



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Ente capofila

COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

Procedura telematica aperta per l'affidamento della gestione dei servizi complementari e sussidiari all'attività didattica nei servizi alla prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia comunali. Periodo 1° settembre 2020 – 31 agosto 2025 (cinque anni) con opzione di rinnovo per ulteriori tre (3) anni dal 01.09.2025 al 31.08.2028- CIG: 8157105FFA- Numero gara 7645155.

Verbale di gara n. 1 - Sedgio amministrativo

Avvio procedure di gara e sospensione della seduta pubblica

L'anno duemilaventi (2020) questo giorno ventuno (21) del mese di maggio alle ore 13,46 presso l'Ufficio Appalti e Contratti sito nella Residenza Municipale di Fano, si è riunito, in seduta attivata anche in modalità virtuale mediante la piattaforma TuttoGare, il Sedgio di gara costituito da:

- dott.ssa Immacolata Di Sauro – Responsabile P.O. Servizio Appalti e Contratti/ CUC - Presidente
- dott.ssa Grazia Mosciatti Responsabile Unico del procedimento- Settore Servizi educativi, turismo e culturali;
- dott. Francesco Perugini – Funzionario del Servizio Appalti e Contratti del Comune di Fano – Componente e Segretario verbalizzante.

Come comunicato con pubblicazione di apposito avviso, sulla piattaforma TuttoGare e sul profilo di committente Amministrazione Trasparente Sez. Bandi di gara e contratti, stante l'attuale contesto emergenziale al fine di assicurare la massima sicurezza sanitaria evitando contatti ed assembramenti tra persone fisiche, la presente seduta si svolge per i concorrenti in modalità telematica, tramite una piattaforma che garantisce l'integrità e l'intangibilità dei documenti presentati dagli operatori offerenti e la completa tracciabilità delle operazioni di gara, pertanto i concorrenti potranno monitorare l'andamento e le fasi della procedura stessa tramite la piattaforma.

Premesso che:

- in attuazione dell'art.33, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii, (ora art.37 comma 4 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.) :
- il Comune di Fano, Ente Capofila, con delibera di Consiglio Comunale n. 219 del 22 dicembre 2014, ha approvato la costituzione della Centrale Unica di Committenza, alla quale hanno aderito i Comuni di Fossombrone, Colli al Metauro (ex Serrungarina, Saltara, Montemaggiore al Metauro) Cartoceto e Pergola;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 140 del 19/09/2018 si è provveduto ad adeguare la convenzione al mutato assetto normativo di riferimento costituito dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e ad apportare modifiche alla stessa per la gestione delle attività della CUC Fano;
- gli Enti Locali aderenti alla CUC, tra cui il Comune di Borgo Pace, hanno proceduto alla sottoscrizione di apposita convenzione ai sensi dell'art. 30 del T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. n. 267/2000;
- alla Centrale Unica di Committenza intercomunale è attribuita la competenza in merito alla gestione delle procedure di gara per l'affidamento di appalti pubblici d'importo superiore alle soglie previste al comma 1 e 2 dell'art. 37 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ;

Dato atto che ai sensi dell'art. 4 del Regolamento uffici e servizi per l'organizzazione e il funzionamento della Centrale Unica di Committenza Fano, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 443 del 18 ottobre 2018 spetta alla CUC coincidente con U.O.C. appalti e Contratti la gestione delle procedure di gara sino all'aggiudicazione definitiva delle stesse, previa definizione, da parte del Dirigente del Settore interessato, degli aspetti di merito necessari per la selezione dell'aggiudicatario;

- che con determinazione a contrattare n. 2738 del 30 dicembre 2019 e 314 del 6 febbraio 2020 del Funzionario P.O. - U.O.C. Coordinatore Amministrativo Servizi Educativi - Comune di Fano si è stabilito quanto segue:

- di assegnare alla CUC, in base alla convenzione sopra richiamata, l'indizione della procedura di gara per l'affidamento dei servizi in oggetto;

- di procedere alla scelta dell'operatore economico, cui affidare i predetti servizi, mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, a termini dell'art. 95, comma 2, dello stesso Decreto Legislativo, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
1	Offerta tecnica	90
2	Offerta economica	10
	TOTALE PUNTI	100

- il valore complessivo stimato dell'intera procedura di gara d'appalto è pari ad €3.910.000,00 (IVA esclusa) per la durata di cinque (5) anni, a decorrere dal 01.09.2020 al 31.08.2025, con opzione di ulteriori tre (3) anni dal 01.09.2025 al 31.08.2028, oltre ad € 2.000,00 quale costo annuale per la sicurezza non soggetto a ribasso e dell'opzione di proroga per mesi 6 ex art. 106 comma 11 d.lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii, pari ad € 469.400,00 oltre ad oneri per euro 1.200,00(IVA esclusa);

- con la predetta determinazione n.2738/2019 e 314/2020, l'importo complessivo presunto a base di gara è finanziato, per quanto concerne le spese imputabili agli anni 2020, 2021 tramite le risorse già stanziare nei corrispondenti esercizi del Bilancio Pluriennale 2019-2021- capitolo 0401.13.458 "spese diverse di gestione scuole infanzia" e 1201.13.385 "spese diverse di gestione asili nido" approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 203 del 19.12.2018; per quanto concerne, invece, le successive annualità, si procederà ad impegnare le risorse una volta approvato il relativo Bilancio Pluriennale;

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 172 del 14 novembre 2018, è stato approvato il Programma biennale 2019/2020 degli acquisti di beni e servizi di cui all'art.21 del D.Lgs. n. 50/2016 al cui interno è inserito l'appalto in oggetto con codice CUI S00127440410201900009;

- con determinazione n. 316 del 6 febbraio 2020 del Responsabile della CUC, in conformità alla determinazione a contrattare n. 2738/2019 e 314/2020, veniva avviata la procedura aperta di cui all'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, di cui all'art. 95, comma 2, dello stesso D.Lgs. n. 50/2016, si approvava lo schema di bando e disciplinare di gara contenente i criteri di valutazione delle offerte e la modulistica di gara;

- che, conseguentemente, il bando ed il disciplinare di gara, redatto in base alle

indicazioni di cui sopra, unitamente alla modulistica a corredo della documentazione stessa, veniva pubblicato, ai sensi di legge, sulla piattaforma telematica Tuttogare, in Amministrazione trasparente e all'Albo Pretorio on-line - Bandi di gara e contratti, dal 12 febbraio 2020 alle ore 12,00 del 19 maggio 2020, sulla G.U.U.E. n. 2020/S 029-067299 del 11 febbraio 2020, sulla G.U.R.I. n. 17 del 12 febbraio 2020, sulla piattaforma ANAC, sul sito Osservatorio regionale dei contratti pubblici (id. invio 13051) e, per estratto su quattro quotidiani di cui due a diffusione nazionale e due regionali (Il Messaggero naz. e Il Mattino naz. Corriere Adriatico reg. del 23 febbraio 2020 e Il Resto del Carlino Pesaro del 16 febbraio 2020);

- che con determinazioni n. 685 del 1/04/2020 e n. 743 del 15/04/2020, il termine di scadenza di presentazione delle offerte è stato rispettivamente prorogato al giorno 20 aprile 2020 e al giorno 19 maggio 2020 ore 12,00;

- la procedura è identificata dai seguenti codici: CIG: 8157105FFA -Numero gara 7645155.

- il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Grazia Mosciatti del Settore Servizi Educativi;

- come stabilito nel Disciplinare di gara, la gestione della procedura di gara sarà attuata da un Seggio amministrativo, che procederà alla disamina della documentazione amministrativa e da una Commissione Giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 216 comma 12, D.lgs. n.50/2016, con provvedimento da adottarsi ai sensi dell'art.77 comma 7 del D.lgs. n.50/2016, che procederà all'apertura e valutazione delle offerte tecniche ammesse, nonché all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche ammesse.

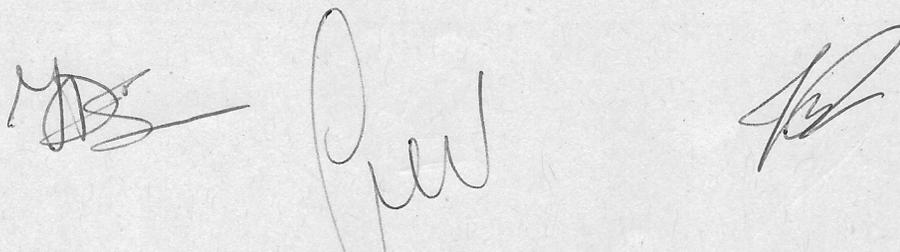
Tutto ciò premesso e considerato

Il Presidente del Seggio di gara, unico soggetto abilitato a sistema all'apertura delle buste, essendo fornito delle relative chiavi telematiche d'accesso, procede *in seduta telematica pubblica*, collegato al sistema informatico della piattaforma telematica, all'apertura delle buste virtuali pervenute contenenti la documentazione amministrativa di ogni singolo concorrente, e precisamente

N.	Protocollo	Codice Fiscale	Ragione Sociale
1	100536 18/03/2020 0 14:25	00124140211	DUSSMANN SERVICE S.R.L.
2	100687 19/03/2020 0 12:08	01339220426	NUOVI ORIZZONTI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
3	101010 23/03/2020 0 09:37	00510430184	ALDIA COOPERATIVA SOCIALE SOCIETA' COOPERATIVA
4	108457 18/05/2020 0 16:15	06598310016	COOPERATIVA SOCIALE QUADRIFOGLIO TRE HANDICAP ED.EMARGINAZIONE S.C. ONLUS

Il Seggio amministrativo inizia le operazioni di gara, procedendo con la verifica della documentazione amministrativa prodotta dai predetti concorrenti, seguendo l'ordine progressivo della numerazione attribuita dalla piattaforma telematica alle offerte.

Al termine dell'esame, il Seggio di gara rileva quanto segue:



1) DUSSMANN SERVICE S.R.L.:

Istanza	Regolarità della documentazione
DGUE	Regolarità della documentazione
Modelli	Regolarità della documentazione
Cauzione provvisoria ridotta	Regolarità della documentazione
Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità.	Regolarità della documentazione
Versamento ANAC € 200	Regolarità della documentazione
PassOE	Regolarità della documentazione
Ricevuta imposta di bollo	Regolarità della documentazione
Attestato sopralluogo	Regolarità della documentazione
Requisiti di idoneità di cui al punto 7.1 del disciplinare di gara	Regolarità della documentazione
Requisiti di capacità economico-finanziario di cui al punto 7.2 del disciplinare di gara	Regolarità della documentazione
Requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al punto 7.3 del disciplinare di gara lett. d) e e)	Regolarità della documentazione

2) NUOVI ORIZZONTI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE:

Istanza	Regolarità della documentazione
DGUE	Regolarità della documentazione
Modelli	Regolarità della documentazione
Cauzione provvisoria ridotta	Regolarità della documentazione
Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità.	Regolarità della documentazione
Versamento ANAC € 200	Regolarità della documentazione
PassOE	Regolarità della documentazione
Ricevuta imposta di bollo	Esente da bollo
Attestato sopralluogo	Regolarità della documentazione
Requisiti di idoneità di cui al punto 7.1 del disciplinare di gara	Regolarità della documentazione
Requisiti di capacità economico-finanziario di cui al punto 7.2 del disciplinare di gara	Regolarità della documentazione
Requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al punto 7.3 del disciplinare di gara lett. d) e e)	Regolarità della documentazione

3) ALDIA COOPERATIVA SOCIALE SOCIETA' COOPERATIVA:

Istanza	Regolarità della documentazione
DGUE	Regolarità della documentazione
Modelli	Regolarità della documentazione
Cauzione provvisoria ridotta	Regolarità della documentazione
Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità.	Regolarità della documentazione
Versamento ANAC € 200	Regolarità della documentazione
PassOE	Regolarità della documentazione

Ricevuta imposta di bollo	Esente da bollo
Attestato sopralluogo	Regolarità della documentazione
Requisiti di idoneità di cui al punto 7.1 del disciplinare di gara	Regolarità della documentazione
Requisiti di capacità economico-finanziario di cui al punto 7.2 del disciplinare di gara	Regolarità della documentazione
Requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al punto 7.3 del disciplinare di gara lett. d) e e)	Regolarità della documentazione

4) COOPERATIVA SOCIALE QUADRIFOGLIO TRE HANDICAP ED EMARGINAZIONE S.C. ONLUS:

Istanza	Regolarità della documentazione
DGUE	Regolarità della documentazione
Modelli	Regolarità della documentazione
Cauzione provvisoria ridotta	Regolarità della documentazione
Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità.	Regolarità della documentazione
Versamento ANAC € 200	Regolarità della documentazione
PassOE	Regolarità della documentazione
Ricevuta imposta di bollo	Esente da bollo
Attestato sopralluogo	Regolarità della documentazione
Requisiti di idoneità di cui al punto 7.1 del disciplinare di gara	Regolarità della documentazione
Requisiti di capacità economico-finanziario di cui al punto 7.2 del disciplinare di gara	Regolarità della documentazione
Requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al punto 7.3 del disciplinare di gara lett. d) e e)	Regolarità della documentazione della ditta ausiliata. Dalla documentazione prodotta dalla ditta ausiliaria Cooperativa Sociale Quadrifoglio s.c. Onlus P.I./C.F. 03890320017 si rileva l'omissione della dichiarazione di cui all'art.53 comma 16 ter del D.lgs. 165/2001.

Il Seggio di gara rileva per il concorrente n. 4 **Cooperativa Sociale Quadrifoglio Tre Handicap ed Emarginazione S.C. ONLUS** che partecipa in avvalimento per dimostrare il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al punto 7.3 del disciplinare di gara lett. d) ed e) quanto segue:

- la ditta ausiliaria, Cooperativa Sociale Quadrifoglio s.c. Onlus P.I./C.F. 03890320017, ha omesso la dichiarazione di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, pertanto, sussistendone i presupposti decide di attivare il soccorso istruttorio, ex art. 83 co.9 del D.lgs. n. 50/2016.

- ad integrazione delle dichiarazioni rese, ai sensi dell'art.80 del D.lgs. n. 50/2016, nella documentazione allegata, per completezza d'informazione, il predetto concorrente segnala di aver avuto una risoluzione contrattuale disposta da una Stazione Appaltante impugnata nelle competenti sedi giurisdizionali. La risoluzione risulta iscritta al casellario informatico dell'ANAC.

- la ditta *ausiliaria* ha altresì avuto una risoluzione contrattuale disposta da una Stazione Appaltante, impugnata nelle competenti sedi giurisdizionali. La risoluzione non risulta iscritta al casellario informatico dell'ANAC.

Il Seggio di gara esaminata la dichiarazione resa in merito alle risoluzioni contrattuali e le argomentazioni nella stessa indicate ritiene che detta vicenda

non risulti ostativa alla ammissione alla gara di cui trattasi in quanto trattasi di provvedimenti impugnati e da definire nelle opportune sedi giurisdizionali. Inoltre la ditta ausiliata dichiara altresì di aver adottato misure di self cleaning ex art. 80 comma 7 e 8 del D.lgs. n. 50/2016.

Il Seggio di gara, così come sopra riportato, dà atto che per il concorrente n. 4 sopra citato, si sono evidenziate motivazioni atte all'attivazione del soccorso istruttorio/regolarizzazione di documentazione e/o verifiche da effettuarsi d'ufficio.

Il presente verbale, riportante le operazioni di gara svoltesi in data odierna, non costituisce in ogni caso "provvedimento di ammissione/non ammissione" dei concorrenti: il verbale che costituirà provvedimento di ammissione/non ammissione di tutti gli offerenti verrà redatto solo alla conclusione, per tutti i concorrenti, della verifica della documentazione amministrativa presentata a corredo delle offerte e in esito alle valutazioni che verranno effettuate – laddove necessario – relativamente al soccorso istruttorio e/o verifiche d'ufficio necessarie.

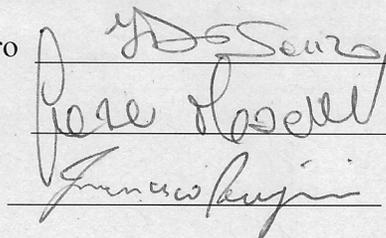
Il Seggio di gara, alle ore 16,04 , sospende la seduta di gara .

Del che si redige il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto.

Dott.ssa Immacolata Di Sauro

Dott.ssa Grazia Mosciatti

Dott. Francesco Perugini





CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Ente capofila

COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

Procedura telematica aperta per l'affidamento della gestione dei servizi complementari e sussidiari all'attività didattica nei servizi alla prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia comunali. Periodo 1° settembre 2020 – 31 agosto 2025 (cinque anni) con opzione di rinnovo per ulteriori tre (3) anni dal 01.09.2025 al 31.08.2028- CIG: 8157105FFA-Numero gara 7645155.

Verbale di gara n. 2- Seggio amministrativo Provvedimento di ammissione e/o esclusione dei concorrenti ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016

L'anno duemilaventi (2020) questo giorno otto (8) del mese di giugno, alle ore 8,12 presso l'Ufficio Appalti e Contratti sito nella Residenza Municipale di Fano, si riunisce, si è riunito, in seduta attivata anche in modalità virtuale mediante la piattaforma TuttoGare, il Seggio di gara costituito ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di organizzazione e funzionamento della CUC, come segue:

- dott.ssa Immacolata Di Sauro – Responsabile P.O. Servizio Appalti e Contratti/ CUC - Presidente
- dott.ssa Grazia Mosciatti Responsabile Unico del procedimento- Settore Servizi educativi, turismo e culturali;
- dott. Francesco Perugini – Funzionario del Servizio Appalti e Contratti del Comune di Fano – Componente e Segretario verbalizzante.

Il Seggio di gara dà atto che con avviso pubblicato sulla piattaforma telematica Tuttogare e su Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti, è stata resa nota la data della presente seduta e si è altresì comunicato agli operatori economici che in relazione all'attuale contesto emergenziale al fine di assicurare la massima sicurezza sanitaria evitando contatti ed assembramenti tra persone fisiche, e considerato che la procedura di gara si svolge in modalità telematica, tramite una piattaforma che garantisce l'integrità e l'intangibilità dei documenti presentati dagli operatori offerenti e la completa tracciabilità delle operazioni di gara, i concorrenti potranno monitorare l'andamento e le fasi della procedura stessa tramite la piattaforma.

Il Seggio di gara, richiama quanto verbalizzato nella seduta del 21 maggio 2020 e in particolare l'avvenuta sospensione della seduta al fine di poter attivare il soccorso istruttorio ex art 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016, nei confronti del concorrente n. 4 Cooperativa Sociale Quadrifoglio Tre Handicap ed Emarginazione S.C. ONLUS per omessa dichiarazione da parte della ditta ausiliaria, Cooperativa Sociale Quadrifoglio s.c. Onlus P.I./C.F. 03890320017, della dichiarazione ex art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001.

Visto tutto quanto sopra, si dà quindi atto che:

- tramite la piattaforma telematica si è proceduto ad inoltrare la richiesta di soccorso istruttorio al concorrente Cooperativa Sociale Quadrifoglio Tre Handicap ed Emarginazione S.C. ONLUS ed entro i termini perentori assegnati,

ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è pervenuta la dichiarazione integrativa richiesta ;

- la documentazione prodotta risulta regolare e conforme alle prescrizioni del bando/disciplinare di gara .

Il Seggio di gara precisato quanto sopra dà atto che la documentazione presentata dai seguenti concorrenti risulta pertinente, regolare e conforme alle prescrizioni del disciplinare di gara e alla vigente normativa e dichiara:

<i>N.</i>	<i>Codice Fiscale</i>	<i>Ragione Sociale</i>	<i>Esito</i>
1	00124140211	DUSSMANN SERVICE S.R.L.	Ammessa
2	01339220426	NUOVI ORIZZONTI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	Ammessa
3	00510430184	ALDIA COOPERATIVA SOCIALE SOCIETA' COOPERATIVA	Ammessa
4	06598310016	COOPERATIVA SOCIALE QUADRIFOGLIO TRE HANDICAP ED EMARGINAZIONE S.C. ONLUS	Ammessa

Il Presidente del Seggio Amministrativo terminate le attività di competenza del Seggio di gara chiude la seduta alle ore 8,24 affinché la Commissione giudicatrice, prosegua la gara con l'apertura e la valutazione dei plichi virtuali "Offerta tecnica" e "offerta economica".

Si dà inoltre atto che il presente verbale costituisce provvedimento di ammissione e come tale sarà pubblicato e comunicato a tutti i concorrenti ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs 50/2016.

Del che si redige il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto.

Dott.ssa Immacolata Di Sauro

Dott.ssa Grazia Mosciatti

Dott. Francesco Perugini

