



COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

COPIA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Nr. 126 Del 30/07/2025

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2026-2028 - APPROVAZIONE ai sensi dell'art.170 del TUEL - I.E.

L'anno **Duemilaventicinque**, il giorno **Trenta** del mese di **Luglio** dalle ore **19:10** in Fano nella sala delle riunioni consiliari, si è riunito, su convocazione del Presidente del Consiglio, previ avvisi notificati in tempo utile ai singoli consiglieri, il Consiglio Comunale in seduta PUBBLICA di PRIMA convocazione.

Fatto l'appello nominale sono risultati presenti i signori Consiglieri:

1)	Antonioni Luca	Consigliere	Presente
2)	Marco Bavosi	Vice Presidente del Consiglio	Presente
3)	Ippolita Bonci Del Bene	Consigliere	Presente
4)	Francesco Cavalieri	Presidente del Consiglio	Presente
5)	Luciano Cecchini	Consigliere	Presente
6)	Giuseppe Costa	Consigliere	Presente
7)	Sara Cucchiari	Vice Presidente del Consiglio	Assente
8)	Davide Delvecchio	Consigliere	Assente
9)	Cristian Fanesi	Consigliere	Presente
10)	Kristian Forti	Consigliere	Assente
11)	Mosè Gaiardi	Consigliere	Presente
12)	Maria Flora Giammarioli	Consigliere	Presente
13)	Cesare Magalotti	Consigliere	Presente
14)	Lorenzo Marchegiani	Consigliere	Presente
15)	Stefano Marchegiani	Consigliere	Presente
16)	Samuele Mascarin	Consigliere	Presente
17)	Andrea Montalbini	Consigliere	Presente
18)	Francesco Panaroni	Consigliere	Presente
19)	Davide Pieretti	Consigliere	Presente
20)	Ravagli Camilla	Consigliere	Presente
21)	Fiammetta Rinaldi	Consigliere	Presente
22)	Mario Alberto Rinaldi	Consigliere	Presente
23)	Carmelo-Luigi Scopelliti	Consigliere	Presente
24)	Luca Serfilippi	Sindaco	Presente
25)	Dimitri Tinti	Consigliere	Presente

Presenti: **22** Assenti: **3**

Francesco Cavalieri, Presidente del Consiglio, riconosciuto legale il numero dei presenti, dichiara aperta e valida la seduta.

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione il Segretario Generale **Davide Giacomo Pratico**'.

Vengono nominati scrutatori: **Mosè Gaiardi, Francesco Panaroni, Ippolita Bonci Del Bene**.

Ha giustificato l'assenza il consigliere Forti.

Dopo l'appello nominale sono entrati i consiglieri Cucchiarini e Delvecchio.

Sono usciti i consiglieri Magalotti e Mascarin.

Sono presenti n. 22 consiglieri.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- l'articolo 170 del D.Lgs. n.267/2000 al comma 1 recita “entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni”;

- il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica e operativa dell'Ente;

- il Documento Unico di Programmazione si compone di una Sezione Strategica ed una Sezione Operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quella del bilancio di previsione;

- nella Sezione Strategica sono sviluppate le linee programmatiche dell'ente. La Sezione Operativa ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica. Dal punto di vista tecnico individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica.

- la Sezione Operativa comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio, nonché tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione; i quali sono approvati con il DUP senza necessità di ulteriori deliberazioni;

- il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato alla programmazione di cui all'Allegato n.4/1 al D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i.;

Dato atto che con l'art.6 del D.L. n. 80/2021 convertito con modificazioni in L. n. 113/2021 è stato introdotto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.);

Richiamato il D.P.R. n. 81 del 24.06.2022, “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 30 giugno u.s.,

Richiamato, altresì, il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano di cui al predetto art.6 del D.L. n.80/2021, pubblicato sul sito dello stesso Ministero in data 30 giugno u.s.;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 115 del 28.03.2025 con oggetto: “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027”;

Dato atto che:

- per effetto della approvazione del nuovo documento di programmazione P.I.A.O. alcuni documenti che venivano considerati come allegati al D.U.P., sono ora confluiti nel P.I.A.O. e che pertanto anche per l'anno 2026 verranno allegati allo stesso;
- gli allegati al D.U.P. 2026-2028 sono i seguenti:
 - il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari redatto ai sensi dell'art. 58 del D.L.n.112/2008 convertito con modificazioni con L. n.133/2008 (Allegato A);
 - il programma triennale 2026-2028 per l'acquisizione di forniture e servizi (Allegato B);
 - il programma triennale 2026-2028 ed elenco annuale 2026 dei lavori pubblici (Allegato C);
 - il programma per l'affidamento degli incarichi esterni di collaborazione ex art. 3, comma 55 della L. n.244/2007 (Allegato D);

Richiamato l'art. 37 del nuovo codice approvato con D.Lgs.36/2023 che prevede due modifiche in tema di acquisti di beni e servizi e di programmazione dei lavori:

- **Programma triennale degli acquisti di beni e servizi**: deve indicare gli acquisti di importo unitario stimato pari o superiore a 140.000.
- **Programma triennale dei lavori**: deve indicare i lavori di importo unitario stimato pari o superiore a 150.000 euro.

Questi documenti dovranno essere redatti secondo gli schemi previsti dall'allegato I.5 al nuovo codice.

Dato atto che, per effetto dell'art.57, co.2 del D.L. n.124/2019 convertito, con modificazioni, dalla L.n.157/2019, l'Ente non è tenuto a predisporre il piano triennale per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili di cui all'art. 2, co. 594 della L. n. 244/2007;

Visto, altresì, il punto 4.2 rubricato "Gli strumenti della programmazione degli enti locali" del predetto Allegato n.4/1 al D.Lgs. n.118/2011, il quale prevede: "*Gli strumenti di programmazione degli enti locali sono: a) il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni. Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del TUEL*";

Visto l'articolo 147-ter del D.Lgs. n.267/2000, rubricato "Controllo strategico", secondo cui: "*1. Per verificare lo stato di attuazione dei programmi secondo le linee approvate dal Consiglio, l'ente locale ... definisce, secondo la propria autonomia organizzativa, metodologie di controllo strategico finalizzate alla rilevazione dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi predefiniti, degli aspetti economico-finanziari connessi ai risultati ottenuti, dei tempi di realizzazione rispetto alle previsioni, delle procedure operative attuate confrontate con i progetti elaborati, della qualità dei servizi erogati e del grado di soddisfazione della domanda espressa, degli aspetti socio-economici. L'ente locale ... può esercitare in forma associata la funzione di controllo strategico. 2. L'unità preposta al controllo strategico, che è posta sotto la direzione del direttore generale, laddove previsto, o del segretario comunale negli enti in cui non è prevista la figura del direttore generale, elabora rapporti periodici, da sottoporre all'organo esecutivo e al consiglio per la successiva predisposizione di deliberazioni consiliari di ricognizione dei programmi*";

Rilevato, quindi, che:

- l'approvazione del DUP 2026-2028 costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2026-2028;

- il Bilancio Tecnico 2026-2028 redatto ai sensi DM del MEF del 25 luglio 2023 presentato dal Dirigente del Settore Servizi Finanziari sarà redatto in coerenza con la proposta di approvazione del D.U.P. 2026-2028;

Dato atto che:

- con deliberazione di Giunta Comunale proposta n. 338 del 24.07.2025 è stata approvato lo schema di DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2026-2028 AI SENSI DELL'ART.170 DEL TUEL;
- l'allegato al presente atto contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato;

Considerato che tutti gli Assessorati e i Settori sono stati coinvolti nella predisposizione del DUP 2026-2028 e che lo stesso è coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti;

Ritenuto opportuno, sulla base di quanto appena esposto, procedere all'approvazione dell'allegato schema di Documento Unico di Programmazione 2026-2028 contenente, altresì, la ricognizione relativa alla verifica dello stato di attuazione dei programmi;

Visti:

- il D.Lgs. n.267/2000;
- il D.Lgs. n.118/2011;
- il D.L. n. 18/2020 con particolare riferimento all'art. 107, co. 6;
- il vigente Statuto comunale;
- gli artt.10 e 12 del vigente Regolamento di Contabilità;

Attestato:

- ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta di deliberazione che comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente;
- il rispetto di tutte le disposizioni e l'assolvimento di tutti gli adempimenti e prescrizioni previsti dal vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, nonché delle direttive attuative dello stesso;
- il rispetto di quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici - a norma dell'art.54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 - di cui al D.P.R. n.62/2013 integrato con deliberazione della Giunta Comunale n.503 del 30.12.2013;
- l'assunzione del presente atto sulla base di specifiche disposizioni di legge, quali il D.Lgs. n.267/2000 e il D.Lgs. n.118/2011;

Vista la proposta presentata dall'Assessore alle Finanze Alberto Santorelli;

Visti i seguenti pareri espressi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n.267/2000:

- Parere di regolarità tecnica congiunta espresso:
 - dal Segretario Generale pro tempore sulla sezione strategica (SeS) e sullo stato di attuazione dei programmi in data 24.07.2025, favorevole;
 - dalla Responsabile dei Servizi Finanziari Dott.ssa Daniela Mantoni sulla sezione operativa (SeO) in data 24.07.2025, favorevole;
- Parere di regolarità contabile espresso dalla Responsabile dei Servizi Finanziari Dott.ssa Daniela Mantoni in data 24.07.2025, favorevole;

Visto il Verbale n. 34 del 25.07.2025 del Collegio dei Revisori ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett.b) del D.Lgs. n.267/2000 nei quali si esprime parere sull'atto in argomento;

Visto il verbale n. 10 della Commissione IV in data 28.07.2025;

Mediante votazione espressa in forma palese con sistema di votazione elettronica i cui risultati proclamati dal Presidente sono i seguenti:

PRESENTI: 22

VOTANTI: 19

VOTI FAVOREVOLI: 15

VOTI CONTRARI: 4 (Bonci Del Bene, Fanesi, Panaroni, Tinti)

ASTENUTI: 2 (Marchegiani Lorenzo, Marchegiani Stefano)

PRESENTI NON VOTANTI: 1 (Cucchiari)

DELIBERA

1. Di stabilire che la premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e si intende qui richiamata e approvata;

2. Di approvare il Documento Unico di Programmazione per gli anni 2026-2028, allegato alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale, composto dalla Sezione Strategica (SeS) e dalla Sezione Operativa (SeO), contenente la ricognizione relativa alla verifica dello stato di attuazione dei programmi, nonché i seguenti strumenti di programmazione in allegato:

- il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari redatto ai sensi dell'art. 58 del D.L.n.112/2008 convertito con modificazioni con L. n.133/2008 (**Allegato A**);
- il programma triennale 2026-2028 per l'acquisizione di forniture e servizi (**Allegato B**);
- il programma triennale 2026-2028 ed elenco annuale 2026 dei lavori pubblici (**Allegato C**);
- il programma per l'affidamento degli incarichi esterni di collaborazione ex art. 3, comma 55 della L. n.244/2007 (**Allegato D**);

3. Di approvare la verifica dello stato di attuazione dei programmi relativa all'esercizio 2025 (si fa rinvio alla Sezione dedicata all'interno del D.U.P. 2026-2028);

4. Di prendere atto che tale documento ha compito programmatico e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;

5. Di dare atto che, qualora intervengano eventi da renderlo necessario, il DUP 2026-2028 sarà oggetto di aggiornamento da parte della Giunta Comunale da presentare al Consiglio entro il 15 novembre unitamente allo schema di Bilancio di Previsione finanziario 2026-2028, ai sensi dell'art.170, comma 1 del D.Lgs. n.267/2000;

6. Di attestare:

- ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs.n.267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta di deliberazione che comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente;
- il rispetto di tutte le disposizioni e l'assolvimento di tutti gli adempimenti e prescrizioni previsti dal vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, nonché delle direttive attuative dello

- stesso;
- il rispetto di quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici - a norma dell'art.54 del D.Lgs.30 marzo 2001, n.165 - di cui al D.P.R. n.62/2013 integrato con deliberazione della Giunta Comunale n.503 del 30.12.2013;
 - l'assunzione del presente atto sulla base di specifiche disposizioni di legge, quali il D.Lgs.n.267/2000 e il D.Lgs.n.118/2011;
 - che in conformità a quanto disposto dalle Linee Guida ANAC n.15/2019 e/o la normativa in materia di conflitto di interessi, ed in conformità alla direttiva n.3/2019 del Segretario Generale del Comune di Fano - Autorità Locale Anticorruzione, il Segretario Generale pro tempore e la Dirigente del Settore Servizi Finanziari dott.ssa Daniela Mantoni, con la sottoscrizione digitale del parere di regolarità tecnica sul presente atto attestano, ai sensi degli artt.46-47 del DPR n.445/2000 l'assenza di situazione di conflitti di interesse;
 - Di ottemperare all'obbligo imposto dal D.Lgs. n.33/2013 disponendo la pubblicazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028 sul sito internet istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Disposizioni generali – Atti generali" e sottosezione "Bilanci".

Successivamente alla votazione sul punto ed antecedentemente alla votazione sulla I.E. esce la consigliera Cucchiarini.

Sono presenti n. 21 consiglieri.

Inoltre mediante votazione espressa in forma palese con sistema di votazione elettronica i cui risultati proclamati dal Presidente sono i seguenti:

PRESENTI: 21

VOTANTI: 18

VOTI FAVOREVOLI: 15

VOTI CONTRARI: 3 (Fanesi, Panaroni, Tinti)

ASTENUTI: 3 (Bonci Del Bene, Marchegiani Lorenzo, Marchegiani Stefano)

PRESENTI NON VOTANTI: 0

D E L I B E R A

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs.n. 267/2000 e s.m.i., al fine di garantire l'immediata attuabilità di tutti gli strumenti programmatori inclusi.

DEL CHE È REDATTO IL PRESENTE VERBALE, COME APPRESSO SOTTOSCRITTO.

Il Presidente del Consiglio

f.to Francesco Cavalieri
F.to digitalmente

Il Segretario Generale

f.to Davide Giacomo Pratico'
F.to digitalmente

La presente deliberazione del Consiglio Comunale N. **126** del **30/07/2025** sarà pubblicata all'Albo Pretorio.

È stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D. Lgs. n. 267/2000.

Fano, li 30/07/2025

L'incaricato dell'ufficio segreteria
Raffaella Portinari Glori