



COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

SINDACO

PROVVEDIMENTO SINDACALE N. 51 DEL 23/12/2019

OGGETTO:	PROROGA INCARICO DIRIGENZA SETTORE URBANISTICA
-----------------	---

VISTA la delibera della Giunta Comunale n.316 del 22/07/2014;

VISTA la delibera della Giunta Comunale n.411 del 30/09/2011 e s.m.i. e relativo ordinamento dell'ente;

VISTO il proprio precedente provvedimento n.33/2016 con il quale veniva nominato il Dirigente del settore Urbanistica a seguito di selezione pubblica nella persona dell'Arch. Adriano Giangolini;

RITENUTO di riconoscere continuità alle funzioni svolte dall'Arch. Adriano Giangolini quale dirigente a tempo determinato dell'ente nell'ambito del settore "URBANISTICA" tenuto conto del giudizio più che positivo sull'attività svolta;

RILEVATO che l'incarico in questione ha termine di scadenza triennale, *ope legis*, al 31/12/2019 ed è prorogabile per massimo anni 2 complessivi;

RILEVATO che la spesa relativa al presente provvedimento di proroga è già prevista ed impegnata nel bilancio 2019-2021 senza soluzione di continuità con il precedente provvedimento di nomina del sottoscritto n.33/2016; Vista la delibera del Consiglio Comunale n.203 del 19/12/2018 relativa all'approvazione del bilancio 2016 e pluriennale 2019-2021 e ss.mm.ii. nonché la delibera della Giunta Comunale n.18/2019 relativa all'approvazione del PEG; dato atto che analogamente le somme in questione risultano previste come da relativo "allegato al Personale" relativamente al bilancio 2020-2022 come da delibera del Consiglio Comunale n.191/2019;

Accertato che l'ente, per l'anno 2019, ha rispettato le disposizioni relative al patto di stabilità interno nonché le specifiche disposizioni in materia di riduzione e contenimento relative alla spesa di personale con particolare riguardo alle disposizioni del comma 557; il visto di regolarità contabile di cui alla presente determina attesta pertanto:

- a) il conseguimento del saldo non negativo in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali;
- b) la regolarità dell'invio della certificazione attestante i risultati conseguiti ai fini del saldo tra entrate e spese finali;
- c) rispetto dei termini per l'approvazione dei bilanci e l'invio degli stessi alla banca dati delle pubbliche Amministrazioni;
- d) di essere in regola con le comunicazioni relative agli spazi finanziari di cui all'art.1, comma n.508 della L.n.232/2016;
- e) di essere in regola con le disposizioni relative alla certificazione dei crediti di cui all'art. 9 comma 3 bis del D.L. n.185/2008;
- f) di essere in regola con l'attivazione telematica per la certificazione dei crediti in conformità alle integrazioni apportate dal comma n.904 della Legge di bilancio 2019 (L.n.145/2018);
- g) che l'ente non è in deficit strutturale o dissesto;

Dato atto che l'ufficio proponente rileva che sussistono i presupposti giuridici per procedere alle assunzioni in questione tenuto conto anche di quanto segue:

- a) è stato approvato il piano triennale del fabbisogno del personale con delibera di Giunta n.477/2018 in conformità alle indicazioni fornite con le linee di indirizzo emanate con decreto 8/05/2018 da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica;

- b) non risultano situazioni di eccedenze o di personale in sovrannumero;
- c) non sono state ancora rese note le modalità di comunicazioni del piano dei fabbisogni secondo le indicazioni della "circolare Madia" pag. 8-9 "pubblicità e trasparenza";
- d) l'ente ha adottato il piano della *performance* con delibera di Giunta n. 18/2019;
- e) l'ente ha adottato il piano delle azioni positive con delibera di Giunta n.477/2018;
- f) l'ente è in regola con il comma 557 riguardo all'obbligo del contenimento della spesa di personale rispetto al valore medio 2011-2013;
- g) l'ente è in regola con i vincoli di spesa relativi al personale a tempo determinato (limite pari al 100% della spesa sostenuta nell'anno 2009) - tale limite non opera per gli incarichi ex art.110 comma n.1 del D.Lgs.n.267/2000;
- h) l'ente è in regola con i vincoli di assunzione di personale a tempo indeterminato 2019 avendo riguardo all'utilizzo degli spazi di *turn over* dell'anno in corso e degli anni precedenti; il vigente quadro di riferimento per gli Enti locali è costituito dall'art. 3 c. 5 e ss. del D.L. 24 giugno 2014 n.90, così come modificato da ultimo dal D.L. 28 gennaio 2019 n.4, convertito con modificazioni in legge 28 marzo 2019 n.26 (G.U. – Serie generale n.75 del 29 marzo 2019). Nel corso del 2019 e per il triennio 2019/2021, ai sensi della normativa in atto vigente, ed in particolare alle novità introdotte dalla Legge di Bilancio 2019 (legge 30 dicembre 2018, n.145) e dal Decreto in materia di Reddito di cittadinanza e pensioni (D.l. 28 gennaio 2019 n. 4) i Comuni possono: a) computare, ai fini del calcolo delle capacità assunzionali, per ciascuna annualità, le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente; b) computare, altresì, le cessazioni programmate nella medesima annualità in cui le stesse si verificano, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over (art. 3 c. 5- sexies D.l. 90/2014, introdotto dall' art. 14-bis c.1 lett. b) del D.L. 28 gennaio 2019 n.4); c) utilizzare, infine, i resti assunzionali non utilizzati del quinquennio precedente (art. 3 c. 5 del D.L. 90/2014, come modificato dall' art. 14-bis c.1 lett. a) del D.L. 28 gennaio 2019 n.4).

DATO ATTO che

VISTO il D.Lgs.n.165/2001;

VISTO il D.Lgs.n.267/2000;

VISTA la L.n.241/1990;

VISTO lo Statuto Comunale;

DISPONE

1. di **PROROGARE** sino al 31/12/2021, senza soluzione di continuità con il proprio precedente provvedimento n.33/2016, l'**incarico dirigenziale relativo al settore "URBANISTICA"** in scadenza al 31/12/2019, a favore del dirigente **Arch. Adriano GIANCOLINI**; di dare atto che al presente provvedimento accede, a far data odierna, l'autodichiarazione del dirigente interessato prevista dall'art.20, comma n.2, del D.Lgs.n.39/2013 in atti d'ufficio;
2. di DARE ATTO che nell'ambito di tale settore "URBANISTICA" sono, al momento, da ricomprendersi le seguenti materie e relativi uffici, gerarchicamente subordinati al dirigente per cui si procede con la presente nomina, tenuto conto della delibera di Giunta n.162/2016 e ss.mm.ii. e della delibera di Giunta n.369/2016:
 - U.O.C. SUAE -cui è preposta una Posizione Organizzativa-;
 - U.O.C. SUAP -cui è preposta una Posizione Organizzativa- (accedono, previo provvedimento dirigenziale, le competenze "modificabili" relative a: POLIZIA AMMINISTRATIVA E COMMERCIO - DEMANIO MARITTIMO - nonché quella "non modificabile" relativa a: TUTELA DEL PAESAGGIO);
 - U.O. TUTELA DEL PAESAGGIO (in dipendenza funzionale dall'U.O.C. SUAP);
 - U.O. PIANIFICAZIONE URBANISTICA/TERRITORIALE;
 - U.O. DEMANIO MARITTIMO (in dipendenza funzionale dall'U.O.C. SUAP);
 - U.O. TOPONOMASTICA (in dipendenza funzionale dall'U.O.C. SUAE);
 - U.O. ECOLOGIA URBANA;
3. di DARE ATTO che le suddette materie e relativi uffici di riferimento potranno essere oggetto di modifiche sulla base dell'ordinamento dell'ente da adottarsi da parte della Giunta Comunale fermo restando le competenze primarie, non modificabili, previste dalla delibera di Giunta n.369/2016 e relativo bando di selezione;

4. di DARE ATTO che il predetto dirigente assume, con la presente proroga nelle relative funzioni dirigenziali, ogni responsabilità civile, penale, amministrativa e contabile ed ogni prerogativa sulla base delle disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano l'ordinamento della dirigenza pubblica presso gli enti locali con espresso e particolare richiamo ad ogni regolamento vigente presso il Comune di Fano; in particolare il medesimo dirigente assume la qualifica, in conformità al regolamento d'organizzazione dell'ente, di "Datore di Lavoro" ai sensi del D.Lgs.n.81/2008; lo stesso dirigente esercita, in relazione alle competenze di cui alla presente nomina, le funzioni di soggetto designato al trattamento dei dati ai sensi del Reg.UE 2016/679 e D.Lgs.n.196/2003 come modificato con D.Lgs.n.101/2018 (nelle more della revisione ordinamentale della delibera di Giunta n.122/2018);
5. di DARE ATTO che al predetto dirigente compete il trattamento economico fondamentale previsto dal CCNI Regioni EE.LL. nonché un'indennità di posizione annuale di euro 25.693,20 lorda oltre l'indennità annuale di risultato, se ed in quanto dovuta, in base al CCDI nell'ambito del sistema di valutazione; tale trattamento economico potrà essere integrato, con provvedimento motivato della Giunta, con un'indennità *ad personam* (comunque non superiore ad euro 5.000,00 annui lordi) come da relativo bando di selezione;
6. di DARE MANDATO al dirigente del "Servizio Personale" dell'ente di sottoscrivere il relativo *addendum* al contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato;
7. di DARE COMUNICAZIONE alla Giunta Comunale, al Segretario Generale ed a tutti i dirigenti della presente nomina per dovuta conoscenza;
8. di DARE ATTO che il presente provvedimento non è sottoposto ai principi di trasparenza di cui al D.Lgs.n.33/2013 fermo restando la pubblicazione da inserire nella sezione "DIRIGENTI" di "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE";
9. di DARE ATTO che il presente provvedimento è impugnabile da chiunque vi abbia interesse e limitatamente agli interessi legittimi avanti al TAR Marche entro 60 (sessanta) giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. n.104/2010, ovvero mediante ricorso straordinario al presidente della Repubblica entro 120 (centoventi) giorni dalla medesima pubblicazione, ai sensi dell'art. 9, comma 2 del DPR 1199/1971; per i diritti soggettivi si applica la giurisdizione di cui all'art.63 del D.lgs.n.165/2001;
10. di PUBBLICARE il presente provvedimento presso l'albo pretorio informatico dell'ente per 15 giorni consecutivi.

IL SINDACO
Massimo SERI
F.to Digitale