

COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino



SETTORE 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE
SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

AVVISO ESPLORATIVO

per manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio pubblico privo di rilevanza economica afferente l'uso in orario extrascolastico della palestra scolastica "G. Padalino", priva di rilevanza economica, mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. b) del D.lgs. 50/2016 come modificato e integrato con il D.lgs. 56/2017.

IL DIRIGENTE RENDE NOTO

che in esecuzione della delibera del Consiglio Comunale n. 225/2014, successivamente modificata con delibera del Consiglio Comunale n.87/2018 e della propria determinazione n.1793 del 13.09.2019, si intende espletare un'indagine di mercato mediante acquisizione di manifestazione di interesse avente ad oggetto *l'affidamento del servizio pubblico privo di rilevanza economica afferente l'uso in gestione in orario extrascolastico della palestra scolastica "G. Padalino"*, al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, i soggetti da invitare a successiva procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.b) del D.Lgs. 50/2016.

1 - SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Potranno presentare la propria disponibilità alla gestione prioritariamente le società ed associazioni sportive dilettantistiche, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali, compresi eventuali raggruppamenti dei medesimi soggetti, ai sensi dell'art. 19, comma 2, della legge regionale 2 aprile 2012 n° 5 ed art. 15, comma 2, del Regolamento regionale 7 agosto 2013 n° 14, che garantiscano il perseguimento delle finalità di cui all'articolo 18 della Legge Regionale n. 5/2012.

I soggetti partecipanti dovranno essere regolarmente riconosciuti dal CONI e svolgere attività sportiva indoor.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Insussistenza:

- delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
- delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono escluse dalla partecipazione al presente procedimento le società e le associazioni sportive che, pur avendone l'obbligo, non hanno adeguato i loro regolamenti alle disposizioni di cui all'articolo 6 della legge 14 dicembre 2000, n.376 (Disciplina della tutela sanitaria delle attività sportive e della lotta contro il doping).

2 – DIRITTI DELL'AFFIDATARIO

L'affidatario avrà diritto ai proventi derivanti dalla riscossione delle tariffe per l'uso dell'impianto sportivo da parte di terzi, come deliberate dalla Giunta Comunale.

3 – OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

L'affidatario è tenuto:

- a garantire con proprio personale l'apertura, la chiusura, la sorveglianza e la custodia della struttura e delle attrezzature durante il periodo di gestione;
- a farsi carico della pulizia dei locali;
- ad assumere a proprio carico qualsiasi onere e responsabilità riguardante il personale impiegato nella vigilanza, durante l'attività, sia per quanto attiene al comportamento disciplinare, che per quanto attiene eventualmente al trattamento giuridico, economico, previdenziale, assicurativo e fiscale;
- ad assumere a proprio carico la responsabilità e l'obbligo di risarcire al Comune le spese per danni prodotti dal proprio personale (direttamente o indirettamente), dagli associati/utenti o da terzi ammessi negli ambienti, causati oltre che da dolo, da colpa, imperizia, negligenza, imprudenza o, previa autorizzazione del Comune, ad effettuare direttamente gli interventi di riparazione, ripristino o sostituzione di parti danneggiate della struttura e/o delle attrezzature e dell'impiantistica. La responsabilità del Concessionario dovrà essere accertata in contraddittorio con il Comune;

- a nominare un responsabile della cassetta di pronto Soccorso che, sempre presente all'interno dell'impianto, deve avere le caratteristiche individuate dal D.Lgs. 81/2008 e contenere i materiali di cui all'art. 45 D.Lgs. 81/08;

- a comunicare tempestivamente al Comune (Ufficio Sport e Ufficio Tecnico) ogni anomalia o difetto riscontrato negli impianti e nella struttura e ad adottare le opportune precauzioni al fine di evitare maggiori danni alle cose o alle persone, agli impianti e alla struttura, ivi compresa quella della sospensione dell'attività.

4 - PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE

Laddove a seguito della manifestazione di interesse tra le associazioni individuate vi siano più soggetti interessati alla gestione si procederà a trasmettere un invito formale a presentare la propria offerta seguendo i criteri e gli indirizzi di cui alla L.R. n. 5 del 02/04/2012 e all'art.16 del Regolamento Regionale del 7 agosto 2013 n.4 ad oggetto "Disposizioni di attuazione della Legge Regionale n.5/2012).

L'eventuale gara per la scelta del soggetto idoneo cui affidare la gestione dell'impianto sportivo sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in favore del concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio secondo i criteri indicati nella seguente tabella:

	Criteri di valutazione	Punteggio Massimo
A	Livello attività sportiva svolta nelle ultime due stagioni sportive	17
B	Numero di allenatori in possesso di specifica qualifica (federale e/o di ente di promozione sportiva) per le attività che possono essere praticate nell'impianto, con almeno 1 anno di esperienza;	17
C	Esperienza nella gestione di impianti sportivi, comunali e non, simili a quello oggetto dell'affidamento	16
D	Anzianità di svolgimento dell'attività in ambito sportivo	16
E	Numero di tesserati per le attività che possono essere praticate nell'impianto	17
F	Progetto di gestione (modalità organizzative dell'attività sportiva)	17
	Totale	100

Il Comune potrà affidare la gestione dell'impianto di che trattasi anche nel caso di una sola manifestazione di interesse.

Laddove non pervengano manifestazioni di interesse il Comune potrà procedere ad affidamento diretto nel rispetto del regolamento Comunale sulla gestione degli impianti.

L'Amministrazione Comunale potrà, a suo insindacabile giudizio, decidere la non assegnazione dell'impianto, qualora ritenesse non adeguate le istanze pervenute o per altre ragioni di pubblico interesse.

Il Comune provvederà alla stipula di apposita convenzione che stabilisca i criteri di affidamento dell'impianto sportivo in oggetto, nel rispetto delle finalità di cui alla L.R. 5/2012.

L'Amministrazione Comunale, per tutta la durata della presente convenzione, avrà la facoltà di applicare un canone annuo a titolo di parziale rimborso delle spese per il riscaldamento, energia elettrica ed acqua, che rimangono a carico del Comune, aggiornabile sulla base degli indici ISTAT e modificabile qualora si riscontrassero evidenti anomalie nei costi di funzionamento.

Gli introiti derivanti dalla riscossione delle tariffe spetteranno all'affidatario, il quale è obbligato ad applicare le tariffe stabilite dall'Amministrazione Comunale.

La durata dell'affidamento è prevista in anni 3 (tre), con possibilità di proroga con atto motivato per un ulteriore periodo di sei mesi nelle more dell'espletamento della nuova procedura ad evidenza pubblica.

E' fatta salva la possibilità espressamente prevista dall'art.18 "Durata delle gestioni" del regolamento comunale approvato con deliberazione consiliare n.225/2014 e s.m.i., il quale dispone che l'affidamento può avere anche una durata maggiore di 3 anni, a fronte di opere nell'impianto a spese dell'affidatario come meglio specificato all'art.1 dello schema di convenzione allegato al presente avviso esplorativo.

L'affidatario non potrà subconcedere in tutto o in parte i servizi posti in gara

5 - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE

Gara telematica sulla piattaforma di e-procurement della CUC Fano.

Gli operatori interessati a presentare la propria candidatura, per accedere alla gara di cui trattasi, devono, inviare l'istanza di manifestazione di interesse utilizzando il modello allegato, entro il termine perentorio **delle ore 12,00 del giorno 3 ottobre 2019**, secondo le modalità sotto riportate.

La procedura per presentare la propria candidatura si svolgerà esclusivamente mediante la piattaforma telematica della CUC.

Non saranno quindi prese in considerazione istanze pervenute con modalità diverse.

Per partecipare alla presente procedura relativa all'avviso di manifestazione di interesse e alla successiva eventuale gara è necessario essere in possesso di firma digitale.

A tal fine i soggetti che intendono partecipare alla presente manifestazione di interesse (e, in caso di successivo invito), sono tenute a registrarsi al seguente indirizzo <https://fano.tuttogare.it> . seguendo le istruzioni ivi riportate.

Conclusa con successo la registrazione, indicata la casella di posta certificata (PEC) che verrà utilizzata per tutte le comunicazioni relative alla procedura, il soggetto partecipante potrà proporre la propria candidatura cliccando su "Richiedi abilitazione" relativamente alla manifestazione di interesse in oggetto, caricando il file Allegato 1 "Modulo partecipazione a indagine di mercato", firmato digitalmente da un soggetto munito di tale potere, contenente la domanda di partecipazione e cliccando su "Salva e Invia".

All'atto dell'invio della richiesta di abilitazione alla stazione appaltante, il sistema inoltra in automatico al soggetto partecipante una comunicazione di "Richiesta di abilitazione" all'indirizzo di posta elettronica certificata del soggetto partecipante; tale comunicazione informa dell'avvenuto invio della richiesta.

Gli esiti di tale indagine saranno oggetto di apposito provvedimento pubblicato sul sito <https://fano.tuttogare.it> e sul profilo di committente <https://www.comune.fano.pu.it> -Amministrazione Trasparente Sez. Bandi di gara e contratti.

La mancata presentazione delle candidature entro i termini e con le modalità sopra indicate, così come la non conformità e/o incompletezza sostanziale della documentazione suddetta, costituiranno motivo di esclusione dalla presente procedura di selezione preliminare.

Fano, 17 settembre 2019

Il Dirigente Settore 1°
(Dott. Pietro Celani)

(documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e. 82/2005)

Allegati:

allegato A – Modello di domanda

allegato B – Schema convenzione