



# COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE SIC - Sistema informativo comunale

## PROVVEDIMENTO N. 191 DEL 30/01/2021

<b>OGGETTO:</b>	<b>NOMINA POSIZIONE ORGANIZZATIVA U.O.C. "SISTEMI INFORMATIVI COMUNALI" DAL 01/02/2021 AL 01/02/2022 - Dott.ssa Daniela Bartoloni</b>
-----------------	---

### IL DIRIGENTE

Vista la nota del "Servizio Personale" del 27/01/2021 con cui si informa che con determina n. 129 del 23/01/2021 è stata impegnata la spesa per affidamento incarichi APO al fine di disporre la nomina della Posizioni Organizzative previste nell'ordinamento dell'ente;

Richiamato:

-artt.13 e seg. del CCNL Funzioni Locali 21/05/2018;

-art.37, comma n.1 lett. e) dello STATUTO COMUNALE;

-la delibera di Giunta n.291 del 26/11/2020 relativa al Regolamento APO e FUNZIONARI PREPOSTI – SCHEMA ORDINAMENTALE 2021- 2022;

-la delibera di Giunta n. 331 del 18/12/2020 relativa a PRECISAZIONE D.G. N. 291/2020 ORDINAMENTO POSIZIONI ORGANIZZATIVE E FUNZIONARI PREPOSTI 2020-2022;

VISTO il provvedimento n.47 dell'11/01/2021 del "Servizio Personale" relativo al giudizio di ammissibilità alla selezione interna per l'aggiornamento degli elenchi idonei A.P.O.;

VISTO il bando pubblicato in data 22/12/2020 per l'aggiornamento degli elenchi di idoneità APO;

VISTA la determina "Servizio Personale" del 23/01/2021 n.129 ad oggetto: "impegno di spesa per affidamento incarichi 2021-2022-2023";

Dato Atto che, per la Posizione Organizzativa in questione, non risultano presenti nell'elenco degli idonei più soggetti; ritenuto di confermare la Funzionaria Daniela BARTOLONI quale Posizione Organizzativa dando continuità alle funzioni svolte dalla stessa con professionalità e diligenza;

Vista la delibera di Giunta n.411/2011 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs n.267/2000;

Visto il D.Lgs n.165/2001;

Vista la L.n.241/1990;

Accertata, ai sensi dell'art. 147/*bis* del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento evidenziando che lo stesso comporta riflessi indiretti sulla situazione finanziaria dell'ente in relazione al correlato impegno di spesa assunto con



# COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE SIC - Sistema informativo comunale

determina n.129/2020;

Ritenuto di poter attestare, in ordine al presente provvedimento, il rispetto di tutte le disposizioni e l'assolvimento di tutti gli adempimenti e prescrizioni previsti dal vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, nonché delle direttive attuative dello stesso oltre al rispetto di quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici - a norma dell'art.54 del D.Lgs. n.165/2001 - di cui al D.P.R. n.62/2013 integrato con deliberazione della Giunta Comunale n.503 del 30/12/2013;

## DISPONE

1. di **NOMINARE** la Funzionaria Amministrativa del Comune di Fano CTG "D" Dott.ssa **DANIELA BARTOLONI "Posizione Organizzativa" titolare dell'U.O.C. "SISTEMI INFORMATIVI COMUNALI" del COMUNE DI FANO** a far data 01/02/2021 e sino al 01/02/2022 compreso salvo successivo rinnovo; alla presente nomina si applica il Regolamento di cui alla delibera della Giunta Comunale n.291/2020 e ss.mm.ii. unitamente al presente provvedimento;
2. di **DARE ATTO** che la relativa indennità di posizione annuale è pari ad euro 6.000,00 lordi oltre oneri ed irap, per l'indennità di risultato si osservano le disposizioni del CCNL e CCDI sulla base del ciclo della performance in conformità al rispetto degli atti di programmazione dell'ente con particolare riguardo al PDO nonché delle direttive, anche informali, del sottoscritto;
3. di **STABILIRE** che è attribuita alla Funzionaria Amministrativa di cui sopra ogni e più ampia delega all'esercizio di tutte le funzioni dirigenziali del sottoscritto, limitatamente alle competenze della U.O.C. "SISTEMI INFORMATIVI COMUNALI", ai sensi e nei limiti previsti dalla delibera di Giunta n. 291/2020; la suddetta Posizione Organizzativa provvede, pertanto, anche alla sottoscrizione di tutti gli atti a rilevanza esterna; la stessa dispone direttamente, con supremazia gerarchica ex art.2086 c.c., del relativo personale assegnato sulla base dei provvedimenti ovvero delle direttive del sottoscritto;
4. di **DARE ATTO** che, ai sensi dell'art.17, comma 1bis del D.Lgs n.165/2001, la P.O. sopra individuata svolge, in caso di temporanea assenza del sottoscritto, le relative funzioni esclusivamente in ordine alle competenze in materia di "SISTEMI INFORMATIVI COMUNALI" nei limiti di cui all'art.14, comma 5, secondo capoverso del Regolamento di Organizzazione di cui alla delibera di Giunta n.411/2011 e ss.mm.ii.; in tal caso la P.O. procede in ordine all'adempimento delle responsabilità di cui all'art.4, comma 1, lett.a)-b) del regolamento di cui alla delibera di Giunta n. 291/2020;
5. di **NOTIFICARE** il presente provvedimento all'interessato dandone notizia agli amministratori, ai dirigenti e alle altre P.O.;
6. di **DARE ATTO** che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Dott.Pietro Celani;
7. di **DARE ATTO** che gli esiti del presente provvedimento saranno pubblicati su Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art.14, comma 1-quinquies del D.Lgs n.33/2013



# COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE SIC - Sistema informativo comunale

(sezione "organizzazione");

8. di **DARE ATTO** che il presente provvedimento è soggetto alla giurisdizione del G.O. in funzione di giudice del lavoro, ai sensi dell'art.63 primo comma del D.Lgs.n.165/01, nei tempi propri del diritto contenzioso oggetto della pretesa che si intende far valere.

**IL DIRIGENTE**

**SETT. 1° - RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE**

**Dott.Pietro CELANI**

*documento firmato digitalmente*