



COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Nr. **135** del **23/04/2024**

OGGETTO: PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA E ASSEGNAZIONE RISORSE - BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 - ANNUALITA' 2024 - RICHIESTE: UOC ECONOMATO E UOC EUROPA E TURISMO- I.E.

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **ventitre** del mese di **aprile** alle ore **14,00** nella Residenza Municipale della città di Fano, convocata su invito del Sindaco, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

1) SERI MASSIMO	<i>SINDACO</i>	Assente
2) FANESI CRISTIAN	<i>VICE SINDACO</i>	Presente
3) MASCARIN SAMUELE	<i>ASSESSORE ANZIANO</i>	Presente
4) BRUNORI BARBARA	<i>ASSESSORE</i>	Presente
5) CUCCHIARINI SARA	<i>ASSESSORE</i>	Presente
6) FATTORI CORA	<i>ASSESSORE</i>	Presente
7) LUCARELLI ETIENN	<i>ASSESSORE</i>	Presente
8) TINTI DIMITRI	<i>ASSESSORE</i>	Presente

Assenti: **1**

Presenti: **7**

Assume la Presidenza **FANESI CRISTIAN**

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione il Segretario Generale **MORGANTI STEFANO**

OGGETTO: PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA E ASSEGNAZIONE RISORSE - BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 - ANNUALITA' 2024 – RICHIESTE: UOC ECONOMATO E UOC EUROPA E TURISMO- I.E.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati i seguenti atti:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 213 del 20.12.2023 con oggetto: “APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2024-2026 ai sensi dell'art.170 del TUEL e VERIFICA STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI ai sensi dell'art. 147-ter del TUEL - (schema già approvato con delibera di Giunta Comunale n.471 del 15.11.2023) - I.E.”;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 214 del 20.12.2023 con oggetto: “APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 E DELLA NOTA INTEGRATIVA PER LO STESSO TRIENNIO – I.E.”;
- Delibera di Giunta Comunale n. 5 del 18.01.2024 con oggetto: “Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2024-2026”

Viste le note/schede pervenute:

- dall'UOC Economato in data 11.03.2024 Prot.n.24254 con la quale si richiede di finanziare la spesa di €8.000,00 per il servizio di pulizia in occasione delle consultazioni elettorali del 9 giugno p.v.;
- dall'UFFICIO TURISMO ED EUROPA in data 19.04.2024 Prot.n.38463 con la quale si richiede di finanziare la spesa di €6.000,00 per le spese per costi fissi e servizi di manutenzione annuali per la Nave SCIMITAR;

Ritenuto di procedere al prelevamento dal fondo di riserva per complessivi **€14.000,00** per il finanziamento delle spese sopra richiamate (per le motivazioni riportate nella note allegate);

Dato atto che l'importo residuo del Fondo di Riserva (Capitolo di spesa 2001.10.000), dopo il prelevamento effettuato con il presente atto, ammonta ad **€ 147.569,14**;

Visti gli artt.166 e 176 del D.Lgs. 267/2000, dai quali si evince la competenza della Giunta Comunale ad effettuare il prelevamento in oggetto e la non necessità del parere dei Revisori dei Conti ai sensi dell'art.239 comma 1° lett.b) – punto 2) in quanto appunto atto di competenza della Giunta Comunale;

Rilevata la disponibilità sul fondo di riserva del triennio 2023-2025 e, dato atto che le spese richieste sono compatibili con le finalità previste dall'art.166 del TUEL;

Considerato che tali variazioni non pregiudicano il rispetto degli equilibri di bilancio 2023-2025 come da **allegato B)** e che a decorrere dal 01.01.2019, per effetto del contenuto dell'art. 1 comma n. 821 della Legge di Bilancio 2019 n.145 del 30 dicembre 2018, viene

meno l'obbligo di allegare l'ulteriore prospetto per la verifica del rispetto dei vincoli di finanza pubblica in vigore fino al 31.12.2018;

Dato atto che relativamente a tale tipologia di atto **non risulta necessario richiedere il parere dell'Organo di Revisione dei Conti**;

Visto l'art.16 del Regolamento Comunale di Contabilità, avente ad oggetto: "Fondo di Riserva";

Attestata ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs.n.267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto che comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'Ente;

Vista la proposta presentata dall'Assessore alle Finanze Sara Cucchiarini in data 23.04.2024

Visti i seguenti pareri, richiesti ed espressi sulla presente proposta di deliberazione ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs.267/2000:

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

- del Responsabile del Servizio interessato Dott Pietro Celani in data 23.04.2024, favorevole sulla assegnazione delle risorse;
- della Responsabile del Settore Servizi Finanziari Dott.ssa Daniela Mantoni in data 23.04.2024, limitatamente al Prelevamento dal Fondo di riserva, favorevole;

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:

- della Responsabile del Settore Servizi Finanziari Dott.ssa Daniela Mantoni in data 23.04.2024, favorevole.

Con voti unanimi palesemente espressi

D E L I B E R A

1. di approvare il prelevamento dal Fondo di Riserva 2024-2026, sulla annualità 2024, a favore degli interventi di spesa (macro-aggregati) e per l'importo indicato nell'**Allegato A**), per il perseguimento degli obiettivi indicati nello stesso Allegato (**Allegato A1**);

2. di dare atto che l'importo complessivo del prelevamento effettuato con il presente atto ammonta ad **€.14.000,00** sull'esercizio 2024;

3. di dare atto che tali variazioni non pregiudicano il rispetto degli equilibri di Bilancio 2024-2026 (vedi **Allegato B**);

4. di dare atto che la spesa per la quale si richiede il prelevamento dal Fondo di Riserva viene effettuata nel rispetto delle previsioni di cui all'art.166 del TUEL e garantisce il rispetto dei limiti previsti dal comma 2-bis dello stesso articolo 166;

5. di dare atto che l'importo residuo del Fondo di Riserva (Voce di spesa 2001.10.000), dopo il prelevamento effettuato con il presente atto, ammonta ad **€. 147.569,14**

sull'esercizio 2024;

6. di dare atto che risultano rispettate le finalità di cui all'art.166 del TUEL ed in particolare del comma 2-bis dell'art.166 del TUEL;

7. di comunicare il presente atto all'organo consiliare entro 60 giorni dall'adozione, secondo quanto previsto dall'art.15 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

8. di inviare copia del presente atto ai Responsabili dei servizi interessati, per l'opportuna conoscenza delle modifiche apportate alle relative assegnazioni di fondi;

9. di allegare al presente atto, per formarne parte integrante e sostanziale, i pareri di regolarità tecnica e contabile di cui all'art.49, comma 1, del "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*" - T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

10. di dare atto che verso il presente atto chiunque abbia interesse può proporre entro 60 giorni ricorso al Tribunale Amministrativo delle Marche con le modalità di cui al D.Lgs.02.07.2010 n.104, oppure entro 120 giorni ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ai sensi del D.PR.24.11.1971, n.1199;

11. di dare atto che la presente deliberazione sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune nell'ambito dei "Servizi in evidenza" - "Archivio delibere ed atti";

12. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Daniela Mantoni;

13. di attestare:

- il rispetto di tutte le disposizioni e l'assolvimento di tutti gli adempimenti e prescrizioni previsti dal vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, nonché delle direttive attuative dello stesso;
- il rispetto di quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici - a norma dell'art.54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 – di cui al D.P.R. n.62/2013 integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 503 del 30/12/2013;
- che in conformità a quanto disposto dalle Linee Guida ANAC n.15/2019 e/o la normativa in materia di conflitto di interessi, ed in conformità alla direttiva n.3/2019 del Segretario Generale del Comune di Fano - Autorità Locale Anticorruzione, la Dirigente del Settore 3° Servizi Finanziari – Dott.ssa Daniela Mantoni ed il Dirigente del Settore Affari Generali Dott. Pietro Celani, con la sottoscrizione digitale del parere di regolarità tecnica sul presente atto attesta, ai sensi degli artt.46-47 del DPR n.445/2000 l'assenza di situazione di conflitti di interesse.

Inoltre, con separata votazione unanime espressa palesemente

D E L I B E R A

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*"- T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, per **consentire ai Settori/Servizi interessati di impegnare le somme oggetto di assegnazione.**

<p align="center">PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE</p> <p align="center"><i>ALLEGATO ALLA PROPOSTA N. 122834 Del 22/04/2024</i></p>
--

AREA DI COMPETENZA
ORGANIGRAMMA OTTOBRE 2011 SETT. 3° - SERVIZI FINANZIARI

OGGETTO
<p>PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA E ASSEGNAZIONE RISORSE - BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 - ANNUALITA' 2024 – RICHIESTE: SSA SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO E UOC EUROPA E TURISMO- I.E.</p>

<p>Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, che testualmente recita:</p> <p><i>"1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione.</i></p> <p><i>2. Nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi, il parere è espresso dal Segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.</i></p> <p><i>3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi".</i></p> <p>Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:</p>
--

Riferimenti contabili:

<p>II RESPONSABILE DI RAGIONERIA</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità contabile esprime:</p> <p><u>PARERE FAVOREVOLE</u></p> <p align="right">Il Responsabile Area Contabile Daniela Mantoni</p> <p>Data 23-04-2024</p>
---	--

<p>- Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio</p>
--

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs 82/2005.

DEL CHE E' REDATTO IL PRESENTE VERBALE, COME APPRESSO SOTTOSCRITTO.

Il Vice Sindaco
Fanesi Cristian
F.to digitalmente

Il Segretario Generale
Morganti Stefano
F.to digitalmente

La presente deliberazione di Giunta N. **135** del **23/04/2024** sarà pubblicata all'Albo Pretorio e contestualmente comunicata in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000.

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D. Lgs. n. 267/2000;

Fano, li 23/04/2024

L'incaricato dell'ufficio segreteria
VALENTINA FERRARI