

COMUNE DI FANO

Settore 9 - Corpo Polizia Municipale

Via Mura Malatestiane n. 2 - Tel. 0721/887715 Fax 0721/830515

e-mail : polizia.municipale@comune.fano.ps.it

U.O. n. 1 Segreteria – gestione finanze

DISCIPLINARE per il servizio di “sorveglianza degli alunni nell’attraversamento in sicurezza delle strade in occasione dell’entrata e dell’uscita dalle scuole all’inizio e al termine delle attività didattiche, nonché di supporto fornito alla Polizia Locale in occasione di manifestazioni, eventi o congestione del traffico stradale o altre problematiche legate alla sicurezza urbana, per il periodo dall’ 1/1/2020 al 31/12/2021”.

Il Comune di Fano intende espletare una procedura comparativa, ai sensi dell'art. 55 e 56 del Codice del Terzo settore, approvato con D. Lgs. 117/2017, attraverso pubblicazione sul sito istituzionale di un avviso esplorativo per acquisire manifestazioni d'interesse per l'individuazione di un' Associazione di Volontariato del Terzo settore disponibile per la co-progettazione ed attuazione (fornendo l'attività volontaria dei propri soci) del servizio di sorveglianza degli alunni nell'attraversamento in sicurezza delle strade in occasione dell'entrata e dell'uscita dalle scuole all'inizio e al termine delle attività didattiche, nonché di supporto fornito alla Polizia Locale in occasione di manifestazioni, eventi o congestione del traffico stradale o altre problematiche legate alla sicurezza urbana.

Il servizio viene richiesto per il periodo dall’ 1/1/2020 al 31/12/2021, secondo il calendario scolastico regionale, e viene preventivamente quantificato in non meno di n. 14.150 prestazioni annue per sorveglianza degli alunni in orario di entrata/uscita dalle scuole nonché per le ulteriori attività quali eventuali supporti forniti alla P.L., a richiesta della Direzione del Comando di P.L., in occasione di fenomeni di congestione del traffico e/o di manifestazioni/eventi, o altre problematiche legate alla sicurezza urbana.

Sono ammessi a presentare offerta gli enti di cui all’art. 4, comma 1, del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, con cui è stato approvato il “Codice del Terzo settore” (d’ora in avanti “Codice”), ossia: le organizzazioni di volontariato, le associazioni di promozione sociale, gli enti filantropici, le imprese sociali, incluse le cooperative sociali, le reti associative, le società di mutuo soccorso, le associazioni, riconosciute o non riconosciute, le fondazioni e gli altri enti di carattere privato diversi dalle società costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento di una o più attività di interesse generale in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi, ed iscritti nel registro unico nazionale del Terzo settore.

La partecipazione è riservata alle organizzazioni e associazioni “iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore”, requisito che, sulla base di quanto stabilisce l’art. 101, comma 3, del Codice del Terzo settore in via transitoria, si intende soddisfatto “attraverso la loro iscrizione ad uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore”.

Ai sensi del comma 2, fino all'operatività del Registro unico nazionale, “continuano ad applicarsi le norme previgenti ai fini e per gli effetti derivanti dall'iscrizione degli enti nei Registri Onlus, Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di promozione sociale e Imprese sociali che si adeguano alle disposizioni del presente decreto entro diciotto mesi dalla data della sua entrata in vigore”.

L'Associazione, in caso di affidamento del servizio (tramite convenzione), dovrà garantire una sede sul territorio del Comune di Fano, con disponibilità di associati volontari idonei a

svolgere il servizio di sorveglianza degli alunni nell'attraversamento in sicurezza delle strade in occasione dell'entrata e dell'uscita dalle scuole all'inizio e al termine delle attività didattiche. Analogamente l'Associazione dovrà garantire la presenza di propri volontari a supporto della Polizia Locale in occasione di eventi e manifestazioni che si svolgeranno in città, o in caso di congestione del traffico stradale o di altre problematiche legate alla sicurezza urbana, in particolare per fornire informazioni e collaborazione logistica.

Le Associazioni di Volontariato, istituite ai sensi della Legge n. 266/1991, così come modificate del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, c.d. "Codice del Terzo settore" dovranno essere regolarmente iscritte da almeno 6 (sei) mesi nel Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato, e aver maturato un'esperienza di almeno due anni nel settore oggetto della presente procedura.

Ai fini della partecipazione alla procedura comparativa, gli enti del Terzo settore devono essere in possesso dei requisiti di moralità professionale e dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari.

I suddetti requisiti devono essere attestati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atti di notorietà in conformità alle disposizioni di cui al DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.

Possono manifestare il loro interesse i candidati in possesso dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale:

a) requisiti di ordine generale:

- 1) osservanza delle norme in materia di lavoro, tutela della privacy e sicurezza del lavoro;
- 2) possesso dei requisiti relativi alla condizione di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, relativo al divieto, pena l'esclusione dalla procedura, della clausola con la quale i soggetti affidatari attestano la condizione soggettiva di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Fano nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del loro rapporto di lavoro con il Comune;

b) requisito di idoneità professionale: iscrizione da almeno sei mesi nei Registri Onlus, Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di promozione sociale e Imprese sociali;

c) requisiti di capacità tecnica e professionale:

1) aver gestito, con buon esito, negli ultimi due anni scolastici servizi analoghi a quelli relativi all'Avviso, con indicazione della durata e della natura del soggetto nei confronti del quale è stato svolto il servizio;

2) presenza nel proprio organico di almeno n. 40 (quaranta) operatori volontari disponibili per 365 giorni l'anno – con una maturata esperienza nell'ambito dei servizi oggetto dell'Avviso; nella dichiarazione devono essere specificati il numero complessivo degli operatori, la tipologia di servizi prestati nell'ambito dell'attività di cui all'oggetto sociale e statutario dell'associazione nonché l'eventuale periodo di attività formativa e di aggiornamento seguita dai volontari.

3) Le Associazioni di volontariato che intendono aderire all'iniziativa, a pena di esclusione, dovranno inoltre obbligatoriamente essere munite e far utilizzo per le prestazioni richieste di:

- dispositivo bifacciale di segnalazione a fondo rosso di idonee dimensioni, atto ad

evidenziare mediante parole e/o simboli l'attraversamento degli alunni e recante l'intestazione dell'Associazione di riferimento;

- vestiario/abbigliamento con logo/intestazione dell'associazione di riferimento;

Ai fini della partecipazione al presente avviso, l'Associazione dovrà produrre una bozza di Scheda Progetto, in cui viene descritta in maniera sintetica la proposta progettuale di organizzazione del servizio, tenuto conto di quanto richiesto nell'Avviso di Manifestazione d'Interesse, nel presente Disciplinare e nel Capitolato speciale.

Le offerte che perverranno saranno valutate in base ai seguenti criteri di ponderazione:

	Criteri	Punteggio max
1)	numero dei volontari impiegati nel servizio (attribuendo al concorrente con maggior numero di volontari il punteggio massimo mentre agli altri verrà attribuito un coefficiente in proporzione).	30
2)	anni/mesi/giorni di esperienza del personale impiegato nel settore specifico, producendo all'uopo documenti probatori o autocertificazione attestante il servizio già svolto (attribuendo al concorrente con maggior anni/mesi/giorni di esperienza il punteggio massimo mentre agli altri verrà attribuito un coefficiente in proporzione).	20
3)	Dotazione strumentale facoltativa, attribuendo al concorrente con maggior dotazione strumentale il punteggio così suddiviso: radio in dotazione 5 telefoni in dotazione 5 n. persone automunite 5 <p style="text-align: right;">TOTALE <u>15</u></p>	15
4)	Formazione dei volontari in relazione all'attività da svolgere (attribuendo al concorrente con maggiori corsi di formazione il punteggio massimo mentre agli altri verrà attribuito un coefficiente in proporzione).	15
5)	Specifiche per il corretto svolgimento dell'attività attribuendo ai progetti i seguenti coefficienti: ottimo = coefficiente 1,00 (progetto ben strutturato) buono = coefficiente 0,75 (progetto adeguato) sufficiente = coefficiente 0,50 (progetto accettabile ma poco strutturato) scarso = coefficiente 0,25 (progetto mediocre) insufficiente = coefficiente 0,00 (progetto carente inadeguato)	20
	Ad ogni elemento sono attribuiti i fattori ponderali che verranno moltiplicati per il coefficiente assegnato (compreso tra 0 ed 1), determinando punteggio da attribuire ad ogni singola componente sopra indicata.	

	Punteggio totale	100

L'Amministrazione procederà, per l'esame e la valutazione delle proposte pervenute, alla costituzione di apposita Commissione Tecnica la cui composizione sarà stabilita con apposito provvedimento dirigenziale.

La graduatoria verrà redatta sulla base del punteggio totale ottenuto da ciascuna offerta. Verrà accolta l'offerta che avrà ottenuto il punteggio più alto. Il punteggio massimo attribuibile è pari a punti 100 (Cento).

La Commissione Tecnica, di cui al precedente articolo 5, potrà chiedere eventuali integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione relativa al progetto presentato. Per quanto non espressamente previsto, si fa rinvio alla normativa vigente.

Il Responsabile del Procedimento successivamente formerà il tavolo di co-progettazione invitando a tal fine il rappresentante dell'Associazione di Terzo Settore selezionata all'esito della procedura comparativa tra le varie manifestazioni d'interesse pervenute, al fine di procedere congiuntamente alla co-progettazione definitiva del servizio che questa dovrà poi attuare previa convenzione. Il progetto esito della co-progettazione sarà approvato con atto del Dirigente Comandante della Polizia Locale di Fano;

Le attività per il servizio oggetto del presente disciplinare dovranno essere svolte in modo autonomo dall'Associazione aggiudicataria, con obbligo di risultato finale, e preventivamente comunicate alla Direzione del Corpo di Polizia Municipale, che si riserva di verificare e controllare la qualità e la quantità dell'attività resa. L'Associazione aggiudicataria terrà conto delle indicazioni che il Comando di Polizia Locale riterrà di emanare.

L'Associazione aggiudicataria, dovrà assicurare la continuità degli interventi, fatte salve situazioni eccezionali di impossibilità a garantire l'attività resa che saranno comunicate preventivamente al Comando di Polizia Municipale a garanzia della sicurezza della stessa. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 9 del regolamento del Comune di Fano approvato con Delibera di Giunta n° 176 del 18.7.2012, l'Associazione di volontariato aggiudicataria provvederà a stipulare apposita polizza assicurativa R.C.T. a copertura di eventuali danni causati nell'espletamento delle attività, o in conseguenza di esse, da parte dei propri volontari fermo restando il rispetto degli obblighi assicurativi per l'eventuale personale utilizzato, nonché polizza assicurativa contro gli infortuni connessi allo svolgimento della attività stesse per i propri aderenti che prestano l'attività di volontariato di che trattasi, esonerando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità per danno o incidenti, anche in itinere, che dovessero verificarsi a seguito dell'espletamento di tali attività;

L'Associazione aggiudicataria per le attività di cui all'art. 3 del regolamento del Comune di Fano approvato con Delibera di Giunta n° 176 del 18.7.2012, si impegna ad assicurare un'attività atta a conseguire il seguente esito operativo: ***“sorveglianza degli alunni nell'attraversamento in sicurezza delle strade in occasione dell'entrata e dell'uscita dalle scuole all'inizio e al termine delle attività didattiche, nonché di supporto fornito alla Polizia Locale in occasione di manifestazioni, eventi o congestione del traffico stradale o altre problematiche legate alla sicurezza urbana, per il periodo dall'1/1/2020 al 31/12/2021”***;

L'Amministrazione Comunale di Fano, per propria parte, riconoscerà all'Associazione assegnataria un rimborso spese, entro il tetto massimo di spesa presunta che per il periodo dall' 01/01/2020 al 31/12/2021 è quantificata in € 85.000,00 annui (totale € 170.000,00 per il periodo 1/1/'20-31/12/'21) quantificando il servizio richiesto in non meno

di n. 14.150 prestazioni annue per sorveglianza degli alunni in orario di entrata/uscita dalle scuole nonché per le ulteriori attività quali eventuali supporti forniti alla P.L., a richiesta della Direzione del Comando di P.L., in occasione di fenomeni di congestione del traffico e/o di manifestazioni/eventi, o altre problematiche legate alla sicurezza urbana.

Resta inteso che qualora al numero di prestazioni effettive disimpegnate corrisponda un importo economico inferiore al tetto massimo di spesa impegnato, la differenza sarà incamerata dall'Amministrazione Comunale;

Ai sensi dell'art. 7 del precitato regolamento del Comune di Fano approvato con Delibera di Giunta n° 176 del 18.7.2012, l'Amministrazione Comunale liquiderà a favore dell'Associazione aggiudicataria, un rimborso spese nel rispetto della convenzione, previa presentazione di nota contabile dettagliata riportante gli interventi svolti, le spese sostenute a fronte del servizio di che trattasi, corredata di autodichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, così come indicato all'art. 13 del regolamento predetto, previa acquisizione di tutta la documentazione di spettanza dell'Associazione, nel caso in cui non siano stati forniti tutti i dati richiesti dagli uffici per effettuare i necessari riscontri;

L'affidamento del servizio avverrà previa stipula di convenzione in forma di scrittura privata, con registrazione solo in caso d'uso, con spese a carico dell'Associazione affidataria;

La durata della convenzione viene stabilita per il periodo dall' 1/1/2020 al 31/12/2021 e sarà soggetta alle disposizioni di cui all'art. 3 della L. 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari ma, in considerazione del fatto che la prestazione resa è di natura non commerciale e non riconducibile alla forma contrattuale, non sarà necessaria l'acquisizione del DURC. In ogni caso l'Associazione di volontariato produrrà, all'atto della stipula della convenzione, una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art 47 DPR 445/2000) relativa agli elementi necessari per la verifica del DURC; nel caso in cui l'Associazione di volontariato aggiudicataria, abbia anche dipendenti, si procederà alla verifica della regolarità contributiva nei loro confronti.

L'Associazione affidataria del servizio dovrà sottoscrivere il presente disciplinare per accettazione senza riserve di tutte le norme, obblighi e condizioni previsti .

La Dirigente Comandante
della Polizia Locale
Dott.ssa Anna Rita Montagna

Luogo, Data e Firma dell'Associazione
(per accettazione)