

FORMATO EUROPEO
 PER IL CURRICULUM
 VITAE


INFORMAZIONI PERSONALI



Nome	Davide Frulla
Indirizzo	
Telefono	
Fax /	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	da 10/2019 – a tutt'oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Fano Via San Francesco, 76 – 61032 Fano (PU)
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Contratto a tempo pieno e indeterminato – Cat. D2
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Ufficio Progettazione europea e finanziamenti allo sviluppo. Attività di reperimento fondi di derivazione europea, nazionale e regionale; progettazione, gestione e rendicontazione dei progetti finanziati. Referente per il Comune di Fano in seno al Forum delle Città dell'Adriatico e dello Ionio (FAIC) e per la Strategia EUSAIR.
• Date (da – a)	da 10/2016 – a 09/2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione del Veneto – Autorità di Gestione del Programma di Cooperazione Transfrontaliera Interreg VA Italia – Croazia
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Incarico di collaborazione coordinata e continuativa
• Principali mansioni e responsabilità	Legal expert in seno al Segretariato Tecnico
• Date (da – a)	da 02/2015 – a 09/2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ERVET – Regione Emilia Romagna c/o Autorità di Gestione del Programma di Cooperazione Transnazionale Interreg ADRION
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico

• Tipo di impiego	Incarico di collaborazione coordinata e continuativa
• Principali mansioni e responsabilità	Project Officer e Finance Officer in seno al Segretariato Tecnico Congiunto
• Date (da – a)	da 02/2016 –a 10/2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	PE – Ingegneri per le Emergenze, Via IV Novembre, 114 - 00187 Roma - C.F.97771130586
• Tipo di azienda o settore	Associazione no profit – presso Consiglio Nazionale Ingegneri
• Tipo di impiego	Incarico di collaborazione occasionale
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto tecnico per l'individuazione di programmi europei, e per la progettazione di interventi nel settore della protezione civile e della prevenzione di rischio da calamità e/o da errore umano.
• Date (da – a)	da 03/2005 –a 08/2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Ancona Piazza XXIV Maggio n.1 – 60124 Ancona (AN)
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Contratto a tempo pieno e indeterminato – Cat. D2
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Ufficio progettazione europea e Reti internazionali – Area Sviluppo Economico. Reperimento di risorse finanziarie straordinarie di derivazione europea, nazionale e regionale. Progettazione, gestione e rendicontazione di progetti. Responsabile dei contatti e relazioni internazionali con le Reti europee e internazionali (IAI, INCE/CEI, NECSTour, ASCAME, INSULEUR, ecc.). Referente per la CCIAA di Ancona in seno al Forum delle Camere di Commercio dell'Adriatico (Forum AIC).
• Date (da – a)	da 2010 –a 2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Forum delle Camere di Commercio dell'Adriatico e dello Ionio (Forum AIC) Piazza XXIV Maggio n.1 – 60124 Ancona (AN)
• Tipo di azienda o settore	Associazione no profit (con personalità giuridica)
• Tipo di impiego	Incarichi di collaborazione occasionale
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile e coordinatore del Gruppo progettazione europea (EU Workgroup on EU project management) del Forum AIC: gruppo di lavoro internazionale composto da euro progettisti provenienti da Enti camerali di tutti gli 8 paesi della Macroregione Adriatico-Ionica. Pianificazione e progettazione di interventi a valere su bandi di CTE prioritari per il sistema camerale e per l'economia e competitività dell'Area Adriatico-Ionica. Lingua ufficiale: inglese Dal 2013 al 2015: Referente tecnico nell'ambito del processo di costituzione della Macroregione Adriatico-Ionica (redazione contributi tecnici, partecipazione iniziative internazionali nell'ambito dell'Iniziativa Adriatico Ionica, consultazioni stakeholders EUSAIR, ecc.).
• Date (da – a)	da 02/2003 a 02/2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Amministrazione provinciale di Pesaro e Urbino – Ufficio Politiche comunitarie e giovanili - Via Gramsci, 4 - Pesaro (PU)
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Contratti a progetto/Consulenza come libero professionista
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza tecnica in diritto comunitario e progettazione europea; gestione di progetti di sviluppo territoriale in affiancamento a enti locali e PMI del territorio della Provincia di Pesaro e Urbino: Programmazione 2000-2006, POR FESR e FSE, ARSTEL (Agende regionali strategiche per lo sviluppo territoriale locale), Patto Territoriale dell'Appennino Centrale, ecc.). Responsabile dell'Ufficio Infopoint Europa e project manager.

• Date (da – a)	da 09/2002 a 02/2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Marche – Via Tiziano, 44 60124 - Ancona
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Incarico di collaborazione coordinata e continuativa
• Principali mansioni e responsabilità	Membro della task-force dell'Autorità Ambientale della Regione Marche (DPGR n. 148/1995, n. 265/1997, DGR n. 2336/2000, n. 1778/2002, n. 2204/2002 e n. 270/2003). Garantire l'integrazione ambientale l'orientamento allo sviluppo sostenibile nelle fasi di predisposizione, attuazione e sorveglianza del POR Marche 2000-2006 attraverso gli strumenti indicati nel Reg. CE n. 1260/1999 (identificazione indicatori e criteri di valutazione ambientale ex ante, in itinere e ex post, per migliorare la qualità, l'efficacia e la coerenza dell'intervento dei fondi, tenendo conto delle esigenze dello sviluppo sostenibile. Referente legale/amministrativo della Task force.
• Date (da – a)	da 01/2002 a 31/12/2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio legale Bacciardi & Partners – Studio legale affiliato al GEIE Eurojuris International network internazionale di studi legali indipendenti
• Tipo di azienda o settore	Studio legale specializzato in internazionalizzazione e contrattualistica internazionale
• Tipo di impiego	Avvocato abilitato presso l'Ordine degli Avvocati di Pesaro
• Principali mansioni e responsabilità	Consulenza su contrattualistica internazionale, finanza agevolata e straordinaria per le imprese, processi di internazionalizzazione, tutela della proprietà intellettuale, Innovazione e sviluppo tecnologico. Responsabile Area Finanza agevolata e straordinaria per l'Impresa
• Date (da – a)	da 11/1999 a 11/2002
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Hystrix Srl Via Indipendenza n. 47 61032 Fano (PU)
• Tipo di azienda o settore	Srl – Studi naturalistici ed ambientali
• Tipo di impiego	Consulenza in diritto ambientale comunitario ed internazionale
• Principali mansioni e responsabilità	Analisi delle normative e delle politiche comunitarie in campo ambientale; ricerca e aggiornamento relativa agli strumenti finanziari dell'UE, progettazione e gestione di interventi nell'ambito di programmi europei e nazionali a beneficio di enti pubblici e privati. Gestione della procedura di accreditamento formativo presso la Regione Marche (DAFORM, ai sensi del DGR n. 62/2001). Responsabile dell'Area reperimento e gestione fondi strutturali europei, nazionali, regionali.
• Date (da – a)	da 03/1998 a 10/2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	No Problem srl Via dell'Abbazia, n. 8 Fano (PU)
• Tipo di azienda o settore	Lavoro interinale
• Tipo di impiego	Operaio in diverse fabbriche, facchinaggio, raccolta ortofrutticola, cameriere.
• Principali mansioni e responsabilità	Lavori manuali di vario genere.

ESPERIENZA COME DOCENTE /RELATORE

• Date (da – a)	20-26/07/2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	GAL Piceno s.c. arl – Capacity Building Piceno (CBP) Arquata del Tronto – Centro Polivalente “Agorà”
• Tipo di impiego	Docenza
• Principali mansioni e responsabilità	Docenza nell’ambito del “Percorso formativo in strategie di sviluppo locale (SNAI). Titolo dei due moduli formativi: - “La valorizzazione delle risorse culturali per lo sviluppo del territorio in chiave turistica - Testimonianze”; - “La progettazione finanziaria ed il fund raising a supporto dei progetti di sviluppo e valorizzazione del territorio in chiave turistica – strumenti e casi concreti”
• Date (da – a)	06/04/2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fora dell’Adriatico e dello Ionio (nell’ambito del progetto AI-NURECC) e Europe Direct della Regione Marche. c/o Mole Vanvitelliana, Ancona
• Tipo di impiego	Relatore
• Principali mansioni e responsabilità	Infoday “Il futuro è vicino: l’Europa per i giovani, la cultura e la creatività nella Regione Adriatico-Ionica”, all’interno dell’ART+B Festival di Ancona 2018. Titolo dell’intervento “EUSAIR- un mare di opportunità”
• Date (da – a)	07/03/2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Marche – Assessorato Politiche Comunitarie, Cooperazione allo Sviluppo, Cooperazione internazionale. c/o Palazzo Li Madou Via G. Da Fabriano 2/4
• Tipo di impiego	Relatore
• Principali mansioni e responsabilità	Dialogo sulla Politica di Coesione, evento in collaborazione con AICCRE Titolo dell’intervento: “Punti di forza e carenze della politica di coesione”
• Date (da – a)	21-22/12/2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	SIDA Group srl, Via I Maggio n. 156, 60131, Ancona (AN), Italy (www.sidasrl.it)
• Tipo di impiego	Docenza (c/o sede di Ancona)
• Principali mansioni e responsabilità	“Executive Master in Europrogettazione” NC 1326/17. Principali temi trattati: “Programmi di finanziamento nei settori ICT; Innovazione e Smart Cities; Laboratorio di project work”.
• Date (da – a)	21-22/12/2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	SIDA Group srl, Via I Maggio n. 156, 60131, Ancona (AN), Italy (www.sidasrl.it)
• Tipo di impiego	Docenza (c/o sede di Roma)
• Principali mansioni e responsabilità	“Executive Master in Europrogettazione” NC 955/16. Principali temi trattati: “Cooperazione internazionale e politiche di vicinato”.
• Date (da – a)	09-10/12/2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	SIDA Group srl, Via I Maggio n. 156, 60131, Ancona (AN), Italy (www.sidasrl.it)
• Tipo di impiego	Docenza (c/o sede di Firenze)
• Principali mansioni e responsabilità	“Executive Master in Europrogettazione” NC 916/16. Principali temi trattati: “Cooperazione internazionale e politiche di vicinato”.
• Date (da – a)	18-19/11/2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	SIDA Group srl, Via I Maggio n. 156, 60131, Ancona (AN), Italy (www.sidasrl.it)

• Tipo di impiego	Docenza (c/o sede di Ancona)
• Principali mansioni e responsabilità	“Executive Master in Europrogettazione” NC 930/16. Principali temi trattati: “Cooperazione internazionale e politiche di vicinato”.
• Date (da – a)	17-18/06/2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	SIDA Group srl, Via I Maggio n. 156, 60131, Ancona (AN), Italy (www.sidasrl.it)
• Tipo di impiego	Docenza (c/o sede di Bologna)
• Principali mansioni e responsabilità	“Executive Master in Europrogettazione” NC 938/16. Principali temi trattati: “Istituzioni europee e fonti normative”.
• Date (da – a)	22-23/04/2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	SIDA Group srl, Via I Maggio n. 156, 60131, Ancona (AN), Italy (www.sidasrl.it)
• Tipo di impiego	Docenza (c/o sede di Roma)
• Principali mansioni e responsabilità	“Executive Master in Europrogettazione” NC 804/16. Principali temi trattati: “Istituzioni europee e fonti normative; Procedimento normativo e atti comunitari; Europa 2020; i Programmi 2014-2020 a gestione diretta e indiretta”.
• Date (da – a)	17-18/12/2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Forum delle Città dell’Adriatico e dello Ionio (FAIC), P.zza XXIV Maggio n.1, 60124, Ancona (AN), Italy (www.faic.eu)
• Tipo di impiego	Relatore
• Principali mansioni e responsabilità	Intervento: “Le opportunità di finanziamento europeo nel contesto della Macroregione Adriatico Ionica” in occasione della XVII Sessione plenaria annuale del FAIC, 17-18 Dicembre 2015, Kotor (Montenegro).
• Date (da – a)	Da 09 a 10/12/2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	SIDA Group srl, Via I Maggio n. 156, 60131, Ancona (AN), Italy (www.sidasrl.it)
• Tipo di impiego	Docenza
• Principali mansioni e responsabilità	“Executive Master in Europrogettazione” NC 712/15. Principali temi trattati: “Le Istituzioni ed I Regolamenti dell’UE: il nuovo quadro finanziario pluriennale 2014-2020”.
• Date (da – a)	Dal 13 al 29/10/2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Unioncamere Marche (Marche Regional Association of Chambers of Commerce) – P.zza XXIV Maggio n. 1, 60124, Ancona (AN), Italy
• Tipo di impiego	Docenza
• Principali mansioni e responsabilità	Corso di formazione per funzionari camerale: “Progetto FP 2014: finanziamenti comunitari 2014-2020 – Formazione personale/addetti” finanziato da Unioncamere Nazionale (Fondo Perequativo 2014).
• Date (da – a)	26/11/2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	L.A.B. Società Cooperativa – Via Goito 3b – Ancona Tel. 071.200711 – 392.9961673 www.labformazione.eu – e-mail: info@labformazione.it
• Tipo di impiego	Docenza
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione del modulo formativo: “Elaborare una proposta progettuale” nell’ambito del Corso IFTS in “Tecniche per l’Amministrazione economico-finanziaria nell’Europrogettazione e finanziamenti comunitari” - POR Marche Ob. 2 2007/13-Asse4 O.S.L. D.D.P.F. N. 137/IFD2014 del 30/05/2014 cod. Siform 185514
• Date (da – a)	10-11/10/2014

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università Politecnica delle Marche – Facoltà di Economia “G.Fuà”, Ancona.
• Tipo di impiego	Docenza
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione dei moduli formativi: “La gestione del progetto assegnato-Strutturazione ed esposizione del budget di progetto” e “Valutazione dei risultati - Diffusione e sostenibilità dei risultati di progetto” nell’ambito del Corso di europrogettazione per Enti Locali: l’accesso ai finanziamenti nella nuova programmazione comunitaria 2014- 2020.
• Date (da – a)	23-24/06/2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	SIDA Group srl, Via I Maggio n. 156, 60131, Ancona.
• Tipo di impiego	Docenza
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione del modulo formativo n. 1: “Istituzioni europee e fonti normative” nell’ambito Executive Master in “Europrogettazione e Project Management - n.c. 648/14”. Temi trattati: Istituzioni dell’UE, procedimento normativo e atti comunitari, Europa 2020, Programmi 2014-2020 a gestione diretta e indiretta.
• Date (da – a)	19/06/2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Kintsugi Consulting ed Edizioni Centro Studi Erickson - Pescara.
• Tipo di impiego	Docenza
• Principali mansioni e responsabilità	“L’Europa in pratica - Un approccio corretto alla nuova programmazione dei finanziamenti europei 2014-2020”. Tema trattato: “I nuovi scenari della progettazione europea e la Macroregione Adriatico Ionica”.
• Date (da – a)	14-15/02/2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	SIDA Group srl, Via I Maggio n. 156, 60131, Ancona.
• Tipo di impiego	Docenza
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione del modulo formativo n. 1: “Istituzioni europee e fonti normative” nell’ambito dell’Executive Master in “Europrogettazione e Project Management- 627/13”. Temi trattati: Istituzioni dell’Unione Europea, Procedimenti normative e atti comunitari, Europa 2020 e Nuova Programmazione 2014-2020, Fondi diretti e indiretti.
• Date (da – a)	Da 11/05/2013 a 04/07/2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ENFAP Marche, Via XXV Aprile 37/A, 60125, Ancona
• Tipo di impiego	Docenza
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione del modulo formativo: “La formazione finanziata nella Regione Marche – Manuale di Gestione e SIFORM” nell’ambito del corso di Specializzazione di II livello “Tecnico politiche/problematiche comunitarie – Europrogettista” valido ai sensi della L. 845/1978 - Codice corso 160880 POR Marche FSE 2007/2013 - ASSE I – Adattabilità just in time- Prov. An.
• Date (da – a)	Da 27/12/2012 a 21/02/2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	TecnoMarche S.c.a.r.l. - Parco Scientifico e Tecnologico delle Marche
• Tipo di impiego	Docenza
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione dei moduli formativi: “Come costruire, organizzare e gestire il partenariato transnazionale” e “Comprendere come gestire gli aspetti contrattuali e finanziari di un progetto europeo” nell’ambito del corso “Tecnico politiche/problematiche comunitarie N/SP II livello - FSE 2007/2013 Asse IV codice progetto n. 151088 – Provincia di Ascoli Piceno.

• Date (da – a)	09 Novembre 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISTAO, Villa Favorita – Via Zuccarini 15, Ancona (AN)
• Tipo di impiego	Relatore
• Principali mansioni e responsabilità	Modulo formativo sui finanziamenti europei nell’ambito dell’evento “Match point – Insieme per fare punto - Marche”
• Date (da – a)	24 Febbraio 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	SIDA Group spa – Via 1° Maggio 156, 60131 Ancona (AN)
• Tipo di impiego	Docenza
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione moduli formativi nell’ambito del “Master in Europrogettazione”
• Date (da – a)	Da 10/2011 a 12/2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	SIDA Group spa – Via 1° Maggio 156, 60131 Ancona (AN)
• Tipo di impiego	Docenza
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione moduli formativi nell’ambito del corso: “Problematiche comunitarie – Europrogettazione” FSE 2007/2013 Asse IV n. C09/809 - Prov. An
• Date (da – a)	Da 11/2010 a 03/2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	SIDA Group spa – Via 1° Maggio 156, 60131 Ancona (AN)
• Tipo di impiego	Docenza
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione di moduli formativi nell’ambito del corso: “Tecnico Politiche/problematiche comunitarie” – FSE 2009 Asse IV – Provincia di Macerata (cod. 118070).
• Date (da – a)	09/2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Meccano Spa - Via G. Di Vittorio – 60144 Fabriano (AN)
• Tipo di impiego	Docenza
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione di moduli formativi sul tema “Normativa ambientale ed adempimenti amministrativi” nell’ambito del Corso “Esperto informatico per lo sviluppo sostenibile di impresa”
• Date (da – a)	02/2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Centro per l’Impiego e la Formazione - Via Fermo 33, 61100 Pesaro (PU)
• Tipo di impiego	Docenza
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione di moduli formativi sul tema “La gestione amministrativa dei progetti finanziati con fondi dell’UE”
• Date (da – a)	06/2002
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Formarche – Consorzio regionale di Formazione – Via dell’Industria n. 18 – 60127 Ancona (AN)
• Tipo di impiego	Docenza
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione di moduli formativi sul tema “Normativa europea ed internazionale in materia ambientale, adempimenti normativi nazionali e regionali”.
• Date (da – a)	Da Giu. A Sett. 2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Centro Studi Faunistici ed Ecologici dell’Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino
• Tipo di impiego	Docenza
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione di moduli formativi sul tema “Diritto ambientale comunitario e internazionale, normativa nazionale e regionale in campo ambientale”.

FORMAZIONE

• Date (da – a)	13-20 Agosto 2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	TSM – Trentino School of Management per il tramite di Vele – Veneto E-learning (Regione del Veneto)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La Privacy Anticorruzione e Trasparenza
• Qualifica conseguita	Corso di aggiornamento in modalità e-learning
• Livello nella classificazione / nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	23-24 Novembre 2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	EIPA-Ecorys-PwC - Contract Nr. 2013.CE.16 B.AT 044
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario su “State aid in the management of the ESIF during 2014-2020 programming period” (Bruxelles)
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione / nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	8 luglio 2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IFOA, Reggio Emilia, nell’ambito dell’Alta Scuola di Valutazione dei Programmi e dei Progetti Europei
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso “Audit e certificazione delle spese nei progetti europei”. Principali temi: disamina dei programmi dove è richiesta la figura del controllore, criteri di selezione dell’auditor, definizione dell’attività di controllo, illustrazione di un possibile approccio di lavoro, analisi delle singole voci di spesa più significative, aspetti operativi relativamente all’attività di controllo nella programmazione 2014-2020, a partire dall’esperienza consolidata della programmazione 2007-2013
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione / nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	25, 26, 27 Marzo 2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Sede Unioncamere Europa asbl c/o European Economic and Social Committee Bruxelles, Rue Belliard 99 - JDE 63 room, 6 th Floor, Bruxelles
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Progetto formativo “Connecting European Chambers” – Percorso di aggiornamento per funzionari camerale. Tre sezioni incentrate sui nuovi programmi europei a gestione diretta 2014-2020: “Innovation corner”, “EU Cross-border added values”, “International market”.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione / nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	Da 02/12 a 27/12/2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Sede Unioncamere nazionale in Bruxelles – SSB asbl Av. Marnix 30B 1000 Bruxelles
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Progetto “Esperienza Europa” – Stage formativo per funzionari camerale incentrato sui nuovi fondi europei 2014-2020, in particolare: programmi per le PMI (COSME), rapporti con reti europee (in particolare Necstour, Eurochambres), incontri diretti con funzionari della Commissione Europea.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione

• Livello nella classificazione / nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	02-04/12/2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Sede Unioncamere nazionale in Bruxelles – SSB asbl Av. Marnix 30B 1000 Bruxelles
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario di formazione: “Il nuovo ciclo di programmazione 2014 -2020: opportunità per le Camere di Commercio”. Nuova Programmazione 2014-2020, e nuovi fondi a gestione diretta, in particolare: internazionalizzazione, imprenditorialità-ricerca e innovazione, formazione e occupazione, cooperazione allo sviluppo.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione / nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	Da 01/03 a 31/10/2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVPM- Università Politecnica delle Marche – Facoltà di Economia “G. Fuà” – Via Piazzale Martelli, 60100 - Ancona
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di aggiornamento professionale– “Digitalizzazione della PA e SMART CITIES. Tecnologie, organizzazione ed impatto economico-sociale”
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione / nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	Gen. – Feb. 2011 (40 ore)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Marche e Pres. del Consiglio dei Ministri – Dip. Affari regionali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Formazione - Operatori Locali per l’Euro-progettazione OPERA: Opportunità Europee per le Regioni e le Autonomie - Progetto PORE
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione / nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	Da 03/2010 a 12/2010 (1500 ore)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Macerata – Facoltà di Scienze Politiche
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Master di II livello in “Innovazione nella pubblica amministrazione” – Anno Accademico 2009-2010 ED. IX Moduli formativi: “Innovazione e procedimento amministrativo”; “Gestione delle risorse nelle PA”; “Trasformazioni dell’organizzazione amministrativa”; 4) “Controllo di gestione e bilancio sociale”; 5) “Acquisizione e la gestione dei fondi UE”; 6) “Novità in materia di contratti pubblici”; 7) “Strumenti di gestione della qualità”; 8) “Codice amministrazione digitale”; 9) “Gestione del territorio e tutela dell’ambiente”.
• Qualifica conseguita	Titolo di Master universitario di II livello (60 crediti formativi)
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Votazione: 98 su 100
• Date (da – a)	da 10/2009 a 02/2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	L.A.B. Società Cooperativa - Via Goito, 3/b 60121 Ancona
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di “Tecnico dello Sviluppo Tecnologico”- Mediatore della conoscenza in applicazione del VII Programma Quadro di Ricerca e Sviluppo” - Finanziato dalla Provincia di Pesaro Urbino con D.D. n. 1122 del 06/04/2009 -F.S.E. 2007/ 2008 – Asse IV – Ob. Sp. I

	Principali materie: VII Programma Quadro: progettazione, monitoraggio e rendicontazione, le reti di ricerca.
• Qualifica conseguita	Attestato di specializzazione di II liv. post-diploma: ai sensi della L. 845/78 e della L.R. 16/90 – Votazione (92/100)
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Attestato di qualifica professionale - Specializzazione di II Livello post-diploma. Codice Qualifica Regionale SO2.1.1 N/SP II° livello. Votazione: 92/100
• Date (da – a)	Da Mag. a Giu. 2009 (20 ore)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine degli Avvocati di Pesaro e Urbino
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di “Basic Legal English”
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione / nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	da Ott. a Nov. 2008 (12 ore)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	AICCRE Marche in collaborazione con il Consorzio “Civica”
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione per amministratori e funzionari degli Enti Locali: “Finanziamenti Europei per gli Enti Locali delle Regione Marche”.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione / nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	da Feb. a Mar. 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Ancona – Unioncamere nazionale – Ufficio di Bruxelles
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di aggiornamento in progettazione comunitaria nell’ambito del progetto APE-Net (Accesso ai Programmi Europei)
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione / nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	da Gen. a Feb. 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Marche – Segretariato per l’Adriatico
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	“Laboratorio di formazione sulla progettazione d’interventi di cooperazione territoriale” nell’ambito dell’iniziativa “Azioni di sostegno alle reti partenariali transfrontaliere in Adriatico”. Principali materie: Cooperazione territoriale e nuova programmazione 2007/2013; i nuovi strumenti di geopolitica nell’Area Adriatica; la Politica di Prossimità; PCM e LFA.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione / nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	da Gen. a Lug. 2005 (1500 ore)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Padova e di Trieste – Istituto internazionale Jacques Maritain in collaborazione con la Central Europe Iniziative (CEI)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Master Internazionale in “Progettazione e gestione delle attività di cooperazione e di formazione nell’Europa centro-orientale e balcanica” III Ed. Moduli formativi: 1. Lingua straniera; 2. Storia, territorio e società; 3. Arte, cultura e religioni; 4. Economia, infrastrutture, organizzazione dei sistemi produttivi e giuridici per il commercio e l’impresa; 5. Fondi strutturali, finanziamenti europei e cooperazione regionale; 6. Cooperazione

	internazionale e ruolo della società civile; 7. Sistemi politici e organizzazione dello Stato; 8. Sistemi formativi e politica di comunicazione.
• Qualifica conseguita	Titolo di Master Universitario di I livello (D.M. 509/99, art. 3 comma 8): 60 crediti formativi.
• Livello nella classificazione / nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	da 12/2004 a 01/2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Euroteam Progetti – Studio Associato Sede legale e operativa: Firenze – Sede operativa: Bologna
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione in progettazione nazionale e comunitaria. Principali materie: I programmi di finanziamento di emanazione nazionale ed europea; stesura di un progetto nell'ambito di un programma individuato.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione / nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	Dicembre 2004 (16 ore)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IFOA – Istituto Formazione Operatori Aziendali
• Principali materie / abilità professionali oggetto di studio	Tirocini formativi: Decreto Legge 142/98 Riforma del mercato del lavoro: Decreto attuativo Legge Biagi
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza prot. n. 1504000815
• Livello nella classificazione / nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	da 11/2002 a 02/2003 – 70 ore
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IAL CISL (Ente della CISL per la Formazione professionale) in collaborazione con l'Università degli Studi di Urbino – Facoltà di Economia.
• Principali materie / abilità professionali oggetto di studio	Corso di Formazione per “Esperto in Politiche Territoriali” – n. 176 Ob. 3 Asse D Misura 2 (FSE 2001) Metodo e fonti di analisi territoriale: progettazione e valutazione degli interventi sul territorio; Analisi e monitoraggio della domanda sociale; Sistemi di governo locale e regionale; Il territorio tra politica ed amministrazione.
• Qualifica conseguita	Attestato di aggiornamento
• Livello nella classificazione / nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	da Feb. a Giu. 2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine degli Avvocati di Pesaro e Rimini
• Principali materie / abilità professionali oggetto di studio	Corso di Formazione in Diritto Comunitario – Azione Robert Schuman
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione / nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	da Mar. a Giu. 2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine degli Avvocati di Pesaro
• Principali materie / abilità professionali oggetto di studio	Corso di Formazione in Diritto Comunitario dell'Ambiente - Azione Robert Schuman
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione / nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a) da Mag. a Ago. 2000	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Grad-Onlus – Gruppo di Ricerca/Azione per lo Sviluppo – Fossombrone (PU) - Italia
• Principali materie / abilità professionali oggetto di studio	Corso di formazione professionale per Operatori nelle Attività di Cooperazione allo Sviluppo - (FSE) n.120/99 Parte teorica: Studio della realtà del Continente Africano e della cooperazione internazionale, pianificazione territoriale, creazioni di reti stabili di partenariato; corso avanzato di lingua francese. Parte pratica: 1 mese di stage in Bamako e Sikasso (Repubblica del Mali - Africa) presso sedi della Cooperazione allo sviluppo italiana e svizzera.
• Qualifica conseguita	Diploma di operatore per le attività di cooperazione allo sviluppo – idoneità ad operare alla realizzazione di programmi di cooperazione internazionale.
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Qualifica Post-Diploma n. 16381 ai sensi della Legge 845/78
• Date (da – a) da 09/1998 a 09/1999	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto di pratica forense, Facoltà di Giurisprudenza – Università degli Studi di Urbino
• Principali materie / abilità professionali oggetto di studio	Corso di Specializzazione in pratica forense riconosciuto con Decreto Ministro Grazia e Giustizia del 13/10/1997 (GU n. 248 del 23/10/97)
• Qualifica conseguita	Diploma di specializzazione in pratica forense
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

ISTRUZIONE

• Date (da – a) Da 10/1991 a 10/1997	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Bologna – Facoltà di Giurisprudenza
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto civile e processuale civile, amministrativo e processuale amministrativo, penale e processuale penale, commerciale, diritto del lavoro, internazionale privato e pubblico, diritto dell'ambiente.
• Qualifica conseguita	Laurea in Giurisprudenza
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Votazione conseguita: 103 su 110
• Date (da – a) da 09/1986 a 06/1991	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico Statale "G.Torelli" – Fano (PU)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Matematica , Fisica, Scienze, Latino
• Qualifica conseguita	Diploma di scuola media superiore
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Votazione conseguita: 50/60
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali	Dotato di autocontrollo e di una forte capacità di adattamento a situazioni di criticità ed emergenza con spontanea propensione al "problem solving". Attitudine e impegno a sviluppare apprendimento al fine di offrire una prestazione di qualità superiore, con propensione a svolgere attività ancora più complesse e con maggior autonomia rispetto al proprio ruolo. Portato a sviluppare una visione strategica del contesto, del proprio ruolo e delle proprie funzioni; ha capacità di decidere efficacemente tenendo conto dei propri ambiti di responsabilità e delle variabili collegate alle scelte.

PRIMA LINGUA	Italiano
--------------	----------

ALTRE LINGUE Common European Framework of Reference for Languages	Inglese	Francese
• Capacità di lettura	C1 Livello avanzato	A1 Livello base
• Capacità di ascolto	C1 Livello avanzato	A1 Livello base
• Interazione orale	C1 Livello avanzato	A1 Livello base
• Produzione orale	C1 Livello avanzato	A1 Livello base
• Capacità di scrittura	C1 Livello avanzato	A1 Livello base

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante ed è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.	Possiede notevoli doti relazionali, capacità ad operare in contesti internazionali sia a livello istituzionale che operativo. Facilità di espressione, dinamicità e ottima predisposizione al contatto con la gente in diversi ambiti interculturali, anche in forza delle numerose missioni all'estero svolte in ambito lavorativo e per volontariato; in particolare: Marocco, Tunisia, Rep. del Mali, Zambia, Kenya, Argentina, Slovenia, Croazia, Bosnia Herzegovina, Montenegro, Serbia, Albania, Belgio, Austria, Grecia, Regno Unito, Ungheria, Turchia, Francia, Spagna, Romania, Polonia, Malta.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa ecc.	Predisposto all'elaborazione progettuale anche in gruppi di lavoro, ha gestito e coordinato contemporaneamente più progetti e gruppi di lavoro interdisciplinari. In qualità di responsabile d'Ufficio ha gestito gruppi di lavoro composti in media da 3-4 persone. Ha coordinato per conto dell'Associazione Forum AIC, un gruppo di lavoro internazionale di esperti in progettazione europea dell'Area Adriatico-Ionica (Workgroup on EU project management). Si occupa direttamente di attività di pianificazione, progettazione, gestione amministrativa e finanziaria (rendicontazione), monitoraggio e valutazione di interventi finanziati nell'ambito di diversi Programmi europei, con particolare esperienza nella Cooperazione Territoriale Europea (INTERREG, IPA CBC, MED, ENPI MED CBC, SEE, ecc..) ma ha anche maturato esperienze significative in ambiti di istruzione e formazione professionale, nonché nella gestione di Fondi strutturali (FSE, FESR, PSR, ecc.).
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.	Competenza digitale: Utente intermedio per Windows XP, Windows 8 e applicativo Microsoft Office (word, excel, power point). Esperienza nella navigazione in internet con particolare riferimento ai principali portali on line europei riferiti a politiche e programmi europei. Utilizzo dei principali sistemi operativi disponibili on line per la predisposizione e rendicontazione di progetti europei; nello specifico: <ul style="list-style-type: none"> 🕒 SIU – Management and Monitoring System (Programma di Cooperazione Territoriale Transfrontaliera Italia-Croazia) 🕒 EMS – Electronic Monitoring System (Programma di Cooperazione Transnazionale ADRION) 🕒 MIS – Management Information System (Programma di Cooperazione Transfrontaliera IPA CBC); 🕒 PRESAGE CTE (Programma di Cooperazione Transfrontaliera MED); 🕒 SYNERGIE CTE (Programma Interreg MED) 🕒 Portale EACEA (ERASMUS +, Creative Europe, Europe for Citizens); 🕒 H2020 Participant Portal; 🕒 A livello Regionale Marche: SIFORM – Sistema Informativo della Formazione Professionale per Enti accreditati DAFORM;
-------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> ⌚ ECAS – European Commission Authentication (Software della Commissione europea con area anagrafica riservata, progetti presentati, formulari dei bandi, da utilizzare per le proposte in preparazione); ⌚ PADOR – Potential Applicant Data On-line Registration (Software/database gestito dalla CE e da utilizzare per partecipare a tutti i bandi EuropeAid).
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Facilità e predisposizione alla scrittura. Abilità nel disegno e pittura.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE Competenze non precedentemente indicate	<ul style="list-style-type: none"> ⌚ Ha svolto attività di volontariato, predisponendo progetti di sostegno alimentare e socio sanitario in aree dell’Africa sub-sahariana (Kenia, Tanzania e Zambia), per l’Africa Chiama, ONG di Fano (PU). Dal 2004 ad oggi, l’ONG ha ottenuto diversi finanziamenti a valere su bandi: dell’8x1000 (Presidenza del Consiglio dei Ministri); della DGCS (MAE); della L.R. Marche n. 6/2002, e di diverse Fondazioni. ⌚ Ha curato e coordinato per diversi committenti (pubblici e privati) la procedura per l’Accreditamento formativo DAFORM presso la Regione Marche (ai sensi DGR n. 62/2001). ⌚ Con Decreto Dirigente PF Lavoro e Formazioni n. 674/SIM del 23.12.2014 ha ottenuto la certificazione delle competenze ai fini del Regolamento integrativo al Dispositivo di accreditamento delle strutture formative della Regione Marche (DAFORM) DGR 1071/05 per i seguenti ambiti professionali: 1 (Competenza in ingresso), 2 (Individuazione fabbisogni), 3 (Progettazione formativa), 4 (Gestione del processo didattico), 5 (Sviluppo e pianificazione), 7 (Gestione risorse informative), 8 (Gestione risorse economiche), 9 (Gestione accreditamento e sistema qualità). ⌚ Ha svolto ulteriori esperienze formative/corsi di aggiornamento presso la Camera di Commercio di Ancona sui seguenti argomenti: <ul style="list-style-type: none"> - “Sistema di gestione del personale per competenze”; - “D.Lgs 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali: adempimenti e aggiornamenti”; - “Implementazione di nuove procedure e nuovi software per la gestione informatica dei documenti – il sistema informatico PRODIGI”; - “La tracciabilità dei flussi finanziari”; - “Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro”; - “Spending review ed acquisti tramite MEPA (Mercato Elettronico delle PA)”; - “Applicazione della Legge Anticorruzione nella Camera di Commercio di Ancona”; - “ Gli Accordi Stato-Regioni relativi alla formazione alla sicurezza indicati dall’art. 34, comma 2 e art. 37, comma 2 del D. Lgs. n. 81/08.
PATENTE O PATENTI	Tipo B
ULTERIORI INFORMAZIONI	2000: Obbligo nei confronti del servizio militare di leva assolto - congedo illimitato. 2001: Abilitazione alla professione di Avvocato – iscritto all’Albo degli

	<p>Avvocati di Pesaro da Gennaio 2002.</p> <p>2001: Abilitazione alla professione di Promotore di Servizi Finanziari</p> <p>2001/2002: Candidatura al "Programma Esperti Associati e Giovani Funzionari delle Organizzazioni Internazionali, promosso dall'ONU - Risorse Umane per la Cooperazione Internazionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - selezionato per titoli in ambito nazionale tra i candidati ammessi a sostenere il colloquio in lingua inglese c/o l'UNEP (United Nations Environmental Programm) (2001); - selezionato per titoli tra i candidati ammessi a sostenere il colloquio in lingua inglese c/o la FAO - Ufficio Legale (2002).
ALLEGATI	/

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003.

Il Dichiarante
f.to Davide Frulla