



**COMUNE DI FANO
SETTORE SERVIZI INTERNI
UFFICIO CIMITERIALE**

BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE, IN PRENOTAZIONE, DI NUOVI LOCULI DA REALIZZARSI PRESSO IL CIMITERO DI ROSCIANO-BELLOCCHI (approvato con determinazione dirigenziale n. 1977 del 03.11.2025 e modificato con determinazione dirigenziale n. 1111 del 23.06.2026).

LA DIRIGENTE

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 468 del 30.10.2025 con la quale sono stati stabiliti i canoni di concessione dei nuovi loculi ed ossari relativi al padiglione da realizzarsi nel cimitero di Rosciano-Bellocchi ed è stato, contestualmente, dato mandato alla sottoscritta di eseguire tutte le attività necessarie al fine di procedere all'assegnazione in prenotazione di n. 115 loculi;

Visti:

- gli artt.107 e 183 del decreto legislativo 18/8/2000 n. 267;
- il vigente Statuto comunale ed in particolare l'articolo 37 comma 1, lettere f)-g)-h);
- il vigente regolamento sui procedimenti amministrativi;
- il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Il dpr 285/1992
- la legge regionale 1 febbraio 2005 n.3
- il regolamento regionale 9 febbraio 2009 n.3;
- il regolamento comunale di polizia mortuaria, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.9 del 27 gennaio 2022;

RENDE NOTO

che si procederà all'assegnazione in concessione di n. 115 loculi, da realizzarsi presso il Cimitero di Rosciano-Bellocchi, ai soggetti in possesso dei requisiti di seguito indicati;

AVVISA

i cittadini interessati che possono far pervenire al Comune di Fano apposita istanza, nei termini, con le modalità ed alle condizioni di seguito indicate;

Art. 1 – Oggetto della concessione

1. Il presente avviso ha per oggetto l'assegnazione in concessione in favore di persone in possesso dei requisiti di seguito riportati e per la durata di anni 35 (trentacinque), di un numero massimo di n. 115 loculi da scegliersi tra tutti quelli che saranno realizzati presso il Cimitero di Rosciano-Bellocchi (pari a n.340) così come di seguito descritti:

Loculi testa

- n. 72 loculi 1° fila
- n. 72 loculi 2° fila
- n. 72 loculi 3° fila
- n. 36 loculi 4° fila

Loculi laterali

- n. 24 loculi 1° fila
- n. 24 loculi 2° fila
- n. 20 loculi 1° fila
- n. 20 loculi 1° fila

Art. 2 – Importo canoni di concessione

1. Per l'assegnazione in concessione dei loculi di cui all'art. 1 sono dovuti i seguenti canoni:

Loculi Laterali

1^ classe (fila 2 e 3): € 6.000,00

2^ classe (fila 1 e 4): € 5.220,00

Loculi Testa

1^ classe (fila 2 e 3): € 5.220,00

2^ classe (fila 1 e 4): € 4.540,00

Art. 3 – Requisiti per l'assegnazione

1. Può essere presentata domanda di assegnazione in concessione dei loculi di cui al presente bando in favore di destinatari che hanno compiuto i 75 anni di età;

2. Nel caso in cui venga presentata domanda di assegnazione di n. 2 loculi da parte di una coppia di coniugi, uniti civilmente, convivente di fatto, convivente more uxorio è sufficiente che il requisito di cui al punto 1, venga posseduto all'atto della domanda da almeno uno dei componenti della coppia. Si precisa che, in conformità al regolamento comunale di polizia mortuaria, per convivenza more uxorio si intendono due persone facenti parte del medesimo stato di famiglia anagrafico da almeno 3 anni alla data della domanda;

3. La richiesta di assegnazione in concessione dei loculi di cui al presente bando può essere effettuata anche per la traslazione di defunto da altro Cimitero o da altro loculo del medesimo cimitero;

4. Il richiedente, in caso di assegnazione, è il soggetto che dovrà stipulare il contratto di concessione o suo delegato.

Art. 4 – Modalità e termini per la presentazione della domanda

1. La domanda di assegnazione va redatta secondo il modulo allegato al presente bando.

2. Il presente bando è aperto dalla sua pubblicazione fino all'esaurimento dei loculi oggetto di assegnazione.

3. La domanda redatta, secondo il modello allegato ed in regola con l'assolvimento dell'imposta di bollo, va indirizzata all'Ufficio Cimiteriale del Comune di FANO sito in Via San Francesco d'Assisi n.76 e potrà essere presentata con una delle seguenti modalità:

- a mezzo P.E.C. all'indirizzo comune.fano@emarche.it
- a mano presso l'Ufficio Protocollo sito a Fano in Via San Francesco d'Assisi n.76 (aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00 nonché il martedì ed il giovedì anche dalle 15.30 alle 17,30).

4. Nell'oggetto della pec o nella busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: “*DOMANDA LOCULO CIMITERO DI ROSCIANO-BELLOCCHP*”.

Non saranno ammesse richieste pervenute all'indirizzo comune.fano@emarche.it da caselle di posta elettronica non certificate.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà a suo insindacabile giudizio o per motivi di interesse pubblico, di sospendere, revocare o annullare il presente avviso.

Art. 5 – Criteri di assegnazione e sottoscrizione della concessione

1. L'assegnazione dei loculi, previa verifica dei requisiti previsti dal presente bando, sarà effettuata tenendo conto unicamente dell'ordine cronologico di arrivo delle domande stabilito dall'acquisizione al protocollo dell'ente.

2. A seguito della verifica dei requisiti il richiedente sarà convocato dall'ufficio servizi cimiteriali per la scelta e assegnazione del loculo. Ove il richiedente, regolarmente convocato, non si presenti per la scelta del loculo nel giorno ed ora assegnata, né si presenti altri da lui delegato, si procederà con il richiedente

collocatosi al posto immediatamente successivo, venendo meno la precedenza di scelta acquisita in base all'ordine di protocollazione.

3. La sottoscrizione della concessione, in forma di scrittura privata, avrà luogo a seguito di comunicazione di avvenuto collaudo dell'opera.

Art. 6 – Modalità di pagamento

1. Il concessionario dovrà effettuare i pagamenti secondo le seguenti modalità:

- un acconto pari al 50% del canone di concessione entro 10 giorni naturali e consecutivi dall'assegnazione del loculo secondo le modalità indicate dall'ufficio cimiteriale;

- il rimanente 50% a titolo di saldo entro 10 giorni naturali e consecutivi dalla data di sottoscrizione della concessione secondo le modalità indicate dall'ufficio cimiteriale, fermo restando che l'efficacia del contratto resterà sottoposta alla condizione sospensiva del pagamento della quota dovuta a titolo di saldo.

2. Nel caso di omesso versamento della quota dovuta a titolo di saldo nel termine sopradetto, verrà trattenuta dall'ente la somma versata a titolo di acconto ;

3. La somma versata a titolo di acconto verrà trattenuta dall'ente anche nel caso in cui il richiedente o delegato non si presenti per la sottoscrizione della concessione.

Art. 7 – Decesso del beneficiario del loculo

1. Durante il periodo che intercorre tra la prenotazione del loculo e l'ultimazione dei lavori di realizzazione del padiglione, in caso di decesso del beneficiario del loculo richiesto, quest'ultimo verrà tumulato provvisoriamente presso un altro loculo con pagamento del relativo canone di concessione commisurato al tempo di occupazione dello stesso.

2. In caso di mancato rispetto del termine di ultimazione dei lavori di costruzione del nuovo padiglione (31.10.2026), per il tempo di occupazione eccedente non verrà richiesto alcun pagamento.

3. Resta inteso che rimangono a carico dei familiari tutte le restanti spese comprese quelle dovute per la traslazione della salma, indipendentemente dal tempo di realizzazione dei loculi e secondo le tariffe vigenti al momento dell'effettuazione delle operazioni.

Art. 8 – Retrocessioni dei loculi

1. Tutti i loculi liberati in ragione della traslazione dei defunti titolari della concessione debbono essere retrocessi al Comune senza che il richiedente o aventi titolo abbiano diritto ad alcun indennizzo e/o rimborso.

2. L'effettiva retrocessione dei loculi avverrà all'atto della stipula del contratto relativo al rilascio delle nuove concessioni per i loculi occupati.

3. I trasferimenti delle salme saranno disposti, con modalità e tempistica conformi alla normativa vigente in materia e secondo le disposizioni organizzative che saranno definite dal Comune, anche per il tramite del Custode/Direttore tecnico dei cimiteri comunali.

Art. 9 - Informativa ai sensi del regolamento UE 679/2016 e d.lgs 196/2003 s.m.i.

La presente procedura comporta il trattamento dei dati personali da parte del Comune di Fano. Tale trattamento è finalizzato allo svolgimento del procedimento amministrativo di manifestazione di interesse di cui al presente avviso, nell'ambito delle attività che il Comune predispone nell'interesse pubblico e nell'esercizio dei pubblici poteri. Il trattamento è effettuato con modalità manuali e informatizzate. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento del procedimento amministrativo e il mancato conferimento comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria. I dati raccolti sono quelli da Voi forniti con apposito modulo e quelli acquisiti dall'ufficio servizi cimiteriali. Tali dati saranno elaborati dal personale del Comune, che agisce sulla base di specifiche istruzioni. I dati possono essere comunicati ad appositi enti, nominati responsabili esterni, solo per svolgere il servizio o tutelare l'Amministrazione o ai soggetti che ne abbiano interesse ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i. Il dichiarante può esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. UE 679/2016: www.garanteprivacy.it.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Fano, in qualità di "Titolare" del trattamento, e tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

- Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Fano, con sede in via San Francesco d'Assisi n. 76 – 61032 Fano (PU).

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al punto 10., al Comune di Fano, comune.fano@emarche.it

- Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Fano ha designato quale Responsabile della protezione dei dati : **Morolabs S.r.l.** - sede legale in P.zza Michelangelo, n.11 – 60018 Montemarciano (AN), codice fiscale e partita Iva n. 02763650427– pec morolabs@legalmail.it , referente dott. Francesco Moroncini.

- Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

- Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

- Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Fano per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- gestione delle presente procedura e stipulazione del relativo contratto e sua esecuzione.

- Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali potranno essere oggetto esclusivamente delle comunicazioni obbligatorie previste per il corretto espletamento della procedura o di comunicazioni e pubblicazioni obbligatoriamente previste normativa in materia di trasparenza anche per quanto riguarda le pubblicazioni sul sito Internet del Comune di Fano.

I suoi dati personali potranno essere oggetto inoltre di comunicazione agli altri soggetti intervenuti nel procedimento al fine di consentire l'esercizio del diritto di accesso nei limiti e termini previsti dalla legge.

I suoi dati personali, qualora richiesti, potranno inoltre essere comunicati alle Autorità giudiziarie, agli organi della giustizia amministrativo-contabile o ad altre Autorità di controllo previste dalla legge.

- Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

- Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene

- I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

- Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio per le finalità sopra indicate.

La Dirigente
dott.ssa Immacolata Di Sauro