A FANO - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO(finanz.avanzo non vincolato c/cons.2018)	5.823,95
2021 1469.000.00.00.00	Riqualificazione energetica del patrimonio immobiliare - Sostituzione dei corpi illuminanti negli edifici scolastici. - CUP: E32G19000390004. - Finanziamento dell'opera. (AVANZO CONTO CONSUNTIVO 2019 SPESE PER INVESTIMENTI)	53.567,11
2021 1480.000.00.00.00	RIQUALIFICAZIONE ARREDO URBANO IN ALCUNE ZONE DEL TERRITORIO COMUNALE – ANNO 2020 - C.U.P. E39G20000040004 – C.U.I. L0012744041020200013 – APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO(FINANZ.AVANZO C/CON19 PER SPESE DI INVESTIMENTO)	244.793,55
2021 1859.000.00.00.00	APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO DI rifacimento e sistemazione del parco di carrara e dell'impianto di pubblica illuminazione nel circuito marconi - CUP E39J21001680004 - I.E. (FINANZ.:AVANZO CONTO CONSUNTIVO 2020 PER SPESE DI INVESTIMENTO-D.06)	66.754,94

2021 1417.000.00.00.00	OGGETTO: PROGETTO INTEGRATO CICLOVIA ADRIATICA ITINERARIO CICLABILE FANO MAROTTA SENIGALLIA - REALIZZAZIONE CICLOVIA ADRIATICA TRATTO DI FANO VIA FAA DI BRUNO DAL CIVICO 177A AL CIVICO 95D-CUP: E31B18000040006 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO(FINANZ:AVANZO FONDI NON VINCOLATI C/CONS.2018)	181.013,73
2021 3083.000.00.00.00	LAVORI DI COMPLETAMENTO PISTA CICLABILE PONTE SASSO- FORNITURA E POSA DI PANCHE DI ARREDO identiche a quelle già presenti nel Lungomare di Ponte Sasso a completamento dei lavori relativi alla realizzazione Ciclovía Adriatica tratto di Fano via Faa di Bruno dal civico 177a al civico 95d - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO-CUP E37H21011010004 - I.E-(FINANZ.:AVANZO NON VINC.C/CONS.2020-E.02)	0,00
2021 3250.000.00.00.00	REALIZZAZIONE DI SOFTWARE PER VIDEO MAPPING ARCHITETTURALE DEL PORTO CANALE DELL'ANTICA DARSENA DI FANO CON AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO AL DOTT. ARCH. REMIGIO BURSÌ DI FANO. CUP E39J21017420004 - (finanz.avanzo non vincolato c/cons.2020-E.02)	34.300,00
2021 162.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	13.537,68
2021 1614.000.00.00.00	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili in uso al Comune di Fano mediante convenzione Consip Gas Naturale 13 lotto 6 con Estra Energie srl dal 1/7/2021al 30/6/2022 -	8.615,53
2021 149.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	1.157,13
2021 1556.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	2.328,00
2021 2249.000.00.00.00	Contratto Attuativo n. 01 ai sensi del contratto di Accordo Quadro del 25-09-2020 – Reg. n. 1742 del 29-09-2020 - Servizi tecnici di topografia (Permessi a costruire vedi Acc. 2021/105)	4.527,44
2021 2176.000.00.00.00	Impegno di Spesa per quota associativa Consorzio CEV – Anno 2021.	5.002,00
2021 2835.000.00.00.00	Accettazione donazione di tavoli in legno con panche su aera verde di Via Cespi - Fano. Regolarizzazione contabile ai sensi dell'Allegato n. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011.(vedi acc.21/511)	1.000,00
2021 2836.000.00.00.00	Accettazione donazione gratuita di bene mobile (scultura) al Comune di Fano da parte di un privato ex dipendente comunale. Presa d'atto. Acquisizione al patrimonio Comune di Fano. Regolarizzazione contabile ai sensi dell'Allegato n. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011.(vedi acc.21/510)	1.000,00
2021 3219.000.00.00.00	Snam Rete Gas - deposito cauzionale attraversamento stradale metanodotto Ravenna - Jesi (Rev. 19940 del 17/12/2021)	2.000,00
2021 3220.000.00.00.00	Ditta D'Eugenio Paola- manomissione di suolo pubblico per allaccio fognatura nera in Via 2 Giugno - Fano (Rev. 19939 del 17/12/2021)	500,00
2021 1440.000.00.00.00	DETERMINA A CONTR.IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROF.LE ING. ALESSANDRA JO GIARDINI DI SAN COSTANZO PROGETTO ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA', COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI RELATIVI A INTERVENTI SULLE STRADE, PISTE CICLO-PEDONALI, ALTRE INFRASTR.VIARIE COM.LI E LORO PERTINENZE- ANNO 2019 (FINANZ. avanzo non vincolato c/c 2018)	639.999,99
2021 300.000.00.00.00	Interventi di manutenzione delle strade comunali - Affidamento alla ditta Riccardi Costruzioni srl - (Permessi a costruire vedi acc. 105)	59.835,95
2021 163.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	3.029,03
2021 1576.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione	9.165,97

	Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	
2021 2685.000.00.00.00	Manutenzione immobili ed impianti presso gli uffici dei servizi sociali a Sant'Orso	7.874,09
2021 66.000.00.00.00	LAVORI DI ORDINARIA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI ALLARME ANTINCENDIO, GAS, ANTINTRUSIONE NEGLI EDIFICI COMUNALI E SCOLASTICI. - DAL 01-01-2020 AL 31-12-2022	1.464,37
2021 68.000.00.00.00	LAVORI DI ORDINARIA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI ALLARME ANTINCENDIO, GAS, ANTINTRUSIONE NEGLI EDIFICI COMUNALI E SCOLASTICI. - DAL 01-01-2020 AL 31-12-2022 -.	1.023,72
2021 587.000.00.00.00	Spesa per sopralluoghi, istruttorie, pareri di conformità antincendio (Vigili del Fuoco), verifiche e controlli tramite ARPAM e/o Enti privati abilitati -	7.954,45
2021 1618.000.00.00.00	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili in uso al Comune di Fano mediante convenzione Consip Gas Naturale 13 lotto 6 con Estra Energie srl dal 1/7/2021 al 30/6/2022 -	3.058,54
2021 1619.000.00.00.00	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili in uso al Comune di Fano mediante convenzione Consip Gas Naturale 13 lotto 6 con Estra Energie srl dal 1/7/2021 al 30/6/2022 -	1.284,12
2021 1612.000.00.00.00	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili in uso al Comune di Fano mediante convenzione Consip Gas Naturale 13 lotto 6 con Estra Energie srl dal 1/7/2021 al 30/6/2022 -	23.198,71
2021 1620.000.00.00.00	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili in uso al Comune di Fano mediante convenzione Consip Gas Naturale 13 lotto 6 con Estra Energie srl dal 1/7/2021 al 30/6/2022 -	1.516,96
2021 1017.000.00.00.00	Manutenzione ordinaria "extra canone" impianti ascensori dislocati negli edifici comunali e nelle scuole comunali fino al 31/12/2021 - Affidamento alla Schindler spa - Determina a contrarre-	3.720,87
2021 1621.000.00.00.00	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili in uso al Comune di Fano mediante convenzione Consip Gas Naturale 13 lotto 6 con Estra Energie srl dal 1/7/2021 al 30/6/2022 -	49.000,97
2021 1622.000.00.00.00	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili in uso al Comune di Fano mediante convenzione Consip Gas Naturale 13 lotto 6 con Estra Energie srl dal 1/7/2021 al 30/6/2022 -	43.647,78
2021 1613.000.00.00.00	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili in uso al Comune di Fano mediante convenzione Consip Gas Naturale 13 lotto 6 con Estra Energie srl dal 1/7/2021 al 30/6/2022 -	2.964,62
2021 975.000.00.00.00	Manutenzione ordinaria "extra canone" impianti ascensori dislocati negli edifici comunali e nelle scuole comunali fino al 31/12/2021 - Affidamento alla Schindler spa - Determina a contrarre-	1.027,00
2021 1615.000.00.00.00	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili in uso al Comune di Fano mediante convenzione Consip Gas Naturale 13 lotto 6 con Estra Energie srl dal 1/7/2021 al 30/6/2022 -	4.656,62
2021 1623.000.00.00.00	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili in uso al Comune di Fano mediante convenzione Consip Gas Naturale 13 lotto 6 con Estra Energie srl dal 1/7/2021 al 30/6/2022 -	26.038,47
2021 1624.000.00.00.00	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili in uso al Comune di Fano mediante convenzione Consip Gas Naturale 13 lotto 6 con Estra Energie srl dal 1/7/2021 al 30/6/2022 -	835,16
2021 1616.000.00.00.00	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili in uso al Comune di Fano mediante convenzione Consip Gas Naturale 13 lotto 6 con Estra Energie srl dal 1/7/2021 al 30/6/2022 -	13.362,44
2021 1625.000.00.00.00	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili in uso al Comune di Fano mediante convenzione Consip Gas Naturale 13 lotto 6 con Estra Energie srl dal 1/7/2021 al 30/6/2022 -	3.043,68
2021 1617.000.00.00.00	Fornitura gas naturale per riscaldamento immobili in uso al	3.193,65

	Comune di Fano mediante convenzione Consip Gas Naturale 13 lotto 6 con Estra Energie srl dal 1/7/2021 al 30/6/2022 -	
2021 164.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	9.864,62
2021 1574.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	15.576,38
2021 549.000.00.00.00	MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI COMUNALI ANNO 2020 - 2021(Permessi a costruire vedi Acc. 2021/105)	4.593,00
2021 1722.000.00.00.00	Lavori di manutenzione ordinaria - Affidamento alla ditta Centroluce di Bartolucci A. -(Permessi a costruire vedi Acc. 2021/105)	15.407,00
2021 575.000.00.00.00	Manutenzione ordinaria di arredo urbano ed impianti (all'interno dell'accordo quadro - det. 2489/2020- affidamento alla Green Line Service srl) - contratto attuativo n. 2 - (vedi impegni diversi)	4.889,69
2021 150.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	2.411,86
2021 1560.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	5.047,14
2021 207.000.00.00.00	GESTIONE INTEGRATA DELLA SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI TRIENNIO 2020-2022. PROVVEDIMENTI: PRESA D'ATTO DELL'ANNULLAMENTO DA PARTE DEL CONSIGLIO DI STATO DEL CONTRATTO Igeam Srl (in RTI) E AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE "RSPP" E SERVIZI CONNESSI AI SENSI DEL D.LGS 81/2008 - PERIODO FINO AL 30-06-	23.498,10
2021 1935.000.00.00.00	RICONOSCIMENTO DELLA LEGITTIMITA' DI DEBITO FUORI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 194 COMMA 1 LETT. e) DEL TUEL RELATIVO AD ACCORDO DI SERVIZI IN MATERIA DI ENERGY MANAGEMENT STIPULATO CON "ASET SPA" - finanziato con risorse di bilancio	18.300,00
2021 1679.001.00.00.00	Servizio di gestione e manutenzione ordinaria del verde pubblico - affidamento "IN HOUSE" con Aset spa - (Permessi a costruire Acc. 105/2021)	131.650,20
2021 167.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	15.167,22
2021 1544.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	27.374,13
2021 151.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip : Ditta 2A2 Energia spa periodo presumibile dal 1/6/2020 per 12 mesi -	1.518,52
2021 1554.000.00.00.00	Fornitura energia elettrica mediante adesione alla convenzione Consip con AGSM Energia srl dal 1/6/2021 al 31/5/2022 (12 mesi) -	3.179,96
2021 89.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO di Manutenzione ordinaria impianti Ascensori, dislocati negli Edifici Comunali e nelle Scuole Comunali - Periodo dal 01-01-2019 al 31-12-2021 -.	860,52
2021 90.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO di Manutenzione ordinaria impianti Ascensori, dislocati negli Edifici Comunali e nelle Scuole Comunali - Periodo dal 01-01-2019 al 31-12-2021 -.	286,84
2021 91.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO di Manutenzione ordinaria impianti Ascensori, dislocati negli Edifici Comunali e nelle Scuole Comunali - Periodo dal 01-01-2019 al 31-12-2021 -.	287,74
2021 330.000.00.00.00	Servizio di installazione e collegamento dei quadri elettrici per lo svolgimento della fiera mercato dell'antiquariato, attivazione di una prestazione di reperibilità durante lo svolgimento della fiera. -anno 2021 -Affidamento lavori.	6.499,09
2021 967.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO di Manutenzione ordinaria impianti Ascensori, dislocati negli Edifici Comunali e nelle Scuole	286,96

	Comunali .- Periodo dal 01-01-2019 al 31-12-2021 -.	
2021 968.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO di Manutenzione ordinaria impianti Ascensori, dislocati negli Edifici Comunali e nelle Scuole Comunali .- Periodo dal 01-01-2019 al 31-12-2021 -.	839,04
2021 969.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO di Manutenzione ordinaria impianti Ascensori, dislocati negli Edifici Comunali e nelle Scuole Comunali .- Periodo dal 01-01-2019 al 31-12-2021 -.	1.578,42
2021 235.000.00.00.00	LAVORI DI REALIZZAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI PISTE CICLABILI NELL'AREA TRAVE – PODERINO PER CONNETTERE LA PISTA CICLO-PEDONALE DI FENILE AL CENTRO URBANO DI FANO - CUP E37H18000910006 – APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO Importo € 270.000,00(FINANZ.:AVANZO VINCOLATO C/CONS.19-SPESE DI INVESTIMENTO)	10.000,00
2021 236.000.00.00.00	LAVORI DI REALIZZAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI PISTE CICLABILI NELL'AREA TRAVE – PODERINO PER CONNETTERE LA PISTA CICLO-PEDONALE DI FENILE AL CENTRO URBANO DI FANO - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO Importo € 270.000,00(CONTRIBUTO REG.LE-FONDI A CARICO MINISTERO D.M.481/2016 VEDI ACC.20/433)	46.401,54
2021 237.000.00.00.00	LAVORI DI REALIZZAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI PISTE CICLABILI NELL'AREA TRAVE – PODERINO PER CONNETTERE LA PISTA CICLO-PEDONALE DI FENILE AL CENTRO URBANO DI FANO - CUP E37H18000910006 – APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO Importo € 270.000,00(CONTRIBUTO REG.LE-FONDI A CARICO MINISTERO D.M.481/2016 VEDI ACC.21/21)	19.886,38
2021 2860.000.00.00.00	AGGIORNAMENTO DELLA BANCA DATI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE – ANNO 2021	5.000,00
2021 1346.000.00.00.00	Manutenzione dei boschi urbani e periurbani - Affidamento servizio all'Impresa individuale Lorenzo Guescini --(Permessi a costruire vedi Acc. 2021/06)	5.000,00
2021 550.000.00.00.00	MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI COMUNALI ANNO 2020 - 2021 (vinc. C1.04 per € 10.463,93 promiscuo)	13.952,00
2021 3114.000.00.00.00	Lavori di manutenzione ordinaria edifici di competenza comunale - Anno 2021-2022 (finanziato da OO.UU. per spese correnti - C1.03 - acc 105/2021)	5.000,00
2021 3110.000.00.00.00	Lavori di manutenzione ordinaria edifici di competenza comunale - Anno 2021-2022 - (finanziato da OO.UU. per spese correnti - C1.03 - acc. 105/2021)	15.000,00
2021 1415.000.00.00.00	CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE AL DOTT. ING. MATTEO OLIVA - PER PRESTAZIONI DI INGEGNERIA RELATIVE ALLA REALIZZAZIONE DEL NUOVO COLLETTORE FOGNARIO ACQUE METEORICHE RELATIVAMENTE AI LAVORI RIGUARDANTI IL "PROGETTO INTEGRATO CICLOVIA ADRIATICA ITINERARIO CICLABILE FANO MAROTTA SENIGALLIA - (FINANZ.:AVANZO FONDI NON VINCOLATI C/C 2018)	2.396,40
2021 1416.000.00.00.00	INCARICO PROFESSIONALE AL Dott. Ing. Stefano Gramolini - PER COORDINATORE SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI RIGUARDANTI IL "PROGETTO INTEGRATO CICLOVIA ADRIATICA ITINERARIO CICLABILE FANO MAROTTA SENIGALLIA - REALIZZAZIONE CICLOVIA ADRIATICA TRATTO DI FANO VIA FAA' DI BRUNO DAL CIVICO 177A AL CIVICO 95D" (FINANZ.:AVANZO FONDI NON VINCOLATI C/C 2018)	2.080,00
2021 1418.000.00.00.00	LAVORI DI REALIZZAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI PISTE CICLABILI NELL'AREA TRAVE – PODERINO PER CONNETTERE LA PISTA CICLO-PEDONALE DI FENILE AL CENTRO URBANO DI FANO-CUP E37H18000910006 – APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO Importo € 270.000,00(FINANZ.:AVANZO C/CONS.19-SPESE DI INVESTIMENTO)	60.000,00
2021 1481.000.00.00.00	IMPIANTO DI CLIMATIZZAZIONE A SERVIZIO DEGLI UFFICI APPARTENENTI ALLA U.O. SIC N.1. DET.A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 1 C. 2 LETT. A) DEL DL 76/2020 CONVERTITO IN L. 120/2020 DI SERVIZIO DI ARCHITETTURA ED INGEGNERIA X PROGETTAZIONE	3.806,40

	DEFINITIVA ED ESECUTIVA, COORD.DELLA SICUREZZA , DIREZIONE LAVORI -CUP E31J20000100004(finanz.AVANZO C/CONS.2019 PER SPESE DI INVESTIMENTO)	
2021 1485.000.00.00.00	RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLE SCUOLE D'INFANZIA - C.U.P. - E32H18000110004AFFIDAMENTO LAVORI DI RIPARAZIONE TENDE FRANGISOLE SCUOLA GAGGIA. (Finan.:Alienazione aree e concessioni diritti patrimoniali cap.entrata 4400.02.040 e 44.02.041)	11.834,00
2021 1906.000.00.00.00	"Riqualficazione di Piazza Marcolini - verifica interesse archeologico": Determina a contrattare, impegno di spesa e conferimento incarico alla ditta TECNE s.r.l.(FINANZ:alienazioni di fabbricati ad uso abitativo-acc.21/188)	1.464,00
2021 2126.000.00.00.00	GM COSTRUZIONI SRL :restituzione deposito cauzionale a garanzia della manomissione del suolo pubblico lavori Via Dirindella - Provv. n. 3625 del 23/4/2021 - vedi Acc.2021/171)	750,00
2021 2127.000.00.00.00	██████████: restituzione deposito cauzionale a garanzia della manomissione del suolo pubblico per realizz. nuova condotta acquedotto in loc. Fenile strada vicinale nuova Palombara - Atto n. 557 del'8/4/2021 Uff.Tecnico - vedi Acc.2021/171)	1.800,00
2021 2128.000.00.00.00	██████████: restituzione deposito cauzionale a garanzia della manomissione del suolo pubblico per allaccio/riparazione condotta fognaria in Via De' Petrucci 20-22 - Atto n. 558 dell'8/4/2021 Uff.Tecnico - vedi Acc.2021/171)	500,00
2021 2497.000.00.00.00	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO DI CLIMATIZZAZIONE MEMO - CUP E37H21005060004 - DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DEI LAVORI - (Finanz.:Avanzo non vinc.C/CONS.2020-E.02)	25.000,00
2021 238.000.00.00.00	LAVORI DI REALIZZAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI PISTE CICLABILI NELL'AREA TRAVE – PODERINO PER CONNETTERE LA PISTA CICLO-PEDONALE DI FENILE AL CENTRO URBANO DI FANO - CUP E37H18000910006 – APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO Importo € 270.000,00(CONTRIBUTO REG.LE-FONDI A CARICO MINISTERO D.G.R.1459/19 VEDI ACC.21/22)	67.763,13
2021 2922.000.00.00.00	Ditta G.M. costruzioni Srl - manomissione suolo pubblico in Via Giovanni Padalino 1-17 - Atto LL.PP. n. 2108 del 25/10/2021 (Acc. 171/2021)	1.425,00
2021 3242.000.00.00.00	COSTITUZIONE DEPOSITO CAUZIONALE CON RFI S.P.A. NELL'AMBITO DEI LAVORI DI "UPGRADING ADRIATICA - MANUNT. STRAORD.DEL PONTE SUL CANALE LISCIA AL KM 155+848 DELLA LINEA BOLOGNA-LECCE" PER REGOLAMENTARE LA SOSTITUZIONE DEL SOTTOPASSO PEDONALE ESISTENTE CON UN SOTTOPASSO CICLOPEDONALE AL KM 155+717 (VIALE CAIROLI) CON ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE IN COMUNE DI FANO (PU) - Acc. 2021/598	4.500,00
2021 3243.000.00.00.00	COSTITUZIONE DEPOSITO CAUZIONALE CON RFI S.P.A. NELL'AMBITO DEI LAVORI DI "UPGRADING ADRIATICA - MANUNT. STRAORD.DEL PONTE SUL CANALE LISCIA AL KM 155+848 DELLA LINEA BOLOGNA-LECCE" PER REGOLAMENTARE LA SOSTITUZIONE DEL SOTTOPASSO PEDONALE ESISTENTE CON UN SOTTOPASSO PEDONALE AL KM 155+863 (VIA NAZARIO SAURO) CON ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE IN COMUNE DI FANO (PU) - Acc. 2021/597	4.500,00
2021 2867.000.00.00.00	RIQUALIFICAZIONE CAMPO SPORTIVO IN VIALE PICENO A FANO - NUOVA CONDOTTA GAS ED ACQUAApprovazione progetto esecutivo, determina a contrarre e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. a del dl 76-2020 convertito in l. 120-2020-(FINANZ.:AVANZO NON VINC.CONTO CONS.2020-E.02)	16.788,35
2021 1169.001.00.00.00	Collaborazione per la manutenzione ordinaria delle porzioni di verde pubblico con le organizzazioni di volontariato - DGC n. 121 del 21/03/2019 -	3.869,56
2021 2645.000.00.00.00	ACQUISTO DI TENDAGGI DA INSTALLARE PRESSO IMMOBILI DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI FANO E PRECISAMENTE IL CENTRO CIVICO DI GIMARRA E IL CENTRO PARI OPPORTUNITA' MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA	10.837,26

	DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) AFFIDAMENTO FORNITURA - CUP: E39J21010790004 - (Finanz.:avanzo non vincolato c/cons.2020-E.02)	
--	--	--

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Tiziana Salvi - Federico Falcioni - Maurizio Ciociola - Salvatore Venosi - Paolo Curina - Carlo Fiori - Marcello Tedeschi - Daniela Valentini - Gabriella Malanga - Gianluca Cantiani - Ivana Bertini - Lorenzo Simoncelli - Lucio Sora - Mariangela Giommi - Mario Silvestrini - Massimo Martelli - Matteo Panichi - Maurizio Polverari - Nicoletta Gervasi - Pamela Lisotta - Paolo Morelli - Roberto Briscoli - Stefano Caiterzi - Stefano Mea - Tedizio Zacchilli - Valter Bogino - Vico Fiorani - Alessandro Bertulli - Alfonso Gargaro - Antonella Vesprini - Beatrice Del Bianco - Bruno Agostinelli - Caterina Luzi - Chiara Donnini - Cristiano Tenenti - Elena De Vita - Fabrizio Battistelli - Beatrice Gambini - Federica Castellani
Note	Tutto il personale del servizio Lavori pubblici Adriano Giangolini Dirigente ad INTERIM SETTORE LL.PP dal 01.10.20 provvedimento sindacale n.12 del 01.10.2020 PROVVEDIMENTO SINDACALE N. 13 DEL 30/07/2021 nomina Ing.Federico FABBRI DIRIGENTE a tempo determinato del SETTORE "LAVORI PUBBLICI" a far data 1/08/2021 A.P.O.: STEFANO CAITERZI fino al 31 maggio 2021 - PANARONI PAOLA dal 01.08.2021

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

04/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12
-------------------	----------------------------------

SI CHIEDE DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI AL 31.12.2021 E DI ESPORRE SINTETICAMENTE LE MOTIVAZIONI DELLE MAGGIORI SPESE IMPEGNATE RISPETTO AL PREVENTIVATO.

OB.02 PORTO DRAGAGGIO BACINO DI EVOLUZIONE 2021 - RINVIO AL 2022

(3161)

Descrizione:

Progetto dragaggio bacino di evoluzione porto di Fano finanziato con fondi Cipe

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia: Sviluppo

Peso Assegnato:

OBIETTIVO RINVIATO**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	Rinvio al 2022 come Delibera G.C. nr.428 del 23.12.2021
--------------------	---

Referente Politico	CRISTIAN FANESI
Responsabile	FEDERICO FABBRI
A.P.O.	FEDERICO FABBRI
Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Centro di Costo	PORTO
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	i	
			n	b	r	r	g	u	g	o	t	t	v	c	
caratterizzazione dei sedimenti	<input type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		50,00000 %
		Effettivo													
redazione progetto per dragaggio bacino di evoluzione	<input type="checkbox"/>	Previsto							X	X	X	X	X	X	50,00000 %
		Effettivo													

RISORSE:**ENTRATE**

Descrizione		
Importo Stanziato	277.000,00	
€ 277.000,00	4200.01.040	Contributi CIPE tramite Regione Marche per manutenzione Diga Foranea porto di Fano Richiesta parzialmente correlata voce S.1003.22.281
Importo Accertato	680.000,00	
Anno e numero	Descrizione Accertamenti	Importo
2020 34.000.00.00.00	REGIONE MARCHE:lavori di dragaggio area portuale €500.000,00 -ASSE TEMATICO E- Decreto n. 140 del 30/7/2019 (vedi imp.20/....)	50.000,00
2019 466.000.00.00.00	REGIONE MARCHE:lavori di dragaggio area portuale €500.000,00 -ASSE TEMATICO E- Decreto n. 140 del 30/7/2019 (vedi imp.19/.2281)	50.000,00
2021 4.000.00.00.00	REGIONE MARCHE:lavori di dragaggio area portuale €500.000,00 -ASSE TEMATICO E- Decreto n. 140 del 30/7/2019	50.000,00

	(vedi imp.21/.....)	
2021 19.000.00.00.00	Contributo reg.le di € 530.000 - asse tematico E - Miglioramento sicurezza nei porti - Lavori manutenzione diga foranea Porto di Fano. (decreto reg.le n. 140 del 30/7/19)	277.000,00
2020 366.000.00.00.00	Contributo reg.le di € 530.000 - asse tematico E - Miglioramento sicurezza nei porti - Lavori manutenzione diga foranea Porto di Fano. (decreto reg.le n. 140 del 30/7/19)	253.000,00

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Massimo Martelli - Bruno Agostinelli
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO 2021
-------------------	--

Al momento, le batimetrie sono state eseguite la scorsa settimana scorsa. Tutte le attività slittano di 4/5 mesi, non essendo ancora pervenuti i rilievi (dovrebbero pervenire a giorni) .

Il piano di monitoraggio è da redigere successivamente in base all'esito della caratterizzazione.

Inoltre necessaria interlocuzione con Capitaneria di Porto, Arpam, ...

23/03/2021	MONITORAGGIO
-------------------	--------------

DETERMINAZIONE N. 707 DEL 31/03/2021

AQ 001 – CA 004 - Determina a contrattare e di affidamento – Accordo Quadro con Unico Operatore Economico per Servizi Tecnici di Direttore Operativo e di Ispettore di Cantiere di lavori in ambito marittimo, rilievi batimetrici su bassi fondali, rilievi terrestri - CONTRATTO ATTUATIVO N.04 per rilievi ed elaborati specialistici e di dettaglio - Importo euro 6.982,01 (oneri previdenziali e IVA inclusi) - CIG ZB630F960E - Lavori di Dragaggio dell'area portuale di competenza comunale - CUP E37117001930002

DETERMINAZIONE N. 532 DEL 10/03/2021

NOMINA DI RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO AI SENSI DELL'ART. 31 DEL DLGS. 50/2016 DEL PROGETTO MANUTENZIONE DIGA FORANEA PORTO DI FANO – CIPE - CUP E37G19000010001 – IMPORTO PARI AD EURO 530.000,00

DETERMINAZIONE N. 531 DEL 10/03/2021

NOMINA DI RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO AI SENSI DELL'ART. 31 DEL DLGS. 50/2016 DEL PROGETTO LAVORI DI DRAGAGGIO DELL'AREA PORTUALE DI COMPETENZA COMUNALE - CUP E37117001930002 – IMPORTO PARI AD EURO 500.000,00

DETERMINA N. 689 DEL 30/03/2021

AQ 001 – CA 003 - Determina a contrattare e di affidamento – Accordo Quadro con Unico Operatore Economico per Servizi Tecnici di Direttore Operativo e di Ispettore di Cantiere di lavori in ambito marittimo, rilievi batimetrici su bassi fondali, rilievi terrestri - CONTRATTO ATTUATIVO N.03 per rilievi ed elaborati specialistici e di dettaglio - Importo euro 2.422,89 (oneri previdenziali e IVA inclusi) - CIG ZC930F954B - Manutenzione Diga Foranea Porto di Fano –CIPE - CUP E37G19000010001

OB.03 MONITORAGGIO RISCHIO E SICUREZZA DEI PONTI COMUNALI - RINVIO AL 2022

(3162)

Descrizione:

Classificazione e gestione del rischio, valutazione della sicurezza e monitoraggio dei ponti esistenti in base alle linee guida allegate al parere del Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici n.88/2019

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia: Sviluppo

Peso Assegnato:

OBIETTIVO RINVIATO



ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:


Descrizione	Rinvio al 2022 come Delibera G.C. nr.428 del 23.12.2021
--------------------	---

Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Responsabile	FEDERICO FABBRI
A.P.O.	FEDERICO FABBRI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
Centro di Costo	STRADE
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	e	t	t	i	
LIVELLO 0. CENSIMENTO DELLE OPERELivello 0 consiste nel catalogare tutte le opere presenti sul territorio, al fine di conoscere il numero di strutture da gestire e le loro caratteristiche principali, sia in relazione a geometria ed elementi strutturali, sia relativamente alla rete stradale in cui sono inserite ed al sito in cui è ubicata	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>		X	X	X	X	X	X						40,00000 %
		<i>Effettivo</i>		X	X	X	X								
ISPEZIONI VISIVE E SCHEDE DI DIFETTOSITÀLivello 1 prevede l'esecuzione di ispezioni visive su tutte le opere presenti sul territorio e catalogate nel censimento di Livello 0	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>							X	X	X	X	X	X	40,00000 %
		<i>Effettivo</i>													

INDICATORI:

Nr Ponti monitorati	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 3,00 a 2,00
Valore Critico	Da 1,00 a 0,00
Peso	20,00000
Stato Attuale	0,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Carlo Fiori - Maurizio Ciociola - Federico Falcioni
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO 2021
-------------------	--

sono stati mappati tutti i ponti sul territorio comunale (geolocalizzazione sic). Prima attività svolta, proseguirà il monitoraggio dei tre ponti previsti.

In attesa della comunicazione del Dirigente Arch. Giangolini in merito alla permanenza della P.O. Santini nell'obiettivo

05/05/2021	MONITORAGGIO
-------------------	--------------

ANNO 2020

DETERMINA 1186 DEL 2/7/2020 IMPEGNO DI SPESA RELATIVO A INCARICO PROFESSIONALE AL RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI PROFESSIONISTI CON CAPOGRUPPO IL DOTT. ING. ENRICO PETRELLI DI FANO PER RILIEVO, RESTITUZIONE GRAFICA, VALUTAZIONE SICUREZZA STRUTTURALE E VERIFICA DI VULNERABILITA' SISMICA DEI PONTI STRADALI "DARSENA BORGHESE" ED "ARZILLA" IN FANO.

OB.04 CANALE ALBANI VALUTAZIONE DEVIAZIONE PARTE FINALE - RINVIO AL 2022

(3164)

Descrizione:

Al fine di ridurre l'insabbiamento del porto di Fano dovuto principalmente all'apporto solido proveniente dal Canale Albani si ritiene opportuno valutare la possibilità di deviare la parte finale del porto canale affinché sia fisicamente separata dal bacino di evoluzione. Si rende necessario conferire preventivamente un incarico esterno per studio di fattibilità tecnico economica.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	
-------------------	----------	------------------------	--

OBIETTIVO RINVIATO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	Rinvio al 2022 come Delibera G.C. nr.428 del 23.12.2021
--------------------	---

Referente Politico	CRISTIAN FANESI
Responsabile	FEDERICO FABBRI
A.P.O.	FEDERICO FABBRI
Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Centro di Costo	NUOVE OPERE
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	o	
conferimento incarico esterno	<input type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X										30,00000 %
		Effettivo													
redazione della relazione studio delle alternative progettuali	<input type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		20,00000 %
		Effettivo													
approvazione del progetto da parte della G.C. al fine dell'inserimento del progetto nel piano delle opere pubbliche	<input type="checkbox"/>	Previsto												X	50,00000 %
		Effettivo												X	

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	in attesa finanziamento per conferimento incarico (circa € 30.000 necessari)
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Massimo Martelli - Bruno Agostinelli
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO 2021
-------------------	--

Alle domande:

-e' stato finanziato l'incarico esterno?

- E' stata inviata in ragioneria la richiesta di finanziamento? In quale data?

Ancora l'incarico non è stato finanziato, la richiesta di finanziamento è ancora da fare alla ragioneria

OB.05 APERTURA CENTRO PARI OPPORTUNITA'

(3138)

Descrizione:

Il settore sarà impegnato nell'esecuzione dei lavori necessari per giungere all'apertura del centro pari opportunità nel corrente anno, a seguito della risoluzione del contratto di appalto precedente nel mese di ottobre 2020.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	5,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO

Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Responsabile	FEDERICO FABBRI
A.P.O.	FEDERICO FABBRI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
Centro di Costo	CENTRO DOCUMENTAZIONE DONNE
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	3:LA CITTA' DEL BENESSERE 3:WELFARE DI COMUNITA' 3.3.23 APERTURA DEL CENTRO SERVIZI PARI OPPORTUNITA' E SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' VOLTE AD ABBATTERE DISCRIMINAZIONI

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	i	u	g	g	o	t	t	v	
Esecuzione dei lavori	☑	Previsto	X	X	X	X	X	X							40,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X								
Redazione del certificato di regolazione esecuzione	☑	Previsto							X	X	X				60,00000 %
		Effettivo						X							

RISORSE:**ENTRATE**

Descrizione		
Importo Stanziato		
Importo Accertato	5.475,90	
Anno e numero	Descrizione Accertamenti	Importo
2021 260.000.00.00.00	Incameramento Polizza fidejussoria n° IM 000018327 emessa dalla CITY INSURANCE, a garanzia dell'anticipazione a favore della Ditta COSMAC s.r.l. di Chieti (CH) - Risoluzione contratto d'appalto Rep. 39181	5.475,90

SPESE		
Descrizione	D.S.1.2020/1346	
Importo Stanziato		
Importo Impegnato	45.616,84	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2021 1448.000.00.00.00	Lavori di ristrutturazione di un locale di proprietà Comunale per adibirlo a CENTRO PER LE PARI OPPORTUNITA'. (FINANZ.AVANZO C/C 2017 FONDI NON VINCOLATI-)-SPESE DI INVESTIMENTO-	24.278,74
2021 1444.000.00.00.00	Lavori di ristrutturazione di un locale di proprietà Comunale per adibirlo a CENTRO PER LE PARI OPPORTUNITA'. (FINANZ.AVANZO C/C 2017 FONDI NON VINCOLATI-)-SPESE DI INVESTIMENTO-	15.117,55
2021 1908.000.00.00.00	RISTRUTTURAZIONE DI UN LOCALE DI PROPRIETA' COMUNALE PER ADIBIRLO A CENTRO PER LE PARI OPPORTUNITA' : Determina a contrattare, impegno di spesa, conferimento incarico accatastamento e affidamento tinteggiature(finanz.:avanzo non vincolato c/cons.2020-E.02)	5.142,28
2021 2256.000.00.00.00	IMPIANTI NUOVA SEDE CENTRO PARI OPPORTUNITA - Approvazione progetto, determina a contrarre e affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) D.L. n. 76/2020 (cd. Decreto Semplificazioni) convertito in legge n. 120 dell' 11 settembre 2020, per lavori di realizzazione '- CUP: E31B21003490004 – (FINANZ.:AVANZO CO/CONS.2020 PER SPESE DI INVESTIMENTO-D.06)	4.299,51

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Pamela Lisotta - Elena De Vita
Note	

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO 2021
-------------------	--

Obiettivo in linea con il programma

16/03/2021	MONITORAGGIO
-------------------	--------------

DETERMINAZIONE N. 2089 DEL 27/09/2021

LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DI UN LOCALE DI PROPRIETA' COMUNALE PER ADIBIRLO A CENTRO PER LE PARI OPPORTUNITA' - PRESA D'ATTO DEI COSTI AGGIUNTIVI A SEGUITO DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO ED ESECUZIONE LAVORI DI COMPLETAMENTO

DETERMINAZIONE N. 1842 DEL 25/08/2021

LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DI UN LOCALE DI PROPRIETA' COMUNALE PER ADIBIRLO A CENTRO PER LE PARI OPPORTUNITA' Accertamento di entrata pari ad € 1.208,77 per incameramento Polizza relativa alla cauzione definitiva n° 00895/109330605 emessa dalla GROUPAMA ASSICURAZIONI SPA, stipulata dalla Ditta COSMAC s.r.l. di Chieti (CH)

DETERMINAZIONE N. 1606 DEL 20/07/2021

IMPIANTI NUOVA SEDE CENTRO PARI OPPORTUNITA - Approvazione progetto, determina a contrarre e affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) D.L. n. 76/2020 (cd. Decreto Semplificazioni) convertito in legge n. 120 dell' 11 settembre 2020, per lavori di realizzazione '- CUP: E31B21003490004 – CIG: Z9A3275447 - Ditta Dago Elettronica s.r.l. di Fano (PU).

DETERMINAZIONE N. 1409 DEL 23/06/2021

"LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DI UN LOCALE DI PROPRIETA' COMUNALE PER ADIBIRLO A CENTRO PER LE PARI OPPORTUNITA':LAVORI DI COMPLETAMENTO" - AMMISSIBILITÀ DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONEIMPRESA: IDRONOVA S.n.c. con sede in Fano 61032 (PU) Via della Fornace 42/A - P.I. 01010930418 CONTRATTO: Foglio Patti e Condizioni in data 08.03.2021 n° Rep 1856 CUP: E32F18000030004; C.I.G.: Z9D2FDF901

DETERMINAZIONE N. 1094 DEL 14/05/2021

RISTRUTTURAZIONE DI UN LOCALE DI PROPRIETA' COMUNALE PER ADIBIRLO A CENTRO PER LE PARI OPPORTUNITA': Determina a contrattare, impegno di spesa, conferimento incarico accatastamento e affidamento tinteggiature

DETERMINAZIONE N. 692 DEL 30/03/2021

LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DI UN LOCALE DI PROPRIETA' COMUNALE PER ADIBIRLO A CENTRO PER LE PARI OPPORTUNITA'. Accertamento di entrata pari ad € 5.475,90 per incameramento Polizza fidejussoria n° IM 000018327 emessa dalla CITY INSURANCE, a garanzia dell'anticipazione a favore della Ditta COSMAC s.r.l. di Chieti (CH)

DETERMINAZIONE N. 373 DEL 25/02/2021

LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DI UN LOCALE DI PROPRIETA' COMUNALE PER ADIBIRLO A CENTRO PER LE PARI OPPORTUNITA' LAVORI DI COMPLETAMENTO- Determina a contrarre e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito nella L. 120/2020- Ditta: IDRONOVA S.n.c. di Talamelli Daniele e Pasquini Fabrizio di Fano

Importo originario del progetto € 33.271,51

Importo completamento dopo cessazione ditta Cosmac € 40.216,84

Spesa finale € 45.616,84-5.475,90= € 40.141,00

01/03/2021	Relazione Ufficio
------------	-------------------

From: Pamela Lisotta [mailto:pamela.lisotta@comune.fano.pu.it]

To: fabiola.tonelli@comune.fano.pu.it, sara.cucchiarini@comune.fano.pu.it, daniilo.carbonari@comune.fano.pu.it

Cc: elena.devita@comune.fano.pu.it, alessandra.tancini@comune.fano.pu.it

Sent: Fri, 26 Feb 2021 09:11:40 +0100

Subject: Lavori di completamento centro per le pari opportunità

Buongiorno,

comuniciamo che in data 25.02.2021 i lavori in oggetto sono stati affidati alla Ditta Idronova s.n.c. di Fano. L'inizio dei lavori è previsto entro il 15 marzo e l'impresa ha 60 gg di tempo contrattuale.

Cordiali saluti
Pamela & Elena

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
------------	----------------------------

31/12/2021	RICHIESTA INFORMAZIONI AL DIRIGENTE AL 31.12.2021
------------	---

Si chiede di relazionare sinteticamente in merito ai lavori effettuati dalla nuova ditta incaricata e sulle attività svolte nel 2021 indicando anche le azioni intraprese nei confronti della ditta originaria inadempiente

OB.06 REALIZZAZIONE NUOVO COMPLESSO SANT'ARCANGELO - ITI

(3135)

Descrizione:

Prosecuzione del progetto per la realizzazione del nuovo complesso S.Arcangelo per Fabbrica del Carnevale, Casa della Musica e Ostello Internazionale della Gioventù

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	8,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 75

OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 75%



Responsabile	FEDERICO FABBRI
A.P.O.	PAOLA PANARONI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
A.P.O.	STEFANO CAITERZI
Centro di Costo	NUOVE OPERE
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	2:LA CITTA' DELLA CULTURA E DELLA CONOSCENZA 1:I LUOGHI E I PROGETTI DELLA CULTURA, EVENTI E FESTIVAL 2.1.01 REALIZZAZIONE PROGETTO ITI EX SANT'ARCANGELO (FABBRICA CARNEVALE E DELLA CREATIVITA')

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	e	t	t	i	
			n	b	r	r	g	u	g	o	t	t	v	c	
Approvazione progetto esecutivo	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X							50,00000 %
		Effettivo								X					
bando di gara e individuazione ditta appaltatrice	<input type="checkbox"/>	Previsto							X	X	X	X	X	X	50,00000 %
		Effettivo										X			

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	risorse da assegnare 0502.22.300 € 4.118.779,89 correlata FPV entrata risorse da assegnare 0502.22.305 € 861.753,65 correlata FPV entrata risorse da assegnare 0502.22.305 € 207.440,53 correlata FPV entrata

	risorse da assegnare 0502.25.300 € 38.150,85 correlata FPV entrata	
Importo Stanziato		
Importo Impegnato	2.988.349,76	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2021 1432.001.00.00.00	Realizzazione del nuovo complesso S. Arcangelo per Fabbrica del Carnevale, Casa della Musica e Ostello internazionale della gioventù (fondi ITI) – Lotto 1 – CUP E31B16000090005 -	0,00
2021 1455.000.00.00.00	DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALL'ARCHITETTO ITALO ROTA DI MILANO PER LA REALIZZAZIONE DI N. 5 INSTALLAZIONI ARTISTICHE E DIREZIONE ARTISTICA DEI LAVORI PER IL NUOVO COMPLESSO S.ARCANGELO : FABBRICA DEL CARNEVALE, CASA DEL JAZZ E OSTELLO INTERNAZ.LE DELLA GIOVENTÙ' - STRATEGIA POR FESR - ITI (FINANZ.CONTR.REG.LE DA FONDI EUROPEI)V.PARTE ACC.18/36	0,00
2021 542.000.00.00.00	Realizzazione del nuovo complesso S. Arcangelo per Fabbrica del Carnevale, Casa della Musica e Ostello internazionale della gioventù (fondi ITI) – Lotto 1 – CUP E31B16000090005 - Costituzione del Fondo Pluriennale Vincolato mediante prenotazione di spesa.(FINANZ.AVANZO NON VINC.C/CONS.19)	0,00
2021 543.000.00.00.00	Realizzazione del nuovo complesso S. Arcangelo per Fabbrica del Carnevale, Casa della Musica e Ostello internazionale della gioventù (fondi ITI) – Lotto 1 – CUP E31B16000090005 - Costituzione del Fondo Pluriennale Vincolato mediante prenotazione di spesa.(FINANZ.AVANZO VINC.C/CONS.19-C2.17)	0,00
2021 2410.000.00.00.00	APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO PER LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO COMPLESSO S. ARCANGELO DESTINATO AD OSPITARE LA FABBRICA DEL CARNEVALE E LA CASA DELLA MUSICA. PRIMO LOTTO. CUP E31B16000090005 (FINANZ.AVANZO C/CONSUNTIVO 2020 PER SPESE INVESTIMENTO)	16.499,63
2021 1432.000.00.00.00	DETERMINA A CONTRATTARE CON IMPEGNO DI SPESA PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI ED ATTIVITA' TECNICHE ACCESSORIE DEI LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO COMPLESSO S. ARCANGELO DESTINATO AD OSPITARE LA FABBRICA DEL CARNEVALE, LA CASA DELLA MUSICA - PRIMO LOTTO - CUP E31B16000090005-CIG. 8152863362.. (FINANZ.AVANZO C/C 2018 FONDI VINC.PROVENIENTI DA FONDI EUROPEI)	107.441,29
2021 1430.000.00.00.00	DETERMINA A CONTRATTARE CON IMPEGNO DI SPESA PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI ED ATTIVITA' TECNICHE ACCESSORIE DEI LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO COMPLESSO S. ARCANGELO DESTINATO AD OSPITARE LA FABBRICA DEL CARNEVALE, LA CASA DELLA MUSICA - PRIMO LOTTO - CODICE CUP E31B16000090005-CIG. 8152863362.(FINANZ.AVANZO AMM.NE C/CONS.18 PER SPESE INVESTIMENTO)	144.453,81
2021 1431.000.00.00.00	DETERMINA A CONTRATTARE CON IMPEGNO DI SPESA PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI ED ATTIVITA' TECNICHE ACCESSORIE DEI LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO COMPLESSO S. ARCANGELO DESTINATO AD OSPITARE LA FABBRICA DEL CARNEVALE, LA CASA DELLA MUSICA - PRIMO LOTTO - CODICE CUP E31B16000090005-CIG. 8152863362.(FINANZ.AVANZO AMM.NE C/CONS.18 PER SPESE INVESTIMENTO)	44.163,28

RISORSE UMANE

Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Elena De Vita
Note	

31/12/2021	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 75%
------------	--

La ditta appaltatrice è stata individuata in ritardo rispetto al previsto in quanto la commissione di gara appositamente nominata ha terminato i lavori nel 2022

STATI DI ATTUAZIONE:

21/04/2022	MONITORAGGIO SUCCESSIVO AL 31.12 - SENTENZA N. 00206/2022 e Ricorso al Consiglio di Stato
------------	---

RICORSO AL CONSIGLIO DI STATO

Alla sentenza n.00206/2022 del Tar Marche, del 28 marzo scorso, che aveva ribaltato l'esito di quella gara su ricorso della Fratelli Navarra, seconda in graduatoria, risponde, appellandosi al Consiglio di Stato, il raggruppamento temporaneo d'impresa guidato da Costruzione Ing.Penzi. Raggruppamento che si era aggiudicato la gara . i ricorsi, la

SENTENZA N. 00206/2022

ricorso proposto da Fratelli Navarra S.r.l., *contro* Comune di Fano,

DETERMINAZIONE N. 178 DEL 26/01/2022

ID 81/CUC- Aggiudicazione definitiva non efficace- Procedura telematica aperta per l'appalto dei lavori di realizzazione del nuovo complesso S. Arcangelo destinato ad ospitare la Fabbrica del Carnevale e la Casa della Musica del Comune di Fano- Lotto 1. CUP E31B16000090005 – CIG n. 888476325F – Numero Gara 8266953

03/02/2022	MONITORAGGIO SUCCESSIVO AL 31.12 - DETERMINAZIONE N. 178 DEL 26/01/2022
------------	---

DETERMINAZIONE N. 178 DEL 26/01/2022

ID 81/CUC- Aggiudicazione definitiva non efficace- Procedura telematica aperta per l'appalto dei lavori di realizzazione del nuovo complesso S. Arcangelo destinato ad ospitare la Fabbrica del Carnevale e la Casa della Musica del Comune di Fano- Lotto 1. CUP E31B16000090005 – CIG n. 888476325F – Numero Gara 8266953.

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA U.O.C. Appalti e Contratti/CUC

CONSIDERATO che

-il Dirigente del Settore LL.PP. del Comune di Fano ha trasmesso la determinazione a contrarre n. 1975 del 13 settembre 2021, con la quale incarica la CUC, di procedere all'indizione della gara, per l'affidamento **dei lavori di realizzazione del nuovo complesso S. Arcangelo destinato ad ospitare la Fabbrica del Carnevale e la Casa della Musica del Comune di Fano- Lotto 1. CUP E31B16000090005** e nella quale si riporta quanto segue:

- il progetto esecutivo dei lavori è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 259 del 26 agosto 2021, per l'importo progettuale complessivo di € 6.500.000,00 e che lo stesso è stato verificato, in conformità alle disposizioni di cui all'art. 26 del D.Lgs 50/2016, come risulta dal rapporto conclusivo in data 24/08/2021 p.g. 67772 dalla società CONTECO Check S.r.l. e validato in data 24/08/2021 a firma del Responsabile del Procedimento Dott. Arch. Adriano Giangolini ;

- la copertura finanziaria del suddetto progetto è garantita per l'importo di € 1.389.323,47 da Fondi Strutturali della Regione Marche (FESR) che saranno destinati alla realizzazione dello Stralcio 1 (comprendente ingresso e bike park della Fabbrica del Carnevale, Casa della Musica e Caffetteria), e per la parte restante da fondi di bilancio dell'Ente Committente.

- di procedere alla scelta del contraente con procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 (così come richiamato dall'art. 2, comma 2, del D.L. 76/2020, convertito in L. n. 120/2020 e ss.mm.ii. di cui al D.L. n. 77/2021, convertito in Legge n.108/2021), con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ex art. 95 comma 2 del richiamato Codice, secondo i parametri prefissati nell'Allegato 1 denominato "Criteri per l'aggiudicazione con l'offerta economicamente più vantaggiosa" della determina a contrattare sopra richiamata, per un importo complessivo d'appalto pari a euro **5.298.396,38** di cui euro **5.137.383,18** per lavori a corpo soggetti a ribasso ed euro **161.013,20** per oneri della sicurezza, compresi gli oneri per il protocollo Covid-19, non soggetti a ribasso, per un valore complessivo dell'intervento di euro 6.500.000,00;

-di prevedere la facoltà del Comune di Fano, nel caso di disponibilità di ulteriori risorse economiche, di affidare ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, l'esecuzione di opere opzionali, come indicate negli elaborati di progetto, per l'importo di euro **376.630,84** iva esclusa e pertanto, ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.lgs. n. 50/2016, il valore complessivo stimato dell'appalto, da considerare ai fini della qualificazione degli operatori economici, è pari ad euro **5.675.027,42** iva esclusa;

- i subappalti sono ammissibili, trattandosi di appalto sopra soglia comunitaria, non applicando i limiti di cui ai commi 2 e 5 del D.lgs. n. 50/2016;
- è obbligo per gli operatori economici di procedere alla visita dei luoghi ai sensi e per gli effetti dell'art.79, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, come da motivazione riportata nella predetta determina a contrarre;
- di prevedere la facoltà della stazione appaltante di procedere in via d'urgenza alla esecuzione del contratto, ai sensi dell'art.32, comma 8 del Codice anche nelle more della verifica dei requisiti, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120 ;

CONSIDERATO altresì che con determinazione n. 1997 del 14 settembre 2021 della Responsabile P. O. della CUC, in conformità a quanto stabilito con la sopra richiamata determinazione, è stato avviato il procedimento per l'affidamento in appalto dei lavori in oggetto, alle seguenti condizioni:

- di individuare, quale modalità di scelta del contraente la procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., stabilendo che l'appaltatore venga selezionato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, di cui all'art. 95, comma 2 e 3, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii, mediante assegnazione di punti 70 all'offerta tecnica e punti 30 all'offerta economica-tempo, previa verifica dell'anomalia dell'offerta stessa ai sensi dell'art. 97 commi 3, 4, 5 e 6, sulla base degli elementi di valutazione/criteri motivazionali/coefficienti ponderali riportati nelle determinazioni sopracitate;
- di prevedere ai sensi dell'art. 133 comma 8 del D.lgs 50/2016, disposizione applicabile anche ai settori ordinari in virtù dell'art 1 comma 3 del DL 32/2019, così come convertito dalla legge 14/6/2019 n. 55, la cosiddetta inversione procedimentale;
- Responsabile Unico del procedimento è il dott. Arch. Adriano Giangolini;
- sono stati approvati lo schema del Bando di gara e il Disciplinare di gara contenente i criteri di valutazione delle offerte, le modalità di partecipazione alla gara, di compilazione e presentazione dell'offerta nonché i documenti da presentare a corredo della stessa, con i relativi seguenti allegati:
- Modello 1 e 1-bis istanza, Modello 2 e 2-bis ; Modello DGUE, Modello 3, Modello 4, Modello richiesta e di attestazione di sopralluogo, Mod. attestazione avvenuto pagamento imposta di bollo, Modello 5 Offerta economica-tempo;;

DETERMINA

- 1) di **DARE ATTO** che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di **PRENDERE ATTO E APPROVARE** la graduatoria finale della procedura aperta in oggetto, come risulta dal verbale della Commissione giudicatrice del 14 gennaio 2022, come segue:

...3) di **AGGIUDICARE**, pertanto ai sensi dell'art. 32, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 l'appalto dei lavori di *realizzazione del nuovo complesso S. Arcangelo destinato ad ospitare la Fabbrica del Carnevale e la Casa della Musica del Comune di Fano- Lotto 1. CUP E31B16000090005 – CIG n. 888476325F – Numero Gara 8266953a* favore del costituendo R.T.I. formato da Costruzioni Ingg. Penzi S.p.A. (Capogruppo) , con sede legale in Via G. Marconi n. 32 – 80124 Maddaloni (CE), C.F./ P.Iva n. 01798430615 e dal Consorzio Stabile Artemide (Mandante), con sede legale in Via Venti Settembre n. 118 – 00187 Roma, C.F./P.Iva n. 14883781008, che indica come consorziata esecutrice la ditta Coop. Edil Fast , con sede in via Martin Luther King, 81030- Parete (Ce), P.I./C.F. 02570910618, in quanto primo in graduatoria, alle condizioni tutte previste nel bando/disciplinare di gara, nel progetto posto a base di gara, nell'offerta tecnica e nell'offerta economica-tempo, per un corrispettivo di **Euro 4.018.314,62** di cui euro **3.857.301,42** per lavori a corpo, (al netto del ribasso del 24,917% sull'importo a base di gara di euro 5.137.383,18) ed euro 161.013,20 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre ad oneri fiscali, come da verbali di gara agli atti dell'ufficio;

DT 391 del 15/2/2022

PRESA D'ATTO DELL'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA NON EFFICACE A FAVORE DEL COSTITUENDO RTI COSTRUZIONI INGG. PENZI SPADI MADDALONI (CE) E CONSORZIO STABILE ARTEMIDE DI ROMA PER LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL NUOVO COMPLESSO S. ARCANGELO DESTINATO AD OSPITARE LA FABBRICA DEL CARNEVALE E LA CASA DELLA MUSICA DEL COMUNE DI FANO- LOTTO 1. CUP E31B16000090005 – CIG N. 888476325F – NUMERO GARA 8266953 - CIG DERIVATO 9102822E56 N. GARA DERIVATO 8452844

31/12/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2021
-------------------	---------------------------------------

Si chiede di relazionare in merito alla attuazione delle attività previste per l'annualità 2021 indicando le ragioni dello slittamento al 2022 della individuazione della ditta appaltatrice

La ditta appaltatrice è stata individuata in ritardo rispetto al previsto in quanto la commissione di gara appositamente nominata ha terminato i lavori nel 2022.

23/12/2021	MONITORAGGIO AL 31.12
------------	-----------------------

DETERMINAZIONE N. 2968 DEL 22/12/2021

Procedura telematica aperta per l'appalto dei lavori di realizzazione del nuovo complesso S. Arcangelo destinato ad ospitare la Fabbrica del Carnevale e la Casa della Musica del Comune di Fano- Lotto 1. CUP E31B16000090005 - CIG n. 888476325F- Numero Gara 8266953 – DEFINIZIONE COMPENSI COMMISSARI E IMPEGNO DI SPESA

DETERMINAZIONE N. 2443 DEL 10/11/2021

DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE AL DOTT. ING. STEFANO ANSUINI DELLO STUDIO ASSOCIATO ING.GRI ANSUINI E TOMBARI DI FANO QUALE COLLAUDATORE TECNICO-AMMINISTRATIVO IN CORSO D'OPERA E COLLAUDATORE STATICO DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL NUOVO COMPLESSO S.ARCANGELO DESTINATO AD OSPITARE LA FABBRICA DEL CARNEVALE E LA CASA DELLA MUSICA – PRIMO LOTTO

DELIBERAZIONE G.C. nr.350 del 04/11/2021

Complesso Sant'Arcangelo: identificazione della porzione dell'immobile da destinare ad Ostello della Gioventù.

DELIBERA

2) Di individuare la porzione del complesso Sant'Arcangelo oggetto del progetto di rifunzionalizzazione da parte di Erdis come segue:

Catasto Fabbricati del Comune di Fano F. 141, mapp. 1229, subb. 7 e 13 che nello specifico ricomprendono:

- edificio denominato "ex casa di riposo" che si sviluppa complessivamente su 3 piani fuori terra e 1 piano interrato, ivi compreso il piano mezzanino sovrastante la zona dell'Istituto G. Padalino adibita a palestra posta sul lato sud-ovest dell'intero complesso "Ex collegio Sant'Arcangelo", nonché la terrazza praticabile al piano primo ubicata sul lato Nord dell'ex casa di riposo, la piccola abside dell'ex chiesa di San Mauro, ubicata lato Est dell'ex casa di riposo, così come da allegata planimetria;
- oltre alla porzione del porticato al piano terra che è in comune con il cortile della scuola attualmente utilizzato senza alcun titolo dalla Scuola Media Padalino come parcheggio coperto per le biciclette, identificato al **F. 141, mapp. 1229, sub. 12/p**– bene comune ai subb. 5 e 7 non censibile (portico p.t.);

3) Di dare atto che la presente delibera specifica in maniera dettagliata l'oggetto del Complesso Sant'Arcangelo che sarà oggetto del progetto di rifunzionalizzazione da parte di Erdis già individuato nei precedenti atti, quali la Delibera di Giunta n. 302 del 03/12/2020 e la Delibera di Consiglio n.85 del 29/04/2021;

DETERMINAZIONE N. 2188 DEL 08/10/2021

DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI RELATIVI AL SONDAGGIO ARCHEOLOGICO PREVENTIVO, CON SORVEGLIANZA ARCHEOLOGICA NELL'AMBITO DEL PROGETTO ESECUTIVO DEL NUOVO COMPLESSO S. ARCANGELO DESTINATO AD OSPITARE LA FABBRICA DEL CARNEVALE E LA CASA DELLA MUSICA. PRIMO LOTTO. CUP E31B16000090005 – I.E. CIG ZC6335C0D1.

26/08/2021	G.C. N.259 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO NUOVO COMPLESSO S.ARCANGELO
------------	--

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO 2021
------------	--

Approvato progetto definitivo come da monitoraggio.

Richiesta variazione di bilancio dopo progetto definitivo per ulteriori 500.000 euro.

Termine di approvazione progetto esecutivo verosimile. Obiettivo in linea come da programma

02/04/2021	MONITORAGGIO
------------	--------------

DETERMINAZIONE N. 1975 DEL 13/09/2021

Procedura telematica aperta per l'affidamento dei lavori di realizzazione del nuovo complesso S. Arcangelo destinato ad ospitare la Fabbrica del carnevale e la Casa della Musica del Comune di Fano- Lotto 1. CUP E31B16000090005 - Determinazione a contrarre.

DELIBERA G.C.n. 259 del 26/08/2021

APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO PER LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO COMPLESSO S. ARCANGELO DESTINATO AD OSPITARE LA FABBRICA DEL CARNEVALE E LA CASA DELLA MUSICA. PRIMO LOTTO. CUP E31B16000090005

LA GIUNTA COMUNALE

....

ACCERTATO:

- che il progetto esecutivo è stato verificato, in conformità alle disposizioni di cui all'art. 26 del D.Lgs 50/2016, come risulta dal rapporto conclusivo in data 24/08/2021 p.g. 67772 dalla società CONTECO Check S.r.l. (Allegato 1);

.....

DELIBERA

.....

DI APPROVARE, a termini del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. ed in conformità a quello definitivo, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 01/04/2021, il progetto esecutivo dei lavori per la "REALIZZAZIONE DEL NUOVO COMPLESSO S. ARCANGELO DESTINATO AD OSPITARE LA FABBRICA DEL CARNEVALE E LA CASA DELLA MUSICA. PRIMO LOTTO" per l'importo complessivo di € 6.500.000,00 con il seguente quadro economico:

DELIBERA G.C.N. 64 del 01/04/2021

APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO PER LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO COMPLESSO S. ARCANGELO DESTINATO AD OSPITARE LA FABBRICA DEL CARNEVALE E LA CASA DELLA MUSICA. 1° LOTTO.

E' stato approvato il progetto definitivo per la realizzazione del nuovo complesso S. Arcangelo destinato ad ospitare la Fabbrica del Carnevale e la Casa della musica - Primo lotto, per l'importo complessivo di € 6.500.000,00;

**OB.07 TEATRO ROMANO VERIFICHE SISMICHE-RILIEVO
PLANOALTIMETRICO-SCAVI ARCHEOLOGICI**

(3140)

Descrizione:

Nel 2021 verranno eseguiti il rilievo piano altimetrico e la verifica sismica degli edifici ricompresi dell'area del Teatro Romano di Fano che riguarda il complesso immobiliare c.d. "La Filanda". Esecuzione di alcuni scavi archeologici e prima sistemazione delle aree di visita dell'area del Teatro Romano di Fano (ex Filanda)

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia: Strategico Peso Assegnato: 7,00

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 40

OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 40%

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione modificato come da Delibera G.C. n.252 del 23.08.2021

Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Responsabile	FEDERICO FABBRI
A.P.O.	PAOLA PANARONI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
A.P.O.	STEFANO CAITERZI
Centro di Costo	NUOVE OPERE
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	2:LA CITTA' DELLA CULTURA E DELLA CONOSCENZA 1:I LUOGHI E I PROGETTI DELLA CULTURA, EVENTI E FESTIVAL 2.1.02 REALIZZAZIONE DEL POLO MUSEALE DI VITRUVIO E DELLA ROMANITA' NELL'AREA TEATRO ROMANO- EDIFICIO EX FILANDA-

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	o	
Analisi degli esiti delle verifiche sismiche e del rilievo piano altimetrico	<input type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X								30,00000 %
		Effettivo													
scavi archeologici	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X				40,00000 %
		Effettivo	X	X											
Realizzazione di un percorso di visita per il pubblico e relativa messa in sicurezza	<input type="checkbox"/>	Previsto						X	X	X	X	X	X	X	30,00000 %
		Effettivo													

RISORSE:**ENTRATE**

Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE		
Descrizione	impegno n.548/2021 € 70.000,00	
Importo Stanziato	70.000,00	
€ 70.000,00	0501.22.291	Indagini archeologiche e sistemazione aree visitabili nell'area dell'ex teatro romano Richiesta correlata FPV entrata.

Importo Impegnato 112.364,15		
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2021 548.000.00.00.00	AFFIDAMENTO LAVORI PER INDAGINI ARCHEOLOGICHE E SISTEMAZIONE AREE VISITABILI NELL'AREA DELL'EX TEATRO ROMANO - gara numero 7981103 - CUP E36J20001580004(finanz.:avanzo c/cons.19 per spese investimento-D.06)	69.761,20
2021 881.000.00.00.00	Servizio Tecnico per Rilievi Plano-altimetrici	3.802,95
2021 3150.000.00.00.00	AFFID. SERVIZI RELATIVI AL RILIEVO PLANOALTIMETRICO E ALLE VERIFICHE DI VULNERABILITA' SISMICA DEGLI EDIFICI RICOMPRESI NELL'AREA DEL TEATRO ROMANO AL RTP MORBIDELLI – MANTONI - SPADONI – DETERMINA A CONTRARRE E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA-CUP E36J20001580004-(FINANZ.:AVANZO C/CONS.2020 PER SPESE DI INVESTIMENTO-C1.10)	38.800,00

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

08/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12
-------------------	----------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO, IN PARTICOLARE INDICARE LA DATA DI CONSEGNA DEGLI ESITI DELLE VERIFICHE SISMICHE E DEL RILIEVO PLANO ALTIMETRICO, INDICARE LE EVENTUALI PROBLEMATICHE RICONTRATE NEL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO. SI CHIEDE ALTRESI' DI VERIFICARE GLI IMPEGNI COLLEGATI A QUESTO OBIETTIVO E' DI MOTIVARE LE MAGGIORI SPESE RISPETTO AL PREVENTIVATO

I primi riscontri hanno evidenziato l'impossibilità di realizzare percorsi senza la preventiva realizzazione di opere anche provvisoria, per la messa in sicurezza di un percorso di visita. Scavi archeologici effettuati nei primi mesi del 2021 tramite società Adarte.(imp548/2021)-Determina n. 2654/2020

Per quanto concerne l'attività relativa alla analisi degli esiti delle verifiche sismiche e del rilievo piano altimetrico sono state consegnate dalla ditta incaricata nel mese di aprile 2022 (incarico dt 2838/2021)

31/12/2021	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 40%
-------------------	--

Il dirigente relaziona che i primi riscontri hanno evidenziato l'impossibilità di realizzare percorsi senza la preventiva realizzazione di opere anche provvisoria, per la messa in sicurezza di un percorso di visita.

07/12/2021	MONITORAGGIO AL 31.12
------------	-----------------------

DETERMINAZIONE N. 2838 DEL 14/12/2021

AFFIDAMENTO DEI SERVIZI RELATIVI AL RILIEVO PLANOALTIMETRICO E ALLE VERIFICHE DI VULNERABILITA' SISMICA DEGLI EDIFICI RICOMPRESI NELL'AREA DEL TEATRO ROMANO AL RTP MORBIDELLI – MANTONI - SPADONI – DETERMINA A CONTRARRE E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA CIG: Z452F54D09 – CUP E36J20001580004

I° ATTIVITA': Gli esiti delle verifiche sismiche non sono stati effettuati nel 2021 perchè sono stati consegnati dalla ditta incaricata in data 3 marzo 2022, sulla base della dt 2383 del 14/12/2021 (scadenza prevista per consegna elaborati aprile 2022) che ha confermato l'incarico affidato con precedente dt 2604 del 15/12/2020. Infatti l'impegno di cui alla dt 2604/2020 è stato portato in economia nel marzo 2021 con conto consuntivo e poi rifinanziato il 27/5/2021 e la determina effettuata a dicembre 2021

II° E III° ATTIVITA': Scavi archeologici e realizzazione di un percorso di visita per il pubblico e messa in sicurezza non sono stati attuati in quanto non erano pronte le verifiche sismiche di cui sopra

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO 2021
------------	--

slitta di qualche mese la seconda attività. I rilievi debbono ancora essere consegnati

23/03/2021	MONITORAGGIO
------------	--------------

ANNO 2020

DETERMINAZIONE N. 2604 DEL 15/12/2020

AFFIDAMENTO DEI SERVIZI RELATIVI AL RILIEVO PLANOALTIMETRICO E ALLE VERIFICHE DI VULNERABILITA' SISMICA DEGLI EDIFICI RICOMPRESI NELL'AREA DEL TEATRO ROMANO
CIG: Z452F54D09 - CUPE36J20001580004

DETERMINAZIONE N. 2654 DEL 17/12/2020

AFFIDAMENTO LAVORI PER INDAGINI ARCHEOLOGICHE E SISTEMAZIONE AREE VISITABILI NELL'AREA DELL'EX TEATRO ROMANO - gara numero 7981103 - CIG 8553551594 - CUP E36J20001580004

ANNO 2021

DETERMINAZIONE N. 59 DEL 12/01/2021

Determina a contrattare e di affidamento - - Servizio Tecnico per Rilievi Plano-altimetrici di alcune strade comunali con restituzione in formato digitale - Importo euro 3.845,22 (oneri previdenziali e IVA 22% compresi) - CIG ZA52FFCED8. Impegno di spesa

DETERMINAZIONE N. 825 DEL 16/04/2021

AFFIDAMENTO LAVORI IN ECONOMIA PER ULTERIORI INDAGINI ARCHEOLOGICHE E SISTEMAZIONE AREE VISITABILI NELL'AREA DELL'EX TEATRO ROMANO

fatture ADARTE srl

Data documento: 21 Maggio 2021 - N. 182 - Importo totale documento: € 16.113,86 SALDO LAVORI INDAGINI ARCHEOLOGICHE E SISTEMAZIONE AREE VISITABILI NELL'AREA DELL'EX TEATRO ROMANO

Data documento: 21 Maggio 2021 - N. 183 - Importo totale documento € 9.852,92 LAVORI IN ECONOMIA PER ULTERIORI INDAGINI ARCHEOLOGICHE E SISTEMAZIONE AREE VISITABILI NELL'AREA DELL'EX TEATRO ROMANO

DETERMINAZIONE N. 1145 DEL 20/05/2021

LAVORI PER INDAGINI ARCHEOLOGICHE E SISTEMAZIONE AREE VISITABILI NELL'AREA DELL'EX TEATRO ROMANO CUP E36J20001580004 AMMISSIBILITA' CERTIFICATO REGOLARE ESECUZIONE

17/12/2020	DETERMINA NR 2654 AFFIDA INCARICO PER INDAGINI
------------	--

	ARCHEOLOGICHE E SISTEMAZIONE AREE VISITABILI
--	--

€ 70.000,00 i lavori di che trattasi hannoper oggetto l'esecuzione di alcuni scavi archeologici e prima sistemazione delle aree di visita dell'area del Teatro Romano di Fano (ex Filanda) per il complessivo importo di euro 70.000,00

Termini: entro 100 gg dalla consegna dei lavori

15/12/2020	DT 2604 AFFIDA RILIEVO PLANO ALTIMETRICO E VERIFICA SISMICA
------------	---

AFFIDAMENTO DEI SERVIZI RELATIVI AL RILIEVO PLANOALTIMETRICO E ALLE VERIFICHE DI VULNERABILITA' SISMICA DEGLI EDIFICI RICOMPRESI NELL'AREA DEL TEATRO ROMANO - € 38.800,00

Termini: entro 90 gg dalla data di stipula del contratto.

Tale impegno di spesa è stato portato in economia in data 24/03/2021 per mancanza del presupposto relativo alla esigibilità della spesa

OB.08 SAN PIETRO IN VALLE-RIAPERTURA

(3139)

Descrizione:

Opere di messa in sicurezza degli apparati decorativi della Chiesa di San Pietro in Valle mediante esecuzione di una prima campagna di lavori volta alla messa in sicurezza degli stucchi. Essendo la principale causa del degrado (forte umidità ascendente) estesa a tutta la chiesa si ritiene cautelativo prevedere l'estensione della verifica di messa in sicurezza a tutte le superfici decorate della chiesa in quanto non è attualmente possibile escludere a priori possibili futuri fenomeni di distacco anche nel transetto, nella cupola o nelle cappelline che non sono state recentemente restaurate. (Nota pg 91234 / 2020 C del 23/12/2020 Arch. Cristiano Tenenti)

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	7,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021	35
--	----

OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 35%

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	modificato come da Delibera G.C. n.252 del 23.08.2021
--------------------	---

Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Responsabile	FEDERICO FABBRI
A.P.O.	PAOLA PANARONI
A.P.O.	STEFANO CAITERZI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
Centro di Costo	MANUTENZIONI STRAORDINARIE
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	2:LA CITTA' DELLA CULTURA E DELLA CONOSCENZA 1:I LUOGHI E I PROGETTI DELLA CULTURA, EVENTI E FESTIVAL 2.1.08 COMPLETAMENTO RESTAURO DI SAN PIETRO IN VALLE E SAN FRANCESCO

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G e n	F e b	M a r	A p r	M a g	G i u	L u g	A g o	S e t	O t	N o v	D i c	Peso
conferimento incarico a ditta specializzate nel restauro degli apparati decorativi Categoria attestazione SOA Allegato A D.P.R.5/10/2010, n.207 OS2A(Superfici decorate di beni immobili del patrimonio culturale e beni culturali mobili di interesse storico, artistico, archeologico ed etnoantropologico)	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X							10,00000 %
		Effettivo					X								
Autorizzazione ai sensi del D.Lgs. 42/2004 per l'esecuzione degli interventi da eseguire per la messa in sicurezza degli stucchi	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto					X	X	X	X	X				10,00000 %
		Effettivo				X									
Esecuzione interventi:- Mappatura fotografica dello stato di conservazione	<input type="checkbox"/>	Previsto													30,00000 %

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Cristiano Tenenti
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 35%
------------	---

30/12/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2021
------------	---------------------------------------

Si chiede di relazionare in merito alle seguenti attività per il 2021:

- conferimento incarico a ditta specializzate nel restauro degli apparati decorativi Categoria attestazione SOA Allegato A D.P.R.5/10/2010, n.207 OS2A(Superfici decorate di beni immobili del patrimonio culturale e beni culturali mobili di interesse storico, artistico, archeologico ed etnoantropologico)

Risposta:

Oggetto del bando: Opere di Pronto intervento con revisione degli stucchi ed intonaci e redazione delle schede tecniche degli apparati decorativi murali di cui all'art.16 del D.M. 154/2017 della Chiesa di San Pietro in Valle.

Procedura di scelta del contraente: Procedura Negoziata

Elenco operatori invitati a presentare offerte: Due

- **Milko Morichetti ditta Artè** (ditta mandataria di raggruppamento temporaneo) PIVA 01496240431 – Comune di Mogliano (MC)

- **ICONOS RESTAURI** PIVA 02264900487 – Comune di Firenze (FI)

Aggiudicatario:

Raggruppamento temporaneo

- **Milko Morichetti ditta Arte' (ditta mandataria)** Codice Fiscale ed iscrizione nel Registro Generale delle imprese di Macerata presso la Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura delle Marche MRCMLK70E24E783I - REA n. MC-157098– Mogliano (MC)

- **BOING srl (ditta mandante)** Codice Fiscale ed iscrizione nel Registro Generale delle imprese di Macerata presso la Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura delle Marche 01826870436 - REA n. MC-184918– Macerata (MC)

- **RESTAURO DIPINTI S.A.S di Topa Maria Pia &c. (ditta mandante)** Codice Fiscale ed iscrizione nel Registro Generale delle imprese di Macerata presso la Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura delle Marche 01496490432 - REA n. MC-157206– Corridonia (MC)

Importo di aggiudicazione al netto di iva e cassa: € 29.171,68

Contratto Rdo n.2811954 del 27.05.2021

- **Autorizzazione ai sensi del D.Lgs. 42/2004 per l'esecuzione degli interventi da eseguire per la messa in sicurezza degli stucchi**

Risposta

Nota Prot. n° 26860 del 08-04-2021 la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio delle Marche esprimeva parere favorevole al pronto intervento con redazione della scheda tecnica propedeutica alla redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica di un intervento di restauro complessivo;

- **Esecuzione interventi:**

- Mappatura fotografica dello stato di conservazione generale;

-Verifica della stabilità di ogni elemento in stucco;

-Mappatura su rilievo grafico dei punti di distacco e di criticità;

-Messa in sicurezza degli elementi distaccati;

-Mappatura su rilievo grafico e fotografico degli interventi realizzati di messa in sicurezza;

-Relazione sullo stato di conservazione e sugli interventi effettuati di messa in sicurezza;

-Campagna di saggi stratigrafici conoscitivi sulle superfici murali

Risposta

Intervento di messa in sicurezza ad opera del raggruppamento temporaneo dei Restauratori: Inizio lavori del 01/09/2021 – Ultimazione prevista fine marzo 2022.

- **realizzazione percorso sicuro "fino all'altare"(in relazione a tale attività il rup ha già relazionato l'impossibilità di svolgere nel 2021 tale fase in quanto il contratto con la ditta che doveva fornire i ponteggi è stato stipulato solo nel mese di dicembre 2021, al riguardo si chiedono le ragioni per le quali la ditta è stata individuata nel mese di maggio, la determina di aggiudicazione è stata fatta a settembre e il contratto stipulato nel mese di dicembre.**

Le opere di pronto intervento per la salvaguardia degli apparati decorativi di S.Pietro in valle che sono iniziati a settembre prevedevano l'intervento del restauratore che in autonomia utilizzava trabbatelli mobili per ispezioni sino a 14 metri di altezza.

Risposta

Per ispezionare la zona della cupola era previsto, da relazione metodologica, l'istallazione di ponteggi di altezza sino a 22 metri di altezza.

A seguito di indagine di mercato è stata individuata la ditta (a maggio) la quale si dichiarava disponibile ad eseguire l'opera a partire da fine settembre (per l'esecuzione finale delle opere si prevedeva un mese di tempo).

A fine settembre in pieno boom di richiesta di ponteggi, dovuta alle pratiche bonus 110%, si è provveduto a redigere la determina di aggiudicazione nei tempi concordati con la ditta.

Dalla determina sino alla data di sottoscrizione del contratto con la ditta (Reg. 2039 del 07.12.2021) la ditta visto le numerose richieste da assolvere per i noli dei ponteggi ha piu'volte rimandato l'avvio per la firma del contratto prendendo tempo.

Il Rup si è trovato nella condizione di non poter trovare soluzioni alternative essendo le ditte, classificate seconde e terze in graduatoria dell'indagine di mercato, non più disponibili.

Inoltre la firma del contratto è stata rimandata piu volte in quanto gli elaborati prodotti dalla ditta e dal allegare al contratto (POS,PINUS e Calcoli strutturali del ponteggio) sono stati più volte modificati a seguito delle richieste di modifica ed integrazioni del RUP e del Responsabile alla Sicurezza.

I Ponteggi allo stato attuale sono stati istallati.

Comunque relativamente alla creazione di un percorso sicuro si fa presente che questo'ultimo scaturirà dalle risultanze delle schede tecniche dei restauratori i quali individueranno le diverse criticità degli apparati decorativi quindi sino a quando non verranno consegnate le schede tecniche dei restauratori non saremo in grado di definire se e sottolineo se è possibile individuare un percorso sicuro per la visita al pubblico di San Pietro in Valle.

Si suggerisce infine di modificare opportunamente l'obiettivo riproposto per il 2022 e contenuto nel pdo 2022

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO 2021
------------	--

Lieve scostamento temporale delle attività programmate come di seguito riportate senza precludere il buon esito della 4^a attività entro il termine del 2021

1^a attività: entro giugno
 2^a attività: entro settembre
 3^a attività: entro dicembre

22/04/2021	MONITORAGGIO
------------	--------------

Contratto per nolo a caldo dei ponteggi necessari alle opere di pronto intervento Reg 2039 del 7/12/2021

DETERMINAZIONE N. 2060 DEL 23/09/2021

DETERMINA A CONTRARRE, IMPEGNO DI SPESA E AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA NOLO A CALDO DEI PONTEGGI NECESSARI ALLE OPERE DI PRONTO INTERVENTO DELLA CHIESA DI SAN PIETRO IN VALLE. – CUP E37H21001320004 – CIG Z07331EADF

DETERMINAZIONE N. 1731 DEL 06/08/2021

DETERMINA A CONTRARRE, IMPEGNO DI SPESA E AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELLE OPERE DI PRONTO INTERVENTO CON REVISIONE DEGLI STUCCHI ED INTONACI E REDAZIONE DELLA SCHEDA TECNICA DEGLI APPARATI DECORATIVI MURALI DI CUI ALL'ART.16 DEL D.M. 154/2017 DELLA CHIESA DI SAN PIETRO IN VALLE. RIDETERMINAZIONE QUADRO ECONOMICO – CUP E37H21001320004 – CIG ZD731E4B20

DELIBERAZIONE G.C. nr. 112 del 13.05.2021

OPERE DI PRONTO INTERVENTO CON REVISIONE DEGLI STUCCHI Ed INTONACI, Con redazione DELLA SCHEDA TECNICA DEGLI APPARATI DECORATIVI MURALI DI CUI ALL'ART.16 d.m.154/2017 DELLA CHIESA SAN PIETRO IN VALLE

DETERMINAZIONE N. 849 DEL 21/04/2021

CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALL'ING. MICHELE FIORENTINI DI PESARO PER IL COORDINAMENTO ALLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E IN FASE DI ESECUZIONE DELLE OPERE DI PRONTO INTERVENTO CON REVISIONE DEGLI STUCCHI ED INTONACI DELLA CHIESA DI SAN PIETRO IN VALLE – CUP E37H21001320004 - CIG ZF3315D6EF

- in data 16 marzo 2021, alle ore 9,00, è stato effettuato un sopralluogo, richiesto dal RUP, nella Chiesa di San Pietro in Valle dai signori:

Dott. Arch. Simona Guida funzionario al patrimonio architettonico Sabap Marche;

Prof.ssa Amadori Maria Letizia dell'università Carlo Bo di Urbino (quale esperta sulle passate indagini fatte nella chiesa in esame),

Dott.ssa Agostinelli Giulia Funzionario restauratore Sabap Marche;

Dott. Castaldi Tommaso Funzionario storico dell'arte Sabap Marche;

Dott. Massimo Seri Sindaco del Comune di Fano;

Dott. Ing. Stefano Caitezzi funzionario settore lavori pubblici del Comune di Fano;

Dott.ssa Claudia Cardinali funzionario addetto al settore cultura del Comune di Fano;

Dott. Arch. Cristiano Tenenti funzionario settore lavori pubblici del Comune di Fano;

- a seguito del sopralluogo veniva concordato con i convenuti la strategia di intervento qui di seguito riassunta

- Procedere nell'immediato con un pronto intervento volto a mappare i fenomeni di distacco ed individuare le parti decorative instabili ed eseguire gli interventi locali minimi volti a bloccare i lievi fenomeni di distacco in atto e, nel caso di distacchi importanti, catalogazione delle parti distaccate in previsione del futuro intervento di restauro;
- Predisporre una scheda tecnica, redatta da un restauratore, propedeutica alla redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica di un intervento di restauro complessivo;
- Mettere in atto una campagna di ricerca e catalogazione di tutte le indagini al fine di redigere un documento unico in cui confluiscono tutte le indagini già eseguite in modo da individuare le analisi ancora necessarie per completare il quadro conoscitivo generale;

- con Pec Prot. N°21007 17/03/2021, il RUP Dott.Arch. Cristiano Tenenti richiedeva alla Soprintendenza il Nullaosta ad effettuare un pronto intervento degli apparati decorativi a stucco del bene monumentale con redazione della scheda tecnica degli apparati decorativi murali di cui all'art.16 del DM 154/2017;

- con nota Prot. n° 26860 del 08-04-2021 la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio delle Marche esprimeva parere favorevole al pronto intervento con redazione della scheda tecnica propedeutica alla redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica di un intervento di restauro complessivo;

VISTO

Il Piano di Pronto Intervento Redatto in data 04/05/2021 dal RUP dott. Arch. Cristiano Tenenti denominato "OPERE DI PRONTO INTERVENTO CON REVISIONE DEGLI STUCCHI ED INTONACI, E REDAZIONE DELLA SCHEDA TECNICA DEGLI APPARATI DECORATIVI MURALI DI CUI ALL'ART.16 D.M.154/2017 DELLA CHIESA SAN PIETRO IN VALLE- CUP E37H21001320004 dell'importo complessivo di €75.000,00

RILEVATO CHE

- le opere di che trattasi consistono essenzialmente nell'esecuzione di una campagna di opere volte alla messa in sicurezza degli apparati decorativi e stucchi ed alla loro catalogazione con redazione della scheda di cui all'art.16 del D.M.154/2017.

Le operazioni previste sono le seguenti:

- Installazione di Ponteggi fissi;
- Mappatura fotografica dello stato di conservazione generale;
- Verifica della stabilità di ogni elemento in stucco;
- Mappatura su rilievo grafico dei punti di distacco e di criticità;
- Messa in sicurezza degli elementi in fase di distacco e catalogazione degli elementi distaccati;
- Mappatura su rilievo grafico e fotografico degli interventi realizzati di messa in sicurezza;
- Scheda sullo stato di conservazione e sugli interventi effettuati di messa in sicurezza;
- Campagna di saggi stratigrafici conoscitivi sulle superfici murali;
- Scheda progetto di restauro degli apparati decorativi della chiesa a firma del restauratore .


OB.09 INTERVENTI RELATIVI AL PROGETTO CITTA' DEI BAMBINI E DELLE BAMBINE (3180)

Descrizione:

Il settore Quinto completerà nell'anno corrente gli interventi nel quartiere S.Orso , realizzerà interventi per i percorsi casa scuola e avvierà progetti anche in relazione al quartiere di Centinarola.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	5,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021	40	
OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 40%		

Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
A.P.O.	ILENIA SANTINI
Responsabile	FEDERICO FABBRI
A.P.O.	FEDERICO FABBRI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
Centro di Costo	COSTI COMUNI
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	1:LA CITTA' BELLA 2:CURA COSTANTE DELLA CITTA', DECORO URBANO, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO E MOBILITA' SOSTENIBILE 1.2.09 REALIZZARE ED ESTENDERE PERCORSI CASA-SCUOLA NELL' AMBITO DEL PROGETTO A SCUOLA CI ANDIAMO DA SOLI

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e n	e b	a r	p r	a g	i u	g o	e t	t t	o v	i c		
QUARTIERE A MISURA DI BAMBINO 1. processo partecipato nel nuovo quartiere di Centinarola; co-progettazione con i bambini della scuola primaria, i cittadini, le associazioni; redazione del MasterPlan, per individuare interventi di rigenerazione urbana 2. Coordinamento-indirizzo alla progettazione e realizzazione di interventi nei seguenti ambiti tematici: percorsi casa-scuola, riqualificazione spazi pubblici, rivitalizzazione ed inclusione sociale. 3. completamento interventi nel quartiere pilota S. Orso previsti nel MasterPlan; coordinamento e collaborazione con il settore LLPP.	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50,00000 %
		<i>Effettivo</i>													
A SCUOLA CI ANDIAMO DA SOLI-prosecuzione del progetto in due scuole della città (attività consolidamento e educative con bambini nuove classi);-	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50,00000 %

programmazione per estensione del progetto in altra scuola primaria (attività con i bambini, incontri con famiglie, formazione insegnanti);- studio delle strade scolastiche - monitoraggio risultati progetto																			
	<i>Effettivo</i>																		

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	€ 200.000 risorse da assegnare voce 1005.22.265 interventi di straord.manutenzione su quartiere a misura di bambini
<i>Importo Stanziato</i>	200.000,00
€ 200.000,00	1005.22.265 interventi di straordinaria manutenzione su quartiere a misura di bambini (strade - PREVALENTE -, marciapiedi, piazze e parchi).Richiesta correlata voce E.4500.04.010-030 (monetizzazione parcheggi) per 50.000 € e alienazioni patrimoniali per 150.000 €.
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Pamela Lisotta - Chiara Donnini
<i>Note</i>	Coordinamento Arch. Paola Stolfa

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 40%
-------------------	--

30/12/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12
-------------------	----------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLE SEGUENTI ATTIVITÀ PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

QUARTIERE A MISURA DI BAMBINO

1. processo partecipato nel nuovo quartiere di Centinarola; co-progettazione con i bambini della scuola primaria, i cittadini, le associazioni; redazione del MasterPlan, per individuare interventi di rigenerazione urbana - Per quanto concerne gli interventi nel quartiere Centinarola gli stessi non sono stati effettuati in quanto non è stato predisposto nel 2021 il relativo masterplan.

2. Coordinamento-indirizzo alla progettazione e realizzazione di interventi nei seguenti ambiti tematici: percorsi casa-scuola, riqualificazione spazi pubblici, rivitalizzazione ed inclusione sociale. - Realizzati PERCORSI CASA SCUOLA A SETTEMBRE 2021 PER LA NUOVA SCUOLA CUCCURANO CARRARA (nella voce di bilancio prevista per la manutenzione ordinaria delle strade comunali)- effettuati vari interventi sui parchi (Carrara, Sassonia ..)

3. completamento interventi nel quartiere pilota S. Orso previsti nel MasterPlan; coordinamento e collaborazione con il settore LLPP.- Con determina 2982 del 23/12/2021 sono stati affidati i lavori relativi alla manutenzione e sistemazione straordinaria di parchi, giardini e aree di verde pubblico - REALIZZAZIONE DI PARCO IN VIA A. Iacucci E RIQUALIFICAZIONE AREA ATTREZZATA ALL'INTERNO DELLA PIAZZA CENTRALE IN LOCALITA' SANT'ORSO" C.U.P. E37H21009580004DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 1 C. 2 LETT. A) DEL DL 76/2020 CONVERTITO IN L. 120/2020.

A SCUOLA CI ANDIAMO DA SOLI

- prosecuzione del progetto in due scuole della città (attività consolidamento e educative con bambini nuove classi);
- programmazione per estensione del progetto in altra scuola primaria (attività con i bambini, incontri con famiglie, formazione insegnanti);
- studio delle strade scolastiche
- monitoraggio risultati progetto

-e' proseguito il progetto per le scuole vecchie ma non è stato avviato per scuole nuove.

SI CHIEDE INOLTRE AL DIRIGENTE DI INDICARE ALL'UFFICIO SCRIVENTE SE LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA SANTINI ILENIA DEVE ESSERE O MENO INSERITA ALL'INTERNO DI QUESTO OBIETTIVO CONSIDERATO CHE LA STESSA CON NOTA PG 98115 DEL 2/12/2021 , HA RICHiesto A QUESTO UFFICIO DI ESSERE STRALCIATA IN QUANTO TALE OBIETTIVO SAREBBE ATTUABILE ESCLUSIVAMENTE ATTRAVERSO ATTIVITA' DI GESTIONE E COORDINAMENTO LAVORI PUBBLICI IL CUI POTERE AFFERISCE AL DIRIGENTE LLPP.

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO 2021
------------	--

Verificare le risorse da assegnare

QUARTIERE A MISURA DI BAMBINI

Dt 1042 11/5/2021 incarico per moderazione velocità, si attivano interventi anche a s.orso e centinarola a scuola ci andiamo da soli


OB.10 RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO BIBLIOTECA FEDERICIANA (3137)

Descrizione:

La Biblioteca Federiciana, che insieme alla mediateca Montanari costituisce il Sistema bibliotecario del Comune di Fano, ha la propria sede storica nel palazzo originariamente nato come Casa dei Padri Filippini. Da sempre la Federiciana ha assolto sia alla funzione di biblioteca di pubblica lettura che di conservazione e ricerca. A questo primo corpo di fabbrica negli anni sessanta del secolo scorso è stato aggiunto e collegato un secondo edificio utilizzato ad oggi come deposito. Per entrambi gli edifici occorre effettuare una analisi strutturale che consenta di verificare la necessità di successivi interventi di adeguamento. In particolare saranno esaminati: la rispondenza alla normativa antisismica, la revisione dell'impianto antincendio, l'abbattimento delle barriere architettoniche.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	5,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021	30	
OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 30%		

ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:

Descrizione	modificato come da Deliberazione G.C. n.428 del 23.12.2021
--------------------	--

Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Responsabile	FEDERICO FABBRI
A.P.O.	PAOLA PANARONI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
A.P.O.	STEFANO CAITERZI
Centro di Costo	BIBLIOTECHE
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	2:LA CITTA' DELLA CULTURA E DELLA CONOSCENZA 1:I LUOGHI E I PROGETTI DELLA CULTURA, EVENTI E FESTIVAL 2.1.11 RISTRUTTURAZIONE RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLA BIBLIOTECA FEDERICIANA

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	i	u	g	e	t	t	i		
Verifiche sismiche	<input type="checkbox"/>	Previsto		X	X	X	X								64,00000 %
		Effettivo		X	X	X	X								
analisi finali relative all'incarico esterno conferito per progettazione (intervento di adeguamento sismico, antincendio e superamento barriere architettoniche)	<input type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X										36,00000 %
		Effettivo	X	X	X										

RISORSE:

ENTRATE		
Descrizione		
Importo Stanziato		
Importo Accertato	112.602,00	
Anno e numero	Descrizione Accertamenti	Importo
2021 144.000.00.00.00	MINISTERO DELL'INTERNO:Accertamento trasferimento come da Decreto del 7 dicembre 2020 contributo per Restauro e risanamento conservativo Biblioteca (impianto elettrico, impianto riscaldamento, certificato prevenzione incendi) - CUI L00127440410201900003 CUP E33G17002950002.	112.602,00

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato		
Importo Impegnato	45.212,37	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2021 1997.000.00.00.00	CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALLO STUDIO DI INGEGNERIA DOTT. ING. SERGIO SCIAMANNA DI PERGOLA PER RILIEVO, RESTITUZIONE GRAFICA, VERIFICA DI VULNERABILITA' SISMICA E VALUTAZIONE RESISTENZA AL FUOCO ELEMENTI PORTANTI E SEPARANTI DELL'AGGREGATO EDILIZIO SEDE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE FEDERICIANA - CODICE CUP E33G17002950002(Finanz.:Avanzo Conto Cons.2020 per spese di investimento-C1.05)	38.995,25
2021 1872.000.00.00.00	CONFERIMENTO INCARICO PROF.LE ALLO STUDIO DI INGEGNERIA DOTT. ING. SERGIO SCIAMANNA DI PERGOLA PER PROGETTO DEFINITIVO ED ESECUTIVO OPERE STRUTTURALI DEI LAVORI DI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO BIBLIOTECA FEDERICIANA DI FANO - CODICE CUP E33G17002950002(FINANZ.;CONTRIBUTO CRETO MINISTERO DELL'INTERNO DEL 7/12/2020-ACC.21/144)	0,00
2021 1873.000.00.00.00	CONFERIMENTO INC.PROF.LE ALLA COSTITUENDA A.T.I. FORMATA DA MARIO CUCINELLA ARCHITECTS S.U.R.L. DI BOLOGNA E TECHNION S.R.L. DI LECCO PER PROGETTO DEFINITIVO E PROGETTO ESECUTIVO DA RESTITUIRE IN MODALITA' B.I.M. DEI LAVORI DI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO BIBLIOTECA FEDERICIANA DI FANO - CODICE CUP E33G17002950002- (FINANZ.:CONTRIBUTO DECRETO MINISTERO DELL'INTERNO DEL 7/12/2020-ACC.21/144)	0,00
2021 2279.000.00.00.00	CONFERIMENTO INCARICO PER DIGITALIZZAZIONE RILIEVO E MODELLAZIONE ARCHITETTONICA A SUPPORTO DEL PROGETTO DEFINITIVO ED ESECUTIVO DEI LAVORI DI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO BIBLIOTECA FEDERICIANA DI FANO IN MODALITA' BIM - CODICE CUP E33G17002950002 (Permessi a costruire vedi Acc. 2021/105)	6.217,12

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Paolo Morelli - Carlo Fiori - Matteo Panichi
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 30%
------------	--

Prima attività verifiche sismiche effettuate a gennaio 2021 e trasmessi con pg 32040 del 26/4/2021

Seconda attività: analisi finali relativa all'incarico esterno per progettazione ? (disimpegno 1872/2021 riscritto nel 2022 imp.1489/2022-non eseguito)

30/12/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2021
------------	---------------------------------------

Tale obiettivo è stato oggetto di variazione da parte della Giunta Comunale prevedendo uno slittamento di 5 mesi (al 2022) della redazione del progetto definitivo. Si chiede quindi di relazionare sulle seguenti attività e sulle loro tempistiche:

Verifiche sismiche: quando sono state effettuate, da chi e con quali esiti

Le verifiche sismiche sono state effettuate a gennaio 2021 dallo STUDIO DI INGEGNERIA SERGIO SCIAMANNA

Gli esiti sono stati trasmessi con i seguenti protocolli:

P.G.32038 del 26/04/2021 TRASMISSIONE DOCUMENTI - Prestazioni Professionali per rilievo, restituzione grafica, verifica di vulnerabilità sismica Biblioteca Comunale Federiciana

P.G.32040 del 26/04/2021 Parte 2/2 - TRASMISSIONE DOCUMENTI - Prestazioni Professionali per rilievo, restituzione grafica, verifica di vulnerabilità sismica Biblioteca Comunale Federiciana

Analisi finali relative all'incarico esterno conferito per progettazione (intervento di adeguamento sismico, anticendio e superamento barriere architettoniche): indicare quando sono state fatte le analisi, gli esiti e la ditta che le ha effettuate

INDICARE LE EVENTUALI PROBLEMATICHE CHE HANNO RALLENTATO LE ATTIVITA' PREVISTE ANCHE IN CONSIDERAZIONE DEL FATTO CHE TALE OBIETTIVO RISULTA LEGATO AD UN CONTRIBUTO MINISTERIALE CHE PREVEDE DEI TERMINI PRECISI DA RISPETTARE AL FINE DELLA SUA EROGAZIONE DA PARTE DEL MINISTERO.

La redazione del progetto definitivo si è bloccato a seguito delle indagini sulle fondazioni e archeologiche che sono state richieste dalla soprintendenza . Per fare ultima attività occorre avere delle analisi archeologiche e strutturali sulle fondazioni ma la soprintendenza non si accordava sulla tipologia delle stesse

10/12/2021	MONITORAGGIO AL 31.12
------------	-----------------------

DELIBERA G.C. nr. 366 del 19.11.2021

del VARIANTE AL PIANO PARTICOLAREGGIATO DEL CENTRO STORICO PER LA MODIFICA DELLE MODALITÀ D'INTERVENTO DI PARTE DEL COMPLESSO DELLA BIBLIOTECA FE-DERICIANA DI FANO, VIA CASTRACANE, AI SENSI DELL'ART. 30 DELLA L.R. 34/92 E SS.MM.II. - ADOZIONE

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO 2021
------------	--

incarico conferito nel mese di aprile. Valutazioni sismiche consegnate

16/03/2021	MONITORAGGIO
------------	--------------

DETERMINAZIONE N. 1641 DEL 26/07/2021

DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PER DIGITALIZZAZIONE RILIEVO E MODELLAZIONE ARCHITETTONICA A SUPPORTO DEL PROGETTO DEFINITIVO ED ESECUTIVO DEI LAVORI DI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO BIBLIOTECA FEDERICIANA DI FANO IN MODALITÀ BIM

DETERMINAZIONE N. 1261 DEL 05/06/2021

DETERMINA PER IMPEGNO DI SPESA RELATIVO A CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALLO STUDIO DI INGEGNERIA DOTT. ING. SERGIO SCIAMANNA DI PERGOLA PER RILIEVO, RESTITUZIONE GRAFICA, VERIFICA DI VULNERABILITÀ SISMICA E VALUTAZIONE RESISTENZA AL FUOCO ELEMENTI PORTANTI E SEPARANTI DELL'AGGREGATO EDILIZIO SEDE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE FEDERICIANA - CODICE CUP E33G17002950002

DETERMINAZIONE N. 1007 DEL 07/05/2021

DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALLA COSTITUENDA A.T.I. FORMATA DA MARIO CUCINELLA ARCHITECTS S.U.R.L. DI BOLOGNA E TECHNION S.R.L. DI LECCO PER PROGETTO DEFINITIVO E PROGETTO ESECUTIVO DA RESTITUIRE IN MODALITA' B.I.M. DEI LAVORI DI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO BIBLIOTECA FEDERICIANA DI FANO -

DETERMINAZIONE N. 1008 DEL 07/05/2021

DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALLO STUDIO DI INGEGNERIA DOTT. ING. SERGIO SCIAMANNA DI PERGOLA PER PROGETTO DEFINITIVO ED ESECUTIVO OPERE STRUTTURALI DEI LAVORI DI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO BIBLIOTECA FEDERICIANA DI FANO

DELIBERAZIONE G.C._nr. 102 del 06.05.2021

RISTRUTTURAZIONE, RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLA BIBLIOTECA FEDERICIANA - PROGETTAZIONE DELLA NUOVA BIBLIOTECA FEDERICIANA: PROTOCOLLO D'INTESA CON LA FONDAZIONE MONTANARI

DETERMINAZIONE N. 69 DEL 14/01/2021

Accertamento trasferimento come da Decreto del Ministero dell'Interno del 7 dicembre 2020 per contributo per Restauro e risanamento conservativo Biblioteca (impianto elettrico, impianto riscaldamento, certificato prevenzione incendi) - CUI L00127440410201900003 CUP E33G17002950002.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che

- con DECRETO del Ministero dell'Interno del 7 dicembre 2020 sono state assegnate ulteriori risorse finanziarie agli enti locali per la copertura della spesa di progettazione definitiva ed esecutiva di interventi di messa in sicurezza finalizzate allo scorrimento della graduatoria dei progetti ammissibili;

- il Comune di Fano risulta posizionato al nr. 7596 della graduatoria e assegnatario di un contributo di € 112.602,00 per la progettazione del "Restauro e risanamento conservativo Biblioteca (impianto elettrico, impianto riscaldamento, certificato prevenzione incendi);

DATO ATTO della conferma di interesse al contributo inviata al Ministero dell'Interno – Direzione Centrale della Finanza Locale, con modalità telematica tramite il Sistema Certificazioni enti Locali (TBEL) in data 30/11/2020;

RITENUTO, pertanto, di dover accertare l'importo complessivo di € 112.602,00, quale trasferimento dal Ministero dell'Interno in attuazione di quanto previsto dall'art. 1 c. 3 del Decreto di cui in premessa, annualità 2021;

.....

DETERMINA

....

- **DI ACCERTARE in entrata**, per le motivazioni espresse in premessa la somma di complessive € 112.602,00 per spesa di progettazione definitiva ed esecutiva di interventi di messa in sicurezza per il Restauro e risanamento conservativo Biblioteca (impianto elettrico, impianto riscaldamento, certificato prevenzione incendi) come da DECRETO DEL Ministero dell'Interno del 7 dicembre 2020,

IMPORTO € 112.602,00

CAPITOLO D'ENTRATA 4200.01.005

DESCRIZIONE CAPITOLO Contributi dello Stato per la costruzione e manutenzione straordinaria di opere pubbliche"

- **DI DARE ATTO** che l'opera è già inserita nel PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020-2022 ED ELENCO ANNUALE 2020 approvato con delibera di CC nr. 190 del 19/12/2019, come aggiornata con delibera di CC nr. 220 del 27/11/2020, come sotto indicato:

OB.11 ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MEDIA GANDIGLIO

(3217)

Descrizione:

Appalto lavori di adeguamento sismico della scuola media Gandiglio, il cui progetto esecutivo è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n.327 del 17/12/2020

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia: Strategico **Peso Assegnato:** 5,00

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 **60,00**

OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 60%



Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Responsabile	FEDERICO FABBRI
A.P.O.	PAOLA PANARONI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
A.P.O.	STEFANO CAITERZI
Centro di Costo	SCUOLA MEDIA
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	2:LA CITTA' DELLA CULTURA E DELLA CONOSCENZA 2:SISTEMA EDUCATIVO, DELLA FORMAZIONE DELLE COMPETENZE E POLITICHE GIOVANILI 2.2.08 CONTINUARE LA MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	i	u	g	g	o	t	t	v	
Predisposizione determina a contrarre e criteri di aggiudicazione	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X											30,00000 %
		Effettivo								X					
Bando di gara	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto				X	X	X							30,00000 %
		Effettivo								X	X				
Esecuzione dei lavori	<input type="checkbox"/>	Previsto							X	X	X	X	X	X	40,00000 %
		Effettivo													

RISORSE:**ENTRATE**

Descrizione		
Importo Stanziato		
Importo Accertato	1.025.000,00	
Anno e numero	Descrizione Accertamenti	Importo
2020 541.000.00.00.00	CONTRIBUTO MIUR - DECRETO MINISTERO ISTRUZ. PER .ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MEDIA "A.GANDIGLIO" - FANO - APPROVAZIONE PROGETTO	1.025.000,00

	ESECUTIVO CUI L00127440410201900020 CUP E33H19000120004. COSTITUZIONE DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO MEDIANTE PRENOTAZIONE DI SPESA-	
--	---	--

SPESE		
Descrizione	€ 19.542,97 incarico esterno collaudatore	
Importo Stanziato	1.400.000,00	
€ 2.100.000,00	0402.22.286	Adeguamento sismico scuola media A. Gandiglio - Fano Richiesta correlata FPV entrata

Importo Impegnato 8.508,59		
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2021 516.000.00.00.00	ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MEDIA "A.GANDIGLIO" - FANO - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO CUI L00127440410201900020 CUP E33H19000120004. COSTITUZIONE DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO MEDIANTE PRENOTAZIONE DI SPESA.(FINANZ.CONTRIBUTO MIURR MINISTERO ISTRUZ.-VEDI ACC.20/541)	0,00
2021 517.000.00.00.00	ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MEDIA "A.GANDIGLIO" - FANO - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO CUI L00127440410201900020 CUP E33H19000120004. COSTITUZIONE DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO MEDIANTE PRENOTAZIONE DI SPESA.(FINANZ.AVANZO C/CONS.19 SPESE DI INVESTIMENTO - D.06)	0,00
2021 2592.000.00.00.00	DET.A CONTR. E CONFERIMENTO INCARICO AL R.T.P. CON CAPOGRUPPO IL DOTT. ING. NALDO ZAMPA DI FANO PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI ED ALTRE ATTIVITA' TECNICHE ACCESSORIE INERENTI LA REALIZZAZIONE DI NUOVA CENTRALE TERMICA SCUOLA SEC. INFERIORE PADALINO - CUP E34E21031320004-AFF.TO RTP ING.ZAMPA-ING.ZANDRI L.-ARCH.ZANDRI C.-GEOM.ALIMENTI-(Finanz.:AVANZO NON VINCOLATO C/CONS.2020-E.02)	0,00
2021 1470.000.00.00.00	Riqualificazione energetica del patrimonio immobiliare - Sostituzione dei corpi illuminanti negli edifici scolastici. - CUP: E32G19000390004. - Finanziamento dell'opera. (AVANZO CONTO CONSUNTIVO 2019 SPESE PER INVESTIMENTI)	8.508,59

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Carlo Fiori - Matteo Panichi - Paolo Morelli
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 60%
-------------------	--

L'esecuzione dei lavori non è avvenuta nei termini (inizialmente prevista da luglio a dicembre) in quanto lo slittamento a settembre della aggiudicazione ha reso opportuno rinviare l'inizio del cantiere al termine dell'anno scolastico 2021-2022. I lavori risultano consegnati nel mese di maggio e sospesi fino alla fine delle attività didattiche.

L'aggiudicazione è slittata a settembre perché si è reso necessario rimodulare il progetto esecutivo per far fronte alle modifiche normative e a dei miglioramenti tecnici (si veda dt dirigenziale nr 1750 del 11/8/2021)

30/12/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12
------------	----------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLA TERZA ATTIVITA' "ESECUZIONE DEI LAVORI"

L'esecuzione dei lavori non è avvenuta nei termini (inizialmente prevista da luglio a dicembre) in quanto lo slittamento a settembre della aggiudicazione ha reso opportuno rinviare l'inizio del cantiere al termine dell'anno scolastico 2021-2022. I lavori risultano consegnati nel mese di maggio e sospesi fino alla fine delle attività didattiche.

L'aggiudicazione è slittata a settembre perchè si è reso necessario rimodulare il progetto esecutivo per far fronte alle modifiche normative e a dei miglioramenti tecnici (si veda dt dirigenziale nr 1750 del 11/8/2021)

07/10/2021	MONITORAGGIO
------------	--------------

DETERMINAZIONE N. 2889 DEL 15/12/2021

DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE AL GEOM. FRANCESCO SERRA DI CERVIA PER COORDINAMENTO SICUREZZA IN ESECUZIONE DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO DELL'EDIFICIO SEDE DELLA SCUOLA MEDIA A. GANDIGLIO DI FANO – CUP E33H19000120004 - CIG. ZBD343AE51

DETERMINAZIONE N. 2250 DEL 15/10/2021

PRESA D'ATTO DELL'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELLA PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA A FAVORE DEL COSTITUENDO R.T.I. FORMATO DA PMM S.R.L. (CAPOGRUPPO) di LIBRIZZI (ME) E CGS COSTRUZIONI S.R.L. (MANDANTE) di MUSSOMELI (CL) PER L'APPALTO DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA MEDIA A. GANDIGLIO DI FANO - CUP E33H19000120004 CIG N. 8887255AD3 – NUMERO GARA N. 8269182. - CIG DERIVATO 8939917CE1 N. GARA DERIVATO 8315964.

DETERMINAZIONE N. 2186 DEL 08/10/2021 ATTESTAZIONE DELL'EFFICACIA dell'aggiudicazione definitiva per l'appalto dei lavori di adeguamento sismico della scuola A. Gandiglio sita nel Comune di Fano. CUP E33H19000120004 - CIG n. 8887255AD3 – Numero Gara n. 8269182.

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
U.O.C. Appalti e Contratti/CUC

DETERMINA

2) di DARE ATTO dell'avvenuta verifica, con esito positivo, del possesso dei requisiti, come riportato in premessa, **in capo a al costituendo R.T.I. formato da : PMM s.r.l. (Capogruppo), con sede legale in Contrada San Pancrazio n. 21 – 98064 Librizzi (ME) , C.F./P.I. n. 03217200835 e CGS Costruzioni s.r.l. (Mandante) con sede legale in Via Giuseppe Mazzini n. 35 – 93014 Mussomeli (CL), C.F./P.I. 01864970858, aggiudicatario dell'appalto in oggetto;**

3) di DICHIARARE, pertanto, l'efficacia dell'aggiudicazione di cui alla determinazione n. 2048 del 21 settembre 2021;

DETERMINAZIONE N. 2048 DEL 21/09/2021

Aggiudicazione definitiva non efficace. Procedura telematica aperta per l'appalto dei lavori di adeguamento sismico della scuola A. Gandiglio sita nel Comune di Fano. CUP E33H19000120004 - CIG n. 8887255AD3 - Numero Gara n. 8269182 .

DETERMINAZIONE N. 1974 DEL 13/09/2021

80/CUC- Procedura telematica aperta per l'appalto dei lavori di adeguamento sismico della scuola A. Gandiglio sita nel Comune di Fano. CUP E33H19000120004 - CIG n. 8887255AD3 – Numero Gara n. 8269182 . Rettifica/integrazione del Bando/disciplinare di gara.

DETERMINAZIONE N. 1881 DEL 01/09/2021

Procedura telematica aperta per l'appalto dei lavori di adeguamento sismico della scuola A. Gandiglio sita nel Comune di Fano. CUP E33H19000120004 - CIG n. 8887255AD3 - Numero Gara n. 8269182 . **AVVIO DELLA PROCEDURA E APPROVAZIONE ATTI DI GARA.**

DETERMINAZIONE N. 1875 DEL 31/08/2021

DETERMINA A CONTRARRE per l'appalto dei lavori di adeguamento sismico della scuola media A. Gandiglio di Fano. CUP E33H19000120004

.....

PREMESSO che:

- con **determinazione dirigenziale del 17 gennaio 2019, n. 92** è stato affidato incarico professionale al Dott. Ing. Matteo Giuseppe Blasi con studio in Pesaro, via Bovio n. 7, iscritto all'ordine degli ingegneri della provincia di Pesaro e Urbino al nr. 1943, per la *progettazione definitiva ed esecutiva dell'intervento di adeguamento sismico della scuola media A. Gandiglio di Fano* sulla base delle risultanze delle indagini strutturali e verifiche sismiche di livello 1 e livello 2 ai sensi dell' O.P.C.M. n. 3274/2003 e s.m.i. e del D.M. 14.01.2008 relative all'edificio in questione già svolte nel corso dell'anno 2017 a fronte di un compenso complessivo pari ad € 20.600,00 inclusi I.V.A. e contributo previdenziale - CUP E38E18000300004, CIG ZF826BC78C;

- con successiva **determinazione dirigenziale del 15 aprile 2019, n. 774** di riduzione di impegno di spesa, il suddetto incarico è stato confermato con sottoscrizione del relativo disciplinare, registrato al nr. 1298 del 18/01/2019, CUP E38E18000300004, CIG ZF826BC78C;

- con delibera di **Giunta comunale del 22 maggio 2019, n. 247** cui si fa rinvio, l'Amministrazione ha approvato in linea tecnica il progetto definitivo per la realizzazione dei lavori di "ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MEDIA "A. GANDIGLIO" - FANO" redatto dal dott. Ing. Blasi, dell'importo di € 2.100.000,00;

- con delibera di **Giunta comunale del 17 dicembre 2020 nr. 327** è stato approvato il progetto esecutivo dell'appalto pubblico di lavori in oggetto con contestuale costituzione del Fondo pluriennale vincolato mediante prenotazione di spesa e contestuale inserimento dell'opera nel PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020-2022 ED ELENCO ANNUALE 2020;

- con **determinazione dirigenziale del 27 gennaio 2021, n. 160** è stato affidato incarico al Dott. Ing. Viggiani Giorgio con studio in Pesaro, (PU) - via Lincoln n. 29, per collaudo statico ed amministrativo dei lavori di adeguamento sismico scuola media A. Gandiglio di Fano CUP E33H19000120004, per un compenso ad €. 15.402,72 oltre a contributo previdenziale pari al 4% ed IVA pari al 22% per un totale complessivo di €. 19.542,97;

- con **determinazione dirigenziale del 25 febbraio 2021, n. 372** è stato affidato incarico al Dott. Ing. Matteo Giuseppe Blasi con studio in Pesaro, via Bovio n. 7, per Direzione Lavori, contabilità ed altre attività tecniche accessorie dei lavori di adeguamento sismico dell'edificio in oggetto, a fronte di un compenso pari €. 58.598,93 oltre a contributo previdenziale pari al 4% ed IVA pari al 22% per un totale complessivo di €. 74.350,33;

RICHIAMATA la propria determinazione n. **1750 del 11/08/2021** con la quale è stato riapprovato il progetto esecutivo per la "ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MEDIA "A. GANDIGLIO" - FANO" (CUP E33H19000120004), a seguito degli aggiornamenti redatti in data 27/07/2021 dal Dott. Ing. Matteo Giuseppe Blasi, resisi necessari anche a seguito dell'entrata in vigore in data 1/06/2021 del *DECRETO-LEGGE 31 maggio 2021, n. 77 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 31.05.2021) - Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure che introduce importanti modifiche relativamente ai contratti pubblici, in particolare all'art. 49 in materia di subappalto*, dell'importo di **€2.100.000,00**

DETERMINA

1) di DARE ATTO che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e che il presente atto ha valore di determinazione a contrarre ai sensi degli artt. 32 del D.Lgs. n° 50/2016 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

2) di PROCEDERE alla definizione del contraente mediante espletamento di procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 e 36 comma 9 bis del D.Lgs. 50/2016, da aggiudicare **con il criterio del minor prezzo**, determinato dal massimo ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara di euro 1.657.453,87 (di cui €. 632.070,77 per costi della manodopera) soggetto a ribasso, oltre a euro 40.001,15 per oneri di sicurezza e euro 45.776,50 per lavori in economia non soggetti a ribasso, con esclusione automatica, ai sensi dell'art. 97 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del medesimo art. 97 comma 2 e commi 2-bis e 2-ter, del D. lgs. n. 50/2016 e s.m.i., se il numero delle offerte ammesse è pari ad almeno n.10 (dieci), salva la verifica della congruità di cui all'art. 97, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

DETERMINAZIONE N. 160 DEL 27/01/2021

DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE AL DOTT. ING. GIORGIO VIGGIANI DI PESARO QUALE COLLAUDATORE TECNICO-AMMINISTRATIVO IN CORSO D'OPERA E COLLAUDATORE STATICO DEI LAVORI STRUTTURALI DI ADEGUAMENTO SISMICO DELL'EDIFICIO SEDE DELLA SCUOLA MEDIA A. GANDIGLIO DI FANO – CUP E33H19000120004

09/09/2021	ITER DEL PROGETTO SINTESI
------------	---------------------------

-G.C. n. 327 del 17/12/2020 approva progetto esecutivo
 -D.T. n.1750 del 11/8/2021 il dirigente approva il progetto esecutivo per € 2.100.000,00
 -copertura finanziaria per € 1.025.000,00 con decreto ministero istruzione e restante fondi comunali
 -progetto validata dal rup in data 3/8/2021

01/09/2021	DETERMINA N.1881 AVVIO DELLA PROCEDURA E APPROVAZIONE ATTI DI GARA -CUC
------------	---

Determina della C.u.c. dove si richiama la dt del dirigente lavori pubblici nr 1875 del 31/8/2021 con la quale la stessa viene incaricata di procedere alla indizione della gara.
 Avvia una procedura di gara aperta ai sensi dell'art.60 del D.lgs 50/2016 per un importo dell'appalto di netti € 1.657.453,87 soggetto a ribasso.

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO 2021
------------	--

esecuzione dei lavori previsto inizio settembre 2021 -durata circa due anni e mezzo

01/01/2021	Delibera di Giunta n. 327 del 17.12.2020 approvato progetto esecutivo
------------	---

Con Delibera di Giunta n. 327 del 17.12.2020 è stato approvato il progetto esecutivo di adeguamento sismico scuola media A.Gandiglio di Fano CUP E33H19000120004 redatto dal Dott. Ing. Matteo Giuseppe Blasi con studio in Pesaro dell'importo di € 2.100.000,00.= e nel cui quadro economico al punto B4 Spese Tecniche Direzione Lavori è prevista la somma di € 60.000,00.= oltre C.I. ed IVA previsti ai punti B7 e B8;

Con Delibera di Giunta n. 327 del 17.12.2020 è costituito il Fondo Pluriennale Vincolato impegnando l'intero finanziamento dell'opera che trova copertura finanziaria al cap. 0402.22.286 "manutenzione straordinaria e ristrutturazione di edifici e relativi impianti adibiti ad istituti di istruzione media" bilancio di previsione 2020-2022, esigibilità nelle annualità 2021 e 2022;

Si IMPEGNA la somma di € 74.350,33.= confermando la spesa su impegno FP 2021/517;

Si affida al Dott. Ing. Matteo Giuseppe Blasi l'incarico professionale per Direzione Lavori, contabilità ed altre attività tecniche accessorie dei lavori di adeguamento sismico dell'edificio sede della scuola media A. Gandiglio di Fano, a fronte di un compenso pari € 58.598,93.= oltre a contributo previdenziale pari al 4% ed IVA pari al 22% per un totale complessivo di € 74.350,33.=, come da offerta presentata dall'incaricato;

27/01/2020	DETERMINA N.160 CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE ESTERNO COLLAUDATORE
------------	--

Affida al Dott. Ing. Viggiani Giorgio con studio in Pesaro, l'incarico professionale per collaudo statico ed amministrativo dei lavori di adeguamento sismico scuola media A.Gandiglio di Fano CUP E33H19000120004, a fronte di un compenso ad € 15.402,72.= (euro quindicimilaquattrocentodieci/72) oltre a contributo previdenziale pari al 4% ed IVA pari al 22% per un totale complessivo di € 19.542,97.=;

OB.12 POTENZIAMENTO DEI PARCHEGGI COMUNALI

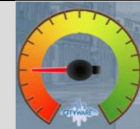
(3183)

Descrizione:

potenziamento della disponibilità dei parcheggi mediante la manutenzione straordinaria dei parcheggi esistenti e la realizzazione di nuovi.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021**Tipologia:** Strategico **Peso Assegnato:** 5,00

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 20

OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 20%**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:****Descrizione** modificato come da Delibera G.C. n.252 del 23.08.2021

Referente Politico	FABIOLA TONELLI
Responsabile	FEDERICO FABBRI
A.P.O.	FEDERICO FABBRI
Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Centro di Costo	MOBILITÀ URBANA
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
D.u.p. - S.E.S.:	1:LA CITTA' BELLA
- Asse strategico	3:RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO
- Progetto Strategico	1.3.03 PIANIFICAZIONE E REALIZZAZIONE DI PARCHEGGI SCAMBIATORI, ANCHE MULTIPIANO

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

<i>Attività</i>	<i>ES</i>		<i>G</i>	<i>F</i>	<i>M</i>	<i>A</i>	<i>M</i>	<i>G</i>	<i>L</i>	<i>A</i>	<i>S</i>	<i>O</i>	<i>N</i>	<i>D</i>	<i>Peso</i>	
			<i>e</i>	<i>e</i>	<i>a</i>	<i>p</i>	<i>a</i>	<i>i</i>	<i>u</i>	<i>g</i>	<i>o</i>	<i>t</i>	<i>t</i>	<i>v</i>	<i>c</i>	
Predisposizione progetti definitivi ed esecutivi per i seguenti interventi:- L00127440410201900016 - Parcheggio scambiatore nel parcheggio camper di Viale Kennedy-L00127440410202000010 - Realizzazione di nuovo parcheggio scambiatore in via Risorgimento-L00127440410202000011-Straordinaria manutenzione dei parcheggi comunali	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X					20,00000 %	
		<i>Effettivo</i>												X		
Bando di gara	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>									X	X			30,00000 %	
		<i>Effettivo</i>												X		
Inizio dei lavori	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>											X	X	40,00000 %	
		<i>Effettivo</i>														

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	Realizzazione nuovo parcheggio scambiatore in Via Risorgimento € 371.000,00 risorse da assegnare alla voce di bilancio 1005.22.225. Parcheggio scambiatore nel campeggio camper di Viale Kennedy (ITI) Richiesta collegata a voce S.1005.22.265-Richiesta correlata AA vincolato presunto (C2.17 - Fondi ITI) € 59.184,00 voce di bilancio 1005.22.260 risorse da assegnare Straordinaria manutenzione parcheggi comunali.Richiesta correlata AA vincolato presunto-€ 500.000,00 risorse da assegnare 1005.22.265
Importo Stanziato	930.184,00
€ 40.000,00	1005.22.265 Parcheggio scambiatore nel campeggio camper di Viale Kennedy Richiesta collegata a voce S.1005.22.260 Richiesta correlata AA vincolato presunto (C1.09 - Monetizzazione parcheggi) per 40.000,00 €
€ 500.000,00	1005.22.265 Straordinaria manutenzione parcheggi comunali.Richiesta correlata AA vincolato presunto (C2.28 - Monetizzazione parcheggi).
€ 371.000,00	1005.22.225 Realizzazione nuovo parcheggio scambiatore in Via Risorgimento.Richiesta correlata AA vincolato presunto (C2.28 - Monetizzazione parcheggi).
€ 59.184,00	1005.22.260 Parcheggio scambiatore nel campeggio camper di Viale Kennedy (ITI)Richiesta collegata a voce S.1005.22.265Richiesta correlata AA vincolato presunto (C2.17 - Fondi ITI)

Importo Impegnato		16.815,99
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2020 1922.000.00.00.00	CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE AL DOTT. ING. MASCIA MALIZIA DI ANCONA PER PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA, PROGETTO ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA', COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE PARCHEGGIO DI VIA RISORGIMENTO - CODICE CUP E31B20000160004 (FINANZ.AVANZO C/CONS.19 FONDI VINCOLATI)	6.999,99
2020 3253.000.00.00.00	DET.A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO PER INC.PROF.LE PER REDAZIONE RELAZIONE GEOLOGICA PARCHEGGIO SCAMBIATORE NEL PARCHEGGIO CAMPER DI VIALE KENNEDY - CUP E35F17000160006 - (finanz.avanzo vinc.ITI c/cons.19-C2.17)	0,00
2021 1466.000.00.00.00	CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE AL DOTT. ING. MASCIA MALIZIA DI ANCONA PER PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA, PROGETTO ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA', COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE PARCHEGGIO DI VIA RISORGIMENTO - CODICE CUP E31B20000160004 (FINANZ.AVANZO C/CONS.19 FONDI VINCOLATI)	9.000,00
2021 1486.000.00.00.00	DET.A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO PER INC.PROF.LE PER REDAZIONE RELAZIONE GEOLOGICA PARCHEGGIO SCAMBIATORE NEL PARCHEGGIO CAMPER DI VIALE KENNEDY - CUP E35F17000160006 - (finanz.avanzo vinc.ITI c/cons.19-C2.17)	816,00
2021 2958.000.00.00.00	PARCHEGGIO DI VIA RISORGIMENTO - C.U.P. E31B20000160004 € 400.000,00 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO -(FINANZ.:avanzo vincolato 2020 applicato a bilancio - C2.28)	0,00

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Federico Falcioni - Cristiano Tenenti - Maurizio Ciociola
Note	Collaborazione Arch. Paola Stolfa

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 20%
-------------------	--

Per il parcheggio di Via Kennedy si è resa necessaria una variante prima di approvare i progetti definitivi ed esecutivi (c.c. 179 del 28/9/2021)

30/12/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12
-------------------	---

SI CHIEDE DI RELAZIONE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO.

IN PARTICOLARE SI CHIEDE DI INDICARE I PROGETTI DEFINITIVI ED ESECUTIVI PER:

- Parcheggio scambiatore nel parcheggio camper di Viale Kennedy
- Straordinaria manutenzione dei parcheggi comunali
- Parcheggio via Risorgimento (g.c. 400 del 3/12/2021 approva esecutivo)

SI PREGA DI FORNIRE ESTREMI APPROVAZIONE BANDO DI GARA E DATA INIZIO LAVORI PER TUTTE E TRE LE OPERE INDICATE SOPRA

Parcheggio Viale Kennedy slittata la redazione del progetto definitivo ed esecutivo perchè è stata necessaria una variante urbanistica Pfte (si veda delibera di C.C. n. 179 del 28/9/2021)

Straordinaria manutenzione parcheggi comunali: non è stato possibile portare avanti il progetto a causa della carenza di personale

Parcheggio Via Risorgimento bando di gara pubblicato il 28/12/2021, aggiudicato con determina nr 771 del 4/4/2022- inizio lavori nel 2022

06/12/2021	MONITORAGGIO AL 31.12
-------------------	------------------------------

DETERMINAZIONE N. 3017 DEL 27/12/2021

ID 171CUC /Procedura telematica aperta per l'appalto dei lavori di realizzazione del parcheggio di Via Risorgimento del Comune di Fano. Approvazione atti di gara e avvio procedura

DETERMINAZIONE N. 2989 DEL 23/12/2021

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DEL "PARCHEGGIO DI VIA RISORGIMENTO" - € 400.000,00. DETERMINAZIONE A CONTRARRE.

DELIBERAZIONE G.C. nr. 400 del 03.12.2021

PARCHEGGIO DI VIA RISORGIMENTO - € 400.000,00 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO

DELIBERAZIONE C. C. nr. 179 del 28/09/2021

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI COMUNALI AI SENSI DELL'ART. 58 DEL D.L. 112/2008 CONVERTITO DALLA L. 133/2008. ADOZIONE DI VARIANTE AL PRG AI SENSI DELL'ART. 26-TER DELLA L.R. 34/1992 E S.M.I. PER LA MODIFICA DI UN AREA DI VERDE PUBBLICO F1 IN UN AREA DI SOSTA ATTREZZATA P2 DI CUI ALL'ART.35 DELLA L.R. 9/2006 -

DELIBERA

2) DI DARE ATTO, che l'area relativa all'area P2– Area Sosta Camper, compresa tra via della Giustizia ed il parcheggio di via Kennedy **dovrà essere realizzata solo ed esclusivamente con parcheggi a Raso;**

3) DI DARE ATTO, che l'area relativa all'area P2– Area Sosta Camper ,compresa tra via della Giustizia ed il parcheggio di via Kennedy, resterà di proprietà comunale e verrà concessa nei modi stabiliti dalla legge ai fini dell'attuazione delle previsioni ivi contenute;

08/07/2021	RILASCIATA AUTORIZZAZIONE PAESSAGISTICA NR 1261 DALL'URBANISTICA PER PARC.RISORGIMENTO
-------------------	---

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO 2021
-------------------	--

3^ attività da modificare in: INIZIO DEI LAVORI

-v.le Kennedy fatta conferenza in modalità asincrona e esclusa vas.

-Via Risorgimento problemi con sovrintendenza (entro giugno progetto esecutivo si prevede di approvare)

23/03/2021	MONITORAGGIO
-------------------	--------------

ANNO 2020

DELIBERAZIONE G.C. N.341 DEL 29/12/2020

approvazione progetto di fattibilità tecnico economico parcheggio Via Risorgimento € 400.000,00

DELIBERAZIONE G.C. N.280 DEL 19/11/2020

approvazione progetto di fattibilità tecnico economico parcheggio Via Kennedy € 100.000,00 di cui 60.000 fondi ITI

DETERMINAZIONE N. 2709 DEL 22/12/2020

DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO PER INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE RELAZIONE GEOLOGICA PARCHEGGIO SCAMBIATORE NEL PARCHEGGIO CAMPER DI VIALE KENNEDY - CUP E35F17000160006 CIG ZD52D7A0F0.

OB.13 GESTIONE E REDAZIONE PIANO URBANO MOBILITA' SOSTENIBILE

(3181)

Descrizione:

Tenuto conto che entro fine anno verrà pubblicata la determina per l'affidamento del servizio di aggiornamento PUMS, durante l'anno 2021 dovranno essere condotte tutte quelle azioni propedeutiche alla realizzazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile, in un'ottica di massimo confronto con gli stakeholders.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia: Strategico Peso Assegnato: 5,00

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100,00

OBIETTIVO RAGGIUNTO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione modificato come da Delibera G.C. n.252 del 23.08.2021

Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Responsabile	FEDERICO FABBRI
A.P.O.	ILENIA SANTINI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
Centro di Costo	MOBILITÀ URBANA
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	1:LA CITTA' BELLA 2:CURA COSTANTE DELLA CITTA', DECORO URBANO, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO E MOBILITA' SOSTENIBILE 1.2.08 REALIZZARE, IN ACCORDO CON IL PRG, IL PIANO URBANO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G e n	F e b	M a r	A p r	M a g	G i u	L u g	A g o	S e t	O t t	N o v	D i c	Peso
Fase 1 processo partecipativo	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X				34,00000 %
		Effettivo						X	X						
Fase 2 Ricostruzione del quadro conoscitivo- report dati campagna di indagine flussi di traffico-modello simulazione-analisi infrastrutture mobilità dolce, etc..	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	66,00000 %
		Effettivo									X				

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	75.000,00
€ 75.000,00	1005.22.400 Incarico professionale per redazione del Piano Urbano Mobilità Sostenibile (PUMS) - Richiesta UOC LL.PP. a seguito necessità rifinanziamento su bilancio 2021 Richiesta correlata alienazioni patrimoniali.

<i>Importo Impegnato</i>		14.878,31	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo	
2020 3141.000.00.00.00	Determinazione a contrattare per l'approvazione del "SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REDAZIONE PIANO URBANO DELLA MOBILITA SOSTENIBILE (PUMS) DEL COMUNE DI FANO". CUP: E32C20000730004 (FINANZ.ENTRATE CORRENTI)	0,00	
2021 1667.000.00.00.00	Determina di aggiudicazione definitiva del SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REDAZIONE PIANO URBANO DELLA MOBILITA SOSTENIBILE (PUMS) DEL COMUNE DI FANO". CUP: E32C20000730004 CIG: 8546591601(finanz.alienezioni patrimoniali - vedi acc.21/192)	10.791,31	
2021 1420.000.00.00.00	Determinazione a contrattare per l'approvazione del "SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REDAZIONE PIANO URBANO DELLA MOBILITA SOSTENIBILE (PUMS) DEL COMUNE DI FANO". CUP: E32C20000730004 (FINANZ.ENTRATE CORRENTI)	0,00	
2021 1952.000.00.00.00	Ideazione progettazione logo PUMS8FINANZ.:alienazioni di fabbricati ad uso abitativo-acc.21/188)	4.087,00	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Paolo Tabarretti - Massimo Vesprini
<i>Note</i>	Gruppo di lavoro da nominare a partire dal 1/1/2021 Collaborazione Arch. Paola Stolfà

STATI DI ATTUAZIONE:

04/02/2022	RELAZIONE MAIL P.O. SANTINI
-------------------	-----------------------------

Al 15/11/2021 stato attuazione

- 22/06/2021 riunione piattaforma Zoom gruppo lavoro
- lunedì 13 settembre gruppo lavoro PUMS Sala Concordia
- 20 settembre/2021 alle ore 18.00 presso la sala Ipogea della Mediateca Montanari incontro aperto cittadinanza
- rilievi di traffico effettuati

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

13/12/2021	RELAZIONE MAIL P.O. SANTINI AI 13.12.2021
------------	---

Da: Ilenia.Santini <ilenia.santini@comune.fano.pu.it>

Oggetto: PDO PUMS

lun, 13 dic 2021, 08:51

contratto servizio pums:

DETERMINA AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA N. 649 DEL 24/03/2021

STIPULA avvenuta sul mepa in data 25/03/2021

tempi per la consegna dell'elaborato finale 300 giorni lavorativi- termine ultimo il **19/01/2022**

Questionario somministrato dal 1/6/2021 al 31/07/2021

Risultati questionario presentati in conferenza con cittadinanza presso MEMO il 20/09/2021-

03/06/2021	Questionario
------------	--------------

3 giugno 2021

Gentilissimi

Il Comune di Fano ha avviato l'elaborazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS).

Un importante piano che fornirà all'amministrazione strategie e soluzioni a breve e lungo termine, con l'obiettivo di ottimizzare gli spostamenti delle persone e delle merci, di ridurre l'impatto ambientale e migliorare la qualità della vita dei cittadini.

Si tratta di un processo partecipato e in questa prima fase, vorremmo iniziare a coinvolgere tutti i cittadini per conoscere le abitudini di spostamento e cogliere l'idea che hanno sulla mobilità in città. I dati ci aiuteranno a conoscere la situazione attuale e le esigenze dei cittadini.

Per questo chiedo gentilmente, di compilare il questionario e di diffonderlo tramite email, social e passaparola al maggior numero di persone possibile (è compilabile fino al 31/07/2021)

ecco il link : www.comune.fano.pu.it/mobilita-sostenibile/pums

Si compila online e occorrono una decina di minuti!

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO 2021
------------	--

In attesa di comunicazione del gruppo di lavoro

CONCLUSIONE LAVORI INCARICO ESTERNO 300 GG DALLA DATA DI STIPULA DEL CONTRATTO?? QUANDO E' STATO STIPULATO- fine marzo 2021? DETERMINA AGGIUDICAZIONE 24 MARZO-TEMPISTICA???

1^ e 2^ attività Incontro collegiale fatto 29 aprile – fatti incontri con uffici coinvolti e gruppi di lavoro. Siamo in ritardo, si sta predisponendo fase questionario rilevazione bisogni. Fasi 1 e 2 tre mesi in piu'

3^ attività entro novembre

4^ attività entro dicembre

16/03/2021	MONITORAGGIO
------------	--------------

DELIBERAZIONE G.C. n.108 del 13.05.2021

ASSEGNAZIONE DI RISORSE PER FINANZIAMENTO DI SPESE IN CONTO CAPITALE SUL BILANCIO 2021-2023 – ESERCIZIO 2021 (3° Assegnazione 2021):

- SETTORE LAVORI PUBBLICI – UOC VIABILITA' E TRAFFICO - €4.087,00 SERVIZIO IDEAZIONE LOGO PUMS -

DETERMINAZIONE N. 649 DEL 24/03/2021

Determina di aggiudicazione definitiva del SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REDAZIONE PIANO URBANO DELLA MOBILITA SOSTENIBILE (PUMS) DEL COMUNE DI FANO".

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- con delibera della giunta comunale n. 100 del 29/05/2020, esecutiva, avente per oggetto l'atto di indirizzo per l'elaborazione del piano urbano della mobilità sostenibile (pums) del Comune Di Fano si sono approvate le linee di

indirizzo per la elaborazione del piano urbano della mobilità sostenibile (pums) della città di Fano e si è dato mandato al dirigente del settore V- LL.PP. di avviare le procedure per l'affidamento del servizio di supporto alla redazione del piano urbano della mobilità sostenibile del comune di Fano;

- con determinazione DETERMINAZIONE N. 2523 DEL 11/12/2020 avente per oggetto "Determinazione a contrattare per l'approvazione del "SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REDAZIONE PIANO URBANO DELLA MOBILITA SOSTENIBILE (PUMS) DEL COMUNE DI FANO". CUP: E32C20000730004 CIG: 8546591601., con la quale si stabiliva di avviare il procedimento per l'affidamento di un contratto pubblico avente per oggetto del SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REDAZIONE PIANO URBANO DELLA MOBILITA SOSTENIBILE (PUMS) DEL COMUNE DI FANO mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art 36 comma 2 lett. b) e art. 157 del d.lgs. 18 aprile 2016 e ss.mm.ii per l'importo contrattuale presunto di € 58.193,00 al netto dell'IVA e del contributo previdenziale, corrispondente all'importo complessivo di € 73.835,28 (Iva inclusa), procedendo con R.D.O. sul portale Consip del MePA invitando non meno di 5 operatori economici che, da un'analisi del mercato di riferimento, sono risultati dotati di requisiti di idoneità professionali idonei all'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'affidamento di cui trattasi, da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95 comma 2 del D.lgs.50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, imputando la spesa al cap. 1005.22.400- "INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE DEL PIANO URBANO MOBILITA' SOSTENIBILE (PUMS)", impegno n. 2020-3141. Con la citata determina si stabiliva inoltre che la quota relativa al servizio di competenza dell'esercizio 2021 sarebbe stata riproposta in tale annualità;

.....

DETERMINA

.....

2. DI APPROVARE il documento di sintesi a conclusione della procedura di gara telematica elaborato dal portale Acquistinretepa.it denominato "Riepilogo dati generali della procedura RDO n. 2721373", e il prospetto analitico di attribuzione del punteggio, allegati al presente atto, quale verbale di gara, relativo alla fornitura relativa al "SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REDAZIONE PIANO URBANO DELLA MOBILITA SOSTENIBILE (PUMS) DEL COMUNE DI FANO"- CIG:8546591601CUP: E32c20000730004;

3. DI PROVVEDERE all'aggiudicazione definitiva del contratto relativo al "SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REDAZIONE PIANO URBANO DELLA MOBILITA SOSTENIBILE (PUMS) DEL COMUNE DI FANO" alla Ditta SINTAGMA S.R.L. con sede legale in Via Roberta n. 2 – 06132 – San Martino In Campo (PG) P.I.:01701070540, alle condizioni previste nella Rdo n. 2721373e precisamente secondo le modalità, i termini e le condizioni definiti nella fornitura presente nel Mercato Elettronico della P.A. e secondo le condizioni particolari del capitolato speciale di appalto, per l'importo complessivo pari ad € 44.226,68... (58.193,00 ribassati del 24 %) al netto dell'IVA per un totale di € 53.956,55 Iva 22% compresa;

DETERMINAZIONE N. 300 DEL 11/02/2021

Procedura negoziata - SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REDAZIONE PIANO URBANO DELLA MOBILITA SOSTENIBILE (PUMS) DEL COMUNE DI FANO". CUP: 32C20000730004 - CIG: 8546591601 Revoca determinazione n. 232 del 2/2/2021 e nomina commissione di gara

DETERMINAZIONE N. 232 DEL 02/02/2021

Procedura negoziata - SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REDAZIONE PIANO URBANO DELLA MOBILITA SOSTENIBILE (PUMS) DEL COMUNE DI FANO". CUP: 32C20000730004 CIG: 8546591601 NOMINA COMMISSIONE DI GARA.

07/02/2022	RICHIESTA DATI AL DIRIGENTE AL 31.12
------------	--------------------------------------

SI CHIEDE DI FORNIRE I RISULTATI QUESTIONARIO PRESENTATI IN CONFERENZA PRESSO LA MEMO IN DATA 20.09.2021 E INFORMATIVA ALLA CITTADINANZA DELL'EVENTO E DI RELAZIONE SULLA SECONDA ATTIVITA': Fase 2 Ricostruzione del quadro conoscitivo- report dati campagna di indagine flussi di traffico-modello simulazione- analisi infrastrutture mobilità dolce, etc..

Con mail del 31.03.22 P.O. Santini relaziona quanto segue:

I RISULTATI QUESTIONARIO PRESENTATI IN CONFERENZA PRESSO LA MEMO IN DATA 20.09.2021 è scaricabile al seguente link:

<https://webmail.comune.fano.pu.it/service/extension/drive/link/FKQNLTPANTVOTGYGJG4DPTGMEWRYNKGWIPSOVGB>

Tutta la documentazione relativa alla fase I e alla Fase II è visionabile e salvata all'interno della seguente cartella: prot: 104934 del 23/12/2021 e salvata nella seguente cartella:

Z:\Mobilità Urbana Fano\PUMS Fano\Fase II ANALISI\Sintagma_aggiornamento definitivo Ultimo

Integrazione mail del 7 giugno 2022:

Fase 2 ricostruzione del quadro conoscitivo- report dati campagna di indagine flussi di traffico - modello simulazione - analisi infrastrutture mobilità dolce...

Nel dettaglio quando e come sono state realizzate queste attività da parte della ditta incaricata Sintagma? potresti indicare la ragione in base alla quale l'impegno di spesa per la ditta Sintagma è stato ridotto nel 2021 da 53.956,55 a € 10.791,31? quali sono state le attività rinviate al 2022 in base alle quali è stata concessa relativa proroga alla ditta sintagma?

Per la ricostruzione del quadro conoscitivo del PUMS di Fano, sono state organizzate due distinte campagne di indagini, una in estate (02-12 agosto 2021) e una in inverno, a scuole aperte (10-23 novembre 2021). Le attività svolte sono state le seguenti:

- Conteggio dei flussi di traffico alle sezioni viarie e delle manovre di svolta agli incroci;
- Interviste O/D cordone
- Le indagini di sosta
- Indagini sul trasporto pubblico su gomma
- Indagini sul trasporto pubblico ferroviario
- Conteggio ed interviste sulle piste ciclabili

A conclusione delle due campagne di indagine, si è proceduto con l'elaborazione del quadro conoscitivo che è stato consegnato in data 22-12-2022.

L'impegno di spesa relativo al 2021, è stato ridotto in quanto, per problemi dovuti alla pandemia, dapprima i rilievi e in seguito l'iter previsto del PUMS sono slittati al 2022

Le attività rinviate sono:

- Partecipazione del PUMS con organizzazione di laboratori partecipati e incontri di natura tecnico-politica
- Elaborazione del Piano in relazione alle proposte progettuali
- Adozione e approvazione del PUMS

**OB.14 NUOVA REGOLAMENTAZIONE Z.T.L. COMUNALE-
INTERSETTORIALE CON POLIZIA MUNICIPALE**

(3182)

Descrizione:

In vista di una futura installazione delle telecamere per accesso alla Z.T.L. (vedi obiettivo proposto dalla Polizia Locale) si rende necessario rivedere la viabilità di accesso in modo che la viabilità di circolazione sia compatibile con l'installazione delle telecamere. Si vuole inoltre dare risposta a domanda di sosta ai residenti attraverso diverse modalità di utilizzo facilitato per i parcheggi posti nella zona a limitrofa. L'obiettivo inoltre ha la finalità di rendere più agevole ed efficienti le modalità di rilascio dei pass autorizzativi di accesso Z.T.L.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	4,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 50

OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 50%

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**


Descrizione	modificato come da Delibera G.C. n.252 del 23.08.2021
--------------------	---

Referente Politico	FABIOLA TONELLI
Responsabile	FEDERICO FABBRI
A.P.O.	ILENIA SANTINI
Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Centro di Costo	MOBILITÀ URBANA
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	e	t	t	o	
Revisione viabilità in ottica telecamere	<input type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X							20,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X							
Revisione regolamento Z.T.L. e redazione ordinanza ad hoc per modalità di sosta residenti	<input type="checkbox"/>	Previsto		X	X	X	X	X	X	X	X	X			30,00000 %
		Effettivo													
Proposta nuova modalità di gestione dei permessi e contrassegni per l'accesso alla ZTL e riscossione delle relative somme spettanti, inclusa la messa a disposizione dei cittadini di uno sportello ZTL	<input type="checkbox"/>	Previsto						X	X	X	X	X	X	X	40,00000 %
		Effettivo						X							

INDICATORI:

Riunioni di coordinamento con Polizia Locale	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 30/09/2021
Valore Ottimale	Da 5,00 a 4,00
Valore Critico	Da 3,00 a 1,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;">4,00</div>  </div>

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	Risorse per nuovo applicativo software
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Vico Fiorani - Stefano Mea - Paolo Curina - Caterina Luzi
Note	Coordinamento Arch. Paola Stolfa

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 50%
-------------------	--

Prima attività_ valorizzata perché elaborata nuova planimetria ma non rivista conseguentemente la visibilità in ottica di telecamere- attribuito 20

Seconda attività- non svolta, gli atti richiamati dalla posizione organizzativa riguardano la zona mare e non il centro storico , l'ordinanza del centro storico (230/2021) è temporanea per il periodo stagionale e sembra indipendente dalla questione ztl

Terza attività_ valorizzata al 50%, la delibera di informatizzazione dei processi è di fine 2020 e prevalentemente motivata dalla pandemia. Non risulta costituito uno sportello ztl specifico per i cittadini- attribuito 20

Indicatore: 4 incontri valore 10

30/12/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2021
------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO AGLI ATTI CON I QUALI SONO STATE ATTUATE LE SEGUENTI ATTIVITA' INDICANDO ANCHE LA RELATIVA TEMPSTICA:

Revisione viabilità in ottica telecamere (al riguardo si prende atto della planimetria condivisa in data 3/6/2021 con la polizia municipale e trasmessa a questo ufficio con nota pg 47072 del 10/6/2021), si chiede se tale planimetria è ancora quella definitiva che verrà utilizzata per completare il progetto

- SI CONFERMA che la planimetria è quella definitiva

Revisione regolamento Z.T.L. e redazione ordinanza ad hoc per modalità di sosta residenti

Delibera di Giunta Comunale n. 113 del 18/05/2021;
ordinanza n. 190 del 25/05/2021 con allegato regolamento
ordinanza 230 del 18/06/2021

Proposta nuova modalità di gestione dei permessi e contrassegni per l'accesso alla ZTL e riscossione delle relative somme spettanti, inclusa la messa a disposizione dei cittadini di uno sportello ZTL

- Delibera di G.C. N. 256 del 22/10/2020 servizio in digitale effettivamente attivato dal 1/1/2021 mail dedicata attivata in collaborazione con sic dal 1/6/2021
- Informativa trasmessa attraverso portale istituzionale vedi allegato e mail interna al Settore V-UOC Viabilità

Valorizzare indicatore: n. riunioni con la polizia municipale al 31/12/2021

numero riunioni totali 2021: 4 riunioni totali

30/11/2021	RELAZIONE P.O. SANTINI AL 30.11.2021
------------	--------------------------------------

Report al 30/11/2021

Redazione tesserini on line e nuova modalità di emissione tesserini istituito con Delibera di G.C. N. 256 del 22/10/2020 - Servizio effettivamente attivato dal 1/1/2021.

Inoltre si sono introdotte nuove modalità per rilascio permessi nei parcheggi a pagamento zona mare attivando nuova modalità di gestione con mail dedicata e numero telefonico dedicato dal 01/06/2021

Elenco atti di attivazione del nuovo servizio:

Delibera di Giunta Comunale n. 113 del 18/05/2021;
ordinanza n. 190 del 25/05/2021 con allegato regolamento

11/06/2021	Prot.0047072-10/06/2021 trasmissione planimetria
------------	--

con tale nota la po viabilità e traffico trasmette al settore nono e pc all'assessore competente e al controllo di gestione la planimetria finale di revisione della viabilità relativa alla ztl del centro storico progettata al fine di armonizzare le esigenze di sicurezza della circolazione stradale con la futura installazione di telecamere di controllo accessi alla ztl comunale ed indica i sensi di marcia da attuare per ottimizzare la viabilità del centro storico. E' stata condivisa con la PM nella riunione del 3/6/2021

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO 2021
------------	--

1^ attività: in ritardo perché collegato con polizia locale, occorre fare incontri con polizia municipale. Entro luglio
2^ attività: in corso, anche revisione ordinanze parcheggi a pagamento
3^ attività: in linea con quanto programmato

OB.15 NUOVA STRADA DI COLLEGAMENTO - "VIABILITA' DI ADDUZIONE A PESARO

(3214)

Descrizione:

In data 13 agosto 2020 è stata stipulata apposita Convenzione tra la Regione Marche e Comune di Fano per la realizzazione dell'intervento denominato "Viabilità di adduzione - progetto variante GIMARRA", per un importo complessivo del contributo riconosciuto al Comune di €. 20.000.000,00, erogato dalla regione Marche
Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia: Strategico **Peso Assegnato:** 7,00

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 **40**

OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 40%



Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	CRISTIAN FANESI
Responsabile	FEDERICO FABBRI
A.P.O.	FEDERICO FABBRI
Centro di Costo	MOBILITÀ URBANA
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	1:LA CITTA' BELLA 2:CURA COSTANTE DELLA CITTA', DECORO URBANO, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO E MOBILITA' SOSTENIBILE 1.2.02 REALIZZAZIONE LOTTO FUNZIONALE PER IL PROSEGUIMENTO DELLA STRADA INTERQUARTIERI

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	o	
Iter relativo alla scelta dei progettisti e avvio delle procedure di approvazione dei progetti	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>						X	X	X	X	X	X	X	100,0000 0 %
		<i>Effettivo</i>													

RISORSE:

ENTRATE		
Descrizione		
Importo Stanziato		
€ 0,00	4200.01.077	Contributo Regione Marche per viabilità di adduzione Pesaro-Fano - Protocollo Regione Marche e Comune di Fano (giugno 2018)Richiesta parzialmente correlata voce S.1005.22.222
Importo Accertato		
Anno e numero	Descrizione Accertamenti	Importo
2020 555.000.00.00.00	REGIONE MARCHE DECRETO N.220 DEL 12/10/2020 RELATIVO ALLA " VIABILITA' DI ADDUZIONE AL NUOVO OSPEDALE UNICO MARCHE NORD PER COMPLESSIVI €.20.000.000,00 - ANNUALITA'2020-2025.(ANNO 2020)	0,00

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato	1.950.516,80	
€ 1.950.516,80	1005.22.222	Viabilità di adduzione Pesaro-Fano - Protocollo Regione Marche e Comune di Fano (giugno 2018)Richiesta correlata voce E.4200.01.077 (Contributi Regione) per 9.885.400,00 € e AA vincolato presunto (C2.62 - Viabilità adduzione nuovo ospedale) per 1.950.516,80 €

Importo Impegnato 49.483,20		
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2020 3201.000.00.00.00	DETERMINA A CONTRATTARE E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI SUPPORTO TECNICO AL RUP ALLA SOCIETA' SINTAGMA SRL DI PERUGIA PER L'AGGIORNAMENTO DELLO STUDIO DI PREFATTIBILITA' E LA PREDISPOSIZIONE DEGLI ELABORATI GARA PROGETTAZIONE RELATIVA ALLA " VIABILITA' DI ADDUZIONE AL NUOVO OSPEDALE UNICO MARCHE NORD-C.U.P. E31B20000400001(FINANZ.:CONTRIBUTO REG.MARCHE DECRETO N.220/20-VEDI ACC.20/555)	0,00
2021 1483.000.00.00.00	DETERMINA A CONTRATTARE E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI SUPPORTO TECNICO AL RUP ALLA SOCIETA' SINTAGMA SRL DI PERUGIA PER L'AGGIORNAMENTO DELLO STUDIO DI PREFATTIBILITA' E LA PREDISPOSIZIONE DEGLI ELABORATI GARA PROGETTAZIONE RELATIVA ALLA " VIABILITA' DI ADDUZIONE AL NUOVO OSPEDALE UNICO MARCHE NORD-C.U.P. E31B20000400001(FINANZ.:CONTRIBUTO REG.MARCHE DECRETO N.220/20-VEDI ACC.20/555)	49.483,20

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Maurizio Ciociola - Roberto Briscoli - Paolo Morelli
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 40%
-------------------	--

A dicembre 2021 (dt 2689 del 2/12/2021 Cuc) è stata avviata la procedura telematica aperta per affidare i servizi tecnici di progettazione di fattibilità tecnica economica e valutazione ambientale strategica. Il relativo bando è stato pubblicato il 6 dicembre 2021 e la procedura aggiudicata il 22 aprile 2022

Pertanto attribuito grado di realizzazione al 40%

30/12/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12
-------------------	---

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLA SCELTA DEI PROGETTISTI E ALL'AVVIO DELLE PROCEDURE DI APPROVAZIONE DEI PROGETTI SUCCESSIVE ALLA PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO COME DA DETERMINAZIONE N. 2689 DEL 02/12/2021 DEL Settore I - Appalti e Contratti
SI PREGA DI EVIDENZIARE EVENTUALI PROBLEMATICHE RISCONTRATE NEL RAGGIUNGIMENTO DELLE ATTIVITA' PREVENTIVATE CONSIDERATO CHE L'OBIETTIVO RISULTA SUBORDINATO ALLA CONCESSIONE DI UN CONTRIBUTO REGIONALE.

L'obiettivo è in linea con quanto preventivato, in particolare si evidenzia che :

Nel mese di luglio 2021 con delibera di giunta n.215 è stata approvata la convenzione con regione Marche per realizzare

la viabilità adduzione nuovo ospedale unico;

Nel mese di dicembre 2021 con determina nr 2677 del 1/12/2021 è stata incaricata la CUC, di procedere all'indizione della gara, per l'affidamento dei servizi tecnici di Progettazione di Fattibilità Tecnico Economica (PFTE), Valutazione Ambientale Strategica (VAS) e coordinamento della sicurezza nell'ambito del PFTE, ivi comprese opzioni per Progettazione Definitiva compresa Valutazione di Impatto Ambientale (VIA), Progettazione Esecutiva, Direzione Lavori, Coordinamento della Sicurezza, per la realizzazione dell'intervento denominato: "VIABILITÀ DI ADDUZIONE A PESARO – PROTOCOLLO REGIONE MARCHE – COMUNE DI FANO GIUGNO 2018 - VARIANTE 'GIMARRA'" - CUP: E31B20000400001;

07/12/2021	MONITORAGGIO AL 31.12
------------	-----------------------

data pubblicazione 06/12/2021

Redazione del Progetto di Fattibilità Tecnica Economica (PFTE), compresa la Valutazione Ambientale Strategica (VAS) e Coordinamento per la sicurezza in fase di PFTE, dalla rotatoria in via Aldo Moro alla SS16 Adriatica, in modo da completare il disegno della strada "interquartieri" e liberare l'area centrale urbana dal traffico di attraversamento. La Progettazione definitiva, comprensiva della procedura di Valutazione d'Impatto Ambientale (VIA), la Progettazione esecutiva, la Direzione Lavori, il Coordinamento per la Sicurezza sia in fase di progettazione che di esecuzione ed attività tecniche accessorie potranno essere affidati ai sensi dell'art. 63, c.5 del Codice, al concorrente aggiudicatario della presente procedura di gara.

DETERMINAZIONE N. 2689 DEL 02/12/2021 Settore I - Appalti e Contratti
Procedura telematica aperta per l'affidamento dei servizi tecnici di Progettazione di Fattibilità Tecnico Economica (PFTE), Valutazione Ambientale Strategica (VAS) e coordinamento della sicurezza nell'ambito del PFTE, ivi comprese opzioni per Progettazione Definitiva compresa Valutazione di Impatto Ambientale (VIA), Progettazione Esecutiva, Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza per la realizzazione dell'intervento denominato: "VIABILITÀ DI ADDUZIONE A PESARO – PROTOCOLLO REGIONE MARCHE -COMUNE DI FANO GIUGNO 2018 - VARIANTE 'GIMARRA'- CUP: E31B20000400001- CIG n. 9001659400 – Numero gara 8368615- Approvazione atti di gara.

22/07/2021	G.C. N.215 CONVENZIONE CON REGIONE MARCHE PER REALIZZAZIONE VIABILITA' ADDUZIONE NUOVO OSPEDALE UNIC
------------	--

CONVENZIONE TRA LA REGIONE MARCHE E IL COMUNE DI FANO PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO DENOMINATO: "VIABILITÀ DI ADDUZIONE AL NUOVO OSPEDALE UNICO MARCHE NORD" - PROGETTO VARIANTE "GIMARRA". ATTO DI INDIRIZZO PER LA PREDISPOSIZIONE DEI MATERIALI DELLA GARA DI PROGETTAZIONE E SUCCESSIVA ESECUZIONE DELL'OPERA

PRENDE ATTO degli elaborati consegnati dalla società SINTAGMA srl in data 30/03/2021, P.G. 24857, conservati agli atti d'ufficio;

PRENDE ATTO che la soluzione con le due gallerie presenti nel documento di fattibilità precedentemente citato, alla luce del prezzario Regione Marche 2020, porti il costo di realizzazione dell'opera al di fuori delle possibilità offerte dal finanziamento regionale, con grave pregiudizio per la realizzabilità dell'infrastruttura;

FORNISCE i seguenti indirizzi per la redazione della progettazione e successiva esecuzione dell'opera:

- dovranno essere perseguite quelle soluzioni progettuali che non si discostano sostanzialmente dalle possibilità offerte dal finanziamento regionale;

- il progetto dovrà tenere in debito conto il possibile collegamento della progettanda strada con l'innesto sulla rotatoria realizzata sulla SP 45 di Carignano in località Belgatto, nell'ambito delle opere accessorie all'ampliamento A14, così come già previsto anche dal P.R.G. vigente;

- in fase di redazione del Progetto di Fattibilità Tecnica e Economica (PFTE) si dovrà prestare particolare attenzione alla definizione delle interferenze dell'opera con il regime vincolistico nel suo insieme ed in particolar modo per quanto attiene agli aspetti paesaggistici ed archeologici;

- si dovrà approfondire particolarmente la valutazione dell'impatto potenziale sulla qualità del paesaggio e delle visuali e la compatibilità dell'intervento nel contesto paesaggistico, sia nella fase di cantiere che nella fase di esercizio, anche attraverso l'elaborazione di rendering e fotoinserimenti dell'intervento in oggetto da tutti i punti significativi "delle molteplici strade" che percorrono la zona, nonché dalle visuali relative alla S.S. 16 Adriatica e dal litorale;

- il progetto dovrà tendere a minimizzare l'impatto dell'opera attraverso uno studio approfondito inerente l'uso dei materiali che prediliga quelli che consentono un effetto di mimesi tale da rendere compatibile paesaggisticamente l'infrastruttura con i valori descritti nei decreti di vincolo;

- per quanto concerne la tutela archeologica si richiama la nota trasmessa dalla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio delle Marche acquisita al P.G. 7780 del 29/01/2021:

"(...) Resterebbero in ogni caso sussistenti le incognite relative agli aspetti archeologici che dovranno in ogni caso essere preventivamente valutate secondo quanto le norme vigenti prevedono. Si ricorda infatti che, a norma di legge, tutti i progetti preliminari di interventi pubblici devono essere accompagnati da una Valutazione preventiva del rischio

archeologico dell'area di intervento, che riporterà tutte le emergenze note, direttamente o indirettamente interferenti, ed esprimerà conseguentemente un potenziale di rischio. Sulla base di questo Documento, prima ancora della realizzazione del progetto definitivo, la Soprintendenza ordinerà indagini archeologiche puntuali che determineranno, a seguito dei loro esiti, valutazioni e prescrizioni di dettaglio o di grande scala, che potrebbero prevedere anche, per la tutela delle emergenze rinvenute, la modifica progettuale sostanziale nel tratto/nei tratti interessato/interessati. (...);

RIMANDA così come previsto dall'art. 21 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, al Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica l'individuazione, "fra più soluzioni, di quella che presenta il miglior rapporto tra costi e benefici per la collettività, in relazione alle specifiche esigenze da soddisfare e prestazioni da fornire.";

STABILISCE che i soggetti incaricati della progettazione, d'intesa con l'Amministrazione Comunale, dovranno prevedere forme di coinvolgimento e partecipazione della cittadinanza, utili allo sviluppo dell'attività progettuale;

STABILISCE, per quanto motivato in premessa, che il R.P. della realizzazione dell'opera pubblica in questione denominata "Varante Gimarra" è il dirigente dell'ente titolare del settore Urbanistica Arch. Adriano Giangolini;

DA MANDATO al R.P. di cui sopra per la richiesta di proroga alla Regione Marche in merito all'assunzione dell'obbligazione giuridicamente vincolante di cui all'art. 6 della convenzione fra Regione Marche e Comune di Fano;

DA MANDATO al R.P. di cui sopra di procedere per la definizione del PFTE nonché degli altri livelli progettuali previsti dal D.Lgs. n. 50/2016 in conformità a quanto in parte narrativa argomentato;

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO 2021
------------	--

(Si conferma. Tempistica. Errata valutazione di stima iniziale effettuata dal dirigente settore quinto.)

Da disciplinare di incarico (a Sintagma):

fase 0/1/2/3 entro 90 gg naturali dalla data di stipula del contratto

-fase 0: assistenza per la predisposizione delle attività successive con incontri)

- fase 1: aggiornamento e affinamento studio di pre-fattibilità di Sorbini,

-fase 2: definizione documenti per affidamento servizio di progettazione , servizio direzione lavori e attività tecniche in fase di esecuzione dei lavori

- fase 3: calcolo onorari e loro articolazione all'interno delle diverse fasi progettuali e di esecuzione dei lavori

fase 4: supporto tecnico al rup durante la fase di elaborazione del bando di gara per i servizi di progettazione e direzione lavori e durante la pubblicazione del bando di gara per i servizi di progettazione e direzione lavori- tempistica si svilupperà nei tempi previsti per la elaborazione e la pubblicazione del bando di gara per i servizi di progettazione e direzione lavori

l'alternativa che propone Sintagma per stare nei 20 milioni, sale la collina senza realizzare la galleria. Problema principale con sovrintendenza. Prima di andare in consiglio meglio avere parere

16/12/2020	DT 2632 DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE
------------	---

DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI SUPPORTO TECNICO AL RUP ALLA SOCIETA' SINTAGMA SRL DI PERUGIA PER L'AGGIORNAMENTO DELLO STUDIO DI PREFATTIBILITA' E LA PREDISPOSIZIONE DEGLI ELABORATI DELLA GARA DI PROGETTAZIONE RELATIVA ALLA "VIABILITA' DI ADDUZIONE AL NUOVO OSPEDALE UNICO MARCHE NORD - PROGETTO VARIANTE GIMARRA

OB.16 CICLABILI-PROGETTO CICLOVIE URBANE

(3224)

Descrizione:

Redazione del progetto: CICLOVIE URBANE- Ampliamento della rete ciclabile e realizzazione di corsie ciclabili D.M. 12.08.2020. Ampliamento della rete ciclabile e realizzazione di corsie ciclabili.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia: Strategico Peso Assegnato: 5,00

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 50,00

OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 50%



Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Responsabile	FEDERICO FABBRI
A.P.O.	FEDERICO FABBRI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
Centro di Costo	MOBILITÀ URBANA
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	1:LA CITTA' BELLA 2:CURA COSTANTE DELLA CITTA', DECORO URBANO, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO E MOBILITA' SOSTENIBILE 1.2.05 IMPLEMENTARE PIANO ITINERARI CICLABILI ANCHE CON MODIFICHE ALLE STRADE ESISTENTI

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	e	t	t	o	
Affidamento incarico di progettazione	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X								10,00000 %
		Effettivo				X									
Redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica	<input type="checkbox"/>	Previsto						X	X						20,00000 %
		Effettivo													
Progetto definitivo	<input type="checkbox"/>	Previsto								X	X				30,00000 %
		Effettivo													
Progetto esecutivo	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto										X	X	X	40,00000 %
		Effettivo												X	

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	€ 93.060,00 acc.n. 589/2020
Importo Stanziato	
Importo Accertato	133.598,46

Anno e numero	Descrizione Accertamenti	Importo
2021 21.000.00.00.00	REGIONE MARCHE CONTRIBUTO CON FONDI MINISTERIALI D.M.481 del 29/12/2016 x LAVORI REALIZZA.MESSA IN SICUREZZA DI PISTE CICLABILI NELL'AREA TRAVE – PODERINO X CONNETTERE LA PISTA CICLO-PEDONALE FENILE/CENTRO URBANO DI FANO -	19.886,38
2021 22.000.00.00.00	REGIONE MARCHE CONTRIBUTO CON FONDI MINISTERIALI D.G.R.1459/19 x LAVORI REALIZZA.MESSA IN SICUREZZA DI PISTE CICLABILI NELL'AREA TRAVE – PODERINO X CONNETTERE LA PISTA CICLO-PEDONALE FENILE/CENTRO URBANO DI FANO -	113.712,08

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato	491.204,80	
€ 215.968,58	1005.22.225	Ciclovie urbane - Ampliamento della rete ciclabile e realizzazione di corsie ciclabili.Richiesta correlata voce E.4200.01.005 (Contributi MIT) per 122.907,72 € e AA vincolato presunto (C2.09) per 93.060,86 €
€ 275.236,22	1005.22.220	Sistema accessibilità ciclabile al centro storico (ITI)Richiesta correlata AA vincolato presunto (C2.17 - Fondi ITI)

Importo Impegnato 10.000,00		
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2021 1541.000.00.00.00	Impegno di spesa Servizi tecnici di Ingegneria e Architettura per progettazione esecutiva, coordinamento sicurezza in fase di progettazione,direzione lavori e coord.to della sicurezza in fase di esecuzione rel.lavori realizzazione di ciclovie urbane nel territorio Com.le.Approvazione dell'Avviso per manifestazione di interesse-Indagine di mercato-Finanz.av.vinc.presunto applicato a bilancio-C2.09.	5.011,00
2021 1463.000.00.00.00	DETERMINA A CONTRATTARE CONFER.INCARICO PROFESSIONALE AL R.T.P. CON CAPOGRUPPO IL DOTT. ING. STEFANO ANSUINI DELLO STUDIO ASSOCIATO INGG.RI ANSUINI E TOMBARI DI FANO PER PROGETTO ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA', COORDINAMENTO SICUREZZA PROGETTAZIONE E ESEC. LAVORI DI REALIZZAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI PISTE CICLABILI NELL'AREA TRAVE/PODERINO (FINANZ.:AVANZO NON VICOLATO C/CONS.2018)	5.000,00

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Maurizio Ciociola - Marcello Tedeschi
Note	Collaborazione Arch. Paola Stolfà

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 50%
-------------------	--

(la restante attività (peso 50) : progetto di fattibilità tecnico economica e progetto definitivo per decisione del rup non è stata effettuata, omessa in quanto previsto per legge)

30/12/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12
-------------------	----------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO. INDICARE GLI IMPEGNI E GLI ACCERTAMENTI 2021 E RETRO COLLEGATI AL PRESENTE OBIETTIVO VERIFICANDO ANCHE SE SONO PERTINENTI QUELLI INDICATI DALL'UFFICIO SCRIVENTE

Informazioni pertinenti rispetto al presente progetto :

€215.968,58	1005.22.225	Ciclovie urbane - Ampliamento della rete ciclabile e realizzazione di corsie ciclabili. Richiesta correlata voce E.4200.01.005 (Contributi MIT) per 122.907,72 € e AA vincolato presunto (C2.09) per 93.060,86 €
-------------	-------------	--

Progetto esecutivo approvato in linea tecnica con delibera di G.C. 347 del 28/10/2021

L'affidamento dell'incarico di progettazione è stato effettuato con dt nr 917 del 28/4/2021. Si è valutato di poter omettere il progetto definitivo e il progetto di fattibilità tecnica economica. Il progetto esecutivo è stato approvato con la delibera di giunta sopra indicata (347/2021)

30/12/2021	MONITORAGGIO AL 31.12
-------------------	-----------------------

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE nr. 415 del 13.12.2021

LAVORI DI COMPLETAMENTO PISTA CICLABILE PONTE SASSO- FORNITURA E POSA DI PANCHE DI ARREDO identiche a quelle già presenti nel Lungomare di Ponte Sasso a completamento dei lavori relativi alla realizzazione Ciclovie Adriatica tratto di Fano via Faa di Bruno dal civico 177a al civico 95d - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO Importo € 120.000,00 - CUP E37H21011010004 -

DETERMINA N.462 DEL 5/3/2021 INDAGINE DI MERCATO PER INCARICO ESTERNO REDAZIONE ESECUTIVO, COLLAUDO.....CICLOVIE

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO 2021
-------------------	--

L'obiettivo procede in linea come da programma

01/02/2021	MONITORAGGIO
-------------------	--------------

DETERMINAZIONE N. 903 DEL 27/04/2021

DETERMINA DI EFFICACIA DELL'AGGIUDICAZIONE per la fornitura di panche di arredo a completamento dei lavori relativi al PROGETTO INTEGRATO CICLOVIA ADRIATICA ITINERARIO CICLABILE FANO MAROTTA SENIGALLIA REALIZZAZIONE CICLOVIA ADRIATICA TRATTO DI FANO VIA FAA' DI BRUNO DAL CIVICO 177/A AL CIVICO 95D

DETERMINAZIONE N. 863 DEL 22/04/2021

PUBBLICAZIONE SU QUOTIDIANO NAZIONALE DELL'AVVISO PUBBLICO DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO PER L'ADOZIONE DELLA VARIANTE AL PIANO REGOLATORE GENERALE DEL COMUNE DI FANO (PU) E DIRETTO ALL'APPOSIZIONE DEL VINCOLO PREORDINATO ALL'ESPROPRIO - IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con D.G.C. n. 290 del 05/07/2016 il Comune di Fano ha sottoscritto un protocollo di intesa con i Comuni di Mondolfo e Senigallia per la realizzazione di un "itinerario ciclabile Fano – Marotta – Senigallia";

VISTO il Progetto di Fattibilità Tecnico Economica redatto da tecnici di questa Amministrazione Comunale per le opere di "Realizzazione dell'itinerario ciclo-pedonale Torrette – Ponte Sasso", tratto dal sottopasso pedonale di via Buonincontri a Rio Crinaccio nell'ambito del Progetto Integrato Ciclovie Adriatica Fano-Marotta-Senigallia" per cui successivamente è stato espresso parere favorevole, subordinato al rispetto di prescrizioni, nella Conferenza dei Servizi del 05/03/2020;

...

DETERMINA

....

2) di impegnare sul capitolo 0106.13.392 la somma complessiva di euro 6.924,40

DETERMINAZIONE N. 800 DEL 14/04/2021

Affidamento ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) D.L. n. 76/2020 (cd. Decreto Semplificazioni) convertito in legge n. 120 dell' 11 settembre 2020, della fornitura di panche di arredo a completamento dei lavori relativi al PROGETTO INTEGRATO CICLOVIA ADRIATICA ITINERARIO CICLABILE FANO MAROTTA SENIGALLIA REALIZZAZIONE CICLOVIA ADRIATICA TRATTO DI FANO VIA FAA' DI BRUNO DAL CIVICO 177/A AL CIVICO 95D

DETERMINAZIONE N. 575 DEL 16/03/2021

Determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento mediante procedura negoziata sul Mercato Elettronico della pubblica amministrazione (Me.Pa.), ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) D.L. n. 76/2020 (cd. Decreto Semplificazioni) convertito in legge n. 120 dell' 11 settembre 2020, per l'affidamento della fornitura di panche di arredo a completamento dei lavori relativi al - PROGETTO INTEGRATO CICLOVIA ADRIATICA ITINERARIO CICLABILE FANO MAROTTA SENIGALLIA REALIZZAZIONE CICLOVIA ADRIATICA TRATTO DI FANO VIA FAA' DI BRUNO DAL CIVICO 177/A AL CIVICO 95D

DETERMINAZIONE N. 462 DEL 05/03/2021

Prenotazione impegno di spesa Servizi tecnici di Ingegneria e Architettura per la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione relativi ai lavori di realizzazione di ciclovie urbane nel territorio Comunale. Approvazione dell'Avviso per manifestazione di interesse - Indagine di mercato per l'individuazione di operatori economici nei cui confronti procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 c. 2 della Legge n.120 del 11 settembre 2020 e s.m.i., mediante la piattaforma Me.pA -Consip. - CUP E37H20002370001.

DELIBERAZIONE G.C. N. 39 del 25/02/2021

CICLOVIA ADRIATICA – AGGIORNAMENTO del MASTERPLAN per la realizzazione dell'itinerario ciclopedonale nel Comune di Fano

DETERMINAZIONE N. 370 DEL 24/02/2021

NOMINA DI RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO AI SENSI DELL'ART. 31 DEL DLGS. 50/2016 DELL'INTERVENTO - CICLOVIE URBANE - DM 12.08.2020 AMPLIAMENTO DELLA RETE CICLABILE E REALIZZAZIONE DI CORSIE CICLABILI - C.U.P. E37H20002370001.

DETERMINAZIONE N. 330 DEL 17/02/2021

STUDIO PRELIMINARE DELL'ITINERARIO DELLA CICLOVIA ADRIATICA NEL TRATTO DI METAURILIA, DALL' HOTEL PLAYA AL FIUME METAURO - NOMINA DEL GRUPPO DI LAVORO

DETERMINAZIONE N. 321 DEL 16/02/2021

INTEGRAZIONE IMPUTAZIONE DI SPESA PER PROGETTO INTEGRATO CICLOVIA ADRIATICA ITINERARIO CICLABILE FANO MAROTTA SENIGALLIA - REALIZZAZIONE CICLOVIA ADRIATICA TRATTO DI FANO VIA FAA' DI BRUNO DAL CIVICO 177/A AL CIVICO 95D - CUP: E31B18000040006 - AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE Ing. MATTEO OLIVA - CIG Z122C9FBEA

DETERMINAZIONE N. 290 DEL 11/02/2021

PRESA D'ATTO DELL'AGGIUDICAZIONE DI GARA PER LAVORI DI REALIZZAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI PISTE CICLABILI NELL'AREA TRAVE - PODERINO PER CONNETTERE LA PISTA CICLO - PEDONALE DI FENILE AL CENTRO URBANO DI FANO - CUP: E37H18000910006 - CIG n. 8481214732 - Numero gara 7917618.

DETERMINAZIONE N. 236 DEL 02/02/2021

ID 56/CUC Aggiudicazione definitiva – Procedura telematica aperta per l'appalto dei lavori di realizzazione e messa in sicurezza di piste ciclabili nell'area Trave - Poderino per connettere la pista ciclabile del Fenile al centro urbano di Fano. CUP E37H18000910006- CIG 8481214732– Numero Gara 7917618

DELIBERAZIONE G.C. n. 39 del 25.02.2021

CICLOVIA ADRIATICA-AGGIORNAMENTO del MASTERPLAN per la realizzazione dell'itinerario ciclopedonale nel Comune di Fano

DETERMINAZIONE N. 87 DEL 19/01/2021

PROGETTO INTEGRATO CICLOVIA ADRIATICA ITINERARIO CICLABILE FANO MAROTTA SENIGALLIA REALIZZAZIONE CICLOVIA ADRIATICA TRATTO DI FANO VIA FAA' DI BRUNO DAL CIVICO 177/A AL CIVICO 95D - CUP: E31B18000040006 - SMART CIG: Z03303C12F - Affidamento diretto a Sadori Reti Gas, via L. Lotto, Senigallia (AN) p.i. 00517310421 per - Lavori di modifica impianti gas metano esistenti di bassa e media pressione - interferenti con i lavori in corso di esecuzione- preventivo n°2020/165 del 08/01/2021.

DETERMINAZIONE N. 82 DEL 18/01/2021

Lavori di realizzazione e messa in sicurezza di piste ciclabili nell'area Trave - Poderino per connettere la pista ciclo-

pedonale di Fenile al centro urbano di Fano - CUP: E37H18000910006 - Affidamento lavori di realizzazione segnaletica di sperimentazione interventi previsti in progetto alla ditta SEGNALETICA VALLESINA di Galli Filippo - P.Iva 02416360424 - C.F.: GLLFPP79A03D008E- Via Croce n. 37, 60012 TRECASTELLI (AN).

ANNO 2020

DETERMINA nr. 2763 del 29.12.2020

Accertamento trasferimento da Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti in attuazione dei Decreti 344/2020 e 27/12/2020 ad oggetto "Risorse destinate a ciclovie urbane".

OB.17 FA.MO.SE.-PROGR. NAZ.LE SPERIMENTALE DI MOB.SOSTENIBILE TRAGITTO CASA SCUOLA LAVORO

(3225)

Descrizione:

Programma Sperimentale Nazionale di mobilità sostenibile nel tragitto casa - scuola e casa - lavoro

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	5,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021	100,00
--	--------

**OBIETTIVO RAGGIUNTO****ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	modificato come da Delibera G.C.n.428 del 23.12.2021
--------------------	--

Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
Responsabile	FEDERICO FABBRI
A.P.O.	FEDERICO FABBRI
Centro di Costo	MOBILITÀ URBANA
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	1:LA CITTA' BELLA 2:CURA COSTANTE DELLA CITTA', DECORO URBANO, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO E MOBILITA' SOSTENIBILE 1.2.06 SOSTENERE POLITICHE PUBBLICHE VOLTE AL MIGLIORAMENTO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE- PROMUOVERE SPOSTAMENTI ALTERNATIVI

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	i	u	g	e	t	t	v	c	
Redazione progetto di fattibilità tecnica ed economica	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X											50,00000 %
		<i>Effettivo</i>	X	X											
Redazione progetto definitivo	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>			X	X	X	X	X	X					50,00000 %
		<i>Effettivo</i>											X		

RISORSE:

ENTRATE		
Descrizione		
Importo Stanziato	310.554,31	
€ 310.554,31	4200.01.115	Contributi dal Comune di Senigallia per FA.MO.SE.- Interventi di moderazione del traffico, percorsi ciclo-pedonali e messa in

	sicurezzaRichiesta parzialmente correlata voce S.1005.22.230
Importo Accertato	

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato	484.423,09	
€ 484.423,09	1005.22.230	FA.MO.SE.- Interventi di moderazione del traffico, percorsi ciclo-pedonali e messa in sicurezzaRichiesta correlata voce E.4200.01.115 (Contributo Ministero Ambiente tramite Comune Senigallia) per 310.554,31 € e alienazioni patrimoniali per 173.868,78 €

Importo Impegnato	6.240,66		
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo	
2021 1467.000.00.00.00	FA.MO.SE. - Interventi di moderazione del traffico, percorsi ciclopedonali e messa in sicurezza - C.U.P. E37C19000100005 - CUI L00127440410201900082. Servizio Tecnico di Ingegneria per Progettazione di Fattibilità tecnica ed economica, Progettazione Definitiva, Progettazione Esecutiva, Direzione Lavori, misura e contabilità, tenuta dei registri contabili(Finanz: alienaz. aree PEEP)	6.240,66	
2021 1475.000.00.00.00	Determina a contrattare e di affid.-FA.MO.SE.- Interventi di moderazione del traffico, percorsi ciclopedonali e messa in sicurezza - C.U.P. E37C19000100005-Servizio Tecnico per Coordinamento sicurezza di cantiere in fase progettuale ed esecutiva - CIG.ZC62E8A11E(finanz:Alienaz.da AREE PEP- vedi cap. di entrata 4400.02.040)	0,00	
2020 2253.000.00.00.00	FA.MO.SE. - Interventi di moderazione del traffico, percorsi ciclopedonali e messa in sicurezza - C.U.P. E37C19000100005 - CUI L00127440410201900082. Servizio Tecnico di Ingegneria per Progettazione di Fattibilità tecnica ed economica, Progettazione Definitiva, Progettazione Esecutiva, Direzione Lavori, misura e contabilità, tenuta dei registri contabili(Finanz: alienaz. aree PEEP)	0,00	
2020 2538.000.00.00.00	Determina a contrattare e di affid.-FA.MO.SE.- Interventi di moderazione del traffico, percorsi ciclopedonali e messa in sicurezza - C.U.P. E37C19000100005-Servizio Tecnico per Coordinamento sicurezza di cantiere in fase progettuale ed esecutiva - CIG.ZC62E8A11E(finanz:Alienaz.da AREE PEP- vedi cap. di entrata 4400.02.040)	0,00	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Massimo Martelli
Note	Referente del Comitato di Gestione intercomunale previsto all'art. 15 dell'Accordo di partenariato l'arch. Paola Stolfa

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

30/12/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2021
-------------------	---------------------------------------

Relazionare in merito alle attività programmate per il 2021:

Redazione progetto di fattibilità tecnica ed economica (g.c. n.29 del 11/2/2021)

Redazione progetto definitivo - (definitivo G.C.n.390 del 30/11/2021) ,

In merito alle attività programmate per il 2021 si relaziona come segue:

- A seguito di nota prot. n. 77784 del 06-11-2020 con cui il RUP, Ing. Massimo Martelli, relazionava al Dirigente, a fine Dicembre 2020 il Comune di Fano (Ns nota prot. n. 90676 del 21-12-20210) chiedeva al Comune di Senigallia (Capofila) di fornire aggiornamenti, indicazioni e delucidazioni su Cronoprogramma, CUP ed aggiornamento del POD Ministeriale, allegando inoltre proposta di aggiornamento/adequamento del Cronoprogramma ed in particolare dei tempi di progettazione e realizzazione dell'Opera in oggetto;

Ad inizio Gennaio 2021 (nota acquisita con Ns prot. n. 2753 del 13-01-2021) il Comune di Senigallia (Capofila) comunicava che, a seguito di incontro del 12/01/2021 con il Ministero dell'Ambiente in merito a dubbi legati alla fase di progettazione e relativo cronoprogramma di attuazione, alla rendicontazione di progetto ed al monitoraggio, lo stesso Comune Capofila avrebbe organizzato quanto prima incontro con i Comuni di Fano e Mondolfo, chiarendo inoltre che per il Cronoprogramma si sarebbe inoltrata una richiesta di proroga al Ministero che avrebbe rimodulato lo stesso;

il Progetto di Fattibilità Tecnica Economica dell'Intervento è stato approvato con delibera di G.C. n. 29 del 11-02-2021;

Ad inizio Aprile 2021 (06-04-2021) è stato acquisito dai Professionisti incaricati (Progettista: Ing. Michele Turchi di Trecastelli – Coordinatore della Sicurezza: Geom. Federico Paci di Montelabbate) il Progetto Definitivo;

- per motivi legati alla presentazione e condivisione del Progetto con la Cittadinanza (incontri pubblici del 30/03/2021 e del 05/08/2021), nonché per motivi legati all'aggiornamento degli elaborati, a seguito di confronto con l'Amministrazione e con la UOC Mobilità del Comune di Fano, oltre che per l'aggiornamento economico della quantificazione dei lavori in funzione del subentrato nuovo Prezzario Regionale 2021 approvato con delibera di Giunta Regionale n. 789 del 28/06/2021, sono state apportate integrazioni/aggiornamenti e modifiche al Progetto Definitivo del 06/04/2021;
- per quanto di cui al punto precedente ed a seguito di pre-verifica, come richiesto sia a mezzo e-mail che per vie brevi dal RUP, si è proceduto all'aggiornamento del Progetto Definitivo in questione, come da elaborati sostitutivi trasmessi in data 02-09-2021 dall'Ing. Michele Turchi (Ns prot. n. 69746, 69765, 69766 del 02-09-2021) ed in data 30-09-2021 dal Geom. Federico Paci (Ns prot. n. 78399 del 01-10-2021) (REVISIONE 1);
- in attesa dell'acquisizione dei necessari Pareri preventivi (Richiesta di Nulla Osta/Parere alla Soprintendenza archeologica di Ancona effettuata con nota prot. n. 52941 del 30/06/2021 – ed acquisita solo in data 28/10/2021 - Ns prot. n. 87127/2021), si è dovuto procrastinare la verifica e l'approvazione del Progetto Definitivo in questione;
- in fase di ultima pre-verifica effettuata dal RUP (Ottobre-Novembre 2021) è emersa la necessità di correggere/modificare ulteriormente alcuni elaborati progettuali che facevano riferimento agli Oneri Sicurezza nonché di integrare il Progetto Definitivo con apposito Elaborato di stima dei lavori in economia previsti in contratto;
- A metà Novembre 2021 (16-11-2021) sono stati acquisiti gli elaborati di 2 Revisione del Progetto Definitivo;
- Nonostante il Comune di Senigallia (Capofila) non avesse ancora accertato le Entrate dei finanziamenti Ministeriali e la relativa ripartizione degli stessi in favore degli altri Comuni Partners del Progetto Generale Intercomunale FA.MO.SE., in data 18-11-2021 ed in contraddittorio con il Progettista e con il Coordinatore della Sicurezza, il RUP ha effettuato la Verifica finale del Progetto Definitivo;
- Con delibera di G.C. n. 390 del 30-11-2021 si approvava il Progetto Definitivo;

Con nota del 23-12-2021, acquisita con Ns prot. n. 104968 del 23-12-2021, il Comune di Senigallia trasmetteva la propria Determinazione n°1507 del 21/12/2021 con cui è stata accertata, ai sensi dell'Art. 179 del D.Lgs. n.267/2000, l'entrata del finanziamento Ministeriale relativo al progetto FAMOSE e sono state conseguentemente impegnate le somme ripartite tra i Comuni aderenti, sulla base di quanto sancito nell'Accordo di Partenariato fra i Comuni di Fano, Mondolfo, Senigallia;

30/11/2021	MONITORAGGIO
-------------------	---------------------

DELIBERAZIONE G.C. N. 390 del 30/11/2021

FA.MO.SE. - INTERVENTI DI MODERAZIONE DEL TRAFFICO, PERCORSI CICLOPEDONALI E MESSA IN SICUREZZA - C.U.P. E37C19000100005 - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO 2021
-------------------	---

La redazione del progetto esecutivo slitta di due mesi in quanto c'è un vincolo indiretto su via mariotti

15/03/2021	MONITORAGGIO
-------------------	---------------------

DELIBERAZIONE G.C. nr. 29 del 11.02.2021


FA.MO.SE. - Interventi di moderazione del traffico, percorsi ciclopodali e messa in sicurezza- Approvazione Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica.

**OB.18 INTERVENTI OUTDOOR EDUCATION SISTEMA INTEGRATO (3226)
 EDUCAZIONE E ISTRUZIONE 0-6 ANNI**
Descrizione:

Sistema integrato di educazione e istruzione dalla nascita a 6 anni di età -annualità 2020 e rettifica del DDPF 323/IFD/2020 - ristrutturazione dei giardini delle scuole, tenuto conto anche della formazione proposta al personale insegnante negli ultimi anni, a partire dal 2015, e con cui sono state già condivisi molti progetti comprendenti l'education outdoor.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	4,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021	0,00	
OBIETTIVO NON RAGGIUNTO		

Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Responsabile	FEDERICO FABBRI
A.P.O.	PAOLA PANARONI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
A.P.O.	STEFANO CAITERZI
Centro di Costo	SCUOLA MATERNA
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	g	o	t	t	
Individuazione dei giardini delle scuola da sottoporre ad intervento sulla base delle indicazioni del settore settimo	<input type="checkbox"/>	Previsto		X	X	X	X								0,00000 %
		Effettivo													
Sviluppo varie fasi progettuali	<input type="checkbox"/>	Previsto					X	X	X	X	X				10,00000 %
		Effettivo													
Approvazione progetto	<input type="checkbox"/>	Previsto									X				20,00000 %
		Effettivo													
Appalto lavori	<input type="checkbox"/>	Previsto										X	X		30,00000 %
		Effettivo													
Consegna lavori	<input type="checkbox"/>	Previsto												X	40,00000 %
		Effettivo													

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	DECRETO P.F. ISTRUZIONE, FORMAZIONE, ORIENTAMENTO E SERVIZI TERRITORIALI PER LA FORMAZIONE n. 848 del 30/09/2020
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Gisella Fabbri - Chiara Donnini - Pamela Lisotta - Teresa Giovannoni
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

<i>31/12/2021</i>	OBIETTIVO NON RAGGIUNTO
-------------------	--------------------------------

<i>30/12/2021</i>	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12
-------------------	----------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ PROGRAMMATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO EVIDENZIANDO LE EVENTUALI PROBLEMATICHE RISCONTRATE PER IL SUO RAGGIUNGIMENTO

Durante l'annualità 2021 l'ufficio a causa della carenza di personale non è riuscito a perseguire le attività previste in questo obiettivo. Nel mese di febbraio 2022 è stato richiesto specifico finanziamento C.C. n.21 del 11/2/2022.

Si sono svolti degli incontri preliminari con il settore servizi educativi per la definizione degli interventi programmati, e nel mese di dicembre 2021 è stato coinvolto l'arch.Uguccioni per effettuare n.2 incontri conoscitivi.

<i>09/06/2021</i>	NOTA ASSESSORE MASCARIN AI LAVORI PUBBLICI
-------------------	--

Con tale nota l'assessore ricorda che il Comune è assegnatario di € 58.000,00 nell'ambito del programma regionale degli interventi per lo sviluppo del sistema integrato di educazione e istruzione dalla nascita a 6 anni di età, che sono stati assegnati al settore quinto.

E' stato proposto un progetto per rinnovare il giardino della scuola infanzia quadrifoglio che prevede il ripensamento dello stesso come luogo educativo.

E' assolutamente necessario che l'ufficio lavori pubblici garantisca la sua collaborazione in quanto al momento il progetto pare completamente fermo.

In tale nota l'assessore chiede di conoscere i tempi che si prefiggono per attivarsi, in considerazione del fatto che le risorse andranno spese entro il 2021 e che i lavori dovrebbero essere espletati durante la bella stagione.

9/6/2021

<i>24/05/2021</i>	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO 2021
-------------------	--

Individuati 4 giardini. Obiettivo procede come programmato

OB.19 PIANO AREE VERDI FORESTABILI

(3223)

Descrizione:

Identificazione delle aree verdi di proprietà comunale idonee alla realizzazione di impianti forestali e corridoi ecologici. Delibera di Giunta n. 255 del 22/10/2020

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	0,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO



Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Referente Politico	BARBARA BRUNORI
Responsabile	FEDERICO FABBRI
A.P.O.	FEDERICO FABBRI
Centro di Costo	VERDE PUBBLICO
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	1:LA CITTA' BELLA 1:TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO NATURALE E DEL PATRIMONIO STORICO E ARTISTICO 1.1.03 PIANO DI RIFORESTAZIONE URBANA E DEL VERDE PUBBLICO- NUOVO REGOLAMENTO DEL VERDE URBANO

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	v	
PATRIMONIO: Ricognizioni delle aree verdi gestite dall'UOC Patrimonio idonee alla realizzazione di impianti forestali e corridoi ecologici	☑	Previsto	X	X	X										0,00000 %
		Effettivo	X	X	X										
Trasmissione scheda e report ricognitivo al settore LL PP / AMBIENTE / ECOLOGIA URBANA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	☑	Previsto				X									0,00000 %
		Effettivo				X									
LL.PP. - valutazione e identificazione delle aree verdi di proprietà comunale idonee alla realizzazione di impianti forestali e corridoi ecologici	☑	Previsto					X	X	X	X	X				40,00000 %
		Effettivo					X	X	X	X	X				
LLPP: redazione del Piano per le aree comunali forestabili ed i corridoi ecologici e sua trasmissione agli organi competenti	☑	Previsto									X	X	X	X	60,00000 %
		Effettivo													

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	NON SONO PREVISTE ENTRATE
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	NON SONO PREVISTE SPESE
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Gabriella Malanga
Note	il ruolo di RUP e di coordinatrice del gruppo di lavoro sarà svolto dall'agr. Gabriella Malanga - Settore 5° Lavori Pubblici U.O.C. Coordinamento e Programmazione; faranno parte del gruppo di lavoro il dott. Renzo Brunori - Settore I U.O. Ambiente, la dott.ssa Daniela Bartoloni o suo delegato - Settore I U.O. SIC, il dott. Michele Radi - Settore III U.O.C. Patrimonio, la dott.ssa Emanuela Giovannelli - Settore IV U.O. Ecologia Urbana, l'arch. Ombretta Pietrelli - Settore IV U.O.C. Pianificazione Urbanistica/Territoriale;

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

30/12/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2021
-------------------	---------------------------------------

SI CHIEDE DI COMUNICARE GLI ESITI SUCCESSIVI A TALE INVIO ED IN PARTICOLARE QUANDO E SE VERRA' APPROVATO TALE PIANO DELLE AREE VERDI FORESTABILI

In data 28 dicembre 2021 con nota pg n. 106407, è stato inviato agli Assessori e Dirigenti competenti, il "Piano di Forestazione del Comune di Fano" con i relativi allegati agli atti d'ufficio REDATTO dall'ufficio lavori pubblici congiuntamente al Sic, Patrimonio, ufficio PRG, Ecologia urbana e Ambiente.

30/12/2021	MONITORAGGIO AL 31.12
-------------------	-----------------------

nota P.G. n. 106407 del 28/12/2021, è stato inviato agli Assessori e Dirigenti competenti, il "Piano di Forestazione del Comune di Fano" con i relativi allegati agli atti d'ufficio REDATTO dall'ufficio lavori pubblici congiuntamente al Sic, Patrimonio, ufficio PRG, Ecologia urbana e Ambiente

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO 2021
-------------------	--

I settori coinvolti nell'obiettivo hanno eseguito le attività di rispettiva competenza. Attualmente in corso sopralluoghi per verificare la compatibilità delle aree comunicate.

Alcune aree (fustoli di terreno residenziali) sono in affitto, per cui si attende decisione politica in merito

OB.20 RILIEVO PARCHI ATTREZZATI - RINVIO AL 2022

(3232)

Descrizione:

Identificazione delle aree destinate a parco attrezzato con il rilievo e geolocalizzazione delle attrezzature presenti

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	0,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 0,00

OBIETTIVO RINVIATO**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**


Descrizione	RINVIATO AL 2022 come da Deliberazione G.C. nr. 428 del 23.12.2021
--------------------	--

Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Responsabile	FEDERICO FABBRI
A.P.O.	PAOLA PANARONI
A.P.O.	STEFANO CAITERZI
Referente Politico	BARBARA BRUNORI
Centro di Costo	PARCHI, TUTELA DEL VERDE E ALTRI SERVIZI
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	v	
Campo prova pre valutazione tempi di rilievo zona Fano sud	<input type="checkbox"/>	Previsto	X	X											15,00000 %
		Effettivo													
Individuazione delle aree attrezzate	<input type="checkbox"/>	Previsto			X	X									20,00000 %
		Effettivo													
Pianificazione programma di rilievo	<input type="checkbox"/>	Previsto					X	X							20,00000 %
		Effettivo													
Inizio rilievo della consistenza del patrimonio dell'arredo urbano del comune di Fano	<input type="checkbox"/>	Previsto							X	X	X	X	X	X	25,00000 %
		Effettivo													

INDICATORI:

nr aree attrezzate monitorate/n.totale aree adibite a parco	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	20,00000
Stato Attuale	0,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	NON SONO PREVISTE ENTRATE
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	NON SONO PREVISTE SPESE
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Tedizio Zacchilli - Maurizio Polverari - Chiara Donnini
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO 2021
-------------------	--

Le attività dell'obiettivo sono un po' indietro rispetto alla tempistica programmata . Hanno tablet e accesso al software.
Comunica Fabbri eventuali variazioni

28/04/2021	MONITORAGGIO
-------------------	--------------

DELIBERAZIONE G.C. nr. 41 del 04.03.2021

APPROVAZIONE PROTOCOLLO DI INTESA CON L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE E L'UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE PER LA PROMOZIONE NEL COMUNE DI FANO DI NUOVE FORME DI GOVERNANCE, PIANIFICAZIONE, PROGETTAZIONE, GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO URBANO CON PARTICOLARE ATTENZIONE AGLI SPAZI APERTI, AGLI ALBERI, AI PARCHI ED AI COMPLESSI BOSCATI, AGLI SPAZI VERDI E ALLE ALTRE COMPONENTI DELL'INFRASTRUTTURA VERDE.

OB.21 CORRETTO UTILIZZO DELLA LOGISTICA - MAGAZZINO STADIO COMUNALE

(3141)

Descrizione:

Nell'ottica di migliorare l'utilizzo e la fruibilità dei beni comunali, nell'anno corrente si rende necessario effettuare una ricognizione di tutto il materiale comunale attualmente depositato nel magazzino dello stadio comunale. Tale materiale riguarda prevalentemente il Settore Quinto (viabilità e lavori pubblici), settore settimo (arredi sacri e scolastici), il settore secondo (materiale elettorale). Per i beni destinati a un non riutilizzo fornirne inventario e indicazione dell'avvenuta modalità di smaltimento (discarica, cessione, donazione,...). Non ammesso stoccaggio in altro magazzino.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	4,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 20

OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 20%

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	Prot.0048471-16.06.2021 richiesta di eliminazione P.O. Ilenia Santini Delibera G.C. n.252 del 23.08.2021
--------------------	---

Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI - FEDERICO FABBRI
A.P.O.	PAOLA PANARONI
A.P.O.	FEDERICO FABBRI
Referente Politico	CRISTIAN FANESI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
Referente Politico	BARBARA BRUNORI
A.P.O.	STEFANO CAITERZI
Centro di Costo	COSTI COMUNI
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	o	
Sopralluoghi presso il magazzino dello stadio comunale per verifica materiale depositato di competenza	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto		X	X	X									20,00000 %
		Effettivo				X									
Censimento del materiale di competenza, contestuale verifica con ufficio economato della corretta inventariazione dei beni	<input type="checkbox"/>	Previsto					X	X	X						30,00000 %
		Effettivo													
Eliminazione dei beni in disuso con contestuale scarico dal registro economale e valutazione eventuale di vendita dei beni non piu' necessari	<input type="checkbox"/>	Previsto								X	X	X	X	X	50,00000 %
		Effettivo													

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Tedizio Zacchilli - Maurizio Polverari - Chiara Donnini - Gianluca Cantiani
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 20%
-------------------	--

Il dirigente relaziona che il materiale depositato non necessita di verifica con economato in quanto trattasi di segnaletica stradale non oggetto di inventariazione. Pertanto la II e III attività non sono state necessarie.

30/12/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12
-------------------	---

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ PROGRAMMATE E DI INDICARE LE EVENTUALI PROBLEMATICHE RISCONTRATE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

I sopralluoghi presso il magazzino dello stadio comunale sono stati effettuati nel mese di aprile. Il materiale depositato di competenza non necessita di verifica con ufficio economato in merito alla corretta inventariazione dei beni in quanto trattasi di segnaletica stradale. Si è ritenuto non vantaggioso in termini costi/benefici procedere con un censimento e non si è proceduto ad alcuna eliminazione o vendita ma si è optato per l'immediato riutilizzo dei materiali. Sono stati interrotti gli acquisti di beni attinenti alla segnaletica stradale fino ad esaurimento dei beni in possesso. Pertanto la prima attività è stata svolta regolarmente, mentre le successive non si sono rese necessarie.

31/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO
-------------------	--

settore settimo: arredi sacri san pietro in valle. Poi ci sono tabelloni elettorali (settore II non coinvolto)

In attesa di comunicazione del dirigente Arch. Giangolini sulla permanenza della P.O. Santini Ilenia nell'obiettivo

**OB.22 PARCO URBANO DI FANO -REALIZZAZIONE 1° STRALCIO-
LOTTO N.2**

(3239)

Descrizione:

A seguito di concorso di idee bandito nel 2016, con dt 2329/2017 sono state approvate le risultanze di tale concorso per proposte ideative per realizzazione del parco urbano con vincitore Studio Silva srl. Ai sensi dell'art.156 comma 6 del d.lgs 50/2016 può essere affidata al vincitore la realizzazione dei successivi livelli di progettazione, pertanto con contratto del 2018 è stato affidato alla stessa società l'incarico per progetto generale di fattibilità tecnica ed economica per un intervento complessivo suddiviso in n.3 lotti e progettazione esecutiva, direzione lavori, coordinamento sicurezza in progettazione ed esecuzione ed altre attività per il 1° stralcio del lotto n.1. Tale incarico è stato ultimato. Nel corrente anno viene avviata l'attività relativa al 1° stralcio lotto n.2

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	5,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021	100
---	------------

OBIETTIVO RAGGIUNTO**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	annullata ultima attività come da Deliberazione G.C. n.428 del 23.12.2021
--------------------	---

Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Responsabile	FEDERICO FABBRI
A.P.O.	FEDERICO FABBRI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
Centro di Costo	NUOVE OPERE
Centro di Responsabilità	24.45.30 U.O.C. LAVORI PUBBLICI - DECORO URBANO
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	1:LA CITTA' BELLA 1:TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO NATURALE E DEL PATRIMONIO STORICO E ARTISTICO 1.1.05 COMPLETAMENTO NUOVO PARCO URBANO

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

<i>Attività</i>	<i>ES</i>		<i>G</i>	<i>F</i>	<i>M</i>	<i>A</i>	<i>M</i>	<i>G</i>	<i>L</i>	<i>A</i>	<i>S</i>	<i>O</i>	<i>N</i>	<i>D</i>	<i>Peso</i>
			<i>e</i>	<i>e</i>	<i>a</i>	<i>p</i>	<i>a</i>	<i>i</i>	<i>u</i>	<i>g</i>	<i>et</i>	<i>t</i>	<i>o</i>	<i>i</i>	
			<i>n</i>	<i>b</i>	<i>r</i>	<i>r</i>	<i>g</i>	<i>u</i>	<i>g</i>	<i>o</i>	<i>t</i>	<i>t</i>	<i>v</i>	<i>c</i>	
Procedure per conferimento incarico professionale esterno per progettazione esecutiva, direzione lavori, coordinamento sicurezza in progettazione ed esecuzione ed altre attività tecniche accessorie	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X									50,00000 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Validazione del progetto esecutivo	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>								X					50,00000 %
		<i>Effettivo</i>												X	

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato	400.000,00	
€ 400.000,00	0902.22.322	Realizzazione parco urbano (secondo lotto) Richiesta correlata alienazioni patrimoniali.

Importo Impegnato		600.000,00	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo	
2021 1489.000.00.00.00	DET.CONTRATT. CONF.INCARICO PROF.LE ALLA SOCIETA' DI INGEGNERIA STUDIO SILVA S.R.L. DI BOLOGNA PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE ED ALTRE ATTIVITA' TECNICHE ACCESSORIE REALIZZAZIONE 1° STRALCIO - LOTTO N.2 DEL PARCO URBANO DI FANO-CUP E33B190001700048(FINANZ. ALIENAZIONIE FABBRICATI AD USO ABITATIVO CAP.ENTRATA 4400.01.010)	13.402,19	
2021 2617.000.00.00.00	CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALLA SOCIETA' DI INGEGNERIA STUDIO SILVA S.R.L. DI BOLOGNA PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE ED ALTRE ATTIVITA' TECNICHE ACCESSORIE REALIZZAZIONE 1° STRALCIO - LOTTO N.3 DEL PARCO URBANO DI FANO QUALI ATTIVITA' INTEGRATIVE AL SERVIZIO DI INGEGN.(finanz.:Avanzo non vincolato c/cons.2020-E.02)	6.773,89	
2021 2955.000.00.00.00	REALIZZAZIONE DEL 1° STRALCIO – 2° e 3° LOTTO DEL PARCO URBANO DI FANO – APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO - CUI L00127440410201900084 CUP E33B19000170004.(FINANZ. CONTRIBUTO MINISTERO INTERNO DECRETO DEL 30/12/2021-ACC.21/667-C2_100)	0,00	
2021 2956.000.00.00.00	REALIZZAZIONE DEL 1° STRALCIO – 2° e 3° LOTTO DEL PARCO URBANO DI FANO – APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO - CUI L00127440410201900084 CUP E33B19000170004.(FINANZ.: CONTRIBUTO MINISTERO INTERNO DECRETO DEL 31/12/2021-ACC.21/667-C2_100)	0,00	
2021 2957.000.00.00.00	REALIZZAZIONE DEL 1° STRALCIO – 2° e 3° LOTTO DEL PARCO URBANO DI FANO – APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO - CUI L00127440410201900084 CUP E33B19000170004..(FINANZ.:AVANZO NON VINCOLATO C/CONS.2020 -E.02)	0,00	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Pamela Lisotta - Elena De Vita
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

05/01/2022	MONITORAGGIO AL 31.12
------------	-----------------------

Determinazione n.2928 del 20/12/2021 - PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI “REALIZZAZIONE DEL 1° STRALCIO – 2° E 3° LOTTO DEL PARCO URBANO DI FANO

IL DIRIGENTE

.....
- con determinazione dirigenziale n. 482 del 08.03.2021 come integrata da determina n. 2241 del 14.10.2021 è stato affidato incarico professionale alla Società di Ingegneria Studio SILVA s.r.l. con studio in Bologna, via Mazzini n. 9/2, (codice fiscale e partita IVA n. 02780350365), per la progettazione esecutiva relativa alla “Realizzazione del 1° stralcio Lotto n.2 e 3 del Parco Urbano di Fano”;

.....
RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta comunale nr. 399 del 03.12.2021 con la quale è stato approvato il progetto esecutivo per la “Realizzazione del 1° STRALCIO – Lotto n. 2° e n. 3° del Parco Urbano di Fano” per l’importo complessivo di € 600.000,00, con finanziamento della spesa con imputazione al capitolo di spesa 0902.22.322 “Realizzazione di aree di verde pubblico”, come da seguente quadro economico:

DETERMINA

.....
2) di PROCEDERE alla definizione del contraente mediante espletamento di procedura aperta, ai sensi dell’art. 60 e 36 comma 9 bis del D.Lgs. 50/2016, da aggiudicare con il criterio del minor prezzo, determinato dal massimo ribasso percentuale sull’importo posto a base di gara di € 438.479,79 (di cui € 59.557,62 per costi della manodopera) soggetto a ribasso, oltre a € 17.396,55 per oneri di sicurezza e € 2.909,09 per lavori in economia non soggetti a ribasso, con esclusione automatica, ai sensi dell’art. 97 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del medesimo art. 97 comma 2 e commi 2-bis e 2-ter, del D. lgs. n. 50/2016 e s.m.i, se il numero delle offerte ammesse è pari ad almeno n.10 (dieci), salva la verifica della congruità di cui all’art. 97, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

3) Di DARE ATTO che è facoltà del Comune di Fano, nel caso di disponibilità di ulteriore risorse economiche, di affidare ai sensi dell’art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, l’esecuzione di opere opzionali, come indicate negli elaborati di progetto, per l’importo di euro 38,826,81 Iva esclusa e pertanto, ai sensi dell’art. 35 comma 4 del D.lgs. n. 50/2016, il valore complessivo stimato dell’appalto, da considerare ai fini della qualificazione degli operatori economici, è pari ad euro 497.042,24 iva esclusa;

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE n.399 del 03.12.2021

REALIZZAZIONE DEL 1° STRALCIO – 2° e 3° LOTTO DEL PARCO URBANO DI FANO – APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO - CUI L00127440410201900084 CUP E33B19000170004.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 610 del 29.12.2016 veniva approvato il disciplinare relativo al concorso di idee per la Realizzazione del Parco urbano di Fano;

- con determinazione a contrattare n. 354 del 17.02.2017 veniva approvato il bando di concorso per l’acquisizione di proposte ideative per la realizzazione del parco urbano di Fano;

- con determinazione n. 2329 del 27.11.2017 venivano approvate le risultanze della Commissione Giudicatrice del Concorso per l’acquisizione di proposte ideative per la realizzazione del parco urbano di Fano e si dava atto che risultava prima classificata la Società di Ingegneria STUDIO SILVA S.r.L. con sede in Bologna, Via Mazzini n. 9/2;

.....
- con determinazione dirigenziale n. 482 del 08.03.2021 come integrata da determina n. 2241 del 14.10.2021 è stato affidato incarico professionale alla Società di Ingegneria Studio SILVA s.r.l. con studio in Bologna, via Mazzini n. 9/2, (codice fiscale e partita IVA n. 02780350365), per la progettazione esecutiva relativa alla “Realizzazione del 1° stralcio Lotto n.2 e 3 del Parco Urbano di Fano”;

DATO ATTO che l’intervento era già previsto nel Piano Triennale delle OO.PP. 2021-2023 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 18.02.2021, nell’annualità 2021, per un importo di €400.000,00 e riguardava la realizzazione del solo Lotto 2, mentre la realizzazione del Lotto 3 era prevista sull’annualità 2022 per l’importo di € 200.000,00. Con delibera di Giunta comunale nr. 301 del 28.09.2021 di approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali relativo alla realizzazione del Parco Urbano, con delibera di Consiglio Comunale n. 176 del 28.08.2021 e successiva delibera di Giunta comunale n. 307 del 30.09.2021 è stata

approvata la modifica del Bilancio di previsione 2021-2023 e del Piano Triennale delle OOPP 2021-2023 che ha ricompreso in questa fase anche la realizzazione del Lotto 3 e pertanto, nell'annualità 2021 sono stati previsti complessivamente € 600.000,00 per la "Realizzazione del 1° STRALCIO – Lotto n. 2° e n. 3° del Parco Urbano di Fano con imputazione al Capitolo di Spesa 0902.22.322, operaidentificata con i seguenti codici:

CUI (Codice Unico Intervento) L00127440410201900084

CUP (Codice Unico di Progetto) E33B19000170004;

VISTO il progetto esecutivo per la "REALIZZAZIONE DEL 1° STRALCIO – 2° e 3° LOTTO DEL PARCO URBANO DI FANO" redatto dalla Società di Ingegneria Studio SILVA s.r.l. di Bologna, dell'importo di € 600.000,00 acquisito al protocollo del Comune di Fano in data 30/11/2021 con PEC pg 97099 suddiviso come da seguente quadro economico:

.....

DELIBERA

2) DI APPROVARE, a termini del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e smi, il progetto esecutivo per la "REALIZZAZIONE DEL 1° STRALCIO – 2° e 3° LOTTO DEL PARCO URBANO DI FANO" redatto dalla Società di Ingegneria Studio SILVA s.r.l. di Bologna, inviato con in data 30/11/2021 con PEC pg 97099 per l'importo complessivo di € 600.000,00 come da seguente quadro economico:

30/12/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2021
------------	---------------------------------------

Il presente obiettivo è stato modificato in corso d'anno con delibera di giunta comunale eliminando l'ultima attività prevista che era relativa alla consegna dei lavori, ciò in quanto con delibera di giunta n.301 del 28/9/2021 si è deciso di ampliare il 2° stralcio prevedendo anche l'inserimento del 3° stralcio con conseguente slittamento della consegna lavori a febbraio-marzo 2022.

Si chiede pertanto al dirigente di relazionare sulle residue attività previste per il 2021

Il progetto esecutivo è stato validato in data 01.12.2021 è stato approvato con DG n. 399 del 03.12.2021 e con determina della CUC n. 2928 del 20.12.2021 veniva indetta la gara.

Comunico inoltre che tra il personale impiegato va aggiunto il Geo. Paolo Morelli che ha dato supporto all'arch. Lisotta fin dal conferimento degli incarichi ai professionisti

24/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO 2021
------------	--

L'obiettivo procede come programmato

23/03/2021	MONITORAGGIO
------------	--------------

DELIBERAZIONE G.C. nr. 399 del 03.12.21

REALIZZAZIONE DEL 1° STRALCIO – 2° e 3° LOTTO DEL PARCO URBANO DI FANO – APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO

DELIBERAZIONE G.C. nr. 301 del 28.09.21

Approvazione documenti di fattibilità delle alternative progettuali di lavori pubblici ai sensi dell'art. 21 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 – I.E. dei seguenti lavori:- REALIZZAZIONE DEL 1° STRALCIO – 2° E 3° LOTTO DEL PARCO URBANO DI FANO- MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI COMUNALI- RIQUALIFICAZIONE DEL CAMPO DA CALCIO VITTORIO DEL CURTO IN ZONA VALLATO - FANO- MANUTENZIONE STRAORDINARIA FONTANA DELLA FORTUNA- REALIZZAZIONE NUOVA CENTRALE TERMICA A SERVIZIO DELLA SCUOLA SECONDARIA PADALINO- MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO COMUNALE ATTRAVERSO ALCUNI INTERVENTI DI MODERAZIONE DELLA VELOCITÀ

.....

DELIBERA

1 - DI APPROVARE ... i documenti di fattibilità delle alternative progettuali dei lavori pubblici sotto elencati, di cui all'elenco annuale 2021 del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2021/2023, le cui schede sono **allegate** al presente atto per gli importi a fianco indicati:

voce di bilancio 0902.22.322

REALIZZAZIONE DEL 1° STRALCIO – 2° e 3° LOTTO DEL PARCO URBANO DI FANO

€ 600.000,00 (IVA compresa)

DELIBERAZIONE G.C. nr. 133 del 27.05.21

APPROVAZIONE DELLA REALIZZAZIONE DI UN RILEVATO COSTITUENTE IL NUCLEO DI ELEMENTI MORFOLOGICI PREVISTI DAL PIANO PARTICOLAREGGIATO DEL PARCO URBANO IN ZONA AEROPORTO - I.E.

DETERMINAZIONE N. 482 DEL 08/03/2021

DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALLA SOCIETA' DI INGEGNERIA STUDIO SILVA S.R.L. DI BOLOGNA PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE ED ALTRE ATTIVITA' TECNICHE ACCESSORIE PER REALIZZAZIONE 1° STRALCIO - LOTTO N.2 DEL PARCO URBANO DI FANO -

DELIBERAZIONE G.C. nr. 41 del 04.03.2021

APPROVAZIONE PROTOCOLLO DI INTESA CON L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE E L'UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE PER LA PROMOZIONE NEL COMUNE DI FANO DI NUOVE FORME DI GOVERNANCE, PIANIFICAZIONE, PROGETTAZIONE, GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO URBANO CON PARTICOLARE ATTENZIONE AGLI SPAZI APERTI, AGLI ALBERI, AI PARCHI ED AI COMPLESSI BOSCATI, AGLI SPAZI VERDI E ALLE ALTRE COMPONENTI DELL'INFRASTRUTTURA VERDE.

DELIBERAZIONE G.C. nr. 44 del 04.03.21

ASSEGNAZIONE DI RISORSE PER FINANZIAMENTO DI SPESE IN CONTO CAPITALE SUL BILANCIO 2021-2023 – ESERCIZIO 2021 (1°Assegnazione 2021): 1. INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE ED ALTRE ATTIVITA' TECNICHE – 1° STRALCIO – LOTTO N.2 DEL PARCO URBANO DI FANO

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
------------	---------------------

OB.23 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T.

(3192)

Descrizione:

Sulla base di quanto relazionato dall'OIV si richiede aggiornamento della modulistica esistente e relativa pubblicazione sul portale e aggiornamento/ creazione Carta dei servizi ove necessario. Nell'ottica di un ente sempre più digitale e trasparente, l'accesso alle comunicazioni di interesse dei singoli cittadini e imprese deve avvenire direttamente via internet. Se da un lato rimane la necessità di una gestione documentale ibrida, ricomprensiva documenti analogici e documenti informatici, dall'altro, si è ben consapevoli che si sta progressivamente abbandonando il cosiddetto "doppio binario" per raggiungere attraverso la gestione totalmente informatizzata dalla produzione, gestione, trasmissione e conservazione di documentazione nativa digitale. Si prega di indicare la pagina web. Intersettoriale con SIC

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	5,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO

Responsabile	ADRIANO GIANGOLINI
Responsabile	FEDERICO FABBRI
A.P.O.	FEDERICO FABBRI
A.P.O.	ILENIA SANTINI
A.P.O.	STEFANO CAITERZI
Referente Politico	FABIOLA TONELLI
Centro di Costo	COSTI COMUNI
Centro di Responsabilità	24.45 SETT. 5° LAVORI PUBBLICI
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	5:LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE 3:RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI 5.3.01 DEFINIRE LE POLITICHE DI GOVERNANCE INTERNE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	e	t	t	o	
Ricognizione elenco dei procedimenti e dei servizi in capo al settore	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto			X	X									10,00000 %
		Effettivo			X	X									
Ricognizione ed eventuale aggiornamento se necessario della modulistica relativa ai procedimenti gestiti, degli allegati e qualsiasi tipo di informazione gestita/riciesta all'utenza	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto			X	X									10,00000 %
		Effettivo			X	X									
Quantificazione numerica dei moduli esistenti (dato che verrà richiesto nel referto)	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto			X										0,00000 %
		Effettivo			X										

Revisione dei moduli e delle informazioni richieste, eliminazione delle rindondanze e delle richieste duplicate in ottica di unificazione dei modelli da presentare	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>				X	X	X	X											50,00000 %
		<i>Effettivo</i>				X	X	X	X											
Invio richiesta di pubblicazione sul portale della nuova modulistica (cartella di scambio su pubblica)	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>								X										5,00000 %
		<i>Effettivo</i>								X										
Indicazione del link di pubblicazione da concordare con il sic	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>								X	X	X	X	X	X					5,00000 %
		<i>Effettivo</i>								X	X	X	X	X	X					

INDICATORI:

nr di moduli pubblicati sul sito istituzionale / procedimenti amministrativi di competenza	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 80,00
<i>Valore Critico</i>	Da 79,00 a 0,00
<i>Peso</i>	0,00000
<i>Stato Attuale</i>	100,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Paolo Curina - Ivana Bertini - Federico Falcioni - Alessandro Bertulli - Carlo Fiori - Daniela Valentini - Elena De Vita - Lucio Sora - Marcello Tedeschi - Maurizio Ciociola - Salvatore Venosi - Tiziana Salvi - Alfonso Gargaro - Antonella Vesprini - Beatrice Del Bianco - Beatrice Gambini - Bruno Agostinelli - Caterina Luzi - Chiara Donnini - Cristiano Tenenti - Fabrizio Battistelli - Federica Castellani - Gabriella Malanga - Gianluca Cantiani - Lorenzo Simoncelli - Mariangela Giommi - Mario Silvestrini - Massimo Martelli - Matteo Panichi - Maurizio Polverari - Nicoletta Gervasi - Pamela Lisotta - Paolo Morelli - Roberto Briscoli - Stefano Caiterzi - Stefano Mea - Tedizio Zacchilli - Valter Bogino - Vico Fiorani
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
------------	----------------------------

Analogamente agli altri settori, per la pubblicazione dei nuovi moduli gli uffici hanno preferito contattare direttamente il sistema informativo comunale per procedere con la pubblicazione sul sito istituzionale della modulistica aggiornata, senza utilizzo della cartella di scambio. Si ritiene che comunque l'obiettivo sia comunque raggiunto.

08/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12
------------	----------------------------------

AL FINE DI VALORIZZARE IL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO, SI CHIEDE DI RELAZIONARE NEL DETTAGLIO IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO NEL 2021 DELLE SEGUENTI ATTIVITA':

U.O.C. Viabilità :

1) E' stata effettuata la ricognizione dell' elenco dei procedimenti e dei servizi in capo al settore? Da tale ricognizione è emersa l'esigenza di apportare modifiche/integrazioni ai procedimenti pubblicati in amm.trasparente? Oppure da tale ricognizione è emerso che non necessitavano di revisione?

E' stata effettuata revisione dalla quale non è emersa necessità di modifica

2) E' stata effettuata la ricognizione e l' eventuale aggiornamento se necessario della modulistica relativa ai procedimenti gestiti, degli allegati e qualsiasi tipo di informazione gestita/richiesta all'utenza? Indicare il numero dei moduli aggiornati nel 2021

Numero moduli pubblicati per UOC Viabilità: 41

3) Sono stati quantificati numericamente i moduli esistenti?

Sì

4) Sono stati revisionati i moduli e le informazioni richieste? Sono state eliminate le rindondanze e le richieste duplicate al fine di unificare i moduli da presentare?

5) E' stata effettuata la richiesta di pubblicazione sul portale istituzionale della nuova modulistica? (cartella di scambio su pubblica)

Sì

6) Indicare il link finale di pubblicazione sul sito istituzionale

SI PREGA INOLTRE DI FORNIRE, I DATI DELL'INDICATORE :

- N° PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DI COMPETENZA PUBBLICATI n. 12

- N° PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI PUBBLICATI CORREDATI DA MODULISTICA AGGIORNATA
(indicando eventualmente la presenza di procedimenti pubblicati per i quali non necessita tale modulistica). ;

n. 41 moduli in quanto alcuni procedimenti sono stati suddivisi per tipologia (esempio per il procedimento "autorizzazione accesso ZTL" i moduli sono 17 per tipologia di richiedente)

Si conferma che sono stati verificati anche tutti gli altri moduli con relativo aggiornamento se necessario

31/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 25 MAGGIO
------------	---------------------------------------

Il Dirigente e le P.O. dichiarano che l'obiettivo procede come da programma



COMUNE DI FANO
PROVINCIA DI PESARO E URBINO
GABINETTO DEL SINDACO
U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE-SUPPORTO
TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE

Referto di Gestione

Finale

P.D.O.2021

SETT. 6° - SERVIZI SOCIALI

Responsabile: ROBERTA GALDENZI

Referente Politico: DIMITRI TINTI
Referente Politico: BARBARA BRUNORI

A.P.O.: ADRIANA ANTOGNOLI
A.P.O.: SABRINA BONANNI

RIEPILOGO OBIETTIVI

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE SESTO

OB.02 SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO DI AMBITO

OB.03 PROGETTAZIONE CONDIVISA PER UNA GESTIONE ASSOCIATA SOVRACOMUNALE DELL'ATS

OB.04 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T.

(3125)

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE SESTO

Descrizione:

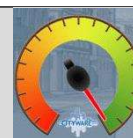
A seguito dell'approvazione della Delibera di G.C. n.8 del 15.01.2021 istitutivo del Servizio Sociale associato di Ambito, all'interno dello stesso occorre garantire il regolare funzionamento dei Servizi Sociali di Fano a parità di risorse assegnate. Le U.O. coinvolte sono :U.O.C.Servizi Territoriali, U.O.C. Servizi Professionali,U.O. Inclusione della vulnerabilità socioeconomica, U.O.Ammministrazione Programmazione e Controllo.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Mantenimento	Peso Assegnato:	15,00
-------------------	--------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 **100**

OBIETTIVO RAGGIUNTO



ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:


Descrizione	Grilli Roberta fino al 28.02.2021 Gian Aldo Collina fino al 1 gennaio 2021 Laura Santini dal 12.04.2021 Sara Santini dal 1 maggio 2021 Damiana Rebiscini fino al 30 giugno 2021
--------------------	---


A.P.O.	ADRIANA ANTOGNOLI
Responsabile	ROBERTA GALDENZI
Referente Politico	DIMITRI TINTI
A.P.O.	SABRINA BONANNI
Referente Politico	BARBARA BRUNORI
Centro di Costo	SPESE GENERALI SERVIZI SOCIALI
Centro di Responsabilità	24.06 SETT. 6° - SERVIZI SOCIALI
Bilancio Pluriennale	06.01 SERVIZI SOCIALI
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

INDICATORI:


N. anziani in carico al servizio sociale	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 110,00 a 71,00
Valore Critico	Da 70,00 a 50,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;">136,00</div> </div>


N. adulti in disagio in carico al servizio sociale	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 140,00 a 90,00
Valore Critico	Da 89,00 a 50,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	<div style="display: flex; align-items: center;">  <div style="margin-left: 20px;">206,00</div> </div>

N. medio anziani in carico ad ogni assistente sociale	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 110,00 a 71,00
Valore Critico	Da 70,00 a 50,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	<div style="display: flex; align-items: center;">  <div style="margin-left: 20px;">136,00</div> </div>


N. minori in carico al servizio sociale	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 480,00 a 261,00
Valore Critico	Da 260,00 a 200,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	<div style="display: flex; align-items: center;">  <div style="margin-left: 20px;">463,00</div> </div>


N. medio minori assistiti da ogni assistente sociale	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 90,00 a 66,00
Valore Critico	Da 65,00 a 50,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	<div style="display: flex; align-items: center;">  <div style="margin-left: 20px;">92,00</div> </div>


N. disabili in carico al servizio sociale	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 330,00 a 250,00
Valore Critico	Da 249,00 a 50,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	<div style="display: flex; align-items: center;">  <div style="margin-left: 20px;">136,00</div> </div>


N.medio adulti in carico da ogni assistente sociale	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 70,00 a 45,00
<i>Valore Critico</i>	Da 44,00 a 25,00
<i>Peso</i>	5,00000
<i>Stato Attuale</i>	103,00 

N. casi gestiti dall'Ufficio di Promozione Sociale	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 1.950,00 a 1.500,00
<i>Valore Critico</i>	Da 1.499,00 a 200,00
<i>Peso</i>	5,00000
<i>Stato Attuale</i>	2.636,00 

N. inserimenti in emergenza abitativa	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 6,00 a 4,00
<i>Valore Critico</i>	Da 3,00 a 2,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	8,00 

N. incontri tra Dedalo Informagiovani e Unità di Strada di Ambito	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 6,00 a 4,00
<i>Valore Critico</i>	Da 3,00 a 2,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	4,00 

N. medio disabili gestiti da ogni assistente sociale	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 90,00 a 50,00
<i>Valore Critico</i>	Da 49,00 a 30,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	131,00 

N.interventi attivati con le scuole ed il servizio sociale professionale del FabLab-Musica e Tecnologia	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 5,00 a 3,00
Valore Critico	Da 2,00 a 1,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	3,00 

RISORSE:

ENTRATE		
Descrizione		
Importo Stanziato	2.311.000,00	
€ 200.000,00	4200.01.015	Contributi della Regione per l'eliminazione delle barriere architettoniche Richiesta correlata voce S.1202.23.500
Importo Accertato	3.323.003,72	
Anno e numero	Descrizione Accertamenti	Importo
2021 262.000.00.00.00	Contributi Fondo per il sostegno degli alloggi in locazione non andati a buon fine. Mancato accredito a favore del cod. fornitore 196815 - provv. entrata n. 1873 del 05/03/2021 (vedi imp.2021/1703)	0,00
2021 263.000.00.00.00	Contributi Fondo per il sostegno degli alloggi in locazione non andati a buon fine. Mancato accredito a favore del cod. fornitore 241746 - provv. entrata n. 1874 del 05/03/2021 (vedi imp.2021/1704)	0,00
2021 264.000.00.00.00	Contributi Fondo per il sostegno degli alloggi in locazione non andati a buon fine. Mancato accredito a favore del cod. fornitore 236866 - provv. entrata n. 1875 del 05/03/2021 (vedi imp.2021/1705)	0,00
2021 265.000.00.00.00	Contributi Fondo per il sostegno degli alloggi in locazione non andati a buon fine.Mancato accredito a favore del cod. fornitore 235258 - provv. entrata n. 1876 del05/03/2021 (vedi imp. 2021/1706)	0,00
2021 266.000.00.00.00	Contributi Fondo per il sostegno degli alloggi in locazione non andati a buon fine.Mancato accredito a favore del cod. fornitore 301019 - provv. entrata n. 2299 del17/03/2021 (vedi imp.2021/1708)	0,00
2021 2.000.00.00.00	GENNAIO - APRILE 2021 - Immobile acquisito in locazione dalla ditta MIFA s.a.s. sito in Fano - Viale Romagna n. 2/L (int. 8) - Assegnazione in comodato alla Sig.ra H.A.A. per il periodo dal 01.05.2019 al 30.04.2021	180,00
2021 280.000.00.00.00	Accert. entrata per versamenti effettuati dal Tesoriere a titolo di SDD INSOLUTI per RETTE SERVIZI SOCIALI con scadenza 15/02/2021 e 18/03/2021 (vedi imp. per storni 2021/1754).	0,00
2021 281.000.00.00.00	Pagamenti non andati a buon fine . Mancato accredito al codice fornitore n. 193067 del contributo relativo il servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione a favore degli alunni con disabilità sensoriali per l'A.S. 2020/2021 - provvisorio d'entrata n. 3195/2021 (vedi imp. 2021/1759)	0,00
2021 284.000.00.00.00	Pagamenti non andati a buon fine . Mancato accredito a favore del codice fornitore 230074 riaccredito con provvisorio d'entrata n. 3106/2021 (Vedi imp. 2021/1757)	0,00
2021 292.000.00.00.00	COVID-19 - ASUR - Rimborso quota sanitaria integrativa "Addendum" emergenza COVID-19 periodo luglio-dicembre 2020, ai sensi della DGRM 1678/2020 - Residenza protetta Don Paolo Tonucci.	0,00

2021 294.000.00.00.00	MAGGIO - DICEMBRE 2021 - Immobile acquisito in locazione dalla ditta MIFA s.a.s. sito in Fano - Viale Romagna n. 2/L (int. 8) - Rinnovo concessione in comodato d'uso alla Sig.ra omissis (cod. n. 267873) per il periodo dal 01.05.2021 al 30.04.2023	360,00
2021 310.000.00.00.00	Errorato trasferimento dalla Regione Marche del contributo regionale, annualità 2019. per interventi del Servizio civile volontario anziani, di spettanza dell'ATS 7 - Ente capofila Comune di Fossombrone - provv. entrata n. 2330/2021 (Vedi imp.2021/1911).	0,00
2021 311.000.00.00.00	ATS VI - Accertamento per trasferimento quota contributo regionale relativo al Fondo di solidarietà a totale o parziale copertura della quota sociale, a carico del Comune di Fano, della retta di degenza in strutture per la disabilità - interventi annualità 2019 (Vedi imp. ATS n. 2021/1903)	0,00
2021 318.000.00.00.00	Acc.to rimborso Maggiori Oneri - Rendiconto economico annualità 2008 e 2009 - Sgate n. 1012177347 del 27/08/2020	0,00
2021 324.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - anno 2021 - Fondo destinato agli inquilini morosi incolpevoli ex L.N.124-2013 (DGR 82/2017, 931/2020 e 159/2021) - (Vedi imp. 2021/ 1958)	0,00
2021 326.000.00.00.00	Accertamento entrata per trasferimento dall'Ambito Territoriale Sociale n. 6 quota contributo regionale L.R. 7/94 per le spese sostenute per minori collocati in affidamento familiare - annualità 2019 (Vedi imp. ATS 2021/1954).	0,00
2021 332.000.00.00.00	Trasferimento risorse statali e cofinanziamento dalla Regione Marche per Progetti per la vita indipendente volti all'inclusione nella società delle persone con disabilità, ai sensi della DGR n. 502/2021.	0,00
2021 345.000.00.00.00	ATS 6 - Trasferimento dall'ATS 6 quota contributo regionale Fondo di solidarietà a totale o parziale copertura della quota sociale, a carico del Comune di Fano, della retta di degenza in strutture psichiatriche - interventi annualità 2019 (Vedi imp. ATS 2021/2026 e 2021/2027).	0,00
2021 346.000.00.00.00	Pagamenti non andati a buon fine . Mancato accredito cod. fornitore n. 228719 del contributo servizio assistenza agli alunni con disabilità sensoriali per l'A.S. 2020/2021 - Provv. entrata 5268/2021 (Vedi imp. 2021/2045) -	0,00
2021 348.000.00.00.00	Pagamenti non andati a buon fine . Mancato accredito a favore cod. fornitore n. 315433 del contributo relativo all'Assegno di cura 2021 (periodo Gennaio/Aprile) - Provv. entrata 5514/2021 (Vedi imp. 2021/2055)	0,00
2021 349.000.00.00.00	Pagamenti non andati a buon fine . Mancato accredito a favore cod. fornitore n. 315440 del contributo relativo all'Assegno di cura 2021 (periodo Gennaio/Aprile) - Provv. entrata 5515/2021 (Vedi imp. 2021/2054)	0,00
2021 352.000.00.00.00	Pagamenti non andati a buon fine . Mancato accredito a favore cod. fornitore n. 88041 dei contributi relativi al Fondo Anticrisi 2020 - Provv. entrata 2654/2021 (Vedi imp. 2021/2063)	0,00
2021 368.000.00.00.00	Accertamento entrata per trasferimento dall'Ambito Territoriale Sociale n. 6 quota contributo regionale di cui alla L.R. 7/1994 per le spese sostenute per i minori allontanati dalla famiglia di origine - annualità 2019.	0,00
2021 380.000.00.00.00	2021 - FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE - QUOTA VINCOLO SOCIALE (S.S.)	0,00
2021 390.000.00.00.00	ATS 6 - COMUNE DI TERRE ROVERESCHE - annualità 2021 (prima tranche) - Trasferimento somme per concorso spese gestione delegata dei servizi di assistenza per l'autonomia e la comunicazione in favore di studenti disabili.	0,00
2021 404.000.00.00.00	PREFETTURA - FONDO MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI (MSNA) - ACCERTAMENTO RIMBORSO 4^ TRIM. 2020 E 1^ TRIM. 2021.	0,00
2021 61.000.00.00.00	ASUR - 2021 (GEN.-DIC.) - RIMBORSO QUOTA SANITARIA RETTE CENTRO TEMPO LIBERO - (determina)	22.946,23
2021 62.000.00.00.00	ASUR - 2021 (GENNAIO/DICEMBRE) - RIMBORSO QUOTA SANIT. POSTI CONV. RESID. PROT. "DON PAOLO TONUCCI" - (determina) -	75.770,12
2021 429.000.00.00.00	COVID-19 - Trasferimento dalla Presidenza Consiglio dei Ministri -	0,00

	Dipartimento per le politiche della famiglia quota risorsepotenziamento dei centri estivi, dei centri socio educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa, da attuare nel periodo 1 giugno - 31 dicembre 2021 - ART. 63 D.L. 73/2021 - (Quota assegnata ai servizi sociali).	
2021 427.000.00.00.00	PREFETTURA - FONDO MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI (MSNA) - 2^ TRIMESTRE 2021.	0,00
2021 430.000.00.00.00	Trasferimento dal Ministero dell'Interno quota del cinque per mille dell'IRPEF (5 per mille), relativa all'anno d'imposta 2020.	0,00
2021 432.000.00.00.00	MINISTERO INTERNO - COVID 19 - Trasferimento anno 2021 per l'adozione di misure urgenti di solidarietà alimentare e per il sostegno alle famiglie che versano in stato di bisogno per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche (Art. 53, c. 1, D.L. 73/2021).	0,00
2021 462.000.00.00.00	Donazione in denaro da parte dell'ex Associazione fanese "Nondasola" per finanziamento attività del Centro di aggregazione comunale "Gas Gas".	0,00
2021 483.000.00.00.00	(C.F. versante 204952) Restituzione contributo relativo alla disabilità gravissima anno 2020, a seguito di mandato n. 12437 effettuato su errato iban indicato dal beneficiario (C.F. 231356) - (VEDI IMP. 2021/2659)	0,00
2021 26.000.00.00.00	2021 - (gennaio-dicembre) - RETTE RESIDENZA PROTETTA PER ANZIANI "DON PAOLO TONUCCI"(determina) -	82.494,06
2021 518.000.00.00.00	PREFETTURA - FONDO MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI (MSNA) - 3^ TRIMESTRE 2021.	0,00
2021 520.000.00.00.00	ATS 6 - COMUNE DI PERGOLA - annualità 2021 (periodo 10/05/21-23/12/21) -Trasferimento somme per concorso spese gestione delegata dei servizi di assistenza per l'autonomia e la comunicazione in favore di studenti disabili.	18.381,12
2021 521.000.00.00.00	ATS 6 - COMUNE DI TERRE ROVERESCHE - annualità 2021 (seconda tranche) - Trasferimento somme per concorso spese gestione delegata dei servizi di assistenza per l'autonomia e la comunicazione in favore di studenti disabili.	0,00
2021 522.000.00.00.00	Rimborso dai COMUNI di MONDAVIO e PERGOLA spese relative all'erogazione dei voucher spesa alimentare, erroneamente addebitate al Comune di Fano (ex impegno 2020/2997), Ente capofila dell'ATS n. 6 ed assunzione del relativo impegno di spesa per il trasferimento della somma al Comune di Fano (si veda imp. 2021/2892).	0,00
2021 558.000.00.00.00	SS - Trasferimento dall'Ambito Territoriale Sociale n. 6 quota riparto economia Fondo regionale per l'attuazione degli interventi socio assistenziali a favore degli alunni con disabilità fisiche o sensoriali a.s. 2019/2020.	0,00
2021 562.000.00.00.00	Servizi Sociali - Trasferimento dall'ATS 6 quota contributo regionale relativo al Fondo di solidarietà da utilizzare a totale o parziale copertura della quota sociale della retta di degenza in strutture psichiatriche e per la disabilità - interventi annualità 2020, da rimborsare agli utenti del Comune di Fano (Vedi imp. ATS 2021/3035).	0,00
2021 565.000.00.00.00	SS - Trasferimento da ATS 6 quota contributo regionale di cui alla L.R. n. 18/1996 per interventi a favore delle persone in condizione di disabilità (Det. ATS 2717 del 03/12/2021) - anno 2021.	0,00
2021 570.000.00.00.00	Pagamento non andato a buon fine: mancato accredito, a favore del codice fornitore n. 314021, del rimborso spese supporti mese di ottobre 2021 (Progetto HCP 2019) (vedi imp. 2021/3152).	0,00

2021 591.000.00.00.00	Pagamento non andato a buon fine € 330,33: mancato accredito, a favore del codice utente n. 264875, del contributo regionale a favore delle famiglie con persone con disturbi dello spettro autistico - anno 2021 (vedi imp. 2021/3236)	0,00
2021 600.000.00.00.00	Accert. entrata per versamenti effettuati dal Tesoriere a titolo di SDD INSOLUTI per RETTE SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE (SERVIZI SOCIALI) - FINO AL 23/12/2021 (scadenza versamenti 15/06/2021 e 15/11/2021) (Vedi imp. 2021/3244).	0,00
2021 596.000.00.00.00	AMISSIMA ASSICURAZIONI SPA - Riparazione autovettura comunale targata ██████ in seguito a sinistro e contestuale impegno a favore di Rondina Auto srl (vedi imp. 2021/3238).	851,17
2021 608.000.00.00.00	Servizi Sociali - Trasferimento dall'ATS n. 6 somme rimborsate dai Comuni di Mondavio e Pergola a titolo di rifusione spese relative all'erogazione dei voucher spesa alimentare, erroneamente addebitate al Comune di Fano (vedi imp. ATS 2021/2892) - vincolo di sola competenza.	21.150,00
2021 623.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - Trasferimento risorse del Fondo Nazionale per le Politiche Sociali annualità 2020 per il funzionamento dell'Ambito Territoriale Sociale ATS 6 (DGR 470/2021 - DDS 229/2021)	0,00
2021 27.000.00.00.00	2021 - (gennaio-dicembre) - RETTE CASA ALBERGO PER ANZIANI "DON PAOLO TONUCCI" - (determina) -	8.718,61
2021 629.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - Trasferimento SALDO Annualità 2019 - Fondo statale per le politiche della famiglia (DGR 921/2019).	0,00
2021 630.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - Anno 2021 - Trasferimento del Fondo nazionale di sostegno per l'accesso alle abitazioni in locazione per l'anno 2021 - Art. 11 della L. n. 431/1998 (DGR 1288/2009, DM 19/07/2021, Decreto Dirigente P.F. Urbanistica, Paesaggio ed Edilizia n. 84 del 15/12/2021).	0,00
2021 29.000.00.00.00	2021 - (gennaio/ottobre) - RETTE UTENTI CENTRO TEMPO LIBERO - (determina) -	7.757,34
2021 633.000.00.00.00	UTENTE 315518 - Recupero somma, liquidata in eccesso a favore dell'utente con mandato n. 9929 per assegno di cura anno 2021, deceduto nel corso dell'anno 2021.	0,00
2021 30.000.00.00.00	2021 - DIRIITI DI SEGRETERIA PER RILASCIO TESSERE CIRCOLAZIONE AGEVOLATA -	5,16
2021 25.000.00.00.00	2021 - (gennaio/ottobre) - RIMBORSO DA UTENTI SAD - SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE - (determina) -	16.250,17
2021 28.000.00.00.00	2021 - (gennaio/dicembre) - RIMBORSO DA UTENTI DA COMPARTICIPAZIONE SERVIZIO TRASPORTO - (determina)	1.179,25
2021 64.000.00.00.00	ASS.COOP. SOC.COOP. SOC.ONLUS - 2021 - RIMB.SPESE TELEFONICHE (utenza + adsl) CENTRO TEMPO LIBERO S.LAZZARO - (determina) -	647,34
2021 63.000.00.00.00	COO.S.S. MARCHE ONLUS - 2021- RIMB.SPESE TELEFONICHE - CENTRO RESIDENZIALE ANZIANI "DON PAOLO TONUCCI" - (determina) -	146,59

SPESE	
--------------	--

Descrizione		
Importo Stanziato	4.818.203,83	
€ 200.000,00	1202.23.500	Contributi per l'eliminazione ed il superamento delle barriere architettoniche di cui alla Legge n.13/89Richiesta correlata voce E.4200.01.015.

Importo Impegnato	4.276.496,53	
--------------------------	--------------	--

Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2021 1032.000.00.00.00	Contributi economici straordinari	0,00
2021 1034.000.00.00.00	Affidamento gestione CTL S.Lazzaro (tre mesi dalla sottoscrizione del contratto)	0,00
2021 1057.000.00.00.00	Contributi economici straordinari, ai sensi dell'art.33 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 1062.000.00.00.00	Interventi a favore di minori con carenza di risorse educative e familiari - fino al 31/3/2021 - Affidamento a COOP. SOC. VIVERE VERDE.	0,00
2021 1066.000.00.00.00	Affidamento ai CAF del servizio di accoglimento e gestione domande di accesso ai Bonus Sociali per disagio fisico- Approvazione Convenzione Anno 2021	1.000,00
2021 1067.000.00.00.00	Affidamento ai CAF del servizio di accoglimento e gestione domande di accesso ai Bonus Sociali per disagio fisico- Approvazione Convenzione Anno 2021	1.000,00
2021 1068.000.00.00.00	Affidamento ai CAF del servizio di accoglimento e gestione domande di accesso ai Bonus Sociali per disagio fisico- Approvazione Convenzione Anno 2021	1.000,00
2021 1069.000.00.00.00	Affidamento ai CAF del servizio di accoglimento e gestione domande di accesso ai Bonus Sociali per disagio fisico- Approvazione Convenzione Anno 2021	250,00
2021 1070.000.00.00.00	Affidamento ai CAF del servizio di accoglimento e gestione domande di accesso ai Bonus Sociali per disagio fisico- Approvazione Convenzione Anno 2021	250,00
2021 1071.000.00.00.00	Affidamento ai CAF del servizio di accoglimento e gestione domande di accesso ai Bonus Sociali per disagio fisico- Approvazione Convenzione Anno 2021	250,00
2021 1072.000.00.00.00	Affidamento ai CAF del servizio di accoglimento e gestione domande di accesso ai Bonus Sociali per disagio fisico- Approvazione Convenzione Anno 2021	250,00
2021 1131.000.00.00.00	Servizio di gestione logistica ed educativa di un alloggio di proprietà del Comune di Fano da destinare al co-housing sociale in favore di madri sole con figli minori a carico - Periodo 1/4/2021 - 31/12/2022 + det. 722/2021 di aggiudicaz. Soc.Coop.Vivere Verde -	2.441,25
2021 1154.000.00.00.00	Fondo per il sostegno agli alloggi in locazione:contributi integrativi per il pagamento dei canoni di locazione L.R. n. 431/1998 (Finanz: Avanzo vinc. presunto 2020)	0,00
2021 1186.000.00.00.00	Servizio di sostegno ed interpretariato in favore di persone sordomute fino al 30/6/2021 -	0,00
2021 1188.000.00.00.00	Affidamento all'Unione Italiana Ciechi (UICI) del servizio di accompagnamento per persone non vedenti sino al 30/6/2021 - Approvazione schema di convenzione-	0,00
2021 1680.000.00.00.00	Integrazione retta di frequenza in favore di soggetti disabili frequentanti il CSER ITACA, sino al 30/06/2021.+ det. 959/2021 integr. per terapia a mezzo cavallo + det. 1294/2021 TMC per 2^ semestre 2021 + det. 1295/2021 per frequenza CSER 2^ semestre 2021-	63.936,90
2021 1345.000.00.00.00	Impegno di spesa per l'erogazione di contributi economici straordinari, ai sensi dell'art.33 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00

2021 1347.000.00.00.00	EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A FAVORE DEI GRANDI INVALIDI DEL LAVORO (EX FONDI INAIL). ANNO 2020.	0,00
2021 1381.000.00.00.00	Approvazione convenzione tra Comune di Fano e B&B Città della Fortuna per la messa a disposizione di immobili/alloggi per l'anno 2021- impegno di spesa per spese alloggiative di n. 3 nuclei familiari-	0,00
2021 1382.000.00.00.00	Approvazione convenzione tra Comune di Fano e B&B "La casa del Sole" per la messa a disposizione di immobili/alloggi per l'anno 2021- impegno di spesa per spese alloggiative di n. 3 nuclei familiari-	0,00
2021 1388.000.00.00.00	Affidamento delle attività del " FabLab alla Rocca" periodo: marzo-aprile 2021 alla Coop. Soc.Opera Onlus -	0,00
2021 1399.000.00.00.00	Contributo economico straordinario -	0,00
2021 1401.000.00.00.00	Integrazione retta di ospitalità in favore di soggetto disabile frequentante il CSER Le Ville, sino al 30/06/2021. Assunzione impegno di spesa pari ad € 7.896,00.	10.528,00
2021 1403.000.00.00.00	Interventi economici afferenti al Fondo di Garanzia per pagamento canoni di affitto in favore di nuclei familiari in carico alla U.O.C. Servizi Professionali.	0,00
2021 1407.000.00.00.00	Integrazione retta di frequenza in favore di soggetti disabili frequentanti il CSER Villa Evelina, sino al 30/06/2021. Assunzione impegno di spesa pari ad € 11.323,92	14.863,22
2021 2990.000.00.00.00	Contributi economici ordinari in favore di soggetti che svolgono attività di promozione sociale a beneficio delle fasce deboli della cittadinanza, senza finalità di lucro, anno 2021: approvazione elenco, assegnazione e integrazione impegno di spesa	17.681,50
2021 1600.000.00.00.00	Percorso di co-progettazione interventi di housing sociale, finalizzati all'attivazione di percorsi di accompagnamento di nuclei famigliari in emergenza abitativa. Rinnovo convenzione per 3 anni :dal 2021 al 2024 con BLUE SGR S.p.A. ed "Intesa srl" -	7.627,83
2021 1599.000.00.00.00	Covid-19 - Attivazione partenariato con C.B. Club Mattei ODV per servizi di assistenza alla popolazione - periodo :16 marzo al 30 giugno 2021 -	0,00
2021 1609.000.00.00.00	Integrazione retta di ospitalità in favore di soggetto disabile ospiti presso la Struttura Residenziale Casa Penelope gestita dalla cooperativa sociale Asscoop, sino al 30/06/2021 + det. 702/21 + det. 1540/2021 per 2^ semestre 2021	7.363,92
2021 1649.000.00.00.00	INTERVENTI A FAVORE DI MINORI CON CARENZA DI RISORSE EDUCATIVE E FAMILIARI 1 SEMESTRE 2021 - COOP. SOC. CAD.	0,00
2021 1650.000.00.00.00	Contributi economici straordinari, ai sensi dell'art.33 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 1653.000.00.00.00	Mantenimento minori in strutture residenziali. Assunzione impegno di spesa.	0,00
2021 1657.000.00.00.00	Rimissione mandato non andato a buon fine relativo a contributo economico tirocini sociali (atto liquidazione n. 236 del 16/12/2020 codice fornitore313295)importo ridotto di € 4,50 per spese di tesoreria (vedi Acc. 2021/229)	0,00
2021 1661.000.00.00.00	Noleggio apparecchiatura multifunzione A3 monocromatica - 55 ppm con la Ditta Sharp Electronics Italia S.p.a. - finanziato con Avanzo di Amm.ne presunto (det. 642 del 24/03/2021)	0,00

2021 1699.000.00.00.00	Erogazione contributo regionale destinato agli inquilini morosi incolpevoli - L.N.124-2013 DGR 82/2017 e 931/2020 (finanz: Avanzo vincolato presunto 2020 - vinc. C2.42)	0,00
2021 1702.000.00.00.00	Mantenimento minori presso strutture residenziali fino al 30/6/2021 -	0,00
2021 1703.000.00.00.00	Mancato accredito a favore del cod. fornitore 196815 - provv. entrata n. 1873 del 05/03/2021 - Contributi Fondo per il sostegno degli alloggi in locazione non andati a buon fine (vedi Acc.n. 2021/262)	0,00
2021 1704.000.00.00.00	Mancato accredito a favore del cod. fornitore 241746 - provv. entrata n. 1874 del 05/03/2021 - Contributi Fondo per il sostegno degli alloggi in locazione non andati a buon fine (vedi Acc.n. 2021/263)	0,00
2021 1705.000.00.00.00	Mancato accredito a favore del cod. fornitore 236866 - provv. entrata n. 1875 del 05/03/2021 - Contributi Fondo per il sostegno degli alloggi in locazione non andati a buon fine (vedi Acc.n. 2021/264)	0,00
2021 1706.000.00.00.00	Mancato accredito a favore del cod. fornitore 235258 - provv. entrata n. 1876 del 05/03/2021 - Contributi Fondo per il sostegno degli alloggi in locazione non andati a buon fine. (vedi Acc.n. 2021/265)	0,00
2021 1708.000.00.00.00	Contributi Fondo per il sostegno degli alloggi in locazione non andati a buon fine. Mancato accredito a favore del cod. fornitore 301019 - provv. entrata n. 2299 del 17/03/2021 (vedi Acc. 2021/266)	0,00
2021 1730.000.00.00.00	Impegno di spesa per l'erogazione di contributo economico straordinario, ai sensi dell'art.33 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 2444.000.00.00.00	Avvio di trattativa diretta tramite Mepa per la fornitura dell'allestimento interno dei nuovi locali del Servizio Sociale Associato dell'ATS n.6 finanziato dal Fondo Povertà Quota Servizi annualità 2018 CUP E91H19000040001 - (Finanz.avanzo vincolato c/cons.2020-C2.99)	15.466,03
2021 2570.000.00.00.00	APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI RIMBORSI SPESE AI GESTORI PRIVATI DI SERVIZI PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA NEL PERIODO ESTIVO PER ONERI DI SICUREZZA COVID 19- ANNO 2021. (Vedi acc. 429 C2.90)	20.000,00
2021 9.000.00.00.00	GESTIONE DEL CENTRO SOCIO - EDUCATIVO - RIABILITATIVO DIURNO DENOMINATO "C.T.L. SAN LAZZARO". PERIODO 1.01.2019-31.12.2021 + Det. 214/19 aggiudicaz. e rideterminaz.periodo: 1/2/2019- 31/1/2021 + det. 2490/2020 per ampliam.contrattuale-	0,00
2021 3230.000.00.00.00	Concessione di contributi straordinari a sostegno dell'organizzazione di iniziative aventi finalità socio-assistenziali e ricreative svolte nell'anno 2021	39.300,00
2021 3231.000.00.00.00	Concessione di contributi economici straordinari a titolo di premialità ai circoli anziani che hanno contribuito alla realizzazione degli eventi previsti nel coordinamento "Old but Gold"	15.000,00
2021 49.000.00.00.00	Affidamento all'Ass. Millemondi, del servizio di mediazione linguistica ed interculturale, sino al 31.12.2021 (vedi imp. 2019/2616 - 2020/240 - 2021/49)	0,00
2021 87.000.00.00.00	Contratto di locazione appartamento sito in Fano V.le Romagna n. 2/D (int.2) di proprietà della ditta MI.FA Spa - Rinnovo per il	0,00

	periodo dal 01/7/2017 al 30/6/2021 -	
2021 98.000.00.00.00	CONTRATTO DI LOCAZIONE DELL' APPARTAMENTO SITO IN FANO V.LE ROMAGNA N. 2/L (int. 8) DI PROPRIETA' DELLA DITTA MI.FA S.A.S. DI VALFABBRICA (PG) - RINNOVO PER IL PERIODO DAL 01.05.2019 al 30.04.2021	0,00
2021 256.000.00.00.00	Rinnovo affidamento di interventi emergenza abitativa (housing sociale) corredati di gestione logistica e supporto all'inclusione sociale (gestione servizio) + imp. 2021/ 255 per gestione servizio - Periodo 9/11/2020 - 31/3/2021 -	0,00
2021 301.000.00.00.00	Proroga contrattuale sino al 29 Maggio 2021 gestione del Centro Residenziale per anziani Don Paolo Tonucci a Cooss Marche Coop.Soc.Onlus (+ parte imp.2020/35 per € 66.457,42)	0,00
2021 559.000.00.00.00	Mantenimento utente presso la Casa Rifugio Casa Eva della Coop. Soc. IL FARO.	0,00
2021 883.000.00.00.00	Mantenimento minori stranieri presso strutture residenziali . I semestre 2021.	0,00
2021 884.000.00.00.00	Mantenimento minori presso strutture residenziali fino al 30/6/2021 -	0,00
2021 885.000.00.00.00	Mantenimento minori presso strutture residenziali . I semestre 2021.	0,00
2021 886.000.00.00.00	Mantenimento minori presso strutture residenziali - I semestre + Det. 431/2021 -	0,00
2021 887.000.00.00.00	Mantenimento minori presso strutture residenziali . I semestre 2021.	0,00
2021 888.000.00.00.00	Mantenimento minori presso strutture residenziali . I semestre 2021.	0,00
2021 889.000.00.00.00	Mantenimento minori presso strutture residenziali . I semestre 2021.	0,00
2021 890.000.00.00.00	Mantenimento minori presso strutture residenziali . I semestre 2021.	0,00
2021 891.000.00.00.00	Interventi a favore di minori con carenza di risorse educative e familiari presso la Coop. Soc. Vivere Verde fino al 30/6/2021 + det. 264/2021 -	0,00
2021 892.000.00.00.00	Interventi a favore di minori con carenza di risorse educative e familiari presso la Coop. Soc. Vivere Verde fino al 30/6/2021 -	0,00
2021 1023.000.00.00.00	Erogazione contributi economici urgenti a utenti in disagio sociale, ai sensi dell'art.34 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 1027.000.00.00.00	Contributi economici per pagamento rette affidamento familiare in favore di minorenni riconosciuti da un solo genitore, allontanati temporaneamente dal proprio nucleo familiare ai sensi della D.G.R. 1413/12 - 1^ sem. (+ Det. 1533 del 09/07/2021 per 2^ semestre 2021 + Det. 2085 del 27/09/2021 per nuovo progetto)	0,00
2021 1028.000.00.00.00	Affidamento della gestione logistica ed educativa di un alloggio di proprietà del Comune di Fano destinato al co-housing sociale in favore di madri sole con figli minori a carico alla Coop.Soc. Vivereverde.	0,00
2021 1029.000.00.00.00	Affidamento della gestione logistica ed educativa di un alloggio di proprietà del Comune di Fano destinato al co-housing sociale in favore di madri sole con figli minori a carico alla Coop.Soc.	0,00

	Vivereverde.	
2021 1981.003.00.00.00	Centro Residenziale per Anziani Don Paolo Tonucci - ampliamento contrattuale per potenziamento misure COVID 19 (Avanzo vinc. al 31/12/2020 - C1.15)	8.500,00
2021 1981.000.00.00.00	Gestione del Centro Residenziale per Anziani Don Paolo Tonucci nuclei Residenza Protetta e Casa Albergo - periodo 01/09/2021 - 31/12/2023. GARA n. 8168176 CIG n. 87735209BC	122.297,88
2021 1736.000.00.00.00	Realizzazione interventi economici afferenti al Fondo di Garanzia in favore di nuclei familiari in carico alla U.O.C. Servizi Professionali.	0,00
2021 1743.000.00.00.00	Impegno di spesa per l'erogazione di contributo economico straordinario, ai sensi dell'art.33 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 1754.000.00.00.00	Impegno di spesa per storni SDD effettuati dal Tesoriere delle entrate già versate a titolo di insoluti per rette servizi a domanda individuale fino al 18/3/2021 (vedi Acc. 2021/ 280)	0,00
2021 1756.000.00.00.00	Manutenzione e riparazione di veicoli comunali in uso presso la sede del Servizio Sociale Associato ATS6 (finanziato con avanzo vincolato presunto vincolo C2.54).	0,00
2021 1757.000.00.00.00	Pagamenti non andati a buon fine . Mancato accredito a favore del codice fornitore 230074 - impegno per riemissione mandato (vedi Acc.n. 2021/ 284) -	0,00
2021 1759.000.00.00.00	Pagamenti non andati a buon fine . Mancato accredito al codice fornitore n. 193067 del contributo relativo il servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione a favore degli alunni con disabilità sensoriali per l'A.S. 2020/2021 (vedi Acc.n. 2021/281)	0,00
2021 1776.000.00.00.00	Integrazione retta di ospitalità in favore di soggetto disabile frequentante il CSER il Casolare , sino al 31/12/2021. Assunzione impegno di spesa pari ad € 11.256,00	7.504,00
2021 1770.000.00.00.00	Art. 36 del Testo Unico Regolamentare Servizi Socio-Assistenziali ATS n.6. Realizzazione interventi economici afferenti al Fondo di Garanzia in favore di nuclei familiari in carico alla U.O.C. Servizi Professionali.	0,00
2021 1781.000.00.00.00	Contributi economici straordinari -	0,00
2021 1390.000.00.00.00	Integrazione retta di ospitalità in favore di n. 4 soggetti disabili ospiti presso strutture residenziali, sino al 30/06/2021 + det. 1544/2021 per integr. retta 2^ semestre 2021	41.419,40
2021 1823.000.00.00.00	Affidamento diretto mediante Trattativa Diretta sul MEPA del servizio di accompagnamento all'inclusione sociale e Housing First - periodo 01/05/2021 - 31/07/2021 - Determina a contrarre e impegno di spesa.	0,00
2021 1829.000.00.00.00	Approvazione impegno di spesa per realizzazione interventi economici afferenti al Fondo di Garanzia in favore di nucleo familiare in carico alla U.O.C. Servizi Professionali - Art. 36 del Testo Unico Regolamentare Servizi Socio-Assistenziali ATS n.6.	0,00
2021 1834.000.00.00.00	Contributi economici straordinari -	0,00
2021 1833.000.00.00.00	PROGETTO DI DIURNO + ABITATIVO FINALIZZATO ALL'AUTONOMIA DI UN NUCLEO MONOPARENTALE. COOPERATIVA SOCIALE VIVERE VERDE ONLUS.	593,25
2021 2430.000.00.00.00	Revisione del piano finanziario e del cronoprogramma previsto con Determina Dirigenziale 186 del 29.01.2021 a seguito di nuovi	58.304,27

	finanziamenti assegnati all'ATS n.6. Attivazione opzione ampliamento contrattuale	
2021 1860.000.00.00.00	Affidamento ad Ascoop Soc. Coop.Soc. Impresa Sociale della gestione del centro socio -educativo -riabilitativo diurno C.T.L. San Lazzaro per la durata di mesi 1 dalla data di sottoscrizione -	0,00
2021 1861.000.00.00.00	contributi economici straordinari	0,00
2021 1862.000.00.00.00	Contributi economici straordinari -	0,00
2021 1869.000.00.00.00	Mantenimento nucleo familiare con minore presso l' immobile in social-housing a carattere emergenziale. gestito dall' Ass. di volontariato Il Ponte di Enrico per un mese.	0,00
2021 1881.000.00.00.00	Servizio di manutenzione del Sistema Informativo SICARE, affidato alla Ditta I.C.C.S. Informatica S.r.l. (Finanz: Avanzo vincolato presunto 2020 Fondo Povertà - C2.54)	0,00
2021 1893.000.00.00.00	Integrazione retta di ospitalità in favore di soggetto disabile ospite presso la Struttura Residenziale Villa Oasi dal 01/01/2021 al 31/12/2021. Assunzione impegno di spesa pari ad € 15.996,00.	10.748,00
2021 1911.000.00.00.00	Restituzione alla Regione Marche errorato trasferimento del contributo regionale, annualità 2019 per interventi del Servizio civile volontario anziani, di spettanza dell'ATS 7 - Ente capofila Comune di Fossombrone - (Vedi acc. 310/2021).	0,00
2021 1916.000.00.00.00	Restituzione Fondi Regionali non erogati su DGR n. 749/2020 Emergenza epidemiologica covid-19: intervento straordinario di sostegno pagamento dei canoni di locazione (trimestre marzo-maggio 2020) (Finanz: Avanzo vincolato 2020 - C2. 42 canoni locazione)	0,00
2021 1917.000.00.00.00	Contributo economico straordinario al Liceo Nolfi - Apolloni di Fano per la realizzazione del progetto di riqualificazione urbana denominato "Un terrain vague nella realtà urbana" -	0,00
2021 1951.000.00.00.00	Mantenimento minore presso la struttura residenziale della soc. coop. Il Sorriso Onlus dal 28 maggio 2021 all'8 giugno 2021-	1.071,00
2021 1955.000.00.00.00	Eerogazione di contributi economici straordinari, ai sensi dell'art.33 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 1958.000.00.00.00	Fondo destinato agli inquilini morosi incolpevoli ex L.N.124-2013 DGR 82/2017, 931/2020 e 159/2021 -impegno di spesa per la liquidazione ai beneficiari (vedi Acc. 2021/324 C2.42)	0,00
2021 1964.000.00.00.00	Art. 36 del Testo Unico Regolamentare Servizi Socio-Assistenziali ATS n.6. Interventi economici afferenti al Fondo di Garanzia in favore di nuclei familiari in carico alla U.O.C. Servizi Professionali.	0,00
2021 1974.000.00.00.00	Contributi economici straordinari	0,00
2021 1975.000.00.00.00	Mantenimento minori presso strutture residenziali fino al 30/06/2021	0,00
2021 2619.000.00.00.00	SERVIZIO DI SUPPORTO EDUCATIVO – ASSISTENZIALE IN FAVORE DI STUDENTE RESIDENTE NEL COMUNE DI FANO FREQUENTANTE SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO DI RIMINI ANNO SCOLASTICO 2021-2022. (Quota anno 2021)	405,78
2021 2024.000.00.00.00	Agevolazioni tariffarie sui servizi di T.P.L. automobilistico e ferroviario regionale e locale a favore delle fasce di utenza socialmente debole - Impegno spesa quota del 5% a titolo di compartecipazione alle spese del Comune di Fano - Anno 2021	0,00

2021 2045.000.00.00.00	Rimissione mandato per mancato accreditato a favore del codice fornitore n. 228719 del contributo relativo il servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione a favore degli alunni con disabilità sensoriali per l'A.S. 2020/2021 (vedi Acc. 2021/346)	0,00
2021 2054.000.00.00.00	Rimissione mandato per mancato accreditato a favore cod. fornitore n. 315440 del contributo relativo all'Assegno di cura 2021 (periodo Gennaio/Aprile) - Provv. entrata 5515/2021 (Vedi Acc. 2021/349)	0,00
2021 2055.000.00.00.00	Rimissione madato per mancato accreditato a favore cod. fornitore n. 315433 del contributo relativo all'Assegno di cura 2021 (periodo Gennaio/Aprile) - Provv. entrata 5514/2021 (Vedi Acc. 2021/348)	0,00
2021 2063.000.00.00.00	Rimissione mandato per mancato accreditato a favore cod. fornitore n. 88041 dei contributi relativi al Fondo Anticrisi 2020 - Provv. entrata 2654/2021 (Vedi Acc. 2021/352)	0,00
2021 2064.000.00.00.00	Erogazione di contributi economici straordinari, ai sensi dell'art.33 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 2077.000.00.00.00	Contributi economici straordinari, ai sensi dell'art.33 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 2082.000.00.00.00	Affidamento del servizio di Sostegno e interpretariato in favore di persone sordomute residenti nel Comune di Fano. Durata mesi 18. Determina a contrarre. + imp. 2022/ 265 -	0,00
2021 2086.000.00.00.00	COOPERATIVA SOC. POLIS A RL - SERVIZIO DIURNO ESTIVO IN FAVORE DEI MINORI IN SITUAZIONE DI FRAGILITÀ SOCIALE. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE. ANNO 2021.	0,00
2021 2088.000.00.00.00	Realizzazione interventi economici afferenti al Fondo di Garanzia in favore di un nucleo familiare in carico alla U.O.C. Servizi Professionali -Art. 36 del Testo Unico Regolamentare Servizi Socio-Assistenziali ATS n.6.	0,00
2021 2113.000.00.00.00	Convenzione tra Comune di Fano e BeB La Casa del Sole di ommissis per la messa a disposizione di immobili/alloggi per l'anno 2021. Impegno di spesa per soggiorno di un nucleo familiare in carico all'U.O. Inclusione alla Vulnerabilità Socio Economica.	1.380,00
2021 2137.000.00.00.00	Convenzione per servizio di accompagnamento non vedenti - Periodo Luglio-Agosto-Settembre 2021	0,00
2021 2139.000.00.00.00	Impegno di spesa per l'erogazione di contributi economici straordinari, ai sensi dell'art.33 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 2152.000.00.00.00	Impegno di spesa per erogazione ad utenti - salute mentale contributo di cui al Fondo solidarietà 2019 finalizzato alla copertura parziale della quota sociale delle rette di degenza nelle strutture psichiatriche - anno 2019.	0,00
2021 2182.000.00.00.00	Impegno di spesa per l'erogazione di contributi economici straordinari, ai sensi dell'art.33 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 2183.000.00.00.00	Impegno di spesa per l'erogazione di contributi economici straordinari, ai sensi dell'art.33 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 2184.000.00.00.00	Impegno di spesa per erogazione ad utenti - disabilità contributo di cui al Fondo solidarietà 2019 finalizzato alla copertura parziale della quota sociale delle rette di degenza nelle strutture per la disabilità - anno 2019. (vedi acc. 311/2021 libero)	0,00

2021 2205.000.00.00.00	Mantenimento minori presso n. 8 strutture residenziali . II° semestre 2021.	2.646,00
2021 2192.000.00.00.00	Mantenimento minori presso n. 8 strutture residenziali . II° semestre 2021.	0,00
2021 2193.000.00.00.00	Mantenimento minori presso n. 8 strutture residenziali . II° semestre 2021.	0,00
2021 2206.000.00.00.00	Mantenimento minori presso n. 8 strutture residenziali . II° semestre 2021.	0,00
2021 2218.000.00.00.00	Integrazione retta secondo semestre 2021 presso COSER Casa Leonardo	5.290,00
2021 2208.000.00.00.00	Mantenimento minori presso n. 8 strutture residenziali . II° semestre 2021.	5.859,00
2021 2207.000.00.00.00	Mantenimento minori presso n. 8 strutture residenziali . II° semestre 2021.	0,00
2021 2209.000.00.00.00	Mantenimento minori presso n. 8 strutture residenziali . II° semestre 2021.	0,00
2021 2210.000.00.00.00	Mantenimento minori presso n. 8 strutture residenziali . II° semestre 2021.	0,00
2021 2211.000.00.00.00	Art. 36 del Testo Unico Regolamentare Servizi Socio-Assistenziali ATS n.6. Intervento economico afferente al Fondo di Garanzia in favore di nucleo familiare in carico alla U.O.C. Servizi Professionali.	0,00
2021 2217.000.00.00.00	Impegno di spesa per pagamento quote condominiali di appartamento di proprietà comunale sito presso il Condominio "Massimilla" destinato a co-housing sociale - Anno 2021	838,09
2021 2222.000.00.00.00	Impegno di spesa per l'erogazione di contributi economici straordinari, ai sensi dell'art.33 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 1402.000.00.00.00	Integrazione retta di ospitalità in favore di soggetto disabile frequentante il CSER AIAS di Pesaro, sino al 30/06/2021.	15.351,68
2021 2268.000.00.00.00	Impegno di spesa per l'erogazione di contributi economici ordinari, ai sensi dell'art.32 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 2269.000.00.00.00	Impegno di spesa per l'erogazione di contributi economici straordinari, ai sensi dell'art.33 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 2270.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA PER INTERVENTI A FAVORE DI MINORI CON CARENZA DI RISORSE EDUCATIVE E FAMILIARI 2 SEMESTRE 2021 - COOP. SOC. CAD.	0,00
2021 2300.000.00.00.00	Impegno di spesa per l'erogazione di contributi economici straordinari, ai sensi dell'art.33 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 2336.000.00.00.00	Accordo di collaborazione ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. n. 117/2017 per la realizzazione di attività di aggregazione ed animazione nell'ambito delle attività del centro estivo ludico educativo finalizzate all'inclusione sociale di bambini e ragazzi con bisogni educativi speciali. Periodo agosto- settembre 2021.	0,00
2021 2342.000.00.00.00	Convenzione tra Comune di Fano e il B&B Città della Fortuna di Montagna Ambra per la messa a disposizione di immobili/alloggi per l'anno 2021. Impegno di spesa sul Fondo di Garanzia per il	2.965,00

	periodo Agosto- Dicembre 2021 (per il cod. fornitore 195779)	
2021 2341.000.00.00.00	Convenzione tra Comune di Fano e la Casa del Sole di Fano per la messa a disposizione di immobili/alloggi per l'anno 2021.Impegno di spesa sul Fondo di Garanzia per il periodo Agosto- Dicembre 2021 (cod.forn. 231404)	3.722,00
2021 2352.000.00.00.00	Art. 36 del Testo Unico Regolamentare Servizi Socio-Assistenziali ATS n.6. Approvazione impegno di spesa per realizzazione interventi economici afferenti al Fondo di Garanzia in favore di nuclei familiari in carico alla U.O.C. Servizi Professionali.	0,00
2021 2356.000.00.00.00	Servizio di sepoltura urgente per soggetto non abiente residente nel Comune di Fano.	0,00
2021 2357.000.00.00.00	Spese tumulazione per sepoltura urgente di soggetto non abiente residente nel Comune di Fano.	0,00
2021 2388.000.00.00.00	Progetto "L'autismo nelle Marche: verso un progetto di vita".Accertamento dell'entrata ed assunzione di impegno di spesa in favore di soggetti frequentanti il CTL San Lazzaro anno 2021 - potenziamento del servizio. (finanziato con risorse di bilancio)	3.232,27
2021 2386.000.00.00.00	Progetto "L'autismo nelle Marche: verso un progetto di vita".Accertamento dell'entrata ed assunzione di impegno di spesa in favore di soggetti frequentanti il CTL San Lazzaro anno 2021 - Potenziamento del servizio. (vedi Acc. 428/2021 - c2.48)	1.023,38
2021 2369.000.00.00.00	Mantenimento minori stranieri presso strutture residenziali.	0,00
2021 2385.000.00.00.00	Erogazione di contributi economici straordinari, ai sensi dell'art.33 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 2395.000.00.00.00	Presenza d'atto dell' inserimento in via d'urgenza di n. 1 minore in stato di abbandono da parte del Pronto Intervento Sociale.	0,00
2021 2408.000.00.00.00	Impegno di spesa per l'erogazione di contributi economici ordinari, ai sensi dell'art.32 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 2409.000.00.00.00	Impegno di spesa per l'erogazione di contributi economici straordinari, ai sensi dell'art.33 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 2423.000.00.00.00	Trattativa diretta tramite Mepa per l'affidamento del servizio di sostegno, trattativa ed interpretariato LIS in favore di persone non udenti residenti nel Comune di Fano. Durata mesi 10.CIG Z64322E316	7.609,97
2021 2447.000.00.00.00	Avvio di trattativa diretta tramite Mepa per la fornitura dell'allestimento interno dei nuovi locali del Servizio Sociale Associato dell'ATS n.6 finanziato dal Fondo Povertà Quota Servizi annualità 2018 CUP E91H19000040001 (Finanz.avanzo vincolato c/cons.2020-C2.65)	16.036,32
2021 2461.000.00.00.00	Impegno di spesa per l'erogazione di contributi economici straordinari, ai sensi dell'art.33 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 2463.000.00.00.00	Presenza d'atto dell' inserimento in via d'urgenza di n. 1 minore in stato di abbandono da parte del Pronto Intervento Sociale.	0,00
2021 2468.000.00.00.00	Impegno di spesa per l'erogazione di contributi economici straordinari, ai sensi dell'art.33 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 2503.000.00.00.00	Impegno di spesa per adesione ed erogazione cofinanziamento	1.500,00

	all'Associazione FREE WOMAN Onlus per il progetto "ASIMMETRIE 4 MARCHE" - Periodo di riferimento 01/07/2021 – 30/09/2022 (15 mesi). (finanziato da Av. vinc. 2020 - C2.65)	
2021 2522.000.00.00.00	Affidamento diretto del servizio "Progetto Diurno +" fino al 31 dicembre 2021 a decorrere dalla data di perfezionamento del contratto.	5.523,00
2021 2518.000.00.00.00	Restituzione alla Regione Marche contributo straordinario per emergenza Covid 19 relativo a interventi "FNA annualità 2019, assegnato a persona in condizione di disabilità gravissima di cui all'art.3 del DM 26/09/2016, deceduta. (Spesa finanziata da avanzo vinc. C2.81)	0,00
2021 2526.000.00.00.00	Impegno di spesa per l'erogazione di contributi economici straordinari, ai sensi dell'art.33 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 2527.000.00.00.00	Presenza d'atto dell'inserimento in via d'urgenza di n. 1 minore in stato di abbandono da parte del Pronto Intervento Sociale.	0,00
2021 2542.000.00.00.00	Integrazione retta di ospitalità in favore di n. 1 soggetto disabile ospite presso la RSA G. Di Bari gestita dall'Ass. Cante di Montevecchio Onlus, ASUR Marche fino al 30/11/2021.	3.357,00
2021 2533.000.00.00.00	Erogazione di contributi economici straordinari, ai sensi dell'art.33 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 2534.000.00.00.00	Erogazione di contributi economici ordinari, ai sensi dell'art.32 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 2590.000.00.00.00	Art. 36 del Testo Unico Regolamentare Servizi Socio-Assistenziali ATS n.6. Interventi economici afferenti al Fondo di Garanzia in favore di nuclei familiari in carico alla U.O.C. Servizi Professionali.	0,00
2021 2597.000.00.00.00	Impegno di spesa per il regolare funzionamento del Servizio Sociale Associato dell'ATS n.6. Assegnazione fondi all'ufficio economale ai sensi dell'art. 103 del Regolamento di contabilità per indennità di missione e trasferte (spesa finanziata con avanzo vinc. C2.77)	0,00
2021 2599.000.00.00.00	Quota sanitaria integrativa "Addendum" emergenza Covid 19 rimborsata dall'ASUR ai sensi della DGRM 1678/2000. Periodo luglio-dicembre 2020. CIG 87779934FA. (Cassa e competenza libere)	0,00
2021 2624.000.00.00.00	Impegno di spesa per l'erogazione di contributi economici straordinari, ai sensi dell'art.33 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 2636.000.00.00.00	Coprogettazione e gestione di interventi in favore di persone con disabilità grave prive del sostegno familiare DOPO DI NOI Soli Mai dell'ATS n.6, ai sensi del D.lgs.117 2017, art. 55. (spesa finanziata con avanzo vinc. - fondo annualità 2017 C2.99)	0,00
2021 2637.000.00.00.00	Coprogettazione e gestione di interventi in favore di persone con disabilità grave prive del sostegno familiare DOPO DI NOI Soli Mai dell'ATS n.6, ai sensi del D.lgs.117 2017, art. 55. (Spesa finanziata con avanzo vinc. - Fondo 2019 C2.68)	0,00
2021 2639.000.00.00.00	Fondo nazionale per l'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati. Anno 2020 – IV° Trimestre. Restituzione somme non utilizzate.	0,00
2021 2659.000.00.00.00	Impegno di spesa per contributo relativo alla disabilità gravissima anno 2020, a seguito di mandato n. 12437 effettuato su errato iban indicato dal beneficiario (vedi acc. 483/2021)	0,00

2021 2669.000.00.00.00	Concessione contributo economico all'Associazione "Noi di Sant'Orso" per la realizzazione dell'iniziativa "Bella Storia" che si terra' a Fano, nel quartiere Sant'Orso, in data 31 ottobre 2021.	0,00
2021 2675.000.00.00.00	Interventi economici afferenti al Fondo di Garanzia in favore di nuclei familiari in carico alla U.O.C. Servizi Professionali.	0,00
2021 2691.000.00.00.00	Impegno di spesa per l'erogazione di contributi economici straordinari, ai sensi dell'art.33 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 2721.000.00.00.00	Mantenimento minori presso strutture residenziali sino al 31.12.2021. Assunzione impegno di spesa.	7.720,40
2021 2697.000.00.00.00	Mantenimento minori presso strutture residenziali sino al 31.12.2021. Assunzione impegno di spesa.	0,00
2021 2720.000.00.00.00	Servizio di coordinamento pedagogico territoriale e di formazione continua . Periodo 16 novembre 2021- 31 dicembre 2022 - Annualità 2021 (finanziato da avanzo vinc. 2020)	15.000,00
2021 2722.000.00.00.00	Erogazione di contributi economici straordinari, ai sensi dell'art.33 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 229.001.00.00.00	Sist. cont, incentivi - servizi di assistenza per l'autonomia e la comunicazione in favore di studenti disabili e di presa in carico educativa ed aggregativa rivolti all'adolescenza e all'infanzia (vedi impegni diversi) + det. 186/21 di aggiudicaz. alla RTI Cooss Marche + altri + det 1892/2021 di integraz. in aumento (modificata assegnazione per uniformare all'imp. padre)	9.346,59
2021 1981.002.00.00.00	QUOTA ENTE incentivi tecnici gestione del Centro Residenziale per Anziani Don Paolo Tonucci nuclei Residenza Protetta e Casa Albergo - periodo 01/09/2021 - 31/12/2023. GARA n. 8168176 CIG n. 87735209BC	213,46
2021 2838.000.00.00.00	Impegno di spesa per l'erogazione di contributi economici straordinari, ai sensi dell'art.33 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 2848.000.00.00.00	Assunzione impegno di spesa per l'erogazione di contributi relativi all'attuazione degli interventi socio assistenziali a favore degli alunni con disabilità sensoriali per l'anno scolastico 2021/2022. Contributi a Istituzioni sociali - Acc. 414/2021 C2.70	3.000,00
2021 2634.000.00.00.00	DGR 502/2021 - Art. 2 del DPCM 21.12.2020 - Progetti per la vita indipendente volti all'inclusione nella società delle persone con disabilità – assunzione ulteriore impegno di spesa finalizzato alla liquidazione agli aventi diritto - Integrazione 1^ Acconto 2021 (70%)	1.749,99
2021 3252.000.00.00.00	Approvazione Patto di sussidiarietà, ai sensi dell'art.55 del D.lgs.117/2017 con la Croce Rossa Italiana Sez.Mondolfo per l'effettuazione del servizio di trasporto socio-sanitario dell'ATS n.6 (cassa libera)	13.470,00
2021 1981.001.00.00.00	QUOTA PERSONALE Incentivi tecnici su gestione del Centro Residenziale per Anziani Don Paolo Tonucci nuclei Residenza Protetta e Casa Albergo - periodo 01/09/2021 - 31/12/2023. GARA n. 8168176 CIG n. 87735209BC -	3.596,30
2021 1041.001.00.00.00	Sist. contabile incentivi - Gestione del servizio Centro Diurno Socio Educativo Riabilitativo C.T.L. San Lazzaro - periodo 01/05/2021 - 31/10/2023. GARA n.8035117 CIG 8615328991	3.651,61
2021 2689.000.00.00.00	Mantenimento minori presso strutture residenziali sino al 31.12.2021. Assunzione impegno di spesa + det 3045021	10.200,75

2021 1792.000.00.00.00	Contratto di locazione dell'appartamento sito in Fano , V.le Romagna n. 2/L (int. 8) di proprietà della ditta MI.FA sas - rinnovo dal 1/5/2021 al 30/4/2025 -	1.557,80
2021 1793.000.00.00.00	Contratto di locazione dell'appartamento sito in Fano , V.le Romagna n. 2/D (int. 2) di proprietà della ditta MI.FA sas - rinnovo dal 1/7/2021 al 30/6/2025 -	2.723,86
2021 1389.000.00.00.00	Integrazione retta di ospitalità in favore di n. 3 soggetti disabili ospiti presso la RSA disabili , sino al 30/06/2021 + det. 852/2021 + det. 1543/2021 per 2^ sem. 2021	33.591,40
2021 1041.000.00.00.00	Gestione del servizio Centro Diurno Socio Educativo Riabilitativo C.T.L. San Lazzaro - periodo 01/05/2021 - 31/10/2023. GARA n.8035117 CIG 8615328991	71.607,28
2021 2699.000.00.00.00	Progetti di Vita Indipendente rivolti a persone con disabilità - annualità 2021 -Assunzione impegno di spesa quale quota di cofinanziamento a carico del Comune di Fano - DGR n. 1629/2020 DDS n. 26/2021	3.344,75
2021 1610.000.00.00.00	Integrazione retta di ospitalità in favore di soggetto disabile ospiti presso la Struttura Residenziale T 41 gestita dalla cooperativa sociale T41, sino al 30/06/2021 +det. n. 674/21 -	3.024,48
2021 1607.000.00.00.00	Integrazione retta di ospitalità in favore di n. 2 soggetti disabili ospiti presso Strutture Residenziali a tutela della salute mentale , sino al 30/06/2021+ det. 891/2021 per 1^ sem. + det. 1541/2021 per 2^ sem.2021	15.125,72
2021 1591.000.00.00.00	Integrazione retta di ospitalità in favore di n. 4 soggetti anziani ospiti presso strutture residenziali, sino al 30/06/2021 + det. 731/2021 + det. 855/2021 + det. 1538/2021 2^ semestre 2021 -	37.423,09
2021 1775.000.00.00.00	Integrazione retta di ospitalità in favore di soggetti disabili ospiti presso la Struttura Residenziale Casa Serena sino al 31/12/2021. Assunzione impegno di spesa pari ad € 98.288,40	8.190,70
2021 2204.000.00.00.00	Mantenimento minori presso n. 8 strutture residenziali . II° semestre 2021.	5.208,00
2021 2189.000.00.00.00	Gestione del servizio di promozione dei tirocini di inclusione sociale di cui alla D.G.R. 593/2018 - soggetto promotore e soggetto ospitante- in favore di soggetti in carico al Servizio Sociale Professionale - Periodo luglio 2021 -ottobre 2022 - CIG N. 8809569E4E	13.894,61
2021 2001.000.00.00.00	Affidamento servizio di manutenzione ascensore e portavivande Don Paolo Tonucci	1.143,75
2021 2892.000.00.00.00	Sistemazione contabile per trasferimento al Comune di Fano delle somme erroneamente addebitate relative all'erogazione di voucher spesa alimentari - (vedi acc. 522/2021).	21.150,00
2021 2862.000.00.00.00	Impegno di spesa per l'erogazione di contributi economici straordinari, ai sensi dell'art.33 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 1132.000.00.00.00	Servizio di gestione logistica ed educativa di un alloggio di proprietà del Comune di Fano da destinare al co-housing sociale in favore di madri sole con figli minori a carico - Periodo 1/4/2021 - 31/12/2022 + det. 722/2021 di aggiudicaz. Soc.Coop.Vivere Verde -	10.079,46
2021 2872.000.00.00.00	Impegno di spesa per l'erogazione di contributi economici ordinari, ai sensi dell'art.32 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00

2021 2918.000.00.00.00	Erogazione di contributi economici straordinari, ai sensi dell'art.33 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 2927.000.00.00.00	Mantenimento minori presso strutture residenziali sino al 31.12.2021. Assunzione impegno di spesa.	617,40
2021 2937.000.00.00.00	Impegno di spesa per l'erogazione di contributi economici straordinari, ai sensi dell'art.33 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 2959.000.00.00.00	Incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche, relativi all'affidamento per la gestione del Centro socio-educativo diurno per disabili C.T.L. S.Lazzaro	0,00
2021 2960.000.00.00.00	Oneri riflessi su Incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche, relativi all'affidamento per la gestione del Centro socio-educativo diurno per disabili C.T.L. S.Lazzaro	0,00
2021 3002.000.00.00.00	Incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del "Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche relativi all'affidamento per la gestione del Centro Residenziale per anziani Don Paolo Tonucci.	0,00
2021 3003.000.00.00.00	Oneri riflessi incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del "Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche relativi all'affidamento per la gestione del Centro Residenziale per anziani Don Paolo Tonucci.	0,00
2021 3012.000.00.00.00	Fondo Nazionale per il sostegno del ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare per gli anni 2018-2019-2020 - DGR n. 1028/2021. - Spesa annualità 2021 (Vedi Acc. 459/2021 C2.86)	0,00
2021 2348.000.00.00.00	Mantenimento minori presso strutture residenziali sino al 31/12/2021 (risorse di bilancio)	4.299,70
2021 3014.000.00.00.00	Mantenimento minori stranieri presso strutture residenziali. Integrazione impegno di spesa 2504/2021.	3.401,31
2021 3027.000.00.00.00	Assunzione impegno di spesa per trasferimento all' ATS n. 1, Comune di Pesaro Ente capofila, quota compartecipazione spese gestione associata del Centro antiviolenza "Parla con Noi" - annualità 2021 (finanz. avanzo vincolato 2020 vincolo C2.65).	0,00
2021 3055.000.00.00.00	Impegno di spesa per l'erogazione di contributi economici straordinari, ai sensi dell'art.33 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 3056.000.00.00.00	Impegno di spesa per l'erogazione di contributi economici straordinari, ai sensi dell'art.33 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	0,00
2021 3063.000.00.00.00	Patto di Sussidiarietà con l'AGFI per la definizione della realizzazione del progetto "Liberailtempo" Periodo 13 dicembre 2021-31 dicembre 2022	10.800,00
2021 3072.000.00.00.00	Art. 36 del Testo Unico Regolamentare Servizi Socio-Assistenziali ATS n.6. - interventi economici afferenti al Fondo di Garanzia in favore di nuclei familiari in carico alla U.O.C. Servizi Professionali.	0,00
2021 3079.000.00.00.00	Erogazione ad utenti con disabilità contributo di cui al Fondo solidarietà 2020 finalizzato alla copertura parziale della quota sociale delle rette di degenza nelle strutture per la disabilità - anno	0,00

	2020. (vedi acc. 562/2021 - libero)	
2021 3084.000.00.00.00	Erogazione ad utenti - salute mentale contributo di cui al Fondo solidarietà 2020 finalizzato alla copertura parziale della quota sociale delle rette di degenza nelle strutture psichiatriche - anno 2020. (vedi acc. 562/2021 libero)	0,00
2021 3126.000.00.00.00	Procedura negoziata sotto soglia mediana RDO sul MEPA per la fornitura di servizi di Content Delivery network a supporto del Servizio Sociale associato dell'A.T.S. n.6. (Avanzo vinc. 2020 C2.65)	0,00
2021 3152.000.00.00.00	Pagamento non andato a buon fine: mancato accredito, a favore del codice fornitore n. 314021, del rimborso spese supporti mese di ottobre 2021 (Progetto HCP 2019). (vedi acc. 570/2021)	0,00
2021 3164.000.00.00.00	Contributo straordinario integrativo per manifestazione "Bella storia" svoltasi a Fano nel quartiere Sant'Orso domenica 31.10.2021 (integra imp. 2021/2669)	547,11
2021 3201.000.00.00.00	Trasferimento ai Comuni dell'ATS n.6 delle somme occorrenti all'attivazione dei Progetti di Utilità Collettiva -PUC - da attivarsi nei confronti dei beneficiari del Reddito di Cittadinanza.	2.250,00
2021 3238.000.00.00.00	Riparazione autovettura comunale targata ██████████ in seguito a sinistro. Accertamento e contestuale assunzione di impegno di spesa (acc. 596/2021)	1.389,17
2021 3236.000.00.00.00	Pagamento non andato a buon fine: mancato accredito, a favore del codice utente n. 264875, del contributo regionale a favore delle famiglie con persone con disturbi dello spettro autistico - anno 2021. (vedi acc.591/2021)	0,00
2021 3244.000.00.00.00	IMPEGNO DI SPESA PER STORNI SDD EFFETTUATI DAL TESORIERE DELLE ENTRATE GIA' VERSATE A TITOLO DI INSOLUTI PER RETTE SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE FINO AL 23/12/2021 (scadenza versamenti 15/06/2021 e 15/11/2021)(Acc. 600/2021)	0,00
2021 3233.000.00.00.00	Approvazione Patto di sussidiarietà, ai sensi dell'art.55 del D.lgs.117/2017 con il C.B.Club E.Mattei per l'effettuazione del servizio di trasporto sociale nel territorio di Fano e di segreteria organizzativa in favore dell'ATS n.6 (Acc. 499/2021 - C2.71)	10.185,00
2021 3217.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario all'Associazione Co.Ge.U. - Comitato Genitori Unitario - APS-ETS per l'iniziativa "L8PERIL FUTURO 2021- Da un concerto si esce senza voce, non senza vita" che si è tenuta a Fano in data 8 dicembre 2021.	2.000,00
2021 3232.000.00.00.00	Approvazione Patto di sussidiarietà, ai sensi dell'art.55 del D.lgs.117/2017 con il C.B.Club E.Mattei per l'effettuazione del servizio di trasporto sociale nel territorio di Fano e di segreteria organizzativa in favore dell'ATS n.6 (finanziato dal fondo di solidarietà 2021 - libero)	40.000,00
2021 3253.000.00.00.00	Approvazione Patto di sussidiarietà, ai sensi dell'art.55 del D.lgs.117/2017 con la Croce Rossa Italiana Sez.Mondolfo per l'effettuazione del servizio di trasporto socio-sanitario dell'ATS n.6 (finanziato da Acc. 429/2021 Fondo pol. famiglia - centri estivi variaz. CC 160 - C2.90) (cassa libera) NON RENDICONTATO	6.000,00
2021 2504.000.00.00.00	Presenza d'atto dell' inserimento in via d'urgenza di n. 1 minore in stato di abbandono da parte del Pronto Intervento Sociale. + det 2658 del 30/11/2021	2.529,09
2021 3275.000.00.00.00	Approvazione Patti di sussidiarietà con le Associazioni Mille voci OdV e L'Africa Chiama OdV, ai sensi dell'art. 55 del D.	11.960,00

	lgs.117/2017, per l'effettuazione di servizi educativi extrascolastici in favore delle famiglie straniere con minori nei Comuni dell'ATS n.6. (avanzo vinc. al 31-12-2020 C2.54)	
2021 3274.000.00.00.00	Approvazione Patti di sussidiarietà con le Associazioni Millevoci OdV e L'Africa Chiama OdV, ai sensi dell'art. 55 del D. lgs.117/2017, per l'effettuazione di servizi educativi extrascolastici in favore delle famiglie straniere con minori nei Comuni dell'ATS n.6. (avanzo vinc. 31-12-2020 C2.54)	15.000,00
2021 2935.000.00.00.00	Affidamento all' Associazione L'isola che ...c'è del servizio Diurno più in favore di n. 2 minori in carico al servizio sociale professionale sino al 31.12.2021.	2.457,00
2021 2577.000.00.00.00	Inserimento in via d'urgenza di n. 1 minore in stato di abbandono da parte del Pronto Intervento Sociale fino al 31/12/2021 + det. 2733 del 06/12/2021	7.402,50
2021 1058.000.00.00.00	Mantenimento madre con minore presso la Casa Emergenza Temporanea -Pesaro gestita dalla Coop. Soc. LABIRINTO.	1.411,20
2021 71.000.00.00.00	Avvio dell' istruttoria pubblica per la progettazione comune di interventi volti alla promozione dell'invecchiamento attivo. Periodo gennaio 2020-dicembre 2021.	5.900,00
2021 1984.000.00.00.00	Affidamento del servizio di gestione del Centro Residenziale per anziani Don Paolo Tonucci - Residenza Protetta e Casa Albergo. Durata mesi 3 Numera Gara 8172126 CIG n.87779934FA	24.871,01
2021 3240.000.00.00.00	Impegno di spesa per l'erogazione di contributi economici straordinari, ai sensi dell'art.33 del Testo Unico Regolamentare dei Servizi Socio Assistenziali.	1.002,00
2021 1695.000.00.00.00	Integrazione retta di frequenza in favore di soggetti disabili frequentanti il CSER IL MOSAICO, sino al 30/06/2021 + det. 1542/2021 periodo 2^ semestre 2021 + det. 222 del 13/10/2021 per ulteriore richiesta	58.096,70
2021 2942.000.00.00.00	Approvazione Patto di Sussidiarietà e atti della co-progettazione e cogestione attivata con l'Ente del Terzo Settore: UICI O.N.L.U.S.- Sez. Pesaro e Urbino per la definizione di interventi di prossimità in favore delle fasce fragili della popolazione residente nei Comuni dell'ATS. Periodo 1 dicembre 2021 - 31/12/2022.	5.000,00
2021 2692.000.00.00.00	co progettazione housing first - anno 2021	11.726,50
2021 2302.000.00.00.00	DGR 502/2021 - Art. 2 del DPCM 21.12.2020 - Progetti per la vita indipendente volti all'inclusione nella società delle persone con disabilità - assunzione impegno di spesa - finalizzato alla liquidazione agli aventi diritto. 1^ Acconto 2021 (70%)	7.000,00
2021 2511.000.00.00.00	COVID19 - avviso pubblico per voucher spesa	2.500,00
2021 3202.000.00.00.00	FONDO PER IL SOSTEGNO AGLI ALLOGGI IN LOCAZIONE AI SENSI DELLA D.G.R. 1288/2009 (ART. 11 L. 431/1998- ART. 12 L.R. 36/2005) - ANNO 2021 - QUOTA A CARICO COMUNE.	165.000,00
2021 1663.000.00.00.00	Noleggio apparecchiatura multifunzione A3 monocromatica - 55 ppm con la Ditta KYocera Spa - finanz. Avanzo di Amm.ne presunto (Det. 642 del 24/03/2021)	368,92
2021 1487.000.00.00.00	Contributi economici in favore di soggetti che svolgono attività di promozione sociale a beneficio delle fasce deboli della cittadinanza, senza finalità di lucro - Approvazione avviso pubblico -	15.000,00

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Adriana Antognoli - Elisabeth Françoise Girardi - Stefania Omiccioli - Alessandra Cocci - Angela Caprini - Barbara Gattoni - Cristiana Ruggeri - Damiana Rebiscini - Patrizia Giangolini - Cristina Belli - Eleonora Colocci - Eleonora Mencucci - Francesca Pedini - Gabriella Coco - Gian Aldo Collina - Loretta Pagnetti - Martina Angela Armelius - Maria Grazia Ravaioli - Orietta Pianosi - Sabrina Bonanni - Sara Marinelli - Silvia Clementi - Silvia Mazzanti - Silvana Carletti - Stefano Braconi - Vincenza Fichera
Note	Tutto il personale del Settore

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

01/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - P.G. 28546 del 28/03/2022
-------------------	--

SI CHIEDE DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 31.12.2021

OB.02 SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO DI AMBITO

(3126)

Descrizione:

Con Deliberazione di G.C. del Comune di Fano n.8 del 15.01.2021 è stata formalizzata all'interno del Comune Capofila la gestione del Servizio Sociale Associato di Ambito nel segno dell'unificazione delle regole di accesso ai servizi, della condivisione metodologica e delle procedure uniche di affidamento

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	40,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO




Responsabile	ROBERTA GALDENZI
A.P.O.	ADRIANA ANTOGNOLI
Referente Politico	DIMITRI TINTI
A.P.O.	SABRINA BONANNI
Centro di Costo	AMBITO TERRITORIALE SOCIALE (STRUTTURA)
Centro di Responsabilità	24.06 SETT. 6° - SERVIZI SOCIALI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	3:LA CITTA' DEL BENESSERE 3:WELFARE DI COMUNITA' 3.3.14 SUPERARE LA DIMENSIONE COMUNALE CON UNA GESTIONE ASSOCIATA SOVRACOMUNALE DI 9 COMUNI A LIVELLO DI ATS


ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:


<i>Attività</i>	<i>ES</i>		<i>G</i>	<i>F</i>	<i>M</i>	<i>A</i>	<i>M</i>	<i>G</i>	<i>L</i>	<i>A</i>	<i>S</i>	<i>O</i>	<i>N</i>	<i>D</i>	<i>Peso</i>	
			<i>e</i>	<i>e</i>	<i>a</i>	<i>p</i>	<i>a</i>	<i>i</i>	<i>u</i>	<i>g</i>	<i>o</i>	<i>t</i>	<i>t</i>	<i>v</i>	<i>c</i>	
			<i>n</i>	<i>b</i>	<i>r</i>	<i>r</i>	<i>g</i>	<i>u</i>	<i>g</i>	<i>o</i>	<i>t</i>	<i>t</i>	<i>v</i>	<i>c</i>		
Gestione dei servizi della salute mentale e delle dipendenze patologiche	☑	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10,00000 %	
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
Gestione dei servizi di inclusione sociale	☑	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10,00000 %	
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
Gestione dei servizi dell'area non autosufficienza	☑	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10,00000 %	
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
Gestione del servizio affido minori e degli interventi a supporto delle vittime di violenza	☑	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10,00000 %	
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		


Gestione degli interventi di contrasto all'emergenza abitativa	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10,00000 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Supporto amministrativo alla gestione dei servizi	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20,00000 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	


INDICATORI:


N. contatti del Centro di ascolto attivato per le famiglie di soggetti affetti da disagio mentale	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 35,00 a 25,00
<i>Valore Critico</i>	Da 24,00 a 1,00
<i>Peso</i>	5,00000
<i>Stato Attuale</i>	29,00 

Reddito di Cittadinanza (RDC) N. beneficiari di Patti per l'inclusione	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 300,00 a 151,00
<i>Valore Critico</i>	Da 150,00 a 1,00
<i>Peso</i>	5,00000
<i>Stato Attuale</i>	178,00 

N. anziani e disabili beneficiari degli assegni di cura	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 140,00 a 60,00
<i>Valore Critico</i>	Da 59,00 a 1,00
<i>Peso</i>	5,00000
<i>Stato Attuale</i>	223,00 

Numero di affidi di minori	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 6,00 a 3,00
<i>Valore Critico</i>	Da 2,00 a 1,00
<i>Peso</i>	5,00000
<i>Stato Attuale</i>	12,00 

N. inserimenti di nuclei in sfratto in alloggi di housing sociale	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 7,00 a 3,00
Valore Critico	Da 2,00 a 1,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	4,00 

Numero rendicontazioni POR FSE e PON Inclusionione	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 6,00 a 4,00
Valore Critico	Da 3,00 a 1,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	5,00 

RISORSE:

ENTRATE		
Descrizione	Peg 2021/2022 Servizi Sociali / Peg 2021/2022 ATS n.6	
Importo Stanziato	4.487.189,28	
Importo Accertato	6.235.456,37	
Anno e numero	Descrizione Accertamenti	Importo
2021 196.000.00.00.00	Riaccredito Tirocinio di inclusione sociale Dicembre 2020. Codice fornitore 313674 (vedi imp. 2021/1059)	0,00
2021 209.000.00.00.00	Incameramento mandato non andato a buon fine relativo a contributo economico straordinario - provv. d'entrata n. 213 del 12/1/2021 (ex mand. n. 76 del 7/1/2021) vedi Imp. 2021/1488 (codice fornitore 229957) -	0,00
2021 213.000.00.00.00	MINISTERO DELL'INTERNO accertamento nell'ambito della rete SAI/ex SIPROIMI, della prosecuzione del Progetto di seconda accoglienza FAMI, categoria Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA), per il triennio 2021-2023, a valere sul Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo anno 2021 -	0,00
2021 228.000.00.00.00	Contributi economici non andati a buon fine . Mancato accredito a favore del codice fornitore 288091 provv.d'entrata n. 1886/2021 (vedi imp. 2021/ 1656)	0,00
2021 229.000.00.00.00	Contributi economici non andati a buon fine . Mancato accredito a favore del codice fornitore 313294 - provvisorio d'entrata 1886/2021 (vedi imp. 2021/1657)	0,00
2021 230.000.00.00.00	Regione Marche accertamento somme riconosciute quali indennità di tirocinio - TISerogate durante il periodo di sospensione per emergenza sanitaria da COVID-19 - Decreto Serv.Politiche Sociali/Sport n. 66 del 17/3/2021-	0,00
2021 257.000.00.00.00	Regione Marche quota Fondo Nazionale per le non autosufficienze annualità 2020 per interventi a favore delle persone anziane non autosufficienti - DGR n. 179/2021 -	0,00

2021 258.000.00.00.00	Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del Progetto finalizzato all'attuazione dei Patti per l'Inclusione Sociale (PaIS) a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020 - Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione" - Annualità 2021 e 2022 (vedi anche Acc.n. 2022/ 17)	24.342,52
2021 9.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - ann.tà 2021 -Accertamento fondi assegnati dalla Regione Marche all' ATS 6 per interventi sociosanitari di contrasto alle dipendenze patologiche - annualità 2020 - 2021 - dgr 1659 del 23.12.2019-	29.976,14
2021 17.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - 2021 - Accertamento trasferimento somme per Progetto POR Marche FSE 2014-2020 Asse II - Priorità di investimento 9.4 - risultato atteso 9.3 - Tipologia azione 9.4B - DDPF n. 29/APS/2016 - Ulteriore implementazione e miglioramento dei servizi erogati dall'ATS 6 . Durata 1 dicembre 2019 - 31 maggio 2022 CUP E39D19000390002-DECRETO REGIONE MARCHE N. 135 DEL 7-5-2020-	0,00
2021 157.000.00.00.00	INPS periodo 01.01.2021 - 30.06.2021 e periodo 01.07.2021 - 31.12.2021 (integrato con det. 1797 del 18/08/2021). Progetto HCP 2019 destinato al finanziamento delle spese gestionali e delle prestazioni integrative (posta certificata Inps dell'11/1/2021 det. Inps n.325 del 10/12/2020)	366.986,46
2021 164.000.00.00.00	Regione Marche- FNA - Acconto quota del Fondo Regionale per le non autosufficienze - Assegno di cura per anziani non autosufficienti annualità 2020	0,00
2021 184.000.00.00.00	Accertamento entrata per trasferimento dalla Regione Marche quota Fondo Regionale per le non autosufficienze - Interventi a favore di persone in condizione di disabilità gravissima - Anno 2020.	0,00
2021 291.000.00.00.00	Regione Marche integrazione risorse funzioni "Assistenza educativa e Sostegno funzioni genitoriali" e "Servizio socio-educativo estivo" di cui alla DGR n. 646/2019 per fronteggiare l'emergenza pandemica, a valere sul POR Marche FSE 2014-2020 Asse II - P.I. 9.4 - R.A. 9.3 - T.A. 9.4.B - Annualità 2021	0,00
2021 298.000.00.00.00	Regione Marche - Ulteriore quota Fondo Nazionale per le non autosufficienze (DGR n. 179/2021) - Interventi a favore delle persone anziane - Annualità 2020.	0,00
2021 344.000.00.00.00	Contributo Regionale L.R. 9/2003 per la realizzazione e gestione dei servizi socio-educativi per l'infanzia, l'adolescenza ed il sostegno alle funzioni educative e genitoriali - annualità 2021 (DGR 503/2021).	0,00
2021 362.000.00.00.00	ATS VI - Contributo Regionale L.R. n. 7/1994 per spese sostenute dai Comuni ATS VI per i minori allontanati dalla famiglia di origine nell'annualità 2019 (DGR 470/2021).	0,00
2021 370.000.00.00.00	Contributo regionale per la realizzazione di interventi a favore delle famiglie di cui alla L.R. n. 30/1998 - finanziamento tramite FNPS anno 2020 (DGR 470/2021)	0,00
2021 385.000.00.00.00	Trasferimento dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in riferimento al Fondo Nazionale Povertà annualità 2020 - Quota Servizi	0,00
2021 388.000.00.00.00	ATS 6 - COMUNE DI SAN COSTANZO - annualità 2021 - Trasferimento somme per concorso spese gestione delegata dei servizi di assistenza per l'autonomia e la comunicazione in favore di studenti disabili.	0,00
2021 389.000.00.00.00	ATS 6 - COMUNE DI PERGOLA - annualità 2021 (periodo 01/02/21-09/05/21) -Trasferimento somme per concorso spese	0,00

	gestione delegata dei servizi di assistenza per l'autonomia e la comunicazione in favore di studenti disabili.	
2021 414.000.00.00.00	Trasferimento dalla Regione Marche risorse statali per interventi di assistenza; per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con disabilità fisiche o sensoriali per l'anno scolastico 2021/2022 - DGR 863/2021	0,00
2021 415.000.00.00.00	Trasferimento dalla Regione Marche quota FNA 2020 per gli interventi a favore di persone in condizione di disabilità gravissima di cui all'art. 3 del DM 26.09.2016 - annualità 2020 (Decreto Dirigente Servizio Politiche Sociali n. 204 del 28/07/2021).	0,00
2021 419.000.00.00.00	MINISTERO POLITICHE SOCIALI - Anno 2021 - Progetto PON Inclusione a valere sul FSE 2014 - 2020, a seguito proroga Progetto al 31.12.2021	117.629,76
2021 428.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - Progetto "L'autismo nelle Marche: verso un progetto di vita" - DGR1891/2002 e DDSP Servizio politiche Sociali e Sport. n. 141 del 25/05/2021 - ore aggiuntive di assistenza anno 2020 in favore di soggetti autistici frequentanti il CTL San Lazzaro (vedi imp. 2021/2386).	0,00
2021 431.000.00.00.00	Trasferimento dalla Regione Marche quota finanziamento di cui alla L.R. n. 7/1994 per le spese sostenute per i minori temporaneamente allontanati dalla famiglia di origine e collocati in strutture residenziali - Annualità 2021.	0,00
2021 438.000.00.00.00	REGIONE MARCHE ((DGR 217/2021) - POR MARCHE TIS - Finanziamento integrativo per la prosecuzione del Progetto POR Marche FSE 2014-2020 Asse II - P.I. 9.1 - R.A. 9.2 - T.A.. 9.1.D TIS "Tirocini di Inclusione Sociale", di cui alla DGR 397/2018, fino al 30.06.2023 - Annualità 2021.	111.711,45
2021 443.000.00.00.00	REGIONE MARCHE (ATS) - Assegnazione finanziamento statale di cui alla L. 112/2016 - DGR n. 733/2021 per interventi a favore delle persone con disabilità grave prive del sostegno familiare - "Dopo di noi" - Fondo nazionale annualità 2020.	132.329,13
2021 455.000.00.00.00	ATS 6 - COMUNE DI MONDAVIO - annualità 2021 - Trasferimento somme per concorso spese gestione delegata dei servizi di educativa domiciliare e di assistenza per l'autonomia e la comunicazione in favore di studenti disabili.	0,00
2021 457.000.00.00.00	ATS 6 - COMUNE DI MONTE PORZIO - annualità 2021 - Trasferimento somme per concorso spese gestione delegata dei servizi di educativa domiciliare e di assistenza per l'autonomia e la comunicazione in favore di studenti disabili.	0,00
2021 459.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - Trasferimento all'ATS 6 quota Fondo Nazionale per il sostegno del ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare per gli anni 2018-2019-2020 - DGR n. 1028/2021 (Decreto dirigenziale n. 221 del 25/08/2021).	0,00
2021 468.000.00.00.00	ATS 1 - COMUNE DI PESARO - Quota di co-finanziamento della Regione Marche per l'attuazione del Progetto "Servizi di Sollievo" - annualità 2021 (DGR 667 del 24/05/2021 e Decreto Dirigente Servizio Politiche sociali e Sport n. 148 del 01/06/2021)	38.419,56
2021 499.000.00.00.00	2021 - Quote cofinanziamento Comuni ATS 6 e Comuni ATS 7 relative al Progetto Servizi di SOLLIEVO "Dialogando".	0,00
2021 531.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - Trasferimento fondi finalizzati all'erogazione dei contributi a favore delle famiglie con persone con disturbi dello spettro autistico per l'anno 2021 ed assunzione del relativo impegno di spesa (L.R. 25/2014 - DGR n.272-2021 - DDS 283/2021)	0,00

2021 533.000.00.00.00	ATS 6 - REGIONE MARCHE - 2020 - Fondo di Solidarietà regionale a totale o parziale copertura della quota sociale, a carico dei Comuni dell'ATS 6, della retta di degenza in strutture per la disabilità - interventi annualità 2020 (art. 10 L.R. 35/2016 - Decreto Dirigente Servizio Politiche Sociali e Sport n. 260/2021).	0,00
2021 534.000.00.00.00	ATS 6 - REGIONE MARCHE - 2020 - Fondo di Solidarietà regionale a totale o parziale copertura della quota sociale, a carico dei Comuni dell'ATS 6, della retta di degenza in strutture psichiatriche - interventi annualità 2020 (art. 10 L.R. 35/2016 - Decreto Dirigente Servizio Politiche Sociali e Sport n. 259/2021).	0,00
2021 546.000.00.00.00	ATS 6 - REGIONE MARCHE - ANTICIPO Annualità 2021 Fondo di Solidarietà regionale a totale o parziale copertura della quota sociale, a carico dei Comuni dell'ATS 6, della retta di degenza in strutture per la disabilità - interventi annualità 2021 (art. 10 L.R. 35/2016 - Decreto Dirigente Servizio Politiche Sociali e Sport n. 275/2021).	0,00
2021 547.000.00.00.00	ATS 6 - REGIONE MARCHE - ANTICIPO Annualità 2021 Fondo di Solidarietà regionale a totale o parziale copertura della quota sociale, a carico dei Comuni dell'ATS 6, della retta di degenza in strutture per la disabilità - interventi annualità 2021 (art. 10 L.R. 35/2016 - Decreto Dirigente Servizio Politiche Sociali e Sport n. 276/2021).	0,00
2021 557.000.00.00.00	ATS 6 - REGIONE MARCHE - Contributi L.R. 18/1996 per interventi a favore delle persone in condizione di disabilità - ANNO 2021 e assunzione impegno di spesa per il trasferimento del suddetto contributo ai Comuni dell'ATS 6 (DGR 501/2021 - DDS 127/SPO/2021 - DGR 804/2021) (Vedi imp. 2021/3037).	0,00
2021 569.000.00.00.00	ATS - Quote di compartecipazione spesa della Dirigente Coordinatrice del Servizio Sociale Associato - ANNO 2021 dei Comuni dell'ATS 6 (Fratte Rosa, Mondavio, Mondolfo, Monte Porzio, Pergola, San Costanzo, San Lorenzo in Campo, Terre Roveresche) ed assunzione dell'impegno di spesa per il trasferimento della relativa somma al Comune di Fano, Ente capofila (vedi imp. 2021/3139).	0,00
2021 592.000.00.00.00	MIN. LAVORO E POLITICHE SOCIALI - Trasferimento quota Povertà estrema del Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale - anno 2020 (DM 376 del 21/10/2021).	0,00
2021 606.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - Trasferimento ulteriori risorse per l'erogazione dei contributi a favore delle famiglie con persone con disturbi dello spettro autistico per l'anno 2021 (L.R. 25/2014 - DGR 272/2021 - DDS 64/2021 - DDS 314/2021)	0,00
2021 607.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - Trasferimento quota Fondo Nazionale per le NON AUTOSUFFICIENZE (FNA) - Interventi a favore delle PERSONE ANZIANTE - Annualità 2021 (DGR 1482 del 01/12/2021 - DDS 316/2021).	0,00
2021 611.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - Contributo per la realizzazione di interventi a favore delle famiglie di cui alla L.R. n. 30/1998 - finanziamento tramite Fondo Statale per le Politiche della Famiglia annualità 2021 (DGR 1271/2021 - DDS 315/2021).	0,00
2021 625.000.00.00.00	ATS 6 - REGIONE MARCHE - SECONDO ANTICIPO Annualità 2021 contributo regionale relativo al Fondo di Solidarietà da utilizzare a totale o parziale copertura della quota sociale, a carico dei Comuni dell'ATS 6, della RETTA DI DEGENZA IN STRUTTURE PSICHIATRICHE (L.R. 35/2016, DGR 1065/2018, DGR 1723/2018, DGR 417/2020, DDS 339/2021).	0,00
2021 626.000.00.00.00	ATS 6 - REGIONE MARCHE - SECONDO ANTICIPO Annualità 2021 contributo regionale relativo al Fondo di Solidarietà da	0,00

	utilizzare a totale o parziale copertura della quota sociale, a carico dei Comuni dell'ATS 6, della PER LA DISABILITA' (L.R. 35/2016, DGR 1065/2018, DGR 1723/2018, DGR 417/2020, DDS 339/2021).	
2021 631.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - Trasferimento contributo regionale per l'attuazione degli interventi a favore del Servizio civile volontario degli anziani - Annualità 2020 (L.R. 3/2018, L.R. 32/2014, DGR n. 1481/2021).	0,00
2021 454.000.00.00.00	ATS 6 - COMUNE DI FRATTE ROSA - annualità 2021 - Trasferimento somme per concorso spese gestione delegata dei servizi di educativa domiciliare e di assistenza per l'autonomia e la comunicazione in favore di studenti disabili.	4.352,20
2021 211.000.00.00.00	Accertamento entrata relativa alla 2 ^a tranche del contributo regionale destinato alle spese per la realizzazione del programma ministeriale P.I.P.P.I. 9 (Programma di Interventi per la Prevenzione e l'Istituzionalizzazione) - Annualità 2021.	31.250,00

SPESE		
Descrizione	Finanziamento degli interventi a titolarità del Comune di Fano nonché di quelli a titolarità dell'ATS n.6 delegati al Comune capofila	
Importo Stanziato	6.140.500,87	
Importo Impegnato	7.637.220,38	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2021 1059.000.00.00.00	Rimissione mandato per tirocinio di inclusione sociale Dicembre 2020. Codice fornitore 313674 (vedi Acc. 2021/196)	0,00
2021 1083.000.00.00.00	Rimborso spese supporti agli utenti Progetto HCP 2019 - mese di gennaio 2021 (vedi Acc. 2021/157)	0,00
2021 1211.000.00.00.00	Rimissione mandato relativo a contributi affidi gennaio-febbraio 2021 - Codice fornitore 283594 respinto dalla banca. (vedi Acc. 2021/199)	0,00
2021 39.000.00.00.00	Impegno di spesa per affidamento della gestione progetto HOME CARE PREMIUM 2019-INPS (Modello gestionale) (Vedi Imp. 2020/176 e 177 + imp.2021/39 e 40) (gara revocata)	0,00
2021 40.000.00.00.00	Impegno di spesa per affidamento della gestione progetto HOME CARE PREMIUM 2019-INPS (Prestazioni integrative) (Vedi Imp. 2020/176 e 177 + imp.2021/39 e 40) (gara revocata)	0,00
2021 1488.000.00.00.00	Rimissione mandato non andato a buon fine relativo a contributo economico straordinario (ex mand. n. 76 del 7/1/2021) vedi Acc. 2021/ 209 (codice fornitore 229957) -	0,00
2021 2349.000.00.00.00	Servizio di Supporto Specialistico in ambito amministrativo-contabile in favore dell'ATS 6 finanziato dal PON Inclusione Avviso 3/2016 e Avviso 1/2019 PAIS. Durata mesi 10- (vedi Acc. 2021/419 PON da Ministero Polit. Sociali - Vinc. C2.12) + imp. 2022/284 FPV	22.265,00
2021 1592.000.00.00.00	Servizio di certificazione legale e contabile a conclusione delle attività del Prog.1397 del F.A.M.I.- Affidamento diretto alla Società ACG Auditing Consulting Group srl (Finanz: Avanzo vinc. presunto al 31/12/2020 - C2.08)	0,00
2021 1603.000.00.00.00	Impegno di spesa per erogazione prestazioni integrative - contributi agli utenti Progetto HCP 2019 sulle rette di accesso ai Centri diurni, periodo ottobre - dicembre 2020 (vedi Acc. 2021/157)	0,00

2021 1639.000.00.00.00	Servizio di Assistenza Domiciliare (S.A.D.) a favore di anziani, disabili, persone singole e/o nuclei familiari di adulti e con minori residenti nei Comuni dell'ATS 6 per 1 mese con opzione di un ulteriore mese (finanz: Avanzo vinc. presunto al bilancio di prev. 2021-2023 - C2.15)+ imp. 2021/1640-	0,00
2021 1640.000.00.00.00	Servizio di Assistenza Domiciliare (S.A.D.) a favore di anziani, disabili, persone singole e/o nuclei familiari di adulti e con minori residenti nei Comuni dell'ATS 6. per 1 mese con opzione di un ulteriore mese (finanz: risorse di bilancio servizi sociali) + imp. 2021/1639	0,00
2021 1644.000.00.00.00	Rimborso spese supporti agli utenti Progetto HCP 2019 - mese di febbraio 2021 (vedi Acc. 2021/157)	0,00
2021 1656.000.00.00.00	Rimissione mandato non andato a buon fine relativo a contributo economico straordinario (atto liquidazione n. 623 del 19/11/2020 codice fornitore 288091)importo ridotto di € 4,50 per spese di tesoreria (vedi Acc. 2021/228)	0,00
2021 1664.000.00.00.00	TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE - POR MARCHE FSE 2014-2020 - ASSE II - PRIORITA' D'INVESTIMENTO 9.1 - IMPEGNO DI SPESA PER INDENNITA' DI PARTECIPAZIONE (Finanz: Avanzo vinc. presunto 2020 - C2.54 Fondo Poverta')	0,00
2021 1665.000.00.00.00	TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE - POR MARCHE FSE 2014-2020 - ASSE II - PRIORITA' D'INVESTIMENTO 9.1 - IMPEGNO DI SPESA PER INDENNITA' DI PARTECIPAZIONE CUP E39G19000000002 (FINANZIATO DA ACC. 230/2021) C2.66	0,00
2021 1666.000.00.00.00	INAIL - TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE - POR MARCHE FSE 2014-2020 - ASSE II - PRIORITA' D'INVESTIMENTO 9.1 - IMPEGNO DI SPESA PER INDENNITA' DI PARTECIPAZIONE CUP E39G19000000002 FINANZIATO DA ACC. 203/2021 - C2.66	1.804,45
2021 1689.000.00.00.00	Progetto Sollievo denominato " Dialogando" per la promozione della salute mentale. Determina a contrarre- Affidam. alla RTI Lasbiration con Coop. Crescere (finanz: Avanzo vincolato presunto 2020 - Vinc. C2.54 Fondo Povertà) + det. 728/2021 di aggiudicaz. Coop. Soc.Labirinto	0,00
2021 1696.000.00.00.00	Erogazione contributi per interventi socio assistenziali a favore degli alunni con disabilità sensoriali per l'anno scolastico 2020/2021 servizio di Assistenza all'autonomia e alla comunicazione (finanz: Avanzo vinc. presunto 2020 - C2.54 Fondo Povertà)	0,00
2021 1700.000.00.00.00	Contributi relativi all'attuazione degli interventi socio assistenziali a favore degli alunni con disabilità sensoriali per l'anno scolastico 2020/2021 -sussidi e supporti all'autonomia (Finanz: Avanzo vinc. presunto 2020 Fondo Povertà C2.54)	0,00
2021 280.000.00.00.00	Interventi realizzazione Uffici di Promozione Sociale dell'ATS VI : avvio istruttoria pubblica per individuazione soggetto Terzo settore per coprogettazione e gestione (Impegno a Fondo Pluriennale proveniente da Acc. 2020/408)	80.707,08
2021 2622.000.00.00.00	Ampliamento contrattuale nel rispetto dell'art. del D.lgs.50/2016 del servizio Unità di Strada affidato a Cooss.Marche Coop.Soc. Periodo 15/10 - 31/12/2021 Fondo Povertà annualità 2018 CUP E91H19000040001 (finanziato con avanzo vinc. C2.65)	880,89
2021 3245.000.00.00.00	Impegno di spesa per erogazione prestazioni integrative - rimborso spese supporti agli utenti Progetto HCP 2019 - mese di novembre 2021. (Vedi Acc. 157/2021 - C2.72)	316,32
2021 35.000.00.00.00	Impegno di spesa e determina a contrarre per affidamento del	0,00

	servizio di trasporto sociale periodo 10 giugno 2019- 9 giugno 2021 e contestuale proroga tecnica fino al 9 giugno 2019 (vedi imp.2019/1709 - 2020/145 - 2021/35) (DI CUI EURO 5.000 AMPLIAMENTO CONVENZIONE EMERGENZA COVID)	
2021 187.000.00.00.00	Affidamento del servizio Unità di Strada - Determina a contrarre per l'avvio della procedura mediante trattativa diretta sul Mepa (Vedi Acc. 2021/09) + Det. 1146/20 per aggiudicazione-	0,00
2021 211.000.00.00.00	Potenziamento del servizio sociale professionale e del servizio di segretariato sociale nei presidi territoriali dell'UPS e dei PUA dell'ATS n.6 POR Marche FSE 2014-2020 Asse II Priorità 9.4 (Vedi Acc. 2021/17)+ det. 1592 del 31/8/2020 di aggiudicazione-	0,00
2021 228.000.00.00.00	Affidamento dei servizi di assistenza per l'autonomia e la comunicazione in favore di studenti disabili e di presa in carico educativa ed aggregativa rivolti all'adolescenza e all'infanzia (vedi impegni diversi) + det. 186/21 di aggiudicaz. alla RTI Cooss Marche + altri-	0,00
2021 231.000.00.00.00	Affidamento all'Associazione A.G.F.H. delle attività del Centro Documentazione ed Informazione Handicap di Ambito - periodo gennaio 2020/maggio 2022 (vedi Acc. 2021/17 POR)	4.703,00
2021 255.000.00.00.00	Rinnovo affidamento di interventi emergenza abitativa (housing sociale) corredati di gestione logistica e supporto all'inclusione sociale (gestione servizio) + imp. 2021/ 256 per utenze - Periodo 9/11/2020 - 31/3/2021 -	0,00
2021 515.000.00.00.00	Servizio di tutoraggio finalizzato all'attivazione di tirocini di inclusione sociale Quota Servizi Fondo Povertà (impegno a fondo pluriennale proveniente da Acc 2020/408)	15.822,96
2021 514.000.00.00.00	Servizio di tutoraggio finalizzato all'attivazione di tirocini di inclusione sociale POR Marche FSE 2014-2020 Asse II Priorità 9.4 - Rettifica finanziam. con det. 2745/20 :impegno a Fondo Pluriennale da Avanzo vinc. POR - C2.13	0,00
2021 555.000.00.00.00	Individuazione di soggetto del Terzo settore disponibile alla coprogettazione e gestione di interventi in favore di persone con disabilità grave prive del sostegno familiare DOPO DI NOI " "Soli Mai " dell'ATS n.6, ai sensi del D.lgs.117/2017. Approvazione patto di sussidiarietà(Impegno a Fondo Pluriennale vincolato proveniente da Acc. 2020/416)	0,00
2021 567.000.00.00.00	Proroga del Servizio di Assistenza Domiciliare (S.A.D.) in favore di soggetti non autosufficienti residenti sul territorio dell'Ambito Territoriale Sociale 6. Periodo 01 gennaio 4 febbraio 2021. (impegno a fondo pluriennale da avanzo vincolato c/cons.2019)	0,00
2021 568.000.00.00.00	Proroga contrattuale sino al 31 marzo 2021 del servizio di mediazione interculturale affidato con Determinazione Dirigenziale n. 1385 del 28/07/2020(impegno a Fondo Pluriennale da Acc. 2020/408	0,00
2021 581.000.00.00.00	Trasferimento al Comune di Fano delle somme necessarie a garantire il pagamento degli emolumenti al personale finanziato dal POR anno 2021.Anticipazione acconto - (Impegno a Fondo Pluriennale da avanzo vincolato POR c/cons. 2019)	21.933,67
2021 974.000.00.00.00	Rimborso spese supporti agli utenti Progetto HCP 2019 - mesi di novembre e dicembre 2020 (vedi Acc. 2021/157)	0,00
2021 984.000.00.00.00	Contributi agli utenti Progetto HCP 2019 sulle rette di accesso ai Centri diurni, periodo luglio - settembre 2020 (vedi Acc. 2021/157)	0,00
2021 2857.000.00.00.00	L.R. n. 30/98 , D.G.R. 470 del 19/04/2021. Approvazione Avviso Pubblico di Ambito per l'accesso ai benefici inerenti gli -Interventi	59.822,95

	a favore delle famiglie - FNPS 2020. annualità 2021. (finanziato da acc.370/2021 C2.76)	
2021 122.000.00.00.00	Progetto "ORIENTABILE" anni scolastici 2019-2022 adesione progettualità POR Marche FSE 2014-2020 Asse II Priorità d'investimento 9.4 "Ulteriore implementazione e miglioramento servizi erogati dagli Ambiti Territoriali Sociali (Vedi Acc. 2021/17) - Affidamento alla Coop. Labirinto -	4.804,80
2021 1785.000.00.00.00	Rimborso spese supporti agli utenti Progetto HCP 2019 - mese di marzo 2021 (vedi Acc. 2021/157)	0,00
2021 1798.000.00.00.00	Riconoscimento del contributo spettante al soggetto partner RTI Coop. Labirinto/IRS L'Aurora per l'attività svolta con riferimento al PROG-1397 FAMI Gomena anno 2020 - Approvazione dell'Accordo modificativo della Convenzione Rep.39142/2018 - (Finanz: Avanzo vincolato presunto 2020 - vinc. C2.08)	0,00
2021 1818.000.00.00.00	Servizio di tutoraggio e gestione delle attività connesse alla realizzazione di tirocini di inclusione sociale - trattativa diretta con Contatto Soc.Coop Sociale - periodo 01/05/2021 - 30/04/2022 -	3.493,00
2021 1801.000.00.00.00	Gestione del Servizio di Assistenza Domiciliare (S.A.D.) a favore di soggetti non autosufficienti, anziani, disabili, persone singole e/o nuclei familiari con minori residenti nei Comuni dell'ATS 6 - Durata mesi 19. Determina a contrarre (finanz: Avanzo vincolato presunto 2020 - C2.15) - affidamento a RTI Cooss Marche + H Muta Det. 1613/2021	48.459,74
2021 1803.000.00.00.00	Gestione del Servizio di Assistenza Domiciliare (S.A.D.) a favore di soggetti non autosufficienti, anziani, disabili, persone singole e/o nuclei familiari con minori residenti nei Comuni dell'ATS 6 - Durata mesi 19. Determina a contrarre. (Vedi Acc. 2021/164 contrib. reg.le per le non autosufficienze - C2.83) - affidamento a RTI Cooss Marche + H Muta Det. 1613/2021	0,00
2021 1804.000.00.00.00	Gestione del Servizio di Assistenza Domiciliare (S.A.D.) a favore di soggetti non autosufficienti, anziani, disabili, persone singole e/o nuclei familiari con minori residenti nei Comuni dell'ATS 6 - Durata mesi 19. Determina a contrarre. (Vedi Acc. 2021/257 contrib. reg.le Fondo Nazionale per le non autosufficienze - C2.83) - affidamento a RTI Cooss Marche + H Muta Det. 1613/2021	0,00
2021 1825.000.00.00.00	Servizio di Assistenza Domiciliare (S.A.D.) a favore di anziani, disabili, persone singole e/o nuclei familiari di adulti e con minori residenti nei Comuni dell'ATS 6. Trattativa diretta 1646987 sul MEPA - Proroga per 30 giorni con decorrenza 29/4/2021 (vedi Acc. 2021/257 Contr. Reg.Fondo non autosuff. - vinc. C2.83)	0,00
2021 1826.000.00.00.00	Servizio di Assistenza Domiciliare (S.A.D.) a favore di anziani, disabili, persone singole e/o nuclei familiari di adulti e con minori residenti nei Comuni dell'ATS 6. Trattativa diretta 1646987 sul MEPA - Proroga per 30 giorni con decorrenza 29/4/2021 (risorse di bilancio)	0,00
2021 1828.000.00.00.00	Servizio di assistenza domiciliare in favore di soggetti fragili residenti nel Comune di Mondolfo per un periodo di mesi uno a far data dal 03/05/2021 -(Vedi Acc. 2021/257 contrib. reg.le Fondo nazionale non autosufficienze - C2.83)	0,00
2021 1839.000.00.00.00	Trasporto sociosanitario in favore di emodializzati e trasporto sociale in favore di alunni disabili residenti sul territorio dell'Ambito Territoriale Sociale n. 6. Approvazione schema di convenzione - Periodo maggio/luglio 2021 (Finanz: Avanzo vincolato presunto 2020 Fondo Povertà - C2.54)	0,00
2021 1840.000.00.00.00	Trasporto sociosanitario in favore di emodializzati e trasporto sociale in favore di alunni disabili residenti sul territorio dell'Ambito	0,00

	Territoriale Sociale n. 6. Approvazione schema di convenzione - Periodo maggio/luglio 2021 (risorse bilancio servizi sociali)	
2021 1903.000.00.00.00	Trasferimento al Comune di Fano del Fondo di solidarietà da utilizzare a totale o parziale copertura della quota sociale, a carico dei Comuni dell'ATS 6, della retta di degenza in strutture per la disabilità - (finanz:Avanzo vincolato al 31/12/2020 - C2.73 Fondo di Solidarietà)	0,00
2021 1933.000.00.00.00	Servizio di seconda accoglienza in favore di 16 minori stranieri non accompagnati (MSNA) anni 16/18. Progetto codice 1658-PR-1 - Durata mesi 30. CIG 8753469721 CUP E31B21001180001	164.811,78
2021 1946.000.00.00.00	Erogazione contributi relativi all'attuazione degli interventi socio assistenziali a favore degli alunni con disabilità sensoriali per l'anno scolastico 2020/2021 servizio di Assistenza all'autonomia e alla comunicazione (finanz: Avanzo vincolato presunto 2020 - C2.54 Fondo Povertà)	0,00
2021 1947.000.00.00.00	Erogazione contributi relativi all'attuazione degli interventi socio assistenziali a favore degli alunni con disabilità sensoriali per l'anno scolastico 2020/2021 servizio di Assistenza all'autonomia e alla comunicazione (finanz: Avanzo vincolato 2020 - C2.81)	0,00
2021 1954.000.00.00.00	Trasferimento ai Comuni dell'ATS n.6 del contributo di cui alla L.R. n. 7/1994 per le spese sostenute per i minori collocati in affidamento familiare nell'annualità 2019 (finanz: Avanzo vincolato 2020 - C2.75)	0,00
2021 1969.000.00.00.00	Rimborso spese supporti agli utenti Progetto HCP 2019 - mese di aprile 2021 (vedi Acc. 2021/157)	0,00
2021 2026.000.00.00.00	Trasferimento contributo regionale relativo al Fondo di solidarietà da utilizzare a totale o parziale copertura della quota sociale, a carico dei Comuni dell'ATS 6, della retta di degenza in strutture psichiatriche - interventi della salute mentale annualità 2019. (finanziata con avanzo vincolato c/consuntivo 2020)	0,00
2021 2027.000.00.00.00	Trasferimento contributo regionale relativo al Fondo di solidarietà da utilizzare a totale o parziale copertura della quota sociale, a carico dei Comuni dell'ATS 6, della retta di degenza in strutture psichiatriche - interventi della salute mentale annualità 2019. (finanziata con avanzo vincolato c/consuntivo 2020)	0,00
2021 2032.000.00.00.00	Affidamento del Progetto Sollievo denominato Dialogando per la promozione della salute mentale. Proroga periodo 11/06/2021 – 19/08/2021 . CIG Z9B31274FE - finanziato con avanzo di amm.ne vinc. C2.71	0,00
2021 2033.000.00.00.00	Affidamento del Progetto Sollievo denominato Dialogando per la promozione della salute mentale. Proroga periodo 11/06/2021 – 19/08/2021 CIG Z9B31274FE - finanziato con avanzo di amm.ne vinc. C2.99 libero	0,00
2021 2046.000.00.00.00	Contributi agli utenti Progetto HCP 2019 sulle rette di accesso ai Centri diurni, periodo gennaio - marzo 2021 (vedi Acc. 2021/157 C2.72)	0,00
2021 2058.000.00.00.00	Approvazione Accordo di collaborazione, con Coop.Soc.Labirinto ETS per realizzazione azioni di seconda accoglienza in favore di 16 minori stranieri non accompagnati (MSNA) previste dal PROG 1658-PR-1 GOMENA, nelle more della procedura di gara indetta con Determinazione n.1113 del 18.05.2021 - Periodo : 1^ sem. 2021 (Vedi Acc.2021/213 Ministero Interno progetto SAI ex Gomona - C2.08)	266.888,37
2021 2107.000.00.00.00	Affidamento del Centro Servizi Immigrati e servizio di mediazione interculturale - Durata mesi 15 - Anno 2021 - Pon Inclusione	8.228,37

	Avviso 3/2016 - CUP E31B17000350001 - CIG 88017287B7 (FINANZIATO CON AVANZO VINCOLATO C/CONSUNTIVO 2020)	
2021 2111.000.00.00.00	Regione Marche - contributo di cui alla L.R. n. 7/1994 per le spese sostenute dai Comuni per i minori allontanati dalla famiglia di origine nell'annualità 2019 - trasferimento ai Comuni dell'ATS n. 6 (Vedi Acc. 362/2021 - Vincolo C2.75)	0,00
2021 2136.000.00.00.00	Rimborso spese supporti agli utenti Progetto HCP 2019 - mese di maggio 2021 - (vedi Acc. 2021/157 C2.72)	0,00
2021 230.000.00.00.00	Rimborso ai gestori per attivazione n. 4 tirocini di inclusione anno 2020 e 2021 - + Det. 1792 del 18/8/2021 per ulteriori 5 progetti	1.966,00
2021 2258.000.00.00.00	Trasferimento al soggetto attuatore del saldo spettante per lo svolgimento delle attività previste nella Convenzione di Sovvenzione FAMI 2014-2020 relativo al PROG-1397 di seconda accoglienza MSNA denominato Gomena (Avanzo vincolato 2020)	0,00
2021 2283.000.00.00.00	Erogazione di contributi relativi all'attuazione degli interventi socio assistenziali a favore degli alunni con disabilità sensoriali per l'anno scolastico 2020/2021- Contributo per adattamento testi scolastici in favore di n.1 utente. - (Spesa finanziata con Avanzo vincolato 2020 C2.81)	0,00
2021 2290.000.00.00.00	Approvazione di n. 10 progetti TIS (Tirocini di Inclusione Sociale) ai sensi della DGR 593/2018 - Soggetto Ospitante Cooperativa T41 - agosto/dicembre 2021	4.968,00
2021 2305.000.00.00.00	Erogazione di contributi relativi all'attuazione degli interventi socio assistenziali a favore degli alunni con disabilità sensoriali per l'anno scolastico 2020/2021 - Servizio di Assistenza all'autonomia e alla comunicazione. (finanziata con avanzo vincolato 2020 - C2.81)	0,00
2021 2306.000.00.00.00	Erogazione di contributi relativi all'attuazione degli interventi socio assistenziali a favore degli alunni con disabilità sensoriali per la frequenza di istituti specializzati. (finanziato da avanzo di amministr. vincolato 2020 - C2.81)	0,00
2021 2429.000.00.00.00	Revisione del piano finanziario e del cronoprogramma previsto con Determina Dirigenziale 186 del 29.01.2021 a seguito di nuovi finanziamenti assegnati all'ATS n.6. Attivazione opzione ampliamento contrattuale	41.999,99
2021 2333.000.00.00.00	Impegno di spesa per erogazione prestazioni integrative - rimborso spese supporti agli utenti Progetto HCP 2019 - mese di giugno 2021. (vedi acc. 157/2021) vincolo C2.72	0,00
2021 2432.000.00.00.00	Revisione del piano finanziario e del cronoprogramma previsto con Determina Dirigenziale 186 del 29.01.2021 a seguito di nuovi finanziamenti assegnati all'ATS n.6. Attivazione opzione ampliamento contrattuale (Finanziato da acc. 211/2021 C2.74)	11.317,14
2021 2415.000.00.00.00	Interventi a favore di persone in condizione di disabilità gravissime di cui all'art. 3 del D.M. 26/09/2016 - Fondo Nazionale per le non autosufficienze anno 2020. Assunzione impegno di spesa per l'erogazione ai beneficiari del suddetto contributo (vedi acc. 184/2021 - vinc.C2.82)	0,00
2021 2417.000.00.00.00	Interventi a favore di persone in condizione di disabilità gravissime di cui all'art. 3 del D.M. 26/09/2016 - Fondo Nazionale per le non autosufficienze anno 2020. Assunzione impegno di spesa per l'erogazione ai beneficiari del suddetto contributo (vedi Acc. 415/2021 - Vinc.C2.82) + det. 2174/2021 + det. 2741 del 06/12/2021	0,00

2021 2424.000.00.00.00	Impegno di spesa per erogazione prestazioni integrative - rimborso spese supporti agli utenti Progetto HCP 2019 - mese di luglio 2021 - (Finanz. da Acc. 157/2021 Vinc. C2.72)	0,00
2021 2425.000.00.00.00	Rimborso al Comune di Fano emolumenti corrisposti alla Dirigente Coordinatrice dell'Ambito Territoriale Sociale n. 6, periodo 01.08.2019 - 31.12.2019. 1^ Parte (Finanziato con avanzo vincolato C2.99)	0,00
2021 2426.000.00.00.00	Rimborso al Comune di Fano emolumenti corrisposti alla Dirigente Coordinatrice dell'Ambito Territoriale Sociale n. 6, periodo 01.08.2019 - 31.12.2019. 2^ parte	0,00
2021 2431.000.00.00.00	Revisione del piano finanziario e del cronoprogramma previsto con Determina Dirigenziale 186 del 29.01.2021 a seguito di nuovi finanziamenti assegnati all'ATS n.6. Attivazione opzione ampliamento contrattuale - (Finanziato con avanzo vinc. 2020 C2.74)	0,00
2021 2436.000.00.00.00	Assunzione impegno di spesa quale quota di compartecipazione del Comune di Fano alla gestione del Progetto Servizi di Sollievo e trasferimento in favore dell'ATS n.6 - Annualità 2021	0,00
2021 1805.000.00.00.00	Gestione del Servizio di Assistenza Domiciliare (S.A.D.) a favore di soggetti non autosufficienti, anziani, disabili, persone singole e/o nuclei familiari con minori residenti nei Comuni dell'ATS 6 - Durata mesi 19. Determina a contrarre (risorse di bilancio dei servizi sociali) - affidamento a RTI Cooss Marche + H Muta	24.669,36
2021 2451.000.00.00.00	Impegno di spesa per Servizi di Sollievo e per la promozione della salute mentale. Periodo 20 settembre 2021- 31.12.2022. N.GARA 8272708 - CIG. 88910842A0 (acc 468/2021 C2.71)	107.764,19
2021 2422.000.00.00.00	Attivazione opzione contrattuale relativo al l'affidamento del servizio sociale professionale e del servizio di segretariato sociale nei presidi territoriali dell'UPS e dei PUA dell'ATS n.6 PON INCLUSIONE CUP E31B17000350001 - (finanziato con acc. 419/2021 - C2.12)	23.431,32
2021 2474.000.00.00.00	Attività di formazione ed informazione ai sensi del D.lgs.81/08 in favore dei beneficiari del Reddito di Cittadinanza assegnati alle attività di Pubblica Utilità Collettiva. CIG ZF133064F7 CUP E31B17000350001 PON Inclusione 3/2016 - anno 2021 - (vedi acc. 418/2021 - C2.12)	2.600,00
2021 531.000.00.00.00	Opzione contrattuale del servizio specialistico di rendicontazione - periodo genn. / dicembre 2021 (Impegno a Fondo Pluriennale vincolato da Acc. 2020/408)	2.059,45
2021 2506.000.00.00.00	Trasferimento ai Comuni dell'ATS n. 6 (Fratte Rosa, Mondolfo, Monte Porzio, Pergola, San Lorenzo in Campo) quote riparto contributo di cui alla L.R. n. 9/2003, annualità 2020 e 2021, per la realizzazione e gestione dei servizi socio-educativi per l'infanzia, l'adolescenza ed il sostegno alle funzioni educative e genitoriali. (Finanziato con risorse di competenza - Acc. 2021/344 - C2.77)	0,00
2021 2513.000.00.00.00	Impegno di spesa per erogazione prestazioni integrative - contributi agli utenti Progetto HCP 2019 sulle rette di accesso ai Centri diurni, periodo Aprile - Giugno 2021. (Acc. 2021/157 - C2.72)	0,00
2021 2554.000.00.00.00	Impegno di spesa per erogazione prestazioni integrative - rimborso spese supporti agli utenti Progetto HCP 2019 - mese di agosto 2021. (vedi acc. 157/2021 C2.72)	0,00
2021 2595.000.00.00.00	Erogazione di contributi relativi all'attuazione degli interventi socio assistenziali a favore degli alunni con disabilità sensoriale per l'anno scolastico 2020/2021. (Spesa finanziata con avanzo vinc.	0,00

	C2.81)	
2021 47.000.00.00.00	Affidamento della gestione progetto Home Care Premium Avviso INPS 2019 - Periodo 1/01/2020 - 30/6/2022 - Approvazione atti e revoca determ. n. 1373 del 28/6/2019 + Det. 203 del 25/1/2020 di aggiudicazione- (Vedi Acc. 2021/157)	53.028,07
2021 1694.000.00.00.00	Centro Servizi immigrati e mediazione interculturale per 9 settimane dalla stipula, prorogabile per altre 5 settimane - Determina a contrarre -+ Det. 787 del 12/4/2021 di aggiudicaz. alla Soc.Coop. Eurotrend - (Vedi Acc. 2021/17 Fondi POR - C2.13) -	1.050,00
2021 2731.000.00.00.00	Erogazione prestazioni integrative - rimborso spese supporti agli utenti Progetto HCP 2019 - mese di settembre 2021.(vedi acc. 157/2021 - vinc. C2.72)	0,00
2021 1933.001.00.00.00	Sist. cont. per incentivo tecnico servizio di seconda accoglienza in favore di 16 minori stranieri non accompagnati (MSNA) anni 16/18. Progetto codice 1658-PR-1 - Durata mesi 30. CIG 8753469721 CUP E31B21001180001	2.553,45
2021 1991.000.00.00.00	Fondo regionale per le non autosufficienze - annualità 2020 - Ammissione ulteriori beneficiari intervento assegno di cura annualità 2021 a seguito di ulteriore finanziamento regionale. (vedi parte acc. 298/2021 - C2.83)	2.860,00
2021 1805.001.00.00.00	Incentivi tecnici su servizio di Assistenza Domiciliare (S.A.D.) a favore di soggetti non autosufficienti (Importo al netto dell'economia di € 801,44) - anno 2021	2.967,75
2021 2421.000.00.00.00	Attivazione opzione contrattuale relativo all'affidamento del servizio sociale professionale e del servizio di segretariato sociale nei presidi territoriali dell'UPS e dei PUA dell'ATS n.6 POR FSE 9.4 CUP E39D19000390002 -FONDO POVERTA' ANNUALITA' 2018 CUP E91H19000040001 (Finanz. con Avanzo vinc. C2.65)	24.754,28
2021 2428.000.00.00.00	Revisione del piano finanziario e del cronoprogramma previsto con Determina Dirigenziale 186 del 29.01.2021 a seguito di nuovi finanziamenti assegnati all'ATS n.6. Attivazione opzione ampliamento contrattuale	7.675,56
2021 1738.000.00.00.00	Assegni di cura annualità 2021 in favore di anziani non autosufficienti - Approvazione della graduatoria - (vedi parte Acc. 2021/257 trasferim. Reg.le del Fondo Nazionale Non Autosufficienze - C2.83)	70.108,08
2021 2407.000.00.00.00	Approvazione di n. 2 progetti TIS (tirocini di inclusione sociale) ai sensi della DGR 593/2018 – soggetto ospitante Coop. OPERA - assunzione impegno di spesa. Sett/Dic. 2021	2.720,00
2021 229.000.00.00.00	Affidamento dei servizi di assistenza per l'autonomia e la comunicazione in favore di studenti disabili e di presa in carico educativa ed aggregativa rivolti all'adolescenza e all'infanzia (vedi impegni diversi) + det. 186/21 di aggiudicaz. alla RTI Cooss Marche + altri + det 1892/2021 di integraz. in aumento (modificato assegnatario il 24/12/2021)	167.045,04
2021 2847.000.00.00.00	Assunzione impegno di spesa per l'erogazione di contributi relativi all'attuazione degli interventi socio assistenziali a favore degli alunni con disabilità sensoriali per l'anno scolastico 2021/2022. Spesa finanziata da Acc. 414/2021 C2.70	12.497,08
2021 3246.000.00.00.00	Impegno di spesa per erogazione prestazioni integrative - contributi agli utenti Progetto HCP 2019 sulle rette di accesso ai Centri diurni, periodo Luglio - Settembre 2021. (vedi acc. 157/2021 - C2.72)	2.450,86

2021 1814.000.00.00.00	Approvazione di n. 11 progetti TIS (Tirocini di Inclusione Sociale) ai sensi della DGR 593/2018 - Soggetto Ospitante Cooperativa CONTATTO da maggio a dicembre 2021 - (vedi anche im. 2021/1815) - servizi sociali -	4.490,00
2021 1815.000.00.00.00	Approvazione di n. 11 progetti TIS (Tirocini di Inclusione Sociale) ai sensi della DGR 593/2018 - Soggetto Ospitante Cooperativa CONTATTO da maggio a dicembre 2021 - (vedi anche im. 2021/1814) - servizi sociali -	828,00
2021 2921.000.00.00.00	Accertamento entrata per trasferimento fondi dalla Regione Marche finalizzati all'erogazione dei contributi a favore delle famiglie con persone con disturbi dello spettro autistico per l'anno 2021 ed assunzione del relativo impegno di spesa. (Acc.531/2021 vinc. C2.84)	0,00
2021 2924.000.00.00.00	Impegno di spesa per erogazione prestazioni integrative - rimborso spese supporti agli utenti Progetto HCP 2019 - mese di ottobre 2021. Acc. 157/2021 vinc. C2.72	0,00
2021 2971.000.00.00.00	Incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del "Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche, relativi all'affidamento per l'affidamento del servizio educativo domiciliare e di assistenza per l'autonomia studenti disabili	0,00
2021 2972.000.00.00.00	Oneri riflessi incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del "Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche, relativi all'affidamento per l'affidamento del servizio educativo domiciliare e di assistenza per l'autonomia studenti disabili	0,00
2021 2980.000.00.00.00	Incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche relativi all'affidamento per la gestione del Servizio di seconda accoglienza in favore di 16 minori stranieri	0,00
2021 2981.000.00.00.00	Oneri riflessi su incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche , relativi all'affidamento per la gestione del Servizio di seconda accoglienza in favore di 16 minori stranieri	0,00
2021 2991.000.00.00.00	Incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del "Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche relativi all'affidamento per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare (S.A.D.)	0,00
2021 2992.000.00.00.00	Oneri riflessi su incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del "Regolamento per la costituzione e ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche relativi all'affidamento per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare (S.A.D.)	0,00
2021 3015.000.00.00.00	Spesa per trasferimento ai Comuni dell'ATS n. 6 quote riparto economia Fondo regionale per l'attuazione degli interventi socio assistenziali a favore degli alunni con disabilità fisiche o sensoriali a.s. 2019/2020. (Comprende quota per Comune di Fano € 31.991,77) (Spesa finanziata con avanzo vinc. 2020 - C2.99)	0,00
2021 3035.000.00.00.00	Trasferimento al Comune di Fano quota contributo regionale relativo al Fondo di solidarietà da utilizzare a totale o parziale copertura della quota sociale della retta di degenza in strutture psichiatriche (€6.307,35) e per la disabilità (€32.415,27) - int. annualità 2020, da rimborsare agli utenti. (finanziato con avanzo vinc. 2020 C2.73)	0,00

2021 3037.000.00.00.00	Contributo regionale di cui alla L.R. 18/1996 per interventi a favore delle persone in condizione di disabilità - anno 2021- spesa per trasferimento del contributo ai Comuni dell'ATS 6. (acc. 557/2021 - C2.78)	0,00
2021 191.000.00.00.00	Avvio di istruttoria pubblica per l'individuazione di soggetto del Terzo settore disponibile alla coprogettazione e cogestione di interventi di inclusione sociale in favore di soggetti svantaggiati in area di proprietà comunale (serre florovivaistiche) per anni 6 (vedi impegni diversi)	11.600,00
2021 3068.000.00.00.00	Assunzione impegno di spesa per l'erogazione di contributi relativi all'attuazione degli interventi socio assistenziali a favore degli alunni con disabilità sensoriali per l'anno scolastico 2021/2022. (finanziato da acc. 414/2021 C2.70)	300,00
2021 3124.000.00.00.00	Procedura negoziata sotto soglia mediana RDO sul MEPA per la fornitura di servizi di Content Delivery network a supporto del Servizio Sociale associato dell'A.T.S. n.6. (Avanzo vinc. 2020 C2.65)	0,00
2021 3125.000.00.00.00	Procedura negoziata sotto soglia mediana RDO sul MEPA per la fornitura di servizi di Content Delivery network a supporto del Servizio Sociale associato dell'A.T.S. n.6. (Vedi acc. 419/2021 C2.12)	0,00
2021 3139.000.00.00.00	Quote di compartecipazione dei Comuni ATS relative alla spesa della Dirigente Coordinatrice del Servizio Sociale Associato - anno 2021 - trasferimento della relativa somma al Comune di Fano, Ente capofila. (Acc. 569/2021)	0,00
2021 3214.000.00.00.00	Somme da trasferire al Comune di Fano per rimborso emolumenti erogati al personale a tempo determinato impiegato nei Progetti PON Inclusione - annualità 2021 (finanziato da avanzo vincolato vincolo C2.12)	10.026,77
2021 2451.001.00.00.00	Impegno di spesa per Servizi di Sollievo e per la promozione della salute mentale. Periodo 20 settembre 2021- 31.12.2022. N.GARA 8272708 - CIG. 88910842A0 (acc 468/2021 C2.71) - Modifica finanziamento quota ATS da vincolo C2.71 a vincolo C2.99)	0,00
2021 111.000.00.00.00	Affidamento tramite trattativa diretta del servizio di pronto intervento sociale (PIS) - Progetto POR Marche FSE 2014-2020 Asse II - Priorità d'investimento 9.4 "Ulteriore implementazione e miglioramento dei servizi erogati dagli Ambiti Territoriali Sociali" - Periodo: 1 febr.2020 - 31 maggio 2022 (vedi Acc. 2021/17)	840,00
2021 1588.000.00.00.00	Covid-19 Erogazione buoni spesa di solidarietà alimentare - Affidamento fornitura alla Day Ristoservice spa- Approvazione avviso pubblico (Finanz: Avanzo vincolato presunto al 31/12/2020 - C2.45 Voucher) (Modificato assegnatario il 30/03/2022 da 75 .10 a 24.60.30)	67.610,00
2021 2175.000.00.00.00	TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE - POR MARCHE FSE 2014-2020 - ASSE II - PRIORITA' D'INVESTIMENTO 9.1 – Attivazione di n. 13 TIS ai Sensi della Dgr 593/2018 - Periodo 5 luglio - 31dicembre 2021. CUP E39G19000000002 - Finanziati con avanzo amm.ne vincolato 2020 (+det. 1645, 1857 e 2126)	10.540,00
2021 33.000.00.00.00	Rinnovo affidamento Servizi Bibliotecari del Sistema Bibliotecario di Fano (biblioteca Federiciana e mediateca Montanari) per il periodo 01.04.2019 - 31.03.2022 alla R.T.I.: Coop. Opera / Coop. Culture / Coop. Crescere Soc.-	7.348,10
2021 2401.000.00.00.00	GESTIONE REALIZZAZIONE TIS - periodo 01/09 - 31/12/2021	4.025,07
2021 278.000.00.00.00	Affidamento alla ATS "Gerico" mandataria - periodo novembre	30.000,00

	2020-dicembre 2022 per coprogettazione e gestione di interventi di prossimità alimentare e di riuso materiale "PASSAMANO" . (impegno a Fondo Pluriennale da acc. 2020/408)	
--	--	--

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Stefania Omiccioli - Elisabeth Francoise Girardi - Adriana Antognoli - Alessandra Cocci - Angela Caprini - Barbara Gattoni - Cristiana Ruggeri - Damiana Rebiscini - Eleonora Mencucci - Francesca Pedini - Gabriella Coco - Gian Aldo Collina - Loretta Pagnetti - Martina Angela Armelius - Maria Grazia Ravaioli - Patrizia Giangolini - Cristina Belli - Orietta Pianosi - Roberta Grilli - Sabrina Bonanni - Silvia Clementi - Silvia Mazzanti - Stefano Braconi - Vincenza Fichera - Silvana Carletti
Note	Tutto il personale del Settore

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

01/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - P.G. 28546 del 28/03/2022
-------------------	--

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO ALLA DATA DEL 31.12.2021

Le attività programmate in favore degli utenti dei 9 Comuni sono state regolarmente svolte, ancorchè l'emergenza covid ne abbia reso in alcuni casi più complessa l'erogazione.

Si è assistito all'ulteriore riduzione del personale amministrativo a seguito di n.2 pensionamenti e n.1 dimissione, determinando una situazione del tutto insostenibile in termini di carichi di lavoro e di osservanza dei sempre più numerosi adempimenti, dovendo altresì segnalare che il software applicativo in uso all'ente non permette di ridurre tempi di lavoro significativi in favore di procedimenti più complessi, estrapolando dati di monitoraggio e sintesi periodicamente richiesti.

Risulta pertanto evidente che la scelta di avviare la gestione associata del servizio sociale quale Ente capofila dell'Ambito, avrebbe dovuto comportare un adeguamento del personale amministrativo alle numerose funzioni avocate, personale finanziato da numerosi assi di finanziamento, scelta risultata improcedibile per l'assenza di graduatorie valide alle quali attingere.

26/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 26 MAGGIO 2021
-------------------	---

L'obiettivo prosegue come programmato

16/03/2021	MONITORAGGIO
-------------------	---------------------

DETERMINAZIONE N. 949 DEL 30/04/2021

Affidamento diretto mediante Trattativa Diretta sul MEPA del servizio di tutoraggio e gestione delle attività connesse alla realizzazione di tirocini di inclusione sociale di cui alla DGR 593/2018 - periodo 01/05/2021 - 30/04/2022. Aggiudicazione definitiva. CIG Z4D317F679.

DETERMINAZIONE N. 948 DEL 30/04/2021

Affidamento diretto mediante Trattativa Diretta sul MEPA del servizio di accompagnamento all'inclusione sociale e Housing First -durata mesi 3 - Determina a contrarre e impegno di spesa. CIG ZA03191592

DETERMINAZIONE N. 923 DEL 28/04/2021

Approvazione di n. 11 progetti TIS (Tirocini di Inclusione Sociale) ai sensi della DGR 593/2018 - Soggetto Ospitante Cooperativa CONTATTO e impegno di spesa.

DETERMINAZIONE N. 564 DEL 15/03/2021

Percorso di co-progettazione in materia di interventi di housing sociale, finalizzati all'attivazione di percorsi sperimentali di accompagnamento di nuclei famigliari in emergenza abitativa, ai sensi del D.lgs.117/2017. Rinnovo per ulteriori 3 anni della convenzione con BLUE SGR S.p.A. (già Sator Immobiliare SGR S.p.A.) ed "Intesa Srl".

DETERMINAZIONE N. 533 DEL 10/03/2021

Approvazione elenco operatori a seguito di manifestazione di interesse a partecipare all'affidamento della gestione logistica ed educativa di un alloggio di proprietà comunale da destinare al co-housing sociale in favore di madri sole con figli minori a carico

DETERMINAZIONE N. 526 DEL 10/03/2021

Art. 36 del Testo Unico Regolamentare Servizi Socio-Assistenziali ATS n.6. Approvazione impegno di spesa per realizzazione interventi economici afferenti al Fondo di Garanzia in favore di nuclei familiari in carico alla U.O.C. Servizi Professionali.

DETERMINAZIONE N. 411 DEL 01/03/2021

FONDO PER IL SOSTEGNO AGLI ALLOGGI IN LOCAZIONE AI SENSI DELLA D.G.R. 1288/2009 (ART. 11 L. 431/1998- ART. 12 L.R. 36/2005) ANNO 2020. APPROVAZIONE GRADUATORIA.

OB.03 PROGETTAZIONE CONDIVISA PER UNA GESTIONE ASSOCIATA SOVRACOMUNALE DELL'ATS

(3240)

Descrizione:

Definizione del percorso di potenziamento della gestione associata sovracomunale relativa alla funzione sociale dei 9 Comuni appartenenti all'ATS n.6 mediante costruzione di un soggetto giuridico autonomo dal 1 gennaio 2023.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	25,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 **10,00**

OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO 10%





Referente Politico	DIMITRI TINTI
A.P.O.	ADRIANA ANTOGNOLI
A.P.O.	SABRINA BONANNI
Responsabile	ROBERTA GALDENZI
Centro di Costo	AMBITO TERRITORIALE SOCIALE (STRUTTURA)
Centro di Responsabilità	24.06 SETT. 6° - SERVIZI SOCIALI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	3:LA CITTA' DEL BENESSERE 3:WELFARE DI COMUNITA' 3.3.14 SUPERARE LA DIMENSIONE COMUNALE CON UNA GESTIONE ASSOCIATA SOVRACOMUNALE DI 9 COMUNI A LIVELLO DI ATS

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

<i>Attività</i>	<i>ES</i>		<i>G</i>	<i>F</i>	<i>M</i>	<i>A</i>	<i>M</i>	<i>G</i>	<i>L</i>	<i>A</i>	<i>S</i>	<i>O</i>	<i>N</i>	<i>D</i>	<i>Peso</i>
			<i>e</i>	<i>e</i>	<i>a</i>	<i>p</i>	<i>a</i>	<i>i</i>	<i>u</i>	<i>g</i>	<i>o</i>	<i>t</i>	<i>t</i>	<i>v</i>	
			<i>n</i>	<i>b</i>	<i>r</i>	<i>r</i>	<i>g</i>	<i>u</i>	<i>g</i>	<i>o</i>	<i>t</i>	<i>t</i>	<i>v</i>	<i>c</i>	
elaborazione di un memorandum relativo all' ipotesi di creazione di un' Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP) quale soggetto giuridico titolare della funzione e della gestione sociale associata a livello di ATS n.6	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X							40,00000 %
		<i>Effettivo</i>													
Condivisione del modello organizzativo con i restanti Settori del Comune per la valutazione di fattibilità	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>							X	X	X	X	X	X	30,00000 %
		<i>Effettivo</i>													
Condivisione del modello organizzativo con gli 8 Comuni dell'ATS n.6 per la valutazione di fattibilità	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>									X	X	X	X	10,00000 %
		<i>Effettivo</i>													

INDICATORI:

N. incontri con gli altri dirigenti comunali (segretario-dirig.serv.finanziari e dirigente Gab.Sindaco)	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 5,00 a 3,00
<i>Valore Critico</i>	Da 2,00 a 1,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	3,00 

N. incontri con i comuni dell'ATS n.6	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/09/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 5,00 a 3,00
<i>Valore Critico</i>	Da 2,00 a 1,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	5,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	
<i>Note</i>	Personale degli altri Settori coinvolti laddove individuati dai Dirigenti competenti

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO 10%
-------------------	---

L'obiettivo non si è realizzato nel 2021 ma per ragioni non imputabili alla dirigente. Sono sorti problemi giuridici relativamente all'assetto istituzionale e alle tematiche del personale. Per tale ragione il tavolo tecnico (di cui fa parte oltre che il dirigente competente anche il dirigente Gabinetto del Sindaco, il Segretario Generale e il Dirigente Servizi Finanziari) , ha richiesto alla dirigente di approfondire alcuni aspetti giuridici, in particolar modo ponendo attenzione alle norme regionali che richiamano la necessità di adottare un piano sociale.

30/12/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - P.G. 28546 del 28/03/2022
------------	--

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO.

A TAL FINE SI CHIEDE DI PRODURRE ALL'UFFICIO SCRIVENTE IL MODELLO ORGANIZZATIVO CONDIVISO CON I COMUNI DELL'ATS n.6

Si sono svolti n. 3 incontri tra i componenti del Gruppo Tecnico per la condivisione dei contenuti giuridici, economico finanziari e di gestione del personale come rappresentabili nei possibili modelli di potenziamento della gestione associata. Si è deciso di ampliare il confronto attivando un accordo di collaborazione tra Anci Marche e Anci Emilia Romagna al fine di acquisire ulteriori professionalità esperte nel campo della gestione della funzione sociale e per approfondire ulteriori aspetti legati al modello di ASP.

Si allega Provvedimento n.271 dell'8 febbraio 2021.

26/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 26 MAGGIO 2021
------------	--

L'obiettivo prosegue come programmato

OB.04 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T.

(3193)

Descrizione:

Sulla base di quanto relazionato dall'OIV si richiede aggiornamento della modulistica esistente e relativa pubblicazione sul portale e aggiornamento/ creazione Carta dei servizi ove necessario. Nell'ottica di un ente sempre più digitale e trasparente, l'accesso alle comunicazioni di interesse dei singoli cittadini e imprese deve avvenire direttamente via internet. Se da un lato rimane la necessità di una gestione documentale ibrida, ricomprensiva documenti analogici e documenti informatici, dall'altro, si è ben consapevoli che si sta progressivamente abbandonando il cosiddetto "doppio binario" per raggiungere attraverso la gestione totalmente informatizzata dalla produzione, gestione, trasmissione e conservazione di documentazione nativa digitale. Si prega di indicare la pagina web. Intersectoriale con SIC

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	20,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO

Responsabile	ROBERTA GALDENZI
Referente Politico	BARBARA BRUNORI
A.P.O.	SABRINA BONANNI
A.P.O.	ADRIANA ANTOGNOLI
Referente Politico	DIMITRI TINTI
Centro di Costo	SPESE GENERALI
Centro di Responsabilità	24.06 SETT. 6° - SERVIZI SOCIALI
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	5:LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE 3:RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI 5.3.01 DEFINIRE LE POLITICHE DI GOVERNANCE INTERNE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	o	i	
Ricognizione elenco dei procedimenti e dei servizi in capo al settore	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto			X	X									10 %
		Effettivo			X	X									
Ricognizione ed eventuale aggiornamento se necessario della modulistica relativa ai procedimenti gestiti, degli allegati e qualsiasi tipo di informazione gestita/riciesta all'utenza	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto			X	X									10 %
		Effettivo			X	X									
Quantificazione numerica dei moduli esistenti (dato che verrà richiesto nel	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto			X										0,0 %

referto)																			
		<i>Effettivo</i>				X													
Revisione dei moduli e delle informazioni richieste, eliminazione delle rindondanze e delle richieste duplicate in ottica di unificazione dei modelli da presentare	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>			X	X	X	X											50 %
		<i>Effettivo</i>			X	X	X	X											
Invio richiesta di pubblicazione sul portale della nuova modulistica (cartella di scambio su pubblica)	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>							X										5 %
		<i>Effettivo</i>							X										
Indicazione del link di pubblicazione da concordare con il sic	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>							X	X	X	X	X	X	X				5 %
		<i>Effettivo</i>							X	X	X	X	X	X	X				

INDICATORI:

nr di moduli pubblicati sul sito istituzionale / procedimenti amministrativi di competenza	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 80,00
<i>Valore Critico</i>	Da 79,00 a 0,00
<i>Peso</i>	20,00000
<i>Stato Attuale</i>	100,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Laura Santini - Sara Santini - Valentina Sticca - Sara Marinelli - Sabrina Bonanni - Silvana Carletti - Silvia Clementi - Silvia Mazzanti - Stefano Braconi - Stefania Omiccioli - Vincenza Fichera - Adriana Antognoli - Damiana Rebiscini - Loretta Pagnetti - Elisabeth Françoise Girardi - Angela Caprini - Barbara Gattoni - Cristina Belli - Cristiana Ruggeri - Eleonora Mencucci - Francesca Pedini - Gabriella Coco - Martina Angela Armelius - Maria Grazia Ravaioli - Orietta Pianosi - Patrizia Giangolini

Note	Tutto il personale del Settore
------	--------------------------------

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
------------	----------------------------

Analogamente agli altri settori, per la pubblicazione dei nuovi moduli gli uffici hanno preferito contattare direttamente il sistema informativo comunale per procedere con la pubblicazione sul sito istituzionale della modulistica aggiornata, senza utilizzo della cartella di scambio. Si ritiene che comunque l'obiettivo sia comunque raggiunto.

01/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - P.G. 28546 del 28/03/2022
------------	--

AL FINE DI VALORIZZARE IL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO, SI CHIEDE DI RELAZIONARE NEL DETTAGLIO IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO NEL 2021 DELLE SEGUENTI ATTIVITÀ:

1) E' stata effettuata la ricognizione dell' elenco dei procedimenti e dei servizi in capo al settore? Da tale ricognizione è emersa l'esigenza di apportare modifiche/integrazioni ai procedimenti pubblicati in amm.trasparente? Oppure da tale ricognizione è emerso che non necessitavano di revisione?

Non si rilevano necessità di modifiche

2) E' stata effettuata la ricognizione e l' eventuale aggiornamento se necessario della modulistica relativa ai procedimenti gestiti, degli allegati e qualsiasi tipo di informazione gestita/richiesta all'utenza? Indicare il numero dei moduli aggiornati nel 2021

Sono stati aggiornati sul sito istituzionale del Comun di Fano tutti i moduli legati ad avvisi annuali, mentre quelli legati all'attivazione di prestazioni agevolate sono stati aggiornate ma senza essere pubblicati, poiché la domanda viene presentata a seguito di valutazione dell'assistente sociale con conseguente presa in carico

3) Sono stati quantificati numericamente i moduli esistenti?

n.5 moduli comunali

4) Sono stati revisionati i moduli e le informazioni richieste? Sono state eliminate le rindondanze e le richieste duplicate al fine di unificare i moduli da presentare?

Non sono risultate duplicazioni

5) E' stata effettuata la richiesta di pubblicazione sul portale istituzionale della nuova modulistica? (cartella di scambio su pubblica)

6) Indicare il link finale di pubblicazione sul sito istituzionale

<https://www.comune.fano.pu.it/il-cittadino-limpresa/avere-una-casa>

<https://www.comune.fano.pu.it/il-cittadino-limpresa/avere-una-famiglia/assegno-di-maternita-e-assegno-per-il-nucleofamiliare>

SI PREGA INOLTRE DI FORNIRE, I DATI DELL'INDICATORE :

- N° PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DI COMPETENZA PUBBLICATI

n.13 procedure di gara Mepa sottosoglia per Comune e n. 24 per ATS n.6

- N° PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI PUBBLICATI CORREDATI DA MODULISTICA AGGIORNATA

(indicando eventualmente la presenza di procedimenti pubblicati per i quali non necessita tale modulistica). ;

n. 6 moduli

assegno di maternità

assegno nucleo familiare

contributo per canoni di locazione

assegnazione alloggi di ERP : modulo on line tramite autenticazione forte

contributo regionale per abbattimento barriere architettoniche

contributi per voucher spesa Covid:modulo on line tramite autenticazione forte

26/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 26 MAGGIO 2021
------------	--

Il Dirigente e la P.O. dichiarano che l'obiettivo prosegue come programmato



COMUNE DI FANO
PROVINCIA DI PESARO E URBINO
GABINETTO DEL SINDACO
U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE-SUPPORTO
TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE

Referto di Gestione

Finale

P.D.O. 2021

SETT. 7° - SERVIZI EDUCATIVI - CULTURA E TURISMO

Responsabile: DANILO CARBONARI

Referente Politico: ETIENN LUCARELLI
Referente Politico: SAMUELE MASCARIN
Referente Politico: MASSIMO SERI
Referente Politico: SARA CUCCHIARINI

A.P.O.: DANILO CARBONARI
A.P.O.: TERESA GIOVANNONI
A.P.O.: DAVIDE FRULLA

RIEPILOGO OBIETTIVI

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE SETTIMO

OB.02 SVILUPPO DEL PIANO STRATEGICO DEL TURISMO

OB.03 FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

OB.04 RIORGANIZZAZIONE SERVIZI COVID

**OB.05 MONITORAGGIO QUALITA' CON INDAGINI DI CUSTOMER SATISFACTION
(REFEZIONE-SC.INFANZIA-NIDO)-P.T.P.C.T.**

OB.06 ORGANIZZAZIONE CENTRO ESTIVO

OB.07 APERTURA DEL CENTRO PER LE PARI OPPORTUNITA'

OB.08 VALORIZZAZIONE TEATRO ROMANO E PATRIMONIO ARCHEOLOGICO DI FANO

**OB.09 ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DELLA BIBLIOTECA FEDERICIANA DURANTE
INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE**

OB.10 ITI - FABBRICA DEL CARNEVALE

OB.11 COSTITUZIONE POLO MUSEALE URBANO DELLA CITTA' DI FANO

OB.12 FANO CITTA' A MISURA DI BAMBINE E BAMBINI

OB.13 SVILUPPARE UN PIANO STRATEGICO DI REPERIBILITA FONDI EU E NAZIONALI

OB.14 CORRETTO UTILIZZO DELLA LOGISTICA - MAGAZZINO STADIO COMUNALE

OB.15 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA -P.T.P.C.T.

**OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE
AL SETTORE SETTIMO**

(3149)

Descrizione:

Occorre garantire il regolare funzionamento del Settore a parità di risorse assegnate Le U.O. coinvolte sono:Refezione-Forniture-Personale ausiliario, Coordinamento attività Nido, Coordinamento attività Scuole infanzia, Sviluppo sostenibile, Segreteria-Iscrizioni-Rette-Diritto allo studio, Amministrativa - Sicurezza nei luoghi di lavoro

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Mantenimento	Peso Assegnato:	4,00
-------------------	--------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO



ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:


Descrizione	Modificati valori indicatori come da Delibera G.C. nr.252 del 23.08.2021
Responsabile	DANILO CARBONARI
A.P.O.	DANILO CARBONARI
A.P.O.	TERESA GIOVANNONI
A.P.O.	DAVIDE FRULLA
Referente Politico	ETIENN LUCARELLI
Referente Politico	SAMUELE MASCARIN
Referente Politico	MASSIMO SERI
Centro di Costo	SPESE GENERALI SERVIZI EDUCATIVI
Centro di Responsabilità	24.47 SETT. 7° - SERVIZI EDUCATIVI - CULTURA E TURISMO
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	


INDICATORI:


numero scuole che usufruiscono dei laboratori di animazione interculturale (CREMI)	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 16,00 a 12,00
Valore Critico	Da 11,00 a 9,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	16,00 


Nr sopralluoghi nelle strutture scolastiche per il controllo dell'attuazione delle disposizioni relative alla sicurezza dei luoghi di lavoro


Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 22,00 a 14,00
Valore Critico	Da 13,00 a 11,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	66,00 


N. pasti somministrati Asili nido	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 27.000,00 a 22.000,00
<i>Valore Critico</i>	Da 21.999,00 a 20.000,00
<i>Peso</i>	5,00000
<i>Stato Attuale</i>	 27.632,00


Nr. pasti somministrati mense scolastiche	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 270.000,00 a 230.000,00
<i>Valore Critico</i>	Da 229.999,00 a 215.000,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	 284.103,00


Numero incontri finalizzati alla formazione per ogni scuola	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 5,00 a 3,00
<i>Valore Critico</i>	Da 2,00 a 0,00
<i>Peso</i>	5,00000
<i>Stato Attuale</i>	 8,00


N. richieste iscrizioni asilo nido e raccordi	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 200,00 a 180,00
<i>Valore Critico</i>	Da 179,00 a 150,00
<i>Peso</i>	5,00000
<i>Stato Attuale</i>	 473,00


N. richieste iscrizioni scuola infanzia comunali e statali	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 350,00 a 300,00
<i>Valore Critico</i>	Da 299,00 a 270,00
<i>Peso</i>	5,00000
<i>Stato Attuale</i>	 572,00

N. laboratori di educazione ambientale (Labter)	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 18,00 a 15,00
Valore Critico	Da 14,00 a 12,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	17,00 


N. verifiche degli iscritti effettuate sul totale delle scuole per adempimento obbligo scolastico	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 50,00 a 35,00
Valore Critico	Da 34,00 a 25,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	35,00 

nr sopralluoghi nelle strutture di refezione	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 30,00 a 20,00
Valore Critico	Da 19,00 a 8,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	37,00 

N. iniziative culturali organizzate direttamente (e/o collaborazione)	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 10,00 a 8,00
Valore Critico	Da 7,00 a 5,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	13,00 

N. iniziative organizzate in mediateca/biblioteca (anche on-line)	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 70,00
Valore Critico	Da 69,00 a 40,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	139,00 

N.documenti inseriti nel catalogo unico informatico delle biblioteche	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 4.500,00 a 3.500,00
Valore Critico	Da 3.499,00 a 2.500,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	 10.421,00

N. delle manifestazioni turistiche organizzate direttamente	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 3,00 a 2,00
Valore Critico	Da 1,00 a 0,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	 4,00

Nr. nuovi progetti presentati dall'Ufficio Europa in qualità di capofila/partner	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 6,00 a 4,00
Valore Critico	Da 3,00 a 2,00
Peso	5,00000
Stato Attuale	 11,00

RISORSE:

ENTRATE		
Descrizione		
Importo Stanziato	4.409.208,19	
€ 6.000,00	2101.02.335	Il contributo viene concesso per le azioni del programma INFEA di educazione ambientale, Ente capofila il LabTer Parco Sasso Simone e Simoncello (parzialmente correlato al cap. S 0406.13.489).
€ 70.000,00	2103.02.040	Trasferimenti da imprese FSE POR Marche per voucher nidi (correlato alla voce 1201.14.512 di spesa)
€ 35.000,00	2101.02.070	Contributo da Regione Marche per Carnevale di Fano (correlato alla voce di spesa 0502.14.580) per E. 35.000,00.
€ 50.000,00	3500.02.110	Rimborso per fruizione del servizio di refezione scolastica da parte degli insegnanti di scuole statali - Decreto legge n. 95 del 6.7.2012.
€ 1.000,00	3100.02.330	Introiti di vendite Nuovi Studi Fanesi ed altre pubblicazioni edite dalla Biblioteca Federiciana.
€ 60.000,00	3100.02.128	Proventi da servizio scuolabus comunale.
€ 440.000,00	2101.01.050	Contributo Stato infanzia. Contributo per alunni portatori di handicap nelle scuole dell'infanzia paritarie.
€ 3.500,00	3100.03.067	Utilizzo temporaneo dei locali scolastici di proprietà comunale per attività e manifestazioni in orario extrascolastico.
€ 60.000,00	2101.02.225	Trasferimenti dalla Regione per organizzazione del Brodetto Fest-Festival e delle Zuppe di Pesce (Correlato alla voce di S. 0701.13.340).
€ 4.000,00	3100.03.062	Introiti derivanti dall'uso di strutture comunali in gestione all'ufficio cultura (sala Verdi ed altre).
€ 1.500,00	3100.02.170	Introiti dai servizi bibliotecari all'utenza e rimborsi.

€ 10.000,00	3100.02.140	Proventi da affitto Casa Cecchi.
€ 500,00	3100.02.060	Proventi da guide e pubblicazioni del servizio Turismo.
€ 10.030,31	2101.02.286	Contributi dalla Regione per corsi di orientamento musicale(correlato alla voce S. 0502.14.571)
€ 500.000,00	3100.02.020	Proventi rette da asili nido (nidi, sezione ponte, centro per l'infanzia, il girasole e spazio bambini e bambine) e centro estivo 0/3 anni.
€ 1.500.000,00	3100.02.040	Quote utenti refezione scolastica
€ 805.855,18	2101.02.028	Trasferimenti da Regioni fondi UE per progetto Wonder(le voci di spesa 0406.13.330-500-510-515 sono correlate a questo capitolo di entrata solo per il loro 85%)-le voci di spesa 0406.14.525-590-600 sono interamente correlate)
€ 30.000,00	2101.02.005	Trasferimento dall'Università degli Studi di Urbino per la realizzazione del progetto "Asteris"
€ 4.000,00	3100.02.080	Proventi da biglietti di ingresso Museo-Pinacoteca.
€ 396.501,20	2101.01.150	Trasferimento da Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (A.I.C.S.) per progetto "Start Up Tunisia"
€ 70.125,00	2101.02.012	Trasferimenti dalla Regione Marche per organizzazione corsi di formazione con Fondo Sociale Europeo (FSE) - Strategia ITI -(Correlato alle voci di S. 0502.13.320-0502.13.322-0502.13.428-0502.13.434-0502.13.515-0502.13.520)
€ 1.800,00	3500.02.355	Rimborso spese (utenze, pulizie, ecc.) da alberghi Consorziati di Fano per utilizzo locali sede dell'Ufficio Turismo del Comune (correlato alla voce di S. 0701.14.508)
€ 70.000,00	2101.01.042	Contributo da Mibact - Direzione Generale Spettacolo dal Vivo per realizzazione "Carnevale di Fano"(correlato alla voce S. 0502.14.580)
€ 50.000,00	2101.02.009	Contributo Regione Infanzia.
€ 5.000,00	2101.02.052	Contributi dalla Regione per la valorizzazione del patrimonio storico delle biblioteche (correlato al capitolo di spesa 0502.13.487).
€ 18.000,00	2101.01.060	Contributo per attivazione sez. Primavera "L'isola che non c'è", sez. "Primi passi", sez. "I sette nani".Voce correlata con la voce di spesa 0401.14.576 per E. 9.000,00.
€ 12.500,00	2101.02.025	Contributi da Regione per città sostenibili, ente capofila Fano (correlato alle voci 0406.13.499 e 0406.13.352 di spesa).
€ 50.000,00	2101.02.770	Trasferimento dall' ATS VI per gli Asili Nido L.R.9/2003
€ 1.500,00	3100.03.064	Proventi da concessione in uso sale MEMO.
€ 22.396,50	2101.01.025	Trasferimenti da Ministero per progetto Wonder (le voci 0406.13.330 -500-510-515 di spesa sono correlate a questo capitolo di entrata solo per il 15%)
€ 80.000,00	2101.02.240	Acquisto libri, contributo da Regione(correlato alla voce 0402.14.567 di spesa)
€ 1.000,00	2101.02.605	Contributo dall'Università di Urbino per tirocinanti.
€ 1.000,00	2101.02.230	Contributo alle famiglie - Legge Welfare (correlato alla voce S. 0402.14.568)
€ 10.000,00	3100.03.063	Proventi per concessione in uso Chiesa di S. Francesco per matrimoni civili.
€ 15.000,00	2103.02.011	Contributi da imprese per adesione progetto Art-Bonus - d.l. n. 83/2014 (correlato per E. 5.000,00 alla voce di spesa 0502.13.301 e per E. 10.000,00 alla voce 0502.13.487).
€ 1.000,00	3100.02.070	Vendita di guide ed eventuali altre pubblicazioni per Museo e Pinacoteca.
€ 2.000,00	2102.01.010	Contributi da privati per adesione progetto ART BONUS D.L. 83/2014(Correlato alla voce di spesa 0501.13.413)
€ 10.000,00	2103.02.012	Progetto Art-Bonus contributi da imprese D.L. n.83/2014 (correlato alla voce S. 0501.13.412)
Importo Accertato	4.235.580,90	
Anno e numero	Descrizione Accertamenti	Importo
2021 20.000.00.00.00	Accertamento dell'entrata di € 10.500,00 da parte della Provincia di Pesaro e Urbino quale contributo stanziato dalla Regione Marche per il progetto di rete "Sviluppo sostenibile: il ruolo dei CEA e CAT per rafforzare la partnership e l'inclusione sociale" - bando INFEA 2019/2020-decreto Regione Marche n. 225 del 9-12-2019-	5.024,53
2021 261.000.00.00.00	Risarcimento danno da Unipol Sai Assicurazioni (Compagnia assicurativa della Fondazione Cassa di Risparmio di Fano) per	630,00

	danneggiamento struttura Mirroring dell'Uomo Vitruviano (evento 14/02/2020).	
2021 609.000.00.00.00	MIC - Ministero della Cultura - Contributo Edizione 2021 'Carnevale di Fano' (DM Ministero della Cultura n. 1618 del 23/11/2021).	65.000,00
2021 285.000.00.00.00	Accertamento entrate da TechFem SpA di Fano, finalizzate alla realizzazione di un progetto "Art Bonus" denominato "10. Memobile: la nuova palestra digitale per la scuola" per le biblioteche del Sistema Bibliotecario del Comune di Fano.	20.000,00
2021 217.000.00.00.00	GENNAIO/FEBBRAIO 2021 - Accertamento in entrata per versamenti effettuati dal tesoriere a titolo di SDD INSOLUTI rette scolastiche e prenotazione impegno per storni SDD effettuati dal tesoriere delle entrate già versate a titolo di insoluti rette scolastiche (imp. 2021/1636)	1.990,59
2021 10.000.00.00.00	ANNULLATO-Acc.entrata di € 1.480.793,30 da parte della Regione Emilia-Romagna e del Min.Economia e delle Finanze (Delibera CIPE n. 10 del 28.01.2015) per la realizzazione del progetto di cooperazione territoriale transnazionale "WONDER - Child Friendly Destinations" (Cod. 1090), finanziato dal Programma Interreg V-B ADRION nell'ambito della 2nd Call for proposals.CUP: E59E200001000	0,00
2021 463.000.00.00.00	Rimborso abbonamenti Marzo - Giugno 2020 - codice fornitori 193463	23,97
2021 486.000.00.00.00	COVID - MIC - Ministero della Cultura - Riparto (DM 191/2021) contributo da Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali di cui all'art. 183, comma 2, del DL n. 34 del 2020, destinate al sostegno del libro e dell'intera filiera dell'editoria libraria. Utilizzato per fornitura di libri per il Sistema Bibliotecario di Fano. (vedi imp. 2021/2671, 2021/2672, 2021/2673, 2021/2674).	18.409,74
2021 425.000.00.00.00	Trasferimento contributo dalla Regione Marche per gestione integrata del Centro IAT Regionale (Piazza XX Settembre) per la stagione turistica 2021 - DGR n. 626 del 17/05/2021 - (contestuale affidamento servizio alla Scrl Alberghi Consorziati - vedi imp. 2021/2370).	9.000,00
2021 423.000.00.00.00	Finanziamento Incontro Internazionale Polifonico "Città di Fano" bando "Festival, cori e bande 2020" del MIBAC (ora MIC) - Ente capofila COMUNE DI PIURO (SO)	4.000,00
2021 87.000.00.00.00	GENN./DICEMBRE 2021 - RETTE REFEZIONE SCOLASTICA - (determina) -	1.393.393,59
2021 81.000.00.00.00	2021 - PROVENTI USO "CASA CECCHI"	1.642,50
2021 641.000.00.00.00	CEPELL - Centro per il Libro e la Lettura (MIC - Ministero della Cultura) per il progetto "ReadSharing. La lettura condivisa" selezionato all'interno del bando "Città che legge 2020". Realizzazione di attività integrate per la promozione del libro e della lettura".	50.000,00
2021 643.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - EDIZIONE CARNEVALE 2021 - Trasferimento della Regione Marche per realizzazione del Carnevale di Fano 2021 - DDS n. 279 del 31/12/2021 (L.R. 9/2006, 20/2020, DGR 959/2021, DGR 1356/2021, DDS 209/SVM/2021).	50.000,00
2021 644.000.00.00.00	Accertamento entrate dalla Regione Marche per il progetto "Celebrazioni 150 anni dalla nascita di Ruggero Ruggeri".	15.000,00
2021 143.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - 2021 PARTE - Accertamento entrata dalla Regione Marche per la realizzazione dell'iniziativa "Incontro internazionale polifonico "Città di Fano" - 47a edizione", VEDI ACC.TO N. 2020/606 per anno 2020 - decreto Regione Marche n. 540 del 26.11.2020 -	1.500,00
2021 469.000.00.00.00	MIUR - Prima quota di € 213.834,62 del Fondo nazionale erogata dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca per l'attuazione e lo sviluppo del sistema integrato di educazione e istruzione da 0-6 anni come da decreto DDPF Regione Marche n. 945/IFD del 03/09/2021.	213.834,62
2021 537.000.00.00.00	MIUR - Acconto a.s. 2021/2022 Contributo Scuole dell'infanzia paritarie a.s. 2021/22 per alunni diversamente abili- ripartizione contributi a titolo di ACCONTO (DDG 1302 del 5 novembre 2021).	27.637,78

2021 11.000.00.00.00	ANNULLATO- Acc.entrata di € 1.480.793,30 da parte della Regione Emilia-Romagna e del Min.Economia e delle Finanze (Delibera CIPE n. 10 del 28.01.2015) per la realizzazione del progetto di cooperazione territoriale transnazionale "WONDER - Child Friendly Destinations" (Cod. 1090), finanziato dal Programma Interreg V-B ADRION nell'ambito della 2nd Call for proposals.CUP: E59E200001000	0,00
2021 12.000.00.00.00	ANNULLATO - Acc.to entrata di € 1.480.793,30 da parte della Regione Emilia-Romagna e del Min.Economia e delle Finanze (Delibera CIPE n. 10 del 28.01.2015) per la realizzazione del progetto di cooperazione territoriale transnazionale "WONDER - Child Friendly Destinations" (Cod. 1090), finanziato dal Programma Interreg V-B ADRION nell'ambito della 2nd Call for proposals.CUP: E59E200001000	0,00
2021 325.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - Contributo anno 2021 per Progetto "Catalogazione dell'Emeroteca Locale del Sistema Bibliotecario del Comune di Fano" (LR n. 4/2010 e DGR n. 667/2020) (Vedi imp. 2021/1950)	5.000,00
2021 571.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - a.s. 2021/2022 annualità 2021 - L. 448/98 - risorse statali fornitura gratuita o semigratuita di libri di testo - Riparto e assegnazione ai comuni delle Marche a.s. 2021/22 E.F. 2021 (DPF n. 1493 del 14/12/2021) (vedi imp. 2021/3204).	59.192,07
2021 452.000.00.00.00	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO - Compenso per Tirocinanti che svolgono il Corso di Specializzazione per il Sostegno.	1.120,00
2021 453.000.00.00.00	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO - Compenso per Tirocinanti iscritti al Corso di Laurea in Scienze della Formazione.	1.170,00
2021 501.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - Fondo regionale per la realizzazione del sistema integrato di educazione e istruzione da 0-6 anni. ANNUALITA' 2020	26.101,44
2021 78.000.00.00.00	2021 - PROV.PER LA CESSIONE DI PUBBLICAZIONI BIBLIOTECA E MEDIATECA -	244,00
2021 458.000.00.00.00	LUGLIO/AGOSTO 2021 - Acc.to per versamenti effettuati dal tesoriere a titolo di SDD INSOLUTI rette scolastiche per storni SDD effettuati dal tesoriere delle entrate già versate a titolo di insoluti rette scolastiche (Imp. 2021/2551).	464,31
2021 661.000.00.00.00	ADRIABUS Soc. Cons. a R.L.- Rimborso imponibile Nota di Credito n. 112 del 21/01/2021.	27.619,72
2021 74.000.00.00.00	2021 - INCASSI BIGLIETTI MUSEO CIVICO E PINACOTECA -	5.236,00
2021 75.000.00.00.00	2021 - PROV.PER LA CESSIONE DI CARTOLINE, MANIFESTI E PUBBLICAZIONI MUSEO CIVICO -	202,80
2021 329.000.00.00.00	2021 - Gestione Ufficio Cultura - CELEBRAZIONI MATRIMONICIVILI PRESSO IMMOBILI DI INTERESSE STORICO	8.500,00
2021 86.000.00.00.00	GENNAIO-DICEMBRE 2021 - RETTE ASILI NIDO COMUNALI - (determina) -	569.521,12
2021 445.000.00.00.00	FEDERICA SEVERINI - Errato versamento al Comune di somma per summer camp (Restituita eseguita da ufficio Economato).	130,00
2021 387.000.00.00.00	MAGGIO/GIUGNO 2021 - Acc.to per versamenti effettuati dal tesoriere a titolo di SDD INSOLUTI rette scolastiche per storni SDD effettuati dal tesoriere delle entrate già versate a titolo di insoluti rette scolastiche (Imp. 2021/2255).	347,33
2021 406.000.00.00.00	MIUR - Ripartizione del finanziamento ministeriale per le SEZIONI PRIMAVERA a.s. 2020/2021. E.F.2021 - Contributi "L'Isola che non c'è" - (DDG 414 del 7 maggio 2021).	12.168,20
2021 407.000.00.00.00	MIUR - Ripartizione del finanziamento ministeriale per le SEZIONI PRIMAVERA a.s. 2020/2021. E.F.2021. Contributi sezione "I sette nani" - (DDG 414 del 7 maggio 2021) - (Vincolata a imp. spesa n. 2021/2307).	11.062,00
2021 79.000.00.00.00	2021 - RIMB. SPESE POSTALI SPEDIZIONE PUBBLICAZIONI BIBLIOTECA E MEDIATECA -	323,00
2021 411.000.00.00.00	MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA' SOSTENIBILI - Misure per ristorare le imprese esercenti servizi di trasporto scolastico delle perdite di fatturato derivanti dall'emergenza epidemiologica COVID-19 (Assegnazione contributo alla Ditta Tundo Vincenzo SPA - Vedi imp. 2021/2330)	24.064,25

2021 412.000.00.00.00	Restituzione rateizzata della somma attribuita indebitamente alla sig.ra R.S. (cod. sogg. 298728) per la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo pari a €. 294,00 (errore dovuto a omonimia).	294,00
2021 479.000.00.00.00	MINISTERO BENI E ATT. CULTURALI - Contributo al Museo Archeologico e Pinacoteca del Palazzo Malatestiano di Fano per minori introiti derivanti dalla vendita di biglietti nel periodo dal 1° marzo 2020 al 31 maggio 2020 - Fondo emergenze art. 183, c.2, D.L. 34/2020 (COVID-19).	1.366,23
2021 301.000.00.00.00	Pagamenti non andati a buon fine. Mancato accreditato al cod. fornitore n. 218499 del rimborso abbonamento scuolabus Marzo - Giugno 2020 - Provv. entrata n. 1521/2021 (vedi imp. 2021/1891)	34,65
2021 302.000.00.00.00	Pagamenti non andati a buon fine. Mancato accreditato al cod. fornitore n. 237191 del rimborso abbonamento scuolabus Marzo - Giugno 2020 - Provv. entrata n. 1886/2021 (vedi imp. 2021/1892)	34,65
2021 485.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - Contributo di complessivi Euro 30.000,00 per la realizzazione di interventi e progetti a favore delle "Citta' sostenibili amiche dei bambini e degli adolescenti" - quota annualità 2021 € 15.000,00 (L.R. 14/2017 - DGR 803/2021).	15.000,00
2021 588.000.00.00.00	SORIT - OTT. 2021 - recup. spese rette serv.educativi cod.trib.9105 (e.2,44) - rimb.aggio debitore (e..27,90) -	30,34
2021 564.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - PO FEAMP 2014/2020 - Contributo per la coorganizzazione del "Festival Internazionale del Brodetto e delle Zuppe di Pesce" che si è svolto a Fano dal 10 al 13 settembre 2020 (DGR 782/2016 DDR 52 del 17/06/2021).	59.121,20
2021 461.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - Accertamento per l'assegnazione contributo per Corsi di Orientamento Musicale (C.O.M.) a.s. 2019-2020 (vedi imp. da n. 2021/2563 a n. 2021/2569).	11.618,24
2021 497.000.00.00.00	Donazioni da n. 2 privati finalizzate alla realizzazione di progetto "Art Bonus" denominato "2_Libri e carte del Fondo Amiani " per le biblioteche del Sistema Bibliotecario del Comune di Fano.	1.500,00
2021 590.000.00.00.00	MIUR UFF. SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE - Contributo destinato alle scuole dell'infanzia per l'a.s. 2021-2022 per contenimento rischio epidemiologico avvio a.s. 2021-2022 (COVID 19) (DL 25 maggio 2021, n. 73 - Decreto Sostegni bis) - NON SOGGETTO A RENDICONTAZIONE.	11.615,36
2021 80.000.00.00.00	2021 - PROV. CONCESSIONI IN USO SALE ME.MO -	61,00
2021 88.000.00.00.00	GENNAIO-DICEMBRE 2021 - PROV. DA TRASPORTO SCOLASTICO - (determina) -	60.721,30
2021 512.000.00.00.00	Accertamento entrate da MIC - Ministero della Cultura nell'ambito del Fondo per la promozione della lettura, della tutela e della valorizzazione del patrimonio librario (art. 22, comma 7 quater, D.L. 24 aprile 2017 n. 50, convertito nella L. 21 giugno 2017, n. 96) - Anno 2021.	3.436,99
2021 514.000.00.00.00	ANNO 2021 - Contributo di € 16.030,00 da parte della "Gebze Technical University" (Turchia), in qualità di ente capofila, per la realizzazione del progetto "SMARTEnv - Smart Decision Tools for Reducing Hazards to Our Environment and Water Resources by Rehabilitating Open Dumps" - Project No. 2020-1-TR01-KA226-VET-098150 finanziato dal Programma ERASMUS+ CUP: E39J21012710006	4.809,00
2021 589.000.00.00.00	SORIT - 2021 - risc. interessi rette serv.educativi cod.trib.9254/1F05 e mora.	84,56
2021 536.000.00.00.00	MIUR - Acconto a.s. 2021/2022 Contributo Scuole dell'infanzia paritarie a.s. 2021/22- ripartizione contributi a titolo di ACCONTO (DDG 1302 del 5 novembre 2021).	122.404,77
2021 354.000.00.00.00	Entrata da sistemazione contabile a seguito ordinanza Tribunale Lecce n. 225/2021RGE causa Tundo/Bettini (vedi Imp. 530)	4.053,99
2021 312.000.00.00.00	MARZO/APRILE 2021- Acc.to per versamenti effettuati dal tesoriere a titolo di SDD INSOLUTI rette scolastiche per storni SDD effettuati dal tesoriere delle entrate già versate a titolo di insoluti rette scolastiche (Imp. 2021/1926)	262,44
2021 434.000.00.00.00	RIMBORSI SPESE RISCOSSIONE COATTIVA ANDREANI TRIBUTI - Servizi Educativi	75,59
2021 559.000.00.00.00	MIUR - A.F. 2021 MENSA 2021 - Contributo per le spese sostenute in relazione alla mensa per il personale insegnante,	43.870,14

	dipendente dallo Stato, anno 2021 - D.L. 95/2012 art. 7, comma 41. (Decreti Direttoriali nn. 2346-2347-2348).	
2021 435.000.00.00.00	MIUR - Saldo a.s. 2020/2021 contributo per le scuole infanzia paritarie e convenzionate - DDG 714 del 12 luglio 2020 "Fondi in bilancio per le scuole paritarie - ripartizione dei fondi disponibili a.s. 2020/21"	227.406,01
2021 436.000.00.00.00	MIUR - Saldo a.s. 2020/2021 contributo scuole paritarie e convenzionate per alunni diversamente abili - DDG 714 del 12 luglio 2020 "Fondi in bilancio per le scuole paritarie - ripartizione dei fondi disponibili a.s. 2020/21"	53.985,54
2021 593.000.00.00.00	MINISTERO DELLA CULTURA - Contributo al Museo Archeologico e Pinacoteca del Palazzo Malatestiano di Fano per minori introiti derivanti dalla vendita di biglietti nel periodo 1° gennaio al 30 aprile 2021 rispetto allo stesso periodo del 2019 (DM 228 del 28/06/2021) - Fondo emergenza art. 183, c.2, D.L. 34/2020 (COVID-19).	690,82
2021 85.000.00.00.00	2021 - PROV.USO LOCALI SCOLASTICI – (determina)	3.837,51
2021 603.000.00.00.00	PORT LOKO DISTRICT COUNCIL - Trasferimento per Progetto "Rafforzamento della governance locale, decentralizzazione e sviluppo urbano sostenibile attraverso l'approccio territoriale allo sviluppo economico locale della Sierra Leone" (finanziato da UE - Direzione Generale EuropeAid)	83.973,00
2021 77.000.00.00.00	2021 - PROV. FOTOCOPIE BIBLIOTECA E MEDIATECA -	738,23
2021 605.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - Contributo al Comune di Fano per la candidatura a Capitale Italiana della Cultura 2022 (L.R. 4/2010) (impegno Regione anno 2020 con DGR 667/2020, liquidazione Regione Decreto Dirigente P.F. Beni e Attività Culturali n. 427/2021).	20.000,00
2021 377.000.00.00.00	AICS (Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo) - Realizzazione del progetto di cooperazione territoriale transnazionale "SWAM Akkar - Gestione dei rifiuti sostenibile a Jurd al-Kaytee, Akkar" - Libano - (Cod. AID 012314/01/5)	700.000,00
2021 624.000.00.00.00	Sistemazione insoluti rette refez.scolastica dicembre 2021 - vedi atti liq.n.626/29.12.2021 e n.627/31.12.2021 Serv.Finanziari-Ragioneria.	362,02
2021 635.000.00.00.00	MIUR - Seconda quota Annualità 2021 del Fondo nazionale erogata dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca per l'attuazione e lo sviluppo del sistema integrato di educazione e istruzione da 0-6 anni come da decreto DDPF n. 1580/IFD del 30/12/2021(Riparto quota Fondo nazionale e liquidazione cofinanziamento regionale).	26.393,28
2021 636.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - Annualità 2021 - Quota Comune di Fano Cofinanziamento regionale per il sistema integrato di educazione e istruzione da 0-6 come da decreto DDPF n. 1580/IFD del 30/12/2021(Riparto quota Fondo nazionale e liquidazione cofinanziamento regionale).	133.997,62
2021 637.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - Annualità 2021 - Quota da destinare a scuole paritarie non comunali (Maestre Pie Venerini e San Marco) Cofinanziamento regionale per il sistema integrato di educazione e istruzione da 0-6 come da decreto DDPF n. 1580/IFD del 30/12/2021(Riparto quota Fondo nazionale e liquidazione cofinanziamento regionale).	14.216,28
2021 333.000.00.00.00	2021 - INT. SU RISC. COATTIVA ANDREANI PER SERVIZI EDUCATIVI	32,58

SPESE

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato	9.436.631,08	
€ 270.260,00	1201.13.385	Appalto bidelli - nuova gara
€ 25.200,00	1503.13.310	Progetto di crescita, integrazione ed occupazione a favore di soggetti disoccupati "Capitale Territoriale"(correlato alla voce di E. 2101.02.015) - FINANZIATO DA FPV -
€ 5.000,00	1201.13.305	Acquisto di materiale didattico e consumo per asili nido.

€ 12.182,66	0406.13.451	Maggior spesa per Covid primi mesi - SPESA FINANZIATA DA FPV -
€ 60.000,00	0502.13.352	Servizio Supporto alle attività culturali (maschere, portineria, tecnici, ecc..)Procedura di affidamento del servizio in corso con scadenza al 20.10.2021.
€ 10.000,00	0406.14.530	Concessione di esonero dal pagamento delle rette della mensa scolastica (compensazione minori entrate).
€ 1.000,00	0111.13.484	Versamento di E. 750,00 per Forum Città dell'Adriatico e dello Ionio (FAIC) e di E. 250,00 per GAC Marche Nord.
€ 0,00	0502.13.530	Spese per servizi di pregettazione connessi alle politiche culturali
€ 50.000,00	1201.13.385	Maggiori spese per COVID appalto sostegno primi mesi- SPESA FINANZIATA DA FPV -
€ 6.000,00	0406.13.354	Aggio per riscossione dei ruoli relativi alla refezione scolastica.
€ 2.000,00	1201.14.510	Esoneri rette scolastiche come da regolamento (compensazione minori entrate).
€ 11.650,00	0406.13.510	Spese per meetings per realizzazione progetto Wonder (correlato alle voci di entrata 2101.01.025 per il 15% e 2101.02.028 per l'85%).
€ 7.650,00	1201.12.205	Acquisto di marche da bollo virtuali su fatture relative ai servizi alla prima infanzia in regime di esenzione IVA (D.P.R. 633/72, art. 10, comma 20; D.P.R. n. 642 del 26/10/72, artt. 13 e 15 - disciplina delle imposte di bollo).
€ 55.000,00	0502.14.585	Contributi straordinari per finalità culturali;- Concessionario Rocca Malatestiana per attività culturali - Contributi ad altri soggetti per attività culturali (di cui almeno E. 15.000,00 per Centro Studi Vittriviani)
€ 482.991,18	0406.14.600	Trasferimenti ai Partner UE per progetto Wonder(correlato interamente alla voce 2101.02.028 entrata)
€ 2.000,00	0502.13.437	Sorveglianza Vigili del Fuoco in occasione di attività di spettacolo e di altri servizi prescritti dalla C.C.V.L.P.S.
€ 21.020,00	0502.13.520	Spese per servizi per realizzazione progetto "Operatore servizi turistici/culturali - addetto all'accoglienza" - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Strategia ITI -(Correlato alla voce di E. 2101.02.012) -
€ 135.000,00	0701.13.330	Promozione di eventi attraverso la realizzazione di materiali a stampa e video, di attività di comunicazione digitale, di gestione di social network.Predisposizione della seconda parte del piano strategico del turismo.Servizio di gestione del piano di promozione territoriale.Partecipazione a fiere e manifestazioni di promozione turistica.Servizi di supporto all'attività di promozione dell'ufficio turismo.
€ 1.000,00	0406.13.309	Acquisto beni Laboratorio.
€ 10.000,00	0701.14.505	Contributo ad Alberghi Consorziati per progetto ITINERIS ed altri progetti di accoglienza turistica.
€ 549.854,00	1201.13.385	Appalto di gestione asilo nido "Il Grillo";
€ 80.000,00	0402.14.567	Contributo alle famiglie per libri di testo secondaria e superiore(Spesa correlata al cap. entrata 2101.02.240).
€ 10.000,00	0401.13.305	Materiale didattico e beni consumo scuole infanzia comunali.
€ 8.000,00	0406.14.505	Contributi alle scuole per fornitura di attrezzature e strumenti a supporto di alunni con handicap.
€ 16.000,00	0406.13.485	Maggior spesa per COVID primi mesi- SPESA FINANZIATA DA FPV -
€ 14.000,00	0406.13.485	Maggior spesa per COVID accompagnamento scuolabus
€ 6.300,00	1201.13.342	Formazione del personale educativo, insegnante e di coordinamento, affidamento Società esterna.
€ 3.000,00	0501.13.300	Acquisto di beni di consumo per la gestione ordinaria e per attività di promozione delle Istituzioni museali.
€ 160.000,00	0701.13.340	Organizzazione di manifestazioni di accoglienza turistica:-Brodetto Fest-festival del Brodetto e delle Zuppe di Pesce (correlato alla voce di E. 2101.02.225 per E. 60.000,00);-Altre iniziative;-Predisposizione segnaletica turistica;-Apertura sportelli IAT e servizi di supporto all'ufficio turismo per accoglienza turistica;-Stampa materiali per accoglienza turistica.
€ 18.000,00	0502.13.329	Prestazioni per montaggio e smontaggio allestimenti estivi: ex Chiesa S. Francesco, Piazza XX Settembre, eventuali altre strutture.
€ 4.000,00	0501.13.413	Conservazione, restauri e digitalizzazione libro antico e altri materiali; Spese per interventi di restauro e digitalizzazione sul patrimonio storico delle biblioteche come da progetti Art-bonus d.l. n. 83/2014 (Correlata alla voce di entrata 2102.01.010 per €2.000,00).
€ 2.600,00	0502.13.307	Acquisto beni di consumo.
€ 3.000,00	0401.13.306	Beni di consumo per funzionamento scuole infanzia.
€ 7.000,00	0406.13.462	Spese di spedizioni postali.

€ 17.922,00	1901.14.500	Spese trasferimento ad enti pubblici (università) progetto "Start Up Tunisia"
€ 40.000,00	1201.13.385	Maggiori spese per COVID appalto bidelli primi mesi- SPESA FINANZIATA DA FPV -
€ 10.000,00	0406.14.506	Fondi alle scuole per sostegno alunni svantaggiati.
€ 610,00	0406.13.435	Fornitura modulistica
€ 1.000,00	0502.13.401	Manutenzione ordinaria sedi attività culturali.
€ 25.000,00	1201.13.395	Maggiori spese per COVID
€ 1.000,00	0502.13.407	Manutenzione automezzi ufficio cultura.
€ 9.000,00	0401.14.576	Contributi per le Sezioni Primavera "Primi Passi" e "I sette nani"(correlato con la voce E. 2101.01.060).
€ 2.500,00	0406.13.352	Realizzazione azioni di progetto per rete regionale città sostenibili
€ 230.000,00	0502.14.580	Contributo all'Ente Carnevalesca per l'organizzazione e la gestione del Carnevale di Fano:Finanziamento MIBACT E. 70.000,00 (correlazione con voce entrata 2101.01.042)Finanziamento Regione E. 35.000,00 (correlazione con voce entrata 2101.02.070).
€ 26.700,00	0502.13.493	Quote associative:AMAT € 5.200,00;Centro Studi Vitruviani € 10.000,00;Centro Studi Malatestiani € 2.000,00;FORM € 5.000,00;FederCulture € 4.500,00.
€ 352.512,00	1901.14.510	Spese trasferimento ad istituzioni sociali private progetto "Start Up Tunisia"
€ 3.200,00	0501.13.411	Manutenzione segnaletica monumentale della città e conservazione monumenti assegnati.Manutenzione ordinaria strutture beni monumentali.
€ 1.000,00	0402.14.568	Borse di studio da Regione (correlato alla voce di entrata 2101.02.230).
€ 28.340,34	0406.13.451	Maggiori spese per COVID trasporto scuolabus
€ 124.000,00	0401.13.458	Maggiori spese per COVID appalto sostegno
€ 30.000,00	0501.13.490	Piccoli interventi di gestione, manutenzione ordinaria e valorizzazione delle aree e parchi archeologiciRichiesta correlata Avanzo vincolato presunto (vincolo C2.23 - LR MARCHE n. 4/2010 - Decreto Regione Marche n. 225 del 29.06.2020 - acc. n. 507/2020)
€ 95.000,00	0502.14.595	Contributo all'Associazione Passaggi Cultura - A.P.S. per l'organizzazione e la gestione di "Passaggi Festival della Saggistica"
€ 295.000,00	0502.13.487	Appalto servizi bibliotecari(correlato per E. 5.000,00 al cap. e. 2101.02.052 solo per il 2021 e per E. 10.000,00 al cap. 2103.02.011 per tutti e tre gli anni).Spese di funzionamento - pulizie per COVID 19 E. 10.000,00
€ 500,00	0406.13.487	Spese per funzionamento degli uffici.
€ 100.000,00	1201.13.385	Maggiori spese per COVID appalto sostegno
€ 1.800,00	0701.14.508	Trasferimenti ad Alberghi Consorziati di Fano per rimborso spese sostenute per interventi di manutenz. straordinaria nella sede dell'ufficio turismo del comune di Fano (correlato alla voce E. 3500.02.355)
€ 101.500,00	0502.13.441	Appalto servizi di sorveglianza, biglietteria e supporto del Museo Archeologico - Pinacoteca Civica, del Museo della Via Flaminia e di altri luoghi espositivi di competenza della U.O.C. Cultura e Turismo. Determina n.1804/2020.Nuovo affidamento dal 01.03.2021.
€ 4.000,00	0701.13.305	Acquisto beni per promozione turistica e Bandiera Blu.
€ 400,00	0406.13.329	Acquisto beni di consumo per il funzionam. servizi educativi.
€ 83.500,00	0406.13.452	Spese per trasporto alunni frequentanti la scuola dell'obbligo (Adriabus).
€ 40.000,00	0406.13.330	Acquisto beni durevoli per realizzazione progetto Wonder(correlato alla voce 2101.02.028 per l'85% ed alla voce 2101.02.025 per il 15%) - Vedi Determina n. 899 del 15.5.2020.
€ 1.390.000,00	0406.13.456	Appalto fornitura pasti per refezione scuole dopo nuova gara
€ 76.000,00	0401.13.458	Maggiori spese per COVID primi mesi appalto sostegno- SPESA FINANZIATA DA FPV -
€ 1.830,00	0502.13.332	Stampa pubblicazioni edite dal Museo-Pinacoteca.
€ 1.000,00	0406.13.470	Spese di tenuta conto per riscossione rette scolastiche.
€ 30.000,00	0111.13.423	Prestazioni professionali e specialistiche per progetti finanziati con fondi europei (spese progettazione) .
€ 1.000,00	0406.13.306	Acquisto beni per CREMI.
€ 2.700,00	0501.13.437	Affidamento servizio di sorveglianza opere d'arte collocate nella chiesa di S. Maria Nuova.
€ 18.000,00	0502.13.428	Spese per incarichi professionali per realizzazione progetto "Operatore web Marketing - esperto nel settore culturale e turistico" - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Strategia ITI -(Correlato alla voce di E. 2101.02.012) -
€ 2.500,00	0701.13.327	Rimborso spese per le missioni effettuate dal personale del Servizio Turismo in occasione di fiere, manifestazioni ed iniziative varie di promozione turistica.
€ 100.000,00	0701.14.515	Contributi straordinari per manifestazioni di promozione e accoglienza turistica comprese "Fanum Fortunae - la Fano dei Cesari" e le iniziative

		organizzate dai comitati operativi nella città.
€ 26.000,00	0502.13.301	Acquisto documenti per biblioteche (libri, dvd,cd);Abbonamenti a riviste;Correlato alla voce di entrata 2103.02.011. €.5.000,00.
€ 150,00	0502.13.364	Abbonamenti on-line per biblioteche.
€ 454.800,00	0406.13.451	Appalto servizio scuolabus ditta Tundo da contratto (E.449.559,00) + integrazione per uscite didattiche.
€ 3.800,00	0406.13.400	Servizi diversi per manutenzioni ordinarie.
€ 50.000,00	0502.13.346	Spese per l'organizzazione di iniziative per le pari opportunità e Centro Documentazione Donne.Spese di gestione per funzionamento Centro documentazione donne e pari opportunità.Quota adesione al Sistema Bibliotecario regionale - Polo Marche Nord.
€ 30.400,00	0406.13.489	Organizzazione iniziative e attività connesse al Laboratorio (Città da giocare ed altro)Spesa parzialmente correlata per l'importo di € 6.000 con la voce d'entrata 2101.02.335.
€ 151.000,00	1201.13.385	Appalto sostegno e integrazione
€ 25.376,00	0502.13.424	Spese per la progettazione della revisione e riorganizzazione dei servizi del sistema bibliotecario
€ 47.500,00	0502.13.351	Spese artistiche ed organizzative per:Fano International Film Festival 5.600,00 - Concerti d'Organo 8.000,00 - Incontro Intern.le Cori Polifonici 28.000,00 - Varie iniziative 5.900,00.
€ 40.000,00	0401.13.458	Spesa per realizzazione centri estivi
€ 50.000,00	0406.13.456	Maggiore spesa per COVID primi mesi- SPESA FINANZIATA DA FPV -
€ 636.000,00	0401.13.458	Appalto bidelli a seguito aggiudicazione
€ 70.000,00	0401.13.458	Maggiori spese per COVID appalto bidelli
€ 2.000,00	0406.13.308	Acquisto beni Casa Cecchi.
€ 294.642,00	1201.13.395	Appalto fornitura pasti asili nido dopo nuova gara
€ 95.000,00	0402.14.566	Testi scolastici per scuola primaria, cedole librerie.
€ 25.000,00	1201.13.330	Acquisto materiali igiene e pulizia per asili nido e raccordi.
€ 3.999,99	1201.13.385	Maggiori spese per COVID appalto nido Grillo primi mesi- SPESA FINANZIATA DA FPV -
€ 3.000,00	0502.19.955	Rimborso spese alla Fondazione Cassa di Risparmio di Fano per l'utilizzo in comodato gratuito della chiesa di San Michele.Rinnovo contratto dal 01.01.2020
€ 10.000,00	0502.14.586	Contributi ad associazioni per organizzazione iniziative sulle pari opportunità e per il funzionamento del Centro di documentazione delle donne.
€ 200,00	0406.13.403	Manutenzione dell'auto di servizio del Settore Servizi educativi.
€ 2.000,00	0401.13.435	Spese per servizi a supporto delle attività didattiche scuole infanzia
€ 70.000,00	1201.14.512	Assegnazione voucher agli utenti asili nido da contributo regionale (correlato alla voce E. 2103.02.040)
€ 5.000,00	0502.13.309	Acquisti per catalogazioni e riproduzioni fotografiche (etichette, schede, RFID, copertine, cartelle, ecc.).
€ 109.300,00	0111.13.496	Spese per attività di supporto e assistenza tecnica in materia di Politiche Comunitarie.- Servizi di assistenza tecnica e progettazione. Determina n. 122/2019 (imp. 2021/6) E. 60.895,12- Servizi di assistenza tecnica e progettazione. Determina n. 122/2019 (imp. 2021/7) E. 15.964,88 (correlato voce entrata 2101.01.150)-Servizi di assistenza tecnica e gestione progetti europei Comune di Fano e proprio ente in house Aset spa. Determina n. 1663/2019 E. 30.000,00 (correlato voce entrata 2101.02.005).
€ 5.000,00	0406.14.568	Contributi su trasporto ferroviario come da regolamento comunale.
€ 115.000,00	0502.14.572	Contributo alla Cooperativa "Fano Jazz Network" per l'organizzazione e la gestione del festival "Fano Jazz by the Sea"
€ 5.000,00	0401.14.575	Contributi per la gestione delle scuole dell'infanzia paritarie.
€ 4.428,00	0406.11.130	Incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 quota percentuale accantonata(correlato alla voce di entrata 3500.09.010)
€ 3.200,00	0502.13.475	Adesione Polo SBN Regione Marche;Manutenzione applicazioni informatiche.
€ 14.518,78	0401.14.575	Contributi alle scuole di infanzia paritarie- SPESA FINANZIATA DA FPV -
€ 45.760,00	0406.13.515	Spese varie Città dei Bambini (correlato alle voci di entrata 2101.01.025 per il 15% e 2101.02.028 per l'85%).
€ 500,00	0406.13.305	Acquisto di materiale da consumo non fornito dall'economato.
€ 3.500,00	0406.13.355	Formazione del personale educativo, insegnante e di coordinamento, affidamento Società esterna.
€ 16.000,00	0502.13.340	Spesa per promozione attività biblioteche.Recupero iniziative per la celebrazione dei 300 anni della fondazione della Biblioteca Federiciana e dei 10 anni della Mediateca Montanari.Spese per attività di organizzazione e promozione dei seguenti eventi: 1. incontri con autori, editori e illustratori;

		2. iniziative di valorizzazione del patrimonio storico dell'ente; 3. iniziative collegate a progetti nazionali (Maggio dei libri, Io leggo perchè, Nati per leggere, Nati per la musica, Città che Legge); 4. Iniziative di sensibilizzazione sui temi della legalità, della memoria e della pace.
€ 582.000,00	0401.13.458	Appalto sostegno e integrazione
€ 99.577,50	0406.14.525	Trasferimenti ai Partner Italia per progetto Wonder(correlato interamente alla voce 2101.02.028 entrata)
€ 10.000,00	0502.13.436	Servizi ausiliari per funzionamento sedi attività culturali: pulizie ecc.
€ 2.500,00	0502.14.582	Contributi ad Associazioni per organizzazione e gestione di iniziative culturali di promozione della lettura e di cittadinanza attiva.
€ 9.000,00	0401.13.356	Formazione del personale educativo, insegnante e di coordinamento, affidamento Società esterna
€ 30.000,00	1202.13.318	Appalto ristorazione Centro Gravi nuova gara dal 1.1.2021 al 31.12.2023
€ 16.800,00	1503.14.390	Progetto di crescita, integrazione ed occupazione a favore di soggetti disoccupati "Capitale Territoriale"(correlato alla voce di E. 2101.02.015) - FINANZIATO DA FPV -
€ 17.100,00	0502.13.335	Prestazioni per il rilascio delle licenze di agibilità ed esercizio nei luoghi di spettacolo.Rimborsi alla Fondazione Teatro della Fortuna per costi di utilizzo del Teatro.
€ 8.000,00	0406.13.498	Attività del CREMI
€ 51.900,00	0406.13.500	Prestazione di servizi vari per realizzazione progetto Wonder(Correlato alle voci di entrata 2101.01.025 per il 15% e alla voce 2101.02.028 per l'85%)
€ 4.000,00	0502.13.395	Manutenzione attrezzature e arredi biblioteche.
€ 50.000,00	0401.13.458	Maggiori spese per COVID primo mesi appalto bidelli- SPESA FINANZIATA DA FPV -
€ 5.000,00	0406.13.488	Organizzazione di laboratori creativi presso Casa Cecchi.
€ 11.160,00	0502.13.515	Spese per servizi per realizzazione progetto "Operatore web marketing - esperto nel settore culturale e turistico" - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Strategia ITI -(Correlato alla voce di E. 2101.02.012) -
€ 96.373,00	0406.14.590	Trasferimenti ai Partner Extra UE per progetto Wonder(correlato interamente alla voce 2101.02.028 entrata)
€ 40.000,00	1201.13.385	Maggiori spese per COVID appalto bidelli
€ 400,00	0502.13.320	Spese per acquisto di beni per realizzazione progetto "Operatore web marketing - esperto nel settore culturale e turistico" - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Strategia ITI -(Correlato alla voce di E. 2101.02.012)
€ 450.000,00	0502.14.573	Conferimento alla Fondazione "Teatro della Fortuna" per spese di gestione
€ 1.196,00	0406.11.170	Oneri su incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016(correlato alla voce di entrata 3500.09.010)
€ 40.000,00	0406.13.485	Servizio accompagnamento su scuolabus comunali - Affidamento AUSER
€ 50.000,00	0406.13.456	Maggiore spesa per COVID
€ 13.500,00	1201.13.395	Maggiori spese per COVID primi mesi- SPESA FINANZIATA DA FPV -
€ 6.000,00	1201.13.340	Aggio per riscossione dei ruoli relativi alle rette dei servizi asili nido.
€ 1.500,00	0401.13.406	Servizi vari per manutenzione attrezzature scuole infanzia
€ 10.102,32	1901.13.320	Spese per realizzazione progetto "Start Up Tunisia" (gestione partenariato, comunicazione, audit)
€ 3.000,00	0502.13.345	Stampa Nuovi Studi Fanesi (periodico annuale dal 1986) o altre pubblicazioni edite dalla biblioteca Federiciana.
€ 40.000,00	0404.14.500	Erogazione contributo FANOATENEO.(Delibera Consiglio comunale n. 56 del 23.04.1996)
€ 10.000,00	0406.13.499	Realizzazione azioni di progetto rete regionale città sostenibili
€ 21.000,00	1201.13.385	Maggiori spese per COVID appalto nido Grillo
€ 10.000,00	0501.13.412	Restauri opere conservate presso il Museo e Pinacoteca.Restauri opere come da progetto ART BONUS (correlato alla voce E. 2103.02.012) per E. 10.000,00.
€ 750,00	0502.13.306	Minute spese per acquisto beni per il funzionamento dell'ufficio cultura
€ 19.545,00	0502.13.434	Spese per incarichi professionali per realizzazione progetto "Operatore servizi turistici/culturali - addetto all'accoglienza" - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Strategia ITI -(Correlato alla voce di E. 2101.02.012) -
€ 10.030,31	0502.14.571	Corsi di orientamento musicale (L.R. n. 21/92): contributi per organizzazione corsi (correlato alla voce di entrata 2101.02.286).
€ 900,00	0502.13.393	Diritti d'autore come da accordo Anci-SIAE del 19.07.2002 e successive proroghe E. 550,00;Licenza ombrello per proiezioni E. 350,00.

Importo Impegnato	7.901.647,38	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2021 272.000.00.00.00	Trasferimento ai Comuni per realizzazione del progetto "	4.200,00

	Capitale territoriale" promosso dal Comune di Fano a favore di soggetti disoccupati (impegno a Fondo Pluriennale da Acc. 2020/ 509)	
2021 244.000.00.00.00	Servizi di supporto culturali e tearali . Periodo 20/10/2020 - 19/10/2021 - Affidamento diretto alla Opera Soc.Coop. Sociale Onlus + imp. 2020/2589 -	59.589,38
2021 274.000.00.00.00	Trasferimento ai Comuni per realizzazione del progetto " Capitale territoriale" promosso dal Comune di Fano a favore di soggetti disoccupati (impegno a Fondo Pluriennale da Acc. 2020/ 509)	8.400,00
2021 273.000.00.00.00	Trasferimento ai Comuni per realizzazione del progetto " Capitale territoriale" promosso dal Comune di Fano a favore di soggetti disoccupati (impegno a Fondo Pluriennale da Acc. 2020/ 509)	4.200,00
2021 2564.000.00.00.00	Contributo C.O.M. a.s. 2019-2020 (vedi acc. 461/2021 - C2.40)	1.452,28
2021 2523.000.00.00.00	COVID 19 - Modifica del contratto REP. n. 39109/2018 con la Ditta Tundo Vincenzo S.p.A. di Zollino (LE) per lo svolgimento del servizio di trasporto scolastico per l'anno scolastico 2021/2022. - periodo ottobre/dicembre 2021 (Acc. 315/2021 C1.15)	11.440,00
2021 2196.000.00.00.00	Concessione di patrocinio e contributo economico straordinario all'Associazione "NOI, da Carignano" con sede a Fano per l'iniziativa consistente nel restauro di due tele poste nell'altare maggiore della Chiesa di Carignano.	3.000,00
2021 1597.000.00.00.00	Riparazione FIAT Panda	199,99
2021 205.000.00.00.00	Gestione del servizio di ristorazione scolastica nei nidi comunali, scuole dell' infanzia comunali e statali e scuole primarie- Periodo:1/1/2021 - 31/12/2023 + riduzione con Det. 2485/2020 di aggiudicazione -	0,00
2021 3087.000.00.00.00	Assunzione impegno di spesa con affidamento ad AMAT per realizzazione di n. 1 lettura animata per bambini per la presentazione del libro "Il lungo viaggio di Cip e Tigre" che si terrà il giorno 22 dicembre presso la Mediateca Montanari. CIG ZE03451E9	976,00
2021 1161.000.00.00.00	Rimborso alla Fondazione Cassa di Risparmio di Fano dei costi delle utenze, del terminale di allarme e della manutenzione degli impianti. Annualità 2021.	2.993,06
2021 2671.000.00.00.00	Fornitura di libri per il Sistema Bibliotecario di Fano effettuata con le risorse del fondo COVID emergenze imprese e istituzioni culturali di cui all'art. 183, comma 2, del DL n. 34 del 2020, destinate al sostegno del libro e dell'intera filiera dell'editoria libraria.(VEDI ACC. 486/2021 C2.04)	4.987,58
2021 2672.000.00.00.00	Fornitura di libri per il Sistema Bibliotecario di Fano effettuata con le risorse del fondo COVID emergenze imprese e istituzioni culturali di cui all'art. 183, comma 2, del DL n. 34 del 2020, destinate al sostegno del libro e dell'intera filiera dell'editoria libraria. (VEDI ACC. 486/2021 C2.04)	4.987,58
2021 1651.000.00.00.00	esonero retta 2019	299,00
2021 1542.000.00.00.00	Partecipazione al "Corso-progetto WikiMarcheGlam". Affidamento diretto ad Associazione Italiana Biblioteche - A.I.B.-	300,00
2021 2505.000.00.00.00	Affidamento dei servizi inerenti la sicurezza e la prevenzione sui luoghi di lavoro di cui al D. Lgs. 81/2008 per la Sala Verdi del Teatro della Fortuna e redazione di Protocollo di sicurezza anti-contagio Covid-19.	2.196,00
2021 2550.000.00.00.00	Concessione di patrocinio, benefici economici e contributo economico all'Associazione Culturale "Letteraria" di Fano per la realizzazione dell'iniziativa "Premio e Giornate di Letteraria" VIII edizione, annualità 2021.	5.000,00
2021 528.000.00.00.00	Contributi alle scuole dell'infanzia "Maestre Pie Venerini" e "S. Marco" quale quota parte del finanziamento regionale 2020 destinato alle scuole paritarie, a.s. 2019/2020 - DDPF n. 848/IFD/2020 (Impegno a Fondo Pluriennale da Acc. 2020/543)	4.558,22
2021 1636.000.00.00.00	GENNAIO/FEBBRAIO 2021 - impegno per storni SDD effettuati dal tesoriere delle entrate già versate a titolo di insoluti rette scolastiche (vedi Acc. 2021/217)	1.990,59
2021 1835.000.00.00.00	Affidamento del servizio gestione abbonamenti per il trasporto	55.923,45

	degli alunni delle scuole primarie e secondarie - Determina a contrarre-	
2021 2876.000.00.00.00	Impegno di spesa per il pagamento dei diritti d'autore per le fotocopie effettuate dalle biblioteche comunali (Biblioteca Federiciana e mediateca Montanari). Accordo Anci/Siae. Anno 2021.	502,22
2021 232.000.00.00.00	Affidamento dei servizi strumentali al funzionamento del Museo Civico e del Museo della Via Flaminia del Comune di Fano per il periodo presumibile dal 01.10.2020 al 28.02.2021 + Det. 1804/20 di aggiudicazione-	7.794,12
2021 1758.000.00.00.00	Concessione di un contributo all'Ente Carnevalesca per la realizzazione del Carnevale di Fano edizione 2021 (risorse di bilancio)	125.000,00
2021 243.000.00.00.00	Affidamento dei servizi collaterali al trattamento antitarlo della Pala del Perugino "Madonna in trono con Bambino" e della lunetta con Pietà, conservate presso la Chiesa di S.Maria Nuova di Fano-	0,00
2021 62.000.00.00.00	Determina a contrarre per affidamento in concessione del servizio di gestione e riscossione dei tributi comunali e delle altre entrate patrimoniali ed extra-tributarie del Comune di Fano per anni 6 con possibilità di rinnovo per ulteriori 2 anni-+ Det. 1173/2020 per aggiudicaz. dal 1/7/2020 al 30/6/2026	2.000,00
2021 2469.000.00.00.00	Acquisto crocifissi per scuole	190,81
2021 1976.000.00.00.00	Affid. diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. n. 50/2016, mediante trattativa diretta sul Me.PA, ditta SIAD - Sistemi Informatici Avanzati Didattici srl per l'acquisto della dotazione informatica come descritta nel progetto Art Bonus intitolato "Memobile: la nuova palestra digitale per la scuola". (Finanz.: contributo da Techfem Spa per realizz. progetto Art Bonus-acc.21/285)	19.999,98
2021 2840.000.00.00.00	Concessione di contributo economico all'Accademia Vitruvio Fanum con sede a Fano per la realizzazione della mostra di arte contemporanea "Vado al massimo - cronache dall'Italia postmoderna" (Palazzo Bracci - Pagani: 26 giugno - 1° agosto 2021).	10.000,00
2021 1980.000.00.00.00	Servizio di stampa di manifesti, brochure e altri materiale di comunicazione per promuovere l'iniziativa estiva "Un pieno di libri" organizzata dal Sistema Bibliotecario di Fano. CIG: ZC131DE51C	951,60
2021 1978.000.00.00.00	Determina a contrarre, impegno di spesa e affidamento del servizio di noleggio di n. 20 sedute con ribaltina per n. 2 giornate di lezioni della Scuola Passaggi, che si svolgeranno presso la mediateca Montanari il 26 e il 27 giugno 2021 nell'ambito	244,00
2021 3017.000.00.00.00	Acquisto telai Casa Archilei (spesa finanziata da acc. 13/2021 - C2.46)	472,40
2021 3013.000.00.00.00	Servizio di gestione degli aspetti logistici legati all'organizzazione della rassegna "Con le parole giuste" per la prenotazione di viaggi, vitto e pernottamento per tutti gli ospiti.	345,00
2021 901.000.00.00.00	Concessione di patrocinio, di benefici economici e contributo economico straordinario all'Istituto di Storia Contemporanea della provincia di Pesaro e Urbino - ISCOP per la realizzazione del progetto dal titolo "Progetto Educare alla storia: una scuola di cittadinanza" che si svolgerà nell'anno 2021 a partire dal 26 gennaio.	1.800,00
2021 2579.000.00.00.00	Rimborso abbonamenti Marzo - Giugno 2020 - codice fornitori 193463	23,97
2021 2255.000.00.00.00	Impegno per storni SDD effettuati dal tesoriere delle entrate già versate a titolo di insoluti rette scolastiche - Periodo MAGGIO/GIUGNO 2021. (Acc. 387/2021)	347,33
2021 2129.000.00.00.00	Spese per la realizzazione di un evento presso la mediateca Montanari, in occasione delle celebrazioni per il settecentesimo	457,60

	anniversario della morte di Dante Alighieri, il giorno 1 luglio 2021.	
2021 2864.000.00.00.00	Acquisto libri	878,00
2021 1709.000.00.00.00	Rinnovo di abbonamenti a riviste periodiche del Sistema Bibliotecario di Fano (mediateca Montanari e biblioteca Federiciana) per gli anni 2021 e 2022.	6.962,03
2021 2373.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario all'Associazione Viviamo Centinarola di Fano per la realizzazione dell'iniziativa "Artisti per Dante" che si terrà presso la Rocca Malatestiana dal 26 agosto al 19 settembre 2021.	10.000,00
2021 2561.000.00.00.00	Rimborso spese sostenute dalla dott.ssa Giuditta Giardini, nell'ambito della costituzione di un laboratorio di idee per l'implementazione di una rete di co-progettazione per la valorizzazione culturale della città di Fano	3.000,00
2021 3096.000.00.00.00	Assegnazione fondi Direzioni scolastiche 2021	10.391,44
2021 3097.000.00.00.00	Assegnazione fondi Direzioni scolastiche 2021	5.087,42
2021 983.000.00.00.00	Trasporto alunni scuole primarie e secondarie Gen-Feb 2021	4.478,85
2021 2845.000.00.00.00	servizio di prenotazione e acquisto di biglietti aerei, pernottamento in hotel per la partecipazione dei rappresentanti del Comune di Fano e di ASET Spa all'incontro in Gliwice (Polonia) finanziato da acc. 514/2021 C2.87	1.072,70
2021 982.000.00.00.00	Ulteriore estensione della copertura assicurativa della Predella con Storie della Vergine di Perugino e Raffaello (attr.), in deposito temporaneo presso la Galleria Naz. di Urbino -	1.040,00
2021 527.000.00.00.00	Contributi alle scuole dell'infanzia "Maestre Pie Venerini" e "S. Marco" quale quota parte del finanziamento regionale 2020 destinato alle scuole paritarie, a.s. 2019/2020 - DDPF n. 848/IFD/2020 (Impegno a Fondo Pluriennale da Acc. 2020/543)	9.960,56
2021 2891.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario al Circolo Culturale "A. Bianchini" di Fano per la realizzazione dell'iniziativa "Esplorare i confini 2".	3.000,00
2021 1611.000.00.00.00	Rinnovo dell'abbonamento alla banca dati Liber Database per la Mediateca Montanari. Determina a contrarre e affidamento alla ditta Idest srl -	140,30
2021 3216.000.00.00.00	Impegno di spesa per la concessione di un contributo all'Ente Carnevalesca per la realizzazione del Carnevale di Fano edizione 2022.	130.000,00
2021 3103.000.00.00.00	Assegnazione fondi Direzioni scolastiche 2021	2.330,83
2021 1596.000.00.00.00	Riparazione mezzi e demolizione fiat fiorino targato ████████ -	562,15
2021 48.000.00.00.00	Determina per rinnovo affidamento del servizio di gestione dell'asilo nido comunale "Il Grillo" per ulteriori 32 mesi, dal 1 gennaio 2020 al 31 agosto 2022 (32 mesi) alla Cooperativa LABIRINTO (+ vedi imp. 2020/239)	537.494,17
2021 1662.000.00.00.00	Quota di adesione al programma Eco-Schools anno scolastico 2020-2021 -	1.620,00
2021 1673.000.00.00.00	Trasferimento risorse del Project Progress Report 0 nell'ambito del progetto WONDER (Vedi Acc. 2021/15)	389,90
2021 1674.000.00.00.00	Trasferimento risorse del Project Progress Report 0 nell'ambito del progetto WONDER (Vedi Acc. 2021/15)	358,10
2021 1669.000.00.00.00	Trasferimento risorse del Project Progress Report 0 nell'ambito del progetto WONDER (Vedi Acc. 2021/15)	374,00

2021 1670.000.00.00.00	Trasferimento risorse del Project Progress Report 0 nell'ambito del progetto WONDER (Vedi Acc. 2021/15)	374,00
2021 1671.000.00.00.00	Trasferimento risorse del Project Progress Report 0 nell'ambito del progetto WONDER (Vedi Acc. 2021/15)	467,50
2021 1672.000.00.00.00	Trasferimento risorse del Project Progress Report 0 nell'ambito del progetto WONDER (Vedi Acc. 2021/15)	374,00
2021 880.000.00.00.00	Stampa di n. 1000 opuscoli pieghevoli per pubblicizzare l'iniziativa in occasione della Giornata della Memoria. Determina a contrarre e affidamento alla ditta Piko Print srl -	457,50
2021 2477.000.00.00.00	Spese Covid sett-dic. 2021 per servizi complementari e sussidiari all'attività didattica (finanziato da Fondo funz. fond. 2021 - Acc.2021-315)	29.413,00
2021 1837.000.00.00.00	Maggiori spese Covid-19 legati all'erogazione del servizio con modalità differenti rispetto a quelle previste contrattualmente - periodo maggio - giugno 2021 su appalto servizi complementari e sussidiari all'attività didattica alla prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia comunali +integr. con det. 1119/21 -	14.563,77
2021 2873.000.00.00.00	servizi facilitazione linguistica 2021	2.092,60
2021 532.000.00.00.00	Sponsorizzazione Alma Juventus Fano 1906 S.r.l. per la stagione agonistica 2020-2021.	10.000,00
2021 525.000.00.00.00	Servizio di progettazione e realizzazione di un sistema di orientamento turistico-pedonale per il centro storico città di Fano ed affidamento alla "Communication Service CS di Adranno Fabio" (+ imp. 2020/3140)	18.873,40
2021 2708.000.00.00.00	Fornitura materiale di ricambio per impianto audio di Casa Cecchi- CIG Z4533AD863	1.903,40
2021 1675.000.00.00.00	Intervento di sostituzione motoriduttore della porta automatica d'ingresso della mediateca Montanari e affidamento del servizio alla ditta Beta Automation srl di Fano-	902,80
2021 1165.000.00.00.00	Servizio di sorveglianza delle opere conservate presso la Chiesa di Santa Maria Nuova e dell'immobile stesso - Affidamento all'Ente Provincia Picena S. Giacomo della Marca dei Frati Minori -	2.700,00
2021 1060.000.00.00.00	Concessione esonero dal pagamento della retta scolastica del minore M.M. per la fruizione del servizio di trasporto scolastico. Anno scolastico 2020 - 2021.	221,86
2021 2914.000.00.00.00	Eventuale sostituzione pneumatici scuolabus	2.440,00
2021 2235.000.00.00.00	affidamento di servizi di supporto per la realizzazione della mostra d'arte e della serata finale che saranno realizzate presso la Rocca Malatestiana nell'ambito dell'iniziativa "Impronte Femminili	6.051,20
2021 2060.000.00.00.00	"Memorabilia, incontri letterari che lasciano il segno", 2021, 6° edizione . Impegno di spesa per programmazione e organizzazione -	3.050,00
2021 2061.000.00.00.00	Affidamento di servizi di progettazione esecutiva, realizzazione e fornitura di nuovi allestimenti presso il Museo digitale della Via Flaminia presso la ex Chiesa di San Michele. -CUP E39J21001720006 - (finanz.:proventi da alienazioni di fabbricati ad uso abitativo CAP.DI ENTRATA 4400.01.010-ACC.N.21/192)	37.800,00
2021 2153.000.00.00.00	Fornitura di arredi scolastici per la nuova scuola primaria di Cuccurano -Carrara CIG 881372324F, CUP E36J20000690004 -(FINANZ.:AVANZO NON VINC.C/CONS.2020)	159.931,81

2021 2029.000.00.00.00	Affidamento di servizi di progettazione esecutiva, realizzazione e fornitura di nuovi allestimenti presso il Museo digitale della Via Flaminia presso la ex Chiesa di San Michele. (FINANZ.:AVANZO VINC.2020 APPLICATO A BILANCIO-C2.23)	10.573,00
2021 2676.000.00.00.00	Spesa per intervento di ripristino dell'illuminazione nella sala M3 della mediateca Montanari con affidamento del servizio alla ditta Imp.E F.Ili Fantoni S.r.l.di Urbania (PU).	646,60
2021 2147.000.00.00.00	Concessione del contributo alla Cooperativa Fano Jazz Network per l'organizzazione e la gestione del Festival "Fano Jazz by the Sea". Edizione 2021.	120.000,00
2021 2254.000.00.00.00	Cargobike progetto Wonder (vedi Acc. 13/2021)	915,00
2021 2038.000.00.00.00	Trasferimento risorse PPR1spettanti ai partner di progetto italiani, appartenenti all 'UE e partner non appartenenti all'Unione Europea - Progetto WONDER (finanz: Avanzo vincolato 2020 C2.46)	3.534,70
2021 2039.000.00.00.00	Trasferimento risorse PPR1spettanti ai partner di progetto italiani, appartenenti all 'UE e partner non appartenenti all'Unione Europea - Progetto WONDER (finanz: Avanzo vincolato 2020 C2.46)	7.669,27
2021 2317.000.00.00.00	Determina a contrarre, assunzione impegno di spesa e contestuale affidamento diretto ai sensi dell' ex art. 36, co. 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. mediante Trattativa Diretta su MEPA per fornitura attrezzature tecnologiche ed informatiche per la nuova scuola Cuccurano -Carrara CIG ZE132A9243 CUP E36J20000690004(Finanz.:Avanzo non vincolato c/cons.2020-E.02)	19.975,06
2021 2551.000.00.00.00	Impegno per storni SDD effettuati dal tesoriere delle entrate già versate a titolo di insoluti rette scolastiche - Periodo LUGLIO/AGOSTO 2021. (vedi acc. 458/2021)	464,31
2021 2538.000.00.00.00	SPESE ECONOMICHE PER MISSIONE (Spesa finanziata con avanzo vinc. 2020 - C2.46)	198,68
2021 1595.000.00.00.00	RIMBORSO AL TESORIERE DELLE SPESE PER TENUTA CONTI CORRENTI BANCARI PER LA RISCOSSIONE DELLE RETTE DEI SERVIZI SCOLASTICI COMUNALI - 2021	552,01
2021 1988.000.00.00.00	Concessione contributo economico a PASSAGGI CULTURA Associazione di promozione sociale per l'organizzazione e la gestione delle attività realizzate presso la mediateca Montanari in occasione di "Passaggi, Festival della Saggistica", da venerdì 18 a domenica 27 giugno, edizione 2021. I.E.	1.756,05
2021 1155.000.00.00.00	Fornitura di materiale per l'igiene e la cura del bambino per le scuole comunali 0/3 (+ imp. 2022/152) + det. 697/2021 di aggiudicazione-	20.818,94
2021 3277.000.00.00.00	Impegno di spesa per quote associative 2021 per FAIC (Forum delle Città dell'Adriatico e dello Ionio) e GAC Marche Nord (Gruppo di Azione locale per la pesca) di competenza bilancio 2021.	750,00
2021 2355.000.00.00.00	48° Incontro Internazionale Polifonico "Città di Fano". Diritti SIAE su concerti in rassegna	960,68
2021 3278.000.00.00.00	Impegno di spesa per quote associative 2021 per FAIC (Forum delle Città dell'Adriatico e dello Ionio) e GAC Marche Nord (Gruppo di Azione locale per la pesca) di competenza bilancio 2021.	250,00
2021 3215.000.00.00.00	Servizio di demolizione mezzo Fiat Panda Van t [REDACTED] - CIG Z9B347574E	130,00
2021 2298.000.00.00.00	Affidamento diretto ai sensi dell'ex art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. Servizio di riparazione divanetti presso scuole - CIG Z82329D8D7	420,90
2021 61.000.00.00.00	Determina a contrarre per affidamento in concessione del servizio di gestione e riscossione dei tributi comunali e delle altre entrate patrimoniali ed extra-tributarie del Comune di Fano per anni 6 con possibilità di rinnovo per ulteriori 2 anni-+ Det. 1173/2020 per aggiudicaz. dal 1/7/2020 al 30/6/2026	2.000,00
2021 1977.000.00.00.00	Riparazione tavoli per scuola primaria Bellocchi	585,60

2021 3143.000.00.00.00	fondi alle Istituzioni scolastiche per servizio di istruzione per gli alunni con handicap o in situazione di svantaggio 2021	1.450,00
2021 3144.000.00.00.00	fondi alle Istituzioni scolastiche per servizio di istruzione per gli alunni con handicap o in situazione di svantaggio 2021	1.800,00
2021 3145.000.00.00.00	fondi alle Istituzioni scolastiche per servizio di istruzione per gli alunni con handicap o in situazione di svantaggio 2021	1.700,00
2021 3146.000.00.00.00	fondi alle Istituzioni scolastiche per servizio di istruzione per gli alunni con handicap o in situazione di svantaggio 202	500,00
2021 1054.000.00.00.00	COVID 19 - Acquisto n. 13 caricabatterie per termoscanner nelle scuole 0/6 (Acc. 315/2021 C1.15)	206,70
2021 2002.000.00.00.00	Contributo economico all'Associazione Culturale Onstage con sede in Fano (PU) per la realizzazione dell'evento denominato "Festa della Musica Europea 2021" che si svolgerà a Fano nei giorni 21 e 27 giugno 2021.	3.500,00
2021 2688.000.00.00.00	Corso Covid 19 insegnati ed educatrici neo assunte (finanziato da avanzo vinc. C1.15)	200,00
2021 1783.000.00.00.00	Contributo per la fornitura gratuita o semigratuita di libri di testo agli studenti aventi diritto frequentanti la scuola secondaria di primo e di secondo grado nell'a.s. 2020/2021 (finanz: Avanzo vincolato 2020 - C2. 43 Libri di testo)	56.753,46
2021 2414.000.00.00.00	FORNITURA MATERIALE DIDATTICO E DA CONSUMO SC. MATERNA	5.827,21
2021 2625.000.00.00.00	Versamento quota 2021 FANOATENEO	140.000,00
2021 2330.000.00.00.00	Ristori dal Ministero delle Infrastrutture per le imprese esercenti il servizio di trasporto scolastico per le perdite di fatturato derivanti dell'emergenza epidemiologica COVID 19 - vincolo C2.95	24.064,25
2021 2228.000.00.00.00	Attività pilota e comunicazione progetto Wonder (finanziato come segue: Acc. 14/2021 per € 1.981,95 + Acc. 13/2021 per € 349,70)	0,00
2021 3019.000.00.00.00	Stampa materiale pper rete regionale (finanziato da contrib. reg.le Acc. 485/2021 - C2.59)	181,80
2021 2181.000.00.00.00	Riparazione lavatrice Scuola Gaggia	301,10
2021 2223.000.00.00.00	Manutenzione e riparazione automezzi	1.623,99
2021 2537.000.00.00.00	servizio di prenotazione e acquisto di n.2 biglietti aerei A/R e prenotazione di n. 2 camere di albergo (Spesa finanziata con avanzo vinc. 2020 - C2.46)	1.276,28
2021 3147.000.00.00.00	fondi alle Istituzioni scolastiche per servizio di istruzione per gli alunni con handicap o in situazione di svantaggio 2021	1.000,00
2021 3148.000.00.00.00	fondi alle Istituzioni scolastiche per servizio di istruzione per gli alunni con handicap o in situazione di svantaggio 2021	1.550,00
2021 2171.000.00.00.00	Affidamento di servizi propedeutici ad una migliore fruibilità del Museo digitale della Via Flaminia presso la ex Chiesa di San Michele. (finanziato con avanzo vincolato 2020 applicato al bilancio in sede di approvazione)	3.599,00
2021 3040.000.00.00.00	Contributo alunni svantaggiati a.s.21-22	2.200,00
2021 3041.000.00.00.00	Contributo alunni svantaggiati a.s.21-22	1.500,00
2021 3042.000.00.00.00	Contributo alunni svantaggiati a.s.21-22	1.500,00
2021 3043.000.00.00.00	Contributo alunni svantaggiati a.s.21-22	4.000,00
2021 3044.000.00.00.00	Contributo alunni svantaggiati a.s.21-22	800,00
2021 2257.000.00.00.00	Sistemazione contabile degli esoneri dal pagamento delle rette scolastiche dei minori L.K., R.B., M.M., D.O. e Z.A. per la fruizione del servizio di trasporto scolastico e del servizio di refezione scolastica. Anno scolastico 2020 - 2021 (Acc. 154/2020-88/2021-153/2020-87/2021)	1.923,01
2021 2312.000.00.00.00	Accertamento - autorizzazione alla restituzione rateizzata della somma attribuita indebitamente alla sig.ra R.S. 1 per la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo pari a €. 294,00 - impegno di spesa a favore della sig.ra R.S. 2 e a favore della sig.ra R.P.	414,00

2021 2372.000.00.00.00	Rimborso biglietti terni e autobus	514,30
2021 2515.000.00.00.00	COVID 19 - Rimborso abbonamenti scuolabus per parziale sospensione servizio trasporto nel mese di Marzo 2021 - C1.15 Avanzo vinc. 2020	515,99
2021 2911.000.00.00.00	Tourism Organization of Herceg Novi (finanziato da avanzo vinc. 2020 C2.46)	1.451,92
2021 2908.000.00.00.00	Trasferimento ai partner Progetto Wonder (finanziato da avanzo vinc. 2020 C2.46)	13.858,09
2021 2909.000.00.00.00	Trasferimento ai partner Progetto Wonder (finanziato da avanzo vinc. 2020 C2.46)	23.607,81
2021 2910.000.00.00.00	Trasferimento ai partner Progetto Wonder (finanziato da avanzo vinc. 2020 C2.46)	18.212,15
2021 2734.000.00.00.00	Determina a contrarre, impegno di spesa e affidamento del servizio di pulizia di n. 100 sedute da esterno e n. 76 sedute da interno della mediateca Montanari. CIG: Z0633508B4	1.464,00
2021 2540.000.00.00.00	Affidamento del servizio di ulteriore estensione della copertura assicurativa della Predella con Storie della Vergine di Perugino e Raffaello (attr.), di proprietà del Comune di Fano, in deposito temporaneo presso la Galleria - periodo 01/10 - 30/10/2021	130,00
2021 3073.000.00.00.00	Determina a contrarre, impegno di spesa ed affidamento del servizio di trattamento antitarlo su alcune opere su tavola esposte presso la Pinacoteca del Palazzo Malatestiano. CIG: Z38340C49C	14.980,00
2021 2480.000.00.00.00	Interventi di restauro di documenti del Fondo Federici nell'ambito di Art Bonus (Finanziata con avanzo C2.24)	1.500,00
2021 271.000.00.00.00	Indennità per realizzazione del progetto "Capitale territoriale" promosso dal Comune di Fano a favore di soggetti disoccupati (impegno a Fondo Pluriennale da Acc. 2020/ 509)	21.000,00
2021 2044.000.00.00.00	Servizi di pulizie presso il Teatro della Fortuna e la Sala Verdi del Teatro della Fortuna dal 16/06/2021 fino al 31/12/2021. Determina a contrarre.	3.281,05
2021 2292.000.00.00.00	Affidamento ad AMAT per realizzazione di n. 2 letture ad alta voce nell'ambito della rassegna "la Musica della voce" nelle giornate del 12 e 19 agosto 2021 dedicate a Ruggero Ruggeri. CIG ZB1328CB22	1.999,99
2021 2174.000.00.00.00	Affidamento di servizi propedeutici ad una migliore fruibilità del Museo digitale della Via Flaminia presso la ex Chiesa di San Michele. (finanziato con avanzo vincolato 2020 applicato al bilancio in sede di approvazione)	329,40
2021 2492.000.00.00.00	Attivazione nuovo servizio mensa "F. Gentile" spesa per ASM settembre - dicembre 2021	3.762,00
2021 3036.000.00.00.00	Covid - fornitura di n. 16 colonne porta dispenser per gel igienizzante da utilizzare negli spazi del Sistema Bibliotecario. (finanziato con F. funz. fond. 2021 - C1.15 - Acc. 315/2021)	2.410,72
2021 2673.000.00.00.00	Fornitura di libri per il Sistema Bibliotecario di Fano effettuata con le risorse del fondo COVID emergenze imprese e istituzioni culturali di cui all'art. 183, comma 2, del DL n. 34 del 2020, destinate al sostegno del libro e dell'intera filiera dell'editoria libraria. (VEDI ACC. 486/2021 C2.04)	4.987,58
2021 1904.000.00.00.00	Affidamento del servizio di montaggio e smontaggio dell'allestimento presso la ex Chiesa di San Francesco per la stagione estiva 2021. Approvazione procedura e documenti di	17.934,00

	gara. Determinazione a contrattare-	
2021 2505.001.00.00.00	Redazione di Protocollo di sicurezza anti-contagio Covid-19 per Sala Verdi del Teatro (C1.15 - Acc. 315/2021)	244,00
2021 2130.000.00.00.00	Spese per la realizzazione di un evento presso la mediateca Montanari, in occasione delle celebrazioni per il settecentesimo anniversario della morte di Dante Alighieri, il giorno 1 luglio 2021 (accordatura pianoforte)	244,00
2021 2145.000.00.00.00	Impegno di spesa e affidamento all'Associazione Culturale Oltre il Sipario di Fano per la realizzazione di una lettura ad alta voce in occasione dell'undicesimo anniversario della mediateca Montanari - Memo. CIG: ZE7324DD05	732,00
2021 2291.000.00.00.00	Organizzazione attività di aggiornamento e formazione per la promozione della lettura all'interno della quinta edizione del programma Settembre Pedagogico. CIG: Z7032844F0	1.200,00
2021 2618.000.00.00.00	Servizi di supporto alla Fondazione Teatro della Fortuna per la realizzazione dell'iniziativa "1° Camminata in Rosa Fano" che si terrà in data 17 ottobre 2021.CIG: Z86337777C	2.196,00
2021 2285.000.00.00.00	Affidamento della realizzazione della 60° edizione dell'iniziativa "Concerti d'Organo" di Santa Maria Nuova. Determina a contrarre.CIG: ZBF3221920	15.000,00
2021 2353.000.00.00.00	48° Incontro Internazionale Polifonico "Città di Fano". Realizzazione programma artistico (progettazione, allestimento spazi, noleggio attrezzature, organizzazione segreteria, promozione, compenso artisti)	22.042,32
2021 2354.000.00.00.00	48° Incontro Internazionale Polifonico "Città di Fano". Spese per ospitalità cori e giornalisti in occasione rassegna.	6.997,00
2021 2649.000.00.00.00	Affidamento dei servizi di supporto culturali e teatrali del Servizio Cultura del Comune di Fano per il periodo presumibile dal 21.10.2021 al 31.12.2021 alla ditta Cooperativa Sociale Opera,	22.342,71
2021 2014.000.00.00.00	Liquidazione incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del Regolamento approvato con delibera di Giunta comunale n. 456/2019, relative agli appalti per servizi sostegno, servizio di ristorazione scolastica e servizio gestione servizi compl.e suss.(Competenze quota sett.Educativi)	14.969,71
2021 1207.000.00.00.00	Pagamento delle marche da bollo virtuali su fatture relative ai servizi alla prima infanzia e vari in regime di esenzione IVA -	5.520,00
2021 2272.000.00.00.00	Affidamento del servizio di manutenzione di n. 4 panchine in legno collocate nei giardini di biblioteca Federiciana e mediateca Montanari. CIG: ZA0328B2F1	732,00
2021 2265.000.00.00.00	Realizzazione di servizi floreali per la realizzazione della "Festa del Mare e della Bandiera Blu", edizione 2021.	192,50
2021 2262.000.00.00.00	Servizio di stampa di materiale promozionale per la realizzazione della "Festa del Mare e della Bandiera Blu", edizione 2021.	506,30
2021 2478.000.00.00.00	Contributo economico straordinario all'Associazione Culturale Fortunarte per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Fortunarte - 100 Pittori al Pincio", che si svolgerà a Fano, presso la zona Pincio, nei giorni 18 e 19 Settembre 2021.	2.500,00
2021 2713.000.00.00.00	INCARICO PROFESSIONALE DI DOCENZA PER IL CORSO DI FORMAZIONE "ADDETTO ALLE ATTIVITA' DI PROMOZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA" - cod. Siform 1017846 APPROVATO DALLA REGIONE MARCHE NELL'AMBITO DEL PROGETTO ITI URBANO PESARO - FANO E FINANZIATO CON FONDI FSE. (finanziato da avanzo vinc. 2020 C2.53)	2.935,00

2021 2266.000.00.00.00	Attività concertistiche e bandistiche per la realizzazione della "Festa del Mare e della Bandiera Blu", edizione 2021.	366,00
2021 2308.000.00.00.00	Rimborso a favore della Diocesi di Fano, Fossombrone, Cagli e Pergola relativo alla concessione della Chiesa di Santa Maria del Gonfalone di Fano il giorno 5 Agosto 2021 in occasione della presentazione ufficiale del brand del nuovo Ambito Turistico	250,00
2021 2263.000.00.00.00	Realizzazione di n. 3 targhe in metallo personalizzate per la realizzazione della "Festa del Mare e della Bandiera Blu", edizione 2021.	146,40
2021 2714.000.00.00.00	INCARICO PROFESSIONALE DI DOCENZA PER IL CORSO DI FORMAZIONE "ADDETTO ALLE ATTIVITA' DI PROMOZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA" - cod. Siform 1017846 APPROVATO DALLA REGIONE MARCHE NELL'AMBITO DEL PROGETTO ITI URBANO PESARO – FANO E FINANZIATO CON FONDI FSE. (VEDI ACC. 23/2021)	665,00
2021 2715.000.00.00.00	INCARICO PROFESSIONALE DI DOCENZA PER IL CORSO DI FORMAZIONE "ADDETTO ALLE ATTIVITA' DI PROMOZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA" - cod. Siform 1017846 APPROVATO DALLA REGIONE MARCHE NELL'AMBITO DEL PROGETTO ITI URBANO PESARO – FANO E FINANZIATO CON FONDI FSE. (FINANZIATO DA AVANZO VINC. 2020 C2.53)	2.520,00
2021 2509.000.00.00.00	Impegno di spesa ed affidamento del servizio di fornitura di bagni chimici presso la Chiesa di San Francesco fino al 15 ottobre 2021.CIG: Z53331685D	585,60
2021 2735.000.00.00.00	Determina a contrarre, impegno di spesa e affidamento del servizio di smaltimento di toner e ribbon esausti della mediateca Montanari. CIG: Z8533BF649	439,20
2021 3160.000.00.00.00	Affidamento a R.T.I. Opera Società Cooperativa , capogruppo mandataria, Società Cooperativa Culture, mandante e Cooperativa Sociale Crescere ampliamento dei servizi bibliotecari	500,00
2021 3205.000.00.00.00	AMAT - Impegno di spesa per quote associative di competenza bilancio 2021	4.858,24
2021 2837.000.00.00.00	sERVIZIO TRASPORTO INIZIATIVA 18 NOVEMBRE MONTESI, TOMBARI E CUCCURANO - CARRARA	466,15
2021 3206.000.00.00.00	Centro Studi Vitruviani - Impegno di spesa per quote associative di competenza bilancio 2021:	10.000,00
2021 2479.000.00.00.00	Interventi di restauro di documenti del Fondo Federici nell'ambito di Art Bonus (Risorse di bilancio)	1.999,99
2021 3207.000.00.00.00	FORM - Impegno di spesa per quote associative di competenza bilancio 2021	5.000,00
2021 3208.000.00.00.00	Centro Internazionale di Studi Malatestiani - Impegno di spesa per quote associative di competenza bilancio 2021	2.000,00
2021 3209.000.00.00.00	Federculture. - Impegno di spesa per quote associative di competenza bilancio 2021	2.494,73
2021 1926.000.00.00.00	Impegno di spesa per insoluti rette scolastiche - Periodo Marzo-Aprile 2021 (Vedi acc. 312/2021)	262,44
2021 2827.000.00.00.00	Servizi di supporto all'organizzazione e svolgimento dell'esame finale del Corso di formazione "ADDETTO ALLE ATTIVITA' DI PROMOZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA" - cod. Siform 1017846 (FINANZIATO CON AV. VINC. 2020 - C2.53)	183,00
2021 2563.000.00.00.00	Contributo C.O.M. a.s. 2019-2020 (vedi acc. 461/2021 - C2.40)	1.452,28

2021 2565.000.00.00.00	Contributo C.O.M. a.s. 2019-2020 (vedi acc. 461/2021 - C2.40)	2.904,56
2021 2566.000.00.00.00	Contributo C.O.M. a.s. 2019-2020	1.452,28
2021 2567.000.00.00.00	Contributo C.O.M. a.s. 2019-2020 (vedi acc. 461/2021 - C2.40)	1.452,28
2021 2568.000.00.00.00	Contributo C.O.M. a.s. 2019-2020 (vedi acc. 461/2021 - C2.40)	1.452,28
2021 2569.000.00.00.00	Contributo C.O.M. a.s. 2019-2020 (vedi acc. 461/2021 - C2.40)	1.452,28
2021 1711.000.00.00.00	Conferimento a titolo di contributo alla Fondazione " Teatro della Fortuna di Fano" - Primo acconto annualità 2021.	150.000,00
2021 2155.000.00.00.00	Impegno di spesa in favore dell'Ente Carnevalesca Fano per contributo finanziario dalla Regione Marche per la realizzazione del 'Carnevale di Fano', edizione 2020. (spesa finanziata con avanzo vinc.2020)	40.000,00
2021 2653.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario all'Associazione Culturale Letteraria di Fano (PU) per sostenere le spese relative alla realizzazione delle "Giornate di letteraria", ottava edizione, 8-10 ottobre 2021.	1.000,00
2021 2654.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario al Centro Studi Vitruviani di Fano (PU) per sostenere le spese relative alla realizzazione di una graphic novel su Vitruvio per l'anno 2021.	1.000,00
2021 2656.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario all'Associazione Università dei Saperi "G. Grimaldi" di Fano (PU) per sostenere le spese relative alla pubblicazione del volume intitolato "Scripta manent. L'arte della stampa a Fano.	1.000,00
2021 2013.000.00.00.00	Contributo straordinario all'Associazione Culturale "Centrale Fotografia" di Fano per l'organizzazione della dodicesima edizione dell'iniziativa "Centrale Festival" che si terrà dall'11 al 27 giugno 2021 presso la Rocca Malatestiana di Fano.	5.000,00
2021 2236.000.00.00.00	Contributo economico straordinario all'Associazione "Amici Senza Frontiere A.P.S." per la realizzazione dell'iniziativa dal titolo "Cine Fortunae" (Il cinema ritrovato by the sea) che si terrà dal 16 al 22 luglio 2021 presso la Rocca Malatestiana.	8.000,00
2021 2315.000.00.00.00	Concessione di benefici economici e contributo economico straordinario all'Associazione Marchigiana Attività Teatrali (AMAT) per la realizzazione dello spettacolo teatrale dal titolo "Medea" che verrà realizzato presso la Chiesa di San Francesco in data 10 agosto 2021	3.000,00
2021 2849.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario all'Organizzazione Vallato di Fano per la realizzazione dei progetti culturali ed istituzionali volti a divulgare la cultura musicale bandistica e culturale – annualità 2021. I.E.	10.000,00
2021 2877.000.00.00.00	Ulteriore contributo economico straordinario all'Associazione "Amici Senza Frontiere A.P.S." con sede a Fano per la realizzazione dell'iniziativa dal titolo "Cine Fortunae" (Il cinema ritrovato by the sea) realizzata dal 16 al 22 luglio 2021	6.000,00
2021 3123.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario all'Orchestra Sinfonica Rossini di Pesaro per la realizzazione dell'iniziativa "Symphony Pop Festival" realizzata nelle date del 3- 14 – 17 luglio 2021 presso la Rocca Malatestiana.	15.000,00
2021 2015.000.00.00.00	Liquidazione incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del Regolamento approvato con delibera di Giunta comunale n. 456/2019, relative agli appalti per servizi sostegno, servizio di ristorazione scolastica e servizio gestione servizi compl.e suss.(oneri riflessi quota sett.Educativi)	3.562,79

2021 3159.000.00.00.00	Concessione di ulteriore contributo economico straordinario all'associazione culturale "Letteraria" con sede a Fano per la realizzazione dell'iniziativa "Premio e Giornate di Letteraria" VIII edizione, annualità 2021.	1.000,00
2021 3190.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario all'associazione culturale "Arte e Musica" di Fano per la realizzazione del "Concerto alla Rocca" che si è svolto presso la Rocca Malatestiana in data 1° agosto 2021.	1.000,00
2021 3196.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario al Coro Polifonico Malatestiano di Fano per la realizzazione della rassegna corale natalizia in programma a Fano il 21 e 22 dicembre 2021.	3.000,00
2021 3197.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario al circolo ricreativo culturale "Albatros '87" con sede a Fano per la pubblicazione del libro "I camei di Metaurilia".	3.000,00
2021 533.000.00.00.00	Sponsorizzazione a Virtus Volley S.r.l. S.s.d. per la stagione agonistica 2020-2021.	10.000,00
2021 2331.000.00.00.00	Concessione di patrocinio e contributo economico straordinario all'Associazione Culturale "Umanesimo Artificiale" per la realizzazione del progetto denominato "Nessun* esclus*", che si svilupperà presso il centro storico di Fano Palazzo Bracci 26 settembre h17-18	396,96
2021 3210.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario al Liceo Nolfi – Apolloni di Fano per la realizzazione del progetto "Carro allegorico: Fano la Divina".	2.000,00
2021 2237.000.00.00.00	Contributo economico straordinario all'associazione "Amici senza Frontiere A.P.S." per la realizzazione dell'iniziativa dal titolo "Cine Fortunae" (Il cinema ritrovato by the sea) che si terrà dal 16 al 22 luglio 2021 presso la Rocca Malatestiana.	2.000,00
2021 2287.000.00.00.00	Concessione di patrocinio e contributo economico straordinario all'Associazione "DONDOLARTI" con sede a Fano per la realizzazione dell'iniziativa dal titolo "Say Fest 2021" che si svolgerà presso il Bastione Sangallo i giorni 6-7-8 agosto 2021.	1.000,00
2021 2888.000.00.00.00	Contributo economico straordinario all'AFI Associazione Fisarmonicistica Italiana per la realizzazione del Concerto di beneficenza "Tutt'altro genere" che si terrà presso il Centro Civico Gimarra Domenica 28 novembre 2021	777,00
2021 1918.000.00.00.00	Concessione del contributo economico a PASSAGGI CULTURA Associazione di promozione sociale per l'organizzazione e la gestione del "PASSAGGI FESTIVAL DELLA SAGGISTICA" - edizione 2021.	100.000,00
2021 1802.000.00.00.00	Affidamento alla ditta Start Srl del servizio di fornitura e messa in opera di apparati didascalici per la Chiesa di S. Maria Nuova di proprietà del Comune di Fano (finanz: Avanzo vincolato presunto 2020 VALORIZZ.NE MUSEI - C2.23)	2.617,63
2021 2347.000.00.00.00	Concessione di patrocinio e contributo economico straordinario all'Associazione FORTUNA DEA per l'iniziativa denominata "Birra d'Augusto - edizione su Dante" - Centro storico di Fano 12-13.08.2021	1.500,00
2021 2412.000.00.00.00	Concessione di patrocinio e contributo economico straordinario alla Pro Loco di Fano Fanum Fortunae per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Estate a Torrette 2021", in programma a Torrette di Fano da Luglio a Settembre 2021.	8.000,00
2021 1945.000.00.00.00	Servizio di studio, progettazione grafica e stampa di materiale turistico promozionale e di materiale per attività di comunicazione	14.496,04

	turistico/culturale-Determina a contrarre e affidamento -	
2021 2661.000.00.00.00	Apesa per la realizzazione della XXXIII° edizione dell'iniziativa "Fano International Film Festival" - annualità 2021.CIG: Z433370C34	6.000,00
2021 1819.000.00.00.00	Affidamento del servizio di informazione ed accoglienza turistica presso i due punti IAT Comunali ubicati rispettivamente in zona Porto ed a Torrette di Fano e di attività di supporto al Servizio Turismo comunale - periodo :1/6/2021- 31/12/2023 + Det. 1535/21 di aggiudicaz. RTI OPERA/CULTURE -	40.000,00
2021 1820.000.00.00.00	Affidamento del servizio di informazione ed accoglienza turistica presso i due punti IAT Comunali ubicati rispettivamente in zona Porto ed a Torrette di Fano e di attività di supporto al Servizio Turismo comunale - periodo :1/6/2021- 31/12/2023 + Det. 1535/21 di aggiudicaz. RTI OPERA/CULTURE -	19.574,95
2021 3026.000.00.00.00	Libri Tonucci convegno 15 dicembre 2021	1.000,00
2021 3025.000.00.00.00	Fornitura libri Tonucci	400,00
2021 1899.000.00.00.00	Servizio di comunicazione social e web marketing per la promozione turistica della città di Fano sui canali di Visit Fano, con affidamento alla Società Polarstar Srls - Determina a contrarre con assunzione di impegno di spesa -	43.500,00
2021 2135.000.00.00.00	Determinazione a contrattare con impegno di spesa per l'affidamento del servizio di allestimento tecnico dell'area di svolgimento del "Brodetto Fest - Festival internazionale del Brodetto e delle Zuppe di Pesce – edizione 2021".	33.916,00
2021 2146.000.00.00.00	Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di organizzazione/gestione e promozione/comunicazione del "Brodetto Fest - Festival internazionale del Brodetto e delle Zuppe di Pesce – edizione 2021".	46.726,00
2021 2370.000.00.00.00	Servizio di gestione integrata del Centro IAT Regionale, ubicato a Fano, in Piazza XX Settembre, per la stagione turistica 2021 - Accordo tra Comune Fano e Regione Marche ex Delibera Giunta Regionale n. 626/2021 e Delibera Giunta Comunale n. 195/2021 (correlato accertamento n. 2021/425 voce 2101.02.225)	9.000,00
2021 2954.000.00.00.00	Servizio di elaborazione e redazione di analisi preliminari, di mercato e finanziarie volte alla realizzazione di un Museo digitale diffuso focalizzato sulla "Fano Marinara". CIG: Z06342D06E	14.518,00
2021 2267.000.00.00.00	Realizzazione evento marinaro per la realizzazione della "Festa del Mare e della Bandiera Blu", edizione 2021.	2.500,00
2021 1900.000.00.00.00	Servizio di comunicazione social e web marketing per la promozione turistica della città di Fano sui canali di Visit Fano, con affidamento alla Società Polarstar Srls - Determina a contrarre con assunzione di impegno di spesa -	4.812,00
2021 2453.000.00.00.00	COVID-19 - Fornitura di servizi integrativi per la realizzazione del "Brodetto Fest – Festival Internazionale del Brodetto e delle Zuppe di Pesce - edizione 2021" in programma a Fano dal 10 al 12 settembre 2021 (finanziata con Avanzo vinc. 2020 - C1.15)	3.050,00
2021 1966.000.00.00.00	Adesione del Comune di Fano all'Associazione "Rotte dei Fenici".	1.000,00
2021 1924.000.00.00.00	Affidamento alla Ditta FEE ITALIA, della fornitura delle Bandiere Blu 2021.	1.264,90
2021 2264.000.00.00.00	Servizio di noleggio della motonave "Queen Elisabeth" per la realizzazione della "Festa del Mare e della Bandiera Blu", edizione 2021.	732,00

2021 2191.000.00.00.00	Contributo economico straordinario "Assessorato al Turismo ed Eventi" all'Associazione Culturale Sportiva Gruppo Storico Malatestiano Dominus Fani "La Pandolfaccia" per la realizzazione del progetto denominato "Palio delle Contrade", che si svolgerà a Fano in Piazza XX Settembre, alla Corte Malatestiana ed ai Giardini Leopardi, nei giorni 17 e 18 luglio 2021	10.000,00
2021 2288.000.00.00.00	Concessione di patrocinio e contributo economico straordinario all'Associazione "DONDOLARTI" con sede a Fano per la realizzazione dell'iniziativa dal titolo "Say Fest 2021" che si svolgerà presso il Bastione Sangallo i giorni 6-7-8 agosto 2021. I.E.	500,00
2021 2304.000.00.00.00	Concessione di patrocinio e contributo economico straordinario all'Associazione Culturale "Il Paese dei Balocchi" per la realizzazione del progetto denominato "Ovunque Fano", che si svilupperà presso il centro storico di Fano e rimarrà in essere fino al 6 Gennaio 2022.	18.375,00
2021 2073.000.00.00.00	Servizio inerente alle attività di disseminazione degli obiettivi e dei risultati del progetto LIFE+ GreenFEST (LIFE 16 GIE/IT/000748), nell'ambito della manifestazione "Passaggi Festival – edizione 2021". (Spesa finanziata con avanzo vincolato C2.29, conto consuntivo 2020)	11.717,88
2021 2297.000.00.00.00	Evento "E lucevan le stelle" edizione 2021 - APPROVAZIONE PROGRAMMA ED INDIRIZZI - Concessione patrocinio e contributo economico straordinario PRO LOCO DI FANO FANUM FORTUNAE. I.E.	20.300,00
2021 2314.000.00.00.00	Concessione di patrocinio, benefici e contributo economico straordinario alla Pro Loco di Fano Fanum Fortunae per la realizzazione del progetto denominato "Aspettando ... FANUM FORTUNAE MMXXII", che si svolgerà a Fano, presso la Corte Malatestiana, nei giorni 7 e 8 Agosto 2021.	9.000,00
2021 3129.000.00.00.00	Concessione contributo economico straordinario alla Società Cooperativa Alberghi Consorziati per la realizzazione del Progetto denominato "ITINERIS - I viandanti del gusto alla scoperta di Valli a scoprire" svoltosi nel periodo Agosto - Ottobre 2021	9.500,00
2021 2313.000.00.00.00	Concessione di patrocinio e contributo economico straordinario alla U.S. Ponte Sasso A.S.D. per l'iniziativa denominata "Musicamare", in programma presso il Lungomare di Ponte Sasso, a Fano, dal 9 Luglio al 27 Agosto 2021.	6.000,00
2021 2859.000.00.00.00	Fornitura carburante scuolabus	2.420,00
2021 2850.000.00.00.00	Servizio di digitalizzazione del volume manoscritto e illustrato Amiani 79 "La Nautica o sia modo particolare del navigare con il blasone di tutte le bandiere navigabili con gli principii di geometria e matematica..."	286,50
2021 1901.000.00.00.00	Impegno di spesa e affidamento alla ditta Librerie.Coop Spa, della fornitura di volumi per il Sistema Bibliotecario del Comune di Fano. CIG: Z3231B3193 CUP: E39J21001930002(FINAN:AVANZO CINCOLATO C/CONS.2020 - C2/16	1.000,00
2021 1962.000.00.00.00	Concessione di patrocinio e contributo economico straordinario all'Associazione Culturale "Lido Contemporaneo" di Fano per la realizzazione dell'iniziativa dal titolo "Lido La Fortuna" -	10.000,00
2021 1983.000.00.00.00	Fornitura ombrelloni per giardini scuole infanzia	755,30
2021 203.000.00.00.00	Gestione del servizio di ristorazione scolastica nei nidi comunali, scuole dell' infanzia comunali e statali e scuole primarie- Periodo:1/1/2021 - 31/12/2023 + Det. 2485/2020 di aggiudicazione -Maggiori spese COVID relative a ristorazione per centri estivi E.	1.254.810,03

	5.558,12 (vedi det. n. 2023 del 17.9.2021)	
2021 1841.000.00.00.00	Fornitura n. 1 Roll up per Servizi Educativi - determina a contrarre-	91,50
2021 204.000.00.00.00	Gestione del servizio di ristorazione scolastica nei nidi comunali, scuole dell'infanzia comunali e statali e scuole primarie- Periodo:1/1/2021 - 31/12/2023 + Det. 2485/2020 di aggiudicazione -	243.452,23
2021 1647.000.00.00.00	Fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie a.s. 2021-2022	92.738,93
2021 206.000.00.00.00	Gestione del servizio di ristorazione scolastica nei nidi comunali, scuole dell'infanzia comunali e statali e scuole primarie- Periodo:1/1/2021 - 31/12/2023 + Det. 2485/2020 di aggiudicazione -	30.000,00
2021 2393.000.00.00.00	COVID 19 - fornitura beni consumo scuole comunali 0-6 anni (Acc. 315/2021 C1.15)	2.038,00
2021 2307.000.00.00.00	Contributi sez primavera I Sette Nani - VEDI ACC. 407/2021 - c2. 39	11.062,00
2021 2070.000.00.00.00	Spesa per esecuzione Ordinanza del Tribunale di Lecce n. 255/2021 RGE causa Tundo/Bettini (vedi Acc. 354)	853,59
2021 2071.000.00.00.00	Spesa per esecuzione Ordinanza del Tribunale di Lecce causa Bettini/Tundo (vedi acc. 354)	1.247,55
2021 2069.000.00.00.00	Spesa per esecuzione ordinanza Tribunale di Lecce n. 255/2021 RGE causa Tundo/Bettini (vedi acc. 354/2021)	1.952,85
2021 2391.000.00.00.00	Fornitura di materiale per le scuole dell'infanzia	3.288,90
2021 530.000.00.00.00	Modifica del contratto REP. n. 39109/2018 con la Ditta Tundo Vincenzo S.p.A. per lo svolgimento del servizio di trasporto scolastico per l'anno scolastico in corso. Periodo 7 Gennaio - 28 Febbraio 2021 (Impegno a Fondo pluriennale da Acc. 2020/521)	12.182,66
2021 1816.000.00.00.00	Maggiori spese Covid servizi di sostegno ad utenti diversamente abili e di integrazione dell'attività educativa nei servizi di prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia comunali - Periodo : maggio-giugno 2021 -	49.980,00
2021 2172.000.00.00.00	Affidamento di servizi propedeutici ad una migliore fruibilità del Museo digitale della Via Flaminia presso la ex Chiesa di San Michele. (finanziato con avanzo vincolato 2020 applicato al bilancio in sede di approvazione)	305,00
2021 2173.000.00.00.00	Affidamento di servizi propedeutici ad una migliore fruibilità del Museo digitale della Via Flaminia presso la ex Chiesa di San Michele. (finanziato con avanzo vincolato 2020 applicato al bilancio in sede di approvazione)	480,02
2021 2919.000.00.00.00	Servizio di stampa di manifesti, brochure e altri materiali di comunicazione per promuovere l'iniziativa "Con le parole Giuste" organizzata dal Sistema Bibliotecario di Fano	402,60
2021 2920.000.00.00.00	Servizio di stampa di manifesti, brochure e altri materiali di comunicazione per promuovere l'iniziativa "Un pieno di libri" organizzata dal Sistema Bibliotecario di Fano	756,40
2021 1384.000.00.00.00	Fornitura libri e materiali multimediali del Sistema Bibliotecario di Fano (medioteca Montanari e biblioteca Federiciana)Determina a contrarre e impegno di spesa -	14.000,00
2021 2969.000.00.00.00	fornitura tessuti per attività interculturali - CREMI	400,06

2021 2762.000.00.00.00	Conferimento a titolo di contributo alla Fondazione "Teatro della Fortuna di Fano". Impegno di spesa saldo annualità 2021.	300.000,00
2021 2674.000.00.00.00	Fornitura di libri per il Sistema Bibliotecario di Fano effettuata con le risorse del fondo COVID emergenze imprese e istituzioni culturali di cui all'art. 183, comma 2, del DL n. 34 del 2020, destinate al sostegno del libro e dell'intera filiera dell'editoria libraria.(VEDI ACC. 486/2021 C2.04)	3.447,00
2021 1827.000.00.00.00	Affidamento del servizio di redazione delle pratiche per il rilascio delle Licenze di Agibilità per eventi di pubblico spettacolo a carattere temporaneo presso la ex Chiesa di San Francesco, Piazza XX Settembre, zona Pincio e Largo di Porta Maggiore. Determina a contrattare+ det. 1157/2021 di aggiudicaz. alla ditta Politecnos soc. coop -	14.030,00
2021 3016.000.00.00.00	acquisto telai per casa Archilei (spesa finanziata da acc. 14/2021 - C2.46)	2.676,91
2021 3154.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario all'associazione "Amici di Don Achille" con sede a Fano per la realizzazione di una statua raffigurante don Achille Sanchioni.	2.000,00
2021 1645.000.00.00.00	Aggiornamento corso antincendio personale scuole 0/6	1.000,00
2021 3225.000.00.00.00	Riconoscimento e concessione di contributi economici straordinari a favore della Federazione Italiana Bocce	5.000,00
2021 94.000.00.00.00	Procedura negoziata per affidamento servizio di facilitazione linguistica e mediazione interculturale nelle scuole primarie e secondarie di primo grado statali del Comune di Fano (vedi imp. 2020/1101 - 2021/94 - 2022/23)	4.000,00
2021 3092.000.00.00.00	Determina a contrarre, impegno di spesa e affidamento alle ditte ISNG srl di San Bonifacio, Snap srl di Benevento e Colibrì Cover System spa di Milano, della fornitura di beni di consumo per il Sistema Bibliotecario di Fano. CIG: Z2A3453BFC, Z5A3453	701,99
2021 3093.000.00.00.00	Determina a contrarre, impegno di spesa e affidamento alle ditte ISNG srl di San Bonifacio, Snap srl di Benevento e Colibrì Cover System spa di Milano, della fornitura di beni di consumo per il Sistema Bibliotecario di Fano. CIG: Z2A3453BFC, Z5A3453	768,60
2021 3094.000.00.00.00	Determina a contrarre, impegno di spesa e affidamento alle ditte ISNG srl di San Bonifacio, Snap srl di Benevento e Colibrì Cover System spa di Milano, della fornitura di beni di consumo per il Sistema Bibliotecario di Fano. CIG: Z2A3453BFC, Z5A3453	427,00
2021 2252.000.00.00.00	Concessione di patrocinio, benefici e contributo economico straordinario del Comune di Fano all'Associazione Musicale Orchestra Sinfonica G. Rossini per l'iniziativa denominata "Il mercoledì degli artisti", in programma a Fano da giugno a settembre 2021.	6.000,00
2021 2261.000.00.00.00	Servizio di assistenza logistica e viabilità per realizzazione della "Festa del Mare e della Bandiera Blu", edizione 2021.	2.300,00
2021 2238.000.00.00.00	Contributo economico straordinario del Comune di Fano "Assessorato al Turismo ed Eventi" alla Società TRE PONTI Srl Ssd per l'iniziativa denominata "Teatro sotto le stelle" Cinema sotto le Stelle", che si svolgerà a Fano, presso l'Arena BCC dal 4 Luglio al 5 Settembre 2021.	3.000,00
2021 1998.000.00.00.00	Impegno di spesa per il servizio di progettazione grafica, stampa ed installazione del materiale Bandiera Blu 2021, secondo le prescrizioni F.E.E. e stampa di adesivi per pannelli relativi al calendario eventi e manifestazioni 2021, con contestuale	3.808,84
2021 2148.000.00.00.00	Concessione di patrocinio, benefici e contributo economico	2.000,00

	all'Associazione Noi da Carignano per la realizzazione del progetto denominato "Luci e colori di una Torre", che si svolgerà sabato 3 luglio 2021 presso la Piazza di Carignano, nell'area antistante la Chiesa S.S. Pietro e Paolo..	
2021 2897.000.00.00.00	rimborso per spese di notifica su partite annullate	677,01
2021 3162.000.00.00.00	Determina a contrarre, impegno di spesa ed affidamento dei servizi di supporto culturali e teatrali del Servizio Cultura del Comune di Fano per il periodo presumibile dal 18.12.2021 al 31.12.2021 alla Cooperativa Sociale Opera con sede a Urbino. Int	4.392,00
2021 2413.000.00.00.00	FORNITURA MATERIALE DIDATTICO E DA CONSUMO NIDO	1.500,00
2021 2289.000.00.00.00	COVID 19 - Beni per il riposo e l'igiene dei bambini (Acc 315/2021 C1.15)	4.178,12
2021 2988.000.00.00.00	Liquidazione debito in favore di Sorit	14.558,95
2021 1817.000.00.00.00	Maggiori spese Covid servizi di sostegno ad utenti diversamente abili e di integrazione dell'attività educativa nei servizi di prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia comunali - Periodo : maggio-giugno 2021 -	46.998,00
2021 3053.000.00.00.00	Contributi economici straordinari ad Associazioni, Enti ed Imprese per iniziative varie con valenza turistica.	25.500,00
2021 2460.000.00.00.00	COVID19 - Maggiori spese covid refezione scolastica Asili nido settembre - dicembre 2021 - Vedi Acc. 315/2021	25.851,22
2021 3234.000.00.00.00	Spesa per acquisto di n. 200 copie della pubblicazione turistica Fano - Città Mare Colli a cura di Paolo Del Bianco da utilizzare per fini istituzionali di accoglienza turistica CIG n. Z54347CA7E	4.950,00
2021 2437.000.00.00.00	manutenzione sito Città dei bambini e realizzazione e stampa manifesti nuova scuola di Cuccurano	1.470,10
2021 2968.000.00.00.00	fornitura vernici per laboratori inetr-culturali CREMI	336,09
2021 1890.000.00.00.00	Progetto "BLABLATECA" per realizzazione di un prototipo di piattaforma di incontro e scambio di competenze- Affidamento a CSBNO nell'ambito del protocollo d'intesa- (finanz: Avanzo vincolato 2020 - C2.04 Ministero MIBACT)	5.364,19
2021 3172.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario alla Provincia Picena Marche dei Frati Minori Cappuccini per l'organizzazione della Festa Patronale di San Paterniano. Anno 2021.	1.000,00
2021 3193.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario al sig. Valter Trebbi per la pubblicazione del libro dal titolo "La bella terra".	1.000,00
2021 3195.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario all'associazione culturale "Il Paese dei Balocchi" di Fano per la manifestazione denominata "Il Paese dei Balocchi" - edizione 2021.	4.000,00
2021 3192.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario al Circolo Culturale "A. Bianchini" di Fano per la realizzazione dell'iniziativa "Antropocene: l'era dell'umanità".	3.000,00
2021 3235.000.00.00.00	Servizio di redazione di un editoriale per pubblicazione turistica Fano libro-oro da realizzarsi in 1000 copie secondo le tecniche e le tipologie del libro souvenir di Casa Editrice Bonechi CIG: Z37347BCCB	7.400,00
2021 3191.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario all'associazione culturale "Il Laboratorio Armonico" di Fano per la realizzazione della rassegna "Castelli d'Aria – itinerari organistici nella Valmetauro – XV edizione".	2.300,00
2021 3198.000.00.00.00	Concessione di contributi economici straordinari al Centro Studi	30.000,00

	Vitruviani di Fano per la realizzazione del progetto "Indagini Piazza XX Settembre, Fano" e di altre iniziative volte a far conoscere e valorizzare la figura di Marco Vitruvio Pollione.	
2021 2865.000.00.00.00	Acquisto libri	2.564,78
2021 2846.000.00.00.00	Anticipazione economale per partecipazione dei rappresentanti del Comune di Fano e di ASET Spa all'incontro in Gliwice (Polonia) nell'ambito del progetto "SMARTEnvi" Project No. 2020-1-TR01-KA226-VET-098150 (Programma ERASMUS+) finanziato da acc. 514/2021 C2.87	191,35
2021 3061.000.00.00.00	Determina a contrarre, impegno di spesa ed affidamento del servizio di sistemazione dei dipinti su tela siti nei depositi della Pinacoteca del Palazzo Malatestiano e spostamento di una lastra in pietra con iscrizione presso il Museo della Via Flamini	16.287,00
2021 2907.000.00.00.00	trasferimento ai partner Progetto WONDER (finanziato da avanzo vinc. 2020 C2.46)	11.515,37
2021 3180.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario all'associazione Slave Song Chorale di Fano per la realizzazione dell'iniziativa "La musica - una carezza per l'anima" che si è svolta presso la Rocca Malatestiana in data 4 settembre 2021.	2.500,00
2021 3189.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario all'associazione "Ambasciatore territoriale dell'enogastronomia" di Isola del Piano per la realizzazione della manifestazione "Una città da gustare" svoltasi a Fano dal 29 settembre al 2 ottobre 2021.	2.000,00
2021 2459.000.00.00.00	COVID19 - Maggiori spese covid per refezione scolastica infanzia e primaria settembre - dicembre 2021 - Vedi Acc. 315	64.400,00
2021 3128.000.00.00.00	Concessione contributo economico straordinario alla Società Virtus Volley per organizzazione finali nazionali di volley	3.000,00
2021 3065.000.00.00.00	Servizio di stampa di n. 1000 brochure per promuovere l'iniziativa "Con le parole Giuste" organizzata dal Sistema Bibliotecario di Fano. CIG: Z1F34510D2	256,20
2021 1836.000.00.00.00	Maggiori spese Covid-19 legati all'erogazione del servizio con modalità differenti rispetto a quelle previste contrattualmente - periodo maggio - giugno 2021 su appalto servizi complementari e sussidiari all'attività didattica alla prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia comunali +integr. con det. 1119/21 -	40.180,17
2021 3203.000.00.00.00	Conferimento a titolo di contributo alla Fondazione "Teatro della Fortuna di Fano". Saldo annualità 2021.	70.000,00
2021 3204.000.00.00.00	Fornitura gratuita o semigratuita di libri di testo - Riparto e assegnazione ai comuni delle Marche per l'anno scolastico 2021/22 . E.F. 2021 (Contrib. reg.le Acc. 571/2021 - C2.43)	59.192,07
2021 2756.000.00.00.00	Servizi di supporto all'organizzazione e svolgimento dell'esame finale del Corso di formazione) "Tecnico del marketing turistico" cod. Siform 1017855; (FINANZIATO CON AV. VINC. 2020 - C2.53)	150,00
2021 2826.000.00.00.00	Servizi di supporto all'organizzazione e svolgimento dell'esame finale del Corso di formazione "ADDETTO ALLE ATTIVITA' DI PROMOZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA" - cod. Siform 1017846 (FINANZIATO CON AV. VINC. 2020 - C2.53)	150,00
2021 3095.000.00.00.00	Manutenzione n. 2 automezzi e demolizione n. 1 automezzo a servizio Settore Educativi	238,92
2021 2759.000.00.00.00	Servizi di supporto all'organizzazione e svolgimento dell'esame finale del Corso di formazione) "Tecnico del marketing turistico"	183,00

	cod. Siform 1017855; (FINANZIATO CON AV. VINC. 2020 - C2.53)	
2021 2549.000.00.00.00	Affidamento dei servizi strumentali al funzionamento del Museo Civico e del Museo della Via Flaminia del Comune di Fano per il periodo dal 01.10.2021 al 31.12.2021.	45.427,19
2021 72.000.00.00.00	Gestione dei servizi complementari e sussidiari all'attività didattica nei servizi alla prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia comunali -Determina a contrarre+ Det. 2469/20 di aggiudicazione alla Coop.Soc. Quadrifoglio Tre Handicap ed Emarginazione s.c. Onlus - Periodo 1/1/2021 - 31/12/2025 -	607.890,14
2021 73.000.00.00.00	Gestione dei servizi complementari e sussidiari all'attività didattica nei servizi alla prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia comunali -Determina a contrarre+ Det. 2469/20 di aggiudicazione alla Coop.Soc. Quadrifoglio Tre Handicap ed Emarginazione s.c. Onlus - Periodo 1/1/2021 - 31/12/2025 -	254.871,23
2021 3138.000.00.00.00	Concessione di contributo economico straordinario al R.T.I Opera /Soc. coop. Cultura/Crescere soc. coop./Associazione Bastione Sangallo per svolgimento attività culturali - Art.11 del contratto - Anno 2021	40.000,00
2021 3098.000.00.00.00	Assegnazione fondi Direzioni scolastiche 2021	4.965,26
2021 2923.000.00.00.00	riparazione meccanica scuolabus	6.972,03
2021 38.000.00.00.00	Approvazione impegno di spesa e determinazione a contrarre per l'affidamento del servizio di sorveglianza sugli scuolabus ad organizzazioni di volontariato. Periodo dal 15/9/2019 al 30/06/2022	38.758,38
2021 3023.000.00.00.00	Affidamento di servizi di costruzione e gestione del deposito di Memoria e della correlata attività di comunicazione/promozione, inserito nell'Intervento F10 relativi al progetto "La Fabbrica del Carnevale", finanziato con strumento ITI urbani - POR FESR Marche 2014-2020, Azione 17.1 Comunicazione e Marketing Territoriale. (finanz.:avanzo vincolato c/cons.2020 applicato a bilancio-C2.17)	6.250,00
2021 2552.000.00.00.00	Covid 19 - Integrazione convenzione con l'Associazione di volontariato AUSER Filo d'Argento di Fano per lo svolgimento del servizio di sorveglianza sugli scuolabus - periodo ottobre - dicembre 2021 (Acc. 315/2021 C1.15)	7.000,00
2021 3024.000.00.00.00	Affidamento di servizi di costruzione e gestione del deposito di Memoria e della correlata attività di comunicazione/promozione, inserito nell'Intervento F10 relativi al progetto "La Fabbrica del Carnevale", finanziato con strumento ITI urbani - POR FESR Marche 2014-2020, Azione 17.1 Comunicazione e Marketing Territoriale. (finanz.:avanzo vincolato c/cons.2020 applicato a bilancio-C2.17)	6.250,00
2021 3224.000.00.00.00	Riconoscimento e concessione di contributi economici straordinari a favore dell'Associazione AVIS "Giuliano Solazzi"	2.000,00
2021 3226.000.00.00.00	Riconoscimento e concessione di contributi economici straordinari a favore dell'Associazione "Amici senza frontiere"	1.000,00
2021 3227.000.00.00.00	Riconoscimento e concessione di contributi economici straordinari a favore del Club Anziani Gimarra	3.000,00
2021 2904.000.00.00.00	Affidamento del servizio di organizzazione e gestione di un'iniziativa nell'ambito dell'evento Natale a Fano area Villaggio del Gusto da realizzarsi durante le festività natalizie 2021	14.518,00
2021 92.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO di Manutenzione ordinaria impianti Ascensori, dislocati negli Edifici Comunali e nelle Scuole Comunali - Periodo dal 01-01-2019 al 31-12-2021 -.	573,86
2021 93.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO di Manutenzione ordinaria impianti Ascensori, dislocati negli Edifici Comunali e nelle Scuole Comunali - Periodo dal 01-01-2019 al 31-12-2021 -.	430,26
2021 2925.000.00.00.00	Spesa per affidamento del servizio di valutazione finale delle attività del progetto "Start Up Tunisia" – alla ditta individuale Laura Benetton con sede in Via Enrico Penzacchi, 9, 35125 Padova, (Finanziato da Av. vinc. 2020 - C2.03)	11.752,00
2021 32.000.00.00.00	Rinnovo affidamento Servizi Bibliotecari del Sistema Bibliotecario	258.001,96

	di Fano (biblioteca Federiciana e mediateca Montanari) per il periodo 01.04.2019 - 31.03.2022 alla R.T.I.: Coop. Opera / Coop. Culture / Coop. Crescere Soc.-	
2021 1950.000.00.00.00	Progetto "Catalogazione dell'Emeroteca Locale del Sistema Bibliotecario del Comune di Fano" - Affidamento alla RTI Opera/Coopculture/Coop. Crescere (vedi Acc. 2021/325 C2.44)	5.000,00
2021 44.000.00.00.00	Determina a contrarre per affidamento servizi di sostegno ad utenti diversamente abili e di integrazione dell'attività educativa nei servizi alla prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia comunali - Aggiud. RTI ASSCOOP /LABIRINTO/COOSS MARCHE periodo: 1/03/2020 - 28/02/2025 + Det. 453 del 25/2/2020 rettifica aggiudicaz. in favore di ALDIA Soc.Coop in seguito a ricorso.	522.378,53
2021 2457.000.00.00.00	Orario prolungato per ulteriori 9 bambini settembre - dicembre 2021 (Av. vinc. COVID 2020 C1.15)	15.553,44
2021 1777.000.00.00.00	Servizio stampa manifesti iscrizioni anni 2021 - 2022 (vedi anche imp. 2022/223)	317,20
2021 2543.000.00.00.00	acquisto beni di consumo di ferramenta	407,70
2021 45.000.00.00.00	Determina a contrarre per affidamento servizi di sostegno ad utenti diversamente abili e di integrazione dell'attività educativa nei servizi alla prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia comunali; Aggiud. RTI ASSCOOP /LABIRINTO/COOSS MARCHE periodo: 1/03/2020 - 28/02/2025 + Det. 453 del 25/2/2020 rettifica aggiudicaz. in favore di ALDIA Soc.Coop in seguito a ricorso.	138.794,00
2021 2647.000.00.00.00	Impegno di spesa ed affidamento dei servizi richiesti per la realizzazione dell'evento "Focus Turismo 2021 – Fano cresce insieme" in programma il 23 ottobre 2021.	5.476,58
2021 1891.000.00.00.00	Rimissione mandato in seguito al mancato buon fine dei precedenti emessi per rimborso abbonamento scuolabus Marzo - Giugno 2020 - codici fornitori 218499 (vedi Acc.2021/ 301)	34,65
2021 1892.000.00.00.00	Rimissione mandato in seguito al mancato buon fine dei precedenti emessi per rimborso abbonamento scuolabus Marzo - Giugno 2020 - codici fornitori 237191 (vedi Acc.2021/ 302)	34,65
2021 2562.000.00.00.00	Rimborso spese sostenute dalla dott.ssa Roberta Capozucca, nell'ambito della costituzione di un laboratorio di idee per l'implementazione di una rete di co-progettazione per la valorizzazione culturale della città di Fano	3.000,00
2021 3099.000.00.00.00	Assegnazione fondi Direzioni scolastiche 2021	18.476,24
2021 3100.000.00.00.00	Assegnazione fondi Direzioni scolastiche 2021	21.079,64
2021 3101.000.00.00.00	Assegnazione fondi Direzioni scolastiche 2021	3.397,06
2021 3102.000.00.00.00	Assegnazione fondi Direzioni scolastiche 2021	3.011,03
2021 3104.000.00.00.00	Assegnazione fondi Direzioni scolastiche 2021	694,32
2021 3105.000.00.00.00	Assegnazione fondi Direzioni scolastiche 2021	5.706,75
2021 3106.000.00.00.00	Assegnazione fondi Direzioni scolastiche 2021	4.860,01
2021 3107.000.00.00.00	Assegnazione fondi Direzioni scolastiche 2021	3.872,16
2021 3108.000.00.00.00	Assegnazione fondi Direzioni scolastiche 2021	3.497,60
2021 3109.000.00.00.00	Assegnazione fondi Direzioni scolastiche 2021	2.630,24
2021 2878.000.00.00.00	Forniture tende nuova scuola Cuccurano - Carrara, affidamento diretto, ai sensi dell'art.1 comma 2 lett. a del D.L.76/2020 convertito in L.120/2020 come modificato dall'art. 51 comma 1 par. 2.1 della L.108/2021-CUP E36J20000690004-(finanz.: introiti derivanti dalla monetizzazione degli standard urbanistici-cap.entrata 4500.04.020 acc.21/8-C1.10)	11.679,06
2021 2470.000.00.00.00	COVID19 - MAGGIORI SPESE COVID SOSTEGNO SETTEMBRE - DICEMBRE 2021 (C1.15 Acc. 2021/315)	19.614,00
2021 2456.000.00.00.00	Covid-19 - Asilo Nido "Il Grillo" - maggiori spese per	19.532,86

	organizzazione servizio settembre - dicembre 2021 (vedi Imp. 48/2021) (finanziate F. Funz. Fond. 2021 - vedi acc. 315/2021)	
2021 2471.000.00.00.00	COVID19 - Maggiori spese covid sostegno settembre - dicembre 2021 (C1.15 Acc. 2021/315)	14.406,00
2021 102.000.00.00.00	Ricognizione e impegno di spesa per lo svolgimento del servizio di trasporto scolastico. Presa d'atto aggiudicazione definitiva alla ditta Tundo Vincenzo spa fino al 31/08/2022 -	424.298,99
2021 2134.000.00.00.00	Impegno di spesa ed affidamento servizi alla Fondazione Teatro della Fortuna per l'utilizzo del Teatro della Fortuna fino al 31.12.2021.CIG: Z3632491DC	2.701,91

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Marina Cretoni - Norma Di Natale - Natascia Mariotti - Lucia Benvenuti - Maria Cristina Di Maggio - Giulia Federici - Katherina Eberlein - Federica Rossi - Claudia Catena - Agnese Raggi - Alessandra Piccoli - Alessandra Ripanti - Amedeo Innocenzi - Anita Bianchi - Anna Di Palma - Annalisa Mistura - Annalisa Righi - Annalisa Tarini - Antonella Alesi - Antonella Sordoni - Barbara Pasquali - Barbara Pedinelli - Carmela Bisceglia - Carla Ciaroni - Carla Zengarini - Caterina Andreoni - Cinzia Tonucci - Daniela Antonioni - Daniela Cicerchia - Elena Busca - Elena Esposito - Elena Torrini - Elena Valentini - Elisa Minestrini - Elvira De Meo - Emanuela Politi - Emanuela Spadoni - Enrica Monina - Fabiana Carsetti - Fabiola Moschini - Federica Severi - Francesca Battistelli - Francesca Ciavaglia - Francesca Ferretti - Francesca Lucertini - Francesca Vitali - Giada Puglie' - Giorgia Alessandrini - Giorgia Serafini - Gisella Fabbri - Giulia Serafini - Maria Grazia Bartolucci - Ida Santilio - Ilaria Ripanti - Jessica Omizzolo - Lara Lucciarini - Laura Alesi - Laura Marinelli - Laura Pierangeli - Laura Zaffini - Lisa Scalbi - Lorenzo Commercio - Lorena Neri - Lucia Marfori - Maridina Carboni - Marcella Cavasino - Maria-Franca Giammattei - Maria Vitoria Lettieri - Mirella Genoali - Monica Gremolini - Monica Ripanti - Monica Tombari - Nicoletta Liuzzi - Orietta Battistoni - Pamela De Rosa - Paola Giampietro - Paola Gualazza - Patrizia Rovinelli - Pierina Bellucci - Raffaella Baldelli - Raffaella Camilloni - Renata Riccetti - Rosa Mollo - Sabrina Bolognini - Sabina Garbatini - Sara Ponzetto - Scilla Corradini - Serena Camozzi - Serena Zengarini - Simona Silvestri - Simona Vincenzi - Stefania Stimilli - Susanna Sartini - Tania Rocconi - Tiziana Conte - Valeria Aluigi - Valentina Fulvi - Alessandra Liberatore - Francesca Corsini - Gabriella Peroni - Gisella Tonelli - Roberto Busca - Federico Canestrari - Giorgio Caselli - Guido Colonna - Marco Rondina - Paola Bargnesi - Stefania Carboni - Enrica Peroni - Fabio Pennacchini - Fabio Tinucci - Gabriella Paolini - Giuseppina Diotallevi - Patrizia Omiccioli - Roberta Carbonari - Valentina Magi - Anna-Rita Galli - Lucia Baldelli - Michele Tagliabracci - Orlando Serra - Rubens Bertini - Valeria Patregnani - Claudia Cardinali - Fabiola Calamandrei - Flavia Casillo - Giuseppe Baldarelli - Giuseppina Tomassoni - Laura Della Chiara - Lorena Roscini - Paola Cionchi - Patrizio Panaroni - Chiara Catolfi - Giovanni Fabbri
Note	DETERMINAZIONE N. 195 DEL 30/01/2021 Proroga Funzionario APO Settore "Servizi Educativi - Cultura e Turismo" e rinnovo Funzionario APO Settore "Servizi Interni e demografici": correlata e transitoria attribuzione funzioni ex art. 3, comma n.8 del Regolamento relativo all'ordinamento P.O. approvato con D.G. n.568/2018 ed integrato con D.G. n.469/2019 per il periodo dal 01/02/2021 al 31/07/2021 Tutto il personale del Settore VII

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

01/02/2022

RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12

SI CHIEDE DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 31.12.2021 E DI MOTIVARE IN SINTESI LA RAGIONE DELLE MINORI ENTRATE RISPETTO AL PREVENTIVATO

Prot.0029972-31/03/2022-U.O.C. Cultura e U.O.C. Servizi Educativi

Indicatori

N.16 numero scuole che usufruiscono dei laboratori di animazione interculturale (CREMI)
 N. 66 sopralluoghi nelle strutture scolastiche per il controllo dell'attuazione delle disposizioni relative alla sicurezza dei luoghi di lavoro
 N. 27.632 pasti somministrati Asili nido
 N.. 284.103 pasti somministrati mense scolastiche
 N. 8 incontri finalizzati alla formazione per ogni scuola
 N. 473 richieste iscrizioni asilo nido e raccordi
 N. 572 richieste iscrizioni scuola infanzia comunali e statali
 N. 17 laboratori di educazione ambientale (Labter)
 N. 35 verifiche degli iscritti effettuate sul totale delle scuole per adempimento obbligo scolastico
 31N. 37 sopralluoghi nelle strutture di refezione

Minori entrate:

Come da Delibera di Giunta Municipale n. 92 del 29.04.2021, visti provvedimenti adottati a livello nazionale e regionale per far fronte all'emergenza sanitaria Covid 19, l'Amministrazione ha approvato l' azzeramento delle rette dovute per il periodo dal 10 al 31 marzo 2021 per i servizi di nidi, refezione scolastica e trasporto scolastico, per gli utenti che non hanno svolto didattica in presenza, determinando pertanto minori entrate e al contempo minori spese.

In particolare si ricordano:

- il DPCM del 2 marzo 2021 che prevedeva nelle zone rosse la sospensione dell'attività in presenza nelle scuole di ogni ordine e grado, comprese le scuole dell'infanzia e primaria nonché nidi e centri per l'infanzia;
- l'ordinanza del Presidente della Giunta Regionale n. 10 del 8.3.2021 e il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 2 marzo 2021: l'Amministrazione ha dovuto riorganizzare i propri servizi per poter prevedere da mercoledì 10 marzo 2021, l'attività in presenza per i soli i bambini con disabilità;
- il Decreto – legge 13 marzo 2021 con cui il Ministro della Salute ha disposto per la Regione Marche il passaggio nella cd. "zona rossa", pertanto anche da lunedì 15 marzo 2021, per la didattica nelle scuole di ogni ordine e grado ha trovato applicazione il Capo V del DPCM del 2 marzo 2021 art. 43.
- l'ordinanza n. 75 del 27 marzo 2021 con cui il Ministro della Salute ha poi disposto la prosecuzione dello stato di cd. "zona rossa" per la Regione Marche, a far data da lunedì 29 marzo a martedì 6 Aprile e, pertanto, per la didattica nelle scuole di ogni ordine e grado trovava ancora applicazione il Capo V del DPCM del 2 marzo 2021 art. 43.

Numero iniziative culturali organizzate direttamente (e/o in collaborazione): 13

1. Centrale festival
2. Symphony Pop Festival
3. Festival Fano Jazz by the Sea
4. Passaggi Festival
5. Concerti d'Organo
6. Cinefortunae
7. Mostra "Artisti per Dante"
8. Mostra "Lido la Fortuna – residenze d'artista"
9. Spettacolo teatrale TAU '
10. Incontro internazionale Polifonico 'Città di Fano'
11. Festival 'Letteraria'
12. Fano International Film Festival
13. Mostra di arte contemporanea "Vado al massimo"

Numero iniziative organizzate in mediateca/biblioteca: 139

Numero documenti inseriti nel catalogo unico informatico delle biblioteche: 10.421

PG 0032379-07.04.2022 U.O. Turismo e Europa

4 gli eventi di interesse diretto del Servizio Turismo organizzate nel corso del 2021 attraverso la collaborazione con enti partner e/o prestazione di servizi:

- 19° Ed. Brodetto Fest (10,11,12/09/2021)
- Festa del mare (31/07-01/08 2021)
- Fanum Fortunae – La Fano dei Cesari (7, 8 agosto 2022)

- Lucevan le stelle (31/07-18/08 2021)

11 i progetti presentati in qualità di partner o capofila dal Comune di Fano nel corso del 2021, in particolare:

- Fermenti in Comune: 29 gennaio (capofila)
- Sport e salute: 15 febbraio (capofila)
- Educare in comune: 28 febbraio (capofila)
- PINQUA: 16 marzo (capofila)
- Bando mense scolastiche: 31 marzo (capofila)
- Bando GAC Marche Nord (Contratti di costa e di fiume): 15 maggio (capofila)
- Bando ERASMUS +: 20 maggio (partner)
- Premio Presidenti Italia Germania: 31 maggio (capofila)
- Bando rigenerazione urbana: 4 giugno (capofila)
- Bando regionale accoglienza 2021: 27.08.2021 (capofila)
- Bando GAC Marche Nord: Progetto "Adriatic Sea Contract" definizione di contratti di costa in collegamento con i contratti di fiume" in data 30.09.2021 (capofila)

10/06/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 26 MAGGIO
-------------------	--

Entrambi di indicatori con n. pasti delle mense da modificare. In attesa valori

From: Teresa.Giovannoni [mailto:teresa.giovannoni@comune.fano.pu.it]
To: alessandra.tancini@comune.fano.pu.it, michela.marchetti@comune.fano.pu.it
Cc: daniilo.carbonari@comune.fano.pu.it
Sent: Tue, 08 Jun 2021 12:26:16 +0100
Subject: Obiettivo mantenimento aggiornamento numero dei pasti

Gentilissima Alessandra, in merito all'obiettivo di mantenimento, condivisa la necessità di rivedere il numero dei pasti durante l'incontro del 26 maggio u.s. in relazione alla riorganizzazione dei servizi scolastici adottata nel mese di marzo con la "zona rossa", propongo in blu i valori aggiornati:

N. pasti somministrati Asili nido
 Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
 Valore Ottimale Da 29.000,00 a 24.000,00 **da 27.000 a 22.000**
 Valore Critico Da 23.999,00 a 21.000,00 **da 21.999 a 20.000**

n. pasti somministrati mense scolastiche
 Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
 Valore Ottimale Da 280.000,00 a 250.000,00 **da 270.000 a 230.000**
 Valore Critico Da 249.000,00 a 230.000,0 **da 229.999 a 215.000**

OB.02 SVILUPPO DEL PIANO STRATEGICO DEL TURISMO

(3186)

Descrizione:

Le linee programmatiche di mandato 2019-2024 prevedono il turismo al centro dell'azione di sviluppo della città. Nel 2020 è stata affidata ad una società esperta del settore la realizzazione del Piano strategico del turismo di Fano. Il Piano presentato dalla società nei suoi elementi essenziali, ancorché non formalmente perfezionato propone il perseguimento dei seguenti obiettivi: definizione di una strategia di marketing e promocommercializzazione; definizione di un prodotto turistico e individuazione del portfolio prodotti; definizione di una governance operativa.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	8,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100


OBIETTIVO RAGGIUNTO


Referente Politico	ETIENN LUCARELLI
A.P.O.	DAVIDE FRULLA
Responsabile	DANILO CARBONARI
A.P.O.	DANILO CARBONARI
Centro di Costo	TURISMO
Centro di Responsabilità	24.47 SETT. 7° - SERVIZI EDUCATIVI - CULTURA E TURISMO
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	3:LA CITTA' DEL BENESSERE 5:IL TURISMO 3.5.03 RAFFORZARE E PROMUOVERE L'IMMAGINE DELLA CITTA' TRAMITE IL CITY BRAND

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	e	t	t	o	
Individuazione di prodotti turistici (offerta turistica per uno specifico mercato) di settore	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>		X	X	X	X								20,00000 %
		<i>Effettivo</i>		X	X	X	X								
Individuazione del portfolio prodotti (risorse principali e secondarie della destinazione e servizi ad esse collegate)	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>		X	X	X	X	X	X						20,00000 %
		<i>Effettivo</i>		X	X	X	X								
Definizione del modello di governance (partecipanti, obiettivi, modalità di gestione, attività)	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>				X	X								30,00000 %
		<i>Effettivo</i>				X	X	X	X	X					

INDICATORI:

n. incontri organizzati per la definizione del prodotto turistico	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/02/2021 al 31/05/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 4,00 a 3,00
<i>Valore Critico</i>	Da 2,00 a 1,00
<i>Peso</i>	15,00000
<i>Stato Attuale</i>	5,00 

n. prodotti turistici da inserire nel portfolio	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/02/2021 al 31/07/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 15,00 a 10,00
<i>Valore Critico</i>	Da 9,00 a 5,00
<i>Peso</i>	15,00000
<i>Stato Attuale</i>	13,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE			
<i>Descrizione</i>			
<i>Importo Stanziato</i>			
<i>Importo Impegnato</i>		38.082,20	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo	
2021 1056.000.00.00.00	Concessione utilizzo Chiesa S.Maria del Gonfalone per presentazione volume "Piano strategico per il Turismo 2020-2024"	250,00	
2021 1055.000.00.00.00	Servizio di stampa del volume "Piano strategico per il Turismo 2020-2024" con contestuale affidamento alla Società Digital Team S.r.l. Unipersonale -	1.232,20	
2021 2343.000.00.00.00	Determina a contrarre con assunzione di impegno di spesa per il servizio di "Progettazione esecutiva e realizzazione di un Piano operativo di attuazione delle strategie individuate nel "Piano strategico per il Turismo 2020-2024" con definizione, str	36.600,00	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Chiara Catolfi - Giovanni Fabbri
<i>Note</i>	

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

26/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 26 MAGGIO 2021
------------	--

Alla luce del piano strategico presentato nel 2020 e presentato al Comune a dicembre 2020, a febbraio 2021 la Giunta ha deliberato che il piano è di riferimento per tutto l'ente. Quindi tutti i settori/servizi ne debbono tenere conto. Incontri con utenti esterni.

Incontro pubblico 24/02/2021 con circa 70 operatori economici presenti.

Va elaborato un protocollo di intesa/accordo per attuare il piano strategico – decisioni politiche- proseguirà la collaborazione con ditta esterna-

Valutare inserimento nel Dup...

19/02/2021	MONITORAGGIO
------------	--------------

Sabato 23 ottobre un focus sul turismo della città di Fano

DETERMINAZIONE N. 1744 DEL 10/08/2021

Determina a contrarre con assunzione di impegno di spesa per il servizio di "Progettazione esecutiva e realizzazione di un Piano operativo di attuazione delle strategie individuate nel "Piano strategico per il Turismo 2020-2024" con definizione, strutturazione e coordinamento delle Reti di prodotto, per la città di Fano ed il territorio limitrofo (vallate del Metauro e del Cesano)", con affidamento alla Ditta F. Tourism & Marketing di Josep Ejarque, con sede a Torino (TO).

DETERMINAZIONE N. 318 DEL 16/02/2021

Impegno di spesa per il servizio di stampa del volume "Piano strategico per il Turismo 2020-2024" con contestuale affidamento alla Società Digital Team S.r.l. Unipersonale e presentazione ufficiale dell'elaborato il giorno 24 febbraio p.v. presso la Chiesa di Santa Maria del Gonfalone di Fano.

DELIBERAZIONE G.C. nr. 22 del 04.02.2021

Atto di indirizzo relativo alla condivisione del Progetto Strategico presentato dalla Ditta FTourism & Marketing di Josep Ejarque. I.E.

....

DELIBERA

....

di RECEPIRE il Progetto presentato dalla Ditta FTourism & Marketing di Josep Ejarque, quale documento di pianificazione strategica per l'intera Amministrazione Comunale, allegato al presente atto deliberativo quale parte integrante e sostanziale (Allegato n. 1), nella piena condivisione dei contenuti e, in particolare, delle Linee Guida ritenute essenziali per la programmazione settoriale pubblica fanese;

30/12/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12
------------	----------------------------------

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO.

SI CHIEDE ALTRESI' DI PRODURRE COPIA DELL'ELABORATO PRODOTTO DALLA DITTA INCARICATA CON DT 1744 DEL 10/08/2021.

Prot. 32379 del 07.04.2022

5 gli incontri organizzati per la definizione del prodotto turistico, in particolare:

- Evento di presentazione "Piano Strategico per il Turismo 2020-2024" (24.02.2021)
- Incontro di presentazione e lancio "Prodotto family" (12.03.2021)
- Incontro di lancio DMO Metauro Cesano-Progetto Turistico Integrato "Valli a scoprire" (15.03.2021)
- Incontro online su "Prodotto marinaro" con Istituto Centrale per il Patrimonio immateriale (23/09/2021)
- Evento "Fano Focus Turismo 2021 – Fano cresce insieme" (23/10/2021)

Nello specifico il 2021 è stato l'anno del lancio ufficiale del prodotto destinazione "Fano Family Friendly" che verrà implementato nel corso del 2022. Nella seconda metà del 2021 si è lavorato anche per l'altro prodotto destinazione "Turismo marinaro" con una iniziativa di pre-lancio a cui è seguita infatti a fine anno la realizzazione di un Piano di Fattibilità tecnico Economica per la realizzazione di un Museo diffuso della marineria.

Ai due prodotti destinazione in questione si è aggiunto sempre nel 2021 un nuovo prodotto turistico d'area vasta coincidente con il DMO (Destination Management Organization) impiantato con sottoscrizione di un apposito Protocollo di intesa con 13 Comuni delle valli del Cesano e del Metauro e promosso per il tramite della piattaforma "Valli a scoprire".

6 i prodotti destinazione emersi dal Piano Strategico per il Turismo redatto dall'esperto Joseph Ejarque; nello specifico:

- Turismo esperienziale marinaro
- Turismo outdoor
- Turismo culturale
- Turismo enogastronomico
- Turismo well-being
- Turismo family

PIANO OPERATIVO FANO 2022-2023 conservato agli atti d'ufficio

Relazione della Po aventi funzioni dirigenziali del 7/4/2022 :

Ritengo la relazione al 31.12.2021 di Davide Frulla esauriente anche per il periodo (01.01 – 31.10) nel quale ho avuto la responsabilità della gestione del Servizio Turismo. Segnalo la necessità di indicare tra gli atti amministrativi richiamati anche la deliberazione di Giunta Comunale n. 345 del 28.10.2021.

Integrazione inviata con mail del 30 maggio

Rispetto al valore negativo relativamente al target 15-10 prodotti turistici rispetto ai 6 dichiarati si segnala quanto segue:
- il valore 15-10 era stato inizialmente definito tra l'Assessore e la PO in essere al momento della stesura del documento e auspicabilmente venne fatto un certo tipo di ragionamento in linea con quanto riscontrabile dal Piano Strategico del Turismo 2020-2024 del Comune di Fano come approvato dalla Giunta con DGCnr. 22 del 04.02.2021 e presentato dalla Ditta FTourism & Marketing di Josep Ejarque. I.E. è la creazione di 6 nuovi e definiti "Prodotti destinazione".

Ossia si tratta forse di distinguere tra due concetti diversi: **prodotto-destinazione** è l'insieme delle attrattive e dei servizi esistenti in una data località organizzati in modo da posizionare al meglio sul mercato l'elemento identitario correlato a quel prodotto. Il concetto di **prodotto turistico** da inserire nel portfolio è invece basato sull'insieme di tutti di beni e servizi di un territorio che, messi a sistema, compongono un'offerta in grado di rispondere alle esigenze di specifici segmenti della domanda turistica.

Pertanto teoricamente esistono più prodotti turistici per ciascun prodotto-destinazione.

Ad esempio partendo dai tre prodotti destinazione su cui il Comune sta investendo in questa stagione (marineria, enogastronomia, family) sono stati delineati nel 2021, per ciascuno di essi, prodotti turistici che fanno parte dell'attuale offerta:

- Marineria:

1) Definizione di un brand;

2) Iniziativa "Porto futuro";

3) Percorso pedonale narrativo della marineria nell'area del porto con audiguide e pannellistica fissa dotata di QR code che racconta i vari dell'area;

4) Qualificazione di tutta l'area del porto mediante l'utilizzo di tecnologie innovative, light design in un'ottica di museo diffuso, a partire già dalla stagione 2022;

- Enogastronomia:

5) Definizione di un brand;

6) Messa in rete di ristoratori firmatari di disciplinari nell'ottica della promozione turistica della cucina di pesce fanese identitaria;

7) Realizzazione di una serie di video da far circolare sul web/social in grado di narrare ciascun ristorante membro della rete;

- Family:

8) Creazione nella città di Fano di un percorso turistico a "misura di bambino";

9) Creazione di un brand riservato a 4 categorie di soggetti unitisi in rete ("Fano Family Tourism Destination") e precisamente: Stabilimenti balneari, Ristoranti, Hotel, Associazioni private in ambito culturale/naturalistico;

10) Creazione e distribuzione di targhe/vetrofanie di riconoscimento della rete family ai membri della rete;

11) Creazione e distribuzione, a titolo di azione pilota, presso le strutture ricettive della rete di "kit di benvenuto" per bambini e loro famiglie.

- Cultura:

12) Creazione di un centro di interpretazione turistica sulla romanità presso lo IAT del Centro storico

- Well-being: in corso di definizione nel dettaglio

- Outdoor: in corso di definizione nel dettaglio

13) Entrambi questi ultimi due "prodotti destinazione" sono direttamente interessati dal prodotto turistico definito nel 2021 e attualmente in corso denominato "Valli a scoprire": strumento di promozione turistica integrata del territorio comunale in un'ottica di area vasta coinvolgente altri territori comunali delle Vallate del Metauro e del Cesano.

OB.03 FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

(3150)

Descrizione:

Il Sistema Integrato 0/6 ci invita a fare riflessioni approfondite sull'idea di bambino e sulle sue enormi potenzialità, sulla importanza di favorire l'autonomia nei percorsi di crescita non soltanto in relazione alle routines ma rispetto alla loro persona. Già dallo scorso anno le riflessioni hanno ampliato lo sguardo perché noi tutti ma anche i bambini hanno dovuto calibrare la propria idea di "autonomia", di "scelta" e di "crescita" in relazione al COVID-SARS2. Abbiamo iniziato a ripensare la scuola nei suoi spazi, nella suddivisione dei bambini in gruppi -"bolle" e molti cambiamenti sono stati necessari. Fra questi l'elemento più necessario, indicato anche da tutte le indicazioni ministeriali, è stato quello dell'utilizzo dei giardini come luoghi educativi; luoghi di esplorazione e scoperta del mondo naturale. La outdoor education.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	7,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 80

OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO ALL'80%





Referente Politico	SAMUELE MASCARIN
Responsabile	DANILO CARBONARI
A.P.O.	TERESA GIOVANNONI
Centro di Costo	SPESE GENERALI SCUOLE MATERNE LOCALI
Centro di Responsabilità	24.47.50 U.O.C. Coordinamento amm.vo Servizi Educativi
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	2:LA CITTA' DELLA CULTURA E DELLA CONOSCENZA 2:SISTEMA EDUCATIVO, DELLA FORMAZIONE DELLE COMPETENZE E POLITICHE GIOVANILI 2.2.02 SOSTENERE E SVILUPPARE LA QUALITA' DEL SISTEMA EDUCATIVO COMUNALE


ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	u	u	g	o	t	t	v	
Individuazione di esperti di outdoor education ed elaborazione di un progetto di formazione	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X										20,00000 %
		Effettivo	X	X	X										
Incontri di formazione teorica propedeutica alla sistemazione e rifacimento di un giardino scolastico, in collaborazione con i LL.PP.	<input type="checkbox"/>	Previsto				X	X	X							30,00000 %
		Effettivo				X	X	X							
Organizzazione dei percorsi formativi per l'anno scolastico 2021/2022 e inizio formazione in continuità con l'anno precedente.	<input type="checkbox"/>	Previsto									X	X	X	X	20,00000 %
		Effettivo													

INDICATORI:

Numero incontri con insegnanti effettuati per la Formazione	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 30/05/2021
Valore Ottimale	Da 10,00 a 8,00
Valore Critico	Da 7,00 a 5,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	14,00 

Valutazione percentuale gradimento da parte del personale docente	
Monitoraggio	Dal 01/04/2021 al 30/06/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 75,00
Valore Critico	Da 74,00 a 60,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	82,00 

Valutazione obiettivi raggiunti da parte del personale docente in base alla formazione effettuata	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/07/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 90,00
Valore Critico	Da 89,00 a 60,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	90,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	14.100,00

Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2021 1842.000.00.00.00	Organizzazione corso di formazione per il personale educativo dei servizi 0/6 del Comune di Fano - Determina a contrarre, impegno di spesa e affidamento -	5.000,00
2021 1843.000.00.00.00	Organizzazione corso di formazione per il personale educativo dei servizi 0/6 del Comune di Fano - Determina a contrarre, impegno di spesa e affidamento-	4.000,00
2021 2928.000.00.00.00	Formazione personale docente 0/6 - 2021	2.800,00
2021 2929.000.00.00.00	Formazione personale docente 0/6 - 2021	2.300,00

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Serena Camozzi - Stefania Stimilli - Agnese Raggi - Alessandra Piccoli - Alessandra Ripanti - Anita Bianchi - Annalisa Mistura - Annalisa Righi - Annalisa Tarini - Antonella Alesi - Antonella Sordoni - Barbara Pasquali - Barbara Pedinelli - Carmela Bisceglia - Carla Ciarloni - Carla Zengarini - Caterina Andreoni - Cinzia Tonucci - Daniela Cicerchia - Elena Busca - Elena Torrini - Elena Valentini - Elisa Minestrini - Elvira De Meo - Emanuela Politi - Emanuella Spadoni - Enrica Monina - Fabiana Carsetti - Fabiola Moschini - Federica Severi - Francesca Battistelli - Francesca Ciavaglia - Francesca Ferretti - Francesca Lucertini - Francesca Vitali - Giorgia Alessandrini - Giorgia Serafini - Gisella Fabbri - Giulia Serafini - Ida Santilio - Ilaria Ripanti - Jessica Omizzolo - Lara Lucciarini - Laura Alesi - Laura Marinelli - Laura Pierangeli - Laura Zaffini - Lisa Scalbi - Lorenzo Commercio - Lorena Neri - Lucia Marfori - Maridina Carboni - Marcella Cavasino - Maria-Franca Giammattei - Maria Vitoria Lettieri - Mirella Genoali - Monica Gremolini - Monica Ripanti - Monica Tombari - Nicoletta Liuzzi - Pamela De Rosa - Patrizia Rovinelli - Raffaella Baldelli - Raffaella Camilloni - Sabrina Bolognini - Sara Ponzetto - Scilla Corradini - Serena Zengarini - Simona Silvestri - Simona Vincenzi - Susanna Sartini - Tania Rocconi - Tiziana Conte - Valeria Aluigi - Valentina Fulvi
Note	insegnanti di scuole dell'infanzia e di nido in servizio attivo e l'ufficio Coordinamento

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO ALL'80%
-------------------	---

Dalla relazione non si desume realizzata l'ultima attività programmata: "Organizzazione dei percorsi formativi per l'anno scolastico 2021/2022 e inizio formazione in continuità con l'anno precedente.

01/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - Prot.0029972-31/03/2022
-------------------	---

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO.

Indicatori

Numero incontri con insegnanti effettuati per la Formazione 14

Valutazione percentuale gradimento da parte del personale docente 81,9 %

Valutazione obiettivi raggiunti da parte del personale docente in base alla formazione effettuata 90%

La Formazione anno 2021 si è svolta con i docenti: A. Gabrielli, D. Corradi, I. Schioppetti, B. Vitali. I temi affrontati riguardano sia le strategie di proposta dei materiali destrutturati, che la documentazione e la riflessione generale sulle prassi quotidiane con particolare attenzione all'approccio pedagogico "Ad ampio sguardo" fondato su pedagogia attiva, Lavoro Aperto e le nuove ricerche in campo neuroscientifico, psicologico, pedagogico e di neurogenetica.

Il personale ha mostrato un'ottima accoglienza della formazione e capacità anche di attivare riflessioni personali e condivise in merito ai temi affrontati. Va sicuramente approfondito il lavoro con le equipe e quello di confronto. Si ragiona per l'anno 2022 di riattivare incontri condivisi di tavolo di coprogettazione e momenti di confronto in equipe più assidui e continuativi per favorire, nelle scuole, la possibilità applicativa di quanto affrontato, con anche una formazione pensata come supervisione e affondo nelle prassi.

Si considerano i risultati inerenti la formazione come ottimali, tenendo conto che la valutazione, da parte dell'ufficio di coordinamento psicopedagogico, è quella di attivare, già dall'anno 2022, visti i due anni di pandemia, un lavoro di riflessione sui valori fondanti i servizi e l'attivazione di una serie di processi di approfondimento sulle modalità di lavoro auspicabili:

- formazione come supervisione delle nuove prassi da mettere in campo
- riflessione e modifica delle prassi nelle aree individuate come critiche
- confronto in tavoli di co- progettazione, momenti di formazione interna
- apertura e confronto verso gli istituti statali.

In generale il personale risponde con accoglienza e positività alle proposte formative e sa anche, spesso e Accompagnato, calare nella propria realtà i principi proposto chiedendo anche ulteriori spunti, approfondimenti, incontri. Con il Settore LL.PP. Si sono svolti alcuni incontri per la definizione degli interventi programmati, inizialmente interpellato l'ing. Radicchi, causa sua indisponibilità, il Settore LL.PP. Ha coinvolto l'arch. Fabio Uguccione.

26/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 26 MAGGIO 2021
-------------------	---

AFFIDATA FORMAZIONE ALL'ESTERNO, ING.RADICCHI DOVRA' FARE SOPRALLUOGO PER DECIDERE SU QUALI GIARDINI INTERVENIRE- QUADRIFOGLIO SICURO, STANZIATI € 58.000,00

18/05/2021	MONITORAGGIO
-------------------	---------------------

DETERMINAZIONE N. 984 DEL 05/05/2021

Determina a contrarre, assunzione impegno di spesa e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'ex art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. organizzazione formazione per il personale educativo dei servizi 0/6

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

.....

DATO ATTO che è stata avviata in data 22.04.2021 apposita trattativa diretta su MEPA (trattativa n. 1678163), con scadenza il 26.04.2021 invitando l'impresa Percorsi Formativi 06 a presentare apposita offerta, comprensiva di ogni onere, per la realizzazione, da maggio a dicembre 2021, di un programma strutturato come segue:

- loose parts e pensiero scientifico 06: l'utilizzo del materiale destrutturato, naturale, di recupero tra il dentro e il fuori con un focus sulle competenze innate implicite e i processi di apprendimento del bambino (4h on line per tutto il personale e 3hx2 gruppi in presenza)
- affondo specifico sulla proposta di questi materiali anche con bambini piccolissimi, al nido (3hx2 gruppi in presenza)
- documentazione legata a questo tipo di lavoro: riflessioni teoriche, proposte operative. (4h on line per tutto il personale e 3hx2 gruppi in presenza)
- lavoro tra il dentro e il fuori: i giardini come aule verdi, destrutturati, in connessione con gli esploratori, gli atelier e gli spazi interni della scuola. (3hx2 gruppi in presenza);

.....

DETERMINA

.....

2. DI APPROVARE la spesa complessiva di € 9.000,00 Iva esente, per il per corso di formazione personale educativo 0/6 del Comune di Fano nell'anno 2021;

3. DI AFFIDARE, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 (Decreto Semplificazioni), convertito con modificazioni dalla L. n. 120/2020, Percorsi Formativi 06, Viale Piemonte 5, Cologno Monzese 20093, Milano P. IVA 10494980963, per il per corso di formazione personale educativo 06 del Comune di Fano, per un importo pari ad € 9.000,00Iva esente;

4. DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 9.000,00 Iva esente

OB.04 RIORGANIZZAZIONE SERVIZI COVID

(3155)

Descrizione:

l'emergenza epidemiologica ancora in corso ha reso necessaria una riorganizzazione dei servizi comunali in grado di mantenere un elevato livello di qualità educativa. Al contempo i servizi educativi intendono proseguire il Coordinamento delle scuole statali per la condivisione delle modalità organizzative in ottemperanza alle disposizioni di sicurezza anticontagio e per costruire una rete funzionale al raggiungimento di progetti educativi comuni.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	5,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO


Referente Politico	SAMUELE MASCARIN
A.P.O.	TERESA GIOVANNONI
Responsabile	DANILO CARBONARI
Centro di Costo	SCUOLE MATERNE LOCALI
Centro di Responsabilità	24.47 SETT. 7° - SERVIZI EDUCATIVI - CULTURA E TURISMO
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	v	
Organizzazione delle iscrizioni alla scuola dell'infanzia e open day	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X										10,00000 %
		Effettivo	X	X	X										
Monitoraggio del mantenimento degli standard anticontagio	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X							30,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X							
Definizione modalità organizzative, in base alle disposizioni che verranno impartite in relazione all'evolversi della pandemia, per la riapertura delle scuole	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto								X	X	X	X	X	30,00000 %
		Effettivo								X	X	X	X	X	

INDICATORI:

Nr. sopralluoghi presso le sedi scolastiche per la verifica del mantenimento degli standard anticontagio	
Monitoraggio	Dal 20/01/2021 al 30/06/2021
Valore Ottimale	Da 30,00 a 20,00
Valore Critico	Da 19,00 a 10,00
Peso	15,00000
Stato Attuale	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;">36,00</div>  </div>

Nr. incontri con dirigenze scolastiche per la condivisione della riorganizzazione delle scuole	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/07/2021
Valore Ottimale	Da 7,00 a 4,00
Valore Critico	Da 3,00 a 1,00
Peso	15,00000
Stato Attuale	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;">7,00</div>  </div>

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Alessandra Liberatore - Francesca Corsini - Gabriella Peroni - Gisella Tonelli - Roberto Busca - Federico Canestrari - Giorgio Caselli - Guido Colonna - Marco Rondina - Paola Bargnesi - Stefania Carboni - Enrica Peroni - Fabio Pennacchini - Fabio Tinucci - Gabriella Paolini - Giuseppina Diotallevi - Patrizia Omiccioli - Roberta Carbonari - Valentina Magi - Amedeo Innocenzi - Jessica Omizzolo - Anna Di Palma - Antonella Alesi - Daniela Antonioni - Elena Esposito - Giada Puglie' - Gisella Fabbri - Maria Grazia Bartolucci - Lorena Neri - Orietta Battistoni - Paola Giampietro - Paola Gualazza - Pierina Bellucci - Renata Riccetti - Rosa Mollo - Sabina Garbatini
Note	Personale Uffici Servizi Educativi e personale scuole infanzia e nidi

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
------------	----------------------------

01/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - Prot.0029972-31/03/2022
------------	--

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO.

SI CHIEDE DI INDICARE ANCHE GLI EVENTUALI IMPEGNI CONTABILI RIFERITI ALLE ATTIVITA' DI TALE OBIETTIVO

N. 36 sopralluoghi presso le sedi scolastiche per la verifica del mantenimento degli standard anticontagio
 N. 7 incontri con dirigenze scolastiche per la condivisione della riorganizzazione delle scuole

Nel corso del 2021 l'emergenza epidemiologica ha reso necessaria una riorganizzazione dei servizi a partire dal mese di gennaio 2021: le scuole comunali sono state coinvolte da una diversa organizzazione di spazi, e logistica, i servizi messi a disposizione delle scuole statali, in particolare refezione scolastica e trasporti hanno subito una vera e propria rimodulazione.

Al fine di garantire il rispetto delle prescrizioni anticontagio, nelle scuole comunali si è dovuto far fronte ad un sensibile aumento della necessità di personale, per mantenere i piccoli gruppi creati, le cosiddette "bolle", soluzione necessariamente adottata perché gli adulti (personale insegnante, educatori e personale ausiliario) presenti nei servizi siano in contatto esclusivamente con lo stesso gruppo di bambini (la cd "Bolla").

Il servizio di ristorazione scolastica invece è stato organizzato tenendo conto della riorganizzazione degli spazi attivata in tutte le scuole, comunali e statali, che prevede per la fascia 0 – 6 la divisione in piccoli gruppi separati e distinti in tutte le attività e per gli altri il mantenimento per quanto riguarda la fornitura del pasto dell'organizzazione attuata nell' a.s. 2020 - 2021, necessariamente rimodulata in base alla ricognizione degli spazi nelle singole scuole, alle diverse modalità di fruizione tradizionale del pasto (in refettorio), nonché alle soluzioni organizzative diverse adottate, come il pasto in classe.

Il Comune di Fano infatti ha già previsto, sia quando il numero di alunni e la capienza dei refettori non consentono di garantire l'integrità delle procedure di consumo del pasto e di igienizzazione dell'ambiente entro un lasso temporale compatibile con la didattica e le esigenze nutrizionali degli alunni, sia quando i refettori sono stati adibiti ad aule per mancanza di spazi per la didattica risultando pertanto del tutto inutilizzabili, un' organizzazione volta ad adottare tutte le misure di prevenzione e contenimento del contagio da COVID-19.

Anche il servizio di trasporto scolastico per tutto il 2021 ha mantenuto il servizio di sorveglianza aggiuntivo sugli scuolabus, così come l'attivazione di ulteriori linee per maggior distanziamento durante il tragitto.

Durante il corso dell'anno frequenti i momenti di confronto con le Dirigenze scolastiche, in particolare per affrontare e gestire l'ulteriore organizzazione di marzo 2021: in relazione all'ordinanza del Presidente della Giunta Regionale n. 10 del 8.3.2021 e al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 2 marzo 2021, l'Amministrazione ha riorganizzato i servizi per l'attività per i bambini con disabilità che continueranno la didattica in presenza nelle scuole comunali e statali. In seguito con Decreto – legge 13 marzo 2021, il Ministro della Salute ha disposto per la Regione Marche il passaggio nella cd. "zona rossa", pertanto anche da lunedì 15 marzo 2021, per la didattica nelle scuole di ogni ordine e grado ha trovato applicazione il Capo V del DPCM del 2 marzo 2021 art. 43.

Vista la complessità dell'organizzazione prevista per la zona rossa di marzo 2021, in data 15 marzo 2021 si è svolto l'incontro tra i Servizi Educativi del Comune di Fano e gli Istituti Comprensivi e le Direzioni Didattiche di Fano per confrontarsi sulle condizioni di prosecuzione dell'attività didattica e per prendere in esame l' applicazione della Circolare del Ministero dell' Istruzione del 12 Marzo 2021, avente per oggetto " Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 2 Marzo 2021, art. 43 – alunni con bisogni speciali e degli alunni con disabilità" che prevedeva la possibilità di consentire la didattica in presenza, oltre ai bambini disabili e con bisogni speciali, anche ad altri alunni della stessa sezione o gruppo classe al fine di rendere effettivo il principio dell' inclusione sociale nell'ambito scolastico.

, è stato stabilito di procedere all'applicazione di quanto previsto da tale nota ministeriale prevedendo quanto segue:

- l'insegnante di sostegno, preposta alla realizzazione del progetto educativo riguardante il disabile o il bambino con bisogni speciali o con DSA interessato, valuta la necessità che lo stesso sia supportato da un processo di socializzazione nell'ambito scolastico, nel corso dell'attuale situazione di didattica in presenza;
- qualora si avvertisse tale bisogno, la proposta dell'insegnante di sostegno viene sottoposta alla famiglia del minore per l'approvazione;
- acquisita detta approvazione, l'insegnante di sostegno unitamente alle insegnanti curricolari di competenza, individuano in numero di 2 i possibili bambini da coinvolgere nel progetto di inclusione sociale, tenendo conto della sezione o classe o bolla di appartenenza del minore interessato dal progetto di inclusione;
- la proposta di didattica in presenza viene sottoposta all'approvazione delle famiglie dei 2 bambini individuati;
- l'orario di presenza a scuola sarà compreso tra le ore 8,00 e le ore 14,00.

"Elenco impegni 2021" (allegato OB_4_A)

26/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 26 MAGGIO
------------	---------------------------------------

16/03/2021	MONITORAGGIO
------------	--------------

DETERMINAZIONE N. 405 DEL 26/02/2021

Servizi complementari e sussidiari all'attività didattica nei servizi alla prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia comunali per cinque anni con facoltà di rinnovo per ulteriori tre anni CIG: 8157105FFA - assunzione impegno di spesa per costi legati all'erogazione del servizio con modalità differenti rispetto a quelle previste contrattualmente a causa dell'emergenza Covid-19, periodo marzo-aprile 2021

DETERMINAZIONE N. 402 DEL 26/02/2021

Modifica del contratto REP. 39194 /2019 con Cooperativa Labirinto per la gestione dell'asilo nido comunale "Il Grillo" per spese COVID periodo Marzo - Giugno 2021

DETERMINAZIONE N. 401 DEL 26/02/2021

Ulteriore integrazione convenzione con l'Associazione di volontariato AUSER Filo d'Argento di Fano per lo svolgimento del servizio di sorveglianza sugli scuolabus per spese COVID. Periodo : 1 Marzo - 30 Giugno 2021

DETERMINAZIONE N. 400 DEL 26/02/2021

Modifica del contratto REP. n. 39109/2018 con la Ditta Tundo Vincenzo S.p.A. di Zollino (LE) per lo svolgimento del servizio di trasporto scolastico per l'anno scolastico in corso per spese COVID. Periodo : 1 Marzo - 30 Giugno 2021

DETERMINAZIONE N. 399 DEL 26/02/2021

Gestione servizio di ristorazione scolastica, a ridotto impatto ambientale nei nidi comunali, nelle scuole infanzia comunali e statali e scuole primarie site nel territorio del Comune di Fano, in conformità ai parametri di sostenibilità ambientale di cui al D.M. 25 luglio 2011, per tre anni, dal 1 gennaio 2021 al 31 dicembre 2023, con opzione per ulteriori 19 mesi fino 31.07.2025, per un totale di 55 mesi. - impegno spesa COVID periodo marzo - giugno 2021

DETERMINAZIONE N. 314 DEL 15/02/2021

Determina a contrarre, assunzione impegno di spesa e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'ex art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. Fornitura cariche batterie per termoscanner nelle scuole comunali 0/6

OB.05 MONITORAGGIO QUALITA' CON INDAGINI DI CUSTOMER SATISFACTION (REFEZIONE-SC.INFANZIA-NIDO)-P.T.P.C.T.


(3151)

Descrizione:

Monitoraggio della qualità per il servizio di refezione scolastica con somministrazione di questionari a bambini e personale insegnante. Monitoraggio della qualità percepita dagli utenti genitori per gli Asili Nido e le Scuole dell'infanzia come indicato nella carta dei servizi. Tale questionario è integrato anche con domande relative al grado di soddisfazione dei nuovi servizi attivati on-line

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	6,00
-------------------	------------	------------------------	------


% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021	85	
OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 85%		


Responsabile	DANILO CARBONARI
A.P.O.	TERESA GIOVANNONI
Referente Politico	SAMUELE MASCARIN
Centro di Costo	REFEZIONE SCOLASTICA
Centro di Responsabilità	24.47.70 U.O. Mensa e Trasporti Servizi educativi
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	<p>2:LA CITTA' DELLA CULTURA E DELLA CONOSCENZA 2:SISTEMA EDUCATIVO, DELLA FORMAZIONE DELLE COMPETENZE E POLITICHE GIOVANILI</p> <p>2.2.04 MANTENIMENTO ELEVATI STANDARDS DELLE MENSE SCOLASTICHE CON MENU' CON PRODOTTI DI QUALITA' (BIO-A KM 0 - PAPPALIA)</p>

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	v	
Revisione e predisposizione questionari	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto		X	X	X									20,00000 %
		Effettivo		X	X	X									
Distribuzione questionari	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto			X	X	X								10,00000 %
		Effettivo			X	X	X								
Acquisizione dei dati	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto					X	X	X						20,00000 %
		Effettivo					X	X	X						
Elaborazione dei dati e relazione finale da pubblicare su amministrazione trasparente	<input type="checkbox"/>	Previsto									X	X	X	X	30,00000 %
		Effettivo									X	X	X	X	

INDICATORI:

Percentuale di raccolta dei questionari distribuiti	
Monitoraggio	Dal 01/02/2021 al 30/11/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 75,00
Valore Critico	Da 74,00 a 50,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	94,00 

Percentuale di gradimento positivo dei servizi monitorati	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 72,00
Valore Critico	Da 71,00 a 50,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	90,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Alessandra Liberatore - Francesca Corsini - Gabriella Peroni - Gisella Tonelli - Roberto Busca - Federico Canestrari - Giorgio Caselli - Guido Colonna - Marco Rondina - Paola Bargnesi - Stefania Carboni - Enrica Peroni - Fabio Pennacchini - Fabio Tinucci - Gabriella Paolini - Giuseppina Diotallevi - Patrizia Omiccioli - Roberta Carbonari - Valentina Magi - Alessandra Piccoli - Alessandra Ripanti - Amedeo Innocenzi - Anita Bianchi - Anna Di Palma - Annalisa Mistura - Annalisa Righi - Annalisa Tarini - Antonella Alesi - Antonella Sordoni - Barbara Pasquali - Barbara Pedinelli - Carmela Bisceglia - Carla Ciarloni - Carla Zengarini - Caterina Andreoni - Cinzia Tonucci - Daniela Antonioni - Daniela Cicerchia - Elena Busca - Elena Esposito - Elena Torrini - Elena Valentini - Elisa Ministrini - Elvira De Meo - Emanuela Politi - Emanuela Spadoni - Enrica Monina - Fabiana Carsetti - Fabiola Moschini - Federica Severi - Francesca Battistelli - Francesca Ciavaglia - Francesca Ferretti - Francesca Lucertini - Francesca Vitali - Giada Puglie' - Giorgia Alessandrini - Giorgia Serafini - Gisella Fabbri - Giulia Serafini - Maria Grazia Bartolucci - Ida Santilio - Ilaria Ripanti - Jessica Omizzolo - Lara Lucciarini - Laura Alesi - Laura Marinelli - Laura

	Pierangeli - Laura Zaffini - Lisa Scalbi - Lorenzo Commercio - Lorena Neri - Lucia Marfori - Maridina Carboni - Marcella Cavasino - Maria-Franca Giammattei - Maria Vitoria Lettieri - Mirella Genoali - Monica Gremolini - Monica Ripanti - Monica Tombari - Nicoletta Liuzzi - Orietta Battistoni - Pamela De Rosa - Paola Giampietro - Paola Gualazza - Patrizia Rovinelli - Pierina Bellucci - Raffaella Baldelli - Raffaella Camilloni - Renata Riccetti - Rosa Mollo - Sabrina Bolognini - Sabina Garbatini - Sara Ponzetto - Scilla Corradini - Serena Camozzi - Serena Zengarini - Simona Silvestri - Simona Vincenzi - Stefania Stimilli - Susanna Sartini - Tania Rocconi - Tiziana Conte - Valeria Aluigi - Valentina Fulvi
Note	Tutto il personale del Settore Servizi Educativi (amministrativo - educativo - e ausiliario)

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 85%
-------------------	--

relazione finale non pubblicata su amministrazione trasparente nel 2021 ma inizio aprile 2022

01/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - Prot.0029972-31/03/2022
-------------------	---

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO.

SI PREGA INOLTRE DI FORNIRE SINTESI DEI DATI ELABORATI E LINK DI PUBBLICAZIONE DEGLI STESSI SU AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Indicatori

N. 94% percentuale di raccolta dei questionari distribuiti

N. 90% percentuale di gradimento positivo dei servizi monitorati

Le attività programmate sono state regolarmente svolte, tuttavia si fa presente che la somministrazione dei questionari ed il relativo monitoraggio della qualità sono stati svolti in un periodo in cui, causa pandemia, il servizio di refezione scolastica è stato necessariamente riorganizzato proprio per rispettare norme e prescrizione volte al contenimento del contagio.

Si ricorda pertanto la riorganizzazione degli spazi attivata in tutte le scuole, comunali e statali: per la fascia 0 – 6 la divisione in piccoli gruppi separati e distinti in tutte le attività e per gli altri il mantenimento per quanto riguarda la fornitura del pasto dell'organizzazione attuata nell' a.s. 2020 -2021, necessariamente rimodulata in base alla ricognizione degli spazi nelle singole scuole, alle diverse modalità di fruizione tradizionale del pasto (in refettorio), nonché alle soluzioni organizzative diverse adottate, come il pasto in classe.

Il Comune di Fano infatti ha previsto, sia quando il numero di alunni e la capienza dei refettori non consentono di garantire l'integrità delle procedure di consumo del pasto e di igienizzazione dell'ambiente entro un lasso temporale compatibile con la didattica e le esigenze nutrizionali degli alunni, sia quando i refettori sono stati adibiti ad aule per mancanza di spazi per la didattica risultando pertanto del tutto inutilizzabili, un' organizzazione volta ad adottare tutte le misure di prevenzione e contenimento del contagio da COVID-19, espedienti che hanno di certo influito sulla percezione del servizio.

Per il periodo settembre – dicembre 2021 si ricordano anche le continue chiusure per quarantene, disposte in base alla normativa allora vigente, non più per l'intera classe alla presenza di un caso positivo, ma con diversi distinguo in relazione al numero di casi e alla presenza o meno di bambini vaccinati, disposizioni che hanno creato situazioni di incertezza e ancora una volta un ripensamento del servizio.

"Monitoraggio della qualità" (allegato_OB_5_A)

26/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 26 MAGGIO 2021
-------------------	---

On line per insegnanti e genitori asili nido e scuole infanzia. Per refezione scolastica si è mantenuto il cartaceo (sempre per insegnanti e alunni). Scadono il 4 giugno

OB.06 ORGANIZZAZIONE CENTRO ESTIVO

(3156)

Descrizione:

I centri estivi per l'infanzia sono un servizio per le famiglie del Comune di Fano. Al fine di garantire la loro attivazione nel rispetto delle misure di sicurezza per la riduzione del rischio di contagio epidemiologico, i servizi educativi si prenderanno cura della gestione dei centri estivi comunali direttamente o attraverso terzi e si occuperanno del coordinamento dei centri estivi privati che utilizzano locali scolastici come da regolamento.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	5,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021

80


**OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 80%**

Referente Politico	SAMUELE MASCARIN
A.P.O.	TERESA GIOVANNONI
Responsabile	DANILO CARBONARI
Centro di Costo	SCUOLE MATERNE LOCALI
Centro di Responsabilità	24.47 SETT. 7° - SERVIZI EDUCATIVI - CULTURA E TURISMO
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G e n	F e b	M a r	A p r	M a g	G i u	L u g	A g o	S e t	O t t	N o v	D i c	Peso
Predisposizione protocolli di sicurezza per la riduzione del rischio di contagio epidemiologico	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto				X	X	X							20,00000 %
		Effettivo				X	X	X							
Raccolta richieste di privati per centri estivi in sedi scolastiche	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X												10,00000 %
		Effettivo	X												
Coordinamento avvio dei centri estivi comunali e privati con condivisione dei protocolli	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto					X	X	X						20,00000 %
		Effettivo					X	X	X						
Verifica del rispetto delle condizioni di svolgimento del servizio centri estivi	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto						X	X	X	X				30,00000 %
		Effettivo									X				

INDICATORI:

Nr. di incontri finalizzati alla definizione dei Protocolli di sicurezza	
Monitoraggio	Dal 01/03/2021 al 30/05/2021
Valore Ottimale	Da 6,00 a 4,00
Valore Critico	Da 3,00 a 1,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	5,00 

Nr. delle verifiche sull'andamento dei centri estivi 0-6	
Monitoraggio	Dal 01/07/2021 al 31/07/2021
Valore Ottimale	Da 10,00 a 6,00
Valore Critico	Da 5,00 a 3,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	10,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE			
Descrizione			
Importo Stanziato			
Importo Impegnato		78.227,43	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo	
2021 2154.000.00.00.00	Estensione servizio centro estivo 0-3 asilo Il Grillo (ex risorse di bilancio)(ristori centri estivi)COVID 19	17.730,00	
2021 1812.000.00.00.00	Affidamento servizio organizzazione centro estivo 3/6 anni dal 5 luglio al 6 agosto 2021 - Approvazione avviso pubblico di manifestaz. interesse - determina a contrarre .Spese COVID (ristori centri estivi)	60.497,43	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Gisella Fabbri - Jessica Omizzolo - Antonella Alesi - Lorena Neri - Roberto Busca - Pierina Bellucci - Fabio Tinucci - Francesca Corsini - Enrica Peroni - Anna Di Palma - Renata Riccetti - Alessandra Liberatore - Giuseppina Diotallevi
Note	

31/12/2021	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 80%
------------	--

La relazione non riporta dati in merito allo svolgimento dell'attività: "Verifica del rispetto delle condizioni di svolgimento del servizio centri estivi", COME RICHIESTO DALL'OIV DURANTE L'INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 26 MAGGIO 2021, QUANTI E DI QUALE TIPOLOGIA DI CONTROLLI SONO STATI EFFETTUATI SULLA COOPERATIVA AGGIUDICATARIA

01/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - Prot.0029972-31/03/2022
------------	--

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

SI PREGA DI SPECIFICARE PER L'ATTIVITA' "Verifica del rispetto delle condizioni di svolgimento del servizio centri estivi", COME RICHIESTO DALL'OIV DURANTE L'INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 26 MAGGIO 2021, QUANTI E DI QUALE TIPOLOGIA DI CONTROLLI SONO STATI EFFETTUATI SULLA COOPERATIVA AGGIUDICATARIA

Indicatori

N. 5 di incontri finalizzati alla definizione dei Protocolli di sicurezza

N. 10 delle verifiche sull'andamento dei centri estivi 0-6

Le attività programmate si sono svolte regolarmente vedendo i Servizi impegnati sia nel coordinamento dei Centri estivi organizzati da privati in sedi scolastiche sia nell'organizzazione dei centri estivi 0-6.

Nonostante le restrizioni imposte dalla pandemia, numerose associazioni hanno collaborato con gli Uffici per l'organizzazione di centri estivi sia presso Casa Cecchi, sia in diversi locali scolastici.

Per quanto riguarda i centri estivi comunali l'Amministrazione si è rivolta alla Cooperativa ALDIA per quello organizzato presso la scuola dell'infanzia Gallizi rivolto alla fascia 3- 6 anni e come da contratto alla Cooperativa Labirinto per quello rivolto ai più piccoli presso il nido Il Grillo.

Le attività dei Centri Estivi 2021 0/6 sono state presentate ai genitori degli iscritti tramite brochure inviata ad ogni famiglia e poi discussa in riunione on line, in aggiunta della spiegazione della modulistica fornita ad ogni partecipante, la durata è stata di 5 settimane dal 5 luglio al 6 agosto.

La Scuola Infanzia Gallizi, ha permesso di gestire 80 iscritti, in cinque bolle da 16 bambini ciascuna. Ogni bolla ha beneficiato di tre insegnanti collocate su tre turni, mattina-pomeriggio-centrale. Quest'ultimo turno indispensabile per agevolare il momento del pasto, e il momento del riposo pomeridiano per i più piccoli. Nelle varie bolle in aggiunta anche due insegnanti di sostegno, per gli iscritti che necessitavano di un supporto. Presso il nido Il Grillo viste le numerose domande i 40 posti inizialmente previsti sono stati portati a 54.

Le attività si sono svolte in base ad accorgimenti in grado di dare valore al tempo e assicurare qualità e significatività a tutte le azioni della giornata:

L'utilizzo di una metodologia di lavoro animativa si è coniugata con i vincoli organizzativi di un servizio come il Centro Estivo, generando una strutturazione della giornata che si descrive di seguito: 07.45 – 9.00 MOMENTO DELL'ACCOGLIENZA: i bambini sono stati accolti in uno spazio dedicato dall'educatore che li ha invitati a sedersi e a svolgere un'attività tranquilla (per es. attività artistiche, manipolative...). 9.00 – 11.30 PROPOSTE LABORATORIALI: Dopo il termine delle attività, mezz'ora per mettere in ordine il materiale, andare in bagno, lavarsi le mani e recarsi nel refettorio. 9.30- 10.00 MERENDA. 12.00 – 14.00 IL PRANZO E IL MOMENTO DEL RELAX: al momento del pranzo si "arriva" con calma; con altrettanta calma lo si consuma (considerandolo un vero e proprio momento di convivialità) e ci si alza da tavola quando tutti hanno finito di mangiare. Concluso il pranzo i bambini sono stati impegnati in attività tranquille e rilassanti (riposo, lettura e racconto di favole, giochi in scatola, fumetti da sfogliare, chiacchiere in libertà) che, oltre a facilitare la digestione, preparano alla fase dei giochi di movimento. I PIÙ PICCOLI DORMONO: per i più piccoli è stato previsto il riposo pomeridiano in un'aula oscurata, con delle brandine. GIOCHI DI GRUPPO E DI MOVIMENTO: questa fase si è svolta in contemporanea al momento del riposo dei più piccoli; sono stati proposti giochi guidati, giochi liberi, giochi di movimento, giochi di gruppo, sempre all'interno delle bolle e tenendo conto dell'età dei bambini e della presenza di bambini affetti da disabilità. Lo spazio naturale per accogliere le attività ludiche: il giardino della scuola. Tra le 14.00 e le 16.00 prevista l'USCITA INTERMEDIA. 14.00 – 15.30 ATTIVITÀ LABORATORIALI: laboratori sportivi e creativi, giochi di gruppo. 15.30 – 16.00 MERENDA. 16.00 – 18.00 GIOCO LIBERO E RITUALE DI CONCLUSIONE. 18.00 USCITA: momento per eventuali restituzioni alla famiglia dell'andamento della giornata

26/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 26 MAGGIO 2021
------------	--

Lunedì saranno esaminate le offerte pervenute. Gara sul mepa.

0-3 già nell'appalto principale Labirinto

Il rapp.numerico meno stringente dell'anno scorso.

Le iscrizioni sono già state raccolte – 126 domande per 80 posti 0-3

L'Oiv chiede quale tipologia di controlli viene effettuata sulla cooperativa aggiudicataria.

Sopralluoghi vengono effettuati dal personale dipendente nel momento del gioco del pasto, del gioco e del sonno.

Alcuni sopralluoghi vengono fatti anche con il medico.

Previsto il questionario anche per i centri estivi.

18/05/2021	MONITORAGGIO
-------------------	---------------------

DETERMINAZIONE N. 1362 DEL 17/06/2021

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di gestione del centro estivo comunale 3/6 anni – estate 2021, dal 5 luglio al 6 agosto CIG: 8730490443 – AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

DETERMINAZIONE N. 1052 DEL 12/05/2021

Affidamento del servizio di organizzazione e gestione del Centro estivo 3-6 anni, per il periodo dal 5 luglio 2021 al 6 agosto 2021, mediante procedura negoziata, ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., CIG 8730490443. Approvazione dell'elenco secretato degli operatori economici e della lettera di invito

OB.07 APERTURA DEL CENTRO PER LE PARI OPPORTUNITA'

(3152)

Descrizione:

Negli scorsi anni l'Amministrazione ha attivato un percorso di riqualificazione ed evoluzione del Centro Documentazione Donne. Le linee programmatiche di mandato 2019-2024 prevedono un impegno rivolto alla promozione sociale, alle politiche di genere e all'antidiscriminazione in generale. Dal 2017 al 2020 è stata realizzata la parte del progetto che prevedeva lo studio del contesto e l'analisi dei bisogni necessari per la programmazione delle attività. L'attivazione del servizio è subordinata alla disponibilità dei locali oggetto di lavori di straordinaria manutenzione la cui conclusione è prevista per il mese di giugno e utilizzo entro il mese di settembre 2021. E' prevedibile l'attivazione del servizio a partire dal mese di ottobre 2021.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	8,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**


Descrizione	Modificata descrizione indicatore come da Delibera G.C. nr.252 del 23.08.2021
--------------------	---


Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Responsabile	DANILO CARBONARI
A.P.O.	DANILO CARBONARI
Centro di Costo	GESTIONE IMMOBILI DI INTERESSE STORICO
Centro di Responsabilità	24.47.10 U.O.C. Cultura e Turismo
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	3:LA CITTA' DEL BENESSERE 3:WELFARE DI COMUNITA' 3.3.23 APERTURA DEL CENTRO SERVIZI PARI OPPORTUNITA' E SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' VOLTE AD ABBATTERE DISCRIMINAZIONI

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	v	
Esecuzione dei lavori (settore quinto)	<input type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X									0,00000 %
		Effettivo													
Redazione certificato regolare esecuzione lavori (settore quinto)	<input type="checkbox"/>	Previsto					X								0,00000 %
		Effettivo													
Allestimento nuova sede, trasferimento biblioteca Centro Documentazione Donne e avvio attività	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto						X	X	X					40,00000 %
		Effettivo										X	X		
Organizzazione e gestione delle attività e dei servizi del Centro Servizi Pari Opportunità.	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto						X	X	X	X	X	X	X	40,00000 %
		Effettivo											X	X	

INDICATORI:

Documenti valutati per il ricollocamento della biblioteca provenienti dal centro documentazione Donne (percentuale)	
Monitoraggio	Dal 01/06/2021 al 31/07/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 70,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	100,00 

Iniziative promosse dal centro per le Pari Opportunità (numero)	
Monitoraggio	Dal 01/07/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 5,00 a 3,00
Valore Critico	Da 2,00 a 1,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	6,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE		
Descrizione	Spese per la gestione e per l'organizzazione di iniziative per le pari opportunità e Centro Documentazione Donne. Importo stanziato € 50.000,00 capitolo 0502.13.346 Contributi straordinari ad associazioni per il funzionamento del Centro di Documentazione delle Donne e per le Pari Opportunità Importo stanziato € 10.000,00 capitolo 0502.14.586 risorse da assegnare € 20.000 per acquisto arredi voce 0502.22.245	
Importo Stanziato		
Importo Impegnato	45.510,33	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2021 3163.000.00.00.00	Servizio di fornitura e messa in opera della sala mostre c/o l'Ufficio del Comune di Fano per le Pari Opportunità - PariCentro alla Ditta Fano Cornini S.a.s. di Savelli Claudio	1.625,41
2021 1209.000.00.00.00	Affidamento servizi di supporto per organizzazione iniziativa dal titolo "Impronte femminili" rassegna di arte, cultura e narrativa per le pari opportunità che si svolgerà dall'8 marzo a luglio 2021.	10.000,00
2021 2665.000.00.00.00	Determinazione a contrattare, impegno di spesa ed affidamento della fornitura di arredi destinati al Centro Pari Opportunità, alla Ditta Della Chiara S.r.l. Unipersonale - P. IVA 02678460417. CIG: Z2B3351794 - CUP E39J21010570004 - C.P.V. 39150000- (Finanz.:proventi da alienazioni cap. di entrata 4400.01.010-acc.21/197)	19.653,75

2021 2743.000.00.00.00	Fornitura di libri e materiali multimediali per il Centro Pari Opportunità - PariCentro del Comune di Fano, alla Ditta Terminal Video Italia S.r.l. - P. IVA 03641340371.	5.168,24
2021 2571.000.00.00.00	Spesa per affidamento del servizio di studio, progettazione grafica e stampa di materiali promozionali ed informativi del Centro Pari Opportunità.	5.164,06
2021 2828.000.00.00.00	Affidamento all'Illustratrice Editoriale Emanuela Orciari del servizio di realizzazione di murales presso PariCentro	3.898,87

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Patrizio Panaroni - Claudia Cardinali - Laura Della Chiara - Giuseppina Tomassoni
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

01/02/2022	RELAZIONE DATI DEL DIRIGENTE AL 31.12 - Prot.0029972-31/03/2022
-------------------	---

SI CHIEDE DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 31.12

Documenti valutati per il ricollocamento nella biblioteca provenienti dal Centro Documentazione delle Donne: 100%.

Lo slittamento dei lavori ha comportato che l'apertura fosse posticipata al 26 novembre. La fornitura degli arredi (compresa la libreria) è stata effettuata nei giorni immediatamente antecedenti l'apertura.

Di conseguenza si è preferito trasferire l'intero patrimonio librario e documentale del Centro documentazione delle donne (circa 1453 documenti inventariati) per collocarne parte a disposizione del pubblico, tenuto conto dello spazio insufficiente ad ospitarlo completamente e della necessità/volontà di procedere a nuove acquisizioni.

La parte rimanente è comunque depositata e disponibile presso il Centro.

Iniziative promosse dal Centro Pari Opportunità

- Impronte femminili
- "Say Festival"
- "Nessuna Esclusa"
- Camminata in rosa
- Ottobre in rosa (iniziative varie)
- "Il colore del rispetto", progetto che si è articolato con diverse iniziative su più giorni

24/11/2021	MONITORAGGIO AL 31.12
-------------------	------------------------------

26 Novembre Inaugurazione Centro Pari Opportunità e Documentazione delle Donne

DETERMINAZIONE N. 2449 DEL 10/11/2021

Determinazione a contrarre, impegno di spesa ed affidamento della fornitura di libri e materiali multimediali per il Centro Pari Opportunità - PariCentro del Comune di Fano, alla Ditta Terminal Video Italia S.r.l. -

DETERMINAZIONE N.2150 DEL 04/10/2021

Determinazione a contrarre con impegno di spesa per affidamento servizio di studio, progettazione grafica e stampa di materiali promozionali e informativi del CPO, approvazione procedura di scelta contraente e preliminare indagine di mercato e approvazione avviso pubblico e capitolato tecnico

DETERMINAZIONE N. 2320 DEL 22/10/2021

Determinazione a contrattare, impegno di spesa ed affidamento della fornitura di arredi destinati al Centro Pari Opportunità, alla Ditta Della Chiara S.r.l.

26/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 26 MAGGIO 2021
------------	--

Prima attività in fase conclusiva. Sopralluogo effettuato e entro giugno è prevista la fine lavori. Nel frattempo si provvederà all'acquisto degli arredi (risorse già presenti). Non sono previste reti telematiche nella struttura. Considerate necessarie, l'intervento necessita di essere finanziato (potrebbe essere causa di un ritardo nella tempistica). Possibile collegamento da Gabuccini. Il progetto di gestione è definitivo ed è stato consegnato qualche giorno fa (ci sono questioni da affrontare con assessore competente)

23/04/2021	MONITORAGGIO
------------	--------------

DELIBERAZIONE G.C. nr.44 del 04.03.2021

ASSEGNAZIONE DI RISORSE PER FINANZIAMENTO DI SPESE IN CONTO CAPITALE SUL BILANCIO 2021-2023 – ESERCIZIO 2021 (1°Assegnazione 2021) – SETTORE SERVIZI EDUCATIVI – CULTURA E TURISMO:

1. ACQUISTO ARREDI DESTINATI AL CENTRO PARI OPPORTUNITA';

Viste le seguenti note:

1. del SETTORE SERVIZI EDUCATIVI – CULTURA E TURISMO in data 23.02.2021 Prot.n.14510 con la quale si richiede l'assegnazione delle seguenti somme:

- €.20.000,00 per ACQUISTO ARREDI DESTINATI AL CENTRO PARI OPPORTUNITA'

DETERMINAZIONE N. 433 DEL 02/03/2021

Affidamento servizi di supporto per organizzazione iniziativa dal titolo "Impronte femminili" rassegna di arte, cultura e narrativa per le pari opportunità che si svolgerà dall'8 marzo a luglio 2021.

OB.08 VALORIZZAZIONE TEATRO ROMANO E PATRIMONIO ARCHEOLOGICO DI FANO

(3204)

Descrizione:

Le linee programmatiche di mandato 2019-2024 prevedono un impegno per la valorizzazione e promozione della matrice romana della città, attraverso l'acquisizione dell'area del Teatro romano e la realizzazione di un polo museale di Vitruvio e della romanità, oltre all'ampliamento del Museo della Via Flaminia. Il 23 luglio 2020 il Comune di Fano ha definitivamente acquisito l'area del Teatro romano, comprendente anche gli immobili dell'ex filanda. Sono stati effettuati sopralluoghi ed incontri con la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio delle Marche per verificare possibilità e modalità di interventi a medio/lungo termine oltre a prevedere una possibile e parziale fruizione entro la primavera/estate 2021.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	9,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021	100
---	------------

OBIETTIVO RAGGIUNTO**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	eliminata 4° attività come da Delibera G.C. n. 428 del 23.12.2021
--------------------	---


Responsabile	DANILO CARBONARI
A.P.O.	DANILO CARBONARI
Referente Politico	MASSIMO SERI
Centro di Costo	GESTIONE IMMOBILI DI INTERESSE STORICO
Centro di Responsabilità	24.47.10 U.O.C. Cultura e Turismo
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	2:LA CITTA' DELLA CULTURA E DELLA CONOSCENZA 1:I LUOGHI E I PROGETTI DELLA CULTURA, EVENTI E FESTIVAL 2.1.02 REALIZZAZIONE DEL POLO MUSEALE DI VITRUVIO E DELLA ROMANITA' NELL'AREA TEATRO ROMANO- EDIFICIO EX FILANDA-


ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	o	i	
Verifica della vulnerabilità sismica (LL.PP)	<input type="checkbox"/>	Previsto	X												0,00000 %
		Effettivo					X								
Intervento di scavo (LL.PP)	<input type="checkbox"/>	Previsto		X	X	X	X	X	X	X	X	X			0,00000 %
		Effettivo		X	X	X	X								
Realizzazione di un percorso di visita per il pubblico e relativa messa in sicurezza (LL.PP.)	<input type="checkbox"/>	Previsto			X	X	X								0,00000 %
		Effettivo													

Predisposizione dei contenuti scientifici e realizzazione di apparati informativi	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X												70,00000 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X												

INDICATORI:

n. schede archeologiche elaborate	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 32,00 a 25,00
<i>Valore Critico</i>	Da 24,00 a 17,00
<i>Peso</i>	15,00000
<i>Stato Attuale</i>	 32,00

n. schede di dettaglio rielaborate per aree già potenzialmente fruibili	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 10,00 a 7,00
<i>Valore Critico</i>	Da 6,00 a 1,00
<i>Peso</i>	15,00000
<i>Stato Attuale</i>	 7,00

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE		
<i>Descrizione</i>		
<i>Importo Stanziato</i>		
<i>Importo Impegnato</i>	72.858,91	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2021 2301.000.00.00.00	Affidamento del servizio di coprogettazione in un processo partecipativo dell'area del Teatro romano finalizzato al recupero e alla funzionalizzazione museale. Affidataria Cultura Valore srl con sede a Milano (finanziato con avanzo disponibile - vinc. E 02)	60.998,78
2021 2221.000.00.00.00	Impegno di spesa ed affidamento di servizi propedeutici all'apertura al pubblico dell'area archeologica ex Filanda - Teatro Romano 8 spesa finanziata con avanzo vincolato 2020)	5.490,00
2021 2219.000.00.00.00	Impegno di spesa ed affidamento di redazione delle pratiche e servizi di consulenza per la gestione della sicurezza dell'area archeologica ex Filanda - Teatro Romano (spesa finanziata con avanzo vincolato 2020)	1.647,00

2021 2220.000.00.00.00	Impegno di spesa ed affidamento di servizi propedeutici all'apertura al pubblico dell'area archeologica ex Filanda - Teatro Romano (spesa finanziata con avanzo vincolato 2020)	4.723,13
------------------------	---	----------

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Claudia Cardinali - Laura Della Chiara - Flavia Casillo - Patrizio Panaroni - Giuseppina Tomassoni
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
------------	----------------------------

30/12/2021	RELAZIONE DATI DEL DIRIGENTE AL 31.12 - Prot.0029972-31/03/2022
------------	---

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELL' ATTIVITA' PROGRAMMATA "Predisposizione dei contenuti scientifici e realizzazione di apparati informativi" E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO. SI CHIEDE ANCHE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLE SPESE SOSTENUTE CHE NON ERANO STATE INDICATE IN SEDE DI PREDISPOSIZIONE DEL PDO ED IN PARTICOLARE IN RELAZIONE ALLA DT 1694 DEL 2/8/2021 PER LA QUALE SI CHIEDE ANCHE DI PRODURRE COPIA DELLO STUDIO/PIANO/PROGETTO PRESENTATO DALLA DITTA INCARICATA E GLI SVILUPPI CONSEGUENTI PER L'ATTIVITA' DELL'ENTE NEL 2022.

In merito agli indicatori, si rileva quanto segue:

- sono state elaborate n. 32 schede archeologiche relative alle aree del centro storico;
- sono state rielaborate n. 7 schede di dettaglio per aree già potenzialmente fruibili (Porta d'Augusto, Ex Chiesa di San Michele, Area archeologica sotto la Memo - "Augusteum", area archeologica di Sant'Agostino, Domus romana in Piazza XX Settembre, anfiteatro romano, teatro romano).

Per quanto riguarda l'attività di "Predisposizione dei contenuti scientifici e realizzazione di apparati informativi" si precisa che sono stati commissionati:

- n. 6 strutture autoportanti e n. 10 pannelli in forex da posizionare nell'area archeologica;
- un telo occhiellato in due parti da posizionare sopra la cancellata dell'ingresso principale.

Per i suddetti pannelli sono stati realizzati contenuti scientifici comprensivi di testi e immagini, condivisi con la Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio delle Marche, relativi alle varie campagne di scavo del teatro e del Criptoportico e alla storia dell'area utilizzata in epoca moderna come Filanda e maglificio.

Per quanto attiene all'affidamento alla ditta Cultura Valore srl è stata realizzata parte delle attività contrattualizzate, in considerazione dell'impossibilità di rendere disponibili alla società dei documenti essenziali (verifica vulnerabilità sismica; piano di scavi archeologici) per lo sviluppo di successive attività. E' stato elaborato un primo documento metodologico con proposte operative sul processo partecipativo (allegato OB_8_A). E' stato poi organizzato un incontro pubblico di presentazione del processo dove sono stati recepiti osservazioni e suggerimenti. Sono state anche realizzate 6 interviste ad alcuni portatori di interesse della città (i documenti sono presso il Servizio Cultura). E' stato infine prodotto un documento ("Il Teatro romano: un museo prima del museo?" (allegato OB_8_B) che raccoglie i primi risultati dell'analisi SWOT e propone dei possibili percorsi di fruizione e valorizzazione in attesa della definitiva funzionalizzazione dell'area

30/09/2021

MONITORAGGIO

DETERMINAZIONE N. 1694 DEL 02/08/2021

Determina a contrarre, impegno di spesa ed affidamento del servizio di coprogettazione in un processo partecipativo dell'area del Teatro romano finalizzato al recupero e alla funzionalizzazione museale. Affidataria Cultura Valore srl con sede a Milano. CIG: 8834259526. Gara 8221986. CPV 79411000-8.

DETERMINAZIONE N. 1552 DEL 12/07/2021

Determina a contrarre, impegno di spesa ed affidamento di servizi propedeutici all'apertura al pubblico dell'area archeologica ex Filanda - Teatro Romano

DETERMINAZIONE N. 1553 DEL 12/07/2021

Determina a contrarre, impegno di spesa ed affidamento di redazione delle pratiche e servizi di consulenza per la gestione della sicurezza dell'area archeologica ex Filanda - Teatro Romano Euro 1.647,00

26/05/2021

INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 26 MAGGIO 2021

Per quanto riguarda le attività in carico ai LL.PP.:

IL CANTIERE SOSTANZIALMENTE E' TERMINATO. E' STATO FATTO LO SCAVO ARCHEOLOGICO.

LA SOVRINTENDENZA SCEGLIE GLI SCAVI DA FARE, E STA ELABORANDO UN PIANO COMPLESSIVO PER INDIVIDUARE EVENTUALI ALTRE AREE DA INDAGARE.

LE RISORSE PER LO SCAVO E LE ECONOMIE NON SONO BASTATE PER FARE PERCORSO E MESSA IN SICUREZZA, NON CI SONO RISORSE PER IMPIANTO ELETTRICO E MESSA IN SICUREZZA PER FARE PERCORSO DI VISITA.

CANTIERE SEGUITO DA ING. CAITERZI.

IL DIRIGENTE LL.PP. RISPONDE PER IMPIANTO ELETTRICO.

Il Settore VII, in accordo con la Sovrintendenza sta predisponendo i contenuti scientifici e realizzazione di apparati informativi. Da qualche giorno è iniziata attività di comunicazione sui social e nel sito dedicato. Entro luglio è in programma l'apertura in modalità contingentata anche in assenza di impianto elettrico (previa verifica di sicurezza) Necessario parere della Sovrintendenza

SCHEDE ELABORATE IN CORSO- VERRANNO SELEZIONATE QUELLE PIU' RILEVANTI IN ACCORDO CON SOVRINTENDENZA- ANCHE SCHEDE DI ALTRE AREE ARCHEOLOGICHE E NON SOLO TEATRO ROMANO, ANCHE IN EDIFICI PRIVATI

SCHEDE DI DETTAGLIO GIA' POTENZIALMENTE USUFRUIBILIAREE CHE POSSONO ESSERE VISITABILI. NON SOLO TEATRO ROMANO

OB.09 ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DELLA BIBLIOTECA FEDERICIANA DURANTE INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE

(3185)

Descrizione:

La biblioteca Federiciana, insieme alla mediateca Montanari, costituisce il Sistema bibliotecario del Comune di Fano e ha la propria sede storica nel palazzo originariamente nato come Casa dei Padri Filippini. Da sempre la Federiciana ha assolto sia alla funzione di biblioteca di pubblica lettura che di conservazione e ricerca. A questo primo corpo di fabbrica negli anni sessanta del secolo scorso è stato aggiunto e collegato un secondo edificio utilizzato ad oggi come deposito. Per entrambi gli edifici occorre effettuare una analisi strutturale per valutare eventuali interventi di adeguamento. In particolare saranno esaminati: la rispondenza alla normativa antisismica, la revisione dell'impianto antincendio, l'abbattimento delle barriere architettoniche. La realizzazione di eventuali interventi comporterà necessariamente una revisione del modello organizzativo di erogazione dei servizi al pubblico e della gestione dei documenti in deposito.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	7,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO

Referente Politico	SAMUELE MASCARIN
Responsabile	DANILO CARBONARI
A.P.O.	DANILO CARBONARI
Centro di Costo	BIBLIOTECHE
Centro di Responsabilità	24.47.30 U.O. Sistema Bibliotecario
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	2:LA CITTA' DELLA CULTURA E DELLA CONOSCENZA 1:I LUOGHI E I PROGETTI DELLA CULTURA, EVENTI E FESTIVAL 2.1.11 RISTRUTTURAZIONE RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLA BIBLIOTECA FEDERICIANA

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	v	
Individuazione di criteri di massima per la definizione del modello organizzativo	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>				X									60,00000 %
		<i>Effettivo</i>				X									
Revisione obiettivo e definizione delle modalità operative di gestione dei servizi	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>					X	X	X	X					40,00000 %
		<i>Effettivo</i>					X	X	X	X					

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato		
Importo Impegnato	45.249,12	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2021 2248.000.00.00.00	Affidamento del servizio di progettazione biblioteconomico/culturale, di ridefinizione di spazi e servizi della biblioteca Federiciana, di organizzazione complessiva del sistema bibliotecario di Fano.	25.249,12
2021 2576.000.00.00.00	Spesa per affidamento a R.T.I. ampliamento ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 dei servizi bibliotecari in occasione della manutenzione straordinaria della biblioteca	19.999,16

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Valeria Patregnani - Lucia Baldelli - Michele Tagliabracci - Rubens Bertini
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

30/12/2021	RELAZIONE DATI DEL DIRIGENTE AL 31.12 - Prot.0029972-31/03/2022
-------------------	---

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO.

SI CHIEDE SE OGGI SONO DISPONIBILI GLI ESITI DEL SERVIZIO AFFIDATO CON DT 1609 del 20 luglio-

Premessa

L'obiettivo di individuare i criteri di massima per la definizione del modello organizzativo della Federiciana durante gli interventi di ristrutturazione è stato individuato inizialmente in una fase in cui non era ancora stato sottoscritto l'accordo tra pubblico (Comune di Fano) e privato (Fondazione Montanari) sul progetto della Nuova Biblioteca Federiciana. In relazione al presente PDO si precisa che sono state avviate una serie di azioni (revisione delle collezioni, potenziamento degli orari al pubblico del Sistema Bibliotecario della Mediateca Montanari, costituzione di un gruppo di lavoro finalizzato a dare esecuzione alle prime attività bibliotecarie in funzione del nuovo progetto) tutte correlate, necessarie e funzionali per la corretta predisposizione del progetto della nuova Biblioteca Federiciana.

Attività: Individuazione di criteri di massima per la definizione del modello organizzativo

i criteri di massima per la definizione del modello organizzativo si basano sui principi di economicità ed efficienza con l'obiettivo di:

a - mantenere quanto più possibile attivi i servizi al pubblico del sistema bibliotecario ampliando gli orari di apertura al pubblico della Mediateca Montanari e potenziando in particolare le attività e i servizi al pubblico di raccordo tra le due biblioteche

b - costituire un gruppo di lavoro per accompagnare il progetto della nuova biblioteca Federiciana fino alla fase esecutiva
c - approfondire il livello di conoscenza del patrimonio documentario e bibliografico definendo i criteri di revisione delle collezioni e proseguendo la catalogazione del pregresso per rendere fruibile una percentuale sempre maggiore del patrimonio sul catalogo regionale e nazionale online.

Il modello organizzativo prevede tre snodi strategici

·la direzione con compiti di:

- coordinamento e monitoraggio del progetto biblioteconomico della nuova Federiciana
- partecipazione al gruppo di lavoro con il compito di monitorare i lavori della nuova biblioteca Federiciana fino all'effettiva eseguibilità del progetto
- dare esecuzione alle attività bibliotecarie propedeutiche alla realizzazione della nuova Federiciana
- gestione amministrativa del nuovo progetto

· **gestione dei servizi al pubblico** con compiti di:

- gestione ordinaria dei servizi al pubblico della Federiciana fino all'apertura del cantiere
- rafforzamento dell'orario di apertura al pubblico della Mediateca Montanari
- potenziamento delle iniziative promosse e/o ospitate dalla mediateca Montanari
- potenziamento e ridefinizione dei servizi online

· **i servizi sul patrimonio** con compiti di:

- mappatura straordinaria del patrimonio
- rafforzamento della catalogazione pregressa del patrimonio
- definizione di linee guida per la gestione delle collezioni
- definizione di linee guida per la gestione dello scarto

Attività: Revisione obiettivo e definizione delle modalità operative di gestione dei servizi

In base a quanto emerge dai risultati delle analisi tecnico-strutturali dell'edificio storico della Federiciana (non ancora disponibili) si potrà valutare quali spazi/servizi è possibile mantenere aperti durante gli interventi edilizi.

Una volta raccolti i dati necessari, le modalità operative vorranno limitare il più possibile il possibile impatto negativo sull'erogazione dei servizi (riduzione o interruzione) e l'accesso ai locali della Biblioteca Federiciana (chiusura parziale o totale degli spazi).

Si allega relazione al 31.12.2021 della consulente Antonella Agnoli (allegato_OB_9_A)

30/09/2021	MONITORAGGIO
-------------------	---------------------

DETERMINAZIONE N. 1609 DEL 20/07/2021

Determina a contrarre, impegno di spesa ed affidamento del servizio di progettazione biblioteconomico/culturale, di ridefinizione di spazi e servizi della biblioteca Federiciana, di organizzazione complessiva del sistema bibliotecario di Fano. Affidataria Antonella Agnoli.

26/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 26 MAGGIO 2021
-------------------	---

A causa dei lavori, entro fine estate settembre/ottobre verrà elaborato un programma di massima per la gestione temporanea

OB.10 ITI - FABBRICA DEL CARNEVALE

(3203)

Descrizione:

La Regione Marche ha ammesso al finanziamento la Strategia di Sviluppo Urbano Pesaro-Fano a valere sui Piani Operativi Regionali del FESR e del FSE 2014-2020. Nel 2017 è stata sottoscritta la Convenzione. Il progetto prevede la riqualificazione e ri-funzionalizzazione di complessi architettonici e spazi urbani strategici quali luoghi di sperimentazione di nuovi servizi e funzioni per lo sviluppo sociale, economico, culturale delle due città. Fano prevede il recupero del complesso edilizio del Sant'Arcangelo e la realizzazione della Fabbrica del Carnevale che conterrà il Museo del Carnevale e il Laboratorio della Creatività. Nel mese di ottobre 2020 è stata formalizzata con la Regione la proroga per il termine del progetto al 31.03.2023.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	8,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 85


OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO 85%


Referente Politico	MASSIMO SERI
Responsabile	DANILO CARBONARI
A.P.O.	DANILO CARBONARI
Centro di Costo	ALTRE ATTIVITA' CULTURALI
Centro di Responsabilità	24.47.10 U.O.C. Cultura e Turismo
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	2:LA CITTA' DELLA CULTURA E DELLA CONOSCENZA 1:I LUOGHI E I PROGETTI DELLA CULTURA, EVENTI E FESTIVAL 2.1.01 REALIZZAZIONE PROGETTO ITI EX SANT'ARCANGELO (FABBRICA CARNEVALE E DELLA CREATIVITA')

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G e n	F e b	M a r	A p r	M a g	G i u	L u g	A g o	S e t	O t	N o	D i	P e s
Attivazione e realizzazione corsi di formazione (FSE) propedeutici alla formazione di persone da utilizzare per il processo partecipativo finalizzato alla definizione delle funzioni e dei servizi da attivare nella Fabbrica del Carnevale e individuazione degli attori e pratiche di gestione	☑	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X				30,00000 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Coordinamento generale dell'intera strategia integrata ITI e gestione amministrativa e contabile del progetto	☑	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	40,00000 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

INDICATORI:

N. corsi di formazione (FSE) attivati	
Monitoraggio	Dal 01/04/2021 al 30/09/2021
Valore Ottimale	Da 3,00 a 2,00
Valore Critico	Da 1,00 a 0,00
Peso	15,00000
Stato Attuale	2,00 

Nr. partecipanti ai corsi di formazione FSE attivati	
Monitoraggio	Dal 01/02/2021 al 30/09/2021
Valore Ottimale	Da 45,00 a 30,00
Valore Critico	Da 29,00 a 15,00
Peso	15,00000
Stato Attuale	22,00 

RISORSE:

ENTRATE			
Descrizione			
Importo Stanziato			
Importo Accertato	466.626,20		
Anno e numero	Descrizione Accertamenti		Importo
2021 1.000.00.00.00	AICS - 2021 progetto "START UP TUNISIA"-Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di europrogettazione e supporto all'assistenza tecnica inerenti le attività d'interesse del Comune di Fano ed i programmi finanziati da sviluppare e gestire per anni tre. Aggiudicazione definitiva alla società Progetto 28 di Fano.(vedi imp. 2021/ 7)		396.501,20
2021 23.000.00.00.00	REGIONE MARCHE - anno 2021 - corsi di formazione progetto ITI - Accertamento entrate per "POR Marche FSE 2014/2020 (Asse 1, Pdl 8.1, RA 8.5, TdA 8.1.B); strategia dell'ITI Urbano "Pesaro-Fano". Bilancio 2020 - 2021- decreto Regione Marche n. 54 del 28 maggio 2020 -		70.125,00

SPESE			
Descrizione			
Importo Stanziato			
Importo Impegnato	66.118,00		
Anno e numero	Descrizione Impegni		Importo
2021 2578.000.00.00.00	AFFIDAMENTO DI INCARICO DI DOCENZA PER IL CORSO DI FORMAZIONE "TECNICO DEL MARKETING TURISTICO" cod. Siform 1017855, APPROVATO DALLA REGIONE MARCHE NELL'AMBITO DEL PROGETTO ITI URBANO PESARO – FANO E FINANZIATO CON FONDI FSE. (Avanzo vinc. C2.53)		3.600,00
2021 1764.000.00.00.00	Assunzione impegno di spesa e affidamento di servizi di creatività, progettazione e impaginazione di elaborati grafici relativi al progetto "La Fabbrica del Carnevale", finanziato con strumento ITI urbani - POR FESR Marche 2014-2020, Azione 17.1		6.100,00

	Comunicazione e Marketing Territoriale. (FINANZ.AVANZO VINCOLATO PRESUNTO APPLICATO A BILANCIO 20 - C2.17)	
2021 268.000.00.00.00	Affidamento servizi di supporto (progettazione esecutiva; utilizzo locali per attività formativa; incontri e seminari; gestione accreditamento e sistema qualità) per corsi di formazione profess.le Progetti ITI (Vedi Acc. 2021/ 23 Fondo Sociale Europeo) anni 2020-2021 -	11.600,00
2021 1147.000.00.00.00	Affidamento incarichi professionali di docenza per il corso di formazione "Tecnico del marketing turistico" - Progetto ITI (Vedi Acc. 2021/23 - C2.53) + det. 694/2021 per integraz. fonte di finanziamento-	1.200,00
2021 1140.000.00.00.00	Affidamento incarichi professionali di docenza per il corso di formazione "Addetto alle attività di promozione e accoglienza turistica" - Progetto ITI (Vedi Acc. 2021/23 - C2.53) + det. 694/2021 per integraz. fonte di finanziamento-	5.160,00
2021 1137.000.00.00.00	Affidamento incarichi professionali di docenza per il corso di formazione "Addetto alle attività di promozione e accoglienza turistica" - Progetto ITI (Vedi Acc. 2021/23 - C2.53) + det. 694/2021 per integraz. fonte di finanziamento-	720,00
2021 1143.000.00.00.00	Affidamento incarichi professionali di docenza per il corso di formazione "Tecnico del marketing turistico" - Progetto ITI (Vedi Acc. 2021/23 - C2.53) + det. 694/2021 per integraz. fonte di finanziamento-	1.200,00
2021 1163.000.00.00.00	Incarico professionale di tutor d'aula per corsi di formazione "tecnico del Marketing turistico" e "Addetto alle attività di promozione ed accoglienza turistica" - Progetto ITI (vedi Acc. 2021/23)	4.000,00
2021 1162.000.00.00.00	Incarico professionale di tutor d'aula per corsi di formazione "tecnico del Marketing turistico" e "Addetto alle attività di promozione ed accoglienza turistica" - Progetto ITI (vedi Acc. 2021/23)	4.000,00
2021 1139.000.00.00.00	Affidamento incarichi professionali di docenza per il corso di formazione "Tecnico del marketing turistico" - Progetto ITI (Vedi Acc. 2021/23 - C2.53) + det. 694/2021 per integraz. fonte di finanziamento-	480,00
2021 1136.000.00.00.00	Affidamento incarichi professionali di docenza per il corso di formazione "Addetto alle attività di promozione e accoglienza turistica" - Progetto ITI (Vedi Acc. 2021/23 - C2.53) + det. 694/2021 per integraz. fonte di finanziamento-	480,00
2021 1142.000.00.00.00	Affidamento incarichi professionali di docenza per il corso di formazione "Addetto alle attività di promozione e accoglienza turistica" - Progetto ITI (Vedi Acc. 2021/23 - C2.53) + det. 694/2021 per integraz. fonte di finanziamento-	3.720,00
2021 1145.000.00.00.00	Affidamento incarichi professionali di docenza per il corso di formazione "Tecnico del marketing turistico" - Progetto ITI (Vedi Acc. 2021/23 - C2.53) + det. 694/2021 per integraz. fonte di finanziamento-	2.400,00
2021 1148.000.00.00.00	Affidamento incarichi professionali di docenza per il corso di formazione "Tecnico del marketing turistico" - Progetto ITI (Vedi Acc. 2021/23 - C2.53) + det. 694/2021 per integraz. fonte di finanziamento-	2.400,00
2021 1146.000.00.00.00	Affidamento incarichi professionali di docenza per il corso di formazione "Tecnico del marketing turistico" - Progetto ITI (Vedi Acc. 2021/23 - C2.53) + det. 694/2021 per integraz. fonte di finanziamento-	4.800,00

2021 1138.000.00.00.00	Affidamento incarichi professionali di docenza per il corso di formazione "Addetto alle attività di promozione e accoglienza turistica" - Progetto ITI (Vedi Acc. 2021/23 - C2.53) + det. 694/2021 per integraz. fonte di finanziamento-	1.800,00
2021 1141.000.00.00.00	Affidamento incarichi professionali di docenza per il corso di formazione "Tecnico del marketing turistico" - Progetto ITI (Vedi Acc. 2021/23 - C2.53) + det. 694/2021 per integraz. fonte di finanziamento-	720,00
2021 269.000.00.00.00	Affidamento servizi di supporto (progettazione esecutiva; utilizzo locali per attività formativa; incontri e seminari; gestione accreditamento e sistema qualità) per corsi di formazione profess.le Progetto ITI (Vedi Acc. 2021/ 23 Fondo Sociale Europeo) anni 2020-2021 -	8.738,00
2021 1144.000.00.00.00	Affidamento incarichi professionali di docenza per il corso di formazione "Addetto alle attività di promozione e accoglienza turistica" - Progetto ITI (Vedi Acc. 2021/23 - C2.53) + det. 694/2021 per integraz. fonte di finanziamento-	3.000,00

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Claudia Cardinali - Laura Della Chiara - Giuseppina Tomassoni
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO 85%
-------------------	---

Il numero ridotto degli idonei è conseguenza di diversi ritiri anticipati.

01/02/2022	RELAZIONE DATI DEL DIRIGENTE AL 31.12 - Prot.0029972-31/03/2022
-------------------	--

SI CHIEDE DI AGGIORNARE I VALORI DEGLI INDICATORI PROPOSTI AL 31.12 E DI CONFERMARE LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE COME RIPORTATO NEL MONITORAGGIO

Attività: Attivazione e realizzazione corsi di formazione (FSE)...

- i corsi sono terminati, previo stage formativo di ciascun partecipante, con prova finale il 15 e 16 novembre. Hanno conseguito l'attestato di partecipazione 13 persone per il corso "Tecnico del marketing turistico" e 9 persone per il corso "Addetto alle attività di promozione e accoglienza turistica". Il numero ridotto degli idonei è conseguenza di diversi ritiri anticipati. Il 13 dicembre è stato organizzato un incontro pubblico di presentazione dei risultati.

- nel mese di febbraio 2022 è stata presentata la rendicontazione finale alla Regione, poi approvata dalla stessa.

- per due partecipanti ai corsi (che hanno svolto lo stage formativo nel Servizio Cultura), sono state attivate delle collaborazioni (prestazione occasionale) finalizzate all'elaborazione e alla gestione di strategie comunicative del progetto ITI.

Attività: Coordinamento generale dell'intera strategia integrata ITI e gestione amministrativa e contabile del progetto

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 21.01.2021 si è preso atto della variazione dell'Organismo Intermedio (O.I.) - Comune di Fano, deputato all'organizzazione e gestione tecnico-amministrativa e contabile del progetto nonché della conseguente variazione dell'organigramma e del funzionigramma;

- si sono forniti, alle scadenze programmate dalla Regione, all'Autorità di Gestione dati puntuali sull'avanzamento procedurale e finanziario degli interventi;

- sono state aggiornate regolarmente le schede di monitoraggio dello stato di avanzamento del progetto (affidamenti, pagamenti, ecc).

07/10/2021

PRELEVAMENTO DAL FONDI DI RISERVA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE nr. 162 del 18.06.2021

PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA E ASSEGNAZIONE RISORSE ANNUALITA' 2021-2023 – SETTORE SERVIZI EDUCATIVI – CULTURA E TURISMO - (Totale €. 6.000,00)

Prot.0043876-03/06/2021-

COMUNE DI FANO
Provincia di Pesaro e Urbino
Settore 7° Servizi Educativi -Cultura e Turismo

All'Assessora al Bilancio Sara Cucchiarini
Alla Dirigente Servizi Finanziari Daniela Mantoni
Al Funzionario P.O. Servizi Finanziari Angelo Tiberi
SEDE

Oggetto: richiesta assegnazione fondi.

L'Amministrazione Comunale negli ultimi ha investito e sta investendo nel patrimonio culturale della città con progetti innovativi e ambiziosi che vedono la partecipazione attiva della cittadinanza nei processi decisionali. Riferimenti principali sono: **ITI/La Fabbrica del Carnevale; valorizzazione della Rocca malatestiana; candidatura a Capitale italiana della cultura 2022; acquisizione e valorizzazione dell'area del Teatro romano; Nuova Biblioteca Federiciana;** rafforzamento del sostegno ai principali festival culturali.

In parallelo a questi progetti intende promuovere e sostenere un laboratorio di idee a matrice culturale finalizzato a definire strategie attivando processi di sviluppo e alla costruzione di una rete che metta insieme competenze qualificate. Il primo intervento prevede l'elaborazione di una proposta di fattibilità da realizzarsi nell'arco di 4- 6 mesi.

Si chiede pertanto di provvedere al finanziamento di € 6.000,00 da assegnare alla U.O.C. Cultura su specifico capitolo di spesa con la descrizione "Spese per coordinamento di progetti di valorizzazione culturale della città di Fano - prestazione di servizi" da finanziare con prelevamento dal fondo di riserva.

Resto a disposizione per ogni necessità di chiarimento o integrazione.

Dott. Danilo Carbonari Funzionario P.O.

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e ss.Del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.i

26/05/2021

INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 26 MAGGIO 2021

I corsi di formazione sono stati entrambe attivati. Il 27 maggio è previsto un incontro con tutti i partecipanti. Un corso di 400 ore e un altro di 500 ore. Tutti on line. Seguirà stage e progetto formativo. Per ogni partecipante è stato individuato un luogo/impresa che li ospita. A chiusura verrà effettuato un ultimo modulo teorico . 15 domande

Report periodici con regione utilizzando la modulistica regionale.. In linea come programmato

Il terzo corso non seguirà le precedenti modalità ma la Regione convertirà in borse di studio e assegni versando le risorse tramite INPS e utilizzabili dal ns. ente.-

Corso marketing 15 domande + 2 uditori

Corso addetti accoglienza turistica sono 14 partecipanti su 15 domande.

01/02/2021	MONITORAGGIO
------------	--------------

DETERMINAZIONE N. 823 DEL 16/04/2021

Determinazione a contrarre, assunzione impegno di spesa e affidamento di servizi di creatività, progettazione e impaginazione di elaborati grafici relativi al progetto "La Fabbrica del Carnevale", finanziato con strumento ITI urbani - POR FESR Marche 2014-2020, Azione 17.1 Comunicazione e Marketing Territoriale.

.....

DETERMINA

.....

2. di approvare la spesa per l'affidamento dei servizi di creatività, progettazione e impaginazione di elaborati grafici (elaborati dedicati ad appuntamenti/conferenze, locandine, manifesti, cartoline, invito, elaborati digitali per la pubblicazione nei canali social, declinazione dell'interfaccia grafica del sito web dedicato) relativi al progetto "La Fabbrica del Carnevale", finanziato con strumento Investimenti Territoriali Integrati, previsti nei Piani Operativi Regionali del FESR e del FSE 2014-2020, Asse 6, Azione 17.1 Comunicazione e Marketing Territoriale, per l'importo complessivo di € 5.000,00 Iva esclusa pari ad € 6.100,00 Iva inclusa;

3. di imputare ed impegnare la spesa di € 6.100,00 al capitolo 0502.25.300 "Azioni di supporto per realizzazione nuovo complesso Sant'Arcangelo per Fabbrica del Carnevale, Casa della Musica e Ostello Internazionale della Gioventù" (correlato alla voce di entrata 4200.01.085 Contributi da Regione Marche - Avanzo vincolato presunto applicato a bilancio pluriennale 2021-2023, annualità 2021, Fondi ITI C2.17);

4. di affidare ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 alla ditta Goodytaly Srls di Fano i servizi di creatività, progettazione e impaginazione di elaborati grafici relativi al progetto "La Fabbrica del Carnevale", finanziato con strumento ITI urbani dei Fondi Strutturali della Regione Marche 2014-2020 per un totale di di € 5.000,00 Iva esclusa pari ad € 6.100,00 Iva inclusa, alle medesime condizioni di cui al documento "Patti e condizioni particolari" allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale e dell'offerta economica presentata su MEPA dalla medesima ditta;

marzo 2021 AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI DOCENZA E TUTOR D'AULA PER I CORSI DI FORMAZIONE "TECNICO DEL MARKETING TURISTICO" Cod. Siform 1017855 E "ADDETTO ALLE ATTIVITA' DI PROMOZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA", cod. siform 1017846, APPROVATI DALLA REGIONE MARCHE NELL'AMBITO DEL PROGETTO ITI URBANO PESARO – FANO E FINANZIATO CON FONDI FSE.

DETERMINAZIONE N. 313 DEL 15/02/2021

Corso per "Addetto alle attività di promozione e accoglienza turistica" cod. Siform2 1017846, approvato dalla Regione Marche nell'ambito del progetto ITI urbano Pesaro – Fano finanziato con fondi FSE. Approvazione graduatoria di ammissione

DETERMINAZIONE N. 162 DEL 27/01/2021

CORSO PER "TECNICO DEL MARKETING TURISTICO" cod. Siform 1017855, APPROVATO DALLA REGIONE MARCHE NELL'AMBITO DEL PROGETTO ITI URBANO PESARO – FANO E FINANZIATO CON FONDI FSE. APPROVAZIONE GRADUATORIA DI AMMISSIONE

DELIBERAZIONE G.C. n. 14 del 21.01.2021

Progetto ITI (Investimenti territoriali integrati) – variazione dell'OI (Organismo Intermedio) – Presa d'atto

DETERMINAZIONE N. 2175 DEL 13/11/2020

Approvazione impegno di spesa e determinazione a contrarre (art. 192 del D.Lgs. 50/2016) - Affidamento di servizi di supporto (progettazione esecutiva; utilizzo locali per attività formativa; incontri e seminari; gestione accreditamento e sistema qualità) per l'organizzazione e la gestione di corsi di formazione professionale finanziati con il Fondo Sociale Europeo".


OB.11 COSTITUZIONE POLO MUSEALE URBANO DELLA CITTA' DI FANO (3202)

Descrizione:

Polo Museale della città di Fano è un progetto di partenariato, partecipato dai tre Enti che detengono la proprietà dei siti museali/musealizzati più importanti di Fano. Il Comune di Fano, la Fondazione Cassa di Risparmio di Fano, la Diocesi di Fano, Fossombrone, Cagli e Pergola. Il progetto impatta sui seguenti siti museali: Museo della Via Flaminia; Pinacoteca San Domenico; Quadreria della Fondazione Cassa di Risparmio di Fano; Museo Etnico Bagnaresi; Museo di Scienze Naturali; Museo Diocesano Lapidario e Raccolta Museale; Chiesa di Santa Maria Nuova; Chiesa di Santa Maria del Gonfalone. Il progetto del Polo Museale della città di Fano ha un doppio obiettivo: 1) Rendere più efficace e efficiente la gestione dei singoli siti museali /musealizzati e 2) Implementare le forme di accessibilità al patrimonio. Il Comune di Fano svolge anche un ruolo di coordinamento. Il progetto è stato presentato alla Regione Marche ed ha ottenuto un finanziamento di € 20.000,00.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	7,00
-------------------	------------	------------------------	------


% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021	70	
OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 70%		


Responsabile	DANILO CARBONARI
A.P.O.	DANILO CARBONARI
Centro di Costo	ALTRE ATTIVITA' CULTURALI
Centro di Responsabilità	24.47 SETT. 7° - SERVIZI EDUCATIVI - CULTURA E TURISMO
D.u.p. - S.E.S.:	2:LA CITTA' DELLA CULTURA E DELLA CONOSCENZA
- Asse strategico	1:I LUOGHI E I PROGETTI DELLA CULTURA, EVENTI E FESTIVAL
- Progetto Strategico	2.1.09 AMPLIAMENTO DEL MUSEO DELLA VIA FLAMINIA

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G e n	F e b	M a r	A p r	M a g	G i u	L u g	A g o	S e t	O t t	N o v	D i c	Peso
Formalizzazione tavolo operativo partecipato dai rappresentanti delle singole istituzioni museali	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto		X											10,00000 %
		Effettivo		X											
Realizzazione immagine coordinata del polo museale	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto		X	X	X									10,00000 %
		Effettivo				X									
Aggiornamento e coordinamento dei contenuti scientifici	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Realizzazione piattaforma digitale ed implementazione dei contenuti	<input type="checkbox"/>	Previsto			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20,00000 %
		Effettivo			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

INDICATORI:

n. luoghi museali coinvolti nel Polo Museale Urbano	
Monitoraggio	Dal 01/02/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 90,00 a 7,00
Valore Critico	Da 6,00 a 3,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	11,00 

n. attività di promozione (es. visite guidate e/o virtuali) che coinvolgono il Polo Museale Urbano	
Monitoraggio	Dal 01/03/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 12,00 a 10,00
Valore Critico	Da 9,00 a 6,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	10,00 

n. tour virtuali delle strutture museali del Polo Museale Urbano	
Monitoraggio	Dal 01/04/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 6,00 a 4,00
Valore Critico	Da 3,00 a 2,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	0,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato		
Importo Impegnato	52.437,21	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2021 1001.000.00.00.00	Rimborso a favore della Diocesi di Fano, Fossombrone, Cagli e Pergola relativo alla concessione della Chiesa di Santa Maria del Gonfalone per sottoscrizione del Protocollo di Intesa promoz. turistica delle vallate del Metauro/Cesano	250,00
2021 1025.000.00.00.00	Affidamento dei servizi strumentali al funzionamento del Museo Civico e del Museo della Via Flaminia del Comune di Fano-periodo	47.592,69

	01.3.2021 / 30.09.2021 + det. 362/2021 aggiudicaz. alla Coop. Sistema Museo	
2021 3133.000.00.00.00	Servizio di allestimento e messa in opera di supporti all'apparato didascalico e alla segnaletica del Museo digitale della Via Flaminia e del Museo del Palazzo Malatestiano. (finanziato da avanzo vinc. 2020 - C2.23)	1.476,58
2021 3132.000.00.00.00	Servizio di allestimento e messa in opera di supporti all'apparato didascalico e alla segnaletica del Museo digitale della Via Flaminia e del Museo del Palazzo Malatestiano. (finanziato da avanzo vinc. 2020 - C2.23)	1.095,37
2021 3134.000.00.00.00	Servizio di allestimento e messa in opera di supporti all'apparato didascalico e alla segnaletica del Museo digitale della Via Flaminia e del Museo del Palazzo Malatestiano. CI	2.022,57

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Massimo Seri - Claudia Cardinali - Flavia Casillo - Laura Della Chiara - Patrizio Panaroni - Giuseppina Tomassoni
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

01/02/2022	MONITORAGGIO AL 31.12
-------------------	-----------------------

Fano, 4 dicembre 2021

Gli enti proprietari di questo ricchissimo patrimonio, il Comune di Fano, la Fondazione Cassa di Risparmio di Fano e la Diocesi di Fano Fossombrone Cagli Pergola, lo scorso 15 luglio hanno sottoscritto una convenzione al fine di realizzare un unico polo museale cittadino per favorire sempre più l'accessibilità e la pubblica fruizione di questi luoghi culturali. La volontà di coordinare gli interventi in materia di beni e attività culturali nell'ambito di scelte strategiche e programmi consentirà di garantire e migliorare la conoscenza e la fruizione del patrimonio culturale da parte del pubblico. Si è voluto valorizzare un percorso artistico unitario che racconti la città e la sua storia dall'epoca romana al 1600, tra aree archeologiche, monete, medaglie e dipinti conservati presso le chiese e i musei cittadini.

Calendario delle visite guidate, tutte a cura di Sistema Museo:

sabato 4 dicembre, ore 16,30: Museo Diocesano di Fano Il Lapidario e la Raccolta del Museo Diocesano

sabato 11 dicembre, ore 16,30: Museo del Palazzo Malatestiano e Museo delle Scienze Naturali di Palazzo Bracci Paganì

Dentro lo scrigno: le antiche monete della zecca di Fano e le medaglie malatestiane

sabato 18 dicembre, ore 16,30: Museo del Palazzo Malatestiano e Pinacoteca San Domenico -La Pittura tra Cinquecento e Seicento: dai Morganti a Cantarini

giovedì 23 dicembre, ore 16,00: Area ipogea Mediateca Montanari, Domus di Piazza XX Settembre, Sezione archeologica Museo del Palazzo Malatestiano

Ai tempi dell'antica Roma: itinerario archeologico

martedì 29 dicembre, ore 16,30: Museo del Palazzo Malatestiano e Chiesa di Santa Maria Nuova L'armonia nell'arte: Giovanni Santi e Perugino

giovedì 30 dicembre, ore 16,30: Museo del Palazzo Malatestiano e Chiesa di Santa Maria Assunta

Di eventi biblici e prodigi del quotidiano: la narrazione del Domenichino

31/12/2021

OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 70%

Indicatore "n. tour virtuali delle strutture museali del Polo Museale Urbano" non valorizzato ma sostituito con calendario di visite in presenza.

L'emergenza sanitaria in atto aveva fatto inizialmente ipotizzare la necessità di effettuare dei tour virtuali delle strutture museali, ma, dal momento che l'andamento della pandemia e la normativa in vigore lo permettevano, si è preferito realizzare delle visite in presenza.

Non realizzata la piattaforma digitale e la implementazione dei contenuti

30/12/2021

RELAZIONE DEL DIRIGENTE Prot.0029972-31/03/2022

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLA 3^a e 4^a ATTIVITA' PROGRAMMATA E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO, SI CHIEDE ALTRESI DI RELAZIONARE SINTETICAMENTE SULLE SPESE SOSTENUTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO CHE NON ERANO STATE INDICATE IN SEDE DI PDO INIZIALE

In merito agli indicatori, si rileva quanto segue:

- nel Polo Museale Urbano sono stati coinvolti n. 11 luoghi museali di proprietà dei tre Enti coinvolti (Museo Archeologico e Pinacoteca del Palazzo Malatestiano, Museo della Via Flaminia, Chiesa di Santa Maria Nuova, Pinacoteca San Domenico, Quadreria della Fondazione Cassa di Risparmio di Fano, Museo Etnico Bagnaresi, Museo di Scienze Naturali, Museo Diocesano Lapidario e Raccolta Museale, Chiesa di Santa Maria del Gonfalone, la Cattedrale e il Palazzo dell'Episcopio);
- sono state realizzate n. 10 attività di promozione (visite guidate) che hanno coinvolto i vari siti musealizzati del Polo Museale Urbano;

L'emergenza sanitaria in atto aveva fatto inizialmente ipotizzare la necessità di effettuare dei tour virtuali delle strutture museali, ma, dal momento che l'andamento della pandemia e la normativa in vigore lo permettevano, si è preferito realizzare delle visite in presenza.

Per quanto riguarda l'attività di Aggiornamento e coordinamento dei contenuti scientifici ci si è concentrati sul coordinamento e l'omologazione dell'apparato didascalico delle varie sedi espositive (in particolare del Museo della Via Flaminia e della Chiesa di Santa Maria Nuova), provvedendo alla revisione e all'aggiornamento dello stesso sulla base di criteri omogenei.

E' stata anche effettuata una ricognizione dei beni giacenti nei depositi e non fruibili alla visita per verificarne lo stato di conservazione ed aggiornare le schede con l'obiettivo di poter utilizzare queste ultime per le attività di documentazione e valorizzazione.

In merito alla Realizzazione della piattaforma digitale ed implementazione dei contenuti si è deciso di avviare una forma di collaborazione e di condivisione dei contenuti più agevole rispetto ad una piattaforma digitale privilegiando invece i canali social in cui si è dato ampio spazio alla promozione delle attività organizzate dagli altri due enti coinvolti e sono stati promossi i relativi siti museali, in particolar modo le chiese e i loro apparati decorativi (Chiesa di Santa Maria Nuova, Pinacoteca San Domenico, Museo Etnico Bagnaresi, Museo di Scienze Naturali, Museo Diocesano Lapidario e Raccolta Museale, Chiesa di Santa Maria del Gonfalone e Cattedrale).

In merito alle spese:

- con Determinazione n. 2853 del 14.12.2021 (Determinazione a contrarre, assunzione impegno di spesa e affidamento del servizio di allestimento e messa in opera di supporti all'apparato didascalico e alla segnaletica del Museo digitale della Via Flaminia e del Museo del Palazzo Malatestiano. CIG: Z95345F6AE) sono stati commissionati supporti all'apparato didascalico e alla segnaletica del Museo digitale della Via Flaminia e del Museo del Palazzo Malatestiano, al fine di rendere più fruibile il percorso museale e di implementare la segnaletica già esistente;

- con Determinazione n. 362 del 24.02.2021 e a seguito della trattativa svolta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, come previsto dalla procedura attivata con Determinazione n. 254 del 5.02.2021, sono stati aggiudicati alla Società cooperativa Sistema Museo di Perugia i servizi strumentali al funzionamento del Museo Civico e del Museo della Via Flaminia del Comune di Fano per il periodo dal 01.03.2021 al 30.09.2021 al fine di provvedere alla riapertura dei Musei prevedendo anche l'attivazione di servizi di comunicazione e valorizzazione del patrimonio museale a distanza, qualora non fosse stato possibile riaprire nell'immediato entrambi gli istituti.

24/06/2021	GIUNTA COMUNALE N.184 VALORIZZAZIONE PATRIMONIO CULTURALE CITTA 'FANO
------------	---

Approvazione Convenzione tra Comune di Fano, Fondazione Cassa di Risparmio di Fano e Diocesi di Fano Fossombrone Pergola Cagli

26/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 26 MAGGIO 2021
------------	--

L'obiettivo procede in linea come previsto.

Tavolo: Comune di Fano ,Fondazione Cassa di Risparmio e Diocesi. Bozza di accordo presentata il 22/4/2021. La fondazione ha già deliberato nel suo cda, attendiamo diocesi. Successivamente prevista approvazione del protocollo in Giunta. Dopo le sottoscrizioni si attiverà il tavolo operativo: 2/3 tecnici previsti per ogni firmatario dell'accordo. Necessità di condividere gli orari di apertura, si partirà con alcuni progetti pilota (museo civico, pinacoteca, palazzo vescovile..)

L'idea è di fare una presentazione di insieme di questi luoghi, con tour accompagnati e dare informazioni reciproche sui siti internet tramite un'immagine coordinata e condivisa. (schede standard)

28/04/2021	MONITORAGGIO
------------	--------------

DELIBERAZIONE G.C. n.184 del 24.06.2021

Valorizzazione del patrimonio culturale della città di Fano. Approvazione Convenzione tra il Comune di Fano, la Fondazione Cassa di Risparmio di Fano e la Diocesi di Fano Fossombrone Cagli Pergola.

DELIBERA

di approvare lo schema di convenzione, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (allegato A), tra il Comune di Fano, la Fondazione Cassa di Risparmio di Fano e la Diocesi di Fano Fossombrone Cagli Pergola per la valorizzazione del patrimonio culturale della città di Fano;

Fano, 23 aprile 2021 - Rendere omogenea la proposta culture della città. Ha rafforzato questa visione, l'incontro tra il sindaco Seri, Monsignor Armando Trasarti e Giorgio Gragnola e Vittorio Rosati, rispettivamente presidente e segretario della Fondazione Carifano. Dal momento che sia la Diocesi di Fano, Fossombrone, Cagli e Pergola che la Fondazione Cassa di Risparmio di Fano detengono gran parte del patrimonio culturale della città, si è deciso di perseguire uno sviluppo culturale organico che permetta di favorire una fruizione culturale e storica più efficiente, partecipata e coordinata da parte del pubblico.

DELIBERAZIONE G.C. nr. 46 del 11.03.2021

Deposito presso il Museo Archeologico e Pinacoteca del Palazzo Malatestiano di Fano delle opere "Angelo Custode" e "Testa della Dea Cibele" di proprietà della Diocesi di Fano, Fossombrone, Cagli e Pergola. Approvazione contratto di comodato d'uso gratuito

DELIBERAZIONE G.C. nr.44 del 04.03.2021

ASSEGNAZIONE DI RISORSE PER FINANZIAMENTO DI SPESE IN CONTO CAPITALE SUL BILANCIO 2021-2023 – ESERCIZIO 2021 (1°Assegnazione 2021) –SETTORE SERVIZI EDUCATIVI – CULTURA E TURISMO: 1. ACQUISTO ARREDI DESTINATI AL CENTRO PARI OPPORTUNITA' 2. ACQUISTO BENI PER RIQUALIFICAZIONE DEL MUSEO DELLA VIA FLAMINIA SETTORE LAVORI PUBBLICI: 1. INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE ED ALTRE ATTIVITA' TECNICHE – 1° STRALCIO – LOTTO N.2 DEL PARCO URBANO DI FANO-

OB.12 FANO CITTA' A MISURA DI BAMBINE E BAMBINI

(3153)

Descrizione:

Il programma generale Fano Città dei bambini è stato fortemente rilanciato negli ultimi anni, in particolare attraverso alcuni progetti in corso di attuazione tra i quali si evidenziano Quartiere a misura di bambino e a scuola ci andiamo da soli. In particolare nel 2021 si celebrerà il trentennale di Fano città dei Bambini e delle Bambine. Si proseguirà con il completamento degli interventi nel quartiere S.Orso e si implementerà il progetto per un nuovo quartiere "Centinarola". Proseguiranno tutti gli altri interventi (A scuola ci andiamo da soli, Consiglio dei Bambini e delle Bambine, Rete Regionale Osservatorio., progetto Wonder, zone 30, Famose.).

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	8,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 80

OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 80%




Referente Politico	MASSIMO SERI
A.P.O.	TERESA GIOVANNONI
Responsabile	DANILO CARBONARI
Centro di Costo	CITTÀ DEI BAMBINI
Centro di Responsabilità	24.47.60 U.O. Supporto amm.vo serv. educ.- Città delle bambine e dei
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	1:LA CITTA' BELLA 2:CURA COSTANTE DELLA CITTA', DECORO URBANO, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO E MOBILITA' SOSTENIBILE 1.2.07 IMPLEMENTAZIONE E CONDIVISIONE INTERSETTORIALE DEL PROGRAMMA FANO CITTA' DELLE BAMBINE E DEI BAMBINI

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	o	i	
TRENTENNALE FANO CITTA' DEI BAMBINI Pianificazione, organizzazione e realizzazione eventi per la ricorrenza dei 30 anni del progetto	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	15,00000 %
		Effettivo				X									
QUARTIERE A MISURA DI BAMBINO 1. processo partecipato nel nuovo quartiere di Centinarola; co-progettazione con i bambini della scuola primaria, i cittadini, le associazioni; redazione del MasterPlan, per individuare interventi di rigenerazione urbana 2. Coordinamento-indirizzo alla progettazione e realizzazione di interventi nei seguenti ambiti tematici: percorsi casa-scuola, riqualificazione spazi pubblici, rivitalizzazione ed inclusione sociale. 3. completamento interventi nel quartiere pilota S. Orso previsti nel MasterPlan;	<input type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20,00000 %	
		Effettivo													

coordinamento e collaborazione con il settore LLPP.																			
		<i>Effettivo</i>																	
A SCUOLA CI ANDIAMO DA SOLI-prosecuzione del progetto in due scuole della città (attività consolidamento e educative con bambini nuove classi); - programmazione per estensione del progetto in altra scuola primaria (attività con i bambini, incontri con famiglie, formazione insegnanti);- studio delle strade scolastiche - monitoraggio risultati progetto	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20,00000 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Osservatorio comunale sulla qualità della vita dei bambini e degli adolescenti. - Mappatura e procedure per la partecipazione dei soggetti come da Regolamento e attivazione dell'Osservatorio;- Programmazione calendario di incontri periodici, per condividere temi, studi e approfondimenti*sinergia con Ambito sociale	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	15,00000 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
CONSIGLIO DEI BAMBINI prosecuzione lavoro su Fano città accogliente, con particolare attenzione all'ambiente e alla promozione turistica della città a misura di bambino (in linea con SDG dell'Agenda 2030, in particolare SDG 11	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10,00000 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Rete regionale Città dei bambini. Partecipazione nuovo bando Regione Marche - redazione progetto triennale per il coordinamento in qualità di Comune capofila. Attività e incontri per la diffusione di buone pratiche e formazione agli altri comuni della Regione Marche	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10,00000 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

INDICATORI:

Nr. incontri con Bambini per Consiglio, A scuola ci andiamo da soli , Quartiere a misura di Bambini, Osservatorio	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 14,00 a 9,00
<i>Valore Critico</i>	Da 10,00 a 6,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	41,00 

RISORSE:

ENTRATE		
Descrizione		
Importo Stanziato		
Importo Accertato	828.251,68	
Anno e numero	Descrizione Accertamenti	Importo
2021 14.000.00.00.00	2021-COMUNE DI FANO-Acc. entrata di € 1.480.793,30 da parte della Regione Emilia-Romagna e del Min. dell'Economia e Finanze (Delibera CIPE n. 10 del 28.01.2015) per la realizzazione del progetto di cooperazione territoriale transnazionale "WONDER - Child Friendly Destinations" (Cod. 1090), finanziato dal Programma Interreg V-B ADRION nell'ambito della 2nd Call for proposals.CUP: E59E20000100007	126.913,50
2021 15.000.00.00.00	2021-fondi per PARTNER-Acc.entrata di € 1.480.793,30 da parte della Regione Emilia-Romagna e del Min.Economia e delle Finanze (Delibera CIPE n. 10 del 28.01.2015) per la realizz.del progetto di cooperazione territoriale transnazionale "WONDER - Child Friendly Destinations" (Cod. 1090), finanziato dal Programma Interreg V-B ADRION nell'ambito della 2nd Call for proposals.CUP: E59E20000100007	678.941,68
2021 13.000.00.00.00	2021-COMUNE DI FANO-Acc. entrata di € 1.480.793,30 da parte della Regione Emilia-Romagna e del Min. dell'Economia e Finanze (Delibera CIPE n. 10 del 28.01.2015) per la realizzazione del progetto di cooperazione territoriale transnazionale "WONDER - Child Friendly Destinations" (Cod. 1090), finanziato dal Programma Interreg V-B ADRION nell'ambito della 2nd Call for proposals.CUP: E59E20000100007	22.396,50

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato		
Importo Impegnato	76.583,99	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2021 198.000.00.00.00	Servizio di gestione del progetto "WONDER - Child Friendly Destinations" (cod. 1090) cofinanziato con fondi europei e nazionali nell'ambito del Programma di cooperazione transnazionale Interreg VB ADRION - periodo dal 15/07/2020 al 31/03/2022	0,00
2021 208.000.00.00.00	Servizio di controllo primo livello e certificazione spese per progetto "Wonder" Determina a contrarre e affidamento. (vedi Acc. 2021/14 contrib.reg.le)	1.449,18
2021 1022.000.00.00.00	Realizzazione maschere di Carnevale per Consiglio delle Bambine e dei Bambini -	200,00
2021 200.000.00.00.00	Servizio di controllo primo livello e certificazione spese per progetto "Wonder" Determina a contrarre e affidamento. (vedi Acc. 2021/13 contrib. ministeriale)	255,74
2021 518.000.00.00.00	Covid-19: Servizio di supporto al Progetto Città dei Bambini per la promozione del protagonismo e l'autonomia dei bambini nella città di Fano- Affidamento all' Associazione Viviamo Centinarola - anni 2020/2021 - (Acc. 315/2021 C1.15)	6.100,00
2021 3156.000.00.00.00	VIDEO QUARTIERE A MISURA DI BAMBINO	3.416,00
2021 1961.000.00.00.00	Organizzazione evento on line "Città progettate con gli occhi dei bambini" nell'ambito delle iniziative previste per il trentennale del progetto "Fano Città dei bambini" - Affidamento diretto -	3.297,05
2021 198.001.00.00.00	Servizio di gestione del progetto "WONDER - Child Friendly Destinations" (cod. 1090) cofinanziato con fondi europei e nazionali nell'ambito del Programma VB ADRION - Periodo dal 15/07/2020 al 31/03/2022 (vedi Acc. 2021/13 contrib. ministeriale)	3.714,90
2021 198.002.00.00.00	Servizio di gestione del progetto "WONDER - Child Friendly Destinations" (cod. 1090) cofinanziato con fondi europei e	21.051,10

	nazionali nell'ambito del Programma VB ADRION - Periodo dal 15/07/2020 al 31/03/2022 (vedi Acc. 2021/14 contrib. reg.le)	
2021 1913.000.00.00.00	Affidamento servizio di organizzazione e gestione delle attività per la celebrazione trentennale del Progetto città delle bambine e dei bambini di Fano - Periodo 24/6/2021 - 8/06/2022 (Acc. 2021/14 Progetto WONDER da Regione) + Det. 1395/2021 di aggiudicazione	2.592,50
2021 1941.000.00.00.00	Affidamento servizio di organizzazione e gestione delle attività per la celebrazione trentennale del Progetto città delle bambine e dei bambini di Fano - Periodo 24/6/2021 - 8/06/2022 (Acc. 2021/13 Progetto WONDER da Ministero) + Det. 1395/2021 di aggiudicazione	457,50
2021 1915.000.00.00.00	Affidamento servizio di organizzazione e gestione delle attività per la celebrazione trentennale del Progetto città delle bambine e dei bambini di Fano - Periodo 24/6/2021 - 8/06/2022 (risorse di bilancio) + Det. 1395/2021 di aggiudicazione	14.050,00
2021 3018.000.00.00.00	Stampa materiale per rete "Città sostenibili amiche dei bambini e degli adolescenti" (finanziato da contrib. reg.le Acc. 485/2021 - C2.59)	1.514,00
2021 3033.000.00.00.00	progetto editoriale rete regionale Città sostenibili amiche dei bambini e degli adolescenti (Acc. 485/2021 - vinc. C2.59)	8.486,00
2021 1948.000.00.00.00	Affidamento servizio di organizzazione e gestione delle attività per la celebrazione trentennale del Progetto città delle bambine e dei bambini di Fano - Periodo 24/6/2021 - 8/06/2022 (Acc. 2021/13 Progetto WONDER da Ministero) + Det. 1395/2021 di aggiudicazione	1.500,00
2021 1914.000.00.00.00	Affidamento servizio di organizzazione e gestione delle attività per la celebrazione trentennale del Progetto città delle bambine e dei bambini di Fano - Periodo 24/6/2021 - 8/06/2022 (Acc. 2021/14 Progetto WONDER da Regione) + Det. 1395/2021 di aggiudicazione	8.500,00

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Roberto Busca - Paola Bargnesi - Guido Colonna
Note	Coordinamento arch. Paola Stolfà come da delibera di Giunta n.255 del 27/06/2019 e successive disposizioni n.1388 del 02/07/2019 e n.1194 del 02/07/2020 Collaborazione dott.ssa Elisa Bilancioni

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 80%
-------------------	--

A SCUOLA CI ANDIAMO DA SOLI

Per quanto riguarda i progetti di mobilità sostenibile, le attività nelle scuole sono state limitate dalle restrizioni dovute alla diffusione della pandemia, pur salvaguardando la prosecuzione degli specifici sui percorsi casa-scuola nel quartiere S.Orso e Poderino.

Il progetto masterplan di Centinarola è stato riproposto nel 2022

30/12/2021

RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 Prot.0029972-31/03/2022

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DI OGNI ATTIVITA' PROGRAMMATA E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 31.12.2021. SI CHIEDE INOLTRE DI VERIFICARE SIA IN ENTRATA CHE IN SPESA LE RISORSE COLLEGATE ALL'OBIETTIVO INDICANDO EVENTUALI INTEGRAZIONI/VARIAZIONI

In merito all' obiettivo 12 "FANO CITTA' A MISURA DI BAMBINI E BAMBINE", le diverse attività previste sono state completate come di seguito descritto.

Per quanto riguarda l'indicatore da valorizzare, considerando anche l'attività svolta a distanza, gli incontri sono stati 41. E' opportuno premettere che nel 2021 ricorre il trentennale del Progetto Città delle Bambine e dei Bambini, occasione per lo svolgimento di un programma di attività che celebriamo la ricorrenza. A tal fine è stata adottata la deliberazione CC n. 65 del 1 Aprile 2021, "Atto di indirizzo relativo all'organizzazione di manifestazioni in occasione dei trenta anni dalla nascita del progetto «Fano la città dei bambini»".

Tutte le attività che si sono svolte nel 2021, fino al Giugno 2022, saranno da ricondursi alla celebrazione del trentennale. Per l'avvio del Trentennale il 27 maggio 2021 si è svolto "Città progettate con gli occhi dei bambini", incontro online nel quale il Sindaco si è confrontato con alcuni importanti rappresentanti della Rete Internazionale delle Città dei bambini coordinata dal prof. Francesco Tonucci del CNR per conoscere le esperienze declinate nei vari paesi affinché possa esserci una condivisione di strategie e metodi che hanno portato i bambini ad essere protagonisti nelle città, per la diffusione e il sostegno sempre maggiore allo sviluppo locale sostenibile di città e comunità a misura di bambini. L'iniziativa ha previsto collegamenti con le città di Lima, Pontevedra, Rosario, Buenos Aires e Huesca.

Il Consiglio dei Bambini, nel primo semestre del 2021 ha alternato incontri in plenaria, per lo più on-line, con incontri di gruppi di lavoro divisi per quartieri, dedicati all'osservazione degli spazi dove i bambini vivono per valutare se sono accoglienti o se necessitano di essere migliorati, anche dal punto di vista della mobilità: cioè se ci si può muovere a piedi in sicurezza.

Come ogni anno alcuni incontri in plenaria sono stati dedicati al Carnevale e alla giornata della Memoria, mentre altri sono stati dedicati alla conoscenza del progetto degli sviluppi del parco urbano e all'esame di altre proposte dell'amministrazione comunale rivolte alle realtà di quartiere della città.

Inoltre a partire dal 6 Aprile, sono stati realizzati incontri settimanali con la BILL, Biblioteca della Legalità di Fano, culminati nell'incontro con gli autori all'interno di Passaggi Festival.

Il 21 Maggio si è svolto, in modalità on line, il Consiglio congiunto con il Consiglio Comunale.

Con il riavvio dell'anno scolastico 2021/2022, si è proceduto alla ricomposizione del nuovo Consiglio dei Bambini che ha proceduto a riprendere le proprie attività in presenza, con ben 5 convocazioni tra Ottobre e Dicembre 2021.

Per quanto riguarda i progetti di mobilità sostenibile, le attività nelle scuole sono state limitate dalle restrizioni dovute alla diffusione della pandemia, pur salvaguardando la prosecuzione degli specifici sui percorsi casa-scuola (A scuola ci andiamo da soli) nel quartiere S.Orso e Poderino.

Molto più intensa invece è stata l'attività svolta nell'ambito del progetto "Quartiere a misura di Bambino" che, oltre al quartiere di S.Orso, si è estesa anche al quartiere di Centinarola.

Soprattutto in quest' ultimo sono stati svolti 4 incontri con la cittadinanza per condividere il progetto di rilettura del quartiere al fine di recuperare spazi e percorsi protetti dal traffico delle automobili che siano maggiormente fruibili dai bambini e da tutta la cittadinanza.

Al fine di condurre una più puntuale indagine sul campo, sono state organizzate n. 3 uscite nel quartiere di alcuni rappresentanti del quartiere insieme ad alcuni alunni della scuola primaria di Centinarola.

L' Osservatorio comunale sulla qualità della vita dei Bambini e degli Adolescenti è stato nominato con Determinazione Dirigenziale n. 652 del 24 Marzo 2021 e, da allora, è stato convocato per 3 volte, con lo scopo di definire il proprio ruolo ed essere informato sulle attività programmate dal Comune, con particolare riferimento alle attività del trentennale del progetto Città delle Bambine e dei Bambini.

Per quanto riguarda la Rete regionale, partecipato al nuovo bando, il Comune di Fano è stato scelto nuovamente, insieme al Comune di Sant'Elpidio, capofila della rete delle "Città sostenibili amiche dei bambini e degli adolescenti".

La Regione Marche con Decreto del Dirigente del Servizio n. 231 del 09 settembre 2021 ha approvato l'elenco dei Comuni capofila della Rete regionale delle "Città sostenibili amiche dei bambini e degli adolescenti" di cui al l'Avviso approvato con DDS 2 0 3/SPO del 28/7/2021, prevedendo per il Comune di Fano, quale contributo per la realizzazione di interventi e progetti a favore delle "Città sostenibili amiche dei bambini e degli adolescenti", un contributo di € 30.000,00 di cui € 15.000,00 nell' annualità 2021 ed € 15.000,00 nel' annualità 2022. Il Comune di Fano, quale Capofila della Rete Regionale "Città sostenibili e amiche dei bambini e degli adolescenti", come da Decreto dirigenziale della Regione Marche n. 231 del 9 settembre 2021, è impegnato in varie iniziative finalizzate a diffondere una cultura relativa all'infanzia in relazione alla buona vivibilità e al benessere all'interno delle proprie città. In particolare nell'ambito delle azioni di comunicazione per sensibilizzare le Amministrazioni pubbliche e tutti i Cittadini della Regione Marche su come la Città delle bambine e dei bambini possa essere un valore aggiunto in termini di vivibilità e benessere per i suoi abitanti, ma anche di attrattiva turistica e spendibilità internazionale, si intende realizzare un progetto editoriale dedicato al progetto. Un incontro per tutti i Comuni che hanno già aderito e per quanti sono interessati a farlo si è svolto il 15 dicembre 2021: il seminario, rivolto ad amministratori e funzionari preposti ai servizi per l'infanzia dei comuni della

regione, dal titolo "I bambini e la città. Un progetto di rete per la sostenibilità", ha previsto, in particolare, la partecipazione della Dott.ssa Beatrice Carletti del Servizio Politiche per l'Infanzia, Adolescenza e Famiglia – Politiche Sociali della Regione Marche e il pedagogista del CNR Dott. Francesco Tonucci.

Inoltre sempre per la rete regionale è stato realizzato un video dedicato al progetto "Quartiere a misura di bambini" che testimonia i diversi interventi svolti nel quartiere di Sant'Orso, progettati in collaborazione con i bambini e bambine dello stesso, finalizzati alla ridefinizione del quartiere a misura di bambino, con particolare riguardo alla viabilità sostenibile, alla valorizzazione degli spazi cittadini destinati al verde pubblico e alle attività sportive.

Infine è stata affidata ad ARAS Edizioni di Fano la realizzazione di un manuale, con allegato un opuscolo dedicato a "Fano Città delle bambine e dei bambini", che descriva la metodologia di avvio dei progetti cittadini rivolti all'infanzia, con l'obiettivo di supportare i comuni interessati ad impegnarsi su questo fronte, come concordato con i referenti regionali all'avvio dei lavori.

Per le ENTRATE ai fini dell'obiettivo indicato, si fa presente quanto segue:

- da integrare Euro 15.000,00: determina dirigenziale n. 2295 del 21.10.2021 con oggetto: "ACCERTAMENTO CONTRIBUTO DELLA REGIONE MARCHE DI EURO 30.000,00 PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI E PROGETTI A FAVORE DELLE "CITTA' SOSTENIBILI AMICHE DEI BAMBINI E DEGLI ADOLESCENTI" ANNUALITÀ 2021 E 2022";

- per il progetto Wonder si precisa che lo stesso ha un coinvolgimento parziale con le attività dell'obiettivo, le relative entrate concorrono a finanziare parzialmente le attività del Trentennale.

24/11/2021	MONITORAGGIO AL 31.12
------------	-----------------------

Fano 19 novembre 2021 - Al Pincio di Fano le quinte classi delle scuole primarie di Fano e i componenti del Consiglio delle bambine e dei bambini hanno celebrato l'anniversario della firma della convenzione Onu prevista per il 20 novembre.

26/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 26 MAGGIO 2021
------------	--

per trentennale la giunta ha approvato programma da maggio 2021-2022. Incontro a distanza 29/4 con Prof.Tonucci e un altro 27/5 con altre città sempre a distanza.

Forma di coordinamento anche con privati per iniziative bambini-bambine

QUARTIERE A MISURA DI BAMBINO Riunioni con associazioni del quartiere centinarola- 5 incontri

A SCUOLA CI ANDIAMO DA SOLI Il progetto continua -stand by. Informativa viene fatta

OSSERVATORIO Approvato regolamento a dicembre e riunito 8/4 prossimo a giugno

RETE REGIONALE in attesa nuovo bando

02/04/2021	MONITORAGGIO
------------	--------------

DETERMINAZIONE N. 1115 DEL 18/05/2021

Procedura negoziata, ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di organizzazione e gestione delle attività per la celebrazione del trentennale del Progetto Città delle bambine e dei bambini di Fano, nel periodo dal 24 giugno 2021 al 8 giugno 2022 CIG Z4331C302D, parzialmente collegato al CUP: E59E20000100007 - Approvazione avviso pubblico di manifestazione d'interesse, determina a contrarre e assunzione impegno di spesa

DELIBERA G.C. N. 65 del 01/04/2021

ATTO DI INDIRIZZO RELATIVO ALL'ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI IN OCCASIONE DEI TRENTA ANNI DALLA NASCITA DEL PROGETTO «FANO LA CITTÀ DEI BAMBINI»

DETERMINAZIONE N. 652 DEL 24/03/2021

Costituzione dell'Osservatorio Comunale sulla qualità della vita dei bambini e degli adolescenti del Comune di Fano ai sensi della L.R. 14/2017

DETERMINAZIONE N. 258 DEL 05/02/2021

Determina a contrarre, assunzione impegno di spesa e contestuale affidamento per la realizzazione di maschere di Carnevale per Consiglio delle Bambine e dei Bambini

OB.13 SVILUPPARE UN PIANO STRATEGICO DI REPERIBILITÀ FONDI EU E NAZIONALI

(3235)

Descrizione:

L'obiettivo strategico in questione trova fondamento nella particolare congiuntura che vede diversi fattori, legati da un lato all'emergenza sanitaria e politica nazionale e dall'altro all'ordinaria fase di nuova programmazione dei fondi strutturali europei, convergere insieme nello stesso momento provocando come conseguenza quella di riversare nei territori cospicue risorse finanziarie che consentiranno, come mai in passato forse, di concretizzare investimenti e azioni per lo sviluppo infrastrutturale ed economico. Ogni amministrazione pubblica locale necessita dunque di un quadro il più possibile esaustivo e sempre aggiornato di tali opportunità su scala nazionale ed europea, con una tempistica in relazione all'uscita dei bandi e con una ripartizione per ambiti settoriali e tematici, in base alle progettualità in cantiere dell'Amministrazione comunale.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	6,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100


OBIETTIVO RAGGIUNTO


Responsabile	DANILO CARBONARI
Referente Politico	MASSIMO SERI
A.P.O.	DAVIDE FRULLA
Centro di Costo	POLITICHE COMUNITARIE
Centro di Responsabilità	24.47.40 Politiche Comunitarie
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	


ATTIVITÀ PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	o	t	t	v	
Stesura e aggiornamento costante di un documento (Piano Strategico di opportunità di finanza straordinaria) di riferimento per l'Amministrazione relativo ai bandi nazionali e/o europei attivi, di prossima scadenza, di prossima uscita.	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20,00000 %
		Effettivo													
Realizzazione di incontri nell'arco del 2021 con enti di riferimento rispetto all'obiettivo strategico (Regione Marche, ANCI, altri)	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20,00000 %
		Effettivo			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Monitoraggio e raccolta delle progettualità in cantiere presso ciascun Servizio dell'Amministrazione comunale ed incrocio delle medesime con le opportunità individuate nel Piano Strategico	<input type="checkbox"/>	Previsto			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30,00000 %
		Effettivo													

INDICATORI:

Numero aggiornamenti del Piano Strategico	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/03/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 9,00 a 6,00
<i>Valore Critico</i>	Da 5,00 a 3,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	6,00 

Numero di incontri con enti di riferimento rispetto all'obiettivo strategico	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/03/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 8,00 a 4,00
<i>Valore Critico</i>	Da 3,00 a 1,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	7,00 

Numero di incontri presso ciascun Servizio dell'Amministrazione comunale	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/04/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 4,00 a 2,00
<i>Valore Critico</i>	Da 1,00 a 0,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	6,00 

Gestione di progetti già finanziati - Scostamento in negativo rispetto al budget da rendicontare (come previsto dai progetti approvati per l'annualità 2020)	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 0,00 a 30,00
<i>Valore Critico</i>	Da 31,00 a 50,00
<i>Peso</i>	0,00000
<i>Stato Attuale</i>	0,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

07/04/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - Prot. 0032379-07/04/2022
-------------------	---

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 31.12

6 gli aggiornamenti del Piano Strategico:

Piano strategico_V01 (al 09.06.2021): 1° stesura

- Piano strategico_V02 (al 30.07.2021): 2° stesura a seguito di approvazione delle "Linee guida per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica da porre a base dell'affidamento di contratti pubblici di lavori del PNRR e del PNC" (Art. 48, comma 7, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108)
- Piano strategico_V03 (al 02.11.2021): 3° stesura con integrazioni da Società esterna (Sinergia srl)
- Piano strategico_V04 (al 13.11.2021): 4° stesura in base a "Supplemento MF Milano Finanza)
- Piano strategico_V05 (al 15.12.2021): 5° stesura in base alla pubblicazione "Italiadomani PNRR – Ministero della Cultura – Attuazione delle misure del PNRR"

Piano strategico_V06 (al 31.12.2021): 6° stesura con integrazioni da Società esterna (Sinergia srl)

Almeno 7 gli enti incontrati nel corso del 2021 con enti esterni per discutere nuove progettualità e collaborazioni anche nell'ottica dell'uscita dei nuovi bandi PNRR:

ATO - Ambito territoriale Ottimane (ing. Ranocchi)

Regione Marche - Servizio Ambiente (Dirigente Bolognini)

GAC Marche Nord (Direttore Tarcisio Porto)

Forum Città/Forum delle Camere di Commercio/Rete UNIADRION delle Università (referenti delle tre Segreterie)

Regione Marche (Assessorato Carloni)

Agente Consolare d'Italia - Wolfsburg (Console Fabio Dorigato)

Uniurb/Dispea (prof. Galeotti)

Associazione CO.GE.U

Con alcuni di essi sono in corso progettualità congiunte ed iniziative a valere su fondi regionali, nazionali ed europei.

6 gli incontri interni all'Amministrazione per definire nuove modalità di collaborazione e approccio ai bandi regionali, nazionali ed europei.

- ASET spa (Marco Romei)
- Assessorato Ambiente Ufficio Energia (Barbara Brunori, Cora Fattori, Marco Santini)
- Lavori Pubblici (Adriano Giangolini/Federico Fabbri)
- Servizi Finanziari (Dirigente Mantoni)
- Servizi Educativi (Giovannoni, Busca)
- Servizi Sociali (Galdenzi, Tinti)

Gli incontri svolti nel corso del 2021 oltre ad essere l'occasione per approfondire temi relativi alla progettazione e gestione interna progetti nei diversi settori sono stati anche utili e propedeutici per la costituzione avvenuta nei primi mesi del 2022 del tavolo di lavoro "Cabina di regia "Grandi progetti" istituita per volontà diretta del Sindaco e coinvolgente assessori e dirigenti.

per quanto riguarda lo stato avanzamento del budget dei progetti non si rilevano scostamenti rispetto agli importi da rendicontare

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
------------	----------------------------

01/02/2022	MIONITORAGGIO AL 31.12
------------	------------------------

DETERMINAZIONE N. 2803 DEL 11/12/2021

Ampliamento del contratto n. RDO 2389072 – Identificativo univoco dell'offerta n. 5760320 stipulato con Sinergia Consulenze Srl (P.IVA: 02200910418) per il servizio di assistenza tecnica per le attività di progettazione e gestione di progetti di interesse del Comune di Fano e del proprio Ente in house ASET spa nell'ambito di Programmi di finanziamento europei, nazionali e regionali, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del Dlgs 50/2016 e s.m.i. CIG: 8008249821 – Gara n. 7516309 - CPV 79415200.8

DETERMINAZIONE N. 2357 DEL 27/10/2021

Appalto servizio di organizzazione e gestione delle attività pilota (WP T1) e di comunicazione (WP C) relative progetto Europeo "WONDER Child Friendly Destinations (cod. ADRION1090)" - CIG 8826841B9D CUP: E59E20000100007 - AUTORIZZAZIONE SUBAPPALTO

26/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 26 MAGGIO 2021
------------	--

Attività 1 (Piano strategico e relativi aggiornamenti)

Il Piano strategico non è stato ancora redatto ma verrà realizzato entro il primo semestre del 2021.

Attività 2 (Incontri con enti di riferimento esterni) Si sono svolti in questi mesi n. 6 incontri e precisamente con:

- ATO - Ambito territoriale Ottimane (ing. Ranocchi)
- Regione Marche - Servizio Ambiente (Dirigente Bolognini)
- GAC Marche Nord (Direttore Tarcisio Porto)
- Forum Città/Forum delle Camere di Commercio (Rete UNIADRION delle Università (referenti delle tre Segreterie)
- Regione Marche (Assessorato Carloni)
- Agente Consolare d'Italia - Wolfsburg (Console Fabio Dorigato)

Attività 3 (Monitoraggio e raccolta progettualità interne)

Si sono svolti in questi mesi n. 4 incontri e precisamente con:

- ASET spa (Marco Romei)
- Assessorato Ambiente Ufficio Energia (Barbara Brunori, Cora Fattori, Marco Santini)
- Lavori Pubblici (Adriano Giangolini/Federico Fabbri)
- Servizi Finanziari (Dirigente Mantoni)

progetti presentati: 9 progetti presentati

Bandi di riferimento e date:

- Fermenti in Comune: 29 gennaio
- Sport e salute: 15 febbraio
- Educare in comune: 28 febbraio
- PINQUA: 16 marzo
- Bando mense scolastiche: 31 marzo
- Bando GAC Marche Nord (Contratti di costa e di fiume): 15 maggio
- Bando ERASMUS +: 20 maggio
- Premio Presidenti Italia Germania: 31 maggio
- Bando rigenerazione urbana: 4 giugno

Per quanto riguarda lo stato avanzamento del budget dei progetti da rendicontare (indicatore n. 4) non si rilevano scostamenti rispetto agli importi da rendicontare (come previsto dai progetti approvati per l'annualità 2020)

17/03/2021

MONITORAGGIO

DETERMINAZIONE N. 2176 DEL 06/10/2021

Accertamento dell'entrata di euro 39.500,00 da parte di ASET Spa a seguito della stipula della 2a convenzione tra il Comune di Fano e ASET Spa.

DETERMINAZIONE N. 2004 DEL 15/09/2021

Determina a contrarre, impegno di spesa ed affidamento del servizio di supporto all'assistenza tecnica alla gestione del progetto "SWAM Akkar - Gestione dei rifiuti sostenibile a Jurd al-Kaytee, Akkar" - Libano alla ditta Cooperativa Sociale Opera con sede a Urbino in via Paciotti 3, partita iva 02036180426.CIG: ZB9329C45E CUP: E39J21007260006

DETERMINAZIONE N. 1668 DEL 29/07/2021

Convenzione con ASET Spa per l'attivazione di un rapporto di collaborazione funzionale alla gestione dei progetti "WATERCARE", "SMARTenvi", "SWAM Akkar" e "Intervento Vallato/San Lazzaro", nonché a favorire l'intercettazione di fondi europei e la corretta gestione dei medesimi per progetti di interesse pubblico. Approvazione dello schema di convenzione e sottoscrizione, annualità 2021-2022

DETERMINAZIONE N. 1476 DEL 01/07/2021

Accertamento dell'entrata di € 1.400.000,00 da parte dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo per la realizzazione del progetto di cooperazione territoriale transnazionale "SWAM Akkar - Gestione dei rifiuti sostenibile a Jurd al-Kaytee, Akkar" (Cod. AID 012314/01/5). Convenzione sottoscritta il 25.05.2021.

DETERMINAZIONE N. 873 DEL 23/04/2021

Determinazione a contrarre e impegno di spesa per l'acquisizione di un servizio di assistenza tecnica al WP5, nonché suo coordinamento, e supporto alla stesura e pubblicazione con riferimento al WP2, di un articolo tecnico/scientifico nell'ambito del progetto "ASTERIS" ID: 10048765, finanziato dal Programma di cooperazione territoriale INTERREG V-A Italia-Croazia, mediante utilizzo della Piattaforma del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA).Determina a contrarre. CUP: H76C18000800005 CIG: Z07316E0C3

DELIBERAZIONE G.C. nr. 89 del 23.04.2021

Progetto integrato "ORIENTERING FANO, E-asy Commerce AL CENTRO" Accettazione del contributo regionale e avvio del progetto finanziato a valere sul Bando regionale approvato con DDPF n. 134 del 07/09/2020 "Bando per la concessione dei contributi agli interventi volti alla realizzazione di progetti integrati tra il Comune e le Piccole imprese per lo sviluppo dei Centri Commerciali Naturali"

LA GIUNTA COMUNALE**Richiamato**

che in forza della Delibera di Giunta n. 260 del 20.10.2020 il Comune di Fano in data 30.10.2020 candidava in qualità di Ente capofila il progetto di cui in oggetto in partenariato con 14 piccole e medie imprese del centro storico della città, progetto finalizzato a riqualificare le unità commerciali delle singole imprese, nonché a promuovere l'attivazione di servizi comuni nonché infine a riqualificare la segnaletica di orientamento turistico nel centro storico;

che a seguito di istruttoria dei competenti uffici regionali il Comune di Fano prendeva atto in data 31.03.2021 (prot. 0024929) dell'esito positivo della candidatura posizionandosi il progetto "ORIENTERING FANO, E-asy Commerce AL CENTRO" al primo posto in graduatoria come da Decreto regionale DDPF n.63 del 25.03.2021 di Approvazione della graduatoria;

che il progetto integrato (pubblico-privato) di cui sopra, come finanziato dalla Regione Marche, prevede un costo complessivo ammissibile di € 134.815,21 con copertura da parte della Regione Marche per un contributo di € 67.407,61 pari al 50%, come da prospetto allegato;

Dato atto

che le 14 Piccole e medie imprese coinvolte nel progetto "ORIENTERING FANO, E-asy Commerce AL CENTRO" hanno effettivamente sottoscritto in data 21 Aprile 2021 un'Associazione Temporanea di Imprese avente ad oggetto il comune impegno ad attuare il progetto relativamente alle attività ed investimenti di propria competenza, nei limiti dell'impegno finanziario richiestogli ed ammesso a contributo come da prospetto allegato, e che tale sottoscrizione è avvenuta con atto notarile in data 21 aprile 2021 in presenza del Notaio dott. Cafiero Enrico con Studio Notarile in Marotta;

....

DELIBERA

....

di approvare l'avvio del progetto integrato pubblico/privato denominato "ORIENTERING FANO, E-asy Commerce AL CENTRO" come approvato e co-finanziato dalla Regione Marche con DDPF n.63 del 25.03.2021;

DETERMINAZIONE N. 391 DEL 25/02/2021

MODIFICA AL BILANCIO DI PREVISIONE E PEG 2021-2023 - Applicazione avanzo vincolato presunto 2020 – RICHIESTA – Note di richiesta presentate da: Settore VII Politiche Comunitarie - Settore Servizi Educativi -

RICHIESTA AVANZO "Progetto ASTERIS"

- euro 11.467,63 – fondi Progetto ASTERIS – NOTA Prot.n.15463 del 25.02.2021 del Settore VII Politiche Comunitarie;

ANNO 2019**DETERMINAZIONE N. 2212 DEL 08/11/2019**

Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica per le attività di progettazione e gestione di progetti di interesse del Comune di Fano e del proprio Ente in house ASET spa nell'ambito di Programmi di finanziamento europei, nazionali e regionali, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del Dlgs 50/2016 e s.m.i. CIG: 8008249821 – Gara n. 7516309 - CPV 79415200.8 . Aggiudicazione definitiva alla società Sinergia srl di Pesaro.

.....

DETERMINA

.....

6. di affidare ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 alla Ditta Sinergia Consulenze s.r.l. via G.Mameli 44 INT B/311, Pesaro - Partita Iva 02200910418 il servizio di assistenza tecnica per le attività di progettazione e gestione di progetti di interesse del Comune di Fano e del proprio Ente in house ASET spa nell'ambito di Programmi di finanziamento europei, nazionali e regionali, per il periodo dal 1° Ottobre 2019 al 31 Dicembre 2021 (27 mesi) per l'importo di € 103.016,80+ IVA per unimporto complessivo di € 125.680,50 considerato che l'offerta è pervenuta secondo le modalità ed alle condizioni contenute nel capitolato d'onere e che la proposta presentata è vincolante sotto l'aspetto contrattuale per la ditta sopra citata;

7. di dare atto che i seguenti impegni già assunti con determina n. 1663 del 21.08.2019 vengono così rideterminati:

per l'annualità 2019

- capitolo 0906.13.405: impegno n. 2019/02184 viene ridotto da € 15.700,00 a € 11.064,85 e quindi con una economia di € 4.635,15;

per l'annualità 2020

- capitolo 0906.13.405: impegno n. 2020/00206 viene ridotto da € 31.600,00 a € 22.270,65 e quindi con una economia di € 9.329,35;

8. di confermare i seguenti impegni di spesa:

- capitolo 0111.13.496: impegno 2019/02183 per l'importo di € 12.340,00;

- capitolo 0111.13.540: impegno 2019/02185 per l'importo di € 15.000,00;

- capitolo 0111.13.496: impegno 2020/00205 per l'importo di € 10.505,00

- capitolo 0111.13.540: impegno 2020/00207 per l'importo di € 24.500,00

- capitolo 0111.13.496: impegno 2021/00046 per l'importo di € 30.000,00

DETERMINAZIONE N. 1663 DEL 21/08/2019

Determinazione a contrarre e impegno di spesa per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica per le attività di progettazione e gestione di progetti di interesse del Comune di Fano e del proprio Ente in house ASET spa nell'ambito di Programmi di finanziamento europei, nazionali e regionali, per il periodo presumibile dal 1° Ottobre 2019 al 31 Dicembre 2021 (27 mesi). Approvazione della procedura di scelta del contraente con preliminare indagine di mercato, dell'Avviso

di manifestazione di interesse e relativo modello, del Capitolato speciale d'oneri e della Relazione tecnico-illustrativa del contesto. CIG: 8008249821. Gara n. 751630

...

DETERMINA

.....

3) di approvare l'impegno di spesa per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica per le attività di progettazione e gestione di progetti di interesse del Comune di Fano e del proprio Ente in house ASET spa nell'ambito di Programmi di finanziamento europei, nazionali e regionali, per il periodo presumibile dal 1° Ottobre 2019 al 31 Dicembre 2021 (27 mesi), per l'importo di € 114.463,11 Iva esclusa pari ad € 139.645,00 Iva inclusa, con la seguente imputazione della spesa:

.....

bilancio 2021

- per l'importo di € 30.000,00 al cap. 0111.13.496 "Spese per affidamento servizi connessi alle politiche comunitarie" (correlato alla voce di entrata 2101.02.005 "Entrate da enti pubblici per progetto ASTERIS");

4) di avviare il procedimento per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica per le attività di progettazione e gestione di progetti di interesse del Comune di Fano e del proprio Ente in house ASET spa nell'ambito di Programmi di finanziamento europei, nazionali e regionali, per il periodo presumibile dal 1° Ottobre 2019 al 31 Dicembre 2021 (27 mesi), e comunque dalla data di inizio del servizio, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale presunto di € 114.463,11 al netto dell'IVA comprensivo degli oneri di sicurezza di cui all'art. 95 comma 10 del Dlgs 50/2016, da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (offerta tecnica: punti 80 – offerta economica: punti 20) ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

5) di approvare i seguenti documenti che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

allegato A: Relazione tecnico-illustrativa del contesto

allegato B: Capitolato Speciale d'Oneri

allegato C: Avviso pubblico

allegato D: Modello di manifestazione di interesse

OB.14 CORRETTO UTILIZZO DELLA LOGISTICA - MAGAZZINO STADIO COMUNALE

(3184)

Descrizione:

Nell'ottica di migliorare l'utilizzo e la fruibilità dei beni comunali, nell'anno corrente si rende necessario effettuare una ricognizione di tutto il materiale comunale attualmente depositato nel magazzino dello stadio comunale. Tale materiale riguarda prevalentemente il Settore Quinto (viabilità e lavori pubblici), settore settimo (arredi sacri e scolastici), il settore secondo (materiale elettorale). Per i beni destinati a un non riutilizzo fornirne inventario e indicazione dell'avvenuta modalità di smaltimento (discarica, cessione, donazione,...). Non ammesso stoccaggio in altro magazzino.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	5,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021

20

OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 20%

Referente Politico	MASSIMO SERI
Referente Politico	SAMUELE MASCARIN
Responsabile	DANILO CARBONARI
A.P.O.	DANILO CARBONARI
A.P.O.	TERESA GIOVANNONI
Centro di Costo	COSTI COMUNI
Centro di Responsabilità	24.47 SETT. 7° - SERVIZI EDUCATIVI - CULTURA E TURISMO
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	v	
Sopralluoghi presso il magazzino dello stadio comunale per verifica materiale depositato di competenza	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>		X	X	X									20,00000 %
		<i>Effettivo</i>									X				
Censimento del materiale di competenza, contestuale verifica con ufficio economato della corretta inventariazione dei beni	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>				X	X	X	X						30,00000 %
		<i>Effettivo</i>													
Eliminazione dei beni in disuso con contestuale scarico dal registro economale e valutazione eventuale di vendita dei beni non piu' necessari	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>								X	X	X	X	X	50,00000 %
		<i>Effettivo</i>													

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 20%
-------------------	--

Il dirigente relaziona che l'obiettivo non si è potuto attuare completamente per motivi non imputabili al settore. Durante un sopralluogo effettuato nel mese di settembre si è verificata la presenza degli arredi sacri della chiesa di San Pietro in Valle in uno spazio del tutto inadeguato alla conservazione di beni culturali di pregio. Il Servizio Cultura è tornato a segnalare la necessità di trasferimento presso altri locali, idonei allo scopo. E' stata anche verificata l'impossibilità di procedere ad un censimento puntuale dei beni, tenuto conto degli spazi angusti e saturi ad essi destinati. Si potrà attuare una mappatura puntuale soltanto con lo spostamento fisico di ogni singolo bene. Si evidenzia anche che non si è trovato riscontro inventariale dei suddetti beni. Si precisa infine che tali beni sono tutelati dal Codice dei beni culturali (D. Lgs. 42/2004) e che qualsiasi eventuale procedura di alienazione deve rispettare i vincoli previsti nella norma.

01/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - Prot.0029972-31/03/2022
-------------------	---

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE

Il 30.09.2021 è stato effettuato un sopralluogo congiunto con il Settore Lavori Pubblici ed il Servizio Patrimonio presso i magazzini dello stadio comunale. E' stata verificata la presenza degli arredi sacri della chiesa di San Pietro in Valle in uno spazio del tutto inadeguato alla conservazione di beni culturali di pregio. Il Servizio Cultura è tornato a segnalare la necessità di trasferimento presso altri locali, idonei allo scopo. E' stata anche verificata l'impossibilità di procedere ad un censimento puntuale dei beni, tenuto conto degli spazi angusti e saturi ad essi destinati. Si potrà attuare una mappatura puntuale soltanto con lo spostamento fisico di ogni singolo bene. Si evidenzia anche che non si è trovato riscontro inventariale dei suddetti beni. Si precisa infine che tali beni sono tutelati dal Codice dei beni culturali (D. Lgs. 42/2004) e che qualsiasi eventuale procedura di alienazione deve rispettare i vincoli previsti nella norma.

26/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 26 MAGGIO 2021
-------------------	---

Vi sono stati collocati tutti gli arredi sacri di San Pietro in Valle quando la chiesa venne chiusa (i dipinti furono collocati in pinacoteca). Necessario trovare un luogo più idoneo e adeguato al valore culturale e artistico dei beni depositati.

OB.15 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA -P.T.P.C.T.

(3195)

Descrizione:

Sulla base di quanto relazionato dall'OIV si richiede aggiornamento della modulistica esistente e relativa pubblicazione sul portale e aggiornamento/ creazione Carta dei servizi ove necessario. Nell'ottica di un ente sempre più digitale e trasparente, l'accesso alle comunicazioni di interesse dei singoli cittadini e imprese deve avvenire direttamente via internet. Se da un lato rimane la necessità di una gestione documentale ibrida, ricomprensiva documenti analogici e documenti informatici, dall'altro, si è ben consapevoli che si sta progressivamente abbandonando il cosiddetto "doppio binario" per raggiungere attraverso la gestione totalmente informatizzata dalla produzione, gestione, trasmissione e conservazione di documentazione nativa digitale. Si prega di indicare la pagina web. Intersectoriale con SIC

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	7,00
-------------------	------------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021

100

**OBIETTIVO RAGGIUNTO**


Responsabile	DANILO CARBONARI
A.P.O.	DANILO CARBONARI
A.P.O.	DAVIDE FRULLA
Referente Politico	SAMUELE MASCARIN
Referente Politico	ETIENN LUCARELLI
Referente Politico	MASSIMO SERI
A.P.O.	TERESA GIOVANNONI
Centro di Costo	SPESE GENERALI
Centro di Responsabilità	24.47 SETT. 7° - SERVIZI EDUCATIVI - CULTURA E TURISMO
D.u.p. - S.E.S.:	5:LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE
- Asse strategico	3:RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI
- Progetto Strategico	5.3.01 DEFINIRE LE POLITICHE DI GOVERNANCE INTERNE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	o	t	t	v	
Ricognizione elenco dei procedimenti e dei servizi in capo al settore	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto			X	X									10,00000 %
		Effettivo			X	X									
Ricognizione ed eventuale aggiornamento se necessario della modulistica relativa ai procedimenti gestiti, degli allegati e qualsiasi tipo di informazione gestita/richiesta all'utenza	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto			X	X									10,00000 %
		Effettivo			X	X									
Quantificazione numerica dei moduli esistenti (dato che verrà richiesto nel referto)	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto			X										0,00000 %
		Effettivo			X										

Revisione dei moduli e delle informazioni richieste, eliminazione delle rindondanze e delle richieste duplicate in ottica di unificazione dei modelli da presentare	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>				X	X	X	X											50,00000 %
		<i>Effettivo</i>				X	X	X												
Invio richiesta di pubblicazione sul portale della nuova modulistica (cartella di scambio su pubblica)	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>						X												5,00000 %
		<i>Effettivo</i>																		
Indicazione del link di pubblicazione da concordare con il sic	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>						X	X	X	X	X	X	X	X	X				5,00000 %
		<i>Effettivo</i>																		

INDICATORI:

nr di moduli pubblicati sul sito istituzionale / procedimenti amministrativi di competenza	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 80,00
<i>Valore Critico</i>	Da 79,00 a 0,00
<i>Peso</i>	20,00000
<i>Stato Attuale</i>	100,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Lorena Roscini - Laura Della Chiara - Lucia Baldelli - Marco Rondina - Michele Tagliabracci - Orietta Battistoni - Orlando Serra - Paola Bargnesi - Paola Cionchi - Paola Giampietro - Patrizia Omiccioli - Patrizio Panaroni - Pierina Bellucci - Roberto Busca - Roberta Carbonari - Rosa Mollo - Rubens Bertini - Sabina Garbatini - Valentina Magi - Valeria Patregnani - Giorgio Caselli - Giovanni Fabbri - Gisella Tonelli - Giuseppe Baldarelli - Giuseppina Diotallevi - Giuseppina Tomassoni - Guido Colonna - Agnese Raggi - Amedeo Innocenzi - Anna-Rita Galli - Chiara Catolfi - Claudia Cardinali - Enrica Peroni - Fabiola Calamandrei - Fabio Pennacchini - Fabio Tinucci - Federico Canestrari - Flavia Casillo - Francesca Corsini - Gabriella Paolini - Daniela Cicerchia - Elena Busca - Elena Esposito - Elena Torrini - Elena Valentini - Elisa Minestrini - Elvira De Meo -

	Emanuela Politi - Emanuella Spadoni - Fabiana Carsetti - Fabiola Moschini - Federica Rossi - Federica Severi - Francesca Battistelli - Francesca Ciavaglia - Francesca Ferretti - Francesca Lucertini - Francesca Vitali - Giada Puglie' - Giorgia Alessandrini - Giorgia Serafini - Gisella Fabbri - Giulia Federici - Giulia Serafini - Ida Santilio - Iliaria Ripanti - Lara Lucciarini - Laura Alesi - Laura Marinelli - Laura Pierangeli - Laura Zaffini - Lisa Scalbi - Lorenzo Commerso - Lorena Neri - Lucia Benvenuti - Lucia Marfori - Maria Cristina Di Maggio - Maridina Carboni - Marcella Cavasino - Marina Cretoni - Maria-Franca Giammattei - Maria Vitoria Lettieri - Mirella Genovali - Monica Gremolini - Monica Ripanti - Monica Tombari - Natascia Mariotti - Nicoletta Liuzzi - Norma Di Natale - Pamela De Rosa - Patrizia Rovinelli - Raffaella Baldelli - Raffaella Camilloni - Renata Riccetti - Sabrina Bolognini - Sara Ponzetto - Scilla Corradini - Serena Camozzi - Serena Zengarini - Simona Silvestri - Simona Vincenzi - Stefania Carboni - Stefania Stimilli - Susanna Sartini - Tania Rocconi - Tiziana Conte - Valeria Aluigi - Valentina Fulvi - Alessandra Liberatore - Alessandra Piccoli - Alessandra Ripanti - Anita Bianchi - Anna Di Palma - Annalisa Mistura - Annalisa Righi - Annalisa Tarini - Antonella Alesi - Antonella Sordoni - Barbara Pasquali - Barbara Pedinelli - Carmela Bisceglia - Carla Ciarloni - Carla Zengarini - Caterina Andreoni - Cinzia Tonucci - Claudia Catena - Daniela Antonioni - Enrica Monina - Gabriella Peroni - Maria Grazia Bartolucci - Jessica Omizzolo - Katherina Eberlein - Paola Gualazza
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

01/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - Prot.0029972-31/03/2022
------------	--

AL FINE DI VALORIZZARE IL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO, SI CHIEDE DI RELAZIONARE NEL DETTAGLIO IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO NEL 2021 DELLE SEGUENTI ATTIVITA':

- 1) E' stata effettuata la ricognizione dell' elenco dei procedimenti e dei servizi in capo al settore? Da tale ricognizione è emersa l'esigenza di apportare modifiche/integrazioni ai procedimenti pubblicati in amm.trasparente? Oppure da tale ricognizione è emerso che non necessitavano di revisione?
- 2) E' stata effettuata la ricognizione e l' eventuale aggiornamento se necessario della modulistica relativa ai procedimenti gestiti, degli allegati e qualsiasi tipo di informazione gestita/richiesta all'utenza? Indicare il numero dei moduli aggiornati nel 2021
- 3) Sono stati quantificati numericamente i moduli esistenti?
- 4) Sono stati revisionati i moduli e le informazioni richieste? Sono state eliminate le rindondanze e le richieste duplicate al fine di unificare i moduli da presentare?
- 5) E' stata effettuata la richiesta di pubblicazione sul portale istituzionale della nuova modulistica? (cartella di scambio su pubblica)
- 6) Indicare il link finale di pubblicazione sul sito istituzionale

SI PREGA INOLTRE DI FORNIRE, I DATI DELL'INDICATORE :

- N° PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DI COMPETENZA PUBBLICATI
- N° PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI PUBBLICATI CORREDATI DA MODULISTICA AGGIORNATA
(indicando eventualmente la presenza di procedimenti pubblicati per i quali non necessita tale modulistica). ;

U.O.C. Cultura – U.O. Sistema museale – U.O. Sistema bibliotecario

- 1) Sì, la ricognizione è stata effettuata e non sono stati individuati procedimenti che necessitavano di revisione.
- 2) Sono state apportate delle modifiche al modulo di richiesta di patrocinio, benefici e contributi ed è stato creato il modulo per la presentazione/richiesta della rendicontazione in caso di concessione di beneficio e/o contributo.
- 3) I moduli in totale sono 2 (ai quali sono allegati delle autodichiarazioni): uno di richiesta ed uno di rendicontazione (con intestazioni a: Servizio Cultura, Centro Pari Opportunità, Sistema bibliotecario).
- 4) I moduli sono stati revisionati al fine di evitare duplicazioni di domande, per adeguarli alla normativa e per rendere più

snella la procedura di verifica delle domande.

5) Sì. Si è provveduto ad inviare i moduli alla Segreteria al fine della loro pubblicazione.

6) LINK:

<https://www.comune.fano.pu.it/gli-uffici/settore-7-servizi-educativi-cultura-e-turismo/modulistica-cultura-e-turismo>

N. procedimenti amministrativi pubblicati: 100% dei procedimenti

N. procedimenti amministrativi pubblicati corredati da modulistica aggiornata: non disponibile

U.O.C. Servizi educativi – U.O. Ristorazione, trasporti, Città delle bambine e dei bambini – U.O. Servizi 0/6 coordinamento pedagogico

Rispetto ai procedimenti mappati per il Settore 7°, 21 sono di competenza dei Servizi educativi sono 21. Dalla ricognizione fatta si ritiene che 4 sono da togliere non avendo tutte le caratteristiche del procedimento amministrativo ad istanza di parte: istanze per il funzionamento del Consiglio dei bambini, procedure relative ai contributi ai nidi privati, procedure relative a stage e tirocini e istanze Ufficio scolastico regionale.

Pertanto per i 17 procedimenti da mantenere validi si è proceduto all'aggiornamento della modulistica per i 15 provvedimenti che la prevedono, tenuto conto che per 2 non è prevista

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
------------	----------------------------

26/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 26 MAGGIO 2021
------------	--

L'obiettivo procede come da programma. Procedimenti rivisti e aggiornata la modulistica on line.

Si sta lavorando per l'implementazione di modelli editabili da portale



**COMUNE DI FANO
PROVINCIA DI PESARO E URBINO
GABINETTO DEL SINDACO
U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE-SUPPORTO
TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE**

Referto di Gestione Finale P.D.O. 2021

SETT. 9° CORPO POLIZIA MUNICIPALE

Responsabile: ANNA RITA MONTAGNA

Referente Politico: SARA CUCCHIARINI

A.P.O.: CARLA GAUDENZI dal 15.05.2021

A.P.O.: ALESSANDRO DI QUIRICO fino al 31.03.2021

RIEPILOGO OBIETTIVI

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE NONO

OB.02 CURA E PRESIDIO DEL TERRITORIO PER IL RISPETTO DEL DECORO URBANO

OB.03 REVISIONE DEL REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA - RINVIO AL 2022

OB.04 VARCHI ELETTRONICI PER L'ACCESSO ALLA ZTL DEL CENTRO STORICO-INTERSETTORIALE SETTORE QUINTO

OB.05 TUTELA DEGLI UTENTI DEBOLI - CONTROLLO VELOCIPEDI E VEICOLI DI MICROMOBILITA' ELETTRICA

OB.06 SERVIZIO DI RIMOZIONE VEICOLI - NUOVA MODALITA' DI ESPLETAMENTO, CON SERVIZIO IN CONCESSIONE

OB.07 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T.

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL SETTORE NONO (3115)
Descrizione:

Occorre garantire il regolare funzionamento del Settore a parità di risorse assegnate Le U.O. coinvolte sono: Segreteria e informazione-Contenzioso e ambiente, S. interni-Polizia amministrativa-CRT-Formazione Polizia giudiziaria-Pronto intervento-Infortunistica.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Mantenimento	Peso Assegnato:	12,00
-------------------	--------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO


ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:


Descrizione	fino al 28.02.2021: Michele Piccioli, Michele Antonio Schiavone, Casilde Menconi fino al 11.07.2021 Farina Elisa fino al 31.08.2021 Giacomo Bruschi fino al 15.11.2021:Olivi Alessandra, Giacomo Santinelli, Lorenzo Ciancamerla fino al 30.11.2021 Monica Pascucci
Descrizione	sospensione n.2 indicatori come da Delibera G.C. nr.252 del 23.08.2021


Responsabile	ANNA RITA MONTAGNA
A.P.O.	CARLA GAUDENZI
A.P.O.	ALESSANDRO DI QUIRICO
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Centro di Costo	SPESE GENERALI SERVIZIO POLIZIA MUNICIP.
Centro di Responsabilità	24.09 SETT. 9° CORPO POLIZIA MUNICIPALE
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	


INDICATORI:


N. servizi effettuati dal personale di Polizia Municipale (controllo viabilità e soste selvagge)	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 750,00 a 600,00
Valore Critico	Da 599,00 a 500,00
Peso	20,00000
Stato Attuale	730,00 


N. verbali di contravvenzione	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 15.000,00 a 13.000,00
Valore Critico	Da 12.999,00 a 10.000,00
Peso	20,00000

Stato Attuale	
	18.937,00

N. incidenti rilevati	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 170,00 a 150,00
Valore Critico	Da 149,00 a 130,00
Peso	20,00000
Stato Attuale	
	310,00

N.ordinanze ingiunzione emesse	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 150,00 a 140,00
Valore Critico	Da 139,00 a 130,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	
	181,00

N.sequestri e fermi amministrativi effettuati	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 60,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	
	229,00

SCRAC: Nr verbali di sopralluogo redatti Suap-P.M. /sopralluoghi effettuati (controllo edilizi sul territorio)-P.T.P.C.T	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	
	0,00

SCRAC Nr verbali di sopralluogo redatti Suae-P.M./sopralluoghi effettuati (controlli edilizi sul territorio)-P.T.P.C.T.	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	10,00000

Stato Attuale	
	0,00

RISORSE:

ENTRATE		
<i>Descrizione</i>		
Importo Stanziato	2.785.190,00	
€ 1.000,00	3100.02.320	Proventi derivanti da servizi di viabilità a favore di privati (scorte, ecc.).
€ 22.000,00	3100.02.290	Proventi per rilascio permessi. Per effetto dell'addendum (05/2017) al contratto con ASET per la gestione dei parcometri, i permessi per i veicoli fino a 35 q.li sono gestiti da ASET.- SI VEDA DELIBERA G.C. -
€ 2.500.000,00	3200.02.030	Sanzioni relative a violazioni di norme in materia di circolazione stradale.
€ 1.500,00	3100.02.190	Proventi per rilascio copie atti.
€ 10.000,00	3300.03.015	Interessi attivi di mora su riscossioni coattive C.D.S.
€ 1.000,00	3200.02.090	Proventi sanzioni amministrative L.R. 10/97 e Regolamento regionale n. 02/01 (correlato con la voce di spesa 1307.13.310).
€ 3.000,00	3200.03.012	Sanzioni derivanti da violazioni di norme relative a funzioni delegate rilevate da corpi accertatori e versate in Tesoreria da imprese.
€ 10.000,00	3200.02.092	Ai sensi della L. 74 del 14.7.2020, a far data dal 16.7.2020 i proventi derivanti da violazioni da normativa Covid, vanno ai Comuni tutte le volte che le violazioni sono accertate da funzionari o agenti dei Comuni (non più allo Stato)
€ 200,00	3500.02.080	Recupero spese da privati per rimozione, custodia e oscuramento impianti pubblicitari abusivi.
€ 5.000,00	3200.02.094	Ai sensi della L. 74 del 14.7.2020, a far data dal 16.7.2020 i proventi derivanti da violazioni da normativa Covid, vanno ai Comuni tutte le volte che le violazioni sono accertate da funzionari o agenti dei Comuni (non più allo Stato)
€ 55.000,00	3200.02.050	Esazioni di cartelle esattoriali relative a sanzioni iscritte a ruolo (la riscossione dei ruoli è stata sospesa fino al 15.10.2020, per normativa Covid).
€ 55.000,00	3200.02.020	Sanzioni relative a violazioni di regolamenti comunali e ordinanze sindacali, ecc.
€ 1.000,00	3200.02.062	Sanzioni derivanti da violazioni di norme relative a funzioni delegate rilevate da corpi accertatori e versate in Tesoreria da famiglie.
€ 115.000,00	3500.02.270	Recupero spese notifica di procedure contravvenzionali di sanzioni per violazione al codice della strada ed altri regolamenti.
€ 5.490,00	3200.02.010	Previsione di nuova gara per l'affidamento del servizio, con canone annuale.
Importo Accertato	2.079.070,79	
Anno e numero	Descrizione Accertamenti	Importo
2021 191.000.00.00.00	MAGGIOLI SPA - rimb.doppio pagamento F.5959935- polizia municipale	63,00

2021 338.000.00.00.00	2021 - LEGGE REG.LE 10/97	1.253,00
2021 400.000.00.00.00	ASET SPA - Incassi ZTL nei Parcometri gennaio-dicembre 2021.	19.920,00
2021 169.000.00.00.00	Poste Italiane Spa- Accertamento in entrata di somma a credito per pagamenti in eccedenza- (lotti di atti spediti nel 2016 e fatturati due volte)	12.442,20
2021 177.000.00.00.00	SORIT - anno 2021 - RISC.COATTIVA SANZ.PER VIOLAZIONE AI REGOLAMENTI COM.LI, ORDINANZE, INGIUNZIONI ECC. ANNI PREGRESSI - cod. trib.5060-5061.	225,44
2021 321.000.00.00.00	2021 - VERBALI FUNZIONI DELEGATE DA FAMIGLIE.	1.658,00
2021 358.000.00.00.00	AGENZIA ENTRATE RISCOSS. - 2021 Mora risc.su Ruoli Infraz.ai Regolamenti.	13,02
2021 68.000.00.00.00	2020 E RETRO - SANZIONI PER VIOLAZIONE DI REGOLAMENTI COM.LI, ORDINANZE SINDACALI , ECC...-	12.309,25
2021 67.000.00.00.00	2021 - SANZIONI PER VIOLAZIONE DI REGOLAMENTI COM.LI , ORDINANZE SINDACALI ECC...-	41.567,25
2021 216.000.00.00.00	2021 - VIOLAZIONI COVID 19 FAMIGLIE SINDACO E REGIONALI	6.140,00
2021 72.000.00.00.00	2021 - RIMB.SPESE AMM.VE ORD.255/13 - POLIZIA MUNICIPALE -	560,00
2021 69.000.00.00.00	2021 - RECUPERO SPESE DI NOTIFICA SANZIONI - POLIZIA MUNICIPALE -	83.458,48
2021 322.000.00.00.00	2021 - VERBALI FUNZIONI DELEGATE DA IMPRESE	300,00
2021 366.000.00.00.00	██████████ -procedimento penale n.1077/2017 RGNR Procura della Repubblica Pesaro per fatto commesso a Fano il 12.02.2017- (oltraggio a Pubbl. Uff. agenti Ciancamerla L. e Bavosi L.)- risarcimento danni causati per l'offesa all'onore e prestigio Corpo P.L.-	500,00
2021 594.000.00.00.00	██████████ procedimento penale n.2586/2020 RG PMM istruito dalla Procura della Repubblica presso Tribunale di Pesaro- risarcim.danni accordato al Corpo P.L. -	250,00
2021 178.000.00.00.00	SORIT - anno 2021 - MORA SU RISC.RUOLI COATTIVI INFRAZ.AL COD.DELLA STRADA, REG.TI COM.LI ECC..	212,95
2021 179.000.00.00.00	SORIT - anno 2021 - RIMBORSO AGGIO DEBITORE SU RUOLI COATTIVI INFRAZ. AL COD.DELLA STRADA E REG.TI COM.LI -	614,84
2021 73.000.00.00.00	2021 - RILASCIO COPIE ATTI POLIZIA MUNICIPALE -	2.192,91
2021 226.000.00.00.00	2021 - spese, diritti e onorari su recupero cod.strada e su violazioni amministrative , ordinanze, ingiunzioni anni pregressi - prelev.to dal ccp.1038672711 e PagoPa - attivita' di ANDREANI TRIBUTI -	6.505,19
2021 357.000.00.00.00	AGENZIA ENTRATE RISCOSS. - Risc. ruoli infraz. ai Regolamenti com., ordinanze ecc. (CT5060-5061-5156)	49,58
2021 225.000.00.00.00	2021 - recupero violazioni amministrative, ordinanze, ingiunzioni anno 2015 e precedenti - prelev.to dal ccp. 1038672711 - attivita' di ANDREANI TRIBUTI -	487,24
2021 224.000.00.00.00	2021 - recupero cod. della strada anno 2014 e precedenti - prelev.to dal ccp. 1038672711 - attivita' di ANDREANI TRIBUTI -	9.911,37

2021 193.000.00.00.00	██████████ - risc.sanzione cod.della strada anno 2013 - ruoli ex Aset Entrate -	80,00
2021 240.000.00.00.00	AGENZIA ENTRATE RISCOSS. - 2021 Mora risc.su Ruoli Infraz.al Cod. della Strada.	1.152,22
2021 239.000.00.00.00	AGENZIA ENTRATE RISCOSS.- 2021 - Risc. Ruoli Infraz. Codice della Strada.	8.640,02
2021 70.000.00.00.00	2021 - RIMB.SPESE ISTRUTTORIA PERMESSI ZTL - POLIZIA MUNICIPALE -	1.245,00
2021 227.000.00.00.00	2021 - interessi su recup.cod.della strada e su violaz.amministrative, ordinanze, ingiunzioni anni pregressi - prelev.to dal ccp. 1038672711 e PagoPa - attivita' di ANDREANI TRIBUTI -	591,75
2021 176.000.00.00.00	SORIT - anno 2021 - RISC. COATTIVA INFRAZ. AL CODICE DELLA STRADA ANNI PREGRESSI - cod trib.5242-43-5354.	6.611,71
2021 65.000.00.00.00	2021 (gennaio/dicembre) - SANZIONI PER VIOLAZIONE DI NORME IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE c.d.s. - (determina) -	1.854.342,87
2021 66.000.00.00.00	2021 (genn./dicembre) - SANZIONI PER VIOLAZIONE DI NORME IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE - ex art. 142 C.D.S. - (determina) -	5.773,50

SPESE

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato	482.705,00	
€ 1.000,00	0301.13.415	Spese varie di funzionamento uffici.
€ 6.000,00	0301.13.350	Il personale della Polizia Locale, assegnatario in via continuativa dell'arma, effettuando servizio armato, ha l'obbligo di esercitazione annuale, così come disposto dall'art. 18 "addestramento" del D.M. del 4 marzo 1987 n. 145, e di iscrizione al poligono di tiro.
€ 44.000,00	0301.13.345	Aggio su riscossioni coattive:Contratto SORIT;Contratto ASET ENTRATE;Contratto ANDREANI.
€ 25.000,00	0301.13.425	Spesa per servizio controllo aree a pagamento in gestione all'Aset s.p.a. con accertatori di sosta.
€ 2.105,00	0301.13.375	Canone Ponte radio (Radio Mobili Motorola - Postazioni fisse - Ripetitori - Radio Portatili Motorola) ai sensi dell'art.3 della Determinazione del 10/9/2010 a firma del Direttore Generale del Ministero dello Sviluppo Economico.
€ 20.900,00	0301.13.400	Manutenz. e riparazione mezzi; revisione veicoli.
€ 4.000,00	0301.13.305	Bollettari e stampati, acquisti vari per funzionamento uffici, codici e prontuari, materiale fotografico per strumentazione speciale ed infortunistica stradale polizia edilizia, presidi tattici di autodifesa personale.
€ 172.000,00	0301.13.442	Contratto gestione esterna procedure contravvenzionali, gestione Data Entry.Contratto con Poste Italiane r.t.i.; Sapidata SPA.Scadenza contratto 31.12.2020.
€ 25.000,00	0301.13.330	Ogni anno si presenta la necessità di sostituire i capi di vestiario usurati, adeguandosi alle scadenze previste dal Regolamento interno di massa vestiaria; inoltre ogni anno occorre acquistare nuove divise per i vigili stagionali.
€ 4.000,00	0301.19.860	Restituzione di somme introitate e non dovute (multe, ecc.).Concerne la necessità di restituire le eccedenze nel pagamento di verbali da parte dell'utenza rispetto all'importo richiesto; inoltre si riferisce alla restituzione di somme riscosse in caso di esito favorevole a seguito di ricorso

		giurisdizionale. Nel corso degli anni, l'aumento dei verbali elevati, ha portato ad un aumento di errori da parte dei soggetti verbalizzanti con conseguente necessità di restituire le somme versate erroneamente.
€ 5.500,00	0301.13.435	Rimborso economale al personale P.M. del costo di certificazione medica per il porto d'armi. Spesa per accertamenti sanitari del personale di PM da effettuarsi presso ASUR.
€ 2.000,00	0301.13.460	Rimborsi spese di notifica. Det. Dir. 788/2020 Questo Comando, ai sensi dell'art.10 della Legge 265/1999, si avvale per la notificazione dei propri atti anche dei messi comunali di altri Comuni, qualora non sia possibile eseguire utilmente le notificazioni ricorrendo al servizio postale o altre forme di notificazione previste dalla legge.
€ 200,00	0301.14.500	Versamento ad amministrazioni centrali per violazioni al codice della strada.
€ 300,00	0301.14.505	Versamento alla Provincia per violazioni al codice della strada.
€ 85.000,00	0301.13.420	Sorveglianza sulla sicurezza degli alunni dal traffico stradale in occasione dell'entrata ed uscita dalle scuole, supporto a personale di PM in occasione di manifestazioni, eventi, congestione di traffico. Det. 2643 del 17/12/2019 - Convenzione N. Reg. 1565 del 27/12/2019.
€ 10.000,00	0301.13.315	Acquisto pneumatici normali ed antineve, olio, tappeti, borse per moto, candele, catene da neve, batterie, segnali supplementari, lampadine, altre materie prime destinate agli stessi veicoli.
€ 2.000,00	0301.13.445	Servizio rimozione segnaletica e cartellonistica pubblicitaria abusiva, rimozione veicoli e natanti abbandonati su aree pubbliche.
€ 13.700,00	0301.13.360	Spesa fissa per servizio di collegamento alla banca dati della Motorizzazione e dell'ACI-PRA.
€ 20.000,00	0301.13.422	Spese di custodia per veicoli sottoposti a sequestro amministrativo. E' fortemente incrementato negli anni il numero dei veicoli sequestrati e non ritirati dall' avente diritto.
€ 40.000,00	0301.13.390	Manutenzione ed adeguamento autovelox - autostop - telelaser - radio - telefonia mobile - impianto antifurto - automazione cancelli - video antintrusione ed impianto centrale operativa - verifica e taratura annuale rilevatori di velocità - manutenzione telecamere varchi.

Importo Impegnato	905.257,74	
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2021 2512.000.00.00.00	Spese per il funzionamento degli uffici della P.L. - RESTITUZIONE DI ENTRATE E RIMBORSI DIVERSI	45,59
2021 1749.000.00.00.00	Manutenzione e riparazione dei veicoli in dotazione alla Polizia Locale- Affidamento del servizio-	146,40
2021 2926.000.00.00.00	Spese per il funzionamento degli uffici della P.L. - RESTITUZIONE DI ENTRATE E RIMBORSI DIVERSI	263,61
2021 2938.000.00.00.00	Determina a contrattare per l'acquisto tramite RDO sul MEPA di due misuratori di velocità a postazione fissa per la rilevazione delle infrazioni relative all'art. 142 del codice della strada, da porre in opera nel territorio del Comune di Fano-CUP E39J21008660004.(FINANZ.:PROVENTI DA ALIENAZIONI DI FABBRICATI AD USO ABITATIVO CAP.ENTRATA 4400.01.010-ACC.N.21/198)	50.000,00
2021 1713.000.00.00.00	Fornitura di gomme estive per 3 veicoli del comando	790,56
2021 1719.000.00.00.00	Servizio di prestazione visite mediche, ai fini del rilascio del certificato di idoneità sportiva non agonistica per tutto il personale di Polizia Locale	4.082,00
2021 1880.000.00.00.00	RIMBORSO SPESE DI NOTIFICA A FAVORE DI ALTRI COMUNI	69,26
2021 2466.000.00.00.00	fornitura calzature invernali per personale P.L.	3.411,12
2021 2475.000.00.00.00	Spese per il funzionamento degli uffici della P.L. - RESTITUZIONE DI ENTRATE E RIMBORSI DIVERSI	406,29

2021 2125.000.00.00.00	Manutenzione full service impianto videosorveglianza Via Flaminia e altri - 2^ semestre 2021	2.500,00
2021 2195.000.00.00.00	RESTITUZIONE DI ENTRATE E RIMBORSI DIVERSI	70,00
2021 1638.000.00.00.00	acquisto stampati uff.infortunistica	390,40
2021 1149.000.00.00.00	Acquisto materiale di ferramenta per il comando PL -	582,88
2021 1601.000.00.00.00	Affidamento servizio di lavaggio dei veicoli in dotazione al Comando di Polizia Locale-	542,38
2021 1788.000.00.00.00	Acquisto cover e vetri protettivi per tablet e schede memoria per nuove macchine fotografiche assegnate alle pattuglie esterne -	182,19
2021 904.000.00.00.00	CANONE PONTE RADIO ANNO 2021	2.105,00
2021 995.000.00.00.00	Revisione periodica e controllo metrologico telelaser Trucam HD -	1.683,60
2021 2536.000.00.00.00	SPESE PER VEICOLI SEQUESTRATI E/O SOTTOPOSTI A FERMO AMMINISTRATIVO AFFIDATI IN CUSTODIA AL CUSTODE ACQUIRENTE E GIACENTI PRESSO DEPOSITERIA GIUDIZIARIA AUTORIZZATA - PROCEDIMENTI ANTE-SIVES -	111,64
2021 1004.000.00.00.00	FORNITURA DI CARBURANTE METANO PER AUTOTRAZIONE PER GLI AUTOVEICOLI ADIBITI AI SERVIZI DI POLIZIA LOCALE - ANNO 2021	435,02
2021 2491.000.00.00.00	SPESE PER LA FORMAZIONE E QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE - APPROFONDIMENTO GIURIDICO - NUOVO TESTO UNICO DEL COMMERCIO - SEMINARIO ON-LINE 28 SETTEMBRE 2021	85,00
2021 1707.000.00.00.00	Acquisto prontuari ed applicazioni per smartphone delle violazioni al codice della strada per Polizia Municipale -	997,90
2021 3178.000.00.00.00	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE ATTREZZATURE IN USO ALLA P.L. - CONTROLLO ED EVENTUALE MANUTENZIONE/RIPARAZIONE DELLE ARMI DA FUOCO IN DOTAZIONE AL COMANDO P.L.	2.500,00
2021 1676.000.00.00.00	Restituzione somme non dovute versate erroneamente -	232,10
2021 1076.000.00.00.00	Manutenzione e riparazione mezzi in dotazione alla Polizia Locale -	699,44
2021 1082.000.00.00.00	Acquisto n. 2 macchine fotografiche per il rilievo fotografico dei sinistri stradali -	779,99
2021 1198.000.00.00.00	Acquisto avviso di ricevimento atti giudiziari -	40,30
2021 1074.000.00.00.00	Manutenzione e riparazione mezzi in dotazione alla Polizia Locale -	994,28
2021 1075.000.00.00.00	Manutenzione e riparazione mezzi in dotazione alla Polizia Locale -	1.137,58
2021 1383.000.00.00.00	Revisione e taratura autovelox 106 -	1.848,30
2021 2683.000.00.00.00	FORNITURA 8 PNEUMATICI INVERNALI FIAT TIPO E CITROEN JUMPY	811,84
2021 2465.000.00.00.00	fornitura divise per nuovo personale P.L.	14.891,32
2021 2246.000.00.00.00	RESTITUZIONE DI ENTRATE E RIMBORSI DIVERSI	29,40

2021 2603.000.00.00.00	RESTITUZIONE DI ENTRATE E RIMBORSI DIVERSI	378,18
2021 60.000.00.00.00	Spesa per aggi su riscossione coattiva dei proventi delle sanzioni da violazioni al Codice della Strada ex D.Lgs. n. 285/1992 e alle ulteriori norme amministrative di competenza del Corpo di Polizia Municipale - Ingiunzioni inviate ad Andreani Tributi in vigenza contratto rep. 39214/2020 (dal 01.07.2020 al 30.06.2026) - Det. 1173/2020 di aggiudicazione	150.000,00
2021 2651.000.00.00.00	FORNITURA RICAMBI SPRAY ANTIAGGRESSIONE E SPRAY COMPLETI DI SUPPORTO	2.665,70
2021 2259.000.00.00.00	restituzione entrate e rimborsi diversi	29,40
2021 2371.000.00.00.00	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE ATTREZZATURE IN USO ALLA P.L. - RIPARAZIONE DEL CANCELLO AUTOMATICO INTERNO DEL GARAGE DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE	84,18
2021 1668.000.00.00.00	Rimborso economale al personale della Polizia Locale per accertamenti sanitari al fine di ottenere la qualifica di P.S. rilasciata dalla Prefettura-	315,00
2021 1762.000.00.00.00	Acquisto n.1 Volume del Manuale del vigile -	63,00
2021 2682.000.00.00.00	ACQUISTO BENI - ACQUISTO DI MANIFESTI ED INVITI PER IL 158° ANNIVERSARIO DELL'ISTITUZIONE DEL CORPO DELLA POLIZIA LOCALE DI FANO	217,16
2021 1795.000.00.00.00	acquisto pneumatico per veicolo ██████████	73,20
2021 1748.000.00.00.00	Manutenzione e riparazione dei veicoli in dotazione alla Polizia Locale- Affidamento del servizio-	4.393,90
2021 2684.000.00.00.00	FORNITURA 10 PNEUMATICI INVERNALI PER 3 FIAT QUBO	751,52
2021 1747.000.00.00.00	Manutenzione e riparazione dei veicoli in dotazione alla Polizia Locale- Affidamento del servizio-	4.000,00
2021 2941.000.00.00.00	DEBITO FUORI BILANCIO NEI CONFRONTI DELLA SOCIETA' SORIT SOCIETA' SERVIZI E RISCOSSIONI SPA, RELATIVO A COMPENSI DOVUTI PER IL RECUPERO DI CREDITI EXTRATRIBUTARI (finanziato con avanzo libero 2020 - E.02)	215.809,00
2021 1746.000.00.00.00	Manutenzione e riparazione dei veicoli in dotazione alla Polizia Locale- Affidamento del servizio-	5.500,00
2021 2615.000.00.00.00	MANUTENZIONE E REVISIONE ETILOMETRO DRAGER 9510	671,00
2021 2655.000.00.00.00	SPESE PER MANUTENZIONE DI ATTREZZATURE DIVERSE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	6.734,10
2021 2660.000.00.00.00	Manutenzione Attrezzature in uso alla P.L. Revisione Telelaser Ultralyte	1.647,00
2021 3254.000.00.00.00	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE ATTREZZATURE IN USO ALLA P.L. - RIPARAZIONE TELECAMERE IMPIANTO PONTE METAURO E STAZIONE FS - ANNO 2021	780,80
2021 1750.000.00.00.00	Manutenzione e riparazione dei veicoli in dotazione alla Polizia Locale- Affidamento del servizio-	366,00
2021 2733.000.00.00.00	SPESE PER MANUTENZIONE DI ATTREZZATURE DIVERSE POLIZIA MUNICIPALE	230,00
2021 3034.000.00.00.00	SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE CARROZZERIA SU VEICOLI DI POLIZIA LOCALE	1.099,49

2021 3166.000.00.00.00	SERVIZIO DI SMONTAGGIO E RIMONTAGGIO PNEUMATICI VEICOLI P.L.	297,68
2021 3167.000.00.00.00	SERVIZIO DI MANUTENZIONE VEICOLI P.L.	752,04
2021 1875.000.00.00.00	Liquidazione spese custodia veicolo oggetto di sequestro al Custode Acquirente RTI Auto Cesanense snc -	183,24
2021 2358.000.00.00.00	LIQUIDAZIONE SPESE PER VEICOLI SEQUESTRATI E/O SOTTOPOSTI A FERMO AMMINISTRATIVO AFFIDATI IN CUSTODIA AL CUSTODE ACQUIRENTE E GIACENTI PRESSO DEPOSITERIA AUTORIZZATA SIVES - PRESTAZIONE DI SERVIZIO	477,47
2021 2535.000.00.00.00	SPESE PER VEICOLI SEQUESTRATI E/O SOTTOPOSTI A FERMO AMMINISTRATIVO AFFIDATI IN CUSTODIA AL CUSTODE ACQUIRENTE E GIACENTI PRESSO DEPOSITERIA GIUDIZIARIA AUTORIZZATA - PROCEDIMENTI ANTE-SIVES -	2.900,34
2021 3029.000.00.00.00	LIQUIDAZIONE SPESE PER VEICOLI SEQUESTRATI E/O SOTTOPOSTI A FERMO AMMINISTRATIVO AFFIDATI IN CUSTODIA AL CUSTODE ACQUIRENTE E GIACENTI PRESSO DEPOSITERIA AUTORIZZATA SIVES - PRESTAZIONE DI SERVIZIO	1.009,44
2021 3131.000.00.00.00	SPESE PER VEICOLI SEQUESTRATI E/O SOTTOPOSTI A FERMO AMMINISTRATIVO AFFIDATI IN CUSTODIA AL CUSTODE ACQUIRENTE E GIACENTI PRESSO DEPOSITERIA GIUDIZIARIA AUTORIZZATA - PROCEDIMENTI ANTE-SIVES - PRESTAZIONE DI SERVIZIO	2.201,22
2021 2116.000.00.00.00	rimborso spese di notifica	176,53
2021 2525.000.00.00.00	rimborso spese di notifica	101,67
2021 2530.000.00.00.00	rimborso spese di notifica	120,25
2021 2531.000.00.00.00	rimborso spese di notifica	110,84
2021 3157.000.00.00.00	rimborso spese di notifica	76,44
2021 2582.000.00.00.00	Spesa per accertamenti sanitari per tutto il personale di P.L. c/o Asur	2.897,80
2021 2507.000.00.00.00	MANUTENZIONE CONDIZIONATORE UFFICIO VERBALI	48,80
2021 1710.000.00.00.00	Rimborso quote pagate in eccedenza e/o non dovute per sanzioni amministrative in favore di un soggetto avente diritto -	50,00
2021 2359.000.00.00.00	Spese per il funzionamento degli uffici della P.L. - RESTITUZIONE DI ENTRATE E RIMBORSI DIVERSI	79,40
2021 2749.000.00.00.00	rimborso spese di notifica a favore di Comuni diversi	101,86
2021 2858.000.00.00.00	SPESE PER LA FORMAZIONE E QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE CORSO OBBLIGATORIO IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO (ACCORDO STATO REGIONI DEL 21/12/2011).	800,00
2021 2132.000.00.00.00	lavori di carrozzeria su 2veicoli	430,56
2021 2399.000.00.00.00	Rimborso di quota pagata in eccedenza	58,19
2021 1949.000.00.00.00	LIQUIDAZIONE SPESE PER VEICOLI SEQUESTRATI E/O SOTTOPOSTI A FERMO AMMINISTRATIVO AFFIDATI IN CUSTODIA AL CUSTODE ACQUIRENTE E GIACENTI PRESSO DEPOSITERIA AUTORIZZATA SIVES -	201,48

2021 2085.000.00.00.00	Restituzione somme a privati versate in eccedenza -	231,95
2021 3081.000.00.00.00	FORNITURA DI CALZATURE INVERNALI PER NUOVI ASSUNTI PL FANO	3.028,04
2021 2724.000.00.00.00	Spese per il funzionamento degli uffici della P.L. - RESTITUZIONE DI ENTRATE E RIMBORSI DIVERSI.	664,39
2021 2028.000.00.00.00	Rimborso spese notifica a favore dei Comuni di Urbino-Fossombrone-Terre Roveresche- Tito =	21,44
2021 1794.000.00.00.00	Liquidazione aggi ditta SORIT SPA -	1.500,00
2021 1753.000.00.00.00	Revisione e taratura impianto autostop HD Matricola SPIRE N. 945324 e matricola CPU N. 949270in V.le I ° Maggio -	2.464,10
2021 3158.000.00.00.00	Rimborso spese notifica altri Comuni	83,46
2021 3052.000.00.00.00	RIMBORSO IN FAVORE DI AGENZIA DELLE ENTRATE - RISCOSSIONE PER SPESE DI NOTIFICA SU PARTITE ANNULLATE AI SENSI DELL'ART.4 COMMA 1 DEL D.L.119/2018 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER QUOTA DOVUTA PER RISCOSSIONI EFFETTUATE PER CONTO DEL COMANDO DI P.L.	19.955,15
2021 2124.000.00.00.00	Servizio manutenzione full service impianto videosorveglianza area Porta Maggiore - rateo semestrale anno 2021	1.499,99
2021 2117.000.00.00.00	ACQUISTO CARICABATTERIA	322,08
2021 3179.000.00.00.00	Fornitura di n° 5 box per postazioni mobili (per Autovelox 106) da installare nel territorio del Comune di FanoCIG Z7A3467E8D - CUP E39J21017060004 (Finanz.:AVANZO NON VINC.C/CONS.2020- E.02)	6.405,00
2021 2118.000.00.00.00	SOSTITUZIONE FOTOCAMERA autostop di Via 1^ maggio	3.184,05
2021 2939.000.00.00.00	Determina a contrattare per l'acquisto tramite RDO sul MEPA di due misuratori di velocita' a postazione fissa per la rilevazione delle infrazioni relative all'art. 142 del codice della strada, da porre in opera nel territorio del Comune di Fano-CUP E39J21008660004.(FINANZ.:AVANZO NON VINC.C/CONS.2020-E.02)	36.500,00
2021 3165.000.00.00.00	SERVIZIO DI SMONTAGGIO E RIMONTAGGIO PNEUMATICI VEICOLI P.L.	122,00
2021 583.000.00.00.00	SERVIZIO DI SPEDIZIONE DI ATTI GIUDIZIARI CONSEGUENTI AD INFRAZIONI DI COMPETENZA DELLA POLIZIA LOCALE S.M.A. -- PROROGA DEL CONTRATTO FINO AL 30/6/2021 -	9.000,00
2021 3077.000.00.00.00	FORNITURA DI 1 CINTURONE CON FONDINA PER PISTOLA	150,00
2021 3168.000.00.00.00	Spesa per aggi su riscossione coattiva dei proventi delle sanzioni da violazioni al Codice della Strada ex D.Lgs. n. 285/1992 e alle ulteriori norme amministrative di competenza del Corpo di Polizia Municipale - Ingiunzioni inviate ad Andreani Tributi in vigenza contratto rep. 39108/2018 (fino al 30.06.2020)	22.500,00
2021 1038.000.00.00.00	Canone annuale per collegamenti ai servizi informatizzati dell' ACI AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA in uso alla Polizia Locale -	1.568,89
2021 2905.000.00.00.00	FORNITURA DIVISE E ACCESSORI PER POLIZIA LOCALE	28.111,85
2021 1037.000.00.00.00	Canone annuale per collegamenti ai servizi informatizzati della Motorizzazione Civile (M.C.T.C.) in uso alla Polizia Locale	9.820,25
2021 3082.000.00.00.00	FORNITURA DI GIUBBOTTI INVERNALI PER NUOVI ASSUNTI P.L.	4.666,50

2021 3080.000.00.00.00	FORNITURA DIVISE INVERNALI PER 6 NUOVI ASSUNTI P.L. FANO	8.444,79
2021 2467.000.00.00.00	Fornitura giubbotti invernali nuovi assunti P.L.	6.319,60
2021 3188.000.00.00.00	FORNITURA DI TESTI NORMATIVI AGGIORNATI	265,00
2021 2723.000.00.00.00	SPESE PER VEICOLI SEQUESTRATI E/O SOTTOPOSTI A FERMO AMMINISTRATIVO AFFIDATI IN CUSTODIA AL CUSTODE ACQUIRENTE E GIACENTI PRESSO DEPOSITERIA AUTORIZZATA SIVES - Mese di Settembre 2021	317,40
2021 2936.000.00.00.00	Manutenzione di un apparato radio della Centrale Radio Telefono del Comando Polizia Locale.	50,75
2021 1005.000.00.00.00	FORNITURA DI CARBURANTE METANO PER AUTOTRAZIONE PER GLI AUTOVEICOLI ADIBITI AI SERVIZI DI POLIZIA LOCALE - ANNO 2021	4.893,74
2021 584.000.00.00.00	PROROGA DEL CONTRATTO di SERVIZIO DI GESTIONE DEL PROCEDIMENTO SANZIONATORIO DELLE VIOLAZIONI DELLE NORME DEL CODICE DELLA STRADA E DI POLIZIA AMMINISTRATIVA NELLE MATERIE DI COMPETENZA DELLA POLIZIA LOCALE CON RTI Poste Italiane/ Sapidata spa	61.000,00
2021 529.000.00.00.00	SERVIZIO DI GESTIONE, STAMPA E NOTIFICAZIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DI COMPETENZA DELLA POLIZIA LOCALE - per anni 5 (2021 al 2025)	59.500,00
2021 1677.000.00.00.00	Corso di tiro obbligatorio per il personale della Polizia Locale -	5.980,65
2021 2874.000.00.00.00	ACQUISTO BENI DI CONSUMO (ricambi oper etilometro)	193,98
2021 101.000.00.00.00	Affidamento del servizio di gestione della sosta a pagamento alla Soc. partecipata ASET SPA , già concessionaria del servizio di gestione dei parcheggi a pagamento (anni dal 2015 al 2050)	24.400,00
2021 1986.000.00.00.00	MANUTENZIONE 2 APPARATI RADIO RICETRASMITTENTE PRESSO VEICOLI IN DOTAZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE	1.279,42
2021 57.000.00.00.00	Servizio di sorveglianza degli alunni nell'attraversamento in sicurezza delle strade in occasione dell'entrata e dell'uscita dalle scuole, nonché di supporto fornito alla Polizia Locale in occasione di manifestazione, eventi, ecc. - Periodo: 1/1/2020- 31/12/2021 -	79.064,00

RISORSE UMANE

Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Alessandro Palmieri - Laura Formica - Michele Carofiglio - Fabio Olivi - Gianluca Raffani - Thomas Agostinelli - Jacopo Alessi - Oscar Di Benedetto - Anna Glowacka - Alessandro Sartor - Samuele Sanchioni - Marco Campanelli - Donato Luigi Martorelli - Daniele Longarini - Andrea Fraticelli - Rogerio-Maria Presicci - Maria Giulia Maccagno - Marco Gramolini - Valentino Giffi - Marco Sguazza - Nicola Uguccione - Marco Travaglini - Barbara Rosa Panebianco - Francesco Muratori - Carla Gaudenzi - Carlo Romeo - Chiara Falcioni - Daniela Rosa - Elisa Farina - Erika Carpineti - Fabrizio Busca - Filippo Pierleoni - Giacomo Bruschi - Giada Capodagli - Giancarlo De Leo - Giacomo Santinelli - Ilaria Bacchini - Irene Polverari - Laura Polverari - Lorenzo Bavosi - Lorenzo Ciancamerla - Loredana Paterniani - Luca Rosati - Manuela Uguccione - Marco Zenobi - Massimo Vesprini - Maurizio Valentini - Michela Albanese - Michele Baldelli - Monica Pascucci - Monia Tranquilli - Nazzareno Livi - Raffaella Curzi - Raffaella Gattoni - Roberto Mango - Roberto Stefanelli - Roger Paci - Rossana Maiella - Sara Serfilippi - Sergio Mencucci - Silvia Sabbatini - Stefano Selvaggio - Tamara Barbara Aramini - Tommaso Carnaroli - Alessio Manna - Alessandra Olivi - Alessio Sala - Alessandro Scarpellini - Andrea Ricci - Anna Lisa De Rosa
Note	Tutto il personale del settore P.O.: ALESSANDRO DI QUIRICO (fino al 31.03.2021)

P.O. Gaudenzi Carla Vice Comandante a far data dal 01/06/2021

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 Prot.0025939-18/03/2022
-------------------	--

SI CHIEDE DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 31.12 E DI INDICARE SINTETICAMENTE LA RAGIONE DELLE MAGGIORI SPESE CHE RISULTANO IMPEGNATE RISPETTO AL PREVENTIVATO E DELLE MINORI ENTRATE ACCERTATE RISPETTO AL PREVENTIVATO

Le maggiori spese sostenute da questo Settore nel corso dell'anno 2021 sono correlate a diversi ordini di fattori:

- l'assunzione di 21 nuove unità (3 stabilizzazioni e 18 nuove assunzioni), con conseguente necessità di dotarli di vestizione invernale completa e di tutte le altre dotazioni previste dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, nonché di sottoporli agli accertamenti sanitari richiesti per il rilascio della qualifica di pubblica sicurezza - la ripresa della riscossione coattiva, precedentemente sospesa dalle normative Covid, che ha comportato un adeguamento degli impegni di spesa per far fronte al pagamento di aggi, spese e diritti;
- l'emanazione del DL 41/2021, convertito in Legge 69/2021, che ha affermato la debenza nei confronti dell'Agente della Riscossione delle somme spettanti per spese di notifica delle cartelle di pagamento e per procedure esecutive per carichi, affidati dal 1 gennaio 2000 al 31 dicembre 2020, di importo residuo inferiore a € 1000, per i quali si è determinata l'inesigibilità ex legge per effetto dell'art. 4 comma 1 del DL 119/2018;
- l'acquisto di un ulteriore rilevatore di velocità a postazione fissa e di n. 5 box per controllo della velocità in postazione mobile.

Riguardo alle minori entrate accertate, si evidenzia che è stata effettuata una variazione di bilancio per la riduzione dell'importo da 2.500.000 a 2 milioni per effetto del protrarsi dell'emergenza sanitaria che ha portato come conseguenze:

- l'impegno del personale di questo Settore in servizi di vigilanza sul rispetto delle normative "Covid-19";
- la proroga di validità dei documenti di guida, ivi comprese le assicurazioni obbligatorie e le revisioni;
- il rinvio del concorso per Agenti di PL e il posticipo delle assunzioni avvenute solo il 20 settembre (11 unità) e a fine anno (7 unità).

Relativamente ai sopralluoghi congiunti da effettuarsi con SUAP e SUAE, relativi a pratiche estratte dallo SCRAC, si evidenzia che gli stessi non sono stati espletati poiché nessuna richiesta in merito è pervenuta a questo Comando. Riguardo ai sopralluoghi espletati dal reparto Polizia Edilizia di questo Comando, nel corso dell'anno 2021 sono stati effettuati;

- n. 25 sopralluoghi relativi alle 11 notizie di reato trasmesse all'Autorità Giudiziaria;
- n. 50 sopralluoghi relativi ad esposti che hanno comportato violazioni amministrative;
- n. 145 sopralluoghi relativi al rilascio di parere per occupazioni di suolo pubblico.

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

Minori entrate e Maggiori spese sostenute (in particolar modo per riconoscimento debito fuori bilancio di € 215.809,00 a Sorit Spa)

31/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 27 MAGGIO 2021
-------------------	---

Verificare l'incremento rilevato nelle risorse impegnate rispetto allo stanziamento iniziale

OB.02 CURA E PRESIDIO DEL TERRITORIO PER IL RISPETTO DEL DECORO URBANO

(3116)

Descrizione:

La Polizia Locale si incentrerà in interventi di contrasto al degrado ambientale: dal corretto uso del suolo pubblico e dei beni comuni da parte dei cittadini al corretto conferimento dei rifiuti e alla corretta detenzione degli animali. Attraverso una diffusa informazione tesa ad evitare danneggiamenti dei beni sul territorio sia in ambito urbano che extraurbano con la consapevolezza che un più incisivo senso civico aumenta il grado di soddisfazione di vita dei cittadini. Sempre a beneficio della collettività.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	16,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100


OBIETTIVO RAGGIUNTO


Responsabile	ANNA RITA MONTAGNA
A.P.O.	CARLA GAUDENZI
A.P.O.	ALESSANDRO DI QUIRICO
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Centro di Costo	POLIZIA MUNICIPALE
Centro di Responsabilità	24.09 SETT. 9° CORPO POLIZIA MUNICIPALE
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	2:LA CITTA' DELLA CULTURA E DELLA CONOSCENZA 2:SISTEMA EDUCATIVO, DELLA FORMAZIONE DELLE COMPETENZE E POLITICHE GIOVANILI 2.2.16 INIZIATIVE DI PREVENZIONE ED EDUCAZIONE ALLA CULTURA DEL SENSO CIVICO, AL DECORO URBANO E ALLA SICUREZZA STRADALE


ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:


Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	o	t	t	v	
Formazione/Aggiornamento sulle normative di riferimento e predisposizione della modulistica	☑	Previsto	X	X											30,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Incontri con Associazioni animaliste, ambientaliste ed ecologiste, quale rete di interscambio informativo per implementazione dei controlli sul territorio.	☑	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

INDICATORI:

N. servizi effettuati dal personale di P.L. per controllo detenzione animali	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 160,00 a 150,00
<i>Valore Critico</i>	Da 149,00 a 140,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	168,00 

N.servizi effettuati per il rispetto dell'ambiente, corretto conferimento dei rifiuti e dei veicoli abbandonati	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 104,00 a 90,00
<i>Valore Critico</i>	Da 89,00 a 70,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	107,00 

N. servizi effettuati per corretto mantenimento delle siepi di confine e dei rami sporgenti sull'asiede stradale	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 52,00 a 45,00
<i>Valore Critico</i>	Da 44,00 a 40,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	64,00 

N. incontri con le Associazioni	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 10,00 a 8,00
<i>Valore Critico</i>	Da 7,00 a 5,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	14,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Alessio Manna - Oscar Di Benedetto - Barbara Rosa Panebianco - Carla Gaudenzi - Carlo Romeo - Chiara Falcioni - Daniela Rosa - Elisa Farina - Erika Carpineti - Fabrizio Busca - Filippo Pierleoni - Francesco Muratori - Giacomo Bruschi - Giada Capodagli - Giancarlo De Leo - Giacomo Santinelli - Ilaria Bacchini - Irene Polverari - Laura Polverari - Lorenzo Bavosi - Lorenzo Ciancamerla - Loredana Paterniani - Luca Rosati - Manuela Uguccioni - Marco Zenobi - Massimo Vesprini - Maurizio Valentini - Michela Albanese - Michele Baldelli - Monica Pascucci - Monia Tranquilli - Nazzareno Livi - Raffaella Curzi - Raffaella Gattoni - Roberto Mango - Roberto Stefanelli - Roger Paci - Rossana Maiella - Sara Serfilippi - Sergio Mencucci - Silvia Sabbatini - Stefano Selvaggio - Tamara Barbara Aramini - Tommaso Carnaroli - Alessandra Olivi - Alessio Sala - Alessandro Scarpellini - Andrea Ricci - Anna Lisa De Rosa
Note	Tutto il personale del settore

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
------------	---------------------

01/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 Prot.0025939-18/03/2022
------------	--

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 31.12.2021

Questo Comando è quotidianamente impegnato in servizi a contrasto del degrado ambientale e alla tutela degli animali. Per rendere il servizio più efficace e più rispondente all'obiettivo prefissato, nel corso dell'intero anno sono stati tenuti diversi incontri sia con le singole pattuglie sia mediante riunioni con tutto il personale, al fine di formare/aggiornare sulle modalità di controllo, fornendo anche modulistica per la reportistica delle attività espletate.

Dal mese di maggio, il Reparto Polizia Ambientale è stato potenziato con una nuova unità, per implementare l'attività di controllo svolta.

Con le associazioni di riferimento, nel corso dell'anno sono stati organizzati n. 14 incontri con il personale del Reparto Polizia Ambientale.

31/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 27 MAGGIO 2021
------------	--

I servizi sono garantiti in linea con quanto programmato.

Ad oggi n.67 verbali per abbandono di rifiuti

**OB.03 REVISIONE DEL REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA -
RINVIO AL 2022**

(3118)

Descrizione:

Si ripropone l'obiettivo, che nell'anno in corso non si è riusciti a portare a termine causa Covid arrivando soltanto alla elaborazione di una bozza. Il regolamento di Polizia Urbana è espressione della funzione di polizia amministrativa locale attribuita al Comune dall'art. 118 della Costituzione. Considerato che il nostro Regolamento risale all'anno 2007 e disciplinal'insieme delle misure volte ad assicurare la serena e civile convivenza, prevenendo gli illeciti che possano recare danni o pregiudizi alle persone e regolando il comportamento e le attività dei cittadini all'interno del territorio comunale, al fine di tutelare la tranquillità sociale, la fruibilità ed il corretto uso del suolo pubblico e dei beni comuni, il decoro ambientale, la qualità della vita dei cittadini e la tutela degli animali, è di fondamentale importanza la revisione ai fini dell'adeguamento alle mutate esigenze sociali

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	0,00
-------------------	----------	------------------------	------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 0,00

OBIETTIVO RINVIATO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	OBIETTIVO RINVIATO AL 2022 come da Deliberazione n. 428 del 23.12.2021
--------------------	--

Responsabile	ANNA RITA MONTAGNA
A.P.O.	ALESSANDRO DI QUIRICO
A.P.O.	CARLA GAUDENZI
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Centro di Costo	POLIZIA MUNICIPALE
Centro di Responsabilità	24.09 SETT. 9° CORPO POLIZIA MUNICIPALE
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	e	t	t	i	
			n	b	r	r	r	g	g	o	t	t	v	c	
Sottoposizione bozza del nuovo Regolamento di P.U. all'esame degli altri Settori di competenza, attesa delle osservazioni apportate e analisi delle stesse al fine di predisporre nuova bozza integrata dell'atto	<input type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X				10,00000 %
		Effettivo													
Predisposizione testo definitivo da sottoporre all'esame della Giunta Municipale	<input type="checkbox"/>	Previsto									X	X	X	X	30,00000 %
		Effettivo													
Sottoposizione all'esame del Consiglio		Previsto													40,00000

OB.04 VARCHI ELETTRONICI PER L'ACCESSO ALLA ZTL DEL CENTRO STORICO-INTERSETTORIALE SETTORE QUINTO


(3117)

Descrizione:

L'obiettivo proposto mira ad avere un effettivo ed efficace controllo degli accessi alla ZTL h24. Trattasi di un obiettivo intersettoriale che coinvolge: -Mobilità Urbana, per quanto attiene alla revisione del Regolamento viario e della ZTL del Centro Storico -LL.PP. per elaborazione del progetto; -Polizia Locale, per l'individuazione dei siti ove installare le telecamere,ottenimento autorizzazioni ministeriali e la tenuta dei rapporti con la Prefettura e gli altri Enti interessati, gestione del sistema fino all'iter sanzionatorio,

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	15,00
-------------------	------------	------------------------	-------


% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021	80	
OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 80%		

Responsabile	ANNA RITA MONTAGNA
A.P.O.	CARLA GAUDENZI
A.P.O.	ALESSANDRO DI QUIRICO
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Centro di Costo	POLIZIA MUNICIPALE
Centro di Responsabilità	24.09 SETT. 9° CORPO POLIZIA MUNICIPALE
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	3:LA CITTA' DEL BENESSERE 1:POLITICHE PER LA CASA E SICUREZZA 3.1.06 ESTENDERE LA RETE DI CONTROLLO CON LE TELECAMERE E POTENZIARE LA SICUREZZA URBANA DI CONCERTO CON LE FORZE DELL'ORDINE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES	Previsto	G e n	F e b	M a r	A p r	M a r	G i u	L u g	A g o	S e t	O t t	N o v	D i c	Peso
Collaborazione con l'ufficio Mobilità Urbana per l'individuazione dei varchi di accesso	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X							
Tenuta dei rapporti con la Prefettura per l'ottenimento delle necessarie autorizzazioni ministeriali, anche per le sottozone, e con gli altri Enti interessati	<input type="checkbox"/>	Previsto				X	X	X	X	X	X	X	X	X	20,00000 %
		Effettivo													
Integrazione del programma gestione delle violazioni con il programma gestione/rilascio permessi di accesso alla Z.T.L.	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X					40,00000 %
		Effettivo													

INDICATORI:

N. incontri/sopralluoghi congiunti con l'Ufficio Mobilità Urbana	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 20,00 a 15,00
Valore Critico	Da 14,00 a 10,00
Peso	20,00000
Stato Attuale	18,00 

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE		
Descrizione	Risorse da assegnare	
Importo Stanziato	300.000,00	
€ 300.000,00	0301.22.200	Potenziamento del sistema automatico di lettura targhe e del sistema di videosorveglianza nel territorio comunale. Richiesta correlata voce E.4200.01.005 (Contributo Ministero Interno tramite Prefettura-UTG - art. 35-quinquies, co. 1, D.L. n. 132/2018) per 240.000 € e alienazioni patrimoniali per 60.000 €
Importo Impegnato		

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Barbara Rosa Panebianco - Carla Gaudenzi - Carlo Romeo - Chiara Falcioni - Daniela Rosa - Elisa Farina - Erika Carpineti - Fabrizio Busca - Filippo Pierleoni - Francesco Muratori - Giacomo Bruschi - Giada Capodagli - Giancarlo De Leo - Giacomo Santinelli - Ilaria Bacchini - Irene Polverari - Laura Polverari - Lorenzo Bavosi - Lorenzo Ciancamerla - Loredana Paterniani - Luca Rosati - Manuela Uguccioni - Marco Zenobi - Massimo Vesprini - Maurizio Valentini - Michela Albanese - Michele Baldelli - Monica Pascucci - Monia Tranquilli - Nazzareno Livi - Oscar Di Benedetto - Raffaella Curzi - Raffaella Gattoni - Roberto Mango - Roberto Stefanelli - Roger Paci - Rossana Maiella - Sara Serfilippi - Sergio Mencucci - Silvia Sabbatini - Stefano Selvaggio - Tamara Barbara Aramini - Tommaso Carnaroli - Alessio Manna - Alessandra Olivi - Alessio Sala - Alessandro Scarpellini - Andrea Ricci - Anna Lisa De Rosa
Note	Tutto il personale del settore

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 80%
-------------------	--

La seconda attività: "Tenuta dei rapporti con la Prefettura per l'ottenimento delle necessarie autorizzazioni ministeriali, anche per le sottozone, e con gli altri Enti interessati" non è stata eseguita poiché la Prefettura rilascia le autorizzazioni successivamente alla gara. La gara è a carico del settore quinto

17/11/2021	INCONTRO CON DIRIGENTE IN VIDEOCONFERENZA
------------	---

La dirigente relaziona che nel 2021 sono stati individuati i varchi di accesso in collaborazione con la U.o.c. Mobilità Urbana. La dirigente evidenzia che in ogni caso occorre rispettare le direttive del Ministero. Il settore lavori pubblici dovrà fare il progetto e indire la gara e poi la polizia municipale chiederà le autorizzazioni al Ministero e in seguito l'ufficio viabilità rilascerà i permessi Ztl. Occorrerà anche relazionarsi con Aset per le autorizzazioni in entrata nel centro storico.

31/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 27 MAGGIO 2021
------------	--

PRONTA UNA PROPOSTA DA DISCUTERE CON U.O MOBILITA'. A BREVE INCONTRI CON GLI ASSESSORI

01/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - Prot.0025939-18/03/2022
------------	--

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBBIETTIVO.

In particolare:

Tenuta dei rapporti con la Prefettura per l'ottenimento delle necessarie autorizzazioni ministeriali, anche per le sottozone, e con gli altri Enti interessati: indicare gli atti di riferimento con i quali sono state richieste le seguenti autorizzazioni e i relativi esiti

Integrazione del programma gestione delle violazioni con il programma gestione/rilascio permessi di accesso alla Z.T.L.: indicare se tale integrazione è avvenuta e in quale data

Indicare il numero degli incontri/sopralluoghi congiunti effettuati con l'ufficio mobilità urbana nel 2021 per il raggiungimento dell'obiettivo

Nel corso dell'anno si sono tenuti 18 incontri con l'Ufficio Mobilità Urbana per l'individuazione dei siti ove collocare i varchi di ingresso, all'esito dei quali è stata predisposta la planimetria che si allega.

Da rapporti tenuti con la Prefettura, per le vie brevi si apprendeva che la richiesta di autorizzazione per l'installazione dei varchi va presentata successivamente all'indizione della gara.

L'integrazione del programma per il rilascio dei permessi di accesso alla ztl (di competenza della mobilità urbana) con il programma di gestione delle violazioni (di competenza del comando), è stata attuata a seguito di aggiudicazione del servizio di gestione delle violazioni, avvenuta con determina della CUC n. 1307 del 11/06/2021 e di esecuzione anticipata del contratto a partire dal 09/07/2021.

OB.05 TUTELA DEGLI UTENTI DEBOLI - CONTROLLO VELOCIPEDI E VEICOLI DI MICROMOBILITA' ELETTRICA (3119)

Descrizione:

La sicurezza della circolazione viene garantita anche tutelando i cd. "utenti deboli" della strada (pedoni e ciclisti) in questi ultimi sempre più coinvolti in incidenti stradali. Le ultime normative hanno previsto la possibilità di circolazione su strada con monopattini elettrici e sempre maggiore è l'utilizzo di questi veicoli nelle nostre strade, per cui si rende necessario, soprattutto nel periodo estivo, una informazione propedeutica sul corretto uso sia dei monopattini che dei velocipedi nei centri urbani e contestualmente una intensificazione dei controlli.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	15,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO




Responsabile	ANNA RITA MONTAGNA
A.P.O.	CARLA GAUDENZI
A.P.O.	ALESSANDRO DI QUIRICO
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Centro di Costo	POLIZIA MUNICIPALE
Centro di Responsabilità	24.09 SETT. 9° CORPO POLIZIA MUNICIPALE
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	1:LA CITTA' BELLA 2:CURA COSTANTE DELLA CITTA', DECORO URBANO, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO E MOBILITA' SOSTENIBILE 1.2.11 MIGLIORARE LA SICUREZZA STRADALE SUGLI ASSI VIARI PRINCIPALI


ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	o	t	t	v	
Formazione/Aggiornamento sulle normative di riferimento, formazione del personale e predisposizione della modulistica	☑	Previsto	X	X											20,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Analisi e studio dei dati relativi agli incidenti stradali georeferenziati, che vedono coinvolti i cd. utenti deboli	☑	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Segnalazioni alla Mobilità Urbana dei luoghi di maggiore incidentalità, con proposte migliorative volte ad implementare la sicurezza stradale e redazione di relazione finale con elenco di	☑	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

tutte le segnalazioni																			
	Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

INDICATORI:

numero servizi effettuati dedicati alla "tutela utenti deboli"	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 110,00 a 95,00
Valore Critico	Da 94,00 a 85,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	150,00 

n. veicoli controllati durante il servizio di pattugliamento	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 525,00 a 500,00
Valore Critico	Da 499,00 a 475,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	600,00 

RISORSE:**ENTRATE**

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Barbara Rosa Panebianco - Carla Gaudenzi - Carlo Romeo - Chiara Falcioni - Daniela Rosa - Elisa Farina - Erika Carpineti - Fabrizio Busca - Filippo Pierleoni - Francesco Muratori - Giacomo Bruschi - Giada Capodagli - Giancarlo De Leo - Giacomo Santinelli - Ilaria Bacchini - Irene Polverari - Laura Polverari - Lorenzo Bavosi - Lorenzo Ciancamerla - Loredana Paterniani - Luca Rosati - Manuela Uguccioni - Marco Zenobi - Massimo Vesprini - Maurizio Valentini - Michela Albanese - Michele Baldelli - Monica Pascucci - Monia Tranquilli - Nazzareno Livi - Oscar Di Benedetto - Raffaella Curzi - Raffaella Gattoni - Roberto Mango - Roberto Stefanelli - Roger Paci - Rossana Maiella - Sara Serfilippi - Sergio Mencucci - Silvia Sabbatini - Stefano Selvaggio - Tamara Barbara Aramini - Tommaso Carnaroli - Alessio Manna - Alessandra Olivi - Alessio Sala - Alessandro Scarpellini - Andrea Ricci - Anna Lisa De Rosa
Note	Tutto il personale del settore

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

01/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - Prot.0025939-18/03/2022
-------------------	---

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO.

SI PREGA DI FORNIRE REPORTISTICA 2021 e ANALISI DELLE CAUSE COME SUGGERITO DALL'OIV DURANTE L'INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 27 MAGGIO 2021

Nel corso dell'anno 2021, anche per effetto delle nuove assunzioni di personale, frequenti incontri sono stati tenuti (anche individuali e con le singole pattuglie in ottemperanza alle normative "Covid-19") per la formazione e il costante aggiornamento sulle normative di riferimento e sulle modalità operative/comportamentali.

Riguardo ai sinistri, sono state predisposte piantine con localizzazione dei luoghi ove sono accaduti al fine di mettere in evidenza le strade di maggiore sinistrosità. Per una più approfondita analisi dei dati e per la ricerca di soluzioni migliorative della viabilità, è stato istituito in via permanente un "Tavolo della Sicurezza" composto dai Responsabili dei Settori "Polizia Locale", "Lavori Pubblici" e "Mobilità Urbana", nonché dalle rispettive Assessorate, che si riunisce a cadenze periodiche.

Dall'analisi effettuata, è emerso prioritariamente che:

- le strade ove si sono verificati il maggior numero degli incidenti, spesso di elevata gravità, sono le statali, la Flaminia e le strade provinciali;
- la principale causa è data dalla velocità unita alla distrazione;
- il 26% degli incidenti vedono coinvolti gli utenti deboli (pedoni e ciclisti)

Conseguentemente, sono state individuate possibili soluzioni per cercare di ridurre il numero e la gravità dei sinistri stradali (ad esempio, postazioni velox fissi/mobili, illuminazione di alcuni attraversamenti pedonali, miglioramento /rafforzamento della segnaletica stradale verticale/orizzontale, implementazione piste ciclabili, potenziamento dei controlli di polizia stradale, ecc.).

REPORTISTICA 2021 CONSEGNATA AL CONTROLLO DI GESTIONE

31/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 27 MAGGIO 2021
-------------------	---

PREDISPOSTE DELLE PIANTINE CON DEI REPORT SUDDIVISI PER INCIDENTI E, PER TIPOLOGIE DI UTENTI COINVOLTI E PER LOCALIZZAZIONE (es. n.260 incidenti totali di cui n.13 TOTALI 13 IN VIA ROMA- 24 PEDONI E 36 CICLISTI coinvolti)

QUESTI DATI POI VENGONO TRASMESSI ALL'UFFICIO MOBILITA' URBANA PER PROGRAMMARE GLI INTERVENTI. DA PROTOCOLLO GLI INCIDENTI RILEVATI SONO DELLA P.M. CHE SEGNALE IL PROBLEMA MA SAREBBE AUSPICABILE FARE ANCHE UN'ANALISI DELLE CAUSE.

L'OIV suggerisce di garantire reportistica periodica (SINISTROSITA') e fornire un'analisi delle cause (CAUSA -RADICE)

OB.06 SERVIZIO DI RIMOZIONE VEICOLI - NUOVA MODALITA' DI ESPLETAMENTO, CON SERVIZIO IN CONCESSIONE

(3120)

Descrizione:

Per garantire l'applicazione di sanzioni previste dal Codice della Strada relative alla rimozione di veicoli, non disponendo di un proprio carroattrezzi, il Comando di P.L. ha necessità di usufruire di un servizio di rimozione, trasporto e custodia dei veicoli che possa intervenire con celerità ed efficacia su tutto il territorio comunale. L'obiettivo si propone di passare dall'appalto alla modalità di espletamento del servizio in concessione, modalità che permette agli utenti di potersi rivolgere direttamente al concessionario. La concessione comporterà la riscossione di un canone biennale previsto a base d'asta dell'importo di € 2.000,00 (IVA esclusa)

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Sviluppo	Peso Assegnato:	13,00
-------------------	----------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**


Descrizione	1^ attività modificata in: "COMPLETAMENTO ATTI CONSEGUENTI ALLA GARA DI AFFIDAMENTO IN SERVIZIO IN CONCESSIONE" come da Delibera G.C. nr.252/2021
--------------------	---

Responsabile	ANNA RITA MONTAGNA
A.P.O.	CARLA GAUDENZI
A.P.O.	ALESSANDRO DI QUIRICO
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Centro di Costo	POLIZIA MUNICIPALE
Centro di Responsabilità	24.09 SETT. 9° CORPO POLIZIA MUNICIPALE
D.u.p. - S.E.S.:	
- Asse strategico	
- Progetto Strategico	

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	o	t	t	v	
Completamento atti conseguenti alla gara di affidamento in servizio in concessione	☑	Previsto	X	X	X	X	X	X							20,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X							
Predisposizione di nuova modulistica per il personale di P.L.	☑	Previsto		X	X	X	X	X							20,00000 %
		Effettivo	X												
Predisposizione di modulistica "facsimile" che dovrà adottare il concessionario, con le prescrizioni ed informazioni utili per il controllo sulla corretta gestione del servizio	☑	Previsto			X	X	X	X							20,00000 %
		Effettivo	X												

INDICATORI:

N. controlli presso il concessionario, per verifica corretta gestione e rispondenza al capitolato di gara, verbale	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 30/06/2021
Valore Ottimale	Da 4,00 a 3,00
Valore Critico	Da 2,00 a 1,00
Peso	20,00000
Stato Attuale	3,00 

N. controlli sui report trasmessi mensilmente dal concessionario	
Monitoraggio	Dal 01/05/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 9,00 a 6,00
Valore Critico	Da 5,00 a 4,00
Peso	20,00000
Stato Attuale	12,00 

RISORSE:

ENTRATE			
Descrizione	CANONE biennale, importo a base d'asta € 2.000,00 IVA ESCLUSA		
Importo Stanziato			
Importo Accertato	4.500,00		
Anno e numero	Descrizione Accertamenti	Importo	
2021 379.000.00.00.00	AUTOSERVICES - Canone per l'affidamento in concessione dei servizi di rimozione, custodia e blocco dei veicoli - periodo dal 01/01/2021 al 31/12/2022.	4.500,00	

SPESE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Barbara Rosa Panebianco - Carla Gaudenzi - Carlo Romeo - Chiara Falcioni - Daniela Rosa - Elisa Farina - Erika Carpineti - Fabrizio Busca - Filippo Pierleoni - Francesco Muratori - Giacomo Bruschi - Giada Capodagli - Giancarlo De Leo - Giacomo Santinelli - Ilaria Bacchini - Irene Polverari - Laura Polverari - Lorenzo Bavosi - Lorenzo Ciancamerla - Loredana Paterniani - Luca Rosati - Manuela Uguccioni - Marco Zenobi - Massimo Vesprini - Maurizio Valentini - Michela Albanese - Michele Baldelli - Monica Pascucci - Monia Tranquilli - Nazzareno Livi - Oscar Di Benedetto - Raffaella Curzi - Raffaella Gattoni - Roberto Mango - Roberto Stefanelli - Roger Paci - Rossana Maiella - Sara Serfilippi - Sergio Mencucci - Silvia

	Sabbatini - Stefano Selvaggio - Tamara Barbara Aramini - Tommaso Carnaroli - Alessio Manna - Alessandra Olivi - Alessio Sala - Alessandro Scarpellini - Andrea Ricci - Anna Lisa De Rosa
Note	Tutto il personale del settore

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

01/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - Prot.0025939-18/03/2022
-------------------	--

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO, ed in particolare:

Completamento atti conseguenti alla gara di affidamento in servizio in concessione: considerato che la gara risulta aggiudicata con determina nr 2771 del 31/12/2020 per la durata di anni due si chiede di indicare quali atti sono stati adottati nel 2021 e con quale tempistica.

SI PREGA DI FORNIRE ALL'UFFICIO SCRIVENTE:

- nuova modulistica per il personale di P.L.
- modulistica "facsimile" che dovrà adottare il concessionario
- valorizzare gli indicatori alla data del 31/12/2021

Gli atti adottati a completamento della gara con cui è stato dato in concessione alla ditta Autoservices srl il servizio di rimozione, trasporto e custodia dei veicoli, sono i seguenti:

- 04/01/2021 Inoltrata a Ragioneria comunicazione importo canone offerto dall'aggiudicatario ai fini eventuali aggiornamenti necessari del bilancio di previsione e del PEG;
- 22/01/2021 Impartite direttive al personale, come da Circolare interna n. 2-M emanata in pari data e fornita modulistica;
- 15/03/2021 Inoltrata a ditta aggiudicataria lettera richiesta documentazione necessaria per la stipula del contratto e del pagamento dei diritti e delle imposte relative (rif.to PG 20243 del 15.03.2021);
- 25/03/2021 Acquisizione della documentazione e delle quietanze di pagamento (PG 23355 del 25/03/2021);
- 20/04/2021 Stipula del contratto (Reg. Scritture Private n. 1886);
- 18/05/2021 La ditta aggiudicataria versa per errore il canone comprensivo di IVA, contrariamente a quanto stabilito dal contratto (Iva esente) (rif.to Provv Entrata 4668 del 19/05/2021)
- 16/06/2021 Viene chiesto alla Dirigente dei Servizi Finanziari di annullare il suddetto provvisorio di entrata e di restituire la somma alla ditta aggiudicataria:
- 22/06/2021 L'Ufficio Entrate conferma l'annullamento del provvisorio e lo storno della somma;
- 28/06/2021 Viene richiesto alla ditta di procedere con nuovo versamento del canone (PG 51842 del 28/06/2021) ;
- 30/06/2021 La ditta provvede al versamento del canone (rif.to provv. entrata 6648).

Si allega modulistica fornita al personale di PL, nonché modulistica fac-simile di "Verbale di restituzione di veicolo rimosso" consegnata alla ditta concessionaria, nonché "Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" da utilizzarsi ogni qual volta il conducente del veicolo sia diverso dal proprietario

31/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 27 MAGGIO 2021
-------------------	---

DETERMINAZIONE N. 2771 DEL 30/12/2020

AGGIUDICAZIONE DELL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI DI RIMOZIONE, CUSTODIA E BLOCCO DEI VEICOLI (FINO A 35 Q.LI DI PESO COMPLESSIVO A PIENO CARICO) SUL TERRITORIO COMUNALE DI FANO IN TUTTI I CASI PREVISTI E DISCIPLINATI DAL CODICE DELLA STRADA (D.lgs. 30 aprile 1992 n. 285 e s.m.i.) E REGOLAMENTO DI ESECUZIONE (D.P.R. 16 dicembre 1992 n. 495 e s.m.i.). - DURATA ANNI 2 (DUE) - Determina di aggiudicazione

modificare 1 attività in:

"COMPLETAMENTO ATTI CONSEGUENTI ALLA GARA DI AFFIDAMENTO IN SERVIZIO IN CONCESSIONE"

OB.07 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T.

(3196)

Descrizione:

Sulla base di quanto relazionato dall'OIV si richiede aggiornamento della modulistica esistente e relativa pubblicazione sul portale e aggiornamento/ creazione Carta dei servizi ove necessario. Nell'ottica di un ente sempre più digitale e trasparente, l'accesso alle comunicazioni di interesse dei singoli cittadini e imprese deve avvenire direttamente via internet. Se da un lato rimane la necessità di una gestione documentale ibrida, ricomprensiva documenti analogici e documenti informatici, dall'altro, si è ben consapevoli che si sta progressivamente abbandonando il cosiddetto "doppio binario" per raggiungere attraverso la gestione totalmente informatizzata dalla produzione, gestione, trasmissione e conservazione di documentazione nativa digitale. Si prega di indicare la pagina web. Intersettoriale con SIC

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	16,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO

Responsabile	ANNA RITA MONTAGNA
A.P.O.	CARLA GAUDENZI
A.P.O.	ALESSANDRO DI QUIRICO
Referente Politico	SARA CUCCHIARINI
Centro di Costo	SPESE GENERALI
Centro di Responsabilità	24.09 SETT. 9° CORPO POLIZIA MUNICIPALE
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	5:LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE 3:RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI 5.3.01 DEFINIRE LE POLITICHE DI GOVERNANCE INTERNE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	o	t	t	v	
Ricognizione elenco dei procedimenti e dei servizi in capo al settore	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>			X	X									10,00000 %
		<i>Effettivo</i>			X	X									
Ricognizione ed eventuale aggiornamento se necessario della modulistica relativa ai procedimenti gestiti, degli allegati e qualsiasi tipo di informazione gestita/riciesta all'utenza	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>			X	X									10,00000 %
		<i>Effettivo</i>			X	X									
Quantificazione numerica dei moduli esistenti (dato che verrà richiesto nel referto)	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>			X										0,00000 %
		<i>Effettivo</i>			X										

Revisione dei moduli e delle informazioni richieste, eliminazione delle ridondanze e delle richieste duplicate in ottica di unificazione dei modelli da presentare	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>				X	X	X	X											50,00000 %
		<i>Effettivo</i>				X	X													
Invio richiesta di pubblicazione sul portale della nuova modulistica (cartella di scambio su pubblica)	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>								X										5,00000 %
		<i>Effettivo</i>					X													
Indicazione del link di pubblicazione da concordare con il sic	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>								X	X	X	X	X	X					5,00000 %
		<i>Effettivo</i>				X	X													

INDICATORI:

nr di moduli pubblicati sul sito istituzionale / procedimenti amministrativi di competenza	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 80,00
<i>Valore Critico</i>	Da 79,00 a 0,00
<i>Peso</i>	20,00000
<i>Stato Attuale</i>	100,00 

RISORSE:**ENTRATE**

<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE

<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE

<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Carla Gaudenzi - Chiara Falcioni - Daniele Longarini - Daniela Rosa - Donato Luigi Martorelli - Elisa Farina - Erika Carpineti - Fabio Olivi - Filippo Pierleoni - Francesco Muratori - Giada Capodagli - Giancarlo De Leo - Gianluca Raffani - Ilaria Bacchini - Irene Polverari - Jacopo Alessi - Laura Formica - Laura Polverari - Lorenzo Bavosi - Loredana Paterniani - Luca Rosati - Maria Giulia Maccagno - Manuela Uguccioni - Marco Campanelli - Marco Gramolini - Marco Sguazza - Marco Travaglini - Marco Zenobi - Massimo Vesprini - Maurizio Valentini - Michela Albanese - Michele Baldelli - Michele Carofiglio - Monia Tranquilli - Nazzareno Livi - Nicola Uguccioni - Oscar Di Benedetto - Raffaella Curzi - Raffaella Gattoni - Roberto Mango - Roberto Stefanelli - Roger Paci - Rogerio-Maria Presicci - Rossana Maiella - Samuele Sanchioni - Sara Serfilippi - Sergio Mencucci - Silvia Sabbatini - Stefano Selvaggio - Tamara Barbara Aramini - Thomas Agostinelli - Tommaso Carnaroli - Valentino Giffi - Giacomo Bruschi - Giacomo Santinelli

- Lorenzo Ciancamerla - Monica Pascucci - Alessio Manna - Alessandra Olivi - Alessandro Palmieri - Alessio Sala - Alessandro Sartor - Alessandro Scarpellini - Andrea Fraticelli - Andrea Ricci - Anna Lisa De Rosa - Anna Glowacka

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
01/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - Prot.0025939-18/03/2022

AL FINE DI VALORIZZARE IL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO, SI CHIEDE DI RELAZIONARE NEL DETTAGLIO IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO NEL 2021 DELLE SEGUENTI ATTIVITA':

1) E' stata effettuata la ricognizione dell' elenco dei procedimenti e dei servizi in capo al settore? Da tale ricognizione è emersa l'esigenza di apportare modifiche/integrazioni ai procedimenti pubblicati in amm.trasparente? Oppure da tale ricognizione è emerso che non necessitavano di revisione?

E' stata effettuata la ricognizione dei procedimenti amministrativi ed è emerso che la tabella dei procedimenti pubblicata su amministrazione trasparente era già aggiornata

2) E' stata effettuata la ricognizione e l' eventuale aggiornamento se necessario della modulistica relativa ai procedimenti gestiti, degli allegati e qualsiasi tipo di informazione gestita/riciesta all'utenza? Indicare il numero dei moduli aggiornati nel 2021

E' stata effettuata la ricognizione della modulistica ed è emersa la necessità di aggiornare il modulo esposti, che è stato modificato

3) Sono stati quantificati numericamente i moduli esistenti? SI, n.2

4) Sono stati revisionati i moduli e le informazioni richieste? Sono state eliminate le rindondanze e le richieste duplicate al fine di unificare i moduli da presentare?

Si. E' stato modificato il modulo esposti

5) E' stata effettuata la richiesta di pubblicazione sul portale istituzionale della nuova modulistica? (cartella di scambio su pubblica)

Si. Per accelerare la pubblicazione sul sito, si è preferito utilizzare la mail anziché utilizzare la cartella presente su scambio denominata "_0_Modulistica_Web"

6) Indicare il link finale di pubblicazione sul sito istituzionale

<https://www.comune.fano.pu.it/gli-uffici/settore-9-corpo-di-polizia-municipale/corpo-di-poliziamunicipale/contatti-e-modulistica>

SI PREGA INOLTRE DI FORNIRE, I DATI DELL'INDICATORE :

- N° PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DI COMPETENZA PUBBLICATI 7

- N° PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI PUBBLICATI CORREDATI DA MODULISTICA AGGIORNATA 4

(indicando eventualmente la presenza di procedimenti pubblicati per i quali non necessita tale modulistica). ;

Si specifica che 3 procedimenti non necessitano di modulistica da pubblicare in quanto:

- il procedimento denominato "Rilascio pareri attinenti alla viabilità e alla segnaletica" è un endoprocedimento e non necessita di modulistica da pubblicare;

- il procedimento denominato "Procedimenti afferenti verbalizzazioni, contenzioso, ruoli, emissioni Ordinanze ingiuntive e di archiviazione" riguarda l'iter sanzionatorio e non necessita di modulistica da pubblicare. Al link indicato in precedenza sono state inserite le informazioni generali necessarie per il cittadino;

- il procedimento denominato "Rilascio autorizzazioni temporanee per accedere all'interno della ZTL" riguarda il rilascio di una ricevuta di pagamento rilasciata nell'immediatezza, che non necessita di modulistica.

31/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 27 MAGGIO 2021
------------	--

Il Dirigente dichiara che l'obiettivo procede come da programma



**COMUNE DI FANO
PROVINCIA DI PESARO E URBINO
GABINETTO DEL SINDACO
U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE-SUPPORTO
TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE**

Referto di Gestione Finale P.D.O. 2021

GABINETTO DEL SINDACO

Referente Politico: MASSIMO SERI

Responsabile: PIETRO CELANI

A.P.O.: ALESSANDRA TANCINI

RIEPILOGO OBIETTIVI

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL GABINETTO DEL SINDACO

OB.02 ATTIVAZIONE PROTOCOLLO DI INTESA SATOR IMMOBILIARE CIVIS-INTERSETTORIALE SERV.FINANZIARI E URBANISTICA

OB.03 APPROVAZIONE NUOVO SISTEMA DI VALUTAZIONE DELL'ENTE-P.T.P.C.T..

OB.04 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T.

OB.05 SOMMINISTRAZIONE QUESTIONARIO DI QUALITA' GENERALE ENTE-P.T.P.C.T.

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AL GABINETTO DEL SINDACO

(3146)

Descrizione:

Occorre garantire il regolare funzionamento del Settore a parità di risorse assegnate Le U.O. coinvolte sono:Gabinetto del Sindaco, URP e Comunicazione istituzionale, Controllo di Gestione, Avvocatura e Giudice di Pace

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Mantenimento	Peso Assegnato:	12,00
-------------------	--------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 76

OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 76%





ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:


Descrizione	Roberta Grilli dal 01.03.2021 Cantoni Roberta dal 19.04.2021
--------------------	---

A.P.O.	ALESSANDRA TANCINI
Referente Politico	MASSIMO SERI
Responsabile	PIETRO CELANI
Centro di Costo	SPESE GENERALI
Centro di Responsabilità	24.50 GABINETTO DEL SINDACO
Bilancio Pluriennale	01.01 AMMINISTRAZIONE GENERALE
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	


INDICATORI:


N. cerimonie istituzionali organizzate	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 9,00 a 6,00
Valore Critico	Da 5,00 a 4,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	7,00 


N. obiettivi PDO monitorati	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 70,00 a 50,00
Valore Critico	Da 49,00 a 35,00
Peso	15,00000
Stato Attuale	94,00 


N. report SCRAC	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 5,00 a 4,00
Valore Critico	Da 3,00 a 2,00
Peso	12,00000
Stato Attuale	8,00 

N. procedimenti controllati/n. procedimenti campionati	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	15,00000
Stato Attuale	100,00 

N. pratiche legali istruite	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 50,00 a 30,00
Valore Critico	Da 29,00 a 10,00
Peso	12,00000
Stato Attuale	69,00 

Notifiche effettuate	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 2.000,00 a 1.700,00
Valore Critico	Da 1.699,00 a 1.500,00
Peso	12,00000
Stato Attuale	1.678,00 

Atti giudiziari in deposito	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 4.000,00 a 3.000,00
Valore Critico	Da 2.999,00 a 2.500,00
Peso	12,00000
Stato Attuale	1.408,00 

Determine di incarico monitorate/nr. determine pervenute alla UOC Controllo di gestione	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 10,00
Peso	12,00000
Stato Attuale	100,00 

RISORSE:

ENTRATE		
Descrizione		
Importo Stanziato	35.000,00	
€ 20.000,00	3500.02.210	Entrate da privati per spese legali a seguito sentenze favorevoli (correl. parzialm. alla voce di spesa 0111.13.465).
€ 1.000,00	3100.03.069	Proventi per uso sala consiliare
€ 4.000,00	3100.02.310	Entrate per il rimborso di spese di notifica per atti notificati per conto di altre Pubbliche Amministrazioni e Amm.ni finanziarie.
€ 10.000,00	3500.02.300	Entrate da imprese per spese legali a seguito sentenze favorevoli (correl. parzialm. alla voce di spesa 0111.13.465).
Importo Accertato	111.058,22	
Anno e numero	Descrizione Accertamenti	Importo
2021 337.000.00.00.00	AIG EUROPE LIMITED (tramite AIG EUROPE S.A. ITALY BRANCH) - Rifusione spese Sentenza n. 69/2020 Causa Comune di Fano / ██████████ (impresa) Tribunale di Pesaro: € 9.857,87 + € 664,50 per rimborso Tassa di Registrazione Sentenza.	10.540,37
2021 613.000.00.00.00	ERRERA Michele e Salvatore s.n.c. - Sentenza 784/2020 - rimborso somma anticipata per la registrazione.	217,50
2021 166.000.00.00.00	2021 - diversi - RIMBORSO SPESE LEGALI SENTENZE - DA IMPRESE	1.896,86
2021 140.000.00.00.00	██████████ - anno 2021 - rimborso spese legali in seguito all'ordinanza n.3316/2019 della Corte Suprema di Cassazione- Sez. Lavoro -(rate di e.152,29 ciascuna maggiorata degli interessi legali) -	1.827,48
2021 295.000.00.00.00	STUDIO LEGALE AVV. COLI - Restituzione somme antistatario Contenzioso Comune di Fano / ██████████ e BNL - Sentenza Cassazione nl. 28242/2020	46.597,54
2021 422.000.00.00.00	UNIPOLSAI ASSICURAZIONI SPA - Refusione quota spese di lite Sentenza Corte d'Appello n. 677/2021 (Causa civile promossa da ██████████)	12.012,00
2021 408.000.00.00.00	GROUPAMA ASSICURAZIONI S.P.A. - Refusione quota spese di lite Sentenza Corte d'Appello n. 677/2021 (Causa civile promossa da ██████████ (sinistro n. 120100066201367).	12.012,00
2021 165.000.00.00.00	2021 - diversi - RIMBORSO SPESE LEGALI SENTENZE - DA FAMIGLIE	12.324,08
2021 31.000.00.00.00	2021 - conto INFRUTTIFERO BANCA D'ITALIA - SERVIZI DI NOTIFICA ATTI -	5.620,04
2021 32.000.00.00.00	2021 - conto FRUTTIFERO BANCA D'ITALIA - SERVIZI DI NOTIFICA ATTI -	135,03
2021 33.000.00.00.00	2021 - conto FRUTTIFERO - SERVIZI DI NOTIFICA ATTI -	101,78
2021 622.000.00.00.00	COMUNE DI MONDOLFO-decreto ingiuntivo n.491/2021 del 15.6.21- RG n.1131/2021 Tribunale di Pesaro- saldo spese di lite.	7.773,54

SPESE		
Descrizione		
Importo Stanziato	429.390,00	
€ 1.000,00	0101.13.335	Acquisto doni di rappresentanza, medaglie, coppe, libri, trofei, stampe, ecc. da donare ad ospiti dell'Amministrazione comunale.
€ 5.000,00	0101.14.500	Contributi ad Enti e Associazioni per l'organizzazione di mostre, convegni ed iniziative a carattere istituzionale.
€ 10.000,00	0111.13.465	Quota per i legali incaricati per il recupero spese di liti liquidate in sentenze favorevoli (correl. alle voci di entrata 3100.02.210 e 3100.02.300).
€ 1.000,00	0101.13.351	Spese per l'acquisto di beni per l'organizzazione delle cerimonie, onoranze e celebrazioni, ecc.
€ 21.000,00	0111.13.482	Contributi associativi annuali: 1) ANCI nazionale e regionale; 2) AICCRE; 3) Lega Autonomie; 4) Avviso pubblico (art. 270 del TUELL).
€ 114.000,00	0101.13.465	Periodico comunale (Fano Stampa) e rapporti con i mass-media. In attesa di gara per la "comunicazione istituzionale". Emendamento del 15.02.2021 in sede approvazione bilancio di riduzione per 6.000 € per anno 2021 a favore voce S.0902.14.576.
€ 1.000,00	0101.13.305	Spese di piccola entità per il funzionamento dell'ufficio.
€ 6.000,00	0101.13.380	Spese per cerimonie, onoranze e celebrazioni
€ 1.000,00	0101.13.378	In occasione di convegni, incontri, conferenze, l'amministrazione ospita relatori, amministratori di altri enti, personalità diverse, ecc.
€ 1.390,00	0111.13.405	Spese varie di manutenzione dei mezzi di trasporto del servizio legale e contenzioso
€ 20.000,00	0111.13.464	Spese per procedimenti a carico dipendenti ed amministratori.
€ 1.000,00	0101.13.425	Pagamento canone televisivo
€ 5.000,00	0111.13.498	Spese varie per implementazione servizio di controllo qualità dei servizi erogati e per la Trasparenza - Spesa obbligatoria ai sensi dell'art.147 del D.lgs. 267/2000.
€ 1.000,00	0101.13.315	Acquisto beni di consumo e/o materie prime: pezzi di ricambio, ecc. per autovetture
€ 45.000,00	0101.13.495	Spese varie per le attività del Consiglio comunale incluse spese per trascrizioni verbali consiliari. Write Sistem srl - riferim. determina n. 1434-2020 Gab. Sind. e al capitolato speciale di appalto all' art. 1 punto "Sedute in videoconferenza - Opzione Smart Democracy".
€ 5.000,00	0111.13.380	Abbonamento alla De Agostini Professionale.
€ 40.000,00	0111.13.470	Debiti fuori bilancio avvocatura
€ 3.000,00	0111.12.227	Imposta di registro Ufficio Avvocatura
€ 2.000,00	0101.13.475	Pedaggi autostradali e altre spese per i mezzi di trasporto degli amministratori comunali.
€ 1.000,00	0101.13.348	Acquisto doni e materiali per attività di gemellaggio.
€ 9.000,00	0111.13.347	Organismo Indipendente di Valutazione Esterno, incarico obbligatorio ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009 (Determina n. 1696 del 31.08.2017 - incarico dal 01.09.2017 al 31.08.2020) - Coerente con elenco incarichi esterni 2020-2022.
€ 12.000,00	0111.13.462	Spese legali varie (Ctp, registrazioni sentenze, F24, ecc.).
€ 11.000,00	0101.13.390	Scambi tra delegazioni ufficiali e gruppi di cittadini, rapporti con città amiche, ecc.
€ 1.000,00	0101.13.435	Spese per manutenzioni, revisione autovettura ed altre riparazioni
€ 112.000,00	0111.13.418	Spese per liti, arbitraggi, spese di domiciliazione, nonché spese sostenute dai difensori dell'Ente per l'esercizio di attività difensiva in nome e per conto dell'Ente fuori dal Distretto della Corte d'Appello di Ancona - Coerente con elenco incarichi esterni 2021-2023.

Importo Impegnato			
Anno e numero	Descrizione Impegni		Importo
2021 1590.000.00.00.00	canone speciale RAI per l'anno 2021		407,35
2021 210.000.00.00.00	Nomina dell' Organismo Indipendente di Valutazione Monocratico anni 2020/2023 - Approvazione schema di avviso pubblico + Det. 1823/20 incarico al dott. Tommasini Moreno-		8.294,93
2021 1690.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER NOMINA ARBITRO DI PARTE CONT.12/2021 ARBITRATO PROF. AVV. ALBERTO CLINI		0,00

2021 1769.000.00.00.00	Realizzazione e posa di corone di alloro per celebrazione del 76 anniversario della Liberazione - 25 aprile -	385,00
2021 1602.000.00.00.00	Servizio di comunicazione istituzionale a favore della ditta Comunica srl dal 16 al 31 marzo 2021-	2.000,00
2021 1312.000.00.00.00	OPPOSIZIONE ATTO DI PIGNORAMENTO AVANTI AL TRIBUNALE DI PESARO PROMOSSO DA F [REDACTED] +2 -CONT.34/13- AVV.TO MANUELA ISOTTI(incarico conferito ai sensi dell'art.7 comma 6 D.Lgs.N.165/01)	0,00
2021 1314.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER INCARICO PROF.AVV.FRANCO CARINCI CASSAZIONE CONT. 62-63/2016 (Art.7 comma 6 D.Lgs.N.165/01)	0,00
2021 1315.000.00.00.00	Determinazione di spesa per incarico per CTPin favore del Dott. [REDACTED] avandi al Tribunale di Pesaro CONT. 12/15 (Art.7 comma 6 D.Lgs.N.165/01)-	0,00
2021 1316.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA AVV:TO MANUELA ISOTTI CONT. 34/15 CASSAZIONE PENALE Art. 7 comma 6) D.LGS N. 165/01	0,00
2021 1317.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA AVANTI ALLA COMMISSIONE TRIBUTARIA REGIONALE CONT.46/17 IN FAVORE DEL DOTT. PAOLO PIERI DELLO STUDIO BERTUCCIOLI PIERI & PARTNERS (Art.7 comma 6 D.Lgs.N.165/01)	0,00
2021 1321.000.00.00.00	incarico conferito ai sensi dell'art.7 c.6 D.Lgs.165/01	0,00
2021 1322.000.00.00.00	Determinazione di spesa per incarico all'Avv.to Nicolo' Marcello contr. 2/14 (art. 7 c. 6 D.Lgs n. 165/01)	0,00
2021 3185.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA IN FAVORE DEL CODICE FORNITORE 238608 DERIVANTE DALLA SENTENZA N. 677/2021 CORTE D'APPELLO DI ANCONA RICONOSCIMENTO DEL DEBITO FUORI BILANCIO CONSIGLIO COMUNALE N.228 DEL 29.11.2021	2.600,00
2021 2473.000.00.00.00	acquisto licenza software(fiananz.:avanzo non vinc.conto/cons.2020-E.02) Spesa COVID vincolo C1.15	30.500,00
2021 1598.000.00.00.00	Affidamento del servizio di redazione dell'edizione numero 342 - 2021 di " Fano Stampa" -	1.248,00
2021 894.000.00.00.00	Quota associativa anno 2021 - ANCI	11.238,17
2021 3090.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA IN FAVORE DEL CODICE FORNITORE 317971 DERIVANTE DALLA SENTENZA N. 679/2021 DEL TRIBUNALE DI PESARO RICONOSCIMENTO DEL DEBITO FUORI BILANCIO DELIBERA C.C. N.230 DEL 29.11.2021	526,24
2021 895.000.00.00.00	Quota associativa anno 2021 - Lega Autonomie Locali	3.401,00
2021 896.000.00.00.00	Quota associativa anno 2021 - AICCRE -	1.782,60
2021 977.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER RIMBORSO AGENZIA DELLE -RISCOSSIONI-CONT. 64/18	313,11
2021 88.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER AFFIDAMENTO COLLABORAZIONE ESTERNA AD ALTO CONTENUTO DI PROFESSIONALITA' -AVVOCATO ESPERTO IN DIRITTO AMMINISTRATIVO(mese di gennaio 2021)	5.815,33
2021 905.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA CONT.02-2021 PER INCARICO CONFERITO ALL'AVV.TO FEDERICA MARIA PANICALI TRIBUNALE DI PESARO	0,00

2021 989.000.00.00.00	RESISTENZA AVANTI ALLA CORTE D'APPELLO DI ANCONA AVV.TO ORCIANI GIOVANNI Cont. 01.2021	0,00
2021 1660.000.00.00.00	quota anno 2021	3.146,00
2021 1200.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER QUOTA SUA SPETTANZA AVV. MARIA GIOVANNA GIAMMATTEI CONT.73/17	822,00
2021 294.000.00.00.00	servizio per la comunicazione istituzionale	10.304,19
2021 973.000.00.00.00	Servizio comunicazione istituzionale e promozione eventi comunali dal 1/2/2021 al 31/12/2021 -	21.960,00
2021 1024.000.00.00.00	Attività di comunicazione e informazione sul mensile locale " Lisippo" - periodo: febbr/dicembre 2021-	4.026,00
2021 1734.000.00.00.00	Servizio "ufficio stampa" - rapporti con i media - promozione istituzionale - social media del Comune di Fano per 12 mesi (+ vedi imp. 2022/ 219) + det. 954/2021 di aggiudicazione -	29.133,60
2021 2278.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER ACCORDO TRANSATTIVO CONT.44/20ART.1965 C.C.	500,00
2021 1304.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA IN FAVORE DELL'AVV.NADIA PROSPERI AVANTI ALLA CORTE DI CASSAZIONE CONT. 12/20	0,00
2021 1306.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER N.2 INCARICHI AVV.TO MANUELA ISOTTI CONT.5/14 TRIBUNALE DI PESARO E CONT.02.12 ESECUZIONE -ART.7 COMMA 6 D.LGS N. 165/01	0,00
2021 1310.000.00.00.00	Determinazione di spesa per incarico AVV.MANUELA ISOTTI avanti Corte D'Appello di Ancona - CONT. 47/15.(Art.7 comma 6 D.Lgs.N.165/01)	0,00
2021 1311.000.00.00.00	Determinazione di spesa per incarico all' Avv.to RAFFAELLA RICCI avanti Tribunale di Pesaro CONT. 85/14 (incarico conferito ai sensi dell'art.7 comma 6 D.Lgs.N.165/01) -	0,00
2021 1318.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA IN FAVORE DELL'AVV.TO MANUELA ISOTTI CONT. 21/17 AVANTI LA CORTE D'APPELLO DI ANCONA (Art.7 comma 6 D.lgs.N.165/01)	0,00
2021 1319.000.00.00.00	Determina di spesa per AVV.MANUELA ISOTTI CONT.12/17 Tribunale di Pesaro (incarico conferito ai sensi dell'art.7 comma 6 D.Lgs.N.165/01)	0,00
2021 1320.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER INCARICO AVANTI ALLA CORTE DI CASSAZIONE PROF.AVV. LORIANO MACCARI - CONT. 02/2017 Incarico conferito ai sensi art. 7 comma 6) D.Lgs N. 165/01)	0,00
2021 1324.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA IN FAVORE DELL'AVV.TO MANUELA ISOTTI PER APPELLO AVANTI AL TRIBUNALE DI PESARO CONT.54/17(Art.7 comma 6 D.Lgs.N.165/01)	0,00
2021 1326.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER INCARICO IN FAVORE DELL'AVV.TO MANUELA ISOTTI AVANTI ALLA CORTE D'APPELLO DI ANCONA CONT. 91 BIS/17 (Art.7 comma 6 D.Lgs.N.165/01)	0,00
2021 1327.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA IN FAVORE DELL'AVV.TO ALBERTO CLINI DELLO STUDIO LEGALE BASTIANELLI BIANCOFIORE CLINI CONT. 3/18(Art.7 comma 6 D.Lgs.N.165/01)	0,00
2021 1328.000.00.00.00	Determinazione di spesa per incarico in favore dell'Avv. Manuela Isotti avanti la Corte D'Appello di Ancona - CONT.9/18(Incarico conferito ai sensi dell art.7 comma 6 D.Lgs.N.165/01)	0,00
2021 1329.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA IN FAVORE AVV.TO PIANOSI	0,00

	AVANTI CORTE D'APPELLO DI ANCONA CONT. 32/18 (incarico conferito ai sensi art.7 comma 6 D.Lgs .165/01	
2021 1330.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER INCARICHI AVANTI AL GIUDICE DI PACE DI FANO E TRIBUNALE DI PESARO IN FAVORE DELL'AVV.ARIANNA SIMONCINI CONT.55/18-21/18 (Art.7 comma 6 D.Lgs 165/01).	0,00
2021 1313.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER INCARICO AVV.TO NADIA PROSPERI TRIBUNALE DI PESARO CONT.38/16 (Art.7 comma 6 D.Lgs.N.165/01)	11.757,58
2021 2677.000.00.00.00	servizio impianto audio cimiteri 01-02novembre2021	2.054,00
2021 2678.000.00.00.00	fornitura e posa corone d'alloro commemorative 02 e 04 nov2021	165,00
2021 1920.000.00.00.00	spese per abbonamento a Leggi d'Italia - periodo 01/06/2021 - 31/12/2021	2.511,60
2021 1678.000.00.00.00	Anticipazione economale per acquisto marche da bollo,spese di notifica, diritti di segreteria, contributi unificati per procedure avanti gli organismi di mediazione e conciliazione (Tribunale di Pesaro, Organismo di Consiliazione e/o altri)	32,00
2021 1731.000.00.00.00	Acquisto telefono cellulare a disposizione del Sindaco -	899,99
2021 1308.000.00.00.00	Incarico all'Avv. Romoli Federico conferito ai sensi dell'art.7 comma 6 D.Lgs.N.165/01	1.300,01
2021 1303.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER INCARICHI IN FAVORE DELL'AVV.ARIANNA SIMONCINI CONT.9-10-11/2020	1.999,99
2021 1305.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER INCARICO AVV.TO ROCCO FRANCO -REGNO UNITO- CONT.57/18	0,00
2021 1331.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER AFFIDAMENTO INCARICO AL DOTT. ENRICO FANINI DELLO STUDIO BERTUCCIOLI PIERI & PARTNERS-COMMERCIALISTI ASSOCIATI- AVANTI ALLA C.T.R. CONT. 66/18.	0,00
2021 1332.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER INCARICO IN FAVORE DELL'AVV.GIOVANNI ORCIANI CONT.7/19(D.Lgs. N.50/2016)	0,00
2021 1333.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER LA DIFESA ENTE IN CORTE D'APPELLO IN FAVORE DELL'AVV.ALBERTOL CLINI DELLO STUDIO LEGALE BASTIANELLI-BIANCOFIORE-CLINI CONT. 20/2019	0,00
2021 1334.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER INCARICHI AVANTI AL GIUDICE DI PACE DI FANO E AL TRIBUNALE DI PESARO IN FAVORE DELL'AVV.ARIANNA SIMONCINI .CONT. 18-22-24-28/2019	0,00
2021 1335.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER INCARICO ALL'AVV.GIOVANNI ORCIANI CONT.33/11 ESECUZIONE MOBILIARE .	0,00
2021 1336.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER INCARICO IN FAVORE DELL'AVV.GIOVANNI ORCIANI AVANTI LA CORTE D'APPELLO DI ANCONA	0,00
2021 1337.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA IN FAVORE DELL'AVV. ARIANNA SIMONCINI AVANTI AL GIUDICE DI PACE DI FANO E TRIBUNALE DI PESARO CONT. 33/19-39/19	0,00
2021 1338.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER INCARICO ALL'AVV.GIOVANNI ORCIANI AVANTI AL TRIBUNALE DI ANCONA CONT. 41/19	0,00
2021 1341.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER INCARICO AVV.ARIANNA	1.000,00

	SIMONCINI AVANTI AL GIUDICE DI PACE DI FANO CONT.30/2020.	
2021 1642.000.00.00.00	RIMBORSO SPESE SOSTENUTE PER LA TUTELA DELL' ENTE	949,98
2021 2640.000.00.00.00	SPESA PER L'ACQUISTO DI CONTRIBUTI UNIFICATI ,MARCHE DA BOLLO E NOTIFICHE	650,00
2021 3070.000.00.00.00	SPESA IN FAVORE DEL COD. FORNITORE 277312 DERIVANTE DALLA SENTENZA N.6770/2021 CONSIGLIO DI STATO	9.729,72
2021 1340.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER PATROCINIO LEGALE ALLE MATRICOLE N.1524- N.1480- N. 1255 PER PROCEDIMENTO PENALE A LORO CARICO RG NR 4197/2019	10.890,87
2021 1992.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA IN FAVORE DELL' AVV.TO ARIANNA SIMONCINI-QUOTA SUA SPETTANZA CONT.33-19 SENTENZA TRIBUNALE PESARO RG.2312/2019	569,06
2021 1745.000.00.00.00	Quota associativa per Avviso Pubblico Enti Locali e Regioni anno 2021 -	1.200,00
2021 2662.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA IN FAVORE DELLO STUDIO LEGALE FRANCESCO CANESTRARI AVANTI LA CORTE DI CASSAZIONE CONT.40/21	0,00
2021 52.000.00.00.00	Affidamento servizio stampa e distribuzione notiziario dell'amministrazione comunale ""Fano Spampa" - Determina a contrarre (anni 2019 - 2024)	25.484,16
2021 1648.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER TRANSAZIONE CONT.30/2020.(Art.1965 c.c.)	2.000,00
2021 1325.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER DOMICILIAZIONE IN ROMA PRESSO AVV.TO LORIANO MACCARI DELLO STUDIO LEGALE MACCARI CONSIGLIO DI STATO CONT. 82/17	1.903,20
2021 1307.000.00.00.00	Determinazione di spesa per incarico all'Avv. N. Marcello CONT. 15/10/2014 - Tribunale di Pesaro (incarico ai sensi dell'art. 7 c. 6 d.lgs N. 165/01)	0,00
2021 1323.000.00.00.00	INCARICO AVV. NICOLO'MARCELLO (CONT. n. 7/14)	0,00
2021 1698.000.00.00.00	Servizio di comunicazione istituzionale dal 01/04/2021 al 01/05/2021 - Affidamento diretto a Comunica srl -	4.000,00
2021 1339.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA IN FAVORE DELL'AVV. RAFFAELLA RICCI AVANTI AL TRIBUNALE DI PESARO E GIUDICE DI PACE DI FANO CONT.16/20-CONT.20/20	1.000,00
2021 2742.000.00.00.00	SERVIZIO DI TRADUZIONE E ASSEVERAZIONE DI CERTIFICATO DI SERVIZIO	170,80
2021 1811.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER INCARICHI AVV.TO R.R. CONT. 6/21-CONT.20/21-CONT.22/21-CONT.48/13. (D.Lgs.N.165/01 art.7 comma 6) - contratto di patrocinio -	6.000,01
2021 1944.000.00.00.00	ASSUNZIONE ONERI DI DIFESA IN GIUDIZIO CIVILE EX DIRIGENTE COMUNALE - SENTENZA DEL TRIBUNALE DI PESARO N.65/2021 - PARTE ATTOREA: CURATELA FALLIMENTARE TERME DI CARIGNANO	11.960,00
2021 1953.000.00.00.00	Determina di spesa per transazione Cont. 51.2021 in seguito a nomina del CTU ██████████ -	873,86
2021 2337.000.00.00.00	FORNITURA E POSA N.3 CORONE COMMEMORATIVE -	192,50

	FESTA DELLA LIBERAZIONE DELLA CITTA' DI FANO 27/08/2021-	
2021 1342.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER INCARICO AVANTI AL TAR-MARCHE CONT.5/20 IN FAVORE DELL'AVV. LORIANO MACCARI DELLO STUDIO LEGALE MACCARI.	5.000,00
2021 2400.000.00.00.00	RIMBORSO SPESE LEGALI DERIVANTI DA SENTENZA N. 4385/2021 DEL TRIBUNALE DI MILANO RG.N. 1015/2020 CONT. 21/20	2.463,00
2021 1646.000.00.00.00	LIQUIDAZIONI DEGLI AVVISI DELL' IMPOSTA ED IRROGAZIONI DELLE SANZIONI-REGISTRAZIONE SENTENZA	1.971,75
2021 1252.000.00.00.00	Manutenzione e revisione dei mezzi affidati ai messi notificatori-determina di spesa e affidamento diretto -	1.284,16
2021 2037.000.00.00.00	Integrazione di spesa per CAP 4% su parcella Arch. Massi Luciano di cui alla det. 1166 del 24/5/2021-	34,96
2021 192.000.00.00.00	Servizio di rinnovamento tecnologico e gestione dei servizi digitali funzionali alla trasparenza e pubblicità delle sedute degli organi comunali anni dal 2020 al 2023 -	38.064,00
2021 980.000.00.00.00	Radio Diffusione srl : servizio per comunicazione istituzionale e di promozione eventi comunali dal 1/02/2021 al 31/12/2021 -	12.200,00
2021 2953.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA PER DEBITO FUORI BILANCIO (cod. forn. 260686) (risorse di bilancio)	2.900,30
2021 3181.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA IN FAVORE DEL CODICE FORNITORE 193229 DERIVANTE DALLA SENTENZA N. 677/2021 CORTE D'APPELLO DI ANCONA RICONOSCIMENTO DEL DEBITO FUORI BILANCIO CONSIGLIO COMUNALE N.228 DEL 29.11.2021	4.086,21
2021 3182.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA IN FAVORE DEL CODICE FORNITORE 286253 DERIVANTE DALLA SENTENZA N. 677/2021 CORTE D'APPELLO DI ANCONA RICONOSCIMENTO DEL DEBITO FUORI BILANCIO CONSIGLIO COMUNALE N.228 DEL 29.11.2021	64.201,28
2021 996.000.00.00.00	Servizio di patrocinio legale per 12 mesi nelle more del concorso pubblico dirigenziale afferente l'avvocatura comunale (+ imp. 2022/ 144)	64.163,00
2021 897.000.00.00.00	Pedaggi autostradali e canone telepass -	528,06
2021 1309.000.00.00.00	Incarico Adv.to FABIO CAZZOLA-Atto d'Appello promosso da [REDACTED]	0,00
2021 3183.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA IN FAVORE DEL CODICE FORNITORE154670;285337; DERIVANTE DALLA SENTENZA N. 677/2021 CORTE D'APPELLO DI ANCONA RICONOSCIMENTO DEL DEBITO FUORI BILANCIO CONSIGLIO COMUNALE N.228 DEL 29.11.2021	8.025,16
2021 3184.000.00.00.00	DETERMINAZIONE DI SPESA IN FAVORE DEL CODICE FORNITORE 285337 DERIVANTE DALLA SENTENZA N. 677/2021 CORTE D'APPELLO DI ANCONA RICONOSCIMENTO DEL DEBITO FUORI BILANCIO CONSIGLIO COMUNALE N.228 DEL 29.11.2021	8.025,16

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Casilde Menconi - Roberta Cantoni - Roberta Grilli - Andrew Joseph Corsaletti - Anna Maria Fuligni - Cristina Celesti - Daniela Montesi - Davide Fiorucci - Emma Ivalisa Mensi - Fabrizio Bartolucci - Lorenzo Uliva - Lucia Astuni - Massimo Ghetti - Michela Marchetti - Monica Carboni - Paola Pedini - Patrizia Orciari - Renzo Rovinelli - Patrizia Pedaletti
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 76%
-------------------	--

La valorizzazione degli indicatori n.6 e n.7 non ha raggiunto i valori ottimali:

Atti giudiziari in deposito
Notifiche effettuate

01/02/2022	RICHIESTA DATI AL DIRIGENTE AL 31.12
-------------------	---

SI CHIEDE DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 31.12

**OB.02 ATTIVAZIONE PROTOCOLLO DI INTESA SATOR
IMMOBILIARE CIVES-INTERSETTORIALE SERV.FINANZIARI E
URBANISTICA**

(3147)

Descrizione:

Messa in atto delle misure necessarie per portare a compimento il protocollo di intesa stipulato dal Comune di Fano con la Fondazione Carifano e la Sator Immobiliare S.G.R. S.p.a. che prevede la realizzazione di un rilevante centro di RSA, un centro natatorio e un intervento di Housing Sociale presso i Giardini del Carmine di Gimarra (lotizzazione bloccata per effetto fallimento Polo Holding)

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	24,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 0,00

OBIETTIVO NON RAGGIUNTO



Referente Politico	MASSIMO SERI
Responsabile	PIETRO CELANI
Centro di Costo	NUOVE OPERE
Centro di Responsabilità	24.50.10 U.O. Gabinetto del Sindaco
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	3:LA CITTA' DEL BENESSERE 3:WELFARE DI COMUNITA' 3.3.10 REALIZZARE UNA NUOVA CASA ALBERGO LIMITROFA AL CENTRO DON PAOLO TONUCCI TENUTO CONTO DELL'AMPLIAMENTO DELLA RSA

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G e n	F e b	M a r	A p r	M a g	G i u	L u g	A g o	S e t	O t t	N o v	D i c	Peso
Coordinamento delle attività relative alla definizione delle procedure di urbanizzazione e di alienazione per la vendita dell'area da destinare a clinica privata e coordinamento per attività nuovo modulo casa albergo Don Tonucci- (Le attività di tale obiettivo rimangono comunque subordinate all'inizio lavori della residenza Don Paolo Tonucci)	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100,000 0 %
		<i>Effettivo</i>													

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

<i>31/12/2021</i>	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12.2021
-------------------	---------------------------------------

l'obiettivo non è stato raggiunto in quanto non sono state effettuate le attività propedeutiche a carico di altri settori, al riguardo si chiede di indicare le principali problematiche riscontrate per dare seguito alle attività che erano state preventivate nel 2021.

Il Dirigente Gab Sindaco relaziona che la ditta ha chiesto un differimento del termine di inizio lavori e la Regione ha accordato tale proroga per il tramite del Suap.
Pertanto le attività previste non sono state svolte per motivi non imputabili al dirigente.

<i>31/12/2021</i>	OBIETTIVO NON RAGGIUNTO
-------------------	--------------------------------

<i>31/05/2021</i>	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA DEL 28 MAGGIO 2021
-------------------	--

Progetto in stand by urbanistica ha rilasciato titolo unico ma a causa Covid-19 non sono iniziati i lavori.
Appurato che ci sono le proroghe per il titolo unico.

OB.03 APPROVAZIONE NUOVO SISTEMA DI VALUTAZIONE DELL'ENTE-P.T.P.C.T..

(3231)

Descrizione:

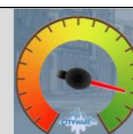
Nel 2020 è stata elaborata dalla uoc Controllo di gestione una bozza di nuovo manuale di valutazione per tutto l'ente alla luce delle modifiche normative intervenute, la stessa è stata inviata per gli opportuni suggerimenti e /o modifiche all'Oiv e al Dirigente competente. Nel 2021 in collaborazione con gli uffici interessati si condividerà la bozza predisposta e si prenderanno contatti con la softwarehouse per adeguare il programma di gestione degli obiettivi con i nuovi criteri del manuale. Le nuove procedure dovranno essere condivise in particolar modo con l'ufficio personale al fine di valutare il manuale anche alla luce dei nuovi istituti contrattuali previsti nel CCNL 2018.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia: Strategico Peso Assegnato: 25,00

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 80

OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO ALL'80%



Referente Politico	MASSIMO SERI
A.P.O.	ALESSANDRA TANCINI
Responsabile	PIETRO CELANI
Centro di Costo	CONTROLLI INTERNI
Centro di Responsabilità	24.50 GABINETTO DEL SINDACO
D.u.p. - S.E.S.:	5:LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE
- Asse strategico	3:RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI
- Progetto Strategico	5.3.01 DEFINIRE LE POLITICHE DI GOVERNANCE INTERNE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G e n	F e b	M a r	A p r	M a g	G i u	L u g	A g o	S e t	O t t	N o v	D i c	Peso
RIESAME DELLA BOZZA GIA' PREDISPOSTA NEL 2020 PER VALUTARE EVENTUALI MODIFICHE NORMATIVE	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X											20,00000 %
		Effettivo	X	X											
CONFRONTO CON DIRIGENTE GABINETTO SINDACO E UFFICIO PERSONALE PER CONDIVISIONE MANUALE	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto	X	X	X										20,00000 %
		Effettivo	X												
EVENTUALE RIELABORAZIONE DEL MANUALE GIA' PROPOSTO PER IL 2020 O REDAZIONE DI UNA NUOVA BOZZA DI MANUALE SULLA BASE DELLE INDICAZIONI FORNITE DAL DIRIGENTE COMPETENTE	<input checked="" type="checkbox"/>	Previsto		X	X	X	X	X							40,00000 %
		Effettivo				X									
INVIO DEL MANUALE ALL'OIV ED	<input type="checkbox"/>	Previsto													10,00000

ACQUISIZIONE PARERE DELLO STESSO					X	X	X	X	X	X	X									%
FORMALIZZAZIONE DEL REGOLAMENTO FINALE CON PREDISPOSIZIONE DELIBERA PER GIUNTA COMUNALE	<input type="checkbox"/>																			
																				10,00000 %

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Michela Marchetti
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO ALL'80%
-------------------	---

La posizione organizzativa della Uoc Controllo di Gestione ha trasmesso l'ultima versione del regolamento, in data 3 maggio 2021 pertanto si dà atto che la stessa ha svolto le attività a suo carico.

Le ultime due attività previste non si sono realizzate a causa delle numerose incombenze a carico del dirigente e soprattutto a seguito della introduzione del PIAO ai sensi dell'art.6 del Decreto Legge n.80 del 2021 (convertito in Legge 6 agosto 2021 n.113), Il dirigente ha deciso di attendere gli esiti finali di approvazione dello stesso per valutare la necessità di eventuali ulteriori modifiche alla bozza di regolamento predisposta.

22/10/2021	monitoraggio al 22 ottobre 2021
-------------------	---------------------------------

Nel mese di gennaio 2021 la po Controllo di Gestione ha esaminato con il dirigente gabinetto del sindaco la bozza di manuale elaborata dalla stessa nel 2020. Il dirigente ha richiesto alla Po di elaborare una nuova bozza piu' semplificata. In data 20 aprile 2021 la P.o. controllo gestione ha inviato tramite e mail al dirigente e all'Oiv la nuova bozza di regolamento di valutazione semplificata. L'oiv in data 30 aprile ha proposto alcune modifiche. Nella stessa data si è tenuto un nuovo incontro durante il quale il dirigente ha visionato il nuovo testo e ha suggerito alcune modifiche. La Po ha ritrasmesso il testo con le modifiche richieste al dirigente e all'Oiv in data 3 maggio 2021 tramite e mail. Il dirigente analizzerà il nuovo testo dal punto di vista giuridico per quanto concerne gli istituti relativi al trattamento giuridico economico del personale prima di trasmetterlo alle ooss.

31/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 28 MAGGIO 2021
------------	--

Il manuale verrà esaminato nella prossima seduta dello scrac programmata per 1 giugno. L'Oiv darà valutazione definitiva della bozza inviata entro il mese di maggio. Si procederà poi a comunicarlo ai sindacati per approvazione entro l'anno. Applicabile alla valutazione del anno 2022.

03/05/2021	RINVIATO MANUALE MODIFICATO DOPO INCONTRO DEL 30 APRILE CON CELANI A LUI E OIV
------------	--

Mittente: Alessandra Tancini <alessandra.tancini@comune.fano.pu.it>

Destinatario: pietro.celani@comune.fano.pu.it, moreno.tommasini17@gmail.com

Data: 03.05.2021 11:08 AM

Allegati: [\[image\]SMIVAP 2021 19_04 con Celani 30_04.doc](#) (596 kB) [\[image\]SMIVAP 2021 19_04 con celani 30_04.pdf](#) (549 kB)

Oggetto: Fw: NUOVO MANUALE DI VALUTAZIONE IN VISIONE RIVISTO IL 30 APRILE

BUONGIORNO IN ALLEGATO VI RIMANDO IL MANUALE DI VALUTAZIONE RIVISTO CON IL DIRIGENTE CELANI IN DATA 30 APRILE U.S.

LE PRINCIPALI MODIFICHE APPORTATE SONO EVIDENZIATE NEL TESTO IN COLORE ARANCIONE E SONO LE SEGUENTI:

-sostituito Dirigente Apicale con Dirigente Gabinetto del Sindaco

-richieste di variazione al pdo entro 30/11 e non 31/10 e su richiesta del dirigente e/o P.o. di concerto con assessore di riferimento

-dipendenti di categoria D minimo 1 obiettivo e massimo 3

-inserire nei comportamenti delle categorie D un correttivo per valutare di piu' chi si vede assegnati piu' obiettivi
-inserire nei parametri di valutazione della performance organizzativa dei dirigenti e apo anche la tempestività dei pagamenti

-modificata in parte la valutazione dirigente ambito: scritto che la valutazione dei comportamenti viene effettuata dal comitato dei Sindaci di concerto con il dirigente Gabinetto del Sindaco e il Sindaco.

-art.30 del contratto per i dirigenti scrivere solo che si richiama la disciplina del contratto nazionale e si rinvia alla decisione della contrattazione decentrata integrativa

-mancata erogazione del premio dirigenti abbassare soglia a 40 e a 35 quella inadeguata

-rivedere quindi anche fasce per revoca incarico dirigenziale

-i parametri di valutazione della schede per dirigente gabinetto del sindaco e segretario generale, quelli stabiliti dal controllo di gestione (indice varianza, questionario benessere organizzativo, relazione ufficio personale , tempistica procedimenti) sono da togliere in quanto non significativi per valutare tali figure, il dirigente Celani farà una nuova proposta per sostituirli con altri parametri piu' idonei.

Per quanto riguarda le parti relative alla applicazione del contratto nazionale e decentrato, ho riportato in verde dentro il testo tutto quello che ho trovato nei contratti decentrati ultimi e nei contratti nazionali, Celani effettuerà una verifica della correttezza.

RIMANGO A DISPOSIZIONE PER QUALSIASI CHIARIMENTO, E CHIEDO ALL'OIV SU RICHIESTA DEL DOTT.CELANI, SE C'E' LA POSSIBILITA' DI PORTARE IN APPROVAZIONE IL NUOVO MANUALE ENTRO IL 31 MAGGIO P.V. (termine ad oggi prorogato per approvazione bilancio di previsione) E DARE COSI' APPLICAZIONE AL NUOVO MANUALE DALLA VALUTAZIONE 2021, CAMBIANDO IL PDO DI CONSEGUENZA (in particolare togliendo tutti i dipendenti di categoria A, B ,C dagli obiettivi che sono di sviluppo e/o strategici).

30/04/2021	INCONTRO CON DIRIGENTE PER ESAME BOZZA NUOVO MANUALE VALUTAZIONE
------------	--

Indicazioni Dirigente Gab.Sindaco:

-sostituito Dirigente Apicale con Dirigente Gabinetto del Sindaco

-variazioni al pdo entro 30/11 e non 31/10

-dipendenti di categoria D minimo 1 obiettivo e massimo 3

-inserire nei comportamenti delle categorie D un correttivo per valutare di piu' chi si vede assegnati piu' obiettivi

-inserire nei parametri di valutazione della performance organizzativa dei dirigenti e apo anche la tempestività dei pagamenti

-modificata in parte la valutazione dirigente ambito: scritto che la valutazione dei comportamenti viene effettuata dal comitato dei Sindaci di concerto con il dirigente Gabinetto del Sindaco.
 -art.30 del contratto per i dirigenti scrivere solo che si richiama la disciplina del contratto nazionale e si rinvia alla decisione della contrattazione decentrata integrativa
 -mancata erogazione del premio dirigenti abbassare soglia a 40
 -rivedere quindi anche fasce per revoca incarico dirigenziale
 -vuole rivedere i parametri di valutazione della schede per dirigente gabinetto del sindaco e segretario generale, quelli stabiliti dal controllo di gestione (indice varianza, questionario benessere organizzativo, relazione ufficio personale , tempistica procedimenti li vuole togliere e proporrà lui dei nuovi parametri)

Per quanto riguarda le parti relative alla applicazione del contratto nazionale e decentrato verificherà lui la correttezza.

20/04/2021	INVIATA PER E-MAIL NUOVA PROPOSTA SISTEMA DI VALUTAZIONE A DIRIGENTE E OIV
------------	--

22/01/2021	INCONTRO CON DIRIGENTE PER ANALISI MANUALE ELABORATO NEL 2020
------------	---

Dopo l'incontro il dirigente dà indicazione di elaborare una bozza di manuale semplificata entro la scadenza del termine di approvazione del bilancio di previsione.

30/12/2021	RICHIESTA DATI AL DIRIGENTE AL 31.12.2021
------------	---

Si prega di relazionare in merito alle ultime due attività previste dall'obiettivo, indicando le eventuali problematiche che non hanno consentito l'invio del manuale in versione definitiva all'Oiv e la successiva approvazione.

La posizione organizzativa della Uoc Controllo di Gestione ha trasmesso l'ultima versione del regolamento integrato come richiesto dal dirigente in data 3 maggio 2021 pertanto si dà atto che ha svolto quanto di sua competenza.

In seguito a causa delle numerose incombenze a carico del dirigente e soprattutto a seguito della introduzione del PIAO ai sensi dell'art.6 del Decreto Legge n.80 del 2021 (convertito in Legge 6 agosto 2021 n.113) il dirigente ha deciso di attendere gli esiti finali di approvazione dello stesso per valutare la necessità di eventuali ulteriori modifiche alla bozza di regolamento predisposta.

OB.04 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T.

(3194)

Descrizione:

Sulla base di quanto relazionato dall'OIV si richiede aggiornamento della modulistica esistente e relativa pubblicazione sul portale e aggiornamento/ creazione Carta dei servizi ove necessario. Nell'ottica di un ente sempre più digitale e trasparente, l'accesso alle comunicazioni di interesse dei singoli cittadini e imprese deve avvenire direttamente via internet. Se da un lato rimane la necessità di una gestione documentale ibrida, ricomprensiva documenti analogici e documenti informatici, dall'altro, si è ben consapevoli che si sta progressivamente abbandonando il cosiddetto "doppio binario" per raggiungere attraverso la gestione totalmente informatizzata dalla produzione, gestione, trasmissione e conservazione di documentazione nativa digitale. Si prega di indicare la pagina web. Intersectoriale con SIC

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	19,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021

OBIETTIVO NON RAGGIUNTO

Responsabile	PIETRO CELANI
Referente Politico	MASSIMO SERI
A.P.O.	ALESSANDRA TANCINI
Centro di Costo	SPESE GENERALI
Centro di Responsabilità	24.50 GABINETTO DEL SINDACO
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	5:LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE 3:RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI 5.3.01 DEFINIRE LE POLITICHE DI GOVERNANCE INTERNE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	o	i	
Ricognizione elenco dei procedimenti e dei servizi in capo al settore	<input type="checkbox"/>	Previsto			X	X									10,00000 %
		Effettivo													
Ricognizione ed eventuale aggiornamento se necessario della modulistica relativa ai procedimenti gestiti, degli allegati e qualsiasi tipo di informazione gestita/riciesta all'utenza	<input type="checkbox"/>	Previsto			X	X									10,00000 %
		Effettivo													
Quantificazione numerica dei moduli esistenti (dato che verrà richiesto nel referto)	<input type="checkbox"/>	Previsto			X										0,00000 %
		Effettivo													
Revisione dei moduli e delle informazioni richieste, eliminazione delle rindondanze e delle richieste duplicate in ottica di unificazione dei modelli da presentare	<input type="checkbox"/>	Previsto			X	X	X	X							50,00000 %
		Effettivo													
Invio richiesta di pubblicazione sul portale della nuova modulistica (cartella)	<input type="checkbox"/>	Previsto						X							5,00000 %

di scambio su pubblica)																		
		<i>Effettivo</i>																
Indicazione del link di pubblicazione da concordare con il sic	<input type="checkbox"/>	<i>Previsto</i>								X	X	X	X	X	X			5,00000 %
		<i>Effettivo</i>																

INDICATORI:

nr di moduli pubblicati sul sito istituzionale / procedimenti amministrativi di competenza	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 80,00
<i>Valore Critico</i>	Da 79,00 a 0,00
<i>Peso</i>	20,00000
<i>Stato Attuale</i>	<div style="display: flex; align-items: center;">  </div> 100,00

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO NON RAGGIUNTO
------------	--------------------------------

Obiettivo non raggiunto per causa non imputabile al dirigente. Relativamente ai procedimenti del settore gabinetto del Sindaco dopo avere effettuato una verifica presso le relative U.o/U.o.c. si è constatato che non vi era la necessità di aggiornare e/o pubblicare nuova modulistica sul sito istituzionale. La maggior parte dei procedimenti assegnati al settore non necessita di modulistica. Per quanto concerne l'uso della sala consiliare (indicato nell'elenco dei procedimenti) si evidenzia che a causa della pandemia nel corso dell'anno 2021 non è stato possibile autorizzare nessuna richiesta in quanto la stessa è rimasta chiusa.

OB.05 SOMMINISTRAZIONE QUESTIONARIO DI QUALITA' GENERALE ENTE-P.T.P.C.T.

(3236)

Descrizione:

Considerato che nell'annualità 2020 molti uffici a causa Covid-19 hanno interrotto la somministrazione delle indagini di customer satisfaction per i servizi rivolti all'utenza, in quanto le stesse venivano somministrate prevalentemente in modalità cartacea presso gli uffici, nel 2021 si inizierà sperimentalmente a somministrare un questionario generale on line con il supporto del sistema informatico comunale. Lo stesso è già stato condiviso con il servizio di regolarità contabile e amministrativa con verbale n.9/2020 e il verbale n.1/2021

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	20,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	rinvio al 2022 della 3^ e 4^ attività come da Deliberazione G.C. n. 428 del 23.12.2021
--------------------	--

Responsabile	PIETRO CELANI
A.P.O.	ALESSANDRA TANCINI
Referente Politico	MASSIMO SERI
Centro di Costo	CONTROLLI INTERNI
Centro di Responsabilità	24.50.35 U.O.C. Controllo di Gestione, Trasparenza e Supporto Anticorr
D.u.p. - S.E.S.:	5:LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE
- Asse strategico	3:RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI
- Progetto Strategico	5.3.01 DEFINIRE LE POLITICHE DI GOVERNANCE INTERNE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	u	u	g	g	g	t	t	
Condivisione delle modalità di pubblicazione sul sito istituzionale con il sistema informativo comunale	☑	Previsto	X	X											40,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X									
Pubblicazione sul sito internet del questionario	☑	Previsto			X	X	X	X	X						60,00000 %
		Effettivo				X									

RISORSE:**ENTRATE**

Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Michela Marchetti
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

31/12/2021	RELAZIONE DIRIGENTE AL 31.12.2021
-------------------	-----------------------------------

Nel mese di aprile 2021 il questionario, precedentemente condiviso con lo Scrac, con l'Oiv e con il Sic è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'ente. In data 22 ottobre 2021 si è terminata la sua somministrazione e nel 2022 si analizzeranno i risultati dello stesso.

22/10/2021	CHIUSURA QUESTIONARIO GENERALE IN DATA 22 OTTOBRE 2021
-------------------	--

31/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 28 MAGGIO 2021
-------------------	--

Questionario pubblicato on line sul portale dal 23 aprile. Inserita finestra modale il 16 maggio.
Richiesta di collaborazione agli uffici con avviso da esporre tramite Prot.0038341 del 17.05.2021

22/04/2021	NOTA P.G. 31553 del 22/04/2021PUBBLICATO QUESTIONARIO ON LINE
-------------------	---

Dal 23 aprile 2021 pubblicato on line il questionario. Inviata lettera al Sindaco, Assessori, Dirigenti, Posizioni Organizzative, Segretario Generale, Organismo Indipendente di Valutazione.

Prot.0031553-22/04/2021

OGGETTO: QUESTIONARIO DI QUALITA'



**COMUNE DI FANO
PROVINCIA DI PESARO E URBINO
GABINETTO DEL SINDACO
U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE-SUPPORTO
TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE**

Referto di Gestione Finale P.D.O. 2021

SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: STEFANO MORGANTI

Referente Politico: MASSIMO SERI

RIEPILOGO OBIETTIVI

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE ALLA SEGRETERIA GENERALE

**OB.02 REVISIONE ED AGGIORNAMENTO P.T.C.P.T. 2021-2023
MONITORAGGIO SU STATO DI ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE**

OB.03 VERIFICA E RISCONTRO OBBLIGHI DI TRASPARENZA IN RELAZIONE ALLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

OB.04 NUOVO REGOLAMENTO ALBO COMUNALE DELLE FORME ASSOCIATIVE (ART. 50 STATUTO COMUNALE) E DIGITALIZZAZIONE

OB.05 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T.

OB.01 REGOLARE ASSOLVIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE (3104)
ALLA SEGRETERIA GENERALE

Descrizione:

Obiettivo: Garantire il regolare funzionamento dei lavori degli Organi di governo a parità di risorse assegnate. Le U.O. coinvolte sono Giunta e Consiglio. Azioni:- supporto giuridico-amministrativo alla Presidenza del Consiglio Comunale nella gestione delle attività propedeutiche e derivanti dalle sedute consiliari ed alle azioni proprie della Presidente, nonché collaborazione attiva per le iniziative/eventi promossi ed organizzati dalla Presidente stessa- rilevazione presenze dei Consiglieri Comunali per consentire al Settore Risorse Umane la liquidazione dei gettoni di presenza- rapporti con soggetto esterno individuato per il funzionamento in aula consiliare del nuovo sistema audio- video dei lavori

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Mantenimento	Peso Assegnato:	18,00
-------------------	--------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 **100**


OBIETTIVO RAGGIUNTO



Responsabile	STEFANO MORGANTI
Referente Politico	MASSIMO SERI
Centro di Costo	ORGANI ISTITUZIONALI
Centro di Responsabilità	24.53 SEGRETERIA GENERALE
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	

INDICATORI:

Rapp.numero assistenza sedute Consiglio Comunale /Totale Consigli Comunali effettuati	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	50,00000
Stato Attuale	100,00 

Rapp.numero assistenza Giunte Comunali/ Totale Giunte Comunali effettuate	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 50,00
Peso	50,00000
Stato Attuale	100,00 

RISORSE:**ENTRATE**

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE

SPESE		
<i>Descrizione</i>		
<i>Importo Stanziato</i>	9.000,00	
€ 2.500,00	0101.13.440	Spese per incarichi del Consiglio Comunale - Coerente con elenco incarichi esterni 2021-2023.
€ 2.000,00	0101.13.325	Iniziative della Presidenza - Assegnazione fondi per iniziative gruppi consiliari.
€ 3.500,00	0101.13.490	Iniziative della Presidenza. Assegnazione fondi per iniziative dei gruppi consiliari.
€ 1.000,00	0101.13.355	Spese per missioni ed espletamento mandato Presidente del Consiglio e consiglieri comunali. (Regolamento approvato con delibera C.C. n.67 del 31.03.2016).

<i>Importo Impegnato</i>		3.803,00
Anno e numero	Descrizione Impegni	Importo
2021 2894.000.00.00.00	Confezionamento n. 8 mazzi di fiori per Consiglio Comunale del 25.11.2021 Giornata Internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne	160,00
2021 1026.000.00.00.00	Confezionamento n. 1 corona d'alloro per cerimonia Giorno del Ricordo 10.02.2021-Iniziative Presidenza del Consiglio Comunale	55,00
2021 903.000.00.00.00	Confezionamento n. 2 mazzi di fiori e n. 1 corona d'alloro per cerimonia Giorno della Memoria 27.01.2021-Iniziative Presidenza del Consiglio Comunale	110,00
2021 2271.000.00.00.00	Servizio fotografico e riprese video evento conclusivo di Impronte Femminili del 23.07.2021 sostenuta dalla Presidenza del Consiglio Comunale	1.200,00
2021 2739.000.00.00.00	FORMAZIONE OBBLIGATORIA ANNUALE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE - CORSO ON LINE "L'ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA AMMINISTRATIVA ED ACCESSO CIVICO"	1.790,00
2021 2871.000.00.00.00	Predisposizione Protocollo anticontagio Covid-19 per Consigli Comunali in presenza presso la Mediateca Montanari	488,00

RISORSE UMANE

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Daniela Mogetta - Raffaella Portinari Glori - Valentina Ferrari
<i>Note</i>	Provvedimento sindacale n. 4 del 31/01/2021 - Nomina Segretario Generale del Comune di Fano Dott. Stefano Morganti

STATI DI ATTUAZIONE:

22/03/2022	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

02/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - Prot.0025839-18/03/2022
-------------------	--

SI CHIEDE DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL

31.12.2021

OB.02 REVISIONE ED AGGIORNAMENTO P.T.C.P.T. 2021-2023 MONITORAGGIO SU STATO DI ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE

(3105)

Descrizione:

Revisione ed aggiornamento del vigente Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2021-2023 nel rispetto delle linee guida definite dal PNA 2019 tuttora vigente - ed in continuità dei precedenti Piani al fine di:- rafforzare il collegamento tra il sistema di programmazione, il sistema dei controlli, gli obiettivi di trasparenza e il Piano dettagliato degli obiettivi- procedere con lo stesso approccio per consolidare un Piano a sistema, funzionale alla prevenzione della corruzione ed alla piena attuazione della trasparenza dell'azione amministrativa e definire nuovi obiettivi di monitoraggio delle aree definite a rischio.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	24,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO

**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	modificato come da Delibera G.C. nr.252 del 23.08.2021 (valori indicatori e referenti politici)
--------------------	---


Responsabile	STEFANO MORGANTI
Referente Politico	MASSIMO SERI
A.P.O.	ALESSANDRA TANCINI
Centro di Costo	SEGRETERIA GENERALE
Centro di Responsabilità	24.53 SEGRETERIA GENERALE
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	5:LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE 3:RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI 5.3.01 DEFINIRE LE POLITICHE DI GOVERNANCE INTERNE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	a	a	i	u	g	o	t	t	v	
Predisposizione nuovo P.T.C.P.T. 2021-2023 e predisposizione relativa proposta di deliberazione da sottoporre all'organopolitico previo eventuale esame delle proposte pervenute	P	Previsto	X	X	X										20,00000 %
		Effettivo			X										
Relazione annuale da parte del RPC sul P.T.C.P.T. nel rispetto della scadenza stabilita dalla legge	P	Previsto											X	X	5,00000 %
		Effettivo			X										

<p>Riunioni ufficio per la prevenzione della corruzione ed ufficio per la trasparenza per studio novità normativa, delibere Anac, ecc e relativa proposta di direttive/circolari/proposte per dare attuazione al PTPCT e/o per la revisione anche in corso d'anno delle misure generali di prevenzione</p>	P	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	15,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
<p>Monitoraggio sull'attuazione delle misure generali e specifiche definite per l'anno 2021 da parte dell'Ufficio Prevenzione della Corruzione</p>	P	Previsto						X	X	X	X	X	X	X	15,00000 %
		Effettivo						X	X	X	X	X	X	X	
<p>Partecipazione attività di controllo successivo sugli atti come strumento di prevenzione della corruzione e monitoraggio termini dei procedimenti</p>	P	Previsto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	15,00000 %
		Effettivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

INDICATORI:

Nr riunioni ufficio prevenzione della corruzione ed ufficio trasparenza	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 6,00 a 3,00
Valore Critico	Da 4,00 a 2,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	11,00 

N. misure specifiche/direttive/circolari/richt. monitoraggio/com.mail/note inviate agli uffici in attuazione del PTPCT	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 4,00 a 3,00
Valore Critico	Da 2,00 a 1,00
Peso	10,00000
Stato Attuale	6,00 

N. verbali SCRAC	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 5,00 a 4,00
Valore Critico	Da 3,00 a 2,00
Peso	10,00000

Stato Attuale	8,00	
----------------------	------	---

RISORSE:

ENTRATE	
Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE	
Descrizione	Non sono previste risorse
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Raffaella Portinari Glori - Valentina Ferrari - Daniela Mogetta
Note	Non sono previste risorse

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------

31/12/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - Prot.0025839-18/03/2022
-------------------	--

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ PROGRAMMATE E DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

RELAZIONE AL 31.12.2021

L'aggiornamento del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza relativo al triennio 2021-2023 (il cui termine è stato differito al 31/03/2021) è stato redatto in conformità alle previsioni del Piano Nazionale Anticorruzione 2019 di cui alla Delibera ANAC n. 1064 del 13 novembre 2019 nonché dei PTPCT precedenti adottati in questo Comune. Particolare attenzione è stata prestata al coordinamento del Piano con il contenuto degli altri strumenti di programmazione predisposti dall'ente ed, in particolare, con il DUP (Documento Unico Programmazione) e con il Piano della Performance (di seguito PP), con il Piano degli Obiettivi, nell'ottica di una lettura integrata, con diverso livello di dettaglio a seconda dei documenti, delle caratteristiche strutturali del Comune e delle strategie che esso intende perseguire in termini di prevenzione della corruzione, di trasparenza e integrità, di performance. E' stata implementata l'attività di mappatura dei processi, con la previsione - oltre alle quattro aree già considerate nel triennio 2020 - 2022 - di cinque ulteriori aree di rischio cui sono stati associati alcuni dei principali processi di lavoro con la relativa valutazione del rischio effettuata secondo il criterio qualitativo di cui al PNA 2019.

Sono state previste ulteriori misure di prevenzione specifiche, consultando i settori interessati, e si è proceduto ad un'estensione dell'applicazione a tali "nuove" aree delle misure di prevenzione già previste.

E' stata poi effettuata una ricognizione di tutte le misure di prevenzione - generali e specifiche - previste nel Piano con indicazione per ciascuna di esse di finalità, indicatori di monitoraggio, soggetti responsabili, tipologia della misura (e relativa area di applicazione qualora si tratti di misura specifica), entrata in vigore e riferimenti normativi.

Per il 2021 è stato predisposto un sistema di monitoraggio delle misure generali e specifiche, nell'ottica di un coinvolgimento sempre più incisivo da parte di tutta la struttura organizzativa.

Sono stati quindi richiesti ai singoli settori due monitoraggi, uno a giugno 2021 e uno finale a dicembre 2021, mediante somministrazione di questionari in cui indicare le modalità di applicazione delle misure, generali e specifiche, sulla base di alcuni indicatori previsti nel Piano stesso.

Con l'attività di controllo successivo sugli atti, svoltasi regolarmente nel corso di tutto l'anno, sono stati monitorati i tempi dei procedimenti e l'osservanza delle direttive/raccomandazioni nella redazione degli atti. Con comunicato del 17

novembre 2021 Anac ha disposto il differimento al 31 gennaio 2022 del termine per la pubblicazione della Relazione annuale 2021 del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ex art. 1 comma 14 L.190/2012. Anche per il 2021 la relazione annuale è stata redatta mediante acquisizione dei dati del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2021 – 2023 sulla piattaforma telematica, e successiva compilazione dell'apposito modulo sulla piattaforma ANAC. (l'attività di inserimento dati sulla piattaforma ANAC è stata svolta nel trimestre settembre – dicembre 2021)

Infine si dà atto che nel mese di novembre 2021 si è provveduto all'organizzazione dell'attività di formazione obbligatoria dei dipendenti in materia di anticorruzione e trasparenza, mediante due corsi tenuti da soggetto formatore esterno e precisamente:

- una giornata di formazione sincrona in modalità webinar interattivo destinata a Dirigenti, Posizioni Organizzative, Funzionari Preposti e referenti per l'anticorruzione avente ad oggetto i temi dell'etica, della legalità e della prevenzione della corruzione, con particolare attenzione alla valutazione del rischio corruttivo nell'ambito dei processi di lavoro, alla centralità del dialogo interno tra Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza e i dirigenti e personale esposto a maggior rischio corruttivo, alle misure generali e specifiche di prevenzione della corruzione, al monitoraggio e controllo sull'applicazione delle disposizioni del Piano Anticorruzione;

- un corso FAD E Learning (formazione a distanza) in modalità asincrona destinato a tutti i dipendenti appartenenti alle categorie C e D in materia di attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, avente ad oggetto i temi dell'etica, della legalità e della prevenzione della corruzione.

30/12/2021	MONITORAGGIO UFFICIO SUPPORTO
-------------------	--------------------------------------

Emanata una direttiva in data 28/10/2021 p.g. 87499 in materia di pubblicazione su amministrazione trasparente ai sensi articoli 26 e 27 del dlgs 33/2013.

Richiesti n.2 monitoraggi al ptct 2021 in data 1/6/2021 e in data 31/12/2021

Effettuati almeno n.11 incontri con ufficio trasparenza e ufficio anticorruzione per discutere di vari argomenti e in particolare: predisposizione del nuovo Ptpct 2021-2023, il suo monitoraggio e attuazione, il caricamento sulla piattaforma Anac, le novità in materia di Whistleblowing e la necessità di rivedere la piattaforma informatica e il regolamento, le modifiche da apportare alla disciplina dei controlli dello Scrac, la necessità di aggiornare gli uffici sulle pubblicazione di amm.trasparente ai sensi del dlgs 33/2013 artt.26 e 27, esame chiarimenti da fornire alla Corte dei Conti sul sistema dei controlli interni, esame risposta questionario sui controlli interni 2021, organizzazione formazione obbligatoria per tutti i dipendenti in materia di anticorruzione e trasparenza...

31/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 27 MAGGIO
-------------------	--

INDICATORE Nr riunioni ufficio prevenzione della corruzione ed ufficio trasparenza suggerita introduzione aspetto programmatico utilizzando dati in percentuale

30/03/2021	G.C. N.63 APPROVA IL PTPCT 2021-2023
-------------------	---

29/03/2021	NOTA P.G. 24377 PUBBLICATA SUL SITO ISTITUZIONALE LA RELAZIONE PTPCT 2020
-------------------	--

RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO :

Rischi

Mancata o parziale attuazione delle misure generali o specifiche del Piano da parte dei Dirigenti/PO/dipendenti

Piano di contenimento

Formazione generale e specifica come sollecitata - anche formalmente - negli ultimi anni dal RPC, tenuto conto di quanto previsto nel PTPCT e ribadito da ultimo nel PNA 2019

COLLABORAZIONI:

Collaborazione richiesta ad altri Servizi/Settori

Tutti i settori

Descrizione tipo collaborazione richiesta

- a) Attuazione delle misure generali e specifiche del Piano
- b) Attivazione monitoraggi relativi
- c) Eventuale adozione di misure specifiche, se necessario

**OB.03 VERIFICA E RISCONTRO OBBLIGHI DI TRASPARENZA IN
RELAZIONE ALLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

(3106)

Descrizione:

Con il P.T.C.P.T. 2021- 2023 si prosegue nel dare piena attuazione anche alla sezione trasparenza secondo le modalità previste dal d.lgs. 33/2013, così come modificato dal D.lgs n. 97/2016, con riferimento al periodo considerato. Al servizio Segreteria Generale qualora sia espressamente attribuita tale funzione al Segretario Generale - spetta la verifica, il monitoraggio e l'attività di coordinamento relative agli obblighi di trasparenza in capo ai Dirigenti che, personalmente e/o attraverso referente/i, dovranno garantire per quanto di competenza: la costante trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 e ss.mm.ii. la piena applicazione dei relativi obblighi attraverso le prescritte pubblicazioni nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale la piena applicazione dell'istituto del diritto di accesso civico "generalizzato"

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	23,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO**ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:**

Descrizione	modificati referenti politici come da Delibera G.C. nr.252 del 23.08.2021
--------------------	---

Responsabile	STEFANO MORGANTI
A.P.O.	ALESSANDRA TANCINI
Referente Politico	MASSIMO SERI
Centro di Costo	SEGRETERIA GENERALE
Centro di Responsabilità	24.53 SEGRETERIA GENERALE
Bilancio Pluriennale	
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	5:LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE 3:RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI 5.3.01 DEFINIRE LE POLITICHE DI GOVERNANCE INTERNE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	o	i	
Monitoraggio e attività di coordinamento per la verifica degli obblighi di trasparenza dei Dirigenti che, personalmente e/o attraverso referente/i, dovranno garantire per quanto di competenza la trasmissione degli atti, delle informazioni da pubblicare sul sito del Comune e/o nella sezione Amministrazione Trasparente	P	<i>Previsto</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	35,00000 %
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

RISORSE UMANE	
Risorse Previste	
Risorse Utilizzate	- Daniela Mogetta - Raffaella Portinari Glori - Valentina Ferrari
Note	Non sono previste risorse

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
------------	---------------------

02/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - Prot.0025839-18/03/2022
------------	--

SI CHIEDE DI VALORIZZARE GLI INDICATORI PROPOSTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 31.12 E DI RELAZIONARE IN MERITO ALLE ATTIVITA' SVOLTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

RELAZIONE AL 31.12.2021

La verifica del rispetto degli adempimenti obbligatori per tutti i Settori in materia di trasparenza è stata effettuata durante tutto l'anno, con cadenza mensile/bimestrale. In alcuni casi si è reso necessario sollecitare l'invio di dati da parte degli uffici individuati quali referenti nello "Schema degli obblighi e dei soggetti responsabili della trasmissione dei dati" allegato al PTPCT vigente, che nello specifico per l'anno 2021 è avvenuto in n. 10 casi. In altre circostanze si è provveduto direttamente ad effettuare le pubblicazioni - stante la possibilità di reperire i dati - senza chiederlo agli uffici preposti, per un totale di n. 11 casi.

La richiesta, raccolta ed aggiornamento annuale dati relativi allo status di Amministratori Comunali, Dirigenti ed APO - in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 14 del D.Lgs. 33/2013 - è avvenuta nei tempi previsti, al fine di garantire la pubblicazione dei documenti nei tempi definiti dalla normativa stessa e dalle Linee Guida ANAC, anche se in alcuni casi si è reso necessario effettuare dei solleciti per ottenere la documentazione richiesta. La pubblicazione è sempre stata effettuata previa "anonimizzazione" e "minimizzazione dei dati personali non necessari, e si è provveduto ad operare l'oscuramento della firma autografa.

Per quanto riguarda il Registro degli accessi civici si dà atto che anche per il 2021 gli uffici - che dovrebbero provvedere ad inviare autonomamente i report trimestrali in base a quanto stabilito dalla direttiva n. 5/2018 - non sempre ottemperano a tale obbligo nei tempi prestabiliti. Questo comporta un ritardo nella pubblicazione del Registro, o una pubblicazione incompleta se gli uffici stessi non provvedono ad inviare i report anche dopo sollecito.

Si dà infine atto che per il 2021 l'OIV di Fano ha effettuato, ai sensi dell'art. 14, co. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle delibere ANAC n. 294/2021, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 2.1 - Griglia di rilevazione alla data del 31 maggio 2021, da pubblicare sul sito istituzionale e trasmettere all'ANAC entro il 30 giugno 2021.

Come sempre si è avvalso della collaborazione della P.O. Controllo di Gestione-Supporto Trasparenza e Anticorruzione e della dipendente della Segreteria che segue gli obblighi di trasparenza. Nell'attestazione si dà atto che l'amministrazione comunale:

- ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente";
- ha individuato nella sezione Trasparenza del PTPCT i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, informazioni e dati della trasparenza;
- non ha disposto filtri e/o altre soluzioni atte ad impedire ai motori di ricerca web di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente".

31/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 27 MAGGIO
------------	---------------------------------------

L'obiettivo procede come da programmazione

descrizione

Con il P.T.C.P.T. 2021- 2023 si prosegue nel dare piena attuazione anche alla sezione trasparenza secondo le modalità previste dal d.lgs. 33/2013, così come modificato dal D.lgs n. 97/2016, con riferimento al periodo considerato.

Al servizio Segreteria Generale - qualora sia espressamente attribuita tale funzione al Segretario Generale - spetta la verifica, il monitoraggio e l'attività di coordinamento relative agli obblighi di trasparenza in capo ai Dirigenti che, personalmente e/o attraverso referente/i, dovranno garantire per quanto di competenza:

- la costante trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 e ss.mm.ii.

- la piena applicazione dei relativi obblighi attraverso le prescritte pubblicazioni nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale
- la piena applicazione dell'istituto del diritto di accesso civico "generalizzato"

RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO :

Rischi

Mancata o parziale attuazione delle misure generali del Piano in materia di obblighi di trasparenza da parte dei Dirigenti/PO/dipendenti

Piano di contenimento

Formazione generale e specifica come sollecitata - anche formalmente - negli ultimi anni dal RPC, tenuto conto di quanto previsto nel PTPCT e ribadito da ultimo nel PNA 2019

COLLABORAZIONI:

Collaborazione richiesta

Tutti i Settori

Descrizione tipo collaborazione richiesta

Verifica adempimenti derivanti dagli obblighi di trasparenza e accesso civico a carico dei singoli Dirigenti del Comune Comune

OB.04 NUOVO REGOLAMENTO ALBO COMUNALE DELLE FORME ASSOCIATIVE (ART. 50 STATUTO COMUNALE) E DIGITALIZZAZIONE

(3107)

Descrizione:

Al fine di riconoscere, valorizzare e favorire le libere forme associative che operino, senza fine di lucro, sul territorio di Fano per il pubblico interesse e lo sviluppo dell'attività cittadina, nel Comune di Fano è stato da tempo istituito - ai sensi dell'art.50 dello Statuto Comunale - L'Albo Comunale delle Forme associative. L'Albo è gestito dal Servizio Segreteria Generale. Occorre approvare uno specifico Regolamento che disciplini in maniera organica i requisiti, le modalità di iscrizione, i benefici conseguenti e le cause di cancellazione.

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	20,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 **90**

OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 90%



ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'OBIETTIVO:

Descrizione	modificato come da Delibera G.C. nr.252 del 23.08.2021
--------------------	--

Responsabile	STEFANO MORGANTI
Referente Politico	MASSIMO SERI
Centro di Costo	SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGAN.
Centro di Responsabilità	24.53 SEGRETERIA GENERALE
D.u.p. - S.E.S.: - Asse strategico - Progetto Strategico	5:LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE 3:RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI 5.3.01 DEFINIRE LE POLITICHE DI GOVERNANCE INTERNE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	v	
Attività di benchmarking per un'analisi comparativa con altri comuni della regione Marche e di altre regioni per la regolamentazione dell'Albo Comunale delle Forme associative	P	<i>Previsto</i>		X	X										10,00000 %
		<i>Effettivo</i>		X	X										
Predisposizione bozza regolamento e relativa proposta di deliberazione da sottoporre all'organo politico	P	<i>Previsto</i>				X	X	X	X	X	X				20,00000 %
		<i>Effettivo</i>									X				
Verifica requisiti per mantenimento iscrizione Associazioni presenti e digitalizzazione di ogni fascicolo cartaceo in archivio dagli anni '90 partendo dai più recenti (al 31.10.2020 risultano n. 287	P	<i>Previsto</i>		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	50,00000 %

Associazioni iscritte)																				
		<i>Effettivo</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Richieste di integrazione documentazione alle Associazioni che non risultano in regola con le condizioni e i requisiti previsti per la permanenza dell' iscrizione	≤	<i>Previsto</i>												X	X	X	X			10,00000 %
		<i>Effettivo</i>												X	X	X	X			

INDICATORI:

Rapporto tra n. fascicoli digitalizzati/n. fascicoli presenti in archivio	
<i>Monitoraggio</i>	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
<i>Valore Ottimale</i>	Da 100,00 a 80,00
<i>Valore Critico</i>	Da 79,00 a 0,00
<i>Peso</i>	10,00000
<i>Stato Attuale</i>	100,00 

RISORSE:

ENTRATE	
<i>Descrizione</i>	Non sono previste
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Accertato</i>	

SPESE	
<i>Descrizione</i>	Non sono previste
<i>Importo Stanziato</i>	
<i>Importo Impegnato</i>	

RISORSE UMANE	
<i>Risorse Previste</i>	
<i>Risorse Utilizzate</i>	- Raffaella Portinari Glori - Valentina Ferrari - Daniela Mogetta
<i>Note</i>	

STATI DI ATTUAZIONE:

31/12/2021	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO AL 90%
------------	--

L'ultima attività non si è conclusa in quanto la dipendente dell'ufficio che si era presa in carico tale attività è stata trasferita in altro settore a far data dal 16 novembre. L'ufficio completerà il lavoro nel corso del 2022.

31/12/2021	RELAZIONE DEL DIRIGENTE AL 31.12 - Prot.0025839-18/03/2022
------------	--

SI CHIEDE DI RELAZIONARE IN MERITO ALLA TERZA E QUARTA ATTIVITÀ PROGRAMMATA E DI VALORIZZARE L'INDICATORE PROPOSTO PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO.

RELAZIONE AL 31.12.2021

Durante l'anno si è provveduto a digitalizzare i documenti presenti nei fascicoli cartacei di tutte le Associazioni iscritte, che sono state suddivise in cartelle per anno e ordinate per numero di iscrizione al fine di facilitare successive ricerche. In tale occasione è stato possibile effettuare anche la verifica delle condizioni e i requisiti previsti dal Regolamento ai fini della permanenza dell'iscrizione. In alcuni casi è stata riscontrata l'incompletezza della documentazione richiesta (n. 37 casi), in altri n. 6 casi si è riscontrata la mancanza di alcuni requisiti per il mantenimento dell'iscrizione e in altri n. 13 casi si è verificato che il referente/Presidente indicato è deceduto o è diventato incompatibile alla carica e non è mai stato comunicato il sostituto.

il Servizio ha provveduto a richiedere - nel periodo intercorrente tra l'approvazione del Regolamento e la fine dell'anno - la trasmissione della documentazione mancante a n. 4 associazioni, avviando il procedimento ai sensi dell'art. 2 comma 7 della Legge 241/1990 e assegnando un termine di 30 gg. dalla richiesta. Non è stato possibile effettuare altre richieste in quanto la dipendente dell'ufficio che si era presa in carico tale attività è stata trasferita in altro settore a far data dal 16 novembre, e le due dipendenti rimaste sono state impegnate in maggior misura sia nel lavoro ordinario che nel gestire nuove incombenze non previste che si sono verificate a fine anno, tra le quali la riorganizzazione dei Consigli comunali in presenza in sede diversa da quella usuale.

E' stato comunque revisionato tutto l'Albo pubblicato sul sito istituzionale, uniformandolo nella grafica e nei contenuti, considerato che i dati pubblicati relativi alle iscrizioni più datate risultavano incompleti benché presenti nel fascicolo cartaceo.

Si è infine provveduto ad aggiornare la modulistica relativa alla richiesta di iscrizione in quanto il Regolamento ha modificato alcuni parametri dei requisiti, e a metà anno è cambiato il Responsabile per la Protezione dei Dati (DPO) che è indicato nella "Informativa per il trattamento dei dati personali raccolti presso l'interessato- articolo 13 del RE (UE) 2016/679" allegata al modulo.

30/12/2021	MONITORAGGIO
------------	--------------

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE n.178 del 28.09.2021

APPROVAZIONE REGOLAMENTO ALBO COMUNALE DELLE FORME ASSOCIATIVE.

31/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 27 MAGGIO
------------	---------------------------------------

richiesta di introduzione nuova attività:

"Richieste di integrazione documentazione alle Associazioni che non risultano in regola con le condizioni e i requisiti previsti per la permanenza dell'iscrizione" da settembre a dicembre

ed eliminazione 2^a indicatore

RISCHI E RELATIVO PIANO DI CONTENIMENTO :

Rischi

Mancata approvazione della proposta di Regolamento da parte dell'organo politico competente, fermo restando che le attività direttamente imputabili al Servizio si esauriscano nella predisposizione della proposta.

Piano di contenimento

Sollecitazione adempimenti a carico dell'organo politico

OB.05 REVISIONE E AGGIORNAMENTO MODULISTICA-P.T.P.C.T.

(3189)

Descrizione:

Sulla base di quanto relazionato dall'OIV si richiede aggiornamento della modulistica esistente e relativa pubblicazione sul portale e aggiornamento/ creazione Carta dei servizi ove necessario. Nell'ottica di un ente sempre più digitale e trasparente, l'accesso alle comunicazioni di interesse dei singoli cittadini e imprese deve avvenire direttamente via internet. Se da un lato rimane la necessità di una gestione documentale ibrida, ricomprendente documenti analogici e documenti informatici, dall'altro, si è ben consapevoli che si sta progressivamente abbandonando il cosiddetto "doppio binario" per raggiungere attraverso la gestione totalmente informatizzata dalla produzione, gestione, trasmissione e conservazione di documentazione nativa digitale. Si prega di indicare la pagina web. Intersectoriale con SIC

Valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

Tipologia:	Strategico	Peso Assegnato:	15,00
-------------------	------------	------------------------	-------

% Realizzazione obiettivo alla data del 31.12.2021 100

OBIETTIVO RAGGIUNTO




Responsabile	STEFANO MORGANTI
Referente Politico	MASSIMO SERI
Centro di Costo	SPESE GENERALI
Centro di Responsabilità	24.53 SEGRETERIA GENERALE
D.u.p. - S.E.S.:	5:LA CITTA' DEL RIUSO E DELLA RIATTIVAZIONE DELLE RISORSE
- Asse strategico	3:RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI INTERNI
- Progetto Strategico	5.3.01 DEFINIRE LE POLITICHE DI GOVERNANCE INTERNE

ATTIVITA' PREVISTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO:

Attività	ES		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
			e	e	a	p	a	i	u	g	e	t	t	o	
Ricognizione elenco dei procedimenti e dei servizi in capo al settore	P	Previsto			X	X									10,00000 %
		Effettivo			X	X									
Ricognizione ed eventuale aggiornamento se necessario della modulistica relativa ai procedimenti gestiti, degli allegati e qualsiasi tipo di informazione gestita/riciesta all'utenza	P	Previsto			X	X									10,00000 %
		Effettivo			X	X									
Quantificazione numerica dei moduli esistenti (dato che verrà richiesto nel referto)	P	Previsto			X										0,00000 %
		Effettivo			X										
Revisione dei moduli e delle informazioni richieste, eliminazione delle rindondanze e delle richieste duplicate in ottica di unificazione dei modelli da presentare	P	Previsto			X	X	X	X							50,00000 %
		Effettivo													

					X	X	X	X										
Invio richiesta di pubblicazione sul portale della nuova modulistica (cartella di scambio su pubblica)	P	Previsto																5,00000 %
		Effettivo																
Indicazione del link di pubblicazione da concordare con il sic	P	Previsto								X	X	X	X	X	X			5,00000 %
		Effettivo								X	X	X	X	X	X			

INDICATORI:

nr di moduli pubblicati sul sito istituzionale / procedimenti amministrativi di competenza	
Monitoraggio	Dal 01/01/2021 al 31/12/2021
Valore Ottimale	Da 100,00 a 80,00
Valore Critico	Da 79,00 a 0,00
Peso	20,00000
Stato Attuale	100,00 

RISORSE:**ENTRATE**

Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Accertato	

SPESE

Descrizione	
Importo Stanziato	
Importo Impegnato	

RISORSE UMANE

Risorse Previste	- Raffaella Portinari Glori - Valentina Ferrari - Daniela Mogetta
Risorse Utilizzate	
Note	

STATI DI ATTUAZIONE:

08/02/2022	RELAZIONE DEL DIRIGENTE Prot.0025839-18/03/2022
-------------------	---

L'unico procedimento amministrativo pubblicato in Amministrazione Trasparente è stato oggetto di revisione

31/05/2021	INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA 27 MAGGIO
-------------------	---------------------------------------

L'obiettivo procede in linea come da programma

31/12/2021	OBIETTIVO RAGGIUNTO
-------------------	----------------------------