



Comune di Fano
Relazione Performance anno 2025



PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE

La Giunta Comunale, con deliberazione n. 115 del 28/03/2025, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in ottemperanza alle disposizioni contenute nell'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia".

Il predetto Piano e precisamente la Sottosezione Performance, ha sostituito il Piano delle Performance previsto dal D. Lgs. 150/2009, mantenendone i contenuti e la funzione di elemento fondamentale nella gestione del ciclo della performance, in grado di "tradurre" in risultati le scelte strategiche dell'Amministrazione Comunale. Le strategie dell'Amministrazione sono riportate nel PIAO attraverso una struttura "ad albero", secondo cui gli indirizzi strategici e gli obiettivi strategici vengono declinati in obiettivi operativi e poi in obiettivi esecutivi, i quali vengono assegnati ai responsabili della struttura organizzativa dell'Ente affinché vengano concretizzati nelle azioni volte a raggiungerli.

Detti obiettivi esecutivi sono misurati da indicatori di risultato, in accordo con quanto determinato dalla normativa succitata. La Relazione sulla Performance è il documento che rendiconta, per ciascun obiettivo esecutivo contenuto nella Sottosezione Performance del PIAO, i risultati realizzati alla fine di ciascun anno.

Pertanto la presente Relazione viene redatta ai sensi dell'art.10, comma 1 lettera b) del D.lgs 27 Ottobre 2009 n.150 e rappresenta il documento che conclude il Ciclo della Performance così come previsto dall'art.4 del decreto legislativo di cui sopra.

L'obiettivo del documento è quello di monitorare, misurare e illustrare i risultati in termini di performance organizzativa ed individuale, ottenuti nel corso dell'anno precedente. Il fine è quello di riunire in un unico documento gli esiti dell'applicazione dei diversi strumenti di misurazione della performance e di valutazione della gestione di cui l'Ente si è dotato.

Pertanto la relazione conclude il Ciclo di gestione della Performance ed evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse utilizzate. Rileva gli scostamenti ed indica ove possibile anche le cause e le eventuali misure correttive da adottare.

Il Comune di Fano ha scelto di rappresentare i risultati conseguiti attraverso degli obiettivi di tipo strategico sulla base dei quali è stata effettuata la valutazione della Performance Organizzativa e sulla base di obiettivi operativi in base ai quali viene effettuata la valutazione della performance individuale. Per ogni obiettivo sono individuati indicatori, fasi e tempi che forniscono un quadro complessivo sull'operato del Comune.

Si evidenzia che le rilevazioni contenute nella presente relazione e nei documenti presupposti, costituiscono al tempo stesso condizione e base di riferimento per l'erogazione degli incentivi al personale dipendente e alla Dirigenza.

L'organismo Indipendente di Valutazione ai sensi dell'art.14 comma 4 lettera c) del D.lgs n.150/2009 e del Manuale relativo al Sistema di Misurazione della Performance approvato con delibera di Giunta Comunale n.411/2011 e successive modificazioni e integrazioni, valida la presente relazione sulla performance attestando che i risultati presentati rispecchiano l'effettiva situazione dell'ente. Inoltre promuove e certifica il sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale dei dirigenti e dipendenti dell'Ente.

La presente Relazione costituisce un'ulteriore strumento di trasparenza e rendicontazione dei risultati di performance conseguiti dall'Ente, la stessa rappresenta l'avvio di un percorso virtuoso di miglioramento nella

definizione del sistema di misurazione e valutazione della performance e degli obiettivi che lo compongono e in prospettiva ogni anno dovrà essere integrata con nuove ed ulteriori informazioni, soprattutto in riferimento alla qualità percepita dall'esterno.

Per quanto concerne la qualità dei servizi resi si evidenzia che nel 2025 , sono stati somministrati questionari di qualità nel servizio refezione scolastica, nido e scuole infanzia, nel polo Museale di Fano, da parte dell'ufficio Turismo per valutare il grado di soddisfazione del turista, una indagine interna rivolta a tutti i dipendenti per la valutazione del superiore gerarchico riferita all'anno 2025. Inoltre l'azienda partecipata Aset spa ha comunicato di avere somministrato una indagine generale ai Comuni soci sul grado di soddisfazione dell'utenza per tutti i servizi erogati dalla stessa.

Si rimanda altresì ai documenti di rendicontazione finanziaria ed in particolare alla delibera di Consiglio Comunale n.58 del 28/4/2026 avente per oggetto "Approvazione rendiconto della gestione anno 2025" la descrizione dei risultati economico-finanziari e si rinvia altresì alla relazione del Responsabile della prevenzione della Corruzione e Trasparenza (RPCT) disponibile al seguente link:[Relazione annuale del Responsabile della Prevenzione della Corruzione anno 2025 / Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza / Prevenzione della Corruzione / Altri contenuti / Amministrazione Trasparente / Comune di Fano - Comune di Fano](#) .

Per quanto concerne la rendicontazione degli obiettivi strategici della amministrazione si fa riferimento alla alla delibera di Consiglio Comunale n.126 del 30/7/2025 con la quale è stato approvato anche il dup 2026 e alla delibera di Consiglio Comunale n.197 del 18/12/2025 APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2026-2028 ai sensi dell'art.170 del TUEL e VERIFICA STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI ai sensi dell'art. 147-ter del TUEL - (schema già approvato con delibera di Giunta Comunale n.509 del 19.11.2025) - I

INDICE

1_ PREMESSA 1

2_ VALORE PUBBLICO RENDICONTAZIONE3

3_ PERFORMANCE RENDICONTAZIONE24

3.1_ OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2025-RENDICONTAZIONE.....25

3.2 MODALITA’ DI MONITORAGGIO DEL P.I.A.O. 2025_202748

ALLEGATI: Referto Finale di Gestione Pdo 2025

2.1 VALORE PUBBLICO-RENDICONTAZIONE 2025

Il Valore Pubblico può essere definito come il miglioramento del livello complessivo di benessere dei cittadini, delle imprese e degli stakeholder nelle varie prospettive (economica, sociale (occupazionale, giovanile), ambientale, sanitaria, etc..) da generare programmando strategie misurabili in termini di impatto.

L'incremento del benessere reale che si viene a creare presso la collettività deriva dal migliore utilizzo da parte della Pubblica Amministrazione delle proprie risorse tangibili (finanziarie, tecnologiche etc..) e intangibili (capacità organizzativa, rete di relazioni interne ed esterne, capacità di lettura del territorio e di produzione di risposte adeguate, sostenibilità ambientale delle scelte, capacità di riduzione dei rischi reputazionali dovuti a insufficiente trasparenza o a fenomeni corruttivi).

Creare Valore Pubblico significa quindi riuscire ad utilizzare le risorse a disposizione in modo funzionale in termini di efficienza, economicità ed efficacia, valorizzando il proprio patrimonio intangibile al fine del reale soddisfacimento delle esigenze del contesto sociale di riferimento (utenti, cittadini, stakeholder in generale) . Il valore pubblico non fa solo riferimento al miglioramento degli impatti esterni prodotti dall'ente pubblico e diretti ai cittadini, utenti e stakeholder ma anche alle condizioni interne all'Amministrazione presso cui il miglioramento viene prodotto.

Pertanto si crea valore pubblico in senso stretto quando impatta complessivamente in modo migliorativo sulle diverse prospettive del benessere rispetto alla loro situazione di partenza e valore pubblico in senso ampio quando, coinvolgendo e motivando dirigenti e dipendenti , cura la salute delle risorse e migliora la performance di efficienza e di efficacia in modo funzionale al miglioramento degli impatti, misurabili.

La fase di programmazione di un ente pubblico, come definita dalle Linee Guida 2/2017 del Dipartimento della Funzione Pubblica, *“serve ad orientare le performance individuali in funzione della performance organizzativa attesa e quest'ultima in funzione della creazione di Valore Pubblico, ovvero del miglioramento del livello di benessere dei destinatari delle politiche e dei servizi”*.

Il Valore Pubblico, per essere tale, deve essere:

- rivolto, in modo equo, alla generalità dei cittadini e degli *stakeholder* non solo agli utenti diretti;
- finalizzato a creare le condizioni per generare valore duraturo in modo sostenibile con un'attenzione anche per il futuro.

Per poter creare valore, la Pubblica Amministrazione deve quindi tener conto degli impatti interni (salute dell'ente) e degli impatti esterni (benessere creato dalle politiche e dai servizi), conseguendo in tal modo un miglioramento coordinato ed equilibrato del “cosa” e “come” realizzare le proprie scelte strategiche e prestazioni, creando così un circolo virtuoso per le proprie performance (Linee Guida del Dipartimento della Funzione Pubblica n.1/2017).

Un ente genera valore pubblico migliorando il livello di benessere sociale ed economico degli utenti e degli stakeholder quando:

-i servizi che eroga impattano positivamente sul benessere dei destinatari diretti ed indiretti degli stessi (impatto);

- i risultati che ottiene in termini di quantità e qualità (efficacia) sono orientati al miglioramento positivo dell'impatto;
- impiega in modo sostenibile e tempestivo (efficienza) le risorse umane, economico- finanziarie e strumentali per il miglioramento positivo degli impatti;
- il miglioramento positivo degli impatti non si rivolge solo all'esterno ma anche all'accrescimento della salute delle risorse tangibili e intangibili interno (stato delle risorse);
- i risultati conseguiti e i comportamenti agiti dai singoli (performance individuale) sono funzionali alla realizzazione della performance organizzativa e al miglioramento positivo degli impatti.

I valori pubblici perseguiti dal Comune di Fano sono riconducibili ai 5 ambiti di intervento previsti nel DUP (Documento Unico di Programmazione):

1. **Benessere economico-ambientale e sicurezza** (ambito di intervento 1: **Fano piu' sicura**) perseguito attraverso azioni volte a garantire la sicurezza pubblica attraverso anche il rafforzamento della Polizia Locale e della legalità. Fondamentale per il benessere della città è anche la sicurezza ambientale mediante l'adozione di politiche sostenibili. Allo stesso tempo questa amministrazione punterà a migliorare anche la sicurezza economica della città al fine di garantire maggiore stabilità e prosperità agli abitanti con tutta una serie di azioni volte a favorire le attività industriali ed artigianali.
2. **Benessere sociale ed educativo** (ambito di intervento 2: **Fano piu' condivisa e ambito di intervento 3 : Fano piu' inclusiva**) perseguito attraverso azioni che promuovano una Governance trasparente, responsabile e rispondente ai bisogni della popolazione. Inoltre si ritiene che l'inclusività sia una condizione necessaria per garantire che ogni individuo possa partecipare pienamente alla vita urbana, indipendentemente dallo stato sociale, economico, culturale o fisico. Al contempo si intende rafforzare e innovare il sistema educativo e la formazione continuando a garantire servizi di qualità, creando anche nuove infrastrutture a servizio dei cittadini. Altro obiettivo è legato ad azioni che rendano Fano sempre piu' accogliente, accessibile, inclusiva, attiva, puntando a sviluppare le politiche per la casa, lo sviluppo delle politiche di welfare per la comunità, politiche per i servizi cimiteriali, politiche che favoriscano le pratiche sportive, le politiche legate alla cura degli animali.
3. **Benessere sociale territoriale e istituzionale** (ambito di intervento 4: **Fano piu' vivibile**) perseguito attraverso azioni che volte a migliorare il benessere dei cittadini e la sostenibilità ambientale, anche attraverso l'accesso ai servizi ed alle infrastrutture inclusi i servizi sanitari di eccellenza, trasporti efficienti e sicuri e una vasta gamma di opportunità per il tempo libero e il divertimento. Occorre garantire la presenza di parchi e aree verdi ben curate. Verranno intraprese azioni che vanno dall'urbanistica alla sostenibilità, al miglioramento della viabilità e delle infrastrutture, alla digitalizzazione, alla riorganizzazione della struttura operativa comunale per rendere piu' rispondente alle esigenze della cittadinanza.
4. **Benessere culturale ed economico** (ambito di intervento 5: **Fano piu' bella**)

perseguito con la finalità di rendere Fano una città curata, ordinata, accogliente, che promuove e diffonde la cultura, che valorizza il suo patrimonio monumentale, storico e artistico. Verranno poste essere azioni volte a favorire il patrimonio e lo sviluppo culturale in collaborazione con

associazioni e organizzazioni culturali locali, garantendo una costante manutenzione e valorizzazione dei principali immobili facenti parte del patrimonio artistico e monumentale della nostra città . Verrà perseguito l'obiettivo di sviluppare le attività turistiche collegate in particolare alla ricerca continua di una precisa identità cultura per la nostra città.

La creazione di tale valore pubblico avviene attraverso gli obiettivi strategici ed operativi definiti dal DUP (Documento Unico di Programmazione).

Il [DUP 2025-2027](#) contiene 17 obiettivi strategici articolati, secondo la logica a cascata in 168 obiettivi operativi ognuno dei quali descritto in una scheda tecnica riportante, tra le altre cose, le azioni che l'Amministrazione intende porre in essere per il loro perseguimento. L'orizzonte temporale di riferimento per la loro realizzazione è il quinquennio per gli obiettivi strategici (corrispondente alla durata del mandato amministrativo) e il triennio per gli obiettivi operativi (corrispondente all'arco temporale di riferimento del bilancio di previsione).

Tali obiettivi sono finalizzati a soddisfare le esigenze del contesto di riferimento ossia utenti, cittadini e più in generale tutti i portatori di interesse, tra i quali:

1. Utenti interni;
2. Enti pubblici privati;
3. Associazioni di volontariato;
4. Imprese;
5. Liberi Professionisti
6. Studenti;
7. Famiglie;
8. Minori, anziani, inabili e invalidi;
9. Occupati, disoccupati e inattivi;
10. Soggetti svantaggiati.

Di seguito si riportano in una logica di valore pubblico perseguito gli obiettivi strategici, gli obiettivi operativi e gli indicatori (di output, di risultato, impatto o di contesto).

BENESSERE ECONOMICO-AMBIENTALE-SICUREZZA (ambito di intervento di DUP n.1: Fano più sicura)		
OBIETTIVO STRATEGICO	Codice	Obiettivo Operativo
1.1 La Sicurezza Pubblica	1.1.1	RAFFORZAMENTO DELLA POLIZIA LOCALE
	1.1.2	LEGALITA'
1.2 La Sicurezza Ambientale	1.2.01	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI PUBBLICI
	1.2.02	COLLABORAZIONE IMPRESE LOCALI
	1.2.03	REDAZIONE NUOVO PIANO ANTENNE
	1.2.04	REVISIONE CONVENZIONE ARPAM
	1.2.05	AVVIO CONFRONTO CON TERNA
	1.2.06	PROMUOVERE AZIONI PER RIDURRE EMISSIONI POLVERI SOTTILI
1.3 Sicurezza Economica e Sviluppo	1.3.01	REVISIONE COMPLETA PRG
	1.3.02	RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE RISORSA
	1.3.03	RIQUALIFICAZIONE E POTENZIAMENTO DELLE AREE INDUSTRIALI ED ARTIGIANALI
	1.3.04	SBUROCRATIZZAZIONE DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA
	1.3.05	CREAZIONE DI DISTRETTI INDUSTRIALI
	1.3.06	NUOVE SINERGIE TRA UNIVERSITA', SCUOLE PROFESSIONALI E IMPRESE
	1.3.07	NUOVO PIANO DELLE STRUTTURE RICETTIVE
	1.3.08	NUOVO PIANO SPIAGGE
	1.3.09	INCENTIVARE LE ATTIVITA' LOCALIZZATE NEL CENTRO STORICO
	1.3.10	BONUS TARI-TOSAP NUOVE ATTIVITA' ECONOMICHE
	1.3.11	CREAZIONE DI UN ECOSISTEMA FAVOREVOLE ALL'INNOVAZIONE E ATTRAZIONE IMPRESE
	1.3.12	PROMUOVERE LA COLLABORAZIONE CON LE REALTA' AZIENDALI DEL TERRITORIO E VARI ENTI PREPOSTI
	1.3.13	POTENZIAMENTO UFFICIO BANDI EUROPEI
	1.3.14	POTENZIAMENTO GEMELLAGGI
	1.3.15	NUOVE POLITICHE TRIBUTARIE

BENESSERE SOCIALE EDUCATIVO (ambito di intervento di DUP n.2 Fano piu' condivisa- DUP n.3 Fano piu' inclusiva)		
OBIETTIVO STRATEGICO	Codice	Obiettivo Operativo
2.1 Coinvolgimento della cittadinanza	2.1.1	CREAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEI CONSIGLI DI QUARTIERE
	2.1.2	TRASPARENZA E ACCESSIBILITA' DELLE INFORMAZIONI
	2.1.3	RINNOVARE IL SITO WEB DEL COMUNE
	2.1.4	CREAZIONE DI UN CANALE TELEGRAM COMUNALE
	2.1.5	CREAZIONE DI UNA PIATTAFORMA WEB SPECIFICA PER LE SEGNALAZIONI
	2.1.6	COORDINARE LA RETE DELLE REALTA' ASSOCIATIVE E DI VOLONTARIATO DEL TERRITORIO
	2.1.7	CREAZIONE DELLA CHAT DELLE BUONE IDEE
	2.1.8	CONDIVISIONE DEI RISULTATI CON LA CITTADINANZA
	2.1.10	COINVOLGIMENTO DEI GIOVANI NELLE INIZIATIVE DELLA AMMINISTRAZIONE COMUNALE
	2.1.11	PROMUOVERE INIZIATIVE NELLE SCUOLE PER MAGGIORE SENSO CIVICO E CONTRO VIOLENZA
	2.1.12	PROMOZIONE DELLA DIRETTA DEL CONSIGLIO COMUNALE
	2.1.14	PNRR_ COMPARTO EDILIZIO DESTINAZIONE MISTA LOCALITÀ GIMARRA EX COLONIA TONNINI

BENESSERE SOCIALE EDUCATIVO (ambito di intervento di DUP n.2 Fano piu' condivisa- DUP n.3 Fano piu' inclusiva)		
OBIETTIVO STRATEGICO	Codice	Obiettivo Operativo
3.1 Educare e Formare	3.1.1	POTENZIARE L'OFFERTA EDUCATIVA 0-6 ANNI
	3.1.2	SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER CONCILIARE ESIGENZE LAVORATIVE E FAMILIARI
	3.1.3	SOSTENERE GLI ASILI PRIVATI
	3.1.4	INCENTIVARE LA COLLABORAZIONE TRA LE BIBLIOTECHE COMUNALI -SCUOLE- ASSOCIAZIONI
	3.1.5	ASSICURARE PER TUTTI I BAMBINI ACCESSO EQUO E INCLUSIVO ALLE SCUOLE COMUNALI
	3.1.6	VALUTAZIONE PERIODICA DEL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA
	3.1.7	RIMODULARE IL TARIFFARIO DEL SERVIZIO MENSA
	3.1.8	AUMENTARE I CORSI PROFESSIONALI E DI LAUREA COLLEGATI ALLE PECULIARITA' DEL TERRITORIO
	3.1.9	FAVORIRE L'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI CULTURALI A FAVORE DELLE DIVERSITA' E DELLA INTERCULTURA
	3.1.10	REALIZZARE ALLOGGI PER GIOVANI UNIVERSITARI ATTRAVERSO ERDIS
	3.1.11	PNRR_ SCUOLA BELLOCCHI VIA I STRADA REALIZZAZIONE NUOVI ASILI NIDO 0-6 ANNI
	3.1.12	PNRR_ ASILO NIDO GIRASOLE*VIA DELLA COLONNA*DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE CON AMPLIAMENTO DI EDIFICIO DESTINATO AD ASILO N
	3.1.13	PNRR_ SCUOLA MEDIA GANDIGLIO*PIAZZA GRIMALDI*ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MEDIA "A. GANDIGLIO" - FANO
	3.1.14	PNRR_ REALIZZAZIONE NUOVO POLO SCOLASTICO DI CARRARA CUCCURANO - LOTTO 2 - SCUOLA MATERNA

BENESSERE SOCIALE EDUCATIVO (ambito di intervento di DUP n.2 Fano piu' condivisa-DUP n.3 Fano piu' inclusiva)

3.2 Garantire accessibili tà e accoglienza	3.2.1	INSERIMENTO DEL DISABILITY MANAGER NELLA ORGANIZZAZIONE COMUNALE
	3.2.2	ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE
	3.2.3	GARANTIRE SPIAGGE ACCESSIBILI A TUTTI
	3.2.4	GARANTIRE TUTTI I SERVIZI ALLA DISABILITA'
	3.2.5	GARANTIRE ACCESSIBILITÀ' ATTRAVERSO LE PIATTAFORME WEB
	3.2.6	CREARE SPAZI INCLUSIVI PER ANZIANI E PERSONE CON DISABILITA'
	3.2.7	ATTIVARE UN CENTRO DIURNO SEMIRESIDENZIALE PER MINORI CON DISABILITA'
	3.2.8	INCENTIVARE LA REALIZZAZIONE E IMPLEMENTAZIONE DI ALLOGGI TEMPORANEI
	3.2.9	INVESTIRE NELL'HOUSING SOCIALE
	3.2.10	INVESTIRE NELLE RETI DI SOSTEGNO SOCIALE
	3.2.11	COORDINARE TUTTE LE ASSOCIAZIONI DEL TERZO SETTORE
	3.2.12	FAVORIRE LE POLITICHE PER LA CASA
	3.2.13	PNRR_ ATS N.6 E ATS N. 7*ATS N.6 E ATS N.7*PROGRAMMA PIPPI
	3.2.14	PNRR_ ATS N.6 CAPOFILA CON 5 ATS ASSOCIATI*ATS N.6 CAPOFILA*SERVIZIO DI SUPERVISIONE PROFESSIONALE
	3.2.15	PNRR_ ATS N.6*ATS N.6*RETE DIFFUSA DOPO DI NOI

**BENESSERE SOCIALE EDUCATIVO (ambito di intervento di DUP n.2
Fano piu' condivisa- DUP n.3 Fano piu' inclusiva)**

3.3 Potenziare le iniziative e gli interventi a favore dello sport	3.3.1	PROGETTARE E COSTRUIRE IL NUOVO PALAZZETTO DELLO SPORT
	3.3.2	PROGRAMMI SPORTIVI PER FAVORIRE L'INCLUSIONE SOCIALE E CAMPAGNE DI PROMOZIONE
	3.3.3	REALIZZARE UN IMPIANTO DI CALCIO A 5
	3.3.4	STRAORDINARIA MANUTENZIONE STADIO MANCINI
	3.3.5	REALIZZARE UNA NUOVA PALESTRA PRESSO EX-MATTATOIO COMUNALE
	3.3.6	POTENZIARE LE STRUTTURE SPORTIVE ESISTENTI COINVOLGENDO ASSOCIAZIONI SPORTIVE LOCALI
	3.3.7	VALORIZZARE TUTTI GLI IMPIANTI E LE AREE SPORTIVE COMUNALI
	3.3.8	PNRR_ COMPLESSO ATLETICO SPORTIVO A. ZENGARINI* VIA GIOVANNI FATTORI*MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL COMPLESSO SPORTIVO
	3.3.9	PNRR_ LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL TUNNEL IMPIANTO SPORTIVO DELLA PISTA DI ATLETICA ZENGARINI
3.4 Investire nei servizi cimiteriali	3.4.1	MANUTENZIONI ORDINARIE E STRAORDINARIE NEI CIMITERI DELLA CITTA'
	3.4.2	FINANZIARE L'AMPLIAMENTO DI ALCUNI CIMITERI COMUNALI
	3.4.3	IMPLEMENTARE SISTEMI DI CONTROLLO ALL'INTERNO DEI CIMITERI COMUNALI
	3.4.4	VALUTAZIONE ESTERNALIZZAZIONE GESTIONE VERDE E LOCALI CIMITERIALI

**BENESSERE SOCIALE EDUCATIVO (ambito di intervento di DUP n.2
Fano piu' condivisa- DUP n.3 Fano piu' inclusiva)**

3.5 Favorire politiche a sostegno degli animali	3.5.1	SOSTENERE E INVESTIRE NEL CANILE MUNICIPALE
	3.5.2	SOSTENERE IL GATTILE COMUNALE, LE OASI FELINE DELLA CITTA' E LE ASSOCIAZIONI
	3.5.3	CREARE UN PATENTINO PER I REFERENTI DI COLONIA
	3.5.4	PROMUOVERE EVENTI E INCONTRI INFORMATIVI PER ADOZIONI CONSAPEVOLI E GESTIONE ANIMALI
	3.5.5	REGOLAMENTARE OBBLIGO DI CHIPPATURA DI GATTI E STERILIZZAZIONE FEMMINE PADRONALI
	3.5.6	REALIZZARE UNO SGAMBATOIO PER CANI IN OGNI QUARTIERE E FARE MANUTENZIONE
	3.5.7	ADEGUATA GESTIONE FAUNA CANALE ALBANI
	3.5.8	REALIZZAZIONE DI UN CIMITERO PER ANIMALI

BENESSERE SOCIALE, TERRITORIALE-ISTITUZIONALE (ambito di intervento di DUP n.4: Fano piu' vivibile)		
OBIETTIVO STRATEGICO	Codice	Obiettivo Operativo
4.1 Servizi di qualità e assistenza adeguata nella sanità	4.1.1	VALORIZZAZIONE DELLE SPECIALITA' PRESENTI PRESSO L'OSPEDALE SANTA CROCE
	4.1.2	MANTENIMENTO PERCORSI DI EMERGENZA-URGENZA CON REALIZZAZIONE NUOVA PALAZZINA
	4.1.3	POTENZIAMENTO ATTIVITA' DEI REPARTI DI AREA MEDICA
	4.1.4	RISTRUTTURAZIONE BLOCCO B SANTA CROCE
	4.1.5	CONSOLIDAMENTO DELLA GESTIONE E PRESA IN CARICO OSPEDALIERA PAZIENTI PATOLOGIE CRONICHE
	4.1.6	FAVORIRE LA COLLABORAZIONE TRA I MEDICI OSPEDALIERI E QUELLI DI MEDICINA GENERALE
	4.1.7	LA CASA COME PRIMO LUOGO DI CURA DEL CITTADINO
	4.1.8	SVILUPPARE E VALORIZZARE LA RICERCA BIOMEDICA NELL'OSPEDALE SANTA CROCE
	4.1.9	SVILUPPARE MODELLI DI MEDICINA DI INIZIATIVA PER I PAZIENTI CON PATOLOGIE CRONICHE
	4.1.10	SVILUPPARE PROGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE
	4.1.11	REALIZZAZIONE DEL NUOVO HOSPICE PEDIATRICO
	4.1.12	AFFIDARE I POSTI LETTO ATTUALMENTE A CARICO DEL COMUNE DI FANO
	4.1.13	NUOVO PROGETTO PER DISAGIO PSICOLOGICO E DIPENDENZE DA ALCOOL E DROGA
4.2 Fano per la sostenibilità	4.2.1	LAVORI PUBBLICI
	4.2.2	PARCHI E SPAZI VERDI
	4.2.3	INSTALLAZIONE DI BAGNI PUBBLICI
	4.2.4	RIQUALIFICAZIONE DEI PASSEGGI
	4.2.5	FAVORIRE PERCORSI DI MOBILITÀ SOSTENIBILE
	4.2.6	PIANO URBANO MOBILITÀ SOSTENIBILE E PIANO ITINERARI CICLABILI
	4.2.7	ADOTTARE STANDARD DI DESIGN URBANO
	4.2.8	ADOTTARE UNA ZONIZZAZIONE INTELLIGENTE CHE PROMUOVA UN NUOVO PUG
	4.2.9	PROMUOVERE CON INCENTIVI PROGETTI EDILIZI SOSTENIBILI
	4.2.10	SVILUPPO DI UN PROGETTO ORGANICO PER ADEGUARSI ALLA AGENDA 2030
	4.2.11	CREARE HUB DEDICATI ALLO SVILUPPO SOSTENIBILE
	4.2.12	PROMUOVERE POLITICHE A FAVORE DELLA SIMBIOSI INDUSTRIALE
	4.2.13	PNRR_ PISTA CICLABILE BELLOCCHI FANO - I STRALCIO*TRATTO FANO BELLOCCHI*REALIZZAZIONE NUOVA PISTA CICLABILE BELLOCCHI FA
	4.2.14	PNRR_ PARCO URBANO*VIA DELLA COLONNA*REALIZZAZIONE NUOVO PARCO URBANO II STRALCIO
	4.2.15	PNRR_ PARCO URBANO - CASA DEL PARCO*VIA DELLA COLONNA*RISTRUTTURAZIONE DI UN FABBRICATO PER LA REALIZZAZIONE DELLA CASA DE
	4.2.16	PNRR_ PIAZZA ANDREA COSTA*PIAZZA ANDREA COSTA*RIQUALIFICAZIONE URBANA - RISTRUTTURAZIONE PIAZZA ANDREA COSTA
	4.2.17	NUOVA CASERMA DEI VIGILI DEL FUOCO

BENESSERE SOCIALE, TERRITORIALE-ISTITUZIONALE (ambito di intervento di DUP n.4: Fano piu' vivibile)		
4.3 Miglioramento viabilità e infrastrutture	4.3.1	PULIZIA E DECORO URBANO
	4.3.2	MANUTENZIONE EFFICACE DELLE ROTATORIE
	4.3.3	RIGENERAZIONE URBANA
	4.3.4	AZIONI A DIFESA DELLA COSTA
	4.3.5	INTERVENTI DI SISTEMAZIONE
	4.3.6	RIQUALIFICAZIONE DEL PORTO
	4.3.7	RIQUALIFICARE L'AEROPORTO
	4.3.7	SOSTENERE IL PROGETTO DI ARRETRAMENTO DELLA FERROVIA
	4.3.8	PNRR-OPERE DI DIFESA DELLA COSTA A SUD DEL FIUME METAURO E DEL NUOVO WATERFRONT AREA URBANA
	4.3.10	PNRR_ NUOVO WATERFRONT LUNGOMARE FANO SUD TORRETTE - PONTESASSO*VIA EMILIO FAA' DI BRUNO*REALIZZAZIONE DEL NUOVO WATERF
	4.3.11	PNRR_ AREA EX DISTRIBUTORE AGIP ADIACENTE AL CORRIDONI*VIALE GRAMSCI*
4.4 Digitalizzazione e minore burocrazia	4.4.1	RAFFORZAMENTO DELLA CAPACITA' AMMINISTRATIVA DELLA "MACCHINA COMUNALE"
	4.4.2	PNRR_ MIGRAZIONE AL CLOUD PER IL COMUNE DI FANO
	4.4.3	PNRR_ PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI (PDND)*TERRITORIO NAZIONALE*SVILUPPO ED IMPLEMENTAZIONE N 4 API
	4.4.4	PNRR_ MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO
	4.4.5	PNRR_ ESTENSIONE UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE
	4.4.6	PNRR_ APPLICAZIONE APP IO TERRITORIO NAZIONALE ATTIVAZIONE SERVIZI
	4.4.7	PNRR_ PIATTAFORMA PAGOPA*TERRITORIO NAZIONALE*ATTIVAZIONE SERVIZI
	4.4.8	PNRR_ PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI (PND)
	4.4.9	RILANCIO STRATEGICO DI ASET

**BENESSERE CULTURALE ED ECONOMICO (ambito di intervento di DUP
n.5: Fano piu' bella**

OBIETTIVO STRATEGICO	Codice	Obiettivo Operativo
5.1 Iniziative e proposte per la cultura	5.1.1	CREARE PARTENARIATI E COLLABORAZIONI CON LE ORGANIZZAZIONI CULTURALI
	5.1.2	FORNIRE RISORSE FINANZIARIE E SUPPORTI ORGANIZZATIVI ALLE ISTITUZIONI E ORGANIZZAZIONI CULTURALI
	5.1.3	CONSULTA DELLA CULTURA
	5.1.4	GESTIONE DEL PATRIMONIO ARTISTICO E MONUMENTALE
	5.1.5	AFFIDAMENTO DEGLI SPAZI CULTURALI ALLE ASSOCIAZIONI CITTADINE
	5.1.6	PROMUOVERE E REALIZZARE NELLA CITTÀ DI FANO EVENTI SPETTACOLARI, ARTISTICI, MUSICALI E TEATRALI
	5.1.7	CREAZIONE SISTEMA MUSEALE INTEGRATO
	5.1.8	RIAPERTURA DEL TEATRO ROMANO
	5.1.9	VALORIZZARE ANNIVERSARI DI IMPORTANTI EVENTI E PERSONAGGI CITTADINI
	5.1.10	VALORIZZAZIONE FONDAZIONE TEATRO DELLA FORTUNA
	5.1.11	PNRR_ MANUTENZIONE STRAORDINARIA TEATRO DELLA FORTUNA
	5.1.12	PNRR_ NUOVA BIBLIOTECA FEDERICIANA DI FANO

BENESSERE CULTURALE ED ECONOMICO (ambito di intervento di DUP n.5: Fano piu' bella)		
5.2 Valorizzazione monumenti musei e scavi	5.2.1	RIQUALIFICARE E VALORIZZARE IL MUSEO DELLA VIA FLAMINIA
	5.2.2	TROVARE SINERGIE E FONDI PER LA RISTRUTTURAZIONE CHIESA SAN PIETRO IN VALLE
	5.2.3	APERTURA AL PUBBLICO AREA ARCHEOLOGICA
	5.2.4	MANUTENZIONE CORTE MALATESTIANA
	5.2.5	VALORIZZAZIONE DELLA DARSENA BORGHESE
	5.2.6	VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI QUARTIERI E RIONI TIPICI DI FANO E DELLE VIE DEI PRESEPI
5.3 Politiche per il turismo	5.3.1	INVESTIRE IN CAMPAGNE DI MARKETING E COMUNICAZIONE
	5.3.2	STRUMENTI DIGITALI, SOCIAL MEDIA, SITI WEB A SERVIZIO DEL TURISMO
	5.3.3	POLITICHE PER MIGLIORARE L'OFFERTA RICETTIVA TURISTICA
	5.3.5	CREAZIONE DI EVENTI CULTURALI, PERCORSI TURISTICI TEMATICI
	5.3.6	DESTAGIONALIZZAZIONE DELL'OFFERTA TURISTICA
	5.3.7	ANTICIPARE LA PROGRAMMAZIONE DELLA STAGIONE TURISTICA, DEGLI EVENTI E DELLE MANIFESTAZIONI
	5.3.8	INCENTIVARE LA PROMOZIONE DI PERCORSI E PACCHETTI TURISTICI ESPERIENZIALI
	5.3.9	SFRUTTARE IL CIRCUITO DEL BIOLOGICO E LE ECCELLENZE PRESENTI SUL TERRITORIO
	5.3.10	ALLESTIRE UN PALCO PER EVENTI E SPETTACOLI A DISPOSIZIONE DELLE ASSOCIAZIONI E DEI PRIVATI
	5.3.11	PROMOZIONE DI PERCORSI NATURALISTICI LUNGO IL FIUME METAURO E IL TORRENTE ARZILLA
	5.3.12	NUOVE AZIONI FANO CITTÀ DELLE BAMBINE E DEI BAMBINI
5.4 Promozione di eventi e manifestazioni	5.4.1	POTENZIAMENTO E VALORIZZAZIONE DEGLI EVENTI CULTURALI, FESTIVAL, FIERE E MANIFESTAZIONI TEMATICHE
	5.4.2	PROMOZIONE DI FANO CITTÀ DEL CARNEVALE
	5.4.3	VALORIZZAZIONE DI FANO JAZZ BY THE SEA
	5.4.4	PROMOZIONE DI PASSAGGI FESTIVAL
	5.4.5	PROMOZIONE DI EVENTI LEGATI ALLA "FANUM FORTUNAE"
	5.4.6	SOSTENERE E VALORIZZARE LE ASSOCIAZIONI CULTURALI E I CITTADINI CULTORI DELL'ARTE
	5.4.7	REINTRODUZIONE DELLA CASA DELLA MUSICA

Il valore pubblico 2025 è stato oggetto di rendicontazione attraverso le seguenti deliberazioni: con Delibera di Giunta Comunale n. 115 del 28/03/2025 è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025_2027, successivamente modificato con delibere di G.C. n.433 del 9/10/2025 e 566 del 18/12/2025 e rendicontato con delibera di Consiglio Comunale n.126 del 30/7/2025 con la quale è stato approvato anche il dup 2026 e con delibera di Consiglio Comunale n.197 del 18/12/2025" Approvazione nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2026-2028 ai sensi dell'art.170 del Tuel e verifica stato di attuazione dei programmi ai sensi dell'art. 147-ter del TUEL - (schema già approvato con delibera di Giunta Comunale n.509 del 19.11.2025)".

L'ente ha avviato un percorso di individuazione di indicatori utili a misurare il valore pubblico creato attraverso il perseguimento degli obiettivi di mandato. Tale lavoro costituisce l'avvio di una implementazione, che verrà recepita anche nell'aggiornamento al Manuale di Valutazione della Performance vigente.

Di seguito pertanto si riportano alcuni indicatori utili allo scopo:

VALORE PUBBLICO INDIRIZZO STRATEGICO 1-FANO PIU' SICURA

OBIETTIVO STRATEGICO 1.1 LA SICUREZZA PUBBLICA		
Indicatore di Contesto e Outcome		
Descrizione	Valore storico	Valore rilevato
Indice di mortalità incidenti stradali	1,59	1,37 (dato prov.le riferito al 2024)
Indice di lesività per incidenti stradali	127,49	129,28 (dato prov.le riferito al 2024)
Indice di gravità per incidenti stradali	1,23	1,0 (dato prov.le riferito al 2024)
Incidenti stradali rilevati dalla Polizia Municipale	391	321
Sequestri e fermi amministrativi polizia municipale	263	406
Controlli edilizi polizia municipale	250	177
Attestazione di trasparenza almeno 80%	80	80

OBIETTIVO STRATEGICO 1.2-LA SICUREZZA AMBIENTALE		
Indicatore di Contesto e Outcome		
Descrizione	Valore storico	Valore rilevato
% consumo di suolo su superficie totale	18,01 (anno 2022) dati Ispra	18,14 (anno 2023)
% raccolta differenziata riifiuti urbani	74,26	75,05
n. centraline rilevamento aria	1	1
n. rilevazioni elettromagnetiche- almeno 4	3	3

OBIETTIVO STRATEGICO 1.3-SICUREZZA ECONOMICA E SVILUPPO		
Indicatore di Contesto e Outcome		
Descrizione	Valore storico	Valore rilevato
Attività economiche presenti sul territorio (pmi, commercio, artigianato)	4994	5007 (dato 2025)
Addetti occupati nelle suddette imprese	21.062	21.119
Contribuenti Irpef con reddito complessivo inferiore a 10.000 Euro (per 100 contrib. Irpef)	26,31	20,29 (dato 2024)
Atti di valorizzazione del patrimonio comunale	2	0
Terreni agricoli comunali concessi a giovani agricoltori con priorità al biologico	9	7
Immobili concessi in comodato ad associazioni	70	70

VALORE PUBBLICO INDIRIZZO STRATEGICO 2 -FANO PIU' CONDIVISA

OBIETTIVO STRATEGICO 2.1 COINVOLGIMENTO DELLA CITTADINANZA

Indicatore di Contesto e Outcome		
Descrizione	Valore storico	Valore rilevato
Attestazione trasparenza, almeno 80% di conformità	80%	80%
Incremento accessi al sito web comunale (almeno 5%)	n.450.277 visite (anno 2024)	-25%
Incremento numero dirette Consiglio Comunale (almeno 5%)	27	18
Consigli di quartiere istituiti/consigli previsti	100%	100%
% segnalazioni trattate/ n segnalazioni pervenute	100	100

VALORE PUBBLICO INDIRIZZO STRATEGICO 3-FANO PIU' INCLUSIVA

OBIETTIVO STRATEGICO 3.1 EDUCARE E FORMARE

Indicatore di Contesto e Outcome		
Descrizione	Valore storico	Valore rilevato
Nr utenti scuolabus	520	508
% incremento assistenza studenti disabili scuolabus-nr assistenti (almeno 3%)	10	16
% incremento esonero rette scuolabus (almeno 5%)	74	74
Ore di formazione ad personam non frontali attività integrative personale educativo 0-6	120	120
Incontri annuali con famiglie per ogni scuola comunale 0-6	5	5
Ore di compresenza giornaliera di educatori e insegnanti scuole comunali 0-6	4	4
% gradimento refezione scolastica scuole comunali 0-6 almeno il 70%	81	74,4
% di gradimento generale sui servizi comunali 0-6 da parte delle famiglie almeno il 90%	95,36	83,6
Rispetto cronoprogramma progetti scolastici Pnrr	Non disponibile	Sono attenzionate le tempistiche di n. 3 progetti

OBIETTIVO STRATEGICO 3.2 GARANTIRE ACCESSIBILITA' E ACCOGLIENZA

Indicatore di Contesto e Outcome		
Descrizione	Valore storico	Valore rilevato
Nr iniziative centro documentazione donne	54	40
Situazioni in carico assistenti sociali	131	85
Contributi sociali erogati	778	942
% Interventi soddisfatti di tipo sociale almeno 97%	98	95
%Inserimenti abitativi soddisfatti almeno il 60%	96	96
Contatti centro ascolto famiglie malati disagio mentale	52	51
Beneficiari reddito cittadinanza	361	Misura soppressa
Beneficiari anziani assegni di cura	190	235
Rispetto cronoprogramma progetti sociali Pnrr	Dato non disponibile	e'attenzionata la tempistica di n. 1 progetto
Inserimenti di nuclei in sfratto in alloggi di housing sociale	27	13
Mantenimento di 70 posti complessivi centro residenziale Don Paolo Tonucci	70	60

OBIETTIVO STRATEGICO 3.3 POTENZIARE E INIZIATIVE E GLI INTERVENTI PER LO SPORT

Indicatore di Contesto e Outcome		
Descrizione	Valore storico	Valore rilevato
Impianti pubblici sportivi sul territorio	43	44
Associazioni sportive sul territorio	52	49
Rispetto cronoprogramma progetti sportivi Pnrr	Dato non disponibile	E' attenzionata la tempistica di n.1 progetto

OBIETTIVO STRATEGICO 3.4 INVESTIRE NEI SERVIZI CIMITERIALI

Indicatore di Contesto e Outcome		
Descrizione	Valore storico	Valore rilevato
Internenti manutenzioni cimiteri comunali (almeno 5%)	27	21

OBIETTIVO STRATEGICO 3.5 FAVORIRE POLITICHE A SOSTEGNO DEGLI ANIMALI		
Indicatore di Contesto e Outcome		
Descrizione	Valore storico	Valore rilevato
Cani e gatti adottati	58	48
Nr esposti animali trattati	82	139

VALORE PUBBLICO INDIRIZZO STRATEGICO 4- FANO PIU' VIVIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO 4.1 SERVIZI DI QUALITA' E ASSISTENZA ADEGUATA NELLA SANITA'		
Indicatore di Contesto e Outcome		
Descrizione	Valore storico	Valore rilevato
azioni/interventi nel sistema sanitario locale	Dato non disponibile	Vari interventi, di cui n.3 rilevanti (nuovo Pua, sede associazione Adamo, Hospice pediatrico..)

OBIETTIVO STRATEGICO 4.2 FANO PER LA SOSTENIBILITA'		
Indicatore di Contesto e Outcome		
Descrizione	Valore storico	Valore rilevato
n aree verdi gestite tramite az. partecipata	537	537
Superficie totale sfalcio erba in mq	712.551	715.160
Fioriere urbane	86	86
Nr di potature alberature	1460	1460
Rispetto cronoprogramma opere Pnrr		Sono attenzionate le tempistiche di n.3 progetti

OBIETTIVO STRATEGICO 4.3 MIGLIORAMENTO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE		
Indicatore di Contesto e Outcome		
Descrizione	Valore storico	Valore rilevato
Piste ciclabili _km	63,54	53

Scuole aderenti ai percorsi sostenibili bambini e bambine	5	5
Rispetto cronoprogramma opere Pnrr	Dato non disponibile	Nessun rilievo
Nr stalli centro storico e prima corona	687	687

OBIETTIVO STRATEGICO 4.4 DIGITALIZZAZIONE E MINORE BUROCRAZIA

Indicatore di Contesto e Outcome		
Descrizione	Valore storico	Valore rilevato
n. ore di formazione obbligatoria per ogni dipendente (media 40 ore)	Dato storico non disponibile	40
Modifica al modello organizzativo comunale	1	1

Indicatore di Contesto e Outcome		
Descrizione	Valore storico	Valore rilevato
Indicatore annuale tempestività pagamenti	-10,77	-11,84
Incidenza spese rigide (ripiano, disavanzo, personale, debito) su entrate correnti	24,84	25,21
Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	22,92	25,03
Investimenti diretti pro capite in valore assoluto	343,37	405,31
Servizi incasso con Pago Pa (previsti 38)	45	47
Incremento di un servizio con Spid/Cie	1	1
Servizi identità digitale (previsti 6)	2	6
Servizi integrati con App Io (previsti 45)	45	50
Mantenimento entrate garantite dalla azienda partecipata di cui alla delibera C.C. 20/2023		Stesso valore storico

VALORE PUBBLICO INDIRIZZO STRATEGICO 5-FANO PIU' BELLA

OBIETTIVO STRATEGICO 5.1 INIZIATIVE E PROPOSTE PER LA CULTURA

Indicatore di Contesto e Outcome		
Descrizione	Valore storico	Valore rilevato
Dotazione di risorse del patrimonio culturale (nr di beni culturali)	348	348
Vivacità culturale cittadini: nr eventi culturali organizzati direttamente e/o in collaborazione	11	9

Nr di visitatori per eventi culturali organizzati direttamente e/o in collaborazione	80.550	80.550 (non disponibile dato 2024)
Nr iniziative in mediateca/biblioteca	170	169
Ingressi mediateca	99.136	116.490
Cittadini iscritti al sistema bibliotecario	4.259	3.344
Percorsi bibliotecari dedicati alle scuole	14	30
Documenti trasferiti da Federiciana/su documenti a trasferire	100%	100%

OBIETTIVO STRATEGICO 5.2 VALORIZZAZIONE MONUMENTI MUSEI E SCAVI		
Indicatore di Contesto e Outcome		
Descrizione	Valore storico	Valore rilevato
n.visite effettuate circuito itinerari urbani (almeno 45)	Non disponibile	73
n. visitatori complessivi itinerari urbani (almeno 675)	Non disponibile	785
n.questionari gradimento restituiti dai visitatori/n.visitatori complessivi (almeno 50%)	Non disponibile	58%

OBIETTIVO STRATEGICO 5.3 POLITICHE PER IL TURISMO		
Indicatore di Contesto e Outcome		
Descrizione	Valore storico	Valore rilevato
Incremento percentuale arrivi e presenze rispetto all'anno precedente (almeno 2%)	Nel 2024: arrivi n.110.656 e presenze n. 600.497 (dati regione)	Il dato finale 2025 non risulta ancora disponibile
Visit card n. servizi culturali.ricreativi usufruiti/ n. card attivate (almeno 80%)	Non disponibile	100%
Nr questionari somministrati e raccolti con valutazione positiva turisti/ nr questionari somministrati e raccolti. Almeno 80% positivo	Non disponibile	100%
n.servizi/strumenti digitali attivati (almeno 3)	Non disponibile	100 (valore 5)
n.pubblicazioni digitali interoperabili con il DHM Marhe e con il TDH nazionale (almeno 3)	Non disponibile	100% (valore 3)

2.2 PERFORMANCE 2025 RENDICONTAZIONE

Il Decreto Legislativo n. 150/2009 e sue successive modifiche e integrazioni stabilisce che le amministrazioni pubbliche organizzino il proprio lavoro in un'ottica di miglioramento continuo con l'introduzione del ciclo generale della gestione della performance, al fine di assicurare elevati standard qualitativi ed economici del servizio tramite la valorizzazione dei risultati e della performance organizzativa e individuale. Ogni amministrazione pubblica, infatti, è tenuta a misurare e a valutare la performance con riferimento al suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti.

Le diverse fasi in cui si sviluppa il ciclo della performance consistono: nella definizione e nell'assegnazione degli obiettivi che s'intendono raggiungere, nel collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse, nel monitoraggio costante e nell'attivazione di eventuali interventi correttivi, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nell'utilizzo dei sistemi premianti secondo criteri di valorizzazione del merito. Il ciclo si conclude con la rendicontazione dei risultati agli organi di controllo interni e di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai cittadini, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

Tra i documenti che sostanziano il concetto di performance, le amministrazioni pubbliche sono tenute a redigere annualmente il "Piano della performance". All'interno di tale documento sono riportati: gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi; gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione; gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori. In particolare, gli obiettivi devono essere: rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività ed alle strategie dell'amministrazione; specifici e misurabili in termini concreti e chiari; tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi; riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno; correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.

2.2.1 Obiettivi di performance organizzativa per l'anno 2025

Il "Sistema di misurazione e valutazione della performance" (SMVP), approvato con Deliberazione G.C. n. 411 DEL 30/9/2011 e successivamente modificato con delibere di G.C. nn.445/2016 e 352/2017 e 129/2023, definisce la metodologia di misurazione e valutazione della performance organizzativa dell'Ente. Quest'ultima è svolta in relazione ad unità di analisi differenti, tra loro correlate: singole articolazioni dell'Amministrazione o Amministrazione nel suo complesso. Il monitoraggio della prestazione organizzativa dell'Ente è attuato tramite l'individuazione di indicatori di performance organizzativa che sono di riferimento per l'attuazione degli obiettivi.

Ambiti	Dimensione	Indicatori	Valore anno precedente	Valore atteso	Valore raggiunto
Attuazione di piani e programmi	Efficienza	Percentuale raggiungimento complessiva obiettivi performance individuale di tipo strategico	79,33%	Non < 75%	Raggiunto
	Efficienza	Grado di raggiungimento complessivo degli obiettivi di struttura/mantenimento collegati ai settori di appartenenza	97,6%	Non < 90%	Raggiunto
Efficienza nell'impiego delle risorse	Digitalizzazione	n.servizi a pagamento tramite PagoPa/n.totale servizi a pagamento	n.10	Incremento di 47 servizi rispetto agli attuali	47 servizi implementati
	Efficienza	Tasso di assenteismo	20% mensile su 433 media dipendenti	Non > 25%	Raggiunto
Equilibri economico/finanziari, rispetto limiti di finanza pubblica/tempestività pagamenti	Efficienza	Indicatore annuale tempestività pagamenti-gg medi di ritardo nel pagamento delle fatture o richieste equivalenti	-10,77	previsto non inferiore a 5	-11,84
		Mantenimento equilibri di bilancio	SI	SI	SI
Trasparenza, relazione con il pubblico	Piena accessibilità	Indagine comunale sulla soddisfazione della utenza	Non rilevata	Non <50%	Raggiunto La soddisfazione della utenza è stata rilevata mediante i seguenti questionari: refezione scolastica, asili nido e scuole infanzia, polo museale Fano, grado soddisfazione turisti, superiore gerarchico, gradimento comuni soci azienda partecipata

OBIETTIVI STRATEGICI ANNO 2025-RENDICONTAZIONE:

AZIONI STRATEGICHE	DESCRIZIONE	P_RE SP	% REALIZZAZIONE	NOMERE S	PIANODU P	COD_P ROGRDUP	COD_P ROGÈDUP	TITOLO OB OPERATIVO	DESCR missione/ programma Dup
OB.02 P.T.P.C.T. 2025- 2027 E ADEMPIMENTI I CONSEGUENTI-PTPCT	Ai sensi dell'art. 6 D.L. n. 80/2021, convertito in L. n. 113/2021, i contenuti del PTPCT sono inseriti nel Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), con cui si definiscono, tra l'altro, gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa, nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).	14.00	100	PRA TIC O' DAVI DE GIA COM O	02	01	02	TRASPA RENZA E ACCESS IBILITA' DELLE INFORM AZIONI	Servizi istituzionali, generali e di gestione
OB.03 VERIFICA E RISCONTRO OBBLIGHI DI TRASPARENZA A 2025-2027 -	Al servizio Segreteria Generale spetta la verifica, il monitoraggio e l'attività di coordinamento relative agli obblighi di trasparenza in capo ai Dirigenti	8.00	100	PRA TIC O' DAVI DE GIA	02	01	02	TRASPA RENZA E ACCESS IBILITA' DELLE	Servizi istituzionali, generali e di gestione

AZIONI STRATEGICHE	DESCRIZIONE	P_RE SP	% REALIZZAZIONE	NOMERES	PIANODU P	COD_P ROGRD UP	COD_P ROGÈD UP	TITOLO OB OPERATIVO	DESCR missione/ programma Dup
PTPCT	che, personalmente e/o attraverso referente/i, dovranno garantire quanto di competenza per dare piena attuazione a quanto previsto dal D.lgs 33/2013, così come modificato dal D.lgs n. 97/2016 ed alla sezione Trasparenza del PTPCT 2025-2027. Spetta inoltre al Servizio effettuare la richiesta, la raccolta e l'aggiornamento annuale dei dati relativi allo status di Amministratori Comunali, Dirigenti ed E.Q. in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 14 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.			COM O				INFORMAZIONI	e

AZIONI STRATEGICHE	DESCRIZIONE	P_RE SP	% REALIZZAZIONE	NOMERES	PIANODUP	COD_P ROGRDUP	COD_P ROGEDUP	TITOLO OB OPERATIVO	DESCR missione/ programma Dup
OB.04 REVISIONE CODICE DI COMPORTAM ENTO INTERNO (D.P.R. 81/2023) - PTPCT	Revisione del codice di comportamento vigente (G.C.503/2013) in adeguamento alle disposizioni di cui al DPR n.81/2023 al fine di regolare le relazioni dell'ente, proponendo si come dichiarazione di principi accettati e condivisi dagli amministratori, dal personale dirigente e non, e da tutti coloro che instaurino rapporti con l'ente	16.00	100	PRA TIC O' DAVI DE GIA COM O	02	01	02	TRASPA RENZA E ACCESS IBILITA' DELLE INFORM AZIONI	Servizi istituzionali, generali e di gestione
OB.05 ATTIVITÀ DI FORMAZIONE DEL SETTORE SEGRETERIA -PTPCT	Dare attuazione a quanto previsto nel Piano di Formazione dell'Ente e a quanto prescritto dalla direttiva del DFP del 14/1/2025	10.00	100	PRA TIC O' DAVI DE GIA COM O	04	04	01	RAFFOR ZAMENT O DELLA CAPACIT A' AMMINI STRATIV A DELLA "MACCH INA COMUN ALE"	Servizi istituzionali, generali e di gestione
OB.02 AGGIORNAM ENTO MANUALE DI VALUTAZION E-PTPCT	Nel corso del 2025, si aggiornerà il manuale di Misurazione e Valutazione della Performance già adottato ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. 150/2009 anche in ottemperanza alle nuove direttive del Ministro per la Pubblica Amministrazione	14.00	80	PRA TIC O' DAVI DE GIA COM O	04	04	01	RAFFOR ZAMENT O DELLA CAPACIT A' AMMINI STRATIV A DELLA "MACCH INA COMUN	Servizi istituzionali, generali e di gestione

AZIONI STRATEGICHE	DESCRIZIONE	P_RE SP	% REALIZZAZIONE	NOMERES	PIANODUP	COD_P ROGRDUP	COD_P ROGEDUP	TITOLO OB OPERATIVO	DESCR missione/ programma Dup
								ALE"	
OB.03 ATTIVITÀ DI FORMAZIONE DEL SETTORE GAB SINDACO-PTPCT	Dare attuazione a quanto previsto nel Piano di Formazione dell'Ente e a quanto prescritto dalla direttiva del DFP del 14/1/2025	10.00	100	PRA TIC O' DAVI DE GIA COM O	04	04	01	RAFFORZAMENTO DELLA CAPACITÀ AMMINISTRATIVA DELLA "MACCHINA COMUNALE"	Servizi istituzionali, generali e di gestione
OB.03 "RILANCIO STRATEGICO DI ASET"	Rivedere strategia di Aset nell'ottica di un contesto dei servizi pubblici nuovo, regolati da ARERA e dalle autorità locali. Il tutto va valutato nell'ottica di mantenere la qualità dei servizi, ridurre i costi verso cittadini e imprese, valutando con gli altri soci la strategia migliore, anche alla luce delle future gare per l'affidamento dei servizi del gas, idrico e rifiuti.	24.00	100	Pietr o Cela ni - Dirig ente Area Com pless a	04	04	09	RILANCIO STRATEGICO DI ASET	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
OB.04 ATTIVITÀ REGOLAMENTARE (REG.ORGANIZZAZIONE, MANUALE VALUTAZION	Regolamenti applicativi della D.G.C. n.25/2025	24.00	100	Pietr o Cela ni - Dirig ente Area Com	04	04	01	RAFFORZAMENTO DELLA CAPACITÀ AMMINISTRATIVA DELLA	Servizi istituzionali, generali e di gestione

AZIONI STRATEGICHE	DESCRIZIONE	P_RE SP	% REALIZZAZIONE	NOMERES	PIANODUP	COD_P ROGRDUP	COD_P ROGEDUP	TITOLO OB OPERATIVO	DESCR missione/ programma Dup
E, PESATURE DIRIGENZIALI)-PTPCT				plessa				"MACCHINA COMUNALE"	
OB.05 ATTIVITÀ DI FORMAZIONE DEL SETTORE AFFARI GENERALI-PTPCT	Dare attuazione a quanto previsto nel Piano di Formazione dell'Ente e a quanto prescritto dalla direttiva del DFP del 14/1/2025	24.00	100	Pietro Celani - Dirigente Area Complessa	04	04	01	RAFFORZAMENTO DELLA CAPACITÀ AMMINISTRATIVA DELLA "MACCHINA COMUNALE"	Servizi istituzionali, generali e di gestione
OB.02 REVISIONE REGOLAMENTO SORVEGLIANZA	L'implementazione della videosorveglianza a cittadina è obiettivo strategico dell'Amministrazione, che necessariamente comporta la revisione e l'adeguamento del Regolamento di Videosorveglianza	17.00	100	Dott.ssa Montagna Anna Rita	01	01	01	RAFFORZAMENTO DELLA POLIZIA LOCALE	Ordine pubblico e sicurezza

AZIONI STRATEGICHE	DESCRIZIONE	P_RÉ SP	% REALIZZAZIONE	NOMERE S	PIANODU P	COD_P ROGRD UP	COD_P ROGÈD UP	TITOLO OB OPERATIVO	DESCR missione/ programma Dup
OB.04 VIGILANZA NEI QUARTIERI	Per rendere più vivibili i quartieri, questo Comando potenzierà il servizio di prossimità in tutti i 10 quartieri di cui alla Delibera di C.C. n.185 del 17/10/2024, individuando anche referenti diretti per dare tempestivo riscontro alle chiamate segnalazioni dei cittadini	17.00	100	Dott.ssa Montagna Anna Rita	01	01	01	RAFFORZAMENTO DELLA POLIZIA LOCALE	Ordine pubblico e sicurezza
OB.05 CONTROLLI A TUTELA DELLA SICUREZZA URBANA-PTPCT	Al fine di una maggiore sicurezza urbana, questo Comando intensificherà la vigilanza per contrastare le attività abusive. Particolare attenzione verrà posta ai controlli di polizia edilizia, ambientale, commerciale e giudiziaria	17.00	100	Dott.ssa Montagna Anna Rita	01	01	01	RAFFORZAMENTO DELLA POLIZIA LOCALE	Polizia locale e amministrazione
OB.06 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE POLIZIA LOCALE-PTPCT	Per avere personale sempre aggiornato e ben addestrato, il Comando sulla autoformazione, con il coinvolgimento degli Ufficiali, aperta anche al personale di altri Comandi, per essere sempre più punto di riferimento per le Polizie Locali del territorio	17.00	100	Dott.ssa Montagna Anna Rita	01	01	01	RAFFORZAMENTO DELLA POLIZIA LOCALE	Ordine pubblico e sicurezza
OB.07	Dare attuazione a quanto	17.	100	Dott.	04	04	01	RAFFOR	Servizi

AZIONI STRATEGICHE	DESCRIZIONE	P_RE SP	% REALIZZAZIONE	NOMERES	PIANODUP	COD_P ROGRDUP	COD_P ROGEDUP	TITOLO OB OPERATIVO	DESCR missione/ programma Dup
ATTIVITÀ DI FORMAZIONE DEL SETTORE POLIZIA LOCALE-PTPCT	previsto nel Piano di Formazione dell'Ente e a quanto prescritto dalla direttiva del DFP del 14/1/2025	00		ssa Montagna Anna Rita				ZAMENTO DELLA CAPACITÀ AMMINISTRATIVA DELLA "MACCHINA COMUNALE"	istituzionali, generali e di gestione
OB.03 DEFINIZIONE REQUISITI ACCESSO CONCORSI-PTPCT	L'obiettivo si propone di definire i requisiti di accesso ai concorsi pubblici presso l'ente, successivamente all'individuazione dei fabbisogni di personale contenuti nel PIAO.	26.00	100	Federico Romoli	04	04	01	RAFFORZAMENTO DELLA CAPACITÀ AMMINISTRATIVA DELLA "MACCHINA COMUNALE"	Servizi istituzionali, generali e di gestione
OB.05 ATTIVITÀ DI FORMAZIONE DEL SETTORE AVVOCATURA-PTPCT	Dare attuazione a quanto previsto nel Piano di Formazione dell'Ente e a quanto prescritto dalla direttiva del DFP del 14/1/2025	26.00	100	Federico Romoli	04	04	01	RAFFORZAMENTO DELLA CAPACITÀ AMMINISTRATIVA DELLA "MACCHINA COMUNALE"	Servizi istituzionali, generali e di gestione
OB.04 MISURA 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD	In continuità con il Pdo 2024, l'obiettivo si pone di realizzare la migrazione completa (Full	14.00	100	Dott. ssa Di Saur	04	04	02	PNRR MIGRAZIONE AL CLOUD	Statistiche e sistemi informat

AZIONI STRATEGICHE	DESCRIZIONE	P_RÉ SP	% REALIZZAZIONE	NOMERE S	PIANODU P	COD_P ROGRD UP	COD_P ROGÈD UP	TITOLO OB OPERATIVO	DESCR missione/ programma Dup
PER LE PA LOCALI - PNRR	Migration) degli asset ICT on premises dell'ente			o Imm acolata				PER IL COMUN E DI FANO	ivi
OB.05 MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI -PNRR	In continuità con il Pdo 2024, l'obiettivo si pone il completamento dell'attività di supporto allo sviluppo e all'implementazione dei servizi richiesti dal bando: G) SITO INTERNET pacchetto cittadino informato, implica il rifacimento del portale istituzionale con relativa migrazione dei contenuti	14.00	100	Dott. ssa Di Saur o Imm acolata	04	04	04	PNRR_MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO	Statistic a e sistemi informativi
OB.06 MISURA 1.4.4 SPID CIE - PNRR (annullato)	In continuità con il Pdo 2024. l'obiettivo si pone di completare l'attività di supporto e adeguamento delle piattaforme sprovviste di autenticazione tramite SPID/CIE	0.00	ANNULLATO	Dott. ssa Di Saur o Imm acolata					
OB.07 MISURA 1.4.4 ANSC – STATO CIVILE DIGITALE - PNRR	Realizzazione della completa digitalizzazione del sistema di stato civile ed agevolare le comunicazioni tra i Comuni oltre che la semplificazione degli adempimenti amministrativi	14.00	100	Dott. ssa Di Saur o Imm acolata	04	04	08	PNRR_PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI (PND)	Statistic a e sistemi informativi

AZIONI STRATEGICHE	DESCRIZIONE	P_R_E SP	% REALIZZAZIONE	NOMERE S	PIANODU P	COD_P ROGRD UP	COD_P ROGÈD UP	TITOLO OB OPERATIVO	DESCR missione/ programma Dup
OB.08 ATTIVITÀ DI FORMAZIONE DEL SETTORE SERVIZI INTERNI-PTPCT	Dare attuazione a quanto previsto nel Piano di Formazione dell'Ente e a quanto prescritto dalla direttiva del DFP del 14/1/2025	14.00	100	Dott. ssa Di Saur o Immacolata	04	04	01	RAFFORZAMENTO DELLA CAPACITÀ AMMINISTRATIVA DELLA "MACCHINA COMUNALE"	Servizi istituzionali, generali e di gestione
OB.04 APPROVAZIONE REGOLAMENTO GENERALE ENTRATE COMUNALI	Alla luce delle novità in materia di gestione delle entrate locali conseguenti a diversi interventi normativi nel frattempo intervenuti, si propone la revisione ai fini dell'approvazione e del Regolamento Generale Entrate Comunali.	26.00	100	Dott. ssa Mantoni Daniela	01	03	15	NUOVE POLITICHE TRIBUTARIE	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
OB.05 ATTIVITÀ DI FORMAZIONE DEL SETTORE SERVIZI FINANZIARI-PTPCT	Dare attuazione a quanto previsto nel Piano di Formazione dell'Ente e a quanto prescritto dalla direttiva del DFP del 14/1/2025	10.00	100	Dott. ssa Mantoni Daniela	04	04	01	RAFFORZAMENTO DELLA CAPACITÀ AMMINISTRATIVA DELLA "MACCHINA COMUNALE"	Servizi istituzionali, generali e di gestione
OB.06 ATTIVAZIONE	L'obiettivo proposto è finalizzato al perseguimento	8.00	100	Dott. Arch.	01	03	07	NUOVO PIANO	Sviluppo

AZIONI STRATEGICHE	DESCRIZIONE	P_RE SP	% REALIZZAZIONE	NOMERES	PIANODUP	COD_P ROGRDUP	COD_P ROGEDUP	TITOLO OB OPERATIVO	DESCR missione/ programma Dup
VARIANTE NON SOSTANZIALE AMBITO TURISTICO-RICETTIVO	di quanto contenuto nell'atto di indirizzo approvato con D.G.C. n. 15 del 23.01.2025 per promuovere il settore turistico ricettivo. L'atto di indirizzo contiene la proposta di indirizzi per uno sviluppo del settore turistico-ricettivo del Comune di Fano redatto da un tavolo tecnico.			Adriano Giangolini				DELLE STRUTTURE RICETTIVE	economico e competitività
OB.07 PROSEGUIMENTO ITER DEL PIANO REGOLATORE E IN ADOZIONE E INIZIO P.U.G.	L'obiettivo proposto è finalizzato al proseguimento dell'iter del Piano Regolatore adottato definitivamente con D.C.C. n. 91 del 19.04.2024 e inizio della procedura per la predisposizione del P.U.G. (Piano urbanistico Generale) ai sensi della L.R. n. 19/2023	8.00	100	Dott. Arch. Adriano Giangolini	04	02	08	ADOTTARE UNA ZONIZZAZIONE INTELLIGENTE CHE PROMUOVA UN NUOVO PUG	Difesa del suolo
OB.08 PROGETTAZIONE INTEGRATA PER LA BIBLIOTECA FEDERICIANA DI FANO-PNRR	Si propone l'approvazione del progetto esecutivo, la redazione della determina a contrarre e assunzione degli impegni di spesa, le attività connesse alla gestione della procedura di gara, gli atti connessi all'avvio dei lavori e le attività di monitoraggio	8.00	100	Dott. Arch. Adriano Giangolini	05	01	12	PNRR_NUOVA BIBLIOTECA FEDERICIANA DI FANO	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

AZIONI STRATEGICHE	DESCRIZIONE	P_RE SP	% REALIZZAZIONE	NOMERES	PIANODUP	COD_P ROGRDUP	COD_P ROGEDUP	TITOLO OB OPERATIVO	DESCR missione/ programma Dup
	su ReGis nel rispetto del cronoprogramma del PNRR								
OB.09 ASSETTO SERVIZI E CONTRATTI IN ESSERE CON SOCIETA' IN HOUSE ASET	L'obiettivo generale è quello di verificare l'assetto dei servizi e dei relativi contratti stipulati con la soc. in house ASET Spa aventi ad oggetto la gestione dei parcheggi, la manutenzione ordinaria del verde pubblico, la pubblica illuminazione	8.00	100	Dott. Arch. Adriano Gianolini	04	04	09	RILANCIO STRATEGICO DI ASET	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
OB.10 LAVORI DI REGIMENTAZIONE IDRAULICA E OPERE FOGNARIE	L'obiettivo è quello di individuare un operatore al quale affidare la progettazione esecutiva e l'esecuzione di interventi di bonifica e regimentazione idraulica nel Comune di Fano per poter anche adempiere agli obbiettivi delle ordinanze del commissario straordinario per l'alluvione anno 2023 tenendo conto dei tempi procedurali richiesti dal PNRR	8.00	100	Dott. Arch. Adriano Gianolini	04	02	01	LAVORI PUBBLICI	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
OB.11 RETE DIFFUSA DOPO DI NOI- PNRR-	In collaborazione con il Settore Servizi Sociali, il Progetto prevede la ristrutturazione di soluzioni	8.00	0	Dott. Arch. Adriano	03	02	15	PNRR_ATS N.6*ATS N.6*RET	Diritti sociali, politiche sociali e

AZIONI STRATEGICHE	DESCRIZIONE	P_RE SP	% REALIZZAZIONE	NOMERES	PIANODU P	COD_P ROGRD UP	COD_P ROGÈD UP	TITOLO OB OPERATIVO	DESCR missione/ programma Dup
INTERSETTORIALE OB.02 SOCIALI	abitative, di cui una di proprietà comunale ubicata nel Comune di Terre Roveresche e altra reperita mediante co-progettazione ai sensi dell'art.55 del D.lgs.117/2017 nel territorio di Mondavio di proprietà della Fondazione di Comunità Fano-Flaminia e Cesano, dotandole di nuove tecnologie e (domotica, connettività sociale).			Giangolini				E DIFFUSA DOPO DI NOI	famiglia
OB.12 ATTIVITÀ DI FORMAZIONE DEL SETTORE GOVERNO TERRITORIO-PTPCT	Dare attuazione a quanto previsto nel Piano di Formazione dell'Ente e a quanto prescritto dalla direttiva del DFP del 14/1/2025	8.00	100	Dott. Arch. Adriano Giangolini	04	04	01	RAFFORZAMENTO DELLA CAPACITÀ AMMINISTRATIVA DELLA "MACCHINA COMUNALE"	Servizi istituzionali, generali e di gestione
OB.03 EFFICIENTAMENTO DEL PORTALE SUAP: SEMPLIFICAZIONE DELLE PROCEDURE E DELLA MODULISTICA	L'obiettivo è finalizzato a semplificare le modalità di presentazione delle pratiche attraverso il portale SUAP, riducendo il numero di passi e i dati da compilare, al fine di agevolare l'utente esterno e rendere univoci e interoperabili i dati presenti nel	8.00	100	Dott. Arch. Adriano Giangolini	04	04	01	RAFFORZAMENTO DELLA CAPACITÀ AMMINISTRATIVA DELLA "MACCHINA	Servizi istituzionali, generali e di gestione

AZIONI STRATEGICHE	DESCRIZIONE	P_RE SP	% REALIZZAZIONE	NOMERES	PIANODU P	COD_P ROGRD UP	COD_P ROGED UP	TITOLO OB OPERATIVO	DESCR missione/ programma Dup
A	back office. L'attività si rende necessaria anche in vista del passaggio al portale SUAP regionale come da convenzione sottoscritta dal Comune di Fano e la Regione Marche a Settembre 2024							COMUNALE"	
OB.04 ATTIVITÀ DI FORMAZIONE DEL SETTORE SUAP TUTELA PAESAGGIO-PTPCT	Dare attuazione a quanto previsto nel Piano di Formazione dell'Ente e a quanto prescritto dalla direttiva del DFP del 14/1/2025	8.00	100	Dott. Arch. Adriano Giangolini	04	04	01	RAFFORZAMENTO DELLA CAPACITÀ AMMINISTRATIVA DELLA "MACCHINA COMUNALE"	Servizi istituzionali, generali e di gestione
OB.02 RETE DIFFUSA DOPO DI NOI - PNRR	Il Progetto prevede la ristrutturazione di soluzioni abitative, di cui una ubicata nel Comune di Terre Roveresche (Fraz. Piagge) di proprietà comunale e l'altra reperita mediante co-progettazione ai sensi dell'art.55 del D.lgs.117/2017 nel territorio di Mondavio di proprietà della Fondazione di Comunità Fano-Flaminia e Cesano, dotandole di nuove tecnologie –	28.00	100	Dott.ssa Galdenzi Roberta	03	02	15	PNRR_ATS N.6*ATS N.6*RETE DIFFUSA DOPO DI NOI	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

AZIONI STRATEGICHE	DESCRIZIONE	P_RE SP	% REALIZZAZIONE	NOMERES	PIANODUP	COD_P ROGRDUP	COD_P ROGEDUP	TITOLO OB OPERATIVO	DESCR missione/ programma Dup
	domotica, connettività sociale, ove verranno ospitati modularmente 6 persone disabili per ciascun alloggio. I beneficiari saranno accompagnati nell'esperienza da n.2 operatori per l'assistenza personale quotidiana (uno per alloggio) che saranno in grado di garantire le esigenze individuali, la riservatezza, la centralità della vita1.2 Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", Investimento 1.2 - Percorsi di autonomia per persone con disabilità, finanziato dall'2								
OB.03 PROGRAMMA PIPI - PNRR	Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità	28.00	100	Dott. ssa Galdenzi Roberta	03	02	13	PNRR_ATS N.6 E ATS N.7*ATS N.6 E ATS	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

AZIONI STRATEGICHE	DESCRIZIONE	P_RE SP	% REALIZZAZIONE	NOMERES	PIANODUP	COD_P ROGRDUP	COD_P ROGEDUP	TITOLO OB OPERATIVO	DESCR missione/ programma Dup
	e marginalità sociale", Investimento 1.1 – Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti , Sub – Investimento 1.1.1 – Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione delle vulnerabilità delle famiglie e dei bambini							N.7*PROGRAMMA PIPPI	
OB.04 SERVIZIO DI SUPERVISIONE PROFESSIONALE- PNRR	L'ATS n.6 risulta capofila dei 6 Ambiti Sociali della Provincia. Il progetto prevede l'attuazione del livello essenziale di prestazione socio-assistenziale (LEPS) garantendo un'attività costante di supervisione professionale in favore delle assistenti sociali che operano negli ATS finalizzata a garantirne un'adeguata e sostenibile qualità del lavoro.Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", Investim	26.00	100	Dott.ssa Galdenzi Roberta	03	02	14	PNRR_ATS N.6 CAPOFILA CON 5 ATS ASSOCIATI*ATS N.6 CAPOFILA*SERVIZIO DI SUPERVISIONE PROFESSIONALE	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

AZIONI STRATEGICHE	DESCRIZIONE	P_RE SP	% REALIZZAZIONE	NOMERES	PIANODU P	COD_P ROGRD UP	COD_P ROGED UP	TITOLO OB OPERATIVO	DESCR missione/ programma Dup
	ento 1.1. - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti Sub - investimento 1.1.4 - Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali								
OB.05 ATTIVITÀ DI FORMAZIONE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI -PTPCT	Dare attuazione a quanto previsto nel Piano di Formazione dell'Ente e a quanto prescritto dalla direttiva del DFP del 14/1/2025	10.00	100	Dott. ssa Galdenzi Roberta	04	04	01	RAFFORZAMENTO DELLA CAPACITÀ AMMINISTRATIVA DELLA "MACCHINA COMUNALE"	Servizi istituzionali, generali e di gestione

AZIONI STRATEGICHE	DESCRIZIONE	P_RE SP	% REALIZZAZIONE	NOMERES	PIANODUP	COD_P ROGRDUP	COD_P ROGEDUP	TITOLO OB OPERATIVO	DESCR missione/ programma Dup
OB.02 FORMAZIONE DEL PERSONALE EDUCATIVO 0-6-PTPCT	Per il triennio 2025-2027 si intende avviare un nuovo percorso formativo aperto a tutto il personale 06 della città (privati, paritari e statali), sui temi legati al benessere emotivo di adulti, bambini e di contesto, in particolare approfondendo la teoria Polivagale e nel Modello Evolutivo dei Bisogni (MEB). Tra gli obiettivi di sviluppo, il settore, prevede anche di programmare incontri formali con il coordinatore pedagogico d'ambito per una connessione forte con il CPT, al fine di sedimentare le prassi territoriali in corso e cooperare a crearne di nuove.	11.00	100	MANNA SILVIA	04	04	01	RAFFORZAMENTO DELLA CAPACITA' AMMINISTRATIVA DELLA "MACCHINA COMUNALE"	Servizi istituzionali, generali e di gestione
OB.03 PIANO DI DIMENSIONAMENTO DELLA RETE SCOLASTICA	Il Comune di Fano ha istituito, con delibera n.435 del 27.10.2022, un tavolo permanente per individuare progetti e definire un'offerta formativa per la città in relazione alle prioritarie esigenze educative e formative, promuovendo l'integrazione e	11.00	40	MANNA SILVIA	03	01	01	POTENZIARE L'OFFERTA EDUCATIVA 0-6 ANNI	Istruzione e diritto allo studio

AZIONI STRATEGICHE	DESCRIZIONE	P_RE SP	% REALIZZAZIONE	NOMERES	PIANODU P	COD_P ROGRD UP	COD_P ROGED UP	TITOLO OB OPERATIVO	DESCR missione/ programma Dup
	la coerenza tra i diversi cicli di istruzione. Obiettivo prioritario del tavolo nel 2025 sarà l'attuazione di una puntuale revisione degli ambiti territoriali per ciascuna scuola.								
OB.04 MONITORAGGIO DELLA QUALITÀ CON INDAGINI DI CUSTOMER SATISFACTION (REFEZIONE SCOLASTICA-INFANZIA-NIDI)-PTPCT	Monitoraggio della qualità per il servizio di refezione scolastica con somministrazioni e di questionari a bambini e personale insegnante. Per suddetto monitoraggio si prevede il coinvolgimento delle nuove Commissioni Mensa. Monitoraggio della qualità percepita dagli utenti genitori per gli Asili Nido e le Scuole dell'infanzia come indicato nella carta dei servizi.	10.00	100	MANNA SILVIA	03	01	06	VALUTAZIONE PERIODICA DEL SERVIZIO O MENSA SCOLASTICA	Istruzione e diritto allo studio
OB.05 FANO CITTA' A MISURA DI BAMBINE E BAMBINI	Realizzazione fasi propedeutiche allo sviluppo del progetto "Spazi di Gioco e Incontro" da parte del Consiglio dei Bambini e dei Ragazzi in collaborazione con le scuole secondarie di 2° grado.	11.00	88	MANNA SILVIA	05	03	12	NUOVE AZIONI FANO CITTÀ DELLE BAMBINE E DEI BAMBINI	Sviluppo e valorizzazione del turismo

AZIONI STRATEGICHE	DESCRIZIONE	P_RE SP	% REALIZZAZIONE	NOMERES	PIANODUP	COD_P ROGRDUP	COD_P ROGÈDUP	TITOLO OB OPERATIVO	DESCR missione/ programma Dup
OB.09 REGOLAMENTO COMUNALE ATTIVITÀ RUMOROSE E INQUINAMENTO ACUSTICO - annullato	Redazione e approvazione di un nuovo Regolamento Comunale che, in esecuzione della disciplina Nazionale e Regionale (Legge 26 ottobre 1995 n 447 e relativi decreti attuativi- L.R. 28 del 14 novembre 2001 DGR 896/2003), detti apposite disposizioni contro l'inquinamento acustico, con riferimento al controllo, al contenimento ed all'abbattimento delle emissioni sonore derivanti dall'esercizio di attività che impiegano sorgenti sonore e/o apparecchiature rumorose	0.00	ANNULLATO	MANNA SILVIA	01	02	00	LA SICUREZZA AMBIENTALE	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
OB.10 AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO E PIANO COMUNALE PER LA TELEFONIA MOBILE	In tema di comunicazioni elettroniche, in virtù dei recenti interventi normativi, si ritiene necessario, affinché l'Amministrazione e comunale possa assumere un ruolo attivo nel governo delle infrastrutture della telefonia mobile finalizzato a minimizzare l'esposizione della popolazione ai campi elettromagnetici, procedere all'aggiornament	11.00	100	MANNA SILVIA	01	02	03	REDAZIONE NUOVO PIANO ANTENNE	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

AZIONI STRATEGICHE	DESCRIZIONE	P_RÉ SP	% REALIZZAZIONE	NOMERES	PIANODU P	COD_P ROGRD UP	COD_P ROGÈD UP	TITOLO OB OPERATIVO	DESCR missione/ programma Dup
	o del Regolamento comunale per l'installazione degli impianti di telecomunicazione. La U.O.C. Ambiente offrirà supporto alla soc Polab incaricata per la redazione del piano, fornendo dati e informazioni volti all'aggiornamento del quadro conoscitivo degli impianti esistenti. Concorrerà a una condivisione con gli amministratori, all'individuazione e delle soluzioni migliori tra quelle proposte (relativamente all'impatto elettromagnetico) per la stesura della "mappa delle localizzazioni"								
OB.11 ATTIVITÀ DI FORMAZIONE DEL SETTORE SERVIZI EDUCATIVI-PTPCT	Dare attuazione a quanto previsto nel Piano di Formazione dell'Ente e a quanto prescritto dalla direttiva del DFP del 14/1/2025	11.00	100	MANNA SILVIA	04	04	01	RAFFORZAMENTO DELLA CAPACITÀ AMMINISTRATIVA DELLA "MACCHINA COMUNALE"	Servizi istituzionali, generali e di gestione
OB.12	Realizzazione di una brochure	11.	100	MAN	03	05	04	PROMU	Ulteriori

AZIONI STRATEGICHE	DESCRIZIONE	P_RE SP	% REALIZZAZIONE	NOMERES	PIANODUP	COD_P ROGRDUP	COD_P ROGEDUP	TITOLO OB OPERATIVO	DESCR missione/ programma Dup
ADEMPIMENTI RELATIVI MOVIMENTAZIONE ANIMALI D'AFFEZIONE	informativa da consegnare ai detentori di animali d'affezione per favorire gli adempimenti previsti per legge relativi alle iscrizioni e alle movimentazioni dell'anagrafe canina	00		NA SILVIA				OVERE EVENTI E INCONTRI INFORMATIVI PER ADOZIONI CONSAPEVOLI E GESTIONE ANIMALI	spese in materia sanitaria
OB.02 GESTIONE DEL PATRIMONIO BIBLIOTECARIO IN FUNZIONE DELLA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA BIBLIOTECA FEDERICIANA	Trasferimento del patrimonio documentario della Biblioteca Federiciana presso altra sede, propedeutico alla realizzazione della nuova biblioteca come da progetto dello studio Cucinella	13.00	100	Dott. Ignazio Pucci	05	01	04	GESTIONE DEL PATRIMONIO ARTISTICO E MONUMENTALE	Valorizzazione dei beni di interesse storico
OB.03 VALORIZZAZIONE DEL POLO MUSEALE URBANO	RILANCIARE IL POLO MUSEALE URBANO COME SOGGETTO DEPUTATO ALLA VALORIZZAZIONE INTEGRATA DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CITTA'	13.00	100	Dott. Ignazio Pucci	05	01	07	CREAZIONE SISTEMA MUSEALE INTEGRATO	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

AZIONI STRATEGICHE	DESCRIZIONE	P_R_E_S_P	% REALIZZAZIONE	NOMERES	PIANODUP	COD_PROGRDUP	COD_PROGEDUP	TITOLO OB OPERATIVO	DESCR missione/ programma Dup
OB.06 CANDIDATURA A UNESCO CARNEVALI STORICI	La fase finale dell'iter di candidatura dell'elemento identitario "Carnevali storici con carri allegorici di cartapesta" prevede la stesura definitiva del dossier da presentare alla Lista del Patrimonio Culturale Immateriale alla Commissione Nazionale (CNIU) comprensivo degli allegati obbligatori a corredo della stessa (Dichiarazioni di consenso libero ed informato della Comunità, Video e altri materiali multimediali sull'elemento.)	13.00	100	Dott. Ignazio Pucci	05	04	02	PROMOZIONE DI FANO CITTÀ DEL CARNEVALE	Sviluppo e valorizzazione del turismo
OB.07 ACCOGLIENZA ORIENTATA ALLA PIENA SODDISFAZIONE DEL TURISTA	Misurare il grado di "customer satisfaction" mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e strumenti digitali associate alla Fano VisitCard nonché mediante apposite verifiche fatte dal personale dei tre punti IAT comunali con i vari siti di visita (es. Museo Civico, Visite guidate, ecc.)	13.00	100	Dott. Ignazio Pucci	05	03	03	POLITICHE PER MIGLIORARE L'OFFERTA RICETTIVA TURISTICA	Sviluppo e valorizzazione del turismo
OB.08	Miglioramento dei servizi/strumenti	13.	100	Dott.	05	03	02	STRUM	Sviluppo

AZIONI STRATEGICHE	DESCRIZIONE	P_RÉ SP	% REALIZZAZIONE	NOMERES	PIANODUP	COD_P ROGRDUP	COD_P ROGÈDUP	TITOLO OB OPERATIVO	DESCR missione/ programma Dup
POTENZIAMENTO STRUMENTI DI PROMOZIONE TURISTICA DIGITALE	digitali connessi alla 4 fasi di cui si compone l'esperienza turistica: ricerca della meta, pianificazione del viaggio, esperienza in loco, recensione/continuità di relazione.	00		Ignazio Pucci				ENTI DIGITALI, SOCIAL MEDIA, SITI WEB A SERVIZIO DEL TURISMO	o e valorizzazione del turismo
OB.09 ATTIVITÀ DI FORMAZIONE DEL SETTORE CULTURA TURISMO-PTPCT	Dare attuazione a quanto previsto nel Piano di Formazione dell'Ente e a quanto prescritto dalla direttiva del DFP del 14/1/2025	13.00	100	Dott. Ignazio Pucci	04	04	01	RAFFORZAMENTO DELLA CAPACITÀ AMMINISTRATIVA DELLA "MACCHINA COMUNALE"	Servizi istituzionali, generali e di gestione

3_2 MONITORAGGIO DEL PIAO 2025_2027

Ciclo di gestione della performance - Il processo di misurazione e valutazione per l'anno 2025

La misurazione e la valutazione della performance organizzativa e individuale sono alla base del miglioramento della qualità del servizio pubblico offerto dall'ente, della valorizzazione delle competenze professionali, della responsabilità per risultati, dell'integrità e della trasparenza dell'azione amministrativa.

La Relazione sulla performance viene redatta con una duplice finalità:

- rendere trasparente e comunicare agli stakeholder interni ed esterni il rendiconto dei risultati conseguiti dal Comune nell'anno di riferimento,

- alimentare un circolo virtuoso di miglioramento nella definizione del sistema di misurazione e di valutazione delle performance e degli obiettivi che lo compongono.

Gli elementi che caratterizzano il ciclo di gestione della performance e di conseguenza l'intero processo di programmazione, misurazione e valutazione del Comune di Fano sono:

- programmazione per diversi livelli di obiettivo (strategico, operativo ed esecutivo) nell'ambito del Documento Unico di Programmazione;
- definizione degli obiettivi con un percorso bi-direzionale:
 - in una logica top-down, gli obiettivi strategici sviluppano le linee programmatiche di mandato attraverso la definizione di attività consolidate e di interventi innovativi, gli obiettivi operativi li articolano attraverso ulteriori informazioni (finalità, risultati attesi, tempi) per il triennio di interesse;
 - in una logica bottom-up, le singole articolazioni organizzative concorrono alla definizione degli obiettivi esecutivi che dettagliano ulteriormente i contenuti degli obiettivi operativi e, con l'approvazione del Piano delle Attività per la propria struttura, il dirigente apicale definisce le azioni funzionali al raggiungimento degli obiettivi esecutivi, azioni che rappresentano, di fatto, micro-obiettivi che vengono "assegnati" alle persone per la loro realizzazione;
- inclusione di tutti gli obiettivi di performance dell'Ente nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (d'ora in poi PIAO) 2025-2027 ;
- collegamento tra obiettivi e risorse grazie all'integrazione tra il ciclo di gestione della performance e il ciclo di bilancio, a formare un'entità unitaria logicamente e funzionalmente coordinata;
- misurazione dei risultati della gestione con un'ottica dinamica di "prestazione" della persona e dell'intera struttura organizzativa, grazie al collegamento tra risorse, processi, risultati ed effetti ultimi dell'azione amministrativa.

Le fasi del processo di misurazione e valutazione per l'anno 2025

Linee guida per la misurazione e la valutazione della performance organizzativa e individuale

Come previsto dalla norma, l'organo esecutivo, previo parere positivo dell'Organismo Indipendente di Valutazione provvede ad aggiornare annualmente il Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale per renderlo coerente con il percorso di continua innovazione del ciclo di gestione della performance e contestualmente per farne uno strumento sempre meno "adempimentale" e sempre più funzionale a supportare la gestione. Durante l'annualità 2025 è stata esaminata con l'Oiv e con gli uffici competenti una nuova versione del manuale di valutazione aggiornata con le modifiche normative e organizzative intervenute. La messa a punto dello stesso nella sua versione definitiva e successiva approvazione è prevista nel corrente anno.

Piano Integrato di Attività e Organizzazione

Il PIAO è stato approvato dalla Giunta, successivamente al Documento Unico di Programmazione 2025-2027, - con Delibera di Giunta Comunale n. 115 del 28/3/2025 è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025_2027, successivamente modificato con delibere di G.C. n.433 del 9/10/2025 e 566 del 18/12/2025.

Gli obiettivi operativi ed in particolare quelli strategici sono collegati alle linee programmatiche di mandato e al Documento Unico di Programmazione, approvato con delibera delibera di Consiglio Comunale n.197 del 18/12/2025

L'integrazione con le misure richieste per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, di cui alla strategia pubblicata nella sezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2025-2027 viene garantita mediante l'evidenziazione di obiettivi denominati "P.T.P.C.T." all'interno dei quali ogni dirigente apicale ha inserito le azioni opportune che a loro volta corrispondono a misure del Piano Anticorruzione e Trasparenza.

Variazioni e monitoraggio infra annuale

La gestione dell'ente locale è caratterizzata da fenomeni che impongono una periodica revisione delle risorse attribuite alle strutture per il perseguimento dei propri obiettivi. Contabilmente si dà luogo a variazioni di bilancio e in particolare, a metà anno, il Testo Unico degli enti locali prevede una variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, con la quale si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio (comma 8, art. 175 del D.Lgs. 267/2000). Analogamente al percorso di verifica contabile sul permanere degli equilibri, si provvede alla verifica dello stato di attuazione degli obiettivi di performance contenuti nel PIAO (di cui all'allegato A) Obiettivi esecutivi 2025.

Attuazione delle misure di prevenzione e contrasto alla corruzione e di incremento dei livelli di trasparenza

Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T.) integrato nel PIAO, è stato redatto in coerenza con il quadro normativo di riferimento.

Il monitoraggio, infrannuale e alla data del 31 dicembre, ha consentito di verificare l'efficacia delle misure di prevenzione e la messa in atto delle azioni correttive e integrative. La relazione annuale del RPCT sul monitoraggio è reperibile sul sito istituzionale nella sez. Amministrazione trasparente al seguente link:[Relazione annuale del Responsabile della Prevenzione della Corruzione anno 2025 / Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza / Prevenzione della Corruzione / Altri contenuti / Amministrazione Trasparente / Comune di Fano - Comune di Fano](#)

Per quanto riguarda gli obblighi in materia di trasparenza, il monitoraggio è confluito nella griglia di rilevazione sul regolare assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza, validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione, nei termini fissati dell'A.N.AC.

Le griglie e le attestazioni dell'Oiv sono pubblicate sul sito istituzionale nella sez. Amministrazione trasparente : <https://www.comune.fano.pu.it/Amministrazione-Trasparente/Controlli-e-rilievi-sull-amministrazione/Organismi-indipendenti-di-valutazione-nuclei-di-valutazione-o-altri-organismi-con-funzioni-analoghe/Attestazioni-dell-OIV-nell-assolvimento-degli-obblighi-di-pubblicazione/Attestazione-dell-OIV-nell-assolvimento-degli-obblighi-di-pubblicazione-anno-2025>

L'attuazione del Piano ha rappresentato, oltre che un adempimento, uno strumento indispensabile per diffondere la cultura della legalità, al fine di prevenire fenomeni di cattiva amministrazione e generare valore pubblico, riducendo gli sprechi e orientando correttamente l'azione amministrativa.

3_3 OBIETTIVI ESECUTIVI ANNO 2025-RENDICONTAZIONE

Il Piano Dettagliato degli Obiettivi, unificato organicamente insieme al Piano della Performance ed assorbito nel PIAO è rivolto alla individuazione degli indirizzi strategici e dei conseguenti obiettivi operativi. Attraverso il Pdo si realizzano, di anno in anno, la declinazione degli indirizzi strategici negli obiettivi di breve periodo assegnati ai dirigenti dei settori e ai responsabili dei servizi. Gli obiettivi specifici presenti nel Piano degli Obiettivi 2025, ed in particolare quelli di tipo strategico vengono ricondotti alle strategie del mandato amministrativo e al Documento Unico di Programmazione, ad ogni obiettivo del Pdo sono associati uno o più indicatori che ne dettagliano fasi e risultati attesi. Di seguito si riporta pertanto l'elenco degli obiettivi 2025 con relativa refertazione finale.