



COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Nr. 78 Del 06/03/2026

OGGETTO:

Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028 ai sensi dell'art.6 del D.l.n.80/2021, convertito con modifiche in Legge n.113/2021

L'anno **Duemilaventisei**, il giorno **Sei** del mese di **Marzo** dalle ore **09:00** nella Residenza Municipale della città di Fano, convocata su invito del Sindaco, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

1)	Luca Serfilippi	Sindaco	Presente da remoto
2)	Loretta Manocchi	Vice Sindaco	Presente da remoto
3)	Alberto Santorelli	Assessore anziano	Presente da remoto
4)	Alessio Curzi	Assessore	Presente da remoto
5)	Gianluca Ilari	Assessore	Presente da remoto
6)	Loredana Maria Laura Maghernino	Assessore	Presente da remoto
7)	Mauro Talamelli	Assessore	Assente
8)	Lucia Tarsi	Assessore	Presente da remoto

Presenti: 7 Assenti: 1

Assume la presidenza **Luca Serfilippi**.

E' altresì presente il Segretario Generale **Davide Giacomo Pratico'** che partecipa con funzioni di consulenza e di verbalizzazione.

OGGETTO:

Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028 ai sensi dell'art.6 del D.l.n.80/2021, convertito con modifiche in Legge n.113/2021

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 13 comma 1 del "*Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi del Comune di Fano in modalità telematica*" approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 60 del 29.03.2022, tutti i presenti partecipano alla seduta in modalità telematica.

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che il Decreto Legge n. 80 del 9 giugno 2021, convertito dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113, all'art. 6, ha previsto che per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e re ingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno, adottano il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, di durata triennale, che viene aggiornato annualmente e che contiene la scheda anagrafica dell'Amministrazione ed è suddiviso in Sezioni e sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività amministrativa e gestionale, secondo il seguente schema:

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

◦Sottosezione Valore Pubblico:

contiene i riferimenti alle previsioni generali contenute nella Sezione Strategica del D.U.P.

◦Sottosezione Performance:

finalizzata, in particolare, alla programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia dell'Amministrazione;

◦Sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza:

predisposta dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, sulla base degli obiettivi strategici in materia definiti dall'Organo di indirizzo. Costituiscono elementi essenziali della sottosezione, quelli indicati nel Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC.

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

◦Sottosezione Struttura organizzativa:

illustra il modello organizzativo adottato dall'Amministrazione;

◦Sottosezione Organizzazione del lavoro agile:

definisce gli istituti del lavoro agile stabiliti dalla Contrattazione collettiva nazionale, la strategia e gli obiettivi di sviluppo di modelli di organizzazione del lavoro, anche da remoto, adottati dall'Amministrazione;

◦Sottosezione Piano triennale dei fabbisogni di personale:

indica la consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente a quello di adozione del Piano, suddiviso per inquadramento professionale e dà evidenza della capacità assunzionale, della programmazione delle cessazioni dal servizio, della stima dell'evoluzione dei fabbisogni di personale, delle strategie di copertura del fabbisogno, delle strategie di formazione del personale, della riqualificazione o potenziamento delle competenze e delle situazioni di soprannumero o le eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali.

◦Sottosezione Piano della Formazione:

indica gli obiettivi formativi del personale per l'annualità 2026

SEZIONE 4. MONITORAGGIO

Indica gli strumenti e le modalità di monitoraggio, tenuto conto delle modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del Decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, per quanto attiene alle sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance" e delle indicazioni dell'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza"; richiamato il DPR 24 giugno 2022 n. 81, emanato sotto forma di "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione", che ha definito i documenti programmatici costituenti contenuto del PIAO e soppresso i correlati adempimenti previsti dalle specifiche normative tra cui in particolare il Piano della Performance (Piano Esecutivo di Gestione–parte obiettivi), il Piano di prevenzione della corruzione ed il Piano triennale dei fabbisogni di personale; visto il Decreto del Dipartimento della Funzione pubblica 30 giugno 2022 n. 132 con cui è stato approvato il "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione" al quale le Pubbliche Amministrazioni conformano il proprio documento programmatico;

Viste le disposizioni recate dall'art.6 del D.L. n. 80/2021 chiariscono che in caso di differimento del termine di approvazione dei bilanci di previsione, il termine per l'adozione del PIAO è differito, ai sensi dell'art. 8, c.2 del D.M. 30 giugno 2022 n. 132, di trenta giorni dal termine di approvazione dei bilanci;

Visto al riguardo il Comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n.1 del 14 gennaio 2026, conseguente allo slittamento al 28 febbraio 2026 del termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028, disposto con Decreto del Ministro dell'interno del 24 dicembre 2025.

Dato atto che in adempimento a quanto sopra le strutture competenti per le singole sezioni e sottosezioni hanno elaborato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, conformemente al Decreto del Dipartimento della Funzione pubblica 30 giugno 2022 n. 132; precisato che la sottosezione "Performance" contiene gli obiettivi gestionali generali e individuali assegnati al personale dirigente e ai titolari degli incarichi di "Elevata Qualificazione", in coerenza alla programmazione strategica contenuta nel D.U.P. 2026-2028, e precedentemente contenuti nel Piano Esecutivo di Gestione e nel Piano della Performance;

Considerato pertanto che gli uffici competenti a sovrintendere al Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) sono addivenuti ad un documento programmatico condiviso che presenta i contenuti richiesti dalle norme, ed evidenzia le azioni dell'Amministrazione finalizzate alla creazione di valore pubblico che saranno oggetto di ulteriore sviluppo anche nelle annualità successive;

Considerato che la sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" contiene la pianificazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza programmate ed è completata con il Documento Integrativo Sottosezione RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA – PIAO 2026/2028;

Tenuto conto che il PIAO del Comune di Fano costituisce un processo di elaborazione in divenire della programmazione della pubblica amministrazione, sia in ragione del fatto che si tratta di un documento composito, sia in ragione del fatto che si tratta di un documento che tiene conto sia degli impatti attesi dalle politiche pubbliche (outcome) sia dei risultati attesi dalla specifica azione dell'organizzazione pubblica (output);

Dato atto che:

- la sottosezione 3.3 "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE" contiene la programmazione delle risorse umane sia in termini numerici che in termini gestionali (LINEE GUIDA) e che è stata oggetto di informativa con verbale della delegazione trattante del 12.02.2026, e che i Revisori dei Conti hanno rilasciato il proprio parere con verbale n. 9 del 05.03.2026;
- la sottosezione FORMAZIONE DEL PERSONALE prevede dal 2026 l'obbligo di adempiere alla Direttiva del Ministero della Funzione Pubblica del 14.01.2025;
- la sottosezione comprende anche i NUOVI PROFILI PROFESSIONALI in applicazione del CCNL "Funzioni Locali" 16.11.2022, e i relativi contenuti sono stati già oggetto di informativa ai sindacati nel verbale della delegazione trattante del 12/2/2026;
- la sottosezione "LAVORO A DISTANZA" come prevista dal CCNL di comparto sopra citato, non ha subito nell'anno corrente modifiche sostanziali rispetto all'anno precedente;
- la sottosezione PIANO AZIONI POSITIVE, analogamente non ha subito variazioni sostanziali rispetto all'anno 2025;

Ritenuto pertanto di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, nonché il P.d.o. 2026 dettagliato in allegato, parte integrante del presente provvedimento;

Preso atto dell'esito positivo del Verbale dei Revisori dei Conti n. 9 del 05.03.2026 relativamente alla parte del PIAO afferente la competenza del Collegio ovvero: la PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE (parte numerica) - le LINEE GUIDA GESTIONALI e la NOTA INTEGRATIVA, nonché PRESO ATTO del Parere OIV di cui al verbale n.1 del 02.03.2026, pareri entrambi allegati al presente atto;

Visti i seguenti atti:

-delibera di Consiglio Comunale n. 197 del 18.12.2025 con oggetto:“APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2026-2028 ai sensi dell'art.170 del TUEL e VERIFICA STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI ai sensi dell'art. 147-ter del TUEL - (schema già approvato con delibera di Giunta Comunale n.509 del 19.11.2025) – I.E.

-delibera di Consiglio Comunale n. 199 del 18.12.2025 con oggetto: “APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028 E DELLA NOTA INTEGRATIVA PER LO STESSO TRIENNIO – I.E.”;

-delibera di Consiglio Comunale n. 200 del 18.12.2025 con oggetto: “APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITÀ – I.E.”;

-delibera di Giunta Comunale n. 1 del 16.01.2026 con oggetto: "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2026-2028";

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 25 del 2025 con la quale è stato approvato il nuovo ordinamento dirigenti, funzionari incaricati di elevata qualificazione e preposti dell'ente;

Visto il Provvedimento Sindacale n. 16 del 28.02.2025 con il quale è stato nominato il Segretario Comunale della Segreteria Convenzionata Comune di Fano e Comune di Mondavio, nonché il

provvedimento Sindacale n. 19 del 14.03.2025 con il quale lo stesso è stato altresì nominato Dirigente ad interim del settore Gabinetto del Sindaco;

Visto il Provvedimento Sindacale n. 13 del 27.02.2025 con il quale il Dott. Pietro Celani è stato nominato Direttore dell'area dirigenziale complessa Affari Generali;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visti altresì:

- il DM del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 22.07.2022 di approvazione delle linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche;

- il DM del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 28.06.2023 di approvazione del *“Framework delle competenze trasversali del personale di qualifica non dirigenziale delle pubbliche amministrazioni”*

- la Direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione del 14.01.2025 recante la *“Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti”*;

- la Direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione del 30.10.2025 di approvazione delle Linee Guida 2025 sul P.i.a.o. e sul Report del P.i.a.o. e Manuale Operativo 2025 sul P.i.a.o. e sul Report Città Metropolitane e dei Comuni;

- le *“Indicazioni per la definizione della sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza del PIAO”* approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'Adunanza del 23.07.2025;

- il Piano Nazionale Anticorruzione 2026-2028 per enti e pubbliche amministrazioni definitivamente approvato dal Consiglio di Anac del 28 gennaio 2026, con delibera n. 19 dell'Autorità.

Attestato:

a) il rispetto di tutte le disposizioni e l'assolvimento di tutti gli adempimenti e prescrizioni previsti dal vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, nonché delle direttive attuative dello stesso;

b) il rispetto di quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici – a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 – di cui al D.P.R. n. 62/2013 integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 432 del 09.10.2025;

c) che i responsabili firmatari del presente atto: Segretario Generale e Dirigente Area Affari Generali, non si trovano in alcuna situazione di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6-bis, Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dell'art.7 del D.P.R. n. 62/2013 ed in conformità a quanto disposto dalle Linee Guida ANAC n. 15/2019 come da relativa sottoscrizione del parere di regolarità tecnica afferente il presente atto;

Attestata, ai sensi dell'art.147 bis, del TUEL, la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto, dando atto che lo stesso comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione finanziaria e su quella patrimoniale dell'ente;

Vista la proposta inviata dal Sindaco Luca Serfilippi;

Visti i seguenti pareri, richiesti ed espressi sulla presente proposta di deliberazione ai sensi dell'art.49,

comma 1, del D.Lgs.n.267/2000:

- Parere di regolarità tecnica del Segretario Generale pro tempore limitatamente alle sottosezioni Valore Pubblico, Performance e Rischi corruttivi e trasparenza e relativi monitoraggi, in data 05.03.2026, favorevole;

- Parere di regolarità tecnica del Dirigente di Area Complessa Affari Generali Dott. Pietro Celani, sentito l'avvocato Comunale, limitatamente a tutta la parte afferente la gestione del personale ed in specie alle sottosezioni Struttura organizzativa, organizzazione del lavoro agile e Piano triennale dei fabbisogni di personale, in data 05.03.2026, favorevole;

- Parere di regolarità contabile della Responsabile dei Servizi Finanziari Dott.ssa Daniela Mantoni in data 05.03.2026, favorevole limitatamente alla coerenza del fabbisogno del personale con gli strumenti di programmazione finanziaria, fermo restando che le nuove assunzioni potranno essere attivate entro i limiti delle previsioni di spesa del capitolo 0110.11.106 FONDO PER NUOVE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO di iniziali €.200.000,00 oltre oneri ed IRAP.

Per quanto sopra, con voti unanimi espressi palesemente

DELIBERA

1. DI DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. DI APPROVARE, ai sensi dell'art.6 del decreto legge 9 giugno 2021, n.80, convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021 n.113, nonché delle disposizioni di cui al Decreto del Presidente della Repubblica avente riguardo al :”Regolamento recante l’individuazione e l’abrogazione degli adempimenti relativi ai piani assorbiti dal Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO)” e secondo lo schema definito con Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell’Economia e delle Finanze del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del PIAO il “**Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028**” e il PDO analitico 2026 (allegato);

3. DI PRENDERE ATTO del verbale OIV n.1 del 02.03.2026 nonché del Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti n. 9 del 05.03.2026 allegati alla presente delibera;

4. DI DARE ATTO che il “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028”, come approvato dalla presente deliberazione, dovrà essere trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell’art. 6, comma 4 del Decreto legge 9 giugno 2021 n.80, convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021 n.113 ed in particolare con la Circolare n.2 del 2022;

5. DI DARE ATTO che verso la presente deliberazione chiunque abbia interesse può proporre entro 60 giorni ricorso al T.A.R. delle Marche con le modalità di cui al D.Lgs. 02.07.2010 n.104, oppure entro 120 giorni ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n.1199;

6. DI DARE ATTO che la presente deliberazione, corredata di tutti di documenti integrativi e allegati, sarà pubblicata nella sezione di Amministrazione trasparente, ai sensi dell’art. 6, comma 4 del D.L. 9 giugno 2021 n. 80, convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021 n. 113.

Inoltre, con separata votazione unanime espressa palesemente

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D.Lgs.n.267/2000 tenuto conto della necessità di procedere con la pubblicazione urgente di alcune procedure concorsuali.

DEL CHE È REDATTO IL PRESENTE VERBALE, COME APPRESSO SOTTOSCRITTO.

Il Sindaco
f.to Luca Serfilippi
F.to digitalmente

Il Segretario Generale
f.to Davide Giacomo Pratico'
F.to digitalmente

La presente deliberazione della Giunta Comunale N. **78** del **06/03/2026** sarà pubblicata all'Albo Pretorio.

È stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D. Lgs. n. 267/2000.

Fano, li 06/03/2026

L'incaricato dell'ufficio segreteria
Raffaella Portinari Glori