



# COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

COPIA  
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE  
Nr. 3 Del 09/01/2025

OGGETTO:

**APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2025-2027**

L'anno **Duemilaventicinque**, il giorno **Nove** del mese di **Gennaio** alle ore **09:00** nella Residenza Municipale della città di Fano, convocata su invito del Sindaco, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

1)	<b>Serfilippi Luca</b>	Sindaco	Si
2)	<b>Manocchi Loretta</b>	Vice Sindaco	Si
3)	<b>Santorelli Alberto</b>	Assessore anziano	Si
4)	<b>Curzi Alessio</b>	Assessore	Si
5)	<b>Ilari Gianluca</b>	Assessore	Si
6)	<b>Maghernino Loredana Maria Laura</b>	Assessore	Si
7)	<b>Talamelli Mauro</b>	Assessore	Si
8)	<b>Tarsi Lucia</b>	Assessore	Si

Presenti: **8** Assenti: /

Assume la presidenza **Serfilippi Luca**.

E' altresì presente il Vice Segretario **Daniela Mantoni** che partecipa con funzioni di consulenza e di verbalizzazione.

OGGETTO:

**APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2025-2027**

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di Piano Esecutivo di gestione (Peg) 2025-2027 presentata dall'Assessore alle Finanze;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N.249 DEL 19.12.2024 CON OGGETTO: "APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025-2027 ai sensi dell'art.170 del TUEL e VERIFICA STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI ai sensi dell'art. 147-ter del TUEL - (schema già approvato con delibera di Giunta Comunale n.419 del 19.11.2024) - I.E.",
- DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N.250 DEL 19.12.2024 CON OGGETTO: "APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027 E DELLA NOTA INTEGRATIVA PER LO STESSO TRIENNIO - I.E."

RICHIAMATO l'art. 169 del TUEL con oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione";

CONSIDERATO che, avendo il Comune una popolazione superiore ai 15 mila abitanti, è tenuto ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione ai sensi dell'articolo 169 comma 3 del D.Lgs.n.267/2000.

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 169 del Tuel, comma 3 bis:

- il PEG è deliberato con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, e successive modificazioni;

CONSIDERATO che:

- Con l'introduzione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per effetto dell'art.6 del DL 9 giugno 2021, n.80, il Piano esecutivo di gestione rimane obbligatorio in quanto documento di programmazione esclusivamente finanziario senza una contestuale e diretta correlazione con gli obiettivi di performance dell'Ente, che rientrano nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) ex art.6 del DL 9 giugno 2021, n.80;

- In particolare, l'art. 1, comma 4, DPR 24 giugno 2022, n. 81 (che individua i contenuti del Piano integrato di attività e organizzazione – PIAO), sopprime il terzo periodo dell'art. 169, comma 3-bis del Tuel, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, che recitava "Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel Piano esecutivo di gestione"(PEG);

RITENUTO, in attesa di approvare il PIAO, di distribuire le risorse ai centri di responsabilità e di approvare, conseguentemente, il PEG, in coerenza con il bilancio di previsione e con il Documento Unico di Programmazione, al fine di autorizzare i Responsabili di Servizi a compiere gli atti di

gestione finanziaria per poter garantire il normale funzionamento dei servizi e non bloccare l'attività amministrativa dell'Ente;

ATTESO:

- che il PEG 2025-2027 è stato definito conformemente ai documenti contabili approvati dal Consiglio Comunale: Bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e Nota di aggiornamento del DUP per lo stesso triennio;

- che i centri di responsabilità declinati nell'**Allegato A.2** sono allineati con la struttura organizzativa dell'Ente (valida alla data di approvazione del presente atto), sono ambiti organizzativi e gestionali alla cui direzione e responsabilità sono preposti i Dirigenti nominati dal Sindaco, a cui sono assegnate le responsabilità nella gestione delle dotazioni finanziarie, umane, strumentali, compresa la responsabilità delle entrate riferibili alle rispettive attività e la competenza nell'attivazione delle procedure per la realizzazione delle attività programmate;

- che il piano degli obiettivi e Piano delle performance, inglobati nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), secondo quanto previsto dall'art. 169 del TUEL e dal DPR n. 81 del 30/06/2022, sono in fase di definizione e verranno approvati entro le scadenze imposte dalla normativa;

RITENUTO di assegnare gli stanziamenti di entrata e di spesa ai responsabili dei servizi, come evidenziato nell'allegato P.E.G. (**Allegato A**), con esclusione di quelli non riferibili a priori a specifici servizi per i quali i relativi provvedimenti potranno essere adottati dai responsabili di volta in volta interessati, nei limiti degli stanziamenti, sentito il Servizio Finanziario;

VISTO il prospetto da allegare al predetto P.E.G. concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati (**Allegato A.1**), nonché il prospetto riepilogativo della struttura organizzativa per Dirigente Assegnatario (**Allegato A.2**);

DI DARE ATTO che a seguito della Deliberazione di Giunta Comunale n.485 del 12.12.2024 con oggetto: "NUOVO ORDINAMENTO DELL'ENTE E PROVVEDIMENTI CONNESSI E CONSEGUENTI", che entrerà in vigore a decorrere dal 01.02.2025, si dovrà procedere ad una complessiva modifica del PEG 2025-2027 nel rispetto delle numerose modifiche introdotte nella struttura organizzativa dell'Ente;

STABILITO che i responsabili suddetti dovranno procedere agli affidamenti relativi a lavori, servizi e forniture mediante le procedure previste nel DECRETO LEGISLATIVO 31 marzo 2023, n. 36 - "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

RICHIAMATO il codice del Terzo Settore in materia di collaborazioni attivate ai sensi degli art.55 e 56 del D.lgs.117/2017;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

ATTESTATA ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs.267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto e che il presente atto comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente;

VISTA la proposta presentata dall'Assessore alle Finanze Alberto Santorelli in data 09.01.2025;

VISTI i seguenti pareri, richiesti ed espressi sulla presente proposta di deliberazione ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs.n.267/2000:

- a) Parere di regolarità tecnica del Responsabile dei Servizi Finanziari Dott.ssa Daniela Mantoni in data 09.01.2025, favorevole;
- c) Parere di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario Dott.ssa Daniela Mantoni in data 09.01.2025, favorevole.

Per quanto sopra, con voti unanimi espressi palesemente

### **DELIBERA**

1. DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in narrativa, il Piano esecutivo di gestione per gli anni 2025-2027 in termini di competenza e con riferimento al primo esercizio (2025) anche in termini di cassa, come da allegato documento (**Allegato A**), incluso prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati (**Allegato A.1**) e prospetto riepilogativo della struttura organizzativa per Dirigente Assegnatario (**Allegato A.2**);
2. DI INDIVIDUARE i dirigenti indicati nel predetto Allegato prospetto (**Allegato A.2**) quali responsabili dei servizi, incaricandoli di gestire gli stanziamenti di entrata e di spesa e di cassa loro assegnati col Piano esecutivo di gestione, mediante propri provvedimenti, al fine di conseguire i risultati indicati nei documenti suddetti;
3. DI DARE ATTO che l'assegnazione dei fondi correlati ad entrate specifiche resta comunque subordinata all'accertamento delle stesse;
4. DI DARE ATTO che le risorse non direttamente assegnate, riguardano interventi non riferibili a priori a specifici servizi per i quali i relativi provvedimenti dovranno essere adottati dai responsabili dei servizi stessi di volta in volta interessati, nei limiti degli stanziamenti disponibili, sentito il Servizio Finanziario;
5. DI STABILIRE che per le spese in Conto Capitale di competenza dei Responsabili dei Servizi si provvederà all'assegnazione dei relativi fondi di volta in volta su proposta del Responsabile della Programmazione, previa richiesta del Servizio interessato e verifica delle disponibilità finanziarie da parte del Servizio Finanziario;
6. DI STABILIRE che le procedure per l'affidamento dei lavori, forniture e servizi vengano gestite nel rigoroso rispetto delle modalità e delle norme vigenti in materia, ed in particolare di quelle contenute nel DECRETO LEGISLATIVO 31 marzo 2023, n. 36 - "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", mentre le collaborazioni attivate ai sensi degli art.55 e 56 del D.lgs.117/2017 (codice del terzo settore) dovranno rispettare le specifiche previsioni legislative;
7. DI DARE ATTO che a seguito della Deliberazione di Giunta Comunale n.485 del 12.12.2024 con oggetto: "NUOVO ORDINAMENTO DELL'ENTE E PROVVEDIMENTI CONNESSI E CONSEGUENTI", che entrerà in vigore a decorrere dal 01.02.2025, si dovrà procedere ad una complessiva modifica del PEG 2025-2027 nel rispetto delle numerose modifiche

introdotte nella struttura organizzativa dell'Ente;

8. DI PRENDERE ATTO che si dovrà procedere ad eventuali variazioni al PEG con proprie deliberazioni, sulla base di apposite relazioni dei Responsabili dei Servizi, o con atti dirigenziali dai quali dovranno emergere i motivi sottostanti alla richiesta di variazione e lo stato di avanzamento del progetto per raggiungere gli obiettivi fissati, anche allo scopo di valutare la correttezza dell'azione del responsabile;
9. DI DARE ATTO che le previsioni di spese finanziate con l'avanzo vincolato presunto contenute nel file **"21. Relazione ragioniere AA vincolato presunto con allegati\_signed.pdf"**, allegato alla Delibera CC n.250 del 19.12.2024, già inserite nel bilancio di previsione 2025-2027, **sono considerate spese già assegnate ai Responsabili dei Servizi** che hanno a suo tempo richiesto e relazionato sulla necessità di applicazione direttamente al Bilancio 2025-2027 di quote di avanzo di amministrazione vincolato presunto;
10. DI DARE ATTO che il piano degli obiettivi e Piano delle performance saranno inglobati nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), secondo quanto previsto dall'art. 169 del TUEL e dal DPR n. 81 del 30/06/2022 e verranno approvati entro le scadenze imposte dalla normativa;
11. DI DARE ATTO che verso la presente deliberazione chiunque abbia interesse può proporre entro 60 giorni ricorso al Tribunale Amministrativo delle Marche con le modalità di cui al D.Lgs. 02.07.2010 n.104, oppure entro 120 giorni ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n.1199;
12. DI DARE ATTO che la presente deliberazione sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune nell'ambito dei "Servizi in evidenza" - "Archivio delibere ed atti";
13. DI ATTESTARE:
  - il rispetto di tutte le disposizioni e l'assolvimento di tutti gli adempimenti e prescrizioni previsti dal vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, nonché delle direttive attuative dello stesso;
  - il rispetto di quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici - a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 – di cui al D.P.R. n. 62/2013 integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 503 del 30/12/2013;
  - che in conformità a quanto disposto dalle Linee Guida ANAC n. 15/2019 e/o la normativa in materia di conflitto di interessi, ed in conformità alla direttiva n. 3/2019 del Segretario Generale del Comune di Fano - Autorità Locale Anticorruzione, con la sottoscrizione digitale del parere di regolarità tecnica sul presente atto da parte del Responsabile del Procedimento Dirigente dei Servizi Finanziari, Dott.ssa Daniela Mantoni – si attesta, ai sensi degli artt. 46-47 del DPR n. 445/2000 l'assenza di situazione di conflitti di interesse.

Inoltre, con separata votazione unanime espressa palesemente

### **DELIBERA**

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000 al fine di consentire agli Uffici ica di poter procedere in tempi rapidi a dare

attuazione agli interventi inseriti nel bilancio di previsione.

DEL CHE È REDATTO IL PRESENTE VERBALE, COME APPRESSO SOTTOSCRITTO.

**Il Sindaco**  
f.to Serfilippi Luca  
F.to digitalmente

**Il Vice Segretario**  
f.to Daniela Mantoni  
F.to digitalmente

---

La presente deliberazione della Giunta Comunale N. 3 del **09/01/2025** sarà pubblicata all'Albo Pretorio.

È stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D. Lgs. n. 267/2000.

Fano, li 09/01/2025

L'incaricato dell'ufficio segreteria  
Raffaella Portinari Glori