



COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETTORE SERVIZI FINANZIARI
U.O.PATRIMONIO

**PUBBLICO AVVISO
PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIE PER L'AMMISSIONE DI GIOVANI AGRICOLTORI
ALL'ASSEGNAZIONE IN AFFITTO DI N. 10 TERRENI AGRICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE.**

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA PATRIMONIO

In esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 14.3.2019 con la quale sono stati approvati i *“Nuovi accordi ai sensi dell’art 45 della legge 03 maggio 1982 per la stipula ed il rinnovo di contratti di affitto terreni agricoli tra il Comune di Fano ed i rappresentanti delle Organizzazioni agricole”*, della deliberazione della Giunta Comunale n. 132 del 9.7.2020 nonché della propria determinazione n. 1359 del 24 luglio 2020 del Funzionario P.O. Servizio Patrimonio.

RENDE NOTO

Il Comune di Fano promuove la formazione di n. 10 graduatorie per la concessione in affitto di n. 10 terreni comunali, aventi destinazione agricola, allo scopo di perseguire le finalità stabilite con i *“Nuovi accordi ai sensi dell’art 45 della legge 03 maggio 1982 per la stipula ed il rinnovo di contratti di affitto terreni agricoli tra il Comune di Fano ed i rappresentanti delle Organizzazioni agricole”* approvati con Delibera di Consiglio Comunale C.C. n. 50/2019;

ART. 1 - PROFILO DEL COMMITTENTE: Comune di Fano, Via San Francesco d’Assisi n.76, – URL www.comune.fano.pu.it - albo pretorio on line - bandi e gare.

1.1) Settore Servizi Finanziari – Ufficio Patrimonio Via de Cuppis n. 7 tel 0721 887656 - 0721 887650 - 0721887640, contatto e- mail patrimonio@comune.fano.pu.it .

1.2) - U.O. Appalti e Contratti - Tel. 0721 887301 – 0721 887302 - mail contratti@comune.fano.pu.it .

1.3) Responsabile del procedimento: dott.ssa Giorgia Ghironzi – Funzionario Amministrativo - (tel. 0721-887650) - contatto e-mail: giorgia.ghironzi@comune.fano.pu.it , con il seguente orario al pubblico, previo appuntamento telefonico o via mail: mercoledì - venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00, il martedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30.

ART. 2 - MODALITA' PER RICHIESTA DOCUMENTAZIONE DI GARA E INFORMAZIONI:

2.1) Il presente bando di gara, il modello di domanda comprensivo di autodichiarazione per i requisiti amministrativi richiesti, sono messi a disposizione, per via elettronica, ed a decorrere dalla pubblicazione del bando, in accesso gratuito, illimitato e diretto sul profilo del Committente www.comune.fano.pu.it – Albo pretorio on line - Bandi e gare e contratti;

2.2) – E' possibile, da parte dei soggetti che intendano concorrere al bando di gara ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, mediante richiesta scritta da inoltrare almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del presente bando, anche a mezzo mail, al Responsabile del Procedimento, punto di contatto 1.3. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti oltre al termine indicato.

Le risposte ai chiarimenti presentati in tempo utile verranno pubblicati in forma anonima sul sito di cui sopra, alla voce "Informazioni" entro 5 (cinque) giorni dalla scadenza del bando.

2.3) Informazioni amministrative potranno essere richieste all'U.O. Appalti e Contratti (Vedi punto 1.2), con il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,30.

Non si effettua servizio telefax.

2.4) I partecipanti al bando di gara possono prendere visione dei terreni oggetto del presente bando, prima del termine di scadenza per la presentazione della domanda, previo appuntamento, da concordare con il Servizio Patrimonio sito in via De Cuppis n. 7 – 61032 Fano (PU), tel. 0721-887656 – 0721887650 -0721887640 – e-mail: patrimonio@comune.fano.pu.it .

Si precisa che i sopralluoghi verranno effettuati esclusivamente nelle giornate di :

- 11.8.2020;
- 18.8.2020;
- 25.8.2020.

ART. 3 – DATA GARA ED INDIVIDUAZIONE DEI TERRENI

Il giorno **17 settembre con inizio alle 12,00** presso l'Ufficio Appalti e Contratti, sito nella Residenza Comunale, si procederà alla formazione di n. 1 graduatoria per ciascuno dei seguenti n. 10 terreni comunali, aventi destinazione agricola:

Terreno n. 1

Terreno agricolo, zona collinare – **Comune di Fano – Località Sant'Andrea**, Via Falciraga - distinto al C.T. F. 19, mapp.li nn. 35, 36/p, 39/p, 40 e 121, con estensione di Ha 06.39.30 ca di cui S.A.U. di Ha 06.00.00 ca; Confini: lato nord Strada Provinciale, lato est Strada comunale Falciraga, Sud e Ovest con proprietà private. Note: sono esclusi dal contratto n.ro 50 ulivi di cui la richiesta agli atti d'ufficio PG n. 087573 del 21/11/2019; dovranno essere rispettate eventuali direttive del Comune, impartite in sede di consegna del terreno, finalizzate a garantire il passaggio di terzi.

Canone totale annuo: € 1.380,00

Terreno n. 2

Terreno agricolo, zona collinare – **Comune di Fano – Località Carignano**, Via della Gazza - distinto al C.T. F. 41 particelle 50, 51, 67, 69, 73/p, 89, 90, 91, 92, 172 ed al Fg 58, 7, 8, 9, con estensione di Ha 06.79.00 ca di cui SAU di Ha 06.00.00; Confini: lato Est con altra proprietà comunale, lato Sud con Strada Comunale della Gazza, restanti lati con proprietà private; Note: terreno incolto che necessita di interventi straordinari di bonifica per la ripresa produttiva ad uso agricolo.

Canone totale annuo: € 1.380,00*

*** in caso coltura con metodo tradizionale il pagamento del canone decorrerà dal 11/11/2022**

*** in caso coltura con metodo biologico il pagamento del canone decorrerà dal 11/11/2023**

Terreno n. 3

Terreno agricolo, zona collinare – **Comune di Fano – Località Carignano**, Via della Gazza - distinto al C.T. F. 41 particelle 55, 56, 57, 70, 72, 73/p, 91/p, 92/p, 174 , con estensione di Ha 06.83.70ca, di cui SAU di Ha 06.00.00 ca; Confini: lato Ovest con altra proprietà comunale, lato Sud con Strada Comunale della Gazza, restanti lati con proprietà private; Note: terreno incolto che necessita di interventi straordinari di bonifica per la ripresa produttiva ad uso agricolo.

Canone totale annuo: € 1.380,00*

*** in caso coltura con metodo tradizionale il pagamento del canone decorrerà dal 11/11/2022**

*** in caso coltura con metodo biologico il pagamento del canone decorrerà dal 11/11/2023**

Terreno n. 4

Terreno agricolo, zona pianeggiante – **Comune di Fano – Località Bellocchi-Rosciano** - distinto al C.T. F. 73, mapp.li nn. 182, 186/p, con estensione di Ha 02.38.10 ca, di cui S.A.U. di Ha 02.00.00 ca; Confini: lato nord Strada Comunale di Bellocchi-Rosciano, lato est Fosso degli Astienti, lato Sud Fosso degli Uscenti, lato Ovest proprietà comunale e privata. Note: accesso al fondo agricolo dalla Strada Comunale degli Astienti attraverso la servitù di passaggio costituita con atto Not. Lorenzoni di Pesaro Rep. N. 811 del 22/01/2016.

Canone totale annuo: € 560,00

Terreno n. 5

Terreno agricolo, zona pianeggiante– **Comune di Fano – Località Bellocchi-Rosciano** - distinto al C.T. fg. 73, mapp.li nn. 21, 22/p, 45/p, 46/p, 112/p, con estensione di Ha 02.17.50 ca di cui S.A.U. di Ha 02.00.00 ca; Confini: lato Nord Strada Cimitero Bellocchi-Rosciano, Est altra proprietà comune, Sud Fosso degli Uscenti, Ovest Via XXVII Strada; terreno disponibile ad asporto colture in atto.

Canone totale annuo: € 560,00

Terreno n. 6

Terreno agricolo, zona pianeggiante – **Comune di Fano – Località Bellocchi Z.I.**, Via F. Toniolo - distinto al C.T. fg.88, mapp.li nn. 309/p, 313/p, 317/p, con estensione di Ha 01.42.40 ca di cui S.A.U. di Ha 01.00.00 ca; Confini: lato Nord Superstrada, lato Est e Sud Via Toniolo. Note: terreno soggetto, a servitù di passaggio carrabile e servitù ipogea per metanodotto, in favore di Soc. Snam. Terreno incolto che necessita di interventi straordinari di bonifica per la ripresa produttiva ad uso agricolo; dovranno essere rispettate eventuali direttive del Comune, impartite in sede di consegna del terreno, finalizzate a garantire il passaggio di terzi.

Canone totale annuo: € 280,00*

*** in caso coltura con metodo tradizionale il pagamento del canone decorrerà dal 11/11/2022**

*** in caso coltura con metodo biologico il pagamento del canone decorrerà dal 11/11/2023**

Terreno n. 7

Terreno agricolo, zona collinare – **Comune di Fano – Località Caminate**, Strada delle Caminate - distinto al C.T. al foglio n. 135, mapp.li nn. 72, 73, 74, 115/p e 124/p, con estensione pari a Ha 05.43.66 ca, di cui S.A.U. di Ha 05.00.00 ca ; Confini: lato Sud con Strada Vicinale e altra proprietà comunale, restanti lati con proprietà private. Note: accesso ordinario dalla Strada delle Caminate, attraverso, in parte la strada vicinale “di Gradara” ed in parte la servitù di passaggio costituita con atto Not. Morico Rep. N. 51085 del 13/10/2015; accesso straordinario con macchina mietitrebbiatrice attraverso una parte del terreno distinto al fg. 135 num. 10 della lunghezza di ml. 235 ca e larghezza di ml.5 ca, concesso in affitto al sig. B.D. contratto Rsp.n.ro 1528 del 10.12.2019; dovranno essere rispettate eventuali direttive del Comune, impartite in sede di consegna del terreno, finalizzate a garantire il passaggio di terzi; terreno disponibile ad asporto colture in atto.

Canone totale annuo: € 1.150,00

Terreno n. 8

Terreno agricolo, zona collinare – **Comune di Colli Al Metauro – Località Villa del Balì** - distinto al C.T. F. 1 particelle 24, 53, 55, 157, 159 con estensione di Ha 05.07.48 ca e S.A.U. di Ha 04.50.00 ca; Confini: lato Est con Strada Provinciale n.ro 26 Saltara-Cartoceto, restanti lati con proprietà private; Note: terreno incolto che necessita di interventi straordinari di bonifica per la ripresa produttiva ad uso agricolo.

Canone totale annuo: € 1.035,00**

**** in caso coltura con metodo tradizionale il pagamento del canone decorrerà dal 11/11/2023**

**** in caso coltura con metodo biologico il pagamento del canone decorrerà dal 11/11/2024**

Terreno n. 9

Terreno agricolo, zona collinare – **Comune di Colli Al Metauro – Località Villa del Balì** - distinto al C.T. F.1 (sezione Saltara) particelle n. 608 (ex153/p), 158, 165, 610 (ex 166/p), 54, 618 (ex 473/p), 173, 57, 481, 620 (ex 479/p) con estensione di Ha 04.52.01ca e S.A.U. di Ha 04.00.00ca; Confini: lato Est complesso museale Villa del Balì e proprietà privata, lato Ovest con la Strada Provinciale n. 26 Saltara-Cartoceto, restanti lati con proprietà private. Note: terreno incolto che necessita di interventi straordinari di bonifica per la ripresa produttiva ad uso agricolo.

Canone totale annuo: € 920,00**

**** in caso coltura con metodo tradizionale il pagamento del canone decorrerà dal 11/11/2023**

**** in caso coltura con metodo biologico il pagamento del canone decorrerà dal 11/11/2024**

Terreno n. 10

Terreno agricolo, zona pianeggiante– **Comune di Fano – Località Chiaruccia** - distinto al C.T. fg. Fg. 75, Part. 414,415/p,416, con estensione di Ha 04.60.35 ca di cui S.A.U. di Ha 04.60.00 ca; Confini: lato Nord con proprietà privata, Est con altra proprietà comunale e Strada comunale Via Campanella, lato Sud con Strada Comunale Chiaruccia, lato Ovest con al S.P. 92 Cerbara. Note: accesso al fondo agricolo dalla Strada Comunale Chiaruccia secondo lo schema di cui la D.C. n. 269/2015; terreno disponibile ad asporto colture in atto.

Canone totale annuo: € 1.288,00

I terreni, così come meglio identificati nella documentazione tecnica allegata (**all.A**), da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente avviso, saranno concessi in affitto nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano senza obbligo da parte del Comune di Fano, di ulteriori opere di miglioria, manutenzione, sgombero di materiali di qualsiasi genere, quali macerie, masserizie o altro per qualsiasi ragione eventualmente presenti in loco.

ART. 4 - MODALITA' DI GARA, DURATA DELL'AFFITTO

Si procederà alla elaborazione di apposita graduatoria di merito per ciascun terreno indicato nel presente bando. Ciascun terreno verrà concesso in affitto al soggetto che avrà conseguito il maggior punteggio e che verrà quindi collocato al primo posto della specifica graduatoria di gara.

I terreni verranno concessi in affitto per un periodo di anni 9 (NOVE) a far data dal 11.11.2020 con scadenza il 10.11.2029. (*Rif.: Art 2) Nuovo accordo organizzazioni agricole*).

ART. 5 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Alla gara saranno ammesse le seguenti categorie di soggetti:

- a) persone fisiche, coltivatori diretti ovvero imprenditori agricoli professionali ai sensi del d.lgs. n. 99/2004 e s.m.i. (entrambi iscritti all'INPS nella gestione previdenziale agricola), che non vantano rapporti di affitto agricolo con il Comune di Fano per una superficie complessiva superiore a 15 Ha, a condizione che abbiano, alla data di scadenza del bando di gara, un'età non inferiore a 18 anni e non superiore 40 anni;
- b) Società di capitali che svolgono esclusivamente attività agricola, che non vantano rapporti di affitto agricolo con il Comune di Fano per una superficie complessiva superiore a 15 Ha, a condizione che il legale rappresentante abbia, alla data di scadenza del bando di gara, un'età non inferiore a 18 anni e non superiore 40 anni e che abbia i requisiti di coltivatore diretto ovvero imprenditore agricolo professionale ai sensi del d.lgs. n.99/2004 e s.m.i., entrambi iscritti all'INPS;
- c) Società di persone che svolgono esclusivamente attività agricola, che non vantano rapporti di affitto agricolo con il Comune di Fano per una superficie complessiva superiore a 15 Ha, a condizione che almeno un socio abbia, alla data di scadenza del bando di gara, un'età non inferiore a 18 anni e non superiore 40 anni e che abbia

i requisiti di coltivatore diretto ovvero imprenditore agricolo professionale ai sensi del d.lgs. n.99/2004 e s.m.i., entrambi iscritti all'INPS;

I soggetti concorrenti dovranno inoltre possedere obbligatoriamente i seguenti requisiti all'atto della scadenza dei termini per la presentazione della domanda, requisiti da attestare preventivamente mediante dichiarazione sottoscritta di conformità alle disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

- a) L'insussistenza nei propri confronti di condanne penali o di gravi violazioni, definitivamente accertate, concernenti gli obblighi in materia di imposte e tasse, tali da precludere l'accesso alle procedure di contrattazione con la pubblica amministrazione;
- b) Di non trovarsi nella condizione d'interdetto, di inabilitato o di fallito e di non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;
- c) Di non aver subito condanne con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale;
- d) Di non trovarsi in alcune delle situazioni che costituiscono motivo di esclusione dalla gara ai sensi dell'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;
- e) L'insussistenza nei propri confronti delle cause di decadenza, sospensione o divieto di cui all'art. 67 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n.159 (disposizioni antimafia);
- f) Essere in regola con gli obblighi stabiliti dalla legge in materia di disciplina del lavoro, anche relativamente ai soggetti disabili e in materia di prevenzione infortuni e igiene;
- g) (per le persone giuridiche) la società non deve trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, amministrazione controllata o di concordato preventivo e non deve essere in corso alcun procedimento per una di tali dichiarazioni;
- h) per le società di persone occorre specificare il nome del socio in possesso dei requisiti richiesti dal bando (età richiesta, iscrizione coltivatore diretto e/o I.A.P.).

Non è ammessa, da parte dello stesso soggetto, a pena di esclusione di tutte le domande dallo stesso presentate, la presentazione di domanda singola per ogni terreno e, contemporaneamente, di domanda congiunta con altri soggetti.

Sono escluse dalla partecipazione alla gara domande provenienti da concorrenti, persone fisiche o persone giuridiche, sia in qualità di rappresentanti legali sia di semplici soci, in situazioni di morosità in ragione di precedenti rapporti con il Comune di Fano.

ART. 6 - MODALITA' E CONDIZIONI DI AFFITTO

- a)** – I contratti di affitto dei terreni agricoli verranno stipulati in deroga ex art. 45 della Legge n. 203/82' con l'assistenza obbligatoria delle organizzazioni sindacali di categoria in rappresentanza sia dell'affittuario che del Comune;
- b)** - I contratti di affitto verranno stipulati per la durata di anni 9 (NOVE) a far data dal 11.11.2020 con scadenza il 10.11.2029 (*Rif.: Art. 2) – Nuovo Accordo*);
- c)** - I contratti d'affitto saranno rinnovati ai sensi di quanto previsto dall'accordo con le OO.SS vigente al momento di scadenza del presente contratto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 3) lettera i) dell'accordo ad oggi vigente, che prevede in particolare che *“il contratto non sarà comunque rinnovato nel caso in cui l'affittuario non sia in regola con il pagamento dei canoni di affitto dovuti fino alla scadenza, e/o abbia pagato i canoni di affitto, durante la vigenza del contratto, per più di quattro volte, anche non consecutive, con un ritardo (con riferimento alla data di scadenza riportata in fattura) superiore a sei mesi”*;
- d)** - I terreni saranno affittati e consegnati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano che l'affittuario dichiara di ben conoscere ed accettare senza riserva alcuna;
- e)** - l'affittuario si obbliga a non utilizzare il terreno per scopi diversi da quello agricolo e/o strettamente connesso con quello agricolo ed al rispetto delle condizioni previste nel presente bando, comprese eventuali direttive del Comune, impartite in sede di consegna del terreno e finalizzate a garantire il passaggio di terzi, condizioni tutte che saranno riportate nei rispettivi contratti di affitto;

- f) - l'affittuario dovrà obbligarsi a non effettuare coltivazioni agricole di prodotti O.G.M., (pena la risoluzione del contratto in qualunque momento) e dovrà utilizzare metodi di produzione agricola compatibili con le esigenze di protezione dell'ambiente dello spazio rurale;
- g) - l'affittuario dovrà dichiarare sotto la propria personale responsabilità di obbligarsi ad esercitare direttamente l'attività agricola (pena la risoluzione del contratto in qualunque momento) fatta salva la possibilità di affidare occasionalmente a terzi l'esecuzione di prestazioni lavorative correlate all'esercizio dell'attività agricola svolta sui terreni oggetto d'affitto laddove necessarie e non direttamente eseguibili dall'affittuario in ragione della propria dotazione aziendale, ai sensi di quanto previsto dall'art. 2), lettera e) dell'accordo ad oggi vigente;
- h) - l'affittuario non potrà subaffittare e/o cedere il contratto a terzi (pena la risoluzione del contratto in qualunque momento), fatto salvo quanto diversamente disposto dall'accordo con le Organizzazioni Agricole;
- i) - gli oneri di manutenzione ordinaria e straordinaria del terreno agricolo saranno a totale carico degli affittuari, con esclusione di ogni e qualunque tipo di rimborso e/o indennizzo da parte del Comune di Fano;
- l) - il canone annuo di affitto è quello riportato nella tabella di cui all'art. 3) del presente bando e dovrà essere versato al Comune in due rate posticipate (30% del canone annuo entro il 31 marzo ed il 70% entro il 15 ottobre di ogni anno) e comunque a seguito di fatturazione da parte del Comune di Fano;
- m) - l'affittuario dovrà adempiere a quanto proposto in sede di gara con il piano colturale così come definito nel successivo punto 11);
- n) - L'affittuario è custode del terreno in affitto ed esonera espressamente il Comune di Fano da ogni responsabilità per danni diretti, indiretti e/o connessi che possano derivargli da fatti od omissioni, dolosi o colposi anche di terzi, manlevando il Comune di Fano da ogni responsabilità ex art. 2050 e 2051 C.C.;
- o) - le spese inerenti e conseguenti la stipula del contratto d'affitto saranno a totale carico dell'utilizzatore dell'immobile fatta eccezione per le spese di registrazione che saranno a carico del Comune e dell'utilizzatore in parti uguali;

ART.7 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

I partecipanti alla gara dovranno produrre, pena l'esclusione, la sottocitata documentazione (da redigersi in lingua italiana):

a) Domanda di ammissione alla gara:

La domanda in marca da bollo da Euro 16,00, va redatta conformemente al modello di "*Istanza di ammissione alla gara*" (all. B).

PRECISAZIONI:

- L'istanza va presentata per ogni terreno per il quale si intende partecipare alla gara non essendo ammissibili eventuali dichiarazioni di rinvio ad eventuale documentazione presentata per la partecipazione a gare per l'affitto di altri immobili;
- A pena di esclusione dalla gara l'istanza di ammissione dovrà essere redatta in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà per cui dovrà essere corredata da una copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità;

b) Documento comprovante la costituzione della cauzione provvisoria.

Inoltre, **a pena di esclusione**, a corredo della dichiarazione di cui sopra, occorre allegare la ricevuta comprovante il versamento alla Tesoreria del Comune – Sede centrale Credito Valtellinese, Piazza XX Settembre, della cauzione relativa all'immobile a cui si intende partecipare attraverso le seguenti modalità:

- ricevuta quietanzata comprovante il versamento alla Tesoreria del Comune - Sede centrale Credito Valtellinese, Piazza XX Settembre;
- assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Fano;
- copia del documento comprovante il versamento tramite bonifico sul codice IBAN IT 64 Y 05216 24310 00000000003 intestato al Comune di Fano attraverso la Tesoreria Comunale Sede centrale Credito Valtellinese, Piazza XX Settembre;

Il versamento dovrà essere effettuato con gli importi come di seguito indicati:

Terreno N.	Cauzione €
1	1.380,00
2	1.380,00
3	1.380,00
4	560,00
5	560,00
6	280,00
7	1.150,00
8	1.035,00
9	920,00
10	1.288,00

Detta cauzione provvisoria **ammonta ad una annualità del canone** stabilito dal Comune per lo specifico terreno per il quale si partecipa alla gara.

Precisazioni:

Il documento comprovante la costituzione della cauzione provvisoria va presentato per ogni terreno per il quale si intende partecipare alla gara non essendo ammissibili eventuali dichiarazioni di rinvio ad eventuale documentazione presentata per la partecipazione a gare per affitto di altri immobili;

Nei confronti dell'aggiudicatario della gara:

- la cauzione provvisoria sarà trattenuta dall'Amministrazione comunale nel caso in cui l'aggiudicatario non proceda alla stipula contrattuale;
- la cauzione provvisoria costituita ai sensi dell'art. 7) comma b) del presente bando, sarà utilizzata come deposito cauzionale propedeutico alla sottoscrizione del contratto d'affitto;
- la cauzione provvisoria sarà svincolata e restituita nei confronti dei partecipanti alla gara risultati non aggiudicatari;

c) i seguenti documenti e/o elaborati di merito

- Copia di documenti comprovanti l'anzianità di iscrizione contributiva agricola;
- Copia di eventuali documenti attestanti la partecipazione a corsi di aggiornamento professionale in materia agraria;
- Copia di eventuale documentazione attestante il possesso di titolo di studio in materia agraria;
- Copia di eventuale documentazione attestante i progetti già attivati nell'ambito del Piano di Sviluppo Rurale della Regione Marche;
- Progetto indicante il Piano colturale ai sensi di quanto previsto nel successivo art. 11, punto 5)

Precisazioni:

I documenti di cui alla lett. c) vanno presentati per ogni terreno per il quale si intende partecipare alla gara non essendo ammissibili eventuali dichiarazioni di rinvio ad eventuale documentazione presentata per la partecipazione a gare per l'affitto di altri immobili.

ART. 8 - MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Termine: per la presentazione delle domande: **ore 12,00 del giorno 15 settembre 2020.**

Indirizzo: a cui presentare le domande: Comune di Fano- Ufficio Protocollo- Servizio Appalti e Contratti – Via San Francesco d’Assisi n.76 – 61032 Fano – PU.

Modalità: I concorrenti, per la partecipazione alla gara dovranno trasmettere all’indirizzo di cui sopra, un piego idoneamente sigillato, riportante all’esterno la dicitura “*Gara per affitto del terreno agricolo n. ... (indicare esattamente il terreno in base all’elencazione del presente bando di gara)*”. Dovranno inoltre essere indicati, il giorno della gara, la denominazione o ragione sociale e codice fiscale e/o partita iva del mittente, con relativo indirizzo, numero di telefono e di fax e/o Pec e/o Mail, contenente la domanda di ammissione alla gara, il documento comprovante la costituzione della cauzione provvisoria e i documenti e/o gli elaborati di merito, da redigersi, a pena di esclusione, con le modalità indicate nel presente bando.

Sigillatura: al fine di evitare dubbi interpretativi, si chiarisce che per “sigillatura” si intende una chiusura ermetica, recante un qualsiasi segno od impronta, o timbro, apposto sul materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Consegna del plico: per la consegna del plico sono ammesse tutte le forme, a rischio esclusivo dei partecipanti, compresa la consegna a mano all’Ufficio Protocollo durante le ore di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00, martedì e giovedì anche il pomeriggio dalle ore 15,30 alle ore 17,30).

Non si terrà conto dei plichi presentati in modo difforme dalle prescrizioni del presente bando o pervenuti dopo la scadenza anche se sostitutivi o integrativi di domande già pervenute.

Modalità di presentazione: il plico sigillato deve contenere al suo interno le seguenti buste, a loro volta sigillate, riportanti all’esterno, rispettivamente:

Busta 1) Documentazione Amministrativa

Busta 2) Documentazione di merito

contenenti rispettivamente la seguente documentazione:

- Nella **Busta 1 – Documentazione amministrativa**, dovranno essere contenuti i documenti di cui al precedente art. 7, lett. a) e lett. b) e cioè:

- la domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione sostitutiva ex artt. 46 e 47 dpr 445/2000, redatta secondo il modello predisposto dall’Amministrazione, in lingua italiana, datata e a pena di esclusione, sottoscritta dal dichiarante;
- qualora il concorrente sia persona giuridica dovrà autocertificare di essere iscritto alla C.C.I.A.A. indicando il nominativo del legale rappresentante ed i relativi poteri.
Nel caso in cui ai sensi di statuto occorra la deliberazione dell’organo statutariamente competente, si dovrà allegare copia autentica per estratto della deliberazione stessa;
- Copia fotostatica del codice fiscale e/o partita Iva del soggetto concorrente;
- Copia Fotostatica del documento personale d’identità del dichiarante;

Inoltre **a pena di esclusione**, a corredo delle dichiarazioni di cui sopra, occorre allegare il documento comprovante la costituzione della cauzione provvisoria, di cui al precedente art 7, lett b)

- Nella **Busta 2) – Documentazione di merito**, dovranno essere contenuti i documenti di cui al precedente art. 7, lett. c) e cioè:

- Copia di documenti comprovanti l'anzianità di iscrizione contributiva agricola;
- Copia di eventuali documenti attestanti la partecipazione a corsi di aggiornamento professionale in materia agraria;
- Copia di eventuale documentazione attestante il possesso di titolo di studio in materia agraria;
- Copia di eventuale documentazione attestante i progetti già attivati nell’ambito del Piano di Sviluppo Rurale della Regione Marche;
- Progetto indicante il Piano colturale ai sensi di quanto previsto nel successivo art. 11, punto 5)

La mancata separazione della documentazione di merito, dalla documentazione amministrativa, ovvero l’inserimento di elementi afferenti la documentazione di merito nella busta dedicata alla documentazione amministrativa, costituirà causa di esclusione.

Le comunicazioni inerenti le fasi successive della procedura di gara (richiesta eventuale documentazione necessaria per la stipula contrattuale e/o altro) saranno inoltrate dal Comune di Fano preferibilmente tramite pec e/o messo comunale.

ART. 9 - ESAME DELLE DOMANDE, VALUTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI MERITO E FORMAZIONE GRADUATORIA DI GARA

L'esame delle domande, la valutazione della documentazione di merito e la formazione della graduatoria di gara è affidata alla commissione che sarà all'uopo nominata successivamente alla scadenza del presente bando di gara.

ART. 10 - ESPLETAMENTO DELLA GARA

La Commissione di gara, per ciascun terreno di cui al presente bando, procederà come segue:

(in seduta pubblica)

- verifica preliminare della integrità dei plichi e della loro rispondenza alle prescrizioni del presente bando;
- apertura dei plichi e verifica della integrità delle buste n. 1 e 2 e della loro rispondenza alle prescrizioni del presente bando;
- apertura della busta n. 1 e verifica della rispondenza della documentazione in essa contenuta alle prescrizioni del presente bando quale condizione essenziale per l'ammissione alla gara e per la successiva apertura della busta n. 2;

(in seduta riservata)

- 1) apertura della busta n. 2 e verifica della rispondenza della documentazione in essa contenuta alle prescrizioni del bando
- 2) attribuzione dei punteggi ad ogni concorrente in regola con le prescrizioni del presente bando;

ART. 11 - CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

Ai fini della compilazione delle graduatorie (una per ciascun terreno di cui al presente bando), la Commissione di gara, per ognuna delle domande in regola con le prescrizioni stabilite nel bando, avrà a disposizione un punteggio massimo di **100 punti** che potrà attribuire come di seguito specificato:

1) Anzianità di iscrizione contributiva agricola.

Per ogni anno di iscrizione contributiva verranno assegnati punti 0,5 per un massimo di punti 6.

2) Corsi di aggiornamento professionale in materia agraria.

Per ogni corso di aggiornamento professionale frequentato dal candidato verranno attribuiti punti 2, per un massimo di punti 8.

3) Titolo di studio in materia agraria:

Per ogni titolo di studio in materia agraria verranno assegnati punti 6, per un massimo di punti 12;

4) Progetti nell'ambito del PSR Marche:

per ogni progetto già attivato nell'ambito del Piano di Sviluppo Rurale della Regione Marche verranno assegnati punti 8, per un massimo di punti 16;

5) Conduzione dell'attività agricola:

al progetto indicante il piano colturale (corredato di ogni indicazione in ordine alle modalità di conduzione dell'attività agricola, mezzi utilizzati, ecc...) verranno attribuiti i seguenti punteggi, per un massimo di punti 58:

- indirizzo cerealicolo, foraggero e industriale: da punti 20 a punti 48;
- indirizzo florovivaistico: da punti 30 a punti 48;
- indirizzo ortofrutticolo: da punti 40 a punti 48;
- indirizzo zootecnico: da punti 46 a punti 48;
- ulteriori 10 punti verranno attribuiti a coloro che adotteranno il metodo di produzione biologico.

Ai fini della valutazione del criterio di cui al **punto n. 5)**, gli interessati dovranno presentare unitamente alla domanda apposito progetto contenente il Piano colturale; tale documento dovrà illustrare con chiarezza le tipologie di attività e gli interventi che si intendono realizzare durante il periodo di conduzione del fondo, così da assicurare che un determinato patrimonio agricolo, ritenuto di interesse rurale, sia tutelato e valorizzato con mezzi adeguati, evidenziando le strategie di mercato e di gestione che si intendono perseguire.

Il piano dovrà quindi indicare obiettivi chiari e un programma di intervento coerente con l'attività economica locale, mediante una chiara articolazione temporale delle azioni previste con il riferimento alle modalità di conduzione dell'attività agricola, dei mezzi utilizzati, delle risorse economiche e professionali da impegnare, utilizzate ecc.

ART. 12 - AGGIUDICAZIONE E CASI PARTICOLARI (VINCITA DI PIU' GARE E SOGGETTI PARI MERITO)

Al termine della procedura di valutazione delle domande, L'Amministrazione Comunale provvederà, con proprio atto dirigenziale, ad approvare i verbali e la graduatoria in ordine decrescente a partire dal maggior punteggio attribuito disposta dalla Commissione, nonché all'aggiudicazione dei terreni oggetto del presente provvedimento.

Dell'avvenuta aggiudicazione sarà data comunicazione scritta ai soggetti collocati in posizione utile nella graduatoria, con le modalità di cui al precedente punto 8) del presente avviso;

L'esito della seduta di gara e le graduatorie saranno pubblicate sul sito internet del Comune di Fano all'indirizzo www.comune.fano.pu.it - *Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti*.

In caso di rinuncia degli stessi o rescissione unilaterale del contratto il Comune di Fano potrà procedere con l'aggiudicazione ai concorrenti che occupano le posizioni immediatamente successive in graduatoria.

Nel caso in cui lo stesso soggetto risulti primo in più di una graduatoria, verrà chiesto al medesimo di scegliere uno solo dei terreni che si è aggiudicato, con contestuale rinuncia agli esiti delle altre graduatorie.

Se in una stessa graduatoria vi rientrassero due o più soggetti ugualmente meritevoli si procederà ad una ulteriore gara tra i concorrenti aventi acquisito pari punteggio e la gara verrà aggiudicata al soggetto che riconoscerà al Comune la somma più elevata a titolo di canone di affitto e ciò in aumento sul canone già previsto dell'Amministrazione.

L'Amministrazione Comunale potrà inoltre decidere, a proprio insindacabile giudizio, di sospendere e/o annullare i risultati della procedura e non procedere all'aggiudicazione qualora nessuno dei progetti presentati sia ritenuto idoneo ai requisiti del presente avviso o per sopravvenuti motivi di rilievo, senza che i concorrenti possano richiedere indennità, compensi o risarcimenti di sorta.

In caso di carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti, non sanabile ai sensi della vigente procedura, ovvero di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate ed, in generale, di mancati adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, l'aggiudicazione stessa verrà revocata e la cauzione escussa, fermo restando ogni diritto del Comune al risarcimento dell'ulteriore danno subito; in questo caso si potrà procedere all'aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria.

ART 13 - STIPULA DEL CONTRATTO DI AFFITTO

Ai fini della stipula del contratto di locazione dell'immobile in oggetto, l'Ufficio Appalti e Contratti invierà apposita comunicazione all'aggiudicatario.

Qualora, per motivi non imputabili al Comune di Fano, non si pervenisse alla sottoscrizione del contratto di locazione entro 30 giorni dalla comunicazione scritta effettuata dall'U.O.C. Appalti e Contratti, il Comune stesso si riserva la facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione.

Nel caso della decadenza di cui al punto sopra indicato l'Amministrazione potrà procedere all'affidamento del contratto all'eventuale concorrente che segue in graduatoria, salvo il risarcimento del danno.

INFORMAZIONI SUL BANDO E TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Le dichiarazioni rese in sede di gara saranno verificate in capo all'aggiudicatario mediante idonea certificazione. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di eseguire controlli a campione sulle dichiarazioni prodotte anche acquisendo la relativa documentazione.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per il soggetto aggiudicatario, mentre per il Comune resta subordinata alla stipulazione del contratto, che avverrà mediante scrittura privata a spese dell'aggiudicatario, solo dopo la definitiva aggiudicazione con provvedimento dirigenziale e l'acquisizione dei documenti atti a garantire la capacità a contrarre dell'aggiudicatario.

Trattamento dati personali: ai sensi dell'art. 13 del RE (UE) 2016/679 – GDPR - si informa che:

- il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Fano, con sede in Fano, via s. Francesco d'Assisi, n. 76, Partita IVA 00127440410;

- i dati forniti saranno trattati con le modalità di cui al Capo II del GDPR;

- i dati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di interesse pubblico indicato in oggetto e meglio specificato nel presente bando in quanto gli stessi sono obbligatoriamente richiesti per consentire il regolare svolgimento delle procedure di gara;

- i dati potranno essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e/o privati, interni ed esterni anche tramite sistemi di interconnessione, per il riscontro della loro esattezza o completezza;

- l'interessato potrà esercitare i propri diritti nel rispetto di quanto previsto dal capo III del GDPR (rif. artt-15 e ss.);

- i dati raccolti per la finalità oggetto di questa informativa saranno conservati fino all'eventuale esercizio di rettifica, cancellazione, ecc. da parte dell'interessato e comunque, in via ordinaria e generale– fatti salvi i diritti riconosciuti dal citato capo III del GDPR – per il tempo definito dalla conclusione della procedura di cui trattasi.

Per le modalità di esercizio dei propri diritti e per informazioni e chiarimenti l'interessato potrà rivolgersi al Dirigente Settore Servizi Finanziari.

La P.O. Patrimonio
Dott.ssa Katia Vegliò

(Firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 e seguenti del Decreto Legislativo n. 82/2005)