



COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

COPIA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Nr. 197

Del 18/12/2025

APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2026-2028 ai sensi dell'art.170 del TUEL e VERIFICA STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI ai sensi dell'art. 147-ter del TUEL - (schema già approvato con delibera di Giunta Comunale n.509 del 19.11.2025) - I.E.

L'anno **Duemilaventicinque**, il giorno **Diciotto** del mese di **Dicembre** dalle ore **19:10** in Fano nella sala delle riunioni consiliari, si è riunito, su convocazione del Presidente del Consiglio, previ avvisi notificati in tempo utile ai singoli consiglieri, il Consiglio Comunale in seduta PUBBLICA di PRIMA convocazione.

Fatto l'appello nominale sono risultati presenti i signori Consiglieri:

1)	Antonioni Luca	Consigliere	Presente
2)	Marco Bavosi	Vice Presidente del Consiglio	Presente
3)	Ippolita Bonci Del Bene	Consigliere	Assente
4)	Francesco Cavalieri	Presidente del Consiglio	Presente
5)	Luciano Cecchini	Consigliere	Presente
6)	Giuseppe Costa	Consigliere	Presente
7)	Sara Cucchiari	Vice Presidente del Consiglio	Presente
8)	Davide Delvecchio	Consigliere	Assente
9)	Cristian Fanesi	Consigliere	Assente
10)	Kristian Forti	Consigliere	Presente
11)	Mosè Gaiardi	Consigliere	Presente
12)	Maria Flora Giammarioli	Consigliere	Presente
13)	Cesare Magalotti	Consigliere	Assente giustificato
14)	Lorenzo Marchegiani	Consigliere	Assente giustificato
15)	Stefano Marchegiani	Consigliere	Assente
16)	Samuele Mascarini	Consigliere	Presente
17)	Andrea Montalbini	Consigliere	Assente giustificato
18)	Francesco Panaroni	Consigliere	Presente
19)	Davide Pieretti	Consigliere	Presente
20)	Ravagli Camilla	Consigliere	Presente
21)	Fiammetta Rinaldi	Consigliere	Assente giustificato
22)	Mario Alberto Rinaldi	Consigliere	Presente
23)	Carmelo-Luigi Scopelliti	Consigliere	Presente
24)	Luca Serfilippi	Sindaco	Presente
25)	Dimitri Tinti	Consigliere	Assente

Presenti: **16** Assenti: **9**

Francesco Cavalieri, Presidente del Consiglio, riconosciuto legale il numero dei presenti, dichiara aperta e valida la seduta.

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione il Segretario Generale **Davide Giacomo Pratico**.

Vengono nominati scrutatori: **Ravagli Camilla, Giuseppe Costa, Francesco Panaroni**.

Dopo l'appello nominale sono entrati i consiglieri Fanesi, Marchegiani Stefano, Bonci Del Bene, Tinti e Delvecchio.

Sono usciti i consiglieri Marchegiani Stefano e Mascarin.

Sono presenti n. 19 consiglieri.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che con D.Lgs.n.118/2011 sono state recate disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Visto l'art.151, commi 1° e 2° del D.Lgs.n.267/2000 e s.m.i. secondo cui:

“1. Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al [decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118](#), e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze.

2. Il Documento unico di programmazione è composto dalla Sezione strategica, della durata pari a quelle del mandato amministrativo, e dalla Sezione operativa di durata pari a quello del bilancio di previsione finanziario.”

Visto l'art.170 del D.Lgs.n.267/2000 e s.m.i. secondo cui:

“1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.

2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.

3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato

amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del [decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118](#), e successive modificazioni.

5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del [decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118](#), e successive modificazioni.

7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.”;

Visto l'Allegato n.4/1 al D.Lgs.n.118/2011, recante “Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio”, che al punto 8, rubricato “Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)”, definisce i tempi per l'approvazione e la struttura minima del suddetto documento di programmazione;

Viste in particolare le previsioni sotto riportate del predetto punto 8:

“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP).

Se alla data del 31 luglio risulta insediata una nuova amministrazione, e i termini fissati dallo Statuto comportano la presentazione delle linee programmatiche di mandato oltre il termine previsto per la presentazione del DUP, il DUP e le linee programmatiche di mandato sono presentate al Consiglio contestualmente, in ogni caso non successivamente al bilancio di previsione riguardante gli esercizi cui il DUP si riferisce.

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

.....”;

Richiamate:

-la delibera GM n. 338 del 24.07.2025 con oggetto: “Approvazione dello schema di Documento Unico di Programmazione 2026-2028 ai sensi dell'art.170 del TUEL” e la successiva delibera CC n. 126 del 30.07.2025 con oggetto: “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2026-2028- APPROVAZIONE ai sensi dell'art.170 del TUEL. - I.E.”;

- la delibera di Giunta Comunale n. 509 del 19.11.2025 con oggetto: “APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2026-2028 ai sensi degli art.147-ter e art. 170 del TUEL.”.

Dato atto che in base alla FAQ Arconet n. 10 del 27/10/2015 il termine del 15 novembre entro il quale la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione ai sensi dell’art.170, comma 1° del D.Lgs. 267/2000, è da intendersi ordinatorio;

Rilevato quindi che l’approvazione del DUP 2026-2028(nonché l’eventuale NOTA DI AGGIORNAMENTO) costituisce il presupposto per l’approvazione del bilancio di previsione 2026-2028;

Ricordato che lo schema della Nota di aggiornamento al DUP 2026-2028 comprende i seguenti strumenti di programmazione che vengono allegati allo Documento stesso:

1. Programma triennale 2026-2028 ed elenco annuale dei lavori pubblici 2026;
2. Programma triennale 2026-2028 acquisto servizi e forniture;
3. Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari redatto ai sensi dell’art.58 del D.L.n.112/2008 convertito con modificazioni con L. n. 133/2008;
4. Programma incarichi esterni di collaborazione di collaborazione ex art. 3, comma 55 della L. n. 244/2007;

Dato atto che il Programma triennale dei lavori pubblici 2026-2028 ed il Programma triennale per l’acquisizione di forniture e servizi 2026-2028 dovranno essere predisposti nel rispetto delle disposizioni contenute nell’art.37 del D.Lgs.n.36/2023 e nell’Allegato I.5 “Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi” secondo gli Schemi tipo riportati nello stesso Allegato I.5. .

Dato atto che in riferimento alla ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi relativa alla annualità 2025 si rimanda alla situazione in data 30.06.2025 già fotografata nell’Allegato “DUP 2026-2028” alla delibera CC.n.126 del 30.07.2025 con oggetto: “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2026-2028 - APPROVAZIONE ai sensi dell’art.170 del TUEL. - I.E.”;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 115 del 28.03.2025 con oggetto: “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027”;

Richiamata la FAQ n. 51 del 16 febbraio 2023, la Commissione Arconet con la quale la stessa fornisce chiarimenti in merito al fatto che la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale sia determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi. La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l’approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell’ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all’articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n.80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n.113.

Considerato pertanto che al fine di adeguare la disciplina del DUP all’articolo 6 del decreto-legge n.80/2022, che ha inserito il Piano dei fabbisogni di personale nel PIAO, la Parte 2 della Sezione

Operativa del DUP (SeO) definisce, per ciascuno degli esercizi previsti nel DUP, le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

Dato atto altresì che lo schema della Nota di aggiornamento del DUP 2026-2028 allegato al presente atto contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato;

Considerato che tutti gli Assessorati e i Settori sono stati coinvolti nella predisposizione del predetto schema della Nota di aggiornamento al DUP 2026-2028 e che lo stesso è coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti;

Visto, altresì, il punto 4.2 rubricato “Gli strumenti della programmazione degli enti locali” dell’Allegato n.4/1 al D.Lgs. n.118/2011, il quale prevede:

“Gli strumenti di programmazione degli enti locali sono:

a) il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni. Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del TUEL”;

Visto l'articolo 147-ter del D.Lgs. n.267/2000, rubricato “Controllo strategico”, secondo cui:

“1. Per verificare lo stato di attuazione dei programmi secondo le linee approvate dal Consiglio, l'ente locale con popolazione superiore a 100.000 abitanti in fase di prima applicazione, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015 definisce, secondo la propria autonomia organizzativa, metodologie di controllo strategico finalizzate alla rilevazione dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi predefiniti, degli aspetti economico-finanziari connessi ai risultati ottenuti, dei tempi di realizzazione rispetto alle previsioni, delle procedure operative attuate confrontate con i progetti elaborati, della qualità dei servizi erogati e del grado di soddisfazione della domanda espressa, degli aspetti socio-economici. L'ente locale con popolazione superiore a 100.000 abitanti in fase di prima applicazione, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015 può esercitare in forma associata la funzione di controllo strategico.

2. L'unità preposta al controllo strategico, che è posta sotto la direzione del direttore generale, laddove previsto, o del segretario comunale negli enti in cui non è prevista la figura del direttore generale, elabora rapporti periodici, da sottoporre all'organo esecutivo e al consiglio per la successiva predisposizione di deliberazioni consiliari di ricognizione dei programmi”;

Considerato che ai sensi dell’art.3 del Regolamento sui controlli interni approvato con delibera di Consiglio Comunale n.313 del 18/12/2012 il controllo strategico già previsto nel Regolamento di Organizzazione approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 411/2011 e ss.mm.ii. è esercitato dall’Organismo Indipendente di Valutazione con il supporto del Comitato di Direzione (ora Comitato di Coordinamento) e dal Servizio Controllo di Gestione;

Ritenuto opportuno, sulla base di quanto appena esposto, procedere all'approvazione dell'allegato schema della Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2026-2028, contenente altresì la ricognizione relativa alla verifica dello stato di attuazione dei programmi per la quale si rimanda alla situazione in data 30.06.2025 già fotografata nell’Allegato “DUP 2026-2028” alla delibera CC n. 126 del 30.07.2025 con oggetto: “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2026-2028- APPROVAZIONE ai sensi dell'art.170 del TUEL. - I.E.”

Visti:

- il D.Lgs.n.267/2000;
- il D.Lgs. n.118/2011;
- il vigente Statuto comunale;
- gli artt.10 e 12 del vigente Regolamento di Contabilità;

Attestato ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs.n.267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta di deliberazione che comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente;

Dato atto che la documentazione relativa allo schema della Nota di aggiornamento del DUP 2026-2028 approvata dalla Giunta Comunale è stata messa a disposizione de Collegio dei Revisori dei Conti per l'espressione del relativo parere ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs.n.267/2000;

Dato atto che il Parere dell'Organo di revisione dovrà essere allegato alla proposta di approvazione definitiva da presentare al Consiglio Comunale ai sensi dell'art.114, comma 1° del Regolamento Comunale di Contabilità che prevede: *“Relativamente al D.U.P. dovrà essere acquisito il parere del Collegio dei Revisori dei Conti solo nella versione definitiva del DUP da presentarsi con l'approvazione del bilancio.”*

Visto il parere del Collegio dei Revisori dei Conti rilasciato ai sensi dell'art.239 del D.Lgs.n.267/2000 verbale n. 56 del 10.12.2025;

Vista la proposta presentata dall'Assessore alle Finanze Alberto Santorelli;

Visti i seguenti pareri espressi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.n.267/2000:

- Parere di regolarità tecnica congiunta espresso:

- dalla Responsabile del Servizio Finanziario Dott.ssa Daniela Mantoni sulla sezione operativa (SeO) in data 03.12.2025, favorevole;
- dal Responsabile della Segreteria Generale – Segretario Generale pro tempore sulla sezione strategica (SeS) e lo stato di attuazione dei programmi in data 03.12.2025, favorevole;

- Parere di regolarità contabile espresso dalla Responsabile dei Servizi Finanziari Dott.ssa Daniela Mantoni in data 03.12.2025, favorevole.

Visto il parere espresso dalla competente 4^ Commissione Consiliare nella seduta del 11.12.2025 (verbale n.17).

Mediante votazione espressa in forma palese con sistema di votazione elettronica i cui risultati proclamati dal Presidente sono i seguenti:

PRESENTI: 19

VOTANTI: 19

VOTI FAVOREVOLI: 14

VOTI CONTRARI: 5 (Bonci Del Bene, Cucchiarini, Fanesi, Panaroni, Tinti)

ASTENUTI: 0

DELIBERA

1. Di stabilire che la premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e si intende qui richiamata e approvata;

2. Di approvare lo schema della Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per gli anni 2026-2028, allegato alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale, composto dalla Sezione Strategica (SeS) e dalla Sezione Operativa (SeO), contenente i seguenti strumenti di programmazione in allegato:

- il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari redatto ai sensi dell'art.58 del D.L.n.112/2008 convertito con modificazioni con L.n.133/2008 (**Allegato A**);
- il programma triennale per l'acquisizione di forniture e servizi (**Allegato B**);
- il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici redatto secondo lo schema di cui al D.M.n.14/2018 (**Allegato C**);
- il programma incarichi esterni di collaborazione di collaborazione ex art.3, comma 55 della L.n.244/2007 (**Allegato D**);

In riferimento alla ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi relativa alla annualità corrente si rimanda alla situazione in data 30.06.2025 già fotografata nell'Allegato "DUP 2026-2028" alla delibera CC n. 126 del 30.07.2025 con oggetto: "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2026-2028- APPROVAZIONE ai sensi dell'art.170 del TUEL. - I.E."

3. Dato atto che nella Parte 2 della Sezione Operativa del DUP (SeO) si definisce, per ciascuno degli esercizi previsti nel DUP, le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

4. Di ottemperare all'obbligo imposto dal D.Lgs.n.33/2013 disponendo la pubblicazione della Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2026-2028 sul sito internet istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bilanci".

5. Di attestare:

- il rispetto di tutte le disposizioni e l'assolvimento di tutti gli adempimenti e prescrizioni previsti dal vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, nonché delle direttive attuative dello stesso;
- il rispetto di quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici - a norma dell'art.54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 – di cui al D.P.R. n.62/2013 aggiornato con deliberazione della Giunta Comunale n. 432 del 09.10.2025;
- che in conformità a quanto disposto dalle Linee Guida ANAC n.15/2019 e/o la normativa in materia di conflitto di interessi, ed in conformità alla direttiva n.3/2019 del Segretario Generale del Comune di Fano - Autorità Locale Anticorruzione, il Segretario Generale pro tempore e la Dirigente del Settore Servizi Finanziari Dott.ssa Daniela Mantoni con la sottoscrizione digitale del parere di regolarità tecnica sul presente atto attestano, ai sensi degli artt.46-47 del DPR n.445/2000 l'assenza di situazione di conflitti di interesse.

Inoltre mediante votazione espressa in forma palese con sistema di votazione elettronica i cui risultati

proclamati dal Presidente sono i seguenti:

PRESENTI: 19

VOTANTI: 19

VOTI FAVOREVOLI: 14

VOTI CONTRARI: 5 (Bonci Del Bene, Cucchiarini, Fanesi, Panaroni, Tinti)

ASTENUTI: 0

PRESENTI NON VOTANTI: 0

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs.n.267/2000, al fine di rispettare i termini di legge per l'approvazione del Bilancio di previsione 2026-2028.

DEL CHE È REDATTO IL PRESENTE VERBALE, COME APPRESSO SOTTOSCRITTO.

Il Presidente del Consiglio

f.to Francesco Cavalieri
F.to digitalmente

Il Segretario Generale

f.to Davide Giacomo Pratico'
F.to digitalmente

La presente deliberazione del Consiglio Comunale N. **197** del **18/12/2025** sarà pubblicata all'Albo Pretorio.

È stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D. Lgs. n. 267/2000.

Fano, li 18/12/2025

L'incaricato dell'ufficio segreteria
Davide Giacomo Pratico'