



# COMUNE DI FANO

## Provincia di Pesaro e Urbino

### ORIGINALE DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE Nr. 165      Del 30/09/2024

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025-2027- APPROVAZIONE ai sensi dell'art.170 del TUEL - I.E.**

L'anno **Duemilaventiquattro**, il giorno **Trenta** del mese di **Settembre** alle ore **18:00** in Fano nella sala delle riunioni consiliari, si è riunito, su convocazione del Presidente del Consiglio, previ avvisi notificati in tempo utile ai singoli consiglieri, il Consiglio Comunale in seduta PUBBLICA di PRIMA convocazione.

Fatto l'appello nominale sono risultati presenti i signori Consiglieri:

1)	<b>Antonioni Luca</b>	Consigliere	Si
2)	<b>Bavosi Marco</b>	Consigliere	Si
3)	<b>Bonci Del Bene Ippolita</b>	Consigliere	No
4)	<b>Cavalieri Francesco</b>	Presidente del Consiglio	Si
5)	<b>Cecchini Luciano</b>	Consigliere	Si
6)	<b>Costa Giuseppe</b>	Consigliere	Si
7)	<b>Cucchiarini Sara</b>	Consigliere	No
8)	<b>Delvecchio Davide</b>	Consigliere	No
9)	<b>Fanesi Cristian</b>	Consigliere	No
10)	<b>Forti Kristian</b>	Consigliere	Si
11)	<b>Gaiardi Mosè</b>	Consigliere	Si
12)	<b>Giammarioli Maria Flora</b>	Consigliere	Si
13)	<b>Magalotti Cesare</b>	Consigliere	No
14)	<b>Marchegiani Lorenzo</b>	Consigliere	Si
15)	<b>Marchegiani Stefano</b>	Consigliere	Si
16)	<b>Mascarin Samuele</b>	Consigliere	Si
17)	<b>Montalbini Andrea</b>	Consigliere	Si
18)	<b>Panaroni Francesco</b>	Consigliere	Si
19)	<b>Pieretti Davide</b>	Consigliere	Si
20)	<b>Ravagli Camilla</b>	Consigliere	Si
21)	<b>Rinaldi Fiammetta</b>	Consigliere	Si
22)	<b>Rinaldi Mario Alberto</b>	Consigliere	Si
23)	<b>Scopelliti Carmelo-Luigi</b>	Consigliere	Si
24)	<b>Serfilippi Luca</b>	Sindaco	Si
25)	<b>Tinti Dimitri</b>	Consigliere	No

Presenti: **19** Assenti: **6**

**Cavalieri Francesco, Presidente del Consiglio**, riconosciuto legale il numero dei presenti, dichiara aperta e valida la seduta.

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione il Segretario Generale **Stefano Morganti**.

Vengono nominati scrutatori: **Gaiardi Mosè, Marchegiani Lorenzo, Ravagli Camilla**.

**Dopo l'appello nominale sono entrati i consiglieri Bonci Del Bene, Tinti, Delvecchio, Fanesi e Cuccharini.**

**Sono usciti i consiglieri Montalbini, Delvecchio e Fanesi.**

**Sono presenti n. 21 consiglieri.**

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Premesso** che:

- l'articolo 170 del D.Lgs. n.267/2000 al comma 1 recita “entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni”;

- il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica e operativa dell'Ente;

- il Documento Unico di Programmazione si compone di una Sezione Strategica ed una Sezione Operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quella del bilancio di previsione;

- nella Sezione Strategica sono sviluppate le linee programmatiche dell'ente. La Sezione Operativa ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica. Dal punto di vista tecnico individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica.

- la Sezione Operativa comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio, nonché tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione; i quali sono approvati con il DUP senza necessità di ulteriori deliberazioni;

- il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato alla programmazione di cui all'Allegato n.4/1 al D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i.;

**Dato atto** che alla data del 31 luglio 2024 nel Comune di Fano risulta insediata una nuova amministrazione e che pertanto si rientra nella previsione dell'articolo n.8 dell'Allegato n.4/1 del D.Lgs.118/2011;

**Dato atto** che con l'art.6 del D.L. n.80/2021 convertito con modificazioni in L. n. 113/2021 è stato introdotto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.);

**Richiamato** il D.P.R. n.81 del 24.06.2022, “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 30 giugno u.s.,

**Richiamato**, altresì, il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piao di cui al predetto art.6 del D.L. n.80/2021, pubblicato sul sito dello stesso Ministero in data 30 giugno u.s.;

**Richiamata** la Delibera di Giunta Comunale n.64 del 06.03.2024 con oggetto: “Approvazione del Piano

Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026”;

**Dato atto** che:

- per effetto della approvazione del nuovo documento di programmazione P.I.A.O. alcuni documenti che venivano considerati come allegati al D.U.P., sono ora confluiti nel P.I.A.O. e che pertanto anche per l'anno 2025 verranno allegati allo stesso;
- gli allegati al D.U.P. 2025-2027 sono i seguenti:

- il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari redatto ai sensi dell'art. 58 del D.L.n.112/2008 convertito con modificazioni con L. n.133/2008 (Allegato A);
- il programma triennale 2025-2027 per l'acquisizione di forniture e servizi (Allegato B);
- il programma triennale 2025-2027 ed elenco annuale 2025 dei lavori pubblici (Allegato C);
- il programma per l'affidamento degli incarichi esterni di collaborazione ex art. 3, comma 55 della L. n.244/2007 (Allegato D);

**Richiamato** l'art. 37 del nuovo codice approvato con D.Lgs.36/2023 che prevede due modifiche in tema di acquisti di beni e servizi e di programmazione dei lavori:

- **Programma triennale degli acquisti di beni e servizi:** deve indicare gli acquisti di importo unitario stimato pari o superiore a 140.000.
- **Programma triennale dei lavori:** deve indicare i lavori di importo unitario stimato pari o superiore a 150.000 euro.

Questi documenti dovranno essere redatti secondo gli schemi previsti dall'allegato I.5 al nuovo codice.

**Dato atto** che, per effetto dell'art.57, co.2 del D.L. n.124/2019 convertito, con modificazioni, dalla L.n.157/2019, l'Ente non è tenuto a predisporre il piano triennale per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili di cui all'art. 2, co. 594 della L. n. 244/2007;

**Visto**, altresì, il punto 4.2 rubricato “Gli strumenti della programmazione degli enti locali” del predetto Allegato n.4/1 al D.Lgs. n.118/2011, il quale prevede: “*Gli strumenti di programmazione degli enti locali sono: a) il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni. Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del TUEL*”;

**Visto** l'articolo 147-ter del D.Lgs. n.267/2000, rubricato “Controllo strategico”, secondo cui: “*1. Per verificare lo stato di attuazione dei programmi secondo le linee approvate dal Consiglio, l'ente locale ... definisce, secondo la propria autonomia organizzativa, metodologie di controllo strategico finalizzate alla rilevazione dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi predefiniti, degli aspetti economico-finanziari connessi ai risultati ottenuti, dei tempi di realizzazione rispetto alle previsioni, delle procedure operative attuate confrontate con i progetti elaborati, della qualità dei servizi erogati e del grado di soddisfazione della domanda espressa, degli aspetti socio-economici. L'ente locale ... può esercitare in forma associata la funzione di controllo strategico. 2. L'unità preposta al controllo strategico, che è posta sotto la direzione del direttore generale, laddove previsto, o del segretario comunale negli enti in cui non è prevista la figura del direttore generale, elabora rapporti periodici, da sottoporre all'organo esecutivo e al consiglio per la successiva predisposizione di deliberazioni consiliari di ricognizione dei programmi*”;

**Dato atto** che alla data del 31 luglio 2024 nel Comune di Fano risulta insediata una nuova amministrazione e che pertanto si rientra nella previsione dell'articolo n.8 dell'Allegato n.4/1 del D.Lgs.118/2011, che

prevede:...se “alla data del 31 luglio risulta insediata una nuova amministrazione, e i termini fissati dallo Statuto comportano la presentazione delle linee programmatiche di mandato oltre il termine previsto per la presentazione del DUP, il DUP e le linee programmatiche di mandato sono presentate al Consiglio contestualmente, in ogni caso non successivamente al bilancio di previsione riguardante gli esercizi cui il DUP si riferisce.”

**Considerato** che l'art. 32 dello Statuto Comunale al punto n.7 prevede che:

“7. Entro due mesi dalla prima seduta del Consiglio neo eletto, il Sindaco, sentita la Giunta, consegna al Presidente del Consiglio, il testo contenente le linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato. Entro il mese successivo il Consiglio esamina il programma di governo che viene sottoposto a votazione finale. Negli anni successivi, il Consiglio partecipa alla definizione delle linee programmatiche, da attuarsi da parte del Sindaco e degli assessori, contestualmente all'approvazione della relazione previsionale e programmatica, del bilancio annuale e di quello pluriennale i quali, nell'atto deliberativo, sono espressamente dichiarati coerenti con le predette linee. La verifica da parte del Consiglio dell'attuazione del programma di governo avviene nel mese di settembre di ogni anno, contestualmente all'accertamento del permanere degli equilibri generali di bilancio. Qualora il Sindaco, sentita la Giunta Comunale, ritenga di dover adeguare il programma di governo, sottopone le conseguenti relative variazioni all'esame e alla votazione del Consiglio Comunale.”

**Dato atto** che la prima seduta del nuovo Consiglio Comunale si è tenuta in data 01 luglio 2024 e che le linee programmatiche relative alle azioni e ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato sono stati consegnati dal Sindaco al Presidente del Consiglio Comunale in data 28 agosto 2024;

**Rilevato**, quindi, che:

- l'approvazione del DUP 2025-2027 costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2025-2027;
- il Bilancio Tecnico 2025-2027 redatto ai sensi DM del MEF del 25 luglio 2023 presentato dal Dirigente del Settore Servizi Finanziari è stato redatto in coerenza con la proposta di approvazione del D.U.P. 2025-2027;

**Dato atto**, altresì, che lo schema di DUP 2025-2027 allegato al presente atto contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato;

**Considerato** che tutti gli Assessorati e i Settori sono stati coinvolti nella predisposizione del DUP 2025-2027 e che lo stesso è coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti;

**Ritenuto** opportuno, sulla base di quanto appena esposto, procedere all'approvazione dell'allegato schema di Documento Unico di Programmazione 2025-2027 contenente, altresì, la ricognizione relativa alla verifica dello stato di attuazione dei programmi;

**Visti:**

- il D.Lgs. n.267/2000;
- il D.Lgs. n.118/2011;
- il D.L. n. 18/2020 con particolare riferimento all'art. 107, co. 6;
- il vigente Statuto comunale;
- gli artt. 10 e 12 del vigente Regolamento di Contabilità;

**Attestato:**

- ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta di deliberazione che comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente;

- il rispetto di tutte le disposizioni e l'assolvimento di tutti gli adempimenti e prescrizioni previsti dal vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, nonché delle direttive attuative dello stesso;
- il rispetto di quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici - a norma dell'art.54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 - di cui al D.P.R. n.62/2013 integrato con deliberazione della Giunta Comunale n.503 del 30.12.2013;
- l'assunzione del presente atto sulla base di specifiche disposizioni di legge, quali il D.Lgs. n.267/2000 e il D.Lgs. n.118/2011;

**Vista** la proposta presentata in data 23.09.2024 dall'Assessore alle Finanze Alberto Santorelli;

**Visti** i seguenti pareri espressi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n.267/2000:

A) Parere di regolarità tecnica congiunta espresso:

- dal Responsabile del Settore Gabinetto del Sindaco – il Segretario Generale Dott. Stefano Morganti sulla sezione strategica (SeS) e sullo stato di attuazione dei programmi in data 23.09.2024, favorevole;
  - dal Dirigente di Area “Affari Generali” – Dott. Pietro Celani sulla sezione strategica (SeS) e sullo stato di attuazione dei programmi in data 23.09.2024, favorevole;
  - dalla Responsabile dei Servizi Finanziari Dott.ssa Daniela Mantoni sulla sezione operativa (SeO) in data 23.09.2024, favorevole;
- Parere di regolarità contabile espresso dalla Responsabile dei Servizi Finanziari Dott.ssa Daniela Mantoni in data 23.09.2024, favorevole;

**Visto** il Verbale n. 46 del 25.09.2024 del Collegio dei Revisori ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett.b) del D.Lgs. n.267/2000 nei quali si esprime parere sull'atto in argomento;

**Visto** il verbale n. 4 della Commissione IV in data 26.09.2024.

Mediante votazione espressa in forma palese con sistema di votazione elettronica i cui risultati proclamati dal Presidente sono i seguenti:

PRESENTI: 21

VOTANTI: 19

VOTI FAVOREVOLI: 14

VOTI CONTRARI: 5 (Bonci Del Bene, Cucchiarini, Mascalchin, Panaroni, Tinti)

ASTENUTI: 2 (Marchegiani Lorenzo, Marchegiani Stefano)

PRESENTI NON VOTANTI: 0

## **DELIBERA**

1. Di stabilire che la premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e si intende qui richiamata e approvata;
  
2. Di approvare il Documento Unico di Programmazione per gli anni 2025-2027, allegato alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale, composto dalla Sezione Strategica (SeS) e dalla Sezione Operativa (SeO), contenente la ricognizione relativa alla verifica dello stato di attuazione dei programmi, nonché i seguenti strumenti di programmazione in allegato:
  - il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari redatto ai sensi dell'art. 58 del D.L.n.112/2008 convertito con modificazioni con L. n.133/2008 (**Allegato A**);

- il programma triennale 2025-2027 per l'acquisizione di forniture e servizi (**Allegato B**);
  - il programma triennale 2025-2027 ed elenco annuale 2025 dei lavori pubblici (**Allegato C**);
  - il programma per l'affidamento degli incarichi esterni di collaborazione ex art. 3, comma 55 della L. n.244/2007 (**Allegato D**);;
3. Di approvare la verifica dello stato di attuazione dei programmi relativa all'esercizio 2024 (si fa rinvio alla Sezione dedicata all'interno del D.U.P.2025-2027);
4. Di prendere atto che tale documento ha compito programmatorio e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
5. Di dare atto che, qualora intervengano eventi da renderlo necessario, il DUP 2025-2027 sarà oggetto di aggiornamento da parte della Giunta Comunale da presentare al Consiglio entro il 15 novembre unitamente allo schema di Bilancio di Previsione finanziario 2025-2027, ai sensi dell'art.170, comma 1 del D.Lgs. n.267/2000;
6. Di attestare:
- ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs.n.267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta di deliberazione che comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente;
  - il rispetto di tutte le disposizioni e l'assolvimento di tutti gli adempimenti e prescrizioni previsti dal vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, nonché delle direttive attuative dello stesso;
  - il rispetto di quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici - a norma dell'art.54 del D.Lgs.30 marzo 2001, n.165 - di cui al D.P.R. n.62/2013 integrato con deliberazione della Giunta Comunale n.503 del 30.12.2013;
  - l'assunzione del presente atto sulla base di specifiche disposizioni di legge, quali il D.Lgs.n.267/2000 e il D.Lgs.n.118/2011;
  - che in conformità a quanto disposto dalle Linee Guida ANAC n.15/2019 e/o la normativa in materia di conflitto di interessi, ed in conformità alla direttiva n.3/2019 del Segretario Generale del Comune di Fano - Autorità Locale Anticorruzione, il Dirigente del Settore Gabinetto del Sindaco Segretario Generale Dott.Stefano Morganti, il Dirigente Affari Generali dott. Pietro Celani ed il Dirigente del Settore Servizi Finanziari dott.ssa Daniela Mantoni, con la sottoscrizione digitale del parere di regolarità tecnica sul presente atto si attesta, ai sensi degli artt.46-47 del DPR n.445/2000 l'assenza di situazione di conflitti di interesse.
  - Di ottemperare all'obbligo imposto dal D.Lgs. n.33/2013 disponendo la pubblicazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027 sul sito internet istituzionale nella sezione “Amministrazione trasparente”, sottosezione “Disposizioni generali – Atti generali” e sottosezione “Bilanci”.

Inoltre mediante votazione espressa in forma palese con sistema di votazione elettronica i cui risultati proclamati dal Presidente sono i seguenti:

PRESENTI: 21  
VOTANTI: 19

VOTI FAVOREVOLI: 14

VOTI CONTRARI: 5 (Bonci Del Bene, Cuccharini, Mascalin, Panaroni, Tinti)

ASTENUTI: 2 (Marchegiani Lorenzo, Marchegiani Stefano)

PRESENTI NON VOTANTI: 0

### **D E L I B E R A**

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs.n. 267/2000 e s.m.i., al fine di garantire l'immediata attuabilità di tutti gli strumenti programmati inclusi.

DEL CHE È REDATTO IL PRESENTE VERBALE, COME APPRESSO SOTTOSCRITTO.

**Il Presidente del Consiglio**

Cavalieri Francesco  
F.to digitalmente

**Il Segretario Generale**

Stefano Morganti  
F.to digitalmente

---

La presente deliberazione del Consiglio Comunale N. **165** del **30/09/2024** sarà pubblicata all'Albo Pretorio.

È stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D. Lgs. n. 267/2000.

Fano, li 30/09/2024

L'incaricato dell'ufficio segreteria  
Raffaella Portinari Glori



**COMUNE DI FANO**  
***Provincia di Pesaro e Urbino***  
SETT. 3° - SERVIZI FINANZIARI  
U.O.C. Ragioneria e Bilancio

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione di C.C. n. 165 del 30/09/2024 è stata pubblicata all'albo pretorio informatico del Comune di Fano ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 dal 11/10/2024 al 26/10/2024.

Fano, 11/10/2024

Il responsabile albo pretorio  
Archivista Informatico  
Stefania Lombardi