



# COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETT. 7° - SERVIZI URBANISTICI P.R.G. (PIANO REGOLATORE GENERALE)

## DETERMINAZIONE DI SPESA N. 2914 DEL 11/12/2009

<b>OGGETTO:</b>	<b>INCARICO REDAZIONE PIANO ENERGETICO AMBIENTALE COMUNALE (PEAC)- S.TRA.TE.G.I.E srl</b>
-----------------	---

### IL DIRIGENTE

#### PREMESSO CHE:

la Regione Marche, con il DDPF n.113/APP\_08 del 22/11/2006, ha concesso al Comune di Fano (art. n.5 legge, n.10/91) le risorse economiche (euro 30.000) per la predisposizione del PEAC e con DGR n. 863 del 03/08/2008 sono state approvate le modalità e i tempi per la stesura di tali piani.

la Regione Marche con nota, prot.180182 del 13/09/2007 recante timbro di posta in arrivo in data 14/06/2008 acquisita agli atti con prot. n.0060754 del 17/09/2008 trasmesso al Dirigente dell'Ufficio Ambiente, comunica al comune di Fano la concessione del contributo per la redazione dei Piani Energetici Comunali (PEAC).

la Regione Marche con nota mezzo fax, prot.0290443 del 11/06/2008 recante timbro di posta in arrivo in data 11/06/2008 acquisita agli atti con prot. n.1097 del 11/06/2008 dall'Ufficio Mobilità Urbana, richiede al Comune di Fano informazioni circa l'affidamento dell'incarico e lo stato di avanzamento del PEAC, con richiesta di comunicazione dello stato di fatto dei lavori entro i successivi 15 giorni.

il Comune di Fano a firma del Sindaco, con nota pg. n. 41112 del 27/06/2008 comunica alla Regione Marche l'intenzione a procedere alla redazione del PEAC nel perseguimento degli obiettivi di efficienza energetica ed uso delle risorse chiedendo a questo fine, visto il contingente impegno dell'Amministrazione profuso per la redazione del Piano Regolatore Generale, una opportuna proroga di un anno.

la Regione Marche con nota, prot.0351111 del 03/07/2008 recante timbro di posta in arrivo in data 07/07/2009 acquisita agli atti con prot. n. 0043501 del 08/07/2008 comunica la proroga per la trasmissione del PEAC e dei relativi documenti contabili per la redicontazione delle spese entro e non oltre il 15/12/2008.

la Regione Marche con nota, prot.0708464 del 18/12/2008 recante timbro di posta in arrivo in data 23/12/2009 acquisita agli atti con prot. n. 0079945 del 23/12/2008, comunica al Comune di Fano l'avvio del provvedimento di revoca del contributo concesso.

il Comune di Fano a firma del Vice Sindaco e Assessore all'Urbanistica Mauro Falcioni, con nota pg. n. 81158 del 31/12/2008 presenta alla Regione Marche le osservazioni, ai sensi dell'art. 10-bis della Legge n. 241/1190 e s.m.i. in merito alla comunicazione di revoca del contributo, ribadendo l'intenzione del Comune di Fano a procedere alla redazione del PEAC e rinnova la richiesta di concessione di proroga, con la preghiera di prevedere la medesima somma concessa nel Bilancio 2009.

la Regione Marche con nota, prot.07049006 del 29/01/2009 recante timbro di posta in arrivo in data 29/01/2009 acquisita agli atti con prot. n. 08085 del 29/01/2009, comunica al Sindaco del Comune di Fano la necessità di un incontro, in merito alla nota ricevuta, pg. n. 81158 del 31/12/2008.

in data 08/05/2009 si è tenuto un incontro tra Comune di Fano e Regione Marche al fine di

concordare le modalità e i tempi per procedere alla redazione del PEAC con i contributi concessi con il DDPF n.113/APP\_08 del 22/11/2006.

**CONSIDERATO** che il PEAC, nella logica della programmazione energetica comunale deve costituire lo strumento tecnico-scientifico indispensabile per la definizione e integrazione delle azioni in funzione degli obiettivi energetici e ambientali territoriali di breve, medio e lungo periodo, per l'individuazione degli indicatori energetici e ambientali per la valutazione delle azioni attivate e per il loro monitoraggio in funzione del raggiungimento degli obiettivi definiti.

In coerenza con le "raccomandazioni regionali" per la redazione dei piani energetico-ambientali comunali gli obiettivi generali del PEAC del comune di Fano possono essere così schematizzati:

- a) analisi della domanda di energia del territorio
- b) analisi dell'offerta e esame delle infrastrutture energetiche già presenti sul territorio
- c) valutazione dell'impatto ambientale nel territorio comunale della produzione e consumo di energia
- d) valutazione di scenari futuri a breve e medio termine in termini di fabbisogni energetici e valutazione del potenziale energetico e delle fonti rinnovabili ed assimilate

indicazione sulle azioni e interventi da intraprendere con particolare riferimento e approfondimento operativo alle azioni direttamente gestibili dal comune, fornendo strumenti e procedure per la loro valutazione.

Gli assi portanti del PEAC del comune di Fano saranno rappresentati dall'insieme di azioni volte al risparmio energetico da un lato e da quelle per la promozione della diversificazione delle fonti con particolare riferimento a quelle rinnovabili.

**CONSIDERATO** che le attività da svolgere per la redazione del PEAC possono essere schematizzate secondo due grandi fasi : 1) Fase conoscitiva; 2) Fase operativa, di seguito articolate:

*1) fase conoscitiva*

- a) analisi della domanda e dell'offerta di energia sul territorio; valutazione dell'impatto ambientale nel territorio comunale della produzione e consumo di energia;
- b) valutazione di scenari futuri a breve e medio termine in termini di fabbisogni energetici e valutazione del potenziale energetico e delle fonti rinnovabili ed assimilate;

analisi del patrimonio immobiliare del Comune e del servizio di pubblica illuminazione al fine di approntare gli strumenti per l'ottimizzazione dei consumi energetici del Comune.

*2) fase operativa*

- a) individuazione delle azioni per l'ottimizzazione del servizio di pubblica illuminazione; individuazione delle azioni per l'ottimizzazione dei consumi energetici del patrimonio immobiliare del Comune; organizzazione di incontri con le forze sociali aventi lo scopo di recepire le istanze provenienti dal territorio; identificazione delle azioni e interventi da intraprendere, con particolare riferimento e approfondimento operativo alle azioni direttamente gestibili dal Comune in relazione alla più recente normativa in materia di fonti rinnovabili e risparmio energetico; identificazione degli strumenti e delle procedure per la valutazione delle azioni e degli interventi adottati;

- b) redazione del PEAC sulla base delle informazioni raccolte ai punti precedenti;

**CONSIDERATO** altresì che si tratta di attività del tutto innovative, mai affrontate dalla struttura amministrativa, tali da comportare necessario supporto da parte di soggetti che abbiano approfondito tali tematiche e/o sviluppato attività specifiche in questo ambito, anche al fine di acquisire elementi utili mediante trasferimento di competenze;

**CONSIDERATO** che l'Università Politecnica delle Marche ha attivato un'iniziativa di spin-off accademico tra docenti e ricercatori del Dipartimento di Energetica dell'Università Politecnica delle Marche attraverso la società S.TRA.TE.G.I.E. srl rivolta alla ricerca industriale ed allo sviluppo precompetitivo nel campo energetico.

**VERIFICATO** il curriculum della società S.TRA.TE.G.I.E. srl da cui risulta tra l'altro la collaborazione di professionisti coinvolti nella elaborazione del Piano Energetico della Regione

Marche e nell'elaborazione di studi e ricerche sulla dipendenza energetica del territorio regionale;

**VERIFICATA** altresì la proposta di collaborazione per la redazione del PEAC che risulta coerente sia in termini di costi che di tempi di realizzazione rispetto ai vincoli temporali della Regione Marche.

**CONSIDERATO** altresì che:

per rendere efficace ed efficiente la realizzazione delle attività previste nel progetto è necessario definire il ruolo del personale interno del comune che sarà coinvolto nella redazione del PEAC sia in fase conoscitiva che operativa;

è di fondamentale importanza il ruolo del personale interno all'Ente che dovrà fornire alla società, coinvolgendo anche la figura dell'energy Manager, dati statistici sui consumi, parametri in termini di superfici e volumi dei fabbricati delle strutture varie e degli impianti, nuovo P.R.G. e nuovi insediamenti, raccordo con le varie realtà produttive e sociali presenti sul territorio comunale, predisposizioni di conseguenti atti specifici all'adozione della Giunta e del Consiglio Comunale

il ruolo del personale interno intende perseguire e raggiungere due obiettivi:

- 1) dalla conoscenza specifica del patrimonio dell'Ente e delle realtà territoriali, può incidere e finalizzare maggiormente la stesura del PEAC;

economizzare sui costi di predisposizione e stesura del PEAC in quanto questo avrebbe un costo di gran lunga superiore a quello richiesto dalla società senza il supporto del personale dell'Ente;

**PRESO ATTO:**

Che nel Decreto precedentemente riportato n. 132/APP/08 del 28/12/2007 del Dirigente Regione Marche P.F. riqualificazione urbana, aree protette e protocollo di Kyoto, è prevista la partecipazione di personale interno all'Ente nella predisposizione del PEAC i cui oneri rientrano nel contributo concesso;

che con provvedimento n. 2182 del 24/09/2009 integrato dal provvedimento n. 2337 del 12/10/2009 il direttore Generale del Comune di Fano ha istituito un gruppo di lavoro interno interdisciplinare a supporto della redazione del PEAC;

**RILEVATA** la necessità di procedere alla stesura del PEAC stante la manifestata volontà dell'Amministrazione;

**VISTO** il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000;

**VISTO** il D.Lgs n. 163 del 12/04/2006;

**VISTO** il regolamento per la disciplina dei contratti approvato con delibera di consiglio comunale n. 236 del 26/09/2008;

**VISTI** gli artt. 21 e seguenti della Deliberazione della Corte dei Conti sezione centrale di controllo;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n° 306 del 21.07.2009, avente per oggetto "Regolamenti sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Ordinamento e struttura di primo livello";

**VISTO** il provvedimento sindacale n° 37 del 23.07.2009, successivamente modificato con provvedimento sindacale n° 49 del 07.09.2009, con il quale si nomina il sottoscritto dirigente responsabile del Settore 7° - Servizi Urbanistici a far data 01.08.2009 e scadenza 31.07.2010;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n° 425 del 27.10.2009, avente per oggetto: "Modifica al Bilancio di previsione 2009 – Variazione di Bilancio e modifica del PEG 2009 – Settore Urbanistica – Trasferimento regionale per PEAC Piano Energetico Ambientale Comunale", con la quale viene assegnata a questo Settore Urbanistica la somma di € 30.000,00= al fine di conferire incarichi finalizzati alla redazione del PEAC (Piano Energetico Ambientale Comunale);

**VISTA** la disponibilità finanziaria al capitolo di spesa 1096.318.00 del Bilancio 2009;

**DETERMINA**

- a) di affidare alla società S.TRA.T.E.G.I.E. srl (Spin-off accademico dell'Università Politecnica delle Marche per il trasferimento tecnologico e la guida dell'innovation

engineering) l'incarico per la redazione del Piano Energetico Ambientale Comunale (PEAC) secondo le condizioni, modalità e termini indicati nello schema di disciplinare allegato alla presente, per l'importo di euro € 19.800,00 (diciannovemilaottocento virgola zero) comprensivo degli eventuali oneri contributivi e dell'IVA al 20%;

b) di approvare lo schema di contratto allegato da stipularsi con la suddetta società per scrittura privata;

c) di dare atto che responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore 7° - Urbanistica Arch. Adriano Giangolini;

di imputare la spesa di euro 19.800,00 comprensivo di IVA al 20% al capitolo 1096.318.00 del bilancio 2009 - "Spese per la realizzazione del Piano Energetico Ambientale Comunale PEAC" (SIOPE 1307).

d) di dare atto che i dipendenti costituenti il gruppo interno di lavoro saranno retribuiti con il compenso per lavoro straordinario effettuandolo al di fuori dell'orario di lavoro.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE URBANISTICA

## SCRITTURA PRIVATA

L'anno duemilanove - 2009 - addì \_\_\_\_\_ del mese di novembre, presso la sede del Comune di Fano, con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge a norma dell'art. 1372 del Codice Civile,

### TRA

**L'Arch. ADRIANO GIANOLINI**, nato a Pesaro il 06/11/1961, che interviene, nella sua qualità di Dirigente del Settore 7° Servizi Urbanistici, per conto e in rappresentanza del Comune di Fano - autorizzato alla sottoscrizione del presente atto in tale sua qualità;

E

**Il prof. Ing. CARLO MARIA BARTOLINI**, nato a Senigallia il 21.03.1950 - C.F. BRTCLM50C21I608H - in qualità di presidente della società S.TRA.TE.G.I.E. srl, con sede in via Zuccarini, 1 - 60131 Ancona, in seguito denominato società incaricata;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### **Art. 1 (Oggetto dell'incarico)**

Il Comune di Fano affida alla società S.TRA.TE.G.I.E. srl l'incarico per la redazione del Piano Energetico Ambientale Comunale (PEAC) da redigersi in accordo con il documento "Raccomandazioni per i Piani Energetici Ambientali Comunali" approvato con Delibera della Giunta della Regione Marche n. 863 del 1° agosto 2007..

### **Art. 2 (Contenuti dell'incarico)**

La collaborazione della società S.TRA.TE.G.I.E. si estrinsecherà nelle due fasi previste per la redazione del PEAC (FASE CONOSCITIVA E FASE OPERATIVA) secondo le seguenti attività:

#### 1) FASE CONOSCITIVA

- a) analisi della domanda e dell'offerta di energia sul territorio;
- b) valutazione dell'impatto ambientale nel territorio comunale della produzione e consumo di energia;

valutazione di scenari futuri a breve e medio termine in termini di fabbisogni energetici e valutazione del potenziale energetico e delle fonti rinnovabili ed assimilate; analisi del patrimonio immobiliare del Comune e del servizio di pubblica illuminazione al fine di approntare gli strumenti per l'ottimizzazione dei consumi energetici del Comune.

#### 2) FASE OPERATIVA

1. individuazione delle azioni per l'ottimizzazione del servizio di pubblica illuminazione;

individuazione delle azioni per l'ottimizzazione dei consumi energetici del patrimonio immobiliare del Comune;

2. identificazione delle azioni e interventi da intraprendere, con particolare riferimento e approfondimento operativo alle azioni direttamente gestibili dal Comune in relazione alla più recente normativa in materia di fonti rinnovabili e risparmio energetico;

identificazione degli strumenti e delle procedure per la valutazione delle azioni e degli interventi adottati;

3. redazione del PEAC sulla base delle informazioni raccolte ai punti precedenti.

La società incaricata garantirà inoltre:

- i. la supervisione delle attività di informazione che saranno programmate e

sviluppate da una struttura incaricata ad hoc;

### **Art. 3 (Modalità di esecuzione)**

Le attività di cui all'art. 2 verranno svolte in stretta collaborazione e sinergia con la struttura operativa del comune (gruppo di lavoro interno) che si occuperà della raccolta di documenti, informazioni e dati in possesso dell'Ente.

### **Art. 4 (Elaborati)**

Gli elaborati che la società incaricata dovrà produrre sono i seguenti:

1. Report delle analisi dei punti a), b), c) della Fase Conoscitiva

Report dell'analisi del punto d) della Fase Conoscitiva

Report dei punti a) e b) della Fase Operativa

Report dei punti c) ed d) della fase Operativa

redazione bozza PEAC

redazione definitiva del PEAC

### **Art. 5 (Tempistica)**

La società incaricata osserverà la tempistica riportata nello schema seguente:

REPORTS	CONSEGNA
- Report delle analisi dei punti a), b), c) della Fase Conoscitiva	23 dicembre 2009
- Report dell'analisi del punto d) della Fase Conoscitiva	8 gennaio 2010
- Report dei punti a) e b) della Fase Operativa	19 febbraio 2010
- Report dei punti c) ed d) della fase Operativa	24 marzo 2010
- redazione bozza PEAC	9 aprile 2010
- redazione definitiva del PEAC	30 aprile 2010

Eventuali proroghe motivate potranno essere concordate tra le parti.

### **Art. 6 (Corrispettivo e modalità di pagamento)**

Il compenso per l'incarico di cui all'art. 1 è fissato nella misura di € 19.800,00 (diciannovemilaottocento virgola zero) comprensivo degli eventuali oneri contributivi e dell'IVA al 20%.

L'importo sarà corrisposto in tre rate

**20% (pari ad euro 3.960,00 IVA inclusa)** alla consegna dei Reports 1. e 2. come previsti nella tabella tempistica dell'art. 5, previa valutazione dei reports presentati da parte del responsabile del progetto;

**30% (pari ad euro 5.940,00 IVA inclusa)** alla consegna dei Reports 3., 4. e 5. come previsti nella tabella tempistica dell'art. 5, previa valutazione dei reports presentati da parte del responsabile del progetto ;

**50% (pari ad euro 9.900,00 IVA inclusa)** alla consegna del Report 6 (redazione definitiva PEAC) come previsto nella tabella tempistica dell'art. 5, previa valutazione del report presentato da parte del responsabile del progetto ;

All'atto della corresponsione del compenso il Comune opererà le ritenute previste dalla legge.

### **Art. 7 – Riservatezza e proprietà dei documenti prodotti**

La società si impegna a mantenere strettamente confidenziali tutte le informazioni fornite dal comune di Fano o apprese durante l'elaborazione dei progetti.

Tutti i documenti prodotti dalla società incaricata in sede di svolgimento dell'incarico sono

di proprietà del comune di Fano, che ne mantiene la disponibilità piena ed esclusiva. L'amministrazione potrà darvi o meno esecuzione nonché introdurre le varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che il progettista possa sollevare eccezioni e sempre che non venga modificato sostanzialmente il progetto in parti essenziali.

La società incaricata s'impegna a non utilizzare le informazioni fornite dal comune di Pesaro o apprese durante il progetto per nessun proposito non legato al progetto in oggetto e alla relazione con il comune di Fano.

#### **Art. 8 - Rinvio alle norme di legge**

Per quanto non previsto dal presente disciplinare il rapporto tra il Comune di Fano ed il consulente è regolato dalle norme di legge vigenti.

#### **Art. 9 - Registrazione convenzione**

La presente convenzione, essendo un contratto soggetto ad I.V.A., sarà registrata solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 lettera b) della parte seconda della tariffa allegata al T.U. 26.4.1986, n. 131, sull'imposta di registro.

LA SOCIETA'

IL DIRIGENTE DEL SETTORE URBANISTICA

**DETERMINAZIONE DI SPESA N. 2914 DEL 11/12/2009**

**ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA**

Vista la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
(art. 151 comma 4 del D.lgs. n. 267/2000)

**INDIVIDUAZIONE VOCI DI BILANCIO UTILIZZABILI PER IL FINANZIAMENTO DELLA SPESA**

CAP. \_\_\_\_\_ IMPEGNO \_\_\_\_\_ EURO \_\_\_\_\_

CAP. \_\_\_\_\_ IMPEGNO \_\_\_\_\_ EURO \_\_\_\_\_

CAP. \_\_\_\_\_ IMPEGNO \_\_\_\_\_ EURO \_\_\_\_\_

CAP. \_\_\_\_\_ IMPEGNO \_\_\_\_\_ EURO \_\_\_\_\_

Fano, lì \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
SERVIZI FINANZIARI

=====

CERTIFICATO che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per giorni 15  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Fano, lì \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
\_\_\_\_\_