



PROVVEDIMENTO SINDACALE N. 13 DEL 27/02/2025

OGGETTO:	DIRIGENTE A TEMPO INDETERMINATO DOTT.PIETRO CELANI - NOMINA DIRETTORE AREA DIRIGENZIALE COMPLESSA "AFFARI GENERALI" DAL 1 MARZO 2025
-----------------	--

IL SINDACO

RICHIAMATA la delibera di Giunta n.485/2024 ad oggetto "NUOVO ORDINAMENTO DELL'ENTE E PROVVEDIMENTI CONNESSI E CONSEGUENTI" con particolare riferimento al punto n.2 lett.c) di parte dispositiva della stessa ove si demanda al Sindaco di valutare quali siano le posizioni dirigenziali che necessitano di novazione dell'incarico sulla base di significative modifiche apportate alle stesse con il nuovo ordinamento al fine di non violare il termine minimo triennale di svolgimento degli incarichi dirigenziali in atto;

RICHIAMATA la successiva e correlata delibera di Giunta n.25/2025 ad oggetto "APPROVAZIONE DEFINITIVA DEL NUOVO ORDINAMENTO DIRIGENZIALE DELL'ENTE A SEGUITO DELLA D.G.N.485/2024 E DEL NUOVO ORDINAMENTO 2025-2026 F.I.E.Q. E PREPOSTI A SEGUITO DELLA D.G.N.515/2024 E RELATIVE MODIFICHE AL CCI NORMATIVO DEL PERSONALE DIPENDENTE 2023-2025 STIPULATE IL 31/12/2024";

VISTO il proprio provvedimento n.2/2025 ad oggetto "RICOGNIZIONE INCARICHI DIRIGENZIALI - DECISIONI CONNESSE E CONSEGUENTI- AI SENSI DEL PUNTO N.2 LETT. C) DI PARTE DISPOSITIVA DELLA DELIBERA DI GIUNTA N.485/2024 E N.25/2025 RELATIVE AL NUOVO ORDINAMENTO DI PRIMO LIVELLO DELL'ENTE";

VISTO l'avviso d'interpello per la posizione dirigenziale relativa all'AREA COMPLESSA "AFFARI GENERALI" di cui al provvedimento del "VICE SEGRETARIO GENERALE" n.45/2025 del 4/02/2025;

DATO ATTO che, a seguito dell'avviso di interpello di cui sopra, ha inoltrato domanda per l'attribuzione del relativo incarico esclusivamente il dirigente a tempo indeterminato dell'ente Dott.Pietro CELANI come risulta in atti d'ufficio (si veda nota del 11/02/2025 con p.g.n.15136 munita del relativo *curriculum*);

RITENUTO di poter procedere con la nomina in questione fissando nel 1/03/2025 l'avvio del nuovo ordinamento dell'ente come da provvedimento del sottoscritto n.10/2025;

VISTO l'art.19 del D.Lgs.n.165/2001;

VISTO l'art.50 del D.Lgs.n.267/2000;

VISTO lo STATUTO COMUNALE;

VISTI gli artt.48 e seg del CCNL "Funzioni Locali" della dirigenza del 17/12/2020;

DISPONE

- 1) Di NOMINARE, a far data 1/03/2025, il Dott.Pietro CELANI dirigente dell'AREA

COMPLESSA “AFFARI GENERALI” per anni 3 e pertanto fino al 1/03/2028 incluso; di dare atto che le competenze dell’AREA COMPLESSA sono previste dalla delibera della Giunta Comunale n.25/2025 e ss.mm.ii.; di dare atto che dal predetto “DIRETTORE DEGLI AFFARI GENERALI” dipende la seguente U.O.C. (F.I.E.Q.):

❖ AFFARI GENERALI

1.1) Di STABILIRE che il predetto dirigente continua ad assolvere alla funzioni di “Presidente del Comitato di Controllo di ASET spa” -di cui fanno parte transitoriamente i componenti del previgente ordinamento (SEGRETARIO COMUNALE e DIRIGENTE SETTORE “SERVIZI FINANZIARI”)- sino alle relative modifiche statutarie della società in conformità alla D.G.n.25/2025;

2) di DARE ATTO che il predetto dirigente assume, con l'incardinamento nelle funzioni di cui sopra, ogni responsabilità civile, penale, amministrativa, contabile e disciplinare nonché ogni prerogativa sulla base delle disposizioni legislative, regolamentari, di CCNL e CCI, che disciplinano l'ordinamento della dirigenza pubblica presso gli enti locali con espresso e particolare richiamo ad ogni disposizione vigente presso il Comune di Fano; lo stesso è tenuto all'osservanza di tutte le disposizioni di legge e regolamentari che disciplinano, in modo peculiare, le attribuzioni e le responsabilità affidate;

2.1. Di DARE ATTO che resta invariato il precedente provvedimento n.18/2024 del sottoscritto in ordine all’attribuzione, al dirigente di cui sopra, anche della delega in materia di “AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO” dell’ente;

3) di DARE ATTO che al predetto dirigente compete il trattamento economico fondamentale previsto dal CCNL "Funzioni Locali" della dirigenza nonché una retribuzione di posizione annuale lorda di euro 45.780,02 per 13 mensilità (nelle more del processo di revisione delle pesature dirigenziali previsto); compete, altresì, la retribuzione annuale di risultato, se ed in quanto dovuta, in base al CCI 31/12/2024 in conformità al sistema di valutazione della performance in vigore presso l'ente;

4) di DARE ATTO che il predetto dirigente assume la qualifica, in conformità al Regolamento d'Organizzazione dell'ente, di "Datore di Lavoro" ai sensi del D.Lgs.n.81/2008;

5) di DARE ATTO che il predetto dirigente esercita, in relazione alle competenze di cui alla presente nomina, le funzioni di "soggetto designato al trattamento dei dati" ai sensi del Reg.UE 2016/679 e D.Lgs.n.196/2003 come modificato con D.Lgs.n.101/2018 (nelle more della revisione ordinamentale della delibera di Giunta n.122/2018);

6) di DARE ATTO che il predetto dirigente è tenuto al rispetto degli atti di programmazione anche economico-finanziaria nonché delle disposizioni ordinamentali del Comune di Fano nell'osservanza del DUP e del PIAO; è tenuta ad attuare le direttive del sottoscritto e ad osservare, ove ricorrano i presupposti, gli atti di indirizzo del Consiglio Comunale e della Giunta Comunale;

7) di DARE ATTO che al presente provvedimento accede l'autodichiarazione del dirigente incaricato resa anche ai sensi dell'art.20, comma n.2, del D.Lgs.n.39/2013;

7.1) di DARE ATTO, in esecuzione del provvedimento del dirigente degli “AFFARI GENERALI” n.70/2025 in materia di pantouflage, che il dirigente incaricato, con l’incardinamento nelle relative funzioni, garantisce il rispetto dell’art.53, comma 16-ter del D.Lgs. n.165/2001 sia in fase di nomina che in fase di cessazione dall’incarico. Assicura inoltre di non aver sentenze a proprio carico di cui all’art.35-bis del D.Lgs.n.165/2001;

8) di DARE ATTO della regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art.147bis del D.Lgs.n.267/2000 evidenziando che lo stesso comporta riflessi diretti sulla situazione finanziaria dell'ente già previsti, disciplinati ed impegnati in bilancio per gli importi evidenziati in parte narrativa, oltre oneri ed irap, presso i pertinenti capitoli di spesa del personale;

9) di DARE ATTO del rispetto di tutte le disposizioni e dell'assolvimento di tutti gli adempimenti e prescrizioni previsti dal vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza di cui al PIAO 2024-2026, nonché delle direttive attuative dello stesso e il rispetto di quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici - a norma dell'art.54 del D.Lgs. n.165/2001- di cui al D.P.R. n.62/2013 integrato con deliberazione della Giunta Comunale n.503/2013;

10) di STABILIRE che il presente provvedimento sia pubblicato all'Albo Pretorio *on line* per 15 giorni consecutivi nonché, ai sensi del D.Lgs.n.33/2013, sul sito istituzionale del Comune di Fano alla voce "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - PERSONALE - INCARICHI DIRIGENZIALI NON GENERALI";

11) di DARE MANDATO al dirigente del "Servizio Personale" dell'ente di assumere tutti gli atti necessari e conseguenti al presente provvedimento inclusa la notifica all'interessato e la sottoscrizione del contratto d'incarico ex art.19, comma n.2 del D.Lgs.n.165/2001;

12) di DARE COMUNICAZIONE della presente nomina, per dovuta conoscenza, alla Giunta Comunale, al Vice Segretario Generale ed a tutti i dirigenti del Comune di Fano e agli Incaricati Funzionari di E.Q., nonché al Presidente del Consiglio Comunale;

13) di DARE ATTO che il presente provvedimento è impugnabile, da chiunque vi abbia interesse, ai sensi dell'art.63 del D.Lgs.n.165/2001 nel termine proprio del diritto che si intende far valere.

Fano, lì 27/02/2025

IL SINDACO
f.to Luca Serfilippi
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005